PERFORMANS PROGRAMI 2019



MANİSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS PROGRAMI 2019

www.manisasu.gov.tr

/manisamaski

/manisa_maski

Yarhasanlar Mah.
2319 Sk. No: 12/C 45020
Şehzadeler / Manisa, Türkiye

+90 236 250 12 00 - 02 - 03

manisasu@hs01.kep.tr

MANİSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

MANİSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2019 PERFORMANS PROGRAMI



"Kendiniz için değil, bulunduğunuz ulus için elbirliğiyle çalışınız. Çalışmaların en yükseği budur."

Mustafa Kemal Atatürk

MANİSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2019 PERFORMANS PROGRAMI



Değerli Hemşerilerim,

Manisa'mızda hayal gibi görülenleri hayata geçirerek, daha yaşanılabilir bir şehir inşa ettik. MASKİ Genel Müdürlüğümüz, dört yıl gibi kısa bir sürede hayata geçirdiği çok sayıda proje ile kentimizdeki yaşam standardını daha da yukarıya çekti. Manisamız, kavuştuğu yeni yapıyla örnek alan değil örnek olan bir konuma gelmiş durumdadır.

İlimizin fiziki değişiminin yanı sıra, altyapı anlamında yapmış olduğumuz yatırımlar ile gelecek nesilleri koruma altına alıyoruz. Yapısal anlamda birbirinden önemli projelerle örnek çalışmalara imza atan MASKİ Genel Müdürlüğümüz, hayata geçirdiği projelerle Manisa'mızın adeta çehresini değiştirerek bambaşka bir şehri sizlerin hizmetine sunmaya devam ediyor. Şehrimiz, atıksu arıtma tesislerinden alt ve üstyapı çalışmalarına, içme suyu depolarının bakım onarımlarından dere ıslahlarına kadar rekor yatırımlar ile adeta çağ atlıyor.

Gediz ve Bakırçay'ın kirlilikten kurtarılması adına yine yoğun bir mesai harcıyoruz. Atıksu arıtma tesislerine bugüne kadar 230 milyon TL yatırım yaptık. Yakın zamanda 75 milyon TL gibi bir maliyetle inşa ettiğimiz Manisa Merkez Atıksu Arıtma Tesisimizi hizmete almak için gün sayıyoruz. Tesisimizde su alımına başlanarak test aşamasına geçildi. Alaşehir ilçe merkezinde ekonomik ömrünü tamamlayan tesis yerine 25 milyon TL yatırımla modern bir atıksu arıtma tesisi inşa etmeye başladık. İşlettiğimiz 16 tesis ve planlamalarımız arasında bulunan tesisler ile Gediz ve Bakırçay yeniden balık tutulan günlerine kavuşacak.

Bugüne kadar ilimizde yapmış olduğumuz 101, 154 Mahalle Projeleri ve kurum bünyemizde yapmış olduğumuz altyapı çalışmaları kapsamında, Manisamızın 17 ilçesinde 3.100 kilometre hat döşedik. Örnek vermek gerekirse döşediğimiz hat metrajı ile ilimizden Artvin'e gidiş geliş mesafesi kadar çalışma yürüttüğümüzü görüyoruz. Dağ bayır, gece gündüz demeden inşa ettiğimiz içme suyu, kanalizasyon ve yağmur suyu hatları ile içme suyu depolarının bakım onarımları gibi olmazsa olmaz yatırımlarımızla vatandaşlarımızı yıllardır hasretini çektikleri hizmetlere kavuşturuyoruz.

1.248 içme suyu deposunun bakım onarımını yaparak hanelerimize daha sağlıklı ve kesintisiz su ulaştırdık. Kısa süre içerisinde ilimiz genelinde tüm içme suyu depolarında çalışmalarımızı tamamlayacağız. İhtiyaç durumuna göre mahallelerimizde içme suyu sondajları açarak vatandaşlarımızın su sıkıntısı yaşamaması için uğraş veriyoruz.

Manisalı hemşerilerimize hak ettikleri hizmetleri ulaştırmak adına var gücümüzle, el birliğiyle çalışıyoruz. Kurulduğunda masa ve sandalyesi dahi olmayan bir kurumdan, bugün geldiğimiz noktayı düşündüğümüzde gerçekten de göğsümüz kabarıyor. Bu minval üzerinden baktığımda, amaç, hedef ve performans göstergelerimiz üzerinde katkısı olan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor, yaptığımız ve yapacağımız yatırımların hayırlara vesile olmasını diliyorum.

Cengiz ERGÜN
Büyükşehir Belediye Başkanı
MASKİ Yönetim Kurulu Başkanı

MANİSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2019 PERFORMANS PROGRAMI



Saygıdeğer Manisalılar,

İnsan hayatının en temel unsurunu, ulaşılabilir nitelikteki temiz su kaynakları oluşturmaktadır. Çevresel etmenler, doğal kaynaklarda azalma, artan nüfus ve benzeri sebeplerden kaynaklı olarak temiz su kaynaklarını hızla tüketmekteyiz. Açtığımız sondaj kuyularında gitgide daha derine inmemizin yanı sıra mevcut sondaj kuyularımıza da kolon borusu ilaveleri yapıyoruz. Bu sebepledir ki; su kaynaklarımızı tüm dünyada olduğu gibi korumak için, MASKİ olarak sürdürülebilir bir su yönetimini sağlamak adına çalışıyoruz.

MASKİ olarak, Manisa'mıza yatırımlarımızı çok yönlü düşünerek planlıyoruz. Manisa'mızın gelecekte su sıkıntısı çekmemesi için gerekli tedbirleri aldık ve almaya da devam ediyoruz. Her geçen yıl kalite standartlarımızı daha da yukarı çektik. Temiz su kaynaklarını koruma noktasında, özellikle Afrika ülkeleri gibi suya ulaşmakta büyük zorluk çeken ülkeleri, idaremizde ağırlayarak bilgi ve tecrübelerimizi paylaşacak konuma geldik.

İşlettiğimiz 16 atıksu arıtma tesisi ile Gediz ve Bakırçay'ın korunması noktasında titiz ve kalıcı adımlar atıyoruz. Manisa'mız; yıllardır ülkemizin tarımsal üretiminin önde gelen kentleri arasında yer almıştır. Atıksu yatırımlarımız ile ilimiz sınırlarındaki havzaları koruma altına aldık.

Su havzalarının korunması noktasında işletmeye aldığımız, inşa ettiğimiz ve planlamasını yaptığımız tesislerimiz ile kısa sürede ülkemizin önde gelen su ve kanalizasyon idareleri arasındaki yerimizi aldık. Sadece bugünü değil, geleceği de düşünerek faaliyetlerini sürdürmek zorunda olan kurumumuz, ilimize su ve atıksu hizmeti vermenin yanı sıra bundan sonra yaşanabilecek kuraklık ve su taşkınlarına karşı da önlemlerini almaktadır.

İdaremiz, taşkın sıkıntısı muhtemel olan 130 mahallede önemli dere ıslah çalışmalarına imza atmıştır. Dere yataklarında su akışını sağlıklı hale getirmek için 400 kilometre dere temizlik çalışması gerçekleştirdik. Dere yataklarından 580 bin ton rüsubat çıkardık. Bu yatırımlarımız ile yağışlı havalarda vatandaşımızın can ve mal güvenliğini koruma altına aldık.

Manisa merkezde inşa ettiğimiz atıksu arıtma tesisinde su alımını gerçekleştirerek, test işlemlerine başladık. Tesisimizin yarı enerjisini karşılayacak olan güneş panelleri projemiz için, Zafer Kalkınma Ajansı'ndan (ZEKA) hibe desteği aldık. İçme suyu depolarımız ve içme suyu arıtma binalarımızda da, güneş enerjisi panellerimiz ile elde ettiğimiz elektrik enerjisi sayesinde şamandıra sistemlerimizi çalıştırıyoruz. Bu sayede enerji giderlerimizi düşürecek ve giderleri yatırıma çevirecek projelere imza atıyoruz.

Gece gündüz, uzak yakın demeksizin çalışan, Büyükşehir Belediye Başkanımız Cengiz Ergün'ün bitmek tükenmek bilmeyen enerjisi ile bugünlere gelen idaremizin hizmet ve yatırımlarında emeği geçen herkese teşekkürü bir borç bilirim.

Yaşar COŞKUN
Genel Müdür
Yönetim Kurulu Başkan V.

MANİSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2019 PERFORMANS PROGRAMI

içindekiler

1. GENEL BİLGİLER..... 2
- A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar..... 3
- B. Teşkilat Yapısı..... 3
- C. Fiziksel Kaynaklar..... 9
  - (1) Hizmet Sahası ve Taşınmazlar..... 9
  - (1) Makine Parkı Ekipman Listesi..... 10
  - (2) Bilişim Cihazları Listesi..... 10
- Ç. İnsan Kaynakları..... 11

2. PERFORMANS BİLGİLERİ..... 18
- A. Temel Politikalar ve Öncelikler..... 19
- B. Amaç ve Hedefler..... 19
  - (1) Misyon ve Vizyon..... 19
  - (2) Stratejik Amaç ve Hedefler..... 20
- C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler..... 25
- Ç. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı..... 101
  - (1) Fonksiyonel ve Ekonomik Hesap Düzeyinde Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu. 101
  - (2) Ekonomik Kod Bütçe Dağılımı Tablosu..... 102
  - (3) Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu..... 102

3. EKLER..... 103
- A. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo..... 104





PLANLAMA EKİBİ

N	Adı Soyadı	Birimi	Ünvan
1	Mahmut BİLGEN	Genel Müdürlük	Genel Müdür Yardımcısı
2	Şehnaz BAŞARAN	Genel Müdürlük	Genel Müdür Yardımcısı
3	Ramazan Burak ASLAY	Genel Müdürlük	Genel Müdür Yardımcısı V.
4	Gülbeyaz AKÇIL	1. Hukuk Müşavirliği	1. Hukuk Müşaviri
5	İbrahim PERKMEN	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Daire Başkan V.
6	Uğur BAŞKAL	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Daire Başkan V.
7	Mahmut BİLGEN	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Daire Başkan V.
8	Funda SOLAK	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
9	A. Ulvi KAYNAK	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
10	Ali ÖZTOZLU	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	Daire Başkan V.
11	Hasan PATEL	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
12	Gökhan ÇEVİK	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı	Daire Başkan V.
13	Erdal NOHUTÇU	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
14	Bircan KAYNAK	Projeler Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
15	Ali ÖZTOZLU	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
16	Kadir Erman AYDINER	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	Daire Başkan V.
17	Ramazan Burak ASLAY	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
18	Hayri OKKALI	İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Daire Başkan V.





1. GENEL BİLGİLER

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar
B. Teşkilat Yapısı
C. Fiziksel Kaynaklar
(1) Hizmet Sahası ve Taşınmazlar
(1) Makine Parkı Ekipman Listesi
(2) Bilişim Cihazları Listesi
Ç. İnsan Kaynakları

PERFORMANS PROGRAMI
2019

1. Genel Bilgiler

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

MASKİ Genel Müdürlüğü'nün yasal yükümlülükleri öncelikli olarak 2560 sayılı Kanunda belirtilmiş olup, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 831 sayılı Sular Kanunu ve aşağıda bahsedilen diğer kanun ve ilgili yönetmelikler ile belirlenmiştir.
MASKİ Genel Müdürlüğü'nün yetki ve sorumluluklarına ilişkin temel yasalar ve ilgili hükümleri ana hatlarıyla şöyledir;

Yasalarca Verilmiş Yetki ve Sorumluluklar

- İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yerüstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak ve kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

- Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde, bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

- Bölge içindeki su kaynaklarının; deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak.

- Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.

- Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, MASKİ Genel Müdürlüğü'nün hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.

- Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

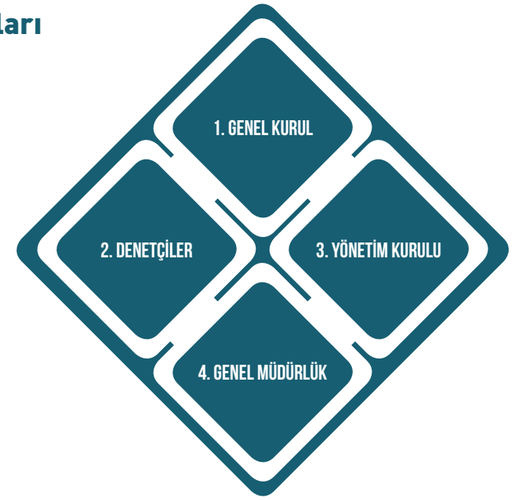
Yönetmeliklerle Düzenlenmiş Yetki ve Sorumlulukları

- MASKİ Teşkilat Yönetmeliği
- MASKİ İhale Yönetmeliği
- Hukuk Müşavirliği Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliği
- Yönetim Kurulunun Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik
- Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
- Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği
- Disiplin Kurulları Yönetmeliği
- Tarifeler Yönetmeliği

B. Teşkilat Yapısı

2560 sayılı Kanun çerçevesinde, 06 Aralık 2012 tarih ve 28489 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 6360 sayılı Kanun hükümleri gereğince, Manisa Belediyesi, 30 Mart 2014 tarihinde yapılan Mahalli İdareler seçiminden sonra Büyükşehir Belediyesi statüsü kazanmıştır. 31 Mart 2014 tarihi itibariyle Manisa Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı Manisa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (MASKİ) kurulmuştur.
Manisa Büyükşehir Belediye Meclisi, MASKİ Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir. Genel Kurul her yıl Mayıs ve Kasım aylarında olağan olarak özel gündemle toplanır.

MASKİ Yönetim Organları



Genel Kurul:

Manisa Büyükşehir Belediye Meclisi, MASKİ Genel Kurulu olarak görev yapmaktadır. Büyükşehir Belediye Başkanı, Meclis'in de başkanıdır. Genel Kurul her yıl Mayıs ve Kasım aylarında olağan olarak özel gündemle toplanır. Genel Kurul'un çalışma usul ve esasları 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütülür.





Yılmaz GENÇOĞLU
Görevlendirme
Üye



Yaşar COŞKUN
Genel Müdür
Yönetim Kurulu Başkan V.



Cengiz ERGÜN
Büyükşehir
Belediye Başkanı
Yönetim Kurulu Başkanı



Mahmut BİLGEN
K. Genel Müdür Yardımcısı
Üye



Şehnaz BAŞARAN
Görevlendirme
Üye



R. Burak ASLAY
Görevlendirme
Üye

Denetçiler:

MASKİ'nin işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yükseköğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az on (10) yıl görev yapmış olmak gerekir. Denetçilerin hizmet süreleri iki (2) yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür. (2560 Md.10)

Yönetim Kurulu:

MASKİ Yönetim Kurulu, Manisa Büyükşehir Belediye Başkanı, MASKİ Genel Müdürü, MASKİ Genel Müdür Yardımcılarından hizmette en eski olanı, hizmette eşitlik halinde ise yaşlı bulunanı Yönetim Kurulu'nun tabii üyesidir. Yönetim Kurulunun diğer üç üyesi Manisa Büyük Şehir Belediye Başkanı'nın teklifi ve İçişleri Bakanı'nın onayı ile atanır. Yönetim Kurulu'na atanan üyelerin hizmet süresi üç (3) yıldır. Süresi dolanlar yeniden atanabilir.
Yönetim Kurulu, olağan olarak her hafta belirli günlerde toplanır. Toplanma, salt çoğunluğun sağlanması ile olur. Kararlar oy çokluğu ile alınır. Çekimser oy kullanılamaz. Oylar eşit olursa, Başkan'ın bulunduğu tarafın oyu üstün sayılır. Kararlar gerekçeli olur. Kararda karşı oy kullananlar gerekçelerini belirtirler. Yönetim Kurulu'nun görevleri Kanunda ayrıntılı olarak düzenlenmiştir. (2560 Md.9)

Genel Müdürlük:

Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları, Özel Kalem Müdürü, Hukuk Müşaviri, Teftiş Kurulu Başkanı, İç Denetçiler, Daire Başkanları, Müdürler ve bunlara bağlı diğer personelden oluşur.
Genel Müdür ve Yardımcıları:
MASKİ Genel Müdürü Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu üyelerinde aranan şartlar Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır.
Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdür'e yardımcılık etmek ve sayıları 4'ü geçmemek üzere yeteri kadar Genel Müdür Yardımcısı bulunur. Genel Müdür Yardımcıları Genel Müdür'ün teklifi üzerine Büyükşehir Belediye Başkanı'nın onayı ile atanırlar.
Genel Müdür Yardımcılarının hizmet alanı ile ilgili konularda yükseköğrenim görmüş en az 10 yıl uzmanlık dallarında görev yapmış olmaları gerekir.
Genel Müdür, yetkilerinden uygun gördüklerini yardımcılarına devredebilir. Bu gibi hallerde Genel Müdür Yardımcıları yetkili bulundukları hizmet konularından doğrudan sorumludur. Ancak, bu durum Genel Müdür'ün sorumluluğunu kaldırmaz. (2560, Md.11)

MASKİ GENEL KURULU

DENETÇİLER
Murat METİN
Teoman YİĞİTLER

YÖNETİM KURULU



Yılmaz GENÇOĞLU
Görevlendirme
Üye



Yaşar COŞKUN
Genel Müdür
Yönetim Kurulu Başkan V.



