

TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI





Mehmet ÖZHASEKİ
Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği
Bakanı

Biriktirmiş olduğu tecrübesiyle ülkemizin en köklü kurumlarından olan Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğümüz taşınmazlara ilişkin mülkiyet bilgilerini devlet güvencesi altında muhafaza etme, güncelleme, taşınmazlara yönelik politikalar belirleme ve yönetme konularında çok yakın geçmişte pek çok öncü ve önemli projeyi hayata geçirerek örnek bir kurum olduğunu ortaya koymuştur.

Devletimizin en temel yapı taşlarından, sosyoekonomik hayatın vazgeçilmez aktörlerinden birisi olarak varlığını muhafaza eden Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğümüz, mülkiyet hakkı var oldukça bu işlevini sürdürecektir devletimize ve milletimize önemli hizmetler vermeye devam edecektir.

Kamu Mali Yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra, mali saydamlık ve hesap verilebilirlik prensipleri ön plana çıkmıştır. Bu prensiplerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans programlarının program bütçe esaslarına göre hazırlanmasıdır.

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü faaliyet ve projelerinin öncelikli hedef ve göstergelere dayalı olarak izlenmesi için 2024 yılı Performans Programını kamuoyunun ve tüm paydaşlarımızın bilgisine sunar, hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.



Mehmet Zeki ADLI
Tapu ve Kadastro Genel Müdürü

Anayasa ve Medeni Kanun ile diğer ilgili kanunlar çerçevesinde sınırları çizilerek güvence altına alınan mülkiyet hakkının tescil edilmesi ve kayıtlarının muhafaza edilerek vatandaşların haklarının korunması görevi, Cumhuriyetin ilanından bu yana Genel Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Son yıllarda gerçekleştirilen yatırımlarla bilgi teknolojilerini en iyi kullanan kurumlardan biri haline gelen

Genel Müdürlüğümüzün hayata geçirmiş olduğu; Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi (TAKBİS), Mekansal Gayrimenkul Sistemi (MEGSİS), Tapu ve Kadastro Modernizasyon Projesi (TKMP), Yetki Alanı Dışı Tapu İşlemleri, Web-Tapu, e-İpotek, e-Haciz, e-Tebliğat, e-Tahsilat, Parsel Sorgulama, 3B Kadastro projeleri ile tapu ve kadastro çalışmalarının ve bilgilerinin arazi yönetimi kapsamında arazi bilgi sistemine dönüştürülmesi gibi sistem ve faaliyetler ile vatandaşlarımızın mülkiyet haklarına en kısa sürede ve kolay bir şekilde ulaşması sağlanmıştır.

Ülkemiz gayrimenkulünün tespit ve tescilinde kendisine verilen görevleri, devlet güvencesi altında yerine getiren Genel Müdürlüğümüz, yasalarla kendisine verilmiş olan görevleri merkez teşkilatının yanı sıra ülke genelinde 24 Bölge Müdürlüğü, 81 Kadastro Müdürlüğü ve 973 Tapu Müdürlüğü şeklinde yapılandırılmış etkin ve geniş bir taşra teşkilatı ile yürütmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, Genel Müdürlüğümüz hakkındaki genel ve mali bilgileri içeren 2024 Yılı Performans Programının Kurumumuza, tüm kamu kurum ve kuruluşları ile ülkemize faydalı olmasını diler, programın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.



Mehmet POSTACI
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

Ülkemiz gayrimenkulünün tespit ve tescilinde kendisine verilen görevleri; devlet güvencesi altında yerine getiren, gerek yurt içinde gerekse yurt dışında yaptığı çalışmalar ve hayata geçirdiği büyük projelerle vatandaşlarımıza güvenli ve rahat bir şekilde hizmet sunan ve ülkemizin gelişimine katkı sağlayan Genel Müdürlüğümüz, Türk kamu yönetiminin vazgeçilmez unsurlarından birisi haline gelmiştir.

Kamu mali yönetiminin temel esasları stratejik plan, performans programı ve bütçelerinin katılımcı bir şekilde hazırlanması, bütçesel ve bütçe dışı kaynakların etkin, etkili ve verimli kullanılması ve bunların sonunda da hesap verme sorumluluğunun sağlıklı bir şekilde yerine getirilmesidir. Bu sürecin her adımının saydamlık ilkesine uygun olarak yerine getirilmesi hem kamuoyu ile iletişimin güçlenmesine hem de karar alma sürecine katkı sağlayacaktır.

Bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplini gerçekleştirmek, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, bu kaynakların etkin kullanılmasını sağlamak ve hesap verme sorumluluğunu geliştirmeye yönelik olarak hazırlanan Genel Müdürlüğümüz 2024 Yılı Performans Programı ile belirlenen program hedefleri, göstergeler ve faaliyetlerin başarılı bir şekilde sonuçlanarak vatandaşlarımıza en iyi hizmeti sunmasını diler, hazırlanmasına katkı sağlayan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER	1
A. Yetki, Görev ve Sorumluluk.....	1
B. Teşkilat Yapısı.....	2
C. Fiziksel Kaynaklar.....	3
D. İnsan Kaynakları.....	6
PERFORMANS BİLGİLERİ	7
A. Temel Politika ve Öncelikler.....	7
B. Amaç ve Hedefler.....	8
C. Alt Program Hedefleri Ve Stratejik Plan İlişkisi.....	10
TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS BİLGİSİ	11
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	22
FAALİYETLER DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ	38
EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ	39
FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ	40
PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER	41

