



**NİLÜFER**  
**BELEDİYESİ**  
— BURSA —

**NİLÜFER BELEDİYESİ**  
**2024 YILI**  
**PERFORMANS PROGRAMI**

“Türk ulusu büyüktür. Özgürlüğü ve barışı sever. Canı pahasına da olsa,  
Cumhuriyeti sonsuza kadar yaşatacak güçtedir. Ve yaşatacaktır...”

*K. Atatürk*

## BAŐKANIN SUNUŐU



2020-2024 stratejik plan döneminin son yılına geldik. İnsanlık tarihinde belki de 100 yılda bir görülebilecek pek çok olumsuzluğun ardarda yaşandığı olağandışı bir dönem geçirdik. Pandemi, ekonomik kriz ve deprem felaketi, bu döneme damgasını vuran olumsuzluklar oldu. Ancak her şeye rağmen evrensel ilkeler ve gelişmeler ışığında, Nilüferliler'e eşitlikçi, erişilebilir, yenilikçi ve sürdürülebilir birçok hizmet sunduk. 2024 yılında da yeni nesil belediyecilik ve evrensel tasarım anlayışıyla uluslararası düzeyde öncü, örnek bir yerel yönetim kurumu olma hedefiyle projelerimizi hayata geçirmeye ve hizmetlerimizi sunmaya devam edeceğiz.

Belediyeler, kentlerin ve bu kentte yaşayan insanların yaşam kalitesini yükseltecek hizmetleri yapmakla görevli kamu kuruluşlarıdır. Biz Nilüfer'de sadece yaşam kalitesini yükseltecek hizmetleri yapmayı değil tüm paydaşlarımızla birlikte kente değer katacak hizmetler sunmayı hedefledik. Bunu da büyük ölçüde başardığımızı inanıyorum. Bu doğrultuda 2024 yılında da ilk günkü heyecanımızla çalışmalarımıza devam ederek kente değer katacak birçok projemizi tamamlayarak hayata geçireceğiz. Dönem boyunca; pandemi, ekonomik kriz ve deprem felaketinin yaralarını sarmaya çalışırken, elbette önceliklerimiz değişti ve hiç hesapta olmayan harcamalar yapmak durumunda kaldık. Ancak her şeye rağmen Nilüfer'de kısıtlı imkanlarla yatırımlarımızı sürdürdük. 2024 yılı artık bu çabalarımızın sonuçlarını alacağımız bir yıl olacak. Pazar yerleri, taksi durakları, sosyal yaşam merkezleri, doğal yaşam merkezi, kırsal mahallelerimizde meydanlar, kütüphaneleri gibi kente değer katacak yatırım projelerimizi 2024 yılında tamamlamayı hedefliyoruz.

Yolun başında tüm paydaşlarımızın katılımı ve katkılarıyla yönümüzü çizdik ve birlikte bir Nilüfer hayal ettik. Bizim kentimiz, bizim geleceğimiz dedik. Bu yolda paydaşlarımızın memnuniyetini sağlamak için çaba gösteren tüm çalışma arkadaşlarıma ve Nilüfer'imize bir demokrasi kenti olma vizyonu doğrultusunda katkı sunan kentin tüm paydaşlarına şükranlarımı sunuyorum.

2024 yılının hepimiz için sağlıklı, başarılı ve verimli bir hizmet yılı olmasını diliyorum ve performans programının hazırlanmasında emeği geçen herkese katkılarından dolayı teşekkür ediyorum.

**Turgay Erdem**  
**Nilüfer Belediye Başkanı**

# I. GENEL BİLGİLER

- A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR
- B. TEŞKİLAT YAPISI
- C. FİZİKSEL KAYNAKLAR
- D. İNSAN KAYNAKLARI
- E. DİĞER HUSUSLAR

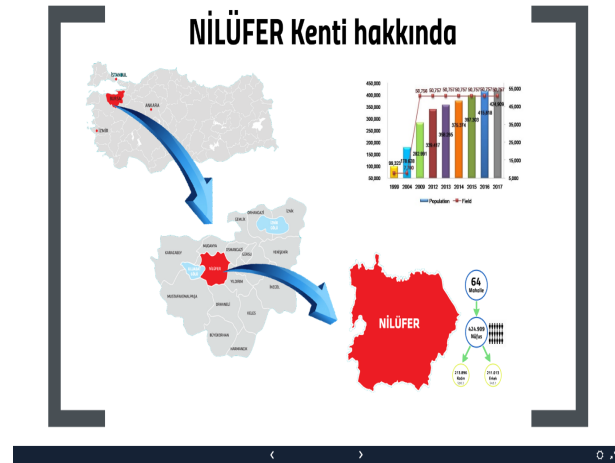
## I. GENEL BİLGİLER

Nilüfer Belediyesi; 3391 sayılı kanuna göre Bursa'nın büyükşehir statüsüne kavuşması ile Osmangazi, Yıldırım, Nilüfer adıyla üç merkez ilçeden biri olarak 18.06.1987 tarihinde kurulmuştur. Doğuda Osmangazi, batıda Karacabey ve kısmen Mustafakemalpaşa ilçesi, kuzeyinde Mudanya ve Orhaneli ilçesi ile çevrili olan Nilüfer toplam 50 bin 756 hektarlık ilçe sınırlarına sahiptir.

Kentin batısında bulunan Nilüfer, o yıllarda Bursa'nın konut ihtiyacına karşılık vermeye hazırlanan bir toplu konut bölgesi olarak dikkat çekmektedir. Adını içinden geçen Nilüfer çayından alan Nilüfer ilçesi bugün Bursa'nın en planlı bölgesi olma özelliğine sahiptir. Toplam 50.757 hektarlık belediye ve mücavir alan sınırının 11.624 hektarlık bölümü planlanmış durumdadır. Türkiye'nin dördüncü büyük kenti olan ve bir 'sanayi kenti' kimliğiyle yoğun göçe maruz kalan Bursa'nın en yeni yerleşim yeri olan Nilüfer, hem planlı bir bölge, hem de toplu konut bölgesi olması nedeniyle Bursa'nın cazibe merkezidir. Nilüfer Osmangazi, Orhaneli, Mustafakemalpaşa, Karacabey ve Mudanya ilçeleri ile çevrelenmiştir. Misi ve Gölyazı gibi tarihi ve turistik alanlar Nilüfer ilçesi sınırlarında yer almaktadır.

7000 yıllık bir yerleşim yeri üzerinde kurulmuş olan Nilüfer ilçesi adını içinden geçen Nilüfer çayıdan, Nilüfer çayı da adını Orhan Gazi'nin eşi Nilüfer Hatun'dan almıştır. Yeni yapılan bir bölge olmanın da avantajıyla, kent planlamasından, çevresel şartlara kadar her konuda çağdaş standartlara sahip olan Nilüfer, bu yönüyle kısa sürede Bursa'nın çekim merkezi olmuş bir ilçedir. Bu nedenle de Bursa'da nüfus artış hızı en fazla olan yerleşim yeridir.

Kurulduğunda 32.483 nüfus (köylerle 56.131), 7.700 hektar alan, 13 mahalleden oluşan Nilüfer Belediyesi'nin, 2009 yılı yerel seçimlerinden sonra ilçe sınırları içindeki belde belediyelerinin de katılımı ile toplam alanı 50.757 hektara, merkez nüfusu 257.248'e çıkmıştır. 2014 yılında 6360 sayılı "On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulmasına İlişkin Kanun Hükmünde Kararname" ile Nilüfer sınırları içerisinde kalan tüm köyler mahalle statüsüne geçmiş ve mahalle sayısı 64'e ulaşmıştır. 2022 yılı TÜİK Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine göre Nilüfer ilçesinin nüfusu 536.365 olmuştur.



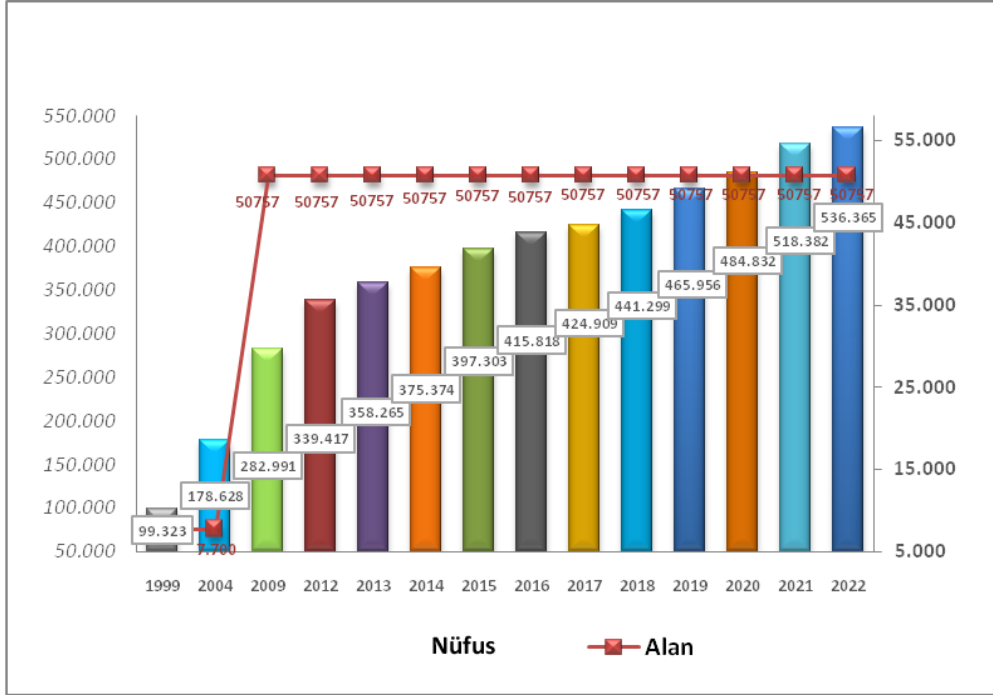
Şekil 1. Nilüfer'in Bölge ve Kent İçindeki Konumu



Şekil 2. Nilüfer Belediyesi Mahalle Sınırları

Nilüfer Türkiye ekonomisine katkısı ile hem Bursa'nın, hem de Türkiye'nin ilçeleri arasında ilk sıralardadır. Türkiye'nin ilk organize sanayi bölgesi (BOSB) de Nilüfer sınırlarında yer almaktadır. Bursa'daki 17 organize sanayi bölgesinden 6 organize sanayi bölgesi Nilüfer'de bulunmaktadır. Ekonomik olarak ele alındığında Bursa nüfusunun %80'ine istihdam olanağı yaratan Nilüfer'in Türk ekonomisine katkısı yadsınamayacak derecede büyüktür.

Bursa merkezinden yaklaşık 25 km uzaktaki Bursa Uludağ Üniversitesi de Nilüfer sınırlarında yer almaktadır. 2022 yılı sayımına göre Nilüfer’de 536.365 kişi yaşamaktadır.



Grafik 1. Nüfus Artış Grafiği

## A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre, büyükşehir ilçe belediyesi olan Nilüfer Belediyesinin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

### 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu

#### Madde 7- İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

- f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.
- g) Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

### **5393 Sayılı Belediye Kanunu**

#### **Madde 14- Belediyenin görev ve sorumlulukları:**

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.  
4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

**Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:**

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.



- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
- ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik

Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

#### **Madde 16- Belediyeye tanınan muafiyet:**

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

#### **Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:**

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümenine başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağılı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

**Madde 41- Stratejik plan ve performans programı:**

Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

**Madde 61- Belediye bütçesi:**

Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir.

Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır.

Bütçe dışı harcama yapılamaz.

Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

**Madde 74- Yurt dışı ilişkileri:**

Belediye, belediye meclisinin kararına bağılı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir.

Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

**Madde 75- Diğer kuruluşlarla ilişkiler:**

Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

- a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.
- b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.
- c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.
- d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.

Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

**Madde 76- Kent konseyi:**

Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.

Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.

Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usûl ve esasları Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.

**Madde 77- Belediye hizmetlerine gönüllü katılım:**

Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulanır.

Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

**5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu****Madde 9- Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe:**

Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.

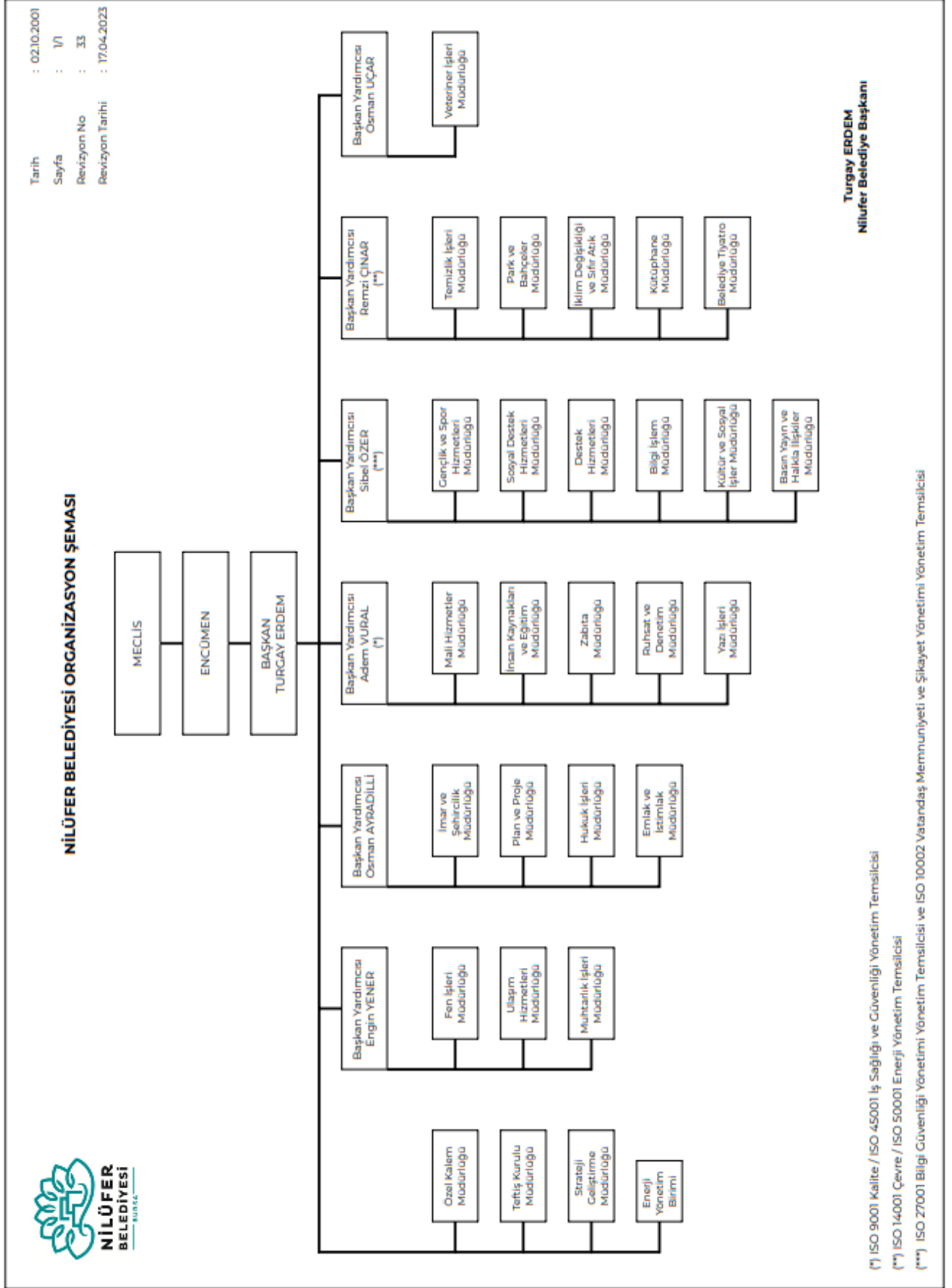
Kamu idareleri, program bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı, stratejik planları ile program yapısına uyumlu şekilde ve performans esasına dayalı olarak hazırlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.

Kamu idareleri, bütçeleri ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplar ve analiz eder. İzleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında gösterilir.

Cumhurbaşkanı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

## B. TEŞKİLAT YAPISI



Tablo 1. Nilüfer Belediyesi Organizasyon Şeması

## C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

### 1. Mekan ve Donanım

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Tesisin Adresi
-------------------------------	-----------------	----------------

#### A – İDARİ HİZMET BİNALARI

A-1 Hizmet Binaları		
Nilüfer Belediyesi Halk Evi	Özel Kalem Müdürlüğü	İhsaniye Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:2A/2B Blok Nilüfer/BURSA
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	
	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
	Yazı İşleri Müdürlüğü	
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
	Plan Ve Proje Müdürlüğü	
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Nilüfer İnovasyon Merkezi		
Alaaddinbey Hizmet Binası	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Alaaddinbey Mahallesi 611. Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
	Fen İşleri Müdürlüğü	
	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü (İSG Bürosu)	
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Genel Arşiv Binası	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Görükle Kuzey Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Görükle Kuzey Bölgesi	Görükle Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:4 Nilüfer/BURSA
Görükle Güney Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Görükle Güney Bölgesi	Balkan Mahallesi Kanuni Sokak No:8\1 Nilüfer/BURSA

Çalı Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Çalı Bölgesi	Çalı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:2 Nilüfer/BURSA
Gölyazı Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Gölyazı Bölgesi	Gölyazı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi Nilüfer/BURSA
Akçalar Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Akçalar Bölgesi	Akçalar Mahallesi Şehir Caddesi Nilüfer/BURSA
Hasanağa Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Hasanağa Bölgesi	Hasanağa Mahallesi Bursa Caddesi No:6 Nilüfer/BURSA
Kayapa Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Kayapa Bölgesi	Kayapa Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:7 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Konak Mahallesi Seçkin Sokak No:23/1 Nilüfer/BURSA
Karaman Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Karaman Mahallesi Tuna Caddesi Fulya Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Nikah Evi	Özel Kalem Müdürlüğü / Evlendirme Memurluğu	İhsaniye Mahallesi İmece Sokak Plaza 16 No:2 16130 Nilüfer/BURSA
Anadolu Arastası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Balat Mahallesi Gündoğan Sokak No:2 Nilüfer/BURSA
Kültürel Miras Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Gümüştepe Mahallesi. Misi Caddesi No:10/1 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Belediyesi Dijital İçerik Stüdyosu	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	İhsaniye Mahallesi İmece Sokak Plaza 16 No:2 Kat: 3 16130 Nilüfer/BURSA
<b>A-2 Zabıta Amirlikleri</b>		
Zabıta Müdürlüğü (Kalem Zabıta Amirliği)	Zabıta Müdürlüğü	İhsaniye Mahallesi Ahmet Vefik Paşa Caddesi No:14 (Agora kapalı pazar alanı karşısı) Nilüfer/BURSA
1. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	29 Ekim Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Caddesi No:13 Nilüfer/BURSA
2. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	Konak Mahallesi Kuşburnu Sokak No:7 Nilüfer/BURSA
3. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	Görükle Mahallesi Fevzi Çakmak Caddesi Nilüfer Belediyesi Ek Hizmet Binası No:4 Kat:1 Nilüfer/BURSA
Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	İhsaniye Mahallesi Ahmet Vefik Paşa Caddesi No:14 (Agora kapalı pazar alanı karşısı) Nilüfer/BURSA
Bisikletli Ekip Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	İhsaniye Mahallesi Fatih Caddesi No:3/A Nilüfer/BURSA
Pazar Yerleri Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	Cumhuriyet Mahallesi Mavi Sokak No:9 Nilüfer/BURSA
Halil İbrahim Burhan Çevre Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	Alaaddinbey Mahallesi Aycan Sokak Hobi Bahçeleri 121-122 Nilüfer/BURSA
<b>A-3 Sivil Savunma Merkezleri</b>		
Nilüfer İlçe Afet Yönetim Merkezi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü/İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü(İSG Bürosu)	Fethiye Mahallesi Duyum Sokak No:2/B Nilüfer/BURSA



**A-4 Mahalle İletişim Merkezleri**

19 Mayıs Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	19 Mayıs Mah. Side Caddesi Nilüfer/BURSA
29 Ekim Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	29 Ekim Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Bulvarı 13/A 29 Nilüfer/BURSA
23 Nisan Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	23 Nisan Mahallesi 252 Sokak No:5 Nilüfer/BURSA
30 Ağustos Zafer Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	30 Ağustos Zafer Mahallesi Çelik Caddesi 82. Sokak Nilüfer/BURSA
Akçalar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Akçalar Mahallesi Akçalar Hizmet Binası Nilüfer/BURSA
Ahmet Yesevi Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Ahmet Yesevi Mahallesi Balat Caddesi No:25 Nilüfer/BURSA
Alaaddinbey Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Alaaddinbey Mahallesi Alaaddinbey Caddesi No:32 Nilüfer/BURSA
Altınşehir Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Altınşehir Mahallesi Muammer Aksoy Caddesi No:20 Nilüfer/BURSA
Ataevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Ataevler Mahallesi Nenehatun Caddesi No:17 K:1 D:34 Nilüfer/BURSA
Atlas Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Atlas Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Ayvaköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Ayvaköy Mahallesi Beşevler Sokak. No:1 Nilüfer/BURSA
Badırga Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Badırga Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Balat Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Balat Mahallesi Bahçıvan Sokak No:13 Nilüfer/BURSA
Balkan Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Balkan Mahallesi Mevlana Sokak No:8 Nilüfer/BURSA
Barış Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Barış Mahallesi Kubilay Sokak No:22 Nilüfer/BURSA
Başköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Başköy Mahallesi 9. Sokak Nilüfer/BURSA
Beşevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Beşevler Mahallesi Mertoğlu Sokak No:62 Nilüfer/BURSA
Büyükbalıklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Büyükbalıklı Mahallesi 1. Bahar Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Cumhuriyet Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Cumhuriyet Mahallesi Mavi Sokak No:7/2 Nilüfer/BURSA
Çalı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Çalı Mahallesi 179. Sokak No:4 Nilüfer/BURSA
Çamlıca Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Çamlıca Mahallesi Kavakdere Caddesi No:102 Nilüfer/BURSA
Çatalağıl Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Çatalağıl Mahallesi No:3 Nilüfer/BURSA
Çaylı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Çaylı Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA

Dağyenice Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Dağyenice Mahallesi 4. Sokak Nilüfer/BURSA
Demirci Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Demirci Mahallesi Demirci Caddesi No:114/1 Nilüfer/BURSA
Doğanköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Doğanköy Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Dumlupınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Görükle Mahallesi Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/BURSA
Ertuğrul Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Ertuğrul Mahallesi Ertuğrul Sokak No:3 Daire:2 Nilüfer/BURSA
Esentepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Esentepe Mahallesi İskan Sokak No:19 Nilüfer/BURSA
Fadıllı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Fadıllı Mahallesi 1. Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Fethiye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Fethiye Mahallesi Ulu Caddesi No:90 Nilüfer/BURSA
Gökçe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Gökçe Mahallesi 1. Meydan Sokak No:15 Nilüfer/BURSA
Gölyazı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Gölyazı Mahallesi Atatürk Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Görükle Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Görükle Mahallesi Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/BURSA
Gümüştepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Gümüştepe Mahallesi Misi Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Güngören Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Güngören Mahallesi Doğasevinç Caddesi No:9 Nilüfer/BURSA
Hasanağa Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Hasanağa Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:2/1 Nilüfer/BURSA
Işıktepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Işıktepe Mahallesi Mehtap Sokak No:35 Nilüfer/BURSA
İhsaniye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	İhsaniye Mahallesi Fatih Caddesi No:3 Nilüfer/BURSA
İnegazi Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	İnegazi Mahallesi 1. Cadde Nilüfer/BURSA
İrfaniye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	İrfaniye Mahallesi Başak sk no:1/B Nilüfer/BURSA
Kadriye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Kadriye Mahallesi Bursa Caddesi Nilüfer/BURSA
Karacaoba Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Karacaoba Meydanı No:1 Nilüfer/BURSA
Karaman Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Karaman Mahallesi Karşı Sokak No:11 Nilüfer/BURSA
Kayapa Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Kayapa Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:17 Nilüfer/BURSA
Kızılıklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Hasanağa Kızılıklı Mahallesi Orhangazi Caddesi Garden Life blokları yanı Nilüfer/BURSA
Konak Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Konak Mahallesi Kuşburnu Sokak No:9 Nilüfer/BURSA
Konaklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Konaklı Mahallesi Konaklı Meydan Nilüfer/BURSA

Korubaşı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Korubaşı Mahallesi Korubaşı Meydanı No:11 Nilüfer/BURSA
Kurtuluş Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Kurtuluş Mahallesi Armutlu Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Kuruçeşme Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Kuruçeşme Mahallesi Bursa Yolu Caddesi No:6 Nilüfer/BURSA
Kültür Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Kültür Mahallesi Ömür Sokak No:3 Nilüfer/BURSA
Maksempınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Maksempınar Mahallesi Mezarlık Caddesi Nilüfer/BURSA
Minareliçavuş Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Minareliçavuş Mahallesi Meydanlı Sokak No:2B Nilüfer/BURSA
Oduluk Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Oduluk Mahallesi Kazım Karabekir Caddesi No:5 Nilüfer/BURSA
Özlüce Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Özlüce Mahallesi Çiçek Caddesi No:83C Nilüfer/BURSA
Tahtalı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Tahtalı Mahallesi Meydan Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Unçukuru Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Unçukuru Mahallesi 1. Ara Sokak No:20A Nilüfer/BURSA
Üçevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Üçevler Mahallesi Ülman Sokak No:6/2A Nilüfer/BURSA
Üçpınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Üçpınar Mahallesi Meydanı Nilüfer/BURSA
Ürünlü Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Ürünlü Mahallesi Ürünlü Caddesi No:71 Nilüfer/BURSA
Yaylacık Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yaylacık Mahallesi 1. Sokak Merkez Camii yanı Nilüfer/BURSA
Yolçatı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yolçatı Mahallesi Meydanı Nilüfer/BURSA
Yüzüncüyıl Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzüncüyıl Mahallesi 415. Sokak No:22 Nilüfer/BURSA

## B – SPORİF HİZMET AMAÇLI BİNALAR

B-1 Spor Tesisleri		
Üçevler Spor Tesisi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Üçevler Mahallesi Ahıska Caddesi No: 46 Nilüfer/Bursa
Konak Olimpik Yüzme Havuzu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Konak Mahallesi Balcı Sokak No:6 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Belediyesi Park ve Spor Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Altınşehir Mahallesi Kolej Sokak No:2 Nilüfer/BURSA
Çalı Kapalı Yüzme Havuzu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Çalı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:68 Nilüfer/BURSA
Fadıllı Havacılık ve Doğa Sporları Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Fadıllı Mahallesi Köy İç Yolu No:5 Nilüfer/BURSA
Barış Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü/ Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Barış Mahallesi Sedir Sokak No:2/1 Nilüfer/BURSA
Altınşehir Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Altınşehir Mahallesi 225.(280) Sokak No: 4 Nilüfer/Bursa

Yüzüncü Yıl Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzüncüyıl Mahallesi Armağan Gerçeği Caddesi No: 15 Nilüfer/Bursa (Batıkent metro istasyonu yanı)
Beşevler Cimnastik Salonu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Beşevler Mahallesi Güven Sokak No: 11 Nilüfer Bursa
İbrahim Yazıcı Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Beşevler Mahallesi Güneş Sokak No:2 Nilüfer/BURSA
Ali Durmaz Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Balkan Mahallesi Atatürk Bulvarı No: 54 Nilüfer/Bursa
Görükle Spor Parkı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Görükle Mahallesi Üniversite Caddesi No:6 Nilüfer/Bursa (Spor parkı hizmet binası)
Nilüfer Belediyesi Balat Satranç Evi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Balat Mahallesi Çiftçi Sokak No:12 Nilüfer/Bursa

### C – SAĞLIK HİZMETİ AMAÇLI BİNALAR

C-1 Veteriner İşleri Müdürlüğü Binaları		
Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Alaaddinbey Hizmet Birimleri Nilüfer/BURSA

### D – SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMET AMAÇLI BİNALAR

D-1 Kültür Evleri		
Konak Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Konak Mahallesi Yakut Sokak No:2 Nilüfer/BURSA
Nazım Hikmet Kültürevi	Kütüphane Müdürlüğü / Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	Yüzüncüyıl Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı No: 7/A Nilüfer/Bursa
Gölyazı Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Gölyazı Mahallesi 2 Nolu Çıkmaz Sokak Nilüfer/BURSA
Balat Kültür Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Balat Mahallesi Bozkır Sokak No:6/1 Nilüfer/BURSA
Yüzüncüyıl Sanat ve Eğitim Merkezi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü / Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzüncüyıl Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı No.108 Nilüfer/BURSA
Üçpınar Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Üçpınar Mahallesi 3.Sokak No:18 /1 Nilüfer/BURSA
Uğur Mumcu Sahnesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Ataevler Mahallesi Basın Kültür Sarayı Kat:1 Nilüfer/BURSA
Ormandaki Kulübe	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Balat Atatürk Ormanı Nilüfer/BURSA
D-2 Atölyeler		
Atölye Nilüfer Karaman	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Karaman Mahallesi Tuna Caddesi Fulya Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Atölye Nilüfer Fethiye	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Fethiye Mahallesi Hüseyin Ormanlı Caddesi No:6 Nilüfer/BURSA (Fethiye Sosyal Yaşam Alanı)

D-3 Kütüphaneler		
Akkılıç Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	Ataevler Mahallesi Yılmaz Akkılıç Caddesi Basın Kültür Sarayı Kat:2 Nilüfer/BURSA
Üçevler Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	Üçevler Mahallesi Ülman Sokak No:6 Nilüfer/BURSA
Şiir Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	Yüzüncüyıl Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A Nilüfer/BURSA
Çocuk Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	Gümüştepe Mahallesi Pınar Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Demirci Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	Demirci Mahallesi Dere Sokak No:2 Nilüfer/BURSA
Gezici Kütüphane	Kütüphane Müdürlüğü	Üçevler Mahallesi Ülman Sokak No:6 Nilüfer/BURSA
Göl Yazıevi	Kütüphane Müdürlüğü	Gölyazı Mahallesi 2 Nolu Çıkmaz Sokak Nilüfer/BURSA
Misi Yazıevi	Kütüphane Müdürlüğü	Gümüştepe Mahallesi İpekyolu Sokak Nilüfer/BURSA
D-4 Kent Konseyi Binaları		
Nilüfer Kent Konseyi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	Barış Mahallesi F.S.M Bulvarı No:7/1 Nilüfer/BURSA
Kent Konseyi Ata Çarşı Atölyeleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	Ataevler Mahallesi Emek Caddesi Ata Çarşı Kat:2 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Gençlik Evi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	Görükle Mahallesi Üniversite Caddesi Görükle Spor Parkı İçi No:6/2 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kent Konseyi Çocuk Meclisi-Oyun Engel Tanımaz Parkı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	İhsaniye Mahallesi İçdeniz Sokak Nilüfer/BURSA
Kitap Dağıtım Atölyesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	İhsaniye Mahallesi İsmetiye Caddesi Şahin Sitesi A Blok No:32 Nilüfer/BURSA
D-5 Sosyal Tesisler		
Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Barış Mahallesi Defne Sokak No:21 Nilüfer/BURSA
Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Alaaddinbey Mahallesi Aycan Sokak No:1/10 Nilüfer/BURSA
Tekerlekli Sandalye Tamirevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Konak Mahallesi Park Sokak Dağhan Sitesi No: 2/A Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Konak mh. Konak Meydanı Meydan Apartmanı No:1 Kat:2 Daire:3 Nilüfer/BURSA
Toplumsal Eşitlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İhsaniye Mahallesi 2. Er Sokak No: 7 Nilüfer/BURSA
Giymiyoranız Giydirin Atölyesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İhsaniye Mahallesi İsmetiye Caddesi Şahin Sitesi A Blk.Zemin Kat Nilüfer/BURSA
Giymiyoranız Giydirin Kampüsü	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Görükle Mahallesi Atatürk Caddesi Belediye Pasajı No:1 Nilüfer/BURSA

Nilpak amaşirevi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	Sakarya Mahallesi ağlayan Sokak PTT Őube altı No: 2 Nil¼fer/BURSA
Çalı Kadın ve ocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	alı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:2 Nil¼fer/BURSA
K¼lt¼r Kadın ve ocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	K¼lt¼r Mahallesi Bolu Sokak No:29/1 Nil¼fer/BURSA
B¼y¼kbalıklı Kadın ve ocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	B¼y¼kbalıklı Mahallesi 1.Bahar Sokak No:1 Nil¼fer/BURSA
Hasanağa Kadın ve ocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	Hasanağa Mahallesi Hamam Sokak No:9 Nil¼fer/BURSA
Konaklı Kadın ve ocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	Konaklı Mahallesi 6. (702) Boşluk Sokak 17/4 Nil¼fer/Bursa
Fethiye Kadın ve ocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	Fethiye Mahallesi H¼seyin Ormanlı Caddesi No:6/6 Nil¼fer/BURSA (Fethiye pazar alanı ¼st¼)
Kızılıklı Kadın ve ocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	Kızılıklı Mahallesi Kanatlı Sokak No:1 Kat:2 Nil¼fer/Bursa
Lions Ercan Dikencik Alzheimer Konuk Evi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	¼zlj¼ce Mahallesi Okul Caddesi No:13 Nil¼fer/BURSA
İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	19 Mayıs Mahallesi 2. İlgin Sokak No:36 Nil¼fer/BURSA
İzzet Őadi Sayarel Huzurevi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	Çamlıca Mahallesi Kavakdere Caddesi Beg¼m Sokak No: 18 Nil¼fer/Bursa
Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	Altınşehir Mahallesi 230. Sokak No:7/1 Nil¼fer/ BURSA
Beşevler Olgun Gençlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	Beşevler Mahallesi Boztepe sokak No:2 NIL¼FER/BURSA
Y¼ksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	Konak Mahallesi Beşevler Caddesi No:81 Nil¼fer/BURSA
Burak Berk Kreş ve G¼nd¼z Bakım Evi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	23 Nisan Mahallesi 263.Sokak No:7 Nil¼fer/BURSA
amlıca Kreş ve G¼nd¼z Bakım Evi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	Çamlıca Mahallesi Kavakdere Caddesi Beg¼m Sokak No: 18/A Nil¼fer/Bursa
Oyuncak Evi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	İhsaniye Mahallesi İmece Sokak Nikah Evi Binası Zemin Kat 11 numaralı d¼kkan Nil¼fer/BURSA
Hacı Remziye Bakg¼r Aşevi	Sosyal Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼	¼řevler Mahallesi Tanay Caddesi Nil¼fer/BURSA
<b>D-6 M¼zeler</b>		
Misi Fotoğraf M¼zesi	K¼lt¼r ve Sosyal İşler M¼d¼rl¼ę¼	G¼m¼řtepe Mahallesi Pınar Cadde No:4 Nil¼fer/BURSA
Misi Edebiyat M¼zesi	K¼lt¼r ve Sosyal İşler M¼d¼rl¼ę¼	G¼m¼řtepe Mahallesi Dere Sokak No:9 Nil¼fer/BURSA
Dr. H¼seyin Parkan Sanlıkol M¼zik Enstr¼manları M¼zesi	K¼lt¼r ve Sosyal İşler M¼d¼rl¼ę¼	Odonluk Mahallesi Liman Caddesi Harmony Towers A3 Blok No: 4/C-G Nil¼fer/BURSA
G¼r¼kle M¼badele Evi	K¼lt¼r ve Sosyal İşler M¼d¼rl¼ę¼	G¼r¼kle Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:3 Nil¼fer/BURSA

D-7 Gençlik ve Sanat Merkezleri		
Altınşehir Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Altınşehir Mahallesi 230.Sokak No:Bila Nilüfer/BURSA
Beşevler Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Beşevler Mahallesi Boztepe Sokak 2C Nilüfer/BURSA
Fethiye NİLSEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Fethiye Mahallesi Ulu Caddesi Kelebek Sokak No:2 Nilüfer/BURSA
Üçevler NİLSEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Üçevler Mahallesi Ayan Sokak Dinlenme Parkı Yanı No:2 Nilüfer/BURSA
Konak Eğitim Salonu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Konak Mahallesi Yakut Sokak No:21 Nilüfer/BURSA
Misi Sanat Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Gümüştepe Mahallesi Bayramyeri Sokak No:13/2 Nilüfer/BURSA
İpek Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Gümüştepe Mahallesi (Misi) Pınar Caddesi No:18 Nilüfer / BURSA
Misi Sanat Kahvesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Gümüştepe Mahallesi Pınar (Misi) Sokak No:1 Nilüfer BURSA
D-8 Tarımsal Tesisler		
Ürünlü Kent Bostanları	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Ürünlü Mahallesi Üstün Sokak No:53 Nilüfer/BURSA
Akçalar Çiftçi Evi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Akçalar Mahallesi Şehir Caddesi No.26 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Belediyesi Hasanağa Gıda Merkezi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Hasanağa Mahallesi Bursa (590.) Cadde No.39 Nilüfer/BURSA
D-9 Girişimcilik Merkezleri		
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Nilpark AVM & Ofis, Karaman, İzmir Yolu Caddesi No:90 D:Kat:6, 16110 Nilüfer/BURSA

