



TAVŞANLI BELEDİYESİ

2025

MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



İçindekiler

Başkanın Sunuşu	4
1.Genel Bilgiler	5
1.1 Yetki ve Sorumluluklar	5
1.2 Faaliyet Alanları	6
1.3 Teşkilat Yapısı.....	7
1.4 Fiziksel Kaynaklar.....	7
1.4.1 Teknolojik Altyapı.....	8
1.4.2 Araç ve İş Makinaları	9
1.4.3 Taşınmazlar	11
1.5 İnsan Kaynakları.....	12
1.6 Diğer Hususlar.....	13
1.6.1 Kurumsal Tarihçe	13
2.Performans Bilgileri	14
2.1 Misyon, Vizyon, Temel Değerler	14
2.2 Amaç ve Hedefler.....	14
2.3 Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	18
2.3.1 Stratejik Amaç -1.....	18
2.3.2 Stratejik Amaç -2.....	48
2.3.3 Stratejik Amaç -3.....	60
2.3.4 Stratejik Amaç -4.....	71
2.3.5 Stratejik Amaç -5.....	83
2.3.6 Stratejik Amaç -6.....	95
2.4 İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı ve Performans Tablosu.....	107
2.4.1 İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	107
2.4.2 İdare Performans Tablosu.....	108
2.5 Diğer Hususlar.....	111
3-Ekler	112
3.1 Performans Bütçesi.....	112
3.2 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri	113



Başkanın Sunuşu



Tavşanlı Belediyesi olarak hemşerilerimizin öncelikleri doğrultusunda kaynaklarımızı etkili, verimli bir şekilde kullanarak bu ekonomik sıkıntılar içine hayata geçirdiğimiz proje ve hizmetlerimizin yer aldığı 2025 yılı Performans Programımızı 5393 sayılı Belediyeler Kanunu'nda belirtilen ilke ve esaslara göre hazırlayarak sizlere sunuyoruz.

Bu göreve talip olduk halkımızın teveccühlerini alarak İlçemiz için çalışmaya başladık.

Belediyemiz hizmetlerini kamu menfaati gözeterek yerine getirirken, adil ve vatandaş odaklı olarak, katılımcı ve ihtiyaçlara yönelik çalışmalar gerçekleştireceğiz.

Temel hedefimiz sen ben yok Tavşanlı var diyerek sosyal hayat açısından en üst sıralara taşımaktır. Bu noktada geniş görüşlü projelerimizi hayata geçireceğiz. Nitelikli ve özverili personelimiz ile birlikte 2024 yılında almış olduğumuz bu görevi yoğun bir tempoda geçirdik ve 2025 yılında da aynı heyecanla ilçemize hizmet edeceğiz. Yapılan çalışmalarda ve hizmetlerde bizlere destek veren, güvenen ve yanımızda olan tüm halkımıza müteşekkirimiz.

Son olarak değerli Meclis üyelerimize Tavşanlı Belediyesinin faaliyetlerine vermiş oldukları katkı ve desteklerden dolayı, Belediye Personeline faaliyetlerin yapılmasında göstermiş oldukları üstün gayret, performans ve mesai mefhumu tanımayan çalışmalarından dolayı şükranlarımı sunarım.

Ali Kemal DERİN
Belediye Başkanı



1.Genel Bilgiler

1.1 Yetki ve Sorumluluklar

Tavşanlı Belediyesi, 5393 sayılı “Belediye Kanunu’na tabi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca, Belediyelere görev veren diğer kanun ve mevzuata da tabi bulunmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 41. Maddesine Göre;

- Belediye Başkanı; “Mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.
- Stratejik Plan, beş yıllık dönemi kapsar ve önce encümeninde incelenir.
- Stratejik Plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.
- Stratejik Plan ve Performans Programı, bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir. Performans Programı, Stratejik Planın yıllık uygulama dilimini oluşturur.

Stratejik Plan;

- Beş yıllık dönemi kapsar.
- Belediyeler, Stratejik Planlarını hazırlarlar. Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderirler.
- Kamuoyuna duyurulur ve internet sitelerinde yayınlanır.
- Başkan, Stratejik Planın hazırlanması ve uygulanmasından Meclise karşı sorumludur.
- En az iki yıl uygulandıktan sonra, Stratejik Planın kalan süresi için güncelleştirme yapılabilir.
- Güncelleştirme, planın misyon, vizyon ve amaçları değiştirilmeden, hedeflerde değişiklik yapılabilir.
- Ayrıca; plan aşağıdaki hallerde yenilenebilir. Yenilenme, planın beş yıllık dönem için yeniden hazırlanmasıdır:
- Yetki ve görevleri düzenleyen mevzuat değişikliğinde,
- Hükümet, Bakan ve Mahalli İdarelerde üst yöneticinin değişmesi halinde,
- Doğal afet, salgın hastalık ve ağır ekonomik bunalım vb.

5393 Sayılı Belediye Kanunu’na Göre Denetim ve Performans;

Belediyelerin Denetimi;

Hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere duyurmaktır (Md.54)

- Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar.
- İç ve dış denetim, 5018 sayılı kanuna göre yapılır (Md.55)

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’na Göre Performans Denetimi;

Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri, bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.



Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir (Madde:9)

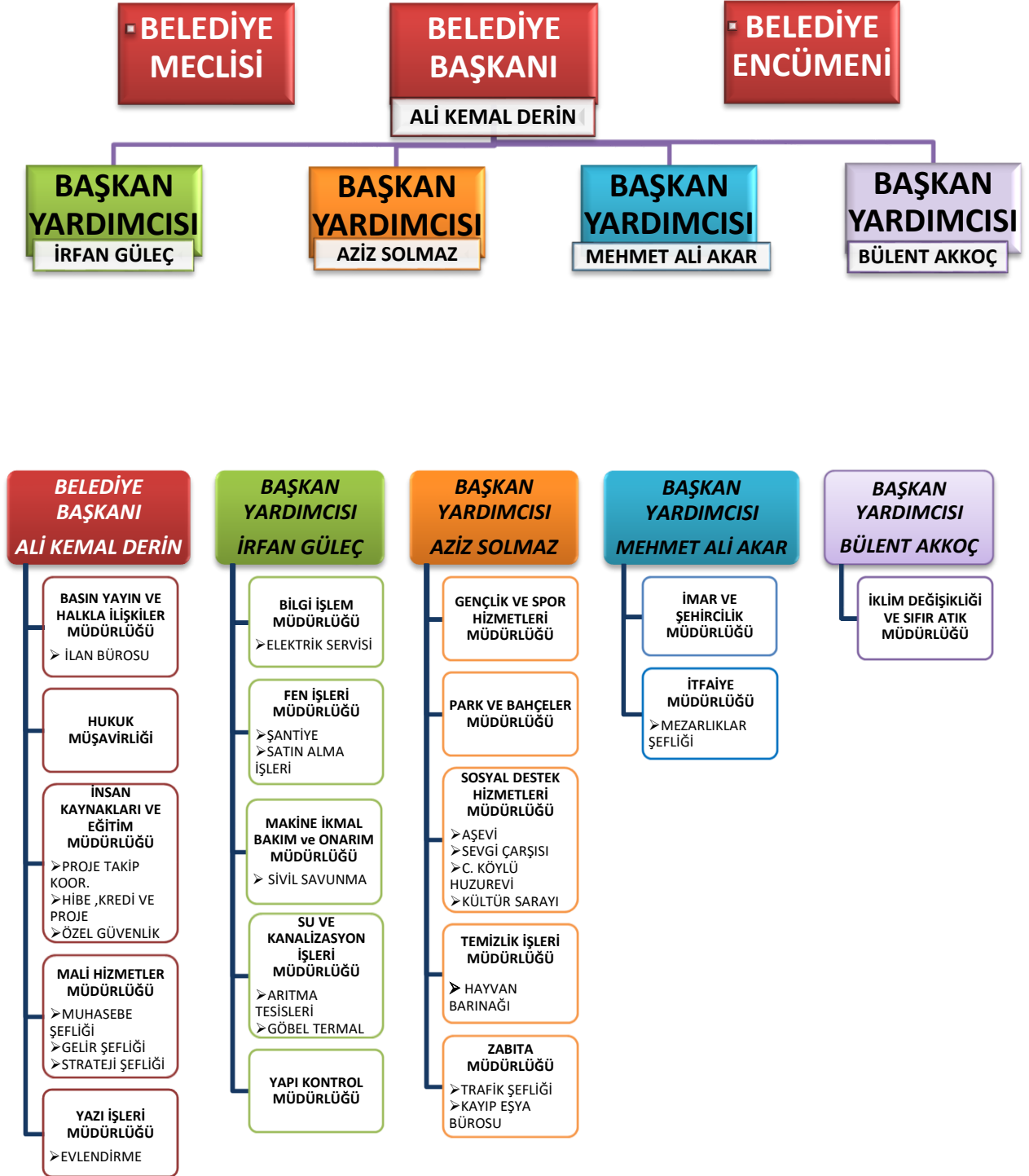
1.2 Faaliyet Alanları

Faaliyet Alanı	Ürün Hizmet Listesi
1. Afet Yönetimi	1.1 Yangın 1.2 Doğal Afetler
2. Çevre Yönetimi	2.1 Yeşil Alan Yönetimi 2.2 Sıfır Atık Yönetimi 2.3 Çevre Koruma 2.4 Temizlik 2.5 Atık Su Yönetimi 2.6 Temiz Su Yönetimi
3. Genel Yönetim	3.1 Kurumsal Yapının Geliştirilmesi 3.2 Mali Hizmetler
4. Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi	4.1 İmar Planlarını Revize Etmek 4.2 Yeni İmar Planları Yapmak 4.3 İnşaat ve Kaçak Yapılaşmanın Kontrolü 4.4 Alt Yapı Yönetimi 4.6 Üst Yapı Yönetimi 4.7 Bina ve Hizmet Tesisleri
5. Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi	5.1 İşyerleri İçin Ruhsatlandırma 5.2 İşyerleri Denetimi 5.3 Pazaryerleri Denetimi 5.4 Trafik Denetimi
6. Kültür ve Toplum Düzeni Yönetimi	6.1 Kültür Mirasının korunması 6.2 Kültürel Etkinlikler
7. Sağlık Hizmetleri Yönetimi	7.1 İlaçlama Hizmetleri 7.2 Sağlık Seminerleri 7.3 Hayvan Barınağı Hizmetleri
8. Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi	8.1 Dezavantajlı Gruplara Destek 8.2 İhtiyaç Sahiplerine Yardım 8.3 Yaşlı Bakımı 8.4 Spor Eğitimleri 8.5 Kurslar 8.6 Fuarlar, Sergiler 8.7 Sosyal Tesisler
9. Ulaşım Hizmetleri Yönetimi	9.1 Ulaşım Planlaması ve Yönetimi 9.2 Yaya ve Bisiklet Yolları 9.3 Araç Yolları 9.4 Araç Park Alanları



1.3 Teşkilat Yapısı

T.C. TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI





1.4 Fiziksel Kaynaklar

1.4.1 Teknolojik Altyapı

Tavşanlı Belediyesi'nin teknolojik altyapısı donanım, yazılım ve uygulanan faaliyetler başlıkları altında incelenebilir.

➤ **Donanım**

Tavşanlı Belediyesi'nin çeşitli birimlerinde 130 adet bilgisayar (PC) ve çevre donanımı kullanılmaktadır. Bunların yanı sıra 2 adet Fiziksel Üzerinde, 10 adet sanal Sunucu, 1 Adet IP Tabanlı Santral Sunucu olmak üzere toplam 3 adet sunucu, 1 adet Firewall, 6 yönetilebilir Switch, 60 adet yönetilemez switch ten oluşan network altyapısına sahiptir.

Bu bilgisayar ve donanımların, teknik servis, koruyucu ve periyodik bakım ile sistem destek hizmetleri, Tavşanlı Belediyesi bünyesindeki Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

➤ **İşletim Sistemleri/Yazılımlar**

Tavşanlı Belediyesi'nde kullanılmakta olan bilgisayarlarda genel olarak Windows İşletim Sistemlerinden yararlanılmakta olup Linux tabanlı sunucularda bulunmaktadır. 3 Adet sunucumuzda Windows Server İşletim Sistemi diğerinde de Linux tabanlı işletim sistemi bulunmaktadır. Sunucuda veri tabanı yazılımı olarak DB2 Server kuruludur.

➤ **Uygulanan Faaliyetler**

Belediye'de teknoloji kullanım faaliyetleri; Bilgi Sistemleri Güvenliği, Yedekleme, İşletim ve İletişime Yönelik Faaliyetler ve Yönetim Bilgi Sistemi olmak üzere 4 ana başlık altında incelenebilir.

