



ILGIN BELEDİYESİ

2016 YILI FAALİYET RAPORU

MART 2017



ILGIN, tarih öncesi çağlardan günümüze, birçok medeniyet öyküsünün kaydını tutmuş bir yerdir. Burası farklı renk ve seslerin birlikte yoğrulduğu bir kültür mozağıdır. Antik dönemde "Tyriaeum" diye anılmış, Selçuklular ise yerin altından gelen sıcak suya gönderme yaparak "Ab-ı Germ" demişlerdir. Tarih öncesi zamanlara uzanan, görkemli bir geçmişe sahip olan Ilgin'a Hitit Kralı Tuthalia'nın, Arza Seferi sırasında yaptırdığı "Yalburt Su Anıtı", günümüzde bu görkemli geçmişin en önemli yansımalarından sadece biridir. Hititlerden sonra; Friglerden Likyalılara, Perslerden, Roma'ya, Bizanslardan, Selçuklu ve Osmanlı'ya, birçok medeniyete ev sahipliği yapan ILGIN' ı önemli yapan unsurlardan biri de jeopolitik konumudur. ILGIN ; tarihi, kültürü, yer altı ve yer üstü zenginlikleriyle ilk günkü ihtişamıyla göz kamaştırmayı sürdürüyor.

5393 sayılı Belediye Kanunun 56. Maddesi ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddeleri gereği Belediyemizin 2016 Yılı Faaliyet Raporunu kamuoyunun bilgisine sunuyoruz.

Göreve geldiğimiz günden bu yana güler yüzlü, hızlı ve kaliteli bir hizmet anlayışı ve en büyük yatırımın insana yapılan yatırım olduğu düşüncesiyle katılımcı, şeffaf ve sosyal belediyeçilik anlayışıyla vatandaşlarımızın talep ve istekleri doğrultusunda hizmetlerimizi yerine getirdik getiriyoruz.

ILGIN' da başlattığımız değişim hız kesmeden devam ediyor. Her gün yeni bir hizmet, yeni bir rekorla bu yolda daha güçlü adımlar atarak ilerliyoruz. Aynı hizmet aşkıyla, birçok alanda hayata geçirdiğimiz projelerle ILGIN' ımızı hak ettiği noktaya getirmenin çabası içerisindeyiz.

Merkezi hükümetimiz ülkemizde gerçekleştirdiği hizmetlerle Cumhuriyet tarihimizde eşi görülmemiş başarılarla imza attı. Ülkemizin geldiği bu noktayı hazmedemeyen dış destekli içimizdeki hainler 15 TEMMUZ gecesi Ülkemizdeki başarıları engellemeye çalıştı. Halkımızın şanlı direnişiyle hain darbe girişimi bertaraf edildi. Bu hainlere karşılık aynı azim ve kararlılıkla hayatın her alanında yürütülen başarılı politikalar hız kesmeden devam etmektedir. Ülkemizin gücüne güç, enerjisine enerji katan Hükümetimiz, Cumhurbaşkanımız Sayın RECEP TAYYİP ERDOĞAN önderliğinde başlattığı hizmet seferberliği ile çözülemez denilen çok sayıda sorunu bu azim ve gayretle çözdü.

Bizde üstlendiğimiz sorumluluğun bilincinde olarak, her bölgeye eşit hizmet ve yatırım götürüyoruz. Şehir merkezindeki vatandaşlarımız hangi hizmetten faydalaniyorsa diğer mahallelerimizde ki vatandaşlarımızın da aynı hizmetten faydalanma hakkı vardır dedik. Bu nedenle ekiplerimizle birlikte dört koldan çalışmalar yaptık. Yeni mahalle olan belde ve köylerimize de parklar, çocuk oyun alanları ve halı sahalar yaptık. Tüm yollarını asfalt ve kilitli parke taşı ile yeniledik. Biz Vatandaşımızdan gelen tüm istek ve talepleri anında değerlendirerek hizmetleri geciktirilmeden yapılmasını sağlıyor ve vatandaşımızın istek ve taleplerine önem veriyoruz.

Kurumsal yapımızın geliştirilmesi noktasında yapmış olduğumuz çalışmaların yanında halkımızla, esnafımızla ve ilçemizde bulunan diğer paydaş kurumlarla ilişkilerimizde, hoşgörülü ve çözüm odaklı olmaya gayret ettik. Birlik ve beraberliğimiz, hizmet anlayışımızda yaptıklarımızı ve yapacaklarımızı tetikleyen en önemli unsur oldu. Müdürlüklerimizin ürettiği hizmetlere şahit olacağınız bu faaliyet bülteninde yapılan her şeyin altında birlikte çalışmanın, dayanışmanın, gerçekleştirdiğimiz fikir alış-verişlerinin önemli payı vardır.

Arzumuz, ILGIN' ı hak ettiği yere ulaştırmak ve Türkiye'nin en modern, en çağdaş ilçesi haline getirmektir. Çabamız bunun içindir. Bu noktada hiçbir fedakârlıktan çekinmedik ve çekinmeyeceğiz. Bizler başarının bir takım oyunu olduğunu ve birlikten kuvvet doğacağını bilerek, bu inançla yolumuzu çizdik. Son olarak diyebiliriz ki; Geleceğe yönelik hizmetlerimiz ve yatırımlarımız artarak devam edecektir. Çünkü attığımız tüm adımlar, günü kurtarmaya yönelik değil geleceğe atılan adımlardır.

Belediyemizin 2016 yılı içerisinde gerçekleştirdiği hizmet, proje, çalışma ve faaliyetlerimizi yansıtan Ilgın Belediyesi 2016 Yılı Faaliyet Raporu'nun hayırlı uğurlu olmasını diler, hizmetlerimize emek ve destekleriyle katkı sağlayan başta Meclis Üyelerimize, Birim Müdürlerime, Memurundan İşçisine tüm Belediye çalışanlarıma, attığımız her adımda, sabırlarıyla, hoşgörülerıyla projelerimizi destekleyen ve bize çalışma gücü veren ILGIN' lılara ayrı ayrı teşekkürlerimi sunuyorum.

Mehmet KARAHAN
Ilgın Belediye Başkanı V.



15 TEMMUZ DESTANI

15 TEMMUZ ŞEHİTLERİMİZİ ve TÜM ŞEHİTLERİMİZİ RAHMETLE ANIYORUZ

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....	1
A- Misyon ve Vizyon.....	3
B- Belediyenin Görev ve Sorumlulukları.....	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	14
1- Fiziki Yapı.....	14
2- Örgüt Şeması.....	15
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	16
4- İnsan Kaynakları.....	16
5- Sunulan Hizmetler.....	17
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	17
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	18
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER.....	19
Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	19
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü.....	37
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü.....	41
Özel Kalem Müdürlüğü.....	48
Yazı İşleri Müdürlüğü.....	52
Tesisler Müdürlüğü.....	54
Destek Hizmetler Müdürlüğü.....	59
Temizlik İşleri Müdürlüğü.....	64
Zabıta Müdürlüğü.....	68
Fen İşleri Müdürlüğü.....	73
Kültür ve Sosyal İşler müdürlüğü.....	85
Park ve Bahçeler Müdürlüğü.....	91
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	141
A- Üstünlükler.....	141
B- Zayıflar.....	141
C- Değerlendirme.....	142
V- ÖNERİ ve TEDBİRLER.....	142
EKLER.....	143

I- GENEL BİLGİLER

İlgın Belediyesi; ilçe belediyesi olarak 1 Nisan 2014 tarihi itibarıyla 6360 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile Konya Büyükşehir Belediyesine bağlanmış olup 170.000 hektarlık alanda Türkiye İstatistik Kurumu 2016 Yılı verilerine göre toplam **55.207** kişiye hizmet vermiştir.

2016 YILI ADRESE DAYALI ILGIN İLÇEMİZİN MAHALLELERİNİN NÜFUS SAYILARI					
Milli Egemenlik	4905	Balkı	806	Avdan	260
Fatih	3819	Harmanyazı	804	Olukpınar	230
Şihcarullah	3532	Ağalar	675	Çobankaya	219
Ucarı	3525	Gökçeyurt	570	İhsaniye	217
Çiğil	3221	Göstere	507	Gölkaya	213
Camiatik	3174	Belekler	483	Çatak	202
Argıthanı	2839	Mahmuthisar	479	Gökbudak	190
Ilıca	2611	Eldes	464	Tekeler	183
Şihbedrettin	2511	Düğün	463	Boğazkent	179
Yukarıçiğil	2337	Mediye	380	Sadikköy	154
Ayvatdede	2044	Bulcuk	364	Güneypınar	134
Fahrettin Altay	1451	Karaköy	360	Misafirli	127
Esentepe	1406	Yorozlar	354	Çömlekçi	125
Orhaniye	1294	Büyükoba	329	Sebiller	99
Beykonak	1177	Kapaklı	326	Dereköy	94
Behlülbey	1160	Barakmuslu	323	Diğrak	91
İstasyon	998	Geçit	311	Ormanözü	63
Çavuşçugöl	944	Gedikören	305	Kaleköy	56
Sahip Ata	823	Zaferiye	297		
Toplam İlgın İlçe Nüfusu			55207		

Belediye Başkanlığı görevini 29 Mart 2009' dan 09.09.2016' ya kadar Halil İbrahim ORAL, 09.09.2016' dan itibaren Belediye Başkan Vekilliği görevini Mehmet KARAHAN yürütmektedir. Belediye Meclisi;

Belediye Başkanı, Adalet ve Kalkınma Partisinden 15 üye, Milliyetçi Hareket Partisinden 10 üye olmak üzere toplam 25 üyeden oluşmaktadır.

ILGIN BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ

Belediye Başkan V. Mehmet KARAHAN	Adalet ve Kalkınma Partisi
Mustafa Necmettin TİFTİKÇİ	Adalet ve Kalkınma Partisi
Ahmet BORAN	Adalet ve Kalkınma Partisi
Tacettin ŞAHİN	Adalet ve Kalkınma Partisi
Mehmet Ali TURAN	Adalet ve Kalkınma Partisi
Hüsnü BÜYÜKİŞİK	Adalet ve Kalkınma Partisi
Faruk KOÇ	Adalet ve Kalkınma Partisi
Sibel ÖZTÜRK	Adalet ve Kalkınma Partisi
İbrahim TEKE	Adalet ve Kalkınma Partisi
Ali TEKER	Adalet ve Kalkınma Partisi
Necdet ESKİCİ	Adalet ve Kalkınma Partisi
Mehmet GÖYNÜK	Adalet ve Kalkınma Partisi
Saliha ESKİCİ	Adalet ve Kalkınma Partisi
Mehmet BOZKURT	Adalet ve Kalkınma Partisi
Bahattin KAMA	Adalet ve Kalkınma Partisi
Zekeriya ÖZLER	Adalet ve Kalkınma Partisi
Servet KOKULU	Milliyetçi Hareket Partisi
Şahin KARAASLAN	Milliyetçi Hareket Partisi
Tevfik TELLİ	Milliyetçi Hareket Partisi
Mehmet KEÇECİ	Milliyetçi Hareket Partisi
Vahdi Orhan ARAS	Milliyetçi Hareket Partisi
Kaşif ESER	Milliyetçi Hareket Partisi
Cemal KILINÇER	Milliyetçi Hareket Partisi
Yücel ŞEN	Milliyetçi Hareket Partisi
Şaban DEMİR	Milliyetçi Hareket Partisi
Abdullah ESER	Milliyetçi Hareket Partisi

Belediye Encümeni;

- ✦ Belediye Başkanı,
- ✦ 2 Meclis Üyesi ve
- ✦ 2 Birim Müdürü olmak üzere 5 kişiden oluşmaktadır.



A- MİSYON ve VİZYON

Misyon

- ✦ Yaşayanlarıyla hep beraber hareket ederek,
- ✦ Her birimdeki çalışan personeliyle vaktinde,
- ✦ Adil,
- ✦ Güler yüzlü hizmet vermek,
- ✦ Ilgın' ın kentsel gelişim seviyesini ve Ilgın halkının yaşam kalitesini artırmaktır.



Vizyon

- ✦ Belediyecilikte öncü ve örnek olmak,
- ✦ yaşanılmaktan mutluluk,
- ✦ gelecek nesillere devretmekten gurur duyulacak,
- ✦ girişimci,
- ✦ yenilikçi,
- ✦ katılımcı
- ✦ sosyal bir belediye olmaktır.

B- Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşlar ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler,
- b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; meabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere, içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek,
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek,
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak,
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek,
- i) Borç almak, bağış kabul etmek,
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek,
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek,

- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
 - m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek,
 - n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,
 - o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak,
 - p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek,
 - r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek, (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
- (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.
- Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay' ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine

getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67' nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75' inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

Bununla birlikte 6360 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile Konya Büyükşehir Belediyesine bağlandıktan sonra 1 Nisan 2014 tarihi itibarıyla 5216 sayılı kanun kapsamında;

Büyükşehir Belediyesinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları Büyükşehir ve İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak,
- b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylamak

uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak,

- c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,
- d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek,
- e) Belediye Kanununun 69 ve 73' üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak,
- f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek,
- g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek,
- h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak,
- i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık

yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak,

- j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek,
- k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek,
- l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettmek veya ruhsat vermek,
- m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek,
- n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak,
- o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek,
- p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek,
- r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak,
- s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek,

- 4) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek,
- v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak,
- y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek,
- z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak, Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

İlçe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak,
- c) Sıhî işyerlerini, 2' nci ve 3' üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 Sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım,

bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,

- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Alt Yapı Hizmetleri

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel

ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım Hizmetleri

Madde 9-Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 Tarihli ve 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerinin Yetkileri ve İmtiyazları

Madde 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

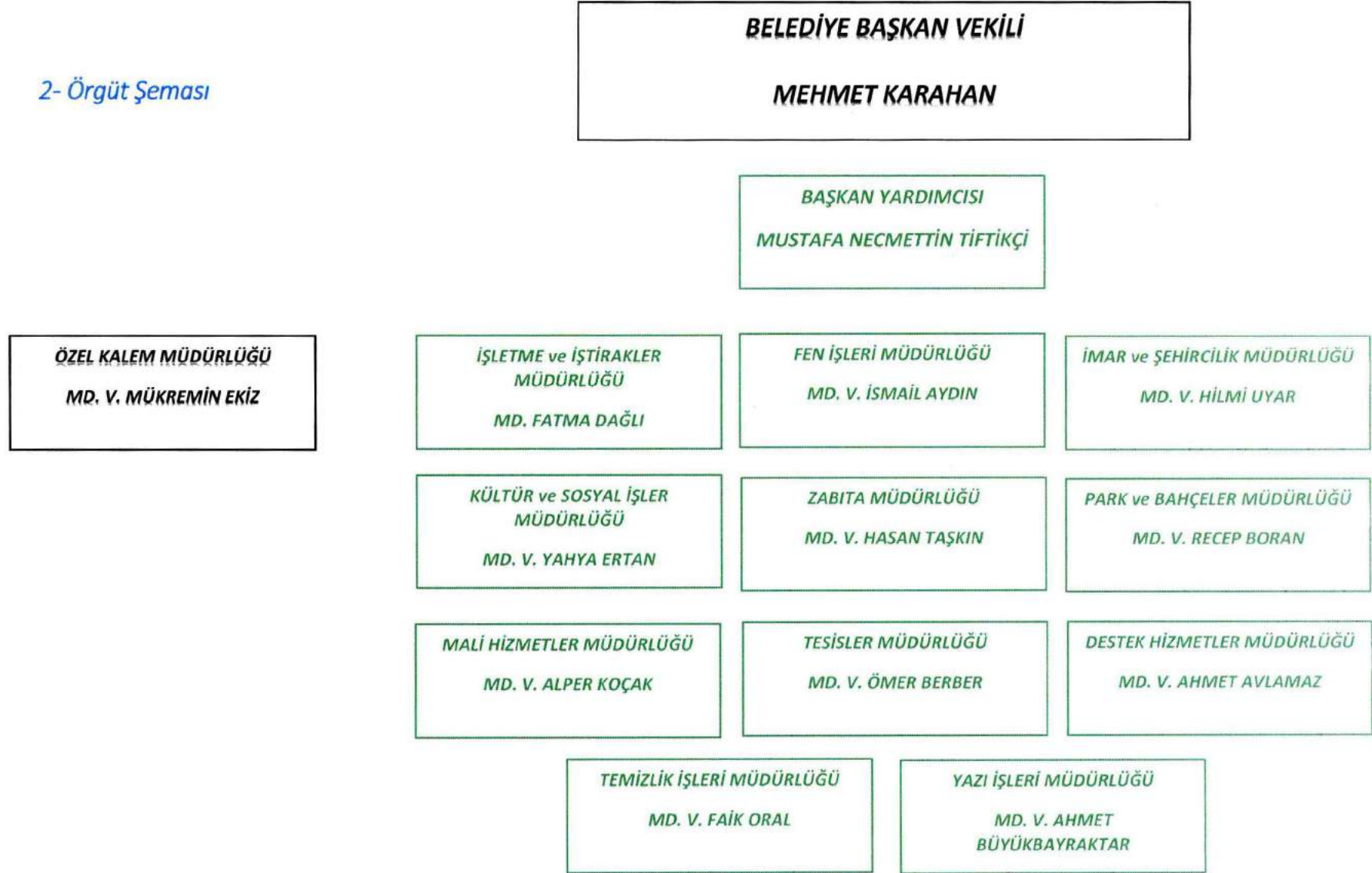
Büyükşehir Belediyesinin İmar Denetim Yetkisi

Madde 11- Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imar aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42' nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42' nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

2- Örgüt Şeması



C- İdareye İlişkin Bilgiler
1- Fiziki Yapı

İlgın Belediyesi'nin hizmetleri sunduğu tesis binaları;

BİNA ADI	YÜRÜTÜLEN HİZMETLER	AÇIKLAMA
Belediye Başkanlığı Hizmet Binası	İdari hizmetler	Belediye Mülkü
Destek Hizmetleri Birimi Binası	Meclis Toplantıları, İhaleler	Belediye Mülkü
Mezbaha merkezi	Kesim işleri	Belediye Mülkü
Taş Ocağı	Kum üretimi ve kilitli parke üretimi	Belediye Mülkü
Asfalt Şantiyesi	Sıcak asfalt	Belediye Mülkü
Villa Otel	Termal tesisi	Belediye Mülkü
Dağ Oteli	Termal tesisi	Belediye Mülkü
A Blok Otel	Termal tesisi	Belediye Mülkü
B Blok Otel	Termal tesisi	Belediye Mülkü
Santral Oteli	Termal tesisi	Belediye Mülkü
Umumi Erkekler Hamamı	Termal tesisi	Belediye Mülkü
Umumi Bayanlar Hamamı	Termal tesisi	Belediye Mülkü
Vakıf Erkekler Hamamı	Termal tesisi	Belediye Mülkü
Vakıf Bayanlar Hamamı	Termal tesisi	Belediye Mülkü
Misafirhane		Belediye Mülkü
Açık yüzme havuzu		Belediye Mülkü
Kapalı Olimpik Su Oyunları Havuzu		Belediye Mülkü
Düğün Salonu (Kültür Merkezi)	Her türlü toplantı organizasyonu	Belediye Mülkü
Tesisler Müdürlüğü Garaj Binası	İtfaiye hizmetleri ve belediye araç otoparkı	Belediye Mülkü
Aşevi		Belediye Mülkü
Kapalı Pazar Yeri		Belediye Mülkü
Hayvan Pazarı		Belediye Mülkü

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

İlgın Belediyemiz tüm birimlerinde internet bağlantısı bulunan bilgisayar ağına sahiptir. İlgın Belediyesinin web sitesi (www.ilgin.bel.tr) kurulmuş halkımızın bilgilenmesi için gerekli bilgiler bu sitede güncellenmektedir.

Belediye Başkanlığı hizmet binası, Tesisler Müdürlüğü, Kapalı Pazar yeri ve İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne bağlı Kaplıca işletme tesisinde bilgisayar donanımlı güvenlik kamera sistemi mevcuttur. Kaplıca hizmetlerinden yararlanılmasını kolaylaştırmak üzere web sitesi (www.ilginkaplicilari.com.tr) kurulmuş olup internet üzerinden rezervasyon yapma imkânı halkımıza sunulmak suretiyle il dışından gelecek olan turistlere kolaylıklar sunulmuştur.

İlgın belediyemiz teknolojik iş makinelerinden imkânı dâhilinde yararlanmaktadır.

4- İnsan Kaynakları

Belediyemiz bünyesinde 63 memur, 9 tam sözleşmeli personel, 2 kısmi zamanlı personel, 33 işçi ve 199 hizmet alımı olmak üzere toplam 306 personel istihdam etmektedir.



	PERSONEL SAYISI
Memur	63
Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel	9
Kısmi Zamanlı Sözleşmeli Personel	2
İşçi	33
Hizmet Alım	199
TOPLAM	306

5- Sunulan Hizmetler

- ✚ Şehircilik ve İmar çalışmaları, kirletilmemiş sağlıklı bir çevre için yapılan çalışmalar,
- ✚ Sağlık faaliyetleri, istihdam sağlama, trafik ve ulaşım çalışmaları ve dolaşım özgürlüğünün sağlanması,
- ✚ Spor ve kültür hizmetleri,
- ✚ Kaliteli bir mimari ve fiziksel çevrenin oluşturulması, tarihi yerlerin restorasyon çalışmaları, ekonomik ve sürdürülebilir kalkınma, mal ve hizmet alımı,
- ✚ Doğal zenginlik ve kaynakların kullanımı ve korunması, Belediyeler arası işbirliği çalışmaları,
- ✚ Kültürler arası kaynaşma faaliyetleri, sosyal alan ve dinlenme yerleri, park ve bahçeler oluşturma,
- ✚ Kent yönetimine kentlinin katılımının sağlanması, güvenlik ve eğitim hizmetleri gibi hizmetler sunulmaktadır.
- ✚ Ülkemizde yerel yönetimler yeniden bir yapılandırma süreci içerisinde bulunmaktadır.
- ✚ Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.
- ✚ İlginde hayvancılıkla uğraşan ve çevre bölgelerde bulunan halkımıza Hayvan kesimi yapılmakta ve Veteriner hekim nezaretinde uygun koşullarda yapılmaktadır.
- ✚ Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulmaktadır.
- ✚ Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsamaktadır.



6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Ilgın belediyesi birimleri tamamı belediye başkanına bağlı olarak çalışmalarını yürütmektedir. Özel Kalem Müdürlüğü direkt Belediye Başkanına bağlı olarak faaliyet gösterirken diğer 11 müdürlük Başkan Yardımcısına bağlı olarak faaliyetlerinin yürütmektedir.

Belediye İç kontrol sisteminde ise, yeterli kalifiye elemanın bulunmamasından dolayı, ayrıca gerekli mevzuat çalışmalarının yapılmamasından dolayı bazı aksamalar oluşmaktadır.

6360 sayılı kanun ile Belediye sınırlarımız genişlemiş olup mahalle sayımız 56 olmuştur ve hizmet alanımız artmasıyla yeni bir iş programı düzenlenerek ekip ve ekipmanlarımız güçlendirilerek sezon çalışmalarımız daha da hızlandırılmıştır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

- ✦ Konya Büyükşehir Belediyesine 6360 Sayılı Kanunla bağlandıktan sonra Konya Büyükşehir Belediyesi ile koordineli çalışarak öncesinde olduğu gibi bu kanundan sonrada ilçemize en iyi ve en kaliteli hizmeti sunmak.
- ✦ Kurumsal yönetim anlayışımızı stratejik yönetim planımız çerçevesinde şekillendirerek, performans ve hedeflere dayalı etkin bir yönetim sistemi uygulanacaktır.
- ✦ Toplam Kalite Yönetimi felsefesini belediyemizde kurumsallaştırarak tüm çalışanları ile bir aile birliği içerisinde, vatandaş odaklı, sürekli gelişen, takım çalışmasına önem veren, motivasyonu yüksek bir Ilgın Belediyesi için her türlü eğitim ve gelişim programları desteklenecektir.
- ✦ Hizmetlerimizi üretirken katılımcı yönetim anlayışımız doğrultusunda hemşerilerimizin beklentileri ve kentimizin ihtiyaçları önceliğimiz olacak ve hizmetlerimiz fayda-maliyet anlayışı temel alınarak üretilecektir.
- ✦ Üretmiş olduğumuz hizmetleri en etkin şekilde hemşerilerimize anlatılacak ve hemşerilerimizden gelen her türlü geri bildirim değerlendirilerek hizmetlerimiz çeşitlendirilecektir.
- ✦ Hemşerilerimize yerinde hizmet götürerek hayatları kolaylaştırılacaktır.
- ✦ Hemşerilerimize en hızlı hizmeti sunabilmek için kurum içi hizmet birimlerinde altyapı hizmetlerini teknolojik gelişmeler ışığında güçlendirilecek projeler hayata geçirilecek, yapılacak teknolojik altyapı yatırımlarıyla vergilerin tahsilatı daha etkin bir şekilde yapılacaktır ve gelirlerin artışı sağlanacaktır.
- ✦ Ilgın'ın ekonomik yönden gelişmesine katkıda bulunacak çalışmalar yapılarak belirli yerlerde ticaret merkezleri oluşturulup, Ilgın'ın dinamizmi arttırılacaktır. Ayrıca yaşam kalitesinin yükseltilmesi için her türlü etkinlik desteklenecek ve bu konuda yönlendirici olunacaktır.
- ✦ Eğitim, sağlık, kültür-sanat, turizm ve spor konusunda kentin ihtiyaçları doğrultusunda eksik olan ve ihtiyaç duyulan yatırımlar hayata geçirilecektir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Görev, Yetki ve Sorumluluk

- ✦ 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,
- ✦ 5393 Sayılı Belediye Kanunu,
- ✦ 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
- ✦ 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu,
- ✦ 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,
- ✦ 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu,
- ✦ 1593 Sayılı Umumi Hıfzı Saha Kanunu,
- ✦ 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu,
- ✦ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol
- ✦ 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hk. Kanun,
- ✦ 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu,
- ✦ 5779 Sayılı İl Özel İdarelerine Ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun,
- ✦ 4109 Sayılı Asker Aile Kanunu,



Yukarıda zikredilen bütün kanunlar ve bunlara ilişkin zaman zaman yayınlanan yönetmelik, genel makam onayı, belediye encümeni ve belediye meclis kararı doğrultusunda çalışmalarımız devam etmektedir.

Müdürlüğümüz, Belediyemize ait faaliyetlerin rakamsal değerlere dönüştürülmesi, bu rakamların anlamlı tablolar ve gerçekçi analizlere dönüştürülmesi faaliyetlerini yürütmektedir. Bu kapsamda Müdürlüğümüzün ve yukarıda zikredildiği üzere Belediyemizin faaliyetlerini göstermesi adına sunulan tablolarda 2015 yılı ile 2016 yılı karşılaştırılmış olup, buna bağlı alt analizleri de sunulmuştur.

MALİ BİLGİLER

1. Bütçe uygulama sonuçları

2007 -2016 Yılları Gelir ve Gider Bütçelerimiz ve gerçekleştirmeleri;

Gelir Bütçesi ve Gerçekleşen;

YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI %
2007	12.000.000,00	8.829.731,41	73,58
2008	12.840.000,00	10.670.855,41	83,11
2009	13.803.000,00	13.447.962,57	97,43
2010	23.039.900,00	17.481.276,88	75,87
2011	25.500.000,00	22.176.957,79	87,00
2012	33.000.000,00	21.217.126,34	64,29
2013	34.500.000,00	19.926.400,70	58,00
2014	45.000.000,00	26.560.156,63	59,02
2015	32.000.000,00	25.179.416,84	78,69
2016	50.000.000,00	25.500.631,66	51,00



YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI %
2007	12.000.000,00	9.182.542,93	76,52
2008	12.840.000,00	11.240.513,54	87,54
2009	13.803.000,00	12.878.655,65	93,30
2010	23.039.900,00	21.600.147,27	93,75
2011	25.500.000,00	21.902.127,95	86,00
2012	33.000.000,00	26.931.256,74	81,61
2013	34.500.000,00	21.849.766,85	64,00
2014	45.000.000,00	25.208.856,96	56,02
2015	32.000.000,00	24.826.256,90	77,58
2016	50.000.000,00	21.764.604,25	43,53

2. Temel mali tablolara ilişkin bilgiler

2012-2016 Yılları Bazı Gelirlerin Tahsilat Cetveli

GELİR BÜTÇESİ					
GELİR TÜRLERİ	2012	2013	2014	2015	2016
Vergi ve Harç Gelirleri (01)	1.330.775,47	1.347.767,13	1.866.585,36	2.906.020,98	3.266.011,88
Emlak vergileri (51-52-53)	389.282,73	417.356,96	564.686,33	1.122.928,28	1.301.206,66
Çevre Temizlik Vergisi	190.575,25	207.866,95	316.371,21	446.259,69	517.568,87
Haberleşme Vergisi	9.899,53	6.516,54	17.491,38	16.206,15	2.805,57
İlan ve Reklam Vergisi	52.352,26	45.375,72	56.785,65	179.202,28	260.409,31
Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi (01.03.02.52)	220.855,60	90.878,71	322.049,75	199.956,07	128.918,99
Diğer Vergi Gelirleri	2.809,42	683,30	85,26	57.085,50	338,00
Harçlar	465.000,68	579.088,95	589.115,78	884.383,01	1.054.764,48
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri (03)	6.452.866,76	6.745.314,87	5.452.940,44	5.751.496,54	4.381.288,11
Sağlık ve Sosyal Hizmet Gelirleri (03.01.02.36 - 03.01.02.56 - 03.01.02.57)	2.804.021,60	2.709.249,00	2.823.586,66	4.333.024,42	3.173.185,60
Kira Gelirleri (03.06.01.99)	1.072.977,54	1.387.265,48	719.782,15	929.456,64	1.024.224,36
Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler (03.01.02.58)	1.549.007,79	1.521.847,09	347.673,57		

ILGIN BELEDİYESİ

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler (03.01.02.59)	688.743,32	816.676,22	787.807,97		
Diğer Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	338.116,51	310.277,08	774.090,09	489.015,48	183.878,15
Alınan Bağış ve Yardımlar (04)	100.678,85	123.195,37	130.000,00	209.477,00	200.000,00
Diğer Gelirler (05)	10.575.864,52	10.502.494,58	14.613.032,23	15.048.382,18	15.753.044,98
Merkezi İdare Payları (05.02.02.51)	9.921.198,23	10.130.207,92	13.350.628,10	13.243.685,08	14.062.055,11
Cezalar (05.03.....)	178.042,02	128.823,36	174.015,18	103.389,22	145.477,83
Diğer Gelirler	476.624,27	243.463,30	1.088.388,95	1.701.307,88	1.545.512,04
Sermaye Gelirleri (06)	2.756.940,74	1.207.628,75	4.497.598,60	1.264.040,14	1.900.286,69
Taşınır ve Taşınmaz Satış Gelirleri	2.756.940,74	1.207.628,75	4.497.598,60	1.264.040,14	1.900.286,69
TOPLAM GERÇEKLEŞEN GELİR	21.217.126,34	19.926.400,70	26.560.156,63	25.179.416,84	25.500.631,66
BÜTÇE İLE VERİLEN	33.000.000,00	34.500.000,00	45.000.000,00	32.000.000,00	50.000.000,00

2016 Yılı içerisinde **25.500.631,66 TL** gelir gerçekleşmiştir. Kalemler bazında incelediğimiz zaman;

Kodu	Gelir Türü	Tutar (TL)
01	Vergi ve Harç Gelirleri	3.266.011,88
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.381.288,11
04	Alınan Yardım ve Bağışlar	200.000,00
05	Diğer Gelirler	15.753.044,98
06	Sermaye Gelirleri	1.900.286,69
TOPLAM		25.500.631,66

- Geçmiş Yıllardan 2016 Mali Yılına devreden Bütçe Emanetleri Hesabı **3.365.872,98 TL** olarak gerçekleşirken,
- 2016 Yılından 2017 Mali yılına devreden bütçe emanetleri hesabı **3.145.180,29 TL** olmuştur. Bu rakam, önceki yıla oranla % 6,56 azalmıştır.
- 2015 yılından 2016 yılına devreden bütçe emanetleri, başka bir ifadeyle kısa vadeli borçlar, 2016 yılı içerisinde dengeli bir seyir göstermiştir.
- Gerçekleşen gelir bütçemiz ise bir önceki yıla göre dengeli bir seyir göstermiş ve % 1,28 oranında artış göstermiştir.