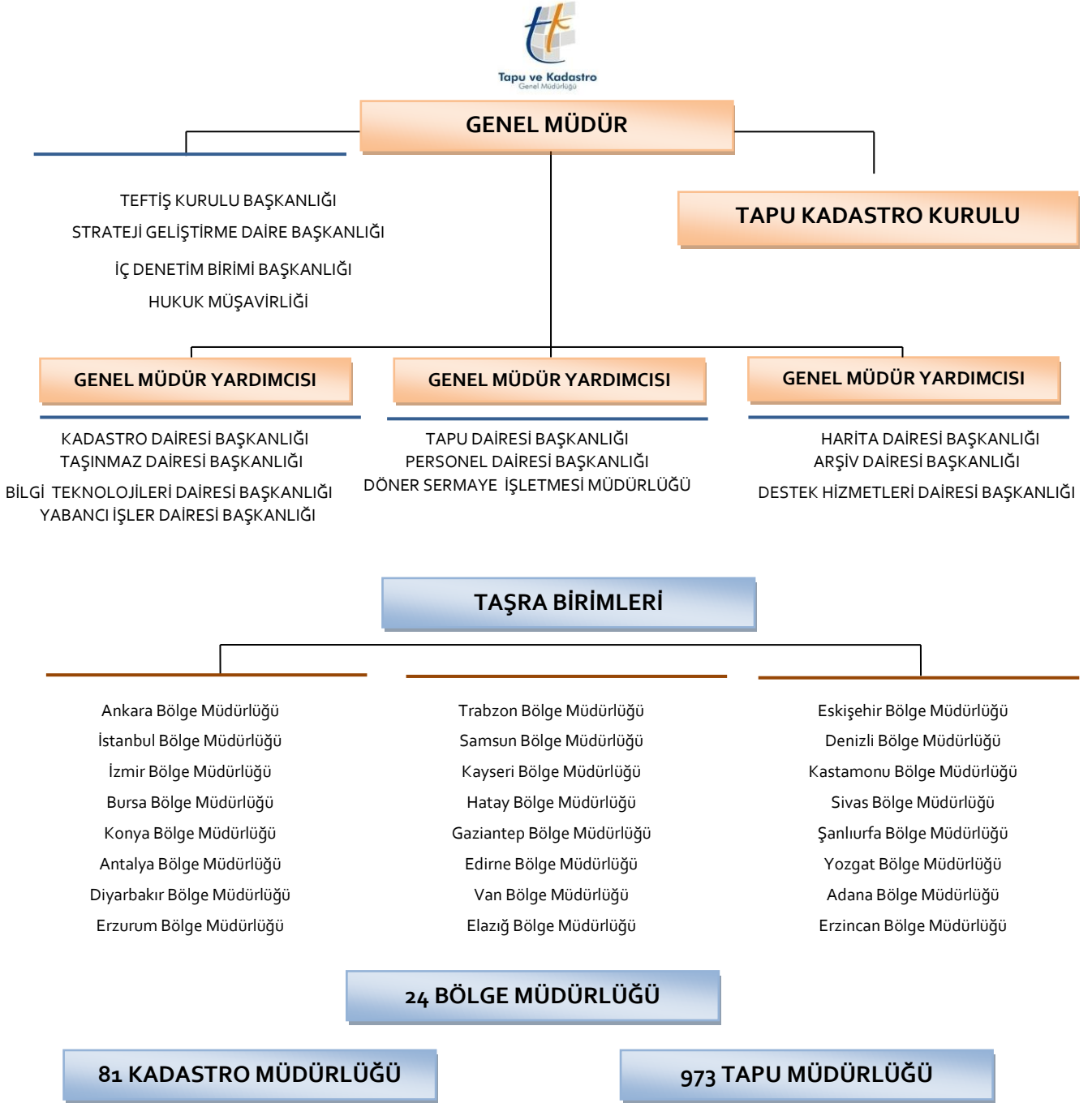
GENEL BİLGİLER

A. Yetki, Görev ve Sorumluluk

15.7.2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesininin 480. maddesinde Genel Müdürlüğümüze tevdi edilmiş görev ve yetkiler:

- Devletin sorumluluğu altındaki tapu sicillerinin düzenli bir biçimde tutulmasını, taşınmazlarla ilgili her türlü akitli ve akitsiz tapu işlemleri ile tescil işlerinin yapılmasını, siciller üzerindeki değişikliklerin takibini, denetlenmesini, sicil ve belgelerin arşivlenerek korunmasını sağlamak.
- Ülkenin kadastrounu yapmak, değişiklikleri takip etmek, tapu planlarının yenilenmesini ve güncellenmesini sağlamak, bunlara ilişkin kontrol ve denetim hizmetlerini yürütmek.
- Büyük ölçekli kadastral ve topografik haritaların üretilmesi amacı ile jeodezik altyapı, havadan fotoğraf alımı, 1/5000 ve daha üst ölçekli fotogrametrik ve yersel harita üretim hizmetlerini yapmak veya yaptırmak, kontrol etmek, denetlemek ve temel prensipleri tespit etmek.
- Mekansal bilgi sistemi altyapısını ve harita üretim izleme merkezini oluşturmak, verilerden gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlarının faydalanmasını sağlamak, coğrafi bilgi sistemleri konusunda verilecek görevleri yapmak.
- Yabancı uyruklu gerçek ve tüzel kişilerin ülkedeki tapu ve kadastro ile ilgili işlemlerini yapmak, Türkiye Cumhuriyeti uyruklu gerçek ve tüzel kişilerin yurtdışındaki taşınmazları ile ilgili hak ve menfaatlerini korumak, devletlerarası emlak müzakerelerine katılmak.
- Görev alanıyla ilgili konularda, diğer ülkeler ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yaparak müşterek projeler planlamak, yürütmek.
- 16/6/2005 tarihli ve 5368 sayılı Lisanslı Harita Kadastro Mühendisleri ve Büroları Hakkında Kanun hükümlerine göre harita ve kadastro mühendislik bürolarına lisans vermek, bu büroların faaliyet usul ve esaslarını belirlemek ve denetlemek.
- Taşınmaza yönelik aracılık faaliyetlerini düzenlemek, lisans vermek, bu faaliyetlerin usul ve esaslarını belirlemek ve denetlemek.
- Genel Müdürlüğün görev, hizmet ve faaliyetleri ile ilgili olarak, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile meslek kuruluşlarınca uyulacak esasları belirlemek, koordinasyonu sağlamak.
- Taşınmazların toplu değerlendirme yöntemleriyle değerini belirlemek, değer bilgi merkezini kurmak, yönetmek ve değer haritalarının üretilmesi ile güncel tutulmasını sağlamak
- Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı Kararnamesiyle verilen diğer görevleri yerine getirmek.

B. Teşkilat Yapısı



Genel Müdürlüğümüz üst yönetiminde Genel Müdür ve bağlı üç Genel Müdür Yardımcısı yer almaktadır.

Merkez teşkilatımızın yanı sıra (24) Bölge Müdürlüğü, (81) Kadastro Müdürlüğü ve (973) Tapu Müdürlüğünden teşekkül eden taşra birimlerimizle hizmetlerimiz sunulmaktadır.

Ayrıca, Genel Müdürlüğe intikal eden tapu ve kadastroyla ilgili konular ile bunlara ilişkin uygulama ve görüş farklılıklarını gidermek üzere kurulan Tapu ve Kadastro Kurulu doğrudan Genel Müdüre bağlıdır.

C. Fiziksel Kaynaklar

Genel Müdürlüğümüz tahsisli, kiralık binaların yanı sıra hükümet konaklarında ayrılan bölümlerde de hizmet vermektedir.

Tahsisli	Kiralık	Hükümet Konakları ve Diğer Kamu Kurumu Binalarında Ayrılan Alanlar	Bedelsiz
Bölge Müdürlüğü (20) Adet	Bölge Müdürlüğü (2) Adet	Bölge Müdürlüğü (1) Adet	Bölge Müdürlüğü (1) Adet
Kadastro Müdürlüğü (53) Adet	Kadastro Müdürlüğü (2) Adet	Kadastro Müdürlüğü (25) Adet	Kadastro Müdürlüğü (1) Adet
Tapu Müdürlüğü (137) Adet	Tapu Müdürlüğü (118) Adet	Tapu Müdürlüğü (683) Adet	Tapu Müdürlüğü (35) Adet
Kadastro Birimi (46) Adet	Kadastro Birimi (52) Adet	Kadastro Birimi (159) Adet	Kadastro Birimi (12) Adet

Genel Müdürlüğümüz merkez teşkilatı, Dikmen Caddesi No:14 Bakanlıklar/ANKARA adresinde bulunan ana binası, Oran Sitesi ek hizmet binaları ile Demirtepe ek hizmet binasında konumlanmıştır.

Taşra teşkilatımız ise yukarıda ayrıntısı verildiği üzere tahsisli ve kiralık binalar ile hükümet konaklarında ayrılan bölümlerde hizmet vermektedir.

TKGM ana hizmet binasında; Üst Yönetim, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Tapu Dairesi Başkanlığı, Kadastro Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Taşınmaz Değerleme Dairesi Başkanlığı, İç Denetim Dairesi Başkanlığı, Yabancı İşler Dairesi Başkanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı yer almaktadır.

Oran kampüsünde; Harita Dairesi Başkanlığı, Arşiv Dairesi Başkanlığı, Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı (Eğitim Şube Müdürlüğü), ile Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Anadolu Tapu ve Kadastro Meslek Lisesi binası yer almaktadır.

Genel Müdürlüğümüz, hizmetlerinin sunumunda bilişim teknolojileri yoğun olarak kullanıldığından sonu gelmeyen teknolojik gelişmelere uyum sağlamak üzere aralıksız çalışmalar sürdürülmektedir.

Bilişim teknolojilerini en iyi kullanan, e-devlet ödülüne sahip Genel Müdürlüğümüz, e-dönüşüm/devlet projelerini hayata geçirerek bilgi ve teknoloji kaynaklarından etkin şekilde faydalanmakta ve bu kapsamda vatandaşlarımıza daha kaliteli, hızlı ve güvenilir hizmet vermek için teknolojik ve bilişim alt yapısını geliştirmeye devam etmektedir.