A. Bilgi Sistemleri Güvenliği

Kullanılan güvenlik sistemleri güvenlik duvarları (firewall), virüs koruma programları (masaüstü, ağ geçidinde, vb.), casus yazılım koruma programları (anti spyware), çöp mail (anti- spam) uygulamalarını içermektedir.

B. Merkezî Yedekleme Sistemi

Ana sistemlerin yedeğinin otomatik olarak alınmasını düzenleyen Merkezi Yedekleme Sistemi kesintisiz olarak çalışmaktadır. Kullanılan yedekleme programı ile çeşitli zamanlarda geçmişe ait veriler tekrar sisteme aktarılabilir.

C. İşletim ve İletişim Faaliyetleri

Geniş Alan (WAN) ve Yerel Alan (LAN): Ağ (Network) Sistemi kesintisiz hizmet sunmaktadır. Dış birimler kablosuz link hatları ile online olarak merkezdeki sunucuya erişip güvenli bir şekilde birimleri ile ilgili modülleri kullanabilmektedir. Ayrıca belediyenin web sitesinde geliştirilmekte olan e-belediye yazılımları ile vatandaşların kolay bir şekilde sicil bilgilerine ulaşılması sağlanmaktadır.

D. Yönetim Bilgi Sistemi (MIS)

MIS (Yönetim Bilgi Sistemi), Belediyenin tüm birimleri için oluşturulmuş modüller sayesinde tüm belediye işlemleri ortak veri tabanında çalışmaktadır. Mevzuat değişimlerinde sistem güncellenmekte ve eksikliklerin giderilmesi için çalışmalar devam etmektedir.



1.4.2 Araç ve İş Makinaları

NO	PLAKA NO	MODEL	MARKASI	Cinsi
1	43 U 7219	2016	DACIA	OTOMOBİL (AC STAYŞIN)
2	43 U 4932	2005	FİAT	KAMYONET (PANELVAN)
3	43 AAP 748	2018	ISUZU	HİDROLİK PLATFORMLU KAMYON (BA27 KAMYON)
4	34 AD 4851	1997	RENAULT	OTOMOBİL
5	43 ES 911	2003	RENAULT	RESMİ OTOMOBİL
6	43 HU 909	1997	ISUZU	RESMİ KAMYON
7	43 AAH 121	2005	FORD	KAMYONET (PANELVAN)
8	43 AFC 510	2003	ISUZU	OTOBÜS (CA TEK KATLI)
9	43 AAH 042	2017	FORD	KAMYON (BA10 KAMYON) KARLA MÜCADELE ARACI
10	43 UK 340	2006	ISUZU	OTOBÜS CA TEK KATLI
11	43 HS 599	1996	BMC	KAMYON (DAMPERLİ)
12	43 UH 480	2002	BMC	KAMYON (DAMPERLİ)
13	43 UV 809	2012	BMC	KAMYON (DAMPERLİ)
14	43 UV 807	2012	BMC	KAMYON (DAMPERLİ)
15	43 UL 055	1999	FORD	RESMİ ÇİFT SIRA KAMYONET
16	43 EF 025	2007	FORD	KAMYONET
17	43 EP 100	1990	BMC	KAMYON (DAMPERLİ)
18	43 TAV 003	1980	G-8	YOL DÜZELTME MAKİNASI
19	43 TAV 005	1995	JCB	LASTİK TEKERLİ KAZICI YÜKLEYİCİ
20	43 TAV 006	2000	LIEBHERR	YÜKLEYİCİ (TRAKSKAVATÖR)
21	43 TAV 007	2006	LIEBHERR	LASTİK TEKERLİ EKSKAATÖR
22	43 TAV 012	2011	JCB	LASTİK TEKERLİ KAZICI YÜKLEYİCİ
23	43 TAV 016	2013	JCB	LASTİK TEKERLİ KAZICI YÜKLEYİCİ
24	43 TAV 017	2014	KOMATSU	GREYDER
25	43 TAV 018	2015	KAWASAKİ	LASTİK TEKERLİ YÜKLEYİCİ
26	43 TAV 021	2015	HİTACHİ	LASTİK TEKERLİ HİDROLİK EKSKAATÖR
27	--	2010	AMMANN	ASFALT SİLİNDİRİ
28	34 RBL 14	1992	BMC	KAMYON (VİNÇ MONTELİ)
29	43 HC 668	1991	FİAT	TRAKTÖR (TARIM)
30	43 U 4931	2005	FİAT	KAMYONET (PANELVAN)
31	43 SD 604	2010	BMC	KAMYON (DAMPERLİ)
32	43 SD 662	2010	BMC	KAMYON (DAMPERLİ)
33	43 EH 699	1987	FİAT	TRAKTÖR
34	43 HB 886	2017	FORD	DAMPERLİ KAMYON
35	43 TAV 024	2022	HİDROMEK	LASTİK TEKERLEKLİ EKSKAATÖR
36	43 HB 695	2016	MONDIAL	MOTOSİKLET
37	43 HR 777	1995	TOFAŞ-FİAT	OTOMOBİL (STAYŞIN)
38	43 TAV 022	1993	KOMATSU	FORKLİF
39	43 TAV 002	1993	ÇUKUROVA	
40	43 TAV 013	1991	STAYİR	TRAKTÖR FORKLİFT
41	43 HB 694	2016	MONDIAL	MOTOSİKLET
42	43 U 9461	2007	FORD	KAMYONET (PANELVAN)
43	34 BB 8360	2006	FORD	MİNİBÜS



NO	PLAKA NO	MODEL	MARKASI	CİNSİ
44	43 AAH 190	2018	FORD	ÖZEL AMAÇLI (CENAZE NAKİL ARACI)
45	43 HK 799	1995	BMC	TANKER (SU)
46	43 HL 144	2009	BMC	İTFAİYE-ARAZÖZ
47	43 HD 009	1991	FATİH	R-ARAZÖZ
48	43 UV 810	2012	BMC	ÖZEL AMAÇLI (İTFAİYE)
49	43 UH 881	2008	FORD	KAMYONET
50	43 U 4930	2005	FORD	KAMYONET (PANELVAN)
51	43 ACB 291	2020	FORD	KAMYON (ARAZÖZ KAMYON)
52	43 U 4964	1999	FORD	ÖZEL AMAÇLI (İTFAİYE)
53	43 AAH 110	2007	FORD	ÖZEL AMAÇLI (CENAZE ARABASI)
54	43 AEJ 072	2011	MERCEDES-BENZ	AÇIK KASA KAMYON
55	43 HA 242	1992	FARGO	KAMYONET (ÇİFT KABİNLİ)
56	43 U 4935	2005	FORD	KAMYONET (PANELVAN)
57	43 ADF 910	2009	FİAT	KAMYONET (ARAZİ TAŞITI)
58	43 U 4928	1998	MERCEDES-BENZ	KAMYONET (PANELVAN)
59	43 HK 511	2008	BMC	DAMPERLİ SAC KASA KAMYON
60	43 EP 155	2008	BMC	DAMPERLİ SAC KASA KAMYON
61	43 U 4929	2005	FORD	MİNİBÜS
62	43 HR 519	1995	FATİH	RESMİ DAMPERLİ KAMYON
63	43 HY 972	1998	FATİH	SAC DAMPER KASA KAMYON
64	43 HR 638	1995	FATİH	KAMYON (DAMPERLİ)
65	43 TAV 010	2001	HITACHI	KAZICI YÜKLEYİCİ
66	43 TAV 020	2015	JCB	LASTİK TEKERLİ KAZICI YÜKLEYİCİ
67	43 HY 971	1998	BMC	TANKER (SU)
68	43 UA 992	1999	BMC	TANKER (SU)
69	43 U 5306	2005	FİAT	KAMYONET (PANELVAN)
70	43 U 8741	2016	MERCEDES BENZ	ÖZEL AMAÇLI (AĞAÇ SÖKME VE DİKME ARACI)
71	43 HB 693	2016	MONDIAL	MOTOSİKLET
72	43 AAV 709	2018	MONDIAL	MOTOSİKLET (İKİ TEKERLİ)
73	41 RF 421	2012	TÜMOSAN	TRAKTÖR
74	43 TAV 014	2006	HITACHI	PALETLİ EKSKAVATÖR
75	43 AFT 733	2024	DEUTZ-FAHR	TRAKTÖR 8KABİNLİ
76	43 U 9491	2022	MERCEDES BENZ	KAMYON (ÖZEL AMAÇLI)
77	43 HD 423	1991	BMC	KAMYON (DAMPERLİ)
78	43 HT 856	1997	MERCEDES BENZ	KAMYON (BA KAMYON)
79	43 UT 324	1983	FIAT	KAMYON (DAMPERLİ)
80	43 HH 962	1993	BMC	KAMYON (DAMPERLİ)
81	43 HZ 570	1999	FATİH	İLAVESİZ DAMPERLİ KAMYON
82	43 TAV 011	2011	JCB	LASTİK TEKERLİ KAZICI YÜKLEYİCİ
83	43 TAV 015	2013	JCB	LASTİK TEKERLİ KAZICI YÜKLEYİCİ
84	43 TAV 019	2015	JCB	LASTİK TEKERLİ KAZICI YÜKLEYİCİ
85	43 TAV 023	2021	JCB	LASTİK TEKERLİ KAZICI YÜKLEYİCİ
86	43 EN 953	1987	TURK-FIAT	RESMİ TRAKTÖR
87	43 U 5190	2014	FORD	ÖZEL AMAÇLI (VİDANJÖR)
88	43 HF 443	2000	FORD	RESMİ MİNİBÜS
89	43 ER 862	2004	YAMAHA	MOTOSİKLET (RESMİ)



NO	PLAKA NO	MODEL	MARKASI	CİNSİ
90	43 HG 356	2017	MONDIAL	MOTOSİKLET
91	43 HG 357	2017	MONDIAL	MOTOSİKLET
92	43 HG 358	2017	MONDIAL	MOTOSİKLET
93	43 UN 286	2004	ISUZU	KAMYON
94	43 HH 963	1993	BMC	KAMYON (DAMPERLİ)
95	43 HZ 905	1999	BMC	KAMYON (DAMPERLİ)
96	43 U 1626	2013	FORD	KAMYONET (ÇİFT KABİNLİ)
97	43 U 1625	2013	FORD	KAMYONET (ÇİFT KABİNLİ)
98	43 HC 072	1991	MURAT 131 DOĞAN	RESMİ OTOMOBİL
99	43 U 9462	2007	FORD	KAMYONET (PANELVAN)
100	43 HZ 032	1995	HYUNDAİ	RESMİ AÇIK KASA KAMYONET
101	43 UT 325	1992	LEVENT	KAMYONET-ÇİFT KABİNLİ
102	43 HR 112	1999	MERCEDES-BENZ	KAMYONET
103	43 SD 599	2010	BMC	KAMYON (BA 11 KAMYON) SU TANKERİ
104	43 US 879	2010	FORD	KAMYON (ÇÖP ARACI)
105	43 HG 354	2017	İVECO	KAMYON(SG ÖZEL AMAÇLI) HİDROLİK TERTİBATLI YOL SÜPÜRME ARACI
106	43 AFR 130	2024	OTOKAR	YOL SÜPÜRME ARACI
107	43 SF 305	2010	BMC	KAMYON (ÇÖP ARACI)
108	43 U 4933	2005	FORD	KAMYONET (PANELVAN)
109	43 UN 295	2004	FORD	KAMYONET

1.4.3 Taşınmazlar

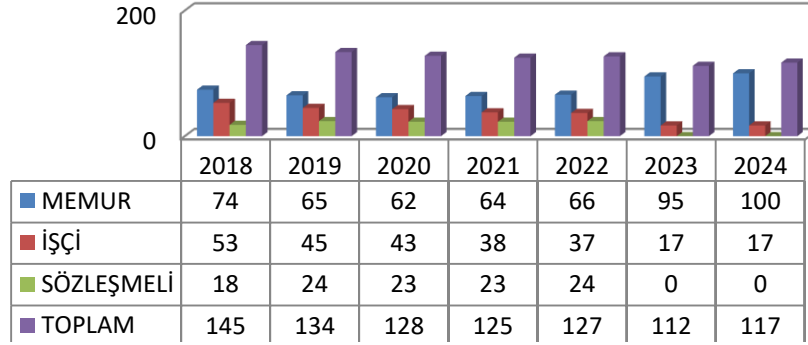
CİNSİ	ADET	ALANI M2
Yapı, Tesis, Bina	324	303.499.00
Arsa	678	519.972.00
Arazi	159	403.580,00
Toplam	1161	1.335.403.00



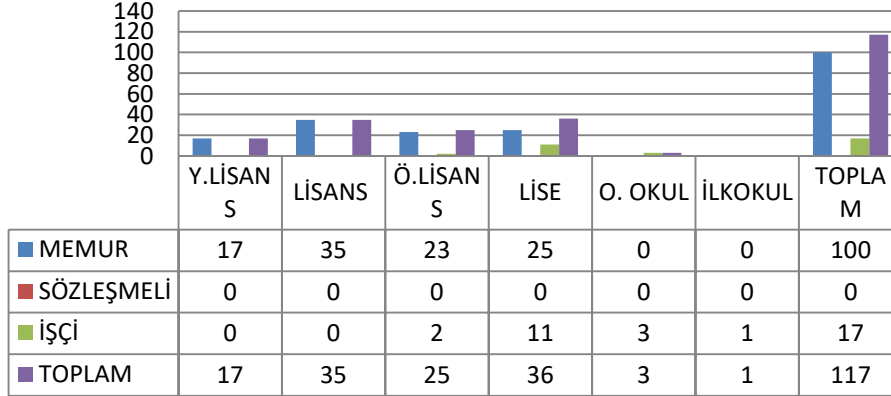
1.5 İnsan Kaynakları

10.04.2014 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan “Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik gereğince Tavşanlı Belediyesi D13 Grubunda yer almaktadır. Bu karara göre teşkilat yapısı ve görevlerinde düzenleme ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır.

