

CANİK
BELEDİYESİ

2026

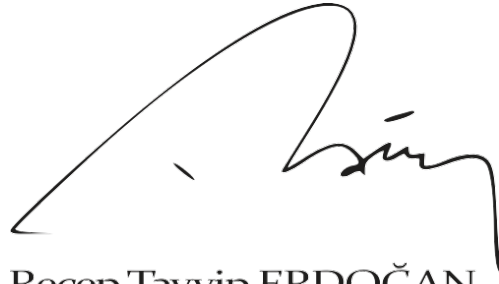
**PERFORMANS
PROGRAMI**





Mustafa Kemal ATATÜRK

*Biz bu millete efendi olmaya değil,
Hizmetkâr olmaya geldik.*

A handwritten signature in black ink, featuring a large, sweeping initial 'R' followed by the name 'Tayyip' in a cursive script.

Recep Tayyip ERDOĞAN



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Halit DOĞAN
Samsun Büyükşehir Belediye Başkanı



SAMSUN HARİTASI

İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU	1
MECLİS ÜYELERİMİZ	2
1. GENEL BİLGİLER	3
1.1. YASAL DAYANAK	3
1.1.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.....	3
1.1.2. 5393 Sayılı Belediye Kanunu.....	3
1.2. ORGANİZASYON YAPISI	9
1.2.1. Organizasyon Şeması	9
1.3. İNSAN KAYNAKLARI	10
1.3.1. Cinsiyete göre dağılım	11
1.3.2. Eğitim durumuna göre personel yapısı.....	12
1.4. FİZİKİ KAYNAKLAR	12
1.4.1 Yerleşke Durumu	12
1.4.2 Araç ve İt Makineleri	14
1.4.3. Teknolojik Durum	16
2. AMAÇ VE HEDEFLER	18
3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
3.1. Misyon	19
3.2. Vizyon	20
3.3. Temel Değerler	21
4. PERFORMANS TABLOLARI	22
5- TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU	70
6- PERFORMANS TABLOLARI(PERFORMANS HEDEFİ BAZINDA)	71
7- FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO	75



BAŞKANIN SUNUŞU

Değerli Hemşerilerim,

Kamu kurumları ve özellikle de yerel yönetimler, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu’nun getirdiği Stratejik Yönetim anlayışıyla çalışmalarını yürütmektedir. Bu bağlamda, kurum ve kuruluşlar kaynaklarını etkin ve verimli kullanabilmek için stratejik yönetim anlayışının birer parçası olan stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme çalışmalarını yapmaktadırlar. Performans esaslı bütçeleme, kaynaklarının amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü ve değerlendirmesi yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını tespit eden ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir. Bu sürecin temel bir dokümanı olan Performans Programı ise, bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programı ifade etmektedir.

Performans programları aracılığı ile belediyemizin temel politika hedefleri ve bu hedefleri yaşama geçirecek kaynak çerçevesi arasında bağ kurulmakta, bu şekilde kaynaklarımızın stratejik önceliklere göre tahsisi ve kullanımı sağlanmaya çalışılmaktadır. Belediyemiz için hazırlanmış olan 2025-2029 Stratejik Planının bütünleyici halkası olan 2026 Performans Programı çalışmalarında harcama birimlerinin 2026 yılı için öngördükleri faaliyetlerinden, stratejik plandaki amaç ve hedeflere uygunlukları tespit edilenler, uygulamaya konulacak faaliyetler olarak belirlenmiştir. Bu amaçlar doğrultusunda, kaynaklarımızın tahsisini ve kullanılmasını sağlayarak, performans göstergelerimiz ile hedeflerimize ulaşmayı sürdüreceğiz.

İBRAHİM SANDIKÇI
CANİK BELEDİYE BAŞKANI

CANIK BELEDİYESİ 2024-2029 MECLİS ÜYELERİ



İbrahim SANDIKÇI
AK Parti -Başkan



Muzaffer EMUCE
AK Parti



Nurullah HEKİMOĞLU
AK Parti



Nihat GÖNAN
AK Parti



Melek KUBALAS ERTAŞ
AK Parti



Ali ALPER
AK Parti



Vedat ÖZ
AK Parti



Ahmet MALKOÇ
AK Parti



Hasan MERAL
AK Parti



Hüseyin ELER
AK Parti



Resat ETLİ
AK Parti



Hasan ASLANTURK
AK Parti



Fatma DONBAY
AK Parti



Yusuf CANIKLIOĞLU
AK Parti



Gülay KORUCU
AK Parti



Adem MEMİŞ
Milliyetçi Hareket Partisi



Mahmut LİVALOĞLU
Milliyetçi Hareket Partisi



Hikmet ŞİMŞEK
Milliyetçi Hareket Partisi



Zülfiyar Ali TEKE
Milliyetçi Hareket Partisi



Pinar SEYREK
Cumhuriyet Halk Partisi



Hale GUNAYDIN
Cumhuriyet Halk Partisi



Barboros YÖRÜK
Cumhuriyet Halk Partisi



Hasan İNCE
Cumhuriyet Halk Partisi



Murat ERAL
Cumhuriyet Halk Partisi



Mustafa Yunus GONCA
Yeniden Refah Partisi



Cemil GÜNGÖR
Bağımsız



Hakan AKBULUT
Bağımsız



Ömer YAZGI
Bağımsız



Hatice ÖRS
Bağımsız



Kerim AKDENK
Bağımsız



Murat MARAP
Bağımsız

1. GENEL BİLGİLER

1.1.YASAL DAYANAK

1.1.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme (Madde:9):

Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.

(Ek fıkra: 24/7/2008-5793/30 md.) (Değişik fıkra:RG-16/10/2020-7254/1 md.) Kamu idareleri, program bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

(Değişik cümle:RG-16/10/2020-7254/1 md.) Kamu idareleri bütçelerini, kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, (...)[10] Cumhurbaşkanlığı yıllık programı, stratejik planları ile program yapısına uyumlu şekilde ve performans esasına dayalı olarak hazırlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik plânlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.

(Ek fıkra:RG-16/10/2020-7254/1 md.) Kamu idareleri, bütçeleri ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplar ve analiz eder. İzleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında gösterilir.

Cumhurbaşkanı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

1.1.2. 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Stratejik plân ve performans programı

Madde 41- Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Belediye bütçesi

Madde 61- Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir.

Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır.

Bütçe dışı harcama yapılamaz.

Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Bütçenin hazırlanması ve kabulü

Madde 62- Belediye başkanı tarafından hazırlanan bütçe tasarısı eylül ayının birinci gününden önce encümene sunulur ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı belediye bütçe tahminlerini konsolide eder ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca merkezi yönetim bütçe tasarısına eklenmek üzere eylül ayı sonuna kadar Maliye Bakanlığına bildirir. Encümen, bütçeyi inceleyerek görüşüyle birlikte Kasım ayının birinci gününden önce belediye meclisine sunar.

Meclis bütçe tasarısını yılbaşından önce, aynen veya değiştirerek kabul eder. Ancak, meclis bütçe denkleğini bozacak biçimde gider artırıcı ve gelir azaltıcı değişiklikler yapamaz. Kabul edilen bütçe, malî yılbaşından itibaren yürürlüğe girer.

Belediye Başkanı'nın görev ve yetkileri (mad.38/b)

Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre Belediyemize verilen temel görev ve yetkiler aşağıdaki maddelerde sıralanmıştır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 Md.) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 Md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden

inşa edebilir.(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 Md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 Md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 Md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsil edilen doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilleştirilmiş petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşmalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 Md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(I) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 Md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırlar içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırlar içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğalgaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Yurt dışı ilişkileri

Madde 74- Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir.

Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden İçişleri Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Diğer kuruluşlarla ilişkiler

Madde 75- Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) (Değişik: 12/11/2012-6360/19 md.) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış Vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak

hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

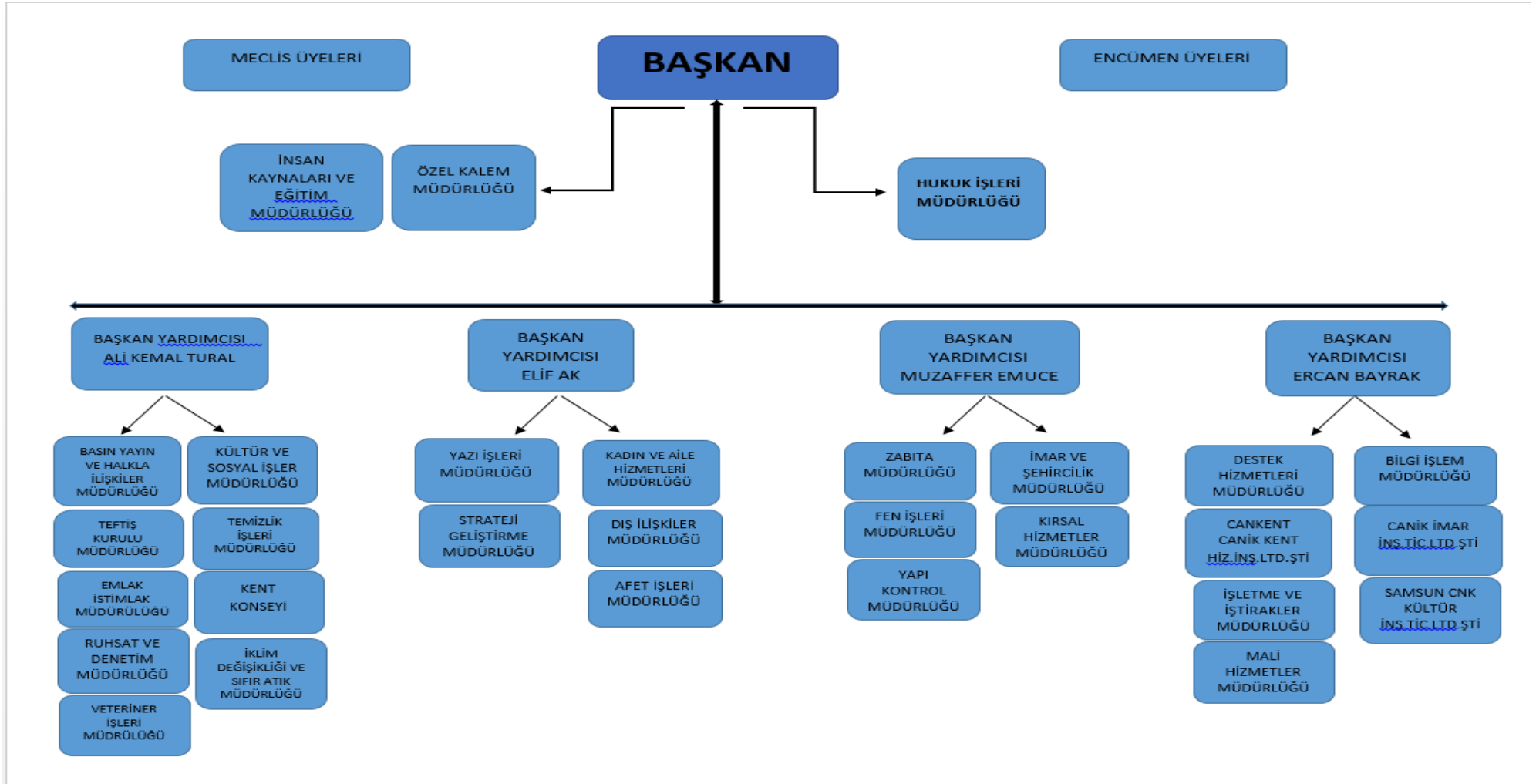
d) Kendilerine ait taşınmazları, aslı görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/19 md.) 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların yesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanamaz

1.2. ORGANİZASYON YAPISI

1.2.1. Organizasyon Şeması



1.3. İNSAN KAYNAKLARI

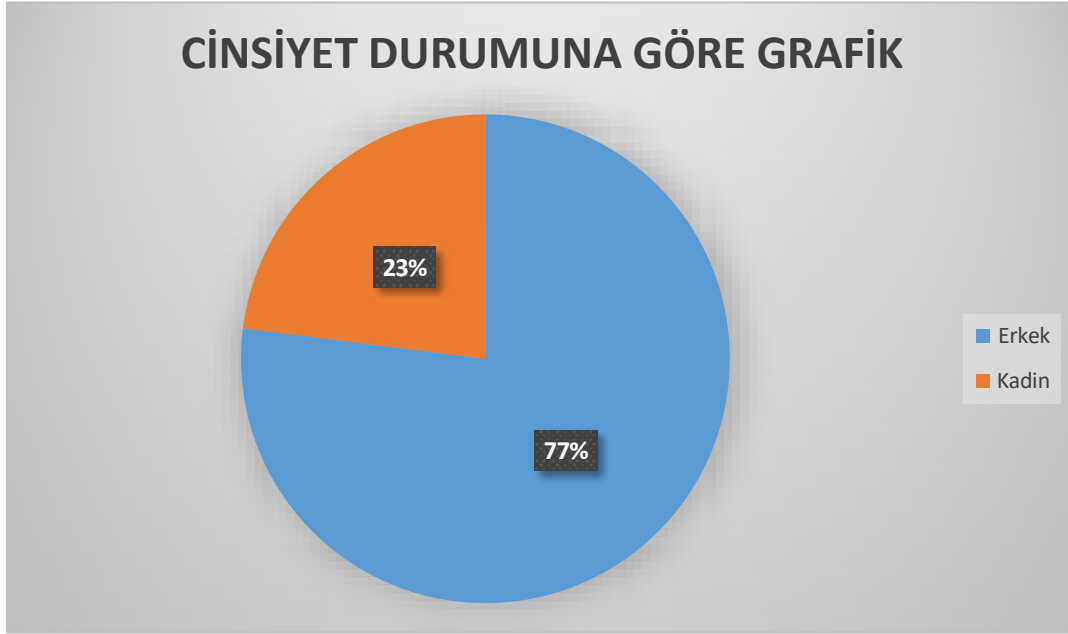
Canik Belediyesi'nde çalışan personel; memur kadrolu işçi ve sözleşmeli personel statülerinden oluşmaktadır.

