



İLKADIM BELEDİYESİ

2024

FAALİYET RAPORU



Samsun'un Kalbi
İlkadim

HER ANINDA HEP
Yanında



İLKADIM BELEDİYESİ

2024

FAALİYET RAPORU



HER ANINDA HEP
Yanında İlkadim Samsun'un Kalbi



MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



İLKADIM BELEDİYESİ

2024

FAALİYET RAPORU



HER ANINDA HEP
Yanında **İlkadim** Samsun'un Kalbi



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



İLKADIM BELEDİYESİ

2024

FAALİYET RAPORU



HER ANINDA HEP
Yanında İlkadim Samsun'un Kalbi



Av. HALİT DOĞAN
Samsun Büyükşehir Belediye Başkanı

SUNUŞ

Değerli Meclis Üyeleri ve Sevgili hemşehrilerim;

5393 sayılı Belediye Kanununun 56. maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince 2024 Faaliyet Raporumuz 2020-2024 Stratejik Planımıza uygun açık şeffaf ve anlaşılır bir biçimde tüm birimlerimizin katkıları ve çalışmaları ile hazırlanmış, siz değerli meclis üyelerimizin görüş ve bilgilerine sunulmuştur.

2024 yılında ilçemiz genelindeki tüm mahallelerimize önemli hizmetler yaptık. Belediyemizin borçlarını ödeme gayreti içerisindeyken bir yandan da ilçemize en iyi hizmeti yapmak için büyük bir gayret gösterdik. Tüm birimlerimizle birlikte vatandaşlarımıza, **Samsun'un Kalbi İlkadım'a** hizmet etme noktasında gece gündüz çalıştık ve çalışmaya devam ediyoruz. İlkadım'daki her vatandaşımızın mutlu, huzurlu ve standartı yüksek bir hayatı hak ettiğine inanıyoruz. 2024 yılında satın aldığımız **36 yeni hizmet aracımızla temizlik ve fen işleri araç filomuzu** güçlendirerek vatandaşlarımızın hizmetine sunduk. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yanı sıra, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız için sosyal yardım çalışmalarımız, hemşehrilerimize yönelik **"Ücretsiz Düşün Salonu"** projemiz, öğrencilerimizin ders çalışabilecekleri kitap okuyabilecekleri, çeşitli aktivitelerle zaman geçirebilecekleri ücretsiz ikramlarımızın olduğu **"Öğrenci Durağı"** projemiz ve yaşlılarımıza sohbet edebilecekleri çeşitli aktivitelerle sosyalleşebilecekleri **"Huzur Konağı"** projemizi hayata geçirerek İlkadımlı hemşehrilerimizin hizmetine sunduk.

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın **"Her Anında Hep Yanındayız"** ve onların sorunlarına çözüm olmaya hiç durmadan yorulmadan halkımızın hizmetinde söz verdiğimiz gibi koşmaya devam edeceğiz.

Vizyonumuza ve misyonumuza uygun olarak çalışmalarımızı sürdürürken bizlere desteğini esirgemeyen hükümetimize, siz değerli meclis üyelerimize, bu süreçte çalışmalarımızda görev alan tüm mesai arkadaşlarımıza ve projelerimize destek veren İlkadımlı hemşehrilerimize en kalbi duygularıyla teşekkür ederim.

Muhabbet ve saygılarımla.

İHSAN KURNAZ
İLKADIM BELEDİYE BAŞKANI



İHSAN KURNAZ
İlkadam Belediye Başkanı

İLKADIM BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



İbrahim GÜVEN



Alper AYDEMİR



Çetin TOPSAKAL



Ahmet KAYIR



Mustafa SEVEN



Ali SUKAS



Serkan AKYÜZ



İlkey ERKAN



Özkan ŞENER



Muharrem SOYLU



Ahmet Çağdaş ÇATOĞLU



Murat GÜRBÜZ



Mustafa UMAR



Kadir SOYLU



Tunç DEMİREL



Merve BAYRAKTAR KESKİN



Ahmet ARSLANOĞLU



Davut YOLAYDIN



Fikret ÖZTÜRK



Fikret PEKAL



İÇİNDEKİLER

I. İLKADIM İLÇESİ GENEL BİLGİLER	14
1: İLKADIM'IN TARİHİ VE KÜLTÜREL YAPISI.....	14
2: COĞRAFİ YAPISI.....	15
3: İKLİM.....	15
4: KÜLTÜR VE TURİZM	15
5: TAŞINMAZ KÜLTÜR VARLIKLARI	15
6: ÖNEMLİ HAFTALAR.....	15
7: DİNİ VE KÜLTÜREL YAPILAR.....	16
8: İLKADIM EVLERİNİN MİMARİ ÖZELLİKLERİ.....	16
9: MÜZELER.....	17
10: İLÇEMİZİN TURİZMDEKİ YERİ.....	17
11: ULAŞIM.....	18
12: NÜFUS	18
13: İLKADIM İLÇE SINIRLARI HARİTASI.....	19
II. İLKADIM BELEDİYESİ GENEL BİLGİLER	20
1: VİZYON	20
2: MİSYON	20
3. TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
4. VİZYON UNSURLARININ STRATEJİK AMAÇLARLA İLİŞKİSİ.....	20
5 : YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	21
III. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	32
1: FİZİKSEL YAPI	32
2: TEŞKİLAT YAPISI	45
3: BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	48
4: İNSAN KAYNAKLARI.....	48
IV. SUNULAN HİZMETLER.....	52
V. YÖNETİM VE İÇ KONTROL	53
1. BELEDİYEMİZDE YÖNETİM SİSTEMİ.....	53
2. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ.....	53
3. ÖN MALİ KONTROL.....	55

VI. AMAÇ VE HEDEFLER.....	58
1. İLKADIM BELEDİYESİ 2020-2024 YILI STRATEJİK PLANI AMAÇLARI.....	58
2. İLKADIM BELEDİYESİ 2020-2024 YILI STRATEJİK PLANI AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	59
VII. FAALİYET ALANLARI.....	60
VIII. POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	62
IX. İLKADIM BELEDİYESİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	66
1. GELİR BÜTÇE RAPORLARI.....	66
2. GİDER BÜTÇE RAPORLARI.....	66
X. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	69
1. FAALİYET MALİYETLENDİRME TABLOSU.....	69
2. PERFORMANS GÖSTERGESİ TABLOSU.....	95
XI. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	103
AMAÇ 1 KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR.....	103
AMAÇ 2 TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYESİ.....	137
AMAÇ 3 ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.....	158
AMAÇ 4 KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER.....	164
AMAÇ 5 KENTSEL TASARIM KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.....	180
AMAÇ 6 ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ.....	191
AMAÇ 7 ŞEHİRCİLİK İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.....	195

I. İLKADIM İLÇESİ GENEL BİLGİLER

» 1: İLKADIM'IN TARİHİ VE KÜLTÜREL YAPISI

Dündar Tepe köyüğünde yapılan arkeolojik araştırma ve incelemeler Kalkolitik ve Bakır Çağları'na ait bir uygarlığın yaşadığını ortaya koymuştur. Anadolu'da Yunan kolonilerinin kurulduğu dönemde ilçe, Amisos adlı küçük bir yerleşim merkezi idi. Şehrin İyon şehir devletlerinden Miletoslular (Millet) tarafından kurulduğu kabul edilmektedir.

M.Ö.47 de Romalı Sezar' ın kesin egemenliğine giren şehir, bu egemenliği izleyen ve Hristiyanlığın yayıldığı Bizans Dönemi'nde bir piskoposluk merkezi olarak siyasal ve dinler tarihinde yer alır. 1071 Malazgirt Zaferi ile Anadolu kapılarının Türklere açılmasından sonra şehir, Anadolu'nun fethi ile görevli komutanlardan Melik Danişment Gazi ve onun kurduğu Beyliğin denetimi altına girmiştir.

Çelebi Sultan Mehmet eliyle 1413 'de Osmanlı yönetimine katılmış, 1427 yılında da Canik adıyla ilk kez haritaya geçmiştir. Tütün ekiminin yaygınlaşması ve buharlı gemilerin Karadeniz'de işlemesiyle 19.yy. da şehir Karadeniz'de küçük bir iskele olma durumundan kurtulmuş, ekonomik ve sosyal açıdan gelişmeye başlamıştır. 1869 yılında büyük bir yangın geçirmiş ve hemen hemen tamamı yanarak kül olmuş, Fransa'dan getirilen bir mimarın planına göre sokak ve caddeler boyunca evler yeniden yapılmıştır. Zengin bir ticaret merkezi ve şehri olduğundan kısa zamanda kalkınmayı başarmıştır.

1.Dünya Savaşı'ndan sonra parçalanan ve düşmanlar tarafından istila edilen vatanımızı kurtarmak için Gazi Mustafa Kemal Paşa 19 Mayıs 1919'da Samsun'a ayak basarak Milli Mücadeleyi başlatmıştır.

Millî Mücadelenin Atatürk tarafından dile gelen hikâyesinin ilk cümlesi, 1919 senesi Mayıs'ının 19'uncu günü Samsun'a çıktım" ile başlar. 19 Mayıs bir başlangıçtır; fikir ve karar sahibi Atatürk'ün hedefine varan yolda ilk adımdır. Şevket Süreyya Aydemir'e göre, "Mustafa Kemal'in yeni hayatı, yeni alemi, onun 1919 Mayıs'ının 19 'uncu günü Samsun kıyısında Anadolu karasına ayak basmasıyla başlar, yani onun zuhurunun, hem kendi kaderine, hem milletimizin tarihine, hem çağımızın akışına, çeşitli yönlerden yön ve şekil veren safhası o gün, orada ve Mustafa Kemal'in Samsun kıyısına "İlk Adımı" atmasıyla başlamıştır." Atatürk'ün 19 Mayıs 1919'da Samsun'a ayak basmasıyla birlikte, Türk tarihinde ilk defa kişisel egemenlikten, Millî Egemenliğe geçiş süreci başlamıştır. Atatürk, Samsun'a ayak bastığı andan itibaren, hem içe, hem de dışa dönük olarak, dini ve batılı fikirleri yanına almış ve bunların senteziyle Anadolu'da tek idare, tek devlet, tek egemenlik, tek kumandan, tek meclis ve tek millet fikirlerinden hareket ederek, her alanda gerçek Millî Egemenlik ilkesini uygulamaya çalışmıştır.

İşte böyle tarihi bir adımın atıldığı bir bölgedir İLKADIM ve adını Türk Tarihi'nin kaderini değiştiren bu adımdan alır.

Mustafa Kemal Samsun'a ilkadımı attığında " ben Samsun'u ve Samsun Halkını gördüğüm zaman memlekete ve millete ait bütün tasavvurlarımın, kararlarımın her hâlde yerine getirilebilir olduğuna bir defa daha kuvvetle inanmıştım. Samsunluların hal ve davranışlarında gördüğüm, gözlerinde okuduğum vatanseverlik, fedakârlık, ümit ve tasavvurlarımı müspet bir inanca götürmeye yeter olmuştu." demiştir.

Anlaşıldığı üzere Samsun demek İLKADIM demektir. Ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi açısından her şey İLKADIM' LA başlamıştır.

"İlkadım", "Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ilçe kurulması hakkındaki 22.03.2008 tarih ve 5747 sayılı Kanun" ile Gazi ve Yeşilkent ilk kademe belediyeleri tüzel kişiliklerinin kaldırılarak mahalleleri ile birlikte, İlkadım İlk Kademe Belediyesine katılması ile ilçe statüsüne kavuşmuştur.

» 2: COĞRAFİ YAPISI

- İlçe yüz ölçümü toplam 152,28 km² dir.
- İlkadım İlçesi Samsun ilinin merkezinde yer alır.
- İlçemiz, batısında Atakum, doğusunda Canik, güneyinde Kavak ilçesi ve kuzeyde ise Karadeniz ile komşudur. Yer yüzü şekilleri bakımından üç ayrı özellik gösterir. Birincisi güneyindeki dağlık kesim, ikincisi, dağlık kesimle kıyı şeridi arasında kalan yaylalar, üçüncüsü yaylalarla Karadeniz arasındaki kıyı ovalarıdır.
- Kürtün ve Mert Irmağı arasında, Kuzeyden Güneye uzanan topraklar üzerinde yer alır.
- Sahil şeridi (kıyı) uzunluğu toplam 7,5 km'dir.

» 3: İKLİM

- İlkadım genellikle ılıman bir iklime sahiptir. Sahil şeridinde Karadeniz ikliminin etkileri görülür. Bunun için sahil şeridinde yazlar sıcak, kışlar ılık ve yağışlı geçer. İç kesimler buradaki dağların etkisinden dolayı kışlar soğuk, yağmur ve kar yağışlı, yazlar ise serin geçer. Sıcaklık ve yağış yönünden hiçbir bölgeye benzemez. Aynı gün içerisinde havanın birkaç kez değiştiği görülür.
- İlçe iklimi, yazları sıcak ve yağışlı, kışları ılıman ve yağışlıdır. Yıllık ortalama en yüksek sıcaklık 18 °C, en düşük sıcaklık 14 °C ' dir.
- Yıllık ortalama sıcaklık 15 0 °C'dir.
- Yıllık ortalama yağış ülke ortalamasının üzerindedir (676,5 mm).
- İlkadım, kuzey rüzgarlarına devamlı olarak açıktır. En şiddetli esen rüzgarın yönü Güney - Güneybatı olup, bu rüzgarın adı Aralık ayında esen Kible Rüzgarıdır.

» 4: KÜLTÜR VE TURİZM

- İlçemiz sınırları dahilinde 2 müze, 2 kütüphane bulunmaktadır.
- Kültür Bakanlığı'na bağlı olarak; Devlet Opera ve Balesi, Samsun Devlet Klasik Türk Müziği Korusu, İl Kültür Müdürlüğü bünyesinde Türk Halk Müziği Korusu (Yetişkinler, Gençlik ve Çocuk korusu olarak çalışmalarını sürdürmektedir.) Türk Sanat Müziği Gençlik Korusu, Türk Halk Oyunları (Yetişkinler, Gençler ve Çocuk bölümlerinden oluşmaktadır.) etkinlikleri yürütülmektedir.

» 5: TAŞINMAZ KÜLTÜR VARLIKLARI

» Tümüls - Höyük Ve Antik Yerleşim Alanları :

- Cedit Mahallesi (Amisos) II. ve III. derece arkeolojik sit alanı.
- Kılıçdede Mahallesi'ndeki Dündartepe (Öksürük Tepe) I. ve II. derece arkeolojik sit alanı.
- Baruthane Tümülsleri (asfalt yolun solunda yer alan iki tepeden oluşmaktadır.) I. derece arkeolojik sit alanı.
- Samsun'un batısındaki Küplüce Köyü'nde yer alan Dedeüstü Tepesi Demir Çağı Helenistik Roma ve Antik Çağı.

» 6: ÖNEMLİ HAFTALAR

- 19 Mayıs Kültür ve Sanat Haftası 1981 yılından beri her yıl 16 - 19 Mayıs tarihleri arasında çeşitli etkinliklerle kutlanmaktadır.

» 7: DİNİ VE KÜLTÜREL YAPILAR:

» Büyük Camii

Ulu Camii, Hamidiye Camii gibi çeşitli adları da vardır. 9 Eylül 1884'te Batumlu Hacı Ali tarafından yaptırılmıştır, Sultan Abdülaziz'in annesi tarafından onarımı yapılmıştır. Büyük avlu içinde yer alan cami, kesme taştan yapılmış çifte minarelidir. Çifte minaresi tek şerefelidir. Samsun'un en büyük camisidir.

» Yalı Camii

Buğday Pazarı'ndadır. 1312 yılında Sadık Bin Abdullah tarafından yaptırılmıştır.

» Pazar Camii

Pazar Mahallesi'nde Hazinekar Zade Süleyman Pasa Vakıf ve hayratındandır. 14.yy. İlhanlı yapısıdır.

» Kale Camii

Kuyumcular çarşısındadır. M.S.1314'te İlhanlı Valisi Emir Timur Tas Paşa adına yaptırılmıştır. Onarımlarla mescide dönüştürülmüştür.

» İsa Baba (Ese Baba) Camii ve Türbesi

Cedit Mahallesi'ndedir. 15.yy. da yapılan ilk yapı özgün biçimi ile günümüze ulaşmıştır. Kare planlı küçük bir mescit ve türbeden oluşan yapı 1895'te onarılmış, 1975 - 1976'daki son onarımda ise cami ve türbeye dönüştürülmüştür.

» Şeyh Seyyid Kutbeddin Cami ve Türbesi

Caminin yapıldığı tarih belli değildir. Camii ile türbe bitişiktir. Dikdörtgen planlı camii, ahşap çatıyla örtülüdür. Şeyh Seyyid Kutbeddin büyük İslam alimi ve mücahitlerindendir. Abdulkadir-i Seylani (M.1078 - 1166) hazretlerinin torunu olup babası Muhyiddin'dir. Eski tarihle 722 yılı Sefer ayının 15'i günü (M.1322) ölmüş ve buraya gömülmüştür.

» Kılıçdede Camii ve Türbesi

Kılıçdede Cami, Kılıçdede Mahallesi'nde eski caminin yıkılmasından sonra yapılmış yeni bir camidir. Türbe; caminin mihrap tarafındaki bahçede ağaçlar arasında üstü açık, etrafı beton ve mozaikle çevrilmiş büyük bir mezardır. Kılıçdede'nin Şeyh Seyyid Kudbettin ve İsa Baba ile beraber geldikleri 1078 - 1116 tarihleri arasında Selçuklu savaşlarında bulundukları ve şehit oldukları söylenmektedir. Mezarın baş tarafında "Fatih Kılıçdede burada medfundur" yazılıdır. Halk tarafından ziyaret edilen murat yerlerindendir.

» İtalyan Katolik Kilisesi

Ulugazi Mahallesi'nde yer almaktadır. 1846 yılında yapılmıştır. Bina kargir olarak iki katlı inşa edilmiştir.

» Süleyman Paşa Medresesi

Saathane yakınındadır. Binanın vakıf tarihi 1813'tür. At nalı şekline bir plana sahip, yığma tuğladan inşa edilmiş iki katlı bir yapıdır.

» 8: İLKADIM EVLERİNİN MİMARİ ÖZELLİKLERİ

Genellikle zemin üzeri iki katlı olan binaların dış cephesi yığma tuğladan (bazı büyük yapılar taştan) iç bölmeleri bağdadi olarak yapılmıştır. İkinci katta bir çıkma mevcuttur. Çıkma, bazı yapılarda iki adet (bazen dört) ahşap veya taş direklerle taşınmakta, bazı yapılarda demir çubuklarla desteklenmektedir. Kıрма çatısı alaturka kiremitle örtülü, saçak altları ahşaptır. İç mekanda ortada bir sofra yer almakta, diğer odalar bu sofaya açılmaktadır. Taban ve tavan ahşap malzemelidir.

» 9: MÜZELER

» Arkeoloji ve Etnografya Müzesi

1981 yılında Vilayet Eski Müzesi eserlerinin kullanılmasıyla oluşturulan Müze, Samsun'da eski fuar alanında 19 Mayıs 1981 günü ziyarete açılmıştır. Müze, orta salon ve simetrik olarak yapılmış iki yan salondan ibarettir. Orta salonda Amisos kentinde ortaya çıkartılan mozaik teşhir edilmektedir. Bu salondaki en göz alıcı eser olan mozaik taban üzerinde, çeşitli mitolojik sahneler simetrik olarak işlenmiştir.

Orta salonun sağ tarafında yer alan salonda Samsun ve çevresinde ele geçen kalkolitik, İlk Tunç, Hitit, Helenistik ve Roma dönemlerine ait eserler kronolojik olarak sergilenmektedir. Diğer yan salonda ise Samsun yöresinden müzeye intikal etmiş olan etnografik nitelik eserler; bindallılar, peskirler, cepkenler, para ve saat keseleri, el yazması Kur'anlar, süs eşyaları, silahlar, mutfak eşyaları, halı, kilim vb. eşyalar teşhir edilmektedir. Müze bahçesinde Helenistik, Roma, Bizans ve Osmanlı dönemlerine ait eserler sergilenmektedir.

» Gazi Müzesi

2006 yılında yeniden restore edilen Gazi Müzesi'ne Atatürk Müzesi'ndeki Atatürk'e ait eserler ile 19 Mayıs 1919 da birlikte Samsun'a ayak bastığı 18 arkadaşının balmumu heykelleri taşınarak daha da zenginleşen müze ziyarete açılmıştır.

Kale Mahallesi'nde, Mecidiye Caddesi üzerinde yer almaktadır. İki katlı bölmeler bağdadi olarak yapılmıştır.

Atatürk, 19 Mayıs 1919'da Samsun'a geldiği zaman Mıntıka Palas olarak bilinen bu binada kalmıştır.

20 - 24 Eylül 1924'teki Samsun seyahatlerinde Ulu Önder'e Samsun halkınca hediye edilmiştir. Yine 16 Eylül 1928 ve 22 Kasım 1930'da Ulu Önder Atatürk Samsun'a gelişlerinde, Samsun halkı tarafından kendilerine bağışlanan bu binada konaklamışlardır. Bugün müze olarak kullanılan bina da, bir konser salonu ve Atatürk ile ilgili kitapların derlendiği bir özel ihtisas kütüphanesi bulunmaktadır.

» 10: İLÇEMİZİN TURİZMDEKİ YERİ

İlkadım ve çevresinin tarihi ve eski yerlerinin tespiti buralarda yapılan arkeolojik kazılar neticesi ortaya çıkarılmıştır. Bugün limanın üst tarafındaki platoda Karasamsun denilen mevkide yıkılmış sütunlar bulunmaktadır.

Dünder tepede yapılan kazılarda, kalkolitik ve bakır çağı eserleri bulunmuştur. Bulunan bu eserler Arkeoloji Müzesi'ndedir.

» Anıtlar

» Atatürk Anıtı

1928 - 1931 yılları arasında Avusturyalı Heykeltıraş Heinz Kreppel tarafından yapılmıştır. 19 Mayıs 1919'un anısına yaptırılan bu anıtın kaidesinin dört bir tarafında Milli Mücadeleyi vurgulayan figürler mevcuttur. Samsun'un amblemi haline gelen bu anıt Dünyada ikincidir.

» İlkadım Anıtı

1981 - 1982 yılları arasında Heykeltıraş Hakkı Atamalı tarafından yapılmıştır. Atatürk'ün doğumunun 100.yılında Samsun halkı tarafından yaptırılan bu anıtın öndeki üçlü figürü, Atatürk ve beraberindekilerin Samsun'a ilk ayak basışlarını simgelerken Kurtuluş Mücadelesi'nin buradan başlatıldığını ifade etmektedir.

» Sivil Mimari Örnekler

» Taşhan

Sivil Osmanlı mimarisinin güzel bir örneği olan bu eser, 17. yy sonlarına doğru inşa edilmiş olan han iki katlıdır.

» Bedestan

Genç Osmanlı devrine ait olan bu eser, bugün antika ve eski eşyaların satıldığı yerdir.

» Eski Belediye Binası

Eski Belediye Başkanlarından Merhum Gebilizade Necip Bey tarafından 1913 - 1914 yılları arasında yaptırılan binanın dış yüzü Ünye taşı ile kaplanmış ve yontma ve süsleme sanatının güzel bir örneğini teşkil etmektedir. Üçüncü katın balkonunun kenarında eski yazı güzel bir mermer kitabe mevcuttur.

» 11: ULAŞIM

İlçemiz Ordu - Samsun - Sinop karayolu üzerinde yer almakta olup:

Ordu İline 152 km,

Sinop İline 165 km,

Çorum İline 175 km, mesafededir.

İlçemizden Demiryolu ile Samsun - Amasya - Sivas istikametine ticari eşya, hammadde ve yolcu taşımacılığı yapılmaktadır. Yıllık taşınan yolcu sayısı 600.000 kişi, taşınan yük ise 310.000 ton dur. İlçemizde

1 adet Liman mevcut olup yıllık ortalama boşaltma miktarı 900.000 ton, yükleme miktarı 300.000 ton 'dur. İlçemizin en yakın havaalanı olan Çarşamba Havaalanı'na mesafesi 25 km dir.

Kaynak: <http://www.ilkadim.gov.tr/ilkadim-tarihcesi>, <https://www.ilkadim.bel.tr>

» 12: NÜFUS

Türkiye İstatistik Kurumunun Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) Veri Tabanı nüfus sayımı sonuçları:

İLKADIM İLÇESİ		
TOPLAM 61 MAHALLE BULUNMAKTADIR		
NÜFUS	ERKEK	KADIN
	159.050	166.725
TOPLAM NÜFUS 325.775		

https://www.nufusu.com/ilce/ilkadim_samsun-nufusu

II. İLKADIM BELEDİYESİ GENEL BİLGİLER

» 1: VİZYON

- Tarihi Kültürel Mirasına Sahip Çıkan, İnsan ve Çevre Odaklı Örnek Belediyecilik.

» 2: MİSYON

- Halkından Aldığı Güç ile Kaynaklarını Verimli Kullanarak Kentin Tarihi ve Kültürel İsmine Uygun İnsan Odaklı Belediye Hizmetleri Sunmak.

» 3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Adaletli Olmak
- Şeffaf Olmak
- Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanmak
- Tarih ve Kültüre Sahip Çıkmak
- Teknoloji ve Bilişime Önem Vermek
- Halkla İlişkilere Önem Vermek
- Erişilebilir Olmak
- Eğitim Kültür ve Spora Destek Vermek
- Doğaya ve Çevreye Önem Veren Belediyecilik
- Hizmette Adil ve Eşitlik
- Çağdaş Belediyecilik
- Vatandaş Memnuniyetine Önem Vermek

» 4. VİZYON UNSURUNUN STRATEJİK AMAÇLARLA İLİŞKİSİ

- Samsun İlkadım Belediyesi; Tarihi Kültürel Mirasına Sahip Çıkan, İnsan Ve Çevre Odaklı Örnek Belediyecilik.

"Tarihi Kültürel Mirasına Sahip Çıkan", "İnsan Odaklı", "çevre odaklı", "örnek belediyecilik", unsurlarından meydana gelmektedir.

Kaynak: Mali hizmetler müdürlüğü

» 5 : YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

» 5.1: 5216 SAYILI BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE KANUNUNDA YER İLÇE BELEDİYELERİNİN GÖREVLERİ;

Madde 7- İlçe (...) (1) belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır: (1)

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhhi işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, (...) (5) spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek. (2) (3) (4) (5)
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

» 5.2: 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU BELEDİYESİNİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI;

Belediyenin görev ve sorumlulukları;

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)** **(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. (1) (4)
- b) (...) (2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür

ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.(3)

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan, "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

(4) Anayasa Mahkemesinin 26/6/2019 tarihli ve E.:2019/27; K.:2019/56 sayılı Kararı ile bu fıkra da yer alan "... yaptırır" ibaresinin "itfaiye hizmeti" yönünden iptaline karar verilmiştir.

9473

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.(1)

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkrafta yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

9474

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, başış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme

istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) **(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) **(Ek:24/12/2020-7261/33 md.)** Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

9474-1

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.(2)

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.(1) (2)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

(1) a) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.

b) 28/11/2017 tarihli ve 7061 sayılı Kanunun 85 inci maddesi ile bu fıkranın ikinci cümlesine "meclis kararıyla mabetlere" ibaresinden sonra gelmek üzere ", eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere" ibaresi eklenmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

9474-2

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) (1). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) (1) şekilde yapılamaz. (1)

(Ek fıkra: 22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Belediyeye tanınan muafiyetler

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır. (2)

5.3: 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU BELEDİYENİN KARAR ORGANLARI;

Belediye meclisi

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin görev ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan

belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.⁽¹⁾

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

İhtisas komisyonları

Madde 24- Belediye meclisi, üyeleri arasından en az üç en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Komisyonların bir yılı geçmemek üzere ne kadar süre için kurulacağı aynı meclis kararında belirtilir.

İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde plân ve bütçe ile imar komisyonlarının kurulması zorunludur.

Meclis toplantısını müteakip imar komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise beş iş günü içinde kendilerine havale edilen işleri sonuçlandırır. Komisyonlar kendilerine havale edilen işlerle ilgili raporlarını bu sürenin sonunda meclise sunmadıkları takdirde, konu meclis başkanı tarafından doğrudan gündeme alınır.

İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra belediye meclisinde karara bağlanır.

Mahalle muhtarları ve ildeki kamu kuruluşlarının amirleri ile ildeki kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversiteler, sendikalar ve gündemdeki konularla ilgili sivil toplum örgütlerinin temsilcileri, oy hakkı olmaksızın kendi görev ve faaliyet alanlarına giren konuların görüşüldüğü ihtisas komisyonu toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilir.

Komisyon çalışmalarında uzman kişilerden yararlanılabilir.

Komisyon raporları alenîdir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere meclis tarafından maliyetlerini aşmamak üzere belirlenecek bedel karşılığında verilir.

Denetim komisyonu

Madde 25- İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisi, her Ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur.

Komisyon, belediye başkanı tarafından belediye binası içinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında kamu personelinin ve gerektiğinde diğer uzman kişilerden yararlanabilir.

Denetim komisyonu toplantılarına, belediye ve bağlı kuruluşları dışındaki kamu kurum ve kuruluşlarından görevlendirilenlere (1.000); kamu personeli dışındaki diğer uzman kişilere büyükşehir belediyelerinde (3.000), diğer belediyelerde (2.000) gösterge rakamının Devlet memurlarına uygulanan aylık katsayıyla çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmemek üzere, belediye meclisince belirlenecek miktarda günlük ödeme yapılır. Denetim komisyonunun emrinde görevlendirilecek kişi ve gün sayısı belediye meclisince belirlenir. Uzman kişilerde aranacak nitelikler belediye meclisinin çalışmasına dair yönetmelikte düzenlenir.

Komisyon belediye birimleri ve bağlı kuruluşlarından her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Bu istekler gecikmeksizin yerine getirilir.

Komisyon, çalışmasını kırkbeş işgünü içinde tamamlar ve buna ilişkin raporunu Mart ayının sonuna kadar meclis başkanlığına sunar.

Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak meclis başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur.

Belediye encümeni

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

9479

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden , oluşur.

Encümenin görev ve yetkileri

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesinhesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülme giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye başkanı

Madde 37- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilir.

Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye başkanının görev ve yetkileri

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.(1)
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye başkanının özlük hakları

Madde 39- Belediye başkanına nüfusu;

- a) 10.000'e kadar olan beldelerde 70.000,
- b) 10.001'den 50.000'e kadar olan beldelerde 80.000,
- c) 50.001'den 100.000'e kadar olan beldelerde 100.000,
- d) 100.001'den 250.000'e kadar olan beldelerde 115.000,
- e) 250.001'den 500.000'e kadar olan beldelerde 135.000,
- f) 500.001'den 1.000.000'a kadar olan beldelerde 155.000,
- g) 1.000.001'den 2.000.000'a kadar olan beldelerde 190.000,
- h) 2.000.001'den fazla olan beldelerde 230.000,

Gösterge rakamının Devlet memurları için belirlenen aylık katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda aylık brüt ödenek ödenir. Nüfusu 50.001'den az olan il merkezi beldelerde bu ödeneğin hesaplanmasında (c) bendinde belirtilen gösterge rakamı esas alınır.

Belediye başkanının görevli, izinli ve hasta bulunduğu sürelerde ödeneği kesilmez.

Belediye başkanlığı yapmış olanların, personel kanunlarına tâbi bir kadroya atanmaları hâlinde belediye başkanlığında geçen süreleri memuriyette geçmiş sayılır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca Devlet memurları ile bakmakla yükümlü bulundukları için uygulanan sosyal hak ve yardımlar, aynı esas ve usûllere göre belediye başkanları ile bakmakla yükümlü bulundukları için de uygulanır.

› 5.4: 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU BELEDİYE TEŞKİLATI VE PERSONELİ**Belediye teşkilâtı**

Madde 48- Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.

Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

Norm kadro ve personel istihdamı

Madde 49- Norm kadro ilke ve standartları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirlenir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir.(1)

Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

(1) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkra da yer alan "İçişleri" ibaresi "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Sözleşmeli personel eliyle yürütülen hizmetlere ilişkin boş kadrolara ayrıca atama yapılamaz. Bu personelin, yürütecekleri hizmetler için ihdas edilmiş kadro unvanının gerektirdiği nitelikleri taşımaları şarttır. Bu fıkra uyarınca sözleşmeli olarak istihdam edilecekler ödenecek net ücret, söz konusu kadro unvanı için birinci derecenin birinci kademesi esas alınmak suretiyle 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre tespit edilecek her türlü ödemeler toplamının net

tutarının yüzde 25 fazlasını geçmemek üzere belediye meclisi kararıyla belirlenir. Genel hükümlere göre birinci dereceden kadro ihdas edilemeyen kadro unvanları için ise o kadro unvanından ihdası yapılmış en yüksek kadro derecesinin birinci kademesi esas alınır ve yapılacak ödemenin azami tutarı yukarıda belirtilen usûle göre tespit olunur. Bu fıkra hükümlerine göre çalıştırılacak personel için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı unvanlar itibarıyla sınırlama getirebilir.(1)

Avukat, mimar, mühendis (inşaat mühendisi ve harita mühendisi olmak kaydıyla) ve veteriner kadrosu bulunmayan veya işlerin azlığı nedeniyle bu unvanlarda kadrolu personel istihdamına ihtiyaç duyulmayan belediyelerde, bu hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, haftanın ya da ayın belirli gün veya saatlerinde kısmi zamanlı olarak sözleşme ile personel çalıştırılabilir. Kısmi zamanlı olarak çalıştırılacak personel sayısı yukarıda belirtilen her unvan için birden fazla olamaz ve bunlarla yapılacak sözleşme süresi takvim yılını aşamaz. Bunlara ödenecek net ücret, aynı unvanlı kadroların birinci derecesinin birinci kademesi için yapılması gereken bütün ödemeler toplamının net tutarının yarısını geçmemek ve çalıştırılacak süre ile orantılı olmak üzere belediye meclisi kararı ile tespit edilir. Bu fıkra uyarınca sözleşmeli personel olarak çalıştırılanlar için iş sonu tazminatı ödenmez ve işsizlik sigortası primi yatırılmaz. Bunlardan yaptıkları başka işler sebebiyle herhangi bir sosyal güvenlik kurumuna tâbi olanlar için sosyal sigorta ve genel sağlık sigortası primi yatırılmaz ve aynı kişi birden fazla belediye veya bağlı kuruluştaki çalıştırılmaz.

(1) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkrafta yer alan "İçişleri" ibaresi "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Sözleşmeli ve işçi statüsünde çalışanlar hariç belediye memurlarına, başarı durumlarına göre toplam memur sayısının yüzde onunu ve Devlet memurlarına uygulanan aylık katsayının (20.000) gösterge rakamı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmemek üzere, hastalık ve yıllık izinleri dâhil olmak üzere, çalıştıkları sürelerle orantılı olarak encümen kararıyla yılda en fazla iki kez ikramiye ödenebilir.

Personel devri

Madde 50- Bu Kanunun 8 ve 11 inci maddeleri uyarınca tüzel kişiliği kaldırılan belediyelerin kadroları ve personeli; katılma hâlinde katıldıkları belediyeye, köye dönüştürülme hâlinde ilgili il özel idaresine devredilir. Devredilen personelden kadro ve görev unvanları değişmeyenler, aynı unvanlı kadrolara atanmış sayılırlar. Devredilen personelden durumlarına uygun boş kadro olmayanların veya mevcut kadro unvanı ile atamaları yapılamayanların kadro unvanları üç ay içerisinde ilgili belediye meclisi veya il genel meclisinde aynı sınıf içerisinde kalmak kaydıyla değiştirilir. Bu değişiklikten itibaren bir ay içerisinde ilgililerin durumlarına uygun kadrolara atamaları yapılır. Söz konusu personel, atama işlemleri yapılınca kadar devredildikleri belediye veya il özel idaresince ihtiyaç duyulan işlerde görevlendirilebilirler. Bunlar yeni bir kadroya atanıncaya kadar eski kadrolarına ait aylık, ücret, ek gösterge, her türlü zam ve tazminatları ile diğer malî haklarını devredildikleri belediye veya il özel idaresinden almaya devam ederler. Devredilen personelden memur statüsünde görev yapanların, atandıkları yeni kadrolarının aylık, ek gösterge, her türlü zam ve tazminatları ile diğer malî hakları toplamının net tutarının, eski kadrolarına bağlı olarak en son ayda almakta oldukları aylık, ek gösterge, her türlü zam ve tazminatları ile diğer malî hakları toplamı net tutarından az olması hâlinde aradaki fark giderilinceye kadar atandıkları kadrolarda kaldıkları sürece herhangi bir kesintiye tâbi olmaksızın tazminat olarak ödenir.

Tüzel kişiliği kaldırılan belediyelerde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) fıkrasına göre istihdam edilen sözleşmeli personelin pozisyonları, (...) (1) başka bir işleme gerek kalmaksızın devredildikleri belediye veya il özel idaresi adına vize edilmiş sayılır.(1)

(1) Bu fıkrafta yer alan "... avukat unvanlı pozisyonlar hariç olmak üzere, ..." ifadesi, Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E.: 2005/95, K.: 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

5.5: İLGİLİ KANUN VE YÖNETMELİKLER

NO	KANUN NO	KANUN
1	5393	Belediye Kanunu
2	5216	Büyükşehir Belediye Kanunu
3	657	Devlet Memurları Kanunu
4	6183	Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
5	2464	Belediye Gelirleri Kanunu
6	2886	Devlet İhale Kanunu
7	6245	Harcırah Kanunu
8	5279	İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Kanunu
9	3194	İmar Kanunu
10	3572	İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
11	5326	Kabahatler Kanunu
12	4734	Kamu İhale Kanunu
13	4735	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
14	5018	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
15	2942	Kamulaştırma Kanunu
16	6306	Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun

NO	YÖNETMELİK	YÖNETMELİK
1	4676	2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
2	9529	Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği
3	11125	Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik
4	11244	Belediye Zabıta Yönetmeliği
5	10691	Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis Ve Devri Hakkında Yönetmelik
6	13400	Kamu Taşınmazlarının Yatırımlara Tahsisine İlişkin Usul Ve Esaslar
7	10687	Kent Konseyi Yönetmeliği
8	10003	Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği
9	11509	Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
10	13187	Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik
11	4882	Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
12	1951	Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği

Kaynak: Hukuk İşleri müdürlüğü

III. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

» 1: FİZİKSEL YAPI

» A. İDARİ HİZMET BİNALARI

Belediye bünyesindeki tüm ek hizmet binaları ve şirket bilgileri yer alır.

İDARİ HİZMET BİNALARI	TELEFON	ADRES
Ana Hizmet Binası	444 55 01- 444 19 19(2150)	Kadıköy mah. Barış Bulvarı No: 55
Gazi İmar Ltd. Şti.	431 60 80	Pazar Mah. 100.yıl Bulvarı no:73/1

» B. SAĞLIK HİZMET BİNALARI

Belediye bünyesinde halk sağlığı ve hayvan sağlığı ile ilgilenen birimlerin bilgileri yer alır.

SAĞLIK HİZMET BİRİMİ	TELEFON	ADRES
Sağlık İşleri Müdürlüğü	444 19 19/1152-1151	Kadıköy Mahallesi Barış Bulvarı No:55 Ana Hizmet Binası -1. Kat
Veteriner İşleri Birimi	444 19 19/1155-1154	Kadıköy Mahallesi Barış Bulvarı No:55 Ana Hizmet Binası -1. Kat

Kaynak: İlgili Birim Sağlık İşleri Müdürlüğü

» C. KÜLTÜR MERKEZLERİ

Belediye bünyesindeki kültür merkezlerinin bilgileri yer alır

KÜLTÜR MERKEZİ	TELEFON	ADRES
Yıldıray Çınar Kültür Merkezi	(0362)2912010	Fevzi Çakmak Mah. Mülayzim Sok. No:16
Gazi Kültür Merkezi	(0362)2300060	Bahçelievler Mah. Şehit Mehmet Sandıkçı Sok. No:16/A
Kılıçdede Kültür Merkezi	(0362)2332000	Kılıçdede Mah. Muhittin Özkefeli Bulvarı No:23
Türk İslam Sanatları Merkezi	(0362)4461011	Selahiye Mah. Halik Kadı Sok. No:1
Derebahçe Kültür Merkezi	(0362)2366183	Derebahçe Mah. Kafkas Cad. No:111
Ata Ocağı	(0362)2360211	Derebahçe Mah. Kafkas Cad. No:38
100. Yıl Kültür Merkezi	0553 560 13 78	Pazar Mah. 100. Yıl Bulvarı No:73
Kadifekale İlkem	(0362)4464655 - 05535601397	Kadifekale Mah. Karakol Sok. No:93
Derebahçe İlkem	(0362)2366248 - 05535600532	Derebahçe Mah. Kafkas Cad. No:111
Yaşardoğu İlkem	(0362)2360022- 05535600535	Yaşardoğu Mah. Yaren Sok. No:1
Kılıçdede İlkem	(0362)2332000 - 05498377797	Kılıçdede Mah. Muhittin Özkefeli Bulvarı No:23
Acem Tekkesi Kültür Ve Sohbet Evi	(0362)4328617	Selahiye Mah. Ebu Suud Cad. No:2
Adalet Kurs Merkezi	4445501 - 4441919 (2351-2352)	Adalet Mah. Yavuz Sultan Selim Cad. No:51
İlkadım Kültür Merkezi	(0362)2308880	Kılıçdede Mah. Yunus Emre Sok. No: 123
Santral	4445501 - 4441919 (7702-7703-7704-7705)	İlkadım Belediyesi Ana Hizmet Binası

KÜLTÜR MERKEZİ	TELEFON	ADRES
Kütüphane	4445501 – 4441919	İlkadım Belediyesi Ana Hizmet Binası
Kent Konseyi	4445501 – 4441919 (2351-2352)	İlkadım Belediyesi Ana Hizmet Binası

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ç. KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIM EVLERİ

Belediye bünyesindeki çocuk bakım evi kreş vs. bilgileri yer alır

KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIM EVİ	TELEFON	ADRES
İlkadım kreş ve gündüz bakım evi	444 55 01 (Dahili-1302-1304)	Kadıköy mah. Barış Bulvarı No: 55
Ataköy kreş ve gündüz bakım evi	444 55 01 (Dahili-1302-1304)	Ataköy Mah. 1096 Sk. Ataköy Eski Sağlık Ocağı No:1

Kaynak: Kreş Müdürlüğü

D. KREŞ VE KÜLTÜR EVLERİ

Belediye bünyesindeki kreş ve kültür evlerinin bilgileri yer alır

KREŞ VE KÜLTÜR EVİ	TELEFON	ADRES
Çatalarmut Mah. Kreş ve Kültür Evi	444 55 01 (Dahili-1302-1304)	Çatalarmut Mah. 30 Ağustos Cad. No:236
İlyasköy Mah. Kreş ve Kültür Evi	444 55 01 (Dahili-1302-1304)	İlyasköy Mah. Aziziye Cad. No:206
Zeytinlik Mah. Kreş ve Kültür Evi	444 55 01 (Dahili-1302-1304)	Zeytinlik Mah. Ertuğrul Gazi Sk. No:20
Cedit Mah. Kreş ve Kültür Evi	444 55 01 (Dahili-1302-1304)	Cedit Mah. Çimenli Sok. No:102
Kadıköy Mah. Kreş ve Kültür Evi	444 55 01 (Dahili-1302-1304)	Kadıköy Mah. Kadı Cad. No:27
Çatalarmut Mah. Kreş ve Kültür Evi (Ek Bina)	444 55 01 (Dahili-1302-1304)	Çatalarmut Mah. Yeşilköy Sk. No:4/2
Karasamsun Mah. Kreş ve Kültür Evi	444 55 01 (Dahili-1302-1304)	Karasamsun Mah. 1431 Sk. No:7A/1
Ataköy Mah. Kreş ve Kültür Evi	444 55 01 (Dahili-1302-1304)	Ataköy Mah. 1096 Sk. Ataköy Eski Sağlık Ocağı No:1

Kaynak: Kreş Müdürlüğü

E. SOSYAL HİZMET BİNALARI

Belediye bünyesindeki vatandaşlara yönelik hizmet veren sosyal yardım, kadın, engellilere yönelik çalışmaların yürütüldüğü alanların bilgileri yer alır

SOSYAL HİZMET BİNALARI	TELEFON	ADRES
Yemekane Hizmetleri	444 55 01 (2303)	Kadıköy Mah. Barış Bulv. No. 157 İlkadım SAM-SUN
Hanımlar Lokali Kültür Merkezi	0(362) 435 10 35	Kale Mah. Gazi Cad. Kurtel İşmerkezi Kat.3
Huzur Konağı	0(362) 447 20 20	Kadifekale Mah. 30 Ağustos Cad. no.73/1
Engelsiz Yaşam Merkezi	(362) 233 45 56	Fevzi Çakmak Mah. Mülazım Sok. NO:16
Özel Kalem Müdürlüğü Evlendirme Memurluğu	0362 236 6183	"Derebahçe Mahallesi Kafkas Caddesi No:53 (Derebahçe Sosyal Tesisleri)"

SOSYAL HİZMET BİNALARI	TELEFON	ADRES
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Kadın Koordinasyon Merkezi	(0362)233 45 56	Adalet Mah. 100.Yıl Bulvarı No:146
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Hacı Rıfat Beytekin Aşevi	444 55 01	Liman Mah. Gezi Cad. Doğan Yol Sok. Tekkealtı No:6
İhsan Kalkavan Trafik Eğitim Parkı	444 19 19 (3501-3502-3503)	Derebahçe Mah.kafkas Cad.no:250
İhlamur Cafe Ticari İşletmesi	0(362) 445 18 85	Anadolu Cad. No.54 Baruthane /İlkadım
Gazi Düşün Salonu (Büyük)	0(362) 236 75 60	Fevzi Çakmak Mah. Bandırma Sok. İlkadım
Gazi Düşün Salonu (Küçük)	0(362) 236 75 60	Fevzi Çakmak Mah. Bandırma Sok. İlkadım
Yeşilkent Düşün Salonu	0(362) 431 60 80	Derecik Mah. Ovalar Cad. İlkadım
Gazi Park Cafe Ve İşletmesi	0(362) 431 60 80	İstasyon Mah. İstiklal Cad. No.147-1
Derebahçe Sosyal Tesisleri	0(362) 432 86 17	Selahiye Mah. Ebu Suud Cad. No:2
Öğrenci Durağı (Acem Tekkesi)	444 55 01	Selahiye Mah. Ebu Suud Cad. No:2

Kaynak: Tüm Müdürlükler

F. ZABITA MERKEZLERİ

İlçe merkezinde yer alan zabıta merkezleri hakkında bilgiler yer alır

ZABITA MERKEZİ	TELEFON	ADRES
Genel Amirlik	444 55 01 - 1004	Kadıköy Mah. Barış Bul. No:55
İdari Büro Amirliği	444 55 01 - 1001-1002-1003-1005	Kadıköy Mah. Barış Bul. No:55
Pazarlar Amirliği	444 55 01- 1007-1008	Kadıköy Mah. Barış Bul. No:55
Telsiz Merkezi	444 55 01- 1006	Kadıköy Mah. Barış Bul. No:55
Terazi Ölçü Ayar Memurluğu	444 55 01	Pazar Mah. 100. Yıl Bul. No:73
Çiftlik Zabıta Karakolu	444 19 19	Çiftlik Mah. Bahariye Cad.
Rasathane Zabıta Karakolu	444 19 19	Rasathane Mah. 100. Yıl Bul. No:183
Mecidiye Zabıta Karakolu	444 19 19	Kale Mah. Yimpaş Otopark içi
Site Camii Karakolu	444 19 19	Kale Mah. İnce Sokak
Saathane Zabıta Karakolu	444 19 19	Pazar Mah. Kasaplar Cad.
Zabıta Noktası	444 19 19	Derebahçe Mah. Koşu Yolu
Zabıta Noktası	444 19 19	Meskenler Semt Pazarı
Zabıta Noktası	444 19 19	Çatalarmut Semt Pazarı
Zabıta Noktası	444 19 19	Kıran Semt Pazarı
Zabıta Noktası	444 19 19	Doğum Evi Semt Pazarı
Zabıta Noktası	444 19 19	Santral Semt Pazarı
Zabıta Noktası	444 19 19	İstasyon Semt Pazarı

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü

› G. KONFERANS SALONLARI

Belediye bünyesine bulunan konfreans salon bilgileri yer alır

KONFERANS SALONU	TELEFON	ADRES
Çok amaçlı konferans salonu	4445501	Ana hizmet binası 4.kat
Yıldırım Çınar Kültür Merkezi Cemal Safi Konferans Salonu	0362 291 20 10	Fevzi Çakmak Mah. Mülayzim Sok. No: 16
Derebağçe Sosyal Tesisleri Cep Sineması	0532 569 86 52	Derebağçe Mah. Kafkas Cad. No:111

Kaynak: Tüm Müdürlükler

› H. ATÖLYELER

Belediye bünyesine bulunan atölye bilgileri yer alır

ATÖLYELER	TELEFON	ADRES
Grafik Atölyesi	444 55 01-444 19 19	
Tepecik Şantiyesi - Fen İşleri Müdürlüğü Özel Tasarım Bordür Üretim Atölyesi	0362 444 1919	Tepecik Mahallesi 1532.Sokak No:26/1 İlkadım/ SAMSUN
Temizlik İşleri Şantiyesi Kontener Tamir ve Kaynak Atölye	444 55 01 - 444 19 19	Güzeldere Mah. Irmak Cad. No:480 İlkadım/ Samsun

Kaynak: Tüm Müdürlükler

› I. ŞANTİYELER

Belediye bünyesine bulunan şantiye bilgileri yer alır

ŞANTİYELER	TELEFON	ADRES
Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü Atık Getirme Merkezi	0362 277 01 84	Güzeldere Mahallesi Irmak Caddesi No:556
Fen İşleri Müdürlüğü Tepecik Şantiyesi	444 55 01 (2212/2213)	Tepecik Mahallesi 1532. Sokak No: 26/1
Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Plent Şantiyesi	444 55 01 (2212/2213)	Güzeldere Mahallesi Irmak Caddesi No:500
Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü Güzeldere Şantiyesi	444 55 01 - (2101-2102)	Güzeldere Mah.ırmak Caddesi No:480
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Cenaze Hizmetleri Şantiyesi	0362- 230 25 28	Tepecik Mah. 1568. Sok. No:1
İlkadım Belediyesi Temizlik İşleri Şantiyesi	444 55 01 - 444 19 19	Güzeldere Mah. Irmak Cad. No:480 İlkadım/ Samsun
İlkadım Belediyesi Temizlik İşleri Yıkama Şantiyesi	444 55 01 - 444 19 19	Güzeldere Mah. Irmak Cad. No:474 İlkadım/ Samsun
Feyzullah Çakıroğlu Çöp Transfer Merkezi	444 55 01 - 444 19 19	Güzeldere Mah. Irmak Cad. No:532 İlkadım/ Samsun
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Otobüs Tahsis Amirliği	444 19 19(3501-3502- 3503)	İlkadım Belediyesi Tepecik Şantiyesi

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü , Fen İşleri Müdürlüğü , Makine İkmal Bkm. Ve Onarım Müdürlüğü

› İ. SERALAR

Belediye bünyesine bulunan sera bilgileri yer alır

SERA	TELEFON	ADRES
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Derebağçe Çiçek Serası	0(362) 236 73 81	Derebağçe Mh. Irmak Cd. İlkadım/Samsun

Kaynak: Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

K. VEZNELER

Belediye bünyesine bulunan vezne bilgileri yer alır

VEZNELER	TELEFON	ADRES
İlkadım Hizmet Binası	444 55 01 (1350)	Kadıköy Mah. Barış Bulvarı No:55
İlyasköy Vezne	444 55 01 (1350)	İlyasköy Mah. Aziziye Cad.
Gazi Park Vezne	444 55 01 (1350)	İsyasyon Mah.İstiklal Cad.
Cumhuriyet Meydan Vezne	444 55 01 (1350)	Kale Mah.KazımPaşa Cad.

Kaynak: Gelirler Müdürlüğü

L. DEPO

Belediye bünyesine bulunan depoların bilgileri yer alır

DEPO	TELEFON	ADRES
Çevre Koruma Depo Müdürlüğü -1.Kat	444 55 06 - (2450)	İlkadım Belediyesi Ana Hizmet Binası
Destek Hizmetleri Müdürlüğü Malzeme Deposu -1.Kat	444 55 01(2151)	KADIKÖY MAHALLESİ BARIŞ BULVARI NO:55
Destek Hizmetleri Müdürlüğü Temizlik Malzeme Deposu -2.Kat	444 55 01(2162)	KADIKÖY MAHALLESİ BARIŞ BULVARI NO:55
Fen İşleri Müdürlüğü Tepecik Depo	444 55 01 (2212/2213)	TEPECİK MAHALLESİ 1532. SOKAK NO: 26/1
Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Plent Şantiyesi Depo	444 55 01 (2212/2213)	GÜZELDERE MAHALLESİ IRMAK CADDESİ NO:500
İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü Geçici Depolama Alanı	444 55 06(2450-2451)	kadıköy mahallesi barış bulvarı no:55 ilkadım samsun
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü Ana Hizmet Binası -2. Kat Depo	444 55 06(1673)	Kadıköy Mah. Barış Blv. No:55 İlkadım / SAMSUN
Özel Kalem Müdürlüğü Ana Hizmet Binası -1. Kat Malzeme Deposu	0362 444 55 01	Kadıköy Mahallesi Barış Bulvarı No:157
Ana Hizmet Binası Sağlık İşleri Müdürlüğü -1.Kat Veteriner İşleri Deposu	444 19 19/1155	Kadıköy Mahallesi Barış Bulvarı No:55 Ana Hizmet Binası -1. Kat
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Ana Hizmet Binası -1. Kat 3 Adet Depo	(444 55 01) -1051-1052-1053	KADIKÖY MAH. BARIŞ BULVARI. NO:157
Temizlik İşleri Şantiyesi Depo	444 55 01 - 444 19 19	Güzeldere Mah. Irmak Caddesi No:480
Zabıta Deposu	444 19 19	Güzeldere Mah. Irmak Cad. No:257

Kaynak: Tüm Müdürlükler

M. SPOR TESİSLERİ

Belediye bünyesine bulunan spor tesislerinin bilgileri yer alır

SPOR TESİSLERİ	TELEFON	ADRES
Mete Adanır Spor Salonu	0362 446 91 65	Kadifekale Mah. Karakol Sk. No:47
Derebahçe Fitness Salonu	0362 236 62 48	Derebahçe Mah. Kuşadası Sk. No: 603

Kaynak: Spor İşleri Müdürlüğü

» N.MUHTARLIK HİZMET BİNALARI

İlçe merkezinde yer alan muhtarlık hizmet birimlerine ait bilgiler yer alır

MUHTAR AD/SOYAD	MAHALLE ADI	ADRES
KADİR TURGUT	ADALET	Adalet Mah. Şehit.Polis Mem. Murat ÇALIŞKAN Cad. No:42
ŞABAN DERE	AHULLU	Ahullu Mah. No:25
EMRULLAH SEMİZOĞLU	AKGÖL	Akgöl Mah. Merkez sokak no.36/ İşyeri :Kasaplar Cad. No.25
MEHMET ERTAŞ	ANADOLU	Anadolu Mah. Havuz Sok. No:28
KAMİRAN GENÇ	AŞAĞIAVDAN	Aşağıavdan Mah. Merkez Camii
SELİM KABADAYI	ATAKÖY	Ataköy Mah. (İlkadım Kreşin karşındaki park içi)
BERNA MACİT ÇOKGEZEN	BAHÇELİEVLER	Bahçelievler Mah. İstiklal Cad. No:A202
MUSTAFA ÖZTÜRK	BARUTHANE	Baruthane Mah. Anadolu Cad. No:2
ERDAL ÖZGÜR	BİLMECE	Bilmece Mah. Merkez Sokak No.26
ERDAL ÖZGÜR	BİLMECE	Bilmece Mah. Merkez Sokak No.26
HASAN KAYA	CEDİT	Cedit Mah. Ebusuud Cad. No:94
NEVZAT KOYUNCU	ÇANAKÇI	Çanakçı Mah. Merkez Sokak No:
NURETTİN ARSLAN	ÇANDIR	Çandır Mah. Merkez Sokak no: (Çandır Merkez Camii yanı)
İDRİS B. GÜDELOĞLU	ÇATALARMUT	Kullandığı : F.R. ZORLU Cad. No:88 (Yeni :İşinsu parkı daimi)
KADİR DEMİRBAŞ	ÇAY	Çay Mah. Irmak Cad. No:3
MUSTAFA TÜSÜN	ÇELİKALAN	Çelikalan Mah. Mamurdağ Sokak (Kahvehane)
FATMA AKSOY	ÇİFTLİK	Çiftlik Mah. Hakkıbey Sok. No:110
KAYA ASLAN	ÇİVRİL	Çivril Mah. Merkez Camii yanı
KAZIM ÖKSÜZOĞLU	DEREBAHÇE	Derebahçe Mah. Karadeniz Cad. No:56
FARUK YAŞAR	DERECİK	Derecik Mah. 1419 Sok. No:94
SEDA KEKLİK	FATİH	Fatih Mah. HacıBayram Sok.(fatih Spor Klb.)
ÇAĞLAR IŞIK	FEVZİ ÇAKMAK	Fevziçakmak Mah. Gaziethem Paşa Blv.No:28
MUHİTTİN ASLAN	GÜRGENDAĞ	Gürgendağ Mah.
AHMET ALGÜL	GÜZELDERE	Güzeldere Mah. 100. Sok. No:13
HAVVA KARADUMAN	HANÇERLİ	Hançerli Mah. İlkadım Kaymakamlık Binası altı
SÜHEYLA ŞEN	HASTANE	Hastane Mah. Unakapanı Cad. No:130
ORHAN ŞİMŞEK	HÜRRİYET	Hürriyet Mah. 613 Sok. No:7
TAHSİN ARIKAN	İLYASKÖY	İlyasköy Mah. Ali Fuat BAŞGİL Sok. No: (Camiinin yanı)

MUHTAR AD/SOYAD	MAHALLE ADI	ADRES
SALİH HÜSEYİN MOLLAOĞLU	İSTASYON	İstasyon Mah.
SAMET DURMUŞ	KADAMUT	Kadamut Mah. Merkez Sokak No:78
MUZAFFER YILMAZ	KADIKÖY	Kadıköy Mah. Barış Blv.No:7
GÜVEN AKAN	KADİFEKALE	Kadifekale Mah. Kadife Sok. No:11
SAİME TOS	KALE	Kale Mah. İnce Sok No:1
ZEKİYE NUR AYDEMİR	KALKANCI	Kalkancı Mah. Canan Sokak No:35
EMRAH GÜL	KAPAKLI	Kapaklı merkez No:13
İBRAHİM İPEK	KARADENİZ	Karadeniz Mah. Saadet Cad. No.80
HÜSEYİN YILDIRIM	KARASAMSUN	Karasamsun Mah. İpekyolu Sok. No:22
CENGİZ ARIAL	KAVACIK	Kavacık Mah. Küme Evleri 1467 Sokak No:125
YAKUP DEMİR	KAZIM KARABEKİR	Kazım KARABEKİR Mah. Gülaçtı Sok. No:15
ALİ GÜRLER	KILIÇ DEDE	Kılıçdede Mah. İstiklal Cad. No:
KEMAL SARAÇ	KIRAN	Kıran Mah. Barış Bulv. No:
GÜLSÜM YÜKSEL	KIŞLA	Kışla Mah. Beykoz Sokak No.26
KEMAL KİNDAN	KÖKÇÜOĞLU	Kökçüoğlu Mah. Çeşme Sok.(M.Akif Parkı)
YAŞAR BAŞ	KUŞÇULU	Tepecik Mah. 1672 Cad. No:16
MEHMET KUMBASAR	LİMAN	Liman Mah. Gençlik Parkı İçi
BURÇİN KARADAĞ	ONDOKUZMAYIS	19 Mayıs Mah. 70. Sokak No:2/7
MURAT GÖKMEN ŞAHİN	PAZAR	Pazar Mah. 100 Yıl Blv. 73/2 (Eski İlkadım Bel. Altı)
SEMİH BALCI	REŞADİYE	Reşadiye Mah. Ilgaz Sokak No.16
NEVZAT SEVEN	SAİTBey	Saitbey Mah. Sultan Genç Osman Sok. (Park)
DERYA BOZKURT	SELAHİYE	Selahiye Mah. Mektep Sok No:59
OSMAN KOCABIÇAK	TEPECİK	Tepecik Mah. 1589 Cad. No:1
GÖKHAN KABAKÇIOĞLU	TOYBELEN	Toybelen Mah. 1263 Sok. No:37
FİLİZ KAVALCI	ULUGAZİ	Ulugazi Mah. Bağdat Cad. No:37
ERDİNÇ ÇİFTÇİ	UNKAPANI	Kökçüoğlu Mah. Çeşme Sok.(M.Akif Parkı)
NAZMİ BİLGİNOĞLU	UZGUR	Uzgur Mah.
MEHTAP ULUDOĞAN	YAŞAR DOĞU	Yaşardoğu Mah. Hamid DEMİR Sok. No:1
ERKAN LEVENT	YENİDOĞAN	Atlas Sok. (Şeh. Erkan PAKER Parkı İçi)
İSMAİL ÖZMEN	YEŞİLTEPE	Yeşil Tepe Irmak Cad. No:
SALİM YEŞİLOVA	YUKARIAVDAN	Yukarıavdan Mah. Soğanlı Dere Sokak No:26
MEHMET AÇAR	ZAFER	Zafer Mah. Şevketiye Cad. No:28
MUSTAFA ÖKSÜZOĞLU	ZEYTİNLİK	Zeytinlik Mah. Ruşen Sokak No:36 (?)

