



Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi



2018 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
I-GENEL BİLGİLER	4
A - Misyon ve Vizyon Misyon	4
B - Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C-İdareye İlişkin Bilgiler	7
1. Fiziksel Yapı	7
2. Örgüt Yapısı	10
3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
4- İnsan Kaynakları	11
5- Sunulan Hizmetler.....	12
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	13
D – Diğer Hususlar.....	14
II. AMAÇ VE HEDEFLER	15
A - İdarenin Amaç ve Hedefleri	15
B – Temel Politikalar ve Öncelikler	15
III – FAALİYETLERE İLİŞKİN DEĞERLENDİRMELER	16
A - Mali Bilgiler	16
1 - Bütçe Uygulama Sonuçları.....	16
2 - Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	18
3 - Mali Denetim Sonuçları	18
4 – Diğer Hususlar.....	18
B- Performans Bilgileri	18
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	18
2- Performans Sonuçları Tablosu	18
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	18
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	18
5- Diğer Hususlar	18
IV – KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	19
A – Üstünlükler	19
B – Zayıflıklar	19
C – Değerlendirme	19
V – ÖNERİLER VE TEDBİRLER	20
EKLER	21

SUNUŞ



Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, 18/05/2018 tarihli Resmi Gazete yayımlanan, 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun Ek 190'ıncı maddesi ile kurulmuştur.

Gelişmiş bir ülke olmanın yolu, uluslararası standartlarda üniversitelere sahip olmaktan geçmektedir. Üniversiteler bilgi ve teknoloji üreterek topluma yön veren evrensel kurumlardır. Bunun için, üniversiteler paydaşların beklentilerini karşılamalı ve öğrencilerini iyi yetiştirmelidirler. Tüm bu görevlerin yerine getirilmesi için misyon, vizyon ve temel değerler ışığı altında paydaşlar ile birlikte amaçlar belirlenmelidir. Bu amaçlara ulaşmak için hedefler belirlenmeli ve tüm kaynaklar bu hedeflere göre planlanmalıdır. Hedeflerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi için faaliyetlerin planlanması ve uygulamanın sürekli takip edilmesi gerekmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesine göre, İdare Faaliyet Raporu; ilgili idare hakkındaki genel bilgileri, kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan mali bilgilerini içerecek şekilde düzenlenen rapor olarak tanımlanmaktadır. Faaliyet raporları kurumlarda özellikle 5018 sayılı Kanunla gelen yeni kamu mali yönetim sisteminde mali saydamlığının ve hesap verme sorumluluğunun yerine getirilmesinde yardımcı olan temel bir dokümandır.

Bu kapsamda, üniversitemizin hazırlanan 2018 yılı Faaliyet Raporunu kamuoyunun bilgisine saygılarımla sunar, bu vesile ile raporun hazırlanmasında emeği geçen bütün çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Prof. Dr. Sami ÖZGÜL

Rektör

I-GENEL BİLGİLER

Üniversitemiz, 18/05/2018 tarihli Resmi Gazete yayımlanan, 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun Ek 190'ıncı maddesi ile kurulmuş olup, Elbistan Mühendislik Fakültesi, Mimarlık, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ile Sağlık Bilimleri Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Elbistan Meslek Yüksekokulu ve Elbistan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundan oluşmaktadır.

A - Misyon ve Vizyon Misyon

Üniversitemiz, Mayıs/2018 yılında kurulduğundan dolayı, henüz stratejik planı bulunmamaktadır.

B - Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Rektör; üniversite tüzel kişiliğini temsil etmektedir. Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Rektör, Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato; Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eden Senato, üniversitenin akademik organı olarak işlev görür. Bu kapsamda üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak ve Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek temel görevleri arasındadır. Halen Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi'nin Senatosu 10 kişiden oluşmaktadır.

Görevleri

- Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafınca dört yıl için seçilecek üç profesör üyeden oluşur. Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak işlev görmektedir.