Belediyemizde norm kadro durumuna göre dolu kadrolar sınıf ve unvan durumuna göre tabloda gösterilmiştir.

S.NO	SNF	UNVAN	Kadro Sayısı
1	G.İ.H.	BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	3
2	G.İ.H.	MÜDÜR	8
3	G.İ.H.	ŞEF	6
4	G.İ.H.	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	4
5	G.İ.H.	MUHASEBECİ	1
6	G.İ.H.	MEMUR	6
7	G.İ.H.	EĞİTMEN	9
8	G.İ.H.	ZABITA MEMURU	4
9	A.H.	AVUKAT	1
10	T.H.S.	EKONOMİST	1
11	T.H.S.	MÜHENDİS	6
12	T.H.S.	MİMAR	3
13	T.H.S.	TEKNİKER	12
14	T.H.S.	TEKNİSYEN	9
15	T.H.S.	PROGRAMCI	8
16	T.H.S.	ŞEHİR PROGRAMCISI	-
TOPLAM			81

1.3.1. Cinsiyete göre dağılım

Belediyemizde 2026 yılında görev yapan 391 personelin cinsiyet durumuna göre dağılımı yapıldığında 92 kadın, 299 erkek personel hizmet vermektedir. Aşağıda sunulan grafikte personelimizin cinsiyetlerine göre yüzdesel durumu gösterilmiştir.

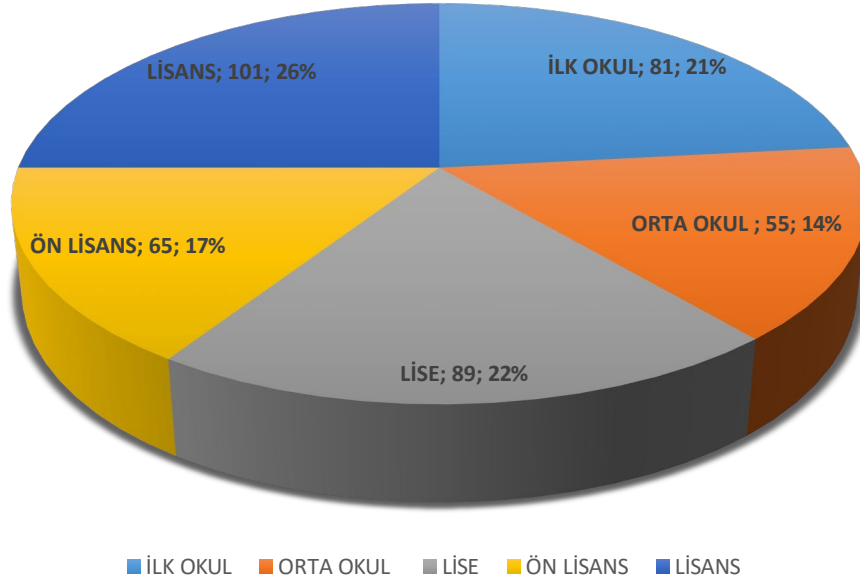


1.3.2. Eğitim durumuna göre personel yapısı

Belediyemizde 2026 yılında görev yapan 391 personelin eğitim durumuna göre dağılımı aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak verilmiştir.

ÜNVAN	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön lisans	Lisans	Toplam
Memur	-	-	9	23	44	76
S. Memur	-	-	-	-	5	5
İşçi	81	55	80	42	52	310
Toplam	81	55	89	65	101	391

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE



1.4. FİZİKİ KAYNAKLAR

1.4.1 Yerleşke Durumu

Belediyemizin mevcut durumun da sahip olduğu binalar ve kullanım amaçlarına ait bilgiler aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

SIRA NO	TESİSLER	ADRES	KULLANIM AMACI
1	BELEDİYE BİNASI	KARŞIYAKA MAHALLESİ	BELEDİYE HİZMET BİNASI
2	SEZAİ KARAKOÇ CANİK KÜLTÜR MERKEZİ	GAZİOSMANPAŞA MAHALLESİ	DÜĞÜN, NİŞAN ORGANİZASYONLARI, KONFERANS VE SEMİNER
3	MUHSİN YAZICIOĞLU KÜLTÜR MERKEZİ	YAVUZSELİM MAHALLESİ	DÜĞÜN, NİŞAN ORGANİZASYONLARI
4	MEŞE TESİSLERİ	HASKÖY MAHALLESİ	DÜĞÜN SALONU, RESTORAN, KAFE
5	ENGELSİZ KAFE	KUZEY YILDIZI MAHALLESİ	KAFETERYA
6	CAN SOFRASI	GAZİOSMANPAŞA MAHALLESİ	KAFETERYA
7	HASAN DOĞAN SPOR SALONU	GAZİOSMANPAŞA MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI

8	ŞEHİT HALİL İBRAHİM YILDIRIM HALI SAHA	ATATÜRK MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI
9	ŞEHİT MAHİR AYABAK HALI SAHA	HACİSMAİL MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI
10	ŞEHİT RÜSTEM RESUL PERÇİN HALI SAHA	İKİYÜZEVLER MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI
11	ŞEHİT ÖZGÜR KABASAKAL HALI SAHA	TEKNEPINAR MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI
12	ŞEHİT MUTLUCAN KILIÇ HALI SAHA	GAZİOSMANPAŞA MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI
13	DERELER YİD HALISAHA	ATATÜRK MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI
14	ŞEHİT CENNET YİĞİT EĞİTİM KÜLTÜR VE SPOR TESİSİ	İKİYÜZEVLER MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ
15	SÜMEYYE HANIM KONAĞI	DÜVECİK MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
16	HATİCE HANIM KONAĞI	KUZEY YILDIZI MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
17	DİLŞAD HATUN HANIMLAR KONAĞI	KUZEY YILDIZI MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
18	ŞEHİT AYŞE AYKAÇ HANIMLAR KONAĞI	GAZİOSMANPAŞA MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
19	MÜMİNE HANIM KONAĞI	DEVGERİŞ MAH.	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
20	ZÜBEYDE HANIM KONAĞI	HASKÖY MAH.	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
21	HAYME ANA HANIM KONAĞI	ULUDAĞ MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
22	RAHİME BİRİNCİ HANIM KONAĞI	KUZEY YILDIZI	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
23	BALA HATUN HANIM KONAĞI	GAZİOSMANPAŞA MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
24	TENZİLE HANIM KONAĞI	KARŞIKAYA MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
25	HACİSMAİL BİLGİ EVİ	HACİSMAİL MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ
26	ŞEHİT İLHAN VARANK EĞİTİM MERKEZİ	BELEDİYE EVLERİ MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ
27	ŞEHİT TAYYİP OLÇOK GENÇLİK MERKEZİ	BELEDİYE EVLERİ MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ

28	ŞEHİT SEVGİ YEŞİLYURT AİLE OKULU VE EĞİTİM MERKEZİ	BELEDİYE EVLERİ MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ
29	ZAMBAK SIBYAN OKULU	BELEDİYE EVLERİ MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ
30	CANİK İLÇE KÜTÜPHANESİ VE ETÜT MERKEZİ	KUZEY YILDIZI MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ
31	CANİK ÖZDEMİR BAYRAKTAR KEŞİF KAMPÜSÜ	KUZEY YILDIZI MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ
32	CAMEK MOBİLYA ATÖLYESİ	KARŞIYAKA MAHALLESİ	EĞİTİM TESİSİ
33	1071'DEN 15 TEMMUZ'A DESTANLAR MÜZESİ	BELEDİYE EVLERİ MAHALLESİ	MÜZE
34	OYUNCAK MÜZESİ	BELEDİYE EVLERİ MAHALLESİ	MÜZE
35	CANİK TERS EV	HASKÖY MAHALLESİ	MÜZE
36	KUZEY YILDIZI SOSYAL YAŞAM MERKEZİ	KUZEY YILDIZI MAHALLESİ	İŞ MERKEZİ
37	ŞEHİRİ CANİK KONAĞI	KUZEY YILDIZI MAHALLESİ	İŞ MERKEZİ
38	TENZİLE HANIM KONAĞI – ZEMİN KAT	KARŞIYAKA MAHALLESİ	İŞ MERKEZİ
39	HAYVAN PAZARI/DOĞAL YAŞAM ALANI	DERELER MAHALLESİ	HAYVAN PAZARI/BARINAK
40	ÇÖP AKTARMA İSTASYONU	DERELER MAHALLESİ	DEPOLAMA ALANI

1.4.2 Araç ve İş Makineleri

Belediyemiz toplam 70 araç ve araç ekipman listesi kullanıldığı hizmet alanı ve müdürlük olarak tablolarda tasnif edilmiştir.

BELEDİYEMİZE AİT ARAÇ VE İŞ MAKİNALARINA AİT BİLGİLER			
S.N.	ARAÇ CİNSİ	ARAÇ MARKASI	KULLANAN MÜDÜRLÜK
1	ÇİFT KABİN PICKUP	FORD	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2	CANİK ARAMA KURTARMA	MİTSubİSHİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3	SEPETLİ VİNÇ (BOM)	ISUZU	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
4	ÇEKİCİ (TIR)	MERCEDES BENZ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	LOWBED	ÖZGÜL	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
6	DAMPER DORSE	ÖZGÜL	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
7	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

8	ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
9	PANELVAN	CİTROEN	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES BENZ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
11	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES BENZ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
12	SU TANKERİ	BMC	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
13	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES BENZ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
14	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES BENZ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
15	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES BENZ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
16	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES BENZ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
17	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES BENZ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
18	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES BENZ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
19	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES BENZ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
20	YÜKLEYİCİ	LODER 320	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
21	BEKO LODER	BEKO LODER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
22	BEKO LODER	BEKO LODER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
23	KAZICI-YÜKLEYİCİ	BEKO LODER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
24	BEKO LODER	BEKO LODER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
25	MİNİ YÜKLEYİCİ	MİNİ BEKO LODER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
26	EKSKAVATÖR - PALETLİ (NORMAL BOM)	ESKAVATÖR	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
27	EKSKAVATÖR - PALETLİ (NORMAL BOM)	ESKAVATÖR	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
28	GREYDER	GREYDER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
29	GREYDER	GREYDER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
30	GREYDER	GREYDER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
31	SİLİNDİR	SİLİNDİR	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
32	YÜKLEYİCİ	PALETLİ LODER - KEPÇE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
33	PALETLİ DOZER	PALETLİ DOZER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
34	PALETLİ DOZER	PALETLİ DOZER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
35	SİLİNDİR	SİLİNDİR	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
36	ESKAVATÖR	ESKAVATÖR	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
37	KAZICI YÜKLEYİCİ	KAZICI YÜKLEYİCİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
38	YÜKLEYİCİ	FORKLİFT	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
39	YEMEK DAĞITMA ARACI	VOLKSWAGEN	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
40	CARAVELLA	VOLKSWAGEN	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
41	YOL SÜPÜRME ARACI	MİTSubİSHİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
42	CENAZE HİZMETLERİ	FORD	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
43	ÇÖP TAKSİ	FORD	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
44	TIR	MERCEDES BENZ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
45	TRANSFER ARACI	EFE	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
46	TRANSFER ARACI	EFE	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
47	PICKUP ARACI	MİTSubİSHİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
48	KONTROL ARACI	FORD	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

49	ACTROS (55AİH571 PLAKA KAYDI)	MERCEDES BENZ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
50	MOBİL KONTEYNER ARACI	İVECO	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
51	MOLOZ TOPLAMA ARACI	MERCEDES BENZ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
52	BÜYÜK ÇÖP KAMYONU	MERCEDES BENZ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
53	BÜYÜK ÇÖP KAMYONU	MERCEDES BENZ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
54	BÜYÜK ÇÖP KAMYONU	MERCEDES BENZ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
55	BÜYÜK ÇÖP KAMYONU	FORD	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
56	KÜÇÜK ÇÖP KAMYONU	ISUZU	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
57	KÜÇÜK ÇÖP KAMYONU	ISUZU	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
58	KÜÇÜK ÇÖP KAMYONU	ISUZU	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
59	KÜÇÜK ARAZÖZ	MERCEDES BENZ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
60	BEKO LODER	BEKO LODER	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
61	MİNİ YÜKLEYİCİ	MİNİ BEKO LODER	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
62	KAMYONET	FORD	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
63	MİNİBÜS ŞİKAYET İHBAR KONTROL ARACI	FORD	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
64	PİCKUP DENETİM VE PAZAR İŞLERİ	MİTSubİSHİ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
65	MOBİL HİZMET ARACI	FORD	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
66	SOKAK TEMİZLİĞİ	KUBOTA	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
67	KAMYONET BB VAN	FORD	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
68	SEYYAR ÇEKİLEN MOBİL MESCİD	MESCİD	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
69	BÜYÜK ÇÖP KAMYONU	MERCEDES BENZ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
70	EKSKAVATÖR	HİDROMEK	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1.4.3. Teknolojik Durum

Canik Belediyesinin sahip olduğu bilişim araç gereçlerinin müdürlük ve birimlere göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Belediye'nin amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunulan mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; Canik Belediye Başkanlığı'nın bütününe yaptığı katkının bilinciyle, kurum bünyesinde ihtiyaç duyulan ve bilgi sistemleri marifetiyle sağlanabilecek her konuda gerekli bilginin, doğru, istenilen düzey, nitelik ve zamanında elde edilmesi amacıyla ilgili sistemlerin verimli bir biçimde çalışmasını sağlamaktan, Belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm donanımları koordine etmek ve verimli bir şekilde uygulamasını yapmak ve yaptırmaktan, Belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamaktan, gerekli konularda sistem analizi, program yazımı ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını, bilgi sistemlerine ilişkin alınan geliştirme ve yatırım kararlarının uygulamaya geçirilmesini sağlamaktan sorumludur.