Tahakkuklu Gelirlere İlişkin Verileri Gösterir Tablolar

	2015 Yılına Ait Veriler		
	Geçmiş Yıllardan 2015 Yılına Devreden Gelir Tahakkukları	2015 Yılına Ait Gelir Tahakkukları	TOPLAM
Tahakkuk Eden	3.248.202,36	3.957.696,24	7.205.898,60
Tahsil Edilen	224.614,36	2.685.270,94	2.909.885,30
2016 Yılına Devreden	3.023.588,00	1.272.425,30	4.296.013,30
	2016 Yılına Ait Veriler		
	Geçmiş Yıllardan 2016 Yılına Devreden Gelir Tahakkukları	2016 Yılına Ait Gelir Tahakkukları	TOPLAM
Tahakkuk Eden	4.431.339,90	4.932.576,02	9.363.915,92
Tahsil Edilen	724.658,60	3.030.748,45	3.755.407,05
2017 Yılına Devreden	3.706.681,30	1.901.827,57	5.608.508,87

2016 yılı içinde tahakkuk eden gelirlerin % 61,44'ü, önceki yıllarda tahakkuk eden gelirlerin ise % 16,35'i tahsil edilmiştir.

2015 Mali Yılı Bütçe Ödenek ve Harcamalarını Gösterir Tablo

Kodu	AÇIKLAMA	ÖDENEK	HARCAMA	İMHA EDİLEN	GERÇEKLEŞME (%)
1	PERSONEL GİDERLERİ	7.069.987,96	5.874.751,24	1.195.236,72	% 83,09
1	Memurlar	3.524.841,44	2.869.956,35	654.885,09	% 81,42
2	Sözleşmeli Personel	377.329,94	305.544,04	71.785,90	% 80,98
3	İşçiler	2.909.671,12	2.441.105,39	468.565,73	% 83,90
4	Geçici Personel	31.328,31	31.328,31	0,00	% 100,00
5	Diğer Personel	226.817,15	226.817,15	0,00	% 100,00
2	SOSYAL GÜVEN. KURUM. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.131.005,88	933.343,15	197.662,73	% 82,52
1	Memurlar	601.575,95	464.705,66	136.870,29	% 77,25
2	Sözleşmeli Personel	43.988,38	38.230,40	5.757,98	% 00,00
3	İşçiler	485.441,55	430.407,09	55.034,46	% 88,66
4	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00	0
5	Diğer Personel	0,00	0,00	0,00	0
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDER	19.480.065,84	16.381.812,66	3.098.252,68	% 84,10
1	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	380.745,07	223.616,45	157.128,62	% 58,73
2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	4.047.063,37	3.509.677,28	537.386,09	% 86,72
3	Yolluklar	64.016,24	30.384,78	33.631,46	% 47,46
4	Görev Giderleri	1.021.134,38	830.019,34	191.115,04	% 81,28
5	Hizmet Alımları	7.877.643,35	6.537.912,56	1.339.730,79	% 82,99
6	Temsil ve Tanıtım Giderleri	519.971,08	255.845,54	264.125,54	% 49,20

ILGIN BELEDİYESİ

2016 YILI FAALİYET RAPORU

	7	Menkul Mal, Gayr-ı Maddi Hak Alım, Bakım Onarım Giderleri	5.477.491,85	4.942.473,57	535.018,28	% 90,23
	8	Gayr-i Menkul Mal ve Bakım Onarım Giderleri	92.000,00	51.883,14	40.116,86	% 56,39
	9	Tedavi ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00	% 00,00
4		FAİZ GİDERLERİ (04)	676.767,14	676.767,14	0,00	% 100,00
5		CARİ TRANSFERLER (05)	602.757,11	372.367,11	230.390,00	% 61,78
	1	Görev Zararları	148.526,35	148.526,35	0,00	% 100,00
	2	Hazine Yardımları	0,00	0,00	0,00	0
	3	Kâr Amacı Gütmeyen Krl. Yapılan Transferler	31.208,16	30.908,16	300,00	% 99,04
	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	413.607,40	183.517,40	230.090,00	% 44,37
	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	9.415,20	9.415,20	0,00	% 00,00
6		SERMAYE GİDERLERİ (06)	1.935.783,73	587.215,60	1.348.568,13	% 30,33
	1	Mamul Mal Alımları (06.01)	857.132,08	37.592,66	819.539,42	% 04,39
	2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri (06.02)	0,00	0,00	0,00	0
	3	Gayr-i Maddi Hak Alımları (06.03)	120.000,00	0,00	120.000,00	% 00,00
	4	Gayr-i Menkul Alımları ve Kamulaştırma Giderleri (06.04)	393.948,71	5.000,00	388.948,71	% 01,27
	5	Gayr-i Menkul Sermaye Üretim Giderleri (06.05)	387.841,50	367.761,50	20.080,00	% 94,82
	6	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri (06.06)	176.861,44	176.861,44	0,00	% 100,00
	7	Gayr-i Menkul Büyük Bakım Onarım Giderleri (06.07)	0,00	0,00	0,00	% 00,00
7		SERMAYE TRANSFERLERİ (07)	63.798,35	0,00	63.798,35	% 00,00
	1	Yurt İçi Sermaye Transferleri	63.798,35	0,00	0,00	% 00,00
9		YEDEK ÖDENEKLER (09)	1.039.834,49	0,00	1.039.834,49	% 00,00

1	Personel Giderleri Karşılama Ödeneği (09.01)	297.995,88	0,00	297.995,88	% 00,00
5	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	0,00	0,00	0,00	% 00,00
6	Yedek Ödenek (09.06)	741.838,61	0,00	741.838,61	% 00,00
9	Diğer Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	% 00,00
TOPLAM		32.000.000,00	24.826.256,90	7.173.743,10	% 77,58

2016 Mali Yılı Bütçe Ödenek ve Harcamalarını Gösterir Tablo

Kodu	AÇIKLAMA	ÖDENEK	HARCAMA	İMHA EDİLEN	GERÇEKLEŞME (%)
1	PERSONEL GİDERLERİ	7.567.108,42	6.746.826,39	820.281,93	% 89,16
1	Memurlar	3.517.999,95	2.987.671,24	530.268,71	% 84,93
2	Sözleşmeli Personel	538.738,67	514.190,69	24.547,98	% 95,44
3	İşçiler	3.200.312,21	2.934.846,97	265.465,24	% 91,71
4	Geçici Personel	58.334,65	58.334,65	0,00	% 100,00
5	Diğer Personel	251.782,84	251.782,84	0,00	% 100,00
2	SOSYAL GÜVEN. KURUM. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.082.847,49	947.641,55	135.205,94	% 87,51
1	Memurlar	566.505,52	489.443,35	77.062,17	% 86,40
2	Sözleşmeli Personel	68.206,80	68.206,80	0,00	% 00,00
3	İşçiler	448.135,17	389.991,40	58.143,77	% 87,03
4	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00	#SAYI/0!
5	Diğer Personel	0,00	0,00	0,00	#SAYI/0!
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDER	20.436.284,82	13.363.330,03	7.072.954,79	% 65,39
1	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	470.000,00	177.795,25	292.204,75	% 37,83

2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	5.014.249,62	3.144.230,62	1.870.019,00	% 62,71
3	Yolluklar	46.405,58	18.100,24	28.305,34	% 39,00
4	Görev Giderleri	915.788,34	616.605,51	299.182,83	% 67,33
5	Hizmet Alımları	6.576.613,69	5.030.545,42	1.546.068,27	% 76,49
6	Temsil ve Tanıtım Giderleri	617.581,12	277.077,22	340.503,90	% 44,86
7	Menkul Mal, Gayr-ı Maddi Hak Alım, Bakım Onarım Giderleri	6.755.946,04	4.072.941,34	2.683.004,70	% 60,29
8	Gayr-i Menkul Mal ve Bakım Onarım Giderleri	39.700,43	26.034,43	13.666,00	% 65,58
9	Tedavi ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00	% 00,00
4	FAİZ GİDERLERİ (04)	197.933,28	11.900,89	186.032,39	% 06,01
5	CARİ TRANSFERLER (05)	1.196.306,88	519.905,39	676.401,49	% 43,46
1	Görev Zararları	302.066,72	302.066,72	0,00	% 100,00
2	Hazine Yardımları	25.725,95	0,00	25.725,95	% 00,00
3	Kâr Amacı Gütmeyen Krl. Yapılan Transferler	115.274,05	114.274,05	1.000,00	% 99,13
4	Hane Halkına Yapılan Transferler	503.240,16	93.615,04	409.625,12	% 18,60
8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	250.000,00	9.949,58	240.050,42	% 00,00
6	SERMAYE GİDERLERİ (06)	16.574.734,36	75.000,00	16.399.734,36	% 01,06
1	Mamul Mal Alımları (06.01)	828.734,36	5.310,00	823.424,36	% 00,64
2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri (06.02)	130.000,00	0,00	130.000,00	% 00,00
3	Gayr-i Maddi Hak Alımları (06.03)	120.000,00	32.450,00	87.550,00	% 00,00
4	Gayr-i Menkul Alımları ve Kamulaştırma Giderleri (06.04)	416.000,00	86.500,00	329.500,00	% 20,79
5	Gayr-i Menkul Sermaye Üretim Giderleri (06.05)	580.000,00	50.740,00	529.260,00	% 08,75
6	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri (06.06)	14.500.000,00	0,00	14.500.000,00	% 00,00
7	Gayr-i Menkul Büyük Bakım Onarım Giderleri (06.07)	0,00	0,00	0,00	% 00,00
7	SERMAYE TRANSFERLERİ (07)	120.000,00	0,00	120.000,00	% 00,00

1	Yurt İçi Sermaye Transferleri	120.000,00	0,00	0,00	% 00,00
9	YEDEK ÖDENEKLER (09)	2.824.784,85	0,00	2.824.784,85	% 00,00
1	Personel Giderleri Karşılama Ödeneği (09.01)	425.195,56	0,00	425.195,56	% 00,00
5	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	0,00	0,00	0,00	% 00,00
6	Yedek Ödenek (09.06)	2.399.589,29	0,00	2.399.589,29	% 00,00
9	Diğer Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	% 00,00
TOPLAM		50.000.000,00	21.764.604,25	28.235.395,75	% 43,53



Belirli Harcama Giderleri Ve Miktarlarını Gösterir Tablo

Sıra No	ALIM NEDENİ	ALIM YAPILAN İŞ	2015	2016	DEĞİŞİM ORANI
1	Belediye araçlarına	Akaryakıt – madeni yağ - lastik alımı (830-03.02.03.02)	1.487.501,93	1.292.881,20	-% 13,08
2	Elektrik Giderleri	(830-03.02.03.03)	283.101,27	402.120,44	% 42,04
3	Belediye hizmet birimleri ve kaplıca için	Kömür alımı (830-03.02.03.01)	369.078,77	115.231,53	-% 68,78
4	Belediye hizmetleri için	Personel hizmet alımı (830-03.05.01.08 veya 04)	5.751.564,19	4.207.718,24	-% 26,84
5	Kaplıca özel güvenlik	Özel güvenlik hizmet alımı (830-03.02.07.05)	283.403,08	335.368,35	% 18,34
6	Diğer Bakım Onarım Giderleri	(03.07.03.90)	3.776.621,99	3.260.390,32	-% 13,67
7	Çeşitli birimler için iş makinesi ve araç alımı	Hizmet Aracı Alımı (830-06.01.04.01 ve 06.01.05.30)	0,00	0,00	% 00,00
8	Kamulaştırma	Kamulaştırma (06.04.01....)	5.000,00	86.500,00	% 00,00
9	Büyük Onarım Gideri	Yatırım (830-06.06.07....)	145.166,44	0,00	-% 100,00
TOPLAM			12.101.437,67	9.700.210,08	-% 19,84

PERFORMANS BİLGİLERİ

2015 GİDER TABLOSU

Kodu	Açıklama	ÖDENEK	HARCAMA	Gerçekleşme Oranı %
1	Personel Giderleri	7.069.987,96	5.874.751,24	83,09
2	Sos. Güv.Prim Gid.	1.131.005,88	933.343,15	82,52
3	Mal, Hiz. Alım Gid.	19.480.065,34	16.381.812,66	84,10
4	Faiz Giderleri	676.767,14	676.767,14	100,00
5	Cari Transferler	602.757,11	372.367,11	61,78
6	Sermaye Giderleri	1.935.783,73	587.215,60	30,33
7	Sermaye Transferi	63.798,35	0,00	0,00
9	Yedek Ödenekler	1.039.834,49	0,00	0,00
TOPLAM		32.000.000,00	24.826.256,90	77,58

2016 GİDER TABLOSU

Kodu	Açıklama	ÖDENEK	HARCAMA	Gerçekleşme Oranı %
1	Personel Giderleri	7.567.108,32	6.746.826,39	89,16
2	Sos. Güv.Prim Gid.	1.082.847,49	947.641,55	87,51
3	Mal, Hiz. Alım Gid.	20.436.284,82	13.363.330,03	65,39
4	Faiz Giderleri	197.933,28	11.900,89	6,01
5	Cari Transferler	1.196.306,88	519.905,39	43,46
6	Sermaye Giderleri	16.574.734,36	175.000,00	1,06
7	Sermaye Transferi	120.000,00	0,00	0,00
9	Yedek Ödenekler	2.824.784,85	0,00	0,00
TOPLAM		50.000.000,00	21.764.604,25	43,53

GİDER BÜTÇESİ

YIL	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN	ORAN
2010	23.039.900,00	21.600.147,27	% 93,75
2011	25.500.000,00	21.902.127,95	% 86,00
2012	33.000.000,00	26.931.256,74	% 81,61
2013	34.500.000,00	21.849.766,85	% 63,33
2014	45.000.000,00	25.208.856,96	% 56,02
2015	32.000.000,00	24.826.256,90	% 77,58
2016	50.000.000,00	21.764.604,25	% 43,53

- Her iki tablodaki ödenek tutarları göz önüne alındığında 2015 mali yılı Gider Bütçesinin, 2015 mali yılı Gider Bütçesine göre % 56,25 oranında arttığı görülmektedir.
- Bütçedeki % 56,25 oranındaki artışa karşılık, gider rakamları bir önceki yıl gider rakamlarına göre % 12,33 oranında azalmıştır.
- Gerçekleşen harcama rakamları kendi içerisinde değerlendirildiğinde, en yüksek artışın % 39,62 ile İller Banası sermaye payları, Birlik ve Kalkınma ajanslarına ödenen paylar ile çeşitli kurum ve hane halkına yapılan yardımların oluşturduğu Cari Transferlerde olduğu, en ciddi düşüşün ise % 98,24 ile Faiz Giderlerinde olduğu görülmektedir.

PERSONEL DEĞERLEME ORANI

Önceki Yıllara Ait Gerçekleşen Personel Değerleme Oranları

Yıllar	Gerçekleşen Gelir	Gerçekleşen Personel Gideri	Gerçekleşme Oranı (%)
2010	13.744.946,05	5.512.942,42	31,53
2011	18.830.002,31	5.388.660,90	24,30
2012	24.452.313,66	5.765.533,17	27,17
2013	22.872.062,19	5.581.104,94	28,01
2014	20.709.508,25	6.381.982,95	24,03
2015	29.245.388,47	5.874.751,24	23,33
2016	25.500.631,66	6.746.826,39	26,46



2017 Yılı Tahmini Personel Değerleme Oranı

YIL	GELİR	2016 Yılı Y.D. ORANI (%)	ORAN SONRASI GELİR (A)	PERSONEL GİDERİ		GERÇEKLEŞME ORANI (%) (B/A)
				YIL	TUTAR (B)	
2016	25.500.631,66	3,83	26.477.305,85	2017	6.453.655,44	24,37*

- 2017 yılı personel gideri gerçekleşme oranı hesaplaması, 2017 yılının ilk üç ayında gerçekleşen personel gideri esas alınarak yapılmış olup yaklaşık bir değerdir.
- Cari yıl personel değerlendirme oranının hesaplanmasında 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. Maddesi esas alınmakta olup, buna göre Belediyemizin 2017 yılı personel giderlerindeki üst tutar, bir önceki yıl gerçekleşen bütçe gelirinin 2017 yılı yeniden değerlendirme oranında artırılması ile bulunan rakamın (26.477.305,85) TL) % 30'u olan 7.943.191,76 TL'dir.
- 2017 yılı personel giderlerinin, mevcut personel yapımızda ciddi bir değişim yaşanmadığı takdirde, ilk üç aylık giderler esas alınarak yapılan hesaplamalara göre 6.453.655,44 TL olarak gerçekleşeceği düşünülmektedir.

2015 YILI GELİR BÜTÇESİ

Kodu	Açıklama	Verilen Ödenek	Tahsil Edilen	Gerçekleşme
			Gelir	Oranı
1	Vergi gelirleri	1.754.736,00	2.906.020,98	% 165,61
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	8.205.864,00	5.751.496,54	% 70,09
4	Alınan bağış yardım.	281.840,00	209.477,00	% 74,32
5	Diğer Gelirler	15.721.056,00	15.048.382,18	% 95,72
6	Sermaye Gelirleri	6.034.424,00	1.264.040,14	% 20,95
8	Alacaklardan Tahsilât	2.080,00	0,00	% 00,00
TOPLAM		32.000.000,00	25.179.416,84	% 78,69

2016 YILI GELİR BÜTÇESİ

Kodu	Açıklama	Verilen Ödenek	Tahsil Edilen	Gerçekleşme
			Gelir	Oranı
1	Vergi gelirleri	1.769.000,00	3.266.011,88	% 184,62
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	9.816.000,00	4.381.288,11	% 44,63
4	Alınan bağış yardım.	351.000,00	200.000,00	% 56,98
5	Diğer Gelirler	16.014.000,00	15.753.044,98	% 98,37
6	Sermaye Gelirleri	22.045.000,00	1.900.286,69	% 8,62
8	Alacaklardan Tahsilât	5.000,00	0	% 0,00
TOPLAM		50.000.000,00	25.500.631,66	% 51,00

GELİR BÜTÇESİ KARŞILAŞTIRMASI

YIL	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN	ORAN
2009	13.803.000,00 TL	13.447.962,57 TL	% 97,43
2010	23.039.900,00 TL	17.483.753,31 TL	% 75,87
2011	25.500.000,00 TL	22.176.957,79 TL	% 86,97
2012	33.000.000,00 TL	21.217.126,34 TL	% 64,29
2013	34.500.000,00 TL	19.926.400,70 TL	% 57,76
2014	45.000.000,00 TL	26.560.156,63 TL	% 59,02
2015	32.000.000,00 TL	25.179.416,84 TL	% 78,69
2016	50.000.000,00 TL	25.500.631,66 TL	% 51,00

- Her iki tablodaki ödenek tutarları göz önüne alındığında 2016 mali yılı Gelir Bütçesinin, 2015 mali yılı Gelir Bütçesine göre % 56,25 oranında arttığı görülmektedir.
- Bütçenin % 56.25 oranındaki artmasına mukabil tahsilat rakamları, toplamda bir önceki yıla göre % 1,28 oranında artmıştır.

Mali denetim sonuçları

2016 yılı mali denetim gerçekleşmiş ancak sonuçları henüz birimimize ulaşmamıştır.

Öneriler

Bütçenin Hazırlanması için Harcama Yetkililerine tarafımızdan gönderilen bütçe cetvellerine koyacakları ödeneklerin mutlaka etüdü, plan ve projelere dayandırmaları ve ilgili cetvelleri tasarruf, verimlilik ve tahminlerin gerçekçi olarak doldurmaları halinde bütçenin performansı oldukça yüksek olacaktır.

İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki, Görev ve Sorumluluklar



- ✦ Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,
- ✦ Kanunların Belediyeye verdiği yetki çerçevesinde çıkarılan yönetmelikleri uygulamak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- ✦ Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,
- ✦ Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla Belediye sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- ✦ İmar, coğrafi ve kent bilgi sistemleri; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetleri,
- ✦ Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

Sunulan Hizmetler

- ✦ Behlülbey Mahallesi Fahrettin ALTAY Paşa Parkı arka bölgesinde **Kentsel Dönüşüm ve Yenileme Projeleri** doğrultusunda TOKİ ile koordineli çalışmalar devam etmektedir. Kentsel dönüşüm süreci kapsamında hak sahiplerinin kayıtlı oturulabilir evleri olup olmaması ve sözleşme konusu evde kendilerinin ikamet edip etmediği kıtas alınarak kira yardımı alacak hak sahipleri belirlenerek TOKİ ve Ilgın Belediyesi arasında imzalanan kira yardımı protokolü ile **64 hak sahibine** kira yardımı yapılmıştır. Kentsel Dönüşüm alanında tüm yapılar tamamlandığından dolayı Yapı Kullanma (İskan) Ruhsatları düzenlenerek teslim edilmiştir,



- ✚ Çukur Cami – Sedirli Han aksında yapılacak olan Kent Meydanı alanı kentsel dönüşüm alanı ilan edilmiş projelendirme çalışmaları devam etmektedir. Hak sahipleri, arsa m²'leri, yaklaşık kamulaştırma maliyetleri, yapılacak meydan dükkânlarının öngörülen satış fiyatları belirlenmiştir. Emlak değerlendirme raporları tamamlanmıştır,
- ✚ 135 ada 1 nolu parselde bulunan ve ihalesi yapılan **Çukur Cami Restorasyon** çalışmaları devam etmektedir,
- ✚ Belediye Meclis Toplantıları devamında İmar Komisyonuna havale edilen plan tadilat taleplerinin hazırlanarak komisyon üyelerinin isabetli ve plan hükümlerine uygun kararlar verilmesi için her ay birer (1) gün toplantılar düzenlenmiş olup, **12 Adet İmar Komisyon Raporu** düzenlenerek görüşülmek üzere Belediye Meclisine sunulmuştur,
- ✚ İmar planı şartlarında **imar uygulama bölümünde onama işlemleri** tamamlanmış projeler esas alınarak; ilgili yasalar, yönetmelikler ve genelgeler çerçevesinde **137 adet İnşaat Ruhsatı** kesilmiştir. Düzenlenen Yapı Ruhsatlarından 326 720,00.-₺ inşaat ruhsat harcı alınmıştır,
- ✚ Ruhsat ve eklerine Fen ve Sanat kurallarına uygun olarak inşa edilen denetlenen tüm seviyelerde olumlu sonuç alınan **104 adet yapıya Yapı Kullanma İzin Belgesi** düzenlenmiştir. Düzenlenen Yapı Kullanma İzin Belgelerinden ise 20 297,00.-₺ Yapı Kullanma İzin harcı alınmıştır,
- ✚ Büyükşehir yasası ile Mahalle konumuna dönüşen Köy yerleşim alanlarına Fen ve Sanat kurallarına uygun olarak inşa edilen denetlenen tüm seviyelerde olumlu sonuç alınan **4 adet yapıya Kırsal Yapı Belgesi** düzenlenmiştir,
- ✚ Asansör denetimleri sonucunda **24 adet asansör** tescil edilmiştir. Tescil edilen asansörlerden 5.030,00 ₺ Asansör tescil harcı alınmıştır,
- ✚ Ruhsat ve eklerine aykırı inşa edilen yapılara, ilgili yasa çerçevesinde **7 adet yapı tatil tutanağı** düzenlenmiştir. Yasal süresi sonunda Belediye Başkanlığı, Belediye Encümenine sunularak **7 adet yıkım kararı** alınmıştır,

- Ruhsat talebine istinaden **98 adet yapının Jeoteknik-Zemin Etüt** sondaj-araştırma çukuru arazi çalışmaları ve raporları kontrol edilerek onaylanmıştır,



- İmar Kanunun 39. maddesi gereğince yıkılacak derecede tehlikeli yapılara, ilgili yasa çerçevesinde **3 adet yıkım Kararı** alınmış tutanağı düzenlenmiştir. Yasal süresi sonunda Belediye Başkanlığı, Belediye Encümenine sunularak **3 adet yıkım kararı** alınmıştır

- Park ve Bahçeler Müdürlüğüne çalışmaları esnasında park yapım aplikesi Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır,
- KOSKİ alt yapı çalışmalarında ve yol yapım çalışmalarında nivelman işlemleri,
- Belekler mahallesi 129 ada 1 parsel **260 m² alanın kamulaştırma** işlemi tamamlanmıştır,
- Yukarıçiğil gölet yapımı için **21 adet parsel 121 157 m² alanın %60' lık kısmının kamulaştırma** işlemi tamamlanmıştır,
- **208 adet imar çapı** çıkarılmıştır.



Beş Yıllık Hedef Programı

- Termal su kaynaklarının verimli kullanılarak Ilgın ekonomisine katkısının artırılması amacıyla, Vakıf Hamamı ve civarında oluşturulmakta olan stratejik planlama doğrultusunda 5 yıllık etap programı hazırlamak, projelendirme sürecini yönetmek, inşaat faaliyetlerini kontrol etmek. Alışveriş alanları, sinema, oteller, açık hava piknik alanları, kapalı/açık spor alanları ile Vakıf hamamı bölgesini sağlık turizmi için çekim merkezi haline getirmek,
- Çukur Cami Meydan projesi kapsamında İşhanı, hediyelik eşya birimlerinin projelendirme sürecini yönetmek, inşaat faaliyetlerini kontrol etmek,

- Çukur Cami ve Vakıf hamamı arasındaki aksta cephe iyileştirme çalışmaları yapmak, termal turizme katkı sağlayacak şekilde alışveriş faaliyetlerinin düzenlenmesini sağlamak,
- Mevcut yapı gruplarında cephe iyileştirme ve bahçe düzenlemelerini teşvik ederek Ilgın'a daha düzenli bir görünüm kazandırmak,
- Kütüphane, spor salonları, tenis kortları, basketbol sahaları, koşu-bisiklet parkurları ve olimpik yüzme havuzları projelendirme çalışmalarını yürütmek. Sosyal etkinlik olanaklarını artırmak,
- Sinema salonları içeren geniş alışveriş kompleksleri oluşturarak şehirlerarası yollarda Ilgın'ı durak haline getirmek,
- Hâlihazırdaki okullarda bahçe düzenlemesi, açık/kapalı spor alanları tesis ederek fiziki olanakların iyileştirilmesini sağlamak,
- Isı yalıtımı, toprak kaynaklı ısıtma – soğutma, güneş enerjisi kullanımı, çöpten elektrik üretimi konularında tecrübeli personel alımını sağlamak, projelendirme ve teşvik çalışmalarını yürütmek ve ilçe genelinde enerji bağımlılığını en aza indirmek.

Yukarıdaki hedeflere ek olarak Ilgın'daki işsizlik istatistikleri doğrultusunda, yeni istihdam alanları oluşturacak projelendirme çalışmalarını yürütmek.

- 1/5000 Nazım İmar planında Ilgın yol ağı, trafik sorunları, otopark sorunları ve şehirleşmenin nasıl devam edeceği sosyal donatıların çeşitleri ve yerleri ile ilgili üst kararlar almak. 1/1000 Uygulama İmar Planında belirlenen parselasyonu yapılmamış adalarda blok yapılar tasarlayıp Ilgın'da hızı artmış olan inşaat faaliyetlerinin kent estetiğine nasıl yansıtılacağını öngörülebilir hale getirmek,
- İlçemizin kendi sorumluluk bölgesi içerisinde bulunan her türlü İmar, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların işlevlerinin korunmasını sağlamak; korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek,
- Konularında bilgi ve teknoloji kaynakları yeterince kullanarak, Avrupa Birliği Standartlarında hizmet vermek suretiyle yapmayı amaçlamaktadır,
- İlçemizde her türlü imar işlerinin tamamlanması, hizmetlerin elektronik ortamda online olarak verilmesi, modern bir sanayi, tarım ve termal turizm şehri Ilgın oluşturulmak.

İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ



Anadolu Selçuklu ve Beylikler döneminde kaplıcasından dolayı Ab-ı Germ olarak isimlendirilen Ilgın Kaplıcaları, Roma ve Bizans döneminde de kullanıldı.

Günümüzde mevcut olmayan 633/1235-36 tarihli kitabeyle, Alaeddin Keykubat'ın emriyle Mimar Cemaleddin'e yaptırıldığı anlaşılmaktadır. Deprem ve savaş gibi sebeplerle yıkılan hamam, 666/1267 yılında Sultan Gıyaseddin Keyhüsrev zamanında, Sahip Ata tarafından Mimar Kaluyan'a inşa ettirilmiştir. Kadınlar bölümünün giriş kapısı üzerindeki dilimli iki kemer içindeki kitabe, celi sülüs hatlı ve 666/1267 tarihli. Osmanlı döneminde Sultan Abdülmecid zamanında 1254/1838'de Hacı Numan Efendi tarafından da tamir edilmiştir.

Günümüze gelinceye kadar müteaddid defalar tamirat görmüştür. Evliya Çelebi, nikris hastalığına tutulan Sultan Alaeddin Keykubat'ın Ilgın Kaplıcalarında şifa bulduğunu ve bu yapıyı yaptırdığını anlatmaktadır.



Sultan Alaeddin Keykubat zamanında soyunma ve sıcaklık kısımları bulunan yapının, daha sonra yıkılması sonucunda 1267 yılında Sahip Ata Fahreddin'in han, zaviye ve kaplıcadan oluşan bir külliye yaptığı anlaşılmaktadır.

Ilgın (Sahip Ata) Hanı Sahip Ata Fahrettin Ali, 666/1267 senesinde kaplıcayla birlikte hamamın yakınında Mimar Kalıyanu'ı Konevi' ye yaptırtmıştır. 1934 yılında kalıntılarına rastlanmasına rağmen bu yapı ile ilgili hiçbir iz kalmamıştır.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- ✚ İşletme ve İştirakler Müdürlüğü 5393 sayılı Belediye Kanununa dayanarak Belediye Başkanınca kendisine verilen tüm görevleri kanunlar çerçevesinde yapmak,
- ✚ Müdürlüğündeki tüm iş ve işleyiş sevk ve idare etmek.



Müdürlüğümüz Belediyemize ait olan Ilgın Kaplıcaları Termal Tesislerinde faaliyetini sürdürmektedir. Tesisimiz 2016 yılı itibariyle otel işlemlerini Şubat ayı itibariyle özelleştirmiş olup;



- ✚ Vakıf Hamamı,
- ✚ Özel Aile Havuzları,
- ✚ Engelli Havuzu,
- ✚ Yeni Hamam ve
- ✚ Termal Su Oyunları Parkı

olarak aktif çalışmasına devam etmektedir.



