



# PERFORMANS PROGRAMI 2011

# TAKDİM

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile birlikte yürürlüğe giren ve tüm kamu kurum ve kuruluşlarının aşamalı olarak uygulamak zorunda olduğu Stratejik Yönetim anlayışı ve buna bağlı Stratejik Plan, Performans Programları ve Faaliyet Raporları gibi kavramlar artık genel yönetim yaklaşımlarının özünü oluşturmaya başlamıştır.

Stratejik Yönetim anlayışı bir kurumu tüm paydaşlarıyla birlikte, iç ve dış çevreyi de dikkate alarak, bunu analiz ederek ve sürekli izleyerek geleceğin şekillendirilmesini ifade etmektedir. Kamu haricinde özel sektörde yıllardır uygulanan bu yaklaşım kamu yönetimi anlayışına çok ciddi kazanımlar sağlamıştır.

Bizler de Serdivan Belediyesi olarak siz değerli Meclis Üyelerimizin de katkılarıyla Stratejik Yönetim yaklaşımı çerçevesinde belediyemizi yönetiyoruz. Serdivan Belediyesi olarak hazırlamış olduğumuz 2010-2014 Stratejik Planı ile bu yönetim anlayışının gerekliliğini somut olarak bir çıktıya dönüştürmüş durumdayız.

Stratejik Planlar 5 yılı kapsadıkları ve 5 yıl sonrasında olunması gereken hedefleri gösterdiği için yıllık uygulama adımları ve kaynak planlaması Performans Programları aracılığıyla icra edilmektedir. Bizler de 2011 Yılı için Stratejik Planımıza uyumlu olacak şekilde Performans Programımızı hazırlamış bulunmaktayız.

2011 Yılı içinde yapmayı planladıklarımızı ve kaynak dağılımını içeren Performans Programımız ilgili mevzuat çerçevesindeki gereklilikler göz önüne alınarak hazırlanmış ve sizlere sunulmuştur.

Bu bağlamda Performans Programımızın hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür eder, Performans Programının Serdivanımıza hayırlı olmasını dilerim.

**Yusuf ALEMDAR**  
**Serdivan Belediye Başkanı**

# İÇİNDEKİLER

## 1. GENEL BİLGİLER 5

- A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 5
- B. TEŞKİLAT YAPISI 9
- C. FİZİKSEL KAYNAKLAR 10
- D. İNSAN KAYNAKLARI 11

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ 13

- A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER 13
- B. AMAÇ VE HEDEFLER 15
- C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER 20
- D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI 35
- E. İZLEME VE DEĞERLENDİRME 38

# I GENEL BİLGİLER

# 1. GENEL BİLGİLER

Serdivan Belediyesi, 2008 yılında çıkarılan 5747 sayılı Kanun ile getirilen düzenlemelerle belde Belediyesi statüsünden İlçe Belediyesi statüsüne geçmiştir. Bu kapsamda Serdivan Belediyesi, 2009 yılı yerel seçimlerinden sonra 2010-2014 yılı Stratejik Planı hazırlanmış ve yürürlüğe sunulmuştur.

## A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyeler, “beşikten mezara” kadar kamu hizmeti üreten kuruluşlardır. İnsanların gündelik yaşamının her alanında belediye hizmeti vardır. Hatta günümüzde belediye hizmetlerinin aksamaması halinde hayatın akışının alt üst olduğu da bir gerçektir. Buradan hareketle, Belediyelerin, belde halkının yerel nitelikli ortak ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kuruldukları; insan yaşamının her aşamasında sorumluluk yüklendikleri ortaya çıkmaktadır.

Belediyelerle ilgili ve onların temel hak ve yükümlülüklerini düzenleyen üst hukuk normları 1982 Anayasası'nın 127. Maddesi ile Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı'dır. Belediyelere yetki, görev, sorumluluk ve imtiyaz veren bütün yasal düzenlemelerin bu üst hukuk normlarına uygun olması gerekmektedir.

Nitekim başta 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu olmak üzere, İmar Kanunu, Çevre Kanunu, Gecekondu Kanunu, Kat Mülkiyeti Kanunu, Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Tüketiciyi Koruma Kanunu, Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetimine Dair Kanunu, Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun, Karayolları Trafik Kanunu, Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu, Türk Ceza Kanunu, Kabahatler Kanunu gibi birçok kanun ve bunlara bağlı çıkarılan ikincil düzenlemeler belediyelere yetki, görev ve sorumluluk vermektedir.

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu çerçevesinde belediyelerin görevleri şöyle belirtilebilir;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı hizmetleri,
- Coğrafi ve kent bilgi sistemlerinin kurulması,
- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetleri
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans hizmetleri,
- Şehir içi trafik hizmetleri,
- Ölülerin defin işlemleri ve mezarlık hizmetleri,
- Kent içi ağaçlandırma, park ve yeşil alanlara ilişkin faaliyetler
- Konut yapımı, kentsel dönüşüm gibi faaliyetler,
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spora ilişkin hizmetler,
- Sosyal hizmet ve yardımlar,
- Nikâh işlemleri,
- Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlenmesi,
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetleri
- Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açılması,

Yukarıda sayılan zorunlu görevlerinin yanında belediyelerin takdirine bırakılmış görevler de bulunmaktadır;

- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımı ile her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması,
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açılması ve işletilmesi,
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunması,
- Öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verilmesi ve gerekli desteğin sağlanması,
- Her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlenmesi,
- Yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verilmesi,
- Gıda bankacılığı yapılması,

Belediyeler hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırasını malî durumuna ve hizmetin ivediliğine göre belirleyecektir. Ayrıca, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle hizmet sunmak ve hizmet sunumunda özürsüz, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanmak zorundadır.

Belediyelerin görev ve sorumluluklarının yanında yetki ve imtiyazları da bulunmaktadır. Belediye Kanunu ve Büyükşehir Belediyesi Kanunu söz konusu yetki ve imtiyazları şöyle belirtmektedir;

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak,
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak,
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek,
- Borç almak, bağış kabul etmek,
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek,
- 2. ve 3. sınıf gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda

maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek,

- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,
- Karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek,

Günümüzde belediyelerin yetki ve görevleri sadece yerel nitelikli ihtiyaçları karşılamakla sınırlı değildir. Kentlerin kalkınmasında lokomotif rolü oynarken, temel haklar, demokrasi gibi insanlığın geleceğini ilgilendiren temel değerlere de büyük katkıda bulunmaktadır.

### **Misyonumuz**

“Kentsel Gelişimi Evrensel İlkeler Doğrultusunda Yönlendirerek Yerel Nitelikli Ortak İhtiyaçları Hızlı, Kaliteli ve Toplum Odaklı Bir Anlayışla Karşılamak.”

### **Vizyonumuz**

“Toplumun Memnuniyetini ve Refahını Sürdürülebilir Bir Şekilde Artırarak, En Çok Tercih Edilen Konut Bölgesi Olmanın Yanında Kültür, Sanat, Ticaret ve Sağlık Hizmetlerinde de Öncü Üniversite Kenti Olmak.”

### **Toplumun Memnuniyetini ve Refahını Sürdürülebilir Bir Şekilde Artırmak**

Serdivan Belediyesi, halkın hizmetlerinden memnun olduğu bir kurumdur. İnsan odaklı yönetim anlayışını daha geliştirerek hizmetlerinden yararlananların hem memnuniyetini artırmayı hem de refah düzeyini artırmayı hedeflemektedir. Bu, Belediye hizmetlerinin asgari düzeyde yürütülmesi değil mükemmelliğe daha çok yaklaşmayı ifade etmektedir. Ayrıca memnuniyet düzeyini ve refah seviyesini belli bir süreyle değil sürekli artırmak bilinci hâkimdir.

### **En Çok Tercih Edilen Konut Bölgesi Olmak**

Belediye hizmetlerinden memnuniyetin varlığı, doğal olarak insanların bu Belediye sınırlarında yaşama talebini doğurmaktadır. Gerek zemin yapısı, gerek imar düzenlemelerindeki istikrar ve adalet gerekse Belediye hizmetlerinde asgari standartların yakalanmış olması, son 7-8 yıldır Serdivan'ın konut bölgesi olarak tercih edilmesine neden olmuştur. Sürekli yeni katılımlar olan Serdivan için sadece konut bölgesi olmak yeterli bir hedef değildir. Serdivanlıların burada sadece ikamet ihtiyacını karşılaması yanında diğer ihtiyaçlarına da cevap bulması gerekmektedir.

### **Kültür, Sanat, Ticaret ve Sağlık Hizmetlerinde Öncü Olmak**

İnsanlar temel ihtiyaçları olan yeme, içme ve barınma ihtiyacını karşıladıktan sonra ekonomik faaliyetlere, sosyal ilişkilere ve kültürel gelişmeye ihtiyaç duyarlar. Serdivan Belediyesi de bu gerçeklerin farkında olarak, kültür ve sanat faaliyetleri ile alış-veriş ihtiyacını karşılamaya dönük girişimleri gelecek hedefleri arasına koymaktadır. Serdivan'ın kültür ve sanat faaliyetleriyle anılması istenilen bir durumdur.