Belediyemiz tüm müdürlükleri gerçekleştirdiği hizmetlerde daha etkin daha hızlı hizmet sunmak adına belediyemiz teknolojik kaynakları tablolar halinde sunulmuştur.

S.N.	Müdürlükler	All In One PC	Yazıcı/Tarayıcı	Dizüstü Bilgisayar	Kasa	Monitör
1	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3	2	0	1	3
2	Mali Hizmetler Müdürlüğü	4	3	0	1	1
3	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	0	1	0	1	1
4	Basın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2	1	0	5	6
5	Hukuk İşleri Müdürlüğü	2	2	0	0	0
6	İnsan ve Eğitim Müdürlüğü	1	1	1	1	1
7	Yazı İşleri Müdürlüğü	4	2	0	0	0
8	Özel Kalem Müdürlüğü	3	2	0	0	0
9	Yapı Kontrol Müdürlüğü	9	1	1	1	1
10	Fen İşleri Müdürlüğü	5	2	4	2	2
11	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2	1	1	3	3
12	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3	1	0	0	0
13	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	3	1	1	0	0
14	Kadın Aile ve Sosyal Hiz. Müdürlüğü	4	3	0	3	3
15	Temizlik İşleri Müdürlüğü	3	1	0	0	0
16	Bilgi İşlem Müdürlüğü	2	2	1	3	7
17	Zabıta İşleri Müdürlüğü	5	1	0	0	0
18	Emlak Vergi Şefliği	9	11	0	3	5
19	AR-GE Birimi	2	1	0	0	0
20	Danışma-çözüm merkezi	2	2	0	0	0
21	Arşiv	1	4	0	1	1
22	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1	1	0	2	2
TOPLAM		70	46	9	27	36

2. AMAÇ VE HEDEFLER

Amaçlar kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir. Amaçlar, kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade eder.

Hedefler, amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlene bilinmektedir ve planımızda da bu uygulanmıştır.

Hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilemediği durumlarda stratejik planda hedefe yönelik performans göstergelerine yer verilmesi gereklidir. Performans göstergeleri gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılır. Bir performans göstergesi, ölçülebilirliğin sağlanması bakımından miktar, zaman, kalite veya maliyet cinsinden ifade edilebilmektedir.

Stratejiler, kuruluşun amaç ve hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. Etkili stratejiler olmaksızın amaç ve hedeflere ulaşmak mümkün değildir. Stratejiler belirlenirken kuruluşumuzun kaynakları ve farklı alanlardaki yetkinliği göz önünde bulundurulmuştur. Strateji ve hedeflerin karşılıklı uyumu kontrol edilmiştir.

A.1- KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK

H.1.1 İnsan kaynaklarının bilgi birikimlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.

H.1.2 Mali Yönetim Yapısı Güçlendirilecektir.

H.1.3 Tasarruf ve şeffaflık yapısı güçlendirilecektir.

H.1.4 Akıllı şehirler için Belediyemizin bilişim hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır.

A.2- TOPLUMSAL, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAPIYI GELİŞTİRMEK

H.2.1 Dezavantajlı kesimlere destek olmak

H.2.2 Kültürel ve sanatsal olarak ilçemizdeki bilinç artırılacak, önemli konularda farkındalık oluşturulacak

H.2.3 Eğitim ve istihdama katkı sağlamak

H.2.4 Spor alanları ve teşvikleri ile halkın spora bakışı değiştirilecektir

A.3- DOĞA VE ÇEVRE DOSTU CANİK

H.3.1 Yeşil alanlar korunacak ve artırılacaktır

H.3.2 Halkın esenliği ve huzurunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.

H.3.3. Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak Amacıyla Çevre Kirliliğinin Azaltılması, Önlenmesi ve Atık Yönetimi Kapsamında Çalışmaları Gerçekleştirmek

H.3.4 İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak

A.4- GÜÇLÜ BİR KENT YAPISI OLUŞTURMAK

H.4.1 Modern Üstyapı Projelerini Oluşturmak

H.4.2 Modern Altyapı Projelerini Oluşturmak

H.4.3 Paydaşlarımızla Birlikte Karar Alma Süreçlerini Geliştirmek

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

3.1. Misyon

Kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak eşit ve adaletli, ilkeli, kaliteli, güvenilir, şeffaf, çalışkan, katılımcı, çözüm odaklı hizmetler üreten, kültürel mirasını ve tarihini koruyan, ulaşılabilir, sağlıklı ve refah içerisinde yaşanabilir bir ilçe oluşturmak.

Misyon bir belediyenin var oluş sebebidir. Belediyenin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eder. Stratejik plana temel teşkil eden misyon bildirimi, belediyenin sunduğu tüm hizmetler ile gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır.

Belediyeler, belde ve belde halkının ortak nitelikteki medeni ihtiyaçlarını karşılayabilmek amacıyla kurulmuş kamu tüzel kişilikleridir. Gelişen ve değişen dünyamızda insanlarımızın ve şehirlerimizin ihtiyaçları hızla değişmekte ve çeşitlenmektedir. Ekonomik ve sosyal gelişmeye paralel olarak temel ihtiyaçları karşılanan toplumda yeni talepler ortaya çıkmaktadır. Belediyeler, belde ve belde halkının ortak ihtiyaçlarını karşılamak için hizmet veren kuruluşlar olarak, kentin gelişimini ve kent insanının ihtiyaçlarını sağlıklı ve sürdürülebilir biçimde karşılamak zorundadırlar.

Belediyeler, şehirlerin planlanmasından imara uygun yapılaşmasının sağlanmasına; su, kanal, yol gibi alt yapı hizmetlerinden, park, otopark, oyun parkı, spor alanları ve tesisleri gibi toplumsal yaşam için zorunlu olan donatı alanlarına; halkın sağlığı için işyeri denetimlerinden, toplumsal nizam için gerekli önlemleri almaya; beldenin temizliğinin sağlanmasından, çevrenin korunmasına; ihtiyaç sahiplerine sosyal yardımlarda bulunmaktan, kültürel faaliyetlerin organize edilmesine kadar çok değişik alanlarda hizmet vermekle yükümlüdür. Bu görevlerinin yanı sıra 5393 sayılı Belediye Kanunu ile yeni görev ve yetkiler de belediyelere verilmiştir. Acil yardım, kurtarma, ambulans, şehir içi trafik, turizm, tanıtım, okul öncesi eğitim, devlete ait okulların bakım, onarım ve araç gereç ihtiyaçlarının karşılanması, sağlık tesisleri, kültürel ve tabiat varlıklarının korunması gibi hizmetlerin yanı sıra “ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi” gibi ekonomik kalkınma ile ilgili görev ve yetkiler de verilmiştir.

Belediyelerin görev ve yetkilerine bakıldığında, bir insanın doğumundan ölümüne kadar geçen süre içerisindeki her aşamasında belediyelere sorumluluk yüklendiği görülmektedir. Dolayısıyla belediyeler kentlerin gelişimi ve kentte yaşayanların ortak ihtiyaçlarının karşılanması hususunda stratejik öneme sahip kurumlardır.

Belediyelerimizin bu görevleri etkin biçimde yerine getirmeleri, kenti, huzur ve refah içerisinde yaşanan bir yerleşim birimi haline getirir. Bu sebeple Canik Belediyesi, Canik’in huzur ve refah içerisinde yaşanan bir şehre dönüştürülmesini kendisinin misyonu olarak kabul etmektedir.

3.2. Vizyon

Bilgiyi, finansı, insan kaynaklarını ve zamanı doğru yöneten bir anlayışla, insana ve çevreye duyarlı, yüksek yaşam kalitesini sağlamış, örnek, marka bir ilçe olmaktır.

Vizyon belediyenin geleceğini sembolize eden genel amacdır. Vizyon bildirimi, stratejik planın kapsadığı zaman diliminin de ötesinde, uzun vadede belediyenin gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtmalıdır.

Belediyeler belde ve belde halkına hizmet için kurulmuş kamu tüzel kişilikleri oldukları için beldeye ve belde halkına yönelik hizmetler sunmaktadırlar. Dolayısıyla, belediyeler için kalite, belde ve belde halkına sunulacak hizmetlerin istenilen özelliklere sahip olmasıdır. Burada kalite kavramındaki etkinlik, verimlilik ve zamanında sunumunun önemi de göz önünde bulundurulması gerekmektedir. Bu açıdan bakıldığında belediyeler için kalite; belde ve belde halkına yönelik hizmetlerin kendilerinden beklenen özellikleri taşıyan, etkin ve verimli biçimde ve zamanında üretilen ürün veya hizmet olmalarını gerektirmektedir.

Bir belediye hizmetinin hizmete bağlı özellikleri tamamen taşması, etkin, verimli ve zamanında üretilmesi de yeterli değildir. Bu hizmetin aynı zamanda vatandaş memnun edecek biçimde sunulması da önem arz etmektedir. Vatandaşın belediye hizmetlerinden beklentisi her geçen gün nitelik ve nicelik yönünden artmaktadır. Artık sadece daha fazla hizmet değil, daha kaliteli hizmet talep edilmektedir. Canik Belediyesi, Canik halkının belediyeden beklediği

hizmetleri kaliteli, verimli, etkin biçimde gerçekleştirmeyi ve bu çalışmalarıyla da diğer kurum ve kuruluşlara örnek olmayı kendisine vizyon olarak belirlemiştir.

3.3. Temel Değerler

- Kültürel, sosyal, sportif ve sanatsal alanda öncü belediyecilik
- Kaliteli, verimli ve çözüm odaklı hizmet
- Kamu kaynaklarını israf etmeden asli önceliklere yönelen bir anlayış
- Ortak akli önemseyen bir yönetim vizyonu
- Şehrin tüm katmanlarıyla uyumlu çalışma
- Demokrasi ve hukukun üstünlüğüne saygı
- Yüksek yaşam kalitesi ve sürdürülebilir büyümeyi sağlamak
- Şeffaf denetlenebilir, hesap verebilir ve güvenilir bir yönetim misyonu
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımı
- Doğaya, çevreye, insana ve kültürel mirasa saygı
- Hızlı ve kaliteli hizmet sunumu
- Günü değil, geleceği kurtaran projeler
- Aidiyet ekseninde ortak bir ilçe kültürü
- Yönetimde adalet, temsilde liyakat