Sunulan Hizmetler

- ✚ Hamamların iç kısımlarında kapsamlı bir tadilat çalışması yapıldı,
- ✚ Termal Su Oyunları Parkımız eksikleri gidermek için kapatıldı,
- ✚ Termal Su Oyunları Parkımız arka kısmında bulunan soyunma salonunun Özel Aile Havuzu yapma çalışmaları tamamlanarak 10 adet Aile Havuzu hijyenik ferah ortamı ile vatandaşlarımızın hizmetine sunuldu,
- ✚ Kaplıcamıza ait su deposu yenilendi.

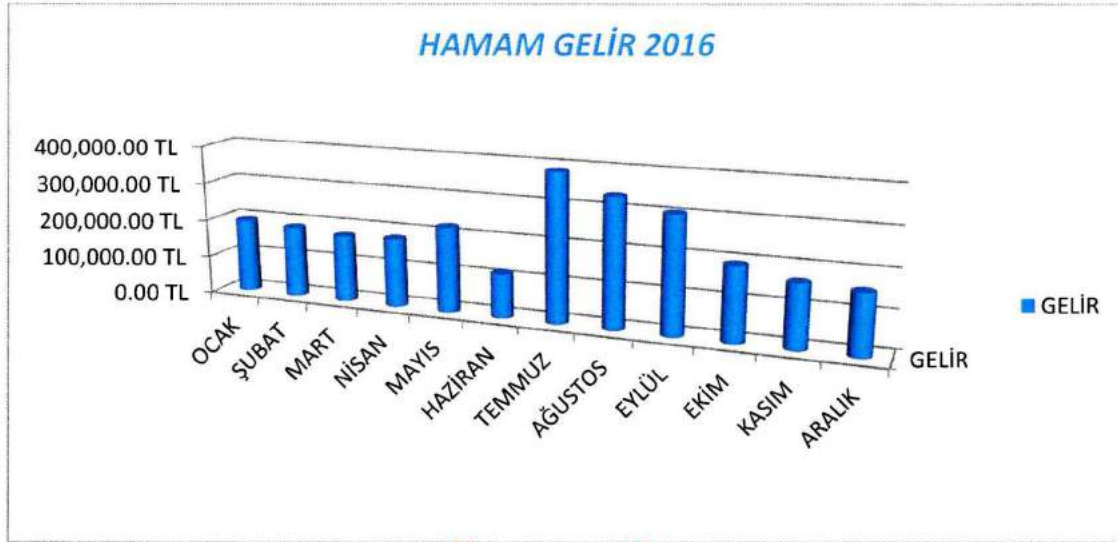


Amaçlar-Hedefler

Kanunların ve Belediye Başkanının verdiği görevler çerçevesinde; nitelikli, şeffaf, yeniliklere açık, kararlı hizmet veren, mevzuat bilgisine sahip, dürüst, ayrımcılık yapmayan, demokratik kurallara saygılı, etik ve ahlaki değerlere sahip, iletişime açık, uzlaşmacı, kurumsal güven, bilinç ve kültüre sahip bir birim olarak varlığını sürdürmek ayrıca mevcut suyun kalitesinin ülkemizde ve dünyada gerekli tanıtımını yaparak, müşteri memnuniyetini en üst seviye çıkartıp, ihtiyaca yönelik gerekli teknolojik ve hijyenik hizmet sunumunda sektöründe lider olmak için çalışmaktadır.

EKONOMİK DURUM

Hamamlar Gelir Tablosu



2016 yılı toplam hamam gelir; 2.631.309,00 TL

AYLAR	GELİR
OCAK	195.243,00 TL
ŞUBAT	186.952,00 TL
MART	176.429,00 TL
NİSAN	181.211,00 TL
MAYIS	224.303,00 TL
HAZİRAN	116.228,00 TL
TEMMUZ	387.699,00 TL
AĞUSTOS	337.785,00 TL
EYLÜL	306.431,00 TL
EKİM	194.412,00 TL
KASIM	166.408,00 TL
ARALIK	158.208,00 TL
TOPLAM	2.631.309,00 TL

Termal Havuz Gelir Toplamı



2016 yılı toplam Termal Su Oyunları Parkı Gelir: **485.982,50 TL**

AYLAR	GELİR
OCAK	0
ŞUBAT	10.978,00 TL
MART	27.392,00 TL
NİSAN	32.752,00 TL
MAYIS	40.478,00 TL
HAZİRAN	23.568,50 TL
TEMMUZ	133.446,00 TL
AĞUSTOS	105.911,00 TL
EYLÜL	64.348,00 TL
EKİM	22.620,00 TL
KASIM	22.620,00 TL
ARALIK	1.869,00 TL
TOPLAM	485.982,50 TL

Otel Gelir Toplamı

OTEL GELİRİ 2016

OCAK

ŞUBAT

TOPLAM

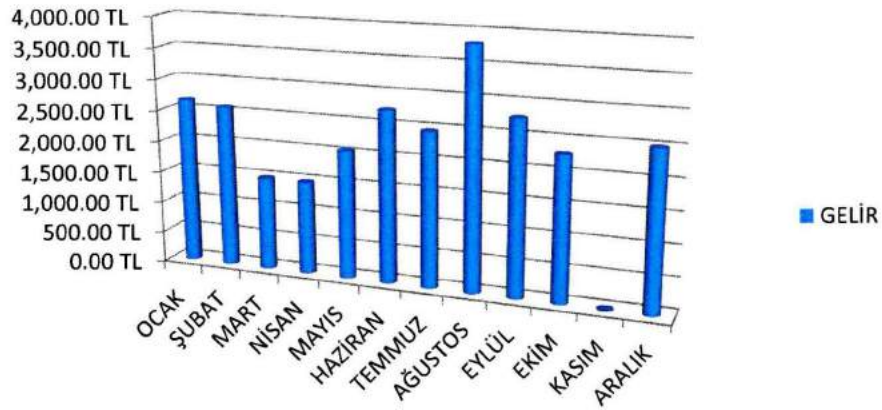
41.720,00 TL

42.450,00 TL

84.170 TL

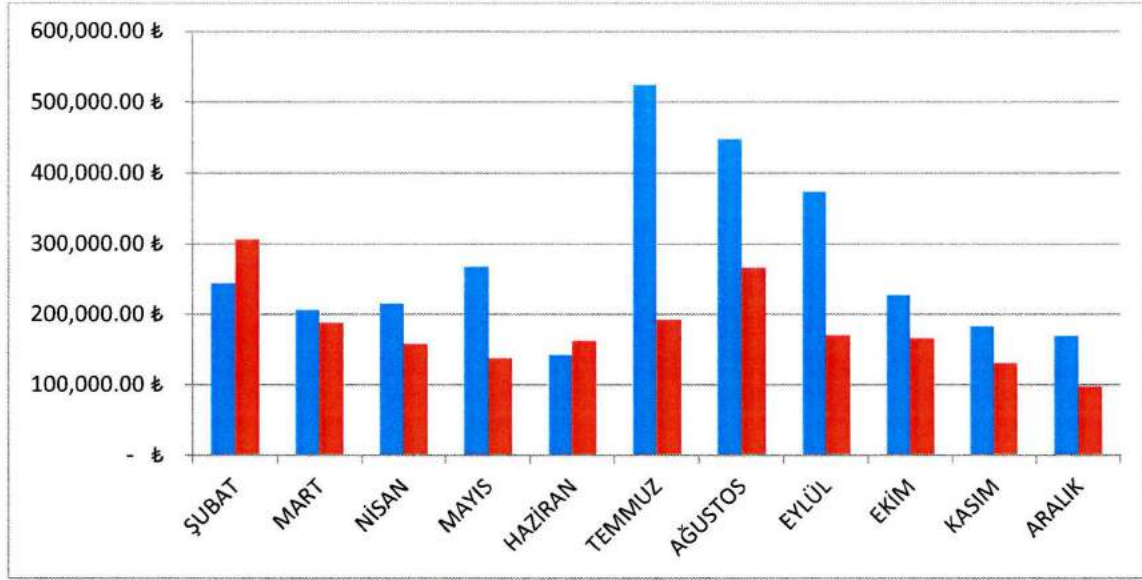
Diğer Gelir Toplamı

DİĞER GELİR



AYLAR	DİĞER GELİR
OCAK	2.658,50 TL
ŞUBAT	2.586,50 TL
MART	1.491,00 TL
NİSAN	1.491,00 TL
MAYIS	2.055,00 TL
HAZİRAN	2.737,00 TL
TEMMUZ	2.465,00 TL
AĞUSTOS	3.810,00 TL
EYLÜL	2.775,00 TL
EKİM	2.295,00 TL
KASIM	0,00 TL
ARALIK	2.505,00 TL

2016 YILI GELİR GİDER KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

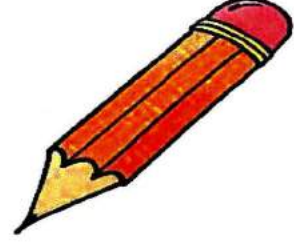


KAPLICA TOPLAM GELİR GİDER TABLOSU

AYLAR	GELİR	GİDER
OCAK	239.621,50 ₺	168.850,00 ₺
ŞUBAT	242.966,50 ₺	306.057,00 ₺
MART	205.312,00 ₺	187.706,00 ₺
NİSAN	215.326,00 ₺	157.152,00 ₺
MAYIS	266.836,00 ₺	136.755,00 ₺
HAZİRAN	142.533,50 ₺	161.295,00 ₺
TEMMUZ	523.456,00 ₺	191.377,00 ₺
AĞUSTOS	447.506,00 ₺	264.318,00 ₺
EYLÜL	373.554,00 ₺	169.234,00 ₺
EKİM	226.314,00 ₺	165.484,00 ₺
KASIM	181.913,00 ₺	129.780,00 ₺
ARALIK	169.047,00 ₺	97.382,00 ₺
TOPLAM	3.234.385,50 ₺	1.966.540,00 ₺

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Görev, Yetki ve Sorumluluklar



- ✦ İlgin Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunulan ilgili mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar ile Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; Başkanın çalışma programını düzenlemek, çeşitli toplantıların programlarını düzenlemek,
- ✦ Belediye'yi ziyaret için gelen temsilci ve misafirlerin ağırlanması için gerekli düzenlemeleri yapmak,
- ✦ Tören, Açılış gibi organizasyonların temsili ağırlama hizmetlerini yerine getirmek,
- ✦ Halk günlerinde gerekli kayıtları tutulmak, şikâyet, dilek ve önerilerin ilgili dairesine gönderilmesini ve sonuçlandırılmasını sağlamak,
- ✦ Başkan tarafından yapılacak sunumlarda gerekli hazırlıkları yapmak,
- ✦ Başkanın, Başkan Yardımcılarının, Başkanlığa danışmanlık hizmeti verenlerin, Yönetici Asistanlarının ve Makam Şoförlerinin çalışmalarını takip etmek,
- ✦ Birimi bünyesinde etkin bir dosyalama sistemi oluşturmak.
- ✦ Müdür, Belediye Başkanına ve yetkili kıldığı Başkan Yardımcısına karşı Özel Kalem Müdürlüğü'nün görevlerinin yerinde ve zamanında yerine getirilmesinden sorumludur,
- ✦ Başkanlık Makamına gelen misafirleri ağırlanmak,
- ✦ Özel Kalem Müdürlüğü'ne gelen dilekçelerin, "4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu" ve diğer mevzuatlar çerçevesinde en geç 15 gün içerisinde yazılı olarak cevaplanmak,
- ✦ Başkanlığın amaçlarını ve politikalarını, yönettiği ve işbirliği yaptığı personele açıklar, en iyi şekilde yönetmeleri için gerekli izahatı vermek ve uygulamaları kontrol etmek,
- ✦ Müdürlükte görev yapan memurların sicillerini doldurmak ve personelin izin, vizite, günlük görev ve çizelgelerini takip etmek,
- ✦ Personelin gelişimine yönelik eğitimler düzenlemek ve buna dair tutanak tanzim edip dosyalamak,



- ✚ Müdürlükle ilgili hizmet içi eğitim ve yıllık eğitim çalışma ve programlarını hazırlamak,
- ✚ Belediye Başkanı'nın Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye hizmet birimleri ile ilişkisini sağlamak. Belediye Başkanı'nın talep ettiği bilgileri toplamak, değerlendirmek ve Belediye Başkanına arz etmek,
- ✚ Belediye Başkanı'nın her türlü yazılı ve sözlü emir ve talimatlarını ilgili birimlere iletmek, sonuçlarını takip etmek,
- ✚ Müdürlüğünün gider bütçesini hazırlamak ve harcamaları usulüne uygun olarak yapmak,
- ✚ Yetkili makamlardan alınan emirleri Özel Kalem Müdürlüğü personeline iletmek ve emirlerin uygulanmasını sağlamak,
- ✚ Stratejik plan, performans programı, toplam kalite yönetimi ve coğrafi bilgi sistemi uygulamalarında müdürlüğün sorumlu olduğu hususları uygulamak, Müdürlüğe ait işleri zamanında yerine getirmek, arşiv sistemini düzenli bir şekilde yürütmek,
- ✚ Halk günleri ve/veya diğer günlerde Belediye Başkanı'nı görmek için gelen vatandaşların isteklerini kayıt altına alıp ilgili birimlere iletmek,
- ✚ Müdürlüğün yazışmalarını yapmak, görüşme ve programlarını takip etmek,
- ✚ Üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.
- ✚ Başkanlık Makamının talimatları doğrultusunda; günlük çalışma programının yapılması, düzenli-verimli telefon haberleşmesi ile randevu trafiğinin sağlanması ve çeşitli toplantılar düzenlenmesi işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- ✚ Başkanlık ve Belediye birimleri arasında koordinasyonun temini için gerekli işlemlerinin yapılmasını takip ederek sonuçlandırmak,
- ✚ Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık çalışma programını hazırlamak, Randevu taleplerini değerlendirip programa almak ve telefon görüşmelerini sağlamak. Başkan'ın zamanını çok iyi planlamasına yardımcı olmak için gerekli tüm işlemleri yapmak,
- ✚ Resmi tören ve kutlamalarda Belediye'nin üzerine düşen görevleri ilgili birimlerle işbirliği halinde organize etme işlemlerinin yapılmasını ve takip ederek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- ✚ Başkanlık divan toplantılarını organize edilmesi, raporların dosyalanması işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip ederek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- ✚ Başkanlığın, yürütülmekte olan çalışmaları, toplantı ve davetlerle ilgili resmi prosedürün ve hakedişlerin düzenlenmesi işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip ederek sonuçlandırılmasını sağlamak,



- ✦ Başkanlığın yurt dışı ve kardeş şehirlerle olan iletişim ve faaliyetlerinin organize edilmesi, Başkanlığa gelen yabancı misafirlere ev sahipliği yapılması ve dış ülkelere yapılan gezilerin organize edilmesi işlemlerinin yapılmasını takip ederek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- ✦ Başkanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, Bunlara ait önemli not ve tutanakların tutulması ve yayımlanması işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- ✦ Belediye Başkanının katılmadığı organizasyonlara Başkanlık makamı adına mesaj, çelenk ya da çiçek göndermek,
- ✦ Belediye Başkanının ağırlama, kutlama, tören, haberleşme, temsil, yurtiçi ve yurt dışı seyahatlerindeki yazışma ve tahakkuk işlemlerini yapmak,
- ✦ Sağlıklı, güvenli ve sürdürülebilir bir kentsel yaşam için projeler üretilmesine katkı sağlamak. Valilik, Büyükşehir Belediyesi ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile muhtelif zamanlarda görüşmeler yapılmasını sağlamak,
- ✦ Belediye Başkanı'nın Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye hizmet birimleri ile ilişkisini sağlamak, Belediye Başkanı'nın talep ettiği bilgileri toplamak.

Sunulan Hizmetler

- ✦ Muhtarlarla Toplantı yapıldı,
- ✦ 08 Mart Dünya Kadınlar Günü için İlginli Kadınlara program düzenlendi,
- ✦ Üniversite Sınavına Giren Öğrencilere su ve çikolata dağıtımı yapıldı,
- ✦ Yaşlılar Haftası nedeniyle yaşlılarımızın ziyareti yapıldı,
- ✦ 23 Nisan Çocuk Şenliğinde çocuklarımıza yönelik etkinlikler düzenlenerek kitap dağıtımı yapıldı,
- ✦ 11 Mayıs Anneler Günü Programı çerçevesinde çeşitli etkinlikler yapıldı,
- ✦ Ramazan ayı içerisinde İftar Çadırında yemek verildi. Ayrıca Din Görevlileri ve Basın mensuplarına iftar yemeği verildi,
- ✦ Ramazan Bayramında Yaşlı, Hasta ve Esnaf Ziyaretleri yapıldı,
- ✦ Kurban Bayramında Esnaf ve yaşlı Ziyareti yapıldı,
- ✦ 18 Mart Şehitler Gününde İlgindeki Şehit ve Gaziler ziyareti yapıldı. Ve o günün anlamına yönelik tiyatro sergilendi,
- ✦ Tıp Bayramında Doktorlarımız ve hemşirelerimiz ziyaret edildi,
- ✦ Engelliler haftasında engellilerimiz unutulmayarak ziyaret edildi ve Engelli vatandaşlar akülü araba dağıtımı yapıldı,



🇹🇷 Kutlu Doğum haftasında o günün anlam ve önemine binaen etkinlikler yapıldı.

Öğretmenler Günüde öğretmenlerimize günün anlam ve önemini belirten bir program düzenlendi.

Birimimiz tarafından 2016 yılında evrakların takibini yapmak amacıyla;

Resmi Yazı Giden Sayısı : 135

Resmi Yazı Gelen Sayısı : 240

Birimimiz tarafından kayıt altına alınmış Belediye Başkanımızın katıldığı il içi, il dışı, yurt dışı toplantı sayısı;

İl İçi Toplantı Sayısı : 61

İl Dışı Toplantı Sayısı : 45

Yurt Dışı Toplantı Sayısı : 1

Birimimiz kayıtlarında bulunan aylık gelen ziyaretçi icmali;



Başkanlık makamında gerçekleşen üst protokol ziyaret sayısı; 150

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- ❖ Belediyenin çalışma düzeni içerisinde gerek halkın isteklerini üst makamlarının emirlerini yerine getirmek üzere diğer birimlere iletmek,
- ❖ Belediyenin genel evrak ve iletişim hizmetlerini yürütmek,
- ❖ Belediye başkanlığının çeşitli nedenlerle gerek duyduğu doküman ve bilgilerin ilgili Müdürlükten toplanması veya Müdürlüklere iletilmek,
- ❖ Başkanlığın diğer kamu kurum ve kuruluşları ile yazışmaları yapılmak.



Sunulan Hizmetler

- ❖ **Meclis iş ve işlemleri:** Belediye meclisince 2016 yılının Ocak-Aralık arası dönemlerde;

- Ocak ayında 1. ve 2. oturum,
- Şubat ayında 1. oturum,
- Mart ayında 1. oturum,
- Nisan ayında 1. ve 2. oturum,
- Mayıs ayında 1. ve 2. oturum,
- Haziran ayında 1. ve 2. oturum,
- Temmuz ayında 1. ve 2. oturum,
- Ağustos ayında 1. ve 2. oturum,
- Eylül ayında 1. oturum,
- Ekim ayında 1. ve 2. oturum,
- Kasım ayında 1. Ve 2. oturum,
- Aralık ayında 1. ve 2. oturum



olmak üzere toplam 21 adet meclis toplantısı yapılmıştır. Yapılan toplantılarda alınan 105 adet çeşitli konulardaki kararlar günü gününe yazılarak ilgili dairelere sevk edilmiş ve hiçbir aksaklığa meydan verilmeden yürürlüğe konulması sağlanmış ve tutanakları da düzenli bir şekilde dosyalanmıştır.

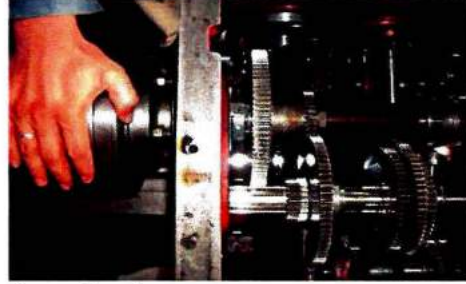
- ❖ **Encümen iş ve işlemleri:** 2016 Yılında 679 adet çeşitli konularda Encümen kararlar alınmış ve alınan bu kararlar düzenli bir şekilde karar defterine kaydedilerek usulüne uygun olarak zamanında yazılmıştır. Encümen tarafından alınan bu kararlar hizmetin ifası için ilgili dairelere geciktirilmeden gönderilmiştir.
- ❖ **Yazışma iş ve işlemleri:** Yazı İşleri Müdürlüğü'ne 2016 yılında 3243 adet evrak gelmiş ve kayıtları yapılarak ilgili daire ve servislere gereği için gönderilmiştir. Gelen Evrak Kayıt defterine usulüne uygun bir şekilde kayıtları yapılmıştır. Dairemize gelen evrakların en kısa zamanda sonuçlandırılması sağlanmış ve diğer servislere giden evrakların sonuçlandırılması hususunda hassasiyetle durulmaktadır. Servisimiz giden evrak kayıt defterine çeşitli konuları kapsayan 5681 adet evrak kaydı yapılarak ilgili dairelere ve servislere gönderilmiştir. 2290 adet gelen dilekçeye ilgili birimler tarafından gerekli işlemler yapılmıştır.
- ❖ **Memur ve işçi özlük işlemleri:** Belediyemiz Memur ve İşçilerin Özlük ve Sicil işlemleri Yazı İşleri Müdürlüğü'nce yürütülmektedir. Memurların özlük ve gizli sicil dosyalarını muhafazası yönetmeliklere uygun olarak yapılmakta ve memurların gizli sicil raporları 6111 sayılı yasa ile kaldırılmış olup; Aynı kanunun 116 maddesi ile eklenen hükümler doğrultusunda hareket edilmektedir. Memurların özlük haklarını ve izinlerinin zamanında verilmesi sağlanmaktadır. Derece ve kademe ilerlemeleri günü gününe takip edilmektedir. Belediyemizin çeşitli birimlerinde çalışan daimi işçilerin sicil dosyaları düzenli bir şekilde tutulmakta, tüm personel için izin programı yeniden düzenlenmiş olup, izinli personelin takibi elektronik ortamda takip edilmekte ve diğer sosyal hakları toplu iş sözleşmesi şartlarına uygun olarak verilmesi sağlanmaktadır.

Belediye başkanlığının çeşitli nedenlerle gerek duyduğu doküman ve bilgilerin ilgili müdürlükten toplanması veya müdürlüklere iletilmesi, başkanlığın diğer kamu kuruluşları ile yazışmaların yapılması Yazı İşleri Müdürlüğü'nün görevleridir. Bu çerçevede öncelikle halka hizmet hakka hizmet amacımız olup, özellikle iş ve işlemlerimizde adalet, eşitlik, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine dayalı bir anlayışla, etik ilkelere bağlı, kamu yararını her şeyin üstünde tutarak vatandaşlarımızın iş ve işlemlerini en süratli bir biçimde yürütmeyi bütün personelimizle birlikte sürdürmenin gayreti içinde hareket ederek, bizlerden hizmet alma noktasında bulunan halkımıza; hizmeti en kolay ve en iyi şekilde vermenin gayreti içerisinde olma prensibi ile hantal bürokrasinin insanlara sunduğu tembellik ve bıkkınlığı tüm çalışan personelimiz ile birlikte yok edip kalitede ve hizmette öncü olmanın azmi içerisinde bulunmaktayız.

TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ

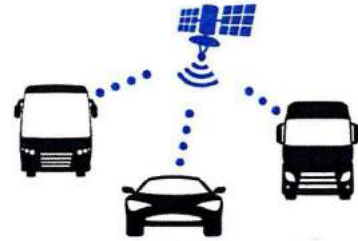
Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Araç ve iş makinelerin periyodik bakımı,
- Arızalı araçların tamiri ve onarımı,
- Araç, iş makineleri, sabit makinelerin plan ve proje işleri,
- İlçe Emniyet Müdürlüğü ile tüm resmi işlemlerinde araçların devir işlemleri, plaka, ruhsat çıkartılması,
- Araç ve iş makinelerin yakıt ikmalini sağlamak,
- Ekonomik ömrünü tamamlamış araçların tespiti.
- Belediyemize ait tüm araç, bakımı ve onarımı mümkün olan en kısa sürede, en ucuz maliyetle yapılmasını sağlamak.
- Müdürlüğümüze ait tüm araç, bakımı ve onarımı mümkün olan en kısa sürede, en ucuz maliyetle yapılmasını sağlamak.



Araç Takip Sitemi ile Belediyemizin çeşitli birimlerindeki 22 tane aracın 7 gün 24 saat sürekli takibi yapılarak gereksiz yere kullanımı, hız sınırı limitleri, yakıt tasarrufu ve konumları hakkında bilgiler alınmaktadır. İşletmeler büyüdükçe ve daha karmaşık hale geldikçe, iç kontrolün önemi artmaktadır.

- Düzenli, ekonomik, verimli, etkin uygulamalar yoluyla kuruluşun amaç ve misyonuna uygun kaliteli hizmet üretmek,
- Kaynakların israf edilmesine, kötü kullanılmasına ve kötü idare edilmesine, hata ve suiistimallere mani olmak,
- Kanun, tüzük, yönetmelik gibi yasal düzenlemelere ve yönetimin talimatlarına uyulmasını sağlamak,



- Güvenilir mali ve yönetsel verilerin ışığı altında durumu doğru olarak ve zamanında gösterecek bir iletişim sağlamak,
- Aynı zamanda verimliliği artıracak, doğru, güvenilir bir defada doğru rapor alınmasını sağlayacak, Müdürlüğün yapısına ve büyüklüğüne uygun etkin ve sürekli yenilenebilir bir iç kontrol sisteminin kurulması, çalıştırılması önem arz etmektedir.

BELEDİYEMİZ 2016 YILI ARAÇ FİLOSU

ARAÇ CİNSİ	ADEDİ
OTOMOBİL	12
KAMYONET	11
OTOBÜS+MİNİBÜS	2
KAMYON	12
TRAKTÖR	6
İŞ MAKİNASI	16
FORKLİFT	3
İTFAİYE ARACI KAMYON	1
ÇÖP ARACI KAMYON	6
CENAZE TAŞIMA	6



MALİ BİLGİLER

Gelir Bütçesinde Gerçekleşen

Tesisler Müdürlüğü olarak geliri olmayan bir birimdir fakat Fen işlerine ait iş makinalarının, kamyon, kira ücretleri birimimiz altında bulunan ulaşım araçlarının gelirleri bulunmakta ve bunların gelirleri,

Belediyemiz Tahsildar Servisliğinde makbuz karşılığında ücretlendirilerek tahsil edilmektedir.

Gider Bütçesinde Gerçekleşen

SAYI NO	ADI SOYADI/TÜZEL KİŞİLİK	TUTARI	FATURA TARİHİ
1	ULEMA OTO BOYA ALİ ULEMA	1.000,00 TL	05.01.2016
2	TUTAR SİGORTA	4.088,00 TL	06.01.2016
3	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	1.070,00 TL	18.01.2016
4	KÖROĞLU TİCARET MEHMET KÖROĞLU	1.745,00 TL	23.01.2016
5	TURAN TİCARET MUAMMET TURAN	4.150,00 TL	14.01.2016
6	NASİP İNŞAAT TENKEKİSİ HİDAYET AKTAŞ	684,00 TL	22.01.2016
7	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	4.463,75 TL	18.01.2016
8	TUTAR SİGORTA	7.442,00 TL	12.01.2016
9	ARVENTO MOBİL SİSTEMLER AŞ.	2.619,24 TL	27.01.2016
10	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	455,00 TL	08.02.2016
11	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	900,00 TL	16.02.2016
12	TUTAR SİGORTA	1.715,51 TL	10.02.2016
13	OTO TAMİRCİSİ SEFER DİLBAZ	1.250,00 TL	15.02.2016
14	TUTAR SİGORTA	3.806,00 TL	17.02.2016
15	KÖROĞLU TİCARET MEHMET KÖROĞLU	3.290,00 TL	27.02.2016
16	YÖRÜKOĞLU TAMİRHANESİ MAHMUT UYANIKLAR	850,00 TL	03.03.2016
17	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	7.705,13 TL	04.03.2016
18	TUTAR SİGORTA	1.668,32 TL	04.03.2016
19	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	811,00 TL	11.03.2016
20	BİRYILDIZ SİGORTA	2.721,74 TL	17.03.2016
21	PRESTİJ ENDÜSTRİYEL TEMİZLİK EKİP. MAK. İKL. SAN. TİC.	580,00 TL	10.03.2016
22	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	7.561,00 TL	25.03.2016
23	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	1.400,00 TL	28.03.2016
24	BİRYILDIZ SİGORTA	6.600,14 TL	02.04.2016
25	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	1.550,00 TL	04.04.2016
26	AR OKSİJEN SİNAİ TIBBİ GAZLARI MAK.	83,35 TL	16.03.2016
27	ADIGÜZEL PEN BAYRAM ADIGÜZEL	5.368,00 TL	26.03.2016
28	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	4.011,00 TL	11.04.2016
29	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	3.585,00 TL	12.04.2016
30	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	900,00 TL	15.04.2016
31	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	975,00 TL	03.05.2016
32	BİRYILDIZ SİGORTA	9.247,27 TL	05.05.2016

33	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	2.180,00 TL	05.05.2016
34	KAVALCI TİCARET ALİ KAVALCI	11.850,00 TL	06.05.2016
35	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	12.100,00 TL	20.05.2016
36	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	930,00 TL	31.05.2016
37	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	11.675,00 TL	01.06.2016
38	TUTAR SİGORTA	5.100,00 TL	01.06.2016
39	TUTAR SİGORTA	1.676,00 TL	07.06.2016
40	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	504,00 TL	27.06.2016
41	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	6.840,00 TL	10.06.2016
42	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	7.375,00 TL	15.06.2016
43	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	5.930,00 TL	16.06.2016
44	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	13.500,00 TL	24.06.2016
45	KÖROĞLU TİCARET MEHMET KÖROĞLU	5.607,00 TL	09.07.2016
46	BİRYILDIZ SİGORTA	21.839,61 TL	18.07.2016
47	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	3.388,00 TL	13.07.2016
48	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	969,00 TL	19.07.2016
49	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	4.051,50 TL	15.07.2016
50	TUTAR SİGORTA	3.213,31 TL	20.07.2016
51	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	681,00 TL	15.08.2016
52	TUTAR SİGORTA	14.910,00 TL	11.08.2016
53	TUTAR SİGORTA	3.689,00 TL	19.08.2016
54	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	4.960,00 TL	01.08.2016
55	KAVALCI TİCARET ALİ KAVALCI	232,63 TL	09.08.2016
56	KONU SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ LTD. ŞTİ.	602,49 TL	15.07.2016
57	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	960,00 TL	24.08.2016
58	TUTAR SİGORTA	1.722,00 TL	28.08.2016
59	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	1.320,00 TL	19.09.2016
60	BİRYILDIZ SİGORTA	2.848,95 TL	05.09.2016
61	KÖROĞLU TİCARET MEHMET KÖROĞLU	3.030,00 TL	21.09.2016
62	KAVALCI TİCARET ALİ KAVALCI	7.620,00 TL	21.09.2016
63	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	1.020,00 TL	03.10.2016
64	ÖZİLKALAR OTOMOTİV İNŞ TAR. VE PETROL ÜRÜNLERİ	6.600,00 TL	23.09.2016
65	BİRYILDIZ SİGORTA	9.454,27 TL	14.10.2016
66	KÖROĞLU TİCARET MEHMET KÖROĞLU	4.230,00 TL	24.10.2016
67	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	2.200,00 TL	26.10.2016
68	OTO TAMİRCİSİ SEFER DİLBAZ	1.460,00 TL	02.11.2016



69	KİMPAR İŞ MAKİNELERİ YEDEK PARÇA SAN.	2.730,00 TL	22.10.2016
70	KİMPAR İŞ MAKİNELERİ YEDEK PARÇA SAN.	2.100,00 TL	05.10.2016
71	KİMPAR İŞ MAKİNELERİ YEDEK PARÇA SAN.	7.045,00 TL	05.10.2016
72	YILMAZ EREN SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ	415,00 TL	11.11.2016
73	KAVALCI TİCARET ALİ KAVALCI	6.586,50 TL	11.11.2016
74	OTO KAPORTACI GAFFAR ASLANPINAR	2.580,00 TL	16.12.2016
75	İLKAYA KARDEŞLER OTOMOTİV	680,00 TL	10.12.2016
76	ŞAHİNLER MAKİNA SANAYİİ	995,00 TL	08.12.2016
77	TUZCU TİCARET OTO YEDEK PARÇA	269,00 TL	17.12.2016
78	TUZCU TİCARET OTO YEDEK PARÇA	720,00 TL	17.12.2016
79	TUZCU TİCARET OTO YEDEK PARÇA	1.105,00 TL	17.12.2016
80	AYBİL BİLGİSYAR	465,00 TL	29.11.2016
81	YILMAZ EREN SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ	1.866,00 TL	29.12.2016
82	AR OKSİJEN SİNAİ TIBBİ GAZLARI MAK.	142,40 TL	17.08.2016



DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye Başkanlığımız tarafından 2011 yılında yapılan Stratejik Plan Çalışması neticesinde daha önce İhale Birimi olarak Mali Hizmetler Bünyesinde çalışmalarını sürdüren Müdürlüğümüz, 15.08.2011 tarihi itibarıyla Destek Hizmetleri Müdürlüğü olarak ihdas edilerek belediyemiz adına aşağıdaki tabloda belirtilen iş ve işlemlerin takibinden sorumlu olarak göreve başlamıştır.