Kaynak: Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

► O. PARKLAR

İlçe merkezinde yer alan parklara ait bilgiler yer alır

MAHALLE ADI	PARK ADI
ADALET MAHALLESİ	Adnan Kahveci Parkı
ADALET MAHALLESİ	Alparslan Türkeş Ekolojik Yaşam Parkı
ADALET MAHALLESİ	Eğitim Şehitleri Anıt Parkı (Öğretmenler Parkı)
ADALET MAHALLESİ	Lüleburgaz Parkı
ADALET MAHALLESİ	Ömer Seyfettin Parkı
ADALET MAHALLESİ	Piri Reis Cep Parkı
ADALET MAHALLESİ	Piri Reis Çocuk Oyun Alanı
ADALET MAHALLESİ	Sağlık Ocağı Parkı
ADALET MAHALLESİ	Samican Ergün Parkı
ADALET MAHALLESİ	Şehit Polis Murat Çalışkan (Adalet) Parkı
ADALET MAHALLESİ	Zübeyde Hanım Parkı
AHULLU MAHALLESİ	Okul İçi Çocuk Oyun Alanı
ANADOLU MAHALLESİ	Anadolu Mahallesi Halısaahası
ANADOLU MAHALLESİ	Oğuz Türkleri Parkı
AŞAĞI AVDAN MAHALLESİ	Çocuk Oyun Alanı
ATAKÖY-BADIRLI MAHALLESİ	Çocuk Oyun Alanı
ATAKÖY-BADIRLI MAHALLESİ	Kurtuluş Yolu Parkı
BAHÇELİEVLER MAHALLESİ	Uğur Mumcu Parkı
BARUTHANE MAHALLESİ	Baruthane Parkı ve Çocuk Oyun Alanı
BARUTHANE MAHALLESİ	Şehit Eren Bülbül Parkı
BİLMECE MAHALLESİ	Oyun Alanı
CEDİT MAHALLESİ	Şehit Astsubay Bedri Naim (Cedit) Parkı
ÇANAKÇI MAHALLESİ	Oyun Alanı
ÇANDIR MAHALLESİ	Çocuk Oyun Alanı
ÇATALARMUT MAHALLESİ	Kebire-Şakir Aşmaz Parkı
ÇATALARMUT MAHALLESİ	Çatalarmut Karanfil (Nane Sokak) Parkı
ÇATALARMUT MAHALLESİ	Spor Parkı
ÇATALARMUT MAHALLESİ	Toramantepe Parkı

MAHALLE ADI	PARK ADI
ÇİVRİL MAHALLESİ	Çocuk Oyun Alanı
DEREBAHÇE MAHALLESİ	Trafik Eğitim Parkı
DEREBAHÇE MAHALLESİ	Mustafa Bağışlayıcı (Manolya) Parkı
DEREBAHÇE MAHALLESİ	Koşu Yolu ve Yaşam Parkuru
DEREBAHÇE MAHALLESİ	Derebahçe Parkı (Atasam Yanı)
DEREBAHÇE MAHALLESİ	Zafertepe Parkı
DEREBAHÇE MAHALLESİ	Siteler Parkı ve Çocuk Oyun Alanı
DEREBAHÇE MAHALLESİ	Dr.Aynur Dağdemir Engelsiz Parkı
DEREBAHÇE MAHALLESİ	Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksi
DEREBAHÇE MAHALLESİ	Ahmet Önder Parkı
DEREBAHÇE MAHALLESİ	Derebahçe Sosyal Tesisler Parkı
DERECİK MAHALLESİ	Damatlar Parkı
DERECİK MAHALLESİ	Derecik Parkı
DERECİK MAHALLESİ	Drama Parkı
FATİH MAHALLESİ	Şehit Hüseyin Kaşka (Fatih) Parkı
FATİH MAHALLESİ	Muhsin Yazıcıoğlu Parkı
FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ	Yıldırım Çınar Kültür Merkezi Parkı
FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ	Mareşal Fevzi Çakmak Parkı
FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ	Şehit Erhan Karaca Parkı (Fevzi Çakmak Camii Yanı)
FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ	Beydağı Parkı
FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ	Tuna Parkı
FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ	Süleyman Şah Parkı
FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ	Şehit Başsavcı Murat Uzun Parkı
GÜRGENDAĞI MAHALLESİ	Oyun Alanı
GÜZELDERE MAHALLESİ	Çocuk Oyun Alanı
GÜZELDERE MAHALLESİ	Çocuk Oyun Alanı (Okul bahçesi)
HASTANEBAŞI MAHALLESİ	Hastanebaşı Parkı
HÜRRİYET MAHALLESİ	Şehit Caner Mayendağı (Ağabali) Parkı
İLYASKÖY MAHALLESİ	Hızır Bey Parkı
İLYASKÖY MAHALLESİ	İlyasköy Çocuk Oyun Alanı

MAHALLE ADI	PARK ADI
İLYASKÖY MAHALLESİ	İlyasköy Su Deposu Parkı
İSTASYON MAHALLESİ	Gazi Park
KADAMUT-ÇATKAYA MAHALLESİ	Oyun Alanı
KADIKÖY MAHALLESİ	Kadıköy Cep Park
KADİFEKALE MAHALLESİ	Cevher Dudayev Parkı
KADİFEKALE MAHALLESİ	30 Ağustos Parkı
KADİFEKALE MAHALLESİ	Mete Adanır Kapalı Spor Salonu Çocuk Oyun Alanı
KADİFEKALE MAHALLESİ	Kızılıcıkdişi Parkı
KADİFEKALE MAHALLESİ	İhlamur Çocuk Oyun Alanı
KALKANCI MAHALLESİ	Balipaşa Parkı
KALKANCI MAHALLESİ	Mehtap Parkı
KALKANCI MAHALLESİ	Cep Çocuk Oyun Alanı
KALKANCI MAHALLESİ	İpek Yolu Parkı
KALKANCI MAHALLESİ	Seyir Parkı
KALKANCI MAHALLESİ	Şair Cemal Safi Parkı
KARASAMSUN MAHALLESİ	Merhum Yılmaz Yıldırım Parkı (Uzunyazı)
KARASAMSUN MAHALLESİ	Karasamsun Çocuk Oyun Alanı
KARASAMSUN MAHALLESİ	Spor Parkı
KARASAMSUN MAHALLESİ	Yunus Emre Parkı
KAPAKLI MAHALLESİ	Kapaklı Çocuk Oyun Alanı
KAVACIK MAHALLESİ	Barış Parkı
KAVACIK MAHALLESİ	Kavacık Parkı
KAZIM KARABEKİR MAHALLESİ	Alemdar Parkı
KAZIM KARABEKİR MAHALLESİ	Kazım Karabekir Halı Saha ve Çocuk Oyun Alanı
KAZIM KARABEKİR MAHALLESİ	Şehit Ferit Parkı
KAZIM KARABEKİR MAHALLESİ	Neşeli Parkı
KAZIM KARABEKİR MAHALLESİ	Şehit Burak Çeviker Parkı
KILIÇDEDE MAHALLESİ	Salim Ayla Parkı ve Çocuk Oyun Alanı
KILIÇDEDE MAHALLESİ	Kılıçdede Çocuk Oyun Alanı
KIRAN MAHALLESİ	Cennet Parkı

MAHALLE ADI	PARK ADI
KIRAN MAHALLESİ	Kiran Parkı
KIRAN MAHALLESİ	Kiran Mah. 676. Sk Parkı
KIŞLA MAHALLESİ	Yeşilyazı Parkı
KIŞLA MAHALLESİ	Şehit Adem Güven Parkı
KIŞLA MAHALLESİ	Kışla Çocuk Oyun Alanı
KIŞLA MAHALLESİ	Kışla Mah. 56. Sk Parkı
KIŞLA MAHALLESİ	9 Eylül Çocuk Oyun Alanı
KIŞLA MAHALLESİ	Şehit Ersan Gürpınar Parkı
KUŞÇULU MAHALLESİ	Kuşçulu Çocuk Oyun Alanı
LİMAN MAHALLESİ	Gençlik Parkı
LİMAN MAHALLESİ	Çanakkale Kahramanları Parkı
LİMAN MAHALLESİ	Öğretmenler Parkı
REŞADİYE MAHALLESİ	Reşadiye Parkı
REŞADİYE MAHALLESİ	Çaykara Çocuk Oyun Alanı
REŞADİYE MAHALLESİ	Hastaneler Parkı
SAİTBEY MAHALLESİ	Saitbey Parkı
SELAHİYE MAHALLESİ	Şehit Gökhan Bayram Parkı
SELAHİYE MAHALLESİ	Somoncu Baba Parkı
TEPECİK MAHALLESİ	Tepecik Parkı
TEPECİK MAHALLESİ	Şehit İlhan Hamalı Parkı
TOYBELEN MAHALLESİ	Toybelen Parkı
ULUGAZİ MAHALLESİ	İhsan Öztekin Parkı
UNKAPANI MAHALLESİ	Mehmet Akif Ersoy Parkı
UNKAPANI MAHALLESİ	Aşık Kemali Bülbül Parkı
UNKAPANI MAHALLESİ	Şehit Murat Korkmaz Parkı
UZGUR MAHALLESİ	Uzgur Çocuk Oyun Alanı
YAŞARDOĞU MAHALLESİ	Yaşardoğu Parkı
YAŞARDOĞU MAHALLESİ	Gazi Ethem Paşa Parkı (Santral Karşısı)
YENİ DOĞAN MAHALLESİ	Şehit Erhan Pakel (Yenidoğan) Parkı
YEŞİLTEPE MAHALLESİ	Çocuk Oyun Alanı -1 (Afet Evleri)

MAHALLE ADI	PARK ADI
YEŞİLTEPE MAHALLESİ	Çocuk Oyun Alanı -2 (Çeşme Yanı)
YEŞİLTEPE MAHALLESİ	Çocuk Oyun Alanı -3 (Mahalle Girişi)
YUKARI AVDAN MAHALLESİ	Çocuk Oyun Alanı (Cami İçi)
YUKARI AVDAN MAHALLESİ	Çocuk Oyun Alanı (Aşağıdere Camii)
ZEYTİNLİK MAHALLESİ	Zeytinlik Parkı

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ö. ARAÇLAR

Belediyeye ve belediye şirketine ait tüm araçların ait bilgiler yer alır

RESMİ ARAÇ	ADET
KAMYON	42
KAMYONET	46
MINİBÜS	6
OTOBÜS	6
TRAKTÖR	3
ÇEKİCİ	2
OTOMOBİL	4
ÖZEL AMAÇLI TAŞIT (VİNÇLİ ÇÖP KAMYONU)	15
RESMİ İŞ MAKİNASI	26
TOPLAM	150

GAZİ İMAR ARAÇLAR	30
GAZİ İMAR İŞ MAKİNASI	7

GENEL TOPLAM	187
---------------------	------------

MÜDÜRLÜK ADI	ADET
ULAŞIM HİZMETLERİ	46
FEN İŞLERİ	48
TEMİZLİK İŞLERİ	56
TOPLAM	150

Kaynak: Tüm Müdürlükler

P. OTOPARKLAR

Belediye bünyesinde otoparklara ait bilgiler hakkında bilgiler yer alır.

OTOPARKLAR	TELEFON	ADRES
Gazi Otopark İşletmesi	444 55 01-444 19 19	Fevzi Çakmak Mah. Aziziye Cad. No.111/1
İlkadım Otopark İşletmesi	444 55 01-444 19 19	Kale Mah Kaptanağa Sok. No.32/1
Eski Hizmet Binası Altı Otopark	444 55 01-444 19 19	Pazar mah. 100. Yıl Bulv. No. 73

Kaynak: Tüm Müdürlükler

» 2. TEŞKİLAT YAPISI;

» A. İLKADIM BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



İHSAN KURNAZ

İLKADIM BELEDİYE BAŞKANI

BELEDİYE BAŞKANINA BAĞLI OLARAK ÇALIŞAN BİRİM VE MÜDÜRLÜKLER

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ



İbrahim GÜVEN

Başkan Yardımcısı

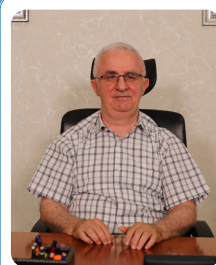
- İşletme İştirakler Müdürlüğü
- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- Gelirler Müdürlüğü
- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
- Spor Müdürlüğü
- Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü



Muharrem SOYLU

Başkan Yardımcısı

- Yazı İşleri Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- Zabıta Müdürlüğü
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
- Hukuk İşleri Müdürlüğü



Cemal KULEİN

Başkan Yardımcısı

- Yapı Kontrol Müdürlüğü
- Plan Proje Müdürlüğü
- Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
- Yıkım İşleri Müdürlüğü
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



Mustafa KARADUMAN

Başkan Yardımcısı

- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- Fen İşleri Müdürlüğü
- Makina İkmal Bakım Onarım Müdürlüğü
- Temizlik İşleri Müdürlüğü
- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
- İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü



Semih OKUYUCU

Başkan Yardımcısı

- Bilgi İşlem Müdürlüğü
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
- Kreş Müdürlüğü
- Sağlık İşleri Müdürlüğü



Alaaddin ER

Başkan Yardımcısı

- Park ve Bahçeler Müdürlüğü
- Tanımsal Hizmetler Müdürlüğü
- Arşiv Müdürlüğü
- Afet İşleri Müdürlüğü
- Sivil Savunma Uzmanlığı

B. İLKADIM BELEDİYESİ ENCÜMEN



C. İLKADIM BELEDİYESİ KOMİSYONLAR

C1. PLAN BÜTÇE KOMİSYONU



C2. İMAR MECLİS KOMİSYONU



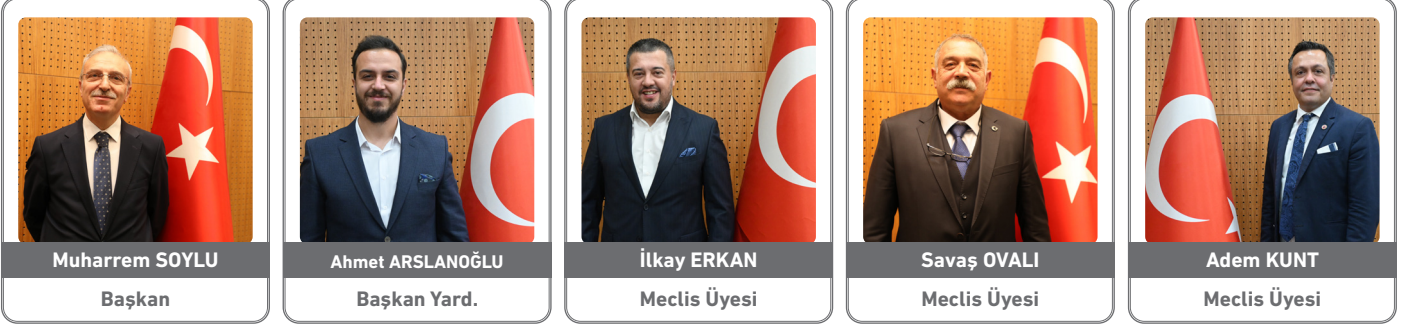
C3. HUKUK MECLİS KOMİSYONU



» C4. ÇEVRE VE SAĞLIK MECLİS KOMİSYONU



» C5. SOSYAL HİZMETLER MECLİS KOMİSYONU



» C6. EĞİTİM, KÜLTÜR VE SPOR MECLİS KOMİSYONU



» C7. KADIN ERKEK FIRSAT EŞİTLİĞİ MECLİS KOMİSYONU



» C8. KENTSEL DÖNÜŞÜM VE DEPREM GÜÇLENDİRME KOMİSYONU



» 3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

İlkadım Belediyesi'nde kullanılan donanımlara ait bilgiler yer alır.

DONANIM ADI	AÇIKLAMA	ADET
FİZİKSEL SUNUCU	Sanallaştırma,Kamera ve Santral sistemleri	10
SANAL SUNUCU	Saysis,Pdks,Netcad vc Diğer Sunucular	20
NAS YEDEKLEME CİHAZI	Dosya paylaşım ve yedekleme sistemi	3
FORTİGATE GÜVENLİK DUVARI	Belediye hizmet binası, Yıldırım Çınar Kültür Merkezi,DereBahçe Sosyal Tesisleri ve Mete Adanır spor Salonu Güvenlik Duvarı	4

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

İlkadım Belediyesi'nde kullanılan yazılımlara ait bilgiler yer alır.

YAZILIM ADI	AÇIKLAMA	ADET
PROJE CAD	Plan Proje,Park Bahçeler ve Yapı Kontrol Müdürlüklerinde Kullanılmaktadır	6
ARCHICAD	Plan Proje Müdürlüğünde Kullanılmaktadır	4
WINDOWS SERVER	Sunucu Lisansları	5
FORTİGATE 200 E Güncelleme lisansı	Belediye Hizmet Binası ve Tesislerdeki Güvenlik Duvarına Ait Lisans	3
FORTİGATE 200 F Güncelleme lisansı	Belediye Hizmet Binası ve Tesislerdeki Güvenlik Duvarına Ait Lisans	1
GÜVENLİK SUNUCU SERTİFİKASI(SSL)	E-Belediye Ödeme Sayfası ve Netcad Bilgilendirme Sayfaları için Güvenlik Sertifikası	1
NETCAD	GIS Yazılımı	35
1 SERVER 399 CLİENT 3 YIL SÜRELİ ANTİVİRÜS LİSANS ALIMI	Client Pc ler Antivirüs yazılımları	1 server + 399 client
FORTİLOGGER	Loglama Yazılımları	1
WINDOWS LİSANS	Client Pc'ler için Windows lisans	-

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

» 3. İNSAN KAYNAKLARI

» A. KADRO UNVANI

KADRO UNVANI (Sözleşmeli Personel Dahil)	ADET	DOLU	BOŞ	TOPLAM
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	5	3	2	5
MÜDÜR	39	24	15	39
MÜDÜR YARDIMCISI	2	1	1	2
UZMAN	10	5	5	10
ŞEF	33	6	27	33
AVUKAT	9	2	7	9
MÜFETTİŞ	9		9	9
MÜFETTİŞ YARDIMCISI	3		3	3

KADRO UNVANI (Sözleşmeli Personel Dahil)	ADET	DOLU	BOŞ	TOPLAM
MALİ HİZMETLER UZMANI	8		8	8
MALİ HİZMETLER UZMAN YARD.	4		4	4
SİVİL SAVUNMA UZMANI	1		1	1
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	38	21	17	38
TAHSİLDAR	18	1	17	18
MUTEMET	4		4	4
VEZNEDAR	4		4	4
AYNİYAT SAYMANI	2		2	2
MEMUR	81	6	75	81
EVLENDİRME MEMURU	1		1	1
ANBAR MEMURU	2		2	2
MUHASEBECİ	1		1	1
VERİ HAZIRLAMA VE KONT.İŞL.	8		8	8
EĞİTMEN	8	7	1	8
KAMERAMAN	1	1		1
TERCÜMAN	1		1	1
ŞÖFOR	4		4	4
MİMAR	8	7	1	8
PEYZAJ MİMARİ	1		1	1
MÜHENDİS	55	50	5	55
ŞEHİR PLANCISI	5	4	4	5
TEKNİKER	40	38	2	40
TEKNİK RESSAM	1		1	1
TEKNİSYEN	34	28	6	34
ÇÖZÜMLEYİCİ	3	3		3
FİZİKÇİ	1	1		1
KİMYAGER	1	1		1
TOPOGRAF	1		1	1
PROĞRAMCI	2	2		2

KADRO UNVANI (Sözleşmeli Personel Dahil)	ADET	DOLU	BOŞ	TOPLAM
EKONOMİST	1	1		1
GRAFİKER	2	1	1	2
JEOLÓG	1		1	1
SOSYOLOG	2	2		2
ZABITA AMİRİ	11	1	10	11
ZABITA KOMİSERİ	31	3	28	31
ZABITA MEMURU	252	9	243	252
UZMAN TABİP	1		1	1
TABİP	3		3	3
HEMŞİRE	3	1	2	3
SAĞLIK MEMURU	2	1	1	2
BİYOLOG	1		1	1
PSİKOLOG	1		1	1
PEDEGOG	1		1	1
LABORANT	2		2	2
EBE	1	1		1
SAĞLIK TEKNİKERİ	2		2	2
SAĞLIK TENİSYENİ	2	2		2
VETERİNER HEKİM	2		2	2
VETERİNER SAĞLIK TEKNİSYENİ	2	1	1	2
BEKÇİ	14		14	14
HİZMETLİ	6		6	6
TEKNİSYEN YARDIMCISI	1		1	1
MEMUR KADRO TOPLAMI	792	234	561	792

B. KADRO BİLGİSİ

İSTİHDAM DURUMU	2024 YILI
MEMUR	169
SÖZLEŞMELİ	64
KADROLU İŞÇİ	43
İŞÇİ (KHK)	949
GAZİ İMAR	178
TOPLAM	1403

C. CİNSİYET BİLGİSİ

UNVAN	CİNSİYET BİLGİSİ		
	ERKEK	KADIN	TOPLAM
MEMUR	141	28	169
KADROLU İŞÇİ	30	13	43
SÖZLEŞMELİ MEMUR	42	22	64
İŞÇİ (KHK)	746	203	949
GAZİ İMAR	63	115	178
TOPLAM	1022	381	1403

D. YAŞ BİLGİSİ

UNVAN	YAŞ BİLGİSİ					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-64	TOPLAM
MEMUR		7	40	68	54	169
KADROLU İŞÇİ			5	33	5	43
SÖZLEŞMELİ MEMUR	4	34	22	4		64
İŞÇİ (KHK)	28	229	431	231	30	949
GAZİ İMAR	28	75	50	19	6	178
TOPLAM	60	345	548	355	95	1403

E. EĞİTİM BİLGİSİ

UNVAN	EĞİTİM BİLGİSİ						
	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	ÖNLİSANS	LİSANS	Y.LİSANS	DOKTORA
MEMUR	1	4	34	43	79	6	2
KADROLU İŞÇİ	9	2	20	9	3		
SÖZLEŞMELİ MEMUR			12	16	35	1	
İŞÇİ (KHK)	411	28	322	88	99	1	
GAZİ İMAR	18	12	111	26	11		
TOPLAM	439	46	499	182	227	8	2

Kaynak: İlgili Birim İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

IV. SUNULAN HİZMETLER

1. Yönetmel Süreç Yönetimi: Kurumsallık, hukuk, vatandaş yönetimi hangi müdürlükler tarafından yapılır/yapılır bu bilgilere yer verilir.

2.Operasyonel Süreç Yönetimi: Kent yönetimi, sosyal hizmetler, sağlık ,çevre, tanıtım kimler tarafından yapılır bu bilgilere yer verilir.

3.Destek Süreç Yönetimi: İnsan kaynakları, mali hizmetler, bilgi tedarik bilgilere yer verilir.

MÜDÜRLÜK	YÖNETSEL SÜREÇ	OPERASYONEL SÜREÇ	DESTEK SÜREÇ
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	+	+	+
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	-	+	+
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	+	-	+
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	+	+
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	+	-	+
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	+	-	-
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	-
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	+	-	+
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	-
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	-
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	-
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	+	-	+
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	-
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	-
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
KADIN VE AİLE HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	+	-	+
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+
GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	+

Kaynak: İlgili Birim Mali Hizmetler Müdürlüğü

V. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

» 1. BELEDİYEMİZDE YÖNETİM SİSTEMİ;

Belediyemizde yönetim Üst Yönetim ve Kurum Kçi Kōnetim olarak iki şekilde yapılmaktadır.

» A. ÜST YÖNETİM

BAŞKAN	MECLİS	ENCÜMEN
--------	--------	---------

» B. KURUM İÇİ YÖNETİM

BAŞKAN YARDIMCISI	MÜDÜR	UZMAN
ŞEF	MEMUR	

» 2.YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç kontrolün amaçları ve işleyişi (Değişik başlık:RG-14/12/2022-32043)

Madde 4- İç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlölüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğēer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır.

(Ek ikinci fıkra:RG-14/12/2022-32043) Kamu idareleri, Bakanlık tarafından belirlenen standart, düzenleme ve yöntemlere uygun olarak;

- Faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların belirlendiğı uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değēerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütölmesini,
- Amaç ve hedefler ile bunların gerçekleşmesini ve faaliyetleri etkileyebilecek risklerin belirlenmesini, değēerlendirilmesini ve bu riskler için uygun kontrol yöntemlerinin geliştirilmesini ve uygulanmasını,
- Etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin kurulmasını ve işletilmesini,
- Bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini, sağlamak suretiyle iç kontrol sistemlerini oluşturur, uygular, izler ve geliştirir.

İç kontrol standartları

Madde 5- İç kontrol standartları, merkezi uyumlaştırma görevi çerçevesinde Bakanlık tarafından belirlenir ve yayımlanır. İdareler, malî ve malî olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla ve gereğini yerine getirmekle yükümlüdür.

Kanuna ve iç kontrol standartlarına aykırı olmamak koşuluyla, idarelerce görev alanları çerçevesinde her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin standartlar belirlenebilir.

İç kontrolün temel ilkeleri

Madde 6- İç kontrolün temel ilkeleri şunlardır;

- İç kontrol faaliyetleri idarenin yönetim sorumluluğı çerçevesinde yürütölür.

- b) İç kontrol faaliyet ve düzenlemelerinde öncelikle riskli alanlar dikkate alınır.
- c) İç kontrole ilişkin sorumluluk, işlem sürecinde yer alan bütün görevlileri kapsar.
- d) İç kontrol malî ve malî olmayan tüm işlemleri kapsar.
- e) İç kontrol sistemi yılda en az bir kez değerlendirilir ve alınması gereken önlemler belirlenir.
- f) İç kontrol düzenleme ve uygulamalarında mevzuata uygunluk, saydamlık, hesap verebilirlik ve ekonomiklik, etkinlik, etkililik gibi iyi malî yönetim ilkeleri esas alınır.

İç kontrolün unsurları ve genel koşulları

Madde 7- İç kontrolün unsurları ve genel koşulları şunlardır:

a) Kontrol ortamı: İdarenin yöneticileri ve çalışanlarının iç kontrole olumlu bir bakış sağlaması, etik değerlere ve dürüst bir yönetim anlayışına sahip olması esastır. Performans esaslı yönetim anlayışı çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukların uzmanlığa önem verilerek bilgili ve yeterli kişilere verilmesi ve personelin performansının değerlendirilmesi sağlanır. İdarenin organizasyon yapısı ile personelin görev, yetki ve sorumlulukları açık bir şekilde belirlenir.

b) Risk değerlendirmesi: Risk değerlendirmesi, mevcut koşullarda meydana gelen değişiklikler dikkate alınarak gerçekleştirilen ve süreklilik arz eden bir faaliyettir. İdare, stratejik planında ve performans programında belirlenen amaç ve hedeflerine ulaşmak için iç ve dış nedenlerden kaynaklanan riskleri değerlendirir.

c) Kontrol faaliyetleri: Önleyici, tespit edici ve düzeltici her türlü kontrol faaliyeti belirlenir ve uygulanır.

d) Bilgi ve iletişim: İdarenin ihtiyaç duyacağı her türlü bilgi uygun bir şekilde kaydedilir, tasnif edilir ve ilgililerin iç kontrol ile diğer sorumluluklarını yerine getirebilecekleri bir şekilde ve sürede iletilir.

e) Gözetim: İç kontrol sistem ve faaliyetleri sürekli izlenir, gözden geçirilir ve değerlendirilir.

İç kontrole ilişkin yetki ve sorumluluklar

Madde 8- (Değişik:RG-14/12/2022-32043)

Üst yöneticiler, idarede iç kontrol sisteminin oluşturulmasını sağlar, işleyişi izler ve gerekli tedbirleri alır.

Harcama yetkilileri görev ve yetki alanları çerçevesinde idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur. Harcama yetkilileri birimlerinde iç kontrol sistemini oluşturur, uygular, izler ve geliştirir.

Diğer yöneticiler ve personel, görev ve yetkileri çerçevesinde, iç kontrol sisteminin uygulanmasından sorumludur.

İdarelerin malî hizmetler birimi; harcama birimlerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması ve standartlarının uygulanması ile geliştirilmesi çalışmalarını yönlendirir, koordine eder, uygulama sonuçlarını izler, değerlendirir, üst yöneticiye raporlar, eğitim ve rehberlik hizmeti verir ve ön malî kontrol faaliyetini yürütür. Muhasebe yetkilileri, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar.

Üst yöneticiler ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, her yıl, iş ve işlemlerinin

amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenler ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklerler.

İç kontrol düzenlemeleri ve iç kontrol sisteminin işleyişi, yöneticilerin görüşü, kişi ve/veya idarelerin talep ve şikâyetleri, harcama birimi değerlendirmeleri ile iç ve dış denetim sonucunda düzenlenen raporlar dikkate alınarak yılda en az bir kez değerlendirmeye tâbi tutulur ve gerekli önlemler alınır.

İç kontrol merkezi uyumlaştırma görevi

Madde 9- (Başlığı ile Birlikte Değişik:RG-14/12/2022-32043)

İç kontrole ilişkin standart ve yöntemler Bakanlık tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bu çerçevede Bakanlık;

- a) İç kontrol standartlarını belirler ve bu standartlara uyulup uyulmadığını izler,
- b) Ön malî kontrole ilişkin standart ve yöntemler ile ön malî kontrole tâbi malî karar ve işlemleri ve bunların kontrol usul ve esaslarını belirler,
- c) Harcama yetkililerine ilişkin mevzuat düzenlemelerini hazırlar, harcama yetkilisinin belirlenmesine ilişkin konularda tereddütleri giderir,
- d) İç kontrol alanında idareler arasında koordinasyonu sağlar ve idarelere rehberlik hizmeti verir,
- e) İç kontrol ve ön malî kontrole ilişkin genel ve özel nitelikli düzenlemelerde idarelerle işbirliği yapar, çalışma toplantıları düzenler,
- f) İç kontrol ve ön malî kontrol düzenleme ve uygulamaları hakkında idarelerden rapor ve bilgi alarak sistemlerin işleyişini izler, belirlenen yöntem ve standartlara uygunluğu açısından değerlendirir, kurumsal ve konsolide raporlar düzenler,
- g) İdarelerin malî hizmetler birimlerinin çalışma usul ve esaslarını belirler,
- h) Kamu idarelerinin malî hizmetler birim yöneticilerine, diğer yönetici ve malî hizmetler uzmanlarına yönelik düzenli yıllık bilgilendirme ve değerlendirme toplantıları ile seminer, sempozyum, panel ve benzeri etkinlik ve faaliyetleri düzenler,
- i) İç kontrol ile mali yönetim ve kontrol sistemine ilişkin olarak eğitim programları hazırlar,
- j) Ulusal ve uluslararası iyi uygulama örneklerini araştırır, bunların uygulanması yönünde çalışmalar yapar.

» 3. ÖN MALİ KONTROL

Ön malî kontrolün kapsamı

Madde 10- Ön malî kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından yerine getirilir.

Ön malî kontrol, harcama birimleri tarafından yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur. Malî hizmetler birimi tarafından yapılacak ön malî kontrol, Usul ve Esaslarda belirtilen kontroller ile idarelerce yapılacak düzenlemeler çerçevesinde bu birim tarafından yapılması öngörülen kontrollerden meydana gelir.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklere ilişkin malî karar ve işlemler, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Malî karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir.

Ön malî kontrolün niteliği

Madde 11- Ön malî kontrol sonucunda uygun görüş verilip verilmemesi, danışma ve önleyici niteliği haiz olup, malî karar ve işlemlerin harcama yetkilisi tarafından uygulanmasında bağlayıcı değildir.

Malî karar ve işlemlerin ön malî kontrole tâbi tutulması ve ön malî kontrol sonucunda uygun görüş verilmiş olması, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlilerinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Ön malî kontrol süreci

Madde 12- Malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tâbi malî karar ve işlemler, kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimine gönderilir. Malî hizmetler birimince kontrol edilen işlemler hakkında görüş yazısı düzenlenir ve ilgili birime gönderilir. Ön malî kontrol sonucunda yazılı görüş düzenlenmesi halinde bu yazılı görüşler ayrıntılı, açık ve gerekçeli olmak zorundadır. Malî hizmetler biriminin görüş yazısı ilgili işlem dosyasında saklanır ve bir örneği de ödeme emri belgesine eklenir.

Harcama birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemde önceki işlemleri de kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akış şeması hazırlanır ve üst yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulur.

Harcama yetkilileri, yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendisine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisini ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirir. Ödeme emri belgesini düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlileri, ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön malî kontrol yaparlar. Bu gerçekleştirme görevlileri tarafından yapılan kontrol sonucunda, ödeme emri belgesi üzerine "Kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür" şerhi düşülerek imzalanır.

(Ek fıkra:RG-26/7/2014-29072) 14/2/1985 tarihli ve 3152 sayılı (Değişik ibare:RG-14/12/2022-32043) İçişleri Bakanlığı Yüksek Disiplin Kurulu ile İl Yatırım ve Hizmetlerine İlişkin Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanunun 28/A maddesinin birinci fıkrası kapsamında ödenek aktarmak suretiyle illerin yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıkları tarafından gerçekleştirilecek mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinde, (Değişik ibare:RG-14/12/2022-32043) harcama yetkilisinin teklifi üzerine Valilik tarafından, ödeneği aktaran idarenin (Değişik ibare:RG-14/12/2022-32043) ildeki il müdürü, il müdür yardımcısı veya eşdeğer yetkilisi, ödeme emri belgesini düzenleyen gerçekleştirme görevlisi olarak belirlenebilir.

Kontrol usulü

Madde 13- Harcama birimlerinde ve malî hizmetler biriminde yapılan kontrol sonucunda, malî karar ve işlemin uygun görülmesi halinde, dayanak belgenin üzerine "Kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür" şerhi düşülür veya yazılı görüş düzenlenir.

Malî karar ve işlemin uygun görülmemesi halinde ise nedenleri açıkça belirtilen bir görüş yazısı yazılarak kontrole tâbi karar ve işlem belgeleri eklenmek suretiyle ilgili birimine gönderilir.

Malî hizmetler birimince, Usul ve Esasların 17 ve 26 ncı maddeleri uyarınca yapılan kontrollerde yazılı görüş düzenlenmesi zorunludur. Bu yazıda, yapılan kontrol sonucunda malî karar ve işlemin uygun görülüp görülmediği, uygun görülmemişse nedenleri açıkça belirtilir. Mevzuatına uygun olarak giderilebilecek nitelikte eksiklikleri bulunan malî karar ve işlemlerde, bu eksiklikler ve nasıl düzeltilebileceği hususları belirtilmek ve bunların düzeltilmesi kaydıyla işlemin uygun görüldüğü şeklinde yazılı görüş düzenlenebilir.

Kontrol yetkisi

Madde 14– Malî hizmetler biriminde ön malî kontrol yetkisi malî hizmetler birimi yöneticisine aittir. Kontrol sonucunda düzenlenen yazılı görüş ve kontrol şerhleri malî hizmetler birimi yöneticisi tarafından imzalanır. Malî hizmetler birimi yöneticisi, bu yetkisini sınırlarını açıkça belirtmek şartıyla yazılı olarak yardımcısına veya birimin iç kontrol alt birim yöneticisine devredebilir. Malî hizmetler birimi yöneticisinin harcama yetkilisi olması durumunda ön malî kontrol görevi, iç kontrol alt birim yöneticisi tarafından yürütülür.

Malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tâbi malî karar ve işlemlerin kontrolü, birimin iç kontrol alt birimi tarafından yerine getirilir.

Harcama birimlerinde ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön malî kontrol görevi, ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlisi tarafından yerine getirilir.

Görevler ayrılığı ilkesi

Madde 15– Harcama yetkilisi ile muhasebe yetkilisi görevi aynı kişide birleşemez. Malî hizmetler biriminde ön malî kontrol görevini yürütenler, onay belgesi ve ekleri ile şartname ve sözleşme tasarılarının hazırlanması, malî karar ve işlemlerin belgelendirilmesi, mal ve hizmetlerin teslim alınması gibi malî karar ve işlemlerin hazırlanması ve uygulanması aşamalarında görevlendirilemezler ve ihale komisyonu ile muayene ve kabul komisyonunda başkan ve üye olamazlar.

Kaynak: İlgili Birim Mali Hizmetler Müdürlüğü

VI. AMAÇ VE HEDEFLER

»1. İLKADIM BELEDİYESİ 2020-2024 YILI STRATEJİK PLANI AMAÇLARI

STRATEJİK AMAÇ 1	KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR
STRATEJİK AMAÇ 2	TARİH,KÜLTÜR,SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK
STRATEJİK AMAÇ 3	ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
STRATEJİK AMAÇ 4	KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER
STRATEJİK AMAÇ 5	KENTSEL TASARIM, KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
STRATEJİK AMAÇ 6	ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ
STRATEJİK AMAÇ 7	ŞEHİRCİLİK İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR

» 2. İLKADIM BELEDİYESİ 2020-2024 YILI STRATEJİK PLANI AMAÇ VE HEDEFLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1	KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR
HEDEF 1	İnsan kaynağı geliştirilecek ve eğitim çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 2	Kurumsal çalışma alanları geliştirilecek ve kurum içi engellilere yönelik erişebilirlik sağlanacak
HEDEF 3	Hukuka ve mevzuata uygun çalışılacaktır
HEDEF 4	Denetim faaliyetleri yapılacaktır
HEDEF 5	Kurumsal etkinlikler ile motivasyon düzeyi artırılabacaktır
HEDEF 6	Teknolojik yapılanmanın geliştirilmesi, etkin ve verimli hizmetler sunulması sağlanacaktır
HEDEF 7	Mali yapının güçlendirilmesi ve geliştirilmesi sağlanacaktır
HEDEF 8	Belediyenin araç parkının güçlendirilmesi sağlanacaktır
STRATEJİK AMAÇ 2	TARİH,KÜLTÜR,SANAT,SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYESİ
HEDEF 1	Kültürel zenginliğin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve etkinlikler düzenlenecektir
HEDEF 2	Kültürel tesisleşmeye önem verilecektir
HEDEF 3	Tarih ve turizm alanında alt yapı çalışmaları yapılacak ve geliştirilecektir
HEDEF 4	Sanatsal faaliyetler düzenlenecektir
HEDEF 5	İş gelişim alanında meslek ve hobi kurs sayısı artırılacak ve desteklenecektir
HEDEF 6	Sportif etkinlikler ve faaliyetler düzenlenecek ve desteklenecektir
HEDEF 7	Sosyal yardım hizmetleri artılacak ve sürdürülebilirlik sağlanacaktır
HEDEF 8	Stk lar ile ortak projeler düzenlenecek ve bu projelere destek verilecektir
STRATEJİK AMAÇ 3	ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
HEDEF 1	Sıfır atık projesi uygulanacak uygulama alanı genişletilecek ve geri dönüşüm çalışmaları artırılacaktır
HEDEF 2	Sağlıklı ilkadım çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 3	Kurumlar arası iş birliği ve ortak organizasyonlar düzenlenecektir
HEDEF 4	Sokak ve iş yeri denetimlerinin yapılacaktır
HEDEF 5	Temiz ilkadım çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 6	Sokak hayvanlarına yönelik çalışmaları yapılacak ve projeler geliştirilecektir

STRATEJİK AMAÇ 4	KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HAKLA İLİŞKİLER
HEDEF 1	Halkla ilişkiler hizmetlerinin geliştirilmesi ve sürdürülmesi sağlanacaktır
HEDEF 2	Stk lar ile ortak çalışmalar yapılacak ve desteklenecektir
HEDEF 3	Başkanlık makamı temsil edilecek ve etkinliklere katılım sağlanacaktır
HEDEF 4	Vatandaşın özel ve önemli günleri desteklenecek, katılım sağlanacaktır
HEDEF 5	Kent konseyi desteklenecek ve geliştirilecektir
HEDEF 6	Vatandaşa yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacak ve apk çalışmaları yapılacaktır
STRATEJİK AMAÇ 5	KENTSEL TASARIM, KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
HEDEF 1	Kentsel tasarım çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 2	Kentsel dönüşüm çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 3	Yeşil alanı artırmaya ve geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılacaktır
HEDEF 4	Park ve oyun alanları ile ilgili çalışmalar yapılacaktır
HEDEF 5	Otopark çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 6	Hobi bahçeleri ve tematik parklar yapılacaktır
STRATEJİK AMAÇ 6	ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ
HEDEF 1	Plan ve proje çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 2	AB ve yerel ajans proje çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 3	Sosyal ve kültürel proje çalışmaları düzenlenecek, desteklenecektir
STRATEJİK AMAÇ 7	ŞEHİRCİLİK İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
HEDEF 1	İmar çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 2	Yapı kontrol çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 3	Ulaşım alt yapısı güçlendirilecek, mevcut yok, kaldırım ve cadelerin modernizasyonuna yönelik çalışmaları yapılacak, geliştirilecektir
HEDEF 4	Vizyon projeler

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

VII. FAALİYET ALANLARI

NO	FAALİYET ALANI	ÜRÜN VE HİZMETLER
1	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI	İnsan kaynaklarının eğitim çalışmaları Kurumsal çalışma alanlarının geliştirilmesi İç kontrol standartlarına uygun olarak kurumsal gelişimin sağlanması Kurum içi engellilere yönelik erişilebilirlik sağlanması

NO	FAALİYET ALANI	ÜRÜN VE HİZMETLER
1	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI	Hukuka ve mevzuata uygun çalışmaların sağlanması
		Denetim faaliyetlerinin yapılması
		Kurumsal etkinlikler ile motivasyon düzeyinin artırılması
		Teknolojik yapılanmanın geliştirilmesi
		Hızlı hizmet sunulması için teknolojik kaynakların etkin ve verimli kullanılması
		Mali yapının güçlendirilmesi ve geliştirilmesi
2	TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYESİ	Kültürel zenginliğin artırılması ve etkinlikler düzenlenmesi
		Kültürel tesisleşmeye önem verilmesi
		Tarih ve turizm alanında alt yapı çalışmaları yapılması ve geliştirilmesi
		Sanatsal faaliyetler düzenlenmesi
		İş gelişim alanında kurs sayısının artırılması ve desteklenmesi
		Sportif etkinlikler ve faaliyetler düzenlenmesi ve desteklenmesi
		Spor tesisleri oluşturmak
		Meslek ve hobi kurslarının geliştirilmesi
		Sosyal yardım hizmetleri etkinliğinin artırılması
		Stk lar ile ortak projeler düzenlenmesi ve bu projelere destek verilmesi
3	ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI	Sıfır atık projesinin uygulanması ve uygulama alanının geliştirilmesi
		Geri dönüşümün artırılmasına yönelik çalışmalar düzenlenmesi
		Sağlık taraması yapılması
		Kurumlar arası iş birliği ve ortak organizasyonlar yapılması
		Sokak ve iş yeri denetimlerinin yapılması
		Temizlik ve çevre koruma denetimlerinin yapılması
4	KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	Halkla ilişkiler hizmetlerinin geliştirilmesi
		Stk lar ile ilişkiler ve ortak çalışmalar
		Başkanlık makamının temsil edilmesi ve etkinliklere katılım
		Vatandaşın özel ve önemli günlerine katılım
		Kent Konseyinin desteklenmesi ve geliştirilmesi
		Vatandaşa yönelik bilgilendirme çalışmalarının yapılması ve apk çalışmalarının yapılması
		Kent ve mahalle bilincinin geliştirilmesi

NO	FAALİYET ALANI	ÜRÜN VE HİZMETLER
5	KENTSEL TASARIM, KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI	Kentsel tasarım çalışmaları
		Kentsel dönüşüm çalışmaları
		Yeşil alanı arttırmaya ve geliştirmeye yönelik çalışmalar
		Park ve oyun alanları ile ilgili çalışmalar
		Otopark çalışmaları
		Mevcut yol, kaldırım, caddelerin modernizasyonu çalışmaları
		Hobi bahçeleri ve tematik parklar yapılması
6	ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ	Plan ve proje çalışmaları
		Ab ve yerel ajans proje çalışmaları
		Kurumlar ve birimler arası koordinasyon çalışmaları
		Sosyal ve kültürel proje çalışmaları
		Vatandaş memnuniyetini ölçmeye yönelik çalışmalar düzenlenmesi
7	ŞEHİRCİLİK İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI	İmar çalışmaları
		Yapı kontrol çalışmaları
		Yapı denetim faaliyetleri
		Ulaşım alt yapısının güçlendirilmesi ve geliştirilmesi
		Kent bilgi çalışmaları

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

VIII. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

11. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER
Hızlı Şehirleşme	70. Göçle gelen nüfusun kentle uyumunun sağlanamaması, yaygın işsizliğe ve yoksulluğa neden olabildiği gibi sosyal kesimler arasında gerilime, aidiyet ve güven duygusunun zedelenmesine, suç oranlarının yükselmesine, sosyal gruplar bazında mekânsal ayrılmaya neden olabilmektedir.
	71. Kentleşmenin yönetiminde daha demokratik ve katılımcı mekanizmalar geliştirilmektedir. Yerel düzeyde katılımın ve vatandaş denetiminin, diğer denetleme mekanizmalarıyla birlikte tesis edilmesi ile sosyal içermeye, sürdürülebilir büyüme ve çevre korumaya imkân sağlayacak düzenlemeleri içeren kentsel gelişme planlarının hazırlanması teşvik edilmektedir.

11. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER
İklim Değişikliği, Gıda Güvenliği ve Suyun Etkin Kullanımı	82. Sağlıklı, organik ve iyi tarım ürünlerine talep artmakta, katkısız ve yerel ürünlerin farklı pazarlama kanallarıyla doğrudan tüketiciye ulaştırılması eğilimi güçlenmektedir.
Küresel Gelişmelerin Türkiye Etkileşimi	85. Türkiye yenilikçi teknolojilerin çoğu açısından teknoloji geliştirme ve bu teknolojilerin üretken kullanımı konusunda gelişmiş ülkelere göre kısıtlı yeteneklere sahiptir. Ülkemizin teknolojik dönüşüme ayak uydurabilmesi için öncelikli sektör ve alanlarda nitelikli insan kaynağını zenginleştirilmesi, teknolojinin işletmelere yayılımını artırması, firmaların organizasyon ve yenilik kabiliyetlerini geliştirilmesi, araştırma-geliştirme (Ar-Ge) ve yeniliğin finansmanına yönelik etkin mekanizmaları devreye sokması On Birinci Kalkınma Planı döneminde rekabet gücü kazanması açısından öncelikli hususlar olarak öne çıkmaktadır. 90. Küresel ekonomik gelişmeler özellikle kırılgan kesimin istihdam edilebilirliği üzerinde birtakım riskler oluşturmaktadır. Ülkemizde kadınların ve engellilerin işgücü piyasasının taleplerini karşılayabilecek şekilde güçlendirilmesi önemini korumaktadır. 91. Teknoloji yoğun üretimin artmasıyla birlikte ülkemizde artan nitelikli işgücü talebine yanıt verebilmek için tüm bireylerin kaliteli eğitime ulaşmasını kolaylaştırmak ve işgücü piyasalarında gerekli becerilerin elde edilmesini sağlamak uzun dönemde gelir dağılımına olumlu yansıyacaktır. 92. Okul öncesi eğitimden başlayarak, ikincil ve üçüncül eğitimlerin teşvik edilmesi ve iş başı eğitimlerinin yaygınlaştırılması aktif çalışan düşük becerili iş gücünün, üst gelir gruplarına yükselmesine imkân tanıyacaktır. 98. Türkiye’de hizmette etkinlik bakımından büyükşehir modeli gelişmekte ve yaygınlaşmaktadır. Bu modelin, bölgesel ve yerel kalkınma, kentsel planlama ve hizmetlerin sunumu yönünden vatandaşların katılımını artıracak ve merkezi yönetimle koordinasyonu güçlendirecek şekilde geliştirilme ihtiyacı bulunmaktadır. Ayrıca, yerel düzeyde sivil toplum ve özel kesim ile kamu idareleri arasında koordinasyonu artıran mekanizmaların geliştirilmesi önem arz etmektedir. 99. Türkiye’de hazırlanan Ulusal Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planı ile yerel yönetimlerin akıllı şehir olma yolundaki hedeflerine yön verilmektedir.
Gençlik	619. Gençleri okul-sınav-iş bulma döngüsünden çıkartan, fiziksel, sosyal ve bilişsel gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir. 619.4. Ders dışı zamanlarda gençlerin fiziksel, sosyal, sanatsal, sportif, bilişsel ve kültürel gelişimlerini destekleyici faaliyetlerin okullarda sunulmasına yönelik bir model geliştirilecek, bu model içerisinde kurgulanan hizmetler okulların fiziki ve insan kaynağı kapasiteleri ile maddi imkânları geliştirilerek ilgili kurumlar tarafından sunulacaktır. 620. Gençlerin sosyal hayatta ve karar alma mekanizmalarında aktif rol almaları desteklenecek, hareketlilik programları özellikle dezavantajlı gençlerin taleplerine uygun biçimde genişletilip çeşitlendirilecektir. 622. Bağımlılık yapıcı maddelerle etkin mücadele edilecek, bu maddelerin kullanım durumunu tespit etmeye yönelik araştırma ve hizmetlere devam edilecek, sosyal rehabilitasyon ve uyum hizmetleri geliştirilecektir.
Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	626.5. ASDEP uygulamasının kapsamı sosyal yardımları içerecek şekilde genişletilecektir 627.1. Sosyal yardım programlarının etkinliği analiz edilerek, elde edilen sonuçlar doğrultusunda programlarda gerekli revizyonlar yapılacaktır. 627.2. Başta yerel yönetimler olmak üzere diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla karşılıklı veri paylaşımı sağlanacaktır. 627.3. Kırsalda sosyal yardımlara erişim kolaylaştırılacak, yerel yönetimlerin bu alandaki rolü artırılabilecektir.
Kültür ve Sanat	630.7. Kültürümüzün temel unsurları, tarihimizin önemli şahsiyetleri, olayları, masal kahramanları ve kültürel zenginlik unsurlarımız tiyatro, sinema, belgesel, dizi ve çizgi filmlerle anlatılacaktır.

11. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER
Kültür ve Sanat	630.8. Çanakkale şehitlikleri ve savaş alanları ihya edilerek Tarihi Alan açık hava müzesine dönüştürülecektir.
	632. Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
	632.1. Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.
	633.2. Okuma kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması amacıyla kütüphanecilik hizmetleri geliştirilecek, kütüphaneler bu alandaki yeni teknolojiler ve yönetim yaklaşımlarından da istifade edilerek mekânsal ve işlevsel olarak yeniden yapılandırılacaktır.
	633.3. Gezici kütüphane sayısı artırılabilecektir.
	633.4. Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.
	634. Klasik Türk Sanatlarını yaygınlaştırmaya yönelik faaliyetler düzenlenecektir.
	634.1. Türk-İslam tarihinin farklı dönemlerine ait kültürel mirasımıza öncelik verilmek suretiyle, kültürel mirasımızın araştırılması, korunması, günümüz toplumuna ve gelecek kuşaklara aktarılması sağlanacaktır.
	635. Türkçe'nin doğru ve yetkin bir şekilde kullanılması için örgün eğitim başta olmak üzere, her türlü medya, yasal düzenleme gibi araçlar etkin bir şekilde kullanılacaktır.
	635.1. Türkçe'nin zenginliğinin kayıt altına alınması için etimolojik sözlük tamamlanacaktır.
	635.2. Yurt dışında Türk dili ve kültürünün öğretimi ve tanıtımı faaliyetleri geliştirilecektir.
	635.3. Her türlü basın, yayın ve medya ortamında Türkçe'nin güzel kullanılması özendirilecek, mesajını dille ileten tüm sanat eserlerinde kelime zenginliği teşvik edilecektir.
	635.4. Türk kültür ve medeniyetine dair referans niteliğindeki metinler belirli bir program dâhilinde akademik niteliği haiz üniversiteler, yayınevleri ve ilgili kamu kurumlarınca yayınlanacaktır.
Spor	646. Erken yaşlardan itibaren spor eğitimi verilecek; örgün eğitimde beden eğitimi ve spor derslerinin niteliği artırılabilecek; mahallinde spor imkânları geliştirilerek her yaştan vatandaşların sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edilecektir.
	646.1. Halkın spora olan ilgisini artıracak proje ve kampanyalar geliştirilecek, spor tesislerine erişim imkânları iyileştirilecektir.
	646.2. Spor eğitimi, okul öncesinden başlayarak ilk ve ortaöğretim kademelerinde yaygınlaştırılacak, okul spor müsabakaları faaliyet çeşitliliği ile okul spor kulübü sayısı artırılarak çocukların farklı spor branşlarına yönlendirilmesi sağlanacaktır.
	646.3. Başta engelli vatandaşlar olmak üzere herkesin sportif faaliyetlere katılımı teşvik edilecektir.
	646.4. Engelli bireylerin spora katılımına yönelik antrenör-öğretmen yeterlilikleri geliştirilecek; zenginleştirilmiş eğitim materyalleri, görsel ve yazılı dokümanlar hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.
	646.5. Okul ve mahalle spor kulüplerinin dijital ortamda da entegrasyonu ile bu kulüplerin izleme ve değerlendirme işlemi kolaylaştırılacak ve performans göstergelerinin doğrulanabilir olması sağlanacaktır.
	647. İlköğretim çağındaki öğrencilere yönelik yetenek taraması ile öğrenciler, sportif anlamda başarılı olabileceği branşlara yönlendirilecek, elit sporcu yetiştirilmesi sağlanacak ve yaşam boyu aktif spor katılımını teşvik edecek branş yönlendirmesi yapılacaktır.
	647.1. Elit kategorisinde yer alma potansiyeli taşıyan sporcuları seçme, yönlendirme ve normlandırma sistemleri geliştirilecektir.

11. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER
Spor	648.1. Tesislerin yapımı ve özellikle etkin işletimine dair modeller geliştirilecektir. 648.2. Eğitim kurumları ile kamuya ait spor tesislerinin Gençlik ve Spor Bakanlığı koordinasyonunda ortak kullanıma ve vatandaşların erişimine açılması sağlanacaktır.
Nüfus ve Yaşlanma	658.2. Nesiller arası dayanışmayı artıracak gönüllü faaliyet ve projeler desteklenecektir.
Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre	664. Hızla artan nüfus, şehirleşme, ekonomik faaliyetler ve çeşitlenen tüketim alışkanlıkları çevre ve doğal kaynaklar üzerindeki baskıyı artırmaktadır. Çevre kirliliği, iklim değişikliği, çölleşme, ormansızlaşma, biyolojik çeşitlilik kaybı, kuraklık gibi çevre problemleri, her geçen gün insan yaşamını ve kalkınma sürecini daha belirgin bir şekilde etkilemektedir. Yüksek sera gazı emisyonlarının da etkisiyle hızlanan iklim değişikliğinin doğal afetlerin artmasına neden olduğu ve insanlık için ciddi bir tehdit oluşturduğu görülmektedir. Talebin ve tüketimin arttığı dünyada sürdürülebilir çevre ve doğal kaynak yönetimi ile yaşanabilir kentlerin inşası gittikçe önem kazanmaktadır. 665. Türkiye’de insan odaklı, doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı, temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir şekilde sağlandığı, yerel hizmetlerin yerindelik ilkesiyle yürütüldüğü, yaşam kalitesi yüksek ve dayanıklı yerleşimler oluşturulmasına yönelik politikalara ağırlık verilmektedir. 666. Kentlerin sürdürülebilir gelişimini sağlamaya yönelik; erişilebilir yüksek bağlantılı kentsel ulaşım sisteminin kurulması, afetlere ve iklim değişikliğine karşı dayanıklı altyapı, sürdürülebilir üretim ve tüketim mekanizmasının oluşturulması, uzun vadeli bütünleşik kentsel planlama ve tasarım yapılması ve etkin afet yönetiminin uygulanması gibi çalışmalar, tüm paydaşların katılımını ve kapsamlı bir işbirliğini gerekli kılmaktadır. Artan nüfusun ihtiyaçları ve çeşitlenen tercihleri kalkınma sürecini etkilerken, çevre üzerinde yaratılan baskının azaltılması önem kazanmaktadır. Bu çerçevede, çevre kirliliğinin önlenmesi çalışmalarına, biyolojik çeşitlilik ve doğal kaynakların korunmasına ve sürdürülebilir kullanımına öncelik verilmektedir. 667. Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması için bölgelerin rekabet gücünün artırılması, ekonomik ve sosyal bütünleşmenin güçlendirilmesi doğrultusunda çalışmalar yürütülmektedir. Kırsal nüfusun yaşam kalitesinin iyileştirilerek, zayıf ölçek ekonomisinden kaynaklanan dezavantajlarının iyileştirilmesi için mekanizmalar oluşturulup ekonomik ve sosyal destekler sağlanmaktadır. Sağlanan destekler ve yatırımlarla bölgeler arası gelişmişlik farklarında iyileşmeler olduğu görülmüştür. Bununla birlikte, doğu-batı yönünde ve iç-sahil kesimleri arasında sosyo-ekonomik gelişmişlik farkları önemini korumaktadır.
Çevrenin Korunması	713. Çevre konusunda kurum ve kuruluşların görev, yetki ve sorumlulukları netleştirilerek kamu, özel sektör, mahalli idareler ve STK’lar arasında koordinasyon ve işbirliği geliştirilecek, toplumun çevre bilinci artırılacak ve etkin çevre yönetimi sağlanacaktır. 713.2. Çevresel etki değerlendirmesi, stratejik çevresel değerlendirme, izin, lisans, izleme ve denetim mekanizmaları ve kapasiteleri geliştirilecek ve bu konularda mevzuat güçlendirilerek gerekli yazılım, makine ve teçhizat ihtiyacı giderilecektir. 713.3. Toplumun çevre bilincini artırmaya yönelik çevre ve doğa koruma ile sürdürülebilir üretim ve tüketim konularında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.
Kamuda Stratejik Yönetim	646.3. Başta engelli vatandaşlar olmak üzere herkesin sportif faaliyetlere katılımı teşvik edilecektir. 646.4. Engelli bireylerin spora katılımına yönelik antrenör-öğretmen yeterlilikleri geliştirilecek; zenginleştirilmiş eğitim materyalleri, görsel ve yazılı dokümanlar hazırlanarak uygulamaya konulacaktır. 646.5. Okul ve mahalle spor kulüplerinin dijital ortamda da entegrasyonu ile bu kulüplerin izleme ve değerlendirme işlemi kolaylaştırılacak ve performans göstergelerinin doğrulanabilir olması sağlanacaktır. 647. İlköğretim çağındaki öğrencilere yönelik yetenek taraması ile öğrenciler, sportif anlamda başarılı olabileceği branşlara yönlendirilecek, elit sporcu yetiştirilmesi sağlanacak ve yaşam boyu aktif spor katılımını teşvik edecek branş yönlendirmesi yapılacaktır.
Yerel Yönetimler	796. Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetin; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması temel amaçtır.