En temel uygulamalarımızdan olan Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi (TAKBİS), Genel Müdürlüğümüzün tapu ve kadastro tekniği ile ilgili işlemlerini standartlaştırarak Tapu ve Kadastro Müdürlüklerinde yürütülen işlemlerin mevzuata uygun bir şekilde bilgisayar ortamında yürütülmesini sağlayan, üretilen verilerin Genel Müdürlükte kurulan sisteme aktarılmasıyla entegre bir yapı oluşturan, merkezde oluşan bilgileri kullanarak Bölge Müdürlükleri ve Genel Müdürlük merkez birimleri için karar destek fonksiyonları ve raporları üreten, istatistiki sonuçlar veren ve mülkiyete ilişkin her türlü sorgulamayı yapan, tüm bu işlemleri Coğrafi Bilgi Sistemi / Arazi Bilgi Sistemi mantığında gerçekleştiren entegre bir bilgi sistemidir. Bilişim sistemi olarak ayrıca Mekânsal Gayrimenkul Sistemi (MEGSİS), TUSAGA-Aktif Sistemi, Tapu Arşiv Bilgi Sistemi (TARBİS), Arşiv Yönetim Sistemi (AYS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Kayıtlı Elektronik Posta (KEP), Arşiv Belgeleri Takip Sistemi (IRFD), Elektronik Kimlik Doğrulama Sistemi (EKDS), 3 Boyutlu Bilgi Sistemi Veri Merkezi ve Sunucu Altyapısı, Ağ ve Güvenlik Altyapısı, Altyapıya Yönelik Çalışmalar, Felaket Kurtarma Merkezi/İş Sürekliliği Merkezi, Dijital Hava Kamera Donanımlı Görüntü Alım Uçakları ve Uçuş Planlama ve GNSS/IMU Çözümleme Yazılımları, Stereo Kıymetlendirme Aletleri, Yatay Ortofoto Bilgi Sistemi Yazılımları ve Ortofoto Veri Merkezi, DBİS (Döner Sermaye Bilgi İşlem Sistemi) ve Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) kullanılmaktadır.

Diğer taraftan, mal ve hizmet alımlarının ödeme işlemlerinde Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (MYS), Genel Bütçenin yönetim ve kullanımına dair işlemlerde Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-bütçe), İhale takibinde Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) sistemi, taşınır kayıtlarının tutulmasında Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS),

taşıtların yönetiminde Taşıtlar Bilgi Sistemi (TBS) ve personel maaşlarının hazırlanması sürecinde ise Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) kullanılmaktadır.

İdaremiz fiziksel kaynaklarına ilişkin bilgiler ise aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

FİZİKSEL KAYNAKLAR		Toplam (Adet)
Taşıtlar Sayısı	Binek Oto	28
	Kamyon	1
	Minibüs	122
	Pick up	89
	Kamyonet	27
	Toplam	267
Bilgisayar ve Ekipmanları	Sunucu	772
	Bilgisayar	26.758
	Yazıcı	17.048
	Tarayıcı (Scanner)	11.535
	Kesintisiz Güç Kaynağı	1.209
	Toplam	57.322

D. İnsan Kaynakları

Genel Müdürlüğümüz Merkez ve Taşra Teşkilatında muhtelif kadro ve pozisyonlarında toplam 18.333 personel görev yapmaktadır.

<i>HARCAMA BİRİMİ</i>	2021	2022	2023
MERKEZ TEŞKİLATI	1.159	1.137	1.119
TKGM Üst Yönetimi ve Özel Kalem Müdürlüğü	5	6	5
Teftiş Kurulu Başkanlığı	106	102	96
Hukuk Müşavirliği	27	28	28
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	51	47	44
İç Denetim Birimi Başkanlığı	10	10	11
Tapu Dairesi Başkanlığı	71	69	65
Taşınmaz Değerleme Dairesi Başkanlığı	13	20	22
Kadastro Dairesi Başkanlığı	72	72	74
Harita Dairesi Başkanlığı	65	67	68
Yabancı İşler Dairesi Başkanlığı	24	23	24
Arşiv Dairesi Başkanlığı	100	95	93
Personel Dairesi Başkanlığı	87	85	84
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	344	337	334
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı	98	97	94
Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü	86	79	77
TAŞRA TEŞKİLATI	17.382	17.488	17.214
Bölge Müdürlükleri	1.262	1.250	1.196
Kadastro Müdürlükleri	4.641	4.617	4.490
Tapu Müdürlükleri	11.479	11.621	11.528
TKGM TOPLAM	18.541	18.625	18.333
Unvan	2021	2022	2023
Memur	14.105	13.958	15.347
Sözleşmeli	2.027	2.317	734
İşçi	2.409	2.350	2.252
TKGM TOPLAM	18.541	18.625	18.333

PERFORMANS BİLGİLERİ

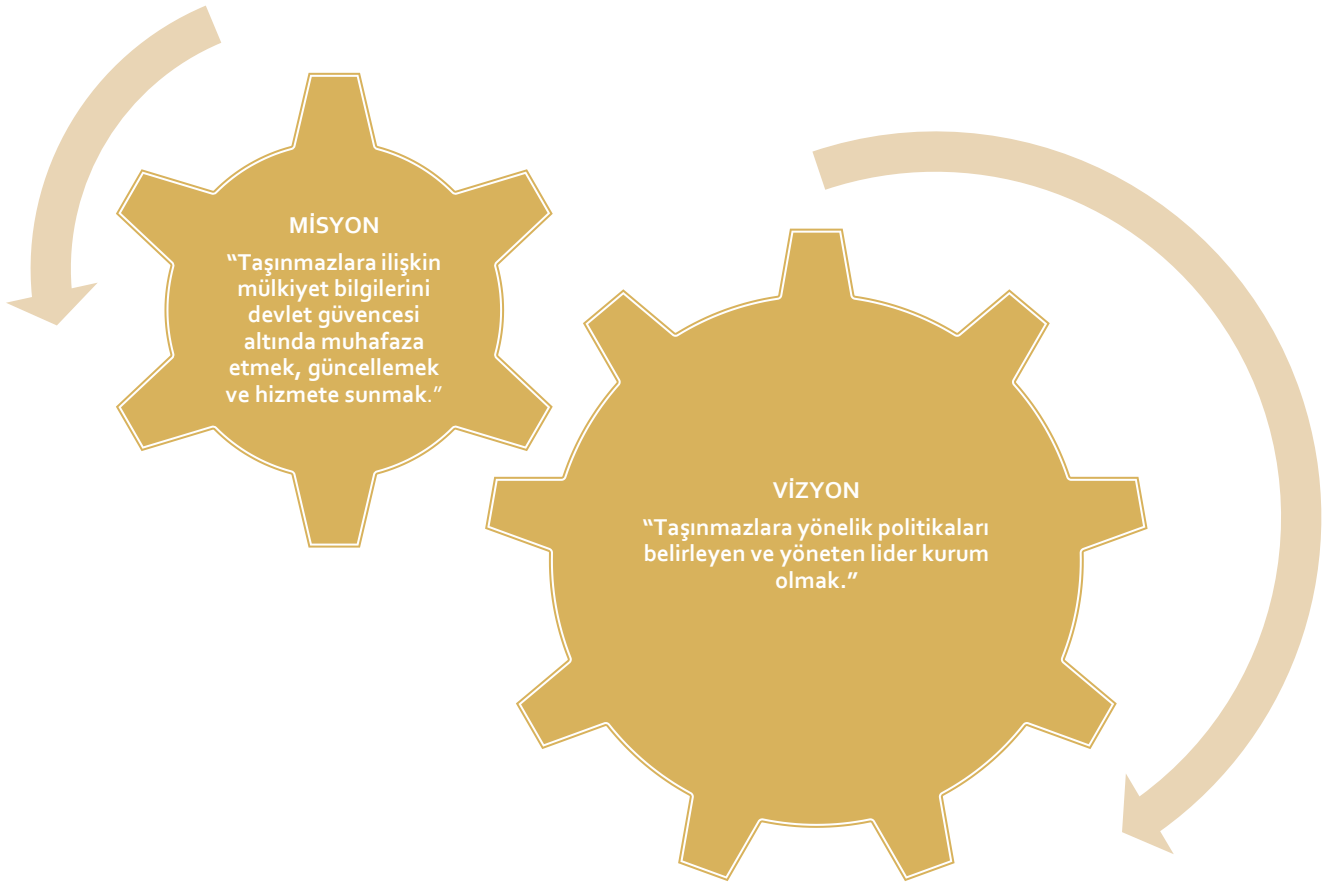
A. Temel Politika ve Öncelikler

Genel Müdürlüğümüzün 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planında, On İkinci Kalkınma Planı ile Stratejik Plan ilişkisi aşağıdaki tabloda yer aldığı gibi kurulmuştur.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028)	Amaç, Hedef ve Politikalara İlişkin Paragraf Numaraları; 856, 858, 859	<p>856.1. Harita ve veri üretimi için kentsel alanlardaki konum hassasiyet altyapısı geliştirilecektir.</p> <p>858.1. Tek koordinat sistemine geçilecek ve kadastr modernizasyonu tamamlanacaktır.</p> <p>858.2. Tüm tapu işlem belgeleri elektronik ortama aktarılacak ve tapu işlemlerinin elektronik ortamda takibi gerçekleştirilecektir.</p> <p>858.3. Kentsel alanlarda üç boyutlu şehir ve bina modelleri üretimi gerçekleştirilecek, çok boyutlu kadastr altyapısı kurulacaktır.</p> <p>859.1. Gayrimenkul değer değişimlerinin takip edilmesi ve taşınmaz değer haritalarının oluşturulabilmesi için teknik altyapı geliştirilecektir.</p> <p>859.2. Gayrimenkul değerinin doğru tespit edilmesi için mevzuat altyapısı çalışmaları yapılacaktır.</p>

B. Amaç ve Hedefler

Genel Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ile amaç ve hedefleri aşağıda sunulmaktadır.



