

Darıca'nın
HER TAŞINDA
EMEĞİMİZ,
HER SOKAĞINDA
İZİMİZ VAR.

2025

DARICA BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU

 **DARICA**
BELEDİYESİ



2025



Bayrakları bayrak yapan üstündeki kandır,
toprak,eğer uğrunda ölen varsa vatandır.

Hususi İdareler ve Belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda başarı hasılasını artıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin edecek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salahiyetlerini tam kullanmalıdır.

1 Kasım 1937, Meclis Açılış Konuşmasından

Ancak geleceği düşünebilen milletler, yaşamak ve ilerlemek imkanına kavuşurlar.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Türkiye Cumhuriyeti Kurucusu ve İlk Cumhurbaşkanı



Yerel yönetimler, demokrasinin temel oluşunu ve taşlarıdır.

Demokratik belediyeçilik anlayışı yanında, bir şehre ait olmanın bilincini geliştirmemiz, şehri bütün unsurlarıyla yaşayan canlı bir organizma gibi görmemiz gerekir.

Yaşayan canlı bir organizma olarak şehrin sahiplerini, yani şehir halkını yönetim ve karar sürecinin en önemli unsuru olarak görmediğimiz müddetçe, demokratik bir belediyeçiliği hayata geçirmemiz mümkün değildir.

Recep Tayyip ERDOğAN

Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı



İnsanımız için hizmet üretmeye, değer sunmaya ve yaşamlarını kolaylaştırmak için taş üstüne taş koymaya devam edeceğiz.

Tahir BÜYÜKAKIN

Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı



Kıymetli Darıcalı Hemşehrilerim;

Darıca'mıza hizmet etme sorumluluğunu üstlendiğimiz günden bu yana, şehrimizi daha yaşanabilir, daha modern ve daha güçlü bir geleceğe taşımak için büyük bir gayretle çalışıyoruz. Hemşehrilerimizden aldığımız güç ve destekle, her geçen yıl Darıca'mıza yeni eserler kazandırmanın ve önemli projeleri hayata geçirmenin gururunu yaşıyoruz.

Geride bıraktığımız 2025 yılı, Darıca'nın gelişimine katkı sağlayan yatırımların hız kazandığı, sosyal belediyecilik anlayışımızı daha da güçlendirdiğimiz ve vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıracak hizmetleri artırdığımız verimli bir yıl oldu. Şehrimizin her köşesinde yürüttüğümüz çalışmalarla altyapıdan üstyapıya, spordan kültüre, eğitimden sosyal hizmetlere kadar birçok alanda önemli adımlar attık.

Bizim belediyecilik anlayışımızın merkezinde insan vardır. Çocuklarımızın daha güvenli ve mutlu bir şehirde büyümesi, gençlerimizin hayallerine ulaşabilecekleri imkânlara sahip olması, kadınlarımızın sosyal hayatta daha güçlü yer alması, büyüklerimizin huzur içinde bir yaşam sürmesi ve engelli vatandaşlarımızın hayatlarının kolaylaşması için çalışmalarımızı sürdürüyoruz. Çünkü biliyoruz ki güçlü bir şehir, mutlu insanların yaşadığı şehirdir.

Ortak akıl ve istişare kültürüyle hareket ederek Darıca'nın ihtiyaçlarını doğru tespit ediyor, geleceğe yönelik projeler geliştiriyor ve şehrimizin potansiyelini en iyi şekilde değerlendirmeye gayret ediyoruz. Attığımız her adımda Darıca'nın yarınlarını düşünerek hareket ediyor, kalıcı eserler bırakmanın sorumluluğunu taşıyoruz.

Hazırlamış olduğumuz 2025 Yılı Faaliyet Raporu, yıl boyunca gerçekleştirdiğimiz hizmetlerin, projelerin ve çalışmaların bir özeti niteliğindedir. Bu çalışmaların hayata geçirilmesinde emeği geçen belediye meclis üyelerimize, başkan yardımcılarımıza, birim müdürlerimize, belediyemizin kıymetli çalışanlarına ve desteklerini her zaman yanımızda hissettiğimiz tüm kurum ve kuruluşlara teşekkür ediyorum.

En büyük teşekkürü ise her zaman yanımızda olan, bizlere güvenen ve destek veren siz değerli Darıcalı hemşehrilerime sunuyorum.

Darıca'mız için aynı azim ve kararlılıkla çalışmaya, şehrimizi daha güzel yarınlara taşımaya devam edeceğiz.

Sevgi ve saygılarımla...

MUZAFFER BIYIK
Darıca Belediye Başkanı



İÇİNDEKİLER

» Genel Bilgiler

A- Misyon, Vizyon ve İlkeler	15
B- Görev, Yetki ve Sorumluluklar	18
C- İdareye İlişkin Bilgiler	23
1- İlçemize İlişkin Bilgiler	23
2- Teşkilat Yapısı	25
3- İnsan Kaynakları ve Sunulan Hizmetler	28

» Amaç ve Hedeflerimiz

A- Stratejik Amaç ve Hedefler	31
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	33

» Faaliyetlere İlişkin Bilgiler

A- Mali Bilgiler	36
B- Faaliyet ve Proje Bilgileri	35
1- Faaliyet Bilgileri	42
Afet İşleri Müdürlüğü	42
Bilgi İşlem Müdürlüğü	44
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	50
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	52
Fen İşleri Müdürlüğü	55
Geçlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	60
Hukuk İşleri Müdürlüğü	65
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	67
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	72
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	74
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	79
Koordinasyon Müdürlüğü	84
Kültür İşleri Müdürlüğü	86

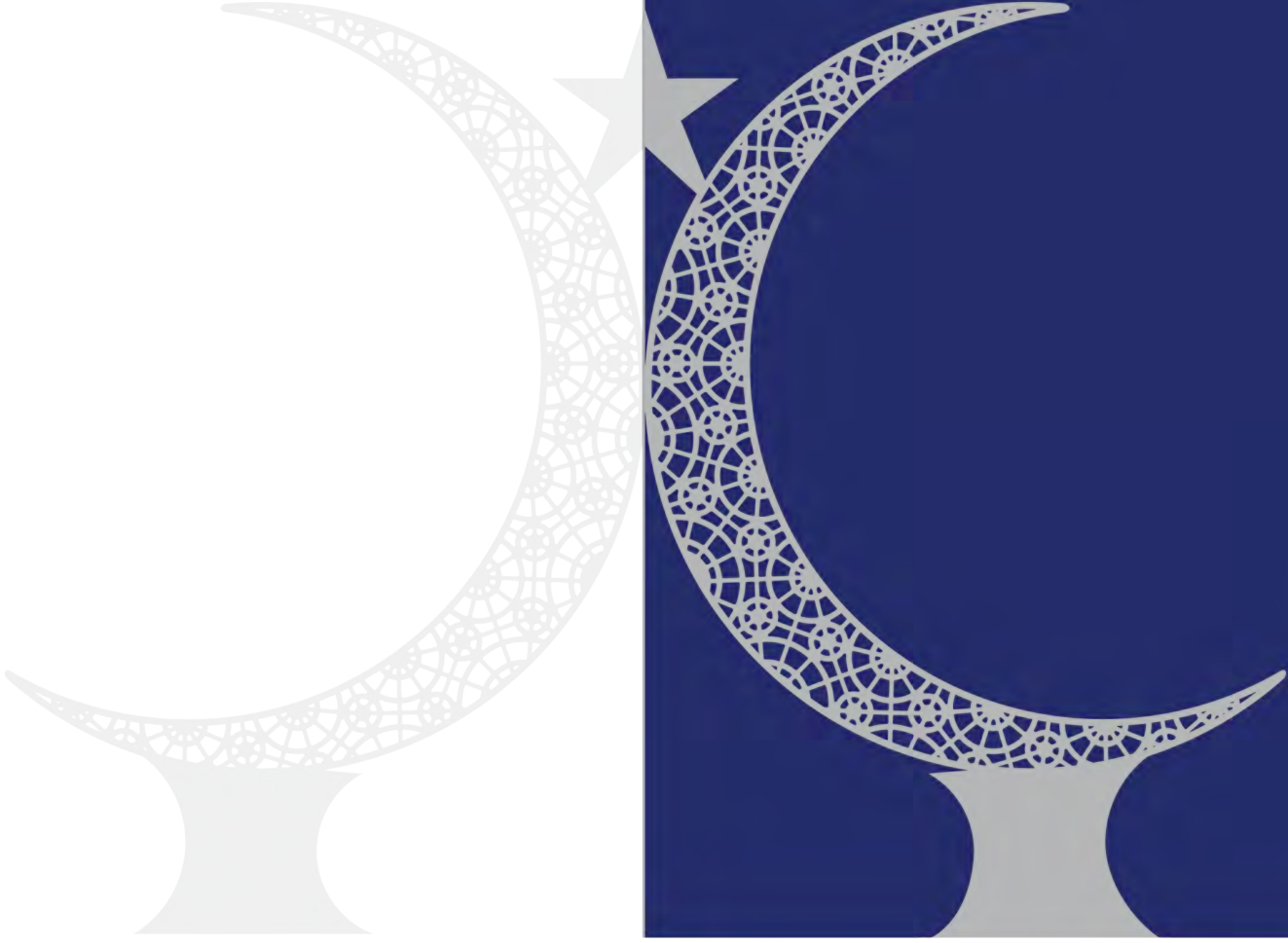
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	91
Makine İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğü	106
Mali Hizmetler Müdürlüğü	109
Mezarlık İşleri Müdürlüğü	111
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	113
Özel Kalem Müdürlüğü	115
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	122
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	130
Temizlik İşleri Müdürlüğü	135
Veteriner İşleri Müdürlüğü	137
Yapı Kontrol Müdürlüğü	139
Yazı İşleri Müdürlüğü	140
Zabıta Müdürlüğü	144
2- Performans Sonuçları	148

» Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

GZFT Analizi	158
--------------------	-----



» Genel Bilgiler



A - MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLERİMİZ

B - GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Darıca Belediyesinin Görevleri
- Darıca Belediyesinin Yetki ve İmtiyazları

C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

- İlçemize İlişkin Bilgiler
- Teşkilat Yapısı
- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları
- İnsan Kaynakları
- Sunulan Hizmetler
- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi





Misyonumuz

Tecrübe, güven ve bilgi birikimini katılımcı bir yaklaşımla bütünleştirip Türkiye yüzyılında ilçemizin gelişimine katkı sunmak ve yenilikçi belediye hizmetleri ile insan odaklı çalışmalar yapmak.



Vizyonumuz

Darıca'mızın ihtiyaçları doğrultusunda tüm hizmet alanlarında vatandaşlarımız için kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanarak 7'den 70'e toplumun bütün kesimlerine hitap eden projeler gerçekleştirmek, ortak akıl ve işbirliği ile geleceğe yönelik büyüme ve gelişme odaklı örnek bir şehir olmak.



Temel Değerlerimiz

- Kenti Ortak Akıl ile Yönetmek
- Katılımcı ve Paylaşımçı Belediye
- Güvenilir, Şeffaf ve Hesap Verebilir Olmak
- Sürdürülebilir ve Erişilebilir Olmak
- Doğayı ve Kentsel Yaşam Alanlarını Korumak
- Güler Yüzlü Bir Belediye Olmak
- Halkın Önceliklerini Önemsemek
- Ekip Çalışması ve Personel Duyarlı Olmak
- Çözüm Odaklı Olmak
- İlkeli ve Tutarlı Olmak
- Verimli ve Etkin Olmak
- Liyakat Esaslı Olmak
- Yenilikçi Olmak
- Öncü ve Örnek Olmak

B - GÖREV, YETKİ ve SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 3.a) bendine göre; Belediye : Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerliğe sahip kamu tüzel kişisini, ifade eder.

Belediye Başkanı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesinin, 4.Fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plan ve performans hedeflerine göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar.

Faaliyet Raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.

Faaliyet Raporu Nisan ayı toplantısında Belediye Başkanı tarafından Meclise sunulur. Raporun bir örneği Sayıştay'a ve Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır.

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

5393 sayılı Belediye Kanununun Üçüncü Bölüm "Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları" başlığının altında madde 14'te belirtilmiştir.

Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık ,zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için

koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Bu kapsamda belediyenin görevlerini başlıklar altında toplamaya çalışırsak;

- 1) İmar Planlarını Yapmak,
- 2) Nazım İmar Planı,
- 3) Uygulama İmar planı,
- 4) Alt yapı Hizmetleri,
- 5) Ulaşım Hizmetleri,
- 6) Yapı Denetim ve Ruhsatlandırma,

- 7) Çevre Görev ve Hizmetleri,
- 8) Temizlik,
- 9) Katı Atık,
- 10) Zabıta Hizmetleri,
- 11) İtfaiye Hizmetleri,
- 12) Acil Yardım,
- 13) Kurtarma ve Ambulans Hizmetleri,
- 14) Ağaçlandırma, Park ve Yeşil Alanlar,
- 15) Konut, Kültür ve Sanat,
- 16) Turizm ve Tanıtım,
- 17) Gençlik ve Spor,
- 18) Sosyal Hizmet ve Yardım,
- 19) Meslek ve Beceri Kazandırma,
- 20) Ekonomi ve Ticaretin Geliştirilmesi,
- 21) Kadınlar ve Çocuklar için Koruma Evleri,
- 22) Belediye, Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri,
- 23) Okul Öncesi Eğitim Kurumları,
- 24) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunması,
- 25) Mücavir alanlarda belediye hizmetleri,

Belediye İdaresine Görev Veren Diğer Kanunlar:

Belediye Kanununun 14 üncü maddesinin metninde sayılan görev ve yetkiler haricinde diğer mevzuatın belediyelere tevdi ettiği görevler de vardır. Bu görevlendirme sistematik olarak Belediye Kanununa ek yapmaktan daha çok ilgili kanunlarda müstakil hükümler olarak düzenlenmiştir.

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, 1593

sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu, 775 sayılı Gecekondu Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 3572 sayılı İş yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına dair Kanun Hükmüne Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun, 3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun ve Kişisel Verilerin korunma kanunu (KVKK) gibi birçok kanunun belediyelere görev tevdi etmiştir.

Darıca Belediyesinin Yetki ve İmtiyazları

Belediye Kanununun 15 inci maddesi “Belediyenin yetkileri ve imtiyazları” başlığını taşımaktadır. Bu maddede yer alan düzenleme şöyledir:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini

kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek. depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama

sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen hertürlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini

tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu FAALİYET RAPORU hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan muafiyetler; (5393 Sayılı Belediye Kanununu 16.mad.) Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.



İLÇEMİZE İLİŞKİN BİLGİLER

Darıca, ismini sahilden 200 m. Kuzeyde bulunan, günümüzde bir burcu ayakta kalan Darıca Kalesi'nden alır. Bizanslılar döneminde dışarıda oluşan taarruzlara karşı bir tevkif kalesi olarak kullanılan kalenin tarihteki en eski adı "TARARİON" olarak bilinmektedir.

Bu kaleden daha sonraları "TORİCİON" olarak bahsedilir. Bizans döneminde antik dönem "BİTHYİNİESİNE" özel önem verilirmiş. Bu dönemde şehir ve kiliseler bir yol örgütüyle birbirine bağlanmıştır; önem derecesine göre sıralanan kent ve kiliseler yol örgütü listesinde Darıca; "KALOS AGROS" ismiyle anılır.

Darıca'nın Pelekonon savaşıyla Türklerin eline geçmesinden Cumhuriyet dönemine kadar geçen sürede burada oturan yerli Rumlarca Darıca, "ARECU" ismiyle anılmıştır. Evliya Çelebi Seyehatnamesinde Darıca'dan "DARUCA" olarak bahseder. Cumhuriyet döneminde "DARUCA" Halk dilinde DARICA şeklinde isimlendirilerek günümüzdeki ismini almıştır.

Tarihte Darıca: İzmit ile İzmit Körfezi M.Ö. XII yy'ın başlarında Yunan kökenli kavimlerin istilasına uğramış; bu kavimlerin istilasıyla birlikte bu bölgede başlayan yerleşik düzenle tarihi gelişmelerinde başladığı söylenebilir. Trakya'dan Anadolu içlerine göçen "FRİGLER" daha sonra "MİSYALILAR" Kocaeli bölgesinin ilk yerleşik halkı oldukları kabul edilir.

Osmanlılar döneminde Kocaeli adı verilen yarımada'yı bir ara "TİNYALILAR", daha sonra "BİTHİNYENLER" ele geçirerek M.Ö. 378'de "BİTHİNYEN" krallığını kurmuşlardır. Bu krallık döneminde Darıca'nın kurulduğu söylenebilir. Bitinye krallığının Eyalet olarak Roma İmparatorluğuna bağlanmasından sonra 1329 Pelekonon savaşına kadar Darıca, Bizanslıların yönetiminde kalmıştır, Bizans hükümdarı III. ANDRANİKOS'un Osmanlı Hükümdarı Orhan Bey tarafından 1329 Haziranında Pelekonon denilen yerde yenilgiye uğratılınca Darıca Osmanlı imparatorluğunun hakimiyetine geçmiştir.

Sultan Yıldırım Beyazıt'ın Ankara Savaşıyla 1402'de Timur'a yenilmesiyle altı oğlu arasındaki taht kavgaları Osmanlılarda Fetret Devrini başlatmış Şehzade Süleyman Çelebi tahta oturabilmek için kendine destek sağlamak açısından Gebze, Hereke, Eskişehir, Darıca'yı Bizans İmparatorluğuna verdi.

Böylece tekrar Bizans hakimiyetine giren Darıca Fatih Sultan Mehmet'in komutanlarından Gazi Timurtasoğlu Umurbey tarafından yeniden fethedilerek Osmanlı topraklarına katıldı.

Birinci Dünya Savaşı ve Kurtuluş Savaşı 1914-1921 yılları arasında Darıca bazı azınlıklar ve yerli çetecilerin yağmasına maruz kalmış, bunlar (Küçük Aslan Bey) vs. 28 Nisan 1921 yılında Darıca Yunan ve İngiliz birliklerince işgal edilmiş bu işgali küçük yaşta yaşamış olan Şakir Yapıcı, işgallerin başlamasıyla Darıca'da oturan Türklerin buradan göç ederek Üsküdar, Kartal, Tavşancıl'a yerleştiğini ifade etmektedir. İşgal kuvvetlerinin 26 Haziran 1921'de Darıca'dan çekilmesiyle göç eden Türklerin tekrar Darıca'ya döndüğünü belirtmektedir.

Kurtuluş Savaşı yıllarında yerli Rumlarla çeteci (Küçük Aslan Bey)'in Darıca yöresindeki olumsuzlukları bastırmak için (Büyük Aslan Bey) Kara Aslan, Arnavut Kaplan Ağa (Kaplan Sönmez Yıldız)

Kuva-yi Milliye ile birleşerek Darıca'nın Kurtuluş Mücadelesinde önemli katkıları olmuştur.

T.C. DARICA BELEDİYE BAŞKANLIĞI



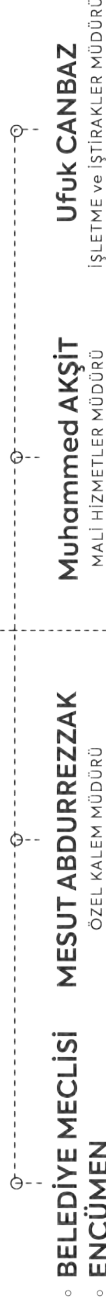
T.C. DARICA BELEDİYESİ

DARICA BELEDİYESİ





MUZAFFER BİYİK
BELEDİYE BAŞKANI



ABDULLATİF ÖZKAN
BAŞKAN YARDIMCISI

Ali YILDIZ
İMAR ve ŞEHİRCİLİK
MÜDÜRÜ

Recep KAVAL
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ

Osman ÇİLHORUZ
DESTEK HİZMETLERİ
MÜDÜRÜ

Veyssel KURTULMUŞ
YAPI KONTROL MÜDÜRÜ

Semih TÖKSÖZ
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRÜ

NURDOĞAN YILMAZ
BAŞKAN YARDIMCISI

Kenan SUBAŞI
İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM
MÜDÜRÜ

Emine TUNA
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ

Özhan ÖZYAKIŞIR
EMLAK ve İSTİMLAK
MÜDÜRÜ

Yücel ARSLAN
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ

Hüseyin BEYAZ
GELİRLER MÜDÜRÜ

İSMAIL RAMAZANOĞLU
BAŞKAN YARDIMCISI

İbrahim GÜNDOĞDU
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK
MÜDÜRÜ

Bekir GÜVEN
PARK ve BAHÇELER MÜDÜRÜ

Sinan TAŞÖREN
AFETİŞLERİ MÜDÜRÜ

Mehmet ÇAKIR
MAKİNE İKMAL BAKIM ve ONARIM
MÜDÜRÜ

Yasin NARMAN
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ

SELMA GÜLENC
BAŞKAN YARDIMCISI

Abdullah AKMAN
KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRÜ

Hüseyin CANDEMİR
SOSYAL YARDIM İŞLERİ
MÜDÜRÜ

Nuray AYTAZ
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ

Züleyha TOPAL
KADIN ve AİLE HİZMETLERİ
MÜDÜRÜ

HÜSAMETTİN ERGÜL
BAŞKAN YARDIMCISI

Bayram ÖZBAŞ
GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ
MÜDÜRÜ

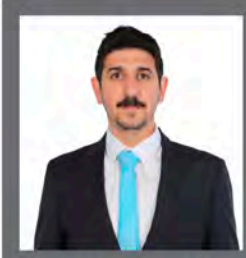
Polat ÇETİN
ZABITA MÜDÜRÜ

Abdullah ORUÇ
MEZARLIKLAR MÜDÜRÜ

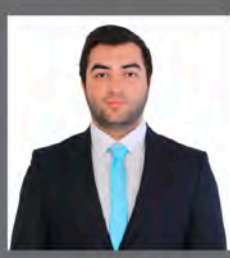
Hayrettin KARASU
KOORDİNASYON MÜDÜRÜ

Yüksel ARAZ
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRÜ

AK PARTİ (Adalet ve Kalkınma Partisi)



AHMET ORMAN



ENGİN GÜNEŞ



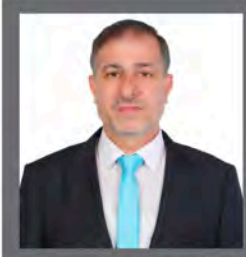
ENVER DEMİRCİ



FATİH GÜRSOY



HÜSAMETTİN ERGÜL



HÜSEYİN OKUTAN



İSMAİL RAMAZANOĞLU



KAZIM GÜNGÖR



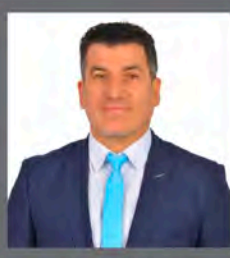
KENAN DEMİRBAŞ



KÖKSAL AKÇAY



MURAT KAYA



MUSTAFA KAYA



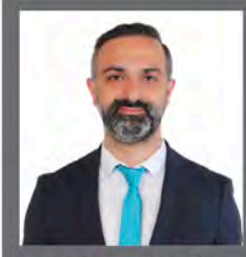
NURGÜL
KAHVECİ FIRTINA



OSMAN AÇYAR



SELMA GÜLENÇ

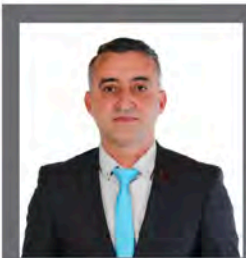


VEYSEL ÖZGÜR

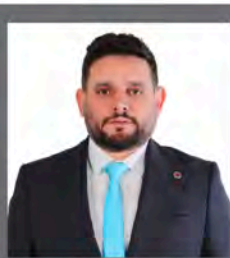


YILMAZ TUNALI

MHP (Milliyetçi Hareket Partisi)

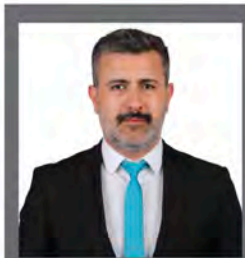


HASAN YENİYAY



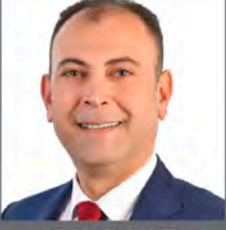
KENAN PALTACI

BBP (Büyük Birlik Partisi)

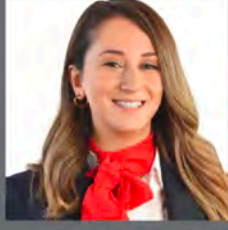


VEDAT YILMAZ

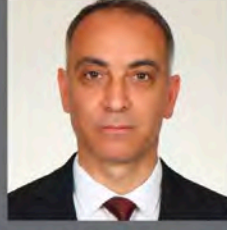
CHP (Cumhuriyet Halk Partisi)



**CAN BULUT
YILMAZ**



DILAN MALKOÇ



ERHAN BALIKCI



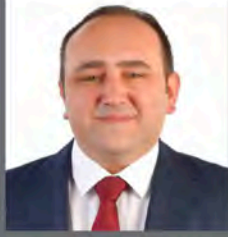
MERAL KISACIK



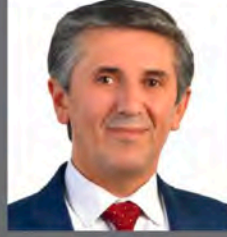
ÖZGÜR ÇELİK



SERKAN GÜVEN



SERKAN ÖZCAN



TEKİN TÜRKYÜCEL



TURGAY KILIÇ



YAŞAR ŞAHİN



YAŞAR KARAKAŞ

İnsan Kaynakları

22.07.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümlerine göre belediyemizin memur norm kadro sayısı 534 olup, 246 sı dolu, 288 si ise boştur.

Belediye kanununun 49.maddesine göre memur kadro karşılığı çalışan sözleşmeli personel sayısı 14'dür. Norm Kadro Yönetmeliğine göre belediyemizde sürekli işçi kadro sayısı 262 olup, halen çalışmakta olan 22 daimi 6 geçici işçimiz bulunmaktadır. Norm Kadro ile öngörülen kadro sayımız ile mevcut personel durumu karşılaştırıldığında, Memur personelimiz olması gerekenin yaklaşık % 45 kadar iken, işçi personel kadrosu % 10 doluluk oranına sahiptir.

Sunulan Hizmetler

Belediyemiz; başta 5393 sayılı Belediye Kanunu olmak üzere, diğer kanunlar ve ikincil mevzuatları ile tevdi edilen sosyal, ekonomik, sağlık, kültürel, çevre ve çevre sağlığı, eğitim, sosyal ve ekonomik dayanışma, su ve kanalizasyon, temizlik, zabıta, kontrol ve denetim, turizm, trafik, imar ve kentleşme, bilgi sistemleri, sanat, gençlik ve spor ile evlendirme ve cenaze hizmetleri başta olmak üzere ilçenin mahalli müşterek nitelikte olup; diğer kanunlarla yasaklanmamış tüm ihtiyaç ve istekleriyle ilgili olarak hizmet sunmaktadır. Bu hizmetlerin sunumunda başta ulusal kalkınma planı olmak üzere belediyemiz stratejik planı ve bütçe hedef ve imkanları esas alınmaktadır.

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre Darıca Belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Başkan; belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, ilçenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak, belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak, belediye meclisi ve encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak, kanunla belediyeye verilen görev ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli önlemleri almak, Darıca Belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarımlarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak, belediyenin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak, yetkili organların kararını almak şartıyla, belediye adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak, mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmî mercilerde Darıca Belediyesini temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek, belediye personelini atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek, gerektiğinde bizzat nikâh kıymak, diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden belediye görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak, gerektiğinde görev ve yetkilerinden bir veya birkaçını ilgili müdürlüklerine devretmek, bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürlerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere özürli merkezleri oluşturmakla görevlidir.

Darıca Belediye Başkanı Belediye Meclisinin Başkanı olup, aynı zamanda Kocaeli Büyükşehir Belediye Meclisinin doğal üyesidir. Belediye Meclisi, Darıca Belediyesinin karar organıdır ve

İlgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelere oluşur. Belediye Meclisi ile bunların çalışma usul ve esaslarına ilişkin hususlarda Belediye Kanunu hükümleri uygulanır. Belediye Meclisi, her ayın ilk haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutata toplantı yerinde toplanır. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Mutata toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere önceden bilgi vermek kaydıyla belediye hudutları dahilinde meclis başkanının belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutata usullerle ilçe halkına duyurulur.

Belediye Encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında; Belediye Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur. Belediye Başkanının katılmadığı toplantılarda, Belediye Başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, Belediye Başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur. Belediye personeli, Belediye Başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üst yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisinin Belediyemizde iç denetim yapılmaktadır. Yapılan denetimler, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsamaktadır. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır.

Belediyemizde Belediye Başkanlığı'na ait bir denetim birimi mevcut değildir. İdari denetim hiyerarşik olarak başkan, başkan yardımcısı ve birim amirleri tarafından yürütülmektedir. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Ayrıca, belediyenin malî işlemler dışında kalan diğer idarî işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir. Dış denetim ise Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Bu denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 832 sayılı Sayıştay Kanunu ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır.

Stratejik yönetim ve planlama ile performans yönetimi, hizmetler kapsamında yürütülen bütçeleme çalışmaları, muhasebe, kesin hesap ve raporlama ile harcama sürecindeki iç kontrol görevi ise Mali Hizmetler Müdürlüğü ve bağlı şeflikleri ile 5018 sayılı Kanun çerçevesinde harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ve muhasebe yetkilisi tarafından yürütülmektedir.

Ayrıca her yıl Belediye Meclisi, her ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturmaktadır.

Komisyon belediye birimleri ve bağlı kuruluşlarından her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Bu istekler gecikmeksizin yerine getirilir. Komisyon, çalışmasını kırk beş işgünü içinde tamamlar ve buna ilişkin raporunu mart ayının sonuna kadar Meclis Başkanlığına sunar. Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak Meclis Başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur.



» Amaç ve Hedeflerimiz



A - STRATEJİK AMAÇ ve HEDEFLER

B - TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER

A - STRATEJİK AMAÇ ve HEDEFLER

Darıca Belediyesinin amaç ve hedefleri Belediye Kanunu ve diğer mevzuatla belediyelere tevdi edilen görevler ile verilen yetki ve imtiyazlar esas alınarak belirlenmiştir. Bu belirleme günlük ve rutin yapılması gereken işler ve görevler hariç tutularak Belediye Meclisince kabul edilen Darıca Belediyesi Stratejik Planı ile yapılmıştır. Stratejik Planda yer alan amaç ve hedefler aşağıdaki şekilde oluşmuştur.

AMAÇ 1 - Ulaşım ve Altyapı Yatırımlarına hız kesmeden devam etmek.

Hedef 1.1 İlçemizin Ulaşımı rahatlatarak ilave Yollar, Köprüler Kavşaklar ile Mevcut yolların iyileştirmeleri yapmak.Hedef 1.2 - Mevcut sosyal ve teknik altyapı alanlarını modernize etmek
Hedef 1.2 Altyapısı olmayan yerlerin altyapısını yapmak, yetersiz altyapıların iyileştirme çalışmalarında bulunmak.
Hedef 1.3 Daha Çok Hareket Daha Az Emisyon
Hedef 1.4 Araç Filosunu Genişletmek

AMAÇ 2 -Afet ve Depreme Karşı Dayanıklı Kentsel Dönüşümler gerçekleştirmek

Hedef 2.1 Doğal Afetler(Deprem, Sel, Fırtına vb.) için Darıca Arama Kurtarma (DARK) Ekibi oluşturulacak
Hedef 2.2 Afet Koordinasyon Merkezi ev Afet Ekipman Depoları oluşturmak
Hedef 2.3 Dirençli Kentsel Yenileme için Kentsel Dönüşüme önem vermek

AMAÇ 3- Üstyapı Birinci Önceliğimiz.

Hedef 3.1 Yeni yapılar oluşturmak
Hedef 3.2 Mevcut Yapıları Modern hale getirmek
Hedef 3.3 Güvenli Şehir Darıca
Hedef 3.4 Yenilenebilir Enerji yatırımlarında bulunmak
Hedef 3.5 Sıfır Atık Programı Toplama ve Ayrıştırma Sistemi (AI - Dönüştür)

AMAÇ 4- Kentsel Cazibe Merkezi ve Yeni Yaşam Alanı oluşturmak

Hedef 4.1 İlçemizi Cazibe merkezi yapacak yatırımlar yapmak
Hedef 4.2 Yemyeşil Darıca oluşturmak
Hedef 4.3 Mevcut Sosyal yaşam alanları modernize ederek Yeni Sosyal yaşam alanları oluşturmak

AMAÇ 5 - Kadın, Aile ve Sağlık Yatırımlarında bulunmak

Hedef 5.1 Aile Sağlığı ve Kültür Merkezleri oluşturmak
Hedef 5.2 Kadın ve Çocuk Spor Merkezleri oluşturmak
Hedef 5.3 Aile Danışma Merkezleri oluşturup burada Aile Kalkanı ve Anne Okulu projeleri hayata geçirilecek
Hedef 5.4 KİGEM(Kişisel Gelişim Merkezi) El Emeği Mağazası güçlendirerek devam edecek

AMAÇ 6- Darıca'nın gençleri Yüzyıl'a Yön Verecek

Hedef 6.1 Sporda her branşta ve kulvarda çalışmalar yapılacak
Hedef 6.2 "Söz Geçlerin" Moddosuyla Gençlik koridoru oluşturmak
Hedef 6.3 Spor ve E-spor Merkezleri oluşturulacak

- Hedef 6.4 Genç Girişimci ofisleri oluşturulacak
- Hedef 6.5 Okul ve Amatör Spor Kulüplerine desteklenecek
- Hedef 6.6 Gençlere İnternet desteği
- Hedef 6.7 Erişebilir hareket atölyesi oluşturulacak
- Hedef 6.8 Aktif ve Sağlıklı Yaşam Alanları

AMAÇ 7- Sosyal Destekle Kalplere Dokunuşu

- Hedef 7.1 Engelsiz Mola Evleri oluşturulacak
- Hedef 7.2 Ücretsiz Memlekete Cenaze Nakli Sağlanacak
- Hedef 7.3 Sınav Ücret Desteği Verilecek
- Hedef 7.4 Darıca Kart Projesi hayata geçirilecek
- Hedef 7.5 Darıca Halkının İş arayışına yardımcı olmak için İstihdam Masası ve İstihdam Fuarlarıyla işsizliğe çare olunacak
- Hedef 7.6 Evde Yaşlı Bakım Hizmeti
- Hedef 7.7 Gönül Kafe kurulacak
- Hedef 7.8 Engelli Araçların Bakımı yapılacak
- Hedef 7.9 Sokak Hayvanları Beslenme ve Bakım Merkezleri oluşturulacak

AMAÇ 8- Kültür, Sanat ve Eğitimiyle fark atan Darıca

- Hedef 8.1 Etüt Kütüphaneleri oluşturulacak
- Hedef 8.2 İskoliye Sanat Akademisi kurularak Sanat Seninle Sokakta ve Mahallemde Şenlik Var programlarıyla sanata ve sosyal etkinlikler düzenlenecek
- Hedef 8.3 Ülkemi Seviyorum Türkiye'yi geziyorum
- Hedef 8.4 15 Temmuz, Sünnet Şöleni, Şehirler ve Kültürler Kaynaşması gibi özel gün ve gecelerde sosyalleşmeyi sağlayan programlar düzenlemek
- Hedef 8.5 Kitap Fuarları düzenlenecek

AMAÇ 9- Darıca Emin Ellerde

- Hedef 9.1 Gönül Buluşmaları gerçekleştirmek
- Hedef 9.2 Darıca Belediyesinin Kurumsal yapısının verimliliğini ve kalitesini artırmak

B - TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER

18.07.2019 tarih ve 1225 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan On ikinci Kalkınma Planında yerel yönetimler için hedefler öngörülmüştür. 2019-2024 dönemini kapsayan değişimin çok boyutlu ve hızlı bir şekilde yaşandığı, rekabetin yoğunlaştığı ve belirsizliklerin arttığı bir döneme rastlamaktadır. Küreselleşmenin her alanda etkili olduğu, bireyler, kurumlar ve uluslar için fırsatların ve risklerin arttığı bu dönemde, Plan Türkiye'nin ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda bütüncül bir yaklaşımla gerçekleştireceği dönüşümleri ortaya koyan temel politika dokümanıdır. Bu kapsamda onbirinci Kalkınma Planı, "İstikrar içinde büyüyen, gelirini daha adil paylaşan, küresel ölçekte rekabet gücüne sahip, bilgi toplumuna dönüşen, AB'ye üyelik için uyum sürecini tamamlamış bir Türkiye" vizyonu ve Uzun Vadeli Strateji (2023) çerçevesinde hazırlanmıştır.

- Ekonomik, sosyal ve kültürel alanlara bütüncül bir yaklaşım esastır.
- İnsan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı esastır.
- Kamusal hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti esastır.
- Devletin ticari mal ve hizmet üretiminden çekilerek, politika oluşturma, düzenleme ve denetleme işlevlerinin güçlendirilmesi esas olacaktır.

» Faaliyete İlişkin Bilgiler



A - MALİ BİLGİLER

B - FAALİYET ve PROJE BİLGİLERİ

1. Faaliyet Bilgileri
2. Performans Sonuçları



A - MALİ BİLGİLER

Belediyelerin, stratejik amaçlarına ulaşmasında kaynakların yeterli olması kaçınılmazdır. Kaynakların yeterliliği yanında, gelir kaynaklarının niteliği ve devamlılığı, kârlılık durumu, planlanan yatırımlar ve bu yatırımlar için yapılacak harcama ile elde edilecek gelirler, borçlanma durumu, ödediği faizler, nakit akışı, hizmetlerin maliyetlendirilmesi ve bütçe yönetimi gibi konular Darıca Belediyemizin mali analizine temel teşkil etmektedir. Belediye yönetimlerine görevleriyle orantılı olarak kaynak sağlanacağı Anayasa'nın 127. maddesi ile teminat altına alınmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ve 2380 sayılı Belediyelere ve Özel İdarelere Genel Bütçe Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun ile belediye gelirleri düzenlenmiştir. Bunlar, belediye vergi, resim, harç ve katılma payları, genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan paylar, kira gelirleri, faiz ve cezalar, belediye işletmeleri hasılatı, karşılıklı ve karşılıksız çeşitli bağışlar, el konulan eşya bedelleri, belediye hizmetleri karşılığı alınan ücretlerdir.

Bu gelirlerin içinde belediyenin gerek hizmetlerinden ve gerekse de vergi, resim ve harçlardan elde ettiği gelirlerin azlığı, merkezden ayrılan payların önemli bir oran teşkil etmesine yol açmıştır. Bu sebeple belediyelerin mali yapısı esas itibari ile merkeze bağımlı bir duruma gelmiştir. Bu çerçevede Darıca Belediyemizin mali yapısı incelendiğinde aşağıdaki tablolar ortaya çıkmaktadır.