Cengiz ERGÜN
Büyükşehir
Belediye Başkanı
Yönetim Kurulu Başkanı



Mahmut BİLGEN
K. Genel Müdür Yardımcısı
Üye



Şehnaz BAŞARAN
Görevlendirme
Üye



R. Burak ASLAY
Görevlendirme
Üye

Özel Kalem Müdürlüğü

Teftiş Kurulu Başkanlığı



Yasar COŞKUN
Genel Müdür



Av. Gülbeyaz AKÇIL
1. Hukuk Müşaviri



Mahmut BİLGEN
K. Genel Müdür Yardımcısı



Şehnaz BAŞARAN
Genel Müdür Yardımcısı



R. Burak ASLAY
Genel Müdür Yardımcısı V.



İbrahim PERKMEN
İnsan Kaynakları ve Eğitim
Dairesi Başkan V.



A. Ulvi KAYNAK
Çevre Koruma ve Kontrol
Dairesi Başkanı



Hasan PATEL
Kanalizasyon
Dairesi Başkanı



Uğur BAŞKAL
Destek Hizmetleri
Dairesi Başkan V.



Ali ÖZTOZLU
Abone İşleri
Dairesi Başkan V.



Erdal NOHUTÇU
İçme Suyu
Dairesi Başkanı



Mahmut BİLGEN
Bilgi İşlem
Dairesi Başkan V.



Gökhan ÇEVİK
Atıksu Arıtma
Dairesi Başkan V.



Bircan KAYNAK
Projeler
Dairesi Başkanı



Funda SOLAK
Strateji Geliştirme
Dairesi Başkanı



Hayri OKKALI
İlçe Hizmetleri
Dairesi Başkan V.



Ali ÖZTOZLU
Elektrik Makine ve Malzeme
İkmal Dairesi Başkanı



Mustafa PARMAKSIZ
Daire Başkanı



Kadir Erman AYDINER
Emlak ve İstimlak
Dairesi Başkan V.



R. Burak ASLAY
Yatırım ve İnşaat
Dairesi Başkanı

Mahalleler Şehir Merkezi Gibi Oldu



Yunusemre Örselli Mahallesi



Alaşehir Yeniköy Mahallesi



Akhisar Hacıosmanlar Mahallesi



Saruhanlı Tirkeş Mahallesi

C. Fiziksel Kaynaklar

(1) Hizmet Sahası ve Taşınmazlar

MASKİ Genel Müdürlüğü, 13.096,26 km2'lik coğrafi alana ve Türkiye İstatistik Kurumu'nun adrese dayalı nüfus sayımı 2017 yılı sonuçlarına göre 1.413.041 kişiye hizmet vermektedir. MASKİ Genel Müdürlüğü'nün 2018 yıl sonu itibariyle abone sayısı 601.000'e ulaşmıştır.





(1) Makine Parkı Ekipman Listesi

Araç Türü / İlçe	Ahmetli	Akhisar	Alaşehir	Demirci	Gölmarmara	Gördes	Kırkağaç	Köprübaşı	Kula	Merkez	Salihli	Sarıgöl	Saruhanlı	Selendi	Soma	Turgutlu	Toplam
Ekskavatör	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	6
Ekskavatör (Paletli)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
Kamyon	0	1	1	1	0	1	1	0	1	7	1	1	0	1	2	2	20
Kamyon (Çekici)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
Kamyon (Hooklift)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Kamyon (Kom. Kanal Açma)	0	0	2	0	1	0	0	0	1	8	2	0	1	0	1	1	17
Kamyon (Sondaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kamyon (Su Tankeri)	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	0	5
Kamyon (Vidanjör)	1	5	2	2	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	3	27
Kamyonet	3	5	5	3	3	3	3	2	4	31	4	4	6	4	8	3	91
Kamyonet (Kanal Açma)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Kamyonet (Vidanjör)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kazıcı-Yükleyici	2	6	4	2	2	4	2	2	4	12	4	3	5	4	6	6	68
Minibüs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
Motosiklet	6	10	13	5	5	4	4	5	6	31	20	8	4	3	3	22	149
Otomobil	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0	1	0	0	0	8
Traktör	1	1	3	1	1	1	1	1	1	4	2	1	1	1	2	3	25
Traktör (Ön Yüklemeli)	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Forklift	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
Yarı Römork	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
Kanal Açma (Römork)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kamyon (Kanal Açma)	1	2	1	1	0	1	1	1	0	4	1	1	0	1	1	1	17
Yükleyici	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Kamyon (Vinç Monteli)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Otobüs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
Toplam	**14**	**32**	**31**	**15**	**13**	**15**	**13**	**12**	**19**	**136**	**37**	**19**	**19**	**15**	**24**	**42**	**456**

(2) Bilişim Cihazları Listesi





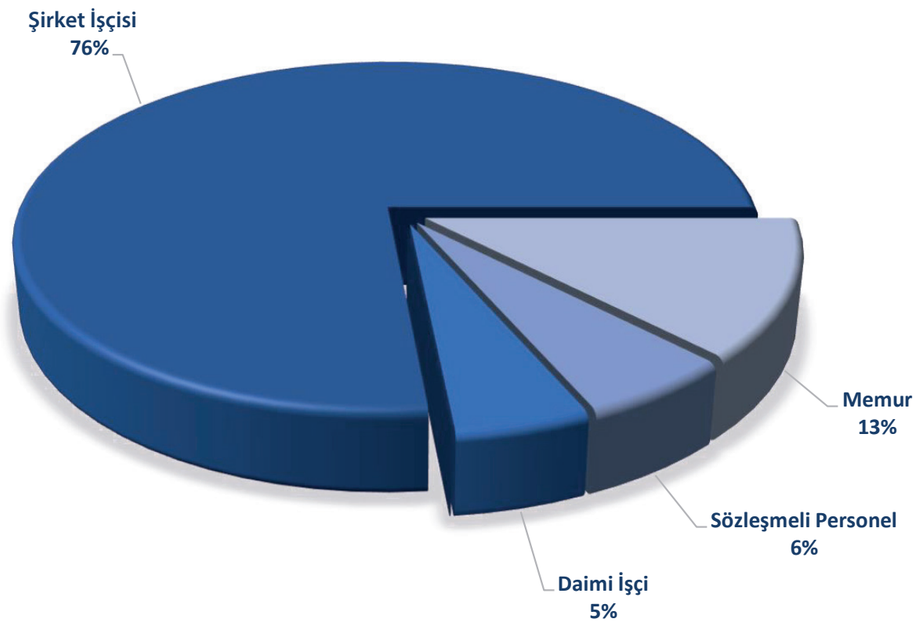


Açıklama	PC	Monitör	Notebook	IP Telefon	Fotokopi Makinesi	Lazer Yazıcı	Barkod Okuyucu	Nokta Vuruşlu Yazıcı	El Terminali (Mobil endeks okuyucu)	Mobil Yazıcı
MASKİ Merkez	341	341	28	127	18	15	7	32	0	1
Yarhasanlar	16	16	-	5	2	-	8	9	23	24
Açma Kesme	4	4	-	0	0	2	-	2	0	0
Muradiye	4	4	-	-	-	1	-	-	0	0
Ahmetli	6	6	-	3	2	-	2	3	2	2
Akhisar	16	16	-	9	2	1	6	6	10	10
Alaşehir	12	12	-	7	2	1	5	6	5	5
Demirci	6	6	-	3	2	-	2	3	5	5
Gölmarmara	6	6	-	4	2	-	2	4	2	2
Gördes	10	10	-	6	1	-	3	4	5	5
Kırkağaç	7	7	-	3	1	2	3	4	3	3
Köprübaşı	4	4	-	1	1	-	2	3	4	4
Kula	12	12	-	8	1	1	2	3	5	5
Salihli	18	18	-	2	3	2	6	7	10	10
Salihli Şantiye	5	5	-	2	1	2	-	0		
Sarıgöl	5	5	-	3	1	-	2	3	4	4
Saruhanlı	9	9	-	5	1	2	4	5	4	4
Selendi	3	3	-	6	1	-	2	3	4	4
Soma	13	13	-	3	2	7	6	7	5	5
Turgutlu	11	9	-	3	2	2	7	7	7	7
Mobil Araç	1	1	5	-	-	1	5	5	-	0
Toplam	**509**	**507**	**33**	**200**	**45**	**39**	**74**	**116**	**98**	**100**

Ç. İnsan Kaynakları

Personel Türleri	Kişi Sayısı
Memur	**214**
Sözleşmeli Personel	**98**
Daimi İşçi	**85**
Şirket İşçisi	**1299**
- Okuma Hizmetleri	90
- Açma Kesme Hizmetleri	109
- Kanal Hizmetleri	204
- Elektrik, Kaynak, Pompa Hizmetleri	91
- Arıza Ekibi	202
- Teknik Ekip	130
- Şoförlük Hizmetleri	233
- Büro Elemanları	174
- Güvenlik Hizmetleri	32
- Temizlik Kat Hizmetleri	34
Toplam	**1696**

PERSONEL DAĞILIMI

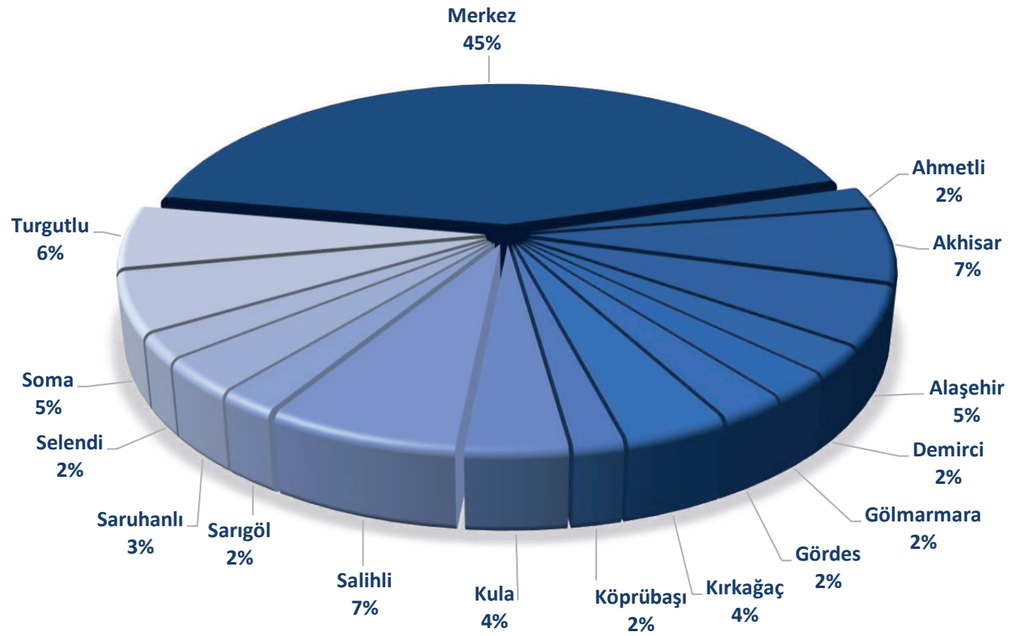






S.No	İlçeler	Memur	İşçi	Sözleş. Per.	Şirket İşçisi	Toplam
1	Merkez	126	13	94	491	724
2	Ahmetli	4	0	0	30	34
3	Akhisar	6	20	1	89	116
4	Alaşehir	7	7	0	77	91
5	Demirci	5	0	0	37	42
6	Gölmarmara	3	4	0	33	40
7	Gördes	4	2	0	36	42
8	Kırkağaç	4	5	0	57	66
9	Köprübaşı	2	3	1	26	32
10	Kula	8	6	0	51	65
11	Salihli	10	10	0	103	123
12	Sarıgöl	3	0	1	33	37
13	Saruhanlı	4	2	0	48	54
14	Selendi	4	2	1	31	38
15	Soma	15	9	0	69	93
16	Turgutlu	9	2	0	88	99
Toplam		**214**	**85**	**98**	**1299**	**1696**

İLÇE DAĞILIMI



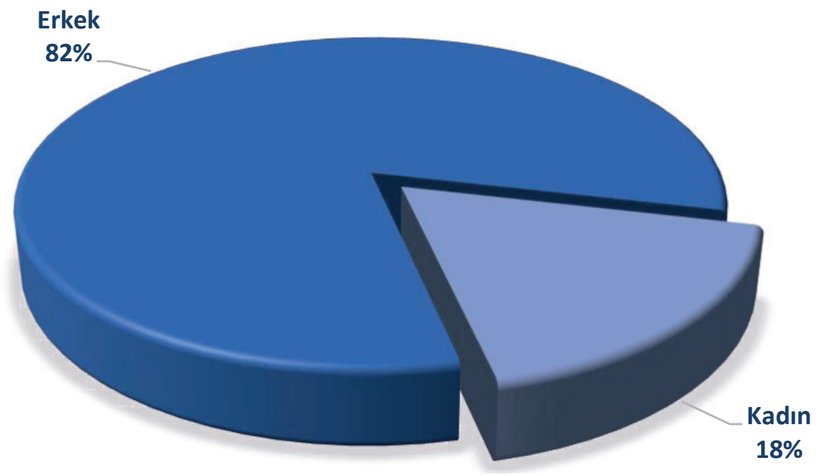




S.No	Birimi	Memur	İşçi	Sözleş. Per.	Şirket İşçisi	Toplam
1	Genel Müdürlük	3	0	0	10	13
2	Teftiş Kurulu Başkanlığı	1	0	0	1	2
3	1.Hukuk Müşavirliği	2	0	3	5	10
4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	8	1	1	4	14
5	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	8	0	5	89	102
6	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	3	0	8	10	21
7	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	81	0	3	6	90
8	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	16	13	5	291	325
9	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	7	0	6	17	30
10	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı	11	20	4	265	300
11	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı	6	0	7	127	140
12	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı	26	50	15	387	478
13	Projeler Dairesi Başkanlığı	8	0	10	8	26
14	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	11	1	5	61	78
15	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	8	0	3	1	12
16	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	7	0	20	16	43
17	İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	8	0	3	1	12
Toplam		**214**	**85**	**98**	**1299**	**1696**

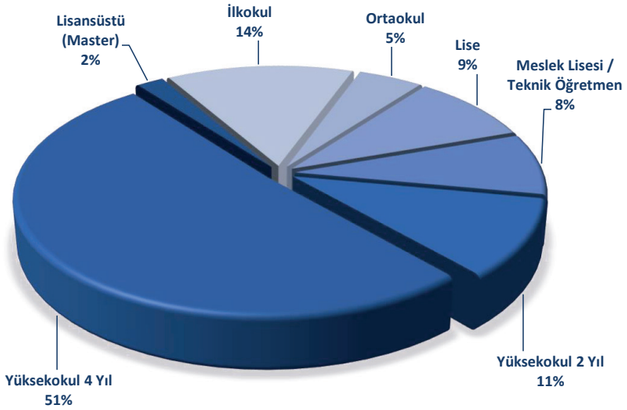
Birim Adı	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi		Toplam	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	2	14	1	4	3	10	6	28
Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı	2	4	2	5	0	0	4	9
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	0	3	1	7	0	0	1	10
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı	2	5	4	2	0	0	6	7
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	3	6	5	0	0	0	8	6
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	0	11	2	3	0	1	2	15
1.Hukuk Müşavirliği	1	1	2	1	0	0	3	2
İçme Suyu Dairesi Başkanlığı	2	24	1	14	0	50	3	88
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	2	7	0	1	1	0	3	8
Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı	3	8	0	4	0	20	3	32
Özel Kalem Müdürlüğü	1	2	0	0	0	0	1	2
Projeler Dairesi Başkanlığı	2	6	6	4	0	0	8	10
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	9	71	2	1	0	0	11	72
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	3	5	2	1	0	0	5	6
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	1	6	6	14	0	0	7	20
İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	0	8	0	3	0	0	0	11
Toplam	**33**	**181**	**34**	**64**	**4**	**81**	**71**	**326**
Genel Toplam	**214**		**98**		**85**		**397**	

CİNSİYET DAĞILIMI



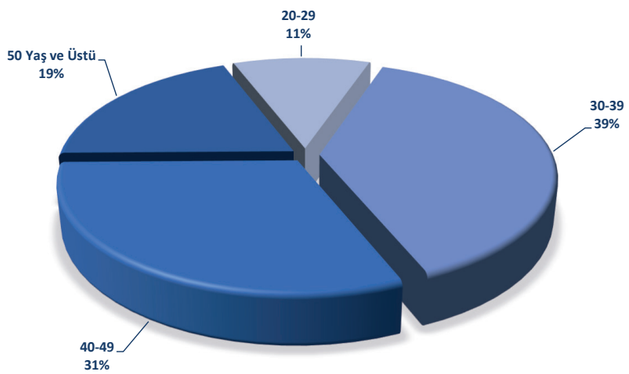
Öğrenim Durumu	Memur	Sözleş. Per.	Kadrolu İşçi	Toplam
İlkokul	5	0	50	55
Ortaokul	8	0	11	19
Lise	28	0	9	37
Meslek Lisesi / Teknik Öğretmen	19	6	8	33
Yüksekokul 2 Yıl	36	0	6	42
Yüksekokul 4 Yıl	110	92	1	203
Lisansüstü (Master)	8	0	0	8
Toplam	**214**	**98**	**85**	**397**

ÖĞRENİM DURUMU



Personel Yaş Durumu	Memur	Sözleş. Per.	Kadrolu İşçi	Toplam
20-29	10	34	0	44
30-39	92	47	14	153
40-49	59	13	51	123
50 Yaş ve Üstü	53	4	20	77
Toplam	**214**	**98**	**85**	**397**

YAŞ DAĞILIMI









Soma Akçaavlu Mahallesi



Soma Bozarmut Mahallesi

MANİSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2019 PERFORMANS PROGRAMI

2. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politikalar ve Öncelikler
B. Amaç ve Hedefler
(1) Misyon ve Vizyon
(2) Stratejik Amaç ve Hedefler
C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler
Ç. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı
(1) Fonksiyonel ve Ekonomik Hesap Düzeyinde Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu
(2) Ekonomik Kod Bütçe Dağılımı Tablosu
(3) Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

PERFORMANS PROGRAMI 2019

2. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politikalar ve Öncelikler

2015-2019 yılları MASKİ Genel Müdürlüğü Stratejik Planı'nda yer alan vizyonuna ulaşma yolunda amaç ve hedeflerini gerçekleştirebilmek için temel değer ve politikalarını belirlemiştir.