- ✚ Satın Alma ve İhale İşlemleri
- ✚ Hibe Programlarının hazırlanması
- ✚ Stratejik Plan Hazırlama
- ✚ Performans Programı Hazırlama
- ✚ Taşınmaz Malların Takibi İşlemleri
- ✚ Mülk Tahsis İşlemleri
- ✚ Mülk Satış İşlemleri İş Takibi
- ✚ Taşınır Malların Takibi İşlemleri İş Akışı
- ✚ Donanım Bakım İş Akışı
- ✚ Donanım Onarım İş Akışı
- ✚ Donanım İhtiyaçlarının Saptanması İş Akışı
- ✚ Sistem Yedekleme İş Akışı
- ✚ Network Yönetimi İş Akışı
- ✚ İnternet Erişim Akışı
- ✚ Hizmet Binalarına Yapılan Periyodik Yapım ve Bakım İşleri
- ✚ Hizmet Binalarına Yapılan Küçük Çaplı Bakım İşleri
- ✚ Davalı Olma İşlemleri
- ✚ Dava Açma İşlemleri



Sunulan Hizmetler

- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Belediyemizin birimlerden gelen ihtiyaçları doğrultusunda gerekli piyasa araştırmasını yaparak en uygun alım yöntemine göre ihale ya da doğrudan temin olarak ilgili birimin ihtiyaçlarının temin ve tedarik ederek gerekli ödeme evraklarının hazırlanması için birim sorumlusuna teslim eder.
- Belediyemize ait her türlü taşınmazın takiplerini yaparak bunların kira veya satışlarında 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre encümen öncesi gerekli iş akış süreci ve buna ilişkin yazışmaları hazırlayarak encümende ihale edilmesini sağlar.

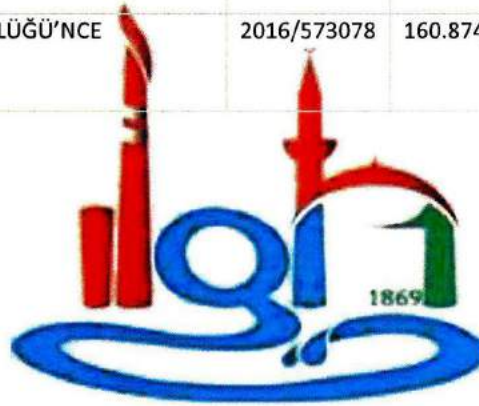
Amaç ve Hedefler

- Stratejik plan çerçevesinde müdürlüğümüze tanımlanan iş ve işlemleri en etkin ve hızlı bir şekilde yerine getirerek Belediye hizmetlerinde farkındalık yapmayı amaçlamaktadır.
- Kurumsallaşma yolunda hızla ilerleyen belediyemizde birim olarak üstüne düşen görevi yerine getirerek gerek belediye birimleri arasında gerekse belediyemizle çalışan kamu kurum ve kuruluşları ile ticari münasebette bulunduğumuz firmalar karşısında çağın gereksinimlerini en iyi şekilde kullanan kurumsal bir yapı ile hizmette en iyiyi hedeflemekteyiz.
- Hizmetlerimizi yerine getirirken belediyemizin genel politikalarını göz önünde bulundurarak her kesime eşit mesafede durmak ve bu konuda herkesin takdirini kazanmak genel amaçlarımızın başında gelmektedir.
- Belediye birimlerimizin ihtiyaçlarının karşılanmasında gerek hızlı ve doğru alımı yapmak gerek ise fiyat konusunda idaremizin menfaatini en ön planda tutarak hizmeti yerine getirmek temel amaç ve gayemizdir.
- İş yapmış olduğumuz esnaflarımız arasında eşitlik politikasını gözeterek belediyemiz imajının en üst ve seviyede olması gaye ve çabası da amaçlarımız arasındadır.
- Alımlarımızda en etkin piyasa araştırmasını yapmak fiyat ve kalite anlamında en uygun mal ve hizmetleri belediyemiz bünyesine katmak temel amaçlarımız arasındadır.
- Piyasa koşullarını takip ederek bunda teknolojik kaynakların etkin kullanılması ve bunun sonucunda gerekli araştırma çabalarının yürütülmesi de genel amaçlarımızın başında gelmektedir.

2016 Yılı Kamu İhale Kanunu Kapsamında Yapılan İşlemler

2016 YILI İHALE BİLGİLERİ						
No	Birim	İhale Adı	İhale Kayıt No	İhale Miktarı	Katılımcı Sayısı	İhaleyi Alan Firma Adı
1	Fen İşleri Müdürlüğü	ŞANTİYEYE MALZEME ALIM	2016/33835	(1.GRUP) 82.300,00-TL (2.GRUP) 603.500,00-TL	6	(1.GRUP)İLKAYALAR (2.GRUP)TURANLAR
2	Fen İşleri Müdürlüğü	300 TON KAPASİTELİ MODÜLER JEOTERMAL DEPO ALIM	2016/183265	140.000,00-TL	2	PROFİL İNŞ. NAK. MAK. MADEN HİZ. TAAH. SAN. VE TİC.A. Ş.
3	Fen İşleri Müdürlüğü	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NCE PERSONEL HİZMET ALIM	2016/469135	İHALE İPTAL EDİLMİŞTİR.		
4	Temizlik İşleri Müdürlüğü	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NCE PERSONEL HİZMET ALIM	2016/469674	İHALE İPTAL EDİLMİŞTİR.		
5	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	ÖZEL GÜVENLİK HİZMET ALIM	2016/478789	336.129,42-TL	4	METEHAN ÖZEL GÜVENLİK
6	Tesisler Müdürlüğü	AKARYAKIT ALIM	2016/496891	1.533.430,00-TL	2	EMİN ERCANLAR
7	Fen İşleri Müdürlüğü	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NCE PERSONEL HİZMET ALIM	2016/569172	170.039,75-TL	1	ILGINTERMAL OTELCİLİK

8	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ'NCE PERSONEL HİZMET ALIM	2016/570209	170.039,75-TL	1	ILGINTERMAL OTELCİLİK
9	Tesisler Müdürlüğü	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ'NCE PERSONEL HİZMET ALIMI	2016/570711	170.039,75-TL	1	ILGINTERMAL OTELCİLİK
10	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ'NCE PERSONEL HİZMET ALIM	2016/571531	167.932,91-TL	1	ILGINTERMAL OTELCİLİK
11	Temizlik İşleri Müdürlüğü	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NCE PERSONEL HİZMET ALIM	2016/572456	168.986,33-TL	1	ILGINTERMAL OTELCİLİK
12	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	KÜLTÜR SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ'NCE PERSONEL HİZMET ALIM	2016/573078	160.874,02-TL	1	ILGINTERMAL OTELCİLİK



2016 Yılı 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa Göre Yapılan İşlemler

İHALE NO	İHALE ADI	İHALE TARİHİ
2016/1	Belediyemize ait taşınmazların Kiralanması (Kaplıca dükkanları, Çavuşçugöl Piknik Alanı, Fahrettin Altay Parkı, Musa Altın Parkı, Kaplıca Otel, tarla, Kahvehane)İhalesi	03.02.2016
2016/2	Beldelerdeki Arsa Satış İhalesi	09.03.2016- 10.03.2016
2016/3	Taşınmazların satışı ve kiralınması(Buğday pazarı arsa satışı, parklar(Hanımlar lokali arkası, imam hatip yanı, eczane dükkanları içi, çavuşçugöl park, Çiğil park), Çiğil-yukarıçiğil un değirmeni, pazaryeri 3.büfe, kaplıca dükkan, beldelerdeki dükkanlar) İhalesi	25.05.2016

2016 Yılı Doğrudan Temin İşlemleri

BİRİM ADI	ALIM SAYISI	TEKLİF VEREN FİRMA SAYISI	ALIM TUTARI (TL)
Destek Hizmetler Müdürlüğü	7	32	14.211,96
Tesisler Müdürlüğü	34	121	148.833,20
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	25	77	70.643,46
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	105	350	421.756,58
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	50	162	189.088,10
Fen İşleri Müdürlüğü	111	360	336.005,53
Zabıta Müdürlüğü	16	52	43.850,07
Özel Kalem Müdürlüğü	15	45	24.082,02
Temizlik İşleri Müdürlüğü	31	110	51.851,53
Toplam	394	1 309	1.300.322,45

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- ✦ Temiz bir çevrede insanların sağlıklı, mutlu ve çağdaş bir şekilde yaşama haklarından, hareketle Cadde ve Sokaklarındaki çöplerin toplanması, nakli, yol süpürme aracı ve elle süpürülmesi ile temizliği,
- ✦ Çöp toplama kaplarının her zaman temiz ve sağlam olması için çalışmalar yapmak,
- ✦ Çöplerinin alınması ve nakli, katı atıkların kaynağında ayrıştırılmasının sağlanması, ilçe sınırları içinde bulunan boş alanlardaki (naylon, kâğıt vb.) maddelerin elle toplanması, parklar, resmi daireler, hastaneler (hastanelerde yalnızca katı atıklar alınacaktır. Tıbbi atıklar Belediyemiz sorumluluğunda değildir.) Üniversite, Okullar ve Sanayilerin çöplerinin alınması ve nakli, cadde ve sokakların iş makinesi ile süpürülmesi, mahallelerin, cadde ve sokaklarında bulunan kaldırımların, mevsimine göre, kömür cürufırlarının, bahçe atıklarının ve molozların toplanması ve nakli Semt pazarlarındaki atıkların süpürülmesi toplanması ve taşınması dezenfektan ilaç ile ilaçlanması ve pazar yerinin sabunlu su ile yıkamak,
- ✦ Ilgın Belediyesi imar alanı sınırları içerisindeki çöp toplama kaplarındaki atıkların alınarak çöp depolama alanına nakledilmesi,
- ✦ İnsan yoğunluğunun çok olduğu yerlerde (ana arterlerde) süpürge işçileri ile diğer bölgelerin süpürge araçları ile süpürülmesi,
- ✦ Ana arterlerin ve gerekli yerlerin yıkanması,
- ✦ Kullanılan çöp kaplarının istenilen özelliklerde olmasını sağlamak,
- ✦ Görüntü kirliliği teşkil eden eşya vb. oluşumların bertaraf edilmesi,
- ✦ Kış mevsiminde ana arterlerdeki kaldırımların karlarının temizlenmesi,
- ✦ Belediyemizce sosyal etkinlik yapılan alanlarının temizlenmesi ve yardımcı olunması,
- ✦ Şehir içinde Belediyeye ait çöp kaplarının, çöp sepetlerinin dağıtımı ve montajlarının yapılması sel, yangın, deprem gibi olağanüstü durumlarda araç ve personelle birlikte aktif olarak görev üstlenilmesi,
- ✦ Muhtelif zamanlarda örnek teşkil edilmesi amacıyla okullarla veya kurumlarla ortaklaşa temizlik kampanyalarının düzenlenmesi,

- Müdürlüğe gelen her türlü müracaatlara (dilekçe, e-mail, telefon vb.) zamanında cevap verilmesi.



<i>TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇ FİLOSU</i>	
1 adet yol süpürge aracı,	
1 adet hizmet aracı	
2 kamyonet	
8 adet vakumlu otomatik çöp aracı	
1 adet vakumlu otomatik geri dönüşüm toplama aracı	
3 adet traktör yol süpürge aracı	
1 adet hidromek kepçe.	
1 adet traktör kepçe.	

Şehrimizin ana cadde ve sokakları ile merkez mahallerinde çöp toplama ve nakli işi, hizmet alım ihalesi ile ILGIN TERMAL OTELCİLİK İNŞ. TAŞ. PARK. VE HİZ. İŞLERİ SAN. TİC. AŞ. Tarafından gerçekleştirilmektedir. Şehrimizin geri dönüşüm (kâğıt, cam, plastik vb.) atıkları KONATIK PLASTİK GERİ DÖNÜŞÜM MAK. SAN. TİC.LTD. ŞTİ. tarafından toplanmaktadır.

Sunulan Hizmetler

- Şehrimizin çeşitli yerlerine konmak üzere; vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının karşılanması ve şehrimizin daha temiz bir görünüme kavuşturulması amacıyla 2016 yılı içerisinde **4621 adet** konteyner, 50 adet sallamalı kaldırım çöp kovası olup, vatandaşların talepleri doğrultusunda dağıtılarak hizmete sunulmuştur,
- Pazarlarda Pazar esnafına daha temiz bir çevre bilinci kazandırılması ve Pazar yerinin temiz kalması adına 3000 kg çöp poşeti alınmıştır,
- Pazartesi, Perşembe, Cuma ve Pazar günleri kurulan Pazar yerlerinin çöpleri o gün akşam esnafa dağıtılan poşet sistemiyle işçilerimiz tarafından düzenli olarak temizlenmekte olup ve gereken yerler yıkanmıştır,
- Çarşı merkezi ve ana caddelerin çöpleri gece-gündüz düzenli olarak alınmaktadır. Cadde, Sokaklar ve kaldırım kenarlarına biriken çamurlar ve otlar sıyrılıp temizlenmektedir. 56 mahallenin genel temizliği yapılmış olup, belirli program dahilinde konteynerleri ve çevresini yıkama ve dezenfeksiyon işlemi yapıldı,
- İlgin'imizi temiz tutmak, vatandaşlarımıza daha iyi hizmet etmek için daha hızlı ve düzenli bir şekilde haftada 1 gün alınan yerler haftada 2 veya 3 güne çıkartılmıştır. Şehrimizde çöpleri alınmayan mahalle, cadde ve sokak yoktur,



- ✚ Şehrimiz, yeni yürürlüğe giren Büyükşehir yasasıyla; şuan merkez 13 mahalle ve belde belediyelerimizden mahalleye dönüşen 43 mahalle olmak üzere toplam 56 mahallemizin çöpleri, haftanın 4 günü bu mahallelerin çöplerin yoğun olduğu sokaklar haftada 6 gün alınmaktadır. 3 beldeye temizlik ekipleri kurulmuş olup; haftanın her günü ve ihtiyaç durumuna göre çöp ve atıklar alınmıştır,
- ✚ Kenar mahallelerinde çöpleri düzenli olarak belirlenmiş günlere göre çöp ve atıklar alınmıştır. Vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetlere, Temizlik İşleri Müdürü ve personeli tarafından anında müdahale edilip gerekli çalışmalar ivedilikle yapılmıştır,
- ✚ Mahallelere çöp bidonu ve konteynerleri vatandaşların talepleri doğrultusunda ve ihtiyaca yönelik uygun alanlara bırakılmıştır.



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki, Görev VE Sorumluluklar

Belediye Zabıta Müdürlüğümüz Belediye sınırları içerisinde düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye Zabıtası; kanun, tüzük, yönetmeliklerin ve yetkili belediye organlarının yüklediği görevleri yerine getirebilmek belediye sınırları içinde;

- ❖ Umuma açık yerlere girer, gerekli kontrolleri yapar, sahip veya işletenlerinden kontrol konusu ile ilgili belgeler ister ve hakkında tutanak düzenler,
- ❖ Boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili mercilerin karar veya emirleri bulunan yapı, ev veya müesseselere kanuni yetkilerle birlikte girer ve yasal yaptırımlar uygular,
- ❖ Umumi yol, kaldırım ve meydanlarda izinsiz olarak gazete, dergi ve kitapların yerde teşhir edilerek satışını önler,
- ❖ Umumi yerlerde aşırı derecede gürültü yapanlara, çevreyi kirletenlere, Pazar ve panayır yerlerinde geliş ve gidişi zorlaştıranlara gerekli ikaz ve tembihatta bulunur, uymayanlar hakkında gerekli yasal işlemi yapar.



Belediye zabıtası amir ve memurları, görevlerine ilişkin kanun, tüzük, yönetmelik ve emirleri bilmekle, hizmetlerini bunların hükümleri dairesinde yapmakla ve görevlerin yerine getirilmesi sırasında birbirlerine yardım etmekle yükümlü ve sorumludurlar.

Sunulan Hizmetler

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü 2016 Yılı içerisinde Beldemizin düzenini belde halkının sağlık ve huzurunu sağlamak amacı ile mevcut kanun, kararname, yönetmelik ve genelgelerin ışığı altında kendisine verilen görevleri en iyi şekilde yerine getirmek için üstün gayret göstermiştir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜNÜN İLİŞKİLİ OLDUĞU MEVZUATLAR				
	Kanun/Yönetmelik Adı	Kanun Sayısı	Resmi Gazete Tarihi	Resmi Gazete Sayısı
Kanun	Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu	2559	14.07.1934	2751
Kanun	BELEDİYE KANUNU	5393	13.07.2005	25874
Kanun	KAMU MALİ YÖNETİM ve KONTROL KANUNU	5018	24.12.2003	25326
Kanun	KAMU İHALE KANUNU	4734	22.01.2002	24648
Kanun	KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNU	4735	22.01.2002	24648
Kanun	KABAHATLER KANUNU	5326	31.03.20005	25772
Kanun	UMURU BELEDİYE MÜTEALLİK	1608	15.05.1930	1498
Kanun	HAFTA TATİLİ RUHSATI	394 Sayılı Kanunun 10. Maddesi		
Yönetmelik	BELEDİYE ZABITA YÖNETMELİĞİ		11.04.2007	26490



FAALİYET ve PROJE HADEFLERİ	2015 PERFORMANS HEDEFİ (Kriter Puanı/Yüzdesi)	2015 GERÇEKLEŞME DURUMU	2015 GERÇEKLEŞME ORANI	BAŞARI İZLEME (Başarılı veya Başarısız)	BAŞARI veya BAŞARISIZLIĞA İLİŞKİN AÇIKLAMA
Meclis Gündeminin Tebliği	% 100	300 Adet	% 100	Başarılı	
Encümenin Verdiği İdari Para Cezaları Tebliği	% 100	50 Adet	% 100	Başarılı	
Kaldırım İşgalleri Denetimi	Her Gün	Her Gün	Her Gün	Başarılı	
İşyeri Denetimi Artış Oranı	Her Gün	Her Gün	%100	Başarılı	
Seyyar Satıcı Denetimi	Her Gün	Her Gün	Her Gün	Başarılı	
Dilenci Denetimi	Her Gün	Her Gün	Her Gün	Başarılı	
Zabıt Varakası Düzenleme	% 100 Artış	50 Adet	% 100	Başarılı	
İşyeri Bilgilerinin Bilgisayar Ortamına Aktarılması	% 100	%100	% 100	Başarılı	
Pazar Yeri Denetimi	% 100	4 Adet Pazar	% 100	Başarılı	
Durum Tespit Tutanağı	% 100	182 Adet	% 100	Başarılı	
Belediyemize Ait Davetiye Dağıtımı	% 100	300 Adet	% 100	Başarılı	
Belediyemiz Zabıta birimine Gelen Dilekçe	% 100	105 Adet	% 100	Başarılı	
Belediyemiz Beyaz Masadan Zabıta Birimine Gelen Dilekçe	% 100	6 Adet	% 100	Başarılı	
Belediyemiz Zabıta Birimine gelen İlan	% 100	505 Adet	% 100	Başarılı	
Belediyemiz Zabıta Biriminden Giden İlan	% 100	140 Adet	% 100	Başarılı	
Belediyemiz Zabıta Md. BİMER 150 Şikayet	% 100	135 Adet Şikayete Cevap verildi	% 100	Başarılı	
Belediyemiz Zabıta Md. Kapalı Sebze Pazarına Esnaf Yerleştirilmesi	% 100	300 Adet Esnaf	% 100	Başarılı	5.200.00 TL Haftalık Gelir
Belediyemiz Zabıta Md. Kapalı Mal pazarı Denetimi	% 100	Küçük Baş Büyük Baş	% 100	Başarılı	3.950.00 TL Haftalık Gelir
Belediyemiz Zabıta Md. Tuhafiye Pazarı	% 100	-	Her Gün	Başarılı	2.000.00 TL Haftalık Gelir

BİRAHANELER		
2559 Sayılı (PVS)	2 Adet	2,500.00 TL
KAHVEHANELER		
2559 Sayılı (PVS)	2 Adet	3,241.00 TL
İNTERNET KAFELER		
2559 Sayılı (PVS)	1 Adet	1,241.00 TL
TEKEL BAYİLER		
2559 Sayılı (PVS)	7 Adet	8,750.00 TL
OTELLER		
2559 Sayılı (PVS)	1 Adet	1,250.00 TL
Toplam	13 Adet	16,982.00 TL



5326 SAYILI KABAHAHLER KANUNU AİT CEZALAR

ÇEŞİTLİ TARİHLERDE ZABITA MEMURLARININ YAZMIŞ OLDUĞU CEZALAR		
5326 Sayılı Kanun 32. Madde	59 Adet	12,972.00 TL
5326 Sayılı Kanun 32/1 Madde	212 Adet	22,443.00 TL
5326 Sayılı Kanun 41/2 Madde	3 Adet	3,342.00 TL
5326 Sayılı Kanun 38/2 Madde	1 Adet	36.00 TL
2559 SAYILI (PVS) PARA CEZALARI		
2559 Sayılı (PVS) Kesilen Para Cezaları	13 Adet	16,982.00 TL
İDARİ PARA CEZALARI		
2559 Sayılı (PVS) Kanuna İlişkin Kesilen Cezalar	275 Adet	38,793.00 TL

01.01.2016-31.12.2016 TARİHLERİ ARASINDA VERİLENİŞYERİ AÇMA ve ÇALIŞTIRMA RUHSATLARI
SERVİSİ

KAHVEHANE	11 Adet	1869.50 TL
İNTERNET SALONU	5 Adet	2060.00 TL
OYUN YERİ	1 Adet	433.00 TL
MESUL MÜDÜRLÜK	1 Adet	500.00 TL
	18 Adet	4862.50 TL
SIHHİ MÜESSESE VE GAYRİ SIHHİ MÜESSESE	84 Adet	22905.14 TL
TOPLAM BELGE SAYISI	102 Adet	
TOPLAM GELİR		27767.64 TL



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki Görev ve Sorumluluklar

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,
- Kanunların Belediye'ye verdiği yetki çerçevesinde çıkarılan yönetmelikleri uygulamak, Belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; altyapı, katı atıkların toplanması, yatırım, hizmet ve diğer gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek,
- Belediye Fen İşleri, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak; bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.



Belediye Fen İşleri Müdürlüğü Ilgın Belediyesi sınırları olan 170.000 Hektar içerisinde hizmet vermektedir.

- Alt yapı da kullanılmak üzere üretim yapan bir adet ruhsatlı taş ocağı bulunmaktadır,
- Saatte 50-ton üretim yapabilen konkasör tesisimiz bulunmaktadır,
- Yine sıcak karışım asfalt üretimi tesisimiz mevcut olup, üç adet saatte 20 tonluk asfalt ünitesi bulunmaktadır.



Fen İşleri Müdürlüğü Araç filosu

1 adet sepetli kamyon
7 adet damperli kamyon
1 adet kamyon
1 adet servis minibüs
1 adet açık kasa kamyonet
1 adet otomobil
1 adet paletli ekskavatör
3 adet greyder
1 adet kazıcı-yükleyici
4 adet lastikli kepçe
2 adet silindir
3 adet forklift



Belediyelerde yönetim, hesap verme sorumluluğu ve kontrol alanlarında yapılması gereken iyileştirmelerin yeterince değerlendirilememesi nedeniyle sıkıntılar yaşanmaktadır. Belediyemiz de iç kontrol sisteminde meydana gelen aksamalar hizmetlere de yansımaktadır.

Belediye Başkanlığımız 22.08.2008-2011 tarihleri arasında hesapları işlemler yönü ile 2008 yılı Yaz Denetim döneminde İçişleri Bakanlığı Baş kontrolörü Ahmet Erol TILEK tarafından denetlenmiştir. Her yıl mutlaka iç denetim yapılması zorunluluk haline gelmiştir.30.07.2008 – 19.08.2013 tarihleri arasındaki denetim Mahalli İdareler Baş Kontrolörü Metin ŞENTÜRK tarafından 12-19 Ağustos 2013 tarihleri arasında yapılmıştır.

Amaç ve Hedefler

- Birimimizin Temel politikası Belediye kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılmasını temin etmek,
- Faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesini sağlamak,
- Sunmuş olduğumuz mal ve hizmetlerin kalitesini artırmak; etkin ve verimli bir hizmet anlayışını yerleştirmek,
- Karar vericilere ve vatandaşlara objektif verilere dayanarak değerlendirme yapma olanağı sağlamak
- Demokratik katılım ve şeffaflığı, hesap sorma-verme mekanizmalarını güçlendirmek,

- Yerel yönetimlerimizin kendi bünyeleri içinde "izleme-geliştirme" modelinin kurulmasına örnek teşkil etmek amaçlarıyla sunmuş olduğumuz mal ve hizmetler için temel performans kriterleri oluşturarak Belediyeler arasında karşılaştırmalar yapmayı mümkün kılacak bir model geliştirmek.

Mali Bilgiler

Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılan mali denetim sonuçları küçük maddi hata işlemler için savunmalar istenmiş olup, önemli bir mali sıkıntı tespit edilmediği görülmektedir. Ancak Sayıştay ilanı henüz çıkmadığından bu konuda fazlaca bir izah yapılamamıştır.

<i>Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü olarak 2016 yılında;</i>			
2016/33835	ŞANTİYEYE İNŞAAT MALZEMESİ ALIM	AÇIK İHALE (MD 19)	MAL
2016/183265	300 TON KAPASİTELİ MODÜLER JEOTERMAL DEPO MAL ALIM	AÇIK İHALE (MD 19)	MAL
2016/11	FEN İŞLERİNDE ÇALIŞTIRILMAK ÜZERE PERSONEL ALIM	PAZARLIK (MD 21/F)	HİZMET

2016 yılında 2 adet mal alımı ve 1 adet hizmet alımı işi ihalesi yapılmıştır.

- Doğrudan temin yolu eli alınan mal ve hizmet alımları;

4734 sayılı kamu ihale kanunun 22. maddesi gereğince ihtiyacın sadece gerçek veya tüzel tek kişi tarafından karşılanabileceğinin ve ilan gerek duyulmaksızın bütün isteklilere açık olarak yapılan ihale yetkilisince görevlendirilecek kişi veya kişiler tarafından piyasada fiyat araştırması yaklaşık maliyeti 50.385,00 TL (KDV Hariç) geçmemesi kaydı ile ihtiyaçların temin edilen ihale kapsamında yapılan mal, hizmet ve yapım işlerle ilgili ihaleler.

- 2016 yılında doğrudan temin yolu ile;

179 adet mal ve hizmet alımı yapılmış ve 1.782.364,26 TL ödenmiştir. Yapılan işlerin yaklaşık yarısı mülkiyeti Belediyemize ait olan 3 yıldızlı termal otele yapılan işler aittir. Belediyemizin yeni hizmet binasının eksik işleri tamamlanmıştır.