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

IX İLKADIM BELEDİYESİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

1. GELİR BÜTÇE RAPORLARI

A. 2024 MALİ YILI BELEDİYE GELİR BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ

GELİR KODU/TÜRÜ	BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	TOPLAM TAHAKKUK	TAHSİLATAN RED VE İADELER (-)	NET TAHSİLAT	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA ORANI (%)
Vergi Gelirleri	228.546.000,00	252.277.758,22	652.844,06	159.066.852,95	70%	30%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirler	58.250.000,00	67.538.391,68	91.475,28	59.483.916,94	100%	0%
Alınan Bağış ve Yardımlar	500.000,00	19.910.538,32	0	19.910.538,32	100%	0%
Diğer Gelirler	788.645.000,00	1.037.090.144,98	1.020.167,59	953.778.989,73	100%	0%
Sermaye Gelirleri	481.075.000,00	12.734.685,70	0	12.734.685,70	3%	97%
Red ve İadeler (-)	65.000,00	0	0	0	0%	100%
TOPLAM	1.556.951.000,00	1.389.551.518,90	1.764.486,93	1.204.974.983,64	77%	23%

B. YILLARA GÖRE BELEDİYE BÜTÇE TAHSİLAT GELİR İCMALİ

GELİR KODU/TÜRÜ	2022 BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	2022 NET TAHSİLAT	2023 BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	2023 NET TAHSİLAT	2024 BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	2024 NET TAHSİLAT
Vergi Gelirleri	123.057.000,00	81.092.045,46	167.730.000,00	124.395.914,12	228.546.000,00	159.066.852,95
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirler	14.360.000,00	16.218.047,48	22.831.000,00	33.433.052,97	58.250.000,00	59.483.916,94
Alınan Bağış ve Yardımlar	65.000,00	234.950,00	300.000,00	3.687.482,01	500.000,00	19.910.538,32
Diğer Gelirler	279.148.000,00	290.484.752,41	413.538.000,00	511.968.322,56	788.645.000,00	953.778.989,73
Sermaye Gelirleri	186.649.000,00	17.080.389,10	357.330.000,00	144.355.559,23	481.075.000,00	12.734.685,70
Red ve İadeler (-)	486.000,00	0	29.000,00	0	65.000,00	0
TOPLAM	602.793.000,00	405.110.184,45	961.700.000,00	817.840.330,89	1.556.951.000,00	1.204.974.983,64

C. YILLARA GÖRE TAHSİLAT MİKTARININ AYLARA GÖRE DAĞILIMI

AYLAR	2022 NET TAHSİLAT	2023 NET TAHSİLAT	2024 NET TAHSİLAT
OCAK	23.340.520,48	49.852.691,88	100.521.975,76
ŞUBAT	21.824.253,24	37.724.211,79	76.613.979,46
MART	25.895.831,20	42.519.392,89	86.323.798,84
NİSAN	27.965.937,79	31.252.363,71	64.413.742,09
MAYIS	39.133.103,95	60.165.458,95	110.142.459,65
HAZİRAN	33.754.058,21	156.596.599,47	92.277.190,66
TEMMUZ	45.795.142,82	73.212.342,95	120.877.445,75
AĞUSTOS	25.255.945,71	50.848.497,24	87.427.786,22
EYLÜL	30.062.986,49	68.612.871,14	108.673.406,69
EKİM	49.011.371,03	77.818.355,55	93.741.768,05
KASIM	37.683.507,44	75.936.015,81	127.519.152,60
ARALIK	45.387.526,09	93.301.529,51	136.442.277,87
TOPLAM	405.110.184,45	817.840.330,89	1.204.974.983,64

» 2.GİDER BÜTÇE RAPORLARI

» A. 2024 MALİ YILI BELEDİYE GİDER EKONOMİK BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ

GİDER KODU / TÜRÜ	BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	EK BÜTÇE	NET ÖDENEK	2024 HARCANAN ÖDENEK	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA ORANI (%)
Personel Giderleri	269.105.000,00		284.005.000,00	248.505.233,21	92%	8%
Sgk Giderleri	27.950.000,00		35.800.000,00	30.706.558,19	100%	0%
Mal ve Hizmet Giderleri	1.040.808.000,00		1.163.924.098,45	826.863.888,95	79%	21%
Faiz Giderleri	42.511.000,00		75.711.000,00	67.718.066,09	100%	0%
Cari Transferler	29.063.000,00		41.173.000,00	32.889.811,66	100%	0%
Sermaye Giderleri	235.262.000,00	280.000.000,00	493.468.593,73	252.509.687,02	100%	0%
Sermaye Transferleri	1.000,00		1.000,00	0	0%	100%
Yedek Ödenek	144.250.000,00		36.188.000,00	0	0%	100%
Toplam	1.788.950.000,00	280.000.000,00	2.130.270.692,18	1.459.193.245,12	68%	32%

» B. YILLARA GÖRE BELEDİYE BÜTÇE EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERİ

GİDER KODU / TÜRÜ	2022 BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	2022 HARCANAN ÖDENEK	2023 BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	2023 HARCANAN ÖDENEK	2024 BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	2024 HARCANAN ÖDENEK
Personel Giderleri	45.682.500,00	65.501.227,14	147.421.500,00	143.449.239,61	269.105.000,00	248.505.233,21
Sgk Giderleri	10.642.000,00	9.256.173,08	17.988.000,00	17.472.718,30	27.950.000,00	30.706.558,19
Mal ve Hizmet Giderleri	143.395.500,00	222.868.874,65	460.518.500,00	474.126.087,76	1.040.808.000,00	826.863.888,95
Faiz Giderleri	30.601.000,00	29.027.393,03	41.510.000,00	26.749.329,84	42.511.000,00	67.718.066,09
Cari Transferler	7.291.000,00	10.697.010,66	16.534.000,00	20.795.891,97	29.063.000,00	32.889.811,66
Sermaye Giderleri	57.743.000,00	128.774.034,45	107.344.000,00	109.515.239,26	235.262.000,00	252.509.687,02
Sermaye Transferleri	1.000,00	0	1.000,00	0	1.000,00	0
Yedek Ödenek	30.270.000,00	0	83.250.000,00	0	144.250.000,00	0
Toplam	325.626.000,00	466.124.713,01	874.567.000,00	792.108.506,74	1.788.950.000,00	1.459.193.245,12

» C. YILLARA GÖRE BELEDİYE BÜTÇE FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERİ

GİDER KODU / TÜRÜ	2022 BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	2022 HARCANAN ÖDENEK	2023 BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	2023 HARCANAN ÖDENEK	2024 BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	2024 HARCANAN ÖDENEK
Genel Kamu Hizmetleri	176.714.000,00	206.436.686,97	476.329.000,00	401.955.041,72	947.068.000,00	745.109.688,50
Savunma Hizmetleri	1.010.000,00	491.400,38	6.530.000,00	1.899.907,17	27.530.000,00	172.848,00
Kamu Düzeni ve Güvenlik	7.986.000,00	5.224.175,61	12.266.000,00	5.194.363,47	12.167.000,00	4.212.608,70
Ekonomik İşler ve Hizmetler	61.185.000,00	122.879.961,51	124.533.000,00	139.030.803,37	253.102.000,00	159.971.608,00
Çevre Koruma Hizmetleri	52.993.000,00	96.483.284,15	194.287.000,00	189.428.229,59	434.537.000,00	472.057.584,78
İşkan ve Toplum Refahı Hizmetleri	2.460.000,00	1.529.387,09	5.647.000,00	1.658.216,08	15.024.000,00	1.472.176,66
Sağlık Hizmetleri	568.000,00	305.849,44	1.625.000,00	660.523,48	3.738.000,00	184.248,28
Dinlenme Kültür ve Din	16.939.000,00	22.680.926,40	32.665.000,00	28.705.123,38	48.960.000,00	38.532.805,63
Eğitim Hizmetleri	673.000,00	2.248.514,49	6.910.000,00	5.523.708,84	13.000.000,00	5.392.203,24
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	5.098.000,00	7.844.526,97	13.775.000,00	18.052.589,64	33.824.000,00	32.087.473,33
Toplam	325.626.000,00	466.124.713,01	874.567.000,00	792.108.506,74	1.788.950.000,00	1.459.193.245,12

» D. 2024 YILI GELİR GİDER FARKI

2024 yılında net gelir 1.204.974.983,64 TL , 2024 Yılı gider toplamı 1.459.193.245,12 TL aradaki fark 254.218.261,48 TL'nin 129.505.824,60 TL'si Belediyemize taşıt ve iş makinesi alınması için kredi kullanılmıştır. Kalan 124.712.436,88 TL , 01.01.2024 - 31.03.2024 tarihlerinde yapılan yatırım harcamaları için borçlanılmıştır.

E. 2024 MALİ YILI MÜDÜRLÜKLERİN GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ

MÜDÜRLÜK ADI	2024 BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	EK ÖDENEK	AKTARMAYLA		NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI	İPTALEĞİLEN ÖDENEK	SONRAKİ YILA DEVREDEN ÖDENEK	AÇIKLAMA
			EKLENEN(+)	AKTARMA(-)					
BELEDİYE	1.788.950.000,00	280.000.000,00	339.967.924,30	339.967.924,30	2.130.270.692,18	1.459.193.245,12	530.095.821,41	140.981.625,65	68,5
SAMSUN İLİ	1.788.950.000,00	280.000.000,00	339.967.924,30	339.967.924,30	2.130.270.692,18	1.459.193.245,12	530.095.821,41	140.981.625,65	68,5
İLKADIM BELEDİYESİ	1.788.950.000,00	280.000.000,00	339.967.924,30	339.967.924,30	2.130.270.692,18	1.459.193.245,12	530.095.821,41	140.981.625,65	68,5
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	8.176.000,00	0	368.000,00	338.000,00	8.206.000,00	3.941.421,67	4.264.578,33	0	48,03
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	6.530.000,00	0	50.000,00	50.000,00	6.593.003,20	172.848,00	6.420.155,20	0	2,62
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	619.887.000,00	0	70.796.102,34	37.136.102,34	662.425.532,55	592.091.131,49	37.227.186,19	33.107.214,87	89,38
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	10.786.000,00	0	1.370.000,00	1.370.000,00	10.786.000,00	7.200.231,99	3.585.768,01	0	66,76
MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	58.000.000,00	0	130.000,00	130.000,00	58.000.000,00	30.258.828,60	27.741.171,40	0	52,17
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	21.000.000,00	0	0	0	21.000.000,00	0	21.000.000,00	0	0
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	787.000,00	0	42.000,00	2.000,00	827.000,00	105.842,00	721.158,00	0	12,8
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.788.000,00	0	100.000,00	100.000,00	3.788.000,00	184.248,28	3.603.751,72	0	4,86
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	155.000,00	0	0	0	155.000,00	0	155.000,00	0	0
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1.040.000,00	0	0	0	1.040.000,00	0	1.040.000,00	0	0
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.305.000,00	0	1.030.000,00	1.030.000,00	10.305.000,00	3.664.951,65	6.640.048,35	0	35,56
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	10.250.000,00	0	4.195.000,00	2.995.000,00	11.450.000,00	10.623.617,17	826.382,83	0	92,78
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	3.200.000,00	0	0	0	3.200.000,00	3.251,64	3.196.748,36	0	0,10
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	496.000,00	0	0	0	496.000,00	3.251,64	492.748,36	0	0,66
ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ	2.704.000,00	0	0	0	2.704.000,00	0	2.704.000,00	0	0
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16.385.000,00	0	0	0	16.385.000,00	8.192.936,36	8.192.063,64	0	50,00
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	6.384.000,00	0	100.000,00	50.000,00	6.434.000,00	1.020.755,67	5.413.244,33	0	15,87
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	208.000.000,00	160.000.000,00	40.420.000,00	84.000.000,00	337.227.600,00	139.231.191,66	191.405.239,99	6.591.168,35	41,29
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	5.250.000,00	0	0	0	5.250.000,00	451.420,99	4.798.579,01	0	8,60
İŞLETME VE İSTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	24.873.000,00	0	32.976.000,00	5.175.000,00	52.674.000,00	18.361.288,80	34.312.711,20	0	34,86
İŞLETME VE İSTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.750.000,00	0	991.000,00	640.000,00	3.101.000,00	1.035.893,82	2.065.106,18	0	33,41
ACEM TEKKESİ	1.555.000,00	0	0	0	1.555.000,00	0	1.555.000,00	0	0
HANIMLAR LOKALI	6.179.500,00	0	3.625.000,00	250.000,00	9.554.500,00	4.685.363,75	4.869.136,25	0	49,04
GAZİ İMAR İNŞAAT	1.000,00	0	0	0	1.000,00	0	1.000,00	0	0
İLKADIM OTOPARK İŞLETMESİ	744.500,00	0	855.000,00	55.000,00	1.544.500,00	954.134,71	590.365,29	0	61,78
GAZİ OTOPARK İŞLETMESİ	371.500,00	0	225.000,00	5.000,00	591.500,00	248.055,20	343.444,80	0	41,94
YEMEKHANE HİZMETLERİ	2.055.000,00	0	0	0	2.055.000,00	1.405.482,00	649.518,00	0	68,39
KALE KAFE TİCARİ İŞLETMESİ	11.216.500,00	0	50.000,00	4.225.000,00	7.041.500,00	2.963.100,37	4.078.399,63	0	42,08
REFAKATÇİ EVİ	0	0	27.230.000,00	0	27.230.000,00	7.069.258,95	20.160.741,05	0	25,96
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	16.880.000,00	0	4.840.000,00	2.390.000,00	19.330.000,00	10.036.166,34	9.293.833,66	0	51,92
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	14.400.000,00	0	4.840.000,00	990.000,00	18.250.000,00	10.036.166,34	8.213.833,66	0	54,99
KENT KONSEYİ	2.480.000,00	0	0	1.400.000,00	1.080.000,00	0	1.080.000,00	0	0
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	201.970.000,00	0	44.320.000,00	108.082.000,00	138.208.000,00	90.600.970,12	47.607.029,88	0	65,55
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	13.000.000,00	0	1.950.000,00	1.650.000,00	16.853.393,73	11.741.294,36	5.112.099,37	0	69,67

MÜDÜRLÜK ADI	2024 BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	EK ÖDENEK	AKTARMA YLA		NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	SONRAKİ YILA DEVREDEN ÖDENEK	AÇIKLAMA
			EKLENEN(+)	AKTARMA(-)					
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	802.000,00	0	70.000,00	0	872.000,00	290.800,58	581.199,42	0	33,35
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	30.000.000,00	0	25.000,00	0	30.025.000,00	23.985.840,78	6.039.159,22	0	79,89
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	30.000.000,00	0	25.000,00	0	30.025.000,00	23.985.840,78	6.039.159,22	0	79,89
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	426.915.000,00	120.000.000,00	112.213.821,96	87.213.821,96	607.933.162,70	471.616.598,12	35.033.322,15	101.283.242,43	77,58
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	884.000,00	0	0	0	884.000,00	133.770,00	750.230,00	0	15,13
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1.862.000,00	0	100.000,00	0	1.962.000,00	547.657,05	1.414.342,95	0	27,91
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	3.390.000,00	0	0	0	3.390.000,00	0	3.390.000,00	0	0
YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.709.000,00	0	7.218.000,00	2.218.000,00	8.709.000,00	66.285,60	8.642.714,40	0	0,76
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	580.000,00	0	0	0	580.000,00	0	580.000,00	0	0
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	21.590.000,00	0	1.102.000,00	800.000,00	21.892.000,00	10.702.460,65	11.189.539,35	0	48,89
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.712.000,00	0	1.128.000,00	1.118.000,00	13.722.000,00	10.284.224,71	3.437.775,29	0	74,95
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11.350.000,00	0	3.800.000,00	0	15.150.000,00	6.131.727,76	9.018.272,24	0	40,47
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	13.000.000,00	0	3.487.000,00	3.485.000,00	13.002.000,00	5.392.203,24	7.609.796,76	0	41,47
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	6.110.000,00	0	500.000,00	500.000,00	6.110.000,00	213.484,65	5.896.515,35	0	3,49
KADIN ve AİLE HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.224.000,00	0	7.000.000,00	0	10.224.000,00	1.032.373,60	9.191.626,40	0	10,10
KADIN ve AİLE HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.224.000,00	0	0	0	3.224.000,00	6.870,00	3.217.130,00	0	0,21
ŞEVKATEVİ	0	0	7.000.000,00	0	7.000.000,00	1.025.503,60	5.974.496,40	0	14,65
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	1.060.000,00	0	0	0	1.060.000,00	0	1.060.000,00	0	0
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	1.016.000,00	0	382.000,00	80.000,00	1.318.000,00	224.250,37	1.093.749,63	0	17,01
GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.100.000,00	0	255.000,00	55.000,00	3.300.000,00	689.171,22	2.610.828,78	0	20,88

X . PERFORMANS BİLGİLERİ

»1. FAALİYET MALİYETLENDİRME TABLOSU

»2020-2024 stratejik planına uygun olacak şekilde 2024 yılında yapılan faaliyetler ve maliyetlendirmelere bu tabloda yer verilecektir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		H1:İnsan kaynağı geliştirilecek ve eğitim çalışmaları yapılacaktır					
GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F1: Eğitim faaliyetleri	₺50.000,00	₺0,00	0%	Eğitim çalışması yapılmamıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F2: Kurum içi Ve Kurum dışı Mesleki Eğitim	₺250.000,00	₺0,00	0%	Eğitim ve seminere bu yıl ihtiyaç duyulmamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		H1:İnsan kaynağı geliştirilecek ve eğitim çalışmaları yapılacaktır					
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F3: fuar panel toplantılara katılım	₺250.000,00	₺7.805,00	3%	Emülsiyon tesisi için görevlendirilen çalışanların seminere katılması verilen ödenekler.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F4: Personele Yönelik ihtiyaçlar (Arazi Tazminatı, Yolluk Vs.	₺1.000.000,00	₺7.805,00	1%	Şehir dışlarına görevlendirilerek giden işçilere verilen yolluk ödenekleri.
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F5:EĞİTİM FAALİYETLERİ	₺150.000,00	₺14.000,00	9%	Eğitim Kurumlarının Şehir Dışında Verilen Seminerlere Personel Gönderilmiştir.
İŞLETME VE İŞTİRAKLAR MÜD.	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F6:Giyim kuşam ve spor malzemesi alımı	₺176.500,00	₺0,00	0%	Refakatçi ve konuk evinin açılış sürecinin uzaması sebebiyle personel kıyafetlerinin temin edilmemesi
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜD.	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F7:Kırtasiye ve Büro Malzeme alımı	₺40.000,00	₺3.500,00	0,2%	Kurum içi çalışmalarda kullanılmak üzere malzeme alımı yapılmıştır.
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	"F8:Mahallelerde Kreş Ve Kültür Evi Açılması"	₺9.000.000,00	₺5.392.203,24	60%	Tasarruf genelgesi gereği yeni kreş açılmamıştır
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F9: Giyim Kuşam Ve Spor Malzemeleri Alımları	₺320.000,00	₺0,00	0%	Artan maliyetler ve 2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında gerçekleşmemiştir.
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F10: Genel İdare Giderleri	₺1.500.000,00	₺935.342,93	62%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleşmiştir.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F11: Giyecek Alımı	₺98.000,00	₺0,00	0%	Giyecek ihtiyacı Gazi İmar Şirketi tarafından karşılanmıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F12: Kurslara Katılım ve Eğitim Giderleri	₺39.000,00	₺0,00	0%	Kurslara ve eğitime katılım olmadığından harcama yapılmamıştır.
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F13: EĞİTİM FAALİYETLERİ	150.000,00 ₺	0,00 ₺	100,00%	Faaliyet maliyetsiz olarak gerçekleştirilmiştir.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F2: Kurumiçi Ve Kurum dışı Mesleki Eğitim	₺250.000,00	₺0,00	0%	Eğitim ve seminere bu yıl ihtiyaç duyulmamıştır.
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F14: Çalışma Alanlarına Mal ve Hizmet Alımları	₺135.000,00	₺0,00	0%	Belirlenen tutarda harcama yapılmamış, tararruf sağlanmıştır.
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F15: Hizmet Birimlerinin Güçlendirilmesi ve Geliştirilmesi	₺20.000,00	₺0,00	0%	Belirlenen tutarda harcama yapılmamış, tararruf sağlanmıştır.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F16: PERSONELİN GİYİM KUŞAM İHTİYACININ KARŞILANMASI	₺1.600.000,00	₺347.050,00	22%	Personellerimize yazlık ve kışlık olmak üzere giyim kuşam alımı tasarrufa gidilerek yapılmıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		H1:İnsan kaynağı geliştirilecek ve eğitim çalışmaları yapılacaktır					
YAZI İŞLERİ MÜD.	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F17:Kırtasiye alımları	₺30.000,00	₺0,00	0%	Destek Hizmetleri Müdürlüğünden temin edilmiştir.
YAZI İŞLERİ MÜD.	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F18:Yiyecek ve İçecek Alımları	₺15.000,00	₺4.000,00	27%	Tasarruf Genelgesi kapsamında kısıtlamaya gidilmiştir.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F19: Fuar Panel ve Toplantılara Katılım	₺60.000,00	₺0,00	0%	Belediye başkanımız fuar panel ve toplantılara katılım sağlamıştır.
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H1: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F20: Personel Eğitim Aldırılması Seminare Gönderilmesi	₺30.000,00	₺0,00	0%	Eğitim ihtiyacımız online ücretsiz olarak gerçekleştirilmiştir

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		"H2: Kurumsal Çalışma Alanları Geliştirilecek Ve Kurum İçi Engellilere Yönelik Erişilebilirlik Sağlanacaktır"					
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F1:Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımı	₺80.000,00	₺0,00	0%	Kırtasiye ihtiyacı Destek Hizmetleri Müdürlüğünden karşılanmıştır.
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F2:Eğitim Ve Seminerler	₺100.000,00	₺0,00	0%	Seminerler online ve şehir içi gerçekleştirildiğinden harcama yapılmamıştır.
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F3:Ar-Ge Biriminin Geliştirilmesi Ve Desteklenmesi	₺250.000,00	₺0,00	0%	Hazırlanan projelerde diğer müdürlüklerin teknik bölümlerinden yardım alınmıştır.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F4: Genel İdare Giderleri	₺200.000,00	₺1.692.110,00	100%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F5:Kırtasiye ve Büro Malzeme Alımı	₺48.000,00	₺0,00	0%	Destek hizmetleri müdürlüğü tarafından karşılanmıştır.
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F6: Kırtasiye Ve Büro Malzemeleri Alımı	₺1.600.000,00	₺960.611,60	60,04%	Belediyemiz Tüm Birimlerinde Kullanılmak Üzere İhale Yoluyla Kırtasiye Alımı Yapılmıştır
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F7:Reaktif Takip Sistemi	₺200.000,00	₺219.811,60	100,00%	Elektrik Faturalarındaki Reaktifleri Takibi Yapılmıştır

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		"H2: Kurumsal Çalışma Alanları Geliştirilecek Ve Kurum İçi Engellilere Yönelik Erişilebilirlik Sağlanacaktır"					
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SAİ:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F8:Genel İdari Giderler(Elektrik Su, Doğalgaz,Telefon, Yol-luk Giderleri,Büro Mal Ve Malzeme Alımı,Makine Techizat Bakım Onarım Gider-leri,Diğer Tüketim Malzemeleri Alımı Giderleri, Kurslara Katılım Giderleri)	₺12.535.000,00	₺6.005.494,76	47,91%	Belediye Ana Hizmet Binasına Ait Faturaların Ve Müdürlüğümüz Bütçesinden Harcanan Bazı Hizmet Birimlerine Ait Faturaların Ödenmesi Yapılmış Olup, İhtiyaç Halinde Kullanılması Gerekli Durumlarda Ödemeler Yapılmıştır.
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SAİ:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F9:Temizlik Malzemesi Alımı	₺1.000.000,00	₺667.478,40	66,75%	Müdürlüğümüz Bina Amirliğinin Bina İçi Temizliğinin Yapılabilmesi İçin İhale Yoluyla Temizlik Malzemesi Alımı Gerçekleştirilmiştir.
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SAİ:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F10:Bina İçi Bakım Onarım Giderleri	₺650.000,00	₺48.660,00	7,49%	Hizmet Binaımızda Meydana Gelebilecek Bakım Ve Onarım Giderleri İçin Gerekli Olan Harcama Yapılmıştır.
GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	SAİ:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F11:Genel Giderler	₺3.050.000,00	₺689.171,00	23%	İş ve işleyişe uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SAİ:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F12: Çalışma Alanlarına Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alınması	₺1.550.000,00	₺84.574,40	5%	İhtiyaç gerektrien malzemelerin hepsi destek hizmetlerinden karşılanmıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SAİ:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F13: Çalışma Ortamının Geliştirilmesi (Üretim, Bakım, Onarım)	₺21.800.000,00	₺52.307.455,46	240%	Üretim tesislerinde üretilen malzemelerin artması sebebiyle giderlerin fazlalasmaı ve büz üretim tesisini faal hale getirilmeye çalışması
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SAİ:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F14: Engellilerin Erişilebilirliği Ve Erişilebilirliği	₺500.000,00	₺0,00	-%	Engellilere yönelik yeni çalışmalann birimiz tarafından başlatılmamıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SAİ:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F15: Hizmet Binaları Ve/Veya Sosyal Tesislerin Yapım Giderleri (Tamamlama)	₺1.000.000,00	₺0,00	-%	Acem tekkesi vallilik hibesi ile yapılması sebebiyle harcama yapılmamıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SAİ:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F16: Hizmet Binası Bakım Onarım Giderleri (Atölye Ve Diğer Tesisler Dahil)	₺6.300.000,00	₺0,00	-%	hizmet binası yapım onarım işleri belediye bünyesindeki işçi ve malzemelerle yapılması sebebi ile dışardan hizmet alınmamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		“H2: Kurumsal Çalışma Alanları Geliştirilecek Ve Kurum İçi Engellilere Yönelik Erişilebilirlik Sağlanacaktır”					
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F17: Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri (Okul, İbadet Alanları Vs.)	₺2.250.000,00	₺200.000,00	9%	Acem tekkesini valilik hibesi tarafından çıkan ödenekle yapılmıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	“F18: Diğer Giderler (İhale İlan Bedelleri, Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri Vs.)”	₺450.000,00	₺378.186,00	84%	İhale ilan giderleri ve maden ocağı projesi için bütçeden harcama gerçekleştirilmiştir.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	“F19 Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme Ve Hizmet Alımları, Yapımları Ve Giderleri”	₺750.000,00	₺0,00	-%	Mevcut güvenlik ekipmanlarımızın faal durumda olması sebebiyle bütçeden harcama yapılmamıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F20 İş Sağlığı Ve Güvenliği Hizmet Alımı	₺300.000,00	₺77.880,00	26%	Asfalt plenti ve asfalt şantiye tesisi için danışmanlık kontrol hizmeti alınmıştır.
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F21: Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	₺255.000,00	₺34.608,00	14%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F22: Genel idare giderleri	₺250.000,00	₺393.757,71	100%	Müdürlüğümüzün genel idare giderleri, görev ve sorumluluklarını etkin bir şekilde yerine getirmek amacıyla; toner alımları, proje çekimleri, kadastro harç ödemeleri, yazıcı bakım ve onarımları gibi harcamaları kapsamaktadır. Bu giderler, aynı zamanda planlama, haritalama, projelendirme ve diğer teknik çalışmalara destek sağlamak için yapılmıştır.
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F23:Genel idare giderleri	₺619.737.000,00	₺592.077.131,43	96%	Düşünülen hedefe ulaşılmıştır.
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F24: Müdürlüğün kira vergi ve harç giderleri	₺1.873.500,00	₺1.465.889,14	78%	Gerçekleşen Giderler Toplamının Tahmini Tutarlardan Az Olması Sebebi

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1: Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		"H2: Kurumsal Çalışma Alanları Geliştirilecek Ve Kurum İçi Engellilere Yönelik Erişilebilirlik Sağlanacaktır"					
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F25: Müdürlüğümüze bağlı işletmenin su, elektrik, yakacak ve faturalarının ödenmesi	₺1.813.000,00	₺1.037.579,14	57%	Tahmini su, elektrik, yakacak fatura tutarının gerçekleşen su, elektrik, yakacak fatura tutarının altında kalmıştır.
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F26: Mevcut işletmelerde hizmetlerin verilmesi	₺16.307.000,00	₺13.804.006,72	85%	Bütçe harcamalarında tasarrufa gidilmesi sebebiyle planlanan düzeyde harcama yapılmamıştır.
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F27: Müdürlüğümüze bağlı işletmelerin bakım-onarım ve tadilat giderleri	₺1.202.000,00	₺154.097,80	13%	Bütçe harcamalarında tasarrufa gidilmesi sebebiyle planlanan düzeyde harcama yapılmamıştır.
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F28: Belediye hizmet binasında yemekhane hizmeti verilmesi	₺1.500.000,00	₺1.405.482,00	94%	Hedeflenen hizmetler büyük oranda gerçekleştirilmiştir.
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F29: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi	₺2.000.000,00	₺212.415,00	11%	Kale kafenin kapatılması sebebiyle yapılması planlanan hizmetler yapılamamıştır.
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F30: Genel idare giderleri	₺2.942.000,00	₺1.032.373,60	35%	Aktif Yaşam Merkezi ve Şefkat Evine ait doğalgaz, su giderleri... Şefkat Evine malzeme alımı işlemleri yapılmıştır.
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F31: Genel idare Giderleri	₺4.000.000,00	₺1.800.000,00	45%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F32: Kitap Alınması	₺480.000,00	₺65.750,20	14%	2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında maliyeti düşük alımlar gerçekleştirilmiştir.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F33: Kütüphane Araç Gereçleri (Raf Mobilya Sandalye Ve Benzeri Malzemeleri)	₺320.000,00	₺0,00	-%	Artan maliyetler ve 2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında gerçekleşmemiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		“H2: Kurumsal Çalışma Alanları Geliştirilecek Ve Kurum İçi Engellilere Yönelik Erişilebilirlik Sağlanacaktır”					
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F34: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	₺3.200.000,00	₺7.659.949,28	100%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F35: Diğer taşınmaz bakım ve onarım giderleri	₺1.600.000,00	₺227.808,00	14%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F36: Sosyal tesis bakım ve onarım giderleri	₺1.600.000,00	₺0,00	-%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F37:İnsan kaynağının geliştirilmesi	₺288.000,00	₺0,00	-%	Belediyemiz şirketi gazi imar tarafından harcama yapılmıştır.
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F38: Çalışma ortamının geliştirilmesi(büro bakım onarım)	₺2.090.000,00	₺39.600,00	2%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F39: Genel idare giderleri	₺3.200.000,00	₺20.441.256,54	100%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F40: Kirtasiye ve Büro Malzemesi Alımı	₺25.000,00	₺36.000,00	100,00%	Müdürlüğümüz yazıcısına dram ünitesi alındı.
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F41: Bilgisayar ve Makine Taahhizat Alımları.	₺150.000,00	₺125.370,00	83,58%	Müdürlüğümüz Cenaze Hizmetlerinde taziye çadırlarında kullanılmak üzere isticı alındı.
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F42: Personel Donanımı Artırılacak	₺300.000,00	₺0,00	-%	Personel kılık, kıyafet donanımı Gazi İmar Ltd Şt. tarafından gerçekleştirildi.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1: Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		"H2: Kurumsal Çalışma Alanları Geliştirilecek Ve Kurum İçi Engellilere Yönelik Erişilebilirlik Sağlanacaktır"					
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F43: Genel İdare Giderleri	₺700.000,00	₺5.205,00	0,74%	2024 Yılında Müdürlüğümüzün Elektrik, Su vb. giderleri Destek Hizmetleri tarafından karşılandı.
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F44: Kırtasiye büro malzemeleri	₺70.000,00	₺0,00	-%	Destek hizmetlerinden ihtiyaç doğrultusunda alınmıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F44: Büro Malzemesi Alımı	₺19.000,00	₺0,00	-%	Gerekli Malzemeler Destek Hizmetleri Müdürlüğünden temin edildiği için harcama yapılmamıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F45: Temizlik Malzemesi Alımı	₺19.000,00	₺0,00	-%	Gerekli Malzemeler Destek Hizmetleri Müdürlüğünden temin edildiği için harcama yapılmamıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F46: Büro İş Yeri Mal Malzeme Alımları	₺19.000,00	₺0,00	-%	Gerekli Malzemeler Destek Hizmetleri Müdürlüğünden temin edildiği için harcama yapılmamıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F46: Büro İş Yeri Makine Techizat Alımları	₺147.000,00	₺0,00	-%	Gerekli Malzemeler Destek Hizmetleri Müdürlüğünden temin edildiği için harcama yapılmamıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F47: Makine Techizat Bakım Onarım	₺39.000,00	₺0,00	-%	Gerekli Malzemeler Makine İkmal Müdürlüğünden temin edildiği için harcama yapılmamıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F48: Akaryakıt Alımı	₺19.000,00	₺0,00	-%	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi doğrultusunda alım yapılmamıştır
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F49: Kırtasiye Alımları	₺39.000,00	₺6.000,00	15%	Gerekli Malzemelerin Destek Hizmetleri Müdürlüğünden temin edildiği için hedefe ulaşamamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		“H2: Kurumsal Çalışma Alanları Geliştirilecek Ve Kurum İçi Engellilere Yönelik Erişilebilirlik Sağlanacaktır”					
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F50: Hizmet Alımları	₺725.000,00	₺48,28	-%	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi doğrultusunda hizmet alımı yapılmamıştır
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F51: Genel idare giderleri	6.380.000,00 ₺	172.848,00 ₺	2.70%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F53: Genel İdare Giderleri	₺500.000,00	₺500.000,00	100%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F54:Genel idare giderleri	₺510.000,00	₺7.460,25	1,46%	İHTİYAÇLAR DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNDEN KARŞILANMIŞTIR.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F55: Genel idare giderleri	₺8.400.000,00	₺115.000.264,65	100%	Müdürlüğümüz bünyesindeki genel idare giderleri yıl içerisinde yeni eklenen hizmet araçlarında alınarak karşılanmıştır.
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F56: Genel idare giderleri	₺3.088.000,00	₺984.945,75	32%	Destek hizmetleri müdürlüğünden temin edilmiştir.
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F57: Kırtasiye Alımları	₺128.000,00	₺75.540,00	59%	Müdürlüğümüz iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirmiştir.
YAZI İŞLERİ MÜD.	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F58:Genel İdare Giderleri	₺42.000,00	₺60.061,00	100%	Artan posta giderleri ve muhasebe sisteminin kapalı olması nedeniyle stoklamaya gidilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1: Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		"H2: Kurumsal Çalışma Alanları Geliştirilecek Ve Kurum İçi Engellilere Yönelik Erişilebilirlik Sağlanacaktır"					
YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F59: Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımı	₺9.000,00	₺0,00	-%	Destek Hizmetleri Müdürlüğünden temin edilmiştir.
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F60: Genel idare giderleri	₺1.522.000,00	₺207.657,05	14%	İhtiyaç dahilinde harçama yapılmıştır.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F61: Çalışma Alanlarına Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımı	₺100.000,00	₺1.367.566,69	100,00	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F62: Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	₺50.000,00	₺0,00	-%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F63: Genel İdare Giderleri	₺45.000,00	₺12.870,00	28,6	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F64: Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımı	₺575.000,00	₺181.732,50	32%	Destek hizmetleri müdürlüğü tarafından karşılanamayan ihtiyaçlarımız için harcama yapılmıştır
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F65: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	₺2.208.000,00	₺2.208.000,00	100%	Müdürlüğümüz ihtiyaçları doğrultusunda ihtiyaçlarımız karşılanmıştır
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARININ GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE ERİŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F66: Strateji Geliştirme şeffaflığının geliştirilmesi ve gerekli olan teknolojik donanımların alınması	₺1.500.000,00	₺273.639,25	18%	Teknolojik kaynakların kullanım ömrünü tamamlaması nedeniyle hedeflenen maliyetin üzerinde harcama yapılmıştır

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1: Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		H3: Hukuka ve mevzuata uygun çalışılacaktır.					
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H3: HUKUKA VE MEVZUATA UYGUN ÇALIŞILACAKTIR	F1: Kırtasiye ve Büro Malzemeleri Alımı	₺50.000,00	₺0,00	-%	Destek Hizmetleri Müdürlüğünden gerekli eksikler giderilmiştir.
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	SA1: KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H3: HUKUKA VE MEVZUATA UYGUN ÇALIŞILACAKTIR	F2: Çevre ile ilgili konferans, panel ve fuar gibi organizasyonlara katılım sağlanacaktır.	₺100.000,00	₺0,00	-%	Personel giderlerini kendisi karşılamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		H3: Hukuka ve mevzuata uygun çalışılacaktır.					
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H3: HUKUKA VE MEVZUATA UYGUN ÇALIŞILACAKTIR	F3: Mahkeme Harç Ve Giderleri (İşçiler)	₺3.650.000,00	₺299.617,42	8%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H3: HUKUKA VE MEVZUATA UYGUN ÇALIŞILACAKTIR	F4: Mahkeme Harç Ve Giderleri (Diğer Yasal Giderler)	₺2.000.000,00	₺2.116.880,86	100%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H3: HUKUKA VE MEVZUATA UYGUN ÇALIŞILACAKTIR	F5: Mahkeme Harç Giderleri (Tl Cinsinden Diğer Borç Faiz Giderleri)	₺2.500.000,00	₺416.892,13	17%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H3: HUKUKA VE MEVZUATA UYGUN ÇALIŞILACAKTIR	F6: Avukatlık Hizmet Alımı	₺400.000,00	₺0,00	-%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H3: HUKUKA VE MEVZUATA UYGUN ÇALIŞILACAKTIR	F7: Mahkeme Harç Ve Giderleri (Yargılama Giderleri)	₺1.500.000,00	₺796.953,24	53%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H3: HUKUKA VE MEVZUATA UYGUN ÇALIŞILACAKTIR	F8: kırtasiye Ve Büro Malzemeleri Alımı	₺25.000,00	0,00	-%	Malzemeler Destek Hizmetleri Müdürlüğünden tedarik edilmiştir
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H3: HUKUKA VE MEVZUATA UYGUN ÇALIŞILACAKTIR	F1: Cari transfer-ler ve payların süresi içerisinde aktarımının sağlanması	₺13.007.000,00	₺20.103.140,83	100%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H3: HUKUKA VE MEVZUATA UYGUN ÇALIŞILACAKTIR	"F2:Faaliyet raporu , performans programı , stratejik plan ve bütçe çalışmaları"	₺1.000.000,00	₺0,00	-%	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi gereği kitap bastırılmamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		H4:Denetim Faaliyetleri Yapılacaktır					
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4: DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	F1:İlan Giderleri	₺208.000,00	₺182.784,00	88%	Müdürlüğümüz servisinde yapılan ihale kararlarının Basın Yayın İlan Kurumunda yayınlanması için yapılan harcamalar
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4: DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	F2:ihale İlan Giderleri	₺400.000,00	₺290.880,00	72,72%	Belediyemiz Tüm Birimlerinin İlan Giderleri İhtiyaç Doğrultusunda Gerçekleşmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		H4:Denetim Faaliyetleri Yapılacaktır					
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4: DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	F3: Sıhhi müesseselerin ruhsatlandırılması	₺350.000	₺62.400,58	17,82%	Başkanlığımıza hedeflenen sıhhi ruhsat sayısından daha fazla sayıda başvuru yapılmış ancak yeni yazıcı alımı nedeniyle ruhsat basımında toner, yedek parça tamir ve bakım tasarrufu sağlanmıştır.
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4: DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	F4: Umuma açık müesseselerin ruhsatlandırılması	₺150.000	₺15.000	10,00%	Başkanlığımıza hedeflenen umuma açık ruhsat sayısından daha az sayıda başvuru yapılmıştır
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4: DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	F5: Gayrisihhi müesseselerin ruhsatlandırılması	₺102.000	₺25.000	24,50%	Başkanlığımıza hedeflenen sıhhi ruhsat sayısından daha fazla sayıda başvuru yapılmış ancak yeni yazıcı alımı nedeniyle ruhsat basımında toner, yedek parça tamir ve bakım tasarrufu sağlanmıştır.
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4: DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	F6: Ruhsat alan işyerlerine ruhsatlarının çerçeveli olarak teslim edilmesi	₺200.000	₺188.400	94,20%	Başkanlığımıza hedeflenen gayrisihhi ruhsat sayısından daha az sayıda ruhsat başvurusu yapılmasına rağmen sıhhi ve umuma açık ruhsat başvurusunun fazla olması ve önceki yıllardan gelen mevcut çerçeve stoğumuz tükendiği için yeni çerçeve alımı yapılmıştır.
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4: DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	F7: Ruhsat Denetimi Yapılması	₺100.000,00	₺100.000,00	100%	Ruhsat denetiminde harçama yapılmıştır.
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4: DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	F8: Semt pazarlarının denetimi yapılması	240.000,00	₺240.000,00	100%	Semt Pazarlarının denetiminde harçama yapılmıştır.
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4: DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	F1:Ön mali kontrol biriminin yapılanmasının geliştirilmesi	₺500.000,00	₺500.000,00	100%	Birim içi teknolojik kaynaklar sağlanmış ve ihtiyaç duyulan mal ve malzemeler temin edilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		H5: Kurumsal etkinlikler ile motivasyon düzeyi artırılabacaktır					
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H5:KURUMSAL ETKİNLİKLER İLE MOTİVASYON DÜZEYİ ARTIRILACAKTIR.	F1: Başarılı personel ödüllendirme çalışmaları	₺50.000,00	₺0,00	-%	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi gereği ödül verilmemiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA2:Tarih, Kültür, Sanat, Spor, Alanında Gelişmiş ve Sosyal Belediyecilik		“H1: Kültürel Zenginliğin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılacak Ve Etkinlikler Düzenlenecektir”					
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYESİ	H1: KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR	F1: Sünnet Şöleni	₺1.600.000,00	₺0,00	-%	Artan maliyetler ve 2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında gerçekleştirilmemiştir.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYESİ	H1: KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR	F2: Konferans Panel – Fuar Organizasyon Ve Etkinlikler	₺4.000.000,00	₺2.203.358,86	55,08%	2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında maliyeti düşük organizasyonlar gerçekleştirilmiştir.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYESİ	H1: KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR	F3: Uçurtma Festivali	₺320.000,00	₺0,00	-%	Artan maliyetler ve 2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında gerçekleştirilmemiştir.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYESİ	H1: KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR	F4: Bisiklet Festivali	₺320.000,00	₺0,00	-%	Artan maliyetler ve 2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında gerçekleştirilmemiştir.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYESİ	H1: KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR	F5: Balık Ekmek Festivali	₺800.000,00	₺0,00	-%	Artan maliyetler ve 2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında gerçekleştirilmemiştir.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYESİ	H1: KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR	F6: Simit Festivali	₺480.000,00	₺0,00	-%	Artan maliyetler ve 2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında gerçekleştirilmemiştir.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYESİ	H1: KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR	F7: Hemşehricilik Festivali	₺800.000,00	₺0,00	-%	Artan maliyetler ve 2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında gerçekleştirilmemiştir.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYESİ	H1: KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR	F8: Çanakkale Şehitliği Ziyareti	₺1.920.000,00	0	-%	Tasarruf tedbirleri genelgesi nedeniyle çanakkale şehitliği ziyareti yapılamamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA2:Tarih, Kültür, Sanat, Spor, Alanında Gelişmiş ve Sosyal Belediyecilik		H4: Sanatsal Faaliyetler Düzenlenecektir					
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H4: SANATSAL FAALİYETLER DÜZENLENECEKTİR	F1: Sinema Festivali - Tiyatro Etkinlikleri	₺800.000,00	₺107.108,00	13%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H4: SANATSAL FAALİYETLER DÜZENLENECEKTİR	F2: Kitap Günleri	₺560.000,00	₺0,00	-%	Artan maliyetler ve 2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında gerçekleştirilmemiştir.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H4: SANATSAL FAALİYETLER DÜZENLENECEKTİR	F3: İlkadım İlçesi Sınırları İçerisindeki Köy Okullarının Kütüphanelerinin Düzenlenmesi	₺320.000,00	₺0,00	-%	Artan maliyetler ve 2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında gerçekleştirilmemiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA2:Tarih, Kültür, Sanat, Spor, Alanında Gelişmiş ve Sosyal Belediyecilik		H5: İş Gelişim Alanında Meslek Ve Hobi Kurs Sayısının Artırılacak Ve Desteklenecektir					
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H5: İŞ GELİŞİM ALANINDA MESLEK VE HOBI KURS SAYISININ ARTIRILACAK VE DESTEKLENECEKTİR	F1: Kurs Kiraları	₺80.000,00	₺0,00	-%	Kiralama yapılmamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA2:Tarih, Kültür, Sanat, Spor, Alanında Gelişmiş ve Sosyal Belediyecilik		H6: Sportif etkinlikler ve faaliyetler düzenlenecek ve desteklenecektir					
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H6: SPORTIF ETKİNLİKLER VE FAALİYETLER DÜZENLENECEK VE DESTEKLENECEK	F1: Yaz spor okullar	₺800.000,00	₺0,00	-%	Tasarruf Tedbirlerinden Dolayı Hedef Gerçekleştirilememiştir.
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H6: SPORTIF ETKİNLİKLER VE FAALİYETLER DÜZENLENECEK VE DESTEKLENECEK	F2: Kış spor okulları	₺800.000,00	₺200.000,00	25%	Hedeflediğimiz Tutar Kadar Talep Alamadığımızdan Dolayı Performans Hedefimizin Altında Kalmıştır.
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H6: SPORTIF ETKİNLİKLER VE FAALİYETLER DÜZENLENECEK VE DESTEKLENECEK	F3: Anasınıfı - ilköğretim ortaokul öğrencilerinin sporla buluşturulması	₺1.500.000,00	₺0,00	-%	Yeterli Katılım Sağlanmadığından Dolayı Hedef Gerçekleştirilememiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA2:Tarih, Kültür,Sanat, Spor, Alanında Gelişmiş ve Sosyal Belediyecilik		H6: Sportif etkinlikler ve faaliyetler düzenlenecek ve desteklenecektir					
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H6: SPORTIF ETKİNLİKLER VE FAALİYETLER DÜZENLENECEK VE DESTEKLENECEK	F4: Müsa-bakaya gidecek yarışmacı grupların yol-konaklama-yeme içme ve malzeme giderleri	₺1.550.000,00	₺250.000,00	16%	Tasarruf Tedbirlerinden Dolayı Performans Hedefimizin Altında Kalmıştır.
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H6: SPORTIF ETKİNLİKLER VE FAALİYETLER DÜZENLENECEK VE DESTEKLENECEK	F5: Amatör spor kulüplerine nakdi yardım ve malzeme desteği vermek	₺1.500.000,00	₺367.200,00	24%	Tasarruf Tedbirlerinden Dolayı Performans Hedefimizin Altında Kalmıştır.
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H6: SPORTIF ETKİNLİKLER VE FAALİYETLER DÜZENLENECEK VE DESTEKLENECEK	F6: Spor malzemeleri alımı, mevcut malzeme bakım onarım tamir ve tadilat	₺2.000.000,00	₺140.000,00	7%	Tasarruf Tedbirlerinden Dolayı Performans Hedefimizin Altında Kalmıştır.
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H6: SPORTIF ETKİNLİKLER VE FAALİYETLER DÜZENLENECEK VE DESTEKLENECEK	F7: 16 yaş ve üzeri bay-bayan vatandaşlarımızın spor yapma imkanı sunmak (fitness, pilates, stepaerobik)	₺400.000,00	₺210.000,00	53%	Hedeflediğimiz Tutar Kadar Talep Alamadığımızdan Dolayı Performans Hedefimizin Altında Kalmıştır.
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H6: SPORTIF ETKİNLİKLER VE FAALİYETLER DÜZENLENECEK VE DESTEKLENECEK	F8: İdari hizmetlerin yürütülmesi	₺2.000.000,00	₺4.964.527,76	100%	Hedeflenen faaliyet gerçekleştirilmiştir.
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H6: SPORTIF ETKİNLİKLER VE FAALİYETLER DÜZENLENECEK VE DESTEKLENECEK	F9: İlkadım belediyesi birimler arası voleybol turnuvası	₺800.000,00	₺0,00	-%	Tasarruf Tedbirlerinden Dolayı Hedef Gerçekleştirilememiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA2:Tarih, Kültür,Sanat, Spor, Alanında Gelişmiş ve Sosyal Belediyecilik		H7:Sosyal Yardım Hizmetleri Artırılacak Ve Sürdürülebilirlik Sağlanacaktır					
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H7: SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ARTIRILACAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F1:Evde Destek Biriminin Kurulması Ve Geliştirilmesi	₺282.000,00	₺0,00	-%	Tasarruf tedbirleri genelgesinden dolayı yapılamamıştır.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H7: SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ARTIRILACAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F2:İlçemizde İkamet Eden İhtiyaç Sahibi Kişilere Ekmek Kuponu Yardımı Yapılması	₺14.000.000,00	₺15.900.000,00	100%	İhtiyaç sahibi kişilere ekmek kuponu yardımı yapıldı.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA2:Tarih, Kültür, Sanat, Spor, Alanında Gelişmiş ve Sosyal Belediyecilik		H7:Sosyal Yardım Hizmetleri Artırılacak Ve Sürdürülebilirlik Sağlanacaktır					
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ARTIRILACAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F3:İlçemizde İkamet Eden İhtiyaç Sahibi Kişilere Alışveriş Kartı Yardım Yapılması	₺10.000.000,00	₺8.919.350,00	89,19%	İhtiyaç Sahibi Kişilere Harcama Kartı Yardımı Yapılmıştır.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ARTIRILACAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F4:Nakdi Ve Aynı Yardımlar İle İlçemizde İkamet Eden Veya Yolda Kalmış Kişilere Otobüs Bileti Yardımı Yapılması	₺1.000.000,00	₺4.067,61	0,41%	Yolda kalmış mağduriyet yaşayan kişilere otobüs bileti yardımı yapılmıştır.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ARTIRILACAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F5:Yılda Bir Sefere Mahsus Üniversite Öğrencilerine Eğitim Yardımı İle Kayıt İçin İlimize Gelen Üniversite Öğrencilerine Kamyüste Sıcak Çorba Verilmesi	₺3.000.000,00	₺0,00	-%	Proje gerçekleştirilememiştir.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ARTIRILACAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR	F6:Yemek Yapamayan Yaşlılara Ve Hastalara Sıcak Yemek Yardımı Yapılması	₺1.000.000,00	₺1.000.000,00	100,00%	İhtiyaç sahibi mağdur ailelere sıcak yemek yardımı yapılmıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA2:Tarih, Kültür, Sanat, Spor, Alanında Gelişmiş ve Sosyal Belediyecilik		H8:STK lar ile ortak projeler düzenlenecek ve bu projelere destek verilecektir					
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: STK LAR İLE ORTAK PROJELER DÜZENLENECEK VE BU PROJELERE DESTEK VERİLECEKTİR.	F1: Sigara Bırakma Kampanyası	₺200.000,00	0	-%	Proje gerçekleştirilememiştir.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: STK LAR İLE ORTAK PROJELER DÜZENLENECEK VE BU PROJELERE DESTEK VERİLECEKTİR.	F2: Uçurtma Festivali	₺150.000,00	0	-%	Proje gerçekleştirilememiştir.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: STK LAR İLE ORTAK PROJELER DÜZENLENECEK VE BU PROJELERE DESTEK VERİLECEKTİR.	F3: Bisiklet Festivali	₺150.000,00	0	-%	Proje gerçekleştirilememiştir.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: STK LAR İLE ORTAK PROJELER DÜZENLENECEK VE BU PROJELERE DESTEK VERİLECEKTİR.	F4: Balık Ekmek Festivali	₺300.000,00	0	-%	Proje gerçekleştirilememiştir.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: STK LAR İLE ORTAK PROJELER DÜZENLENECEK VE BU PROJELERE DESTEK VERİLECEKTİR.	F5: Hemşehri Dernekleri Fuarı	₺1.000.000,00	0	-%	Proje gerçekleştirilememiştir.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: STK LAR İLE ORTAK PROJELER DÜZENLENECEK VE BU PROJELERE DESTEK VERİLECEKTİR.	"F6:Sosyal Dayanışma Olanaklarının Artırılması Yönelik Stk'lar Ve Diğer Yardım Kuruluşları İle Ortak Projeler Oluşturulması"	₺500.000,00	₺0,00	-%	Proje gerçekleştirilememiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA3: Çevre koruma sağlık ve denetim çalışmaları yapılacaktır		H1: Sıfır Atık Projesi Uygulanacak Uygulama Alanı Genişletilecek Ve Geri Dönüşüm Çalışmaları Arttırılacaktır.					
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1.SIFIR ATIK PROJESİ UYGULANACAK UYGULAMA ALANI GENİŞLETİLECEK VE GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F1: Okullarda Sıfır Atık Ve İklim Değişikliği İle İlgili Eğitim Ve Seminerler Düzenlemek	₺150.000,00	0,00	-%	Okullarda Eğitimler verilmiştir ve vermeye devam edilmektedir.
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1.SIFIR ATIK PROJESİ UYGULANACAK UYGULAMA ALANI GENİŞLETİLECEK VE GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F2: Aypikutları yeniden dizayn ederek sayısını arttırmak	150.000,00	0	-%	Bünyemizdeki aypikutların yenilenme hizmetleri Belediye bünyesinde yapılmıştır.
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1.SIFIR ATIK PROJESİ UYGULANACAK UYGULAMA ALANI GENİŞLETİLECEK VE GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F3: Okullar- da Merdiven Aynaları İle İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık İle İlgili Bilgiler Vermek	150.000,00	0	-%	Okul sayısının fazla olmasından dolayı ödenek yetersizliği bu proje gerçekleştirmemeize mani olmuştur.
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1.SIFIR ATIK PROJESİ UYGULANACAK UYGULAMA ALANI GENİŞLETİLECEK VE GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F4: Sıfır Atık Parkı Projesini Ve Uygulamasını Yapmak	541.000,00	224.250,37	41,00%	uygun alan bulunamadı alan arayışı devam etmektedir. Yurtiçi geçici görev yollukları, ilan giderleri, Atık getirme merkezine kantar alımı, Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere mavi renk çöp poşet alımı, Aatık ilaçların bertaraf edilmesi, Damga vergisi oranlarının kesilmesi, Atık getirme merkezine ait güvenlik kulubesinin elektrik faturasının ödenmesi, , Atık getirme merkezine ait elektrik faturası ödenmesi, Atık getirme merkezine ait su faturası, Atık getirme merkezi elektrik aboneliği tesisat kurulumu, Atık getirme merkezi proje dosya hizmeti
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1.SIFIR ATIK PROJESİ UYGULANACAK UYGULAMA ALANI GENİŞLETİLECEK VE GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F3: Okullar- da Merdiven Aynaları İle İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık İle İlgili Bilgiler Vermek	150.000,00	0	-%	Okul sayısının fazla olmasından dolayı ödenek yetersizliği bu proje gerçekleştirmemeize mani olmuştur.
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1.SIFIR ATIK PROJESİ UYGULANACAK UYGULAMA ALANI GENİŞLETİLECEK VE GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F1: Enerji Yönetim Biriminin geliştirilmesi ve enerji tasarrufu ile ilgili projeler	3.000.000,00	3.251,64	1%	Atık getirme merkezine elektrik faturaları
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1.SIFIR ATIK PROJESİ UYGULANACAK UYGULAMA ALANI GENİŞLETİLECEK VE GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F2: Enerji Tasarrufu ile ilgili Fuar panel ve Toplantılar	50.000,00	0	-%	Katılım sağlanmamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA3: Çevre koruma sağlık ve denetim çalışmaları yapılacaktır		H2: Sağlıklı İlkadım Çalışmaları Yapılacaktır					
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H2: SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F1: Portör Muayenesi) Tedavi Ve Sağlık Giderleri	₺147.000,00	₺0,00	-%	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi doğrultusunda alım yapılmamıştır
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H2: SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F2: Diğer Tedavi Sağlık Giderleri	₺147.000,00	₺0,00	-%	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi doğrultusunda alım yapılmamıştır
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H2: SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F3: Tıbbi Cihaz Alımları	₺137.000,00	₺0,00	-%	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi doğrultusunda alım yapılmamıştır
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H2: SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F4: Tıbbi Mal-zeme ilaç Alımı	₺117.000,00	₺0,00	-%	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi doğrultusunda alım yapılmamıştır