Tüm Türkiye'de tek koordinat sistemine geçmek.
(Tek Sistem. Tek Koordinat. Tüm Türkiye)

Amaç
1

Hedef 1.1: Aynı koordinat sisteminde kesin sayısal veriye ulaşılabilecektir.

Hedef 1.2: Tescilsiz alan bırakılmayacaktır.

Hedef 1.3: Çok boyutlu kadastro amaçlı harita üretimi tamamlanacaktır.

Amaç
2

Taşınmaz değer haritalarını oluşturmak ve mülkiyet bilgileriyle bütünleştirmek.

Hedef 2.1: Taşınmaz değerlendirme sisteminin kurulması için gerekli mevzuat çalışmaları tamamlanacaktır.

Hedef 2.2: Taşınmaz mülkiyet bilgileriyle bütünleşik değer bilgileri oluşturulacak, güncellenecek ve paylaşılacaktır.

Türkiye tapu sistemini kurmak.

Amaç
3

Hedef 3.1: Hizmetlerin daha hızlı, kaliteli ve erişilebilir sunulabilmesi için elektronik ortamda gerçekleştirilen tapu işlemlerinin sayısı arttırılacaktır.

Hedef 3.2: TAKBİS ve Tapu Sicili uyumu 4 yıl içinde tam olarak sağlanacaktır.

Hedef 3.3: Tapu işlem belgeleri 3 yıl içinde tasnif edilecek, elektronik ortama aktarılacak ve paylaşılacaktır.

Amaç
4

Hizmet sunumunda kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.

Hedef 4.1: İnsan kaynağı kurum stratejisi doğrultusunda güçlendirilecektir.

Hedef 4.2: Fiziki hizmet alanları geliştirilecek ve hizmetlerin bilinirliği arttırılacaktır.

Hedef 4.3: Bilişim altyapısı modern hizmet standartlarına uygun şekilde sürekli geliştirilecektir.

Hedef 4.4: Uluslararası alanda Kurumun etkinliği ve bilinirliği arttırılacaktır.

Hedef 4.5: Hukuki ve Tarihi değere haiz arşiv dokümanları merkezde toplanacak, tasnif edilecek, restorasyon ve konservasyonu yapılacaktır.

C. Alt Program Hedefleri Ve Stratejik Plan İlişkisi

Kurum: TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Yıl: 2024			
PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
TAPU VE KADASTRO	KADASTRO HİZMETLERİ	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasını sağlamak.	Tüm Türkiye' de Tek Koordinat Sistemine Geçmek.
	TAPU HİZMETLERİ	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesini sağlamak.	Türkiye Tapu Sistemini Kurlmak.

TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS BİLGİSİ

Program Adı:	TAPU VE KADASTRO
Programın Amacı:	Devlet Güvencesi Altında Güvenilir ve Ulaşılabilir Tapu ve Kadastro Hizmeti Sunulması
Programın Kapsamı:	Tapu ve kadastro hizmetlerinin hızlı, güvenilir ve etkin bir şekilde sunulabilmesi kapsamında; tapu sicillerinin düzenli bir biçimde tutulması, işlem belgelerinin tasnifi ve tapu ve kadastro bilgilerinin kesinleştirilerek elektronik ortama aktarılması, taşınmazlarla ilgili her türlü tapu işlemleri ile tescil işlerinin yapılması, istatistiki bilgilerin toplanması, kontrol ve denetimi, tarihi değere haiz eski yazılı belgelerin arşivlenmesi ile restorasyonu, kadastro ile tapu harita ve bilgilerinin yenilenmesi, güncellenmesi, sayısallaştırılması ile büyük ölçekli kadastral ve topografik haritaların üretilmesi amacıyla jeodezik altyapı, havadan fotoğraf alımı, harita üretim hizmetleri, coğrafi bilgi sistemleri çalışmaları, taşınmaza yönelik aracılık ve taşınmaz değerlendirme gibi hizmetler, faaliyetler, iş ve işlemler bu program altında değerlendirilecektir.

Anahtar Göstergeler

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Planlanan	2023 YS Gerç. Tahmini	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Kadastro modernizasyonu kapsamında yenilenen/sayısallaştırılan parsel sayısı	Adet	19.600.000	21.000.000	22.000.000	24.500.000	27.000.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	3402 sayılı Kadastro Kanununun 22/a maddesi uyarınca tapulama, kadastro veya değişiklik işlemlerine ilişkin sınırlandırma, ölçü, çizim ve hesaplamalardan kaynaklanan hataları gidermek üzere uygulama niteliğini kaybeden, teknik nedenlerle yetersiz kalan, eksikliği görülen veya zemindeki sınırları gerçeğe uygun göstermediği tespit edilen kadastro haritalarının tekrar düzenlenmesi ve tapu sicilinde gerekli düzeltmelerin sağlanması ve 3402 sayılı Kanununun Ek1 inci maddesi hükümlerince kadastro haritalarının büro ve zemin çalışması öngörülen koordinat sisteminde sayısal hale getirilerek ölçülmektedir.					
Hesaplama Yöntemi:	Kadastro müdürlüklerinin yapmış olduğu güncelleme çalışmaları neticesinde askıya çıkarılan parsel sayıları toplamı dikkate alınacaktır.					
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır.					
Sorumlu İdare:	Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü					

