



İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ

2025 YILI

PERFORMANS PROGRAMI



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

3 Nisan 1975 tarihinde kurulan Üniversitemiz, yarım asırlık köklü ve güçlü geleneğiyle başta sağlık olmak üzere, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet alanlarında sahip olduğu başarılarıyla ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir yükseköğretim kurumu haline gelmiştir. Temel değerlerimiz olan bilimsellik ve araştırma, şeffaflık ve hesap verebilirlik, millî ve insanî değerlere saygı, sürdürülebilirlik, uluslararasılaşma, girişimcilik ve sanayi ile iş birliği, öğrenci odaklılık ve katılımcılık değerlerinden ödün vermeden “Araştırma Üniversitesi” olmak hedefiyle kararlı bir şekilde çalışmaktayız. Üniversitemiz iş ve işlemlerini daha iyi yürütebilmek için bütünleşik bir “Kalite Yönetim Sistemi” geliştirmeyi, tüm akademik ve idari süreçleri izlenebilir, ölçülebilir hale getirmeyi hedeflemekteyiz. Bu sayede hem iç hem de dış paydaşlarımıza karşı şeffaf bir şekilde hesap verebilirliği artırmayı amaçlamaktayız.

Üniversitemizin Strateji Planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda; üniversite olarak ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağını yetiştirmeye ve bilgi üretmeye devam ediyoruz. Bilim, sanat ve kültürel etkinliklerde kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliğimizi sürdüreceğiz. Malatya ve çevresinin eğitim, sağlık, sanat, spor, tarih, kültür, tarım, sanayi ve hizmet sektöründeki potansiyelinin ortaya çıkarılması, geliştirilmesi ve değerlendirilmesinde öncülük etmeye devam edeceğiz.

Ülkemizin 12. Kalkınma Planı doğrultusunda hazırlanan üniversitemiz Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflere ulaşmak için rehberlik yapacak olan 2025 Yılı Performans Programı ilgili usul ve esaslar çerçevesinde hazırlanmış olup; kurum kültürümüzün ve kimliğimizin güçlenmesine katkı sağlamasını temenni ederim.

Prof. Dr. Nusret AKPOLAT

Rektör

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	7
A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	7
B. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	8
1. Fiziksel Yapı	8
1.1 Taşınmazların Genel Dağılımı	8
1.2 Açık ve Kapalı Alanların Dağılımı	9
1.2.1 Genel Alan Dağılımı	9
2. Teşkilat Yapısı	12
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	23
3.1 Kütüphane Hizmetleri	23
3.1.1 Kütüphane Kaynakları	25
4. İnsan Kaynakları	28
4.1. Akademik Personel	29
4.2. İdari Personel	31
5. Sunulan Hizmetler.....	34
5.1. Eğitim Hizmeti	34
5.1.1. Program ve Öğrenci Sayıları	34
5.1.2. Genel Öğrenci Sayıları	34
5.1.3. Mezun Olan ve Yeni Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları	35
5.1.4. Uluslararası Öğrenci Sayıları	36
5.4 Topluma Sunulan Hizmetler	38
5.4.1 Sağlık Hizmetleri	38
5.4.1.1 Turgut Özal Tıp Merkezi	38
5.4.1.2 Onkoloji Hastanesi	46
5.4.1.3 Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi	47
II. AMAÇ VE HEDEFLER	48
A. TEMEL DAYANAK.....	48
B. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	48
C. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	50

TABLO LİSTESİ

TABLO 1: GENEL ALAN DAĞILIMI TABLOSU	9
TABLO 2: ALANLARIN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI	11
TABLO 3: OKUYUCU HİZMET ALANI	24
TABLO 4: BASILI KAYNAKLAR	26
TABLO 5: SATIN ALMA-ABONELİK KAPSAMINDA ERİŞİM SAĞLADIĞIMIZ ELEKTRONİK KAYNAKLAR.....	26
TABLO 6: ULAKBİM ARACILIĞIYLA ERİŞİM SAĞLADIĞIMIZ ELEKTRONİK KAYNAKLAR.....	26
TABLO 7: ERİŞİM SAĞLADIĞIMIZ ELEKTRONİK KAYNAK SAYILARI	26
TABLO 8: KOLEKSİYONLAR	27
TABLO 9: GÖRSEL MATERYALLER	27
TABLO 10: AKADEMİK, İDARİ, SÖZLEŞMELİ PERSONEL VE SÜREKLİ İŞÇİ DAĞILIMI.....	28
TABLO 11: YILLARA GÖRE AKADEMİK PERSONEL SAYISI	29
TABLO 12: AKADEMİK PERSONELİN HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIMI.....	30
TABLO 13: YABANCI UYRUKLU AKADEMİK PERSONELİN UNVANA GÖRE DAĞILIMI.....	30
TABLO 14: 2024 YILI AKADEMİK PERSONEL ATAMA SAYILARI	31
TABLO 15: 2024 YILINDA ÜNİVERSİTEMİZDE GERÇEKLEŞTİRİLEN GÖREVLENDİRME SAYILARI.....	31
TABLO 16: HİZMET SINIFI BAZINDA İDARİ PERSONELİN YILLAR İTİBARIYLA KADRO DAĞILIMI	31
TABLO 17: 2024 YILI İTİBARIYLA İDARİ PERSONELİN KADROLARIN BULUNDUĞU BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI	32
TABLO 18: ÖN LİSANS PROGRAM SAYILARI.....	34
TABLO 19: LİSANS PROGRAM SAYILARI	34
TABLO 20: LİSANSÜSTÜ PROGRAM SAYILARI.....	35
TABLO 21: 2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ SAYILARI.....	35
TABLO 22: ÖN LİSANS PROGRAMLARI ÖĞRENCİ SAYILARI	35
TABLO 23: LİSANS PROGRAMLARI ÖĞRENCİ SAYILARI	36
TABLO 24: LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ SAYILARI.....	36
TABLO 25: LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARA GÖRE ÖĞRENCİ SAYILARI	36
TABLO 26: EĞİTİM ÖĞRETİM YILLARINA GÖRE ÖN LİSANS VE LİSANS MEZUN ÖĞRENCİ VE YENİ KAYITLAR	36
TABLO 27: LİSANSÜSTÜ MEZUN ÖĞRENCİ	37
TABLO 28: EĞİTİM ÖĞRETİM YILLARINA GÖRE TÜM AKTİF ULUSLARARASI ÖĞRENCİ SAYILARI	37
TABLO 29: ULUSLARARASI ÖĞRENCİ SAYILARININ ÜLKELERE GÖRE DAĞILIMI	37
TABLO 30: YILLAR İTİBARI İLE KARACİĞER NAKLİ SAYILARI	43
TABLO 31: YILLAR İTİBARI İLE BÖBREK NAKİL SAYILARI.....	43
TABLO 32: KÖK HÜCRE VE KEMİK İLİĞİ NAKLİ SAYILARI	44
TABLO 33: KORNEA NAKLİ SAYILARI	44
TABLO 34: İNCE BAĞIRSAK NAKLİ SAYILARI.....	44
TABLO 35: PANKREAS NAKLİ SAYILARI.....	45
TABLO 36: 2024 SAĞLIK TURİZM	45
TABLO 37: 2024 YILI ÜLKELERE GÖRE SAĞLIK TURİZMİ SAYISI	46
TABLO 38: 2024 YILI SAĞLIK TURİZMİ HASTALARININ BÖLÜMLERE GÖRE DAĞILIMI	46
TABLO 39: AYAKTA KEMOTERAPİ SEANSLARI.....	47
TABLO 40: DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ HASTA MÜRACAAT VE İŞLEM SAYISI	47

ŞEKİL LİSTESİ

ŞEKİL 1: TOPLAM KULLANIM ALANI (M ²)	13
ŞEKİL 2: İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK TEŞKİLAT ŞEMASI	23
ŞEKİL 2: İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ İDARİ TEŞKİLAT ŞEMASI.....	24
ŞEKİL 3: 2024 PERSONEL DAĞILIMI.....	30
ŞEKİL 4: AKADEMİK PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI.....	31
ŞEKİL 5: 2024 YILI AKADEMİK PERSONELİN HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIMI	32
ŞEKİL 6: 2024 YILI HİZMET SINIFI BAZINDA İDARİ PERSONELİN KADRO DAĞILIMI.....	34
ŞEKİL 7: POLİKLİNİK BAŞVURU SAYILARI	41
ŞEKİL 8: AMELİYAT SAYILARI	42
ŞEKİL 9: YOĞUN BAKIM HASTA SAYILARI	43
ŞEKİL 10: YATAN HASTA SAYILARI.....	44

I. GENEL BİLGİLER

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130. Maddesinde yükseköğretim kurumları “Çağdaş eğitim öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar” olarak tanımlanmıştır.

Yükseköğretimde amaç ve ilkeleri belirleyen ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları düzenleyen 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda üniversitelerin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiş bulunmaktadır:

Yükseköğretim Kurumlarının Görevleri

- Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim öğretim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak

- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmeleri ve eğitim teknolojisini kullanmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeler ve yaygınlaştırma yapmak, şeklinde belirlenmiştir.

İnönü Üniversitesi de bir yükseköğretim kurumu olarak bu görev ve sorumlulukları yerine getirmek için 3 Nisan 1975 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 1872 sayılı “İnönü Üniversitesi Kanunu” ile kurulmuştur.

B. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

1.1 Taşınmazların Genel Dağılımı

Şehir merkezine 10 km. mesafede bulunan üniversitemiz, **6.240.793,46 m²** alan üzerinde yer alan Merkez Kampüsü, 2. Organize Sanayi Bölgesinde **30.080,00 m²** üzerinde kurulan Malatya OSB Meslek Yüksekokulu, şehir merkezinde bulunan ve **24.845,00 m²** alan üzerinde yer alan Malatya Meslek Yüksekokulu olmak üzere 3 yerleşkesinde eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kampüs alanı, nitelikli tesisleriyle olduğu kadar, çok amaçlı kültür salonları, sosyal tesisleri, spor ve rekreasyon alanları ile öğrencilerin ders dışı zamanlarını en verimli şekilde değerlendirmelerine olanak sunmaktadır.

İnönü Üniversitesi, engellilere yönelik eğitim ve uygulama merkezlerinin yanında "Engelsiz Kampüs" çalışmalarıyla da Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinden biridir.

Ayrıca üniversitemiz Türkiye’deki üniversiteler içerisinde yapı/yerleşke, enerji yönetimi, ulaşım, atık yönetimi ve sürdürülebilir çevre eğitimi kategorilerinde “Yeşil Kampüs” olarak nitelendirilen sürdürülebilir kampüs yaşamı içerisinde her geçen yıl önemli bir kazanım sağlamıştır.

1.2 Açık ve Kapalı Alanların Dağılımı

1.2.1 Genel Alan Dağılımı

Tablo 1: Genel Alan Dağılımı Tablosu

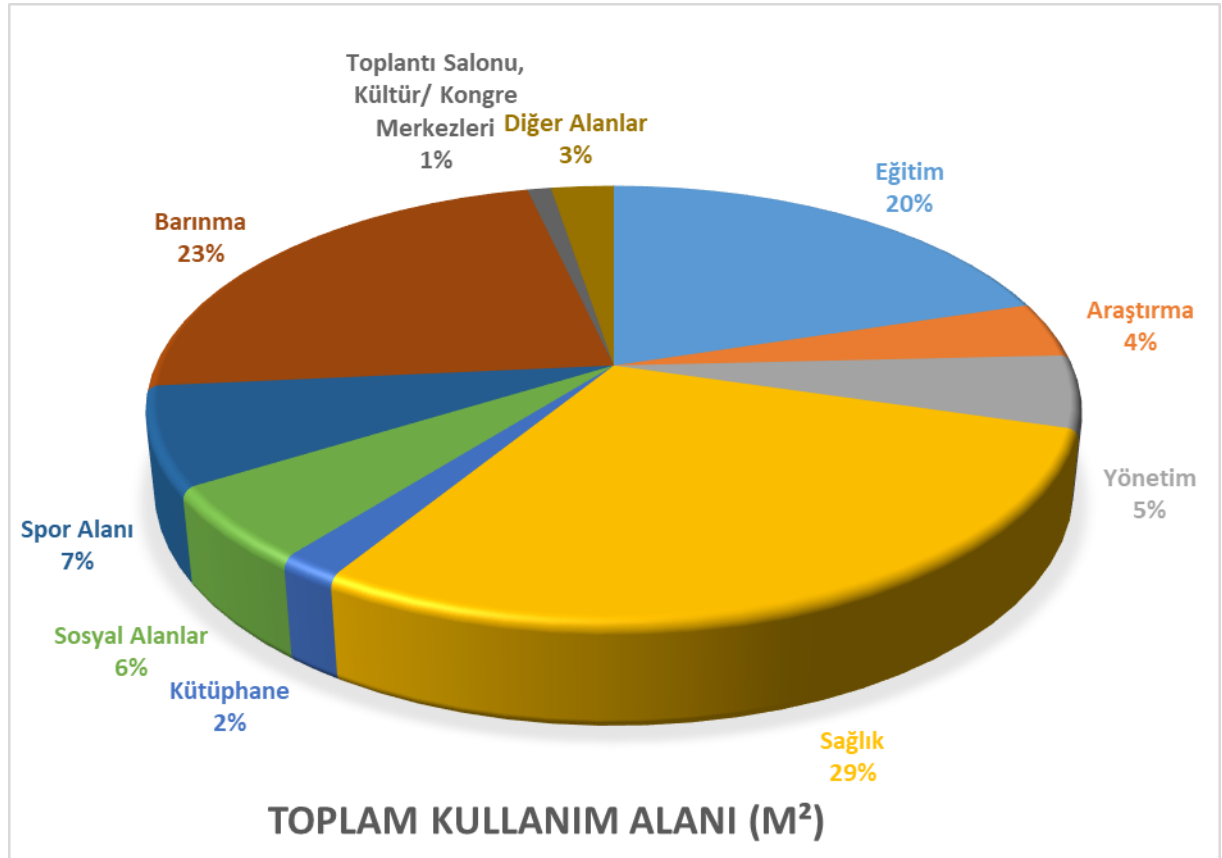
Birim	Net Alan (m ²)	Brüt Alan(m ²)
Deney Hayvanları Üretim ve Araştırma Merkezi	2.060,04	2.296,25
Eski Diş Hekimliği Eğitim Binası	8.700,79	10.065,15
Yeni Diş Hekimliği Hastane Bloğu	15.009,58	16.015,59
Yeni Diş Hekimliği Eğitim Bloğu	3.113,09	3.936,25
Eczacılık Fakültesi	7.993,53	9.957,48
Eğitim Fakültesi	18.158,48	20.891,00
Engelli Araştırma Merkezi	2.715,91	2.972,00
TED Koleji Binası (SKS, Fen Edebiyat, İNUZEM)	10.925,55	14.345,00
Geleneksel El Sanatları	464,07	500,00
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	9.629,33	11.929,00
Hukuk Fakültesi	8.474,81	8.557,00
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yeni Anfi	2.835,58	3.158,00
İlahiyat Fakültesi	8.717,50	9.509,00
İlahiyat Fakültesi Kafeterya	397,60	430,00
İletişim Fakültesi	6.596,15	7.728,00
İnönü Üniversitesi Açık Yüzme Havuzu	3.006,90	3.230,00
İnönü Üniversitesi PersonelYemekhanesi (Esenlik Üstü)	1.608,66	1.840,00
Yeni Personel Yemekhanesi	550,25	611,39
İnönü Üniversitesi Araç Kademe	356,87	400,00
İnönü Üniversitesi Arıza Birimleri	1.211,45	1.326,00
İnönü Üniversitesi Cami – TOKİ Binaları	1.985,52	2.653,00
Mustafa Fuat Kaplan Okul Öncesi Eğitim ve Kültür Merkezi	1.887,00	1.910,00
Gençlik Merkezi (İşçi Koordinasyon Bir. TarafındanKullanılıyor)	183,30	206,00
İnönü Üniversitesi Giriş Tesisleri	216,17	263,84
İnönü Üniversitesi Güvenlik Merkezi	144,74	151,05
Hasta Yakınları Konukevi (Şahin Nalbant)	4.948,00	4.948,00
İnönü Üniversitesi Hobi Bahçeleri (6 m2) 67adet	420,00	420,00
İnönü Üniversitesi Isı Merkezi	2.244,99	2.350,00
İnönü Üniversitesi İlahiyat Camii	4.115,00	4.526,00
İnönü Üniversitesi Kapalı Halı Saha	3.000,00	3.010,00
İnönü Üniversitesi Kapalı Tenis Kortu	647,50	647,50
İnönü Üniversitesi Kapalı Yüzme Havuzu	3.241,40	3.565,54
Fen Edebiyat Laboratuvarı (Eski Kşeş)	362,17	395,00
İnönü Üniversitesi Kütüphane	6.838,75	7.857,00
Lojmanlar	44.813,00	49.294,30
İnönü Üniversitesi Mekanik Atölye	415,74	417,00
İdari ve Mali İşler Depo (SKS Prefabrik Bina)	835,47	900,00
İnönü Üniversitesi Olimpik Açık Havuz Restoranı	393,50	438,18
İnönü Üniversitesi Sera	1.022,00	1.031,00
İnönü Üniversitesi Yaşam Merkezi	4.498,00	4.947,80
Doğa Kampüs Kafe	464,60	497,00
Çardak Kafe	1.184,51	1.772,00
Lezzet Durağı (Yöresel Lezzetler)	476,48	504,00
Kahve Durağı	388,80	432,00
Kale Su Sporları Merkezi	899,18	946,00