4-PERFORMANS TABLOLARI

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ /Kadın Aile Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	11.32.YOKSULLUKLA MÜCADELE						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Canik İlçesinde Sosyal adaleti sağlamak için sosyal yardım yapılması							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Canik İlçesinde Sosyal adaleti sağlamak için sosyal yardım yapılması							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- 2.1.1. (9)Sosyal yardım alan hane sayısı(Kişi/Yıl)	Kişi Sayısı	3101	3150	3150	3200	3250	3300
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Canik Belediyesi ilçe sınırlarında yaşayan sosyal yardıma ihtiyacı olan kişilerin tespiti ve yardımı						
Hesaplama Yöntemi:	Kadın Aile Müdürlüğünden alınan dosya sayısı						
Verinin Kaynağı	Kadı Aile Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1- 11-32-5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar				22.150.000,00	26.050.000,00		29.900.000,00
Bütçe İçi				22.150.000,00	26.050.000,00		29.900.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				22.150.000,00	26.050.000,00		29.900.000,00
Bütçe İçi				22.150.000,00	26.050.000,00		29.900.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	İhtiyaç sahibi vatandaşlara giyecek, sağlık, eğitim, akülü veya aküsüz araç alımı vb. yardımların yapılması						
Faaliyet Adı:	11-32-5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANIK BELEDİYESİ					
Program Adı	11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA					
Alt Program Adı	11.32.YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA/SOSYAL YARDIMLAŞMA					
Alt Program Hedefi	Canik İlçesinde Sosyal adaleti sağlamak için sosyal yardım yapılması					
Faaliyet Adı	11-32-5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar					
Açıklama	İhtiyaç sahibi vatandaşlara giyecek, sağlık, eğitim, akülü veya aküsüz araç alımı vb. yardımların yapılması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				13.150.000,00	15.050.000,00	16.900.000,00
Cari Transferler				9.000.000,00	11.000.000,00	13.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				22.150.000,00	26.050.000,00	29.900.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				22.150.000,00	26.050.000,00	29.900.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	8-KADININ GÜÇLENMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/KÜLTÜR,SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	8.28.KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Canik ilçesindeki dezavantajlı kadınların statülerinin geliştirilmesi çalışmaları							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Toplumsal, Kadın hakları konusunda bilinçlendirilmesi ve farkındalık oluşturulması için çalışmalar düzenlenecektir.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- PG. 2.2.1 (10)Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı (Adet/Yıl)	Adet	12	12	12	12	12	12
Göstergeye ilişkin Açıklama:	Kadınlar için düzenlenen etkinlik sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam etkinlik sayısı yıllık Adet						
Verinin Kaynağı	KÜLTÜR,SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1 - 8-28-5008-Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri				500.000,00	565.000,00		635.000,00
Bütçe İçi				500.000,00	565.000,00		635.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				500.000,00	565.000,00		635.000,00
Bütçe İçi				500.000,00	565.000,00		635.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere ilişkin Açıklamalar:	Kadınlar için düzenlenen etkinlik sayısı						
Faaliyet Adı:	8-28-5008-Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	12-MİLLİ KÜLTÜR						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/ KÜLTÜR,SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	12.133.MİLLİ KÜLTÜR/BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Resmi ve dini bayramlarda etkinlik düzenlenmesi, Kültürel etkinlikler düzenlemek, Konser organizasyonları yapmak, Canik ilçesinde yer alan tarihi ve kültürel alanların tanıtımını yapmak							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Kültürel ve sanatsal olarak ilçemizdeki bilinç arttıracak, önemli konularda farkındalık oluşturulacaktır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- PG. 2.2.1 (11) Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı (Adet/Yıl)	Adet	12	12	12	12	12	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Canik ilçesinde kültürel faaliyetler ile hem tanıtım yapmak hem de halkımızı dini ve milli bayramları daha nitelikli kutlama için organizasyonlar yapmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan etkinlik ve organizasyon sayısı						
Verinin Kaynağı	KÜLTÜR,SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1 - 12-133-361-Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi				4.000.000,00	4.700.000,00		5.600.000,00
Bütçe İçi				4.000.000,00	4.700.000,00		5.600.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				4.000.000,00	4.700.000,00		5.600.000,00
Bütçe İçi				4.000.000,00	4.700.000,00		5.600.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Resmi ve dini bayramlarda etkinlik düzenlenmesi, Kültürel etkinlikler düzenlemek, Konser organizasyonları yapmak, Canik ilçesinde yer alan tarihi ve kültürel alanların tanıtımını yapmak						
Faaliyet Adı:	12-133-361-Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/ KÜLTÜR,SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	34.90.SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ/SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
İlçemizdeki sporcuları teşvik etmek için dereceye girenlere ödül vermek, Amatör spor kulüplerine nakdi ve ayni yardım yapılması ve Çeşitli Branşlarda; Spor Şenlikleri ve Müsabakalar Düzenlemek							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Belediyemiz tarafından spor faaliyetlerine ve sporculara katkı sunulacaktır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-PG 2.4.1(14) Spora teşvik edilen kişi sayısı (Kişi/Yıl)	Kişi Sayısı	10	10	10	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Canik ilçesinde yaşayan halkımızın spora teşvikinin sağlanması, sporun ve sporcuların desteklenmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Spora teşvik edilen toplam kişi sayısı						
Verinin Kaynağı	KÜLTÜR,SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1 - 34-90-240-Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi				1.700.000,00	2.100.000,00		2.400.000,00
Bütçe İçi				1.700.000,00	2.100.000,00		2.400.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				1.700.000,00	2.100.000,00		2.400.000,00
Bütçe İçi				1.700.000,00	2.100.000,00		2.400.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	İlçemizdeki sporcuları teşvik etmek için dereceye girenlere ödül vermek, Amatör spor kulüplerine nakdi ve ayni yardım yapılması ve Çeşitli Branşlarda; Spor Şenlikleri ve Müsabakalar Düzenlemek						
Faaliyet Adı:	34-90-240-Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	51-HAYAT BOYU ÖĞRENME						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/ KÜLTÜR,SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	51.98.HAYAT BOYU ÖĞRENME/EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi, Okullarımızın ihtiyaçlarına bütçe olanakları çerçevesinde destek olunması, istihdama gereken desteğin verilmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Canik ilçesinde eğitime gereken desteğin verilmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-PG 2.3.1 (12)Eğitime destek verilen öğrenci sayısı (Kişi/Yıl)	Kişi Sayısı	150	150	150	150	150	150
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde tüm öğrencilere eşit şartlarda eğitim görebilmesi için gereken desteğin bütçe olanaklarında verilmesi.						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitime destek verilen öğrenci yıllık sayısı						
Verinin Kaynağı	KÜLTÜR,SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
12 PG. 2.3.2 (13)İstihdama katılım için destek verilen kişi sayısı (Kişi/yıl)	Kişi Sayısı	40	40	40	40	40	40
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mesleki eğitim kursları ile gençlerimize iş imkanı sağlamak, STK’lar ile birlikte meslek edindirme süreçlerini yürütmek						
Hesaplama Yöntemi:	İstihdama kazandırılan kişi sayısı yıllık						
Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Faaliyet 1 - 51-98-5007-Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları				300.000,00	390.000,00	490.000,00	
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Toplam				300.000,00	390.000,00	490.000,00	
Bütçe İçi				300.000,00	390.000,00	490.000,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi, Okullarımızın ihtiyaçlarına bütçe olanakları çerçevesinde destek olunması, Mesleki eğitim kursları ile gençlerimize iş imkanı sağlamak, STK’lar ile birlikte meslek edindirme süreçlerini yürütmek						
Faaliyet Adı:	51-98-5007-Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANIK BELEDİYESİ					
Program Adı	8-KADININ GÜÇLENMESİ					
Alt Program Adı	8.28.KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI					
Alt Program Hedefi	Toplunun, Kadın hakları konusunda bilinçlendirilmesi ve farkındalık oluşturulması için çalışmalar düzenlenecektir.					
Faaliyet Adı	8-28-5008-Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri					
Açıklama	Kadınlar için düzenlenen etkinlik sayısı					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				500.000,00	565.000,00	635.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				500.000,00	565.000,00	635.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				500.000,00	565.000,00	635.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANIK BELEDİYESİ					
Program Adı	12-MİLLİ KÜLTÜR					
Alt Program Adı	12.133.MİLLİ KÜLTÜR/BİLGİ KAYNAKLARINA ERIŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	Kültürel ve sanatsal olarak ilçemizdeki bilinç artıracak, önemli konularda farkındalık oluşturulacaktır.					
Faaliyet Adı	12-133-361- Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi					
Açıklama	Resmi ve dini bayramlarda etkinlik düzenlenmesi, Kültürel etkinlikler düzenlemek, Konser organizasyonları yapmak, Canik ilçesinde yer alan tarihi ve kültürel alanların tanıtımını yapmak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				4.000.000,00	4.700.000,00	5.600.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				4.000.000,00	4.700.000,00	5.600.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				4.000.000,00	4.700.000,00	5.600.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ					
Alt Program Adı	34.90.SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ/SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ					
Alt Program Hedefi	Belediyemiz tarafından spor faaliyetlerine ve sporculara katkı sunulacaktır.					
Faaliyet Adı	34-90-240-Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi					
Açıklama	İlçemizdeki sporcuları teşvik etmek için dereceye girenlere ödül vermek, Amatör spor kulüplerine nakdi ve ayni yardım yapılması ve Çeşitli Branşlarda; Spor Şenlikleri ve Müsabakalar Düzenlemek					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				200.000,00	300.000,00	400.000,00
Cari Transferler				1.500.000,00	1.800.000,00	2.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.700.000,00	2.100.000,00	2.400.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.700.000,00	2.100.000,00	2.400.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	51-HAYAT BOYU ÖĞRENME					
Alt Program Adı	51.98.HAYAT BOYU ÖĞRENME/EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ					
Alt Program Hedefi	Canik ilçesinde eğitime gereken desteğin verilmesi					
Faaliyet Adı	51-98-5007-Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları					
Açıklama	Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi, Okullarımızın ihtiyaçlarına bütçe olanakları çerçevesinde destek olunması, Mesleki eğitim kursları ile gençlerimize iş imkanı sağlamak, STK'lar ile birlikte meslek edindirme süreçlerini yürütmek					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				300.000,00	390.000,00	490.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				300.000,00	390.000,00	490.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				300.000,00	390.000,00	490.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	2.54.AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Belediyemiz Bilişim Hizmetlerinin Etkinliğini arttırmak							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Belediyemiz Mobil Uygulama, Bilişim Hizmetlerinin Etkinliğini arttırmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- PG. 1.4.1. (7)Belediye hizmetlerine yönelik geliştirilen mobil uygulama sayısı (Adet/yıl)	Adet	2	3	3	3	4	4
Göstergeye ilişkin Açıklama:	Mobil belediyeçilik uygulamaları ile kurulan sistemlerin devamlılığını sağlamak						
Hesaplama Yöntemi:	Bilgi İşlem Müdürlüğünce geliştirilen mobil uygulama sayısı						
Verinin Kaynağı	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
2- PG. 1.4.2 (8)Bilişim sistemlerinin kullanım oranı (yıllık çalışma oranı)	Oran	90%	92%	92%	93%	94%	95%
Göstergeye ilişkin Açıklama:	Donanım alım kullanımında hizmet kalitesini arttırmak güvenlik ağını geliştirmek						
Hesaplama Yöntemi:	Bilgi İşlem Müdürlüğünden alınan veriler						
Verinin Kaynağı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
2-54-883-Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri				825.000,00	1.230.000,00		1.835.000,00
Bütçe İçi				825.000,00	1.230.000,00		1.830.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				825.000,00	1.230.000,00		1.835.000,00
Bütçe İçi				825.000,00	1.230.000,00		1.835.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere ilişkin Açıklamalar:	Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacına yönelik oluşturulan "Akıllı şehirler için Belediyemizin bilişim hizmetlerinin etkinliği artırılması						
Faaliyet Adı:	2-54-883-Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANIK BELEDİYESİ					
Program Adı	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	2.54.AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Belediyemiz Mobil Uygulama, Bilişim Hizmetlerinin Etkinliğini arttırmak					
Faaliyet Adı	2-54-883-Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri					
Açıklama	Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacına yönelik oluşturulan "Akıllı şehirler için Belediyemizin bilişim hizmetlerinin etkinliği artırılması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				325.000,00	480.000,00	710.000,00
Sermaye Giderleri				500.000,00	750.000,00	1.125.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				825.000,00	1.230.000,00	1.835.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				825.000,00	1.230.000,00	1.835.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Paydaşlarımızla Birlikte Karar Alma Süreçlerini Geliştirmek							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- PG. 1.3.2. (6)Halka açıklanan evrak sayısı (Adet/yıl)	Adet	100	110	110	120	130	140
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz meclisinde alınan kararların halka açıklanması						
Hesaplama Yöntemi:	Özel kalem Müdürlüğü ve Yazı İşleri Müdürlüğüne belirlenen karar sayısı						
Verinin Kaynağı	CANİK BELEDİYESİ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
2- PG. 4.3.1.(22)Yapılan Toplantı Sayısı (Adet/Yıl)	Adet	12	12	12	12	12	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Meclis Toplantılarının Yürütülmesi, Kent Konseyi Faaliyetleri ve Karar Alma Süreçlerinin Geliştirilmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Özel kalem Müdürlüğü ve Yazı İşleri Müdürlüğüne takibi yürütülen toplantı sayısı						
Verinin Kaynağı	CANİK BELEDİYESİ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1 - 22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi				100.000,00	200.000,00		300.000,00
Bütçe İçi				100.000,00	200.000,00		300.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				100.000,00	200.000,00		300.000,00
Bütçe İçi				100.000,00	200.000,00		300.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Meclis ve Mahalle Toplantılarının Yürütülmesi						
Faaliyet Adı:	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Meclis ve Mahalle Toplantılarının Yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				100.000,00	200.000,00	300.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				100.000,00	200.000,00	300.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				100.000,00	200.000,00	300.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	21.51.SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ/ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Çevre Koruma Faaliyetleri							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Çevre kirliliğinin önlenmesi için Çevre Koruma Faaliyetleri arttırılacaktır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- PG. 3.4.1. (17)Evsel atık toplama hizmetlerinden memnuniyet oranı	Oran	60	65	65	70	75	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçe genelinde evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması ve genel çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Memnuniyet oranı						
Verinin Kaynağı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1 - 21-51-136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması				250.000,00	390.000,00		520.000,00
Bütçe İçi				250.000,00	390.000,00		520.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				250.000,00	390.000,00		520.000,00
Bütçe İçi				250.000,00	390.000,00		520.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Toplanan atık miktarı						
Faaliyet Adı:	21-51-136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
Alt Program Adı	21.51.SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ/ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA					
Alt Program Hedefi	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi için Çevre Koruma Faaliyetleri arttırılacaktır.					
Faaliyet Adı	21-51-136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması					
Açıklama	Toplanan atık miktarı					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				250.000,00	390.000,00	520.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				250.000,00	390.000,00	520.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				250.000,00	390.000,00	520.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	21.51.SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ/ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Çevre Koruma Faaliyetleri							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Çevre Koruma Faaliyetleri							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- PG. 3.5.1(18-25).Nüfus Başına Toplanan Geri Dönüşüm Miktarı (kg/kişi)	Kg	20	40	40	65	68	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre Koruma Bilincinin ve Denetim Faaliyetlerinin Genişletilmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Nüfus Başına Toplanan Geri Dönüşüm Miktarı (kg/kişi)						
Verinin Kaynağı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1 - 21-51-136-(18)Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması				340.000,00	492.000,00		629.000,00
Bütçe İçi				340.000,00	492.000,00		629.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyet 2- 21-51-901-(25)Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi				340.000,00	547.000,00		755.000,00
Bütçe İçi				340.000,00	547.000,00		755.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				680.000,00	1.039.000,00		1.384.000,00
Bütçe İçi				680.000,00	1.039.000,00		1.384.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Toplanan atık miktarı , Çevre bilincinin geliştirilmesi faaliyetleri						
Faaliyet Adı:	21-51-136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması /21-51-901-Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
Alt Program Adı	21.51.SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ/ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA					
Alt Program Hedefi	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Çevre Koruma Faaliyetleri					
Faaliyet Adı	21-51-136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması					
Açıklama	Toplanan atık miktarı					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				340.000,00	492.000,00	629.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				340.000,00	492.000,00	629.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				340.000,00	492.000,00	629.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
Alt Program Adı	21.51.SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ/ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA					
Alt Program Hedefi	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Çevre Koruma Faaliyetleri					
Faaliyet Adı	21-51-901-Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi					
Açıklama	Çevre bilincinin geliştirilmesi faaliyetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				340.000,00	547.000,00	755.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				340.000,00	547.000,00	755.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				340.000,00	547.000,00	755.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	2.53.ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/ MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
MODERN ÜST YAPI VE KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- PG. 4.1.1.1. (19)Üstyapı Kamulaştırma Proje Sayısı (Adet/Yıl)	Adet	1	1	1	2	2	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kentsel dönüşüm alanı kamulaştırma projeleri						
Hesaplama Yöntemi:	Emlak ve İstimlak Müdürlüğünce yürütülen kamulaştırma proje sayısı						
Verinin Kaynağı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1 - 2-53-148-Kentsel Dönüşüm Uygulamaları				29.000.000,00	38.400.000,00		46.900.000,00
Bütçe İçi				29.000.000,00	38.400.000,00		46.900.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				29.000.000,00	38.400.000,00		46.900.000,00
Bütçe İçi				29.000.000,00	38.400.000,00		46.900.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	MODERN ÜST YAPI VE KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ						
Faaliyet Adı:	2-53-148-Kentsel Dönüşüm Uygulamaları						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	2-ŞEHİRCİLİK VE RISK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	2.53.ŞEHİRCİLİK VE RISK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ/ MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	MODERN ÜST YAPI VE KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ					
Faaliyet Adı	2-53-148-Kentsel Dönüşüm Uygulamaları					
Açıklama	MODERN ÜST YAPI VE KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri				29.000.000,00	38.400.000,00	46.900.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				29.000.000,00	38.400.000,00	46.900.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				29.000.000,00	38.400.000,00	46.900.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	2.53. MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
MEKANSAL PLANLAMA FAALİYETLERİ							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
BÖLGEMİZDEKİ YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI ARTTIRILMASI							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- PG. 3.1.1(20262)Toplam yeşil alan miktarı (m2)	M2	556	553	553	554	557	1061
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yeşil alan düzenlemeleri ve mevcut parkların korunması						
Hesaplama Yöntemi:	Fen işleri müdürlüğünden alınan veriler						
Verinin Kaynağı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1- 2-53-146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri				5.350.000,00	7.600.000,00		9.800.000,00
Bütçe İçi				5.350.000,00	7.600.000,00		9.800.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				5.350.000,00	7.600.000,00		9.800.000,00
Bütçe İçi				5.350.000,00	7.600.000,00		9.800.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Yeşil alanların korunması ve artırılması						
Faaliyet Adı:	2-53-146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	2.53. MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	BÖLGEMİZDEKİ YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARININ ARTTIRILMASI					
Faaliyet Adı	2-53-146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri					
Açıklama	Yeşil alanların korunması ve artırılması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				5.350.000,00	7.600.000,00	9.800.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				5.350.000,00	7.600.000,00	9.800.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				5.350.000,00	7.600.000,00	9.800.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	2.53. MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
MEKANSAL PLANLAMA FAALİYETLERİ							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İlçemizde Modern Üstyapı proje çalışmaları yürütülecektir.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- PG. 4.1.2 (20). Diğer Üstyapı Proje Sayısı (Adet/Yıl)	Adet		2	2	3	1	
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bölgemizde bulunan okul ve halka açık alanların bakım onarım çalışmaları						
Hesaplama Yöntemi:	Fen işleri müdürlüğünden alınan veriler						
Verinin Kaynağı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 2- 2-53-147- Mekânsal Planlama ve Uygulama				5.500.000,00	8.500.000,00		15.000.000,00
