

2017

PERFORMANS
PROGRAMI

KAHRAMANMARAŞ
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ





Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
2017 Yılı Performans Programı
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
tarafından hazırlanmıştır.

İletişim

İsmetpaşa Mahallesi Azerbaycan Bulvarı
No: 25 PK 46100 Dulkadiroğlu/Kahramanmaraş
Tel: +90 344 228 46 00
Fax: +90 344 228 46 97
e-posta: sgm@kahramanmaras.bel.tr
www.kahramanmaras.bel.tr





M. Atatürk





Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı





Binali YILDIRIM
Başbakan





Fatih Mehmet ERKOÇ
Kahramanmaraş Büyükşehir
Belediye Başkanı





**KAHRAMANMARAŞ
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2017 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|-------------------|
| <u>I. GENEL BİLGİLER.....</u> | <u>2</u> |
| A. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI..... | 2 |
| B. TEŞKİLAT YAPISI..... | 9 |
| C. FİZİKSEL KAYNAKLAR | 12 |
| D. İNSAN KAYNAKLARI | 19 |
| <u>II. PERFORMANS BİLGİLERİ</u> | <u>21</u> |
| A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER | 21 |
| B. AMAÇ VE HEDEFLER..... | 22 |
| C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER | 28 |
| D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI | 118 |
| İDARE PERFORMANS TABLOSU | 118 |
| <u>III. EKLER</u> | <u>124</u> |





BAŞKAN SUNUMU

Belediyemiz 2013 yılında yürürlüğe giren 6360 sayılı kanun ile büyükşehir belediyesi statüsüne ulaşmış ve sorumluluk alanı da bu ölçüde genişlemiştir. Şehrimizin en ücra köşelerine kadar hizmet etme arzusuyla başladığımız görevimizde belediye kaynaklarının etkili kullanımını benimseyen yönetim anlayışını sürdürmenin onurunu yaşıyoruz.

Vatandaşımıza hizmet etme aşkıyla 2015-2019 Stratejik Planımızı hazırladık. Sosyal belediyecilik anlayışının da ön planda tutulduğu planımızda orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ait yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bu faaliyetlerin kaynak ihtiyaçları yer almaktadır. Stratejik planımızda yer alan hizmetlerde vatandaş memnuniyetini en üst düzeye taşıma amaçlanarak, yeni kurulan mahallelerin ve mevcut ilçelerin ihtiyaçları göz önünde bulundurulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile yönetimde şeffaflık ve hesap verebilirlik esaslı hizmet anlayışı ön plana çıkmıştır. Biz de bu hizmet anlayışı ile şehrimizin yaşam kalitesini artırarak vatandaşlarımıza daha yaşanılabilir, daha huzurlu bir şehir sunmayı ilke edinmiş bulunmaktayız. Bu ilkeleri bir araya getirmiş olduğumuz stratejik planımızda yerelde kalkınma esas alınmıştır.

Medeniyetlerin beşiği olan şehrimizin kalkınmasına hız verebilmek amacıyla toplu taşımada dönüşüm projeleri, şehir merkezi ve ilçelerimizi birbirine bağlayan köprü ve kavşak projeleri, alt ve üst yapı projeleri, imar alanında tarihimize sahip çıkarak geçmişimizi gelecek kuşaklara aktarabilecek tarihi restorasyon projeleri, geleceğimiz olan çocuklarımızın eğitimine katkı sağlayabilecek okul projeleri, ihtiyaç sahipleri için sosyal yardım projeleri, gençlere ve yetişkinlere yönelik spor, kişisel gelişim ve mesleki eğitim kursları ile kültür-sanat ve turizm projelerinin hayata geçirilmesi için bütün imkanlar seferber edilerek birçok proje şehrimize kazandırılmıştır.

Şehrimizde düzenli olarak ulusal-uluslararası sempozyumlar, kongreler, fuarlar ve Anadolu'nun en büyük kitap fuarı gerçekleştirilerek şehrimizin tanınırlığını artırıp örnek şehir olma yolunda ilerliyoruz.

Şeffaf yönetim politikası anlayışı, ilgili mevzuatlar ve 2015-2019 Stratejik Planımız doğrultusunda hazırlanan 2017 Yılı Performans Programımızın memleketimize hayırlı olmasını diler hazırlama sürecinde emeği geçenlere teşekkürü borç bilirim.

Fatih Mehmet ERKOÇ
Büyükşehir Belediye Başkanı



I. GENEL BİLGİLER

A. Büyükşehir Belediyesinin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Büyükşehir Belediyelerinin yönetiminin hukuki statüsü ve hizmetlerin sunumu ile ilgili görev ve sorumlulukları 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile düzenlenmiştir.

Büyükşehir Belediye Kanununda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dahilinde yer alan ilçe belediyeleri için de geçerlidir.

Büyükşehir belediyesinin 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamındaki görev, yetki ve sorumlulukları kanunun ilgili maddelerinde aşağıdaki şekliyle açıklanmaktadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad



ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya



işletirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Alt yapı hizmetleri

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluş) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda



yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım hizmetleri

Madde 9- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.



Büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyelerinin yetkileri ve imtiyazları

Madde 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir belediyesinin imar denetim yetkisi

Madde 11- Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

5393 sayılı Belediye Kanununda da belediyenin görev ve yetkileri aşağıda belirtildiği gibi ilgili kanun maddelerinde açıklanmaktadır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik



etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.



j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.



(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

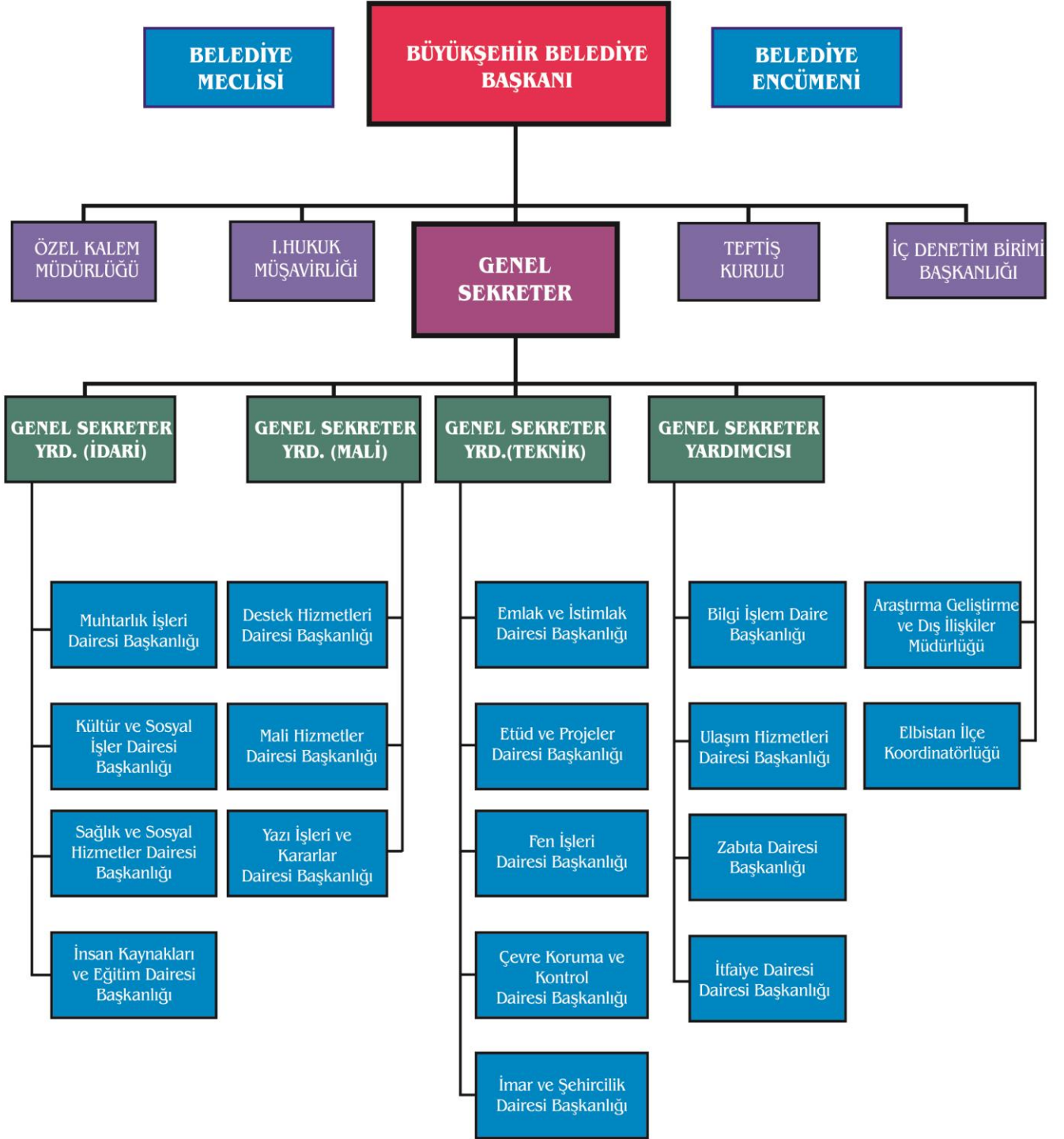
B. Teşkilat Yapısı

Büyükşehir Belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur.

Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi; belediye başkanı adına, onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere genel sekreter yardımcıları atanabilir.



Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut teşkilat yapısı Özel Kalem Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Araştırma Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü, Elbistan İlçe Koordinatörlüğü, 16 Daire Başkanlığı ve Daire Başkanlıklarına bağlı toplam 57 Şube Müdürlüğü ile bir Sivil Savunma Uzmanlığından oluşmaktadır.





C. Fiziksel Kaynaklar

• Hizmet Tesisleri

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin görev ve faaliyetlerinin sunumunda kullandığı hizmet tesisleri aşağıdaki gibidir.

| | |
|---------------------------------------|--|
| 1 Adet Merkez Hizmet Binası | 16 Adet Halk Kütüphanesi |
| 1 Adet Şehirlerarası Otobüs Terminali | 2 Adet Misafirhane |
| 1 Adet İlçe Garajı | 1 Adet Hamam |
| 1 Adet Köy Garajı | 14 Adet Taziye Evi |
| 5 Adet İlçe Terminali | 2 Adet Sabit Pazar Yeri |
| 2 Adet Kapalı Otopark | 1 Adet Spor Kompleksi |
| 5 Adet Açık Otopark | 1 Adet Trap Skeet Tesisi |
| 6 Adet Aile Çay Bahçesi | 1 Adet Kokteyl Salonu |
| 1 Adet Ekmek Fabrikası | 20 Adet Park ve Dinlenme Alanı |
| 1 Adet Fuar Alanı | 3 Adet Yaşlılar Dinlenme ve Okuma Salonu |
| 1 Adet Beton Parke Tesisi | 2 Adet Lokanta |
| 1 Adet Doğal Taş Kesme Tesisi | 6 Adet Kafeterya |
| 1 Adet Kum Yıkama Eleme Tesisi | 4 Adet Bayanlar Spor Salonu |
| 2 Adet Asfalt Şantiyesi | 1 Adet Hobi Bahçesi |
| 6 Adet Sera | 1 Adet Nikâh Sarayı |
| 2 Adet Mezbaha | 2 Adet Çöp Depolama Sahası |
| 1 Adet Hayvan Pazarı | 546 Adet Çeşitli Ebatlarda İşyeri |
| 6 Adet Konak | 8 Adet İtfaiye Binası |
| 1 Adet Gıda Deposu | 2 Adet Gıda Bankası |
| 2 Adet Yüzme Havuzu | 1 Adet Başkanlık Konutu |
| 1 Adet Aquapark | 1 Adet Soğuk Hava Deposu |
| 36 Adet İlçe Hizmet Binaları | |



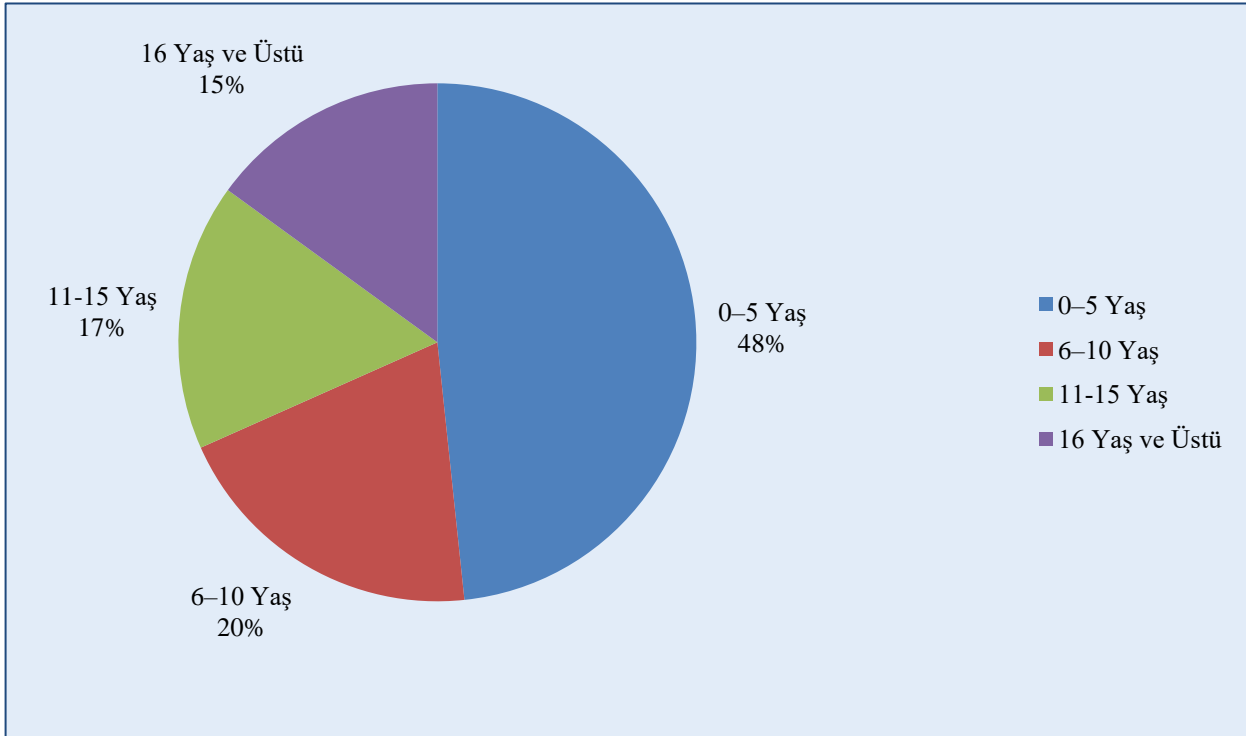
- Araç Durumu

▪ Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında toplam 58 adet binek araç bulunmaktadır ve araçların yaş gruplarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 1. Binek Araç Durumu

| Araç Tipi | Yaş Grupları | | | | Toplam |
|---------------|--------------|-----------|-----------|----------------|-----------|
| | 0-5 Yaş | 6-10 Yaş | 11-15 Yaş | 16 Yaş ve Üstü | |
| Otomobil | - | 2 | 1 | 1 | 4 |
| Jeep | - | - | 1 | - | 1 |
| Minibüs | - | 3 | 1 | 2 | 6 |
| Motosiklet | 1 | 1 | - | - | 2 |
| Kamyonet | 27 | 6 | 6 | 3 | 42 |
| Otobüs | 1 | - | 1 | 1 | 3 |
| Toplam | 29 | 12 | 10 | 7 | 58 |

Grafik 1. Binek Araç Yaş Dağılımı



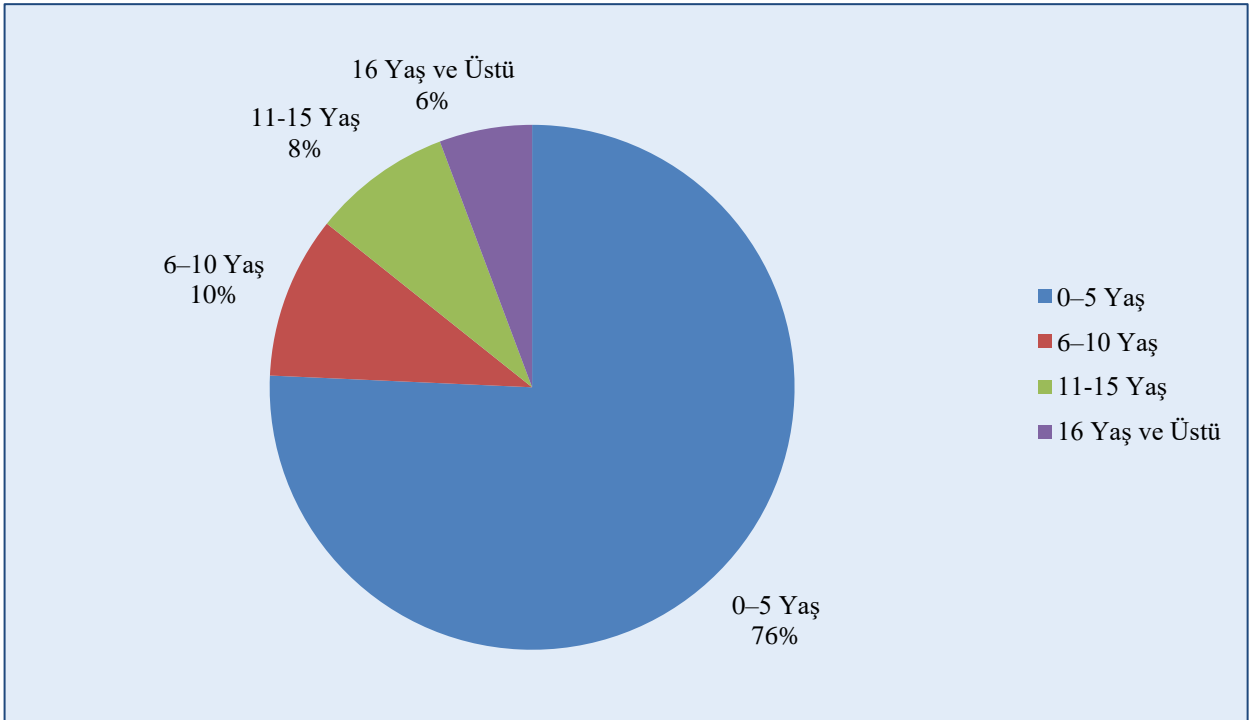


▪ Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında toplam 70 adet toplu taşıma aracı bulunmaktadır ve araçların yaş gruplarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 2. Toplu Taşıma Araçlarının Yaş Dağılımı

| Araç Tipi | Yaş Grupları | | | | Toplam |
|------------------------|--------------|----------|-----------|----------------|-----------|
| | 0-5 Yaş | 6-10 Yaş | 11-15 Yaş | 16 Yaş ve Üstü | |
| Otobüs (Mercedes) | 4 | - | 3 | 4 | 11 |
| Minibüs (Citibüs) | - | 3 | - | - | 3 |
| Minibüs | 2 | - | - | - | 2 |
| Otobüs (Isuzu) | - | 3 | 1 | - | 4 |
| Otobüs (BMC) | 15 | - | - | - | 15 |
| Otobüs (Otokar-Sultan) | 8 | - | 1 | - | 9 |
| Otobüs (Otokar-Doruk) | 5 | - | - | - | 5 |
| Otobüs (Otokar-Kent) | 13 | - | - | - | 13 |
| Otobüs (Temsal) | - | 1 | - | - | 1 |
| Otobüs (İveco) | - | - | 1 | - | 1 |
| Otobüs (Karsan) | 6 | - | - | - | 6 |
| Toplam | 53 | 7 | 6 | 4 | 70 |

Grafik 2. Toplu Taşıma Araçları Yaş Dağılımı



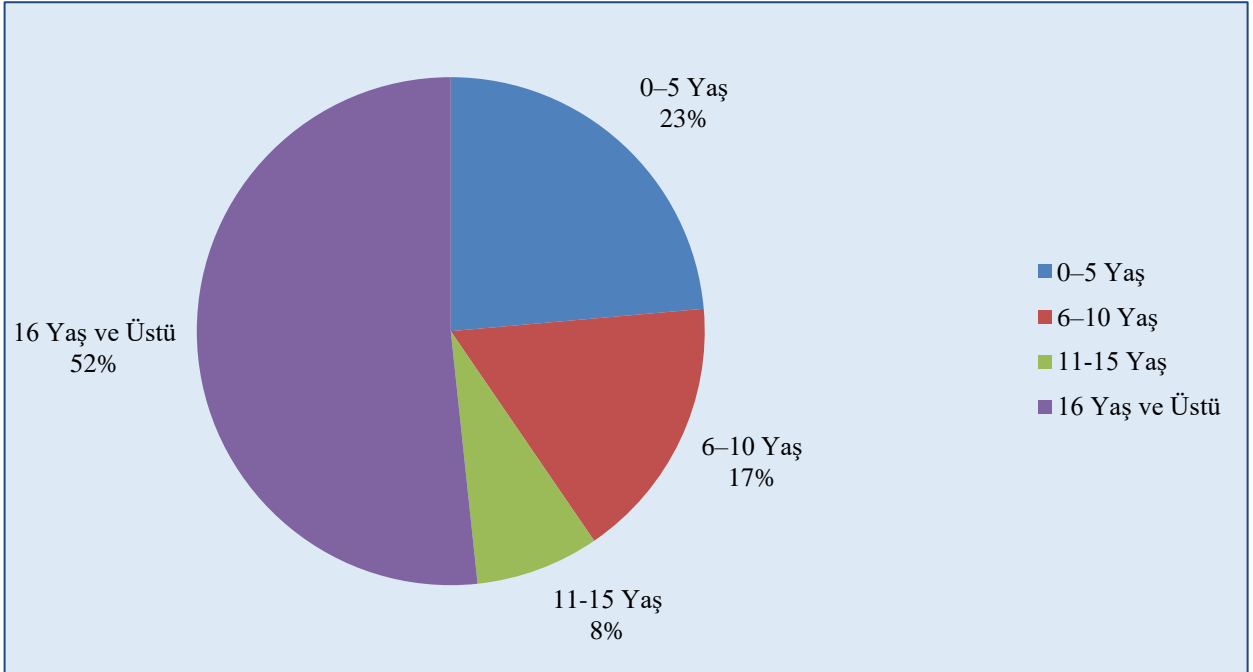


▪ Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında toplam 76 adet itfaiye hizmetlerinde kullanılan aracı bulunmaktadır ve araçların yaş gruplarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 3. İtfaiye Araçlarının Yaş Dağılımı

| Araç Tipi | Yaş Grupları | | | | Toplam |
|------------------------|--------------|-----------|-----------|----------------|-----------|
| | 0-5 Yaş | 6-10 Yaş | 11-15 Yaş | 16 Yaş ve Üstü | |
| Arazöz | 14 | 4 | 4 | 16 | 38 |
| Merdivenli Arazöz | 2 | 6 | 3 | 9 | 20 |
| Kurtarma | 1 | 2 | - | 4 | 7 |
| Hizmet Aracı | - | 2 | - | 2 | 4 |
| Ambulans | - | - | - | 2 | 2 |
| Su Altı Kurtarma Aracı | - | 1 | - | - | 1 |
| Şase Kamyon | 2 | - | - | - | 2 |
| Motosiklet | 2 | - | - | - | 2 |
| Toplam | 21 | 15 | 7 | 33 | 76 |

Grafik 3. İtfaiye Araçlarının Yaş Dağılımı



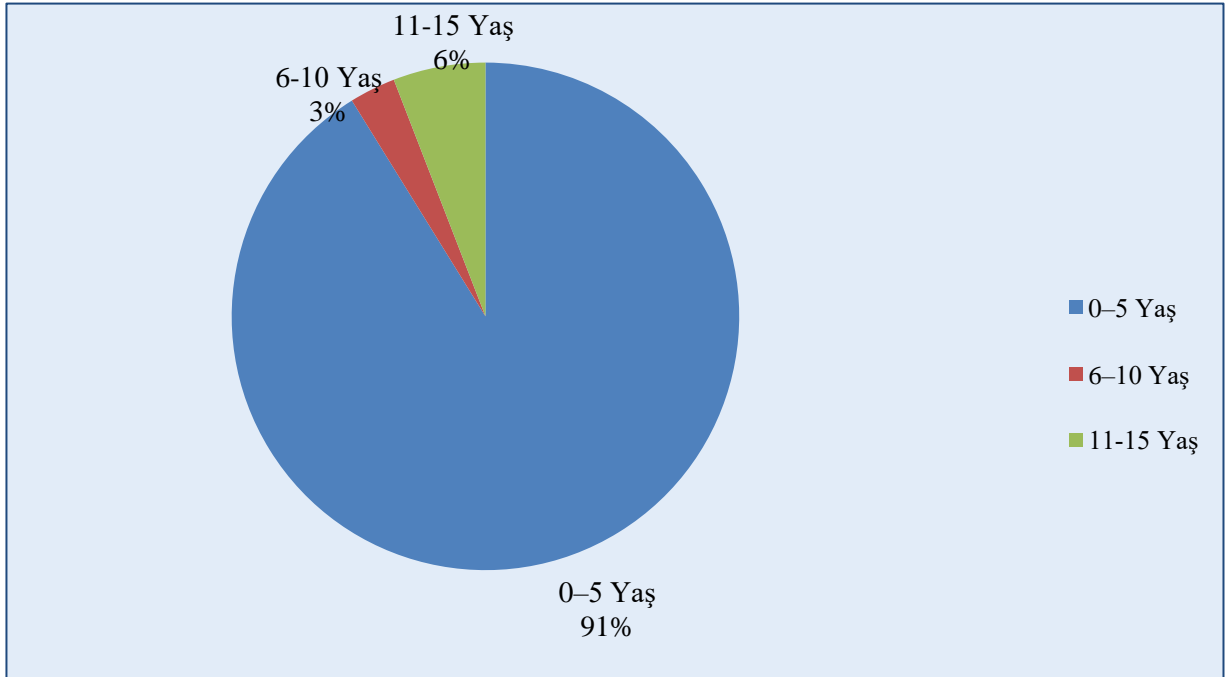


▪ Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında toplam 34 adet cenaze hizmetlerinde kullanılan aracı bulunmaktadır ve araçların yaş gruplarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 4. Cenaze Hizmet Araçları Yaş Dağılımı

| Araç Tipi | Yaş Grupları | | | | Toplam |
|--------------------------------|--------------|----------|-----------|----------------|-----------|
| | 0-5 Yaş | 6-10 Yaş | 11-15 Yaş | 16 Yaş ve Üstü | |
| Cenaze Nakil Aracı | 25 | - | 1 | - | 26 |
| Cenaze Yıkama Aracı | 3 | - | 1 | - | 4 |
| Cenaze Hizmet Aracı (Kamyonet) | - | 1 | - | - | 1 |
| Motosiklet | 1 | - | - | - | 1 |
| Yol Süpürme Aracı | 1 | - | - | - | 1 |
| 4CX Kazıcı | 1 | - | - | - | 1 |
| Toplam | 31 | 1 | 2 | - | 34 |