Karaciğer Nakil Enstitüsü	17.704,44	20.000,00
Mediko Mutfağı (Yük. Ger. Lab.)	578,70	643,00
Merkezi Derslik Amfi Bloğu	3.349,34	3.411,00
Mevhibe İnönü Anaokulu	280,80	312,00
MİAD Hasta Yakınları Konuk Evi	3.924,32	4.623,00
Mühendislik Fakültesi	32.134,46	37.626,20
Öğrenci Merkezi	9.180,05	11.168,00
Petrol Araştırma Laboratuvarı	3.873,02	4.413,80
Rasathane	236,55	339,00
Rektörlük A Blok	2.264,40	2.400,00
Rektörlük B Blok (İdari Birimler)	6.698,24	7.332,00
Sağlık Bilimleri Fakültesi	10.865,09	11.944,00
SKSDB - Kapalı Spor Salonu	3.361,27	4.408,00
Spor Bilimleri Fakültesi	3.840,15	4.534,00
Spor Bilimleri Fakültesi Cep Salon	780,00	780,00
Spor Bilimleri Fakültesi Kapalı Spor Salonu	3.776,96	3.950,00
Tıp Fakültesi	13.492,15	14.966,25
Tıp Fakültesi Amfi Bloğu	3.393,92	3.503,62
Turgut Özal Kongre ve Kültür Merkezi	4.160,54	6.075,24
Turgut Özal Tıp Merkezi/Enerji ve Isı Merkezi	118.433,18	135.000,00
Turgut Özal Tıp Merkezi Onkoloji Hastanesi	31.590,00	34.749,00
Üniversite AVM	5.324,35	5.800,00
Yabancı Diller Yüksekokulu	5.700,26	6.055,50
Malatya Meslek Yüksekokulu	11.987,35	13.270,65
OSB Meslek Yüksekokulu	11.196,00	12.440,00
Merkez Kampüs 11 Adet Basketbol ve Voleybol Sahası	5.925,00	5.925,00
Merkez Kampüs 7 Adet Açık Tenis Kortu	4.662,00	4.662,00
Merkez Kampüs 1 Adet Plaj Voleybol	400,00	400,00
Merkez Kampüs 3 Adet Açık Halı Saha	4.500,00	4.500,00
Stadyum	12.400,00	12.400,00
Kale Su Sporları Merkezi (Voleybol Sahası)	286,00	286,00
Kale Su Sporları Merkezi (Basketbol Sahası)	608,00	608,00
Mevhibe Hanım Kız Yurdu	5.523,30	6.137,00
Mevhibe Hanım Erkek Yurdu	6.750,54	7.500,60
KYK Öğrenci Yurtları	80.277,30	89.197,00
GENEL TOPLAM	627.609,65	705.139,18

Tablo 2: Alanların Fonksiyonel Sınıflandırılması

Fonksiyonlar	Toplam Kullanım Alanı (m ²)
Eğitim	141.994,48
Araştırma	28.831,27
Yönetim	37.949,63
Sağlık	205.764,59
Kütüphane	12.932,90
Sosyal Alanlar	39.049,41
Spor Alanı	51.754,40
Barınma	161.699,90
Toplantı Salonu, Kültür/ Kongre Merkezleri	6.890,86
Diğer Alanlar	18.271,74
TOPLAM	705.139,18

Şekil 1: Toplam Kullanım Alanı (m²)



2. Teşkilat Yapısı

Üst Yönetim

Rektör

Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Rektör, üniversite tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin kalkınma planı, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak ve bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.
- Rektör, ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun 11. maddesi gereğince üst yönetici olarak idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunlar ile Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakan'a karşı sorumludur. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

Rektör Yardımcıları

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hâllerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcılarının görev süreleri rektörün görev süresi ile sınırlıdır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birini yerine vekil bırakır.

Senato

Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, üniversitenin akademik organı olarak işlev görür. Senato, her eğitim öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hâllerde senatoyu toplantıya çağırır.

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak, Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafınca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Üniversite Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Genel Sekreter

Genel Sekreterlik teşkilatı içerisinde en çok iki Genel Sekreter Yardımcısı ile görev yapmakta olup üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektör'e karşı sorumludur. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak, bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek.

İç Denetim Birimi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 65. maddesine dayanılarak hazırlanan "İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" in 13/1 maddesi gereğince oluşturulmuştur. İç Denetim Birimi, birim faaliyetleri hakkında üst yöneticiye düzenli olarak bilgi verir ve denetlenen birimlerle uzlaşılabilen hususlar ile izleme sonuçlarını üst yöneticiye ayrıca raporlar. İç denetim faaliyetinin denetim standartları ve etik kurallara uygun ve etkili bir şekilde yürütülmesi için üst yönetici ve iç denetim birimi başkanı tarafından gerekli önlemler alınır.

Akademik Birimler

Fakülteler

Fakülte organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşur.

Dekan

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan; rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl için seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hâllerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekana görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- Dekan, fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak ve 2547 sayılı Kanun’la kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan, fakülte ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur. Dekanın, ayrıca 5018 sayılı Kanun’la getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

Fakülte Kurulu

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülteadaki profesörlerin

kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakültenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek, Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

Fakülte Yönetim Kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Fakülte Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak, fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

Enstitü organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan oluşur.

Enstitü Müdürü

Üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hâllerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Ayrıca enstitü müdürlerinin 5018 sayılı Kanun'la getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

Enstitü Kurulu

Enstitü Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü Yönetim Kurulu

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve müdürce gösterilecek altı aday arasından Enstitü Kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, 2547 sayılı Kanun ile Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Yüksekokullar

Yüksekokul organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşur.

Yüksekokul Müdürü

Yüksekokul müdürü, üç yıl için, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir. Ayrıca yüksekokul müdürlerinin 5018 sayılı Kanun’la getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

Yüksekokul Kurulu

Yüksekokul Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul Yönetim Kurulu

Yüksekokul Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından, Yüksekokul Kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu, 2547 sayılı Kanun ile Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

İdari Birimler

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

- Bilgi İşlem Daire Başkanlığının görevi üniversitemiz bilgi işlem sistemini işletmek,
- Eğitim öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Üniversitemizin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek,
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Hukuk Müşavirliği

- Üniversitemizin öğrencileriyle ve diğer kişi/kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- Üniversitemiz tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak,
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

- Araç gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri işleri yapmak,
- Basın ve grafik işleri ile evrak, yazı, teksir hizmetlerini yerine getirmek,
- Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- Üst yönetici tarafından verilecek benzeri görevleri yerine getirmek.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

- Üniversitemiz kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

- Öğrencilerimizin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Personel Daire Başkanlığı

- Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversitemizin personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemler yapmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Üst yönetici tarafından verilecek benzeri görevleri yerine getirmek.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamaktır.
- İlgili mevzuat çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,

- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

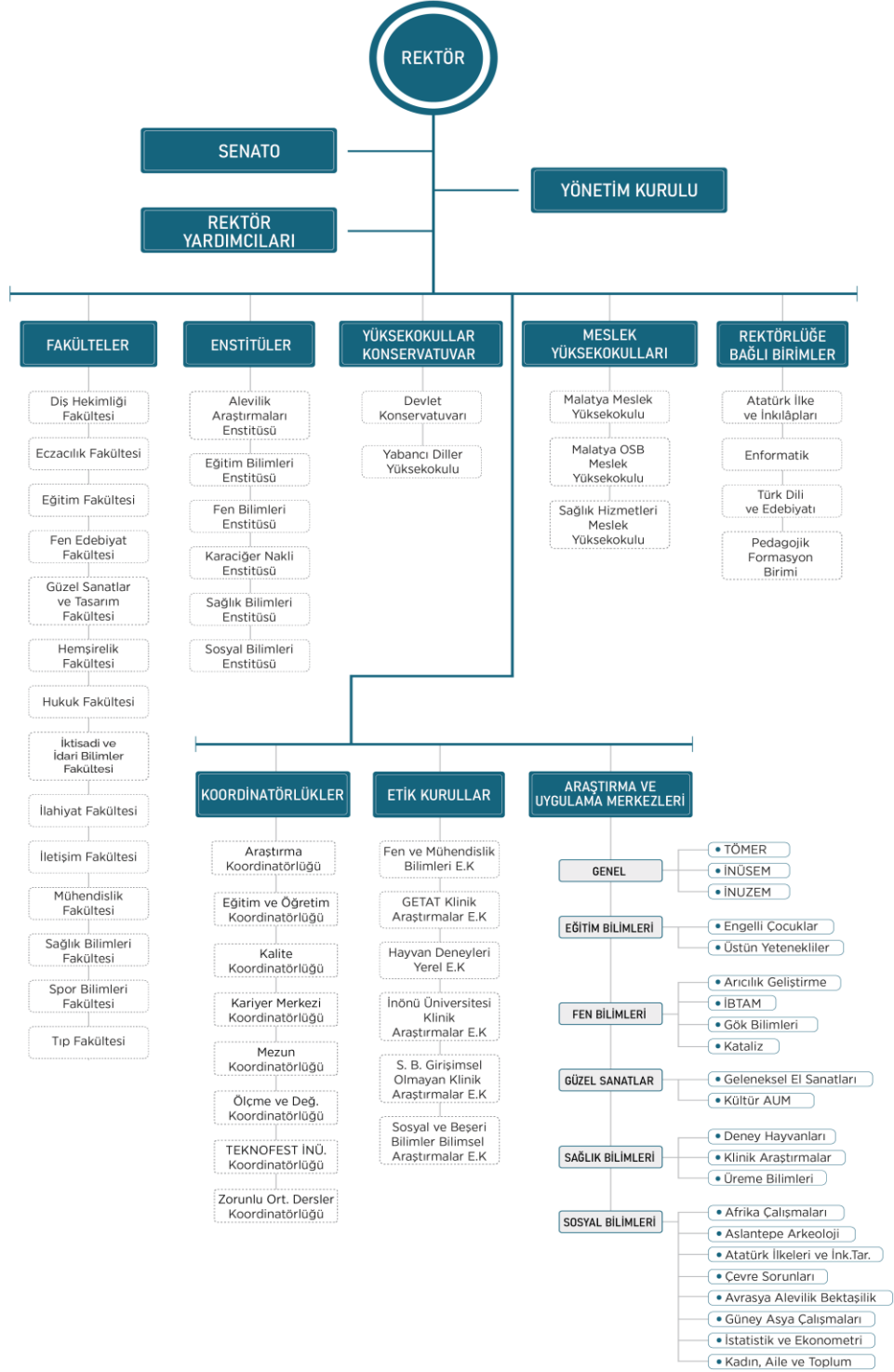
- Öğrencilerimizin ve personelimizin sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Öğrencilerimizin ve personelimizin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- Öğrencilerimizin ve personelimizin, sportif, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek,
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

- Üniversitemizin bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmektedir.

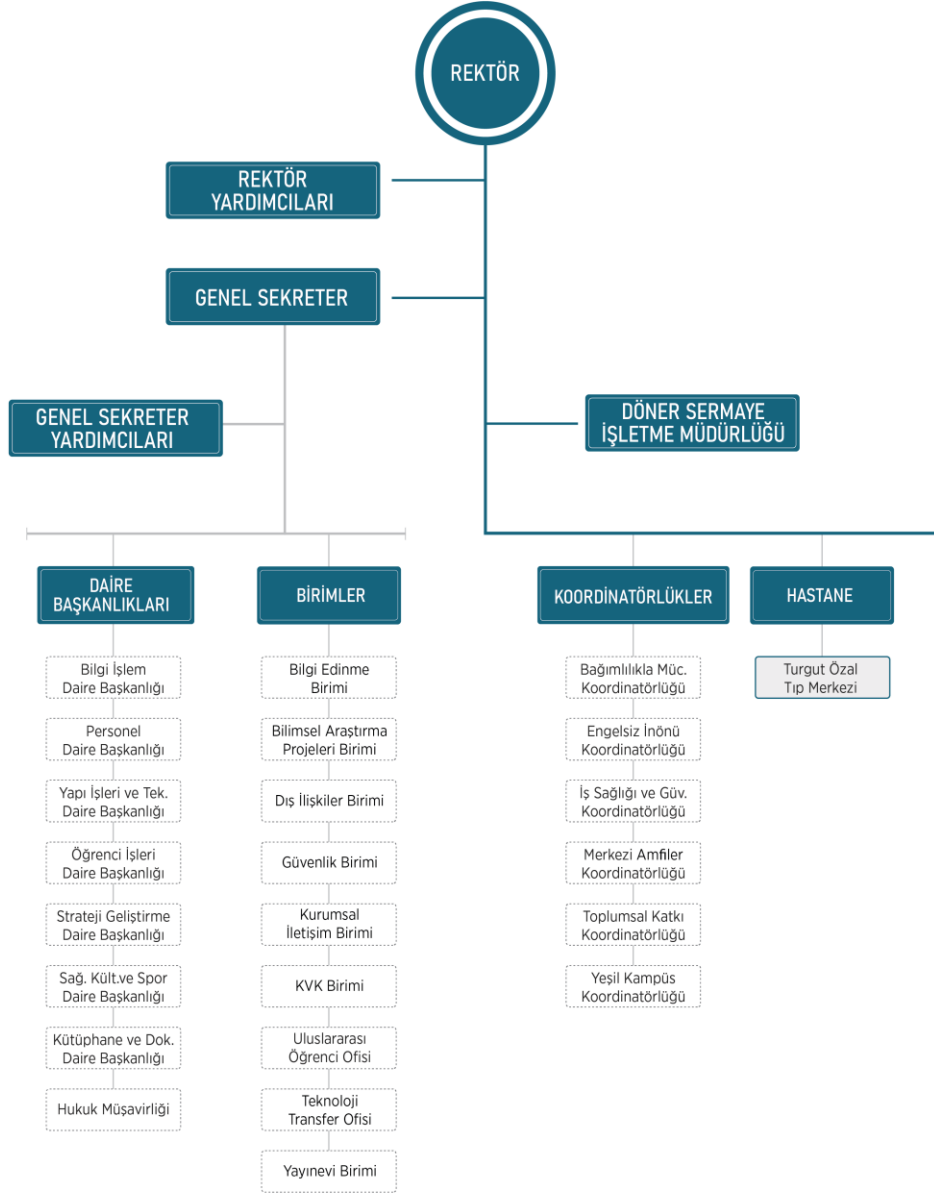


İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK BİRİMLER TEŞKİLAT ŞEMASI





İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
İDARİ BİRİMLER TEŞKİLAT ŞEMASI



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı üniversitemizin bilgisayar, ağ ve iletişim hizmetlerini yürüten idari faaliyet birimidir. Başkanlık, en güncel teknolojileri takip ederek tüm personel ve öğrencilerimize eğitim ve akademik çalışmalarında optimum yarar sağlayacak şekilde planlanan hizmetleri sunmakla yükümlüdür. Tüm kullanıcılarına e-posta, web, sunucu, teknik servis ve ofis hizmetleri sunmaktadır.

Verilen hizmetlerin kalite ve verimini arttırmak amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülen ve geliştirilmeye çalışılan faaliyetler şunlardır:

- Bilgisayarların kurulum ve sağlıklı çalışmalarını temin etmek,
- Bilgisayar ağının sağlıklı ve tehlikelerden korunmuş biçimde düzenlenerek hizmete sunulmasını sağlamak,
- Akademik ve idari işlemlerde yazılımlar aracılığı ve teknolojik aygıtlardan yararlanarak verimli hizmet sunumu sağlamak,
- Üniversitemizin web sayfa tasarımları ve e-posta işlemlerini sağlıklı ve kesintisiz yürütmek,
- Arızalı cihaz ve ağ birimlerine ilk müdahaleyi yapacak teknik desteği sağlamak,
- Üniversite işleyişi ile karar verme mekanizmalarına şeffaflık ve hız kazandırmak
- Üniversitenin hizmetlerini daha iyi yürütebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bilgisayar ve bileşen ürünlerinin toplu alımlarını gerçekleştirmek.

3.3.Kütüphane Hizmetleri

İnönü Üniversitesi Merkez Kütüphanesi, üniversitenin eğitim politikalarını ve bilimsel araştırmalarını desteklemek için geleneksel kütüphane hizmetlerini son teknolojik gelişmelerle yenileyerek okuyucusunun bilgi ihtiyacını maksimum düzeyde gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır. Kütüphanemiz, kullanıcı odaklı hizmet anlayışına sahip ilkesiyle, hizmet ve faaliyetlerinde sürekli iyileştirmeyi esas alarak kullanıcı ihtiyaç ve beklentileriyle doğru orantılı olarak hizmet vermeye gayret göstermektedir.