- Hizmet sunumunda, tarafsız, insan haklarını gözeten, şeffaf, katılımcı, dürüst, hesap verebilir, kamu yararını ve hukukun üstünlüğünü gözeten, bir yönetim anlayışı sergilemek,

- Vatandaşlarımızın yaşamını kolaylaştırmak amacıyla etkin, hızlı, verimli ve kesintisiz bir hizmet sunmak,
- Hizmet kalite standartlarını geliştirerek vatandaş memnuniyetini en üst seviyede tutmak,

- Vatandaşlarımızın kurum ile ilgili her türlü sorununun çözümünde, güler yüzlü, ilgili, nazik, ölçülü ve saygılı şekilde hareket etmek,

- Hizmet sürecine bilimsel veriler ile çağdaş teknolojik unsurları dâhil etmek.

B. Amaç ve Hedefler

(1) Misyon ve Vizyon

Misyon
Uluslararası düzeyde belirlenen standartlara uygun içme suyu ihtiyacını karşılamak, atıksuların sistemli olarak toplanmasını ve arıtılmasını gerçekleştirmek, yeşil büyüme ve sürdürülebilir kentleşme anlayışı çerçevesinde hizmet sunmak.

Vizyon
Çevre ve insan sağlığını gözetmek suretiyle örnek ve öncü bir kurum olarak temiz, güvenilir, kaliteli suyu bugünden geleceğe taşımak ve doğaya uygun koşullarda dönüşümünü sağlamak.



Turgutlu Atıksu Arıtma Tesisi

(2) Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaç 1	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere atıksuların altyapı sistemlerinde ve çevrede yol açacağı tahribatın önlenmesi
Stratejik Hedef 1.1.	Manisa (Merkez) Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması
Stratejik Hedef 1.2.	Alaşehir Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması
Stratejik Hedef 1.3.	Demirci Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması
Stratejik Hedef 1.4.	Sarıgöl Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması
Stratejik Hedef 1.5.	İlyaslar Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması
Stratejik Hedef 1.6.	Kavaklıdere Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması
Stratejik Hedef 1.7.	Manisa genelinde foseptik inşalarının gerçekleştirilmesi
Stratejik Hedef 1.8.	Manisa genelinde beş (5) adet Paket Arıtma Tesisi inşasının tamamlanması
Stratejik Hedef 1.9.	Selendi Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması

Stratejik Amaç 2	İlimiz dahilindeki tüm atıksu arıtma tesislerinin işletilmesi
Stratejik Hedef 2.1.	Ahmetli, Akhisar, Alaşehir, Durasıllı, Gelenbe, Gölmarmara, Karakurt, Karaoğlanlı, Keçiliköy, Kırkağaç, Kula, Salihli, Saruhanlı, Soma, Gördes, Turgutlu Atıksu Arıtma Tesislerinin işletilmesi

Stratejik Amaç 3	Atıksuların sağlıklı ve ekonomik bir şekilde toplanarak arıtma tesislerine getirilmesinin sağlanması
Stratejik Hedef 3.1.	Ahmetli İlçesi Gökkaya Mahallesi kanalizasyon şebekesinin tamamlanması
Stratejik Hedef 3.2.	Saruhanlı İlçesi Büyükbelen Mahallesi kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin tamamlanması
Stratejik Hedef 3.3.	İkinci etap olarak planlanan On Yedi (17) ilçeye ait Yüz Elli Dört (154) mahallenin kanalizasyon yapım işinin tamamlanması
Stratejik Hedef 3.4.	İhtiyaç halinde ve yapımı öncelik gerektiren durumlarda tesis edilen kanalizasyon hatlarının ve yağmur suyu tahliye şebekesinin onarımlarının yapımı

Stratejik Amaç 4	Mevcut su kaynaklarının korunması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması
Stratejik Hedef 4.1.	İçme suyu terfi hattındaki boruların yenilenmesi
Stratejik Hedef 4.2.	İçme suyu şebeke hatlarının yenilenmesi
Stratejik Hedef 4.3.	Kaynak suyu memba başlarında kaptajların yenilenmesi
Stratejik Hedef 4.4.	Kagir depoların betonarme depoya dönüştürülmesi

Stratejik Amaç 5	İçme suyu tasarrufu konusunda halkın bilinçlenmesine yönelik çalışmaların yapılması
Stratejik Hedef 5.1.	22 Mart Dünya Su Günü'nde il genelinde suyun önemine ilişkin etkinliklerin düzenlenmesi
Stratejik Hedef 5.2.	Beş (5) yıllık plan dönemi içinde, su kayıp ve kaçaklarının azaltılması yönünde çalışmalar yapılması

Stratejik Amaç 6	İçme suyunun kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde sunulması
Stratejik Hedef 6.1.	Beş (5) yıllık plan dönemi içinde ihtiyaca bağlı olarak içme suyu sondajlarının arttırılması
Stratejik Hedef 6.2.	İçme suyu arıtma tesislerinin kurulması işleminin tamamlanması ve işletilmesinin sağlanması
Stratejik Hedef 6.3.	Beş (5) yıllık plan dönemi boyunca, halihazırda bulunan ve yapımı planlanmış içme suyu arıtma tesislerinde klorlama ve şamandıra sisteminin kurulması
Stratejik Hedef 6.4.	Beş (5) yıllık plan dönemi boyunca, içme suyu tesislerine ait motopompların yenilenmesi
Stratejik Hedef 6.5.	İçme suyu tesislerine ait enerji nakil hatlarının yapımı
Stratejik Hedef 6.6.	Koldere içme suyu tesisinin işletmeye alınması
Stratejik Hedef 6.7.	Urganlı içme suyu tesisinin işletmeye alınması

Stratejik Amaç 7	İçme suyunun sağlıklı bir şekilde sunulması ile atıksuların çevresel denetiminin sağlanması
Stratejik Hedef 7.1.	Akredite Atıksu Laboratuvarının kurulması
Stratejik Hedef 7.2.	Mobil Çevre Denetim Ekiplerinin kurulması ve denetim gerçekleştirmeleri

Stratejik Amaç 8	Yüksek standartlarda hizmet sunulması ve standartların sürekli geliştirilerek kurumsal kimliğin benimsenmesinin sağlanması
Stratejik Hedef 8.1.	Beş (5) yıllık plan dönemi boyunca, personelin bilgi, görgü ve becerisini arttırmaya yönelik hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi
Stratejik Hedef 8.2.	Türkiye Belediyeler Birliği'nin yanı sıra danışmanlık ve eğitim hizmeti sunan vakıf ve dernekler ile işbirliğinin arttırılması
Stratejik Hedef 8.3.	Farklı su ve kanalizasyon idareleri ile karşılıklı olarak bilgi ve tecrübe aktarımının sağlanması

Stratejik Amaç 9	Bilgi teknolojileri altyapısının yenilenerek kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması
Stratejik Hedef 9.1.	İçme suyu tesislerine Scada (Veri Toplama ve Kontrol) sistemi kurulması
Stratejik Hedef 9.2.	Tahsilat şubelerinin teknolojik altyapılarının onarımı ve yenilenmesi
Stratejik Hedef 9.3.	Resmi web sayfasının geliştirilmesi, güncellenmesi
Stratejik Hedef 9.4	İnternet üzerinden abonelik hizmetlerinin sunulması ve iyileştirilmesi

Stratejik Amaç 10	Gelişmiş teknolojilerden yararlanarak mali durumu iyileştirmek ve kurumsal yapıyı güçlendirmek
Stratejik Hedef 10.1	Etkin bir tahsilat yönetimi oluşturarak tahsilat oranının arttırılması
Stratejik Hedef 10.2	Cari ve transfer harcamaları ile hizmet alımlarında tasarrufun sağlanması
Stratejik Hedef 10.3	Gelirlerin arttırılması için gelir getirici işlemlerin takibinin daha etkin yapılması

Stratejik Amaç 11	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere kaliteli içme suyu tesisleri, fenni kanalizasyon sistemleri, yağmur suyu sistemleri ve uygun süreçte atıksu arıtma tesislerinin planlanması ve projelendirmesini yaparak, bu tesislerle ilgili yatırımların uzun vadeli ve kalıcı olmasını sağlamak
Stratejik Hedef 11.1	İçme suyu, arıtma, atıksu arıtma tesisleri, kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesi master planının yapılması
Stratejik Hedef 11.2	Yapılacak master planında belirlenecek ihtiyaç ve planlama doğrultusunda, yerleşimler için ortak depo ve isale hatları kesin projeleri, içme suyu arıtma, içme suyu şebeke kesin projeleri, ortak atıksu arıtma tesisi kesin projeleri ve kanalizasyon şebeke kesin projelerinin yapılması
Stratejik Hedef 11.3	Master planına bağlı olarak uzun vadeli projelendirme çalışmaları sürerken acil ihtiyaca yönelik içme suyu iletim hattı, içme suyu şebeke, kanalizasyon toplayıcı ve kısmi şebeke, kısmi yağmur suyu şebekelerine ait etüt ve projelerinin yapılması

İl Genelinde 3.100 Kilometre İçme Suyu, Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Hattı Döşendi

Manisa'dan Artvin'e Gidiş Geliş Mesafesi Kadar Altyapı

Kula Gökçeören Mahallesi

C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Stratejik Amaç 1	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere atıksuların altyapı sistemlerinde ve çevrede yol açacağı tahribatın önlenmesi
Stratejik Hedef 1.1.	Manisa (Merkez) Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
1.1.1. Manisa (Merkez) Atıksu Arıtma Tesisinin inşasının tamamlanarak işletmeye alınması	3.000.000,00
Toplam	3.000.000,00

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
1.1.1.1. İşin tamamlanma oranı	Yüzde	80	100	100

Açıklama

1.Tesisin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2.İşletmeye hazır hale gelme durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. 2018 yılı sonunda tesis inşaatı tamamlanacak olup bir yıl süreyle yüklenici firma tarafından işletilecektir.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	100.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	2.686.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**3.000.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**3.000.000,00**



Manisa (Merkez) Atıksu Arıtma Tesisi

Stratejik Amaç 1	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere atıksuların altyapı sistemlerinde ve çevrede yol açacağı tahribatın önlenmesi
Stratejik Hedef 1.2.	Alaşehir Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
1.2.1. Alaşehir Atıksu Arıtma Tesisinin %95 oranında tamamlanması	21.000.000,00
Toplam	21.000.000,00

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
1.2.1.1. İşin tamamlanma oranı	Yüzde	0	50	95

Açıklama

1.Tesisin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2.İşletmeye hazır hale gelme durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. 19.03.2018 tarihinde yer teslimi yapılmış olup imalatlar devam etmektedir.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	134.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	19.400,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	19.346.600,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**21.000.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**21.000.000,00**



Alaşehir (Merkez) Atıksu Arıtma Tesisi

Stratejik Amaç 1	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere atıksuların altyapı sistemlerinde ve çevrede yol açacağı tahribatın önlenmesi
Stratejik Hedef 1.3.	Demirci Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
1.3.1. Demirci Atıksu Arıtma Tesisinin %50 oranında tamamlanması	1.180.000,00
Toplam	1.180.000,00

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
1.3.1.1. İşin tamamlanma oranı	Yüzde	0	50	50

Açıklama

1.Tesisin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2.İşletmeye hazır hale gelme durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. Tesisin projesi onaylanmış olup İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğü tarafından ihalesi gerçekleştirilecektir.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	80.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.200,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	938.800,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.180.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.180.000,00**



Örnek Proje

Stratejik Amaç 1	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere atıksuların altyapı sistemlerinde ve çevrede yol açacağı tahribatın önlenmesi
Stratejik Hedef 1.4.	Sarıgöl Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
1.4.1. Sarıgöl Atıksu Arıtma Tesisinin %50 oranında tamamlanması	1.180.000,00
Toplam	1.180.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
1.4.1.1. İşin tamamlanma oranı	Yüzde	0	50	50

Açıklama

1.Tesisin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2.İşletmeye hazır hale gelme durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. Tesisin projesi onaylanmış olup İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğü tarafından ihalesi gerçekleştirilecektir.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	80.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.200,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	938.800,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.180.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.180.000,00**



Örnek Proje

Stratejik Amaç 1	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere atıksuların altyapı sistemlerinde ve çevrede yol açacağı tahribatın önlenmesi
Stratejik Hedef 1.5.	İlyaslar Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
1.5.1. İlyaslar Atıksu Arıtma Tesisinin %50 oranında tamamlanması	590.000,00
Toplam	590.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
1.5.1.1. İşin tamamlanma oranı	Yüzde	0	50	50

Açıklama

1.Tesisin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2.İşletmeye hazır hale gelme durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. Tesisin yapılması planlanan yer ile ilgili olarak Manisa İl Gıda ve Hayvancılık Müdürlüğü'nden uygun görüş alınamaması dolayısıyla ihalesinin yapılması gecikmiştir. 2019 yılında ihalesi gerçekleştirilecek ve imalatlara başlanacaktır.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	90.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	12.600,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	387.400,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**590.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**590.000,00**



Örnek Proje

İl Genelinde Su Taşkını Sıkıntılarına Son Veriliyor

Yağmur Suyu Hattı Döşeme Çalışmalarımız



Salihli Merkez



Gölmarmara Merkez



Soma Merkez



Ahmetli Merkez

Stratejik Amaç 1	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere atıksuların altyapı sistemlerinde ve çevrede yol açacağı tahribatın önlenmesi
Stratejik Hedef 1.6.	Sarıgöl Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
1.6.1. Kavaklıdere Atıksu Arıtma Tesisinin %50 oranında tamamlanması	590.000,00
Toplam	590.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
1.6.1.1. İşin tamamlanma oranı	Yüzde	0	50	50

Açıklama

1.Tesisin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2.İşletmeye hazır hale gelme durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. Tesisin projesi onaylanmış olup İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğü tarafından ihalesi gerçekleştirilecektir.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	90.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	12.600,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	387.400,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**590.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**590.000,00**



Örnek Proje

Stratejik Amaç 1	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere atıksuların altyapı sistemlerinde ve çevrede yol açacağı tahribatın önlenmesi
Stratejik Hedef 1.7.	Manisa genelinde foseptik inşalarının gerçekleştirilmesi

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
1.7.1. Manisa genelinde yüz (100) adet foseptik inşasının tamamlanması	865.000,00
Toplam	865.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
1.7.1.1. İl genelinde yapılan foseptik inşası	Adet	50	80	100

Açıklama

1.İnşaatın fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2.İnşaatın tamamlanarak kullanıma sunulması durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. 2018 yılında il genelinde toplam 105 adet foseptik imalatı gerçekleştirilmiştir.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	142.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	19.880,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	553.120,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**865.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**865.000,00**



Akhisar İsaca Mahallesi

Stratejik Amaç 1	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere atıksuların altyapı sistemlerinde ve çevrede yol açacağı tahribatın önlenmesi
Stratejik Hedef 1.8.	Manisa genelinde beş (5) adet Paket Arıtma Tesisi inşasının tamamlanması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
1.8.1. Manisa genelinde beş (5) adet Paket Arıtma Tesisi inşasının tamamlanması	1.770.000,00
Toplam	1.770.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
1.8.1.1. İl genelinde yapılan tesis inşası	Adet	0	5	5

Açıklama

1.Tesisin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2.İşletmeye hazır hale gelme durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. İşin teknik şartnamesi oluşturulmuş olup ihalesinin gerçekleştirilmesine müteakiben imalatlara başlanacaktır.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	148.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	20.720,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.501.280,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.770.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.770.000,00**



Örnek Proje

Stratejik Amaç 1	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere atıksuların altyapı sistemlerinde ve çevrede yol açacağı tahribatın önlenmesi
Stratejik Hedef 1.9.	Selendi Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
1.9.1. Selendi Atıksu Arıtma Tesisinin %50 oranında tamamlanması	1.180.000,00
Toplam	1.180.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
1.9.1.1. İşin tamamlanma oranı	Yüzde	0	50	50

Açıklama

1.Tesisin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2.İşletmeye hazır hale gelme durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. Tesisin projesi onaylanmış olup İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğü tarafından ihalesi gerçekleştirilecektir.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	100.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	966.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.180.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.180.000,00**



Örnek Proje

Stratejik Amaç 2	İlimiz dahilindeki tüm atıksu arıtma tesislerinin işletilmesi
Stratejik Hedef 2.1.	Ahmetli, Akhisar, Alaşehir, Durasıllı, Gelenbe, Gölmarmara, Karakurt, Karaoğlanlı, Keçiliköy, Kırkağaç, Kula, Salihli, Saruhanlı, Soma, Gördes, Turgutlu Atıksu Arıtma Tesislerinin işletilmesi

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
2.1.1. Atıksu arıtma tesislerinin işletilmesi	20.070.000,00
Toplam	20.070.000,00

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
2.1.1.1. Tesislerin işletilme oranı	Yüzde	100	100	100

Açıklama

1.Tesislerin fiili olarak işletilmesi durumu ifade edilmektedir.