Grafik 4. Cenaze Hizmet Araçlarının Yaş Dağılımı



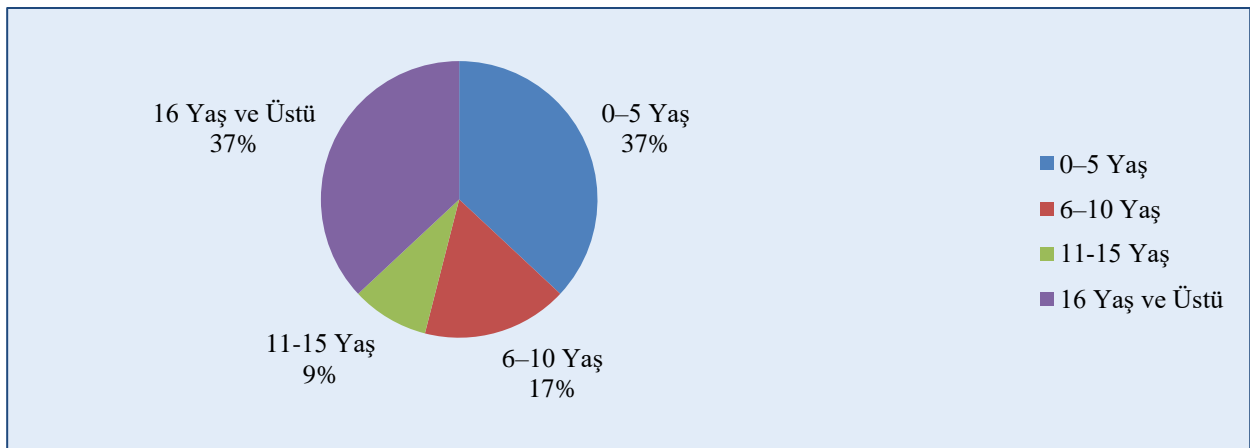


▪ Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında toplam 276 adet iş makinesi bulunmaktadır ve araçların yaş gruplarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 5. İş Makinelerinin Yaş Dağılımı

| Araç Tipi | Yaş Grupları | | | | Toplam |
|----------------------|--------------|-----------|-----------|----------------|------------|
| | 0-5 Yaş | 6-10 Yaş | 11-15 Yaş | 16 Yaş ve Üstü | |
| Damperli Kamyon | 49 | 16 | 10 | 23 | 98 |
| Kamyon | 3 | - | - | 2 | 5 |
| Tanker (Su ve Yakıt) | 3 | - | 1 | 5 | 9 |
| Traktör | - | - | - | 5 | 5 |
| Silindir | 7 | 3 | 2 | 13 | 25 |
| Yükleyici | 3 | 4 | 1 | 11 | 19 |
| Ekskavatör | 9 | 6 | 2 | - | 17 |
| Greyder | 8 | 5 | 0 | 16 | 29 |
| Vinç | - | - | - | 1 | 1 |
| Forklift | 1 | 2 | 1 | 1 | 5 |
| Mini Kepçe | - | 3 | - | - | 3 |
| Yol Süpürme Aracı | 6 | - | - | 1 | 7 |
| Asfalt Onarım Aracı | 4 | 1 | - | 1 | 6 |
| Dozer | - | - | - | 10 | 10 |
| Ağaç Sökme Makinesi | - | - | - | 2 | 2 |
| Asfalt Finisher | 1 | - | - | 1 | 2 |
| Asfalt Distribütörü | - | - | - | 3 | 3 |
| Çekici | 1 | 1 | 2 | 1 | 5 |
| Yarı Römork | - | 2 | 3 | 2 | 7 |
| 4CX-3CX Kazıcı | 2 | 2 | 1 | 4 | 9 |
| Kazıcı Yükleyici | 2 | - | - | - | 2 |
| Kompresör | - | 2 | - | - | 2 |
| Mini Ekskavatör | 1 | - | - | - | 1 |
| Kovalı Araç | 1 | - | 1 | - | 2 |
| Asfalt Boyama Aracı | 1 | - | - | - | 1 |
| Kar Küreme Makinesi | - | - | 1 | - | 1 |
| Toplam | 102 | 47 | 25 | 102 | 276 |

Grafik 5. İş Makinelerinin Yaş Dağılımı





- **Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut teknolojik kaynakları aşağıdaki gibidir.

Tablo 6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

| Bilgisayar Donanım Türleri | Adet |
|----------------------------|------|
| Kioks | 8 |
| Laptop | 90 |
| Masaüstü | 624 |
| Nas Cihazı | 4 |
| Sunucu | 15 |
| Thin Client | 20 |
| Fotokopi | 54 |
| Yazıcı Tarayıcı | 350 |
| Güç Kaynağı | 20 |
| Barkod Okuyucu | 4 |
| Fortinet Cihazı | 4 |
| Fotoğraf Makinesi | 18 |
| Kâğıt İmha Makinesi | 8 |
| Kamera Kayıt Cihazı | 13 |
| Plotter | 3 |
| Switch 48 Port | 27 |
| Projeksiyon Cihazı | 10 |

**D. İnsan Kaynakları**

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi bünyesinde 670 memur, 40 sözleşmeli personel ve 270 işçi olmak üzere, toplam 980 personel çalışmaktadır.

Tablo 7. Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin Personel Dağılımı

| Birim Adı | Personel Yapısı | | | | | | | | Toplam |
|---|-----------------|---------------------------|---------------|-----------|------------|--------------|---------------------|------------|--------|
| | Genel Sekreter | Genel Sekreter Yardımcısı | Daire Başkanı | Müdür | Memur | Kadrolu İşçi | Sözleşmeli Personel | | |
| Genel Sekreterlik | 1 | 3 | | | | | | 3 | |
| Özel Kalem Müdürlüğü | | | | 1 | 10 | 4 | 4 | 19 | |
| Teftiş Kurulu Başkanlığı | | | 1 | | 2 | | | 3 | |
| İç Denetim Birimi Başkanlığı | | | 1 | | 2 | | | 3 | |
| 1.Hukuk Müşavirliği | | | 1 | | 2 | 3 | 4 | 10 | |
| Araştırma Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü | | | | 1 | 3 | | | 4 | |
| Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı | | | 1 | 1 | 2 | 2 | 5 | 11 | |
| Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Bşk. | | | 1 | 4 | 22 | 11 | | 38 | |
| Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | 0 | 4 | 28 | 20 | 1 | 54 | |
| Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı | | | 1 | 2 | 7 | 4 | | 14 | |
| Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı | | | 1 | 2 | 21 | 12 | 11 | 47 | |
| Fen İşleri Dairesi Başkanlığı | | | 1 | 2 | 17 | 62 | 7 | 89 | |
| İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı | | | 1 | 4 | 38 | 5 | 1 | 49 | |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Bşk. | | | 1 | 3 | 9 | 3 | | 16 | |
| İtfaiye Dairesi Başkanlığı | | | 1 | 2 | 233 | 87 | | 323 | |
| Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı | | | 1 | 3 | 14 | 6 | 2 | 26 | |
| Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı | | | 1 | 6 | 39 | 23 | | 69 | |
| Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı | | | 1 | 2 | 2 | | | 5 | |
| Sağlık ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı | | | 0 | 4 | 22 | 6 | 4 | 36 | |
| Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | 1 | 5 | 26 | 15 | | 47 | |
| Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı | | | 1 | 2 | 10 | 3 | 1 | 17 | |
| Zabıta Dairesi Başkanlığı | | | 1 | 3 | 89 | 4 | | 97 | |
| Genel Toplam | 1 | 3 | 17 | 51 | 598 | 270 | 40 | 980 | |

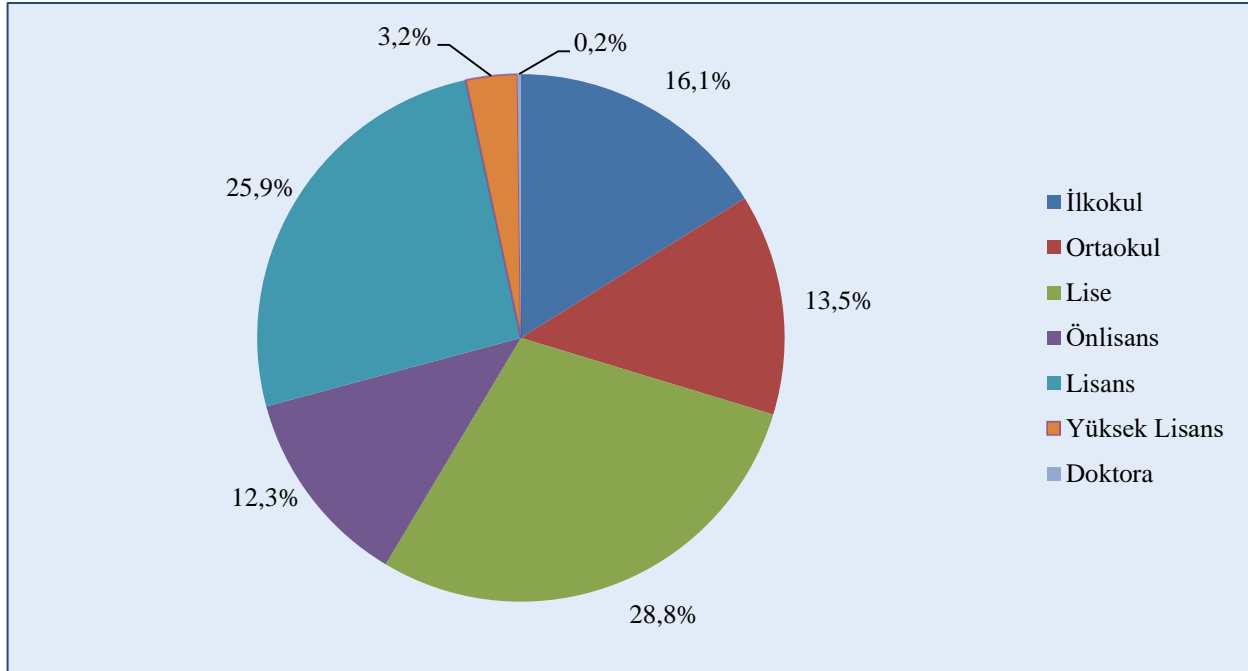


Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut personel yapısı içerisindeki memur, işçi ve sözleşmeli personellerin eğitim durumuna göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

Tablo 8. Personelin Eğitim Durumu

| Personel Eğitim Durumu | Memur | | Sözleşmeli | | İşçi | | Toplam | |
|------------------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|
| | Adet | Oran% | Adet | Oran% | Adet | Oran% | Adet | Oran% |
| İlkokul | 19 | %3 | - | - | 139 | %51 | 158 | 16,1 |
| Ortaokul | 84 | %13 | - | - | 49 | %18 | 133 | 13,5 |
| Lise | 220 | %32 | 5 | %13 | 58 | %21 | 283 | 28,8 |
| Ön Lisans | 100 | %15 | 5 | %13 | 15 | %6 | 120 | 12,3 |
| Lisans | 217 | %32 | 29 | %72 | 7 | %3 | 253 | 25,9 |
| Yüksek Lisans | 29 | %4 | - | - | 2 | %1 | 31 | 3,2 |
| Doktora | 1 | %1 | 1 | %2 | - | - | 2 | 0,2 |
| Toplam | 670 | %100 | 40 | %100 | 270 | %100 | 980 | %100 |

Grafik 6. Personelin Eğitim Durumu





II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

Stratejik Planlamayla ilgili yasal mevzuatta, stratejik planların kalkınma planları ve orta vadeli program ile uyumlu olmaları ve stratejik plandaki misyon, amaç ve hedefleri belirlerken bu plan ve programlarda belirtilen konulara öncelik vermeleri gereği belirtilmektedir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin bu bilinçle Stratejik Planı ve Performans Programında öncelik verdiği ve 2014-2018 yıllarını kapsayan Onuncu Kalkınma Planının da yerel yönetimleri doğrudan ve dolaylı olarak ilgilendiren temel politika ve öncelikler kısaca şöyledir:

• Mahalli İdareler

Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

• Sosyal Koruma

Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin fırsatlara erişimlerinin kolaylaştırılması yoluyla ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi, gelir dağılımının iyileştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması temel amaçtır.

• Kültür Sanat

Görsel, işitsel ve sahne sanatları başta olmak üzere kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gelişiminde ve sunumunda yerel idarelerin, özel ve sivil girişimlerin rolü artırılacaktır.

• Spor

Sağlıklı ve hareketli bir yaşamın gereği olarak toplumda spor yapma kültürünün yerleştirilmesi, spor hizmetlerinin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması ve başarılı sporcular yetiştirilmesi temel amaçtır.

• Kamuda Stratejik Yönetim

Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır.

• Kamuda İnsan Kaynakları

Kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesi temel amaçtır.

• Kamu Hizmetlerinde E-Devlet Uygulamaları

Etkin, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetimine katkı sağlamak üzere; dezavantajlı kesimler de dâhil kullanıcı ihtiyaçlarına göre tasarlanmış hizmetlerin, kişisel bilgi mahremiyeti ve bilgi güvenliği sağlanarak, çeşitli platformlardan, kullanıcı odaklı, birlikte işler, bütünleşik ve güvenilir şekilde sunulacağı bir e-devlet yapısının oluşturulması temel amaçtır.

• Turizm

Turizmde nitelikli işgücü, tesis ve hizmet kalitesiyle uluslararası bir marka haline gelmesi; daha üst gelir grubuna hitap edecek şekilde turizm ürün ve hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi; turizm değer zincirinin her bileşeninde kalitenin artırılması ve sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde bölgesel kalkınmada öncü bir sektör haline gelmesi temel amaçtır.



- **Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik**

Kalkınma ajanslarının aralarındaki ağ bağlantıları güçlendirilecek, merkezi ve yerel düzeydeki kurum ve kuruluşlarla daha yakın ve koordinasyon içinde çalışmaları ve uzmanlık kuruluşlarıyla işbirliği mekanizmaları oluşturmaları sağlanacaktır.

- **Kentsel Dönüşüm ve Konut**

Kentsel dönüşüm projeleri, farklı gelir gruplarının yaşam alanlarını kaynaştıran, işyeri-konut mesafelerini azaltan, şehrin tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu, sosyal bütünleşmeyi destekleyen bir yaklaşımla gerçekleştirilecektir.

- **Kentsel Altyapı**

Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirilecektir.

- **Çevrenin Korunması**

Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

- **Yerel Yönetim Öz Gelirlerinin Artırılması**

Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin artırılması ve hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi.

- **Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programı**

- **Genç İşgücünün Temel Becerilerinin Geliştirilmesi**

Halk eğitim merkezleri ile yerel yönetimlerin meslek edindirme merkezlerinin hayat boyu öğrenme merkezi olarak yeniden yapılandırılması ve bu merkezlerde sunulan temel beceri eğitim faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak artırılması.

- **Ailenin ve Dinamik Nüfus Yapısının Korunması Programı;**

- **Dinamik Nüfus Yapısının Korunması**

Yerel yönetimlerin şehirlerde çocuk dostu güvenli ortamları geliştirerek yaygınlaştırması.

B. Amaç ve Hedefler

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin amaç ve hedeflerinin genel çerçevesini belirleyen 2015-2019 Stratejik Planı ile kurumumuzun misyonu “Kahramanmaraş’ın tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak, çevreye duyarlı, adil, ulaşılabilir, şeffaf, insan odaklı bir anlayışla yerel hizmetler sunarak sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamak”, vizyonu ise “Sürdürülebilir kentleşme normlarıyla uyumlu, modern hizmetlerle planlanmış bir geleceği inşa ederek, imaj ve saygınlığı yüksek, Dünya’da tanınan yaşanabilir bir şehir olmak” olarak belirlenmiştir.

Bu çerçevede Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi olarak amacımız sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamaya yönelik hizmetler sunarak şehrimizi yaşam standartları yüksek bir kent yapmaktır.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin stratejik amaçları ve hedefleri 2015-2019 Stratejik Planında şu şekilde tespit edilmiştir:



Stratejik Amaç 1: Mali Disiplin Sağlamak ve Kurumun Mali Kaynaklarının Etkin ve Verimli Kullanımını Gerçekleştirmek

Hedef 1 : Stratejik Plan dönemi içerisinde kurumun mali kaynaklarının daha verimli kullanılmasını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak

Hedef 2 : Mali disiplini arttırmaya yönelik olarak performans esaslı bütçeleme sistemiyle uyumlu süreçler geliştirmek

Hedef 3 : Stratejik Plan dönemi süresince kuruma gelir kaynağı sağlayabilecek alternatif yollar geliştirmek ve gelirlerimizi her yıl önceki yıla göre en az %15 oranında arttırmak

Stratejik Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek

Hedef 1 : İç kontrol sistemini kurarak etkin şekilde uygulanmasını sağlamak

Hedef 2 : Stratejik plan dönemi boyunca insan kaynaklarının niteliğini arttırmak ve personelin insan kaynakları yönetimi ilkelerine uygun bir şekilde çalışmasını sağlamak

Hedef 3 : Kurumumuz hizmetlerinde bilgi teknolojileri uygulamalarından en yüksek düzeyde yararlanmak

Hedef 4 : Bilişim ve elektronik sistemler hizmet çeşitliliğini arttırmak

Hedef 5 : Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak

Hedef 6 : Etkili haberleşme ve halkla ilişkiler yönetimi sağlamak

Hedef 7 : 2017 yılı sonuna kadar etkin arşiv yönetimini sağlamak

Hedef 8 : Belediye hizmetlerinde kullanılan tüm araçların bakım ve onarımlarını en verimli şekilde yapmak

Hedef 9 : Hizmetin gerektirdiği tüm mal ve malzeme alımlarını zamanında ve ekonomik bir şekilde yapmak

Hedef 10 : Belediyecilik hizmetlerinin gerektirdiği tören, temsil, ağırlama, protokol hizmetlerini aksaklığa mahal vermeden etkin şekilde gerçekleştirmek

Stratejik Amaç 3: Etkili, Etkin ve Çözüm Odaklı Hukuki Yapı Sağlamak

Hedef 1 : Kurumumuzun tüm adli işlemlerini takip etmek ve birimlerin ihtiyacı olan mütalaa çalışmalarını hazırlamak

Stratejik Amaç 4: Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımıza Sosyo-Ekonomik Yardımlarda Bulunmak ve Vatandaşlarımızın Sosyal Hizmet Uygulamalarından Adil ve Verimli Bir Şekilde Yararlanmalarını Sağlamak

Hedef 1 : Plan dönemi boyunca sosyal yardım hizmetlerinden yararlanacak gerçek ihtiyaç sahibi vatandaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve yapılacak yardımlarla refah düzeylerinin iyileşmesine katkı sağlamak



Stratejik Amaç 5: Engelli Vatandaşlarımızın Yaşamlarını Kolaylaştırmak

Hedef 1 : Engelli vatandaşlarımızın günlük hayattaki faaliyetlerini kolaylaştırmak suretiyle kamusal ve sosyal hizmet alanlarına rahat ulaşım için gerekli ortamı temin ederek şehrimizi “Engelsiz Kent” yapmak

Hedef 2 : Engelli vatandaşlarımızın bireysel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla toplumsal alanlardaki hayatlarını kolaylaştırıcı hizmetlerden azami derecede faydalanmalarını sağlayarak sosyal yaşama dahil etmek

Stratejik Amaç 6: Vatandaşlarımızın Mesleki ve Kişisel Gelişimlerini Artırmak

Hedef 1 : İlimizde meslek edindirme ve sanat eğitimi kursları açmak ve yararlanan vatandaş sayısını artırmak

Stratejik Amaç 7: Toplumsal Yapımızın Temelini Oluşturan Aile Kurumunu Sosyal, Ekonomik ve Kültürel Bakımdan Destekleyerek, Kadın ve Aile Sorunlarını En Aza İndirmek ve Toplumun Huzuruna Katkı Sağlamak

Hedef 1 : Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak

Stratejik Amaç 8: İlimizdeki Spor Hizmetlerini Artırmak ve Sporun Bir Yaşam Tarzı Haline Gelmesine Katkı Sağlamak

Hedef 1 : Hizmet alanımız dahilinde ve imkanlar doğrultusunda Stratejik Plan dönemi boyunca spor alanlarının ve tesislerinin standartlarını yükseltmek ve sayılarını artırmak

Hedef 2 : Farklı spor dallarının yapılmasına imkan sağlayacak projelerle vatandaşlarımızı buluşturmak ve vatandaşlarımızın spor yapmalarını teşvik etmek

Stratejik Amaç 9: Aktif Müzecilik ve Kütüphanecilik Yapmak

Hedef 1 : Başta öğrenciler olmak üzere ilimizdeki tüm vatandaşlarımıza kitap okuma alışkanlığı kazandırmak, bu alışkanlığı geliştirmek ve vatandaşlarımızın bilgiye kolay ulaşmalarını sağlamak

Hedef 2 : Şehrimizin tarihi ve kültürel mirasını, örf, adet ve geleneklerini tanıtmak, gelecek kuşaklara ulaştırmak ve turizme katkı sağlamak üzere müzecilik hizmetlerini yaygınlaştırmak

Stratejik Amaç 10: Şehrimizin Tarihi, Kültürel ve Turizm Potansiyelini En Üst Düzeyde Değerlendirerek Kahramanmaraş'ı Marka Şehir Yapmak

Hedef 1 : Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerlerimizin en doğru şekilde tespitini ve tanıtımını yaparak ilgi odağı bir kent olmak

Hedef 2 : Sosyal yaşamı canlandırmak

Stratejik Amaç 11: Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde Yapılaşmanın Sürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkürünü Sağlarken, Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak

Hedef 1 : Vatandaşlarımızın yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla kentsel dönüşüm projelerini gerçekleştirmek

Hedef 2 : Belediyemizin sorumluluğunda bulunan plan ve projeleri yapmak veya yaptırmak



Hedef 3 : Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi ve İlçe belediyelerinde uygulama birlikteliğini sağlamak

Hedef 4 : Kaçak ve çarpık yapılaşmayı önlemek

Hedef 5 : Coğrafi Bilgi Sisteminin Etkin Kullanımını Sağlamak

Hedef 6 : Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyon uygulamasını yapmak

Hedef 7 : İl bütününe kültür envanterini çıkarmak

Hedef 8 : Sokak sağlıklılaştırması yapmak, yapılan sokak sağlıklılaştırma ve restorasyon uygulamalarının kontrol edilmesini sağlamak

Hedef 9 : Sit alanlarında, tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların koruma alanlarında ve yeni yapılaşmalarda kent estetiği sağlamak

Hedef 10 : İl bütününde tescilli taşınmaz kültür varlıkları ile koruma alanlarında bulunan ruhsatlı yapıların basit onarımını yapmak ve emniyet tedbirlerini almak

Hedef 11 : Plan ve belgelerin otomasyon sistemini kurmak ve faaliyet analiz programını oluşturmak

Stratejik Amaç 12: Kentsel Yaşam Standardını Yükseltecek Projeler Yapmak

Hedef 1 : İlimizin mevcut turizm potansiyelini de değerlendirerek kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa edip yeni yaşam alanları oluşturmak

Hedef 2 : Kentimizin ulaşım problemine çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak

Hedef 3 : Yaşamsal alanlardaki fiziki üst yapı gereksinimlerini en yüksek düzeyde karşılamak ve sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamak

Stratejik Amaç 13: Yaşanabilir Mekanlar Oluşturulmasına Katkı Sağlamak

Hedef 1 : Gelir seviyesi düşük vatandaşlarımızın barınma ihtiyaçlarına çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak

Stratejik Amaç 14: Etkin Taşınmaz Yönetimi Sağlamak

Hedef 1 : Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak

Hedef 2 : Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak

Stratejik Amaç 15: Sağlıklı Bir Kent İçin Çevre Koruma Hizmetlerini Etkin Olarak Yapmak ve Çevre Bilincini Yerleştirmek

Hedef 1 : Etkili atık yönetimini sağlamak

Hedef 2 : Katı atık aktarma istasyonları yapmak

Hedef 3 : Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yolların, meydan, bulvar ve caddelerin temizliğini sürekli kılmak



Stratejik Amaç 16: Halk Sağlığını Korumak ve Toplum Bilincini Artırmak

Hedef 1 : Çevre ve halk sağlığı açısından Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yerlerin vektörel mücadele hizmetini yapmak

Hedef 2 : İl bazında ruhsatsız 1. sınıf GSM bırakmamak

Hedef 3 : Vatandaşlarımıza kaliteli ve sağlıklı unlu mamuller sunmak

Hedef 4 : Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükûnu için gerekli denetimleri zamanında yapmak

Stratejik Amaç 17: Aktif ve Pasif Yeşil Alanların Kalitesini ve Standardını Yükseltmek

Hedef 1: Mevcutta bulunan aktif ve pasif yeşil alanların bakımlarını yapmak

Stratejik Amaç 18: Daha Yeşil Bir Büyükşehir Olmak

Hedef 1 : Plan dönemi süresince ilimizdeki yeşil alan sayısını ve metrekaresini sürekli olarak artırmak

Stratejik Amaç 19: Vatandaşlarımızın Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarını Karşılama İçin Yeni Alanlar Oluşturmak

Hedef 1 : Plan dönemi içerisinde Kent Ormanı oluşturmak

Hedef 2 : 2015 yılı içerisinde yeni Sera ve Fidanlık alanları oluşturmak

Hedef 3 : 2015-2019 yılları içerisinde Hobi Bahçeleri oluşturmak

Hedef 4 : 2016-2019 yılları içerisinde Hayvanat Bahçesi oluşturmak

Stratejik Amaç 20: Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Mezarlıkları Korumak ve Geliştirmek

Hedef 1 : Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekanlar haline getirmek

Hedef 2 : Nüfus artışı ve kentsel gelişim doğrultusunda alternatif mezarlık alanları oluşturmak

Hedef 3 : Defin hizmetlerinin ve cenaze sonrası hizmetlerin en iyi şekilde sunulmasını sağlamak

Stratejik Amaç 21: Ülke ve Uluslararası Tarım Politikalarını Göz Önünde Bulundurarak, Debisi 500 lt/sn'ye Kadar Olan Su Kaynaklarını Planlayıp Ülke Ekonomisine Katkı Sağlamak Amacıyla, Her Türlü Tarımsal Altyapı Tesislerini Oluşturmak

Hedef 1 : Tarım arazilerinin tarım dışı kullanımlarına izin vermeyerek, sulu tarıma geçilmesi ve ürün çeşitliliğini geliştirerek birim alandan daha fazla verim alınabilmesi amacıyla sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılmasını sağlamak

Stratejik Amaç 22: Kentte Yaşayan Halkın İhtiyaçlarına Yönelik Nitelikli Ulaşım Sağlamak.