Bunun yanında ekonomik kalkınma veya bir diğer ifadeyle yerel kalkınma modellerinde de Belediyelere önemli görevler düşmektedir. Belediyenin lokomotif görevi üstlenerek yerel inisiyatifleri harekete geçirmesi veya dış yatırımcıları kente çekmesi gerekmektedir. Gündelik alış-veriş mekânlarının yanında özellikle mobilya sektörünün ve özel sağlık kuruluşlarının üssünün Serdivan olması beş yıllık vizyonun önemli bir boyutudur. Benzer şekilde, eğitim ve turizm alanlarında da sağlanacak gelişmeler Serdivan'ın geleceğini belirleyecektir.

### **Üniversite Kenti Olmak**

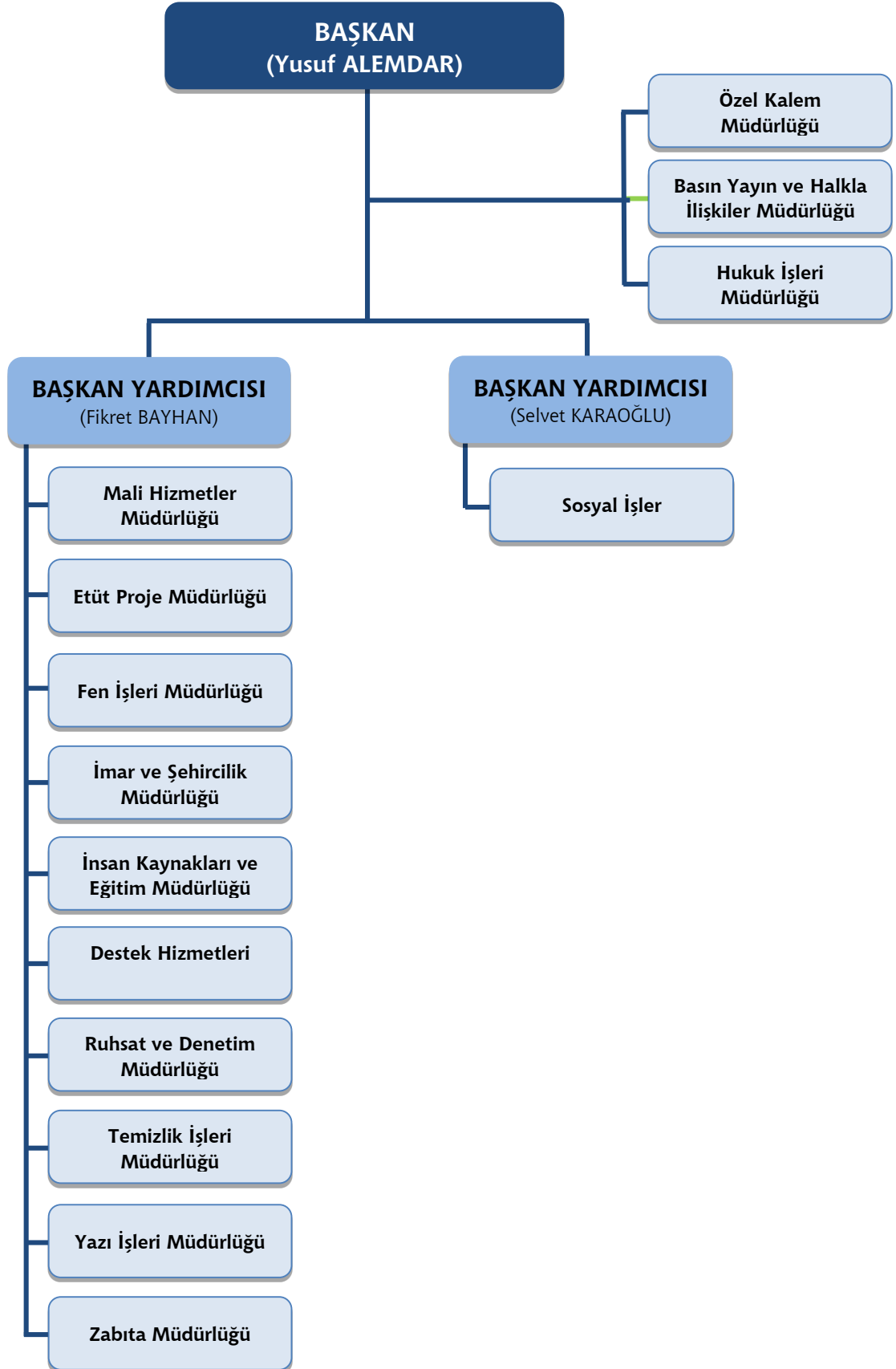
Sakarya Üniversitesi'nin ana kampüsü (Esentepe Kampüsü) Serdivan Belediyesi sınırlarındadır. Aynı şekilde öğrencilerin barındıkları resmi yurtlar ile özel yurtlar ve evlerin büyük bir kısmı da Serdivan'da bulunmaktadır. Bu yönüyle Serdivan, Üniversite ve öğrenci kentidir. Ancak üniversitenin bilgi birikiminden yeterince yararlanılmadığı gibi, öğrencilerin taleplerine de istenilen düzeyde cevap verilemediği bilinen bir gerçektir. Dünyadaki ve ülkemizdeki üniversite kenti örneklerinin incelenerek orta ve uzun dönemde "üniversite kenti olma"nın gerekleri yerine getirilecektir. Çünkü Serdivan Belediyesi'nin Sakarya Üniversitesi'nden güç almaya ihtiyacı bulunmaktadır. Benzer şekilde, kendinin bir parçası olarak kabul ettiği öğrencilere de katkı ve destek vermeyi sosyal sorumluluk olarak algılamaktadır.

### **Temel Değerlerimiz**

- ▶ Çevreye ve İnsana Saygı
- ▶ Gelişime ve Değişime Açıklık
- ▶ Vatandaş Memnuniyeti
- ▶ Kalite
- ▶ Etkinlik, Verimlilik ve Yeterlilik
- ▶ Güvenilirlik
- ▶ Eşitlik ve Tarafsızlık
- ▶ Şeffaflık
- ▶ Dürüstlük
- ▶ Adalet
- ▶ Hizmet Bilinci, Hizmet Aşkı
- ▶ Hizmetlerde Önderlik ve Örneklik
- ▶ Katılımcılık
- ▶ Meslek Etiğine Bağlılık
- ▶ Halka Yakınlık



## B. TEŞKİLAT YAPISI



## C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

### Hizmet Binaları

Belediyemize ait hizmet binaları şu şekildedir;

- Bir ana, 2 yan binadan oluşan hizmetlerin ve Belediyemiz birimlerinin idari faaliyetlerini yürüttüğü merkez hizmet binası,
- Temizlik İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile Fen İşleri Müdürlüğünün ortaklaşa kullandıkları atölye ve şantiye
- İçinde düğün ve nikâh salonu, sosyal tesisleri, belediyemizin Sosyal İşler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü bulunan pasaj

### Araç Parkı

Belediyemizin araç parkında, 3 adet nakliye kamyonu, 1 adet su tankeri, 1 adet asfalt robotu, 2 adet traktör, 2 adet kamyonet, 3 adet graeder, 1 adet küçük silindir, 1 adet kazıcı yükleyici, 1 adet paletli eskevatör, 2 adet ambulans, 1 adet otobüs, 1 adet binek otomobil, 1 adet asfalt plenti yer almaktadır.

### Bilişim Sistemi ve Teknolojik Altyapı

Belediyemiz bilişim alt yapısı en gelişmiş network cihazları ile donatılmış ve gelişmeye açık Bilgisayar ağ sistemine sahiptir. Belediyemize bağlı dış birimler asfalt şantiyesi, temizlik garajı, Zabıta, Destek Hizmetleri ile Kazımpasa Mahallesi Vezne şubemizde ile uzak bilgisayar bağlantısı mevcut olup iç yazılımları tek sunucu üzerinden çalışmaktadır. Hizmet Binasında Bilgi İşleme ait 1 Adet server odası ve 1 Dijital Arşiv Servisi bulunmaktadır. Belediyemiz Hizmet Binası Bilgi İşlem Servisi server odasından tüm birimleri kapsayacak şekilde yapısal kablolama yapılmıştır. Belediyemiz Hizmet Binası Server Odasında 4 adet fiziksel, 6 adet Sanal Server bulunmaktadır. Belediyemizin merkez hizmet binasında 10 adet sunucu üzerinden 42 adet masaüstü bilgisayar, 6 adet Thin Client, 17 adet dizüstü bilgisayar aktif olarak çalışmaktadır. Değişik özelliklerde 20 adet yazıcı, mevcut bilgisayarlara bağlı çıktı birimi olarak hizmet vermektedir. Terminal server üzerinden 50 kullanıcıyı (Windows 2003 Server İşletim Sistemi) kapsayan ihtiyaç halinde kullanıcı sayısını arttırabilecek kapasitede kablosal yapıya sahip bulunmaktadır.