Tablo 2. Mekan ve Donanım

## Taşınır Mallar Tablosu

TAŞINIR MALLAR TABLOSU A-ARAÇLAR	AKARYAKIT TANKERİ	AMBULANS	ARAMA KURTARMA	ATV	BİNEK OTO	ASFALT ROBOTU	ARAZÖZ	CENAZE NAKİL	ÇEKİCİ - TRAYLER	AĞAÇ NAKİL ARACI	DOZER	EKSİKAVATÖR	GREYDER	KAMYON	KAMYONET	KAMYONET - BİNEK	KAMYONET - Ç.KABİN	YÜKLEYİCİ	KAZICI / YÜKLEYİCİ	MINİBÜS	MINİBÜS (ENGELİ A.)	MOTORSİKLET	MOTORSİKLET -ELEKT.	MOBİL KARAVAN	OTOBÜS	SEPETLİ ARAÇ	SİLİNDİR	SUTANKERİ	TRAKTÖR	YOL SÜPÜRME ARACI	HAYVANTAŞIYMA ARACI	MOLÖZ ARACI	YOL ÇİZİ ARACI	YARI RÖMÖRK/RÖMÖRK	KÜTÜPHANE ARACI	HID.PLT. LED EKRAK	TABELA ÇAKMA AR.	TOPLAM			
BAŞKANLIK MAKAMI					5											1								1																7	
DESTEK HİZMETLERİ M.			1	1	1											2																									5
İMAR VE ŞEHİRCİLİK M.					1											3																									4
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER M.					1										1																										2
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞ.M					1										1	2						9	10																		23
MALİ HİZMETLER M.															3	3																									6
ÖZEL KALEM M.															1	1																									2
PARK VE BAĞÇELER M.							8							12	12				3						1			3													39
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ M.	3				2		5							1	4	9			1	4																					29
GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ M.															2							1																		3	
TEMİZLİK İŞLERİ M.														3	1							7								2										13	
ULAŞIM HİZMETLERİ M.	2				2	1	4	1	2	1	3	4	17	3	13	2	6	14	4	2	10			6	2	2							1	1	5	1	1			110	
VETERİNER İŞLERİ M.															5	4														4										13	
ZABITA M.					1										1	10																									12
KÜTÜPHANE M.															1	2																				1				4	
ÇALI BLG. SRM.															1						1							1												3	
BALKAN BLG. SRM.															1																									1	
GÖRÜKLE BLG. SRM.															1	1																								2	
FEN İŞLERİ M.					2										3	1	1								1															8	
TEFTİŞ KURULU M.															1																									1	
NİLÜFER BELEDİYE SPOR																			1					1																2	
SPOR KULÜBÜ															2																									2	
STRATEJİ GELİŞTİRME M.															1																									1	
EMLAK İSTİMLAK M.															1																									1	
PLAN PROJE M.															1																									1	
RUHSAT DENETİM M.															3																									3	
BİLGİ İŞLEM M.															1																									1	
TİYATRO M.															2																									2	
İKLİM DEĞ. VE SIFIR ATIK M.					1										3													3												7	
NİLÜFER KENT KONSEYİ																						1																		1	
TOPLAM	2	3	1	1	17	1	12	5	1	2	1	3	4	33	19	85	7	6	17	6	4	21	20	1	7	2	2	2	7	2	4	1	1	5	1	1	1	1	308		

Tablo 3. Taşınır Mallar Tablosu



## 2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### Donanım Listesi

DONANIM LİSTESİ	2023 YILI	DONANIM LİSTESİ	2023 YILI	DONANIM LİSTESİ	2023 YILI	DONANIM LİSTESİ	2023 YILI
Sunucu	63	Kişi Takip	6	32" Tv	11	İrid Okuyucu	9
D2D Yedekleme	2	Telsiz İstasyon	1	Tv Receiver	12	İrid Anten	9
Yedekleme Ünitesi	1	Telsiz	146	Endüstriyel Tablet	7	121" Lcd	7
Veri Depolama	3	Araç Takip Cihazı	328	Promter	1	65" Görsel Lcd	5
Güvenlik Duvarı	8	Sıramatik Sistemleri	80	Meclis Kullanıcı 17" Ekranları	32	60" Görsel Lcd	8
Bilgisayar	1243	Network Omurga Switch	2	Meclis Televiz Mikrofon Sistemi	96	48" Görsel Lcd	4
Diz Üstü Bilgisayar	50	Network Kenar Switch	17	Meclis Salonu Başkan 17"	1	47" Lcd	8
Yazıcı	255	Santral Omurga Switch	1	Meclis Salonu Kuruşu	1	46" Lcd	1
Fotokopi	17	Telefon	647	Meclis Salonu Matrix 16*16	1	43" Görsel Tv	3
Modem	109	Santral Kenar Switch	27	Meclis Salonu İpad Tablet	2	42" Görsel Kiosk	2
Router	13	İp Telefon	509	Meclis Salonu 55" Ekran	18	32" Görsel Lcd	11
Hub	1	Deck Telefon Baz İstasyon	2	Meclis Salonu Kamera	2	27" Görsel Lcd	12
Switch	127	Deck Telefon	4	Meclis Salonu Switch	4	22" Görsel Lcd	5
Ploter	5	İp Kamera	200	Meclis Salonu kayıt Cihazı	1	12.1" Lcd	8
Tarayıcı	87	İp Kamera Swtich	20	Meclis Salonu Bilgisayarlar	4	9.7" Görsel Lcd	40
Projeksiyon	21	Uydu Telefon	4	Meclis Salonu Ses Mikseri 24 Kanal	1	Personel Odaları Lcd	170
Güç Kaynakları	83	Wifi Anten	6	Meclis Salonu Ses Resim Masası	8	Akıllı Kart Sistemi Yazıcısı	1
Santral	38	İş İstasyonu	3	Basın Odası Ses Mikseri 12 Kanal	1	Görme Engelli Verici	37
Uydu Alıcı	6	42U 800*1000 Yer Tipi Rack Kabin	10	Basın Odası 1000 W Anfi	1	Görme Engelli Bileklik	20
Access Point	70	42U 600*1000 Yer Tipi Rack Kabin	13	Meclis Hoperlör Sistemi	1	Görme Acil Çağrı Butonu	4
Klima	8	Ortam İzleme Sistemi	3	Basın Odası Hoperlör	4	Hasta Acil Çağrı Bt	303
Otomatik Vezne	5	Göz İrisi	1	Basın Odası 650 W Tunstel Işık	2	Asansör Kullanma Talimatı	4
Turnike Sistemi	22	Parmak İzi	5	Basın Odası Ve Meclis Salonu Telsiz Mikrofon	10	Braille Kabattma Yerleşim Planı	1
Açık Alan İnternet	25	Thin Client	2	Basın Odası Kuruşu	2	Banko Tipi İndüksiyon	8
Bariyer	4	İpad	44	Basın Odası Wallvokx	1	Düz Salon İndüksiyon	1
Reklatör	1	İphone	79	Basın Dizüstü Bilgisayar	1	Uzak Erişim Wfi Cihazı	80
Sesli Anons Cihazı	182	80" Tv	5	Video Wall 47" Ekranlar	16	Kabinet	17
Rüzgar Güneş Paneli	2	65" Tv	7	Kamera İzleme Odası Workstation	3	Tablet	12
Pdks Cihaz	38	47" Video Wall	8	Rfid Terminal	2	İsi Ölçer	9
Kamera	315	43" Tv	5	Rfid Hf Okuyucu	1		
Sıramatik Merkez	3	42" Tv	26	İrid Yazıcı	1		
<b>GENEL TOPLAM</b>							<b>6.065</b>

Tablo 4. Donanım Listesi Tablosu

## Yazılım Listesi

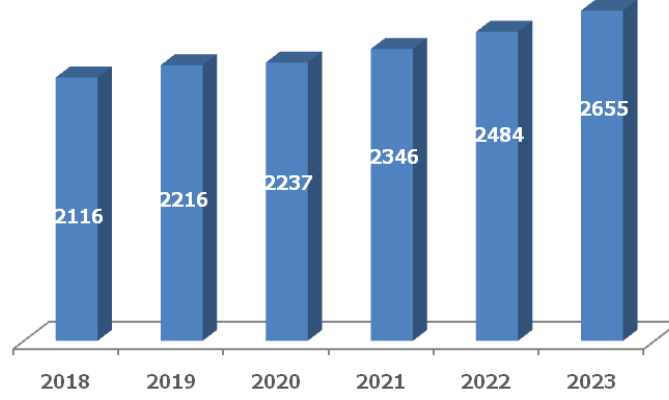
YAZILIM İSMİ		2023 TOPLAM
Sunucu İşletim Sistemi		65
QNAP Veri Depolama		1
Kilit Sanallaştırma		3
Uzak Erişim Yazılımı		7
27001 Güvenlik Yazılımları Nac		300
5651 Veri Güvenliği Yazılımı SIEM		5
Printer Takip Sistemleri	Printer -Fotokopi İçerik Görüntüleme	2
	Printer -Fotokopi Çıktı İzleme	500
	Printer -Fotokopi Ekran Kitleme	10
	Printer Kart Okuyucu Yazılımı	8
QPR Process D.	QPR Process D.	1
	QPR Metric S.	500
	QPR Foundation Ser	1
Autocad 3D	Autocad 3D	2
	Autocad 2D	25
Teyp Ünitesi Yazılımı		2
WEB Alan Adalrı Sayısı		35
Iphone Yazılımı		4
Ipad Yazılımı		2
Android Yazılımı		4
Antivirüs Yazılımı		1
Güvenlik Duvarı		8
Exchange		1
Network Analiz Yz.		1
Digital Signage		1
Sosyal Medya Takip		1
Replikasyon Yazılımı		1
Web Sayfası Uygulaması	Veri Tabanı	1
	Yazılımı	4
Elektronik Belge Yönetimi	Veri Tabanı	1
	Ega E İmza Uygulamaları	3
	Yazılımı	1
VM Yazılımı		2
İDECAD	Statik	2
	Mimari	2
YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Yaz.	YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Uygulaması	1
	YÖN. Bilgi Sis. Veri Tabanı	1
	YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Modül Sayısı	58
Muhtarlık Otomasyon Yazılımı		42
CBS Yazılımı	CBS Netcad Ana Modül	82
	Netcad Map	23
	Netcad Planet	12
	Netcad Surf	5
	Netcad Pro Yol	4
	Netcad Netgis Server	1
	Netcad Network Gis	1
	Netcad Belnet	1
	Takbis	1
	Taşınmaz Bilgi Sistemi	1

CBS Yazılımı	CBS Emlak İstimlak Mod.	5
	CBS İmar Mod.	11
	CBS Çap	4
	VGA	31
	CBS Fen İşleri Mod.	12
	CBS Veritabanı	3
	E-Ruhsat	1
	Netcad Tapu	6
	CBS İnternet Sunucusu	1
PDKS Yazılımı		2
SMS Sistemi		1
RFID Yazılımı		1
IBM SPSS		1
KEP Sistemleri		8
Turnike Sistemleri		20
Bariyer Sistemleri		4
Kamera Sistemi		20
Numaratör Sist.		2
UPS Takip Sistemi		5
Sistem Odası İzleme		3
Araç Takip Yazılım		1
Eğitim Portalı		1
Basın Arşiv	Basın Arşiv Yazılımı	10
	Basın Arşiv Veritabanı	1
Meclis Salonu Yazılımları	Telekonferans Sistemi	1
	Meclis Kayıt Sistemi	1
	Kablosuz Sunum Sistemi	1
	Ekranlar Otomasyon Sistemi	1
	Yayın Stream Uygulaması	1
Çağrı Merkezi Yazılımları	Çağrı Yönlendirme ve IVR	1
	Çağrı Rapor	1
	Çağrı Kayıt	1
	Çağrı Veri Giriş	15
Kütüphane Yazılımı	Kütüphane Yazılımı	1
	Kütüphane Veritabanı	1
Bilet Takip Yazılımı	Bilet Takip Yazılımı	4
	Bilet Takip Veritabanı	1
Bilimp		1
Konuşma Tanıma Yazılımı		1
Skecup		6
Lumion		1
Microtic		1
Hotspot		1
Gelir -Tapu Entegre Sistemi		1
Mobil Uygulama		1
1000 Kullanıcılı Uzak Eğitim Uygulaması		1
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1938</b>

Tablo 5. Yazılım Listesi Tablosu

## D. İNSAN KAYNAKLARI

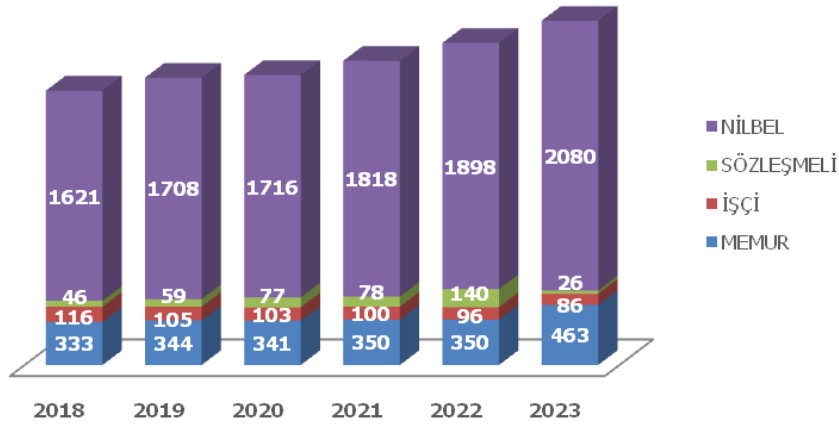
Nilüfer Belediyesi 463 memur, 86 kadrolu işçi, 26 sözleşmeli personel ve 2080 Nilbel personeli olmak üzere toplam 2655 personel ile hizmet vermektedir.



Grafik 2. Yıllara Göre Çalışan Sayısı Grafiği

### Çalışanların İstihdam Biçimlerine Göre Dağılımı:

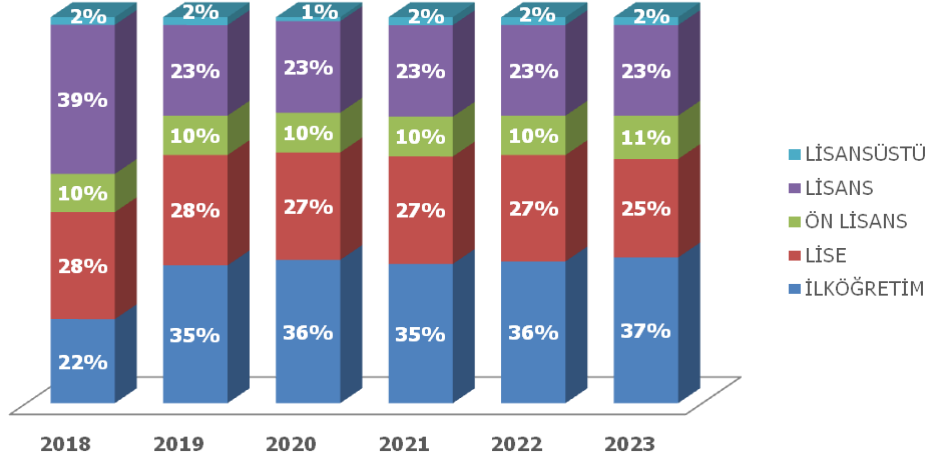
Kurumumuz bünyesinde 463 devlet memuru, 86 kadrolu işçi, 26 sözleşmeli personel ile 2080 Nilbel A.Ş personeli olmak üzere 4 farklı statüde toplamda 2655 personel istihdam edilmektedir. (7433 Sayılı Kanun ile 2023 yılı Ocak ayı içerisinde 112 sözleşmeli statüde çalışan personelin devlet memuru olarak ataması yapılmıştır.)



Grafik 3. Yıllara Göre Çalışanların İstihdam Biçimi Dağılımı Grafiği

### Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı:

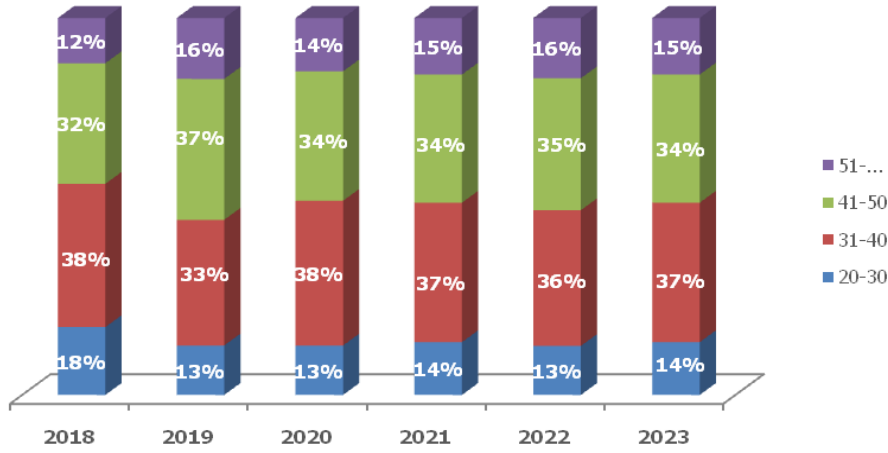
Nilüfer Belediye Başkanlığında farklı statülerde çalışan 2655 personelin %37'si ilköğretim mezunu, %25'i lise ve dengi okul mezunu, %11'i önlisans mezunu, %23'ü lisans mezunu, %2'si yüksek lisans mezunudur.



Grafik 4. Yıllara Göre Çalışanların Öğrenim Durumu Dağılımı Grafiği

### Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı:

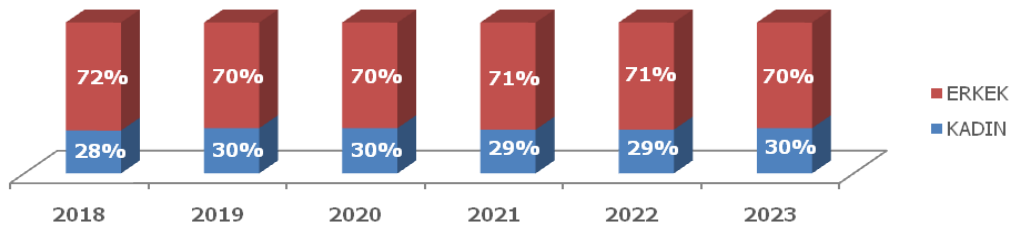
Nilüfer Belediyesi personeli yaş aralığı yoğunluğu %37 oranıyla 31-40 yaş grubunda, %34 oranıyla da 41-50 yaş grubundadır.



Grafik 5. Yıllara Göre Çalışanların Yaş Dağılımı Grafiği

### Çalışanların Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılımı:

Nilüfer Belediyesi çalışanlarının cinsiyet durumuna bakıldığında kadın çalışan oranı 793 kişi ile %30, erkek çalışan oranı da 1862 kişi ile %70 olduğu görülmüştür.



Grafik 6. Yıllara Göre Çalışanların Cinsiyet Dağılımı Grafiği

## Çalışanların Sendikal Durumları

Belediyemiz çalışanlar arasında sendikalaşmayı desteklemektedir. Sendika temsilcileri çeşitli kurul ve toplantılarda yer almaktadır. Sendikalı çalışanlar ücret ve ücret dışı hakları toplu iş sözleşmesi ile belirlenmektedir.

PERSONEL SENDİKAL DURUM									
MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ MEMUR		SÖZLEŞMELİ SANATÇI		NİLBEL	
Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız
447	16	86	0	3	0	23	0	1646	434

Tablo 6. Çalışanların Sendikal Durumları

PERSONEL MALULİYET VE ESKİ HÜKÜMLÜ SAYILARI	
Engelli Personel Sayısı	Eski Hükümlü Personel Sayısı
71	6

Tablo 7. Maluliyet ve Eski Hükümlü Sayıları

## E. DİĞER HUSUSLAR

### 1. Mali Durum

#### 2022 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU

GELİR KODU	2022 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ	TAHAKKUK	TAHSİLAT	DEVROLAN TAHAKKUK /	TAHSİLAT / TAHAKKUK ORANI	BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANI
01 VERGİ GELİRLERİ	219.143.000,00	440.195.734,11	347.798.167,01	92.397.567,10	79,01%	158,71%
03 TEŞEBBÜS VE MÜLK. GEL.	54.259.000,00	108.230.938,25	71.928.033,84	36.302.904,41	66,46%	132,56%
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	892.000,00	4.294.635,21	4.288.635,21	6.000,00	99,86%	480,79%
05 DİĞER GELİRLER	256.706.000,00	528.707.119,16	471.083.562,62	57.623.556,54	89,10%	183,51%
06 SERMAYE GELİRLERİ	130.000.000,00	389.310.170,19	361.524.080,45	27.786.089,74	92,86%	278,10%
09 RED VE İADELER	-2.000.000,00		-2.302.008,01			
<b>2022 GENEL TOPLAM</b>	<b>659.000.000,00</b>	<b>1.470.738.596,92</b>	<b>1.254.320.471,12</b>	<b>214.116.117,79</b>	<b>85,29%</b>	<b>190,34%</b>
2021 GENEL TOPLAM	505.000.000,00	722.614.336,06	544.683.855,70	175.978.363,88	75,38%	107,86%
2020 MALİ YILI	445.000.000,00	659.782.660,72	512.172.711,41	139.658.608,69	77,63%	115,09%

**BÜTÇE GELİRLERİ KARŞILAŞTIRMASI**

GELİRLER	2021 MALİ YILI	2022 MALİ YILI	Artış	Oranı
	544.683.855,77	1.254.320.471,12	709.636.615,35	130,28%
<b>Vergi Gelirleri</b>	<b>231.458.656,43</b>	<b>347.798.167,01</b>	<b>116.339.510,58</b>	<b>50,26%</b>
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	161.350.085,15	198.033.224,24	36.683.139,09	22,74%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	58.742.548,73	128.997.126,92	70.254.578,19	119,60%
Harçlar	11.366.022,55	20.767.815,85	9.401.793,30	82,72%
<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>	<b>47.502.006,08</b>	<b>71.928.033,84</b>	<b>24.426.027,76</b>	<b>51,42%</b>
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	27.897.347,28	42.748.083,14	14.850.735,86	53,23%
Kurumlar Hasılatı	1.836,35	0,00	-1.836,35	0,00%
Kira Gelirleri	19.602.822,45	29.179.950,70	9.577.128,25	48,86%
<b>Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler</b>	<b>928.674,21</b>	<b>4.288.635,21</b>	<b>3.359.961,00</b>	<b>361,80%</b>
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	910.383,91	1.423.164,62	512.780,71	56,33%
Proje Yardımları	18.290,30	2.865.470,59	2.847.180,29	15566,61%
<b>Diğer Gelirler</b>	<b>247.480.595,07</b>	<b>471.083.562,62</b>	<b>223.602.967,55</b>	<b>90,35%</b>
Faiz Gelirleri	15.504,37	16.860,58	1.356,21	8,75%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	220.749.021,50	430.498.707,90	209.749.686,40	95,02%
Para Cezaları	17.640.335,50	32.535.630,40	14.895.294,90	84,44%
Diğer Çeşitli Gelirler	9.075.733,70	8.032.363,74	-1.043.369,96	-11,50%
<b>Sermaye Gelirleri</b>	<b>19.266.040,39</b>	<b>361.524.080,45</b>	<b>342.258.040,06</b>	<b>1776,48%</b>
Taşınmaz Satış Gelirleri	19.266.040,39	361.524.080,45	342.258.040,06	1776,48%
<b>Red ve İadeler</b>	<b>-1.952.116,41</b>	<b>-2.302.008,01</b>	<b>-349.891,60</b>	<b>17,92%</b>

## BÜTÇE GİDERLERİ KARŞILAŞTIRMASI

GİDERLER	2021	2022	Artış	Yüzde
	574.893.860,47	1.277.637.564,13	702.743.703,66	122,24%
<b>PERSONEL GİDERLERİ</b>	<b>64.880.319,97</b>	<b>128.001.257,48</b>	<b>63.120.937,51</b>	<b>97,29%</b>
MEMURLAR	42.414.249,37	81.204.354,50	38.790.105,13	91,46%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	8.374.648,89	25.470.768,86	17.096.119,97	204,14%
İŞÇİLER	12.441.377,56	17.717.486,81	5.276.109,25	42,41%
GEÇİCİ PERSONEL	241.857,83	1.001.372,40	759.514,57	314,03%
DİĞER PERSONEL	1.408.186,32	2.607.274,91	1.199.088,59	85,15%
<b>SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>	<b>9.471.253,68</b>	<b>17.270.552,97</b>	<b>7.799.299,29</b>	<b>82,35%</b>
MEMURLAR	5.449.004,07	8.971.915,59	3.522.911,52	64,65%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.411.346,36	4.810.169,77	3.398.823,41	240,82%
İŞÇİLER	2.607.544,68	3.488.467,61	880.922,93	33,78%
DİĞER PERSONEL	3.358,57	0,00	-3.358,57	-100,00%
<b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	<b>300.788.969,98</b>	<b>667.809.049,56</b>	<b>367.020.079,58</b>	<b>122,02%</b>
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	35.082.744,58	103.944.717,25	68.861.972,67	196,28%
YOLLUKLAR	422.304,53	799.361,30	377.056,77	89,29%
GÖREV GİDERLERİ	5.659.304,68	18.599.264,99	12.939.960,31	228,65%
HİZMET ALIMLARI	223.786.337,11	463.370.415,77	239.584.078,66	107,06%
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	9.780.596,23	35.790.258,66	26.009.662,43	265,93%
MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	14.817.319,34	34.588.282,22	19.770.962,88	133,43%
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	11.237.963,51	10.713.444,57	-524.518,94	-4,67%
TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	2.400,00	3.304,80	904,80	37,70%
<b>FAİZ GİDERLERİ</b>	<b>15.571.118,65</b>	<b>5.583.979,34</b>	<b>-9.987.139,31</b>	<b>-64,14%</b>
DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	15.571.118,65	5.583.979,34	-9.987.139,31	-64,14%
<b>CARİ TRANSFERLER</b>	<b>12.162.017,49</b>	<b>17.884.386,67</b>	<b>5.722.369,18</b>	<b>47,05%</b>
GÖREV ZARARLARI	1.524.033,93	1.964.510,98	440.477,05	28,90%
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	4.160.966,52	5.493.691,78	1.332.725,26	32,03%
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	1.425.309,64	3.366.287,77	1.940.978,13	136,18%
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	565.726,06	614.871,27	49.145,21	8,69%
GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	4.485.981,34	6.445.024,87	1.959.043,53	43,67%
<b>SERMAYE GİDERLERİ</b>	<b>170.091.180,95</b>	<b>438.809.583,56</b>	<b>268.718.402,61</b>	<b>157,98%</b>
MAMUL MAL ALIMLARI	12.787.969,81	4.180.899,50	-8.607.070,31	-67,31%
MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	8.233.388,90	11.538.386,61	3.304.997,71	40,14%
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	4.061.915,97	2.234.651,73	-1.827.264,24	-44,99%
GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	17.712.609,81	103.849.999,58	86.137.389,77	486,31%
GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	111.377.444,17	276.155.213,28	164.777.769,11	147,95%



MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	2.700.281,92	4.314.697,27	1.614.415,35	59,79%
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	13.217.570,37	36.535.735,59	23.318.165,22	176,42%
<b>SERMAYE TRANSFERLERİ</b>	<b>1.928.999,75</b>	<b>2.278.754,55</b>	<b>349.754,80</b>	<b>18,13%</b>
YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	1.928.999,75	2.278.754,55	349.754,80	18,13%
YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00	

### GİDER BÜTÇESİ DAĞILIMI

2022 MALİ YILI	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
<b>Cari</b>	438.790.000,00	818.664.839,35	186,57%	64,08%
<b>Yatırım</b>	116.182.000,00	438.809.583,56	377,69%	34,35%
<b>Transfer</b>	54.028.000,00	20.163.141,22	37,32%	1,58%
<b>Toplam</b>	<b>609.000.000,00</b>	<b>1.277.637.564,13</b>	<b>209,79%</b>	<b>100,00%</b>

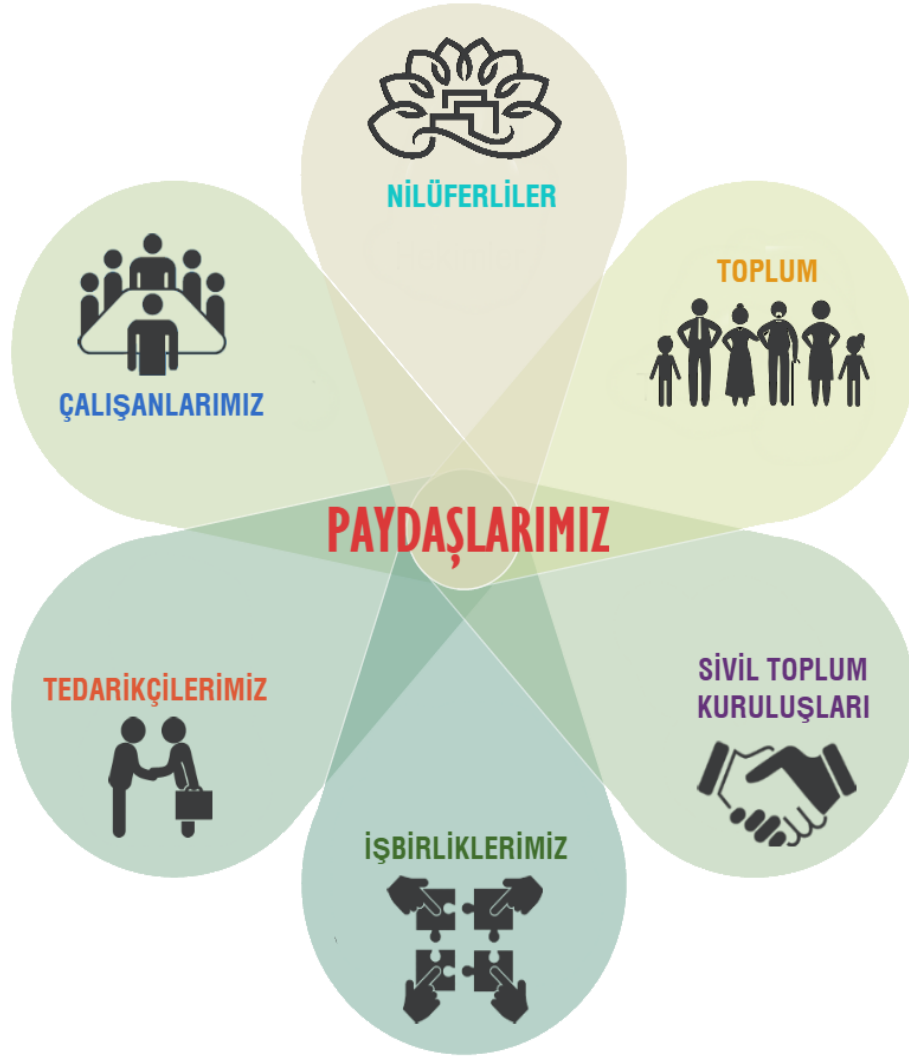
2021 MALİ YILI	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
<b>Cari</b>	339.129.000,00	390.711.662,28	115,21%	67,96%
<b>Yatırım</b>	94.490.000,00	170.091.180,95	180,01%	29,59%
<b>Transfer</b>	41.381.000,00	14.091.017,24	34,05%	2,45%
<b>Toplam</b>	<b>475.000.000,00</b>	<b>574.893.860,47</b>	<b>121,03%</b>	<b>100,00%</b>

2020 MALİ YILI	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
<b>Cari</b>	317.972.000,00	317.332.029,74	99,80%	73,66%
<b>Yatırım</b>	63.396.000,00	100.786.584,05	158,98%	23,40%
<b>Transfer</b>	38.632.000,00	12.659.776,62	32,77%	2,94%
<b>Toplam</b>	<b>420.000.000,00</b>	<b>430.778.390,41</b>	<b>102,57%</b>	<b>100,00%</b>

## GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU

	BÜTÇE GİDERİN ÇEŞİDİ	BÜTÇE ÖDENEĞİ	2020 YILINDAN DEVİR	EK ÖDENEK	AKTARMA ZAM(+) TENZİL(-)	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	İPTAL	DEVİR
CARI HARCAMALAR	01 PERSONEL GİDERLERİ	78.667.000,00			50.420.381,45 1.086.123,97	128.001.257,48	128.001.257,48	0,00	0,00
	02 SOS. GÜV. KUR. DEV. PRİMİ GİD.	11.994.000,00			5.885.286,93 608.733,96	17.270.552,97	17.270.552,97	0,00	0,00
	03 MAL VE HİZMET ALIM GİD.	342.972.000,00		310.793.000,00	59.643.295,87 45.599.246,31	667.809.049,56	667.809.049,56	0,00	0,00
	04 FAİZ GİDERLERİ	5.157.000,00			427.733,54 754,20	5.583.979,34	5.583.979,34	0,00	0,00
	CARİ TOPLAM	438.790.000,00	0,00	310.793.000,00	116.376.697,79 47.294.858,44	818.664.839,35	818.664.839,35	0,00	0,00
YATIRIM HARCA MALARI	06 SERMAYE GİDERLERİ	116.182.000,00	17.720.178,66	294.100.000,00	125.769.034,88 104.880.667,45	448.890.546,09	438.809.583,56	0,00	10.080.962,53
	YATIRIM TOPLAM	116.182.000,00	17.720.178,66	294.100.000,00	125.769.034,88 104.880.667,45	448.890.546,09	438.809.583,56	0,00	10.080.962,53
TRANSFER HARCAMALARI	05 CARİ TRANSFERLER	16.805.000,00	52.000,00		2.660.685,27 1.580.298,60	17.937.386,67	17.884.386,67	0,00	53.000,00
	07 SERMAYE TRANSFERLERİ	2.222.000,00			58.000,00 593,45	2.279.406,55	2.278.754,55	652,00	0,00
	08 BORÇ VERME								
	09 YEDEK ÖDENEKLER	35.001.000,00		56.107.000,00	91.108.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TRANSFER TOPLAM	54.028.000,00	52.000,00	56.107.000,00	2.718.685,27 92.688.892,05	20.216.793,22	20.163.141,22	652,00	53.000,00
	2022 MALİ YILI GENEL TOPLAM	609.000.000,00	17.772.178,66	661.000.000,00	244.864.417,94 244.864.417,94	1.287.772.178,66	1.277.637.564,13	652,00	10.133.962,53
	2021 MALİ YILI	475.000.000,00	34.251.456,65	86.000.000,00	85.375.027,32 85.375.027,32	595.251.456,65	574.893.860,47	2.585.417,52	17.772.178,66
	2020 MALİ YILI	420.000.000,00	16.029.947,06	29.000.000,00	82.421.264,58 82.421.264,58	465.029.947,06	430.778.390,41	100,00	34.251.456,65

## 2. Kurum Paydaşları



## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

B. AMAÇ VE HEDEFLER

## **A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER**

### **YÖNETİM POLİTİKAMIZ**

#### **Toplam Kalite Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;**

- Tüm paydaşlarımızla birlikte kente değer katan hizmetlerimizi, Kalite Yönetim Sistemimizi ISO 9001 standardına ve mükemmellik modeline uygun olarak gözden geçirmeyi ve sürekli iyileştirmeyi,
- Tüm süreçlerimizin etkililiğini ve verimliliğini izlemeyi ve performansını artırmayı;

#### **Çevre Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;**

- Aynı doğayı paylaştığımız canlıların haklarına çağdaş belediyeçilik anlayışıyla sahip çıkmayı,
- Çalışanlarımızın ve toplumun çevre bilincini artırmak ve çevre denetimini etkin bir şekilde yürütmek için çaba göstermeyi,
- Stratejik plan ve TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standartlarını uygulanabilir kılarak hizmetlerimizi sürekli iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve etkinliğini artırmayı,
- Çevre kirliliğinin oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik yöntemler oluşturmayı,
- Geri dönüşümü esas alan bir anlayışla çevrenin ve halk sağlığının korunmasını sağlayacak atık yönetimini geliştirmeyi,
- İklim değişikliğiyle mücadele etmeyi,
- Doğal kaynaklar ve enerjinin verimli kullanılmasına yönelik faaliyetleri yaygınlaştırmayı,
- Kent estetiğine yönelik tüm uygulamaları yaygınlaştırmayı ve yeşil alanları etkin yönetmeyi,
- Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakmayı,