Bütçe İçi				5.500.000,00	8.500.000,00		15.000.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				5.500.000,00	8.500.000,00		15.000.000,00
Bütçe İçi				5.500.000,00	8.500.000,00		15.000.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	İlçemizdeki kamusal alanların bakım ve onarım çalışmaları						
Faaliyet Adı:	2-53-147-Mekânsal Planlama ve Uygulama						
Faaliyeti tanıttıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	68-KENT İÇİ ULAŞIM						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	68.275.KENT İÇİ ULAŞIM/KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
İlçemiz sınırlarındaki yol ağının iyileştirilmesi, kapasitesinin artırılması							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İlçemizde Modern altyapı proje çalışmaları yürütülecektir.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- PG. 4.2.1.(21)Altyapı Proje Sayısı (Adet/Yıl)	Adet	18020	3000	3000	3000	3000	3000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemiz sınırları içerisindeki yol açma ve genişletme çalışmalarının yürütülmesi, parke taşı, bordür, beton oluk taşı döşeme faaliyetleri						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam yıl içi döşenen taş adet sayısı						
Verinin Kaynağı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1 - 68-275-5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri				90.000.000,00	120.000.000,00		150.000.000,00
Bütçe İçi				90.000.000,00	120.000.000,00		150.000.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				90.000.000,00	120.000.000,00		150.000.000,00
Bütçe İçi				90.000.000,00	120.000.000,00		150.000.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	İlçemiz sınırları içerisindeki yol açma ve genişletme çalışmalarının yürütülmesi, parke taşı, bordür, beton oluk taşı döşeme faaliyetleri						
Faaliyet Adı:	68-275-5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri						
Faaliyeti tanıttıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	2.53. MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	İlçemizde Modern Üstyapı proje çalışmaları yürütülecektir.					
Faaliyet Adı	2-53-147-Mekânsal Planlama ve Uygulama					
Açıklama	İlçemizdeki kamusal alanların bakım ve onarım çalışmaları					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.500.000,00	3.500.000,00	5.000.000,00
Sermaye Giderleri				3.000.000,00	5.000.000,00	10.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				5.500.000,00	8.500.000,00	15.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				5.500.000,00	8.500.000,00	15.000.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	68-KENT İÇİ ULAŞIM					
Alt Program Adı	68.275.KENT İÇİ ULAŞIM/KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	İlçemizde Modern altyapı proje çalışmaları yürütülecektir.					
Faaliyet Adı	68-275-5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri					
Açıklama	İlçemiz sınırları içerisindeki yol açma ve genişletme çalışmalarının yürütülmesi, parke taşı, bordür, beton oluk taşı döşeme faaliyetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri				90.000.000,00	120.000.000,00	150.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				90.000.000,00	120.000.000,00	150.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				90.000.000,00	120.000.000,00	150.000.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	67.272.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ZABITA HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
İlçemiz Sınırları İçinde Faaliyet Gösteren İşyerlerini Periyodik Olarak Denetlemek, Vatandaşın, Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Gelen Şikayetlerin Değerlendirilmesi ve Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçerisinde Kaldırım İşgali, Seyyar Satıcı Vb. Yönelik Zabita Denetimlerinin Yapılması							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Halkın esenliği ve huzurunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 3.2.1. (16)Denetlenen işyeri sayısı	Oran	70%	72%	80%	82%	85%	90%
Göstergeye ilişkin Açıklama:	İlçemiz Sınırları İçinde Faaliyet Gösteren İşyerlerini Periyodik Olarak Denetlemek, Vatandaşın, Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Gelen Şikayetlerin Değerlendirilmesi ve Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçerisinde Kaldırım İşgali, Seyyar Satıcı Vb. Yönelik Zabita Denetimlerinin Yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	Denetlenen yıllık işyeri sayısı						
Verinin Kaynağı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Faaliyet 1- 67-272-5052-Zabita Denetim ve Kontrol Faaliyetleri				330.000,00	390.000,00	450.000,00	
Bütçe İçi				330.000,00	390.000,00	450.000,00	
Bütçe Dışı							
Toplam				330.000,00	390.000,00	450.000,00	
Bütçe İçi				330.000,00	390.000,00	450.000,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere ilişkin Açıklamalar:	İlçemiz Sınırları İçinde Faaliyet Gösteren İşyerlerini Periyodik Olarak Denetlemek, Vatandaşın, Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Gelen Şikayetlerin Değerlendirilmesi ve Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçerisinde Kaldırım İşgali, Seyyar Satıcı Vb. Yönelik Zabita Denetimlerinin Yapılması						
Faaliyet Adı:	67-272-5052-Zabita Denetim ve Kontrol Faaliyetleri						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
Alt Program Adı	67.272.KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ/ZABITA HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Halkın esenliği ve huzurunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.					
Faaliyet Adı	67-272-5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					
Açıklama	İlçemiz Sınırları İçinde Faaliyet Gösteren İşyerlerini Periyodik Olarak Denetlemek, Vatandaşın, Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Gelen Şikayetlerin Değerlendirilmesi ve Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçerisinde Kaldırım İşgali, Seyyar Satıcı Vb. Yönelik Zabıta Denetimlerinin Yapılması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				330.000,00	390.000,00	450.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				330.000,00	390.000,00	450.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				330.000,00	390.000,00	450.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Meclis çalışmalarına ilişkin faaliyetler							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- PG. 1.3.2.(5) Halka açıklanan evrak sayısı (Adet/yıl)	Adet	100	110	110	120	130	140
Göstergeye ilişkin Açıklama:	Meclis çalışmalarına ilişkin arşiv çalışması ve alınan kararların açıklanması						
Hesaplama Yöntemi:	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNCE YÜRÜTÜLEN VE TAKİP EDİLEN MECLİS GÜNDEMLERİ						
Verinin Kaynağı	CANİK BELEDİYESİ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1 - 22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi				40.000,00	55.000,00		70.000,00
Bütçe İçi				40.000,00	55.000,00		70.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				40.000,00	55.000,00		70.000,00
Bütçe İçi				40.000,00	55.000,00		70.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere ilişkin Açıklamalar:	Meclis çalışmalarına ilişkin arşiv çalışması ve alınan kararların açıklanması						
Faaliyet Adı:	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANIK BELEDİYESİ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Meclis çalışmalarına ilişkin arşiv çalışması ve alınan kararların açıklanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				40.000,00	55.000,00	70.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				40.000,00	55.000,00	70.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				40.000,00	55.000,00	70.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Eğitim ihtiyaç analizinin tespit edilmesi, Kurumsal kapasitenin artırılması için Hizmet İçi Eğitim planlaması yapılması, özlük ve diğer personel işlemlerinin titizlikle yürütülmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Yıl içerisindeki eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve özlük takip işlemlerinin düzenli olarak yapılacaktır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- PG. 1.1.1 (1)Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı (Kişi Sayısı)	Adet	123	150	150	160	170	180
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Eğitim ihtiyaç analizinin tespit edilmesi, Kurumsal kapasitenin artırılması için Hizmet İçi Eğitim planlaması yapılması, özlük ve diğer personel işlemlerinin titizlikle yürütülmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet içi eğitim alan toplam personel sayısı						
Verinin Kaynağı	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
2- PG. 1.1.2 (2)Özlük dosya sayısı (Kişi Sayısı)	Adet	200	210	210	220	230	240
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Özlük dosya çalışmalarının tüm personel bazında yürütülmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Çalışılan yıllık toplam özlük dosya sayısı						
Verinin Kaynağı	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faaliyet 1 - 22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi				400.000,00	500.000,00	590.000,00
Bütçe İçi				400.000,00	500.000,00	590.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				400.000,00	500.000,00	590.000,00
Bütçe İçi				400.000,00	500.000,00	590.000,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Eğitim ihtiyaç analizinin tespit edilmesi, Kurumsal kapasitenin artırılması için Hizmet İçi Eğitim planlaması yapılması, özlük ve diğer personel işlemlerinin titizlikle yürütülmesi					
Faaliyet Adı:	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Yıl içerisindeki eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve özlük takip işlemlerinin düzenli olarak yapılacaktır.					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Eğitim ihtiyaç analizinin tespit edilmesi, Kurumsal kapasitenin artırılması için Hizmet İçi Eğitim planlaması yapılması, özlük ve diğer personel işlemlerinin titizlikle yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				400.000,00	500.000,00	590.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				400.000,00	500.000,00	590.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				400.000,00	500.000,00	590.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	31-KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	31.84.KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ/KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Kamu gelirlerimizin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Yıl içerisinde Mali yapının daha iyi bir noktaya taşınması							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- PG. 1.2.1 (3)Tahsilatın Tahakkuka Oranı (%)	Oran	92%	93%	93%	94%	95%	95%
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacına yönelik oluşturulan Yapının Geliştirilmesi hedefi için tahakkuk tahsil oranımızın artırılması						
Hesaplama Yöntemi:	Mali Hizmetler Müdürlüğünden alınan veriler						
Verinin Kaynağı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
PG 1.2.2 (4)Yayımlanan rapor ve program sayısı (Adet/Yıl)	Adet	5	5	5	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mali yılda üretilen raporların sağlıklı bir şekilde tüm paydaşlarla buluşturulması						
Hesaplama Yöntemi:	Mali Hizmetler Müdürlüğünden alınan veriler						
Verinin Kaynağı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1- 31-84-5009-Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri				820.000,00	1.160.000,00		1.550.000,00
Bütçe İçi				820.000,00	1.160.000,00		1.550.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				820.000,00	1.160.000,00		1.550.000,00
Bütçe İçi				820.000,00	1.160.000,00		1.550.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Kamu gelirlerimizin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
Faaliyet Adı:	31-84-5009-Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	31-KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	31.84.KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ/KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI					
Alt Program Hedefi	Yıl içerisinde Mali yapının daha iyi bir noktaya taşınması					
Faaliyet Adı	31-84-5009-Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri					
Açıklama	Kamu gelirlerimizin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				820.000,00	1.160.000,00	1.550.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				820.000,00	1.160.000,00	1.550.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				820.000,00	1.160.000,00	1.550.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	20.186.ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ/DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Tedavi edilen, bakımı yapılan ve rehabilitasyonu yapılan sokak hayvanları konusunda çalışmalar yürütmek							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Sokak Hayvanlarının beslenme, barınma ve yaşama haklarının korunmasını ve halkın bilinçlendirilerek hasta, yaralı ve bakıma muhtaç olan hayvanlara müdahale edilmesinin sağlanması.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(24)Tedavi edilen ve bakımı ve rehabilitasyonu yapılan sokak hayvan sayısı	Adet	200	220	250	300	300	300
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tedavi edilen, bakımı yapılan ve rehabilitasyonu yapılan sokak hayvanları konusunda çalışmalar yürütmek						
Hesaplama Yöntemi:	Tedavi edilen, bakımı yapılan ve rehabilitasyonu yapılan sokak hayvanı sayısı						
Verinin Kaynağı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1- 20-186-561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu				2.960.000,00	4.270.000,00		5.580.000,00
Bütçe İçi				2.960.000,00	4.270.000,00		5.580.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam				2.960.000,00	4.270.000,00		5.580.000,00
Bütçe İçi				2.960.000,00	4.270.000,00		5.580.000,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	Tedavi edilen, bakımı yapılan ve rehabilitasyonu yapılan sokak hayvanları konusunda çalışmalar yürütmek						
Faaliyet Adı:	20-186-561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	20.186.ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ/DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR					
Alt Program Hedefi	Sokak Hayvanlarının beslenme, barınma ve yaşama haklarının korunmasını ve halkın bilinçlendirilerek hasta, yaralı ve bakıma muhtaç olan hayvanlara müdahale edilmesinin sağlanması.					
Faaliyet Adı	20-186-561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu					
Açıklama	Tedavi edilen, bakımı yapılan ve rehabilitasyonu yapılan sokak hayvanları konusunda çalışmalar yürütmek					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.960.000,00	4.270.000,00	5.580.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				2.960.000,00	4.270.000,00	5.580.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				2.960.000,00	4.270.000,00	5.580.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	CANİK BELEDİYESİ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Kamu binalarımızdan etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde faydalanabilmek, tasarruf tedbirlerine riayet edebilmek için çalışmalar yürütmek.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Belediyemiz harcamalarında tasarruf sağlamak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
P.G1.3.1. (23) Sağlanan tasarruf kalemlerinin cari yıl bütçe içindeki payı(%)	Oran	9%	10%	10%	12%	14%	16%
Göstergeye ilişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	CANİK BELEDİYESİ						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Faaliyet 1 - 22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi				150.000,00	180.000,00	200.000,00	
Bütçe İçi				150.000,00	180.000,00	200.000,00	
Bütçe Dışı							
Toplam				150.000,00	180.000,00	200.000,00	
Bütçe İçi				150.000,00	180.000,00	200.000,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere ilişkin Açıklamalar:	Kamu binalarımızdan etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde faydalanabilmek, tasarruf tedbirlerine riayet edebilmek için çalışmalar yürütmek.						
Faaliyet Adı:	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi						
Faaliyeti tanıtıcı kısa bilgilere yer verilmesinin ardından faaliyet kapsamında yürütülen iş, işlem ve süreçlerden önemli görülenlere bu bölümde yer verilebilecektir.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANIK BELEDİYESİ					
Program Adı	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	22.56.YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ/YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Belediyemiz harcamalarında tasarruf sağlamak					
Faaliyet Adı	22-56-156-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Kamu binalarımızdan etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde faydalanabilmek, tasarruf tedbirlerine riayet edebilmek için çalışmalar yürütmek.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				150.000,00	180.000,00	200.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				150.000,00	180.000,00	200.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				150.000,00	180.000,00	200.000,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.901 TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98.901.9009 Teftiş, İnceleme ve Soruşturma					
Açıklama	Belediyemizin her türlü faaliyet ve işlemleriyle ilgili teftiş, inceleme, soruşturma işlemlerinin yürütülmesi; idare amaçlarının ve görevlerinin daha iyi gerçekleştirilmesi; idarelerin mevzuat, plan ve programlara uygun çalışmasının temin edilmesi amacıyla gerekli tekliflerin hazırlanması ve üst yönetime sunulması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				2.040.000,00	2.460.000,00	2.980.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				320.000,00	500.000,00	680.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				20.000,00	25.000,00	30.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				2.380.000,00		
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI						
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.901 TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98.901.9010 Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri					
Açıklama	Belediyemizin taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyumsuzlıklarda temsil edilmesi; idarelerce hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemlerin koordine edilmesi, izlenmesi ve denetlenmesi; idare hizmetlerine ilişkin mevzuat, sözleşme, şartname ve uyumsuzluklar ile ilgili hukuki mütalaa bildirilmesi; idarenin amaçlarının daha iyi gerçekleştirilmesi, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarının temin edilmesi amacıyla gerekli hukuki tekliflerin hazırlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				1.640.000,00	2.135.000,00	2.660.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				250.000,00	425.000,00	600.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.510.000,00	3.030.000,00	3.560.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				4.400.000,00		
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI						
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.901 TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98.901.9011 Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi					
Açıklama	Belediyemizin basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi; 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırılması amacıyla gerekli tedbirlerin alınması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				1.130.000,00	1.380.000,00	1.680.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				300.000,00	375.000,00	450.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				12.290.000,00	14.751.000,00	18.075.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				13.720.000,00		
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI						
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.900 ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98.900.9003 Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler					
Açıklama	Belediye Başkanlığımızın bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi ve geliştirilmesi ile teknoloji kapasitelerinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçlere ilişkin giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				4.275.000,00	6.370.000,00	8.798.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				390.000,00	570.000,00	802.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				3.510.000,00	4.980.000,00	6.525.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				8.175.000,00		
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI						
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANIK BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.900 ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98.900.9005 Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması					
Açıklama	Belediyemize ait mevcut resmî yapılar, mevcut tüm yol, kaldırım, yaya geçidi, açık ve yeşil alanlar, spor alanları ve benzeri sosyal ve kültürel alt yapı alanlarının engellilerin erişilebilirliğine uygun duruma getirilmesine yönelik giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.500.000,00	2.040.000,00	2.880.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.500.000,00		
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI						
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.900 ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98.900.9006 Genel Destek Hizmetleri					
Açıklama	Belediye Başkanlığımızın tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım ve benzeri mal ve hizmetlerin temini, fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				91.750.000,00	122.899.000,00	157.935.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				11.245.000,00	14.764.000,00	18.337.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				549.555.000,00	684.684.000,00	797.915.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				652.550.000,00		
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI						
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.900 ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98.900.9002 İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler					
Açıklama	Belediye Başkanlığımızın personel planlamasının yapılması; personel atama, nakil, terfi, emeklilik vb. özlük işlemlerinin yürütülmesi; insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçlere ilişkin giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				4.880.000,00	5.706.000,00	6.830.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				690.000,00	828.000,00	1.009.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				430.000,00	542.000,00	665.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				6.000.000,00		
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI						
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANİK BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.900 ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98.900.9000 Özel Kalem Hizmetleri					
Açıklama	Üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçlere yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				8.820.000,00	11.439.000,00	15.620.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				550.000,00	792.000,00	1.135.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				5.480.000,00	7.150.000,00	8.955.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				14.850.000,00		
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI						
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	CANIK BELEDİYESİ					
Program Adı	98 YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	98.900 ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi						
Faaliyet Adı	98.900.9001 Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler					
Açıklama	Belediye Başkanlığımızın mali yönetim ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				13.600.000,00	16.510.000,00	19.990.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.800.000,00	2.120.000,00	2.640.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				19.070.000,00	24.622.000,00	35.175.000,00
Faiz Giderleri				4.500.000,00	5.810.000,00	7.820.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				38.970.000,00		
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	EKONOMİK KOD		Faaliyet Toplam	GenelYönetim Giderleri Toplam	Diğer İdarelere Transfer edilecek Kaynaklar Toplam	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri		132.715.000,00		132.715.000,00
	2	SGK Devlet Prim Giderleri		15.725.000,00		15.725.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.317.000,00	600.793.000,00		627.110.000,00
	4	Faiz Giderleri		4.500.000,00		4.500.000,00
	5	Cari Transferler	1.750.000,00	3.000.000,00	11.800.000,00	15.550.000,00
	6	Sermaye Giderleri	161.910.000,00	64.990.000,00		226.900.000,00
	7	Sermaye Transferleri		17.500.000,00		17.500.000,00
	8	Borç Verme		0,00		0
	9	Yedek Ödenek		110.000.000,00		110.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		188.977.000,00	949.223.000,00	11.800.000,00	1.150.000.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye					0
	Diğer Yurt İçi					0
	Yurt Dışı					0
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	0	0	
Toplam Kaynak İhtiyacı			188.977.000,00	949.223.000,00	11.800.000,00	1.150.000.000,00