Belediyemiz tüm birimlerinde Oracle veri tabanı kullanılmaktadır. Tek yazılım programı ile veri girişi, veri paylaşımı, veri akışı, yedeklenmesi, gerektiğinde ise her an yeniden kullanılabilir durumda tutulmaktadır. Sistemimize dışarıdan yapılabilecek her türlü atak ve izinsiz erişimi önlemek üzere firewall cihazı ve lisanslı Antivirüs yazılımıyla sistem ve terminaller zararlı yazılım ve virüslerden korunmaktadır. Aktif hizmetlerin her an güncel tutulması belediyemiz birimleri arasında koordineli olarak yapılmaktadır.

## D. İNSAN KAYNAKLARI

Serdivan Belediyesi yapmış olduğu hizmetleri 146 kişilik bir personel kadrosuyla yerine getirmektedir. Personeller memur, işçi, geçici işçi, sözleşmeli personel ve kısmi zamanlı sözleşmeli personellerden oluşmaktadır;

Personelin Dağılımı	Kişi Sayısı
Memur	41
İşçi	88
Sözleşmeli Personel	15
Geçici İşçi	1
Kısmi Zamanlı Sözleşmeli Personel	2
<b>TOPLAM PERSONEL SAYISI VE DAĞILIMI</b>	<b>146</b>



# II

## PERFORMANS BİLGİLERİ

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

#### Misyonumuz

“Kentsel Gelişimi Evrensel İlkeler Doğrultusunda Yönlendirerek Yerel Nitelikli Ortak İhtiyaçları Hızlı, Kaliteli ve Toplum Odaklı Bir Anlayışla Karşılama”

#### Vizyonumuz

“Toplumun Memnuniyetini ve Refahını Sürdürülebilir Bir Şekilde Artırarak, En Çok Tercih Edilen Konut Bölgesi Olmanın Yanında Kültür, Sanat, Ticaret ve Sağlık Hizmetlerinde de Öncü Üniversite Kenti Olmak.”

#### Stratejik Öncelikler

2010-2014 dönemi kapsamında mevcut durumun analizi, dış paydaş analizi ve birimlerle yapılan çalışmalarda oluşan ortak düşünceler çerçevesinde Serdivan Belediyesi'nde stratejik öncelikli 4 alan belirlenmiştir.

**Çağdaş ve Estetik İmar Uygulamaları**

**Rahat ve Konforlu Yol ve Altyapı Hizmeti**

**Toplumsal Gelişmeye Uygun Kültür ve Sanat Hizmetleri**

**Dünya Standartlarında Yeşil Alan**

#### Çağdaş ve Estetik İmar Uygulamaları

Kentsel gelişimin temel yönlendiricisi imar uygulamalarıdır. Ülkemizde kentleşme sorununun kaynağı da imar uygulamalarındaki istikrarsızlıktır. Oysa bilinmektedir ki, istikrarlı ve adil imar uygulamaları hem afetlere karşı bir hazırlık niteliği taşımakta hem de kentlerin cazibesini artırmaktadır. Serdivan'ın son yıllarda konut bölgesi olarak tercih edilmesinin temelinde de istikrarlı imar uygulamaları yatmaktadır. Ancak bu zamana kadar yapılan uygulamaların yeterli olmadığı daha da ileriye gidilmesi gerektiği, hem dış paydaşlarımız tarafından hem de Belediye yönetimi tarafından üzerinde durulan konuların başında gelmektedir. İmar uygulamalarında istikrar ve adaletin yanında kent estetiğine önem verilmesi de gündeme gelmektedir. Artık sadece

imara uygun faaliyetler yeterli görülmemeli, estetik ve kentsel gelişmeye katkı da aranmalıdır.

#### **Rahat ve Konforlu Yol ve Altyapı Hizmeti**

Belediyecilik denilince akla ilk gelen hizmet, yol hizmetleridir. Büyükşehir Belediyelerinde ana arter olarak görülen yolların bakım ve onarımı Büyükşehir Belediyesine aittir. Diğer yollar ise İlçe Belediyesi tarafından yapılmakta ve onarılmaktadır. Serdivan, hızlı yapılaşmanın olduğu bir bölge olmasından dolayı sürekli yeni yolların açılması gerekmektedir. Bu yüzden başlangıçta sadece ulaşımı sağlamak amacıyla yürütülen yol hizmetleri önümüzdeki yıllarda rahatlık ve konfor kaygısıyla yerine getirilecektir. Yaya yolları, engellilerin kolayca kullanabileceği kaldırımlar öncelikler arasındadır. Nitekim Serdivan Belediyesi, bozuk yolların milli ekonomiye verdiği zarar ile yolların bakımı için harcanması gereken bütçe arasındaki farkın bilincindedir.

#### **Toplumsal Gelişmeye Uygun Kültür ve Sanat Hizmetleri**

Günümüz Belediyeleri tarafından yürütülmesi gereken hizmetler arasında toplumsal gelişmenin yönlendirilmesi de bulunmaktadır. Artık sadece kentsel gelişmeyi sağlamak yeterli görülmemekte toplumsal gelişmeye katkı yapacak hizmetler de Belediyelerden beklenmektedir. Öte yandan Serdivan, Sakarya Üniversitesi'nin bulunduğu bölgedir, yani bir üniversite kentidir. Buradan hareketle hem toplumsal gelişme ihtiyacının hem de üniversite kenti olmanın kültür ve sanat faaliyetlerinin önemini artırdığı görülmektedir.

Ayrıca Serdivan'da, doğudan batıya Osmanlı coğrafyasının kültürel özelliklerini bulmak mümkündür. Söz konusu kültürel potansiyelin yaşatılması ve geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması da önemli bir misyon olarak algılanmaktadır.

#### **Dünya Standartlarında Yeşil Alan**

Genel olarak Sakarya ve özelde Serdivan, doğal çevrenin hala korunduğu bir bölgedir. İklim koşulları yeşil alan oluşumunu desteklemektedir. Çevrede var olan orman, bahçe gibi yeşil bitki örtüsü bazı durumlarda kent içindeki yeşil alan ihtiyacının ihmal edilmesine neden olabilmektedir. Kent içindeki yeşil alanların öncelikle ülkemizdeki imar planlama standartları olan 7-10 m<sup>2</sup>/kişi miktarına ulaşması ve sonrasında dünya standartları olan 14-21 m<sup>2</sup>/kişi miktarına yükseltilmesi ve gelecekte bu miktarın aşılması gerekmektedir. Yeşil alanların artırılmasının yanında yeşil alanların eğitsel ve sosyal yönlerinin de öne çıkarılması düşünülmektedir. Özellikle temalı parklar yaparak çocukların eğitimine katkı verilmesi bilinci bulunmaktadır. Bunun yanında halkın dinlenme, rekreatif faaliyetlerde bulunmasını sağlayacak parklar da değerlendirme kapsamındadır.

## B. AMAÇ VE HEDEFLER

Serdivan Belediyesi'nin amaç ve hedefleri şu şekildedir;