1	MAL	07.01.2016	Ocak 16	15,206.66 ₺	30.18 %	50,385.00 ₺	KİMPAR
2	MAL	13.01.2016	Ocak 16	7,227.50 ₺	14.34 %	50,385.00 ₺	ASFAMAK
3	HİZMET	13.01.2016	Ocak 16	2,199.00 ₺	4.36 %	50,385.00 ₺	İLERİ TEKNİK
4	MAL	19.01.2016	Ocak 16	843.70 ₺	1.67 %	50,385.00 ₺	USMAN TİCARET
5	MAL	14.01.2016	Ocak 16	2,463.25 ₺	4.89 %	50,385.00 ₺	KAPTANOĞLU TİC.
6	HİZMET	28.01.2016	Ocak 16	679.00 ₺	1.35 %	50,385.00 ₺	TAHİR KAVALCI
7	MAL	20.01.2016	Ocak 16	4,307.00 ₺	8.55 %	50,385.00 ₺	UĞUR İNŞAAT
8	MAL	11.01.2016	Ocak 16	17,700.00 ₺	35.13 %	50,385.00 ₺	MEFA SOĞUTMA
9	MAL	06.01.2016	Ocak 16	2,240.40 ₺	4.45 %	50,385.00 ₺	AYDINLAR HIRDAVAT
10	MAL	08.01.2016	Ocak 16	600.00 ₺	1.19 %	50,385.00 ₺	AYDINLAR HIRDAVAT
11	MAL	18.01.2016	Ocak 16	3,140.68 ₺	6.23 %	50,385.00 ₺	UÇAR SİHHİ TESİSAT
12	MAL	19.01.2016	Ocak 16	764.05 ₺	1.52 %	50,385.00 ₺	ATÇEKENLER TİCARET
13	MAL	23.01.2016	Ocak 16	8,268.26 ₺	16.41 %	50,385.00 ₺	KÖROĞLU TİCARET
14	MAL	26.01.2016	Ocak 16	2,239.64 ₺	4.45 %	50,385.00 ₺	BULUR İŞ MAKİNALARI
15	HİZMET	01.02.2016	Şubat 16	1,557.60 ₺	2.92 %	53,261.00 ₺	ÇEVRE UZMANI DANIŞMANLIĞI
16	HİZMET	01.02.2016	Şubat 16	1,475.00 ₺	2.77 %	53,261.00 ₺	ÇEVRE UZMANI DANIŞMANLIĞI
17	MAL	08.02.2016	Şubat 16	8,298.94 ₺	15.58 %	53,261.00 ₺	BULUR İŞ MAKİNALARI
18	HİZMET	29.01.2016	Ocak 16	7,005.22 ₺	13.90 %	50,385.00 ₺	GÜNAYLAR İNŞAAT
19	MAL	30.01.2016	Ocak 16	967.60 ₺	1.92 %	50,385.00 ₺	BAYSEL İNŞAAT MALZEMELERİ
20	HİZMET	14.01.2016	Ocak 16	1,200.00 ₺	2.38 %	50,385.00 ₺	BEDESTEN İŞ YERLERİ
21	MAL	26.01.2016	Ocak 16	3,068.00 ₺	6.09 %	50,385.00 ₺	SAATÇİ TİCARET
22	MAL	10.02.2016	Şubat 16	14,999.57 ₺	28.16 %	53,261.00 ₺	ÇİÇEK MAKİNA
23	MAL	10.02.2016	Şubat 16	20,001.00 ₺	37.55 %	53,261.00 ₺	ÇİÇEK MAKİNA
24	MAL	18.02.2016	Şubat 16	2,417.82 ₺	4.54 %	53,261.00 ₺	BAŞARAN HİZARCI
25	MAL	01.02.2016	Şubat 16	4,720.00 ₺	8.86 %	53,261.00 ₺	KRAL MATBAA

26	MAL	11.02.2016	Şubat 16	3,891.64 ₺	7.31 %	53,261.00 ₺	ÖZ İLKAYALAR OTOMOTİV
27	MAL	11.02.2016	Şubat 16	8,310.00 ₺	15.60 %	53,261.00 ₺	NASİP İNŞAAT TENEKECESİ
28	MAL	17.02.2016	Şubat 16	1,040.00 ₺	1.95 %	53,261.00 ₺	ALTAY OTO CAM
29	MAL	18.02.2016	Şubat 16	883.00 ₺	1.66 %	53,261.00 ₺	BULUT TİCARET
30	MAL	10.02.2016	Şubat 16	8,410.00 ₺	15.79 %	53,261.00 ₺	ÖZYURT PROFİL ALÜMİNYUM
31	MAL	16.02.2016	Şubat 16	47,330.17 ₺	88.86 %	53,261.00 ₺	TANIROĞULLARI
32	MAL	17.02.2016	Şubat 16	4,676.49 ₺	8.78 %	53,261.00 ₺	KIRLIOĞLU TİCARET
33	MAL	18.02.2016	Şubat 16	8,177.40 ₺	15.35 %	53,261.00 ₺	ÖZ İLKAYALAR
34	HİZMET	01.03.2016	Mart 16	24,992.40 ₺	46.92 %	53,261.00 ₺	GÜNAYLAR İNŞAAT
35	HİZMET	02.03.2016	Mart 16	5,652.40 ₺	10.61 %	53,261.00 ₺	KAMBER YALÇIN
36	MAL	24.02.2016	Şubat 16	15,576.00 ₺	29.24 %	53,261.00 ₺	ÖZ İLKAYALAR
37	MAL	07.03.2016	Mart 16	2,000.10 ₺	3.76 %	53,261.00 ₺	AYDINLAR HIRDAVAT
38	MAL	16.02.2016	Şubat 16	47,310.17 ₺	88.83 %	53,261.00 ₺	TANIROĞULLARI
39	MAL	07.03.2016	Mart 16	6,258.92 ₺	11.75 %	53,261.00 ₺	KİMPAR
40	MAL	07.03.2016	Mart 16	15,671.58 ₺	29.42 %	53,261.00 ₺	KİMPAR
41	MAL	09.03.2016	Mart 16	10,212.90 ₺	19.18 %	53,261.00 ₺	KİMPAR
42	MAL	04.03.2016	Mart 16	1,752.00 ₺	3.29 %	53,261.00 ₺	ALTAY OTO CAM
43	MAL	04.03.2016	Mart 16	16,520.00 ₺	31.02 %	53,261.00 ₺	ÇOBANOĞLU MAKİNE
44	MAL	10.03.2016	Mart 16	57,195.07 ₺	107.39 %	53,261.00 ₺	DÜZELTAŞ
45	MAL	11.03.2016	Mart 16	5,310.00 ₺	9.97 %	53,261.00 ₺	ZEKA MAKİNE
46	MAL	14.03.2016	Mart 16	7,080.00 ₺	13.29 %	53,261.00 ₺	GÜLER MAKİNE
47	MAL	09.03.2016	Mart 16	424.50 ₺	0.80 %	53,261.00 ₺	NASİP İNŞAAT TENEKECESİ
48	MAL	09.03.2016	Mart 16	7,105.96 ₺	13.34 %	53,261.00 ₺	NASİP İNŞAAT TENEKECESİ
49	MAL	23.03.2016	Mart 16	5,531.60 ₺	10.39 %	53,261.00 ₺	UĞUR İNŞAAT
50	MAL	23.03.2016	Mart 16	15,019.34 ₺	28.20 %	53,261.00 ₺	UĞUR İNŞAAT

51	HİZMET	23.03.2016	Mart 16	8,080.00 ₺	15.17 %	53,261.00 ₺	ÖZEN TORNA
52	MAL	24.03.2016	Mart 16	24,544.00 ₺	46.08 %	53,261.00 ₺	SAKICAN
53	MAL	29.03.2016	Mart 16	1,800.20 ₺	3.38 %	53,261.00 ₺	ÖZŞAHİN CAM
54	MAL	29.03.2016	Mart 16	7,800.00 ₺	14.64 %	53,261.00 ₺	İLERİ TEKNİK
55	MAL	03.08.2015	Ağustos 15	39,071.87 ₺	77.55 %	50,385.00 ₺	SAKICAN
56	MAL	01.04.2016	Nisan 16	49,308.94 ₺	92.58 %	53,261.00 ₺	PERİ YAPI İNŞAAT
57	MAL	27.02.2016	Şubat 16	11,564.00 ₺	21.71 %	53,261.00 ₺	KÖROĞLU TİCARET
58	MAL	14.03.2016	Mart 16	7,239.30 ₺	13.59 %	53,261.00 ₺	BULUR İŞ MAKİNALARI
59	MAL	18.03.2016	Mart 16	354.00 ₺	0.66 %	53,261.00 ₺	İLGİN KORKMAZLAR
60	MAL	01.04.2016	Nisan 16	24,458.28 ₺	45.92 %	53,261.00 ₺	DÜZELTAŞ
61	MAL	01.04.2016	Nisan 16	5,310.00 ₺	9.97 %	53,261.00 ₺	ÖZ İLKAYALAR
62	MAL	27.02.2016	Şubat 16	11,564.00 ₺	21.71 %	53,261.00 ₺	KÖROĞLU TİCARET
63	MAL	16.04.2016	Nisan 16	37,079.14 ₺	69.62 %	53,261.00 ₺	KÖROĞLU TİCARET
64	MAL	30.03.2016	Mart 16	902.67 ₺	1.69 %	53,261.00 ₺	İLGİN ÇADIR
65	MAL	07.04.2016	Nisan 16	1,239.00 ₺	2.33 %	53,261.00 ₺	AYAR TİCARET
66	HİZMET	07.04.2016	Nisan 16	2,065.00 ₺	3.88 %	53,261.00 ₺	BAYRAM CEYLAN
67	MAL	25.04.2015	Nisan 15	1,080.88 ₺	2.15 %	50,385.00 ₺	İLKAYALAR TİCARET
68	MAL	04.04.2016	Nisan 16	26,591.30 ₺	49.93 %	53,261.00 ₺	TEKNİK FORKLİFT SERVİSİ
69	MAL	06.04.2016	Nisan 16	10,413.50 ₺	19.55 %	53,261.00 ₺	BULUR İŞ MAKİNALARI
70	MAL	12.04.2016	Nisan 16	2,768.28 ₺	5.20 %	53,261.00 ₺	ÖZ İLKAYALAR
71	HİZMET	11.05.2016	Mayıs 16	38,940.00 ₺	73.11 %	53,261.00 ₺	KRK
72	MAL	19.04.2016	Nisan 16	1,627.00 ₺	3.05 %	53,261.00 ₺	ATÇEKENLER TİCARET
73	MAL	11.05.2016	Mayıs 16	1,662.50 ₺	3.12 %	53,261.00 ₺	ATÇEKENLER TİCARET
74	MAL	01.03.2016	Mart 16	5,600.28 ₺	10.51 %	53,261.00 ₺	ÖZ İLKAYALAR OTOMOTİV
75	HİZMET	18.04.2016	Nisan 16	1,180.00 ₺	2.22 %	53,261.00 ₺	ÇAĞAN MAKİNE

76	MAL	26.04.2016	Nisan 16	4,720.00 ₺	8.86 %	53,261.00 ₺	KRAL MATBAA
77	HİZMET	09.05.2016	Mayıs 16	708.00 ₺	1.33 %	53,261.00 ₺	ADAKLAR İNŞAAT
78	HİZMET	11.05.2016	Mayıs 16	4,425.00 ₺	8.31 %	53,261.00 ₺	ÇEVRE UZMANI DANIŞMANLIĞI
79	MAL	13.05.2016	Mayıs 16	3,355.95 ₺	6.30 %	53,261.00 ₺	NASİP İNŞAAT TENKEKESİ
80	HİZMET	20.04.2016	Nisan 16	7,186.40 ₺	13.49 %	53,261.00 ₺	PERİ YAPI İNŞAAT
81	MAL	17.05.2016	Mayıs 16	2,006.00 ₺	3.77 %	53,261.00 ₺	ÖZ İLKAYALAR OTOMOTİV
82	MAL	21.04.2016	Nisan 16	1,224.84 ₺	2.30 %	53,261.00 ₺	ÖZSALİMOĞLU TİCARET
83	MAL	29.04.2016	Nisan 16	17,464.00 ₺	32.79 %	53,261.00 ₺	KÖROĞLU TİCARET
84	HİZMET	20.05.2016	Mayıs 16	2,260.00 ₺	4.24 %	53,261.00 ₺	MUSA BELÖREN
85	HİZMET	17.05.2016	Mayıs 16	2,750.00 ₺	5.16 %	53,261.00 ₺	GÜNAYLAR İNŞAAT
86	MAL	19.04.2016	Nisan 16	4,276.80 ₺	8.03 %	53,261.00 ₺	ÖZDEM GİYİM
87	HİZMET	04.05.2016	Mayıs 16	1,183.54 ₺	2.22 %	53,261.00 ₺	ULUSOY TİC.
88	MAL	06.05.2016	Mayıs 16	12,031.28 ₺	22.59 %	53,261.00 ₺	BULUR İŞ MAKİNALARI
89	HİZMET	11.05.2016	Mayıs 16	46,946.30 ₺	88.14 %	53,261.00 ₺	PERİ YAPI İNŞAAT
90	MAL	20.05.2016	Mayıs 16	11,617.10 ₺	21.81 %	53,261.00 ₺	KİMPAR
91	HİZMET	23.05.2016	Mayıs 16	4,200.80 ₺	7.89 %	53,261.00 ₺	GENÇ İŞ MAKİNE
92	HİZMET	24.05.2016	Mayıs 16	50,714.40 ₺	95.22 %	53,261.00 ₺	PERİ YAPI İNŞAAT
93	HİZMET	27.05.2016	Mayıs 16	1,356.24 ₺	2.55 %	53,261.00 ₺	İSMAİL ÇETİN
94	MAL	10.05.2016	Mayıs 16	5,332.15 ₺	10.01 %	53,261.00 ₺	UĞUR İNŞAAT
95	HİZMET	04.07.2016	Temmuz 16	2,537.00 ₺	4.76 %	53,261.00 ₺	MUSTAFA MEŞE
96	MAL	15.07.2016	Temmuz 16	48,974.72 ₺	91.95 %	53,261.00 ₺	PERİ YAPI İNŞAAT
97	MAL	18.07.2016	Temmuz 16	31,860.00 ₺	59.82 %	53,261.00 ₺	GÜNAYLAR İNŞAAT
98	MAL	19.07.2016	Temmuz 16	5,304.19 ₺	9.96 %	53,261.00 ₺	KÖROĞLU TİCARET
99	HİZMET	06.06.2016	Haziran 16	3,581.00 ₺	6.72 %	53,261.00 ₺	İLERİ TEKNİK
100	MAL	05.05.2016	Mayıs 16	4,561.12 ₺	8.56 %	53,261.00 ₺	KIRLIOĞLU TİCARET

101	MAL	17.05.2016	Mayıs 16	6,757.02 ₺	12.69 %	53,261.00 ₺	KIRLIOĞLU TİCARET
102	MAL	23.05.2016	Mayıs 16	2,588.12 ₺	4.86 %	53,261.00 ₺	KIRLIOĞLU TİCARET
103	MAL	03.06.2016	Haziran 16	6,258.72 ₺	11.75 %	53,261.00 ₺	KIRLIOĞLU TİCARET
104	MAL	25.06.2016	Haziran 16	2,476.82 ₺	4.65 %	53,261.00 ₺	BAYSEL İNŞAAT MALZEMELERİ
105	HİZMET	30.06.2016	Haziran 16	4,270.00 ₺	8.02 %	53,261.00 ₺	İLERİ TEKNİK
106	HİZMET	12.07.2016	Temmuz 16	2,570.00 ₺	4.83 %	53,261.00 ₺	ÖZEN TORNA
107	MAL	13.07.2016	Temmuz 16	6,212.06 ₺	11.66 %	53,261.00 ₺	KIRLIOĞLU TİCARET
108	MAL	16.07.2016	Temmuz 16	789.12 ₺	1.48 %	53,261.00 ₺	GÜNEY TİCARET
109	MAL	16.07.2016	Temmuz 16	5,432.72 ₺	10.20 %	53,261.00 ₺	KÖROĞLU TİCARET
110	MAL	01.08.2016	Ağustos 16	2,056.74 ₺	3.86 %	53,261.00 ₺	UÇAR SİHHİ TESİSAT
111	MAL	02.08.2016	Ağustos 16	2,737.60 ₺	5.14 %	53,261.00 ₺	ÖZ İLKAYALAR
112	MAL	03.08.2016	Ağustos 16	6,285.38 ₺	11.80 %	53,261.00 ₺	KIRLIOĞLU TİCARET
113	HİZMET	05.08.2016	Ağustos 16	300.90 ₺	0.56 %	53,261.00 ₺	NASİP İNŞAAT TENKEKESİ
114	HİZMET	26.05.2016	Mayıs 16	2,635.80 ₺	4.95 %	53,261.00 ₺	ALADAĞ İNŞ. TENKEKESİ
115	HİZMET	06.07.2016	Temmuz 16	47,747.80 ₺	89.65 %	53,261.00 ₺	PERİ YAPI İNŞAAT
116	HİZMET	16.08.2016	Ağustos 16	1,275.00 ₺	2.39 %	53,261.00 ₺	İLERİ TEKNİK
117	MAL	01.07.2016	Temmuz 16	54,870.00 ₺	103.02 %	53,261.00 ₺	PERİ YAPI İNŞAAT
118	MAL	15.07.2016	Temmuz 16	48,974.70 ₺	91.95 %	53,261.00 ₺	PERİ YAPI İNŞAAT
119	MAL	02.08.2016	Ağustos 16	2,891.00 ₺	5.43 %	53,261.00 ₺	LİDER OTOMATİK KEPENK SİSTEM
120	MAL	01.08.2016	Ağustos 16	49,150.00 ₺	92.28 %	53,261.00 ₺	ÇİÇEK MAKİNA
121	MAL	02.08.2016	Ağustos 16	47,650.00 ₺	89.47 %	53,261.00 ₺	ÇİÇEK MAKİNA
122	MAL	03.08.2016	Ağustos 16	47,800.00 ₺	89.75 %	53,261.00 ₺	ÇİÇEK MAKİNA
123	MAL	09.08.2016	Ağustos 16	2,478.00 ₺	4.65 %	53,261.00 ₺	GÜVEN TİCARET
124	MAL	17.08.2016	Ağustos 16	6,130.10 ₺	11.51 %	53,261.00 ₺	TURAN TİCARET
125	HİZMET	09.05.2016	Mayıs 16	16,992.00 ₺	31.90 %	53,261.00 ₺	KADEM MADENCİLİK

126	MAL	01.09.2016	Eylül 16	8,260.00 ₺	15.51 %	53,261.00 ₺	METE ELEKTRİK
127	HİZMET	06.09.2016	Eylül 16	5,900.00 ₺	11.08 %	53,261.00 ₺	ÇEVRE UZMANI DANIŞMANLIĞI
128	HİZMET	20.09.2016	Eylül 16	15,340.00 ₺	28.80 %	53,261.00 ₺	ÖZGÜL YAPI
129	MAL	22.09.2016	Eylül 16	2,983.17 ₺	5.60 %	53,261.00 ₺	UĞUR İNŞAAT
130	MAL	21.10.2016	Ekim 16	47,200.00 ₺	88.62 %	53,261.00 ₺	MEFA SOĞUTMA
131	MAL	21.09.2016	Eylül 16	2,442.60 ₺	4.59 %	53,261.00 ₺	BULUR İŞ MAKİNALARI
132	MAL	05.08.2016	Ağustos 16	7,162.60 ₺	13.45 %	53,261.00 ₺	BULUR İŞ MAKİNALARI
133	MAL	09.08.2016	Ağustos 16	8,129.83 ₺	15.26 %	53,261.00 ₺	KAVALCI TİCARET
134	MAL	05.09.2016	Eylül 16	1,631.94 ₺	3.06 %	53,261.00 ₺	ÖZ İLKAYALAR
135	MAL	21.09.2016	Eylül 16	2,106.30 ₺	3.95 %	53,261.00 ₺	KÖROĞLU TİCARET
136	MAL	23.09.2016	Eylül 16	3,416.69 ₺	6.41 %	53,261.00 ₺	ÖZİŞİK ELEKTRİK
137	MAL	27.09.2016	Eylül 16	20,117.70 ₺	37.77 %	53,261.00 ₺	ÖZİŞİK ELEKTRİK
138	MAL	30.09.2016	Eylül 16	8,481.84 ₺	15.93 %	53,261.00 ₺	NASİP İNŞAAT TENKECESİ
139	HİZMET	05.01.2016	Ocak 16	47,998.86 ₺	95.26 %	50,385.00 ₺	PERİ YAPI İNŞAAT
140	MAL	24.10.2016	Ekim 16	3,917.60 ₺	7.36 %	53,261.00 ₺	KÖROĞLU TİCARET
141	MAL	28.10.2016	Ekim 16	944.00 ₺	1.77 %	53,261.00 ₺	TURAN TİCARET
142	MAL	01.11.2016	Kasım 16	135.70 ₺	0.25 %	53,261.00 ₺	ULUSOY TİC.
143	MAL	07.11.2016	Kasım 16	12,316.84 ₺	23.13 %	53,261.00 ₺	SEVİNÇ OTO MAKAS
144	HİZMET	09.11.2016	Kasım 16	1,475.00 ₺	2.77 %	53,261.00 ₺	ÇEVRE UZMANI DANIŞMANLIĞI
145	MAL	14.11.2016	Kasım 16	1,322.78 ₺	2.48 %	53,261.00 ₺	ATÇEKENLER TİCARET
146	MAL	22.09.2016	Eylül 16	654.31 ₺	1.23 %	53,261.00 ₺	UĞUR İNŞAAT
147	MAL	26.09.2016	Eylül 16	650.18 ₺	1.22 %	53,261.00 ₺	UÇAR SİHHİ TESİSAT
148	HİZMET	17.11.2016	Kasım 16	220.00 ₺	0.41 %	53,261.00 ₺	ZİRAAT ALETLERİ TAMİRİ
149	HİZMET	22.11.2016	Kasım 16	1,600.00 ₺	3.00 %	53,261.00 ₺	DAĞLI ISI
150	MAL	22.11.2016	Kasım 16	955.80 ₺	1.79 %	53,261.00 ₺	DEVKOPI
151	HİZMET	25.11.2016	Kasım 16	2,060.00 ₺	3.87 %	53,261.00 ₺	ÖZEN TORNA
152	MAL	27.07.2016	Temmuz 16	20,502.97 ₺	38.50 %	53,261.00 ₺	ÖZİŞİK ELEKTRİK
153	MAL	07.11.2016	Kasım 16	2,656.00 ₺	4.99 %	53,261.00 ₺	UĞUR İNŞAAT

154	MAL	24.11.2016	Kasım 16	32,815.80 ₺	61.61 %	53,261.00 ₺	ZAFER KAPLAN
155	MAL	30.11.2016	Kasım 16	641.00 ₺	1.20 %	53,261.00 ₺	AYDINLAR HIRDAVAT
156	MAL	07.12.2016	Aralık 16	1,778.00 ₺	3.34 %	53,261.00 ₺	ATÇEKENLER TİCARET
157	MAL	05.12.2016	Aralık 16	5,832.00 ₺	10.95 %	53,261.00 ₺	İLKAYA KARDEŞLER
158	MAL	06.12.2016	Aralık 16	177.00 ₺	0.33 %	53,261.00 ₺	ATÇEKENLER TİCARET
159	MAL	07.12.2016	Aralık 16	5,186.10 ₺	9.74 %	53,261.00 ₺	İLKAYA KARDEŞLER
160	MAL	07.12.2016	Aralık 16	389.40 ₺	0.73 %	53,261.00 ₺	USMAN TİCARET
161	MAL	09.12.2016	Aralık 16	590.00 ₺	1.11 %	53,261.00 ₺	İLKAYA KARDEŞLER
162	MAL	09.12.2016	Aralık 16	804.23 ₺	1.51 %	53,261.00 ₺	ÜLKÜ TİCARET
163	MAL	10.12.2016	Aralık 16	19,517.79 ₺	36.65 %	53,261.00 ₺	ÖZİŞİK ELEKTRİK
164	MAL	12.12.2016	Aralık 16	4,047.40 ₺	7.60 %	53,261.00 ₺	ŞAHİNLER MARKET
165	MAL	14.12.2016	Aralık 16	623.04 ₺	1.17 %	53,261.00 ₺	ULUSOY TİC.
166	MAL	14.12.2016	Aralık 16	9,074.20 ₺	17.04 %	53,261.00 ₺	KÖROĞLU TİCARET
167	MAL	16.12.2016	Aralık 16	233.64 ₺	0.44 %	53,261.00 ₺	ULUSOY TİC.
168	MAL	17.12.2016	Aralık 16	218.30 ₺	0.41 %	53,261.00 ₺	UÇAR SİHHİ TESİSAT
169	MAL	17.12.2016	Aralık 16	2,672.70 ₺	5.02 %	53,261.00 ₺	TUZCU TİCARET
170	MAL	28.12.2016	Aralık 16	2,880.38 ₺	5.41 %	53,261.00 ₺	ÖZSALİMOĞLU TİCARET
171	MAL	28.12.2016	Aralık 16	2,065.00 ₺	3.88 %	53,261.00 ₺	GÖKMEN
172	MAL	28.12.2016	Aralık 16	1,062.00 ₺	1.99 %	53,261.00 ₺	KOMSET
173	MAL	01.03.2016	Mart 16	3,674.17 ₺	6.90 %	53,261.00 ₺	ENTEMA
174	MAL	08.12.2016	Aralık 16	1,770.00 ₺	3.32 %	53,261.00 ₺	BALDAN
175	MAL	16.12.2016	Aralık 16	277.30 ₺	0.52 %	53,261.00 ₺	BAKIRCIOĞLU
176	MAL	20.12.2016	Aralık 16	800.00 ₺	1.50 %	53,261.00 ₺	FİLİZ MERMER
177	MAL	29.12.2016	Aralık 16	4,425.00 ₺	8.31 %	53,261.00 ₺	ÇEVRE UZMANI DANIŞMANLIĞI
178	MAL	17.11.2016	Kasım 16	3,040.00 ₺	5.71 %	53,261.00 ₺	ZİRAAT ALETLERİ TAMİRİ
179	MAL	28.12.2016	Aralık 16	7,115.00 ₺	13.36 %	53,261.00 ₺	BİLİM MÜH.

Yapılan Asfalt Çalışmaları

- 2016 yılında Büyükşehir Belediyesi tarafından su ve kanalizasyon altyapısı yenilenmeye başlanmış bozulan yollara Belediyemiz tarafından kilitli taş yaması ve asfalt yaması yapılmıştır.



Şantiye (Taş Ocağı)

Belediyemiz şantiyede;

- 1 adet Maden Mühendisi Teknik Nezaretçi,
- 1 Tekniker 25 İşçi ile 2016 yılındaki yapılan işler;
- Belediyemiz Taş Ocağı'nda 2016 yılında 6 defa patlatma yapmıştır. Patlatmalar teknik ekip ve emniyet güçleri nezaretinde Belediyenin kendi ekip ve ekipmanları ile yürütülmektedir.



Belediyemiz tesislerinde üretilen malzeme ile asfaltlama çalışmaları ve alt yapı hizmetleri yapılmıştır.



İlgin belediyemize ait Elektrik arıza servisinde 3 adet işçi çalışmaktadır.

- Melek Çayı Güneş paneli,
- Belediye çay bahçesi bina ve park,
- kanal boyu, şehir içi,
- kapalı sebze pazarı,
- canlı hayvan pazarı wc,
- Aşağı Çiğil wc, Yukarı Çiğil wc, şehir merkezi wc,
- Aşağı Çiğil kum ocağı aydınlatmaları ve bakım-onarımları,
- Kilitli Taş ve Kıрма Eleme Tesislerimizin bakım-onarımları, Çe...



onarımlar, İlçemize 6360 sayılı yasa ile bağlanan mahallelerimize ilave anons cihazlarının takılması ve günlük bakımları yapılmıştır.

Performans Sonuçları Tablosu

KRİTER	2015 YILI GÖSTERGELER	2016 YILI GÖSTERGELER
NÜFUS	55,484 kişi (6360 sayılı yasa) tüm ilçe	55,207 kişi (6360 sayılı yasa) tüm ilçe
YOL YAPIM İŞLERİ		
Sathi Kaplama Asfalt Yapımı	yok	yok
Sıcak Asfalt Yapımı	- m ²	1200m ²
Kilitli Parke Taşı Yapımı	210000 m ²	146000 m ²
Bordür Yapımı	30000 m	3000 m
Oluk Döşenmesi	12000 m	1000 m
Kilitli Parke Taşı Üretimi	7.500,000 Adet	3.500,000 Adet
Bordür Üretimi	62,000 Adet	20,000 Adet
Oluk Üretimi	88,000 Adet	20,000 Adet
Stablize Yol Yapımı	25000 m ²	25000 m ²
Asfalt Yama İşleri	75 ton+9000m ² rotmik yama	2000 m ²
İlçemize bağlanan mahallelerin (köyler ve beldeler) altyapısı bitenlere kilitli taş ve yol yapım çalışmaları devam etmektedir		

KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Görev, Yetki ve Sorumluluklar



- ✦ Müdürlüğü bünyesindeki çeşitli bölüm ve birimlerin çalışmasını koordine etmek,
- ✦ Vatandaşlardan gelen şikâyet ve dileklerini “Beyaz Masa” kanalıyla izlemek,
- ✦ Belediyece programlanan kültür, sanat ve spor etkinlikleri, gençlik şöenleri, ramazan eğlenceleri, özel gün ve haftalar programları, dini ve resmi bayram programları düzenlemek,
- ✦ Yoksullara gıda, yakacak ve yemek yardımı ile dağıtım, düşkünler ve çocuklar için bakımevi hizmetlerinin verilmesini sağlamak,
- ✦ Belediye Başkanlığına bağlı sosyal tesislerin ve kültürel amaçlı Salonların çeşitli etkinlikler için kullanılmasını sağlamak,
- ✦ Müdürlüğün ilgili bölümlerinin ayrı ayrı faaliyet programının hazırlanmasını sağlamak ve bunu Belediye Başkanlığının oluru ile Belediye Encümeninden onay çıkmasından sonra uygulamak,
- ✦ Bölümlerin ihtiyacı olan araç, gereç, kıyafet, ses ve ışık düzenlerinin ve gerekli olan hizmet alımlarının temini için Belediye Başkanının oluru ve ilgili mercilere havalesini sağlayarak gerçekleştirmek,
- ✦ Yazışmaları yürütmek, Belediye Meclisi, Belediye Başkanı ve Belediye Encümenince gerekli olan koordinasyona dayalı işlemleri gerçekleştirmek,
- ✦ Belediye Meclisine yatırım ve hizmet programı sunarak bütçe teklifini hazırlamak,
- ✦ Belediyenin kültür yapılarının restorasyonunu, sokaklara kültürel kimlik kazandırılması ve kültürel varlıkların korunmasını sağlamak,
- ✦ Belediye konuk evi gibi yapılanmalara gitmek, kentte gelen konukların ağırlanması, kentin tanıtımı, belediyenin hizmetlerinin konuklara gösterilmesini, temel atma ve açılış gibi etkinliklerin yapılanmasını sağlamak.

- ✦ Belediyenin kurumsal kimliğinin hizmet binalarıyla uyumlu, halkın ulaşabildiği, sosyal ve kültürel anlamda etkin, Ulusal Kültürümüzün ürünü olan çeşitliliklerin devamını ve yeni nesillere öğretilmesini sağlamak,
- ✦ Ulusal birlik ve beraberliğinin göstergesi olan bayram ve özel günlerimizin coşku içinde kutlanmasını, yöresel, ulusal ve uluslararası değerleri tanıtmak,
- ✦ Kültür varlıklarımızı korumak ve yaşatmak,
- ✦ Türk konukseverliğinin en güzel örneklerini vermek.

Basın-Yayın Bölümü:

- ✦ Belediye birimleri arasındaki iç iletişim ve bilgi akışının sağlanmak (Belediye-içi birim amirlerine ve kurum çalışanlarına yönelik olarak bilgilendirme amaçlı toplantılar yapılmak, yayınlar hazırlanmak, kurum-dışına yönelik olarak hazırlanan yayınların kurum içinde de dağıtımının sağlanmak,
- ✦ Ulusal ve uluslararası alandaki örnek Belediyecilik uygulamalarının derlenerek ilgili birimleri bilgilendirilmek,
- ✦ Kamuoyunun Ilgın Belediyesi hizmetlerinin etkinliği ve etkenliği konusundaki beklenti ve eğilimleri belirlemek ve değerlendirmek.