Bütçe Uygulama Sonuçları

- Darıca Belediyesi Meclis Başkanlığı'mızın **2025 Yılı Bütçesi** ile verilen ödenek miktarı başlangıç bütçesi **2.139.478.000,00 TL**. olup Ek ödenek olan **564.560.000,00 TL**. ile toplam **2.704.038.000,00 TL** dir.
- 2025 Yılı Gerçekleşen Net Gelir Bütçesi ise **2.124.794.854,60 TL** dir.
- Belediyemizin 2025 yılı Gelir Bütçe gerçekleşme oranı ise **%78,57**'dir.
- 2025 Yılı Gerçekleşen Gider Bütçesi ise **2.382.915.515,84 TL** dir.
- Belediyemizin 2025 Yılı Gider Bütçe gerçekleşme oranı ise **%88,12** dir.
- GELİR - GİDER FARKI - **258.120.661,24 TL**'dir.
- **BÜTÇE GELİRLERİNİN GİDERİ KARŞILAMA ORANI %89,16**

TÜRKİYE CUMHURİYETİ DARICA BELEDİYESİ
2025 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP		HESAP ADI	CARİ YIL (2025)
	1.	2.		
830		01	PERSONEL GİDERLERİ	341.122.037,36 TL
830	01	01	MEMUR GİDERLERİ	258.077.388,76 TL
830	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL GİDERLERİ	10.441.509,93 TL
830	01	03	İŞÇİ GİDERLERİ	65.598.239,23 TL
830	01	04	GEÇİCİ PERSONEL GİDERLERİ	2.966.360,60 TL
830	01	05	DİĞER PERSONEL GİDERLERİ	4.038.538,84 TL
830		02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	28.048.342,62 TL
830	02	01	MEMUR GİDERLERİ	19.339.293,08 TL
830	02	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL GİDERLERİ	1.308.693,84 TL
830	02	03	İŞÇİ GİDERLERİ	7.757.355,70 TL
830	02	04	GEÇİCİ PERSONEL GİDERLERİ	
830		03	MAL ve HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.607.226.684,36 TL
830	03	01	ÜRETİME YÖNELİK MAL ve MALZEME ALIMLARI	35.961.289,93 TL
830	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL ve MALZEME ALIMLARI	141.877.877,07 TL
830	03	03	YOLLUKLAR	52.933,33 TL
830	03	04	GÖREV GİDERLERİ	5.668.690,42 TL
830	03	05	HİZMET ALIMLARI	1.377.421.014,10 TL
830	03	06	TEMSİL ve TANITIM GİDERLERİ	7.692.395,00 TL
830	03	07	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM ve ONARIM GİDERLERİ	29.847.770,41 TL
830	03	08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM ve ONARIM GİDERLERİ	7.764.214,10 TL
830	03	09	TEDAVİ ve CENAZE GİDERLERİ	940.500,00 TL
830		04	FAİZ GİDERLERİ	40.590.887,05 TL
830	04	01	KAMU KURUMLARINA ÖDENEN İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	
830	04	02	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	40.590.887,05 TL
830		05	CARİ TRANSFERLER	21.113.212,74 TL
830	05	03	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	15.671.094,78 TL
830	05	04	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	5.442.117,96 TL
830		06	SERMAYE GİDERLERİ	340.031.449,15 TL
830	06	01	MAMUL MAL ALIMLARI	
830	06	04	GAYRİMENKUL ALIMLARI ve KAMULAŞTIRMA	4.302.755,33 TL
830	06	05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	335.728.693,32 TL
830	06	07	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	
830		07	SERMAYE TRANSFERLERİ	4.425.902,56 TL
830	07	01	YURTIÇI SERMAYE TRANSFERLERİ	4.425.902,56 TL
830 HESAP TOPLAMI				2.382.915.515,84 TL

TÜRKİYE CUMHURİYETİ DARICA BELEDİYESİ
2025 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP		HESAP ADI	CARİ YIL (2025)
	1.	2.		
800		01	VERGİ GELİRLERİ	413.540.120,65 TL
800	01	02	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	157.912.855,54 TL
800	01	03	DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	52.573.434,83 TL
800	01	06	HARÇLAR	203.053.830,28 TL
800		03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	334.377.482,46 TL
800	03	01	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	310.619.267,05 TL
800	03	02	MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZİNİ GELİRLERİ	41.216,00 TL
800	03	06	KİRA GELİRLERİ	23.716.999,41 TL
800	03	09	DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	
800		04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	29.534.839,53 TL
800	04	02	MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNE DAHİL ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLARI	
800	04	03	DİĞER İDARELERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	
800	04	04	KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	2.669.609,70 TL
800	04	05	PROJE YARDIMLARI	26.865.229,83 TL
800		05	DİĞER GELİRLER	1.093.664.046,51 TL
800	05	01	FAİZ GELİRLERİ	3.387.168,72 TL
800	05	02	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	1.001.241.641,76 TL
800	05	03	PARA CEZALARI	43.066.576,67 TL
800	05	09	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	45.968.659,36 TL
800		06	SERMAYE GELİRLERİ	281.238.637,90 TL
800	06	01	TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	281.238.637,90 TL
800	06	02	TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	

800 HESAP TOPLAMI

2.152.400.127,05 TL

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP		HESAP ADI	CARİ YIL (2025)
	1.	2.		
810		01	VERGİ GELİRLERİ	8.114.039,57 TL
810	01	02	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	6.042.180,41 TL
810	01	03	DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	64.330,64 TL
810	01	06	HARÇLAR	2.007.528,64 TL
810	01	09	BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAYAN VERGİLER	
810		03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	48.911,60 TL
810	03	01	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	48.911,60 TL
810	03	06	KİRA GELİRLERİ	18.786,70 TL
810		04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	
810	04	05	PROJE YARDIMLARI	
810		05	DİĞER GELİRLER	19.386.521,28 TL
810	05	02	KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN PAYLAR	16.675.732,25 TL
810	05	03	PARA CEZALARI	2.241.273,53 TL
810	05	09	DİĞER GELİRLER	289.065,50 TL
810		06	SERMAYE GELİRLERİ	55.800,00 TL
810	06	01	TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	55.800,00 TL

810 HESAP TOPLAMI

27.605.272,45 TL

A) 830 HESAP TOPLAMI

2.382.915.515,84 TL

B) 800 HESAP TOPLAMI

2.152.400.127,05 TL

C) BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED ve İADELER TOPLAMI

27.605.272,45 TL

NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)

2.124.794.854,60 TL

BÜTÇE GELİR - GİDER FARKI (D-A)

-258.120.661,24 TL

TÜRKİYE CUMHURİYETİ DARICA BELEDİYESİ
2025 YILI BİLANÇOSU

AKTİF	2025
1 DÖNEN VARLIKLAR	284.087.185,98 TL
10 HAZİR DEĞERLER	101.292.193,20 TL
100 KASA HESABI	
102 BANKA HESABI	42.301.447,37 TL
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	
108 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	252.500,00 TL
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	58.738.245,83 TL
12 FAALİYET ALACAKLARI	97.587.566,47 TL
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	620.175,06 TL
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	88.248.080,25 TL
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1.946.394,54 TL
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	43.828,72 TL
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	6.729.087,90 TL
13 KURUM ALACAKLARI	5.713.874,15 TL
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	3.797.378,31 TL
14 DİĞER ALACAKLAR	15.336,64 TL
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	15.336,64 TL
15 STOKLAR	43.307.184,31 TL
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	43.307.184,31 TL
16 ÖN ÖDEMELER	14.913.772,32 TL
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	6.300.796,32 TL
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	8.612.976,00 TL
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	21.257.258,89 TL
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	21.257.258,89 TL
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	
2 DURAN VARLIKLAR	3.454.895.405,42 TL
22 FAALİYET ALACAKLARI	18.145.719,32 TL
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	14.720.206,64 TL
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.082.521,12 TL
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.340.463,99 TL
227 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	2.527,57 TL
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	79.344.499,01 TL
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	42.938.999,01 TL
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	36.405.500,00 TL
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	3.357.405.187,09 TL
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	2.168.708.539,86 TL
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	719.683.668,87 TL
252 BİNALAR HESABI	126.841.132,43 TL
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	37.470.858,97 TL
254 TAŞITLAR HESABI	84.833.115,18 TL
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	61.954.880,02 TL
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-328.636.736,27 TL
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	486.549.728,03 TL
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	
260 HAKLAR HESABI	3.573.720,56 TL
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-3.573.720,56 TL
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	2.698.162,81 TL
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-2.698.162,81 TL
AKTİF TOPLAM	3.738.982.591,40 TL

TÜRKİYE CUMHURİYETİ DARICA BELEDİYESİ
2025 YILI BİLANÇOSU

PASİF	2025
3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	993.211.952,78 TL
30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	18.153.820,59 TL
300 BANKA KREDİLERİ HESABI	18.153.820,59 TL
303 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	
304 CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI	
307 FİNANSAL KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR HESABI	
308 ERTELENMİŞ FİNANSAL KİRALAMA BORÇLANMA MALİYETLERİ HESABI	
309 KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	
31 KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	
310 CARİ YILDA ÖDENECEK DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	
32 FAALİYET BORÇLARI	797.088.823,84 TL
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	797.073.723,84 TL
322 BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	
329 DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	15.100,00 TL
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	83.207.716,94 TL
330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	48.334.558,02 TL
333 EMANETLER HESABI	34.873.158,92 TL
34 ALINAN AVANSLAR	
340 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	
349 ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	94.098.207,53 TL
360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	66.064.961,28 TL
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	5.009.087,58 TL
362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	1.723.231,49 TL
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	4.879.959,08 TL
368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	16.420.968,10 TL
37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	663.383,88 TL
372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	663.383,88 TL
379 DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	
38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	
380 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	
381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	
39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	
391 HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	
397 SAYIM FAZLALARI HESABI	
399 DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	
4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	98.781.363,29 TL
40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	18.192.770,99 TL
400 BANKA KREDİLERİ HESABI	18.192.770,99 TL
403 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	
404 TAHVİLLER HESABI	
407 FİNANSAL KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR HESABI	
408 ERTELENMİŞ FİNANSAL KİRALAMA BORÇLANMA MALİYETLERİ HESABI	
409 UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	
41 UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	
410 DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	
429 DİĞER FAALİYET BORÇLARI HESABI	

PASİF**2025**

43 DİĞER BORÇLAR	588.592,30 TL
430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	
438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	588.592,30 TL
44 ALINAN AVANSLAR	
440 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	
449 ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	
47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	80.000.000,00 TL
472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	80.000.000,00 TL
479 DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	
48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	
480 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	
481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	
49 DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	
499 DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	
5 ÖZ KAYNAKLAR	2.646.989.275,33 TL
50 NET DEĞER	1.250.759.407,36 TL
500 NET DEĞER HESABI	1.250.759.407,36 TL
52 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	
522 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	
57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	482.231.756,29 TL
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	482.231.756,29 TL
58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-158.327.453,07 TL
580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-158.327.453,07 TL
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	1.072.325.564,75 TL
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	1.072.325.564,75 TL
591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	

PASİF TOPLAM**3.738.982.591,40 TL**

B - FAALİYET ve PROJE BİLGİLERİ

» Afet İşleri Müdürlüğü

Afet Farkındalık Eğitimleri

2025 Yılı içerisinde Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğümüzce öğrenci, öğretmen ve kamu görevlisi olmak üzere toplam 43.776 kişiye Temel Afet Farkındalık Eğitimi



İlk Yardım Eğitimlerimiz

151 personelimize yönelik İlk Yardım Eğitimi başarıyla gerçekleştirilmiştir. Alanında uzman eğitimciler eşliğinde gerçekleştirilen eğitimde, acil durumlarda doğru ve hızlı müdahalenin önemi uygulamalı olarak aktarılmıştır.

Çalışanlarımızın bilinç düzeyini artırarak, olası risklere karşı daha hazırlıklı ve donanımlı ekipler oluşturmayı hedefliyoruz. Güvenli bir çalışma ortamı için eğitim faaliyetlerimize kararlılıkla devam ediyoruz.



Temel Yangın Eğitimlerimiz

85 personelimize Temel Yangın Eğitimi verilmiştir. Gerçekleştirilen eğitim programında, yangın öncesinde alınması gereken tedbirler, yangın anında doğru davranış biçimleri ve etkili müdahale yöntemleri detaylı şekilde ele alınmıştır.

Uygulamalı anlatımlarla desteklenen eğitim sayesinde personelimizin bilgi ve becerileri güçlendirilmiş, olası acil durumlara karşı daha hızlı ve doğru aksiyon alabilmeleri hedeflenmiştir. İş sağlığı ve güvenliği kapsamında eğitimlerimizi sürdürüyoruz.



İş Güvenliği Eğitimlerimiz

100 personelimize yönelik İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Eğitimi düzenlenmiştir. Gerçekleştirilen eğitim programında, çalışma ortamında karşılaşılabilecek riskler, iş kazalarının önlenmesine yönelik temel kurallar, acil durumlarda doğru hareket tarzı ve güvenli çalışma yöntemleri kapsamlı bir şekilde ele alınmıştır.

Alanında uzman eğitimciler tarafından verilen eğitimde, teorik bilgilerin yanı sıra uygulamaya yönelik örneklerle personelimizin farkındalığı artırılmıştır.



Darıca Belediyesi Arama Kurtarma Ekibimiz eldiye personellerimizden oluşan 27 kişilik Arama-Kurtarma ekibi kurulmuş olup, ilgili kurumlar nezdinde akreditasyon süreci başlatılmıştır. Oluşturulan ekip, olası afet ve acil durumlarda hızlı, etkin ve koordineli müdahale edebilecek şekilde planlanmış; gerekli eğitim, donanım ve organizasyon çalışmaları titizlikle yürütülmektedir.

Alanında uzman eğitmenler eşliğinde gerçekleştirilecek eğitim programları ve saha uygulamalarıyla ekibimizin bilgi, beceri ve müdahale kapasitesinin en üst seviyeye çıkarılması hedeflenmektedir.

Vatandaşlarımızın can ve mal güvenliğini önceleyen anlayışımız doğrultusunda, afetlere karşı hazırlıklı, güçlü ve profesyonel bir yapı oluşturmak adına çalışmalarımız kararlılıkla devam etmektedir.

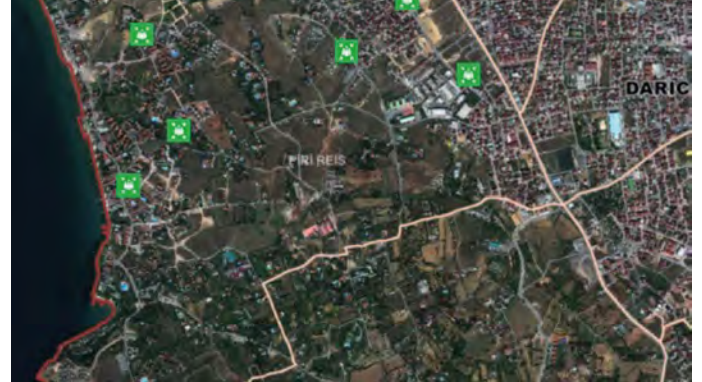
Ayrıca, kurumlar arası iş birliği ve koordinasyonun güçlendirilmesi amacıyla ilgili paydaşlarla ortak çalışmalar yürütülmekte; ekibimizin ulusal standartlara uygun, sürdürülebilir ve örnek bir yapı haline gelmesi için gerekli tüm adımlar planlı bir şekilde hayata geçirilmektedir.



Toplanma Alanlarımız

İlçemiz genelinde 50 adet olan Acil Durum Toplanma Alanı sayısı, yapılan planlama ve çalışmalar neticesinde 105 adete çıkarılmıştır. Böylece olası afet ve acil durumlarda vatandaşlarımızın güvenli bir şekilde toplanabileceği alanların kapasitesi önemli ölçüde artırılmıştır.

Belirlenen toplanma alanları, ulaşılabilirlik, güvenlik ve ihtiyaçlara hızlı cevap verebilme kriterleri doğrultusunda titizlikle planlanmış; ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyon içerisinde hayata geçirilmiştir. Bu sayede afet anında düzenli, kontrollü ve etkin bir yönlendirme sağlanması hedeflenmektedir. Vatandaşlarımızın can güvenliğini ön planda tutan anlayışımızla, afetlere karşı daha dirençli bir ilçe oluşturmak adına çalışmalarımız aralıksız sürdürülmekte; bilinçlendirme ve hazırlık faaliyetleriyle toplum genelinde farkındalığın artırılması amaçlanmaktadır.



QR KODU okutarak
Acil Toplanma Alanlarımıza
Ulaşabilirsiniz.



tüm teknolojik altyapısı müdürlüğümüz tarafından sağlanmaktadır.

Kartuş ve Toner

Kurumumuzda yer alan tüm yazıcılar için kartuş toner ihalesi yapılarak tedarik edildi. Tedarik edilen kartuş ve tonerler Müdürlüklerden gelen taleplere istinaden dağıtılarak kullanılmıştır.

Elektronik İmza

23 Ocak 2004 Resmî Gazete yayınlan 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu gereği Müdürlüklerden gelen talepler üzerine işe yeni başlayan, sisteme yeni dahil olan ve süresi biten 92 personellerimize elektronik imza yenileme ve yeni başvurarak temin edilerek e-belediye sistemine dahil edildi.

E-Mühür

14 Eylül 2022 Resmî Gazete 31953 sayı ile yayınlanan Elektronik Mühre İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği belediyemiz EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) kullanılmak üzere 1 adet e-mühür alınmış ve kullanıma başlanmıştır.

Lisans

Dizüstü/Masaüstü kullanıcıların ve Server(Sunucu)ların işletim sistemi ve ofis yazılım lisansları yenilendi.

Dosya Paylaşım Sistemi

Üst seviye güvenli dosya paylaşım sistemi yönetici işletim sistemi güçlendirildi.

Güvenlik Kameraları

- İştirakler Müdürlüğü yeni binası ve çevresi kameralandırıldı.
- Tek bir noktadan kontrol ve yönetim için Merkez Bina, İskoliye Binası, Tekel Binası, Nenehatun Hizmet Kompleksi VMS sistemine geçirildi.
- Yeni Mezarlık binası kameralandırıldı.

Deplase İş

İzmit ilçesi Alikahya Mahallesinde bulunan İZMSD071 sayılı saha dolabına bağlı olarak çalışan Plaka Tanıma Sistemi (PTS) kameraları ile bağlı TAG' in Darıca İlçesi Okul Caddesi üzerindeki Tefik İleri İmam Hatip Ortaokulu mevkiine taşınma, kurulması ve deplase edilme işi yapılarak emniyete teslim edildi.

Arızalanan tüm kameraların çalışır hale getirilmesi sağlanmaktadır.

Kesintisiz Güç Kaynağı Bakımı

Belediyemiz dış birimlerde sık sık elektrik kesintisi yüzünden sistem kapanmasından kaynaklı hizmetlerde aksaklık meydana gelmemesi için UPS lerin bakımını yapılmıştır.

Coğrafi Bilgi Sistemi

19 masaüstü uygulaması ve 68 belnet kullanıcısının faydalandığı CBS olarak kullanılan yardımcı program NETCAD'in 24 adet modülü güncellendi.

Dizüstü/Masaüstü Bilgisayarlar Parçaları

Belediye personel ihtiyacı tespit edilmiş ve açık ihale yöntemiyle Bilgisayar ve Çevre Birimleri ihalesi yapılarak bilgisayar, yazıcı gibi elektronik malzeme ihtiyacı karşılanmıştır.

Mobil İmza

Belediyemiz Yöneticilerin kullandığı 14 mobil imza talepleri doğrultusunda karşılandı.

Personel Takip Sistemi ve Cihazları

Personel Takip Sistemi programının güncelleme ve iyileştirme talepleri tüm modüllergüncellendi. Mevcutta kullandığımız YBS(Yönetim Bilgi Sistemi) ile entegre olması için gerekli çalışmalar başlatılmıştır. İlave cihazlar ile toplam 37 cihaza Tüm personeller tanıtılmış olup kimlikli ID kart entegre edildi. Personel Takip Sistemi ve Cihazlarının

Sunucu, Ağ (Network) ve Bilgi Güvenliği Yönetimi

3 adet HCI(Hyper Converged Infrastructure) Sunucu üzerinde çalışan 35 adet sanal sunucu bulunmaktadır. HCI(Hyper Converged Infrastructure) Sunucu yapısı; Kaynaklara erişimi üst düzeye çıkarma, hizmet güvenilirliği, değişen taleplere karşılama, ekipman ihtiyaçlarını azaltma, geleceğe hazır bilgi teknolojileri sunmaktadır.

2025 yılı boyunca bu sistemlerin sunucu ve işlemci yapısının %99,9 kesintisiz çalışması sağlandı. Bakımları kullanıcılarımızın çalışmalarını aksatmayacak şekilde yapıldı. Dış servis çalıştıran ve yayın yapan sistemlerimizin bakımları, güncelleştirmeleri ve uyumlulukları personelimizin ve hizmet kitemiz olan değerli vatandaşlarımızın etkilenmeyeceği saatler de ve en kısa sürede yapıldı. Kurumumuzda herhangi bir yazılım sisteme dâhil olmadan önce sistemden bağımsız şekilde test ortamında tecrübe edilmektedir.

Fiziksel ve sanal sunucuların, kullanıcı bilgisayarlarının ve genel olarak kullanılan 3. parti herhangi yazılımların güvenlik güncelleştirmeleri haftalık ve aylık olarak önemine göre düzenli şekilde yapılmıştır. Ağ cihazlarının, sunucu ve kullanıcı bilgisayarlarının biosları ve firmware güncelleştirmeleri yapılmıştır. Artımlı yedekleme mantığı ile değişiklik yapılan cihazların her bir yapılandırma dosyasının yedeği düzenli olarak alınmıştır.

“Kişisel Verileri Koruma Kanunu” ile ilgili değişiklikler sunucu, ağ ve bilgi sistemi üzerinde güncellenmiş olup yeni güvenlik modülleri aktifleştirilmiştir. Bilgi güvenliği tedbirleri gereğince Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından 06.07.2019 tarih ve 2019/12 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi kapsamında Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından “Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi” 24.07.2020 tarihinde yayınlanan Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi'nin gereklilikleri kurumumuzda uygulanmaya başlamıştır.

İnternet

İnternet hizmetini açık ihale yöntemiyle yaparak bu hizmeti almaktayız.

Darıca belediyesi internet hizmeti 8 hizmet noktası (Bilgi İşlem Müdürlüğü Merkez Sistem Odası, Adnan Menderes Kültür Merkezi, Temizlik İşleri Müdürlüğü binası, Mezarlık İşleri Müdürlüğü binası, İşletme ve İştirakler Merkez Binası, Balyonoz Koyu Sosyal Tesisleri binası, Sancaktepe Noktası, Rüstem Metin Yurttaş Kültür Merkezi) Fiber İnternet ile İnternet Hizmeti verilmektedir.

Bunun dışında 7 Hizmet Noktası (Emek KİGEM Kapalı Pazar, Pirireis KİGEM, Esentepe KİGEM, Mehmet Akif KİGEM, Bayanlar Yüzme Havuzu, Osmangazi Mahalle Konağı, Bağlarbaşı Mahalle Konağı) VDSL teknoloji ile İnternet Hizmeti verilmektedir.

Diğer 32 Hizmet Noktası KİGEM(Kişisel Gelişim Merkezi)leri ve Lokasyonlar DARK FİBER ve RADYOLİNK teknolojisiyle ilgili noktadan noktaya kapalı internet hizmeti almaktadır.

Toplamda 15 Noktadan İnternet hizmeti FIREWALL(Güvenlik Duvarı) ile tüm lokasyonlar güvenlik altına alınmış olup. SIDE TO SIDE VPN teknolojisiyle merkezden kontrol edilmesi ve yönetilmesi sağlanmıştır.

SİSTEM

Sunucu Sisteminde veri her noktada (RAM, SSD, HDD, WAN) tekilleşmiş ve sıkışmış haldedir. Sistem bir bütün olarak yönetiliyor ve sanal makinaları ilgilendiren operasyonların hepsini (yedekleme, klonlama, taşıma vb.) sanal makina seviyesinde ve hali hazırda kullandığımız ESX kaynaklarını kullanmadan gerçekleştiriyor. Alınacak tüm yedekler ve oluşturulacak klonlar tam kopyalardır ve ana makineden bağımsızdırlar. Farklı sistem odaları arasında yapılan veri transferlerinin tümü veri yazılmadan önce yapılan tekilleştirme ve sıkıştırmanın avantajını kullanmaya devam ederler. Yedeği alınan veya klonu çıkarılan makina silinse bile yedekler belirlenen politikalar dahilinde geri dönme amaçlı kullanılabilir.

İstenen bir sanal makine farklı sistem odaları arasında taşınabilir. Bütün bu işlerin yönetimi sanal sistemimizin yönetiminin yapıldığı vCenter üzerinden yapılıyor, bu sayede yeni bir veya birden fazla ara yüze ihtiyaç duymadan bütün Bilgi İşlem alt yapımızı tek bir noktadan yönetebiliyoruz. Bu sistemde bu yıl içinde yeni versiyonlara yükseltildi. Yıl içinde oluşan problemler kesintiye uğramadan giderildi.

Belediyemizde işlenen tüm verinin yedeklenmesi, yedeklerin saklanması, geri dönüşü veya veri kurtarma ihtiyacı olduğu zaman bu işlemin kesintisiz, eksiksiz yapılabilmesi için hâlihazırda kullandığımız yedekleme yazılımının son sürümü kullanılmaktadır. Bu sistem kullanılarak hem tekli kartuş hem de çoklu kartuşlu kütüphanemize yıl boyunca günlük, aylık, yıllık şekilde yedeklerimiz alınmıştır. Hem bilgi güvenliği hem de anlık hızlı erişim için aylık bazda harici disklerle sistem bilgileri ve veritabanında tutulan bilgiler yedeklenmiştir. Bu sistemin dışında Acronis çözümü ile bütün sunucuların değişkenlik ve önem seviyesine göre saatlik dört saatlik günlük aylık yedek şeklinde de saklanmaktadır. Bu sistemde sunucunun tam yedeğinden dönüş sadece birkaç saniye almaktadır. Ayrıca sunucudan sunucuya, kümeden kümeye ve sistem odasından sistem odasına yedek alınmaktadır. Sunuculardan herhangi birinde sıkıntı olursa bunun yedeği bir diğer fiziksel sunucudan ya da kümeden ya da diğer sistem odasından geri dönülebilmektedir.

Bilgisayar sistemlerinin sağlıklı ve sürekli olarak hizmet verebilmesi için Kesintisiz Güç Kaynağının (UPS) bakım ve kontrollerinin yapılması sağlanmıştır. Kurumsal veri iletişim ağında sağlıklı haberleşme için ve internet hizmetinin kesintisiz, güvenli olarak sağlanması amacıyla internet güvenlik duvarı cihazının lisansı güncellenmiştir. Kurumun ihtiyaçları ve çıkabilecek sıkıntıların çözümü doğrultusunda yıllık bakım ve destek anlaşması yapılmıştır. Bu kapsamda, Merkez hizmet binasında kullanılmakta olan metro ethernet internet hizmetinin hızı 750 Mbps'tir.

Bilgi İşlem Sistem Odasında bulunan Hassas

Kontrollü Klimaların sağlıklı ve verimli olarak çalışması için düzenli bakımı yapılmıştır. Bu sayede sistem odasının sıcaklık ve bağıl nem (rh) değerlerinin normal değerler seviyesinde olması sağlanmıştır. Klimaların ip tabanlı olması sayesinde uzaktan yönetim ve izleme imkânı sağlanmıştır.

Sistem odasında olabilecek herhangi bir elektrik arızası ya da klima arızasında bilgisayar sistemlerinin zarar görmesini engellemek için kurulan SMS ile uyarı sisteminin bakımları yapılmış, belli aralıklarla testleri yapılarak çalışırılığı kontrol altında tutulmuştur. Kullanıcılar tarafından kullanılan aktif anahtar cihazlarının genel bakım ve temizlik işlemleri yapılmıştır. Arızalanan kenar anahtarlar yenisi ile değiştirilerek ağ bağlantısının sürekliliği sağlanmıştır. Sisteme yeni eklenen anahtarların ve hâlihazırda mevcut anahtarların yazılımları güncellenmiş, ilgili personeller tarafından kontrolleri ve sistemimize özel ayarları yapılarak daha güvenli ve kesintisiz çalışmaları sağlanmıştır.

Belediye ek binaları arasında bağlantıyı sağlayan fiber optik kabloların arızası giderildi ve bakımları gerçekleştirildi.

Tier 2 Standartlarında Sistem Odası

İnşaatı 2017'nin 12. ayında tamamlanan nem, su, ısı ve yangına dayanıklı şekilde planlanan tam donanımlı sistem odasında bulunan replike iklimlendirme cihazları, UPS ünitesi, duman-ısı algılayıcıları ile birlikte yangın söndürme sistemi, ortam izleme sensörleri-kameraları, en üst seviyede giriş-çıkış güvenliği sağlayan sistemin güncelleme ve bakımları yaptırılarak devamlılık sağlandı.

Adnan Menderes Kültür Merkezi Sistem odasına 2022 yılı içinde açılan talep ile Parmak Okumalı Çelik Kapı, Yangın Söndürme Sistemi, Isı ve Nem Ölçer Sensörü takılması sağlandı. Bu sayede içeride bulunan Server Cihazları ile Kamera Cihazlarının korunması ve takip edilmesi sağlandı.

Uzak Veri Merkezi Replikasyonu

Olası felaket durumlarında veri kaybı yaşanmaması için Sancak Tepe Sistem odasına Replikasyon ve Felaket Kurtarma noktası oluşturularak kendi veri merkezimiz oluşturulmuştur. 3. Firmalardan alınan Yüksek Ücretli Veri Merkezi Hizmeti ihtiyacı kalmamıştır. Veri merkezinde öncesinde konumlandırılmış kabinde bilgi güvenliği esasları nedeniyle kendi donanımlarımızı kullanmakla birlikte sunucu-güvenlik duvarı yönetimini de bünyemizde sağlamaktayız.

İki merkez arası veri akışı 512 bit DES (Data Encryption Algorithm) ile yüksek güvenlikle sağlanmakta olup, replike altyapısı VMWare ve Oracle DATAGUARD'dan oluşmaktadır. Ömrünü tamamlamış yedek veritabanı sunucusu fiziksel yapıdan VMWare altyapısına taşınarak sanallaştırıldı. Taşıma işlemiyle çalışma performansı önemli ölçüde iyileştirildi. Herhangi bir maliyet olmaksızın tamamlanan işlemler veri kaybı yaşanmadan sonuçlandırılmıştır.

Sanallaştırma (Virtualization)

VMWare ESX altyapısı kullanılan sisteme dahil 9 adet reel sunucu ve 3 adet HCI (Hyper Converged Infrastructure) Sunucu üzerinde çalışan 42 adet sanal sunucu destekleyebildiği yeni versiyonlara yükseltilerek yazılım tabanlı bakımları yapıldı. Ömrünü tamamlamış veritabanı sunucusu fiziksel yapıdan VMWare altyapısına taşınarak sanallaştırıldı. Taşıma işlemiyle çalışma performansı önemli ölçüde iyileştirildi. Herhangi bir maliyet olmaksızın tamamlanan işlemler veri kaybı yaşanmadan sonuçlandırılmıştır.

Dosya Paylaşım Sistemi

Üst seviye güvenli dosya paylaşım sisteminin yönetici işletim sistemi yeni versiyonlara yükseltilmiş olup kullanıcı yönetimi gelen talepler doğrultusunda yapılandırılmıştır.

EBYS – YBS

EBYS Projemiz kapsamında, kurumumuzda hizmet veren tüm müdürlüklerimizin elektronik

dönüşüm süreçlerini başarı ile ilerletmekteyiz. Tüm müdürlüklerimizin ihtiyaçlarına dönük olarak modülleri geliştirmeye devam etmekteyiz. 2025 yılı içerisinde geçtiğimiz senelere ilave olarak, Mezarlıklar Müdürlüğü tapu süreçlerini elektronik tapu ve arşivleme sürecine taşıdık. Kadın ve Aile İşleri Müdürlüğümüzün kullanabileceği online kayıt ve başvuru süreçlerini tamamladık. Sosyal İşler Müdürlüğümüz için online yardım başvuru alabileceğimiz modülde geliştirmeler yaptık. Kültür İşleri Müdürlüğümüzün kullanabileceği, e-bilet uygulaması ile sanatsal faaliyet alanlarına e-bilet ile girilebilecek sistemi geliştirdik.

E-İmar Yönetim Sistemi

2025 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne ait tüm konular e-imar sistemine taşınmış bulunmaktadır. 2025 yılı içerisinde Yapı Kontrol Müdürlüğüne ait Yapı Kullanma İzin Belgesi'de e-imar sistemi üzerinden yürütülmeye başlanmıştır.

İmar Durum Belgesi verilmesi sürecinden başlayıp Yapı Ruhsatı verilmesi de dahil olmak üzere İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün tüm süreçlerinin e-İmar sistemimiz üzerinden yürütülmesi sürecini kapsar. Vatandaşlarımız, proje müellifleri, yapı denetim çalışanları ve kurumumuz çalışanlarının tamamen elektronik ortamda e-İmzaları ile birlikte aynı platform üzerinde çalışmalarına olanak sağlayan sistem, CityP ve kurum çalışanlarımız ile birlikte Darıca Belediyesine özel olarak geliştirilmiştir. Bu sayede imar süreçleri daha şeffaf hale gelmiş olup, fiziksel çıktı masrafları, yol ve yakıt masrafları gibi zamandan ve ekonomiden tasarruf sağlayan sistem birçok belediyeye de ilham olmuş durumdadır.



DARICA BELEDİYESİ E-İMAR UYGULAMASI

Entegrasyonlar

Kurumumuz, birçok kurum ile entegre olacak şekilde çalışmalarını yürütmektedir. Bunların 2025 yılı içerisinde bakımı, personel eğitimleri, oluşan sorunların giderilmesi gibi iş kalemlerini yerine getirdik. Örneğin; İSU ile yaptığımız protokol neticesinde e-İmar esasına dayalı işlemlerin İSU tarafından gerçekleştirilecek bölümünün İSU personeline yapılması için geliştirilen sistemin eğitim ve desteğine devam ettik. Web Tapu ile yapılan yeni bir protokol ile webtapunun kurumumuzda kullanılmasına devam edildi.

EBYS İşlemleri

2025 itibarıyla EBYS Birimimizde çalışmakta olan 4 personel ile birlikte, kurumumuzda ebys sistemini kullanan tüm personellerin talepleri, karşılaştıkları hata ve zorluklar, yeni modül talepleri, birim değişimi yapan veya yeni başlayan personel eğitimleri, yeni gelişen sistem eğitimleri gibi çalışmalar yapıldı. Aynı şekilde e-İmar sistemine dayalı olarak çalışan, kurumumuz dışarısında bulunup sistemimizi kullanan proje müellifleri, yapı denetim çalışanları, şantiye şefleri gibi sayısı 2000 üzerinde bulunan dış kullanıcılarımızın karşılaştıkları hata ve talepleri yerine getirildi.

Web Teknolojileri

Belediyemize ait tüm alan adlarının web teknolojileri müdürlüğümüzce karşılanmaktadır. Teknoloji olarak bir adet Linux tabanlı sanal web sunucusu içinde nginx, php-fpm, iptables, fail2ban, exim, dovecot, spamassassin, clamav, mysql ve postgresql kullanılmaktadır.

Teknolojisini sağladığımız alan adları:

- darica.bel.tr (tüm alt alan adları dahil)
- daricakulturmerkezi.com
- daricakentinsaat.com
- bayramoglukentinsaat.com
- dareskulubu.org
- darbil.org

Çağrı Merkezi ve Santral

Çağrı Merkezi ve Santral Bürosu 444 7 441 merkezi numara ile sorunsuz olarak yönetilmektedir. 2025 yılı içinde değerli vatandaşlarımızdan gelen 175.291 çağrı cevaplanmış ve gelen talep doğrultusunda ilgili personellere yönlendirilmiştir. 19.892 adet dış arama gerçekleşmiştir.

İştirakler Müdürlüğü Yeni binasına taşınması neticesinde Santralin taşınması ve kurulumu yapıldı.

Nenehatun Hizmet Kompleksine yeni santral cihazı konarak orada bulunan Afet İşleri Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür Müdürlüğü Kütüphane, Sosyal Hizmetler Giyim Mağazası ve Aşevi, ana binadaki santral sistemine dahil edilerek 444 7 441 den rahatlıkla ulaşılabilir hale getirildi.

Park Bahçeler Müdürlüğü arızalanan Santral cihazının bakım ve tamirini yapılarak aktif hale getirildi.

2025 SANTRAL LİSTESİ		
AYLAR	GELEN	GİDEN
OCAK	15.157	1.833
ŞUBAT	11.952	1.584
MART	13.324	1.413
NİSAN	12.519	1.420
MAYIS	17.419	1.725
HAZİRAN	18.218	2.019
TEMMUZ	17.576	2.024
AĞUSTOS	15.448	1.761
EYLÜL	16.355	1.915
EKİM	13.550	1.482
KASIM	13.494	1.632
ARALIK	10.279	1.084
TOPLAM	175.291	19.892

Çevrimiçi Hizmetler

Darıca Belediyesi hizmetimizde;

- Online Tahkikat İşlemleri
- E-Başvuru ve Sorgulama
- E-Makbuz Sorgulama
- Kurs Başvuruları
- Vatandaş Başvuru Yönetimi
- İmar Başvuruları
- SMS ile Bilgilendirme
- Adres Bilgi Sistemi
- Mükellefiyet Bildirimi
- Nikah Başvurusu
- Borç Sorgulama
- Tahakkuk Sorgulama
- Ödeme Sorgulama
- Borç Ödeme
- Makbuz Dökümü
- Sokak Rayiç Bedeli Sorgulama
- İnşaat Maliyet Bedeli Sorgulama
- Bina Aşınma Oranları Sorgulama
- Bilgi Edinme Başvurusu
- Çevrimiçi e-eksper
- Çevrimiçi e-bilirkişi
- EBYS mobil
- Online İmar Yönetimi
- Borç yapılandırma başvuru ve sonuçları
- Araç takip sistemi
- Dinamik HES durum takip raporlaması
- E-Kütüphane doğrulaması
- E-imar gibi işlemler yapılmaktadır.

Teknik Destek ve Onarım Çalışmaları

Müdürlük ve birimlerinde oluşan, Tüm Alt Yapı (Kablo Çekimi, Bakım, Onarım ve Arıza Giderme) ile ilgili Bilgisayar, Ekran, Telefon, Yazıcı ve Tarayıcılardan kaynaklanan sorunları öncelikle kendi teknik ekip personelimizle anında müdahale edilerek giderilmiştir. Bu hizmet verdiğimiz dış birimlerimizden gelen toplam 5238 arıza ve talep değerlendirilmiş ve gerekli işlemler yapılmıştır.

Yıl içinde yer değiştiren Darıca Belediyesi Müdürlük Personellerinin kablolama, devreye alma ve kurulum işlemlerinin tamamı müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiştir.

Ücretsiz Kablosuz İnternet

Kablosuz internet sistemi Darıca Sahili boyunca hizmet vermektedir. Sistemde 5651 sayılı yasa gereği kullanıcı log bilgilerinin tutulabilmesi için smart sunucular kullanılmaktadır. Toplam 2025 yılı içinde 381.179 kişiye hizmet vermiştir.

SMS (Kısa Mesaj Sistemi)

2025 yılı içinde 118.119 adet SMS atılmış ve toplam 6.601.260 kişiye ulaşılmıştır. 58 adet SMS Alt Kullanıcı SMS atılmaktadır. (KİGEM'ler, Havuzlar, Sosyal Yardım ve EBYS sistemi vs.)

Darıca Belediyesi Vergi Mükellefleri Web sitesinden Online Ödemeleri ve Personellerin EBYS Sistemine Giriş gibi işlemler için OTP (One Time Password) SMS sistemi kullanılmaktadır. 2025 yılı içinde 140.811 adet tek kullanımlık şifre kullanılmıştır.

KURUMSAL MAİL (*****@darica.bel.tr)

Toplamda 526 adet mail adresi ile 2025 yılı içinde devam edilmektedir. Yeni Mail sistemi için tüm personellere gerekli eğitimler verilmiş, bilgisayarlarına kurulumları gerçekleştirilmiştir. Mail sistemimiz Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisinin yayınladığı Bilgi Güvenliği Rehberinde belirtilen uygun hale getirilmiş oldu.