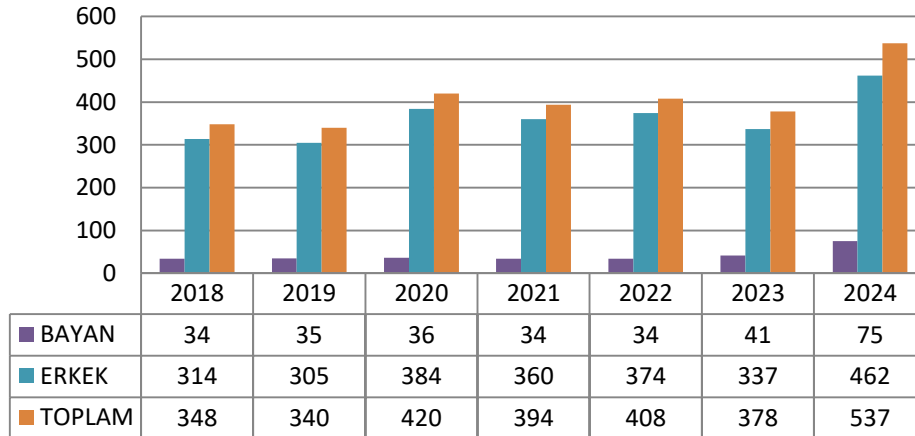
Personelin İstihdama Göre Dağılımı



Personel Eğitim Durumu



696 ve 375 Sayılı KHK Kapsamında Çalışan Personel Sayısı





1.6 Diğer Hususlar

1.6.1 Kurumsal Tarihçe

Tavşanlı 16. yy 'da nahiye statüsündedir. Osmanlı döneminde 16.yy'dan sonra Tavşanlı, zaman zaman kaza yapılmıştır. Evliya Çelebi Tavşanlı'dan şu şekilde bahseder;

“783'te (miladi 1381) Germiyanoglu Fethi'dir. 50 akçe kazadır. 70 köydür. Kalesi çok sağlam ve kâgirdir. Şehir, kale eteğinde, bahçeli, akarsulu bir şehirdir. Köy ve sahralarında tavşanı bol olduğundan Tavşanlı denmiştir. Altı mahalle, 8 mihraptır. Han, hamam ve çocuk mektepleri vardır. (Tavşanlı Ağdası) cam kutular içinde diğer vilayetlere gönderilir. Baldan tatlıdır. Hatta Simav ve Demirci şehrinden binlerce katır ve deve yükü üzüm kurusu getirip burada pekmez yaparlar. Başka yerde böyle lezzetli olmaz. Bu Tavşanlı'nın su ve havasından mı, yoksa bir ulu sultanın nefes tesiri mi, lezzetli ağdası olur.”

Tavşanlı, 1841 yılından itibaren Bursa'nın Kütahya Sancağına bağlı bir nahiye olmuştur. Tavşanlı'nın ilk kaymakamı Kamil Bey, bilinen ilk belediye başkanı da Hacı Ahmed Hamdi Efendi'dir.

Miladi 1844 yılına ait temettuat defterlerine göre Tavşanlı'da; Cami-i Kebir, Hatıplar, Hacı Hüseyin Efendi ve Hacı Abbas ismiyle dört mahalle bulunur. Hicri 1293 Hüdavendigar Vilayeti Salnamesine göre 1876 yılında nahiye; 494 dükkân, 8 hamam, 2 han, 3 çiftlik, 26 köy, 7 mahalle, 2877 hane, 3 tekke, 24 mektep, 4 mescit, 27 kahvehane, 45 cami, 98 gayrimüslim ve 6247 Müslüman bulunur.

Ali Asaf'ın Hüdavendigar Vilayeti Coğrafya ve Ahvali Umumiyesi adlı eserine göre 1890 yılında Tavşanlı nahiyesinde toplam 28 cami, 36 mescit, 8 medrese, 3 kütüphane, 1 kilise, 1 han, 7 hamam, 438 dükkân, 20 debbağ hane, 3761 hane vardır. Aynı yıl nahiye'nin merkezinde ise 845 hane ve 2098 nüfus bulunmaktadır.

19. yy 'da Bursa valisi olan Ahmet Vefik Paşa döneminde aşiretlerin iskân edilmesi ile Tavşanlı'nın Üyüçük, Çakılı, Çıkrıcak gibi Yörük köyleri kurulmuş, ayrıca Tavşanlı ilçe merkezine de yerleşen Yörükler olmuştur.

Tavşanlı, Belediyesi 1885 yılında Kurulmuş olup 1921 yılında ilçe olmuştur. Tavşanlı'nın yüz ölçümü 1084 km olup il merkezinden uzaklığı 48 km'dir. İlçemizin rakımı 860 metre olup dağlık gür ve yeşil ormanlarla kaplıdır. Merkez nüfusu 2023 yılı itibari ile 73306 kişi köylerle birlikte 100.568 kişidir.

Ekonomik yapısı; Kömür (TEK, GLİ, Özel sektör), Ticaret (Leblebi imalatı, ticareti), diğer ticaret alanları, hizmet sektörü, tarım, hayvancılık, diğer sanayi kolları, Göbel Termal Turizm Merkezi ve hızla büyüyen OSB İlçemiz ekonomisine değer katmaktadır.



2.Performans Bilgileri

2.1 Misyon, Vizyon, Temel Değerler

Misyon

Tavşanlı Belediyesi olarak Temel Misyonumuz “Sahip olduğumuz tarihi ve kültürel değerlerimize sahip çıkarak yaşadığımız şehrin yaşam kalitesini artırmak, Halkın ortak ihtiyaçlarını belirleyip bu çerçevede katılımcı, şeffaf, etkin, çevreci, kaliteli bir yönetim anlayışıyla gelişime açık, yaşanabilir, marka bir şehir oluşturmaktır.

Vizyon

Bu çerçevede Belediyemizin Vizyonu: Gelişimin sınır tanımadığı çağımızda bu gelişmelere ayak uydurup, Hizmet altyapısını geliştiren ve bu şekilde bulunduğu şehrin yaşam kalitesini artıran kısacası “ Değişime Açık, Gelişen, Vatandaşı ile birlikte üreten Güçlü bir Belediye” oluşturmaktır

Temel Değerler

- Belediye Başkanının Halkın İçinde olması.
- Adalet; Adaletin Adaletli dağıtımı.
- Herkese Saygı ve Sevgi.
- Toplumsal Barış.
- Kültürel ve Sosyal Birliktelik.
- Şeffaflık.
- Ulaşılabilirlik.



2.2 Amaç ve Hedefler

STRATEJİK AMAÇ 1

Kurumsal yapımızı ve çalışma yöntemlerimizi sürekli geliştirmek.

STRATEJİLER:

- Vatandaş memnuniyetini esas alan hizmet anlayışımız
- Çalışma koşulları, iş sağlığı ve güvenliği, fiziki ve beşeri altyapı ve hizmet sunumunda kalite ve etkinliği artırma
- Hizmetlerimizi nitelikli, yaygın ve kolay ulaşılabilir olarak sunma
- Güçlü mali yapı oluşturabilmek için mali disiplin sağlama ve etkin bütçe yönetimi
- Tüm paydaşlarımızla iletişim içinde katılımcı yönetim
- Hizmet ile toplumsal faydayı birleştirme

Hedef 1.1

Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek

Hedef 1.2

Etkin, verimli, kaliteli ve sürdürülebilir hizmet sağlamak amacıyla teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda mevcut sistemleri iyileştirmek

Hedef 1.3

Stratejik yönetim sistemini etkinleştirerek Mali yönetim denetim ve raporlama sistemini geliştirmek

Hedef 1.4

Tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda halklı menfaatlerimizi korumak

Hedef 1.5

Hizmet odaklı çalışma yaklaşımı ile tanıtım faaliyetlerini gerçekleştirmek

Hedef 1.6

Vatandaş memnuniyetini hedefleyen çalışmalar yaparak hizmet kalitesini arttırmak

STRATEJİK AMAÇ 2

Kentin ve kentlinin yaşam standardını yükseltebilecek fiziksel ve sosyo-mekânsal düzenlemeleri yaparken, planlama esasları, şehircilik ilkeleri ve kamu yararını esas almak.

STRATEJİLER:

- Kent estetiğini geliştirme
- Kentsel dönüşüm çalışmaları yapma
- Akıllı şehir yolunda Kent Bilgi ve Coğrafi Bilgi Sistemlerini kurma
- Kamu yararı gereği kamulaştırma yapma
- Kentin dokusu ve çevreye uygun planlar yapma

Hedef 2.1

İlçe Genelinde kent estetiğine yönelik çalışmalar ile Kültür ve Turizm Bakanlığı ile işbirliği yapılarak tarihi binaların restorasyonu ve sokak sağlıklılaştırmaları yapmak

Hedef 2.2

Kentin gelişimine yön vererek kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak

Hedef 2.3

Akıllı şehir projesi kapsamında Kent Bilgi ve Coğrafi Bilgi Sistemlerini kurmak

Hedef 2.4

Çarpık ve kaçak yapılaşmanın önlenerek planlı kentleşme

Hedef 2.5

Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek Kamulaştırma çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek



STRATEJİK AMAÇ 3

Tavşanlı'nın altyapı ve üstyapısını güçlendirerek sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması.

STRATEJİLER:

- Makine ikmal parkımızın güçlenerek alt yapı üstyapı hizmetlerinin yerine getirilmesi.
- Düzenli kentleşmenin altyapı hizmetlerini sunma
- Düzenli kentleşmenin üstyapı hizmetlerini sunma

Hedef 3.1

Araçların ve makinelerin verimliliğini arttırmak

Hedef 3.2

Belediyemizin Altyapı ve üst yapı çalışmalarında ihtiyaç duyabileceği malzemeleri üretmek ve ihtiyaç fazlasını satmak

Hedef 3.3

Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini yerine getirmek

Hedef 3.4

Uygun yol kaplamalarının ve cadde sokak düzenlemelerinin yapılması

STRATEJİK AMAÇ 4

Tavşanlı'nın sosyal ekonomik ihtiyaçlarını giderecek yapı ve tesisler ile yaşam kalitesini iyileştirmek.

STRATEJİLER:

- Yeşil alanların artırılması ve bakımlarının yapılması
- Halkımızın ortak kullanım alanları olabilecek sosyal donatı alanları oluşturma
- Otoparkların yapımı
- Sağlık turizmi alanında kaplıca hizmetlerini geliştirme
- Merkezi İdarenin İlçemize yatırımlar yapmasını sağlama

Hedef 4.1

Örnek peyzaj düzenlemeleri ve parklar, sosyal alanlar ile yaşam kalitesi yüksek bir ilçe haline gelmek,

Hedef 4.2

Hizmet tesislerimiz ve parklarımızın aydınlatma ve elektrik hizmetlerini yapmak

Hedef 4.3

İlçemizin ve halkımızın ihtiyaç duyduğu yapı ve tesislerin yapımı

Hedef 4.4

Göbel Termal Tesislerinde Turizm Hizmetlerini yapmak

Hedef 4.5

Merkezi idare, kişi kurum ve kuruluşlarca ilçemizde gerçekleştirilmesi düşünülen veya gerçekleştirilen projeleri takip ederek Tavşanlı'nın kalkınması gelişimi ve istihdam alanlarını arttırmak



STRATEJİK AMAÇ 5

Sosyal hizmetler, sağlık, spor ve kültür sanat alanında çalışmalar yaparak yaşam kalitesini arttırmak.

