

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
I- GENEL BİLGİLER.....	4
İl Özel İdaresi Tarihçesi.....	4
A- Misyon ve Vizyon.....	5
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	5
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	8
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	53
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	53
1- Temel Hedefler.....	53
a) Kırsal Kalkınma.....	53
b) Sosyal Refahın Artırılması.....	55
c) Turzmin Geliştirilmesi.....	57
d) Çevresel ve Mekansal Gelişme.....	58
2- Stratejik Amaçlar.....	59
a) Kırsal Kalkınma.....	59
b) Sosyal Refahın Artırılması.....	60
c) Turizmin Geliştirilmesi	61
d) Çevresel Ve Mekânsal Gelişme.....	61
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	61
C- Diğer Hususlar.....	62
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER..	69
A- Mali Bilgiler.....	69
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	69
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	83
3- Mali Denetim Sonuçları	83
B- Performans Bilgileri.....	84
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	84
a) Faaliyetler.....	84
b) Program ve Projeler Bilgileri.....	100
2- Performans Sonuçları Tablosu	125
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	127
1- Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	127
2- Sağlık, Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü.....	128
3- Tarım, Su Ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü.....	131
4- Yol Ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü.....	132
5- İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü.....	135
6- Destek Hizmetleri Müdürlüğü.....	136
7. Etüd, Plan Ve Proje Müdürlüğü.....	160
8- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü.....	161
9- Bilgi İşlem Müdürlüğü.....	166
10-Encümen Müdürlüğü.....	168
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	169
A- Üstünlükler.....	169
B- Zayıflıklar.....	169
C- Değerlendirme.....	170
1- Fırsatlar.....	170
2- Tehditler.....	170

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	171
a) Öneriler.....	171
b) Tedbirler.....	174
1. Ekonomik Gelişme	174
2. Sosyal Gelişme.....	182
EK-A.....	191
EK-B.....	192
EK-C.....	193

SUNUŞ

İlimiz Özel İdaresi 5302 sayılı yasa ile birlikte belirlenen yeni faaliyet çerçevesi içinde sahip olduğu kaynakları her zamanki titizliğiyle etkili bir şekilde planlamış ve bunların verimli bir şekilde kullanılmasını sağlayarak bir yılı daha geride bırakmıştır.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39 ncu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 nci maddeleri FAALİYET RAPORU hazırlanması hükümlerine amirdir.

Bu çerçevede hazırlanan faaliyet raporu, İl Özel İdaresinin yapmış olduğu çalışmaların kamuoyuna duyurulması, yürütülen faaliyetlerle ulaşılan sonuçların görülebilmesi, ilgililerin faaliyetlerle ilgili bilgi edinebilmesi, kurumsal bazda özeleştirilme yapılabilmesi, kamuda iyi yönetim ilkelerinin hayata geçirilmesi ve özellikle kamu yönetiminde saydamlığın artırılması açısından büyük bir önem taşımaktadır.

Halen il özel idaremizin 2010 yılı bütçesi 18.500.000,00 TL dir. Hazırladığımız stratejik planda da görüleceği gibi ilimizin sorunları il özel idaresinin mevcut kaynaklarıyla kısa zamanda giderilecek türden değildir. Genel bütçeden alınacak gelir diliminin mutlaka büyütülmesi kaçınılmaz bir gerekliliktir. Bu konunun yasal ve idari yönlerinin araştırılması ve yeni mali imkânlar yaratılması sonuçta kendi insanımızın yaşam kalitesine yansımaktadır.

Artvin İl Özel İdaresinin 2009 yılında gerçekleştirdiği çalışmalar ve yürüttüğü projeler hakkındaki bilgilerin kamuoyuna duyurulması, söz konusu çalışma ve projeler hakkında ilgililerin daha doğru bilgilere ulaşmasını sağlayacak, ayrıca İl Özel İdaresinin daha iyi tanıtılması ve kamu sektöründeki rolünün daha iyi kavranması açısından da yararlı olacaktır.

Önceki yıllarda hazırladığımız “İzahname”den farklı bir anlayış ve düzenlemeyi içeren bu raporun sonraki yıllarda daha da geliştirilerek bütünüyle performans odaklı bir yapıya dönüşeceğini ümit ediyoruz. Bu rapor meclisimizde görüşülüp değerlendirileceği gibi ARTVİN halkı taraftan da incelenecektir. ARTVİN halkının da idarenin faaliyetleri hakkında bilgi sahibi olmalarını ve böylece kurumu denetlemelerini arzu ediyoruz. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkelerinin gereği olarak tüm yöneticilerimizin bir yıllık süre içinde gerçekleştirdikleri faaliyetleri bu tür raporlarla ortaya koymaları gerekmektedir. Bu açıdan 2009 yılı faaliyet raporu siz değerli Meclis Üyelerimizin ve takiben de ARTVİN halkımızın görüş, değerlendirme ve eleştirilerine sunulmuş bulunmaktadır. Bu konudaki görüş ve değerlendirmelerinizi idaremize ulaştırmanız daha sonraki yıllarda yapılacak çalışmalarımıza ışık tutacaktır.

Artvin İl Özel İdaresi, bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da görev ve yetkileri dâhilinde mali disiplinin kuvvetlendirilmesi ve kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi için yoğun bir çaba gösterecektir.

2009 yılı faaliyet raporunu hazırlayan ilgili yönetici arkadaşlarımı hem bu rapor, hem de yıl içinde gösterdikleri başarılı çalışmaları nedeniyle kutluyor ve bundan sonraki yıllarda kendilerine daha ileri hedefler için üstün başarılar diliyorum.

Mustafa YEMLİHALIOĞLU
ARTVİN VALİSİ

I- GENEL BİLGİLER

İl Özel İdaresi Tarihçesi

Osmanlı İmparatorluğu'nun 1839'da Gülhane Hatt-ı Hümayunu'nu kabul ettikten sonra iktisadi, siyasi ve sosyal bir değişim sürecine girerek, merkezde ve yerel düzeyde çeşitli meclisler oluşturarak gayrimüslimler ile Müslümanların eşitliğini ve kanun hâkimiyetinin sağlanması amaçlanmıştır. Bunun ilk örneklerini de eyalet ve sancaklardaki idare meclisleridir.

Osmanlı İmparatorluğu'nun çöküş dönemindeki yenileştirme çalışmaları, İdare sistemini de etkilemiş ve bunun sonucunda bir mahalli idare birimi olan İl Özel İdareleri, Osmanlı İdare sistemine Fransa modeli olarak girmiştir.

İlk defa 22 Eylül 1858 tarihli "Vali, Mutasarrıf ve Kaymakamların Vazifelerini Şamil Talimatname" ile ülke; eyalet, kaza ve kariye'lere ayrılmış, eyaletin idareleri valilere, kaza (liva, sancak)ların idaresi kaymakamlara verilmiştir. Müstakil sancaklar, yani eyalete bağlı olmayan sancaklar ise, birer mutasarrıf idaresine terkedilmiştir

Eyaletlerdeki sıkı merkezîyet, hem merkezin işlerini artırıyor, hem de mali işleri aksatıyordu. Bunları önlemek amacıyla yeni düzenlemeler getirilmek istenmiştir.

Bugünkü İl Özel İdaremizin temeli, 7 Kasım 1864 tarihli "Teşkilî Vilâyet Nizamnamesi" ne göre İl'lerin kuruluşu ile ortaya çıkmıştır.

19. Yüzyıl sonlarında çeşitli karışıklıklara sahne olan Nis, Silistre ve Vidin eyaletleri birleştirilerek, (Tuna Vilayeti) adıyla yeni bir düzenlemeye kavuşturulmuş, böylece Osmanlı İmparatorluğu'nun taşra idaresinde "Eyalet" sisteminden "İl" sistemine geçişin ilk adımı atılmıştır.

Daha gelişmiş bir Mahalli İdare anlayışı, ilk kez 1876 Anayasasında görülmektedir. Bu anayasada Genel Meclisin yılda bir kez İl merkezinde toplanacağı, üye seçimlerinin ve genel meclisin görevlerin özel bir kanunla tespit edileceği belirtilmiştir. Ancak hazırlanması gereken kanun (Teşkilî Vilayet Kanunu) adıyla ele alınmışsa da II Abdülhamit'in millet meclisini dağıtmasıyla bu kanun çıkarılamamıştır.

1908 yılında ikinci Meşrutîyet'in ilanı ile 1876 Anayasası yeniden yürürlüğe konulmuş, bu dönemde illerde genel meclis toplantıları yapılmış ve Vilâyet Kanunu yeniden ele alınmıştır. İki bölümden oluşan tasarının birinci bölümü ilin genel idaresini, ikinci bölümü ise İl Özel İdaresini kapsamaktaydı.

Ancak hükümetçe hazırlanan tasarı encümençe değişikliğe uğramış, uzun tartışma ve görüşmelere yol açmıştır. Bu görüşmeler 1912 yılına kadar aralıklı olarak devam ettikten sonra "İdare-i Umumiye-i Vilâyet" ve "İdare-i Hususiye-i Vilâyet" şeklinde ikiye ayrılarak meclise tekrar sevk edilmiştir. Meclis de tasarı görüşülürken Balkan Savaşı çıktığı için meclis tatil edilmiştir. Fakat Kanun-u Esasi'nin verdiği yetkiye dayanılarak hükümetçe 13 Mart 1329 tarihinde İdare-i Umumiye Vilayet Kanunu Muvakkatı ismiyle yürürlüğe konulmuştur.

Bu geçici kanun iki bölümdür. Birinci bölüm 1-74 maddeler arası illerin genel idaresini düzenlemektedir. Bu kısım 18.04.1929 tarihli ve 1426 sayılı Vilâyet İdareleri Kanunu ile yürürlükten kaldırılmıştır. Bu kanun da 1949 yılında 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu ile yürürlükten kaldırılmıştır. İkinci kısım İdare-i Hususiye-i Vilâyet Kanunu Muvakkatı 75. maddeden sonra özel idareleri düzenlemektedir. Bu kısmın çeşitli zamanlarda bazı hükümleri kaldırılmış, bazı hükümleri değişikliğe uğramış ve günümüze kadar gelmiştir. Bu hükümlere göre İl Özel İdaresi; taşınır ve taşınmaz mallara sahip, kanunlarla belirli ve sınırlı görevleri yerine getiren, geliri, gideri, bütçesi olan tüzel kişiliğe sahip bir kamu kuruluşu olup bütün Anayasalarımız da yer almıştır.

1982 Anayasasının kabulünden sonra 1984 yılında yapılan ilk Mahalli İdare seçimleri sonucu ve 5.nci beş yıllık kalkınma planlarına göre yeniden önem kazanmış ve böylece günümüz şartlarına uygun hale getirilebilmesi için 26.05.1987 gün ve 3360 Sayılı Kanunla değiştirilmiş, değiştirilen bu kanun 04.03.2005 tarih 25745 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile yürürlükten kaldırılmıştır.