#### **İş Sağlığı ve Güvenliği anlayışımız doğrultusunda;**

- Nilüfer Belediyesi ve çalışanları olarak, İSG politikamızı günün koşulları ve gelişmeleri yönünde yenilemeyi,
- Ulusal yasal mevzuat ve düzenlemelere uymayı,
- Sürekli gelişim için insanı en önemli değerimiz olarak görmeyi,
- Hedefler ve yönetim programları oluşturmayı,
- İş kazası ve meslek hastalıklarını önlemek için; İSG risklerini belirleyip değerlendirmeyi ve riskleri azaltıp tedbirleri almayı,
- Çalışanlarımızda, tedarikçilerimizde ve ziyaretçilerimizde güvenli çalışma ve yaşama kültürü oluşturulması ve farkındalık yaratılması için çalışmalar yapmayı,
- Sıfır iş kazası ve sıfır meslek hastalığı hedefini benimseyerek, gerekli önlemleri almak suretiyle çalışma verimliliğimizin artırılması yönünde faaliyetlerimizi Kalite ve Çevre Yönetim Sistemleri ile birlikte bütünleşik bir şekilde yönetmeyi,

#### **Kurumsal Sosyal Sorumluluk anlayışımız doğrultusunda;**

- Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda sunduğumuz hizmetlerde toplumsal faydayı en üst düzeye çıkarmayı,
- Etik değerlere ve kanunlara uyarak insan haklarına saygı duymayı,
- Faaliyetlerimizin ekonomik, sosyal ve çevresel etkilerini sorumluluk anlayışı içinde yöneterek tüm kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanmayı,
- Toplumsal sorun ve ihtiyaçlara çözümler geliştirmek için katkıda bulunmayı,

### **İnsan Kaynakları Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;**

- Ortak kurum kültürü ile hareket eden, mutlu kadın ve erkek çalışanların bizi temel hedefimize ulaştıracağı bilinciyle; çalışanlarımıza adil, etik ve saygılı davranmayı, güven ortamı içinde katılımlarını desteklemeyi,
- Karşılıklı iletişime açık olmayı,
- Öğrenme ve gelişim olanaklarını sağlamayı,
- Daha iyi performans göstermeleri için desteklemeyi ve çalışanlarımızın iş yaşam dengesini korumayı,

### **Vatandaş Memnuniyeti, Şikâyet Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;**

- Vatandaş memnuniyeti doğrultusunda sürdürülebilir hizmetler oluştururken vatandaşlarımızın istek/öneri/şikâyetlerini kolaylıkla iletebilecekleri iletişim imkânlarını sunmayı ve ekonomik beklentimiz olmaksızın talep sahiplerini dikkatle dinlemeyi,
- Şeffaflık, erişilebilirlik, katılımcılık, objektiflik, mahremiyet ve hesap verebilirlik prensipleri doğrultusunda, insan odaklı bir yaklaşımla, süreçlerimizin verimliliğini ve etkinliğini sürekli iyileştirmeyi,

### **Yenilikçilik ve Katılımcılık anlayışımız doğrultusunda;**

- Tüm hizmetlerimizde, süreçlerimizde, yönetim ve iş modellerinde yenilikçiliğe odaklanarak, toplumda sosyal inovasyon ve girişimcilik algısını yükseltmeyi,
- Paydaşların çözüm geliştirme ve hizmet sunum süreçlerine aktif katılımını sağlayarak kurumsal performansı ve toplum için üretilen faydayı en üst düzeye çıkarmayı,

### **Teknoloji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;**

- Kaynakların etkin kullanımı doğrultusunda, dünyadaki teknolojik gelişmelerin takibini yaparak uygun sosyal, ekonomik ve çevreci çözümleri belediyemiz faaliyetlerinde uygulamayı,

### **Bilgi Güvenliği Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;**

- Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemimizin TS ISO/IEC 27001 BGYS Standardının gereklerini yerine getirecek şekilde kaynakların tahsis edilmesini, kurulmasını, işletilmesini ve sürekli iyileştirilmesini, tüm kurumsal ve kişiye özel bilgilerin gizliliğini, bütünlüğünü, yetkiler dâhilinde erişilebilirliğini ve sürekliliğini korumayı, bilgi güvenliği ile ilgili tüm yasal mevzuat ve sözleşmelere uyulmasını, yasal düzenlemelere, mevzuat hükümlerine ve sözleşmelere uygun şekilde; hatasız, mümkün olan en kısa sürede ve kesintisiz olarak hizmetlerimizi sunmayı,
- İş süreçlerinin Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında hazırlanan ve onaylanan politika ve prosedürlere uygun şekilde yürütülmesini sağlamayı,
- Bilgi varlıklarına yönelik risklerin tanımlanmasını ve sistematik olarak yönetilmesini, bilgi güvenliği farkındalığını artırmak amacıyla teknik ve davranışsal yetkinlikleri geliştirecek eğitimlerin gerçekleştirilmesini, bilgi teknolojileri alanında meydana gelen gelişim ve değişime uyum sağlamak amacıyla dinamik bir yapı oluşturmayı ve otoriteler ile iletişimlerini artırmayı,

### **Enerji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;**

- Enerji kullanımı, tüketimi ve verimliliği açısından yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uygun olarak, enerji performansını sürekli iyileştirecek şekilde, enerji hedef ve amaçlarına ulaşmak için gerekli tedbirleri almayı,
- Enerji verimli ürünler ve hizmetler satın almayı,
- Sera gazı ve emisyonlarını azaltmak için yöntem araştırmayı,
- En uygun yenilenebilir enerji kaynağını kullanmayı,
- Tüm çalışanlarda enerji verimliliği farkındalığını oluşturmayı ve bu süreçleri düzenli olarak gözden geçirmeyi, gerektiğinde güncellemeyi, taahhüt ederiz.

## KENTLEŞME POLİTİKAMIZ

Nilüfer Belediyesi olarak,

- Uluslararası sözleşmeler ile belirlenmiş olan tüm haklara saygılı, demokrasi, özgürlük, katılımcılık, sosyal belediyecilik, eşitlik ve evrensel tasarım ilkelerini odağına alan bir yerel yönetim anlayışı ve kurumsal kimlik ile,
- Planlı ve çağdaş bir yerleşimin oluşturulduğu,
- Sosyal ve teknik alt yapıda çağdaş dünya ülkeleri standartlarını yakalayan,
- Doğal ve kültürel mirasın korunduğu ve geliştirildiği,
- Yaşam ve mekan kalitesinin iyileştirildiği,
- Yeni teknolojilerin kent yaşamına entegre edildiği,
- Kentsel gelişmenin kontrollü, dengeli, doğayla barışık ve finansal kaynakların verimli kullanılarak sağlandığı,
- Kenti oluşturan meydan, cadde, park, sokak, kaldırım gibi açık alanların, yapıların birbiriyle ilişkilendirilerek ortak bir tasarım dilinin kurulduğu,
- Kentsel sorunların çözümünde kentlilerle tasarımcıların birlikteliğinin sağlandığı, çocuk ve gençlerin yaratıcılıklarının geliştirmelerinde tasarımın bir yöntem olarak kullanıldığı,
- Mahallelerde yaşayan herkesin, özellikle kadınların, çocukların ve gençlerin kendilerini ilgilendiren konularda görüşlerinin alınarak karar süreçlerine dahil edildiği,
- Kentsel belleğe hizmet eden kültür sanat çalışmaları ve kentin tarihi alanlarıyla kentlinin güçlü bağlar kurduğu,
- Tarım alanlarının korunarak, doğal dengeye zarar vermeden güvenilir gıda üretiminin yapılacağı ve üreticilerin desteklenerek doğrudan tüketiciye ulaşabileceği modellerin yaratıldığı,
- Doğal afet ve deprem kaynaklı risklerin azaltıldığı,
- Gerek kurum içi organizasyon ve çalışma ortamında gerekse hizmet sunumunda toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı, kadınların, engellilerin ve diğer dezavantajlı grupların kenti eşit derecede kullanma ve yararlanma hakkına sahip olduğu, topluma tam ve etkin bir şekilde dahil olmanın yanında kente dair karar süreçlerine eşit, kolay ve etkin bir şekilde katılımlarının sağlandığı,
- Her türlü ayrımcılıktan uzak, kültürel, sosyal, cinsiyet kimliği, cinsel yönelim, etnik ve ekonomik farklılıkların(ın) gözetildiği ve bu farklılardan kaynaklanabilecek eşitsizlikleri bertaraf edecek bir yönetim anlayışıyla hareket eden, hiçbir hemşerimizin kentsel yaşam kalitesinin zarar görmediği ve belediye hizmetlerine erişimde ayrıcalığa uğramadığı,
- Yayaları, kadınları, çocukları, engellileri, bisikletlileri hareket kısıtlılığı olan bireyleri kapsayan insan odaklı ulaşım altyapısının oluşturulduğu,
- Sahipli ve sahipsiz tüm hayvan ve canlıların sağlık ve refahları için hizmet eden, koruyan, iyileştiren, doğaya saygılı, canlı ve hayvan dostu,
- İnsan odaklı, insanlık onuruna ve bireysel özgürlüklere saygılı,
- Mutlu, keyif alınan, keyif veren, gülümseyen ve gülümseten,

bir NİLÜFER oluşturmayı ve bunu sürdürülebilir kılmayı taahhüt ederiz.

## **B. AMAÇ VE HEDEFLER**

### **VİZYON**

Yeni nesil belediyecilik ve evrensel tasarım anlayışıyla uluslararası düzeyde öncü, örnek bir yerel yönetim kurumu ve demokrasi kenti olmaktır.

### **MİSYON**

Tüm canlı haklarını koruyarak, evrensel ilkeler ve gelişmeler ışığında, eşitlikçi, erişilebilir, yenilikçi ve sürdürülebilir hizmetler sunan, tüm paydaşlarıyla kente değer katan, demokrasinin yerelden başlayarak güçlenmesini ilke edinen bir yerel yönetim kurumudur.

### **TEMEL DEĞERLER**

KATILIMCILIK  
ŞEFFAFLIK  
EŞİTLİK  
ÖZGÜRLÜK  
YENİLİKÇİLİK  
DEMOKRASİ  
DAYANIŞMA  
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

### **A1. KURUMSAL GELİŞİM**

- H1.1.** Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak
- H1.2.** Belediye gelirlerinin artırılarak sürdürülebilir kurumsal mali yapının güçlendirilmesi
- H1.3.** Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı belediyecilik hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak
- H1.4.** Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak
- H1.5.** Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak
- H1.6.** Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle iş birlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek
- H1.7.** Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını artırmak

### **A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM**

- H2.1.** Nilüfer'in kentsel alanlarında akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak
- H2.2.** Katılımcılık anlayışı ile mekan algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak iş birlikleri ile kent kimliğini güçlendirmek
- H2.3.** Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak kültür turizmüne kazandırılmasını sağlamak
- H2.4.** Nilüfer'in afetlere karşı bilinçli ve yapılan kentsel dönüşüm çalışmaları ile hazırlıklı bir kent olmasını sağlamak
- H2.5.** Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak
- H2.6.** Nilüfer'in kırsal alanlarında, kırsal dokunun korunarak katılımcı planlama anlayışıyla kırsal büyümeyi yönlendirmek



### **A3. TOPLUMSAL GELİŞİM**

- H3.1.** Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve iş birliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek
- H3.2.** Nilüfer'de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi
- H3.3.** Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak
- H3.4.** Kültür sanat üretimini ve faaliyetlerini kentin her noktasına ulaştırmak ve etkinliklere tüm paydaşların erişimini sağlamak
- H3.5.** Nilüfer'de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
- H3.6.** Tiyatro sanatını yaygınlaştırarak kentin tüm paydaşlarıyla buluşmasını sağlamak
- H3.7.** Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak

### **A4. EKOLOJİK DENGE**

- H4.1.** Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı artırmak
- H4.2.** Nilüfer'de bir arada yaşadığımız canlıların sağlığını koruyarak refahını sağlamak
- H4.3.** Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak
- H4.4.** Nilüfer'in daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlamak
- H4.5.** Nilüfer'de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak
- H4.6.** Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek, sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak

### **A5. EKONOMİK GELİŞİM**

- H5.1.** Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
- H5.2.** İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak
- H5.3.** Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak
- H5.4.** Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması

## **II. PERFORMANS BİLGİLERİ**

### **C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER**

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.1. Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliğini Ölçerek Verimliliğini Artırmak
Performans Hedefi	1.1.1. Çeşitli anket uygulamaları ile paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Vatandaş memnuniyet oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	78,00%	78,50%	79,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi ve analizi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	880.000,00		880.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>880.000,00</b>		<b>880.000,00</b>

Performans Hedefi	1.1.1. Çeşitli anket uygulamaları ile paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi
Faaliyet Adı	1.1.1.1. Paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi ve analizi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	Bilgi, algı ve beklentileri belirlenmek istenen paydaş kitlesine ilişkin veri toplamak, elde edilen verilerin çeşitli yöntem ve araçlar kullanılarak analiz edilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	880.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>880.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>880.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.1. Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliğini Ölçerek Verimliliğini Artırmak
Performans Hedefi	1.1.2. Stratejilerin hayata geçirilmesi ve yayılımının sağlanması için çalışmalar yapılması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Analizlerden yararlanarak yapılan toplam iyileştirme sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	6	9	12
2	Sürdürülebilir kalkınma konusunda kurumsal ve toplumsal farkındalığın geliştirilmesine yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü			10
3	Süreç hedefleri gerçekleşme oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	88,50%	89,00%	90,00%
4	Strateji ve süreç algılama oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	70,00%	71,00%	71,00%
5	Yatırım projelerinin proje planlarının tamamlanma oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2	Proje yönetimi kültürünün yerleştirilmesi için çalışmalar yapılması	0,00		0,00
3	Stratejik plan çalışmalarının yürütülmesi	400.000,00		400.000,00
4	Sürdürülebilir kalkınmaya yönelik çalışmaların yürütülmesi	200.000,00		200.000,00
<b>Genel Toplam</b>				<b>600.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	1.1.2. Stratejilerin hayata geçirilmesi ve yayılımının sağlanması için çalışmalar yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	1.1.2.3. Stratejik plan çalışmalarının yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	Belediye genelinde stratejik plan hazırlık çalışmalarının koordinasyonun, stratejilerin izlenmesi ve değerlendirmesi için gerekli çalışmaların, stratejik yönetim yaklaşımının anlaşılması ve benimsenmesi için yayılımı sağlayacak çalışmaların (Eğitim, strateji haritası vb.) yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	1.1.2. Stratejilerin hayata geçirilmesi ve yayılımının sağlanması için çalışmalar yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	1.1.2.4. Sürdürülebilir kalkınmaya yönelik çalışmaların yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	Sürdürülebilir kalkınma konusunda "Ekonomik, toplumsal ve çevresel sürdürülebilirlik" uygulamaları kapsamında toplumsal farkındalık yaratmak için faaliyetlerde bulunmak ve sürdürülebilirlik bilincinin oluşmasına katkı sağlamak.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.1. Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliğini Ölçerek Verimliliğini Artırmak
Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	İstek/öneri ve taleplerden memnuniyet oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	93,00%	93,00%	93,00%
2	Sızdırmazlık testi sonuçlarının giderilme oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	90,00%	91,00%	91,00%
3	Dış denetim uygunsuzluk sayısı (Major)_9001	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0	0	0
4	Ygg kararlarının gerçekleştirme oranı_9001	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
5	Ygg kararlarının gerçekleştirme oranı_14001	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
6	Ygg kararlarının gerçekleştirme oranı_50001	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
7	Uzuv kayıplı veya ölümlle sonuçlanan iş kazası sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	0	0	0

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	350.000,00		350.000,00
2	Kalite yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
3	Çevre yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	150.000,00		150.000,00
4	İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	80.000,00		80.000,00
5	Enerji yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1.000.000,00		1.000.000,00
6	Vatandaş memnuniyeti ve şikayet yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	0,00		0,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.1. Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliğini Ölçerek Verimliliğini Artırmak
Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
7 Bilgi güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.587.000,00		1.587.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.267.000,00</b>		<b>3.267.000,00</b>

Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Adı	1.1.3.1. Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	Belediye genelinde Entegre Yönetim Sistemleri gereği ilgili yönetim temsilcileri ile beraber iç ve dış denetimlerin organizasyonunu ve gerçekleşmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>350.000,00</b>

Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Adı	1.1.3.2. Kalite yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi'nin Belediye bünyesinde yürütülmesini ve organizasyonunu sağlamak; gerekli durumlarda diğer yönetim temsilcilikleri ile koordineli çalışarak, değişen şartlara göre Kalite Yönetim Sistemi'nin güncelliğinin korunmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Adı	1.1.3.3. Çevre yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Çevre mevzuatı gereği tehlikeli atıkların ayrımını, tehlikeli atık sahasında düzenli şekilde biriktirilmesini ve bertarafını sağlamak. Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Atık Beyan Sistemine (MOTAT) atık beyanlarının yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>150.000,00</b>

Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Adı	1.1.3.4. İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili olarak risk analizleri, risk değerlendirmeleri yapmak, tedarikçi yönetimini yürütmek, kabul edilemeyen ve kabul edilebilir düzeydeki iş kazalarının yönetimini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>80.000,00</b>

Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Adı	1.1.3.5. Enerji yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Enerji Yönetim Sistemi kapsamında bulunan 7 hizmet binamızın enerji tüketimi ve verimliliği açısından uymakla yükümlü olunan yasal ve diğer şartlar doğrultusunda enerji performansını sürekli iyileştirmek, enerji, hedef ve amaçlarına ulaşılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>



Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Adı	1.1.3.7. Bilgi güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Standardı kapsamında yazılım ve hizmet işlemlerinin yürütülmesini sağlamak. Yıllık sızdırmazlık testleri buradan yapılmaktadır.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.587.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.587.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.587.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.1. Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliğini Ölçerek Verimliliğini Artırmak
Performans Hedefi	1.1.4. Kurumsal raporlamaların yapılması

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Kurumsal sosyal sorumluluk raporunun tamamlanma oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1,00%	100,00%	100,00%
2 İç kontrol izleme ve yönlendirme kurulu raporu sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	2	2	2

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Performans programının hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0,00		0,00
2 Faaliyet raporunun hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0,00		0,00
3 Kurumsal sosyal sorumluluk raporunun hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0,00		0,00
4 Kamu hizmet standartlarının hazırlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	0,00		0,00
5 İç kontrol eylem planının hazırlanması ve değerlendirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0,00		0,00
6 EFQM modeli kapsamında çalışmaların yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	250.000,00		250.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>250.000,00</b>		<b>250.000,00</b>

Performans Hedefi	1.1.4. Kurumsal raporlamaların yapılması
Faaliyet Adı	1.1.4.6. EFQM modeli kapsamında çalışmaların yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	EFQM Mükemmellik Modeline göre kurumsal faaliyetlerimizin iyileştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>250.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.1. Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliğini Ölçerek Verimliliğini Artırmak
Performans Hedefi	1.1.5. Kıyaslama sürecinin yürütülmesi

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Kıyaslama projelerinin raporlanma oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kıyaslama sürecinin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.2. Belediye Gelirlerinin Artırılarak Sürdürülebilir Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi
Performans Hedefi	1.2.1. Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Tahsilatın toplam tahakkuka oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	85,00%	88,00%	90,00%
2	Finansman bütçesinde toplam borcun ödenme payı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	60,00%	80,00%	100,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1.526.000,00		1.526.000,00
Genel Toplam			1.526.000,00		1.526.000,00

Performans Hedefi	1.2.1. Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.2.1.1. Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklama	Tahakkuk eden gelirlerle ilgili olarak beyan kayıplarını en aza indirmek, tahsilini yerinde ve zamanında yapmak, tahsil edilemeyen alacaklarla ilgili olarak takip ve icra safhalarını uygulayarak toplam tahsilatın artırılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.526.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.526.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.526.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.2. Belediye Gelirlerinin Artırılarak Sürdürülebilir Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi
Performans Hedefi	1.2.2. Mevcut kaynakların iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Belediye arsaları, daire ve dükkanların satışlarından elde edilen toplam gelir	Emlak İstimlak Müdürlüğü	14.000.000,00	265.000.000,00	200.000.000,00
2 Belediye mülklerinin kiralanmasından elde edilen gelir	Emlak İstimlak Müdürlüğü	18.000.000,00	25.000.000,00	50.000.000,00

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.2. Belediye Gelirlerinin Artırılarak Sürdürülebilir Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi
Performans Hedefi	1.2.4. Finansal iyileştirme projelerinin yürütülmesi

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Finansal iyileştirme proje sayısı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	3	3	5
2	Finansal iyileştirme ekip sayısı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	3	3	8

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Finansal iyileştirme projelerinin yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.3. Kurum Politika ve Stratejileri Doğrultusunda Gelişen Teknolojileri Takip Ederek Güvenli ve Hızlı Belediyecilik Hizmetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Performans Hedefi	1.3.1. Mevcut teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Sunucu kesinti süresi (saat)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	76	75	72
2	Arıza müdahale süresi (dakika)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	90	90	85
3	Arıza gerçekleştirme süresi (saat)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	70	65	60
4	Çalışanların bilişim hizmetlerinden memnuniyet oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	85,00%	86,00%	87,00%
5	Bilgi işleme gelen taleplerin olumlu olarak gerçekleştirilme oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	78,00%	85,00%	86,00%
6	Güvenlik ve haberleşme cihazlarının hizmet dışı kalma süresi (saat)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	45	40	38

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Tüm sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	36.511.000,00		36.511.000,00
2	Sunucu, veri depolama, yedekleme ve veri merkezi sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	9.316.000,00		9.316.000,00
3	Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.480.000,00		1.480.000,00
4	Web sayfalarının altyapı/yazılım yenilenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	873.000,00		873.000,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>48.180.000,00</b>		<b>48.180.000,00</b>

Performans Hedefi	1.3.1. Mevcut teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	1.3.1.1. Tüm sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Kurum bünyesindeki tüm yazılımların bakımlarının yapılması. Altyapıda kullanılan güç kaynakları, network donanım ürünleri vb. mevcut sistemin kesintisiz sürdürülmesi için gerekli olan bakımların yapılması ile hizmet ve malzeme alımlarını sağlamak.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.901.000,00
06	Sermaye Giderleri	5.610.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>36.511.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>36.511.000,00</b>

Performans Hedefi	1.3.1. Mevcut teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	1.3.1.2. Sunucu, veri depolama, yedekleme ve veri merkezi sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Sunucuların ve yedekleme ünitelerinin yıllık bakım anlaşmaları, kapasite artırımları ve arıza durumlarında parça değişimlerinin yapılmasını sağlamak. Yeni sunucu alımlarının yapılması zorunlu olup mevcut kapasite %95'dir.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	7.316.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>9.316.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>9.316.000,00</b>



Performans Hedefi	1.3.1. Mevcut teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	1.3.1.3. Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Alarm ve kamera sistemleri ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.260.000,00
06 Sermaye Giderleri	220.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.480.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.480.000,00</b>

Performans Hedefi	1.3.1. Mevcut teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	1.3.1.4. Web sayfalarının altyapı/yazılım yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Mevcut web sitesinde görsel yenilemelerin ve buna bağlı olarak değişecek database ve kodlamaların yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	873.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>873.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>873.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.3. Kurum Politika ve Stratejileri Doğrultusunda Gelişen Teknolojileri Takip Ederek Güvenli ve Hızlı Belediyecilik Hizmetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Performans Hedefi	1.3.2. Belediyecilik hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Hizmete alınacak yeni birimlerde bilişim altyapısının hizmet açılışından önce devreye alınma oranı (%)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	70,00%	70,00%	75,00%
2	E-belediye ve faaliyet duyurmak için kullanılan yöntem sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	7	7	7

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem altyapısının sağlanması / yenilenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	2.975.000,00		2.975.000,00
2	Hizmetlerin, etkinliklerin ve e-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.393.000,00		1.393.000,00
3	Mobese sistemin kurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>4.369.000,00</b>		<b>4.369.000,00</b>

Performans Hedefi	1.3.2. Belediyecilik hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması
Faaliyet Adı	1.3.2.1. Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem altyapısının sağlanması/yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Yeni hizmete sunulacak binaların data, telefon, kamera, çağrı sistemleri vb. altyapı hizmetlerinin yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	936.000,00₺
06	Sermaye Giderleri	2.039.000,00₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.975.000,00₺</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.975.000,00₺</b>

Performans Hedefi	1.3.2. Belediyecilik hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması
Faaliyet Adı	1.3.2.2. Hizmetlerin, etkinliklerin ve e-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Kiosk, e-mobil, e-kütüphane vb. yeni iletişim araçları ile e-belediye uygulamalarının yaygınlaştırılmasını ve kullanımın artırılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	413.000,00₺
06	Sermaye Giderleri	980.000,00₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.393.000,00₺</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.393.000,00₺</b>

Performans Hedefi	1.3.2. Belediyecilik hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması
Faaliyet Adı	1.3.2.3. Mobese sistemin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Açık alanlarda özellikle parklardaki mobese sistemi ile entegre kamera sistemlerinin kurulmasını sağlamak.

Ekonomik Kod		2024
06	Sermaye Giderleri	1.000,00₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000,00₺</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000,00₺</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.3. Kurum Politika ve Stratejileri Doğrultusunda Gelişen Teknolojileri Takip Ederek Güvenli ve Hızlı Belediyecilik Hizmetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Performans Hedefi	1.3.3. Kurum içi hizmetlerin etkinliği ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Devreye alınacak mobil uygulama sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	2	2	1
2	Mobil uygulama kullanım oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	75,00%	78,00%	79,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Saha mobil uygulamaların geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.761.000,00		1.761.000,00
2	Personel takip sisteminin yenilenmesi ve otomasyona entegre edilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	10.000,00		10.000,00
3	Mobil iç iletişim portalının yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.740.000,00		1.740.000,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>3.511.000,00</b>		<b>3.511.000,00</b>

Performans Hedefi	1.3.3. Kurum içi hizmetlerin etkinliği ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.3.3.1. Saha mobil uygulamaların geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Sahada çalışan personellerimizin iş süreçlerini sahada mobil olarak yürütmesini ve gerekli evrak veya hizmetlerin vatandaşa yerinde verilmesini sağlamak. Belediye yeni mobil uygulamaların geliştirilmesi bu süreçte yapılmaktadır.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.761.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.761.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.761.000,00</b>

Performans Hedefi	1.3.3. Kurum içi hizmetlerin etkinliği ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.3.3.2. Personel takip sisteminin yenilenmesi ve otomasyona entegre edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Personel takip cihazlarının yenilenmesini ve eksik olan binalara bu cihazların alınarak personel takip yazılımı ile entegre edilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000,00</b>

Performans Hedefi	1.3.3. Kurum içi hizmetlerin etkinliği ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.3.3.3. Mobil iç iletişim portalının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Kurum içi haberleşme ve iletişim altyapısının mobil üzerine taşınmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	510.000,00
06 Sermaye Giderleri	1.230.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.740.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.740.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.3. Kurum Politika ve Stratejileri Doğrultusunda Gelişen Teknolojileri Takip Ederak Güvenli ve Hızlı Belediyecilik Hizmetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Performans Hedefi	1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişilebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Birimlerde verilerin KVKK'ya uygun hale getirilme oranı (%)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	95,00%	97,00%	100,00%
2 Bilgisayar kullanıcılarının online eğitime geçirilme oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	7,00%	10,00%	12,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kurumlar arası veri entegrasyonunun gerçekleştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
2 Elektronik belge yönetiminin genişletilmesi / yaygınlaştırılması; hizmetlerin mobil imza, e-imza ile yapılmasının sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	2.879.000,00		2.879.000,00
3 Verilerin Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uygun hale getirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.625.000,00		1.625.000,00
4 Online eğitim ve iç iletişimin ve etkinliklerin online platforma taşınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	150.000,00		150.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.754.000,00</b>		<b>4.754.000,00</b>

Performans Hedefi	1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişilebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.3.4.1. Kurumlar arası veri entegrasyonunun gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Maks, BBB, KPS, e-devlet gibi kurumlar arasında entegrasyon için gerekli yazılım veya donanım altyapısının oluşturulmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

Performans Hedefi	1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişilebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.3.4.2. Elektronik belge yönetiminin genişletilmesi / yaygınlaştırılması; hizmetlerin mobil imza, e-imza ile yapılmasının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Elektronik belge yönetimini ve buna bağlı olarak e-arşiv sistemine geçilmesini, mobil imza ve e-imza sertifikalarının alınmasını sağlamak.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.716.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.163.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.879.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.879.000,00</b>

Performans Hedefi	1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişilebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.3.4.3. Verilerin Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uygun hale getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	KVKK kapsamında tüm birimlerde gerekli yazılımsal ve donanımsal alt yapının yenilenmesini ve KVKK süreçlerinin takibini sağlamak.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.625.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.625.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.625.000,00</b>

Performans Hedefi	1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişilebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.3.4.4. Online eğitim ve iç iletişimin ve etkinliklerin online platforma taşınması
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Üst yönetimin online bağlantı ile konferans veya eğitime katılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod		2024
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.4. Paydaşların Etkin Katılımı ile İnovasyon Algısının Geliştirilerek Yenilikçi Hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" Anlayışına Katkı Sağlamak
Performans Hedefi	1.4.1. Kurumsal inovasyon sisteminin yürütülmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 İnovasyon algısının geliştirilmesine yönelik toplam etkinlik sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	71	78	85
2 Yenilikçi hizmetlerden memnuniyet oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	79,00%	79,50%	80,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2 Kurumsal inovasyon sistemi kapsamında inovasyon algısı ve kendin-yap kültürünün geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	920.000,00		920.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>920.000,00</b>		<b>920.000,00</b>

Performans Hedefi	1.4.1. Kurumsal inovasyon sisteminin yürütülmesi
Faaliyet Adı	1.4.1.2. Kurumsal inovasyon sistemi kapsamında inovasyon algısı ve kendin-yap kültürünün geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	İnovasyon Merkezi etkinliklerinin (atölye, çalıştay, yarışma, eğitim vb.) koordinasyonunu, faaliyetlerinin planlamasını ve yürütülmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	920.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>920.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>920.000,00</b>



İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.4. Paydaşların Etkin Katılımı ile İnovasyon Algısının Geliştirilerek Yenilikçi Hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" Anlayışına Katkı Sağlamak
Performans Hedefi	1.4.2. Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Uygun bulunan hibe ve fon programlarına yapılan başvuruların tamamlanma oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
2 Uygun bulunan iyi uygulama ve yarışma programlarına yapılan başvuruların tamamlanma oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	55.000,00		55.000,00
2 İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	65.000,00		65.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>120.000,00</b>		<b>120.000,00</b>

Performans Hedefi	1.4.2. Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak
Faaliyet Adı	1.4.2.1. Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	Ulusal ve uluslararası hibe programlarının takibi, araştırılması, projelerin hazırlanması, hibe alınan projelerin yürütülme aşamasına destek verilmesi, ilgili müdürlüklerle işbirliği halinde raporlama sürecine destek sağlanması.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	55.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>55.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>1.4.2. Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>1.4.2.2. İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Belediyemiz bünyesinde gerçekleştirilen ve rol model olabilecek projelerin yaygınlaştırılması adına iyi uygulama ödül ve yarışmalarının takibi, araştırılması ve ilgili müdürlüklerle işbirliği halinde başvuru hazırlanarak raporlanmasını sağlamak.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>65.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>65.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.5. Çalışanların Kurumsal Aidiyet ve Memnuniyetlerini Artırıp İşgücü Performansını Geliştirerek Kurum Gelişimine Katkı Sağlamak
Performans Hedefi	1.5.1. Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlanması ve özlük haklarının iyileştirilmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Personel devir oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4,00%	3,50%	3,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Belediye genelindeki işçilik ihtiyaçlarının karşılanması (Hizmet alımı)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	905.000.000,00		905.000.000,00
2 Personelin yiyecek / giyecek ihtiyacının giderilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	8.500.000,00		8.500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>913.500.000,00</b>		<b>913.500.000,00</b>

Performans Hedefi	1.5.1. Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlanması ve özlük haklarının iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	1.5.1.1. Belediye genelindeki işçilik ihtiyaçlarının karşılanması (Hizmet alımı)
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Personel maaşlarını kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	905.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>905.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>905.000.000,00</b>

Performans Hedefi	1.5.1. Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlanması ve özlük haklarının iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	1.5.1.2. Personelin yiyecek / giyecek ihtiyacının giderilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Personelin yemek ve giyecek ihtiyaçlarını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
05 Cari Transferler	8.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>8.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>8.500.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.5. Çalışanların Kurumsal Aidiyet ve Memnuniyetlerini Artırıp İşgücü Performansını Geliştirerek Kurum Gelişimine Katkı Sağlamak
Performans Hedefi	1.5.2. Eğitim sisteminin iyileştirilmesi

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Personel başına düşen eğitim saati (saat/adam)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	10,50	10,75	11,00
2	Eğitim planının gerçekleşme oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	84,00%	84,00%	88,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Eğitim sisteminin iyileştirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	20.000,00		20.000,00
2	İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam			1.020.000,00		1.020.000,00

Performans Hedefi	1.5.2. Eğitim sisteminin iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	1.5.2.1. Eğitim sisteminin iyileştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Eğitim modülünün geliştirilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	20.000,00

<b>Performans Hedefi</b>	<b>1.5.2. Eğitim sisteminin iyileştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>1.5.2.2. İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Personele yönelik eğitimler verilmesini sağlamak.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.5. Çalışanların Kurumsal Aidiyet ve Memnuniyetlerini Artırıp İşgücü Performansını Geliştirerek Kurum Gelişimine Katkı Sağlamak
Performans Hedefi	1.5.4. Çalışanların görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Öneri sistemine katılan personel sayısının toplam çalışan sayısına oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	8,50%	9,00%	9,50%
2	Çalışan memnuniyet oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	78,50%	79,00%	80,00%
3	Çalışan bağlılık oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	83,00%	84,00%	85,00%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öneri sisteminin etkin kullanımının sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	20.000,00		20.000,00
2	Çalışanların beklenti ve algılarının ölçülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam			220.000,00		220.000,00

Performans Hedefi	1.5.4. Çalışanların görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.5.4.1. Öneri sisteminin etkin kullanımının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Öneri sisteminin geliştirilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

Performans Hedefi	1.5.4. Çalışanların görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.5.4.2. Çalışanların beklenti ve algılarının ölçülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Çalışanların performansını geliştirmeye yönelik beklenti ve algıların karşılanmasını sağlayacak ölçümlerin yapılması.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>200.000,00</b>



İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.5. Çalışanların Kurumsal Aidiyet ve Memnuniyetlerini Artırıp İşgücü Performansını Geliştirerek Kurum Gelişimine Katkı Sağlamak
Performans Hedefi	1.5.5. Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Nitelik indeksine uyum oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	97,00%	96,00%	95,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kişisel performans değerlendirme sisteminin etkinleştirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	20.000,00		20.000,00
2 Liderlik gelişim programı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	20.000,00		20.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>40.000,00</b>		<b>40.000,00</b>

Performans Hedefi	1.5.5. Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	1.5.5.1. Kişisel performans değerlendirme sisteminin etkinleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Çalışanlara uygulanan Performans Yönetim Sistemi (PYS) işlemlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000,00</b>

Performans Hedefi	1.5.5. Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	1.5.5.2. Liderlik gelişim programı
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Liderlere (büro sorumlusu, müdür, yönetici) çeşitli eğitim ve anketler sunarak, liderlik özelliklerinin geliştirilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.5. Çalışanların Kurumsal Aidiyet ve Memnuniyetlerini Artırıp İşgücü Performansını Geliştirerek Kurum Gelişimine Katkı Sağlamak
Performans Hedefi	1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Takdir ve ödüllendirme sistemine katılan personel sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	370	370	556
2	Çalışanların kurumsal aidiyetlerini artırmaya yönelik yapılan faaliyet sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	6	9	9

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3.000.000,00		3.000.000,00
2	Takdir ve ödüllendirme	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	40.000,00		40.000,00
3	Nilüfer Belediyesi birimler arası çalışanları spora teşvik çalışmaları	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	0,00		0,00
4	Kurum içi iletişim mekanizmalarının geliştirilmesi, motivasyonu artırmaya yönelik etkinlikler ve sosyal organizasyonlar düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü	2.500.000,00		2.500.000,00
Genel Toplam			5.540.000,00		5.540.000,00

Performans Hedefi	1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.5.6.1. Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Yasal olarak memur personele verilen yıllık ikramiye bedeli.