Kütüphanemizde Sunulan Hizmetler

- Her türlü kütüphanecilik hizmetlerinde "Libra" adlı kütüphane programı kullanılmakta olup mevcut yayınların kataloglanması, Anglo American Cataloging Rules (AACR2)'ye göre yapılmakta ve Library of Congress (LC) sınıflama sistemi ile sınıflanmaktadır.
- Kütüphanemiz açık raf sistemi ile hizmet vermektedir. Okuyucularımız

kütüphane içerisinde yer alan tarama bilgisayarlarını kullanarak istedikleri kaynaklara daha kolay ulaşabilmektedirler. Kütüphanemizde bir adet personelsiz ödünç cihazı (selfchek) bulunmaktadır. Materyallerin ödünç alınması ve iadesi dışında ödünçle ilgili tüm işlemler kullanıcılar tarafından internet üzerinden yapılabilmektedir.

- Üniversitemizin abone olduğu elektronik tam metin ve bibliyografik veri tabanlarına <http://inonu.edu.tr/kütüphane/veritabanlari> adresinden erişilebilir. Bu veri tabanlarına üniversitemiz mensupları kurum e-posta adresleri ile uzaktan erişim sağlayabilmektedirler.

- Okuyucularımızdan gelen istekler doğrultusunda kütüphaneler arası ödünç hizmeti ile kütüphanede bulunmayan kaynaklar diğer kütüphanelerden temin edilmektedir. Okuyucularımız YÖK Ulusal Tez Merkezindeki tezlere de kütüphanemiz aracılığıyla erişim sağlamaktadırlar.

- Multimedia odamızda bulunan görsel ve işitsel sanat ürünlerinin yer aldığı koleksiyonumuzda klasik ürünlerin yanı sıra, ilgi gören görsel, işitsel materyaller yer almaktadır. Okuyucularımız bu kısımda yer alan bilgisayarlar aracılığı ile bu hizmetten faydalanmaktadırlar.

- 2015 yılından itibaren kurum bünyesinde üretilen bilgi kaynaklarının açık erişime sunulması çalışmaları kapsamında kurumsal arşiv çalışmalarımız devam etmektedir.

- Kütüphane binamızda yer alan 125 oturma kapasiteli seminer salonumuz kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verebilecek sesli ve görüntülü sunum imkânına sahip niteliktedir. Kütüphanede 320 oturma kapasiteli 7/24 açık okuma salonları okuyucuya hizmet vermektedir.

Tablo 3: Okuyucu Hizmet Alanı

Hizmet Alanı	Alan (m ²)	Oturum Kapasitesi
Okuma Salonu (A Blok)	240	100
Okuma Salonu (B Blok)	255	220
Diğer Çalışma Alanları	780	550
TOPLAM	1.275	870

3.1.1.Kütüphane Otomasyon Sistemleri

Daire Başkanlığımızda her türlü kütüphanecilik hizmeti otomasyona bağlı olarak yapılmaktadır. Kütüphane programımız okuyucularımızın gerek kütüphane içinde gerekse web ortamında ihtiyaçlarına ve sorularına cevap verecek niteliktedir.

Kütüphane Otomasyon Sistemleri ve Kullanım Alanları

Bilişim Teknolojileri	Kullanım Alanları
Libra Kütüphane Otomasyon Programı	Kütüphanecilik faaliyetlerinin bilgisayar destekli olarak yürütülmesi ve izlenmesi için geliştirilmiştir.
Dspace Açık Erişim	Kurum bünyesinde üretilen bilgi kaynaklarının açık erişime sunulması amacıyla, açık kaynak kodlu kurumsal arşiv sistemidir.
VETİS YETKİM VPN	Üniversite ve araştırma merkezlerinde kullanılan ulusal veya uluslararası elektronik veri tabanlarına, kampüs dışından, hızlı, kolay ve güvenli bir şekilde ulaşabilmelerini sağlayan bir araçtır.
Ankos (Kits)	Kütüphaneler arası iş birliği takip sistemidir.
Ulakbim (Tübess)	Türkiye belge sağlama ve ödünç verme sistemidir.
Jaws, Openbook, Braille Klavye, Ekran Büyütme	Görme engellilere yönelik bilgisayar yazılım ve donanım teknolojileridir.
Self Check	Otomatik kitap ödünç verme-alma cihazıdır.
Windows İşletim Sistemleri ve Ms Office Paketleri	Unix tabanlı sunucular dışındaki bilgisayarlarda üniversite tarafından lisanslanan Windows işletim sistemleri ve MS Office paketleri kullanılmaktadır.
İçerik Yönetim Sistemi	Kütüphane web sayfası içerik yönetim sistemidir.

3.1.2.Kütüphane Kaynakları

a) Basılı Kaynaklar

Her yıl kullanıcı talepleri ve bütçe doğrultusunda kütüphane koleksiyonuna basılı kitap ve dergi eklenmektedir. Akademik dönem başında bütün birimlere yayın alımıyla ilgili yazı gönderilmekte olup okuyucularımız yayın isteğinde bulunabilmektedirler. Kataloğumuzda bulunmayan yayınlar Kütüphane Danışma Kurulunun onayına sunulur, uygun görülen yayınlar değerlendirmeye alınarak bütçe imkânları doğrultusunda sağlanmaya çalışılır.

Tablo 4: Basılı Kaynaklar

Kütüphaneler	Sayı
Merkez Kütüphane	209.121
Hukuk Fakültesi Kütüphanesi	9.964
İlahiyat Fakültesi İslami İlimler Kütüphanesi	41.895
Malatya MYO Kütüphanesi	1.712
Malatya OSB Meslek Yüksekokulu	2.260
TOPLAM	264.952

b) Elektronik Kaynaklar

Kütüphanemizde elektronik ulaşılabilen kitap ve dergi sayısı her yıl artmaktadır. Yeni fakülte ve bölümlerin açılması farklı alanlarda elektronik kaynak ihtiyacı doğurmuştur. İmkânlar doğrultusunda ihtiyaçlar karşılanmaktadır.

Tablo 5: Satın alma-Abonelik Kapsamında Erişim Sağladığımız Elektronik Kaynaklar

Kaynak Türü	Sayı
Elektronik Kitaplar	4.732
Abone Olunan Veri Tabanları	15
<u>3D Anatomi</u> Atlası (Primal Pictures) satın alma	1

Tablo 6: ULAKBİM Aracılığıyla Erişim Sağladığımız Elektronik Kaynaklar

Kaynak Türü	Sayı
Veri Tabanları	14
İntihal Programları (Turnitin-iThenticate)	3
Referans Yönetim Programı (Mendeley)	1

Tablo 7: Erişim Sağladığımız Elektronik Kaynak Sayıları

Kaynak Türü	Sayı
Veri Tabanları ile Ulaşılabilen Tam Metin Dergi Sayısı	42.734
Veri Tabanları ile Ulaşılabilen Tam Metin Kitap Sayısı	67.190
Veri Tabanları ile Ulaşılabilen Elektronik Kaynaklı Tez Sayısı	5.896.910

c) Bağış Koleksiyonlar

Tablo 8: Koleksiyonlar

Koleksiyonlar	Sayı
Hasan BERKPINAR Koleksiyonu	11.760

d) Görsel Materyaller

Tablo 9: Görsel Materyaller

Materyaller	Sayı
CD/DVD	1.899

4. İnsan Kaynakları

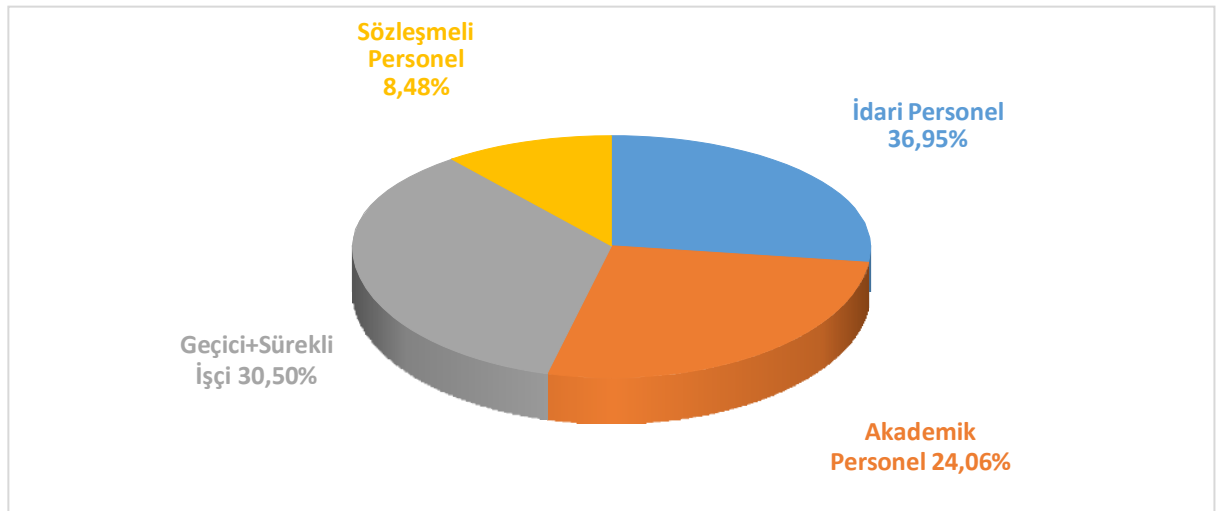
Yükseköğretimde nitelikli ve katma değer oluşturma çabalarının temeli, hiç şüphesiz insan kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde yönetilmesinden geçmektedir. Küreselleşen dünyanın getirmiş olduğu insan odaklı birçok yenilik ve bu yeniliklerin kurumlar tarafından yönetilmesi sürdürülebilir bir başarı hedeflemesi açısından vazgeçilmez unsurların başında gelmektedir.

Üniversitemizde görev yapan akademik, idari ve sözleşmeli personel ile sürekli işçi pozisyonunda çalışanlarımızın yıllar itibari ile kadro durumları ve çalışanlarımızın çalıştığı birim, hizmet süreleri, cinsiyet, eğitim ve yaş gibi kriterlere göre hazırlanmış tabloları aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 10: Akademik, İdari, Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçi Dağılımı

Kadro			İdari Personel		Akademik Personel		Geçici +Sürekli İşçi		Sözleşmeli Personel (4-B)		Genel Toplam	
			Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %
Personel Sayısı	Toplam	2021	1631	27	1639	27	2046	34	731	12	6047	100
		2022	1604	26	1597	26	1995	33	896	15	6092	100
		2023	2346	38,4	1478	24,19	1921	31,46	364	5,95	6109	100
		2024	2274	36,95	1481	24,06	1877	30,50	522	8,48	6154	100

Şekil 3: 2024 Personel Dağılımı



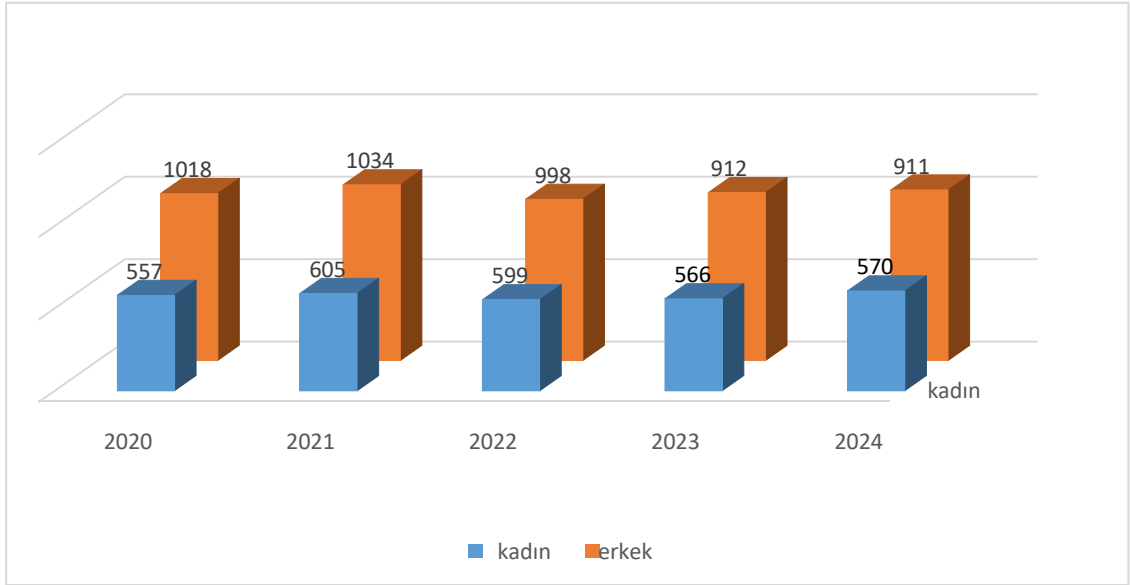
4.1. Akademik Personel

4.1.1. Akademik Personelin Kadro Dağılımı

Tablo 11: Yıllara Göre Akademik Personel Sayısı

Yıl	Kadro	K	E	Toplam Personel Sayısı
2020	Akademik	577	1018	1575
2021	Akademik	605	1034	1639
2022	Akademik	599	998	1597
2023	Akademik	566	912	1478
2024	Akademik	570	911	1481

Şekil 4: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

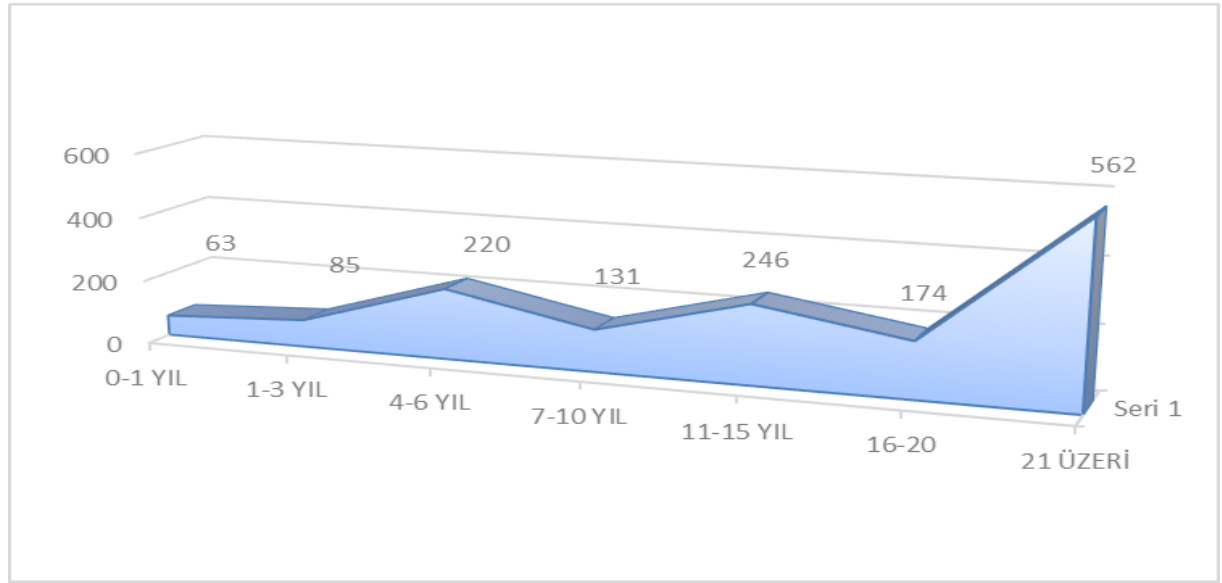


4.1.2. Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Tablo 12: Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Personel	Çalışma	0-1	1-3	4-6	7-10	11-15	16-20	21 ÜZERİ	TOPLAM
Akademik	Tam Zamanlı	63	85	220	131	246	174	562	1481

Şekil 5: 2024 Yılı Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı



4.1.2. Yabancı Uyraklı Akademik Personel

Tablo 13: Yabancı Uyraklı Akademik Personelin Unvana Göre Dağılımı

Birim	Ülke	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Görevlisi
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	Azerbaycan				
	İran		1		
	Kırgızistan				
Yabancı Diller	Suudi Arab.				1
	Suriye				3
	Filistin				1
Mühendislik Fakültesi	Azerbaycan	1			
Tıp Fakültesi	ABD	1			
Karaciğer Nakli Enstitüsü	Filistin				1

4.1.3.Üniversitemiz 2024 Yılı Akademik Personel Atama Sayıları

Tablo 14: 2024 Yılı Akademik Personel Atama Sayıları

	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
Üniversite İçinden	47	66	20	4	-	137
Üniversite Dışından	2	5	38	22	95	162
TOPLAM	49	71	58	26	95	299

4.1.4.2024 Yılında Üniversitemizde Akademik Personel Görevlendirme Durumu

Tablo 15: 2024 Yılında Üniversitemizde Gerçekleştirilen Görevlendirme Sayıları

	Kanun	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
Üniversitemize Gelen	2547/40-b	-	-	-	-	-	-
	2547/40-d	5	2	4	-	-	11
	2547/38	-	-	-	-	-	-
	Geçici Grv.	-	-	-	2	1	3
Üniversitemizden Giden	2547/40-b	5	1	-	-	-	6
	2547/40-d	2	1	1	-	-	4
	2547/38	1	3	-	1	-	5