5302 sayılı yasa ile İl Özel İdaresinin kuruluşu, organları, yönetimi, görev ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları yeniden düzenlenmiştir

A- Misyon ve Vizyon

1- Misyon

Artvin İline, ildeki kişi ve kuruluşlara yönelik, başta eğitim, sağlık, tarım, çevre ve bayındırlık alanlarında olmak üzere yasalarla belirlenen tüm kamu hizmetlerini, katılımcılık, etkinlik, saydamlık, ilkeleri çerçevesinde yürütmek; özellikle tarihi ve doğal zenginlikleri de değerlendirerek, ilin kaynaklarının bir plan dâhilinde, rasyonel biçimde dağıtımını ve kullanımını sağlayarak halkın yaşam kalitesini ve ilin refah düzeyini yükseltmektir.

2- Vizyon

Planlamanın başarısı saptanan vizyonun gerçekçi ve sağlam temeller üzerine dayanması ile önemli ölçüde ilişkilidir.

İl'in Türkiye'nin başka hiçbir yerinde rastlanmayan doğal güzelliklere sahip olması, coğrafi yapısı sebebiyle sanayinin gelişmesinin sınırlı olması, turizmin pek çok çeşidinin geliştirilmesine uygun olması, geniş orman ve mera, zengin su kaynaklarına sahip olması gibi özellikleri vizyonun belirlenmesinde etkili olmuştur.

Ayrıca organik tarım ürünlerine olan iç ve dış talebin hızla artıyor oluşu, turizmin ve lojistik sektörünün hızla yükselen ve kirlilik yaratmadan yüksek gelir ve istihdam yaratabilen sektörler oluşu gibi fırsatlar değerlendirilmiştir. "Gelecekte, Artvin nasıl bir il olmalı?" sorusuna cevap olması göz önünde tutularak Artvin İli için vizyon şu şekilde belirlenmiştir:

"Doğaya ve çevreye duyarlı, zengin doğal kaynaklarından sürdürülebilirlik ilkesinden ödün vermeden faydalanan; ulaşım, sağlık ve eğitim gibi temel sorunları çözülmüş; markalaşmış organik tarım ürünleriyle tanınan; dışarıya göç vermeyen; üniversitesi bulunan; ticaret, turizm ve eğitim merkezi bir kent"

Vizyon, İl yöneticileri ve ihtisas komisyonu üyeleriyle yapılan toplantıların yanı sıra İl gelişim planı hazırlık çalışmaları kapsamında kamu ve özel sektör kuruluşları ile sivil toplum örgütü temsilcilerine uygulanan anketler sonucunda oluşan ortak görüş çerçevesinde belirlenmiştir. Toplantılarda, İl'in gelişmesinin sürekli ve sürdürülebilir olması için, gelişmenin birden fazla sektöre dayandırılması gerektiği konusunda görüş birliği oluşmuş ve bunun sonucu olarak vizyon yukarıda yer aldığı şekliyle kabul edilmiştir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1- İl Özel İdaresinin Görevleri

İl Özel İdaresinin görev ve sorumlulukları 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesinde:

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkilidir şeklinde tanımlanmaktadır.

2- İl Özel İdaresinin Organları

04.03.2005 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı Kanunla il özel idaresinin organları İl Genel Meclisi, İl Encümeni ve Vali olarak tanımlanmıştır. Aşağıdaki bölümlerde bu organların il özel idaresiyle olan ilişkileri üzerinde durulmuştur.

a- İl Genel Meclisi

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelere oluşur. İl genel meclisine kanunla özel yetkiler verilmiştir. Örneğin meclis, il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar verebilmektedir. İl genel meclisi, üyeleri arasından gizli oyla seçilen il genel meclisi başkanı tarafından yönetilir. Meclis başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür. Gündem, meclis başkanı tarafından belirlenir ve üyelere en az üç gün önceden bildirilir. Valinin önerdiği hususlar gündeme alınır.

İl genel meclisi tarafından alınan kararların tam metni, en geç beş gün içinde valiye gönderilir. Vali, hukuka aykırı gördüğü kararları, yedi gün içinde gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere il genel meclisine iade edebilir. Valiye gönderilmeyen meclis kararları yürürlüğe girmez. Vali tarafından itiraz edilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de il genel meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir. Fakat valinin meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine idarî yargıya başvurma yetkisi vardır.

Kanuna göre il genel meclisi, il özel idaresini periyodik olarak denetler. Bunun için il genel meclisi, her yılın ocak ayında yapılacak toplantısında il özel idaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin il genel meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. Komisyon, çalışmasını şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu, Mart ayının on beşine kadar meclis başkanlığına sunar.

5302 sayılı kanununun 10. maddesinde İl genel meclisinin görev ve yetkileri aşağıda gösterildiği şekilde belirlenmiştir.

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harç dışında kalan miktarı beşmilyardan yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar ihtilaf konusu olan özel idare alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

b- İl Encümeni

Kanuna göre il encümeni, valinin başkanlığında, il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Böylece encümenin toplam 11 kişiden oluşması öngörülmüştür. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder. İl Encümeni, Yönetim Komitesi veya İcra Komitesi gibi vazife görür. Encümenin en önemli görevi stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip İl Genel Meclisine görüş bildirmektir. Encümenin, haftada en az bir defa üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanması öngörülmüştür.

İl Encümeni ile Vali arasındaki ilişkiler de önemli olan bir konudur. Kanuna göre Vali, kanun, tüzük, yönetmelik ve il genel meclisi kararlarına aykırı gördüğü encümen kararının bir sonraki toplantıda tekrar görüşülmesini isteyebilir. Encümen, eğer kararında ısrar ederse karar kesinleşir. Bu takdirde, vali, kesinleşen encümen kararının uygulanmasını durdurur ve idari yargı mercilerine yürütmeyi durdurma talebi ile birlikte on gün içinde başvurur. Bu uygulamayla bir taraftan kararların uygulanmasına sürat getirilmek istenmiş ve diğer taraftan ise valinin de her halükarda gücü ve vesayet yetkisi korunmuştur.

5302 sayılı kanununun 26. maddesinde Encümenin görevleri aşağıdaki şekilde sayılmıştır.

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

c- Vali

Kanuna göre vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Bu niteliği ile aynı zamanda il encümenin başkanıdır. Vali, il özel idaresinin en üst amiri olarak kurumu yönetmek, hak ve menfaatlerini korumakla yükümlüdür. Kanun valiye, il özel idaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak, faaliyetlerin ve personelin performans ölçütlerini belirlemek, uygulamak, izlemek ve bunlarla ilgili raporları meclise sunmak görevini vermiştir.

Valinin stratejik planla ilgili belirli yükümlülükleri vardır. Vali, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde stratejik planı hazırlamak zorundadır. Stratejik plan; kalkınma planı ve programları ile varsa bölge planına uygun olarak hazırlanır. Stratejik plan ve ayrıca ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans planı Vali tarafından İl Genel

Meclisine sunulur. Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve il genel meclisinde kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Stratejik plan ve performans planı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve il genel meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Kanun valinin görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, yöneticilik sıfatı bulunan vali yardımcılara, il özel idaresi görevlilerine veya ilçelerde kaymakamlara devredebileceğini belirtmiştir.

5302 sayılı İl Özel İdaresi kanununun 30. maddesinde Valinin görev ve yetkileri aşağıdaki şekilde sayılmıştır.

a- İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

b- İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c- İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d- İl encümenine başkanlık etmek.

e- İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f- İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h- İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.

i- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

j- İl özel idaresi personelini atamak.

k- İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

l- Şartsız bağışları kabul etmek.

m- İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

o- Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Artvin İl Özel İdaresi, mülkiyeti idareye ait Merkez Çarşı Mahallesi, Ticaret ve Kültür Sitesi binasının 4 ayrı katında, Tamirhane bölümünün bir kısmı Orman Bölge Müdürlüğüne ait İskebe mevkiinde ki atölyelerde, bir kısmı ise Mülga Köy Hizmetleri İl Müdürlüğüne bulunduğu mülkiyeti hazineye ait olup İl Özel İdaresine tahsisli olan taşınmaz üzerindeki İl Özel İdaresine ait binada hizmet vermektedir.

Yeniden yapılanan İl Özel İdaresinin ayrı ayrı yerlerde hizmet vermesinin nedeni, Mülga Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü hizmet binasının, ilimizde yapılan Borçka Baraj gölü, su kot seviyesinin altında kalması nedeniyle hizmet binasının yıkılmak zorunda kalınmış olmasıdır.

Su kotu seviyesinin altında kalan İl Özel İdaresine tahsisli taşınmaz, hizmet binası yapılmak üzere kot seviyesine kadar doldurulmuştur. Yeni hizmet binasının yapılması, vatandaşın hizmet yerine daha erken ulaşması, alacağı hizmetin en kısa yoldan ve aynı mekânda sağlanacak olması, insan kaynakları ve hizmet planlamasının daha verimli olacağı kanaatiyle önem taşımaktadır.

a) İl Özel İdaresine Ait Bina Ve Tesisler

BİNANIN ADI	BULUNDUĞU YER	AÇIKLAMA
Ticaret ve Kültür Sitesi	Merkez	Bodrum zemin kirada, 1,2,3 ve 4. kat İl Özel İdare hizmetlerinde kullanılmaktadır.
Karaduman İşhanı	Merkez	1-2-3-4. katlar kirada 5-6-7.katlar lojman
Babür Ünsal İşhanı	Merkez	Bütün işyerleri kirada
Topraksu Hizmet Binası	Merkez	İl Özel İdaresi Hizmetlerinde kullanılmaktadır
Topraksu Yeni Lojmanları	Merkez	12 Adet Lojman
Topraksu Eski Lojmanları	Merkez	10 Adet Lojman
YSE Lojmanları	Merkez	8 Adet Lojman
Çok Katlı Otopark ve Spor Kompleksi Binası	Merkez	Pazar yeri boş 1. ve 3. katlar kirada 2. kat Sağlık Müdürlüğü ile 4.Kat Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsisli
Gökyiğit Öğrenci Yurdu	Merkez	Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne Kiralı
Eğitim ve Dinlenme Tesisi	Merkez Kafkasör Mevkii	2 Daireli 7 adet blok mevcut olup tamamı Gençlik ve Spor İl Başkanlığına 20 yılına tahsis edilmiştir.
Taşlıca Alabalık Tesisi	Taşlıca Köyü	13 Adet büyük, 2 Adet küçük havuz ve tesise ait 1 adet tesis binası kirada
Devlet Protokol Konukevi	Arhavi	Protokol binası lojman ve işyerleri 12 adet işyeri Tapu Kadastro Müdürlüğüne tahsisli
İlçe Hizmet Binası	Ardanuç	1 Kat hizmet katı, 2 adet lojman 12 adet işyeri
İlçe Hizmet Binası	Şavşat	1 kat hizmet katı, 2 adet lojman 1 adet misafirhane, 1 adet işyeri
Bina	Borçka	İl Sağlık Müdürlüğüne tahsis edildi.