» Destek Hizmetleri Müdürlüğü

1) Satın Alma ile ilgili sunulan hizmetler:

Belediye bünyesinde bulunan Müdürlüklerin ihtiyacı olan tüm mal, hizmet, yapım işlerinin tek çatı altında yürütülmesi ile tek noktadan takibi ile verimli üretken hale getirilmiştir. Başkanlık Makamının Olur'una istinaden mal ve hizmet alımı için görevlendirilecek piyasa araştırma komisyonlarını ve aynı zamanda mal, hizmet, yapım muayene ve kabul komisyonları oluşturulmuştur.

Destek Hizmetleri Müdürlüğümüze gelen talepler doğrultusunda 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun ilgili maddesine istinaden gerçekleştirmiş olduğu dosya çalışmaları yapılmıştır. Başkanlık Makamından havaleli gelen talepler değerlendirmeye alındıktan sonra piyasa fiyat araştırması yapılır. Yaklaşık maliyet cetveli oluşturulur ve doğrudan temin onay belgeleri onaylandıktan sonra en ekonomik fiyatı veren firmadan alım gerçekleştirilir.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22. maddesine istinaden yapılan Doğrudan Temin Dosyaları Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) sitesi üzerinden girişleri yapılmıştır.

2) Taşınır Kayıt Kontrol Servisi ile ilgili sunulan hizmetler:

Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından oluşturulan taşınır kayıt merkezi bünyemizdeki tüm demirbaşların listeleri güncellenmiştir.

- Taşınır Kayıt Kontrol Yönetmelik doğrultusunda TİF belgesinin devamlılığı sağlanmıştır.
- Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda sayım tutanağı, taşınır sayım ve döküm cetveli, harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetvelleri hazırlanarak Mali

Hizmetler Müdürlüğünün kayıtları ile uygunluğu kontrol edilerek, onayları ile Müdürlüğümüze teslim edilir.

- Müdürlük olarak Belediye bünyemizdeki diğer harcama müdürlükleri ile paralel çalışmaların yapılması planlanmaktadır.

3) İhale Birimi ile ilgili sunulan hizmetler:

Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan İhale Birimi; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun ilgili maddelerine istinaden mal, hizmet ve yapım işleri ihale süreçlerini diğer müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda koordine etmek ve yürütmekle görevlidir. Ayrıca;

Devlet Malzeme Ofisi'nden yapılacak alımları gerçekleştirmek

- İhalelere ait EKAP kayıt işlemleri, onay belgeleri ve şartnameler gibi ihale dokümanlarını hazırlamak
- İhale talebinin müdürlüğe intikalinden sözleşmenin imzalanmasına kadar olan süreçte ilgili yazışmaları yürütmek
- 696 nolu KHK kapsamında belediyemiz bünyesinde çalıştırılmakta olan personelin dosyalarının hazırlanması, sözleşmeye bağlanması ile hakedişlerinin düzenlenmesi ilgili müdürlüklerle birlikte koordinasyonlu şekilde yürütülmektedir.
- Sözleşme sonrası işlemlerde (iş artışları, süre uzatımı, kabul işlemleri, SGK yazışmaları gibi) ilgili müdürlüklere mevzuat ve işleyiş olarak destek sağlamak gibi görevleri mevzuata uygun bir şekilde yürütmektedir.

4) Abone Servisi

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren Abonelik Servisi, belediyemize ait tüm birimlerin elektrik, doğalgaz, su, telefon ve GSM aboneliklerinin takibini yapmakta ve ödeme emirlerini oluşturarak muhasebeye sevk etmektedir.

SIRA	FAALİYET	MİKTAR	BİRİM	AÇIKLAMA
1	Gelen Evrak	1.862	Adet	Kurum İçi ve Kurum Dışı
2	Giden Evrak	2.248	Adet	Kurum İçi ve Kurum Dışı
3	Doğrudan Temin	37	Adet	Mal - Hizmet Alımları ve Yapım İşleri
4	Düzenlenen Ödeme Emri Belgesi	330	Adet	Doğrudan Teminler, İletişim - Su - Doğalgaz - Elektrik Faturaları
5	Mal - Hizmet Alımları için Teklife Çıkkılan Doğrudan Teminler için Alınan Teklif	93	Adet	İşleme Alınan Doğrudan Teminler
6	Açık İhale	41	Adet	Birimlerden Gelen Talepler Doğrultusunda
7	21/F - 21/A Pazarlık Usulü	3	Adet	Birimlerden Gelen Talepler Doğrultusunda
8	Taşınır Kayıt İşlemleri	365	Gün	Alınan Mal ve Malzemelere Ait Demirbaş - Zimmet ve TİF Kayıtları Düzenlemek
9	Performans Programı - Analitik Bütçe ve Faaliyet Raporu	3	Adet	Her Yıl Düzenli Olarak Yapılmaktadır.
10	Evrak Takip İşlerinin Sevk İdaresi	365	Gün	Mal - Hizmet Alımları ve Yapım İşleri
11	Isıtma Soğutma Sistemleri	365	Gün	Arıza Bakım İşleri
12	Jeneratör - Asansör Bakımları	365	Gün	Arıza Bakım İşleri
13	Yangın Sistemleri	365	Gün	Arıza Bakım İşleri
14	Abonelik İşlemleri	365	Gün	Belediyemize Ait Tüm Hizmetlerin Abonelik İşlemleri

» Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

AÇIKLAMA		
SIRA	İŞİN ADI	ADETİ
1	Taşınmaz Satış İhalesi (2886 Devlet İhale Kanunu'na Göre)	
	1. Piri Reis Mahallesi 1110 Ada (5.111,80 m ²) 2. Piri Reis Mahallesi 1221 Ada (2.401,21 m ²)	2
2	Belediye Hissesi	
	Belediye Hissesi Taşınmaz Dosya İşlemi	103
	Kıymet Takdir Komisyon Raporu Çıkan Belediye Hissesi	105
	Encümen Kararı Çıkan Belediye Hissesi	105
	Tapuda Kararı Çıkan Belediye Hissesi	68
	Beşediye Hissesinde Taksitli Ödemesi Devam Edenler	1
3	Kira İhaleleri (2886 Devlet İhale Kanunu'na Göre)	
	1.Piri Reis Mah. Yelkenkaya Cad. 1168 Ada 8 Parsel İş Yeri (11,21) 2.Sorumluluk alanlarımız içerisinde bulunan muhtelif yerlerdeki 35 adet Atm Kabin Yeri kiralama 3.Cami Mah. 2564 Ada 6 Parsel Kapalı Pazar Alanı Çay Ocağı ve Umumi Tuvalet Kiralama 4.Bağlarbaşı Mah. İstasyon 2596 Ada 1 Parselde bulunan 228,00 m ² Kapalı alanlı	4
	Kira İhaleleri (5258 Sayılı Aile Hekimliği Kanunu 4. Maddesine Göre)	
	1.Cami Mahallesi Kapalı Pazar Alanı 2564 Ada 6 Parsel Darıca Aile Sağlığı Merkezi Yeri Kiralama 2. Kazım Karabekir Mahallesi Rüstem Metin Yurttaş Kültür Merkezi 192 Ada 2 Parsel Sancaktepe Aile Sağlığı Merkezi yeri Kiralama	2
	Kira Alınan Yerler (4734 Sayılı Kanun'un 22 (e) Maddesine göre)	
	1.Fevzi Çakmak Mahallesi (796 Ada1 Parsel) Mehmet Akif Ersoy Cami altı KİGEM Kurs Merkezi Kiralama 2.Osmangazi Mahallesi (1633 Ada 8 Parsel) Aşıroğlu Caddesi KİGEM Kurs Merkezi Kiralama	2

AÇIKLAMA		
SIRA	İŞİN ADI	ADETİ
4	Kamulaştırma	
	1.Kazım Karabekir Mah. 651 Ada 5 Parsel (135,95 m2) 2.Kazım Karabekir Mah. 651 Ada 4 Parsel (17,00 m2) 3.Nene Hatun Mahallesi 611 Ada 2 Parsel (47,00 m2) 4.Nene Hatun Mahallesi 611 Ada 3 Parsel (42,00 m2) 5.Abdi İpekçi Mahallesi 1303 Ada 1 Parsel (230,00 m2) 6.Abdi İpekçi Mahallesi 1022 Ada 7 Parsel (119,82 m2) 7.Abdi İpekçi Mahallesi 677 Ada 11 Parsel (76,71 m2)	7
5	Takası Yapılan Taşınmazlar	
	Sırasöğütler Mahallesi 1491 Ada 2 Parseldeki (Şahsa Ait) hisse ile Sıra söğütler Mah. 1457 Ada 10 Parseldeki (Belediyemize ait) hissenin Takas İşlemi	1
6	Tahsis Alınan Yerler	
	1.Darıca Şehir Stadı ve Müştemilatları (Gençlik ve Spor İl Müd.) 2.Yalı Mah. İstasyon Cad. 2628 Ada 2 Parseldeki Kütüphane Binası (Kocaeli Büyükşehir Belediyesi) 3.Yalı Mah. 2634 Ada 8-9-10-13-14-15-6 ve 21 parseller ile 2634 Ada 7 parselde bulunan Bayrak Tepe Denize Sevgi Parkı Sosyal Tesisleri ve Muhdesatları (Kocaeli Büyükşehir Belediyesi)	3
7	Ecrimisil İhbarnamesi Gönderilen Taşınmazlar	33
8	Gelen Evrak Sayısı	1065
9	Giden Evrak Sayısı	867

Emlak ve İstimlak Bütçe Uygulama Sonuçları

Gelen Evrak Sayısı : **1.065 Adet**

Giden Evrak Sayısı : **867 Adet**

Yeni İş Emrileri : **289 Adet**

Toplam: 2.221 Adet



» Fen İşleri Müdürlüğü

2024 YILI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER

PARKE SERİM LİSTESİ		
MAHALLE	SOKAK - CADDE	METRAJ
Cami	Kıvanç Sk	601 m ²
Cami	Cami Sk.	800 m ²
Cami	Cami Sk.	530 m ²
Cami	Yağenciler Sk.	357 m ²
Cami	Nimet Sk.	647 m ²
Cami	Gülnaz Sk.	300 m ²
Cami	Ufak Sk.	280 m ²
Bağlarbaşı	Telsiz Sk.	1.310 m ²
Bağlarbaşı	Atakan Sk.	390 m ²
Piri Reis	Bağlar Sk.	1.100 m ²
Piri Reis	Sertaç Sk.	590 m ²
K. Karabekir	Murtaza Sk.	407 m ²
Toplam		7.530 m²

ASFALT YAMA YAPIM İŞLERİ	
MAHALLE	METRAJ
ABDİ İPEKÇİ	1.403 m ²
BAĞLARBAŞI	6.980 m ²
BAYRAMOĞLU	7.105 m ²
CAMİ	5.860 m ²
EMEK	7.400 m ²
FEVZİ ÇAKMAK	5.650 m ²
KAZIM KARABEKİR	7.550 m ²
NENEHATUN	3.600 m ²
OSMANGAZİ	5.500 m ²
PİRİ REİS	6.125 m ²
SIRASÖĞÜTLER	7.180 m ²
MERKEZ	1.742 m ²
TOPLAM	66.095 m²



PARKE TAMİRAT LİSTESİ	
MAHALLE	METRAJ
ABDİ İPEKÇİ	1.658 m ²
BAĞLARBAŞI	2.420 m ²
BAYRAMOĞLU	1.630 m ²
CAMİ	1.850 m ²
EMEK	1.200 m ²
FEVZİ ÇAKMAK	2.460 m ²
KAZIM KARABEKİR	6.540 m ²
NENEHATUN	5.800 m ²
OSMANGAZİ	6.728 m ²
İRİ REİS	1.136 m ²
SIRASÖĞÜTLER	1.1125 m ²
MERKEZ	853 m ²
TOPLAM	33.400 m²



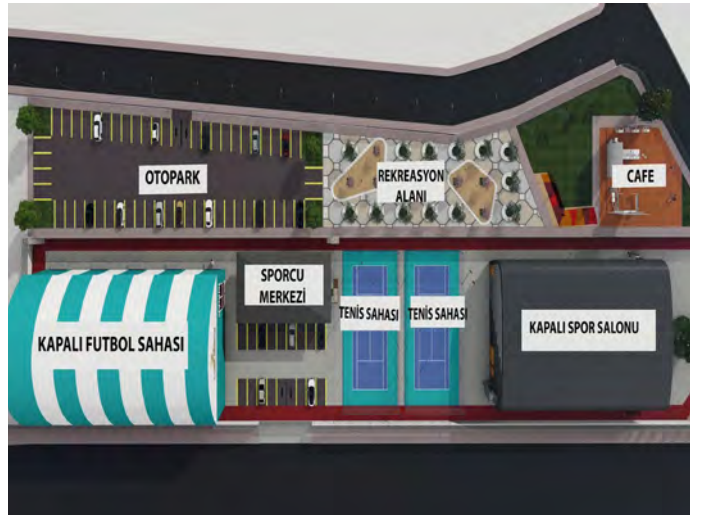
ATATÜRK CADDESİ SPOR KOMPLEKSİ VE DARICA ŞEHİR STADYUMU ANTREMAN SAHASI YENİLEME YAPIM İŞİ

İlçemizde sporun gelişimine katkı sağlamak ve sporcularımıza daha modern, güvenli ve konforlu alanlar sunmak amacıyla Atatürk Caddesi Spor Kompleksi ve Darıca Şehir Stadyumu antrenman sahasında yenileme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Proje kapsamında mevcut sahaların zemin iyileştirmeleri yapılacak, spor alanları modern standartlara uygun şekilde düzenlenecek ve tesislerin fiziki şartları güçlendirilecektir. Yapılacak çalışmalarla birlikte hem amatör hem de profesyonel sporcularımız için daha verimli ve çağdaş bir spor ortamı oluşturulması hedeflenmektedir.

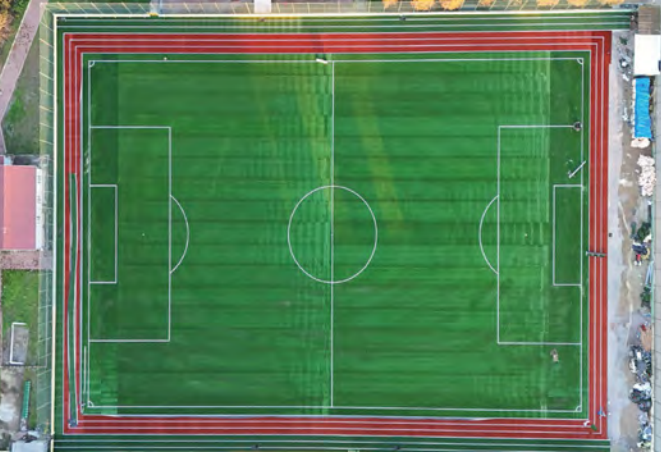
Sporun ve gençliğin yanında olmaya devam ediyor, ilçemize değer katacak projeleri hayata geçiriyoruz.

ATATÜRK CADDESİ SPOR KOMPLEKSİ



DARICA İLÇESİ BARINAK VE KIYI KULLANIM ALANI ÇEVRE DÜZENLEME VE SAHA BETONU YAPIM İŞİ

İlçemiz Yalı mahallesi Barınak ve Kıyı Kullanım alanında çalışmaları tamamlanan Sahil Güvenlik Komutanlığı İdari Binası, İşletme İştirakler Müdürlüğü Hizmet Binası, Su ürünleri Kooperatifi hizmet binası ve Darıca Belediyesi İşletme İştirakler Müdürlüğü Ek Hizmet binası çevre düzenleme otopark alanları ve saha betonu atılması işi müdürlüğümüzce tamamlanmıştır.



PRESTİJ CADDE ÇALIŞMALARIMIZ

ALİ ARICAN CADDESİ

İlçemizin kalbinde uzanan Ali Arıcan Caddesi, sadece bir ulaşım aksı değil; yaşamın, ticaretin ve sosyal hayatın kesiştiği dinamik bir buluşma noktasıdır. Günün her saatinde hareketliliğini koruyan cadde, modern şehir yaşamının gerekliliklerini karşılayan yapıyla vatandaşlarımıza konforlu ve güvenli bir alan sunmaktadır.

Altyapıdan üstyapıya kadar yapılan düzenlemelerle daha estetik ve kullanışlı hale getirilen Ali Arıcan Caddesi, geniş kaldırımları, düzenli trafik akışı ve çevreye duyarlı uygulamalarıyla Darıca'nın vizyonunu yansıtan örnek alanlardan biri olmuştur. Esnafıyla, yayasıyla ve ziyaretçileriyle yaşayan bu cadde, ilçemizin ekonomik ve sosyal canlılığına önemli katkılar sağlamaktadır.

Aynı zamanda sosyal etkileşimin güçlü olduğu bu güzergâh, vatandaşlarımızın günlük ihtiyaçlarını kolaylıkla karşılayabildiği, keyifle vakit geçirebildiği bir alan haline geldi.



DORUK SOKAK

Darıca'nın gelişen ve değer kazanan bölgelerinden biri olan Doruk Sokak, sakin ve düzenli yapısıyla huzurlu bir yaşam alanı sunmaktadır. Mahalle kültürünün sıcaklığını hissettiren bu sokak, komşuluk ilişkilerinin güçlü olduğu, güvenli ve samimi bir ortamıyla öne çıkmaktadır.

Altyapı ve çevre düzenlemeleriyle her geçen gün daha konforlu hale getirilen Doruk Sokak, temiz, düzenli ve estetik görünümüyle bölgeye değer katmaktadır. Yayaalar için güvenli yürüyüş alanları, planlı yapılaşması ve çevreye duyarlı yaklaşımıyla hem mevcut sakinlerine hem de yeni yerleşimlere hitap eden bir cazibe noktası haline gelmektedir.

Geleceğe yönelik planlanan çalışmalarla Doruk Sokak'ın yaşam kalitesini daha da artırmayı hedefliyoruz; bu alanı sadece bir sokak değil, huzurun, güvenin ve modern yaşamın bir arada bulunduğu örnek bir yaşam alanı olarak geliştirmeye devam ediyoruz.



DARICA BELEDİYESİ ELEKTRİK ŞEFLİĞİ FAALİYET BİLGİLERİ

Darica Giriş Kapısı Aydınlatma Çalışması

Darica Emek Mahallesi F.S.M. Caddesi üzerinde bulunan, Darica giriş kapısı için elektrik aydınlatma hatları ve led armatürler demontaj ve montaj edilerek enerji verilip devreye alınmıştır.



Balyanoz Koyu Enerji Hattı

Balyanoz kafenin enerji yüklenmesi fazla olduğundan dolayı yeni güç artırımı dosyası yapılarak, kompanzasyon panosu ile reaktif güç kontrol rölesi devreye alınıp enerji verilmiştir.



Sezai Karakoç Parkı Aydınlatma Sistemi

Darica Emek mahallesinde yapılan Sezai Karakoç parkının aydınlatılması için, altıgen galvaniz aydınlatma direği dikilerek besleme kablosu ve panosu monte edilerek enerji verilip devreye alınmıştır.



Adnan Menderes Kültür Merkezi Konferans Salonu Aydınlatma Çalışmaları

Adnan Menderes Kültür Merkezi Konferans salonundaki aydınlatma armatürlerinden eski tip duylu armatürler sökülerek, yerine siva altı led panel armatürler montaj edildi.



DARICA MİLLET BAHÇESİ



» Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

- Kurumlar Arası Voleybol Turnuvası



- Türkiye Büyük Kadınlar Boks Şampiyonası



- Yılmaz Vural - Murat Çimen Söyleşi Programı



- Geleneksel Halk Oyunları Etkinliği



- Sporcu ve Antrenörlerle Gençlik Buluşması



- Genç Kardeşlerimizle Sahur Programı



- Kurumlar Arası Floor Curling Turnuvası



- Halk Oyunları, İskoliye Sanat Akademisi Öğrencileri ve Voleybol Branşında Sporcu ve Antrenörlerle Gençlik Buluşması



- Besim Aybars Atletizm Şampiyonası



- Darıca'lı Gençlerimizle E-Spor, Valorant Turnuvası Gerçekleştirdik.



- Darıca Eğitim ve Spor Kulübü Sporcu ve Antrenörleri ile Gençlik Buluşması



- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Futbol Şenlikleri Yapıldı.



- Türkiye Yelken Pirat Şampiyonası



- Okullar Arası Futbol Şenlikleri



- Okullar Arası Bocce, Dart, Turnuvaları



• Çınarlı Dere Alanında Trekking Yürüyüşü



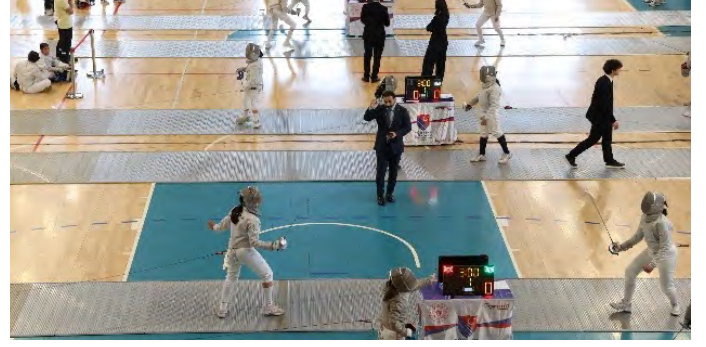
• Engelli Çocuklarla Piknik ve Spor Etkinliği



• 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı Uluslararası Halk Oyunları Festivali - Yurt Dışından Gelen 300 Dansçı Ekibi



• Türkiye Eskrim Şampiyonası



• Turkish Airlines EuroLeague Final Maçı



• İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile Birlikte Akıl ve Zeka Oyunları Etkinliği



- Türkiye Kürek Şampiyonası



- Adımını Göster Hediyeni Kap Etkinliği



- Türkiye Sualtı Su Sporları Paletli Yüzme Açık Su Bireysel Türkiye Şampiyonası Balyanoz Koyunda Yapıldı.



- 30 Ağustos Zafer Bayramı Kapsamında İskoliye Sanat Akademisi Türk Sanat Müziği Korusu Gerçekleştirildi.



- Yusuf Mahir Bulut Anısına Futbol Turnuvası



- Darica Amfi Tiyatro'da Milli Maç Heyecanı



- 30 Darıca'lı Genç Kardeşimizi Teknofest İstanbul'a Götürdük.



- 250 Öğrencinin Katılımıyla Cumhuriyet Bayramı Turnuvaları Ödül Töreni



- Öğretmenler Günü Kapsamında Curling, Masa Tenisi, Dart, Ayak Tenisi ve Bowling Gibi Branşlarda Turnuva Etkinliklerimizi Gerçekleştirdik.



- Kastamonu'da Düzenlenen TRADEF 2025 Ticaret Fuar'ına Katılım Sağladık.



- Ankara'dan Misafir olarak gelen Engelli Bireylerimiz Darıca Hayvanat Bahçesi ve Bir Dizi Etkinlikler için İlçemizde Ağırladık.



- 1500 Öğrencinin Katılımıyla Eray Şamdan Kapalı Spor Salonunda Robot Yarışları Etkinliğimizi Gerçekleştirdik



» Hukuk İşleri Müdürlüğü

Hukuk İşleri Müdürlüğü olarak 2025 yılı içinde mahkemelerde **242 adet dosya**, idari davalarda **98 adet dava** takip edildi.

- Adli mercilerde 2025 yılına 242 tane adli dava takip edilmiştir. Yıl içerisinde 52 adet yeni dava açılmıştır. Bu davalar; 2 alacak, 2 görevi kötüye kullanma, 3 hırsızlık, 1 icra takibi, 16 idari para cezasına itiraz, 1 kamu malına zarar verme, 12 kamulaştırmasız el atma, 8 ortaklığın giderilmesi, 2 şikayet, 1 tapu tescil, 2 tazminat, 1 tehir-i icra, 1 tespit içeriklidir.
- İdari mercilerde 2025 yılına 89 tane idari dava takip edilmiştir. Yıl içerisinde 39 adet yeni dava açılmıştır. Bu davalar; 5 encümen kararının iptali, 3 ecrimisil, 11 idari işlemin iptali, 3 idari para cezası iptali, 17 takdir komisyon kararının iptali içeriklidir.
- Yıl içinde belediyemizce haklarında “Yapı Tatil Tutanağı” tutulan 76 kişi aleyhine işlem yapılarak, Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunuldu.

İCRA TAKİP SERVİSİ :

- Mali Hizmetler Müdürlüğünden Kaçak Yapı ve İdari Para Cezaları kapsamında gelen listelere istinaden 351 mükellef hakkında çalışma yapıldı.
- 2017 yılından 2025 yılına kadar yapılmış olan Haciz işlemleriyle alakalı olarak 1208 Hacizli mükelleften 2025 yılı içerisinde 180 Hacizli mükellefin haciz işlemleri kaldırılmıştır.
- Birimize yıl içerisinde gelen – giden evrak sayısı toplam 8.808'dir.



DARICA
BELEDİYESİ
ÇINARALTI
MEYDANI
Dama İnce Caddesi
2021

DARICA
BELEDİYESİ
ÇINARALTI
MEYDANI
2021

» İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

ATIK GETİRME MERKEZİ (AGM)

Müdürlüğümüzce Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında, Osmangazi Mahallesinde 1200 m² kapalı, toplam 1800 m² alanda, Ambalaj (Kağıt, Plastik, Metal), Pil, Elektronik, Ahşap, Lastik, Tekstil, Bitkisel Yağ gibi geri dönüştürülebilir atıklar ve doğa ile insan sağlığına zararlı olan floresan lamba, kullanım ömrü geçmiş ilaçlar ve evde oluşturabilecek tehlikeli atıklar da dahil olmak üzere 13 farklı türde atığın kabul edileceği bir 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi kuruldu. Gerekli lisans belgesi alındı.

Nitelikli atıkların geri kazanım veya bertarafına gönderilmek üzere bırakılabileceği tesisimizi hizmete açarak bu atıkların yeniden üretim süreçlerine kazandırılması sağlanmıştır. Bu çalışma ile sıfır atık bilincinin arttırması hedeflenmekte olup vatandaşlarımız evlerinde biriktirdikleri geri dönüştürülebilir atıkları 1. Sınıf Atık Getirme Merkezine bırakabileceklerdir.

ATIK TOPLAMA ve AYRIŞTIRMA TESİSİ

Darıca Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğümüz 2022 yılında kuruldu.

2025 yılı itibariyle çalışmalarına başladığımız, günlük 70 ton kapasiteli Geri Dönüşüm Tesisini 2025 Kasım ayında hizmete aldık. Darıca ilçesi genelinde toplam 246 noktaya Ambalaj Atığı Toplama kutusu ve tebliği işlemleri yapıldı. 24.11.2025–31.12.2025 tarihleri arası günlük ortalama 4.600 kg Ambalaj Atığı toplanmaktadır. Günlük atık toplama hedefimizi 9.000 kg üzerine çıkarmak için çalışmaktayız.



MOBİL ATIK GETİRME MERKEZLERİ

Çevre ve insan sağlığının ve tüm kaynakların korunmasını hedefleyen Büyükşehir Belediyesi ile ilçe belediyeleri arasında “Mobil Atık Getirme Merkezlerinin Kurulmasına Dair Ortak Hizmet Protokolü” imzalandı. Protokol kapsamında sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda geri dönüşüm konusunda farkındalık yaratmak için ilçemizde toplamda 8 noktaya Mobil Atık Getirme Merkezi kurdu.

Vatandaşları evlerinde kaynağında ayrı biriktirdikleri geri kazanılabilir atıklar (kağıt, cam, metal, plastik atıklar, atık elektrikli ve elektronik eşyalar, atık piller ve bitkisel atık yağlar) ayrı ayrı biriktirilerek geri kazanımının/geri dönüşümünün sağlanması ve halkın bu sisteme dâhil edilmesini amaçlamaktayız. Kocaeli Büyükşehir Belediyesince temin edilen ve konuşlandırılan Mobil Atık Getirme Merkezlerinde biriktirilen atıkların toplanması, taşınması, geri kazanımı iş ve işlemleri belediyemizde yürütülmektedir. Toplanan atıklar geri dönüşüme kazandırılacak ve döngüsel ekonomiye katkı sağlanacak. Mobil Atık Getirme Merkezleriyle sıfır atık bilincinin yaygınlaştırılması ve farkındalığın artırılması hedeflenmektedir.



AMBALAJ ATIKLARININ TOPLANMASI

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği ve Atık Yönetim Planı doğrultusunda ambalaj atıkları; ilçe sınırlarında içerisinde bulunan zincir marketler, okullar, alışveriş merkezleri, süpermarketler, konutlar, siteler ve kamu binalarına yerleştirilen geri dönüşüm kutuları ve konteynerlerde toplanmaktadır. Ayrıca ilçemizden telefon aracılığıyla iç mekan kutusu ve kumbara talepleri de

karşılanmaktadır. İlçemiz sınırları içerisinde 01.01.2025- 31.12.2025 tarihleri arasında toplam 500.890 kg ambalaj atığı toplanarak ambalaj atıkları toplama ve ayrıştırma tesisinde geri dönüşümü sağlanmıştır.



BİTKİSEL ATIK YAĞLARIN YÖNETİMİ

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, belediyemiz Aj International Group Toplama ve Geri Kazanım ile protokol imzalandı. İlçemiz genelinde diğer lisanslı kuruluşlarla beraber belediyemizin sorumluluk ve kontrolünde işletme denetimleri gerçekleştirildi ve oluşan bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması çalışmaları yürütüldü. Bitkisel atık yağ yetki devri Belediyemize verilmiş olup, yapılan denetimlerde işletmelerin bitkisel atık yağ sözleşmeleri ve ulusal atık taşıma formları incelenerek sözleşmesi olmayan işletmelerin lisanslı firmalarla sözleşme yapmaları sağlandı.

Konutlarda dâhil olmak üzere otel, yemekhane, restoranlardan oluşan birçok noktaya gidilerek bilgilendirme yapıldı. Konu ile ilgili tebligat yapılarak gerekli yerlere bitkisel atık yağların toplanması amacıyla bidonlar bırakıldı. İlçemiz sınırları içerisinde 25.170 lt bitkisel atık yağ toplanarak geri dönüşümü sağlandı.



ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ LASTİKLERİN TOPLANMASI

Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, ilçemiz sınırları içerisinde oluşan ömrünü tamamlamış lastiklerin kaynağında ayrı toplama çalışmaları yürütülmektedir. Ömrünü tamamlamış lastikler, otoyollarda çarpma bariyeri, limanlarda iskele takozu, çimento fabrikalarında ek yakıt olarak kullanılabilen olup, 2025 yılında 31.700 kg ömrünü tamamlamış lastiklerin toplanarak geri dönüşümü sağlandı.



ATIK ELEKTİRLİ ELEKTRONİK EŞYALARIN (AEEE) TOPLANMA ÇALIŞMALARI

Atık elektrikli elektronik eşyaların ve atık pillerin geri dönüşümü için ilçemizden gelen talepler doğrultusunda toplama aracı ile hanelerden ve toplama noktalarından atık elektrikli, elektronik eşyalar ve atık piller toplanarak lisanslı firmaya ulaştırıldı.

Bu kapsamda, 2025 yılında 530 kg elektronik atık toplandı.

ATIK PİLLERİN TOPLANMASI

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak berberlere dağıtılan atık jilet kutuları sayesinde atık jiletlerin hem geri dönüşüme kazandırılması sağlanıyor hem de sokak hayvanlarının zarar görmesi engellenmiş oluyor.

Çevreye olan zararın en aza indirilmesi amacıyla Sıfır Atık Projesi kapsamında çalışmaları yürütmeye devam ediyoruz.



CAM ATIKLARI TOPLAMA ÇALIŞMALARI

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak ilçemizden gelen talepler doğrultusunda toplama aracı ile hanelerden ve toplama noktalarından 2025 yılında 47.050 kg cam atık toplandı.



ATIK İKAÇLARI TOPLAMA ÇALIŞMALARI

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak temin edilen kutular aracılığıyla 2025 yılında ilçemizde bulunan Eczaneler ve İlçe Sağlık Müdürlüğünden vatandaşlarımızın kullanmadıkları ve son kullanma tarihi geçmiş 580 kg atık ilaç toplandı.



İNŞAAT - TADİLAT V.B. ATIKLARI TOPLAMA ÇALIŞMALARI

Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından İlçemiz genelinde vatandaşlar tarafından tadilat sonucu ortaya çıkarılan inşaat atıklarının toplanması yapılmıştır. 2025 yılı içerisinde 13.030.584 kg atık malzeme toplaması yapılmıştır.



İRİ HACİMLİ ATIKLARIN TOPLANMASI

Katı atıkların toplanması, uzaklaştırılması ve bertaraf edilmesi, ilgili mevzuatlar gereği yerel yönetimlerin sorumluluk alanına girmektedir.

Sürdürülebilir kalkınma ve doğal çevrenin aynı ekseninde yönetilmesi noktasında, katı atıkların ekonomiye kazandırılması ve doğayı tahrip etmesinin önlenmesi günümüzde alınabilecek çeşitli önlemlerle mümkün olmaktadır.

Darıca ilçesi genelinde 2025 yılı içerisinde toplam 2.922.240 kg iri hacimli atık toplanmıştır.



HALK SAĞLIĞI ve VEKTÖRLE MÜCADELE ÇALIŞMALARI

İlaçlama ekiplerimiz Darıca sınırları içerisinde Halk Sağlığı kapsamında vektör ve kent zararlılarıyla mücadele etmektedir. Ekiplerimiz aynı zamanda sivrisinek, karasinek ve fare mücadelesini yürütmektedir.

İlçemiz genelinde sivrisineklerin yumurta bırakabileceği nokta mihrakları tespit eder. Bu mihrakları ilaçlama çalışmalarımız; uçkun ilaçlaması kapsamında şikâyet gelen cadde ve sokaklar ilaçlanır. Ayrıca haziran ayı itibarıyla gece ilaçlama çalışmaları başlar, Eylül ayının sonuna kadar devam eder. Kamu kurumlarının ilaçlama talepleri yerine getirilir.



2025 YILI İLAÇLAMA RAPORU

İLAÇLAMA KONULARI	İŞ (ADET)
Cadde ve Sokak	43.320
Larva Tarama Çalışması	6.441
Kışlak ile Mücadele	1.452
Kemirgen Fare İlaçlama	281
Belediye Sosyal Tesisi İlaçlama	64
Kamu, İbadethane İlaçlama	175
Çöp Konteyner İlaçlama	37.740
Genel Toplam	89.473



» İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İMAR ve ŞEHİRCİLİK YIL İÇİ RAPORU

İmar Durumu + Yenileme	835 Sayı
Yapı Ruhsatı	995 Sayı
Tevhid - İfraz - Yola Terk	493 Sayı
Asansör Ruhsatı	159 Sayı
Plankote Kontrol	489 Sayı
Encümene Havale	391 Sayı
Gelen Evrak Kayıt	16.940 Sayı
Giden Evrak Cevap	2.530 Sayı
Zemin Etüt Kontrolü	564 Sayı
Zemin Durum Belgesi	533 Sayı
Plan Tadilatları	4 Sayı
Kat İrtifakı + Mülkiyeti	502 Sayı

Toplam Ruhsat Sayısı	1.1133
Toplam Yıkılan (Daire + İşyeri)	648
Toplam Ruhsatlandırılan (Daire + İşyeri)	6.146
Toplam Yıkılan m ² (Daire + İşyeri)	78.087,12 m ²
Toplam İnşaat m ²	1.065.412 m ²

YAZI BAZINDA	2025
Yapı İnşaat Alanı m ²	1.065.412 m ²
Daire (Adet)	5.886 Adet
Daire m ²	646.920,55 m ²
İşyeri (Adet)	260 Adet
İşyeri m ²	45.787,56 m ²
Parsel - Otopark Sayısı	7.157 Adet
Sığınak Yapı Bazında	8362,31 m ²

1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları Sürecinde Yapılan Faaliyetler

- Başvuru alınması veya tadilat dosyası hazırlanması
- Dosyanın meclise havalesinin yapılması
- Komisyona havalesinin sağlanması
- Komisyona bilgilendirmenin sağlanması ve kararın alınması
- Belediye meclisince karar alınan dosyaların onaylanmak üzere Büyükşehir Belediyesine gönderilmesinin sağlanması

1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planları Sürecinde Yapılan Faaliyetler

- Büyükşehir Belediye Başkanlığına dosyası hazırlanarak başvuru yapılması
- Komisyona havalesi
- Meclis kararı alınması
- Askıya çıkarılması (1 ay süre ile)
- Yürürlüğe konulması(1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanması)



» İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

MEMUR PERSONEL HAREKETLERİ

Nakil Gelen	3 Memur
Açıktan Atanan	6 Memur
Nakil Giden	2 Memur
Emekli Olan Memur	5 Memur
İstifa Eden Memur	2 Memur
Memur Sayısı (01.01.2025)	231 Memur
Memur Sayısı (31.12.2025)	231 Memur

SÖZLEŞMELİ PERSONEL HAREKETLERİ

Sözleşmeli Personel Sayısı (01.01.2025)	14 Sözleşmeli
Sözleşmeli Personel Sayısı (31.12.2025)	13 Sözleşmeli

İŞÇİ PERSONEL HAREKETLERİ

Engelli İşçi Sayısı	3 İşçi
Hükümlü İşçi Sayısı	-
Geçici İşçi Sayısı	6 İşçi
Geçici Emekli Olan İşçi	1 İşçi
Daimi İşçi Sayısı	22 İşçi
Daimi İşçi Alınan	-
Emekli Olan İşçi Sayısı	14 İşçi
Toplam İşçi Sayısı	28 İşçi
İşçi Sayısı (01.01.2025)	42 İşçi
İşçi Sayısı (31.12.2025)	28 İşçi

PERSONEL ÖZLÜK, ATAMA, ÜCRET VE TAHAKKUK İŞLEMLERİ FAALİYET RAPORU

Belediyemizde görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personelin özlük, atama, ücret ve mali haklarına ilişkin işlemler, yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda yıl boyunca düzenli olarak yürütülmüştür.

Bu kapsamda, yıl içerisinde memur personelin aylık kademe ilerleme ve terfi işlemleri

gerçekleştirilmiş, hitap girişleri yapılmış ve ilgili belgeler özlük dosyalarına işlenmiştir. Belediyemize nakil yoluyla gelen veya açıktan atanan personelin atama işlemleri tamamlanarak görevlerine başlamaları sağlanmış, emekliliği hak eden memur personelin emeklilik işlemleri yürütülmüştür. Ayrıca memur kadrolarının dolu ve boş durumunu gösteren kadro kütüğü aylık olarak düzenlenmiştir.

Memur personelin 2025 yılı Yan Ödeme ve Özel Hizmet Puan Cetvelleri hazırlanarak Valilik Makamının onayına sunulmuş, hususi pasaport talebinde bulunan personelin işlemleri tamamlanarak İl Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir. Memur personelin puantaj, maaş tahakkuk ve kesenek işlemleri düzenli olarak yürütülmüş; Zabıta personelinin aylık nöbet çizelgeleri doğrultusunda fazla çalışma karşılığı yemek puantaj ve hesaplamaları yapılmıştır. Kurumumuza yapılan atanma ve iş başvuruları değerlendirilerek ilgililere yazılı olarak cevap verilmiştir.

Sözleşmeli personelin ücretlerinin belirlenmesine ilişkin yazılar, Hazine ve Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan esaslar doğrultusunda Belediye Meclisine havale edilmiş; sözleşmeleri yenilenecek Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına gerekli bildirimler yapılmıştır. Belediyemizde görev yapan geçici işçilerin vize işlemleri için gerekli yazılar hazırlanarak Meclise sunulmuştur.