Alt Program Adı:	KADASTRO HİZMETLERİ
Alt Program Gerekçe ve Açıklama:	Kadastro haritalarının dijital kadastro ve tapu bilgilerini desteklemek üzere yenilenmesi, güncellenmesi, sayısallaştırılması ayrıca konumsal uygulamalarda kullanılmak üzere 3B şehir modellerinin üretimi ve 3 boyutlu kadastro altlıklarının oluşturulması ile tescil harici alanların belirlenerek envanterinin çıkartılması gibi hizmetleri kapsamaktadır.
Alt Program Hedefi:	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasının sağlanması.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç. Tahmini	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
1- 3B şehir modelleri ve/veya ortofoto harita üretimi amaçlı havadan görüntü alımı yapılan alan miktarı	Kilometrekare	11.177	12.000	12.000	8.000	8.000	8.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Görüntü alımı yapılan kentsel alanlarda fotogrametrik teknikler ile GSD=10 cm çözünürlüklü sayısal ortofoto harita ve üç boyutlu şehir modelleri üretimi yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Havadan görüntü alımı yapılan alanın ve güzergahın büyüklüğü ile yüksekliği ayrıca yine görüntü alımı yapılan alanın görüntü kalitesi dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç. Tahmini	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
2- Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi'nin (TAKBİS 2020) tamamlanma oranı	Yüzde	20	30	10	25	25	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toplum hayatını sosyal ve ekonomik anlamda doğrudan etkileyen taşınmaz mal envanterinin yönetiminde karşılaşılan olumsuzlukların giderilmesi ve ülke kaynaklarının yerinde kullanılmasının temini için, temel altlık niteliğindeki mülkiyet bilgilerinin önemi giderek artmakta, bu bilgileri hızlı ve doğru üretmesi, idame ettirmesi, güncelliğini sağlaması gereken kurumumuza önemli görevler düşmektedir. Bu görev bilinciyle, uzun yıllara dayanan araştırma sonuçları değerlendirilmiş ve sahip olduğu deneyime binaen TAKBİS projesi realize edilerek ileri bilgi teknolojileri ile hizmetlerin güncel, güvenilir, süratli, etkin ve kesintisiz bir şekilde sürdürülmesi ile çoklu kullanıcılarla veri paylaşımı amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	TAKBİS 2020 Projesi kapsamında teknik şartname, sözleşme ve toplantılar neticesinde belirlenen oranlar dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç. Tahmini	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
3- Tekil değerleme sonucu değer verisi temin edilen taşınmaz adedi	Adet	93.713	100.000	75.000	100.000	100.000	100.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemine (TAKBİS) entegre bir değer bilgi merkezi kurularak taşınmazların değere yönelik verileri, mülkiyet verileri ile birlikte tutulacaktır. Sistemde yeterli veri olduğunda bir standartlaştırma sağlanarak toplu değerlendirme sistemine geçiş yapılabilecek, toplu değerlendirme sonucu üretilen değer bilgileri kullanılarak ülke genelinde değer haritaları oluşturulacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yabancılar taşınmaz satışı işlemleri sebebiyle TAKBİS sistemine tekil değerlendirme sonucu değer verisi temin edilmiş taşınmaz adedi dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç. Tahmini	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
4- Tespiti yapılan tescilsiz alan miktarı	Hektar	417.943	400.000	400.000	50.000	50.000	50.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	3402 sayılı Kadastro Kanununun 16/C maddesinde belirtilen yerler hariç olmak üzere, Kanununun 1 inci maddesinde yer alan kadastronun amacı doğrultusunda, ülkemizde kadastro yapılmamış, diğer bir deyişle, tescilsiz alanın bırakılmaması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kadastro müdürlüklerinin yapmış olduğu tespit dışı alanların kadastro çalışmaları neticesinde askıya çıkarılan parsel alanları toplamı dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç. Tahmini	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
5- Toplu değerlendirme yöntemi ile değer verisi üretilen taşınmaz sayısı	Sayı	48.285	1.000.000	60.000	60.000	100.000	100.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vergi ve diğer amaçlar için kullanılmak üzere; Mevzuatına uygun olarak yapılan tekil değerlendirme raporları ile taşınmazların toplu değerlemesinin yapılması sonucunda toplu değerlendirme sisteminin kurulması ve buna ilişkin mevzuat çalışmalarının tamamlanarak gayrimenkul vergilendirme sistemi tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınmasının sağlanması ile vergide adalet pekiştirilerek vergileme etkinleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama sahası içerisinde kalan taşınmaz adedi dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç. Tahmini	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
6- Yenilenen parsel sayısı	Adet	3.757.958	1.000.000	1.000.000	500.000	1.000.000	1.500.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	3402 sayılı Kadastro Kanununun 22/a maddesi uyarınca tapulama, kadastro veya değişiklik işlemlerine ilişkin sınırlandırma, ölçü, çizim ve hesaplamalardan kaynaklanan hataları gidermek üzere uygulama niteliğini kaybeden, teknik nedenlerle yetersiz kalan, eksikliği görülen veya zemindeki sınırları gerçeğe uygun göstermediği tespit edilen kadastro haritalarının tekrar düzenlenmesi ve tapu sicilinde gerekli düzeltmelerin yapılması sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kadastro müdürlüklerinin yapmış olduğu yenileme çalışmaları neticesinde askıya çıkarılan parsel sayıları toplamı dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2023 Bütçe	2023	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
		Harcama Haziran			
Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması	96.509.000	48.849.410	148.216.000	142.475.000	157.375.500
Bütçe İçi	36.509.000	18.390.450	85.216.000	76.325.000	87.918.000
Bütçe Dışı	60.000.000	30.458.960	63.000.000	66.150.000	69.457.500
Kadastro Faaliyeti	1.076.152.000	635.841.691	2.655.539.000	3.272.571.000	3.766.794.500
Bütçe İçi	976.152.000	602.331.420	2.550.539.000	3.162.321.000	3.651.032.000
Bütçe Dışı	100.000.000	33.510.271	105.000.000	110.250.000	115.762.500
Taşınmaz Değerleme	14.272.000	2.172.291	21.542.000	24.724.000	27.357.250
Bütçe İçi	4.272.000	2.172.291	11.042.000	13.699.000	15.781.000
Bütçe Dışı	10.000.000	0	10.500.000	11.025.000	11.576.250
T O P L A M	1.186.933.000	686.863.392	2.825.297.000	3.439.770.000	3.951.527.250
Bütçe İçi	1.016.933.000	622.894.161	2.646.797.000	3.252.345.000	3.754.731.000
Bütçe Dışı	170.000.000	63.969.231	178.500.000	187.425.000	196.796.250

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması**

Büyük ölçekli harita ve harita bilgileri üretim standartlarını tespit ederek üretimin belirlenen standartlara uygunluğunu denetlenmek, büyük ölçekli kadastral ve topografik haritaların üretilmesi amacı ile jeodezik altyapı, havadan fotoğraf alınması, 1/5000 ve daha üst ölçekli fotogrametrik ve yersel harita üretimi hizmetlerini yapmak, yaptırmak ve kontrol etmek ayrıca harita ve harita bilgilerinin tutmak, verilerden bedeli karşılığında ilgililerin faydalanmasını sağlamaktır.

Kadastro Faaliyeti

3402 sayılı Kadastro Kanununun 22/a maddesi uyarınca tapulama, kadastro veya değişiklik işlemlerine ilişkin sınırlandırma, ölçü, çizim ve hesaplamalardan kaynaklanan hataları gidermek üzere uygulama niteliğini kaybeden, teknik nedenlerle yetersiz kalan, eksikliği görülen veya zemindeki sınırları gerçeğe uygun göstermediği tespit edilen kadastro haritalarının tekrar düzenlenmesi ve tapu sicilinde gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak. 3402 sayılı Kanunun Ek 1 inci maddesi hükümlerince kadastro haritalarının büro ve zemin çalışması öngörülen koordinat sisteminde sayısal hale getirmek. 3402 sayılı Kadastro Kanununun 16/C maddesinde belirtilen yerler hariç olmak üzere, Kanununun 1 inci maddesinde yer alan kadastronun amacı doğrultusunda, ülkemizde kadastro yapılmamış alanın bırakılmaması hedeflenmektedir.

Taşınmaz Değerleme

Taşınmaz değerlendirme sistemi ile gayrimenkul envanterinin tamamlanması, tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınması sağlanarak gayrimenkul vergilendirme sisteminin yeniden düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Alt Program Adı:	TAPU HİZMETLERİ
Gerekçe ve Açıklamalar:	Tapu hizmetlerinin hızlı, güvenilir ve etkin bir şekilde sunulabilmesi kapsamında, tapu işlem belgelerinin tasnif edilmesi ve elektronik ortama aktarılması, işlemlerin güvenli bir şekilde elektronik ortamda yapılması, verilerin elektronik ortamda anlık güncel durumu ile depolanması, görüntülenmesi, paylaşılması ve tarihi değere haiz eski yazılı belgelerin restorasyon ve konservasyon çalışmalarının sürdürülmesi gibi hizmetleri kapsamaktadır.
Alt Program Hedefi:	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-Devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesinin sağlanması.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç. Tahmini	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
1- Elektronik ortama aktarılan tapu belgelerinin oranı	Yüzde	3	5	5	1	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tapu işlem belgelerinin tasnif edilerek elektronik ortama aktarılması ve asıl belge hüviyeti kazandırılmasıyla tapu işlemlerin güvenli elektronik ortamda ve fiziki belgelere ihtiyaç duyulmadan yapılması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	TAKBİS aracılığı ile Bölge Müdürlüklerinden alınan 4'er aylık izleme cetvelleri sonucu dikkate alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç. Tahmini	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
2- Restorasyon ve konservasyonu tamamlanmış mülkiyete konu belge sayısı	Adet	5.692	7.000	7.000	8.000	9.000	10.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Osmanlıdan günümüze kadar gelen arşiv belgelerinden yıpranmış, zarar görmüş olanların restorasyon ve bakımları yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir personelin bir günde restorasyonunu tamamlayabileceği sayfa sayısı dikkate alınarak hesaplanmıştır. Bu da bir günde belgenin hasar durumuna göre ortalama bir sayfa olarak belirlenmiştir.						
Verinin Kaynağı:	İlgili Başkanlıktan edinilen verilerden yararlanılmıştır.						
Sorumlu İdare:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2023 Bütçe	2023 Harcama Haziran	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Arşiv ve Restorasyon	22.814.000	11.998.884	51.773.500	63.697.975	73.080.773
Bütçe İçi	20.024.000	9.974.491	48.844.000	60.622.000	69.851.000
Bütçe Dışı	2.790.000	2.024.393	2.929.500	3.075.975	3.229.773
Tapu İşlemleri	1.432.863.000	857.198.763	4.098.326.000	5.085.733.500	5.857.547.575
Bütçe İçi	1.432.263.000	856.598.763	4.097.696.000	5.085.072.000	5.856.853.000
Bütçe Dışı	600.000	600.000	630.000	661.500	694.575
Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi	438.458.000	457.495.985	453.035.000	513.376.000	531.241.000
Bütçe İçi	38.458.000	203.114.831	33.035.000	72.376.000	68.191.000
Bütçe Dışı	400.000.000	254.381.154	420.000.000	441.000.000	463.050.000
T O P L A M	1.894.135.000	1.326.693.632	4.603.134.500	5.662.807.475	6.461.869.348
Bütçe İçi	1.490.745.000	1.069.688.085	4.179.575.000	5.218.070.000	5.994.895.000
Bütçe Dışı	403.390.000	257.005.547	423.559.500	444.737.475	466.974.348