Hedef 1 : Ulaşım Master Planını hazırlamak



Hedef 2 : Kent içi ve ilçeler arası ulaşımın birbirini bütünleyecek şekilde entegre edilmesini sağlamak

Hedef 3 : Trafik ve yol güvenliğini sağlamak

Hedef 4 : Ulaşım üst yapısının oluşturduğu çevre ve görüntü kirliliğini gidermek

Hedef 5 : Toplu taşımayı iyileştirerek seyahat konforunu artırmak

Stratejik Amaç 23: Olası Yangın ve Afet Olaylarında Halkımızın Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak.

Hedef 1 : İtfaiye Teşkilatına ait hizmet binalarının fiziki durumlarını iyileştirmek

Hedef 2 : İtfaiye teşkilatımızı bölgemizin en güçlü İtfaiye Teşkilatı haline getirmek için araç ve ekipmanlarımızı iyileştirmek, yeni model ve teknolojiye uygun hale getirmek

Hedef 3 : İtfaiye personelinin, sağlık, eğitim ve spor düzeyini artırmak ve buna bağlı olarak hizmet kalitesini yükseltmek

Hedef 4 : İlimizdeki kurum ve kuruluşlar, okul, fabrika/işletme, AVM, yurt, pansiyon, hastane, otel gibi yangına hassas yerlerde yangın önleme tedbirlerini azami oranda artırarak afet bilinci oluşturmak.

**C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER****PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|-------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 1.Mali disiplin sağlamak ve kurumun mali kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını gerçekleştirmek |
| Hedef | 1.1.Stratejik Plan dönemi içerisinde kurumun mali kaynaklarının daha verimli kullanılmasını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak |
| Performans Hedefi | 1.1.2.AB Katılım Öncesi Mali Yardım (IPA2) ve Brüksel Hibe programlarından destek sağlamak |
| Açıklamalar | AB Katılım Öncesi Mali Yardım (IPA2) ve Brüksel Hibe programlarından destek sağlamak amacıyla proje başvuru dosyaları hazırlanacak ve proje hazırlıkları kapsamında çeşitli eğitimlere katılım sağlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--------------------------------|------|------|------|
| 1 | Başvuru yapılan proje sayısı | 2 | 13 | 20 |
| 2 | Katılım sağlanan eğitim sayısı | - | 2 | 10 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | AB Katılım Öncesi Mali Yardım (IPA2) ve Brüksel Hibe Programlarına katılım | 139.000,00 | - | 139.000,00 |
| Genel Toplam | | 139.000,00 | | 139.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 1.1.2.AB Katılım Öncesi Mali Yardım (IPA2) ve Brüksel Hibe programlarından destek sağlamak |
| Faaliyet Adı | 1.1.2.1.AB Katılım Öncesi Mali Yardım (IPA2) ve Brüksel Hibe Programlarına katılım |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Araştırma Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü |
| Açıklamalar: Katılım Öncesi Mali Destek (IPA2) ve Türkiye'nin aidat ödediği Brüksel Hibe Havuzlarına proje dosyaları hazırlanacak ve takipleri yapılacaktır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|------------------------------|------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 139.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 139.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 1. Mali disiplin sağlamak ve kurumun mali kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını gerçekleştirmek |
| Hedef | 1.2. Mali disiplini arttırmaya yönelik olarak performans esaslı bütçeleme sistemiyle uyumlu süreçler geliştirmek |
| Performans Hedefi | 1.2.1.Stratejik yönetim çalışmalarının mevzuat çerçevesinde % 100 tamamlanması |
| Açıklamalar | Stratejik yönetim kapsamında yıllık ya da aylık raporlar hazırlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---|-------|-------|-------|
| 1 | Performans programının mevzuata uygun sürede tamamlanma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 2 | Faaliyet raporunun mevzuata uygun sürede tamamlanma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 3 | Bütçe çalışmalarının mevzuata uygun sürede tamamlanma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 4 | Kesin hesabın zamanında tamamlanma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 5 | Kurumsal mali durum ve beklentiler raporu sayısı | 1 | 1 | 1 |
| 6 | Ödenek aktarma taleplerinin karşılanma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 7 | Aylık faaliyet raporu sayısı | 12 | 12 | 12 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|--------------|-------------------------------|---------------------------|------------|--------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Stratejik yönetim çalışmaları | 0,00 | - | 0,00 |
| Genel Toplam | | 0,00 | - | 0,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 1.2.1.Stratejik yönetim çalışmalarının mevzuat çerçevesinde % 100 tamamlanması |
| Faaliyet Adı | 1.2.1.1.Stratejik yönetim çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Stratejik yönetim çalışmaları kapsamında performans programı, bütçe, faaliyet raporu, kesin hesap, kurumsal mali durum beklentiler raporu mevzuat doğrultusunda hazırlanacak ve kamuoyu ile paylaşılacaktır. Ayrıca yıl içerisinde mali hizmeti aksatmamak amacıyla ilgili ödenek aktarma vb. işlemler yapılacaktır. | |

| | |
|-------------------------------------|-------------|
| Ekonomik Kod | 2017 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 0,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 1.Mali disiplin sağlamak ve kurumun mali kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını gerçekleştirmek |
| Hedef | 1.3.Stratejik Plan dönemi süresince kuruma gelir kaynağı sağlayabilecek alternatif yollar geliştirmek ve gelirlerimizi her yıl önceki yıla göre en az % 15 oranında artırmak |
| Performans Hedefi | 1.3.1.Gelir bütçesini % 15 artırmak |
| Açıklamalar | Mali yönetim kapsamındaki tebliğ, tahsil, takip vb. işlemler yürütülecektir. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|--------------------------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Gelir bütçesi artış oranı | % 15 | % 15 | % 15 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---|----------------------------------|-------------------|---------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Gelir artışı sağlamaya yönelik tebliğ, takip, tahsil işlemlerinin yürütülmesi | 0,00 | - | 0,00 |
| Genel Toplam | | 0,00 | - | 0,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 1.3.1.Gelir bütçesini % 15 artırmak |
| Faaliyet Adı | 1.3.1.1.Gelir artışı sağlamaya yönelik tebliğ, takip, tahsil işlemlerinin yürütülmesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemiz gelirlerini arttırmak için tebliğ, takip, tahsilat işlemleri etkinleştirilecektir. | |

| | |
|-------------------------------------|-------------|
| Ekonomik Kod | 2017 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 0,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.1.İç kontrol sistemini kurarak etkin şekilde uygulanmasını sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.1.1.İç kontrol sistemini etkinleştirmek |
| Açıklamalar | İç kontrol eylem planı uygulamaları kapsamında yıllık değerlendirme raporları hazırlanacaktır |

| | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|
| Performans Göstergeleri | 2015 | 2016 | 2017 |
| 1 İç kontrol değerlendirme raporu sayısı | - | 2 | 2 |

| | | | |
|--|----------------------------------|-------------------|---------------|
| Faaliyetler | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 İç kontrol eylem planına uyum çalışmaları | 10.000,00 | - | 10.000,00 |
| Genel Toplam | 10.000,00 | - | 10.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.1.1.İç kontrol sistemini etkinleştirilmek |
| Faaliyet Adı | 2.1.1.1.İç kontrol eylem planına uyum çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İç kontrol eylem planı uygulamaları kapsamında yıllık değerlendirme raporları hazırlanacaktır. | |

| | | |
|-------------------------------------|------------------------------|------------------|
| Ekonomik Kod | | 2017 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 10.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 10.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek. |
| Hedef | 2.2.Stratejik plan dönemi boyunca insan kaynaklarının niteliğini arttırmak ve personelin insan kaynaklarını yönetimi ilkelerine uygun bir şekilde çalışmasını sağlamak. |
| Performans Hedefi | 2.2.1.Personelin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik eğitim programları düzenlemek ve düzenlenen diğer eğitim/seminerlere katılım sağlamak |
| Açıklamalar | Personelden etkin bir şekilde yararlanmak için, Kurumumuz bünyesinde görev yapan tüm personelin bilgi ve beceri düzeyini, motivasyonu arttırmak, kurumsal memnuniyeti ve aidiyet duygusunu sağlamak üzere dönem içerisinde ihtiyaç olan eğitimler, daire başkanlıklarından talep edilen eğitimlerde dikkate alınarak yıllık eğitim planı oluşturulacak ve uygulanacaktır. Ayrıca personelin yurt içinde ve yurt dışında gerçekleştirilen kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır. |

| | | | |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Performans Göstergeleri | 2015 | 2016 | 2017 |
| 1 Düzenlenen eğitim sayısı | 7 | 3 | 10 |
| 2 Eğitime katılan personel sayısı | 400 | 600 | 800 |



| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|--------------|---------------------|---------------------------|------------|------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Eğitim faaliyetleri | 200.000,00 | - | 200.000,00 |
| Genel Toplam | | 200.000,00 | - | 200.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.2.1.Personelin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik eğitim programları düzenlemek ve düzenlenen diğer eğitim/seminerlere katılım sağlamak |
| Faaliyet Adı | 2.2.1.1.Eğitim faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kurum içinde ve kurum dışında gerçekleştirilen eğitim, kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılımlar sağlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 200.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 200.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek. |
| Hedef | 2.2.Stratejik plan dönemi boyunca insan kaynaklarının niteliğini arttırmak ve personelin insan kaynaklarını yönetimi ilkelerine uygun bir şekilde çalışmasını sağlamak. |
| Performans Hedefi | 2.2.2.Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışmaların niteliğini arttırmak. |
| Açıklamalar | 6331 sayılı kanun gereği işyeri hekiminin istihdamı, çalışma yaşamında iş sağlığı ve güvenliği farkındalığını arttırmak, iş sağlığı ve güvenliği yönünden işyerlerinde karşılaşılan sorunların giderilmesi, risk değerlendirme raporları ile acil durum eylem planlarını gerçekleştirmek ve Belediyemiz çalışanlarına tetanos aşısı uygulanması amaçlanmaktadır. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|------|------|------|
| 1 | Gerçekleştirilen toplantı sayısı | 20 | 15 | 30 |
| 2 | Muayene sayısı | 56 | 76 | 250 |
| 3 | Risk değerlendirme raporları ve acil durum eylem planları sayısı | 50 | 55 | 58 |
| 4 | Belediyemiz çalışanlarına yapılan tetanos aşısı | - | %20 | %100 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|------------------------------------|---------------------------|------------|------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri | 150.000,00 | - | 150.000,00 |
| Genel Toplam | | 150.000,00 | - | 150.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.2.2.Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışmaların niteliğini arttırmak. |
| Faaliyet Adı | 2.2.2.1.İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışmalar yürütülecek ve çalışmaların niteliği arttırılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 150.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 150.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.3.Kurumumuz hizmetlerinde bilgi teknolojileri uygulamalarından en yüksek düzeyde yararlanmak |
| Performans Hedefi | 2.3.1.Büyükşehir Belediyesi otomasyon sistemini güncellemek |
| Açıklamalar | Büyükşehir Belediyemiz tarafından mevcut durumda kullanılmakta olan otomasyon programının günümüz şartlarına uyum sağlaması amacıyla yapılan yazılım geliştirme çalışmalarının yeterli olmaması sebebiyle; kurumumuz bünyesinde muhasebe, insan kaynakları, taşınır, satın alma vb. işlemlerinin daha etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla otomasyon sisteminin satın alınarak kurumumuza entegre edilmesi amaçlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|------|------|------|
| 1 | Büyükşehir Belediyesi otomasyon sisteminin güncellenme oranı | - | - | %95 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Büyükşehir Belediyesi otomasyon sisteminin güncellenmesi | 495.000,00 | - | 495.000,00 |
| Genel Toplam | | 495.000,00 | - | 495.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.3.1.Büyükşehir Belediyesi otomasyon sistemini güncellemek |
| Faaliyet Adı | 2.3.1.1.Büyükşehir Belediyesi otomasyon sisteminin güncellenmesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemiz tarafından hali hazırda kullanılmakta olan otomasyon programının revizyonu sağlanacaktır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 495.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 495.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.4.Bilişim ve elektronik sistemler hizmet çeşitliliğini artırmak |
| Performans Hedefi | 2.4.1.IOT alt yapı sistemleri merkezi, akıllı park ve enerji yönetim sistemini kurmak |
| Açıklamalar | Günümüz belediyeciliğinde şehir içi ulaşım, kontrol, kamu kaynaklarının verimli kullanılması ve şehir ölçeğinde analizlerin yapılabilmesi için ağa bağlı, kurum yararına bilgi toplayan ve konumlandırıldığı alan hakkında detaylı bilgi edinilmesini sağlayan sistemler ön plana çıkmaktadır. Bu kapsamda IOT temelli uygulamaların şehrimizde uygulanması ve detaylı demografik davranış analizlerinin yapılmasına olanak sağlanması amaçlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|------|------|------|
| 1 | IOT alt yapı sistemleri merkezi, akıllı park ve enerji yönetim sistemi kurulma oranı | | | %20 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | IOT alt yapı sistemleri merkezi, akıllı park ve enerji yönetim sistemi kurulması | 600.000,00 | - | 600.000,00 |
| Genel Toplam | | 600.000,00 | - | 600.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.4.1.IOT alt yapı sistemleri merkezi, akıllı park ve enerji yönetim sistemini kurmak |
| Faaliyet Adı | 2.4.1.1.IOT alt yapı sistemleri merkezi, akıllı park ve enerji yönetim sistemi kurulması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: IOT temelli uygulamaların şehrimizde uygulanması ve detaylı demografik davranış analizlerinin yapılması planlanmaktadır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 600.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 600.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|--------------------------|--|
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.5.1.Geniş alan ağı iletişim alt yapısını kurmak |
| Açıklamalar | 2015-2018 yılları arasında 6 milyon metre uzunluğunda fiber optik şebeke büyüklüğüne ulaşılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda 2017 yılında altyapının büyük oranda tamamlanması planlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---|------|------|------|
| 1 | Geniş alan ağı iletişim alt yapısı tamamlanma oranı | - | - | %95 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Geniş alan ağı iletişim alt yapısı kurulması | 1.272.000,00 | - | 1.272.000,00 |
| Genel Toplam | | 1.272.000,00 | - | 1.272.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.5.1.Geniş alan ağı iletişim alt yapısını kurmak |
| Faaliyet Adı | 2.5.1.1.Geniş alan ağı iletişim alt yapısı kurulması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| <p>Açıklamalar: Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi 2015-2018 yılları arasında toplam 6 milyon metre uzunluğunda fiber optik şebeke büyüklüğüne ulaşmayı hedeflenmektedir. Yapılan ana planlamada ilk kısım iki milyon sekiz yüz seksen bin metrelik alt yapıya hizmetlerin ulaştırılması planlanmaktadır. Bu, iletişim yapısının temelini oluşturacaktır.</p> <p>Bu amaçla Kahramanmaraş İl Merkezi ve İlçelerine hizmet verebilmek için bir ana sistem merkezi, üç ana iletişim merkezi (pop noktası) şeklinde bir alt yapı tesis edilmesi planlanmaktadır. Yürütülmekte olan alt yapı çalışmaları ile koordineli olarak erişim mesafelerinin yüksek ve fiziksel erişimin sağlanamadığı noktalar için Wi-Max ve noktadan noktaya erişim sistemlerinin tesis edilmesi ile kurumsal etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır. Bu sistemler ile birlikte kurum alt yapısında kullanılmak üzere ağ yetkilendirme ve kontrol sistemleri ile sunucu alt yapısının yüksek hızlı ağ erişimini sağlayabilmesi amacıyla yüksek hızlı TOR anahtarı da planlanmaktadır.</p> | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|--------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.272.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.272.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.5.2.Otomasyon sistemleri ortak veri tabanı sistemini kurmak |
| Açıklamalar | Kurum adına kullanılmakta olan bağımsız veri tabanı sistemlerinin birleştirilerek kontrol altında ve güvenli bir yapıda birleştirilmesi ve bu sayede operasyonel olarak verimli çalışmanın sağlanması amaçlanmaktadır. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---|------|------|------|
| 1 | Otomasyon sistemleri ortak veri tabanı sistemi tamamlanma oranı | - | - | %95 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Otomasyon sistemleri ortak veri tabanı sistemi kurulması | 685.000,00 | - | 685.000,00 |
| Genel Toplam | | 685.000,00 | - | 685.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.5.2. Otomasyon sistemleri ortak veri tabanı sistemini kurmak |
| Faaliyet Adı | 2.5.2.1.Otomasyon sistemleri ortak veri tabanı sistemi kurulması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Bağımsız veri tabanı sistemlerinin birleştirilmesi planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 685.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 685.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.5.3.Uzun süreli veri saklama sistemi kurmak |
| Açıklamalar | Kurumumuzda hali hazırda kullanılmakta olan Tape Sistemi ve ağ tabanlı depolama cihazlarının kapasite ve işlevsellik açısından güncellenmesi ve yasal süreler içinde saklanabilmesi için tam işlevli bir Tape Kütüphanesi ve yapısının ve ayrıca yedekleme sistemi ile dosya paylaşım sistemleri için ağ tabanlı depolama cihazının tesis edilmesi planlanmaktadır. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---|------|------|------|
| 1 | Uzun süreli veri saklama sistemi tamamlanma oranı | - | - | %95 |

| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2017 (TL) | | |
|--------------|---|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Uzun süreli veri saklama sisteminin kurulması | 1.445.000,00 | - | 1.445.000,00 |
| Genel Toplam | | 1.445.000,00 | - | 1.445.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.5.3.Uzun süreli veri saklama sistemi kurmak |
| Faaliyet Adı | 2.5.3.1.Uzun süreli veri saklama sisteminin kurulması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Uzun süreli veri saklama sisteminin kurulması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|--------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.445.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.445.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.5.4.Sunucu sistemleri ve ağ anahtarlama cihazlarının oda revizyonlarını yapmak |
| Açıklamalar | Sistem odaları ve anahtarlama sistemleri odaları için gerekli olan Ups sistemlerinin güncellenmesi, kapasite artırımlarının yapılması, yangın söndürme ve güvenlik tertibatlarının sağlanması planlanmaktadır. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|------|------|------|
| 1 | Sunucu sistemleri ve ağ anahtarlama cihazları oda revizyonlarının tamamlanma oranı | | | %95 |

| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Sunucu sistemleri ve ağ anahtarlama cihazları oda revizyonlarının sağlanması | 317.000,00 | - | 317.000,00 |
| Genel Toplam | | 317.000,00 | - | 317.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.5.4.Sunucu sistemleri ve ağ anahtarlama cihazları oda revizyonlarını yapmak |
| Faaliyet Adı | 2.5.4.1.Sunucu sistemleri ve ağ anahtarlama cihazları oda revizyonlarının sağlanması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Sistem odaları ile anahtarlama sistemleri odalarının revizyonları yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 317.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 317.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.5.5.Kurumsal bilgisayar alt yapısının modernizasyonunu sağlamak |
| Açıklamalar | Hizmet binalarında ve yerleşkelerinde bulunan bilgisayar alt yapısının güvenli ve kontrol edilebilir olması amacıyla kullanıcı bilgisayar sistemlerinin masaüstü sanallaştırma alt yapısı altına alınması amaçlanmaktadır. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|------|------|------|
| 1 | Kurumsal bilgisayar alt yapısının modernizasyonu | - | - | %95 |

| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---|---------------------------|------------|------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kurumsal bilgisayar alt yapısı modernizasyonunun sağlanması | 311.000,00 | - | 311.000,00 |
| Genel Toplam | | 311.000,00 | - | 311.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.5.5.Kurumsal bilgisayar alt yapısının modernizasyonunu sağlamak |
| Faaliyet Adı | 2.5.5.1.Kurumsal bilgisayar alt yapısı modernizasyonunun sağlanması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Hizmet binalarında ve yerleşkelerinde bulunan bilgisayar alt yapısının güvenli ve kontrol edilebilir olması amacıyla kullanıcı bilgisayar sistemlerinin masaüstü sanallaştırma alt yapısına alınması amaçlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 311.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 311.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2. Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.5 Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.5.6 Sistem güvenliğini arttırmak |
| Açıklamalar | Kurumsal alt yapının ve kurum kaynaklarının güvenliğinin sağlanması amacıyla siber güvenlik önlemleri kapsamında yazılım ve donanım alınacak ayrıca düzenlenecek eğitime katılım sağlanacaktır. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|------|------|------|
| 1 | Alınan sistem güvenlik cihazı sayısı | - | - | 1 |
| 2 | Alınan sistem güvenlik yazılımı sayısı | - | - | 1 |
| 3 | Eğitime katılacak personel sayısı | - | - | 5 |

| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Siber güvenlik önlemleri için yazılım, donanım alınması ve eğitime katılım | 1.517.000,00 | - | 1.517.000,00 |
| Genel Toplam | | 1.517.000,00 | - | 1.517.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.5.6.Sistem güvenliğini arttırmak |
| Faaliyet Adı | 2.5.6.1. Siber güvenlik önlemleri için yazılım, donanım alınması ve eğitime katılım |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Siber güvenlik önlemleri kapsamında yazılım ve donanım alınacaktır. Düzenlenecek eğitime 5 personelin katılımı sağlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 100.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.417.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.517.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek. |
| Hedef | 2.6.Etkili haberleşme ve halkla ilişkiler yönetimi sağlamak. |
| Performans Hedefi | 2.6.1.Muhtarlar ve sivil toplum kuruluşlarına yönelik organizasyonlar düzenlemek. |
| Açıklamalar | 2017 yılı içerisinde Muhtarlar ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla beraber Yayla Şenlikleri düzenlenecektir. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---------------|------|------|------|
| 1 | Şenlik sayısı | - | 1 | 2 |