Görevleri

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitelerimizin tüm akademik birimlerinde yapılanma 2547 sayılı yasa çerçevesinde üniversite senatosu ve yönetim kuruluna benzer şekilde Fakülte / Enstitü / Yüksekokul Kurulu ve Fakülte / Enstitü / Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşur.

Fakülte ve yüksek okullar bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı olarak yapılıdır. Üniversitemiz, Elbistan Mühendislik Fakültesi, Mimarlık, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ile Sağlık Bilimleri Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Elbistan Meslek Yüksekokulu ve Elbistan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundan oluşmaktadır

Üniversite idari örgütünün başında bir genel sekreter bulunmakta olup, genel sekreterliğe bağlı daire başkanlıkları, müdürlükler, hukuk müşavirliği bulunmaktadır. Her fakülte, yüksekokul ve enstitü de Dekan / Müdüre bağlı fakülte / enstitü / yüksekokul sekreterleri bulunur.

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

1.1. Alt Yapı ve Tesisler

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesinin, halen Elbistan ve Nurhak İlçelerinde tahsisli yerleşkeleri bulunmaktadır. Üniversitemiz yeni kurulmuş olduğundan, henüz rektörlük binası bulunmamakta olup, geçici olarak Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesinin Bahçelievler Yerleşkesinde bulunan binasında hizmet vermektedir. Üniversitemizin rektörlük binası ve yeni yerleşkelerle ilgili çalışmaları devam etmektedir.

Elbistan ilçesinde üniversitemizin, Elbistan Mühendislik Fakültesi, Elbistan Meslek Yüksekokulu ve Elbistan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır. Elbistan Mühendislik Fakültesi ve Elbistan Meslek Yüksekokulu, Elbistan ilçe merkezine 12 km mesafede bulunan Doğan Maden Sitesi yanında bulunan 111.914 m² alana sahip yerleşke içerisinde yer almaktadır. Bu yerleşkede, 7.085 m² idari bina alanları, 3.035 m² eğitim alanı (derslik ve laboratuvar), 180 m² kantin ve 340 m² kapalı spor alanları bulunmaktadır.

Nurhak yerleşkesi Elbistan Meslek Yüksekokuluna bağlı bir birim olarak Nurhak İlçe merkezinde bulunmaktadır. Eğitim öğretim hizmetlerini 1.310 m² alanda sürdürmektedir. Üniversiteye değişik mevkilerde tahsis edilen yerleşke alanları Tablo 1’de sunulmuştur.

Tablo 1. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Yerleşke Alanları

Kampüs Adı	Alan (m ²)
Elbistan Yerleşkesi	111.914
Nurhak Yerleşkesi	1.310
TOPLAM	113.224

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesinin 2018 yılı itibarı ile kullandığı kapalı alanlar Tablo 2’de verilmiştir.

Tablo 2. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Kullandığı Kapalı Alanların Dağılımı

	Açıklama	Sayısı	Alan (m2)
FİZİKİ ALAN	Hizmet Binası Sayısı	2	10.650
	Elbistan Yerleşkesi	1	9.900
	Nurhak Yerleşkesi	1	750
	Derslik Sayısı	26	1230
	Elbistan Yerleşkesi	22	1070
	Nurhak Yerleşkesi	4	160
	Bilgisayar Lab	5	330
	Elbistan Yerleşkesi	4	300
	Nurhak Yerleşkesi	1	30
	Elektrik Lab.	1	75
	Elbistan Yerleşkesi	1	75
	Elektronik Lab.	1	50
	Elbistan Yerleşkesi	1	50
	PLC Lab.	1	75
	Elbistan Yerleşkesi	1	75
	Veterinerlik Lab.	1	50
	Elbistan Yerleşkesi	1	50
	Teknik Resim	1	75
	Elbistan Yerleşkesi	1	75
	Makine Lab.	1	270
	Elbistan Yerleşkesi	1	270
	İnşaat Lab.	1	270
	Elbistan Yerleşkesi	1	270
	Otomotiv Lab.	2	540
	Elbistan Yerleşkesi	2	540
	Kütüphane	1	116
	Elbistan Yerleşkesi	1	116
	Kantin	2	190
	Elbistan Yerleşkesi	1	140
	Nurhak Yerleşkesi	1	50
	Yemekhane	1	545
	Elbistan Yerleşkesi	1	495
	Nurhak Yerleşkesi	1	50
	Konferans salonu	1	270
Elbistan Yerleşkesi	1	270	
Toplantı salonu	1	85	
Elbistan Yerleşkesi	1	85	
Toplam Kullanımdaki açık alan (m2)		113.224	
Toplam kullanımdaki kapalı alan (m2)		10.650	