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA3: Çevre koruma sağlık ve denetim çalışmaları yapılacaktır		H5: Temiz İlkadım Çalışmaları yapılacaktır.					
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H5: TEMİZ İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F1-Tüm hizmet araçlarının bakım ve tamirati	₺3.200.000,00	₺5.349.740,80	100%	Müdürlüğümüze ait tüm hizmet araçlarının bakım ve onarımı yıl içerisinde yapılmıştır.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H5: TEMİZ İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F2-Temizlik mal-zemeleri alımı	₺2.800.000,00	₺2.841.116,00	100%	Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere temizlik malzemesi alımları gerçekleştirilmiştir.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H5: TEMİZ İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F3-Yaklaşık vinçli sistemli yeraltı ve yerüstü konteynırların modernizasyonu	₺800.000,00	₺364.560,00	46%	Müdürlüğümüz tasarruf tedbirleri dahilinde iş ve işleyişine uygun olarak faaliyetimiz gerçekleştirilmiştir.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H5: TEMİZ İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F4-Yer altı-yer üstü çöp konteynır alımı ve montaj hizmetleri	₺8.000.000,00	₺4.480.800,00	56%	2024 yılı içerisinde ilçemiz sınırları içerisinde bazı mahallelerde yer altı ve yer üstü çöp konteynır uygulaması devam edilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA3: Çevre koruma sağlık ve denetim çalışmaları yapılacaktır		H6: Sokak hayvanlarına yönelik çalışmalar yapılacak ve projeler geliştirilecektir					
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H6: SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE PROJELER GELİŞTİRİLECEKTİR.	F1: Kedi-Köpek Su Ve Mama Kabi Projesi	₺127.000,00	₺78.200,00	62%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H6: SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE PROJELER GELİŞTİRİLECEKTİR.	F2: Kedi-Köpek Ve Kuş Evleri Projesi	₺980.000,00	₺20.000,00	2%	Kedi Evlerinin Temini Makine İkmal Müdürlüğü tarafından yapılmıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK CE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H6: SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE PROJELER GELİŞTİRİLECEKTİR.	F3: Kedi Köpek Mama Dağıtımı	₺970.000,00	₺80.000,00	8%	Müdürlüğün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA4: Katılımcı Demokratik Yönetim ve Halkla İlişkiler		H1: Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi Sağlanacaktır.					
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H1: HALKLA İLİŞKİLER HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR.	F1: Mahalle Muhtarlarımızla Toplantı ve Kahvaltı Programı Yapılması	₺20.000,00	₺0,00	-%	Muhtarlarımızla 2024 yılında 3 kez toplantı yapıldı. 2 si Hizmet binası Konferans salonunda, 3. sü kurumumuza ait kahvaltılı huzur Konağında yapıldı. Müdürlüğümüz bütçesinden harcama gerçekleştirmedi.
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H1: HALKLA İLİŞKİLER HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR.	F2: Muhtarlara Bütçelerine Yardımı Yapılması.	₺175.000,00	₺0,00	-%	Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri Genelgesine riayet edilerek kırtasiye yardımında bulunamadık. Ancak tüm muhtarlara bütçelerindeki Türk Bayrakları yenilendi.
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H1: HALKLA İLİŞKİLER HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR.	F3: Muhtarlara Büro ve Ziyaretleri Yapılacak. (Talep ve Şikayet)	₺10.000,00	₺0,00	-%	İlçemizdeki tüm mahalle muhtarlarımız ziyaret edilerek arz, talepleri ilgili müdürlükler aracılığı ile değerlendirildi.
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H1: HALKLA İLİŞKİLER HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR.	F4: 19 Ekim Muhtarlar Günü Tören ve Yemek Programı Yapılması.	₺60.000,00	₺0,00	-%	Bu özel günde Başkanlık Makamının katılımları ile Huzur Kafede kahvaltı programı düzenlenerek program etkinliklerine katılım sağlandı.
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H1: HALKLA İLİŞKİLER HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR.	F5: Şehit Mezarlığı Bakım ve Onarım Çalışmaları Yapılması.	₺50.000,00	₺0,00	-%	2024 Yılında yapılan kontrolde bakım ve onarım talebinin olmadığından harcama gerçekleştirmedi.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA4: Katılımcı Demokratik Yönetim ve Halkla İlişkiler		H2: STK lar ile ortak çalışmalar yapılacak ve desteklenecektir.					
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	A:4 KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALK İLE İLİŞKİLER	H2: STK' LAR İLE ORTAK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE DESTEKLENECEKTİR.	F1: Eylem planları hazırlamak	0,00 ₺	0,00 ₺	-%	Faaliyetin maliyeti bulunmamaktadır. Faaliyet gerçekleştirilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA4: Katılımcı Demokratik Yönetim ve Halkla İlişkiler		H3: Başkanlık Makamı Temsil Edilecek ve Etkinliklere Katılım Sağlanacaktır					
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	A:4 KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALK İLE İLİŞKİLER	H3: BAŞKANLIK MAKAMI TEMSİL EDİLECEK VE ETKİNLİKLERE KATILIM SAĞLANACAKTIR.	F1 "Vatandaşla ve Sivil Toplum Kuruluşları ile Yapılan Toplantılarda Yemek İkramında Bulunulması"	₺700.000,00	₺261.243,00	37,32%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	A:4 KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALK İLE İLİŞKİLER	H3: BAŞKANLIK MAKAMI TEMSİL EDİLECEK VE ETKİNLİKLERE KATILIM SAĞLANACAKTIR.	F2 Ziyarete Gidilen Yerlere ve Ziyarete Gelen Misafirlere Hediye Verilmesi, Çi-kolata Alınması ve Çiçek Sipariş Edilmesi	₺650.000,00	₺55.100,00	8,48%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	A:4 KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALK İLE İLİŞKİLER	H3: BAŞKANLIK MAKAMI TEMSİL EDİLECEK VE ETKİNLİKLERE KATILIM SAĞLANACAKTIR.	F3 Ziyarete Gelen Vatandaşlara ve Misafirlere İkramda Bulunulması	₺555.000,00	₺296.374,64	53,40%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA4: Katılımcı Demokratik Yönetim ve Halkla İlişkiler		H4: Vatandaşın Özel ve Önemli Günleri Desteklenecek Katılım Sağlanacaktır.					
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	A:4 KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALK İLE İLİŞKİLER	H4: VATANDAŞIN ÖZEL VE ÖNEMLİ GÜNLERİ DESTEKLENECEK KATILIM SAĞLANACAKTIR	F1: Cenaze Hizmetleri	₺20.100.000,00	₺10.535.885,65	52,42%	Cenaze Hizmetlerimizde pide, ayran, taziye çadırı vb. malzemeler temin edilmiştir.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	A:4 KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALK İLE İLİŞKİLER	H4: VATANDAŞIN ÖZEL VE ÖNEMLİ GÜNLERİ DESTEKLENECEK KATILIM SAĞLANACAKTIR	F2: Evlenen Çiftlere,Sünnet Düğünü Yapılan Vatandaşlara ve Spor Müsabakalarında Başarı Gösteren Sporculara Altın Verilmesi	₺1.500.000,00	₺75.067,34	5%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	A:4 KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALK İLE İLİŞKİLER	H4: VATANDAŞIN ÖZEL VE ÖNEMLİ GÜNLERİ DESTEKLENECEK KATILIM SAĞLANACAKTIR	F3: Evlenen Çiftlere Fidan Dikilmesi ve İsimlerinin Yazılı Olduğu Kalem Verilmesi	₺96.000,00	0	-%	Faaliyet gerçekleştirilmemiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA4: Katılımcı Demokratik Yönetim ve Halkla İlişkiler		H4: Vatandaşın Özel ve Önemli Günleri Desteklenecek Katılım Sağlanacaktır.					
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	A:4 KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALK İLE İLİŞKİLER	H4: VATANDAŞIN ÖZEL VE ÖNEMLİ GÜNLERİ DESTEKLENECEK KATILIM SAĞLANACAKTIR	F4: Hac İbadetini Yerine Getiren Vatandaşlarımızı Kur'an-ı Kerim Verilmesi	₺120.000,00	0	-%	Faaliyet gerçekleştirilmemiştir.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	A:4 KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALK İLE İLİŞKİLER	H4: VATANDAŞIN ÖZEL VE ÖNEMLİ GÜNLERİ DESTEKLENECEK KATILIM SAĞLANACAKTIR	F5: Aile Cüzdanı Alımı	₺1.780.000,00	₺1.269.000,00	71,29%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA4: Katılımcı Demokratik Yönetim ve Halkla İlişkiler		H4: Kent konseyi desteklenecek ve geliştirilecektir.					
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H5: KENT KONSEYİ DESTEKLENECEK VE GELİŞTİRİLECEKTİR.	F1: Kent Konseyi Faaliyetleri	₺2.480.000,00	₺0,00	-%	Faaliyet gerçekleştirilmemiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA4: Katılımcı Demokratik Yönetim ve Halkla İlişkiler		H6: Vatandaşlara Yönelik Bilgilendirme Çalışmaları Yapılacak ve Apk Çalışmaları yapılacaktır					
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H6: VATANDAŞA YÖNELİK BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI YAPILACAK VE APK ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F1: Gazete ve İnternet Gazetesi Reklam İlan	₺2.500.000,00	₺5.828.988,22	100,00%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H6: VATANDAŞA YÖNELİK BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI YAPILACAK VE APK ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F2: Bilbord, Raket, Vinil, Broşür, Davetiye, Zarf Bastırılması	₺3.500.000,00	₺2.017.066,80	57,63%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H6: VATANDAŞA YÖNELİK BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI YAPILACAK VE APK ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F3: Gazete, Dergi, Kitap Alımı	₺750.000,00	₺210.845,00	28,11%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H6: VATANDAŞA YÖNELİK BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI YAPILACAK VE APK ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F4: Telefon SMS Bilgilendirme Mesajı	₺750.000,00	₺84.127,15	11,22%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA 4: Katılımcı Demokratik Yönetim ve Halkla İlişkiler		H6: Vatandaşlara Yönelik Bilgilendirme Çalışmaları Yapılacak ve Apk Çalışmaları yapılacaktır					
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H6: VATANDAŞA YÖNELİK BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI YAPILACAK VE APK ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F5: Anket Çalışmaları Yapılacaktır	₺250.000,00	₺288.000,00	100,00%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H6: VATANDAŞA YÖNELİK BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI YAPILACAK VE APK ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F6: İlkadım TV için Teknolojik Donanım Çalışmaları Yapılacaktır	₺300.000,00	₺500.000,00	100,00%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H6: VATANDAŞA YÖNELİK BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI YAPILACAK VE APK ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F7: Posta Gid-erleri	₺200.000,00	₺2.480,00	1,24%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA5:Kentsel Tasarım, Kentsel Dönüşüm ve Yeşil Alan Çalışmaları Yapılacaktır		H1:Kentsel tasarım çalışmaları yapılacaktır.					
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	SA5:KENTSEL TASARIM ,KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	H1: KENTSEL TASARIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F1: ETÜT ve proje bilir kişi ekspertiz giderleri	₺250.000,00	₺0,00	-%	Müdürlüğümüzde bulunan personeller tarafından yapılmıştır.
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	SA5:KENTSEL TASARIM ,KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	H1: KENTSEL TASARIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F2: GENEL İDARE giderleri	₺400.000,00	₺0,00	-%	Müdürlüğümüzde bulunan personeller tarafından yapılmıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA5:Kentsel Tasarım, Kentsel Dönüşüm ve Yeşil Alan Çalışmaları Yapılacaktır		H2:Kentsel Dönüşüm Çalışmaları Yapılacaktır					
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	SA5:KENTSEL TASARIM VE KENTSEL DÖNÜŞÜM YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H2: KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F1:Gayrimenkul Alımı ve Kamu-laştırma	₺5.800.000,00	₺695.471,67	12%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	SA5:KENTSEL TASARIM VE KENTSEL DÖNÜŞÜM YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H2: KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F2:Tapuda Kökçüoğlu Mah.	₺1.342.000,00	₺0,00	-%	Kentsel Dönüşüm çalışmaları planlama aşamasındadır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA5:Kentsel Tasarım, Kentsel Dönüşüm ve Yeşil Alan Çalışmaları Yapılacaktır		H2:Kentsel Dönüşüm Çalışmaları Yapılacaktır					
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	SA5:KENTSEL TASARIM VE KENTSEL DÖNÜŞÜM YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H2: KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F3: İlkadım İlçe Sınırları(Muhtelif)İçerisinde Riskli Yapı Tespiti	₺350.000,00	₺0,00	-%	Kentsel Dönüşüm çalışmaları planlama aşamasındadır.
YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA5:KENTSEL TASARIM VE KENTSEL DÖNÜŞÜM YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H2: KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	F4:Müteahhitlik Hizmetleri	₺3.700.000,00	₺66.285,60	2%	İmar mevzuatına aykırı yapıların ihalesi yapılamadığı için hedeflenen maliyetin altında kalmıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA5:Kentsel Tasarım, Kentsel Dönüşüm ve Yeşil Alan Çalışmaları Yapılacaktır		H3: Yeşil Alanı Arttırmaya Ve Geliştirmeye Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.					
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	SA5:KENTSEL TASARIM,KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H3: YEŞİL ALANI ARTIRMAYA VE GELİŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR	F1: Peyzaj Çalışmalarının Yapılması	₺2.000.000,00	₺165.750,00	8%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleşmiştir.
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA5:KENTSEL TASARIM,KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H3: YEŞİL ALANI ARTIRMAYA VE GELİŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR	F2:Sera	₺1.600.000,00	₺206.024,40	12,88%	Malzemeler hurdalıktan geri dönüşüm yoluyla temin edilmiş, maliyet düşürülmüştür.
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA5:KENTSEL TASARIM,KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H3: YEŞİL ALANI ARTIRMAYA VE GELİŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR	F3:Kompost	₺4.000.000,00	₺0,00	-%	Kompost makinesi için traktör alımının kamuda tasarruf tedbirlerinden dolayı yapılamamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA5:Kentsel Tasarım, Kentsel Dönüşüm ve Yeşil Alan Çalışmaları Yapılacaktır		H4: Park ve Oyun Alanları İle İlgili Çalışmalar Yapılacaktır.					
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	SA5:KENTSEL TASARIM,KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H4: PARK VE OYUN ALANLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR	F1: Mahallelere Yeni Park Yapılması	₺3.000.000,00	₺0,00	-%	Tasarruf genelgesinden dolayı parkların onarım ve tadilat işlerine ağırlık verilmiş.
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	SA5:KENTSEL TASARIM,KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H4: PARK VE OYUN ALANLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR	F2: Mevcut Parkların Geliştirilmesi Ve Bakım-Onarım Yapılması	₺4.500.000,00	₺10.640.201,43	100%	Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleşmiştir.Ve bir önceki hakedişlerin aktarımı yapılmıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA5:Kentsel Tasarım, Kentsel Dönüşüm ve Yeşil Alan Çalışmaları Yapılacaktır		H4: Park ve Oyun Alanları ile İlgili Çalışmalar Yapılacaktır.					
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	SA5:KENTSEL TASARIM,KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H4: PARK VE OYUN ALANLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR	F3: Engelsiz Park Yapımı	₺1.000.000,00	0	-%	Projelendirme Aşamasındadır.
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	SA5:KENTSEL TASARIM,KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H4: PARK VE OYUN ALANLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR	F4: Yürüyüş Ve Bisiklet Yolu Yapımı	₺1.000.000,00	0	-%	Projelendirme Aşamasındadır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA6: Araştırma geliştirme planlama ve koordinasyon hizmetleri		H1: Plan proje çalışmaları yapılacaktır.					
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	SA6:ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ	H1. PLAN PROJE ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F1: Proje hizmet alımı	₺20.000,00	₺0,00	-%	Müdürlüğümüzde bulunan personeller tarafından yapılmıştır.
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	SA6:ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ	H1. PLAN PROJE ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F1: Etüd Proje Bilirkişi ve Giderleri	₺64.000,00	₺46.500,00	73%	Yapılan ihaleler için Samsun Tüm Emlakçılar Odasından alınan Değer Tespit Raporu için ödenen ücretler

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA6: Araştırma geliştirme planlama ve koordinasyon hizmetleri		H3: Sosyal ve kültürel proje çalışmaları düzenlenecek, desteklenecektir					
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	SA6:ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ	H3: SOSYAL VE KÜLTÜREL PROJE ÇALIŞMALARI DÜZENLENECEK, DESTEKLENECEKTİR.	F1:Kültürel Ve Sosyal Projeler	₺150.000,00	₺0,00	-%	Personelimiz yeterli olduğundan dışardan proje yazdırma, teknik doküman hazırlatma hizmeti alınmamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA7: Şehircilik İmar ve yapı denetim çalışmaları yapılacaktır		H1: İmar çalışmaları yapılacaktır.					
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	SA7:ŞEHİRCİLİK İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1İMAR ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F1: Atayolu ilave plan öncesi zemin etüdü	₺500.000,00	0	-%	Atayolu İlave Plan öncesinde zemin etüdüne ilişkin görüşmeler ve toplantılar devam etmektedir. Görüşmelerin tamamlanmasının ardından, kurul tarafından nihai kararlar alınacaktır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA7: Şehircilik imar ve yapı denetim çalışmaları yapılacaktır		H1: İmar çalışmaları yapılacaktır.					
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	SA7:ŞEHİRCİLİK İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1:İMAR ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F2:ATAYOLU İLAVE PLAN YAPIM İŞİ	₺500.000,00	0	-%	"Atayolu İlave Plan öncesinde zemin etüdüne ilişkin görüşmeler ve toplanmalar devam etmektedir. Görüşmelerin tamamlanmasının ardından, kurul tarafından nihai kararlar alınacaktır."
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	SA7:ŞEHİRCİLİK İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1:İMAR ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F3:Mevcut Planlarda Uygulamasız Alanlarda Parse-lasyon Yapım İşİ (18.Madde Uygulaması)	₺1.500.000,00	0	-%	Mevcut planlarda uygulamasız olarak belirlenen alanlarda, 18. madde uygulaması çerçevesinde parselasyon yapımına ilişkin iş ve işlemler ile bu kapsamda yürütülen çeşitli çalışmalar, ilgili süreçler doğrultusunda sürdürülebilir bir şekilde devam ettirilmektedir.
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	SA7:ŞEHİRCİLİK İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1:İMAR ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	F4:İlave Yapılan İmar Planının Parselasyon İşleri (İmar Uygulaması)	₺2.500.000,00	57.663,28	2%	İlave imar planına ilişkin parselasyon işleri (imar uygulaması) kapsamında, işin yapımına yönelik süreçlerin planlanması ve gerekli düzenlemelerin yapılması amacıyla görüşmeler devam etmektedir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA7: Şehircilik imar ve yapı denetim çalışmaları yapılacaktır		H2:Teknolojik yapılanmanın geliştirilmesi etkin ve verimli hizmetler sunulması					
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	SA7:ŞEHİRCİLİK İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H2: TEKNOLOJİK YAPILANMANIN GELİŞTİRİLMESİ ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULMASI	f1:Genel idare giderleri	₺176.000,00	₺58.230,00	33%	Müdürlük olarak alınan encümen kararlarını vatandaşla tebliğ edebilmek için pul/ avans alımı gerçekleştirilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA7: Şehircilik imar ve yapı denetim çalışmaları yapılacaktır		H3: Ulaşım Altyapısı Güçlendirilecek, Mevcut Yol, Kaldırım Ve Caddelerin Modernizasyonuna Yönelik Çalışmalar Yapılacak, Geliştirilecektir					
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H3: ULAŞIM ALTYAPISI GÜÇLENDİRİLECEK, MEVCUT YOL, KALDIRIM VE CADDELERİN MODERNİZASYONUNA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK, GELİŞTİRİLECEKTİR	f1: Yol Bakım Onarım Giderleri (Üstyapı - Asfalt Kaplama) (M2)	₺40.000.000,00	₺1.051.411,99	3%	Hibe destekleri sebebi ile bütçeden bu kadar kullanılmıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA7: Şehircilik İmar ve yapı denetim çalışmaları yapılacaktır		H3: Ulaşım Altyapısı Güçlendirilecek, Mevcut Yol, Kaldırım Ve Caddelerin Modernizasyonuna Yönelik Çalışmalar Yapılacak, Geliştirilecektir					
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H3: ULAŞIM ALTYAPISI GÜÇLENDİRİLECEK, MEVCUT YOL, KALDIRIM VE CADDELERİN MODERNİZASYONUNA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK, GELİŞTİRİLECEKTİR	f2: Yol Bakım Onarım Giderleri (Üstyapı - Taş Kaplama) (M2)	₺5.000.000,00	₺1.051.812,00	21%	Hibe destekleri sebebi ile bütçeden bu kadar kullanılmıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H3: ULAŞIM ALTYAPISI GÜÇLENDİRİLECEK, MEVCUT YOL, KALDIRIM VE CADDELERİN MODERNİZASYONUNA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK, GELİŞTİRİLECEKTİR	f3: Yol Bakım Onarım Giderleri (Üstyapı - Beton Kaplama) (M2)	₺15.000.000,00	₺893.600,00	6%	Hibe destekleri sebebi ile bütçeden bu kadar kullanılmıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H3: ULAŞIM ALTYAPISI GÜÇLENDİRİLECEK, MEVCUT YOL, KALDIRIM VE CADDELERİN MODERNİZASYONUNA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK, GELİŞTİRİLECEKTİR	f4: Yol Bakım Onarım Giderleri (Üstyapı - Sath Kaplama) (M2)	₺5.000.000,00	₺500.000,00	10%	Hibe destekleri sebebi ile bütçeden bu kadar kullanılmıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H3: ULAŞIM ALTYAPISI GÜÇLENDİRİLECEK, MEVCUT YOL, KALDIRIM VE CADDELERİN MODERNİZASYONUNA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK, GELİŞTİRİLECEKTİR	f5: Yol Yapım Giderleri (Altyapı - Yeni Yol Açma) (Km)	₺4.000.000,00	₺1.576.000,00	39%	Hibe destekleri sebebi ile bütçeden bu kadar kullanılmıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H3: ULAŞIM ALTYAPISI GÜÇLENDİRİLECEK, MEVCUT YOL, KALDIRIM VE CADDELERİN MODERNİZASYONUNA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK, GELİŞTİRİLECEKTİR	f6: Afet Çalışması (Afet Bölgesi Tahliyesi Ve Sonrası)	₺500.000,00	₺0,00	-%	Afet durumu oluşmamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA7: Şehircilik İmar ve yapı denetim çalışmaları yapılacaktır		H4: Vizyon projeler					
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H4: VIZYON PROJELER	f1: Prestijli Yollar Ve Alanlar	₺5.000.000,00	₺0,00	-%	Projeye başlanmamıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H4: VIZYON PROJELER	f2: Kalkanca Yaşam Alanı	₺45.000.000,00	₺0,00	-%	Projeye başlanmamıştır.

» 2.PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU

» 2020–2024 stratejik planına uygun olacak şekilde 2024 yılında performans göstergelerine bu tabloda yer verilecektir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		H2:Kurumsal Çalışma Alanları Geliştirilecek Ve Kurum İçi Engellilere Yönelik Erişebilirlik Sağlanacaktır.					
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H2:KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARI GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE YÖNELİK ERİŞEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR.	PRG1: Reaktif Takip Sistemi	12 Ay	12 Ay	100%	Hedeflediğimiz faaliyet doğrultusunda gerçekleşmiştir

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		H4: Denetim faaliyetleri yapılacaktır					
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4:DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	PRG1: Sıhhi müesseselerin ruhsatlandırılması	500	561	100%	Başkanlığımıza hedeflenen sıhhi ruhsat sayısından daha fazla sayıda başvuru yapılmıştır.
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4:DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	PRG2: Umuma Açık Müesseselerin Ruhsatlandırılması	50	42	84%	Başkanlığımıza hedeflenen umuma açık ruhsat sayısından daha az sayıda başvuru yapılmıştır.
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4:DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	PRG3: Gayrisihhi müesseselerin ruhsatlandırılması	30	67	100%	Başkanlığımıza hedeflenen gayri sıhhi ruhsat sayısından daha fazla sayıda başvuru yapılmıştır.
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4:DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	PRG4: Ruhsat alan işyerlerine ruhsatlarının çerçevesi olarak teslim edilmesi	580	670	100	Başkanlığımıza hedeflenen sıhhi ve gayrisihhi ruhsat sayısından daha fazla sayıda başvuru yapılmıştır.
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4:DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	PRG5: Denetlenen işyeri sayısı	270	767	100%	Müdürlüğümüz iş ve işleyişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleştirilmiştir.
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4:DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	PRG6: Seyyar ve işportacıların kaldırılması	0	0	100%	Müdürlüğümüz iş ve işleyişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleştirilmiştir.
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4:DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	PRG7: Semt pazarlarının denetlenmesi	27	27	100%	Müdürlüğümüz iş ve işleyişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleştirilmiştir.
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	SA1:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H4:DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR	PRG8: Uygun olmayan tabela ve broşür dağıtımı denetimi	50	50	100%	Müdürlüğümüz iş ve işleyişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleştirilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		H6: Vatandaşlara Yönelik Bilgilendirme Çalışmalarının Yapılacak ve Apk Çalışmaları yapılacaktır					
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	SAHİKURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H6: TEKNOLOJİK YAPILANMANIN GELİŞTİRİLMESİ, ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULMASI SAĞLANACAKTIR	SAYIS tarafın- dan verilecek eğitim sayısı	25	25	100%	Müdürlüğümüz iş ve işyelişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleştirilmiştir.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	SAHİKURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H6: TEKNOLOJİK YAPILANMANIN GELİŞTİRİLMESİ, ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULMASI SAĞLANACAKTIR	Bilgisayar Alımı	20	40	100%	Müdürlüklerden gelen talepleri karşılamak için bilgisayar alımı hedeflenenden fazla yapılmıştır.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	SAHİKURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H6: TEKNOLOJİK YAPILANMANIN GELİŞTİRİLMESİ, ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULMASI SAĞLANACAKTIR	NETCAD programını kullanılan müdürlük sayısı	6	6	100%	Müdürlüğümüz iş ve işyelişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleştirilmiştir.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	SAHİKURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H6: TEKNOLOJİK YAPILANMANIN GELİŞTİRİLMESİ, ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULMASI SAĞLANACAKTIR	Santral sayısı	4	4	100%	Müdürlüğümüz iş ve işyelişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleştirilmiştir.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	SAHİKURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H6: TEKNOLOJİK YAPILANMANIN GELİŞTİRİLMESİ, ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULMASI SAĞLANACAKTIR	Elektronik cihaz bakım onarımı yılda	20	20	100%	Müdürlüğümüz iş ve işyelişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleştirilmiştir.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	SAHİKURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H6: TEKNOLOJİK YAPILANMANIN GELİŞTİRİLMESİ, ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULMASI SAĞLANACAKTIR	Lisans alınacak program sayısı	6	6	100%	Müdürlüğümüz iş ve işyelişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleştirilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A1:Kurumsal Gelişim Sağlanacaktır.		H8:belediyenin araç parkinin güçlendirilmesi sağlanacaktır					
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SAHİKURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H8:BELEDİYENİN ARAÇ PARKININ GÜÇLENDİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR	prg1:Taşıt Ve İş Makinesi Alımı (Adet)	2	6	100%	Mevcut araçlarımızın modelleri sebebiyle çok fazla arıza vermesi ve diğer birimlere fen işleri bütçesinde yardım edilerek alımlar gerçekleştirilmiştir.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SAHİKURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR	H8:BELEDİYENİN ARAÇ PARKININ GÜÇLENDİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR	prg2: Kiralama (Taşıt, İş Makinesi, Asfalt Plent Vs.) (Adet)	8	8	100%	Mevcut araçlarımızın yetersiz gelmesi sebebiyle kiralama yapılmıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A2: Tarih, kültür, sanat ve spor alanında gelişmiş sosyal belediyeçilik		H1: kültürel zenginliğin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve etkinlikler düzenlenecektir "					
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	A2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H1: KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR	PRG 2: Sünnet Edilen Çocuk Sayısı	600	0	-%	Artan maliyetler ve 2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında gerçekleştirilmemiştir.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	A2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ SOSYAL BELEDİYEÇİLİK	H1: KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR	PRG 3: Hemşehri Dernekleri Festivali Gün Sayısı	7	0	-%	Artan maliyetler ve 2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında gerçekleştirilmemiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A2: Tarih, kültür, sanat ve spor alanında gelişmiş sosyal belediyecilik		H1: kültürel zenginliğin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve etkinlikler düzenlenecektir “					
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	A2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ SOSYAL BELEDİYECİLİK	H1: KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR	PRG 4: Toplam Kültür Merkezi Sayısı	10	12	100%	2024 yılı içerisinde hedef gerçekleştirilmiştir.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	A2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ SOSYAL BELEDİYECİLİK	H1: KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR	PRG5: Çanakkale Şehitliği Ziyareti	0	0	-%	-

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A2: Tarih, kültür, sanat ve spor alanında gelişmiş sosyal belediyecilik		H4: Sanatsal faaliyetler düzenlenecektir					
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	A2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ SOSYAL BELEDİYECİLİK	H4: SANATSAL FAALİYETLER DÜZENLENECEKTİR	PRG 1: Sinema Festivali Günleri	7	5	71,43%	2024 Tasarruf Tedbirleri kapsamında sponsor desteğiyle maliyetsiz olarak gerçekleştirilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A2: Tarih, kültür, sanat ve spor alanında gelişmiş sosyal belediyecilik		H6: Sportif Etkinlikler Ve faaliyetler Düzenlenecek Ve Desteklenecek					
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H6: Sportif Etkinlikler Ve faaliyetler Düzenlenecek Ve Desteklenecek	PRG1:YAZ SPOR OKULLARINDAN FAYDALANACAK KİŞİ SAYISI	2850	0	-%	Tasarruf Tedbirlerinden Dolayı Hedef Gerçekleştirilememiştir.
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H6: Sportif Etkinlikler Ve faaliyetler Düzenlenecek Ve Desteklenecek	PRG2:KİŞİ SPOR OKULLARINDAN FAYDALANACAK KİŞİ SAYISI	2850	1000	35%	Hedeflediğimiz Kişi Kadar Talep Alamadığımızdan Dolayı Performans Hedefimizin Altında Kalmıştır.
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H6: Sportif Etkinlikler Ve faaliyetler Düzenlenecek Ve Desteklenecek	PRG3:SPORLA BULUŞTURULACAK ÖĞRENCİ SAYISI	10000	0	-%	Yeterli Katılım Sağlanmadığından Dolayı Hedef Gerçekleştirilememiştir.
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H6: Sportif Etkinlikler Ve faaliyetler Düzenlenecek Ve Desteklenecek	PRG4:BRANŞ SAYISI	14	14	100%	Müdürlüğümüz iş ve işleyişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleştirilmiştir.
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H6: Sportif Etkinlikler Ve faaliyetler Düzenlenecek Ve Desteklenecek	PRG5:SPOR TESİSİ SAYISI	3	3	100%	Müdürlüğümüz iş ve işleyişine uygun olarak faaliyetlerimiz gerçekleştirilmiştir.
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H6: Sportif Etkinlikler Ve faaliyetler Düzenlenecek Ve Desteklenecek	PRG6:SAĞLIKLI BİR YAŞAM İLKADIMLA BAŞLAR SPOR PROJESİ	8000	0	-%	Tasarruf Tedbirlerinden Dolayı Hedef Gerçekleştirilememiştir.
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H6: Sportif Etkinlikler Ve faaliyetler Düzenlenecek Ve Desteklenecek	PRG7:16 YAŞ ÜZERİ BAY VE BAYAN SPOR YAPAN SAYISI	3600	1900	53%	Hedeflediğimiz Kişi Kadar Talep Alamadığımızdan Dolayı Performans Hedefimizin Altında Kalmıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A2: Tarih, kültür, sanat ve spor alanında gelişmiş sosyal belediyecilik		H6: Sportif Etkinlikler Ve faaliyetler Düzenlenecek Ve Desteklenecek					
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA2: TARİH KÜLTÜR SANAT, SPOR ALANINDA GEÇMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H6: Sportif Etkinlikler Ve faaliyetler Düzenlenecek Ve Desteklenecek	PRG8:ÖZEL YETENEK PARKUR-LARI	900	900	100%	2024 Performans Hedefine Göre Gerçekleşmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
A2: Tarih, kültür, sanat ve spor alanında gelişmiş sosyal belediyecilik		"H7: Sosyal Yardım Hizmetleri Çalışmaları Artıracak Ve Sürdürülebilirlik Sağlanacaktır."					
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	A2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT SPOR ALANINDA GEÇMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ÇALIŞMALARI ARTIRILACAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR.	PRG1:Kilogram Ekmek Alımı	239.200	423.330	100%	İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi mağdur ailelerde artış olması sebebiyle ekmek kuponu yardımı yapıldı.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	A2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT SPOR ALANINDA GEÇMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ÇALIŞMALARI ARTIRILACAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR.	PRG2:Vakıfbank Alışveriş Harcama Kartı	12.000	11.375	95%	İhtiyaç sahibi kişilere vakıfbank harcama kartı yardımı yapıldı.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	A2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT SPOR ALANINDA GEÇMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ÇALIŞMALARI ARTIRILACAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR.	PRG3:Otobüs Bileti Yardımı	15	4	27%	Yolda kalmış mağduriyet yaşayan kişilerin ilçemizdeki diğer yardım kuruluşlarından faydalanmış oldukları için başvuru sayısında otobüs bileti yardımı yapılmıştır.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	A2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT SPOR ALANINDA GEÇMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ÇALIŞMALARI ARTIRILACAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR.	PRG4:Eğitim Yardımı	300	0	-%	Bu proje gerçekleştirilmemiştir.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	A2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT SPOR ALANINDA GEÇMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK	H7: SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ÇALIŞMALARI ARTIRILACAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR.	PRG5:Sıcak Yemek Yardımı	150	180	100%	İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi mağdur ailelerin çoğunluklu olmasından kaynaklı planlanandan daha fazla sıcak yemek yardımı yapılmıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
Sa3: Çevre koruma sağlık ve denetim çalışmaları yapılacaktır		H2: Sağlıklı İlkadım Çalışmaları Yapılacaktır.					
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H2: SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	PrG1: Sağlık taraması yapılacak mahalle sayısı	15	0	-%	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi uygulaması sebebi ile hedefe ulaşamamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
Sa3: Çevre koruma sağlık ve denetim çalışmaları yapılacaktır		H2: Sağlıklı İlkadım Çalışmaları Yapılacaktır.					
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H2: SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	PrG1: Sağlık taraması yapılacak mahalle sayısı	15	0	-%	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi uygulaması sebebi ile hedefe ulaşamamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
Sa3: Çevre koruma sağlık ve denetim çalışmaları yapılacaktır		H6: Sokak Hayvanlarını Korumaya Yönelik Çalışmalar Geliştirilecektir.					
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H6: SOKAK HAYVANLARINI KORUMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR GELİŞTİRİLECEKTİR.	Prg1: Toplanan sokak hayvanı sayısı.	4000	4012	100	Vatandaşlardan ve kurumlardan gelen şikayetler ve ihbarlar doğrultusunda hayvanların Samsun Büyükşehir Belediyesi barınağına nakli yapılmıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H6: SOKAK HAYVANLARINI KORUMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR GELİŞTİRİLECEKTİR.	Prg2: Dağıtılan Mama ve Su Kabı Sayısı	17	0	-%	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi uygulaması sebebi ile hedefe ulaşamamıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H6: SOKAK HAYVANLARINI KORUMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR GELİŞTİRİLECEKTİR.	Prg3: Dağıtılan Kedi-Köpek Maması Miktarı	10	0	-%	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi uygulaması sebebi ile hedefe ulaşamamıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H6: SOKAK HAYVANLARINI KORUMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR GELİŞTİRİLECEKTİR.	Prg4: Okullarsa seminer-eğitim düzenlenmesi.	2	0	-%	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi uygulaması sebebi ile hedefe ulaşamamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
Sa3: Çevre koruma sağlık ve denetim çalışmaları yapılacaktır		H5: Temiz ilkadim çalışmaları yapılacaktır					
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	A3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H5: TEMİZ İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	PRG1:YER ALTI KONTEYNER SAYISI	100	80	80%	Bölge şartlarına istinaden 20 adet yer altı konteyneri iptal edilmiştir.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	A3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H5: TEMİZ İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	PRG2:TEMİZLİK ARACI SAYISI	18	47	100%	Çöp toplama, yıkama ve yol süpürme hizmetlerimiz sadece belediyeye ait hizmet araçlarıyla yapılmaya başlanmıştır.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	A3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H5: TEMİZ İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	PRG3:KİRALANAN TEMİZLİK ARACI SAYISI	28	0	-%	Temizlik ihalesi bitmiştir. Belediyeye kendi hizmet araçlarıyla temizlik hizmetlerini gerçekleştirecektir
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	A3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H5: TEMİZ İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	PRG4:ALINACAK ÇÖP KONTEYNER SAYISI	2000	456	23%	Daha temiz hijyenik ve tasarruflu olan yerüstü konteyner sistemlerine yoğunluk verildiğinden sac konteyner alımında azalma olmuştur.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	A3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H5: TEMİZ İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	PRG5:YER ALTI KONTEYNER VİNÇ SAYISI	2	3	100%	Çöp toplama hizmetlerinde vinçli hizmet araçlarımıza yenisini ekleyerek yıl içerisinde düzenli şekilde devam etmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA4: Katılımcı Demokratik Yönetim ve Halkla İlişkiler		H1: Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi Sağlanacaktır.					
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H1: Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi Sağlanacaktır.	PRG1: Muhtarlar Toplantı	2	2	100%	Belediyemiz ana hizmet binası konferans salonunda arz, talep konulu toplantı gerçekleştirildi.
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H1: Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi Sağlanacaktır.	PRG2: Muhtarlık Büro Ziyaretleri	61	61	100%	İlçemizde bulunan tüm muhtarlarımız ziyaret edilerek istişareler yapıldı.
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H1: Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi Sağlanacaktır.	PRG3: 19 Ekim Muhtarlar Günü Tören ve Yemek Programı Yapılacaktır.	1	1	100%	Muhtarlarımıza bu özel gün anısına sabah kahvaltısı ve tören programına katılım sağlandı.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA4: Katılımcı Demokratik Yönetim ve Halkla İlişkiler		H4: Vatandaşın Özel ve Önemli Günleri Desteklenecek Katılım Sağlanacaktır.					
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H4: VATANDAŞIN ÖZEL VE ÖNEMLİ GÜNLERİ DESTEKLENECEK KATILIM SAĞLANACAKTIR.	PRG1: Cenaze Hizmetleri için Çadır Sayısı	75	65	87%	Tasarruf tedbirleri dolayısıyla çadır alımında kısıtlamaya gidilmiştir.
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H4: VATANDAŞIN ÖZEL VE ÖNEMLİ GÜNLERİ DESTEKLENECEK KATILIM SAĞLANACAKTIR.	PRG2: Cenaze Hizmetleri için Çay Kazanı Sayısı	55	25	45%	Tasarruf tedbirlerinin olması nedeniyle ve çay kazanlarının bakımları yapılmıştır.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H4: VATANDAŞIN ÖZEL VE ÖNEMLİ GÜNLERİ DESTEKLENECEK KATILIM SAĞLANACAKTIR.	PRG3: Hac İbadetini Yerine Getiren Vatandaşlarımızın Kur'an-ı Kerim Verilmesi	565	0	-%	-
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H4: VATANDAŞIN ÖZEL VE ÖNEMLİ GÜNLERİ DESTEKLENECEK KATILIM SAĞLANACAKTIR.	PRG4: Aile Cüzdanı Alımı	1700	1800	100,00	Hedefin üzerinde aile cüzdanı alımı yapılmıştır.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H4: VATANDAŞIN ÖZEL VE ÖNEMLİ GÜNLERİ DESTEKLENECEK KATILIM SAĞLANACAKTIR.	PRG5: Evlenen Çiftlere,Sünnet Düşünü Yapılan Vatandaşlara ve Spor Müsabakalarında Başarı Gösteren Sporculara Altın Verilmesi	565	88	15,58	Cumhurbaşkanlığı genelgesine istinaden tasarruf yapılmıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA4: Katılımcı Demokratik Yönetim ve Halkla İlişkiler		H6: Vatandaşlara Yönelik Bilgilendirme Çalışmalarının Yapılacak ve Apk Çalışmaları yapılacaktır					
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER	H6: VATANDAŞLARA YÖNELİK BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARININ YAPILACAK VE APK ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	PrG1 :Gazete Abonelik Sayısı	7	7	100%	Müdürlüğümüz iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA4: Katılımcı Demokratik Yönetim ve Halkla İlişkiler		H6: Vatandaşlara Yönelik Bilgilendirme Çalışmalarının Yapılacak ve Apk Çalışmaları yapılacaktır					
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞİLER	H6: VATANDAŞLARA YÖNELİK BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARININ YAPILACAK VE APK ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	Prg2:Dergi Abonelik Sayısı	2	2	100%	Müdürlüğümüz iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞİLER	H6: VATANDAŞLARA YÖNELİK BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARININ YAPILACAK VE APK ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	Prg3:Sms Bilgilendirme Sayısı	830000	4656342	100%	Müdürlüğümüz iş ve işleyişine uygun olarak faaliyet gerçekleştirilmiştir.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞİLER	H6: VATANDAŞLARA YÖNELİK BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARININ YAPILACAK VE APK ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	Prg4:Festival Sayısı	5	0	-%	Faaliyet gerçekleştirilmemiştir.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA5:Kentsel Tasarım, Kentsel Dönüşüm ve Yeşil Alan Çalışmaları Yapılacaktır.		H4:Park ve oyun alanları ile ilgili çalışmalar yapılacaktır					
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	SA5: KENTSEL TASARIM, KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	H4:PARK VE OYUN ALANLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR	PRG2: mevcut park sayımız	150	126	84%	Mevcut parklarımızın bakımı ve onarımına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	SA5: KENTSEL TASARIM, KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	H4:PARK VE OYUN ALANLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR	PRG3: yenilecek park sayımız	10	5	50%	Yenileme önceliğine göre parklarımız belirlenip yenileme çalışmaları yapılmıştır.
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	SA5: KENTSEL TASARIM, KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	H4:PARK VE OYUN ALANLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR	PRG4: fide ve fidan sayısı	125.000	50.000	40%	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğünden temin edilmektedir.
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	SA5: KENTSEL TASARIM, KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	H4:PARK VE OYUN ALANLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR	PRG5: engelsiz park yapımı	2	0	-%	Tasarruf tedbirleri nedeniyle tasarruf tedbirlerine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
SA7: Şehircilik, İmar ve yapı denetim çalışmaları yapılacaktır		H1: Ulaşım altyapısı güçlendirilecek, mevcut yol, kaldırım ve caddelerin modernizasyonuna yönelik çalışmalar yapılacak, geliştirilecektir					
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1: ULAŞIM ALTYAPISI GÜÇLENDİRİLECEK, MEVCUT YOL, KALDIRIM VE CADDELERİN MODERNİZASYONUNA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK, GELİŞTİRİLECEKTİR	Prg1: Yol Bakım Onarım Giderleri (Üstyapı - Asfalt Kaplama)(m²)	90000	85610,43	95,12%	Hava koşulları ve tesis bakımları sebebiyle istenilen hedefe ulaşılmamıştır

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
Sa7: Şehircilik, imar ve yapı denetim çalışmaları yapılacaktır		H1: Ulaşım altyapısı güçlendirilecek, mevcut yol, kaldırım ve caddelerin modernizasyonuna yönelik çalışmalar yapılacak, geliştirilecektir					
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1: ULAŞIM ALTYAPISI GÜÇLENDİRİLECEK, MEVCUT YOL, KALDIRIM VE CADDELERİN MODERNİZASYONUNA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK, GELİŞTİRİLECEKTİR	Prg2 : Yol Bakım Onarım Giderleri (Üstyapı - Taş Kaplama) (m²)	30000	8300,15	27,67%	Parke ve taş işçilikleri daha önceki senelerde parke taşların çabuk deforme olması sebebiyle beton yol kaldırım olarak değiştirilmeye başlanmıştır
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1: ULAŞIM ALTYAPISI GÜÇLENDİRİLECEK, MEVCUT YOL, KALDIRIM VE CADDELERİN MODERNİZASYONUNA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK, GELİŞTİRİLECEKTİR	Prg3 : Yol Bakım Onarım Giderleri (Üstyapı - Beton Kaplama) (m²)	85000	11649	13,70%	Mevcut iş makinesi yetersizliği nedeniyle istenilen hedefe ulaşamamıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1: ULAŞIM ALTYAPISI GÜÇLENDİRİLECEK, MEVCUT YOL, KALDIRIM VE CADDELERİN MODERNİZASYONUNA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK, GELİŞTİRİLECEKTİR	Prg4 : Yol Bakım Onarım Giderleri (Üstyapı - Satih Kaplama) (m²)	100000	60933,57	60,93%	Mevcut iş makinesi yetersizliği nedeniyle istenilen hedefe ulaşamamıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1: ULAŞIM ALTYAPISI GÜÇLENDİRİLECEK, MEVCUT YOL, KALDIRIM VE CADDELERİN MODERNİZASYONUNA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK, GELİŞTİRİLECEKTİR	Prg5 : Yol Yapım Giderleri (Altyapı - Yeni Yol Açılması) (Km)	10	5,9275	59,28%	Mevcut iş makinesi yetersizliği nedeniyle istenilen hedefe ulaşamamıştır.

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
Sa7: Şehircilik, imar ve yapı denetim çalışmaları yapılacaktır		H4: Vizyon Projeler					
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H4: VİZYON PROJELER	Prg1: Kongre Ve Ticaret Merkez	1	0	-%	Projeye başlanmamıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H4: VİZYON PROJELER	Prg2 : Prestijli Yollar Ve Alanlar	1	0	-%	Projeye başlanmamıştır.

XI. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

►SAİ:KURUMSAL GELİŞİM SAĞLANACAKTIR.

►Hİ: İNSAN KAYNAĞI GELİŞTİRİLECEK VE EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.

►Fİ:MAHALLELERDE KREŞ VE KÜLTÜR EVİ AÇILMASI VE ETKİNLİKLER

►Mahalle Kreşlerimizde yılsonu etkinlikleri düzenlenmiştir..



►İlkadım kreşimizde öğrencilerimizin mezuniyet kutlaması yapılmıştır.



►Engelliler haftası etkinliği düzenlenmiştir.



►İlkadım Belediye Başkanımızın'da katılmış olduğu kızılây haftası etkinliği yapılmıştır.



►23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Kutlanmıştır.



►Mevlana haftası etkinliği düzenlenmiştir.



►Sağlıklı Dişler etkinliği yapılmıştır.



► F2: HİZMET BİRİMLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ

► Belediyemiz tarafından yapılan inceleme ve soruşturma çalışmaları

2024 yılında **3 adet** inceleme ve **4 adet** soruşturma dosyaları toplam **7 adet** dosya mevzuata uygun şekilde sonuçlandırılmış olup başkanlık makamına gerekli bilgi ve belgeler teslim edilmiştir.

► F3: FUAR PANEL VE TOPLANTILARA KATILIM

► Belediye Başkanımız Sayın İhsan KURNAZ, 9. KARADENİZ KİTAP FUARI'na katılım sağlamıştır.



► Sivil savunma uzmanlığı olarak Senaryo gereği depremde etkilenen 7 ilçe AFAD Merkezi ile ilçelerinde deprem tatbikatında izlenecek yol ile alakalı bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

13.12.2024 14:00'da 23 afet grubu ve 7 ilçe afad merkezi ile il afad merkezinde koordinasyon toplantısı gerçekleştirilmiştir.



► H2: KURUMSAL ÇALIŞMA ALANLARI GELİŞTİRİLECEK VE KURUM İÇİ ENGELLİLERE YÖNELİK ERIŞİLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR

► F1: AR-GE BİRİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

► Omü Sağlık Bilimleri Fakültesi ile toplantı gerçekleştirilmiştir.

► Ondokuz Mayıs Üniversitesi Dış Paydaş Toplantısına katılım sağlanmıştır.



- Ondokuz Mayıs Üniversitesi Protokol ve Proje Görüşmeleri yapılmıştır.



- Samsun Üniversitesi Mimarlık Fakültesi öğrencileri belediyemizi ziyaret etmişlerdir



- Yades Projesi Hakkında bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.



- OMÜ Mimarlık Fakültesi Avrupa Birliği Hibe Proje görüşmesi gerçekleştirilmiştir.



►F2: MEVCUT İŞLETMELERDE HİZMETLERİN VERİLMESİ

►A: İlkadım Belediyesi Hanımlar Kültür Merkezi İktisadi İşletmesi

- Hanımlar Kültür Merkezi İktisadi İşletmemizde 2024 yılı içerisinde toplam **3.003.938,93 TL** kazanç elde edilmiştir. İlkadım Belediye Meclisinin 06/12/2023 tarihli alınan meclis kararına istinaden işletmemize gelen personel, emekli, gazi ve şehit yakınlarına toplam **169.900,00 TL** mevcut fiyat üzerinden indirim uygulanmıştır.



KURS ADI	SAYI	KİŞİ/ADET
KUAFÖRLÜK KURSU	44	Kişi
GİYİM KURSU	130	Kişi
KONDİSYON KURSU	346	Kişi
ÖRGÜ KURSU	105	Kişi
PİLATES KURSU	137	Kişi
Düğün,Nişan,Kına Kiralama	73	Adet

►B: İlkadım Belediyesi İlkadım Otopark Ticari İşletmesi

- İlkadım Belediye Meclisinin 06/12/2023 tarihli alınan meclis kararına istinaden işletmemizde **2839** gazi ve şehit yakını vatandaşlarımıza ücretsiz olarak hizmet verilmiştir.

İşletmemizden 2024 yılı içerisinde **122.347** araç hizmet alarak **4.066.744,00 TL** kazanç elde edilerek Belediye Bütçesine büyük katkı sağlamıştır.

AYLAR 2024 YILI	ARAÇ GİRİŞ ÇIKIŞ	GELİRİ
OCAK	8453 Adet	265.822,00 TL
ŞUBAT	10337 Adet	314.813,00 TL
MART	10345 Adet	319.036,00 TL
NİSAN	9756 Adet	315.225,00 TL
MAYIS	10681 Adet	362.940,00 TL
HAZİRAN	10989 Adet	358.215,00 TL

AYLAR 2024 YILI	ARAÇ GİRİŞ ÇIKIŞ	GELİRİ
TEMMUZ	12446 Adet	402.900,00 TL
AĞUSTOS	11813 Adet	390.990,00 TL
EYLÜL	11955 Adet	389.137,00 TL
EKİM	10071 Adet	335.227,00 TL
KASIM	7617 Adet	300.933,00 TL
ARALIK	7884 Adet	311.506,00 TL

» C: İLKADIM BELEDİYESİ GAZİ OTOPARK İŞLETMESİ

- İlkadım Belediye Meclisinin 06/12/2023 tarihli alınan meclis kararına istinaden işletmemizde **83** Gazi ve Şehit yakını vatandaşlarımıza ücretsiz olarak hizmet verilmiştir.

İşletmemizden 2024 yılı içerisinde **70.451** araç hizmet alarak **926.115,00 TL** kazanç elde edilerek Belediye Bütçesine büyük katkı sağlamıştır.

AYLAR 2024 YILI	ARAÇ GİRİŞ ÇIKIŞ	GELİRİ
OCAK	6.537 ADET	84.457,00 TL
ŞUBAT	5.908 ADET	78.027,00 TL
MART	5.996 ADET	75.466,00 TL
NİSAN	3.983 ADET	60.533,00 TL
MAYIS	6.067 ADET	81.708,00 TL
HAZİRAN	4.266 ADET	58.001,00 TL

AYLAR 2024 YILI	ARAÇ GİRİŞ ÇIKIŞ	GELİRİ
TEMMUZ	6.075 ADET	836.847,00 TL
AĞUSTOS	5.883 ADET	71.612,00 TL
EYLÜL	6.322 ADET	79.587,00 TL
EKİM	6.630 ADET	85.086,00 TL
KASIM	6.264 ADET	80.948,00 TL
ARALIK	6.700 ADET	86.843,00 TL

» F3:BELEDİYE HİZMET BİNASINDA YEMEKHANE HİZMETİ VERİLMESİ

- İlkadım Belediyesi Yemekhane Servisimizden toplam **53.324** personel ve misafirlerimize hizmet verilmiştir.

AYLAR 2024 YILI	MEMUR	İŞÇİ	MİSAFİR
OCAK	3126	875	681
ŞUBAT	3342	504	403
MART	957	272	102
NİSAN	-	-	-
MAYIS	5387	1278	419
HAZİRAN	2859	1191	742

AYLAR 2024 YILI	MEMUR	İŞÇİ	MİSAFİR
TEMMUZ	3667	1012	324
AĞUSTOS	3281	829	410
EYLÜL	3436	844	462
EKİM	3993	1030	418
KASIM	3630	1063	451
ARALIK	3938	2147	251

» F4 : KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

» A: 100 Yıl Kültür merkezi

100. Yıl Kültür Merkezi 2019 yılı Ekim ayı itibariyle Halk Eğitim Merkezi işbirliğine Belediyemiz halk oyunları ekiplerimizin kurs çalışmaları, yerel ve ulusal düzeyde yarışmalara hazırlanıldığı bir merkez olarak usta öğreticimiz ile vatandaşlarımıza hizmet vermektedir. Ülkemiz çeşitli bölgelerinde katıldığımız turnuvalarda 2024 yılı içerisinde öğrencilerimizin başarıları ve ödülleri bizlere mutluluk ve gurur katmıştır. Minikler, Yıldızlar, Gençler ve Büyükler kategorilerinde il birincilikleri, bölge birincilikleri ile Türkiye Şampiyonası derecelerimiz bulunmaktadır. Ayrıca dikiş, nakış kursları ile çeşitli kurs eğitimleri de bulunmaktadır.

Merkezimizde dans eğitimi verilebilen 1 adet salon, 1 adet dikiş, 1 adet seramik sınıfı bulunmaktadır. Kültür merkezimiz sabah, akşam ve hafta sonu kursları olmak üzere 3 vardiya olarak hizmet vermektedir.



Kurs Branş Bilgisi	Bir Yıl İçinde Açılan Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı
TÜRK HALK OYUNLARI SAMSUN YÖRESİ	4	240
TÜRK HALK OYUNLARI ARTVIN YÖRESİ	3	180
TÜRK HALK OYUNLARI TRABZON YÖRESİ	3	180
GİYİM DİKİŞ	3	60
MEFRUŞAT	3	60
SERAMİK	3	60
TOPLAM		780

»B: Acem Tekkesi Kültür ve Sohbet Evi

► Acem Tekkesi, restorasyonu tamamlanarak günümüzde kültür ve sohbet evi olarak hizmet vermektedir. 2022 yılından itibaren müdürlüğümüz sorumluluğunda olan merkezde yıl içerisinde 50'ye yakın konser, söyleşi, panel vb. organizasyonlar ile vatandaşlarımıza hizmet sunulmuştur.

Aynı zamanda dernek, vakıf, sivil toplum kuruluşlarının organizasyonları için talepleri doğrultusunda ücretsiz olarak salon tahsis edilerek hizmet verilmektedir.



»C: Ata Ocağı

► Yaşlı büyüklerimizin sabah evlerinden servis araçlarımız ile alınarak kendi akranlarıyla beraber olabildikleri, sohbet edebildikleri, hobi bahçeleri olan; akşam aynı şekilde evlerine dönebildikleri sosyal donatıları olan mekanımız hafta içi mesai saatlerinde hizmet vermektedir.

2024 yılı içerisinde çeşitli piknikler, geziler, konser ve söyleşiler ile yaklaşık **150 büyüğümüze** merkezimizde hizmet etmenin mutluluğunu yaşamış bulunmaktayız.



»Ç: Derebahçe Kültür merkezi

► Belediyemiz bünyesinde bulunan Derebahçe Sosyal Tesisleri binasından hizmet vermekte olan Kültür Merkezi'miz, giyim – dikiş, mefruşat, el ve makine nakışı, takı tasarımı, aşçılık gibi çeşitli kurslar ile vatandaşlarımıza hizmet verilmektedir.

Merkezimiz bir adet 100 kişilik cep sineması, 5 sınıf, 1 mutfak ile birlikte hizmetine devam etmektedir.



Kurs Branş Bilgisi	Bir Yıl İçinde Açılan Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı
GIYIM DİKİŞ	6	150
MEFRUŞAT	6	120
EL VE MAKİNE NAKIŞI	3	80
TAKI TASARIM	2	50
KUR'AN-I KERİM 1	3	50
AŞÇILIK	3	60
EL SANATLARI	6	140
TOPLAM		650

»D: Adalet Kurs Merkezi

► Halk Eğitim Müdürlüğü ile birlikte ortaklaşa olarak hizmet sunduğumuz kurs merkezimizde vatandaşlarımıza uzman eğitim kadromuz ile kurs hizmeti sunmaktayız.

Kurs Branş Bilgisi	Bir Yıl İçinde Açılan Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı
GİYİM DİKİŞ	4	120
MEFRUŞAT	3	80
DEKORATİF EL SANATLARI	3	90
KURANI KERİM	3	45
TOPLAM		335



»E: Engelsiz Yaşam Merkezi

► İlkadım ilçemiz sınırları dahilinde olan tüm engelli STK'ların sorunlarını ve faaliyet alanlarını etüt ederek gerek kendimiz rapor halinde çözüme yönelik gerekse onlardan aldığımız raporlar doğrultusunda ortak çalışmalar yapılmaktadır. İlçemizde yaşayan engellilerin ulaşılabilirliği çalışmalarında Samsun Valiliği, Emliyet Müdürlüğü, Milli Eğitim Müdürlüğü, Samsun arge Daire Başkanlığı OMÜ ve İlkadım Kaymakamlığı bünyesinde yapılan iştişare toplantılarına katılarak destek sağlanılmaktadır

»F: Gazi Kültür Merkezi

► Gazi Kültür Merkezi'mizde halk eğitim işbirliği ile hobi, beceri kazandırma ve mesleki eğitim kursları düzenlenmektedir

Merkezimizde aktif 4 sınıf; sabahçı ve öğlenci düzeninde sadece hafta içi olarak hizmet vermektedir.

Kurs Branş Bilgisi	Bir Yıl İçinde Açılan Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı
GİYİM DİKİŞ	4	100
MEFRUŞAT	4	90
EL VE MAKİNE NAKİŞLARI	3	60
EL SANATLARI	4	80
TAKİ TASARIM	3	70
İŞARET DİLİ	3	45
RESİM	3	60
TOPLAM		505



»G: Huzur Konağı

► Ata Ocağı'nın büyüklerimiz tarafından sevilmesi ile ilçemizin diğer yakasında bulunan Belediye birimimiz 2024 yılında büyüklerimizin sabah evlerinden servis araçlarımız ile alınıp kendi akranlarıyla beraber olabildikleri, çeşitli geziler ve aktiviteleri ile hobi bahçeleri olan; akşam aynı şekilde evlerine dönebildikleri sosyal donatılara sahip mekan olarak hizmet vermeye başlamıştır. Kısa süre içerisinde yaklaşık 70 büyüğümüze hizmet vermeye başlayan merkezimizde 2025 yılı içerisinde faaliyetini daha da genişletmesi planlanmaktadır.



►H: İlkadım Kültür Merkezi

İlkadım Kültür Merkezi olarak vatandaşlarımıza yönelik olarak, tiyatro, sinema, festivaller, konserler, anma programları, sergiler, konferanslar, sohbetler, paneller, şiir dinletileri gibi etkinlikleri düzenlemek amacıyla olan merkezimizde görsel sanatlar, sahne sanatları, enstrüman kursları, eğitsel kurslar, geleneksel el sanatları branşlarında kurslar açarak halkımıza merkezimizde hizmet sağlamaktayız.

Merkezimizde müzik eğitimi verilebilen 1 adet sahne ile 6 adet faaliyette bulunan eğitim sınıfı bulunmaktadır. Kültür merkezimiz sabah, akşam ve hafta sonu kursları olmak üzere 3 vardiya olarak hizmet vermektedir.

Kurs Branş Bilgisi	Bir Yıl İçinde Açılan Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı
GIYİM DİKİŞ	10	220
MEFRUŞAT	4	80
EL SANATLARI	4	80
DEKORATİF EL SANATLARI	3	70
İĞNE OYASI	2	40
RESİM	4	85
HÜSNİ HAT	2	30
NEY	2	30
KEMAN	4	70
PİYANO	2	30
GİTAR	4	75
UD	2	30
TSM ÇOCUK KOROSU	1	30
TSM YETİŞKİN KOROSU	1	30
THM YETİŞKİN KOROSU	1	30
BAĞLAMA ÇOCUK	2	40
BAĞLAMA YETİŞKİN	2	30
TOPLAM		1000



►J: İlkadım Belediyesi Santral

Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet veren birimde uzman personel kadrosu ile çağrı merkezine gelen telefonlar ilk olarak yanıtlanmakta ve taleplere göre birimler arası bağlantı/aktarım sağlanmaktadır.



►K: Türk İslam Sanatları Merkezi

İlkadım Belediyesi Türk İslam Sanatları merkezi 2017 yılında açılmış olup klasik sanatlar alanında usta ve icazetli hocaları ile eğitim veren bir merkezdir. Samsunumuzun tarihi dokusuna sahip tarihi binasında, atölyeler eşliğinde oluşturulan el emekleri sergileri vatandaşlar ve sanatseverlerle buluşturulmaktadır.

KURS ADI	SAYI	KİŞİ/ADET
HÜSNİ HAT	2	50
EBRU	2	50
TEZHİP	2	50
MİNYATÜR	2	50
TOPLAM		200



►L: Öğrenci Durağı

- 2024 yılı itibariyle Acem Tekkesi Kültür ve Sohbet Evi alt katında hizmete giren birimimizde, öğrencilerimizin ders çalışmaları için uygun bir ortam sağlanmaktadır. Ücretsiz internet ve çay ikramı ile mesai saatleri aralığında ihtiyaç duyan tüm öğrencilere hizmet verilmektedir.



►M: Yıldırım Çınar Kültür Merkezi

- Yıldırım Çınar Kültür Merkezi müdürlük ana merkezi olarak görülmekle beraber müdürlüğe bağlı birimlerin ihtiyaçlarını tedarik etme, dağıtım ve tüm kültür-sanat faaliyetleri için bulunması gereken malzemelerin toplu olarak muhafaza edildiği ve tüm faaliyetlerin sevk ve idare genel merkezi üssü konumundadır. Kültür Merkezimizde, belediyemizin düzenlemiş olduğu ihtiyaç olması durumunda etkinlikler ve toplantılar için salon tahsis ile birlikte diğer kurum ve kuruluşlar, sivil toplum örgütleri, eğitim kurumları ve kişilerden şahsen gelen talepler doğrultusunda salon tedarikleri yapılmaktadır. Ayrıca merkezimizde ücretsiz olarak uzman eğitim kadrosuyla çok çeşitli kurslar verilmektedir.

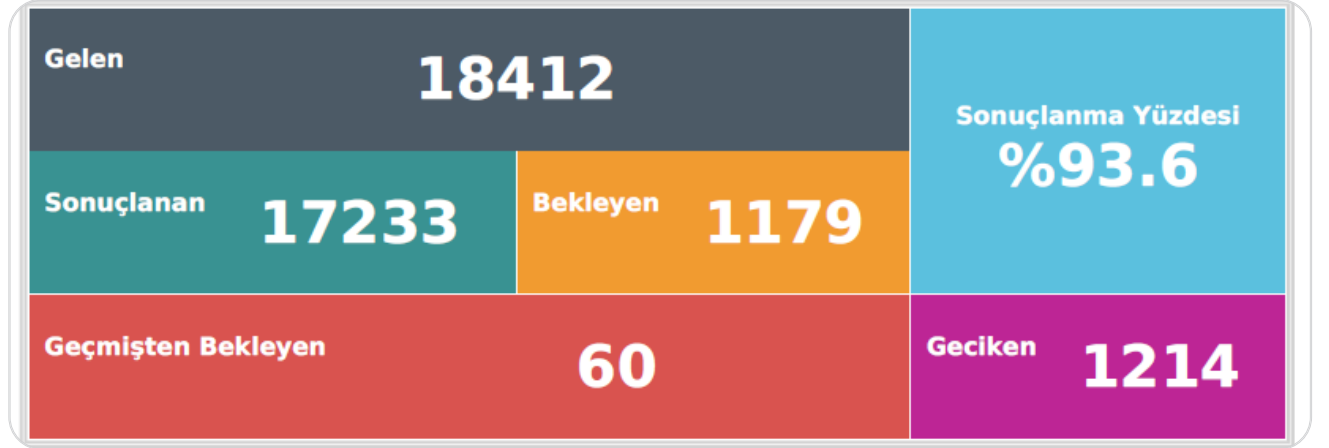
Merkezimizde 200 kişilik Cemal Safi Konferans Salonu, 1 adet Judo Spor Salonu, 1 adet soyunma odalı spor salonu, 1 adet sinema salonu, 16 adet aktif işlevli eğitim sınıfı, 1 adet eğitim mutfağı bulunmaktadır.

Kurs Branş Bilgisi	Bir Yıl İçinde Açılan Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı
GİYİM DİKİŞ	12	360
MEFRUŞAT	6	120
DEKORATİF EV TEKSTİLİ	4	80
TRİKOTAJ ENDÜSTRİYEL ÖRME	2	40
EL SANATLARI	4	80
EL VE MAKİNA NAKİŞİ	3	60
TAKI TASARIM	4	100
DEKORATİF EL SANATLARI	4	80
BİLGİSAYAR İŞL.	6	150
BİLGİSAYAR DESTEKLİ MUHASEBE	2	50
KUR'AN-I KERİM 1	5	100
AŞÇILIK	4	80
KUAFÖRLÜK	4	80
KICK BOKS	8	160
TEKVANDO	4	80
STEP AEROBİK	4	100
PİLATES	4	100
FUTBOL	4	100
JUDO	4	80
ÇİNI İŞLEMECİLİĞİ	2	40
İĞNE OYASI	2	50
RESİM (YETİŞKİNLER)	3	55
TOPLAM		2145



»N: Çözüm Merkezi

Müdürlüğümüze bağlı olarak Belediye binamız giriş katında hizmet veren; gerek telefonla veya elektronik posta olarak gelen, gerekse Valilik Cimer, Kaymakamlık Açık Kapı üzerinden gelen talep, öneri veya şikayetlerini ileten vatandaşlarımıza kulak vermekteyiz. Aynı zamanda isteklerini veya ihtiyaçlarını şahsen iletmek isteyen hemşehrilerimizi birimizde konuk etmekteyiz.