STRATEJİLER:

- Spor aktivitelerine katılımı teşvik etme ve sağlıklı nesillerin yetişmesini sağlama
- Kentin sosyal ve kültürel hayatına destek verme
- Amatör spor kulüplerini destekleme
- Dezavantajlı grupları topluma kazandırma
- Sosyal destek hizmetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- Ulusal ve Uluslararası ilişkilere ağırlık vererek örnek ilçe olmak

Hedef 5.1

Sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar ile halkımızın moral ve motivasyonuna katkıda bulunmak amacıyla organizasyonlar yapmak

Hedef 5.2

Dezavantajlı gruplar ve ihtiyaç sahiplerine yönelik hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak

Hedef 5.3

İlçemizin etkileşim alanını arttırarak örnek bir ilçe yapabilmek için ulusal ve uluslararası ilişkilere ağırlık vermek, yurt dışındaki örnek uygulamaları taşımak

STRATEJİK AMAÇ 6

Sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak.

STRATEJİLER:

- Sıfır atık projeleri ile çevre kirliliğini azaltma
- Çevre duyarlılığını geliştirme
- Eğitim etkinlikleri düzenleme
- İnsan ve çevre sağlığını korumak
- Yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanma
- Huzurlu, güvenli, düzenli, ve yaşanabilir bir çevre oluşturmak
- Afetlere karşı hazırlık olma

Hedef 6.1

Sıfır atık projesi kapsamında Çevre koruma uygulamalarını yaygınlaştırarak temiz bir çevre oluşturmak

Hedef 6.2

Sokak Hayvanların rehabilite edilerek sahiplendirilmesi

Hedef 6.3

Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını arttırmak

Hedef 6.4

Vatandaşlarımıza sağlıklı, huzurlu ve düzenli bir çevre oluşturmak

Hedef 6.5

Doğal ve insan kaynaklı afetlere anında etkin müdahale etmek halkı bilinçlendirerek can ve mal kaybını en az düzeyde tutmak



2.3 Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

2.3.1 Stratejik Amaç -1

KURUMSAL YAPIMIZI VE ÇALIŞMA YÖNTEMLERİMİZİ SÜREKLİ GEŞİLTİRMEK





PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 1	Kurumsal yapımızı ve çalışma yöntemlerimizi sürekli geliştirmek.
Hedef 1.1	Nitelikli çalışanlarla "Çözüm Odaklı "hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek
Performans Hedefi	Nitelikli çalışanlarla "Çözüm Odaklı "hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	Personele Eğitim programları düzenlenmesi (Program)		36	41
1.1	Personele Eğitim programları düzenlenmesi(kişi)		1	3
2	Personelin genel sağlık tetkiklerinin yaptırılması (kişi/yıl)		310	400
3	Personele yönelik aktivite sayısı (adet/yıl)		3	3
4	Nitelikli çalışanlarla kaliteli hizmet (memnuniyet %/yıl)		92	92
5	İş Güvenliği ile ilgili eğitimler (adet/yıl)		12	15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-1.1.1	Nitelikli çalışanlarla "Çözüm Odaklı "hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek	566.845.000,00		566.845.000,00
Genel Toplam		566.845.000,00		566.845.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı ”hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	11.912.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.295.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	411.046.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	210.000,00
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		424.483.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		424.483.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.2-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem/Basın/Hukuk
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	10.691.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	811.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.562.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.562.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla "Çözüm Odaklı "hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.3-Nitelikli çalışanlarla "Çözüm Odaklı" hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	3.190.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	370.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.600.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla "Çözüm Odaklı "hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.4-Nitelikli çalışanlarla "Çözüm Odaklı" hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Makine İkmal ve Bakım Onarım Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	4.045.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	375.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.470.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.470.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.5-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	13.985.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.480.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.555.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.555.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.6-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	13.480.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.520.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.060.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.060.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla "Çözüm Odaklı "hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.7-Nitelikli çalışanlarla "Çözüm Odaklı" hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	6.860.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	640.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.550.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.550.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla "Çözüm Odaklı "hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.8-Nitelikli çalışanlarla "Çözüm Odaklı" hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	14.760.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.375.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.165.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.165.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.9-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kaplıca İşleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	110.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		170.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		170.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.10-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	3.725.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	405.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.185.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.185.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.11-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	13.805.00,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.355.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.190.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.190.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.12-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	3.470.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	290.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.810.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.810.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.13-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	6.690.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	600.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.350.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.14-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	20.810.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.785.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.645.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.645.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.15-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	3.565.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	355.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.970.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.970.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.16-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	540.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	90.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.17-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	4.540.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	380.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.960.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.960.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.1-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Faaliyet Adı	1.1.18-Nitelikli çalışanlarla “Çözüm Odaklı” hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	5.005.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	455.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.470.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.470.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 1	Kurumsal yapımızı ve çalışma yöntemlerimizi sürekli geliştirmek.
Hedef 1.2	Etkin, verimli, kaliteli ve sürdürülebilir hizmet sağlamak amacıyla teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda mevcut sistemleri iyileştirmek.
Performans Hedefi	Etkin, verimli, kaliteli ve sürdürülebilir hizmet sağlamak amacıyla teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda mevcut sistemleri iyileştirmek.

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	Bilgisayar sayısı (adet/yıl)		130	130
2	Yazıcı sayısı(adet/yıl)		58	58
3	Tarayıcı sayısı(adet/yıl)		16	16
4	Tamir bakımı yapılan cihaz sayısı (adet/yıl)		50	100
5	Kullanılan kiralık yazılım, program sayısı(adet/yıl)		7	7

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-1.2.1	Cihaz alımı, tamir bakım yapılması, yazılım destekleri	3.010.000,00		3.010.000,00
Genel Toplam		3.010.000,00		3.010.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.2-Etkin, verimli, kaliteli ve sürdürülebilir hizmet sağlamak amacıyla teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda mevcut sistemleri iyileştirmek.
Faaliyet Adı	1.2.1-Cihaz alımı, tamir bakım yapılması, yazılım destekleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.010.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.010.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 1	Kurumsal yapımızı ve çalışma yöntemlerimizi sürekli geliştirmek.
Hedef 1.3	Stratejik yönetim sistemini etkinleştirerek Mali yönetim denetim ve raporlama sistemini geliştirmek.
Performans Hedefi	Stratejik yönetim sistemini etkinleştirerek Mali yönetim denetim ve raporlama sistemini geliştirmek.

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	Gider gerçekleşme oranı (%/yıl)		85	85
2	Gelir gerçekleşme oranı(%/yıl)		87	87
3	Tahsilatların tahakkuka oranı(%/yıl)		96	96
4	Doğrudan temin sürecinde desteklenen birim sayısı (adet/yıl)		18	18

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.3.1	Gelirlerin ve giderlerin denk olmasını sağlama, gelir getirici çalışmalar yapma,	53.900.000,00		53.900.000,00
Genel Toplam		53.900.000,00		53.900.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.3- Stratejik yönetim sistemini etkinleştirerek Mali yönetim denetim ve raporlama sistemini geliştirmek.
Faaliyet Adı	1.3.1-Gelirlerin ve giderlerin denk olmasını sağlama, gelir getirici çalışmalar yapma,
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	14.810.000,00
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
09	Yedek Ödenek	39.050.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		53.900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		53.900.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 1	Kurumsal yapımızı ve çalışma yöntemlerimizi sürekli geliştirmek.
Hedef 1.4	Tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda halklı menfaatlerimizi korumak.
Performans Hedefi	Tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda halklı menfaatlerimizi korumak.

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	6183 SK'a göre devam eden sonuçlanan takip sayısı (adet/yıl)		200	250
2	Arabulucu olarak çözümlenen uyuşmazlık sayısı (adet/yıl)		0	1
3	Cevaplandırılan mütalaa sayısı (adet/yıl)		1	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-1.4.1	Davaların takibi, mütalaa cevaplandırılması, Belediye ve Kamunun hak ve menfaatlerini korumak	7.030.000,00		7.030.000,00
Genel Toplam		7.030.000,00		7.030.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.4-Tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda halklı menfaatlerimizi korumak.
Faaliyet Adı	1.4.1-Davaların takibi, mütalaa cevaplandırılması, Belediye ve Kamunun hak ve menfaatlerini korumak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem/ Hukuk Servisi
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.030.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.030.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.030.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 1	Kurumsal yapımızı ve çalışma yöntemlerimizi sürekli geliştirmek.
Hedef 1.5	“Hizmet odaklı Çalışma Yaklaşımı” ile tanıtım faaliyetlerini geliştirmek.
Performans Hedefi	“Hizmet odaklı Çalışma Yaklaşımı” ile tanıtım faaliyetlerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	Başkanlık makamı ziyaretçi sayısı (kişi/yıl)		9000	13000
2	Paydaşlarla yapılan toplantı sayısı (adet/yıl)		150	300
3	Kurum dışında katılınan toplantı sayısı (adet/yıl)		50	100
4	Diğer kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içerisinde düzenlenen organizasyon sayısı (adet/yıl)		13	26
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			5	10
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü			2	4
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			6	12
5	Tanıtı ve Bilgilendirme faaliyetleri yapmak (adet/yıl) İlçemizi Tanıtıcı faaliyetler yapmak (adet/yıl) Tavşanlı Gazetesi Basımı/ Duyuru ve ilanlar/ Fuarlara Katılım/Tanıtım amaçlı materyal		3.200	6.000
Tavşanlı Gazetesi			0	0
Duyuru ve ilanlar			0	0
Fuarlara Katılım			3.000	6.000
Tanıtım Amaçlı Materyal			200	0

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-1.5.1	Ziyaret ve ziyaretçiler, Tavşanlı Gazetesi bastırılması, Fuarlara katılım, duyurular	3.930.000,00		3.930.000,00
Genel Toplam		3.930.000,00		3.930.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.5-“Hizmet odaklı Çalışma Yaklaşımı” ile tanıtım faaliyetlerini geliştirmek.
Faaliyet Adı	1.5.1-Ziyaret ve ziyaretçiler, Tavşanlı Gazetesi bastırılması, Fuarlara katılım, duyurular
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem/Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.450.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	1.480.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.930.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.930.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 1	Kurumsal yapımızı ve çalışma yöntemlerimizi sürekli geliştirmek.
Hedef 1.6	Vatandaş memnuniyetini hedefleyen çalışmalar yaparak hizmet kalitesini arttırmak.
Performans Hedefi	Vatandaş memnuniyetini hedefleyen çalışmalar yaparak hizmet kalitesini arttırmak.

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	Halkla ilişkiler birimine gelen müracaatların çözüm oranı (%/yıl)		93	93
2	Kıyılan nikâh sayısı (adet/yıl)		480	960
3	Meclis toplantı sayısı (adet/yıl)		12	24
3.1	Meclis toplantı karar ayısı (adet/yıl)		130	260
4	Encümen toplantı /karar sayısı(adet/yıl)		48	96
4.1	Encümen toplantı karar sayısı(adet/yıl)		320	640

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-1.6.1	Dilekçelerin alımı ve yönlendirilmesi, Evlendirme işleri Meclis Encümen toplantı organizasyonları ve yürütülmesi	730.000,00		730.000,00
Genel Toplam		730.000,00		730.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1.6-Vatandaş memnuniyetini hedefleyen çalışmalar yaparak hizmet kalitesini arttırmak.
Faaliyet Adı	1.6.1-Dilekçelerin alımı ve yönlendirilmesi, Evlendirme işleri, Meclis Encümen toplantı organizasyonları ve yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		730.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		730.000,00

2.3.2 Stratejik Amaç -2

KENTİN VE KENTLİNİN YAŞAM STANDARDINI YÜKSELTEBİLECEK FİZİKSEL VE SOSYA-MEKÂNSAL DÜZENLEMELERİ YAPARKEN, PLANLAMA ESASLARI, ŞEHİRCİLİK İLKELERİ VE KAMU YARARINI ESAS ALMAK





PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 2	Kentin ve kentlinin yaşam standardını yükseltebilecek fiziksel ve sosyo-mekânsal düzenlemeleri yaparken, planlama esasları, şehircilik ilkeleri ve kamu yararını esas almak
Hedef 2.1	İlçe geneline kent estetiğine yönelik çalışmalar ile Kültür ve turizm Bakanlığı ile işbirliği yapılarak tarihi binaların restorasyonu ve sokak sağlıklılaştırmaları yapmak.
Performans Hedefi	İlçe geneline kent estetiğine yönelik çalışmalar ile Kültür ve turizm Bakanlığı ile işbirliği yapılarak tarihi binaların restorasyonu ve sokak sağlıklılaştırmaları yapmak.