4.2.İdari Personel

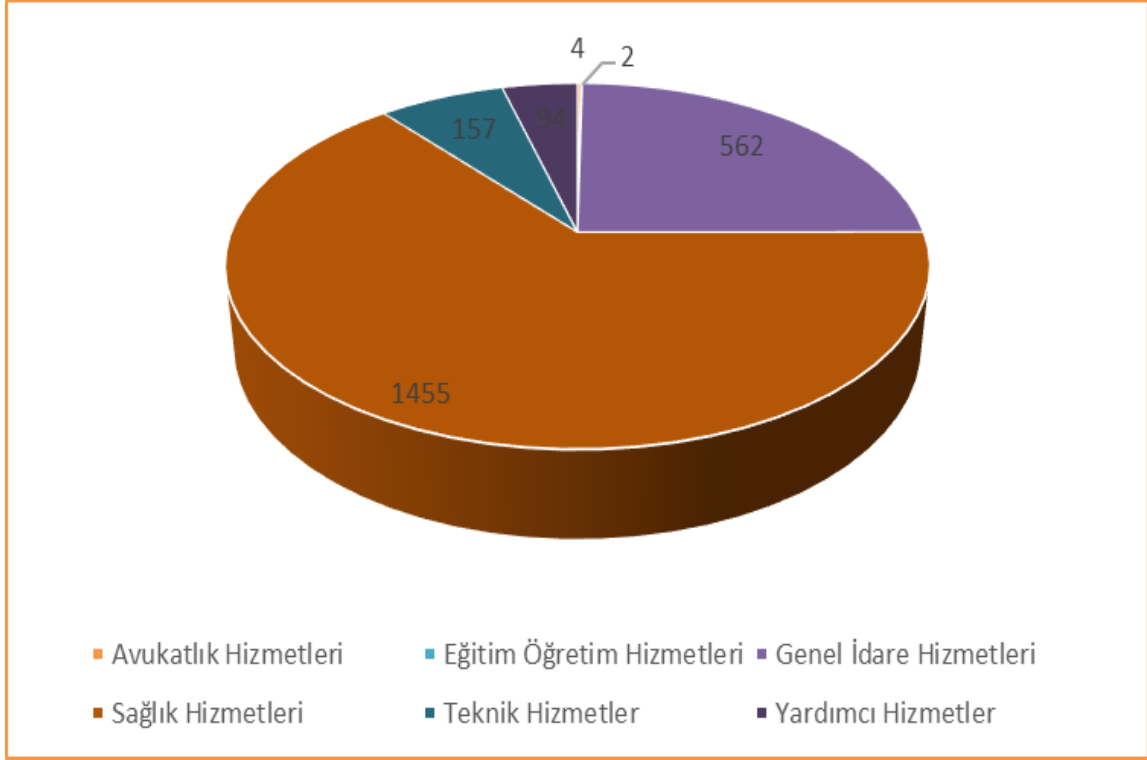
2024 yıl sonu itibarıyla idari personel kadro sayısı 2.710'dir.

4.2.1. İdari Personelin Kadro Dağılımı

Tablo 16: Hizmet Sınıfı Bazında İdari Personelin Yıllar İtibarıyla Kadro Dağılımı

Sınıf	Kısaltma	Dolu (2023)	Dolu (2024)	Erkek (2024)	Kadın (2024)
Avukatlık Hizmetleri	AH	4	4	3	1
Eğitim Öğretim Hizmetleri	EÖH	2	2	2	-
Genel İdare Hizmetleri	GIH	546	562	394	168
Sağlık Hizmetleri	SH	1516	1455	509	936
Teknik Hizmetler	TH	152	157	131	26
Yardımcı Hizmetler	YH	97	94	80	14
TOPLAM		1604	2264	1119	1145

Şekil 6: 2024 Yılı Hizmet Sınıfı Bazında İdari Personelin Kadro Dağılımı



Tablo 17: 2024 Yılı İtibarıyla İdari Personelin Kadroların Bulunduğu Birimlere Göre Dağılımı

	Avukatlık Hizmetleri	Genel İdare Hizmetleri	Sağlık Hizmetleri	Teknik Hizmetler	Yardımcı Hizmetler	Eğitim Öğretim Hizmetleri	TOPLAM
Adalet Meslek Yüksekokulu		3		1			4
Alevilik Araştırmaları Enstitüsü		2					2
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		44		8			52
Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü		5					5
Diş Hekimliği Fakültesi		12	13	6	3		34
Döner Sermaye İşletmesi		1					1
Eczacılık Fakültesi		10	2	2			14
Eğitim Bilimleri Enstitüsü		5					5
Eğitim Fakültesi		15				2	17
Fen Bilimleri Enstitüsü		5					5
Fen Edebiyat Fakültesi		19		12	1		32
Genel Sekreterlik		31		7	5		43
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi		6					6
Hemşirelik Fakültesi		3					3
Hukuk Fakültesi		5					5
Hukuk Müşavirliği	4	7					11
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı		66			40		106

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		11					11
İlahiyat Fakültesi		10		3			13
İletişim Fakültesi		4		1			5
Karaciğer Nakli Enstitüsü		4					4
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı		15		2			17
Malatya Meslek Yüksekokulu		6		1			7
Malatya OSB Meslek Yüksekokulu		4			1		5
Mühendislik Fakültesi		15		7			22
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		11		1			12
Personel Daire Başkanlığı		27		2			29
Sağlık Bilimleri Enstitüsü		10					10
Sağlık Bilimleri Fakültesi		10					10
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu		4					4
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı		41	1	5	18		65
Sosyal Bilimler Enstitüsü		6					6
Spor Bilimleri Fakültesi		9					9
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı		19					19
Tıp Fakültesi		9	1	3			13
Turgut Özal Tıp Merkezi		88	1.438	21	19		1.566
Yabancı Diller Yüksekokulu		8					8
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı		12		75	7		94
TOPLAM	4	561	1.455	157	94	2	2.274

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim Hizmeti

Ülkemizin saygın ve köklü üniversiteleri arasında yer alan İnönü Üniversitesi, 14 fakülte, 1 yüksekokul, 1 devlet konservatuarı, 4 meslek yüksekokulu, 6 enstitü, Turgut Özal Tıp Merkezi, 1 Teknokent ve 31 Araştırma ve Uygulama Merkeziyle 35.036 öğrenciye eğitim öğretim hizmeti veren bir üniversitedir.

Üniversitemizde tıp, diş hekimliği, eczacılık, fen ve mühendislik gibi temel ve uygulamalı bilimlerle sosyal bilimlerin hukuk, iktisadi ve idari bilimler, güzel sanatlar, iletişim, eğitim bilimleri ve ilahiyata kadar uzanan geniş bir alanında 36 ön lisans, 155 lisans, 151 yüksek lisans ve 86 doktora programında eğitim öğretim yapılmaktadır.

5.1.1. Program ve Öğrenci Sayıları

Tablo 18: Ön Lisans Program Sayıları

Meslek Yüksekokulları	Toplam
Adalet Meslek Yüksekokulu	3
Malatya Meslek Yüksekokulu	40
Malatya OSB Meslek Yüksekokulu	13
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	13
TOPLAM	69

Tablo 19: Lisans Program Sayıları

Fakülteler	Toplam
Devlet Konservatuarı	4
Diş Hekimliği Fakültesi	1
Eczacılık Fakültesi	1
Eğitim Fakültesi	43
Fen-Edebiyat Fakültesi	28
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	11
Hemşirelik Fakültesi	5
Hukuk Fakültesi	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	24
İlahiyat Fakültesi	10
İletişim Fakültesi	5
Mühendislik Fakültesi	26
Sağlık Bilimleri Fakültesi	12
Spor Bilimleri Fakültesi	7
Tıp Fakültesi	2
TOPLAM	180

Tablo 20: Lisansüstü Program Sayıları

Enstitüler	Toplam
Alevilik Araştırmaları Enstitüsü	2
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	31
Fen Bilimleri Enstitüsü	149
Karaciğer Nakli Enstitüsü	7
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	78
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	109
TOPLAM	376

Tablo 21: 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı Öğrenci Sayıları

Öğretim Düzeyi	I. Öğretim		II. Öğretim		Uzaktan Eğitim		Genel Toplam		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	
Fakülteler	12.832	10.204	898	1.257	939	769	14.669	12.230	26.899
Enstitüler	2.053	1.961	95	185	9	16	2.157	2.162	4.319
Meslek Yüksekokulları	2.758	3.121	39	48	7	23	2.804	3.192	5.996
Pedagojik Formasyon Programı	716	349	<i>Toplama Dâhil Edilmemiştir</i>				716	349	1.065
TOPLAM	17.643	15.286	1.032	1.490	955	808	19.630	17.584	37.214

Tablo 22: Ön Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Meslek Yüksekokulları	2021	2022	2023	2024
Adalet Meslek Yüksekokulu	531	539	487	315
Malatya Meslek Yüksekokulu	1.414	1.367	1.489	1.645
Malatya OSB Meslek Yüksekokulu	1.174	1.443	1.778	1.765
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1.724	1.764	2.077	2.241
TOPLAM	4.843	5.113	5.831	5.966

Tablo 23: Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Fakülteler ve Yüksekokullar	2021	2022	2023	2024
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	-	-	3	2
Devlet Konservatuvarı Yüksekokulu	87	91	119	150
Diş Hekimliği Fakültesi	536	577	614	708
Eczacılık Fakültesi	496	515	536	559
Eğitim Fakültesi	2.999	3.104	3.020	2.941
Fen Edebiyat Fakültesi	3.055	3.338	3.600	3.400
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	637	667	775	877
Hemşirelik Fakültesi	1.141	1.130	1.080	1.074
Hukuk Fakültesi	943	992	977	1.056
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2.943	2.935	2.879	2.843
İlahiyat Fakültesi	3.041	3.077	2.841	2.561
İletişim Fakültesi	1.094	1.571	1.697	1.816
Mühendislik Fakültesi	2.940	2.787	2.838	2.603
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1.532	1.543	1.842	1.956
Spor Bilimleri Fakültesi	641	803	873	855
Tıp Fakültesi	1.710	1.749	1.735	1.790
TOPLAM	24.605	25.396	25.446	25.191

Tablo 24: Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Program	2021	2022	2023	2024
Doktora	1.060	1.367	1.314	1.179
Yüksek Lisans	3.051	3.884	3.587	3.140
TOPLAM	4.111	5.251	4.901	4.319

Tablo 25: Lisansüstü Programlara Göre Öğrenci Sayıları

Program	Mezun Sayısı				
	2020	2021	2022	2023	2024
Doktora	90	101	183	927	332
Yüksek Lisans	196	240	649	2.155	1.369
TOPLAM	286	341	832	3.082	1.701

Tablo 26: Eğitim Öğretim Yıllarına Göre Ön Lisans ve Lisans Mezun Öğrenci ve Yeni Kayıtlar

Öğretim Düzeyi	2022		2023		2024	
	Yeni Kayıt (Lisans Tamamlama)	Mezun Öğrenci	Yeni Kayıt (Lisans Tamamlama)	Mezun Öğrenci	Yeni Kayıt	Mezun Öğrenci
Fakülteler	6.013	4.854	5.093	8.033	5.033	3.585
Yüksekokullar	2.157	1.281	1.973	2.534	2.185	1.131
TOPLAM	8.170	6.135	7.066	10.567	7.218	4.716

Tablo 27: Lisansüstü Mezun Öğrenci

Program	Mezun Sayısı				
	2020	2021	2022	2023	2024
Doktora	90	101	183	927	332
Yüksek Lisans	196	240	649	2.155	1.369
TOPLAM	286	341	832	3.082	1.701

Tablo 28: Eğitim Öğretim Yıllarına Göre Tüm Aktif Uluslararası Öğrenci Sayıları

Öğretim Düzeyi	2022			2023			2024		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam
Fakülteler	399	475	874	335	358	693	360	432	792
Enstitüler	22	54	76	32	50	82	23	37	60
Yüksekokullar	1	2	3	1	--	1	--	1	1
Meslek Yüksekokullar	29	42	71	39	32	71	40	21	61
TOPLAM	451	573	1.024	407	440	847	423	491	914

Tablo 29: Uluslararası Öğrenci Sayılarının Ülkelere Göre Dağılımı

Ülkeler	Öğrenci Sayıları	Ülkeler	Öğrenci Sayıları
Suriye	640	Filistin	2
Somali	73	Fransa	2
Afganistan	67	Kazakistan	2
Azerbaycan	65	Pakistan	2
Türkmenistan	49	Türkiye	62
İran	31	Avustralya	1
Yemen	12	Benin	1
Almanya	10	Burma	1
Ekvator Ginesi	8	Cibuti	1
Etiyopya	5	Çin	1
Hollanda	5	Güney Kore	1
Mısır	5	Gürcistan	1
Irak	4	İsveç	1
A.B.D	3	Libya	1
Endonezya	3	Moğolistan	1
Sudan	3	Norveç	1
Ürdün	3	Suudi Arabistan	1
Bulgaristan	2	Tacikistan	1
Tanzanya	1	Angola	1
TOPLAM			1073

5.4 Topluma Sunulan Hizmetler

5.4.1 Sağlık Hizmetleri

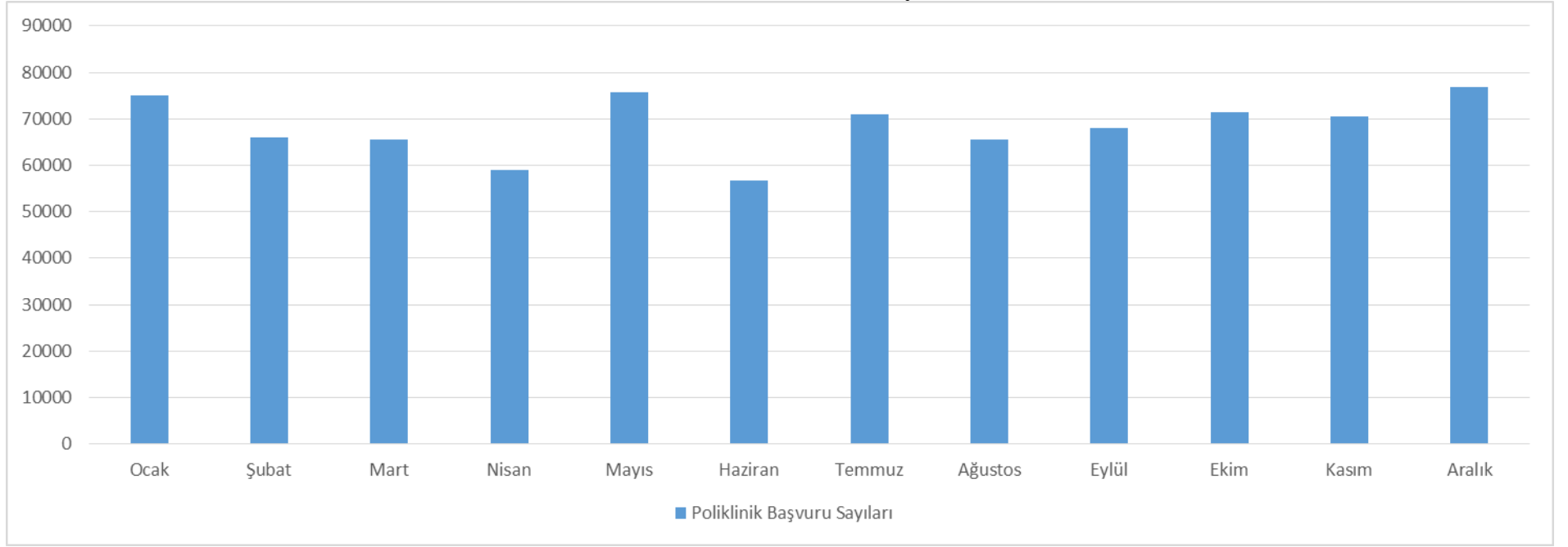
5.4.1.1 Turgut Özal Tıp Merkezi

İnönü Üniversitesi Tıp Fakültesi Araştırma Hastanesi, 1990 yılında Devlet Hastanesi'ne ait barakalarda geçici olarak hizmete başlamıştır. Sağlık alanında ülkemizin en önemli ve en modern hastane projesi olan Turgut Özal Tıp Merkezi'nin temeli 1991 yılında atılmış ve beş yıl içerisinde tamamlanarak 1996 yılında hizmete girmiştir. İnönü Üniversitesi Turgut Özal Tıp Merkezi, Malatya'nın 10 km doğusunda 309 nolu karayolu üzerinde yaklaşık 6.400 dönüm alana kurulmuş kampüs içinde yer almaktadır. Binanın dışı ısı yalıtımlı, yüksek reflektif özellikli camlar ile bariyerli giydirme cephelidir. Dışarı açılan penceresi bulunmamaktadır. Tüm kapalı alanlarda ısıtma, ameliyathane ile yoğun bakımlarda hijyenik klimatizasyon, soğutma ve havalandırma klima santralleri, soğutma grupları ve aspiratörlerden oluşan iklimlendirme ile sağlanmaktadır.