Ekonomik Kod	2024
01   Personel Giderleri	3.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.000.000,00</b>

Performans Hedefi	1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.5.6.2. Takdir ve ödüllendirme
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Takdir ve Ödüllendirme Sisteminin tanıtımı ve gerekli ödüllendirmelerin gerçekleştirilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>40.000,00</b>

Performans Hedefi	1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.5.6.4. Kurum içi iletişim mekanizmalarının geliştirilmesi, motivasyonu artırmaya yönelik etkinlikler ve sosyal organizasyonlar düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklama	Motivasyonu artırıcı çalışmalar kapsamında personele belediye kuruluş yemeği, iftar yemeği verilmesi, kandillerde lokma dağıtımı, yılbaşı kutlaması ile personele dağıtılan hediyeler.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.500.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.6. Ulusal ve Uluslararası Kurum, Kuruluş ve Örgütlerle İş Birlikleri ve Başkanlık Makamının Halkla İlişkilerini Geliştirmek
Performans Hedefi	1.6.1. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle iş birliklerinin sürdürülmesi ve geliştirilmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 İş birlikleriyle yıllık ortak yapılan proje sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	13	14	15
2 Kardeş şehirlerle yapılan ortak proje sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	17	18	19
3 İş birliklerinin verimlilik oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	62,50%	63,00%	63,50%
4 Üye olunan ulusal ve uluslararası örgütlerin etkinliklerine katılım oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	80,00%	85,00%	85,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak	Özel Kalem Müdürlüğü	1.500.000,00		1.500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.500.000,00</b>		<b>1.500.000,00</b>

Performans Hedefi	1.6.1. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle iş birliklerinin sürdürülmesi ve geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.6.1.1. Uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklama	Belediyenin üye olduğu ulusal ve uluslararası örgütlerin etkinliklerinin takibi ve bu örgütlere aidat ödemelerini yapmak, işbirliği yapılan uluslararası kurumların yurtdışı teknik gezi taleplerini incelemek, gerekli görülen teknik gezileri düzenlemek, yol giderleri ve yasal harcırahları ödemek, kardeş kentler ile ilişkilerin sürdürülmesi ve karşılıklı ziyaretleri gerçekleştirmek, Kardeş Kentler Festivali ve Yerel Yönetimler Çalıştayı düzenlemek, ev sahibi olunan uluslararası etkinliklere eşgüdüm ve koordinasyonu sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
05 Cari Transferler	900.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.500.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.6. Ulusal ve Uluslararası Kurum, Kuruluş ve Örgütlerle İş Birlikleri ve Başkanlık Makamının Halkla İlişkilerini Geliştirmek
Performans Hedefi	1.6.2. Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Başkanlık makamı ilişkilerini geliştirmek adına yapılan faaliyet sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	810	830	830
2	Randevu taleplerinin karşılanma oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
3	Önemli gün ve haftalarda yürütülen faaliyet sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	10	10	10

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde hediye ve ödül verilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü	500.000,00		500.000,00
2	Nilüfer Belediyesi ve başkanlık makamını temsilen etkinlikler düzenlemek ve gerekli ağırlama hizmetlerini gerçekleştirmek	Özel Kalem Müdürlüğü	5.300.000,00		5.300.000,00
3	Başkanla Nilüferlilerin iletişimini düzenleyen uygulamalar yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>5.900.000,00</b>		<b>5.900.000,00</b>

Performans Hedefi	1.6.2. Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.6.2.1. İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde hediye ve ödül verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklama	Kadınlar Günü, Tıp Bayramı, İlköğretim Haftası, Öğretmenler Günü, Kariyer Günleri, milli bayramlar ile nişan, düğün, doğum ve sünnet merasimlerinde hediye dağıtımını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>

Performans Hedefi	1.6.2. Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.6.2.2. Nilüfer Belediyesi ve başkanlık makamını temsilen etkinlikler düzenlemek ve gerekli ağırlama hizmetlerini gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklama	Başkanlık Makamını ziyarete gelen konukların ağırlanması ile yıl içinde gerekli görülen etkinliklerde kullanmak üzere yemek, kokteyl, kumanya ve konaklama hizmeti ile ziyaret programları için hediye teminini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.300.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.300.000,00</b>

Performans Hedefi	1.6.2. Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.6.2.3. Başkanla Nilüferlilerin iletişimini düzenleyen uygulamalar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklama	STK, dernek vb. kurum ve kuruluşlarla başkanımızı bir araya getiren toplantı organizasyonlarının yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	1.7. Belediye Hizmetlerinin Bilinirliğini ve Yaygınlığını Artırmak
Performans Hedefi	1.7.1. Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını artırmak

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Sosyal medya takipçi sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	520.000	525.000	530.000
2 Duyuru amaçlı üretilen görsel materyal sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	800.000	800.000	800.000
3 Gönderilen haber sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	642	644	646
4 Basın mensupları ile yıllık buluşma ve basın toplantıları sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	32	33	34
5 Vatandaşın tanıtım çalışmalarından memnuniyet oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	75,00%	75,00%	75,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Nilüferlilerin belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	47.932.000,00		47.932.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>47.932.000,00</b>		<b>47.932.000,00</b>

Performans Hedefi	1.7.1. Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını artırmak
Faaliyet Adı	1.7.1.1. Nilüferlilerin belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklama	Belediyemizle ilgili haberlerin yapılması ve tanıtıcı çalışmalar kapsamında iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	47.932.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>47.932.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>47.932.000,00</b>



<b>İdare Adı</b>	<b>NİLÜFER BELEDİYESİ</b>
<b>Amaç</b>	<b>2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM</b>
<b>Hedef</b>	<b>2.1. Nilüfer'in Kentsel Alanlarında Akıllı Büyüme Yaklaşımı ve Yatırım Çeken, Yeniliği Destekleyen Katılımcı Planlama Anlayışı ile Değer Yaratmak</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması</b>

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Sorumlu Müdürlük</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>1</b>	Nazım plan kararları doğrultusunda uygulama imar planlarının hazırlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	95,00%	95,00%	96,00%
<b>2</b>	Planlı alanlarda 18. madde uygulamalarının tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	95,00%	95,00%	96,00%
<b>3</b>	1/1000 ölçekli Kayapa gelişme konut alanlarının uygulama imar planlarının tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	5,00%	75,00%	75,00%
<b>4</b>	Ürünli Mahallesi koruma amaçlı uygulama imar planında 18. madde uygulamasının tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
<b>5</b>	Çalı Palangalar Mevkii 18. madde uygulamasının tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	50,00%	100,00%	100,00%
<b>6</b>	İrfaniye'deki ve Gökçe'deki çalışma alanlarının 18. madde uygulamasının tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	100,00%	100,00%	50,00%
<b>7</b>	Doğanköy köy içi 18. madde uygulamasının tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü			30,00%
<b>8</b>	Yaylacık köy içi 18. madde uygulamasının tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü			30,00%
<b>9</b>	1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent 18. madde uygulamasının tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü			30,00%
<b>10</b>	Stratejik plandaki projelerin mülkiyetinin yapım yılından önce elde edilme oranı	Emlak İstimlak Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
<b>11</b>	Belirlenen projelere yönelik parsel bazında talep edilen jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
<b>12</b>	Planlama süreçlerine paydaş katılımını sağlamaya yönelik yapılan çalışma sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	2	2	2

<b>İdare Adı</b>	<b>NİLÜFER BELEDİYESİ</b>
<b>Amaç</b>	<b>2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM</b>
<b>Hedef</b>	<b>2.1. Nilüfer'in Kentsel Alanlarında Akıllı Büyüme Yaklaşımı ve Yatırım Çeken, Yeniliği Destekleyen Katılımcı Planlama Anlayışı ile Değer Yaratmak</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması</b>

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve plan değişikliklerinin yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	1.000.000,00		1.000.000,00
4	1/1000 ölçekli Kayapa gelişme konut alanlarının uygulama imar planlarının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	10.000,00		10.000,00
5	Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	1.000.000,00		1.000.000,00
6	Ürünlü Mahallesi koruma amaçlı uygulama imar planında 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	164.000,00		164.000,00
7	Çalı Palangalar Mevkii 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
12	İrfaniye'deki ve Gökçe'deki çalışma alanlarının 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	250.000,00		250.000,00
13	Nilüfer ilçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	19.000.000,00		19.000.000,00
14	Kamulaştırmaz el atma davaları ile tazmin ödemeleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	40.000.000,00		40.000.000,00
15	Belediye tarafından yapılması planlanan projelere yönelik parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	250.000,00		250.000,00
16	Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	10.000,00		10.000,00₺
17	Kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu artırmaya yönelik iş birlikleri kurulması	Plan ve Proje Müdürlüğü	10.000,00		10.000,00
20	Doğanköy köy içi 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	460.000,00		460.000,00
21	Yaylacık köy içi 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	400.000,00		400.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.1. Nilüfer'in Kentsel Alanlarında Akıllı Büyüme Yaklaşımı ve Yatırım Çeken, Yeniliği Destekleyen Katılımcı Planlama Anlayışı ile Değer Yaratmak
Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
22	1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent 18. madde uygulamasının yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		63.654.000,00		63.654.000,00

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.1. 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve plan değişikliklerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda alt ölçekli planların yapılarak kent gelişimine yön verilmesi amacı kapsamında çalışmaların yürütülmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.4. 1/1000 ölçekli Kayapa gelişme konut alanlarının uygulama imar planlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda alt ölçekli planların yapılarak kent gelişimine yön verilmesi amacıyla yapılan çalışmaların yürütülmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.5. Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak, yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.6. Ürünlü Mahallesi koruma amaçlı uygulama imar planında 18. madde uygulamasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	164.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>164.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>164.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.7. Çalı Palangalar Mevkii 18. madde uygulamasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.12. İrfaniye'deki ve Gökçe'deki çalışma alanlarının 18. madde uygulamasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	250.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>250.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.13. Nilüfer ilçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	19.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>19.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>19.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.14. Kamulaştırmaz el atma davaları ile tazmin ödemeleri
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama	Öngörülmeven kamulaştırmaz el atma davaları sonucunda tazmin ödemeleri yapılması.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	40.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>40.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>40.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.15. Belediye tarafından yapılması planlanan projelere yönelik parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklama	Belediye tarafından yapılması planlanan yapıların güvenliğini ve sağlamlığını artırmak adına proje sahasında yer bilimsel çalışmaların yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>250.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.16. Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	Planlama çalışmalarının halk katılımı ile gerçekleşmesi için halk toplantıları vb. katılım artırmaya yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.17. Kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu artırmaya yönelik iş birlikleri kurulması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	Planlama çalışmalarının kurum ve kuruluşlar ile koordinasyon içinde gerçekleşmesi için toplantı vb. koordinasyon sağlamaya yönelik çalışmaları sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.20. Doğanköy köy içi 18. madde uygulamasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak, yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	460.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>460.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>460.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.21. Yaylacık köy içi 18. madde uygulamasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak, yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	400.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>400.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>400.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.22. 1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent 18. madde uygulamasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak, yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.1. Nilüfer'in Kentsel Alanlarında Akıllı Büyüme Yaklaşımı ve Yatırım Çeken, Yeniliği Destekleyen Katılımcı Planlama Anlayışı ile Değer Yaratmak
Performans Hedefi	2.1.2. Nilüfer ilçesinde kaçak yapı ile mücadele çalışmalarının yürütülmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Kiralanan iş makinası çalışma süresi (saat)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	100	100	10

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Nilüfer ilçesinde belirlenen kaçak yapıların yıkım işinin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1.000.000,00		1.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.000.000,00</b>		<b>1.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.2. Nilüfer ilçesinde kaçak yapı ile mücadele çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Adı	2.1.2.1. Nilüfer ilçesinde belirlenen kaçak yapıların yıkım işinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklama	3194 Sayılı İmar Kanununun 32. Maddesine istinaden alınan yıkım kararlarının uygulanabilmesi için iş makinası kiralama işinin yapılması.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>



İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.2. Katılımcılık Anlayışı ile Mekan Algısı Yüksek, Çekici ve Kaliteli Kentsel Ortak Alanlar Tasarlanarak İş Birlikleri ile Kent Kimliğini Güçlendirmek
Performans Hedefi	2.2.1. Kentsel tasarım projelerinin hayata geçirilmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024	
1	Hazırlanan kentsel tasarım proje sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	2	3	4
2	Belirlenen sosyal donatı alanlarının projelendirme oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	60,00%	80,00%	90,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	Plan ve Proje Müdürlüğü	1.500.000,00		1.500.000,00
2	Kentsel tasarım projelerinin elde edilmesini sağlamak	Plan ve Proje Müdürlüğü	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam			1.550.000,00		1.550.000,00

Performans Hedefi	2.2.1. Kentsel tasarım projelerinin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.2.1.1. Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'de kentlinin ihtiyacına yönelik sosyal donatı alanlarının hayata geçirilmesi için uygulama projelerinin hazırlanmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00

Performans Hedefi	2.2.1. Kentsel tasarım projelerinin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.2.1.2. Kentsel tasarım projelerinin elde edilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	Uygulama imar planı kararları doğrultusunda alt ölçekte kentsel tasarım, dönüşüm amaçlı detay projelerin oluşturulmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.2. Katılımcılık Anlayışı ile Mekan Algısı Yüksek, Çekici ve Kaliteli Kentsel Ortak Alanlar Tasarlanarak İş Birlikleri ile Kent Kimliğini Güçlendirmek
Performans Hedefi	2.2.2. Anadolu Arastası projesinin hayata geçirilmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Anadolu Arastası Projesi tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	60,00%	70,00%	80,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Anadolu Arastası	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
Genel Toplam		1.000,00		1.000,00

Performans Hedefi	2.2.2. Anadolu Arastası projesinin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.2.2.1. Anadolu Arastası
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Türkiye'deki 81 ilin kültürel yaşamlarını yansıtan tarihi evlerinin, hemşehri derneklerinin bir yerde bulunduğu yerleşke çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.2. Katılımcılık Anlayışı ile Mekan Algısı Yüksek, Çekici ve Kaliteli Kentsel Ortak Alanlar Tasarlanarak İş Birlikleri ile Kent Kimliğini Güçlendirmek
Performans Hedefi	2.2.5. Kentsel ortak kullanım ve sosyal yaşam alanları yapılması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Muhtelif yerlerde taksi duraklarının yapılması - Proje imalatının tamamlanma oranı (Işıktepe)	Fen İşleri Müdürlüğü		100,00%	100,00%
2	Muhtelif yerlerde taksi duraklarının yapılması - Proje imalatının tamamlanma oranı (30 Ağustos)	Fen İşleri Müdürlüğü		100,00%	100,00%
3	Muhtelif yerlerde taksi duraklarının yapılması - Proje imalatının tamamlanma oranı (29 Ekim)	Fen İşleri Müdürlüğü		100,00%	100,00%
4	Muhtelif yerlerde taksi duraklarının yapılması - Proje imalatının tamamlanma oranı (Üçevler)	Fen İşleri Müdürlüğü			100,00%
5	Hizmete açılacak aile sağlığı merkezi sayısı	Emlak İstimlak Müdürlüğü		3	3
6	Sosyal Yaşam Merkezleri - Proje imalatının tamamlanma oranı (Korubaşı)	Fen İşleri Müdürlüğü	100,00%		100,00%
7	Sosyal Yaşam Merkezleri - Proje imalatının tamamlanma oranı (Fadıllı Köy Okulu)	Fen İşleri Müdürlüğü			100,00%
8	Balat Kuru İstasyonu Parkı - Proje uygulamasının tamamlanma oranı	Emlak İstimlak Müdürlüğü	20,00%	40,00%	40,00%
9	Elektrikli Araç Şarj İstasyonu - Proje uygulamasının tamamlanma oranı	Emlak İstimlak Müdürlüğü			50,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Muhtelif yerlerde taksi durakları yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	5.000.000,00		5.000.000,00
2	Aile sağlığı merkezlerinin yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0,00		0,00
3	Sosyal yaşam merkezleri	Fen İşleri Müdürlüğü	15.000.000,00		15.000.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.2. Katılımcılık Anlayışı ile Mekan Algısı Yüksek, Çekici ve Kaliteli Kentsel Ortak Alanlar Tasarlanarak İş Birlikleri ile Kent Kimliğini Güçlendirmek
Performans Hedefi	2.2.5. Kentsel ortak kullanım ve sosyal yaşam alanları yapılması

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
6	Arsa ve binaların kiralama işlemlerini yürütmek	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	7.100.000,00		7.100.000,00
8	Balat Koru İstasyonu Parkı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0,00		0,00
11	Elektrikli Araç Şarj İstasyonu	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0,00		0,00
Genel Toplam			27.100.000,00		27.100.000,00

Performans Hedefi	2.2.5. Kentsel ortak kullanım ve sosyal yaşam alanları yapılması
Faaliyet Adı	2.2.5.1. Muhtelif yerlerde taksi durakları yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Şehrin estetiğine uygun, modern, mimari tasarım özelliği olan, vatandaşların taksi aradığında rahatlıkla fark edebileceği, görsel güzelliği olan, düzenli yapıların yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	5.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.000.000,00

Performans Hedefi	2.2.5. Kentsel ortak kullanım ve sosyal yaşam alanları yapılması
Faaliyet Adı	2.2.5.3. Sosyal yaşam merkezleri
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Kentlinin ihtiyacını karşılayacak sosyal yaşam merkezinin hayata geçirilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	15.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>15.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>15.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.2.5. Kentsel ortak kullanım ve sosyal yaşam alanları yapılması
Faaliyet Adı	2.2.5.6. Arsa ve binaların kiralama işlemlerini yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer ilçesinde sosyal donatı vb. alanlarının artırılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>7.100.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>7.100.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.2. Katılımcılık Anlayışı ile Mekan Algısı Yüksek, Çekici ve Kaliteli Kentsel Ortak Alanlar Tasarlanarak İş Birlikleri ile Kent Kimliğini Güçlendirmek
Performans Hedefi	2.2.6. Yeni pazar yerlerinin yapılması ve mevcut pazar yerlerinin sağlıklılaştırılması

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024	
1	Ataevler Pazar Yeri - Proje uygulamasının tamamlanma oranı	Emlak İstimlak Müdürlüğü	30,00%	60,00%	60,00%
2	Çamlıca Pazar Yeri - Proje imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	10,00%	90,00%	100,00%
3	Kültür Pazar Yeri - Proje imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü		80,00%	100,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
2	Ataevler Pazar Yeri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0,00		0,00
4	Çamlıca Pazar Yeri	Fen İşleri Müdürlüğü	2.500.000,00		2.500.000,00
6	Kültür Pazar Yeri	Fen İşleri Müdürlüğü	44.000.000,00		44.000.000,00
7	Balat Pazar Yeri	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
8	Odunluk Pazar Yeri	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
9	Ertuğrul Pazar Yeri	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>46.503.000,00</b>		<b>46.503.000,00</b>

Performans Hedefi	2.2.6. Yeni pazar yerlerinin yapılması ve mevcut pazar yerlerinin sağlıklılaştırılması
Faaliyet Adı	2.2.6.4. Çamlıca Pazar Yeri
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'de yaşayan vatandaşların daha sağlıklı, temiz ve çağdaş bir kente yakışır şekilde güvenle alışverişlerini sağlayabileceği pazaryerlerinin oluşmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	2.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.500.000,00</b>

Performans Hedefi	2.2.6. Yeni pazar yerlerinin yapılması ve mevcut pazar yerlerinin sağlıklılaştırılması
Faaliyet Adı	2.2.6.6. Kültür Pazar Yeri
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'de yaşayan vatandaşların daha sağlıklı, temiz ve çağdaş bir kente yakışır şekilde güvenle alışverişlerini sağlayabileceği pazaryerlerinin oluşmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	44.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>44.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>44.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.2.6. Yeni pazar yerlerinin yapılması ve mevcut pazar yerlerinin sağlıklılaştırılması
Faaliyet Adı	2.2.6.7. Balat Pazar Yeri
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'de yaşayan vatandaşların daha sağlıklı, temiz ve çağdaş bir kente yakışır şekilde güvenle alışverişlerini sağlayabileceği pazaryerlerinin oluşmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>



Performans Hedefi	2.2.6. Yeni pazar yerlerinin yapılması ve mevcut pazar yerlerinin sağlıklılaştırılması
Faaliyet Adı	2.2.6.8. Odunluk Pazar Yeri
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'de yaşayan vatandaşların daha sağlıklı, temiz ve çağdaş bir kente yakışır şekilde güvenle alışverişlerini sağlayabileceği pazaryerlerinin oluşmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06   Sermaye Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>

Performans Hedefi	2.2.6. Yeni pazar yerlerinin yapılması ve mevcut pazar yerlerinin sağlıklılaştırılması
Faaliyet Adı	2.2.6.9. Ertuğrul Pazar Yeri
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'de yaşayan vatandaşların daha sağlıklı, temiz ve çağdaş bir kente yakışır şekilde güvenle alışverişlerini sağlayabileceği pazaryerlerinin oluşmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06   Sermaye Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.2. Katılımcılık Anlayışı ile Mekan Algısı Yüksek, Çekici ve Kaliteli Kentsel Ortak Alanlar Tasarlanarak İş Birlikleri ile Kent Kimliğini Güçlendirmek
Performans Hedefi	2.2.7. Yapıların bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanması

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Gelen bakım onarım taleplerinin karşılanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
2 Gelen kapı numarası taleplerinin karşılanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bakım ve onarımların yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	60.000.000,00		60.000.000,00
2 Dış kaynaklı işlerin ilave imalat giderleri	Fen İşleri Müdürlüğü	5.000.000,00		5.000.000,00
4 Yerleşim alanlarında kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	400.000,00		400.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>65.400.000,00</b>		<b>65.400.000,00</b>

Performans Hedefi	2.2.7. Yapıların bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanması
Faaliyet Adı	2.2.7.1. Bakım ve onarımların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Belediyemize ait binaların, okulların ve camilerin inşaat-mekanik ve elektrik bakımlarının yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	60.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>60.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>60.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.2.7. Yapıların bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanması
Faaliyet Adı	2.2.7.2. Dış kaynaklı işlerin ilave imalat giderleri
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Dış kaynak ile yapımı sağlanan huzurevi ve kreş gibi binaların mekanik eksiklerinin ve ilave imalatlarının tamamlanmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	5.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.2.7. Yapıların bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanması
Faaliyet Adı	2.2.7.4. Yerleşim alanlarında kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklama	5393 sayılı Belediye Kanunu ve Numarataj Yönetmeliği'ne göre belediyemiz sınırlarındaki mahallelerde adreslerin tanımlanması ve adres bileşenlerinin yer aldığı levhaların oluşturulup, adrese ulaşmaya imkan sağlayacak yerlere asılması amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>400.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>400.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.3. Nilüfer'in Sahip Olduğu Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasın Korunarak Kültür Turizmüne Kazandırılmasını Sağlamak
Performans Hedefi	2.3.1. Nilüfer'in sahip olduğu kültür ve doğa turizmüne yönelik projeler hazırlamak, tanıtım amaçlı materyal yayınlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Kültürel miras alanında basılı materyal sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3	4	4
2 Tanıtım materyal sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1	1	1

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Doğal ve kültürel miras temalı yayın ve tanıtım materyallerinin hazırlanması (Kitap, rehber, broşür, harita vb.)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	160.000,00		160.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>160.000,00</b>		<b>160.000,00</b>

Performans Hedefi	2.3.1. Nilüfer'in sahip olduğu kültür ve doğa turizmüne yönelik projeler hazırlamak, tanıtım amaçlı materyal yayınlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak
Faaliyet Adı	2.3.1.1. Doğal ve kültürel miras temalı yayın ve tanıtım materyallerinin hazırlanması (Kitap, rehber, broşür, harita vb.)
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Kültürel Miras ve Turizm Bürosu ile Görsel Sanatlar Bürosunun çalışmalarını tanıtmak amacıyla kitap, broşür, dergi ve harita gibi materyallerin basım işlerinin yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>160.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>160.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.3. Nilüfer'in Sahip Olduğu Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasın Korunarak Kültür Turizmine Kazandırılmasını Sağlamak
Performans Hedefi	2.3.2. Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekanların hafıza belgeliğini oluşturmak

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Müze ziyaretçi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	170.000	200.000	225.000
2	Yaşayan müzelerde gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	43	50	60
3	Müze hizmeti memnuniyet oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	80,00%	85,00%	87,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müzelerde kültürel ve sosyal içerikli etkinlikler	500.000,00		500.000,00
3	Müzeler için tasarım, teşhir ve arşiv amaçlı eser alımları	750.000,00		750.000,00
Genel Toplam		1.250.000,00		1.250.000,00

Performans Hedefi	2.3.2. Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekanların hafıza belgeliğini oluşturmak
Faaliyet Adı	2.3.2.1. Müzelerde kültürel ve sosyal içerikli etkinlikler
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Kültürel Miras ve Turizm Bürosu tarafından müdürlüğümüz bünyesinde bulunan müzelerde, ücretsiz atölye ve söyleşi türü etkinlikler bağlamında eğitmen, uzman ve sanatçı konaklama ile telif ücreti giderlerini kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

<b>Performans Hedefi</b>	<b>2.3.2. Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekanların hafıza belgeliğini oluşturmak</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>2.3.2.3. Müzeler için tasarım, teşhir ve arşiv amaçlı eser alımları</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Edebiyat Müzesi, Fotoğraf Müzesi ve Müzik Enstrümanları Müzesi için teşhir veya arşiv amaçlı eser alımları ile tasarım işlerinin yapılmasını kapsamaktadır.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>750.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>750.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.3. Nilüfer'in Sahip Olduğu Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasın Korunarak Kültür Turizmine Kazandırılmasını Sağlamak
Performans Hedefi	2.3.3. Nilüfer'in sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Gölyazı arkeolojik kazı çalışmalarını tamamlama oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	35,00%	40,00%	50,00%
2	Hazırlanan sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapı uygulama projesi sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	2	2	2
3	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapı uygulama sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	2	2	3

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	Plan ve Proje Müdürlüğü	1.000.000,00		1.000.000,00
2 Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmalarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	15.700.000,00		15.700.000,00
3 Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	500.000,00		500.000,00
9 Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları Projesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000.000,00		1.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>18.200.000,00</b>		<b>18.200.000,00</b>

Performans Hedefi	2.3.3. Nilüfer'in sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.3.3.1. Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	Koruma kullanma dengesi gözetilerek sivil mimarlık örneği yapıların korunması ve yaşatılmasına yönelik proje çalışmalarını kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.3.3. Nilüfer'in sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.3.3.2. Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Koruma kullanma dengesi gözetilerek sivil mimarlık örneği yapıların korunması ve yaşatılmasına yönelik uygulamaları kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
06   Sermaye Giderleri	15.700.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>15.700.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>15.700.000,00</b>

Performans Hedefi	2.3.3. Nilüfer'in sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.3.3.3. Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06   Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>

Performans Hedefi	2.3.3. Nilüfer'in sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.3.3.9. Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Gölyazı'da bulunan antik tiyatronun ortaya çıkarılması amaçlı arkeolojik kazıların yapılması.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>



İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.4. Nilüfer'in Afetlere Karşı Bilinçli ve Yapılan Kentsel Dönüşüm Çalışmaları ile Hazırlıklı Bir Kent Olmasını Sağlamak
Performans Hedefi	2.4.1. Nilüfer'in afetlere karşı hazırlıklı bir kent olmasını sağlamak için çalışmalar yapılması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Kentsel dönüşüme yönelik yapılan imar planı revizyonu sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	1	2	3
2	Belediyemiz sınırları dahilindeki taşıyıcı sistem kontrolü yapılan ticari bağımsız bölüm sayısı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		3.400	7.200
3	NAK tatbikat sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	1	1
4	Afet istasyonlarının aylık kontrollerinin yapılma oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
2	Mahalle afet istasyonlarının faal halde sürdürülmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	50.000,00		50.000,00
3	NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) Ekibi ile afet ve acil durum faaliyetlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	35.000,00		35.000,00
5	Kentsel dönüşüme yönelik imar planı revizyonu çalışmaları yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	500.000,00		500.000,00
6	İlçemiz sınırlarındaki ticari işletmelerin taşıyıcı sistem kontrolüne yönelik çalışmalar yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2.000.000,00		2.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>2.585.000,00</b>		<b>2.585.000,00</b>

Performans Hedefi	2.4.1. Nilüfer'in afetlere karşı hazırlıklı bir kent olmasını sağlamak için çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	2.4.1.2. Mahalle afet istasyonlarının faal halde sürdürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Mahalle afet konteynerlerinden malzeme eksikliği olan konteynerler için malzeme alımı yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

Performans Hedefi	2.4.1. Nilüfer'in afetlere karşı hazırlıklı bir kent olmasını sağlamak için çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	2.4.1.3. NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) Ekibi ile afet ve acil durum faaliyetlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer Arama Kurtarma Ekibi ile yapılmakta olan protokol çerçevesinde yangın, deprem, suda boğulma, kaybolma gibi acil durumlara müdahale çalışmaları yapılmaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>35.000,00</b>

Performans Hedefi	2.4.1. Nilüfer'in afetlere karşı hazırlıklı bir kent olmasını sağlamak için çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	2.4.1.5. Kentsel dönüşüme yönelik imar planı revizyonu çalışmaları yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	Uygulama imar planı kararları doğrultusunda alt ölçekte kentsel tasarım, dönüşüm amaçlı revizyon projelerin oluşturulmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06   Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>2.4.1. Nilüfer'in afetlere karşı hazırlıklı bir kent olmasını sağlamak için çalışmalar yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>2.4.1.6. İlçemiz sınırlarındaki ticari işletmelerin taşıyıcı sistem kontrolüne yönelik çalışmalar yapılması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Belediyemiz sınırları dahilinde bulunan ticari işletmelerin taşıyıcı sistemlerinde hasar tespit çalışmasının yapılmasını sağlamak.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.000.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.4. Nilüfer'in Afetlere Karşı Bilinçli ve Yapılan Kentsel Dönüşüm Çalışmaları ile Hazırlıklı Bir Kent Olmasını Sağlamak
Performans Hedefi	2.4.2. Nilüfer'de afetlere karşı bilinç düzeyini artırmak

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Dış paydaşlara yönelik sivil savunma, deprem, yangın ve temel afet bilinci eğitimi verilen yıllık kişi sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3.700	3.800	4.000

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Vatandaşların doğal afetlere hazırlıklı olması ve temel afet bilincini geliştirmek amacıyla eğitimler verilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.5. Nilüfer'de Bisikletli ve Yaya Öncelikli Ulaşım Düzenlemeleri ile Herkes İçin Erişilebilir ve Güvenli Yol Ağı Oluşturmak
Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Yapılan sıcak asfalt yol uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	24	28	28
2	Yeni açılan yol uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	22	23	24
3	Yapılan bordür-tretuvar uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	16	19	20
4	Ulaşım hizmetlerinden memnuniyet oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	72,00%	72,25%	72,50%
5	Toplam bisiklet yolu uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	170	177	184
6	Açılacak yeni nilespit istasyonu sayısı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	3	4	3
7	Bisiklet yol ağı tespit projesinin tamamlanma oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
8	Planlanan kadaströ yolları bakım onarımlarının zamanında yapılma oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
9	Yaya, trafik ve yol güvenliğinin sağlanmasına yönelik gelen uygulama taleplerinin karşılanma oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması	100.000.000,00		100.000.000,00
2	Yeni yolların açılması	30.000.000,00		30.000.000,00
3	Yolların bakım onarımlarının yapılması	15.000.000,00		15.000.000,00
4	Bordür/tretuvar ve bisiklet yolu çalışmalarının yapılması	50.000.000,00		50.000.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.5. Nilüfer'de Bisikletli ve Yaya Öncelikli Ulaşım Düzenlemeleri ile Herkes İçin Erişilebilir ve Güvenli Yol Ağı Oluşturmak
Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
5	Bisiklet Projesi (Nilesplit)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	4.000.000,00		4.000.000,00
6	Yaya, trafik ve yol güvenliğinin sağlanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	7.000.000,00		7.000.000,00
7	Bisiklet yol ağı tespit projesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	0,00		0,00
Genel Toplam			206.000.000,00		206.000.000,00

Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması
Faaliyet Adı	2.5.1.1. Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Kentin altyapısı tamamlanmış, yapılaşması yoğunlaşmış yollarının güvenli, uygun yolculuk imkanı sağlayabilecek şekilde asfaltlanması ve onarımının yapılması.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	100.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması
Faaliyet Adı	2.5.1.2. Yeni yolların açılması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	İmar planlarında yer alan mülkiyet problemi olmayan tüm yolların açılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	30.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>30.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>30.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması
Faaliyet Adı	2.5.1.3. Yolların bakım onarımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Açılan yolların gerekli iyileştirme ve onarım faaliyetlerinin yürütülmesi, stabilize yolların bakım onarımının yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	15.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>15.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>15.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması
Faaliyet Adı	2.5.1.4. Bordür/tretuvar ve bisiklet yolu çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Yaya kaldırım ve bisiklet yolu yapım onarımının yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	50.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması
Faaliyet Adı	2.5.1.5. Bisiklet Projesi (Nilespit)
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilespit uygulamasının kent genelinde yaygınlaştırılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
06 Sermaye Giderleri	3.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>4.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>4.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması
Faaliyet Adı	2.5.1.6. Yaya, trafik ve yol güvenliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Cadde, sokak, tabela ve yol çizgi ve işaretlemelerinin yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
06 Sermaye Giderleri	6.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>7.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>7.000.000,00</b>



İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.5. Nilüfer'de Bisikletli ve Yaya Öncelikli Ulaşım Düzenlemeleri ile Herkes İçin Erişilebilir ve Güvenli Yol Ağı Oluşturmak
Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanabilmesi İçin Gerekli İhtiyaçların Karşlanması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Belediye genelindeki akaryakıt ihtiyacının karşılanma oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
2	Araç ve makinaların bakım ve onarımlarının karşılanma oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
3	Makine teçhizat periyodik bakımlarının zamanında yapılma oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
4	Araç ve makinaların sigortalarının zamanında yapılma oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
5	Kiralanacak araç sayısı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	66	70	85

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Belediye genelindeki araç ve makinaların kiralama hizmetinin sağlanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	30.000.000,00		30.000.000,00
2	Belediye genelindeki akaryakıt ihtiyacının karşılanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	30.000.000,00		30.000.000,00
3	Belediye genelindeki araç ve makinaların bakım onarımının yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	15.000.000,00		15.000.000,00
4	Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	5.000.000,00		5.000.000,00
5	Şantiye hizmetlerinin sürdürülmesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	2.000.000,00		2.000.000,00
6	Belediye genelindeki araç ve makinaların sigorta giderlerinin karşılanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	3.000.000,00		3.000.000,00
7	Makine teçhizat temin, bakım ve onarımı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1.000.000,00		1.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>86.000.000,00</b>		<b>86.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanabilmesi İçin Gerekli İhtiyaçların Karşlanması
Faaliyet Adı	2.5.2.1. Belediye genelindeki araç ve makinaların kiralama hizmetinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Araç kiralama hizmetlerinin yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>30.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>30.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.5.2.2. Belediye genelindeki akaryakıt ihtiyacının karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Akaryakıt ve madeni yağ alımlarının yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>30.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>30.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanabilmesi İçin Gerekli İhtiyaçların Karşlanması
Faaliyet Adı	2.5.2.3. Belediye genelindeki araç ve makinaların bakım onarımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Araç ve iş makinalarının bakım ve onarımlarının yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>15.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>15.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanabilmesi İçin Gerekli İhtiyaçların Karşılanması
Faaliyet Adı	2.5.2.4. Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Yeni araç ve iş makine alımlarının yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	5.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanabilmesi İçin Gerekli İhtiyaçların Karşılanması
Faaliyet Adı	2.5.2.5. Şantiye hizmetlerinin sürdürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Şantiye hizmetleri kapsamında yapılan giderler ile karla mücadele için yapılan giderler.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
06 Sermaye Giderleri	1.800.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanabilmesi İçin Gerekli İhtiyaçların Karşılanması
Faaliyet Adı	2.5.2.6. Belediye genelindeki araç ve makinaların sigorta giderlerinin karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Trafik sigorta giderleri.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.000.000,00</b>

Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanabilmesi İçin Gerekli İhtiyaçların Karşılanması
Faaliyet Adı	2.5.2.7. Makine teçhizat temin, bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Atölye, makine bakım onarımlarının yapılması.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
06 Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.6. Nilüfer'in Kırsal Alanlarında, Kırsal Dokunun Korunarak Katılımcı Planlama Anlayışıyla Kırsal Büyümeyi Yönlendirmek
Performans Hedefi	2.6.1. Kırsal alan planlama ve tasarım kriterlerinin belirlenmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Kırsal yerleşim planlama kriterleri belirlenen mahalle sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	1	2	3