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	Restorasyonu yapılan tarihi bina sayısı(adet/yıl)		1	1
2	Yapılan sokak sağlıklılaştırmaları (adet/yıl)		0	0
Kilitçiler Arastası		Proje	Proje	Proje

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-2.1.1	Projelerin üretilmesi ve onay aşamalarının takibi.	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		100.000,00		100.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2-1 İlçe geneline kent estetiğine yönelik çalışmalar ile Kültür ve turizm Bakanlığı ile işbirliği yapılarak tarihi binaların restorasyonu ve sokak sağlıklılaştırmaları yapmak
Faaliyet Adı	2.1.1-Projelerin üretilmesi ve onay aşamalarının takibi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 2	Kentin ve kentlinin yaşam standardını yükseltebilecek fiziksel ve sosyo-mekânsal düzenlemeleri yaparken, planlama esasları, şehircilik ilkeleri ve kamu yararını esas almak
Hedef 2.2	Kentin gelişimine yön vererek kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	Kentin gelişimine yön vererek kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	İlan edilen kentsel dönüşüm alanı (m2/yıl)		3	3
	Yukarı Sanayi	Proje	Proje	Proje
	Orta Sanayi	Proje	Proje	Proje
	Aşağı Sanayi	Proje	Proje	Proje
2	Kentsel dönüşüm proje adedi (adet/yıl)		1	1
	Aşağı Sanayi	Proje	Proje	Proje

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-2.2.1	Projeler, İmar planları	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		100.000,00		100.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2-2 Kentin gelişimine yön vererek kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak
Faaliyet Adı	2.2.1-Projeler, İmar planları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 2	Kentin ve kentlinin yaşam standardını yükseltebilecek fiziksel ve sosyo-mekânsal düzenlemeleri yaparken, planlama esasları, şehircilik ilkeleri ve kamu yararını esas almak
Hedef 2.3	Akıllı şehir projesi kapsamında Kent Bilgi ve Coğrafi Bilgi Sistemlerini kurmak
Performans Hedefi	Akıllı şehir projesi kapsamında Kent Bilgi ve Coğrafi Bilgi Sistemlerini kurmak

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	İlçede halihazır haritaların tamamlanma oranı(%/yıl)		98	100
2	Halihazır haritaların CBS'ne aktarılma oranı(%/yıl)		90	100
3	Numarataj bilgi sistemin geçiş(%/yıl)		98	98
4	İmar planlarının CBS'ne aktarılma oranı(%/yıl)		90	90
5	Kent bilgi sisteminin tamamlanma oranı (%/yıl)		80	80

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-2.3.1	Zemin ölçümleri, mevcut İmar planının sayısallaştırılması, verilerin akıllılaştırılması	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		100.000,00		100.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2-3 Akıllı şehir projesi kapsamında Kent Bilgi ve Coğrafi Bilgi Sistemlerini kurmak
Faaliyet Adı	2.3.1-Zemin ölçümleri, mevcut İmar planının sayısallaştırılması, verilerin akıllılaştırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 2	Kentin ve kentlinin yaşam standardını yükseltebilecek fiziksel ve sosyo-mekânsal düzenlemeleri yaparken, planlama esasları, şehircilik ilkeleri ve kamu yararını esas almak
Hedef 2.4	Çarpık ve kaçak yapılaşmanın önlenerek planlı kentleşme
Performans Hedefi	Çarpık ve kaçak yapılaşmanın önlenerek planlı kentleşme

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	İnşaat ruhsatı verilmesi (adet/yıl)		43	45
2	Yapı kullanma izin belgesi verilmesi (adet/yıl)		48	55
3	Yanan yıkılan bina sayısı (adet/yıl)		10	12
4	Çıkartılan imar çapı sayısı (adet/yıl)		100	120

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-2.4.1	Projelerin kontrol edilmesi, Binaların projeye uygunluğunun kontrol edilmesi	2.220.000,00		2.220.000,00
F-2.4.2	Çarpık ve kaçak yapılaşmanın önlenerek planlı kentleşme	30.000,00		30.000,00
Genel Toplam		2.250.000,00		2.250.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2-4 Çarpık ve kaçak yapılaşmanın önlenerek planlı kentleşme
Faaliyet Adı	2.4.1-Projelerin kontrol edilmesi, Binaların projeye uygunluğunun kontrol edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.060.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.220.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.220.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2.4-Çarpık ve kaçak yapılaşmanın önlenerek planlı kentleşme
Faaliyet Adı	2.4.2-Çarpık ve kaçak yapılaşmanın önlenerek planlı kentleşme
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 2	Kentin ve kentlinin yaşam standardını yükseltebilecek fiziksel ve sosyo-mekânsal düzenlemeleri yaparken, planlama esasları, şehircilik ilkeleri ve kamu yararını esas almak
Hedef 2.5	Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek Kamulaştırma çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek
Performans Hedefi	Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek Kamulaştırma çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	İlave yapılan İmar planları (adet/yıl)		3	3
	Dedeler	Devam	Devam	Devam
	Beyköy	Devam	Devam	Devam
	Sorkun Boğazı	Devam	Devam	Devam
2	Uzlaşma ile sonuçlandırılan kamulaştırma oranı (%/yıl)		100	100
3	Kamulaştırma işlemi tamamlanan taşınmaz kültür varlığı sayısı (adet/yıl)		2	2
4	Kamulaştırması tamamlanan alan miktarı (adet/yıl)		5	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-2.5.1	Planlar, Yeşil alan, otopark, yol, tesis vb. kamusal alan ihtiyaçları için kamulaştırmalar	4.555.000,00		4.555.000,00
Genel Toplam		4.555.000,00		4.555.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2.5-Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek Kamulaştırma çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek
Faaliyet Adı	2.5.1-Planlar, Yeşil alan, otopark, yol, tesis vb. kamusal alan ihtiyaçları için kamulaştırmalar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	20.000,00
06	Sermaye Giderleri	3.935.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.555.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.555.000,00



2.3.3 Stratejik Amaç -3

**TAVŞANLININ ALTYAPI VE ÜST YAPISINI GÜÇLENDİREREK
SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLEŞMENİN SAĞLANMASI**





PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 3	Tavşanlı'nın fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa saygıyla yön vermek.
Hedef 3.1	Araçların ve makinelerin verimliliğini arttırmak
Performans Hedefi	Araçların ve makinelerin verimliliğini arttırmak

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	Bakım onarımı yapılan araç sayısı (adet/yıl)		250	520
2	Temin edilen iş makinası/araç sayısı (adet/yıl)		109	109
İhtiyacımız olan araçlar (1 Greyder, 2 kamyon, 3 kamyonet, 2 yükleyici kazıcı, 1 forklift)				
3	Temin edilen makine-teçhizat sayısı (adet/yıl)		5	10
4	Kiralanan araç sayısı (adet/yıl)		25	25

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-3.1.1	Personel temini, araç, gereç teçhizat temini, bakım onarımlar yapmak, yakıt temin etmek	65.680.000,00		65.680.000,00
Genel Toplam		65.680.000,00		65.680.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	3-1 Araçların ve makinelerin verimliliğini arttırmak
Faaliyet Adı	3.1.1-Personel temini, araç, gereç teçhizat temini, bakım onarımlar yapmak, yakıt temin etmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	25.470.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.680.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.680.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 3	Tavşanlı'nın fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa saygıyla yön vermek.
Hedef 3.2	Belediyemizin Altyapı ve üst yapı çalışmalarında ihtiyaç duyabileceği malzemeleri üretmek ve ihtiyaç fazlasını satmak.
Performans Hedefi	Belediyemizin Altyapı ve üst yapı çalışmalarında ihtiyaç duyabileceği malzemeleri üretmek ve ihtiyaç fazlasını satmak.

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	Beton büz tesisinde üretilen ürün sayısı (adet/yıl)		38	38
2	Satılan ürün sayısı		1.500	2.500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-3.2.1	Dökme çimento alımı, kum alımı, Makine bakım onarımları	1.300.000,00		1.300.000,00
F-3.2.2	Dökme çimento alımı, kum alımı, Makine bakım onarımları	1.500.000,00		1.500.000,00
Genel Toplam		2.800.000,00		2.800.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	3-2 Belediyemizin Altyapı ve üst yapı çalışmalarında ihtiyaç duyabileceği malzemeleri üretmek ve ihtiyaç fazlasını satmak.
Faaliyet Adı	3.2.1- Dökme çimento alımı, kum alımı, Makine bakım onarımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.300.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	3-2 Belediyemizin Altyapı ve üst yapı çalışmalarında ihtiyaç duyabileceği malzemeleri üretmek ve ihtiyaç fazlasını satmak.
Faaliyet Adı	3.2.2- Dökme çimento alımı, kum alımı, Makine bakım onarımları.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 3	Tavşanlı'nın fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa saygıyla yön vermek.
Hedef 3.3	Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini yerine getirmek
Performans Hedefi	Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini yerine getirmek

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)		2024	2025
1	Yeni yapılan alt yapı çalışmaları[m2, adet/ yıl]		
	Kanalizasyon	3.100	4.600
	Yağmur suyu	2.400	3.600
	Baca	125	225
	Menfez	210	360
2	Kullanılan su (m3/yıl)[tahakkuk, tahsilat]	3,30	6,60
	Tahsilat	90%	92%
3	Arıtılan pis su (m3/ton)	3.613.500	7.227.000
	İlave Evsel Atık su Arıtma Tesisi yapımı	Proje	Proje
4	Yeni Su Aboneliği sayısı (adet/yıl)	640	1.300
	Abonelik devir işlemi (adet/yıl)	220	440
5	Yapılan Klorlama miktarı (m3/yıl)	20.000	40.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-3.3.1	Proje ve etüt çalışmaları, kaynağından temiz su, altyapı faaliyetleri, kanalizasyon,	54.460.000,00		54.460.000,00
F-3.3.2	Atık Su Arıtma tesislerinin faaliyeti.	2.590.000,00		2.590.000,00
Genel Toplam		57.050.000,00		57.050.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	3-3 Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini yerine getirmek
Faaliyet Adı	3.3.1-Proje ve etüt çalışmaları, kaynağından temiz su, altyapı faaliyetleri, kanalizasyon, arıtma tesisinin faaliyeti.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.280.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	20.000,00
06	Sermaye Giderleri	27.160.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		54.460.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		54.460.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	3-3 Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini yerine getirmek
Faaliyet Adı	3.3.2-Atık su arıtma tesislerinin faaliyeti.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.590.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.590.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.590.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 3	Tavşanlı'nın fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa saygıyla yön vermek.
Hedef 3.4	Uygun yol kaplamalarının ve cadde sokak düzenlemelerin yapılması
Performans Hedefi	Uygun yol kaplamalarının ve cadde sokak düzenlemelerin yapılması

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)		2024	2025
1	Bakım onarımı yapılan yol (km/yıl)	4	8
2	Yapılan asfalt yol miktarı (km/yıl)	1	3
3	Döşenen beton parke trotuar vb. (mt2/yıl)	28.000	108.000
4	Ulaşima açılan yol (km/yıl)	1	3
5	Çalışma yapılan ham yol (km/yıl)	2	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-3.4.1	Proje ve etüt çalışmaları, beton parke. tratur vb. temin edilmesi, üst yapı faaliyetleri, tuzlama faaliyetleri yapılması, asfalt temin edilmesi	9.305.000,00		9.305.000,00
Genel Toplam		9.305.000,00		9.305.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	3-4 Uygun yol kaplamalarının ve cadde sokak düzenlemelerin yapılması
Faaliyet Adı	3.4.1- Proje ve etüt çalışmaları, beton parke. tratuvar vb. satın alınması, üst yapı faaliyetleri, tuzlama faaliyetleri yapılması, asfalt temin edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	9.280.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.305.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.305.000,00



2.3.4 Stratejik Amaç -4

**TAVŞANLININ SOSYAL EKONOMİK İHTİYAÇLARINI GİDERECEK YAPI VE
TESİSLERİ İLE YAŞAM KALİTESİNİ İYİLEŞTİRMEK**





PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 4	Tavşanlı'nın sosyal ekonomik ihtiyaçlarını giderecek yapı ve tesisler ile yaşam kalitesini iyileştirmek.
Hedef 4.1	Örnek peyzaj düzenlemeleri ve parklar, sosyal alanlar ile yaşam kalitesi yüksek bir ilçe haline gelmek
Performans Hedefi	Örnek peyzaj düzenlemeleri ve parklar, sosyal alanlar ile yaşam kalitesi yüksek bir ilçe haline gelmek