<b>Stratejik Amaç 1.</b>	<b>Halkla ilişkileri “önce insan” yaklaşımının temeli olarak kabul etmek</b>
<b>Stratejik Hedef 1.1.</b>	2011 yılı sonuna kadar daha etkili halkla ilişkiler yürütmek amacıyla “beyaz masa” uygulamasına geçmek.
<b>Stratejik Hedef 1.2.</b>	2014 yılı sonuna kadar, Serdivan Belediyesi ile ilgili basında yer alan haber sayısını yıllık ortalama 150'ye çıkarmak.
<b>Stratejik Hedef 1.3.</b>	2014 yılı sonuna kadar, Serdivan Belediyesi'nin görünürlüğünü (afiş, billboard gibi araçlarla) yıllık ortalama 20 güne çıkarmak.
<b>Stratejik Hedef 1.4.</b>	SMS ve benzeri iletişim araçlarını kullanarak ulaşılan kişi sayısını 2010 yılından itibaren her yıl ortalama % 5 oranında artırmak.
<b>Stratejik Hedef 1.5.</b>	2010 yılından itibaren, Sakarya Üniversitesi öğrencilerinin kentsel, kültürel uyumları ve sorunlarının çözümünün koordinasyonu amacıyla rehberlik hizmetleri vermeye başlamak.
<b>Stratejik Amaç 2.</b>	<b>Belediye çalışanlarının ve hizmet birimlerinin verimliliğinin, motivasyonunun artırılması yönünde etkin, hızlı ve kaliteli hizmetler yürütmek.</b>
<b>Stratejik Hedef 2.1.</b>	Bina içi temizlik, güvenlik, iklimlendirme ve diğer hizmetleri kalite, güven ve devamlılık ilkeleriyle yürüterek çalışanlarımızın memnuniyetini her yıl düzenli olarak %3 oranında artırmak.
<b>Stratejik Hedef 2.2.</b>	Satınalma işlemlerinde bütçe dengesi, tasarruf, şeffaflık ve rekabeti esas almak.
<b>Stratejik Hedef 2.3.</b>	2011 yılından itibaren tüketim malları alımlarında toplu alım yöntemini kullanarak yıllık en az %10 tasarruf sağlamak.
<b>Stratejik Hedef 2.4.</b>	2011 yılı sonuna kadar, diğer birimlerle ve Büyükşehir Belediyesi ile koordineli bir şekilde Serdivan Belediyesi afet yönetim planı oluşturmak.
<b>Stratejik Hedef 2.5.</b>	2013 yılı sonuna kadar, Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak Serdivan afet gönüllülerini belirlemek ve eğitim almalarını sağlamak.
<b>Stratejik Amaç 3.</b>	<b>Serdivan'ın kentsel ve toplumsal gelişimine katkı yapan ve tanınırlığını artıran prestij projeler üretmek.</b>
<b>Stratejik Hedef 3.1.</b>	2011 yılı sonuna kadar, Belediye hizmet binası, Kırantepe tesisleri ve İstiklal mahallesindeki spor alanı ile ilgili proje çalışmalarını tamamlamak.
<b>Stratejik Hedef 3.2.</b>	2012 yılı sonuna kadar, Sapanca Gölü kıyı şeridinde rekreatif faaliyetler için projeler üretmek.
<b>Stratejik Hedef 3.3.</b>	İmar planlarında kültür, spor, sanat, fuar, şenlik vb. amaçlarla tahsis edilen alanlar için projeler üretmek.
<b>Stratejik Hedef 3.4.</b>	2013 yılı sonuna kadar, konut yanında ticari faaliyetleri de Serdivan'a çekmek için projeler üretmek ve öncelikli iş kollarını tespit etmek.
<b>Stratejik Hedef 3.5.</b>	2014 yılı sonuna kadar yıllık ortalama en az 1 adet toplumsal gelişmeyi ve eğitimi hedefleyen ve Serdivan kültürel özelliklerini taşıyan tematik park projesi yapmak.
<b>Stratejik Hedef 3.6.</b>	Serdivan ilçe sınırlarında bisiklet kullanımını yaygınlaştırmak amacıyla projeler üretmek.

**Stratejik Hedef 3.7.** Serdivan ilçesinin mevcut yapı stoğunun gözden geçirilerek sorunlu alanların çağdaş kentleşme ilkelerine uygun hale getirilmesi amacıyla projeler üretmek.

**Stratejik Hedef 3.8.** 2012 yılı sonuna kadar, Serdivan kent girişlerine farklılık oluşturacak kentsel tasarım projeleri üretmek.

**Stratejik Amaç 4.** **Yol çalışmalarında etkililik, verimlilik ve hızlilik hedeflerini yakalayıp Serdivanlıların refah düzeyinin artmasına katkıda bulunmak.**

**Stratejik Hedef 4.1.** 2014 yılı sonuna kadar, imar yollarının %80'ini standardına uygun olarak açmak ve standardını korumak.

**Stratejik Hedef 4.2.** 2014 yılı sonuna kadar, alt yapı çalışmalarında kazı ve dolguların standartlara uygun yapılmasını sağlamak.

**Stratejik Hedef 4.3.** 2012 yılı sonuna kadar, alt yapı yetersizliklerini gidermek amacıyla ilgili kuruluşlar nezdinde sonuç odaklı girişimlerde bulunmak.

**Stratejik Hedef 4.4.** 2014 yılı sonuna kadar, yol şikâyetlerine müdahale süresini ortalama 24 saatten 12 saate düşürmek.

**Stratejik Hedef 4.5.** 2012 yılı sonuna kadar, makine parkını minimum standartlarda yenilemek.

**Stratejik Amaç 5.** **Belediye hizmetlerinin, işlemlerinin ve kararlarının hukuka uygun olmasını sağlayarak adli ve idari yargı mercilerindeki uyuşmazlıkları azaltmak.**

**Stratejik Hedef 5.1.** Mahkeme ve icra dairelerinde Belediyenin davalı ya da davacı olduğu tüm uyuşmazlıklarda dava kaybetme oranını her yıl düzenli olarak %5 azaltmak.

**Stratejik Hedef 5.2.** Meclis ve Encümen kararlarındaki hukuksal hataları sürdürülebilir bir şekilde "0" (sıfır) düzeyinde tutmak.

**Stratejik Amaç 6.** **Modern şehircilik anlayışıyla hareket ederek yeşil alanların ve tarım arazilerinin planlamalarını koruma-kullanma dengesi çerçevesinde sürdürmek.**

**Stratejik Hedef 6.1.** Planlama faaliyetlerinde, Serdivan'ın ulusal veya uluslararası sportif, fuar, şenlik gibi aktivitelere ev sahipliği yapabileceği alanlar oluşturmak.

**Stratejik Hedef 6.2.** Toplu taşıma sistemine destek amacıyla Büyükşehir Belediyesi ile koordineli bir biçimde "park et-in" sistemine uygun otoparklar oluşturmak.

**Stratejik Hedef 6.3.** 2014 yılı sonuna kadar, Serdivan Belediyesi sınırlarındaki bütün alanların uygulama imar planlarını tamamlamak.

**Stratejik Hedef 6.4.** Serdivan'ın bir "yaşam" alanı olduğu konusunda bilgilendirici ve eğitici çalışmalar yapmak.

**Stratejik Hedef 6.5.** 2012 yılı sonuna kadar, bilgi işlem alt yapısı ve donanımını tamamlamak,

**Stratejik Hedef 6.6.** E-belediye hizmetlerinden yararlananları 2010 yılından itibaren her yıl %5 oranında artırmak.

**Stratejik Hedef 6.7.** 2013 yılı sonuna kadar, Belediyenin istatistikî bilgi sistemini kurmak.



<b>Stratejik Amaç 7.</b>	<b>Optimal sayıda ve ihtiyaç duyulan niteliklerde personelin, insan kaynakları yönetimi anlayışı içinde çalışmasını sağlamak.</b>
<b>Stratejik Hedef 7.1.</b>	2010 yılı sonuna kadar, yeni organizasyon şemasına uygun iş ve görev tanımlarını yapmak.
<b>Stratejik Hedef 7.2.</b>	Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı yapacak hizmet içi eğitimler ile motivasyonu artırıcı etkinlikler düzenlemek.
<b>Stratejik Hedef 7.3.</b>	2013 yılı sonuna kadar bütün personeli kapsayan bir performans yönetim sistemini kurmak.
<b>Stratejik Hedef 7.4.</b>	Personel yaş ortalamasının gençleşmesine ve eğitim düzeyinin yükselmesine dönük projeler üretmek.
<b>Stratejik Hedef 7.5.</b>	2012 yılı sonuna kadar Belediyenin kurumsallaşmasını sağlamak amacıyla kalite yönetim sistemini kurmak.
<b>Stratejik Amaç 8.</b>	<b>Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler ile meslek edindirme kursları aracılığıyla Serdivan'da toplumsal gelişmeye yön vermek.</b>
<b>Stratejik Hedef 8.1.</b>	2010 yılı sonuna kadar, el beceri kurslarında ve evlerde üretilen ürünlerin aile ekonomisine katkı yapması amacıyla satış yeri kurmak.
<b>Stratejik Hedef 8.2.</b>	2014 yılı sonuna kadar, meslek edindirme ve el beceri kurslarında 12 olan branş sayısını 30'a çıkarmak.
<b>Stratejik Hedef 8.3.</b>	Engellilerin Belediye hizmetlerinden daha çok yararlanmasını sağlamak amacıyla ilgili birimler nezdinde girişimlerde bulunmak ve sonucunu takip etmek.
<b>Stratejik Hedef 8.4.</b>	2014 yılı sonuna kadar, sosyal yardım yapılan kişi ve aile fertlerinin %40'ını meslek edindirme kurslarına tabi tutarak kendi kendine yetebilir duruma getirmek.
<b>Stratejik Hedef 8.5.</b>	2011 yılı sonuna kadar, Valilik, Kaymakamlık, Büyükşehir Belediyesi ve sivil toplum kuruluşlarıyla uyumlu bir şekilde Serdivan Sosyal Yardım Veri Tabanı hazırlamak.
<b>Stratejik Hedef 8.6.</b>	2014 yılı sonuna kadar, Belediye kütüphanesindeki kitap sayısını ilk ve orta öğretim öğrencilerinin talepleri doğrultusunda 2 katına çıkarmak.
<b>Stratejik Hedef 8.7.</b>	2014 yılı sonuna kadar, Serdivan ilçe sınırlarında en az iki adet serbest kültürel ve sanatsal faaliyetlerin icra edildiği sokak oluşturmak.
<b>Stratejik Hedef 8.8.</b>	2014 yılı sonuna kadar, şehrin muhtelif bölgelerindeki kötü görünüm arz eden trafo, duvar gibi alanların en az 10 tanesini üniversite öğrencileri aracılığıyla güzelleştirmek.
<b>Stratejik Hedef 8.9.</b>	2012 yılı sonuna kadar, Üniversite öğrencilerinin kültürel ve sanatsal faaliyetlere yönelik taleplerinin karşılanması amacıyla başta üniversite yetkilileri olmak üzere, öğrenci konseyi ve öğrenci kulüpleri ile işbirliği yaparak projeler üretmek.
<b>Stratejik Hedef 8.10.</b>	Uluslararası yamaç paraşütü festivaline ve Off-road yarışlarına katılım sayısını her yıl ortalama %10 oranında artırarak sürdürmek.