5-PERFORMANS TABLOSU

AMAÇ	HEDEF	PG	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY/%	TL	PAY/%	TL	PAY
A.1- KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				1.837.000,00	0,0211	0,00	0,00	1.837.000,00	0,0211
H.1.1 İnsan kaynaklarının bilgi birikimlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır				260.000,00	0,0320	0,00	0,00	260.000,00	0,0320
PG 1.1.1 Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı (Kişi Sayısı)				260.000,00	0,0320	0,00	0,00	260.000,00	0,0320
F.1.1.1.1 Eğitim ihtiyaç analizinin tespit edilmesi				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.1.1.1.2 Personelinin çeşitli konularda eğitim alması				260.000,00	0,0320	0,00	0,00	260.000,00	0,0320
PG 1.1.2 Özlük dosya sayısı (Kişi Sayısı)				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.1.1.2.1 Canik Belediyesi kadrolu personelininin özlük işlemlerinin takibi ve geliştirilmesi				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.1.1.2.2 Hizmet alımı şeklinde çalıştırılan personelin iş ve işlerinin takibi				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
H.1.2 Mali Yönetim Yapısı Güçlendirilecektir.				347.000,00	0,0404	0,00	0,00	347.000,00	0,0404
PG 1.2.1 Tahsilatın Tahakkuka Oranı (%)				335.000,00	0,0404	0,00	0,00	335.000,00	0,0404
F.1.2.1.1.Mükellef tarama sistemini kurmak				85.000,00	0,0101	0,00	0,00	85.000,00	0,0101
F.1.2.1.2. Tebliğat işlemlerinin yapılması				200.000,00	0,0240	0,00	0,00	200.000,00	0,0240
F.1.2.1.3. İç kontrol sisteminin geliştirilmesi				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.1.2.1.4. E-Belediye (mali) uygulamalarının geliştirilmesi				50.000,00	0,0010	0,00	0,00	50.000,00	0,0010
PG 1.2.2 Yayımlanan rapor ve program sayısı (Adet/Yıl)				12.000,00	0,0013	0,00	0,00	12.000,00	0,0013
F.1.2.2.1.Bütçe kararname ve Kesin Hesabın hazırlanarak yayımlanması				12.000,00	0,0013	0,00	0,00	12.000,00	0,0013
F.1.2.2.2.Performans programını konsolide edip hazırlamak				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.1.2.2.3. Faaliyet raporlarının konsolide edilip hazırlanması				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.1.2.2.4. Uyum eylem planı çalışmalarının takibi ve yenilerinin hazırlanması				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
H.1.3 Tasarruf ve şeffaflık yapısı güçlendirilecektir.				200.000,00	0,0222	0,00	0,00	200.000,00	0,0222
P.G1.3.1. Sağlanan tasarruf kalemlerinin cari yıl bütçe içindeki payı				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.1.3.1.1.Alım süreçlerindeTasarruf tedbirleri kalemlerinin kontrolleri yapmak				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
P.G1.3.2. Halka açıklanan evrak sayısı (Adet/yıl)				200.000,00	0,0222	0,00	0,00	200.000,00	0,0222
F.1.3.2.1.Meclis faaliyetlerini şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşmak				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.1.3.2.2.Meclis çalışmalar için dijital arşiv oluşturmak ve bilgiye kolay erişimi sağlamak				80.000,00	0,0093	0,00	0,00	80.000,00	0,0093
F.1.3.2.3.Başkanlık faaliyetlerini halka açıklamak				120.000,00	0,0133	0,00	0,00	120.000,00	0,0133
H.1.4 Akıllı şehirler için Belediyemizin bilişim hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır.				1.030.000,00	0,0133	0,00	0,00	1.030.000,00	0,0133
PG 1.4.1. Belediye hizmetlerine yönelik geliştirilen mobil uygulama sayısı (Adet/yıl)				600.000,00	0,0666	0,00	0,00	600.000,00	0,0666
F.1.4.1.1.Yeni yazılım ve mobil belediyeçilik uygulamaları ile donanım alımlarında hizmet kalitesini artırmayı sağlamak				450.000,00	0,0533	0,00	0,00	450.000,00	0,0533
F.1.4.1.2.E-BELEDİYEÇİLİK hizmet alanlarını artırmak				150.000,00	0,0133	0,00	0,00	150.000,00	0,0133
PG.1.4.2 Bilişim sistemlerinin kullanım oranı (yıllık çalışma oranı %)				430.000,00	0,0466	0,00	0,00	430.000,00	0,0466
F.1.4.2.1.Bilişim hizmetlerinin artırılması				180.000,00	0,0200	0,00	0,00	180.000,00	0,0200
F.1.4.2.2.Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığının sağlanması				250.000,00	0,0266	0,00	0,00	250.000,00	0,0266
F.1.4.2.3.Hizmetin ifası amacıyla kurulmuş olan sistemlerin idamesini ve geliştirilmesini sağlamak				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000