Hastanemiz sağladığı sağlık hizmetleri ile bölge hastanesi olup komşu ülkelerden de hasta kabul etmektedir. Karaciğer naklinde dünyada ilk üçe giren hastanemiz, böbrek nakli, kemik iliği transplantasyonu, yanık merkezi ile geniş kapsamlı hizmetler vermektedir. Hasta odalarımızın büyük bir bölümü ikişer kişilik olup müstakil tuvalet ve banyosu mevcuttur. Merkezi oksijen ve vakum sistemleri her odada bulunmaktadır. İl dışından gelen hastalarımızın yakınları için konuk evi bulunmakta olup çocukları yoğun bakımda olan anneler için refakatçi anne ünitesi bulunmaktadır.

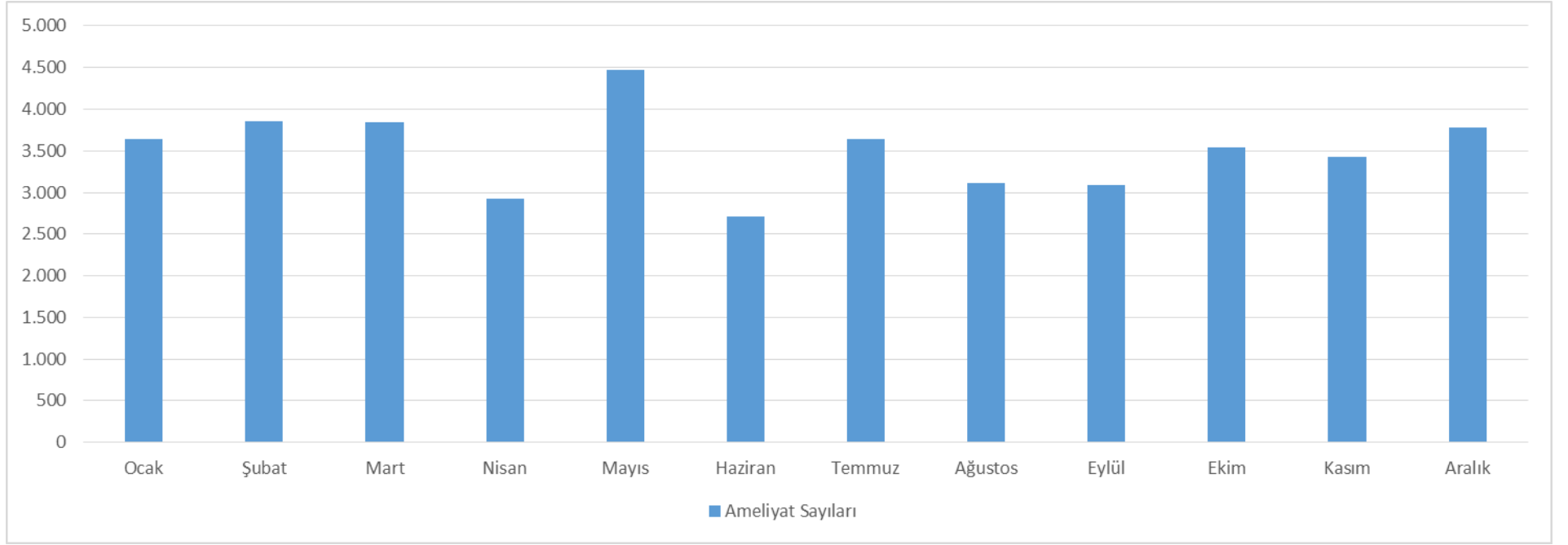
İnönü Üniversitesi Turgut Özal Tıp Merkezi 1.238 yataklı ana bina, 217 yataklı Onkoloji Hastanesi ve 152 yataklı Karaciğer Nakli Hastanesi olmak üzere birbirine birleşik üç ana binada 187.000 m² kapalı alanda; 15 branşta 316'si yoğun bakım olmak üzere toplam 1.607 hasta yatağına sahip olup 41 branşta 114 poliklinik odası ve modern tıp teknolojisi ile donatılmış 39 ameliyathane odası ile dışa bağımlı olmadan üçüncü basamak sağlık hizmeti vermektedir.

Şekil 7: Poliklinik Başvuru Sayıları



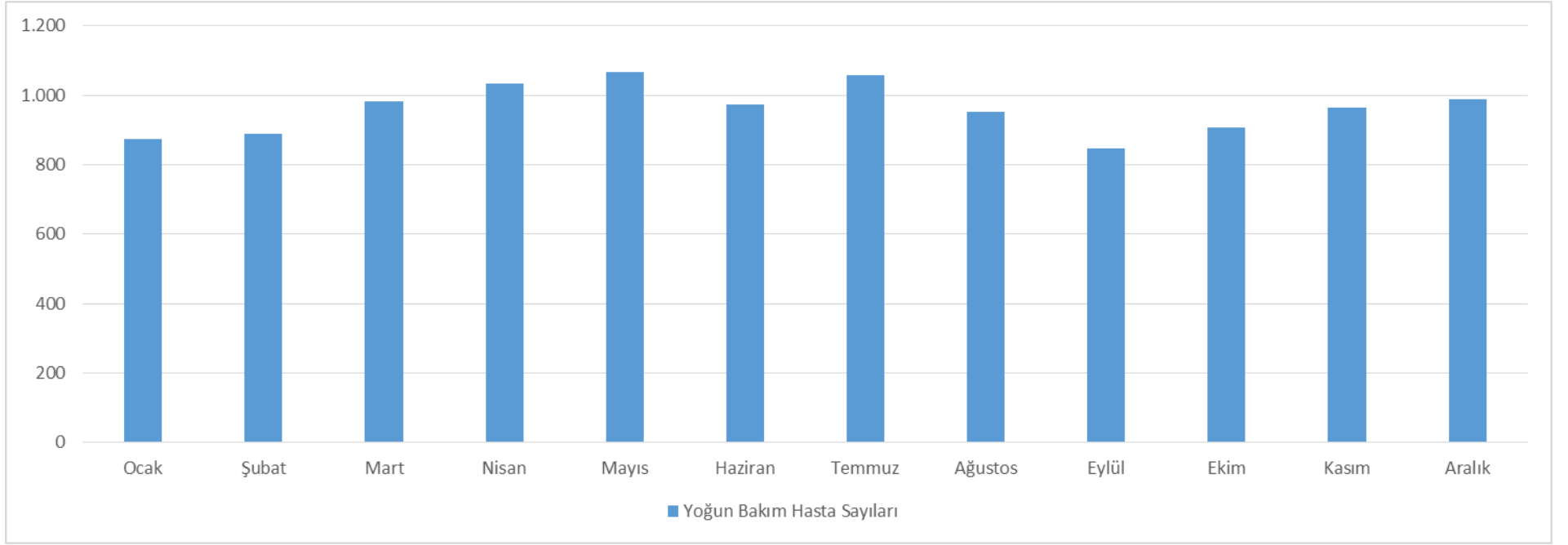
Yıl	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2024	74.976	65.954	65.437	59.071	75.678	56.632	71.058	65.629	68.012	71.377	70.483	76.784	821.091

Şekil 8: Ameliyat Sayıları



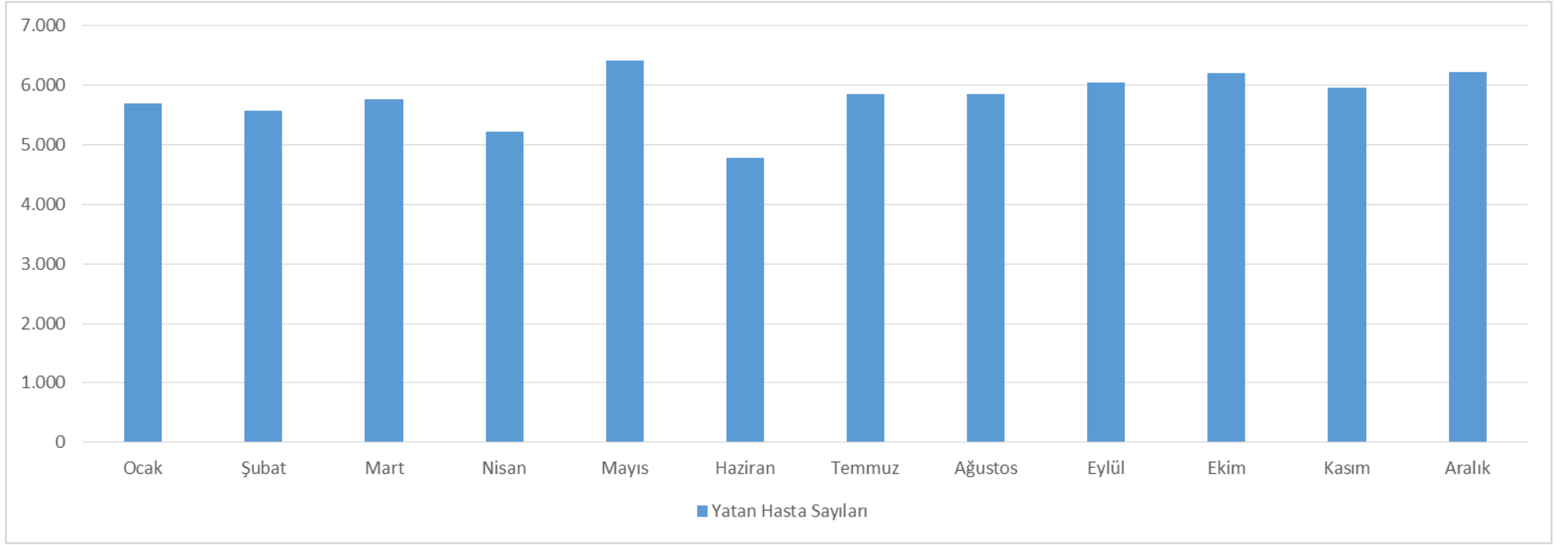
Yıl	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2024	3.639	3.852	3.841	2.920	4.471	2.712	3.640	3.114	3.091	3.543	3.424	3.784	42.031

Şekil 9: Yoğun Bakım Hasta Sayıları



Yıl	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2024	873	889	982	1.033	1.068	973	1.058	951	848	908	965	989	11.537

Şekil 10: Yatan Hasta Sayıları



Yıl	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2024	5.697	5.579	5.773	5.213	6.420	4.783	5.863	5.853	6.054	6.201	5.968	6.233	69.637

Yıllar İtibari ile Nakil Sayıları

Tablo 30: Yıllar İtibari ile Karaciğer Nakli Sayıları

Yıllar	Karaciğer Nakli
2007	54
2008	153
2009	108
2010	175
2011	222
2012	185
2013	304
2014	219
2015	203
2016	229
2017	223
2018	272
2019	277
2020	244
2021	231
2022	280
2023	241
2024	279
TOPLAM	3.899

Tablo 31: Yıllar İtibari ile Böbrek Nakil Sayıları

Yıllar	Böbrek Nakli
2010	10
2011	29
2012	33
2013	26
2014	39
2015	28
2016	35
2017	27
2018	43
2019	30
2020	15
2021	27
2022	37
2023	13
2024	21
TOPLAM	413

Tablo 32: Kök Hücre ve Kemik İliği Nakli Sayıları

Yıllar	Erişkin	Çocuk	Toplam
2010	4		4
2011	28		28
2012	19		19
2013	35		35
2014	68		68
2015	67		67
2016	74		74
2017	99	2	101
2018	129	14	143
2019	222	20	242
2020	177	11	188
2021	277	20	297
2022	177	14	191
2023	164	11	175
2024	183	10	193
TOPLAM	1.723	102	1.825

Tablo 33: Kornea Nakli Sayıları

Yıllar	Kornea Nakli
2013	17
2014	90
2015	59
2016	31
2017	43
2018	54
2019	35
2020	9
2021	13
2022	15
2023	3
2024	22
TOPLAM	391

Tablo 34: İnce Bağırsak Nakli Sayıları

Yıllar	İnce Barsak Nakli
2015	2
2016	1
2017	1
2018	0
2019	3
2020	1
2021	1
2022	0
2023	0
2024	0
TOPLAM	9

Tablo 35: Pankreas Nakli Sayıları

Yıllar	Pankreas Nakli
2019	3
2020	1
2021	1
2022	0
2023	0
2024	0
TOPLAM	5

Tablo 37:Sağlık Turizmi

Aylar	Sayı
Ocak	9
Şubat	0
Mart	7
Nisan	0
Mayıs	0
Haziran	4
Temmuz	8
Ağustos	18
Eylül	3
Ekim	17
Kasım	27
Aralık	15
TOPLAM	108

Tablo 38: 2024 Yılı Ülkelere Göre Sağlık Turizmi Sayıları

ÜLKE	SAYI
Azerbaycan	3
İngiltere	1
Gürcistan	1
Kırgızistan	1
Rusya	1
İran	4
Kamerun	1
Filistin	2
Toplam	14

Tablo 38: 2024 Yılı Sağlık Turizmi Hastalarının Bölümlere Göre Dağılımı

Klinik	Sayı
Genel Cerrahi Ana Bilim Dalı	1
Psikiyatri Ana Bilim Dalı	1
Dermatoloji Ana Bilim Dalı	1
Üroloji Ana bilim Dalı	1
Kardiyoloji Ana Bilim Dalı	6
Radyasyon Onkolojisi Ana Bilim Dalı	1
Göğüs Hastalıkları Bilim Dalı	2
Medikal Onkoloji Bilim Dalı	2
İç Hastalıkları Ana Bilim Dalı	1
Fiziksel Tıp Rehabilitasyon Ana Bilim Dalı	1
Romotoloji Ana Bilim Dalı	2
Nöroloji Ana Bilim Dalı	2
Endokrinoloji Bilim Dalı	2
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Ana Bilim Dalı	1
Anesteziyoloji Ana Bilim Dalı	9
TOPLAM	33

5.4.1.2 Onkoloji Hastanesi

Türkiye'nin en büyük ve en kapsamlı Onkoloji Hastanesinin inşaatı ve tefrişatı 2020 yılı içerisinde tamamlanmış 28.07.2020 tarihinde hasta kabulüne başlamıştır. Toplam kapalı alanı 31.590 m² dir

İnönü Üniversitesi Turgut Özal Tıp Merkezi Onkoloji Hastanesinde 156 tek kişilik servis yatağı, 40 tek kişilik kemik iliği hasta tedavi odası, 16 yoğun bakım yatağı ve 5 iyot tedavi odası ile toplamda 217 yatak kapasitesine ek olarak 84 tek kişilik kemoterapi odası, 16 poliklinik odası ile bölgenin ve Türkiye'nin en büyük onkoloji hastanesidir.

Merkezimizde onkoloji hastaları için Tüm Beden Işınlaması (TBI) işlemi yapılmaktadır, Tüm beden ışınlaması (TBI), tüm vücudun tedavi amacıyla radyasyona maruz bırakılmasıdır. Allojenik hematopoetik kök hücre nakli (HKHN) nin önemli bir parçasıdır. TBI, lösemi (ALL, AML) , Aplastik anemi, Hodgkin ve Non Hodgkin lenfoma, multipl miyelom gibi çeşitli hastalıkların tedavisinde kullanılır. Kemik iliği nakline hazırlık amaçlı bir tedavi yöntemi olup kemoterapi programından sonra uygulanır.

Hastanemizde bu hizmet 10.03.2020 tarihinde hizmete girmiş ve yeni onkoloji hastanesinin açılması ile birlikte daha fazla hastaya hizmet verme şansı doğmuştur. Bu hizmetimizle şehrimizde ve bölgemizde önemli bir ihtiyaca cevap vermiş bulunmaktayız. İlerleyen yıllarda daha farklı tekniklerle ve cihazlarla da TBI yapabilme konusunda çalışmalarımız devam etmektedir.

Tablo39: Ayaktan Kemoterapi Seans Sayıları

Aylar	Sayı
Ocak	676
Şubat	603
Mart	569
Nisan	472
Mayıs	787
Haziran	613
Temmuz	736
Ağustos	621
Eylül	678
Ekim	681
Kasım	584
Aralık	632
TOPLAM	7.652

5.4.1.3 Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi

Çok yönlü ve yenilikçi düşünme becerisine sahip hayat boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, paylaşımcı, girişimci diş hekimleri, uzmanlar ve akademisyenler yetiştirmek, toplumun ağız ve diş sağlığını en yüksek düzeye taşımak için yüksek kalitede koruyucu ve düzeltici tedavi hizmeti sunmak, uluslararası düzeyde bilimsel araştırma/yayın yapmayı kendine misyon edinen Diş Hekimliği Fakültesi; eğitim, hasta tedavisi ve araştırma kalitesi ile ağız-diş sağlığını geliştirmede bölgemizde, ülkemizde ve komşu ülkelerde referans merkezi olma vizyonuna sahiptir.