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kırsal alan planlamaya yönelik yeni yaklaşımlar geliştirilmesi ve çalışmalar yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
2 Kırsal yerleşim planlama kriterlerinin belirlenmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü	50.000,00		50.000,00
3 Kırsal yaşam alanlarında örnek bir mahallede standart yapılaşmanın yapılmasına teşvik sağlamak	Plan ve Proje Müdürlüğü	50.000,00		50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>200.000,00</b>		<b>200.000,00</b>

Performans Hedefi	2.6.1. Kırsal alan planlama ve tasarım kriterlerinin belirlenmesi
Faaliyet Adı	2.6.1.1. Kırsal alan planlamaya yönelik yeni yaklaşımlar geliştirilmesi ve çalışmalar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	Kırsal alanlarda kırsal gelişmeyi yönlendirecek planlama modeli geliştirilmesine yönelik çalışmaları sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

Performans Hedefi	2.6.1. Kırsal alan planlama ve tasarım kriterlerinin belirlenmesi
Faaliyet Adı	2.6.1.2. Kırsal yerleşim planlama kriterlerinin belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	Kırsal alanlarda planlama modeli kriterlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmaları sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

Performans Hedefi	2.6.1. Kırsal alan planlama ve tasarım kriterlerinin belirlenmesi
Faaliyet Adı	2.6.1.3. Kırsal yaşam alanlarında örnek bir mahallede standart yapılaşmanın yapılmasına teşvik sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	Kırsal alanlarda kırsal gelişmeyi yönlendirecek örnek bir mahalle modeli geliştirilmesine yönelik çalışmaları sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	2.6. Nilüfer'in Kırsal Alanlarında, Kırsal Dokunun Korunarak Katılımcı Planlama Anlayışıyla Kırsal Büyümeyi Yönlendirmek
Performans Hedefi	2.6.2. Kırsal alanlarda dokunun korunarak örnek uygulamaların hayata geçirilmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri yapılması - Proje imalatının tamamlanma oranı (İnegazi)		100%	100%
2	Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri yapılması - Proje imalatının tamamlanma oranı (Kayapa)			100%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri yapılması	3.500.000,00		3.500.000,00
2	Kırsal alanlarda örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi	1.000,00		1.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.501.000,00</b>		<b>3.501.000,00</b>

Performans Hedefi	2.6.2. Kırsal alanlarda dokunun korunarak örnek uygulamaların hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.6.2.1. Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Kırsal mahallelerde koruma kullanma dengesi gözetilerek meydan düzenlemelerinin yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	3.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.500.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>2.6.2. Kırsal alanlarda dokunun korunarak örnek uygulamaların hayata geçirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>2.6.2.2. Kırsal alanlarda örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Kırsal alanlarda köy dokusunun ve yaşamının korunması ve örnek bir köy oluşturulmasına yönelik çalışmaların yürütülmesini sağlamak.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
06   Sermaye Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>



İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	3.1. Tüm Paydaşların Yerel Karar Alma Mekanizmalarına Katılımlarını ve İş Birliklerini Artırarak Kentlilik Bilinci ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek
Performans Hedefi	3.1.1. Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Sosyal Projeler Koordinasyon Kuruluna gelen talep sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	240	245	250
2	Önemli gün etkinliklerine katılım sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	335.000	360.000	370.000

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	10.510.000,00		10.510.000,00
2	Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	0,00		0,00
Genel Toplam			10.510.000,00		10.510.000,00

Performans Hedefi	3.1.1. Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	3.1.1.1. Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklama	23 Nisan, 19 Mayıs ve 29 Ekim vb. önemli gün etkinliklerinin düzenlenmesi, belediyemize ait hizmet binalarının açılışları ve belediyemiz tarafından düzenlenen ve destek verilen etkinlikler yürütülmektedir.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.510.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.510.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.510.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	3.1. Tüm Paydaşların Yerel Karar Alma Mekanizmalarına Katılımlarını ve İş Birliklerini Artırarak Kentlilik Bilinci ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek
Performans Hedefi	3.1.2. Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımlarını artıran çalışmalar yapılması

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Sivil toplum kuruluşları ile yapılan etkinlik sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	65	67	70
2 Dernekler yerleşkeleri memnuniyet oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	97,98%	97,98%	97,98%
3 Kadın dernekleri ile yapılan toplantı sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	30	150	150

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımları artıran çalışmalar yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	200.000,00		200.000,00
3 Mahalle kadın dernekleri ile ilgili yapılan çalışmaların yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	40.000,00		40.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>240.000,00</b>		<b>240.000,00</b>

Performans Hedefi	3.1.2. Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımlarını artıran çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	3.1.2.1. Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımları artıran çalışmalar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklama	Sivil Toplum Kuruluşlarının yönetime katılımını artıran çalışmalar yürütülmektedir.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>200.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.1.2. Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımlarını artıran çalışmalar yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.1.2.3. Mahalle kadın dernekleri ile ilgili yapılan çalışmaların yürütülmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Kadın Dernekleri ile yapılması planlanan etkinlik, eğitim, kurs vb. çalışmalar yürütölmektedir.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>40.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	3.1. Tüm Paydaşların Yerel Karar Alma Mekanizmalarına Katılımlarını ve İş Birliklerini Artırarak Kentlilik Bilinci ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek
Performans Hedefi	3.1.3. Karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Mahalle komiteleri memnuniyet oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	80,00%	80,00%	80,00%
2	Kent Konseyi ile ortak yapılan proje sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	45	40	40

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Nilüfer Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi	600.000,00		600.000,00
2	Mahalle komiteleri çalışmalarının yürütülmesi	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>600.000,00</b>		<b>600.000,00</b>

Performans Hedefi	3.1.3. Karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	3.1.3.1. Nilüfer Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer Kent Konseyine bağlı çalışmalar yürütülmektedir.

Ekonomik Kod	2024
05 Cari Transferler	600.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>600.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>600.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	3.1. Tüm Paydaşların Yerel Karar Alma Mekanizmalarına Katılımlarını ve İş Birliklerini Artırarak Kentlilik Bilinci ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek
Performans Hedefi	3.1.4. Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faaliyetler ve iletişim merkezleri yapılması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Bölge sorumluları tarafından tespit edilen istek-öneri sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			2.000
2	Düzenlenen muhtar toplantı sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	4	4	4

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Muhtarlara yönelik faaliyet ve eğitimler düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü	50.000,00		50.000,00
2	Bölge sorumluları çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	0,00		0,00
3	Mahalle iletişim merkezleri yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
Genel Toplam			51.000,00		51.000,00

Performans Hedefi	3.1.4. Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faaliyetler ve iletişim merkezleri yapılması
Faaliyet Adı	3.1.4.1. Muhtarlara yönelik faaliyet ve eğitimler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklama	Muhtar toplantıları, muhtarlara yönelik eğitimler ve yerel yönetimlerin farklı çalışmalarının yerinde görülebilmesi ve incelenebilmesi için farklı bölgelere geziler düzenlemek.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.1.1. Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.1.4.3. Mahalle iletişim merkezleri yapılması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Mahalle iletişim merkezleri vatandaşların belediye ile ilgili işlerini daha da kolaylaştırarak bazı işlemler için Nilüfer Belediyesi Halk Evine gitmeden mahalle iletişim merkezindeki belediye personeli aracılığıyla çözümlenmesini sağlamak.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
06   Sermaye Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>

<b>İdare Adı</b>	<b>NİLÜFER BELEDİYESİ</b>
<b>Amaç</b>	<b>3. TOPLUMSAL GELİŞİM</b>
<b>Hedef</b>	<b>3.2. Nilüfer'de Gelir Eşitsizliğine, Engelliliğe, Yaşa, Cinsiyet Kimliği ve Cinsel Yönelime Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Bir Arada ve Eşit Yaşam Kültürünün Güçlendirilmesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması</b>

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Sorumlu Müdürlük</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>1</b>	Yapılan sosyal çalışma sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	174	182	191
<b>2</b>	Toplumsal farkındalığı artırmaya yönelik verilen eğitim/atölye sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	46	49	51
<b>3</b>	Sosyal hizmetlerden duyulan memnuniyet oranı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	86,00%	86,00%	87,00%
<b>4</b>	Engelli bireylere yönelik yapılan sosyal çalışma sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	30	30	32
<b>5</b>	Kadınlara ve çocuklara yönelik yapılan sosyal çalışma sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	50	50	85
<b>6</b>	Toplumsal eşitlik merkezine gelen başvurularının karşılanma oranı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
<b>7</b>	Gönüllü test ve danışmanlık merkezine gelen başvuruların karşılanma oranı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
<b>8</b>	Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik yapılan sosyal çalışma sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	5	2	5
<b>9</b>	Planlanan sosyal destek ve yardım çalışmalarının hayata geçirilme oranı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
<b>10</b>	Kültürel değerlerimizi yaşatmaya yönelik yapılması planlanan çalışmalarının hayata geçirilme oranı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
<b>11</b>	Yaşlı bireylere yönelik yapılan sosyal çalışma sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	60	60	150
<b>12</b>	Gelen sağlık hizmetleri taleplerinin karşılanma oranı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	90,00%	90,00%	92,00%
<b>13</b>	Bağımlılıkla mücadele birimine gelen başvurularının karşılanma oranı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	3.2. Nilüfer'de Gelir Eşitsizliğine, Engelliliğe, Yaşa, Cinsiyet Kimliği ve Cinsel Yönelime Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Bir Arada ve Eşit Yaşam Kültürünün Güçlendirilmesi
Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Engelli birey ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile engelliliğe yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1.735.000,00		1.735.000,00
2	Kadınlara ve çocuklara yönelik sosyal etkinlik ve sosyal destek çalışmaları ile toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalık çalışmaları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	5.240.000,00		5.240.000,00
3	Cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılıkla mücadeleye yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	101.000,00		101.000,00
4	Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal destek çalışmaları, sosyal etkinlikler ve toplumsal farkındalık çalışmaları gerçekleştirmek	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	15.000,00		15.000,00
5	Yaşlı bireylere yönelik sosyal etkinlik, sosyal destek ve bakım çalışmalarının yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	570.000,00		570.000,00
6	Nilüfer'de yaşayan üniversite öğrencilerine ve ihtiyaç sahibi bireylere sosyal destek ve yardım çalışmaları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	28.551.000,00		28.551.000,00
7	Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlikler	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3.400.000,00		3.400.000,00
8	Sağlık hizmetlerinin sürdürülmesi ve sağlık bilinç düzeyini artırmak için çalışmalar yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1.650.000,00		1.650.000,00
9	Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici ve yönlendirici bilgilendirme çalışmaları yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	101.000,00		101.000,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>41.363.000,00</b>		<b>41.363.000,00</b>



Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.1. Engelli birey ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile engelliliğe yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Engelli birey ve ailelerine yönelik yapılan atölye çalışmaları, bilgilendirme benzeri hizmetleri kapsamaktadır. (Bizimev , Bizimbahçe ve Tamir atölyesi)

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.235.000,00
05 Cari Transferler	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.735.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.735.000,00</b>

Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.2. Kadınlara ve çocuklara yönelik sosyal etkinlik ve sosyal destek çalışmaları ile toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalık çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	En çalışkan kim, bisiklet projesi, öğrencilere kırtasiye yardımı hizmetleri, 8 Mart/25 Kasım etkinliklerini kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	940.000,00
05 Cari Transferler	4.300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.240.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.240.000,00</b>

Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.3. Cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılıkla mücadeleye yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Eşitlik birimi çalışmalarını ve kadına yönelik şiddetle mücadele çalışmalarını kapsamaktadır. (Kadın Dayanışma Merkezi, Toplumsal Eşitlik Merkezi)

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	101.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>101.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>101.000,00</b>

Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.4. Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal destek çalışmaları, sosyal etkinlikler ve toplumsal farkındalık çalışmaları gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Cezaevleri ve Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile gerçekleştirilen çalışmaları içermektedir.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>15.000,00</b>

Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.5. Yaşlı bireylere yönelik sosyal etkinlik, sosyal destek ve bakım çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Huzurevi, OGM ve benzeri tesislerimizde yaşlı bireylere yönelik yapılan atölye çalışmaları ve etkinliklerin yürütülmesi.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	570.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>570.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>570.000,00</b>

Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.6. Nilüfer'de yaşayan üniversite öğrencilerine ve ihtiyaç sahibi bireylere sosyal destek ve yardım çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Halkkart, sıcak yemek, çorba, ev bakım, kişisel bakım, çamaşirevi, giymiyorsanız giydirin hizmetlerinin yürütülmesi.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.250.000,00
05 Cari Transferler	18.301.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>28.551.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>28.551.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.2.1.7. Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlikler</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>İftar yemekleri, aşure, kandillerde tatlı/lokma dağıtımı, sünnet şöleni faaliyetlerinin yürütülmesi.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2024</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
05	Cari Transferler	3.300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.400.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.400.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.2.1.8. Sağlık hizmetlerinin sürdürülmesi ve sağlık bilinç düzeyini artırmak için çalışmalar yapılması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Kurum hekimliği, cenaze defin işlemleri ve hasta nakil hizmetlerinin yürütülmesi.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2024</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.350.000,00
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.650.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.650.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.2.1.9. Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici ve yönlendirici bilgilendirme çalışmaları yapılması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik danışmanlık hizmeti verilmesi, özel/resmi kurumlarda ve okullarda verilen bağımlılıkla mücadele ve farkındalık çalışmalarının yürütülmesi.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2024</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	101.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>101.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>101.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	3.2. Nilüfer'de Gelir Eşitsizliğine, Engelliliğe, Yaşa, Cinsiyet Kimliği ve Cinsel Yönelime Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Bir Arada ve Eşit Yaşam Kültürünün Güçlendirilmesi
Performans Hedefi	3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Gündüz çocuk bakım evleri - Proje uygulamasının tamamlanma oranı (İhsaniye)	Emlak İstimlak Müdürlüğü		70,00%	70,00%
2	Ertuğrul Kız Yurdu ve Ticaret Merkezi - Proje uygulamasının tamamlanma oranı	Emlak İstimlak Müdürlüğü		60,00%	100,00%
3	Yüzüncüyıl Öğrenci Yurdu - Proje uygulamasının tamamlanma oranı	Emlak İstimlak Müdürlüğü		60,00%	60,00%
4	Sosyal Yaşam Destek Merkezi - Proje imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü		80,00%	100,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal hizmet tesislerinin yürütülmesi	24.903.000,00		24.903.000,00
3	Sosyal Yaşam Destek Merkezi	25.000.000,00		25.000.000,00
4	Olgun gençlik merkezleri yapılması	1.000,00		1.000,00
5	Kadın ve çocuk akademileri	1.000,00		1.000,00
7	Gündüz çocuk bakım evleri	0,00		0,00
10	Ertuğrul Kız Yurdu ve Ticaret Merkezi	0,00		0,00
11	Yüzüncüyıl Öğrenci Yurdu	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>49.905.000,00</b>		<b>49.905.000,00</b>

Performans Hedefi	3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	3.2.2.1. Sosyal hizmet tesislerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Mevcut tesislerin ve yeni açılacak tesislerin çalışmalarının yürütülmesi.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.903.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>24.903.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>24.903.000,00</b>

Performans Hedefi	3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	3.2.2.3. Sosyal Yaşam Destek Merkezi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Kadınlara sosyal destek hizmeti sunulabilecek bir merkezin hayata geçirilmesi.

Ekonomik Kod	2024
06   Sermaye Giderleri	25.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>25.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>25.000.000,00</b>

Performans Hedefi	3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	3.2.2.4. Olgun gençlik merkezleri yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilufer bölgesinde ikamet eden 55 ve üstü yaş grubundaki bireylere psikososyal destek hizmetleri, kişisel gelişim faaliyetleri, eğitim hizmetleri, sosyokültürel etkinlikler, boş zaman etkinlikleri ve sağlık hizmetleri sağlanmak üzere merkezler oluşturulması.

Ekonomik Kod	2024
06   Sermaye Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.2.2.5. Kadın ve çocuk akademileri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>1.Kadınların sosyal hayat içinde daha aktif rol almaları, çeşitli beceriler kazanarak çalışma yaşamına dahil olmaları, sosyal ve hukuksal haklar konusunda bilgi sahibi olmaları için yapılan atölye çalışmaları, eğitim ve seminerler, psikolojik destek hizmeti, bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları. 2.Çocukların bilişsel ve akademik gelişimleri, kendilerini daha güçlü ifade edebilmeleri ve yaratıcılıklarının artırılması için yapılan derslere yardımcı atölyeler, kendini ifade etme gücünü ve yaratıcılığını destekleyici etkinlikler/atölyeler, 3-6 yaş grubuna yönelik oyun çalışmalarının yürütülmesi.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
06   Sermaye Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>

<b>Amaç</b>	<b>3. TOPLUMSAL GELİŞİM</b>
<b>Hedef</b>	<b>3.3. Nilüfer'in Yaşam Boyu Spor Kültürünün İçselleştirildiği Bir Spor Kenti Olmasını Sağlamak</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi</b>

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Düzenlenen spor organizasyon sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	21	23	28
2	Düzenlenen spor organizasyonlarına katılım sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	51.000	56.000	60.000
3	Düzenlenen spor söyleşi sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4	5	6
4	Spor etkinliklerinden duyulan memnuniyet oranı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	80,00%	84,00%	85,00%
5	Kırsal mahallelerde sporu teşvik amaçlı düzenlenen organizasyon sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	6	6	6

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	12.170.000,00		12.170.000,00
2	Önemli günler ve haftalar spor etkinlikleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1.795.000,00		1.795.000,00
3	Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4.500.000,00		4.500.000,00
4	Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	500.000,00		500.000,00
5	Mahalle spor kulüpleri destek projesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	13.000.000,00		13.000.000,00
6	Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	700.000,00		700.000,00
7	Spor bilincini artırmaya yönelik faaliyetler	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>32.765.000,00</b>		<b>32.765.000,00</b>

Performans Hedefi	3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.3.1.1. Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Halkımızın katılımıyla gerçekleştirilen ve spor yapma bilincini aşılacak amaçlı düzenlenen çeşitli spor branşlarını içeren etkinliklerin yapılması.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.170.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>12.170.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>12.170.000,00</b>

Performans Hedefi	3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.3.1.2. Önemli günler ve haftalar spor etkinlikleri
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Milli bayramlarımızda, önemli günler ve haftalarda daha çok anma amaçlı düzenlenen sportif faaliyetlerini içermektedir.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.795.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.795.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.795.000,00</b>

Performans Hedefi	3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.3.1.3. Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Tüm Nilüferli çocuklarımıza yönelik düzenlenen ve 1 ay süren, çeşitli branşları içeren Uluslararası Spor Şenliği'dir.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>4.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>4.500.000,00</b>



Performans Hedefi	3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.3.1.4. Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Spor yapma imkanı bulamayan kırsalda yaşayan vatandaşlarımız için engelleri ortadan kaldırarak sporla buluşmalarını sağlayan ücretsiz faaliyetleri yürütmek.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>

Performans Hedefi	3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.3.1.5. Mahalle spor kulüpleri destek projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Belediye Kanununda yer aldığı üzere kulüplere yapılan aynı ve nakdi yardımları içermektedir.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00
05 Cari Transferler	7.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>13.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>13.000.000,00</b>

Performans Hedefi	3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.3.1.6. Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi çalışmalarını yürütmek.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>700.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>700.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.3.1.7. Spor bilincini artırmaya yönelik faaliyetler</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Spor bilincini artırmak için söyleşi ve benzeri faaliyetler düzenlenmesi.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	3.3. Nilüfer'in Yaşam Boyu Spor Kültürünün İçselleştirildiği Bir Spor Kenti Olmasını Sağlamak
Performans Hedefi	3.3.2. Spor Tesislerinin Yapılması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Squash Salonu - Proje uygulamasının tamamlanma oranı	Emlak İstimlak Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
2	Altınşehir/Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu yapımı - Proje uygulamasının tamamlanma oranı	Emlak İstimlak Müdürlüğü	40,00%	40,00%	20,00%
3	Kurtuluş Mahallesi Spor Salonu - Projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü			50,00%
4	29 Ekim Spor Salonu - Projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü			100,00%
5	29 Ekim Spor Salonu - Proje imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü			10,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan spor tesislerinin bakım onarım ve tefrişat giderleri	6.550.000,00		6.550.000,00
3	Spor sahaları ve sosyal tesislerin yapılması	1.000,00		1.000,00
7	Squash Salonu	0,00		0,00
9	Altınşehir/Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu yapımı	0,00		0,00
13	Balkan Kültür Merkezi ve Yüzme Havuzu Projesi	1.000,00		1.000,00
15	Kurtuluş Mahallesi Spor Salonu	1.500.000,00		1.500.000,00
17	29 Ekim Spor Salonu	1.500.000,00		1.500.000,00
18	Alaaddinbey Hobi Bahçeleri Tenis Kortları	1.000,00		1.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>9.553.000,00</b>		<b>9.553.000,00</b>

Performans Hedefi	3.3.2. Spor Tesislerinin Yapılması
Faaliyet Adı	3.3.2.1. Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan spor tesislerinin bakım onarım ve tefrişat giderleri
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Müdürlüğümüze bağlı tesis ve spor alanlarının bakım-onarım ve tefrişatına ait giderleri kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.550.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>6.550.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>6.550.000,00</b>

Performans Hedefi	3.3.2. Spor Tesislerinin Yapılması
Faaliyet Adı	3.3.2.3. Spor sahaları ve sosyal tesislerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüferlilerin ihtiyaçları doğrultusunda stratejik plan dahilinde gelen isteklerin değerlendirilerek spor tesislerinin hayata geçirilmesi.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>

Performans Hedefi	3.3.2. Spor Tesislerinin Yapılması
Faaliyet Adı	3.3.2.13. Balkan Kültür Merkezi ve Yüzme Havuzu Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>

Performans Hedefi	3.3.2. Spor Tesislerinin Yapılması
Faaliyet Adı	3.3.2.15. Kurtuluş Mahallesi Spor Salonu
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.500.000,00</b>

Performans Hedefi	3.3.2. Spor Tesislerinin Yapılması
Faaliyet Adı	3.3.2.17. 29 Ekim Spor Salonu
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer sınırlarındaki kentsel, sosyal donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.500.000,00</b>

Performans Hedefi	3.3.2. Spor Tesislerinin Yapılması
Faaliyet Adı	3.3.2.18. Alaaddinbey Hobi Bahçeleri Tenis Kortları
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	3.4. Kültür Sanat Üretimini ve Faaliyetlerini Kentin Her Noktasına Ulaştırmak ve Etkinliklere Tüm Paydaşların Erişimini Sağlamak
Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Kültür ve sosyal faaliyetlerden duyulan memnuniyet oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	80,50%	80,75%	81,00%
2	Düzenlenen toplam etkinlik sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.300	1.400	1.500
3	Düzenlenen etkinliklere katılım sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	600.000	650.000	700.000
4	Resim-müzik-kısa film kategorilerinde düzenlenen tematik yarışma sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2	2	2
5	Açılan sergi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	40	42	42
6	Nilsem çalışmalarına katılan kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	20.000	22.000	24.000
7	Sanat atölyelerine toplam katılım sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	35.000	40.000	40.000

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Festivaller, şenlikler ve yaz etkinlikleri düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	10.000.000,00		10.000.000,00
2	Kültür evi etkinlikleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	5.000.000,00		5.000.000,00
3	Önemli gün ve hafta etkinlikleri (19 Mayıs, 29 Ekim, 1 Eylül)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	10.000.000,00		10.000.000,00
5	Sergilerin düzenlenmesi ve sanat çalıştaylarının yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.250.000,00		1.250.000,00
7	Resim-müzik-kısa film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	200.000,00		200.000,00
8	Çocuklara, gençlere ve kadınlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	750.000,00		750.000,00
11	Kentin uygun görülen noktalarına heykel, seramik, resim yaptırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000.000,00		1.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>28.200.000,00</b>		<b>28.200.000,00</b>

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.1. Festivaller, şenlikler ve yaz etkinlikleri düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer Müzik Festivali, Nilüfer Caz Tatili, Çalı Köy Filmleri Festivali, yerel şenlik ve festivaller, açık hava sinema gösterimleri etkinliklerinde gerçekleştirilen tüm işleri kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000.000,00</b>

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.2. Kültür evi etkinlikleri
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Kapalı alan konserleri, salon sinema gösterimleri, Nilüfer Belediyesi Koro ve Orkestra Konserleri, atölye, söyleşi vb. etkinlikleri kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.000.000,00</b>

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.3. Önemli gün ve hafta etkinlikleri (19 Mayıs, 29 Ekim, 1 Eylül)
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	23 Nisan, 19 Mayıs, 30 Ağustos, 29 Ekim, 1 Eylül gibi önemli gün ve haftalarda gerçekleştirilen etkinlikleri kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000.000,00</b>

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.5. Sergilerin düzenlenmesi ve sanat çalıştaylarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Görsel Sanatlar Bürosu tarafından takibi ve kontrolünü gerçekleştirdiğimiz, güncel sanat ortamının gereklerine cevap veren özgün işler ve ayrıca vatandaşlarımız tarafından talep edilen ve istenen sergilerin ihtiyaçları doğrultusunda yapılan faaliyetleri kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.250.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.250.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.250.000,00</b>

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.7. Resim-müzik-kısa film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Resim Yarışması, Liselerarası Müzik Yarışması kapsamında yapılan etkinlikleri kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>200.000,00</b>

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.8. Çocuklara, gençlere ve kadınlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Yıl boyunca müdürlüğümüz tarafından çocuklara yönelik gerçekleştirilen etkinlikler kapsamında; Nilüfer Doğa ve Bilim Yaz Bilim Okulu , Nilüfer'in Çocukları Sanatla Büyüyor projesi, diğer atölyeler ve etkinlikler (eğitim ve eğitim materyalleri) için yapılan harcamaları kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>750.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>750.000,00</b>



Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.11. Kentin uygun görülen noktalarına heykel, seramik, resim yaptırılması
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Kültürel değerlerin ortaya çıkarılması konusunda belediyemiz sınırlarında sergilenmek üzere heykellerin alınması, Görsel Sanatlar Bürosu bünyesinde sergilenmek üzere; sanatçı konaklama programı kapsamında gelen sanatçıların yapmış olduğu resimlerin ve heykelciklerin alınması işlerinde kullanılmaktadır.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	3.4. Kültür Sanat Üretimini ve Faaliyetlerini Kentin Her Noktasına Ulaştırmak ve Etkinliklere Tüm Paydaşların Erişimini Sağlamak
Performans Hedefi	3.4.2. Kültür evleri yapılması

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Cumhuriyet Kültür Evi - Projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü			100,00%
2 Cumhuriyet Kültür Evi - Proje imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü			10,00%
3 Barış Kültür Evi - Proje imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü			100,00%
4 Görükle Kültür Evi - Projelendirilmesinin tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü			100,00%
5 Görükle Kültür Evi - Proje imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü			10,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kültür evleri ve müzeler için tefrişat ve mekanik alımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2.500.000,00		2.500.000,00
3 Cumhuriyet Kültür Evi	Fen İşleri Müdürlüğü	10.000.000,00		10.000.000,00
7 Barış Kültür Evi	Fen İşleri Müdürlüğü	10.000.000,00		10.000.000,00
8 Görükle Kültür Evi	Fen İşleri Müdürlüğü	10.000.000,00		10.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>32.500.000,00</b>		<b>32.500.000,00</b>

Performans Hedefi	3.4.2. Kùltür evleri yapılması
Faaliyet Adı	3.4.2.1. Kùltür evleri ve müzeler için tefrişat ve mekanik alımı
Sorumlu Harcama Birimi	Kùltür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan mevcut veya açılması planlanan birimler için büro malzemesi ve teknik malzeme ihtiyaçlarını kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.500.000,00</b>

Performans Hedefi	3.4.2. Kùltür evleri yapılması
Faaliyet Adı	3.4.2.3. Cumhuriyet Kùltür Evi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Kentin her alanına hitap edip sergiler, atölyeler vb. gibi etkinlikler yapılarak sosyal ve sanat anlamında hizmet vermek.

Ekonomik Kod	2024
06   Sermaye Giderleri	10.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000.000,00</b>

Performans Hedefi	3.4.2. Kùltür evleri yapılması
Faaliyet Adı	3.4.2.7. Barış Kùltür Evi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Çocuklar ve yetişkinler bale ve dans salonları, profesyonel müzisyenler için koro, bando ve orkestraların çalışma salonları, kadınlar için Nilsem kurslarının düzenleneceği salonlarla sanatın ve eğitimin iç içe olacağı bir mekan amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod	2024
06   Sermaye Giderleri	10.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.4.2. Kültür evleri yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.4.2.8. Görükle Kültür Evi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Gençleri merkeze alarak tüm vatandaşların sosyal etkileşimlerini artırmak amacıyla konser-atölye-söyleşi-tiyatro vb. kültürel etkinliklerin düzenlenmesi için açılacak yeni bir lokasyondur.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
06 Sermaye Giderleri	10.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	3.5. Nilüfer'de Kütüphane ve Okuma Kültürünün Yaygınlaşmasını Sağlamak
Performans Hedefi	3.5.1. Nilüfer'de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Yıl boyunca kütüphaneden yararlanan toplam kullanıcı sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	450.000	450.000	550.000
2	Kütüphane toplam üye sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	51.000	52.000	53.000
3	Kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	118.000	119.000	120.000
4	Yıllık kütüphane etkinlik sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	126	128	130
5	Yıllık kütüphane etkinlik toplam katılımcı sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	8.800	9.000	9.500
6	Düzenlenen atölye sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	80	80	80
7	Yazievlerindeki yıllık konuk sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	10	12	15
8	Kütüphanecilik hizmetleri ile ilgili kurulan iş birliği sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	3	3	3
Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi	Kütüphane Müdürlüğü	700.000		700.000
2	Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Kütüphane Müdürlüğü	3.500.000		3.500.000
3	Nilüfer yazı evleri çalışmaları	Kütüphane Müdürlüğü	200.000		200.000
4	Kütüphane atölye çalışmaları	Kütüphane Müdürlüğü	80.000		80.000
5	Kütüphane çalışmaları için mesleki iş birliklerinin gerçekleştirilmesi	Kütüphane Müdürlüğü	50.000		50.000
6	Yeni kütüphanelerin açılması	Kütüphane Müdürlüğü	800.000		800.000
<b>Genel Toplam</b>			<b>5.330.000</b>		<b>5.330.000</b>

Performans Hedefi	3.5.1. Nilüfer'de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
Faaliyet Adı	3.5.1.1. Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kütüphane Müdürlüğü
Açıklama	Kütüphane koleksiyonunun güncel tutulabilmesi için kitap satın alımı yapılması, günlük gazete ve dergi alımı, arşivde tutulan kitap ve dergilerin yeni sayılarının alınması ve veri tabanı aboneliği faaliyetlerini kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>700.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>700.000,00</b>

Performans Hedefi	3.5.1. Nilüfer'de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
Faaliyet Adı	3.5.1.2. Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kütüphane Müdürlüğü
Açıklama	Kütüphane Müdürlüğü'nün yürüttüğü tüm edebiyat proje ve etkinlikleri, dezavantajlı gruplara yapılan etkinlikler, önemli gün ve haftalar, kütüphane günleri, fuar, sempozyumlar, yarışmalar ve kitap basımları faaliyetlerini kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.500.000,00</b>

Performans Hedefi	3.5.1. Nilüfer'de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
Faaliyet Adı	3.5.1.3. Nilüfer yazı evleri çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	Kütüphane Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürlüğüne bağlı uluslararası standartlarda 2 yazıevi vardır. Gölyazı ve Misi Yazıevleri'nde yazar, şair, araştırmacılar gelerek yazıevlerinde çalışmalarını yürütmekte , atölye ve söyleşiler yapmaktadırlar.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>200.000,00</b>

Performans Hedefi	3.5.1. Nilüfer'de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
Faaliyet Adı	3.5.1.4. Kütüphane atölye çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	Kütüphane Müdürlüğü
Açıklama	Kütüphane Müdürlüğü'nün yıl içerisinde yürüttüğü edebiyat atölyeleri vardır. Ek olarak farklı disiplinlerde butik atölyeler düzenlenmektedir. Yaz aylarında da Misi Akademi olarak atölyeler planlanmaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>80.000,00₺</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>80.000,00₺</b>

Performans Hedefi	3.5.1. Nilüfer'de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
Faaliyet Adı	3.5.1.5. Kütüphane çalışmaları için mesleki iş birliklerinin gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kütüphane Müdürlüğü
Açıklama	Ulusal ve uluslararası yapılan kongrelere katılım, üyelik ve işbirlikleri yapılmaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00₺</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00₺</b>

Performans Hedefi	3.5.1. Nilüfer'de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
Faaliyet Adı	3.5.1.6. Yeni kütüphanelerin açılması
Sorumlu Harcama Birimi	Kütüphane Müdürlüğü
Açıklama	Gezici Kütüphane, Öykü Kütüphanesi, Spor Kütüphanesi, Ekoloji Kütüphanesi olarak planladığımız yeni kütüphanelerin açılması. Ayrıca merkez kütüphane açma ve mahalle kütüphaneleri açma gibi hedeflerimiz vardır.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	550.000,00₺
06 Sermaye Giderleri	250.000,00₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>800.000,00₺</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>800.000,00₺</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	3.6. Tiyatro Sanatını Yaygınlaştırarak Kentin Tüm Paydaşlarıyla Buluşmasını Sağlamak
Performans Hedefi	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Belediye Tiyatro Müdürlüğünün yapmış olduğu etkinliklere yıllık katılım sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	27.000	30.000	32.000
2 Yeni yazılanlar öncelikli olmak üzere dünya tiyatrosu eserlerinin yıllık tercüme ve uyarlama sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	1	1	1
3 Düzenlenen tiyatro atölyeleri ve workshop sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	10	10	10
4 Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan ve ücretsiz olarak tiyatro sanatı ile buluşturulan kişi sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	2.500	2.500	5.000
5 Nilüfer izleyicisi ile buluşturulan ulusal/uluslararası oyun ve proje sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	20	20	20

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Repertuara alınan eserlerin yıllık plan doğrultusunda sahnelenmesi, turneler ve gezici tiyatro faaliyetleri düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	5.863.000,00		5.863.000,00
2 Nilüfer Tiyatro Festivali	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	3.450.000,00		3.450.000,00
3 Yerel, ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri yapılması	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	98.000,00		98.000,00
5 Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan bölgelerde başta çocuklar, kadınlar, engelliler ve diğer dezavantajlı gruplar olmak üzere bu bölgelerde yaşayanları tiyatro ile buluşturmak amacıyla projeler gerçekleştirmek	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	380.000,00		380.000,00
6 Askıda Bilet sosyal sorumluluk projesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
8 Atölyeler, çalıştaylar, konferanslar, seminerler, söyleşiler düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	98.000,00		98.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>9.890.000,00</b>		<b>9.890.000,00</b>



Performans Hedefi	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak
Faaliyet Adı	3.6.1.1. Repertuara alınan eserlerin yıllık plan doğrultusunda sahnelenmesi, turneler ve gezici tiyatro faaliyetleri düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Müdürlüğün temel görevleri arasında olup en önemli faaliyettir ve kritik öneme sahiptir. Repertuar Repertuar Kurulu tarafından belirlenmekte ve her sezon en az 2 yetişkin, 1 de çocuk oyunu olmak üzere 3 yeni oyun repertuara alınmaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.863.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.863.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.863.000,00</b>

Performans Hedefi	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak
Faaliyet Adı	3.6.1.2. Nilüfer Tiyatro Festivali
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Ulusal ve uluslararası oyunları sadece Nilüferli değil Bursalı hatta yurt genelinden çok sayıda tiyatroseverle buluşturan festival, kent tanıtımına da büyük katkı sağlamakta olup sürdürülebilirlik açısından önem arz etmektedir.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.450.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.450.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.450.000,00</b>

Performans Hedefi	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak
Faaliyet Adı	3.6.1.3. Yerel, ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Ulusal ve uluslararası alanda tiyatro ile ilgili kurumlara üye olunarak bilgi ve deneyim paylaşımı yapılmakta, ulusal ve uluslararası alanda faaliyet gösteren tiyatrolarla da yine işbirliği içinde bilgi ve deneyim paylaşımı gerçekleştirilmektedir.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	98.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>98.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>98.000,00</b>