2.Tüm tesislerin işletilmesi durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. Turgutlu ve Gördes Atıksu Arıtma Tesislerinin kesin kabulü yapılarak Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı tarafından işletilmeye başlanmıştır.

4. Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı tarafından yapım çalışmaları devam eden Manisa Merkez Atıksu Arıtma Tesisinin geçici kabulüne müteakiben 2019 yılı içerisinde işletilmesi için, Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı'na devredilmesi planlanmaktadır.

Sorumlu Birim: Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	853.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	100.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	12.288.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	6.829.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**20.070.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**20.070.000,00**


Ahmetli Atıksu Arıtma Tesisi


Salihli Atıksu Arıtma Tesisi


Soma Atıksu Arıtma Tesisi


Kula Atıksu Arıtma Tesisi


Saruhanlı Atıksu Arıtma Tesisi


Gördes Atıksu Arıtma Tesisi


Akhisar Atıksu Arıtma Tesisi


Kırkağaç Gelenbe Atıksu Arıtma Tesisi

Stratejik Amaç 3	Atıksuların sağlıklı ve ekonomik bir şekilde toplanarak arıtma tesislerine getirilmesinin sağlanması
Stratejik Hedef 3.1.	Ahmetli İlçesi Gökkaya Mahallesi kanalizasyon şebekesinin tamamlanması

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
3.1.1. Ahmetli İlçesi Gökkaya Mahallesi kanalizasyon şebekesinin tamamlanması	2.100.000,00
Toplam	2.100.000,00

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
3.1.1.1. İşin tamamlanma oranı	Yüzde	0	50	100

Açıklama

1.İşin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2.Şebekenin kullanıma hazır hale gelme durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. 05.04.2018 tarihinde İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğü tarafından ihalesi gerçekleştirilmiş olup 21.06.2018 tarihinde yer teslimi yapılarak imalatlara başlanmıştır.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	150.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	21.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	160.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.769.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.100.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.100.000,00**



Stratejik Amaç 3	Atıksuların sağlıklı ve ekonomik bir şekilde toplanarak arıtma tesislerine getirilmesinin sağlanması
Stratejik Hedef 3.2.	Saruhanlı İlçesi Büyükbelen Mahallesi kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin tamamlanması

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
3.2.1. Saruhanlı İlçesi Büyükbelen Mahallesi kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin tamamlanması	6.750.000,00
Toplam	6.750.000,00

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
3.2.1.1. İşin tamamlanma oranı	Yüzde	0	100	100

Açıklama

1. İşin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2. Şebekenin kullanıma hazır hale gelme durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. 20.06.2018 tarihinde İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğü tarafından ihalesi gerçekleştirilmiş olup 31.08.2018 tarihinde yer teslimi yapılarak imalatlara başlanmıştır.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	150.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	21.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	6.429.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**6.750.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**6.750.000,00**

28 KM Kanalizasyon, 4 KM Yağmur Suyu Hattı Çalışması Devam Ediyor



Saruhanlı Büyükbelen Mahallesi

Stratejik Amaç 3	Atıksuların sağlıklı ve ekonomik bir şekilde toplanarak arıtma tesislerine getirilmesinin sağlanması
Stratejik Hedef 3.3.	İkinci etap olarak planlanan On Yedi (17) ilçeye ait Yüz Elli Dört (154) mahallenin kanalizasyon yapım işinin tamamlanması

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
3.3.1. İkinci etap olarak planlanan on yedi (17) ilçeye ait yüz elli dört (154) mahallenin kanalizasyon yapım işinin tamamlanması	176.124.000,00
Toplam	176.124.000,00

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
3.3.1.1. İşin tamamlanma oranı	Yüzde	35	100	100

Açıklama

1. İşin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2. Kullanıma hazır hale gelme durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. 69 mahallenin ihalesi gerçekleştirilmiş olup imalatlar tamamlanmıştır.
10 ilçe 81 mahallede yapılacak olan imalatlar ile ilgili olarak ihale çalışmalarına devam edilmektedir.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı - İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	150.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	21.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	884.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	175.069.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**176.124.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**176.124.000,00**


Şehzadeler Karaağaçlı Mahallesi


Şehzadeler Selimşahlar Mahallesi


Şehzadeler Yeniköy Mahallesi

Stratejik Amaç 3	Atıksuların sağlıklı ve ekonomik bir şekilde toplanarak arıtma tesislerine getirilmesinin sağlanması
Stratejik Hedef 3.4.	İhtiyaç halinde ve yapımı öncelik gerektiren durumlarda tesis edilen kanalizasyon hatlarının ve yağmur suyu tahliye şebekelerinin onarımlarının yapımı

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3.4.1. Kanalizasyon hatlarının yapım ve onarımlarının yapılarak işletilmesi	20.096.250,00
3.4.2. Yağmur sularının yaşam alanlarından kanalizasyon sistemiyle uzaklaştırılması amacıyla tahliye şebekelerinin tesis edilip bakım ve onarımlarının yapılarak işletilmesi	6.698.750,00
Toplam	26.795.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
3.4.1.1. Bakım ve onarımı gerçekleştirilen mevcut kanalizasyon hatlarının, bakım onarım gerektiren toplam kanalizasyon hatlarına oranının yüzde cinsinden ifadesi	Yüzde	100	100	100
3.4.1.2. Aciliyet arz eden kısa metrajlı kanalizasyon hattı imalatlarının metre cinsinden ifadesi	Metre	47.880	40.000	40.000
3.4.1.3. Kısa metrajlı yağmur suyu hattı imalatlarının metre cinsinden ifadesi	Metre	17.084	10.000	10.000
3.4.2.1. Temizliği gerçekleştirilen mevcut ana kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarının metre cinsinden ifadesi	Metre	182.676	180.000	200.000
3.4.2.2. Temizliği gerçekleştirilen mevcut yağmur suyu ızgaralarının adet cinsinden ifadesi	Adet	7.081	8.000	10.000
3.4.2.3. Kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarında meydana gelen rabıt tıkanıklarının açılma oranının yüzde cinsinden ifadesi	Yüzde	100	100	100
3.4.2.4. Foseptiklerden vidanjör ile atıksu çekilmesi taleplerinin karşılanmasının yüzde cinsinden ifadesi	Yüzde	100	100	100
3.4.2.5. Yol kaplaması altında kalan kanalizasyon ve yağmur suyu muayene baca kapaklarının yükseltilerek yol üst kotuna getirilmesinin adet cinsinden ifadesi	Adet	375	400	400

Açıklama

1.Arızalı tüm işlerin onarımının yapılması durumu %100 olarak gösterilmektedir.

2. İmalatı, bakım-onarımı ve temizliği yapılan kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarının metre cinsinden değeri ifade edilmektedir.

Sorumlu Birim: Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	3.353.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	562.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	19.380.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	3.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**26.795.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**26.795.000,00**

Stratejik Amaç 4	Mevcut su kaynaklarının korunması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması
Stratejik Hedef 4.1.	İçme suyu terfi hattındaki boruların yenilenmesi

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
4.1.1. İçme suyu terfi hattındaki boruların yenilenmesi	2.252.936,93
Toplam	2.252.936,93

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
4.1.1.1. Yenilenen boruların metre cinsinden değeri	Metre	25.021	80.000	85.000

Açıklama

1.Yenilenen boruların metre cinsinden değeri ifade edilmektedir.

2.Mülkiyet durumları ve su analiz raporları göz önünde bulundurularak yeni açılan sondajların bağlantılarının yapılması ve yıpranmış mevcut terfi hatlarının yenilenmesi çalışmalarıyla içme suyunun sağlıklı bir şekilde iletimini sağlamak hedeflenmektedir.

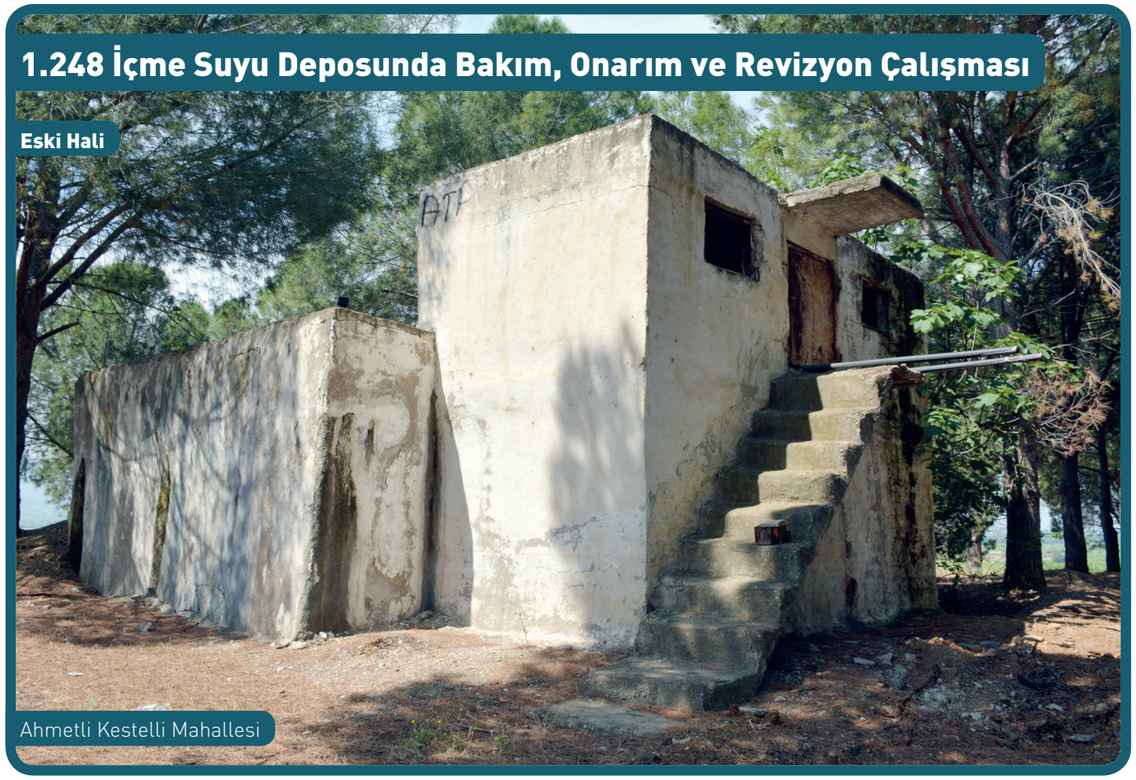
Sorumlu Birim: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	113.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	19.936,93
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	810.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.310.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.252.936,93**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.252.936,93**



1.248 İçme Suyu Deposunda Bakım, Onarım ve Revizyon Çalışması









Stratejik Amaç 4	Mevcut su kaynaklarının korunması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması
Stratejik Hedef 4.2.	İçme suyu şebeke hatlarının yenilenmesi

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
4.2.1. İçme suyu şebeke hatlarının yenilenmesi	Bütçe Gideri Beklenmiyor
Toplam	Bütçe Gideri Beklenmiyor

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
4.2.1.1. Yenilenen hatların, mevcut hatlara oranı	Yüzde	50	100	0

Açıklama

1.İşin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2.Mevcut tüm hatların yenilenmesinin yapılmış olması durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. İmalatlar "Hedef 3.3 On Yedi (17) ilçeye ait Yüz Elli Dört (154) mahalle projesi" kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Sorumlu Birim: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı - Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**0,00**



Gece Gündüz, Uzak Yakın Demeden Çalışıyoruz



Kula Kavacık Mahallesi

Stratejik Amaç 4	Mevcut su kaynaklarının korunması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması
Stratejik Hedef 4.3.	Kaynak suyu memba başlarında kaptajların yenilenmesi

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
4.3.1. Kaynak suyu memba başlarında kaptajların yenilenmesi	250.000,00
Toplam	250.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
4.3.1.1. Yenilenen kaptajların, mevcut kaptajlara oranı	Metre	0	100	100

Açıklama

1.İşin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2.Tespiti yapılan mevcut tüm kaptajların yenilenmesinin yapılmış olması durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3.Yenilenme ihtiyacı olan kaptajların tespiti ve sağlıklı hale dönüştürülmesi amacıyla gerekli çalışmaların sürdürülmesi hedeflenmektedir.

Sorumlu Birim: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	100.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	17.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	73.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**

Stratejik Amaç 4	Mevcut su kaynaklarının korunması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması
Stratejik Hedef 4.4.	Kagir depoların betonarme depoya dönüştürülmesi

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
4.4.1. Kagir depoların betonarme depoya dönüştürülmesi	3.000.000,00
Toplam	3.000.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
4.4.1.1. Dönüşümü yapılan depoların, mevcut planlamada olan depolara oranı	Yüzde	25	75	100

Açıklama

1.İşin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2. Mevcut planlama dahilinde tüm depoların dönüşümünün yapılmış olması durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. 25 adet içme suyu deposu inşaatı tamamlanmış olup 2019 yılında imalatlar devam edecektir.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	100.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	2.786.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**3.000.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**3.000.000,00**





İl Genelinde İçme Suyu Sondaj Kuyuları Temizleniyor

Temizleme Çalışmasından Önceki Hali



Stratejik Amaç 5	İçme suyu tasarrufu konusunda halkın bilinçlenmesine yönelik çalışmaların yapılması
Stratejik Hedef 5.1.	22 Mart Dünya Su Günü'nde il genelinde suyun önemine ilişkin etkinliklerin düzenlenmesi

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
5.1.1. Sivil toplum kuruluşları ile suyun önemini vurgulayacak ve bu konuda farkındalığı geliştirmeye katkı sağlayacak dört (4) etkinlik düzenlenmesi	300.000,00
Toplam	300.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
5.1.1.1. Düzenlenen etkinliklerin adet cinsinden değeri	Adet	1	4	4

Açıklama

1.Düzenlenmesi planlanan etkinliklerin icra edilme durumu ifade edilmektedir.

2. 22 Mart Dünya Su Gününde suyun önemini anlatan etkinlikler düzenlenerek suyun önemi ve tasarrufu konusundaki farkındalığı arttırmak hedeflenmektedir.

Sorumlu Birim: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	90.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	15.300,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	194.700,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**300.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**300.000,00**





Stratejik Amaç 5	İçme suyu tasarrufu konusunda halkın bilinçlenmesine yönelik çalışmaların yapılması
Stratejik Hedef 5.2.	Beş (5) yıllık plan dönemi içinde, su kayıp ve kaçaklarının azaltılması yönünde çalışmalar yapılması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
5.2.1. Fiziki kaçakların tespiti ve müdahale edilmesi	1.000.000,00
Toplam	1.000.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
5.2.1.1. Tespit edilen kayıp ve kaçağa müdahale edilmesi oranı	Yüzde	100	100	100

Açıklama

1.Tespit edilerek müdahale edilen kayıp ve kaçağın, müdahale edilmesi gereken kayıp ve kaçağa oranı ifade edilmektedir.

2.Tespit edilen kayıp ve kaçağın, tümüne müdahale edilmesi durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. İçme suyu hatlarının bakım ve onarımının yapılarak su kayıp kaçaklarının önüne geçilmesi hedeflenmektedir.