Tablo 40: Diş Hekimliği Fakültesi Hasta Müracaat ve İşlem Sayısı

Ana Bilim Dalları	Hasta Müracaat Sayısı	Hasta İşlem Sayısı
Ağız Diş Çene Radyolojisi	55.669	83.488
Ağız Diş Çene Cerrahisi	81.118	41.081
Periodontoloji	41.826	92.364
Protetik Diş Tedavisi	28.307	31.620
Pedodonti	49.344	83.343
Ortodonti	3.616	3.141
Restoratif Diş Tedavisi	15.749	20.425
Endodonti	26.292	25.269
Engelli Diş Tedavi Birimi	144	2.926
TOPLAM	302.065	383.657

II. AMAÇ VE HEDEFLER A.

TEMEL DAYANAK

11. Kalkınma Planı içerisinde yer alan eğitim kalitesinin artırılması ve eksiklerin giderilmesi hususları gereğince üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planını hazırlanmıştır. Başta nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi olmak üzere, Ar-Ge çalışmaları ve topluma hizmet adına yapılacak faaliyetleri kapsayan geniş amaçlarımız ve hedeflerimiz 11. Kalkınma Planı ile uyumlu olacak şekilde belirlenmiş ve hayata geçirilmesi için tüm birimlerimiz özveri ile üzerlerine düşen görevlerini yerine getirmektedir. 12. Kalkınma Planı içerisinde yer alan hususlarda ayrıca takip edilmektedir.

B. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

A.1: Öğrenci merkezli eğitim-öğretim programları ile çağın gerektirdiği becerilere sahip, edindiği bilgileri uygulamaya dönüştürebilen, güncel eğitim modelleri ile desteklenen yetkin bireyler yetiştirmek

H.1: Akademik birimlerimizde akreditasyon süreçlerinin başlatılması

H.2: Uygulamaya yönelik derslerin artırılması

H.3: Lisansüstü öğrenim gören öğrenci sayısının artırılması

H.4: Çift ana dal veya yan dal programlarının ve bu programlara devam eden öğrenci sayılarının artırılması

H.5: Öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına göre programların gözden geçirilmesi

A.2: Nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmalarını artırarak araştırma üniversitesi statüsü kazanmak, üniversite-sanayi iş birliğini geliştirmek ve dünyada ilk 500 üniversite arasında yer almak

H.1: Çok disiplinli laboratuvar ve araştırma merkezlerinin fiziki alt yapılarının güçlendirilmesine yönelik yatırımların artırılması

H.2: Nitelikli yayın, bilimsel araştırma projeleri ve patent sayılarının artırılması

H.3: Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliğinde AR-GE tabanlı girişimcilik projeleri sayısının artırılması

H.4: Araştırma merkezlerinin akademik çıktıların artırılması

H.5: Yurt dışı kaynaklı fonlardan alınan proje sayısı ve bütçesinin artırılması

A.3: Uluslararası standartlarda sunulan sağlık hizmetini geliştirmek, çeşitlendirmek, sürdürülebilirliğini ve erişilebilirliğini sağlamak

H.1: Sağlık hizmetleri altyapısının geliştirilmesi ve daha fazla hastaya kaliteli hizmet sunulması

H.2: Birim/bölüm akreditasyonlarının sağlanması

H.3: Telesaglık sisteminin tamamlanması ve hizmete erişimin yaygınlaştırılması

H.4: Sağlık turizminde tercih edilebilirliği artırmak

H.5: Organ nakli sayısının artırılması

A.4: Kültür, sanat ve spor faaliyetleri ile toplumsal gelişmeye katkı sağlamak

H.1: Ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerin artırılması

- H.2:** Bölgenin tarihi, kültürel ve sanatsal zenginliklerine yönelik araştırmalar yapılması
H.3: Sosyal sorumluluğa yönelik çalışmaların artırılması

A.5: Kurumsal yapıyı güçlendirmek ve kurumsal kapasiteyi geliştirmek

- H.1:** İnsan kaynaklarının nicel ve nitel açıdan geliştirilmesi
H.2: Bilgi yönetim sisteminin geliştirilmesi
H.3: Altyapı ve fiziksel olanakların iyileştirilmesi
H.4: Yeşil Kampüs çalışmalarının sürdürülebilir hale getirilmesi
H.5: Kurum kültürünün geliştirilmesi

C. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

İnönü Üniversitesinin temel faaliyet alanları olan eğitim öğretim, sağlık, araştırma ve geliştirme, topluma hizmette benimsediği ve “İnönü Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı’nda gösterilen değerlerimiz şunlardır:

- Bilimsellik ve araştırma odaklılık
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Milli ve insani değerlere saygı
- Sürdürülebilirlik
- Uluslararasılaşma
- Girişimcilik ve sanayi ile iş birliği
- Öğrenci odaklılık
- Katılımcılık

İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı: 2025
Program Adı: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

Alt Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
Gereke ve Açıklamalar

Üniversitemizin bilim, teknoloji ve ar-ge kapsamında çalışmalarını sanayi işbirliği ile aktif hale getirerek katma değeri yüksek ürün ve hizmetlerin artırılması amaçlanmaktadır. Aynı zamanda ar-ge tabanlı bilimsel çalışmaları teşvik edilmesi ve buna bağlı olarak da bilimsel faaliyetlerin artırılması da hedeflenmektedir. Üniversitemiz bünyesinde yer alan Teknokent ve TTO'nun aktif olarak faaliyet yürütmesine yönelik gerekli çalışmalarda yapılmaktadır. En nihayetinde ar-ge çalışmaları sonunda ortaya çıkan ürünlerin patent alması kurumsal açıdan desteklenecektir.

Alt Program Hedefi:

Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1- Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	0,02	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversite bütçesinin araştırma ve geliştirme için ayrılan tutarının toplam bütçe tutarına oranıdır.
Hesaplama Yöntemi: Oran
Verinin Kaynağı: Yılı Bütçe Kanunu
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
2- Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	1	3	3	3	3	3

Göstergeye İlişkin Açıklama: Alınan patent sayısı.
Hesaplama Yöntemi: Sayı
Verinin Kaynağı: Malatya Teknokent A.Ş. verileri
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
3- Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	19	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversite ile sanayi işbirliği neticesinde ticarileşen ürün sayısını ifade etmektedir.
Hesaplama Yöntemi: Sayı
Verinin Kaynağı: Malatya Teknokent A.Ş. verileri
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
4- Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	5.353.130	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü mizanı.
Hesaplama Yöntemi: Tutar
Verinin Kaynağı: Araştırma Merkezleri ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü hesaplarında yer alan gelir tutarını ifade etmektedir.
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
5- Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	15	50	50	50	50	50

Göstergeye İlişkin Açıklama: Araştırma merkezleri ile sanayi arasında yapılan proje sayısını ifade etmektedir.
Hesaplama Yöntemi: Sayım
Verinin Kaynağı: Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü verileri
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
6- BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	16	200	200	200	200	200

Göstergeye İlişkin Açıklama: Desteklenen BAP araştırma proje sayısını ifade etmektedir.
Hesaplama Yöntemi: BAPSIS Otomasyonu
Verinin Kaynağı: Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi verileri
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
7- Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	0,01	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama:
Hesaplama Yöntemi:
Verinin Kaynağı:
Sorumlu İdare:

Üniversitemiz Öğretim elemanı başına düşen AR-GE proje sayısı hesaplanmaktadır.
 AR-GE Proje Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı
 Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi ve Personel Dairesi Başkanlığı verileri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
8- Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	10	20	20	20	20	20

Göstergeye İlişkin Açıklama:
Hesaplama Yöntemi:
Verinin Kaynağı:
Sorumlu İdare:

Patent, faydalı model ve tasarım alanında ilgili kurum ve kuruluşlara yapılan başvuru sayısını ifade etmektedir.
 Sayım
 Malatya Teknokent A.Ş. verileri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
9- Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	3	20	20	20	20	20

Göstergeye İlişkin Açıklama:
Hesaplama Yöntemi:
Verinin Kaynağı:
Sorumlu İdare:

Ulusal ve uluslararası kuruluşların desteklediği ar-ge projeleri
 Sayım
 Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi verileri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
10- Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	844	700	700	700	700	700

Göstergeye İlişkin Açıklama:
Hesaplama Yöntemi:
Verinin Kaynağı:
Sorumlu İdare:

Uluslararası endekslerde Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından yayımlanan bilimsel yayınların sayısını ifade etmektedir.
 Sayım
 "Web of Science" veritabanı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	53.424.000	0	75.232.000	86.991.000	96.362.000
Bütçe İçi	53.424.000	0	75.232.000	86.991.000	96.362.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	53.424.000	0	75.232.000	86.991.000	96.362.000
Bütçe İçi	53.424.000	0	75.232.000	86.991.000	96.362.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri

Bilgi ve teknoloji üretmeye dönük ar-ge tabanlı bilimsel faaliyetlerin sayısının artırılmasına yönelik;

- 1.) Bilimsel ve teknik organizasyonlar düzenlenmesi
- 2.) Ulusal ve uluslararası projeler hakkında bilgilendirme ve yönlendirme toplantılarının yapılması
- 3.) Ar-Ge projelerinin önemi ve katkıları konusunda sanayiye bilgilendirme çalışmalarının yapılması
- 4.) Girişimci fikirlerin desteklenmesi
- 5.) Öğrencilerin bilinçlendirilmesi ve proje yarışmalarının düzenlenmesi ve desteklenmesi
- 6.) Teknik geziler ve bilimsel fuarcılık faaliyetlerinin desteklenmesi

ARAŞTIRMA ALTYAPILARI

Alt Program Adı:
Gerekçe ve Açıklamalar**Alt Program Hedefi:**

Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	0	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1- Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	0	0	0	0	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Sorumlu İdare:

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
T O P L A M	0	0	0	0	0
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı: 2025
Program Adı: HAYAT BOYU ÖĞRENME

Alt Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

Gereke ve Açıklamalar

Üniversitelerin yapısı gereği doğal bir görevi olan topluma yönelik faaliyetlerin en başında toplumun ihtiyaç duyduğu alanlarda gerekli eğitimlerin verilmesi gelmektedir. Bu kapsamda paydaşlar ile olan işbirliği ve koordinasyona gerekli özenin gösterilmesi ve alınan öneriler ışığında toplumun ihtiyaç duyduğu alanlar belirlenerek akademisyenlerimiz tarafından sürekli eğitim merkezi aracılığı ile eğitimler verilmektedir. Üniversitemizin coğrafi konumu gereği şehrimiz ve bölgemizin en başta tarıma yönelik mesleki ve teknik eğitime ihtiyaç duyulduğu göz önüne alınacaktır.

Alt Program Hedefi:

Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1- Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	26	20	20	20	20	20

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Sorumlu İdare:

Tüm akademik ve idari birimler

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
2- Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	1.747	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Sorumlu İdare:

Sürekli Eğitim Merkezi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
3- Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	9	10	10	10	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Sorumlu İdare:

Tüm akademik ve idari birimler

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
4- Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	529	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Sorumlu İdare:

Sürekli Eğitim Merkezi aracılığı ile ihtiyaç duyulan alanlarda eğitim programları yürütmek.
Eğitim Programlarına başvuru sayısı
Sürekli Eğitim Merkezi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
5- Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	307	10	10	10	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Sorumlu İdare:

Üniversitemiz tarafından toplum yararına yapılan sosyal sorumluluk projelerinin sayısının artırılması amaçlanmaktadır.
Üniversitemiz tarafından tamamlanan sosyal sorumluluk projelerinin sayısı
Tüm akademik ve idari birimler

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
6- Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Sorumlu İdare:

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
T O P L A M	0	0	0	0	0
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı: 2025
Program Adı: TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK

Alt Program Adı: TEDAVİ HİZMETLERİ
Gerekçe ve Açıklamalar

Sağlık hizmetleri altyapısının geliştirilmesi ve daha fazla hastaya kaliteli hizmet sunulması hedeflenmektedir. Başta Karaciğer Nakli olmak üzere bir çok organ nakli hastanemizde başarılı bir şekilde yapılmaktadır. Organ naklinin çeşitlendirilmesi ve organ nakli sayısının her yıl artırılması planlanmaktadır. Sağlık turizmin nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi, hastanemizin ulusal ve uluslararası tercih edilebilirliğinin artırılması amaçlanmaktadır.

Alt Program Hedefi:

Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1- Ameliyat sayısı	Sayı	45.611	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Hastane hizmetlerinin daha kaliteli hale getirilerek hastaların ameliyatlarnın geciktirilmeden gerçekleştirilmesi.
Hesaplama Yöntemi: Ameliyat sayısı
Verinin Kaynağı: Turgut Özal Tıp Merkezi Araştırma ve Uygulama Hastanesi
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
2- Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	Oran	1.360	30	80	80	80	80

Göstergeye İlişkin Açıklama: Nitelikli yatak sayısını en üst düzeye çıkarmak
Hesaplama Yöntemi: Nitelikli yatak sayısının toplam yatak sayısına oranı.
Verinin Kaynağı: Turgut Özal Tıp Merkezi Araştırma ve Uygulama Hastanesi
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
3- Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	Oran	91	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Hastanemizin yatak sayısı kapasitesini etkili şekilde kullanılmasını sağlamak.
Hesaplama Yöntemi: Yatak kapasitesinin yatan hastaya oranı
Verinin Kaynağı: Turgut Özal Tıp Merkezi Araştırma ve Uygulama Hastanesi
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
4- Yatan hasta sayısı	Sayı	53.159	72.000	72.000	72.000	72.000	72.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yatarak tedavi görmek zorunluluğu olan hastaların yatışının geciktirilmeden yapılması
Hesaplama Yöntemi: Yatan hasta sayısı
Verinin Kaynağı: Turgut Özal Tıp Merkezi Araştırma ve Uygulama Hastanesi
Sorumlu İdare:

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	82.334.000	26.201.447	53.217.000	103.648.000	83.915.000
Bütçe İçi	82.334.000	26.201.447	53.217.000	103.648.000	83.915.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme	37.728.000	17.001.291	51.118.000	58.192.000	62.816.000
Bütçe İçi	37.728.000	17.001.291	51.118.000	58.192.000	62.816.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Tıp Fakültesi Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme	317.248.000	149.506.203	443.342.000	504.697.000	544.800.000
Bütçe İçi	317.248.000	149.506.203	443.342.000	504.697.000	544.800.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Üniversite Genel Hastane Hizmetleri	954.339.000	696.115.866	1.918.988.000	2.194.879.000	2.510.278.000
Bütçe İçi	954.339.000	696.115.866	1.918.988.000	2.194.879.000	2.510.278.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	1.391.649.000	888.824.807	2.466.665.000	2.861.416.000	3.201.809.000
Bütçe İçi	1.391.649.000	888.824.807	2.466.665.000	2.861.416.000	3.201.809.000

Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri**

Bölgemiz başta olmak üzere vatandaşlarımıza ağız ve diş sağlığında gerekli sağlık hizmetlerinin sunulması.

Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme

Sağlık hizmetleri sınıfında istihdam edilen personelin motivasyonunun artırılması amacıyla kadro veya pozisyon unvanı, hizmet sınıfı, eğitim durumu ve fiilen çalışılan gün sayısı gibi kriterler esas alınarak yapılan ödemelerdir.

Tıp Fakültesi Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme

Sağlık hizmetleri sınıfında istihdam edilen personelin motivasyonunun artırılması amacıyla kadro veya pozisyon unvanı, hizmet sınıfı, eğitim durumu ve fiilen çalışılan gün sayısı gibi kriterler esas alınarak yapılan ödemelerdir.

Üniversite Genel Hastane Hizmetleri

Organ nakli başta olmak üzere genel sağlık hizmetlerinin çeşitliliğini artırarak sağlık turizminde uluslararası konuma gelmek.

İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı: 2025
Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİM

Alt Program Adı: ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM

Gereke ve Açıklamalar

Üniversitemizde örgün, ikinci öğretim, yüksek lisans, doktora, tezsiz yüksek lisans, uzaktan eğitim ve yaz okulu programlarında eğitim verilmektedir. Öğrenci merkezli eğitim-öğretim programları ile çağın gerektirdiği becerilere sahip, edindiği bilgileri uygulamaya dönüştürebilen, güncel eğitim modelleri ile desteklenen yetkin bireyler yetiştirmek amaçlanmaktadır. Bu kapsamda tüm eğitim birimlerimizin akreditasyon süreçlerinin tamamlanması hedeflenmektedir.

Alt Program Hedefi:

Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1- Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	125	150	150	150	150	150

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizde lisansüstü eğitim veren enstitülerimizin doktora programlarından mezun olan öğrenci sayısının artırılmasını sağlamak.

Hesaplama Yöntemi: Mezun öğrenci sayısı
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
2- Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	98	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizi eğitim bilimleri alanında tercih edilebilir bir üniversite olmasını sağlamak.

Hesaplama Yöntemi: Kayıt Yaptıran öğrenci sayısının YÖK jkontejan sayısına oranı
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
3- Eğitimin program süresinde bitirilmesi oranı	Oran	57,53	90	90	90	90	90

Göstergeye İlişkin Açıklama: Öğrencilerimizin eğitim programlarının süresinde bitirilmesini ve başarı durumlarını takip etmek.

Hesaplama Yöntemi: Oran
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
4- Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	71	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizin tercih edilme oranını bulmak ve buna ilişkin iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirmek.

Hesaplama Yöntemi: Kayıt Yaptıran öğrenci sayısının YÖK kontenjan sayısına oranı
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
5- Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	390.182	740.000	740.000	740.000	740.000	740.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kütüphanemizin basılı ve görsel kaynaklarının ihtiyaçlar dikkate alınarak artırılması.