İdari İşler Birimi:

- ✦ Müdürlüğümüz ile ilgili tüm ihtiyaçların tam ve zamanında giderilmesi için avans, doğrudan temin, ihale işlerini gerçekleştirmek,
- ✦ Müdürlüğümüzde çalışan personelin özlük işleri (izin, hastalık, rapor, ödül, ceza, vs.) ile demirbaş, ambar takip işleri ve diğer işler takip etmek,
- ✦ Müdürlükçe cevap verilmesi gereken konularda tüm kurum içi ve dışı yazışmaları hazırlamak, ilgili yerlerde kayıtlarını tutmak, birimde kalan evrakların yönetmeliklere göre dosyalamasını yapmak. Sonuçlanmayan evrakları takip eder ve yasal süresi içinde sonuçlandırılmasını sağlamak,
- ✦ Yerel yönetimin hizmet etkinliği ve etkenliğinin artırılması. Yerel yönetime temel dayanak noktaları oluşturulması. Yerel yönetimin bölgesel, ulusal ve uluslararası ilişkilerinin artırılması, hemşerilerin yönetime katılmalarının sağlanması,

Halkla İlişkiler Birimi:

- ✦ Belediyemiz faaliyet ve hizmetlerinin kamuoyuna duyurulması ile kamuoyundan yansıyan şikâyet ve görüşlerin tespit, takip ve değerlendirme çalışmalarını yapmak,

- ✦ Başkanlık emirleri doğrultusunda gerektiği zamanlarda basın toplantısı düzenlemek, Başkanlığımızca verilecek brifing ve toplantıların organizasyonunu yapmak,
- ✦ Hizmetlerin yürütülmesi ile ilgili son gelişmeleri takip ederek tedbirler almak, gerekli malzeme ve cihazları temin etmek,
- ✦ Belediyemiz hizmetleri konusunda kamuoyunu aydınlatmak amacı ile yayınlar yapmak,
- ✦ Basın yayın mensuplarının, kamuoyunda etkinliği olan kişi ve kuruluşların belediyemizle iyi ilişkilerin geliştirilmesine ve muhafaza edilmesine yönelik çalışmalar yapmak, karşılıklı ziyaret ve görüşmelerde bulunmak,
- ✦ İlçemizdeki muhtarlıkları ziyaret etmek, bölge sakinlerinin dilek ve şikâyetlerini yerinde tespit etmek, bir değerlendirmeye tabii tutarak ilgili birimlere ulaştırmak,
- ✦ Vatandaşların basın organlarında yer alan şikâyet ve isteklerini ilgili birimlere iletmek ve sonucunu takip etmek,
- ✦ İlçe sakinlerinin ihtiyaçlarına ve hizmet taleplerine dönük görüşlerini tespit etmek, ilgili birimlere iletmek,
- ✦ Başkanlığımız personeli arasında doğum, ölüm, evlenme ve benzeri durumlarda halkla ilişkiler açısından gerekli hizmetleri yürütmek,
- ✦ Belediyemiz çalışmaları ile ilgili olarak Başkanlık makamının onayı doğrultusunda yerli ve yabancı kişi ve kuruluşlarla iyi ilişkiler kurulması ve geliştirilmesi amacıyla gerekli çalışmaları yapmak,
- ✦ Müdürlük yazışmalarını, büro hizmetlerini ve personelin özlük hakları ile ilgili çalışmaları yürütmek,
- ✦ Çalışmaları ve etkinlikleri halka duyurabilmek için kitap, broşür ve bülten yayınlamak. Tören ve özel günler için program hazırlayıp, davet işlerini düzenlemek,
- ✦ Başkanlık makamının vereceği diğer emirleri yerine getirmek,
- ✦ Tanıtım faaliyetlerinde kullanılan her türlü basılı materyalin kurumsal kimlik kılavuzuna uygun tasarımının yapılmasını, basılmasını sağlar, çalışmaları kontrol eder,
- ✦ Kurumumuzun yürüttüğü faaliyetlerin kültür ve sanat etkinliklerinin sosyal ve kültürel amaçlı faaliyetler ile tanıtım ve duyuru materyallerin basım yayım ve halkla ilişkiler çalışmalarını yürütür,
- ✦ Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından müdürlüğümüze havale edilen dilekçeler ile bilgi edinme birimine gelen müracaatları kanuni süreleri içerisinde müdürlüğümüzce mevzuata uygun olarak cevap verilmesi sağlar.



Amaçlar

- ✦ Belediyenin kurumsal kimliğini öne çıkaran ve yakışan hizmet binalarında bakım, temizlik ve güvenlik açısından örnek olmasını sağlamak,
- ✦ Vatandaşların kolayca ulaşabildiği, sorunlarını ve desteklerini anlatabildiği ortamların yaratılmasını ve çözümlerin bulunmasını sağlamak,
- ✦ Klasik Türk Sanat Musikisi, Türk Halk Musikisi, Bando ve Türk Halk Dansları, Tiyatro alanında programlı bir şekilde etkinliklerde bulunmak,
- ✦ Her yaştaki insanımıza amaca uygun biçimde bedensel ve sanatsal gelişmelerinde müzik enstrümanı, tiyatro eğitimi, bale eğitimi, halk dansları eğitimi vb. kültürel çalışmalarda bulunmak,
- ✦ Geleceğimizin teminatı çocuklarımıza müziği sevdirmek, sanatsal gelişmelerini sağlamak bu alanda yetişmelerini sağlayıcı faaliyetleri yürütmek,
- ✦ Her çağ ve ülkede yürürlükte olan toplumsal düzen ve yerleşmiş değerlerle yakından ilgili ve belde halkının sanat ihtiyaçlarını karşılayacak tiyatro kavramını yerleştirmek, geliştirmek, personelin ve belde halkını ilgilendiren alanlarda eğitim faaliyetleri yapmak,
- ✦ Belediye Başkanlığına bağlı Kültürel amaçlı Salonlarda şahısların, sivil toplum örgütlerinin, kurum ve kuruluşların etkinliklerini gerçekleştirebilmeleri için belirli usul ve esaslar çerçevesinde çalıştırılmasını yürütmek,
- ✦ İlgin kültür, sanat ve spor yaşamına katkıda bulunacak etkinliklerin, çocuk ve gençlik şölenlerinin ramazan eğlencelerinin, özel gün ve haftalar ile bayram programlarının gerçekleşmesini sağlamak,
- ✦ Yoksullara gıda, yakacak ve yemek yardımı ile dağıtımı, düşkünler için bakımevi hizmetlerinin verilmesini sağlamak,
- ✦ Belediyenin sosyal tesislerini, salonlarını kültürel etkinlikler için kullanılmasını sağlamak,
- ✦ Belediyenin kültür yapılarının korunması, yaşatılması için çalışmak, restore etmek ve işlev kazandırmak, kültür varlıklarına sahip çıkmak ve sokaklara kültürel kimlik kazandırmak,
- ✦ Kentimize gelen konukların ağırlanması, belediyenin konukevine kavuşturulması, temel atma ve açılış programlarının gerçekleşmesi, belediye hizmetlerinin tanıtılması,

Sunulan Hizmetler

- ✦ Dini ve Resmi Bayramlarda, Belediye Düğün Salonunun gerekli hazırlıkları yapılarak protokolün belde halkı ile bayramlaşması sağlanmıştır.
 - ✦ Belediyemiz telsiz, telefon ve faks gibi haberleşme cihazlarının bakım, onarımları yapılmış, eskileri yenileri ile değiştirilerek personelin düzenli haberleşmesi sağlanmıştır.
 - ✦ Çeşitli resmi bayramlar ve özel günlerde kutlama komitelerine katılıp, törenlerin düzenlenmesinde görev alarak düzenli bir şekilde kutlamaların yapılması sağlanmıştır.
 - ✦ Şehrimize gelen devlet büyüklerimizin karşılanması ve ağırlanması, düzenli olarak sağlanmıştır.
 - ✦ Belediyemize başvuruda bulunan yoksul vatandaşlara yakacak ve gıda yardımı yapılmıştır.
 - ✦ Belediyemize başvuruda bulunan yoksul vatandaşların “Eve Giden Huzur” projesi kapsamında **27 ailenin evinde** temizlik ve ev sahiplerine sağlık bakımı yapılmıştır.
-
- ✦ Belediyemiz bünyesinde Sosyal Paylaşım Merkezi projesi kapsamında yoksul **550 kişiye** giyecek yardımı yapılmıştır.
 - ✦ Belediyemize başvuruda bulunan yoksul **240 vatandaşın** ailelerinden yemek yardımı yapılmıştır.
 - ✦ Belediye Başkanlığına bağlı kültürel amaçlı salonların sivil toplum örgütlerinin, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının etkinliklerinin yapılması sağlanmaktadır.
 - ✦ Kültür ve Tabiat Varlıkları ile tarihi dokunun korunması amaçlı bakım ve onarım işleri yapılmaktadır.
 - ✦ Yıl boyunca **428 kişi** evlenmiştir, kişi başı katılım ücreti olarak 50 TL alınmıştır.
 - ✦ Belediye Başkanı'nın çalışmaları, projeleri ve Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunu doğru bilgilendirmek amacı ile Belediye'nin tüm faaliyetleri kamera ve fotoğraf makinesi aracılığıyla kayıt altına alınıp, haberleştirilerek elektronik posta, telefon, gibi araçlar üzerinden işitsel, yerel ve ulusal basın yayın kuruluşlarına, ajanslara iletilerek kamuoyu haberdar edilmiştir. Ayrıca Belediye Başkanımız ile basın yayın mensuplarının görüşmeleri, Belediye Başkanı'nın gazete, TV, radyo kurum ve kuruluşlarına ziyaretini, radyo ve TV'lerde canlı yayınlara katılımını organize edilmiştir. Ayrıca, Basın yayın faaliyetlerinde kullanılan teknolojik cihazların hizmet kalitesini arttırmak amacıyla bakım-onarım ve yenileme çalışmaları periyodik olarak yapılmıştır,
 - ✦ Belediyemiz faaliyetlerinin yer aldığı, video kayıtları montaj programları aracılığıyla kurgulanarak, başta ajanslar olmak üzere, yerel ve ulusal televizyon kanallarının FTP

adreslerine ve sosyal medyaya haber formatında servis edilmiştir. Bu kapsamda, belediyenin faaliyet ve hizmetlerine yönelik günlük haberler, ajanslar, yerel ve ulusal medya kanalları aracılığı ile kısa zamanda kamuoyuna duyurulması sağlanmıştır,

- ✦ Ulusal ve yerel basında internet, gazete ve televizyon iletişim kanallarından, Ilgın Belediye Başkanı ve Ilgın Belediyesi hakkında çıkan haberler taranarak arşivlenmiştir. Taranan haberler, bülten halinde hazırlanarak başta Başkanlık Makamı olmak üzere Başkan Yardımcıları, Müdürlükler ve tüm çalışanlara hafta içi her gün düzenli olarak e-posta üzerinden iletilerek bilgilendirme yapılmıştır,
- ✦ Belediyemiz Kurumsal İnternet Sitesi'nde bulunan yayınların güncel tutulması sağlanarak; etkinlik, haber, duyuruların vb. siteye eklenmesi ve görsellerin oluşturulması, müdürlük sayfalarının güncellenmesi çalışmaları yapılmıştır,
- ✦ Sosyal medya üzerinden (facebook, twitter vb.) vatandaş şikâyet, talep, öneri ve beklentileri alınmış ve ilgili personeller tarafından dönüş yapılmıştır,



- ✦ Belediyemiz faaliyetlerinin tanıtımı amacı ile afiş, billboard, raket, dergi gibi görsel ve yazılı materyallerinin tasarımları oluşturulmuştur. Önemli gün ve haftalarda başkanımızın dilek ve temennilerinin vatandaşlarımıza iletilmesi ve vatandaşlarımızın bilgilendirilmesi amacı ile broşür, afiş, raket ve billboardlar hazırlanmıştır,
- ✦ 2017 yılı ajanda ve takvim çalışması yapılmıştır,
- ✦ Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca, Belediye'ye gelen talepler alınarak ilgili birimlere iletilmekte, takibi yapılmakta ve sonucu hakkında ilgisine bilgi verilmiştir,
- ✦ Vatandaşlar tarafından telefon yoluyla ya da müdürlük birimine gelerek sözlü veya yazılı olarak iletilen talep ve şikâyetler, ilgili birimlere iletilerek takibi yapılmış ve sonucu hakkında ilgisine bilgi verilmiştir,
- ✦ İş başvurusunda bulunan 163 vatandaşımız ile ilçemizde personel ihtiyacı olan çeşitli iş yeri sahiplerini buluşturmak amacıyla toplantılar düzenlenmiştir,
- ✦ Belediyemize, telefon aracılığıyla ya da şahsen başvuran vatandaşların talep ve şikâyetlerini ilgili birime ulaştırabilmeleri için Danışma Birimi tarafından yönlendirme hizmeti verilmiştir.

PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü birimi tüm insanların, gelecek nesillerin ve diğer canlıların ortak bir değeri olan çevrenin korunması ve iyileştirilmesini sağlamaktır.

- ✦ Stratejik plan çerçevesinde müdürlüğümüze tanımlanan iş ve işlemleri en etkin ve hızlı bir şekilde yerine getirerek belediye hizmetlerinde farkındalık yaratmak,
- ✦ Kurumsallaşma yolunda hızla ilerleyen Belediyemizde birim olarak üstüne düşen görevi yerine getirerek gerek belediye birimleri arasında gerek ise belediyemizle çalışan kamu kurum ve kuruluşları ile ticari münasebette bulunduğumuz firmalar karşısında çağın gereksinimlerini en iyi şekilde kullanan kurumsal bir yapı ile hizmette en iyiyi hedeflemek,
- ✦ Hizmetlerimizi yerine getirirken Belediyemizin genel politikalarını göz önünde bulundurarak her kesime eşit mesafede durmak ve bu konuda herkesin takdirini kazanmak,
- ✦ Yurttaki ve Dünyadaki standartları, teknolojik gelişmeleri ve değişen koşulları takip edip kuruma adapte ederek kent halkına verilen hizmetin kalitesini, verimini ve çeşitliliğini artırmak,
- ✦ Kentimizin tarihi dokusunun korunarak yaşatılmasını sağlamak ve aktif kent yaşamına dâhil ederek kentliye ve kent turizmine sunmaktır,
- ✦ Kent kimlik ve estetiğini geliştirecek, sosyal ve kültürel hayata renk katacak, kentlinin kullandığı ortak mekânların yine kentlinin faydasına çevreci yaklaşımlarla geliştirilmesi yönünde Kentsel Tasarım Projelerini hayata geçirmek,
- ✦ İlçemize yönelik spor ve sosyal tesisler, yol, kaldırım, meydan, park, otogar ve otoparklar vb. yapımı hizmetlerinin yürütülmesini, bakım ve onarımlarının yapılmasını plan dönemi sonuna kadar sağlamak,
- ✦ Şehrimizde hayvanlardan insanlara geçen hastalıklar ile mücadele etmek, sahipli ve sahipsiz hayvanların kayıt altına alınmasını sağlamak,
- ✦ Kentin görselliğini ve yeşil dokusunu geliştirerek kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını artırmak ve daha yaşanabilir bir kent oluşturmak,
- ✦ Mezarlıklarımızı, halkımızın inanç ve geleneklerine uygun, düzenli ve huzur veren mekânlar haline getirerek, defin hizmetlerinin sorunsuz ve beklentilere cevap verecek şekilde hassasiyetle yürütülmesini sağlamak,

- Engellilere yönelik etkili ve işlevsel planlar ile şehir içinde yaşamlarını kolaylaştıracak fiziki düzenlemeler yapmak,
- Cenaze sahiplerinin zor günlerinde yanında olmak.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü Araç Filosu

<i>Birim</i>	<i>Araç Modeli</i>	<i>Araç Plakası</i>	<i>Adet</i>
Park ve Bahçeler	RENAULT BROADWAY Servis Aracı	42 P 9826	1
Park ve Bahçeler	HİDROMEK 4x4 Kepçe		1
Park ve Bahçeler	NEW HOLLAND Traktör	42 RS 328	1
Park ve Bahçeler	TÜMOSAN Traktör	42 P 3544	1
Park ve Bahçeler	MASSEY FERGUSON 135' lik Traktör		1
Park ve Bahçeler	DODGE Pikap	42 RR 815	1
Park ve Bahçeler	IVECO Sulama aracı	42 P 6187	1
Cenaze Hizmet.	CITROEN Yıkama ve Nakil Aracı	42 RR 680	1
Cenaze Hizmet.	IVECO DAILY Yıkama ve Nakil Aracı	42 TC 376	1
Cenaze Hizmet.	FIAT 50 NC Yıkama Aracı	42 P 0134	1
Cenaze Hizmet.	FIAT DUCATO Nakil Aracı	42 P 2055	1
Cenaze Hizmet.	BMC LEVEND	42 RK 098	1
Cenaze Hizmet.	RENAULT TOROS Servis Aracı	42 P 2291	1

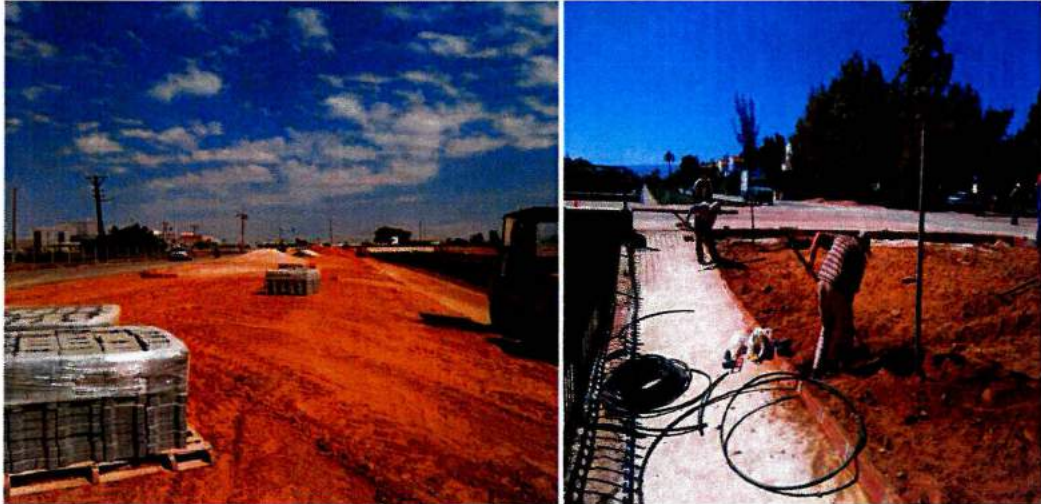
Ayrıca İŞKUR personeli (İş Başı Eğitimi) **01.04.2016-31.03.2017** tarihleri arasında 11 erkek ve **10.06.2016-10.12.2016** tarihlerinde ise 14 erkek ve 13 Bayan Park ve Bahçeler Müdürlüğü bünyesinde çalıştı/çalışıyor.

Sunulan Hizmetler

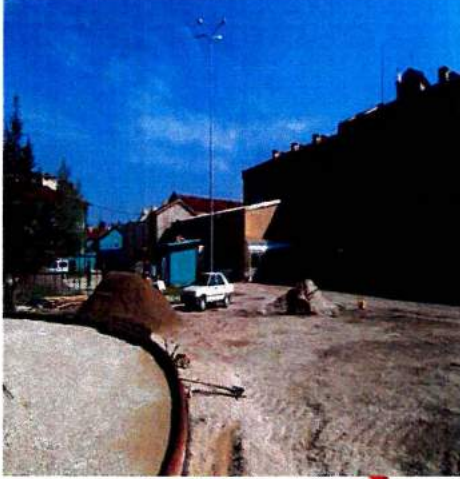
Belediyemiz Park ve Bahçeler Müdürlüğü halkımızın huzurlu ve sağlıklı yaşamını sürdürebilmesi için Belediyemiz hizmet sınırları içinde mevcut bulunan ve yeni yapılacak olan park ve yeşil alanlarının yapım ve bakımını yapmaktadır.

01.01.2016-29.09.2016 Tarihine Kadar Yapılan İşler

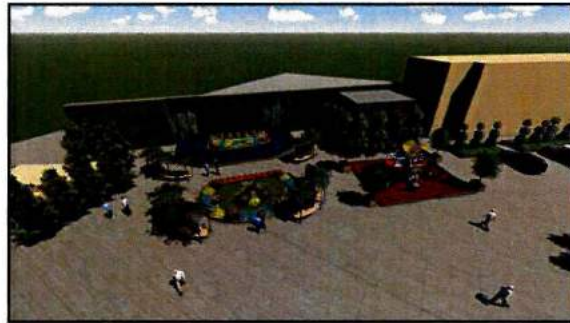
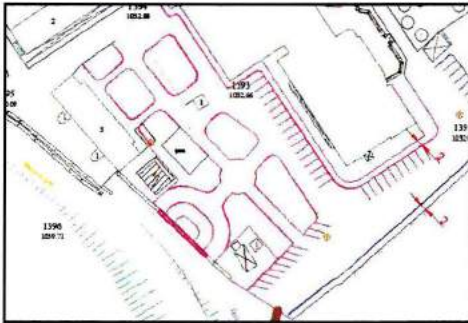
- ✦ Parklarımızda, yol kenarlarında, refüjlerde ve diğer yeşil alanlarda bulunan tüm ağaçların, çalılarının ve diğer bitkisel materyallerin sulama, budama, ilaçlama gibi bakım işlemleri yapıldı,
- ✦ Parklarımıza, yol ve havuz kenarlarına, Kaplıca Bölgesine, bitki kasalarına mevsimlik çiçek dikimi yapıldı,
- ✦ Yaz mevsiminde ilçemizde Uçkun ilaçlaması yapıldı,
- ✦ Yabani otlara karşı ilaçlama yapıldı,
- ✦ Cadde, sokak ve diğer yeşil alanların ağaçlandırılması ve sonrasındaki bakım işlemleri yapıldı,
- ✦ Fahrettin Altay ve Fatih mahalleri arasında bulunan Melek Çayı-Kanal Boyu ve Sırtında Peyzaj çalışması yapılarak Otomatik sulama sistemi kuruldu,
- ✦ Çim ekimi yapıldı, Parklara ve diğer yeşil alanlardaki ağaçların ve çalılarının çanakları açıldı,
- ✦ Hacı Elmas Caddesindeki ağaçlar budandı, temizlendi, sık aralıklarla (8 defa) çapalama yapıldı,
- ✦ Orta refüjlerde (istasyon yolu) ağaçların ve çalılarının budama işlemi, çapalama ve lale dikimi yapıldı,



- Parklarımızda ve diğer alanlarda bulunan havuzların temizliği ve ilaçlama gibi bakım işlemleri yapıldı,
- Sahip Ata oteli arkasında Peyzaj çalışması yapıldı çocuk oyun grubu kuruldu.



- Esentepe mahallesinde bulunan parkın temizliği ve bakımı yapıldı,
- İlçemizde bulunan bütün parkların ve refüjlerin rutin bakımı, budaması ve temizliği yapıldı,
- Vakıfağlı mahallemizde bulunan Tenzile ERDOĞAN fidanlığının bakım-onarım ve yabancı ot temizliği yapıldı,
- Argıthane Mahallemizde bulunan 11 Adet ormanlık alanın ot temizliği yapıldı,
- Kanal Park andezitlerin bakımı yapıldı.



- Şehit Bayram Harun ÇOBAN parkının yapımı

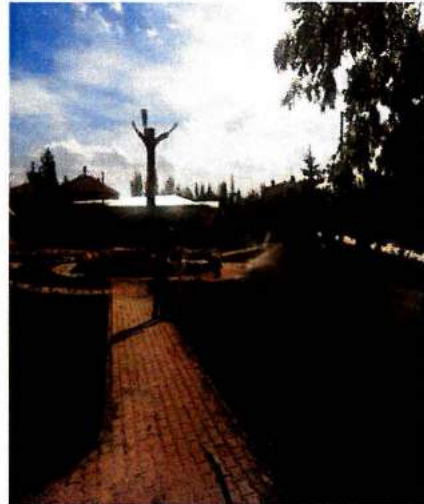


29.09.2016-31.12.2016 kadar yapılan işler

- ✦ Fahrettin Altay ve Fatih mahalleri arasında bulunan Melek Çayı-Kanal Boyu ve Sirtında ot temizliği, Lale Soğanı dikimi yapıldı,
- ✦ Muhtelif mahallelerdeki parklar ve diğer yeşil alanlardaki çeşmelerin, sulama sistemlerinin yapım, bakım ve onarım işlemleri yapıldı,
- ✦ Parklarımızda, spor alanlarında, Kamu ve eğitim kurumlarının bahçelerini ve diğer yeşil alanlarda yabancı ot temizliği ve çim biçimi yapıldı,
- ✦ Orta refüjlerde Vefa Tanır caddesinden İnönü caddesine kadar toprak dolumu yapıldı,
- ✦ Handevi Kandeve türbeleri etrafında çalışmalar yapıldı temizlik işlemleri gerçekleştirildi,
- ✦ Gül ve diğer bitkilerden(ılgın ağacı) çelikler alınarak Belediye Fidanlığımızda bulunan Serada 21.000 adet çelikten bitki üretimine başlanmıştır,
- ✦ Argıthanı, Çavuşçugöl, Beykonak, Gökçeyurt, Ucarı Mahallelerinde Yeni Park yapımı ve Revizeler Yapıldı,
- ✦ Argıthanı, Çavuşçugöl, Beykonak, Gökçeyurt, Ucarı Mahallerinde Ağaçlandırma ve otomatik sulama sistemleri yapıldı,



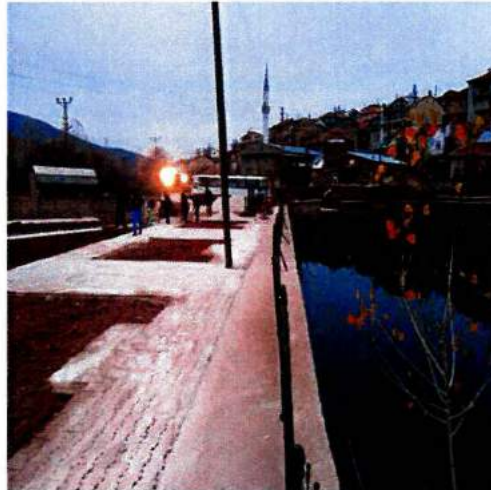
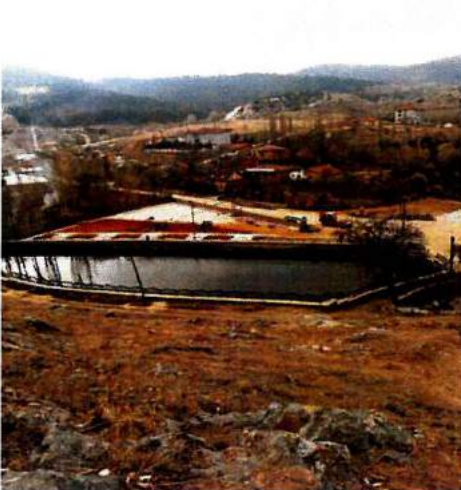
- Argıthanı Mahallesi'ne 1866 m²'lik alana yeni park yapımı ve 2 adet mevcutta bulunan parklar revize edildi ve otomatik sulama sistemi yapıldı. Ağaçları dıñıldı,



- Çavuşcugöl mahallesinde 1986 m²'lik alana 1 adet yeni park yapımı ve 1 adet mevcutta bulan park revize edildi ve otomatik sulama sistemi yapıldı ağaçları dikildi,



- Beykonak mahallesinde 2715 m²'lik alana 1 adet park yapımı ve otomatik sulama sistemi yapıldı ağaçları dikildi,



- ✚ Gökçeyurt mahallesinde 1546 m2 lik alana yeni park yapımı ve otomatik sulama sistemi yapıldı ağaçları dikildi,



- ✚ Ucarı mahallesinde bulunan 723 m2'lik alana yeni park yapımı, otomatik sulama sistemi ve çocuk oyun grubu kuruldu,



- ✚ Yeni Belediye binası Taş duvardan otopark yapımı,



- ✦ Mehmet Akif Ersoy Camii çevre düzenlemesi ve kamelya yapımı,
- ✦ Sahib Ata Mahallesiinde oyun sahası yapımı ve çevre düzenlemesi yapımı





- ✦ Esen Tepe mahallesindeki orta refüjün düzenlenmesi kamelya alanı yapımı,
- ✦ İlçemizdeki muhtelif alanlara bitki dikimi yapıldı,
- ✦ Camilerimizde ve Kuran kurslarımızda Peyzaj Çalışmaları yapıldı.(Şüheda kuran kursu, Kevser kuran kursu) ,
- ✦ Camilerimize ve kuran kurslarımıza Kamelya ve revizeler yapıldı. (Mehmet Akif Ersoy Camii, Çavuşoğlu Camii, Nur Camii, Şüheda kuran kursu),
- ✦ Fidanlığımızda bulunan bitkilerin yıl boyunca uygun dönemlerde (budama, sulama, ilaçlama, teneke ve saksı değişimi, toprak değişimi, çelik alımı gibi) işlemler yapıldı,
- ✦ Kız Meslek lisesinde Bordur ve Kilitli Taş işleri yapıldı,
- ✦ Ağalar mahallesinde bulunan Jandarma ormanına Ağaç dikimi yapıldı. 600 Adet Şam Dikimi,
- ✦ Fevzi Çakmak Caddesindeki Orta refüjlere Korkuluk yapıldı,
- ✦ Reşadiye yolu da Ağaç kesimi yapıldı,
- ✦ Yeni yapılan parklarımızda kullanılmak üzere logo çalışması,



- ✦ Belediyemiz Cenaze Hizmetleri birimimizce 2016 yılı itibariyle 426 adet defin işlemi sorunsuz olarak yerine getirildi,
- ✦ 365 adet cenaze sahiplerinin evine taziye yemeği olarak toplamda 18.250 adet Tek Etli ekmeğ verilirdi,
- ✦ İlgin dışı il ve ilçelerden cenaze taşıma işlemleri yapıldı (95 Nakil). Bu taşımalardan alınan toplam ücret 10.330 TL alındı,
- ✦ İlçe merkeze bağılı mahallelerde bulunan 36 adet cenaze morglu yıkama araçlarının bakımı (şofben kontrolü ve diğer bakımları, eksikliklerin giderilmesi) yapıldı,
- ✦ Cenaze evleri için 4 adet kapalı taziye çadırı (kışlık) 2 adet Açık taziye çadırı (yazlık) yaptırıldı, cenaze evlerinde kurum işlemleri yapıldı,
- ✦ Cenaze evlerinde kullanılmak üzere 50 adet masa, 500 adet tabure hizmeti verildi,
- ✦ İlçemiz Şihbedrettin Mahallesinde bulunan Şehitliğimizin yıl boyunca rutin tamiri ve bakımı yapıldı,
- ✦ Cenaze evlerinde kullanılmak üzere 5 adet semaver alındı,
- ✦ Kuruyan ağaçlar yenilendi ve budama, çapalama işlemleri yapıldı



2016 Yılı Ödeme Emirleri

01.01.2016-31.09.2016 Tarihleri Arasında Yapılan Harcamalar TOPLAM: 726.626,71 TL

İŞİN ADI	İHALE TARİHİ	İHALE YÖNTEMİ	KATILAN FİRMA SAYISI	YÜKLENİCİ FİRMA ADI	İHALE BEDELİ
Beton bordür alımı	13.01.2016	22/d	3	Tekbaş İnşaat	8.961,00 TL
Çocuk oyun grubu Şehit Bayram Harun Çoban Parkı, Şihbedrettin Mah. Parkı, Sahib Ata Arkası Parkı, Güneş Kreşi içi,	13.01.2016	22/d	3	PARK ELİT SEMİH ÖZDEMİR	40.400,00 TL
Araç bakımı	18.01.2016	22/d	3	AZİZ ABAOĞLU	500,00 TL
Tesisat malzemesi alımı	15.01.2016	22/d	3	UÇAR TİCARET İNŞAAT MALZ. VE GÜNEŞ ENERJİ SİSTEMLERİ	1.250,00 TL
Taziye çadırı alımı	14.01.2016	22/d	3	KRAL MATBAA HATİCE ÇİFTÇİ	3.750,00 TL
Hırdavat alımı	18.01.2016	22/d	3	ATÇEKENLER TİC. REYHAN ATÇEKEN	180,00 TL
Yedek parça alımı	18.01.2016	22/d	3	USMAN TİCARET İDRİS USMAN	900,00 TL
Lastik alımı	12.01.2016	22/d	3	TURAN TİC MUAMMER TURAN	500,00 TL
Lastik alımı	15.01.2016	22/d	3	TURAN TİC MUAMMER TURAN	2.250,00 TL
Çadır tamiri	29.01.2016	22/d	3	ILGIN ÇADIR MUSTAFA KONUKCU	220,00 TL
Cenaze evlerine etli pide ikramı	01.01.2016	22/d	3	ÜÇKARDEŞLER DAVUT KARAKUŞ	4.606,50 TL
Hırdavat alımı	05.01.2016	22/d	3	AYDINLAR HIRDAVAT YÜCEL AYDIN	834,75 TL