1.2 - Eğitim Alanları

Tablo 3. Eğitim Alanları ve Derslikler

EĞİTİM ALANLARI				
Eğitim Alanı	Sınıf (Adet)	Bilgisayar Lab (Adet)	Diğer Lab (Adet)	Atölye
0-50 Kişilik	26	5	4	4
151-250 Kişilik	-	-	-	-
Toplam	26	5	4	4

1.3- Sosyal Alanlar

Tablo 4. Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar

YEMEKHANELER, KANTİNLER VE KAFETERYALAR		
Bölümler	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m²)
Yemekhane	2	545
Kantin-Kafeterya	2	190
Toplam	2	735

Tablo 5. Kütüphaneler

KÜTÜPHANELER		
Bölümler	Sayısı (Adet)	Kapalı Alan (m²)
Kütüphane	1	116
Toplam	1	116

Tablo 6. Toplantı-Konferans Salonları

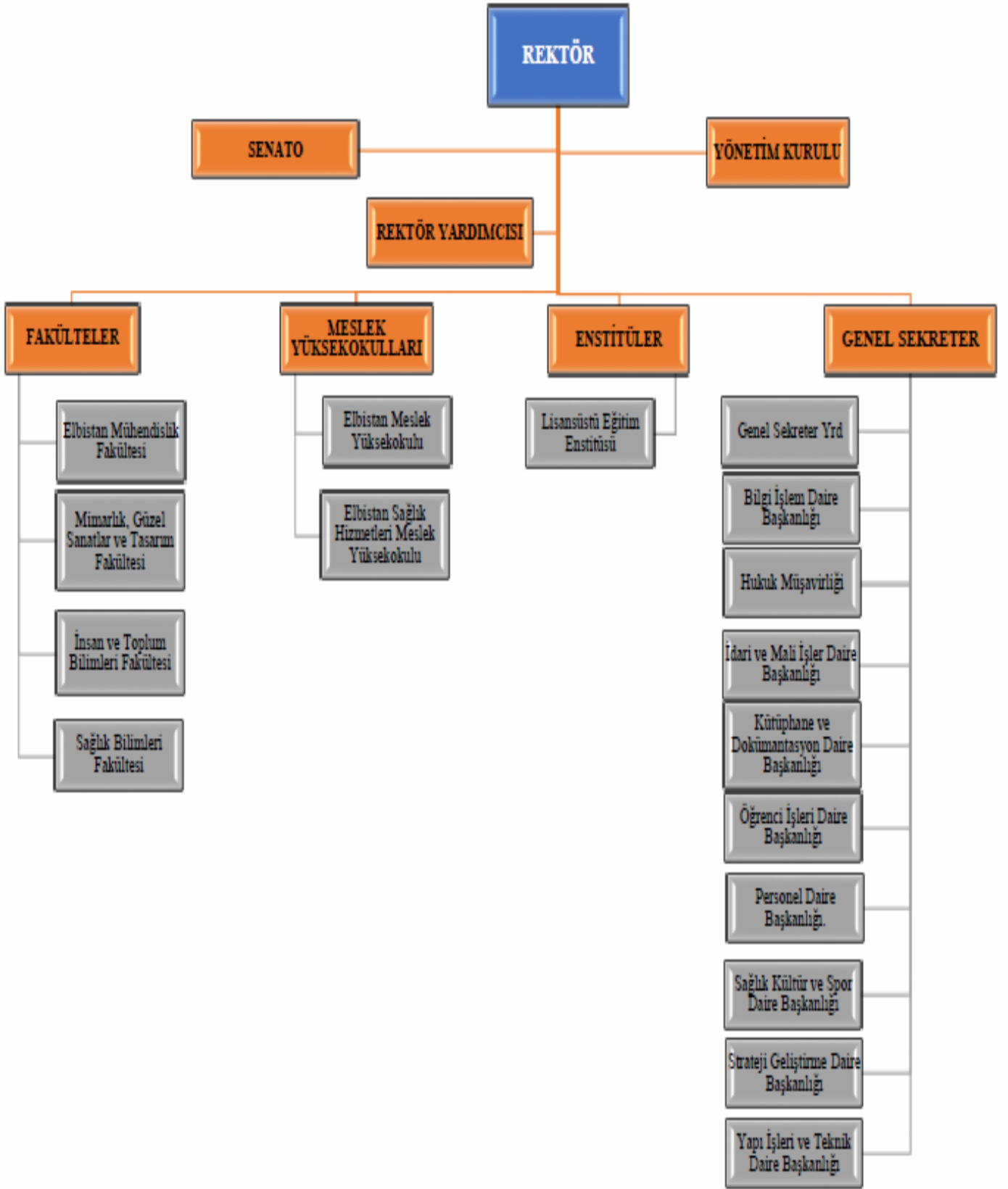
TOPLANTI-KONFERANS SALONLARI		
Kapasitesi	Toplantı Salonu	Konferans Salonu
0-50 Kişilik	1	-
151-250 Kişilik	-	1
Toplam	1	1