**Stratejik Amaç 9. Gelir gider dengesini kurarak mali disiplini sağlamak ve stratejik yönetim ilkelerine uygun bütçeleme yapmak.**

- Stratejik Hedef 9.1.** 2014 yılı sonuna kadar, bütçe gerçekleştirmelerini %95 seviyesine çıkarmak.  
**Stratejik Hedef 9.2.** 2014 yılı sonuna kadar, Belediye gelirlerinde tahsilâtın tahakkuka oranını %90'a çıkarmak.  
**Stratejik Hedef 9.3.** 2011 yılı sonuna kadar, tek sicil uygulamasına geçmek.  
**Stratejik Hedef 9.4.** 2012 yılı sonuna kadar, beyanname vermeyen mükelleflerin tespit edilerek mevcut mükellef sayısını %30 artırmak.

**Stratejik Amaç 10. Temiz ve yaşanabilir cadde ve sokaklarıyla çevreye önem veren bir Serdivan için katı atıkları zamanında toplamak ve temizlik hizmetlerini düzenli olarak sürdürmek.**

- Stratejik Hedef 10.1.** 2011 yılı sonuna kadar, Beşköprü, Vatan, Köprübaşı ve Orta Mahallelerinde evsel atıkları toplanmasında konteynır uygulamasından poşetle toplama sistemine geçmek.  
**Stratejik Hedef 10.2.** 2010 yılı sonuna kadar, temizlik hizmetlerinde kullanılan araçlarında GPS ve kontrol merkezi kurmak.  
**Stratejik Hedef 10.3.** 2010 yılı sonuna kadar, okul, sağlık kuruluşu, cami ve resmi kurumların etraflarının temizliğine önem vererek Serdivan'da yaşam kalitesini artırmak.  
**Stratejik Hedef 10.4.** 2014 yılı sonuna kadar, Serdivan'da çevreye duyarlılık açısından evsel ve katı atıklarda geri dönüşüm projesini başlatmak ve sürdürmek.  
**Stratejik Hedef 10.5.** 2014 yılı sonuna kadar, okul, cami ve yaygın eğitim merkezlerinde temizlik, hijyen ve çevre konularında eğitim çalışmalarını başlatmak ve sürdürmek.  
**Stratejik Amaç 11. Serdivan'ın özelliklerini öne çıkaran temalı park ve yeşil alanlar oluşturmak.**  
**Stratejik Hedef 11.1.** 2014 yılı sonuna kadar, imar planlarında yeşil alan olarak ayrılan parkların %80'ini işlevsel hale getirmek.  
**Stratejik Hedef 11.2.** 2014 yılı sonuna kadar, mevcut çocuk bahçelerini yenileyerek çocukların zihinsel ve fiziksel gelişimlerine katkıda bulunmak.  
**Stratejik Hedef 11.3.** 2014 yılı sonuna kadar Serdivan ilçe sınırlarında çocuk oyun alanı ve bahçesi bulunmayan mahalle ve orman köyü kalmamasını sağlamak amacıyla en az 40 adet park alanı düzenlemek.  
**Stratejik Hedef 11.4.** Her yıl düzenli olarak çevre dostu ilaç kullanarak sinek ve haşerelerle mücadele etmek ve 2014 yılı sonuna kadar şikâyetleri %50 oranında azaltmak.

**Stratejik Amaç 12. Kaçak ve ruhsata aykırı yapılaşmayı "sıfır" düzeyinde tutmaya devam etmek.**

- Stratejik Hedef 12.1.** 2014 yılı sonuna kadar Serdivan Belediyesi sınırlarında imara aykırı yapıların tamamını planlara uygun hale getirmek.  
**Stratejik Hedef 12.2.** 2012 yılı sonuna kadar, Belediye sınırlarında yapılan bina ve tesislerde estetik sağlayıcı projeler uygulanmasına yönelik teşvik sistemi geliştirmek.  
**Stratejik Hedef 12.3.** 2011 yılından itibaren, tamamlanmış yapıların çevrelerine ağaç dikilmesi konusunda teşvik edici uygulamalar geliştirmek.

**Stratejik Amaç 13. Belediye hizmetlerinin etkin, verimli ve toplumsal refahı artıracak şekilde yürütülebilmesi için kurumsallaşma sürecini tamamlamak.**

**Stratejik Hedef 13.1.** 2014 yılı sonuna kadar, doküman yönetim sistemini kurmak ve sayısal arşiv sistemine geçmek.

**Stratejik Hedef 13.2.** 2012 yılı sonuna kadar Belediye Meclis gündeminin üyelere e-posta yoluyla gönderilmesine başlamak.

**Stratejik Hedef 13.3.** 2012 yılından itibaren meclis komisyon toplantı gündemlerini ilgili sivil toplum ve kamu kuruluşlarına e-posta yoluyla göndermek.

**Stratejik Amaç 14. Serdivan halkının refah ve esenliği ile yaşam kalitesini sürdürülebilir bir şekilde artırmak amacıyla etkin ve verimli zabıta hizmetleri sunmak.**

**Stratejik Hedef 14.1.** 2010 yılı sonuna kadar mevcut 3 adet pazar yerini rehabilite etmek ve seyyar satıcıları pazar yerlerine yönlendirmek.

**Stratejik Hedef 14.2.** 2014 yılı sonuna kadar bölgesel düzeyde hizmet verecek doğrudan üreticilerin satış yapabileceği pazar yerleri kurmak.

**Stratejik Hedef 14.3.** Çevre ve insan sağlığını tehdit eden unsurlarla mücadele etmek ve bu amaçla kirlilik haritaları çıkararak gerekli denetimleri yapmak.

**Stratejik Hedef 14.4.** Gıda güvenliğini tehdit eden unsurlara karşı gerekli tedbirleri almak ve denetimleri yapmak.

**Stratejik Hedef 14.5.** Belediyemiz sınırlarında bulunan ruhsatsız işyeri sayısını her yıl düzenli olarak %5 oranında azaltmak.

**Stratejik Hedef 14.6.** 2010 yılı sonuna kadar tüm işyerlerinin envanterini çıkararak sınıf değişikliği, ruhsata uygun faaliyet yürütme gibi hususlarda düzenli olarak denetimleri sürdürmek.

**Stratejik Hedef 14.7.** 2014 yılı sonuna kadar, ortalama 16 iş saati olan (bilgi ve belgeler tamamlandıktan sonra) ruhsat verme süresini 8 iş saatine düşürmek.

**Stratejik Amaç 15. Halk sağlığını tehdit eden hayvan kaynaklı faktörlerle çevreye ve doğal yaşama duyarlı bir şekilde mücadele etmek.**

**Stratejik Hedef 15.1.** Sokak hayvanlarını kontrol altında tutmak ve sahipli hayvanları kayıt altına almayı sürdürmek.

**Stratejik Hedef 15.2.** Kurban bayramlarında kurbanlık hayvan satış yerlerini düzenlemek, halkın ilgisini mevcut kurban kesim yerine yönlendirmek ve ihtiyaç halinde yeni kurban kesim mekânları oluşturmak.