b) Lojmanlar

CİNSİ	İLÇELER								
	MERKEZ	ARDANUÇ	ARHAVİ	BORÇKA	HOPA	MURGUL	ŞAVŞAT	YUSUFELİ	TOPLAM
Vali Konağı	1								1
Kaymakam Konutu		1		1	1	1			4
Kaymakam Lojmanı			1				1	1	3
Sarp Mülki İdare Amiri			1						1
Lojman	37	2	3	16	-	-	1	2	61
TOPLAM	38	3	5	17	1	1	2	3	70

c) Gayrimenkuller (Hizmet binaları ve İşhanları dahil)

ARTVİN İLİ ÖZEL İDARESİNE AİT GAYRİMENKULLER								
İLÇESİ: ARTVİN MERKEZ								
A- ÖZVARLIKLAR								
S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	72	1	803,00			21.08.1984	2 Katlı Kargir ve Bahçesi kagir 1 katlı kulb	Vali Konağı
2	42	26	333-(143/8628)	1	1	12.10.1999	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
3	42	26	333-(144/8628)	1	2	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
4	42	26	333-(114/8628)	1	3	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
5	42	26	333-(151/8628)	1	4	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
6	42	26	333-(67/8628)	1	5	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
7	42	26	333-(91/8628)	2	6	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
8	42	26	333-(68/8628)	2	7	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
9	42	26	333-(72/8628)	2	8	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
10	42	26	333-(144/8628)	2	9	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
11	42	26	333-(114/8628)	2	10	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
12	42	26	333-(85/8628)	2	11	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
13	42	26	333-(69/8628)	2	12	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
14	42	26	333-(268/8628)	2	13	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
15	42	26	333-(145/8628)	3	14	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
16	42	26	333-(68/8628)	3	15	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
17	42	26	333-(72/8628)	3	16	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
18	42	26	333-(118/8628)	3	17	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
19	42	26	333-(45/8628)	3	18	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
20	42	26	333-(45/8628)	3	19	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
21	42	26	333-(269/8628)	3	20	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
22	42	26	333-(1648/8628)	4	21	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
23	42	26	333-(500/8628)	5	22	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
24	42	26	333-(338/8628)	5	23	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
25	42	26	333-(664/8628)	5	24	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
26	42	26	333-(429/8628)	6	25	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
27	42	26	333-(500/8628)	6	26	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
28	42	26	333-(664/8628)	6	27	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
29	42	26	333-(500/8628)	7	28	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
30	42	26	333-(429/8628)	7	29	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
31	42	26	333-(664/8628)	7	30	"	Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası	Karaduman İşhanı
32	269	6	1178,5			12.10.1999	1 Bodrumlu Kargir 5 katlı Tic. ve Kül.Sitesi binası ve arsası	Ticaret ve Kül. Sitesi
33	42	9	700-(8576/18612)	1-2	1	"	Kargir 5 katlı işhanı	Babür Ünsal İşhanı
34	42	9	700-(161/18612)	3	2	"	Kargir 5 katlı işhanı	Babür Ünsal İşhanı
35	42	9	700-(212/18612)	3	3	"	Kargir 5 katlı işhanı	Babür Ünsal İşhanı
36	42	9	700-(584/18612)	3	7	"	Kargir 5 katlı işhanı	Babür Ünsal İşhanı
37	42	9	700-(4952/18612)	4	13	"	Kargir 5 katlı işhanı	Babür Ünsal İşhanı
38	42	9	700-(2418/18612)	5	14	"	Kargir 5 katlı işhanı	Babür Ünsal İşhanı

39	66	1	8,00			21.08.1984	Arsa	Babür Ünsal İşhanı yanında
40	467	1	400,17			09.01.2004	Kargir 2 katlı bina, 2 katlı kargir dükkan,2 ad.3 katlı bina ve arsası	Belediyeden alınan yer Cami Mey.
41	466	1	121,76			"	Arsa	Belediyeden alınan yer Cami Mey.
42	85	10	130,00			"	Arsa	Tekel Sokağında
43	15	1	2.593,00			-	2 adet ahşap evler ve bahçesi	Eski Çarşı yolu üzeri
44	206	61	2.560,00			07.07.1997	Kargir 1 katlı binave 6 katlı kargir yurt binası	Gökyiğit Öğrenci Yurdu
45	206	59	258,00			06.05.1997	Arsa	Tekel Müdürlüğü önü (Yolda)
46	206	27	1.824,00			-	Bahçeli 4 Katlı Lojman	Köy Hz.Lojman Yeri
47	163	2	8.374,00			27.07.2004	Kargir 2 katlı 3 ad. 1 katlı 2 ad.3 katlı 1 ad. bina ve arsası	Köy Hizmetlerinin bulunduğu yer.
48	119	8	361,29			22.04.1994	Ahşap 1'er katlı 2 adet Bina ve bahçesi	Erenler Köyü
49	-	715	3.045,00			25.07.1997	Bahçeli lojman ve su deposu ve müştemilatı	Seyitler Köyü
50	-	188	600,00			25.07.1997	Harap Kilise	Seyitler Köyü
51	202	40	4.289,00			13.09.1999	Bahçeli 2 katlı ahşap ev ve ahır	Orta Mahalle
52	-	691	860,00			16.10.2002	Zeytinlik ve ev	Seyitler Köyü (DSİ alınan-trampa)
53	-	692	2.755,00			16.10.2002	Bahçe	Seyitler Köyü (DSİ alınan-trampa)
54	-	467	10.770,00			26.09.2007	Bahçe Okul ve Müştemilatı	Seyitler Köyü-Vakıf Trampa

B- OKULLAR

S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	72	20	4.572,00			07.07.1997	Okul Misafirhane-Halkeğitim ve 9 adet dükkan	Gazi Temel İlköğretim Okulu
2	72	25	25,00			20.11.1997	Bahçe	Mihriban MORGÜL'den alınan yer
3	212	3	2.232,50			-	Arsalı kargir 1 ve 3 katlı evler	Çoruh İlkokulu
4	202	8	2.080,33			-	Bahçeli 2 katlı Atatürk İlkokulu	Atatürk İlkokulu
5	199	10	2.334,00			-	Kargir 1 katlı 7 Mart İlkokulu ve bahçesi	7 Mart İlkokulu
6	193	2	1.274,38			04.06.1991	Kargir 2 katlı Cumhuriyet ilkokulu ve bahçesi	Cumhuriyet İlkokulu
7	266	41	1.736,25			25.10.2000	Bahçeli kargir 3 katlı bina	Ömer Zeki VARAN Ana Okulu
8	11	22	2.499,00			06.07.1988	Tarla	Anadolu Lisesi
9	103	37	4.510,53			18.04.1999	Ahşap iki katlı ev ve arsa	Vakıf Bank İlköğretim Okulu
10	198	2	5.251,00			08.12.2000	Bahçeli 3 Katlı 50.Yıl Ortaokulu	50. Yıl Ortaokulu
11	481	3	543,10			05.10.2005	İki katlı Kark. Bet. bina ve arsası(1239/2400*1052=543,10)	Milli Egemenlik Anaokulu(HİSSELİ)

İLÇESİ : ARDANUÇ

A- ÖZVARLIKLAR

S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	62	1	628,00			19.06.1976	Bahçeli 2 Katlı bina	Hizmet Binası

B- OKULLAR

S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	33	14	5.316,81			12.02.1996	Kargir 1 katlı 3 adet bina ve bahçesi	Atatürk İlkokulu
2	72	13	2.493,00			10.02.1989	Bahçeli kargir 1 katlı bina	Adakale ilkokulu
3	71	11	2.160,00			12.08.1934	Bahçeli Mektep	Aydin Köyü

4	-	149	72,00			21.11.1933	2 odalı muallim odası	Bereket Köyü
5	-	204	1.184,00			"	Mektep	Bereket Köyü İlkokulu
6	39	18	690,00			15.06.1936	Bahçeli Mektep	Karlı Köyü İlkokulu
7	21	41	521,00			25.03.1935	Bahçeli Mektep	Ovacık Köyü İlkokulu

İLÇESİ : ARHAVİ

A- ÖZVARLIKLAR

S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	60	36	792,00			06.02.1997	Arsa	Devlet Protokol Konukevi
2	236	80	2.167,00			06.05.1994	Kargir bina ve arsa	Köy Hz. Binası

B- OKULLAR

S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	237	15	1.935,00			06.05.1994	7 Katlı Kargir bina ve Tarla	Cumhuriyet İlkokulu
2	237	19	1.879,00			18.11.2003	Tarla	Cumhuriyet İlkokulu (takas)
3	197	12	330,00			06.05.1994	Tarla	Cumhuriyet İlkokulu bahçesi
4	47	4	2.661,00			02.05.1989	2 Katlı kargir bina ve Tarla	Atatürk İlkokulu
5	272	7	3.240,20			08.07.1996	Arsa	Fatih Sultan Mehmet İlkokulu
6	102	1	2.117,00			01.06.1990	1 Katlı kargir bina ve arsa	Kale İlkokulu
7	-	-	1.210,00			06.03.1963	Arsa ve okul binası	Yemişlik İlkokulu
8	-	-	1.522,00			30.04.1997	Arsa	Hacılar İlköğr.Okulu
9	-	-	799,00			03.08.1969	Tarla	Hacılar İlkokulu
10	440	18	650,00			23.05.2003	Arsa	Yukarı Hacılar İlkokulu
11	50	2	1.500,00			12.04.2005	Kargir bina, bahçe ve müştemilatı	Anaokulu
12	179	3	44,00			01.06.1990	Arsa	Pansiyonlu Yatılı Bölge Okulu
13	179	1	383,00			21.03.1997	Arsa	Pansiyonlu Yatılı Bölge Okulu
14	176	10	1.502,00			"	Arsa	Pansiyonlu Yatılı Bölge Okulu
15	174	1	1.599,00			01.06.1990	Arsa	Pansiyonlu Yatılı Bölge Okulu
16	107	87	3.320,00			05.09.1995	Çakıllık	Pansiyonlu Yatılı Bölge Okulu