Sorumlu Birim: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	171.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	29.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**



Fidanlık İçme Suyu Üretim Tesisi



Köprübaşı Bozburun Mahallesi



Yunusemre Turgutalp Mahallesi



Yunusemre Asmacık Mahallesi

Stratejik Amaç 6	İçme suyunun kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde sunulması
Stratejik Hedef 6.1.	Beş (5) yıllık plan dönemi içinde ihtiyaca bağlı olarak içme suyu sondajlarının arttırılması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
6.1.1. Yüz (100) adet içme suyu sondaj kuyusu yapım işinin tamamlanması	1.413.425,27
Toplam	1.413.425,27

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
5.1.1.1. Düzenlenen etkinliklerin adet cinsinden değeri	Adet	1	4	4

Açıklama

1.Düzenlenmesi planlanan etkinliklerin icra edilme durumu ifade edilmektedir.

2. 22 Mart Dünya Su Gününde suyun önemini anlatan etkinlikler düzenlenerek suyun önemi ve tasarrufu konusundaki farkındalığı arttırmak hedeflenmektedir.

Sorumlu Birim: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	268.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	45.425,27
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	600.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.413.425,27**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.413.425,27**

Stratejik Amaç 6	İçme suyunun kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde sunulması
Stratejik Hedef 6.2.	İçme suyu arıtma tesislerinin kurulması işleminin tamamlanması ve işletilmesinin sağlanması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
6.2.1. Dokuz (9) adet içme suyu arıtma tesisi kurulması	2.464.275,23
6.2.2. Mevcut arıtma tesislerinin bakım onarım ve revizyon yapım işleri	100.000,00
6.2.3. Mevcut tesislerin işletilmesi (suyu içilebilir hale getirmek için tesislerde kullanılan kimyasal sarfiyat, serbest piyasadan enerji alım işi dahil)	840.000,00
Toplam	3.404.275,23

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
6.2.1.1. Yapılan inşa sayısının, hedeflenen inşa sayısına oranı	Yüzde	40	14	9
6.2.2.1. Yapılan bakım, onarım ve revizyon işlemi	Yüzde	0	110	60
6.2.3.1. Mevcut tesislerin işletilmesi	Yüzde	100	100	100

Açıklama

1.Tesislerin fiili olarak bitirilerek işletmeye hazır olması durumu ifade edilmektedir.

2.Hedeflenen işlerin tümünün gerçekleştirilmesi durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. Mahallelerin ihtiyaçları ve analiz sonuçlarının incelenmesi sonucunda arıtma tesisleri planlanmaktadır.

Sorumlu Birim: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	346.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	58.275,23
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**3.404.275,23**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**3.404.275,23**

Turgutlu'nun Prestij Caddelerine 22 KM İçme Suyu Hattı



Turgutlu Prestij Caddeleri

Stratejik Amaç 6	İçme suyunun kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde sunulması
Stratejik Hedef 6.3.	Beş (5) yıllık plan dönemi boyunca, halihazırda bulunan ve yapımı planlanmış içme suyu arıtma tesislerinde klorlama ve şamandıra sisteminin kurulması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
6.3.1. İçme suyu arıtma tesislerine üç yüz (300) adet klorlama ve şamandıra sistemi kurulması	2.382.047,12
Toplam	2.382.047,12

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
6.3.1.1. Kurulan klorlama ve şamandıra sistem sayısı	Adet	360	620	300

Açıklama

1. Sistemlerin fiili olarak bitirilerek işletmeye hazır olması durumu ifade edilmektedir.

2. 2018 yılı hedefleri gerçekleşmesi günümüz itibariyle dokuz yüz on dört (914) adet olmuş olup mahalle depolarında klorlama cihazlarının eksik oluşu ve arızası göz önüne alınarak klorlama ve şamandıra sistemleri kurulacaktır.

Sorumlu Birim: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	200.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	34.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.148.047,12
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.382.047,12**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.382.047,12**

Stratejik Amaç 6	İçme suyunun kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde sunulması
Stratejik Hedef 6.4.	Beş (5) yıllık plan dönemi boyunca, içme suyu tesislerine ait motopompların yenilenmesi

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
6.4.1. Üç yüz (300) adet motopompun yenilenmesi	2.000.000,00
6.4.2. Üç yüz elli (350) adet motopompun onarımının yapılması	500.000,00
6.4.3. Yüz yirmi (120) adet yeni ve eski kaynaklara yeni motopomp montajının yapılması	1.500.000,00
Toplam	4.000.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
6.4.1.1. Yenilenmesi yapılan motopomp sayısı	Adet	366	400	280
6.4.2.1. Onarımı yapılan motopomp sayısı	Adet	0	350	350
6.4.3.1. Yeni açılan sondajlara montajı yapılan yeni motopomp sayısı	Adet	0	0	120

Açıklama

1.İçme sularında meydana gelen kaynak azalmalarından dolayı yeni sondajlar açılmakta ve motopomp güçleri yetersiz kalmaktadır, dolayısıyla yeni motopomp ihtiyacı artarak devam etmektedir.

2. Ayrıca nüfus yoğunluğunun yüksek olduğu yerleşim bölgelerinde bulunan içme suyu tesislerindeki eskimiş, kullanım ömrünü tamamlamış, yatay milli ve düşey milli motopompların yenilenmesi ile tesis yedekleme amaçlı motopomp yenileme, onarım ve montaj işlemleri gerçekleştirilmektedir.

3.Hava sıcaklığı artışından dolayı yeraltı suları azalmakta ve arızaların fazlalaşması dolayısıyla müdahale edilmesi gereken motopomp sayısı yenilenmesi gereken motopomp sayısına oranla yüksek kalmaktadır.
Sorumlu Birim: Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu



S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	68.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	12.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	3.100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	820.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**4.000.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**4.000.000,00**

Stratejik Amaç 6	İçme suyunun kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde sunulması
Stratejik Hedef 6.5.	İçme suyu tesislerine ait enerji nakil hatlarının yapımı

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
6.5.1. Yetmiş (70) adet içme suyu tesisine ait enerji nakil hattı çekilmesi	1.500.000,00
Toplam	1.500.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
6.5.1.1. Gerçekleştirilen enerji nakil hattı işi	Adet	43	50	70

Açıklama

1. İşin fiili olarak bitirilerek işletmeye hazır olması durumu ifade edilmektedir.

2. 2018 yılında öngörüde bulunduğumuz, 50 adet içme suyu elektrik nakil hattı işi hedefi, 56 tesis ile tahminlerin üzerine çıkmış bulunmaktadır.

2019 yılı için arıtma tesisleri yapılmakta olup bunların enerji nakil hatları işlerini de dahil ettiğimizde, 2019 yılı için 70 adet tesis hedefi öngörülmektedir.

Sorumlu Birim: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	200.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	34.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	266.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.500.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.500.000,00**



Stratejik Amaç 6	İçme suyunun kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde sunulması
Stratejik Hedef 6.6.	Koldere içme suyu tesisinin işletmeye alınması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
6.6.1. İçme suyu inşaatının %100 oranında tamamlanması	Bütçe Gideri Beklenmiyor
Toplam	Bütçe Gideri Beklenmiyor

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
6.6.1.1. İşin tamamlanma oranı	Yüzde	20	100	100

Açıklama

1.Tesisin fiili olarak bitirilme durumu ifade edilmektedir.

2.İşletmeye hazır hale gelme durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. 05.09.2018 tarihinde imalatlara başlanmış olup 2019 yılı ilk çeyrekte tesis tamamlanacaktır.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**0, 00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**0, 00**



Saruhanlı Koldere Mahallesi



İçme Suyu Deposu İnşaatı

Altyapı ve Üstyapı Dönüşümü 154 Mahalle Projesi İle Sürüyor



Saruhanlı Paşaköy Mahallesi



Kırkağaç Bademli Mahallesi



Şehzadeler Selimşahlar Mahallesi



Akhisar Eroğlu Mahallesi

Stratejik Amaç 6	İçme suyunun kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde sunulması
Stratejik Hedef 6.7.	Urganlı içme suyu tesisinin işletmeye alınması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
6.7.1. İçme suyu inşaatının %70 oranında tamamlanması	2.950.000,00
Toplam	2.950.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
6.7.1.1. İşin tamamlanma oranı	Yüzde	0	70	70

Açıklama

1.Tesisin fiili olarak bitirilme durumunu ifade edilmektedir.

2. İşletmeye hazır hale gelme durumu %100 olarak gösterilmektedir.

3. 2019 yılında ihalesi yapılarak imalatlara başlanacaktır.

Sorumlu Birim: Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	100.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	2.836.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.950.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.950.000,00**

Stratejik Amaç 7	İçme suyunun sağlıklı bir şekilde sunulması ile atıksuların çevresel denetiminin sağlanması
Stratejik Hedef 7.1.	Akredite Atıksu Laboratuvarının kurulması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
7.1.1. Akredite atıksu laboratuvarının kurulması	300.000,00
Toplam	300.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
7.1.1.1. İşin bitirilme oranı	Yüzde	50	50	80

Açıklama

1.Manisa Merkez Atıksu Arıtma Tesisi bünyesinde yapım süreci devam etmekte olan Atıksu laboratuvarının, fiziki şartlarının tamamlanması ve 2019 yılında kesin kabulünün gerçekleşmesi öngörülmektedir. Kesin kabul sonrası pH, Askıda Katı Madde (AKM), Kimyasal Oksijen İhtiyacı (KOİ), Yağ ve Gres parametrelerinden akreditasyon alınabilmesi için çalışmalara başlanacaktır.

2.Laboratuvarın fiziki olarak kurularak gerekli ekipmanları ile birlikte fiili olarak faaliyete hazır olması (%75) ve pH, AKM, KOİ, Yağ ve Gres parametreleri için akreditasyon sağlanması (%25) durumunu ifade etmektedir.

3.Akreditasyona sahip atıksu laboratuvarının faaliyete başlaması durumu %100 olarak gösterilmektedir.

Sorumlu Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

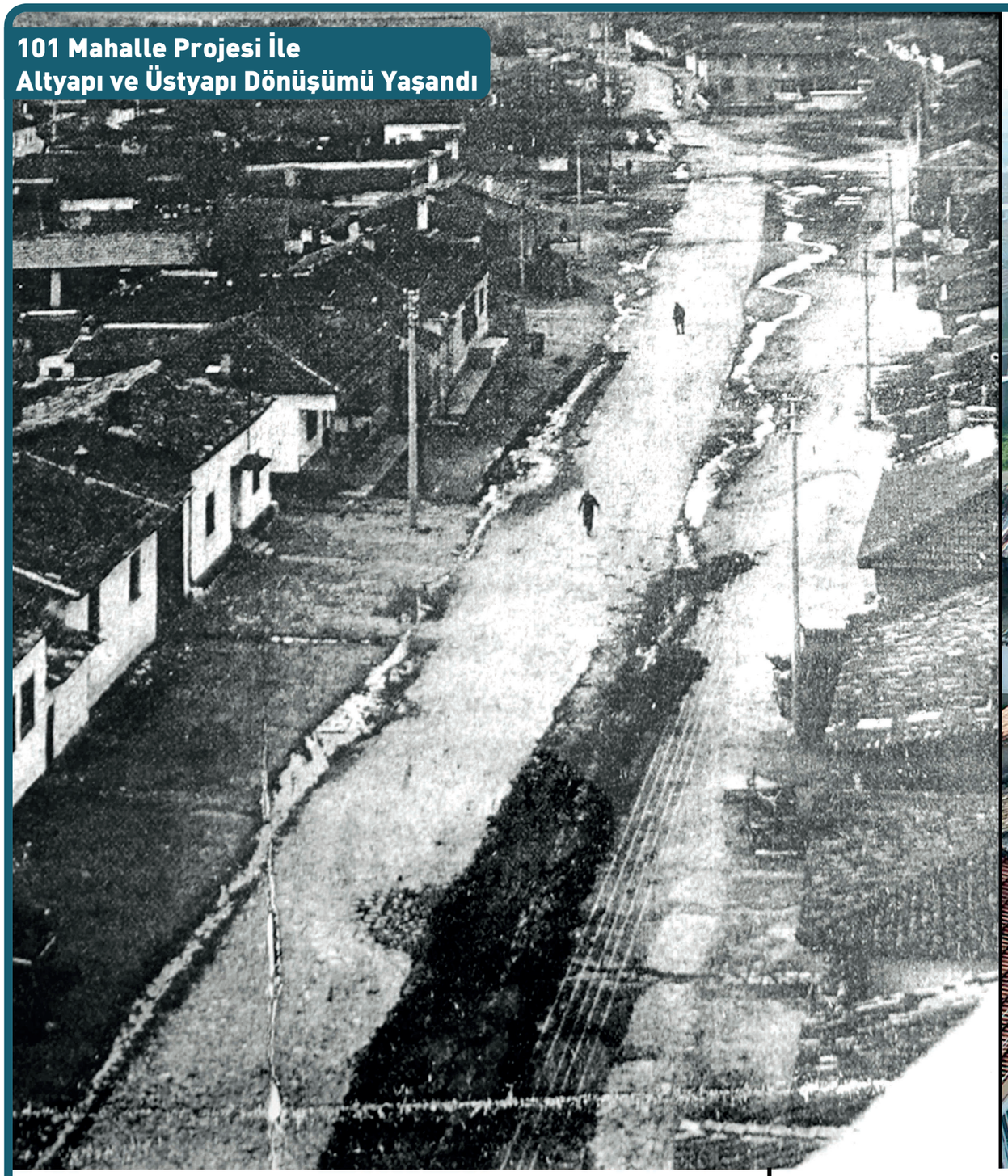
Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	69.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	220.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**300.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**300.000,00**



MANİSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2019 PERFORMANS PROGRAMI

101 Mahalle Projesi İle Altyapı ve Üstyapı Dönüşümü Yaşandı





ADİLOBA KÖYÜ 1966 | SARUHANLI | 2018 ADİLOBA MAHALLESİ

Stratejik Amaç 7	İçme suyunun sağlıklı bir şekilde sunulması ile atıksuların çevresel denetiminin sağlanması
Stratejik Hedef 7.2.	Mobil Çevre Denetim Ekiplerinin kurulması ve denetim gerçekleştirmeleri

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
7.2.1. Mobil Çevre Denetim Ekipleri vasıtasıyla çevre denetimi yapılması	825.000,00
7.2.2. Ruhsatlandırılan işletmelerin yıllık kontrollerinin yapılması	375.000,00
Toplam	1.200.000,00

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
7.2.1.1. Ekip sayısındaki artış	Adet	709	750	700
7.2.2.1. Yıllık Denetim/Ruhsat Sayısı yüzdesi	Yüzde	-	-	90

Açıklama

1.Denetim ekiplerinin yaptığı denetim sayısı, kanal bağlantı belgesi, vidanjör hizmeti, kurum görüşü, şikayet konulu dilekçelere istinaden yerinde yapılan teknik incelemeleri ve çevre denetim faaliyetinde denetimi yapılan işletme sayısı ifade edilmektedir.

2.Mobil Çevre Denetim Aracımız ile yapılan denetimlerde, kanalizasyon hattı veya vidanjör aracılığı ile Atıksu Arıtma Tesislerimize endüstriyel nitelikli atıksu deşarjı yapan işletmelerin tespiti için yerinde teknik inceleme yapılmakta ve uygunsuz olan endüstriyel nitelikli atıksuların, Atıksu Arıtma Tesislerimize zarar vermesi engellenmeye çalışılmaktadır. Ayrıca endüstriyel nitelikli atıksularının uygunluğu Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı (DKKR) ile belgelendirilmiş olan işletmelerin de endüstriyel nitelikli atıksularının uygunluğunun devam edip etmediğinin gözlemlenmesi amacıyla Çevre Denetim Faaliyeti ile yıllık olarak atıksu analizi yapılarak veya yaptırılarak takip edilmektedir.

3.Hedeflenen denetim sayısına ulaşılması ve ruhsatlandırılan işletmelerin tamamının yıllık kontrolünün yapılması %100 olarak gösterilmektedir.

Sorumlu Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	300.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	51.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	349.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.200.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.200.000,00**








Turgutlu İki Okul Arası Mevkii


Yunusemre Spil Mahallesi

Stratejik Amaç 8	Yüksek standartlarda hizmet sunulması ve standartların sürekli geliştirilerek kurumsal kimliğin benimsenmesinin sağlanması
Stratejik Hedef 8.1.	Beş (5) yıllık plan dönemi boyunca, personelin bilgi, görgü ve becerisini arttırmaya yönelik hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
8.1.1. 205 saatlik hizmet içi eğitim programı düzenlenmesi	400.000,00
Toplam	400.000,00

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
8.1.1.1. Düzenlenen eğitimin süresi	Saat	161	200	205

Açıklama

1.Düzenlenen eğitimin saat cinsinden süresi ifade edilmektedir.

2. Genel Müdürlüğümüz birimlerinde çalışan personelin bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla rutin olarak eğitimlerin düzenlenmesi devam edecektir.

Sorumlu Birim: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	200.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	30.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	110.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**400.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**400.000,00**

Stratejik Amaç 8	Yüksek standartlarda hizmet sunulması ve standartların sürekli geliştirilerek kurumsal kimliğin benimsenmesinin sağlanması
Stratejik Hedef 8.2.	Türkiye Belediyeler Birliği'nin yanı sıra danışmanlık ve eğitim hizmeti sunan vakıf ve dernekler ile işbirliğinin arttırılması

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
8.2.1. Vakıf ve dernekler ile işbirliği halinde bir (1) adet eğitim ve seminer düzenlemek	100.000,00
Toplam	100.000,00

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
8.2.1.1. Düzenlenen eğitim ve seminer sayısı	Adet	13	8	1

Açıklama

1.Düzenlenen eğitimlerin sayısı ifade edilmektedir.