| Faaliyetler | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | | |
|---------------------|---------------------------|------------|--------|------------|
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam | |
| 1 | Yayla Şenlikleri | 122.000,00 | - | 122.000,00 |
| Genel Toplam | | 122.000,00 | | 122.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.6.1.Başkanlık Makamı ile Muhtarlar ve Sivil Toplum Kuruluşları arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlamak. |
| Faaliyet Adı | 2.6.1.1.Yayla şenlikleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2017 yılı içerisinde Muhtarlar ve Sivil Toplum Kuruluşlarının katılımıyla yayla şenliği düzenlenecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 122.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 122.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal Kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.6.Etkili haberleşme ve halkla ilişkiler yönetimi sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.6.2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımını yaygınlaştırmak |
| Açıklamalar | Belediye-vatandaş ilişkilerini geliştirmek üzere protokol ziyaretleri, imaj, tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları, kurum adına mesaj, tebrik ve taziyeler, istek ve şikâyetlerin takibi, etkinliklerin organizasyonu ve medya ile ilişkilerin devamlılığı sağlanacaktır. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---|-------|--------|--------|
| 1 | LED ekran alımı (adet) | - | 1 | 2 |
| 2 | Ulusal medyada yayınlanan görüntülü haber sayısı | 410 | 850 | 890 |
| 3 | Yerel gazetelerde yayınlanan haber sayısı | 833 | 850 | 900 |
| 4 | Arşivlenen haber sayısı | 1.865 | 1.900 | 2.100 |
| 5 | Grafik tasarım çalışmaları sayısı | 186 | 200 | 250 |
| 6 | Ulusal gazetelerde yayınlanan haber sayısı | 98 | 170 | 200 |
| 7 | Yerel internet haber sitelerinde yayınlanan haber sayısı | 8.800 | 19.650 | 22.000 |
| 8 | Protokol ziyaretleri sayısı | 71 | 81 | 90 |
| 9 | Belediyemizi ziyarete gelen kurum ve kuruluş temsilcileri | 441 | 435 | 500 |
| 10 | Randevu sayısı | 1.289 | 1.968 | 2.000 |
| 11 | Ziyaretçi sayısı | 2.800 | 4.800 | 5.000 |
| 12 | Okul ziyareti sayısı | 33 | 25 | 30 |
| 13 | Esnaf ziyareti sayısı | 1.325 | 1.365 | 1.400 |
| 14 | Kurum içi ziyaret sayısı | 710 | 931 | 930 |
| 15 | Mahalle ziyareti sayısı | 658 | 900 | 1.000 |
| 16 | Resmi kurum ziyareti sayısı | 145 | 312 | 300 |
| 17 | STK ziyaretleri ve toplantıları sayısı | 162 | 230 | 250 |
| 18 | Katılım sağlanan açılış sayısı | 49 | 50 | 60 |
| 19 | Resmi kurumlarla yapılan toplantı sayısı | 176 | 190 | 200 |
| 20 | Taziye ziyaretleri sayısı | 201 | 380 | 300 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Protokol, temsil, tören, basım, yayın ve tanıtım faaliyetleri | 5.242.000,00 | - | 5.242.000,00 |
| Genel Toplam | | 5.242.000,00 | - | 5.242.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.6.2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımını yaygınlaştırmak |
| Faaliyet Adı | 2.6.2.1. Protokol, temsil, tören, basım, yayın ve tanıtım faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Özel Kalem Müdürlüğü, Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediye-vatandaş ilişkilerini geliştirmek üzere protokol ziyaretleri, imaj, tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları, kurum adına mesaj, tebrik ve taziyeler, istek ve şikâyetlerin takibi, etkinliklerin organizasyonu ve medya ile ilişkilerin devamlılığı sağlanacak, billboard, branda, clp, megalight, gibi materyallerin bastırılarak şehrin muhtelif yerlerine asılması ve davetiye, CD gibi materyallerin hazırlanarak ulusal ve yerel medyaya tanıtım amaçlı dağıtımı yapılacaktır. Yine Belediyemiz faaliyetlerinin tanıtımı ve vatandaşları bilgilendirme amacı ile LED ekran alınacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 4.742.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 500.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 5.242.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.7.2017 Yılı sonuna kadar etkin arşiv yönetimini sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.7.1.Dijital arşiv ve doküman yönetim sistemini kurmak |
| Açıklamalar | Belediyemizin elektronik belge yönetim sistemine (EBYS) geçişi ile birlikte artan arşiv ihtiyaçlarını karşılamak ve eski arşiv belgelerinin elektronik ortama aktarılması planlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|--------------------------------|---|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Dijital arşiv ve doküman yönetim sistemi tamamlanma oranı | - | - | % 90 |



| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|-------------------|---------------------------|------------|------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Dijital Arşivleme | 100.000,00 | - | 100.000,00 |
| Genel Toplam | | 100.000,00 | - | 100.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.7.1.Dijital arşiv ve doküman yönetimi sistemi kurmak |
| Faaliyet Adı | 2.7.1.1.Dijital arşivleme |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemizin Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS) geçişi ile birlikte artan arşiv ihtiyaçlarını karşılamak ve eski arşiv belgelerinin elektronik ortama aktarılması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|-------------------------------------|------------|
| 06 Sermaye Giderleri | 100.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 100.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.8.Belediye hizmetlerinde kullanılan tüm araçların bakım ve onarımlarını en verimli şekilde yapmak. |
| Performans Hedefi | 2.8.1.İdaremize ait araç ve iş makinelerinin etkin kullanımını sağlamak |
| Açıklamalar | İdareimiz bünyesindeki araçların ve iş makinelerinin sağlıklı şekilde çalışması sağlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | 2015 | 2016 | 2017 |
|---|--------|--------|--------|
| 1 Bakım ve onarımı yapılan araç sayısı (Adet) | 457 | 514 | 550 |
| 2 Alınan yedek parça sayısı (Adet) | 11.112 | 13.500 | 15.000 |



| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Araç ve iş makinesinin bakım ve onarımlarının yaptırılması | 6.100.000,00 | - | 6.100.000,00 |
| Genel Toplam | | 6.100.000,00 | - | 6.100.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.8.1.İdaremize ait araç ve makinelerin etkin kullanımını sağlamak |
| Faaliyet Adı | 2.8.1.1.Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yaptırılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Araçların periyodik bakımları ile bakımlarında kullanılmak üzere gerekli malzeme ve yedek parça ürünlerinin alımı yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|-------------------------------------|--------------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 6.100.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 6.100.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.9.Hizmetin gerektirdiği tüm mal ve malzeme alımlarını zamanında ve ekonomik bir şekilde yapmak |
| Performans Hedefi | 2.9.1.Belediye birimlerimizin görevlerini daha etkin ve verimli bir şekilde yürütebilmesi için ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan zamanında yürütülmesini sağlamak |
| Açıklamalar | Hizmetlerin aksamaması için gerekli tüm mal ve malzeme alımları yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | 2015 | 2016 | 2017 |
|---|-----------|-----------|-----------|
| 1 Akaryakıt ve yağ alımları miktarı (Litre) | 7.458.279 | 7.832.046 | 8.225.280 |
| 2 Akaryakıt tankeri alımı | 1 | - | 1 |



| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|--------------|-------------------------|---------------------------|------------|---------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Mal ve malzeme alımları | 43.690.000,00 | - | 43.690.000,00 |
| Genel Toplam | | 43.690.000,00 | - | 43.690.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.9.1.Belediye birimlerimizin görevlerini daha etkin ve verimli bir şekilde yürütebilmesi için ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan zamanında yürütülmesini sağlamak. |
| Faaliyet Adı | 2.9.1.1.Mal ve malzeme alımları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemizin hizmet birimlerinde kullanılmak üzere akaryakıt, yağ, elektrik, su, yakacak, kırtasiye, temizlik, büro iş yeri mal, malzeme, makine ve teçhizat, büro mefruşatı, büro makineleri, giyecek, ambalaj, poşet, yangından korunma malzemeleri, bilgisayar yazılım alımları, diğer tüketim mal ve malzeme, diğer dayanıklı mal ve malzemelerinin alımları ve resmi plakalı akaryakıt tankeri alımı yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|------------------------------|---------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 23.290.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 20.400.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 43.690.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-----------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 4.Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sosyo-ekonomik yardımlarda bulunmak ve vatandaşlarımızın sosyal hizmet uygulamalarından adil ve verimli bir şekilde yararlanmalarını sağlamak |
| Hedef | 4.1.Plan dönemi boyunca sosyal yardım hizmetlerinden yararlanacak gerçek ihtiyaç sahibi vatandaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve yapılacak yardımlarla refah düzeylerinin iyileşmesine katkı sağlamak |



| | |
|--------------------------|---|
| Performans Hedefi | 4.1.1.Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli ayni yardımlarda bulunarak yaşam standartlarını yükseltmek |
| Açıklamalar | Belediyemiz sınırları içerisindeki yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sosyal belediyecilik anlayışıyla çeşitli yardımlarda bulunulacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|--------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Dağıtılan gıda paketi sayısı | 4.000 | 5.192 | 6.000 |
| 2 | Gıda kartı sahibi sayısı | 3.900 | 5.453 | 6.150 |
| 3 | Ramazan ayında dağıtılan erzak paketi sayısı | 19.220 | 16.639 | 22.000 |
| 4 | Odun yardımı yapılan aile sayısı | 10.500 | 11.561 | 12.000 |
| 5 | Kırtasiye, okul kıyafetleri, ayakkabı vb. yardımlar yapılan öğrenci sayısı | 3.000 | 2.603 | 3.000 |
| 6 | Yeni Doğan Bebek paketi sayısı | 1.975 | 238 | 3.000 |
| 7 | Bilet ücreti yardımı yapılan vatandaş sayısı | 845 | 289 | 1.000 |
| 8 | İftar yemeği verilen vatandaş sayısı | 72.500 | 92.500 | 100.000 |
| 9 | Aşevi çorba dağıtımı yapılan vatandaş sayısı | 129.500 | 64.750 | 250.000 |
| 10 | Dağıtımı yapılan ev ve giyim eşyası sayısı | 5.643 | 4.867 | 5.900 |
| 11 | Tadilatı yapılan ev sayısı | 6 | 4 | 20 |
| 12 | Tamirâtı yapılan beyaz eşya sayısı | 45 | 194 | 250 |
| 13 | Ev temizlik hizmeti verilen aile sayısı | 278 | 78 | 310 |
| 14 | Temizlik hizmeti verilen cami sayısı | 223 | 111 | 265 |
| 15 | Halı ve tente yardımı yapılan cami sayısı | 53 | 13 | 70 |
| 16 | Çorba kulübelerinden yararlanan vatandaş sayısı | 335.000 | 167.500 | 350.000 |
| 17 | Mobil mutfak hizmeti verilen kişi sayısı | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| 18 | İkram çeşmesinden yararlanan vatandaş sayısı | 65.500 | 36.000 | 75.000 |
| 19 | Toplu yemek verilen vatandaş sayısı | 142.820 | 71.500 | 150.000 |
| 20 | Yaşlılar dinlenme salonları ziyaretçi sayısı | 71.193 | 36.335 | 84.000 |
| 21 | Misafirhane ve bayanlar okuma salonu ziyaretçi sayısı | 2.620 | 1.468 | 3.000 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|----------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Sosyal yardım faaliyetleri | 13.026.000,00 | - | 13.026.000,00 |
| Genel Toplam | | 13.026.000,00 | - | 13.026.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 4.1.1.Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli aynı yardımlarda bulunarak yaşam standartlarını yükseltmek |
| Faaliyet Adı | 4.1.1.1.Sosyal yardım faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2017 yılında sosyal yardım faaliyetleri kapsamında gıda, gıda kartı, erzak, yakacak, okul malzemesi, yeni doğan bebek paketi, iftar yemeği, bilet ücretleri, çorba dağıtımı, ev ve giyim eşyaları, ev ve camii temizlik hizmetleri, mobil mutfak hizmeti, dinlenme salonu vb. alanlarda yardımlarda bulunulacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 11.121.000,00 |
| 05 | Cari Transferler | 105.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.800.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 13.026.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 5.Engelli vatandaşlarımızın yaşamlarını kolaylaştırmak |
| Hedef | 5.1.Engelli vatandaşlarımızın günlük hayattaki faaliyetlerini kolaylaştırmak suretiyle kamusal ve sosyal hizmet alanlarına rahat ulaşım için gerekli ortamı temin ederek şehrimizi “Engelsiz Kent” yapmak |
| Performans Hedefi | 5.1.1.Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler düzenlemek ve akülü-tekerlekli sandalye, işitme cihazı vb. yardımında bulunmak. |
| Açıklamalar | Engelli vatandaşlarımızın günlük yaşamlarını kolaylaştırmaya yardımcı olmak amacıyla çeşitli tıbbi cihaz vb. yardımları yapılacak ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---|------|------|------|
| 1 | Engelli vatandaşlarımıza yönelik düzenlenecek konferans sayısı | 2 | 2 | 3 |
| 2 | Engelli vatandaşlarımıza yönelik düzenlenecek farkındalık programı sayısı | 24 | 26 | 13 |
| 3 | Engelli vatandaşlarımıza yönelik düzenlenecek şenlik sayısı | 9 | 2 | 13 |



| | | | | |
|----|---|-----|-----|-------|
| 4 | Engelli vatandaşlarımıza yönelik düzenlenecek kurs sayısı | - | 16 | 9 |
| 5 | Akülü araç sayısı | 25 | 19 | 21 |
| 6 | Tedarik edilecek özel tertibatlı sandalye sayısı | 2 | 24 | 23 |
| 7 | Manuel sandalye sayısı | 21 | 57 | 48 |
| 8 | Alınan hasta yatağı sayısı | 1 | 3 | 8 |
| 9 | Alınan beyaz baston sayısı | - | 4 | 6 |
| 10 | Alınan işitme cihazı sayısı | 2 | 7 | 9 |
| 11 | Alınan ortopedik ayakkabı sayısı | - | 2 | 3 |
| 12 | Muhtelif yedek parça sayısı | 724 | 728 | 2.340 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---|---------------------------|------------|------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler ve cihaz alımları | 600.000,00 | - | 600.000,00 |
| Genel Toplam | | 600.000,00 | - | 600.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 5.1.1.Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler düzenlemek ve akülü-tekerlekli sandalye, işitme cihazı, vb. yardımında bulunmak |
| Faaliyet Adı | 5.1.1.1.Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler ve cihaz alımları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2017 yılı içerisinde engelli vatandaşlarımızın yaptığı başvurular ve mevcut kaynaklar doğrultusunda 48 adet manuel sandalye, 21 adet akülü araç, 23 adet özel tertibatlı sandalye, 9 adet işitme cihazı, 8 adet hasta yatağı, 6 adet beyaz baston, 3 adet ortopedik ayakkabı ve 2.340 adet işitme cihazı pili alınması ve yine engelli vatandaşlarımıza yönelik 3 adet konferans, 13 adet farkındalık programı, 9 adet kurs programı 13 adet şenlik düzenlenmesi planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 600.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 600.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 6.Vatandaşlarımızın mesleki ve kişisel gelişimlerini artırmak. |
| Hedef | 6.1.İlimizde meslek edindirme ve sanat eğitimi kursları açmak ve yararlanan vatandaş sayısını artırmak. |
| Performans Hedefi | 6.1.1.Herhangi bir meslek sahibi olmayan vatandaşlarımıza yönelik kurslar açmak |
| Açıklamalar | 2017 yılı içerisinde yaklaşık 50 branşta 6000 kursiyere hizmet verilmesi planlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|--------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Kurs düzenlenecek branş sayısı | 12 | 46 | 50 |
| 2 | Kursiyer sayısı | 2.577 | 5.000 | 6.000 |
| 3 | Düzenlenecek sergi sayısı | 8 | 8 | 8 |
| 4 | TEOG ve YGS deneme sınavlarından yararlanan öğrenci sayısı | 13.300 | 36.500 | 41.975 |
| 5 | Yeni kurs merkezi sayısı | 1 | 1 | 2 |

| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---|----------------------------------|-------------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kurs faaliyetleri | 1.550.000,00 | - | 1.550.000,00 |
| 2 | Sergi faaliyetleri | 15.000,00 | - | 15.000,00 |
| 3 | TEOG ve YGS deneme sınavları düzenlenmesi | 50.000,00 | - | 50.000,00 |
| Genel Toplam | | 1.615.000,00 | - | 1.615.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 6.1.1.Herhangi bir meslek sahibi olmayan vatandaşlarımıza yönelik kurslar açmak |
| Faaliyet Adı | 6.1.1.1.Kurs faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Meslek edindirme, sanat eğitimi, kişisel eğitim ve müzik eğitimi kursları düzenleyerek 2017 yılı içerisinde yaklaşık 50 branşta 6.000 kursiyere hizmet verilmesi planlanmaktadır. KAMEK kurumsal ihalesi ile kurs merkezi kurulması planlanmaktadır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|------------------------------|--------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1.550.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.550.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | | |
|---|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi | |
| Performans Hedefi | 6.1.1.Herhangi bir meslek sahibi olmayan vatandaşlarımıza yönelik kurslar açmak | |
| Faaliyet Adı | 6.1.1.2.Sergi faaliyetleri | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı | |
| Açıklamalar: Çeşitli branşlarda sergiler düzenlenecektir. | | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|------------------------------|-----------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 15.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 15.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | | |
|--|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi | |
| Performans Hedefi | 6.1.1.Herhangi bir meslek sahibi olmayan vatandaşlarımıza yönelik kurslar açmak | |
| Faaliyet Adı | 6.1.1.3.TEOG ve YGS deneme sınavları düzenlenmesi | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı | |
| Açıklamalar: Öğrencilerimiz için deneme sınavları düzenlenecektir. | | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|------------------------------|-----------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 50.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 50.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 7.Toplumsal yapımızın temelini oluşturan aile kurumunu sosyal, ekonomik ve kültürel bakımdan destekleyerek, kadın ve aile sorunlarını en aza indirmek ve toplumun huzuruna katkı sağlamak. |
| Hedef | 7.1.Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak |
| Performans Hedefi | 7.1.1.Kadınların kent ve çalışma yaşamına daha fazla katılabilmesini sağlamak amacıyla kreş olanakları sağlamak. |
| Açıklamalar | 2017 yılı içerisinde şehir merkezine 100 çocuk kapasiteli kreş açılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | 2015 | 2016 | 2017 |
|---------------------------|------|------|------|
| Açılan kreş sayısı (Adet) | - | - | 1 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---------------|---------------------------|------------|-----------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kreş açılması | 90.000,00 | - | 90.000,00 |
| Genel Toplam | | 90.000,00 | - | 90.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 7.1.1.Kadınların kent ve çalışma yaşamına daha fazla katılabilmesini sağlamak amacıyla kreş olanakları sağlamak. |
| Faaliyet Adı | 7.1.1.1.Kreş açılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2017 yılı içerisinde şehir merkezine 100 çocuk kapasiteli kreş açılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|-------------------------------------|-----------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 90.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 90.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 7.Toplumsal yapımızın temelini oluşturan aile kurumunu sosyal, ekonomik ve kültürel bakımdan destekleyerek, kadın ve aile sorunlarını en aza indirmek ve toplumun huzuruna katkı sağlamak. |
| Hedef | 7.1.Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak |
| Performans Hedefi | 7.1.2.Kadınların el emeği ürünlerini değerlendirmeye yönelik kültür evi açmak ve kurslar düzenlemek. |
| Açıklamalar | Kadınların el emeği ürünlerini değerlendirmeye yönelik Hanımeli Kültür Evi açılacak ve çeşitli kurslar düzenlenecektir. |

| Performans Göstergeleri | 2015 | 2016 | 2017 |
|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Hanımeli Kültür Evi Projesi | - | - | % 100 |

| Faaliyetler | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|--------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------|
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 Hanımeli kültür evi projesi | 100.000,00 | - | 100.000,00 |
| Genel Toplam | 100.000,00 | - | 100.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 7.1.2.Kadınların el emeği ürünlerini değerlendirmeye yönelik kültür evi açmak ve kurslar düzenlemek. |
| Faaliyet Adı | 7.1.2.1.Hanımeli kültür evi projesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Deli Gönüller Konağı Aile Danışma ve Eğitim Merkezi içerisine kadınların el emeği ürünlerini değerlendirmeye yönelik Hanımeli Kültür Evi açılacak ve sim-sırma, Osmanlı çarıkları, keçe-çiçek, ahşap oyuncak ve ney kursları açılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|--|-------------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 100.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 100.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 7.Toplumsal yapımızın temelini oluşturan aile kurumunu sosyal, ekonomik ve kültürel bakımdan destekleyerek, kadın ve aile sorunlarını en aza indirmek ve toplumun huzuruna katkı sağlamak. |
| Hedef | 7.1.Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak |
| Performans Hedefi | 7.1.3.Anne-Çocuk Kütüphanesi ve çocuk oyun odası yapmak |
| Açıklamalar | Bahçelievler Mahallesinde açılacak olan Aile Danışma Merkezine anne-çocuk kütüphanesi ve çocuk oyun odası açılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | 2015 | 2016 | 2017 |
|---|-------------|-------------|-------------|
| Anne-Çocuk Kütüphanesi ve çocuk oyun odası sayısı | - | - | 1 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---|----------------------------------|-------------------|---------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Anne-çocuk kütüphanesi ve çocuk oyun odası yapımı | 10.000,00 | - | 10.000,00 |
| Genel Toplam | | 10.000,00 | - | 10.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 7.1.3.Anne-çocuk kütüphanesi ve çocuk oyun odası yapmak |
| Faaliyet Adı | 7.1.3.1.Anne-çocuk kütüphanesi ve çocuk oyun odası yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Bahçelievler Mahallesinde açılacak olan Aile Danışma Merkezine anne-çocuk kütüphanesi ve çocuk oyun odası açılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|--|-------------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 10.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 10.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 7. Toplumsal yapımızın temelini oluşturan aile kurumunu sosyal, ekonomik ve kültürel bakımdan destekleyerek, kadın ve aile sorunlarını en aza indirmek ve toplumun huzuruna katkı sağlamak. |
| Hedef | 7.1.Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak |
| Performans Hedefi | 7.1.4.Kadınlara yönelik etkinlikler düzenlemek |
| Açıklamalar | 12 Şubat Kurtuluş Bayramı, “8 Mart Dünya Kadınlar Günü”, “Anneler Günü”, “25 Kasım Kadına Yönelik Şiddeti Kınama Günü” gibi özel günlerde çeşitli etkinlikler düzenlenecektir. Ayrıca kadınlara yönelik çeşitli kampanya ve konferanslar düzenlenecektir. |

| Performans Göstergeleri | 2015 | 2016 | 2017 |
|---|-------------|-------------|-------------|
| Geleneksel yemek yarışması | 1 | 1 | 1 |
| Kadınlara özel düzenlenen etkinlik sayısı | 3 | 3 | 3 |
| Aile Akademisi konferansları sayısı | 12 | 20 | 16 |
| Erdemli Nesiller Mutlu Aile ile Başlar Projesi kapsamında düzenlenen seminer sayısı | 66 | 150 | 200 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|----------------------------------|-------------------|---------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kadınlara yönelik organizasyonlar düzenlenmesi | 200.000,00 | - | 200.000,00 |
| Genel Toplam | | 200.000,00 | - | 200.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 7.1.4.Kadınlara yönelik etkinlikler düzenlemek |
| Faaliyet Adı | 7.1.4.1.Kadınlara yönelik organizasyonlar düzenlenmesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 12 Şubat Kurtuluş Bayramı etkinlikleri kapsamında bayanlara özel yemek yarışması, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinlikleri kapsamında belediyede çalışan bayan personellere ve STK'ların kadın temsilcilerine kahvaltı ve yemek programı, Anneler Günü etkinlikleri kapsamında yetim çocuklara ve annelere gezi ve piknik programı, yeni doğum ünitesindeki annelere hediye verilmesi, 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddeti Kınama Günü etkinlikleri kapsamında halkta farkındalık oluşturmak adına konferanslar düzenlenecektir. Kadınım, Okuyorum kampanyasında kadınlara kitap okuma alışkanlığı kazandırmak adına en fazla kitap okuyan kadına hediye verilmesi planlanmaktadır. Toplumda aile kurumunun önemini vurgulamak adına alanında uzman eğitimciler ve konuşmacılar eşliğinde periyodik olarak konferans ve eğitimler düzenlenecektir. "Erdemli Nesiller Mutlu Aile ile Başlar" projesi ile psikologlarımız ve aile danışmanlarımız eşliğinde her gün mahallelere, kasabalara, köylere ve okullara gidilerek ailelere "Aile İçi İletişim, Etkili ve Yetkin Ebeveynlik, Stresle Başa Çıkma Yöntemleri ve Sınav Kaygısı, Öfke ve Öfke Kontrolü konularında bilinçlendirme eğitimleri verilecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|-------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 200.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 200.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 8. İlimizdeki spor hizmetlerini artırmak ve sporun bir yaşam tarzı haline gelmesine katkı sağlamak |
| Hedef | 8.1.Hizmet alanımız dâhilinde ve imkânlar doğrultusunda Stratejik Plan dönemi boyunca spor alanlarının ve tesislerinin standartlarını yükseltmek ve sayılarını artırmak |
| Performans Hedefi | 8.1.1.Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek ve sportif faaliyetlere destek olmak |
| Açıklamalar | Belediyemiz tarafından geleneksel olarak düzenlenen yaz spor okullarıyla çocuklarımızın ve gençlerimizin sportif açıdan geliştirilerek sağlıklı bireyler olarak yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca Belediyemiz tarafından Belediye Spor, mahalli spor kulüpleri ve amatör spor kulüplerine destek olunacak ve gençlerimizi spora teşvik etmek amacıyla organize edilen etkinliklerde spor malzemeleri dağıtımı gerçekleştirilmektedir. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|-------------------------------------|------|------|------|
| 1 | Yaz spor okulu sayısı | 1 | 1 | 11 |
| 2 | Düzenlenen spor müsabakaları sayısı | 4 | 5 | 5 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---|---------------------------|------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Yaz spor okulu düzenlemek | 700.000,00 | - | 700.000,00 |
| 2 | Spor kulüplerine destek sağlanması | 2.250.000,00 | - | 2.250.000,00 |
| 3 | Ulusal ve Uluslararası Spor Müsabakaları düzenlemek | 250.000,00 | - | 250.000,00 |
| Genel Toplam | | 3.200.000,00 | - | 3.200.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 8.1.1.Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek ve sportif faaliyetlere destek olmak |
| Faaliyet Adı | 8.1.1.1.Yaz spor okulu düzenlemek |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemiz tarafından geleneksel olarak düzenlenen yaz spor okullarıyla çocuklarımızın ve gençlerimizin sportif açıdan geliştirilerek sağlıklı bireyler olarak yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Yaz Spor Okulunda futbol, basketbol, yüzme, karate, kickboks, güreş, badminton, masa tenisi dallarında eğitim gören sporculara ayakkabı, forma takımları, top, şapka, bone, karate kıyafetleri ile eğitmenlere antrenman takımı (tişört, şort, şapka, ayakkabı, çorap, düdük) dağıtılmıştır. 2017 yılında da 15. si düzenlenecek olan yaz spor okullarında branşlara göre malzemelerin dağıtımı yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 700.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 700.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 8.1.1.Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek ve sportif faaliyetlere destek olmak |
| Faaliyet Adı | 8.1.1.2. Spor kulüplerine destek sağlanması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemiz tarafından spor kulüplerine destek sağlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------|---------------------|
| 05 | Cari Transferler | 2.250.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 2.250.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 8.1.1.Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek ve sportif faaliyetlere destek olmak |
| Faaliyet Adı | 8.1.1.3.Ulusal ve Uluslararası Spor Müsabakaları düzenlemek |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2017 yılı içerisinde de Ulusal ve Uluslararası 5 müsabaka düzenlenmesi planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 250.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 250.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 9. Aktif Müzecilik ve Kütüphanecilik Yapmak |
| Hedef | 9.1. Başta öğrenciler olmak üzere ilimizdeki tüm vatandaşlara kitap okuma alışkanlığı kazandırmak, bu alışkanlığı geliştirmek ve vatandaşlarımızın bilgiye kolay ulaşmalarını sağlamak |
| Performans Hedefi | 9.1.1 Yeni kütüphane açarak kütüphane sayısını artırmak ve mevcut kütüphaneleri zenginleştirmek. |
| Açıklamalar | Vatandaşlarımızın kitap ve bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla kütüphane sayısı artırılacak ve mevcut kütüphaneler zenginleştirilecektir. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|--------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Yeni açılan kütüphane sayısı | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Basılan kitap sayısı | 3.000 | 5.000 | 15.000 |
| 3 | Sürelî yayın sayısı | 6 | 10 | 15 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kütüphane açılması (1 yeni kütüphane) | 625.000,00 | - | 625.000,00 |
| 2 | Kitap bastırılması ve yayın alımları | 145.000,00 | - | 145.000,00 |
| Genel Toplam | | 770.000,00 | - | 770.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 9.1.1 Yeni kütüphane açarak kütüphane sayısını artırmak ve mevcut kütüphaneleri zenginleştirmek. |
| Faaliyet Adı | 9.1.1.1.Kütüphane açılması (1 yeni kütüphane) |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kütüphanecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması amacıyla 1 adet kütüphane açılması planlanmaktadır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|------------------------------|------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 625.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 625.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|---------------------------------------|---|
| Performans Hedefi | 9.1.1. Yeni kütüphane açarak kütüphane sayısını artırmak ve mevcut kütüphaneleri zenginleştirmek. |
| Faaliyet Adı | 9.1.1.2. Kitap bastırılması ve yayın alımları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: | Kütüphanelerde kullanılmak üzere kitap bastırılması ve yayın alımları yapılmaktadır. |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|------------------------------|------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 145.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 145.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|-------------------|--|
| Amaç | 9. Aktif müzecilik ve kütüphanecilik yapmak |
| Hedef | 9.2.Şehrimizin tarihi ve kültürel mirasını, örf, adet ve geleneklerini tanıtmak, gelecek kuşaklara ulaştırmak ve turizme katkı sağlamak üzere müzecilik hizmetlerini yaygınlaştırmak |
| Performans Hedefi | 9.2.1.Müze açmak |
| Açıklamalar | İlimizin kurtuluşunu anlatan Panorama Müzesi yapılacak ve Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesinin tefrişatı tamamlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|------|------|------|
| 1 | Panorama Müzesi yapımı | - | - | %75 |
| 2 | Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesinin tefrişatının tamamlanması | - | - | %100 |



| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---|---------------------------|------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Panorama Müzesi Yapımı | 1.400.000,00 | | 1.400.000,00 |
| 2 | Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi tefrişat alımları | 600.000,00 | | 600.000,00 |
| Genel Toplam | | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 9.2.1.Müze açmak |
| Faaliyet Adı | 9.2.1.1. Panorama Müzesi yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Panorama Müzesi Kahramanmaraş'ın kurtuluşunu görsel, işitsel ve multimedya unsurlarıyla destekleyerek halkımıza tanıtabilecek olan bir müze olacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.400.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.400.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 9.2.1.Müze Açmak |
| Faaliyet Adı | 9.2.1.2. Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi tefrişat alımları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi tefrişatı tamamlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 600.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 600.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 10.Şehrimizin tarihi, kültürel ve turizm potansiyelini en üst düzeyde değerlendirerek Kahramanmaraş'ı marka şehir yapmak. |
| Hedef | 10.1.Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerlerimizin en doğru şekilde tespitini ve tanıtımını yaparak ilgi odağı bir kent olmak. |
| Performans Hedefi | 10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak |
| Açıklamalar | Halkımıza kültür sanat etkinlikleri kapsamında Kitap Fuarı, Dondurma Festivali, 12 Şubat Kurtuluş Bayramı Organizasyonu ile çeşitli konser, konferans, sempozyum, panel, tiyatro, ramazan ayı ve diğer önemli günlere ait özel kutlamalar gerçekleştirilecektir. Ayrıca mevcut kültür merkezleri ve konakların fiziki koşulları iyileştirilecektir. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|------|------|------|
| 1 | Kahramanmaraş 4.Kitap ve Kültür Fuarı | 1 | 1 | 1 |
| 2 | 12 Şubat Kurtuluş Bayramı etkinlikleri | 1 | 1 | 1 |
| 3 | 23 Nisan Çocuk Festivali | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Çanakkale Gezisi | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Uluslararası Dondurma Festivali | - | - | 1 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kahramanmaraş 4.Kitap ve Kültür Fuarı | 500.000,00 | | 500.000,00 |
| 2 | 12 Şubat Kurtuluş Bayramı etkinlikleri | 500.000,00 | | 500.000,00 |
| 3 | 23 Nisan Çocuk festivali | 30.000,00 | | 30.000,00 |
| 4 | Çanakkale gezisi | 100.000,00 | | 100.000,00 |
| 5 | Ramazan etkinlikleri | 185.000,00 | | 185.000,00 |
| 6 | Uluslararası dondurma festivali | 1.000.000,00 | | 1.000.000,00 |
| 7 | Gençlik ve Edebiyat Akademisi | 35.000,00 | | 35.000,00 |
| 8 | Kültür merkezleri bakım onarımları | 120.000,00 | | 120.000,00 |
| Genel Toplam | | 2.470.000,00 | | 2.470.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak |
| Faaliyet Adı | 10.1.1.1.Kahramanmaraş 4.Kitap ve Kültür Fuarı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2017 yılında 4.Kitap ve Kültür Fuarı düzenlenecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 500.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 500.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak |
| Faaliyet Adı | 10.1.1.2.12 Şubat Kurtuluş Bayramı etkinlikleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 12 Şubat Kurtuluş Bayramı kapsamında çeşitli etkinlikler düzenlenecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 500.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 500.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak |
| Faaliyet Adı | 10.1.1.3. 23 Nisan Çocuk Festivali |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 23 Nisan Çocuk Festivali kapsamında çeşitli etkinlikler düzenlenecektir. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|------------------------------|-----------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 30.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 30.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|--|---|
| Performans Hedefi | 10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak |
| Faaliyet Adı | 10.1.1.4.Çanakkale gezisi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Çanakkale gezisi düzenlenecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|------------------------------|------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 100.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 100.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|---|---|
| Performans Hedefi | 10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak |
| Faaliyet Adı | 10.1.1.5.Ramazan etkinlikleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Ramazan ayında çeşitli Ramazan etkinlikleri düzenlenecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|------------------------------|------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 185.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 185.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak |
| Faaliyet Adı | 10.1.1.6 Uluslararası Dondurma festivali |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: I. Uluslararası Maraş Dondurması Kültür ve Sanat Festivali düzenlenecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak |
| Faaliyet Adı | 10.1.1.7.Gençlik ve Edebiyat Akademisi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Gençlik ve Edebiyat Akademisi kapsamında çeşitli kurslar ve eğitimler düzenlenecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 35.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 35.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak |
| Faaliyet Adı | 10.1.1.8.Kültür Merkezleri bakım onarımları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: N.F.K Isıtma soğutma sistemleri bakım sözleşmesi, Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi jeneratör bakım sözleşmesi, Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi ve N.F.K teknik ve hırdavat malzemeleri alımı, Dedeoğlu Konağı ısıtma sistemi, Göksun Kültür Evi mal malzeme ve tefrişat alımı, Kafum bina içerisine söyleşi salonu ve mescit yapımı, Kafum binası çatı bakım onarımı işinin 2017 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır. Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi, Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezi, Kültür Park, Dedeoğlu Konağı, Uzunluk Hamamı, Köker Konağı, Mahmut Arifi Paşa Konağı, Katiphan Konağı, Kale içerisindeki Minyatür Kuruluş Müzesi, Göksun Kültür Evi için gerekli tüm tüketim ve mefruşat malzemeleri alımları yapılması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 120.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 120.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 11.Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde Yapılaşmanın Sürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkülünü Sağlarken, Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak |
| Hedef | 11.1.Vatandaşlarımızın yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla kentsel dönüşüm projelerini gerçekleştirmek |
| Performans Hedefi | 11.1.1. Kentsel dönüşüm alanı ve 3 rezerv alanda proje yapmak |
| Açıklamalar | Kentsel Dönüşüm alanlarında kentin dokusu ve kültürüne uygun projeler tasarlanması hedeflenmektedir. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---|------|------|------|
| 1 | Kentsel Dönüşüm Proje sayısı | 2 | 1 | 2 |
| 2 | Rezerv Alanlarda planlanan proje sayısı | - | 2 | 3 |



| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---|---------------------------|------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Yusuflar ve Çamlık Mahalleleri mimari proje hazırlanması | 3.000.000,00 | - | 3.000.000,00 |
| 2 | Kurtlar ve Önsen Mahalleleri rezerv alanlarında proje yapılması | 480.000,00 | - | 480.000,00 |
| 3 | Saçaklızade Mahallesi rezerv alanda proje yapılması | 250.000,00 | - | 250.000,00 |
| Genel Toplam | | 3.730.000,00 | - | 3.730.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.1.1. 2 Kentsel dönüşüm alanı ve 3 rezerv alanda proje yapmak |
| Faaliyet Adı | 11.1.1.1.Yusuflar ve Çamlık Mahallelerinde mimari proje hazırlanması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Yusuflar ve Çamlık Mahallelerinde mimari proje hazırlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 3.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 3.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.1.1. 2 Kentsel dönüşüm alanı ve 3 rezerv alanda proje yapmak |
| Faaliyet Adı | 11.1.1.2.Kurtlar ve Önsen Mahalleleri rezerv alanlarında proje yapılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kurtlar ve Önsen Mahalleleri rezerv alanlarında proje yapılacaktır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 480.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 480.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.1.1. 2 kentsel dönüşüm ve 3 rezerv alanda proje yapmak |
| Faaliyet Adı | 11.1.1.3.Saçaklızade Mahallesi rezerv alanında proje yapılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Saçaklızade Mahallesi rezerv alanında projelendirmesi yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 250.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 250.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 11.Hizmet alanımızdaki yerleşim yerlerinde yapılaşmanın sürdürülebilir çağdaş şehircilik standartlarına uygun, tarihi ve doğal çevreye uyumlu, planlı, sağlıklı ve güvenli bir şekilde teşekkülünü sağlarken, kent tarihi ve kültürel mirasını koruyarak geleceğe taşımak |
| Hedef | 11.2 Belediyemizin sorumluluğunda bulunan plan ve projeleri yapmak veya yaptırmak |
| Performans Hedefi | 11.2.1.Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğunda yürütülen projelerin haritaları (hâlihazır harita, detay alımı vb.) ve her türlü ölçekteki planlarını hazırlamak. |
| Açıklamalar | 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve revizyon çalışması, 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planı ve 1/25000 ölçekli nazım imar planı çalışmaları, 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planı değişikliği, hava mania planını yapılacaktır. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---|------|------|------|
| 1 | Harita alımları (Halihazır harita, detay alımı ortafoto harita alımı) | - | %100 | %100 |
| 2 | 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve revizyon çalışması yapılacak bölge sayısı | 3 | 6 | 10 |
| 3 | 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planı ve 1/25000 ölçekli nazım imar planı çalışmaları tamamlanma oranı | - | - | %20 |
| 4 | 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı değişikliği yapılacak bölge sayısı | - | - | 3 |
| 5 | Hava mania planı uygulanacak alan (ha) | - | - | 1700 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---|---------------------------|------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Harita alımları (halihazır harita, detay alımı ortofoto harita alımı vb.) | 150.000,00 | - | 150.000,00 |
| 2 | 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planı değişikliği (1775 ha) ve 665 hektar alanda 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapımı (Elbistan Besi OSB Çevre Düzeni Plan değişikliği, Kızılkapanlı Çevre Düzeni Plan değişikliği, Tekstil İhtisas OSB Çevre Düzeni Plan değişikliği) | 400.000,00 | - | 400.000,00 |
| 3 | İlçelere yapılacak olan imar planı ve revizyon plan çalışmaları | 1.550.000,00 | - | 1.550.000,00 |
| 4 | 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planı ve 1/25.000 ölçekli nazım imar planı çalışmaları | 920.000,00 | - | 920.000,00 |
| 5 | Hava mânia planı | 400.000,00 | - | 400.000,00 |
| Genel Toplam | | 3.420.000,00 | - | 3.420.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.2.1.Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğunda yürütülen projelerin haritaları (halihazır harita, detay alımı vb.) ve her türlü ölçekteki planlarını hazırlamak. |
| Faaliyet Adı | 11.2.1.1.Harita alımları (halihazır harita, detay alımı ortofoto harita alımı vb.) |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İhtiyaç duyulan ve imar planına açılan alanlarda hâlihazır harita, detay alımı vb. haritaların alımı yapılacaktır. | |

| | |
|-------------------------------------|-------------|
| Ekonomik Kod | 2017 |
| 06 Sermaye Giderleri | 150.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 150.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.2.1.Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğunda yürütülen projelerin haritaları (halihazır harita, detay alımı vb.) ve her türlü ölçekteki planlarını hazırlamak. |
| Faaliyet Adı | 11.2.1.2. 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı değişikliği(1775 ha) ve 665 hektar Alanda 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı yapımı (Elbistan Besi OSB Çevre Düzeni Plan değişikliği, Kızkapanlı Çevre Düzeni Plan değişikliği, Tekstil İhtisas OSB Çevre Düzeni Plan değişikliği) |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı değişikliği (1775 ha) ve 665 hektar Alanda 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı yapımı (Elbistan Besi OSB Çevre Düzeni Plan değişikliği, Kızkapanlı Çevre Düzeni Plan değişikliği, Tekstil İhtisas OSB Çevre Düzeni Plan değişikliği) yapılacaktır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 400.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 400.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|--|---|
| Performans Hedefi | 11.2.1. Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğunda yürütülen projelerin haritaları (halihazır harita, detay alımı vb.) ve her türlü ölçekteki planlarını hazırlamak. |
| Faaliyet Adı | 11.2.1.3. İlçelere yapılacak olan İmar Planı ve Revizyon Plan Çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İlçelerin imar planı ve revizyon plan çalışmaları yapılacaktır. Gerekli durumlarda plan altlığına ilişkin jeolojik etüt raporu, hâlihazır harita vb. gibi veriler hazırlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|--------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.550.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.550.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|---|---|
| Performans Hedefi | 11.2.1. Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğunda yürütülen projelerin haritaları (halihazır harita, detay alımı vb.) ve her türlü ölçekteki planlarını hazırlamak. |
| Faaliyet Adı | 11.2.1.4. 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planı ve 1/25.000 ölçekli nazım imar planı çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Büyükşehir Belediye sınırları içerisindeki 1/5000 ile 1/25.000 arası ölçekteki nazım imar planı çalışmalarıyla her ölçekteki planları yapılacaktır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 920.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 920.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|---|---|
| Performans Hedefi | 11.2.1. Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğunda yürütülen projelerin haritaları (halihazır harita, detay alımı vb.) ve her türlü ölçekteki planlarını hazırlamak. |
| Faaliyet Adı | 11.2.1.5.Hava mânia planı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Hava mania planı yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 400.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 400.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|-------------------|--|
| Amaç | 11. Hizmet alanımızdaki yerleşim yerlerinde yapılaşmanın sürdürülebilir çağdaş şehircilik standartlarına uygun, tarihi ve doğal çevreye uyumlu, planlı, sağlıklı ve güvenli bir şekilde teşekkülünü sağlarken, kent tarihi ve kültürel mirasını koruyarak geleceğe taşımak |
| Hedef | 11.5. Coğrafi bilgi sisteminin etkin kullanımını sağlamak |
| Performans Hedefi | 11.5.1. Coğrafi bilgi sistemine veri girişlerini güncellemek |
| Açıklamalar | İlimiz genelindeki bina envanterinin coğrafi bilgi sistemine aktarılması, yine bina envanterinin UAVT'ye girilmesi ve meydan, bulvar, cadde, yol, sokak ad ve numaraları ile buralardaki binalara numara verilmesi işlerinin etkin bir şekilde yapılması sağlanacaktır. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---|-------|-------|-------|
| 1 | CBS yazılımı ve modüllerinin güncellenme oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 2 | Numarataj bilgilerinin güncellenme oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 3 | Cadde, sokak, bulvar, meydan ve dış kapı numara levhalarının güncelleme oranı | % 100 | % 100 | % 100 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kullanılmakta olan CBS (Mapcodex) yazılımına yeni modüllerin eklenmesi | 50.000,00 | - | 50.000,00 |
| 2 | İlçelerde veri toplama, sayısallaştırma ve levhalandırma işi | 1.580.000,00 | - | 1.580.000,00 |
| Genel Toplam | | 1.630.000,00 | - | 1.630.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.5.1. Coğrafi Bilgi Sistemine Veri Girişlerini Güncellemek |
| Faaliyet Adı | 11.5.1.1.Kullanılmakta olan CBS (Mapcodex) yazılımına yeni modüllerin eklenmesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| İlimiz genelindeki bina envanterinin coğrafi bilgi sistemine aktarılması, yine bina envanterinin UAVT' ye girilmesi işinin yapılması ve meydan, bulvar, cadde, yol, sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerinin etkin bir şekilde yapılması sağlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|-----------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 50.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 50.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.5.1. Coğrafi bilgi sistemine veri girişlerini güncellemek |
| Faaliyet Adı | 11.5.1.2. İlçelerde veri toplama, sayısallaştırma ve levhalandırma işi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: Afşin, Andırın, Çağlayancerit, Elbistan, Nurhak, Göksun, Türkoğlu ve Pazarcık ilçelerinde veri toplama, sayısallaştırma ve ilgili yerlerde levhalandırma çalışmaları yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1.580.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.580.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 11.Hizmet alanımızdaki yerleşim yerlerinde yapılaşmanın sürdürülebilir çağdaş şehircilik standartlarına uygun, tarihi ve doğal çevreye uyumlu, planlı, sağlıklı ve güvenli bir şekilde teşekkülünü sağlarken, kent tarihi ve kültürel mirasını koruyarak geleceğe taşımak. |
| Hedef | 11.6. Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyon uygulamasını yapmak. |
| Performans Hedefi | 11.6.1. Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyon uygulamasını yapmak. |
| Açıklamalar | Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyon uygulamaları yapılarak geleceğe aktarılması sağlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|------|------|------|
| 1 | Rölöve, restitüsyon, restorasyon, tesisat, statik ve çevre düzenleme projeleri hazırlatma sayısı | - | 6 | 2 |
| 2 | Rölöve, restitüsyon, restorasyon, tesisat, statik ve çevre düzenleme projeleri uygulama sayısı | - | 1 | 1 |



| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Tescilli taşınmaz kültür varlığı (konak-türbe) restorasyon projelendirmeleri | 710.000,00 | - | 710.000,00 |
| 2 | Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi restorasyonu | 3.108.000,00 | | 3.108.000,00 |
| Genel Toplam | | 3.818.000,00 | - | 3.818.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.6.1.Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyon uygulamasını yapmak |
| Faaliyet Adı | 11.6.1.1.Tescilli taşınmaz kültür varlığı (konak-türbe) restorasyon projelendirmeleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Rölöve, restitüsyon, restorasyon, tesisat, statik peyzaj ve alt yapı projeleri yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|-------------------------------------|------------|
| 06 Sermaye Giderleri | 710.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 710.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.6.1.Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyon uygulamasını yapmak. |
| Faaliyet Adı | 11.6.1.2.Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi Restorasyonu |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi restorasyonu yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|-------------------------------------|--------------|
| 06 Sermaye Giderleri | 3.108.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 3.108.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|--------------------------|--|
| Amaç | 11.Hizmet alanımızdaki yerleşim yerlerinde yapılaşmanın sürdürülebilir çağdaş şehircilik standartlarına uygun, tarihi ve doğal çevreye uyumlu, planlı, sağlıklı ve güvenli bir şekilde teşekkülünü sağlarken, kent tarihi ve kültürel mirasını koruyarak geleceğe taşımak. |
| Hedef | 11.8.Sokak sağlıklılaştırması yapmak, yapılan sokak sağlıklılaştırma ve restorasyon uygulamalarının kontrol edilmesini sağlamak. |
| Performans Hedefi | 11.8.1.Kentsel sit yenileme alanı sokak sağlıklılaştırması yapmak |
| Açıklamalar | Kentsel sit yenileme alanı sokak sağlıklılaştırma, alt yapı ve kentsel tasarım projeleri yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|-------------------------------------|------|------|------|
| 1 | Sokak Sağlıklılaştırma Proje Sayısı | - | 2 | 2 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kentsel sit yenileme alanı I. etap rölöve projelendirmesi (Kanlıdere Köprüsü ile Hasan Kocabaş Konağı arası) | 1.060.000,00 | - | 1.060.000,00 |
| 2 | Demirciler Çarşısı sokak sağlıklılaştırma projesi | 4.000.000,00 | - | 4.000.000,00 |
| Genel Toplam | | 5.060.000,00 | - | 5.060.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.8.1.Kentsel Sit Yenileme Alanı Sokak Sağlıklaştırması yapmak |
| Faaliyet Adı | 11.8.1.1.Kentsel sit yenileme alanı I. etap rölöve projelendirmesi (Kanlıdere Köprüsü ile Hasan Kocabaş Konağı arası) |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Eski Postane-Dedeoğlu Konakları, Hatuniye Meydanı-Kasap Hali Arası, Hatuniye Meydanı-Paşa Hamamı arası sokak sağlıklaştırma projesinin I. etabı olan Kanlıdere Köprüsü ile Hasan Kocabaş Konağı arası rölöve projeleri yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.060.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.060.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.8.1.Kentsel sit yenileme alanı sokak sağlıklaştırması yapmak |
| Faaliyet Adı | 11.8.1.2.Demirciler Çarşısı Sokak Sağlıklaştırma Projesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Demirciler Çarşısı Sokak Sağlıklaştırma Projesi uygulaması yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 4.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 4.000.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 11.Hizmet alanımızdaki yerleşim yerlerinde yapılaşmanın sürdürülebilir çağdaş şehircilik standartlarına uygun, tarihi ve doğal çevreye uyumlu, planlı, sağlıklı ve güvenli bir şekilde teşekkülünü sağlarken, kent tarihi ve kültürel mirasını koruyarak geleceğe taşımak. |
| Hedef | 11.9.Sit alanlarında, tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların koruma alanlarında ve yeni yapılaşmalarda kent estetiği sağlamak |
| Performans Hedefi | 11.9.1.Tarihi mekânlarda kentsel tasarım yapmak |
| Açıklamalar | Kentin tarihi bütünlüğünü sağlamak amacıyla tarihi mekânlarda kentsel tasarım projeleri yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|--------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Tarihi mekânlarda kentsel tasarım sayısı | - | - | 1 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Tarihi mekânlarda kentsel tasarım işi | 500.000,00 | - | 500.000,00 |
| Genel Toplam | | 500.000,00 | - | 500.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.9.1.Tarihi mekânlarda kentsel tasarım yapmak |
| Faaliyet Adı | 11.9.1.1.Tarihi mekânlarda kentsel tasarım |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kentin tarihi bütünlüğü sağlamak amacıyla tarihi mekânlarda kentsel tasarım projeleri yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|-------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 500.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 500.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 12. Kentsel yaşam standardını yükseltecek projeler yapmak |
| Hedef | 12.1. İlimizin mevcut turizm potansiyelini de değerlendirerek kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa edip yeni yaşam alanları oluşturmak. |
| Performans Hedefi | 12.1.1 Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek |
| Açıklamalar | Şehrimizin konumu ve sahip olduğu güzellikler göz önüne alınarak şehir sakinlerinin sosyal ve kültürel açıdan faydalanabileceği, şehrimizin vizyonunu değiştirecek kamusal alanlar oluşturmak amaçlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|------|------|------|
| 1 | Marka Park Plaj Projesi tamamlanma oranı | - | - | %45 |
| 2 | Kayak Merkezi Projesi tamamlanma oranı | - | - | %50 |
| 3 | Kılavuzlu-Ceyhan Rekreasyon Alanı tamamlanma oranı | - | - | %50 |
| 4 | Teleferik Projesi tamamlanma oranı | - | - | %100 |
| 5 | Jeotermal su arama çalışmaları tamamlanma oranı | - | - | %100 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--------------------------------|---------------------------|------------|----------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Marka Park Plaj Projesi | 24.024.000,00 | - | 24.024.000,00 |
| 2 | Kayak Merkezi Projesi | 15.000.000,00 | - | 15.000.000,00 |
| 3 | Kılavuzlu Rekreasyon Alanı | 20.000.000,00 | - | 20.000.000,00 |
| 4 | Teleferik Projesi | 15.000.000,00 | - | 15.000.000,00 |
| 5 | Jeotermal su arama çalışmaları | 1.000.000,00 | - | 1.000.000,00 |
| Genel Toplam | | 75.024.000,00 | - | 75.024.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.1.1.Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek |
| Faaliyet Adı | 12.1.1.1. Marka Park Plaj Projesi yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Projelendirme çalışmalarına 2016 yılında başlanan projenin yapımının 2018 yılında tamamlanması planlanmaktadır. 2017 yılında uygulama çalışmalarına başlanarak Plaj Projesinin yaklaşık % 45 oranında tamamlanması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 24.024.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 24.024.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.1.1 Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek |
| Faaliyet Adı | 12.1.1.2 Kayak merkezi projesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: 2016 yılında projelendirme çalışmalarına başlanan projenin 2017 yılında %50'sinin yapılması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 15.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 15.000.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.1.1.Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek |
| Faaliyet Adı | 12.1.1.3.Kılavuzlu Rekreasyon Alanı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: Kent Merkezine 12 km uzaklıkta (Kayseri-Ankara yolu), 1.200 dönüm arazi üzerine kurulacak olan Kılavuzlu Rekreasyon Alanında çocuk oyun alanları, bitki koleksiyon parkı, açık hava sergi alanları, açık hava gösteri alanları, izleme tribünleri, tematik parklar, balık tutma alanları, açık hava spor aletleri alanı parkuru, oturma alanları mesire yerleri, seyir terasları, yeme içme mekânları, sosyal tesis alanı, spor tesis alanları, su sporları açık spor alanları, bisiklet yolları, yürüyüş yolları, otopark, diğer servis hacimleri bulunacaktır. 2017 yılında projenin % 50'sinin tamamlanması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|----------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 20.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 20.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.1.1.Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek |
| Faaliyet Adı | 12.1.1.4.Teleferik Projesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: Ahir Dağı zirvesine ulaşımı dakikalara indirecek olan teleferik projesinde; sosyal tesis, kafeterya ve dinlenme mekânları yapılacaktır. 2017 yılında projenin tamamlanması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|----------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 15.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 15.000.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.1.1.Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek |
| Faaliyet Adı | 12.1.1.5.Jeotermal su arama çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: Belirlenen jeotermal sahalar üzerinde su arama sondajları yapılması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.000.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 12. Kentsel yaşam standardını yükseltecek projeler yapmak |
| Hedef | 12.2.Kentimizin ulaşım problemine çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak. |
| Performans Hedefi | 12.2.1. Yeni yollar açmak ve yol standartlarını yükseltmek |
| Açıklamalar | Şehrimizdeki ihtiyaçlara yönelik alternatif güzergâhlar için kavşak çalışmaları, etüt ve projelendirme çalışmaları, yol ağlarımız kapsamında bulunan güzergahlarda yeni yollar açılması, mevcut yolların genişletilmesi, yol kaplamalarının yapılması ve standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---|------|------|------|
| 1 | Tünel kavşak projeleri tamamlanma oranı | - | - | %40 |
| 2 | Sır Barajı köprü yapımı tamamlanma oranı | - | - | %50 |
| 3 | Katlı Otopark (Arasa Camii Arkası) tamamlanma oranı | - | - | %70 |
| 4 | Köprü yapımları tamamlanma oranı | - | - | %35 |
| 5 | Sanat yapıları tamamlanma oranı | - | - | %20 |
| 6 | Asfalt çalışmaları (km) | 300 | 500 | 600 |
| 7 | Sathi asfalt çalışmaları (km) | 200 | 400 | 500 |
| 8 | Yol genişletme ve malzemeli bakım çalışmaları (km) | 600 | 700 | 800 |
| 9 | Taş ocağı depo tamamlanma oranı | - | %70 | %100 |
| 10 | Aydınlatma çalışmalarının tamamlanma oranı | - | %70 | %100 |



| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|-----------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Tünel kavşak yapımı | 31.150.000,00 | - | 31.150.000,00 |
| 2 | Sır Barajı köprü yapımı | 10.000.000,00 | - | 10.000.000,00 |
| 3 | Katlı Otopark yapımı (Arasa Camii Arkası) | 13.000.000,00 | | 13.000.000,00 |
| 4 | Köprü yapımları | 7.000.000,00 | - | 7.000.000,00 |
| 5 | Sanat yapıları yapım işleri | 5.000.000,00 | | 5.000.000,00 |
| 6 | Yol ağının genişletilmesi ve standartlarının yükseltilmesi | 123.957.000,00 | - | 123.957.000,00 |
| 7 | Taş ocağı depo yapımı | 1.500.000,00 | - | 1.500.000,00 |
| 8 | Aydınlatma çalışmaları | 600.000,00 | - | 600.000,00 |
| Genel Toplam | | 192.207.000,00 | | 192.207.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.2.1.Yeni yollar açmak ve yol standartlarını yükseltmek |
| Faaliyet Adı | 12.2.1.1 Tünel kavşak yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: İhtiyaçlara yönelik olarak ulaşım sorununu çözmek amacıyla 2017 yılında 3 adet tünel kavşak yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|-------------------------------------|----------------------|
| 06 Sermaye Giderleri | 31.150.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 31.150.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.2.1.Yeni yollar açmak ve yol standartlarını yükseltmek |
| Faaliyet Adı | 12.2.1.2 Sır Barajı köprü yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: İlimizde ulaşım sorununu çözmek amacıyla Sır Barajında köprü çalışması yapılacaktır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|---------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 10.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 10.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | | |
|---|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi | |
| Performans Hedefi | 12.2.1.Yeni yollar açmak ve yol standartlarını yükseltmek | |
| Faaliyet Adı | 12.2.1.3. Katlı otopark yapımı (Arasa Camii arkası) | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı | |
| Açıklama: Arasa Camii arkasında ilimizde oluşan park sorununu gidermeye yönelik katlı otopark yapımına başlanılmıştır. 2017 yılında %70'i tamamlanacaktır. | | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|---------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 13.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 13.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | | |
|---|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi | |
| Performans Hedefi | 12.2.1. Yeni yollar açmak ve yol standartlarını yükseltmek | |
| Faaliyet Adı | 12.2.1.4 Köprü yapımları | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Dairesi Başkanlığı | |
| Açıklama: İhtiyaç olan bölgelerde öncelik sıralamasına göre köprü yapımlarına başlanacaktır. | | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|--------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 7.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 7.000.000,00 |



FALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.2.1.Yeni yollar açmak ve yol standartlarını yükseltmek |
| Faaliyet Adı | 12.2.1.5 Sanat yapıları yapım işleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: 2017 yılında ihtiyaçlara göre sanat yapıları yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 5.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 5.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.2.1.Yeni yollar açmak ve yol standartlarını yükseltmek |
| Faaliyet Adı | 12.2.1.6.Yol ağının genişletilmesi ve standartlarının yükseltilmesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: İl genelinde yol ağlarımız kapsamında bulunan güzergahlarda yeni yollar açılması, mevcut yolların genişletilmesi, yol kaplamalarının yapılması, standartlarının yükseltilmesi, beton parke, bordür ve bazalt üretimi ile döşenmesi ve menfez çalışmaları yapılması hedeflenmektedir. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 28.007.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 95.950.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 123.957.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.2.1.Yeni yollar açmak ve yol standartlarını yükseltmek |
| Faaliyet Adı | 12.2.1.7.Taş ocağı depo yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Taş ocağında işlenen taş, beton vs. malzemelerin istiflenmesi amacı ile taş ocağı sınırları içerisinde 10.000 m ² depo yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.500.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.500.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.2.1.Yeni yollar açmak ve yol standartlarını yükseltmek |
| Faaliyet Adı | 12.2.1.8. Aydınlatma çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İlimiz merkezinde bulvar vb. aydınlatma çalışmaları yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 600.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 600.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 12. Kentsel yaşam standardını yükseltecek projeler yapmak |
| Hedef | 12.3.Yaşamsal alanlardaki fiziki üst yapı gereksinimlerini en yüksek düzeyde karşılamak ve sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamak |
| Performans Hedefi | 12.3.1.Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Açıklamalar | Şehrimizin muhtelif yerlerinde oluşan ihtiyaçlara yönelik olarak halkımızın kentsel yaşam standardını yükseltmek, vatandaş memnuniyetini sağlamak amacıyla vatandaşlarımızın sosyal, kültürel ihtiyaçlarına yönelik taziye evi, kütüphane, yaşlılar dinlenme salonu ve benzeri üst yapılar tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulacaktır. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|------|------|-------|
| 1 | Sosyal tesislerin tamamlanma oranı | - | % 10 | % 50 |
| 2 | Emniyet Kent Meydanı tamamlanma oranı | - | - | % 50 |
| 3 | Yunus Emre Dinlenme Evi tamamlanma oranı | - | - | % 100 |
| 4 | Kapalı yüzme havuzu tamamlanma oranı | - | - | % 30 |
| 5 | Futbol sentetik semt sahaları tamamlanma oranı | - | - | % 30 |
| 6 | Mezbahane projeleri tamamlanma oranı | - | - | % 30 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|----------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Sosyal tesis ve taziye evi yapımı | 7.000.000,00 | - | 7.000.000,00 |
| 2 | Emniyet Kent Meydanı yapımı | 4.000.000,00 | - | 4.000.000,00 |
| 3 | Yunus Emre Yaşlılar Dinlenme Evi yapımı | 100.000,00 | - | 100.000,00 |
| 4 | Kapalı Yüzme Havuzu yapımı | 3.000.000,00 | - | 3.000.000,00 |
| 5 | Futbol sentetik semt sahaları yapımı | 1.000.000,00 | - | 1.000.000,00 |
| 6 | Mezbahane yapımı | 1.000.000,00 | - | 1.000.000,00 |
| 7 | Canlı hayvan pazarı yapımı | 4.000.000,00 | - | 4.000.000,00 |
| 8 | Soğuk hava deposu yapımı | 1.600.000,00 | - | 1.600.000,00 |
| 9 | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı hizmet binası yapımı | 1.000.000,00 | - | 1.000.000,00 |
| 10 | Tenzile Erdoğan 24 Derslikli Yatılı Bölge İmam Hatip Lisesi yapımı | 9.000.000,00 | - | 9.000.000,00 |
| Genel Toplam | | 31.700.000,00 | - | 31.700.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.1. Sosyal tesis ve taziye evi yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: Vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve sosyal bir çevrede taziyelerini kabul etmeleri için 4 adet taziye evi ve sosyal tesis yapılacaktır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|--------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 7.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 7.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.2 Emniyet Kent Meydanı Yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve sosyal bir çevrede yetişmeleri ve ailelerimizin sosyal etkinlik ve dayanışmalarını arttırmalarına katkı sağlamak amacıyla Emniyet Kent Meydanı yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|--------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 4.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 4.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.3.Yunus Emre Yaşlılar Dinlenme Evi yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Yaşlı vatandaşlarımızın vakit geçirip nezih bir yerde oturup dinlenmeleri için yaşlılar dinlenme evi yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 100.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 100.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.4. Kapalı yüzme havuzu yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İlimizde vatandaşlarımıza sosyal ve sportif anlamda steril şartlarda hizmet verilebilmesi için 3 adet kapalı yüzme havuzu yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 3.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 3.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.5.Futbol sentetik saha sahaları yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Vatandaşlarımıza iyi şartlarda hizmet vermek amacıyla İlçelerimize sentetik çim futbol sahaları yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.6. Mezbahane yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Halkımızın daha hijyenik bir ortamda et ihtiyacının karşılanması için 2 adet mezbahane yapılacaktır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|--------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.7. Canlı hayvan pazarı yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Erkenez Mahallesi civarında canlı hayvan pazarı yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|--------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 4.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 4.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.8. Soğuk hava deposu yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Soğuk hava deposu yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|------------------------------|-------------------|--------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.600.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.600.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1. Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.9. Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı hizmet binası yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı için hizmet binası yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.10. Tenzile Erdoğan 24 Derslikli Yatılı Bölge İmam Hatip Lisesi yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Tenzile Erdoğan 24 Derslikli Yatılı Bölge İmam Hatip Lisesi yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 9.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 9.000.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 14. Etkin taşınmaz yönetimi sağlamak |
| Hedef | 14.1 Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak |
| Performans Hedefi | 14.1.1. 2017 yılı için planlanan kamulaştırma işlemlerinin % 100 oranında tamamlanması |
| Açıklamalar | Kamulaştırılacak taşınmazlar Belediyemiz tarafından tespit edilerek kamulaştırma işlemleri yapılacaktır. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---|-----------|-----------|---------|
| 1 | Kamulaştırma yapılan alan miktarı (m ²) | 53.950,37 | 27.440,15 | 151.445 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---------------------------|---------------------------|------------|---------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kamulaştırma faaliyetleri | 27.697.000,00 | - | 27.697.000,00 |
| Genel Toplam | | 27.697.000,00 | - | 27.697.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 14.1.1. 2017 yılı için planlanan kamulaştırma işlemlerinin % 100 oranında tamamlanması |
| Faaliyet Adı | 14.1.1.1.Kamulaştırma faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemizin, kamulaştırılacak taşınmazları tespit edilerek kamulaştırma işlemleri yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|---------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 197.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 27.500.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 27.697.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 14. Etkin taşınmaz yönetimi sağlamak |
| Hedef | 14.2.Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak |
| Performans Hedefi | 14.2.1. Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak |
| Açıklamalar | Belediyemiz projeleri için ihtiyaç duyulan alanların tahsis ve devir işlemleri yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|-----------------------|------|------|------|
| 1 | Kiralanan bina sayısı | 14 | 14 | 14 |



| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Tahsis, devir ve kiralama işlemleri | 1.385.000,00 | - | 1.385.000,00 |
| Genel Toplam | | 1.385.000,00 | - | 1.385.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|--|---|
| Performans Hedefi | 14.2.1.Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak |
| Faaliyet Adı | 14.2.1.1. Tahsis, devir ve kiralama işlemleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemiz projeleri için ihtiyaç duyulan alanların tahsis ve devir işlemleri yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|-------------------------------------|--------------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1.385.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 1.385.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|--------------------------|--|
| Amaç | 15. Sağlıklı bir kent için çevre koruma hizmetlerini etkin olarak yapmak ve çevre bilincini yerleştirmek |
| Hedef | 15.1 Etkili atık yönetimini sağlamak |
| Performans Hedefi | 15.1.1 Etkin atık yönetimini sağlamak |
| Açıklamalar | Andırın İlçesi ve il genelinden Kürtül'e getirilen evsel nitelikli katı atıklar, Aksu Transfer İstasyonu (Onikişubat, Dulkadiroğlu, Türkoğlu ilçeleri), Çağlayancerit, Göksun ve Pazarcık transfer istasyonlarından semitreylerle aktarılan evsel nitelikli katı atıklar düzenli depolama yöntemiyle bertaraf edilecektir. |

| Performans Göstergeleri | 2015 | 2016 | 2017 |
|--|---------|---------|---------|
| Bertaraf edilen evsel nitelikli katı atık miktarları (ton) | 160.880 | 165.750 | 170.250 |
| Katı atık transfer istasyonu sayısı (mevcut sayı) | 1 | 4 | 5 |



| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması | 4.000.000,00 | - | 4.000.000,00 |
| 2 | Katı atık transfer istasyonlarının yapılması | 200.000,00 | - | 200.000,00 |
| Genel Toplam | | 4.200.000,00 | - | 4.200.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 15.1.1 Etkin atık yönetimini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 15.1.1.1 Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Onikişubat, Dulkadiroğlu, Türkoğlu, Andırın, Çağlayancerit, Göksun ve Pazarcık İlçe Belediyeleri tarafından atıkların kaynakta toplanması ve mevcut transfer istasyonlarına taşınması işlemleri sonucu teslim alınan evsel nitelikli katı atıklar Kürtül'de bulunan katı atık düzenli depolama sahasına nakledilerek bertaraf edilmektedir. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 4.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 4.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 15.1.1 Etkin atık yönetimini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 15.1.1.2 Katı atık transfer istasyonlarının yapılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 1 adet katı atık transfer istasyonu yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 200.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 200.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 15. Sağlıklı bir kent için çevre koruma hizmetlerini etkin olarak yapmak ve çevre bilincini yerleştirmek |
| Hedef | 15.3. Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki yolların, meydan, bulvar ve caddelerin temizliğinde sürekliliğin sağlanması |
| Performans Hedefi | 15.3.1. Çevre temizliği hizmetinin sürekliliğini sağlamak |
| Açıklamalar | Vatandaşların yaşam kalitesi ve refahını artırmak için il genelinde Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki yol, meydan, bulvar ve caddelerin temizliği sürekli ve düzenli olarak yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|--------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Ana arterlerin temizlenme oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 2 | Alınan konteynır sayısı | 50 | 80 | 150 |

| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---|----------------------------------|-------------------|---------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Yol süpürme hizmetinin yıl boyunca düzenli olarak yapılması | 14.148.000,00 | - | 14.148.000,00 |
| Genel Toplam | | 14.148.000,00 | - | 14.148.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 15.3.1 Çevre temizliği hizmetinin sürekliliğini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 15.3.1.1 Yol süpürme hizmetinin yıl boyunca düzenli olarak yapılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı |
| Açıklamalar: İl genelindeki tüm ana arterlerde temizlik hizmetleri yıl boyunca devam edecek, bu hizmetlerde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan temizlik malzemeleri, çöp konteynırları vb. alımları yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|---------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 14.058.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 90.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 14.148.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 16. Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak |
| Hedef | 16.1. Çevre ve halk sağlığı açısından Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yerlerin vektörel mücadele hizmetini yapmak |
| Performans Hedefi | 16.1.1.Vektörle mücadele hizmeti yapmak |
| Açıklamalar | Vatandaşların yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla vektörle mücadele çalışmaları yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | 2015 | 2016 | 2017 |
|---------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Yıllık ilaçlama yapılan alan (hektar) | 2.042.060,00 | 2.603.010,00 | 3.303.010,00 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---|----------------------------------|-------------------|---------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama yapılması | 4.000.000,00 | - | 4.000.000,00 |
| Genel Toplam | | 4.000.000,00 | - | 4.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 16.1.1 Vektörle mücadele hizmeti yapmak |
| Faaliyet Adı | 16.1.1.1.Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama yapılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İl genelindeki tüm ilçelerde haftalık olarak düzenlenen programlar çerçevesinde toplam 34 araç ve 64 kişilik personelle uçkun ve larva mücadelesi kapsamında ilaçlama yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|--|--------------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 4.000.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 4.000.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 16.Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak |
| Hedef | 16.2.İl bazında ruhsatsız 1.Sınıf GSM bırakmamak |
| Performans Hedefi | 16.2.1. Yetki alanımızdaki ruhsatlandırma işlemlerini etkin şekilde yapmak |
| Açıklamalar | 1.Sınıf GSM, Akaryakıt ve LPG Oto Gaz Satış İstasyonu ve yetki alanımızdaki sıhhi işyerlerinin ruhsat işlemleri yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|------|------|------|
| 1 | GSM ruhsat sayısı | 38 | 9 | 20 |
| 2 | Sihhi işyeri açma ve çalışma ruhsat sayısı | 12 | 2 | 5 |
| 3 | Ölçü ve ayar kontrol beyanı | 563 | 241 | 300 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|------------------------------------|---------------------------|------------|--------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | İşyeri ruhsatlandırma faaliyetleri | 0,00 | - | 0,00 |
| Genel Toplam | | 0,00 | - | 0,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 16.2.1. İl bazında ruhsatsız 1.Sınıf GSM bırakmamak |
| Faaliyet Adı | 16.2.1.1.İşyeri ruhsatlandırma faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 1.Sınıf GSM, Akaryakıt ve LPG Oto Gaz Satış İstasyonu ve yetki alanımızdaki sıhhi işyerlerinin ruhsat işlemleri yapılacak ve ölçü, ayar, terazi beyanında vatandaşlarımıza yardımcı olunacaktır. | |



| | |
|-------------------------------------|-------------|
| Ekonomik Kod | 2017 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 0,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 16. Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak |
| Hedef | 16.3.Vatandaşlarımıza kaliteli ve sağlıklı unlu mamuller sunmak |
| Performans Hedefi | 16.3.1.Unlu mamulleri en ekonomik şekilde üretmek ve vatandaşa ulaştırmak. |
| Açıklamalar | Halk Ekmek Fabrikasında üretimin sağlıklı şekilde devam etmesi sağlanacak ve sosyal tesisler için yiyecek, içecek alımları yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|--------------------------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Unlu mamul üretimi (adet) | 10.554.329 | 14.980.350 | 16.478.385 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--------------------|----------------------------------|-------------------|---------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Unlu mamul üretimi | 12.975.000,00 | - | 12.975.000,00 |
| Genel Toplam | | 12.975.000,00 | - | 12.975.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 16.3.1.Unlu mamulleri en ekonomik şekilde üretmek ve vatandaşa ulaştırmak. |
| Faaliyet Adı | 16.3.1.1.Unlu mamul üretimi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Halk Ekmek Fabrikasında ihtiyaç duyulan hammaddeler (un, yağ, şeker, tuz, maya vb.) bağlı lokanta ve kafeteryalarda kullanılmak üzere yiyecek ve içecek alımları ve Halk Ekmek Fabrikasına alınan hammaddelerin analizlerinin yapılabilmesi için laboratuvar malzemeleri ile kimyasal malzeme alımları yapılacaktır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 12.075.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 900.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 12.975.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|--------------------------|--|
| Amaç | 16. Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak |
| Hedef | 16.4. Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükunu için gerekli denetimleri zamanında yapmak |
| Performans Hedefi | 16.4.1.Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükununu sağlamak için gerekli denetimleri yapmak |
| Açıklamalar | Belediyemiz sorumluluğunda bulunan park, meydan, bulvar, cadde, sokak, terminal ve otopark binaları, yaş sebze ve meyve halleri, canlı hayvan pazarları, mezbaha tesisleri sürekli olarak denetlenecek, seyyar satıcılık, dilencilik ve kaldırım işgallerinin tamamen önlenmesine yönelik çalışmalar yapılacak, görüntü, gürültü ve çevre kirliliği denetimleri yapılacaktır. Bütün şehir içi toplu taşıma araçları, taksi durakları, öğrenci ve fabrika servisleri günlük olarak denetlenecektir. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---------------------------|--------|--------|--------|
| 1 | Genel denetim sayısı | 13.376 | 11.171 | 15.000 |
| 2 | Trafik denetimleri sayısı | 11.918 | 25.732 | 27.500 |

| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|----------------------|---------------------------|------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Denetim faaliyetleri | 296.000,00 | - | 296.000,00 |
| Genel Toplam | | 296.000,00 | - | 296.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|--------------------------|---|
| Performans Hedefi | 16.4.1.Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükununu sağlamak için gerekli denetimleri yapmak |



| | |
|---|-------------------------------|
| Faaliyet Adı | 16.4.1.1.Denetim faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Zabıta Daire Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemiz sorumluluğunda bulunan park, meydan, bulvar, cadde, sokak, terminal ve otogar binaları, yaş sebze ve meyve halleri, canlı hayvan pazarları, mezbaha tesisleri sürekli olarak denetlenecek, seyyar satıcılık, dilencilik ve kaldırım işgallerinin tamamen önlenmesine yönelik çalışmalar yapılacak, görüntü, gürültü ve çevre kirliliği denetimleri yapılacaktır. Bütün şehir içi toplu taşıma araçları, taksi durakları, öğrenci ve fabrika servisleri günlük olarak denetlenecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 296.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 296.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 18. Daha yeşil bir büyükşehir olmak |
| Hedef | 18.1 Plan dönemi süresince ilimizdeki yeşil alan sayısını ve metrekaresini sürekli olarak artırmak |
| Performans Hedefi | 18.1.1 Büyükşehirin tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemeleri yaparak yeşil alan metrekaresini arttırmak |
| Açıklamalar | Büyükşehir'in tamamında bölge halkının yeşil alan ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla park, mesire alanları, rekreasyon alanları yapım ve bakımları yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| 1 | Rekreasyon alanları (m ²) | 40.000 | 160.000 | 186.000 |
| 2 | Mesire alanları (m ²) | 75.400 | 78.000 | 913.000 |
| 3 | Park-meydan alanları (m ²) | 165.060 | 29.432 | 124.050 |
| 4 | Yeşil alan ve refüj düzenlemesi yapılan alanlar (m ²) | 165.600 | 200.000 | 250.000 |
| 5 | Dikimi yapılan çiçek sayısı | 3.363.132 | 3.500.000 | 5.000.000 |
| 6 | Çim serimi yapılan alan (m ²) | 41.000 | 120.000 | 170.000 |
| 7 | Dikimi yapılan ağaç sayısı | 3.446 | 1.200 | 2.700 |



| Faaliyetler | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|--|---------------------------|------------|---------------|
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 Yeşil alan yapım ve düzenleme faaliyetleri | 51.475.000,00 | - | 51.475.000,00 |
| Genel Toplam | 51.475.000,00 | - | 51.475.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 18.1.1.Büyükşehirin tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemeleri yaparak yeşil alan metrekaresini arttırmak |
| Faaliyet Adı | 18.1.1.1.Yeşil alan yapım ve düzenleme faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İl genelinde rekreasyon alanları, mesire alanları, park, meydan, yeşil alan ve refüj düzenlemeleri ve bakımları yapılacaktır. Ayrıca il genelinde çeşitli okul vb. kurum kuruluşlara bank, oyun grubu vb. malzeme yardımlarında bulunulacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|-------------------------------------|---------------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 24.425.000,00 |
| 06 Sermaye Giderleri | 27.050.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 51.475.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 20.Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki tüm mezarlıkları korumak ve geliştirmek |
| Hedef | 20.1.Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekânlar haline getirmek |
| Performans Hedefi | 20.1.1. Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekânlar haline getirmek ve cenaze ve sonrası hizmetlerin kalitesini arttırmak. |
| Açıklamalar | 2017 yılında cenaze hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet ATV motor alımı, mezarlık bakımları ve 15 adet taziye evinin mefruşatı alımı yapılacaktır. |



| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--------------------------------------|------|------|------|
| 1 | Araç sayısı | - | - | 1 |
| 2 | Mefruşatı alınacak taziye evi sayısı | - | - | 15 |
| 3 | Düzenlemesi yapılan mezarlık sayısı | 110 | 201 | 140 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|------------------------------------|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Cenaze ve cenaze sonrası hizmetler | 8.210.000,00 | - | 8.210.000,00 |
| Genel Toplam | | 8.210.000,00 | - | 8.210.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 20.1.1. Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekânlar haline getirmek ve cenaze ve sonrası hizmetlerin kalitesini artırmak. |
| Faaliyet Adı | 20.1.1.1. Cenaze ve cenaze sonrası hizmetler |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2017 yılında cenaze hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet ATV motor alımı, mezarlık bakımları ve taziye evi tefrişatı alınacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 6.000.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 2.210.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 8.210.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 21. Ülke ve uluslararası tarım politikalarını göz önünde bulundurarak, debisi 500 lt/sn' ye kadar olan su kaynaklarını planlayıp ülke ekonomisine katkı sağlamak amacıyla, her türlü tarımsal altyapı tesislerini oluşturmak |
| Hedef | 21.1 Tarım arazilerinin tarım dışı kullanımlarına izin vermeyerek, sulu tarıma geçilmesi ve ürün çeşitliliğini geliştirerek birim alandan daha fazla verim alınabilmesi amacıyla sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılmasını sağlamak |
| Performans Hedefi | 21.1.1.Tarımsal sulama tesisleri yapmak |
| Açıklamalar | İhtiyaçlara göre sulama suyu tesisi yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|----------------------|------|------|------|
| 1 | Sulama tesisi sayısı | 7 | 6 | 20 |

| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|----------------------------|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Sulama tesisi faaliyetleri | 2.150.000,00 | - | 2.150.000,00 |
| Genel Toplam | | 2.150.000,00 | - | 2.150.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 21.1.1.Tarımsal sulama tesisleri yapmak |
| Faaliyet Adı | 21.1.1 1.Sulama tesisi faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İl genelindeki toplu kullanıma yönelik sulama suyu tesisi talepleri karşılanarak suyun daha etkin kullanılması ve sulanabilir tarım arazilerinin artırılması sağlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 150.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 2.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 2.150.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 21. Ülke ve uluslararası tarım politikalarını göz önünde bulundurarak, debisi 500 lt/sn'ye kadar olan su kaynaklarını planlayıp ülke ekonomisine katkı sağlamak amacıyla, her türlü tarımsal altyapı tesislerini oluşturmak |
| Hedef | 21.1. Tarım arazilerinin tarım dışı kullanımlarına izin vermeyerek, sulu tarıma geçilmesi ve ürün çeşitliliğini geliştirerek birim alandan daha fazla verim alınabilmesi amacıyla sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılmasını sağlamak |
| Performans Hedefi | 21.1.2. Tarımsal ve hayvansal desteklerde bulunmak |
| Açıklamalar | İhtiyaçlara göre kırsaldaki çiftçilerimize inşaat malzemeleri ile bitkisel ve hayvansal girdi destekleri sağlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|------------------------|---------|---------|---------|
| 1 | Dağıtılan fidan sayısı | 112.000 | 160.000 | 150.000 |

| Faaliyetler | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---|---------------------------|------------|---------------------|
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 Tarımsal ve hayvansal destek faaliyetleri | 3.500.000,00 | - | 3.500.000,00 |
| Genel Toplam | 3.500.000,00 | - | 3.500.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 21.1.2. Tarımsal ve hayvansal desteklerde bulunmak |
| Faaliyet Adı | 21.1.2.1. Tarımsal ve hayvansal destek faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Tarımsal destek sağlamak amacıyla ceviz, zeytin, elma gibi farklı türlerde fidan dağıtımları yapılacaktır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1.750.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.750.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 3.500.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 22.Kentte yaşayan halkın ihtiyaçlarına yönelik nitelikli ulaşım sağlamak |
| Hedef | 22.1.Ulaşım Master Planını hazırlamak |
| Performans Hedefi | 22.1.1.Kent içi ulaşımın çözümüne yönelik projeler geliştirmek |
| Açıklamalar | Kent içi ulaşımın çözümüne yönelik kavşak projeleri geliştirmek |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|-----------------------|------|------|------|
| 1 | Kavşak projesi sayısı | 7 | 3 | 6 |

| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|----------------------------|---------------------------|------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kavşak projeleri yapılması | 1.500,000,00 | - | 1.500,000,00 |
| Genel Toplam | | 1.500,000,00 | - | 1.500,000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 22.1.1.Kent içi ulaşımın çözümüne yönelik projeler geliştirmek |
| Faaliyet Adı | 22.1.1.1.Kavşak projeleri yapılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Ulaşım ağını rahatlatmak amacıyla 6 adet kavşak projesi yapılacaktır. | |



| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|--------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.500,000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.500,000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Amaç | 22.Kentte yaşayan halkın ihtiyaçlarına yönelik nitelikli ulaşım sağlamak |
| Hedef | 22.2.Kent içi ve ilçeler arası ulaşımın, birbirini bütünleyecek şekilde entegre edilmesini sağlamak. |
| Performans Hedefi | 22.2.1.Kent içi ve ilçeler arasında ulaşımın güvenli, konforlu, yüksek standartlarda yürütülmesini sağlamak. |
| Açıklamalar | Kent içi ve ilçeler arasında ulaşımın güvenli, konforlu, yüksek standartlarda yürütülmesini sağlamak amacıyla toplu taşıma durakları yapılacak ve terminallerin modernizasyonu sağlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|------|------|-------|
| 1 | Toplu taşıma durak sayısı | 87 | 320 | 800 |
| 2 | Seslendirme ve anons sistemi kurulum oranı | - | - | % 100 |
| 3 | Kioks bilgi ekranı kurulma oranı | - | - | % 100 |
| 4 | Otomatik yıkama makinesi sayısı | - | - | 1 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|---|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | İl ve ilçe terminallerinin modernizasyonu | 1.500.000,00 | - | 1.500.000,00 |
| 2 | Toplu taşıma ağının yaygınlaştırılması | 8.017.000,00 | - | 8.017.000,00 |
| Genel Toplam | | 9.517.000,00 | - | 9.517.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 22.2.1.Kent içi ve ilçeler arasında ulaşımın güvenli, konforlu, yüksek standartlarda yürütülmesini sağlamak. |
| Faaliyet Adı | 22.2.1.1.İl ve ilçe terminallerinin modernizasyonu |



| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | | Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
|--|------------------------------|--------------------------------------|
| Açıklamalar: İlçe terminallerine otogar ücretlendirme sistemi kurulması, şehirlerarası terminale seslendirme ve anons sisteminin kurulması, hissedilebilir yüzey uygulaması yapılması, yine şehirlerarası otobüs terminaline peron projesi ve kioks bilgi ekranı kurulması planlanmaktadır. Ayrıca terminallerin bakım onarım ve çevre düzenlemesi işleri yapılacaktır. | | |
| Ekonomik Kod | | 2017 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 250.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.250.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.500.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|--|--|
| Performans Hedefi | 22.2.1.Kent içi ve ilçeler arası ulaşımın, birbirini bütünleyecek şekilde entegre edilmesini sağlamak. |
| Faaliyet Adı | 22.2.1.2.Toplu taşıma ağının yaygınlaştırılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Otobüs durakları ve toplu taşıma araçlarını yıkama için 1 adet otomatik yıkama makinesi alınacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 5.427.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 2.590.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 8.017.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|-------------------|---|
| Amaç | 22.Kentte yaşayan halkın ihtiyaçlarına yönelik nitelikli ulaşım sağlamak |
| Hedef | 22.3.Trafik ve yol güvenliğini sağlamak. |
| Performans Hedefi | 22.3.1. Trafik ve yol güvenliğini sağlamak amacıyla yol işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon sistemlerini düzenlemek. |



| | |
|--------------------|--|
| Açıklamalar | Sorumluluk alanı içerisinde trafik ve yol güvenliğini sağlamak için yol işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon çalışmaları yapılacaktır. |
|--------------------|--|

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|--|---------|---------|---------|
| 1 | Yol çizgi boya miktarı (m ²) | 156.000 | 112.000 | 140.000 |
| 2 | Sinyalizasyon sistemi sayısı | - | 20 | 30 |
| 3 | Levhalandırma sayısı | 8.840 | 20.000 | 40.000 |

| Faaliyetler | Kaynak ihtiyacı 2017 (TL) | | |
|--|---------------------------|------------|---------------|
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 Trafik işaretleme ve levhalandırma çalışmaları | 9.250.000,00 | | 9.250.000,00 |
| 2 Sinyalizasyonlarda akıllı kavşak sistemi | 1.160.000,00 | | 1.160.000,00 |
| Genel Toplam | 10.410.000,00 | - | 10.410.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 22.3.1.Trafik ve yol güvenliğini sağlamak amacıyla yol işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon sistemlerini düzenlemek. |
| Faaliyet Adı | 22.3.1.1.Trafik işaretleme ve levhalandırma çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kavşak kontrol cihazı, trafik levhası, sinyal verici, trafik kontrol kamerası ve muhtelif trafik malzemesi alımları ile yol çizgi boyama işleri yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2.000.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 7.250.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 9.250.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU



| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 22.3.1.Trafik ve yol güvenliğini sağlamak amacıyla yol işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon sistemlerini düzenlemek. |
| Faaliyet Adı | 22.3.1.2.Sinyalizasyonlarda akıllı kavşak sistemi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Trafik akışının daha rahat sağlanması amacıyla sinyalizasyon sistemlerinin akıllı kavşak sistemine dönüştürülmesi planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.160.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.160.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 23.Olası yangın ve afet olaylarında halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak. |
| Hedef | 23.1.İtfaiye Teşkilatına ait hizmet binalarının fiziki durumlarını iyileştirmek. |
| Performans Hedefi | 23.1.1.İtfaiye hizmet noktalarının fiziki durumlarını iyileştirmek. |
| Açıklamalar | Hizmet binalarının bakım-onarım ve çeşitli ihtiyaçları karşılanacak, güvenlik kamerası ve görüntülü izleme sistemleri kurulacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|-------------------------|---|------|------|------|
| 1 | Görüntülü izleme sistemi tamamlanma oranı | - | - | %100 |
| 2 | Güvenlik sistemleri tamamlanma oranı | - | - | %100 |
| 3 | Havuz Temizleme Robotu Sayısı | - | - | 1 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|-------------|---|---------------------------|------------|-----------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | İtfaiye binalarının fiziki durumlarının iyileştirilmesi | 60.000,00 | - | 60.000,00 |
| 2 | Grup ve müfrezelerimize güvenlik | 75.000,00 | - | 75.000,00 |



| | | | | |
|---------------------|------------------------------------|------------|---|------------|
| | kamera sistemi kurulması | | | |
| 3 | Görüntülü izleme sistemi kurulması | 315.000,00 | - | 315.000,00 |
| Genel Toplam | | 450.000,00 | - | 450.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 23.1.1.İtfaiye hizmet noktalarının fiziki durumlarını iyileştirmek. |
| Faaliyet Adı | 23.1.1.1.İtfaiye binalarının fiziki durumlarının iyileştirilmesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İtfaiye Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Hizmet binalarının bakım-onarım ihtiyaçları karşılanacak ve hizmet binalarımızda bulunan havuzların temizlenmesi için 1 adet havuz temizleme robotu alınacaktır. | |

| | |
|-------------------------------------|-------------|
| Ekonomik Kod | 2017 |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 60.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 60.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 23.1.1.İtfaiye hizmet noktalarının fiziki durumlarını iyileştirmek. |
| Faaliyet Adı | 23.1.1.2. Grup ve müfrezelerimize güvenlik kamera sistemi kurulması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İtfaiye Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İtfaiye personellerimize ve hizmette kullanılan araç, bina ve malzemelere dışardan gelebilecek herhangi bir saldırı, hırsızlık ve güvenlik ihlali gibi vakalarda zararın en aza indirilmesi için tüm grup ve müfrezelerimize güvenlik kamera sistemi kurulacaktır. | |

| | |
|-------------------------------------|-------------|
| Ekonomik Kod | 2017 |
| 06 Sermaye Giderleri | 75.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 75.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 23.1.1.İtfaiye hizmet noktalarının fiziki durumlarını iyileştirmek. |
| Faaliyet Adı | 23.1.1.3.Görüntülü izleme sistemi kurulması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İtfaiye Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: Görüntülü izleme sistemi kurulacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|-------------------|-------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 315.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 315.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 23.Olası yangın ve afet olaylarında halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak. |
| Hedef | 23.2.İtfaiye teşkilatımızı bölgemizin en güçlü İtfaiye Teşkilatı haline getirmek için araç ve ekipmanlarımızı iyileştirmek, yeni model ve teknolojiye uygun hale getirmek. |
| Performans Hedefi | 23.2.1.İtfaiye araçlarımızın sayısını etkin müdahale için yeterli seviyeye çıkarmak ve ekipmanlarımızı iyileştirmek. |
| Açıklamalar | Vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek için, araç filomuzu modernize ederek araç eksikliği olan gruplarımızın ihtiyaçları temin edilecek ve bu araçların bakım onarım ihtiyaçları karşılanacaktır. Ayrıca itfaiye teşkilatımız için çeşitli malzeme alımları yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2015 | 2016 | 2017 |
|--------------------------------|---|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Araç alımı (adet) | 7 | 13 | 5 |
| 2 | Yüksek basınçlı araç yıkama makinesi sayısı | - | - | 2 |
| 3 | Araç yıkama köpük makinesi sayısı | - | - | 10 |
| 4 | Bakım ve onarım yaptırılan araç sayısı | 69 | 73 | 73 |
| 5 | Alımı yapılan giyim eşyası sayısı | 3.284 | 5.179 | 5.068 |
| 6 | Yedek parça taleplerinin karşılanma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 7 | Su tankeri sayısı | - | 50 | 50 |



| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | İtfaiye araç ve ekipmanlarının iyileştirilmesi | 9.729.000,00 | - | 9.729.000,00 |
| Genel Toplam | | 9.729.000,00 | - | 9.729.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 23.2.1.İtfaiye araçlarımızın sayısını etkin müdahale için yeterli seviyeye çıkarmak ve ekipmanlarımızı iyileştirmek. |
| Faaliyet Adı | 23.2.1.1. İtfaiye araç ve ekipmanlarının iyileştirilmesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İtfaiye Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İtfaiye araçlarımızın ve hizmette kullanılan diğer ekipmanlarımızın arızaları giderilecek ve rutin bakımları yaptırılacak, yedek parça ihtiyacı olan araçlarımızın ve ekipmanlarımızın yedek parçaları temin edilecektir. Ayrıca itfaiye teşkilatımız için yangından korunma malzemeleri, tablet, telsiz, yakacak, giyecek, tıbbi malzemeler gibi çeşitli malzeme alımları ve araçlarımızın temizliğinde kullanılmak üzere 2 adet yüksek basınçlı araç yıkama makinesi ile 10 adet araç yıkama köpük makinesi alınacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2017 |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 6.984.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 2.745.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 9.729.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 23.Olası yangın ve afet olaylarında halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak. |
| Hedef | 23.3.İtfaiye personelinin, sağlık, eğitim ve spor düzeyini artırmak ve buna bağlı olarak hizmet kalitesini yükseltmek. |
| Performans Hedefi | 23.3.1.Gönüllü İtfaiyecilik ve AKMOD faaliyetleri kapsamında eğitimler ve geziler düzenlemek |
| Açıklamalar | Gönüllü İtfaiyecilik ve AKMOD üyelerine yönelik düzenlenen eğitim, tatbikat ve gezi faaliyetleri ile herhangi bir afet anında müdahaleye katılan üyelerin yiyecek ve içecek ihtiyaçları İtfaiye Dairesi Başkanlığımız tarafından karşılanacaktır. |



| Performans Göstergeleri | 2017 | 2016 | 2017 |
|---|------|------|------|
| Düzenlenen eğitim tatbikatı ve gezi sayısı | - | 7 | 15 |
| Eğitim ve geziye katılan gönüllü itfaiyeci sayısı | - | 250 | 600 |

| Faaliyetler | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|-------------------------------------|---------------------------|------------|-----------------|
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 AKMOD eğitim ve gezi faaliyetleri | 5.000,00 | - | 5.000,00 |
| Genel Toplam | 5.000,00 | - | 5.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 23.3.1.Gönüllü İtfaiyecilik ve AKMOD faaliyetleri kapsamında eğitimler ve geziler düzenlemek |
| Faaliyet Adı | 23.3.1.1.AKMOD eğitim ve gezi faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İtfaiye Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: AKMOD ve gönüllü itfaiyeciler arasında moral ve kaynaşma sağlamak, kurtarma ekiplerine motivasyon ve disiplin eğitimi yapmak ve üyeler arasında takım ruhu oluşturmak amacıyla düzenlenen etkinliklerde gerek duyulan yiyecek ve içecek ihtiyacı karşılanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|-------------------------------------|-----------------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 5.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 5.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 23.Olası yangın ve afet olaylarında halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak. |
| Hedef | 23.4.İlimizdeki kurum ve kuruluşlar, okul, fabrika/işletme, AVM, yurt, pansiyon, hastane, otel gibi yangına hassas yerlerde yangın önleme tedbirlerini azami oranda artırarak afet bilinci oluşturmak. |
| Performans Hedefi | 23.4.1.Broşür basımıyla halkımızın yangınlara ve diğer itfai olaylara karşı farkındalığını artırmak. |
| Açıklamalar | Yangın tedbirleri, yangına ilk müdahale, orman yangınlarına müdahale, doğal afet vakalarına müdahale gibi konuları içeren broşürler bastırılacaktır. |



| Performans Göstergeleri | 2015 | 2016 | 2017 |
|--------------------------------------|---------|---------|---------|
| Vatandaşlara dağıtılan broşür sayısı | 600.000 | 650.000 | 700.000 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2017 (TL) | | |
|---------------------|------------------|---------------------------|------------|----------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Broşür basımları | 5.000,00 | - | 5.000,00 |
| Genel Toplam | | 5.000,00 | - | 5.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 23.4.1.Broşür basımıyla halkımızın yangınlara ve diğer itfai olaylara karşı farkındalığını artırmak. |
| Faaliyet Adı | 23.4.1.1.Broşür basımları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İtfaiye Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Yangına karşı korunma yolları, yangın öncesinde ve sonrasında nelerin yapılması gerektiği, yangına karşı müdahale yöntemleri, yangın söndürme prensipleri ve yangın söndürme tüplerinin çeşitlerinin anlatıldığı broşürlerin vatandaşlarımıza dağıtılarak farkındalığın artırılması hedeflenmektedir. Ayrıca deprem öncesinde, deprem sırasında ve sonrasında nelerin yapılması gerektiği bu broşürlerin içerisinde yer almaktadır. | |

| Ekonomik Kod | 2017 |
|-------------------------------------|----------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 5.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 5.000,00 |

**D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI****İDARE PERFORMANS TABLOSU**

| İdare Adı | | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi | | | | | | |
|-------------------|----------|--|--------------|---------|------------|---------|--------------|---------|
| Performans Hedefi | Faaliyet | | Bütçe İçi | | Bütçe Dışı | | Toplam | |
| | | | TL | PAY (%) | TL | PAY (%) | TL | PAY (%) |
| 1.1.2 | 1.1.2.1 | AB Katılım Öncesi Mali Yardım (IPA2) ve Brüksel Hibe Programlarına katılım | 139.000,00 | 0,019 | | | 139.000,00 | 0,019 |
| 2.1.1 | 2.1.1.1 | İç kontrol eylem planına uyum çalışmaları | 10.000,00 | 0,001 | | | 10.000,00 | 0,001 |
| 2.2.1 | 2.2.1.1 | Eğitim faaliyetleri | 200.000,00 | 0,027 | | | 200.000,00 | 0,027 |
| 2.2.2 | 2.2.2.1 | İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri | 150.000,00 | 0,020 | | | 150.000,00 | 0,020 |
| 2.3.1 | 2.3.1.1 | Büyükşehir Belediyesi otomasyon sisteminin güncellenmesi | 495.000,00 | 0,066 | | | 495.000,00 | 0,066 |
| 2.4.1 | 2.4.1.1 | IOT alt yapı sistemleri merkezi, akıllı park ve enerji yönetim sistemi kurulması | 600.000,00 | 0,080 | | | 600.000,00 | 0,080 |
| 2.5.1 | 2.5.1.1 | Geniş alan ağı iletişim alt yapısı kurulması | 1.272.000,00 | 0,170 | | | 1.272.000,00 | 0,170 |
| 2.5.2 | 2.5.2.1 | Otomasyon sistemleri ortak veri tabanı sistemi kurulması | 685.000,00 | 0,091 | | | 685.000,00 | 0,091 |
| 2.5.3 | 2.5.3.1 | Uzun süreli veri saklama sisteminin kurulması | 1.445.000,00 | 0,193 | | | 1.445.000,00 | 0,193 |
| 2.5.4 | 2.5.4.1 | Sunucu sistemleri ve ağı anahtarlama cihazları oda revizyonlarının sağlanması | 317.000,00 | 0,042 | | | 317.000,00 | 0,042 |
| 2.5.5 | 2.5.5.1 | Kurumsal bilgisayar alt yapısı modernizasyonunun sağlanması | 311.000,00 | 0,041 | | | 311.000,00 | 0,041 |
| 2.5.6 | 2.5.6.1 | Siber güvenlik önlemleri için yazılım, donanım alınması ve eğitime katılım | 1.517.000,00 | 0,202 | | | 1.517.000,00 | 0,202 |
| 2.6.1 | 2.6.1.1 | Yayla şenlikleri | 122.000,00 | 0,016 | | | 122.000,00 | 0,016 |
| 2.6.2 | 2.6.2.1 | Protokol, temsil, tören, basım, yayın ve tanıtım faaliyetleri | 5.242.000,00 | 0,699 | | | 5.242.000,00 | 0,699 |
| 2.7.1 | 2.7.1.1 | Dijital arşivleme | 100.000,00 | 0,013 | | | 100.000,00 | 0,013 |



| | | | | | | | |
|--------|----------|---|---------------|-------|--|---------------|-------|
| 2.8.1 | 2.8.1.1 | Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yaptırılması | 6.100.000,00 | 0,813 | | 6.100.000,00 | 0,813 |
| 2.9.1 | 2.9.1.1 | Mal ve malzeme alımları | 43.690.000,00 | 5,825 | | 43.690.000,00 | 5,825 |
| 4.1.1 | 4.1.1.1 | Sosyal yardım faaliyetleri | 13.026.000,00 | 1,737 | | 13.026.000,00 | 1,737 |
| 5.1.1 | 5.1.1.1 | Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler ve cihaz alımları | 600.000,00 | 0,080 | | 600.000,00 | 0,080 |
| 6.1.1 | 6.1.1.1 | Kurs faaliyetleri | 1.550.000,00 | 0,207 | | 1.550.000,00 | 0,207 |
| 6.1.2 | 6.1.2.1 | Sergi faaliyetleri | 15.000,00 | 0,002 | | 15.000,00 | 0,002 |
| 6.1.3 | 6.1.3.1 | TEOG ve YGS deneme sınavları düzenlenmesi | 50.000,00 | 0,007 | | 50.000,00 | 0,007 |
| 7.1.1 | 7.1.1.1 | Kreş açılması | 90.000,00 | 0,012 | | 90.000,00 | 0,012 |
| 7.1.2 | 7.1.2.1 | Hanımeli Kültür Evi Projesi | 100.000,00 | 0,013 | | 100.000,00 | 0,013 |
| 7.1.3 | 7.1.3.1 | Anne-Çocuk Kütüphanesi ve çocuk oyun odası yapımı | 10.000,00 | 0,001 | | 10.000,00 | 0,001 |
| 7.1.4 | 7.1.4.1 | Kadınlara yönelik organizasyonlar düzenlenmesi | 200.000,00 | 0,027 | | 200.000,00 | 0,027 |
| 8.1.1 | 8.1.1.1 | Yaz spor okulu düzenlemek | 700.000,00 | 0,093 | | 700.000,00 | 0,093 |
| 8.1.2 | 8.1.2.1 | Spor kulüplerine destek sağlanması | 2.250.000,00 | 0,300 | | 2.250.000,00 | 0,300 |
| 8.1.3 | 8.1.3.1 | Ulusal ve uluslararası spor müsabakaları düzenlemek | 250.000,00 | 0,033 | | 250.000,00 | 0,033 |
| 9.1.1 | 9.1.1.1 | Kütüphane Açılması (1 yeni kütüphane) | 625.000,00 | 0,083 | | 625.000,00 | 0,083 |
| 9.1.2 | 9.1.2.1 | Kitap bastırılması ve yayın alımları | 145.000,00 | 0,019 | | 145.000,00 | 0,019 |
| 9.2.1 | 9.2.1.1 | Panorama Müzesi yapımı | 1.400.000,00 | 0,187 | | 1.400.000,00 | 0,187 |
| 9.2.2 | 9.2.2.1 | Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi tefrişat alımları | 600.000,00 | 0,080 | | 600.000,00 | 0,080 |
| 10.1.1 | 10.1.1.1 | Kahramanmaraş 4.Kitap ve Kültür Fuarı | 500.000,00 | 0,067 | | 500.000,00 | 0,067 |
| 10.1.2 | 10.1.2.1 | 12 Şubat Kurtuluş Bayramı etkinlikleri | 500.000,00 | 0,067 | | 500.000,00 | 0,067 |
| 10.1.3 | 10.1.3.1 | 23 Nisan Çocuk Festivali | 30.000,00 | 0,004 | | 30.000,00 | 0,004 |
| 10.1.4 | 10.1.4.1 | Çanakkale gezisi | 100.000,00 | 0,013 | | 100.000,00 | 0,013 |
| 10.1.5 | 10.1.5.1 | Ramazan etkinlikleri | 185.000,00 | 0,025 | | 185.000,00 | 0,025 |
| 10.1.6 | 10.1.6.1 | Uluslararası Dondurma festivali | 1.000.000,00 | 0,133 | | 1.000.000,00 | 0,133 |
| 10.1.7 | 10.1.7.1 | Gençlik ve Edebiyat Akademisi | 35.000,00 | 0,005 | | 35.000,00 | 0,005 |