İLÇESİ : BORÇKA

A- ÖZ VARLIKLAR

S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1			4.157,00			19.12.1997	Bodr.+7 oda+2 lojman+2 oda daire bina ve arsası	Eski Hizmet Binası Tic.Lisesi
2	152	2	2.190,00			06.11.1998	2 Katlı Betonarme Tekel Binası ve Arsa	TEKEL'den alınan yer.
3	151	10	2.500,00			08.08.2006	Askeri kışla ve müştemilatı	Hopa 891m ² ile takas edilen yer
4	258	2	1281.12-1/40	1	5	29.11.2002	Mesken	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan meskenl.
5	258	2	1281.12-1/40	1	6	29.11.2002	Mesken	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan meskenl.
6	258	2	1281.12-1/40	1	7	29.11.2002	Mesken	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan meskenl.
7	258	2	1281.12-1/40	1	8	29.11.2002	Mesken	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan meskenl.
8	258	2	1281.12-1/40	2	9	29.11.2002	Mesken	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan meskenl.
9	258	2	1281.12-1/40	2	10	29.11.2002	Mesken	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan

								meskenl.
10	258	2	1281.12-1/40	2	11	29.11.2002	Mesken	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan meskenl.
11	258	2	1281.12-1/40	2	12	29.11.2002	Mesken	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan meskenl.
12	258	2	1281.12-1/40	3	13	29.11.2002	Mesken	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan meskenl.
13	258	2	1281.12-1/40	3	14	29.11.2002	Mesken	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan meskenl.
14	258	2	1281.12-1/40	3	15	29.11.2002	Mesken	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan meskenl.
15	258	2	1281.12-1/40	3	16	29.11.2002	Mesken	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan meskenl.
16	256	1	4329.74-24/1334	Z	2	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
17	256	1	4329.74-27/1334	Z	3	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
18	256	1	4329.74-27/1334	Z	4	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
19	256	1	4329.74-27/1334	Z	5	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
20	256	1	4329.74-27/1334	Z	6	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
21	256	1	4329.74-27/1334	Z	8	30.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
22	256	1	4329.74-27/1334	Z	9	30.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
23	256	1	4329.74-27/1334	Z	10	30.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
24	256	1	4329.74-27/1334	Z	11	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
25	256	1	4329.74-27/1334	Z	12	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
26	256	1	4329.74-22/1334	Z	13	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
27	256	1	4329.74-18/1334	Z	14	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
28	256	1	4329.74-18/1334	Z	15	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
29	256	1	4329.74-22/1334	Z	16	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
30	256	1	4329.74-22/1334	Z	17	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
31	256	1	4329.74-22/1334	Z	20	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
32	256	1	4329.74-22/1334	Z	21	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
33	256	1	4329.74-22/1334	Z	22	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
34	256	1	4329.74-22/1334	Z	23	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
35	256	1	4329.74-15/1334	Z	24	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
36	256	1	4329.74-14/1334	1	25	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
37	256	1	4329.74-14/1334	1	26	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
38	256	1	4329.74-12/1334	1	27	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
39	256	1	4329.74-12/1334	1	28	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
40	256	1	4329.74-12/1334	1	29	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
41	256	1	4329.74-11/1334	1	30	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
42	256	1	4329.74-11/1334	1	31	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
43	256	1	4329.74-11/1334	1	32	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
44	256	1	4329.74-11/1334	1	33	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri
45	256	1	4329.74-11/1334	1	34	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alınan İşyerleri

46	256	1	4329.74-14/1334	1	36	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
47	256	1	4329.74-11/1334	1	37	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
48	256	1	4329.74-11/1334	1	38	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
49	256	1	4329.74-11/1334	1	39	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
50	256	1	4329.74-11/1334	1	40	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
51	256	1	4329.74-11/1334	1	41	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
52	256	1	4329.74-11/1334	1	42	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
53	256	1	4329.74-11/1334	1	43	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
54	256	1	4329.74-11/1334	1	44	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
55	256	1	4329.74-11/1334	1	45	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
56	256	1	4329.74-14/1334	1	46	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
57	256	1	4329.74-11/1334	2	47	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
58	256	1	4329.74-11/1334	2	48	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
59	256	1	4329.74-11/1334	2	49	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
60	256	1	4329.74-13/1334	2	50	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
61	256	1	4329.74-13/1334	2	51	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
62	256	1	4329.74-11/1334	2	52	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
63	256	1	4329.74-11/1334	2	53	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
64	256	1	4329.74-11/1334	2	54	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
65	256	1	4329.74-8/1334	2	55	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
66	256	1	4329.74-8/1334	2	56	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
67	256	1	4329.74-8/1334	2	57	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
68	256	1	4329.74-11/1334	2	58	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
69	256	1	4329.74-11/1334	2	59	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
70	256	1	4329.74-8/1334	2	60	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
71	256	1	4329.74-8/1334	2	61	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
72	256	1	4329.74-8/1335	2	62	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
73	256	1	4329.74-8/1335	2	63	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
74	256	1	4329.74-11/1334	2	64	14.10.2003	Bodr.Betonarme 4 katlı İş Merkezi binası ve arsası	İml.San.Tic.A.Ş. Alman İşyerleri
75			372,00			29.09.1962	Tarla	Çavuşlu Köyü
76			618,94			"	"	"
77			303,60			"	"	"
78			81,86			"	"	"
79			136,80			"	"	"
80			675,60			"	"	"
81			486,00			"	"	"
82			315,60			"	"	"
83			720,00			"	"	"

84			133,20			"	"	"
85			114,00			"	"	"
86			604,80			"	"	"
87			1.239,00			22.08.1969	Tarla	Düzenli Köyü
88			140,00			"	"	"
89			1.618,00			"	"	"
90			740,00			"	"	"
91			210,00			"	"	"
92			511,00			"	"	"
93			742,00			"	"	"
94			211,00			"	"	"
95			48,00			"	"	"
96			18,00			"	"	"
97			342,00			"	"	"
98			748,00			"	"	"
99			1.179,00			"	"	"
100			1.612,00			"	"	"
101			535,00			"	"	"
102			357,00			"	"	"
103			1.311,00			"	"	"
104			2.849,00			09.09.1969	Çayırılık	"
105			861,00			"	Tarla	"
106			55,00			"	Çalılık	"
107			235,00			"	Tarla	"
108			211,00			"	Tarla ve Samanlık	"
109			388,00			"	Ağaçlık	"
110			693,00			"	Çayırılık	"
111			180,00			"	Tarla	"
112			1.079,00			"	Çalılık	"
113			386,00			"	Tarla	"
114			243,00			"	"	"
115			872,00			"	"	"
116			3.034,00			21.08.1969	"	"
117			852,00			"	"	"
118			1.261,00			"	"	"
119			1.371,00			"	"	"
120			1.864,00			"	"	"
121			700,00			"	"	"
122			371,00			"	"	"
123			429,00			"	"	"
124			860,00			"	"	"
125			293,00			"	"	"
126			143,00			22.08.1969	"	"

127			354,00			"	"	"
128			861,00			"	"	"
129			536,00			"	"	"
130			1.125,00			"	"	"
131			768,00			"	"	"
132			449,00			"	"	"
133			588,00			"	"	"

B- OKULLAR

B-1- MERKEZ OKULLARI

S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	153	22	1.180,00			14.02.1997	Kargir 2 Katlı İlkokul Binası ve Arsası	Yeniyoil İlkokulu
2	193	13	1209,84			01.07.1995	Kargir 2 Katlı İlkokul Binası ve Bahçesi	Atatürk İlkokulu
3	139	1	300,00			"	Kargir 1 Katlı İlkokul binası ve arsası	Aydınlar İlkokulu
4	257	1	5.000,00			22.02.2001	Arsa	İmalat A.Ş.'den alınan okul yeri.

B-2-KÖY OKULLARI

S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	-	85	210,00				Mektep ve avlu	Beğlevan İlkokulu
2	-	1109	60,00			03.04.1963	Mektep binası	"

İLÇESİ : HOPA

A- ÖZ VARLIKLAR

S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	104	29	1.408,00			27.09.1991	2 Katlı kargir bina ve bahçesi	Kaymakam Konutu
2	-	-	3.600,00			13.09.1965	Tarla, 2 barut deposu1 bekçi kulubesi	Baruthane
3	367	19	568,75			12.06.1998	Arsa (arsası bizim.)	Ortahopa Mah. Çay alım yeri
4	189	1	226,14			06.10.1995	Tarla	Kemalpaşa-Boş
5	105	16	402,80			09.07.2001	Arsa	Kemalpaşa-Boş
6	227	34	6.225,03			05.09.2006	Un Fab.ve 5 katlı kargir lojman ve müştemilatı	Kaçkar Değ.İşl.San.Tic.A.Ş.Alınan

B- OKULLAR

S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	-	-	1.500,00			13.04.1962	2 Katlı 6 oda okul ve arsası	Yavus Selim İlkokulu
2	163	1	1.095,00			27.09.1991	Kargir İlkokul binası ve bahçesi	Kule Dibi İlkokulu
3	107	30	4.215,00			"	Kargir İlkokul binası ve bahçesi	Karadeniz İlkokulu
4	-	-	588,19			12.06.1998	arsa	14 Mart İlkokulu
5	221	1	1.921,00			12.06.1998	Kargir İlkokul binası ve arsası	10 Mart İlkokulu
6	-	-	8.339,00			19.03.1998	Maa tarla 1 bap kargir garaj	Hüsnü Ciner İlköğretim Okulu
7	357	9	1.338,00			12.04.2005	Arsa	Anaokulu

İLÇESİ : MURGUL

A- ÖZ VARLIKLAR

S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
-------	-----	--------	----	-----	----------	--------	-------	-------------

1	-	9	563,00			08.06.2004	Arsa	Kaymakam Konutu arsası
B- OKULLAR								
S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	-	1247	14.196,90			13.03.2001	K.B.İ.A.Ş. Sosyal Tesisleri	Murgul İlköğretim Okulu
2	-	415	13.800,00			"	Tarla	İlköğretim Okulu Spor Tesisleri
3	-	958	1.464,00			"	Arsa	Zait Temeltaş İlköğ. Ok. Bahçesi
4	-	574	10.100,00			27.12.2006	Arsa	KBİ'den alınan yer.(3 Ad.7245 TL.)
5	-	575	11.450,00			"	Arsa üzerinde bir okul ve dört lojman	KBİ'den alınan yer.(3 Ad.7245 TL.)
6	-	1043	2.600,00			"	Kargir iki katlı okul binası ve arsası	KBİ'den alınan yer.(3 Ad.7245 TL.)
İLÇESİ : ŞAŞAT								
A- ÖZ VARLIKLAR								
S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	113	12	165,85			09.01.1997	Betonarme yedi katlı bina ve arsası	Şaşat İlçe Hizmet Binası
2	-	-	1.003,00			12.01.1971	Tarla (Karayolu için kamulaştırılmış-1968)	Armutlu Mahallesi
3	-	-	352,00			20.04.1935	Kargir Kilise	Köprülü Köyü
4	-	-	90,00			23.10.1934	Harap Kilise arsası	Yavuz Köyü
B- OKULLAR								
S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	129	8	4.680,87			29.04.1995	3 Katlı Ortaokul Binası 3 Kat Lojman	Vahdetin YILDIZ İlköğretim Okulu
2	129	1	2.915,34			29.04.1995	3 Kat, 1 ve 2 Kat 1 Ad.İlkokul ve Bahçesi	Atatürk İlkokulu
3	129	15	304,79			29.04.2005	Arsa	Atatürk İlkokulu
4	-	-	450,00			20.04.1935	Kilise arsası	Köprülü Köyü İlkokul binası
İLÇESİ : YUSUFELİ								
A- ÖZ VARLIKLAR								
S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	137	9	257,45			16.04.1997	Bahçeli 3 katlı bina ve arsası	Hizmet Binası
B- OKULLAR								
S. No	Ada	Parsel	m2	Kat	B.B. No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar
1	202	11	1862,50			16.04.1992	Bir Okul Binası ve Öğretmenevi	İnönü İlkokulu
2	137	1	3.476,61			"	Bahçeli kargir 1 ve 2 katlı 2 adet okul binası	Halit Paşa İlkokulu
3	128	3	528,51			"	Arsa	Yusufeli Lisesi
4	-	-	10.664,00			23.07.1997	Karg. 3 katlı okul,Kargir 4 katlı Yrt bin.Kag.5 kat.loj.ve arsası	Sarıgül Yatılı Bölge Okulu
5	-	-	340,00			02.09.1986	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
6	-	-	576,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
7	-	-	2.824,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
8	-	-	520,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
9	-	-	512,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
10	-	-	584,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge

11	-	-	1.216,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
12	-	-	2.296,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
13	-	-	280,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
14	-	-	1.280,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
15	-	-	582,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
16	-	-	724,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
17	-	-	400,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
18	-	-	1.168,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
19	-	-	1.060,00			01.09.1986	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
20	-	-	2.492,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
21	-	-	516,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
22	-	-	1.320,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
23	-	-	912,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
24	-	-	840,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
25	-	-	1.280,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
26	-	-	544,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
27	-	-	652,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
28	-	-	512,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
29	-	-	136,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
30	-	-	608,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
31	-	-	680,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
32	-	-	304,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
33	-	-	880,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
34	-	-	624,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
35	-	-	1.720,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
36	-	-	1.000,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
37	-	-	1.600,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
38	-	-	688,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
39	-	-	984,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge
40	-	-	952,00			"	Arsa	Kılıçkaya Yatılı Bölge

2- Örgüt Yapısı

A- İl Özel İdaresinin Organları

- 1- İl Genel Meclisi
- 2- İl Encümeni
- 3- Vali

B- İl Özel İdaresi İdari Birimleri

- 1- Mali Hizmetler Müdürlüğü
 - a) Emlak ve Gelir
 - b) Bütçe
 - c) Muhasebe
 - d) Hukuk İşleri (Avukat)
- 2- Sağlık, Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
 - a) Sağlık, Ruhsat ve Denetim
- 3- Tarım, Su Ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

- a) Tarım ve Sulama Suları
- b) Su ve Kanal Hizmetleri
- 4- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
- 5- İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
 - a) Personel
 - b) Milli Eğitim
 - c) Sivil Savunma
 - d) Evrak Kayıt
- 6- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
 - a) Makine İkmal
 - b) Ayniyat-Ambar
 - c) İhale ve Satınalma
- 7- Etüd, Plan Ve Proje Müdürlüğü
 - a) Etüt, Plan ve Proje
 - b) Strtejik Plan ve Raporlama
- 8- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
 - a) İmar ve İnşaat
 - b) İskan
- 9- Bilgi İşlem Müdürlüğü
 - a) Bilgi Edindirme
 - b) BİMER
- 10- Encümen Müdürlüğü
 - a) İl Genel Meclisi ve Encümen
- 11- İlçe Müdürlükleri

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

İl Özel İdaresi, yeniden yapılanma çerçevesinde oluşan birimlerin bilgisayar donanımları tamamlanmıştır.

İlimiz merkez ve ilçelerinde analitik bütçe tahakkuk esaslı muhasebe sistemi bilgisayar ortamında yürütülmektedir.

E-Bakanlık Projesi kapsamında yapılacak işlemlere ilişkin bilgisayar altyapısı yeterli konumdadır.

Tüm birimlerde internet bağlantısı mevcut olup, her türlü bilgi için ilgili web sitelerine ulaşılarak bilgi temin edilmesi mümkündür.

a) Teknik Altyapı Donanım Listesi

S.NO	MALZEMENİN ADI	ADEDİ
1	FOTOKOPİ MAKİNESİ	9
2	FAX CİHAZI	5
3	BİLGİSAYAR	122
4	EL TELSİZİ	23
5	KANAL TARAMA SABİT MERKEZ TELSİZİ(ASELSAN)	2
6	SABİT MERKEZ TELSİZİ ASELSAN	7
7	ARAÇ TELSİZLERİ ASELSAN	37
8	TELEVİZYON	21
9	VİDEO SONY	1
10	ROLE	2
11	TAKOMETRE	11

12	TAKOMETRE ELEKTRONİK	1
13	GERMİN ETRES (ÖLÇÜ ALETİ)	1
14	CPS E TİPİ	1
15	ELEKTRONİK TOTAL STATION	1
16	EL GPS MAGELLAN	4
17	FOTOĞRAF MAKİNESİ	3
18	MÜZİK SETİ	3
19	SES KAYIT CHAZI	2
20	KASET ÇALAR	1
21	DVD PLAYER	2
22	YAZICILAR	34
23	TARAYICI	18

2009 YILINDA FAALİYET GÖSTEREN BİRİMLERİN TEKNİK DONANIMINI GÖSTERİR LİSTE

BİRİM MÜDÜRLÜKLERİ	BİLGİSAYAR SAYISI	YAZICI SAYISI	TARAYICI SAYISI	PROJEKSİYON CİHAZI
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	13	3	1	
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞT. MÜD.	13	9	1	
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	46	10	1	
ETÜD PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	10	4	1	
SAĞLIK RUH. VE DEN. MÜDÜRLÜĞÜ	3	2	1	
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MD	5	5	1	
TARIM SU ve KANAL HİZ. MÜDÜRL.	15	7	1	
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD	10	3	1	
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	2	1	1
ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ	5	4	1	
TOPLAM	122	48	10	1

b) İl Özel İdaresi Makine Parkı

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞTIRILAN BİNEK ARAÇLARI VE İŞ MAKİNALARININ PARK DAĞILIMÇİZELGESİ

SIRA NO	MAKİNANIN CİNSİ	İDAREÖZEL	SIRA NO	MAKİNANIN CİNSİ	ÖZEL İDARE
1	BİNEK ARAÇLAR	37	17	ASFALT DİSTİRİBİTORÜ	-
2	MİNİBÜS	2	18	MONTE-ÇEK.ROLEY TANK	2
3	OTOBÜS		19	TRANSMİKSER	
4	DAMPERLİ KAM.	59	20	SEYYAR TAMİR ARACI	2
5	SABİT KASALI KAM.	1	21	KAR KÜREME ARACI	1
6	DOZERLER	19	22	PALETLİ DELİCİ	4

7	GRAYDERLER	21	23	LASTİK TEK.TRAKTÖR	
8	YÜKLEYİCİLER	25	24	FORKLİFT'(coles)	2
9	ESKAVATOR	9	25	KAMP TREYLER	23
10	KANAL KAZIYICI	4	26	JENERATÖR	5
11	ÇEKİCİ TREYLER	3	27	KAYNAK MAKİNASI	2
12	KOMPRASÖRLER	22	28	KASALI SAMİ TREYLER	4
13	SİLİNDİRLER	4	29	AMBULANS	
14	ASFALT YAYMA SİLİNDİRİ		30	KURTARICI KAMYON	
15	AKARYAKIT TANKERİ	2	31	VİNÇ	1
16	SU TANKERİ(ARARÖZ)	1	32	SİSTEM SEK.KONKASÖR	2
GENEL TOPLAM					257

MAKİNA PARKININ İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI

İLÇE ADI (KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİKLERİ)	DOZER	GREYDER	LODER	BÜYÜK KAMYON	KÜÇÜK KAMYON	EKSKAVATÖR	SİLİNDİR	KANAL KAZIYICI
MERKEZ	3	3	2	2	7	1		1
ARDANUÇ	2	3	2	2	4	-	-	-
ARHAVİ	1	2	2	1	4	1	-	-
BORÇKA	4	3	2	2	5	1	-	1
MURGUL	1	1	1	-	2	-	-	-
HOPA	1	2	2	2	3	1	1	1
ŞAVŞAT	3	3	2	2	5	-	1	-
YUSUFELİ	4	4	2	1	5	-	-	1

MAKİNE PARK DURUMUNU GÖSTERİR LİSTEDİR

S.N O	KOD U	KÖY HİZ.NO	PLAKA NO	MARKASI	MODELİ	CİNSİ
1	00		08 AN 406	Renault	TSE-12	Taksi
2	"	83-00166	08 AP 871	"	"	"
3	"	86-00087	08 AP 853	Doğan	Murat 131	"
4	"	86-00089	08 AP 731	"	"	"
5	"	92-00049	08 AE 011	"	131 SL	"
6	"	06-00001	08 AH 015	Renault	Megane 2006	Taksi
7	"	99-10002	08 AK 086	Lada	2000	jeep
8	"	99-01003	08 AK 226	"	"	"
9	05	76-05126	08 AP 261	Fargo	D100	Pick-Up

10	07	01-07017	08 AD 958	Mitsubishi	L-200	Pick-Up
11	"	01-07018	08 AD 957	"	"	"
12	"	02-07232	08 AP 173	Isuzu	54 H 20 4X4	Pick-Up
13	"	02-07244	08 AC 712	"	"	"
14	"	02-07245	08 AC 713	"	"	"
15	"	02-07246	08 AC 714	"	"	"
16	"	02-07247	08 AC 715	"	"	"
17	"	07-07001	08 DA 834	"	DMAX 4X4 2.5 2007	"
18	"	07-07002	08 DA 835	"	"	"
19	"	07-07003	08 DA 836	"	"	"
20	"	07-07004	08 DA 837	"	"	"
21	"	03-07001	08 AY 335	Ford Ranger	2003	Pick-Up
22	"	06-07001	08 AP 371	Desoto T.Doç	2006	Doç. Kamyonet
23	"	06-07002	08 AP 372	"	"	"
24	"		08 AU 041	Peugeot	1993	Minibüs
25	08	82-08006	08 AP 733	İnter	1981	"
26	"	06-08001	08 AD 015	Transit 12	2006	"
27	10	76-10325	08 AP 826	Mercedes	Mercedes	Dam.Kamyon
28	"	76-10327	08 AP 906	"	"	"
29	"	76-10328	08 AP 761	"	"	"
30	"	76-10329	08 AP 825	"	"	"
31	"	76-10330	08 AP 730	"	"	"
32	"	76-10331	08 AP 827	"	"	"
33	"	76-10334	08 AP 712	"	"	"
34	"	77-10141	08 AP 905	"	"	"
35	"	77-10143	08 AP 763	"	"	"
36	"	77-10144	08 AP 873	"	"	"
37	"	77-10145	08 AP 824	"	"	"
38	"	77-10146	08 AP 713	"	"	"
39	"	79-10049	08 AH 560	"	"	"
40	"	79-10050	08 AH 564	"	"	"
41	"	79-10051	08 AH 569	"	"	"
42	"	79-10053	08 AH 583	"	"	"
43	"	79-10054	08 AH 584	"	"	"
44	"	79-10055	08 AH 585	"	"	"
45	"	79-10056	08 AH 586	"	"	"
46	"	79-10057	08 AH	"	"	"