1.4- Taşıtlar

Tablo 7. Taşıtlar

TAŞITLAR	
Taşıtın Cinsi	Adet
Binek Otomobil	1
Toplam	1

2. Örgüt Yapısı



Şekil -1 Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesinin Teşkilat Şeması

3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3-1. Bilgi Kaynakları

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi'nin Elbistan Meslek Yüksekokulu Kütüphanesinde 2018 yılı sonu itibarıyla basılı olarak 5.177 kitap bulunmaktadır.

4- İnsan Kaynakları

Akademik ve İdari Personel

4.1. Akademik Personel

Yeni kurulan üniversitemizde, 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun Ek 190'ıncı maddesi ile Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesine bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilen Elbistan Mühendislik Fakültesi ve Elbistan Meslek Yüksekokulunda görevli akademik personeller bulunmaktadır. Genel olarak üniversitemizde mevcut akademik personelin unvanlarına göre sayısal dağılımı Tablo 8'de ve görev yaptıkları birimlere göre dağılımı Tablo-9' da yer almaktadır.

Tablo-8. Akademik Personel Sayıları

Yıl	Prof.	Doç.	Doktora Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
2018	-	1	2	33	3	39

Tablo-9. Görev Yaptıkları Birimlere Göre Akademik Personel Sayıları

Birimi	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	Ar. Gör.	Toplam
Elbistan Mühendislik Fakültesi	-	1	2	-	3	6
Elbistan Meslek Yüksekokulu	-	-	-	33	-	33
TOPLAM	-	1	2	33	3	39

4.2- İdari Personel

Üniversitemizde görev yapan 36 idari personel bulunmakta olup, bu personellerin görev yaptıkları birimlere göre dağılımı Tablo-10' da gösterilmiştir.