Büro mobilyası Park ve Bahçelere müdürlüğü Dairede Kullanılmak üzere	14.01.2016	22/d	3	PULLU HALI MOBİLYA	783,90 TL
Kefen alımı	01.02.2016	22/d	3	AHMET İNAN	520,00 TL
Hırdavat alımı	08.02.2016	22/d	3	ULUSOY TİC. AHMET ULUSOY	195,00 TL
Tel çit alımı Parklarda Kullanılmak Üzere	08.02.2016	22/d	3	ÖZYURT ALİMİNYUM BAYRAM ÖZYURT	26.396,00 TL
Dinama sarımı ve bakımı Havuzlarda Kullanılan Dinamaların Tamir ve Bakımı	01.02.2016	22/d	3	İLERİ TEKNİK İLKER ÖZ	2.400,00 TL
Hırdavat alımı	15.02.2016	22/d	3	ÖZİLKAYALAR TİC. OTO. İNŞ. TAR. PET. ÜRÜ. SAN. İÇ VE DIŞ TİC. LTD. ŞTİ.	2.032,00 TL
Kamelyalar için shingle kırmızı petek alımı	20.01.2016	22/d	3	ATÇEKENLER TİCARTET İNŞ. MAL. HIRD. TAR. SUL. SİS. LTD. ŞTİ	19.340,10 TL
Oto bakım	11.02.2016	22/d	3	OTO TAMİRCİSİ SEFER DİLBAZ	1.050,00 TL
Cenaze önlüğü	09.02.2016	22/d	3	KRAL MATBAA –TABELA HATİCE ÇİFTÇİ	1.500,00 TL
Pergola ayağı alımı	20.01.2016	22/d	3	UĞUR İNŞAAT TUR. MAH. TİÇ NAK. LTD. ŞTİ.	990,00 TL
Fitness aletleri alımı Şehit Bayram Harun Çoban Parkı, Şihbedrettin Parkı, Kaplıca parkı,	01.02.2016	22/d	3	İMAK OYUNCAK PARK VE BAH. ELEMANLARI MOB. TİC SAN. LTD. ŞTİ	6.550,00 TL
Yanmış koyun gübresi alımı	24.02.2016	22/d	3	HÜSEYİN İBİCAN	1.071,00 TL
Cenaze evlerine etli pide ikramı	29.02.2019	22/d	3	UÇKARDEŞLER ETLİ PİDE SALONU DAVUT KARAKUŞ	2.863,50 TL
Tabela alımı Parklarda Kullanılma üzere	03.03.2016	22/d	3	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	550,00 TL
Yanmış koyun gübresi alımı	04.03.2016	22/d	3	RAMAZAN SAK	1.071,00 TL
Musalla taşı yapımı ve havuz tamiri	03.03.2016	22/d	3	TOPCUOĞLU MERMER TEVFİK TOPCUOĞLU	1.150,00 TL
Yanmış koyun gübresi alımı	11.03.2016	22/d	3	DURAN İBİCAN	348,00 TL
Yanmış koyun gübresi alımı	14.03.2016	22/d	3	HASAN KAYA	171,00 TL
Yedek parça alımı	14.03.2016	22/d	3	KÖROĞLU TİC MEHMET KÖROĞLU	3.695,00 TL
Yedek parça alımı	09.02.2016	22/d	3	TUZCU TİCARET FİLİZ TUZCU	1.560,00 TL
Yedek parça alımı	09.02.2016	22/d	3	TUZCU TİCARET FİLİZ TUZCU	2.239,00 TL
Cenaze evlerine etli pide ikramı	04.01.2016	22/d	3	ÖZLER LOKANTASI İZZET ÖZLER	3.060,00 TL
Kalıplık kereste	08.03.2016	22/d	3	AĞAÇ TİÇ OSMAN EKİZ	750,00 TL

Cenaze evlerine etli pide ikramı	31.03.2016	22/d	3	ÜÇKARDEŞLER ETLİ PİDE SALONU DAVUT KARAKUŞ	3.915,00 TL
Taziye çadırı alımı	25.03.2016	22/d	3	PAPATYA TİC AYTEN PIRILTI	8.900,00 TL
Plastik masa tabure alımı	03.03.2016	22/d	3	PULLU HALI MOBİLYA ALAADDİN VE SAADETTİN PULLU	5.200,00 TL
Lambiri çam kereste alımı	18.03.2016	22/d	3	SAKALLIOĞLU KERESTE TAR. ÜRN. KERES. AKARYAKIT PAZ. SAN TİC. LTD. ŞTİ	4.504,75 TL
Lastik alımı	01.04.2016	22/d	3	ÖZİLKAYALAR TİC. OTO. İNŞ. TAR. PET. ÜRÜ. SAN. İÇ VE DIŞ TİC. LTD. ŞTİ.	2.030.00TL
Andazit taşı alımı	31.03.2016	22/d	3	PERİ İNŞAAT NURAY KARA ÖZKÖK	9.900,00 TL
Sulama malzemesi alımı	04.04.2016	22/d	3	ATÇEKENLER TİC REYHAN ATÇEKEN	29.064,60 TL
Kereste alımı	15.03.2016	22/d	3	SAKALLIOĞLU KERESTE TAR. ÜRN. KERES. AKARYAKIT PAZ. SAN TİC. LTD. ŞTİ	49.000,00 TL
Elektrik malzemesi alımı	07.04.2016	22/d	3	BETOSAN ELEKTRİK HİKMET HAKAN ÇAMUR	4.408,00 TL
Sulama malzemesi alımı	19.04.2016	22/d	3	ATÇEKENLER TİC REYHAN ATÇEKEN	1.606,00 TL
Park Spor Aletleri Alımı	06.04.2016	22/d	3	IRMAK OYUNCAK Park ve Bahçe Mobilya San.Tic.Şti.	31.250,00 TL
MALZEME ALIMI	21.03.2016	22/d	3	ÖZİŞİK ELEKTRİK ADEM UÇTU	1.088,00 TL
MALZEME ALIMI	11.04.2016	22/d	3	KULA TİC MEHMET ALİ KULA	12.340,00 TL
MERMER KAPLAMA İŞİ	19.04.2016	22/d	3	TOPÇUOĞLU MERMER TEVFIK TOPÇUOĞLU	5.220,00 TL
ARAÇ MALZEME ALIMI	27.04.2016	22/d	3	BEYSOY OTOMOTİV SAN. VE TİC. LTD.ŞTİ	461,06 TL
CENAZE EVLERİNE ETLİ PİDE İKRAMI	01.04.2016	22/d	3	ÜÇKARDEŞLER ETLİ EKMEK DAVUT KARAKUŞ	3.770,00 TL
MALZEME ALIMI	18.04.2016	22/d	3	İLKAYALAR BOYA İNŞ. MÜH.MİM. SANY. TİC.LTD. ŞTİ.	405,00 TL
MALZEME TAMİRİ VE BAKIMI	27.04.2016	22/d	3	FIRTINA MOTOR CELİL UYAR	880,00 TL
MALZEME ALIMI	29.04.2016	22/d	3	ÇOBANLAR ZİRAİ ALETLERİ MUSTAFA ÇOBAN	300,00 TL
ARAÇ BAKIMI	06.05.2016	22/d	3	ÖZEN TORNA ŞUAYİP DAĞLI	1.265,00 TL
MALZEME ALIMI	22.04.2016	22/d	3	AYDINLAR HIRDAVAT	3.483,82 TL
SULAMA MALZEMESİ ALIMI	22.04.2016	22/d	3	ULUSOY TİCARET AHMET ULUSOY	532,50 TL

ÇİM TOHUMU ALIM	21.04.2016	22/d	3	AKADEMİ TOHUMCULUK GÜB. TAR. ÜRN. HAY. GIDA SAN. TİC.SAN. LTD.ŞTİ	6.675,00 TL
MALZEME ALIM	04.05.2016	22/d	3	ATÇEKENLER TİC.İNŞ. MLZ. HIRDAVAT NALBURİYE TARIMSAL SULAMA SİSTEMLERİ SATIŞI	987,10 TL
OYUN GRUBU ALIM	09.05.2016	22/d	3	KEYİF PARK KENT EKİP. İTH. İHR. ELEK. NAK. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	5.000,00 TL
KARO ALIM	06.05.2016	22/d	3	ILGIN KARO FİKRET KILCAN	9.750,00 TL
KERESTE ALIM	03.05.2016	22/d	3	SAKALLIOĞLU TARIM ÜRÜNLERİ KERESTECİLİK AKARYAKIT PAZ. SANAYİ TİC. LTD.ŞTİ.	41.625,00 TL
ZİRAAİ MALZEME ALIM	25.04.2016	22/d	3	ŞAHİNLER TARIM ZİRAAİ ALET VE İLAÇ TİCARETİ	6.225,68 TL
CENAZE ARAÇLARINA NAVİGASYON ALIM	12.05.2016	22/d	3	DANACI İLETİŞİM LTD ŞTİ	152,54 TL
PARKLARA HELİKOPTER BETON YAPIM İŞİ	28.04.2016	22/d	3	ERKAN BOSTAN	905,00 TL
LASTİK ALIM	02.05.2016	22/d	3	TURAN TİC MUAMMER TURAN	690,00 TL
KERESTE ALIM	10.05.2016	22/d	3	ALTUN MÜTEAHİTLİK VE KERESTE TİCARETİ	5.426,88 TL
MALZEME ALIM	12.05.2016	22/d	3	ILGIN METAL	26.280,00 TL
MALZEME ALIM	20.05.2016	22/d	3	ŞÜLEYMAN ÖZYURT	
MALZEME ALIM	18.05.2016	22/d	3	KULA TİCARET MEHMET ALİ KULA	1.217,30 TL
MALZEME ALIM	26.05.2016	22/d	3	ÖZİLKAYALAR TİC. OTO. İNŞ. TAR. PET. ÜRÜ. SAN. İÇ VE DIŞ TİC. LTD. ŞTİ.	2.600,00 TL
KARO ALIM	27.05.2016	22/d	3	ILGIN KARO FİKRET KILCAN	7.800,00 TL
KARO DÖŞEME İŞÇİLİĞİ	27.05.2016	22/d	3	ASİM KILCAN	22.599,60 TL
MALZEME ALIM	20.05.2016	22/d	3	ALADAĞ İNŞAAT TENKECİSİ NURİ ALADAĞLI	1.880,20 TL
SIVA KUMU ALIM	05.05.2016	22/d	3	KULA TİCARET MEHMET ALİ KULA	472,00 TL
MALZEME ALIM	27.05.2016	22/d	3	UÇAR TİCARET İNŞAAT MALZ. VE GÜNEŞ ENERJİ SİSTEMLERİ	1.716,00 TL
MALZEME ALIM	26.05.2016	22/d	3	ATÇEKENLER TİC.İNŞ. MLZ. HIRDAVAT NALBURİYE	1.006,00 TL
MALZEME ALIM	01.06.2016	22/d	3	ÖZİLKAYALAR TİC. OTO. İNŞ. TAR. PET. ÜRÜ. SAN. İÇ VE DIŞ	4.320,00 TL
TARIM ÜRÜNLERİ ALIM	10.06.2016	22/d	3	PINAR TARIM YAŞAR PINAR	950,00 TL
SAÇ TABELA ALIM	24.06.2016	22/d	3	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	3.520,00 TL

ZİRAAİ İLAÇ ALIMI	25.05.2016	22/d	3	ŞAHİNLER TARIM ZİRAİ ALET VE İLAÇ TİCARETİ	3.090,00 TL
MALZEME ALIMI	03.06.2016	22/d	3	GÜNEY TİCARET İNŞ. MALZ. VE BOYA TİC.	364,00 TL
MALZEME ALIMI	04.06.2016	22/d	3	GÜNEY TİCARET İNŞ. MALZ. VE BOYA TİC.	313,34 TL
PARK YAPIMI	15.06.2016	22/d	3	SAHİP ATA TERMAL OTEL ILGIN TERMAL OTEL İNŞ. TAŞ. PARK VE HİZMET İŞLERİ VE TİC A.Ş	27.210,48 TL
CENAZE EVLERİNE ETLİ PİDE İKRAMI	01.05.2016	22/d	3	ÜÇKARDEŞLER ETLİ EKMEK DAVUT KARAKUŞ	5.075,00 TL
Karo alımı	24.06.2016	22/d	3	ILGIN KARO FİKRET KILCAN	10.160,00 TL
Fidan alımı	07.06.2016	22/d	3	ILGIN ÖZTÜRK ORM. MÜH. İNŞ. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ	35.130,00 TL
Sulama malzemesi alımı	20.06.2016	22/d	3	ÖZİLKAYALAR TİC. OTO. İNŞ. TAR. PET. ÜRÜ. SAN. İÇ VE DIŞ TİC. LTD. ŞTİ.	5.700,00 TL
Hırdavat alımı	20.06.2016	22/d	3	BAŞKÖYLÜLER MAKİNA SEYİT ÖZTÜRK	220,00 TL
İnşaat malzemesi alımı	23.06.2016	22/d	3	UÇAR SİHHİ TESİSAT ALİ UÇAR	547,00 TL
Kamelya alımı	31.05.2016	22/d	3	SANVER MOB. DEK. İNŞ. ORM. ÜRN. A.Ş.	20.250,00 TL
Tesisat malzemesi	24.06.2016	22/d	3	UÇAR SİHHİ TESİSAT ALİ UÇAR	331,20 TL
Yedek parça alımı	23.06.2016	22/d	3	KORKMAZ TİCARET HASAN KORKMAZ	575,00 TL
Tabela alımı	18.07.2016	22/d	3	STOP TABELA REKLAM MUSTAFA TEKDEMİR	1.760,00 TL
Yedek parça alımı	01.07.2016	22/d	3	KÖROĞLU TİC MEHMET KÖROĞLU	2.695,00 TL
Park yapımı	11.07.2016	22/d	3	ILGIN TERMAL İNŞ. TAŞ. PARK VE HİZ İŞL. TİC. A.Ş.	10.694,79 TL
Kauçuk zemin alımı	01.07.2016	22/d	3	KEYİF PARK KENT EKİP. İTH. İHR. ELEK. NAK. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	5.590,00 TL
Dalgıç pompa alımı	20.06.2016	22/d	3	ILGIN UĞUR İNŞ. TURZ. MAH. TİC. NAK. LTD. ŞTİ	2.300,00 TL
İnşaat malzemesi alımı	13.07.2016	22/d	3	ATÇEKENLER TİC REYHAN ATÇEKEN	474,50 TL
Tabut alımı	14.07.2016	22/d	3	KAYSERİ CENAZE ARAÇLARI AHMET AKDAĞ	2.910,00 TL
Yedek parça alımı	13.07.2016	22/d	3	ÖZİLKAYALAR TİC. OTO. İNŞ. TAR. PET. ÜRÜ. SAN. İÇ VE DIŞ TİC. LTD. ŞTİ.	1.885,00 TL
Lastik alımı	21.06.2016	22/d	3	TURAN TİC MUAMMER TURAN	2.700,00 TL
Hırdavat alımı	01.07.2016	22/d	3	AYDINLAR HIRDAVAT YÜCEL AYDIN	2.085,86 TL

Damla sulama malzemesi	23.06.2016	22/d	3	ILGIN UĞUR İNŞ. TURZ. MAH. TİC. NAK. LTD. ŞTİ	3.625,50 TL
Cenaze evlerine etli pide ikramı	01.07.2016	22/d	3	ÖZLER LOKANTASI İZZET ÖZLER	2.570,00 TL
Cenaze evlerine etli pide ikramı	07.07.2016	22/d	3	ÜÇKARDEŞLER ETLİ PİDE SALONU DAVUT KARAKUŞ	4.640,00 TL
Yedek parça alımı	03.08.2016	22/d	3	ILGIN MOTOR KADİR AKBAŞ	530,00 TL
Etiket basımı	13.07.2016	22/d	3	KRAL MATBAA TABELA HATİCE ÇİFTÇİ	780.00 TL
İnşaat malzemesi alımı	25.07.2016	22/d	3	ULUSOY TİCARET AHMET ULUSOY	1.444,00 TL
İnşaat malzemesi alımı	13.07.2016	22/d	3	ATÇEKENLER TİC REYHAN ATÇEKEN	2.370,00 TL
Zirai ilaç Alımı	28.07.2016	22/d	3	Şahinler Tarım İbrahim Şahin	830.00TL
Sulama malzemesi Alımı	28.07.2016	22/d	3	UÇAR TESİSAT ALİ UÇAR	475.00TL
Oyun grubu malzemesi alımı	28.07.2016	22/d	3	KEYİF PARK KENT EKİP. İTH. İHR. ELEK. NAK. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	800.00TL
Malzeme alımı	29.07.2016	22/d	3	NASİP İNŞAAT ETNEKEÇİSİ HİDAYET AKTAŞ	1.500.47TL
Park yapımı	03.08.2016	22/d	3	ILGIN TERMAL İNŞ. TAŞ. PARK VE HİZ İŞL. TİC. A.Ş.	16.944.65TL
Yedek parça alımı	05.08.2016	22/d	3	KÖROĞLU TİC MEHMET KÖROĞLU	1.820.00TL
Dinamo bakımı	08.08.2016	22/d	3	İLERİ TEKNİK MOTOR BOBİNAJ İLKER ÖZ	700.00TL
Cenaze evlerine etli pide ikramı	14.07.2016	22/d	3	ÖZLER LOKANTASI İZZET ÖZLER	2.208.00TL
Taziye çadırı alımı	12.08.2016	22/d	3	PAPATYA TİC AYTEN PIRILTI	7.853.60TL
Hırdavat alımı	02.08.2016	22/d	3	KAVALCI Tİ. ALİ KAVALCI	277.54TL
Malzeme alımı	15.08.2016	22/d	3	ULUSOY TİCARET AHMET ULUSOY	441.50TL
YANMIŞ SIĞIR GÜBRESİ ALIMİ	24.08.2016	22/d	3	EMRULLAH TAŞAL	1.950.00TL
KALVANİZLİ SU TANKI ALIMİ	26.08.2016	22/d	3	DAĞ BELEDİYE HİZMET ARAÇLARI VE ARAÇ ÜSTÜ EKİPMANLARI SANAYİ	1.850.00TL
MALZEME ALIMİ	23.08.2016	22/d	3	ÖZİLKAYALAR TİC. OTO. İNŞ. TAR. PET. ÜRÜ. SAN. İÇ VE DIŞ TİC. LTD. ŞTİ.	5.055.00TL
PVC KAPI PENCERE ALIMİ	29.08.2016	22/d	3	ADIGÜZEL PEN BAYRAM ADIGÜZEL	9.000TL
CENAZE EVLERİNE ETLİ PİDE İKRAMI	01.08.2016	22/d	3	ÜÇKARDEŞLER ETLİ EKMEK DAVUT KARAKUŞ	4.060.00TL
YANMIŞ KOYUN GÜBRESİ ALIMİ	09.09.2016	22/d	3	OSMAN DOLMACI	1.134.00TL

YANMIŞ KOYUN GÜBRESİ ALIM	16.09.2016	22/d	3	HÜSEYİN İBİCAN	1.134.00TL
MALZEME ALIMI	19.09.2016	22/d	3	UÇAR SİHHİ TESİSAT ALİ UÇAR	77.50TL
MAL ALIMI	28.09.2016	22/d	3	NEVA SOLAR ENERJİ SİSTEMLERİ	32.830.00TL
CENAZE EVLERİNE ETLİ PİDE İKRAMI	01.09.2016	22/d	3	ÜÇKARDEŞLER ETLİ EKMEK DAVUT KARAKUŞ	2.755.00TL
					TOPLAM HARCAMA 726.626,71 TL

31.09.2016-31.12.2016 Tarihleri Arasında Yapılan Harcamalar



İŞİN ADI	İHALE TARİHİ	İHALE YÖNTEMİ	KATILAN FİRMA SAYISI	YÜKLENİCİ FİRMA ADI	İHALE BEDELİ
HİZMET ALIMI Cenaze Hizmetlerinde Şofben Tamiri ve Araç Bakımı	07.10.2016	22/d	3	AKALIN ELEKTRONİK	933.00TL
HİZMET ALIMI Konya'dan Kamelya Nakil ve montajı Melek Çayı	05.09.2016	22/d	3	ŞOFÖRLER VEOTOBÜSCÜLER ESNAF ODASI BAŞKANLIĞI	2.500.00TL
MAL ALIMI Cenaze Hizmet tutanakları	02.11.2016	22/d	3	ÖZKUL OFSET MUSTAFA ÖZKUL	785.00TL

MAL ALIMI Cenaze Hizmetlerinde Kullanılmak Amcılı alındı	02.10.2016	22/d	3	EVİRİM TEKSTİL HASAN DEMİR	120.38
MAL ALIMI Çavuşçugöl Park	15.10.2016	22/d	3	ULUSOY TİCARET AHMET ULUSOY	329.30
HİZMET ALIMI 42 P 9826 Bakımında ve tamiri	26.10.2016	22/d	3	OTO TAMİRCİSİ SEFER DİLBAZ	1.300TL
MAL ALIMI Otomatik Sulama Sistemlerinde kullanıldı	18.10.2016	22/d	3	UĞUR İNŞAAT	3.588.50TL
HİZMET ALIMI Çim Makineleri Ve Sırt Tırpanları Tamiri	08.11.2016	22/d	3	FIRTINA MOTOR CELİL UYAR	2.480.00TL
MAL ALIMI Yapılan Yeni Parklarda Kullanıldı	09.11.2016	22/d	3	TOHUMCULUK ZİRAAT SANAYİ VE TİCARET LTD.ŞTİ	4.240.00TL
MAL ALIMI 42 P9826 Toros Araca alındı	27.10.2016	22/d	3	TURAN TİCARET	220.00TL
HİZMET ALIMI Kereste İndiriminde Kullanıldı	07.11.2016	22/d	3	İLGİN ENKA VİNÇ	450.00TL
HİZMET ALIMI Çim makinalarının Tamiri	06.11.2016	22/d	3	ZİRAAT ALİMLERİ TAMİRİ UĞUR UĞUR	670.00TL
HİZMET ALIMI	12.12.2016	22/d	-	MARANGOZ HANE KİRALAMASI	8.784.00TL
MAL ALIMI Tümosan traktörde kullanıldı	01.12.2016	22/d	3	İLKAYA KARDEŞLER	455.00TL
Ot ve yabancı Bitkileri temizlenmesi İçin Mal alımı	31.11.2016	22/d	3	İLKAYA KARDEŞLER	2.980.00TL
MAL ALIMI Park ve Bahçeler Newholland traktörde kullanıldı	01.12.2016	22/d	3	USMAN TİCARET	1.505.00TL
MAL ALIMI Şehit Bayram Harun Çoban parkında kullanıldı	03.11.2016	22/d	3	ÖZİŞİK ELEKTRİK	5.869.24TL
MAL ALIMI Park ve Bahçeler müdürlüğü boyandı	09.12.2016	22/d	3	UÇAR SİHHİ TESİSAT	92.00TL
MAL ALIMI Melek çayı kafeteryasında kullanıldı	08.11.2016	22/d	3	İLGİN CAM MEHMET DEMİR	2.145.00TL
				TOPLAM	39.356.42 TL

Cenaze Hizmetleri Birimi

Kayıt Sıra No	Yemek Giden Cenazeler	EK	Tarih	Saat	Adres	50.Tek etli Pide	124.50TL
1	BULUR Zale	<u>1</u>	01.01.2016	14.00	Fahrettin Altay Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
2	KESTİK Ali İhsan	<u>2</u>	01.01.2016	15.00	Ucarı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
3	BALKI Salih	<u>3</u>	02.01.2015	13.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
4	KARAKOÇ Vehbi	<u>4</u>	05.01.2016	13.00	Şihcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
5	ÇINAR Murat	<u>5</u>	07.01.2016	14.00	Milli Egemenlik Mah.	50.Tek etli Pide	124.50TL
6	TEKDEMİR Latife	<u>6</u>	07.01.2016	15.00	Şihcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
7	ÇAKIR Zeynep	<u>7</u>	08.01.2016	13.00	Çavuşcugöl Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
8	KONYALI İbrahim	<u>8</u>	08.01.2016	15.00	Şihcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL

9	BOZTUNA Sabit	9	09.01.2016	13.00	Ilıca Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
10	KÜLCÜ Tefik	10	09.01.2016	16.00	Geçit Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
11	GEÇİT Feride	11	09.01.2016	17.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
12	DUMAN Ayşe	12	12.01.2016	14.00	Fahrettin Altay Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
13	DOYDU Yaşar	13	13.01.2016	14.00	Milli Egemenlik Mah.	50.Tek etli Pide	124.50TL
14	ACAR Emine	14	13.01.2016	14.30	Esentepe Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
15	BEKTAŞ Sadile	15	15.01.2016	14.00	Barakmuslu Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
16	ARSLAN Abdullah	16	15.01.2016	15.00	Ilıca Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
17	UĞURLU Cafer	17	17.01.2016	14.00	Esentepe Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
18	GÜNDEŞ Mehmet	18	18.01.2016	13.00	Gökçeyurt Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
19	AKGÖL Yüksel	19	18.01.2016	15.00	Şıhcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL

20	KAÇAN Nazmiye	20	18.01.2016	16.00	Şihcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
21	AVCI Fadime	21	20.01.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
22	AVCI Sümeyye	22	20.01.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
23	AVCI Ömer	23	20.01.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
24	FİLİK Ali	24	20.01.2016	15.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
25	GÜLTEKİN Mustafa	25	21.01.2016	14.00	Beykonak Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
26	KARABOĞA Fadime	26	21.01.2016	15.00	Barakmuslu Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
27	CAN Sevinc	27	23.01.2016	13.00	Orman özü mhallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
28	BULUT Mehmet	28	24.01.2016	11.00	Ayvatdede Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
29	AK Zeynep	29	24.01.2016	15.00	Bogazkent Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
30	ELDEŞ Hüseyin	30	25.01.2016	13.00	ELDEŞ Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL

31	YETİŞ Adike	31	25.01.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
32	KARADENİZ Halime	32	25.01.2016	14.00	Ayvattede Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
33	TABAN İsmail	33	27.01.2016	11.00	Göstere Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
34	TÜRK Dudu	34	27.01.2016	13.00	Mecidiye mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
35	FİDAN Behiye	35	29.01.2016	13.30	Çömlekci Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
36	CAN Mehmet	36	29.01.2016	13.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
37	NOYAN Hasan	37	30.01.2016	16.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
38	TERZİOĞLU Hilmi	1	01.02.2016	15.30	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
39	US Adil	2	04.02.2016	16.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
40	BAŞTÜRK Bayram	3	07.02.2016	13.30	İhsaniye Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
41	BULUT Ayşe	4	09.02.2016	14.00	Avdan Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL

42	ERSOY Nuri	<u>5</u>	11.02.2016	13.30	Cami atik Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
43	BOZDAĞ Mehmet	<u>6</u>	11.02.2016	13.30	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
44	YAKIN Safiye	<u>7</u>	11.02.2016	16.00	Kapaklı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
45	UYSAL Ayhan	<u>8</u>	12.02.2016	13.30	Bulcuk Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
46	ARIKAN Güllü	<u>9</u>	12.02.2016	14.00	Şihbedrettin Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
47	KOZAN Emine	<u>10</u>	13.02.2016	13.30	İlica Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
48	ESER İsmail	<u>11</u>	14.02.2016	16.00	Behlülbey Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
49	BALTA Celil	<u>12</u>	15.02.2016	13.30	Sebilller Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
50	KARACALAR Sabriye	<u>13</u>	16.02.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
51	BAKAN Fadime	<u>14</u>	16.02.2016	13.30	Agalar Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
52	DOĞAN Zeynep	<u>15</u>	20.02.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL

53	APİL Ayşe	<u>16</u>	26.02.2016	00:00	Ucarı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
54	KIRAÇ Meryem	<u>17</u>	26.02.2016	14.00	Ağalar mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
55	ÇELİKKAYA Musa	<u>18</u>	27.02.2016	14.00	Şihbedrettin Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
56	OKUMUŞ Mesut	<u>19</u>	28.02.2016	16.00	Kapaklı Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
57	ÇETİN Mehmet Sabri	<u>20</u>	29.02.2016	12.00	Zaferiye Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
58	TÜRKMENOĞLU Saniye	<u>21</u>	29.02.2016	14.00	Ayvattede Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
59	KÜÇÜKKESKİN Mehmet	<u>22</u>	29.02.2016	11.00	Ayvattede Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
60	YALVAÇ Muhammet	<u>23</u>	29.02.2016	16.00	Aydın Mahallesi	50.Tek etli Pide	124.50TL
61	UYGUR Faruk	<u>1</u>	01.03.2016	13.00	Kapaklı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
62	EZİLDİ Bekir	<u>2</u>	01.03.2016	16.00	Zaferiye Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
63	ÇAKMAK Sait	<u>3</u>	01.03.2016	13.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

64	ARSLAN Melek	<u>4</u>	01.03.2016	13.15	Göstere Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
65	KAZMA Ramazan	<u>5</u>	02.03.2016	13.00	Harmanyazı Mahallesi	50.Tek etli Pide	1.45.00TL
66	TİTREK Hacı Dede	<u>6</u>	03.03.2016	13.30	Büyük Oba Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
67	ŞENGÜL Halil	<u>7</u>	06.03.2016	13.00	Mahmuthisar Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
68	AKTÜRK Adil	<u>8</u>	06.03.2016	13.00	Bulcuk Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
69	ADIGÜZEL Hanife	<u>9</u>	08.03.2016	13.15	Ayvatdede Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
70	TEZEL Havana	<u>10</u>	08.03.2016	14.00	İstasyon Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
71	MERT Ali	<u>11</u>	10.03.2016	13.30	İlca Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
72	ERDOĞAN Selma	<u>12</u>	12.03.2016	16.30	Cami atik Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
73	AKBULUT Fadime	<u>13</u>	14.03.2016	14.00	Cami atik Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
74	İSPİR Havva	<u>14</u>	15.03.2016	13.30	Cami atik Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

75	ÇAN Tunciye	<u>15</u>	15.03.2016		İhsaniye Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
76	ZENGİN Osman	<u>16</u>	18.03.2016	14.00	Avdan Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
77	KOCA Fikriye	<u>17</u>	19.03.2016	13.30	Cami atik Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
78	BALCIK Veli	<u>18</u>	20.03.2016	13.30	Fahrettin Altay Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
79	UYAR Osman	<u>19</u>	20.03.2016	15.00	Behlülbey Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
80	YALDIR Fatma	<u>20</u>	21.03.2016	13.30	Ayvatdede Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
81	ÇAVDAR H.İbrahim	<u>21</u>	22.03.2016	11.00	Kapaklı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
82	SAĞLAM Dudu	<u>22</u>	23.03.2016	13.40	ELDEŞ Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
83	ORUÇ Sehra	<u>23</u>	23.03.2016	18.30	ELDEŞ Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
84	KUYUCU Şazende	<u>24</u>	26.03.2016	13.00	Ağalar mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
85	GÜZEL Cengiz	<u>25</u>	27.03.2016	13.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

86	KOCADAYI Nazmiye	<u>26</u>	29.03.2016	18.00	Şihbedrettin Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
87	BATTAL Elveda	<u>27</u>	31.03.2016	11:45	Göstere Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
88	AK Mehmet Ali	<u>1</u>	02.04.2016	13.00	Milli Egemenlik Mah.	50.Tek etli Pide	145.00.TL
89	UZ Orhan	<u>2</u>	03.04.2016	13.00	Beykonak Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00.TL
90	YILDIZ Rüştü	<u>3</u>	04.04.2016	18.00	Ayvattede Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00.TL
91	ŞİMŞEK Hafize	<u>4</u>	05.04.2016	14.00	Mahmuthisar Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
92	ALTUN Yusuf	<u>5</u>	06.04.2016	18.00	Esen-tepe Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
93	DEMİRTAŞ Tayyibe	<u>6</u>	10.04.2016	13.00	ELDES Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
94	AYDIN Erdal	<u>7</u>	10.04.2016	14.00	Behlülbey Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
95	KOCADAYI Safiye	<u>8</u>	11.04.2016	13.00	Ucarı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
96	AKBULUT Fadim	<u>9</u>	11.04.2016	14.00	Beykonak Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