## C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

<b>STRATEJİK AMAÇ 1</b>	Halkla ilişkileri “önce insan” yaklaşımının temeli olarak kabul etmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 1.1</b>	2011 yılı sonuna kadar daha etkili halkla ilişkiler yürütmek amacıyla “beyaz masa” uygulamasına geçmek.		
<b>Performans Hedefi 1.1.1.</b>	Beyaz masa uygulamasını hayata geçmek.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Beyaz Masa Uygulamalarına Yönelik Düzenlenen Teknik Gezi Sayısı	-	2	1
Beyaz Masa Uygulaması Tamamlanma Oranı	-	-	%100
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Beyaz Masa Uygulamasına Geçilmesi İçin Gerekli Çalışmaların Yapılması	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 1</b>	Halkla ilişkileri “önce insan” yaklaşımının temeli olarak kabul etmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 1.4</b>	SMS ve benzeri iletişim araçlarını kullanarak ulaşılan kişi sayısını 2010 yılından itibaren her yıl ortalama % 5 oranında artırmak.		
<b>Performans Hedefi 1.4.1.</b>	2011 yılında 2000 kişiye ulaşmak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Ulaşılan kişi sayısı	1.900	1.995	2000
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
SMS gönderimleri	3.000	-	3.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>3.000</b>	<b>-</b>	<b>3.000</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	Serdivan'ın kentsel ve toplumsal gelişimine katkı yapan ve tanınırlığını artıran prestij projeler üretmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 3.1</b>	2011 yılı sonuna kadar, belediye hizmet binası, Kırantepe tesisleri ve İstiklal mahallesindeki spor alanı ile ilgili proje çalışmalarını tamamlamak.		
<b>Performans Hedefi 3.1.1.</b>	Yeni belediye hizmet binası, Kırantepe tesisleri ve İstiklal mahallesindeki spor alanı ile ilgili proje çalışmalarını tamamlamak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Proje çalışmaları tamamlanma oranı	-	-	%100
Tamamlanan proje sayısı	-	-	3
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Yeni belediye hizmet binası, Kırantepe tesisleri ve İstiklal mahallesindeki spor alanı ile ilgili proje çalışmalarının yürütülmesi	300.000	-	300.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>300.000</b>	<b>-</b>	<b>300.000</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	Serdivan'ın kentsel ve toplumsal gelişimine katkı yapan ve tanınırlığını artıran prestij projeler üretmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 3.2</b>	2012 yılı sonuna kadar, Sapanca Gölü kıyı şeridinde rekratif faaliyetler için projeler üretmek.		
<b>Performans Hedefi 3.2.1.</b>	2011 yılında proje çalışmalarını tamamlamak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Proje çalışmaları tamamlanma oranı	-	-	%100
Tamamlanan proje sayısı	-	-	1
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Proje çalışmalarının yapılması	70.000	-	70.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>70.000</b>	<b>-</b>	<b>70.000</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	Serdivan'ın kentsel ve toplumsal gelişimine katkı yapan ve tanınırlığını artıran prestij projeler üretmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 3.4</b>	2013 yılı sonuna kadar, konut yanında ticari faaliyetleri de Serdivan'a çekmek için projeler üretmek ve öncelikli iş kollarını tespit etmek.		
<b>Performans Hedefi 3.4.1.</b>	2011 yılında fizibilite çalışmalarına devam etmek		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Öncelikli iş kollarını tespit amacıyla yapılan çalışma sayısı	-	1	1
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Fizibilite çalışması	200.000	-	200.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>200.000</b>	<b>-</b>	<b>200.000</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	Serdivan'ın kentsel ve toplumsal gelişimine katkı yapan ve tanınırlığını artıran prestij projeler üretmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 3.5</b>	2014 yılı sonuna kadar yıllık ortalama en az 1 adet toplumsal gelişmeyi ve eğitimi hedefleyen ve Serdivan kültürel özelliklerini taşıyan tematik park projesi yapmak.		
<b>Performans Hedefi 3.5.1.</b>	2011 yılında 1 adet tematik park projesi üretmek.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Üretilen tematik park projesi sayısı	-	-	1
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Tematik Park Projesi Üretilmesi	30.000	-	30.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>30.000</b>	<b>-</b>	<b>30.000</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 4</b>	Yol çalışmalarında etkililik, verimlilik ve hızlilik hedeflerini yakalayarak Serdivanlıların refah düzeyinin artmasına katkıda bulunmak.		
<b>STRATEJİK HEDEF 4.1</b>	2014 yılı sonuna kadar, imar yollarının %80'ini standardına uygun olarak açmak ve standardını korumak.		
<b>Performans Hedefi 4.1.1.</b>	2011 yılında 5.000 metre yeni yol yapmak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Yıl içinde yeni yapılan yol uzunluğu (m)	4.050	6.000	5.000
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Asfalt yapımı	120.000	-	120.000
Yol malzemesi kullanımı	70.000	-	70.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>190.000</b>	<b>-</b>	<b>190.000</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 4</b>	Yol çalışmalarında etkililik, verimlilik ve hızlilik hedeflerini yakalayarak Serdivanlıların refah düzeyinin artmasına katkıda bulunmak.		
<b>STRATEJİK HEDEF 4.4</b>	2014 yılı sonuna kadar, yol şikâyetlerine müdahale süresini ortalama 24 saatten 12 saate düşürmek.		
<b>Performans Hedefi 4.4.1.</b>	2011 yılında yol şikâyetlerine müdahale süresini 19 saate düşürmek.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Yıllık ortalama şikâyet sayısı	2.050	2.000	2.000
Yol şikâyetlerine ortalama müdahale süresi	24	20	19
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Yol Şikâyetlerinin Azaltılmasına Yönelik Faaliyetler Yapılması	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 6</b>	Modern şehircilik anlayışıyla hareket ederek yeşil alanların ve tarım arazilerinin planlamalarını koruma-kullanma dengesi çerçevesinde sürdürmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 6.1</b>	Planlama faaliyetlerinde, Serdivan'ın ulusal veya uluslar arası sportif, fuar, şenlik gibi aktivitelere ev sahipliği yapabileceği alanlar oluşturmak.		
<b>Performans Hedefi 6.1.1.</b>	2011 yılında 1 adet alan oluşturmak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Ulusal veya uluslar arası sportif, fuar, şenlik gibi aktiviteler için oluşturulan alan sayısı	-	-	1
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Ulusal veya uluslar arası sportif, fuar, şenlik gibi aktiviteler için alan oluşturulması	100.000	-	100.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>100.000</b>	<b>-</b>	<b>100.000</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 6</b>	Modern şehircilik anlayışıyla hareket ederek yeşil alanların ve tarım arazilerinin planlamalarını koruma-kullanma dengesi çerçevesinde sürdürmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 6.3</b>	2014 yılı sonuna kadar, Serdivan Belediyesi sınırlarındaki bütün alanların uygulama imar planlarını tamamlamak.		
<b>Performans Hedefi 6.3.1.</b>	2011 yılında 2 bölgede planlama faaliyetlerini tamamlamak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Planlanan bölge sayısı	-	-	2
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Plan Çalışmalarının Yapılması	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>



<b>STRATEJİK AMAÇ 8</b>	Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler ile meslek edindirme kursları aracılığıyla Serdivan'da toplumsal gelişmeye yön vermek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 8.1</b>	2010 yılı sonuna kadar, el beceri kurslarında ve evlerde üretilen ürünlerin aile ekonomisine katkı yapması amacıyla satış yeri kurmak.		
<b>Performans Hedefi 8.1.1.</b>	2011 yılında el beceri kurslarında ve evlerde üretilen ürünler için satış yeri çalışmalarını tamamlamak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Çalışmaların Tamamlanma Oranı	-	-	%100
Satış yerinin açık olacağı gün sayısı (haftalık)	-	-	1
Haftalık olarak satış yerini kullanacak ortalama kişi sayısı	-	-	250
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
El beceri kurslarında ve evlerde üretilen ürünler için satış yerine yönelik çalışmalar yapılması.	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	-	-	-

<b>STRATEJİK AMAÇ 8</b>	Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler ile meslek edindirme kursları aracılığıyla Serdivan'da toplumsal gelişmeye yön vermek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 8.2</b>	2014 yılı sonuna kadar, meslek edindirme ve el beceri kurslarında 12 olan branş sayısını 30'a çıkarmak.		
<b>Performans Hedefi 8.2.1.</b>	2011 yılında branş sayısını 17'e çıkarmak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Kurslardaki toplam branş sayısı	12	15	17
Kurslara katılan kursiyer sayısı	225	250	270
Her bir branş için ortalama kursiyer sayısı	18	16	18
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Meslek edindirme ve el beceri kurslarına yönelik çalışmalar yapılması	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	-	-	-

<b>STRATEJİK AMAÇ 8</b>	Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler ile meslek edindirme kursları aracılığıyla Serdivan'da toplumsal gelişmeye yön vermek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 8.6</b>	2014 yılı sonuna kadar, belediye kütüphanesindeki kitap sayısını ilk ve orta öğretim öğrencilerinin talepleri doğrultusunda 2 katına çıkarmak.		
<b>Performans Hedefi 8.6.1.</b>	Belediye kütüphanesindeki kitap sayısını sürekli artırmak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Mevcut kitap sayısı	4.935	5.231	5.300
Yıl içinde eklenen kitap sayısı	296	366	400
Kütüphaneyi kullanan günlük ortalama okuyucu sayısı	75	80	90
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Belediye kütüphanesinin zenginleştirilmesi ve ziyaretçi sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	-	-	-

<b>STRATEJİK AMAÇ 8</b>	Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler ile meslek edindirme kursları aracılığıyla Serdivan'da toplumsal gelişmeye yön vermek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 8.7</b>	2014 yılı sonuna kadar, Serdivan ilçe sınırlarında en az iki adet serbest kültürel ve sanatsal faaliyetlerin icra edildiği sokak oluşturmak.		
<b>Performans Hedefi 8.7.1.</b>	2011 yılında, serbest kültürel ve sanatsal faaliyetlerle ilgili gerekli girişimlere devam etmek.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Paydaşlarla yapılan görüşme sayısı	-	-	5
Yerinde Yapılacak İnceleme Sayısı	-	-	7
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Kültürel ve sanatsal faaliyetlerle ilgili gerekli girişimlere devam edilmesi.	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	-	-	-