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Arşiv ve Restorasyon

Bölge Müdürlüğü ve bağlı birimlerinden merkez arşivine devredilen eski yazılı belgeler ile kurum içi veya dış paydaşlardan restorasyonu talep edilen belgelerin restorasyonunun yapılması, merkez arşivine devredilen eski yazıların tasnif edilmesi ve bunların arşiv depolarına yerleştirilmesi için belirlenen alanlarda raf, yönlendirme etiketleri vb. arşiv materyallerinin oluşturulması hedeflenmektedir.

Tapu İşlemleri

Tapu işlem belgelerinin tasnif edilerek elektronik ortama aktarılması ve asıl belge hüviyeti kazandırılmasıyla tapu işlemlerin güvenli elektronik ortamda ve fiziki belgelere ihtiyaç duyulmadan yapılması, bu kapsamda gerçekleştirilecek diğer hedeflerle birlikte Türkiye Tapu Sisteminin Kurulması ile daha hızlı ve güvenli bir hizmet sunumunun sağlanması hedeflenmiştir. Tamamen elektronik ortamda yapılan tapu işlem sayısının çoğaltılması, vatandaşlarımızın tapu müdürlüğüne gitmeden, elektronik ortamda taşınmazlarını yönetebildikleri tapu işlemleri için elektronik ortamda başvuru yapabildikleri, işlemler için gerekli olan bilgi ve belgeleri güvenli elektronik ortamda gönderebildikleri, kamu kurum ve kuruluşlarının taşınmaz işlemlerini sistemden başlatabildiği/yapabildiği web-tapu kullanıcı sayısını artırmak hedeflenmektedir.

Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi

Hizmetlerin hızlı ve kaliteli sunumlarını sağlamak ve kurumsal kapasiteyi güçlendirmek için; Genel Müdürlüğümüzün vatandaşla olan temasın en yoğun yaşandığı merkez ve taşra teşkilatlarının bilişim altyapısının modern hizmet standartlarına uygun bir şekilde sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-1					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	KADASTRO HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasının sağlanması.				
Faaliyet Adı	Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması				
Açıklama	Büyük ölçekli harita ve harita bilgileri üretim standartlarını tespit ederek üretimin belirlenen standartlara uygunluğunu denetlenmek, büyük ölçekli kadastral ve topografik haritaların üretilmesi amacı ile jeodezik altyapı, havadan fotoğraf alınması, 1/5000 ve daha üst ölçekli fotogrametrik ve yersel harita üretimi hizmetlerini yapmak, yaptırmak ve kontrol etmek ayrıca harita ve harita bilgilerinin tutmak, verilerden bedeli karşılığında ilgililerin faydalanmasını sağlamaktır.				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	18.914.000	10.737.352	53.803.000	66.771.000	76.928.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	2.861.000	1.887.143	6.678.000	8.286.000	9.547.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	734.000	497.740	1.035.000	1.268.000	1.443.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	14.000.000	5.268.215	23.700.000		
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	36.509.000	18.390.450	85.216.000	76.325.000	87.918.000
<i>Döner Sermaye</i>	60.000.000	30.458.960	63.000.000	66.150.000	69.457.500
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	60.000.000	30.458.960	63.000.000	66.150.000	69.457.500
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	96.509.000	48.849.410	148.216.000	142.475.000	157.375.500

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-2					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	KADASTRO HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasının sağlanması.				
Faaliyet Adı	Kadastro Faaliyeti				
Açıklama	3402 sayılı Kadastro Kanununun 22/a maddesi uyarınca tapulama, kadastro veya değişiklik işlemlerine ilişkin sınırlandırma, ölçü, çizim ve hesaplamalardan kaynaklanan hataları gidermek üzere uygulama niteliğini kaybeden, teknik nedenlerle yetersiz kalan, eksikliği görülen veya zemindeki sınırları gerçeğe uygun göstermediği tespit edilen kadastro haritalarının tekrar düzenlenmesi ve tapu sicilinde gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak. 3402 sayılı Kanunun Ek 1 inci maddesi hükümlerince kadastro haritalarının büro ve zemin çalışması öngörülen koordinat sisteminde sayısal hale getirmek. 3402 sayılı Kadastro Kanununun 16/C maddesinde belirtilen yerler hariç olmak üzere, Kanunun 1 inci maddesinde yer alan kadastro amacını doğrultusunda, ülkemizde kadastro yapılmamış alanın bırakılmaması hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	713.350.000	386.343.723	2.014.139.000	2.501.247.000	2.881.022.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	174.907.000	87.327.669	296.925.000	368.824.000	424.786.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	8.895.000	33.601.891	18.075.000	22.250.000	25.224.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	79.000.000	95.058.138	221.400.000	270.000.000	320.000.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	976.152.000	602.331.420	2.550.539.000	3.162.321.000	3.651.032.000
<i>Döner Sermaye</i>	100.000.000	33.510.271	105.000.000	110.250.000	115.762.500
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	100.000.000	33.510.271	105.000.000	110.250.000	115.762.500
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.076.152.000	635.841.691	2.655.539.000	3.272.571.000	3.766.794.500

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-3					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	KADASTRO HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Kadastro verilerinin iyileştirilmesi ve kesinleştirilmesi, e-devletin mekansal bilgi sistemleri altlığının oluşturulması ile kadastro hizmetlerinin etkin ve zamanında sunulmasının sağlanması.				
Faaliyet Adı	Taşınmaz Değerleme				
Açıklama	Taşınmaz değerlendirme sistemi ile gayrimenkul envanterinin tamamlanması, tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınması sağlanarak gayrimenkul vergilendirme sisteminin yeniden düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	3.394.000	1.776.973	9.586.000	11.892.000	13.704.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	768.000	375.376	1.302.000	1.616.000	1.861.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	110.000	19.942	154.000	191.000	216.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	4.272.000	2.172.291	11.042.000	13.699.000	15.781.000
<i>Döner Sermaye</i>	10.000.000		10.500.000	11.025.000	11.576.250
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	10.000.000		10.500.000	11.025.000	11.576.250
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	14.272.000	2.172.291	21.542.000	24.724.000	27.357.250