| | | | | | | | | |
|--------|----------|--|--------------|-------|--|--|--------------|-------|
| 10.1.8 | 10.1.8.1 | Kültür merkezleri bakım onarımları | 120.000,00 | 0,016 | | | 120.000,00 | 0,016 |
| 11.1.1 | 11.1.1.1 | Yusuflar ve Çamlık Mahalleleri Mimari Proje Hazırlanması | 3.000.000,00 | 0,400 | | | 3.000.000,00 | 0,400 |
| 11.1.1 | 11.1.1.2 | Kurtlar ve Önsen Mahalleleri Rezerv Alanlarında Proje yapılması | 480.000,00 | 0,064 | | | 480.000,00 | 0,064 |
| 11.1.1 | 11.1.1.3 | Saçaklızade Mahallesi Rezerv Alanda Proje Yapılması | 250.000,00 | 0,033 | | | 250.000,00 | 0,033 |
| 11.2.1 | 11.2.1.1 | Harita alımları (halihazır harita, detay alımı ortofoto harita alımı vb.) | 150.000,00 | 0,020 | | | 150.000,00 | 0,020 |
| 11.2.1 | 11.2.1.2 | 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı değişikliği(1775 ha) ve 665 hektar Alanda 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı yapımı (Elbistan Besi OSB Çevre Düzeni Plan değişikliği, Kızkapanlı Çevre Düzeni Plan değişikliği, Tekstil İhtisas OSB Çevre Düzeni Plan değişikliği) | 400.000,00 | 0,053 | | | 400.000,00 | 0,053 |
| 11.2.1 | 11.2.1.3 | İlçelere yapılacak olan imar planı ve revizyon plan çalışmaları | 1.550.000,00 | 0,207 | | | 1.550.000,00 | 0,207 |
| 11.2.1 | 11.2.1.4 | 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planı ve 1/25.000 ölçekli nazım imar planı çalışmaları | 920.000,00 | 0,123 | | | 920.000,00 | 0,123 |
| 11.2.1 | 11.2.1.5 | Hava mania planı | 400.000,00 | 0,053 | | | 400.000,00 | 0,053 |
| 11.5.1 | 11.5.1.1 | Kullanılmakta olan CBS (Mapcodex) yazılımına yeni modüllerin eklenmesi | 50.000,00 | 0,007 | | | 50.000,00 | 0,007 |
| 11.5.1 | 11.5.1.2 | İlçelerde veri toplama, sayısallaştırma ve levhalandırma işi | 1.580.000,00 | 0,211 | | | 1.580.000,00 | 0,211 |
| 11.6.1 | 11.6.1.1 | Tescilli Taşınmaz Kültür Varlığı (Konak-türbe) Restorasyon Projelendirmeleri | 710.000,00 | 0,095 | | | 710.000,00 | 0,095 |
| 11.6.1 | 11.6.1.2 | Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi Restorasyonu | 3.108.000,00 | 0,414 | | | 3.108.000,00 | 0,414 |



| | | | | | | | | |
|--------|----------|--|----------------|--------|--|--|----------------|--------|
| 11.8.1 | 11.8.1.1 | Kentsel Sit Yenileme Alanı I. Etap Rölöve Projelendirmesi (Kanlıdere Köprüsü ile Hasan Kocabaş Konağı arası) | 1.060.000,00 | 0,141 | | | 1.060.000,00 | 0,141 |
| 11.8.1 | 11.8.1.2 | Demirciler Çarşısı Sokak Sağlıklaştırma Projesi | 4.000.000,00 | 0,533 | | | 4.000.000,00 | 0,533 |
| 11.9.1 | 11.9.1.1 | Tarihi Mekânlarda Kentsel Tasarım İşi | 500.000,00 | 0,067 | | | 500.000,00 | 0,067 |
| 12.1.1 | 12.1.1.1 | Marka Park Plaj Projesi | 24.024.000,00 | 3,203 | | | 24.024.000,00 | 3,203 |
| 12.1.1 | 12.1.1.2 | Kayak Merkezi Projesi | 15.000.000,00 | 2,000 | | | 15.000.000,00 | 2,000 |
| 12.1.1 | 12.1.1.3 | Kılavuzlu Rekreasyon Alanı | 20.000.000,00 | 2,667 | | | 20.000.000,00 | 2,667 |
| 12.1.1 | 12.1.1.4 | Teleferik Projesi | 15.000.000,00 | 2,000 | | | 15.000.000,00 | 2,000 |
| 12.1.1 | 12.1.1.5 | Jeotermal su arama çalışmaları | 1.000.000,00 | 0,133 | | | 1.000.000,00 | 0,133 |
| 12.2.1 | 12.2.1.1 | Tünel kavşak yapımı | 31.150.000,00 | 4,153 | | | 31.150.000,00 | 4,153 |
| 12.2.1 | 12.2.1.2 | Sır Barajı köprü yapımı | 10.000.000,00 | 1,333 | | | 10.000.000,00 | 1,333 |
| 12.2.1 | 12.2.1.3 | Katlı Otopark Yapımı (Arasa Camii Arkası) | 13.000.000,00 | 1,733 | | | 13.000.000,00 | 1,733 |
| 12.2.1 | 12.2.1.4 | Köprü yapımları | 7.000.000,00 | 0,933 | | | 7.000.000,00 | 0,933 |
| 12.2.1 | 12.2.1.5 | Sanat yapıları yapım işleri | 5.000.000,00 | 0,667 | | | 5.000.000,00 | 0,667 |
| 12.2.1 | 12.2.1.6 | Yol ağının genişletilmesi ve standartlarının yükseltilmesi | 123.957.000,00 | 16,528 | | | 123.957.000,00 | 16,528 |
| 12.2.1 | 12.2.1.7 | Taş ocağı depo yapımı | 1.500.000,00 | 0,200 | | | 1.500.000,00 | 0,200 |
| 12.2.1 | 12.2.1.8 | Aydınlatma çalışmaları | 600.000,00 | 0,080 | | | 600.000,00 | 0,080 |
| 12.3.1 | 12.3.1.1 | Sosyal Tesis ve Taziye Evi Yapımı | 7.000.000,00 | 0,933 | | | 7.000.000,00 | 0,933 |
| 12.3.1 | 12.3.1.2 | Emniyet Kent Meydanı yapımı | 4.000.000,00 | 0,533 | | | 4.000.000,00 | 0,533 |
| 12.3.1 | 12.3.1.3 | Yunus Emre Yaşlılar Dinlenme Evi yapımı | 100.000,00 | 0,013 | | | 100.000,00 | 0,013 |
| 12.3.1 | 12.3.1.4 | Kapalı Yüzme Havuzu yapımı | 3.000.000,00 | 0,400 | | | 3.000.000,00 | 0,400 |
| 12.3.1 | 12.3.1.5 | Futbol sentetik semt sahaları yapımı | 1.000.000,00 | 0,133 | | | 1.000.000,00 | 0,133 |
| 12.3.1 | 12.3.1.6 | Mezbahane yapımı | 1.000.000,00 | 0,133 | | | 1.000.000,00 | 0,133 |
| 12.3.1 | 12.3.1.7 | Canlı hayvan pazarı yapımı | 4.000.000,00 | 0,533 | | | 4.000.000,00 | 0,533 |
| 12.3.1 | 12.3.1.8 | Soğuk hava deposu yapımı | 1.600.000,00 | 0,213 | | | 1.600.000,00 | 0,213 |
| 12.3.1 | 12.3.1.9 | Kültür ve sosyal İşler DB hizmet binası yapımı | 1.000.000,00 | 0,133 | | | 1.000.000,00 | 0,133 |



| | | | | | | | |
|--------|-----------|--|---------------|-------|--|---------------|-------|
| 12.3.1 | 12.3.1.10 | Tenzile Erdoğan 24 Derslikli Yatılı Bölge İmam Hatip Lisesi yapımı | 9.000.000,00 | 1,200 | | 9.000.000,00 | 1,200 |
| 14.1.1 | 14.1.1.1 | Kamulaştırma faaliyetleri | 27.697.000,00 | 3,693 | | 27.697.000,00 | 3,693 |
| 14.2.1 | 14.2.1.1 | Tahsis, devir ve kiralama işlemleri | 1.385.000,00 | 0,185 | | 1.385.000,00 | 0,185 |
| 15.1.1 | 15.1.1.1 | Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması | 4.000.000,00 | 0,533 | | 4.000.000,00 | 0,533 |
| 15.1.1 | 15.1.1.2 | Katı atık transfer istasyonlarının yapılması | 200.000,00 | 0,027 | | 200.000,00 | 0,027 |
| 15.3.1 | 15.3.1.1 | Yol süpürme hizmetinin yıl boyunca düzenli olarak yapılması | 14.148.000,00 | 1,886 | | 14.148.000,00 | 1,886 |
| 16.1.1 | 16.1.1.1 | Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama yapılması | 4.000.000,00 | 0,533 | | 4.000.000,00 | 0,533 |
| 16.3.1 | 16.3.1.1 | Unlu mamul üretimi | 12.975.000,00 | 1,730 | | 12.975.000,00 | 1,730 |
| 16.4.1 | 16.4.1.1 | Denetim faaliyetleri | 296.000,00 | 0,039 | | 296.000,00 | 0,039 |
| 18.1.1 | 18.1.1.1 | Yeşil alan yapım ve düzenleme faaliyetleri | 51.475.000,00 | 6,863 | | 51.475.000,00 | 6,863 |
| 20.1.1 | 20.1.1.1 | Cenaze ve cenaze sonrası hizmetler | 8.210.000,00 | 1,095 | | 8.210.000,00 | 1,095 |
| 21.1.1 | 21.1.1.1 | Sulama tesisi faaliyetleri | 2.150.000,00 | 0,287 | | 2.150.000,00 | 0,287 |
| 21.1.2 | 21.1.2.1 | Tarımsal ve hayvansal destek faaliyetleri | 3.500.000,00 | 0,467 | | 3.500.000,00 | 0,467 |
| 22.1.1 | 22.1.1.1 | Kavşak projeleri yapılması | 1.500.000,00 | 0,200 | | 1.500.000,00 | 0,200 |
| 22.2.1 | 22.2.1.1 | İl ve ilçe terminallerinin modernizasyonu | 1.500.000,00 | 0,200 | | 1.500.000,00 | 0,200 |
| 22.2.2 | 22.2.2.1 | Toplu taşıma ağının yaygınlaştırılması | 8.017.000,00 | 1,069 | | 8.017.000,00 | 1,069 |
| 22.3.1 | 22.3.1.1 | Trafik işaretleme ve levhalandırma çalışmaları | 9.250.000,00 | 1,233 | | 9.250.000,00 | 1,233 |
| 22.3.2 | 22.3.2.1 | Sinyalizasyonlarda akıllı kavşak sistemi | 1.160.000,00 | 0,155 | | 1.160.000,00 | 0,155 |
| 23.1.1 | 23.1.1.1 | İtfaiye binalarının fiziki durumlarının iyileştirilmesi | 60.000,00 | 0,008 | | 60.000,00 | 0,008 |
| 23.1.1 | 23.1.1.2 | Grup ve müfrezelerimize güvenlik kamera sistemi kurulması | 75.000,00 | 0,010 | | 75.000,00 | 0,010 |
| 23.1.1 | 23.1.1.3 | Görüntülü izleme sistemi kurulması | 315.000,00 | 0,042 | | 315.000,00 | 0,042 |
| 23.2.1 | 23.2.1.1 | İtfaiye araç ve ekipmanlarının iyileştirilmesi | 9.729.000,00 | 1,297 | | 9.729.000,00 | 1,297 |
| 23.3.1 | 23.3.1.1 | AKMOD Eğitim ve | 5.000,00 | 0,001 | | 5.000,00 | 0,001 |



| | | | | | | | |
|--|----------|-------------------|----------------|--------|--|----------------|--------|
| | | Gezi faaliyetleri | | | | | |
| 23.4.1 | 23.4.1.1 | Broşür basımları | 5.000,00 | 0,001 | | 5.000,00 | 0,001 |
| Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı | | | 565.217.000,00 | 75,362 | | 565.217.000,00 | 75,362 |
| Genel Yönetim Giderleri | | | 184.783.000,00 | 24,638 | | 184.783.000,00 | 24,638 |
| Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı | | | | | | | |
| Genel Toplam | | | 750.000.000,00 | | | 750.000.000,00 | |

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

| İdare Adı | | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi | | | | |
|-------------------------------|--|-------------------------------------|---------------------------------|---|-----------------------|----------------|
| Ekonomik Kod | | Faaliyet Toplamı | Genel Yönetim Giderleri Toplamı | Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı | Genel Toplam | |
| Bütçe Kaynak İhtiyacı | 01 | Personel Giderleri | | 66.853.000,00 | | 66.853.000,00 |
| | 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | | 10.689.000,00 | | 10.689.000,00 |
| | 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 165.433.000,00 | 53.981.000,00 | | 219.414.000,00 |
| | 04 | Faiz Giderleri | | 9.750.000,00 | | 9.750.000,00 |
| | 05 | Cari Transferler | 2.355.000,00 | 8.190.000,00 | | 10.545.000,00 |
| | 06 | Sermaye Giderleri | 397.429.000,00 | 2.725.000,00 | | 400.154.000,00 |
| | 07 | Sermaye Transferleri | | 1.595.000,00 | | 1.595.000,00 |
| | 08 | Borç erme | | 1.000.000,00 | | 1.000.000,00 |
| | 09 | Yedek Ödenek | | 30.000.000,00 | | 30.000.000,00 |
| | Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 565.217.000,00 | 184.783.000,00 | 0,00 | 750.000.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | | | | | 0,00 |
| | Diğer Yurt İçi | | | | | 0,00 |
| | Yurt Dışı | | | | | 0,00 |
| | Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | | | | 0,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 565.217.000,00 | 184.783.000,00 | 0,00 | 750.000.000,00 | |



III. EKLER

| FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO | | |
|--|--|---|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi | |
| Performans Hedefi | Faaliyetler | Sorumlu Birimler |
| AB Katılım Öncesi Mali Yardım (IPA2) ve Brüksel Hibe programlarından destek sağlamak | AB Katılım Öncesi Mali Yardım (IPA2) ve Brüksel Hibe Programlarına katılım | Araştırma Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü |
| Stratejik yönetim çalışmalarının mevzuat çerçevesinde % 100 tamamlanması | Stratejik yönetim çalışmaları | Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Gelir bütçesini % 15 artırmak | Gelir artışı sağlamaya yönelik tebliğ, takip, tahsil işlemlerinin yürütülmesi | |
| İç kontrol sistemini etkinleştirmek | İç kontrol eylem planına uyum çalışmaları | |
| Personelin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik eğitim programları düzenlemek ve düzenlenen diğer eğitim/seminerlere katılım sağlamak | Eğitim faaliyetleri | İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı |
| Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışmaların niteliğini arttırmak. | İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri | |
| Büyükşehir Belediyesi otomasyon sistemini güncellemek | Büyükşehir Belediyesi otomasyon sisteminin güncellenmesi | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| IOT alt yapı sistemleri merkezi, akıllı park ve enerji yönetim sistemini kurmak | IOT alt yapı sistemleri merkezi, akıllı park ve enerji yönetim sistemi kurulması | |
| Geniş alan ağı iletişim alt yapısını kurmak | Geniş alan ağı iletişim alt yapısı kurulması | |
| Otomasyon sistemleri ortak veri tabanı sistemini kurmak | Otomasyon sistemleri ortak veri tabanı sistemi kurulması | |
| Uzun süreli veri saklama sistemi kurmak | Uzun süreli veri saklama sisteminin kurulması | |
| Sunucu Sistemleri ve Ağ Anahtarlama Cihazlarının Oda Revizyonlarını Yapmak | Sunucu sistemleri ve ağ anahtarlama cihazları oda revizyonlarının sağlanması | |
| Kurumsal bilgisayar alt yapısının modernizasyonu sağlamak | Kurumsal bilgisayar alt yapısı modernizasyonunun sağlanması | |
| Sistem güvenliğini arttırmak | Siber güvenlik önlemleri için yazılım, donanım alınması ve eğitime katılım | |
| Muhtarlar ve sivil toplum kuruluşlarına yönelik organizasyonlar düzenlemek. | Yayla şenlikleri | |
| Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımını yaygınlaştırmak | Protokol, temsil, tören, basım, yayın ve tanıtım faaliyetleri | Özel Kalem Müdürlüğü, Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Dijital arşiv ve doküman yönetim sistemini kurmak | Dijital arşivleme | Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı |
| İdaremize ait araç ve iş makinelerinin etkin kullanımını sağlamak | Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yaptırılması | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Belediye birimlerimizin görevlerini daha etkin ve verimli bir şekilde | Mal ve malzeme alımları | |



| | | |
|--|---|---|
| yürütebilmesi için ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan zamanında yürütülmesini sağlamak | | |
| Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli aynı yardımlarda bulunarak yaşam standartlarını yükseltmek | Sosyal yardım faaliyetleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler düzenlemek ve akülü-tekerlekli sandalye, işitme cihazı vb. yardımında bulunmak. | Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler ve cihaz alımları | |
| Herhangi bir meslek sahibi olmayan vatandaşlarımıza yönelik kurslar açmak | Kurs faaliyetleri | |
| | Sergi faaliyetleri | |
| | YGS ve TEOG deneme sınavları düzenlenmesi | |
| Kadınların kent ve çalışma yaşamına daha fazla katılabilmesini sağlamak amacıyla kreş olanakları sağlamak. | Kreş açılması | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Kadınların el emeği ürünlerini değerlendirmeye yönelik kültür evi açmak ve kurslar düzenlemek. | Hanımeli Kültür Evi Projesi | |
| Anne-çocuk kütüphanesi ve çocuk oyun odası yapmak | Anne-çocuk kütüphanesi ve çocuk oyun odası yapımı | |
| Kadınlara yönelik etkinlikler düzenlemek | Kadınlara yönelik organizasyonlar düzenlenmesi | |
| Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek ve sportif faaliyetlere destek olmak | Yaz spor okulu düzenlemek | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| | Spor kulüplerine destek sağlanması | |
| | Ulusal ve Uluslararası Spor Müsabakaları düzenlemek | |
| 1 yeni kütüphane açarak kütüphane sayısını artırmak ve mevcut kütüphaneleri zenginleştirmek. | Kütüphane Açılması (1 yeni kütüphane) | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| | Kitap Bastırılması ve Yayın Alımları | |
| Müze Açmak | Panorama Müzesi yapımı | |
| | Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi tefrişat alımları | |
| Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak | Kahramanmaraş 4.Kitap ve Kültür Fuarı | |
| | 12 Şubat Kurtuluş Bayramı etkinlikleri | |
| | 23 Nisan Çocuk Festivali | |
| | Çanakkale gezisi | |
| | Ramazan etkinlikleri | |
| | Uluslararası Dondurma festivali | |
| | Gençlik ve Edebiyat Akademisi | |
| Kültür merkezleri bakım onarımları | | |
| 2 kentsel dönüşüm alanı ve 3 rezerv alanda proje yapmak | Yusuflar ve Çamlık Mahalleleri Mimari Proje Hazırlanması | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| | Kurtlar ve Önsen Mahalleleri Rezerv Alanlarında Proje yapılması | |



| | | |
|--|--|--|
| | Saçaklızade Mahallesi Rezerv Alanda Proje Yapılması | |
| Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğunda yürütülen projelerin haritaları (halihazır harita, detay alımı vb.) ve her türlü ölçekteki planlarını hazırlamak | Harita alımları (halihazır harita, detay alımı ortofoto harita alımı vb.) | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| | 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı değişikliği(1775 ha) ve 665 hektar Alanda 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı yapımı (Elbistan Besi OSB Çevre Düzeni Plan değişikliği, Kızkapanlı Çevre Düzeni Plan değişikliği, Tekstil İhtisas OSB Çevre Düzeni Plan değişikliği) | |
| | İlçelere yapılacak olan imar planı ve revizyon plan çalışmaları | |
| | 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planı ve 1/25.000 ölçekli nazım imar planı çalışmaları | |
| | Hava mânia planı | |
| Coğrafi bilgi sistemine veri girişlerini güncellemek | Kullanılmakta olan CBS (Mapcodex) yazılımına yeni modüllerin eklenmesi | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| | İlçelerde veri toplama, sayısallaştırma ve levhalandırma işi | |
| Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyon uygulamasını yapmak | Tescilli taşınmaz kültür varlığı (konak-türbe) restorasyon projelendirmeleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| | Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi restorasyonu | |
| Kentsel sit yenileme alanı sokak sağlıklılaştırması yapmak | Kentsel Sit Yenileme Alanı I. Etap Rölöve Projelendirmesi (Kanlıdere Köprüsü ile Hasan Kocabaş Konağı arası) | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| | Demirciler Çarşısı Sokak Sağlıklılaştırma Projesi | |
| Tarihi mekânlarda kentsel tasarım yapmak | Tarihi mekânlarda kentsel tasarım işi | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek | Marka Park Plaj Projesi | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| | Kayak Merkezi Projesi | |
| | Kılavuzlu Rekreasyon Alanı | |
| | Teleferik Projesi | |
| | Jeotermal su arama çalışmaları | |
| Yeni yollar açmak ve yol standartlarını yükseltmek | Tünel kavşak yapımı | Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| | Sır Barajı köprü yapımı | |
| | Katlı Otopark Yapımı (Arasa Camii Arkası) | |
| | Köprü yapımları | |
| | Sanat yapıları yapım işleri | |
| | Yol ağının genişletilmesi ve standartlarının yükseltilmesi | |
| | Taş ocağı depo yapımı | |
| | Aydınlatma çalışmaları | |
| Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak | Sosyal tesis ve taziye evi yapımı | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| | Emniyet Kent Meydanı yapımı | |
| | Yunus Emre Yaşlılar Dinlenme Evi yapımı | |



| | | |
|---|--|--|
| | Kapalı yüzme havuzu yapımı | |
| | Futbol sentetik sahalı yapımları | |
| | Mezbahane yapımı | |
| | Canlı hayvan pazarı yapımı | |
| | Soğuk hava deposu yapımı | |
| | Kültür ve Sosyal İşler DB hizmet binası yapımı | |
| Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak | Tenzile Erdoğan 24 Derslikli Yatılı Bölge İmam Hatip Lisesi yapımı | |
| 2017 yılı için planlanan kamulaştırma işlemlerinin % 100 oranında tamamlanması | Kamulaştırma faaliyetleri | Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı |
| Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak | Tahsis, devir ve kiralama işlemleri | Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı |
| Etkin atık yönetimini sağlamak | Evsel Atıkların Transfer ve Bertarafının Yapılması | |
| | Katı Atık Transfer İstasyonlarının Yapılması | |
| Çevre temizliği hizmetinin sürekliliğini sağlamak | Yol Süpürme Hizmetinin Yıl Boyunca Düzenli Olarak Yapılması | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Vektörle mücadele hizmeti yapmak | Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama yapılması | |
| Yetki alanımızdaki ruhsatlandırma işlemlerini etkin şekilde yapmak | İşyeri ruhsatlandırma faaliyetleri | |
| Unlu mamulleri en ekonomik şekilde üretmek ve vatandaşa ulaştırmak | Unlu Mamul Üretimi | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Vatandaşlarımızın Sağlık, Huzur ve Sükununu Sağlamak İçin Gerekli Denetimleri Yapmak | Denetim faaliyetleri | Zabıta Daire Başkanlığı |
| Büyükşehirin tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemeleri yaparak yeşil alan metrekaresini arttırmak | Yeşil alan yapım ve düzenleme faaliyetleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekânlar haline getirmek ve cenaze ve sonrası hizmetlerin kalitesini arttırmak. | Cenaze ve cenaze sonrası hizmetler | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Tarımsal sulama tesisleri yapmak | Sulama tesisi faaliyetleri | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Tarımsal ve hayvansal desteklerde bulunmak | Tarımsal ve Hayvansal Destek Faaliyetleri | |
| Kent içi ulaşımın çözümüne yönelik projeler geliştirmek | Kavşak projeleri yapılması | |
| Kent içi ve ilçeler arasında ulaşımın güvenli, konforlu, yüksek standartlarda yürütülmesini sağlamak. | İl ve ilçe terminallerinin modernizasyonu | |
| | Toplu taşıma ağının yaygınlaştırılması | |
| Trafik ve yol güvenliğini sağlamak amacıyla yol işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon sistemlerini düzenlemek. | Trafik işaretleme ve levhalandırma çalışmaları | |
| | Sinyalizasyonlarda akıllı kavşak sistemi | |
| İtfaiye hizmet noktalarının fiziki durumlarını iyileştirmek | İtfaiye binalarının fiziki durumlarının iyileştirilmesi | İtfaiye Dairesi Başkanlığı |
| | Grup ve müfrezelerimize güvenlik kamera sistemi kurulması | |



| | | |
|--|--|--|
| | Görüntülü izleme sistemi kurulması | |
| İtfaiye araçlarımızın sayısını etkin müdahale için yeterli seviyeye çıkarmak ve ekipmanlarımızı iyileştirmek | İtfaiye araç ve ekipmanlarının iyileştirilmesi | |
| Gönüllü İtfaiyecilik ve AKMOD faaliyetleri kapsamında eğitimler ve geziler düzenlemek | AKMOD Eğitim ve Gezi Faaliyetleri | |
| Broşür basımıyla halkımızın yangınlara ve diğer itfai olaylara karşı farkındalığını artırmak. | Broşür basımları | |