2. Genel Müdürlüğümüz birimlerinde çalışan personelin bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla rutin olarak eğitimlerin düzenlenmesi devam edecektir.

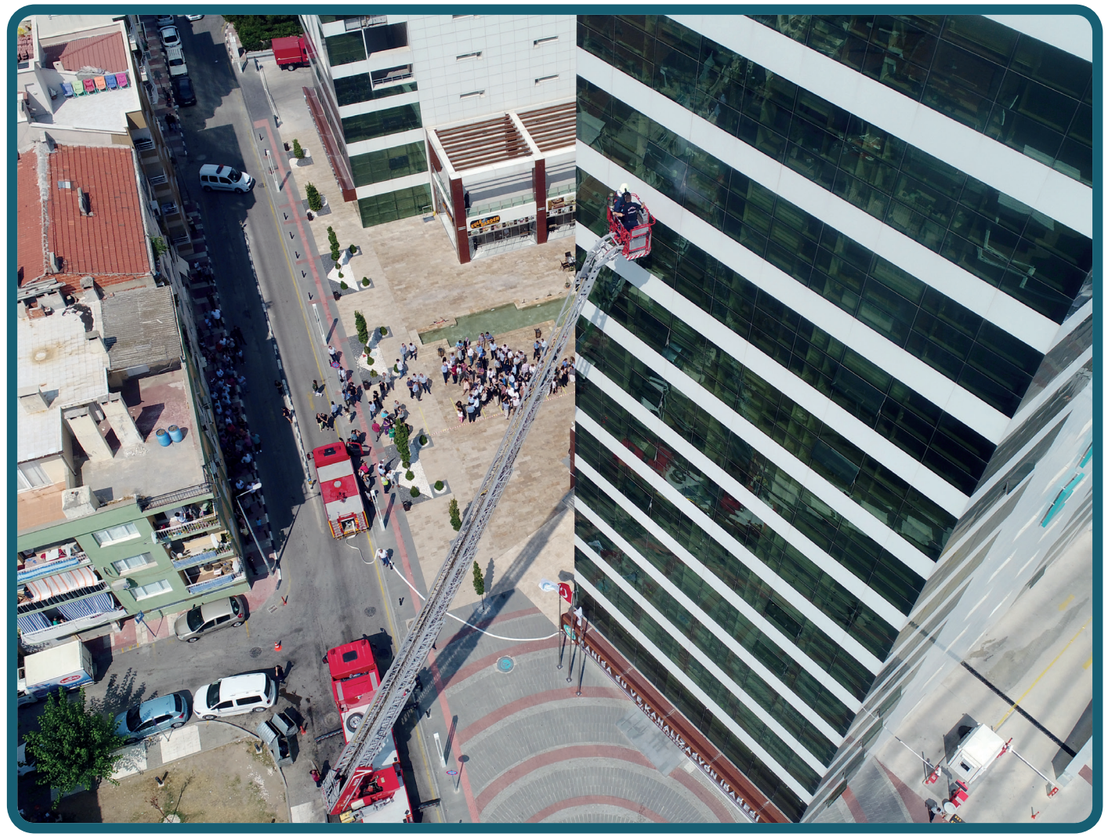
Sorumlu Birim: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	60.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	21.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**









Stratejik Amaç 8	Yüksek standartlarda hizmet sunulması ve standartların sürekli geliştirilerek kurumsal kimliğin benimsenmesinin sağlanması
Stratejik Hedef 8.3.	Farklı su ve kanalizasyon idareleri ile karşılıklı olarak bilgi ve tecrübe aktarımının sağlanması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
8.3.1. Diğer su ve kanalizasyon idarelerine ziyarette bulunmak	50.000,00
8.3.2. Diğer su ve kanalizasyon idarelerinin ziyaretlerini kabul etmek	50.000,00
Toplam	100.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
8.3.1.1. Gerçekleştirilen ziyaret sayısı	Adet	1	1	1
8.3.2.1. Kabul edilen ziyaret sayısı	Adet	1	1	1

Açıklama

1. İcra edilen ya da kabul edilen ziyaretlerin sayısı ifade edilmektedir.

2. Genel Müdürlüğümüz birimlerinde çalışan personelin bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla rutin olarak ziyaretlerin düzenlenmesi devam edecektir.

Sorumlu Birim: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	60.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	16.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**



Stratejik Amaç 9	Bilgi teknolojileri altyapısının yenilenerek kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması
Stratejik Hedef 9.1.	İçme suyu tesislerine Scada (Veri Toplama ve Kontrol) sistemi kurulması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
9.1.1. Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS)'nin teknik altyapısının(içme suyu, atıksu, kanalizasyon sistemleri) kurulması, bilgilerin toplanması, işlenmesi ve kullanıcıya sunulması	450.000,00
9.1.2. İçme suyu tesislerine Scada (Veri Toplama ve Kontrol) sisteminin kurulması	1.500.000,00
9.1.3. Su Yönetimi Modülleri ve Hidrolik Modelleme çalışmaları gerçekleştirilmesi	650.000,00
Toplam	2.600.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
9.1.1.1. Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) kurulması oranı	Yüzde	0	100	20
9.1.2.1. Scada sisteminin kurulması oranı	Yüzde	0	25	20
9.1.3.1. Su Yönetimi Modülleri ve Hidrolik Modelleme çalışmalarının tamamlanması oran	Yüzde	0	25	20

Açıklama

1.Scada sisteminin işletmeye alınması ve fiili olarak faaliyete başlaması durumu ifade edilmektedir.

2. Sistemin işletmeye alınması durumu %100 olarak kabul edilmektedir.

3. Coğrafi Altyapı Bilgi Sistemi sunucu alımı aşaması tamamlanmıştır. Altyapı verilerinin toplanması ve sisteme girişleri 2018 yılı içerisinde başlamıştır. MASKİ personeline temel CBS eğitimi verilmiştir. (Faz 1).
2019 yılı içerisinde toplanan verilerin dönüştürülmesi, koordinat dönüşümü, veri topoloji düzenlemesi, altyapı veri tabanına aktarımı, mevcut verilerin akıllandırılması, kurum sözel bilgilerinin dönüşümü, coğrafi veri üretimi ve entegrasyonu, ağ modelinin oluşturulması ve uygulama yazılımlarının test edilip sistemin devreye alınması planlanmaktadır. (Faz 2)

Sorumlu Birim: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	400.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	32.500,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.514.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	653.500,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.600.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.600.000,00**



MASKİ KURULMADAN ÖNCE İMECE USÜLÜ



YURTBAŞI
KULA
2005

MASKİ KURULDUKTAN SONRA ÇAĞDAŞ STANDARTLARDA



ÇEPNİBEKTAŞ
TURGUTLU
2017

Stratejik Amaç 9	Bilgi teknolojileri altyapısının yenilenerek kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması
Stratejik Hedef 9.2.	Tahsilat şubelerinin teknolojik altyapılarının onarımı ve yenilenmesi

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
9.2.1. Tahsilat şubelerinin teknolojik altyapısının yenilenmesi	250.000,00
9.2.2. Tahsilat şubelerinin teknolojik altyapısının onarımı	250.000,00
Toplam	500.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
9.2.1.1. Yenilenen teknolojik altyapı sistemleri	Adet	6	5	12
9.2.2.1. Onarılan teknolojik altyapı sistemleri	Adet	0	12	12

Açıklama

1. İl genelinde bulunan personelli ve personelsiz tahsilat şubeleri(ödeme noktaları) gelişen teknolojiye uyum sağlayacak şekilde donanım, yazılım bakımından geliştirilmektedir. Yıllık planlama yapılarak bakım ve kontrolleri gerçekleştirilmektedir.

Sorumlu Birim: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

1	Personel Giderleri	400.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	32.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	8.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**



Yarhasanlar MASKİ Ek Hizmet Binası

Stratejik Amaç 9	Bilgi teknolojileri altyapısının yenilenerek kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması
Stratejik Hedef 9.3.	Resmi web sayfasının geliştirilmesi, güncellenmesi

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
9.3.1. Web sayfasının kullanıcı dostu hale getirilmesi için tasarımsal değişiklikler yapılması	20.000,00
9.3.2. Web sayfasının akıllı telefonlar için uygulamasının geliştirilmesi	22.000,00
9.3.3. Web sayfası içeriklerine modüller ekleyerek, özelleştirilebilir hale gelmesinin sağlanması	20.000,00
Toplam	62.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
9.3.1.1. Planlanan değişikliklerin yıl içinde gerçekleşme yüzdesi	Yüzde	0	100	100
9.3.2.1. Uygulamanın geliştirilme durumu	Yüzde	0	80	100
9.3.3.1. Planlanan değişikliklerin yıl içinde gerçekleşme yüzdesi	Yüzde	0	100	100

Açıklama

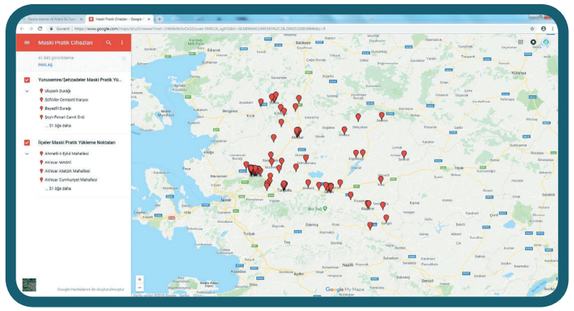
1.2014 yılında kurulan resmi web sayfamız sürekli güncellenmekte ve günümüz teknolojileri takip edilerek geliştirilmektedir.

2.Planlanan değişikliklerin tümünün gerçekleştirilmesi durumu %100 olarak ifade edilmektedir.

Sorumlu Birim: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	20.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.600,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.400,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**62.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**62.000,00**



Stratejik Amaç 9	Bilgi teknolojileri altyapısının yenilenerek kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması
Stratejik Hedef 9.4	İnternet üzerinden abonelik hizmetlerinin sunulması ve iyileştirilmesi

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
9.4.1. Fatura ödeme ve kredi yükleme noktalarının il genelinde yaygınlaştırılması	600.000,00
9.4.3. Ön ödemeli kartlı sayaçların çevrimiçi olarak kredi yüklenebilir hale getirilmesi	1.500.000,00
Toplam	2.100.000,00

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
9.4.1.1. Ödeme ve yükleme noktalarındaki artış adedi	Adet	0	110	40
9.4.3.1. Çevrimiçi olarak kredi yüklenebilir hale getirilmesi oranı	Yüzde	66	10	20

Açıklama

1.Planlanan hedeflerin tamamlanması durumu %100 olarak ifade edilmektedir.

2. Abone Bilgi Yönetim Sisteminin web tabanlı olarak hizmet vermesi planlanmaktadır.

3. 2018 yılı içerisinde 26 Sumatik, 90 Maskipratik kioskları konumlandırılarak toplam 116 adet fatura ödeme ve kredi yükleme noktası hizmete sunulmuştur.

Sorumlu Birim: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	492.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	39.400,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.528.100,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.100.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.100.000,00**







Yalnız Değilsiniz Projesi İle 1.558 Abonemize Yardım Ediyoruz

Altyapı ve Üstyapı Dönüşümü 154 Mahalle Projesi İle Sürüyor



Akhisar Sünnetçiler Mahallesi

Altyapı ve Üstyapı Dönüşümü 154 Mahalle Projesi İle Sürüyor



Demirci Azizbey Mahallesi



Gördes Dereçiftlik Mahallesi



Alaşehir Çağlayan Mahallesi

Stratejik Amaç 10	Gelişmiş teknolojilerden yararlanarak mali durumu iyileştirmek ve kurumsal yapıyı güçlendirmek
Stratejik Hedef 10.1	Etkin bir tahsilat yönetimi oluşturarak tahsilat oranının arttırılması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
10.1.1. Tahsilat-tahakkuk oranının korunması ve artışının sağlanması	500.000,00
Toplam	500.000,00

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
10.1.1.1. Tahsilat-tahakkuk oranının yüzde cinsinden değeri	Yüzde	99,63	99,75	99,75

Açıklama

1. Tahsilat/tahakkuk oranı ifade edilmiştir.

2. Tahsilat-tahakkuk oranı 2014 yılında %77,04, 2015 yılında %89,95, 2016 yılında %97,80, 2017 yılında %99,63 olarak gerçekleşmiştir.

Sorumlu Birim: Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	321.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	54.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	125.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**



Stratejik Amaç 10	Gelişmiş teknolojilerden yararlanarak mali durumu iyileştirmek ve kurumsal yapıyı güçlendirmek
Stratejik Hedef 10.2	Cari ve transfer harcamaları ile hizmet alımlarında tasarrufun sağlanması

Faaliyetler	2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
10.2.1. Cari ve transfer harcamaları ile hizmet alımları faaliyetlerine yönelik, icracı personelin mevzuat eğitimleri vasıtasıyla farkındalıklarını arttırmak ve bu sayede söz konusu işlemlerden elde edilebilecek tasarruf seviyesini yükseltmek	Bütçe Gideri Beklenmiyor
Toplam	Bütçe Gideri Beklenmiyor

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2017 Gerçekleşen	2018 Tahmini	2019 Hedef
10.2.1.1. İlgili tüm personele yönelik, yıl içerisinde iki (2) farklı konuda eğitim, sunum yapılması veya yaptırılmasının sağlanması	Adet	4	6	2

Açıklama

1.Belirlenen iki (2) farklı konuda eğitim verilmek suretiyle tasarruf seviyesinin arttırılması ifade edilmektedir.
Sorumlu Birim: Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**0,00**

Stratejik Amaç 10	Gelişmiş teknolojilerden yararlanarak mali durumu iyileştirmek ve kurumsal yapıyı güçlendirmek
Stratejik Hedef 10.3	Gelirlerin arttırılması için gelir getirici işlemlerin takibinin daha etkin yapılması

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
10.3.1. Gelirlerin arttırılabilmesi maksadıyla gelişmiş teknolojiyi bünyesinde barındıran araç ve sistemlerden yararlanmak	550.000,00
Toplam	550.000,00

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
10.3.1.1. Gelişmiş teknolojik araç ve sistemlerin kullanılmaya başlanması ve gelir getirici işlemlerin takibinin daha etkin yapılarak gelirlerin bir önceki yıla göre %12 oranında arttırılması	Yüzde	17,72	15	12

Açıklama

1. Gelir getirici işlemlerin daha etkin yapılması suretiyle gelirlerin %12 oranında arttırılması ifade edilmektedir.

Sorumlu Birim: Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

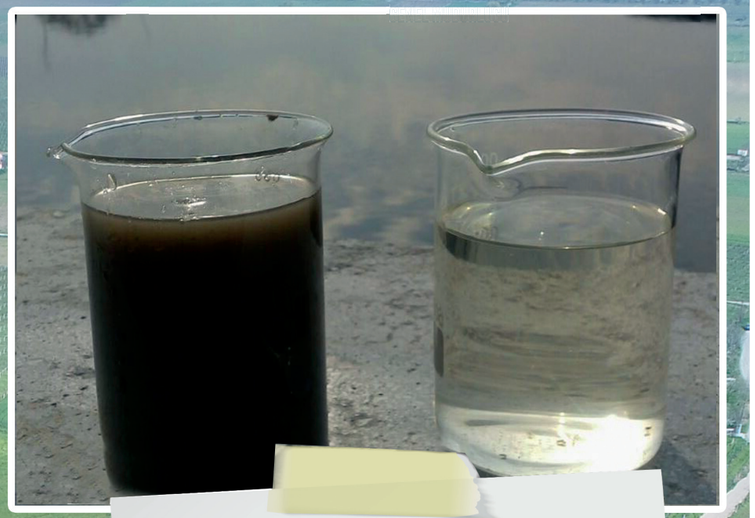
S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	291.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	49.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	210.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**550.000,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**550.000,00**







GEDİZ ve BAKIRÇAY
ÖZLENEN GÜNLERİNE
GERİ DÖNÜYOR



ATIKSU ARITMA TESİSLERİ
GİRİŞ - ÇIKIŞ SUYU

Stratejik Amaç 11	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere kaliteli içme suyu tesisleri, fenni kanalizasyon sistemleri, yağmur suyu sistemleri ve uygun süreçte atıksu arıtma tesislerinin planlanması ve projelendirmesini yaparak, bu tesislerle ilgili yatırımların uzun vadeli ve kalıcı olmasını sağlamak
Stratejik Hedef 11.1	İçme suyu, arıtma, atıksu arıtma tesisleri, kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesi master planının yapılması

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
11.1.1. Master planı ön hazırlıklarının yapılması	Bütçe Gideri Beklenmiyor
Toplam	Bütçe Gideri Beklenmiyor

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
11.1.1.1. Master planı bitirilme oranı	Yüzde	0	0	0

Açıklama

1.Master planının bitirilme durumunu ifade edilmektedir.