Tablo 10. Görev Yaptıkları Birimlere Göre İdari Personel Dağılımı

BİRİM ADI	4/A MEMUR	4/B SÖZLEŞMELİ	4/D İŞÇİ	TOPLAM
GENEL SEKRETERLİK	1	-	-	1
ELBİSTAN MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	3	-	-	3
ELBİSTAN MYO	15	-	17	32
TOPLAM	19	-	17	36

Yeni kurulan üniversitemizin, akademik ve idari yapılanma çalışmaları devam etmektedir.

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Yeni kurulan üniversitemizde, aktif olarak sadece Elbistan Meslek Yüksekokulunda eğitim verilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda öğrencisi olan 10 bölüm bulunmaktadır. Bu bölümlerde; 13'ü I. Öğretim ve 5'i II. Öğretim olmak üzere toplam 18 Programda 33 akademik personel ile eğitim-öğretim yapılmaktadır. Ayrıca bu programların 2'si Nurhak Yerleşkesinde bulunmaktadır.

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi'nin öğrenci sayıları Tablo-11' de, bölüm ve programlara göre dağılımı ise Tablo-12'de verilmiştir.

Tablo-11. Toplam Öğrenci Sayıları

ÖĞRENCİ SAYISI DAĞILIMI	I.ÖĞRETİM	II. ÖĞRETİM	TOPLAM
	1587	386	1973

Tablo-12. Elbistan Meslek Yüksekokulu Öğrencilerinin Bölümü /Programlara Göre Dağılımı

BÖLÜM/PROGRAM	BAYANÖĞRENCİ SAYISI	ERKEK ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM
İşletme Yönetimi	56	69	125
İşletme Yönetimi (İÖ)	14	16	30
BüroYön. Sek.	48	63	111
BüroYön. Sek. (İÖ)	33	58	91
Muhasebeve Vergi Uy.	68	83	151
Muhasebeve Vergi Uy. (Nurhak)	34	32	66
Bilgisayar Proğ.	32	52	84
Bilgisayar Proğ. (Nurhak)	9	10	19
Bilgisayar Programı (İÖ)	12	19	31
Enerji Ür. İl. Dağ.	2	235	237
Enerji Ür.İl.Dağ. (İÖ)	---	124	124
İnşaat Teknolojisi	14	74	88
İnşaat Teknolojisi(İÖ)	7	19	26
Makine	---	178	178
Elektrik	---	190	190
Otomotiv	---	76	76
Elektronik	1	107	108
Laborant ve Yeterin. Sağ.	43	71	114
Laborantve Veteri. Sağ. (İÖ)	37	48	85
TOPLAM	410	1563	1973

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun, Üst Yöneticiler - başlıklı 11 İnci maddesinde; “Bakanlıklarda ve diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, il özel idarelerinde vali ve belediyelerde belediye başkanı üst yöneticidir. Bakanlıklarda en üst yönetici Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.” ve “Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan,

kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunlar ile Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar.” denilmektedir. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirmektedir.

Nitekim 5018 sayılı Kanununun 55 inci maddesinde, “İç Kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür” şeklinde tanımlanmış olup, anılan kanunun56. Maddesine göre;

İç Kontrolün amacı;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve İzlemek İçin düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.

Üniversitemizde de söz konusu kanunda belirtilen şekilde, etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması için gerekli çalışmalar başlatılacaktır.

D – Diğer Hususlar

Üniversitemiz tarafından yapılan kültürel ve sportif faaliyetler Tablo-13’ de gösterilmiştir.

Tablo-13. Kültürel ve Sportif Faaliyetler

KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER									
BİRİM	Sempozyum ve Kongre	Panel	Seminer	Editörlük	Turnuva	Tekne. Gezisi	Eğitim Semineri	TV.Basın Bildirisi	Toplam
Elbistan MYO	-	2	5	-	7	1	1	10	26
Elbistan Mühendislik Fakültesi	3	-	-	1	-	-	-	-	4

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A - İdarenin Amaç ve Hedefleri

Üniversitemiz yeni kurulmuş bir üniversite olduğundan, henüz stratejik planı bulunmamaktadır. Bu nedenle, bu bölüm boş bırakılmıştır. Üniversitemizin, ilk stratejik planının hazırlık çalışmalarına 2019 yılında başlanılacaktır.