<b>STRATEJİK AMAÇ 8</b>	Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler ile meslek edindirme kursları aracılığıyla Serdivan'da toplumsal gelişmeye yön vermek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 8.10</b>	Uluslararası yamaç paraşütü festivaline ve off-road yarışlarına katılım sayısını her yıl ortalama %10 oranında artırarak sürdürmek.		
<b>Performans Hedefi 8.10.1.</b>	2011 yılında, uluslararası yamaç paraşütü festivaline ve off-road yarışlarına katılım sayısını ortalama %10 oranında artırmak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Yamaç paraşütü katılımcı sayısı	89	125	140
Yamaç paraşütü festival süresi	4	4	4
Yamaç paraşütü izleyici sayısı	1.000	1.500	1.750
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Yamaç paraşütü festivali düzenlenmesi	35.000	-	35.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>35.000</b>	<b>-</b>	<b>35.000</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 10</b>	Temiz ve yaşanabilir cadde ve sokaklarıyla çevreye önem veren bir Serdivan için katı atıkları zamanında toplamak ve temizlik hizmetlerini düzenli olarak sürdürmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 10.1</b>	2011 yılı sonuna kadar, Beşköprü, Vatan, Köprübaşı ve Orta mahallelerinde evsel atıkları toplanmasında konteynır uygulamasından poşetle toplama sistemine geçmek.		
<b>Performans Hedefi 10.1.1.</b>	Pilot olarak evsel atıkları toplanmasında konteynır uygulamasından poşetle toplama sistemine geçmek.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Pilot Mahalle Sayısı	-	-	3
Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı		-	3.000
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Evsel atıkların toplanmasında konteynır uygulamasından poşetle toplama sistemine geçilmesi	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 10</b>	Temiz ve yaşanabilir cadde ve sokaklarıyla çevreye önem veren bir Serdivan için katı atıkları zamanında toplamak ve temizlik hizmetlerini düzenli olarak sürdürmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 10.3</b>	2010 yılı sonuna kadar, okul, sağlık kuruluşu, cami ve resmi kurumların etraflarının temizliğine önem vererek Serdivan'da yaşam kalitesini artırmak.		
<b>Performans Hedefi 10.3.1.</b>	Okul, sağlık kuruluşu, cami ve resmi kurumların etraflarında temizlik çalışmalarını sürdürmek.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Temizlik Yapılan Okul sayısı	-	27	30
Temizlik Yapılan Sağlık kuruluşu sayısı	-	10	12
Temizlik Yapılan Cami sayısı	-	32	35
Temizlik Yapılan Resmi kurum sayısı	-	11	13
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Temizlik hizmeti sunulması	1.800.000	-	1.800.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>1.800.000</b>	<b>-</b>	<b>1.800.000</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 10</b>	Temiz ve yaşanabilir cadde ve sokaklarıyla çevreye önem veren bir Serdivan için katı atıkları zamanında toplamak ve temizlik hizmetlerini düzenli olarak sürdürmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 10.4</b>	2014 yılı sonuna kadar, Serdivan'da çevreye duyarlılık açısından evsel ve katı atıklarda geri dönüşüm projesini başlatmak ve sürdürmek.		
<b>Performans Hedefi 10.4.1.</b>	2011 yılında Arabacıalanı ve İstiklal Mahallesinde bilgilendirme ve proje uygulaması çalışmasını tamamlamak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Toplanan ayrıştırılmış evsel atık miktarı (ton)	-	1.099	1.200
Alana bırakılan geri dönüşüm konteynırı sayısı	106	151	155
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Evsel ve katı atıklarda geri dönüşüm projesinin gerçekleştirilmesi	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 10</b>	Temiz ve yaşanabilir cadde ve sokaklarıyla çevreye önem veren bir Serdivan için katı atıkları zamanında toplamak ve temizlik hizmetlerini düzenli olarak sürdürmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 10.4</b>	2014 yılı sonuna kadar, Serdivan'da çevreye duyarlılık açısından evsel ve katı atıklarda geri dönüşüm projesini başlatmak ve sürdürmek.		
<b>Performans Hedefi 10.4.2.</b>	2011 yılında halkın yoğun olarak kullandığı caddelere çöp kutusu koymak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Çöp kutusu konulacak cadde ve sokak sayısı	-	3	1
Çöp kutusu sayısı	-	60	20
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Halkın yoğun olarak kullandığı caddelere çöp kutusu konulması	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	-	-	-

<b>STRATEJİK AMAÇ 11</b>	Serdivan'ın özelliklerini öne çıkaran temalı park ve yeşil alanlar oluşturmak.		
<b>STRATEJİK HEDEF 11.1</b>	2014 yılı sonuna kadar, imar planlarında yeşil alan olarak ayrılan parkların %80'ini işlevsel hale getirmek.		
<b>Performans Hedefi 11.1.1.</b>	Yeşil alan oluşturmak ve park yapmak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılan alanların büyüklüğü (m <sup>2</sup> )	-	1.200.000	1.250.000
Yıl içinde yapılan yeşil alan ve park sayısı	10	4	3
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Park ve yeşil alan yapımı	200.000		200.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>200.000</b>		<b>200.000</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 11</b>	Serdivan'ın özelliklerini öne çıkaran temalı park ve yeşil alanlar oluşturmak.		
<b>STRATEJİK HEDEF 11.3</b>	2014 yılı sonuna kadar Serdivan ilçe sınırlarında çocuk oyun alanı ve bahçesi bulunmayan mahalle ve orman köyü kalmamasını sağlamak amacıyla en az 40 adet park alanı düzenlemek.		
<b>Performans Hedefi 11.3.1.</b>	2011 yılında 5 adet çocuk oyun alanı ve bahçesi yapmak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Mevcut mahalle ve orman köyü sayısı	24	24	24
Çocuk oyun alanı olmayan mahalle ve orman köyü sayısı	20	10	5
Yıl içinde yapılacak çocuk oyun alanı ve bahçesi sayısı	10	10	5
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Çocuk oyun alanı yapımı	150.000	-	150.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>150.000</b>	<b>-</b>	<b>150.000</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 11</b>	Serdivan'ın özelliklerini öne çıkaran temalı park ve yeşil alanlar oluşturmak.		
<b>STRATEJİK HEDEF 11.4</b>	Her yıl düzenli olarak çevre dostu ilaç kullanarak sinek ve haşerelerle mücadele etmek ve 2014 yılı sonuna kadar şikâyetleri %50 oranında azaltmak.		
<b>Performans Hedefi 11.4.1.</b>	2011 yılında haşereyle mücadele ile ilgili gelen şikâyetleri %10 oranında azaltmak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Çeşitli yollarla iletilen yıllık ortalama şikâyet sayısı	80	72	65
2010 yılına göre şikâyet sayısında azalma oranı	-	%10	%10
Kullanılan ilaç miktarı (litre)	800	800	850
Özel mülklere ilişkin ilaçlama talebi sayısı	40	60	60
Özel mülklere yönelik ilaçlama faaliyeti sayısı	35	45	45
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
İlaçlama hizmeti alımı	170.000	-	170.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>170.000</b>	<b>-</b>	<b>170.000</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 12</b>	Kaçak ve ruhsata aykırı yapılaşmayı “sıfır” düzeyinde tutmaya devam etmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 12.1</b>	2014 yılı sonuna kadar Serdivan Belediyesi sınırlarında imara aykırı yapıların tamamını planlara uygun hale getirmek.		
<b>Performans Hedefi 12.1.1.</b>	Yapıların imara uygun hale getirilmesini sağlamak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Yıl içinde imara uygun hale getirilen yapı sayısı	-	50	10
Yeni yapılan fakat imara aykırı yapı sayısı	0	0	0
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Yapıların imara uygun hale getirilmesi ile ilgili çalışmalar yapılması	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ 12</b>	Kaçak ve ruhsata aykırı yapılaşmayı “sıfır” düzeyinde tutmaya devam etmek.		
<b>STRATEJİK HEDEF 12.2</b>	2012 yılı sonuna kadar, belediye sınırlarında yapılan bina ve tesislerde estetik sağlayıcı projeler uygulanmasına yönelik teşvik sistemi geliştirmek.		
<b>Performans Hedefi 12.2.1.</b>	Estetik sağlayan projeleri desteklemek, teşvik etmek.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Teşvik edilen uygulama sayısı	-	50	10
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Caddelerle ilgili silüet ve kentsel tasarım desteği	70.000	-	70.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>70.000</b>	<b>-</b>	<b>70.000</b>