2.Planın hazır hale gelme durumu %100 olarak kabul edilmektedir.

3. Hizmet sınırlarımız dahilinde bulunan mahalle bazında altyapı hizmetlerine öncelik verilmesi sonucunda 2019 yılı içinde master plan yapılması planlanmamaktadır.

Sorumlu Birim: Projeler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**0,00**





Stratejik Amaç 11	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere kaliteli içme suyu tesisleri, fenni kanalizasyon sistemleri, yağmur suyu sistemleri ve uygun süreçte atıksu arıtma tesislerinin planlanması ve projelendirmesini yaparak, bu tesislerle ilgili yatırımların uzun vadeli ve kalıcı olmasını sağlamak
Stratejik Hedef 11.2	Yapılacak master planında belirlenecek ihtiyaç ve planlama doğrultusunda, yerleşimler için ortak depo ve isale hatları kesin projeleri, içme suyu arıtma, içme suyu şebeke kesin projeleri, ortak atıksu arıtma tesisi kesin projeleri ve kanalizasyon şebeke kesin projelerinin yapılması

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
11.2.1. AAT yerinin hali hazır harita çalışmalar, jeolojik - jeoteknik etüt ve mevzi imar uygulamaları, ortak depo ve isale hatları kesin projeleri, içme suyu arıtma, içme suyu şebeke kesin projeleri, ortak atıksu arıtma tesisi kesin projeleri ve kanalizasyon şebeke kesin projelerinin yapılması	Bütçe Gideri Beklenmiyor
Toplam	Bütçe Gideri Beklenmiyor

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
11.2.1.1. Uygulamaların bitirilme oranı	Yüzde	0	0	0

Açıklama

1.Faaliyetlere dair çalışmaların tamamlanması durumu ifade edilmektedir.

2.Faaliyet hedeflerinin tamamlanması durumu %100 olarak kabul edilmektedir.

3. Hizmet sınırlarımız dahilinde bulunan mahalle bazında altyapı hizmetlerine öncelik verilmesi sonucunda 2019 yılı içinde master plan yapılması planlanmamaktadır.

Sorumlu Birim: Projeler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**0,00**



Soma Merkeze 7.500 Tonluk İçme Suyu Deposu

Stratejik Amaç 11	Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere kaliteli içme suyu tesisleri, fenni kanalizasyon sistemleri, yağmur suyu sistemleri ve uygun süreçte atıksu arıtma tesislerinin planlanması ve projelendirmesini yaparak, bu tesislerle ilgili yatırımların uzun vadeli ve kalıcı olmasını sağlamak
Stratejik Hedef 11.3	Master planına bağlı olarak uzun vadeli projelendirme çalışmaları sürerken acil ihtiyaca yönelik içme suyu iletim hattı, içme suyu şebeke, kanalizasyon toplayıcı ve kısmi şebeke, kısmi yağmur suyu şebekelerine ait etüt ve projelerinin yapılması

Faaliyetler	**2019 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)**
11.3.1. Master planına bağlı olarak uzun vadeli projelendirme çalışmaları sürerken acil ihtiyaca yönelik içme suyu iletim hattı, içme suyu şebeke, kanalizasyon toplayıcı ve kısmi şebeke, kısmi yağmur suyu şebekelerine ait etüt ve projelerinin yapılması	Bütçe Gideri Beklenmiyor
Toplam	Bütçe Gideri Beklenmiyor

Performans Göstergeleri	**Ölçü Birimi**	**2017 Gerçekleşen**	**2018 Tahmini**	**2019 Hedef**
11.3.1.1. Projenin bitirilme oranı	Yüzde	0	0	0

Açıklama

1.Faaliyetlere dair çalışmaların tamamlanması durumu ifade edilmektedir.

2.Faaliyet hedeflerinin tamamlanması durumu %100 olarak kabul edilmektedir.

3. Hizmet sınırlarımız dahilinde bulunan mahalle bazında altyapı hizmetlerine öncelik verilmesi sonucunda 2019 yılı içinde master plan yapılması planlanmamaktadır.

Sorumlu Birim: Projeler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	2019 (TL)
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**0,00**



Ahmetli Demirciler ve Hükümet Caddesi Yağmur Suyu Hattı

Ç. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

(1) Fonksiyonel ve Ekonomik Hesap Düzeyinde Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

S.No	Açıklama	1 Personel Giderleri (TL)	2 SGK Devlet Primi Giderleri (TL)	3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (TL)	4 Faiz Giderleri (TL)	5 Cari Transferler (TL)	6 Sermaye Giderleri (TL)	7 Sermaye Transferleri (TL)	8 Borç Verme (TL)	9 Yedek Ödenek (TL)	Toplam
1	Özel Kalem	546.000,00	56.000,00	598.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	954.000,00	149.500,00	622.500,00	0,00	1.774.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
3	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1.317.500,00	105.500,00	1.644.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	5.267.000,00
4	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	974.500,00	129.000,00	6.024.500,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	7.228.000,00
5	1. Hukuk Müşavirliği	404.000,00	57.000,00	229.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	690.000,00
6	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	2.609.000,00	480.000,00	15.697.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	0,00	0,00	0,00	33.786.000,00
7	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	960.000,00	151.000,00	2.206.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	6.317.000,00
8	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	1.276.000,00	208.000,00	25.466.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	28.000.000,00
9	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı	8.176.000,00	1.467.000,00	103.228.000,00	0,00	0,00	7.700.000,00	0,00	0,00	0,00	120.571.000,00
10	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı	3.353.000,00	562.000,00	19.380.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	26.795.000,00
11	Projeler Dairesi Başkanlığı	1.262.000,00	194.000,00	1.598.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.054.000,00
12	Stratejî Geliştirme Dairesi Başkanlığı	5.427.000,00	910.000,00	1.908.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.000.000,00	46.770.000,00
13	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı	944.000,00	143.000,00	18.883.000,00	0,00	1.525.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.070.000,00
14	İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	819.000,00	125.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	960.000,00
15	Emlak ve Istimlak Dairesi Başkanlığı	708.000,00	120.000,00	940.000,00	0,00	0,00	2.750.000,00	0,00	0,00	0,00	4.518.000,00
16	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	1.624.000,00	228.000,00	3.814.000,00	0,00	0,00	216.613.000,00	0,00	0,00	0,00	222.279.000,00
Toplam		31.349.000,00	5.085.000,00	202.254.000,00	16.000.000,00	3.299.000,00	252.013.000,00	0,00	0,00	21.000.000,00	531.000.000,00



(2) Ekonomik Kod Bütçe Dağılımı Tablosu

S.No	Ekonomik Kod	Kaynak İhtiyacı (TL)	Oran (%)
1	Personel Giderleri	31.349.000,00	5,90%
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.085.000,00	0,96%
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	202.254.000,00	38,09%
4	Faiz Giderleri	16.000.000,00	3,01%
5	Cari Transferler	3.299.000,00	0,62%
6	Sermaye Giderleri	252.013.000,00	47,46%
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00%
8	Borç Verme	0,00	0,00%
9	Yedek Ödenekler	21.000.000,00	3,95%
Toplam		**531.000.000,00**	**100,00%**



(3) Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

Bütçe Kaynak İhtiyacı		
S.No	**Ekonomik Kod**	**Faaliyet Toplamı (TL)**
1	Personel Giderleri	31.349.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.085.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	202.254.000,00
4	Faiz Giderleri	16.000.000,00
5	Cari Transferler	3.299.000,00
6	Sermaye Giderleri	252.013.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	21.000.000,00
Toplam		**531.000.000,00**
		Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı
Döner Sermaye		0,00
Diğer Yurtiçi		0,00
Yurtdışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**531.000.000,00**

3. EKLER

A. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

PERFORMANS PROGRAMI 2019

3. EKLER

A. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

BİRİMLERİMİZ İLE STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİMİZİN EŞLEŞTİRİLMESİ																		
* K Katkı Veren Birim / * S Sorumlu Birim	Birimlerimiz / Hedeflerimiz	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İLÇE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere atıksuların, altyapı sistemlerinde ve çevrede yol açacağı tahribatın önlenmesi.																		
Manisa (Merkez) Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması		K	S	K			K	K				K						
Alaşehir Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması		K	S	K			K	K				K						
Demirci Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması		K	S	K			K	K				K						
Sarıgöl Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması		K	S	K			K	K				K						
İlyaslar Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması		K	S	K			K	K				K						
Kavaklıdere Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması		K	S	K		K	K	K				K						
Manisa genelinde foseptik inşalarının gerçekleştirilmesi		K	S	K			K	K				K						
Manisa genelinde beş (5) adet Paket Arıtma Tesisi inşasının tamamlanması		K	S	K			K	K				K						
Selendi Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınması		K	S	K		K	K	K				K						



Manisa (Merkez) Atıksu Arıtma Tesisi

* K Katkı Veren Birim / * S Sorumlu Birim	Birimlerimiz / Hedeflerimiz	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İLÇE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Manisa ili dahilindeki tüm atıksu arıtma tesislerinin işletilmesi.																	
Ahmetli, Akhisar, Alaşehir, Durasıllı, Gelenbe, Gölmarmara, Karakurt, Karaoğlanlı, Keçiliköy, Kırkağaç, Kula, Salihli, Saruhanlı, Soma, Gördes, Turgutlu Atıksu Arıtma Tesislerinin işletilmesi		S	K	K		K		K				K					



Salihli Atıksu Arıtma Tesisi

* K Katkı Veren Birim / * S Sorumlu Birim	Birimlerimiz / Hedeflerimiz	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İLÇE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Atıksuların sağlıklı ve ekonomik bir şekilde toplanarak arıtma tesislerine getirilmesinin sağlanması.																	
Ahmetli İlçesi Gökkaya Mahallesi kanalizasyon şebekesinin tamamlanması		S	K		K							K					
Saruhanlı İlçesi Büyükbelen Mahallesi kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin tamamlanması		S	K		K							K					
İkinci etap olarak planlanan On Yedi (17) ilçeye ait Yüz Elli Dört (154) mahallenin kanalizasyon yapım işinin tamamlanması		S	K		K							K					
İhtiyaç halinde ve yapımı öncelik gerektiren durumlarda tesis edilen kanalizasyon hatlarının ve yağmur suyu tahliye şebekesinin onarımlarının yapımı		S	K		K							K					



Ahmetli Gökkaya Mahallesi



Gördes Karayağcı Mahallesi



Selendi Tepeynihan Mahallesi



Şehzadeler Çamköy Mahallesi



Gölmarmara Deynekler Mahallesi

* K Katkı Veren Birim / * S Sorumlu Birim	Birimlerimiz / Hedeflerimiz	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İLÇE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Mevcut Su Kaynaklarının Korunması ve Sürdürebilirliğinin Sağlanması																	
İçme suyu terfi hattındaki boruların yenilenmesi			S		K							K					
İçme suyu şebeke hatlarının yenilenmesi			S		K							K					K
Kaynak suyu memba başlarında kaptajların yenilenmesi			S		K							K					
Kagir depoların betonarme depoya dönüştürülmesi			S		K							K					
İçme Suyu Tasarrufu Konusunda Halkın Bilinçlenmesine Yönelik Çalışmaların Yapılması																	
22 Mart Dünya Su Günü'nde il genelinde suyun önemine ilişkin etkinliklerin düzenlenmesi		K		K	S			K	K	K	K	K		K	K	K	K
Beş (5) yıllık plan dönemi içinde, su kayıp ve kaçaklarının azaltılması yönünde çalışmalar yapılması					S							K		K			K



Alaşehir Dağhacıyusuf Mahallesi

* K Katkı Veren Birim / * S Sorumlu Birim	Birimlerimiz / Hedeflerimiz	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İLÇE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İçme Suyunun Kesintisiz ve Sağlıklı Bir Şekilde Sunulması																	
Beş (5) yıllık plan dönemi içinde ihtiyaca bağlı olarak içme suyu sondajlarının arttırılması					S							K					K
İçme suyu arıtma tesislerinin kurulması işleminin tamamlanması ve işletilmesinin sağlanması					S			K									K
Beş (5) yıllık plan dönemi boyunca, halihazırda bulunan ve yapımı planlanmış içme suyu arıtma tesislerinde klorlama ve şamandıra sisteminin kurulması					S			K									
Beş (5) yıllık plan dönemi boyunca, içme suyu tesislerine ait motopompların yenilenmesi					K							K					S
İçme suyu tesislerine ait enerji nakil hatlarının yapımı		K		S													K
Koldere içme suyu tesisinin işletmeye alınması		S		K								K			K		K
Urganlı içme suyu tesisinin işletmeye alınması		S		K								K			K		K



İçme Suyu Arıtma Tesisi

Saruhanlı Dilek Mahallesi

* K Katkı Veren Birim / * S Sorumlu Birim	Birimlerimiz / Hedeflerimiz	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İLÇE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İçme suyunun sağlıklı bir şekilde sunulması ile atıksuların çevresel denetiminin sağlanması.																	
Akredite Atıksu Laboratuvarının kurulması							S					K			K		
Mobil Çevre Denetim Ekiplerinin kurulması ve denetim gerçekleştirmeleri							S								K		K
Yüksek standartlarda hizmet sunulması ve standartların sürekli geliştirilerek kurumsal kimliğin benimsenmesinin sağlanması.																	
Beş (5) yıllık plan dönemi boyunca, personelin bilgi, görgü ve becerisini arttırmaya yönelik hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi								S	K								
Türkiye Belediyeler Birliği'nin yanı sıra danışmanlık ve eğitim hizmeti sunan vakıf ve dernekler ile işbirliğinin arttırılması								S	K								
Farklı su ve kanalizasyon idareleri ile karşılıklı olarak bilgi ve tecrübe aktarımının sağlanması								S	K								

* K Katkı Veren Birim / * S Sorumlu Birim	Birimlerimiz / Hedeflerimiz	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İLÇE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Bilgi teknolojileri altyapısının yenilenerek kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması.																	
İçme suyu tesislerine Scada (Veri Toplama ve Kontrol) sistemi kurulması					K					S		K					K
Tahsilat şubelerinin teknolojik altyapılarının onarımı ve yenilenmesi										S	K					K	
Resmi web sayfasının geliştirilmesi, güncellenmesi										S						K	
İnternet üzerinden abonelik hizmetlerinin sunulması ve iyileştirilmesi										S						K	K



* K Katkı Veren Birim / * S Sorumlu Birim	Birimlerimiz / Hedeflerimiz	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İLÇE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Gelişmiş teknolojilerden yararlanarak mali durumu iyileştirmek ve kurumsal yapıyı güçlendirmek.																	
Etkin bir tahsilat yönetimi oluşturarak tahsilat oranının arttırılması						K				K	S				K	K	
Cari ve transfer harcamaları ile hizmet alımlarında tasarrufun sağlanması						K				K	S				K	K	
Gelirlerin arttırılması için gelir getirici işlemlerin takibinin daha etkin yapılması						K				K	S				K	K	

* K Katkı Veren Birim / * S Sorumlu Birim	Birimlerimiz / Hedeflerimiz	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İLÇE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Çevre sağlığını koruma çalışmalarına katkı sağlamak üzere kaliteli içme suyu tesisleri, fenni kanalizasyon sistemleri, yağmursuyu sistemleri ve uygun süreçte atıksu arıtma tesislerinin planlanması ve projelendirmesini yaparak, bu tesislerle ilgili yatırımların uzun vadeli ve kalıcı olmasını sağlamak.																	
İçme suyu, arıtma, atıksu arıtma tesisleri, kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesi master planının yapılması			K		K		K			K		K			K		
Yapılacak master planında belirlenecek ihtiyaç ve planlama doğrultusunda, yerleşimler için ortak depo ve isale hatları kesin projeleri, içme suyu arıtma, içme suyu şebeke kesin projeleri, ortak atıksu arıtma tesisi kesin projeleri ve kanalizasyon şebeke kesin projelerinin yapılması			K		K		K			K		K			K		
Master planına bağlı olarak uzun vadeli projelendirme çalışmaları sürerken acil ihtiyaca yönelik içme suyu iletim hattı, içme suyu şebeke, kanalizasyon toplayıcı ve kısmi şebeke, kısmi yağmur suyu şebekelerine ait etüt ve projelerinin yapılması			K		K		K			K		K			K		

INTERNATIONAL FIRST CERTIFICATION

IFC GLOBAL

INTERNATIONAL FIRST CERTIFICATION

SERTİFİKA

Bu Sertifika,

T.C. MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Yarhasanlar Mahallesi 2319 Sokak No:12/C Manisa

kuruluşunun,

BELEDİYE SU VE KANALİZASYON HİZMETLERİ

kapsamında,

ISO 9001:2008

Kalite Yönetim Sistemi standardının şartlarına uyan bir yönetim sistemi kurduğunu ve uyguladığını onaylamak üzere verilmiştir.