			587				
47	"	79-10059	08 AH 589	"	"	"	"
48	"	79-10060	08 AH 590	"	"	"	"
49	"	79-10061	08 AH 591	"	"	"	"
50	"	79-10062	08 AH 592	"	"	"	"
51	"	79-10063	08 AH 593	"	"	"	"
52	"	79-10065	08 AH 595	"	"	"	"
53	"	79-10067	08 AH 597	"	"	"	"
54	"	79-10068	08 AH 603	"	"	"	"
55	"	79-10069	08 AH 604	"	"	"	"
56	"	79-10142	08 AP 729	"	"	"	"
57	"	80-10004	08 AK 059	"	"	"	"
58	"	80-10005	08 AK 061	"	"	"	"
59	"	80-10006	08 AK 062	"	"	"	"
60	"	80-10008	08 AK 064	Mercedes	Mercedes		Dam.Kamyon
61	"	80-10011	08 AK 067	"	"	"	"
62	"	80-10012	08 AK 170	"	"	"	"
63	"	80-10013	08 AK 171	"	"	"	"
64	"	85-10134	08 AF 305	İnter	1830/S		"
65	"	94-10071	08 AK 024	Fatih	220-26		Dam.Kamyon
66	"	95-10110	08 AE 825	"	200-26		"
67	"	97-10032	08 AN 108	"	"		"
68	"	97-10033	08 AN 716	"	"		"
69	"	00-10345	08 AP 971	Mercedes	3031 K		"
70	"	00-10435	08 AN 692	"	"		"
71	"	00-10436	08 AN 691	"	"		"
72	"	00-10520	08 AF 124	"	"		"
73	"	00-10082	08 AD 796	Man	18-220 FAX		"
74	"	00-10083	08 AD 795	"	"		"
75	"	00-10279	08 AD 557	"	"		"

76	"	00-10280	08 AD 558	"	"	"
77	12	02-12001	08 AD 959	Mitsubishi	CANTER	Çelik Kas.Kam.
78	"	78-12018	08 AH 229	Volvo	N.1033	Sab.Kas.Kam.
79	15	75-15006	08 AP 851	Mack		TIR Kamyon
80	"	93-15005	08 AK 687	Man	26-321 FS	"
81	"	01-15034	08 AD 257	"	33-423DFT	"
82	17	76-17014	08 AP 762	İnter		Akaryakıt Tank.
83	"	80-17006	08 AK 065	Mercedes	LK 1513	"
84	18	90-18001	08 AC 129	EFE		Roley tank
85	19	83-19001	08 AL 257	B.M.C.	TM 140	Su Tankeri
86	21	86-21074		Komatsu	GD-655 A	Grayder
87	"	86-21075		"	"	"
88	"	86-21286		"	"	"
89	"	86-21287		"	"	"
90	"	86-21446		"	"	"
91	"	86-21563		"	"	"
92	"	86-21774		"	"	"
93	"	98-21017		Champion	720 A VHP	"
94	"	98-21018		"	"	"
95	"	98-21019		"	"	"
96	"	98-21020		"	"	"
97	"	00-21054		Mitsubishi	MG530	"
98	"	00-21171		"	"	"
99	"	00-21259		"	"	"
100	"	00-21260		"	"	"
101	"	00-21351		"	"	"
102	"	00-21352		"	"	"
103	"	00-21353		"	"	"
104	"	00-21446		"	"	"
105	"	00-21447		"	"	"
106	"	00-21448		"	"	"
107	25	86-25034		FİAT	FD-20	DOZER
108	"	86-25035		"	"	"
109	"	78-25203		"	AD-20	"
110	"	86-25129		Catarpiller	D 7 G	"
111	"	86-25145		"	"	"
112	"	86-25177		"	"	"
113	"	86-25179		"	"	"
114	"	86-25322		Catarpiller	D 7 G	DOZER
115	"	86-25323		"	"	"
116	"	86-25796		"	"	"
117	"	86-25797		"	"	"
118	"	86-25798		"	"	"
119	"	86-25799		"	"	"
120	"	86-25973		"	"	"
121	"	86-25955		"	"	"
122	"	00-25021		"	D 7 G-Yeni	"

123	"	00-25050		"	"	"
124	"	00-25085		"	"	"
125	"	00-25131		"	"	"
126	30	78-30006		Komatsu	D 57 SI	Pal.Yükle
127	"	80-30038		"	"	"
128	"	80-30039		"	"	"
129	"	81-30036		Fiat	FL 10 C	"
130	"	81-30067		"	"	"
131	"	82-30023		"	"	"
132	"	86-30032		"	FL 14 E	"
133	31	92-31001		Çukurova	840 B	La.Tek.Yük.
134	"	92-31026		Komatsu	WA 320	"
135	"	94-31052		"	"	"
136	"	00-31068		"	WA 320-3	"
137	"	00-31104		"	"	"
138	"	00-31170		"	"	"
139	"	00-31215		"	"	"
140	"	94-31042		Pi Makine	Pi-1061	"
141	"	98-31025		Case	721 B	"
142	"	98-31026		"	"	"
143	10	77-10142	08 AP 872	Mercedes	LK 1513	Öz.Amç.Kam.
144	34	91-34001		Çukurova	CR-40	Fork-Lift
145	37	87-34002		Komatsu		"
146	"	91-37002		Sistem Sekandor Pirimer Konkasör		
147	"	93-37017	"	"	"	
148	40	98-40008		Liebheer	R902HDSL	Beko-Eks
149	"	05-40001		Cat.Pal.Eksv		Cat.Eksvt.
150	"	05-40002		"		"
151	"	05-40003		Cat.Last.Eksv		"
152	42	93-42029		Hidromek	HMK-100	Kanal kazı.
153	"	98-42028		Çukurova	828 B	"
154	"	00-42023		Fermec	860	"
155	"	05-42001		Çukurova		
156	50	76-50313		Atlas-Cop	VT-5	Komprasör
157	"	87-50003	Vagon 1	"	XA-350	"
158	"	76-50012		Air-Man	PDR 370	"
159	"	76-50085		"	"	"
160	"	76-50178		"	"	"
161	"	76-50274		"	"	"
162	"	76-50286		"	"	"
163	"	87-50031	Vagon 2	"	PDS 750	"
164	"	93-50011		Komsan	D 260	"
165	"	94-50008		"	"	"
166	"	94-50016		"	"	"
167	"	94-50017		"	"	"
168	"	06-50001		Atlas-Cop	XA136	"
169	"	06-50002		Atlas-Cop	XA136	"
170	"	06-50003		Atlas-Cop	XA136	"
171	"	06-50004		Atlas-Cop	XA136	"
172	"	06-50005		Atlas-Cop	XA136	"
173	"	06-50006		Atlas-Cop	XA136	"
174	53	87-53003	Vagon 1	Atlas-Cop	VCA 408	Pal.Del.Tab.

175	"	87-53031	Vagon 2	Toyota	TCD 120	"
176	"	00-53006		Frukova	HCR 9 EDS	Pal.Hid.Del.
177	"	00-53023		"	"	"
178	65	96-65002	08 AH 689	EFE	1993	Roley tank
179	"	04-65002		KH.İSPARTA	Çekilir Tip	Roley Tank(Treyler)
180	70	02-70027		Schmidt	Supra 4000	Rotatif Kar Mak.
181	80	93-80023	08 AP 135	freuhauf	1994	Kasalı Dorsey
182	"	85-80015	08 AP 837	Bronkay		Sami Treyler
183	"	86-80033	08 AN 643	Boronkay		"
184	"	93-80018	08 AP 197	freuhauf	1993	"
185	"	01-80038	08 AD 327	LOW-BED	2001	"
186	82	83-82129		MKE		Yat.Kamp.Try.
187	"	77-82217		Boronkay		"
188	"	78-82004		"		"
189	"	78-82065		"		"
190	"	78-82069		"		"
191	"	82-82100		"		"
192	"	82-82104		"		"
193	"	82-82106		"		"
194	"	82-82107		"		"
195	"	84-82052		"		"
196	"	93-82021		Hazersel		"
197	"	93-82022		"		"
198	"	93-82023		"		"
199	83	83-83145		MKE		Yem.Kamp.Try
200	82	87-82107		"		"
201	"	87-82108		"		"
202	"	92-82065		Treysan		"
203	"	92-82066		"		"
204	"	05-82123		"		Yat.Kamp.Try.
205	"	05-82127		"		"
206	"	05-82133		"		"
207	"	05-82134		"		"
208	"	05-82135		"		"
209	88	87-88065		Komatsu	JV 100	Yol.Tep.Sil.
210	"	87-88118		"	"	"
211	"	00-88017		Hamm	2420 D	"
212	"	00-88119		"	"	"
213	92	81-92005	08 AK 623	Mercedes	Unimorg	Seyyar Tam.
214	"	00-92015	08 AE 314	"	U1550 L37	"
215	93	76-93046		Hobart	GR 303	Syy.Kay.Mak.
216	"	90-93015		İş Bir	400-1	"
217	94	79-94017		Morrison	15KVA	Jeneratör
218	"	85-94026		Lombar.		"
219	"	85-94028		"		"
220	"	85-94029		"		"
221	"	91-94011		Gensaş		"
222				Asfalt Süpürgesi		

4- İnsan Kaynakları

a) İl Genel Meclisi

İlimiz Genel Meclisi, Meclis Başkanı Vali hariç, seçimle gelen 21 üyeden teşekkül etmekte olup, 29 MART 2009 tarihinde yapılan Mahalli Seçimler Genel Meclisimizin İlçelere ve Parti gruplarına göre şu şekilde dağılmıştır.

İl Genel Meclis Üyeleri İlçe ve Partilere Göre Dağılımı

İLÇESİ	AKP	CHP	DYP	DSP	MHP	YTP	ANAP	TOPLAM
Merkez	2	1						3
Ardanuç	1	1						2
Arhavi	1	1						2
Borçka	2	-						2
Hopa	1	2						3
Murgul	-	1			1			2
Şavşat	1	1						2
Yusufeli	2							2
	10	7			1			18

b) İl Encümeni

08 Nisan 2009 Tarihinde yapılan İl Genel Meclisi toplantısında 2009 – 2010 Yılları için İl Encümenine seçilen üyelerin İlçelere ve partilere göre dağılımı şu şekildedir.