A.2- TOPLUMSAL, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAPIYI GELİŞTİRMEK		14.010.000,00	2,0000	0,00	0,00	14.010.000,00	2,0000
H.2.1 Dezavantajlı kesimlere destek olmak		3.920.000,00	0,4760	0,00	0,00	3.920.000,00	0,4760
PG 2.1.1. Sosyal yardım alan hane sayısı(Kişi/Yıl)		3.920.000,00	0,4760	0,00	0,00	3.920.000,00	0,4760
F.2.1.1.1 İhtiyaç sahiplerine gıda yardımı yapmak		1.550.000,00	0,2000	0,00	0,00	1.550.000,00	0,2000
F.2.1.1.2 İhtiyaç sahiplerine sağlık yardımı yapmak		170.000,00	0,0160	0,00	0,00	170.000,00	0,0160
F.2.1.1.3 İhtiyaç sahiplerine yakacak yardımı yapmak		800.000,00	0,1000	0,00	0,00	800.000,00	0,1000
F.2.1.1.4 İhtiyaç sahiplerine eğitim yardımı yapmak		600.000,00	0,0667	0,00	0,00	600.000,00	0,0667
F.2.1.1.5 İhtiyaç sahiplerine giyecek yardımı yapmak		650.000,00	0,0800	0,00	0,00	650.000,00	0,0800
F.2.1.1.6. Akülü ve aküsüz engelli araç yardımı yapmak		150.000,00	0,0133	0,00	0,00	150.000,00	0,0133
H.2.2 Kültürel ve sanatsal olarak ilçemizdeki bilinç artırılacak, önemli konularda farkındalık oluşturulacak		3.820.000,00	0,4600	0,00	0,00	3.820.000,00	0,4600
PG 2.2.1 Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı (Adet/Yıl)		3.820.000,00	0,4600	0,00	0,00	3.820.000,00	0,4600
F.2.2.1.1 Resmi ve Dini bayramlarda etkinlik düzenlenmesi		2.600.000,00	0,3333	0,00	0,00	2.600.000,00	0,3333
F.2.2.1.2 Konser organizasyonu yapmak		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.2.2.1.3 Kültürel yarışmalar yapmak		600.000,00	0,0667	0,00	0,00	600.000,00	0,0667
F.2.2.1.4 Panel, konferans ve sergi düzenlemek		400.000,00	0,0400	0,00	0,00	400.000,00	0,0400
F.2.2.1.5 Canik ilçesinde yer alan tarihi ve kültürel alanları tanıtıcı etkinlikler düzenlemek		150.000,00	0,0133	0,00	0,00	150.000,00	0,0133
F.2.2.1.6 Güçlü aile ve kadın hakları konusunda etkinlikler düzenlemek		70.000,00	0,0067	0,00	0,00	70.000,00	0,0067
H.2.3 Eğitim ve istihdama katkı sağlamak		4.270.000,00	0,5067	0,00	0,00	4.270.000,00	0,5067
PG 2.3.1 Eğitime destek verilen öğrenci sayısı (Kişi/Yıl)		4.200.000,00	0,5000	0,00	0,00	4.200.000,00	0,5000
F.2.3.1.1 Okullarımızın ihtiyaçlarına bütçe olanakları çerçevesinde destek olunması		2.700.000,00	0,3333	0,00	0,00	2.700.000,00	0,3333
F.2.3.1.2 Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi		1.500.000,00	0,1667	0,00	0,00	1.500.000,00	0,1667
PG 2.3.2 İstihdama katılım için destek verilen kişi sayısı (Kişi/yıl)		70.000,00	0,0067	0,00	0,00	70.000,00	0,0067
F.2.3.2.1 Mesleki eğitim kursları ile kadınlarımıza ve gençlerimize iş becerileri kazandırmak		70.000,00	0,0067	0,00	0,00	70.000,00	0,0067
F.2.3.2.2 Hanım konaklarını etkin kullanmak		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.2.3.2.3 STK'lar ile birlikte meslek edindirme süreçlerini yürütmek		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
H.2.4 Spor alanları ve teşvikleri ile halkın spora bakışı değiştirecektir.		2.000.000,00	0,2267	0,00	0,00	2.000.000,00	0,2267
PG 2.4.1 Spora teşvik edilen kişi sayısı (Kişi/Yıl)		2.000.000,00	0,2267	0,00	0,00	2.000.000,00	0,2267
F.2.4.1.1 İlçemizdeki sporcuları teşvik etmek için dereceye girenlere ödül vermek		250.000,00	0,0267	0,00	0,00	250.000,00	0,0267
F.2.4.1.2 Amatör spor kulüplerine nakdi ve ayni yardım yapılması		1.750.000,00	0,2000	0,00	0,00	1.750.000,00	0,2000
F.2.4.1.3 Çeşitli Branşlarda; Spor Şenlikleri ve Müsabakalar Düzenlemek		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000

A.3- DOĞA VE ÇEVRE DOSTU CANİK		11.220.000,00	1,1200	0,00	0,00	11.220.000,00	1,1200
H.3.1 Yeşil alanlar korunacak ve artırılacaktır		6.400.000,00	0,7000	0,00	0,00	6.400.000,00	0,7000
PG 3.1.1 Toplam yeşil alan miktarı (m2)		6.400.000,00	0,7000	0,00	0,00	6.400.000,00	0,7000
F.3.1.1.1.Yeni park alanlarının yapılması		800.000,00	0,1000	0,00	0,00	800.000,00	0,1000
F.3.1.1.2.Yeşil alan ve çevre düzenlemeleri yapılması		5.000.000,00	0,5333	0,00	0,00	5.000.000,00	0,5333
F.3.1.1.3.Mevcut parkların korunarak daha aktif kullanılmasını sağlamak		600.000,00	0,0667	0,00	0,00	600.000,00	0,0667
H.3.2 Halkın esenliği ve huzurunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
PG 3.2.1. Denetlenen işyeri sayısı (Adet/yıl)		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.3.2.1.1 İlçemiz Sınırları İçinde Faaliyet Gösteren İşyerlerini Periyodik Olarak Denetlemek		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.3.2.1.2 Vatandaşın, Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Gelen Şikayetlerin Değerlendirilmesi		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.3.2.1.3 Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçerisinde Kaldırım İşgali, Seyyar Satıcı Vb. Yönelik Zabıta Denetimlerinin Yapılması		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
H.3.3 Sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
PG 3.3.1. Sağlık tarama işlemi sayısı (iş/yıl)		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.3.3.1.1 Okullarda sağlık taraması yaptırmak		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
PG 3.3.2.Sağlık paneli yapılması sayısı (adet/yıl)		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.3.3.2.1 Sağlık konusunda halkımızı bilinçlendirmek		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
H.3.4. Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak Amacıyla Çevre Kirliliğinin Azaltılması, Önlenmesi ve Atık Yönetimi Kapsamında Çalışmaları Gerçekleştirmek		3.000.000,00	0,3333	0,00	0,00	3.000.000,00	0,3333
PG 3.4.1. Evsel atık toplama hizmetlerinden memnuniyet oranı		3.000.000,00	0,3333	0,00	0,00	3.000.000,00	0,3333
F.3.4.1.1. İlçe genelinde evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması ve genel çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi		1.000.000,00	0,1000	0,00	0,00	1.000.000,00	0,1000
F.3.4.1.2. İlçe genelinde atık toplanması için yerüstü konteynerlerinin temini, sevkıyatı ve bakımı, el çöprü kovalanının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı		1.300.000,00	0,1666	0,00	0,00	1.300.000,00	0,1666
F.3.4.1.3. İlçe genelinde park ve bahçe alanlarının otlarının kesilmesi ve temizlenmesi		700.000,00	0,0667	0,00	0,00	700.000,00	0,0667
H.3.5 İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak		1.820.000,00	0,2120	0,00	0,00	1.820.000,00	0,2120
PG 3.5.1.Nüfus Başına Toplanan Geri Dönüşüm Miktarı (kg/kişi)		1.820.000,00	0,2120	0,00	0,00	1.820.000,00	0,2120
F.3.5.1.1. Bitkisel atık yağların evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması		75.000,00	0,0067	0,00	0,00	75.000,00	0,0067
F.3.5.1.2. Mobil Sıfır Atık Toplama Aracı (CANDEK) ile vatandaşların ekonomisine katkıda bulunulması		450.000,00	0,0533	0,00	0,00	450.000,00	0,0533
F.3.5.1.3. Canik Sıfır Atık Marketi (CANSAM)'nin işletilmesinin sağlanması		500.000,00	0,0533	0,00	0,00	500.000,00	0,0533
F.3.5.1.4. Atık pillerin evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması		40.000,00	0,0027	0,00	0,00	40.000,00	0,0027
F.3.5.1.5. Atık elektrik ve elektronik eşyaların evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması		50.000,00	0,0033	0,00	0,00	50.000,00	0,0033
F.3.5.1.6. Ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı toplanarak teşvik çalışmalarının yapılması		75.000,00	0,0067	0,00	0,00	75.000,00	0,0067
F.3.5.1.7. Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak yönetiminin yapılması		0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.3.5.1.8. Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması		100.000,00	0,0333	0,00	0,00	100.000,00	0,0333
F.3.5.1.9. Personel başına düşen atık miktarının %20 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi		100.000,00	0,0107	0,00	0,00	100.000,00	0,0107
F.3.5.1.10. Her yıl Dünya Temizlik Günü kapsamında farkındalık etkinliği düzenlenmesi		75.000,00	0,0067	0,00	0,00	75.000,00	0,0067
F.3.5.1.11. Her yıl Türkiye Çevre Haftası kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi		75.000,00	0,0067	0,00	0,00	75.000,00	0,0067
F.3.5.1.12. Canik Sıfır Atık Köyü Projesi kapsamında il genelinde eğitim gören öğrencilerin iklim değişikliği ve sıfır atık konularında yerinde uygulamalı eğitim almalarının sağlanması		140.000,00	0,0160	0,00	0,00	140.000,00	0,0160
F.3.5.1.13. Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmalarını hakkında bilgilendirme yapılarak, kaynakların kullanımının artırılması		35.000,00	0,0033	0,00	0,00	35.000,00	0,0033
F.3.5.1.14. Karbon Ayakizi Projelerinin artırılması		30.000,00	0,0027	0,00	0,00	30.000,00	0,0027
F.3.5.1.15. Bölgemizde yasadışı atık toplayıcılığı yapan Atık Toplayıcılarının genelge kapsamında uygun hale getirilmesi ve "Bağımsız Sıfır Atık Toplama Belgesi" verilerek belediyeye kayıtlı toplayıcı haline getirilmesinin sağlanması		75.000,00	0,0067	0,00	0,00	75.000,00	0,0067