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)		2024	2025
1	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı(m2/kişi başı)	26,15	26,15
2	Yeni yapılan parkların yapımı (adet/yıl)	215	215
	Ömerbey Mahallesi Sokak Parkı (%/yıl)	Proje	Proje
	Karakova Mahallesi Sokak Parkı (%/yıl)	Proje	Proje
	Karakova Millet Bahçesi (%/yıl)	30%	45%
	Ömerbey Mahallesi Sokak Parkı (%/yıl)	Proje	Proje
	Ömerbey Mahallesi Sokak Parkı (%/yıl)	Proje	Proje
	Çırçırçeşme Mahallesi Sokak Parkı (%/yıl)	Proje	Proje
	Dağçeşme Mahallesi Sokak Parkı (%/yıl)	Proje	Proje
3	Bisiklet, ATV, Go-kart, Paintball ve at binme için alanlar	Proje	0
	Ada Mesireliği Bisiklet Binme alanı	Proje	Proje
	Millet bahçesi içinde alanlar	Proje	Proje
4	Yeni Oyun Grupları konulması (adet)	113	113
5	Yeni Spor Aletleri Gruplarının konulması (adet)	32	32
6	Bakımı yapılan yeşil alan miktarı	1.900.000	3.800.000
7	Mevsimlik Fidan üretimi sayısı (adet)	80.000	160.000
7.1	Mevsimlik Çiçek üretimi sayısı (adet)	5.000	10.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-4.1.1	Yeni park alanlarının yapılması ve yeşil alanların bakımı, ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi, Fidan dağıtımı yapılması, park alanlarında otomatik sulama sistemleri	17.010.000,00		17.010.000,00
Genel Toplam		17.010.000,00		17.010.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4-1 Örnek peyzaj düzenlemeleri ve parklar, sosyal alanlar ile yaşam kalitesi yüksek bir ilçe haline gelmek
Faaliyet Adı	4.1.1- Yeni park alanlarının yapılması ve yeşil alanların bakımı, ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi, Fidan dağıtımı yapılması, park alanlarında otomatik sulama sistemleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçe İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.930.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	20.000,00
06	Sermaye Giderleri	6.060.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.010.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.010.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 4	Tavşanlı'nın sosyal ekonomik ihtiyaçlarını giderecek yapı ve tesisler ile yaşam kalitesini iyileştirmek.
Hedef 4.2	Hizmet tesislerimiz, park bahçe aydınlatmaları ve elektrik hizmetlerini yapmak
Performans Hedefi	Hizmet tesislerimiz, park bahçe aydınlatmaları ve elektrik hizmetlerini yapmak

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	Tesislerin elektrik işlerini yapmak (adet/yıl)		3	7
2	Parkların aydınlatma işlerini yapmak (adet/yıl)		27	62
3	Dekoratif Süs aydınlatmaları yapmak (adet/yıl)		5	6
5	wifi barındıran duraklar (adet)		0	2
4	İlçemizde muhtelif yerlere kamera sistemi koymak (adet/yıl)		37	38

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-4.2.1	Hizmet tesislerinin Elektrik işlerini yapmak, parkların aydınlatma işleri, süs aydınlatmaları yapmak, kameralar koymak	3.000.000,00		3.000.000,00
Genel Toplam		3.000.000,00		3.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4-2 Hizmet tesislerimiz, park bahçe aydınlatmaları ve elektrik hizmetlerini yapmak
Faaliyet Adı	4.2.1-Hizmet tesislerinin Elektrik işlerini yapmak, parkların aydınlatma işleri, süs aydınlatmaları yapmak, kameralar koymak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 4	Tavşanlı'nın sosyal ekonomik ihtiyaçlarını girecek yapı ve tesisler ile yaşam kalitesini arttırmak
Hedef 4.3	İlçemizin ve halkımızın ihtiyaç duyduğu yapı ve tesislerin yapımı
Performans Hedefi	İlçemizin ve halkımızın ihtiyaç duyduğu yapı ve tesislerin yapımı

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)		2024	2025
1	Yeni bina ve tesisler (adet/yıl)	2	3
	Karakova Yüzme Havuzu	100	100%
	Makine İkmal Tesisi	100	100%
	1-Ömerbey Toki İş Merkezi	Devam	100%
	2-Otoparklar	Proje	Proje
	3-Cumhuriyet Meydanı Çevre Düzenlemesi	Proje	Proje
	3-Hal ve kapalı Pazar yeri	Proje	Proje
	4-Moymul Çarşı Merkezi	Proje	Proje
	5-Mustafa Kalemli Devlet hastanesi mevkiinde hasta yakınları için Sosyal Tesis	Proje	Proje
	6-Mahalllerimizde Taziye Evleri	Proje	Proje
	7-Geleneksel evlerimizin restore edilerek kültür ve tarih turizmine kazandırılması(adet/yıl)	Proje	Proje
2	Sokak sağlıklaştırmaları yapmak (adet/yıl)	Proje	Proje
	Kilitçiler Arastası	Proje	Proje
3	Belediyemize ait olan Kültür varlıklarının restorasyonunu yapmak	Proje	Proje
	Eski Belediye	Proje	Proje

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-4.3.1	Bina ve tesislerin yapımı bakımı onarımı	62.780.000,00		62.780.000,00
Genel Toplam		62.780.000,00		62.780.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4-3 İlçemizin ve halkımızın ihtiyaç duyduğu yapı ve tesislerin yapımı
Faaliyet Adı	4.3.1-Bina ve tesislerin yapımı bakımı onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.760.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	20.000,00
06	Sermaye Giderleri	60.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		62.780.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		62.780.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 4	Tavşanlı'nın sosyal ekonomik ihtiyaçlarını girecek yapı ve tesisler ile yaşam kalitesini arttırmak
Hedef 4.4	Göbel Termal Tesislerinde Turizm Hizmetlerini yapmak
Performans Hedefi	Göbel Termal Tesislerinde Turizm Hizmetlerini yapmak

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	Yıllık Konaklama (geceleme) sayısı (kişi/yıl)		48.000	96.000
2	Toplam Yatak Sayısı (adet)		200	336
	Apert Daire		54	54
	Bungalow		0	22
	Otel odası		0	46
3	Havuzlardan ve mesire alanlarından yaralanan kişi sayısı (kişi/yıl)		160.000	330.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-4.4.1	Aparatların bakımları ve temizliği, mesire alanının bakımı ve temizliği, çevre düzenlemesi yapılması apartların revizyonu ve işler halde tutulması, kamulaştırmalar	27.500.000,00		27.500.000,00
Genel Toplam		27.500.000,00		27.500.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4-4 Göbel Termal Tesislerinde Turizm Hizmetlerini yapmak
Faaliyet Adı	4.4.1-Aparatların bakımları ve temizliği, mesire alanının bakımı ve temizliği, çevre düzenlemesi yapılması apartların revizyonu ve işler halde tutulması, kamulaştırmalar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kaplıca İşleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	25.330.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		27.500.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 4	Tavşanlı'nın sosyal ekonomik ihtiyaçlarını girecek yapı ve tesisler ile yaşam kalitesini arttırmak
Hedef 4.5	Merkezi idare, kişi kurum ve kuruluşlarca ilçemizde gerçekleştirilmesi düşünülen veya gerçekleştirilen projeleri takip ederek Tavşanlı'nın kalkınması gelişimi ve istihdam alanlarını arttırmak.
Performans Hedefi	Merkezi idare, kişi kurum ve kuruluşlarca ilçemizde gerçekleştirilmesi düşünülen veya gerçekleştirilen projeleri takip ederek Tavşanlı'nın kalkınması gelişimi ve istihdam alanlarını arttırmak.
Açıklama	

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)		2024	2025
1	İlçemizde yapılan projeler (adet/yıl)	9	9
Yeni güney Çevre Yolları (TCK)		Proje	Proje
Tavşanlı 2. ETAP İçme Suyu İsalesi Hattı (DSİ)		Proje	Proje
DDY Alt ve Üst Geçitler (TCDD+TCK)		Proje	Proje
Kooperatifler kurulmasını sağlayarak tarım, sanayi, hayvancılık ve turizm alanında çalışmalar.		Proje	Proje
Doğal afetler için konteyner kent kurulması (Tav.Bel./ Afad)		Proje	Proje
Üniversite Belediye İşbirliği İle Yeni Fakülteler ve Maden Yüksek Okulu açılması (DPÜ)		Proje	Proje
Ömerbey Mahallesi giriş ve çıkış çalışması (TCK)		Proje	Proje
Et Balık Kurumunun açılması(EBK)		Proje	Proje
Çocuk kreşleri açılması (MEB)		Proje	Proje



2	İlçemizde gerçekleştirilen projeler(adet/yıl)		6	6
	Ömerbey Uygulaması (TOKİ)	Devam	70%	80%
	Ada çayının ıslahı ve sosyal mekanlar (DSİ)(TAV.BEL.)	Devam	20%	30%
	OSB'nin gelişmesi ve yeni yatırımlar	Devam	Yatırım	0%
	Tavşanlı Höyük kazı Çalışmaları (KÜLTÜR BAKANLIĞI)		Yatırım	0%
	Kocasu Gezinti alanı Pıtır Park (DSİ)		Yatırım	0%
	İlk evim Arsa Uygulamsı (TOKİ)		Yatırım	0%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-4.5.1	Proje takipleri	30.000,00		30.000,00
Genel Toplam		30.000,00		30.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4-5 Merkezi idare, kişi kurum ve kuruluşlarca ilçemizde gerçekleştirilmesi düşünülen veya gerçekleştirilen projeleri takip ederek Tavşanlı'nın kalkınması gelişimi ve istihdam alanlarını arttırmak.
Faaliyet Adı	4.5.1-Proje takipleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	30.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00



2.3.5 Stratejik Amaç -5

**SOSYAL HİZMETLER, SAĞLIK,
SPOR VE KÜLTÜR SANAT ALANINDA ÇALIŞMALAR YAPARAK YAŞAM
KALİTESİNİ ARTTIRMAK**





PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 5	Sosyal hizmetler, sağlık, spor ve kültür sanat alanında çalışmalar yaparak yaşam kalitesini arttırmak.
Hedef 5.1	Sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar ile halkımızın moral ve motivasyonuna katkıda bulunmak amacıyla organizasyonlar yapmak
Performans Hedefi	Sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar ile halkımızın moral ve motivasyonuna katkıda bulunmak amacıyla organizasyonlar yapmak
Açıklama	

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)		2024	2025
1	Organizasyonlar yapmak (adet/yıl)	35	100
Basın Yayın ve Halkla ilişkiler Müdürlüğü		5	10
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		30	90
2	Gençlik toplantıları yapmak(adet)	2	4
Katılan Kişi Sayısı		100	200
3	Gençlere kariyer danışmanlığı hizmeti vermek (kişi/yıl)	50	150
4	Kadınlarımızı iş gücüne dahil etmek, hobi kazandırmak ve meslek edindirmek için kadın hemşerilerimizin belirlediği ihtiyaç duyulan kurslar açmak(adet)	1	3
Katılan Kişi Sayısı		86	150
5	Üniversite sınavında ilk İlk 10.000'e giren öğrencilerimize destek vermek. (kişi/yıl)	5	10
6	Kurslar düzenlemek (adet/yıl)	14	25
Katılan Kişi Sayısı		1044	2000



Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-5.1.1	Sinema, tiyatro, konser vb. etkinlikler düzenlemek	4.320.000,00		4.320.000,00
F-5.1.2	Kurslar açarak gençlerin öğrencilerin faydalanmasını sağlamak, gençler ve kadınlar faydasında projeler yapmak	510.000,00		510.000,00
Genel Toplam		4.830.000,00		4.830.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	5-1 Sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar ile halkımızın moral ve motivasyonuna katkıda bulunmak amacıyla organizasyonlar yapmak
Faaliyet Adı	5.1.1-Sinema, tiyatro, konser vb. etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.830.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	1.480.000,00
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.320.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.320.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	5-1 Sosyal belediyeçilik anlayışına uygun olarak vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar ile halkımızın moral ve motivasyonuna katkıda bulunmak amacıyla organizasyonlar yapmak
Faaliyet Adı	5.1.2-Kurslar açarak gençlerin öğrencilerin faydalanmasını sağlamak, gençler ve kadınlar faydasında projeler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	510.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		510.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		510.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 5	Sosyal hizmetler, sağlık, spor ve kültür sanat alanında çalışmalar yaparak yaşam kalitesini arttırmak.
Hedef 5.2	Dezavantajlı gruplar ve ihtiyaç sahiplerine yönelik hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak
Performans Hedefi	Dezavantajlı gruplar ve ihtiyaç sahiplerine yönelik hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)		2024	2025
1	Dezavantajlı gruplar için destek ürünü temin etmek	35	70
2	Yaşlı bakımevinden yararlanan birey sayısı (kişi/yıl)	12	24
3	Nakdi yardım yapılan birey sayısı (kişi/yıl)	27	57
4	Ayni yardım yapılması (kişi/yıl)	3000	6150
5	Belediye Market yapımı (%/yıl)	Proje	Proje
6	Hasta yakınları ve öğrenciler için İstanbul ve Ankara'da Tavşanlı Misafirhanesi açılması (%/yıl)	Proje	Proje
7	Çocuk kreşleri açılması (adet)	Proje	Proje
8	Organize sanayi bölgesi duraklarında ücretsiz çay kahve ve çorba ikramı	Proje	1000
9	Belediye aş evi üretim kapasitesinin artırılması (sayı)	200	210
10	Evde bakıma muhtaç hemşerilerimize her türlü ihtiyaçları için Evde Bakım Hizmeti verilmesi (kişi/yıl)	Proje	Proje
11	Özel bireylerimiz için sosyal tesis içeren dernek binası, sportif faaliyetler için uygun alanlar ve ulaşım için araç tahsis edilmesi (adet/yıl)	Proje	Proje
12	Destek verilen amatör spor kulübü sayısı (adet/yıl)	5	10
13	İhtiyaç Sahipleri için defin işlemleri(kişi/yıl)	240	440
14	Şehirlerarası cenaze nakilleri için araç tahsisi (adet)	25	48



Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-5.2.1	Dezavantajlı kişilere destekler.	1.510.000,00		1.510.000,00
F-5.2.2	Akülü araç temini, şarj istasyonları, ihtiyaç sahiplerinin tespiti ve dezavantajlı kişilere destekler.	7.110.000,00		7.110.000,00
F-5.2.3	Dezavantajlı kişilere destekler.	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		8.720.000,00		8.720.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	5-2 Sosyal belediyeçilik anlayışına uygun olarak vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar ile halkımızın moral ve motivasyonuna katkıda bulunmak amacıyla organizasyonlar yapmak
Faaliyet Adı	5.2.1-Dezavantajlı kişilere destekler.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	510.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	1.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.510.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.510.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	5-2 Sosyal hizmetler, sağlık, spor ve kültür sanat alanlarda çalışmalar yaparak yaşam kalitesini arttırmak.
Faaliyet Adı	5.2.2–Akülü araç temini, şarj istasyonları, ihtiyaç sahiplerinin tespiti ve dezavantajlı kişilere destekler.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.660.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	450.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.110.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.110.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	5-2 Sosyal hizmetler, sağlık, spor ve kültür sanat alanında çalışmalar yaparak yaşam kalitesini arttırmak.
Faaliyet Adı	5.2.3-Dezavantajlı kişilere destekler.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 5	Sosyal hizmetler, sağlık, spor ve kültür sanat alanında çalışmalar yaparak yaşam kalitesini arttırmak.
Hedef 5.3	İlçemizin etkileşim alanını artırarak örnek bir ilçe yapabilmek için ulusal ve uluslararası ilişkilere ağırlık vermek, yurt dışındaki örnek uygulamaları ilçemize taşımak.
Performans Hedefi	İlçemizin etkileşim alanını artırarak örnek bir ilçe yapabilmek için ulusal ve uluslararası ilişkilere ağırlık vermek, yurt dışındaki örnek uygulamaları ilçemize taşımak.
Açıklama	

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)		2024	2025
1	Yurt dışı kardeş şehir sayısı(adet/yıl)	3	3
Bosna Hersek Doğu Doboj Almanya Wesseling Filistin Gazze			
2	Yurtdışı kardeş şehre ziyaret sayısı(adet/yıl)	1	1
3	Yurt dışı kardeş şehirlerden gelen ziyaret sayısı (adet/yıl)	0	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-5.3.1	Ziyaret ve ziyaretçiler işbirlikleri bilgi alışverişleri projeler	300.000,00		300.000,00
Genel Toplam		300.000,00		300.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	5-3 İlçemizin etkileşim alanını arttırarak örnek bir ilçe yapabilmek için ulusal ve uluslararası ilişkilere ağırlık vermek, yurt dışındaki örnek uygulamaları ilçemize taşımak.
Faaliyet Adı	5.3.1-Ziyaret ve ziyaretçiler işbirlikleri bilgi alışverişleri projeler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem/Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	100.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

2.3.6 Stratejik Amaç -6
SAĞLIKLI VE YAŞANABİLİR ÇEVRESEL KOŞULLARI OLUŞTURMAK





PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 6	Sürdürülebilir, sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak.
Hedef 6.1	Sıfır atık projesi kapsamında Çevre koruma uygulamalarını yaygınlaştırarak Temiz bir çevre oluşturmak.
Performans Hedefi	Sıfır atık projesi kapsamında Çevre koruma uygulamalarını yaygınlaştırarak Temiz bir çevre oluşturmak.

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	Çevre kirliliği oluşturacak işletmelerin denetleme sayısı (adet/yıl)		14	31
2	Toplanan katı atık miktarı (ton/yıl)		18.500	38.000
3	Kiralanın araç sayısı(adet/yıl)		13	13
4	Çevre şenliği yapmak ve şenlik kapsamında katı atık toplamak (adet/ton)		6,5	14
5	Geri Dönüşümde ulaşılan konut sayısı(adet/yıl)		5	11

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-6.1.1	Temiz bir çevre oluşturmak	21.130.000,00		21.130.000,00
F-6.1.2	Sıfır Atık ile ilgili çalışmalar yapmak, ilaçlama yapmak Çevre Şenliği yapmak	2.595.000,00		2.595.000,00
Genel Toplam		23.725.000,00		23.725.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	6-1 Sıfır atık projesi kapsamında Çevre koruma uygulamalarını yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	6.1.1- Temiz bir çevre oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.830.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	1.140.000,00
06	Sermaye Giderleri	160.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.130.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.130.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	6-1 Sıfır atık projesi kapsamında Çevre koruma uygulamalarını yaygınlaştırarak Temiz bir çevre oluşturmak.
Faaliyet Adı	6.1.2- Sıfır Atık ile ilgili çalışmalar yapmak, ilaçlama yapmak Çevre Şenliği yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.590.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	5.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.595.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.595.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 6	Sürdürülebilir, sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak.
Hedef 6.2	Sokak Hayvanların rehabilite edilerek sahiplendirilmesi
Performans Hedefi	Sokak Hayvanların rehabilite edilerek sahiplendirilmesi
Açıklama	

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)		2024	2025
1	Rehabilite edilen hayvan sayısı (adet/yıl)	270	560
2	Sahiplendirilen hayvan sayısı (adet/yıl)	25	55

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-6.2.1	Başboş hayvanların tedavi edilmesi, bakımı, sahiplendirilmesi.	5.300.000,00		5.300.000,00
Genel Toplam		5.300.000,00		5.300.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	6-2 Sokak Hayvanların rehabilite edilerek sahiplendirilmesi
Faaliyet Adı	6.2.1–Başboş hayvanların tedavi edilmesi, bakımı, sahiplendirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	2.300.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.300.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 6	Sürdürülebilir, sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak.
Hedef 6.3	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını arttırmak
Performans Hedefi	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını arttırmak

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	Yenilenebilir enerji kaynakları kurulumu ile ilgili projeler (adet/yıl)		1	1
	GES (Güneş Enerji Sistemleri) 164 Evler Su Deposuna		Proje	Proje
2	Yenilenebilir enerji kaynakları kurulumu (adet/yıl)		1	1
	GES (Güneş Enerji Sistemleri) Hayvan Pazarı Bölgesine	Devam	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-6.3.1	Projeler ve Yatırımlar	15.325.000,00		15.325.000,00
Genel Toplam		15.325.000,00		15.325.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	6-3 Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını arttırmak
Faaliyet Adı	6.3.1-Projeler ve Yatırımlar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.615.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	11.710.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.325.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.325.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç 6	Sürdürülebilir, sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak.
Hedef 6.4	Vatandaşlarımıza sağlıklı ve huzurlu ve düzenli bir çevre oluşturmak
Performans Hedefi	Vatandaşlarımıza sağlıklı ve huzurlu ve düzenli bir çevre oluşturmak
Açıklama	

Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)		2024	2025
1	Zabıta personeline eğitimler verilmesi (adet/yıl)	1	1
2	Tutulan işgal zabıtları (adet/yıl)	1.530	1.600
3	Ulaşım planı sayısı(adet/yıl)	1	1
4	Trafik düzenlemesi için alınan ekipman sayısı(adet/yıl)	3.400	7.000
5	İşyeri açma, çalıştırma ruhsat sayısı (adet/yıl)	2.986	3.500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-6.4.1	İşyeri denetimleri, trafik hizmetleri, Çevre denetimleri	1.525.000,00		1.525.000,00
Genel Toplam		1.525.000,00		1.525.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	6-4 Vatandaşlarımıza sağlıklı ve huzurlu ve düzenli bir çevre oluşturmak
Faaliyet Adı	6.4.1-İşyeri denetimleri, trafik hizmetleri, Çevre denetimleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.505.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.525.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.525.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç 6	Sürdürülebilir, sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak.			
Hedef 6.5	Doğal ve insan kaynaklı afetlere anında etkin müdahale etmek halkı bilinçlendirerek can ve mal kaybını en az düzeyde tutmak.			
Performans Hedefi	Doğal ve insan kaynaklı afetlere anında etkin müdahale etmek halkı bilinçlendirerek can ve mal kaybını en az düzeyde tutmak.			
Performans Göstergeleri (Değerler Kümülatif Artış Göstermektedir)			2024	2025
1	İtfaiyeci personelin müdahaleye hazırlık düzeyi (%/yıl)		90,00%	91,00%
2	Araç, gereç ve malzeme temininin sağlanması (adet/yıl)		60	70
3	Kamu Kurum Kuruluşlar vatandaşlar vb. Verilen Yangın eğitimi sayısı(adet/yıl)		33	63
4	Kamu Kurum kuruluşlar vatandaşlar vb. Yapılan Yangın Tatbikatı Sayısı (adet/yıl)		33	63

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F-6.5.1	Personelin eğitimi, vatandaşın bilinçlendirilmesi, tatbikatlar	350.000,00		350.000,00
Genel Toplam		350.000,00		350.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	6-5 Doğal ve insan kaynaklı afetlere anında etkin müdahale etmek halkı bilinçlendirerek can ve mal kaybını en az düzeyde tutmak.
Faaliyet Adı	6.5.1–Personelin eğitimi, vatandaşın bilinçlendirilmesi, tatbikatlar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	100.000,00
06	Sermaye Giderleri	130.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00



2.4 İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı ve Performans Tablosu

2.4.1 İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	141.183.000,00	0,00	0,00	141.183.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.611.000,00	0,00	0,00	13.611.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	555.556.000,00	127.680.000,00	0,00	683.236.000,00
	4	Faiz Giderleri	0,00	24.540.000,00	0,00	24.540.000,00
	5	Cari Transferler	23.365.000,00	0,00	0,00	23.365.000,00
	6	Sermaye Giderleri	175.005.000,00	0,00	0,00	175.005.000,00
	7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	8	Borç verme	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	9	Yedek Ödenek	39.050.000,00	0,00	0,00	39.050.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		947.780.000,00	152.220.000,00	0,00	1.100.000.000,00
Bütçe Dış Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dış Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			947.780.000,00	152.220.000,00	0,00	1.100.000.000,00

- ❖ Genel Yönetim giderleri olarak; Elektrik, Yakacak Giderleri, Akaryakıt Giderleri, Hizmet Binaları Bakım Onarımları giderleri ayrılmıştır.