97	ÖZYILDIRIM Mesut	<u>10</u>	12.04.2016	14.00	Ağalar mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
98	AŞCI Mustafa	<u>11</u>	12.04.2016	15.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
99	DEMİR Muzaffer	<u>12</u>	12.04.2016	15.00	Geçit Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
100	SAATÇI Faika	<u>13</u>	13.04.2016	14.00	Cami atik Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
101	ÇAVDAR Nazife	<u>14</u>	14.04.2016	14.00	İlica Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
102	ADIGÜZEL E.Ceylan	<u>15</u>	15.04.2016	14.00	Cami atik Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
103	GÜMÜŞ Saffet	<u>16</u>	15.04.2016	13.00	ELDEŞ Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
104	ALKAN Zahide	<u>17</u>	15.04.2016	15.00	Uçarı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
105	ÇABUK Hasan	<u>18</u>	20.04.2016	18.00	Barakmuslı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
106	YAVUZ Ünsal	<u>19</u>	21.04.2016	14.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
107	AYDIN Feti	<u>20</u>	21.04.2016	14.30	Cami atik Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

108	YÖNTEM Elif	<u>21</u>	23.04.2016	14.00	Ilıca Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
109	KARATAŞ Güler	<u>22</u>	23.04.2016	18.30	Gökçeyurt Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
110	GÜL Mehmet	<u>23</u>	25.04.2016	18.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
111	BÜBER Sultan	<u>24</u>	28.04.2016	14.00	Sahipata Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
112	KARAGÖZ Ali	<u>25</u>	29.04.2016	14.30	Çavuşcugöl Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
113	GÜÇLÜ Mustafa	<u>26</u>	29.04.2016	18.00	Cobankaya Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
114	GÜMÜŞ Mehmet	<u>1</u>	02.05.2016	11.00	Büyük Oba Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
115	ŞİMŞEK Meryem	<u>2</u>	04.05.2016	14.00	Sadık köy Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
116	DEMİREL Ali	<u>3</u>	04.05.2016	16.30	Çavuşcugöl Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
117	SENİRLİ Ayşe	<u>4</u>	07.05.2016	14.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
118	USMAN Selvi	<u>5</u>	07.05.2016	14.00	Behlülbey Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

119	YUVAK Osman	<u>6</u>	10.05.2016	14.00	İlica Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
120	KAVAK Güllü	<u>7</u>	15.05.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
121	ABAKA Feride	<u>8</u>	15.05.2016	14.00	Şıhcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
122	UÇAR Hüseyin	<u>9</u>	15.05.2016	14.00	Behlülbey Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
123	ÇELİKKAYA Hasan	<u>10</u>	15.05.2016	18.00	Büyük Oba Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
124	KAHRAMAN Mustafa	<u>11</u>	15.05.2016	18.00	Sayıpata Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
125	KALE Menekşe	<u>12</u>	16.05.2016	14.00	Şıhcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
126	KARAKAYA Ayşe	<u>13</u>	16.05.2016	18.00	Balkı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
127	ÇIPLAK Atiye	<u>14</u>	17.05.2016	17.30	Milli Egemenlik Mah.	50.Tek etli Pide	145.00TL
128	ALTINAYAK Hüseyin	<u>15</u>	19.05.2016	14.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
129	ALAŞAHİN Sıdika	<u>16</u>	19.05.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

130	KOŞUCU Sultan	<u>17</u>	19.05.2016	18.00	İstasyon Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
131	SOYDAN Emine	<u>18</u>	20.05.2016	14.30	İstasyon Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
132	BÜYÜKOBALI Musa	<u>19</u>	20.05.2016	14.30	Milli Egemenlik Mah.	50.Tek etli Pide	145.00TL
133	GÜL Musa	<u>20</u>	21.05.2016	14.00	Cami atik Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
134	ERBAKAN Nafiz	<u>21</u>	21.05.2016	14.30	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
135	İNAN Mehmet	<u>22</u>	23.05.2016	14.00	Bulcuk Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
136	PERKİN Mevlüt	<u>23</u>	25.05.2016	14.00	Orhaniye Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
137	KARAKÖSE Keziban	<u>24</u>	26.05.2016	11.00	Geçit Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
138	UZAN Ali	<u>25</u>	27.05.2016	14.30	Kapaklı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
139	GÖKTAŞ Yeter	<u>26</u>	28.05.2016	14.00	Çömlekci Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
140	KARAGÖZ Saliha	<u>27</u>	29.05.2016	14.00	ELDEŞ Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

141	ÇİNİ Münire	<u>28</u>	29.05.2016	14.30	Balkı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
142	KELEŞ Şefket	<u>29</u>	29.05.2016	14.30	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
143	ÖZYÜREK Ramazan	<u>30</u>	31.05.2016	14.30	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
144	KOÇYİĞİT Mahmut	<u>31</u>	01.06.2016	14.00	İstasyon Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
145	BAYSAL Mehmet	<u>32</u>	03.06.2016	14.00	Ayyatdede Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
146	YUVAKGİL Hasan Hüsnü	<u>33</u>	03.06.2016	14.00	Ucarı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
147	AKGÜL Mehmet	<u>34</u>	05.06.2016	14.30	Çavuşcugöl Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
148	FİDAN Ahmet	<u>35</u>	05.06.2016	14.30	Kale Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
149	BEKTAŞ Hasan	<u>1</u>	08.07.2016	14.00	Gedikören Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
150	YAKIN Yusuf	<u>2</u>	12.07.2016	14.00	Kapaklı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
151	YILMAZ Ramazan	<u>3</u>	12.07.2016	18.00	Ucarı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

152	GÜMÜŞ Ümmü	<u>4</u>	13.07.2016	14.00	Şihbedrettin Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
153	POYRAZ Menekşe	<u>5</u>	13.07.2016	18.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
154	AK Dilek	<u>6</u>	15.07.2016	14.30	Cami atik Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
155	METE Fatma	<u>7</u>	16.07.2016	14.00	Kapaklı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
156	HOPYAR Abdullah	<u>8</u>	17.07.2016	14.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
157	ÖZBAKAN Kamil	<u>9</u>	17.07.2016	14.30	Gökçeyurt Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
158	KILINÇASLAN Güldane	<u>10</u>	17.07.2016	18.00	Esentepe Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
159	FİDAN SDELCUK	<u>11</u>	17.07.2016	14.00	Beykonak Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
160	ASLAN Ali	<u>12</u>	18.07.2016	11.00	Harmanyazı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
161	KELEŞ Sabri	<u>13</u>	18.07.2016	11.00	Mahmuthisar Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
162	ULUĞ Güngör	<u>14</u>	20.07.2016	14.00	Şıhcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

163	ÇAKIR Fahriyenur	<u>15</u>	20.07.2016	14.30	Ayvatdede Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
164	AVCI İsa	<u>16</u>	21.07.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
165	KÖSE Hanife	<u>17</u>	21.07.2016	14.30	Büyük Oba Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
166	KARATAŞ Ümmühan	<u>18</u>	22.07.2016	14.30	Gedikören Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
167	KAYA Battal	<u>19</u>	23.07.2016	14.30	Düğer Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
168	İSTANBULLUOĞLU Edibe	<u>20</u>	24.07.2016	14.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
169	ŞEN Yaşar	<u>21</u>	24.07.2016	14.30	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
170	AK Seyyare	<u>22</u>	24.07.2016	18.00	Orman özü mhallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
171	TUNÇ Mevlüt	<u>23</u>	25.07.2016	11.00	Ağalar mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
172	ŞAHİN İlyas	<u>24</u>	25.07.2016	14.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
173	İBRADI Şaban	<u>25</u>	25.07.2016	18.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

174	AKKUŞ Mehmet	<u>26</u>	26.07.2016	11.00	Çavuşcugöl Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
175	TOPCU Mehmet Ali	<u>27</u>	27.07.2016	14.00	Balkı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
176	KIRMAN Hasan	<u>28</u>	29.07.2016	14.00	Büyük Oba Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
177	ARSLAN Halil	<u>29</u>	29.07.2016	14.00	ELDEŞ Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
178	ÖZTÜRK İsmail	<u>30</u>	29.07.2016	14.00	Şihbedrettin Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
179	KOÇAK Keziban	<u>31</u>	30.07.2016	14.00	Ayvatdede Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
180	CESUR Arzi	<u>32</u>	30.07.2016	14.00	Ucarı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
181	GÜNDÜZ Niyazi	<u>1</u>	05.08.2016	14.00	Orman özü mhallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
182	FIRAT Süleyman	<u>2</u>	05.08.2016	17.30	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
183	ALAŞAHİN Mustafa	<u>3</u>	06.08.2016	11.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
184	ALKANAT Şefiye	<u>4</u>	08.08.2016	14.00	Milli Egemenlik Mah.	50.Tek etli Pide	145.00TL

185	AY Süleyman	<u>5</u>	09.08.2016	14.00	Şihcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
186	KULA mehmet Ali	<u>6</u>	10.08.2016	14.00	Gökçeyurt Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
187	CIBİR İsmail	<u>7</u>	11.08.2016	14.00	İstasyon Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
188	KÜÇÜK Ayşe	<u>8</u>	11.08.2016	15.00	Çavuşçugöl Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
189	İLBAY Tezcan	<u>9</u>	13.08.2016	15.00	Gökçeyurt Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
190	KOÇAK Keziban	<u>10</u>	15.08.2016	15.00	Geçit Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
191	TEKELİ Zeynep	<u>11</u>	16.08.2016	15.00	Şihbedrettin Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
192	ÇELİK Fatma	<u>12</u>	17.08.2016	14.00	Çavuşçugöl Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
193	BURGU Ayşe	<u>13</u>	18.08.2016	12.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
194	GÜNDEM Emine	<u>14</u>	20.08.2016	14.00	Büyük Oba Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
195	ERGEN Sebihan	<u>15</u>	22.08.2016	18.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

196	KARAPINAR Salim	<u>16</u>	23.08.2016	10.00	Barakmuslu Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
197	DUMAN Nefize	<u>17</u>	23.08.2016	11.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
198	KARACA Ayşe	<u>18</u>	23.08.2016	14.00	Geçit Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
199	KAYIŞ Mehmet	<u>19</u>	24.08.2016	14.30	Tekeler Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
200	ÇELİK Güngör	<u>20</u>	25.08.2016	11.00	Ağalar mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
201	ELMA İsmail	<u>21</u>	25.08.2016	12.00	Beykonak Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
202	ATEŞ Fatma	<u>22</u>	25.08.2016	18.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
203	İLBAY Ziya	<u>23</u>	26.08.2016	14.00	Ucarı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
204	ALBAYRAK Dönüşe	<u>24</u>	26.08.2016	14.00	Ilıca Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
205	SÜZMEÇELİK Keziban	<u>25</u>	26.08.2016	14.40	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
206	KAYA İbrahim	<u>26</u>	27.08.2016	12.00	Yorazlar Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

207	BAĞCI Hatice	<u>27</u>	29.08.2016	13.30	Esentepe Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
208	ÖDEN Şükran	<u>28</u>	29.08.2016	18.00	Şihcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
209	AK Basri	<u>1</u>	01.09.2016	15.00	Kapaklı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
210	KARACALAR Havva	<u>2</u>	02.09.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
211	YAVUZ Habibe	<u>3</u>	04.09.2016	11.00	Balkı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
212	DERİN Ayşe	<u>4</u>	10.09.2016	14.00	Balkı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
213	DEMİR Şemsi	<u>5</u>	11.09.2016	11.00	ELDEŞ Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
214	GENCER Osman	<u>6</u>	16.09.2016	14.00	Bogazkent Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
215	AKMAN Mehmet	<u>7</u>	17.09.2016	14.00	Milli Egemenlik Mah.	50.Tek etli Pide	145.00TL
216	AKKOÇ İbrahim	<u>8</u>	19.09.2016	16.00	Çavuşcugöl Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
217	ÖZEN Hatice	<u>9</u>	20.09.2016	15.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

218	DEMİRTAŞ Fatma	<u>10</u>	23.09.2016	14.30	Kapaklı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
219	ÜSTÜNKAYA Bayram	<u>11</u>	27.09.2016	17.30	İlica Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
220	AKKAYA Güler	<u>12</u>	28.09.2016	11.00	Beykonak Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
221	KAYALI Ramazan	<u>13</u>	29.09.2016	14.00	Behlülbey Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
222	ÖNEY İbrahim	<u>14</u>	30.09.2016	14.30	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
223	OĞUZ Ramazan	<u>15</u>	02.10.2016	14.00	Göstere Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
224	AŞCI Ayşe	<u>16</u>	03.10.2016	14.00	Ucarı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
225	TİTREK H.İbraahim	<u>17</u>	04.10.2016	14.00	Büyük Oba Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
226	SABAN İsmail	<u>18</u>	05.10.2016	14.00	Ucarı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
227	SEZER Yaşar	<u>19</u>	06.10.2016	14.00	Ayvatdede Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
228	BALYAS Raziye	<u>1</u>	07.10.2016	14.30	Gökçeyurt Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

229	ERDEN Mevlüt	<u>2</u>	08.10.2016	18.00	Gökçeyurt Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
230	TÜRKÖĞLU Mehmet	<u>3</u>	10.10.2016	12.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
231	ALAKUŞ Alime	<u>4</u>	10.10.2016	13.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
232	AYÇİÇEK Dudu	<u>5</u>	10.10.2016	17.00	Behlülbey Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
233	KARAKAYA Osman	<u>6</u>	13.10.2016	14.00	Balkı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
234	DEMİRTAŞ Ziya	<u>7</u>	13.10.2016	11.00	Kapaklı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
235	KALKAN Ünal	<u>8</u>	13.10.2016	17.00	Ilıca Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
236	KALAYCI Barış	<u>9</u>	14.10.2016	14.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
237	İVGİN Veli	<u>10</u>	14.10.2016	14.30	Beykonak Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
238	ERİŞ Mitat	<u>11</u>	16.10.2016	11.00	Yorazlar Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
239	YILMAZ Şükrü	<u>12</u>	22.01.2016	14.00	Barakmuslı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

240	ÇİMEN Keziban	<u>13</u>	24.10.2016	15.00	Esentepe Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
241	MANAV Havva	<u>14</u>	24.10.2016	17.00	Mahmuthisar Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
242	KARABAŞ Ramazan	<u>15</u>	26.10.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
243	KÜÇÜK Ayşegül	<u>16</u>	27.10.2016	14.00	şihcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
244	YILMAZ Münevver	<u>17</u>	28.10.2016	13.00	Yorazlar Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
245	CAN Adile	<u>18</u>	28.10.2016	14.00	Cami atik Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
246	YAZICI Rasime	<u>19</u>	29.10.2016	14.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
247	KAYA Mehmet Ali	<u>20</u>	31.10.2016	11.00	Bogazkent Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
248	UÇMAK Fatma	<u>21</u>	31.10.2016	17.00	Gökçeyurt Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
249	DEMİRÖRS Fatma	<u>22</u>	01.11.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
250	AYDIN Asat	<u>23</u>	02.11.2016	14.00	Ağalar mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

251	ER İbrahim	<u>24</u>	04.11.2016	12.00	Harman yazı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
252	YILDIZ Ümmühan	<u>25</u>	04.11.2016	13.30	Çatak Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
253	CAN Hasan Hüseyin	<u>26</u>	05.11.2016	17.00	Balkı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
254	TOPCU Nimet	<u>27</u>	06.11.2016	13.45	Balkı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
255	KARTAL Havva Dudu	<u>28</u>	07.11.2016	12.00	Argıhanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
256	ÖZKAN Veli	<u>29</u>	07.11.2016	12.00	Argıhanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
257	KARAKUŞ Rabia	<u>30</u>	07.11.2016	17.00	İstasyon Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
258	ATAY Abdullah	<u>31</u>	09.11.2016	14.00	Bulcuk Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
259	ŞAHİN Hatice	<u>32</u>	10.11.2016	14.00	Esentepe Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
260	KARAASLAN Satılmış	<u>33</u>	11.11.2016	16.30	Şihbedrettin Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
261	AYDİLEK Semiye	<u>34</u>	12.11.2016	11.00	Argıhanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

262	TEKE Hasibe	<u>35</u>	12.11.2016	17.00	Behlülbey Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
263	ÇELİKKAYA Emre	<u>36</u>	13.11.2016	14.00	Milli Egemenlik Mah.	50.Tek etli Pide	145.00TL
264	YIKILMAZ Nevzat	<u>37</u>	14.11.2016	17.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
265	SOYDAN Kamil	<u>38</u>	14.11.2016	17.00	Ucarı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
266	ÖZERDİL Mehmet	<u>39</u>	15.11.2016	11.00	Kapaklı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
267	ARICI Sami	<u>40</u>	15.11.2016	16.30	Ucarı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
268	ERDOĞAN Ayşe	<u>41</u>	15.11.2016	17.00	Orhaniye Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
269	KUŞCU Müşerref	<u>42</u>	17.11.2016	14.00	Şihcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
270	İŞIKLI Musa	<u>43</u>	18.11.2016	12.00	Gölyaka Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
271	KARATAŞ Musa	<u>44</u>	18.11.2016	12.00	Gölyaka Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
272	KARA Veli	<u>45</u>	19.11.2016	14.00	Beykonak Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

273	OFLAZ Ayşe	<u>46</u>	20.11.2016	14.00	Göstere Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
274	NAVRUZLUK Osman	<u>47</u>	21.11.2016	14.00	Şihbedrettin Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
275	UÇAK Yusuf	<u>48</u>	21.11.2016	17.00	Şihbedrettin Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
276	ÇARIKLI Hikmet	<u>49</u>	22.11.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
277	FİLİK Meryem	<u>50</u>	22.11.2016	14.00	Milli Egemenlik Mah.	50.Tek etli Pide	145.00TL
278	ÖNDER Halil	<u>51</u>	22.11.2016	14.30	Beykonak Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
279	KAHRAMAN Kamile	<u>52</u>	24.11.2016	16.30	Sahpata Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
280	ARAS M.Ali	<u>53</u>	25.11.2016	14.45	Argıthanı Mahallesi	50. Tek etli Pide	145.00TL
281	Dağlı Elif	<u>54</u>	26.11.2016	16.15	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
282	Uçak Fariha	<u>55</u>	29.11.2016	11.00	Yorazlar Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
283	Çoban M.Ali	<u>56</u>	29.11.2016	17.00	şihcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

284	Gider VELİ	<u>57</u>	01.12.2016	17.00	Fatih Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
285	Tüfekçi Ayşe	<u>58</u>	01.12.2016	17.00	Şihbedreddin Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
286	ÖLMEZ Fatma	<u>1</u>	04.12.2016	14.30	Bulcuk Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
287	ÇETİN Mehmet Ali	<u>2</u>	04.12.2016	14.00	Gökçeyurt Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
288	YILMAZ Ayşe	<u>3</u>	07.12.2016	14.00	İhsaniye Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
289	YALI Fatma	<u>4</u>	08.12.2016	14.00	Gedikören Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
290	IŞIK Halil	<u>5</u>	09.12.2016	14.30	İlca Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
291	TUNCA Nazik	<u>6</u>	09.12.2016	14.30	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
292	BOZKIR Mahmut Murat	<u>7</u>	10.12.2016	14.00	Milli Egemenlik Mah.	50.Tek etli Pide	145.00TL
293	YENİLMEZ Fahrettin	<u>8</u>	12.12.2016	14.00	İlca Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
294	UYUR Ayşe	<u>9</u>	14.12.2016	14.00	Balkı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

295	ÖZMEN Mehmet Emin	<u>10</u>	18.12.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
296	KARAKAYA Gülsüm	<u>11</u>	18.12.2016	16.00	Milli Egemenlik Mah.	50.Tek etli Pide	145.00TL
297	SÜRÜCÜ Selin	<u>12</u>	19.12.2016	14.00	şihcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
298	KAN Sabriye	<u>13</u>	19.12.2016	14.00	Mahmuthisar Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
299	ESKİCİ Hasan	<u>14</u>	20.12.2016	16.00	şihcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
300	ÇETİN İsa	<u>15</u>	22.12.2016	14.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
301	ŞEN Oğuzhan	<u>16</u>	23.12.2016	17.00	Göstere Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
302	BİBER Ramazan	<u>17</u>	24.12.2016	14.00	Sahipata Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
303	YILDIRAN Mustafa	<u>18</u>	24.12.2016	17.00	Argıthanı Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
304	CİHANGİR İsa	<u>19</u>	26.12.2016	17.00	şihcarullah Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL
305	ŞEN Emine	<u>20</u>	31.12.2016	17.00	Göstere Mahallesi	50.Tek etli Pide	145.00TL

Kayıt Sıra No	Yemek Giden Cenazeler	EK	Tarih	Saat	Adres	50.Tek etli Pide	
1	ÇAKIR Lale	1	04.01.2016	14.00	Gökbudak Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
2	ELMACI Fadmana	2	05.01.2016	13.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00tl
3	ÇİMEN İsmail	3	10.01.2016	12.00	Balyas mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
4	OĞUZ Fatma	4	19.01.2016	13.00	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
5	BORA Mehmet	5	20.01.2016	15.00	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
6	SEKİ Emine	6	20.01.2016	12.00	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
7	YAĞCI Kamil	7	22.01.2016	11.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
8	ALTUNAY Mahmut	8	16.01.2016	17.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
9	DENECİ Ali	9	09.02.2016	16.30	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
10	UĞUR Cemile	10	08.02.2016	13.00	Gökbudak Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
11	KOÇ Ali İhsan	11	11.02.2016	14.00	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
12	KAYA Süleyman	12	16.02.2016	13.30	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
13	ÖZDİL Fadime	13	17.02.2016	14.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
14	TATLIPINAR İbrahim	14	21.02.2016	13.00	Belekler Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
15	AKSOY Ahmet	15	26.02.2016	12.00	Belekler Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
16	ÇALIŞKAN Emine	16	06.03.2016	13.00	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
17	KARTAL Kamil	17	12.03.2016	15.00	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
18	ÜNER Hasan Ali	18	21.03.2016	12.00	Belekler Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
19	CEVİZCİ Fadime	1	01.04.2016	11.00	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
20	SARIGÜL Şerife	2	05.04.2016	17.00	Çiğil Mah Mezarlığı	50.Tek etli Pide	170.00TL
21	GENÇ Mehmet	3	05.04.2016	16.30	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL

22	ÇAMLICA Arzu	4	26.04.2016	13.00	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
23	USLU Semati	5	26.04.2016	14.00	Belekler Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
24	FITINA Şerife	6	29.04.2016	13.30	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
25	YORULMAZ İbrahim	7	01.05.2016	14.00	Gökbudak Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
26	ASLANPINAR Cemile	8	09.05.2016	13.00	Belekler Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
27	SÜSLÜ Fatma	9	10.05.2016	12.00	Belekler Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
28	AKIN İsmail	10	12.05.2016	13.00	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
29	BABACAN Ramazan	11	14.05.2016	15.00	Çiğil Mah Mezarlığı	50.Tek etli Pide	170.00TL
30	ŞAL Barış	12	17.05.2016	12.00	Çiğil Mah Mezarlığı	50.Tek etli Pide	170.00TL
31	TUNÇ Dudu	13	23.05.2016	11.00	Belekler Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
32	Tiryaki Yeter	14	29.05.2016	17.00	Çiğil Mah Mezarlığı	50.Tek etli Pide	170.00TL
33	BOZOKLU Hatice	1	15.07.2016	16.30	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
34	ALPASLAN Halil	2	16.07.2016	13.00	Çiğil Mah Mezarlığı	50.Tek etli Pide	170.00TL
35	CENGİZ Melek	3	19.07.2016	14.00	Çiğil Mah Mezarlığı	50.Tek etli Pide	170.00TL
36	ALGEL Emine	4	27.07.2016	13.30	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
37	SÜLÜK Mehmet	5	28.07.2016	14.00	Gökbudak Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
38	UYANIK Lale	6	30.07.2016	13.00	Gökbudak Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
39	AFACAN Ayşe	7	31.07.2016	12.00	Çiğil Mah Mezarlığı	50.Tek etli Pide	170.00TL
40	EROĞLU Durkız	8	07.08.2016	13.00	Çiğil Mah Mezarlığı	50.Tek etli Pide	170.00TL
41	ÜSTÜNDAĞ Fatmana	9	09.08.2016	15.00	Çiğil Mah Mezarlığı	50.Tek etli Pide	170.00TL
42	ÖZTÜRK Fadime	10	11.08.2016	12.00	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
43	ŞAL Elmas	11	15.08.2016	11.00	Çiğil Mah Mezarlığı	50.Tek etli Pide	170.00TL
44	DİNÇ Ali	12	18.08.2016	17.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
45	ATÇEKEN Keziban	1	19.09.2016	14.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
46	BOZOKLU Mevlüt	2	17.10.2016	17.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
47	SAYDAM Ahmet	3	20.10.2016	18.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL

48	ÇANKUR Kazım	4	21.10.2016	14.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
49	AKKAYA İsmail	5	22.10.2016	15.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
50	BUZCU Saniye	6	23.10.2016	14.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
51	TARHAN Mehmet	7	25.10.2016	11.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
52	KABAKCI Hamdi	8	02.11.2016	14.00	Belekler Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
53	ÖZCAN Mustafa	9	08.11.2016	16.00	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
54	KURŞUNAT Emine	10	26.11.2016	14.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
55	ÖNEMLİ Fatma	11	27.11.2016	12.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
56	ÖZ Güllizar	12	16.12.2016	14.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
57	KALA Şerife	13	18.12.2016	16.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
58	DOLMACI Halime	14	29.12.2016	14.00	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
59	BALAY Mevlüt	15	31.12.2016	14.00	Y.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL
60	CENGİZ Marziye	16	31.12.2016	16.00	A.Çiğil Mahallesi	50.Tek etli Pide	170.00TL



IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- ✦ Jeotermal kaynaklara sahip olmak, Kaplıca suyunun varlığı ve kalitesi,
- ✦ Kaplıcaların çevre yoluna yakın olması,
- ✦ 6360 Sayılı Kanunla Konya Büyükşehir Belediyesine bağlanarak koordineli hareket edilmesi,
- ✦ Plan, hâlihazır ve kadastral paftaların sayısal ortamda bulunması
- ✦ İlçemizin Doğuyla Batıyı birbirine bağlaya tarihi ipek yolunun uzantısında olması
- ✦ Arşiv sisteminde dijital ortama geçilme çalışmasının başlatılması,
- ✦ Yapılan iş ve işlemlerde mevcut personelin üzerine düşen sorumluluğu yerine getirmesi,
- ✦ İlgili bazı alanlarda teknik personelin bulunması,
- ✦ Mevzuatı son değişiklikler dâhil takip ederek işlemlerin yasal çerçevede yürütülmesi,
- ✦ Süreklilik arz eden işlerde zamanı ve süreci verimli kullanmak,
- ✦ Genç, dinamik ve nitelikli insan kaynağına sahip olunması.



- ✦ Belediyenin mali kaynaklarının yetersizliği,
- ✦ Hizmet alanlarının coğrafi olarak genişliği,
- ✦ Yeterli teknik personelin bulunmaması,
- ✦ Belediyemiz personeli arasında takım çalışması anlayışının eksik oluşması,
- ✦ Nüfusun hızlı artması ile birlikte altyapı, yeşil alan ve otopark gibi ihtiyaçların artması,
- ✦ Mevzuattan kaynaklanan eksikliklerden dolayı bazı işlemlerin ifa edilmesinde sıkıntılar yaşanması,
- ✦ Ekonomik olarak bütçe programının düzenli yapılamaması,
- ✦ Günübirlik programlar ile çalışılması, muhasebe ile yatırım programlarının uyumlu hale getirilememesi,
- ✦ Bazı Tesislerin eski ve bakım ihtiyacı olması,
- ✦ Nitelikli ve niteliksiz personel eksikliği,
- ✦ Fiziki şartların yetersizliği,
- ✦ Özel girişimin yetersizliği

C- Değerlendirme

Sene içerisinde yapılan işlemler mevzuata uygun olarak yürütülmeye çalışılmış olup mevzuattan dolayı bazı aksaklıklar yaşanmıştır. Tüm personellerle sorumluluğumuzdaki görevlerimiz yerine getirilmiş olup devam eden işlemler bir diğer yıla devredilmiştir. Personelin eğitilmiş olması, verilen hizmetin kalitesini artırma noktasında önem arz etmektedir. Bununla birlikte Kaplıcalarımızı “Sağlık Turizm Merkezi” haline getirebilmek için yatırımcıları ilçemize çekebilmek gereklidir. Bölgemizde daha temiz bir çevre için vatandaşlarımızın bu konuda yeterli eğitim ve bilinçlendirme çalışmalarıyla hizmet hak ettiği düzeye gelebilecektir.

V- ÖNERİ ve TEDBİRLER

- ✦ Kaplıcaların daha iyi bir şekilde tanıtımını sağlamak,
- ✦ Bütün birimlerimizin zamanında ve düzenli olarak faaliyet raporlarını hazırlamalı ve yıllara göre yatırım projeleri hazırlanmalıdır,
- ✦ Kurum arşivini dijital ortama taşıma işleminin bir an önce bitirilmesi,
- ✦ Yeni yerleşim alanları oluşturularak arsa üretilmeli; böylece ekonomik ve sosyal açıdan ilçemizin kalkınmasına katkıda bulunulmalıdır,
- ✦ İlçemize yeni bağlanan mahallelerde imar uygulamaları en kısa sürede bitirilmeli, böylece bu eski köylerin kentleşme süreçleri hızlandırılmalıdır,
- ✦ Personele yönelik hizmet içi eğitim kurslar düzenlemek,
- ✦ Kaplıca çevresinin güzelleştirilip yeni tesislerin yapılması ile daha geniş kitlelere hitap edilebilecektir
- ✦ Daha iyi bir tanıtım ile hizmet edilen kişi sayısını artırmak
- ✦ Kurum içi iletişimin artırılması.

EKLER

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(İlgin-28.03.2017)



Mehmet KARAHAHAN

Belediye Başkan V.

Mali Hizmetler Müdürlüğünün Beyanı**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali Hizmetler Birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İlgin-28.03.2017)




Alper KOÇAK
Mali Hizmetler Md. V.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İlgin-28.03.2017)



Hilmi UYAR

İmar ve Şehircilik Md. V.

Fen İşleri Müdürlüğünün Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İlgin-28.03.2017)



İsmail AYDIN
Fen İşleri Md. V.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğünün Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İlgin-28.03.2017)



Fatma DAĞLI

İşletme ve İştirakler Md

Park ve Bahçeler Müdürlüğünün Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İlgin-28.03.2017)




Recep BORAN
Park ve Bahçeler Md. V.

Temizlik İşleri Müdürlüğünün Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İlgin-28.03.2017)



Faik ORAL

Temizlik İşleri Md. V.

Tesisler Müdürlüğünün Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İlgin-28.03.2017)



Ömer BERBER

Tesisler Md. V.

Yazı İşleri Müdürlüğünün Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İlgin-28.03.2017)



Beyan
Ahmet BÜYÜKBAYRAKTAR
Yazı İşleri Md. V.

Zabıta Müdürlüğünün Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgilerim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İlgin-28.03.2017)




Hasan TAŞKIN

Zabıta Md. V.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İlgin-28.03.2017)




Yahya ERTAN
Kültür ve Sosyal İşler Md. V.

Destek Hizmetler Müdürlüğünün Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İlgin-28.03.2017)



Ahmet AVLAMAZ

Destek Hizmetler Md. V.

Özel Kalem Müdürlüğünün Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İlgin-28.03.2017)



Mükremin EKİZ
Özel Kalem Md. V.