A.4- GÜÇLÜ BİR KENT YAPISI OLUŞTURMAK	161.910.000,00	11,9000	0,00	0,00	161.910.000,00	11,9000
H.4.1 Modern Üstyapı Projelerini Oluşturmak	110.365.000,00	5,9713	0,00	0,00	110.365.000,00	5,9713
PG 4.1.1 . Üstyapı Kamulaştırma Proje Sayısı (Adet/Yıl)	42.000.000,00	4,3333	0,00	0,00	42.000.000,00	4,3333
F.4.1.1.1 Yol alanı kamulaştırma projeleri	12.000.000,00	1,3333	0,00	0,00	12.000.000,00	1,3333
F.4.1.1.2 Park ve rekreasyon alanı kamulaştırma projeleri	2.000.000,00	0,0133	0,00	0,00	2.000.000,00	0,0133
F.4.1.1.3 Kentsel dönüşüm alanı kamulaştırma projeleri	25.000.000,00	2,6666	0,00	0,00	25.000.000,00	2,6666
F.4.1.1.4 Eğitim ve Kültürel tesis alanı kamulaştırma projeleri	2.000.000,00	0,0013	0,00	0,00	2.000.000,00	0,0013
F.4.1.1.5 Otopark alanı kamulaştırma projeleri	1.000.000,00	0,0006	0,00	0,00	1.000.000,00	0,0006
PG 4.1.2 . Diğer Üstyapı Proje Sayısı (Adet/Yıl)	68.365.000,00	1,6380	0,00	0,00	68.365.000,00	1,6380
F.4.1.2.1 Toptepe Sancaktepe Rekreasyon Çalışması	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.4.1.2.2 Hasköy Meşe Tesisleri Rekreasyon Çalışması	65.000.000,00	0,0000	0,00	0,00	65.000.000,00	0,0000
F.4.1.2.3 Bireysel Spor Alanı Projesi	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.4.1.2.4 Tematik Okul Projesi	3.000.000,00	0,0000	0,00	0,00	3.000.000,00	0,0000
F.4.1.2.5 Bakım ve onarımı yapılan okul sayısı	150.000,00	0,0001	0,00	0,00	150.000,00	0,0001
F.4.1.2.6 Bakım ve onarımı yapılan camii sayısı	150.000,00	0,0001	0,00	0,00	150.000,00	0,0001
F.4.1.2.7 Bakım ve onarımı yapılan diğer kurumların sayısı	65.000,00	0,0001	0,00	0,00	65.000,00	0,0001
H.4.2 Modern Altyapı Projelerini Oluşturmak	51.395.000,00	5,8721	0,00	0,00	51.395.000,00	5,8721
PG 4.2.1.Altıyapı Proje Sayısı (Adet/Yıl)	51.395.000,00	5,8721	0,00	0,00	51.395.000,00	5,8721
F.4.2.1.1 Yol açma çalışmaları (m/yıl)	1.100.000,00	0,1333	0,00	0,00	1.100.000,00	0,1333
F.4.2.1.2. Yol genişletme çalışmaları (m/yıl)	600.000,00	0,0010	0,00	0,00	600.000,00	0,0010
F.4.2.1.3 Kilitli beton parke taş döşenmesi (m2/yıl)	6.500.000,00	0,8000	0,00	0,00	6.500.000,00	0,8000
F.4.2.1.4 Beton bordür taş döşenmesi (m/yıl)	1.750.000,00	0,2000	0,00	0,00	1.750.000,00	0,2000
F.4.2.1.5 Beton oluk taş döşenmesi (m/yıl)	150.000,00	0,0016	0,00	0,00	150.000,00	0,0016
F.4.2.1.6 Karo taş döşenmesi (m2/yıl)	120.000,00	0,0013	0,00	0,00	120.000,00	0,0013
F.4.2.1.7 Küp taş döşenmesi (m2/yıl)	75.000,00	0,0006	0,00	0,00	75.000,00	0,0006
F.4.2.1.8 Andezit taş döşenmesi (m2/yıl)	100.000,00	0,0010	0,00	0,00	100.000,00	0,0010
F.4.2.1.9 Sıcak asfalt kaplama yapılması (m2/yıl)	12.000.000,00	1,5000	0,00	0,00	12.000.000,00	1,5000
F.4.2.1.10 Asfalt yama yapılması (m2/yıl)	10.000.000,00	1,1000	0,00	0,00	10.000.000,00	1,1000
F.4.2.1.11 Sathi kaplama yapılması (m2/yıl)	14.000.000,00	1,7333	0,00	0,00	14.000.000,00	1,7333
F.4.2.1.12 Beton yol yapılması (m2/yıl)	5.000.000,00	0,4000	0,00	0,00	5.000.000,00	0,4000
H.4.5 Paydaşlarımızla Birlikte Karar Alma Süreçlerini Geliştirmek	150.000,00	0,0030	0,00	0,00	150.000,00	0,0030
PG 4.3.1.Yapılan Toplantı Sayısı (Adet/Yıl)	150.000,00	0,0030	0,00	0,00	150.000,00	0,0030
F.4.3.1.1 Kent Konseyi Faaliyetleri ve Karar Alma Süreçlerini Geliştirmek	50.000,00	0,0010	0,00	0,00	50.000,00	0,0010
F.4.3.1.2 Muhtarlarla Düzenli toplantılar yapmak	50.000,00	0,0010	0,00	0,00	50.000,00	0,0010
F.4.3.1.3 Mahalle Meclisleri Toplantılarını Yürütmek	50.000,00	0,0010	0,00	0,00	50.000,00	0,0010
PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYET TOPLAM	188.977.000,00	16,00	0,00	0,00	188.977.000,00	16,00
GENEL YÖNETİM GİDERİLERİ	949.223.000,00	83,00			949.223.000,00	83,00
DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAK TOPLAMI	11.800.000,00	1,00			11.800.000,00	1,00
GENEL TOPLAM	1.150.000.000,00	100,00			1.150.000.000,00	100,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO			
İdare Adı		CANİK BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1	İnsan kaynaklarının bilgi birikimlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.	Eğitim İhtiyaçlarının Analizinin Tespit Edilmesi	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ
		Personelin Çeşitli Konularda Eğitim Alması	
		Canik Belediyesi çalışanlarının tamamının özlük işlemlerinin takibi ve geliştirilmesi	
		Hizmet alımı şeklinde çalıştırılan personelin iş ve işlerinin takibi	
1.2	Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacıyla yönelik oluşturulan Mali Yapının Geliştirilmesi hedefi için tahakkuk tahsil oranının artırılması ve mali yılda üretilen raporların sağlıklı bir şekilde tüm paydaşlarla buluşturulması için alttaki faaliyetler yapılmaktadır.	Mükellef tarama sistemini kurmak	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Tebliğat işlemlerinin yapılması	
		İç kontrol sistemin geliştirilmesi	
		E-Belediye (mali) uygulamaların etkin kullanımı	
		Bütçe karnamesi ve Kesin hesaba hazırlanarak yayımlanması	
		Performans programını konsolide edip hazırlamak	
		Faaliyet raporlarını konsolide edip hazırlamak	
		Uyum eylem planı çalışmalarının takibi ve yenilerinin hazırlanması	
1.3	Tasarruf ve Şeffaflık Yapısı Güçlendirilecektir	Alım süreçlerinde Tasarruf tedbirleri kalemlerinin kontrolleri yapmak	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Meclis faaliyetlerini şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşmak	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Meclis çalışmaları için dijital arşiv oluşturmak ve bilgiye kolay erişimi sağlamak	
		Başkanlık faaliyetlerini halka açıklamak	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.4	Akıllı şehirler için Belediyemizin bilişim hizmetlerinin etkinliği artırılabilecektir.	Yeni yazılım ve mobil belediyeçilik uygulamaları ile donanım alımlarında hizmet kalitesini artırmayı sağlamak	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		E-Belediyeçilik hizmet alanlarını artırmak	
		Bilişim hizmetlerinin artırılması	
		Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığın sağlanması	
2.1	Toplunun tüm kesimlerinin eşit yaşam şartlarına ulaştırılması için sosyal yardımlar artırılabilecektir.	Hizmetin ifası amacıyla kurulmuş olan sistemlerin idamesini ve geliştirilmesini sağlamak	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		İhtiyaç sahiplerine gıda yardımı yapmak	
		İhtiyaç sahiplerine sağlık yardımı yapmak	
		İhtiyaç sahiplerine yakacak yardımı yapılması	
		İhtiyaç sahiplerine eğitim yardımı yapılması	
		İhtiyaç sahiplerine giyecek yardımı yapılması	
2.2	Kültürel ve Sanatsal olarak ilçemizde ki bilinç artırılarak önemli konularda farkındalık oluşturulacaktır.	Akülü ve aküsüz engelli araç yardımı yapılması	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Resmi ve Dini Bayramlarda etkinlik düzenlenmesi	
		Konser Organizasyonu yapmak	
		Kültürel yarışmaların düzenlenmesi	
		Panel, Konferans ve sergi düzenlemek	
		Canik ilçesinde yer alan tarihi ve kültürel alanların tanıtımını sağlayan etkinliklerin düzenlenmesi	
		Güçlü aile ve kadın hakları konusunda etkinlik düzenlemek	
2.3	Eğitim ve istihdama katkı sağlanacaktır.	Okullarımızın ihtiyaçlarına bütçe olanakları çerçevesinde destek olunması	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi	
		Mesleki eğitim kursları ile kadınlarımıza ve gençlerimize iş becerileri kazandırmak	
		Hamam konaklarını etkin kullanmak	
		STK'lar ile birlikte meslek edindirme süreçleri yürütmek	

PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
2.4	Spor alanları ve teşvikleri ile halkın spora bakışı değiştirilecektir.	İlçemizdeki sporcuları teşvik etmek için dereceye girenlere ödül vermek Amatör Spor kulüplerine nakdi ve ayni yardım yapılması Çeşitli Branşlarda; Spor Şenlikleri ve Müsabakalar Düzenlemek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.1	Yeşil alanlar korunacak ve artırılacaktır.	Yeni park alanlarının yapılması Yeşil alan ve çevre düzenlemeleri yapılması Mevcut parkların korunarak daha aktif kullanılmasını sağlamak	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.2	Halkın esenliği ve huzurunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	İlçemiz Sınırları İçinde Faaliyet Gösteren İşyerlerini Periyodik Olarak Denetlemek Vatandaşın, Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Gelen Şikayetlerin Değerlendirilmesi Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçerisinde Kaldırım İşgali, Seyyar Satıcı Vb. Yönelik Zabıta Denetimlerinin Yapılması	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3.4	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak Amacıyla Çevre Kirliliğinin Azaltılması, Önlenmesi ve Atık Yönetimi Kapsamında Çalışmaları Gerçekleştirilecektir.	İlçe genelinde evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması ve genel çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi İlçe genelinde atık toplanması için yerüstü konteynerlerinin temini, sevkıyatı ve bakımı, el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı İlçe genelinde park ve bahçe alanlarının otlarının kesilmesi ve temizlenmesi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.5	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevre Korunacaktır.	Bitkisel atık yağların evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması Mobil Sıfır Atık Toplama Aracı (CANDEK) ile vatandaşların ekonomisine katkıda bulunulması Canik Sıfır Atık Marketi (CANSAM)'ın işletilmesinin sağlanması Atık pillerin evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması Atık elektrik ve elektronik eşyaların evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması Ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı toplanarak teşvik çalışmalarının yapılması Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak yönetiminin yapılması Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması Personel başına düşen atık miktarının %20 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi Her yıl Dünya Temizlik Günü kapsamında farkındalık etkinliği düzenlenmesi Her yıl Türkiye Çevre Haftası kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi Canik Sıfır Atık Köyü Projesi kapsamında il genelinde eğitim gören öğrencilerin iklim değişikliği ve sıfır atık konularında yerinde uygulamalı eğitim almalarının sağlanması Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılarak, kaynakların kullanımının artırılması Karbon Ayak izi Projelerinin artırılması Bölgemizde yasadışı atık toplayıcılığı yapan Atık Toplayıcılarının genelge kapsamında uygun hale getirilmesi ve "Bağımsız Sıfır Atık Toplama Belgesi" verilerek belediyeye kayıtlı toplayıcı haline getirilmesinin sağlanması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
4.1.1	Modern üst yapı projeleri oluşturularak ilçemize kazandırılacaktır.	Yol alanı kamulaştırma projeleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Park ve Rekreasyon alanı kamulaştırma projeleri	
		Kentsel dönüşüm alanı kamulaştırma projeleri	
		Eğitim ve Kültürel tesis alanı kamulaştırma projeleri	
		Otopark alanı kamulaştırma projeleri	
4.1.2		Toptepe Sancaktepe Rekreasyon Çalışması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Hasköy Meşe Tesisleri Rekreasyon Çalışması	
		Bireysel Spor Alanı Projesi	
		Tematik Okul Projesi	
		Bakım ve onarımı yapılan okul sayısı	
		Bakım ve onarımı yapılan Camii sayısı	
		Bakım ve onarımı yapılan diğer kurumların sayısı	
4.2	Modern alt yapı projeleri oluşturularak hayata geçirilecektir.	Yol açma çalışmaları	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yol genişletme çalışmaları	
		Kilitli beton parke taş döşenmesi	
		Beton bordür taş döşenmesi	
		Beton oluk taş döşenmesi	
		Karo taş döşenmesi	
		Küp taş döşenmesi	
		Andezit taş döşenmesi	
		Sıcak asfalt kaplama yapılması	
		Asfalt yama yapılması	
		Sathi kaplama yapılması	
		Beton yol yapılması	
4.3	Paydaşlarımızla Birlikte Karar Alma Süreçlerini Geliştirilecektir.	Kent Konseyi Faaliyetleri ve Karar Alma Süreçlerini Geliştirme	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Muhtarlarla Düzenli Toplantılar Yapmak	
		Mahalle Meclisleri Toplantılarını Yürütmek	



CANIK

BELEDİYESİ

#Geleceğin İncisi