İşçi, sözleşmeli personel ve başkan yardımcılarına ait puantaj, maaş tahakkuk ve E-Bildirge işlemleri zamanında ve eksiksiz şekilde gerçekleştirilmiş; aylık iş gücünü bildirir çizelgeler Türkiye İş Kurumu sistemine düzenli olarak girilerek kurumun yasal yükümlülükleri yerine getirilmiştir.

Ayrıca yıl içerisinde kurum içi ve kurum dışı personel yazışmaları yürütülmüş, Başkanlık Makamının uygun gördüğü görevlendirme, vekâlet ve görev değişikliği işlemleri yapılmıştır. Müdürlüğümüzün 2025 yılı birim performans programı ve bütçe fişi hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

Doğrudan Temin kapsamında personel hizmet alımı için Darıca Kent İnşaat A.Ş. ile sözleşme imzalanmış, aylık hak edişler kontrol edilerek ödeme emirleri düzenlenmiştir.

Emeklilik, ölüm ve evlilik gibi nedenlerle ayrılan şirket personeli ve kadrolu işçilerin kıdem tazminatları hesaplanmış; 6552 sayılı Kanun kapsamında belediyemizce ödenen tazminatların taşeron firmalara rücu edilmesine yönelik işlemler sürdürülmüştür. Ayrıca sendika sözleşmeleri için gerekli raporlar hazırlanmıştır.

Doğrudan Temin kapsamında işe alınan personelin güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmaları İl Emniyet Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmüş; tarafımıza iletilen adli sicil kayıtları Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Sonuç Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilerek işlemler sonuçlandırılmıştır.

EĞİTİM VE ETKİNLİK FAALİYETLERİ

Kurumumuz tarafından eğitim ve etkinlik alanlarında gerçekleştirilen faaliyetleri özetlemektedir.

BİRİM İÇİ EĞİTİM

2025 yılı içerisinde personelin mesleki ve kişisel gelişimini desteklemek amacıyla çeşitli eğitim ve etkinlik faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Türkiye Belediyeler Birliği, Marmara Belediyeler Birliği ve benzeri kuruluşlar tarafından düzenlenen eğitimler ilgili birimlere duyurularak personelin çevrim içi katılımı sağlanmıştır.



KİŞİSEL GELİŞİM ve HIJYEN EĞİTİMİ

Kişisel gelişim ve hijyen konularında düzenlenen eğitim programlarına personellerimizin aktif katılımı sağlanmış

olup, bu süreçte çalışanlarımızın hem mesleki hem de bireysel farkındalıklarının artırılması hedeflenmiştir. Eğitimler kapsamında etkili iletişim, stres yönetimi, kurum kültürü, iş disiplini ve kişisel bakım gibi konular ele alınarak, personellerimizin iş verimliliği ve hizmet kalitesi üst seviyeye taşınmıştır.

Hijyen eğitimleri ile birlikte özellikle temizlik, sağlık ve güvenlik standartlarına yönelik bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirilmiş; sahada görev yapan personellerimizin daha sağlıklı, düzenli ve bilinçli hizmet sunmaları desteklenmiştir. Bu sayede hem çalışanlarımızın kişisel gelişimine katkı sağlanmış hem de vatandaşlarımıza sunulan hizmetin kalitesi artırılmıştır.



ÖZEL GÜVENLİK EĞİTİMİ

Belediyemizde görev yapan özel güvenlik personellerimize, 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun kapsamında kapsamlı ve düzenli bir hizmet içi eğitim programı düzenlenmiştir.

Gerçekleştirilen eğitimlerle personelimizin bilgi, beceri ve yetkinlik düzeyi artırılarak görevlerini daha bilinçli, etkin ve profesyonel bir şekilde yerine getirmeleri sağlanmıştır.



İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ

Personellerimize İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) kapsamında eğitimler verilerek, çalışma ortamında karşılaşılabilecek riskler konusunda bilinçlendirme sağlanmıştır. Bu eğitimler sayesinde personelimizin güvenli çalışma alışkanlıkları kazanması ve olası iş kazalarının önüne geçilmesi hedeflenmiştir.



SİBER FARKINDALIK EĞİTİMİ

Siber Farkındalık Eğitimi kapsamında 250 personele yönelik hizmet içi eğitim programı düzenlenmiştir. Gerçekleştirilen eğitimlerde; bilgi güvenliği, güçlü parola kullanımı, ortalama (phishing) saldırıları, zararlı yazılımlar ve veri koruma gibi kritik konular ele alınarak personellerimizin dijital tehditlere karşı bilinç düzeyinin artırılması hedeflenmiştir.

Eğitimler sayesinde personellerimizin kurumsal bilgi varlıklarını koruma konusunda daha dikkatli ve sorumlu hareket etmeleri sağlanmış, olası siber risklerin en aza indirilmesine katkı sunulmuştur. Bu doğrultuda, kurum genelinde güvenli dijital çalışma kültürünün yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır.



SANAL BAHİS, KUMAR ve ETİK EĞİTİMİ

Sanal bahis ve kumar ile mücadele kapsamında farkındalık oluşturmak amacıyla, personellerimize yönelik bilgilendirme eğitimi düzenlenmiştir.

Ayrıca etik eğitimi ile kamu görevinde dürüstlük, şeffaflık ve sorumluluk bilincinin güçlendirilmesi hedeflenmiştir.



EMEKLİ PERSONELLERE PLAKET TAKDİMİ

Görev süresini tamamlayarak emekliliğe hak kazanan kıymetli personellerimiz onuruna, 2025 yılı içerisinde anlamlı bir emekli gecesi programı düzenlenmiştir. Yıllar boyunca özveriyle hizmet eden çalışma arkadaşlarımıza duyduğumuz vefa ve minnet duygusunun bir ifadesi olarak gerçekleştirilen bu özel gecede, kendilerine plaket takdim edilmiştir.

Duygusal anlara sahne olan programda, kurumumuza verdikleri değerli katkılar ve bıraktıkları izler bir kez daha hatırlanmış; emekleri için teşekkür edilerek yeni yaşamlarında sağlık, huzur ve mutluluk temennilerinde bulunulmuştur. Bu anlamlı organizasyon ile kurumsal aidiyet ve vefa kültürünün güçlendirilmesi amaçlanmıştır.



İSTİHDAM MASASI FAALİYET RAPORU

Darıca Belediyesi Başkanlığı tarafından oluşturulan istihdam masası ulusal istihdam stratejisi ve hedefleri doğrultusunda iş gücü arzı ve talebini nitelikli ve uygun bir biçimde buluşturarak bölgemizde işsizliğin azaltılmasına katkı sağlamaktadır.

Bu kapsamda Darıca'da ikamet eden vatandaşların iş talepleri ile ilçemize yakın Lokasyonda bulunan organize sanayi bölgelerindeki firmaların personel talepleri yerinde ve zamanında karşılanmaktadır.

16 Mayıs 2025 Tarihinde **4. İstihdam Fuarı** Düzenlenmiş Toplam'da **53 Firma 2.850 Vatandaş** Katılım Sağlamıştır.

20 Aralık 2025 Tarihinde **5. İstihdam Fuarı** Düzenlenmiş Toplam'da **30 Firma 2.255 Vatandaş** Katılım Sağlamıştır.

2025 Yılı Ocak Ayı İtibariyle İşveren Talep Formu Oluşturularak Bir Çok Firmadan Personel Talebi ile İlgili Geri Dönüş Yapılması Sağlanmıştır.

28 - 29 Nisan 2025 Tarihlerinde arasında Cumhurbaşkanlığı Tarafından Düzenlenen "**Marmara Kariyer Fuarı**" Ziyaret Edilerek Çeşitli Firmalarla Görüşme Sağlanmış ve Talepleri Alınmıştır.

11 Aralık 2025 Tarihinde Tuzla Belediyesi ve Tuzkam Tarafından Düzenlenen "**Gelişim ve İstihdam Fuarı**" Ziyaret Edilerek Çeşitli Firmalarla Görüşme Sağlanmış ve Talepleri Alınmıştır.

Darıca Belediyesi İstihdam Masası ve İKDAY Whatsapp Grupları Aracılığıyla Kurumumuza Mail Yoluyla CV Gönderen Vatandaşların Özgemişleri Paylaşım Yapılarak, İş Bulmaları Konusunda Destek Sağlanmıştır.

İş Birliği Yapılan Firma Ziyaretleri Yanı Sıra İşkur Gebze ve Dilovası Müdürlükleri, Kocaeli

Büyükşehir Belediyesi İstihdam Daire Başkanlığı, Çayırova, Dilovası, Körfez, Derince ve Gölcük Belediyesi İstihdam Ofislerine Ziyaretleri Gerçekleştirildi.

2025 Yılında İlçemize Yakın Lokasyonda Bulunan Organize Sanayi Bölgelerinin içinde Yer Alan Firmalara Mail Yoluyla " İşveren Talep Formu" Gönderilmiş ve işçi arayan firmaların Talepleri Alınarak Vatandaşlarımız Uygun İşe Yönlendirilmiştir.

2025 YILI İSTİHDAM MASASI VERİLERİ	
HİZMET KALEMİ	SAYI
Darıca Belediyesi İstihdam Biriminden Hizmet Alan Vatandaş Sayısı	1.103
İstihdam Biriminden Yönlendirme Sonucu İşe Başlayan Vatandaş Sayısı	517
İşkur Hizmet Noktası Olarak Tazminat - Fon - Talep Dilekçe Başvuru Sayısı	366





» İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

HİHAL BAHÇE SOSYAL TESİSİ

Günlük hayatın yoğunluğundan uzaklaşıp aileniz ve sevdiklerinizle birlikte huzuru, sessizliği ve keyfi bir arada yaşayabileceğiniz özel bir ortam sizleri bekliyor. Yenilenen yeşil alanı ile sizlere maviyi ve yeşili bir arada sunuyoruz.



DUDAYEV KAFE SOSYAL TESİSİ

Hızlı ve pratik self servis hizmetimizle siparişlerinizi kolayca oluşturabilir, kaliteli kahvelerimiz eşliğinde keyifli sohbetlere ve güzel anlara ev sahipliği yapan mekânımızın tadını çıkarabilirsiniz. Ustalarımızın kendi ellerinden tatlılar eşliğinde denizin keyfini çıkartabilirsiniz.



SEYİR KÖŞKÜ SOSYAL TESİSİ

Yıllardır Darıca'da en çok tercih edilen mekânlardan biri olmanın gururuyla, eşsiz lezzetlerimizi siz kıymetli misafirlerimizle buluşturuyoruz. Yenilenen bahçemizle siz değerli Darıcalı hemşerilerimizi ağırlamaktan mutluluk duyuyoruz.



DENİZ KÖŞK SOSYAL TESİSİ

Lezzetin gelenekle buluştuğu, huzurun her an hissedildiği ortamımızda Türk mutfağının seçkin tatlarını sevdiklerinizle birlikte keşfedin.



BALYANOZ KAFE SOSYAL TESİSİ

Yeşil ve mavinin kusursuz uyumuyla çevrili Balyanoz Kafe, unutulmaz anlar yaşamak isteyen misafirlerini benzersiz atmosferinde ağırlamaya devam ediyor. En güzel kahve çeşitleriyle denizin ve doğanın keyfini çıkartabilirsiniz.



MÜSTESNA (KALE PARK) SOSYAL TESİSİ

Darıca'mızın köklü tarihine ev sahipliği yapan Müstesna (Kale Park) Kafe, göz alıcı stili ve benzersiz atmosferiyle unutulmaz anlar yaşamak isteyen siz değerli misafirlerini bekliyor.



GÖNÜL KAHVESİ SOSYAL TESİSİ

"Sevgiyle çalışan güzel kalpler, her tebessümüyle mekânı aydınlatıyor!"

Darıca Belediyesi Gönül Kahvesi Sosyal Tesisi, vatandaşların bir araya gelerek keyifli vakit geçirebileceği sıcak ve samimi bir ortam sunmaktadır. Bu özel tesiste Down sendromlu kardeşlerimiz de çalışarak hem üretime katılmakta hem de toplumsal dayanışmanın güzel bir örneğini sergilemektedir.

Misafirlerine uygun fiyatlı hizmetler sunan Gönül Kahvesi, sevgi, emek ve paylaşımın bulunduğu anlamlı bir sosyal yaşam alanıdır.



SAKLI BAHÇE SOSYAL TESİSİ

İsmiyle merak uyandıran, modern ve keyifli konseptiyle her yaşa hitap eden saklı bahçemiz, huzurlu ve özel anlar yaşamak isteyen siz değerli misafirlerimizi bekliyor. İlçemizin merkezi konumunda bulunan aile çay bahçemiz her yaşta vatandaşımızın uğrak yeri haline gelmiştir.



30 AĞUSTOS ZAFER PARKI SOSYAL TESİSİ

Sakin ortamımız ve yüzlerce kitap seçeneğimizle, her yaştan ziyaretçimize huzurlu ve keyifli anlar sunuyoruz.



ÇANAKKALE PARKI SOSYAL TESİSİ

"Manzara doğanın en sessiz şiiridir." İlçemizin eşsiz manzarasını seyredebileceğimiz çay bahçemizde sizleri ağırlamaktan mutluluk duyarız. Sizlere keyifli anlar yaşayabileceğiniz bir mekân sunmaktayız.



ŞEHİT MURAT ALTAY PARKI SOSYAL TESİSİ

Şehrin ortasında, kalabalıktan uzak ve sakin bir atmosferde sevdiğinizle keyifli anlar yaşayabileceğiniz mekânımıza sizleri bekliyoruz.



ADNAN MENDERES KÜLTÜR MERKEZİ DÜĞÜN SALONU

Göz alıcı dekorasyonu ve şık tasarımıyla özel günlerinize ev sahipliği yapan salonumuzda sizleri ağırlamaktan mutluluk duyarız. En mutlu günleriniz Darıca'da bizimle güzel.



SANCAKTEPE SOSYAL TESİSLERİ

Darıca Merkez'de araçlarınızı güvenle park edebileceğiniz Darıca'mızın ilk kapalı otoparkı olarak hizmet vermeye devam etmekteyiz.



KİGEM EL EMEĞİ ÜRÜNLERİ SATIŞ NOKTASI

Kadınlarımızın emekleriyle hayat bulan el emeği, göz nuru ürünlerin sunulduğu KİGEM, siz değerli halkımızı bekliyor.



DARICA BELEDİYESİ KAPALI OTOYERK

Darıca Merkez'de, güvenli ve konforlu araç park imkânı sunan Darıca'nın ilk kapalı otoparkı olarak hizmet vermeye devam ediyoruz.



DARICA MARİNA

2025 yılında hizmete açılan mavi penceremiz Darıca Marina, deniz severler için konforlu ve modern bir buluşma noktası sunuyor. Darıcalı deniz tutkunlarının teknelerini güvenle bırakabilecekleri, verilen üst düzey marina hizmetlerinden yararlanabileceği bir nokta haline geldi.



DARICA BELEDİYESİ TOPLANTI SALONU

Toplantı Salonumuz 200 kişilik kapasitesi ve modern teknik altyapısıyla İlçemizin eşsiz manzarası içinde toplantı, özel yemek veya konferans etkinlik alanları için sizlere hizmet vermekte



DARICA KART

Darica Kart uygulamasıyla, Darica'da ikamet eden vatandaşlarımıza sosyal tesislerimizden %20 indirimle yararlanma imkânı sunuyoruz. Keyifli ve avantajlı bir deneyim için Darica Kart sizleri bekliyor.

DaricaKart ile

Sosyal Tesislerimiz

Darica'lılara %20 İndirimli!



Başvuru ve Ayrıntılı Bilgi İçin;
www.daricakart.com.tr

DARICA BELEDİYESİ SOSYAL TESİSLERİ WEB SİTESİ

Darica Belediyesi Sosyal Tesisleri olarak web sitesiyle, vatandaşlarımız sosyal tesislerimizin menü, konum ve iletişim bilgilerine kolaylıkla erişebilir. Artık tüm bilgiler tek bir noktada, yayında!

www.sosyaltesisler.darica.bel.tr



DARICA BELEDİYESİ SOSYAL TESİSLERİ TALEP ve ŞİKAYET YÖNETİM SİSTEMİ

İşletme ve İştirakeler Müdürlüğü Olarak 2025 yılında Telefon, Mail, Ebys ve Bkm sistemi üzerinden vatandaşlarımızın **7.300 adet** bilgi belge ve talep isteklerini cevaplandırılmıştır.

DUBIC

rica Icin Canla B

DUBIC

» Koordinasyon İşleri Müdürlüğü

İç ve Dış Hizmetler

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü; Belediye Başkanınca verilen ve yürürlükteki ilgili mevzuatta belirtilen görevleri, plan, program doğrultusunda yerine getirmekle birlikte yönetmelikte tarif edilen hususlar doğrultusunda çalışmalarını yaparak idareler nezdinde takibi gereken işleri yürütmek ve sonuçlandırmaktır. Stratejik plana, yıllık performans programına, yatırım programına ve müdürlük bütçesine uygun olarak çalışmaları yürütmek.

Müdürlüğümüz Temizlik hizmetlerini, İkram hizmetlerini, İlçemiz dahilindeki Cenaze hizmetlerini, İdari işleri, Çadır, Masa, Sandalye ve Çay kazanı gibi hizmetlerin koordinesini sağlamak.



Hizmet Binaları asansörleri, klimaları, otomatik kapıları, kazan dairesini, jeneratör, doğalgaz kazanları, kombileri bakım ve onarımlarının yapılmasını koordine etmek,

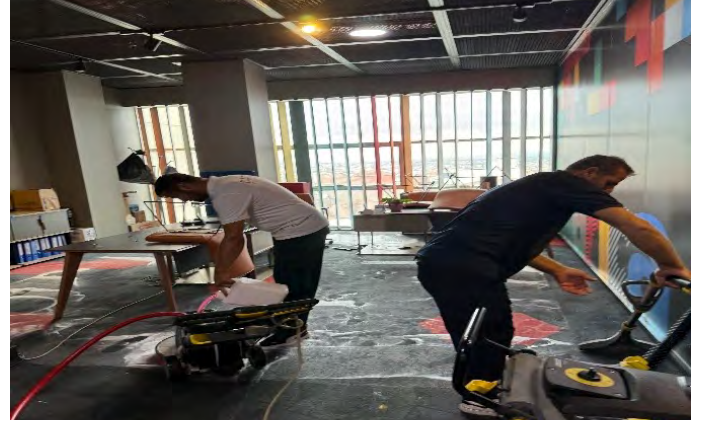
Resmi bayramlarda hizmet binalarımıza bayrak asma işleri yapılmaktadır

Engelli araçlarının tamirati yapıyor

Evlendirme Memurluğunun bulunduğu giriş tebrik alanı dizayn edilmiştir.

Darıca Belediyesi Adnan Menderes Kültür Merkezi ve Ana Bina'nın Jeneratörünün ve Mazot Bakımları yapılmaktadır.

Belediyemiz hizmet binaları ve ofislerinin yıkanarak dezenfekte edildi.



Cenaze hizmetleri başta olmak üzere; vakıf, dernekler, sivil toplum kuruluşları ve resmi kurumlar ile nişan, düğün, asker eğlencesi ve okuma programı gibi çeşitli organizasyonlara yönelik gelen talepler doğrultusunda çadır, masa-sandalye ve çay potu desteği sağlanmaktadır. Bu hizmetlerle vatandaşlarımızın özel günlerinde ve ihtiyaç anlarında yanlarında olunması amaçlanmaktadır.



Belediyemizin tüm hizmet sunan yerleri rutin olarak bakımı onarımı makinalarla destek sağlanarak temizlik ve dezenfekte yapılmaktadır. Hasar gören bariyerlerin tamiri de kendi personelimizce yapılmaktadır.



İlçemizde yapımı tamamlanan Kaymakamlık hizmet binasının genel temizliği yapılarak kullanılabilir hale getirilmiştir. Müteahhit firmanın teknik personelinden çalışma ekipmanları gösterilerek personelimize eğitim alınmıştır.



2025 yılı 25 Kasım tarihinde, Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından bünyemize devri gerçekleştirilen Ses ve Organizasyon İşleri kapsamında, kurumumuzun etkinlik ve program altyapısı daha güçlü ve koordineli bir yapıya kavuşturulmuştur. Bu devir süreci ile birlikte teknik ekipman, organizasyon kabiliyeti ve hizmet kalitesinde önemli bir gelişim sağlanmıştır.

Söz konusu kapsamda gerçekleştirilen programlara ait görüntüler, yapılan çalışmaların çeşitliliğini ve etkinliğini ortaya koymakta olup; kurumumuzun organizasyon gücünü ve sahadaki aktif rolünü yansıtmaktadır. Bu çalışmalarla, vatandaşlarımıza sunulan hizmetlerin daha profesyonel ve etkin bir şekilde sürdürülmesi hedeflenmektedir.



2025 yılı itibarıyla Koordinasyon Müdürlüğü envanterinde yer alan ekipmanlar, kurumumuzun organizasyon ve hizmet kapasitesini destekleyecek şekilde güçlü bir altyapı oluşturmaktadır. Bu kapsamda; 28 adet çadır, 3.350 adet sandalye, 285 adet masa, 800 adet tabure, 200 adet sehpa ve 19 adet çay potu envantere kazandırılmıştır.

Söz konusu ekipmanlar; cenaze hizmetleri, sosyal etkinlikler, resmi programlar ve çeşitli organizasyonlarda etkin bir şekilde kullanılmakta olup, vatandaşlarımıza hızlı ve kaliteli hizmet sunulmasına önemli katkı sağlamaktadır. Geniş envanter kapasitesi sayesinde taleplerin karşılanmasında süreklilik ve verimlilik sağlanmaktadır.

Koordinasyon Müdürlüğü bünyesinde bulunan bu donanımlar, planlı kullanım ve düzenli bakım süreçleri ile uzun ömürlü ve sürdürülebilir bir şekilde değerlendirilmektedir. Böylece hem kaynakların etkin kullanımı hem de hizmet kalitesinin korunması hedeflenmektedir.

Kurumumuz, sahip olduğu bu güçlü envanter ile vatandaş odaklı hizmet anlayışını sürdürerek, ihtiyaç duyulan her alanda hızlı ve etkili çözümler üretmeye devam etmektedir.



MASA	31.261	ADET
SANDALYE	238.388	ADET
ÇADIR	2.461	ADET
ÇAY POTU	1.887	ADET
TABURE	10.350	ADET
SEHPA	3.115	ADET

» Kültür İşleri Müdürlüğü

ADNAN MENDERES KÜLTÜR MERKEZİ KONFERANS SALONU ETKİNLİKLERİ

Kültür İşleri Müdürlüğü bünyesinde Adnan Menderes Kültür Merkezi Konferans Salonunda ocuklara yönelik olarak eğitici ve öğretici içeriklerine ek olarak bir o kadar da eğlendirici özelliklerde ocuk tiyatroları, yetişkinlere yönelik yetişkin tiyatroları, söyleşiler ve konserler verilmiştir. Tüm etkinliklerde yaklaşık 60.000 vatandaşımız faydalanmıştır.



RAMAZAN ETKİNLİKLERİ

Ramazan ayında teravih namazlarından sonra ilçemizde yer alan ve İdare tarafından belirlenen camilerde çocuklarımıza dini bilgiler ve yarışmalar ile eğlenceli vakit geçirtmek amacıyla çocuklarımızın yoğun olduğu camilerde 6 akşam boyunca Hacivat-Karagöz, İbiş oyunu gösterisi ile ikramlar verilmiştir.



OSMANLI şERBETİ İKRAMI

Ramazan ayı içerisinde ilçemizde muhtelif mahallelerde her akşam farklı camilerde olmak üzere teravih namazlarından sonra 29 camide 7.410 Litre "Osmanlı şerbeti İkramı" gerçekleştirilmiştir.



4. DARICA KİTAP GÜNLERİ

Darica Belediyesi Kitap günlerinin 4.s olarak düzenlediğimiz kitap fuarında 100 yayınevi, 60 yazar ve 1 milyonun üzerinde kitap ile 9 gün boyunca yaklaşık 150.000 vatandaşımızın ziyareti gerçekleşmiştir.



23 NİSAN ÇOCUK FESTİVALİ

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve ocuk Bayramı Kapsamında ocuklara yönelik 3 gün boyunca festival gerçekleştirildi.



HAYVANAT BAHÇESİ VE BOTANİK PARKI GEZİSİ

İlçemiz sınırları içerisinde eğitim faaliyeti gösteren MEB'e bağlı okullarda 5. sınıf öğrencilerine yönelik bölgemizde bulunan hayvanat bahçesinde hayvanları ve bitkileri tanıtmak ve bu doğal yaşam alanlarını yakından görerek daha iyi tanımalarını sağlamak amacıyla 4.000 öğrencimize Hayvanat Bahçesi ve Botanik Parkı Gezisi düzenlenmiştir.



15 TEMMUZ DEMOKRASİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ

Topraklarımızın bölünmez bütünlüğüne, milletimizin bağımsızlığına, demokrasimize ve aydınlık geleceğimize yönelik olarak gerçekleştirilen ve şanlı tarihimizin sayfalarında kara bir leke olarak yer alacak olan darbe girişiminin yıldönümünde Cumhuriyetimizin daha güçlü bir güvenle geleceğe baktığı milli duygular ile birlik ve beraberliğin perçinlendiği vatandaşlarımızla birlikte bir program gerçekleştirilmiştir.



MAHALLEMDE ŞENLİK VAR ETKİNLİKLERİ

“Mahallede Şenlik Var” projesi etkinlikleri ilçemizde yaşamakta olan vatandaşlarımızın ve çocuklarımızın moralini yüksek tutmak amacıyla 2025 yılı Ağustos ayı içerisinde

ilçemizde yer alan 11 mahallede ‘Mahallede Şenlik Var’ etkinlikleri kapsamında Tiyatrolar ve Bilim Showlar düzenlenmiş ve toplamda 7.500 kişi üzerinde vatandaşımız etkinliklerimiz ile keyifli vakit geçirmeleri sağlanmıştır.



ADNAN MENDERES KÜLTÜR MERKEZİ ÜNİVERSİTE HAZIRLIK KURSU

Sayısal, eşit ağırlık ve sözel gruplarından oluşan 12. Sınıf ve lise mezunu öğrencilerimize yönelik üniversiteye hazırlık kursları (TYT-AYT) ücretsiz olarak Adnan Menderes Kültür Merkezinde verilmektedir. Bu çalışmalar neticesinde TYT ve AYT sınavlarında yüzlerce öğrencimizi üniversiteye yerleştirmiş bulunmaktayız. Rüstem Metin Yurttaş Kültür merkezinin açılması ile birlikte yabancı dil alanında da üniversite hazırlık kursu vermeye başlanmıştır.

2024 - 2025 Dönemi 12. Sınıf Kayıtlı Öğrenci Grubu Sayısı : 110

2024 - 2025 Dönemi Mezun Kayıtlı Öğrenci Grubu Sayısı : 245



KİGEM Okula Destek Eğitim Dersleri

2. Sınıftan 8. Sınıfa kadar olan öğrenciler için ücretsiz Türkçe, Matematik, Fen ve İngilizce derslerinden okula destek eğitimi ve 8. Sınıflar için girecekleri liselere geçiş sınavı olan LGS'ye hazırlık eğitimi ve deneme sınavı hizmeti verilmektedir.



KİGEM YAZ ETKİNLİKLERİ

Yaz döneminde satranç, mental aritmetik, zeka oyunları, kitap okuma etkinliği, kağıt katlama sanatları, değerler eğitimi ve 8. Sınıflara yönelik LGS erken hazırlık kursu verilmektedir. Yaz etkinliklerinde kurslara 1.800 öğrencimiz katılım sağlamıştır.



KİGEM	2024 - 2025
Mehmet Akif Ersoy KİGEM	238
Sırasöğütler KİGEM	301
Osmangazi KİGEM	318
Emek KİGEM	320
Pirireis KİGEM	152
Esentepe KİGEM	285
Hacı İsmail Çopur KİGEM	298
Nenehatun KİGEM	305
Abdiipekçi KİGEM	280
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	2.497

ÜNİVERSİTE HAZIRLIK KURSU ÖĞRENCİLERİ GEZİ ETKİNLİKLERİ

Üniversite hazırlık kursu öğrencilerimizin aldıkları eğitimlerin yanında ülkemizin doğal ve kültürel güzelliklerinin yanına manevi değerlerini görmeleri için geziler Kartepe Tabiat Parkı, Teknofest Gezisi, Kitap Fuarları gibi geziler düzenlenmiştir.



KİGEM BİLGİ YARIŞMASI

Kigem kurs merkezlerimizde eğitim alan öğrencilerimiz arasında düzenlenen bilgi yarışmasına 27 öğrenci katılım sağlamış olup Türkçe, Matematik, Fen Bilgisi, İngilizce ve genel kültür sorularından oluşan yarışmada başarılı olan Kigem öğrencilerine ödül takdim edilmiştir.



ÇOCUK TRAFİK EĞİTİM PARKI

MEB'e bağlı ilköğretim öğrencilerine yönelik Trafik bilgisi dersini uygulamalı olarak yapabilecekleri 4.500 m2 alanda eğitim verilmektedir. Toplamda yıllık 5.500 Öğrenciye Trafik Bilgisi dersi uygulamalı olarak verilmektedir.



DİL KURSLARI

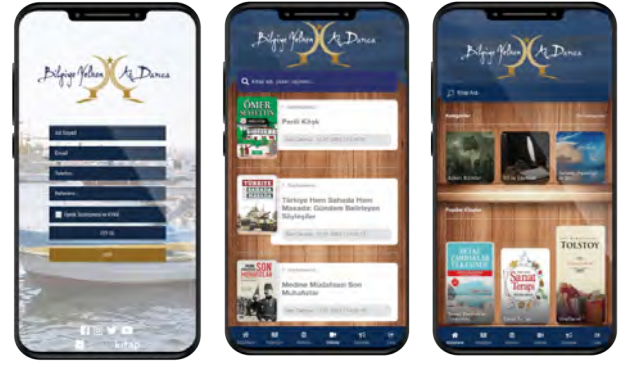
Vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda her seviye İngilizce dil kursu verilmektedir. Ayrıca Üniversiteye dil alanında hazırlanan öğrenciler için yabancı dil kursu da verilmektedir.



DİJİTAL KÜTÜPHANE

Her cebe bir kütüphane projesi ile Darıcalı vatandaşlarımızın istediği yerde istediği kitabı rahatlıkla okuyabilmeleri için oluşturulan telefon ve tabletle okunabilen dijital bir kütüphane oluşturulmuştur.

Bu dijital ortamda 30.000'e yakın kitabın yanı sıra online eğitim ders videoları ve sesli kitaplar da eklenmiştir. Google store ve apple store dan uygulamayı indirip ücretsiz yararlanabilmektedir. Toplamda 15.712 aktif kullanıcımız bulunmaktadır.



KÜTÜPHANELER

Millet Kütüphanesi ile yapımı tamamlanan GTO Hizmet Kompleksi Nurbay İşçi Kütüphanesi içerisinde ders çalışma alanları, bireysel çalışma odaları, kitap okuma kısımları ile toplamda 28.000' in üzerinde bulunan kitap sayısı ile her yaşa hitap eden kitaplarımız okuma alışkanlığı ve okuma oranını artırma amacıyla vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Ziyaretçilerimize çay ve kek ikramı yapılmakta olup kütüphanelerimizden her yıl ortalama 75.000 vatandaşımız yararlanmaktadır.



24 KASIM ÖĞRETMENLER GÜNÜ KUTLAMASI

Her yıl 24 Kasım'da yapılan Öğretmenler günü etkinliği için Darıca'da görev alan 3.500 öğretmenimize hediye takdim edilmektedir.



RÜSTEM METİN YURTTAŞ KÜLTÜR MERKEZİ

Rüstem Metin Yurttaş kültür merkezi içinde; gençler için bireysel çalışma ofisleri, stüdyo ofisi, fikir atölyesi, toplantı salonu, dil sınıfı ve konferans salonu gibi çok amaçlı yapı olarak hizmete başlamıştır.

Rüstem Metin Yurttaş Kültür Merkezimizde yabancı dil kursu, üniversite hazırlık TYT kursu, seminerler, toplantılar meclis oturumları gerçekleştirilmektedir.



MAHALLE KONAKLARI

3 ayrı mahallemizde bulunan konaklarda kişisel gelişim kursları, değerler eğitimi, söz, nişan, taziye, mevlit gibi etkinlikler ücretsiz olarak vatandaşlarımızın hizmetine verilmiştir. Yılda ortalama 53.000 kişiye hizmet vermektedir.



KONFERANS SALONU TADİLATI

Adnan menderes kültür merkezinde bulunan konferans salonunun koltuklarının, halılarının, sahnesinin ve aydınlatmasının yeniden yapıldığı ve çalışmayan mekanizmaların tamir edildiği zeminin statik güçlendirilmesinin yapıp yeniden hizmete açılmıştır.



» Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

AİLE DANIŞMA MERKEZİ

Cumhurbaşkanımızın takdiriyle 2025 yılının "Aile Yılı" ilan edilmesi vesilesiyle Darıca Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak Darıca Hizmet Kompleksinde açılışını gerçekleştirdiğimiz Aile Danışma Merkezimizde ücretsiz psikolog, klinik psikolog, aile danışmanı, oyun terapisti ve diyetisyen hizmetleri sunarak, ailelerimizin ruh sağlığını ve yaşam kalitesini desteklemeyi amaçlıyoruz. Aile Danışma Merkezimizden toplam 5160 kişi hizmet almıştır.



KİŞİSEL GELİŞİM KURSLARI

Mahallelerde bulunan Kişisel Gelişim Kurslarında kadınlar için giyim, iğne oyası, sepet örücülüğü, el nakışları, takı tasarım, tiğ örgü bebek, el sanatları ve Kur'an-ı Kerim, okuma-yazma, polimer kil, deri çanta çini ve seramik gibi birçok kategoride kurslarımız verilmektedir.

Kurslarımıza 1850 kişi kayıt yaptırmış olup, kurslarımızdan faydalanmaktadır.



KADIN VE ÇOCUK SPOR MERKEZLERİ

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren Sırasöğütler Şehit Öğretmen Aybüke Yalçın Spor Merkezi ve Abdi İpekçi Spor Merkezinde kadınlara yönelik step, pilates, aerobik, spinning ve zumba dersleri verilmektedir.

Aynı zamanda anneleri spor yaparken, çocuklar tesisimiz içerisinde bulunan oyun alanında eğlenceli vakit geçirmektedirler.

- Kadın ve Aile Spor merkezlerimiz ve oyun alanı hizmetlerimizden yaklaşık 7600 kadınlarımız ve çocuğumuz faydalanmıştır. Ayrıca farklı zamanlarda;
- Kadınlarımız arasında voleybol yarışmaları düzenlenmiş, Kahve eşliğinde spora gelen üyelerimiz ile bir araya gelmesi ve resim çizimi yapılmış,
- Zorlu parkurlar eşliğinde kadınlarımız arasında yarışmalar düzenlenmiş,
- Spor tesislerimizde başkanımız ile birlikte üye ziyareti gerçekleştirilmiştir.



KİGEM OYUN ODALARI

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren 6 Kişisel Gelişim ve Çocuk Eğitim Merkezi ve Şehit Öğretmen Aybüke Yalçın Spor Salonu ile Abdi İpekçi Spor Salonunda spora katılan kadınlarımız spor yaparken, Kigem'de yetişkin kurslarımıza katılan kursiyerlerimiz eğitim alırken çocuklarda oyun odalarında hem okul öncesi eğitim almakta, hem de eğlenceli vakit geçirmektedirler. Oyun odalarından yaklaşık 550 çocuğumuz eğitim almıştır. Yeni dönem Kigem Oyun Odalarımızdan hizmet alan çocuk sayısı 150 çocuktur.



KİGEM SATIŞ OFİSİ

Müdürlüğümüze bağlı Kişisel Gelişim Kurslarına giden kursiyerlerimiz ve Darıca'lı kadınlarımızın ürettikleri el emeği ürünleri KİGEM Satış Ofisi Mağazamızda satarak aile ekonomilerine katkı sağlamaktadırlar.



ANNE OKULU

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüze bağlı Aile Danışma Merkezi tarafından hayata geçirilen "Anne Okulu" projesi kapsamında mahallelerdeki kıymetli annelerimizi uzmanlarımızla buluşturarak, ebeveyn tutumları hakkında bilgi paylaşımları gerçekleştirildi.

Anne Okulu projesi kapsamında;

- Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite Bozukluğu
- İletişim
- Bağımlılık
- Çatışma-Uzlaşma konuları ele alınmıştır.



KADINLARA VE ÇOCUKLARA YÖNELİK SANAT ATÖLYELERİ

Kadınlara ve çocuklara yönelik sanat atölyelerinde el sanatları hocalarımızın öncülüğündesim, el sanatları, geri dönüşüm çalışmaları, boyama, tasarım gibi yaratıcı uygulamalar gerçekleştirilerek katılımcıların sanatsal becerilerinin geliştirilmesi sağlanır.

Bu atölyeler aracılığıyla bireylerin kendilerini ifade etmeleri, özgüven kazanmaları, el-göz koordinasyonu ve yaratıcılıklarının desteklenmesi, ve etkileşimlerinin artırılması ve kaliteli zaman geçirmeleri amaçlanır. Atölyelerimiz birden fazla ve farklı günlerde farklı vatandaşlarımızın katılımı ile gerçekleştirilmektedir.

a) Örgü Atölyesi

Örgü atölyesi kapsamında, kadınların el becerilerini geliştirmek, üretkenliklerini artırmak ve sosyal hayata aktif katılımlarını desteklemek amacıyla uygulama çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda farklı örgü modelleri ve desenler üzerine uygulamalı çalışmalar yapılmış ve katılımcıların kendi ürünlerini tasarlayıp üretmeleri teşvik edilmiştir. Atölye çalışmaları süresince kadınlar arasında deneyim paylaşımı ve dayanışma güçlendirilmiş, aynı zamanda el emeği ürünler aracılığıyla ekonomik farkındalık oluşturulmasına katkı sunulmuştur.



d)Epoksi Atölyesi

Kadınlara yönelik düzenlenen epoksi atölyesi kapsamında, katılımcıların el becerilerini ve tasarım yetkinliklerini geliştirmek amacıyla epoksi malzemenin kullanımı hakkında teorik bilgilendirme yapılmış, kalıp hazırlama, renklendirme ve döküm teknikleri uygulamalı olarak gösterilmiş, atölye sürecinde kadınlar tarafından çeşitli dekoratif ve işlevsel ürünler üretilerek yaratıcılık ve üretime katılım desteklenmiştir.



b)Taki Atölyesi

Taki atölyesi kapsamında, kadınların el sanatları alanındaki becerilerini geliştirmek, estetik bakış açılarını güçlendirmek ve üretime katılımlarını artırmak amaçlanmıştır. Atölye süreci boyunca kadınlar arasında paylaşım, iş birliği ve sosyalleşme desteklenerek hem kişisel gelişime hem de ekonomik üretkenliğe katkı sunulmuştur.



e)Keçeden Bal Kabağı Atölyesi

Kadınlara yönelik düzenlenen keçeden bal kabağı yapımı atölyesi kapsamında, katılımcılara keçe malzemesinin kullanımı ve temel el işi teknikleri hakkında bilgilendirme yapılmış, uygulamalı çalışmalarla dekoratif bal kabağı ürünleri hazırlanmış, atölye süresince kadınların el becerileri ve yaratıcılıkları geliştirilerek üretime katılımları desteklenmiştir.



c)Toka Atölyesi

Kadınlara yönelik düzenlenen toka atölyesi kapsamında, katılımcıların el becerilerini geliştirmek ve üretime katılımlarını artırmak amacıyla çeşitli malzemeler kullanılarak farklı model ve tasarımlarda toka üretimleri gerçekleştirilmiştir.



f)Bez Çanta Baskı Atölyesi

Kadınlara yönelik düzenlenen bez çanta baskı atölyesi kapsamında, katılımcılara baskı teknikleri ve kullanılan malzemeler hakkında bilgilendirme yapılmış, farklı desen ve tasarımlar kullanılarak bez çantalar üzerine uygulamalı baskı çalışmaları yapıldı.

g) Makrome Kapı Süsü Atölyesi

Kadınlara yönelik düzenlenen makrome kapı süsü atölyesi kapsamında, katılımcılara temel makrome düğüm teknikleri hakkında bilgilendirme yapılmış, uygulamalı çalışmalarla farklı model ve tasarımlarda kapı süsleri hazırlanmış, atölye sürecinde kadınların el becerileri ve estetik algıları geliştirilerek üretime katılımları desteklenmiştir.



h) Bez Bebek Atölyesi

Kadınlara yönelik düzenlenen bez bebek atölyesi kapsamında, katılımcılara bez bebek yapımına ilişkin temel dikim ve süsleme teknikleri hakkında bilgilendirme yapılmış, uygulamalı çalışmalarla farklı model ve tasarımlarda bez bebekler hazırlanmış, atölye sürecinde kadınların el becerileri ve yaratıcılıkları geliştirilerek üretime katılımları desteklenmiştir.



i) Şeffaf Mum Atölyesi

Kadınlara yönelik düzenlenen şeffaf mum atölyesi kapsamında, katılımcılara mum yapımında kullanılan malzemeler ve güvenli üretim süreçleri hakkında bilgilendirme yapılmış olup.

Uygulamalı çalışmalarla şeffaf mumların hazırlanması, renklendirilmesi ve süslenmesi

gerçekleştirilmiş, atölye sürecinde kadınların el becerileri ve estetik üretim yetkinlikleri desteklenmiştir.



j) Sabun Atölyesi

Kadınlara yönelik düzenlenen sabun atölyesi kapsamında, katılımcılara sabun yapımında kullanılan malzemeler ve temel üretim teknikleri hakkında bilgilendirme yapılmış, uygulamalı çalışmalarla farklı renk, koku ve formlarda sabunlar üretilmiş, atölye sürecinde kadınların el becerileri ve üretime katılımları desteklenmiştir.



k) Ebru Atölyesi

Kadınlara yönelik düzenlenen ebru atölyesi kapsamında, katılımcılara ebru sanatının temel teknikleri ve kullanılan malzemeler hakkında bilgilendirme yapılmış, uygulamalı çalışmalarla farklı desen ve kompozisyonlarda ebru çalışmaları gerçekleştirilmiştir



l)Deri Cüzdan Atölyesi

Kadınlara yönelik düzenlenen deri cüzdan atölyesi kapsamında, katılımcılara deri işleme malzemeleri ve temel kesim, dikim teknikleri hakkında bilgilendirme yapılmış, uygulamalı çalışmalarla farklı model ve tasarımlarda deri cüzdanlar hazırlanmış, atölye sürecinde kadınların el becerileri ve üretime katılımları desteklenmiştir.



m)Afrikalı Bebek Atölyesi

Kadınlara yönelik düzenlenen Afrikalı bebek yapımı atölyesi kapsamında, katılımcılara kağıttan bebek yapımına ilişkin temel süsleme teknikleri hakkında bilgilendirme yapılmış, uygulamalı çalışmalarla Afrikalı bebek figürleri hazırlanmış, atölye sürecinde kadınların el becerileri ve yaratıcılıkları geliştirilerek üretime katılımları desteklenmiştir.



n)Yaratıcı Drama Atölyesi

Çocuklara yönelik düzenlenen yaratıcı drama atölyesi kapsamında, çocukların kendini ifade etme, iletişim ve hayal gücü becerilerini geliştirmek amacıyla ısınma ve grup uyum etkinlikleri yapılmış, doğaçlama, rol oynama ve canlandırma çalışmalarlarıyla çocukların sosyal ve duygusal gelişimleri desteklenmiştir.



EĞİTİM VE SEMİNERLER

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak Eğitim Seminerleri toplumu güçlendirmek ve sosyal sorunları önleyici bir yaklaşımla ele almak amacıyla yapılmaktadır. Hizmet vermeye başladığımız zamandan itibaren farklı tarih ve yerlerde verilmiş olan eğitim ve seminerlerimiz;

- Okula Uyum Haftası Semineri,
- Beslenme Çantası Hazırlıyoruz Semineri,
- Ergenle İletişimde Kalmak Semineri,
- Stresle Baş Etme Yöntemleri Semineri,
- Kendine Dönme Zamanı Semineri,
- Küçük Ekran Büyük Tehdit Semineri,
- Ramazanda Sağlıklı Beslenme Semineri,
- Bilinçli Birey Sağlıklı Toplum Kanseri Söyleşi
- Çalışanlarda Omurga Sağlığı, Çocuklarda Davranış Bozuklukları Semineri,
- Dünya Böbrek Günü Semineri,
- Verem Hastalığı Farkındalığı Semineri,
- Sınırlar İçinde Özgür Çocuklar Semineri,
- Öfkemi Kontrol Ediyorum Semineri,
- Ergenlikte Kendini Keşfetme Yolları
- Hızlı Kilo Vermek Mümkün mü? Semineri,
- Akran Zorbalığı Semineri,
- Güçlü Kadın Güçlü Toplum Semineri,
- Küçük Bir Davranış Büyük Bir Çağrı Olabilir
- 3-4 Yaş Çocuklarda Davranış Bozuklukları
- Besin Etiketleri Okuma Atölyesi Semineri,
- Kaygıya Bir Nefes Arası Semineri,
- Duygularınla Tanıştın mı Semineri,
- Ebeveynlikte İletişim Yaratıcı Drama

g) İSTANBUL MİLLİ SARAYLAR GEZİSİ

İlçemizde ikamet etmekte olan kadınlarımıza belediyemizin imkanları ile “Milli Saraylar İdaresi Başkanlığı” ile koordineli bir şekilde ücretsiz olarak “Dolmabahçe Sarayı, İhlamur Kasrı, Yıldız Sarayı” na 15 günde bir düzenli olarak 35'er kişilik gruplar halinde transferleri sağlanmaktadır. Ağustos, Eylül, Ekim ve Kasım aylarında gezilerimiz düzenlenmiş ve toplam 455 vatandaşımız İstanbul Milli Saraylar gezisine katılım sağlamıştır.



larla bileklik hazırlanmış, atölye sürecinde milli bayram bilincinin güçlendirilmesi ve yaratıcı üretimin desteklenmesi sağlanmıştır.



c) 10 Kasım Atatürk'ü Anma Çocuk Etkinliği

10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü kapsamında çocuklara yönelik düzenlenen etkinlik atölyesinde, Atatürk'ün hayatı ve milli mücadelenin önemi yaş grubuna uygun şekilde anlatılmış, anma bilincini pekiştirmek için resim, boyama çalışmaları yapılmıştır.



BELİRLİ GÜNLER VE HAFTALAR KAPSAMINDA ETKİNLİKLER

a) Hayvanları Koruma Günü Etkinliği

Hayvanları Koruma Günü için düzenlediğimiz çocuk atölyemizde miniklerimizle keyifli ve öğretici bir günün yanı sıra hayvan sevgisi pekiştirilirken kendi hazırladıkları mama paketleriyle sokak hayvanları için büyük bir duyarlılık gösterdiler.



d) Yaşlılar Haftası Dolayısıyla İftar Programı

Darıca Balıkçısı üst katında yer alan salonda 24 Mart 2025 tarihinde gerçekleştirilen “Yaşlılar Haftası İftar Programı” kapsamında ilçemizde ikamet eden çınarlarımızla birlikte iftar programı gerçekleştirilmiştir.



b) Cumhuriyet Bayramına Özel Takı Atölyesi

Cumhuriyet Bayramı'na özel olarak düzenlenen takı atölyesi kapsamında, katılımcılara Cumhuriyet temalı renk ve semboller kullanılarak takı tasarımı yapılması konusunda bilgilendirme yapılmış, uygulamalı çalışma-

e)23 Nisan Çocuk Etkinliği

İlçemiz sınırları içerisinde yer alan muhtelif mahallelerdeki KİGEM Çocuk Oyun Grupları ile hazırlanan ve 22 Nisan 2025 tarihinde Darıca Kapalı Semt Pazarında “23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı” etkinliği düzenlenmiştir. Çocuklarımızın öğretmenleri eşliğinde hazırlamış oldukları sunumları aileleri ve vatandaşlarımızın katılımıyla 23 Nisan coşkusu yaklaşık 1000 kişinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.



f)Anneler Günü Etkinliği

Müdürlüğümüz bünyesinde 09 Mayıs 2025 tarihi Cuma günü Darıca Millet Bahçesi ve Darıca Balıkçısı Önünde gerçekleştirilen Anneler Günü Etkinliği kapsamındaki program yürüyüş ile başlamış, fedakârlığın ve koşulsuz sevginin timsali ve toplumun temel yapı taşı olan annelerimiz için millet bahçesinde Kigem kurslarımızda eğitim alan çocuklarımız ve anneleri ile piknik ile devam etmiş ve darıca balıkçısı önünde atölyeler düzenlenerek çocuklarımız annelerine hediyeleri kendi elleri ile yapmış ve son olarak yerel sanatçımızın konseri ile program tamamlanmıştır. Etkinlik yaklaşık 2500 vatandaşımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.



g)Babalar Günü Etkinliği

Müdürlüğümüz ve Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğümüz ile koordineli bir şekilde 14 Haziran 2025 tarihi Cumartesi günü Darıca Balyanoz Koyu'nda gerçekleştirilen Babalar Günü Etkinliği kapsamındaki program gücünü sevgiden alan ailelerimizin ve çocuklarının katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Çocuklarımız kendi emekleri ile “Babam İçin Tasarıyorum- Bileklik Atölyesi” nde babalarına hediye olarak bileklikler tasarlamış ve kalpleri her zaman cömert, şefkat ve sevecen duygularla dolu olan, arkalarında bir dağ gibi duran babalarına hediye etmişlerdir.

Ayrıca çam fidan ağacı dağıtılarak her ailenin dikili bir fidanı olsun projesi hayata geçirmiş bulunmaktayız. Aynı zamanda yerel sanatçılarımızdan Selman Beyazıt konseri ile program tamamlanmıştır. Etkinlik yaklaşık 2000 vatandaşımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.



h)Yerli Malı Haftası Etkinliği

Gerçekleştirilen etkinlikte yerli ürünlerimizi tanıtmak ve sevdirmek, üretimin ve emeğin değerini anlatmak, paylaşmak ve geliştirmek amacıyla Kigem oyun kulübü öğrencilerimiz ile etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Yerli Malı Haftası'na özel olarak düzenlenen çocuk etkinliğimizde çocuklarımız kendi bilekliklerini tasarlayarak yaratıcılıklarını ve el becerilerini geliştirdi. Oyunlar eşliğinde gerçekleştirilen etkinlikte yerli üretimin önemi eğlenceli ve öğretici bir şekilde aktarılırken çocukların sosyal etkileşimleri desteklenen verimli bir program gerçekleştirildi.

i) Kızılay Haftası Etkinliği

Kızılay Haftası kapsamında Darıca Belediyesi Kigem kurslarımızdaki oyun odalarına katılan çocuklarımızın hazırladığı yardım kolilerini çocuklarımızla birlikte Darıca Kızılay Şubesine teslim ettik. Etkinlik kapsamında Kızılay Şubesi tarafından kurulan alanda çocuklarımız keyifli oyunlar oynayarak hem eğlendiler hem de paylaşmanın önemini öğrendiler.



k) 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinlikleri

- Sivil Toplum Kuruluşlarının dernek başkanlarıyla iftar programı gerçekleştirildi.
- Kurumumuzda görev yapmakta olan bayan personelimize hijyen paketi takdim edildi.
- Kadın Konuevinde bulunan kadınlarımızla iftar programı gerçekleştirildi.
- Sevgi evlerinde bulunan çocuklarımız ile iftar programında bir araya gelerek onlara aile sıcaklığı hissettirmeye çalışılmıştır.



j) Polis Haftası Etkinliği

Polis Haftası etkinlikleri kapsamında Belediye Başkanımız ile birlikte Kişisel Gelişim ve Çocuk Eğitim Merkezlerimizde bulunan çocuklarımızla Darıca İlçe Emniyet Müdürlüğü ziyaret edildi. Her koşulda fedakârca görevlerini yerine getirmeye çalışan emniyet mensuplarımızın geleceğimizin neferleri olan çocuklarımız ile yanlarında olduğumuzu hissettirdik.



l) Lösemili Çocuklar Haftası Etkinliği

Lösemili çocuklar haftası kapsamında Kigem kurs merkezlerimize katılım sağlayan kursiyerlerimizin büyük bir emek ve sevgiyle hazırladıkları amigurumi bebek yapımı ve temin edilen eşofman takımları hijyen paketleri Lösev Derneğine teslim edilmiştir. Bu bağlamda Lösev Derneği aracılığıyla hediyelerimiz gözleri umutla parlayan minik kalplere ulaştırılmıştır.



ÇOCUK ATÖLYELERİ

Çocuklarımızın gelişimlerini desteklemek için Müdürlüğümüz bünyesinde 3-6 yaş arası çocuklarımız için Darıca Hizmet Kompleksinde her ay farklı çocukların faydalanacağı şekilde atölyeler gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen atölyelerden yaklaşık 900 çocuğumuz faydalandırılmıştır.

a)Sanat Atölyesi

Çocuklara yönelik düzenlenen sanat atölyesi kapsamında, çocukların yaratıcılıklarını ve estetik algılarını geliştirmek amacıyla resim, boyama çalışmaları yapılmış, atölye sürecinde çocukların kendilerini özgürce ifade etmeleri ve sanatsal becerilerinin desteklenmesi sağlanmıştır.



b)Masal Atölyesi

Çocuklara yönelik düzenlenen masal atölyesi kapsamında, çocukların hayal gücü, dinleme ve ifade becerilerini geliştirmek amacıyla masal okuma ve canlandırma etkinlikleri gerçekleştirilmiş, atölye süresince çocukların masallar üzerinden duygu ve düşüncelerini paylaşmaları sağlanarak dil ve sosyal gelişimleri desteklenmiştir.



c)Ritim Atölyesi

Çocuklara yönelik düzenlenen ritim atölyesi kapsamında, çocukların ritim duygusu, dikkat ve koordinasyon becerilerini geliştirmek amacıyla temel ritim çalışmaları yapılmış, farklı ritim araçları kullanılarak grup halinde uygulamalı etkinlikler gerçekleştirilmiş, atölye sürecinde çocukların müzikal farkındalıkları ve birlikte hareket etme becerileri desteklenmiştir.



d)Geri Dönüşüm Atölyesi

Çocuklara yönelik düzenlenen geri dönüşüm atölyesi kapsamında, çocuklarda çevre bilinci oluşturmak amacıyla geri dönüşümün önemi hakkında bilgilendirme yapılmış, atık ve geri dönüştürülebilir malzemeler kullanılarak yaratıcı el işi ve sanat çalışmaları gerçekleştirilmiş, atölye sürecinde çocukların hem farkındalıkları hem de üretkenlikleri desteklenmiştir.



AİLE YILI GÖNÜL BİRLİĞİ FESTİVALİ

Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın takdiriyle 2025 yılının Aile Yılı ilan edilmesi vesilesiyle Gönül Birliği Festivalimizi yaklaşık 2500 vatandaşımızın katılımıyla gerçekleştirdik. Festivalde çocuklarımıza ve ebeveynlerimiz için çeşitli atölyeler, ikramlar, sahne gösterileri yarışmalarla dolu etkinlik.

KİGEM YAZ OKULLARI

Müdürlüğümüz bünyesinde gerçekleştirilen KİGEM Yaz Okullarında ilçemizde bulunan 7-14 yaş aralığında bulunan çocuklarımızın katılımı ile çocuklarımıza manevi eğitim ve el becerilerini geliştirmeleri için gerçekleştirilen kurslarımız;

- Kur'an-ı Kerim,
- Zerafet Eğitimi,
- Peygamberler Tarihi,
- Değerler Eğitimi,
- Takı Atölyesi,
- Toka Atölyesi,
- Mental Aritmetik Dersi,
- Basit Dikiş Teknikleri,
- Çanta Yapımı Kursu.



MENTAL ARİTMETİK KURSU

- Mental Aritmetik kursumuzda ise çocuklarımızın matematiksel işlem becerisinin geliştirilmesinin yanı sıra zihinsel kapasitesini, dikkat süresini ve özgüvenini artırmak amaçlanmıştır.
- Mahallelerdeki Kişisel Gelişim Kurslarında 7-14 yaş arası yaklaşık 350 öğrencimize Mental Aritmetik Kursu verilmektedir.



ARA TATİL ÇOCUK ATÖLYELERİ

Çocuklarımız için 10-14/11/2025 tarihleri arasında yer alan ara tatil kapsamında çeşitli atölyeler düzenlenmiştir. Bu atölyeler ile çocuklarımızın hem eğlenceli vakit geçirmelerine hem de bilişsel zekalarına katkı sunmak, el becerilerini geliştirmelerine destek olmak amaçlanmıştır.

a)Şehit Öğretmen Şenay Aybüke Yalçın Spor Merkezi Etkinlikleri

Ara tatil etkinlikleri kapsamında çocuklarımız için düzenlediğimiz etkinlikler kapsamında çocuklarımız Şehit Öğretmen Şenay Aybüke Yalçın Spor Merkezimizde gönüllerinince eğlenme fırsatı buldular.



b)Kum Boyama Atölyesi

Ara tatil etkinlikleri kapsamında çocuklarımız için düzenlediğimiz etkinlikler kapsamında çocuklarımız el-göz koordinasyonu ve dikkat becerilerini geliştirmek amacıyla renkli kumlar kullanılarak desen oluşturma çalışmaları yapmış, uygulamalı etkinlikler sayesinde çocukların yaratıcılıkları ve estetik algıları desteklenmiştir.



a)Bileklik Yapımı Atölyesi

Ara tatil etkinlikleri kapsamında çocuklarımız için düzenlediğimiz etkinlikler kapsamında çocuklarımız el becerileri ve yaratıcılıklarını geliştirmek amacıyla farklı boncuk ve ipler kullanılarak bileklik tasarlama çalışmaları yapmış, uygulamalı etkinlikler süresince çocukların dikkat, sabır ve üretme becerileri desteklenmiştir.



b)Keçeden Emoji Anahtarlık Yapımı Atölyesi

Ara tatil etkinlikleri kapsamında çocuklarımız için düzenlediğimiz etkinlikler kapsamında çocuklarımız keçeden emoji anahtarlık yapımı atölyesi kapsamında, keçe malzemesinin kullanımı ve temel el işi teknikleri hakkında bilgilendirme yapıldı.



c)Ahşaptan Kuş Evi Boyama Atölyesi

Ara tatil etkinlikleri kapsamında çocuklarımız için düzenlediğimiz etkinlikler kapsamında çocuklarımız ahşaptan kuş evi boyama atölyesi kapsamında, doğa ve hayvan sevgisini aşlamak amacıyla kuş evlerinin önemi hakkında çocuklara bilgilendirme yapılmış, uygulamalı çalışmalarla ahşap kuş evleri boyanarak süslenmiş, atölye sürecinde çocukların yaratıcılıkları ve çevre farkındalıkları desteklenmiştir.



BİR GÜLÜMSEMEN YETER PROJESİ

Toplumun korunmaya en fazla ihtiyaç duyan kesimlerden biri olan yetim öksüz ve dezavantajlı çocukların; sosyal psikolojik ve eğitsel yönden desteklenmesi sağlıklı bireyler olarak hazırlanması büyük önem taşımaktadır. Kadın ve Aile Müdürlüğü çocuklarımızın yaşam kalitesini artırmaya ve fırsat eşitliği güçlendirmeye yönelik bütüncül bir destek projesidir.

Darıca Balıkçısı üst katında yer alan salonda 05 Mart 2025 tarihinde gerçekleştirilen “Bir Gülümsemen Yeter Projesi” kapsamında yaklaşık 200 kişilik dezavantajlı grupta yer alan çocuklarımızı yakınları ile birlikte iftar programı gerçekleştirilmiştir. Çocuklarımıza ayrıca Karagöz Hacivat eşliğinde aileleri ile birlikte eğlenceli vakit geçirmeleri konusunda program gerçekleştirilmiştir.

Bir Gülümsemen Yeter Projesi kapsamında dezavantajlı grupta yer alan çocuklarımız ve aileleri ile birlikte Milli Saraylar Gezisi düzenlenmiştir.

Çeşitli atölyeler ve etkinlikler düzenlenerek moral motivasyon sağlanmaktadır.



KİGEM YIL SONU SERGİ PROGRAMI

Darıca Dudayev Anfi Sahne Önünde 29 Mayıs 2025 tarihinde gerçekleştirilen “KİGEM Yıl sonu Sergi Programı” yaklaşık 3000 kişilik katılım ile gerçekleştirilmiştir. KİGEM kursiyerlerimizin “Geçmişten Geleceğe İşleyen Eller” temalı yıl sonu sergisinde yıl boyunca el emeği göz nuru ile yapmış oldukları ürünlerin vatandaşlarımızın katılımı ile sergilenmesi gerçekleştirilmiştir. Kadınlarımızın emeklerinin gün yüzüne çıkarıldığı sergi yoğun katılım ile gerçekleştirilmiştir.



ULUSLARARASI KADIN ÖRGÜ VE EL SANATLARI FESTİVALİ

Darıca Belediyesi olarak kardeş şehrimiz Gracanica'nın daveti üzerine Bosna Hersek'te düzenlenen “2. Uluslararası Kadın Örgü ve El Sanatları Festivali” ne katılım sağlandı. Ayrıca kültürümüzü yansıtan el emeği ürünlerimiz sergilenmiştir. Bu bağlamda farklı ülkelerden gelen katılımcılar ile kültürel paylaşımlarda bulunuldu.



ANNE-BABA ÇOCUK ATÖLYELERİ

Müdürlüğümüz bünyesinde gerçekleştirilen anne-baba-çocuk atölyeleri kapsamında aile içi iletişimi güçlendirmek, ebeveyn-çocuk etkileşimini artırmak ve birlikte

kaliteli zaman geçirilmesini sağlamak amacıyla çeşitli yaratıcı ve eğitsel etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Etkinlikler aracılığıyla aile bireyleri arasındaki bağların güçlendirilmesi, çocukların sosyal ve duygusal gelişimlerinin desteklenmesi ve aile içi iletişimin olumlu yönde geliştirilmesi hedeflenmiştir.

a) Anne-Çocuk Atölyesi

Anne-Çocuk etkinliğimizde anne ile çocuk arasındaki bağı güçlendirmek, çocuğun gelişimini desteklemek ve aile içi iletişimi nitelikli hale getirmek amaçlanmıştır.



b) Baba Çocuk Atölyesi

Baba-Çocuk etkinliğimizde babanın çocuğun hayatındaki aktif rolünü güçlendirmek, baba çocuk arasındaki duygusal bağı artırmak ve çocuğun duygusal bağının gelişimini desteklemek amaçlanmıştır.



c) Baba-Çocuk Spor Atölyesi

Baba - Çocuk Spor Atölyesi etkinlikleri kapsamında babalarımız çocuklarıyla keyifli bir etkinlik geçirmiştir. Babalar çocuklarıyla birlikte spor aktiviteleri gerçekleştirirken hazırlanan parkurda eğlenceli anılar biriktirdi. Etkinlik sonrasında çocuklar kendileri için hazırlanan oyun parkında gönüllerince vakit geçirme fırsatı buldular.

d)Baba-Çocuk Kurabiye Atölyesi

Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen Baba-Çocuk Kurabiye Atölyesinde aile içi etkileşimin güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Çocuklarımızın babalarıyla birlikte sevgilerini ve masumiyetlerini katarak şekillendirdikleri ve renklendirdikleri kurabiyeler ile verimli bir atölye süreci gerçekleştirildi.



DARICA KAYMAKAMLIĞI, DARICA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ve DARICA BELEDİYESİ ORTAKLAŞA ETKİNLİKLERİ

a)Yeterli ve Dengeli Beslenme Semineri

Belediyemiz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği kapsamında yeterli ve dengeli beslenme semineri kapsamında katılımcılara sağlıklı beslenmenin önemi, besin grupları, porsiyon kontrolü ve günlük beslenme düzeni hakkında bilgilendirme yapılmış; yaş gruplarına göre doğru beslenme alışkanlıkları, etiket okuma ve sağlıklı besin seçimi konularında örnekler sunulmuştur. Seminer sonunda katılımcıların beslenme konusunda farkındalıklarının artırılması ve sağlıklı yaşam alışkanlıklarının desteklenmesi amaçlanmıştır.



b)Stresle Başa Çıkma Yöntemleri Semineri

Müdürlüğümüz bünyesinde gerçekleştirilen anne-baba-çocuk atölyeleri kapsamında aile içi iletişimi güçlendirmek, ebeveyn-çocuk etkileşimini artırmak ve birlikte kaliteli zaman geçirilmesini sağlamak amacıyla çeşitli yaratıcı ve eğitsel etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Etkinlikler aracılığıyla aile bireyleri arasındaki bağların güçlendirilmesi, çocukların sosyal ve duygusal gelişimlerinin desteklenmesi ve aile içi iletişimin olumlu yönde geliştirilmesi hedeflenmiştir.



SANAT TERAPİSİ ETKİNLİĞİ

Müdürlüğümüz ve Darica Müftülüğü işbirliği ile Uzman Klinik Psikolog personelimiz öncülüğünde öğrenciler ile bir araya gelerek sanat terapisi yöntemi ile kendilerine duygusal destek sağlanmıştır.



DEĞERLER EĞİTİMİ YIL SONU KAPANIŞ PROGRAMI

Kişisel Gelişim ve Çocuk Eğitim Merkezlerimiz (KİGEM) Kur'an-ı Kerim ve Değerler Eğitimi öğrencilerimizin yıl sonu kapanış programında; öğrencilerimizin Kur'an-ı Kerim tilavetleri, değerli söyleşileri ve tiyatro gösterileriyle anlamlı ve coşkulu bir program gerçekleştirilmiştir.

MUTLU ANNE MUTLU ÇOCUK PİKNIK

Darıca Balyanoz sahilinde “Mutlu Anne, Mutlu Çocuk” anlayışıyla gerçekleştirilen piknik programı birlik ve beraberlik anlayışı çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Ayrıca programda planlanan çeşitli atölyeler ve yarışmalar ise programa renk katmıştır.

KAYGIYA BİR NEFES ARASI ATÖLYESİ

Müdürlüğümüz bünyesinde düzenlenen “Kaygıya Bir Nefes Arası” adlı nefes egzersizi atölyesi gerçekleştirilmiştir. Katılımcılarımızla birlikte nefes farkındalığı, kaygı yönetimi, ve bedensel gevşeme üzerine uygulamalı çalışmalar gerçekleştirilmiştir.



KADINA ŞİDDETE KARŞI FARKINDALIK SEMİNERİ

Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında kadınlarımıza yönelik farkındalık oluşturmak amacıyla bilgilendirici bir seminer gerçekleştirilmiştir. Kadına yönelik şiddetin her türüne karşı toplumsal bilinç ve dayanışmayı güçlendirmeyi hedeflediğimiz programımız verimli bir şekilde tamamlanmıştır.

GÜÇLÜ KADIN GÜÇLÜ TOPLUM SÖYLEŞİ

Müdürlüğümüz bünyesinde Türk kadınına seçme ve seçilme hakkı tanınmasının 61. yıl dönümünde “Güçlü Kadın Güçlü Toplum” söyleşi programı gerçekleştirilmiştir. Bu anlamlı gün kadınlarımızın siyasi, sosyal ve hukuki alanlarda kazandığı hakların ülkemizin demokrasi yolculuğundaki en güçlü adımlarından biri olduğu anlayışıyla hareket edilmiştir. Kadınlarımızın elde ettiği bu kazanımları korumak ve onları hayatın her alanında desteklemenin ortak sorumluluğumuz olduğu bilinciyle programımız gerçekleştirilmiştir.



KÜÇÜK BİR DAVRANIŞ, BÜYÜK BİR ÇAĞRI OLABİLİR

Müdürlüğümüz bünyesinde gerçekleştirilen “Küçük Bir Davranış, Büyük Bir Çağrı Olabilir” adlı söyleşi programımızda erken çocukluk döneminde görülen sorunlara yönelik farkındalık oluşturmak amacıyla gerçekleştirilmiştir. Programımızda yaşam koçu ve beyin antrenörü Aliye Ürpeki konuşmacı, eğitimci-yazar Nuray Küfüdür ise moderatör olarak yer almıştır.



EL İŞİ KURSLARI SERGİSİ

Müdürlüğümüz bünyesinde gerçekleştirilen ve yaz döneminde gerçekleştirilen el işi kurslarımıza katılan minik çocuklarımızın yaz boyunca emek vererek hazırladıkları çalışmalar sergilendi.



» Makine İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğü

2025 YILI MAKİNE İKMAL, BAKIM ve ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Gelen Evrak	2.373
Giden Evrak	849
İş Emri Oluşturma	756
Mal ve Hizmet Alımları Talepleri	304
2025 Yılı Satın Alınan Araç Sayısı	5
Fenni ve Egzoz Muayenesi (Araç)	69
Trafik ve Koltuk Sigortası (Araç)	66

Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan sevk ve idaresi tarafımızdan ve diğer müdürlüklerce yapılan taşıt ve iş makinelerinin tamir ve bakımı ile periyodik bakımları, yedek parça temini ile rutin olarak Müdürlüğümüz Tamir Bakım atölyesinde gerçekleştirilmektedir.



Atölyemizde 2025 yılı içerisinde araç ve iş makinelerine ait 369 adet iş emri oluşturulmuş olup, 369 Adet bakım ve onarım (Motor, Kaporta, elektrik, kaynak işleri, mekanik aksam vs) iş ve işlemleri gerçekleştirilmiştir.



Araç Yıkama: Belediyemiz hizmet araçları ve iş makineleri atölyemiz de bulunan araç yıkama bölümünde rutin olarak iç dış temizlik ve yıkama faaliyetlerini düzenli olarak yapmaktadır. 2025 yılı içerisinde 2721 adet aracın temizlik ve yıkama faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

ULAŞIM VE OTOBÜS HİZMETLERİ

Eğitim Kurumları ile Sosyal ve Kültürel Etkinliklere Destek

Belediyemiz Birimleri ile Eğitim kurumlarının, İlk, Orta ve Lise Okullarının düzenlemiş oldukları eğitim ve kültürel amaçlı faaliyetlerine; 2025 yılı içerisinde 966 adet otobüs seferi ile destek sağlanmıştır.



Amatör Spor Kulüplerine Destek

İçerimizde faaliyette bulunan amatör spor kulüplerine, il içi ve il dışı idman ve müsabakaları için talepler doğrultusunda 607 adet - sefer otobüs organizasyonu gerçekleştirilerek ulaşım desteği sağlanmıştır.

Bu sayede sporcularımızın müsabakalara güvenli ve zamanında ulaşmaları temin edilmiştir. Sağlanan destek ile kulüplerimizin yükü hafifletilmiş, gençlerimizin spora teşvik edilmesine katkı sunulmuştur.



İl Dışı Cenaze Otobüs Hizmetleri

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın cenaze merasimi ve nakil işlemleri kapsamında memleketlerine ulaşımını sağlamak amacıyla, yurdumuzun çeşitli illerine toplam 149 adet/sefer otobüs organizasyonu gerçekleştirilmiştir. Bu hizmet ile vatandaşlarımızın en zor ve hassas anlarında yanlarında olunması amaçlanmıştır.

Ayrıca il ve ilçe içi cenaze merasimleri için toplam 454 adet/sefer otobüs seferi düzenlenerek ulaşım desteği sağlanmıştır. Gerçekleştirilen bu hizmetlerle cenaze süreçlerinin daha düzenli ve sorunsuz ilerlemesine katkı sunulmuş, vatandaşlarımızın acılı günlerinde yüklerinin hafifletilmesi hedeflenmiştir.



Mezarlık Ziyareti Otobüs Hizmeti

2025 yılı içerisinde ulaşım imkânı bulunmayan vatandaşlarımızın, özellikle bayram ve cuma günlerinde Balçık Mezarlığı ziyaretlerini rahat ve huzurlu bir şekilde gerçekleştirebilmeleri amacıyla toplam 408 adet/sefer otobüs ile ulaşım hizmeti sağlanmıştır. Bu hizmet sayesinde vatandaşlarımızın kabir ziyaretlerini herhangi bir ulaşım sıkıntısı yaşamadan yerine getirmeleri mümkün kılınmıştır.

Gerçekleştirilen bu ulaşım desteği ile manevi değerlerimizin yaşatılmasına katkı sunulmuş, vatandaşlarımızın özel ve anlamlı günlerde sevdiklerine kolaylıkla ulaşabilmeleri sağlanmıştır. Sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda sunulan bu hizmet ile toplumsal dayanışma ve birlik duygusunun güçlendirilmesi hedeflenmektedir.



Ambulans Hizmeti

İlçemizde ikamet eden, ulaşım imkânları yetersiz olan ve acil tıbbi müdahale gerektirmeyen hastalarımızın sağlık hizmetlerine erişimini kolaylaştırmak amacıyla evlerinden alınarak ilgili sağlık kuruluşlarına ulaştırılması sağlanmakta; tedavi ve işlemlerinin tamamlanmasının ardından güvenli bir şekilde tekrar evlerine bırakılmaları temin edilmektedir. Bu kapsamda, vatandaş odaklı hizmet anlayışıyla planlı ve düzenli bir şekilde hasta nakil süreçleri yürütülmektedir.

Söz konusu hizmetler doğrultusunda toplam 235 adet/sefer hasta nakil ambulans hizmeti sunulmuş olup, hastalarımızın konforlu ve güvenli bir şekilde sağlık hizmetlerinden faydalanmaları sağlanmıştır. Gerçekleştirilen bu çalışmalar ile özellikle dezavantajlı vatandaşlarımızın yaşam kalitesine katkı sunulması ve sağlık hizmetlerine erişimde fırsat eşitliğinin desteklenmesi hedeflenmektedir.





» Mali Hizmetler Müdürlüğü

Mali hizmetler Müdürlüğü etkin çalışma ve düzenli arşiv ile istenilen belgeye istenildiği zaman ulaşılması için seri ve sıra numaralı bir arşiv yapısına kavuşturulmuştur. Arşiv sisteminin etkin bir biçimde kullanılabilmesi ve geliştirilmesi için gerekli ekipman düzenlemesine gidilmiştir. Yapılan ön mali kontrol sonrası alımı yapılan mal, hizmet ve yapım işlerine ait hak edişler ödeme planına göre kişi ve kurumlara ödenmiştir.

Birimde elde edilen veriler zamanında kamu bilgi sistemine girilerek verilerin kısa zamanda ve doğru olarak ilgili bakanlıklara ulaştırılmıştır.

Elektronik ortamda aylık beyannameler verilmiş, kamu kurumlarından gelen anket ve performans değerlendirme tabloları doldurularak zamanında ilgili kurumlara iletilmiştir.

Belediyenin Bütçesi harcama birimlerinden gelen veriler ışığında hazırlanarak, encümene, meclise ve Büyükşehir meclis başkanlığına sunulmuştur.

Onaylanan bütçesinin harcama birimleri tarafından doğru ödenek kodundan ve miktarından kullanılması için gerekli ön kontroller ve yönlendirmeler yapılmıştır.

MUHASEBE SERVİS FAALİYETLERİ

- Yönetim Dönemi Hesabı Hazırlandı.
- Tahakkuk Hesapları Kontrol Edildi.
- İller Bankası Payları Ayrıldı.
- Ödeme Emri ve Muhasebe İşlem Fişleri
- Geçici Ödeme Emirleri Kontrol Edilerek Kesinleştirildi.
- Sosyal Güvenlik Kurumu Taksitleri Ödendi.
- Vergi Dairesi Taksitleri Ödendi.
- Birim Performans Programı Hazırlandı.
- Demirbaş Kayıtları Yapılarak Birikmiş

Amortismanlar Ayrıldı.

- Tahmini Gelir-Gider Bütçesi Yapıldı.
- İdare Kesin Hesapları Çıkartıldı.
- Tüm Dosyaların Ön Mali Kontrolü Yapıldı.
- İç Kontrol Eylem Planları Yapıldı.
- Mali Beklentiler Raporu Hazırlandı.
- Taahhüt Kayıtları Yapıldı.
- Teminat Mektupları Kayıt Altına Alındı.
- Kurum Faturaları Düzenli Olarak Ödendi.
- Kamu Bilgi Sistemine Aylık Mali Bilgiler Düzenli Olarak Girildi.
- Gelirler Günlük Muhasebe Kayıtları Yapıldı.
- Beyannameler Hazırlanarak Bildirildi.
- Evrak Kayıt Sistemine;
 - a) 7954 adet gelen resmi belge kayıt altına alındı.
 - b) 5553 adet giden resmi belge kayıt altına alındı.
- Memur, Sözleşmeli, İşçi ve Hizmet Alım Personellerin Maaşları Düzenli Olarak Her Ay Ödendi.
- Taşınır İşlem Fişlerinin Çıktıları Düzenli Olarak Yapıldı.

TAHAKKUK ve TAHSİLAT SERVİSİ FAALİYETLERİ

- **BKM Gelen Evrak Cevaplandı** : 7 Evrak
- **Borcu Olan Mükelleflere Mesaj Çalışması Yapıldı**: 11.950 Kişi
- Muafiyet İşlemleri Yapıldı
- Yeni Yapılan Ancak İskanı Alınmayan Binalar Ruhsatlarına Göre Binaya Çevrildi
- Boş Arsa Beyanları Uydu Üzerinden Kontrolleri Yapılıp Beyanları Alındı
- Yıl İçerisinde Dilekçe ile veya Yerinde Yoklama İle Beyanlar Düzeltilerek Tahakkukları Yapıldı.
- 14750 Mükellefin kaydı kontrol edildi.
- Mükellef Sicil Birleştirme İşlemleri Yapıldı
- Kimlik ve vergi numaraları eksik olan 400 mükellefin numaraları eklendi.
- Vergi Daireleri
- Tapu Müdürlüğü
- Sulh Hukuk Mahkemeleri
- İcra Daireleri Ceza Mahkemeleri
- Aile Mahkemeleri VS.
- Kurum İçin Gelen Dilekçeler - Başvurular Cevaplandı



DARICA BELEDİYESİ

» Mezarlık İşleri Müdürlüğü

Darıca Belediyesi Mezarlıklar Müdürlüğü, ilçe sınırları içerisinde gerçekleştirilen tüm cenaze, defin ve nakil işlemlerini yürürlükteki mevzuat çerçevesinde, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon içerisinde yerine getirmektedir.

Hizmetlerimiz; cenazenin bulunduğu yerden alınması, gasilhanede yıkanarak kefenlenmesi, defin yerinin hazırlanması, mezar tahtası ve diğer levazımların temini, şehir içi-şehir dışı nakil ve gerektiğinde uluslararası hava yolu transferi dâhil olmak üzere tamamen ücretsiz olarak sunulmaktadır.

Cenaze yakınlarına defin öncesi ve sonrasında bilgilendirme, yönlendirme ve taziye hizmetleri sağlanmış; tüm süreçler vatandaş memnuniyeti gözetilerek yürütülmüştür.

Yeni Mezarlık Hizmet Binası

2025 yılı içinde vatandaşlarımıza daha modern, güvenli ve hızlı hizmet sunmak amacıyla yeni Mezarlık Hizmet Binası tamamlanarak hizmete alınmıştır. Bu yatırımın tüm finansmanı belediyemizin öz kaynakları kullanılarak gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda;

- Morg kapasitesi artırılmıştır.
- Gasilhaneler hijyen standartlarına göre uygun hale getirilmiştir.
- Taziye ve idari kullanım alanları modernize edilmiştir.



Mezarlık Alanlarında Yapılan Çalışmalar

İlçe genelindeki tüm mezarlık alanlarında, vatandaşlarımıza daha düzenli, temiz ve güvenli bir ziyaret ortamı sunmak amacıyla kapsamlı çalışmalar yürütülmüştür. Yıl içinde gerçekleştirilen başlıca faaliyetler aşağıda ayrıntılarıyla sunulmaktadır:

Temizlik, Bakım ve Çevre Düzenlemeleri

Mezarlık alanlarının genel görünümünün korunması adına düzenli temizlik çalışmaları yapılmış; yabancı ot temizlikleri, çöp ve atık toplama işlemleri belirli aralıklarla gerçekleştirilmiştir. Ziyaret yolları, ağaç dipleri ve mezar çevresi alanları düzenli şekilde temizlenmiş; çevresel düzenlemeler ile vatandaşlarımız için daha estetik ve huzurlu bir ziyaret ortamı sağlanmıştır.

Ağaç Budama ve Kesim İşleri

Mezarlık içindeki ağaçların sağlıklı gelişimini desteklemek ve güvenlik risklerini önlemek amacıyla budama ve kurumuş dal temizliği yapılmıştır. Tehlike oluşturabilecek çürümüş veya devrilme riski bulunan ağaçlar kontrollü şekilde kesilerek alan genel güvenliği artırılmıştır.

Şehitlik Alanlarının Bakımı

Şehitlik alanları yıl boyunca özel bir hassasiyetle bakım altına alınmış; temizlik, çiçeklendirme, peyzaj düzenlemeleri, bayrak direklerinin kontrolü, Türk bayraklarının yenilenmesi ve sert zemin tamiratları periyodik olarak gerçekleştirilmiştir. Resmî günler ve anma programları öncesinde alanlar tören düzenine uygun hâle getirilmiş; ziyaretçilere karanfil dağıtımı gibi uygulamalarla manevi atmosfer güçlendirilmiştir.



Yeni Defin Alanlarının Parselasyon ve Yol Düzenlemeleri

İlçe genelindeki defin ihtiyacını karşılamak amacıyla yeni mezarlık alanları planlanmış, parselasyon çalışmaları tamamlanmış ve mezar yerlerinin düzenli kullanımı için gerekli işaretlemeler yapılmıştır. Bu kapsamda yol genişletmeleri, yeni ulaşım bağlantıları ve yaya yolları düzenlenerek defin hizmetlerinin daha hızlı ve düzenli yürütülmesi sağlanmıştır.

Parke Taşı Yol Çalışmaları

Mezarlık içi ulaşımı kolaylaştırmak ve ziyaretçileri için daha konforlu yürüyüş alanları oluşturmak adına mezarlık yollarında parke taşı döşeme çalışmaları yapılmıştır. Yıpranan ve bozulmuş yollar yenilenerek daha dayanıklı hale getirilmiş, yağışlı havalarda oluşabilecek zemin bozulmaları önlenmiştir.

Balçık Mezarlığı Kapasite Artış Çalışmaları

Darıca Belediyesi Balçık Mezarlığı'nda kapasite artışı kapsamında ihtiyaç duyulan dolgu ve zemin iyileştirme çalışmaları tamamlanmış olup, mezarlık alanının genişletilmesine yönelik düzenleme ve altyapı çalışmaları tüm hızıyla devam etmektedir. Yapılan bu çalışmalar doğrultusunda mezarlık kapasitesinin artırılması hedeflenmiş, vatandaşlarımıza uzun yıllar hizmet verebilecek yeni defin alanlarının oluşturulması amacıyla planlanan uygulamalar etaplar halinde sürdürülmektedir.



Şehitlik Alanları Bakım, Düzenleme ve Anma Programı Çalışmaları

Şehitlerimizin aziz hatırasına duyduğumuz derin saygı ve minnetin bir yansıması olarak, ilçemizde bulunan tüm şehitlik alanlarında yıl boyunca kapsamlı bakım ve düzenleme

çalışmaları titizlikle sürdürülmüştür. Bu kapsamda:

- Şehitlik içi genel temizlik ve çevre düzenlemeleri,
- Ağaç budama, çim biçme ve peyzaj bakım işlemleri,
- Ziyaret yolları, mermer yapılar ve bordürlerde gerekli onarım çalışmaları,
- Bayrak direkleri ve Türk bayraklarının yenilenmesi,
- Aydınlatma, sulama ve güvenlik alanlarında teknik kontroller düzenli periyotlarla gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca resmî ve özel anma günlerinde şehitlik alanlarımız programlara uygun şekilde düzenlenmiş; ziyaretlerin daha düzenli, anlamlı ve saygıya uygun bir ortamda yapılabilmesi için alan hazırlıkları önceden tamamlanmıştır. Bu günlerde:

- Şehitlik çevresinde geniş kapsamlı temizlik ve peyzaj yenilemeleri yapılmış,
- Tören düzenine uygun alan hazırlıkları gerçekleştirilmiş,
- Programa katılan şehit yakınları ve vatandaşlara karanfil dağıtımı yapılmıştır.



Aylık Hatim Programları

Her ayın ilk haftasında, bir önceki ay içerisinde vefat eden vatandaşlarımız adına Darıca Müftülüğü ile ortaklaşa hatim programı düzenlenmiştir.

2025 Yılı Cenaze ve Nakil İşlemleri

İlçe İçi Defin Sayısı: 600

İl Dışı Nakil Sayısı: 186

Hava Yolu Nakil Sayısı: 47

Otobüs ile Cenaze Yakını Taşımacılığı: 139

» Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Darıca İlçemizde 14 Mahalle muhtarlığı mevcuttur. Muhtarlık Hizmet binalarımızın düzenli bir şekilde elektrik, su ve doğalgaz giderleri Belediyemizce karşılanmaktadır.



İlçe yöneticilerimiz, Sivil toplum kuruluşları, Kamu kurum ve kuruluşlarının sorunlarını çözüme kavuşturulması amacı ile bir araya gelmek

Mahallelere dağıtmak üzere muhtarlarımıza belediyemiz takvimlerinden 1100 adet verilmiştir.

Muhtarlarımıza bayrak ve kırtasiye yardımı yapıldı.

Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığının düzenlemiş olduğu toplantı programına katılım sağlanmıştır.



Belediyemizin Düzenlemiş olduğu İstihdam Fuarına Mahalle muhtarlarımız ve Başkan Yardımcımız İsmail RAMAZANOĞLU eşliğinde katılım sağladık.

Afet İşleri Müdürlüğümüzün düzenlemiş olduğu Afet Farkındalık programında Muhtarlarımız ile öğrencilerimizi bir araya getirerek Afet Farkındalık programını gerçekleştirdik.



Bağlı olduğumuz Başkan yardımcımız Selma GÜLENÇ hanımefendi eşliğinde Mahalle muhtarlarımızı ziyaret ederek mahallelerimiz hakkında iştişarelerde bulunduk.

Kocaeli Büyükşehir Belediyesinin Cumaköy'de düzenlemiş olduğu Çiftçi Şenliği programına Başkan yardımcımız Selma GÜLENÇ ile birlik katılım sağladık. Standımızı Büyükşehir Belediye başkan vekilimiz Hasan SOBA, Muhtarlık İşleri Daire başkanı ve Gebze Belediye başkanı Zinnur BÜYÜKGÖZ ziyarette bulunmuş olup vatandaş tarafından da yoğun ilgi görmüştür.



İlçe Kaymakamımız Yüksel KARA ve Belediye Başkanımız Muzaffer BIYIK eşliğinde Mahalle muhtarlarımız ile Topraksız tarım serası ziyaretini gerçekleştirerek ürün hasadında bulunduk. Sosyal yardım alan ailelere dağıtımını gerçekleştirdik.

Darıca İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü ile Darıca Belediyesi Gençlik ve Spor Müdürlüğümüzün ortaklaşa düzenlemiş olduğu Körling Turnuvasına mahalle muhtarlarımız ile katılım sağladık.



İstanbul'da düzenlenen 2025 Yılı Teknofest organizasyonuna Belediye Başkanımız Sayın Muzaffer BIYIK öncülüğünde muhtarlarımız ile katılım sağladık.



19 Ekim Muhtarlar gününde Sahilde bulunan Atatürk Büstüne çelenk taktimi yapılmış olup ilçemizdeki 14 mahalle muhtarlarımız ve eşleri ile birlikte muhtarlar gününe istişare toplantısı gerçekleştirildi.

Toplantımıza ve Çelenk sunumumuza İlçe Kaymakamımız Yaşar DÖNMEZ ve Belediye Başkanımız Muzaffer BIYIK katılım sağlamıştır.



» Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğü, belirlenen esaslar ve belediyemizin stratejisi dâhilinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda çalışmalarını sürdürür. Resmi ve özel yazışmaları, her türlü protokol ve tören işlerinin düzenlenmesini, ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama, milli ve dini bayramlarla ilgili hizmetleri düzenleme gibi faaliyetleri gerçekleştirir.

Özel Kalem Müdürlüğü; Başkanlık Makamı ile koordinasyon ve iletişim sağlamakta, hızlı çözümler bulmakta, ayrıca diğer birimler arasında çalışmaların ve etkileşimin sağlanmasına katkıda bulunmaktadır. Başkanımızın günlük ve haftalık çalışma programlarını düzenleyerek, öncelikli ilgili birimler üzere kamu, kurum ve kuruluşları ile belediyemiz arasındaki iletişimin sağlıklı ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

Mesai saatinden bağımsız olarak, özveriyle ve üstün bir performansla çalışan birimimiz, belediyemizi ve başkanımızı ziyarete gelen konukları ağırlanmasını, vatandaşlarımızın ve ilçe dışından gelen misafirlerimizin başkanımızla olan randevuları koordine eder.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15/b ve 18/m ve Darıca Belediye Başkanlığı Birimlerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 11. maddelerine dayanılarak hazırlanan "Özel Kalem Müdürlüğü'nün Kuruluş, Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Çalışma Esasları Yönetmeliği" ile Özel Kalem Müdürlüğü ve bünyesinde faaliyet gösteren alt birimlerin teşkili, görev, yetki ve sorumluluğunda bulunan iş ve işlemlerin düzenlenmesi ve yürütülmesine ilişkin esas ve usulleri çerçevesinde yetki, görev ve sorumluluklar yerine getirilmektedir.

Gönül belediyeciliği anlayışı içinde Darıca

Birlikte Güzel mottosu ile vatandaşlara en iyi hizmeti verebilmek amacıyla; vatandaşlar, kurum ve kuruluşlar tarafından yazılı, sözlü veya e-posta ile Başkanlık Makamına intikal ettirilen talep ve şikâyetlerin çözüme kavuşturulmasında, ilgili birimlere sorunları aktararak sonuçlarını takip etmekte sonuçları hakkında ilgililere bilgi vermektedir.

Görev ve yetki alanındaki çalışmalar, kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde Müdür tarafından düzenlenen plan ve program dâhilinde yürütülür. Tüm personel kendilerine verilen görevleri gereken ihtimamı göstererek tam ve noksansız olarak zamanında yapmakla mükelleftir.

Müdürlük olarak her zaman hızlı, etkili ve üstün kalite sorumluluğu bilinciyle yapmış olduğumuz faaliyetleri eksiksiz olarak gerçekleştirmek gayretindeyiz.

Amacımız, halkımızın Başkanımızla ve Başkanımızın ilgili gerçek ve tüzel kişilerle kuracağı ilişkilerin aksamadan devamını sağlamak; halkımızın Başkanımızla kuracağı iletişimde ve düzenleyeceği programlarda olası sorunların önüne geçmektir.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET BİLGİLERİ

Vatandaş Ziyaretleri

Her yıl ilçe sınırlarımız içerisinde faaliyet gösteren esnaflarımız düzenli olarak ziyaret edilmektedir. Vatandaş ve esnafların sorun, talep ve önerilerini dinlemek üzere esnaf ve vatandaş ziyaretlerini sık aralıklarla gerçekleştirmektedir.

Ziyaretlerimiz kapsamında esnaflarımızın talep ve şikâyetleri dinlenerek çözüm üretilmeye çalışılmaktadır. Esnaflar kendi bölgelerinde yaşanan problemleri daha iyi anlayabildiklerinden dolayı; esnaflarımızın düşüncelerini önemsemekteyiz.



Gönül Buluşmaları

Gönül Buluşmaları kapsamında her mahallemizde halk buluşmaları düzenleyerek vatandaşlarımızla görüşerek sorunlarını ve taleplerini yerinde dinleyip çözüm üretiyoruz.



Ev Ziyaretleri

Ev Ziyaretleri; bazı sıkıntı ve sorunları yerinde görmek bizlere daha doğru bir çözüm yolu sunmaktadır. Ziyaretleri esnasında ailenin dertlerini dinleyen Belediye Başkanımız, sorunlara hızlı çözümler üretmektedir.

Ziyaretlerimiz, vatandaşlarımız ile devletimiz arasındaki iletişim yollarının açık olduğunu göstermekle birlikte; toplumsal dayanışmayı güçlendirmektedir. Samimi bir sohbet ortamında gerçekleşen ziyaretlerimiz sırasında sorun ve talepler ayrı ayrı, detaylı olarak not alınmaktadır.



Muhtar ve Öğretmen Ziyaretleri

Muhtarlar gerek belediye başkanları ve meclis üyeleri ile ilişki kurabilmektedir. Bu bağlamda muhtarların, mahalle temsilcisi olarak belediyenin mahallelere vereceği hizmet konusunda katkı sağlamaktadır.

İlçemizde bulunan 14 mahallemizde görev yapan muhtarlarımıza yönelik ziyaretler gerçekleştirilerek muhtarlarımızın talep ve şikâyetleri dinlenmektedir.

Mahallelerinde gözlemledikleri ihtiyaçları paylaşan muhtarlar, mahalle sakinlerinden sosyal desteğe ihtiyaç duyanlar hakkında da bilgi vermektedir.

Başkanımız ilçemizdeki okullarda yapılan programlar olarak ilkokul müdürü, öğretmen ve öğrencilerle bir araya gelmektedir.

Makam Ziyaretleri

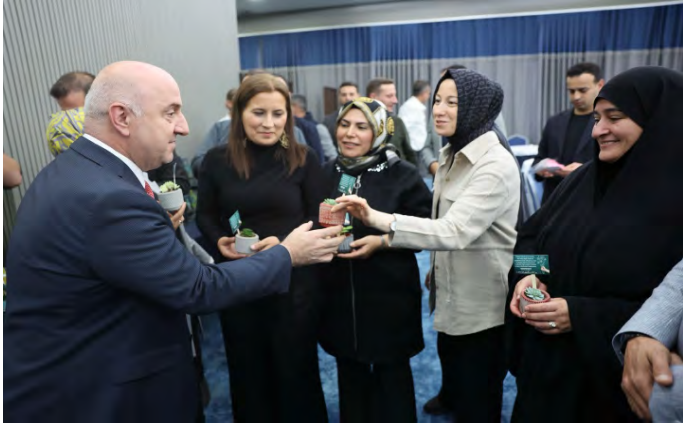
Tek talip olduğumuz makam; hizmetkârı olduğumuz hemşehrilerimizin gönülleridir.” düsturuyla çıktığımız bu yolda, makam kapılarımız bütün vatandaşlarımıza sonuna kadar açıktır. Bizler, görevimizi bir ayrıcalık değil, milletimize karşı büyük bir sorumluluk ve emanet olarak görüyoruz. Her bir hemşehrimizin derdiyle dertlenmek, sevincine ortak olmak ve ihtiyaçlarına çözüm üretmek en temel vazifemizdir.

Bu anlayışla; adalet, şeffaflık ve samimiyet ilkelerinden asla taviz vermeden çalışmaya devam edeceğiz. Çünkü biliyoruz ki gerçek makam; gönüllerde kurulan köprüdür, gerçek güç ise milletimizin duası ve desteğidir. Bu yüzden kapımız da gönlümüz de her zaman sizlere açık olacaktır.

Birlikte daha güçlü, daha güzel yarınlar inşa etmek için var gücümüzle çalışmayı sürdüreceğiz.



2025 YILI ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ TAMAMLANAN FAALİYETLERİ	
Düğün - Nikah ve Asker Eğlencesi	385
Toplantı - Söyleşi - Konferans - Fuar	946
Makamda Yapılan Görüşmeler	280
Etkinlik Programları	475
Açılış - Sergi Programları	210
Cenaze - Taziye Ziyaretleri	720
Tören - Davet Programları	160
Hasta ve Ev Ziyaretleri	675
Esnaf Ziyaretleri	1.260
Gönül Buluşmaları	75
Canlı Yayın Programları	12
TOPLAM	5.198



Cenaze ve Taziye Ziyaretleri

İlçemizde Ahirete irtihal eden vatandaşlarımızın cenaze namazlarına ya da taziyelerine katılarak vatandaşlarımızın yanlarında olmaya devam ediyoruz.



Düğün - Nikah ve Askeri Eğlencesi

“Tek amacımız, hemşehrilerimizin özel günlerinde yanında olmak ve mutluluklarına ortak olmaktır.” düsturuyla çıktığımız bu yolda, düğün, nikah ve askerî eğlencesi organizasyonlarında kapılarımız tüm vatandaşlarımıza sonuna kadar açıktır. Bizler, bu hizmeti bir ayrıcalık değil, hemşehrilerimize karşı taşıdığımız büyük bir sorumluluk ve emanet olarak görüyoruz. Her bir vatandaşımızın en özel anlarını güvenli, konforlu ve unutulmaz kılmak en temel görevimizdir.

Bu anlayışla; planlama, koordinasyon ve titizlik ilkelerinden asla taviz vermeden çalışmaya devam edeceğiz. Çünkü biliyoruz ki gerçek hizmet; samimiyetle sunulan destek ve gösterilen özenle ölçülür, gerçek memnuniyet ise hemşehrilerimizin gülümsemesinde saklıdır. Bu nedenle kapımız ve gönlümüz, her zaman özel günlerinizde sizlere açıktır. Birlikte daha güzel, daha coşkulu ve unutulmaz anılar biriktirmek için var gücümüzle çalışmayı sürdüreceğiz.



Etkinlik Programları

“Amacımız, hemşehrilerimizin sosyal yaşamında değer katmak ve birlikte güzel anılar oluşturabilmektir.” Bu anlayışla, ilçemizde gerçekleştirilen tüm etkinlik programlarında kapılarımız tüm vatandaşlarımıza sonuna kadar açıktır. Sunulan hizmeti bir ayrıcalık olarak değil, hemşehrilerimize karşı taşıdığımız sorumluluk ve emanet bilinciyle yürütüyoruz. Her etkinlik, katılımcılarımızın güvenliği, konforu ve keyfi önceliği gözetilerek titizlikle planlanmaktadır.

Samimiyet ilkelerinden ödün vermeden sürdürdüğümüz çalışmalarla, sosyal birlikteliğin güçlendirilmesi hemşehrilerimizin mutluluğuna katkı sağlanmaktadır.

Çünkü biliyoruz ki gerçek değer, paylaşılan güzel anılar ve oluşturulan bağlarla ölçülür. Bu nedenle kapımız ve gönlümüz, tüm etkinliklerde sizlere açıktır; birlikte daha coşkulu ve anlamlı anılar yaşamak için çalışmalarımızı aralıksız sürdüreceğiz.



BASIN BİRİMİ

- Başkanlık ve kurumun faaliyetlerinde video ve fotoğraf çekimi
- Kurumsal basın bültenlerinin oluşturulması ve basın yayın organlarına servis edilmesi
- Kurum faaliyetlerini haberleştirilmesi ve kamuoyuna duyurulması
- Başkanlık ve kurum hakkında yazılı ve görsel basında çıkan haberlerin takibi ve raporlanması
- Basın Faaliyetlerine Ait Etkinliklerle İlgili Çizelgeler Ve Raporlar

BASIN YANSIMALARI GENEL TABLOSU		
	Haber	Erişim
MUZAFFER BIYIK	13.239	122.205,718
DARICA BELEDİYESİ	16.920	62.207,890

“Toplamda yazılı basında 30.159 haber yayınlanmış olup, 184.413,608 kişiye ulaşım sağlamıştır.”

Darica Belediyesi Whatsapp Hattı

0 (532) 308 41 41 numaralı Whatsapp hattından gelen istek, talep, şikâyet, bilgi ve önerileri ilgili birimlere ileterek vatandaşımıza direkt ve hızlı hizmet sağlıyoruz.

Sosyal Medya Yönetimi

Kurumumuzun, Belediye başkanımızın ve Darica Belediyesi Adnan Menderes Kültür Merkezi Facebook, Twitter, Instagram sayfalarının yönetimi basın birimi tarafından yapılmaktadır.

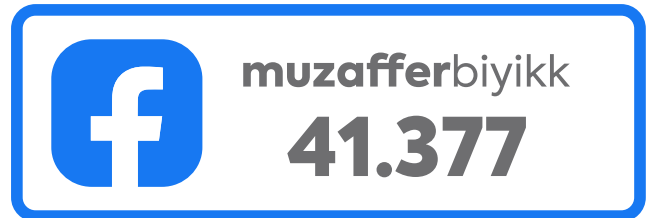
CİMER Şikayetlerinin Cevaplandırılması

Kurumumuza gelen ve vatandaşlarımız tarafından yapılan Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi başvuruları personelimiz tarafından ilgili birimlere iletilerek vatandaşımıza cevap verilmesi ve gönderilmesi sağlanıyor.

Darica Belediyesi sosyal medya hesapları, vatandaşlarımızla doğrudan iletişim kurmak ve güncel bilgilere hızlı erişim sağlamak amacıyla aktif olarak kullanılmaktadır.



Muzaffer Biyık'ın sosyal medya hesapları, vatandaşlarımızla iletişimi güçlendirmek ve güncel bilgilere hızlı erişim sağlamak amacıyla aktif olarak kullanılmaktadır.



2025 YILI CİMER BAŞVURU SAYISI : 1.161 BİRİMLERE GÖRE DAĞILIM TABLOSU	
Fen İşleri Müdürlüğü	96
Zabıta Müdürlüğü	448
Yapı Kontrol Müdürlüğü	173
Temizlik İşleri Müdürlüğü	120
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	54
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	39
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	5
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	10
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	61
Mali Hizmetler Müdürlüğü	5
Mezarlık İşleri Müdürlüğü	2
Yazı İşleri Müdürlüğü	1
Kültür İşleri Müdürlüğü	9
Makine İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğü	4
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1
Özel Kalem Müdürlüğü	0
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	27
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	20
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	0
Veteriner İşleri Müdürlüğü	72
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	1
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	12
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	0

Toplam gelen cimer başvuruları konusuna ve birimlerine göre ayrılıp ilgili müdürlüklere yönlendirildi. Müdürlükler gerekli incelemeleri ve çalışmalarını yapıp vatandaşlarımıza dönüş sağlamıştır.

Başkanlık Koordinasyon Merkezi (BKM)

Kurumumuza çeşitli iletişim araçları aracılığı ile vatandaşlarımız tarafından yapılan şikâyet, dilek öneri gibi talepleri basın birimi personellerimiz tarafından ilgili birimlere iletilerek vatandaşımıza cevap verilmesi ve gönderilmesi sağlanıyor.

TOPLAM ALINAN BAŞVURU SAYISI : 24.808

Birimlere göre dağılımları yandaki tabloda gösterilmiştir.

2025 BKM BAŞVURULARI BİRİMLERE GÖRE DAĞILIM TABLOSU	
Fen İşleri Müdürlüğü	5.137
Zabıta Müdürlüğü	4.552
Yapı Kontrol Müdürlüğü	7
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2.780
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2.097
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	27
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	59
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0
Hukuk İşleri Müdürlüğü	0
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	13
Mali Hizmetler Müdürlüğü	8
Mezarlık İşleri Müdürlüğü	1
Yazı İşleri Müdürlüğü	1
Kültür İşleri Müdürlüğü	0
Makine İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğü	0
Özel Kalem Müdürlüğü	11
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	26
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	8.177
Bilgi İşlem Müdürlüğü	8
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	290
Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.581
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	33

Toplam gelen cimer başvuruları konusuna ve birimlerine göre ayrılıp ilgili müdürlüklere yönlendirildi. Müdürlükler gerekli incelemeleri ve çalışmalarını yapıp vatandaşlarımıza dönüş sağlamıştır.



» Park ve Bahçeler Müdürlüğü

İlçemizin nüfus yoğunluğu, ihtiyaçları, sağlıklı kent kriterleri dikkate alınarak, Darıca Belediyesi sorumluluk ve yetki alanında bulunan park, bahçe, yeşil alan, yol, kavşak ve refüjlerin, dinlenme, spor, eğlenme gibi toplumun rekreasyon faaliyetlerini gerçekleştirebileceği, sosyal yaşam kalitesini arttıran, ergonomik, sürdürülebilir çevre, sağlıklı ekosistem ve estetik yaşam alanlarını oluşturmayı amaçlayan yapısal ve bitkisel projeler üretmek, uygulamak ve korunması için kentsel koruma politikalarının geliştirilmesini sağlamak, konu ile ilgili kısa, orta ve uzun vadeli hedefler, projeler geliştirmeyi çalışmaktadır.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü Planlama ve projelendirme çalışmaları yaparak toplumun ihtiyaçlarını ve taleplerini dikkate alarak tarihi, estetik ve modern kent dokusuyla uyumlu, teknikte yenilikçi kentsel tasarım kriterleri doğrultusunda yeni veya restore edilecek park, bahçe, yeşil alan, meydan, çocuk oyun alanları ve spor alanlarının, peyzaj, mimari, ön etüt, planlama ve proje çalışmalarını yürütmektedir.

PARK YAPIM – ONARIM

Mevcut parkların revize, yapım-onarım çalışmalarını yürütmek. Kentin sosyal yaşam kalitesini artırmayı hedefleyen bir yaklaşımla, park, yeşil alan, meydan ve rekreasyon alanlarında kullanılmak üzere estetik ve ergonomik kent mobilyaları, çocuk oyun ekipmanları ve dış mekân spor aletlerinin temini sağlamak ve bakımını yapmaktadır.



PRESTİJ ÇALIŞMALAR

Gelişmekte olan şehircilik anlayışına uygun, yenilikçi, farklı tasarımlar içeren meydan ve refüj düzenlemeleri, süs havuzları, kaya bahçeleri, özel tasarım kent mobilyaları gibi prestij çalışmalarını yürütmektedir.



PERİYODİK PARK VE YEŞİL ALAN BAKIMI

Mevcut park ve yeşil alanların periyodik bakım, onarım ve sert zemin çalışmalarını yürütmek.



AĞAÇ VE ÇALILARDA BUDAMA VE ISLAH ÇALIŞMALARI

Kentin estetik ve ekolojik değerine katkıda bulunacak, yoğun kentleşmenin zararlarından koruyucu yeşil tampon ve oksijen kaynakları sağlayacak yeşil alan, park, cadde, sokak ve refüjlerde ağaçlandırma ve bitkilendirme çalışmalarının yapılması, çevre kirliliğinin önlenmesi, görüntü estetiğinin muhafaza edilmesi, ağaçları bakımlı ve sağlıklı tutabilmek amacıyla mevcut ağaçların iki periyot halinde budama işlemlerini yürütmektedir.

Park, refüj, cadde ve sokaklarda bulunan ağaç, ağaççık ve çalının daha canlı görünümü, sağlıklı ve uzun ömürlü yaşam

için form ve gençleştirme budamaları, hastalıklı ve kurumuş dallarının ayıklanmaları, kuruyanların kesilmesi, devrilenlerin kaldırılması gibi ağaç bakım çalışmaları yapılmaktadır.

Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda günlük yaşantıyı olumsuz yönde etkileyen yani devrilme, elektrik telleri ile temas, kurumuş olma tehlikesi içeren ağaçlar da ıslah edilmektedir

İlçemizde Budama ve Bakım İşlemi Yapılan Ağaç Sayısı : 12.000 (Adet)

Çalı Formlu Bitkide Form Budaması Yapılan Ağaç Sayısı : 44.000 (Adet)



Ağaçlandırma, budama, ağaç dalı bertaraf edilmesi, bitkilerde ortaya çıkan hastalık ve zararlılara karşı organik ve kimyasal mücadele yapılmıştır.



MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ

İlçe sınırları dahilindeki park, bahçe, yeşil alan, refüjler, cadde ve sokaklar ile birlikte bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda önceden tespit edilen alanlarda; Çiçek parterlerine yılda 2 defa olmak üzere yazlık ve kışlık mevsimlik çiçek dikim çalışmaları yapılmıştır.



Mevsimlik Çiçeklendirme Çalışmaları Kapsamında : 26.000 (Adet)

REFÜJLERDE PEYZAJ ÇALIŞMALARI

Park ve yeşil alanlardaki kent mobilyalarının boyanması, tamirata, bakımı, marangoz, elektrik ve sulama tesisatı yapılması ve sert zemin onarımları çalışmalarını yürütmektedir.



2025 Yılı İçerisinde;

- 127 Adet Parkın,
- 32 Adet Semt Sahasının Genel Bakımları Gerçekleştirilmiştir.

Bu Kapsamda;

- 520 Adet Bakım Onarım,
- 645 Adet Sıhhi Tesisat,
- 883 Adet Tekli Timer,
- 33 Adet Ana Timer Sulama Sistemi İşleri Yapılmıştır.
- 850 Adet Kaynak İşleri,
- Marangoz, Boya Vb. İşler ile İlgili Çalışma Yapılmıştır.
- 68 Adet Parkımızda Aydınlatma Direği, Projektör ve Kablolama İşlemleri Yapılmıştır.

2025 Yılında Park, Refüj, Yeşil Alanlar ve Kamu Kuruluşlarında Kullanılmak Üzere ;

- 311 Adet Bank Üretimi,
- 175 Adet Çöp Kovası Tadilatı, 150 Adet Yeni Çöp Kovası Montajı Yapılmıştır.
- 20 Adet Basketbol Potası Tadilatı,
- 12 Adet Pergola,
- 75 Adet 6'lı Spor Aleti tadilatı Gerçekleştirilerek Yerine Montajı Sağlanmıştır.
- 69 Adet Çardak, 46 Adet Piknik Masasının İmalatı Yapılıp Yerine Montajı Yapılmıştır.
- 20 Adet Kedi, Köpek Kulübesi,
- 60 Adet Saksı,
- 15 Adet Hayvan Besleme Noktası Park ve Bahçeler Müdürlüğü Tarafından Üretilmiştir.
- Ayrıca mevcut parklarımızda bulunan değişim gerektiren kent mobilyalarının demir ve ahşap değişimleri yapılmıştır.

KAUÇUK ZEMİN UYGULAMALARI

Oyun çocuğun kendini en güzel ifade ettiği bir etkinliktir. Bizler onlara oyun ortamları sunarak zihinsel ve bedensel gelişimini sürdürürken, onların bir araya gelmesini, toplulukta yaşamının ne demek olduğunu grup halinde hareket etmeyi, paylaşmayı, yardımlaşmayı başkalarının hakkına saygı duymayı, beklemeyi ve dinlenmeyi gibi toplumsal değerleri kazanmalarına yardımcı oluyoruz.

Bu amaçla her yıl, mevcut parklardaki eskiyen, kullanılmaz hale gelen oyun grupları ve zemin döşemelerinin tamir, bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını düzenli olarak yapılmaktadır.

İlçemizdeki Parklara Uygulanması Yapılan Kauçuk Zemin : 8.400 (M2)



KORKULUK UYGULAMALARI

Mevcut park ve yeşil alanlarımızın çevresi gerek koruma amaçlı gerekse estetik güzellik açısından ferforje korkulukla çevrilmektedir. Park, bahçe, refüj ve yeşil alanların daha canlı ve kullanılabilir kalmasını sağlamak için koruma altına almak ve parkı kullananların sağlığını korumak amacıyla ferforje korkulukların imalatı, mevcut olanlardan ise eskiyen ve kırık olanların yenilenmesi, tamir ve onarımı, boyası bozulmuş olanların boyanması, ayrıca spor alanı ve yeşil alanların etrafındaki tel örgülerin yıpranmış ve kopmuş olanlarının tamir, bakım ve onarımı ile boyası bozulmuş olanlarının boyanması çalışmalarını kapsamaktadır.

2025 yılında 52 adet park, bahçe ve yeşil alanların etrafı ferforje korkuluk ile çevrelenmiştir.



BOYAMA ÇALIŞMALARI

127 adet Parkımızda Boyası bozulmuş yüzeylerin; ferforje korkuluklar yağlı boya ile, park duvarları plastik duvar boyasıyla, banklar ve metal oyun grupları yağlı boya ile, ahşap park elemanları ise su bazlı ahşap boyası ile boyandıktan sonra cilalanarak hem görsel hem de fiziki durumlarının korunması sağlanmaktadır.



İNŞAAT İŞLERİ VE SERT ZEMİN ONARIMI

127 adet Parkımızda Yıllık bakım, onarım ve hizmet işleri kapsamında yapılan yeşil alan ve çevre düzenlemeleri çerçevesindeki inşaat işleri, sert zemin döşemeleri, duvar yapımları ve onarımları, bordür döşeme veya onarım çalışmaları, oyun alanlarının zemin döşeme ve onarım çalışmalarını kapsamaktadır.



AÇIK HAVA SPOR ALETLERİ BAKIM, ONARIM VE MONTAJI

2025 yılı içerisinde Parklarımızda bulunan ve kullanım aşamasında bozulan, yıpranan aletlerin tamiri, bakım, onarım ve hizmet işi kapsamında ivedilikle yapılmakta, kullanılmaz hale gelen aletler de yenileriyle değiştirilmektedir.



TESİSAT (Sulama) YENİLEME VE ARIZALARIN GİDERİLMESİ

İlçemiz genelindeki parkların aydınlatılması, park içi ve dışında bulunan süs havuzlarının çalıştırılması, otomatik sulama sistemlerinde kullanılan elektrik tesisatlarının hazırlanması ve meydana gelen arızaların giderilmesi, otomatik sulama tesisatlarının yenilenmesi işleri gerçekleştirilmiştir.

Bununla birlikte parklarımızın daha güvenli ve estetik bir görünüme kavuşması amacıyla

aydınlatma hatlarının bakım ve kontrolleri düzenli olarak yapılmıştır. Vatandaşlarımızın park alanlarından daha konforlu ve verimli şekilde faydalanabilmesi için gerekli teknik altyapı iyileştirmeleri de titizlikle sürdürülmüştür. İlçemizin yeşil alanlarının sürdürülebilirliği ve sağlıklı şekilde korunması ve çalışmalarımız aralıksız devam etmektedir.



TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

Hizmeti yapmak kadar onu korumak ve yaşatmak da önemlidir. Park, bahçe, yeşil alan ve refüjlerin kullanımı sırasında çim alanlarının üzerinde bırakılan, oturma ve gezi mekanları üzerinde toplanan, oyun ve spor alanlarında biriken yabancı cisimler ile ağaç ve fidanlardan dökülen yaprakların toplanarak alandan temizlenmesi ve günlük temizlik çalışmaları park temizlik görevlileri tarafından düzenli olarak yapılmaktadır.



HAVALANDIRMA VE ÇAPALAMA

Fidan çanaklarının verilen suyun zayıf olmadan köklerine ulaşacak ve fidanın istifade edeceği şekilde açılan derinliğinin korunması, çanakların çevresinde büyüyen otların uzaklaştırılması, havalandırmanın sürekliliğinin sağlanması, bitki köklerinin gelişimini sağlamak için çapalama yapılmaktadır.

Çiçek parterlerine mevsimlik çiçek dikimi yapıldıktan bir müddet sonra yabancı otların çıkmaya başladığı, sulamaları müteakiben de toprak yüzeyinde kaymak tabakası oluştuğu görülür. İşte bu tabakanın kırılması, yabancı otların uzaklaştırılması için çiçek parterlerinde de çapalama yapılmaktadır.



GÜBRELEME VE İLAÇLAMA

Gübreleme, bitkilerin ve çim köklerinin gelişmesi, hastalıklara karşı direncinin artırılması, yeşil renginin korunması ve ihtiyacı olan besini alması amacıyla suni ve organik gübre ile gübrenilmesi işlerini kapsamaktadır. İlaçlama ise zararlılarla fiziki ve biyolojik mücadele sonrasında en son tercih edilen mücadele şekli olup, daha canlı bir çevre oluşturmak amacıyla ağaç ve ağaççıklar, süs fidanları, çiçek parterleri ve çimlerde görülen her türlü mantar, bakteri, virüs hastalığı ve böceklere karşı yapılan kimyevi ve mekanik mücadeleyi kapsamaktadır. Faaliyet konuları ve içeriğine uygun olanlardan örneğin; ağaç dikimi, ağaç budama ve kesimi, ot biçimi, çim serimi gibi talepler yerine getirilmiştir.



İlçemiz sınırlarındaki tüm park, bahçe ve yeşil alanlar ile ağaç, ağaççık ve çalılar, çiçek parterlerinin, refüj ve yollardaki ağaçlandırmaların devamlılığını sağlamak, canlılığını sürdürmek amacıyla toprağın yüzeyden 15 cm derinliğe kadar sulanması işini kapsamaktadır. Otomatik sulama sistemi olmayan cadde ve sokaklarda bulunan ağaç ve çalılar ile refüj ve korulukların sulanması arozoyle yapılmaktadır. Sulamalar yıllık iş programı doğrultusunda yapılmaktadır.



ÇİM BİÇİMİ VE OT BİÇİMİ

Çim Biçimi ve Temizliği Yapılmıştır
422.000 (M2)



AĞAÇ DALI VE MOLOZ

Ağaç Dalı ve Moloz Alımı
(609 farklı Adres) 4320 (M3)



BKM Sistemi Üzerinden

Gelen Evrak 1073,
Giden Evrak 1913,
İş Emri 1561 yazışma işlemi yapılmıştır.

Ayrıca BKM Üzerinden Vatandaşlarımızdan
Gelen 2138 Talepler Karşılanmıştır.

KAMU KURUMLARINA YAPILAN HİZMETLER

Çeşitli kamu kurumları, eğitim kurumları, sağlık kurumları, ibadethaneler, vb.) ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda ağaçlandırma, bitkilendirme, budama, ilaçlama, bakım, onarım ve peyzaj düzenleme çalışmalarını yürütmektedir.

2025 yılında okullar, camiler, muhtarlıklar ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına çevre düzenlemeleri gibi konularda yapılan iş ve

işlemler Kapsamında Darıca'da;

127 adet park, 823.958 m² yeşil alan,
14 adet refüj, 15.733 m² yeşil alan,
1 adet Millet Bahçesi, 900.000 m² yeşil alan
2 adet Mezarlık, 54.739 m² yeşil alan
242 adet kamu bahçesi 19.000 m² yeşil alan
olmak üzere Darıca'da Toplam 1.813.430 m²
yeşil alan bulunmaktadır.



YAPIM ONARIM ÇALIŞMALARI PARK YENİLEME ÇALIŞMALARI

2025 Yılında Toplam 21 Adet Eski Park ve Yeşil Alan, Yeniden Projelendirilip Düzenlenerek Yenilenmesi Sağlandı.

MAHALLE	PARK ADI
Kazım Karabekir	Şair Nafi Parkı
Kazım Karabekir	Aşık Şenlik Parkı
Kazım Karabekir	Şehit Ferhat Gedik
Kazım Karabekir	Fırat Yılmaz Çakıroğlu
Sırasöğütler	Aşık Mevlüt İhsani
Sırasöğütler	Milli Mücadele Parkı
Bayramoğlu	Erenler Parkı
Bayramoğlu	Mimar Sinan Parkı
Bayramoğlu	Balyanoz Koyu
Bayramoğlu	Kocatepe Sokak
Cami	Sıcak Piknik Parkı
Cami	Seçil Sokak
Cami	Hilal Parkı / Dudayev
Fevzi Çakmak	Aşık Sümmani Baba
Osmangazi	Şeyh Şamil Parkı
Emek	Emek Parkı
Piri Reis	Feyyaz Sokak
Bağlarbaşı	Ayvaz Sokak
Nenehatun	Hacı Bektaş Veli
Yalı	Sevgi Tepesi

2025 Yılında Toplam 8 Adet Yeşil Alan, Yeniden Projelendirilip Peyzaj Çalışması Tamamlanmıştır.

PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PEYZAJ ÇALIŞMALARI	
ZİNCİRLİKUYU MAH.	ESKİ KAYMAKAMLIK
YALI MAH.	DENİZE SEVGİ PARKI
CAMİ MAH.	HİLAL KAFE / DUDAYEV PARKI
NENEHATUN MAH.	EĞİTİM ve SPOR KULÜBÜ
KAZIM KARABEKİR MAH.	CAFERİ SADIK CAMİ BAHÇESİ
YALI MAH.	DARICA MARİNA
BAYRAMOĞLU MAH.	İLÇE SAĞLIK BAHÇESİ
NENEHATUN MAH.	KERİM İZ SAĞLIK OCAĞI YANI

2025 Yılında Toplam 4 Adet Sentetik Futbol Sahası Tamamlanmıştır.

PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ FUTBOL SAHASI	
KAZIM KARABEKİR MAH.	AŞIK ŞENLİK PARKI
KAZIM KARABEKİR MAH.	ŞAİR NAFİ PARKI
KAZIM KARABEKİR MAH.	AŞIK REYHANİ PARKI
OSMNGAZİ MAH.	OSMANGAZİ PARKI

2025 Yılında Toplam 9 Adet Basketbol Sahası Yenileme Çalışması Tamamlanmıştır.

PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ BASKETBOL SAHASI	
ABDİ İPEKÇİ MAH.	MUHSİN YAZICIOĞLU
BAYRAMOĞLU MAH.	ŞEHİT GAFFAR OKKAN
SIRASÖĞÜTLER MAH.	YAVUZ SULTAN SELİM

KAZIM KARABEKİR MAH.	AŞIK ŞENLİK PARKI
KAZIM KARABEKİR MAH.	ŞAİR NAFİ PARKI
KAZIM KARABEKİR MAH.	AŞIK REYHANİ
NENEHATUN MAH.	ŞEHİT İLİM KARTAL
NENEHATUN MAH.	MUAMMER GÖKBURUN
FEVZİ ÇAKMAK MAH.	RECEP YAZICIOĞLU

TS EN 1176 ÇOCUK OYUN ALANLARI OPERASYONEL TEFTİŞ RAPORU

Darıca Belediyesi Olarak; TS EN 1176 Oyun Ekipmanları standartlarının sahada uygulanması ve kontrolüne yönelik çalışmalar yenilenen ve yeniden kurulan tüm oyun alanlarında ekipmanların bu standarda uygunluğu sağlanarak, oyun alanlarında kapsamlı bir dönüşüm hareketi başlatılmıştır.

Oyun alanlarının, çocuk gelişimine katkı sağlayacak şekilde özgün tasarımlarla yapılırken, aynı zamanda standartlara uygun inşa edilmesi ve denetlenmesi, çocukların yaralanma risklerini azaltmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda teftişlerin sistematik hale getirilmesi amacıyla bakım ekibi oluşturulmuştur.

Bu sayede, Darıca Belediyesi sorumluluğundaki 127 oyun alanının, operasyonel teftiş formlarıyla aylık olarak denetlenmesine başlanmış ve her ay "TS EN 1176 Çocuk Oyun Alanları Operasyonel Teftiş Raporu" hazırlanarak düzenli takip sağlanmaktadır.

GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ – ZEYTİN ORMANI PROJESİ

Proje, zeytin kültürünü doğal ve sürdürülebilir tarım yöntemleriyle gelecek nesillere aktarmayı hedefliyor.

Yaklaşık 1500 zeytin ağacının bakım ve budama ve gençleştirme çalışmaları tamamlanmıştır.

GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ ZEYTİN PROJESİ GÖRSELLERİ



Bisiklet Yolu 2.650 Metre Uzunluğunda 2 Şerit Olarak Darıca Cevher Dudayev Parkına Uygulanmıştır.



» Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Sünnet Şöleni

İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi 390 çocuğun (5 yaş ve üzeri) sünnet ettirilme işlemi ile sünnet kıyafeti, sünnet hediyesi (scooter) ve ailelerinde katılımı ile sünnet şöleni gerçekleştirilmiştir.



Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Diğer Eğitim Yardımları

- İlçemizde eğitim öğretim gören üniversite sınavına girecek 12. sınıf öğrencilerine yönelik YKS sınav ücretlerinin ödenmesi ile 1474 aileye destek sağlanmıştır.
- İlköğretim ve ortaöğretimde eğitim gören 1.Sınıf, 5. Sınıf ve 9. Sınıf öğrencilerine 230 öğrenciye eğitim desteği verilmiştir.
- YKS sınavına giren ve okula yeni kayıt yaptırmış olan toplam 1704 öğrencinin eğitimine katkı sağlanmıştır.



Medikal Malzeme Yardımı

İlçemizde yaşayan engelli ve hasta vatandaşlarımızın hayatlarını kolaylaştırmak amaçlı 316 kişiye medikal malzeme yardımı yapılmıştır.



Aşevi Hizmetimiz

İlçemizde faaliyet vermeye başlamış olan Aşevi ile, yaşlı, engelli ve hasta vatandaşlarımızın sıcak yemek ihtiyaçlarını karşılayarak, ilçemizdeki 148 aileye her gün adreslerine teslim edilmek suretiyle 114.930 kişilik sıcak yemek yardımı yapılmıştır.



Gönül (Gıda) Kartı Hizmeti

İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi 6647 adet sosyal destek sağlamak adına periyodik olarak gıda kartı desteğinde bulunulmuştur.



Ramazan Gıda Kartı

İlçemizdeki ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sosyal destek sağlamak adına Ramazan Ayı içerisinde 4000 adet gıda kartı desteğinde bulunulmuştur.



Giyim Mağazası

İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza giyim desteği sağlamak adına giyim mağazasının düzenlemeleri yapılarak çalışmalar tamamlanmış olup, 2025 yılı içerisinde 173 aileye giyim desteği sağlanmıştır.



Darıca Engelsiz Yaşam Merkezi (DAREN)

Kayıtlı Üye Sayısı

Daren'e kayıtlı olan engelli vatandaş sayısı 2045'e yükselmiştir.

Başvuru – Danışmanlık Hizmeti

Yaklaşık 6000 kişiye danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Ulaşım Hizmeti

2300 engelli vatandaşın ulaşımı sağlanmıştır.

Ev Ziyareti

80 Özel gereksinimli vatandaşlarımıza ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Kurum Ziyaretleri

20 farklı kurum ziyaret edilerek Darıca Engelsiz Yaşam Merkezi tanıtılmış ve engelliler için olumlu girişimlerde bulunmak adına iş birliği yapılmıştır.

Araç Tamir ve Bakım Hizmeti

52 adet manuel tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye ve scooter engelli aracının vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda arızaları giderilmiş ve kendilerine akü temini sağlanmıştır.

Takip Edilen Engelli ve Engelli Aileleri

Engelli vatandaşlarımızın; Engelli Sağlık Kurulu Raporu alımında, 2025 Engelli Aylığı başvurusunda, Evde Bakım Maaşı başvurusunda, Gıda Yardımı ihtiyaçlarında, Medikal Malzeme desteği gerektiğinde, E-KPPS başvuru ve tercih aşamalarında, İş arama sürecinde, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Evde Bakım Hizmetleri'nden yararlanma noktasında birebir yardımcı olunmakta ve gerekli aşamalarda engelli vatandaş ve engelli vatandaşın ailesine destek olunmaktadır. 2025 yılında 1500'e yakın engelli bireye destek sağlanmıştır.

Engelli İş İstihdamı

Çalışmak isteyen engelli bireyler için Belediyemiz İstihdam Masası ile iletişim sağlanıp güncellenen iş arayan engelli bireylerin listesi kurumlar ile periyodik olarak paylaşılmıştır.

Diyetisyen Desteği

Belediyemiz bünyesinde hizmet vermekte olan diyetisyen ile ihtiyaç duyan yahut talep eden engelli vatandaşlarımız görüştürülmüş ve sağlık takipleri Daren tarafından yapılmıştır.

Kursta Üretilen Eserlerin Satışı

Hediyelik eşya dükkanlarına kurslarda yapımı gerçekleşen ürünler satılmak üzere karşılıklı imzalanan sözleşme ile teslim edilmiş, ürün satışı gerçekleştirildikçe ürünü satılan öğrenciye ürün emek bedeli teslim edilmiştir. Aynı konseptle belediyemiz bünyesinde hizmet veren Kigem Satış Ofisi'nde de ürünlerin satışı gerçekleştirilmektedir.

Dudayev Sahil Engelli Satış Standları

Engelli vatandaşların talebi üzerine her yıl kendilerine sahilde stant ayarlanmış ve dönüşümlü günlerde istedikleri ürünleri satma imkânı sağlanmıştır.

Hobi ve Eğitim Kursları

Temel eğitim, sanat ve kişisel gelişim alanında, toplam 22 branşta, 2025-2026 dönemi için kurslar başlamıştır ve devam etmektedir. 2025 yılı yeni döneminde kurslara devam eden 77 öğrenci bulunmaktadır. Kursların başlıkları;

- Temel Eğitim ve Kişisel Gelişim Kursları
- Okuma-Yazma
- Matematik
- Kişisel Gelişim
- Değerler Eğitimi
- Sosyal Beceriler ve Hayat Bilgisi
- Yaratıcı Drama
- İlyardım
- Hijyen Eğitimi
- Din Kültürü ve İlmihal Bilgisi

Sanat Kursları

- Filografi
- Ahşap Boyama
- Ahşap Yakma
- Kağıt Rölyef
- Makrome Örgü
- Takı Tasarımı
- Ev Aksesuarları Hazırlama
- Geri Dönüşüm Tasarımları
- El Nakışları
- Kokulu Taş ve Sabun
- Epoksi
- 3D Tasarımları
- Keçe

Sevgi İzi Projesi

Merkezimize başvuruda bulunan engelli vatandaşın sistem kaydı yapılarak anlaşma sağladığımız dövmeci ile kaybolma riski bulunan engelli bireylere kimlik niteliğinde sevgi izi yapılmaktadır. Bu yıl 22 engelli üyemize sevgi izi dövmesi yapılmıştır.

Sosyal Dayanışma Grubu Toplantıları

Psikolog ve sosyolog eşliğinde düzenlenen toplantılarla engelli bireylerin sosyal güçlenmesi desteklenmektedir. Engelli bireyler ve aile bireyleri yahut yakınları ile

her ay bir araya gelinmektedir. Belirlenen konu başlığı ile ilgili uzmanların yönlendirme ve bilgilendirmesi neticesinde dayanışma başlamakta ve grubun dinamiğine yön verilmektedir. Yüksek verimlilik sağlayan ve psikolojik terapi tadında geçen bu toplantılar ile engelli bireyin hayata sıkı sıkıya tutunması sağlanmaktadır. 2025 yılında 7 toplantı yapılmıştır.

Gönül Kahvesi

Down sendromlu gençlerin sosyalleşmesi ve iş hayatına kazandırılması için yapılan "Gönül Kahvesi" sosyal tesisinde çalışan 2 down sendromlu bireye danışmanlık sağlanmış ve rehberlik hizmeti ile çalışmalarını desteklenmiştir.

Sosyal ve Kültürel Organizasyonlar

Engelli vatandaşlarımızın topluma ve sosyal hayata entegrasyonun gerçekleştirilmesi ve sosyal ve kültürel olarak kent yaşayışı içerisinde etkin rol almasını sağlamak için hayatın her noktasına hitap eden organizasyonlar düzenlenmektedir. Özel günlerde yapılan programlar, geziler, sinema ve tiyatro günleri, iftar programları, eğitim ve sempozyumlar, fuar ziyaretleri, kampanya ortaklıkları, sergi ve kermesler, festivaller, kolej ve üniversiteler ile ortak projeler, vs. düzenlenerek engelliler ile yan yana olunmaktadır.

2025 yılından bazıları;

- Turşu Kurma Etkinliği
- Mor Hareket Projesi "Güçlendirme Atölyesi"
- Gebze Down Sendromlular Derneği "Gönül Kahvesi" Buluşması
- Epilepsi Ve Farkındalık Günü Programı
- Turşu + Pilav Günü
- Mor Hareket Projesi "Dans Ve Hareket Atölyesi"
- "Kanser Farkındalığı Ve Modern Sağlık Yaklaşımları" Semineri
- Seka Sanat Ve İhtisas Merkezi Gezisi
- Bedensel Engelli Öğrenciler Ve Aileleri İle İftar Programı
- Yaşlılar Haftası " Hayatın İçindeyim" Sergisi
- Kağıt Müzesi Gezisi

- 21 Mart “Dünya Down Sendromu Günü” İftar Programı
- Özel Eğitim Öğrencilerimiz Ve Aileleri İle İftar Programı
- Mor Hareket Projesi “ Sinema Atölyesi”
- Kocaeli Epilepsi Ve Engelliler Derneği'nin Broşür Dağıtım Programı
- Siyer-İ Nebi Bilgi Yarışmasına Katılım
- Tereyağı Yapma Etkinliği
- Kahvaltı Etkinliği
- Kitap Fuarı Ziyaretleri
- Gönül Kahvesi'nde “Doğum Günü Kutla”
- Nursena Dursuner İle Röportaj
- Nurcan Gözübüyük İle Mezarlık Ziyareti
- Mor Hareket Projesi “Müzik Terapisi Atölyesi”
- Afet Eğitimi ve Tatbikat
- Gebze Teknik Üniversitesi “8. Kozadan Kelebeğe Engelsiz Gençlik Festivali”
- Tacirler Özel Eğitim Vakfı Uygulama Okulu “Farkındalık Şöleni”
- Engelsiz Spor Etkinlikleri
- Özgür Filistin Ritim Gösterisi
- 2024-2025 Eğitim Ve Öğretim Yılı “Yıl Sonu Sergisi Ve Açılışı”
- Ressam Osman Hamdi Bey İlkokulu “Kermes Programı”
- Halk Eğitim Merkezi “Geçmişten Geleceğe İşleyen Eller” Yıl Sonu Sergisine Katılım
- Mor Hareket Projesi “Yemek Atölyesi”
- Kaymakam Bey'in Veda Yemeğine Katılım
- Afet Farkındalığı Eğitimi
- Çölyak Dostu Mutfak Atölyesi Etkinliği
- Beşeri İlişkiler ve Beraberindeki Sorunlar
- Engelsiz Yüzme Festivali'ne Katılım
- Mor Yürüyüş Programı'na Katılım
- Erkek Engelli Öğrenciler İçin Kuaför Hizmeti ve Etkinliği
- Gönül Birliği Festivali'ne Katılım
- Bayan Kuaförü Etkinliği
- Engelsiz Halk Oyunları Çalışmaları
- Eren'in Asker Kınası Programı'na Katılım
- Sukulent Ekimi Etkinliği
- Orman Hastası Etkinliği
- Cumhuriyet Bayramı Kutlaması
- Çayırova Kitap Fuarı Ziyareti
- Gonca Engelsiz Yaşam Merkezi Ziyareti

- Tarihçi Yazar Resul Oman ve Engelli Yazar Ali Umut Seçkin Buluşması
- 3 Aralık Dünya Engelliler Günü Anma Programı “Farkındalık Günü”
- “Özel Bireyler Sporla Buluşuyor” Etkinliği
- Sağlıklı Beslenme Semineri'ne
- Engelsiz Yaşam ve Toplumsal Kapsayıcılık Şurası'na Katılım
- Engelsiz Adımlar Halk Oyunları Yarışması
- Anneler ve Engelli Anneler ile Atölye Çalışması (Dekoratif sabun ve mum yapımı)

Darıca Engelsiz Yaşam Merkezi Etkinlik Görselleri



Engelsiz Yaşam Birimi Etkinlik Tablosu

Engelsiz Yaşam Birimi tarafından düzenlenen etkinlikler, özel gereksinimli bireylerin sosyal hayata aktif katılımını desteklemek, onların yeteneklerini geliştirmek ve toplumsal farkındalığı artırmak amacıyla gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda yıl boyunca çeşitli eğitim, sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenerek katılımcıların yaşam kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

Etkinlik	2024	2025
Kayıtlı Üye Sayısı	1.963	2.045
Danışmanlık Hizmeti	6.000	6.000
Ulaşım Hizmeti	2.400	2.300
Ev Ziyaretleri	58	80
Kurum Ziyaretleri	36	20
Araç Bakım ve Onarım Hizmeti	53	52
Takip Edilen Engelli ve Engelli Aileleri	1.500	1.650
Kurslar	47	22
Sosyal ve Kültürel Etkinlikleri	65	69
Toplam	12.122	12.088



Sosyal Yardımlar

2025 yılı içerisinde müdürlüğümüze sosyal yardımlarla ilgili talebi karşılanan 9.810 vatandaşımızın istatistikî bilgileri ekli tablolarda verilmiştir.

2025 YILI YARDIM BAŞVURU İSTATİSTİĞİ	
Yapılan Yardım	Adet
Ramazan Gıda Yardımı	1.983
Gıda Yardımı	1.886
Eğitim Yardımı	1.704
Gıda Kolisi	2.000
Sünnet	390
Kira Yardımı	164
Giyim Yardımı	923
Fatura Yardımı	55
Kömür Yardımı	85
Tıbbi Malzeme	362
Eşya Yardımı	38
Engelli Araç Bakım ve Onarımı	50
Nakdi / Yangın / Su Baskını ve İlaç	49
Sıcak Yemek	91
Ramazan Sıcak Yemek	50



» Temizlik İşleri Müdürlüğü

EVSEL ATIKLARIN TOPLANMASI VE NAKLİ

Vatandaşlarımıza yaşam kalitesi yüksek modern bir kent, temiz ve sağlıklı, yaşanılabilir bir yaşam alanı sunabilmek adına çalışmalarımız yapmış titizlikle devam etmektedir. Tüm Mahallelerimizde çöp toplama işlemi günlük olarak yapılmaktadır. Ayrıca ana arterlerde belirli periyotlarla kesintisiz şekilde (gece-gündüz) çöp toplama hizmeti verilmektedir. Çöp toplama işlemi ile ilgili müdürlüğümüze gelen talepler aynı gün içerisinde çözümlenerek vatandaşlarımıza geri dönüşü sağlanmaktadır. Böylece çöp atıkları bırakıldığı ortamda bekletilmemekte, kötü koku ve görüntü kirliliğinin önüne geçilmektedir. Yıl içerisinde 14 mahalleden 74.700 ton evsel nitelikli atık toplandı.

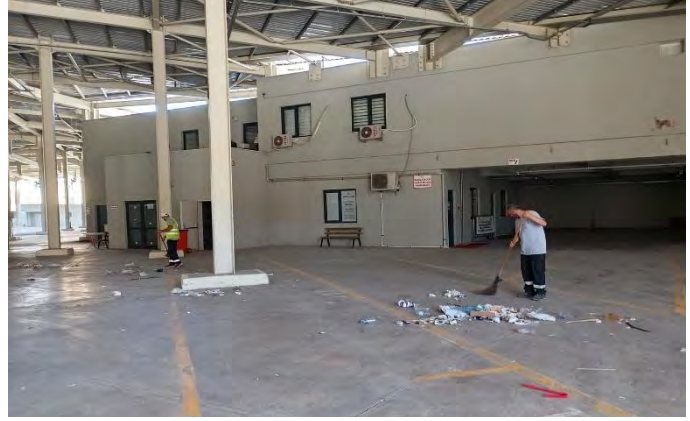


PAZAR YERİ, CADDE VE SOKAK TEMİZLİK, YIKAMA VE SULAMA İŞLERİ

İlçemizde 7 adet pazar yeri kurulmakta ve bu alanların temizliği ve yıkamaları müdürlüğümüz tarafından yapılmakta. Bu çalışmalar pazar yeri temizlik ekibi, 1 adet yıkama aracı, 1 adet makineli süpürme aracı ve 1 adet çöp toplama aracı 36 personel ile gerçekleştirilmektedir.

İlçemiz sınırlarında bulunan cadde, sokak, gider mazgalları, pazar yerlerinin ve çevrelerinin temizlik ve yıkama hizmetleri müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Diğer Kurum çalışmaları ve belediyemiz tarafından yapılan alt yapı çalışmaları sonucunda meydana gelen ve özellikle

yaz aylarında sıcak havanın etkisi ile vatandaşlarımızın yaşamını etkileyen tozlanma ve olumsuzluklarla ilgili yapmış olduğumuz yıkama çalışmaları vatandaşlarımızın sağlığı ve çevre-görüntü kirliliğinin giderilmesi yönünde gerekli çalışmalar yapıldı.



YOL, KALDIRIM SÜPÜRME ve TEMİZLİK

Süpürme çalışmaları, 14 Mahalle genelindeki tüm cadde ve sokakları kapsayacak şekilde hazırlanan program doğrultusunda elle süpürme personellerimiz ve makineli süpürme araçlarımız ile gerçekleştirilmektedir.

İlçemiz sınırları içerisinde nüfus yoğunluğunun olduğu bölgelerde günlük temizlik çalışmaları yapılarak çevre ve görüntü kirliliğinin önüne geçilmektedir.



CADDE, SOKAK, KALDIRIM VE BOŞ ARSALARDA OT BİÇİM ÇALIŞMALARI

Yapılan çalışmalarla hem çevre temizliği sağlanmakta hem de görüntü kirliliğinin önüne geçilmektedir.

Ayrıca vatandaşlarımızın daha sağlıklı, güvenli ve düzenli bir çevrede yaşamlarını sürdürebilmeleri amacıyla bakım ve temizlik faaliyetlerimiz periyodik olarak devam etmektedir.

İBADETHANE, KAMU KURUMLARI TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

Yıl boyu periyodik olarak ilçemiz genelinde ibadethane temizlikleri müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir.

İbadethane iç temizliklerinde kuru köpük halı yıkama sistemi ile 27.505 m² halı yıkama işlemi yapıldı.

İlçe genelindeki okulların, camilerin, sağlık ocaklarının ve dini tesis alanlarının bahçelerinin ve çevrelerinin dış mekân temizlikleri yıkama hizmetleri müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.



ÇÖP KONTEYNER TAMİR, BAKIM, DEĞİŞİM VE DAĞITIM ÇALIŞMALARI

Günlük kullanıma bağlı olarak zamanla yıpranan ve kullanım dışı kalan çöp konteynerleri, konteyner tamir aracımız ve ekibimiz ile birlikte tamir edilerek yeniden kullanıma kazandırılmaktadır.

Yol üstünde kalan çöp konteynerleri için kaldırım kenarlarında cep açma işlemi yapıldı. Yaz döneminde çöp konteynerlerinin yıkama, dezenfekte ve ilaçlama işlemi gerçekleştirildi.



YERALTI ÇÖP KONTEYNER SİSTEMLERİNİN BAKIM VE REVİZESİ

Kullanıma bağlı olarak zamanla yeraltı konteyner sistemi haznesinde sıvı birikmesi olan ve çalışmaya bağlı dezenformasyona uğrayan konteyner sistemlerinin havuz temizliği, mekanik bakım, tamirat ve parça değişim işlemleri yapılarak sağlamaştırılıp tekrar yerlerine montajı yapılmıştır.



2025 / TEMİZLİK İŞLERİ FAALİYETİ	ADETİ
Evsel Atıkların Toplanması ve Nakledilmesi (Ton)	75.540
Pazar yeri, Cadde ve Sokak Temizlik, Yıkama ve Sulama İşleri	1.010
Yol, Kaldırım Süpürme ve Mıntıka Temizlik Çalışmaları	126.274
Boş Alanlarda Ot Biçim Çalışmaları (Tırpan ve Traktör ile)	597
Cadde, Sokak ve Kaldırım Ot Biçim Çalışmaları	128
İbadethane ve Kamu Kurumları Temizlik Çalışmaları	253
Çöp Konteyneri Tamir, Bakım, Değişim ve Dağıtım Çalışmaları	4.462
Yeraltı Çöp Konteyner Sistemlerinin Bakım ve Revizesi	57

» Veteriner İşleri Müdürlüğü

- Hayvan sağlığı ve refahı birimi vatan-daşlarımızdan gelen yardıma muhtaç ve yaralı hayvan şikâyetlerine aynı gün içerisinde hızlı bir şekilde müdahale gerçekleştirerek Sokak hayvanları geçici bakım merkezine teslim etmektedir.
- Müdürlüğümüz İlçemizdeki sokak hayvanlarının korunması ve rehabilitasyonlarına yönelik tedavi, aşılama, kısırlaştırma, mama ve kedi kulüpleri gibi barınma ve beslenme desteği sağlama faaliyetlerini yürütmektedir.
- Darıca Belediyesi ve Hayvan Severler derneğiyle beraber ortaklaşa sokak hayvanlarının yaşam koşullarını iyileştirmek için çalışmalar yapılmış ve yapılmaya devam etmektedir.
- 2025 yılında sokak hayvanlarının korunmasına yönelik hizmetler geliştirilerek, yaralı ve hasta sokak hayvanlarına hızlıca müdahale edebilmek için yeni Mobil Veteriner (patimobil) aracı hizmete sunulmuştur.
- Veteriner İşleri Müdürlüğümüz tarafından 2025 yılında kuduz aşısı yönünden köpek, kedi olmak üzere toplamda 112 hayvan aşılanmıştır.
- Sahipsiz hayvanlara yönelik hizmetlerimizde kedi, köpek ve bazı kuş türleri (martı, güvercin vb.) olmak üzere Toplamda 1.422 hayvan muayene ve tedavi edilmiştir.
- Rehabilitasyon merkezimizde kedi ve köpek olmak üzere 229 sokak hayvanı kısırlaştırma işlemi yapılmıştır.
- Rehabilitasyon Merkezimizden 2025 Yılı içerisinde kedi, köpek olmak üzere toplam 30 hayvanın sahiplendirme işlemi gerçekleştirilmiştir.

Pati Mobil Gezici Bakım Aracı

Mobil Veteriner (Pati mobil) gezici bakım aracı ile ekiplerimiz 14 mahallemizde yaşayan sokak hayvanlarının, yaşadıkları yerde hizmet almalarını sağlamaktadır. Basit tedavi uygulamaları için, Sokak hayvanları geçici bakım merkezine götürülmesine gerek kalmadan yerinde tedavi edilmekte olup, Aracımızda; Veteriner hekim, veteriner tekniker ve yardımcı personeller görev yapmaktadır.



Saha Tedavileri

Müdürlüğümüz ekiplerince ilçemizdeki yaşayan sokak hayvanlarının sahadaki tedavileri aralıksız olarak sürdürülmektedir. Sahada tedavinin sağladığı avantajlar; Hayvanlar yaşadıkları alandan alınıp başka bir ortama götürülmesine gerek kalmadan, personel daha hızlı bir şekilde işlem yapılmaktadır. ve çalışma daha çabuk tamamlanmaktadır. Sokak hayvanları geçici bakım merkezinde gereksiz yer işgali olmamaktadır.



Mama ve Su Kabı Dağıtımları

Olumsuz hava koşullarında Veteriner İşleri Müdürlüğümüz bölgemize yerleştirdiğimiz kedi ve köpek besleme noktalarına mama ve su takviyeleri yapmaktadır.



Müdürlüğümüze Çağrı Merkezi Üzerinden Gelen Talepler, Dilekçeler ve Cimer Şikâyet
 Vatandaşlarımız birimimizle iletişime geçmek için belediyemize ait olan 444 74 41 numaralı çağrı merkezimizi arayabilmektedir. Yapılan görüşmeler Başkanlık Koordinasyon Merkezi (BKM) programına Müdürlüğümüz tarafından alınan talep kayıt edilerek başvuru numarası vatandaşımıza SMS olarak iletilmektedir. Vatandaşımız SMS olarak iletilen başvuru numarası sayesinde kayıtlı olan talebinin takibini kolaylıkla yapabilmektedir.

Sokak Hayvanları Geçici Bakım Merkezi Ziyaretçilerimiz

2025 yılı içerisinde Sokak hayvanları geçici bakım merkezimize gelen eğitim kurumundan 250 ziyaretçi öğrenciye, uygun yaş gruplarına göre, bilgilendirme yapılmıştır. 2025 yılı içerisinde Sokak hayvanları geçici bakım merkezi 150 vatandaşımız tarafından ziyaret edilmiştir.



Hayvan Sever Vatandaşlarımıza Destek

Sokak hayvanlarımız için bölgemizde ikamet eden hayvan sever vatandaşlarımız ile koordineli olarak talep etmeleri halinde mevzuat dahilinde destek sağlanmaktadır.

VETERİNER İŞLERİ'NE GELEN TALEPLER	SAYI
Başkanlık Koordinasyon Merkezi	1.583
Dilekçe	48
Cimer	70
Telefon	1.215

VETERİNER İŞLERİ'NE GELEN ve GİDEN EVRAK SAYISI	ADET
Giden Evrak Sayısı	307
Toplam Evrak Sayısı	1.012

VETERİNER İŞLERİ FAALİYETLERİ	SAYI
Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	229
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	30
Aşı Yaptırılan Hayvan Sayısı	651
Yaralı Tedavi Edilen Hayvan	1.422

» Yapı Kontrol Müdürlüğü

2025 - Yapılan Faaliyetler	Adet
Yapı Kullanım İzin Belgesi	383
Yapı Denetim İş Bitirme Tutanağı	954
Yanan Yıkılan Yapılar Formu	141
Yapı Denetim Temel Üstü Vizesi	943
Onaylanan Yapı Denetim Hakedişleri	3.771
Yapı Denetim Hakediş Seviye Onayları	3.116
Gelen Evrak ve Dilekçe	722
Giden Evrak	-
Vaziyet, Bağımsız Bölüm ve Bina Tespit İşlemleri	-
İş Deneyim Belgesi Düzenlenmesi	114
Yapı Denetim Fesih ve İsim Değişikliği Seviye Tespitleri	-
Yapı Denetim İşyeri Teslim Tutanağı Onayı	511
Yapı Durdurma Tutanağı (Kaçak Yapı)	132
Alınan Şikayet Dilekçeleri (Kaçak Yapı)	740
Olumlu Cevaplanan Şikayetler (Kaçak Yapı)	486
Mali İnhidam (Tehlike Arz Eden Bina)	2
Telefonla Gelen Şikayetler (Kaçak Yapı)	258
Kentsel Dönüşüm Kapsamında Bina Yıkım Tutanaqları	142
Emniyet Mesafe İhlali Dolayısıyla Durdurulan Bina Sayısı	9
Encümene Havale Edilen Evraklar (Kaçak Yapı)	241
İşyeri Ruhsat Kontrolleri	389
Yapı Tatil Tutanağı (Kaçak Yapı)	1
Cimer Başvuruları	210
Mahkeme Yazışmaları	152

Yapı Kullanma İzin Belgesi İncelemeleri



Seviye Onayı İncelemeleri



Kaçak Yapı İncelemeleri



Mali İnhidam (Metruk Yapı Tespit ve Yıkımı)



» Yazı İşleri Müdürlüğü

BELEDİYE MECLİS TOPLANTILARI

İlgili Müdürlükler	Meclis	Karar
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	2	2
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	16	16
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	15	15
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	4	4
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	1	1
Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	1	1
Kültür İşleri Müdürlüğü	2	2
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	1	1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	13	13
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2	2
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	2	2
Yapı Kontrol Müdürlüğü	1	1
Yazı İşleri Müdürlüğü	22	22
Zabıta Müdürlüğü	2	2
Genel Toplam	84	84

Meclis Toplantısı

- 2025 Yılı içerisinde toplam 14 Meclis Toplantısı yapılmış olup; 84 adet Meclis kararı yazılarak, ilgili müdürlüklere EBYS sisteminden gönderilmiştir.
- İmar ve Bütçeyle ilgili olan meclis kararları Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanlığı Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığına gönderilmiş ve takibi yapılmıştır.
- Darıca Belediyesi Meclis Toplantısında alınan bütün kararların Mülki Amire gönderilmesi sağlanmıştır.

- Mecliste alınan tüm kararlar ile komisyon raporları ve faaliyet raporunun Belediyemizin web sitesinde ilan edilmesi sağlanmıştır.
- Birim; performans, faaliyet raporu ve birim bütçeleri hazırlanarak teslim edildi.
- Birim faaliyet raporları toplanarak genel faaliyet raporunun hazırlanması sağlandı.
- Meclis üyelerinin birlik toplantılarına katılımı için yazışmalar yapıldı.
- Birim personel özlük işleri ile ilgili (izin, savunma, bilgilendirme, görev dağılımı vb.) yazışmalar yapılarak dosyalarına konuldu.

2025 YILI MECLİS KOMİSYON TOPLANTI RAPORLARI

Toplumsal Fırsat Eşitliği ve Engelliler Komisyonu	: 2
Denetim Komisyonu	: 45
İmar Komisyonu	: 11
Plan Bütçe Komisyonu	: 12
Hukuk Komisyonu	: 6
Çevre, Sağlık Komisyonu	: 1



BELEDİYE ENCÜMEN TOPLANTILARI

- Toplamda 83 kez encümen toplantısı yapılmış ve encümene sunulan evrak sayısı 1476 adet olup; kararları yazılarak ilgili birimlere zimmetle teslim edildi.
- Her ay encümen üyeleri oturum ücretleri yazışmaları yapıldı.
- Encümen kararları E-İmza uygulamasına geçirilerek hazırlanmaktadır.

İlgili Müdürlükler	Encümen Kararı
Bilgi İşlem Md.	10
Emlak ve İstimlak Md.	169
İmar ve Şehircilik Md.	382
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	1
Mali Hizmetler Md.	20
Park ve Bahçeler Md.	1
Yapı Kontrol Md.	242
Yazı İşleri Md.	1
Zabıta Md.	651
Genel Toplam	1.476



DiĞER İŞLEMLER

- Faaliyet Raporunun, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi, Sayıştay Başkanlığı ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına gönderilmesi sağlanmıştır.
- 2025 Yılı Birim Performans Programı hazırlanarak ilgili Müdürlüğe teslim edilmiştir.
- 2025 Yılı Birim Bütçesi hazırlanarak ilgili Müdürlüğe teslim edilmiştir.
- 2025 Yılı İç Kontrol Eylem Planı hazırlanarak ilgili Müdürlüğe teslim edilmiştir.
- Müdürlüğümüze havale edilen evrakların cevapları zamanında yapılmış olup, diğer müdürlüklerle koordinasyon sağlanmıştır.
- Müdürlüğümüzle ilgili seminerlere katılım sağlanarak verim artırılmıştır.
- Islak imzası tamamlanan kararlar

dosyalandı ve talepte bulunan vatandaşlara kararlar aslı gibidir yapılarak verildi. Ayrıca e-imza uygulamasına geçilerek elektronik ortamda hizmet akışına devam edilmektedir.

Yazı İşleri İletişim Birimi ve Evrak Kayıt:

- Gelen evrak kaydı yapıldı.
- Gelen evrakları sisteme kabulleri yapılarak dosyasına kaldırıldı.
- Giden birim evrak kaydı yapıldı.

ARŞİV YILLIK FAALİYET RAPORU

2025 yılı içerisinde İlçemiz genelindeki aynı isimli veya isimsiz sokak ve caddelere isimleri verilmiş ve numarataj işlemleri yapılmıştır.

2025 yılı içerisinde İlçemiz genelinde Kocaeli Büyük Şehir Belediyesinin yaptığı adres ve Numarataj çalışmalarına yardımcı olunmuştur.

Belediye bünyesindeki bütün birimlerden yeni gelen dosyalar ve talepler arşivlenmiştir.

İMAR ARŞİV DOSYALARI

1. Arşiv içerisinde bulunan toplam 10 mahalle de 2025 yılı içinde 495 dosya yerleştirilmiştir.
2. Yapı Kontrol ve İmarda işleme alınmak üzere 2025 yılı içerisinde 573 adet dosya çıkarılıp işlem sonrası 521 Dosya aşağıya indirilip klasörlerine yerleştirildi.



İletişim Merkezine Geliş Şekli		İletişim Merkezine Gidiş Şekli	
Whatsapp	2	Elden	598
E- Devlet Form	1	E-Posta	338
E- İmar Uygulaması	8.202	Taahhütlü	654
Elden	7.887	Diğer	8
E-Posta	649	İç Yazışma	99
E- Yazışma	11	Kargo	6
Faks, Teleks	1	KEP	9.422
Geliş Şekli Seçilmemiş	-	Kısa Mesaj	274
İç Yazışma	1	Posta	279
Kargo	8	Tebliğat	592
KEP	9.505	Web Form	168
Kısa Mesaj	2	UETS	8
Posta	1.570		
UETS	376		
Web Form	15.977		
Toplam	44.192	Toplam	12.447
Kaymakamlık Açık Kapı	30		
KBB 153'den Gelen	287		
BKM Giriş	1.158		
Genel Toplam	45.667		

- Şahıslar tarafından ilgili kurumlara verilmek üzere 2025 yılında talep edilen adres tespitleri harita üzerinde ve gerektiğinde arazide tespit edilerek belirlenmiştir.
- İlçemiz sınırları içerisinde nüfus kaydı olmayan vatandaşlık nüfus kayıt işlemleri nüfus müdürlüğü ile irtibatlı bir şekilde gerçekleştirilmiştir.
- Arşivimizde imha süresi dolmuş olan evraklar ilgili müdürlüğün personelleri ile ayrıştırılarak imha işlemi için toplanmıştır.
- Arşivimize gelen eksperler için 2025 yılı içerisinde 2180 adet dosya başvurusu yapılmış sistem üzerinden dosyaları gönderilmiştir. (2.727.05,20 TL. Gelir elde edilmiştir.)2025 yılı içerisinde Abonelik işlemleri için 7920 adet evrak 2640 kişiye hizmet verilmiştir.
- 2025 yılı içerisinde resmi kurumlara ve vatandaşlara el ve duvar haritası verildi.

ASLI GİBİDİR:

Hafriyat: 144 kişiye 144 Adet
İşyeri Açma (Zabıta): 818 Kişiye 818 Adet

ADRES BEYANI:

Sedaş Görüşü: 440 kişiye 793 Adet
İSU Adres: 440 kişiye 1320 Adet
Nüfus Kaydı: 674 kişiye 811 Adet
PALGAZ Adres: 440 kişiye 1320 Adet

TAHAKKUK :

Ozalit Tarama: 139 kişi
Eksper Dosya İnceleme Harcı: 1566 Başvuru

İMAR:

KBB İŞLEMLERİ:

TARAMA:2025Yılında tarama devam etmekte ve dijital olarak sisteme işlenmektedir.

TARANAN ŞUYULANDIRMA DOSYASI: 20.963 dosya elektronik hale getirildi.

AÇILAN TOPLAM DOSYA SAYISI: 304 adet dosya.