Hesaplama Yöntemi: Basılı ve Görsel Yayın sayısının öğrenci sayısına oranı
Verinin Kaynağı: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
6- Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	12,02	23	23	23	23	23

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
7- Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	11.861	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kütüphanemizin nicelik ve nitelik olarak iyileştirilmesi.
Hesaplama Yöntemi: Kütüphaneden kitap alan veya salonlarından yararlanan kişi sayısı
Verinin Kaynağı: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
8- Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	7	12	12	12	12	12

Göstergeye İlişkin Açıklama: Lisansüstü eğitim gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısı içerisindeki oranını yükseltmek.
Hesaplama Yöntemi: Lisansüstü öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
9- Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	5,12	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Öğrencilerimizin gerek eğitim gerekse sosyal ve sportif faaliyetlerini daha kaliteli ve etkili bir şekilde yerine getirmesini sağlayacak alanların kapasite doğrultusunda artırılması hedeflenmektedir.
Hesaplama Yöntemi: Toplam eğitim alanının, toplam öğrenci sayısına oranı
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
10- Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	5	14,7	14,7	14,7	14,7	14,7

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemiz kampüslerinde yer alan kapalı alanların öğrencilerimizin eğitim, sosyal ve sportif faaliyetlerini verimli ve etkili bir şekilde yerine getirmesini sağlayacak kapalı alanların artırılması hedeflenmektedir.
Hesaplama Yöntemi: Toplam kapalı alanın, toplam öğrenci sayısına oranı
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
11- Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	14	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemize kayıtlı öğrencilerin Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi değişim programları ile farklı ülkelerde veya ülkemizin farklı şehirlerinde bulunan anlaşmalı üniversitelerden eğitim ve öğretim olanaklarından yararlanan öğrenci sayısının artırılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Değişim programından yararlanan öğrenci sayısının, toplam öğrenci sayısına oranı
Verinin Kaynağı: Rektörlük Özel Kalem, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Dış İlişkiler Birimi
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
12- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	39,79	40	40	40	40	40

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizde çalışan Öğretim üyelerinin sayıları artırılarak daha etkili ve verimli bir eğitim sunulması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Toplam öğrenci sayısının, toplam öğretim üyesinin sayısına oranı
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
13- Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	100	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizi eğitim bilimleri alanında tercih edilebilir bir üniversite olmasını sağlamak ve sağlık bilimleri kontenjanların doluluk oranlarını tespit etmek.
Hesaplama Yöntemi: Kayıt Yaptıran öğrenci sayısının YÖK kontenjan sayısına oranı.
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
14- Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	73	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizi Sosyal Bilimler alanında tercih edilebilir bir üniversite olmasını sağlamak amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Kayıt Yaptıran öğrenci sayısının YÖK kontenjan sayısına oranı
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
15- Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	28	700	700	700	700	700

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Teknokent projelerine katılan üniversitemiz öğrencilerinin sayısını belirlemek ve teknokent projelerinde görev alacak öğrencilerin sayısını artırmak.

Hesaplama Yöntemi:

Teknokent projelerine katılan toplam öğrenci sayısı

Verinin Kaynağı:

Malatya Teknokent A.Ş.

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
16- Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama:**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
17- Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	2	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yabancı dil eğitim programlarının belirlenmesi ve bu programların sayısının artırılması amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yabancı Dilde Eğitim Veren Program Sayısı

Verinin Kaynağı:

Öğrenci İşler Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
18- Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	10	10	10	10	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Öğrencilerimizin alanında kalitesini ispat etmiş yabancı uyruklu akademisyenlerden eğitim almalarını sağlamak.

Hesaplama Yöntemi:

Yabancı Uyruklu Akademisyen Sayısı

Verinin Kaynağı:

Yabancı Uyruklu Akademisyen Sayısı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
19- Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	16	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Üniversitemizin diğer ülkelerde tanınırlığını arttırmak ve Üniversitemizin yabancı uyruklu öğrenciler için cazip hale getirmek.

Hesaplama Yöntemi:

Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı

Verinin Kaynağı:

Öğrenci İşler Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
20- Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	1,7	5	5	5	5	5

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Öğrencilerimizin gelişimi açısından farkındalık yaratan yan dal ve çift dal program sayısını ve bu programları tercih eden öğrencilerin sayısını artırmak.

Hesaplama Yöntemi:

Yan Dal ve Çift Dal Programından mezun olan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı

Verinin Kaynağı:

Öğrenci İşler Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	688.000	0	0	0
Bütçe İçi	0	688.000	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	184.773.000	41.324.068	123.325.000	143.577.000	161.980.000
Bütçe İçi	184.773.000	41.324.068	123.325.000	143.577.000	161.980.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	121.500	0	0	0
Bütçe İçi	0	121.500	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
OSB Meslek Yüksekokulları Eğitim Desteği	0	175.500	0	0	0
Bütçe İçi	0	175.500	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	25.768.000	13.255.716	39.783.000	23.122.000	26.136.000
Bütçe İçi	25.768.000	13.255.716	39.783.000	23.122.000	26.136.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	2.945.718.000	1.111.603.655	3.327.311.000	3.889.004.000	4.367.294.000
Bütçe İçi	2.945.718.000	1.111.603.655	3.327.311.000	3.889.004.000	4.367.294.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	6.300.000	2.753.315	5.400.000	5.940.000	6.390.000
Bütçe İçi	6.300.000	2.753.315	5.400.000	5.940.000	6.390.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	1.050.000	1.240.830	1.540.000	1.680.000	1.820.000
Bütçe İçi	1.050.000	1.240.830	1.540.000	1.680.000	1.820.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim	7.000.000	1.669.041	5.000.000	5.500.000	6.100.000
Bütçe İçi	7.000.000	1.669.041	5.000.000	5.500.000	6.100.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	0	0	0	0	0
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	3.170.609.000	1.172.831.624	3.502.359.000	4.068.823.000	4.569.720.000
Bütçe İçi	3.170.609.000	1.172.831.624	3.502.359.000	4.068.823.000	4.569.720.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri

Burs hizmetlerinden yararlanan doktora öğrencilerinin sayısının artırılması

Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi

Çağın gereklerine uygun eğitim alanları oluşturarak eğitimin kalitesini artırarak araştıran, sorgulayan ve değer üreten nitelikli yüksek lisans ve doktora öğrencileri yetiştirmek

Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri

Burs hizmetlerinden yararlanan lisans öğrencilerinin sayısı artırmak

OSB Meslek Yüksekokulları Eğitim Desteği

Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı tarafından Organize Sanayi Bölgemiz içerisinde faaliyet gösteren OSB Meslek Yüksek Okulumuza sağlanan eğitim desteği ile eğitim imkanlarının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi

Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri

Eğitim-öğretim ve araştırmaların gerektirdiği bilgi ve belge ihtiyaçlarını karşılamak için yurt içinden ve yurt dışından kitap, tez, süreli yayın, elektronik yayın mikro-film, görsel-işitsel materyaller vb. sağlamak, sağlanan belgeleri sistematik bir şekilde düzenleyerek araştırmacıların kullanımına hazır hale getirmek.

Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim

Çağdaş eğitim gereklerine uygun eğitim alanları oluşturarak eğitimin kalitesini artırarak araştıran, sorgulayan ve değer üreten nitelikli bireyler yetiştirmek

Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim

Çağdaş eğitim gereklerine uygun eğitim alanları oluşturarak eğitimin kalitesini artırarak araştıran, sorgulayan ve değer üreten nitelikli bireyler yetiştirmek

Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans

Çağdaş eğitim gereklerine uygun eğitim alanları oluşturarak eğitimin kalitesini artırarak araştıran, sorgulayan ve değer üreten nitelikli bireyler yetiştirmek

Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim

Üniversitemizde yapılmakta olan uzaktan eğitim programlarının sayısının artırılması

Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları

Üniversitemizde açılan yaz okulları programlarının sayısını artırmak

Alt Program Adı:

ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER

Gerekçe ve Açıklamalar

Akademisyenlerin mesleki gelişimlerine yönelik hizmet içi eğitim ve danışmanlık hizmetleri sunulmakta olup, araştırma yapmalarına yönelik teşviklerde yapılmaktadır.

Alt Program Hedefi:

Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1- SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	0,57	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Üniversitemizin uluslararası sıralamada etkisi büyük olan SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde Üniversitemiz öğretim elemanlarının yayın sayısının artırılması.

Hesaplama Yöntemi:

Yayın sayısının öğretim elemanı sayısına oranı

Verinin Kaynağı:

Tüm Akademik Birimler

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
2- Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	13	13	13	13	13	13

Göstergeye İlişkin Açıklama: YÖK tarafından belirlenen öncelikli alanlara sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayılarını belirlemek ve doktora öğrencilerini belirlenen öncelikli alanlarda çalışmaya teşvik etmek.
Hesaplama Yöntemi: YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşler Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
3- Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	Sayı	48	40	40	40	40	40

Göstergeye İlişkin Açıklama: Öğrencilerimizin araştırmaya yönlendirmek için desteklenmesi ve bilgilendirmelerini sağlamak.
Hesaplama Yöntemi: Araştırma desteklerinden yararlanan öğrenci sayısı
Verinin Kaynağı: BAP Birimi
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	0	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
4- Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama:
Hesaplama Yöntemi:
Verinin Kaynağı:
Sorumlu İdare:

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri	0	0	0	0	0
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	0	0	0	0	0
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri

Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri

Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı kapsamında Destek Hizmetlerine gerekli desteğin sağlanması

Alt Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI

Gerekçe ve Açıklamalar

Öğrencilerimizin barınma, beslenme, sağlık ihtiyaçlarının eksiksiz ve kesintisiz olarak yerine getirilmesine yönelik tüm tedbirler alınarak takip edilmektedir. Öğrencilerimizin kültürel, sanatsal ve sportif açıdan gelişmelerini sağlayan etkinliklerin artırılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda öğrenci toplulukları tarafından yürütülen faaliyetlerin kurumsal ve maddi açıdan desteklenmektedir.

Alt Program Hedefi:

Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
1- Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	9.802	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemiz tarafından sunulan barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısını belirlemek. Sunulan barınma hizmetinin kalitesinin artırılmasını ve bu hizmetten daha fazla sayıda öğrencinin yararlanmasını sağlamak hedeflenmektedir.
Hesaplama Yöntemi: Toplam barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı
Verinin Kaynağı: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
2- Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	131.528	900.000	900.000	900.000	900.000	900.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemiz tarafından örgün ve ikinci öğretim öğrencilerine sunulan beslenme hizmetinden yararlanan öğrencilerin sayısını belirlemek. Sunulan beslenme hizmetinin kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Toplam beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı

Verinin Kaynağı: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
3- Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	4	14,05	14,05	14,05	14,05	14,05

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizin merkez ve diğer kampüslerinde yer alan açık ve kapalı alanlarında öğrencilerin sosyal aktivitelerine yönelik sosyal donatı alanının belirlenmesi ve bu alanlarının genişletilmesi hedeflenmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Toplam sosyal donatı alanının, toplam öğrenci sayısına oranı

Verinin Kaynağı: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
4- Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	90	110	110	110	110	110

Göstergeye İlişkin Açıklama: Öğrencimizin sosyal ve kültürel açıdan kendilerini geliştirebilecekleri, ilgi alanlarına göre öğrenci kulüp veya topluluklarından yararlanmalarının sağlanması amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Sayım

Verinin Kaynağı: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
5- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	264	600	600	600	600	600

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemiz öğrencilerinin gerek üniversitemiz içerisinde gerekse dışarıda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin artırılması hedeflenmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Öğrencilere yönelik yürütülen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı

Verinin Kaynağı: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
6- Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	4,85	7,6	7,6	7,6	7,6	7,6

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemiz tarafından sunulan barınma hizmetlerinin öğrenci başına maliyeti belirlenmektedir. Barınma hizmetlerine ayrılan bütçenin imkânlar doğrultusunda artırılması ve öğrencilere olan maliyetinin düşürülmesi hedeflenmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Yıllık öğrenci başına barınma harcaması

Verinin Kaynağı: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
7- Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	216,77	6	6	6	6	6

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemiz tarafından öğrencilerimize sunulan beslenme hizmetine ayrılan bütçe imkanlarının artırılması ve öğrencilere olan maliyetinin düşürülmesi hedeflenmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Yıllık öğrenci başına beslenme harcaması

Verinin Kaynağı: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
8- Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	82	90	90	90	90	90

Göstergeye İlişkin Açıklama: Öğrencilerimiz üniversitemiz tarafından sunulan hizmetleri çeşitli anketler ile değerlendirmektedir. Üniversitemiz tarafından öğrenci yaşamına ilişkin sunulan hizmetlerin nitelik ve nicelik olarak artırılması sonucunda öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin yükseltilmesi hedeflenmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Öğrencilere yapılan anketler sonucunda belirlenen memnuniyet oranı

Verinin Kaynağı: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare:

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
9- Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Üniversitemizde öğrencilerinin gerek fiziksel gerekse psikolojik sağlıklarını koruyacak önemler alan ve gerektiğinde müdahale edilmesini sağlayacak sağlık hizmeti sunulmaktadır.

Hesaplama Yöntemi:**Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

Öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri	0	0	0	0	0
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	37.023.000	15.835.597	54.380.000	61.855.000	67.227.000
Bütçe İçi	37.023.000	15.835.597	54.380.000	61.855.000	67.227.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	1.026.000	946.059	1.445.000	1.636.000	1.778.000
Bütçe İçi	1.026.000	946.059	1.445.000	1.636.000	1.778.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	42.525.000	32.429.771	68.594.000	82.274.000	95.095.000
Bütçe İçi	42.525.000	32.429.771	68.594.000	82.274.000	95.095.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	49.000	35.353	71.000	81.000	87.000
Bütçe İçi	49.000	35.353	71.000	81.000	87.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	80.623.000	49.246.779	124.490.000	145.846.000	164.187.000
Bütçe İçi	80.623.000	49.246.779	124.490.000	145.846.000	164.187.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri**

Öğrencilerin barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerin yerine getirilmesi

Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri

Üniversitemizi öğrencilerinin, tüm yerleşkelerimizde bulunan öğrenci yemekhaneleri ve kafeteryalarından düzenli olarak yararlanmalarını sağlamak.

Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri

Üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kapsamında kapalı spor salonlarımız, halı sahalarımız, açık spor alanlarımız, Yarı Olimpik Yüzme havuzu ve diğer tesislerinden faydalanabilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde bulunan öğrenci kulüpleri ile öğrencilerimizin, geleceğe güvenle bakan evrensel değerlerle donatılmış, toplumsal değerlere duyarlı, kültür ve sanat bilinci gelişmiş bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak.

Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler

Üniversitemiz öğrencilerine yönelik Konferans, seminer, panel, kongre gibi bilimsel toplantılar aracılığı ile öğrencilerimizin güncel konularda bilgi ve görgüleri artırılmaya yönelik faaliyetler düzenlemek.

Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri

Üniversitemiz öğrencilerine yönelik sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması
Faaliyet Adı	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri
Açıklama	Bilgi ve teknoloji üretmeye dönük ar-ge tabanlı bilimsel faaliyetlerin sayısının arttırılmasına yönelik; 1.) Bilimsel ve teknik organizasyonlar düzenlenmesi

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	32.585.000		45.453.000	51.548.000	55.952.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	20.839.000		29.779.000	35.443.000	40.410.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	53.424.000		75.232.000	86.991.000	96.362.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	53.424.000		75.232.000	86.991.000	96.362.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
Alt Program Adı	TEDAVİ HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması
Faaliyet Adı	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri
Açıklama	Bölgemiz başta olmak üzere vatandaşlarımıza ağız ve diş sağlığında gerekli sağlık hizmetlerinin sunulması.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	2.334.000		3.217.000	3.648.000	3.960.000
Sermaye Giderleri	80.000.000	26.201.447	50.000.000	100.000.000	79.955.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	82.334.000	26.201.447	53.217.000	103.648.000	83.915.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	82.334.000	26.201.447	53.217.000	103.648.000	83.915.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
Alt Program Adı	TEDAVİ HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması
Faaliyet Adı	Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme
Açıklama	Sağlık hizmetleri sınıfında istihdam edilen personelin motivasyonunun artırılması amacıyla kadro veya pozisyon unvanı, hizmet sınıfı, eğitim durumu ve fiilen çalışılan gün sayısı gibi kriterler esas alınarak yapılan ödemelerdir.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	37.728.000	17.001.291	51.118.000	58.192.000	62.816.000
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	37.728.000	17.001.291	51.118.000	58.192.000	62.816.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	37.728.000	17.001.291	51.118.000	58.192.000	62.816.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
Alt Program Adı	TEDAVİ HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması
Faaliyet Adı	Tıp Fakültesi Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme
Açıklama	Sağlık hizmetleri sınıfında istihdam edilen personelin motivasyonunun artırılması amacıyla kadro veya pozisyon unvanı, hizmet sınıfı, eğitim durumu ve fiilen çalışılan gün sayısı gibi kriterler esas alınarak yapılan ödemelerdir.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	317.248.000	149.506.203	443.342.000	504.697.000	544.800.000
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	317.248.000	149.506.203	443.342.000	504.697.000	544.800.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	317.248.000	149.506.203	443.342.000	504.697.000	544.800.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
Alt Program Adı	TEDAVİ HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması
Faaliyet Adı	Üniversite Genel Hastane Hizmetleri
Açıklama	Organ nakli başta olmak üzere genel sağlık hizmetlerinin çeşitliliğini artırarak sağlık turizminde uluslararası konuma gelmek.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	677.490.000	555.044.013	1.470.307.000	1.708.424.000	1.926.353.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	101.418.000	70.008.562	185.771.000	215.872.000	243.411.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	1.344.000	69.461	811.000	920.000	999.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	22.087.000	18.209.000	32.099.000	36.404.000	39.515.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	152.000.000	52.784.830	230.000.000	233.259.000	300.000.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	954.339.000	696.115.866	1.918.988.000	2.194.879.000	2.510.278.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	954.339.000	696.115.866	1.918.988.000	2.194.879.000	2.510.278.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
Faaliyet Adı	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi
Açıklama	Çağın gereklerine uygun eğitim alanları oluşturarak eğitimin kalitesini artırarak araştıran, sorgulayan ve değer üreten nitelikli yüksek lisans ve doktora öğrencileri yetiştirmek

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	175.271.000	39.795.100	119.136.000	138.718.000	156.540.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	9.169.000	1.450.738	3.700.000	4.299.000	4.845.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	333.000	78.230	489.000	560.000	595.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	184.773.000	41.324.068	123.325.000	143.577.000	161.980.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	184.773.000	41.324.068	123.325.000	143.577.000	161.980.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
Faaliyet Adı	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri
Açıklama	Eğitim-öğretim ve araştırmaların gerektirdiği bilgi ve belge ihtiyaçlarını karşılamak için yurt içinden ve yurt dışından kitap, tez, süreli yayın, elektronik yayın mikro-film, görsel-işitsel materyaller vb. sağlamak, sağlanan belgeleri sistematik bir şekilde düzenleyerek araştırmacıların kullanımına hazır

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	13.308.000	4.896.178	12.934.000	15.029.000	16.945.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.317.000	643.484	1.643.000	1.909.000	2.153.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	143.000		206.000	233.000	253.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	11.000.000	7.716.054	25.000.000	5.951.000	6.785.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	25.768.000	13.255.716	39.783.000	23.122.000	26.136.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	25.768.000	13.255.716	39.783.000	23.122.000	26.136.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
Faaliyet Adı	Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim
Açıklama	Çağdaş eğitim gereklerine uygun eğitim alanları oluşturarak eğitimin kalitesini artırarak araştıran, sorgulayan ve değer üreten nitelikli bireyler yetiştirmek

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	2.217.462.000	885.103.718	2.406.208.000	2.794.048.000	3.144.170.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	223.991.000	101.945.027	277.797.000	323.474.000	364.281.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	234.415.000	86.818.690	340.020.000	385.558.000	418.411.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	269.850.000	37.736.220	303.286.000	385.924.000	440.432.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.945.718.000	1.111.603.655	3.327.311.000	3.889.004.000	4.367.294.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.945.718.000	1.111.603.655	3.327.311.000	3.889.004.000	4.367.294.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
Faaliyet Adı	Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim
Açıklama	Çağdaş eğitim gereklerine uygun eğitim alanları oluşturarak eğitimin kalitesini artırarak araştıran, sorgulayan ve değer üreten nitelikli bireyler yetiştirmek

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	4.410.000	2.664.689	3.780.000	4.158.000	4.473.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.890.000	88.627	1.620.000	1.782.000	1.917.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	6.300.000	2.753.315	5.400.000	5.940.000	6.390.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	6.300.000	2.753.315	5.400.000	5.940.000	6.390.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
Faaliyet Adı	Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans
Açıklama	Çağdaş eğitim gereklerine uygun eğitim alanları oluşturarak eğitimin kalitesini artırarak araştıran, sorgulayan ve değer üreten nitelikli bireyler yetiştirmek

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	888.000	1.240.830	1.078.000	1.176.000	1.274.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	162.000		462.000	504.000	546.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.050.000	1.240.830	1.540.000	1.680.000	1.820.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.050.000	1.240.830	1.540.000	1.680.000	1.820.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
Faaliyet Adı	Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim
Açıklama	Üniversitemizde yapılmakta olan uzaktan eğitim programlarının sayısının artırılması

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	4.200.000	1.342.494	3.500.000	3.850.000	4.270.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.800.000	326.546	1.500.000	1.650.000	1.830.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	7.000.000	1.669.041	5.000.000	5.500.000	6.100.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	7.000.000	1.669.041	5.000.000	5.500.000	6.100.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
Alt Program Hedefi	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri
Açıklama	Üniversitemizi öğrencilerinin, tüm yerleşkelerimizde bulunan öğrenci yemekhaneleri ve kafeteryalarından düzenli olarak yararlanmalarını sağlamak.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	37.023.000	15.835.597	54.380.000	61.855.000	67.227.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	37.023.000	15.835.597	54.380.000	61.855.000	67.227.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	37.023.000	15.835.597	54.380.000	61.855.000	67.227.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
Alt Program Hedefi	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri
Açıklama	Üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kapsamında kapalı spor salonlarımız, halı sahalarımız, açık spor alanlarımız, Yarı Olimpik Yüzme havuzu ve diğer tesislerinden faydalanabilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde bulunan öğrenci kulüpleri ile öğrencilerimizin, geleceğe güvenle

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.026.000	946.059	1.445.000	1.636.000	1.778.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.026.000	946.059	1.445.000	1.636.000	1.778.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.026.000	946.059	1.445.000	1.636.000	1.778.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
Alt Program Hedefi	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler
Açıklama	Üniversitemiz öğrencilerine yönelik Konferans, seminer, panel, kongre gibi bilimsel toplantılar aracılığı ile öğrencilerimizin güncel konularda bilgi ve görüşleri artırılmaya yönelik faaliyetler düzenlemek.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	30.958.000	25.712.247	47.633.000	58.618.000	68.494.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	10.922.000	5.700.518	20.036.000	22.609.000	25.463.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	645.000	1.017.005	925.000	1.047.000	1.138.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	42.525.000	32.429.771	68.594.000	82.274.000	95.095.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	42.525.000	32.429.771	68.594.000	82.274.000	95.095.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
Alt Program Hedefi	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri
Açıklama	Üniversitemiz öğrencilerine yönelik sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	49.000	35.353	71.000	81.000	87.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	49.000	35.353	71.000	81.000	87.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	49.000	35.353	71.000	81.000	87.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
Açıklama	Hukuk Müşavirliğimiz aracılığı ile Üniversitemiz aleyhine açılan davalar ile Üniversitemiz tarafından üçüncü şahıslar aleyhine açılması gereken davaların takibi yapılmaktadır.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	8.360.000	2.978.820	7.916.000	9.198.000	10.373.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	858.000	421.055	1.092.000	1.268.000	1.430.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	265.000	209.287	680.000	771.000	837.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	9.483.000	3.609.162	9.688.000	11.237.000	12.640.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	9.483.000	3.609.162	9.688.000	11.237.000	12.640.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	İç Denetim
Açıklama	İç denetim birimimizde görev yapan iç denetçiler ile kurum içinde her yıl bir veya bir kaç tanesinin denetimi yapılarak sonuçları üst yöneticiye sunulmaktadır.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	5.561.000	844.010	2.205.000	2.561.000	2.888.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	424.000	109.563	281.000	326.000	368.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000		12.000	14.000	14.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	5.993.000	953.574	2.498.000	2.901.000	3.270.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	5.993.000	953.574	2.498.000	2.901.000	3.270.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Üniversitemizin bilgi teknolojileri kaynaklarının teknolojik gelişmeler ışığında yenilenmesi ve ihtiyaç duyulan yazılımların satın alma yolu ile edinilerek çalışma ortamının on-line hale getirilmesi.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	37.512.000	14.089.962	37.140.000	43.154.000	48.657.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	4.288.000	1.845.982	4.738.000	5.504.000	6.207.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	41.800.000	15.935.944	41.878.000	48.658.000	54.864.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	41.800.000	15.935.944	41.878.000	48.658.000	54.864.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri
Açıklama	Üniversitemizin idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	18.880.000	7.770.396	20.244.000	23.520.000	26.522.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	2.448.000	1.062.591	2.635.000	3.062.000	3.453.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000	6.660	12.000	14.000	15.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	21.336.000	8.839.647	22.891.000	26.596.000	29.990.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	21.336.000	8.839.647	22.891.000	26.596.000	29.990.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması
Açıklama	Engelli dostu olan üniversitemiz, yıllar itibari ile yaptığı altyapı çalışmalar ile engellilerin sunulan hizmetlerden en iyi şekilde faydalanmalarını sağlayacak fiziki altyapı çalışmaları tamamlanmış olup, yıl içerisinde eksik kalan fiziki altyapı çalışmaları yerine getirilecektir.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	396.000		500.000		
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	396.000		500.000		
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	396.000		500.000		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Üniversitemiz çeşitli birimlerinin ihtiyaç duyduğu tüketime yönelik mal ve hizmet alımları ile bunların bakım ve onarımları ihtiyacın önem sırasına göre ve ödenek durumuna göre yapılmaya çalışılmaktadır.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	187.292.000	31.541.186	83.456.000	96.943.000	109.291.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	9.735.000	3.984.394	10.151.000	11.794.000	13.289.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.599.000	1.624.398	6.821.000	7.738.000	8.403.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	11.026.000	6.618.000	13.970.000	15.903.000	17.167.000
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	212.652.000	43.767.977	114.398.000	132.378.000	148.150.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	212.652.000	43.767.977	114.398.000	132.378.000	148.150.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi
Açıklama	İhtiyaç duyulan yeni derslikler başta olmak üzere, sosyal donatıların ve diğer donatıların yapılması adına etüd ve projelerinin çizdirilmesi ve inşaat işlerinin yaptırılması. Aynı zamanda mevcut kampüs alanının altyapısının tamamlanması adına gerekli faaliyetlerin yerine getirilmesi.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	81.224.000	28.772.734	75.533.000	87.760.000	98.956.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	8.765.000	3.573.422	9.118.000	10.593.000	11.945.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	832.000	809.900	1.192.000	1.352.000	1.469.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	90.821.000	33.156.056	85.843.000	99.705.000	112.370.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	90.821.000	33.156.056	85.843.000	99.705.000	112.370.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Açıklama	Üniversitemizde çalışan akademik, idari ve işçi kadrolarında ki personellerin gerekli özlük işlemlerinin takibi ile ilgili personellerin bilgi ve becerilerinin arttırılmasına yönelik hizmet içi eğitim düzenlenmesi faaliyetlerinin yapılması. İdari personele yönelik görevlerinin gerektirdiği şekilde

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	185.926.000	127.886.270	474.031.000	549.165.000	617.934.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	25.662.000	16.298.135	77.297.000	89.813.000	101.271.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	56.000		82.000	93.000	100.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	104.192.000	36.596.295	148.958.000	168.934.000	183.370.000
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	315.836.000	180.780.700	700.368.000	808.005.000	902.675.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	315.836.000	180.780.700	700.368.000	808.005.000	902.675.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri
Açıklama	Tasarruf tedbirleri kapsamında üniversitemiz adına üst yöneticimizin temsil, tanıtma ve ağırlama faaliyetlerini yürütmesi

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	530.000	107.374	285.000	332.000	374.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	343.000	116.854	492.000	558.000	606.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	873.000	224.228	777.000	890.000	980.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	873.000	224.228	777.000	890.000	980.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
Açıklama	Yürürlükte bulunan mali mevzuat ve ilgili diğer mevzuatlar çerçevesinde, Üniversitemizin mali hizmetlerinin yerine getirilmesi, stratejik yönetim ve planlama çalışmalarının koordine edilmesi, harcama birimlerinin kullandığı bütçe kaynaklarının kontrolünün yapılması, mali kanunların ve ilgili diğer

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	14.728.000	5.430.583	14.187.000	16.484.000	18.587.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.408.000	767.763	1.963.000	2.279.000	2.571.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	140.000	52.996	204.000	233.000	251.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	16.276.000	6.251.342	16.354.000	18.996.000	21.409.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	16.276.000	6.251.342	16.354.000	18.996.000	21.409.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler
Açıklama	Üniversitemiz mülkiyetinde olup, üçüncü şahıslara kiralama suretiyle elde edilen kira gelirleri karşılığı olarak ihtiyaç duyulan harcama kalemlerine özgelir karşılığı ödenek desteği sağlanarak çeşitli hizmetler yerine getirilecektir.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.246.000	2.769.479	10.362.000	11.751.000	12.755.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	4.754.000	1.269.232	6.214.000	6.845.000	7.372.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	12.000.000	4.038.711	16.576.000	18.596.000	20.127.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	12.000.000	4.038.711	16.576.000	18.596.000	20.127.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler
Açıklama	Öğrencilerin kayıt, mezuniyet ve diğer idari hizmetlerini yerine getirmek.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	72.702.000	22.336.819	58.065.000	67.467.000	76.072.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	6.955.000	2.789.767	6.894.000	8.011.000	9.031.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000		30.000	35.000	35.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	79.677.000	25.126.586	64.989.000	75.513.000	85.138.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	79.677.000	25.126.586	64.989.000	75.513.000	85.138.000

FAALİYETLER DÜZEYİNDE İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2025			2026			2027		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	1.076.760.000	0	1.076.760.000	1.243.475.000	0	1.243.475.000	1.391.613.000	0	1.391.613.000
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	12.186.000	0	12.186.000	14.138.000	0	14.138.000	15.910.000	0	15.910.000
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	9.688.000	0	9.688.000	11.237.000	0	11.237.000	12.640.000	0	12.640.000
İç Denetim	2.498.000	0	2.498.000	2.901.000	0	2.901.000	3.270.000	0	3.270.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	1.064.574.000	0	1.064.574.000	1.229.337.000	0	1.229.337.000	1.375.703.000	0	1.375.703.000
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	41.878.000	0	41.878.000	48.658.000	0	48.658.000	54.864.000	0	54.864.000
Diğer Destek Hizmetleri	22.891.000	0	22.891.000	26.596.000	0	26.596.000	29.990.000	0	29.990.000
Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	500.000	0	500.000	0	0	0	0	0	0
Genel Destek Hizmetleri	114.398.000	0	114.398.000	132.378.000	0	132.378.000	148.150.000	0	148.150.000
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	85.843.000	0	85.843.000	99.705.000	0	99.705.000	112.370.000	0	112.370.000
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	700.368.000	0	700.368.000	808.005.000	0	808.005.000	902.675.000	0	902.675.000
Özel Kalem Hizmetleri	777.000	0	777.000	890.000	0	890.000	980.000	0	980.000
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	16.354.000	0	16.354.000	18.996.000	0	18.996.000	21.409.000	0	21.409.000
Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	16.576.000	0	16.576.000	18.596.000	0	18.596.000	20.127.000	0	20.127.000
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	64.989.000	0	64.989.000	75.513.000	0	75.513.000	85.138.000	0	85.138.000
GENEL TOPLAM	1.076.760.000	0	1.076.760.000	1.243.475.000	0	1.243.475.000	1.391.613.000	0	1.391.613.000

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İdare Adı
Yıl

İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
2025 (KBÖ)

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme	DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
		Tıp Fakültesi Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme	TURGUT ÖZAL TIP MERKEZİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
		Üniversite Genel Hastane Hizmetleri	TURGUT ÖZAL TIP MERKEZİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, KARACIĞER NAKLİ ENSTİTÜSÜ, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, ALEVİLİK ARAŞTIRMALARI ENSTİTÜSÜ
		Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, TIP FAKÜLTESİ, DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ, ECZACILIK FAKÜLTESİ, SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ, SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, MALATYA FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, MALATYA MESLEK YÜKSEKOKULU, MALATYA OSB MESLEK YÜKSEK OKULU, EĞİTİM FAKÜLTESİ, HUKUK FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ, İLETİŞİM FAKÜLTESİ, DARENDE İLAHİYAT FAKÜLTESİ, SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, DEVLET KONSERVATUVARI, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU
		Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ, MALATYA FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ, İLETİŞİM FAKÜLTESİ, DARENDE İLAHİYAT FAKÜLTESİ, ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU
		Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ, MALATYA OSB MESLEK YÜKSEK OKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, İLETİŞİM FAKÜLTESİ, DARENDE İLAHİYAT FAKÜLTESİ
		Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		İç Denetim	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		Diğer Destek Hizmetleri	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Genel Destek Hizmetleri	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

İdare Adı:

İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	
	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Araştırma merkezleri gelir miktarı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
		Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
		Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
		Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	DiĞER MERKEZLER
		Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
		Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

İdare Adı:

İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Ameliyat sayısı	TURGUT ÖZAL TIP MERKEZİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
		Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	TURGUT ÖZAL TIP MERKEZİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
		Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	TURGUT ÖZAL TIP MERKEZİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
		Yatan hasta sayısı	TURGUT ÖZAL TIP MERKEZİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	
		Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	
		Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

İdare Adı:

İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Öğrenci başına düşen kapalı alan	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER**İdare Adı:****İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ**

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
		Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI