

**T.C.
İğdır İl Özel İdaresi**

**2008 YILI
FAALİYET RAPORU**

**Şubat 2009
İğdır**

Hazırlayan: Nurettin ÖLMEZ

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
I- GENEL BİLGİLER	4
A- MİSYON VE VİZYON.....	4
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	4
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	10
1- FİZİKSEL YAPI	10
2- ÖRGÜT YAPISI.....	10
3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	12
4- İNSAN KAYNAKLARI.....	12
5-YÖNETİM VE İÇ KONTROL.....	16
I- AMAÇ VE HEDEFLER	16
A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	16
B-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	20
C-DİĞER HUSUSLAR.....	21
II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	21
A- MALİ BİLGİLER	21
1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	21
2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	24
3- MALİ DENETİM SONUÇLARI	24
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	25
1-FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	25
1.1 Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri.....	25
1.2 Plan Proje İnşaat ve Yatırım Müdürlüğü Faaliyetleri	28
1.3 Tarım Hizmetleri Müdürlüğü	36
1.4 İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Faaliyetleri.....	41
1.5 Destek Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyetleri.....	46
1.6 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Faaliyetleri	54
1.7 Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri.....	57
1.8 Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri.....	59
1.9 İlçe Özel İdare Faaliyetleri	61
1.10 Diğer Faaliyetler	61
2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	80
2.1 Mali Hizmetler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu.....	80
2.2 Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müd. Performans Sonuçları Tablosu	81
2.3 Tarım Hizmetleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu.....	82
2.4 İmar ve Kentsel İyileştirme Müd. Performans Sonuçları Tablosu.....	83
2.5 Destek Hizmetleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	84
2.6 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd. Performans Sonuçları Tablosu	85
2.7 Yazı İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	86
2.8 Hukuk Müşavirliği Performans Sonuçları Tablosu.....	87
2.9 Diğer Performans Sonuçları Tablosu	87
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ ...	101
A- Üstünlükler	101
B- Zayıflıklar.....	101
C-Değerlendirme	101
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER:	102

SUNUŞ

Kamu Yönetiminde meydana gelen köklü yapısal reformlar çerçevesinde Mahalli İdarelerdeki yeni yapılanma sürecinde İl Özel İdaremiz de her geçen gün kurumsulaşmasını dahada pekiştirerek hizmet vermektedir.

Stratejik plan doğrultusunda hazırlanan 2008 performans planında geçmiş yıllarda olduğu gibi ağırlık sıralamasına göre Eğitim, Yol, Su, Sağlık, Sosyal Hizmetler, Spor ve Kültür Hizmetleri olarak yatırım ağırlıklı hizmet sunmaya gayret gösterilmiştir.

Bu Faaliyet Raporu, Kamu Mali Yönetimi reformu kapsamında Bütçe üzerinde Mali disiplini sağlamak, kaynakları ihtiyaçlar ve önceliklere göre dağıtmak ve bu kaynakların performans hedeflerine göre harcanmasını sağlayarak, verimli kullanılıp kullanılmadığını takip etmek, raporlama ve bu raporlamalara dayalı bir hesap verme sorumluluğu kapsamında Mali Saydamlık açısından her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında İl Genel Meclisimizin ve Iğdır halkının denetimini sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

2008 yılında uygulamaya giren 5779 sayılı yasa ile İl Özel İdareleri gelirlerinde bölgesel gelişmişlik farklarında göz önüne alınarak vergi tahsilatlarından alınan payların artırılması, 2009 yılından itibaren İller Bankası payından başka geliri olmayan İl Özel İdaremizin çok daha fazla yatırım yapmasına imkan sağlayacaktır.

Hesap verme sorumluluğuna dayalı bir yönetim anlayışı içinde 2008 Mali Yılı Bütçe Uygulama sonuçları da göz önüne alınarak hazırlanan İlimiz Özel İdaresi 2008 Yılı Faaliyet Raporunu siz değerli İl Genel Meclis Üyelerimize ve Iğdır halkının görüş ve değerlendirmelerine sunuyor, yapılan hizmetlerin hayırlı olmasını diliyorum.

Saim Saffet KARAHİSARLI
Vali

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz

Yasayla belirlenen mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçların karşılanmasında diğer kurumlarla olan hizmet çakışmalarını en aza indirerek kurum kaynaklarını öncelikli olarak köy alt yapı çalışmaları, eğitim, sağlık, sosyal yardım, spor, kültür ve tarım sektörlerine tahsis etmektedir. Böylece bu alanlardaki sorunları önemli ölçüde çözmek ve halkın mutluluğunu sağlamak temel amacımızdır. Bunun dışında yasayla belirlenen diğer görev alanlarındaki hizmetleri verimli ve etkili bir şekilde halkın yararına sunmaktır.

Vizyonumuz

“İğdır’ın doğal, tarihi ve kültürel yapısıyla yaşanabilir ve sürdürülebilir üreten, ülke ekonomisine katma değer sağlayan yaşam kalitesinin sürekli olarak arttığı ve kırsal alt yapının geliştirilerek, kırsal kalkınmanın sağlanması ile kır-kent arasındaki gelişmişlik farkını gideren bir İl olması için, sınırlı kaynaklarıyla hizmet vererek maksimum fayda üretmektir.”

İğdır İl Özel İdaresi, vizyonunu geniş bir çerçevede çok yönlü katılımlarla geliştirmiştir. Misyonda en önemli konu, bazı görevlerin Bakanlıkların il Müdürlükleri il ve diğer alt kademe belediyelerin görevleriyle çakışması nedeniyle kuruma özgü ayırıcı özelliğin ne olacağıdır. Bu konuda; kurum yöneticileriyle yapılan görüşmeler, fiili duruma ilişkin uygulamalar, dünyadaki gelişmeler ve uygulanabilirlik faktörleri dikkate alınarak seçici bir yaklaşım belirlenmiştir. Buna göre il sınırlarını aşan bölgesel nitelikli genel hizmetler, genel kamu yararı gereği merkezi hükümetin denetiminde bulunan hizmetler, belediyelerin ilgi duymayacakları veya hizmet sunumunda yetersiz kalabileceği alanlar ve yasayla verilen görevler misyonda önem verilmesi gereken konular olarak belirlenmiştir.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Kuruluşu

İl özel idaresi, ilin kurulmasına dair kanunla kurulur ve ilin kaldırılmasıyla tüzel kişiliği sona erer.

İl Özel İdaresinin Görev Alanları

İl Özel İdaresinin görev alanı il sınırlarını kapsar.

İl Özel İdaresinin Görev ve Sorumlulukları

İl Özel İdaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- Gençlik ve Spor, Sağlık, Tarım, Sanayi ve Ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, Bayındırlık ve İskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, Kültür, Sanat, Turizm, Sosyal Hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,
- İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkilidir.

İl Özel İdaresi bütçesinden, emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar yapılabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, İl Özel İdaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl Özel İdaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

İl Özel İdaresinin Yetkileri ve İmtiyazları;

- Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.
- Kanunların İl Özel İdaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak ve bağış kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Özel kanunları gereğince İl Özel İdaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- Belediye sınırları dışındaki gayri sihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.

İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri İl Özel İdaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları hacedilemez.

İl Özel İdaresine Tanınan Muafiyetler

İl özel idaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muafır.

İl Özel İdaresinin Organları

İl Genel Meclisi

İl genel meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

İl Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harç dışında kalan miktarı beşmilyardan yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar ihtilaf konusu olan özel idare alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

- İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve İl Özel İdaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, İl Özel İdaresi ne ait şirket, işletme ve işbirliklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Norm kadro çerçevesinde İl Özel İdaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

İl Encümeni

İl encümeni valinin başkanlığında, il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

İl Encümenin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

Vali

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

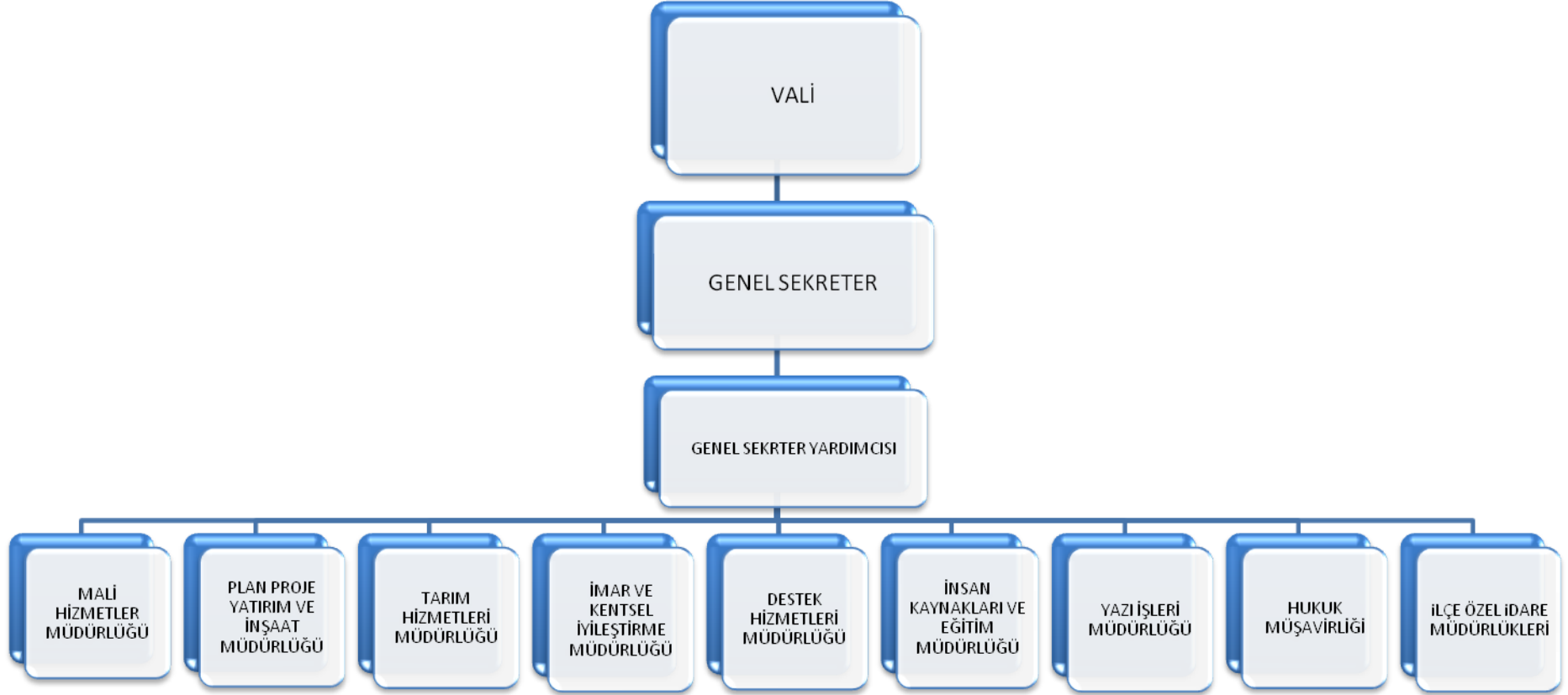
Valinin Görev ve Yetkileri

- İl Özel İdaresi teşkilâtının en üst amiri olarak İl Özel İdaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- İl Özel İdaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, İl Özel İdaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- İl Özel İdaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- İl encümenine başkanlık etmek.
- İl Özel İdaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- İl Özel İdaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- İl Özel İdaresi personelini atamak.
- İl Özel İdaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla İl Özel İdaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

İl Özel İdaresi Teşkilâtı

5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanununun 35, 36. Maddeleri ve Norm Kadro İlke ve standartları doğrultusunda 01/09/2006 tarih 118 sayılı İl Genel Meclis Kararı ile İl Özel İdare teşkilatımız aşağıdaki gibidir.

İdaremizin Teşkilat Şeması



C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

a) Hizmet Binaları:

İl Özel İdaresi mülkiyeti kendisine ait olan 1 adet 5 katlı Genel Sekreterlik Hizmet binası ile Mülkiyeti hazineden tahsisli, 1 adet 2 katlı plan proje yatırım İnşaat Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü hizmet binası, 1 adet Destek Hizmetleri Atölye, ambar, akaryakıt ve asfalt şantiyesi binası, 1 adet tek katlı Tarım Hizmetleri Müdürlüğü hizmet binası mevcuttur. Ayrıca 3 İlçemizde kendi mülkiyetimizde bulunan binalar, ve Aralık İlçesinde hazineden tahsisli rüzgar erozyon u istasyonu mevcuttur.

İdaremize ait 4 katlı Misafirhane binası 2007-2008 eğitim döneminde olduğu gibi 2008-2009 eğitim döneminde de köylerden gelen öğrencilerin barınma ihtiyaçları için “Yurt Binası” olarak Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

b) Lojmanlar:

Mülkiyeti İdaremize ait olan toplam 38 adet lojman bulunmakta olup, bu lojmanların 20 adedi Özel İdare personeli, 6 adedi İçişleri Bakanlığı personeli, 4 adeti diğer bakanlık personelleri tarafından kullanılmakta olup, 4 adet lojman ise İl Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsislidir.

2- ÖRGÜT YAPISI

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun yürürlüğe girmesi nedeniyle mevcut örgüt yapısının incelenmesi ve analiz edilmesi sonucunda değişiklik yapılmış ve Iğdır İl Özel İdaresinin örgüt şemasında yer alan ana birimler şu şekilde oluşturulmuştur:

1. Genel Sekreterlik
2. Genel Sekreter Yardımcısı
3. Hukuk Müşavirliği
4. Mali Hizmetler Müdürlüğü
 - Muhasebe Hizmetleri.
 - Bütçe ve Kesin Hesap Hizmetleri.
 - Gelir ve Emlak Hizmetleri.
 - İç ve Mali Kontrol Hizmetleri.
 - Mali Analiz raporlama ve analiz Hizmetleri.

5. Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
 - Yol, Ulaşım, İçme Suyu, Gölet ve Kanalizasyon Hizmetleri.
 - Etüt ve Proje Hizmetleri.
 - Birim Fiyat, Şartname ve İhale Hizmetleri.
 - Harita Envanter ve Stratejik Plan Hizmetleri.
6. Tarım Hizmetleri Müdürlüğü
 - Tarla İçi Geliştirme, Arazi Islahı ve Erozyonla Mücadele Hizmetleri.
 - Tarımsal Proje ve Laboratuvar Hizmetleri.
 - Hayvan İçme Suyu ve Sulama Göleti Yapım Hizmetleri.
 - Tarımsal Sulama Hizmetleri
 - Diğer Tarımsal Hizmetler.
7. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
 - İskan, yapı Denetim, İmar Uygulama, İşyeri açma GSM Ruhsat Hizmetleri.
 - Maden Kanunu, Afet ve Zararların Azaltılması ile İlgili Hizmetler.
 - KUDEB Teknik Kurulu, Park Bahçe, Çevre Kanunu, Nüfus. Kanunu, fuar, Tanıtım ve Organizasyon Hizmetleri.
 - Ruhsat Denetim İşleri.
 - Ulaştırma Bakanlığı Kara yolları Yük ve boyut denetim Hizmetleri.
8. Destek Hizmetleri Müdürlüğü
 - Makine İkmal, Atölye, Ambar, Satın alma, Ayniyat, Demirbaş Hizmetleri.
 - Sosyal Tesis, Lojman Bakım ve Onarım, Isınma, Konkasör ve Şantiye Hizmetleri.
9. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
 - Personel, Sivil Savunma, Basın Ve Halkla İlişkiler, Ölçme Değerlendirme Hizmetleri.
 - Yazılım, Temizlik, Güvenlik ve Haberleşme, Sosyal Tesisler, Lojman İşletme Tahsis, Personel Özlük, Tahakkuk ve Sosyal Hizmetler.
10. Yazı İşleri Müdürlüğü
 - İl Genel Meclisi ve İl Encümeni Sekreteryaya Hizmetleri.
 - Bilgi İşlem, Arşiv, Genel Evrak, Temsil Ağarlama, Tören Hizmetleri.
11. İlçe Özel İdare Müdürlükleri

12. Yukarıdaki birimler dışında idaremiz bünyesinde iki büro daha kurulmuştur.

5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden doğan zararların Karşılanması hakkındaki kanun gereği kurulan “Zarar Tespit Komisyonu”nun sekretarya işlerini yürüten İdaremiz bünyesinde Genel Sekreter Yardımcısına bağlı bir birim bulunmaktadır.

Ülkemizin Avrupa Birliğine tam üyelik sürecinde AB programları ve fonlarını kullanarak, İlimizin menfaatleri doğrultusunda çalışmalar yapmak üzere idaremiz bünyesinde bir “proje birimi” oluşturulmuştur. Bu birimimiz, başta İl özel İdaresi ve diğer kamu kurumlarına proje hazırlamakta ayrıca proje üretmek isteyen gerçek ve tüzel kişi ve kuruluşlarında ulusal ve uluslar arası hibe ve kredi programlarından etkin bir şekilde yararlandırmak ve potansiyel yararlanıcı kitlesi için bilgilendirme, tanıtım, rehberlik ve bilgi kaynaklarına ulaşım konusunda teknik yardım ve yönlendirme yapılmaktadır.

3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

a) Teknolojik Araç ve Gereçler

İdaremizde 82 adet telefon, 3 adet faks, 42 adet bilgisayar, 34 adet yazıcı, 4 adet fotokopi makinesi mevcuttur.

b) Taşıt ve İş Makineleri

15 adet binek aracı, 4 adet minibüs, 12 adet kamyonet (pikap), 1 adet jeep, 6 adet dozer, 4 adet jips serme kamyonu, 9 adet kepçe, 19 adet kamyon, 1 adet kar savurma (rotatif) makinesi, 2 adet ekskavator, 7 adet greyder, 5 adet traktör, 2 adet treyler çekici, 4 adet kanal kazıcı, 4 adet motor scraper, 5 adet trencher, 2 adet asfalt distribütörü, 1 adet asfalt tamir aracı, 3 adet silindir, 1 adet seyyar tamir aracı, 1 adet seyyar kaynak makinesi, 6 adet sabit ve seyyar jeneratör, 1 adet kompresör, 1 adet çim biçme makinesi olmak üzere toplam 119 araç idaremiz hizmetlerinde kullanılmak üzere kayıtlarımızda mevcuttur.

4- İNSAN KAYNAKLARI

İdaremizin görev ve sorumlulukların tam ve düzenli olarak yerine getirilebilmesi için 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre kadrolu 1 adet Genel Sekreter, 1 adet Genel Sekreter Yardımcısı, 7 adet Birim Müdürü, 23 adet Memur görev yapmaktadır. Ayrıca 1 adet Avukat, 1 adet Kimyager, 1 adet Bilgisayar Mühendisi, 1 adet Ziraat Mühendisi, 1 adet Makine Mühendisi ve 4 adet İnşaat Mühendisi olmak üzere toplam 9 adet sözleşmeli personel, 183 daimi işçi ile geçici işçi pozisyonunda 5 personel görev yapmaktadır.

- Kadrolarla ilgili Dolu-Boş Kadro Cetveli aşağıdadır.

**İğdır İl Özel İdaresi Personelinin 31.12.2008 Tarihli
Kadro Cetveli (Memur - İşçi - Sözleşmeli)**

UNVANI	SINIFI	İL GENEL MECLİSİNCE İHDAS EDİLEN	DOLU	BOŞ	SÖZLEŞMELİ
GENEL SEKRETER	GİH	1	1	-	-
GENEL SEKRETER YARDIMCISI	GİH	1	1	-	-
HUKUK MÜŞAVİRİ	AH	1	-	1	-
AVUKAT	AH	1	-	-	1
MÜDÜRÜ	GİH	8	5	3	-
UZMAN	GİH	3	-	3	-
ŞEF	GİH	20	2	18	-
MALİ HİZMETLER UZMANI	GİH	2	-	2	-
MALİ HİZMETLER UZMAN YARD.	GİH	1	-	1	-
İDARİ PERSONEL	GİH	40	14	26	-
TEKNİK PERSONEL	TH	32	11	13	8
SAĞLIK PERSONELİ	SH	4	-	4	-
YARDIMCI HİZMET PERSONELİ	YH	15	1	14	-
İLÇE MÜDÜRÜ	GİH	3	1	2	-
TOPLAM MEMUR KADROSU		132	36	87	9
SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI		69	-	-	-
DONDURULAN KADRO (İŞÇİ)		114	-	-	-
DONDURULAN KADRO (MEMUR)		1	-	-	-
TOPLAM KADRO (Memur + İşçi+Söz.)		201			

Not: Sözleşmeli personel, kadro karşılığı çalıştırıldığı için bu kadrolar dolu sayıldığından boş kadro sayısından adedi kadar düşülecek, dolu kadro sayısına eklenecektir.

İl Özel İdare personelinin birimlere göre dağılımı

1 Adet	GENEL SEKRETER
1 Adet	GENEL SEKRETER YARDIMCISI
1 Adet	HUKUK MÜŞAVİRİ
3 Adet	İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRÜ

7 Adet Şube Müdürü	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRÜ
	YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ
	MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ
	PLAN PROJE VE İNŞAAT MÜDÜRÜ
	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ
	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRÜ
	TARIM HİZMETLERİ MÜDÜRÜ
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRÜ	
1Adet	İNS. KAYN. VE EĞİTİM MÜDÜRÜ
MEMUR	
3 Adet	MEMUR
SÖZLEŞMELİ	
1 Adet	MUHENDİS
İŞÇİ	
45Adet	İŞÇİ
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
1Adet	MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ
MEMUR	
3Adet	MEMUR
İŞÇİ	
2Adet	İŞÇİ
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
1 Adet	YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ
MEMUR	
1 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
5 Adet	İŞÇİ
PLAN PROJE VE İNŞAAT MÜDÜRÜ	
1Adet	PLAN PROJE VE İNŞAAT MÜDÜRÜ
MEMUR	
3 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
21Adet	İŞÇİ
SÖZLEŞMELİ	
4 Adet	SÖZLEŞMELİ

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	
1Adet	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ
MEMUR	
5 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
90 Adet	İŞÇİ
SÖZLEŞMELİ	
1 Adet	SÖZLEŞMELİ
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRÜ	
1 Adet	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRÜ
MEMUR	
3 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
2 Adet	İŞÇİ
TARIM HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	
1 Adet	TARIM HİZMETLERİ MÜDÜRÜ
MEMUR	
3 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
21Adet	İŞÇİ
VALİLİK PROJE BİRİMİ	
SÖZLEŞMELİ	
1Adet	SÖZLEŞMELİ
ZARAR TESPİT BÜROSU	
MEMUR	
2 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
2 Adet	İŞÇİ
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	
MÜŞAVİR	
1 Adet	AVUKAT
İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLERİ	
3 Adet	İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRÜ
MEMUR	
1Adet	MEMUR
İŞÇİ	
3Adet	İŞÇİ

5-YÖNETİM VE İÇ KONTROL

İç kontrol; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca Stratejik Yönetim anlayışının benimsenmesi ve hayata geçirilmesi, İdarenin amaçlarına göre belirlenmiş politikalara ve menfaatlere uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması, mali bilgi ve yönetim bilgilerinin zamanında ve güvenilir olarak üretimini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon yöntemlerine ve bu süreçte iç denetimi de kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.

Bu kapsamda Harcama Yetkilisi Sorumluluğu; Müdürlük düzeyinde oluşturulmuş olup; İşler gerçekleştirme görevlisi, harcama yetkilisi kontrolüne, muhasebe yetkilisi ve Mali Hizmetler Birim Kontrolüne tabi tutulmuştur.

İç kontrolün bir diğer süreci olan İç Denetim ise, Denetçi atamalarının yapılmadığından dolayı 2008 Mali Yılında gerçekleştirilememiştir.

İdaremizin teftiş dönemi olan 2008 yılı içerisinde mülkiye müfettişleri tarafından İl Özel İdaresinin 2005 – 2008 yılları arasındaki işlemlerin denetimi yapılmış ve düzenlenen teftiş lahyasına idaremiz tarafından cevap verilmiştir.

I- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

AMAÇLAR:

►Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşama standartlarını yükseltmek,

►Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, kırsal kent arasındaki hizmeti farklılıklarını azaltıcı, verimli bir şekilde kaliteli hizmet sunarak, il halkının yaşam kalitesini yükseltmek,

►Bölgede yaşayan nüfusun gelirini artırıcı ekonomik faaliyetlerin desteklenmesi, yaşam kalitesinin iyileştirilmesi, yöresel potansiyeli bulunan, tarım ve hayvancılık gibi alanlarda girişimcilerin desteklenmesi, sosyal dayanışmanın teşvik edilmesi, ekonomik ve sosyal alt yapının katılımcı bir yaklaşımla geliştirilmesi, ulaşım ve iletişim alt yapısının güçlendirilmesi ve yeterli, kaliteli içme ve kullanma suyu temin ile kanalizasyon sistemlerinin kurulması,

►İl'deki kültür ve sanat faaliyetlerine her türlü destek sağlanarak ilin sosyal, kültürel ve sanat yaşamını çeşitlendirmek ve zenginleştirmek,

►İğdır günümüzde barındırdığı turizm yatırımlarının devam etmesinin yanı sıra; Ağrı Dağı ile taşıdığı turizm potansiyelinin ve turizm sektörüne yapabileceği katkının büyük olması nedeni ile geniş tabanlı ve koordinasyonlu çalışmalar ile araştırma ve planlaması yapılarak kullanıma açmak ve değerlendirmek,

►Halk eğitiminde toplumun tüm kesimlerini beceri, yaş, öğrenim düzeyi ve ihtiyaçlarına uygun biçimde eğitim, öğretim, rehberlik ve uygulama faaliyetleri yoluyla eğitmek ve bilinçlendirmek,

olarak belirlenmiş olup, bu amaçlara göre de

HEDEFLER:

- Kurum Stratejik Planı ile uyumlu ve yıllık hedeflere göre performans planlarını uygulamaya koymak.
- İl'e yönelik yapılan Bölgesel planlar ve Belediyelerin Stratejik Planları ile Kurumun Stratejik Planı arasında işbirliği ve bilgi alışverişi sağlamak.
- Kurum faaliyetleri ve sunulan hizmetler hakkında İldeki tüm kurum, kuruluşların ve kamuoyunun yeterince bilgilenmesini sağlayan ve onların ihtiyaçlarını ve eğilimlerini belirlemeye yarayan mekanizmalar oluşturmak.
- İl hizmetlerinin yürütülmesinde etkinliği sağlamak için ilin tüm envanter ve bilgilerinin toplanacağı ve bu verilerin analizinin yapılacağı bir merkez oluşturmak.
- Personelin verimliliğini artırmaya ve çalışma koşullarını iyileştirmeye yönelik mekânsal ve teknik donanımları sağlamak.
- Kırsal kalkınma için istihdam alanlarının artırılması, gelir yaratıcı faaliyetlerin desteklenmesi, doğal kaynakların sürdürülebilir yönetimi ile çevre ve kırsal mirasın korunması için çalışmalar yapmak.
- Kırsal ekonomilerde çok sektörlü ve entegre yaklaşımlar getirilmesi, dezavantajlı alanlarda tarım dışı (turizm, tekstil, dokumacılık ve el sanatları gibi) gelir getirici faaliyetlerin yaygınlaştırılması yoluyla alternatif üretim alanların çeşitlendirilmesine destek vermek.
- Tarımsal arazilerin daha etkin kullanılması için sulama, arazi toplulaştırma ve tarla içi geliştirme hizmetleri ile birlikte yürütülmesine özen gösterilerek, projelerde çiftçi desteğinin sağlanması,
- Sorunlu tarım alanlarının tespit edilerek iyileştirilmesi, tarıma elverişli olup kullanılmayan alanların işlemeli tarıma kazandırılması,
- Erozyon tehlikesi altındaki arazilerde erozyonu önleyici, toprak ve su dengesini sağlayan tedbirlerin alınması,
- Yeterli ve sağlıklı içme suyu olmayan köylerin içme suyuna kavuşturulması, kırsal kanalizasyon şebekelerine çevre sağlığı açısından risk taşıyan yörelerde öncelikli olmak üzere hız verilmesi,

- Kanalizasyon ve içme suyu inşaatlarında mahalli katkılara önem verilerek, devlet-vatandaş işbirliği sistemiyle hizmetlerin daha ucuz ve kısa zamanda yapılmasına imkan tanınması,
- Terör nedeniyle kesintiye uğramış olan kırsal yaşamın yeniden kurulması ve canlı tutulması da dahil olmak üzere, geri dönüş yapılan yerlerde sürdürülebilir yaşam imkanlarının oluşturulması,
- Kırsal alanda gerek kamu güvenliğinin muhafazası, gerek hizmetlerin etkin bir biçimde sunumu da göz önüne alınarak, daha dengeli bir yerleşme düzeninin sağlanması ve merkezi nitelikteki köylerin gelişmesine öncelikli olarak destek verilmesi,
- Nüfus artışı ve diğer sosyo-ekonomik değişimler göz önünde tutularak, mevcut su kaynaklarının korunması ve kontrol edilmesi, yeni su kaynaklarının araştırılması, su kullanımında halkın bilinçlendirilmesi için gerekli tüm çalışmaların yapılması,
- Tüm köy yolları her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen, köy yolu standardına uygun biçimde yapılarak, köy ve bağlılarının ulaşım sorunlarının çözülmesi,
- Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin yerine getirilebilmesini sağlayacak; araç, gereç, makine ve ekipmanlarının temin edilerek bunların bakım -onarım ve ikmallerinin sağlanması ve etkin, sağlıklı bir kontrol mekanizmasının oluşturulması,
- Sertifikalı hububat tohumluğu ekilişinin yaygınlaştırılması amacıyla hububat ekim sezonunda üreticilerce ihtiyaç duyulan sertifikalı hububat tohumunun temin edilerek üreticilere dağıtılması,
- Meyve üretiminde hastalık ve zararlılarla zamanında ve daha etkili mücadele edebilmek amacıyla gerekli alt yapının oluşturulmasının sağlanması, sertifikalı fidan taleplerinin karşılanmasına yönelik Meyve Fidanı Üretim Projesi uygulanması ve hazırlanacak projeler doğrultusunda yeni ürün deseni oluşturmak için muhtelif meyve fidanlarının dağıtılması,
- Seracılığın teşvik edilmesi,
- Organik tarım üretim alanları belirlenerek, ekolojik şartları uygun olan yerlerde organik tarım üretimini yaygınlaştırıcı ve özendirici çalışmaların yapılması,
- Hayvancılığı geliştirmek, süt verimini artırmak ve verimin kontrollü artışını sağlamak amacıyla geri dönüşümlü projeler uygulanması,
- Eğitim yatırımlarında, hızlı nüfus artışı gözlenen bölgeler ile sınıf mevcutları ülke ortalamasının üstünde olan ve göç alan yerleşim yerlerine ağırlık ve öncelik verilerek okul ve derslik sayısının artırılması,
- Tekli eğitim-öğretime geçmek ve sınıf mevcutlarını 30 öğrenci ve daha alt seviyelere çekmek için İlköğretim Kurumlarında yeni derslikler yapılması ve mevcut altyapının standardının yükseltilmesi,

- İklim ve ulaşım durumu elverişli olan küçük yerleşim yerlerinde 6-8'inci sınıf öğrencileri ağırlıklı olmak üzere taşınmalı ilköğretime devam edilmesi; iklim ve ulaşım durumu elverişli olmayan yerleşim yerlerinde yaşayan çocuklara ise YİBO veya Pansiyonlu İlköğretim Okullarında eğitim verilmesine devam edilmesi ve buralarda verilen eğitimin niteliğinin yükseltilmesi,
- Uygulanmakta olan Kitap Okuma Alışkanlığı Edindirme Projesinin daha geniş kapsamlı ve etkin bir biçimde devam ettirilmesi,
- Okul öncesi eğitime önem verilerek öğrencilerin eğitime hazırlanmasına öncelik verilmesi,
- Birleştirilmiş sınıf uygulaması yapılan ilköğretim okullarının niteliğinin artırılması ve bu okulların sayısının asgari düzeye indirilmesi,
- Öncelikle ilköğretim kurumlarında olmak üzere, eğitimin her kademesinde bilgisayar destekli eğitim programlarının yaygınlaştırılması, okulların 21'inci yüzyılın gereklerine uygun araç ve gereçlerle donatılması ve öğrencilerin internet imkanlarından yararlanmasının sağlanması,
- Ortaöğretim kurumlarında eğitim düzeyinin yükseltilmesi, öğrenimde fırsat eşitliği sağlamak amacı ile yeni derslikler yapılması ve mevcut altyapı standardının yükseltilmesi,
- Ekonomik gelirleri düşük olan öğrencilerimizi yatılı okutabilmek için gerekli olan yurt ve pansiyon ihtiyacının karşılanması,
- Tüm Mesleki ve Teknik ve İlköğretim Okul atölyelerinin ekip ve ekipman ihtiyaçlarının karşılanması,
- Yerel yönetimlerin, gönüllü kuruluşların ve özel sektörün eğitim yatırım ve etkinliklerine sürekli katılımını sağlayacak çalışmaların yapılması,
- Kitaplığı olmayan okullara okul kitaplıkları yapılması,
- Eğitim tesislerini iyileştirme ve geliştirme çalışmaları yapılması,
- Sağlık hizmetlerinde kalitenin yükseltilebilmesi için sağlık kurumlarının fiziki altyapı donanımı ve personel ihtiyaçlarının karşılanması,
- Kırsal kesime halk sağlığı hizmetlerinin daha etkin olarak götürülmesine yönelik mobil hizmet desteği verilmesi,
- Çocuk yuvası ve yetiştirme yurdu gibi bakım hizmeti veren kurumların altyapı ihtiyaçlarını karşılamak,
- Engellilere yönelik hizmetlerin etkili ve daha işlevsel hale getirilmesi, toplumla entegrasyonlarını kolaylaştırıcı tedbirlerin alınması,
- Halkımızın kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımını sağlamak amacıyla, konser, tiyatro vb etkinliklerin desteklenmesi ve teşvik edilmesi,

- Kültürel alt yapının güçlendirilmesi, kültürel etkinliklerin yaygınlaştırılması,
 - Ağrı Dağında turizm amaçlı sportif faaliyetlere öncelik verilecek, bu kapsamda kayak sporu, kamp turizmi, foto safari, doğa yürüyüşü ve dağcılık gibi alanların altyapı çalışmalarına öncelik vermek,
 - Doğal afetlerden korunma konusunda eğitim programları düzenleme,
 - Köylerdeki yapıların ve tarımsal tesislerin yapı tekniğine uygun olarak yapılması için rehberlik eğitimi vermek,
 - Kadın çiftçilerin eğitimi çalışmalarına ağırlık vermek,
 - Kum ve taş ocaklarının yer seçimi ve işletilmesinde bilimsel ölçütlere göre hazırlanmış çevresel etki değerlendirme raporları esas alınarak, gerekli düzenlemelerin yapmak,
 - Çevre sorunlarının çözümü ile doğrudan ve dolaylı ilgisi olan kurum ve kuruluşlar arasında özellikle belediyeler ve köy muhtarlıkları ile işbölümü ve işbirliği sağlanmasına yönelik mekanizmalar geliştirilmesi; çevre sorunlarının giderilmesinde Sivil Toplum Kurumlarının katılımı sağlanarak toplumsal uzlaşma ve katılıma önem vermek,
 - Kaçak yapıların tespit edilmesi, hazır tip projelere uygun yapılaşmaların teşvik edilerek, kaçak yapılaşmaların engellenmesi amacıyla gerekli yaptırımların uygulanması,
 - Afet öncesinde, sırasında ve sonrasındaki tüm çalışmaları ve uygulamaları planlayan, uygulanabilir afet yönetim sistemi oluşturularak, ilgili kurum ve kuruluşlar arasında işbirliğinin koordine edileceği İl Afet Yönetim Merkezi kurulması,
 - Doğal afet riski taşıyan bölgelerin özelliklerine göre, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapmak,
- olarak öngörülmüştür.

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Iğdır İl Özel İdaresinin Temel Politika ve Öncelikleri, Stratejik Planı (2006-2010), Çevre Planı Öngörülleri ve Bakanlıklara bağlı İl Müdürlüklerinin politikaları çerçevesinde idarenin bütçesi, yasal yükümlülükler, makro ölçekli sorunlar, Iğdır halkının istek ve beklentileri gibi sabit verilerde göz önüne alınarak İl Genel Meclisimizin 2008 döneminde belirlediği öncelikli sektörlere göre pay ayrılmıştır.

C- DİĞER HUSUSLAR

İğdır İl Özel İdaresinin amaç ve hedeflerini etkileyen diğer hususlar da aşağıda belirtilmiştir;

1. Özel İdare Kanunu ile verilen görevlerin aynı zamanda diğer Mahalli İdareler ile Genel Bütçeli kuruluşlara da verilmesi,
2. Özel İdare Kanunu ile verilen görevlerin hemen hemen tamamının Genel Bütçeli kuruluşların amaç ve hedeflerinin tamamlayıcısı olması olarak ortaya çıkmaktadır.

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Fonksiyonel Ve Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri İcmali (TL)

Fonksiyonel Sınıflandırma

FONK. KOD	AÇIKLAMA	ÖDENEK TOPLAMI	YAPILAN HARCAMA
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	14.844.454,10	13.446.846,60
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	0,00	0,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.068.855,93	271.234,34
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	196.761,03	113.276,22
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	0,00	0,00
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	118.476,18	110.639,41
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	2.445.704,66	518.659,02
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	682.562,45	607.913,95
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	15.632.524,01	5.457.068,14
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	616.127,21	113.419,30
GENEL TOPLAM		35.605.465,57	20.639.056,98

Ekonomik Sınıflandırma

FONK. KOD	AÇIKLAMA	ÖDENEK TOPLAMI	YAPILAN HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	8.614.447,14	8.217.106,24
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.447.506,65	1.243.142,69
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	8.673.178,10	6.157.638,61
04	FAAİZ GİDERLERİ	16.274,52	16.274,52
05	CARİ TRANSFERLER	588.846,86	349.007,44
06	SERMAYE GİDERLERİ	14.718.898,59	2.889.386,57
07	SERMAYE TRANSFERLER	1.400.365,37	1.308.200,44
08	BORÇ VERME	110.886,00	106.296,46
09	YEDEK ÖDENEKLER	35.062,34	
GENEL TOPLAM		35.605.465,57	20.639.056,98

BİLANÇO

AKTİF	Cari Yıl 2008	
	TL	
1 DÖNEN VARLIKLAR		15.746.288,90
10 HAZIR DEĞERLER		13.604.717,04
102 BANKA HESABI		13.604.717,04
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)		
15 STOKLAR		2.141.571,86
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI		2.141.571,86
2 DURAN VARLIKLAR		7.370.302,19
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR		7.370.302,19
250 ARAZI VE ARSALAR HESABI		380.354,35
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI		434.276,23
252 BİNALAR HESABI		4.239.009,87
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI		79.827,52
254 TAŞITLAR HESABI		300
255 DEMİRBAŞLAR HESABI		118.710,60
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI		2.054.823,62
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR		
260 HAKLAR HESABI		
AKTİF TOPLAMI		23.116.591,09

PASİF	Cari Yıl 2008	
	TL	
3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		691.365,27
32 FAALİYET BORÇLARI		
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI		
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR		342.750,94
330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		63.126,57
333 EMANETLER HESABI		279.624,37
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		348614,33
360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI		196.822,96
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI		131.260,01
362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI		20.531,36
4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		364.703,47
40 UZUN VADELİ İÇ YABANCI BORÇLAR		364.703,47
400 BANKA KREDİLERİ HESABI		364.703,47
5 ÖZ KAYNAKLAR		22.060.522,35
50 NET DEĞER		6.578.987,86
500 NET DEĞER HESABI		6.578.987,86
57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI		5.781.346,40
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI		5.781.346,40
58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI		- 4.971.212,47
580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)		- 4.971.212,47
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI		14.671.400,56
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI		13.800.485,18
591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI(-)		870.915,38
PASİF TOPLAMI		23.116.591,09

Finans Kodu	AÇIKLAMA	DEVİR VE AKTARMALAR DAHİL ÖDENEK	YAPILAN HARCAMA	GERÇEKLEŞME
8	BAKANLIK ÖDENEKLERİ	27.297.193,35	14.503.089,22	%53,13
5	İL ÖZEL İDARESİ ÖDENEKLERİ	8.308.272,22	6.135.967,76	%73,85
GENEL TOPLAM		35.605.465,57	20.639.056,98	

2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2008 yılı için öngörülen 7.600.000,00 TL, 2007 yılından devreden (Bakanlık dahil) 6.348.258,81 TL, Bakanlıkça yılı içinde gönderilen ve diğer tahsisli mahiyetteki 21.657.206,76 TL'nin toplanması ile birlikte 2008 Mali Yılı Bütçemizin ödenek toplamı 35.605.465,57 TL'ye ulaşmıştır.

2008 Yılı Bütçesinden toplam 20.639.056,98 TL harcama yapılmıştır.

3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

Mali denetim; Kamu idarelerinin tüm Mali Yönetim ve Kontrol Sistemleri, mali karar ve işlemleri hem mevzuata uygunluk hem de kamu zararı ile yolsuzluğu önleyecek biçimde kaynakların etkili ve verimli kullanılıp kullanılmadığı yönünden harcama sonrası denetime tabii tutuludur.

Iğdır İl Özel İdaresi, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 17. maddesi gereği oluşturulmuş olan Meclis Denetim Komisyonunca Ocak ayından başlayıp Şubat ayı sonuna kadar bir önceki yılın gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerin denetimini yapar.

Yine 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi kapsamında İç Denetçiler ile iç denetime; Sayıştay Denetçileri de dış denetime tabii tutulur.

2008 Yılı Hesapları halen Meclis Denetim Komisyonunca incelenmekte olup Dış denetim de 2009 Yılı içerisinde sarf evraklarının Sayıştay Başkanlığının merkezinde incelenecektir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1 Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri

➤ Görev ve Yetkileri

Gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahibine ödenmesi, maaş tahakkuklarının gerçekleştirilmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi, İl Özel İdaresi Bütçesini yapılması, izleyen iki yılın bütçe tahminlerini ve kesin hesabının çıkarılması, stratejik plan ve performans programlarının hazırlanmasının koordine edilmesi, bütçe, istatistik verileri ve faaliyet raporunun hazırlanması ile diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması.

A-Muhasebe Hizmetleri

İdaremiz gelirlerinin ve alacaklarının tahsili, giderlerin hak sahibine ödenmesi, para ve parayla ifade edilen değerler ile emanetlerin alınması saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve tüm mali işlemlerin kayıtları tutulmaktadır.

Mali Bilgiler

Müdürlüğümüz tevdi edilen yukarıda yazılı görevler çerçevesinde;

➤ Gelirler:

Özel İdare Öz Gelirleri:

HARÇLAR		9.493,00
01.6.9.51	Bina İnşaat Harcı	640,00
01.6.9.99	Diğer Harçlar	8.853,00

TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ		602.978,14
03.1.1.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	36.546,21
03.1.2.99	Diğer hizmet gelirleri (Beton,Toprak Numune tahlil bedeli ve İdaremizin asfalt yapım hizmeti bedelleri)	420.406,25
03.6.1.01	Lojman kira Geliri	73.088,40
03.6.1.03	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	13.762,50
03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	52.861,28
03.6.2.01	Taşınır Kira Gelirleri	6.313,50

DİĞER GELİRLER		6.697.249,00
04.3.1.02	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	14.518,74
04.4.2.02	Kişilerden alınan yardım ve bağışlar	20.000,00
05.1.9.01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	18.811,63
05.1.9.03	Mevduat Faizleri	1.151.598,43
05.1.9.99	Diğer Faizler	25.632,13
05.2.2.51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	5.116.192,89
05.2.8.51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	7.826,79
05.2.9.99	Diğer Paylar	38.005,62
05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	5.255,13
05.3.9.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	12,32
05.9.1.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	12.998,50
05.9.1.03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	1.250,00
05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	285.146,82

Toplam Özel İdare Gelirlerimiz : 7.309.720,14 olmuştur.

2008 Mali Yılı Gelir Bütçemizin 7.600.000,00 TL olarak öngörüldüğü düşünüldüğünde öz gelirlerimizin gerçekleşme oranı % 96,18 bulmuştur.

BAKANLIK YARDIMI		21.367.959,92
04.2.1.51	Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	702.188,00
04.2.1.99	Cari nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	2.832.700,00
04.2.2.52	Eğitim hizmetleri için genel bütçeden alınan	10.193.154,00
04.2.2.99	Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	2.919.717,92
04.3.1.03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	4.720.200,00

Dolayısıyla **Toplam bütçe gelirimiz: 7.309.720,14 + 21.367.959,92 = 28.677.680,06 TL** olmuştur.

o **Giderler:**

Özel İdare

	BÜTÇE GİDERİ
GENEL YÖNETİM	5.213.137,22
SİVİL SAVUNMA	0,00
EMNİYET	35.380,06
TARIM	113.276,22
ÇEVRE	0,00
İMAR	80.316,18
SAĞLIK	0,00
GENÇLİK SPOR	51.047,57
KÜLTÜR	96.175,32
EĞİTİM	520.635,55
SOSYAL HİZMETLER	25.999,64
TOPLAM :	6.135.967,76

Devir ve Aktarmalar dahil olmak üzere 2008 Mali Yılında **8.308.272,22 TL** ödenek verildiği dikkate alındığında giderlerin gerçekleşmesi % **73,85** olmuştur.

BAKANLIK

	BÜTÇE GİDERİ
GENEL YÖNETİM	8.233.709,38
SİVİL SAVUNMA	0,00
EMNİYET	235.854,28
TARIM	0,00
ÇEVRE	0,00
İMAR	30.323,23
SAĞLIK	518.659,02
GENÇLİK SPOR	0,00
KÜLTÜR	460.691,06
EĞİTİM	4.936.432,59
SOSYAL HİZMETLER	87.419,66
TOPLAM :	14.503.089,22

Yıllar itibariyle Bakanlık yardımı olarak ödenek miktarı **27.297.193,35 TL** olup yukarıda görüldüğü üzere 14.503.089,22 TL'si harcanmıştır.

B- Bütçe ve Planlama Hizmetleri

Bütçe ve Planlama 2008 yılı içinde; 2009 mali yılı yatırım programı ile analitik bütçesinin ve performans planının hazırlanması, yılı içindeki ek yatırım, aktarma ve proje değişiklikleri, gelir ödenek kayıtlarının yapılması, kanuni payların takibi, İl Encümeni kararları gereğince köy yardım işlemlerinin takibi, 2863 sayılı kanun gereği belediyelere tahsis edilen paylarla ilgili takibin yapılması gibi iş ve işlemleri yürütmüştür.

- **Köy Yardımları;**

İl Encümenince alınan kararlar doğrultusunda Plan, Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünce yaklaşık maliyeti belirlenen köy yardımları için 2008 yılında toplam 23.500.00 TL ödeme yapılmıştır.(2008 yılında İlimiz sınırları İçerisindeki muhtelif köylere çadır alımı için karar verilmiş olup; işin ödeneği 2009 yılına devir edilmiştir.)

2008 Yılında Ödemesi Yapılan Köy Yardımları

İlçe Adı		İşin Adı	Ödenen Miktar (TL)
1	Merkez	KASIMCAN KÖYÜ İLKÖĞRETİM OKULUNUN ETRAFINDAKİ İHATA DUVARININ YAPIMI	4.000,00
2	Merkez	KARAKUYU KÖY OKULU İHATE DUVARI VE CAMİ ÇATISI ONARIMI	5.000,00
3	Karakoyunlu	KACERDOĞANŞANLI KÖYÜ SAĞLIK EVİ İNŞAATI YAPIMI	10.000,00
4	Aralık	OKUL ÇEVRE DÜZENLENMESİ VE İHATE DUVARI YAPIMI	4.500,00
TOPLAM ÖDENEN MİKTAR			23.500,00

Ayrıca İl Özel İdaresi Hizmet binalarının elektrik, su, doğalgaz, telefon, internet ve uydu haberleşme sistemleri ile ilgili faturaların takibini yaparak gecikme cezasına mahal vermeden ödemelerini gerçekleştirmiştir.

1.2 Plan Proje İnşaat ve Yatırım Müdürlüğü Faaliyetleri

GÖREV VE YETKİLERİ

- Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köyler ile bunlara bağlı yerleşme birimlerin yollarının yapımını, onarımını, bakımını, sanat yapılarını köprülerini ve trafik levhalarını yapmak, Trafik Kanunu ile verilen görevleri yapmak veya yaptırmak, bu maksatla gerekli teknik ve idari işleri yürütmek, kesin hesapları yapmak,
- Köy ve bağlantı yollarının kar mücadelesini yapmak.
- Köy ve köy içi yollarının üzerindeki sanat yapılarının ve köprülerin etüt-proje ve inşaatını yapmak.
- Köy ve bağlı yerleşme birimlerine sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek, bu maksatla sondaj kuyuları açmak, gerektiğinde baraj, gölet gibi tesislerden su almak, ikmal edilmiş köy içme suyu tesislerinin bakımını yapmak,
- Mevcut içme suyu tesislerinin onarım ve ıslah çalışmalarını yapmak, gerektiğinde tesisleri geliştirmek için tedbirler almak ve aldırarak, hizmet götürülen yerleşme birimleri ile ilgili çevre sağlığı hizmet ve düzenlemelerini gerçekleştirmek,
- Askeri birlikler için sağlıklı içme suyu temin etmek.

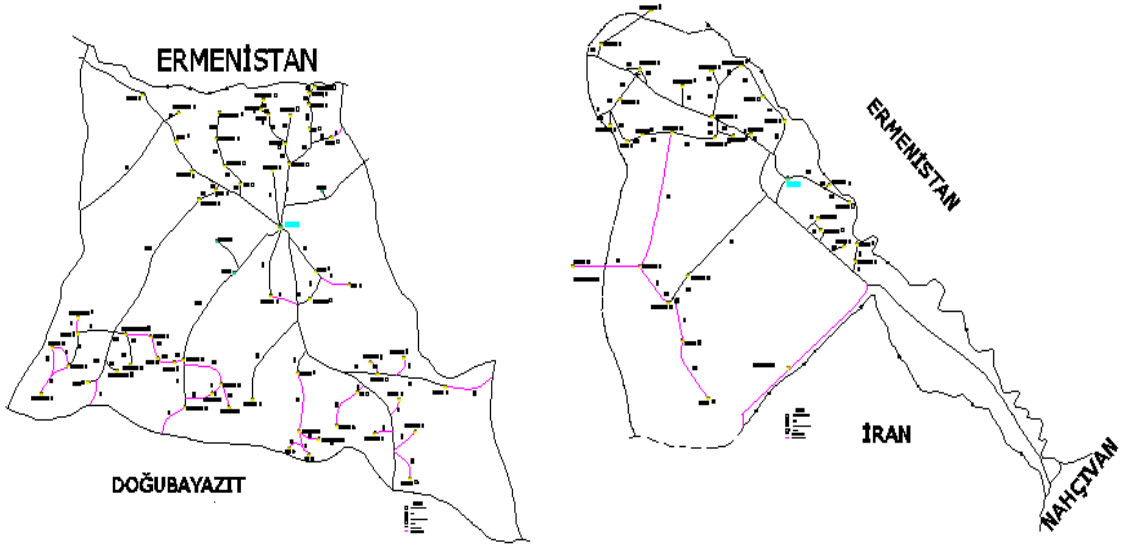
- Kamu Kurum ve kuruluşları ile mahalli idareler, gerçek ve tüzel kişiler tarafından vaki olacak içme suyu ve sondaj taleplerini imkânlar ölçüsünde protokol düzenleyerek bedeli mukabilinde yapmak, yaptırmak,
- Köylerin kanalizasyon tesislerinin etüt- proje inşaatını yapmak.
- İhale sonrası arazi çalışmaları ve kazı planları.
- Mevzuat dâhilinde benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yapılması,

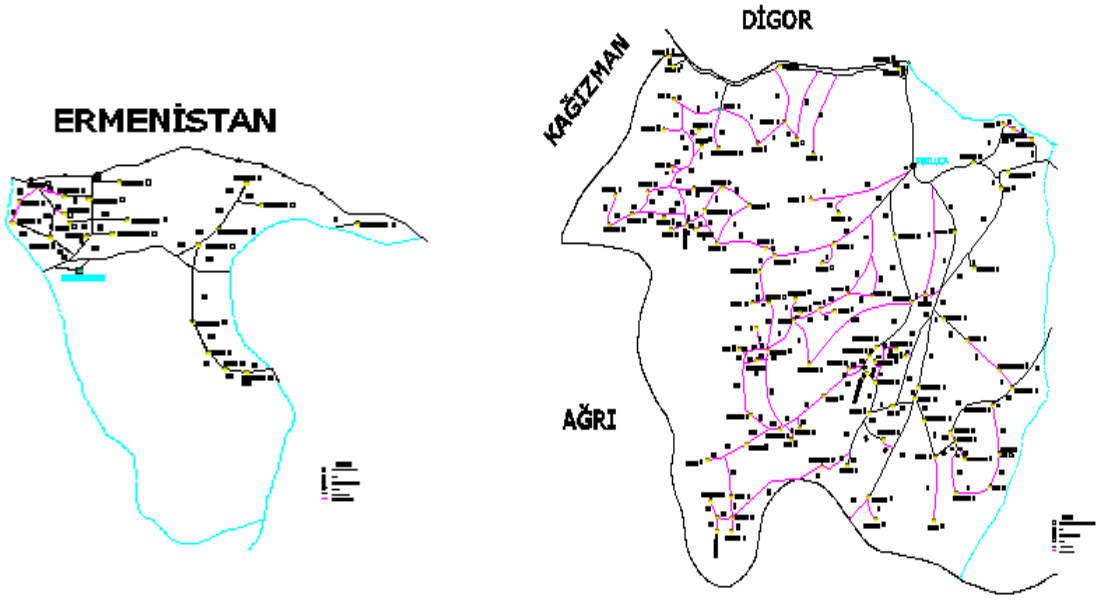
• Etüt Proje Hizmetleri

2008 yılı içerisinde yürütülen Etüt Proje Hizmetleri;

1-2008 yılı KÖYDES ve İl Özel İdaresi destekli çalışmalar için projeler hazırlanarak kontrollük hizmetleri tamamlanmıştır.

2- 31.12.2008 tarihi itibariyle köylerimize ait içme suyu ve yol envanter bilgileri hazırlanarak merkez ve ilçelere ait haritalar oluşturulmuştur.





3-Köy Bilgi kartları güncelleştirilerek tüm köylerimize ait bilgiler bir kalemde toplanması hedeflenmiştir.

4-İlimiz dâhilindeki BELDES çalışmalarında yapılan işler için kontrollük hizmetlerimiz devam etmektedir.

5- YPK kararları doğrultusunda KÖYDES çalışmaları düzenli olarak yürütülmüştür.

• Yol ve Ulaşım Hizmetleri

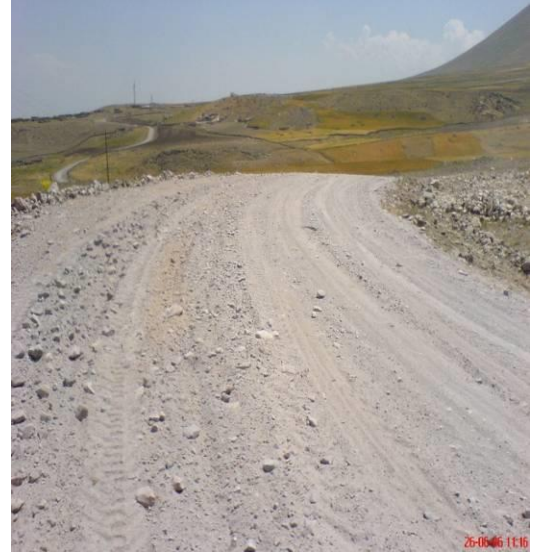
2008 yılı içerisinde yürütülen Yol ve ulaşım Hizmetleri;

1-2008 yılında 1428 km kar mücadelesi çalışması yapılmıştır.Kar mücadelesi toplam maliyeti 1.085.280 TL dir.



4- 56 adet köyümüzde 227 km Greyderli bakım çalışması yapılmıştır. Greyderli bakım çalışması tutarı 67.432,620 TL dir.

5- 6 adet köyümüzde 7,5 km malzemeli bakım çalışması yapılmıştır. Malzemeli bakım çalışması tutarı 44.113,350 TL dir.



6- 6 adet köyümüzde 22,2 km Onarım çalışması yapılmıştır. Onarım çalışması tutarı 758.921,652 TL dir.



7- 15 adet köyümüzde ise 68,7 km asfalt bakım çalışması yapılmıştır. Asfalt çalışması tutarı 153.060,165 TL dir.

• İçme Suları Hizmetleri

2008 yılı içerisinde yürütülen İçme suyu Hizmetleri;

İğdır merkez ve İlçelerinde yürütülen içme suyu projeleri ve bakım onarım çalışmaları için yapılan PVC, PE ve Özel Aksam harcamaları aşağıda verilmiştir.

- 1- 54 adet köyümüze toplam 9926 m PVC Boru
- 2- 12 adet köyümüze toplam 8577 m PE Boru
- 3- 64 adet köyümüze ise Özel aksam malzeme ile içme suyu sistemlerinde onarım ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.
- 4- 2008 yılı itibari ile yapılan işlerimizde toplam il özel idaresi araçları destekli 37186 m kazı-dolgu işi yapılmıştır.



• Kanalizasyon Hizmetleri

Iğdır- merkez Yaycı Köyü Yatılı Bölge Okulu Kanalizasyon çalışması Iğdır Belediyesi ve Müdürlüğümüzce ortak olarak yürütülmektedir. Büz döşeme ve işçilik Iğdır Belediyesi tarafından, kazı ve dolgu işleri ise Müdürlüğümüz İş makineleri tarafından yapılmakta olup, çalışmalar devam etmektedir.

• Sulama Hizmetleri

Iğdır Merkez ve İlçelerde DSİ Sulama sahası dışında kalan sulama kanalları ile ilgili bakım ve onarım çalışmaları İdaremiz İş makineleri tarafından yapılmaktadır.

Bu amaçla 2008 yılında;

Yağlı, Mollakamer, Akdiz, Osmerköy, İnce, Gaziler, Abbasgöl, Karakoyun, Nahırkiran, Karacaören ve Hadımlı köylerinin sulama kanalları ile ilgili gerekli bakım ve onarım çalışması yapılarak faaliyete geçirilmiştir.



• 2008 Yılı KÖYDES Faaliyetleri

2008 yılı içerisinde yürütülen KÖYDES Hizmetleri;

2008 Yılı KÖYDES (Köylerin Altyapısını Destekleme Projesi) hizmetleri kapsamındaki yatırımları gerçekleştirmek amacıyla ilimize 5.309.000,00 TL. tahsis edilmiştir. 2008 yılı KÖYDES Ödeneği Yüksek Planlama Kurulunun belirlediği esas ve usuller çerçevesinde İl Merkez ve İlçe Köylere Hizmet Götürme Birlikleri aracılığı ile yatırıma dönüştürülerek belirlenen proje çalışmaları için kullanılmıştır.

İçme Suyu Sektöründe;

2008 Yılı içerisinde Merkeze bağlı toplam 8 yerleşim yerinde (Necefali, Erhacı, Karakuyu, Elmagöl, Evcı, Güngörmez, Alibeyköy, Enginalan Mahalesi) içme suyu ile ilgili yenileme, onarım ve yapım işleri tamamlanmıştır.



- 2008 Yılı içerisinde Aralık ilçesinde 4 adet (Saraçlı, Gödekli, Aş.Aratan Gürgüre grubu Kolikent, Adetli, Kırçiçeği, Hasanhan, Y. Topraklı, Aş. Topraklı, Karahacılı,Aş. Çamurlu, Ortalar Mah., Yazlık) içme suyu tesisinde yenileme, onarım ve ilave inşaat işleri tamamlanmıştır.



- Karakoyunlu İlçesinde 4 adet (Aktaş, Bulakbaşı, Bekirhanlı ve Kerimbeyli köylerinin) içme suyu tesisinde yenileme, onarım ve ilave işleri tamamlanmıştır.
- Tuzluca ilçesinde 6 adet (Göktaş Yeniköy mahallesi, Köprübaşı,Yağlı-Gülahmet,Gaziler, Üçkaya ve Yağlı) içme suyu tesisinde yenileme, onarım ve ilave işleri tamamlanmıştır.

- 2008 KÖYDES programı ile içme suyu sektöründe ilimiz genelinde 22 proje 1.094.689,00TL maliyet ile tamamlanmıştır.

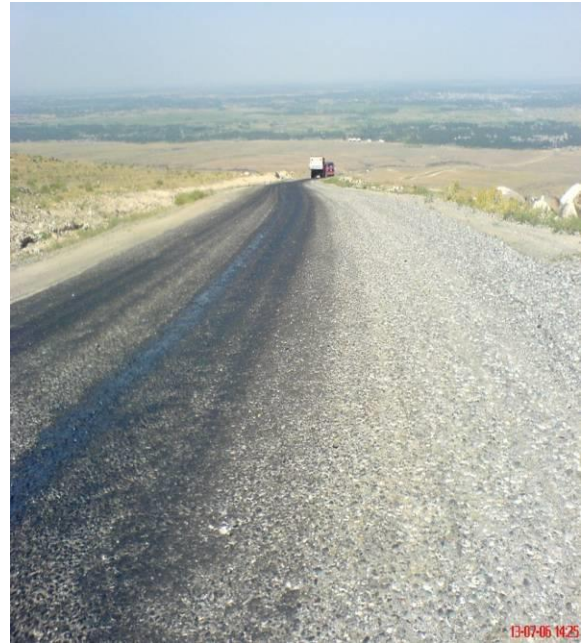
Köy yolları sektöründe;

	1.kat (km)	2.kat (km)	stabilize (km)	sanat yapıları -menfez adet	sanat yapıları - HDPE (metre)
Merkez		50,2	4,7	1	380
Aralık	1,5	8	5		
Karakoyunlu	1				
Tuzluca		60,6	25,5		1270
TOPLAM	2,5	118,8	35,2	1	1650

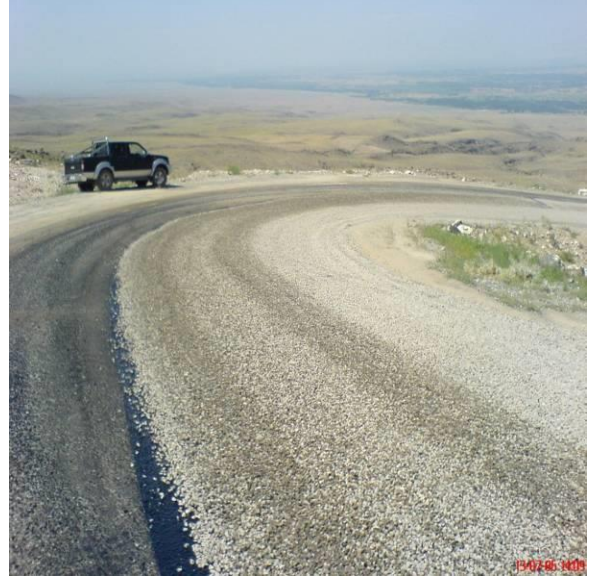
- Merkez İlçede 12 adet köyümüze 50,2 km 2.kat asfalt, Korhan-Aralık ilçe sınırına 4,7 km stabilize kaplama, Köprüköy de 1 adet menfez (4.00*8.00 L=9mt) ve muhtelif köy yollarımız için 380 metre HDPE alımı ve yerine yerleştirme işi tamamlanmıştır.



Köprüköy 4 x 8 menfez inşaatı



- Aralık İlçesinde Ortalar Mahallesi ve Hıdırlı Köyüne toplam 1,5 km 1.kat asfalt kaplama, Ortalar mahallesi ve Kolikent köyüne 8 km 2.kat asfalt kaplama, Esenkaya Merkez ilçe sınırına 5 km stabilize kaplama işi gerçekleştirilmiştir.



- Karakoyunlu İlçesinde Yazlık - Aralık İlçe sınırına 1 km 1.kat asfalt kaplama işi yapılmıştır.
- Tuzluca İlçesinde 14 adet köyümüze 60,6 km 2.kat asfalt kaplama (Doğanyurt, Ünlendi, Aş. Sutaşları, Yk. Sutaşları, Gültepe Mah. Gedikli, Aş. Katırlı, Yk. Katırlı, Bağlan, Taşuçan, Karakoyun, Abbasgöl, Göktaş, Aliköse) 7 adet köyümüze 25,5 km stabilize kaplama (Göktaş, Güzeldere, Kandilli, Karataş, Taşköprü, Aslanlı, Yassıbulak) Muhtelif Köy yollarına ise 1270 metre HDPE alım işi gerçekleştirilmiştir.

1.3 Tarım Hizmetleri Müdürlüğü

❖ Görev Ve Yetkileri

- Tarla İçi Geliştirme Hizmetleri (Arazi Tesviyesi, Tarla İçi kapalı Drenaj, Tarla İçi Yolları ile ilgili proje hazırlama ve uygulama)
- Arazi ıslah çalışmalarını (Jips uygulaması, Riperlem vb) yapmak.
- Erozyonunun önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.
- Hayvan İçme Suyu ile Sulama Göletlerinin Projelendirilmesi, ve yapımı.
- DSİ Sulama alanı dışındaki yerlerde sulama amacı projelerin hazırlanması ve uygulanması.

- Toprak verimliliğini artırmak amacı ile Laboratuvar hizmetlerini vermek.
- Tarım Alanlarının Korunması ve Kullanılmasına Dair Yönetmelik ile diğer mevzuat çerçevesinde İl Özel İdaresine verilen görevleri yapmak.
- Özel İdare fidanlıklarını oluşturmak, benzer kuruluşlarla koordinasyon yapılarak katkı sağlamak.
- Organik tarım konusunda çalışmaların yapılmasına katkı sağlamak.
- Fidan yetiştirme ve ıslahı hizmetleri konusunda gerekli çalışmalara katkı sağlamak.
- Ağaçlandırma çalışmalarını planlamak ve bu konuda sivil toplum kuruluşları ile koordineli proje geliştirmek.
- Bağ ve bahçe bitkilerinin üretim kaynaklarının en iyi şekilde kullanılması, verimliliğin artırılması, ürünlerin çeşitlendirilmesi, kalitenin iyileştirilmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılmasına katkı sağlanması,
- Görev alanına giren konular ile ilgili istatistikî çalışmalarının yapılması,
- Tarla bitkileri, meyve, sebze ve süs bitkileri hastalıkları ve zararlıları ile yabancı ot ve parazit bitkileri, ambar zararlıları ve genel zararlılar ile mücadele çalışmalarına katkıda bulunmak.
- Görev alanına giren konular ile ilgili istatistikî çalışmalarının yapılması.
- Mevzuat dahilinde benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi.

2008 Mali Yılında Özel İdare Bütçesinden Tarım Hizmetleri için, **212.500,00 TL** ödenek öngörülmüştür.

Projeler :

1-Batı İğdır Projesi

2008 Yılında Batı İğdır Tarla İçi Geliştirme Projesi kapsamında 247 hektarlık alana ıslah amaçlı jips uygulaması ve tava yapımı Pür emanet olarak gerçekleştirilmiş, toplam Proje uygulama maliyeti 50.644,00 TL dir.

2008 yılında Projesi hazırlanan 302.635,29 TL Proje Maliyeti olan ve pür emanet olarak yapılması planlanan 500 hektarlık Tarla İçi Kapalı Drenaj; İlgili kurum tarafından tahliyelerin temizlenmemesi ve yeterli ödenek ayrılmamasından dolayı yapılamamıştır.

Batı Iğdır Tarla İçi Geliştirme Projesi

Bütçe türü	Yatırım Türü	Br.	Hedeflenen	Gerçekleşen	Fiziki (%)	Maliyet (TL)
İL ÖZ. İD.	1. Tarla İçi Kapalı Drenaj (P.E.)	ha.	500	---	---	---
	2. Jips Serme ve Tava Yapımı (P.E.)	ha.	500	247	49	50.644,00
	3. Tarla içi Yol Tesviyeli Bakım Onarım	K m	100	115	115	250.601,00
	TOPLAM					301.245,00



Jips Uygulaması



Jips Uygulaması



Tırmıklama İşlemi



Yıkama İşlemi

Tarla İçi Yolu Tesviyeli Bakım Onarım

Iğdır Ovasında önceki yıllarda yapılmış olan 355 km Tarla İçi Yolundan 2008 yılı yatırım programında 100 km lik tesviyeli bakım-onarım hedeflenmiş, ihtiyaca binaen 10 köyde mevcut toplam 115 km uzunluğunda 46 yolun bakım-onarımı yapılmıştır.



Bozulmuş Tarla İçi Yolu



Tarla İçi Yolunun Greyderle Düzeltilmesi



Malzeme Nakli



Bitirilmiş Tarla İçi Yolu

2-Iğdır – Aralık R.E.Ö. Projesi

2008 Yılında Iğdır-Aralık Rüzgar Erozyonu Önleme Projesi sahasına 22.300 adet fidan dikilmiştir. Böylece önceki yıllarda dikilen fidanlarla birlikte 380 hektarlık sahaya dikilen toplam fidan sayısı 223.000 adeti bulmuştur. Dikim, sulama ve bakım işleri, hizmet alımı yoluyla çalıştırılan işçilere yaptırılmıştır. Ancak ödenek yokluğundan, 13542 hektar genişliğindeki erozyon sahasının 12235 hektarlık kısmında erozyonu önlemeye yönelik yatırım yapılamamıştır.

İĞDIR-ARALIK RÜZGAR EROZYONU ÖNLEME PROJESİ

Bütçe türü	Yatırım Türü	Br.	Hedef lenen	Gerçek leşen	Fiziki (%)	Maliyet (TL)
İL ÖZEL İDARESİ	1.Hizmet Satın Alımı	Ay	8	5,5	69	47.241,00
	2.Fidan Dikimi	Ad	30.000	22.300	74	PE
TOPLAM:						47.241,00



Fidan Dikimi



Fidan Çukuru Açılması



Fidan Dikimi



Fidanların Görünümü

3-Diğer Tarımsal Faaliyetler

Birim alandan daha fazla verim almak ve toprak verimliliğinin korunması amacı ile 2007 yılında hizmete açılan Toprak analiz laboratuvarında 2008 yılı içerisinde 185 adet analiz yapılmış, çiftçilere uygun gübre tavsiyesinde bulunulmuştur.

DIĞER TARIMSAL PROJELER

Bütçe türü	Yatırım Türü	Br.	Hedef lenen	Gerçek leşen	Fiziki (%)	Maliyet (TL)
İL ÖZEL İDARESİ	1. Toprak Analizi	Ad	200	185	92	2.760,00



Toprak Analiz Laboratuvarı



Toprak Analiz Laboratuvarı

1.4 İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Faaliyetleri

GÖREV VE YETKİLERİ

- Kontrol ve Denetim.
- İl özel idaresinin yapı-konut denetimle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek.
- Denetimi verilen yapım işlerinin fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılıp, yapılmadığının denetimini yapmak.
- Madenlerin ruhsat, denetim vb. işlemlerini yürütmek.
- İl Özel İdaresinin diğer yatırım birimlerinin görev alanı dışında kalan İhale edilecek işlerin yaklaşık maliyetini hazırlamak, kontrolünü ve kesin hesaplarını yapmak.

- İl özel İdaresinin diğer yatırım birimlerinin görev alanı dışında kalan işlerin ihale ve sözleşme işlemlerini yapmak.
- İl Özel idaresinin diğer yatırımcı birimlerinin görev alanı dışında kalan Geçici hakkedişleri düzenlemek.
- İl Özel idaresinin diğer yatırımcı birimlerinin görev alanı dışında kalan Geçici ve kesin kabulleri yapmak.
- İl Özel idaresinin diğer yatırımcı birimlerinin görev alanı dışında kalan Yatırım ve hizmetler için ihtiyaç duyulan her türlü etüt ve projeleri yapmak.
- İl Özel idaresinin diğer yatırımcı birimlerinin görev alanı dışında kalan Yatırımlara ait ihale öncesi arazi ve proje çalışmalarını yaptırmak.
- İl Özel idaresinin diğer yatırımcı birimlerinin görev alanı dışında kalan İhale sonrası her türlü tatbikat projesi ve detayları tasdik işlemlerini yapmak.
- İl özel idaresinin diğer yatırımcı birimlerinin görev alanı dışında kalan Yatırımlar için gerekli izin ve ruhsat işlemlerini yapmak.
- İl özel idarelerince kurulacak olan “Koruma, uygulama ve denetim bürosu “(KUDEB)
- Resmi Gazete Tarihi: 11.06.2005 Resmi Gazete Sayısı: 25842 yayımlanan ‘Koruma, Uygulama ve Denetim Büroları, Proje Büroları İle Eğitim Birimlerinin Kuruluş, İzin, Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik ‘ doğrultusunda çalışmalarını yürütür.
- **İşyeri Açma Ve Çalışma Ve Gsm Ruhsatı Faaliyetleri**

1- 1.2. ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi ve Sıhhi Müesseseler Umuma Açık Sıhhi Müesseseler ile İlgili Faaliyetler;

Bilindiği üzere, Gerek 5272 Sayılı Belediye Kanunu ve Gerek ise 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Yasaları ile İşyeri Açma Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik Hükümleri, 5179 Sayılı Kanun ve Mah.İd.Gen.Müd. 22.08.2005 tarih ve (2005/ 84) nolu genelgesi gereği; belediye ve mücavir alan sınırları dışındaki yerlere ruhsat verme ve denetim işleri ile gıda üreten erlere Gıda Sicil Belgesi verme yetkisi İl Özel İdarelerine devredilmiştir. Bu kapsamda; İlimiz ilçe belediyeleri sınırları dışında açılacak söz konusu iş yerleri denetim ve ruhsat verme Yetkisi de Müdürlüğümüzce yürütülmektedir. İlimiz Belediye sınırları ve mücavir alan sınırları dışında kalan Merkez İlçe sınırlarındaki söz konusu işyerleri denetim ve ruhsatlandırma işleri İl Özel İdaresi İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü birimince yürütülmektedir.

2008 Mali yılı içinde İdaremize GSM için İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Almak için toplam 17 adet başvuru yapılmış olup, bunlara İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, Müdürlüğümüz tarafından düzenlenerek verilmiştir. İlimizi Merkez İlçeye bağlı ve Aralık,Karakoyunlu ile Tuzluca İlçelerine bağlı köyler’de ruhsatsız çalışan İşyeri İlimiz Jandarma Komutanlığı ile ortak çalışma sonucunda 85 adet ruhsatsız işyeri tespit edilmiştir.

2008 yılı içerisinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı müracaatı istemi için çalışmalar tamamlanmış olup, tespit edilen bu işyerlerine 2009 yılı içerisinde ruhsat verilecektir. Yasal Mevzuatlar gereği İl Özel İdaresi yetkisine bırakılan Belediye ve Belediye Mücavir Alan Sınırları dışında kalan köy yerleşim yerlerinde köy sakinlerince inşa edilen konut, hayvansal ve tarımsal amaçlı yapılara, İmar Kanununun 27. maddesi hükmü gereği İdaremizce ruhsat işleminin yapılması teknik elamanların olmaması nedeni ile Valilik Oluru ile yetki devri yapılarak geçici süre ile İl Bayındırlık ve İskan Müdürlüğüne devredilmiştir. İdaremizce tamamlanarak ilgililerine verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları, Ruhsat Sicil Kayıt Defterine işlenerek takibi yapılmaktadır.

➤ **Maden Kanunu İle İlgili Hizmetler**

2-I (a) Grubu Maden Sahalarının Kiralanması ve Ruhsata Bağlanması İle İlgili Faaliyetler:

5177 Sayılı Maden Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununun 1. maddesinde sayılan I (a) Grubu Maden (kum, çakıl) sahalarının ihale yoluyla (Devletin Hüküm ve Tasarrufu Altında Olan Yerlerin) kiralanması ve bu maden sahalarına İşletme Ruhsatı verilmesi işi, gerek 5177 sayılı Yasa ve gerek ise I (a) Grubu Uygulama Yönetmeliği hükümleri gereği İl Özel İdarelerine devredilmiştir. Söz konusu Yasa hükmü gereği ruhsat sahibi işletmecilerin devlet hakkı olarak, I. Grup ve V. Grup madenler için ocak başı satış tutarının %4 ü ve diğer grup madenlerde ise % 2 sinin % 50 tutarının takip eden yılın Haziran Ayının son günü mesai bitimine kadar İl Özel İdare hesaplarına yatırılacağı, yürürlükte bulunan maden ocaklarının ruhsat intibaklarının yaptırılmaması halinde mevcut ruhsatların iptal edileceği, maden ocaklarının incelenmesi ve denetlenmesi için 2009 yılı Ocak Ayı içerisinde Valilik Oluru İle İnceleme ve denetleme komisyonu oluşturularak denetimler yapılmaktadır.

2008 mali yılı içinde I (a) grubu maden ocağı kiralanması ve ruhsata bağlanması amacıyla İdaremize 1 adedi özel mülkiyette ve 8 adedi Devletin Hüküm ve Tasarrufu Altında olan yerlerde olmak üzere toplam 9 adet müracaat yapılmış olup; 1 adet müracaat ruhsat aşamasındadır. diğer 8 adet müracaat ise kabul edilerek Kamu Kurum ve kuruluşlarına I (a) Grubu Madeni Hammadde Üretim İzni İşletme Ruhsatı verilmiştir.

Ruhsat sahiplerine MİGEM 14.10.2004 tarih ve 464 sayılı yazısına istinaden, İl Daimi Encümeninin 08.03.2005 tarih ve 89 sayılı kararı ile 200 cilt I (a) Grubu maden sefk fişi bastırılarak imza karşılığında kum ocağı sahiplerine teslim edilmiş ve maden sefkiyatının bu fişlerle yapılması sağlanılmıştır. 2009 Yılı içerisinde dört nüsha 25 koçanlı sevk fişi irsaliyesinin basımı yapılarak ruhsatlı kum ocaklarına dağıtımı yapılacaktır.

3-İşyeri Açma Ve Gsm İle 1(A) Grubu Maden Gelirleri

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğümüzce 2008 yılı 1 (a) Grubu maden ocakları faaliyetlerinde ve Sıhhi ve Gayri Sıhhi müesseselerden, Maden ocaklarından alınan devlet hakkı ve ruhsat harcı işlemlerinden elde edilen toplam gelir miktarı **115.000.00** TL dir. Bunun **70.000,00 TL**'si İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğümüzce tahsil edilerek İdaremizin ilgili hesabına yatırılmıştır. Tahsil edilemeyen idaremiz alacağı olan **45.000,00 TL**'ye de aylık olarak yasal faiz ile birlikte tahsili için yasal takip, yapılmaktadır.

➤ **Emlak Hizmetleri,Yapı Konut Denetim Hizmetleri İle Taşınmaz Durumu Faaliyetleri:**

İl Özel İdaresi gayrimenkul alım, satım ve tahsis işlemleri İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü birimince yürütülmektedir. İl Özel İdaresi mülkiyetinde 2008 mali yılı sonu itibariyle **54 adet** gayrimenkul bulunmakta dır.

➤ **Yapı Ruhsat Kontrol Ve Denetimi**

a)-Şerefettin Ejder Kervansarayı:

Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün 13.04.2001 tarih ve 7052 sayılı yazısı ile İl Özel İdaresi adına tahsisi yapılan, İlimiz Merkez Harmandöven Köyü sınırları dâhilinde pafta: 2 ve parsel: 436 da kayıtlı tarihi Şerafettin Ejder Kervansarayının aslına uygun olarak tadilat ve onarımı yapılmıştır.Ayrıca Kervansarayın, ilköğretim okulundan itibaren kalorifer hattı ihale edilerek içme ve kullanma suyu ise idaremiz tarafından pür emanet olarak tamamlanmıştır.

a)-5226 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ile Çeşitli Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanunu 6. Maddesi gereği Belediyelerce tahsil edilen Emlak Vergisinin % 10'u nispetinde tahsil edilen "Taşınmaz ve Kültür Varlıklarının Korunmasına Katkı Payı" olarak tahsil edilen miktarın İdaremiz tarafından T.C. Ziraat Bankası İğdır Şubesi nezdinde açılan 28694293-5009 no'lu hesaba yatırılması konusunda İl, İlçe ve belde belediyelerine gereği ve kaymakamlıklara takibi için yazı yazılarak gerekli uyarı ve ikaz yapılmıştır.Bu yazışmalar sonucunda Tuzluca Belediyesinde 2008 Yılı katkı payı Yukarıdaki ilgili hesaba yatırılmıştır.

b)-Kul Yusuf Kümbeti:

İlimiz merkeze bağlı Çakırtaş (Amarat) Köyünde Bulunan Kul Yusuf Kümbeti için İl Daimi Encümeninde alınan karara istinaden kamulaştırma çalışmalarına başlanmış olup Kul Yusuf Kümbetinde içerisinde bulunduğu 2500 m2 alanın kamulaştırılarak Erzurum Vakıflar Bölge Müdürlüğüne aslına uygun olarak onarılması düşünülmektedir.Erzurum Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından alınan 27.01.2009 gün ve 1186 sayılı karar gereğince tescil edilen korunması gerekli taşınmaz kültür varlıklarının Valiliğimizce ilan tahtasına asmak,Belediye hoparlöründe duyurmak ve Köy muhtarlığına bildirmek suretiyle ilan edilmesi,Tapu kütüğünün beyanlar hanesine Korunması gerekli taşınmaz kültür varlığı olduğuna dair kayıt konularak kamulaştırılacaktır.

a)-Kayak Merkezi Projesi:

Merkeze bağlı Suveren Köyü sınırları içerisinde yapılması düşünülen ve İlimizde spor ve turizm potansiyelini artırmak açısından büyük önem taşıyan Kayak merkezi yapılması planlanmış ve Maliyet olarak 1.000.000,00 TL öngörülen projenin uygulanması için AB hibe fonlarına müracaat edilmiştir.

b)-Dağ Evi Projesi:

Ağrı dağı Korhan Yaylası Küp gölü mevkiinde dağcılık sporunun geliştirilmesi ve , Ağrı dağına tırmanış yapacak sporcuların ilimiz sınırlarından tırmanışlarının teşvik etmek amacı ile dağ evi yapılarak 2008 yılı içerisinde hizmete sunulmuştur.

c)-Karayolları Ağırlık Ve Boyut Kontrolü

Ulaştırma Bakanlığı Uhdesinde bulunan Araçların Ağırlık ve Boyut Kontrolleri Iğdır Valiliği ile ulaştırma Bakanlığı arasında yapılan Protokol gereğince İl Özel İdaresine devredilmiş olup, bu faaliyetlerin hayata geçirilmesi için İdaremiz tarafından çalışmalar sürdürülmektedir.

d)-Iğdır Havaalanı Projesi

Iğdır Havaalanı inşaatının ihalesi 1996 yılında yapılmıştır.Ancak ödenek yetersizliğinden dolayı 2001 yılında işe ara verilmiş ve havaalanı inşaatı tamamlanamamıştır.2008 yılı itibariyle havaalanı inşaatının bir bütün olarak tamamlanması için işin tavsiyesi yapılarak, dosya Ulaştırma Bakanlığına gönderilmiştir.

e)-Bölünmüş Yol Çalışmaları:

Erzurum Karayolları Bölge Müdürlüğü ile koordineli yürütülen duble yol çalışmalarında kullanılmak üzere 2008 Yılı içerisinde İl Özel İdare bütçesinden 300.000,00 TL. İller Bankasından kredi kullanmak suretiyle de 400.000,00 TL ödenek olmak üzere toplam 700.000,00 TL ödenek tahsisi yapılmıştır. Karayolları tarafından ihalesi yapılan Aralık ve Tuzluca güzergahlarının %10'luk ödeneği bu şekilde sağlanarak işlerin ihalelerinin yapılması ve bitirilmesi sağlanmıştır.

➤ Çevre Kanunu İle İlgili Hizmetler:

Katı atık projesi İçin Başkanlığını Iğdır Belediyesinin yapmış olduğu İl Çevre Düzeni Birliğine üye olunmuştur. İl Özel İdaresinin amacı idaremizin sorumluluk bölgesi içerisindeki bulunan yerleşim yerlerinde sağlık ve çevre temizliği açısından uygun ortamı sağlayabilmektir.

➤ İmar Uygulama İskan Hizmetleri:

Çevre ve Orman Bakanlığı bünyesinde, Iğdır İlini de kapsayan Ağrı-Ardahan-Kars bölgesi 1/100.000'lik İl çevre düzeni planı 2008 yılı içerisinde ihale edilmiş olup, yüklenici firma Kent Yapı tarafından yılın içerisinde çalışmalara başlanılmıştır.

➤ İhale Birimi Hizmetleri

A)-Mobese Kamera Sistemi Projesi

a)-İlimizde güvenli bir huzur ortamının sağlanması amacıyla ile Emniyet Müdürlüğü ile koordineli olarak hazırlanan MOBESE projesinde 14 sabit, 14 hareketli ve 12 plaka tanımlama olmak üzere toplam 40 kamera ile şehir merkezinin kritik noktaları ve ilimizin ana yol giriş güzergahlarını kontrol altına alınması hedeflenmiştir. İhalesi ve kontrollüğü idaremiz tarafından yapılan proje 1.040.000,00 TL'ye ihale edilmiş, bu ödeneğin 550.000,00TL'si Emniyet Genel Müdürlüğü tarafından tahsis edilmiştir. MOBESE projesi 2008 yılı sonu itibari ile tamamlanma aşamasına gelmiştir.

b)-**TOKİ** tarafından yapılması planlanan **Tarım Köy Konutları** için Merkeze bağlı Gölpinar köyünde yer tespiti yapılmış ve bununla ilgili çalışmalar (**tescil, tahsis**) devam etmektedir. Aynı şekilde Kervansaray Köy Kent Projesi için etüt-proje çalışmaları devam etmektedir.

c)-**İl Emniyet Müdürlüğünün** güvenlik ve asayişini sağlama hususunda talep ettiği bariyerler (65 adet) doğrudan temin ile alınmak suretiyle İl Emniyet Müdürlüğümüze teslim edilmiştir.

d)-**Er Sefer Güzelkaya Kışla Komutanlığı** sınırları içerisinde yer alan **Sultantepe Şehitliğindeki** mezarların bakım ve onarımı yapılmıştır.

1.5 Destek Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyetleri

GÖREV VE YETKİLERİ

İl Özel İdaresinin ihtiyacı bulunan (Özel Kalem harcamaları hariç) taşınır malların satın alımını gerçekleştirmek, taşınır malların kayıt kontrol ve muhafazasını sağlamak, alımı yapılan mal ve hizmetlerin ödenmesi işlemlerini gerçekleştirmek. Makine İkmal Biriminin hizmet vermeye esas sevk ve idaresini yapmak, gerekli araç, iş makinesi, yedek parça ve müştemilatın alım bakım ve onarım ihtiyaçlarını karşılamak.

- İl Özel İdaresi mülkiyetinde olan ve giderleri İdaremiz bütçesi tarafından karşılanan araçların; yedek parça ihtiyaçları, bakım ve onarımları, söz konusu araçların akaryakıt ihtiyaçlarının tedariki, zorunlu trafik sigortaları ve yıllık fenni muayeneleri Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmiştir.
- İdaremiz hizmetleri göz önünde bulundurularak İdaremiz tarafından kullanılan araçların sevk ve kontrol işlemleri Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmiştir.
- İl Özel İdaresi personellerinin işe gidiş ve gelişlerinde kullanılmak üzere 6 adet servis aracıyla personel taşıma işinin sevk ve kontrolü, aylık tahakkuklarının hazırlanması Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmiştir.
- İdaremiz bütçesiyle satın alınan her türlü taşınır demirbaşın yedek parça ihtiyacı, bakımı ve onarımı Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından yerine getirilmiştir.
- İl Özel İdaresi birimlerinden, Kaymakam lojmanlarından ve ilköğretim okullarından hurdaya ayrılan demirbaş malzemelerin 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre takibi ve rayiç bedel tespitinin kayıt altına alınması işlemi gerçekleştirilmiştir.
- İl Özel İdaresine, İlçe Özel İdare Müdürlüklerine, Kaymakamlıklara alınan demirbaş malzemelerin 08.09.2007 tarih ve 26637 sayılı Resmi gazetede yayımlanan Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak takibi ve kayıtları yapılmıştır.
- İl Özel İdaresi hizmetlerinin daha verimli bir şekilde yürütülmesi için Tarım Hizmetleri müdürlüğünün bulunduğu sahada 1 adet 450 M2 prefabrik atölye binası 89.219,80 TL 'ye yapılmıştır.



	MOTORİN		BENZİN	
	MİKTAR (Lt)	TUTAR (TL)	MİKTAR (Lt)	TUTAR (TL)
İL ÖZEL İDARE	318.325	837.690,82	8.176	24.606,00
KÖYDES	273.544	803.333,10	10.707	35.058,15
TOPLAM	591.869 LT.	1.641.023,92	18.883 LT	59.664,15 TL

MADENİ YAĞ SARF LİSTESİ		
	MADENİ YAĞ	
	MİKTAR (Kg)	TUTARI (TL)
İL ÖZEL İDARE	18.600 Kg.	72.357,71 TL
TOPLAM	18.600 Kg.	72.357,71 TL

KALORİFER YAKITI SARF LİSTESİ		
	KALORİFER YAKITI	
	MİKTAR (Kg)	TUTARI (TL)
İL ÖZEL İDARE	194.800 Kg.	302.938,81 TL.
TOPLAM	194.800 Kg.	302.938,81 TL.

2008 YILI YEDEK PARÇA SARF LİSTESİ		
	MİKTAR (Lt)	TUTAR (TL)
İL ÖZEL İDARE		540.379.66. TL

2008 ANTİFİRİZ SARF LİSTESİ		
	MİKTAR (Lt)	TUTAR (TL)
KÖYDES	1200	4.956 TL

2008 YILI LİNYİT KÖMÜRÜ SARF LİSTESİ		
	MİKTAR (Kg.)	TUTAR (TL)
İL ÖZEL İDARE	100.000 Kg.	58.410,00 TL

ATÖLYE YAPIMI SARF LİSTESİ		
ATÖLYE		
	MİKTAR (Kg)	TUTARI (TL)
İL ÖZEL İDARE		89.219,80 TL.
TOPLAM		89.219,80 TL.

SERVİS ARAÇLARI KİRALAMA HARCAMA LİSTESİ		
PERSONEL SERVİS MİNİBÜSÜ		
	MİKTAR (Kg)	TUTARI (TL)
İL ÖZEL İDARE	5 Ad. 18+1 Kişilik, 1 Ad. 23+1 Kişilik Minib. Çalışma süresi 12 ay	140.318,52TL.
TOPLAM		140,318,52TL.

PİKAP KİRALAMA HARCAMA LİSTESİ		
PİKAP KİRALAMA		
	MİKTAR (Kg)	TUTARI (TL)
KÖYDES	3 Ad. 4+1 Kişilik Pikap Çalışma süresi 5 ay	74.021,40TL.
TOPLAM		74.021,40TL.

İL ÖZEL İDARESİ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2008 YILI MAKİNA FAALİYET DURUMU

TANZİM TARİHİ 07.09.2004				İL KODU: 76	DURUMU			2008 YILI AYLARA GÖRE ÇALIŞTIĞI KM/SAAT											TOKLAM KM/ SAAT	ARALIK AYI VERİMİ %
SIRA NO	PLAKA / KÖY HİZ. NO	MAKİNANIN CİNSİ	MAKİNANIN MARKASI	FAAL	ARIZALI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK			
1	76 AC 442	OTOMOBİL	FIAT DOĞAN	X		1656	2079	2896	3114	3465	3425	0	894	2819	3620	0	0	23.968	0%	68%
2	76 AC 610	OTOMOBİL	MURAT 131	X		1224	1401	1861	1686	1917	1571	0	1520	1.539	1609	1465	1176	16.969	40%	48%
3	76 AS 231	OTOMOBİL	RENAULT	X		1875	860	1106	1311	933	2013	0	1395	1.087	592	1277	447	12.896	15%	37%
4	76 AC 440	St. Vag. Oto.	KARTAL	X		1028	1345	6493	2843	2132	2092	0	2267	1.705	1603	1398	1706	24.612	58%	70%
5	06 E 1798	"	"	X		1189	1072	2743	2657	2208	2270	2283	1240	1.475	0	0	0	17.137	0%	49%
6	76 AS 228	PICK-UP ÇŞM	NİSSAN	X		1056	1614	1816	1804	1510	2636	1868	1594	1160	1250	1995	1693	19.996	58%	57%
7	76 AD 117	PICK-UP	İSUZU	X		3403	3305	3179	3892	3224	3651	3878	3804	3.951	1591	3058	2760	39.696	95%	113%
8	76 AD 124	"	"	X		3639	3661	1074	0	1016	4007	3945	2104	2.833	1287	0	0	23.566	0%	67%
9	76 AD 153	"	"	X		2499	4163	3579	3587	4358	2807	919	3894	3.264	3374	4210	3330	39.984	114%	114%
10	76 AD 198	"	"	X		4557	4154	3546	3428	3280	2886	3946	3101	1.692	2598	3611	2812	39.611	96%	113%
11	76 AT 963	"	"	X		3886	4487	3090	3495	3373	3467	3492	3798	2.980	1816	2927	3990	40.801	137%	117%
12	76 AH 537	"	"	X		2769	4011	3423	4400	2991	2245	4451	3061	3.545	2860	3919	4102	41.777	141%	119%
13	76 AE 726	"	FORD	X		3800	3300	3270	3090	2740	3240	3900	3300	3.230	2720	2670	3800	39.060	130%	112%
14	76 AK 347	MINİBÜS	İNER	X		0	0	500	0	0	1000	600	0	1.800	200	666		4.766	0%	14%
15	76 AD 970	DAMP.KAMYON 14 M3	FATİH-BMC	X		817	0	1810	2650	1979	0	1319	2504	2.270	1177	1176	3323	19.025	145%	69%
16	76 AD 969	"	"	X		29	155	211	1715	969	1473	969	1584	1.430	1174	2624	1499	13.832	65%	50%
17	76 AD 993	"	"	X		643	620	1272	2113	818	1767	3412	1641	856	1032	2314	1685	18.173	74%	66%
18	76 AE 042	"	"	X		551	627	3233	2714	2314	3677	3498	1871	1.745	1695	2721	2253	26.899	98%	98%
19	76 AE 207	"	"	X		2671	2917	1490	1846	1914	185	1908	3236	3402	1105	1960	0	22.634	0%	82%
20	76 AD 016	DAMP.KAMYON 10,550 M3	"		X	0	0	0	1244	3038	0	0	0	0	0	0	0	4.282	0%	16%
21	76 AD 174	DAMP.KAMYON 10,550 M3	FATİH-BMC	X		994	1064	2141	3762	3190	2779	3081	3039	990	1020	3217	2780	28.057	121%	102%
22	76 AE 725	DAMP.KAMYON 10,550 M3	FATİH-BMC		X	0	809	0	2214	0	0	0	0	0	0	0	0	3.023	0%	11%

TANZİM TARİHİ 07.09.2004				İL KOD U: 76	DURUMU			2008 YILI AYLARA GÖRE ÇALIŞTIĞI KM/SAAT												TOKPLAM KM/ SAAT	ARALIK AYI VERİMİ %
SIRA NO	PLAKA / KÖY HİZ. NO	MAKİNANIN CİNSİ	MAKİNANIN MARKASI		FAAL	ARIZALI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK			
23	76 AS 627	DAMP.KAMYON 14 M3	"	X		557	645	850	2348	2146	0	0	0	0	0	0	0	0	6.546	0%	24%
24	76 AR 967	DAMP.KAMYON 9,400 M3	"	X		0	717	803	2348	2711	1000	900	1002	1000	1457	2420	1240	15.598	54%	57%	
25	76 AH 715	DAMP.KAMYON 8,900 M3	"	X		0	0	188	1034	1792	531	902	2242	757	1114	0	1223	9.783	53%	36%	
26	76 AD 614	KAR BIÇ.DAMP. KAM. 8 M3	MAN		X	542	300	2417	3180	0	0	0	0	0	0	0	0	6.439	0%	23%	
27	76 AE 314	"	"	X		666	921	1038	2101	2636	3315	2622	0	0	0	0	0	13.299	0%	48%	
28	76 AS 826	"	"	X		0	0	0	375	3265	2128	2844	2191	695	2854	3054	2415	19.821	105%	72%	
29	76 AS 825	KAR.BIÇ.KAM 8 M3	MAN	X		407	550	1097	1629	0	1013	1434	0	0	0	641	2661	9.432	116%	34%	
30	76 AS 827	DAM. KAM. 14 M3	MERCEDES	X		589	471	3180	2838	2138	3360	3959	2177	3674	1173	0	2100	25.659	92%	93%	
31	76 AT 186	DAM. KAM. 14 M3	MERCEDES	X		724	323	3475	3030	2265	4062	3260	0	2689	1740	1782	1312	24.662	57%	90%	
32	76 AK 321	DAMP.KAM.	İTER	X		0	1100	1409	1784	1654	0	1400	1131	602	990	1641	1263	12.974	55%	47%	
33	76 AC 259	ÇEKİCİ 30 TON	MAN	X		1912	1364	2796	3236	2325	2178	1380	1506	2850	1664	1820	2362	25.393	103%	92%	
34	76 AD 278	ÇEKİCİ 30T	M.A.N		X							982						982	0%	4%	
35	95-21002	"	CHAMPION	X		38	58	24	40	32	54	71	58	68	59	62	110	674	110%	56%	
36	97-21001	"	MITSUBISHI	X		22	53	140	84	29	49	61	63	95	67	86	60	809	60%	67%	
37	00-21052	"	"		X					10	52							62	0%	5%	
38	00-21061	"	"	X		91	125	64	104	158	94	140	53	55	73	124	92	1.173	92%	98%	
39	00-21168	"	"	X		103	116	131	122	126	101	154	84	80	30	176	78	1.301	78%	108%	
40	00-21254	GREYDER	MITSUBISHI		X	100	104	70	64									338	0%	28%	
41	86-25773	"	"		X				21									21	0%	2%	
42	00-25019	"	"	X		0	0	85	87	86	21	78	119	0	48	65	67	656	67%	55%	
43	00-25082	"	"	X		44	44	52	63	93	74	97	100	4	0	53	89	713	89%	59%	
44	86-25784	DOZER	CATERPİLLER	X							23	44		13	51	16	2	149	2%	12%	
45	76 AV 928	Las. Tek. Traktör	New Holland	X						18	19	37	14		19			107	0%	11%	
46	76 AK 570	LAS.TEK.TRAKT ÖR	STAYR	X							23	13						36	0%	4%	

TANZİM TARİHİ 07.09.2004			İL KODU : 76	DURUMU			2008 YILI AYLARA GÖRE ÇALIŞTIĞI KM/SAAT												TOKPLAM KM/ SAAT	ARALIK AYI VERİMİ %
SIRA NO	PLAKA / KÖY HİZ. NO	MAKİNANIN CİNSİ	MAKİNANIN MARKASI	FAAL	ARIZALI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK		TOKPLAM KM/ SAAT	ARALIK AYI VERİMİ %
47	25 AH 385	"	FORD	X						20	33	5	10					68	0%	7%
48	25 DF 982	"	"	X						15	48		32					95	0%	10%
49	92-31021	LASTİK TEK. YÜK. 2.5 M3	KOMATSU		X		21	73		42	21		18					175	0%	15%
50	97-31006	"	FIAT-HITACHI	X		20	56	34	56	81	16			6	29	25	26	349	26%	29%
51	00-31029	"	KOMATSU	X		44	65	35	14	35	44	34	100	75	46	87	73	652	73%	54%
52	00-31030	"	KOMATSU	X		45	22	20	60	71	67	65	70	43	61	62	15	601	15%	50%
53	00-31066	"	KOMATSU	X		38	144	92	92	66	27	27	29	63	47	76	46	747	46%	62%
54	220CC0326	"	"		X				25	25	34	33	40	55				212	0%	18%
55	219CC0310	"	"		X		8		28	24								60	0%	5%
56	04-40006	PAL.EKSKAVATÖR	HİDROMEK	X					39	90	92	83	35	42	30	81	37	529	45%	53%
57	01-41001	LAS.TEK.EKSKAVATÖR	VOLVO	X					66	59	65	82	73	105	75	78	54	657	65%	66%
58	120473	"	"	X			31	83	116	135	81	103	76	63	71	103	92	954	111%	96%
59	121060	"	"	X		21	27	100	80	70	56	85	80	65	106	90	96	876	116%	88%
61	89-47027	MOTOR SKRAPER	DRESSER	X					10	16					32	23		81	0%	8%
62	76 AE 256	JİPS KAMYONU	İNER	X												1574	1220	2.794	136%	26%
63	76 AE 257	"	"	X								832	1204	628	962	1208	1226	6.060	136%	56%
64	76 AE 257	"	"	X								832	1204	628	962	1208	1226	6.060	136%	56%
65	76 AC 494	"	"		X													0	0%	0%

TANZİM TARİHİ 07.09.2004				İL KODU: 76	DURUMU		2008 YILI AYLARA GÖRE ÇALIŞTIĞI KM/SAAT												TOKLAM KM/ SAAT	ARALIK AYI VERİMİ %	
SIRA NO	PLAKA / KÖY HİZ. NO	MAKİNANIN CİNSİ	MAKİNANIN MARKASI	FAAL	ARIZALI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK				
66	76 AH 721	"	"	X				434					112	1890	472	860	1170	1138	6.076	126%	56%
67	76 AF 479	ASFALT DİSTRİBİTÖRÜ	BMC PROF.	X									418	2746	1.148				4.312	0%	40%
68	76 AD 487	ROLEY TANK	"	X									726	2563	1.628	454			5.371	0%	50%
69	76 AU 753	ASF. TAM. BAK. ARACI	FATİH	X									1701	3072	2.071	1255	1966		10.065	0%	93%
70	00-70006	KAR PÜSK. MAK.	SCMHDT	X		69	55										129		253	0%	42%
71	97-88002	VİBR. SİLİNDİR 12,5 T	DYNAPAC	X									13		19	48	42		122	0%	15%
72	00-88062	VİB. SİLİNDİR	HAMM	X				3	20	33			13	59	42				170	0%	21%
73	76 AT 656	SEY.TAM.ARACI 4X4	MERCEDES UNİMOG	X		2095	2151	1943	3524	2723	1511	2636	2528	1397	1308	2205	2343	26.364	140%	132%	
74	76 AF 500	JEEP	CHRYSLER	X		909	2222	902	1628	1040	154	834	121	614	0	829	443	9.696	15%	28%	
75	76 AC 888	OTOMOBİL	MERCEDES	X		1472	274	1627	1396	3197	1440	1950	501	630	1627	0	330	14.444	11%	41%	
76	76 AR 001	OTOMOBİL	VOLKWAGEN	X		750	1250	1060	1640	3600	1600	2900	1700	1300	1500	1600	640	19.540	22%	56%	
77	76 AR 002	OTOMOBİL	VOLKWAGEN	X					930	726	1484	998	1316	1660	1136	1506	1314	11.070	45%	32%	
80	76 AR 003	OTOMOBİL	VOLKWAGEN	X		750	1650	1520	1120	2950	1550	2520	880	1900	500	1500	1237	18.077	42%	52%	
81	76 AR 004	OTOMOBİL	VOLKWAGEN	X		203	905	1403	860	2435	754	1910	1673	1156	2355	1209	960	15.823	33%	45%	
82	76 AH 575	OTOMOBİL	TOYOTA	X		873	582	985	1134	732	155							4.461	0%	13%	
83	76 AR 596	MİNİBÜS	HYUNDAİ	X		510	875	2570	940	2238	710	2135	570	330	1050	700	650	13.278	22%	38%	
84	76 AS 220	OTOMOBİL	RENAULT	X		491	451	910	3154	620	963	718	423	1252	181	1611	487	11.261	17%	32%	
85	76 AS 744	OTOMOBİL	OPEL	X		1248	6295	1180	1.446	2.165	2.434	898	467	1.047	1398	4	1473	20.055	50%	57%	
86	76 AK 924	OTOMOBİL	RENAULT	X		1774	194	2573	0	4.168	2.143	3473	455	2.082	3323	2590	2269	25.044	78%	72%	
87	76 AP 356	OTOMOBİL	VOLKWAGEN	X					461	910								1.371	0%	4%	
88	06EMK05	06 EMK 05	1992	X		1952	4004	3000	8.253	7.080	6.067	8346	3859	3.225	2942	2610	3860	55.198	132%	158%	
89	63 AS319	Traktör	Ford	X						21	12	61	73	15				182	0%	18%	

1.6 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Faaliyetleri

GÖREV VE YETKİLERİ

- Iğdır İl Özel İdaresi hizmetlerinin daha etkin ve verimli yürütülebilmesi için insan kaynaklarının kısa ve uzun vadeli olarak planlanması, gerekli çalışmaların yapılması,
- Özel İdare hizmetlerindeki değişme ve gelişmelerin ışığında norm kadro çalışmalarının sürekliliğinin sağlanması,
- Memur, işçi ve diğer personelin özlük işlemlerinin ilgili mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesi,
- Personel hukukuna ilişkin yeniliklerin ve mevzuat değişikliklerinin takip edilerek uygulanmasının sağlanması,
- Özel İdare personeli ile ilgili bilgilerin veri tabanı haline getirilmesinin sağlanması,
- İl Özel İdaresinin iş ve işlemleriyle ilgili yasal mevzuat ve planlar çerçevesinde hizmet politikasının belirlenmesi, bu hizmetlerin geliştirilmesi, etkinlik ve verimliliğin artırılması, ortaya çıkacak aksaklıkların giderilmesi hususlarında gerekli çalışma ve araştırmaların yapılması veya yaptırılması,
- Kurumun tanıtımı ve halkla ilişkilerle ilgili hizmetlerin yapılması,
- Personelin özlük ve sicil kayıtlarının tutulması, atama ve nakil ile ilgili işlerin yürütülmesi, ve Personel derece ve kademe terfilerinin yapılması, emeklilik işlemlerinin yapılması,
- Personelin izin, istirahat ve sağlık kuruluşlarına sevki ile benzer işlemler ile ilgili hizmetlerinin yürütülmesi ve yıllık izin onaylarının hazırlanması,
- Sicil raporlarının yasalar çerçevesinde tutulması
- Disiplin ile ilgili işlemleri yürütmek,
- İşçi statüsündeki çalışanların işe alınması ve özlük işlemlerinin takibi ve sicil dosyalarının düzenlenmesi,
- Sendika ilişkileri ile toplu iş sözleşmelerinin yürütülmesi,
- Personel hareketlerinin belirli periyotlar halinde nicel ve nitel istatistikî bilgilerinin düzenlenmesi,
- Özel İdare birimlerinde ilgili mevzuat gereği staj çalışmaları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Geçici işçi iş ve işlemleri ile ilgili olarak vize işlemlerini yürütmek,
- Norm Kadro ilke ve standartlarının uygulamasını yapmak,
- İl Özel İdaresi'ne ait hizmet bina, tesis ve eklentilerine, birimlerin ve personelin yerleşmesine ilişkin genel nitelikli mekânsal düzenlemeler yapmak ve yerleşim planını hazırlamak,
- Geçici ve daimi işçilerin özlük işlemlerini takip etmek,
- Sivil savunma ile ilgili işleri yürütmek,
- İl Özel İdaresi personelinin maaş ve ücret işlemlerini takip ve kontrol etmek,
- Yemekhane ve yemek ile ilgili hizmetlerin her türlü iş ve işlemlerini yürütmek
- İdareye ait hizmet binaları tesis ve eklentilerinin temizlik hizmetlerini yapması veya yaptırması,

- Basın ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması, İdare ile vatandaş arasındaki iletişimin sağlanması, bu amaçla;
 - Halkın doğrudan ulaşabileceği telefon hattı kurulması,

- Şikâyet ve talep kabul masaları kurulması,
- İnternet üzerinden oluşturulmuş internet sitesine gelen iletilerin değerlendirilmesi,
- Bilgi Edindirme Yasası kapsamındaki iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- İğdir halkının İdareden beklentileri ve istekleri ile hali hazır durumlarının belirlenmesi için kamuoyu araştırması yapması ve yaptırması,
- Halkla ilişkiler konusunda idare personelinin eğitilmesi,
- İdare faaliyetleri açısından halkın bilgilendirilmesinin sağlanması,
- Yurtdışındaki mahalli idareler ve diğer kurum, kuruluşlarla ilgili iş işlemlerin organize edilmesi.
- Mevzuatı dahilinde benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi.
- Basın ve Halkla ilişkiler Hizmetleri
- Ölçme ve Değerlendirme Hizmetleri
- Yazılım Hizmetleri
- Temizlik Güvenlik ve haberleşme Hizmetleri
- Sosyal Hizmetler
- Nüfus Kanunu ile İlgili Hizmetler

Personelimizin mağdur edilmeden kadro ve özlük haklarının düzenlenmesi, sosyal haklardan yararlandırılması, çalışma huzurunun sağlanması, birlik ve beraberliğin oluşması Müdürlüğümüzün temel ilkelerindedir. Müdürlüğümüzde görev ve sorumlulukların tam ve düzenli olarak yerine getirilebilmesi için 1 adet Genel Sekreter, 1 adet Genel Sekreter Yardımcısı, 7 adet Birim Müdürü, 23 adet Memur , 1 adet Avukat, 1 adet Kimyager, 1 adet Bilgisayar Mühendisi, 1 adet Ziraat Mühendisi, 1 adet Makine Mühendisi ve 4 adet İnşaat Mühendisi olmak üzere toplam 9 adet sözleşmeli personel, 183 daimi işçi ile 5 adet özürlü geçici işçi personel bulunmaktadır.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne bağlı 43 adet lojman mevcut olup, hepsinin kiralari düzenli olarak tahsil edilmektedir.

2008 yılı içerisinde 8 adet işçi emekli edilerek, emekli ikramiyeleri ödenmiştir.

2008 yılı içerisinde 2 adet Memura başka kurumlara geçmeleri için muvafakat verilmiş, işlemleri tamamlanarak naklen geçişleri yapılmıştır.

2008 yılı sonu itibari ile sözleşmeli inşaat mühendisi askerlik görevini yapmak üzere ayrıldığı için sözleşmeli personel sayısı 7 olmuştur.

Kurumumuz personellerine irticai faaliyetler ile ilgili olarak eğitim semineri verilerek, sonucundan İl Emniyet Müdürlüğüne bilgi verilmiştir.

İl Genel Meclis Üyelerine yıl içinde Temmuz ve Aralık ayları olmak üzere 2 defa eğitim semineri verilmiştir.

Her ay düzenli olarak kılık kıyafet yönetmeliği ile ilgili olarak İl Emniyet Müdürlüğüne bilgi verilmektedir.

Her 3 ayda bir düzenli olarak İl Mahalli İdareler Müdürlüğünde mevcut kadro durumu bildirilmiştir.

Her 3 ayda bir düzenli olarak eylem planı ile ilgili olarak İl Yazı İşleri Müdürlüğüne bilgi verilmiştir.

2008 yılı itibari 4 adet vasıflı vasıfsız personel ihalesi yapılarak 2 adet Bilgisayar Teknikeri, 1 adet Bekçi ve 1 adet düz işçi çalıştırılmıştır.

Kurumumuz personellerine 2008 yılı itibari ile yemek yardımı yapılması için Öğretmenevi ile anlaşma imzalanmış, ödemeleri düzenli olarak yapılmıştır.

İş Kurumu Müdürlüğüne işgücü ile ilgili yazılar düzenli olarak gönderilmiştir.

Kurumumuzun çalıştırmakla yükümlü olduğu özürlü personeller çalıştırılmaktadır.

Kamu istihdamı ile ilgili olarak İl Mahalli İdareler Müdürlüğüne yazılar düzenli olarak gönderilmiştir.

Kurumumuz memur ve işçi personellere yazlık ve kışlık olarak giyim yardımı ihale edilerek, ödemesi yapılmıştır.

İdaremize ait lojmanların onarımı yapılmıştır.

İdaremiz mevcut binanın 1. katın bakım ve onarımı yapılmış, İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

İl Özel İdaresinin ulusal veri tabanı ve numaralandırma çalışmaları çerçevesinde köy, nahiye ve mezralara bağlı toplam 33521 adet numara verilmiş, bu numaraların silinmemesi için plaka alımı yapılmış ve köylerin hanelerine monte edilmiştir..

İdaremiz personelleri ile il, ilçe ve belde belediye personellerinin mahalli idareler mevzuatlarında karşılaştıkları zorluklar ile ilgili olarak il seminer verilmiştir.

İdaremiz memur ve işçi personellerin yıllık, mazeret izinleri ile almış oldukları raporlar düzenli olarak verilip, izin kartlarına işlenmiştir.

1.7 Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri

GÖREV VE YETKİLERİ

Yazı İşleri Müdürlüğümüz İl Genel Meclisi ve Encümen Sekretarya hizmetleri, Satın Alma Hizmetleri , Bilgi İşlem Hizmetleri ile Evrak Bürosu Hizmetleri yürütülmekle beraber aşağıda maddeler halinde belirtilen görevleri yerine getirmektedir.

- İl Özel İdaresi ve bağlı birimlerinin iç ve dış yazışmalarının koordinasyonunu yapmak.
- Yazışma usullerini Kanun ve Yönergeler doğrultusunda yürütmek.
- Valilik ve Genel Sekreterlik emirleri ile Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve talimatları ilgili birim ve kurumlara bildirmek.
- Teftiş ve Denetimle ilgili verilecek iş ve işlemleri yapmak.
- İdarenin ilan edilecek resmi ilanlarını ilan panosuna asmak ve ayrıca web sayfasında yayınlanmasını sağlamak.
- Birimin avans ve kredi mutemetliği iş ve işlemlerini yapmak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yerine getirilmesini sağlamak.

İl Genel Meclisi

İl Genel Meclisimiz başkan dahil 12 üyeden oluşmaktadır. 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununa göre her ayın ilk haftası 5 gün, bütçe görüşmelerine rastlayan Kasım ayında 20 gün , ayrıca iki kez olağanüstü toplantı olmak üzere toplam 13 toplantıda 72 birleşim yapılmış ve 202 adet karar alınmıştır. Toplantı dönemlerinde üyelerce 9 adet önerge verilmiş, Meclis Başkanlığınca bu önergelerin 7 adedi makama, 2 adedi 2009 yılında tekrar görüşülmesine karar verilmiştir. İl Genel Meclisine sunulan idare teklif yazısı 60 olup, Meclis İhtisas komisyonuna havale edilmeden karara bağlanan teklif yazısı 53, komisyonlara havale edilen idare teklif yazısı 3 tanedir. İdare teklif yazısı ve önergeler üzerine 28 adet komisyon raporu düzenlenmiştir. İl Genel Meclis Başkanlığınca ilgili komisyonlara havale edilerek değerlendirilen 9 önergenin dağılımı ile 60 adet idare teklif yazılarının komisyonlara havalesi aşağıdaki şekilde gerçekleştirilmiştir.

Önergelerin dağılımı ile idare teklifi üzerine düzenlenen rapor sayısı

S.NO	Meclis İhtisas komisyon adı	İdare teklif yazısı üzerine düzenlenen rapor sayısı	Meclis komisyonlarına havale edilen önerge sayısı
1	Plan ve bütçe komisyonu	15	-
2	İçişleri ve çeşitli işler komisyonu	2	-
3	İmar ve bayındırlık komisyonu	3	-
4	Çevre ve sağlık komisyonu	1	-
5	Tarım ve köy işleri komisyonu	2	1
6	Eğitim, kültür ve sosyal hizmetler komisyonu	4	-
	T O P L A M	27	1

İl Encümeni

İl Encümenimiz bir Başkan , beş seçilmiş ve beş atanmış üye olmak üzere toplam onbir üye ile görev yapmıştır. 2008 yılında 25 kez İl Encümeni toplantısı yapılmış olup, yapılan toplantılarda 58 adet karar alınmış ve alınan kararlar ilgili birimlere gönderilmiştir.

Evrak Bürosu

İl Özel İdaresinin 7 birimi mevcut olup, bu birimlere Kamu Kurum ve Kuruluşlardan gönderilen evrak ile birimlerin yaptığı yazışmalar giden evraktan sayı verilerek zimmet veya posta yolu ile gönderilmiştir. Gelen evrak 31.12.2008 tarihi itibari ile 4755, giden evrak 1847 adet kayıtlar titizlikle yapılmış ve herhangi bir gecikme yapılmaksızın işlemler tamamlanmıştır. Ayrıca İlimiz Özel İdaresine gönderilen dilekçeler ile ilgili dilekçe kayıt defteri tutularak, dilekçelere verilen cevaplar deftere işlenmiştir.

Satın Alma Hizmetleri ve Taşınır Mal İşleri Hizmetleri

Satın Alma Hizmetleri birimimiz 2008 Mali Yılı içerisinde temsil ağırlama, tören, fuar ve tanıtma giderleri faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Satınalma hizmetleri kapsamında; Valilik Makamı hizmetlerinde kullanılan araçların yedek parçaları ile Hizmet binaları ve Vali Konağı kaloriferinde kullanılan akaryakıt alımı, Valilik Makamı, Vali Konağı ve İdaremiz birimlerine çeşitli demirbaş malzemeleri, bilgisayar donanımı ile temizlik malzemeleri ve sarf malzemeleri alımı faaliyetlerini gerçekleştirilmiştir.

İdaremiz ve ilgili birimlerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan her türlü matbu evrak basımı ve ciltleme işlemlerini gerçekleştirerek, sürekli yayınlara abonelik hizmetleri Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmiştir.

Bilgi - İşlem Hizmetleri

Yazı İşleri Müdürlüğü bünyesi altında hizmet veren Bilgi – İşlem Birimi İl Özel İdaresinin Bilgisayar Otomasyonunu sağlamak ve bilgi-işlem konusunda birimler arasında koordinasyon çalışmalarını yürütmek, bilgisayar teknolojisini takip ederek , İdaremizin otomasyon ve gelişimini sağlamak, e- bakanlık projesi kapsamında e-içişleri projesinin yönetim ve eğitimini yapmak, bilgisayar ağ sistemlerinin bakım onarımını ve takibini yapmak, idaremizin Web sayfasına veri akışını sağlamak ve yönetmek, amacıyla çalışmaktadır.

Bu amaçla 2008 yılında;

Kurumuzda bulunan 15 Adet Notebook 45 adet masaüstü bilgisayar, 4 adet fotokopi makinesi, 3 adet fax cihazı, 52 adet yazıcı , 1 Adet 5 KW UPS 4 adet telefon santrali ve 72 Adet telefon makinesinin devamlılığını sağlanması bakım ve onarımın yapılması.

- Ana makine (Server) bakımını yapılması,
- Bilgisayar ağlarında ki problemlerin giderilmesi,
- Bilgisayar yazılımlarının güncellenmesi,
- E-bakanlık projesi uygulama eğitimlerinin devamı,
- Kullanıcılara bilgisayar teknolojilerindeki gelişmeler hakkında eğitim verilmesi,
- Virüs koruma yazılımlarının periyodik zamanlarda güncellenmesi veya değiştirilmesi,
- Birimlerin ihtiyacına binaen alınan yazılımların bakım ,onarım,yedeklemesini yapmak,
- İl Genel Meclis Toplantı Salonunda bulunan Ses,Görüntü kayıt sisteminin bakımını ,onarımını yapmak,
- İl Genel Meclis Toplantı Salonunda bulunun Ses, Görüntü kayıt sisteminin yönetimini yapmak ve kayıtlarının düzenlenmesini sağlamak,
- İdaremiz ambar kayıtlarını kontrollü ve düzenli tutulabilmesi için alınan Taşınır Mal Yönetim Otomasyonun bakım, onarım ve yedeklemesi yaparak devamlılığını sağlamak
- Telefon santral sisteminin bakımı yapılmıştır.

1.8Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri

GÖREV VE YETKİLERİ

İdaremiz birimlerinin İl Özel İdaresi ve diğer yasalarla ilgili uygulamalarda gerektiğinde görüş bildirmek, İl Özel İdaremiz aleyhine açılan veya idaremiz tarafından açılan dava ve icra takiplerinde idaremizi temsil etmek.

o Adli Yargı Davaları

Adli Yargı ile ilgili olarak 2007 yılına devreden dosya (dava) sayısı 6 adettir.2008 yılında açılan dosya (dava) sayısı 7 adet olup, Toplam13 adet davadan 2008 yılı içerisinde 2 adet sonuçlanmıştır. 2009 yılına 11 adet dosya devretmiştir.

o İdari Yargı Davaları

İdari Yargı ile ilgili olarak 2007 yılından devreden dosya (Dava) sayısı 5 adettir.2008 yılında açılan dosya (dava) sayısı 1 adet olup, Toplam 6 davadan 2008 yılı içerisinde 1 adeti sonuçlanmıştır. 2009 yılına 5 adet dosya devretmiştir.

o İcra Davaları

İcra takipleri ile ilgili olarak 2007 yılına devreden dosya sayısı 3 adettir. 2008 yılında açılan dosya sayısı 1 adet olup, Toplam 4 adet dosyadan 2008 yılı içerisinde 1 adedi sonuçlandırılmıştır. 2009 yılına 3 adet icra dosyası devretmiştir. 2008 yılındaki icra dosyaları içeriğindeki idaremiz alacağından 5.220,00 TL tahsil edilmiştir.

Dava Dosyaları

Dava Dosyaları	2007 Yılından Devreden Dava Dosyası	2008 Yılı içinde Açılan Dava Dosyaları	Toplam Dava Dosyası	2008 Yılı içinde Sonuçlanan Dosya	2009 Yılına Devreden Dosya
Adli Yargı Mahkemelerindeki Dosya Durumu	6	7	13	2	11
İdari Yargı Dosya Durumu	5	1	6	1	5
İcra Dosya Durumu	3	1	4	1	3
TOPLAM	18	9	23	4	19

Sonuçlanan 2 adli davaların 1 adeti lehte 1 adeti aleyhte, İdari davalardan sonuçlanan 1 adet dava idaremiz lehine , İcra davalarından sonuçlanan dosya idaremiz lehine sonuçlanmıştır.

İcra İşlemleri

İcra Dosyaları	Dosya sayısı	Miktar (TL)
2008 Yılı içinde sonuçlanan	1	5.220,00
2009 Yılına devreden	3	109.719,00
Toplam	4	11.4939,00

Zarar Tespit Bürosu İdari Davaları

Dava Dosyaları	Dosya sayısı
2007 Yılından Devreden Dava Sayısı	46
2008 Yılı içinde Açılan Dava Sayısı	382
2008 Yılı içinde sonuçlanan	30
2009 Yılına devreden	402
Toplam	432

Sekretarya hizmetleri idaremiz tarafından yürütülen 5233 sayılı yasaya göre çalışan “Zarar Tespit Komisyonu” kararlarına karşı idare mahkemelerinde açılan 432 adet davanın takibi de Hukuk Müşavirliği tarafından yapılmakta olup, dava süreçleri devam etmektedir.

1.9 İlçe Özel İdare Faaliyetleri

GÖREV VE YETKİLERİ

- 5018 sayılı kanun gereği muhasebe yetkilisi görevlerini yürütmek.
- Mevzuat gereği kaymakamın verdiği görevleri yürütmek
- İlçe Özel İdaresinin iş ve işlemleriyle ilgili istenen her türlü bilgi, evrak , rapor vb. çalışma sonuçlarını zamanında ilgili birimlere göndermek
- İl Özel İdaresi stratejik plan hedeflerine uygun ilçe faaliyetlerini gerçekleştirmek

İlimizin 3 İlçesinde de İlçe Özel İdare teşkilatı mevcut olup, ilçelerimizde ağırlıklı olarak eğitim harcamaları içinde küçük okul onarımları ile yine okulların elektrik, su, ve öğrenci taşıma giderlerine ait ödemeler ile muhtar ve kaymakam ödenekleri, personel giderlerine ait harcamalar yapılmıştır. Bu tür giderler için İlçe Özel İdarelerince bütçemizden 3 İlçede toplam 1.378.193,50 TL harcama yapılmıştır.

1.10 Diğer Faaliyetler

PROJE BİRİMİ

A- Birimiz tarafından, Avrupa Birliği Katılım Öncesi İPA Programına Kamu sunulan ve değerlendirme aşamasında olan projeler:

1-Ağrı Dağı İnanç Turizmi ve Doğa Sporları Projesi

Ağrı dağına yönelik, dünyada oluşan turistik taleplere cevap vermek, turizm sektörü bazda rekabet edebilirliğinin artırılması ve bu yolla bölgesel düzeyde sosyo-ekonomik gelişmenin sağlanması amaçlanmıştır.



Projemizin desteklenmesi halinde;

- Proje kapsamında yapılacak, kayak tesisi kış turizmini, Nuh'un gemisi görünümünde inşa edilecek "Nuh sosyal tesisi", yapay göl, mesire alanları ve gözetleme kulesi ise inanç ve doğa turizmine hizmet vermiş olacaktır.
- Nuh'un gemisinin karaya oturduktan sonra, halk arasında Hz. Nuh'un üzerinde ilk namaz kıldığı taş olarak bilinen alanda Hz Nuh'un adına bir ziyaretgâh yapılarak bölgede inanç turizminin canlandırılması sağlanacaktır.
- Ülkemiz, Kış turizmi noktasında Avrupa'yla yarışacak duruma gelecektir.
- Yerli ve yabancı turistlerin altyapı ihtiyaçlarına cevap verilmiş olacaktır.
- Turizmin yaratacağı ekonomik değer, halka yansması sağlanacak, dolayısıyla çevre iller, yatırımlardan doğrudan etkilenecektir.
- Tatil yapma ve dinlenme gereksinimine cevap verilmiş olacak, dolayısıyla yerelde tatil yapma alışkanlığı artacak ve turizm sektöründe yatırımlar artma trendine girecektir.
- Yerelde oluşturulacak turizm gelirleriyle dünya piyasasında söz sahibi olunmamızı sağlayacaktır.

- İlimizde kültürler arası inanç turizmi, bölgede iç ve dış turizmi canlandıracaktır.

Başvuru Sahibi :İğdır İl Özel İdaresi
Proje Süresi : 21 Ay
Bitiş Tarihi : Mart 2011
Yer : İğdır
Toplam Bütçe : 8 724 877 Euro
Faaliyet Alanı : Turizm Sektörü
Sunulan Program : IPA (Bölgesel Rekabet Edebilirlik Programı)

— Sonuç: Proje inceleme aşamasındadır.

2-Pamuk Dağı Turizm Projesi

Bu projeye, sektörel bazda öncelikle ilimizin kayak sporu ihtiyacını karşılamak ve bölgede sosyo-ekonomik gelişmişlik farklarının azaltmak amaçlanmıştır.

Başvuru Sahibi :İğdır İl Özel İdaresi
Proje Süresi : 20 Ay
Bitiş Tarihi : Mart 2011
Yer : İğdır
Toplam Bütçe : 3 730 547 Euro
Faaliyet Alanı : Turizm Sektörü
Sunulan Program : IPA (Bölgesel Rekabet Edebilirlik Programı)

— Sonuç: Proje inceleme aşamasındadır.

B- Birimiz tarafından, STK, Gerçek ve Tüzel kişiler adına, çeşitli projeler ve fizibiliteler, hazırlanmıştır. İlgili programlara sunulan ve kabul edilen projeler:

1-Kadın Haklarının Korunması Ve Sağlıklı Yaşama Katılım Projesi

Bu proje ile, ilimizin dezavantajlı mahallelerinde seçilen 200 kadının; eğitim ve diğer toplumsal hizmetlere aktif katılımlarını, sağlıklı bir çevresel yaşam içerisinde işbirliği temelinde kaynak oluşturmaları, karar alma süreçlerinde etkin kılınmaları, baskı, taciz ve şiddete karşı bilinçli olmaları, amaçlanmıştır.



Yararlanıcı Kuruluş: Türk Kadınlar Birliği Derneği Iğdır Şubesi
Cumhuriyet cad. Karasu İŞ hanı Kat:4 No: 7 Iğdır
Proje Süresi : 7 Ay
Bitiş Tarihi : 30.04. 2009
Yer : Iğdır
Toplam Bütçe : 28 656 Euro
Faaliyet Alanı : Kadın hakları bilincinin oluşturulması
Sunulan Program : Avrupa Birliğinin Sivil Toplum Diyalogunun Güçlendirilmesi
programı

—Sonuç: Proje faaliyete geçmiştir.

2-Süt Ürünlerini Geliştirme Projesi

Yararlanıcı Kuruluş : Has Gıda Tarım Hay.Ür. Akar.Tek.Nak.Tur.San. Ve Tic. Ltd.
Őti.
Atatürk Cad. Askeri Gazino karşıŐı no. 204 IĞDIR
Proje Süresi : 8 Ay
Bitiş Tarihi : 30.07. 2009
Yer : Iğdır
Toplam Bütçe : 494 000 TL
Faaliyet Alanı : Yoğurt ayran üretimi
Sunulan Program : Kırsal Kalkınma Yatırımların Desteklenmesi Programı
—Sonuç: Proje faaliyete geçmiştir.

3-“25 Başlık Süt Sığır Yetiştiriciliği Projesi” Fizibilite Raporu

Ülkenin, süt sığırını yetiştirilmesinde ve süt üretiminde gerekli olan seviyeye ulaştırılması noktasında, gerekli olan katkıyı sağlamak ve bölgede örnek iŐletmelerin kurulması amaçlanmıştır.

—Proje, Ziraat Bankası kaynaklarına sunulmak üzere hazırlanmış ve ilgili kişilere teslim edilmiştir.

—Proje sahibi: Gerçek kişiler (Özdemir, Kuzu göden, Zülfikar Köyleri)

—Sonuç: Proje faaliyete geçmiştir.

4-Penye Üretim Atölyesi OluŐturma Projesi

Penye üretimini gerçekteŐtirmek için yeterli bilgiye ulaŐtırılacak ve maddi olanağı olmayan ve ortalama %52 lik özür derecesine sahip toplamda 17 engellinin kendi işlerinin kurulması dolayısıyla gelir elde edilmesi amaçlanmıştır.

Yararlanıcı Kuruluş : Bedensel Engelliler Derneği
Karaağaç mah. Ordu cad. Zorba Ap. No:2/IĞDIR

Proje Süresi : 6 Ay
Bitiş Tarihi : Kasım 2008
Yer : Iğdır
Toplam Bütçe : 119 365 TL
Faaliyet Alanı : Penye üretimi, gelir getirici

Sunulan Program : Dünya Bankası Kredisi
—Sonuç: Proje faaliyete geçmiştir.

5-Konfeksiyon İmalatı Ve Çeşitliliğinin Sağlanması İle İstihdama Yönelik Beceri Kazandırma Projesi

Bu projeye, 18 yaş ve üzeri en az ilköğretim mezunu işsizlerin, tekstil ürünleri konusunda eğitilerek istihdam edilmeleri hedeflenmiştir.

Yararlanıcı Kuruluş : Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı

Proje Süresi : 7 Ay
Bitiş Tarihi : Aralık 2008
Yer : Iğdır
Toplam Bütçe : 93 948 TL
Faaliyet Alanı : Mesleki eğitim
Sunulan Program : Dünya Bankası Kredisi
—Sonuç: Proje faaliyete geçmiştir.

6-28 (14 X 2) Başlık Süt Sığır Yetiştiriciliği Projesi

Yararlanıcı Kuruluş: Aratan, Erhacı ve Yaycı Köyleri

Proje Süresi : 3 Ay
Bitiş Tarihi : 30.12. 2008
Yer : Iğdır
Toplam Bütçe : 450.000 TL
Faaliyet Alanı : Süt ineği yetiştiriciliği
Sunulan Program : Dünya Bankası Kredisi
—Sonuç: Proje faaliyete geçmiştir.

7-İki adet “350 Baş Süt Verimli Koyunculuk Projesi” Fizibilite Raporu

İlimizin küçükbaş yetiştirilmesinde ve et üretiminde gerekli olan seviyeye ulaştırılması noktasında gerekli olan katkıyı sağlamak ve bölgede örnek bir işletme kurulması amaçlanmıştır.

—Proje sahibi: Gerçek kişi (Yukarı Topraklı Köyü)
—Proje, Ziraat Bankası kaynaklarına sunulmak üzere hazırlanmış ve ilgili kişilere teslim edilmiştir.
— Sonuç: Proje inceleme aşamasındadır.

8- Yüz Adetlik Kafes Sistemli Yumurta Tavukçuluğu Projesi

Proje ile rantabil olarak bir yumurta üretimi öngörülmüş, bu yolla fakir duruma düşmüş kişilerin günlük geçimlerinin sağlanması amaçlanmıştır.

—Proje sahibi: Gerçek kişi (14 Kasım mah. aydemir cad. no:88)

- Proje, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma başkanlığının kaynaklarına sunulmak üzere hazırlanmış ve ilgili kişilere teslim edilmiştir.
- Sonuç: Proje inceleme aşamasındadır.

❖ Zarar Tespit Bürosu Hizmetleri

GÖREV VE YETKİLERİ

- Terör zararlarını tanzim komisyonu gündemini hazırlamak ve gündem maddelerine göre toplantıları düzenlemek.
- 5233 sayılı yasa ile ilgili yazışmaları yapmak, yasa hükümleri doğrultusunda yapılan başvuruları ve itirazları komisyona sunmak.
- Komisyon kararları doğrultusunda tebligat usullerine göre ilgililere kararı tebliğ etmek ve karar neticesine göre sulh name veya uyuşmazlık tutanağı düzenlemek.
- Komisyon görevlendirmelerini Valilik Makamından onaylamak ve ilgililere tebliğ etmek.
- Komisyonca alınan kararları kayıt altına almak
- Komisyonun uygun gördüğü görevlendirmeleri yapmak, hazırlanan keşif tutanaklarını komisyona sunmak.
- 5233 sayılı yasa kapsamında komisyonca ödenmesine karar verilen tazminat badelerinin ödeme evraklarını tanzim etmek.

İl Özel İdaresi Genel Sekreter Yardımcısına bağlı olarak 5233 sayılı yasa hükümleri doğrultusunda Terör eylemleri ve terörle mücadele kapsamında yürütülen faaliyetler nedeniyle maddi zarar uğrayan kişilerin, bu zararların karşılanması ile ilgili görev yapan komisyonun sekretarya görevini yapmak.

2008 yılı sonu itibari ile Zarar tespit birime toplam 8.337 Başvuru yapılmış bu başvuruların 5.572 tanesi karara bağlanmıştır. 1.114 hak sahibine tazminat ödemesine, 4.382 müracaatın ise reddine karar verilmiştir. ödeme yapılmasına karar verilen müracaat sahiplerine toplam 9.368.079,92 TL tutarında tazminat ödenmiştir.

❖ Eğitim Hizmetleri

2008 Yılı İl Özel İdaresi Eğitim Hizmetleri Bütçesinde aktarmalar ve Bakanlıkça gönderilen ödenekler dahil toplam 15.632.524,01 -TL ödenek tahsis edilmiş ve bu ödenekten 5.457.068,14 - TL harcama gerçekleştirilmiştir. Ancak 2008 yılında ihalesi yapılan fakat henüz tamamlanmayan işler ile 2009 yılına sarkan işlerin ödenekleri 2009 yılına devretmiştir.

a) Okulların Fiziki Mekânlarının Yeterlilik, Yapım Onarım ve Eğitime Hazırlanma Durumu:

İğdır İli genelinde Milli Eğitim Bakanlığına bağlı:

- 4 Anaokulu, birleştirilmiş sınıflı okullar dahil (165) ilköğretim okulu (Bu okullar bünyesinde 102 anasınıfı vardır. Ayrıca ilköğretim okullarından, 4 tanesi YİBO' dur.)
- Ortaöğretim Genel Müdürlüğüne bağlı 8 Genel Lise 2 Anadolu Lisesi

- Öğretmen Yetiştirme ve Eğitimi Genel Müdürlüğüne bağlı 2 Anadolu Öğretmen Lisesi
- Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı 1 Kız Meslek Lisesi ve 1 adet İmam Hatip Lisesi ve Genel Lise
- Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı 1 Anadolu Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi
- Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlı 1 Ticaret Meslek Lisesi ve 1 ÇPL,
- Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığına bağlı 1 Sağlık Meslek Lisesi,
- Olmak üzere 18 ortaöğretim kurumu mevcuttur.
- 2007-2008 öğretim yılında girerken, okul öncesinde 111 anasınıfı ve 4 derslikli 4 anaokulu toplam 127 derslik, ilköğretim kurumlarında toplam 1174 derslik, Ortaöğretim kurumlarında ise toplam 230 derslik bulunmaktadır.

b) Yapımı Planlanmış Olan Eğitim Yapılarının Gerçekleştirilme ve İş Programına Uyum Durumu:

2008 YILINDAN ÖNCE İHALESİ YAPILAN VE 2008 YILINDA YAPIMI TAMAMLANAN İŞLER

1



2006 Yılında ihalesi yapılan ve 2008 yılında yapımı tamamlanan Merkez 8 derslikli Çok Programlı Lise ve Çok Amaçlı Atölye binası yapım inşaatı işi 28.07.2008 tarihinde geçici kabulü yapılmıştır. (İhale bedeli 1.350.000,00TL)

2



2006 Yılında ihalesi yapılan ve 2008 yılında yapımı tamamlanan Merkez Yüzbaşılar Şehit Er Aydın Karakuş İlköğretim Okuluna ek 10 derslik yapım inşaatı işi, ihalesi Merkez Köylerine Hizmet Götürme Birliği tarafından 379.134,00-TL bedelle sözleşme yapılmıştır.

3



2006 Yılında ihalesi yapılan ve 2008 yılında yapımı tamamlanan Merkez Gülpınar İlköğretim Okuluna ek 10 derslik yapım inşaatı işi, ihalesi Merkez Köylerine Hizmet Götürme Birliği tarafından 389.046,00-TL bedelle sözleşme yapılmıştır.

4



2006 Yılında ihalesi yapılan ve 2008 yılında yapımı tamamlanan Tuzluca İlçesi Doğanyurt İlköğretim Okuluna ek 2 derslik yapım inşaatı işi, ihalesi Tuzluca İlçesi Köylerine Hizmet Götürme Birliği tarafından 65.048,00-TL bedelle ihale edilerek iş tamamlanmıştır.

5

2006 Yılında ihalesi yapılan ve 2008 yılında yapımı tamamlanan Tuzluca İlçesi Kula İlköğretim Okuluna ek 2 derslik yapım inşaatı işi, ihalesi Tuzluca İlçesi Köylerine Hizmet Götürme Birliği tarafından 65.048,00-TL bedelle sözleşme yapılmıştır.

6



2006 Yılında ihalesi yapılan ve 2008 yılında yapımı tamamlanan Tuzluca İlçesi Aliköse İlköğretim Okuluna ek 5 derslik yapım inşaatı işi, ihalesi Tuzluca İlçesi Köylerine Hizmet Götürme Birliği tarafından 389.400,00-TL bedelle sözleşme yapılmıştır.



2007 Yılında ihalesi yapılan ve 2008 yılında yapımı tamamlanan Tuzluca İlçesi Aliköse İlköğretim Okuluna ek Öğretmen Lojmanı inşaatı işi, 50.000,00-TL bedelle sözleşme yapılmıştır.



2007 Yılında ihalesi yapılan ve 2008 yılında yapımı tamamlanan Tuzluca İlçesi Güllüce – Mollakamer İlköğretim Okuluna ek Öğretmen Lojmanı inşaatı işi, 50.000,00-TL bedelle sözleşme yapılmıştır.

7



2007 Yılında ihalesi yapılan ve 2008 yılında yapımı tamamlanan Tuzluca İlçesi Şehit Üsteğmen Hakan Özkaner İlköğretim Okuluna ek 10 derslik yapım işi, 428.340,00-TL bedelle sözleşme yapılmıştır.

2008 Yılı İlköğretim Yatırım Programı Kapsamında Devam Eden Eğitim Yapıları

- 1 Aralık İlçesi Bağımsız Anaokulu Yapımı ihalesi 18.11.2008 tarihinde yapılmış olup, 15.01.2009 tarihinde 187.000,00-TL bedel üzerinde sözleşme yapılmış olup, işin süresi iş yeri teslim tarihinden itibaren 270 takvim günüdür.
- 2 Merkez ilçe 16 derslikli ilköğretim okulu yapım inşaatı işi ihalesi 08.09.2008 tarihinde yapılmış olup, 19.01.2009 tarihinde 595.000,00-TL bedel üzerinde sözleşme yapılmış olup, yer teslimi yapılmamıştır. İşin süresi iş yeri teslim tarihinden itibaren 350 takvim günüdür.
- 3 Ek Yapım programında yer alan Aralık İlçesi Aşağı Aratan İlköğretim Okuluna ek 8 derslik yapım inşaatı işi zan açısından 2008 yılında ihalesi yapılmamış, 2009 yılında ihalesi yapılacaktır.
- 4 Ek Yapım programında yer alan Merkez Besti Aydeniz Kız Pansiyonuna ek bina yapım işi zan açısından 2008 yılında ihalesi yapılmamış, 2009 yılında ihalesi yapılacaktır.
- 5 2008 yılında Köylere Hizmet Götürme Birliklerine 1.300.676,87 TL ödenek aktarmak suretiyle 34 iş tamamlanmış, yapılan işlerin bilgileri aşağıya çıkartılmıştır.

Köylere Hizmet Götürme Birliklerine ödenek aktarma sureti ile yapımı ve küçük onarımları yapılan okullar

SIRA NO	İŞİN ADI	TÜRÜ	KDV DAHİL AKTARILAN ÖDENEK TUTAR
1	Nişankaya, Mezra, Pınarbaşı, Taşlıca, Asma, Çalpala, Necefali, Karaçomak ve Aliküçük ilköğretim Okullarına WC ve Fosseptik Çükürü Yapımı	Yapım Onarım	129.682,00
2	Yukarı Erhacı ve Akyumak İlköğretim Okullarına Ek WC ve Fosseptik Çükürü Yapımı	Yapım Onarım	18.002,08
3	Tuzluca Gaziler YİBO Onarımı	Yapım Onarım	80.240,00
4	Tuzluca Bahçelimeydan İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	
5	Tuzluca İncesu İlköğretim Okulu	Yapım Onarım	
6	Tuzluca Söğütlü İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	64.900,00
7	Tuzluca Pırlı İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	
8	Tuzluca Kamışlı İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	
9	Tuzluca Gülahmet İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	83.615,98
10	Karakoyunlu İlçesi Bayatdoğanşalı İlköğretim Okulu	Yapım Onarım	
11	Karakoyunlu İlçesi Yazlık İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	
12	Karakoyunlu İlçesi Bekirhanlı İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	9.120,33
13	Karakoyunlu İlçesi Bulakbaşı İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	
14	Merkez Aşağı Erhacı İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	
15	Merkez Güngörmez İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	11.232,09
16	Merkez Aşağı Çarıkçı İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	3.658,00
17	Merkez Yukarı Çarıkçı İlköğretim Okulu WC Yapımı	Yapım Onarım	17.228,00
18	Merkez Kızılkule İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	10.498,54
19	Merkez Karakuyu İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	2.360,00
20	Merkez Kervansaray İlköğretim Okulunun Kalorifer Tesisatı Onarımı	Yapım Onarım	2.720,08
21	Merkez Hakmehmet İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	11.564,00
22	Merkez Çalpala İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	11.446,00
23	Merkez Akyumak İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	5.000,00
24	Merkez Kuzugüden İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	26.078,00
25	Merkez Özdemir İlköğretim Okulu Onarım	Yapım Onarım	81.041,96
26	Merkez Asma İlköğretim Okulu Onarımı	Yapım Onarım	11.800,00
27	Tuzluca İlçesi Doğanıurt, Kızıllefe ve Kula ilköğretim okullarına ek 2 derslik yapım işi	Yapım	81.935,00
28	Tuzluca İlçesi Cumhuriyet YİBO çatı onarımı	onarım	12.000,00
29	Aşağı Çamurlu, Aşağı Topraklı ve Babacan ilköğretim okullarının onarımı	onarım	195.694,61
30	Halfeli 75. Yıl İMKB İlköğretim Okulu Onarımı	onarım	85.456,00
31	Aralık İlçesi Aşağı Çamurlu İlköğretim Okulu bahçesinde sondaj açılması	onarım	1.000,00
32	Aralık İlçesi Ortaköy, Hacıağa, Saraçlı, Aşağı Çiftlik, Tazeköy ilköğretim okullarının onarımı	onarım	189.434,84
33	Suveren İlköğretim Okulunun içme suyu yapımı	yapım	14.400,00
34	Tuzluca Cumhuriyet YİBO Elektrik Tesisatı onarımı	Hizmet Alımı	18.976,76
GENEL TOPLAM			1.300.678,87

c) 2008 Yılı İlköğretim Okullarında Yapılan Onarımlar

2- 2008 Yılında Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından toplam 49 ilköğretim okulunun onarımı yapılmış ve 672.307,67-TL harcanmıştır.

SIRA NO	İŞİN ADI	TÜRÜ	HARCANAN TUTAR	AÇIKLAMA
1	Çakırtaş ilköğretim okuluna 1 adet katı yakıtlı kalorifer kazanı alımı ve montaj işi	Onarım	6.490,00	Tamamlandı
2	Aralık İlçesi Gödekli İ.Ö:Ok. Kalorifer Tesisatı Onarım İşİ	Onarım	9.445,90	Tamamlandı
3	Mehmet Çavuş Anaokulunun Kalorifer Tesisatı Onarımı	Onarım	885,00	Tamamlandı
4	Yaycı 75. Yıl YİBO Pansiyon Binasında mevcut Ranzalara Korkuluk Yapımı	Onarım	8.850,00	Tamamlandı
5	Karakoyunlu Taşburun İlköğretim Okulu kalorifer tesisatı onarımı (Sirkülyon Pompası değişimi)	Onarım	676,00	Tamamlandı
7	Mareşal Fevzi Çakmak İlköğretim Okulu Elektrik tesisatı onarımı	Onarım	472,00	Tamamlandı
8	Merkez Kurtuluş İlköğretim Okulunun Onarımı İşİ	Onarım	64.782,00	Tamamlandı
9	Tuzluca Yukarı Civanlı İlköğretim Okulunun Onarımı İşİ	Onarım	34.102,00	Tamamlandı
10	Osmanköy İlköğretim Okulu Onarımı	Onarım	33.984,00	Tamamlandı
11	Nahırkiran İlköğretim Okulu Onarımı	Onarım	16.166,00	Tamamlandı
12	Aralık Aşağı Çamurlu İlköğretim Okuluna Kömürlük Yapımı	Onarım	11.564,00	Tamamlandı
13	Merkez Kervansaray İlköğretim Okulu Çatı Onarımı	Onarım	4.956,00	Tamamlandı
14	Merkez Taşlıca İlköğretim Okulu Onarımı	Onarım	11.505,00	Tamamlandı.
15	Merkez Nişankaya İlköğretim Okulu Onarımı	Onarım	5.015,00	Tamamlandı
16	Aralık İlçesi Gödekli İlköğretim Okulunun Onarımı	Onarım	21.122,00	Tamamlandı
17	Yaycı 75. Yıl YİBO Onarımı	Onarım	71.977,50	Tamamlandı
18	Tuzluca İlçesi Şehit Üsteğmen Hakan Özkaner İlköğretim okulunun onarımı işİ	Onarım	10.738,00	Tamamlandı
19	Merkez Yunus Emre İlköğretim Okulunun Çevre Düzenlemesi İşİ	Onarım	10.974,00	Tamamlandı
20	Merkez Atatürk İlköğretim Okulu Onarımı	Onarım	8.195,10	Tamamlandı
21	Tuzluca İlçesi Kızılkale İlköğretim Okulunun onarımı	Onarım	3.422,00	Tamamlandı
22	Tuzluca İlçesi Turabı İlköğretim Okulunun onarımı	Onarım	11.210,00	Tamamlandı
23	Tuzluca İlçesi Aşağı Sutaşı İlköğretim Okulunun Onarımı	Onarım	5.310,00	Tamamlandı
24	Merkez Yunus Emre İlköğretim Okuluna kömürlük yapımı	Onarım	11.210,00	Tamamlandı
25	Tuzluca İlçesi Ünlendi İlköğretim Okulunun Onarımı İşİ	Onarım	8.260,00	Tamamlandı

26	Tuzluca İlçesi Karabucak İlköğretim Okulunun Onarımı İşi	Onarım	11.210,00	Tamamlandı
27	Tuzluca İlçesi Karabulak İlköğretim Okulunun Onarımı İşi	Onarım	3.540,00	Tamamlandı
28	Merkez Mehmetçik İlköğ. Ok. Onarımı	Onarım	1.534,00	Tamamlandı
29	Tuzluca Köprübaşı İlköğ. Ok. Onarımı	Onarım	4.720,00	Tamamlandı
30	Merkez Rehberlik ve Araştırma M.Müd. Elektrik Kompanzasyon Panosu Yıpımı	Onarım	3.162,40	Tamamlandı
31	Tuzluca Arslanlı İlköğretim Okulunun Onarımı	Onarım	11.682,00	Tamamlandı
32	Merkez Mareşal Fevzi Çakmak İlköğretim Okulu Çatı Onarımı	Onarım	7.516,00	Tamamlandı
33	Tuzluca Sürmeli İlköğretim Okulunun onarımı	Onarım	7.965,00	Tamamlandı
34	Merkez Mimar Sinan İlköğretim Okulunun Onarımı	Onarım	25.960,00	Tamamlandı
35	Ziya Gökalp İlköğretim Okulu Kalorifer kazan kapağının değişimi	Onarım	4.224,40	Tamamlandı
36	Rehberlik ve Araştırma M.Müd.	Onarım	8.260,00	Tamamlandı
37	Mahmut Nedim kuyumcu İlköğretim Okulu onarımı	Onarım	10.620,00	Tamamlandı
38	Suveren İlköğretim Okulunun onarımı işi	Onarım	11.800,00	Tamamlandı
39	Merkez Fatih İlköğretim Okulunun Onarımı	Onarım	8.437,00	Tamamlandı
40	Merkez Yüzbaşılar Ş.Er Aydın Karakuş İ.Ö.Ok. Onarımı	Onarım	11.446,00	Tamamlandı
41	Karakoyunlu İlçesi Şehit Polis Ali Asker Gonca İlköğretim Okulunun Onarımı	onarım	24.780,00	07.11.2008 tarihinde geçici kabulü yapılmıştır.
42	Mahmut Nedim Kuyumcu İlköğretim Okuluna Ek Prefabrik okul temel yapım işi	onarım	6.844,34	Tamamlandı
43	Öğrenci Sıralarının onarımı	onarım	18.036,00	Tamamlandı
44	Prefabrik montaj ve nakliye bedeli M.Nedim Kuyumcu İlköğ. Oku.	onarım	9.440,00	Tamamlandı
45	Merkez Hakveyis İlköğretim Okulunun Kalorifer Tesisatı Onarımı	onarım	31.978,00	Tamamlandı
46	Tuzluca İlçesi Namık Kemal İ.Ö.Ok. Onarımı	onarım	31.270,00	Tamamlandı
47	Karakoyunlu Kacerdoğanşalı İlköğretim Okulunun kalorifer tesisatı onarım	onarım	31.236,93	Tamamlandı
48	Tuzluca İlçesi Gaziler YİBO Onarımı	onarım	10.142,10	Tamamlandı
49	Yaycı 75. Yıl YİBO Onarımı	onarım	5.192,00	Tamamlandı

2008 Yılı Ortaöğretim Yatırım Programı Kapsamında Devam Eden Eğitim Yapıları

- 1 Merkez Baharlı Mahallesiinde 24 derslikli Lise yapım inşaatı işi ihalesi 15.08.2008 tarihinde yapılmış olup, 31.12.2008 tarihinde 2.401.500,00-TL bedel üzerinde sözleşme yapılmış olup, işin süresi iş yeri teslim tarihinden itibaren 690 takvim günüdür.

2 2008 yılı yatırım programında bulunan İlimiz Merkez Atatürk Lisesine kapalı spor salonu yapım işi ihalesi iptal edilmiş olup, 2009 yılında tekrar ihale edilecektir.

- 2008 yılında toplam 12 ortaöğretim kurumu 226.191,91-TL karşılığında onarımı yapılmıştır.

SIRA NO	İŞİN ADI	TÜRÜ	HARCANAN TUTAR	AÇIKLAMA
1	Anadolu Öğretmen Lisesi Futbol sahasının onarımı işi	onarım	8.260,00	Tamamlandı
2	Mesleki Eğitim Merkezi Onarımı	onarım	11.587,60	Tamamlandı
3	İmam Hatip Lisesi Onarımı	onarım	16.410,00	Tamamlandı
4	Besti Aydeniz Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi Kız Öğrenci Yurdu dalgıç pompası	Onarım	4.944,79	Tamamlandı
5	MEV Anadolu Lisesi Onarımı	Onarım	10.620,00	Tamamlandı
6	Gaziler Anadolu Öğretmen Lisesi Onarımı	Onarım	7.613,12	Tamamlandı
7	Merkez 80. Yıl Cumhuriyet Lisesi Kız Öğrenci Pansiyonu Onarımı	Onarım	1.168,20	Tamamlandı
8	Merkez Ticaret Meslek Lisesi Onarımı	Onarım	19.308,00	Tamamlandı
9	Merkez Anadolu Öğretmen Lisesi Onarımı	Onarım	11.682,00	Tamamlandı
10	Bahriye ve Hadi Üçer kız yurdu kalorifer tesisatı onarımı	Onarım	1.416,00	Tamamlandı
11	Gaziler Anadolu Öğretmen Lisesi Onarımı	onarım	121.594,60	Tamamlandı
12	Mesleki Eğitim Merkezi Onarımı	onarım	11.587,60	Tamamlandı

Cari Nitelikteki Harcamalar;

İlk öğretim kurumlarına yılı içerisinde Elektrik, Su ve Akaryakıt tüketim gideri olarak 398.487,00.TL, Telefon görüşme ve İnternet erişim bedeli olarak 331.389,00.TL Araç, Makine teçhizat ve tefrişat onarım gideri olarak 36.854,37.TL ve İlan bedeli olarak 36.299,00. TL harcanmıştır.

2008 Yılı İlk Öğretim Kurumları Mal Alımları

SIRA NO	İŞİN ADI	KDV DAHİL TUTAR	AÇIKLAMA
1	Akaryakıt Alımı KDV ödenmesi	587,74	Tamamlandı
2	Bahriye ve Hadi Üçer kız öğrenci yurdu çevre tanzimi için inşaat malzemesi alım işi	18.645,06	Tamamlandı
3	Kıyafet Alımı	4.497,12	Tamamlandı
4	75. Yıl Anaokulu için yakacak alımı	8.212,00	Tamamlandı
5	Merkez Evcı ve Cumhuriyet İlköğretim Okulları için yakacak alımı	9.735,00	Tamamlandı
6	76 AK 151 plakalı araç için 4 adet lastik alımı	940,00	Tamamlandı
7	Akaryakıt Alımı	26.989,34	Tamamlandı
8	Mehmet Çavuş, Melekli 100. Yıl, Ziya Gökalp İlköğretim Okullarına yakacak alımı	10.868,91	Tamamlandı
9	Fevzi Çakmak, M.Nedim Kuyumcu, Yzb.A.Özalp İlköğretim Okullarına yakacak alımı	10.450,00	Tamamlandı
10	Tuzluca İlçesi Gaziler Anadolu Öğretmen Lisesi ve 80. Yıl Cumhuriyet Lisesi Donatımı	59.857,15	Tamamlandı
11	76 AK 500 plakalı araç için 4 adet lastik alımı	1.090,32	Tamamlandı
12	76 AK 151 plakalı araç için 4 adet lastik alımı	1.076,16	Tamamlandı
13	19 Mayıs törenleri için 240 adet flama, 110 adet pantlon ve 30 adet etek alımı	7.614,00	Tamamlandı
14	19 Mayıs törenleri için 40 adet Türk Bayrağı alımı	259,20	Tamamlandı
15	19 Mayıs törenleri için 240 adet alüminyum boru alımı	3.681,60	Tamamlandı
16	Posta Pulu Alımı	3.000,00	Tamamlandı
17	İlköğretim Kurumları için Donatım Malzemesi Alımı	65.807,42	Tamamlandı
18	Merkez Ziya Gökalp İlköğ. Ok. Onarımı İçin Malzeme Alımı	9.806,84	Tamamlandı
19	İlköğretim Müfettişlere 8 Adet Bilgisayar Alımı	12.002,96	Tamamlandı
20	Eski Halk Eğitim m.Müd. Onarımı için malzeme alımı	10.997,60	Tamamlandı
21	İlköğretim Kurumları için 1340.000-KG. Linyit kömürü ve 149.600-Kg. Odun Yakacak Alımı	916.969,50	Tamamlandı
22	Anaoukları için Yakacak Alımı	7.950,25	Tamamlandı
23	Mehmet Çavuş, Melekli 100. Yıl, Ziya Gökalp İlköğretim Okullarına yakacak alımı	10.868,91	Tamamlandı
24	Karakoyunlu Kerembeyli İlköğretim Okulunun onarımı için inşaat malzemesi alımı	1.397,71	Tamamlandı

❖ Sağlık Hizmetleri:

2008 Yılı Sağlık Hizmetleri Bütçesinde aktarmalar ve Bakanlıkça gönderilen ödenekler dahil toplam 2.445.704,66 TL ödenek tahsis edilmiş olup, 518.659,02 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

2008 yılı içerisinde İlimiz Merkez Yeni Mahalle'ye İl Tipi Sağlık Ocağı yapılması işi 03.06.2008 Tarihinde ihale edilmiştir. Yüklenici firma ile 09.07.2008 Tarihinde 455.150,00 TL bedel üzerinden Anahtar Teslimi Götürü Bedelle Sözleşme imzalanmıştır.Yüklenici işi tamamlamış ve söz konusu sağlık ocağının geçici kabulü 24.12.2008 Tarihinde yapılmıştır.



Acil Sağlık Komuta Kontrol Merkezine ait inşaat projelerinin polietrel çıktısı, ozalit çekimi ve parselasyon işlemleri için 4.720,00TL harcanmıştır.

1.Nolu Sağlık Ocağı ve Sağlık Müdürlüğü Hizmet Binası yapım işine ait zemin etüdü proje fizibilite çalışmaları yapımı için toplam 53.690,00TL harcanmıştır.

İğdır Devlet hastanesine hemodiyaliz makinesi ve tıbbi cihaz alımı için toplam 43.038,00TL harcanmıştır.



❖ Spor Hizmetleri:

2008 Yılı Spor Hizmetleri Bütçesinde aktarmalar ve Bakanlıkça gönderilen ödenekler dahil toplam 26.947,97 TL ödenek tahsis edilmiş olup, 26.947,97TL harcama gerçekleştirilmiştir.

28 – 29 Ekim 2008 tarihleri arasında ilimizde düzenlenen Cumhuriyet Kupası Uluslar arası Boks Turnuvası müsabakalarına katılan sporcularımıza verilmek üzere;

MALZEMENİN CİNSİ	MİKTARI
1- Micro Eşofman	15 Takım
2- Spor Ayakkabısı	15 Çift
3- Boks Şortu	15 det
5-Boks Tişortu	15 Adet

Malzemeleri alınarak sporcularımıza dağıtılmıştır.

❖ Sosyal Hizmetler

2008 Yılı Sosyal Hizmetler Bütçesinde aktarmalar ve Bakanlıkça gönderilen ödenekler dahil toplam 616.127,21 TL ödenek tahsil edilmiş olup, 2008 yılında aşağıda dökümü yapıldığı üzere 113.419,30 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

PROJENİN ADI	HİZMET VERİLEN YER	TOPLAM TUTAR
Hizmet Alımı	İl Sosyal Hizmetler Müd	25.999,64 TL
Mal Alımı	İl Sosyal Hizmetler Müd	7.700,26.TL
Karakoyunlu İlçesi Rehabilitasyon Merkezi mefruşat alımı	Karakoyunlu İlçesi Rehabilitasyon Merkezi	79.719,40.TL

Ayrıca İl Özel İdaresi Bünyesindeki Destek Hizmetleri Müdürlüğüne ait Atölye binasının yanında bulunan Merkez Rehabilitasyon Merkezine ait elektrik giderleri için 45.652.79.TL. harcama yapılmıştır.

❖ Kültür Hizmetleri

2008 Yılı Kültür Hizmetleri Bütçesinde aktarmalar ve Bakanlıkça gönderilen ödenekler dahil toplam 611.514,88 TL ödenek tahsis edilmiş, bu ödeneğin 556.866,38.TL'si harcama gerçekleştirilmiştir.

Yatırım Harcamaları;

- Kültür Sarayı yapım işi son ve kesin hakkedişi için 2008 yılı içerisinde 285.873,88TL ödenmiştir.
- 2008 Yılında Kültür Sarayının ihtiyaçlarında kullanılmak üzere 11.080.00.TL'lik elektrik malzemesi ve yükseltici ile, 6.490.00 TL' bedelle Kültür Merkezine Tabela yaptırılmıştır.

Cari Harcamalar;

- -İl Özel İdaresi bütçesinden 18.000,00 TL ödenek aktarılarak 2 kişilik Özel Güvenlik hizmeti satın alınmıştır.
- -İstanbul Feshanede düzenlenen Turizm fuarında İlimizin tanıtımı için 3.000,00.TL.Stant kirası ödenmiştir.
- -İlimizin tanıtımı için İzmir'de düzenlenen Uluslar arası turizm fuarına katılım için 2.230,00 TL ödenek tahsis edilmiştir.
- -Trabzon'da düzenlenen Yöresel Halk oyunları yarışmasına İlimize özgü halk oyunları ekibinin katılımının sağlanması için 1.500,00 TL tahsis edilmiştir.

- -Kültür ve Turizm Müdürlüğünün ihtiyaçlarında kullanılmak üzere 995,92 TL ödenek tahsis edilerek 4 adet tablo satın alınmıştır.
- -Kültür Merkezi sergi salonunda kullanılmak üzere 30 adet resim şövalyesi alınması için 1.463,20 TL ödenek tahsis edilmiştir.
- -Her yıl düzenlenen Kayısı Festivali çerçevesinde İl Özel İdaresince 5.594,80 TL ödenek tahsis edilmiştir.
- Kültür ve Turizm Müdürlüğünün ihtiyaçlarında kullanılmak üzere hizmet alımı için 4 kişilik Özel Güvenlik, 4 kişilik Temizlik olmak üzere toplam 8 kişilik hizmet alımı 106.720,00 TL bedel üzerinden hizmet alımı ihale yapılmıştır.
- - Kültür ve Turizm Müdürlüğünün ihtiyaçlarında kullanılmak üzere Kültür Merkezinde bulunan soyunma odalarının mefruşatı ve ihtiyaç duyulan perdeler satın alınmış olup, bedeli için 9.360.24.TL. Ödenmiştir.
- - Ermeniler Tarafından Katledilen Şehit Türkler Anıt Müzede çalıştırılmak üzere 4 ay süre ile 2 kişilik Özel Güvenlik, 2 kişilik Temizlik hizmeti 18.866,00 TL bedelle ihale edilerek hizmet satın alınmıştır.
- -Kültür ve Turizm Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğünden İlimiz Tuzluca, Aralık ve Karakoyunlu ilçelerinde altyapı uygulamalarında kullanılmak üzere 15.000,00 TL olmak üzere Toplam 45.000,00 TL ödenek gönderilmiş olup ilgili Belediye Başkanlıklarına aktarılmıştır.
- İlimiz Ağrı Dağı Korhan Yaylasında düzenlenen kar festivali için 6.333,96 TL harcanmıştır.
- Nevruz Şenlikleri için yılı bütçesinden toplam 17.911,39TL harcanmıştır.

❖ Bayındırlık Hizmetleri

2008 Yılı Bayındırlık Hizmetleri için toplam 3.797,00 TL ödenek tahsis edilmiş, tamamı harcanmıştır.

Cari Nitelikli İşler

Beton Laboratuvarında Kullanılan 200 Tn'lik Pres İçin 10 Numara Yağ ve Beton test Cihazı alınmıştır.

❖ Emniyet Hizmetleri

2008 Yılı Emniyet Hizmetleri Bütçesinde aktarmalar ve Bakanlıkça gönderilen ödenekler dahil toplam 1.068.855,93 TL ödenek tahsis edilmiş ve 271.234,34TL harcama gerçekleştirilmiştir.

Yatırım Nitelikli İşler

İlimiz Halfeli caddesinde ve Aralık ilçesi polis lojmanları onarımı için 118.320,04 TL , Tuzluca İlçesi Emniyet Amirliği nezarethanesi onarımı için 1.850,24 TL ve Iğdır Emniyet Müdürlüğü Hizmet binasının kesin hakkedişi bedeli olarak 115.684,00 TL olmak üzere yatırım gideri olarak toplam 235.854,28 TL harcanmıştır.

Cari Nitelikli İşler

- İl Emniyet Müdürlüğüne 9.971,00 TL harcanarak güvenlik bariyeri alınmıştır.
- 5. Hudut Alay Komutanlığına ve Jandarma Alay komutanlığına 25.380,06 TL harcanarak trafik ve emniyet amaçlı malzeme alınmıştır.

❖ Çevre Hizmetleri

Çevre Hizmetleriyle ilgili olarak 2008 Yılı Bütçesinde toplam 68.598,14 TL ödenek tahsis edilmiştir.

Cari Nitelikli İşler

İlimiz “Yeşil Kuşak Projesi” kapsamında yetiştirilen fidanların motopomp ile sulanması için 68.598,14 TL harcanmıştır.

2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

2.1 Mali Hizmetler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

No	Bütçe Tertipleri	2008 YILINDA		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	İç Borç Faiz Giderleri	16.274,52	16.274,52	İller Bankasına borçlana yolu ile alınan kredinin Faiz Giderleri
2	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Transferler (Köy Yardımları, Birliklere Yapılan Yardımlar)	100.000,00	35.835,07	1- İl Encümenince yapılması uygun görülen köylere ait yatırımlardan Plan, proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünce hazırlanan keşifler doğrultusunda ilgili Tüzel kişiliğin hesabına aktarmak sureti ile gerçekleştirilen işlerin ödemeleri yapılmıştır.
3	Gelirlerden Ayrılan Paylar (232.213,00-TL İller Bankası Payı, 76.000,00.-TL Vilayetlere Hizmet Götürme Birliği Payı)	308.213,00	299.067,35	Kanuni paylar ilgili kurumlara zamanında ödenmiştir.
4	Serhat İlleri Kalkındırma Birliğine Ait Katkı Payı	100.000,00	100.000,00	Serhat İlleri Kalkındırma Birliğine birlik katılım payı olarak 2006 yılından eksik ödenen 15.000,00 TL, 2007 yılından eksik ödenen 35.000,00 TL 2008 yılı katılım payı olan 60.000,00 TL olmak üzere toplam 100.000,00TL 2008 yılı içerisinde ödenmiştir.
5	İl Özel İdaresi Elektrik ve Telefon Giderleri	205.829,44	205.829,44	Elektrik ve Telefon giderleri zamanında ödenmiştir.

2.2 Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

NO	Bütçe Tertipleri	2008Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Duble Yol Yapımı	700.000,00	700.000,00	Iğdır –Tuzluca ve Iğdır – Aralık İlçeleri Duple yol yapımı için düzenlenen protokol gereğince Karayolları 12. Bölge Müdürlüğü hesaplarına aktarılmıştır.
2	Hizmet Alımları	1.585,92	1.585,92	İlimize Bağlı Köy içme sularının tahlili için harcanmıştır.
3	Kar Mücadele Çalışmaları			2008 yılı itibariyle 318 köyümüzde 1428 km kar mücadelesi çalışması yapılmıştır.Kar mücadelesi toplam maliyeti 1.085.280 TL dir.
4	Köy Yolları Onarım Projesi			Köy yolları sektöründe İl özel idaresi destekli 12 köyümüze 49 km 2.kat asfalt ve 3 köyümüze ise 2,5 km 1.kat asfalt yapım işi gerçekleştirilerek 471.400,00 TL, 56 adet köyümüzde 227 km Greyderli bakım çalışması yapılmıştır. Greyderli bakım çalışması tutarı ise 67.432,620 TL dir, 6 adet köyümüzde 7,5 km malzemeli bakım çalışması yapılmıştır.Malzemeli bakım çalışması tutarı ise 44.113,350 TL dir.
5	Iğdır Havaalanı Projesi	544,31	0	Genel Bütçeden ödenek gelmediğinden harcama yapılmamıştır.
6	Köylere İçme Suyu Bakım ve Onarım Malzemesi Alımı Prj.	67.500,00	67.040,00	Iğdır merkez ve İlçelerinde yürütülen içme suyu projeleri ve bakım onarım çalışmaları için yapılan PVC, PE ve Özel Aksam harcamaları aşağıda verilmiştir. 54 adet köyümüze toplam 9926 m PVC Boru,12 adet köyümüze toplam 8577 m PE Boru, 64 adet köyümüze ise Özel aksam verilmiştir. 2008 yılı itibari ile yapılan işlerimizde toplam il özel idaresi araçları destekli 37186 m kazı-dolgu işi yapılmıştır.
7	Köy Sulama Suları Projesi	9.679,18	9.479,18	Köy Sulama suları için malzeme alınmıştır.
8	Kanalazison Yapımı Projesi	1,00	0	Harcama yapılmamıştır.
9	Askeri İçme Sulları Yapım ve Onarım Projesi	37.500,00	30.323,23	İlimiz 5. Hudut Alay Komutanlığı'na bağlı Sürmeli Köyü Sınır karakoluna içme suyu deposu yapılmıştır

2.3 Tarım Hizmetleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

No	Bütçe Tertipleri	2008 YILINDA		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Kadın Çiftçileri Eğitim Projesi	5.000,00	0	Harcama yapılmamıştır.
2	Alternatif Ürün Projesi	70.000,00	0	Çiftçilere alınıp dağıtılmak üzere fidan alımı için ödenek konulmuş; Ancak fidan dikimin ilk baharda yapıldığından ödenek 2009 yılına devredilmiştir.
3	Tarla içi Geliştirme Projesi(Batı Iğdır Projesi)	13.000,00	2.973,60	2008 Yılında Batı Iğdır Tarla İçi Geliştirme Projesi kapsamında 247 hektarlık alana ıslah amaçlı jips uygulaması ve tava yapımı Pür emanet olarak gerçekleştirilmiştir. Toplam Proje uygulama maliyeti 50.644,00 TL dir.
4	Aralık R.A.Ö. Projesi	113.216,72	110.302,62	Aralık Rüzgar Erozyonu Önleme Projesi kapsamında hizmet alımı ve damla sulama tesisatı için harcanmıştır.

2.4 İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

NO	Bütçe Tertipleri	2008 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Hizmet Alımları	1,00	0	Harcama yapılmamıştır.
2	Karakoyunlu Belediyesinden Devir Alınan Binanın Onarım Projesi	1,00	0	Harcama yapılmamıştır.
3	Organize Sanayi Bölgesi	6.886,00	6.296,46	Organize Sanayi Bölgesi'nin %51 hisse katılım payı olarak ödenmiştir.
4	İl Çevre Düzeni Plan Yapım Projesi	1,00	0	Harcama yapılmamıştır.
5	Mesire Yerleri Yapım Projesi	1,00	0	Harcama yapılmamıştır.
6	Ejder Kervansarayı Bakım ve Onarım Projesi	57.450,00	57.407,00	Ejder Kervansarayı İçme suyu ve kalorifer tesisatı yapımı için kullanılmıştır.
7	Ağrı'dağı Korhan Yaylasına Dağ evi Yapım Projesi	44.099,57	44.099,57	Ağrı dağında dağcılarının barınması için dağ evi yapılmıştır.

2.5 Destek Hizmetleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

NO	Bütçe Tertipleri	2008 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.142.352,62	1.142.352,62	İdaremiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerine akar yakıt, yağ ve antifriz alımı için kullanılmıştır.
2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	63.663,36	63.663,36	İdaremiz birimlerinde kullanılmak üzere yakacak alımı için kullanılmıştır.
3	Hizmet Alımları	162.000,00	150.797,56	İdaremiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 6 adet minibüs kiralanmıştır.
4	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	422.099,94	422.099,94	İdaremiz araç ve iş makineleri onarımı için kullanılmıştır.
5	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	22.701,23	22.555,70	Makine Teçhizat onarımı için kullanılmıştır.
6	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	132.397,95	132.397,95	İdaremiz hizmet birimlerinin bakım, onarımı ve prefabrik atölye binası montajı için harcanmıştır.
7	Mamul Mal Alımları	329.196,66	0	İdaremize iş makinesi alımı için tahsis edilmiş ancak işlemler yılı içerisinde yetişmediğinden 2009 yılına devir edilmiştir.

2.6 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

NO	Bütçe Tertipleri	2008 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Memur Maaşları	1.097.839,99	772.510,66	Maaşlar personele gününde yatırılmıştır.
2	Sözleşmeli Personel Ücretleri	240.000,00	199.541,97	Maaşlar personele gününde yatırılmıştır.
3	İşçi Ücretleri	6.345.824,22	6.322.215,30	Maaşlar personele gününde yatırılmıştır.
4	Diğer Personellere Ödemeler	930.782,93	922.838,31	Maaşlar personele gününde yatırılmıştır.
5	Memurların Emekli Sandığı Primleri	194.819,97	98.096,63	Primler zamanında Emekli Sandığına yatırılmıştır.
6	Sözleşmeli Personel Sigorta Primleri	45.200,00	37.559,38	Primler zamanında SSK'ya yatırılmıştır.
7	İşçilerin Sigorta Primleri	1.207.486,68	1.207.486,68	Primler zamanında SSK'ya yatırılmıştır.
8	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	45.837,86	37.215,36	Herhangi bir harcama yapılmamıştır.
9	Yolluklar	252.896,38	198.632,51	Yurt içi ve yurt dışı geçici görev ile görevlendirilenlere yollukları ödenmiştir.
10	Hizmet Alımları	90.834,42	90.368,27	İdaremiz Yönetici Personel ile Memur Personele yönelik verilen Hizmet İçi Eğitim Semineri ve personel hizmeti satın alınması
11	Tedavi ve Cenaze Giderleri	104.165,84	80.775,66	Personelin tedavi giderleri ile ilgili ödemeleri yapılmıştır.
12	Görev Zararları	170.319,86	40.139,18	Sosyal Güvenlik Kurumuna ve 657sayılı devlet memurları kanunu tabi personellere öğle yemeği için gerekli ödemeler yapılmıştır.
13	Hazine Yardımları			Herhangi bir harcama yapılmamıştır.
14	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Ödenenler	14.500,00	8.000,00	Kamu İşverenler Sendikasına yıllık üyelik ücreti zamanında ödenmiştir.
15	Menkul Mal, Gayri maddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	31.600,00	29.710,04	

2.7 Yazı İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

NO	Bütçe Tertipleri	2008 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	İl Genel Meclisi Üyelerine Ödenenler	198.403,87	198.403,87	İl Genel Meclisi üyelerinin ödenekleri zamanında ödenmiştir.
2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	157.314,17	157.314,17	İdareimiz Bünyesinde faaliyet gösteren birimlere Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme alınmıştır
3	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	100.000,00	97.186,77	Valilik Makamına gelen misafirlere ve ulusal bayramlarla ilgili harcamalarda kullanılmıştır.
4	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	142.446,94	126.622,38	İdareimiz Bünyesinde faaliyet gösteren bütün birimlerin ihtiyaçlarında kullanılmıştır.
5	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	29.032,61	28.093,07	Vali Konağı ve İdareimiz Hizmet Binaları Küçük onarımları için kullanılmıştır.
6	Hizmet Alımları	6.999,50	6.999,50	İdareimiz Posta Giderleri İçin kullanılmıştır..
7	Mamul Mal Alımları	10.000,00	9.980,60	İdareimiz Hizmet Birimlerine Bilgisayar alınmıştır.

2.8 Hukuk Müşavirliği Performans Sonuçları Tablosu

No	Bütçe Tertipleri	2008 YILINDA		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Mahkeme Harç Giderleri ve Kusursuz Tazminatlar	95.000,00	8.645,07	İdaremiz aleyhine ve lehine açılan dava masraflarında kullanılmıştır.

2.9 Diğer Performans Sonuçları Tablosu

❖ Spor Hizmetleri

NO	Bütçe Tertipleri	2008 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
2	Yurtiçi Sermaye Transferleri	3.870,00	3.870,00	Iğdır Gençlik Spor Derneği ve Yeşil Iğdır Spor Derneğine nakdi yardım yapılmıştır.
3	Semt Spor Sahaları Yapımı	20.000,00	0	Herhangi bir Harcama Yapılmamıştır
4	Spor Malzemesi Alımları	3.078,00	3.078,00	Spor Malzemesi alınarak Amatör spor kulüplerine dağıtılmıştır.

❖ Sosyal Hizmetleri

NO	Bütçe Tertipleri	2008 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	7.766,21	7.700,26	Sosyal Hizmetler Müdürlüğünün hizmet binasının bakım ve onarımında kullanılmıştır.
2	Mamul Mal Alımları	104.538,00	79.719,40	Karakoyunlu İlçesi Rehabilitasyon Merkezine tefrişat alımı için kullanılmıştır.
3	Rehabilitasyon Merkezi Bakım Ve Onarım Projesi	200.000,00	0	Harcama Yapılmamıştır.
4	Karakoyunlu İlçesi Rehabilitasyon Merkezi Bakım Ve Onarım Projesi	277.823,00	0	Harcama Yapılmamıştır.
5	Hizmet Alımları	26.000,00	25.999,64	6 ay çalıştırmak üzere 1 adet sosyal çalışmacı ve 4 ay çalıştırılmak üzere 1 adet araç kiralama işi için harcanmıştır.

❖ Kültür Hizmetleri

NO	Bütçe Tertipleri	2008 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	2.000,00	0	Harcama Yapılmamıştır.
2	Hizmet Alımları	22.000,00	19.586,92	Temizlik ve Güvenlik Hizmeti Alınmıştır.
3	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	10.000,00	9.183,12	İlimizi Tanıtmak Amacı ile
4	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	10.000,00	9.998,28	Kültür Sarayına tanıtıcı tabela yapımı ve ve küçük onarımı yapılmıştır.
5	Hizmet Alımları	167.630,58	158.460,72	Temizlik ve Güvenlik Hizmeti Alınmıştır.
6	Mamul Mal Alımları	10.065,54	9.360,24	Kültür Sarayına donatım malzemesi alımı için kullanılmıştır.
7	Kültür Sarayı İnşaatı Projesi	324.971,25	285.873,88	Kültür Sarayı kesin hakediş olarak ödenmiştir.
8	Anıt Müze Bakım Ve Onarım Projesi	7.397,51	6.996,22	Ermeni Soykırımı Anıt- Müzesi Bahçe sulama tesisatı ve küçük onarımı

❖ Eğitim Hizmetleri

NO	Bütçe Tertipleri	2008 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	37.480,70	20.128,35	Anaokullarının Elektrik ve yakacak giderleri için Harcanmıştır.
2	Hizmet Alımları	16,5	0	Harcama Yapılmamıştır.
3	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	900	0	Harcama Yapılmamıştır.
4	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	105.431,33	885	Anaokullarının küçük onarım giderleri için kullanılmıştır.
5	Aralık İlçesine 1 Adet Ana Okulu Yapım Projesi	218.156,00	0	2008 Yılı içerisinde ihalesi yapılmış olup; Henüz bir ödeme yapılmamıştır.
6	Mamul Mal Alımları	123.000,00	59.857,15	Olularla donatım malzemesi alınmıştır
7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	24.339,00	20.061,06	Onarım İçin Harcanmıştır
8	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	2.188.143,92	1.616.397,37	İlk Öğretim Kurumlarına yakacak ve akar yakıt alımı
9	Hizmet Alımları	1.320.711,40	865.755,91	İlk Öğretim Kurumları
10	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	20.000,00	12.054,80	Resmi Törenler için harcanmıştır.
11	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	930.301,29	146.267,30	Onarım İçin Harcanmıştır
12	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	48.384,40	39.831,14	Onarım İçin Harcanmıştır
13	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	99.951,94	2.324,58	Onarım İçin Harcanmıştır
14	Yurtiçi Sermaye Transferleri	147.684,80	147.684,80	Diğer İdarelerin Bütçelerine aktarılmıştır.
15	Diğer Yedek Ödenekler	4.200,40	0	Harcama Yapılmamıştır.

NO	Bütçe Tertipleri	2008 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
16	İlköğretim Okulları Yapım ve Onarım Projesi	5.193.124,71	1.748.156,40	İlk Öğretim Kurumlarına ait binaları yapım bakım ve onarımı yapılmıştır.
17	Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne Bağlı Kurumların büyük Onarım Giderleri	31.756,00	4.944,79	Anadolu kız Meslek Lisesi onarımı yapılmıştır.
18	Kacerdoğanşanlı Şehit Bülent ARSLAN İ.Ö.O. Sıhhi Tesisat Onarım Projesi.	45.000,00	31.236,93	İlk Öğretim Okulunun kalorifer tesisatı ve kazan dairesi yapılmıştır.
19	İlk Öğretim Okulları Onarım ve Yapım Projesi	190.640,00	25.397,60	İlk Öğretim Kurumlarına ait binaları yapım bakım ve onarımı yapılmıştır.
20	İlk Öğretim Okulları Onarım ve Yapım Projesi	433.033,20	97.232,00	İlk Öğretim Kurumlarına ait binaları yapım bakım ve onarımı yapılmıştır.
21	Orta Öğretim Kurumları büyük Onarım Giderleri	133.029,48	0	Harcama Yapılmamıştır.
22	Orta Öğretim Kurumları büyük Onarım Giderleri	105.720,00	38.822,00	Orta Öğretim Kurumlarına ait binaları yapım bakım ve onarımı yapılmıştır.
23	Atatürk Lisesine Spor Salonu Yapım Projesi	750.000,00	0	Harcama Yapılmamıştır.
24	Baharlı Mahallesine Lise Yapım Projesi	1.399.000,00	1.699,20	İlan Gideri olarak ödenmiştir.
24	80. Yılı Cumhuriyet Lisesi Kız Öğrenci Pansiyonu Bakım ve Onarım Projesi	150.147,18	1.168,20	Onarım İçin Harcanmıştır
26	Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne Bağlı Kurumların Büyük Onarımı.	9.960,00	0	Harcama Yapılmamıştır.
27	Ticaret Turizim Öğretim Genel Müdürlüğüne Bağlı Kurumların büyük Onarım Giderleri	23.463,00	19.942,00	Onarım İçin Harcanmıştır
28	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	18.183,00	0	Harcama Yapılmamıştır.

NO	Bütçe Tertipleri	2008 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
29	Çok Programlı Liseye Ek 8 derslik Yapım İşi	1.099.462,09	406.103,49	Onarım İçin Harcanmıştır
30	Merkez Anadolu İmam Hatip Lisesi Onarımı	25.000,00	0	Harcama Yapılmamıştır.
31	Anadolu Öğretmen Liseleri Onarım Projesi	150.953,00	132.588,43	Onarım İçin Harcanmıştır
32	Çıraklık Ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğüne Bağlı Eğitim Kurumları Bakım Ve Onarım Projesi	40.908,00	10.908,00	Onarım İçin Harcanmıştır
33	Besti Aydeniz Öğrenci Yurdu	430.000,00	0	Harcama Yapılmamıştır.
34	Sağlık Meslek Lisesi Onarım Projesi	25.000,00	0	Harcama Yapılmamıştır.
35	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	12.296,00	3.162,40	Onarım İçin Harcanmıştır

❖ Sağlık Hizmetleri

NO	Bütçe Tertipleri	2008 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Mamul Mal Alımları	20.007,01	0	Harcama Yapılmamıştır.
2	Ana Çocuk Sağlığı Tıbbi Cihaz Alımı	14.250,00	0	Harcama Yapılmamıştır.
3	Muhtelif Sağlık Ocakları Bakım Ve Onarım Projesi	417.712,64	417.211,02	Muhtelif sağlık ocakları yapım gideri
4	Acil Sağlık Komuta Kontrol Merkezi Prj.	550.000,00	4.720,00	Proje polietlen çıktı alımı ve ozalit çekimi yapılmıştır
5	1 Nolu Sağlık Ocağı Ve Sağlık Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım Projesi	700.000,00	53.690,00	1 Nolu Sağlık Ocağı Ve Sağlık Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım Projesi inşaat projeleri yaptırılmıştır.
6	Aralık Devlet Hastanesi Tıbbi Cihaz Alım Projesi	43.177,92	0	Harcama Yapılmamıştır.
7	İl Sağlık Müdürlüğü Tıbbi Cihaz Ve Tefrişat Alımları	70.000,00	0	Harcama Yapılmamıştır.
8	Hizmet Alımları	122,4	0	Harcama Yapılmamıştır.
9	Mamul Mal Alımları	436.376,46	0	Harcama Yapılmamıştır.
10	150 Yataklı Devlet Hastanesi Yapım ve Onarım Projesi	3.391,33	0	Harcama Yapılmamıştır.
11	Aralık 25 Yataklı Sağlık Merkezi yapım Projesi	11.801,00	0	Harcama Yapılmamıştır.
12	100Yataklı Hastane Yapım ve Onarım Projesi	600	0	Harcama Yapılmamıştır.
13	İğdır Devlet Hastanesi Tıbbi Demirbaş Alım Projesi	131.416,84	43.038,00	İğdır Devlet Hastanesine Hemo Diyaliz makinesi alımı yapılmıştır.
14	Tuzluca Devlet Hastanesi Tıbbi Demirbaş Alım Projesi	46.848,92	0	Harcama Yapılmamıştır.

❖ **Emniyet Hizmetleri**

NO	Bütçe Tertipleri	2008 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.900,00	1.850,24	Tuzluca İlçe Emniyet Amirliği nezarethanesi onarımı
2	Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşi	116.664,93	115.684,00	Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Kesin Hakkedışı ödenmiştir.
3	Emniyet Müdürlüğü Bina Yapım ve Onarım Projesi	119.831,00	118.320,04	Aralık İlçe Emniyet Amirliği lojmanları ve Merkez Halfeli polis lojmanlarının onarımı yapılmıştır.
4	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	10.000,00	9.971,00	Emniyet hizmetlerine kullanılmak üzere Güvenlik bariyeri alımı yapılmıştır.
5	Menkul Mal, Gayri maddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	25.380,06	25.380,06	5. Hudut Alay Komutanlığına ve Jandarma Alay komutanlığına 25.380,06 TL harcanarak trafik ve emniyet amaçlı malzeme alınmıştır.

❖ **Bayındırlık Hizmetleri laboratuvar**

NO	Bütçe Tertipleri	2008 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	216	216	Beton tahlil laboratuvar madeni yağ alınmıştır.
2	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	3.581,00	3.581,00	Beton tahlil laboratuvar cihaz alınmıştır.

PERFORMANS BİLGİLERİ

(Tablo:40)

S.N O	PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYET SORUMLUSU	2008 YILI HEDEFLENEN		GERÇEKLEŞEN	SAPMA NEDENİ
1	İlk ve Orta Öğretim Kurumlarına Müşavirlik Hizmeti Alımı (Hizmet Alımları Bakım Onarım vb.)	Mili Eğitim	Hizmet Alım İşİ		Gerçekleşti	İş Tamamlandı
2	Karakoyunlu İlçesi Yazlık Köyü İlk Öğretim Okuluna Ek 2 derslik Yapımı.	Mili Eğitim	Yapım		Gerçekleşmedi	Mevcut Okulun Bakım ve Onarımı yapılarak ihtiyaca cevap verecek hale getirildi
3	Aralık İlçesi babacan İlk Öğretim okuluna Ek 2 Derslik Yapımı	Mili Eğitim	Yapım		Gerçekleşmedi	Mevcut Okulun Bakım ve Onarımı yapılarak ihtiyaca cevap verecek hale getirildi
4	Karakoyunlu İlçesi Zülfikar Köyü Göl Mahallesi İlk Öğretim Okuluna Ek 2 derslik Yapımı	Mili Eğitim	Yapım		Gerçekleşmedi	Acil İhtiyaç Bulunmaması nedeni ile Yapılmadı
5	Merkez Nefali İlk Öğretim Okuluna Ek 2 derslik Yapımı	Mili Eğitim	Yapım		Gerçekleşmedi	2009 Yılında Köylere Hizmet Götürme Birliği Tarafından Yapılacağından Yılı İçersinde Yapılmamıştır.
6	Tuzluca İlçesi Aşikhüseyin İlk Öğretim Okuluna Ek 2 derslik Yapımı	Mili Eğitim	Yapım		Gerçekleşmedi	Yeteri Kadar öğrenci Olmaması Nedeni İle yapılmadı
7	Merkez Halfeli beldesi Anaokulu Yapımı.	Mili Eğitim	Yapım		Gerçekleşmedi	Mevcut Okul Bünyesinde Ana Sınıfı Açıldığından İhtiyaç Duyulmadı
8	Aralık İlçesine Bağımsız Anaokulu Yapımı	Mili Eğitim	Yapım		İşe Başlama ve 2009 yılında Tamamlanması	İşin İhalesi 2008 Yılı Kasım Ayında yapıldığından 2009 yılında Yapım İşİ Tamamlanacaktır.

PERFORMANS BİLGİLERİ

(Tablo:40)

S.N O	PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYET SORUMLUSU	2008 YILI HEDEFLENEN		GERÇEKLEŞEN	SAPMA NEDENİ
9	Merkez 14 Kasım Mahallesinde 32 derslik İlk Öğretim Okulu Yapımı.	Mili Eğitim Müd.	Yapım		Gerçekleşmedi	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı yeteli Olması ve Acil İhtiyaç Olan Diğer Kurumların İhtiyaçların Giderilmesi nedeniyle 2010 Yılında Programa Alınmıştır.
10	Merkez Topçular Mahallesinde 24 Derslik İlk Öğretim Okulu Yapımı	Mili Eğitim Müd.	Yapım		Gerçekleşmedi	Okul Yapılacak Uygun Arsa Bulunmaması Nedeniyle Yapılmadı.
11	Merkez Tecrli Köyü İlk Öğretim Okuluna Ek 10 Derslik Yapımı	Mili Eğitim Müd.	Yapım		Gerçekleşmedi	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı yeteli Olması ve Acil İhtiyaç Olan Diğer Kurumların İhtiyaçların Giderilmesi nedeniyle 2010 Yılında Programa Alınmıştır.
12	Aralık İlçesi Ramazankent İlk Öğretim okuluna Ek 3 derslik Yapımı	Mili Eğitim Müd.	Yapım		Gerçekleşmedi	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı yeteli Olması ve Acil İhtiyaç Olan Diğer Kurumların İhtiyaçların Giderilmesi nedeniyle 2010 Yılında Programa Alınmıştır.
13	Aralık İlçesi Kırçiçeği İlk Öğretim okuluna Ek 2 derslik Yapımı	Mili Eğitim Müd.	Yapım		Gerçekleşmedi	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı yeteli Olması ve Acil İhtiyaç Olan Diğer Kurumların İhtiyaçların Giderilmesi nedeniyle 2010 Yılında Programa Alınmıştır.
14	Kiraz Yetiştiriciliği	Tarım Müd.	400 dekar Kiraz Bahçesi Tesisi 1.600 Adet Fidan Alımı		Gerçekleşmedi	Yeteli Sayıda Sertifikalı Fidan Bulunmadığından İşin İhalesi İptal Edildi
15	Alçak Plastik Tünel	Tarım Müd.	20 adet 108 m2 Alçak Plastik Tünel Yapımı		Gerçekleşmedi	Söz konusu iş Sosyal Yardımlaşma ve dayanışma Başkanlığınca yapıldığından, Gerçekleşmemiştir.
16	Yarı Bodur Elma Bahçesi Tesisi	Tarım Müd.	500 Dekara 20.000 Adet Elma Fidanı Alımı		Gerçekleşmedi	Yeteli Sayıda Sertifikalı Fidan Bulunmadığından İşin İhalesi İptal Edildi

PERFORMANS BİLGİLERİ

(Tablo:40)

S.N O	PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYET SORUMLUSU	2008 YILI HEDEFLENEN		GERÇEKLEŞEN	SAPMA NEDENİ
18	Deveci Armudu Yetiştiriciliği	Tarım Müd.	300 Dekarlık alana 12.000 Adet Fidan Alımı.		Gerçekleşmedi	Yeteli Sayıda Sertifikalı Fidan Bulunmadığından İşin İhalesi İptal Edildi
19	Bağcılık Projesi	Tarım Müd.	Bağ Tesislerinin Artırılması		Gerçekleşmedi	Yeterli Talep Olmadığından İş Gerçekleşmemiştir.
20	Mısır Mekanizasyon Projesi	Tarım Müd.	3 adet hasat Makinesi ve 3 Adet Pnömatik Mibzer Alımı		Gerçekleşmedi	Yeteli Rağbet Sağlanmadığından Dolayı İşin İhalesi İptal Edildi
21	Mahsul Fiyatına Tohumluk	Tarım Müd.	100 Ton Buğday - 25 Ton Arpa- 5 Ton Korunga- 5 Ton Macar Fiği Tohumu Alımı		Gerçekleşmedi	Yeteli Talep Olmadığından Gerçekleşmemiştir
22	Kadın Çiftçileri Eğitim Projesi	Tarım Müd.	Kadın Çiftçilerin Eğitimi		Gerçekleşti	Projede her hangi bir sapma olamamıştır.
23	Tohum Temizleme Makinesi Alımı	Tarım Müd.	5 Adet Seyyar Selektör Alımı		Gerçekleşmedi	İl Tarım Müdürlüğünde İhtiyaca cevap verecek sayıda makine bulduğundan proje gerçekleşmemiştir.
24	Arıcılık Projesi	Tarım Müd.	Ana Arı Alımı		Gerçekleşmedi	Yeterli Talep Olmadığından İş Gerçekleşmemiştir.
25	Ceviz Yetiştiriciliği Projesi	Tarım Müd.	Ceviz Üretiminin		Gerçekleşmedi	Yeteli Sayıda Sertifikalı Fidan Bulunmadığından İşin İhalesi İptal Edildi
26	Planlama dönemi süresince 65.000 Ha. Lık alanda çalışma Hedeflenmiş 2008 yılı sonu itibariyle 27.497Ha.lık alanda tarla içi Kapalı Dıranej gerçekleştirilmiş, 500Ha'lık alandaki yapılacak çalışma ile 27.997 Ha alan tarıma açılacaktır.	Tarım Hiz. Müd.	Tarla İçi Kapalı Dranej	500 ha	Gerçekleşmedi	Yatırım Ödeneği olmadığından planlanan çalışma gerçekleşmemiştir.

PERFORMANS BİLGİLERİ

(Tablo:40)

S.N O	PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYET SORUMLUSU	2008 YILI HEDEFLENEN		GERÇEKLEŞEN	SAPMA NEDENİ
27	Planlanan Dönem içerisinde 22.000 Ha'lık alanda çalışma yapılması hedeflenmiş 5.148 Ha'lık toprak ıslahı (Jips Serme ve Tava Yapma) gerçekleşmiş, 2008 yılında 500 Ha'lık alanda yapılacak çalışma ile 5.648 Ha alan tarıma açılacaktır.	Tarım Hiz. Müd.	Toprak Islahı (Cips Serpme ve Tava Yapma)	500ha	247 Ha	Mevcut 4 adet araçtan 2 tanesinin arzalı olmasından dolayı hedeften sapma olmuştur.
28	Bu güne kadar inşa edilen 355 Km Tarla içi yolu Zamanla aşınmaya maruz kalması nedeniyle 100Km yol bakım ve onarımı gerçekleşmiştir.	Tarım Hiz. Müd.	Tarla İçi Yol Bakım ve Onarımı	100Km	115 Km	İhtiyacın hedeflenenden fazla olması nedeniyle 15 Km fazla yapılmıştır.
29	Planlama süresince Aralık R.A.Ö.P. ile 13.542 Ha'lık alanın Korumaya alınması hedeflenmiş 4.000ha'lık alanın damla sulama yapılması ve ağaçlandırılması hedeflenmiş. 1.307 ha'ın etrafı Tel Çit ile çevrilmiş 380 Ha ağaçlandırma yapılmıştır. Geriye kalan 12.235 ha'da tel çit, 3.620 ha'da Damla sulama Yapılacaktır.	Tarım Hiz. Müd.	Aralık R.A.Ö.P. Damla Sulama Yapılması	200Ha	Yapılmadı	Yatırım ödeneği olmadığı için planlanan çalışma yapılmadı.
30	Planlama süresince Aralık R.A.Ö.P. kapsamında 200.700 adet fidan dikimi gerçekleştirilmiş, 2008 yılında 30.000adet fidan dikilmesi gerçekleşmiş olacaktır.	Tarım Hiz. Müd.	Aralık R.A.Ö.P. için Fidan Dikimi	30.000Ad.	22.300 Ad.	Ön görülen ödenek ile 22.300 Adet fidan dikimi gerçekleşmiştir.
31	Aralık İlçesi ortalar Mahallesi, Hıdırlı Kır İlçe Sınır, Karakoyunlu ilçesi Yazlık Aralık ilçesi sınırı ve Tuzluca İlçesi Aslanlı köyü 1. Kat asfalt yapım işi. toplam yol uzunluğu 6,5 Km'dir	Plan Proje Yat. Ve İnş. Müd.	Yol ağı Standartların Geliştirilmesi	6.5 Km	Aralık İlçesi ortalar Mahallesi, Hıdırlı Kır İlçe Sınır, Karakoyunlu ilçesi Yazlık Aralık ilçesi sınırı toplamda 2,5 KM Bitirilmiş ve Tuzluca İlçesi Aslanlı köyü 4 Km.1. Kat asfalt yapım işi gerçekleştirilmemiştir.	İş sezonunuzda yetişmediğinden tamamı gerçekleştirilmemiştir.

PERFORMANS BİLGİLERİ

(Tablo:40)

S.N O	PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYET SORUMLUSU	2008 YILI HEDEFLENEN		GERÇEKLEŞEN	SAPMA NEDENİ
32	Iğdır Merkez, Aralık, Karakoyunlu ve Tuzluca İlçeleri muhtelif köy yolları 2. kat asfalt yapım işi toplam yol uzunluğu 121,8 km dir.	Plan Proje Yat. Ve İnş. Müd.	Yol ağı Standartların Geliştirilmesi	121,8 Km	Iğdır Merkez, Aralık, Karakoyunlu ve Tuzluca İlçeleri muhtelif köy yolları 2. kat asfalt yapım işinde 118,8 Km 2. kat asfalt yapılmış; 3 Km'lik yol ağdan çıkartılmıştır.	Tuzluca ilçesi Tezekçi Köyünden ana yola bağlanan köprü yıkıldığından 3 km 'lik 2. Kat asfalt kaplama işi programdan çıkartılmıştır.
33	Iğdır Merkez, Aralık ve Tuzluca İlçeleri muhtelif köy yolları stabilize kaplama yapım işi	Plan Proje Yat. Ve İnş. Müd.	Yol ağı Standartların Geliştirilmesi	35,2 Km	İş %100 gerçekleşmiştir.	İşte Sapma olmamıştır.
34	Iğdır Merkez, Aralık ve Tuzluca İlçeleri muhtelif köy yolları sanat yapıları	Plan Proje Yat. Ve İnş. Müd.	Yol ağı Standartların Geliştirilmesi	4 Proje	4 Projeden 3 tanesi gerçekleşmiştir.	1 proje 2008 yılında ihale işlemleri yetişmediğinden 2009 yılına ertelenmiştir.
35	Iğdır Merkez, Aralık ve Tuzluca İlçeleri muhtelif köy içme suyu yapımı.	Plan Proje Yat. Ve İnş. Müd.	İçme suyu standartlarının geliştirilmesi	22 Adet Proje	20Adet proje gerçekleşmiş Köylere sağlıklı içme suyu verilmiştir.	Yapılmayan 2 adet projeden 1 adeti köylünün isteği ile iptal edilmiş 1 adet projenin ise yılı içerisinde ihale edilmiş sezon sonu nedeni ile iş 2009 yılına sarkmıştır.
36	Sağlık Hizmetlerinin etkili verimli ve yerinde sunulması amacıyla Sağlık Ocakları Yapımı.	Sağlık Müd.	Iğdır Merkez Yeni mahalle'ye İl Tipi Sağlık Ocağı Yapımı	1 Adet	Yılı içerisinde ihale edilmiş iş yılı içerisinde %10 gerçekleşmiştir.	Projede sapma olmamıştır.
37	Acil Sağlık Hizmetlerinin etkili verimli sunula bilmesi ve hizmet kalitesinin artırılması amaçlanmıştır.	Sağlık Müd	Acil sağlık Hizmetleri Komuta Kontrol Merkezi	1 Adet	Gerçekleşme olmamıştır.	Uygulama projeleri ve fizibilite çalışmaları için bakanlıktan ödenek talep edilmiş yılı sonuna kadar ödenek gelmediğinden işe başlanmamıştır.
38	İlimizde Sağlık Hizmetlerinin Kalitesinin artırılması ve Sağlık Müdürlüğü Hizmet binasının olmaması nedeni ile yaşanan sıkıntıların giderilmesi hedeflenmiştir.	Sağlık Müd	1 nolu Sağlık Ocağı + Sağlık Müdürlüğü Hizmet Binası Yapımı	1 adet	Yılı içerisinde gerekli Fizibilite çalışmaları ve projeleri yapılmıştır.	Yüklenici firma tarafından hazırlanan projelerde bir takım eksiklikler tespit edilmiş olup; eksiklikler yılı içerisinde yüklenici firma tarafından giderilmediğinden yılı içerisinde ihalesi yapılmamış 2009 yılına sarkmıştır.

PERFORMANS BİLGİLERİ

(Tablo:40)

S.N O	PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYET SORUMLUSU	2008 YILI HEDEFLenen		GERÇEKLEŞEN	SAPMA NEDENİ
39	İlimizdeki kültürel faaliyetlerini yürütülmesi amaçlanmıştır	Kültür ve Turizm Müd.	İlimizdeki kültürel faaliyetlerini yürütülmesi için Kültür Sarayı yapımı	1 Adet Proje	%100 Gerçekleşmiştir.	Projede Sapma olmamıştır.
40	İlimizi Tanıtmak amacı ile Ulusal fuar ve organizasyonlara katılmak ve kaysı festivali düzenlenmesi amaçlanmıştır.	Kültür ve Turizm Müd	İlimizi Tanıtmak amacı ile Ulusal fuar ve organizasyonlara İlimiz temsil edilmiş ve İlimizde kaysı festivali düzenlenerek İlimizin tanıtımı hedeflenmiştir.	Tanıtım	%100 Gerçekleşmiştir.	Projede Sapma olmamıştır.
41	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Sosyal Servisinde Çalıştırmak Üzere Sosyal Çalışmacı Hizmeti Alımı.	İl Sosyal Hizmetler Müd.	İlimiz Merkez ve Bağlı İlçelerde Yoksu, kimsesiz yardıma muhtaç Çocuk ve Yaşlıları tespit etmek amaçlanmıştır.	1 Adet Sosyal Çalışmacı Çalıştırılm ası	%100 Gerçekleşmiştir.	Projede Sapma olmamıştır.
42	Sosyal Hizmetler Müdürlüğünü personellerinin daha rahat ve verimli bir ortamda çalışmaları amaçlanmıştır.	İl Sosyal Hizmetler Müd.	Sosyal Hizmetler Müdürlüğünü personellerinin daha rahat ve verimli bir ortamda çalışmaları için bakım ve onarım yapılmıştır.	Onarım	55,33 M2'lik Panel yapılmıştır.	Projede Sapma olmamıştır.
43	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü araç 1 adet Hizmet Aracı kiralama	İl Sosyal Hizmetler Müd.	Ulaşım aracı sıkıntısı giderilmesi amaçlanmıştır.	Hizmet Alımı	%100 Gerçekleşmiştir.	Projede Sapma olmamıştır.
44	Ağrı Dağında Yaz ve Kış Dönemi Sportif aktivitelerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir.	İl Gençlik ve Spor Müd.	Ağrı Dağında 1 Adet Dağevi yapımı	Yapım	%100 Gerçekleşmiştir.	Projede Sapma olmamıştır.
45	İlimizdeki Sportif faaliyetleri artırmak ve Başarılı Sporcularımızı ödüllendirmek İlimiz gençliğini spora yönlendirmek.	İl Gençlik ve Spor Müd.	Spor Malzemesi Alımı	Mal Alımı	%100 Gerçekleşmiştir.	Projede Sapma olmamıştır.

PERFORMANS BİLGİLERİ

(Tablo:40)

S.N O	PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYET SORUMLUSU	2008 YILI HEDEFLENEN		GERÇEKLEŞEN	SAPMA NEDENİ
			6 Adet Köy	6 adet Semt Sahası		
46	6 adet köy Semt Sahası Yapımı Amaçlanmıştır.	İl Gençlik ve Spor Müd.	6 Adet Köy	6 adet Semt Sahası	Gerçekleşme olmamıştır.	Ödenek Yetersizliği

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

İğdır İl Özel İdaresinin güçlü ve olumlu yönleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

1. Kurum personelinin iş güvencesi içinde çalışması.
2. İl bünyesinde merkezi hükümet fonksiyonlarının önemli bir bölümünün tek bir çatı altında toplanması.
3. Birçok önemli ve acil konuya doğrudan müdahale imkânının bulunması.
4. Kurumun daha bağımsız olarak karar alıp uygulayabilmesi.
5. İl Genel Meclisinin her ay toplanması nedeniyle uygulamaya yönelik kararların çabuk ve etkin bir şekilde alınması.
6. Bütçesinin yerel olması nedeniyle tüm ihtiyaçların zamanında karşılanması.
7. Ödemelerin zamanında yapılması.
8. Değişim ve yeniliklerin çabuk özümsemesi ve uygulamaya sokulması.

B- Zayıflıklar

İğdır İl Özel İdaresinin zayıf ve olumsuz yönleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

1. İdarenin fiziki alanın yetersiz olması.
2. İdare faaliyetlerinin kamuoyuna yeterince duyurulamaması.
3. İdarenin hizmet verdiği il müdürlükleriyle olan ilişkilerin henüz organik hale döndürülmemiş olması.
4. İdarenin sorumlu olduğu alanların diğer yerel yönetimlerin sorumluluk alanları ile çakışması.
5. Personelin özlük haklarının düşük olması.
6. Özel İdarelerin gelir kaynaklarının idareye kanunla verilen görev ve yetki oranında arttırılmaması.
7. Personelin eğitim ihtiyacı.
8. İdare içinde ve dışında personeli motive edecek ve birbiri ile kaynaştıracak yeterli sosyal tesis imkanı sağlanamaması.

C-Değerlendirme

2008 Mali yılı İl Özel İdaresi performans programında (yatırım programında) yer alan ve bütçede ödenek tahsis edilen yatırım programdaki işlerin büyük bir kısmı tamamlanmış, bir çok alanda programın çok üstünde işler gerçekleştirilmiştir. Bununla birlikte hükümetimizin programında yer alan duble yol çalışmalarına verdiğimiz destek sayesinde ilimiz duble yol uygulamalarında başarılı bir yıl geçirmiştir. Aynı şekilde kent güvenlik sistemi olarak bilinen MOBESE projesi için kıt bütçe imkanlarına rağmen ödenek tahsis edilmiş ve bu sayede 2008 yılı içerisinde MOBESE ihalesi yapılarak ilimizin güvenlik sistemine katkıda bulunmuştur. Yaptığımız il genelindeki 1 ve 2 kat asfaltlar, köy içme suları, eğitim alanındaki yaptığımız yatırımlarıyla İğdır ilinde yaşayan halkın sosyal refahı yükseltilmiştir.

Bu değerlendirmeler ve veriler baz alındığında 2008 yılı faaliyetlerimizde gerçekleştirilmemiş ve önem arz etmesine karşılık yapılamamış iş bulunmamaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER:

Yapılanma süreci devam eden İl Özel İdaremizin yönetici ve çalışanları ile karar organı olan il genel meclis üyelerinin, mahalli idarelerdeki uygulamalarda meydana gelen değişimi ve bunların olası etkilerinin analizini iyi yapmaları, faaliyet alanı ile ilgili üniversite, kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğinin artırılması yararlı olacaktır.

İl özel idaremizin stratejik planındaki faaliyetlerini gerçekleştirebilmelerinin şartı, hem insan kaynağı, hemde makine araç- gereç yönünde zengin olmasına ve bütün bunları aktif tutacak finansal güce bağlıdır. Ancak idaremizin gerek makine parkının yetersiz ve eski olması gerekside gelirlerin yetersiz olması planlanan işlerin uygulanabilirliğini zorlaştırmaktadır.

Araçların yaşlı olması hizmetin devamlılığını aksatmakla birlikte, Yedek parça arıza ve tamirat gibi maliyetleri önemli oranda arttırmaktadır. Bütçe imkanları ölçüsünde makine parkları yenilenmelidir.

Aynı şekilde bütçe yetersizliğinin yoksullara yardım ve mikro kredilerin yerine getirilmesini mümkün kılmamaktadır. Bu tür işler için uzun vade borçlanma imkânlarından (iç veya dış kaynaklı) kredilerden yararlanmak gerekir.

5302 sayılı yasa ile il özel idarelerine geniş yetki ve görevler verilmiştir. Konu ile ilgili önemli bir sorun, İl Özel İdarelerin görev alanları ile diğer birçok kurum ve kuruluşların yetki ve görev alanlarının çakışması veya çatışmasıdır. Örneğin Eğitim, spor ve sağlık gibi alanlarda asıl yetkili kuruluşlar ildeki merkezi idare kuruluşlarıdır. Bu kuruluşlar kendi yatırım programlarını, Faaliyetlerini kendileri belirlemekte, iş ve işlemlerde' de tamamen Merkezi İdareye bağlı olarak çalışmaktadırlar. Bu durum uygulamalarda aksaklıklar yaratmaktadır.

Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşmak için merkezi kurum ve kuruluşlarla sürekli etkileşim içinde bulunmak gerekir. Özellikle eğitim, sağlık, spor, Kültür ve Turizm gibi, kentin tümünü ilgilendiren alanlardaki hizmetlerde Özel İdarenin başarısı, bir ölçüde başka kurumların performanslarına da bağlıdır.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile İl Özel İdarelerine merkezi yönetim tarafından yürütmekte olan birçok kamu hizmeti devredilmiştir. Bu çerçevede; İl çevre düzeni planı, Yoksullara Mikro Kredi verilmesi, İmar ve İşyerleriyle ilgili ruhsatların verilmesi, Kalkınma Planlarıyla uyumlu Stratejik Planların hazırlanması ve uygulanması gibi ek görev ve sorumluluklar verilmiştir. Ancak İl Özel İdarelerinde bu konuda uzmanlaşmış, yeteri derecede uzman idari personel bulunmamaktadır. Uzmanlık isteyen bu tür göreve sorumlulukların yerine getirilebilmesi için; Görevli personelin temel bilgi ve uygulamalar açısından hizmet içi eğitimlerle yeterli seviyeye getirilmesi ve uzman personel görevlendirilmesi gerekmektedir.

Saim Saffet KARAHİSARLI

Vali

Ek- 2:

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim./03/2009

Saim Saffet KARAHİSARLI
İğdır Valisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim./03/2008

Ferhat AKKUŞ
Genel Sekreter
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim./03/2009

Şener YILDIRIM
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim./03/2009

Osman AKIŞ
Yazı İşleri Müdürü
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim./03/2009

Tekin YAŞAR
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim./03/2009

Mehmet Nuri TURAN
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim./03/2009

Ali KIRAN
Destek Hizmetleri Müdürü
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim./03/2008

Orhan ŞABAN
Tarım Hizmetleri Müdürü
Harcama Yetkilisi

Ek-4:

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2006 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. .../03/2009

Ekber AKIŞ
Mali Hizmetler Müdür