B – Temel Politikalar ve Öncelikler

Üniversitemizin temel politikası ve öncelikleri; Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018), 65. Hükümet Programı, Vizyon 2023, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının hazırladığı “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Planda belirlenen politikalar ile Stratejik Planımızda yer alan amaçlar çerçevesinde temellendirilmiştir.

Bunlar;

- Eğitim kalitesinin üst seviyelere çıkarmak,
- Ulusal ve Uluslararası alanda proje geliştirme faaliyetlerinde bulunup bu tür proje sayısını arttırmak,
- Üniversitemiz gelirlerini arttırmak, çeşitlendirmek ve kaynak kullanımının etkinliğini arttırmak,
- Akademik ve idari personel sayısı ile bilgi ve teknolojik donanımını arttırmak,
- Bölgenin tarihi, kültürel, çevresel ve doğal özelliklerini korumak ve ön plana çıkarılmasına katkıda bulunmak ve bu yöndeki çalışmalarını desteklemek,
- Araştırmacılığı Teşvik Etmek,
- Bilimsel Çalışmaların ve Etik İlkelerin Geliştirilmesi,
- Evrensel Değerlere ve İnsan Haklarına Saygılı Olmak,
- Gelişime Açık Bir Yönetim Politikası İzlemek,
- Kaynakları Etkili, Ekonomik, Verimli Kullanmak,
- Katılımcı Yönetim Anlayışı ile Hareket Etmek,
- Özgürlük ve Disiplini Birlikte Gözetmek,
- Liyakat ve Başarıya Önem Vermek,
- Etkin Kurumsal İletişime Açık Olmak,
- Risk Üstlenebilmek,
- Çalışanlara Değer Vermek

III – FAALİYETLERE İLİŞKİN DEĞERLENDİRMELER

A - Mali Bilgiler

1 - Bütçe Uygulama Sonuçları

Üniversiteler, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre, II sayılı cetvelde yer alan Özel Bütçeli Kuruluşlar içinde yer almaktadır. Özel bütçeli kuruluşlar, bu kanunda "Bir bakanlığa bağlı veya ilgili olarak belirli bir kamu hizmetini yürütmek üzere gelir tahsis edilen, bu gelirlerden harcama yapma yetkisi verilen, kuruluş ve çalışma esasları özel kanunla düzenlenen kuruluşlar" olarak tanımlanmıştır.

Bir kurumun amaçlarını gerçekleştirebilmesi, o kurumun hangi kaynaklara sahip olduğu ile yakından ilgilidir. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesinin mali kaynaklarını, hazineden alınan katkı dışında; örgün ve yaygın öğretimden elde edilen gelirler, ikinci öğretim gelirleri, diğer hizmet gelirleri oluşturmaktadır.

Yeni kurulan Kahramanmaraş İstiklal Üniversitemizin 2018 yılı bütçe ödenekleri, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesine bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilen Elbistan Mühendislik Fakültesi ve Elbistan Meslek Yüksekokulunun 2018 yılı ödeneklerinden oluşmaktadır. Bu nedenle, üniversitemizin 2018 yılında müstakil bir bütçesi bulunmamaktadır.

Üniversitemizin 2018 yılı bütçe uygulama sonuçları Tablo-14' de, bütçe giderleri Tablo-15' de ve birimlere göre ödenek-harcama cetvelleri Tablo-16'da yer almaktadır.