TARAMA YAPILAN BELGE ADEDİ: 193.65 adet evrak taranarak sisteme aktarıldı

EVLENDİRME MEMURLUĞU	
Evlendirme İzniyle Başka Evlendirmeye Giden	13
Evlendirme İzniyle Başka Evlendirmeye Gelen	1
Anne - Baba İzni İle Evlenen	12
Mahkeme Kararı İle Evlenen	11
Vekaletle Evlenme	26
Soyadı Dilekçesi	105
Mahkeme Kararı (Bekleme Süresi)	30
Vasi İzni İle Evlilik	3
Nikah İptali (Randevuya Gelmemesi)	5
2025 Yılında Alınan Uluslararası Aile Cüzdanı	1.500
2025 Yılına Devir Eden Uluslararası Aile Cüzdanı	72
2026 Yılına Devir Eden Uluslararası Aile Cüzdanı	67

2025 yılı içerisinde ilçemizde evlenme akdi gerçekleştirilen toplam 1.499 çiftimizin nikahı, özenle kıyılmış ve çiftlerimize Uluslararası Aile Cüzdanları teslim edilmiştir. Bu süreç kapsamında, İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile koordineli olarak tescil işlemleri eksiksiz bir şekilde tamamlanmıştır.

Vatandaşlarımızın hayatlarındaki bu özel ve anlamlı adımın resmiyet kazanması, aynı zamanda aile kurumunun güçlendirilmesine ve toplumun temel değerlerinin korunmasına katkı sağlamaktadır.

Öte yandan, çeşitli nedenlerle iptal edilen nikahlar için Uluslararası Aile Cüzdanları, ilgili Nüfus Müdürlüğüne teslim edilerek yasal süreçlerin titizlikle yürütülmesi sağlanmıştır.

Bu kapsamda gerçekleştirilen tüm işlemler, şeffaflık ve güven ilkeleri çerçevesinde yapılmış olup, hem çiftlerimizin hem de toplumun hak ve sorumluluklarının korunmasına özen gösterilmiştir.

Darıca Belediyesi olarak, vatandaşlarımızın hayatlarındaki bu özel anları titizlikle

ve saygıyla yönetmeye devam ediyor; ailelerin mutlu ve huzurlu bir geleceğe adım atmalarına destek olmayı sürdürüyoruz.



» Zabıta Müdürlüğü

Zabıta Bürosu

Zabıta bürosuna; şahıslardan, çeşitli kurum ve kuruluşlardan 2025 yılı içerisinde Kayıt altına alınan gelen evrak sayısı toplam 4358 adet olup; 655 adet bilgi ve cevap olarak, 3703 evrak bölgede sürekli kontrol halinde olan ekiplere zimmetle verilerek takibi yapılmış ve sonucundan gereken şahıs, toplamda büro tarafından gereği olarak 3020 adet evraka cevap verilmiş olup; ayrıca BKM(Başkanlık Koordinasyon Merkezi) tarafından 4468 gelen şikâyetlere bakılarak sonuçlandırılmıştır.

1 Nolu,2 Nolu,3 Nolu 4 Nolu 5 Nolu Ekipler ile Denetim Ekibi ve Zabıta Büro Ruhsat Ekipleri;

2025 yılı içerisinde, ilçemizde faaliyet gösteren işyerlerine yönelik denetim ve ruhsatlandırma çalışmaları titizlikle yürütülmüştür. Bu kapsamda 2.270 işyeri tespit tutanağı ile 300 tutanak düzenlenmiş; şikâyetler ve çeşitli suçlar nedeniyle 1.759 adet tebligat yapılmıştır. İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatını Belediyemizden almadan faaliyetini durduran 95 işyerine Terk-i Ticaret tutanağı tutulmuş, ruhsatsız faaliyet ve çeşitli suçlardan 35 işyeri mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir. Bunlardan ruhsat işlemlerini tamamlayan 22 işyerinin mührü açılarak faaliyetine izin verilmiş, izinsiz olarak mührü açan 7 işyeri hakkında ise mühür fekki tanzim edilerek savcılığa suç duyurusunda bulunulmuştur.

Ayrıca, toplam 9.838 adet telefon ve sözlü şikâyet değerlendirilmiş; rutin denetimler kapsamında 2.440 işyeri kontrol edilmiş, ruhsatlandırma aşamasında başvuru yapan 799 işyerinin ilk kontrolleri yapılmıştır. Uygun görülen ve evraklarını tamamlayan 516 işyerinin son kontrolleri gerçekleştirilmiş, 389 işyerine İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı verilmiştir. Bu çalışmalarla hem vatandaşlarımızın güvenliği ve sağlığı korunmuş hem de ilçemizdeki ticari

faaliyetlerin yasal ve düzenli bir şekilde sürdürülmesi sağlanmıştır.

Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerimiz, şeffaflık ve adalet anlayışı çerçevesinde devam etmekte olup, ilçemizdeki işyeri sahiplerinin hak ve sorumluluklarının korunması ile kamu düzeninin sağlanması hedeflenmektedir. Bu sayede hem esnafımızın hem de vatandaşlarımızın güvenli ve sağlıklı bir ortamda hizmet alması mümkün kılınmaktadır.

METRUK BİNA VE HURDA ARAÇLAR HAKKINDA ÇALIŞMALAR

İlçemiz sınırları içerisinde madde bağımlıların kullanımına müsait olan metruk binalarla ilgili Fen İşleri Müdürlüğü ve Yapı Kontrol Müdürlüğü elamanları ile yapılan ortak çalışmalar kapsamında 2 metruk binanın yıkım işlemi yapılmış ve 2 metruk binanın onarımı yaptırılmıştır.

Yine Yapı Kontrol Müdürlüğü teknik elamanlarınca korozyon ve derin çatlaklar tespit edilen 3 adet binanın tahliyesi yapılarak mühürlenmiştir.

Ayrıca madde bağımlıların kullanabileceği hurda konumundaki kullanılamaz hale gelen motorlu kara veya deniz nakil araçları Müdürlüğümüz ekiplerince alınarak Belediyemiz hurda araçlara ait alanda bekletilmektedir.



ÇEVRE VE İNŞAAT ALANLARI DENETİMİ

İlçemiz sınırları içerisinde muhtelif yerlere geliş güzel hafriyat dökerek çevre kirliliğine neden olan ilgililerine tebligatlar yapılmış olup; yasal süre içerisinde olumsuzluğu gidermeyen 110 gerçek/tüzel kişi hakkında idari yaptırım karar tutanağı tanzim edilmiş olup, çevre kirliliğine neden olan olumsuzluklar giderilmiştir. Tehlike arz eden inşaat çalışması alanında gerekli önlemler alınmıştır. Yapı ruhsatı alan 335 adet kişi ve firmalara hafriyat taşıma kabul belgesi düzenlenmiştir.



DİĞER KURUM VE KURULUŞLARLA ORTAK DENETİM

İlçemiz genelinde, diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde; İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Tarım Müdürlüğü ve İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile koordineli olarak 2.440 adet işyerinde ortak denetimler gerçekleştirilmiştir. Bu denetimler kapsamında, 5.996 kanun maddesi ve ilgili diğer mevzuatlar doğrultusunda gerekli kontroller titizlikle yapılmıştır.



İŞYERLERİ VE DUDAYEV SAHİL PARKI DENETİMLER

Son tüketim tarihi geçmiş ürün satan 5 işyeri ile hijyen ve 3 işyeri kurallara uymadığından süreli olarak faaliyetten men edilerek mühürlenmiştir.

Darıca sahilde bulunan parklara motosikletle girerek vatandaşlara rahatsızlık veren kullanıcılar hakkında Emniyet Müdürlüğü personelleri ile birlikte ortak çalışmalar yapılmış 277 gerçek/tüzel kişi hakkında idari yaptırım karar tutanağı tanzim edilmiştir.



FIRIN VE UNLU MAMULLER İŞYERLERİ İLE TİCARET İL MÜDÜRLÜĞÜ YAPILAN ORTAK DENETİMLER

İlçemiz genelinde fahiş fiyat uygulaması ile ilgili özellikle zincir marketler olmak üzere Ticaret İl Müdürlüğü ekipleri ile tarafından ortak yapılan denetim ve kontroller yapılarak.

Ayrıca müdürlüğümüz ekipleri tarafından 128 adet işyeri 384 adet ürün hakkında kasa raf fiyatı uyumsuzluğu ve etiket yönetmeliği ile ilgili işyeri tespit tutanağı tanzim edilerek gerekli yasal işlemlerin yapılması için ticaret il müdürlüğüne gönderilmiştir.



Gerek Ramazan ayı öncesi gerek ramazan ayı içerisinde ilçemiz genelindeki Unlu mamuller üretimi yapan (Fırın. Pastane Vb.) işyerlerinde yapılan denetim ve kontrolleri özellikle ekmek ve pide gramaj kontrolleri yapılarak olumsuzluk tespit edilenler gerçek/ tüzel kişiler hakkında 5 adet idari yaptırım karar tutanağı uygulanarak hakkında gerekli yasal işlemler yapılmış olup;

- İşyerlerinde tespit edilen eksik gramaj ekmek, pide ve diğer ürünler ekiplerimizce alınarak aş evlerine verilmiştir.
- İşyerlerinde tarihi geçmiş ürün tespit edilen gerçek/tüzel kişiler hakkında 51 adet idari yaptırım karar tutanağı ile 89 işyeri tespit tutanağı tanzim edilmiş tarihi geçmiş 429 çeşitli ürünlere imha edilmek üzere el konularak imha edilmiş, ilgililer hakkında yasal işlem yapılmıştır.

DİLENCİ DENETİMİ

Semt pazarlarında gerek işyerleri önünde ve gerek evlere giderek vatandaşı rahatsızlık veren dilenciler bölgeden uzaklaştırılmış hakkında işlem yapılarak toplanılan paralar kamuya geçirilmiştir.

Yine ilçemiz genelinde işyerleri önünde ve gerek evlere giderek vatandaşı rahatsızlık veren dilenciler bölgeden uzaklaştırılmış 21 (dilenci) kişi hakkında işlem yapılarak toplanılan paralar kamuya geçirilmiştir.



SEYYAR FAALİYET VE KALDIRIM İŞGALI DENETİM

İlçemiz genelinde ekiplerimiz tarafından bildirilen şikayetler ve yapılan genel kontrollerde yaya kaldırımı işgalleri ve Seyyar faaliyet gösteren işletme ve kişiler hakkında

olumsuzlukların giderilmesi hakkında gerekli ikaz ve uyarı yazılı tebligatlar yapılmış olumsuzluğu gidermeyen gerçek/tüzel kişiler hakkında 191 adet idari yaptırım karar tutanağı uygulanmış olup; Ayrıca sesli anons yaparak çevreyi rahatsız eden seyyarlara ait 21 adet anons cihazı ve terazisine el konularak müsadere altına alınmıştır.



ÇÖP EVLERİN TEMİZLENMESİ

İlçemiz genelinde vatandaşlardan gelen yoğun ihbarlar doğrultusunda ikamet etmekte oldukları evlerin içerisinde çöp biriktiren koku ve çevre kirliliğine sebebiyet veren 8 adet çöp ev Müdürlüğümüz koordinesinde Temizlik İşleri Müdürlüğü ile Fen İşleri Müdürlüğü ekipleri ile birlikte ortak çalışma yapılarak temizlenmiştir.



İZİNSİZ ASILAN AFİŞ, İLAN ve REKLAM ALANLARININ TOPLANMASI

İlçemiz genelinde Ana caddeler üzerlerinde mevcut kaldırımlara ilan ve reklam yönetmeliğine aykırı olarak yaya geçişine, trafik akışına engel teşkil eden ayrıca çevre kirliliğine sebebiyet veren reklam flaması ve panoları ekiplerimiz tarafından toplanarak toplam 28 karar tutanağı uygulanmıştır.

SEMT PAZARLARI DENETİM VE KONTROLLERİ

Pazar Ekibi; İlçemiz sınırları içerisinde kurulmakta olan semt pazarlarında Halkın sağlıklı alışveriş yapabilmeleri yönünde bu pazarların nizam ve intizamından sorumlu olan Pazar ekibi 12 Temmuz 2012 tarih ve 28351 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Pazaryerleri yönetmeliğinin hükümleri doğrultusunda aykırı satış yapan 58 pazarcı esnafı hakkında yasal işlem yapılmıştır.

Kurallara riayet etmeyen 2 pazarcı esnafının Pazar tezgâhı bir ay süreyle kapatılmıştır. Cumartesi günleri Kapılı Pazaryerinde kurulan Antik ve Nostalji eşyaları satış pazarında gerekli denetimler devam etmektedir.

- İlçemiz genelinde kurulan semt pazarlarında ekiplerimiz tarafından kurulan Elektronik terazide vatandaşlar tarafından yapılan alışverişler tartılarak eksik gramaj tespit edilmesi halinde gerekli cezai işlemlerin yapıldığı
- Ayrıca ilçemiz genelinde kurulan semt pazarlarında balıkçı esnaflarına ilçe tarım müdürlüğü ekiplerince, balıkların boyutlara uygun olup olmadığı yönünde ve Hijyen denetimi yapılmıştır



PERFORMANS SONUÇLARI

Performans hedefleri, idarenin ulaşmak istediği hedefleri gösterirken, faaliyetler ise bunları nasıl gerçekleştireceğini ifade eder.

Performans göstergeleri ise performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını ölçmek, değerlendirmek ve izlemek üzere kullanılan araçlardır.

Performans göstergelerimiz belirlenen öncelikler çerçevesinde üst yöneticisi ve harcama yetkililerimiz tarafından birlikte oluşturulmuştur.

Bu kapsamda idare performans göstergeleri;

- Belirlenen öncelikli amaç ve hedeflerle ilişkilidir,
- Performans programı hazırlama sürecinin başlangıç aşamasında üst yönetici ve harcama yetkilileri tarafından idare düzeyinde belirlenmiştir,
- Kaynakların sınırlılığı göz önünde bulundurularak belirlenmiştir,
- Belirli, ulaşılabilir, gerçekçi ve ölçülebilirdir,
- Çıktı-sonuç odaklıdır,
- Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı ölçülebilmştir,
- Hem geçmiş dönemlerin hem de diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırılmıştır,
- Verilerinin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri yoktur.

Bu kapsamda performans göstergelerimizin gerçekleşme ve sapmaları Performans Sonuçları Tablosunda gösterilmiştir.

Stratejik Amaç 1	1- Ulaşım ve Altyapı Yatırımlarına hız kesmeden devam etmek.			
Stratejik Hedef 1.1.	1.1 İlçemizin Ulaşımı rahatlatacak ilave Yollar, Köprüler Kavşaklar ile Mevcut yolların iyileştirmeleri yapmak.			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Yol Yapım ve Onarım Çalışmaları	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	1- Ulaşım ve Altyapı Yatırımlarına hız kesmeden devam etmek.			
Stratejik Hedef 1.2.	1.2 Altyapısı olmayan yerlerin altyapısını yapmak, yetersiz altyapıların iyileştirme çalışmalarında bulunmak.			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	GERÇEKLEŞME ORANI
Altyapı Yatırımları ve İyileştirmeler Yapmak	%	100	100	100%
Mezarlıkların Bakımı ve Kontrol İşlemleri	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	1- Ulaşım ve Altyapı Yatırımlarına hız kesmeden devam etmek.			
Stratejik Hedef 1.3.	1.3 Daha Çok Hareket Daha Az Emisyon			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	GERÇEKLEŞME ORANI
Geri Kazanılabilir Atıkların Toplanması Taşınması ve Geri Kazanımı	%	100	100	100%
Geri Kazanılamayacak Atıkların Toplanması Taşınması ve Bertarafı	%	100	100	100%
Vektörel Mücadele ve Hizmet Alımı	%	100	100	100%
Çevre Koruma ve Kontrol Faaliyetleri	%	100	100	100%
İklim Değişikliği Faaliyetleri	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	1- Ulaşım ve Altyapı Yatırımlarına hız kesmeden devam etmek.			
Stratejik Hedef 1.3.	1.4 Araç Filosunu Genişletmek			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	GERÇEKLEŞME ORANI
Araçların Yenilenme İşlemi Yapılması	%	100	100	100%
Mevcut Araçların Bakımının ve Onarımının Yapılması	%	100	100	100%
Taşıt Kiralama ve Ulaşım Hizmetleri İşlemlerinin Yapılması	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	2- Afet ve Depreme Karşı Dayanıklı Kentsel Dönüşümler gerçekleştirmek			
Stratejik Hedef 1.3.	2.1 Doğal Afetler(Deprem, Sel, Fırtına vb.) için Darıca Arama Kurtarma (DARK) Ekibi oluşturulacak			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	GERÇEKLEŞME ORANI
Personellere ve Vatandaşlara Afet Bilinci Eğitimi Verilmesi	%	100	100	100%
Uygun kurum ve kuruluşlarda tatbikatların yapılması	%	100	100	100%
Arama ve kurtarma ekibi eğitim ve tatbikatlarının yapılması	%	100	100	100%
İş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini vermek/verdirmek	%	100	100	100%
Kurumun Risk analizi, Patlamadan korunma dökümanı gibi planları hazırlamak/ hazırlatmak	%	100	100	100%
Afet bilinçlendirme çalışmaları yapmak/yaptırmak	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 2	2- Afet ve Depreme Karşı Dayanıklı Kentsel Dönüşümler gerçekleştirmek			
Stratejik Hedef 2.2.	2.2 Afet Koordinasyon Merkezi ev Afet Ekipman Depoları oluşturmak			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	GERÇEKLEŞME ORANI
Arama ve kurtarma malzeme tedarigi	%	100	25	25
Ortam ölçümleri ve periyodik kontrolleri yapmak/ yaptırmak	%	100	100	100%
İş sağlığı ve güvenliği malzemelerini tedarik etmek/ ettirmek	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 3	2- Afet ve Depreme Karşı Dayanıklı Kentsel Dönüşümler gerçekleştirmek			
Stratejik Hedef 3.1.	2.3 Dirençli Kentsel Yenileme için Kentsel Dönüşüme önem vermek			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	GERÇEKLEŞME ORANI
İskan işlemleri	%	100	100	100%
İşyeri ruhsat kontrolleri	%	100	100	100%
Yapı denetim	%	100	100	100%
Kaçak inşaat	%	100	100	100%
Yapı ruhsatı	%	100	100	100%
İmar durumu	%	100	100	100%
Zemin durum belgesi	%	100	100	100%
Zemin etüd onayı	%	100	100	100%
Tevhid - İfraz - Yola terk - İhdas	%	100	100	100%
Harita planlama işlemleri	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	3- Üstyapı Birinci Önceliğimiz.			
Stratejik Hedef 1.1.	3.1 Yeni yapılar oluşturmak			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Hizmet Binası	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	3- Üstyapı Birinci Önceliğimiz.			
Stratejik Hedef 1.3.	3.2 Mevcut Yapıları Modern hale getirmek			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	GERÇEKLEŞME ORANI
Sosyal Tesis Bakım Onarımı	%	100	100	100%
İnşaat Malzemeleri Alımı	%	100	100	100%
Diğer Kamu Binaları Bakım ve Onarımı	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	3- Üstyapı Birinci Önceliğimiz.			
Stratejik Hedef 1.3.	3.3 Güvenli Şehir Darıca			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	GERÇEKLEŞME ORANI
Sözlü ve Yazılı Şikâyet Dilekçelerin Takibinin Yapılması	%	100	100	100%
İşyerlerinin Denetlenmesi	%	100	100	100%
Hafriyat Kontrollerinin Sağlanması	%	100	100	100%
İşyerlerinin Ruhsatlandırılması	%	100	100	100%
Semt Pazarların Denetlenmesi	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	3- Üstyapı Birinci Önceliğimiz.			
Stratejik Hedef 1.3.	3.4 Yenilenebilir Enerji yatırımlarında bulunmak			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	GERÇEKLEŞME ORANI
Elektirik Malzeme Tedariklerinin Sağlanması	%	100	100	100%
Fizibilite çalışmaları	%	100	100	100%
Etüt ve proje çalışmaları	%	100	100	100%
İhale çalışmaları	%	100	100	100%
Proje kontrol çalışmaları	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	3- Üstyapı Birinci Önceliğimiz.			
Stratejik Hedef 1.1.	3.5 Tarihi binaların restorasyonun yapılması			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Tarihi Konak Restorasyonu ve Yapım İşleri	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	3- Üstyapı Birinci Önceliğimiz.			
Stratejik Hedef 1.3.	3.6 Sıfır Atık Programı Toplama ve Ayrıştırma Sistemi (AI - Dönüştür)			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	GERÇEKLEŞME ORANI
Evsel Nitelikli Katı Atıkların Toplanması ve Nakledilmesi	%	100	100	100%
Pazar yeri, Cadde, Sokak Yıkama ve Sulama İşleri	%	100	100	100%
Yol, Kaldırım Süpürme ve Mıntıka Temizlik Çalışmaları	%	100	100	100%
Boş Alanların Otlarının biçilmesi	%	100	100	100%
İbadethane Temizlik Çalışmaları	%	100	100	100%
Çöp Konteynırı Tamir, Bakımı, Değişim ve Dağıtım Çalışmaları	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	4- Kentsel Cazibe Merkezi ve Yeni Yaşam Alanı oluşturmak			
Stratejik Hedef 1.1.	4.1 İlçemizi Cazibe merkezi yapacak yatırımlar yapmak			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Halkımıza Yeni Sosyal Tesisler Kazandırmak	Kişi Sayısı	10.000	10.000	100%
Tesislerimizde Vatandaşlarımızın Faydalanabileceği Rahat ve Konforlu Hizmet Sağlamak	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	4- Kentsel Cazibe Merkezi ve Yeni Yaşam Alanı oluşturmak			
Stratejik Hedef 1.1.	4.2 Yemyeşil Darıca oluşturmak			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Yeni Parklar Ve Spor Alanları Oluşturmak	%	100	100	100%
Park, Bahçe, Cadde, Sokak Ve Refüjlere Ağaç, Ağaççık, Çalı, Çiçek Ve Gül Parterlerinin Dikmek	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	4- Kentsel Cazibe Merkezi ve Yeni Yaşam Alanı oluşturmak				
Stratejik Hedef 1.1.	4.3 Mevcut Sosyal yaşam alanları modernize ederek Yeni Sosyal yaşam alanları oluşturmak				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Mevcut Parkların Bakımını Yapmak	%	100	100	100%	
Mevcut Yeşil Alanların Bakımını Yapmak	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	5- Kadın, Aile ve Sağlık Yatırımlarında bulunmak				
Stratejik Hedef 1.1.	5.1 Aile Sağlığı ve Kültür Merkezleri oluşturmak				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Yeni Kamu Binaları oluşturmak	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	5- Kadın, Aile ve Sağlık Yatırımlarında bulunmak				
Stratejik Hedef 1.1.	5.2 Kadın ve Çocuk Spor Merkezleri oluşturmak				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Anne ve Çocukların spor yapacağı Salonlar oluşturulması	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	5- Kadın, Aile ve Sağlık Yatırımlarında bulunmak				
Stratejik Hedef 1.1.	5.3 Aile Danışma Merkezleri oluşturup burada Aile Kalkanı ve Anne Okulu projeleri hayata geçirecek				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Piskolojik desteğe ihtiyacı olan Vanadaşlara piskolojik Eşliğinde destek verilmesi sağlanacak	%	100	100	100%	
Doğal afetlerde yapılan yardım	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	5- Kadın, Aile ve Sağlık Yatırımlarında bulunmak				
Stratejik Hedef 1.1.	5.4 KİGEM(Kişisel Gelişim Merkezi) El Emeği Mağazası güçlendirerek devam edecek				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
KİGEM (Kişisel Gelişim Merkezi) Ürünlerinin satılacağı Mağaza oluşturulması	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	6- Darıca'nın gençleri Yüzyıl'a Yön Verecek				
Stratejik Hedef 1.1.	6.1 Sporda her branşta ve kulvarda çalışmalar yapılacak				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
DARES(Darıca Eğitim Spor Kulübü) ile sporcu sayısını artırmak ve kaliteli sporcular yetiştirmek	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	6- Darıca'nın gençleri Yüzyıl'a Yön Verecek				
Stratejik Hedef 1.1.	6.2 "Söz Geçerlin" Moddosuyla Gençlik koridoru oluşturmak				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Gençlik Koridoru projesini hayata geçirme çalışmaları	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	6- Darıca'nın gençleri Yüzyıl'a Yön Verecek				
Stratejik Hedef 1.1.	6.3 Spor ve E-spor Merkezleri oluşturulacak				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
E-spor Takımı kurulması ve ihtiyaçlarının giderilmesi	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	6- Darıca'nın gençleri Yüzyıl'a Yön Verecek				
Stratejik Hedef 1.1.	6.4 Genç Girişimci ofisleri oluşturulacak				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Genç Girişim Ofisleri kurma çalışmaları	%	100	0	0	

Stratejik Amaç 1	6- Darıca'nın gençleri Yüzyıl'a Yön Verecek				
Stratejik Hedef 1.1.	6.5 Okul ve Amatör Spor Kulüplerine desteklenecek				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Amatör Spor Kulüplerin Malzeme desteğinin sağlanması	%	100	100	100%	
Amatör Spor Kulüplerinin Ulaşım ve Diğer ihtiyaçlarının karşılanması	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	6- Darıca'nın gençleri Yüzyıl'a Yön Verecek				
Stratejik Hedef 1.1.	6.6 Gençlere İnternet desteği				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Gençlerin TEKNOFEST fuarına götürülmesi	%	100	100	100%	
Üç Operatörün desteklediği İnternet Paketlerinin dağıtılması	%	100	0	0	

Stratejik Amaç 1	6- Darıca'nın gençleri Yüzyıl'a Yön Verecek				
Stratejik Hedef 1.1.	6.7 Erişebilir hareket atölyesi oluşturulacak				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Engelsiz Spor takımları oluşturulması	%	100	100	100%	
Engelsiz (Santraç,Golbal, vb.) spor organizasyonları düzenlemek	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	6- Darıca'nın gençleri Yüzyıl'a Yön Verecek				
Stratejik Hedef 1.1.	6.8 Aktif ve Sağlıklı Yaşam Alanları				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Spor Aletleri Ve Çocuk Oyun Gruplarının Oluşturmak	%	100	100	100%	
Spor Aletleri Ve Çocuk Oyun Gruplarının Bakımının Yapılması	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	7- Sosyal Destekle Kalplere Dokunuşu				
Stratejik Hedef 1.1.	7.1 Engelsiz Mola Evleri oluşturulacak				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Engelsiz Mola evleri oluşturma çalışmaları	%	100	0	0	

Stratejik Amaç 1	7- Sosyal Destekle Kalplere Dokunuşu				
Stratejik Hedef 1.1.	7.2 Ücretsiz Memlekete Cenaze Nakli Sağlanacak				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Cenaze iş ve işlemleri	%	100	100	100%	
Mezarlıkların Bakımı ve Kontrol İşlemleri	%	100	100	100%	
Cenazelerin Memleketlerine gönderilmesi	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	7- Sosyal Destekle Kalplere Dokunuşu				
Stratejik Hedef 1.1.	7.3 Sınav Ücret Desteği Verilecek				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Sınav Ücreti yardımı	%	100	100	100%	
Öğrenci Kıyafet ve Kırtasiye yardımı	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	7- Sosyal Destekle Kalplere Dokunuşu				
Stratejik Hedef 1.1.	7.4 Darıca Kart Projesi hayata geçirilecek				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Darıca Kart uygulamasını hayata geçirmek	%	100	100	100%	
Toplu Organizasyonlarda Konforlu Hizmet Sağlamak	%	100	100	100%	
Ürünlerin Kalite ve Hijyen Standartlarını Artırmak	%	100	100	100%	
Tesislerde Hizmet Kalitesini Artırmak	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	7- Sosyal Destekle Kalplere Dokunuşu				
Stratejik Hedef 1.1.	7.5 Darıca Halkının İş arayışına yardımcı olmak için İstihdam Masası ve İstihdam Fuarlarıyla işsizliğe çare olunacak				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
İstihdam Ofisi ve İstihdam Fuarı düzenlemek	%	100	100	100%	
Memur Özlük İşlemleri	%	100	100	100%	
İşçi Özlük İşlemleri	%	100	100	100%	
Sözleşmeli Özlük İşlemleri	%	100	100	100%	
Personel Eğitim İşlemleri	%	100	90	90%	
Yardımcı Personel İhtiyaçlarını Giderme	%	100	100	100%	
Teknik ve donanımlı personel eksikliğini tamamlamak	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	7- Sosyal Destekle Kalplere Dokunuşu				
Stratejik Hedef 1.1.	7.6 Evde Yaşlı Bakım Hizmeti				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
Evde Bakım Hizmeti	%	100	100	100%	
Yıl Boyunca Sıcak Yemek Dağıtımı	%	100	100	100%	
Kart ile gıda yardımı yapmak	%	100	100	100%	
Mobilya ve Beyaz Eşya Yardımı	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	7- Sosyal Destekle Kalplere Dokunuşu				
Stratejik Hedef 1.1.	7.7 Gönül Kafe kurulacak				
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	
DOWN sendromlu personellerden oluşacak kafe kurulup yönetilmesi	%	100	100	100%	

Stratejik Amaç 1	7- Sosyal Destekle Kalplere Dokunuşu			
Stratejik Hedef 1.1.	7.8 Engelli Araçların Bakımı yapılacak			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Akülü araçların Bakım ve onarımının yapılması	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	7- Sosyal Destekle Kalplere Dokunuşu			
Stratejik Hedef 1.1.	7.9 Sokak Hayvanları Beslenme ve Bakım Merkezleri oluşturulacak			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Sokak hayvanlarını rehabilite etmek	%	100	70	70%
Barınakları modernize etmek	%	100	40	40%

Stratejik Amaç 1	8- Kültür, Sanat ve Eğitimiyle fark atan Darıca			
Stratejik Hedef 1.1.	8.1 Etüt Kütüphaneleri oluşturulacak			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
İlköğretim ve Orta Öğretim Öğrencilere Yönelik Örgün Eğitime Destekleyici Kurslar	%	100	100	100%
Uygulamalı Trafik Eğitimi Vermek	%	100	100	100%
Yetişkinliklere Yönelik Mesleki Gelişim, Sanat ve Hobi Kursları Açmak	%	100	100	100%
Öğrenci ve Velilere Yönelik Seminer ve Rehberlik Faaliyetleri Yapılması	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	8- Kültür, Sanat ve Eğitimiyle fark atan Darıca			
Stratejik Hedef 1.1.	8.2 İskoliye Sanat Akademisi kurularak Sanat Seninle Sokakta ve Mahallemde Şenlik Var programlarıyla sanata ve sosyal etkinlikler düzenlenecek			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
İskoliye Sanat Akademisi	%	100	100	100%
Sanat Seninle Sokakta programı	%	100	100	100%
Adnan Menderes Kültür Merkezi Organizasyonları	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	8- Kültür, Sanat ve Eğitimiyle fark atan Darıca			
Stratejik Hedef 1.1.	8.3 Ülkemi Seviyorum Türkiye'yi geziyorum			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Çanakkale ve Diğer Kültür Gezileri	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	8- Kültür, Sanat ve Eğitimiyle fark atan Darıca			
Stratejik Hedef 1.1.	8.4 15 Temmuz, Sünnet Şöleni, Şehirler ve Kültürler Kaynaşması gibi özel gün ve gecelerde sosyalleşmeyi sağlayan programlar düzenlemek			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
15 Temmuz Programları	%	100	100	100%
Özel Gün ve Haftalardaki programlar (23 Nisan, 19 Mayıs 29 Ekim Vb.)	%	100	100	100%
Diğer Programlar(Anneler Günü, Cirit Şöleni,Vb)	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	8- Kültür, Sanat ve Eğitimiyle fark atan Darıca			
Stratejik Hedef 1.1.	8.5 Kitap Fuarları düzenlenecek			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Öğrencilerin Kitap Okuma Alışkanlığını Artırmak	%	100	100	100%
Kitap Fuarı düzenlemek	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	9- Darıca Emin Ellerde			
Stratejik Hedef 1.1.	9.1 Gönül Buluşmaları gerçekleştirmek			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Protokol ve vatandaşların en iyi şekilde ağırlanması	%	100	100	100%
Resmi ve dini günlerde yapılan organizasyonlar	%	100	100	100%
Açılış ve Temel Atma Törenlerinin Yapılmasını Sağlamak	%	100	100	100%
Ramazan Ayında Verilen Toplu İftar Yemekleri	%	100	100	100%
Randevuların sağlıklı yürütülmesini sağlamak	%	100	100	100%
Dilek istek ve şikayetleri gerekli birimlere iletilmesi	%	100	100	100%
Kurumun yaptığı çalışmaların vatandaşlara basın ve broşür yöntemiyle duyurumunu yapmak	%	100	100	100%
Sosyal medya etkin olarak kullanılması	%	100	100	100%
Dernek ziyareti	%	100	100	100%
Hasta ziyareti	%	100	100	100%
Taziye ziyareti	%	100	100	100%
Esnaf ziyareti	%	100	100	100%
Düğünlere katılım	%	100	100	100%
Halk Buluşmaları	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	9- Darıca Emin Ellerde			
Stratejik Hedef 1.1.	9.2 Darıca Belediyesinin Kurumsal yapısının verimliliğini ve kalitesini artırmak			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Kurumun elektrik, su, doğalgaz, haberleşme(telefon, gsm, sms ve internet) abonelikleri kullanım bedellerinin karşılamak	%	100	100	100%
Kurumun Jeneratör, Asansör, Servis Asansörü, Kombi, Klima vb. makine ve teçhizatlarının bakım onarımlarını yapmak	%	100	100	100%
Ortak kullanılan kırtasiye, temizlik, yiyecek, içecek ve her türlü matbuat ve reklam malzemelerinin tasarruflu olarak temin etmek	%	100	100	100%
Belediyemizce yeni açılacak sosyal tesis ve binaların tefrişat malzemelerinin temin etmek	%	100	100	100%
Müdürlüklerimizden gelen taleplerin kanunlar çerçevesinde zamanında, kaliteli ve ekonomik şekilde karşılamak	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	9- Darıca Emin Ellerde			
Stratejik Hedef 1.1.	9.2 Darıca Belediyesinin Kurumsal yapısının verimliliğini ve kalitesini artırmak			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Ana Bina ve Kültür Merkezi İdari iş ve işlemleri	%	100	100	100%
Meclis Kararları ve Encümen Kararları	%	100	100	100%
Evrak, Dilekçe İşlemi ve İletişim İşlemleri	%	100	100	100%
Evlendirme Faaliyetleri	%	100	100	100%
Kurum Arşivinin Dijital Hale Getirilmesi	%	100	75	75%
Belediye taşınmazlarının kayıt altına alınması	%	100	100	100%

Stratejik Amaç 1	9- Darıca Emin Ellerde			
Stratejik Hedef 1.1.	9.3 Darıca Belediyesinin Kurumsal yapısının verimliliğini ve kalitesini artırmak			
FAALİYETLER	Tipi	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Kusursuz tazminatlar	%	100	100	100%
Para cezalarının takibi	%	100	100	100%
Mahkemelerin takibi	%	100	100	100%
E-imza ve Mobil İmza Çalışmaları	%	100	100	100%
Sistem güçlendirilmesi ve Yedekli hale getirilmesi	%	100	100	100%
Otamasyon Sistemini Kurumda kullanılabilirliğini artırmak	%	100	100	100%
Bilgisayar Donanım ihtiyaçlarının karşılanması	%	100	100	100%
Park ve Tesislere Kamera Sistemi Kurulması	%	100	100	100%
Ses Sistemi İhtiyaçlarının Karşıllanması	%	100	100	100%
Telefon Santrali İş ve İşlemleri	%	100	100	100%
İlçe Sınırdaki Muhtarlıkların ihtiyaçlarını karşılamak	%	100	100	100%

» Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi



A - GZFT ANALİZİ

- Güçlü Yönler
- Zayıf Yönler
- Fırsatlar
- Tehditler
- Değerlendirme

GÜÇLÜ YÖNLER

- İl ve İlçe yönetiminin desteği
- Karar alma ve icra yetkisi
- Bütçesini kendisinin yapması ve kendi Meclisinin onaylaması
- Deneyimli personel
- Hastane ve sağlık bakımından güçlü kurumlara sahip olması
- Kültür ve Turizm Değerleri Yüksek
- Kocaeli Büyükşehir Belediyesinin katkıları
- Hayırsever yurttaşların katkıları
- Hizmet içi eğitim olanakları
- Halkın Eğitime verdiği önem
- Halk nezdinde başarılı imaj
- Güçlü yöneticiler
- Uygulamada başarı
- Ulaşım-iletişim kolaylığı
- Hedef kitle ile yakın irtibat
- İlçemizin deniz kıyısında olması ve coğrafi Konumu
- Teknolojik kaynakların etkin kullanımı

ZAYIF YÖNLERİ

- Gelir kaynaklarının azlığı(Sanayi vb.)
- Yerel kaynakların azlığı
- Bölgenin göç almaya uygun yapıya sahip olması
- İstihdam yaratacak iş alanlarının nüfusa göre az olması
- İlçenin coğrafi yapısının kentsel gelişime müsait olmaması
- Kamu kurumlarının tamamının gelmiş olmaması

FIRSATLAR

- İstanbul'a yakınlığı sayesinde ticaret ve ulaşım açısından önemli bir noktadadır.
- Marmara Denizi'ne kıyısı olması,
- İki Büyükşehirin ortasında bulunması ekonomik fırsatlar sunar
- Hayvanat Bahçesinin ilçe sınırlarında olması ekonomik fırsat sunar
- Sahil şeridi, plajlar ve doğal parklar rekreasyon ve turizm için önemli fırsatlar sunar.
- Sanayiye yakın olması ilçemizde küçük ve orta ölçekli işletmeler için yatırım fırsatları bulunur.
- Sakin ve huzurlu bir ilçe olmasından dolayı yaşanabilecek bir yapısı olması
- Üç tarafı denizle çevrili olması
- Coğrafi güzelliklerin fazla olması
- İlçenin yoğun şekilde göç alması nedeniyle farklı kültürlerin bir arada yaşaması

TEHDİTLER

- Sanayi tesislerinin yoğunluğu nedeniyle hava, su ve toprak kirliliği riski yüksektir.
- Yoğun kentleşme ve sanayileşme nedeniyle yeşil alanların ve doğal habitatların azalması.
- İstanbul'a yakınlığı ve artan nüfus yoğunluğu nedeniyle trafik sıkışıklığı ve ulaşım sorunları
- Su, kanalizasyon, İnternet ve enerji altyapısında yaşanabilecek aksaklıklar.
- Hızlı nüfus artışı, konut sıkıntısı, işsizlik ve sosyal hizmetlerde yetersizliklere yol açabilir.
- Göç ile gelen nüfusun entegrasyonu ve sosyal uyum sorunları.

DEĞERLENDİRME

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun kamu yönetimindeki değişiklikler ile birlikte belediyemizde de hayat bulan şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temelinde ortak akli harekete geçiren stratejik planın hazırlandığı geçen yıllara ait faaliyet raporlarımız yine bu kapsamda belirtilmiş ve bu plan kapsamındaki faaliyetlerin genel durumu değerlendirilmiştir.

Planda öngörülen amaçların gerçekleştirildiği, hedeflerin yakalandığı tespit edilmiştir. 2018 performans programı ile planlanan ve planda öngörülen çalışmaların faaliyet raporuna yansdığı, performans programıyla faaliyet raporunun birbiriyle örtüştüğü değerlendirilmiştir.

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullandığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile sayıştay raporları gibi bildim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Darica Belediye Başkanlığı 2025 Yılı İdare Faaliyet Raporu

MUZAFFER BIYIK
Darica Belediye Başkanı



Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 20254 yılı Faaliyet Raporunun “III/A - Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Darica Belediye Başkanlığı 2025 Yılı İdare Faaliyet Raporu



MUHAMMED AKŞİT
Mali Hizmetler Müdürü







DARICA BELEDİYESİ - 2026
Bağlarbaşı Mahallesi İstasyon Caddesi No:176
www.darica.bel.tr