Performans Hedefi	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak
Faaliyet Adı	3.6.1.5. Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan bölgelerde başta çocuklar, kadınlar, engelliler ve diğer dezavantajlı gruplar olmak üzere bu bölgelerde yaşayanları tiyatro ile buluşturmak amacıyla projeler gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Engelsiz kent Nilüfer'in oluşturulmasında, dezavantajlı bireylerin tiyatro sanatı ile buluşturulması adına çok önem arz etmektedir. Milli Eğitim ile işbirliği içerisinde özellikle kırsalda bulunan okullarda öğrenim gören öğrenciler otobüslerle sahnelerimize getirilerek çocuk oyunlarını izlemeleri sağlanmaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	380.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>380.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>380.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.6.1.6. Askıda Bilet sosyal sorumluluk projesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Belediye Tiyatro Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Tiyatro bileti almakta zorlanan vatandaşlar için yapılmış bir projedir.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.6.1.8. Atölyeler, çalıştaylar, konferanslar, seminerler, söyleşiler düzenlenmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Belediye Tiyatro Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Kent genelinde tiyatro sanatının sevilmesi ve yaygınlaştırılması adına orta düzeyde öneme sahiptir. Tematik olarak düzenlenen atölye, çalıştay ve seminerler tiyatroya ilişkin sorunların ortak akılla ele alınmasının yanında, kadromuzda bulunan oyuncu ve yaratıcı ekibin de kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamaktadır.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	98.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>98.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>98.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	3.6. Tiyatro Sanatını Yaygınlaştırarak Kentin Tüm Paydaşlarıyla Buluşmasını Sağlamak
Performans Hedefi	3.6.2. Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Gerçekleştirilen yıllık turne sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	4	4	4
2 Tiyatro sanatına kazandırılan yıllık yeni eserler sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	4	4	4

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Ulusal/uluslararası festival ve sahnelere turneler düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	940.000,00		940.000,00
2 Yeni yazarları tiyatro yazarlığına teşvik amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	720.000,00		720.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.660.000,00</b>		<b>1.660.000,00</b>

Performans Hedefi	3.6.2. Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	3.6.2.1. Ulusal/uluslararası festival ve sahnelere turneler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Belediye Tiyatro Müdürlüğünce sahnelenen oyunların ulusal ve uluslararası izleyici ile buluşması kent tanıtımı açısından çok büyük bir öneme sahiptir.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	940.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>940.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>940.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.6.2. Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.6.2.2. Yeni yazarları tiyatro yazarlığına teşvik amacıyla yarışmalar düzenlenmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Belediye Tiyatro Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Tiyatroya yeni eserler kazandırmak ve genç yazarların teşvik edilmesi adına sponsor katkısıyla yürüyen önemli bir projedir. Mitos Boyu işbirliğinde 3 yıldır düzenlenmektedir.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	720.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>720.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>720.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	3.7. Çocuk ve Gençlerin Gelişimine Yönelik Çalışmalar ile Topluma Katılım Kapsamını Artırarak Yeni Neslin Güçlenmesine Katkı Sağlamak
Performans Hedefi	3.7.1. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Kodlama ve beceri atölyelerinde çocuklarla yapılan etkinlik sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	7	8	9
2 Gençlik memnuniyet oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	81,50%	82,00%	82,50%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2 Gençlik merkezlerinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
3 Kırsal alanlarda kablosuz internet hizmetinin verilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	265.000,00		265.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>266.000,00</b>		<b>266.000,00</b>

Performans Hedefi	3.7.1. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak
Faaliyet Adı	3.7.1.2. Gençlik merkezlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Gençlerin hem kapasite gelişimleri için hizmet alabilecekleri hem de üretim yapabilecekleri, kendilerini rahatça ifade edip yaratıcılıklarını geliştirebilecekleri, eğitim/sosyal yönlerden kendilerine değer katacak faaliyetlerde bulunabilecekleri, sosyalleşme imkanlarına ulaşımını kolaylaştıracak alanlar oluşturulmasını kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>3.7.1. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>3.7.1.3. Kırsal alanlarda kablosuz internet hizmetinin verilmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Kırsal alanlarda kablosuz internet erişiminin sağlanması ve buna bağlı olarak eğitim portalının devreye alınmasını sağlamak.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	265.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>265.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>265.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	4. EKOLOJİK DENGE
Hedef	4.1. Çevre ve İnsan Sağlığını Korumaya Yönelik Yapılan Çalışmalarla Nilüfer'de Çevre Bilincini ve Farkındalığı Artırmak
Performans Hedefi	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Çevre eğitimi verilecek okul sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	70	80	90
2	Atık bitkisel yağların toplanmasından duyulan memnuniyet oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	72,00%	73,00%	74,00%
3	Şebeke suyunun mahallelerde izlenme oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%
4	Gürültü kaynaklı vatandaş şikayetlerinin çözülme oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	86,00%	86,00%	86,00%
5	Hava kalitesi izleme istasyonu verilerinin raporlanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	4	4	4

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Su kirliliğinin izlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	75.000,00		75.000,00
2	Elektromanyetik alan kirliliğinin izlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	10.000,00		10.000,00
3	Gürültü kirliliğinin izlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	15.000,00		15.000,00
4	Hava kalitesinin izlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	500.000,00		500.000,00
5	Bitkisel atık yağların toplanmasının sağlanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	0,00		0,00
6	Çevre kirliliğini önleme çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	200.000,00		200.000,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>800.000,00</b>		<b>800.000,00</b>



Performans Hedefi	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.1.1.1. Su kirliliğinin izlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Belediyemiz sorumluluk alanındaki şebeke içme suyunun yıllık izleme programı kapsamında kirliliğinin izlenmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>75.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>75.000,00</b>

Performans Hedefi	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.1.1.2. Elektromanyetik alan kirliliğinin izlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	İlçemizde ve baz istasyonlarından etkilenen alanların danışmanlık alınarak ölçümlerin yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000,00</b>

Performans Hedefi	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.1.1.3. Gürültü kirliliğinin izlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında vatandaş şikayetlerinin değerlendirilmesi ve gürültünün kontrol altına alınmasının sağlanması.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>15.000,00</b>

Performans Hedefi	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.1.1.4. Hava kalitesinin izlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Hava Kalitesi İzleme İstasyonundan 24 saat veri alınmaktadır. İstasyondaki cihazların bakım kalibrasyonlarının tam yapılması ve doğru verilere erişimin sağlanması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>

Performans Hedefi	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.1.1.6. Çevre kirliliğini önleme çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Okullarda eğitim çalışmalarının yapılmasının sağlanması.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>200.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	4. EKOLOJİK DENGE
Hedef	4.1. Çevre ve İnsan Sağlığını Korumaya Yönelik Yapılan Çalışmalarla Nilüfer'de Çevre Bilincini ve Farkındalığı Artırmak
Performans Hedefi	4.1.2. Sağlık etki değerlendirme yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Müdürlüklere verilen SED eğitimi sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1	2	3

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sağlık etki değerlendirmesi yönteminin belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasını sağlamak	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	80.000,00		80.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>80.000,00</b>		<b>80.000,00</b>

Performans Hedefi	4.1.2. Sağlık etki değerlendirme yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması
Faaliyet Adı	4.1.2.1. Sağlık etki değerlendirmesi yönteminin belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Sağlık etki değerlendirmesi yönteminin Belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasının sağlanması. Nilüfer Kent Sağlık Profili ve Nilüfer Kent Sağlık Gelişim Planının hazırlanması.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>80.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	4.1. Çevre ve İnsan Sağlığını Korumaya Yönelik Yapılan Çalışmalarla Nilüfer'de Çevre Bilincini ve Farkındalığı Artırmak
Performans Hedefi	4.1.3. Geri Dönüşüm Atıklarının Toplanması ve Bilgilendirme Çalışmaları Yapılması

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Nüfus başına toplanan geri dönüşüm miktarı (kg/kişi)	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	6,25	8,45	10,70
2 Yıllık geri dönüşüm eğitim ve bilgilendirme yapılan kişi sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	10.000	10.500	11.000

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2 Geri dönüşüm toplanması çalışmalarının yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2.350.000,00		2.350.000,00
3 İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü koordinatörlüğünde olan projeler için tefrişat alımı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	10.000,00		10.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.360.000,00</b>		<b>2.360.000,00</b>

Performans Hedefi	4.1.3. Geri Dönüşüm Atıklarının Toplanması ve Bilgilendirme Çalışmaları Yapılması
Faaliyet Adı	4.1.3.2. Geri dönüşüm toplanması çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Geri dönüşebilir atıkların toplanması kapsamında yürütülen faaliyetlerin gerçekleşmesinin, takip ve koordinasyonunun sağlanması.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.350.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.350.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.350.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>4.1.3. Geri Dönüşüm Atıklarının Toplanması ve Bilgilendirme Çalışmaları Yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>4.1.3.3. İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü koordinatörlüğünde olan projeler için tefrişat alımı</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Müdürlük projelerinde gerekli görüldüğünde tefrişat alımını sağlamak.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	4. EKOLOJİK DENGE
Hedef	4.2. Nilüfer'de Bir Arada Yaşadığımız Canlıların Sağlığını Koruyarak Refahını Sağlamak
Performans Hedefi	4.2.1. Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Veteriner İşleri Müdürlüğü hizmetlerinden memnuniyet oranı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	74,00%	74,00%	74,00%
2	Kısırlaştırılan hayvan sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.680	1.764	1.854
3	Okul ve mahalle komitelerine verilen eğitim semineri sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	3	5	8
4	Çip uygulaması yapılan sahihsiz hayvan sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.600	1.700	1.800
5	Hayvanların yaşamlarını rahatlıkla sürdürebilmek için yapılan yenilikçi hizmet sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	2	2	2

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenmesi	0,00		0,00
2	Okul ve mahalle komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi	50.000,00		50.000,00
4	Nilüfer ilçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamlarını sürdürebilmeleri amacıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu	50.000,00		50.000,00
5	Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi	3.478.000,00		3.478.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.578.000,00</b>		<b>3.578.000,00</b>

Performans Hedefi	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.2.1.2. Okul ve mahalle komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Ağaç yaşken eğilir deyiminden yola çıkarak sokak hayvanları konusunda bilgilendirmelerin küçük yaştan itibaren yapılarak hayvansever ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

Performans Hedefi	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.2.1.4. Nilüfer ilçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamlarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Candostlarımızın yaşam kalitelerini artırmak amacıyla dış sunum hizmetlerinin (kedi evleri, beslenme odakları vs.) devam etmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

Performans Hedefi	4.2.1. Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.2.1.5. Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Merkezimizin hizmetlerinin artan kalite ile sürdürülmesi hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.448.000,00
06 Sermaye Giderleri	30.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.478.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.478.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	4. EKOLOJİK DENGE
Hedef	4.2. Nilüfer'de Bir Arada Yaşadığımız Canlıların Sağlığını Koruyarak Refahını Sağlamak
Performans Hedefi	4.2.2. Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Doğal Yaşam merkezi - Proje imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	20,00%	50,00%	100,00%
2 Veteriner İşleri Müdürlüğü tesis revizyonu - Proje imalatının tamamlanma oranı (Barınaklar)	Fen İşleri Müdürlüğü			100,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Doğal Yaşam Merkezi	Fen İşleri Müdürlüğü	20.000.000,00		20.000.000,00
2 Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu	Fen İşleri Müdürlüğü	4.000.000,00		4.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>24.000.000,00</b>		<b>24.000.000,00</b>

Performans Hedefi	4.2.2. Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	4.2.2.1. Doğal Yaşam Merkezi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	İlçemiz sınırlarında güçten düşmüş hayvanların yaşamlarını sürdürebilmesi amacıyla Doğal Yaşam Merkezinin yapılması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	20.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000.000,00</b>



Performans Hedefi	4.2.2. Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	4.2.2.2. Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	2004 yılından beri hizmet veren tesislerimizin eskimesi ve işleyişimizde yapılan değişiklikler nedeniyle revize edilmesine ihtiyaç duyulmuştur.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	4.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>4.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>4.000.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	4. EKOLOJİK DENGE
Hedef	4.3. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunu Azaltmak
Performans Hedefi	4.3.1. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunu Azaltmak

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Hizmet binaları çatı GES projesi - Proje imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü			100,00%
2 Nilüfer ilçesi karbon emisyonunun azaltım oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	22,00%	23,00%	24,00%
3 Yenilenebilir enerji kaynakları ile belediyemiz için üretilecek toplam elektrik enerjisi miktarı (mwh)	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	210	310	410
4 Yıllık enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları konularında eğitim ve bilgilendirme yapılan kişi sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1.200	1.300	1.400
5 Üretilen kompost miktarı (ton)	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	19	26	34

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılması	Fen İşleri Müdürlüğü	22.312.000,00		22.312.000,00
2 Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1.700.000,00		1.700.000,00
3 Kompost üretimin yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	750.000,00		750.000,00
4 Karbon Ayakizi projesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	700.000,00		700.000,00
5 Ekolojik Yaşam Alanları	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
6 Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	50.000,00		50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>25.513.000,00</b>		<b>25.513.000,00</b>

Performans Hedefi	4.3.1. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunu Azaltmak
Faaliyet Adı	4.3.1.1. Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Belediye hizmet binalarımızda çatı tipi GES uygulamalarının yapılması.

Ekonomik Kod		2024
06	Sermaye Giderleri	22.312.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>22.312.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>22.312.000,00</b>

Performans Hedefi	4.3.1. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunu Azaltmak
Faaliyet Adı	4.3.1.2. Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Gümrük ve Ticaret Bakanlığının 9 Haziran 2016 tarih ve 108 sayılı olur ile 'S.S.Nilüfer Yenilenebilir Enerji Kooperatifi' 30 Haziran 2016 tarihinde kuruldu. 2019 yılı itibari ile üye sayısı 441 kişidir. 10.000 Ortak üye, yıllık 35 Milyon kWh elektrik üretimi, yılda 17 milyon kg/CO2 azaltımı hedeflenmesi.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
05	Cari Transferler	1.400.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.700.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.700.000,00</b>

Performans Hedefi	4.3.1. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunu Azaltmak
Faaliyet Adı	4.3.1.3. Kompost üretimin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Organik atıklardan kompost üretilmesi ve tarımda sürdürülebilirliğin sağlanması.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>

Performans Hedefi	4.3.1. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunu Azaltmak
Faaliyet Adı	4.3.1.4. Karbon Ayakizi projesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Avrupa Komisyonu tarafından desteklenen; "Covenant of Mayors" 2014 yılında imzalayarak 2030 yılına kadar ilçemizdeki CO2 salımlarımızı %40 azaltacağımızın taahhüt edilmesi.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>700.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>700.000,00</b>

Performans Hedefi	4.3.1. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunu Azaltmak
Faaliyet Adı	4.3.1.5. Ekolojik Yaşam Alanları
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Konaklı Mahallesinde ekolojik yaşam alanlarının yapılması.

Ekonomik Kod	2024
06   Sermaye Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>

Performans Hedefi	4.3.1. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunu Azaltmak
Faaliyet Adı	4.3.1.6. Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında farkındalığı artırmak için eğitimlerin planlanması.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	4. EKOLOJİK DENGE
Hedef	4.4. Nilüfer'in Daha Temiz ve Yaşanabilir Bir Kent Olmasını Sağlamak
Performans Hedefi	4.4.1. Nilüfer'in daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Cadde ve sokakların süpürülmesi ile ilgili memnuniyet oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	80,00%	80,50%	81,00%
2	Evsel atık toplama hizmetlerinden memnuniyet oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	83,50%	83,75%	84,00%
3	Kullanılmayan eşya ve tadilat atıkları ile ilgili memnuniyet oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	81,00%	81,50%	82,00%
4	İbadethane halılarının temizlik hizmeti memnuniyet oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	80,00%	80,00%	80,00%
5	Yıllık temizlenen sokak metrajı (km)	Temizlik İşleri Müdürlüğü	66.000,00	66.000,00	68.000,00
6	Çöp konteyneri tamir ve yıkama hizmeti istek öneri kapanma süresi (gün)	Temizlik İşleri Müdürlüğü	2,50	2,40	2,30
7	Dış cephe temizliği yapılan hizmet binası sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü		2	3
8	Nilüfer'de atıkların toplanması için yerüstü konteyneri taleplerinin karşılanma oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	100,00%	100,00%	100,00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Nilüfer'de evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi	195.000.000,00		195.000.000,00
2	Nilüfer'de atık toplanması için yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı; el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı	7.500.000,00		7.500.000,00
3	İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması	2.000.000,00		2.000.000,00
4	Kurumumuza ait hizmet binalarının iç temizlik ve dış cephe temizlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>205.500.000,00</b>		<b>205.500.000,00</b>

Performans Hedefi	4.4.1. Nilüfer'in daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak
Faaliyet Adı	4.4.1.1. Nilüfer'de evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Bu proje kapsamında Nilüfer ilçesi genelinde evsel atıkların toplanması, çevre temizlik hizmetleri, kullanılmayan eşyalar ve tadilat atıklarının toplanması amacıyla araç kiralınması yapılmakta ve kurumumuzun temel görevlerinden biri gerçekleştirilmektedir.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	195.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>195.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>195.000.000,00</b>

Performans Hedefi	4.4.1. Nilüfer'in daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak
Faaliyet Adı	4.4.1.2. Nilüfer'de atık toplanması için yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı; el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama	İlçemiz genelinde evsel atıkların düzenli toplanılması amacıyla proje içeriğinde belirtilen tiplerde çöp kovaları temin edilmekte ve yaygınlaştırılmaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>7.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>7.500.000,00</b>

Performans Hedefi	4.4.1. Nilüfer'in daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak
Faaliyet Adı	4.4.1.3. İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama	İlçemiz genelinde bulunan tüm ibadethanelerin temizliği gerçekleştirilmekte, halk sağlığının korunması ve ibadethanelerde vatandaş memnuniyetinin artırılması sağlanmaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.000.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>4.4.1. Nilüfer'in daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>4.4.1.4. Kurumumuza ait hizmet binalarının iç temizlik ve dış cephe temizlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Kurumumuza ait yeni açılacak hizmet binalarının temizlikleri ile mevcut binaların dış cephe ve cam temizliklerinin gerçekleştirilmesi.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	4. EKOLOJİK DENGE
Hedef	4.5. Nilüfer'de Yaşayanlara Ekolojik Denge İçerisinde Sürdürülebilir ve Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Çevre Oluşturmak
Performans Hedefi	4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024	
1	Park ve ağaçlandırma alanlarının bakımlarından duyulan memnuniyet oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	77,00%	77,50%	78,00%
2	Kişi başına düşen düzenlenmiş park alanı miktarı (m <sup>2</sup> /kişi)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2,95	3,10	3,25
3	Kişi başına düşen düzenlenmiş toplam yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> /kişi)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	18,25	18,50	19,00
4	Balat Orman yenileme projesinin tamamlanma oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	40,00%	50,00%	100,00%
5	Yıl içerisinde hizmete açılan park sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	7	10	15
6	Yıl içerisinde aydınlatma ekipmanları yenilenen park sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	4	5	5

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	54.500.000,00		54.500.000,00
2	Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	29.061.000,00		29.061.000,00
3	Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3.900.000,00		3.900.000,00
4	Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	25.500.000,00		25.500.000,00
6	Balat Orman Yenileme Projesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	10.000.000,00		10.000.000,00
7	Bitkisel üretim faaliyetlerinin yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	500.000,00		500.000,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>123.461.000,00</b>		<b>123.461.000,00</b>



Performans Hedefi	4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması
Faaliyet Adı	4.5.1.1. Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklama	İmar planlarında park alanı olarak ayrılmış alanlarda yeni parkların yapılması.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	54.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>54.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>54.500.000,00</b>

Performans Hedefi	4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması
Faaliyet Adı	4.5.1.2. Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklama	Yıl içinde inşaat çalışması tamamlanmış olan parklarımızda bitkisel, kent mobilyası uygulamalarının tamamlanması ve sonrasında vatandaşımıza sunulması.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	29.061.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>29.061.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>29.061.000,00</b>

Performans Hedefi	4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması
Faaliyet Adı	4.5.1.3. Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklama	Mevcut parklarımızdaki aydınlatma ekipmanlarında kablo, direk, ampul vb. ekipmanlarında yenileme/ tamir çalışmaları yapılması.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.900.000,00
06 Sermaye Giderleri	2.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.900.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.900.000,00</b>

Performans Hedefi	4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması
Faaliyet Adı	4.5.1.4. Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'de bulunan mevcut parklarda/ağaçlandırma alanlarında genel temizlik, yabancı ot temizliği, sulama, budama, çim biçme, kosa ibi çalışmalarının düzenli olarak yapılması. Ayrıca mevcut park ve koşu yollarımızdaki kent mobilyalarının bakım ve onarımlarının yapılması (spor aleti, oyun grubu, bank vb.).

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>25.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>25.500.000,00</b>

Performans Hedefi	4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması
Faaliyet Adı	4.5.1.6. Balat Orman Yenileme Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklama	Balat Ormanı içerisinde sert zeminin revizesi ve peyzaj uygulamaları yapılması.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	10.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000.000,00</b>

Performans Hedefi	4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması
Faaliyet Adı	4.5.1.7. Bitkisel üretim faaliyetlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklama	Peyzaj düzenleme çalışmalarında kullanılan süs bitkilerinin üretilmesi.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	4. EKOLOJİK DENGE
Hedef	4.5. Nilüfer'de Yaşayanlara Ekolojik Denge İçerisinde Sürdürülebilir ve Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Çevre Oluşturmak
Performans Hedefi	4.5.2. Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024	
1	Toplam dikilen fidan sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	375.000	380.000	385.000
2	Yıl içerisinde ağaçlandırılan alan büyüklüğü (m <sup>2</sup> )	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	22.000	22.000	22.000

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	35.000.000,00		35.000.000,00
Genel Toplam			35.000.000,00		35.000.000,00

Performans Hedefi	4.5.2. Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi
Faaliyet Adı	4.5.2.1. Ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklama	Yeni ağaçlandırma alanlarının oluşturulması, Orman Haftası etkinliklerinin düzenlenmesi, mevcut parkların, yeni yapılan park alanlarının ve ilçe genelinde muhtelif yeşil alanların bitkilendirilmesi çalışmaları yapılması.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	35.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	35.000.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	4. EKOLOJİK DENGE
Hedef	4.5. Nilüfer'de Yaşayanlara Ekolojik Denge İçerisinde Sürdürülebilir ve Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Çevre Oluşturmak
Performans Hedefi	4.5.3. Ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre için bitkisel atıkların geri kazanım faaliyetlerinin sürdürülmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Belirlenen dönem içerisinde toplanan budama atıklarından elde edilen kompost miktarı (ton)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			420,00

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bitkisel atıkların geri kazanımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1.000.000,00		1.000.000,00
2 Budama Atıkları Tesisi	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.001.000,00</b>		<b>1.001.000,00</b>

Performans Hedefi	4.5.3. Ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre için bitkisel atıkların geri kazanım faaliyetlerinin sürdürülmesi
Faaliyet Adı	4.5.3.1. Bitkisel atıkların geri kazanımı
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklama	İlçemizde yapılan budama işlemlerinden çıkan atıkların toplanarak kompost olarak değerlendirilmesi.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>

Performans Hedefi	4.5.3. Ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre için bitkisel atıkların geri kazanım faaliyetlerinin sürdürülmesi
Faaliyet Adı	4.5.3.2. Budama Atıkları Tesisi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Budama atıklarının kompostlama işlemi yapılarak geri kazanımının sağlanması.

Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	4. EKOLOJİK DENGİ
Hedef	4.6. Ekolojik Tarım Koşullarında Yapılan Bitkisel ve Hayvansal Üretimleri Desteklemek, Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Yaygınlaştırmak
Performans Hedefi	4.6.1. Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Tohum kütüphanesinde bulunan tohum çeşit sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	545	550	555
2 Ekili-dikili arazi alanının konaklı ekoçiftlik toplam arazi alanına oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	50,00%	94,00%	94,00%
3 Hasanağa Gıda Merkezinde üreticilerle yapılan faaliyet sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	5	5	5
4 Açılan mahalle bostanı sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1	1	1

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kent bostanları ve tohum kütüphanesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	150.000,00		150.000,00
2 Konaklı Ekoçiftlik	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1.500.000,00		1.500.000,00
3 Hasanağa Gıda Merkezi faaliyetlerinin yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	70.000,00		70.000,00
4 Mahalle bostanları	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	30.000,00		30.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.750.000,00</b>		<b>1.750.000,00</b>

Performans Hedefi	4.6.1. Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek
Faaliyet Adı	4.6.1.1. Kent bostanları ve tohum kütüphanesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Kent Bostanlarında 5000 m <sup>2</sup> üretim alanı içerisindeki 67 parselde yerel tohum deneme-üretimini yapılması.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>150.000,00</b>

Performans Hedefi	4.6.1. Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek
Faaliyet Adı	4.6.1.2. Konaklı Ekoçiftlik
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Konaklı'da bulunan yaklaşık 100 da alan içerisinde 20 da alanda zeytin üretiminin devam ettirilmesi, kalan alanda ise sulu ve susuz tarım çalışmalarının yapılması. Daha sonra 40 da alan içerisinde meyve bahçelerinin oluşturulması.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.500.000,00</b>

Performans Hedefi	4.6.1. Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek
Faaliyet Adı	4.6.1.3. Hasanağa Gıda Merkezi faaliyetlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer ilçesinde bulunan kadın dernekleri ve kooperatiflerle Gıda Mühendisimiz eşliğinde yörelere özgü gıda üretimlerinin yapılması.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>70.000,00</b>

Performans Hedefi	4.6.1. Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek
Faaliyet Adı	4.6.1.4. Mahalle bostanları
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	6 mahallemizde mahalle komitelerince kullanılmak üzere kurulacak mahalle bostanlarının üretime hazır hale getirilmesi.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>30.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	4. EKOLOJİK DENGİ
Hedef	4.6. Ekolojik Tarım Koşullarında Yapılan Bitkisel ve Hayvansal Üretimleri Desteklemek, Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Yaygınlaştırmak
Performans Hedefi	4.6.2. Sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Sorumlu üretim ve tüketim bilincinin artırılmasına yönelik eğitim sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	10	20	30
2 Tohum takas etkinliğinde dağıtılan tohum çeşit sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	10	11	11

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Tohum takas etkinliği	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	30.000,00		30.000,00
2 Sorumlu üretim ve tüketim bilincinin artırılmasına yönelik eğitimlerin verilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	50.000,00		50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>80.000,00</b>		<b>80.000,00</b>

Performans Hedefi	4.6.2. Sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	4.6.2.1. Tohum takas etkinliği
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Geleneksel tohum takas şenliklerinde dağıtılacak tohumların hazırlanması.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>30.000,00</b>



Performans Hedefi	4.6.2. Sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	4.6.2.2. Sorumlu üretim ve tüketim bilincinin artırılmasına yönelik eğitimlerin verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Sorumlu üretim ve tüketim bilincinin artırılmasına yönelik eğitimler için stk, akademik odalar ve üniversite ile işbirliği yapılması ve eğitimlerin organize edilmesi.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

<b>İdare Adı</b>	<b>NİLÜFER BELEDİYESİ</b>
<b>Amaç</b>	<b>5. EKONOMİK GELİŞİM</b>
<b>Hedef</b>	<b>5.1. Nilüfer'de Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek, Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Haline Gelmesini Sağlamak</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak</b>

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	Başköy Soğuk Hava Deposu - Proje uygulamasının tamamlanma oranı	Emlak İstimlak Müdürlüğü			40,00%
2	Nilüfer Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisinin tamamlanma oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		90,00%	100,00%
3	Nilüfer ilçesinde tarım ve hayvancılıkla uğraşan kişilere verilecek toplam eğitim sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	20	40	60
4	Tarım ve hayvancılık konusunda verilen eğitimlerden memnuniyet oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	65,00%	70,00%	75,00%
5	Dağıtılan fide sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	200.000	400.000	600.000
6	S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile birlikte yapılan etkinlik sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	5	5	5
7	Çiftçi evinde yürütülen faaliyet sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	7	7	7
8	Kurulacak meyve bahçesi sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	3	3	3
9	Kovan başına düşen bal üretimi (kg)	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	10	10	10
10	Organik ürün pazarı ve üretici pazarlarında yapılan denetim sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	48	48	50

<b>İdare Adı</b>	<b>NİLÜFER BELEDİYESİ</b>
<b>Amaç</b>	<b>5. EKONOMİK GELİŞİM</b>
<b>Hedef</b>	<b>5.1. Nilüfer'de Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek, Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Haline Gelmesini Sağlamak</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak</b>

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Nilüferin tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	20.000,00		20.000,00
4	Tarım ve hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	300.000,00		300.000,00
5	Akçalar Çiftçi Evi çalışmalarının yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	25.000,00		25.000,00
6	Meyve bahçeciliğinin yaygınlaştırılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	300.000,00		300.000,00
7	Arıcılık faaliyetleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
8	Organik ürün pazarı ve üretici pazarlarının geliştirilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
10	Başköy Soğuk Hava Deposu yapım işi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0,00		0,00
11	Nilüfer Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisi Projesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>1.945.000,00</b>		<b>1.945.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	5.1.1.1. Nilüferin tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	Ürün çeşitliliğinin geliştirilmesi için pilot bölgelerde çalışmaların yürütülmesi.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	5.1.1.2. Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	28.05.2018 tarihinde 7 ortaklı olarak kurulmuştur. Nilüfer Belediyesi olarak Sınırlı Sorumlu Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifine 5000 pay ile ortak olunmuştur. Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	5.1.1.4. Tarım ve hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
<b>Açıklama</b>	Üniversite ve STK işbirliği ile ilçemiz sınırlarında yetiştirilen ve yetiştirilecek olan ürünler, hayvancılık ile ilgili eğitim programlarının hazırlanması ve uygulanmasının sağlanması.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

Performans Hedefi	5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
Faaliyet Adı	5.1.1.5. Akçalar Çiftçi Evi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Akçalar Çiftçi evi projesi kapsamında Nilüfer'de çiftçilerimize eğitim verilmesi ve atölye çalışmaları yürütülmesi.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>25.000,00</b>

Performans Hedefi	5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
Faaliyet Adı	5.1.1.6. Meyve bahçeciliğinin yaygınlaştırılması
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer kırsalındaki önder çiftçilere örnek meyve bahçeleri projelerinin hazırlanması ve meyve bahçelerinin kurulması ve takibi.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>300.000,00</b>

Performans Hedefi	5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
Faaliyet Adı	5.1.1.7. Arıcılık faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Tarımsal üretim yaptığımız alanlarda hem bu üretimi desteklemek hem de Nilüfer'de arıcılığın gelişmesini sağlamak için arı kovanlarının oluşturulması.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

Performans Hedefi	5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
Faaliyet Adı	5.1.1.8. Organik ürün pazarı ve üretici pazarlarının geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	Organik ürün pazarı ve üretici pazarlarının düzenlenmesi.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

Performans Hedefi	5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
Faaliyet Adı	5.1.1.11. Nilüfer Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisi Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama	BEBKA 2022 yılı Kırsal Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında fon almaya hak kazanan proje, TR41 bölgesinde yetişen lavanta, nane, biberiye, adaçayı, tıbbi papatya, ıtır, kekik ve defne gibi tıbbi ve aromatik bitki türlerinin distilasyon yöntemiyle işlenerek elde edilen esans ve yağ ile üreticilerin ürünlerine katma değer sağlayacakları bir tesistir.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	5. EKONOMİK GELİŞİM
Hedef	5.2. İş ve Meslek Edindirme Programlarıyla İstihdama Katkıda Bulunmak
Performans Hedefi	5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak

Performans Göstergeleri		Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1	İş başvurularından işe yerleştirme oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	9,30%	9,60%	10,00%
2	Meslek edindirme program sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	5	5	6
3	Pozisyon açığı olan meslek gruplarını belirlemek için yapılan analiz sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1	2	3

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmaları	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	20.000,00		20.000,00
2	Mesleki eğitimler düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	20.000,00		20.000,00
3	Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi çalışmaları (NİLSEM)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	75.000,00		75.000,00
4	Pozisyon açığı olan meslek gruplarının analizinin yapılarak, iş birliklerinin güçlendirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam			135.000,00		135.000,00

Performans Hedefi	5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak
Faaliyet Adı	5.2.1.1. İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	İş arayan vatandaşlarımızı doğru işlere yönlendirme ve yerleştirme çalışmalarının yapılması.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

Performans Hedefi	5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak
Faaliyet Adı	5.2.1.2. Mesleki eğitimler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	İş arayanlar için mesleki eğitimler gerçekleştirmek.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000,00</b>

Performans Hedefi	5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak
Faaliyet Adı	5.2.1.3. Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi çalışmaları (NİLSEM)
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer Sürekli Eğitim Merkezinde gerçekleştirilen atölye çalışmaları kapsamında ihtiyaç duyulan malzeme alımlarını kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>75.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>75.000,00</b>

Performans Hedefi	5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak
Faaliyet Adı	5.2.1.4. Pozisyon açığı olan meslek gruplarının analizinin yapılarak, iş birliklerinin güçlendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Firmalarla yapılan iş birliklerinin artırılmasını ve geliştirilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000,00</b>



İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	5. EKONOMİK GELİŞİM
Hedef	5.3. Bölgede Sosyal Girişimcilik Algısının ve Ekosistemin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak
Performans Hedefi	5.3.1. Bölgede Sosyal Girişimcilik Algısının ve Ekosistemin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik toplam etkinlik sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	30	40	50

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2 Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	860.000,0		860.000,00
Genel Toplam		860.000,00		860.000,00

Performans Hedefi	5.3.1. Bölgede Sosyal Girişimcilik Algısının ve Ekosistemin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak
Faaliyet Adı	5.3.1.2. Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	Sosyal Girişimcilik Merkezinde toplumda sosyal girişimcilik algısının artırılmasına yönelik etkinliklerin (atölye, çalıştay, yarışma, eğitim vb.) koordinasyonunun, faaliyetlerinin planlamasının ve yürütülmesinin sağlanması; sosyal girişimci aday birey ve kurumların sosyal girişimcilik konusundaki yetkinliklerinin ve ürettikleri inovatif fikirlerin sosyal bir iş modeline dönüştürme sürecinin yönetimi konusunda kapasitelerinin artırılması.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	860.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	860.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	860.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	5. EKONOMİK GELİŞİM
Hedef	5.4. Kırsal Turizm Aracılığıyla Bölge Halkına Ekonomik Gelir ve İstihdam Yaratılarak Aynı Zamanda Kırsal Turizmin Yaygınlaştırılması
Performans Hedefi	5.4.1. Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2022	2023	2024
1 Mysia yolları etkinlik sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	4	5	6
2 Turizme yönelik iş birliği sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1	2	3
3 Doğa yürüyüşü etkinlik sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	4	5	7

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Mysia Yolları Kültür, Tarih ve Doğa Rotaları Projesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	80.000,00		80.000,00
2 Kırsalda örnek konaklama modellerinin oluşturulması, belirlenen köy okullarının kültür ve turizm amaçlı kullanılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	500.000,00		500.000,00
3 Turizme yönelik iş birliklerinin geliştirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	500.000,00		500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.080.000,00</b>		<b>1.080.000,00</b>

Performans Hedefi	5.4.1. Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması
Faaliyet Adı	5.4.1.1. Mysia Yolları Kültür, Tarih ve Doğa Rotaları Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Mysia Yolları projesi kapsamında gerçekleştirilecek doğa ve kültür turizmine yönelik etkinliklerin yapılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>80.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>5.4.1.2. Kırsalda örnek konaklama modellerinin oluşturulması, belirlenen köy okullarının kültür ve turizm amaçlı kullanılması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Başköy-Üçpınar-İnegazi-Kadriye köylerinde bulunan ve belediyeye tahsis edilen köy okullarının kırsal turizmi kalkındırmak amaçlı konaklama tesisi olarak değerlendirilmesi.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>

<b>Performans Hedefi</b>	<b>5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>5.4.1.3. Turizme yönelik iş birliklerinin geliştirilmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b>	<b>Doğal ve kültürel miras içerikli faaliyet ve etkinliklerle ilgili kurumlarla iş birliği yaparak turizme yönelik gelişimini sağlamak.</b>

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2024</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

- Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu
- İdare Performans Tablosu

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI		BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ			
Kod	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
01	Personel Giderleri	3.000.000,00	479.927.000,00		482.927.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderleri	0,00	58.034.000,00		58.034.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.548.178.000,00	210.312.000,00		1.758.490.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00	1.613.000,00		1.613.000,00
05	Cari Transferler	44.801.000,00	54.261.000,00		99.062.000,00
06	Sermaye Giderleri	621.130.000,00	1.000,00		621.131.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	7.750.000,00		7.750.000,00
08	Borç Verme	0,00	0,00		0,00
09	Yedek Ödenekler	0,00	170.993.000,00		170.993.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.217.109.000,00</b>	<b>982.891.000,00</b>		<b>3.200.000.000,00</b>
-	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00
-	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00		0,00
-	Yurt Dışı	0,00	0,00		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI (TL)</b>		<b>2.217.109.000,00</b>	<b>982.891.000,00</b>		<b>3.200.000.000,00</b>

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1.1		<b>Çeşitli anket uygulamaları ile paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi</b>						
	01	Paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi ve analizi	880.000,00	0,028%			880.000,00	0,028%
1.1.2		<b>Stratejilerin hayata geçirilmesi ve yayılımının sağlanması için çalışmalar yapılması</b>						
	02	Proje yönetimi kültürünün yerleştirilmesi için çalışmalar yapılması	0,00	-			0,00	-
	03	Stratejik plan çalışmalarının yürütülmesi	400.000,00	0,013%			400.000,00	0,013%
	04	Sürdürülebilir kalkınmaya yönelik çalışmaların yürütülmesi	200.000,00	0,006%			200.000,00	0,006%
1.1.3		<b>Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi</b>						
	01	Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi	350.000,00	0,011%			350.000,00	0,011%
	02	Kalite yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	100.000,00	0,003%			100.000,00	0,003%
	03	Çevre yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	150.000,00	0,005%			150.000,00	0,005%
	04	İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	80.000,00	0,003%			80.000,00	0,003%
	05	Enerji yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	1.000.000,00	0,031%			1.000.000,00	0,031%
	06	Vatandaş memnuniyeti ve şikayet yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	0,00	-			0,00	-
	07	Bilgi güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	1.587.000,00	0,050%			1.587.000,00	0,050%

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
<b>1.1.4</b>		<b>Kurumsal raporlamaların yapılması</b>						
	01	Performans programının hazırlanması	0,00	-			0,00	-
	02	Faaliyet raporunun hazırlanması	0,00	-			0,00	-
	03	Kurumsal sosyal sorumluluk raporunun hazırlanması	0,00	-			0,00	-
	04	Kamu hizmet standartlarının hazırlanması	0,00	-			0,00	-
	05	İç kontrol eylem planının hazırlanması ve değerlendirilmesi	0,00	-			0,00	-
	06	EFQM modeli kapsamında çalışmaların yürütülmesi	250.000,00	0,008%			250.000,00	0,008%
<b>1.1.5</b>		<b>Kıyaslama sürecinin yürütülmesi</b>						
	01	Kıyaslama sürecinin yürütülmesi	0,00	-			0,00	-
<b>1.2.1</b>		<b>Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması</b>						
	01	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	1.526.000,00	0,048%			1.526.000,00	0,048%
<b>1.2.2</b>		<b>Mevcut kaynakların iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması</b>						
	01	Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması	0,00	-			0,00	-
<b>1.2.4</b>		<b>Finansal iyileştirme projelerinin yürütülmesi</b>						
	01	Finansal iyileştirme projelerinin yürütülmesi	0,00	-			0,00	-

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
<b>1.3.1</b>		<b>Mevcut teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması</b>						
	01	Tüm sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi	36.511.000,00	1,141%			36.511.000,00	1,141%
	02	Sunucu, veri depolama, yedekleme ve veri merkezi sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması	9.316.000,00	0,291%			9.316.000,00	0,291%
	03	Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması	1.480.000,00	0,046%			1.480.000,00	0,046%
	04	Web sayfalarının altyapı/yazılım yenilenmesi	873.000,00	0,027%			873.000,00	0,027%
<b>1.3.2</b>		<b>Belediyecilik hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması</b>						
	01	Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem altyapısının sağlanması/yenilenmesi	2.975.000,00	0,093%			2.975.000,00	0,093%
	02	Hizmetlerin, etkinliklerin ve e-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek	1.393.000,00	0,044%			1.393.000,00	0,044%
	03	Mobese sistemin kurulması	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
<b>1.3.3</b>		<b>Kurum içi hizmetlerin etkinliği ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi</b>						
	01	Saha mobil uygulamaların geliştirilmesi	1.761.000,00	0,055%			1.761.000,00	0,055%



## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	02	Personel takip sisteminin yenilenmesi ve otomasyona entegre edilmesi	10.000,00	0,000%			10.000,00	0,000%
	03	Mobil iç iletişim portalının yapılması	1.740.000,00	0,054%			1.740.000,00	0,054%
<b>1.3.4</b>		<b>Kurum verilerinin işlenebilir, erişilebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması</b>						
	01	Kurumlar arası veri entegrasyonunun gerçekleştirilmesi	100.000,00	0,003%			100.000,00	0,003%
	02	Elektronik belge yönetiminin genişletilmesi/yaygınlaştırılması; hizmetlerin mobil imza, e-imza ile yapılmasının sağlanması	2.879.000,00	0,090%			2.879.000,00	0,090%
	03	Verilerin Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uygun hale getirilmesi	1.625.000,00	0,051%			1.625.000,00	0,051%
	04	Online eğitim ve iç iletişimin ve etkinliklerin online platforma taşınması	150.000,00	0,005%			150.000,00	0,005%
<b>1.4.1</b>		<b>Kurumsal inovasyon sisteminin yürütülmesi</b>						
	02	Kurumsal inovasyon sistemi kapsamında inovasyon algısı ve kendin-yap kültürünün geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerin yürütülmesi	920.000,00	0,029%			920.000,00	0,029%
<b>1.4.2</b>		<b>Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak</b>						

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	01	Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesi	55.000,00	0,002%			55.000,00	0,002%
	02	İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi	65.000,00	0,002%			65.000,00	0,002%
<b>1.5.1</b>		<b>Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlanması ve özlük haklarının iyileştirilmesi</b>						
	01	Belediye genelindeki işçilik ihtiyaçlarının karşılanması (Hizmet alımı)	905.000.000,00	28,281%			905.000.000,00	28,281%
	02	Personelin yiyecek/giyecek ihtiyacının giderilmesi	8.500.000,00	0,266%			8.500.000,00	0,266%
<b>1.5.2</b>		<b>Eğitim sisteminin iyileştirilmesi</b>						
	01	Eğitim sisteminin iyileştirilmesi	20.000,00	0,001%			20.000,00	0,001%
	02	İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması	1.000.000,00	0,031%			1.000.000,00	0,031%
<b>1.5.4</b>		<b>Çalışanların görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması</b>						
	01	Öneri sisteminin etkin kullanımının sağlanması	20.000,00	0,001%			20.000,00	0,001%
	02	Çalışanların beklenti ve algılarının ölçülmesi	200.000,00	0,006%			200.000,00	0,006%
<b>1.5.5</b>		<b>Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi</b>						

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	01	Kişisel performans değerlendirme sisteminin etkinleştirilmesi	20.000,00	0,001%			20.000,00	0,001%
	02	Liderlik gelişim programı	20.000,00	0,001%			20.000,00	0,001%
<b>1.5.6</b>		<b>Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması</b>						
	01	Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	3.000.000,00	0,094%			3.000.000,00	0,094%
	02	Takdir ve ödüllendirme	40.000,00	0,001%			40.000,00	0,001%
	03	Nilüfer Belediyesi birimler arası çalışanları spora teşvik çalışmaları	0,00	-			0,00	-
	04	Kurum içi iletişim mekanizmalarının geliştirilmesi, motivasyonu artırmaya yönelik etkinlikler ve sosyal organizasyonlar düzenlenmesi	2.500.000,00	0,078%			2.500.000,00	0,078%
<b>1.6.1</b>		<b>Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle iş birliklerinin sürdürülmesi ve geliştirilmesi</b>						
	01	Uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak	1.500.000,00	0,047%			1.500.000,00	0,047%
<b>1.6.2</b>		<b>Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi</b>						
	01	İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde hediye ve ödül verilmesi	500.000,00	0,016%			500.000,00	0,016%

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	02	Nilüfer Belediyesi ve başkanlık makamını temsilen etkinlikler düzenlemek ve gerekli ağırlama hizmetlerini gerçekleştirmek	5.300.000,00	0,166%			5.300.000,00	0,166%
	03	Başkanla Nilüferlilerin iletişimini düzenleyen uygulamalar yapılması	100.000,00	0,003%			100.000,00	0,003%
<b>1.7.1</b>		<b>Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını artırmak</b>						
	01	Nilüferlilerin belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması	47.932.000,00	1,498%			47.932.000,00	1,498%
<b>2.1.1</b>		<b>Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması</b>						
	01	1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve plan değişikliklerinin yapılması	1.000.000,00	0,031%			1.000.000,00	0,031%
	04	1/1000 ölçekli Kayapa gelişme konut alanlarının uygulama imar planlarının yapılması	10.000,00	0,000%			10.000,00	0,000%
	05	Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması	1.000.000,00	0,031%			1.000.000,00	0,031%
	06	Ürünlü Mahallesi koruma amaçlı uygulama imar planında 18. madde uygulamasının yapılması	164.000,00	0,005%			164.000,00	0,005%
	07	Çalı Palangalar Mevkii 18. madde uygulamasının yapılması	100.000,00	0,003%			100.000,00	0,003%

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	12	İrfaniye'deki ve Gökçe'deki çalışma alanlarının 18. madde uygulamasının yapılması	250.000,00	0,008%			250.000,00	0,008%
	13	Nilüfer ilçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek	19.000.000,00	0,594%			19.000.000,00	0,594%
	14	Kamulaştırmaz el atma davaları ile tazmin ödemeleri	40.000.000,00	1,250%			40.000.000,00	1,250%
	15	Belediye tarafından yapılması planlanan projelere yönelik parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması	250.000,00	0,008%			250.000,00	0,008%
	16	Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması	10.000,00	0,000%			10.000,00	0,000%
	17	Kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu artırmaya yönelik iş birlikleri kurulması	10.000,00	0,000%			10.000,00	0,000%
	20	Doğanköy köy içi 18. madde uygulamasının yapılması	460.000,00	0,014%			460.000,00	0,014%
	21	Yaylacık köy içi 18. madde uygulamasının yapılması	400.000,00	0,013%			400.000,00	0,013%
	22	1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent 18. madde uygulamasının yapılması	1.000.000,00	0,031%			1.000.000,00	0,031%
<b>2.1.2</b>		<b>Nilüfer ilçesinde kaçak yapı ile mücadele çalışmalarının yürütülmesi</b>						
	01	Nilüfer ilçesinde belirlenen kaçak yapıların yıkım işinin yapılması	1.000.000,00	0,031%			1.000.000,00	0,031%
<b>2.2.1</b>		<b>Kentsel tasarım projelerinin hayata geçirilmesi</b>						

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	01	Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	1.500.000,00	0,047%			1.500.000,00	0,047%
	02	Kentsel tasarım projelerinin elde edilmesini sağlamak	50.000,00	0,002%			50.000,00	0,002%
<b>2.2.2</b>		<b>Anadolu Arastası projesinin hayata geçirilmesi</b>						
	01	Anadolu Arastası	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
<b>2.2.5</b>		<b>Kentsel ortak kullanım ve sosyal yaşam alanları yapılması</b>						
	01	Muhtelif yerlerde taksi durakları yapılması	5.000.000,00	0,156%			5.000.000,00	0,156%
	02	Aile sağlığı merkezlerinin yapılması	0,00	-			0,00	-
	03	Sosyal yaşam merkezleri	15.000.000,00	0,469%			15.000.000,00	0,469%
	06	Arsa ve binaların kiralama işlemlerini yürütmek	7.100.000,00	0,222%			7.100.000,00	0,222%
	08	Balat Koru İstasyonu Parkı	0,00	-			0,00	-
	11	Elektrikli Araç Şarj İstasyonu	0,00	-			0,00	-
<b>2.2.6</b>		<b>Yeni pazar yerlerinin yapılması ve mevcut pazar yerlerinin sağlıklılaştırılması</b>						
	02	Ataevler Pazar Yeri	0,00	-			0,00	-
	04	Çamlıca Pazar Yeri	2.500.000,00	0,078%			2.500.000,00	0,078%
	06	Kültür Pazar Yeri	44.000.000,00	1,375%			44.000.000,00	1,375%
	07	Balat Pazar Yeri	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
	08	Odunluk Pazar Yeri	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
	09	Ertuğrul Pazar Yeri	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
<b>2.2.7</b>		<b>Yapıların bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanması</b>						

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	01	Bakım ve onarımların yapılması	60.000.000,00	1,875%			60.000.000,00	1,875%
	02	Dış kaynaklı işlerin ilave imalat giderleri	5.000.000,00	0,156%			5.000.000,00	0,156%
	04	Yerleşim alanlarında kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı	400.000,00	0,013%			400.000,00	0,013%
<b>2.3.1</b>		<b>Nilüfer'in sahip olduğu kültür ve doğa turizmine yönelik projeler hazırlamak, tanıtım amaçlı materyal yayınlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak</b>						
	01	Doğal ve kültürel miras temalı yayın ve tanıtım materyallerinin hazırlanması (Kitap, rehber, broşür, harita vb.)	160.000,00	0,005%			160.000,00	0,005%
<b>2.3.2</b>		<b>Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekanların hafıza belgeliğini oluşturmak</b>						
	01	Müzelerde kültürel ve sosyal içerikli etkinlikler	500.000,00	0,016%			500.000,00	0,016%
	03	Müzeler için tasarım, teşhir ve arşiv amaçlı eser alımları	750.000,00	0,023%			750.000,00	0,023%
<b>2.3.3</b>		<b>Nilüfer'in sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi</b>						
	01	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	1.000.000,00	0,031%			1.000.000,00	0,031%

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	02	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmalarının yapılması	15.700.000,00	0,491%			15.700.000,00	0,491%
	03	Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması	500.000,00	0,016%			500.000,00	0,016%
	09	Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları Projesi	1.000.000,00	0,031%			1.000.000,00	0,031%
<b>2.4.1</b>		<b>Nilüfer'in afetlere karşı hazırlıklı bir kent olmasını sağlamak için çalışmalar yapılması</b>						
	02	Mahalle afet istasyonlarının faal halde sürdürülmesi	50.000,00	0,002%			50.000,00	0,002%
	03	NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) Ekibi ile afet ve acil durum faaliyetlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesi	35.000,00	0,001%			35.000,00	0,001%
	05	Kentsel dönüşüme yönelik imar planı revizyonu çalışmaları yapılması	500.000,00	0,016%			500.000,00	0,016%
	06	İlçemiz sınırlarındaki ticari işletmelerin taşıyıcı sistem kontrolüne yönelik çalışmalar yapılması	2.000.000,00	0,063%			2.000.000,00	0,063%
<b>2.4.2</b>		<b>Nilüfer'de afetlere karşı bilinç düzeyini artırmak</b>						
	01	Vatandaşların doğal afetlere hazırlıklı olması ve temel afet bilincini geliştirmek amacıyla eğitimler verilmesi	0,00	-			0,00	-
<b>2.5.1</b>		<b>Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması</b>						
	01	Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması	100.000.000,00	3,125%			100.000.000,00	3,125%
	02	Yeni yolların açılması	30.000.000,00	0,938%			30.000.000,00	0,938%



## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	03	Yolların bakım onarımlarının yapılması	15.000.000,00	0,469%			15.000.000,00	0,469%
	04	Bordür/tretuvar ve bisiklet yolu çalışmalarının yapılması	50.000.000,00	1,563%			50.000.000,00	1,563%
	05	Bisiklet Projesi (Nilespit)	4.000.000,00	0,125%			4.000.000,00	0,125%
	06	Yaya, trafik ve yol güvenliğinin sağlanması	7.000.000,00	0,219%			7.000.000,00	0,219%
	07	Bisiklet yol ağı tespit projesi	0,00	-			0,00	-
<b>2.5.2</b>		<b>Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması</b>						
	01	Belediye genelindeki araç ve makinaların kiralama hizmetinin sağlanması	30.000.000,00	0,938%			30.000.000,00	0,938%
	02	Belediye genelindeki akaryakıt ihtiyacının karşılanması	30.000.000,00	0,938%			30.000.000,00	0,938%
	03	Belediye genelindeki araç ve makinaların bakım onarımının yapılması	15.000.000,00	0,469%			15.000.000,00	0,469%
	04	Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi	5.000.000,00	0,156%			5.000.000,00	0,156%
	05	Şantiye hizmetlerinin sürdürülmesi	2.000.000,00	0,063%			2.000.000,00	0,063%
	06	Belediye genelindeki araç ve makinaların sigorta giderlerinin karşılanması	3.000.000,00	0,094%			3.000.000,00	0,094%
	07	Makine teçhizat temin, bakım ve onarımı	1.000.000,00	0,031%			1.000.000,00	0,031%
<b>2.6.1</b>		<b>Kırsal alan planlama ve tasarım kriterlerinin belirlenmesi</b>						
	01	Kırsal alan planlamaya yönelik yeni yaklaşımlar geliştirilmesi ve çalışmalar yapılması	100.000,00	0,003%			100.000,00	0,003%

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	02	Kırsal yerleşim planlama kriterlerinin belirlenmesi	50.000,00	0,002%			50.000,00	0,002%
	03	Kırsal yaşam alanlarında örnek bir mahallede standart yapılaşmanın yapılmasına teşvik sağlamak	50.000,00	0,002%			50.000,00	0,002%
<b>2.6.2</b>		<b>Kırsal alanlarda dokunun korunarak örnek uygulamaların hayata geçirilmesi</b>						
	01	Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri yapılması	3.500.000,00	0,109%			3.500.000,00	0,109%
	02	Kırsal alanlarda örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
<b>3.1.1</b>		<b>Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması</b>						
	01	Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi	10.510.000,00	0,328%			10.510.000,00	0,328%
	02	Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu çalışmalarının yürütülmesi	0,00	-			0,00	-
<b>3.1.2</b>		<b>Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımlarını artıran çalışmalar yapılması</b>						
	01	Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımları artıran çalışmalar yapılması	200.000,00	0,006%			200.000,00	0,006%
	03	Mahalle kadın dernekleri ile ilgili yapılan çalışmaların yürütülmesi	40.000,00	0,001%			40.000,00	0,001%

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
<b>3.1.3</b>		<b>Karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması</b>						
	01	Nilüfer Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi	600.000,00	0,019%			600.000,00	0,019%
	02	Mahalle komiteleri çalışmalarının yürütülmesi	0,00	-			0,00	-
<b>3.1.4</b>		<b>Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faaliyetler ve iletişim merkezleri yapılması</b>						
	01	Muhtarlara yönelik faaliyet ve eğitimler düzenlenmesi	50.000,00	0,002%			50.000,00	0,002%
	02	Bölge sorumluları çalışmalarının yürütülmesi	0,00	-			0,00	-
	03	Mahalle iletişim merkezleri yapılması	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
<b>3.2.1</b>		<b>Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması</b>						
	01	Engelli birey ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile engelliliğe yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları	1.735.000,00	0,054%			1.735.000,00	0,054%
	02	Kadınlara ve çocuklara yönelik sosyal etkinlik ve sosyal destek çalışmaları ile toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalık çalışmaları	5.240.000,00	0,164%			5.240.000,00	0,164%
	03	Cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılıkla mücadeleye yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri	101.000,00	0,003%			101.000,00	0,003%

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	04	Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal destek çalışmaları, sosyal etkinlikler ve toplumsal farkındalık çalışmaları gerçekleştirmek	15.000,00	0,000%			15.000,00	0,000%
	05	Yaşlı bireylere yönelik sosyal etkinlik, sosyal destek ve bakım çalışmalarının yürütülmesi	570.000,00	0,018%			570.000,00	0,018%
	06	Nilüfer'de yaşayan üniversite öğrencilerine ve ihtiyaç sahibi bireylere sosyal destek ve yardım çalışmaları	28.551.000,00	0,892%			28.551.000,00	0,892%
	07	Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlikler	3.400.000,00	0,106%			3.400.000,00	0,106%
	08	Sağlık hizmetlerinin sürdürülmesi ve sağlık bilinç düzeyini artırmak için çalışmalar yapılması	1.650.000,00	0,052%			1.650.000,00	0,052%
	09	Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici ve yönlendirici bilgilendirme çalışmaları yapılması	101.000,00	0,003%			101.000,00	0,003%
<b>3.2.2</b>		<b>Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi</b>						
	01	Sosyal hizmet tesislerinin yürütülmesi	24.903.000,00	0,778%			24.903.000,00	0,778%
	03	Sosyal Yaşam Destek Merkezi	25.000.000,00	0,781%			25.000.000,00	0,781%
	04	Olgun gençlik merkezleri yapılması	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
	05	Kadın ve çocuk akademileri	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	07	Gündüz çocuk bakım evleri	0,00	-			0,00	-
	10	Ertuğrul Kız Yurdu ve Ticaret Merkezi	0,00	-			0,00	-
	11	Yüzüncüyıl Öğrenci Yurdu	0,00	-			0,00	-
<b>3.3.1</b>		<b>Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi</b>						
	01	Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi	12.170.000,00	0,380%			12.170.000,00	0,380%
	02	Önemli günler ve haftalar spor etkinlikleri	1.795.000,00	0,056%			1.795.000,00	0,056%
	03	Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri	4.500.000,00	0,141%			4.500.000,00	0,141%
	04	Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi	500.000,00	0,016%			500.000,00	0,016%
	05	Mahalle spor kulüpleri destek projesi	13.000.000,00	0,406%			13.000.000,00	0,406%
	06	Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi	700.000,00	0,022%			700.000,00	0,022%
	07	Spor bilincini artırmaya yönelik faaliyetler	100.000,00	0,003%			100.000,00	0,003%
<b>3.3.2</b>		<b>Spor tesislerinin yapılması</b>						
	01	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan spor tesislerinin bakım onarım ve tefrişat giderleri	6.550.000,00	0,205%			6.550.000,00	0,205%
	03	Spor sahaları ve sosyal tesislerin yapılması	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
	07	Squash Salonu	0,00	-			0,00	-
	09	Altınşehir/Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu yapımı	0,00	-			0,00	-

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	13	Balkan Kültür Merkezi ve Yüzme Havuzu Projesi	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
	15	Kurtuluş Mahallesi Spor Salonu	1.500.000,00	0,047%			1.500.000,00	0,047%
	17	29 Ekim Spor Salonu	1.500.000,00	0,047%			1.500.000,00	0,047%
	18	Alaaddinbey Hobi Bahçeleri Tenis Kortları	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
<b>3.4.1</b>		<b>Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi</b>						
	01	Festivaller, şenlikler ve yaz etkinlikleri düzenlenmesi	10.000.000,00	0,313%			10.000.000,00	0,313%
	02	Kültür evi etkinlikleri	5.000.000,00	0,156%			5.000.000,00	0,156%
	03	Önemli gün ve hafta etkinlikleri (19 Mayıs, 29 Ekim, 1 Eylül)	10.000.000,00	0,313%			10.000.000,00	0,313%
	05	Sergilerin düzenlenmesi ve sanat çalıştaylarının yapılması	1.250.000,00	0,039%			1.250.000,00	0,039%
	07	Resim-müzik-kısa film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi	200.000,00	0,006%			200.000,00	0,006%
	08	Çocuklara, gençlere ve kadınlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	750.000,00	0,023%			750.000,00	0,023%
	11	Kentin uygun görülen noktalarına heykel, seramik, resim yaptırılması	1.000.000,00	0,031%			1.000.000,00	0,031%
<b>3.4.2</b>		<b>Kültür evleri yapılması</b>						
	01	Kültür evleri ve müzeler için tefrişat ve mekanik alımı	2.500.000,00	0,078%			2.500.000,00	0,078%
	03	Cumhuriyet Kültür Evi	10.000.000,00	0,313%			10.000.000,00	0,313%
	07	Barış Kültür Evi	10.000.000,00	0,313%			10.000.000,00	0,313%
	08	Görükle Kültür Evi	10.000.000,00	0,313%			10.000.000,00	0,313%
<b>3.5.1</b>		<b>Nilüfer'de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak</b>						

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	01	Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi	700.000,00	0,022%			700.000,00	0,022%
	02	Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	3.500.000,00	0,109%			3.500.000,00	0,109%
	03	Nilüfer yazı evleri çalışmaları	200.000,00	0,006%			200.000,00	0,006%
	04	Kütüphane atölye çalışmaları	80.000,00	0,003%			80.000,00	0,003%
	05	Kütüphane çalışmaları için mesleki iş birliklerinin gerçekleştirilmesi	50.000,00	0,002%			50.000,00	0,002%
	06	Yeni kütüphanelerin açılması	800.000,00	0,025%			800.000,00	0,025%
<b>3.6.1</b>		<b>Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak</b>						
	01	Repertuara alınan eserlerin yıllık plan doğrultusunda sahnelenmesi, turneler ve gezici tiyatro faaliyetleri düzenlenmesi	5.863.000,00	0,183%			5.863.000,00	0,183%
	02	Nilüfer Tiyatro Festivali	3.450.000,00	0,108%			3.450.000,00	0,108%
	03	Yerel, ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri yapılması	98.000,00	0,003%			98.000,00	0,003%
	05	Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan bölgelerde başta çocuklar, kadınlar, engelliler ve diğer dezavantajlı gruplar olmak üzere bu bölgelerde yaşayanları tiyatro ile buluşturmak amacıyla projeler gerçekleştirmek	380.000,00	0,012%			380.000,00	0,012%

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	06	Askıda Bilet sosyal sorumluluk projesi	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
	08	Atölyeler, çalıştaylar, konferanslar, seminerler, söyleşiler düzenlenmesi	98.000,00	0,003%			98.000,00	0,003%
<b>3.6.2</b>		<b>Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak</b>						
	01	Ulusal/uluslararası festival ve sahnelere turneler düzenlenmesi	940.000,00	0,029%			940.000,00	0,029%
	02	Yeni yazarları tiyatro yazarlığına teşvik amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	720.000,00	0,023%			720.000,00	0,023%
<b>3.7.1</b>		<b>Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak</b>						
	02	Gençlik merkezlerinin yapılması	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
	03	Kırsal alanlarda kablosuz internet hizmetinin verilmesi	265.000,00	0,008%			265.000,00	0,008%
<b>4.1.1</b>		<b>Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması</b>						
	01	Su kirliliğinin izlenmesi	75.000,00	0,002%			75.000,00	0,002%
	02	Elektromanyetik alan kirliliğinin izlenmesi	10.000,00	0,000%			10.000,00	0,000%
	03	Gürültü kirliliğinin izlenmesi	15.000,00	0,000%			15.000,00	0,000%
	04	Hava kalitesinin izlenmesi	500.000,00	0,016%			500.000,00	0,016%
	05	Bitkisel atık yağların toplanmasının sağlanması	0,00	-			0,00	-



## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	06	Çevre kirliliğini önleme çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	200.000,00	0,006%			200.000,00	0,006%
<b>4.1.2</b>		<b>Sağlık etki değerlendirme yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması</b>						
	01	Sağlık etki değerlendirmesi yönteminin belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasını sağlamak	80.000,00	0,003%			80.000,00	0,003%
<b>4.1.3</b>		<b>Geri dönüşüm atıklarının toplanması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması</b>						
	02	Geri dönüşüm toplanması çalışmalarının yürütülmesi	2.350.000,00	0,073%			2.350.000,00	0,073%
	03	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü koordinatörlüğünde olan projeler için tefrişat alımı	10.000,00	0,000%			10.000,00	0,000%
<b>4.2.1</b>		<b>Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması</b>						
	01	Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenmesi	0,00	-			0,00	-
	02	Okul ve mahalle komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi	50.000,00	0,002%			50.000,00	0,002%

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	04	Nilüfer ilçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamlarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu	50.000,00	0,002%			50.000,00	0,002%
	05	Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi	3.478.000,00	0,109%			3.478.000,00	0,109%
<b>4.2.2</b>		<b>Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi</b>						
	01	Doğal Yaşam Merkezi	20.000.000,00	0,625%			20.000.000,00	0,625%
	02	Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu	4.000.000,00	0,125%			4.000.000,00	0,125%
<b>4.3.1</b>		<b>Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak</b>						
	01	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılması	22.312.000,00	0,697%			22.312.000,00	0,697%
	02	Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi	1.700.000,00	0,053%			1.700.000,00	0,053%
	03	Kompost üretimin yapılması	750.000,00	0,023%			750.000,00	0,023%
	04	Karbon Ayakizi projesi	700.000,00	0,022%			700.000,00	0,022%
	05	Ekolojik Yaşam Alanları	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
	06	Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	50.000,00	0,002%			50.000,00	0,002%
<b>4.4.1</b>		<b>Nilüfer'in daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak</b>						

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	01	Nilüfer'de evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi	195.000.000,00	6,094%			195.000.000,00	6,094%
	02	Nilüfer'de atık toplanması için yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı; el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı	7.500.000,00	0,234%			7.500.000,00	0,234%
	03	İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması	2.000.000,00	0,063%			2.000.000,00	0,063%
	04	Kurumumuza ait hizmet binalarının iç temizlik ve dış cephe temizlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	1.000.000,00	0,031%			1.000.000,00	0,031%
<b>4.5.1</b>		<b>Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması</b>						
	01	Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması	54.500.000,00	1,703%			54.500.000,00	1,703%
	02	Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması	29.061.000,00	0,908%			29.061.000,00	0,908%
	03	Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı	3.900.000,00	0,122%			3.900.000,00	0,122%
	04	Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması	25.500.000,00	0,797%			25.500.000,00	0,797%
	06	Balat Orman Yenileme Projesi	10.000.000,00	0,313%			10.000.000,00	0,313%
	07	Bitkisel üretim faaliyetlerinin yürütülmesi	500.000,00	0,016%			500.000,00	0,016%

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
4.5.2		<b>Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi</b>						
	01	Ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi	35.000.000,00	1,094%			35.000.000,00	1,094%
4.5.3		<b>Ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre için bitkisel atıkların geri kazanım faaliyetlerinin sürdürülmesi</b>						
	01	Bitkisel atıkların geri kazanımı	1.000.000,00	0,031%			1.000.000,00	0,031%
	02	Budama Atıkları Tesisi	1.000,00	0,000%			1.000,00	0,000%
4.6.1		<b>Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek</b>						
	01	Kent bostanları ve tohum kütüphanesi	150.000,00	0,005%			150.000,00	0,005%
	02	Konaklı Ekoçiftlik	1.500.000,00	0,047%			1.500.000,00	0,047%
	03	Hasanağa Gıda Merkezi faaliyetlerinin yürütülmesi	70.000,00	0,002%			70.000,00	0,002%
	04	Mahalle bostanları	30.000,00	0,001%			30.000,00	0,001%
4.6.2		<b>Sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak</b>						
	01	Tohum takas etkinliği	30.000,00	0,001%			30.000,00	0,001%
	02	Sorumlu üretim ve tüketim bilincinin artırılmasına yönelik eğitimlerin verilmesi	50.000,00	0,002%			50.000,00	0,002%
5.1.1		<b>Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak</b>						

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	01	Nilüferin tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler	1.000.000,00	0,031%			1.000.000,00	0,031%
	02	Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi	20.000,00	0,001%			20.000,00	0,001%
	04	Tarım ve hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi	300.000,00	0,009%			300.000,00	0,009%
	05	Akçalar Çiftçi Evi çalışmalarının yürütülmesi	25.000,00	0,001%			25.000,00	0,001%
	06	Meyve bahçeciliğinin yaygınlaştırılması	300.000,00	0,009%			300.000,00	0,009%
	07	Arıcılık faaliyetleri	100.000,00	0,003%			100.000,00	0,003%
	08	Organik ürün pazarı ve üretici pazarlarının geliştirilmesi	100.000,00	0,003%			100.000,00	0,003%
	10	Başköy Soğuk Hava Deposu yapım işi	0,00	-			0,00	-
	11	Nilüfer Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisi Projesi	100.000,00	0,003%			100.000,00	0,003%
<b>5.2.1</b>		<b>İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak</b>						
	01	İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmaları	20.000,00	0,001%			20.000,00	0,001%
	02	Mesleki eğitimler düzenlenmesi	20.000,00	0,001%			20.000,00	0,001%
	03	Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi çalışmaları (NİLSEM)	75.000,00	0,002%			75.000,00	0,002%
	04	Pozisyon açığı olan meslek gruplarının analizinin yapılarak, iş birliklerinin güçlendirilmesi	20.000,00	0,001%			20.000,00	0,001%
<b>5.3.1</b>		<b>Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosistemin geliştirilmesine katkı sağlamak</b>						

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Proje Hedefi	Faaliyet No	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	02	Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi	860.000,00	0,027%			860.000,00	0,027%
<b>5.4.1</b>		<b>Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması</b>						
	01	Mysia Yolları Kültür, Tarih ve Doğa Rotaları Projesi	80.000,00	0,003%			80.000,00	0,003%
	02	Kırsalda örnek konaklama modellerinin oluşturulması, belirlenen köy okullarının kültür ve turizm amaçlı kullanılması	500.000,00	0,016%			500.000,00	0,016%
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			<b>2.216.609.000,00</b>	<b>69,27%</b>			<b>2.216.609.000,00</b>	<b>69,27%</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>			<b>982.891.000,00</b>	<b>30,72%</b>			<b>982.891.000,00</b>	<b>30,72%</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>			<b>0,00</b>	<b>-</b>			<b>0,00</b>	<b>-</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>			<b>3.200.000.000,00</b>	<b>100,00%</b>			<b>3.200.000.000,00</b>	<b>100,00%</b>

### **III. EKLER**

- A. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**
- B. YATIRIM PROGRAMI**

## A. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Çeşitli anket uygulamaları ile paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi</b>	Paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi ve analizi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	<b>Stratejilerin hayata geçirilmesi ve yayılımının sağlanması için çalışmalar yapılması</b>	Proje yönetimi kültürünün yerleştirilmesi için çalışmalar yapılması
	Stratejik plan çalışmalarının yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Sürdürülebilir kalkınmaya yönelik çalışmaların yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<b>Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi</b>	Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Kalite yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Çevre yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Enerji yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Vatandaş memnuniyeti ve şikayet yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Bilgi güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	<b>Kurumsal raporlamaların yapılması</b>	Performans programının hazırlanması
	Faaliyet raporunun hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Kurumsal sosyal sorumluluk raporunun hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Kamu hizmet standartlarının hazırlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü



## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Kıyaslama sürecinin yürütülmesi</b>	İç kontrol eylem planının hazırlanması ve değerlendirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	EFQM modeli kapsamında çalışmaların yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<b>Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması</b>	Kıyaslama sürecinin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<b>Mevcut kaynakların iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması</b>	Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<b>Finansal iyileştirme projelerinin yürütülmesi</b>	Finansal iyileştirme projelerinin yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<b>Mevcut teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması</b>	Tüm sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Sunucu, veri depolama, yedekleme ve veri merkezi sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Web sayfalarının altyapı/yazılım yenilenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Belediyecilik hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması</b>	Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem altyapısının sağlanması/yenilenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Hizmetlerin, etkinliklerin ve e-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Mobese sistemin kurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<b>Kurum içi hizmetlerin etkinliği ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi</b>	Saha mobil uygulamaların geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Personel takip sisteminin yenilenmesi ve otomasyona entegre edilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Mobil iç iletişim portalının yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<b>Kurum verilerinin işlenebilir, erişilebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması</b>	Kurumlar arası veri entegrasyonunun gerçekleştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Elektronik belge yönetiminin genişletilmesi/yaygınlaştırılması; hizmetlerin mobil imza, e-imza ile yapılmasının sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Verilerin Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uygun hale getirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Online eğitim ve iç iletişimin ve etkinliklerin online platforma taşınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<b>Kurumsal inovasyon sisteminin yürütülmesi</b>	Kurumsal inovasyon sistemi kapsamında inovasyon algısı ve kendin-yap kültürünün geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak</b>	Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesi İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<b>Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlanması ve özlük haklarının iyileştirilmesi</b>	Belediye genelindeki işçilik ihtiyaçlarının karşılanması (Hizmet alımı) Personelin yiyecek/giyecek ihtiyacının giderilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<b>Eğitim sisteminin iyileştirilmesi</b>	Eğitim sisteminin iyileştirilmesi İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<b>Çalışanların görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması</b>	Öneri sisteminin etkin kullanımının sağlanması Çalışanların beklenti ve algılarının ölçülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<b>Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi</b>	Kişisel performans değerlendirme sisteminin etkinleştirilmesi Liderlik gelişim programı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması</b>	<p>Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi</p> <p>Takdir ve ödüllendirme</p> <p>Nilüfer Belediyesi birimler arası çalışanları spora teşvik çalışmaları</p> <p>Kurum içi iletişim mekanizmalarının geliştirilmesi, motivasyonu artırmaya yönelik etkinlikler ve sosyal organizasyonlar düzenlenmesi</p>	<p>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</p> <p>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</p> <p>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</p> <p>Özel Kalem Müdürlüğü</p>
<b>Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle iş birliklerinin sürdürülmesi ve geliştirilmesi</b>	<p>Uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak</p>	<p>Özel Kalem Müdürlüğü</p>
<b>Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi</b>	<p>İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde hediye ve ödül verilmesi</p> <p>Nilüfer Belediyesi ve başkanlık makamını temsilen etkinlikler düzenlemek ve gerekli ağırlama hizmetlerini gerçekleştirmek</p> <p>Başkanla Nilüferlilerin iletişimini düzenleyen uygulamalar yapılması</p>	<p>Özel Kalem Müdürlüğü</p> <p>Özel Kalem Müdürlüğü</p> <p>Özel Kalem Müdürlüğü</p>
<b>Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını artırmak</b>	<p>Nilüferlilerin belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması</p>	<p>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</p>