2024 YILIK BAŞVURULARI	BAŞVURU SAYISI	YAPILAN BAŞVURULAR	BEKLEYEN BAŞVURULAR
TELEFONLA GELEN BAŞVURULAR	8074	7497	577
BİZZAT GELEN(VATANDAŞ) BAŞVURULAR	836	732	104
SİSTEME GELEN(İNTERNET)BAŞVURULAR	919	802	117
WHATSAPP BAŞVURULARI	2407	2201	206
VALİLİK CİMER BAŞVURULARI	2286	2279	7
SİSTEME ATILAN(İLKADİM.BEL.TR)E-POSTA BAŞVURULARI	550	512	38
MUHTARLIK MOBİL BAŞVURULARI	1369	1071	298
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BAŞVURULARI	261	210	51
MECLİS ÜYESİ BAŞVURULARI	34	29	5
ISLAK İMZALI DİLEKÇE	418	365	53
KAYMAKAMLIK AÇIK KAPI BAŞVURULARI	14	14	0
TOPLAM	17168	15712	1456

01.01.2024 – 31.12.2024 TARİHLERİ ARASI YILLIK BAŞVURULAR

MÜDÜRLÜK ADI	Yeni	Beklemede	İşlemde	Sonuçlandı	Geri açıldı	Silindi	Toplam
Zabıta Müdürlüğü	4	0	0	2159	1	3	2171
Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	1	0	0	16	0	0	17
İşletme İştirakler Müdürlüğü	1	3	0	0	0	0	4
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3	0	0	1	0	0	4
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1	4	0	0	0	0	5
Spor İşleri Müdürlüğü	1	10	0	0	0	0	11
Yapı Kontrol Müdürlüğü	157	50	0	113	0	0	324
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	112	54	0	209	3	1	379
Yıkım İşleri Müdürlüğü	8	9	0	0	0	0	17
Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü	27	11	0	160	1	2	201
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	3	0	0	2	0	0	5
Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	1	2	0	0	0	0	3
Web Sayfası	0	0	0	1	0	2	3
Afet İşleri Müdürlüğü	2	0	0	0	0	0	2
Kreş Müdürlüğü	0	2	0	0	0	0	2
Plan Proje Müdürlüğü	0	1	0	0	0	0	1
Fen İşleri Müdürlüğü	0	646	11	5900	4	55	6631
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0	1	0	3	0	0	4
Gelirler Müdürlüğü	0	14	0	0	0	0	14
Çağrı Merkezi	0	0	1	180	0	2	183
Büyükşehir Belediyesi	0	0	195	270	0	0	465
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	0	0	0	67	0	0	67
Çevre Koruma Müdürlüğü	0	0	0	27	0	0	27
İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü	0	0	0	40	1	2	43
Sağlık İşleri Müdürlüğü	0	0	0	243	0	0	243
Temizlik İşleri Müdürlüğü	0	0	0	3994	0	6	4002
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	0	0	0	4	0	0	4
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	0	0	0	8	0	0	8
Bilgi İşlem Müdürlüğü	0	0	0	8	0	1	9
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	0	0	0	13	0	0	13
EMSAL	0	0	0	0	0	2	2
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0	0	0	0	0	1	1
Arşiv Müdürlüğü	0	0	0	0	0	1	1
Yazı İşleri Müdürlüğü	0	0	0	0	0	0	2
Genel Toplam	321	807	207	13418	10	78	14868

MAHALLE BAZINDA İCMAL 01.01.2024 - 31.12.2024 TARİHLERİ ARASI YILLIK BAŞVURULAR

MAHALLE ADI	Yeni	Beklemede	İşlemde	Sonuçlandı	Geri açıldı	Toplam
Seçilmemiş	37	8	21	864	2	943
Çay	7	5	5	51	0	70
Karadeniz	3	9	1	150	0	163
Zafer	2	5	0	160	0	167
19 Mayıs	4	10	3	204	0	225
Kazım Karabekir	6	21	7	356	1	392
Kılıçdede	15	8	6	228	0	257
Reşadiye	13	13	6	300	0	333
Kışla	12	62	8	430	0	513
İstasyon	4	0	6	214	0	225
Hürriyet	2	4	2	167	0	175
Derebahçe	7	32	8	431	0	484
Fatih	5	4	0	175	0	184
Çiftlik	9	9	0	287	0	307
Yaşardoğu	4	12	2	271	0	290
Yenidoğan	9	17	1	333	0	360
Adalet	13	26	7	450	0	504
İlyasköy	7	38	5	427	0	478
Rasathane	9	14	1	327	0	353
Bahçelievler	16	9	3	454	0	486
Fevzi Çakmak	6	23	12	592	2	641
Tepecik	6	25	2	175	0	209
Yeşiltepe	2	3	1	56	0	62
Güzeldere	1	6	1	37	0	47
Kalkancı	6	12	12	248	1	279
Cedit	7	25	1	328	0	361
Baruthane	6	35	3	198	0	244
Kadifekale	6	15	4	392	0	419
Hançerli	1	7	6	267	0	282
Karasamsun	9	27	10	409	0	459
Çatalarmut	2	22	11	361	0	404
Liman	11	15	1	280	0	308
Unkapanı	4	4	0	154	0	162
Selahiye	5	10	0	264	1	281
Hastane	1	7	2	222	0	232
Pazar	1	23	2	128	0	155
Kökçüoğlu	2	4	3	176	0	185
Saitbey	3	7	1	155	0	167
Anadolu	1	7	3	151	0	166
Ulugazi	6	16	1	201	0	227
Zeytinlik	16	24	1	394	0	437

MAHALLE BAZINDA İCMAL 01.01.2024 – 31.12.2024 TARİHLERİ ARASI YILLIK BAŞVURULAR

MAHALLE ADI	Yeni	Beklemede	İşlemede	Sonuçlandı	Geri açıldı	Toplam
Kale	3	18	7	311	0	342
Kadıköy	7	9	4	409	2	435
Kuşçulu	2	12	1	28	0	43
Uzgur	3	3	0	29	0	35
Kıran	5	17	14	303	0	339
Toybelen	5	22	3	145	0	177
Derecik	7	40	5	246	1	303
Çanakçı	1	4	0	21	0	27
Kadamut	4	3	0	59	0	67
Çivril	1	2	0	15	0	18
Kapaklı	1	1	0	23	0	25
Ataköy	0	4	0	55	0	60
Kavacık	0	24	1	71	0	97
Aşağıavdan	0	4	1	33	0	38
Avdan	0	2	0	23	0	26
Bilmece	0	4	1	16	0	21
Çelikalan	0	2	0	28	0	31
Gürgendağ	0	10	0	72	0	82
Akgöl	0	1	0	23	0	24
Ahulu	0	0	0	28	0	30
Çandır	0	0	0	12	0	12
Genel Toplam	325	806	207	13419	10	14868

Ö: Derebahçe İlkem

► Merkezimizde hafta içi ve hafta Sonu olarak öğrencilerimize hizmet verilmektedir. Sadece sayısal branşta hizmet veren merkezde, mezun öğrenciler TYT-AYT sınavları eşliğinde YKS Hazırlık Kurslarında öğrencilerimize yol gösterilmektedir. Ayrıca ortaokul 8. sınıf öğrencilerimizi ise Liselere Giriş Sınavı için merkezimizde çalıştırmaktayız. 2024 yılı içerisinde 6 öğretmenimiz ve toplamda 135 öğrencimize eğitim verilmiştir.



Kurs Branş Bilgisi	Kursiyer Sayısı
YKS	75
LGS	60
TOPLAM	135

Ö: Kadifekale İlkem

► Hafta içi ve Hafta Sonu toplam 6 gün öğrencilerimize hizmet veren merkezimizde mezun öğrencilere TYT-AYT sınavları eşliğinde YKS Hazırlık Kurslarımızla öğrencilerimize yol gösterilmektedir. Ortaokul 8. sınıf öğrencilerimizi ise Liselere Giriş Sınavı için merkezimizde çalıştırmaktayız. Geçtiğimiz yıl içerisinde toplamda 135 öğrencimize merkezimizde eğitim vermiş bulunmaktayız.



Kurs Branş Bilgisi	Kursiyer Sayısı
YKS	75
LGS	60
TOPLAM	135

►P: Kılıçdede İlkem

► Öğrencilerimizin eğitim hayatına katkı sunduğumuz İLKEM merkezlerimiz Kılıçdede Külliyesi'nde faaliyetlerine devam etmektedir. Sayısal, eşit ağırlık ve sözel branşlarda 2024 yılı sınavları için 8. Sınıf, lise son sınıf ve mezun öğrencilere hizmet vermiştir. 2025 yılı sınavları için mezun öğrencilere ve 8. Sınıf öğrencilerine hizmet vermeye devam etmektedir.



Kurs Branş Bilgisi	Kursiyer Sayısı
YKS	75
LGS	60
TOPLAM	135

►R: Yaşardoğu İlkem

► Hafta içi ve hafta sonu toplam 6 gün öğrencilerimize hizmet verilmektedir. Mezun öğrenciler TYT-AYT sınavları eşliğinde YKS Hazırlık Kurslarımızla öğrencilerimize yol gösterilmektedir. Ayrıca Lise 4 sınıf öğrencilerimiz de 2024 sınavları için okullarından sonra merkezimize gelerek YKS sınavlarına hazırlanıyorlar. Ortaokul 8. sınıf öğrencilerimizi ise Liselere Giriş Sınavı için merkezimizde çalıştırmaktayız. 2024 yılı içerisinde öğretmenimiz toplamda 145 öğrencimize merkezimizde eğitim vermiş bulunmaktayız.



Kurs Branş Bilgisi	Kursiyer Sayısı
YKS	75
LGS	70
TOPLAM	145

►S: CAMİ TEMİZLİĞİ FAALİYETLERİ

► 2024 yılı içerisinde müdürlüğümüz koordinasyonunda, İlkadım sınırları içerisinde bulunan Camilerimizin temizlik çalışmalarına başlamış bulunmaktayız. Temmuz ayında başladığımız çalışmalar ile yıl içerisinde toplamda **250 cami, mescit ve kuran kursu** temizlik işlerini tamamlamıştır. 2025 yılında da tüm hızımızla ihtiyaç duyulan camilerimizi temizlemeye devam edilecektir.



F5: DİĞER TAŞINMAZ BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ

A: 2024 yılı camilere yapılan bakım ve onarım faaliyetleri

CAMİ ADI	YAPILAN İŞ
KURŞUNLU CAMİİ	BOYAMA İŞLEMİ YAPILDI
HASTANEBAŞI CAMİ	BOYAMA İŞLEMİ YAPILDI
DERECİK CAMİİ	MİNARE AYDINLATMA YAPILDI
SU SANTRAL CAMİİ	DIŞ HAT KABLOSU KANAL MONTAJI YAPILDI. CAMİİ İÇ TESİSAT YENİLENMESİ
KÜLLİYE CAMİİ	ALT KAT ABDESTHANE AYDINLATMA YAPILDI
KÜLLİYE CAMİİ	KURS YERİ AYDINLATMA YAPILDI
İSA BABA CAMİİ	WC AYDINLATMA VE TAMİRAT İŞLERİ YAPILDI
ULUGAZİ CAMİ	BAHÇE AYDINLATMA YAPILDI
KAVACIK CAMİ	ELEKTRİK ARIZA ÇALIŞMASI YAPILDI
RASATANE CAMİ	OTURAK BANK KESİMİ YAPILDI
RASATANE CAMİ	DEMİR KAPI TAMİRİ YAPILDI
BÜYÜK CAMİ ÖNÜ	2 ADET TEKLİ KİLİTLİ DUBA YAPIMI
SAİT BEY CAMİ	PENCERE KORKULUĞU YAPILDI MONTAJI YAPILDI
KADIKÖY MERKEZ CAMİİ	SU DEPOSU KONTROLÜ İÇİN PLATFORM YAPILDI
YAŞARDOĞU KIBLE MESCİDİ	SUNDURMA İÇİN
CEDİT MAH.BÜLBÜL CAMİ YANI	KORKULUK TAMİRATI VE SAĞLAMLAŞTIRMA YAPILDI
İLYASKÖY CAMİ	MUSALLA YERİ YAPILDI.
NURİ OSMANİYE CAMİİ	KORKULUK YAPILDI.
OĞUZ TÜRKLERİ CAMİİ	KAPI TAMİRATI YAPILDI.
KÜLLİYE CAMİ	OSB VİDALAMAK İÇİN DİREKLER DİKİLDİ
BELEDİYE BİNASI CAMİ	ABDESTHANEDE OTURAK TAMİRATI YAPILDI
İLYASKÖY CAMİ	DOĞALGAZ KOMBİ KUTUSU KESİMİ YAPILDI
SU SANTRAL CAMİİ	MİNBER ÜSTÜ PARÇA OSB KAPAMA YAPILDI
İLYASKÖY CAMİ KREŞ	200*75/4 KAPAKLI KOMBİ DOLABI
KIRAN MAH.CENNET CAMİİ	OTURAK YERİNDEN ALINDI.TAMİRATI BOYASI YAPILDI. TESLİM EDİLDİ.

CAMİ ADI	YAPILAN İŞ
KÜLLİYE CAMİİ	AĞAÇLAR VE MDF LER ALINDI
DAİRE YANI CAMİ	BAYAN WC KAPISI TAMİRATI YAPILDI
KÜLLİYE CAMİ	OSB MONTAJI YAPILDI
HASTANEBAŞI CAMİ	AYAKKABILIK TOPLAMASI YAPILDI
HASTANEBAŞI CAMİ	TEMİZ SU ARIZASI YAPILDI
AHMED ZİYAÜDDİN GÜMÜŞHANEVİ CAMİ	LAVABO İÇİN TESİSAT YAPILDI
KÜLLİYE	LAVABO MUSLUK MONTAJI YAPILDI
KÜLLİYE	EVYE TAKILDI .
KÜLLİYE	SABUNLUKLARIN MONTAJI YAPILDI
HASTANEBAŞI CAMİİ	SU ARIZALARI GİDERİLDİ
SAİTBAY CAMİ	WC GİDER ARIZASI YAPILDI
HASTANEBAŞI CAMİ	KLOZET ARIZASI YAPILDI
KAZIM KARABEKİR CAMİ	MUSLUK ARIZASI YAPILDI
DERECİK CAMİİ	BATARYA MONTAJI YAPILDI
KÜLLİYE CAMİ	ŞOHBEN TESİSATI YAPILDI
KÖKCÜOĞLU CAMİ	OTURAK TAMİR VE BOYANMASI YAPILDI
KARASAMSUN CAMİ	OTURAK TAMİR VE BOYANMASI YAPILDI
KÜLLİYE CAMİ	OTURAK BANK TESLİM EDİLDİ
SELAHİYE CAMİ	OTURAK AĞAÇLARIN DEĞİŞİMİ YAPILDI
ULUGAZİ CAMİ	BANK TAMİRATI YAPILDI
BARUTHANE CAMİ	BANK VERİLDİ
HACI OSMAN CAMİİ	OTURAK TAMİR VE BOYA İŞLERİ YAPILDI
KAZIM KARABEKİR CAMİ	OTURAK TAMİRİ YAPILDI . OTURAK VERİLDİ
OĞUZ TÜRKLERİ CAMİ	OTURAK TAMİRİ YAPILDI . OTURAK VERİLDİ
KIRANKÖY MERKEZ CAMİ	OTURAK BOYAMA TAMİRAT YAPILDI
KIRANKÖY MERKEZ CAMİ	OTURAK BOYAMA TAMİRAT YAPILDI
KURŞUNLU CAMİİ	BOYAMA İŞLEMİ YAPILDI



A: 2024 yılı okullara yapılan bakım ve onarım faaliyetleri

OKUL ADI	YAPILAN İŞ	OKUL ADI	YAPILAN İŞ
GÜLSÜM SAMİ KAFELİ OKULU	DUVAR BOYAMA YAPILDI	İLKADIM KIZ İMAMHATİP LİSESİ	KAPI TAMİRATI VE OKULUN KAYNAK İŞLERİ YAPILDI
MUHSİN YAZICIOĞLU ÖZEL EĞİTİM OKULU	BAHÇE ÇİZGİ ÇALIŞMASI(BASKET SAHASI)	MİTHAT PAŞA LİSESİ	KALE MONTAJI VE KAPI TAMİRATI YAPILDI
ATATÜRK ANAOKULU	DUVAR BOYAMA YAPILDI	ATAKÖY KRES	KULÜBENİN ÇATISINA OÖZ MONTAJI YAPILDI
MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU	BOYA İŞLERİ YAPILDI	BADILLI KRES	BAHCE BÖLME YAPILDI
ADNAN ÖLMEZ ORTAOKULU	DUVARLARIN BOYAMASI YAPILDI	AHMETSARI OKULU	OTURAK KESİLDİ . KAPI TAMİRATI YAPILDI
ATAKÖY İLYASKILUÇ İLKÖĞRETİM OKULU	PERDE BETON BOYAMASI YAPILDI	ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ	BORU KESİMİ YAPILDI
HASTANEBAŞI ANADOLU LİSESİ	DUVARDAKİ UYGUNSUZ YAZILAR SİLİNDİ	ÇATALARMUT İLKÖĞRETİM OKULU	KAPI MONTAJI VE KORKULUK TAMİRATI YAPILDI
KADIKÖY MAH.ÇOCUK KREŞİ	AYDINLATMA ÇALIŞMASI	BADILLI KREŞ KLUBESİ	ALÇIPAN YAPILDI . YAN KORKULUKLAR TAKILDI
(OKUL) 23 NİSAN OKULU	DEPOYA AYDINLATMA HATTI ÇEKİLDİ	30 AGUSTOS İLKOKULU	OLUK KESİMİ YAPILDI
KILIÇ ARSLAN OKULU	AYDINLATMA ÇALIŞMASI	FATİH SULTAN MEHMET İLKOKULU	SIFIK ATIK KUTUSU - PİL KUTUSU -GİYSİ AYAKKABI ÇANTA KUMBARASI MONTAJI YAPILDI
İBRAHİM TANRIVERDİ AZİZ ATIK OKULU	ÇALIŞMA YAPILDI.ARIZA GİDERİLDİ	İLKADIM KIZ ANADOLU İMAMHATİP LİSESİ	KAPI TAMİRATI YAPILDI
KARADENİZ İLKÖĞRETİM OKULU	ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ YAPILDI	İLKADIM İLKÖĞRETİM OKULU	SUNDURMA YAPILDI
KUBİLAY İLKÖĞRETİM OKULU	AYDINLATMA TAMİRAT YAPILDI	(OKUL) OSMAN GAZİ İMAM HATİP LİSESİ	KONFERANS SALONU KOLTUK MONTAJI
OSMAN GAZİ ORTA OKULU	KAYNAK VE KESİM İŞLERİ YAPILDI	KALKANCA ÇOCUK KREŞİ	300cm * 180cm PARAVAN - 1 ADET KAPI
YEŞİLKENT ANADOLU LİSESİ	2 ADET POTA KESİMİ VE YENİ POTALAR İÇİN ANGALAJ MONTAJI YAPILDI	(OKUL) 23 NİSAN OKULU	KAPI TAMİRİ YAPILDI
KAZIM ORBAY İLK ÖĞRETİM OKULU	KORKULUK TAMİRİ VE KAYNAK İŞLERİ YAPILDI	KADIKÖY ÇOCUK KREŞİ	DOLAP YAPILDI
CEDİT MAH. ÇOCUK KREŞİ	DEMİR KAPI TAMİRİ YAPILDI	KILIÇARSLAN OKULU	PANO ÇİTALARI YAPILDI
KILIÇARSLAN OKULU	5 ADET PANO YAPILDI	KAZIM KARABEKİR İLKOKULU	KAMELYA TAMİRATI YAPILDI
ATAKÖY KREŞ	KAPI SÜRGÜ MONTAJI YAPILDI	KAZIM KARABEKİR İLKOKULU	KAMELYA BOYANDI . BANK TAMİRATI VE BOYAMASI YAPILDI
KAZIM ORBAY OKULU	SU DEPOSU KONULMASI İÇİN ALT ZEMİN PLATFON YAPILDI	ÇATALARMUT KRES	MASA AYAĞI TAMİRATI YAPILDI
İSTİKLAL ANADOLU LİSESİ	BAYRAK DİREKLERİNİN TAMİRATI YAPILDI.	İLKADIM İLKOKULU	OSB LEVHA BIRAKILDI
KARADENİZ İLKÖĞRETİM OKULU	SÜRGÜLÜ KAPI YAPILDI	KUBİLAY İLKOKULU	15 ADET PLAYBOT SÖKÜLDÜ.
MEHMET AKİF ERSOY OKULU	HASIR TELLE ÇEVİRİLMESİ YAPIMI	23 NİSAN ANAOKULU	ÇEKMECE RAYI DEĞİMİ YAPILDI
CENGİZ TOPEL İLKÖĞRETİM OKULU	KORKULUK TAMİRATI VE KAYNAK İŞLERİ YAPILDI	İLKADIM KRES	ÇEKMECE RAYI DEĞİŞTİ. PRİZ YERİ AÇILDI
TOYBELEN ORTA OKULU	ESKİ POTALAR KESİLDİ YERİNE YENİLERİ KAYNATILDI	ABDULLAH PAŞA İLKÖĞRETİM OKULU	LAMİNANT YAPILDI
MEHMET AKİF ERSOY İ.Ö.O.	SUNDURMA KESİMİ YAPILDI	23 NİSAN İ.Ö.O GÜVENLİK KULUBESİ	DOLAP VE MASA YAPILDI
KAZIMPAŞA İLKOKULU	KESİM İŞİ YAPILDI.	(OKUL) 23 NİSAN OKULU	KLOZET YERİ YAPILDI
MESUT YILMAZ ORTAOKULU	KORKULUK YAPILDI	(OKUL) 23 NİSAN ORTA OKULU	KLOZET MONTAJI YAPILDI
GÜLSÜM SAMİ KEFELİ İLKOKULU	10 METRE TRAPEZ SAC SÖKÜLDÜ.	ATAKÖY MAH. ÇOCUK KREŞİ	YAĞMUR OLUK BORUSU TAMİRİ YAPILDI
KAZIM ORBAY İLKOKULU	DOĞALGAZ PANOSU MONTE EDİLDİ VE KORKULUK KAYNAKLARI YAPILDI	KARASAMSUN MAH. ÇOCUK KREŞİ	TEMİZ SU TAMİRİ YAPILDI
BELEDİYE İLKÖĞRETİM OKULU	KALE YAPILDI	ZEYTİNLİK MAH.ÇOCUK KREŞİ	KLOZET ARIZASI
BELEDİYE İLKÖĞRETİM OKULU	KORKULUK TAMİRATI - IZGARALARIN TAMİRATI - PENCERE KORKULUĞU - KALE DİREĞİ MONTAJI YAPILDI	İLYASKÖY ÇOCUK KREŞİ	WC KLOZET ARIZASI
KÖKSAL ERSAYIN ANADOLU LİSESİ	SU KANALI AÇILDI	KARA SAMSUN ÇOCUK KREŞİ	KLOZET ARIZASI YAPILDI
YILDIRIM BEYAZIT OKULU	KORKULUKLAR TAMİR EDİLİP KAYNAK İŞLERİ YAPILDI	ATAKÖY ÇOCUK KREŞİ	PİS SU GİDERİ ARIZASI YAPILDI
İMAM HATİP OKULU	KAPI SÖKÜMÜ YAPILDI	İSTİKLAL ANADOLU LİSESİ	MALZEME VERİLDİ (ÇATI OLUĞU)
KUBİLAY İLKOKULU	PLAFON KESİMİ YAPILDI. KORKULUK YAPILDI. MONTAJ EDİLDİ.	ATAKÖY KREŞ	KLOZET YERİ YAPILDI
BADILLI KRES	KREŞ KAPISI VE ÇATI MALZEMELERİ YAPILDI .	HAZERFAN AHMET ÇELEBİ İLKOKULU	BORU KÖRLEMESİ YAPILDI
23 NİSAN İLKOKULU	POTA TAMİRİ YAPILDI	KARADENİZ İLKOKULU	SIVI SABUNLUK TESİSATI MONTAJI YAPILDI
SANAYİ VE TİCARET OKULU	TOP SAHASININ TAMİRATI YAPILDI	İLYASKÖY ÇOCUK KREŞ	EVYE TAKILDI
MİTHAT PAŞA LİSESİNE 2 ADET KALE YAPIMI	3 BOY 90 LİK BORU - 3 BOY 34 LÜK BORU - 4 ADET 90 LİK DİRSEK - 4 ADET 34 LÜK DİRSEK	KADIKÖY KREŞ	KLOZET ARIZASI YAPILDI
30 AĞUSTOS İ.Ö.O	TOP SAHASININ TELLERİ TAMİR VE YENİDEN BAĞLANDI	KALKANCA İLKOKULU	BORU TAMİRİ YAPILDI
YILDIRIM BEYAZIT OKULU	OTURAK MONTE EDİLDİ	İBARHİM TANRIVERDİ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ	

OKUL ADI	YAPILAN İŞ
MEHMET AKİF İLKOKULU	ARIZA YAPILDI
İBRAHİM TANIRVERDİ LİSESİ	ARIZA TAMİRATI YAPILDI
YEŞİLKENT ANADOLU LİSESİ	TEMİZ SU ARIZASI YAPILDI
YAŞARDOĞU İLKOKULU	OTURAK MONTAJI YAPILDI
30 AĞUSTOS İLKOKULU	OTURAK MONTAJI YAPILDI

OKUL ADI	YAPILAN İŞ
MUHSİN YAZICIOĞLU ÖZEL EĞİTİM OKULU	BANK VERİLDİ
KAZIM ÖZDEMİR OKULU	OTURAK TAMİR
BELEDİYE ORTAOKULU	OTURAK MONTAJI YAPILDI
İLKADIM ANADOLU LİSESİ	OTURAK MONTAJI YAPILDI
TEPECİK 100. YIL MÜCADELE OKULU	OTURAK MONTAJI YAPILDI

►F6: SOSYAL TESİS BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ

►A: 2024 yılı sosyal tesislere yapılan bakım ve onarım faaliyetleri

- İlçemiz genelinde kullanılmak üzere bank tamiri yapılmıştır.
- Onkoloji hastanesi'ne bank verilmiştir.



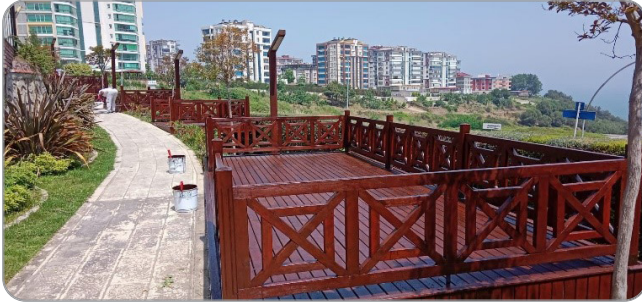
- İlyasköy mahalle muhtarlığına kaynak bakım onarım çalışması yapılmıştır.

- İlçemiz genelinde kaldırım işgalini önlemek amacıyla duba çalışması yapılmaktadır.



- İhlamur cafe ahşap boyama çalışması yapılmıştır.

- Yol çizgi boyama çalışması yapılmıştır.



- Zeytinlik mahallesi muhtarlığında kullanılmak üzere masa yapılmıştır.

- Kavacık mahallesi muhtarlığında kullanılmak üzere dolap yapılmıştır.



»B: 2024 yılı belediye binası yapılan bakım ve onarım faaliyetleri



»C: 2024 yılı belediye binası temizlik faaliyetleri



»F7: MOBİL TRAFİK EĞİTİM PARKURU FAALİYETLERİ

»A: Mobil trafik eğitim parkuru ile anadokulu ve ilköğretim düzeyindeki öğrencilere trafik eğitimi verilmesi

►BAYINDIR İLKÖĞRETİM OKULU



►DOĞA KOLEJİ



►HALİDE EDİP ADIVAR ANAOKULU



►KOCATEPE ADNAN KAHVESİ ANAOKULU



►ALPARSLAN İLKOKULU



►ALTINKUM İLKOKULU



► FİNAL OKULLARI



► TOYBELEN İLKOKULU



► YEŞİLYURT-DEMİRÇELİK İLKOKULU



► MALAZGİRT İLKOKULU



► F9: KADINA YÖNELİK ŞİDDETLE ULUSLARARASI MÜCADELE GÜNÜ FAALİYETLERİ

► 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele günü kapsamında Belediyemiz personellerine farkındalık yaratmak amacıyla bilgilendirici broşür dağıtıldı ve Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'nün gönderdiği afişler Belediyemizdeki panolara asılmıştır.

► F8: 22 KASIM TEKNOLOJİ BAĞIMLILIĞI İLE MÜCADELE SEMİNERİ

► Müdürlüğümüzce Belediyemiz personelleri ile Belediyemiz bünyesindeki kreşlerde yer alan 3-6 yaş çocukların ebeveynlerine yönelik 22 Kasım 2024 Cuma günü saat 14:00'de hizmet binamızın çok amaçlı konferans salonunda OMÜ eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Kemal ÖZCAN tarafından Teknolojik Bağımlılıkla Mücadele konusunda seminer verilmiştir



► F9: PERSONEL İŞ VE İŞLEMLERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

- 1: Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, vekaleten görevlendirmeler, yurt içi ve yurt dışı izinler ve pasaport işlemleri,
- 2: İşçilerin; aylık işgücü çizelgelerinin İş-Kur'a gönderilmesi, iş akti fesh işlemleri,
- 3: Sözleşmeli personelin sözleşmelerin hazırlanması ile tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, performans değerlendirme, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül, cezalara ilişkin işlemler.
- 4: Norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadrolarının Belediyemizin ihtiyacına göre belirlenerek, Belediye Meclisinden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece ve unvan değişikliği ile ilgili işlemler.

5: 2024 yılında, Çevre, Şehircilik ve İklim değişikliği bakanlığının açmış olduğu Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavına giren 26 memur personellerin işlemleri yapılarak bakanlığa gönderilmiş sınava girmeleri sağlanmıştır.

6: Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavında başarılı olan memur personellerimizin mülakat işlemleri yapılmış mülakat sonucu başarılı olan 2 personelimizin hareket onayı yapılarak hak ettikleri kadrolara atamaları yapılmıştır.

7: Kurum personelinin kalitesini arttırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, çeşitli dernek ve kurumlarca düzenlenen eğitimlere ilgili personelin katılımını sağlamak.

8: 2025 yılı hizmet içi eğitim programı hazırlıkları başlatıldı.

9: 2024 yılı içerisinde memurların derece kademe ilerlemesini gerçekleştirmek amacıyla, gerekli görülenlerin kadro derece ve kademelerinde değişiklik yapılmıştır.

10: 2024 yılında, rapor alan memur ve sözleşmeli personellerin 18 Adet raporları, sağlık iznine çevrildi ve kayıtlara işlendi.

11: 2024 yılında, memur ve sözleşmeli personele 470 adet izin işlemi yapılarak kayıtlara işlendi.

12: 2024 yılında, rapor alan işçi personellerin 180 Adet sağlık raporlarının, çalışmadığına dair iş görmezlik bildirim girişleri internet ortamında yapıp, ayrıca kayıtlara işlendi.

13: 2024 yılında, işçi personele 172 adet izin işlemi yapılarak, kayıtlara işlenmiştir.

14: 2024 yılında memur personele 2 adet emekli keseneğine esas terfi işlemi yapılmıştır.

15: 2024 yılında 15 tane memur personele kademe ve derece terfi işlemi yapılmıştır.

16: 2024 yılında 13 memur personel emekliye ayrılmış olup, emeklilik işlemleri yapılmıştır.

17: 2024 yılında 50 kadrolu işi emekliye ayrılmış olup, emeklilik işlemleri yapılmıştır.

18: 2024 yılında 22 KHK lı personel emekliye ayrılmış olup, emeklilik işlemleri yapılmıştır.

19: 2024 yılında 3 vefat, 22 Yaştan dolayı emekli, 7 KHK'lı personel tutanakla işten ayrılma, 10 KHK 'lı personel istifa, 56 KHK'lı personel işe giriş işlemi, 891 KHK'lı personel izin işlemleri gerçekleştirilmiştir. 940 KHK'lı personele rapor işlemleri yapılmıştır.

20: 2024 yılı senelik izinleri verilmiş ve kayıtları tutulmuştur.

21: 2024 yılında, işçi personellerin mesaipleri her ay titizlikle takip edilip, puantajları düzenlenerek ilgili birime gönderilmiştir.

22: 2024 yılında, rapor alan işçi ve sözleşmeli personellerin çalışmadığına dair iş görmezlik bilgileri internet ortamında SGK'ya bildirilmiştir.

23: 2024 yılında, 3308 sayılı Çıraklık Eğitim Kanununa göre staj yapma talebinde bulunan meslek lisesi öğrencilerinin okul dönemi ve yüksekokul öğrencilerinin yaz dönemi stajı yapmaları sağlanmıştır.

24: 8/6/1949 tarihli ve 5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu hükümlerine tabi olarak görev yapmakta iken 5510 sayılı kanunun 4 üncü maddesinin 1. Fıkrasının © bendi kapsamına tabi göreve başlayan sigortalıların, hizmet başlangıcından itibaren tüm hizmet bilgileri ve intibaklarına ilişkin olarak öğrenim durumu, unvan, askerlik, diğer sigortalılık süresi, açık süresi, itibari hizmet süresi bilgileri ile ek gösterge, makam, görev ve temsil tazminat bilgilerinin internet üzerinden HİTAP (Hizmet Takip Programı) sistemine her ay düzenli olarak işlenmektedir.

25: Konuta ilişkin olarak hazırlanan " 5510 Sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin 1. Fıkrasının © bendi kapsamında Sigortalı Sayılanların Hizmet Bilgilerinin Elektronik Ortama Aktarılması Hakkında Tebliğ" 14.04.20212 tarih ve 28264 sayılı Resmi Gazete de yayımlanmıştır.

26: Bu tebliğe göre, müdürlüğümüz yukarıda belirtilen kapsamda belediyemizde çalışan tüm memur personellerin belirtilen süre içinde istenilen bilgilerini, internet üzerinden SGK'ya elektronik ortama aktarılması işlemleri yapılmıştır.

H3: HUKUKA VE MEVZUATA UYGUN ÇALIŞILACAKTIR

F1: MAHKEME HARÇ GİDERLERİ VE AVUKATLIK HİZMETİ ALIMI FAALİYETLERİ

MAHKEMESİ	
MAHKEMESİ	DAVA SAYISI
ASLİYE CEZA MAHKEMESİ (İMAR KİRLİLİĞİ)	55
ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ	3
SULH HUKUK - CEZA MAHKEMESİ	3
CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI	23
TOPLAM	84

2024 YILINDA BELEDİYEMİZE KARŞI AÇILAN DAVALAR	
MAHKEMESİ	DAVA SAYISI
İDARE MAHKEMESİ	58
ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ	32
ASLİYE TİCARET MAHKEMESİ	0
İCRA HUKUK MAHKEMESİ	4
ARABULUCULUK	19
İŞ MAHKEMESİ	39
SULH CEZA - HUKUK MAHKEMESİ	10
VERGİ MAHKEMESİ	2
TOPLAM	164

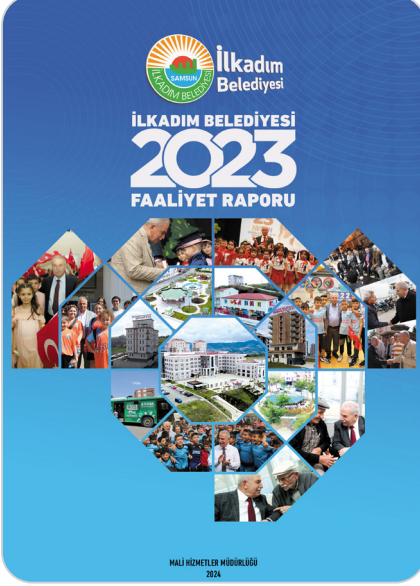
2024 YILI DURUŞMA SAYILARI		
DAVA TÜRÜ	MAHKEME ADI	SAYISI
İDARİ DAVALAR ADLİ DAVALAR	İDARE MAHKEMESİ	13
	ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ	221
	ASLİYE CEZA MAHKEMESİ	190
	SULH HUKUK MAHKEMESİ	30
	İCRA TETKİK MAHKEMESİ	13
	AĞIR CEZA MAHKEMESİ	0
	TÜKETİCİ MAHKEMESİ	3
	KADASTRO MAHKEMESİ	3
	İŞ MAHKEMESİ	483
TOPLAM		956

2024 ARABULUCULUK DOSYALARI	
ARABULUCULUK DOSYASI	SAYI
ANLAŞMA İLE SONUÇLANAN	0
ANLAŞMA İLE SONUÇLANMAYAN	62
TOPLAM	62

2024 YILI GÖRÜŞ İSTEYEN MÜDÜRLÜKLER		2024 YILI DAVA SONUÇLARI	
MÜDÜRLÜK ADI	SAYI	DAVA SONUCU	SAYI
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	8	LEHTE	16
GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	5	ALEYHTE	20
YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	TOPLAM	36
TOPLAM	14		

F2: FAALİYET RAPORU, PERFORMANS PROGRAMI, STRATEJİK PLAN VE BÜTÇE FAALİYETLERİ

- 2025-2029 İlkadım belediyesi Stratejik Planı, 2025 Yılı Performans Programı, 2023 Yılı Faaliyet Raporu,, 2025 Mali Yılı Bütçesi, 2023 Mali Yılı Bütçe Kesin Hesabı, 2023 Mali Yılı Taşınır Kesin Hesabı, 2023 Mali Yılı Meclis Denetim Komisyonu Raporu, 2023 Mali Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmıştır.



5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 56. Maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41.Maddesi gereği, Belediyemizin 2023 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır



5393 sayılı Belediye Kanunu 41. Maddesinde Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. Maddesi gereği 2025-2029 İlkadım belediyesi Stratejik Planı hazırlanmıştır.



5393 sayılı Belediye Kanununun 41. maddesi gereği 2025 Mali Yılı Performans Programı Hazırlanmıştır.



5393 sayılı Belediye Kanununun 62. maddesi Mahalli idareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. maddelerine göre 2024 Mali Yılı Bütçesi hazırlanmıştır.



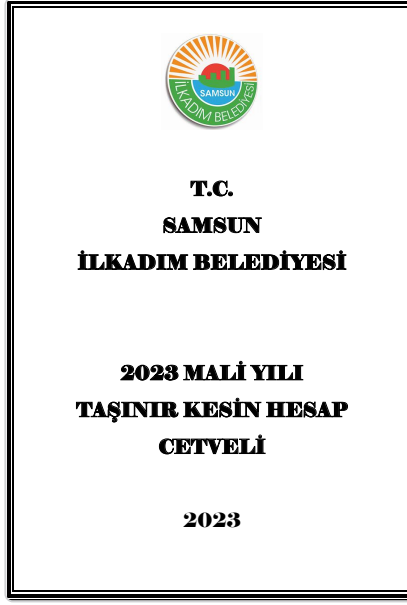
5393 sayılı Belediye Kanununun 64. Maddesi, Mahalli idareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 40. Ve 41 Maddelerine göre 2023 mali yılı Bütçe Kesin Hesabı hazırlanmıştır.



5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25.54 ve 55. maddeleri esas alınarak 2023 Mali Yılı Meclis Denetim Komisyonu Raporu hazırlanmıştır.



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 30. maddesine göre İlkadım Belediyesi 2024 kurumsal mali durum beklentiler raporu hazırlanmıştır.



26407 Sayılı Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 35. maddesine göre İlkadım Belediyesi 2023 Yılı Taşınır Kesin Hesap cetveli hazırlanmıştır.

»H4: DENETİM FAALİYETLERİ YAPILACAKTIR

»F1: İHALE İLAN GİDERLERİ FAALİYETLERİ

İhale Yetkilisi Müdürlük	İşin Adı	İhale Türü	İhale Usulü	İhale Tarihi	İş Başlama Tarihi	İş Bitirme Tarihi
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2024/19409 İKN Kırmızı Et Alımı	Mal	4734 Kamu İhale Kanunu 19. Mad. Açık	2.02.2024	23.02.2024	31.12.2024
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2024/212198 İKN 770 Litrelık Sıcak Daldırma Galvanizli Çöp Konteyneri Alımı	Mal	4734 Kamu İhale Kanunu Pazarlık 21(f)	23.02.2024	15.03.2024	19.03.2024
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	2024/252390 İKN Beyaz Eşya-Elektrik ve Elektronik Malzeme Alımı	Mal	4734 Kamu İhale Kanunu Pazarlık 21(f)	29.02.2024	14.03.2024	18.03.2024
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	2024/276847 İKN Muhtelif Mobilya Alımı	Mal	4734 Kamu İhale Kanunu Pazarlık 21(f)	4.03.2024	21.03.2024	25.03.2024
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2024/299269 İKN "Kısmi Zamanlı Eğitim Hizmet Alımı	Hizmet	4734 Kamu İhale Kanunu Pazarlık 21(f)	8.03.2024	1.04.2024	31.12.2024
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2024/757642 İKN	Mal	4734 Kamu İhale Kanunu Pazarlık 21(f)	11.06.2024	3.07.2024	22.07.2024
	1. Kısım Kırtasiye Malzemeleri Alımı					
	2. Kısım Temizlik Malzemeleri Alımı					
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2024/1117829 İKN 770 Litrelık Sıcak Daldırma Galvanizli Çöp Konteyneri Alımı	Mal	4734 Kamu İhale Kanunu Pazarlık 21(f)	28.08.2024	19.09.2024	18.10.2024
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Ambalaj Atıklarının Evsel Nitelikli Atıklardan Ayrı Toplama, Taşıma ve Değerlendirmesi İş	İmtiyaz Hakkının Kiraya Verilmesi	2886 Devlet İhale Kanunu 45. Madde	28.08.2024	18.09.2024	17.09.2026

İhale Yetkilisi Müdürlük	İşin Adı	İhale Türü	İhale Usulü	İhale Tarihi	İş Başlama Tarihi	İş Bitirme Tarihi
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	2024/1314605 İKN Akaryakıt Tankeri Alımı	Mal	4734 Kamu İhale Kanunu Pazarlık 21(f)	11.10.2024	1.11.2024	15.11.2024
Fen İşleri Müdürlüğü	2024/1561815 Emülsiyon Tesis Alımı	Mal	4734 Kamu İhale Kanunu Pazarlık 21(f)	25.11.2024	6.01.2025	4.02.2025
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2024/1598898 İKN Elektrik Enerjisi Alımı	mal	4734 Kamu İhale Kanunu 19. Mad. Açık	İhaleye Katılım Olmaması Nedeniyle İptal Edilmiştir		
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2024/40606 İKN Kıymalı Pide Hamuru Hazırlanması Ve Pişirilmesi Hizmet Alımı	Mal	4734 Kamu İhale Kanunu 19. Mad. Açık	Geçerli teklif Veren İstekli Olmaması Nedeniyle İptal Edilmiştir		
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Ambalaj Atıklarının Evsel Nitelikli Atıklardan Ayrı Toplama, Taşıma ve Değerlendirmesi İşİ	İmtiyaz Hakkının Kiraya Verilmesi	2886 Devlet İhale Kanunu 45. Madde	İhaleye Katılım Olmaması Nedeniyle İptal Edilmiştir		
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	2024/486138 Akaryakıt Alımı	Mal	4734 Kamu İhale Kanunu 19. Mad. Açık	2.05.2024	20.05.2024	31.12.2024

►F2: SİHHİ MÜESSESELERİN RUHSATLANDIRILMASI

► 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin hükümleri doğrultusunda sıhhi işyerlerinin işyeri açma ve çalışma ruhsat işlemleri işyeri işletmecilerinin beyanları doğrultusunda yapılarak belgelerini tamamlayan işyerlerinin ruhsatları 1 (Bir) gün içerisinde düzenlenmiştir. Yine Yönetmelik hükümleri gereği bu işyerlerine ruhsat verildikten sonra 1 (Bir) ay içerisinde beyanlarının doğruluğu ile ilgili kontroller yapılmıştır. Ayrıca 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin ilgili hükümleri doğrultusunda ilçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren güzellik salonlarının mevzuata uygun olarak faaliyet gösterip göstermedikleri ile ilgili Müdürlüğümüz personeli ve İlkadım İlçe Sağlık Müdürlüğü personeli ile birlikte ortak olarak denetimi yapılmıştır. Başkanlığımıza hedeflenen sıhhi ruhsat sayısından daha fazla sayıda başvuru yapılmış olup **561 adet** ruhsat verilmiştir.



►F3: UMUMA AÇIK MÜESSESELERİN RUHSATLANDIRILMASI

► 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin hükümleri doğrultusunda umuma açık işyerlerinin işyeri açma ve çalışma ruhsat işlemleri işyeri işletmecilerinin beyanları doğrultusunda yapılarak belgelerini tamamlayan işyerlerinin ruhsatları 5 (Beş) gün içerisinde düzenlenmiştir. Yine Yönetmelik hükümleri gereği bu işyerlerine ruhsat verildikten sonra 1 (Bir) ay içerisinde beyanlarının doğruluğu ile ilgili kontroller yapılmıştır. Alkollü içki satışı yapacak olan işyerlerinin mesafe ölçümleri işyeri işletmecilerinin başvuruları üzerine yapılmıştır. Başkanlığımıza hedeflenen umuma açık ruhsat sayısından daha az sayıda başvuru yapılmış olup **42 adet** ruhsat verilmiştir.



F4: GAYRISİHHİ MÜESSESELERİN RUHSATLANDIRILMASI

2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmeliğin ilgili hükümleri gereği gayri sihi müesseseler ruhsatlandırılmadan önce yerinde kontrol edilmiş olup; Yapılan kontrolde Yönetmeliğin belirlediği şartları sağlayan işyerlerinin işyeri açma ve çalışma ruhsatları düzenlenmiştir. Başkanlığımıza hedeflenen gayri sihi ruhsat sayısından daha fazla sayıda başvuru yapılmış olup **67 adet** ruhsat verilmiştir.



F5: RUHSAT ALAN İŞYERLERİNE RUHSATLARININ ÇERÇEVELİ OLARAK TESLİM EDİLMESİ

İşyeri açma ve çalışma ruhsatı alan işyeri işletmecilerine, işyeri açma ve çalışma ruhsatları işyerlerinde ve çerçevesi olarak teslim edilmiştir. Başkanlığımıza hedeflenen sihi ve gayrisihi ruhsat sayısından daha fazla sayıda başvuru yapılmış olup **670 adet** ruhsat verilmiştir.



F6: ZABITA DENETİM FAALİYETLERİ

AYLAR	2024 YILI DENETİM FAALİYETLERİMİZ									BALIK SATIŞI İŞYERİ
	EKMEK FIRINI	ÇAY OCAĞI	KAHVE-HANE	HAMAM DENETİMİ	KASAP DENETİMİ	BAYAN KUAFÖRÜ	LOKANTA	KAFE DENETİMİ	PİDE FIRINI	
OCAK	12	-	-	-	-	-	-	-	-	11
ŞUBAT	10	-	-	-	-	-	-	-	-	7
MART	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
NİSAN	15	-	-	-	-	-	-	-	10	-
MAYIS	15	19	-	-	7	7	13	-	12	-
HAZİRAN	10	8	5	-	7	-	7	10	10	-
TEMMUZ	12	16	5	-	-	-	6	10	8	-
AĞUSTOS	13	7	6	-	-	-	12	5	-	-
EYLÜL	10	17	-	-	-	-	3	7	-	8
EKİM	7	-	-	11	-	-	-	-	4	-
KASIM	5	-	-	-	-	6	-	-	-	-
ARALIK	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-
YILLIK GENEL TOPLAM	121	67	16	11	14	13	41	32	44	26

AYLAR	2024 YILI DENETİM FAALİYETLERİMİZ										
	BAKKAL	MARKET	YUFKACI	OTEL	PASTANE	TATLI SATIŞ İŞYERİ	ERKEK BERBERİ	DÖNERCİ DENETİMİ	KURU-YEMİŞÇİ DEN.	SİMİT FIRINI DEN.	MANAV DENETİMİ
OCAK	-	15	-	-	8	10	10	-	-	-	-
ŞUBAT	-	10	-	14	7	10	-	-	-	-	-
MART	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
NİSAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MAYIS	-	12	5	-	9	-	10	-	4	8	5
HAZİRAN	11	17	7	-	10	13	-	-	3	10	-
TEMMUZ	9	10	8	-	7	7	-	5	-	7	5
AĞUSTOS	10	10	9	10	-	-	-	-	3	-	-
EYLÜL	8	12	-	4	-	-	-	-	3	-	-
EKİM	-	-	-	-	-	-	5	7	4	-	-
KASIM	-	-	-	-	-	7	5	3	-	-	5
ARALIK	-	-	-	-	-	-	5	2	-	-	4
YILLIK GENEL TOPLAM	38	86	29	28	41	47	35	17	17	25	19

İlçemiz genelinde faaliyette bulunan toplam **629 adet işyeri ruhsat** konusunda denetlenmiş olup, işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmadan faaliyet gösteren **161 işyerine** ilgili yasal mevzuatlar doğrultusunda işlem yapılmıştır.



İlçemiz genelinde faaliyette bulunan toplam **767 adet işyeri ruhsat**, genel temizlik ve hijyen konusunda denetlenmiş olup, kurallara uymayan **23 işyerine** uyarı, **11 işyerine** ilgili yasal mevzuatlar doğrultusunda işlem yapılmıştır.



İlçemiz genelinde işyeri açma ve çalışma ruhsatı almadan faaliyet gösteren toplam **28 işyerine** kurşun mühür tatbik edilerek kapatılmıştır.



İlçemiz genelinde bulunan işyerlerinin tabelaları ve izinsiz broşür dağıtımı denetimi yapılmıştır.



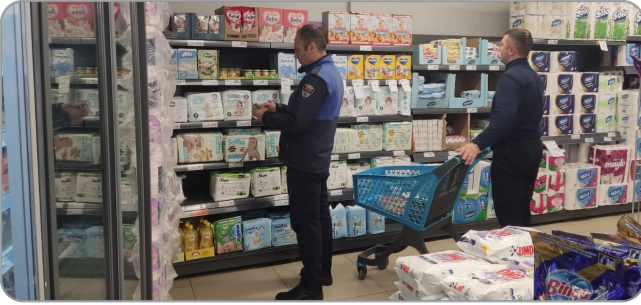
- İlçemiz genelinde faaliyette bulunan **86 adet Market ve 38 Bakkal** işyerinde satışa sunulan gıdaların son kullanma tarihi kontrolü yapılmıştır.



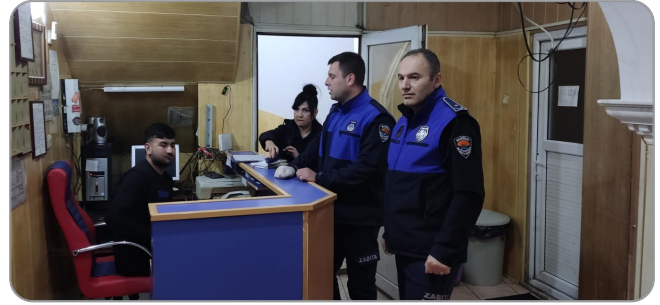
- İlçemiz genelinde faaliyette bulunan **86 adet Markette** satışa sunulan ürünlerin **fahiş fiyatla** satılmaması gerektiği hakkında rutin denetimler yapılmıştır.



- İlçemiz genelinde faaliyette bulunan **86 adet Markette** satışa sunulan ürünlerin **kasa-rafi fiyat denetimi** yapılmıştır.



- İlçemiz genelinde faaliyette gösteren **28 adet Otel işyeri** ruhsat, temizlik ve hijyen konusunda denetlenmiştir.



- İlçemiz genelinde faaliyet gösteren **38 adet Bakkal işyeri** ruhsat, son kullanma tarihi geçmiş gıda konusunda denetlenmiş olup, ruhsatsız faaliyet gösteren **6 işyerine** ilgili yasal mevzuatlar doğrultusunda işlem yapılmıştır.



- İlçemiz genelinde faaliyet gösteren **47 adet Tatlı Satış İşyeri** ruhsat, temizlik ve hijyen konusunda denetlenmiş olup, kurallara uymayan **2 işyerine** ilgili yazılı uyarı yapılmış ve **3 işyerine** cezai işlem uygulanmıştır.



- İlçemiz genelinde faaliyet gösteren **29 adet Yufka satışı işyeri** ruhsat, temizlik ve hijyen konusunda denetlenmiş olup, kurallara uymayan **4 işyeri** sahibine yazılı uyarı yapılmış ve **1 işyerine** cezai işlem uygulanmıştır.



- İlçemiz genelinde faaliyet gösteren **32 adet Kafe işyeri** ruhsat, temizlik ve hijyen konusunda denetlenmiş olup, ruhsatsız faaliyet gösteren 8 işyerine ilgili yasal mevzuatlar doğrultusunda işlem yapılmıştır.



► İlçemiz genelinde faaliyet gösteren **67 adet Çay Ocağı** işyeri ruhsat, temizlik ve hijyen konusunda denetlenmiştir.



► İlçemiz genelinde faaliyet gösteren **16 adet Kahvehane** işyeri ruhsat, temizlik ve hijyen konusunda denetlenmiştir.



► İlçemiz genelinde faaliyette bulunan **41 adet Lokanta** işyeri ruhsat, genel temizlik ve hijyen konusunda denetlenmiş olup, **4 işyerine** kurallara uyulması gerektiği hakkında uyarı **1 işyerine** ise ilgili yasal mevzuatlar doğrultusunda cezai işlem uygulanmıştır.



► İlçemiz genelinde faaliyette bulunan **25 adet Simit Fırını** ruhsat, genel temizlik ve hijyen konusunda denetlenmiş olup, **3 işyerine** kurallara uyulması gerektiği hakkında yazılı uyarı yapılmıştır.



► İlçemiz genelinde faaliyet gösteren **26 adet Balık satışı işyeri** ruhsat ve kaldırım işgali konusunda denetlenmiş olup, kurallara uymayan **2 işyeri** sahibine yazılı uyarı yapılmış ve **1 işyerine** cezai işlem uygulanmıştır.



► İlçemiz genelinde faaliyette bulunan **44 adet Pide Fırını** ruhsat, genel temizlik ve hijyen konusunda denetlenmiş olup, **3 işyerine** kurallara uyulması gerektiği hakkında yazılı uyarı yapılmış ve **4 işyerine** cezai işle uygulanmıştır.



► İlçemiz genelinde faaliyette bulunan **17 adet Döner Satış** işyeri ruhsat, temizlik ve hijyen konusunda denetlenmiştir.



► İlçemiz genelinde faaliyet gösteren toplam **19 adet Manav işyeri** denetlenmiştir.



► İlçemiz genelinde faaliyette bulunan **121 adet Ekmek Fırını** ruhsat, genel temizlik ve hijyen konusunda denetlenmiş olup, **8 işyerine** kurallara uyulması gerektiği hakkında yazılı uyarı yapılmış ve **7 işyerine** cezai işle uygulanmıştır.



► İlçemiz genelinde faaliyette bulunan **86 adet Market ruhsat**, fahiş fiyat, son kullanma tarihi ve kasa-raf fiyat kontrolü konusunda denetlenmiş olup, **5 işyerine** kurallara uyulması gerektiği hakkında yazılı uyarı yapılmıştır.



► İlçemiz genelinde faaliyette bulunan **11 adet Hamam** işyeri denetlenmiştir.



► İlçemiz genelinde faaliyet gösteren toplam **14 adet Kasap işyeri** denetlenmiştir.



► İlçemiz genelinde faaliyet gösteren toplam **13 adet Bayan Kuaförü** işyeri denetlenmiştir.



► İlçemiz genelinde faaliyet gösteren toplam **17 adet Kuruyemiş Satışı** işyeri denetlenmiştir.



► İlçemiz genelinde faaliyet gösteren **35 Adet Erkek Berberi işyeri** ruhsat, genel temizlik ve hijyen kuralları hakkında denetlenmiş olup, kurallara uymayan **1 işyerine** ilgili yazılı uyarı yapılmıştır.



F6: SEMT PAZARLARININ DENETİMİ YAPILMASI

İlçemiz genelindeki tüm Cadde ve Sokaklarda bulunan yaya kaldırımlarındaki işgaller hakkında rutin denetimler yapılmış olup, işgalini kaldırmayan **7 işyerine** ilgili yasal mevzuatlar doğrultusunda işlem yapılmıştır.



İlçemiz genelinde bulunan seyyar ve işportacılar kaldırılarak haftanın yedi günü kurulmakta olan semt pazarlarına yönlendirilmiştir.



İlçemiz genelinde kurulmakta olan tüm semt pazaryerlerindeki pazarıcı esnafına ait terazilerin kontrol ve denetimleri yapılmıştır.



Güzeldere Mahallesi, Irmak Caddesi, No:257'de Kurban Pazarı kurularak Vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



H6: TEKNOLOJİK YAPILANMANIN GELİŞTİRİLMESİ, ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULMASI SAĞLANACAKTIR

F1: ELEKTRONİK CİHAZLARIN BAKIM ONARIMI

Birimlerde ve belediye ye bağlı işletmelerde bakım onarım çalışmaları yapılmıştır



H7: MALİ YAPIMIN GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR.

F1: MECLİS ENCÜMEN ÇALIŞMALARI ECRİMİSİL VE KOMİSYON GİDERLERİ

2024 yılı içinde **47 toplantı** ve bu toplantılarda toplam **912 karar** almıştır.

AYLAR	TOPLANTI SAYISI	İMAR	YAPI KONTROL	EML.VE İST.	MALİ HİZ.	ZABITA	RUHSAT	DİĞERLERİ	TOPLAM KARAR SAYISI
OCAK	5	13	53	1	2	12	8		89
ŞUBAT	4	12		31		10	4		66
MART	2	13	22	6	1	2	6		50
NİSAN	1			1					1
MAYIS	5	18	45	5	3	9	2	1	83
HAZİRAN	3	4	26	3	3	5	3	1	45
TEMMUZ	4	7	30	6	4	29	8	3	87
AĞUSTOS	4	6	24	6	5	27	4	3	75
EYLÜL	4	8	37	19	4	25	4	1	98
EKİM	5	4	22	16	4	30	2	1	79
KASIM	4	10	61	10	2	35	1	1	120
ARALIK	6	19	59	12	3	21	3	2	119
TOPLAM	47	114	410	95	34	202	44	13	912

2024 yılı içinde **25 Birleşim** gerçekleştirmiş ve bu birleşimlerinde toplam **82 karar** almıştır.

AYLAR	BİRLEŞİM SAYISI	YAZI İŞLERİ	GELİRLER	İMAR	İNSAN KAY.	EML. VE İST.	MALİ HİZ.	FEN İŞL.	ÖZEL KA-LEM	DİĞER	TOPLAM KARAR SAYISI
OCAK	2	1		1	1			4		1	8
ŞUBAT	2			6				1		2	9
MART	2			4		1				1	6
NİSAN	1	6			1		1			2	10
MAYIS	2			3	1		1	1		3	9
HAZİRAN	2	1		3	1	2				2	9
HAZİRAN Olağan üstü 1.	1							1			1
TEMMUZ	2	1		3		1					5
TEMMUZ Olağan üstü 2.	1						1	1			2
AĞUSTOS	2		1	1						1	3
EYLÜL	2						1			5	6
EKİM	2			1			4			1	6
KASIM	2	1				1	1			2	5
ARALIK	2		1	1						1	3
TOPLAM	25	10	2	23	4	5	9	8		21	82

ENCÜMEN



MECLİS



MECLİS



MECLİS



H8: BELEDİYENİN ARAÇ PARKININ GÜÇLENDİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR

F1: İŞ MAKİNESİ VE DİĞER ARAÇLARIN BAKIM ONARIMI

Makine İkmal Bakım ve onarım müdürlüğümüz tarafından **2024 yılında 1850 adet** aracın bakım ve onarımı yapılmıştır. (Araçların mekanik, trim parçalarının ve yağ ,filtrelerinin atölyemizde değiştirilmesi)

Güçlendirdiğimiz araç bakım ve onarım atölyesiyle sanayiye bağımlılık ve hizmet satın alma oranımız %80 azalmıştır.



F2: AKARYAKIT ALIMI

2024 Yılı içerisinde belediyemize ait olan araç ve iş makineleri ile motorlu diğer ekipman için harcanan toplam **Motorin miktarı 682.632,6 litre, Benzin miktarı ise 12.674** litredir.

AY	MOTORİN	BENZİN	AYLAR	MOTORİN	BENZİN
OCAK	56902	1132	TEMMUZ	51334,37	1525
ŞUBAT	65130	1129	AĞUSTOS	51039,26	1154
MART	56109	930	EYLÜL	48884,08	969
NİSAN	35374	635	EKİM	69983,55	1053
MAYIS	47568	966	KASIM	72946	974
HAZİRAN	42412,73	1229	ARALIK	84949,61	978
TOPLAM(It)	303495,73	6021	TOPLAM(It)	379136,87	6653



F2: TEMİZLİK HİZMET ALIMI

2024 yılında temizlik işleri müdürlüğümüz tarafından **97.321,970 ton** çöp toplanmıştır

AYLAR	TON	AYLAR	TON
OCAK	7.622,790	TEMMUZ	8.733,070
ŞUBAT	7.410,370	AĞUSTOS	8.873,410
MART	8.039,920	EYLÜL	8.627,990
NİSAN	7.753,700	EKİM	8.082,880
MAYIS	8.162,700	KASIM	7.254,930
HAZİRAN	8.532,400	ARALIK	8.227,810
TOPLAM	47.521,880	TOPLAM	49.800,090

ÇÖP TOPLAMA HİZMETLERİ



VİNÇLİ SİSTEM ÇÖP TOPLAMA HİZMETLERİ



CADDE VE SOKAK YIKAMA HİZMETLERİ

61 mahallede 45 günlük periotlarla cadde ve sokak yıkma işlemleri yapılmıştır. Haftalık perşembe ve cuma günleri cuma namazı öncesi cami bahçelerinin yıkama işlemi yapılmıştır



BASINÇLI YIKAMA VE DEZENFEKTAN HİZMETLERİ

Konteyner yıkama hizmetleri ve alt bölgede çöp toplanan yerlerde kaldırımlarda kalan çöplerin temizlenmesi işlemleri düzenli olarak yapılmıştır.



MOLOZ TOPLAMA HİZMETLERİ



► PARK TEMİZLİĞİ HİZMETLERİ

- Parklarımızın çocuk ve yetişkinler için güvenli ve hijyenik mekanlar olabilmesi için haftalık olarak düzenli periotlarda temizlik yapılmıştır.



► SOKAK SÜPÜRME HİZMETLERİ

- Bölgedeki personellerle günlük olarak olumsuzluğun yoğunluğuna göre süpürme işlemleri yapılmıştır.



► OT BIÇMA HİZMETLERİ

- İlçe sınırlarımızdaki tüm mahalle ve caddelerde yol kenarları kaldırım üzerindeki veya metruk alanlarda oluşan otların biçilmesi işlemi yapılmıştır.



► SA2: TARİH, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞMİŞ VE SOSYAL BELEDİYECİLİK

► H1: KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR

► F1: KONFERANS PANEL FUAR ORGANİZASYON VE ETKİNLİKLER

- Belediye Başkanımız Sn. İhsan Kurnaz ile Büyükşehir Huzur Evi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi'ni ziyaret ederek kıymetli annelerimizin anneler gününü kutladı.



- Down Sendromlu Çocuklar ve Aileleri Eğitim Dayanışma Derneği ile ortaklaşa olarak Acem Tekkesi Kültür ve Sohbet Evinde kalplerine vatan sevgisi koyan kahraman down sendromlu çocuklar için asker kınası etkinliği gerçekleştirildi.



- Anneler Günü etkinlikleri kapsamında Şehit Jandarma Er Selim Akan'ın eşi Emine Akan'ı, Şehit Polis Tuncay Karataş'ın annesi Rediye Karataş'ı tedavi gördüğü hastanede ziyaret ettik.



- 12 – 18 Mayıs Hemşireler Haftası dolayısıyla Samsun Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hastanesi'ni ziyaret ederek kıymetli hemşirelerimizi haftasını kutladık.



- 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında Büyük Camii avlusunda kurduğumuz stantta vatandaşlara lokma tatlısı ikram ettik.



- Sene boyunca en iyi okullara yerleşmek için çaba veren İLKEM Eğitim Merkezlerimiz LGS kurslarında eğitim alan öğrencilerimiz için piknik etkinliği düzenledik.



- Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa olarak Bulvar Yaşam ve Alışveriş Merkezinde, Kültür Merkezlerimizde faaliyet gösteren kurslarımızda üretilen el emeği değerli ürünlerin sergilendiği etkinlik gerçekleştirildi.



- 8 – 16 Haziran 2024 tarihlerinde, Kültür ve Turizm Bakanlığımızın düzenlemiş olduğu Kültür Yolu Festivali kapsamında geleneksel sanatlar ışığında Samsun sergisinin Türk İslam Sanatları Merkezimizde gerçekleştirdik.



- Türk Kızılayı'nın 156. Kuruluş yılı dolayısıyla başlatılan "Birbirimize Candan Bağlıyız Samsun" adlı kan bağışi kampanyasını Belediye Ana Hizmet Binasında düzenlediğimiz ve personelimizin yoğun katılım gerçekleştirdiği kampanyayla destek verdik.



- Yıl boyunca merkezlerimizde kurs gören kadın kursiyerlerimizin ürettikleri ürünlerin sergilendiği Kadın El Emekleri Yıl Sonu Sergimizi, Derebahçe Ata Ocağı bahçemizde gerçekleştirdik. Dikiş, örgü, el sanatları, aşçılık gibi kurs ürünleri vatandaşlar tarafından ilgiyle karşılandı.



- 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü programları kapsamında Cuma namazı sonrası Büyük Camii'de okutulan Mevlid-i Şerif sonrası şehitlerimiz için açmış olduğumuz ikram çadırında lokma ikramı gerçekleştirdik.



- 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü programları kapsamında şehitlerimiz için vatandaşlarımıza gül suyu ve lokum ikramında bulunduk.



- Samsun Valiliğinin Cumhuriyet Meydanı'nda düzenlemiş olduğu 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Gününe açmış olduğumuz çadır ile katılım sağlayarak vatandaşlarımızla buluştuk.



- Muharrem Ayı dolayısıyla Cuma namazı sonrası Kılıçdede Camii'sinde vatandaşlarımıza aşure ikram ederek Muharrem Ayının bereketini hemşehrilerimizle paylaştık.



- "Camiler Sesinle Şenlensin Sen Değersin" sloganıyla bu yıl gerçekleştirmeye başladığımız Camiler Şenlensin etkinliğinin ilkinin Derebağçe Merkez Cami'nde gerçekleştirdik. Yaz Kuran kurslarına katılan minik çocuklarımız için oyun alanları kurduk, yarışmalar yaptık, ikramlıklar dağıttık.

- "Camiler Sesinle Şenlensin Sen Değersin" sloganıyla gerçekleştirdiğimiz şenliklerimize 7 Ağustos 2024 tarihinde Cedit Mahallesi Kocatepe Cami avlusunda, 8 Ağustos 2024 tarihinde Kılıçdede Cami avlusunda kurduğumuz oyun alanları ile devam ettik. İkramlar ve oyunlar eşliğinde çocuklarımız ile hoşça vakit geçirdik.



- Çocuk Şenliklerimize Karasamsun Mahallesi Gölbaşı Cami'nde devam ettik ve çocuklarımızı mutlu etmeye çalıştık.

- Hz. Ömer Cami'sinde gerçekleştirilen Çocuk Şenliğinde miniklerimize ikramlıklar dağıttık.



- Camiler Şenlensin etkinliğinin ikincisini Ahmet Ziyaüddin Gümüşhanevi Cami avlusunda gerçekleştirerek Kuran kursunda eğitim gören çocuklarımızı sevindirdik.



- Geleneksel hale gelen, bu yıl 33.cüsü düzenlenen Mahmur Dağı Kadirga Şenliği iki gün boyunca büyük ilgi gördü. 7'den 70'e çok sayıda vatandaşın katılım sağladığı şenlik yöresel ezgilerle taçlandı.



- İlçemizde hizmet veren değerli muhtarlarımıza, kahvaltı eşliğinde bu sene hizmet vermeye başlayan Huzur Konağı birimimizde tanıtım ve sohbet toplantısı gerçekleştirdik.



- Samsun 1919 Derneği ile ortaklaşa yapılan, 21 – 25 Ağustos tarihleri arasında Bulvar Yaşam ve Alışveriş Merkezinde, 5.Samsun Çarşısı 1919 Kadın Emeği Festivali gerçekleştirildi.



- Belediyemiz ve Yeşiltepe Mahallesi Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği ile birlikte düzenlediğimiz İncir Festivali'ne, Canik Belediye Başkanımız Sayın İbrahim Sandıkçı'nın katılımıyla birlikte festivalimizi kutladık.



- ▶ 30 Ağustos Zafer Bayramı etkinlikleri çerçevesinde Samsun Valiliği Protokol Şube Müdürlüğü ile ortaklaşa olarak Büyük Cami içerisinde kurduğumuz çadırdaki şehitlerimizin hayrına Mevlid Programı sonrası vatandaşlara lokma ikramı gerçekleştirdik.
- ▶ Türkiye Satranç Federasyonu Samsun İl Temsilciliği ile birlikte düzenlenen 30 Ağustos Zafer Bayramı Satranç Turnuvası, İlkadım Satranç Salonunda gerçekleştirdik. Kazanan şampiyonlarımıza Madalya ve Samsunspor formasını takdim ettik.



- ▶ Mevlid Kandili programında bu yıl Büyük Cami'de vatandaşlarımıza ikramlarda bulunduk.



- ▶ 19 Eylül Gaziler Günü dolayısıyla tüm gazilerimizin hayrına Büyük Cami'de vatandaşlarımıza lokma ikramında bulunarak Samsun şehrimizde bulunan gazilerimiz ile bir araya geldik.
- ▶ Cemal Safi Parkı'nda Kalkancı sakinleri ve çocukları, Başkanımız Sayın İhsan Kurnaz ile buluşarak film gösterimi, Karagöz ile Hacivat tiyatro oyunu ve çeşitli ikramlar ile güzel bir akşam geçirdiler.



- ▶ Samsunlu Sanatçılar Derneği ile birlikte düzenlenen Sanat Çarşısı sergisinde Gazi Park'ta vatandaşlarımızla buluştuk.



- Yaşardoğu Mahallemizde, Hacivat ve Karagöz oyunuyla birlikte ikramlıklar eşliğinde mahalle sakinlerimizle güzel bir akşam geçirdik.



- Fatih Parkında gerçekleştirilen Bizim Mahalle programını çeşitli aktivitelerle, oyunlarla geçirdik.



- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı dolayısıyla, vatan için şehit düşen tüm şehitlerimizin hayrına Büyük Cami avlusunda kurduğumuz çadırdaki Cuma Namazı sonrası vatandaşlarımıza lokma ikramında bulunduk.



- Bizim Mahalle etkinliğinde Hastane Mahallesinde çocuklarımızla buluştuk. Bu buluşmamızda oyunlar, ikramlar ve çeşitli aktivitelerle kaliteli bir zaman geçirdik.



- Doğan Kan'ın sunumuyla İlkadım Şiir Akşamları programlarını Acem Tekkesi Kültür ve Sohbet Evi'nde gerçekleştirdik.

- Türkiye Satranç Federasyonu Samsun İl Temsilciliği ile birlikte düzenlenen 30 Ağustos Zafer Bayramı Satranç Turnuvası, İlkadım Satranç Salonunda gerçekleştirdik. Kazanan şampiyonlarımıza Madalya ve Samsunspor formasını takdim ettik.



- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü vesilesiyle Samsun Büyük Camii'nde düzenlenen mevlid programında Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve silah arkadaşlarını rahmet ve minnetle andıktan sonra vatandaşlarımıza lokma ikramında bulunduk.



- Bizim Mahalle etkinliğimizle Zeytinlik Mahallesi'nde çocuklarımızla buluşup keyifli vakit geçirdik.



- 24 Kasım Öğretmenler Günü vesilesiyle Abdullahpaşa İlkokulu'nda düzenlenen kutlama programına İlkadım Kaymakamımız Sn. Abdulkadir Demir, İlkadım İlçe Milli Eğitim Müdürümüz Sn. Özer Ersoy ve Başkanımız Sn. İhsan Kurnaz ile öğretmenlerimizi ziyarette bulunduk.



- Belediyemizin eğitim kurumlarında görev yapan öğretmenlerimizle Acem Tekkesi ve Sohbet Evi'nde bir araya gelerek, Şef Erdal Şahin yönetiminde gerçekleştirilen Türk Sanat Müziği konserinde keyifli bir akşam geçirdik.



- 3 Aralık Engelliler Günü için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile birlikte hazırladığımız programda, Muhsin Yazıcıoğlu Özel Eğitim Meslek Okulu'ndaki öğrencilerimizle birlikte etkinlik düzenledik.



►H4: SANATSAL FAALİYETLER DÜZENLENECEKTİR

►F1: SİNEMA FESTİVALİ - TİYATRO ETKİNLİKLERİ

- Kültür ve Turizm Bakanlığı maddi katkılarıyla, ilkokul çağındaki çocuklarımıza farkındalık kazandırmak amacıyla düzenlediğimiz "Karagöz ile Trafik Kuralları" projesi kapsamında, İlkadım ve Ataköy Kreşlerimizin minik öğrencileri için, Mustafa Kemal İlköğretim Okulu ve Kalkanca İlköğretim Okulu öğrencilerine "Karagöz ile Trafik Kuralları" tiyatro oyununu sergiledik.



- Kültür ve Turizm Bakanlığı maddi katkılarıyla, ilkokul çağındaki çocuklarımıza farkındalık kazandırmak amacıyla düzenlediğimiz "Karagöz ile Trafik Kuralları" projesi kapsamında, İlkadım ve Ataköy Kreşlerimizin minik öğrencileri için, Mustafa Kemal İlköğretim Okulu ve Kalkanca İlköğretim Okulu öğrencilerine "Karagöz ile Trafik Kuralları" tiyatro oyununu sergiledik.



- Geleneksel hale dönüştürdüğümüz, her yıl katılımın artarak devam eden ve özellikle çocuk misafirlerimiz tarafından büyük ilgi gören Açık Hava Sinema Festivali'nin beşincisini de bu sene Bulvar Alishveriş ve Yaşam Merkezi ile ortaklaşa olarak 5 gün boyunca 5 ayrı vizyon filmi ile gerçekleştirdik. Katılımın bu yıl da çok yoğun olduğu festivalimiz büyük beğeni ile karşılandı.



►H6: SPOR TİF ETKİNLİKLER VE FAALİYETLER DÜZENLENECEK VE DESTEKLENECEKTİR

►F1: KIŞ SPOR OKULLARI

- Faaliyetlerimiz Doğrultusunda 2024 yılı Ağustos Ayı itibarıyla Kış Spor Okulu Faaliyetlerimiz Gerçekleşmiştir. Kış Spor Okulları Eğitim ve Öğretim döneminin başlaması ve sona ermesi arasındaki gerçekleştirilen eğitimlerdir. Antrenmanlar hafta içi öğrencilerin okul saatlerine göre planlanmaktadır. 15:00-21:00 saatleri arası her branş için ayrı ayrı tahsis edilmektedir. Hafta sonları hafta içlerine nazaran daha yoğun geçmektedir. Temel eğitimlerini tamamlayarak belirli bir seviyeye ulaşan sporcu müsabık sporcudur. Yaz döneminde ve kış döneminde antrenmanları kaçırmaması ve düzenli olarak çalışması gerekmektedir.



►F2: MÜSABAKAYA GİDECEK YARIŞMACI GRUPLARA DESTEKVERİLMESİ

- Faaliyetlerimiz Doğrultusunda 2024 Yılında Düzenlenen Müsabakalara Katılan **152 Sporcumuz** Desteklenmiştir.



S.NO	ADI SOYADI	BRANŞ	DERECE	MÜSABAKA BİLGİ
1	İLKADIM BELEDİYESİ BÜYÜK ERKEK	BASKETBOL	2	BASKETBOL BÜYÜK ERKEKLER İL BİRİNCİLİĞİ
2	İLKADIM BELEDİYESİ KIZ TAKIMI	BASKETBOL	3	BASKETBOL U-12 SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ
3	ABDULLAH ÜREN	GÜREŞ	1	U13 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ SAMSUN
4	ABDULLAH ÜREN	GÜREŞ	1	KARAKUCAK İL SEÇMELERİ SAMSUN
5	ABDULLAH ÜREN	GÜREŞ	1	GÖLKÖY YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 20 MAYIS 2024 ORDU
6	ABDULLAH ÜREN	GÜREŞ	1	19 MAYIS U13 SERBEST GÜREŞ TURNUVASI SAMSUN
7	ABDULLAH ÜREN	GÜREŞ	3	U13 ANADOLU YILDIZLAR LİĞİ SAMSUN
8	ABDULLAH ÜREN	GÜREŞ	2	TEKKİRAZ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 11 TEMMUZ 2024 ORDU / ÜNYE
9	AHMET BAYRAM	GÜREŞ	1	SİNOP ÇAKILDAK KARAKUCAK GÜREŞLERİ SİNOP
10	AHMET BAYRAM TOK	GÜREŞ	3	U15 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ
11	AHMET BAYRAM TOK	GÜREŞ	3	DİKMEN YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 28 TEMMUZ 2024 SİNOP
12	AHMET BAYRAM TOK	GÜREŞ	1	GERZE KARAKUCAK GÜREŞLERİ 12 AĞUSTOS 2024 SİNOP
13	AHMET BAYRAM TOK	GÜREŞ	3	U15 GREKOROMEN İL SEÇMELERİ
14	AHMET BAYRAM TOK	GÜREŞ	1	KARAKUCAK İL SEÇMELERİ SAMSUN
15	AHMET BAYRAM TOK	GÜREŞ	3	U13 ANADOLU YILDIZLAR LİĞİ SAMSUN
16	AHMET BAYRAM YAMANOĞLU	GÜREŞ	3	B GENÇLER SAMSUN İL SEÇMESİ SAMSUN
17	AHMET TOK	GÜREŞ	3	MİNİKLER İL SEÇMESİ OCAK SAMSUN
18	AHMET TOK	GÜREŞ	1	SİNOP SAZLI KARAKUCAK GÜREŞLERİ SİNOP
19	ALİCAN HOŞAF	GÜREŞ	3	TERME OĞUZLU YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 17 HAZİRAN 2024
20	ALİCAN HOŞAF BİRİNCİ	GÜREŞ	1	A GENÇLER SAMSUN İL SEÇMESİ KASIM SAMSUN
21	ARDA ÜREN	GÜREŞ	3	U15 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ
22	ARDA ÜREN	GÜREŞ	3	DİKMEN YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 28 TEMMUZ 2024 SİNOP
23	AŞKIN GÖNÜLTAŞ	GÜREŞ	1	GELENEKSEL ALAÇAM YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 6 MAYIS SAMSUN
24	AŞKIN GÖNÜLTAŞ	GÜREŞ	1	U23 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ 20 NİSAN 2024
25	AŞKIN GÖNÜLTAŞ	GÜREŞ	1	DİKMEN YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 28 TEMMUZ 2024 SİNOP
26	AŞKIN GÖNÜLTAŞ	GÜREŞ	1	GERZE KARAKUCAK GÜREŞLERİ 12 AĞUSTOS 2024 SİNOP
27	AŞKIN GÖNÜLTAŞ	GÜREŞ	2	KARAKUCAK TÜRKİYE ŞAMPİYONASI TOKAT
28	AZMİ TALHA SAYGICI	GÜREŞ	3	U15 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ
29	AZMİ TALHA SAYGICI	GÜREŞ	2	NİKSAR KARAKUCAK GÜREŞLERİ TOKAT
30	AZMİ TALHA SAYGICI	GÜREŞ	1	U13 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ SAMSUN
31	AZMİ TALHA SAYGICI	GÜREŞ	1	KARAKUCAK İL SEÇMELERİ SAMSUN
32	AZMİ TALHA SAYGICI	GÜREŞ	1	19 MAYIS U13 SERBEST GÜREŞ TURNUVASI SAMSUN
33	AZMİ TALHA SAYGICI	GÜREŞ	1	U13 ANADOLU YILDIZLAR LİĞİ SAMSUN
34	BEDİR ÇAKIR	GÜREŞ	1	U-23 İL SEÇMESİ NİSAN SAMSUN
35	BEDRİ ÇAKIR	GÜREŞ	1	U23 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ 20 NİSAN 2024
36	BERKE ATLI	GÜREŞ	1	U15 GREKOROMEN GRUP MÜSABAKALARI
37	BERKE ATLI	GÜREŞ	3	U15 GREKOROMEN TÜRKİYE ŞAMPİYONASI NİĞDE
38	BERKE ATLI	GÜREŞ	3	GERZE KARAKUCAK GÜREŞLERİ 12 AĞUSTOS 2024 SİNOP
39	BERKE ATLI	GÜREŞ	1	U15 GREKOROMEN İL SEÇMELERİ
40	BERKE ATLI	GÜREŞ	1	NİKSAR KARAKUCAK GÜREŞLERİ TOKAT
41	BERKE ATLI	GÜREŞ	1	KARAKUCAK TÜRKİYE ŞAMPİYONASI TOKAT
42	BERKE ATLI	GÜREŞ	2	KARAKUCAK İL SEÇMELERİ SAMSUN
43	BERKE ATLI	GÜREŞ	3	TEKKİRAZ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 11 TEMMUZ 2024 ORDU / ÜNYE
44	BERKE ATLI	GÜREŞ	3	OKUL SPORLARI GREKOREMEN GÜREŞ TÜRKİYE ŞAMPİYONASI NİĞDE
45	BERKE ATLI	GÜREŞ	3	OKUL SPORLARI SERBEST GÜREŞ TÜRKİYE ŞAMPİYONASI KAYSERİ

S.NO	ADI SOYADI	BRANŞ	DERECE	MÜSABAKA BİLGİ
46	EGEMEN TÜRKAY BAYRAM	GÜREŞ	1	CW ENERJİ TÜRKİYE YAĞLI GÜREŞ LİGİ 19-20-21 TEMMUZ 2024 ORDU/AYBASTI
47	EGEMEN TÜRKAY BAYRAM	GÜREŞ	1	KUMRU BLD. YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 13 TEMMUZ 2024 ORDU
48	EGEMEN TÜRKAY BAYRAM	GÜREŞ	1	TERME OĞUZLU YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 17 HAZİRAN 2024
49	EGEMEN TÜRKAY BAYRAM	GÜREŞ	3	GÖLKÖY YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 20 MAYIS 2024 ORDU
50	EGEMEN TÜRKAY BAYRAM	GÜREŞ	1	TEKKİRAZ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 11 TEMMUZ 2024 ORDU / ÜNYE
51	EMİRHAN SAYGI	GÜREŞ	1	DİKMEN YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 28 TEMMUZ 2024 SİNOP
52	ENES YARGICI	GÜREŞ	1	A GENÇLER SAMSUN İL SEÇMESİ KASIM SAMSUN
53	ENES YARGICI	GÜREŞ	3	A GENÇLER ZONGULDAK GRUP ŞAMPİYONASI ZONGULDAK
54	ENSAR TAYYİP ÖZGENÇ	GÜREŞ	3	B GENÇLER SAMSUN İL SEÇMESİ SAMSUN
55	ERAY GÜRBÜZ	GÜREŞ	3	U13 ANADOLU YILDIZLAR LİGİ SAMSUN
56	EYMEYEN GEÇKİN	GÜREŞ	1	19 MAYIS GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI TURNUVASI U-13 SAMSUN
57	FATİH DEVECİ	GÜREŞ	2	GELENEKSEL ALAÇAM YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 6 MAYIS SAMSUN
58	FATİH DEVECİ	GÜREŞ	3	KUMRU BLD. YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 13 TEMMUZ 2024 ORDU
59	MEHMET ALİ BİLGÜ	GÜREŞ	3	TEKKİRAZ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 11 TEMMUZ 2024 ORDU / ÜNYE
60	MEHMET ALİ BİLGÜ	GÜREŞ	3	HAVZA YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 21 MAYIS 2024 SAMSUN
61	MEHMET CAN KAYA	GÜREŞ	3	KUMRU BLD. YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 13 TEMMUZ 2024 ORDU
62	MEHMET CAN KAYA	GÜREŞ	1	HAVZA YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 21 MAYIS 2024 SAMSUN
63	MEHMETCAN KAYA	GÜREŞ	1	HAVZA YAĞLI GÜREŞLERİ 22 MAYIS SAMSUN
64	MEHMETCAN KAYA	GÜREŞ	3	ORDU DÜZÖBA KUMRU YAĞLI GÜREŞLERİ TEMMUZ ORDU
65	MEHMETCAN KAYA	GÜREŞ	3	ULUSLAR ARASI TURGUT ÖZAL KARAKUCAK GÜREŞLERİ EKİM MALATYA
66	MEHMETCAN KAYA	GÜREŞ	1	ULUSLARARASI ZİLE KARAKUCAK GÜREŞLERİ TOKAT
67	MERT ZİYA KÖKSAL	GÜREŞ	3	CW ENERJİ TÜRKİYE YAĞLI GÜREŞ LİGİ 19-20-21 TEMMUZ 2024 ORDU/AYBASTI
68	MERT ZİYA KÖKSAL	GÜREŞ	3	KARAKUCAK İL SEÇMELERİ SAMSUN
69	MUHAMMET ALİ KOL	GÜREŞ	3	U15 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ
70	MUHAMMET ALİ KOL	GÜREŞ	3	U15 GREKOROMEN GRUP MÜSABAKALARI
71	MUHAMMET ALİ KOL	GÜREŞ	3	GERZE KARAKUCAK GÜREŞLERİ 12 AĞUSTOS 2024 SİNOP
72	MUHAMMET ALİ KOL	GÜREŞ	1	U15 GREKOROMEN İL SEÇMELERİ
73	MUHAMMET ALİ KOL	GÜREŞ	2	NİKSAR KARAKUCAK GÜREŞLERİ TOKAT
74	MUHAMMET ALİ KOL	GÜREŞ	3	TERME OĞUZLU YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 17 HAZİRAN 2024
75	MUHAMMET ALİ KOL	GÜREŞ	3	KARAKUCAK İL SEÇMELERİ SAMSUN
76	MUHAMMET ALİ KOL	GÜREŞ	3	TEKKİRAZ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 11 TEMMUZ 2024 ORDU / ÜNYE
77	MUHAMMET ALİ KOL	GÜREŞ	3	HAVZA YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 21 MAYIS 2024 SAMSUN
78	MUHAMMET EYMEYEN GEÇKİN	GÜREŞ	1	U13 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ SAMSUN
79	MUHAMMET EYMEYEN GEÇKİN	GÜREŞ	2	19 MAYIS U13 SERBEST GÜREŞ TURNUVASI SAMSUN
80	MUHAMMET EYMEYEN GEÇKİN	GÜREŞ	2	SİNOP ÇAKILDAK KARAKUCAK GÜREŞLERİ SİNOP
81	MURAT MUTLU AYMAZ	GÜREŞ	1	U13 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ SAMSUN
82	NACİP FAZİL BİLGÜ	GÜREŞ	3	ORDU GÖLKÖY GÜREŞLERİ ORDU
83	NECAATTİN DERE	GÜREŞ	2	GELENEKSEL ALAÇAM YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 6 MAYIS SAMSUN
84	NECAATTİN DERE	GÜREŞ	2	U15 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ
85	NECAATTİN DERE	GÜREŞ	1	GERZE KARAKUCAK GÜREŞLERİ 12 AĞUSTOS 2024 SİNOP

S.NO	ADI SOYADI	BRANŞ	DERECE	MÜSABAKA BİLGİ
85	NECAATTİN DERE	GÜREŞ	1	GERZE KARAKUCAK GÜREŞLERİ 12 AĞUSTOS 2024 SİNOP
86	NECAATTİN DERE	GÜREŞ	1	KUMRU BLD. YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 13 TEMMUZ 2024 ORDU
87	NECATTİN DERE	GÜREŞ	1	HAVZA YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 21 MAYIS 2024 SAMSUN
88	NECATTİN DERE	GÜREŞ	2	U-15 SAMSUN İL SEÇMESİ MART SAMSUN
89	NECATTİN DERE	GÜREŞ	2	ALAÇAM YAĞLI GÜREŞLERİ MAYIS SAMSUN
90	NECATTİN DERE	GÜREŞ	1	HAVZA YAĞLI GÜREŞLERİ 22 MAYIS SAMSUN
91	NECATTİN DERE	GÜREŞ	2	B GENÇLER SAMSUN İL SEÇMESİ SAMSUN
92	NECİP BİLGÜ	GÜREŞ	1	U-23 İL SEÇMESİ NİSAN SAMSUN
93	NECİP FAZİL BİLGÜ	GÜREŞ	1	U23 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ 20 NİSAN 2024
94	NECİP FAZİL BİLGÜ	GÜREŞ	3	GÖLKÖY YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 20 MAYIS 2024 ORDU
95	OĞUZHAN KAYA	GÜREŞ	3	U15 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ
96	OĞUZHAN KAYA	GÜREŞ	1	GERZE KARAKUCAK GÜREŞLERİ 12 AĞUSTOS 2024 SİNOP
97	OĞUZHAN KAYA	GÜREŞ	1	U15 GREKOROMEN İL SEÇMELERİ
98	OĞUZHAN KAYA	GÜREŞ	2	CW ENERJİ TÜRKİYE YAĞLI GÜREŞ LİGİ 19-20-21 TEMMUZ 2024 ORDU/AYBASTI
99	OĞUZHAN KAYA	GÜREŞ	2	KUMRU BLD. YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 13 TEMMUZ 2024 ORDU
100	OĞUZHAN KAYA	GÜREŞ	3	NİKSAR KARAKUCAK GÜREŞLERİ TOKAT
101	OĞUZHAN KAYA	GÜREŞ	3	KARAKUCAK TÜRKİYE ŞAMPİYONASI TOKAT
102	OĞUZHAN KAYA	GÜREŞ	3	KARAKUCAK İL SEÇMELERİ SAMSUN
103	OĞUZHAN KAYA	GÜREŞ	3	U13 ANADOLU YILDIZLAR LİGİ SAMSUN
104	ÖMER GÜLEÇ	GÜREŞ	3	U15 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ
105	ÖMER GÜLEÇ	GÜREŞ	3	GERZE KARAKUCAK GÜREŞLERİ 12 AĞUSTOS 2024 SİNOP
106	POYRAZ SİNGİL	GÜREŞ	3	19 MAYIS GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI TURNUVASI U-13 SAMSUN
107	SELAHATTİN EFE DEMİRCAN	GÜREŞ	1	TERME OĞUZLU YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 17 HAZİRAN 2024
108	TOYGAR POYRAZ SİNGİL	GÜREŞ	3	U13 SERBEST GÜREŞ İL SEÇMELERİ SAMSUN
109	TOYGAR POYRAZ SİNGİL	GÜREŞ	3	19 MAYIS U13 SERBEST GÜREŞ TURNUVASI SAMSUN
110	YUSUF KILCAN	GÜREŞ	3	KUMRU BLD. YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ 13 TEMMUZ 2024 ORDU
111	AYHAN BALCI	JUDO	1	JUDO KARADENİZ TURNUVASI 30 AĞUSTOS - 1 EYLÜL 2024 SAMSUN
112	AYHAN BALCI	JUDO	2	OKUL SPORLARI JUDO MİNİKLER GRUP MÜSABAKALARI 7-8 ŞUBAT 2024 RİZE
113	AYHAN BALCI	JUDO	5	OKUL SPORLARI JUDO TÜRKİYE FİNALİ 5-6 MART DENİZLİ
114	AYSİMA TEKTAŞ	JUDO	2	JUDO KARADENİZ TURNUVASI 30 AĞUSTOS - 1 EYLÜL 2024 SAMSUN
115	AYSİMA TEKTAŞ	JUDO	1	5.GELENEKSEL AHMET İNCE ÇUBUK JUDO TURNUVASI 18 AĞUSTOS 2024 ÇANKIRI
116	BEGÜM YAVUZ	JUDO	2	JUDO KARADENİZ TURNUVASI 30 AĞUSTOS - 1 EYLÜL 2024 SAMSUN
117	ESLEM BALCI	JUDO	1	OKUL SPORLARI JUDO MİNİKLER GRUP MÜSABAKALARI 7-8 ŞUBAT 2024 RİZE
118	ESLEM BALCI	JUDO	2	OKUL SPORLARI JUDO TÜRKİYE FİNALİ 5-6 MART DENİZLİ
119	HANDE NEHİR KÖSEOĞLU	JUDO	2	OKULLAR ARASI MİNİKLER JUDO SAMSUN ŞAMPİYONASI 15 ŞUBAT 2024
120	HİRANUR ŞEKER	JUDO	2	JUDO KARADENİZ TURNUVASI 30 AĞUSTOS - 1 EYLÜL 2024 SAMSUN
121	HİRANUR ŞEKER	JUDO	1	OKULLAR ARASI MİNİKLER JUDO SAMSUN ŞAMPİYONASI 15 ŞUBAT 2024
122	İREM HATUN SELEŞ	JUDO	2	OKULLAR ARASI MİNİKLER JUDO SAMSUN ŞAMPİYONASI 15 ŞUBAT 2024
123	MUHAMMET CAN	JUDO	1	JUDO KARADENİZ TURNUVASI 30 AĞUSTOS - 1 EYLÜL 2024 SAMSUN
124	MUHAMMET CAN	JUDO	2	5.GELENEKSEL AHMET İNCE ÇUBUK JUDO TURNUVASI 18 AĞUSTOS 2024 ÇANKIRI

S.NO	ADI SOYADI	BRANŞ	DERECE	MÜSABAKA BİLGİ
124	MUHAMMET CAN	JUDO	2	5.GELENEKSEL AHMET İNCE ÇUBUK JUDO TURNUVASI 18 AĞUSTOS 2024 ÇANKIRI
125	TUANA HATUN SELEŞ	JUDO	3	5.GELENEKSEL AHMET İNCE ÇUBUK JUDO TURNUVASI 18 AĞUSTOS 2024 ÇANKIRI
126	TUANA HATUN SELEŞ	JUDO	1	OKULLAR ARASI MİNİKLER JUDO SAMSUN ŞAMPİYONASI 15 ŞUBAT 2024
127	YAREN GÖNÜL YAZAR	JUDO	2	JUDO KARADENİZ TURNUVASI 30 AĞUSTOS - 1 EYLÜL 2024 SAMSUN
128	YAREN GÖNÜL YAZAR	JUDO	1	OKULLAR ARASI MİNİKLER JUDO SAMSUN ŞAMPİYONASI 15 ŞUBAT 2024
129	ZEHRANUR İÇEL	JUDO	3	OKUL SPORLARI ÜMİTLER JUDO TÜRKİYE ŞAMPİYONASI 13-14 OCAK 2024 ORDU
130	ZEYNEP NİSA KÖSE	JUDO	1	OKULLAR ARASI MİNİKLER JUDO SAMSUN ŞAMPİYONASI 15 ŞUBAT 2024
131	ATANUR YAYLA	KICK BOKS	3	9.TURKISH OPEN WORLD CUP 16-19 MAYIS 2024 İSTANBUL
132	BERAT DEVELİ	KICK BOKS	3	TÜRKİYE KICKBOKS TURNUVASI 1-9 TEMMUZ 2024 KONYA
133	BERKCAN TURANLI	KICK BOKS	1	GENÇLER TÜRKİYE OKULLAR ARASI KICKBOKS ŞAMPİYONASI 8-11 ŞUBAT MERSİN
134	BERKCAN TURANLI	KICK BOKS	3	TÜRKİYE KICKBOKS TURNUVASI 1-9 TEMMUZ 2024 KONYA
135	BEYZANUR DELLAL	KICK BOKS	2	GENÇLER TÜRKİYE OKULLAR ARASI KICKBOKS ŞAMPİYONASI 8-11 ŞUBAT MERSİN
136	BEYZANUR DELLAL	KICK BOKS	3	TÜRKİYE KICKBOKS TURNUVASI 1-9 TEMMUZ 2024 KONYA
137	CEMRE NİL ÇAKIR	KICK BOKS	3	TÜRKİYE KICKBOKS TURNUVASI 1-9 TEMMUZ 2024 KONYA
138	DERYA ORUÇ	KICK BOKS	3	TÜRKİYE KICKBOKS TURNUVASI 1-9 TEMMUZ 2024 KONYA
139	DOĞUKAN ALTUNDAL	KICK BOKS	3	SPOR TOTO TÜRKİYE KICK BOKS ŞAMPİYONASI 22-29 OCAK 2024 ANTALYA
140	DOĞUKAN ALTUNDAL	KICK BOKS	3	GENÇLER TÜRKİYE OKULLAR ARASI KICKBOKS ŞAMPİYONASI 8-11 ŞUBAT MERSİN
141	DOĞUKAN ALTUNDAL	KICK BOKS	2	9.TURKISH OPEN WORLD CUP 16-19 MAYIS 2024 İSTANBUL
142	DOĞUKAN ALTUNDAL	KICK BOKS	3	TÜRKİYE KICKBOKS TURNUVASI 1-9 TEMMUZ 2024 KONYA
143	ELİF YAĞMUR AKKUŞ	KICK BOKS	2	SPOR TOTO TÜRKİYE KICK BOKS ŞAMPİYONASI 22-29 OCAK 2024 ANTALYA
144	EZGİ AVCI	KICK BOKS	3	GENÇLER TÜRKİYE OKULLAR ARASI KICKBOKS ŞAMPİYONASI 8-11 ŞUBAT MERSİN
145	EZGİ AVCI	KICK BOKS	3	9.TURKISH OPEN WORLD CUP 16-19 MAYIS 2024 İSTANBUL
146	EZGİ AVCI	KICK BOKS	2	TÜRKİYE KICKBOKS TURNUVASI 1-9 TEMMUZ 2024 KONYA
147	FATMANUR KIRIKBAŞ	KICK BOKS	3	GENÇLER TÜRKİYE OKULLAR ARASI KICKBOKS ŞAMPİYONASI 8-11 ŞUBAT MERSİN
148	FATMANUR KIRIKBAŞ	KICK BOKS	3	9.TURKISH OPEN WORLD CUP 16-19 MAYIS 2024 İSTANBUL
149	HİLAL YAVUZ	KICK BOKS	3	GENÇLER TÜRKİYE OKULLAR ARASI KICKBOKS ŞAMPİYONASI 8-11 ŞUBAT MERSİN
150	HÜSEYİN EMRE YILDIRIM	KICK BOKS	3	SPOR TOTO TÜRKİYE KICK BOKS ŞAMPİYONASI 22-29 OCAK 2024 ANTALYA
151	HÜSEYİN EMRE YILDIRIM	KICK BOKS	2	GENÇLER TÜRKİYE OKULLAR ARASI KICKBOKS ŞAMPİYONASI 8-11 ŞUBAT MERSİN
152	HÜSEYİN EMRE YILDIRIM	KICK BOKS	1	9.TURKISH OPEN WORLD CUP 16-19 MAYIS 2024 İSTANBUL
153	HÜSEYİN EMRE YILDIRIM	KICK BOKS	1	TÜRKİYE KICKBOKS TURNUVASI 1-9 TEMMUZ 2024 KONYA
154	HÜSEYİN EMRE YILDIRIM	KICK BOKS	3	KICKBOKS GENÇLER DÜNYA ŞAMPİYONASI 23 AĞUSTOS - 1 EYLÜL 2024 MACARİSTAN
155	MELİS AVCI	KICK BOKS	3	9.TURKISH OPEN WORLD CUP 16-19 MAYIS 2024 İSTANBUL
156	PELİN SAĞLAM	KICK BOKS	2	SPOR TOTO TÜRKİYE KICK BOKS ŞAMPİYONASI 22-29 OCAK 2024 ANTALYA
157	PELİN SAĞLAM	KICK BOKS	3	9.TURKISH OPEN WORLD CUP 16-19 MAYIS 2024 İSTANBUL

S.NO	ADI SOYADI	BRANŞ	DERECE	MÜSABAKA BİLGİ
158	SAMET AKAN	KICK BOKS	2	SPOR TOTO TÜRKİYE KICK BOKS ŞAMPİYONASI 22-29 OCAK 2024 ANTALYA
159	SAMET AKAN	KICK BOKS	2	9.TURKISH OPEN WORLD CUP 16-19 MAYIS 2024 İSTANBUL
160	SAMET AKAN	KICK BOKS	3	TÜRKİYE KICKBOKS TURNUVASI 1-9 TEMMUZ 2024 KONYA
161	SELEN AVCI	KICK BOKS	2	GENÇLER TÜRKİYE OKULLAR ARASI KICKBOKS ŞAMPİYONASI 8-11 ŞUBAT MERSİN
162	TARIK AKAN	KICK BOKS	3	SPOR TOTO TÜRKİYE KICK BOKS ŞAMPİYONASI 22-29 OCAK 2024 ANTALYA
163	TARIK AKAN	KICK BOKS	2	YILDIZLAR-KÜÇÜKLER TÜRKİYE OKULLARARASI KICK BOKS ŞAMPİYONASI 22-25 ŞUBAT 2024 ANKARA
164	YAVUZ SELİM ŞENOL	KICK BOKS	3	TÜRKİYE KICKBOKS TURNUVASI 1-9 TEMMUZ 2024 KONYA
165	YÜSRA ÇETİNKAYA	KICK BOKS	2	TÜRKİYE KICKBOKS TURNUVASI 1-9 TEMMUZ 2024 KONYA
166	ZEYNEP GÜLCAN TURĞUL	KICK BOKS	2	SPOR TOTO TÜRKİYE KICK BOKS ŞAMPİYONASI 22-29 OCAK 2024 ANTALYA
167	ZEYNEP GÜLCAN TURĞUL	KICK BOKS	2	ÜNİVERSİTELER TÜRKİYE KICK BOKS ŞAMPİYONASI 25-28 ŞUBAT 2024 MERSİN
168	ZEYNEP GÜLCAN TURĞUL	KICK BOKS	3	9.TURKISH OPEN WORLD CUP 16-19 MAYIS 2024 İSTANBUL
169	YAVUZ SELİM ZOR	KICK BOX	3	TÜRKİYE KICK BOX TURNUVASI 1 - 9 TEMMUZ KONYA
170	YÜSRA ÇETİN KAYA	KICK BOX	2	TÜRKİYE KICK BOX TURNUVASI 1 - 9 TEMMUZ KONYA
171	BAHAR ÖLMEZ	MASA TENİSİ	1	MASA TENİSİ OKUL SPORLARI KÜÇÜKLER İL BİRİNCİLİĞİ 19-20 MART 2024
172	BEREN BACAĞSIZ	MASA TENİSİ	3	MASA TENİSİ MİNİKLER FERDİ İL BİRİNCİLİĞİ 11 MART 2024 SAMSUN
173	BEREN BACAĞSIZ	MASA TENİSİ	2	MASA TENİSİ MİNİKLER İL OKUL SPORLARI İL BİRİNCİLİĞİ 8 MAYIS 2024 SAMSUN
174	BEREN NAZ ERGENÇ	MASA TENİSİ	1	MASA TENİSİ OKUL SPORLARI KÜÇÜKLER İL BİRİNCİLİĞİ 19-20 MART 2024
175	BEREN NAZ ERGENÇ	MASA TENİSİ	3	MASA TENİSİ YILDIZLAR FERDİ İL BİRİNCİLİĞİ 24 MART 2024 SAMSUN
176	BEREN NAZ ERGENÇ	MASA TENİSİ	2	MASA TENİSİ KÜÇÜKLER OKUL GRUP MÜSABAKALARI 27-28 NİSAN 2024 GİRESUN
177	ESLEM BAYKUT	MASA TENİSİ	1	MASA TENİSİ MİNİKLER FERDİ İL BİRİNCİLİĞİ 11 MART 2024 SAMSUN
178	ESLEM BAYKUT	MASA TENİSİ	1	MASA TENİSİ OKUL SPORLARI KÜÇÜKLER İL BİRİNCİLİĞİ 19-20 MART 2024
179	ESLEM BAYKUT	MASA TENİSİ	2	MASA TENİSİ YILDIZLAR FERDİ İL BİRİNCİLİĞİ 24 MART 2024 SAMSUN
180	ESLEM BAYKUT	MASA TENİSİ	2	MASA TENİSİ KÜÇÜKLER OKUL GRUP MÜSABAKALARI 27-28 NİSAN 2024 GİRESUN
181	FEYZANUR NAZLI	MASA TENİSİ	2	MASA TENİSİ MİNİKLER İL OKUL SPORLARI İL BİRİNCİLİĞİ 8 MAYIS 2024 SAMSUN
182	HİRANUR HAŞIL	MASA TENİSİ	3	MASA TENİSİ MİNİKLER FERDİ İL BİRİNCİLİĞİ 11 MART 2024 SAMSUN
183	HİRANUR HAŞIL	MASA TENİSİ	1	MASA TENİSİ MİNİKLER İL OKUL SPORLARI İL BİRİNCİLİĞİ 8 MAYIS 2024 SAMSUN
184	İLKADIM BELEDİYESİ A TAKIMI	MASA TENİSİ	1	MASA TENİSİ MİNİKLER TAKIM İL BİRİNCİLİĞİ 11 MART 2024 SAMSUN
185	İLKADIM BELEDİYESİ A TAKIMI	MASA TENİSİ	1	MASA TENİSİ YILDIZLAR TAKIM İL BİRİNCİLİĞİ 24 MART 2024 SAMSUN
186	İLKADIM BELEDİYESİ B TAKIMI	MASA TENİSİ	2	MASA TENİSİ MİNİKLER TAKIM İL BİRİNCİLİĞİ 11 MART 2024 SAMSUN
187	İLKADIM BELEDİYESİ KIZ TAKIMI	MASA TENİSİ	1	MASA TENİSİ GENÇLER İL BİRİNCİLİĞİ 4 MAYIS 2024 SAMSUN
188	NİDA CEREN BAŞ	MASA TENİSİ	1	MASA TENİSİ YILDIZLAR FERDİ İL BİRİNCİLİĞİ 24 MART 2024 SAMSUN
189	ÖYKÜ ÖZDERE	MASA TENİSİ	2	MASA TENİSİ MİNİKLER İL OKUL SPORLARI İL BİRİNCİLİĞİ 8 MAYIS 2024 SAMSUN
190	RÜMEYSA NAŞİDE DENİZ	MASA TENİSİ	2	MASA TENİSİ MİNİKLER FERDİ İL BİRİNCİLİĞİ 11 MART 2024 SAMSUN
191	RÜMEYSA NAŞİDE DENİZ	MASA TENİSİ	1	MASA TENİSİ MİNİKLER İL OKUL SPORLARI İL BİRİNCİLİĞİ 8 MAYIS 2024 SAMSUN
192	DOĞUKAN ALTUNDAL	MUAY THAI	1	İLLER ARASI MUAY THAI ŞAMPİYONASI 1-3 MART 2024 BİTLİS

S.NO	ADI SOYADI	BRANŞ	DERECE	MÜSABAKA BİLGİ
201	AİŞENUR ÖZDOĞAN	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL SEÇMELERİ 26-27 HAZİRAN 2024
202	ALİ EREN EROĞUZ	TAEKWONDO	1	41 - 31 HAZİRAN SAMSUN İL SEÇMESİ SAMSUN
203	ALİ EREN EROĞUZ	TAEKWONDO	1	2 TEMMUZ YILDIZ GENÇLER İL SEÇMESİ SAMSUN
204	AYBIKE İCLAL KIRAL	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO OKULLARARASI YILDIZLAR TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMELERİ
205	AYBIKE İCLAL KRAL	TAEKWONDO	3	28 ŞUBAT OKUL SPORLARI İL SEÇMESİ SAMSUN
206	AYŞENUR ÖZDOĞAN	TAEKWONDO	3	31 HAZİRAN MİNİKLER TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMESİ SAMSUN
207	AYŞENUR ÖZDOĞAN	TAEKWONDO	3	MİNİK YILDIZ GENÇLER İL SEÇMESİ HAZİRAN SAMSUN
208	BERRAK PAPAĞAN	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO GENÇLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 3 AĞUSTOS 2024
209	BORA BAKİ OĞLU	TAEKWONDO	3	10 TEMMUZ YILDIZ GENÇLER İL SEÇMESİ SAMSUN
210	BORA BAKİOĞLU	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO YILDIZLAR SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 29-30 HAZİRAN 2024
211	BUSE DİRİCAN	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO GENÇLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 3 AĞUSTOS 2024
212	BÜŞRA İPEK	TAEKWONDO	2	TAEKWONDO OKULLARARASI YILDIZLAR TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMELERİ
213	BÜŞRA İPEK	TAEKWONDO	2	TAEKWONDO 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK ÇOCUK BAYRAMI TURNUVASI
214	BÜŞRA İPEK	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL SEÇMELERİ 26-27 HAZİRAN 2024
215	BÜŞRA İPEK	TAEKWONDO	3	MİNİK YILDIZ GENÇLER İL SEÇMESİ HAZİRAN SAMSUN
216	CEMRE BAHAR	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO YILDIZLAR SAMSUN İL SEÇMELERİ 29-30 HAZİRAN 2024
217	CEYLİN NİSA BUL	TAEKWONDO	2	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 26-27 HAZİRAN 2024
218	DEFNE KAYA	TAEKWONDO	3	28 MAYIS MİNİKLER OKUL SPORLARI İL MÜSABAKALARI SAMSUN
219	ECE MİNA OKUMUŞ	TAEKWONDO	3	31 MAYIS KÜÇÜKLER OKUL SPORLARI İL MÜSABAKALARI SAMSUN
220	ECRİN NAZ PELİT	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO YILDIZLAR SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 29-30 HAZİRAN 2024
221	ECRİN NAZ PELİT	TAEKWONDO	1	37 - 31 HAZİRAN SAMSUN İL SEÇMESİ SAMSUN
222	ECRİN TERZİ	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO OKULLARARASI YILDIZLAR TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMELERİ
223	ECRİN TERZİ	TAEKWONDO	2	TAEKWONDO YILDIZLAR SAMSUN İL SEÇMELERİ 29-30 HAZİRAN 2024
224	ECRİN TERZİ	TAEKWONDO	3	27 ŞUBAT OKUL SPORLARI İL SEÇMESİ SAMSUN
225	ECRİN TERZİ	TAEKWONDO	2	YILDIZ KIZLAR İL MÜSABAKALARI 30 HAZİRAN SAMSUN
226	ECRİN TERZİ	TAEKWONDO	2	MİNİK YILDIZ GENÇLER İL SEÇMESİ HAZİRAN SAMSUN
227	ECRİN TERZİ	TAEKWONDO	3	8 AĞUSTOS YILDIZLAR TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMESİ SAMSUN
228	ECRİN TERZİ	TAEKWONDO	3	29 ARALIK GENÇLER TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMESİ SAMSUN
229	EGEMEN ESEN	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 26-27 HAZİRAN 2024
230	EKİN SU KARADENİZ	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL SEÇMELERİ 26-27 HAZİRAN 2024
231	ELHAM MORADI	TAEKWONDO	3	33 - 31 HAZİRAN SAMSUN İL SEÇMESİ SAMSUN
232	ELİF DEVRAN İNCE	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 26-27 HAZİRAN 2024
233	ELİF DEVRAN İNCE	TAEKWONDO	5	TAEKWONDO MİNİKLER TÜRKİYE ŞAMPİYONASI 9-14 TEMMUZ /SİVAS
234	ELİF ECRİN ÖZYILMAZ	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL SEÇMELERİ 26-27 HAZİRAN 2024

S.NO	ADI SOYADI	BRANŞ	DERECE	MÜSABAKA BİLGİ
235	ELİF ECRİN ÖZYILMAZ	TAEKWONDO	2	30 MAYIS KÜÇÜKLER OKUL SPORLARI İL MÜSABAKALARI SAMSUN
236	ELİF ECRİN ÖZYILMAZ	TAEKWONDO	3	32 HAZİRAN MİNİKLER TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMESİ SAMSUN
237	ELİF ECRİN ÖZYILMAZ	TAEKWONDO	3	MİNİK YILDIZ GENÇLER İL SEÇMESİ HAZİRAN SAMSUN
238	EYLÜL KILIÇ	TAEKWONDO	2	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 26-27 HAZİRAN 2024
239	FERYAL ÖMÜR	TAEKWONDO	1	28 - 31 HAZİRAN SAMSUN İL SEÇMESİ SAMSUN
240	FERYAL ÖMÜR	TAEKWONDO	2	4 TEMMUZ YILDIZ GENÇLER İL SEÇMESİ SAMSUN
241	FERYAL ÖMÜR	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO YILDIZLAR SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 29-30 HAZİRAN 2024
242	FERYAL ÖMÜR	TAEKWONDO	2	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 26-27 HAZİRAN 2024
243	HAYRETTİN TALHA KOLANCI	TAEKWONDO	3	29 MAYIS MİNİKLER OKUL SPORLARI İL MÜSABAKALARI SAMSUN
244	HAZAL İNCE	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 26-27 HAZİRAN 2024
245	HAZAN İNCE	TAEKWONDO	1	31 - 31 HAZİRAN SAMSUN İL SEÇMESİ SAMSUN
246	HAZEL SILA PEKEL	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO YILDIZLAR SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 29-30 HAZİRAN 2024
247	KARDELEN DEMİR	TAEKWONDO	2	TAEKWONDO TÜRKİYE ŞAMPİYONASI 17-21 OCAK 2024 / MUĞLA
248	KARDELEN DEMİR	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO ÜNİVERSİTELER ARASI TÜRKİYE ŞAMPİYONASI 29-31 OCAK 2024 / ERZURUM
249	MELEK EREN	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO OKULLARARASI YILDIZLAR TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMELERİ
250	MELEK EREN	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL SEÇMELERİ 26-27 HAZİRAN 2024
251	MELEK EREN	TAEKWONDO	2	TAEKWONDO YILDIZLAR SAMSUN İL SEÇMELERİ 29-30 HAZİRAN 2024
252	MELEK EREN	TAEKWONDO	3	26 ŞUBAT OKUL SPORLARI İL SEÇMESİ SAMSUN
253	MELEK EREN	TAEKWONDO	1	27 HAZİRAN MİNİKLER TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMESİ SAMSUN
254	MELEK EREN	TAEKWONDO	3	İZMİR MİNİKLER TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İZMİR
255	MELEK EREN	TAEKWONDO	2	YILDIZ KIZLAR İL MÜSABAKALARI 30 HAZİRAN SAMSUN
256	MELEK EREN	TAEKWONDO	1	MİNİK YILDIZ GENÇLER İL SEÇMESİ HAZİRAN SAMSUN
257	MELEK EREN	TAEKWONDO	3	6 AĞUSTOS YILDIZLAR TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMESİ SAMSUN
258	MİRAÇ METEHAN ŞAHİN	TAEKWONDO	3	30 MAYIS MİNİKLER OKUL SPORLARI İL MÜSABAKALARI SAMSUN
259	MİRAY POLAT	TAEKWONDO	3	31 ARALIK GENÇLER TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMESİ SAMSUN
260	MUHAMMET EL HASAN	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO OKULLARARASI YILDIZLAR TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMELERİ
261	MUHAMMET ENES ÇAĞLAR	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO YILDIZLAR SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 29-30 HAZİRAN 2024
262	MUNTEH EL HASAN	TAEKWONDO	2	TAEKWONDO YILDIZLAR SAMSUN İL SEÇMELERİ 29-30 HAZİRAN 2024
263	MUNTEHA EL HASAN	TAEKWONDO	2	MİNİK YILDIZ GENÇLER İL SEÇMESİ HAZİRAN SAMSUN
264	MUSTAFA EMİN TELCİ	TAEKWONDO	2	TAEKWONDO BÜYÜKLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 7-9 OCAK 2024
265	NİAL GÜMÜŞ	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 26-27 HAZİRAN 2024
266	NİHAL GÜMÜŞ	TAEKWONDO	3	11 TEMMUZ YILDIZ GENÇLER İL SEÇMESİ SAMSUN
267	OKTAY ATALAY	TAEKWONDO	1	BÜYÜKLER TÜRKİYE PARA TAEKWONDO ŞAMPİYONASI 28 ŞUBAT 2024/KONYA
268	OKTAY ATALAY	TAEKWONDO	5	BÜYÜKLER AVRUPA PARA TAEKWONDO ŞAMPİYONASI 09-12 MAYIS 2024 SİRBİSTAN

S.NO	ADI SOYADI	BRANŞ	DERECE	MÜSABAKA BİLGİ
269	OKTAY ATALAY	TAEKWONDO	1	29 ŞUBAT 80 KG PARA TAEKWONDO TÜRKİYE ŞAMPİYONASI KONYA
270	OKTAY ATALAY	TAEKWONDO	6	9 - 12 MAYIS SİRBİSTAN AVRUPA ŞAMPİYONASI SİRBİSTAN
271	OKTAY ATALAY	TAEKWONDO	3	TURKISH OPEN ULUSLAR ARASI 2024 ŞUBAT KONYA
272	ÖMER FARUK TELCİ	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO BÜYÜKLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 7-9 OCAK 2024
273	POYRAZ ARAS ALTUNDAL	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 26-27 HAZİRAN 2024
274	POYRAZ YUSUF TİP	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO YILDIZLAR SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 29-30 HAZİRAN 2024
275	SELEN KAYA	TAEKWONDO	2	TAEKWONDO YILDIZLAR SAMSUN İL SEÇMELERİ 29-30 HAZİRAN 2024
276	SEYMEN TOPÇU	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO GENÇLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 3 AĞUSTOS 2024
277	SUDENAZ AY	TAEKWONDO	3	30 ARALIK GENÇLER TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMESİ SAMSUN
278	ŞEYMANUR TALU	TAEKWONDO	2	BÜYÜKLER PARA TAEKWONDO TÜRKİYE ŞAMPİYONASI 28 ŞUBAT 2024/KONYA
279	TAHA UTKAN KARAMAN	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO GENÇLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 3 AĞUSTOS 2024
280	TAHA UTKAN KARAMAN	TAEKWONDO	9	TAEKWONDO GENÇLER TÜRKİYE ŞAMPİYONASI 12-16 AĞUSTOS / KASTAMONU
281	UMUT ÇINAR VURAL	TAEKWONDO	2	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 26-27 HAZİRAN 2024
282	YAĞMUR ALYA	TAEKWONDO	1	32 - 31 HAZİRAN SAMSUN İL SEÇMESİ SAMSUN
283	YAĞMUR ALYA TOPÇU	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 26-27 HAZİRAN 2024
284	YAREN İPEK KÖKSAL	TAEKWONDO	3	29 NİSAN - 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK ÇOCUK BAYRAMI MİNİKLER İL MÜSABAKASI SAMSUN
285	YUNUS EMRE SEKMEN	TAEKWONDO	2	TAEKWONDO GENÇLER SAMSUN İL BİRİNCİLİĞİ 3 AĞUSTOS 2024
286	YUSUF KAYAOĞLU	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO GENÇLER SAMSUN İL SEÇMELERİ 3 AĞUSTOS 2024
287	ZEHRİ KONAÇOĞLU	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK ÇOCUK BAYRAMI TURNUVASI
288	ZEHRİ KONAÇOĞLU	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO MİNİKLER SAMSUN İL SEÇMELERİ 26-27 HAZİRAN 2024
289	ZEYNEP BUSE KIZILKAYA	TAEKWONDO	3	TAEKWONDO 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK ÇOCUK BAYRAMI TURNUVASI
290	ZEYNEP EKEROĞLU	TAEKWONDO	3	32 MAYIS KÜÇÜKLER OKUL SPORLARI İL MÜSABAKALARI SAMSUN
291	ZEYNEP SU AYDIN	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO OKULLARARASI YILDIZLAR TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İL SEÇMELERİ
292	ZEYNEP SU AYDIN	TAEKWONDO	1	TAEKWONDO YILDIZLAR SAMSUN İL SEÇMELERİ 29-30 HAZİRAN 2024

►F3: 16 YAŞ VE ÜZERİ BAY-BAYAN VATANDAŞLARIMIZA SPOR YAPMA İMKANI SUNMAK (FITNESS, PİLATES, STEPAEROBİK)

► Faaliyetlerimiz doğrultusunda 2024 yılında 16 yaş ve üzeri vatandaşlarımıza hafta da 7 gün spor yapma imkanı sunulmuştur.



►F4: ÖZEL YETENEK PARKURLARI

► Özel Yetenek Parkur Çalışmalarını Mete Adanır Spor Salonumuzda Uzman Eğitmenler nezaretinde gerçekleştirdik. Toplamda 423 Polis adayı Başvuru yapılmıştır. Çalışmalar Yaklaşık olarak 3 ay sürmüştür. Spor aşamasını 423 adaydan, 421 tanesi başarılı bir şekilde tamamlarken sadece 2 kişi bu aşamayı geçemedi. Kpss-Sağlık-Spor ve mülakat aşamaları neticesinde 23 kişi tüm aşamaları başarı ile geçerek mesleğe seçildi ve eğitimlerine başladı.



►H7:SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ARTIRILACAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK SAĞLANACAKTIR

►F1: EVDE DESTEK BİRİMİNİN KURULMASI VE GELİŞTİRİLMESİ AKTİF YAŞAM MERKEZİ FAALİYETLERİ

► İlçemizde sınırları içerisinde ikamet eden 65 yaş ve üzeri yaş almış vatandaşlarımıza, Ataköy Mahallesi 1096. Sokak No:4 adresinde bulunan yerde Belediyemiz ile Samsun Büyükşehir Belediye Başkanlığına Ortak Hizmet İş Birliği Protokolü doğrultusunda Yaşlı Bakım Merkezi faaliyete geçirilmiş olup yaşlılarımızla psikolog, fizyoterapist, sağlık personelleri eşliğinde hizmet verilmektedir.



►F2:İLÇEMİZDE İKAMET EDEN İHTİYAÇ SAHİBİ KİŞİLERE EKMEK KUPONU YARDIMI YAPILMASI

► Sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda Belediyemiz Sosyal Yardım Komisyonu tarafından ekonomik yaşamlarını sürdürmede güçlük çeken yaşlı, kimsesiz, engelli ve korumasız konumda bulunan 2024 yılında **3.775 ihtiyaç sahibi aileye ekmekek kuponu yardımı** yaptık.

Toplam ederi: 12.220.169,00 TL



►F3:İLÇEMİZDE İKAMET EDEN İHTİYAÇ SAHİBİ KİŞİLERE ALIŞVERİŞ KARTI YARDIM YAPILMASI

- Sosyal Belediyecilik anlayışı doğrultusunda, sosyal yardım komisyonunun değerlendirmesi sonucuna göre ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza temel ihtiyaçlarını karşılamada, her ay, iki ayda bir, üç ayda bir ve Ramazan ayında dağıtılmak üzere 700,00 TL değerindeki Vakıfbank harcama kartı ile ihtiyaç duyduğu gıda malzemesini istediği marketten alabilmektedir.

Her ay Vakıfbank Harcama Kartı alan kişi sayısı: **240**

İki ayda bir Vakıfbank Harcama Kartı alan kişi sayısı: **1747**

Üç ayda bir Vakıfbank Harcama Kartı alan kişi sayısı: **9376**

Toplam Vakıfbank Harcama kartı alan kişi sayısı ve toplamı: **11.363 kişi**

Toplam ederi: 11.363 x 700,00 TL = 7.954.100,00 TL

►F4:NAKDİ VE AYNİ YARDIMLAR İLE İLÇEMİZDE İKAMET EDEN VEYA YOLDA KALMIŞ KİŞİLERE OTOBÜS BİLETİ YARDIMI YAPILMASI

- İlkadım ilçe sınırları içinde yaşayan muhtaçlık belgesiyle başvuruda bulunan ihtiyaç sahibi kişilerin evleri tespit memurlarımızca incelemesi yapıldıktan sonra sosyal yardım komisyonu tarafından 2024 yılı içinde **985 kişinin** değerlendirilmesi yapılmış olup, toplamda **8550 kişiye** ulaşılmıştır.
- İlkadım ilçe sınırları içinde yaşayan, eşyayla ilgili başvuruda bulunan ihtiyaç sahibi kişilerin evleri tespit memurlarımızca incelemesi yapıldıktan sonra sosyal yardım komisyonu tarafından 2024 yılı içinde **90 ailenin** değerlendirilmesi yapılmış olup, imkanlar doğrultusunda eşya yardımları yapılmıştır.



- Sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda Belediyemiz Sosyal Yardım Komisyonu tarafından ekonomik yaşamlarını sürdürmede güçlük çeken yılda bir sefere mahsus olmak üzere Ramazan ayında **2500 adet gıda paketi yardımı** yapılmıştır.



- Sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda Belediyemiz Sosyal Yardım Komisyonu tarafından ekonomik yaşamlarını sürdürmede güçlük çeken yaşlı ve mağdur ihtiyaç sahibi **192 aileye** günlük **sıcak yemek yardımı** yapılmaktadır.

Kırmızı ve Beyaz et alımı toplam ederi: 843.080,00TL'dir.

Kuru gıda ve diğer malzemeler hayırsever tarafından karşılanmaktadır.



» SA3: ÇEVRE KORUMA SAĞLIK VE DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR YAPILACAKTIR

» H1: SIFIR ATIK PROJESİ UYGULANACAK UYGULAMA ALANI GENİŞLETİLECEK VE GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI ARTTIRILACAKTIR.

» F1: SIFIR ATIK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE İLGİLİ EĞİTİM VE SEMİNERLER

- Çeşitli seminerlerle eğitim kurumlarında **520 öğrenciye** ulaşarak geri dönüşümün önemi anlatıldı. Bu sayede çocuklarımızın atık konusunda bilinçlenmesine dikkat çekildi.



- 10-11 Ekim 2024 Tarihinde **Ankara İli Döngüsel Ekonomide Entegre Atık Yönetimi Eğitimi** Yasin Aslan katılım sağlamıştır.
- 5-7 Kasım 2024 Tarihinde DEEP Projesi Kapsamında **Sıfır Atık Yönetim Sistemi Uygulamaları Çalıştayı** Yasin Aslan katılım sağlamıştır.
- 18 Aralık 2024 Döngüsel **Ekonomi Konsepti Doğrultusunda Toplama Sistemi için Hazırlanacak Kılavuza Yönelik Üst Düzey Toplantısı**na Yasin Aslan, Başkan yardımcısı Mustafa Karaduman katılım sağlanmıştır.
- 11,12,13 Aralık 2024 Tarihinde Valiliğimizin düzenlemiş olduğu **Kamu Kurumlarında su ve Enerji Verimliliği, Atık Yönetimi ve sürdürülebilirlik** konulu toplantılara katılım sağlamıştır.
- 13 Kasım 2024 tarihinde Mahalli Çevre kurulu kararında yer alan projelerden **"Atık Motor Yağları"** konusunda yapılacak olan proje için ana yürütücü olan Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından düzenlenen toplantıya katılım sağlanmıştır.
- 27 Kasım 2024 tarihinde Mahalli Çevre kurulu kararında yer alan projelerden **"Kitap ve defter atıklarının yönetimi"** konusunda yapılacak olan proje için ana yürütücü olan İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen toplantıya katılım sağlanmıştır.
- 11-13 Aralık 2024 tarihleri arasında Sakarya Üniversitesinde düzenlenen, **Ulusal Katı Atık Yönetimi (UKAY'2024) Kongresi'ne** Yasin ASLAN Konuşmacı olarak Katılım sağlamıştır.

► F1: SIFIR ATIK ÇALIŞMALARI

► A1: 1. SINIF ATIK GETİRME MERKEZİ

1.Sınıf Atık Getirme Merkezimize 13 farklı türde atığın kabulü yapılmaktadır. İlçemizde bulunan AYPİKUT(Atık yağ- pil toplama kutusu), atık ilaç kutuları ve mobil atık getirme merkezleri ile toplanan atıklar 1. Sınıf Atık Getirme Merkezimize getirilmektedir. Ayrıca merkezimize bağlı olarak çalışan Sıfır Atık Aracı ile 444 55 06 ALO ATIK HATTI miza gelen taleplere de gidilerek vatandaşımızın adresinden atık alımları yapılmaktadır. 1. Sınıf Atık Getirme Merkezinde biriken atıklar çevre lisanslı firmalara teslim edilmektedir. Firmalar tarafından uygun koşullarda geri kazanımı ve bertarafı yapılan atıkların çevreye ve insan sağlığına zarar vermesi önlenmektedir.

Atık getirme merkezini düzenleme ve eksiklerini tespit etme çalışmaları yapıldı. Tabela lar yenilendi, elektrik kabloları düzenlendi. Atık getirme merkezi ve dış ekip biriminin kullanması için 2 adet terazi alımı yapılmıştır.



► A2: MOBİL ATIK GETİRME MERKEZLERİ

İlçemizde kağıt-karton, plastik, cam, metal, elektrik elektronik ve pil atıklarının toplandığı 3 adet mobil atık getirme merkezi bulunmaktadır.

Sıra	ATIK İLAÇ KUTULARI ADRESLERİ
1	SİTELER KAVŞAĞI (DURUŞEHİR)
2	BATIPARK (TELEFERİK)
3	KALKANCI (CEMAL SAFİ PARKI)



► A3: KALKANCI SIFIR ATIK MAHALLESİ

Kalkancı sıfır atık mahallesi pilot uygulaması kapsamında **3 adet aypikut, 3 adet atık tekstil kutusu, 3 adet atık ilaç kutusu, 3 adet elektronik atık kutusu, 4 adet geri dönüştürülebilir atık, 6 adet geri dönüştürülebilir atık sepeti ekipmanı** konulmuştur. Kampanya tanıtımı için 3.000 adet broşür dağıtılmıştır.

Geri dönüşüm konusunda pilot mahalle seçilen **KALKANCI MAHALLESİ'NDE** bulunan okullarda 'sıfır atık söyleşisi' ile 'atık adası' temalı tiyatro gösterileri düzenlenmiştir.

Kalkancı Mahallesinde bulunan Ziya Esen Anaokulu ve Baruthane İlkokulunda 4 farklı seansta toplam **400 öğrenciye "Sıfır Atık Söyleşisi" ile "Atık Adası" adlı tiyatro gösterimi** yapılmıştır. Gösterim sonrasında broşür dağıtımı yapılmıştır.

Türkiye Çevre Ajansı uzmanları ile Samsun Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü yetkilileri tarafından ilçemizdeki sıfır atık uygulamaları hakkında bilgi almak amacıyla Kalkancı Mahallesi ziyaret gerçekleştirilmiştir.



►A4: ATIK İLAÇ TOPLAMA ÇALIŞMALARI

►2024 yılında atık ilaç kutularıyla **1.447 kg atık** toplanmıştır.

Sıra	ATIK İLAÇ KUTULARI ADRESLERİ
1	DEREBAHÇE MAH. KAFKAS CAD. DÜNYA APT. NO 119/1- DEREBAHÇE ASM
2	DERECİK MAH. 23 NİSAN CAD. NO 77-YEŞİLKENT ASM
3	KALKANCA MAH. MEHTAP CAD. NO 159-KALKANCA ASM
4	HASTANEBAŞI MAH. UNKAPANI CAD. NO 102- HASTANEBAŞI ASM
5	CEDİT MAH. UYGUR TÜRKLERİ SK. NO 2- CEDİT ASM
6	KÖKÇÜOĞLU MAH. 12 ADA TÜRKLERİ SK. NO 33/A- OSMAN GAZİ ASM
7	ÇATALARMUT MAH. EBUMUSLİM SK. NO 23- GÖKBERK ASM
8	YAŞARDOĞU MAH. ALTIN ORDU SK. NO 39- YAŞARDOĞU ASM
9	KADİFEKALE MAH. KARAKOL SK. NO 83- İLKADIM ASM
10	ÇAY MAH.- TOKİ
11	100. BULVARI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
12	AMİSOS ASM
13	SERBEST MUHASEBECİ VE MALİ MÜŞAVİRLER ODASI KAVŞAĞI



►A5: ATIK YAĞ VE PİL TOPLAMA ÇALIŞMALARI

►2024 yılında Aypikut(Atık yağ-atık pil toplama kutusu) ile **1.198 kg bitkisel atık yağ**, **859 kg atık pil** toplanmıştır.



►A6: ATIK YAĞ TEKSTİL ATIĞI TOPLAMA ÇALIŞMALARI

►2024 yılında tekstil atığı kutularında **128.950 kg tekstil atığı** toplanmıştır.

►A7: AMBALAJ ATIĞI TOPLAMA ÇALIŞMALARI

►2024 yılında toplam **2.434.750 kg ambalaj atığı** toplanmıştır.

►A8: LOKAL TAHKİKATI VE DENETİM ÇALIŞMALARI

►CIMER, BELEDİYE ÇÖZÜM MERKEZİ üzerinden gelen şikayetler üzerine **46 adet işyerine denetime** gidilmiştir. Lokal Tahkikatı: İlgili lokale ait yerin fenni yönden toplum çevre sağlığı ve çevre bakımından sakıncalı bir durumu olmadığı hakkında tespit yapıyoruz. **2 adet lokal tahkikatı** yapılmıştır

►A9: ULAKBEL TALEPLERİ

►444 55 06 Alo Atık Hattı ve Belediyemiz Çağrı Merkezine gelen yaklaşık **1000 üzerinde geri dönüşüm talebi**, geri dönüşüm firmasına iletilmiştir.

Ulak üzerinden gelen talepler kapsamında **198 kg atık yağ**, **194 kg pil**, **447 kg atık ilaç** atık ekipmanları, vatandaş ve kurumlardan toplanılarak geri dönüşüme kazandırıldı.

►A10: BAĞIMSIZ SIFIR ATIK TOPLAYICI KARTLARI

►Atık Toplayıcıları Genelgesine istinaden ilçemizde atık toplama işi yapan, Belediyemize başvuran **7 kişinin atık toplayıcısına Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Kartı** düzenlenmiştir.

► A11: SIFIR ATIK EKİPMAN TEMİNİ ÇALIŞMALARI

- Okullar, kurumlar, haneler tarafından talep edilen **170 adet geri dönüşüm ekipmanları** birim personelimizce adreslere teslim edilmiştir.

Birimimiz faaliyetlerinde ve atık getirme merkezinde kullanılmak üzere, kantar ve el kantarı alımı yapılmıştır. Belediye binamızdaki geri dönüşüm atıklarının verimli bir şekilde toplanabilmesi amacı ile **1 ton mavi poşet alımı** gerçekleştirilmiştir.

► A12: SIFIR ATIK KAPMASINDA YAPILAN İHALELER

- 18.09.2024 Tarihinde 2 yıl süre ile **Hayat Atık Yönetimi San.Tic.Ltd.Şti. ile ambalaj atıkları ihalesi** yapılmıştır.

17.10.2024 Tarihinde 1 yıl süre ile **Kolza Biodizel şirketi ile Bitkisel atık yağ sözleşmesi** yapılmıştır.

22.01.2024 Tarihinde 3 yıl süreli **Sinan Keskinsoy /Mask Tekstil ile** Tekstil atıklarının ayrı toplanması, taşınması, ayrıştırması ve değerlendirmesi ihalesi yapılmıştır.

31.12.2023 Tarihli **TAP ile yapılan Protokol 3 yıl süre ile uzatılarak** 31.12.2026 tarihine kadar yenilenmiştir.

► A13: PROJE BİLGİLERİ

- 1Valilik, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü, Büyükşehir Belediyesinin aldığı kararlar doğrultusunda İlkadım Belediyesi bünyesindeki Modern Pazarında bez çanta dağıtımı planlanmıştır. Bu hususta proje dosyası hazırlanıp Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.

► Kalkanca Mahallesi Sıfır Atık Projesi başlatıldı.

- Hibe desteği için Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına başvuruda bulunuldu. Kalkanca Mahallesi Sıfır Atık Projesi için Türkiye Çevre Ajansına hazırlanan hibe dosyasına **7.522.500,00 TL olur alınmıştır.**

► A14: SIFIR ATIK KAMPANYA ÇALIŞMALARI

- Samsun İl Mahalli Çevre Kurulu Kararı doğrultusunda, Samsun Büyükşehir Belediyesi yürütücülüğünde başlatılan, **“Samsun İli Bitkisel Atık Yağ Yağların Kaynağında Toplanması, Bertarafı, Bilgilendirme, Bilinçlendirme ve Farkındalığın Arttırılmasına Yönelik Yarışma ve Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi Projesi”** kapsamında, bilinçlendirme ve bilgilendirme çalışmalarının yapılması ve işletmelere atık yağ sözleşmesi yaptırılması amacıyla, pilot bölge olan İstiklal Caddesi (19 Mayıs Bulvarı ile Lise Caddesi arasındaki)’de bitkisel atık yağ kullanımı yapıp atık yağ ulaştırması muhtemel **29 işyerine** iklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü personeli ve Zabıta Müdürlüğü ekipleri denetim yapılarak, bitkisel atık yağ sözleşmelerinin olup olmadığına bakılmış, sözleşmesi olmayan işyerlerine sözleşme yaptırılması konusunda bilgi verilmiş, ayrıca ilgili işyeri bilgileri, bitkisel atık yağ sözleşmelerini yapmaları ve belediyemize bilgi vermeleri konusunda uyarılarda bulunulmuştur.



► A15: GETİR ATIĞINI AL HARÇLIĞINI PROJESİ

- Sıfır atık bilincinin ve farkındalığının artırılması, uygulamanın yaygınlaştırılması için “Getir Atığını Al Harçlığını” projesini başlatılmıştır. Bu kapsamda her ay Noter huzurunda yapılan çekilişle 50 kişiye 500 lira değerinde Alışveriş Kartı verilmiştir. Halkımızdan biriktirdiği atıkları ATOM otobüslerine getirmeleri istenmiştir. Aynı zamanda getirilen atıklar özelliğine göre ücret karşılığında alınarak

hemşerilerimize ekonomik katkıda bulunulmuştur. Teslim edilen her 5 kg atığa karşılık bir çekiliş bileti verilmektedir. Bunun yanında ALO ATIK HATTI' na gelen taleplere de gidilerek atıklar ücretsiz olarak alınmakta ve her 5 kg atığa karşılık bir çekiliş bileti verilmektedir. ATOM otobüslerimizin konumlarını seçerken ilk önce Pazar kurulan yerler dikkate alınmış ve 25 farklı nokta belirlenmiştir. Ayın başı ile sonu arasında verilen biletlerin diğer ayda noter huzurunda çekilişi yapılarak 50 talihli belirlenmiştir.

2024 yılı Ocak-Nisan ayları arası toplam **149 kişiye 74.500 tl hediye çeki** verilmiştir.

► A16: ATIĞINI AZALT DOĞAYI YAŞAT PROJESİ

16-24 Kasım Avrupa Atık Azaltımı Haftası kapsamında çevre bilincini arttırmak ve atık yönetimine dikkat çekmek amacıyla önemli bir etkinlik gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte **Piri Reis Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nden 30 öğrenci ve 5 öğretmen ile birlikte Mahmur Dağı Şenlik Alanında** geri dönüştürülebilir ve geri dönüştürülemeyen atıklar toplanılmıştır.

'Atığını Azalt Doğayı Yaşat' sloganıyla düzenlenen etkinlikte **150 kilogramı geri dönüştürülebilir, 100 kilogramı** ise geri dönüştürülemeyen atıklar olmak üzere toplam **250 kilogram atık** toplanmıştır.



► 17. SERAMİK ATÖLYESİ

16-24 Kasım 2024 Avrupa Atık Azaltım Haftası Kapsamında; Seramikten Kupa Yapım Atölyesi ile Resim Sergisi programı (Tek kullanımlık plastiklerin verdiği zararlara dikkat çekerek sıfır atık bilinci oluşturmak amacıyla) düzenlenmiştir.



► H5: TEMİZ İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR

► F1. TÜM HİZMET ARAÇLARININ BAKIM VE TAMİRATI

► Konteyner tamir bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.



►F2. YAKLAŞIK VİNÇLİ SİSTEMLİ YERALTI VE YERÜSTÜ KONTEYNERLARIN MODERNİZASYONU

►Yeraltı ve Yerüstü Konteyner sistemlerimizi modernizasyon ve bakımları yapılmıştır.



►F3.YER ALTI-YER ÜSTÜ ÇÖP KONTEYNERİ ALIMI VE MONTAJ HİZMETLERİ

►Daha verimli temiz, hijyenik ve tasarruflu olan yerüstü konteyner alımları yapılmıştır.



►H6: SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK VE PROJELER GELİŞTİRİLECEKTİR

►F1. SAHİPSİZ HAYVAN TOPLAMA ÇALIŞMALARI

►Sağlık İşleri Müdürlüğü Veteriner Hizmetleri Birimi olarak 2024 yılı içerisinde İlkadım ilçemizde toplam **4012 sahipsiz hayvan** toplanmıştır. Bu hayvanlar vatandaşlardan ve kurumlardan gelen ihbarlar ve talepler doğrultusunda toplanılmış olup, Samsun Büyükşehir Belediyesi barınağına nakledilmiştir. Ayrıca yıl içerisinde vatandaşların talepleri üzerine çeşitli bölgelere toplamda **24 adet kedi evi** yerleştirilmiştir.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ VETERİNERLİK BİRİMİ 2024 YILI REHABİLİTASYON MERKEZİNE TESLİM EDİLEN KEDİ-KÖPEK SAYISI

AYLAR	YETİŞKİN		YAVRU		YARALI		ÇİPLİ		TOPLAM	
	Köpek	Kedi	Köpek	Kedi	Köpek	Kedi	Köpek	Kedi	Köpek	Kedi
OCAK										
ŞUBAT	72	33	97	5	24	23		1	169	38
MART	100	72	63	43	34	44		2	163	115
NİSAN	155	59	79	88	64	51	4	3	234	147
MAYIS	91	99	107	169	53	80	9	13	198	268
HAZİRAN	136	95	65	108	37	57	2	3	201	203
TEMMUZ	244	225	114	109	41	97			358	334
AĞUSTOS	209	147	59	92	40	73	4		268	239
EYLÜL	235	182	54	146	43	111			289	328
EKİM	146	84	55	46	26	56		1	201	130
KASIM	90	102	29	11	29	60		3	119	113
ARALIK	147	81	27		26	46	1	1	174	81

GENEL TOPLAM

2016

1996

*Yaralı ve çipli kedi-köpek sayısı, yetişkin ve yavru sayılarının toplamına dahildir.



SA4: KATILIMCI DEMOKRATİK YÖNETİM VE HALKLA İLİŞKİLER

HI: HALKLA İLİŞKİLER HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE SÜRDÜRÜLMESİ SAĞLANACAKTIR.

FI: MAHALLE MUHTARLARIMIZLA TOPLANTI VE KAHVALTI PROGRAMI YAPILMASI

İlkadım ilçesi sınırları içerisinde 61 mahalle muhtarlığı bulunmaktadır. 2024 Yılı içerisinde muhtarlarımızla periyodik olarak muhtarlık bürolarına ziyaretlerde bulunularak arz ve talepleri değerlendirilmiştir. Ayrıca Belediyemiz Hizmet binasında belirli dönemlerde Başkanlık Makamı ve ilgili Müdürlüklerin katılımları ile muhtarlarımızın talep ve şikayetleri konulu toplantılarımızı gerçekleştirdik.



►F2:MUHTARLIK BÜRO VE ZİYARETLERİ

- İlkadım ilçesi sınırları içerisinde 61 mahalle muhtarlığı bulunmaktadır. 2024 Yılı içerisinde muhtarlarımızla müdürlüğümüz olarak periyodik olarak muhtarlık bürolarına ziyaretlerde bulunularak arz ve talepleri değerlendirilmiştir.



►F3: 19 EKİM MUHTARLAR GÜNÜ TÖREN VE YEMEK PROGRAMI

- Muhtarlarımızın özel ve önemli günlerinde birlikte Atatürk Anıtına çelenk bırakılarak günün önemi hakkında program tertiplendi akabinde beraber Asri Mezarlığına gidilerek şehitlerimize Yasin'i Şerif okutularak dualar edilip muhtarlarımızla birlikte akşam Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen sayın Valimizin katılımlarıyla yemek programı düzenlendi.



►H3:BAŞKANLIK MAKAMI TEMSİL EDİLECEK VE ETKİNLİKLERE KATILIM SAĞLANILACAKTIR

►F1: VATANDAŞLA VE SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI İLE YAPILAN TOPLANTILARDA YEMEK İKRAMINDA BULUNULMASI

- Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı Sayın Ersin TATAR'ında katılımıyla Gazilerimizle ve vatandaşlarımızla bir araya gelindi.



►F2: ZİYARETE GİDİLEN YERLERE VE ZİYARETE GELEN MİSAFİRLERE HEDİYE VERİLMESİ

► Belediye Başkanımız Sayın İhsan KURNAZ, Hemşireler Gününde hemşirelerle bir araya geldi.



► Belediye Başkanımız Sayın İhsan KURNAZ, Öğretmenler Gününde öğretmenlerle bir araya geldi



► Kavak Büyük Çukur Mahallesi Derneği ziyaret



► YAB_PA Kulup Ziyaret



► Çerkez Dans Topluluğu programı



► MÜSİAD Genç Ticaret Elçileri Ödül Töreni



► İlkadım kaymakamımıza Ziyaret



► Maarif İlkokulu Programı



► Sen İste Yeter Kanser Çeker Gider Programı



► 153 Kent Yönetim Merkezi Ziyareti



► Çatalarmut Mahallesi Sergi



► İlçe Müftülüğü Ziyaret



► Termeliler Derneği Yaza Veda Programı



► 50.Yıl Okulu Bizimle Gülümse Etkinliği



► SİMDER Ziyaret



► İl Hayvan Koruma Kurulu Toplantısı



► Özel Atakum Uygulama Okulu ziyaret



► SAMTİAD Programı



▶ MTTB Milli Türk Talebe Birliği Ziyaret



▶ 14 Ekim Arıcılar Birliği Ziyaret



▶ Ordular Derneği Ziyaret



▶ Şehitlik Ziyaretleri



▶ Hidroloji Kongresi



▶ Bilim Kültür Sanat Şenliği



▶ İl Emniyet Müdürü Ziyaret



▶ 7.Türk Dünyası Turizm Programı



▶ 25.Ulusal Çocuk Platformu



▶ Eczacılar Odası Ziyaret



► ÖMÜ Gençlik Tecrübe Programı



► Samsun Üniversitesi Mezuniyet Töreni



► F3: AÇILIŞ PROGRAMLARI

► Belediye Başkanımız Sayın İhsan KURNAZ çeşitli kurum ve işyeri açılışları gerçekleştirmiştir.



► F4: ESNAF ZİYARETLERİ

► Belediye Başkanımız Sayın İhsan KURNAZ, düzenli olarak esnafımızla bir araya gelmiştir..



► F5: ZİYARETE GELEN VATANDAŞLARA VE MİSAFİRLERE İKRAMDA BULUNULMASI

► Başkana Gelen Ziyaretçi Sayısı (Kamu Kurum Kuruluş, Sivil Toplum Örgütleri, Bürokratlar, Drenekler, Yöneticiler, Basın Mensupları): 573 ZİYARET

► Samsun Valimiz Orhan Tavlı ziyareti



► Cevat Öncü Ziyareti



► Bursa Samsunlular Derneği Ziyareti



► İyi Parti Heyeti Ziyareti



► SGK İl Müdürü Ünal KAYA Ziyareti



► ASKON Ziyareti



► Mahmut Ulubay Ziyareti



► 19 Mayıs Belediye Başkanımız Osman Toplaoğlu'nun Ziyareti



► Sadi Subaşı Ziyareti



► 15 Temmuz Federasyonu Ziyareti



► MHP Meclis Üyeleri Ziyareti



► Terme Belediye Başkanımız Şenol Kul'un ziyareti



► İmren Nilay Tüfekçi Ziyareti



► Fevzi Apaydın Ziyareti



► Türk Telekom Bölge Müdürü Baki Günay Ziyareti



► CHP İlkadım İlçe Başkanı Metin Telatar ve Belediye Meclis Üyeleri ziyareti



► DR.Mehmet Katar ziyareti



► Ülkü Ocakları ziyareti



► Hanımlar Yardımlaşma Kültür Derneği



► Ankara Aksaçlılar Derneği Ziyareti



► MHP İl Başkanı Burhan Mucur ziyareti



► Samsun Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi Başhekimi Dt. Cihan KOCABAŞ ziyareti



► Ziraat Bankası Bölge Müdürü ziyareti



► ASFED Başkanı Osman Yılmaz Ziyareti



► Karadeniz Azerbaycan Türkleri Derneği Ziyareti



► KADEM Ziyareti



► SAMULAŞ Ziyareti



► TSYD Ziyareti



► AK Parti İlkadım İlçe Gençlik Kolları Ziyareti



► Yusuf Ziya Yılmaz ve Teşkilatımızın Ziyareti



► Atakum Kavaklılar Derneği Ziyareti



► Alaçam Belediye Başkanımız Ramazan Özdemir'in ziyareti



► Fakirleri Koruma Derneği Ziyareti



► Sakatları Koruma Derneği Ziyareti



► Yağız Spor Okulu Ziyareti



► Yeniden Refah Partisi Samsun İl Bşk. Muzaffer Candemir Ziyareti



► Ak Parti İlçe Başkanımız Ersin Kasap Ziyareti



► Terme Kaymakamımız Fark Doğru'nun Ziyareti



► Uluslararası Dayanışma Derneği Ziyareti



► Halk Oyunları Ekibi Ziyareti



► TSM Koro Ziyareti



► MHP MYK Üyesi Hüseyin Edis Ziyareti



► Ruh Sinir Hastalıkları Başhekimisi Uzm. Dr. DEMET ÜNSAL ÇELEBİ ziyareti



► BEMBİRSEN Savaş Gayretli ve Yönetim Kurulu Ziyareti



► İlkadım Emniyet Müdürümüzün Ziyareti



► İlkadım Kaymakamımız Abdülkadir Demir ziyareti



► Altı nokta Körler Derneği ziyareti



► Kasaplar Odası Başkanı Ömür Şen Ziyareti



► Özel Büyük Samsun Koleji Haydar Uzun Ziyareti



► Tonyalılar Dernek Başkanı Ahmet Aşçı Ziyareti



► AK Parti Canik İlçe Başkanımız Mahmut Gençay ziyareti



► Havza Belediye Başkanımız Murat İkiz'in Ziyareti



► İlyasköy Mübadele Derneği Ziyareti



► Ülkü Ocakları Başkanı Gökhan Yaşar Ziyareti



► DSİ Samsun Müdür Yardımcısı ziyareti



► AK Parti Bafra İlçe Başkanımızın Ziyareti



► Milletvekilimiz Orhan Kırçalı'nın ziyareti



► Teakwandocu Bora Özdemir Ziyareti



► Hayrat Vakfı Ziyareti



► Hizmet İş Sendikası Ziyareti



H4: VATANDAŞIN ÖZEL VE ÖNEMLİ GÜNLERİ DESTEKLENECEK KATILIM SAĞLANACAKTIR.

F1: CENAZE HİZMETLERİ FAALİYETLERİ

Müdürlüğümüzün iş ve işleyişine uygun olarak vatandaşlarımızın acılı günlerinde yanlarında olduğumuzu hissettirerek taziye evlerine çadır, çay kazanı, masa, sandalye, pide ve ayran konusunda talepleri anında giderilmiştir.

Ayrıca Resmi Kurumların ve vatandaşlarımızın yapmak istedikleri etkinlik ve programlara asıl amaç ve hedeflerimizi aksatmadan destek verilmiştir.



2024 YILI CENAZE HİZMETLERİ BİRİMİ TARAFINDAN TAZİYE EVLERİNE VERİLEN HİZMETLER

AYLAR	CENAZE SAYISI	HİZMET TALEP EDEN	AYRAN	PİDE	GÜLSUYU	MASA	SANDALYE	ÇADIR	ÇAY SETİ	ISITICI	ŞEHİR DIŞI CENAZE NAKLİ	CAMİ VE MESCİT TEMİZLİĞİ
OCAK	223	223	12300	12320	223	223	11150	223	223	223	0	0
ŞUBAT	188	188	12400	11160	185	185	9250	185	185	185	1	4
MART	190	190	11000	11000	190	190	9500	190	190	0	0	2
NİSAN	180	180	9700	9700	180	180	9000	180	180	180	0	2
MAYIS	165	165	9920	9920	163	163	8150	163	163	0	0	4
HAZİRAN	183	183	10640	10650	179	179	8950	179	179	0	0	1
TEMMUZ	186	186	11040	11040	186	186	9300	186	186	0	1	2
AĞUSTOS	146	146	7500	7500	0	146	7300	146	146	0	0	0
EYLÜL	170	170	8520	8520	0	170	8500	170	170	0	0	0
EKİM	160	160	8460	8460	0	160	8000	160	160	0	2	0
KASIM	165	165	7840	7840	0	165	8250	165	165	165	1	0
ARALIK	186	186	9440	9440	0	186	9300	186	186	186	0	0
GENEL TOPLAM	2142	2142	118760	117550	1306	2133	106650	2133	2133	939	5	15

2024 YILI CENAZE HİZMETLERİ BİRİMİ TARAFINDAN RESMİ KURUMLARA YAPILAN FAALİYET

AYLAR	HİZMET TALEP	MASA	SANDALYE	ÇAY KAZANI	ÇADIR	ISITICI
OCAK	2	28	80		3	
ŞUBAT	9	77	680	5	18	
MART	12	161	753		10	
NİSAN	9	109	1145		11	
MAYIS	46	601	3900	8	142	
HAZİRAN	56	734	6965	3	158	
TEMMUZ	9	87	480		13	
AĞUSTOS	13	182	520		46	
EYLÜL	10	35	482		37	
EKİM	12	121	1220	1	13	
KASIM	12	100	915	3	18	
ARALIK	5	46	290	1	11	
YILLIK GENEL TOPLAM	195	2281	17430	21	480	0

2024 YILI CENAZE HİZMETLERİ BİRİMİ TARAFINDAN VATANDAŞA VERİLEN MALZEME DETAYLARI

AYLAR	HİZMET TALEP	MASA	SANDALYE	ÇADIR	ÇAY KAZANI	ISITICI
OCAK	8	53	610		1	
ŞUBAT	12	98	1275		5	
MART	15	116	1305		1	
NİSAN	33	294	3220	3	1	
MAYIS	28	229	3510	3	5	
HAZİRAN	45	486	4935	5	6	
TEMMUZ	100	1507	12105	8	3	
AĞUSTOS	91	920	9895	6	3	
EYLÜL	61	652	6325	12	3	
EKİM	41	393	3870	2	2	
KASIM	19	188	1760	3	3	
ARALIK	7	65	690	1	1	
YILLIK GENEL TOPLAM	460	5001	49500	37	34	0

F2: EVLENEN ÇİFTLERE ÇEŞİTLİ HEDİYELER VE SPOR MÜSABAKALARINDA BAŞARI GÖSTEREN SPORCULARA ALTIN VERİLMESİ

Belediye Başkanımız Sayın İhsan KURNAZ tarafından yeni evlenen çiftlerimize çeşitli hediyeler verilmiştir.



Belediye Başkanımız Sayın İhsan KURNAZ tarafından başarılı sporcularımıza altın verilmiştir.



F5: AİLE CÜZDANI ALIMI

01.01.2024 – 31.12.2024 TARİHLERİ ARASI EVLENDİRME MEMURLUĞU FAALİYET TABLOSU		
NO	FAALİYET ADI	SAYI
1	EVLENME MÜRACAAT SAYISI	1761
2	BELEDİYEDE KİYILAN NİKAH SAYISI	1132
3	DÜĞÜN SALONLARINDA KİYILAN NİKAH SAYISI	490
4	İPTAL NİKAH SAYISI	21
5	EVLENME İZİN BELGESİ	30



F6: ÜCRETSİZ DÜĞÜN SALONU

► İhtiyaç sahibi hemşehrilerimize yönelik “Ücretsiz Düğün Salonu Projemizden” bugüne kadar “**37 çiftimiz**” faydalanmıştır.

H6: VATANDAŞLARA YÖNELİK BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARININ YAPILACAK VE APK ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR

F1: BİLBORD, RAKET, VİNİL, BROŞÜR, DAVETİYE, ZARF BASTIRILMASI

► 2024 yılında özel gün ve geceler için billboard basımı gerçekleştirilmiştir



► 2024 yılında Müdürlüğümüzce özel gün ve geceler için raket basımı gerçekleştirilmiştir



► Özel ve önemli günler için belediyemiz sosyal medya hesaplarından paylaşım yapılmıştır.



SA5:KENTSEL TASARIM, KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR

H1:KENTSEL TASARIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.

FI: ETÜT VE PROJE BİLİR KİŞİ EKSPERTİZ GİDERLERİ

- 1-Yıldırım Çınar Kültür Merkezi maliyet için yerinde keşif ve inceleme çalışması yapılmıştır
- 2-Gazi Park düzenleme çalışması için yerinde inceleme ve kurul için detay çalışması yapılmıştır
- 3-Tarım Müdürlüğü sera saksı ve toprak dolgu alanı çalışması yapılmıştır
- 4-Acem Tekkesi maliyet için yerinde keşif ve inceleme, metraj çıkarılması çalışması yapılmıştır.

H2:KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR

FI:GAYRİMENKUL ALIMI VE KAMULAŞTIRMA

2024 YILI HİSSE SATIŞLARI

SIRA NO	ADI SOYADI	MAHALLE	ADA	PARSEL	HİSSE M2'si	ENCÜMEN TARİH
1	İBRAHİM YAMAN	TOYBELEN	11711	11	1149,49	7.02.2024
2	AHMET BOZBAŞ	KALE	182	18	0,68	14.02.2024
3	SEYFULLAH ÇÖPÇÜ	TEPECİK	11095	6	42,56	14.02.2024
4	GÜRLER YAZICI	19 MAYIS	7795	8	6,3	3.07.2024
5	MERYEM SÜNNETÇİ	SELAHİYE	7505	7	2,2	8.05.2024
6	SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TOYBELEN	12281	4	0,92	5.06.2024
7	MÜBERRA YAYGIN	PAZAR	5777	2	4,07	4.09.2024
8	MAHMUT KARAKULAK	19 MAYIS	7780	6	7,33	13.11.2024
9	HÜSÜYİN UZUNER	19 MAYIS	5021	21	17,07	16.10.2024
10	HALUK ÖZDOĞAN	19 MAYIS	7788	6	6,9	19.09.2024

2024 YILI İPOTEK TERKİNİ

SIRA	ADI VE SOYADI	MAHALLESİ	ADA	PARSEL
1	GÜLSEN AKINEL	19.May	7731	9
2	REFİKA ALÇO	ULUGAZİ	7727	6
3	NURTEN DURAN	KILIÇDEDE	830	44
4	RECEP KESKİNOĞLU	SAİTBAY	7137	1
5	SEVİNÇ BAŞTÜRK	HANÇERLİ	480	62
6	TUĞBA BEKİZ	HANÇERLİ	480	62
7	HALUK ERKAYA	19.May	7787	1
8	CENGİZ LİMAN	ULUGAZİ	7725	4
9	KURTARAN KARACA	KALE	557	7
10	ADEM SAYILIR	HANÇERLİ	478	20
11	ALİ CELEP	KALKANCI	15035	1
12	FADİME KAYA	KALKANCI	15035	2

2024 YILI İPOTEK TERKİNİ

SIRA	ADI VE SOYADI	MAHALLESİ	ADA	PARSEL
13	NURDAN ÖZHANOĞLU	KALKANCI	15035	2
14	BİRGÜL KARAMAN	KALKANCI	15035	2
15	ALİŞAN GÖKDEMİR	KALKANCI	15035	1
16	ÖZLEM DURSUN	KALKANCI	15035	1
17	ASİYE DANIŞKAN	KALKANCI	15035	1
18	FİKRET PALA	KALKANCI	15035	1
19	RESUL KARLİ	KALKANCI	15035	2
20	PAKİZE UYDU	KALKANCI	15035	2
21	YASEMİN KOÇ	KALKANCI	15035	1
22	DERYA ÖZDEMİR	KALKANCI	15035	2
23	YAKUP AKYÜZ	KALKANCI	15035	1
24	FİLİZ KAZANCI	KALKANCI	15035	2
25	TURGUT TÜRKDAL	KALKANCI	15035	1
26	ŞÜKRAN SÖZEN	KALKANCI	15035	1
27	CEYLAN SÖZEN	KALKANCI	15035	2
28	SELMA ÇAKIR	KALKANCI	15035	2
29	OSMAN MUCUROĞLU	KALKANCI	15035	1
30	SÜLEYMAN SAKALLI	KALKANCI	15035	1
31	AYLİN İSLAM DENİZ	KALKANCI	15035	1
32	MUSTAFA İSTEK	KALKANCI	15035	2
33	TAHSİN MACİT	KALKANCI	15035	2
34	ORHAN ERKMEN	KALKANCI	15035	1
35	ŞABAN URSEL	KALKANCI	15035	1
36	ERKAN URSEL	KALKANCI	15035	2
37	ERDAL URSEL	KALKANCI	15035	2
38	ŞAFAK AHISKALI	KALKANCI	15035	2
39	HACER KARAOĞLAN	KALKANCI	15035	2
40	ESRA AKBAŞ	KALKANCI	15035	1
41	TARIK ARSLAN	KALKANCI	15035	1
42	SELMA GÜVENÇ	KALKANCI	15035	2
43	FATMA SEÇİL KARTAL	KALKANCI	15035	1
44	SERDAR ÖZMEN	KALKANCI	15035	1
45	BİNNAZ SÖNMEZ	KILIÇDEDE	81	14
46	HAVVA YAVUZ	19.May	1069	29
47	HARUN BOLAT	KILIÇDEDE	830	46
48	SALİH BAŞTÜRK	HANÇERLİ	480	62
49	HATİCE GÜRDAL	SELAHİYE	7289	10

2024 YILI İPOTEK TERKİNİ

SIRA	ADI VE SOYADI	MAHALLESİ	ADA	PARSEL
50	ÖZGÜR ERGENÇ	KALKANCI	15035	1
51	HALİDE ÇAVUŞ	KALKANCI	15035	1
52	ARİF DİNLER	KALKANCI	15035	2
53	EMRE ÇANKAYA	KALKANCI	15035	2
54	SUAT SELÇUKOĞLU	KALKANCI	15035	2
55	MEHMET AYGÜL	KALKANCI	15035	1
56	TANJU BÜYÜK	KALKANCI	15035	1
57	AYSUN SÜMENGEN	KALKANCI	15035	1
58	ESMEHAN AÇIKGÖZ	KALKANCI	15035	2
59	FUAT ÖZDEMİR	KALKANCI	15035	2
60	HATİCE ZİREK	KALKANCI	15035	1
61	HİKMET KAYA	KALKANCI	15035	1
62	SALİHA KURU	KALKANCI	15035	1
63	ZEKERİYE ŞEN	KALKANCI	15035	2
64	FAZILCAN ZİREK	KALKANCI	15035	2
65	SİHBER ZİREK	KALKANCI	15035	2
66	SAFİYE BAYÇELEBİ	KALKANCI	15035	1
67	HÜNER İNŞAAT	KALKANCI	15035	1
68	ARİF ÇIKLA	KALKANCI	15035	1
69	SELİM KINIK	19.May	780	18
70	TARKAN SARIOĞLU	KILIÇDEDE	830	44
71	HASAN AYDIN	KILIÇDEDE	830	44
72	FATMA ŞAHİN	KILIÇDEDE	830	44
74	ZAHİDE ŞEKER	KILIÇDEDE	830	44
75	İZZETTİN YÜREK	KILIÇDEDE	830	44
76	MUSTAFA LİMANDAL	KILIÇDEDE	830	44
77	NURİ ALAMAN	19.May	7785	9
78	HAMZA TOZLU	HANÇERLİ	769	20
79	HATİCE GÜRDAL	SELAHİYE	7289	10
80	SALİH BAŞTÜRK	HANÇERLİ	480	62
81	SELİM KINIK	19 MAYIS	780	18
82	HARUN BOLAT	KILIÇDEDE	830	46
83	HAVVA YAVUZ	19 MAYIS	1060	29
84	BİNNAZ SÖNMEZ	KILIÇDEDE	81	14
85	TAHSİN KÜÇÜKOĞLU	19 MAYIS	7646	14
86	ALİ AĞCA	SAİTBİY	7139	11
87	MEHMET ÇAKMAK	19 MAYIS	7805	11

2024 YILI İPOTEK TERKİNİ

SIRA	ADI VE SOYADI	MAHALLESİ	ADA	PARSEL
88	KADIN ALAN	19 MAYIS	7774	1
89	SEMİZ EKŞİOĞLU	KILIÇDEDE	7898	7
90	METİN YILMAZ AĞOĞLU	19 MAYIS	7646	13
91	RESUL ÖZKAN	KALKANCI	15035	2
92	EMEL ÖZCAN	KALKANCI	15035	2
93	TAŞKIN KOÇ	KALKANCI	15035	1

2024 YILI KİRALAMA İHALELERİ

SIRA	KİRACININ ADI-SOYADI	KİRALANAN TAŞINMAZIN ADRESİ	KİRA BAŞLANGICI	KİRA BİTİŞİ
1	YENİDOĞAN SPOR KULUBÜ	ŞEHİT E. PAKEL PARKI	5.04.2024	5.04.2027
2	KAVAK DERNEKLERİ FEDERASYONU	ESKİ İLKADIM BİNA ALTI	5.04.2024	5.04.2027
3	MAFEN EĞİTİM KURUMLARI	DERECİK HİSSELİ PARSEL	13.08.2024	13.08.2027
4	HÜLYA AKGÜN	ADALET MAH. SAĞLIK OCAĞI	5.10.2024	5.10.2029
5	NİLÜFER SAĞLAM YAVUZYLMAZ	ADALET MAH. SAĞLIK OCAĞI	5.10.2024	5.10.2029
6	TÜLİN ŞİMŞEK	ADALET MAH. SAĞLIK OCAĞI	5.10.2024	5.10.2029
7	SARA AKICI	ADALET MAH. SAĞLIK OCAĞI	5.10.2024	5.10.2029
8	EMİN ÖZ	ADALET MAH. SAĞLIK OCAĞI	5.10.2024	5.10.2029
9	MUSA TOPÇU	ADALET MAH. KAFETERYA YERİ	5.10.2024	5.10.2027
10	ERHAN AKSOY	SALİM AYLAK PARKI	5.10.2024	5.10.2027
11	GAZİ İMAR İNŞ.	ESKİ BELEDİYE BİNASI	5.10.2024	5.10.2027
12	KARASAMSUN SPOR KULUBÜ	KARASAMSUN MAHALLESİ	5.11.2024	5.11.2027
13	TÜRK TELEKOM SPOR KULÜBÜ	KALKANCI MAHALLESİ	5.11.2024	5.11.2027
14	FATİH REŞADİYE SPOR KULÜBÜ	KIŞLA MAHALLESİ	5.11.2024	5.11.2027
15	KARADENİZ SPOR KULÜBÜ	ÇATALARMUT MAHALLESİ	5.11.2024	5.11.2027
16	SAMSUN KAZIM. GENÇLİK VE SPOR K.	KAZIMKARABEKİR MAHALLESİ	5.11.2024	5.11.2027
17	SAMSUN İDMAN YURDU SPOR KULÜBÜ	YAŞARDOĞU MAHALLESİ	5.11.2024	5.11.2027
18	CEDİT ILICA SPOR KULÜBÜ	LİMAN MAHALLESİ	5.11.2024	5.11.2027
19	SÖĞÜTLÜ BAHÇE SPOR KULÜBÜ	DERECİK MAHALLESİ	5.11.2024	5.11.2027

2024 YILI KİRALAMA İHALELERİ

SIRA	KİRACININ ADI-SOYADI	KİRALANAN TAŞINMAZIN ADRESİ	KİRA BAŞLANGICI	KİRA BİTİŞİ
20	ÇATALARMUT ANADOLU SPOR KULÜBÜ	ANADOLU MAHALLESİ	5.11.2024	5.11.2027
21	GAZİ İMAR İNŞ.	DEREBAHÇE DÜĞÜN SALONU	5.12.2024	5.12.2027
22	GAZİ İMAR İNŞ.	İLKADIM SOSYAL-250 KİŞİLİK	5.12.2024	5.12.2027
23	GAZİ İMAR İNŞ.	İLKADIM SOSYAL-500 KİŞİLİK	5.12.2024	5.12.2027
24	GAZİ İMAR İNŞ.	YEŞİLKENT DÜĞÜN SALONU	5.12.2024	5.12.2027
25	KULE HİZMET VE İŞLETMECİLİK A.Ş.	BELEDİYE ÇATISI baz istasyonu	19.12.2024	19.12.2025

2024 YILI KAMULAŞTIRMA

1	Tepecik Mah. 3151 ada 1 parsel Pazar Alanı Hisse Kamulaştırma	Mahkeme Kararı ile Yapılmıştır
2	Kavacık Mah. 1471. Sokak Yolu Ağaç Kamulaştırma	Fen İşlerinin İsteği ile Uzlaşma Komisyon Raporu ve Encümen Kararı ile Yapılmıştır
3	Kavacık Mah. 1471. Sokak Yolu Ağaç Kamulaştırma	Fen İşleri İsteği ile Uzlaşma Komisyon Raporu ve Encümen Kararı ile Yapılmıştır

F2: TAPUDA KÖKÇÜOĞLU MAHALLESİ KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI

- Tapuda Kökçüoğlu ve Hastanebaşı mahalleleri 12245 Ada 1 parsel ve 12241 Ada 1 parsel Kentsel dönüşüm plan proje çalışmaları yapılmıştır.



►F3:İLKADIM İLÇE SINIRLARI(MUHTELİF) İÇERİSİNDE RİSKLİ YAPI TESPİTİ

- 19 Mayıs Mahallesi 7742 ADA 2 Parsel'de bulunan riskli yapı olarak nitelendirilen eski PTT binası Kentsel Dönüşüm çalışması yapılmıştır.



- Kalkancı Mahallesi 2456 Ada 5 Parsel'i üzerinde bulunan Riskli yapı olarak nitelendirilen yapıya ait Kentsel Dönüşüm çalışması yapılmıştır.



- Kılıçdede Mahallesi 3415 Ada 14 Parsel'de bulunan riskli yapı olarak nitelendirilen yapıya ait Kentsel Dönüşüm çalışması yapılmıştır.



- Kalkancı Mahallesi 4548 ADA 13 Parsel'de bulunan riskli yapı olarak nitelendirilen yapıya ait Kentsel Dönüşüm çalışması yapılmıştır.



►F4:MÜTEAHHİTLİK HİZMETLERİ

►A1: İMAR MEVZUATINA AYKIRI YAPILAR

► 2024 yılında Müdürlüğümüze; Belediyemiz Yapı Kontrol Müdürlüğünün yapmış olduğu tespitlere istinaden, 170 İmar Mevzuatına Aykırı Yapı evrağı gelmiştir. Bu dosyalar; incelenip, dosyalanarak evrak zimmet defterinde ve bilgisayar ortamında kayıt altına alınmış olup ihale sürecine dahil edilmiştir.

2024 yılında, 2 İmar Mevzuatına Aykırı Yapı, vatandaşlara yapılan tebliğler sonucunda kendi imkanları ile aykırılıkları giderilmiştir.

► Gürgendağ Topaluşağı Mevkii



► Tepecik 1615. Sok. No.8



►A2: METRUK YAPILAR

► 2024 yılında Müdürlüğümüze; Belediyemiz Yapı Kontrol Müdürlüğünün yapmış olduğu tespitlere istinaden, 24 Metruk Yapı evrağı gelmiştir. Bu dosyalar, incelenip, dosyalanarak evrak zimmet defterinde ve bilgisayar ortamında kayıt altına alınmıştır.

2024 yılında, Müdürlüğümüzde önceki yıllara ait ve 2024 yılında gelmiş olan Metruk Yapılardan 31 Metruk Yapı yıkılmıştır. Bu Metruk Yapılardan 28 Metruk Yapı, Belediyemiz ekipleri tarafından yıkılmış, 3 Metruk Yapı ise Müdürlüğümüz dış saha ekibi gözetiminde yıkılmıştır.

► Adalet Mah. Altınhalıç Sok. No.16



► Bahçelievler Mah. Çelebi Mehmet Sok. No.17



► Cedit Mah. Çimenli Cad. No.160



► Cedit Mah. Ebusuud Efendi Cad. No.147-149



► Fatih Mah. Ağabali Cad. No.137-139



► Fatih Mah. Ağabali Cad. No.144



► Fevzi Çakmak Mah. Mıhrıcan Hatun Sok. No.10



► Fevzi Çakmak Mah. Nurdan Sok. No.17



► Gürgendağ Mah. Üçpınar Sok. No.6



► Hastane mah. Bulutlar sok No.6-8



► Hastane Mah. Özşen Sok. No.4



► Hastane Mah. Şirin Sok. No.15



► İlyasköy Mah. Çatalpınar Sok. No.1



► İstasyon Mah. İstiklal Cad. No.149



► Kadifekale Mah. Esen Sok. No.57



► İlyasköy Mah. 100. Türk-İş Okulu Öğretmen Lojmanı



► Kadıköy Mah. 240. Sok. No.10



► Kadıköy Mah. Kadı Cad. No.52



► Pazar Mah. Bozkurt Sok. No.5



► Pazar Mah. Seyyit Kutbettin Sok. No.4



► Rasathane Mah. Hamidiye Sok. No.23



► Selahiye Mah. Beyazıt Sok. No.1



► Toybelen 1231. Sok. No.27



► Yenidoğan Mah. Tuna Sok. No.6



► H3: YEŞİL ALANI ATTIRMAYA VE GELİŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR

► F1: PEYZAJ ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

► ilçemizde Park ve bahçeler müdürlüğümüz tarafından ot biçme çalışmaları yapılmıştır.



► ilçemizde Park ve bahçeler müdürlüğümüz tarafından Ağaç Budama çalışmaları yapılmıştır.



► ilçemizde Park ve bahçeler müdürlüğümüz tarafından sera çalışmaları yapılmıştır.



► ilçemizde Park ve bahçeler müdürlüğümüz tarafından çiçek dikimi çalışmaları yapılmıştır.



F2: SERA ÇALIŞMALARI

- Derebahçe Tarımsal Araştırma Ve Geliştirme Merkezine, üretim yapmak için malzemeleri geri dönüşümden ve hurdalıktan elde edilerek kurulan serada bitki yetiştirilmesi çalışmaları yapılmıştır



H4: PARK VE OYUN ALANLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.

F1: MAHALLELERE YENİ PARK YAPILMASI

- Merhum Adnan Demirel Parkı Yapımı



- Refakat Parkı Yapımı



- Şefkat Parkı Yapımı



►F1: MEVCUT PARKLARIN YENİLENMESİ



►F3: MEVCUT PARKLARIN PARK TAMİRAT TADİLAT ÇALIŞMALARI

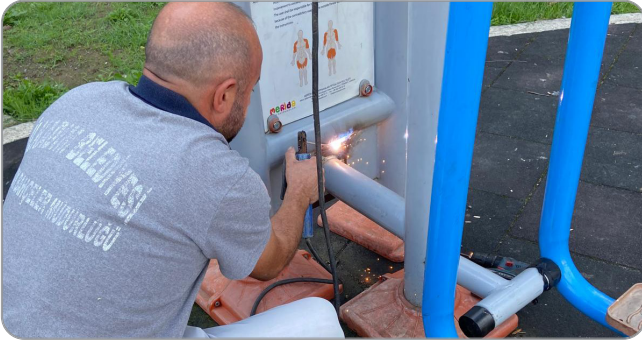
►Gençlik Parkı Tamirat Tadilat Çalışmaları



►Yunus Emre Parkı Bank Tamirâtı Çalışmaları



►Muhsin Yazıcıoğlu Kireçtepe Parkı Tamirat Tadilat Çalışmaları



►Yıldırım Çınar Parkı Salıncak Tamirat Tadilat Çalışmaları



►SA6:ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON

►H1:PLAN PROJE ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.

►F1: PROJE HİZMET ALIM

►30 Ağustos Gençlik merkezi etüt çalışması



► Avdan cami etüt çalışması



► Cami lojman etüt çalışması



► Gazi parkı projelendirme



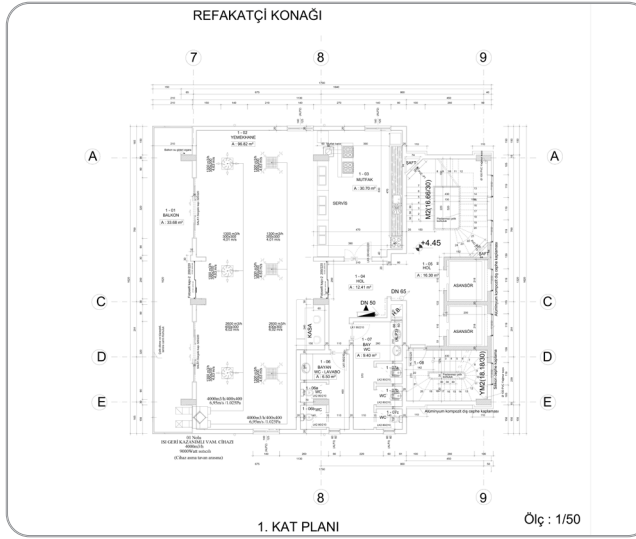
► İhlamur kafe ek bina çalışması



► Sokak hayvanları barınak yerleşim planı etüt çalışması



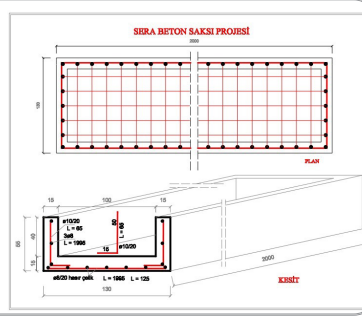
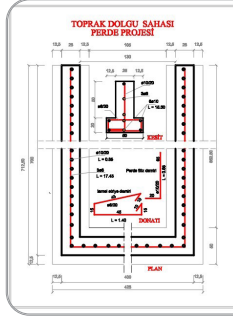
► Konuk evi yemekhanesi havalandırma projesi



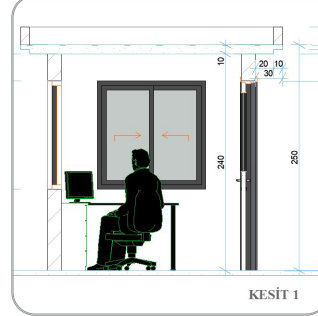
► Kentsel dönüşüm emsal:4 parsel çalışması



► Tarım Müdürlüğü sera saksı ve toprak dolgu alanı çalışması



► Yaşlı Bakım Evi güvenlik kulübesi çalışması



► H3: SOSYAL VE KÜLTÜREL PROJE ÇALIŞMALARI DÜZENLENECEK VE DESTEKLENECEKTİR

► F1: KÜLTÜREL VE SOSYAL PROJELER

► A1: ATA YOLU KARAVAN PARK PROJESİ

İlimiz İlkadım İlçesi Gürgendağı Mahallesi'nde Ata Yolu Güzergahında bulunan ve tapusu kurumumuza ait olan alanda 10 karavan için karavan park alanı oluşturulacaktır. 1.126 metrekare proje alanı bulunan alanda yapılacak olan projemiz ile Ata Yolu'nu ziyarete gelen yerli ve yabancı turistlerimize yeni bir turizm alanı oluşturulmuş olacaktır. Ayrıca proje kapsamında yapılacak olan peyzaj düzenlemeleri ve uygulamaları ile alanın güzelleştirilmesi sağlanacaktır.



► A2: BOŞ BİR BİNAYI YEŞİL VE AKILLI BİR BİNAYA DÖNÜŞTÜRME PROJESİ

Samsun ili İlkadım ilçesinde bulunan ve mülkiyeti belediyeye ait olan Çok Amaçlı Gençlik Merkezi (ÇAGEM) binası proje kapsamında yenilenerek sürdürülebilir bir yaşam alanına dönüştürülecek. Binanın yenilenmesi ve çatısına güneş enerjisi sistemi kurularak, kendi enerjisini üreten, çevre dostu bir yapı oluşturulması hedefleniyor. Akıllı ve yeşil bina konseptiyle planlanan merkezde, yerel ve bölge halkına yönelik iklim değişikliği ve etkileri konusunda eğitimler düzenlenecek, ilçenin ve bölgenin iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinden korunması sağlanacak.



►A3: İLKADIM ARAMA KURTARMA ARACI PROJESİ

►Ülkemiz afet ve acil durumlardan etkilenebilirliği yüksek olan ülkelerden biri niteliğindedir. Ancak afet ve acil durum ile ilgili gerek akademik gerekse yerinde yapılan çalışmalar neticesinde afet ve acil durumlar ile mücadele etmek için ulusal ve yerel düzeyde gerekli politikalar geliştirilmekte ve uygulanmaktadır. Geliştirilmekte olan söz konusu bu politika ve uygulamalarda yerel yönetimlerinde üzerine bazı görev ve sorumluluklar yüklenmiştir. Bu proje ile kurumumuz kapasitesinin güçlendirilmesi ve geliştirilmesi aynı zamanda ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın da afet ve acil durum konularında bilinçlendirilmesi hedeflenmiştir. Alınacak olana araç ve ekipmanlar ile Kurumumuzun akrediteli bir kurum niteliği kazanması bir diğer amacımızdır.

Ayrıca projemizin devreye alınması ile birlikte DERECİK mevkiinde bulunan ve mülkiyeti kurumumuza ait olan park alanında Afet Eğitim Merkezi (AFEM) inşası gerçekleştirilecektir.

Araç alımı, eğitimli personeller ve AFEM Binası ile birlikte kurumumuz AFAD tarafından akrediteli kurum olarak nitelendirilecektir.

►A4: İLKADIM HER AN YANINIZDA PROJESİ

►İlimizde 65 yaş üstü nüfusun hem mutlak sayı anlamında hem de toplam nüfus içindeki payının arttığı görülmekte; bu durum da 65 yaş üstü yaşlı bireylere yönelik mevcut altyapının güçlendirilmesi ve bu bireylere yönelik gerçekleştirilen faaliyetlerin nicelik ve nitelik bakımından geliştirilmesi gerektiğini ayrıca yapılan ya da yapılması planlanan hizmetlerin her noktaya taşınması gerekliliğini açıkça ortaya sermektedir.

Dolayısı ile yapılan çalışmalar, yaşlıların temizlik, psiko-sosyal destek, sağlık, refakat, ortam iyileştirmesi ve sosyo-kültürel destekler konusunda yardım almaları gerektiğini gözler önüne sermektedir.

"İlkadım Her An Yanınızda" Projesi kurumumuz ve ortağımız olan Samsun Büyükşehir Belediyesi ile birlikte istişareler sonucu ortaya çıkmıştır. Bu kapsamda İlkadım Belediyesi olarak projemizi hedef kitemiz olan yaşlıların biyo psiko-sosyal sorunlarını ve ihtiyaçlarını ele alan bütüncül bir projedir.

►A5: KENT PARKI VE OMÜ MERKEZ KAMPÜS UYGULAMALARI PROJESİ

►Proje, şehir parklarında sürdürülebilir yağmur suyu yönetim sistemleri ve yeşil altyapı tasarlayıp uygulayarak, iklime uyumu teşvik ederek, öğrencilerin ve halkın katılımını artırarak kentsel iklim direncini artırmayı amaçlamaktadır.

Ayrıca sulama için belediye suyuna olan bağımlılığı azaltarak, iklim değişikliğine dayanıklı rekreasyon alanları oluşturulacaktır.

►A6: SAMSUN YAŞLI GÜNDÜZ BAKİMEVİ PROJESİ

►Proje, ilimizde yaşayan 65 yaş ve üstü yaşlılara ve ailelerine yönelik kurulacak olan yaşlı gündüz bakım merkezi ile, yaşlı bireylerin sağlık ihtiyaçları, düzenli tıbbi kontroller, ilaç takibi ve fiziksel terapi hizmetleri ile karşılanacak, böylece kronik hastalıkların yönetimi ve genel sağlık durumları iyileştirilecektir. Sosyal izolasyon ve yalnızlık hissi yaşayan yaşlı bireyler, sosyal etkileşim fırsatları, grup aktiviteleri ve psikolojik destek hizmetleri sayesinde duygusal ve psiko-sosyal sağlıklarını koruyacaklardır. Aileler açısından bakıldığında, bakım yükünü hafifletecek destek hizmetleri, eğitim ve danışmanlık sağlanarak, ailelerin yaşlı bireylere daha etkili ve sağlıklı bir şekilde bakmaları mümkün olacaktır. Psiko-sosyal destek hizmetleri sayesinde, yaşlı bireylere bakan aile üyelerinin duygusal ve psikolojik ihtiyaçları karşılanacak, bu da aile içindeki stres ve kaygının azaltılmasına katkıda bulunacaktır.

►A7: MOBİL OYUN ATÖLYESİ VE KÜTÜPHANE PROJESİ

İlçemiz merkezinde ve merkeze bağlı köylerinde ikamet etmekte olan nüfusunun okuma oranını artırmak, hemşerilerimize okuma alışkanlığını kazandırarak bu sayede ilçemiz özelinde kültür seviyesinin yükseltilmesine katkı sağlamak amaçlanmaktadır. Kütüphane kültürü ile okuma ve araştırma kültürünü yaygınlaştırarak kent kültürü oluşmasına katkı sağlamak bir diğer amacımızı oluşturmaktadır. Bu kapsamda kurumumuza ait bir otobüs iç tasarımı olarak kütüphaneye çevrilecek ve teknolojik altyapı ile donatılacaktır.



►SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR

►SA7: ŞEHİRCİLİK, İMAR VE YAPI DENETİM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR

►F1:MEVCUT PLANLARDA UYGULAMASIZ ALANLARDA PARSELASYON YAPIM İŞİ (18.MADDE UYGULAMASI)

►A1: ARAZİ KONTROL FAALİYETLERİ

TEMEL – SUBASMAN KONTROLÜ Belediyemiz açısından temel subasman kontrolü, inşaat projelerinin belirlenen standartlara ve onaylı proje çizimlerine uygun şekilde yürütülmesini sağlamak için yapılan bir denetimdir. Bu kontrol, özellikle temel ve subasman seviyesindeki çalışmaların doğru bir şekilde yapıldığını ve yasal mevzuata uygun olduğunu doğrulamayı amaçlar.

-Temelin ve subasmanın, belediyeden onaylı mimari ve statik projelere uygun olarak inşa edilip edilmediği kontrol edilir.

-Yapının araziye yerleşim planı (vaziyet planı) ile uyumlu olup olmadığı denetlenir.

-Bina, parseli uygun bir şekilde yerleştirilmiş mi, çekme mesafelerine (komşu sınırlarına olan mesafe) dikkat edilip edilmediği kontrol edilir.

-Temel kazı derinliğinin, projede belirtilen kotlara uygun olup olmadığı ölçülür.

-Binanın yol kotuna ve çevre kotlarına uyumlu şekilde yerleştirildiği doğrulanır.

-İnşaata sağlam ve güvenli bir şekilde devam etmesini sağlanır.

-Olası yasal ve teknik sorunların önüne geçilir.

-Proje bitiminde yapının kullanıma uygunluk belgesi (iskan) alabilmesi için önemli bir adımdır.

Genellikle harita bürolarının teknik elemanlarıyla, ölçüm cihazları ve teknik ekipmanlar kullanılarak projeye uygunluk yerinde denetlenir.

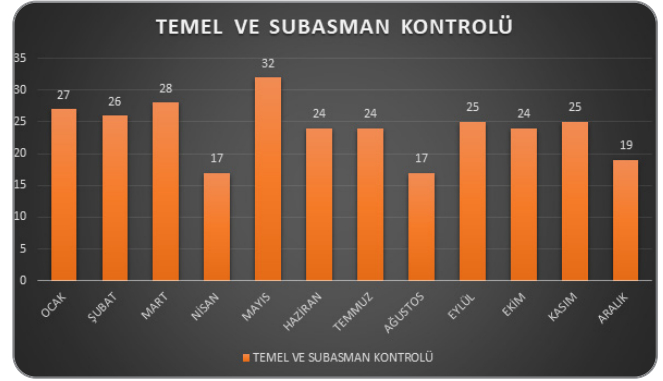
Bu kontrol aşamasından geçmeyen veya uygun olmayan yapılar, ileride yasal yaptırımlarla karşılaşabilir ve inşaat durdurulabilir. Bu nedenle belediyemiz açısından temel subasman kontrolü, yapının güvenliği ve mevzuata uygunluğu açısından kritik bir öneme sahiptir.



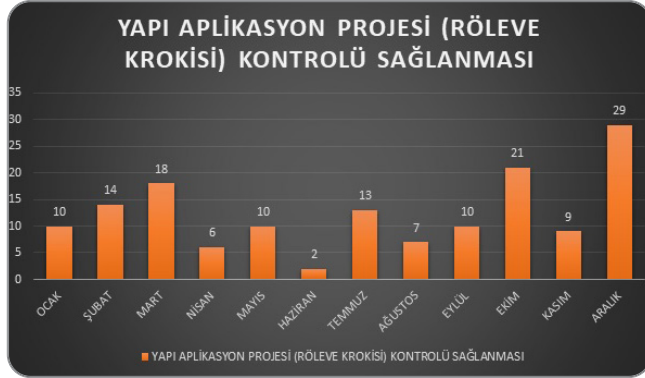
► Plankote



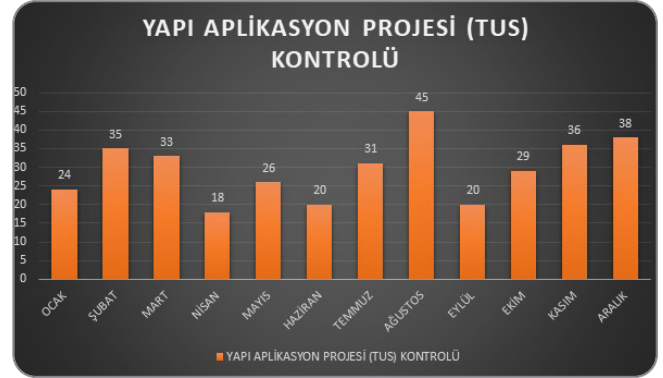
► Temel Subasman



► Yapı Aplikasyon Projesi (Röleve Krokisi)



► Yapı Aplikasyon Projesi TUS



►A2: PLANLAMA FAALİYETLERİ

1-) Ahullu, Çivril, Çatkaya ve Uzgur Mahallelerinde yaklaşık 610 hektarlık alanın parselasyon ve 1/5000 ve 1/1000 ölçekli revizyon plan tadilatı çalışmaları devam etmektedir.

2-İlkadım İlçesi 1/1000 ölçekli Revizyon İmar planı hazırlanmıştır.

Samsun kent merkezinde, genelde 100.Yıl Bulvarı ile Atatürk Bulvarı arasında yer alan yerleşik alanda, yeni yönetmelik şartları çerçevesinde, konut altı ticaret alanlarının ve ticaret alanlarının kent merkezi kapsamında düzenlenmesi ve yeni yönetmelik şartlarına uyumlu hale getirilmesi için imar planı çalışmalarının devam etmesi

3-) Selahiye Mahallesi 4373 ada 2 parsel İlkadım Belediyesi Belediye Hizmet Alanı(Sosyal Tesis) kullanımının düzenlenmesi karşılığında Çatalarmut Mahallesi 4958 ada 9 parselde park alanı kullanımının düzenlenerek Işınısı parkının büyütülmüştür.

4-) Derecik Mahallesi 6872 ada 8 parselin güneyinde yer alan park alanında İlkadım Belediyesi Belediye Hizmet Alanı(Kompost Tesis) kullanımının düzenlenmesi karşılığında Tepecik Mahallesi 3151 ada 2 parselde park alanı kullanımının düzenlenmiştir.

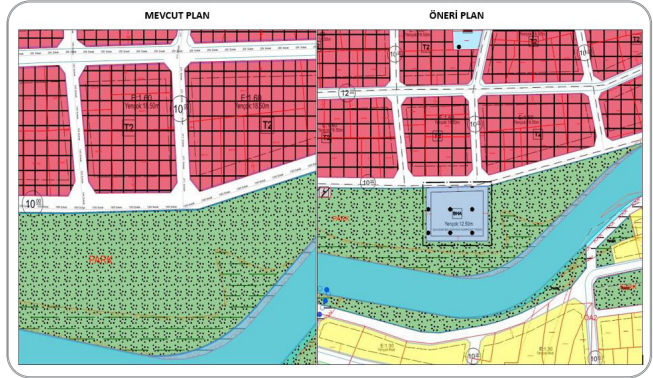
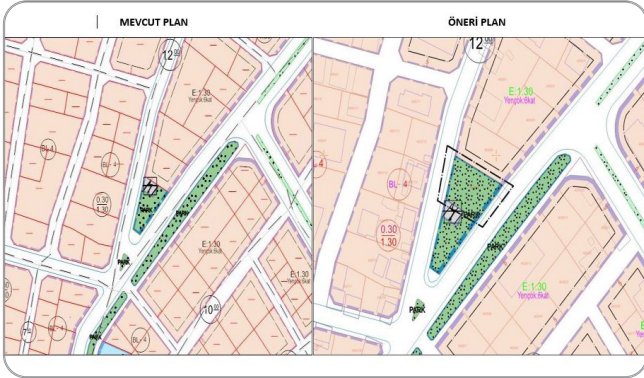
5-) Kılıçdede Mahallesi 3062 ada 10, 11 ve 12 nolu parsellerde park alanı kullanımının düzenlenmesi

6-) Çatkaya Mahallesi 14633 ada 7 parselde ilave plan tadilatı

5-) 1 adet Nazım imar planı değişikliği, 4 adet Nazım imar planı ve Uygulama İmar planı değişikliği, 15 adet Uygulama İmar planı değişikliği yapılmıştır.

	1/5000	1/5000 – 1/1000	1/1000
İlkadım Belediyesi Plan değişiklikleri	1	4	15
Belediyemize gelen Plan değişikliği teklifleri			5
Büyükşehirden Gelen Plan Değişiklikleri	6	13	4

Not: İlkadım Belediye Meclisine 15 adet imar planı değişikliği hazırlanmıştır.



► A3: ÇİZİM SERVİSİ FAALİYETLERİ

► İmar Durum Belgesi; Yapı yapılmak istenilen taşınmazın imar planındaki kullanım amacı, yapı nizamı, binanın niteliği, kat adedi gibi yapılaşma koşullarına ilişkin bilgileri gösteren ve bir parselin; Kanun, uygulama imar planı, plan notlarını ve yönetmelikte yer alan kullanım kararlarını ve yapılaşma şartlarını içeren, yapının inşa edileceği imar parselini sınır ve boyutlarıyla gösteren belgedir.

İmar Durumu	Adet
İmar Durum Belgesi	186 Adet
İmar Durum Vizesi	335 adet

- Mülkiyeti Belediyemize ait yerlerin imar durumunun hazırlanıp sunulması.
- Vatandaşa imar durumu ile ilgili şifahen bilgi verilmesi.

► A4: İMAR SERVİSİ FAALİYETLERİ

İşin Adı	Miktar
Mahkemeye Verilen Cevaplar	75
İlkadım Tapu Müdürlüğü'ne Gönderilen Haciz Kaldırma Evrakları	43
Kurum İçi Verilen Cevaplar	13
Vatandaş Dilekçelerine Verilen Cevaplar	39
İpotek Kaldırılması İçin Gerekli Olan İpotek Evrakları Verilmesi	70

► A4: NUMARTAJ FAALİYETLERİ

- 1-Adres ve Numaralama Yönetmeliğine uygun olarak meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara vermek ve alanda tabelaların çakılması işleri yürütmek
- 2-Oluşturulacak yeni mahallelerle ilgili işlemleri koordine etmek, konuyu Meclise intikal ettirerek gerekli çalışmaları yapmak
- 3-Numarataj çalışmaları için gerekli olan, ve mahallere göre haritalar hazırlamak
- 4-Ulusal adres veri tabanına işlenmiş cadde, sokak ve bulvarları haritalara işleyerek, güncel tutulmasını sağlamak
- 5-Diğer kurumlar ve muhtarlıklar tarafından talep edilen mahalle haritalarının çıktılarını hazırlamak
- 6-Meydan, bulvar, cadde, sokak ve yolların isimleri ve numaraları ile bunların üzerindeki binalara numara vermek bu yerlerle ilgili numarataj çalışması yapmak, tabelalarını yapmak ve alanda uygulamak
- 7-Alanda uygulanan numarataj çalışmasını, cadde, sokak, bulvar isimlerinin ve bunlar üzerindeki binaların numaralarının (adres kayıt sisteminde) ulusal adres veri tabanına işlenmesini yapmak
- 8-Kurumların ve şahısların (adres kayıt sisteminde) ulusal adres veri tabanında adresle ilgili başvuruları tetkik edip cevaplandırmak
- 9-Yeni yapılan binaların numaralarını tespit edip ulusal adres veri tabanına işlenmesini sağlamak
- 10-Ulusal adres veri tabanına erişen kurumların, adres bileşenlerinde tespit ettikleri hataları inceleyip giderilmesini sağlamak
- 11-Parsel çizimi ve parsel işlemleri, yapı çizimi ve yapıya ait işlemler, yol çizimi ve yola ait düzenleme, silme, bölme, birleştirme, sabit tanım numarası güncelleme işlemleri, yol numaratajı, yapı numaratajı, numarataj güncelleme, silme, taşıma işlemleri ile bağımsız bölüm işlemleri gerçekleştirilmektedir.
- 12-İlkadım ilçesi sınırlarında sorunlu olan mahalleler ve sokaklarda bina ve numarataj çalışmaları devam etmektedir.

Kuruma ve vatandaşlara verilen dilekçeye cevap yazısı	2600 Adet
Sahada Kapı numarataj düzenleme işlemi	70 Adet
Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) veri düzenleme işlemleri	800 Adet

► A5: İLAVE YAPILAN İMAR PLANIN PARSELASYON İŞLERİ (İMAR UYGULAMASI)

- -Özel harita mühendislik büroları tarafından hazırlanan İfraz (Ayrırma), Tevhid (Birleştirme) ve Yola Terk dosyalarının kontrol edilmesi, karar için Encümene sunulması, onaylanan dosyaların tescil işlemleri için Kadastro Müdürlüğüne gönderilmesi.

İFRAZ-TEVHİD-YOLA TERK: 81 ADET DOSYA

-İhdas; evveliyatı yol olmasına rağmen, imar planı gereği kapanan yolların imar planındaki amacına uygun şekilde kullanılması amacıyla bir parsel numarası ile ilgisine göre belediye, köy, Karayolları Genel Müdürlüğü veya Maliye Hazinesi adına tapuya tescili işlemidir.

İHDAS: 5 ADET DOSYA

- Mahkeme yazıları, Diğer kurumlarla yazışmalar ve vatandaş talepleri doğrultusunda gerekli yazışmaların yapılması.

EVRAK- YAZIŞMA: 565 ADET evraka cevap verilmiştir.

-Revizyon İmar Planı sonrasında yeni oluşan imar adalarına uygun olarak İmar Uygulaması çalışmalarının yürütülmesi.

İMAR UYGULAMALARI: 10 ADET DOSYA

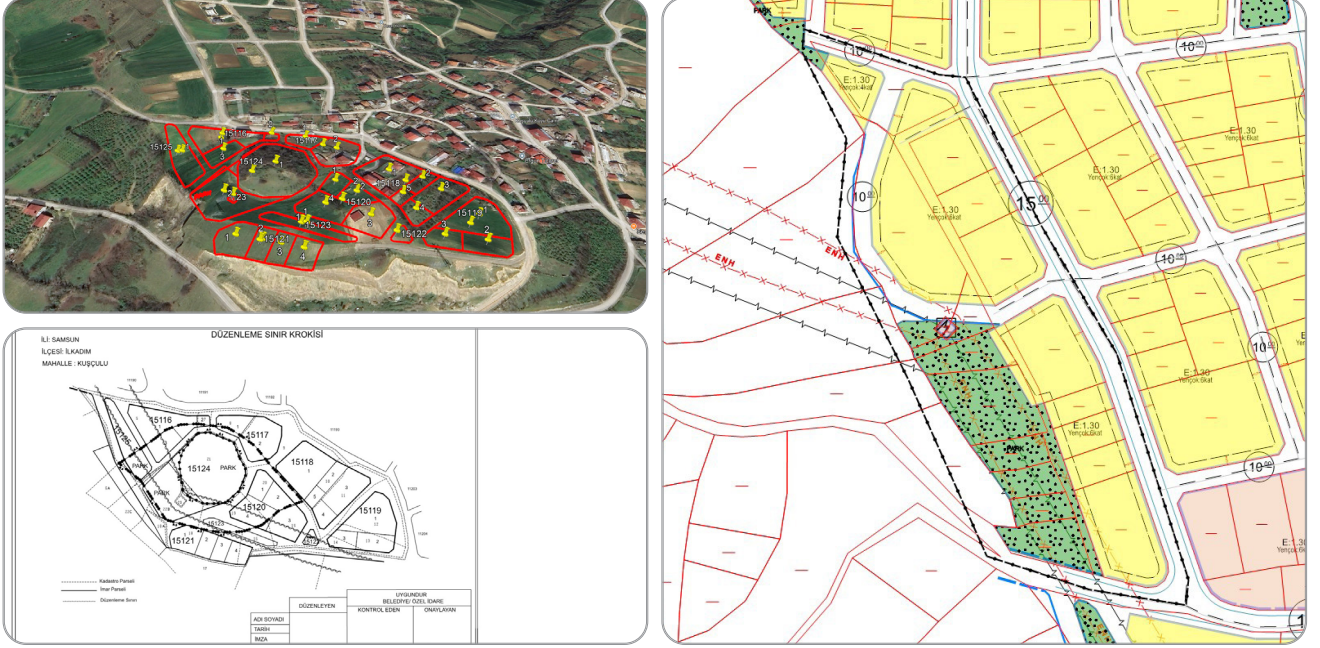
(Revizyon imar planı sonrasında yeni oluşan imar adalarına uygun parselasyon işlemleri için çalışmalar yapıldı. DOP oranları hesaplandı. Çalışmalar devam etmektedir.)

► **KUŞÇULU İMAR UYGULAMASI:** Belirlenen düzenleme sınırı içerisinde çalışmaların ilk adımı olarak mevcut tüm aktif ve atıl yapıların ölçümleri ile parselasyon işlemi için planlanan bölgenin saha tespiti yapılmıştır.

Bölgedeki mevcut yapılar, imar planında belirtilen arkeolojik sit alanı sınırları ve mevcut yüksek gerilim hatlarının durumları da dikkate alınarak ilgili kurumlarla gerekli yazışmalar yapılmış ve dosyalar hazırlanmıştır.

Kuşçulu mahalle sınırları içerisinde bulunan diğer bir düzenleme sahasında da gerekli çalışmalar yapılmış ve tescili tamamlanmıştır.

Ahulu, Badırlı, Çivril, Çatkaya, Derecik, İstasyon, Kuşçulu, Toybelen ve Uzgur mahalle sınırları içerisinde belirlenen düzenleme sınırlarında çalışmalar aktif olarak devam etmektedir.



► F2: COĞRAFI VE KENT BİLGİ SİSTEMİ FAALİYETLERİ

► Kent Bilgi Sistemi Birimi olarak 01.01.2024 ve 31.12.2024 tarihleri arasında Adalet Mahallesi, Baruthane Mahallesi, Cedit Mahallesi, Derebahçe Mahallesi, Fevzi Çakmak Mahallesi, Hançerli Mahallesi, Liman Mahallesi, Kazım Karabekir Mahallesi, Ulugazi Mahallesi, Çiftlik Mahallesi, Hürriyet Mahallesi, Çivril Mahallesi, Ahulu Mahallesi, Derecik Mahallesi, Toybelen Mahallesi, Saitbey Mahallesi, Kale Mahallesi, Karasamsun Mahallesi ve Kalkancı Mahallesi'nde arazi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Yapılan arazi çalışmaları sonucunda yukarıda belirtilen bölgelerde **toplam 1284 adet** binanın ve **11685 adet bağımsız** bölümün incelemesi yapılmıştır. Bununla birlikte söz konusu binaların yapı ruhsat dosyaları ve tapu kayıtları da incelenmiş olup, proje ve eklerine aykırı olan **toplam 218 adet bina** tespit edilmiştir.

MAHALLE CADDE BULVAR	ÇTV KAYDI OLMAYAN	İLAN REKLAM KAYDI OLMAYAN	RUHSAT KAYDI OLMAYAN	TOPLAM İŞ YERİ SAYISI
AHULLU MAHALLESİ	15	-	14	18
ÇİFTLİK MAHALLESİ (ARA SOKAKLAR)	43	51	38	65
ÇİVRİL MAHALLESİ	16	-	13	23
DERECİK MAHALLESİ	93	41	87	140
GAZİ ETHEM PAŞA BULVARI	36	7	43	103
HÜRRİYET MAHALLESİ	31	49	31	53
İHLAMUR BULVARI	8	-	5	16

MAHALLE CADDE BULVAR	ÇTV KAYDI OLMAYAN	İLAN REKLAM KAYDI OLMAYAN	RUHSAT KAYDI OLMAYAN	TOPLAM İŞ YERİ SAYISI
KALE MAHALLESİ	454	526	399	873
KALKANCI MAHALLES (ARA SOKAKLAR)	12	12	11	22
KALKANCI VE KARASAMSUN MAHALLELERİ (253. SOKAK)	14	7	13	24
SAİTBAY MAHALLESİ	171	194	150	321
GAZİ ETHEM PAŞA BULVARI	36	7	43	103
TOYBELEN MAHALLESİ (KERESTECİLER)	102	11	106	188
ULUGAZİ MAHALLESİ	58	78	47	118
ULUGAZİ MAHALLESİ	58	78	47	118

YAPI VERİLERİ

MAHALLE	KONTROL EDİLEN BİNA SAYISI	KONTROL EDİLEN BAĞIMSIZ BÖLÜM SAYISI	PROJE EKLERİNE AYKIRI BİNA SAYISI
ADALET MAHALLESİ	19	544	-
BARUTHANE MAHALLESİ	156	1605	16
CEDİT MAHALLESİ	27	175	6
DEREBAHÇE MAHALLESİ	3	144	1
ÇİFTLİK MAHALLESİ	57	678	2
FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ	70	1498	9
HANÇERLİ MAHALLESİ	25	568	13
KALKANCI MAHALLESİ	544	3149	121
HÜRRİYET MAHALLESİ	26	275	5
KAZIM KARABEKİR MAHALLESİ	5	503	-
KARASAMSUN MAHALLESİ	155	785	21
LİMAN MAHALLESİ	176	1553	24
ULUGAZİ MAHALLESİ	21	208	-

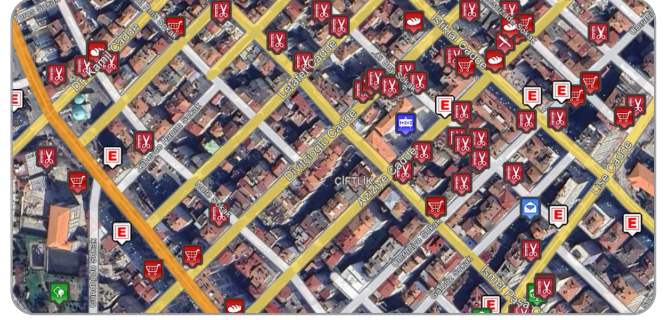
EMLAK VERİLERİ

İŞLEM YAPILAN BİNA SAYISI	TOPLAM BAĞIMSIZ BÖLÜM SAYISI	TOPLAM İŞYERİ SAYISI	TOPLAM MESKEN SAYISI	İŞYERİNE DÖNÜŞTÜRÜLEN TOPLAM MESKEN SAYISI	TOPLAM BEYANA ÇAĞRI SAYISI
693	9637	932	8775	48	1128

AHULU MAHALLESİ



ÇİFTLİK MAHALLESİ (ARA SOKAKLAR)



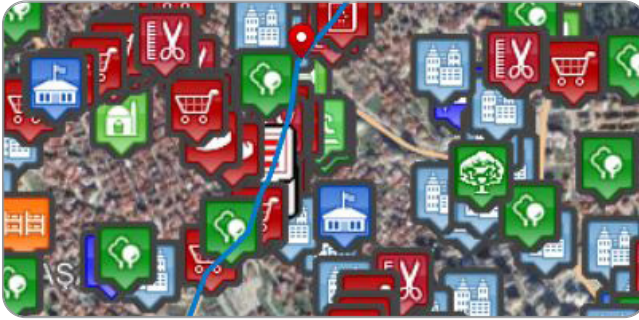
ÇİVRİL MAHALLESİ



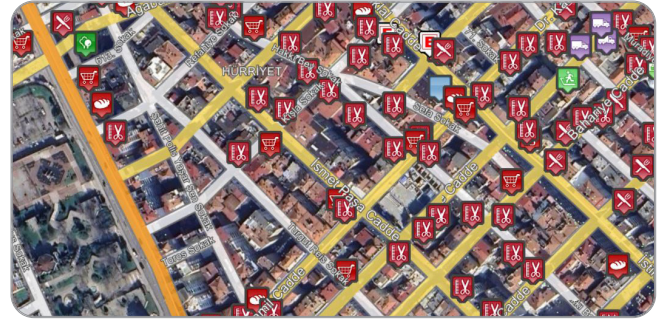
DERECİK MAHALLESİ



GAZİ ETHEM PAŞA BULVARI



HÜRRİYET MAHALLESİ



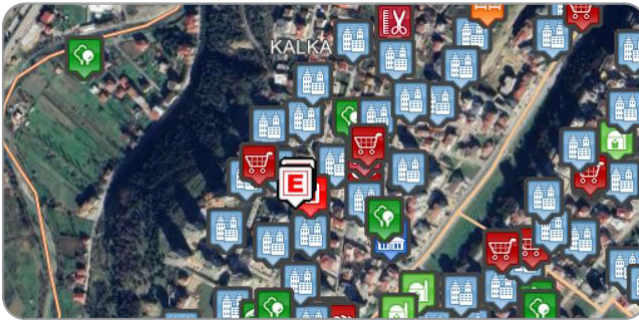
İHLAMUR BULVARI



KALE MAHALLESİ



KALKANCI MAHALLESİ (ARA SOKAKLAR)



SAİTBEY MAHALLESİ



F3: GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLER

EMlak SERVİSİ ÇALIŞMALARI	SAYISAL VERİLER
Alınan emlak bildirimleri	12457
İşlem yapılan mükellef sayısı	23923
Düzeltilme yapılan dosya sayısı	12458
Diğer resmi kurumlara giden yazışmalar	3752
Diğer resmi kurumlardan gelen yazışmalar	5956
Beyanname çağrı	700
Emlak vergisi muafiyeti	300
DÖKÜLEN ÖDEME EMİRLERİ	SAYISAL VERİLER
Ödeme emri tebliğ	20000
Ödeme emri ulaşmayan	2500
TOPLAM	22500
TRAFİK HACİZ DOSYALARI	SAYISAL VERİLER
Araç haczi istenen dosya	402
Araç şerh konulan dosya	195
Araç haciz iptali	321
BANKALARA GÖNDERİLEN DOSYALAR	SAYISAL VERİLER
Banka haczi talep edilen dosya	402
banka haciz iptali	716
POSTA YAPILANLAR	SAYISAL VERİLER
Şehir içi diğer ilçeler	74
Şehir dışı diğer iller	91
TOPLAM	165
TAPU HACZİ YAPILAN DOSYALAR	SAYISAL VERİLER
Tapu haczi talep	302
Tapu haczi iptal	459
İLAN REKLAM VERGİSİ	SAYISAL VERİLER
Mükellef Sayısı	3892
Tahahhuk Sayısı	12582
ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	SAYISAL VERİLER
Mükellef Sayısı	1065
Tahahhuk Sayısı	9831
EMlak VERGİSİ	SAYISAL VERİLER
Mükellef Sayısı	320538
Tahahhuk Sayısı	22568

» H2: YAPI KONTROL ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.

» F1: GENEL İDARE GİDERLERİ YAPI KONTROL ÇALIŞMALARI

» A1: METRUK BİNA TESPİTLERİ

► Samsun il emniyet müdürlüğü tespitleri, belediyemiz tespitleri ve vatandaş dilekçesine istinaden metruk binalar için imar kanunun 39.Maddesine istinaden resmi işlemler yapılmaktadır



» A2: ASANSÖR UYGUNLUK TESPİTLERİ

► Müdürlüğümüz teknik ekiplerince asansör uygunluk kontrollerinin yapılmıştır (Yönetmeliğe uygun olmayan durumlarda mühürlemem işlemi yapılmaktadır.)



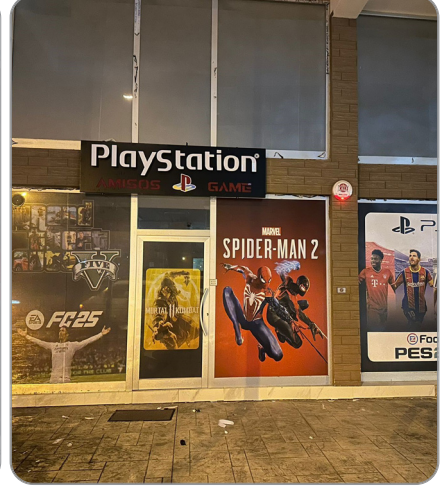
» A3: ENERJİ VERİMLİLİĞİ YÖNÜNDEN DENETLENEN BİNALAR (İSKANA UYGUN)

► Müdürlüğümüz yapı denetim ekiplerince enerji verimliliği yönünden denetlenmiştir. (İskana uygun) binalar



A4: RAPORLANAN İŞYERLERİ

Vatandaşların, belediyemiz ruhsat ve denetim müdürlüğü aracılığıyla işyeri başvurularına istinaden müdürlüğümüz ekiplerince yerinde uygunluk tespitinin yapılmıştır.



A5: 3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 32.VE 42.MADDESİNE İSTİNADEN İDARİ PARA CEZASI VE YIKIM KARARI ALINAN BİNALAR

Müdürlüğümüz teknik ekiplerince imar kanununun 32.Ve 42.Maddesine istinaden aykırılık tespitleri sonucunda işlemlerin başlatılmıştır.



PROJE KONTROL SERVİSİ

YENİ YAPI PROJE İNCELEMESİ VE ONAYI	342	ADET
TADİLAT PROJESİ İNCELEMESİ	50	ADET
TOPLAM	392	ADET

İNŞAAT KONTROL SERVİSİ

İŞYERİ RUHSAT TETKİKİ	673	ADET
KAÇAK YAPI TESPİTİ	180	ADET
METRUK YAPI TESPİTİ	65	ADET
İMAR KANUNUNUN 42.MADDESİ KAPSAMINDA ENCÜMENE GİDEN DOSYA	170	ADET
İMAR KANUNUNUN 32.MADDESİ KAPSAMINDA ENCÜMENE GİDEN DOSYA	180	ADET
TOPLAM	1268	ADET

YAPI DENETİM SERVİSİ		
YAPI DENETİM RUHSAT BAŞVURU DOSYASI ONAYI	342	ADET
İŞYERİ TESLİM TUTANAĞI ONAYI	350	ADET
HAKEDİŞ	1000	ADET
SEVİYE TESPİT ONAYI	1000	ADET
İŞ BİTİRME ONAYI	113	ADET
RESMİ YAZIŞMALAR	830	ADET
TOPLAM	3635	ADET

BELGE DÜZENLEME SERVİSİ		
YAPI RUHSATI	342	ADET
YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ	113	ADET
YANAN YIKILAN YAPILAR FORMU	40	ADET
İŞ DENEYİM BELGESİ	40	ADET
DIŞ KURUM YAZIŞMALARI	600	ADET
TOPLAM	1135	ADET

MALİ BİLGİLER		
YAPI DENETİM SERVİSİ	630.000,00 ₺	ADET
RUHSAT İŞLEMLERİ	8.580.000 ₺	ADET
İNŞAAT KONTROL SERVİSİ CEZA TAHAKKUKU	25.450.539,32₺	ADET
PROJE KONTROL SERVİSİ (ASANSÖR MUAYENE)	250.000,00 ₺	ADET
TOPLAM	34.910.539,32₺	ADET

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ MALİ GELİR TABLOSU		
CEZA TAHAKKUKU	25.450.539,32₺	ADET
RUHSAT TAHAKKUKU	8.580.000₺	ADET
TOPLAM	34.030.539,32 ₺	ADET

► H3: ULAŞIM ALTYAPISI GÜÇLENDİRİLECEK, MEVCUT YOL, KALDIRIM VE CADDELERİN MODERNİZASYONUNA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAK, GELİŞTİRİLECEKTİR

► F1: YOL BAKIM ONARIM (ÜSTYAPI - ASFALT KAPLAMA)

► 19 MAYIS MAH. HÜRRİYET SOKAK



ESKİ

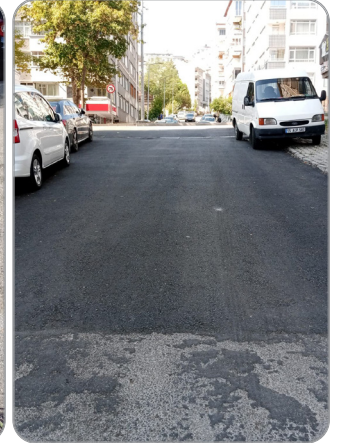


YENİ

► ADALET MAH. ABDULKADİR GEYLANI SOKAK



ESKİ



YENİ

ADALET MAH ADLİYE EVLERİ SOKAK



ESKİ



YENİ

ADALET MAH. HASAN UĞURLU SOKAK



YENİ



YENİ

ADALET MAH ÖMER SEYFFETTİN SOKAK



YENİ



YENİ

ADALET MAH. ŞEHİT EREN BÜLBÜL SOKAK



YENİ



YENİ

AKGÖL MAH AKDOĞAN SOKAK



YENİ

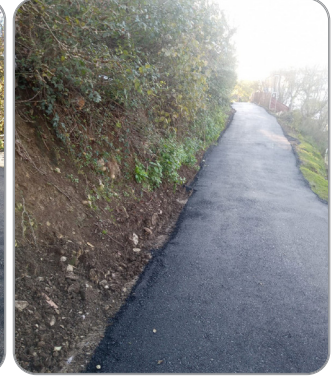


YENİ

AKGÖL MAH AKDOĞAN SOKAK



YENİ



YENİ

ATAKÖY MAH. 1139. SOKAK



YENİ



YENİ

AVDAN MAH. SOGANLI SOKAK



YENİ



YENİ

▶ AVDAN MAH. DERE SOKAK



YENİ



YENİ

▶ BARUTHANE MAH. BAFRA CAD



ESKİ



YENİ

▶ BARUTHANE MAH ÇAYIRYOLU SOK.



YENİ



YENİ

▶ BARUTHANE MAH. EKİM SOK



ESKİ



YENİ

▶ BARUTHANE MAH. EZİNE SOK



YENİ



YENİ

▶ BİLMECE MAH ALAGERİŞ SOKAK



YENİ

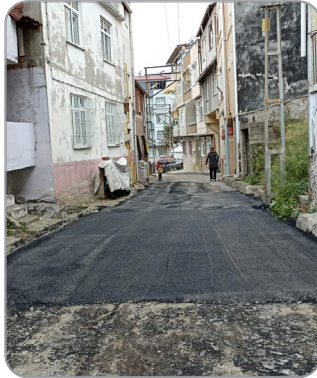


YENİ

▶ CEDİT MAH. HAKKARİ SOK



YENİ



YENİ

▶ ÇANAKÇI MAH.GÖLBELEN MAH.



YENİ

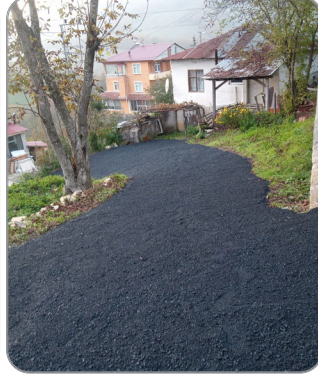


YENİ

ÇANAKÇI MAH. MERKEZ SOKAK

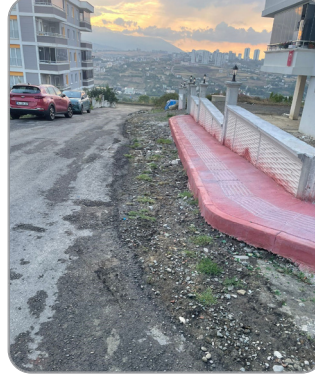


YENİ



YENİ

ÇATALARMUT MAH. 197. SOKAK



ESKİ



YENİ

ÇATALARMUT MAH. DEMİRÖZÜ SOKAK

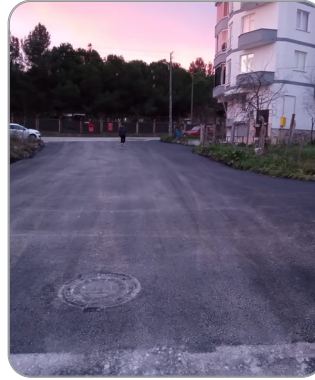


YENİ



YENİ

ÇATALARMUT MAH. 202. SOKAK



YENİ



YENİ

ÇATALARMUT MAH. DEMİRÖZÜ SOKAK



YENİ



YENİ

ÇELİKALAN MAH. MEŞELİDÜZ SOKAK



YENİ



YENİ

ÇELİKALAN MAH. ARMUTLU SOKAK



YENİ



YENİ

ÇİVRİL MAH.



YENİ



YENİ

DEREBAHÇE MAH. 1823 SOKAK



ESKİ



YENİ

DEREBAHÇE MAH. 910. SOK

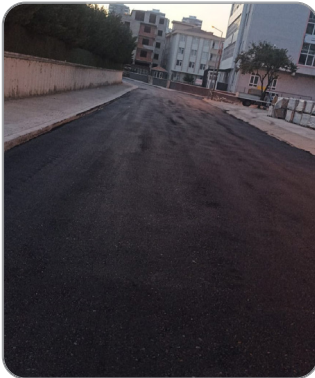


ESKİ

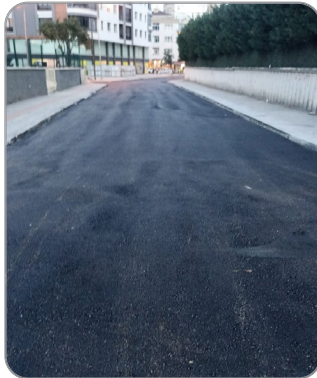


YENİ

DEREBAHÇE MAH ÇATALZEYTİN SOK.



YENİ

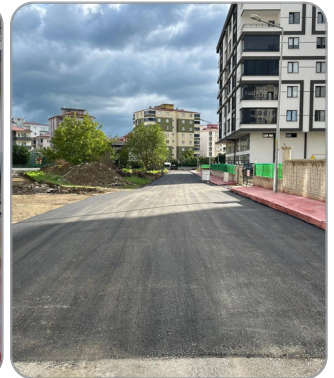


YENİ

DEREBAHÇE MAH. SEMAHANE SOK



YENİ



YENİ

DERECİK MAH. 230 SOK



YENİ

DERECİK MAH. 250 SOK



YENİ

DERECİK MAH. 756 SOK



YENİ

DERECİK MAH. 769 SOK



YENİ

DERECİK MAH. 1418 SOK



YENİ

DERECİK MAH. DRAMA CAD



YENİ

DERECİK MAH. 1421 SOK



YENİ

DERECİK MAH. YILDIZ CAD

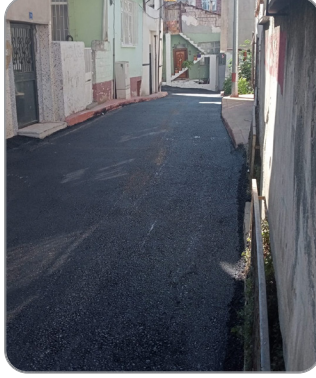


YENİ

► FATİH MAH. ÇELİK SOKAK



YENİ



YENİ

► GÜRGENDAĞ MAH. BÜYÜKDÜZÜ SOKAK



YENİ



YENİ

► GÜRGENDAĞ MAH. TOPALUŞAĞI SOKAK



YENİ



YENİ

► HANÇERLİ MAH. 126. SOKAK



YENİ



YENİ

► İLYASKÖY MAH. ALİFUAT BAŞĞİL SOKAK



YENİ



YENİ

► KADAMUT MAH. MERKEZ SOKAK



YENİ



YENİ

► KADİFEKALE MAH. 205 SOKAK



ESKİ



YENİ

► KALKANCA MAH. BALİPAŞA SOKAK



YENİ



YENİ

► KALKANCA MAH. 295 SOKAK



ESKİ



YENİ

► KALKANCA MAH. HAZİNE SOK



ESKİ



YENİ

► KAPAKLI MAH TAHRANDAĞI SOK.



YENİ

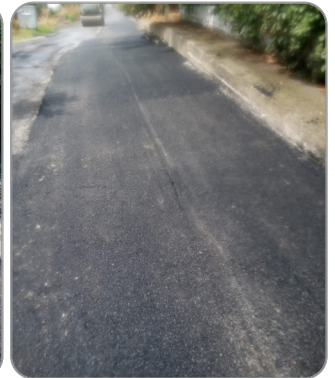


YENİ

► KARASAMSUN MAH. ORTAKENT SOK



YENİ



YENİ

► KIRAN MAH. 80 SOK



YENİ

► KIRAN MAH. 87 SOK



YENİ

► KIRAN MAH. KIRAN CAD.



YENİ

► KIRAN MAH. 137 SOK.



YENİ

► KIRAN MAH. 687.SOK.



YENİ

► KIRAN MAH. ÇEVRE YOLU BLV.



YENİ

► KIŞLA MAH.POLATLI BLV.



YENİ

► KIŞLA MAH.AHENK SOK.



YENİ

► KIŞLA MAH. 961.SOK



ESKİ

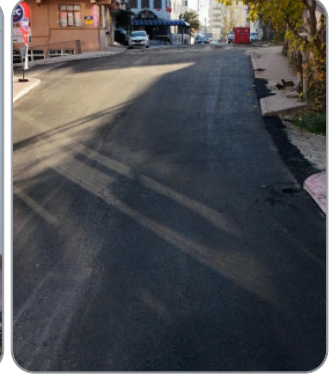


YENİ

► KIŞLA MAH. AHENK SOKAK



ESKİ



YENİ

► KIŞLA MAH. ŞAHİN SOKAK



ESKİ



YENİ

► KIŞLA MAH. YENİŞEHİR SOKAK



YENİ



YENİ

► ZEYTİNLİK MAH. BİLGEHAN SOK.



YENİ



YENİ

► KADAMUT MAH. MERKEZ SOKAK



YENİ



YENİ

► TEPECİK MAH. 1527.SOK.



ESKİ



YENİ

► YAŞARDOĞU MAH. GAZİ PAŞA SOKAK



ESKİ



YENİ

F2: YOL BAKIM ONARIM GİDERLERİ (ÜSTYAPI – TAŞ KAPLAMA)

ONDOKUZMAYIS MAH. İNCE SOKAK



ESKİ



YENİ

ADALET MAH. ASIM ÖZKAN SOK



ESKİ



YENİ

BİLMECE MAH. BELEN CAMİİ ÖNÜ



ESKİ

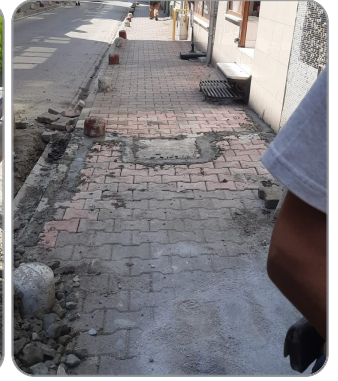


YENİ

ÇİFTLİK MAH. HAKKI BEY SOK



ESKİ



YENİ

DEREBAHÇE MAH. BAĞÇIVAN SOK



ESKİ



YENİ

DEREBAHÇE MAH. OF SOKAK



ESKİ



YENİ

HANÇERLİ MAH. ESKİ POSTANE SOK



ESKİ



YENİ

İSTASYON MAH. ENGİN SOKAK



ESKİ



YENİ

► KARASAMSUN MAH. 320 SOKAK



ESKİ



YENİ

► KIŞLA MAH. AHENK SOK



ESKİ

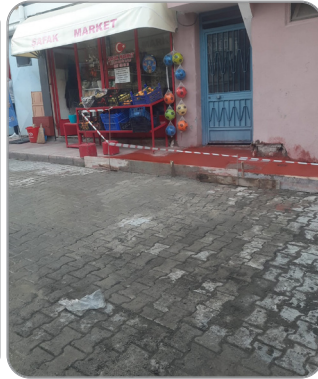


YENİ

► KÖKÇÜOĞLU MAH. ERZİNCAN SOK



ESKİ



YENİ

► REŞADİYE MAH. AĞRI SOK



ESKİ



YENİ

► ZAFER MAH. İNCE SOK



ESKİ



YENİ

► ZEYTİNLİK MAH. ALIŞIK SOKAK



ESKİ



YENİ

► F3: YOL BAKIM ONARIM (ÜSTYAPI - BETON KAPLAMA)

► ÇATALARMUT MAH. ATAM SOK



ESKİ



YENİ

► DEREBAHÇE MAH. MUHARREM SOKAK



ESKİ



YENİ

► FATİH MAH. AĞABALİ CAD



ESKİ



YENİ

► İLYASKÖY MAH. EFLATUN SOK



ESKİ



YENİ

► İLYASKÖY MAH. MİMABAŞI SOK

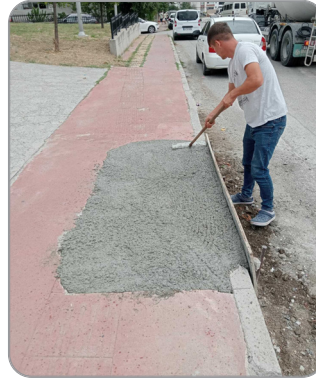


ESKİ

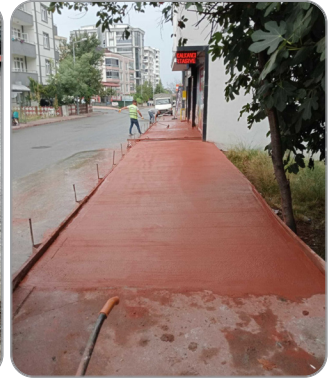


YENİ

► KALKANCA MAH. CANAN SOK



ESKİ



YENİ

► KARASAMSUN MAH. MEHTAP CAD



ESKİ



YENİ

► KAZIM KARABEKİR MAH. GÖKKUŞAĞI SOKAK



ESKİ



YENİ

► KIŞLA MAH. VOLGA TÜRKLERİ SOK



ESKİ



YENİ

► ZEYTİNLİK MAH. HARUN REŞİT SOKAK



ESKİ



YENİ

F4: YOL BAKIM ONARIM (ÜSTYAPI - SATIŞ KAPLAMA)

AHULLU MAH. MERKEZ SOK. AKGÖL MAH. AKDOĞAN SOK.



YENİ



YENİ



YENİ



YENİ

DERECİK MAH. 238 SOK



YENİ

DERECİK MAH. 751 SOK



YENİ

DERECİK MAH. 1434 SOK



YENİ

DERECİK MAH. 1454 SOK



YENİ

KAVACIK MAH.1449 SOK.



YENİ

KIRAN MAH. 84 SOK



YENİ

KIRAN MAH. 87 SOK



YENİ

KIRAN MAH. 93 SOK



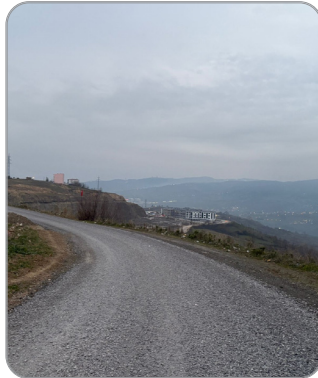
YENİ

TOYBELEN MAH. 1355 SOK.



YENİ

KUŞÇULU MAH. 1664 SOK.



YENİ

TEPECİK MAH. 1639 SOK



YENİ

TEPECİK MAH. 1641 SOK



YENİ

F5: YOL YAPIM (ALTYAPI - YENİ YOL AÇMA)

AKGÖL MAH.MERKEZ SOKAK



ESKİ

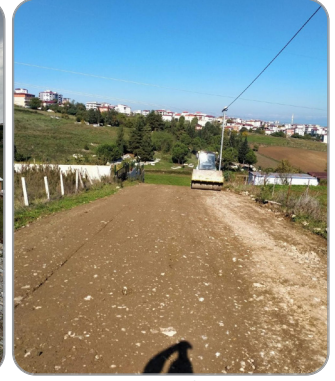


YENİ

ATAKÖY MAH. 1079 SOK



ESKİ



YENİ

ÇELİKALAN MAH.



ESKİ



YENİ

ÇİVRİL MAH.



ESKİ



YENİ

DEREBAHÇE MAH. 914. SOK



ESKİ

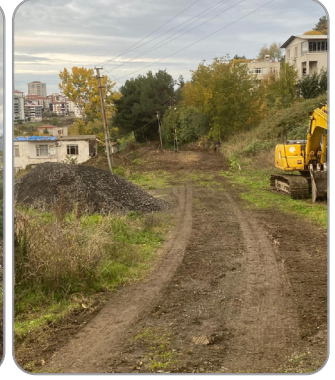


YENİ

KADİFEKALE MAH. 842 SOK



ESKİ



YENİ

KAPAKLI MAH.



ESKİ



YENİ

KUŞÇULLU MAH.



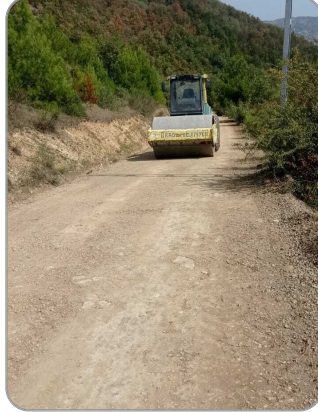
YENİ



YENİ

F6: MEVCUT YOLLARIN YENİDEN DÜZENLENMESİ

AKGÖL MAH. MERKEZ SOK. AVDAN MAH.



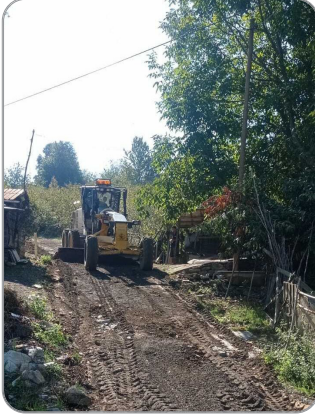
ÇANAKÇI MAH.



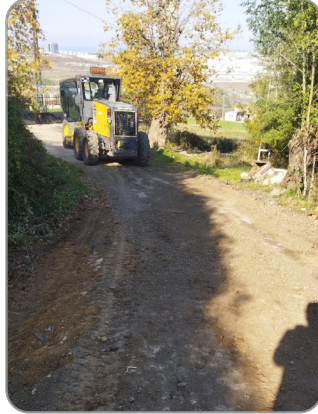
ÇELİKALAN MAH.



ÇELİKALAN MAH.



ÇİVRİL MAH



DERECİK



KADAMUT MAH.



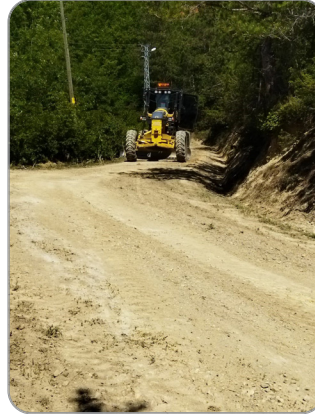
KADAMUT MAH.



KIRAN MAH



KAPAKLI



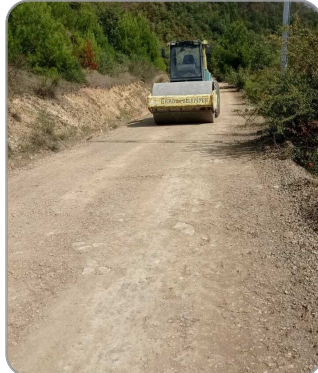
KIRAN MAH



KIRAN MAH.



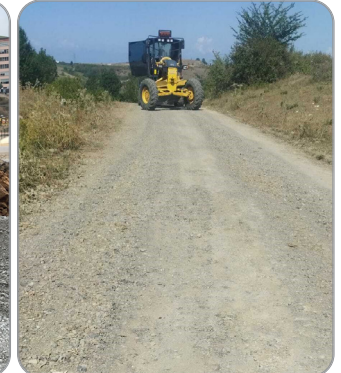
KIŞLA MAH



TEPECİK MAH.



YEŞİLTEPE MAH.



F7: HIZ KESİCİ İMALATI



F8: ENGELLİ ARAÇ PARK YERİ



S.n	Mahalle Adı	Asfalt Ton	Asfalt Kaplama	Asfalt Yama	Beton Parke Taş Kaplama	Yeni Kaldırım	Sathi Kaplama
		ton	m²	m²	m²	m²	m²
1	Adalet	657,30	300,00	3019,25	207,76	216,00	
2	Ahulu	84,77		441,50			5580,00
3	Akgöl	491,52	2560,00				6232,50
4	Anadolu	30,53		159,00	71,46		
5	Aşağıavdan	382,85	1605,00	389,00			
6	Ataköy	41,09		214,00	13,10		3475,98
7	Avdan	368,35	590,00	1328,50			
8	Bahçelievler	291,36		1517,50	106,71		
9	Baruthane	550,66	1208,00	1660,00	281,43	41,00	
10	Bilmece	336,00	1590,00	160,00			
11	Cedit	360,28	625,00	1251,45	535,14		
12	Çanakçı	186,05	720,00	249,00	25,00		
13	Çandır	205,44	680,00	390,00			
14	Çatalarmut	1090,27	1590,00	4088,50	176,20	672,00	
15	Çay	1,54		8,00	12,00		
16	Çelikalan	264,58	910,00	468,00			

S.n	Mahalle Adı	Asfalt Ton	Asfalt Kaplama	Asfalt Yama	Beton Parke Taş Kaplama	Yeni Kaldırım	Sathi Kaplama
		ton	m²	m²	m²	m²	m²
17	Çiftlik	99,70		519,25	83,10		
18	Çivril	369,60	1850,00	75,00			
19	Derebahçe	905,62	3590,00	1126,75	496,78	449,50	
20	Derecik	821,71	1200,00	3079,75	43,00		13101,11
21	Fatih	57,89		301,50	55,90		
22	Fevzi Çakmak	228,77		1191,50	135,40	150,00	
23	Gürgendağ	700,61	2790,00	859,00			4980,00
24	Güzeldere	20,16		105,00	6,00		
25	Hançerli	36,86		192,00	211,00		
26	Hastane	94,08	125,00	365,00	141,95	49,00	
27	Hürriyet	6,72		35,00	257,49		
28	İlyasköy	368,50	450,00	1469,25	145,44	30,00	
29	İstasyon	91,01	400,00	74,00	280,06		
30	Kadamut	207,36	1080,00				
31	Kadıköy	156,10		813,00	359,18	45,00	
32	Kadifekale	343,94	1030,00	761,35	168,84		
33	Kale	28,46		148,25	493,60		
34	Kalkancı	1132,61	2240,00	3659,00	89,50	133,50	
35	Kapaklı	339,26	1325,00	442,00			
		ton	m²		m²	m²	m²
36	Karadeniz	28,42		148,00	42,45		
37	Karasamsun	434,21		2261,50	273,53	106,20	
38	Kavacık	3,84		20,00		49,50	2100,00
39	Kazım Karabekir	184,32		960,00	145,65		
40	Kılıçdede	43,20		225,00	121,26		
41	Kıran	750,24	2172,09	1475,00	54,17		8945,64
42	Kışla	1053,66	2175,00	2990,00	661,46	780,90	
43	Kökçüoğlu	62,40		325,00	76,81		
44	Kuşçulu	198,72	280,00	755,00			1092,43
45	Liman	12,48		65,00	95,65		
46	19 Mayıs	105,00		99,00	145,85		
47	Pazar	26,30		137,00	224,00		
48	Rasathane	83,18		428,00	182,71		
49	Reşadiye	243,84	300,00	970,00	164,16		
50	Saitbey	149,41	625,00	49,00	97,50		
51	Selahiye	67,78		300,35	128,30		
52	Tepecik	551,01	1680,00	870,99		120,50	11122,00

S.n	Mahalle Adı	Asfalt Ton	Asfalt Kaplama	Asfalt Yama	Beton Parke Taş Kaplama	Yeni Kaldırım	Sathi Kaplama
		ton	m²	m²	m²	m²	m²
53	Toybelen	206,30	350,00	724,50	280,50		4370,34
54	Ulugazi	13,07		66,00	53,80	45,00	
55	Unkapanı	161,18	88,00	751,50	190,25		
56	Uzgur	39,57	50,00	116,00			
57	Yaşardoğu	271,43	427,20	986,50	149,56	111,15	
58	Yenidoğan	83,59		430,00	185,22		
59	Yeşiltepe	462,18	1710,00	593,00			
60	Zafer	60,48		315,00	28,50		
61	Zeytinlik	144,61	305,00	448,50	656,80	295,25	
Toplam		16.791,95	38.620,29	47.070,14	8.354,17	3.294,50	61.000,00
	(KM)		7,72	14,05	6,96	2,75	12,20
			En=5 m		En=1.2 m	En=1.2 m	En=5 m

S.n	Mahalle Adı	Yeni Yol Açımı	Mevcut Yolun Yeniden Düzenlenmesi	Yağmur Suyu Kanalı Açılması	Yol Kaldırım Kaldırım Ayracının Yapılması	Hız Kesici İmalatı	Engelli Araç Park Yeri
		m²	m²	m	adet	m	adet
1	Adalet				24,00		1,00
2	Ahulu						
3	Akgöl	500,00	8100,00	400,00			
4	Anadolu						
5	Aşağıavdan		1000,00				
6	Ataköy	2200,00					
7	Avdan		15000,00	470,00			
8	Bahçelievler				57,00	21,60	3,00
9	Baruthane	2900,00			5,00		
10	Bilmece						
11	Cedit						1,00
12	Çanakçı		5650,00	850,00			
13	Çandır			1000,00			
14	Çatalarmut	3200,00		600,00		8,00	
15	Çay						
16	Çelikalan	480,00	39000,00	870,00			
17	Çiftlik				68,00	5,00	2,00
18	Çivril		14500,00				
19	Derebahçe	5900,00				14,00	

S.n	Mahalle Adı	Yeni Yol Açımı	Mevcut Yolun Yeniden Düzenlenmesi	Yağmur Suyu Kanalı Açılması	Yol Kaldırım Kaldırım Ayracının Yapılması	Hız Kesici İmalatı	Engelli Araç Park Yeri
		m²	m²	m	adet	m	adet
20	Derecik	4300,00	13760,00				
21	Fatih						
22	Fevzi Çakmak				16,00	18,50	1,00
23	Gürgendağ			600,00			
24	Güzeldere	6240,00	2000,00				
25	Hançerli				25,00		
26	Hastane						
27	Hürriyet		120,00		40,00		1,00
28	İlyasköy		2500,00		22,00		
29	İstasyon				5,00		
30	Kadamut	500,00	13900,00				
31	Kadıköy				73,00		3,00
32	Kadifekale	2800,00			16,00	5,80	2,00
33	Kale				254,00	3,50	
34	Kalkancı				8,00	14,40	
35	Kapaklı	1500,00		300,00			
36	Karadeniz				26,00		
37	Karasamsun	2300,00	1820,00	850,00			
38	Kavacık		2030,00				
39	Kazım Karabekir		225,00		5,00	40,40	
40	Kılıçdede				19,00	20,20	
41	Kıran	6460,00	3500,00				
42	Kışla	500,00	1400,00		9,00	17,00	
43	Kökçüoğlu				1,00		
44	Kuşçulu	10225,00	1780,00				
45	Liman					7,00	
46	19 Mayıs				40,00		1,00
47	Pazar				38,00		
48	Rasathane				50,00		
49	Reşadiye				6,00		2,00
50	Saitbey				45,00		
51	Selahiye				18,00		2,00
52	Tepecik	5170,00	9090,00				
53	Toybelen	4100,00	2950,00				
54	Ulugazi				59,00		7,00

S.n	Mahalle Adı	Yeni Yol Açımı	Mevcut Yolun Yeniden Düzenlenmesi	Yağmur Suyu Kanalı Açılması	Yol Kaldırım Kaldırım Ayracının Yapılması	Hız Kesici İmalatı	Engelli Araç Park Yeri
		m²	m²	m	adet	m	adet
55	Unkapanı						
56	Uzgur		500,00	6,00			
57	Yaşardoğu					4,20	
58	Yenidoğan				17,00	4,20	1,00
59	Yeşiltepe		10000,00				
60	Zafer				26,00	4,20	
61	Zeytinlik				16,00		2,00
Toplam		59.275,00	148.825,00	5.946,00	988,00	188,00	29,00
	(KM)	19,76				0,19	
		En=3 m					

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

2024 Mali yılı İlkadım Belediyesi Faaliyet Raporu'nda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgi olmadığını beyan ederim.

İhsan KURNAZ
İlkadım Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2024 yılı Faaliyet Raporunun "IX. İLKADIM BELEDİYESİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ayhan ÇAĞLAYAN
Mali Hizmetler Müdürü

T.C.
İLKADIM BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

		Toplantı Tarihi 08/04/2025
		Dönem 2
		Toplantı 4
		Birleşim No 8
		Karar No 27

Dairesi : Mali Hizmetler Müdürlüğü

Konusu : 2024 Yılı Faaliyet Raporu

Özeti : 2024 Yılı Faaliyet Raporu

İNCELEME :

İlkadım Belediye Meclisinin 8 Nisan 2025 tarihli toplantısında Başkanlık Makamının (Mali Hizmetler Müdürlüğünün 25.03.2025 tarih ve 2025/124345 sayılı) teklifi ve eki incelendi.

KARAR :

2024 yılına ait 1 yıl (12 aylık) 226 sayfadan oluşan Başkanlık Faaliyet Raporu müzakere olunarak, İlkadım Belediye Meclisinin 08/04/2025 tarihli toplantısında katılanları oy birliği ile kabul olundu.

Mustafa UMAR
İlkadım Belediye
Meclis Başkan V.

Ahmet ARSLANOĞLU
Katip

Ahmet KAYIR
Katip

5393 Sayılı Belediye Kanununun 23. maddesi gereğince görülmüştür.



İLKADIM KAYMAKAMLIĞI
İLÇE YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KARAR - TARİHİ : 08/04/2025
KARAR - NUMARASI : 27
TESLİM ALMA TARİHİ : 11/04/2025
KAYIT NUMARASI : 2911
TESLİM ALAN :
İMZA :
ŞEHİRCİLİK İŞLERİ
Bilgisayar İşletmeni



İLKADIM BELEDİYESİ

2024

FAALİYET RAPORU

f x @ ilkadimbld www.ilkadim.bel.tr 444 55 01 - 444 19 19

HER ANINDA HEP
Yanında İlkadım Samsun'un Kalbi