İlk Veriliş Tarihi : 23.08.2017
Belge Tarihi : 23.08.2017
Belge Periyodu : 3 Yıl
Bitiş Tarihi : 22.08.2018
Sertifika No : IFC-Q-08-17-1038

International First Certification
Sistem Sertifikasyon Onayı
2017.23.08

IFC GLOBAL CERTIFICATION

IFC GLOBAL SERTİFİKASYON MUAYENE VE EĞİTİM HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ

Adalet Mah. Manas Blv. No:39 / 2203 - Folkart Towers / Bayraklı İZMİR TÜRKİYE **T**: +90 850 304 35 00 **F**: +90 850 304 35 00
Bu belge, müşterinin IFC'nin kurallarına ve sözleşme şartlarına uyduğu sürece geçerlidir. Sertifika geçerlilik durumu IFC internet sitesinden takip edilebilir.
www.ifcglobal.com.tr **info@ifcglobal.com.tr**

Medya Takip Merkezi Media Monitoring Center
Habertürk Egeli Günlük/Gazete eki İzmir
Tarih :2018
Sayfa No:1
StxCm :0
R.E(TL) :2.00



Başkan Cengiz Ergün, sergiyi gezdi.

Bu borulardan Manisalı su içti

Manisa'da altyapısı yenilenen ilçelerden çıkarılan su boruları, yenileriyle birlikte Kültür Merkezi'nde sergilendi.

35 YILDA ÇÜRÜMÜŞ

Büyükşehir Belediye Başkanı Ergün: "Maalesef bu borulardan halkımız su içmiş." **4'te**

Medya Takip Merkezi Media Monitoring Center
Anayurt Haftada 6 Gün/Gazete Ankara
Tarih :2018-08-18
Sayfa No:8
StxCm :0
R.E(TL) :417

Yeraltı su kaynakları hızla tükeniyor

MANİSA - Manisa Su ve Kanalizasyon İdaresi (MASKİ) Genel Müdürlüğü küresel ısınma, aşırı tarımsal sulamalar ve bilinçsiz su tüketimi gibi nedenlerden dolayı il genelinde yeraltı sularındaki seviyenin ve sudan elde edilen verimin ciddi bir şekilde düştüğünü açıkladı. MASKİ Genel Müdürü Yaşar Coşkun, bilinçli su tüketiminin önemine vurgu yaparak, önlem alınmadığı takdirde gelecek nesillerin susuzluk tehlikesi ile karşı karşıya kalacağını söyledi.

Manisa Su ve Kanalizasyon İdaresi, Manisa'nın yeraltı su kaynaklarının hızla tükendiğini açıkladı. Hem uluslararası düzeyde hem de idarenin yaptığı incelemelerde, Manisa'daki yeraltı içme suyu rezervlerinin hızla azaldığı ortaya çıktı. İl genelinde yeraltı sularındaki seviyenin ve sudan saniyede elde edilen verimin ciddi bir şekilde düştüğü ifade edilirken, yakın bir gelecekte gereken önlemlerin alınmaması halinde durumun daha da kötüleşeceğinin altını çizildi. Bu durumun sebepleri ise şöyle bildirildi: "Küresel ısınma, bilinçsiz tüketim, tarımsal sulama ve iklim değişikliği"



İçme suyu ihtiyacını yeraltı su kaynaklarından sağlayan Manisa'da, su rezervlerine 1985-2005 yılları arasında 80 ila 100 metre derinlikte, 2005-2014 yılları arasında ise 100 ila 150 metre derinlikte ulaşıldığı ifade edildi. 2014 yılı sonrasında da açılan sondajlarda 250 ila 300 metre derinliğe kadar inildiği vurgulandı. Ayrıca sondajlardan içme suyunu yüzeye çıkarmak ve depolara çekmek için kullanılan kolon borularının sadece son 8 ay içerisinde ortalama 15 metre uzatıldığı ifade edildi. Bu durumdan en fazla etkilenen ilçeler ise Alaşehir, Sarıgöl, Kula ve Salihli olduğu belirtildi. 2018 yılında MASKİ tarafından yapılan bir diğer incelemeye göre de su yetersizliğinden kaynaklı dalgıç motopompların da küçültülmeye başlandığı bildirildi. Bir sondaj kuyusundan geçmiş yıllarda elde edilen verimin düşmesi sebebiyle yapılan değişimler, yeraltı sularının hızlı bir şekilde tükenmeye başlamasının bir diğer kanıtı olarak paylaşıldı. *(İHA)*

Medya Takip Merkezi Media Monitoring Center
Türkiye Gazetesi Günlük/Gazete İzmir
Tarih :2018-10-16
Sayfa No:15
StxCm :0
R.E(TL) :3.060

HER DERDE ANINDA ÇÖZÜM

MANİSA PROJELER ŞEHRİ



MASKİ Genel Müdürlüğü Projeler Dairesi Başkanlığı il genelinde bugüne kadar 815 proje hazırladı. Projeler Daire Başkanı Bircan Kaynak da, büyüyen ve gelişen Manisa'ya uygun, geleceğe yönelik yüzlerce proje ürettiklerini söyledi.

Manisa İHA

Manisa Su ve Kanalizasyon İdaresi (MASKİ) Genel Müdürlüğü, hazırlamış olduğu projelerle gelişen ve büyüyen Manisa'nın ihtiyaçlarına cevap veriyor. Bu kapsamda hazırlanan projeleri Manisalılarla paylaşmak için Projeler Daire Başkanı Bircan Kaynak ile Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanı Ulvi Kaynak, Manisa Web TV ekranlarında yayınlanan Kent Vizyonu programının konuğu oldu. Özgür Hancıoğlu'nun hazırlayıp sunduğu programda, Daire Başkanı Bircan Kaynak, il genelinde hazırlamış oldukları projeleri anlattı. Kaynak, dairelerinin MASKİ'nin mutfağı olduğunu belirterek, yapılan işlerin yüzde 90'ında ekiplerinin imzası olduğunu söyledi. Kaynak, içme suyu hatlarından kanalizasyon hatlarına, dere ıslahlarından atıksu arıtma tesislerine, yeni açılan sondajların terfi hatlarından yağmursuyu hatlarına kadar projeler hazırladıklarının altını çizdi.

Öncelikle 101 Mahalle Projesi'ni tamamlamalarının ardından 154 Mahalle Projesi'ni hazırladıklarını belirten Kaynak "Kurulduğumuz günden bugüne kadar 815 proje hazırladık. İhtiyaca binaen hazırladığımız projelerimiz ile vatandaşların ihtiyaçlarını değerlendiriyoruz. 101 Mahalle Projemiz oldukça ses getirdi. 101 Mahalle Projesi'nin yapım işlerinin tamamlanmasının ardından 154 Mahalle Projesi'ni hazırlamıştık. O projemizde de çalışmalar Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığımız bünyesinde devam ediyor" dedi.

Manisa'ya yeni bir su rezervi kazandırmak için çalıştıklarını ifade eden Kaynak "MASKİ büyüdükçe bizim planlamalarımız da büyüyor. Gürle Projemiz de çok önemli. Kaynak suyunun tahsisi noktasında DSİ ve Milli Emlak ile görüştük. Tahsisi de aldık. Manisa merkezin yüzde 60'ının su ihtiyacını karşılayacak bir proje hazırladık. Gürle projemiz ile cazibeli ve çok sağlıklı bir kaynak suyu sayesinde sondajlardaki enerji maliyetimiz azalacak" diye konuştu.

Su depolarından çıkan yılanlar sergilendi



MANİSA'DA Dünya Su Günü'nde, Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (MASKİ) 'Dünden bugüne Manisa' sergisiyle içme suyunda görülen değişimleri vatandaşlara aktardı. Fatih Sergi Salonu'ndaki sergide, paslanmış su boruları, içme suyu depolarından çıkan yılanlar, atık su arıtma tesislerinden çıkan sular, 1800'lü yıllardan kalma su tulumbaları da sergideki yerini aldı.

Medya Takip Merkezi
Yeni Vizyon
Haftada 5 Gün/Gazete
İzmir
Tarih :2018-09-28
Sayfa No:5
StxCm :0
R.E(TL) :337



MASKİ'den Kula'ya cansuyu

MASKİ Genel Müdürlüğü, Kula ilçe merkezinin içme suyu kapasitesini arttırmak için planladığı 7 adet içme suyu sondajının ilkini tamamladı.

Hacımahmutlu mevkiinde açılan içme suyu sondajından saniyede 7 litre verim elde edildi.

Manisa Su ve Kanalizasyon İdaresi (MASKİ) Genel Müdürlüğü, il genelinde yaşayan vatandaşların daha sağlıklı, kaliteli ve yeterli içme suyu tüketmelerini sağlamak adına çalışmalarına devam ediyor. İçme Suyu Dairesi Başkanlığı, mevcut sondajlardaki su miktarının zamanla azalmasından dolayı Kula ilçe merkezinin içme suyu kapasitesi arttırmak için 7 adet yeni sondaj çalışması başlattı. Hacımahmutlu mevkiinde 140 metrede delgi çalışmasının tamamlandığı içme suyu sondajından saniyede 7 litre verim elde edildi ve numune alım işlemi gerçekleştirildi. Manisa Büyükşehir Belediyesi Meclis Üyesi Faik Şentürk, MASKİ Kula İlçe Şefi Mahmut Kırkağaçlı ile birlikte çalışmaları yerinde inceledi.

Saniyede 7 litre verimli suya ulaşıldı

Manisa Büyükşehir Belediye Başkanı Cengiz Ergün'ün talimatları doğrultusunda il genelinde yaşayan vatandaşlara daha sağlıklı ve kesintisiz içme suyu sağlamak için sondaj çalışmalarının devam ettiğini belirten MASKİ Genel Müdür Yardımcısı Burak Aslay, "Kula ilçe merkezimizin içme suyu kapasitesini arttırmak adına 7 adet yeni içme suyu sondajı çalışmasını başlattık. Hacımahmutlu mevkiindeki ilk sondajımızın delgi işlemini tamamladık ve saniyede 7 litre gibi verimli bir suya ulaştık. Numune alım işlemini tamamladık ve analiz sonuçlarına göre de en yakın zamanda suyumuzu ilçe merkezine ulaştıracağız. Hayırlı olsun" dedi.

(Ege Basın Grubu)

DAHA SAĞLIKLI VE YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE İÇİN DEV YATIRIM

MASKİ'nin SAİS'i Gediz'i temizliyor

Atık su tehdidi altında bulunan Gediz ve Bakırçay havzaları MASKİ'nin projeleri ile yeniden hayat buldu. SAİS sistemi ile atık sular 24 saat kontrol altında tutuluyor. Bütün veriler anlık olarak izleniyor.

MASKİ Genel Müdürlüğü, daha sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre inşası adına, 'SAİS' adı verilen sistemler sayesinde atık su verilerini anlık olarak takip altında tutuyor.

Edinilen bilgiye göre, Manisa Su ve Kanalizasyon İdaresi (MASKİ) Genel Müdürlüğü, Gediz ve Bakırçay havzalarını atık su kirliliğinden korumak için bir süre önce başlattığı yoğun mesailsini bütün hızıyla ve aksatmadan sürdürüyor. Bu kapsamda MASKİ, yasa gereği günlük ortalama debisi 10 bin metreküp olan atık su arıtma tesislerinde Sürekli Atıksu İzleme Sistemleri (SAİS) kurarak atık suları yakından takip ediyor. Sistem sayesinde arıtım sürecinde tesislerde ortaya çıkan kimyasal ve biyokimyasal parametreler anlık olarak izlenerek, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı veri tabanına aktarılıyor. Bakanlık tarafından da analiz edilen bu ölçüm ve değerlendirmelerle, çıkış suyunun alıcı ortama karışmadan önceki durumu sürekli takip altında tutuluyor.

Sistem hakkında bilgi veren MASKİ Genel Müdür Yardımcısı Şehnaz Başaran, hedeflerinin tertemiz bir çevre olduğunu belirtiyor. Gediz ve Bakırçay havzasındaki kirliliğe yol açan etkenleri tespit etmekle işe başladıklarını belirten Şehnaz Başaran, bu tehditlerin en başında atık su tehdidinin geldiğini belirlediklerini sözlerine ekledi. Gediz ve Bakırçay'ı can çekişir bir hâlde bulduklarını belirten Başaran, Sürekli Atıksu İzleme Sistemleri'ni (SAİS) kurarak büyük bir adım attıklarını dile getirdi. 24 saat süreyle anbean atık su ile ilgili bütün gelişmeleri takip ettiklerini ve en ufak bir gelişmeyi dahi göz ardı etmediklerini kaydeden MASKİ Genel Müdür Yardımcısı Şehnaz Başaran, sözlerine şöyle devam etti: "2015 yılı Mart ayında çıkarılan kanunla birlikte tesislerimize SAİS adı verilen sistemleri kurmaya ve aktif şekilde kullanmaya başladık. Bu sistem sayesinde atık su ile ilgili bütün evreleri anbean izleyebiliyoruz. Şu an için Salihli, Akhisar, Soma ve Turgutlu'daki atık su arıtma tesislerimizde bu sistem mevcut... Faal olarak kullanılmaktadır. Aynı şekilde idaremiz tarafından çalışmalarında sona yaklaşılan Manisa Merkez Atıksu Arıtma Tesisimizde de yine bu sistem bulunacak. Yani atık su ile ilgili hiçbir açık kapı bırakmamak adına bu sistem çok büyük bir görev üstlenmektedir. Bu sayede atık sularımıza ilişkin verileri yakından inceleyerek, Manisa'mızın tabiatını korumak ve çocuklarımıza daha temiz bir gelecek bırakmak adına var gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz." **Manisa İHA**



Medya Takip Merkezi
Anayurt
Haftada 6 Gün/Gazete
Ankara
Tarih :2018-08-16
Sayfa No:8
StxCm :0
R.E(TL) :676

Soma'ya 7 bin 500 tonluk su deposu

Manisa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü, Soma ilçe merkezine daha sağlıklı, kaliteli ve kesintisiz içme suyu ulaştırmak için 6 buçuk milyon TL yatırımla 7 bin 500 tonluk depo inşaatına başladı.

MANİSA- Manisa Su ve Kanalizasyon İdaresi (MASKİ) Genel Müdürlüğü, Soma ilçe merkezine daha sağlıklı, kaliteli ve kesintisiz içme suyu ulaştırmak için 6 buçuk milyon TL yatırımla 7 bin 500 tonluk depo inşaatına başladı.



Manisa Su ve Kanalizasyon İdaresi (MASKİ) Genel Müdürlüğü, hazırladığı projelerle Manisalıların yaşam standartlarını yükseltiyor. Bu kapsamda, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı bünyesinde büyük bir proje daha hayata geçiriliyor. İlçe merkezine daha sağlıklı, kaliteli ve kesintisiz sistemlerle su ulaştırmak için 7 bin 500 tonluk içme suyu deposunda inşaat çalışmaları başladı. 6 buçuk milyon TL'lik yatırım tamamlanınca ilçe merkezinde ikamet eden vatandaşlara modern sistemler üzerinde içme suyu temin edilecek. MASKİ Genel Müdür Yardımcısı Burak Aslay, idare olarak çağdaş hizmetleri Manisalıların hizmetine sunmak için çalıştıklarını ifade ederek, "17 ilçede tam anlamıyla bir dönüşümü yaşatmak için yoğun bir tempoda çalışıyoruz. İl genelinde hayat verdiğimiz projeler ile hemşerilerimiz birer birer hak ettikleri hizmetlere kavuşuyor. İlçe merkezleri ve mahallelerdeki yaptığımız işler, Manisalıların refah seviyesini hep bir üst noktaya taşımak için vücut buluyor. Soma ilçe merkezinde de daha sağlıklı ve uzun yıllar kullanılacak olan bir içme suyu deposu için çalışmalarımıza başladık. 7 bin 500 tonluk içme suyu deposuna 6 buçuk milyon TL yatırım yapıyoruz. Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Cengiz Ergün'ün talimatları doğrultusunda il genelindeki yatırımlarımız katlanarak büyüyecek" dedi.

Medya Takip Merkezi
Habertürk Egeli Günlük/Gazete eki
İzmir
Tarih :2018-07-02
Sayfa No:5
StxCm :0
R.E(TL) :110

Akhisar yeniden inşa ediliyor

Manisa Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi (MASKİ) Genel Müdürlüğü, il genelinde olduğu gibi Akhisar ilçesinde de mahalleleri altıyla, üstüyle sil baştan inşa ediyor. İlçeye bağlı Eroğlu, Sünnetçiler ve Sazoba mahallelerinde hayata geçirilen içme suyu ve kanalizasyon hattı yenilemeleri ile kilit parke taş döşemesi sonrasında yerleşim yerleri şehir merkezi gibi oldu. Mahalle sakinleri Belediye Başkanı Cengiz Ergün'e teşekkür etti.

PERFORMANS PROGRAMI 2019

www.manisasu.gov.tr

/manisamaski

/manisa_maski

Yarhasanlar Mah.
2319 Sk. No: 12/C 45020
Şehzadeler / Manisa, Türkiye

+90 236 250 12 00 - 02 - 03

manisasu@hs01.kep.tr

MANİSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