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması	1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve plan değişikliklerinin yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	1/1000 ölçekli Kayapa gelişme konut alanlarının uygulama imar planlarının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Ürünlü Mahallesi koruma amaçlı uygulama imar planında 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Çalı Palangalar Mevkii 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	İrfaniye'deki ve Gökçe'deki çalışma alanlarının 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Nilüfer ilçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Kamulaştırmaz el atma davaları ile tazmin ödemeleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Belediye tarafından yapılması planlanan projelere yönelik parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu artırmaya yönelik iş birlikleri kurulması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Doğanköy köy içi 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Yaylacık köy içi 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Nilüfer ilçesinde kaçak yapı ile mücadele çalışmalarının yürütülmesi</b>	Nilüfer ilçesinde belirlenen kaçak yapıların yıkım işinin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<b>Kentsel tasarım projelerinin hayata geçirilmesi</b>	Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak Kentsel tasarım projelerinin elde edilmesini sağlamak	Plan ve Proje Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü
<b>Anadolu Arastası projesinin hayata geçirilmesi</b>	Anadolu Arastası	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Kentsel ortak kullanım ve sosyal yaşam alanları yapılması</b>	Muhtelif yerlerde taksi durakları yapılması Aile sağlığı merkezlerinin yapılması Sosyal yaşam merkezleri Arsa ve binaların kiralama işlemlerini yürütmek Balat Kuru İstasyonu Parkı Elektrikli Araç Şarj İstasyonu	Fen İşleri Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<b>Yeni pazar yerlerinin yapılması ve mevcut pazar yerlerinin sağlıklılaştırılması</b>	Ataevler Pazar Yeri Çamlıca Pazar Yeri Kültür Pazar Yeri Balat Pazar Yeri Odunluk Pazar Yeri Ertuğrul Pazar Yeri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Yapıların bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanması</b>	Bakım ve onarımların yapılması Dış kaynaklı işlerin ilave imalat giderleri Yerleşim alanlarında kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı	Fen İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<b>Nilüfer'in sahip olduğu kültür ve doğa turizmine yönelik projeler hazırlamak, tanıtım amaçlı materyal yayınlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak</b>	Doğal ve kültürel miras temalı yayın ve tanıtım materyallerinin hazırlanması (Kitap, rehber, broşür, harita vb.)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekanların hafıza belgeliğini oluşturmak</b>	Müzelerde kültürel ve sosyal içerikli etkinlikler Müzeler için tasarım, teşhir ve arşiv amaçlı eser alımları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Nilüfer'in sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi</b>	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmalarının yapılması Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları Projesi	Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Nilüfer'in afetlere karşı hazırlıklı bir kent olmasını sağlamak için çalışmalar yapılması</b>	Mahalle afet istasyonlarının faal halde sürdürülmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) Ekibi ile afet ve acil durum faaliyetlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Kentsel dönüşüme yönelik imar planı revizyonu çalışmaları yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	İlçemiz sınırlarındaki ticari işletmelerin taşıyıcı sistem kontrolüne yönelik çalışmalar yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<b>Nilüfer'de afetlere karşı bilinç düzeyini artırmak</b>	Vatandaşların doğal afetlere hazırlıklı olması ve temel afet bilincini geliştirmek amacıyla eğitimler verilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması</b>	Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Yeni yolların açılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Yolların bakım onarımlarının yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Bordür/tretuvar ve bisiklet yolu çalışmalarının yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Bisiklet Projesi (Nilespit)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Yaya, trafik ve yol güvenliğinin sağlanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Bisiklet yol ağı tespit projesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması</b>	Belediye genelindeki araç ve makinaların kiralama hizmetinin sağlanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
	Belediye genelindeki akaryakıt ihtiyacının karşılanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye genelindeki araç ve makinaların bakım onarımının yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Şantiye hizmetlerinin sürdürülmesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye genelindeki araç ve makinaların sigorta giderlerinin karşılanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Makine teçhizat temin, bakım ve onarımı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Kırsal alan planlama ve tasarım kriterlerinin belirlenmesi</b>		
	Kırsal alan planlamaya yönelik yeni yaklaşımlar geliştirilmesi ve çalışmalar yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Kırsal yerleşim planlama kriterlerinin belirlenmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Kırsal yaşam alanlarında örnek bir mahallede standart yapılaşmanın yapılmasına teşvik sağlamak	Plan ve Proje Müdürlüğü
<b>Kırsal alanlarda dokunun korunarak örnek uygulamaların hayata geçirilmesi</b>		
	Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kırsal alanlarda örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması</b>		
	Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımını artıran çalışmalar yapılması</b>	Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımını artıran çalışmalar yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Mahalle kadın dernekleri ile ilgili yapılan çalışmaların yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<b>Karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması</b>	Nilüfer Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Mahalle komiteleri çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<b>Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faaliyetler ve iletişim merkezleri yapılması</b>	Muhtarlaraya yönelik faaliyet ve eğitimler düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Bölge sorumluları çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Mahalle iletişim merkezleri yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması</b>	Engelli birey ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile engelliliğe yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
	Kadınlara ve çocuklara yönelik sosyal etkinlik ve sosyal destek çalışmaları ile toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalık çalışmaları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılıkla mücadeleye yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal destek çalışmaları, sosyal etkinlikler ve toplumsal farkındalık çalışmaları gerçekleştirilmek	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Yaşlı bireylere yönelik sosyal etkinlik, sosyal destek ve bakım çalışmalarının yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Nilüfer'de yaşayan üniversite öğrencilerine ve ihtiyaç sahibi bireylere sosyal destek ve yardım çalışmaları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlikler	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Sağlık hizmetlerinin sürdürülmesi ve sağlık bilinç düzeyini artırmak için çalışmalar yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici ve yönlendirici bilgilendirme çalışmaları yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi</b>	Sosyal hizmet tesislerinin yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Olgun gençlik merkezleri yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kadın ve çocuk akademileri	Fen İşleri Müdürlüğü
	Gündüz çocuk bakım evleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Ertuğrul Kız Yurdu ve Ticaret Merkezi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Yüzüncüyıl Öğrenci Yurdu	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi</b>	Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Önemli günler ve haftalar spor etkinlikleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Mahalle spor kulüpleri destek projesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Spor bilincini artırmaya yönelik faaliyetler	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Spor tesislerinin yapılması</b>	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan spor tesislerinin bakım onarım ve tefrişat giderleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Spor sahaları ve sosyal tesislerin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Squash Salonu	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Altınşehir/Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu yapımı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Balkan Kültür Merkezi ve Yüzme Havuzu Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kurtuluş Mahallesi Spor Salonu	Fen İşleri Müdürlüğü
	29 Ekim Spor Salonu	Fen İşleri Müdürlüğü
	Alaaddinbey Hobi Bahçeleri Tenis Kortları	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi</b>	Festivaller, şenlikler ve yaz etkinlikleri düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kültür evi etkinlikleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
	Önemli gün ve hafta etkinlikleri (19 Mayıs, 29 Ekim, 1 Eylül)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Sergilerin düzenlenmesi ve sanat çalıştaylarının yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Resim-müzik-kısa film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Çocuklara, gençlere ve kadınlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kentin uygun görülen noktalarına heykel, seramik, resim yaptırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Kültür evleri yapılması</b>		
	Kültür evleri ve müzeler için tefrişat ve mekanik alımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Cumhuriyet Kültür Evi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Barış Kültür Evi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Görükle Kültür Evi	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Nilüfer'de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak</b>		
	Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi	Kütüphane Müdürlüğü
	Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Kütüphane Müdürlüğü
	Nilüfer yazı evleri çalışmaları	Kütüphane Müdürlüğü
	Kütüphane atölye çalışmaları	Kütüphane Müdürlüğü
	Kütüphane çalışmaları için mesleki iş birliklerinin gerçekleştirilmesi	Kütüphane Müdürlüğü
	Yeni kütüphanelerin açılması	Kütüphane Müdürlüğü
<b>Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak</b>		
	Repertuara alınan eserlerin yıllık plan doğrultusunda sahnelenmesi, turneler ve gezici tiyatro faaliyetleri düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak</b>	Nilüfer Tiyatro Festivali	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
	Yerel, ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri yapılması	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
	Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan bölgelerde başta çocuklar, kadınlar, engelliler ve diğer dezavantajlı gruplar olmak üzere bu bölgelerde yaşayanları tiyatro ile buluşturmak amacıyla projeler gerçekleştirmek	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
	Askıda Bilet sosyal sorumluluk projesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
	Atölyeler, çalıştaylar, konferanslar, seminerler, söyleşiler düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
<b>Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak</b>	Ulusal/uluslararası festival ve sahnelere turneler düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
	Yeni yazarları tiyatro yazarlığına teşvik amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
<b>Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması</b>	Gençlik merkezlerinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kırsal alanlarda kablosuz internet hizmetinin verilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Su kirliliğinin izlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Elektromanyetik alan kirliliğinin izlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Gürültü kirliliğinin izlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Hava kalitesinin izlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Sağlık etki değerlendirme yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması</b>	Bitkisel atık yağların toplanmasının sağlanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Çevre kirliliğini önleme çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
<b>Geri dönüşüm atıklarının toplanması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması</b>	Sağlık etki değerlendirmesi yönteminin belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasını sağlamak	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Geri dönüşüm toplanması çalışmalarının yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
<b>Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması</b>	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü koordinatörlüğünde olan projeler için tefrişat alımı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Okul ve mahalle komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Nilüfer ilçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamlarını sürdürebilmeleri amacıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi</b>	Doğal Yaşam Merkezi Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu	Fen İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak</b>	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılması Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi Kompost üretimin yapılması Karbon Ayakizi projesi Ekolojik Yaşam Alanları Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
<b>Nilüfer'in daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak</b>	Nilüfer'de evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi Nilüfer'de atık toplanması için yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı; el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması Kurumumuza ait hizmet binalarının iç temizlik ve dış cephe temizlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü



## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması</b>	Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Balat Orman Yenileme Projesi Bitkisel üretim faaliyetlerinin yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<b>Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi</b>	Ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<b>Ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre için bitkisel atıkların geri kazanım faaliyetlerinin sürdürülmesi</b>	Bitkisel atıkların geri kazanımı Budama Atıkları Tesisi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek</b>	Kent bostanları ve tohum kütüphanesi Konaklı Ekoçiftlik Hasanağa Gıda Merkezi faaliyetlerinin yürütülmesi Mahalle bostanları	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak</b>	Tohum takas etkinliği	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Sorumlu üretim ve tüketim bilincinin artırılmasına yönelik eğitimlerin verilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
<b>Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak</b>	Nilüferin tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Tarım ve hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Akçalar Çiftçi Evi çalışmalarının yürütülmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Meyve bahçeciliğinin yaygınlaştırılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Arcılık faaliyetleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Organik ürün pazarı ve üretici pazarlarının geliştirilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Başköy Soğuk Hava Deposu yapım işi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Nilüfer Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisi Projesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
<b>İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak</b>	İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmaları	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Mesleki eğitimler düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi çalışmaları (NİLSEM)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Pozisyon açığı olan meslek gruplarının analizinin yapılarak, iş birliklerinin güçlendirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

## A.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosistemin geliştirilmesine katkı sağlamak</b>	Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<b>Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması</b>	Mysia Yolları Kültür, Tarih ve Doğa Rotaları Projesi Kırsalda örnek konaklama modellerinin oluşturulması, belirlenen köy okullarının kültür ve turizm amaçlı kullanılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KURUMSAL GELİŞİM	1.3	1.3.1.01	<b>Tüm sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi</b>	Kurum bünyesindeki tüm yazılımların bakımlarının yapılması. Altyapıda kullanılan güç kaynakları, network donanım ürünleri vb. mevcut sistemin kesintisiz sürdürülmesi için gerekli olan bakımların yapılması ile hizmet ve malzeme alımlarını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	<b>36.511.000,00</b>
KURUMSAL GELİŞİM	1.3	1.3.1.02	<b>Sunucu, veri depolama, yedekleme ve veri merkezi sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması</b>	Sunucuların ve yedekleme ünitelerinin yıllık bakım anlaşmaları, kapasite artırımları ve arıza durumlarında parça değişimlerinin yapılmasını sağlamak. Yeni sunucu alımlarının yapılması zorunlu olup mevcut kapasite %95'dir.	Genel	X	X	X	X	X	<b>9.316.000,00</b>
KURUMSAL GELİŞİM	1.3	1.3.1.03	<b>Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması</b>	Alarm ve kamera sistemleri ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	<b>1.480.000,00</b>

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KURUMSAL GELİŞİM	1.3	1.3.2.01	<b>Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem altyapısının sağlanması/yenilenmesi</b>	Yeni hizmete sunulacak binaların data, telefon, kamera, çağrı sistemleri vb. altyapı hizmetlerinin yapılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	2.975.000,00
KURUMSAL GELİŞİM	1.3	1.3.2.02	<b>Hizmetlerin, etkinliklerin ve e-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek</b>	Kiosk, e-mobil, e-kütüphane vb. yeni iletişim araçları ile e-belediye uygulamalarının yaygınlaştırılmasını ve kullanımın artırılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	1.393.000,00
KURUMSAL GELİŞİM	1.3	1.3.2.03	<b>Mobese sistemin kurulması</b>	Açık alanlarda özellikle parklardaki mobese sistemi ile entegre kamera sistemlerinin kurulmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	1.000,00
KURUMSAL GELİŞİM	1.3	1.3.3.01	<b>Saha mobil uygulamaların geliştirilmesi</b>	Sahada çalışan personellerimizin iş süreçlerini sahada mobil olarak yürütmesini ve gerekli evrak veya hizmetlerin vatandaşın yerinde verilmesini sağlamak. Belediye yeni mobil uygulamaların geliştirilmesi bu süreçte yapılmaktadır.	Genel	X	X	X	X	X	1.761.000,00

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KURUMSAL GELİŞİM	1.3	1.3.3.03	<b>Mobil iç iletişim portalının yapılması</b>	Kurum içi haberleşme ve iletişim altyapısının mobil üzerine taşınmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	<b>1.740.000,00</b>
KURUMSAL GELİŞİM	1.3	1.3.4.01	<b>Kurumlar arası veri entegrasyonunun gerçekleştirilmesi</b>	Maks, BBB, KPS, e-devlet gibi kurumlar arasında entegrasyon için gerekli yazılım veya donanım altyapısının oluşturulmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	<b>100.000,00</b>
KURUMSAL GELİŞİM	1.3	1.3.4.02	<b>Elektronik belge yönetiminin genişletilmesi/yaygınlaştırılması; hizmetlerin mobil imza, e-imza ile yapılmasının sağlanması</b>	Elektronik belge yönetimini ve buna bağlı olarak e-arşiv sistemine geçilmesini, mobil imza ve e-imza sertifikalarının alınmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	<b>2.879.000,00</b>
KURUMSAL GELİŞİM	1.3	1.3.4.04	<b>Online eğitim ve iç iletişimin ve etkinliklerin online platforma taşınması</b>	Üst yönetimin online bağlantı ile konferans veya eğitime katılmasını sağlamak.	Genel		X	X	X	X	<b>150.000,00</b>

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.1	2.1.1.13	Nilüfer ilçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek	Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak.	Genel	X	X	X	X	X	19.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.1	2.1.1.14	Kamulaştırmасız el atma davaları ile tazmin ödemeleri	Öngörülmeyen kamulaştırmасız el atma davaları sonucunda tazmin ödemeleri yapılması.	Genel	X	X	X	X	X	40.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.5.02	Aile sağlığı merkezlerinin yapılması	Bölgedeki halkın sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak.	Ataevler, 30 Ağustos, Balkan	X	X	X	X	X	0,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.5.08	Balat Kuru İstasyonu Parkı	Nilüfer ilçesinde sosyal donatı vb. alanlarının artırılmasını sağlamak.	Ahmet Yesevi		X	X	X	X	0,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.5.11	Elektrikli Araç Şarj İstasyonu	Karbon salınımı azaltılarak ve Nilüfer'de halkın elektrikli araç kullanımı teşvik edilerek belediyeye kaynak sağlanması.	Genel					X	0,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.6.02	Ataevler Pazar Yeri	Nilüfer'de yaşayan vatandaşların daha sağlıklı, temiz ve çağdaş bir kente yakışır şekilde güvenle alışverişlerini sağlayabileceği pazaryerlerinin oluşmasını sağlamak.	Ataevler		X	X	X	X	0,00

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.3	2.3.3.03	Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması	Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	500.000,00
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.2	3.2.2.07	Gündüz çocuk bakım evleri	Gündüz çocuk bakım evlerinin yapılması.	İhsaniye	X	X	X	X	X	0,00
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.2	3.2.2.10	Ertuğrul Kız Yurdu ve Ticaret Merkezi	Kız yurdu olarak daha güvenli, temiz, ekonomik koşullarla ihtiyaçlarını karşılayabilecek alanların oluşturulması, ticaret merkezi olarak maddi ve manevi Nilüfer'e katkıda bulunmak.	Ertuğrul			X	X	X	0,00
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.2	3.2.2.11	Yüzüncüyıl Öğrenci Yurdu	İlimize bağlı yüksek öğrenim kurumlarında eğitim görmek amacıyla gelen öğrenci sayısının fazlalığı ve ekonomik şartlar konaklama talebinde artışa sebep olmuştur. Bu nedenle oluşabilecek mağduriyetin önlenmesi.	Yüzüncüyıl			X	X	X	0,00
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.3	3.3.2.07	Squash Salonu	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak.	Alaaddinbey	X	X	X	X	X	0,00



## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.3	3.3.2.09	Altınşehir/Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu yapımı	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak.	Altınşehir		X	X	X	X	0,00
EKONOMİK DENGE	5.1	5.1.1.10	Başköy Soğuk Hava Deposu yapım işi	Nilüferli üreticiler ve Nilkoop tarafından üretilen tarım ürünlerinin uygun saklama koşullarında muhafaza edilmesi için planlanmaktadır.	Başköy			X	X	X	0,00

### FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.2.01	Anadolu Arastası	Türkiye'deki 81 ilin kültürel yaşamlarını yansıtan tarihi evlerinin, hemşehri derneklerinin bir yerde bulunduğu yerleşke çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.	Balat	X	X	X	X	X	1.000,00

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.5.01	Muhtelif yerlerde taksi durakları yapılması	Şehrin estetiğine uygun, modern, mimari tasarım özelliği olan, vatandaşların taksi aradığında rahatlıkla fark edebileceği, görsel güzelliği olan, düzenli yapıların yapılmasını sağlamak.	Işıktepe, 30 Ağustos, 29 Ekim, Üçevler	X	X	X	X	X	5.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.5.03	Sosyal yaşam merkezleri	Kentlinin ihtiyacını karşılayacak sosyal yaşam merkezinin hayata geçirilmesini sağlamak.	Korubaşı, Fadıllı, Ayvaköy	X	X	X	X	X	15.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.6.04	Çamlıca Pazar Yeri	Nilüfer'de yaşayan vatandaşların daha sağlıklı, temiz ve çağdaş bir kente yakışır şekilde güvenle alışverişlerini sağlayabileceği pazaryerlerinin oluşmasını sağlamak.	Çamlıca			X	X	X	2.500.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.6.06	Kültür Pazar Yeri	Nilüfer'de yaşayan vatandaşların daha sağlıklı, temiz ve çağdaş bir kente yakışır şekilde güvenle alışverişlerini sağlayabileceği pazaryerlerinin oluşmasını sağlamak.	Kültür				X	X	44.000.000,00

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.6.07	Balat Pazar Yeri	Nilüfer'de yaşayan vatandaşların daha sağlıklı, temiz ve çağdaş bir kente yakışır şekilde güvenle alışverişlerini sağlayabileceği pazaryerlerinin oluşmasını sağlamak.	Balat				X	X	1.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.6.08	Odunluk Pazar Yeri	Nilüfer'de yaşayan vatandaşların daha sağlıklı, temiz ve çağdaş bir kente yakışır şekilde güvenle alışverişlerini sağlayabileceği pazaryerlerinin oluşmasını sağlamak.	Odunluk				X	X	1.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.6.09	Ertuğrul Pazar Yeri	Nilüfer'de yaşayan vatandaşların daha sağlıklı, temiz ve çağdaş bir kente yakışır şekilde güvenle alışverişlerini sağlayabileceği pazaryerlerinin oluşmasını sağlamak.	Ertuğrul				X	X	1.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.3	2.3.3.02	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmalarının yapılması	Koruma kullanma dengesi gözetilerek sivil mimarlık örneği yapıların korunması ve yaşatılmasına yönelik uygulamaları kapsamaktadır.	Gölyazı, Yaylacık, Misi	X	X	X	X	X	15.700.000,00

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.6	2.6.2.01	<b>Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri yapılması</b>	Kırsal mahallelerde koruma kullanma dengesi gözetilerek meydan düzenlemelerinin yapılmasını sağlamak.	İnegazi, Kayapa			X	X	X	<b>3.500.000,00</b>
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.6	2.6.2.02	<b>Kırsal alanlarda örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi</b>	Kırsal alanlarda köy dokusunun ve yaşamının korunması ve örnek bir köy oluşturulmasına yönelik çalışmaların yürütülmesini sağlamak.	Ayvaköy			X	X	X	<b>1.000,00</b>
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.1	3.1.4.03	<b>Mahalle iletişim merkezleri yapılması</b>	Mahalle iletişim merkezleri vatandaşların belediye ile ilgili işlerini daha da kolaylaştırarak bazı işlemler için Nilüfer Belediyesi Halk Evine gitmeden mahalle iletişim merkezindeki belediye personeli aracılığıyla çözümlenmesini sağlamak.	Çamlıca, Ataevler, 30 Ağustos, Ertuğrul	X	X	X	X	X	<b>1.000,00</b>
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.2	3.2.2.03	<b>Sosyal Yaşam Destek Merkezi</b>	Kadınlara sosyal destek hizmeti sunulabilecek bir merkezin hayata geçirilmesi.	Genel	X	X	X	X	X	<b>25.000.000,00</b>

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.2	3.2.2.05	<b>Kadın ve çocuk akademileri</b>	1.Kadınların sosyal hayat içinde daha aktif rol almaları, çeşitli beceriler kazanarak çalışma yaşamına dahil olmaları, sosyal ve hukuksal haklar konusunda bilgi sahibi olmaları için yapılan atölye çalışmaları, eğitim ve seminerler, psikolojik destek hizmeti, bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları. 2.Çocukların bilişsel ve akademik gelişimleri, kendilerini daha güçlü ifade edebilmeleri ve yaratıcılıklarının artırılması için yapılan derslere yardımcı atölyeler, kendini ifade etme gücünü ve yaratıcılığını destekleyici etkinlikler/atölyeler, 3-6 yaş grubuna yönelik oyun çalışmalarının yürütülmesi.	Genel	X	X	X	X	X	<b>1.000,00</b>

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.2	3.2.2.04	<b>Olgun gençlik merkezleri yapılması</b>	Nilüfer bölgesinde ikamet eden 55 ve üstü yaş grubundaki bireylere psikososyal destek hizmetleri, kişisel gelişim faaliyetleri, eğitim hizmetleri, sosyokültürel etkinlikler, boş zaman etkinlikleri ve sağlık hizmetleri sağlanmak üzere merkezler oluşturulması.	Cumhuriyet	X	X	X	X	X	1.000,00
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.3	3.3.2.03	<b>Spor sahaları ve sosyal tesislerin yapılması</b>	Nilüferlilerin ihtiyaçları doğrultusunda stratejik plan dahilinde gelen isteklerin değerlendirilerek spor tesislerinin hayata geçirilmesi.	Genel	X	X	X	X	X	1.000,00
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.3	3.3.2.13	<b>Balkan Kültür Merkezi ve Yüzme Havuzu Projesi</b>	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak.	Balkan				X	X	1.000,00
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.3	3.3.2.15	<b>Kurtuluş Mahallesi Spor Salonu</b>	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak.	Kurtuluş				X	X	1.500.000,00
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.3	3.3.2.17	<b>29 Ekim Spor Salonu</b>	Nilüfer sınırlarındaki kentsel, sosyal donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesini sağlamak.	29 Ekim					X	1.500.000,00

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.3	3.3.2.18	<b>Alaaddinbey Hobi Bahçeleri Tenis Kortları</b>	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak.	Alaaddinbey					X	1.000,00
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.4	3.4.2.03	<b>Cumhuriyet Kültür Evi</b>	Kentin her alanına hitap edip sergiler, atölyeler vb. gibi etkinlikler yapılarak sosyal ve sanat anlamında hizmet vermek.	Cumhuriyet	X	X	X	X	X	10.000.000,00
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.4	3.4.2.07	<b>Barış Kültür Evi</b>	Çocuklar ve yetişkinler bale ve dans salonları, profesyonel müzisyenler için koro, bando ve orkestraların çalışma salonları , kadınlar için Nilsem kurslarının düzenleneceği salonlarla sanatın ve eğitimin iç içe olacağı bir mekan amaçlanmaktadır.	Barış					X	10.000.000,00
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.4	3.4.2.08	<b>Görükle Kültür Evi</b>	Gençleri merkeze alarak tüm vatandaşların sosyal etkileşimlerini artırmak amacıyla konser-atölye-söyleşi-tiyatro vb. kültürel etkinliklerin düzenlenmesi için açılacak yeni bir lokasyondur.	Görükle					X	10.000.000,00

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.7	3.7.1.02	Gençlik merkezlerinin yapılması	Gençlerin hem kapasite gelişimleri için hizmet alabilecekleri hem de üretim yapabilecekleri, kendilerini rahatça ifade edip yaratıcılıklarını geliştirebilecekleri, eğitim/sosyal yönlerden kendilerine değer katacak faaliyetlerde bulunabilecekleri, sosyalleşme imkanlarına ulaşmalarını kolaylaştıracak alanlar oluşturulmasını kapsamaktadır.	Genel	X	X	X	X	X	1.000,00
EKOLOJİK DENGE	4.2	4.2.2.01	Doğal Yaşam Merkezi	İlçemiz sınırlarında güçten düşmüş hayvanların yaşamlarını sürdürebilmesi amacıyla Doğal Yaşam Merkezinin yapılması hedeflenmektedir.	Kayapa	X	X	X	X	X	20.000.000,00
EKOLOJİK DENGE	4.2	4.2.2.02	Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu	2004 yılından beri hizmet veren tesislerimizin eskimesi ve işleyişimizde yapılan değişiklikler nedeniyle revize edilmesine ihtiyaç duyulmuştur.	Alaaddinbey	X	X	X	X	X	4.000.000,00



## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
EKOLOJİK DENGE	4.3	4.3.1.01	<b>Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılması</b>	Belediye hizmet binalarımızda çatı tipi GES uygulamalarının yapılması.	Genel	X	X	X	X	X	<b>22.312.000,00</b>
EKOLOJİK DENGE	4.3	4.3.1.05	<b>Ekolojik Yaşam Alanları</b>	Konaklı Mahallesinde ekolojik yaşam alanlarının yapılması.	Konaklı	X	X	X	X	X	<b>1.000,00</b>
EKOLOJİK DENGE	4.5	4.5.3.02	<b>Budama Atıkları Tesisi</b>	Budama atıklarının kompostlama işlemi yapılarak geri kazanımının sağlanması.	Balkan				X	X	<b>1.000,00</b>
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.7.01	<b>Bakım ve onarımların yapılması</b>	Belediyemize ait binaların, okulların ve camilerin inşaat-mekanik ve elektrik bakımlarının yapılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	<b>60.000.000,00</b>
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.7.02	<b>Dış kaynaklı işlerin ilave imalat giderleri</b>	Dış kaynak ile yapımı sağlanan huzurevi ve kreş gibi binaların mekanik eksiklerinin ve ilave imalatlarının tamamlanmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	<b>5.000.000,00</b>

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
EKOLOJİK DENGE	4.6	4.6.1.04	Mahalle bostanları	6 mahallemizde mahalle komitelerince kullanılmak üzere kurulacak mahalle bostanlarının üretime hazır hale getirilmesi.	Genel			X	X	X	30.000,00

### KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.5	3.5.1.06	Yeni kütüphanelerin açılması	Gezici Kütüphane, Öykü Kütüphanesi, Spor Kütüphanesi, Ekoloji Kütüphanesi olarak planladığımız yeni kütüphanelerin açılması. Ayrıca merkez kütüphane açma ve mahalle kütüphaneleri açma gibi hedeflerimiz vardır.	Genel	X	X	X	X	X	800.000,00

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
EKOLOJİK DENGE	4.5	4.5.1.01	Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması	İmar planlarında park alanı olarak ayrılmış alanlarda yeni parkların yapılması.	Genel	X	X	X	X	X	54.500.000,00
EKOLOJİK DENGE	4.5	4.5.1.06	Balat Orman Yenileme Projesi	Balat Ormanı içerisinde sert zeminin revizesi ve peyzaj uygulamaları yapılması.	Balat			X	X	X	10.000.000,00
EKOLOJİK DENGE	4.5	4.5.1.03	Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı	Mevcut parklarımızdaki aydınlatma ekipmanlarında kablo, direk, ampul vb. ekipmanlarında yenileme/ tamir çalışmaları yapılması.	Genel	X	X	X	X	X	3.900.000,00

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.1	2.1.1.01	1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve plan değişikliklerinin yapılması	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda alt ölçekli planların yapılarak kent gelişimine yön verilmesi amacı kapsamında çalışmaların yürütülmesini sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	1.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.1	2.1.1.04	1/1000 ölçekli Kayapa gelişme konut alanlarının uygulama imar planlarının yapılması	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda alt ölçekli planların yapılarak kent gelişimine yön verilmesi amacıyla yapılan çalışmaların yürütülmesini sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	10.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.1	2.1.1.05	Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak, yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	1.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.1	2.1.1.06	Ürünli Mahallesi koruma amaçlı uygulama imar planında 18. madde uygulamasının yapılması	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	164.000,00

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.1	2.1.1.07	<b>Çalı Palangalar Mevkii 18. madde uygulamasının yapılması</b>	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	100.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.1	2.1.1.12	<b>İrfaniye'deki ve Gökçe'deki çalışma alanlarının 18. madde uygulamasının yapılması</b>	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	250.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.1	2.1.1.16	<b>Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması</b>	Planlama çalışmalarının halk katılımı ile gerçekleşmesi için halk toplantıları vb. katılım artırmaya yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	10.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.1	2.1.1.17	<b>Kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu artırmaya yönelik iş birlikleri kurulması</b>	Planlama çalışmalarının kurum ve kuruluşlar ile koordinasyon içinde gerçekleşmesi için toplantı vb. koordinasyon sağlamaya yönelik çalışmaları sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	10.000,00

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.1	2.1.1.20	<b>Doğanköy köy içi 18. madde uygulamasının yapılması</b>	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak, yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.	Genel					X	<b>460.000,00</b>
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.1	2.1.1.21	<b>Yaylacık köy içi 18. madde uygulamasının yapılması</b>	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak, yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.	Genel					X	<b>400.000,00</b>
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.1	2.1.1.22	<b>1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent 18. madde uygulamasının yapılması</b>	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak, yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere çalışmalar yapılmasını sağlamak.	Genel					X	<b>1.000.000,00</b>
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.1.01	<b>Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak</b>	Nilüfer'de kentlinin ihtiyacına yönelik sosyal donatı alanlarının hayata geçirilmesi için uygulama projelerinin hazırlanmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	<b>1.500.000,00</b>

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.2	2.2.1.02	<b>Kentsel tasarım projelerinin elde edilmesini sağlamak</b>	Uygulama imar planı kararları doğrultusunda alt ölçekte kentsel tasarım, dönüşüm amaçlı detay projelerin oluşturulmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	50.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.3	2.3.3.01	<b>Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak</b>	Koruma kullanma dengesi gözetilerek sivil mimarlık örneği yapıların korunması ve yaşatılmasına yönelik proje çalışmalarını kapsamaktadır.	Genel	X	X	X	X	X	1.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.4	2.4.1.05	<b>Kentsel dönüşüme yönelik imar planı revizyonu çalışmaları yapılması</b>	Uygulama imar planı kararları doğrultusunda alt ölçekte kentsel tasarım, dönüşüm amaçlı revizyon projelerin oluşturulmasını sağlamak.	Genel			X	X	X	500.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.6	2.6.1.01	<b>Kırsal alan planlamaya yönelik yeni yaklaşımlar geliştirilmesi ve çalışmalar yapılması</b>	Kırsal alanlarda kırsal gelişmeyi yönlendirecek planlama modeli geliştirilmesine yönelik çalışmaları sağlamak.	Genel		X	X	X	X	100.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.6	2.6.1.02	<b>Kırsal yerleşim planlama kriterlerinin belirlenmesi</b>	Kırsal alanlarda planlama modeli kriterlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmaları sağlamak.	Genel			X	X	X	50.000,00

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.6	2.6.1.03	<b>Kırsal yaşam alanlarında örnek bir mahallede standart yapılaşmanın yapılmasına teşvik sağlamak</b>	Kırsal alanlarda kırsal gelişmeyi yönlendirecek örnek bir mahalle modeli geliştirilmesine yönelik çalışmaları sağlamak.	Genel			X	X	X	50.000,00

### SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
TOPLUMSAL GELİŞİM	3.2	3.2.1.08	<b>Sağlık hizmetlerinin sürdürülmesi ve sağlık bilinç düzeyini artırmak için çalışmalar yapılması</b>	Kurum hekimliği, cenaze defin işlemleri ve hasta nakil hizmetlerinin yürütülmesi.	Genel	X	X	X	X	X	1.650.000,00



## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.5	2.5.1.01	Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması	Kentin alt yapısı tamamlanmış, yapılaşması yoğunlaşmış yollarının güvenli, uygun yolculuk imkanı sağlayabilecek şekilde asfaltlanması ve onarımının yapılması.	Genel	X	X	X	X	X	100.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.5	2.5.1.02	Yeni yolların açılması	İmar planlarında yer alan mülkiyet problemi olmayan tüm yolların açılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	30.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.5	2.5.1.03	Yolların bakım onarımlarının yapılması	Açılan yolların gerekli iyileştirme ve onarım faaliyetlerinin yürütülmesi, stabilize yolların bakım onarımının yapılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	15.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.5	2.5.1.04	Bordür/tretuvar ve bisiklet yolu çalışmalarının yapılması	Yaya kaldırım ve bisiklet yolu yapım onarımının yapılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	50.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.5	2.5.1.05	Bisiklet Projesi (Nilespit)	Nilespit uygulamasının kent genelinde yaygınlaştırılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	4.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.5	2.5.1.06	Yaya, trafik ve yol güvenliğinin sağlanması	Cadde, sokak, tabela ve yol çizgi ve işaretlemelerinin yapılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	7.000.000,00

## B.YATIRIM PROGRAMI TABLOSU

### ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.5	2.5.2.04	Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi	Yeni araç ve iş makine alımlarının yapılmasını sağlamak.	Genel	X	X	X	X	X	5.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.5	2.5.2.05	Şantiye hizmetlerinin sürdürülmesi	Şantiye hizmetleri kapsamında yapılan giderler ile karla mücadele için yapılan giderler.	Genel	X	X	X	X	X	2.000.000,00
KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	2.5	2.5.2.07	Makine teçhizat temin, bakım ve onarımı	Atölye, makine bakım onarımlarının yapılması.	Genel	X	X	X	X	X	1.000.000,00

### VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ	S.H. NO	PROJE KODU	PROJE ADI	PROJE AÇIKLAMASI	YERİ	PROJE YILLARI					2024 BÜTÇE
						2020	2021	2022	2023	2024	
EKOLOJİK DENGE	4.2	4.2.1.05	Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi	Merkezimizin hizmetlerinin artan kalite ile sürdürülmesi hedeflenmektedir.	Genel	X	X	X	X	X	3.478.000,00