2.4.2 İdare Performans Tablosu

SA	STRATEJİK AMAÇ	PER.HEDEFİ	STRATEJİK HEDEF FAALİYETİ	2025	%	2025 YILI FAALİYET	İLGİLİ BİRİM
1	Kurumsal yapımızı ve çalışma yöntemlerimizi sürekli geliştirmek.	H.1.1	Nitelikli çalışanlarla "Çözüm Odaklı" hizmet sunarak kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak ve iş kazalarını önlemek	566.845.000,00 ₺	52%	18	İKEM YAZI İŞL. ÖZEL K. BİLGİ İŞL. YAPI KONT. TEMİZLİK İMAR MAKİNE KAPLICA FEN SU KAN. PARK B. MALİ HİZ. İTFAİYE ZABITA GHM SDH İDSM
		H.1.2	Cihaz alımı, tamir bakım yapılması, yazılım destekleri	3.010.000,00 ₺	0,27%	1	BİLGİ İŞL.
		H.1.3	Gelirlerin ve giderlerin denk olmasını sağlama, gelir getirici çalışmalar yapma,	53.900.000,00 ₺	4,90%	1	MALİ HİZ.
		H.1.4	Davaların takibi, mütalaa cevaplandırılması, Belediye ve Kamunun hak ve menfaatlerini korumak	7.030.000,00 ₺	0,64%	1	ÖZEL K./HUKUK
		H.1.5	Ziyaret ve ziyaretçiler, Tavşanlı Gazetesi bastırılması, Fuarlara katılım, duyurular	3.930.000,00 ₺	0,36%	1	ÖZEL K./BASIN
		H.1.6	Dilekçelerin alımı ve yönlendirilmesi, Evlendirme işleri Meclis Encümen toplantı organizasyonları ve yürütülmesi	730.000,00 ₺	0,07%	1	YAZI İŞL.
2	Kentin ve kentlinin yaşam standardını yükseltebilecek fiziksel ve sosyo-mekânsal düzenlemeleri yaparken, planlama esasları, şehircilik ilkeleri ve kamu yararını esas almak	H.2.1	Projelerin üretilmesi ve onay aşamalarının takibi.	100.000,00 ₺	0,01%	1	İMAR
		H.2.2	Projeler, İmar planları	100.000,00 ₺	0,01%	1	İMAR
		H.2.3	Zemin ölçümleri, mevcut İmar planının sayısallaştırılması, verilerin akıllılaştırılması	100.000,00 ₺	0,01%	1	İMAR
		H.2.4	Projelerin kontrol edilmesi, Binaların projeye uygunluğunun kontrol edilmesi	2.220.000,00 ₺	0,20%	2	YAPI KONT.



SA	STRATEJİK AMAÇ	PER.HEDEFİ	STRATEJİK HEDEF FAALİYETİ	2025	%	2025 YILI FAALİYET	İLGİLİ BİRİM
			Çarpık ve kaçak yapılaşmanın önlenerek planlı kentleşme	30.000,00 ₺	0,00%		İMAR
		H.2.5	Planlar, Yeşil alan, otopark, yol, tesis vb. kamusal alan ihtiyaçları için kamulaştırmalar	4.555.000,00 ₺	0,41%	1	İMAR
3	Tavşanlı'nın altyapı ve üstyapısını güçlendirerek sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması	H.3.1	Personel temini, araç, gereç teçhizat temini, bakım onarımlar yapmak, yakıt temin etmek	65.680.000,00 ₺	5,97%	1	MAKİNE
		H.3.2	Dökme çimento alımı, kum alımı, Makine bakım onarımları	1.300.000,00 ₺	0,12%	2	FEN
			Dökme çimento alımı, kum alımı, Makine bakım onarımları	1.500.000,00 ₺	0,14%		SU KAN.
		H.3.3	Proje ve etüt çalışmaları, kaynağından temiz su, altyapı faaliyetleri, kanalizasyon,	54.460.000,00 ₺	4,95%	2	SU KAN.
			Atık Su Arıtma tesislerinin faaliyeti.	2.590.000,00 ₺	0,24%		İKLİM D.
		H.3.4	Proje ve etüt çalışmaları, beton parke. tratuvar vb. temin edilmesi, üst yapı faaliyetleri, tuzlama faaliyetleri yapılması, asfalt temin edilmesi	9.305.000,00 ₺	0,85%	1	FEN
4	Tavşanlı'nın sosyal ekonomik ihtiyaçlarını giderecek yapı ve tesisler ile yaşam kalitesini iyileştirmek.	H.4.1	Yeni park alanlarının yapılması ve yeşil alanların bakımı, ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi, Fidan dağıtımı yapılması, park alanlarında otomatik sulama sistemleri	17.010.000,00 ₺	1,55%	1	PARK B.
		H.4.2	Hizmet tesislerinin Elektrik işlerini yapmak, parkların aydınlatma işleri, süs aydınlatmaları yapmak, kameralar koymak	3.000.000,00 ₺	0,27%	1	BİLGİ İŞL.
		H.4.3	Bina ve tesislerin yapımı bakımı onarımı	62.780.000,00 ₺	5,71%	1	FEN
		H.4.4	Aparatların bakımları ve temizliği, mesire alanının bakımı ve temizliği, çevre düzenlemesi yapılması apartların revizyonu ve işler halde tutulması, kamulaştırmalar	27.500.000,00 ₺	2,50%	1	KAPLICA
		H.4.5	Proje takipleri	30.000,00 ₺	0,00%	1	İMAR
		H.5.1	Sinema, tiyatro, konser vb. etkinlikler düzenlemek	4.320.000,00 ₺	0,39%	2	ÖZEL KALEM /BASIN
			Kurslar açarak gençlerin öğrencilerin faydalanmasını sağlamak, gençler ve kadınlar faydasında projeler yapmak	510.000,00 ₺	0,05%		GENÇLİK
		H.5.2	Dezavantajlı kişilere destekler.	7.110.000,00 ₺	0,65%	3	SOSYAL D.
			Akülü araç temini, şarj istasyonları, ihtiyaç sahiplerinin tespiti ve dezavantajlı kişilere destekler.	1.510.000,00 ₺	0,14%		GHM
			Dezavantajlı kişilere destekler.	100.000,00 ₺	0,01%		İTFAİYE



SA	STRATEJİK AMAÇ	PER.HEDEFİ	STRATEJİK HEDEF FAALİYETİ	2025	%	2025 YILI FAALİYET	İLGİLİ BİRİM
		H.5.3	Ziyaret ve ziyaretçiler işbirlikleri bilgi alışverişleri projeler	300.000,00 ₺	0,03%	1	ÖZEL KALEM /BASIN
6	Sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak.	H.6.1	Temiz bir çevre oluşturmak	21.130.000,00 ₺	1,92%	2	TEMİZLİK
			Sıfır Atık ile ilgili çalışmalar yapmak, ilaçlama yapmak Çevre Şenliği yapmak	2.595.000,00 ₺	0,24%		İKLİM D.
		H.6.2	Başıboş hayvanların tedavi edilmesi, bakımı, sahiplendirilmesi.	5.300.000,00 ₺	0,48%	1	TEMİZLİK
		H.6.3	Projeler ve Yatırımlar	15.325.000,00 ₺	1,39%	1	BİLGİ İŞL.
		H.6.4	İşyeri denetimleri, trafik hizmetleri, Çevre denetimleri	1.525.000,00 ₺	0,14%	1	ZABITA
		H.6.5	Personelin eğitimi, vatandaşın bilinçlendirilmesi, tatbikatlar	350.000,00 ₺	0,03%	1	İTFAİYE
		Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		947.780.000,00 ₺	86,16%	52	
		Genel Yönetim Giderleri		152.220.000,00 ₺	13,84%		
		Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		0,00 ₺	0,00%		
		Genel Toplam		1.100.000.000,00 ₺	100,00%		



2.5 Diğer Hususlar

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesinde kamu idarelerinin bütçelerini stratejik planlarında yer alan görev, geniş görüşlülük, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlayacakları belirtilmiş ve performans esaslı bütçelemeye ilişkin hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkili kılınmıştır. Bu kanuna istinaden 15.07.2009 Tarih ve 27289 Sayılı Resmi Gazetede "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu yönetmeliğin 3. maddesinin e fıkrasında Mahalli İdarelerin de bu yönetmelik dâhilinde Performans Programlarını hazırlayacakları belirtilmektedir.

Belediyemiz 2025 Mali Yılı Performans Programı yukarıdaki mevzuat ve Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün yayınladığı Performans Programı Hazırlama Rehberine göre hazırlanmıştır.

1-Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete'nin Tarihi 5.7.2008 Sayısı 26927



3-Ekler

3.1 Performans Bütçesi

TAVŞANLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 YILI PERFORMANS BÜTÇESİ EKONOMİK SINIFLAMA										
Ekonomik Sınıflandırma	PERSONEL GİDERLERİ	SGK DEVLET PİRİM GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIMLARI	FAİZ	CARİ TRANSFER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER	2024 BİRİM BÜTÇELERİ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ÖZEL KALEM	10.691.000,00	811.000,00	12.890.000,00	0,00	3.070.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	27.472.000,00
İNSAN KAYNAKLARI	11.912.000,00	1.295.000,00	411.296.000,00	8.000.000,00	210.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	432.733.000,00
YAZI İŞLERİ	3.190.000,00	370.000,00	3.160.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	6.760.000,00
MAKİNE İKMAL	4.045.000,00	375.000,00	72.290.000,00	0,00	20.000,00	25.470.000,00	0,00	0,00	0,00	102.200.000,00
FEN İŞLERİ	13.985.000,00	1.480.000,00	17.905.000,00	10.000,00	30.000,00	70.580.000,00	0,00	0,00	0,00	103.990.000,00
MALİ HİZMETLER	13.480.000,00	1.520.000,00	940.000,00	0,00	14.820.000,00	20.000,00	0,00	0,00	39.050.000,00	69.830.000,00
İMAR ŞEHİRCİLİK	6.860.000,00	640.000,00	1.170.000,00	0,00	30.000,00	4.265.000,00	0,00	0,00	0,00	12.965.000,00
İTFAİYE	14.760.000,00	1.375.000,00	2.060.000,00	0,00	110.000,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	18.435.000,00
KAPLICA	110.000,00	50.000,00	31.820.000,00	10.000,00	20.000,00	25.330.000,00	0,00	10.000,00	0,00	57.350.000,00
PARK BAHÇELER	3.725.000,00	405.000,00	12.035.000,00	10.000,00	30.000,00	6.060.000,00	0,00	0,00	0,00	22.265.000,00
SU İŞLERİ	13.805.000,00	1.335.000,00	32.245.000,00	10.000,00	30.000,00	27.160.000,00	0,00	0,00	0,00	74.585.000,00
TEMİZLİK İŞL.	3.470.000,00	290.000,00	24.940.000,00	10.000,00	3.450.000,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00	32.320.000,00
YAPI KONT.	6.690.000,00	600.000,00	1.390.000,00	0,00	20.000,00	1.060.000,00	0,00	0,00	0,00	9.760.000,00
ZABITA	20.810.000,00	1.785.000,00	2.125.000,00	0,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	24.750.000,00
BİLGİ İŞLEM	3.565.000,00	355.000,00	44.085.000,00	15.000.000,00	20.000,00	13.710.000,00	0,00	0,00	0,00	76.735.000,00
GENÇLİK VE SPOR	540.000,00	90.000,00	1.305.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.935.000,00
SOSYAL DESTEK	4.540.000,00	380.000,00	7.340.000,00	0,00	460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.720.000,00
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	5.005.000,00	455.000,00	4.240.000,00	1.490.000,00	5.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	12.195.000,00
Ekon. Sınıf Toplamı	131.098.000,00	12.686.000,00	670.351.000,00	23.050.000,00	21.900.000,00	174.005.000,00	0,00	10.000,00	39.050.000,00	1.100.000.000,00



3.2 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

Hedefler	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MAKİNE İKMAL VE BAKIM ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	KAPLICA	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	ÖZEL KALEM/HUKUK İŞLERİ	ÖZEL KALEM/BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SİSİRATİK MÜDÜRLÜĞÜ
1	H.1.1	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S
2	H.1.2	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
3	H.1.3	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
4	H.1.4	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
5	H.1.5										S	İ							
6	H.1.6	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ
7	H.2.1					S								İ					
8	H.2.2					S								İ					
9	H.2.3			İ		S													
10	H.2.4					S								S					
11	H.2.5					S		S	İ	İ				İ					
12	H.3.1		S	İ	İ	İ									İ				
13	H.3.2				S	İ									S				
14	H.3.3					İ									S				S
15	H.3.4				S	İ													
16	H.4.1			İ	İ	İ	İ						S	İ					
17	H.4.2			S	İ								İ						
18	H.4.3				S	İ													
19	H.4.4					İ		S							İ				
20	H.4.5				İ	S													
21	H.5.1										İ							S	
22	H.5.2						S				İ	S						S	
23	H.5.3										S	İ							



Hedefler		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MAKİNE İKMAL VE BAKIM ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İNSANKAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	KAPLICA	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	ÖZEL KALEM/HUKUK İŞLERİ	ÖZEL KALEM/BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	SU VE KANLIZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SISIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
24	H.6.1	S																İ		S
25	H.6.2	S																İ		
26	H.6.3		S		İ		İ							İ						
27	H.6.4					İ												S		
28	H.6.5					İ		S												
		S: Sorumlu Birim		İ: İşbirliği Yapılacak Birim																



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
KONSOLİDESİNDE HAZIRLANMIŞTIR.