Tablo-14. Bütçe Uygulama Sonuçları

TERTİP	AÇIKLAMA	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
01	Personel Giderleri	4.365.100	0	0	4.365.100	3.989.662	375.438
02	SGK Prim Ödemeleri	636.600	0	0	636.600	627.447	9.153
03	Mal ve Hiz. Alımları	309.200	507.100	0	816.300	294.865	521.435
05	Cari Transferler	0	0	0	0	0	0
06	Sermaye Giderleri	0	0	0	0	0	0
TOPLAM		5.310.900	507.100	0	5.818.000	4.911.974	906.026

Tablo-15. Bütçe Giderleri

GİDERLER			
	2018 Bütçesi (TL)	2018 Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
01-Personel Giderleri	4.365.100	3.989.662	91,39
02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	636.600	627.447	98,56
03-Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	816.300	294.865	36,12
05-Cari Transferler	-	-	-
06-Sermaye Giderleri	-	-	-
07-Sermaye Transferleri	-	-	-
08- Borç Verme	-	-	-
09-Yedek Ödenekler	-	-	-
TOPLAM	5.818.000	4.911.974	84,00

Tablo-16. Birimlerin Ödenek-Harcama Cetveli

BİRİM	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	KALAN
Elbistan Mühendislik Fakültesi	670.100	520.701	149.399
Elbistan Meslek Yüksekokulu	4.945.800	4.384.363	561.437
Rektörlük (Özel Kalem)	15.000	0	15.000
İdair ve Mali İşler Daire Başkanlığı	130.000	0	130.000
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	7.100	6.910	190
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	50.000	0	50.000
TOPLAM	5.818.000	4.911.974	906.026

2 - Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Yeni kurulan üniversitemizin 2018 Mali Yılı Bütçesinin ekonomik sınıflandırma kodunun birinci düzeyi incelendiğinde;

Personel Giderleri:

Bu tertibe, 2018 Mali Yılında **4.365.100 TL** ödenek tahsis edilmiş, bu ödenekten **3.989.662 TL** harcama yapılmış olup; gerçekleşme oranı % 91,39' dur.

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri:

Bu tertibe, 2018 Mali Yılında **636.600 TL** ödenek tahsis edilmiş, bu ödenekten **627.447 TL** harcama yapılmış olup; gerçekleşme oranı % 98,56' dir.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri:

Bu tertibe, 2018 Mali Yılında **309.200 TL** başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, yedek ödenekten 500.000 TL ek ödenek ve kurum içi ekleme ile 7.100TL olmak üzere 507.100TL ödenek eklenmiş olup, toplam ödenek 816.300 TL olmuştur. Bu ödenekten, **294.865 TL** harcama yapılmış olup; gerçekleşme oranı % 36,12'dir.

Cari Transferler:

Bu tertibe, 2018 Mali Yılında ödenek tahsis edilmemiştir.

Sermaye Giderleri:

Bu tertibe, 2018 Mali Yılında ödenek tahsis edilmemiştir.

3 - Mali Denetim Sonuçları

2018 Mali Yılında Üniversitemiz herhangi bir denetim geçirmemiştir.

4 – Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

Yeni kurulan üniversitemizin, stratejik planı bulunmadığından dolayı, bu bölüm boş bırakılmıştır.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2- Performans Sonuçları Tablosu

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV – KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Aşağıda yer alan, Üstünlükler, Zayıflıklar Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesinin birimleri tarafından yapılan tespitler baz alınarak oluşturulmuştur.

A – Üstünlükler

- Yeni, genç ve gelişime açık bir üniversite olması
- Üniversitemizin “Kahramanmaraş İstiklal” ismiyle olumlu ön algı oluşturması.
- Üniversite yönetiminin desteği
- Yerel yönetimin desteği
- Genç ve dinamik akademik personel
- Öğrenci yurtlarına yakın hizmet ve eğitim binaları
- Doğası ve iklimi ile huzurlu bir şehirde olması