<b>STRATEJİK HEDEF 14</b>	Serdivan halkının refah ve esenliği ile yaşam kalitesini sürdürülebilir bir şekilde artırmak amacıyla etkin ve verimli zabıta hizmetleri sunmak.		
<b>STRATEJİK HEDEF 14.4</b>	Gıda güvenliğini tehdit eden unsurlara karşı gerekli tedbirleri almak ve denetimleri yapmak.		
<b>Performans Hedefi 14.4.1.</b>	Yıllık ortalama her gıda üretici ve satıcısını en az bir defa denetlemek.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Gıda üretici ve satıcısı sayısı	264	267	270
Yıllık ortalama yapılan denetim sayısı	275	280	300
Yıllık ortalama denetimler sonucunda tespit edilen aksaklık ve eksikliklerin sayısı	108	90	100
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Gıda güvenliğini tehdit eden unsurlara karşı gerekli tedbirlerin alınması ve denetimler yapılması	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	-	-	-

<b>STRATEJİK HEDEF 14.5</b>	Serdivan halkının refah ve esenliği ile yaşam kalitesini sürdürülebilir bir şekilde artırmak amacıyla etkin ve verimli zabıta hizmetleri sunmak.		
<b>STRATEJİK HEDEF 14.5</b>	Belediyemiz sınırlarında bulunan ruhsatsız işyeri sayısını her yıl düzenli olarak %5 oranında azaltmak.		
<b>Performans Hedefi 14.5.1.</b>	2011 yılında ruhsatsız işyeri sayısının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapmak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Belediye sınırlarında bulunan işyeri sayısı	1.358	1.365	1.400
İşyerlerine yönelik yapılan yıllık ortalama denetim sayısı	1.370	1.380	1.400
Ruhsatsız işyerlerindeki azalma oranı	-	%5	%5
<b>FAALİYETLER</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Ruhsatsız işyeri sayısının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılması	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	-	-	-



## FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

HEDEF NO	PERFORMANS HEDEFİ	SORUMLU BİRİMLER
1.1.1.	Beyaz masa uygulamasını hayata geçmek.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
1.4.1.	2011 yılında ulaşılan 2000 kişiye ulaşmak.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3.1.1.	Yeni belediye hizmet binası, Kırantepe tesisleri ve İstiklal mahallesindeki spor alanı ile ilgili proje çalışmalarını tamamlamak.	Etüt Proje Müdürlüğü
3.2.1.	2011 yılında proje çalışmalarını tamamlamak.	Etüt Proje Müdürlüğü
3.4.1.	2011 yılında fizibilite çalışmalarına devam etmek	Etüt Proje Müdürlüğü
3.5.1.	2011 yılında 1 adet tematik park projesi üretmek.	Etüt Proje Müdürlüğü
4.1.1.	2011 yılında 5.000 metre yeni yol yapmak.	Fen İşleri Müdürlüğü
4.4.1.	2011 yılında yol şikâyetlerine müdahale süresini 19 saate düşürmek.	Fen İşleri Müdürlüğü
6.1.1.	2011 yılında 1 adet alan oluşturmak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
6.3.1.	2011 yılında 2 bölgede planlama faaliyetlerini tamamlamak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
8.1.1.	2011 yılında el beceri kurslarında ve evlerde üretilen ürünler için satış yeri çalışmalarını tamamlamak.	Kültür ve Sosyal İşler
8.2.1.	2011 yılında branş sayısını 17'e çıkarmak.	Kültür ve Sosyal İşler
8.6.1.	Belediye kütüphanesindeki kitap sayısını sürekli artırmak.	Kültür ve Sosyal İşler
8.7.1.	2011 yılında, serbest kültürel ve sanatsal faaliyetlerle ilgili gerekli girişimlere devam etmek.	Kültür ve Sosyal İşler
8.10.1.	2011 yılında, uluslararası yamaç paraşütü festivaline ve off-road	Kültür ve Sosyal İşler

	yarişlarına katılım sayısını ortalama %10 oranında artırmak.	
10.1.1.	Pilot olarak evsel atıkları toplanmasında konteynır uygulamasından poşetle toplama sistemine geçmek.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
10.3.1.	Okul, sağlık kuruluşu, cami ve resmi kurumların etraflarında temizlik çalışmalarını sürdürmek.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
10.4.1.	2011 yılında Arabacıalanı ve İstiklal Mahallesinde bilgilendirme ve proje uygulaması çalışmasını tamamlamak.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
10.4.2.	2011 yılında halkın yoğun olarak kullandığı caddelere çöp kutusu koymak.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
11.1.1.	Yeşil alan oluşturmak ve park yapmak.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
11.3.1.	2011 yılında 5 adet çocuk oyun alanı ve bahçesi yapmak.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
11.4.1.	2011 yılında haşereyle mücadele ile ilgili gelen şikayetleri %10 oranında azaltmak.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
12.1.1.	Yapıların imara uygun hale getirilmesini sağlamak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
12.2.1.	Estetik sağlayan projeleri desteklemek, teşvik etmek.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
14.4.1.	Yıllık ortalama her gıda üretici ve satıcısını en az bir defa denetlemek.	Zabıta Müdürlüğü
14.5.1.	2011 yılında ruhsatsız işyeri sayısının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapmak.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

## D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod (I. Düzey)		Faaliyet Toplamı (TL)	Genel Yönetim Giderleri Toplamı (TL)	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı (TL)	Genel Toplam (TL)	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	-	4.386.000,00	-	4.386.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	-	741.000,00	-	741.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.471.500,00	-	-	7.471.500,00
	04	Faiz Giderleri	60.000,00	-	-	60.000,00
	05	Cari Transferler	1.546.000,00	-	-	1.546.000,00
	06	Sermaye Giderleri	7.395.500,00	-	-	7.395.500,00
	07	Sermaye Transferi	-	-	-	-
	08	Borç Verme	-	-	-	-
	09	Yedek Ödenek	2.400.000,00	-	-	2.400.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.873.000,00	5.127.000,00	-	24.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		-	-	-	-
	Diğer Yurt İçi		-	-	-	-
	Yurt Dışı		-	-	-	-
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-	-	-	-
Toplam Kaynak İhtiyacı		24.000.000 TL				

\*Personel giderleri ve SGK devlet primi giderleri genel yönetim giderlerine dahil edilmiştir.

**SERDİVAN BELEDİYESİ | 2011 PERFORMANS PROGRAMI**

Harcama Birimi	(01) Personel Giderleri	(02) SGK Devlet Primi Gider.	(03) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	(04) Faiz Giderleri	(05) Cari Transferler	(06) Sermaye Giderleri	(07) Sermaye Transferleri	(08) Borç Verme	(09) Yedek Ödenekler	TOPLAM (TL)
<b>Fen İşleri Md.</b>	1.165.500	135.500	2.629.000	-	-	7.370.000	-	-	-	<b>11.300.000,00</b>
<b>İmar ve Şehircilik Md.</b>	600.000	153.000	202.500	-	513.500	-	-	-	-	<b>1.469.000,00</b>
<b>İnsan Kay. ve Eğ. Md.</b>	216.500	36.500	102.000	-	120.000	-	-	-	-	<b>475.000,00</b>
<b>Mali Hizmetler Md.</b>	562.500	109.500	308.000	60.000	889.500	5.500	-	-	2.400.000	<b>4.335.000,00</b>
<b>Özel Kalem Md.</b>	470.000	56.000	358.000	-	23.000	-	-	-	-	<b>907.000,00</b>
<b>Temizlik İşleri Md.</b>	581.000	93.000	3.781.000	-	-	20.000	-	-	-	<b>4.475.000,00</b>
<b>Yazı İşleri Md.</b>	363.000	82.500	56.500	-	-	-	-	-	-	<b>502.000,00</b>
<b>Zabıta Md.</b>	427.500	75.000	34.500	-	-	-	-	-	-	<b>537.000,00</b>
<b>Toplam (TL)</b>	<b>4.386.000</b>	<b>741.000</b>	<b>7.471.500</b>	<b>60.000</b>	<b>1.546.000</b>	<b>7.395.500</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.400.000</b>	<b>24.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam (TL)</b>	<b>24.000.000,00 TL</b>									

Ekonomik Kod		2011 (TL)
01	Personel Giderleri	4.386.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	741.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.471.500,00
04	Faiz Giderleri	60.000,00
05	Cari Transferler	1.546.000,00
06	Sermaye Giderleri	7.395.500,00
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	2.400.000,00
TOPLAM		24.000.000,00

## **E. İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Serdivan Belediyesi, 2010-2014 Stratejik Planı kapsamında toplam 13 amaç ve 66 hedef belirlemiştir. Belirlenen bu amaç ve hedeflerle ilişkili olarak yıllık performans hedefleri oluşturulmuş ve detaylandırılmıştır.

Performans Programlarının sadece hazırlanması değil, izlenmesi, sonuçların analiz edilmesi ve sonuçlara yönelik çeşitli uygulamaların hayata geçirilmesi son derece önemlidir. Bu bağlamda Serdivan Belediyesi hızla izleme ve değerlendirme sistemi oluşturma konusunda çalışmalar yapacaktır. Öncelikle Faaliyet raporlarında performans programı sonuçlarına ilişkin bilgiler verilecek daha sonra ise performans programının etkin bir şekilde izlenmesine ilişkin sistemler oluşturulacaktır.



[www.serdivan.bel.tr](http://www.serdivan.bel.tr)