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-4					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	TAPU HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-Devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesinin sağlanması.				
Faaliyet Adı	Arşiv ve Restorasyon				
Açıklama	Bölge Müdürlüğü ve bağlı birimlerinden merkez arşivine devredilen eski yazılı belgeler ile kurum içi veya dış paydaşlardan restorasyonu talep edilen belgelerin restorasyonunun yapılması, merkez arşivine devredilen eski yazıların tasnif edilmesi ve bunların arşiv depolarına yerleştirilmesi için belirlenen alanlarda raf, yönlendirme etiketleri vb. arşiv materyallerinin oluşturulması hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	16.100.000	8.125.509	41.861.000	51.968.000	59.909.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	3.194.000	1.674.782	5.713.000	7.090.000	8.168.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	730.000	174.200	1.270.000	1.564.000	1.774.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	20.024.000	9.974.491	48.844.000	60.622.000	69.851.000
<i>Döner Sermaye</i>	2.790.000	2.024.393	2.929.500	3.075.975	3.229.773
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	2.790.000	2.024.393	2.929.500	3.075.975	3.229.773
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	22.814.000	11.998.884	51.773.500	63.697.975	73.080.773

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-5

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	TAPU HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-Devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesinin sağlanması.				
Faaliyet Adı	Tapu İşlemleri				
Açıklama	Tapu işlem belgelerinin tasnif edilerek elektronik ortama aktarılması ve asıl belge hüviyeti kazandırılmasıyla tapu işlemlerin güvenli elektronik ortamda ve fiziki belgelere ihtiyaç duyulmadan yapılması, bu kapsamda gerçekleştirilecek diğer hedeflerle birlikte Türkiye Tapu Sisteminin Kurulması ile daha hızlı ve güvenli bir hizmet sunumunun sağlanması hedeflenmiştir. Tamamen elektronik ortamda yapılan tapu işlem sayısının çoğaltılması, vatandaşlarımızın tapu müdürlüğüne gitmeden, elektronik ortamda taşınmazlarını yönetebildikleri tapu işlemleri için elektronik ortamda başvuru yapabildikleri, işlemler için gerekli olan bilgi ve belgeleri güvenli elektronik ortamda gönderebildikleri, kamu kurum ve kuruluşlarının taşınmaz işlemlerini sistemden başlatabildiği/yapabildiği web-tapu kullanıcı sayısını artırmak hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Personel Giderleri	1.126.999.000	665.019.460	3.520.356.000	4.369.088.000	5.033.302.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	278.430.000	150.690.115	522.138.000	648.034.000	746.512.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.808.000	40.867.788	55.160.000	67.900.000	76.985.000
Cari Transferler	26.000	21.399	42.000	50.000	54.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.432.263.000	856.598.763	4.097.696.000	5.085.072.000	5.856.853.000
Döner Sermaye	600.000	600.000	630.000	661.500	694.575
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	600.000	600.000	630.000	661.500	694.575
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.432.863.000	857.198.763	4.098.326.000	5.085.733.500	5.857.547.575

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-6

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	TAPU VE KADASTRO				
Alt Program Adı	TAPU HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Tapu işlemlerinin elektronik ortama taşınması, e-Devlet sürecine uyum sağlanması ve vatandaşlar için daha kısa zamanda, daha kaliteli ve güvenli hizmet üretilmesinin sağlanması.				
Faaliyet Adı	Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi				
Açıklama	Hizmetlerin hızlı ve kaliteli sunumlarını sağlamak ve kurumsal kapasiteyi güçlendirmek için; Genel Müdürlüğümüzün vatandaşla olan temasın en yoğun yaşandığı merkez ve taşra teşkilatlarının bilişim altyapısının modern hizmet standartlarına uygun bir şekilde sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Personel Giderleri	10.860.000				
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	2.470.000				
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	128.000	5.880	155.000	191.000	217.000
Sermaye Giderleri	25.000.000	203.108.951	32.880.000	72.185.000	67.974.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	38.458.000	203.114.831	33.035.000	72.376.000	68.191.000
Döner Sermaye	400.000.000	254.381.154	420.000.000	441.000.000	463.050.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	400.000.000	254.381.154	420.000.000	441.000.000	463.050.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	438.458.000	457.495.985	453.035.000	513.376.000	531.241.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-7					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	7.252.000	3.198.643	20.349.000	25.256.000	29.108.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	886.000	536.886	2.296.000	2.849.000	3.280.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	160.000	54.900	195.000	241.000	273.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	8.298.000	3.790.428	22.840.000	28.346.000	32.661.000
<i>Döner Sermaye</i>	210.000		220.500	231.525	243.101
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	210.000		220.500	231.525	243.101
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	8.508.000	3.790.428	23.060.500	28.577.525	32.904.101

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-8					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Faaliyet Adı	İç Denetim				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	3.776.000	1.933.528	9.524.000	11.819.000	13.615.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	512.000	275.932	944.000	1.171.000	1.349.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	70.000		145.000	179.000	203.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	4.358.000	2.209.460	10.613.000	13.169.000	15.167.000
<i>Döner Sermaye</i>	220.000		231.000	242.550	254.677
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	220.000		231.000	242.550	254.677
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	4.578.000	2.209.460	10.844.000	13.411.550	15.421.677

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-9					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Faaliyet Adı	Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	5.096.000	2.582.236	13.037.000	16.180.000	18.638.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	954.000	462.870	1.586.000	1.968.000	2.268.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	290.000	310.266	500.000	617.000	698.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	6.340.000	3.355.371	15.123.000	18.765.000	21.604.000
<i>Döner Sermaye</i>	165.000	165.000	173.250	181.912	191.008
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	165.000	165.000	173.250	181.912	191.008
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	6.505.000	3.520.371	15.296.250	18.946.912	21.795.008

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-10					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Faaliyet Adı	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	28.648.000	16.276.363	79.721.000	98.927.000	113.963.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	3.896.000	2.374.000	8.080.000	10.026.000	11.551.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	2.050.000	738.281	2.870.000	3.533.000	4.006.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	34.594.000	19.388.643	90.671.000	112.486.000	129.520.000
<i>Döner Sermaye</i>	700.000	700.000	735.000	771.750	810.337
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	700.000	700.000	735.000	771.750	810.337
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	35.294.000	20.088.643	91.406.000	113.257.750	130.330.337

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-11					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	4.672.000	9.724.050	50.973.000	63.254.000	72.872.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.068.000	2.080.452	7.227.000	8.970.000	10.332.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>		3.219.347			
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	5.740.000	15.023.849	58.200.000	72.224.000	83.204.000
<i>Döner Sermaye</i>	100.000.000	18.618.845	105.000.000	110.250.000	115.762.500
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	100.000.000	18.618.845	105.000.000	110.250.000	115.762.500
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	105.740.000	33.642.694	163.200.000	182.474.000	198.966.500

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-12

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	353.118.000	200.806.526	852.258.000	1.063.025.000	1.223.769.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	56.468.000	39.033.890	135.300.000	168.938.000	194.329.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	31.712.000	29.614.266	51.396.000	63.267.000	71.732.000
<i>Cari Transferler</i>	16.000.000	7.522.000	27.406.000	33.736.000	38.250.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	457.298.000	276.976.682	1.066.360.000	1.328.966.000	1.528.080.000
<i>Döner Sermaye</i>	125.000.000	85.216.993	131.250.000	137.812.500	144.703.125
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	125.000.000	85.216.993	131.250.000	137.812.500	144.703.125
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	582.298.000	362.193.675	1.197.610.000	1.466.778.500	1.672.783.125

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-13					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	11.175.000				
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	2.494.000				
<i>Sermaye Giderleri</i>	1.500.000	75.171.670			
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	15.169.000	75.171.670			
<i>Döner Sermaye</i>	180.000.000	111.792.815	189.000.000	198.450.000	208.372.500
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	180.000.000	111.792.815	189.000.000	198.450.000	208.372.500
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	195.169.000	186.964.485	189.000.000	198.450.000	208.372.500

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-14					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	12.122.000	6.325.354	33.434.000	41.492.000	47.803.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	2.751.000	1.513.272	5.203.000	6.456.000	7.438.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	547.000	40.588	520.000	640.000	726.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	15.420.000	7.879.215	39.157.000	48.588.000	55.967.000
<i>Döner Sermaye</i>	5.000.000	4.200.000	5.250.000	5.512.500	5.788.125
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	5.000.000	4.200.000	5.250.000	5.512.500	5.788.125
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	20.420.000	12.079.215	44.407.000	54.100.500	61.755.125

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-15					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	743.000	707.189	3.598.000	4.466.000	5.145.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	180.000	93.934	320.000	398.000	458.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	205.000	41.659	237.000	291.000	330.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.128.000	842.782	4.155.000	5.155.000	5.933.000
<i>Döner Sermaye</i>	150.000	100.000	157.500	165.375	173.643
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	150.000	100.000	157.500	165.375	173.643
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.278.000	942.782	4.312.500	5.320.375	6.106.643

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-16					
İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler				
EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	10.078.000	4.643.097	23.818.000	29.557.000	34.051.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.849.000	935.126	3.192.000	3.961.000	4.564.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	286.000	34.994	470.000	580.000	658.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	12.213.000	5.613.217	27.480.000	34.098.000	39.273.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	12.213.000	5.613.217	27.480.000	34.098.000	39.273.000

FAALİYETLER DÜZEYİNDE TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2024			2025			2026		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
TAPU VE KADASTRO	6.826.372.000	602.059.500	7.428.431.500	8.470.415.000	632.162.475	9.102.577.475	9.749.626.000	663.770.598	10.413.396.598
KADASTRO HİZMETLERİ	2.646.797.000	178.500.000	2.825.297.000	3.252.345.000	187.425.000	3.439.770.000	3.754.731.000	196.796.250	3.951.527.250
<i>Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması</i>	85.216.000	63.000.000	148.216.000	76.325.000	66.150.000	142.475.000	87.918.000	69.457.500	157.375.500
<i>Kadastro Faaliyeti</i>	2.550.539.000	105.000.000	2.655.539.000	3.162.321.000	110.250.000	3.272.571.000	3.651.032.000	115.762.500	3.766.794.500
<i>Taşınmaz Değerleme</i>	11.042.000	10.500.000	21.542.000	13.699.000	11.025.000	24.724.000	15.781.000	11.576.250	27.357.250
TAPU HİZMETLERİ	4.179.575.000	423.559.500	4.603.134.500	5.218.070.000	444.737.475	5.662.807.475	5.994.895.000	466.974.348	6.461.869.348
<i>Arşiv ve Restorasyon</i>	48.844.000	2.929.500	51.773.500	60.622.000	3.075.975	63.697.975	69.851.000	3.229.773	73.080.773
<i>Tapu İşlemleri</i>	4.097.696.000	630.000	4.098.326.000	5.085.072.000	661.500	5.085.733.500	5.856.853.000	694.575	5.857.547.575
<i>Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi</i>	33.035.000	420.000.000	453.035.000	72.376.000	441.000.000	513.376.000	68.191.000	463.050.000	531.241.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	1.334.599.000	432.017.250	1.766.616.250	1.661.797.000	453.618.112	2.115.415.112	1.911.409.000	476.299.016	2.387.708.016
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	139.247.000	1.359.750	140.606.750	172.766.000	1.427.737	174.193.737	198.952.000	1.499.123	200.451.123
<i>Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri</i>	22.840.000	220.500	23.060.500	28.346.000	231.525	28.577.525	32.661.000	243.101	32.904.101
<i>İç Denetim</i>	10.613.000	231.000	10.844.000	13.169.000	242.550	13.411.550	15.167.000	254.677	15.421.677
<i>Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri</i>	15.123.000	173.250	15.296.250	18.765.000	181.912	18.946.912	21.604.000	191.008	21.795.008
<i>Teftiş, İnceleme ve Soruşturma</i>	90.671.000	735.000	91.406.000	112.486.000	771.750	113.257.750	129.520.000	810.337	130.330.337
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	1.195.352.000	430.657.500	1.626.009.500	1.489.031.000	452.190.375	1.941.221.375	1.712.457.000	474.799.893	2.187.256.893
<i>Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler</i>	58.200.000	105.000.000	163.200.000	72.224.000	110.250.000	182.474.000	83.204.000	115.762.500	198.966.500
<i>Genel Destek Hizmetleri</i>	1.066.360.000	131.250.000	1.197.610.000	1.328.966.000	137.812.500	1.466.778.500	1.528.080.000	144.703.125	1.672.783.125
<i>İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi</i>	0	189.000.000	189.000.000	0	198.450.000	198.450.000	0	208.372.500	208.372.500
<i>İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler</i>	39.157.000	5.250.000	44.407.000	48.588.000	5.512.500	54.100.500	55.967.000	5.788.125	61.755.125
<i>Özel Kalem Hizmetleri</i>	4.155.000	157.500	4.312.500	5.155.000	165.375	5.320.375	5.933.000	173.643	6.106.643
<i>Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler</i>	27.480.000	0	27.480.000	34.098.000	0	34.098.000	39.273.000	0	39.273.000
GENEL TOPLAM	8.160.971.000	1.034.076.750	9.195.047.750	10.132.212.000	1.085.780.587	11.217.992.587	11.661.035.000	1.140.069.614	12.801.104.614

*EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE TAPU VE
KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI
MALİYETİ*

EKONOMİK KOD	2024			2025			2026		
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM
Personel Giderleri	5.639.745.000	1.086.712.000	6.726.457.000	7.000.966.000	1.353.976.000	8.354.942.000	8.064.865.000	1.558.964.000	9.623.829.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	832.756.000	164.148.000	996.904.000	1.033.850.000	204.737.000	1.238.587.000	1.190.874.000	235.569.000	1.426.443.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.849.000	56.333.000	132.182.000	93.364.000	69.348.000	162.712.000	105.859.000	78.626.000	184.485.000
Cari Transferler	42.000	27.406.000	27.448.000	50.000	33.736.000	33.786.000	54.000	38.250.000	38.304.000
Sermaye Giderleri	277.980.000		277.980.000	342.185.000		342.185.000	387.974.000		387.974.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	6.826.372.000	1.334.599.000	8.160.971.000	8.470.415.000	1.661.797.000	10.132.212.000	9.749.626.000	1.911.409.000	11.661.035.000
Döner Sermaye	602.059.500	432.017.250	1.034.076.750	632.162.475	453.618.112	1.085.780.587	663.770.598	476.299.016	1.140.069.614
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	602.059.500	432.017.250	1.034.076.750	632.162.475	453.618.112	1.085.780.587	663.770.598	476.299.016	1.140.069.614
GENEL TOPLAM	7.428.431.500	1.766.616.250	9.195.047.750	9.102.577.475	2.115.415.112	11.217.992.587	10.413.396.598	2.387.708.016	12.801.104.614

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İdare Adı	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Yıl	2024 (Cumhurbaşkanı Teklifi)		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
TAPU VE KADASTRO	KADASTRO HİZMETLERİ	Harita Bilgilerinin Üretilmesi ve Paylaşılması	HARİTA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Kadastro Faaliyeti	KADASTRO DAİRESİ BAŞKANLIĞI, KADASTRO MÜDÜRLÜKLERİ
		Taşınmaz Değerleme	TAŞINMAZ DEĞERLEME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	TAPU HİZMETLERİ	Arşiv ve Restorasyon	ARŞİV DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Tapu İşlemleri	TAPU DAİRESİ BAŞKANLIĞI, TAPU MÜDÜRLÜKLERİ
		Tapu ve Kadastro Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		İç Denetim	ÖZEL KALEM
		Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	YABANCI İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI, BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

*PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN
SORUMLU BİRİMLER*

İdare Adı:	TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
TAPU VE KADASTRO	KADASTRO HİZMETLERİ	3B şehir modelleri ve/veya ortofoto harita üretimi amaçlı havadan görüntü alımı yapılan alan miktarı	HARİTA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi'nin (TAKBİS 2020) tamamlanma oranı	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Tekil değerlendirme sonucu değer verisi temin edilen taşınmaz adedi	TAŞINMAZ DEĞERLEME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Tespiti yapılan tescilsiz alan miktarı	KADASTRO DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Toplu değerlendirme yöntemi ile değer verisi üretilen taşınmaz sayısı	TAŞINMAZ DEĞERLEME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Yenilenen parsel sayısı	KADASTRO DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	TAPU HİZMETLERİ	Elektronik ortama aktarılan tapu belgelerinin oranı	TAPU DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Restorasyon ve konservasyonu tamamlanmış mülkiyete konu belge sayısı	ARŞİV DAİRESİ BAŞKANLIĞI