B – Zayıflıklar

- Yeterli sayıda olmayan akademik ve idari personel
- İdari personelin hizmet içi eğitimden yeterince geçmemesi
- Derslik kapasitesi ve laboratuvarlarda donanım yetersizliği
- Akademik ve idari personelin motivasyonunu arttırmaya yönelik yöntem ve tekniklerin yeterince uygulanmaması,
- Bütçe/Kaynak yetersizlikleri
- Fakülte ve idari hizmet binalarının henüz olmaması
- Bilgi merkezinin olmaması ve mevcut kütüphane olanaklarının yetersizliği,
- Öğrencilere ve personele yönelik sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerin ve bu etkinliklerin düzenlenebileceği alanların yetersizliği,

C – Değerlendirme

Yeni kurulan Kahramanmaraş İstiklal Üniversitemiz, üniversitelerin; bilginin üretildiği ve topluma yayıldığı, toplumsal gelişmenin en önemli aracı olduğuna inanmaktadır. Bu çerçevede üniversitemizde, 2018 yılında verilen eğitim ve personel hizmetlerinin daha kaliteli sunulabilmesi için ihtiyaç duyulan araç- gereç ve donatım malzemelerinin sağlanması hususlarında azami gayret sarf edilmiş ve kurumumuza tahsis edilen ödenekler etkin, ekonomik ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda kullanılmıştır.

Üniversitemiz yeni kurulan bir üniversite olduğundan, insan kaynakları, fiziksel mekân ve teknolojik altyapı konularında ihtiyaçları bulunmaktadır. Toplum yararına faaliyet yürüten, üniversitemizdeki tüm süreçlerin şeffaf, denetlenebilir ve değerlendirilebilir bir biçimde olması ve rapor edilmesi için gerekli çalışmalar yürütülmektedir. Üniversitemiz bu anlayış ile

yapılanmasını sürdürmektedir. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, bu şekilde sürekli gelişim içinde olabilecektir. Üniversitemiz, misyonlarını gerçekleştirmek için gerekli olan stratejik amaç ve hedeflerini belirleyecektir. Üniversitedeki faaliyetler bu hedeflere yönelik planlanacak, uygulanacak, değerlendirilecek ve kontrol edilecektir.

V – ÖNERİLER VE TEDBİRLER

Üniversite bütçelerinde hazine yardımlarından karşılanacak ödenekler belirlenirken, üniversitelerin gerçek ihtiyaçları göz önünde bulundurulmamakta, bu durum ise eğitim-öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerin zamanında yerine getirilmesini güçleştirmektedir. Üniversiteler için ön görülen hazine yardımının gerçek ihtiyaca göre belirlenmesi, eğitim-öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerin zamanında yerine getirilmesini ve istenilen düzeye ulaşmasını sağlayacaktır. Çağdaş eğitim-öğretim ancak nitelikli personel ile sağlanabilmektedir.

Yeni kurulan üniversitemizin akademik ve idari yapılanmasının tamamlaması için ihtiyaç duyulan sayıda öğretim elemanı ve idari personel kadrolarının sağlanmaması birçok hizmetin etkin ve verimli bir şekilde sunulmasını zorlaştırmaktadır. İhtiyaca göre personel istihdamının sağlanması halinde çağdaş eğitim-öğretim hizmetinin etkin ve verimli bir şekilde sunulması sağlanacaktır.

Eğitimin kalitesini arttırabilmek için özellikle akademik personel açığının kapatılması gerekmektedir. Bunun içinde şehrin ve üniversitenin personeline sunacağı imkanlarla bir cazibe merkezi haline gelmesi önemlidir. Bu bağlamda üniversitenin teknolojik ve fiziki altyapı yatırım projelerinin desteklenmesi büyük önem arz etmektedir.

EKLER

EK- 1

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (KAHRAMANMARAŞ, Şubat/2018)

Prof. Dr. Sami ÖZGÜL

Rektör

EK-2

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (KAHRAMANMARAŞ, Şubat/2018)

**Strateji Geliştirme
Daire Başkanı**