İLÇESİ	AKP	CHP	DYP	DSP	MHP	YTP	ANAP	TOPLAM
Arhavi	1							1
Borçka	2							2
Hopa	1							1
Şavşat	1							1
TOPLAM	5							5

c) İl Özel İdaresi Personeli

İl Özel İdaresi Dolu Kadrolarını Gösterir Tablo

KADRO	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Genel Sekreter	1		1
Genel Sekreter Yardımcısı	1		1
Mali Hizmetler Müdürü	1		1
Yazı İşleri Müdürü	1		1
Tarım Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	1		1
İlçe Özel İdare Müdürü	5		5
Jeoloji Mühendisi	1		1
Şef	5		5
Ziraat Mühendisi	3		3
İnşaat Mühendisi	3		3
Teknisyen	3		3
İnşaat Teknikeri	2		2
Kontrol Memuru	1		1

Veri Haz.Kont.İşlt.	13		13
Ayniyat Saymanı	2		2
Şoför	2		2
Kaloriferci	2		2
Bekçi	1		1
Hizmetli	4		4
TOPLAM	52		52

İl Özel İdaresi Boş Kadrolarını Gösterir Tablo

KADRO	DOLU	BOŞ	TOPLAM
YÖNETİM HİZMETLERİ			
Arduç İlçe Özel İdare Müdürü		1	1
Yusufeli İlçe Özel İdare Müdürü		1	1
Sağlık Ruhsat ve Denetim Müdürü		1	1
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü		1	1
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü		1	1
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü		1	1
Destek Hizmetleri Müdürü		1	1
Etüt Plan ve Proje Müdürü		1	1
İşletme ve İştirakler Müdürü		1	1
Mali Hizmetler Uzmanı		2	2
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı		1	1
HUKUK İŞLERİ BİRİMİ			
Hukuk Müşaviri		1	1
Avukat		1	1
İDARİ HİZMETLER			
Programcı		1	1
Bilgisayar İşletmeni		1	1
Çözümleyici		1	1
Sivil Savunma Uzmanı		1	1
Sosyolog		1	1
Veri Haz.Kont.İşlt.		13	13
Ambar Memuru		1	1
Şef		15	15
Muhasebeci		1	1
Uzman		3	3
Şoför		2	2
TEKNİK HİZMETLER			
Mühendis		17	17
Tekniker		2	2
Teknisyen		1	1
SAĞLIK HİZMETLERİ			
Tabip		1	1
Hemşire		2	2
Sağlık Teknisyeni		4	4
Sağlık Teknikeri		3	3

YARDIMCI HİZMETLER			
Hizmetli		5	5
Bekçi		2	2
Bahçıvan		1	1
TOPLAM		92	92

DOLU KADROLARIN İLÇELER SINIF VE TAHSİL DURUMLARI İTİBARIYLA DAĞILIMINI GÖSTERİR CETVEL

A-Genel İdare Hizmetler Sınıfı

İLÇESİ	FAKÜLTE	Y.OKUL	LİSE	ORTAOKUL	İLKOKUL	TOPLAM
MERKEZ	9	6	8			23
ARDANUÇ			1			1
ARHAVİ		1				1
BORÇKA		1				1
HOPA			3			3
MURGUL		1				1
ŞAŞAT		1	1			2
YUSUFELİ	1					1
TOPLAM	10	10	13			33

B-Teknik Hizmetler

KADRO	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Ziraat Mühendisi	3		3
İnşaat Mühendisi	3		3
Jeoloji Mühendisi	1		1
Tekniker	2		2
Teknisyen	3		3
TOPLAM	12		12

C- Yardımcı Hizmetler Sınıfı

İLÇESİ	LİSE	ORTAOKUL	İLKOKUL	TOPLAM
MERKEZ	4			4
ARDANUÇ				
ARHAVİ				
BORÇKA	2			2
HOPA				

MURGUL			
ŞAVŞAT		1	1
YUSUFELİ			
TOPLAM	6	1	7

D- Memur Statüsü Dışında Çalışan Personel

STATÜSÜ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1	5	6
SÖZLEŞMELİ AVUKAT		1	1
TOPLAM	1	6	7

E-KADROLU İŞÇİ SAYISI

İl Özel İdaresi Personelinin Birimlere Göre Dağılımı

	MERKEZDE	İLÇEDE	TOPLAM
MEMUR	39	13	52
DAİMİ İŞÇİ	254	136	390
TOPLAM	293	149	442

İl Özel İdaresi Personelinin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

EĞİTİM DURUMU	MEMUR	İŞÇİ	GEÇİÇİ İŞÇİ	TOPLAM
Okur-Yazar		8		8
İlkokul		201		201
Ortaokul	1	63		64
Lise-MeslekLisesi	24	109		133
Yüksekokul	10	9		19
Üniversite	17			17
TOPLAM	52	390		442

İl Özel İdaresi Personelinin Cinsiyetine Göre Dağılımı

	ERKEK	KADIN	TOPLAM
MEMUR	33	7	40
TEKNİK	12		12
DAİMİ İŞÇİ	376	14	390
TOPLAM	421	21	442

İl Özel İdaresi Personelinin Yaş Ortalamasına Göre Dağılımı

	25-35 Yaş	36-45 Yaş	46-55 Yaş	56 ve Üzeri	TOPLAM
MEMUR	2	27	20	3	52
İŞÇİ	4	103	233	50	390
TOPLAM	6	130	253	53	442

5- Sunulan Hizmetler

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında yapılmaktadır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde, öncelik sırası, il özel idaresinin mali durumu, hizmetin ivediliği, hizmet verilen yerin gelişmişlik düzeyi ve verilen hizmetten daha çok yerleşim yeri veya daha çok vatandaşın yararlanacağı dikkate alınarak belirlenir. İl Özel İdaresi tarafından verilen hizmetin yerine ulaşmasında, minimum maliyet, optimum fayda göz önünde bulundurulmaktadır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde birim ve kurumlar arasındaki koordine vali tarafından sağlanmaktadır.

2006 yılında uygulanan KÖYDES Projesi kapsamında yapılan hizmetlerde dâhil olmak üzere Köylere Hizmet Götürme Birlikleri ile koordineli çalışılmaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

A- İl Özel İdaresinin Organları

1- İl Genel Meclisi

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. İl genel meclisine kanunla özel yetkiler verilmiştir. Örneğin meclis, il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar verebilmektedir. İl genel meclisi, üyeleri arasından gizli oyla seçilen il genel meclisi başkanı tarafından yönetilir. Meclis başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür. Gündem, meclis başkanı tarafından belirlenir ve üyelere en az üç gün önceden bildirilir. Valinin önerdiği hususlar gündeme alınır.

İl genel meclisi tarafından alınan kararların tam metni, en geç beş gün içinde valiye gönderilir. Vali, hukuka aykırı gördüğü kararları, yedi gün içinde gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere il genel meclisine iade edebilir. Valiye gönderilmeyen meclis kararları yürürlüğe girmez. Vali tarafından itiraz edilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de il genel meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir. Fakat valinin meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine idarî yargıya başvurma yetkisi vardır.

Kanuna göre il genel meclisi, il özel idaresini periyodik olarak denetler. Bunun için il genel meclisi, her yılın ocak ayında yapılacak toplantısında il özel idaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin il genel meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. Komisyon, çalışmasını şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu, Mart ayının on beşine kadar meclis başkanlığına sunar.

5302 sayılı kanunun 10. maddesinde İl genel meclisinin görev ve yetkileri aşağıda gösterildiği şekilde belirlenmiştir.

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla

kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harç dışında kalan miktarı beşmilyardan yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar ihtilaf konusu olan özel idare alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

2- İl Encümeni

Kanuna göre il encümeni, valinin başkanlığında, il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Böylece encümenin toplam 11 kişiden oluşması öngörülmüştür. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder. İl Encümeni, Yönetim Komitesi veya İcra Komitesi gibi vazife görür. Encümenin en önemli görevi stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip İl Genel Meclisine görüş bildirmektir. Encümenin, haftada en az bir defa üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanması öngörülmüştür.

İl Encümeni ile Vali arasındaki ilişkiler de önemli olan bir konudur. Kanuna göre Vali, kanun, tüzük, yönetmelik ve il genel meclisi kararlarına aykırı gördüğü encümen kararının bir sonraki toplantıda tekrar görüşülmesini isteyebilir. Encümen, eğer kararında ısrar ederse karar kesinleşir. Bu takdirde, vali, kesinleşen encümen kararının uygulanmasını durdurur ve idari yargı mercilerine yürütmeyi durdurma talebi ile birlikte on gün içinde başvurur. Bu uygulamayla bir taraftan kararların uygulanmasına sürat getirilmek istenmiş ve diğer taraftan ise valinin de her halükarda gücü ve vesayet yetkisi korunmuştur.

5302 sayılı kanunun 26. maddesinde Encümenin görevleri aşağıdaki şekilde sayılmıştır.

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

- h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

3- Vali

Kanuna göre vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Bu niteliği ile aynı zamanda il encümeninin başkanıdır. Vali, il özel idaresinin en üst amiri olarak kurumu yönetmek, hak ve menfaatlerini korumakla yükümlüdür. Kanun valiye, il özel idaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak, faaliyetlerin ve personelin performans ölçütlerini belirlemek, uygulamak, izlemek ve bunlarla ilgili raporları meclise sunmak görevini vermiştir.

Valinin stratejik planla ilgili belirli yükümlülükleri vardır. Vali, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde stratejik planı hazırlamak zorundadır. Stratejik plan; kalkınma planı ve programları ile varsa bölge planına uygun olarak hazırlanır. Stratejik plan ve ayrıca ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans planı Vali tarafından İl Genel Meclisine sunulur. Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve il genel meclisinde kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Stratejik plan ve performans planı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve il genel meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Kanun valinin görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, yöneticilik sıfatı bulunan vali yardımcılarını, il özel idaresi görevlilerine veya ilçelerde kaymakamlara devredebileceğini belirtmiştir.

5302 sayılı İl Özel İdaresi kanununun 30. maddesinde Valinin görev ve yetkileri aşağıdaki şekilde sayılmıştır.

- a- İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- b- İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c- İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d- İl encümenine başkanlık etmek.
- e- İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f- İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h- İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- i- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- j- İl özel idaresi personelini atamak.
- k- İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l- Şartsız bağışları kabul etmek.
- m- İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- o- Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

B- İl Özel İdaresi Yönetim ve İdari Birimleri

a- GENEL SEKRETERLİK

- Genel Sekreter, İl Özel İdare hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, İl Genel Meclisi ve İl Encümeni kararlarına, İl Özel İdaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür.

- Bu amaçla İl Özel İdaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

- Genel Sekreter, yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.

b- GENEL SEKRETERLİK YARDIMCILIĞI

- Vali ve Genel Sekreter tarafından verilen görevleri yapmak, birim müdürleri arasında koordinasyonu sağlamak

- Birim Müdürlerinin sevk işlemlerini imzalamak,

- Genel Sekreter adına tüm iş ve işlemlerini düzenli bir şekilde yürütülmesine yardımcı olmak,

- Genel Sekreter Yardımcısı yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden Valiye ve Genel Sekretere karşı sorumludur

1- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ:

- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.

- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.

- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.

- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.

- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.

- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.

- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.

- Personelin sağlık kuruluşlarına şevklerini imzalanmak.

- Mali konularla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.

- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.

- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.

- İl Özel İdaresinin mali işlemlerle ilgili hizmetlerini yürütmek,

- Birimin ihtiyaçları doğrultusunda Bilgisayar donanımı taleplerini Bilgi İşlem Müdürlüğü görüşünü alarak yazılı talepte bulunmak

- Müdürlüğün insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak

- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak

- Birim ödemelerini hazırlamak.

- İl Özel İdaresince birimi ile ilgili yapılan yardımların mevzuatı gereği yerinde ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığının tespit denetimini yapmak,

- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçe elenmesini yapılmasını koordine etmek, -Teftiş Layihalarının takibi ve cevaplanmasında İnsan Kaynakları Birimine yardımcı olmak

- Personelin sağlık kuruluşlarına şevklerini imzalanmak

- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
 - Birimin ihtiyaçları doğrultusunda Bilgisayar donanımı taleplerini Bilgi İşlem Müdürlüğü görüşünü alarak yazılı talepte bulunmak

- Birim ödemelerini hazırlamak
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

a) Emlak ve Gelir

- İl Özel İdaresine ait gayrimenkulların tapu ve sicil kayıtları, takip ve denetimini yapmak.

- Emlak beyannamelerinin tanzim ve takibini yapmak.
- Kamulaştırma iş ve işlemlerini yapmak.
- Yatırım ve hizmetler için ihtiyaç duyulan gerekli arsa ve araziyi temin

etmek,

- İl Özel İdaresine ait bina ve tesislerin onarım işlerini koordine ve takip etmek.

- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.

- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.

- İl Özel İdaresi bünyesindeki Misafirhanelerle ilgili İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünden gelen belgeler doğrultusunda tahsilatın yapılması.

- Kiralama ihalesini yapmak veya yaptırmak.
- Resmi dairelerin kiralama ve zeyil iş ve işlemleri.
- Lojman tahsisi ile ilgili işler.
- Kiraların tahsilat takip işleri. -Devir, tahsis ve takas işlemleri.
- Sözleşmeye bağlı işlerin taahhüt kayıtları.
- Müdürlüğünün görevleri ile ilgili diğer idari işlemleri ve yazışmaları

yapmak

- Su ürünlerinin kiralanması ile yer altı su kaynaklarının kiralama işlemleri.
- Belediyelerin ödemesi gereken Tabiat ve Kültür Varlıklarını Koruma Katkı

Payını takip ve tahsil etmek.

- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelerine sını yapmak,

b) Bütçe

- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.

- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.

- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.

- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.

- İl Özel İdaresinin Mali Yıl Bütçesi hazırlamak ve onaya sunmak.

- Bütçede tertibi bulunan projelere genel bütçeden gelen ve ildeki yatırımlara harcanmak üzere İl Özel İdare bütçesine aktarılan ödeneklerin gelir gider kayıtlarının yapılmasını sağlamak.

- Bütçe ödeneklerini takip etmek, Merkez ve İlçelere ödenek göndermek.
- Ödeneklerin tenkis işlemlerini takip ve kontrol etmek.
- Yıl sonu bakiye ödeneklerin devir ve iptal işlemlerini yapmak.

- Kanunlar gereği kurumlara pay ayrılmasını sağlamak.
- Gerekğinde ek olağanüstü ödenek hazırlamak.
- Muhtar maaşlarının ödeneklerin tahsil ve kontrol etmek.
- Köyler, Birlik ve Derneklerin yardım taleplerini Encümene sunmak.
- İhtiyaç duyulduğunda bütçede gerekli aktarmaları yapmak.
- Müdürlüğünün görevleri ile ilgili diğer idari işlemleri ve yazışmaları

yapmak..

- Birim ödemelerini hazırlamak.
- İl Özel İdaresince birimi ile ilgili yapılan yardımların mevzuatı gereği yerinde ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığının tespit denetimi,
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,

c) Muhasebe

- Genel Bütçeli idarelerin Genel bütçe dışında kalan ödeneklerin muhasebe hizmetlerini yürütmek.

- İlçelerden gelen sarf evraklarının takip ve kontrolü ile noksanlıkların ikmal edilmesini sağlamak.

- Yıl sonu kesin hesabını ve yönetim dönemi hesabını çıkarmak.
- Mali Hizmetler Birimi ve dış müdürlükler dahil diğer birimlerden gelen işlemlerin ödemesini yapmak.

- Banka nakit ve çek işlemleri.(nakit durumu takibi ve ödemeler)
- Mali Hizmetler Biriminin Ödenek takibi ve kontrolünü yapmak.
- Kesin teminatın (Teminat Mektubu ve Hazine Bonosu) kabulü, çözülmesi

ve takibi.

- Kendi birimi ile ilgili İcra takibini yapmak.
- Teftiş Layihalarının takibi ve cevaplanmasında İnsan Kaynakları Birimine

yardımcı olmak.

- Sayıştay İlamlarının takip ve cevaplanmasını sağlamak.
- Emanet ve reddiyat işleri. Avans, mahsup, kamulaştırma ve ilama bağlı borçödemeleri, emanet ödemeleri (muhtasar beyanname, damga, karar beyannameleri, sigorta keseneği, sendika, kanuni paylar)

- İl Özel İdaresi gelirlerini muhasebeleştirmek.
- Müdürlüğünün görevleri ile ilgili diğer idari işlemleri ve yazışmaları

yapmak.

- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,

bütçelenmesini yapmak,

d) Hukuk İşleri (Avukat)

- Kiracılarla ve diğer konulardaki ihtilaflarla ilgili hukuki işlemler yapılmasını sağlamak.

- Gerekğinde Özel İdare ve diğer Müdürlüklerin Devlet İhale Kanununda öngörülen Sözleşme tasarıları üzerinde inceleme yapmak ve görüş bildirmek.

- İl Özel İdaresine ait her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra işlemlerini, ait olduğu yargı organı ve dairelerde takip etmek.

- Yargı mercilerinde görülen davalarla ilgili defter kayıtlarını tutmak, dava sonuçlarının dosya halinde muhafazasını sağlamak.

- Her türlü yargı organı, hakem ve icra daireleri ile Noterler tarafından İl Özel İdaresine izafeten İl Tüzel kişiliğine yapılan tebligatları kabul etmek ve gereğini yerine getirmek.

- İl Özel İdaresinin talebi üzerine toplu iş sözleşmesi görüşmelerine katılmak.
- Devlet Memurları Hakkındaki Kanun ve Avukatlık Kanununda öngörülen hususları yerine getirmek.
- Müdürlüğünün görevleri ile ilgili diğer idari işlemleri ve yazışmaları yapmak.
- İdarenin yazılı talebi üzerine herhangi bir hukuki konuda yazılı görüş bildirmek.
- Birim ödemelerini hazırlamak.

2- SAĞLIK, RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ:

Sağlık Ruhsat ve Denetim

- 3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında maden gruplarına göre verilmesi gereken Maden Ruhsatları iş ve işlemlerini yapmak.
- Maden Kanunu kapsamındaki payların takip ve tahsili.
- GSM ruhsatları ile ilgili işlemleri yapmak.
- Sıhhi ve Umuma Açık İşyerlerinin ruhsat verme iş ve işlemlerini, takip ve denetimini yapmak.
- 5179 sayılı “Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkındaki Kanun’un 4.maddesine istinaden çıkarılan “Gıda ve Gıda ile Temas Eden Madde v. Malzemeleri Üreten İşyerlerinin Çalışma İzni ve Gıda Sicili ve Üretim İzni İşlemleri ile Sorumlu Yönetimi İstihdamı Hakkında Yönetmelik “ gereğince “Gıda Sicili” vermek.
- Çevre Koruma ve Kontrolü ile ilgili İl Özel İdaresi ‘ne verilen yetkiler çerçevesinde gerekli kontrolleri yapmak ve tedbirler almak.
- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- Personelin sağlık kuruluşlarına sevklerini imzalanmak
- İl Özel İdaresince birimi ile ilgili yapılan yardımların mevzuatı gereği yerinde ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığının tespit denetimi,
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,
- Birimin ihtiyaçları doğrultusunda Bilgisayar donanımı taleplerini Bilgi İşlem Müdürlüğü görüşünü alarak yazılı talepte bulunmak
- Teftiş Layihalarının takibi ve cevaplanmasında İnsan Kaynakları Birimine yardımcı olmak.
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

3- TARIM, SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

a) Tarım ve Sulama Suları

- Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyette bulunan yabancı fıstıklık, zeytinlik, sakızlık, harnupluk ve makiliklerin alt yapı tesislerini imar, ıslah ve ihya etmek için gerekli projeleri ve programları hazırlamak, hazırlatmak, tasvip edilenleri uygulamak ve uygulatmak.
- Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyette bulunan taşlı, asitli, alkali veya turbiyer toprakları ve kurutulmuş sahaları tarıma elverişli hale getirmek,
- Tarla içi hizmetlerin geliştirilmesi ile ilgili olarak DSİ ve diğer kuruluşlarla yapılan protokollerin uygulanmasını sağlamak,
- Uygulanan projelerin kesin hesaplarını yapmak,
- Personelin sağlık kuruluşlarına sevklerini imzalanmak

- Teftiş Layihalarının takibi ve cevaplanmasında İnsan Kaynakları Birimine yardımcı olmak.

- Kalkınma plan ve programlarında yer alan ilke ve politikalara uygun bir şekilde toprak ve su kaynaklarının verimli kullanılmasını, korunmasını, geliştirilmesini sağlamak, çiftçilerin hizmetine götürmek üzere gerekli hizmet ve yatırımlara ait programları uygulamak ve uygulamak.

- Tarım alanlarının gayesine uygun bir şekilde kullanılmasını sağlamak, denetlemek ve bu konu ile ilgili diğer kuruluşlara iş birliği yapmak.

- Ekonomik üretime imkan vermeyecek derecede parçalanmış dağılmış şekilleri bozulmuş tarım arazilerinin Teknik ekonomik ve işletme imkanları ölçüsünde toplulaştırmasını yapmak,

- Topplulaştırma sonucunda verilen yeni parselleri malikleri adına tescil ettirmek, ifraz işlerine konu olmasını önlemek için tapu siciline şerh vermek ve uygulamada gerekli görüldüğü zaruri hallerde kamulaştırma yapmak.

- Toprak muhafaza, arazi ıslahı ve sulama gibi faaliyetlerde gerektiğinde birlikler, ortaklıklar, döner sermayeli ve tüzel kişiliği haiz işletmeler kurmak veya döner sermayeli işletmelerini bu işlerle meşgul birimleri şirketlere veya işletmelere ortak etmek bunlarla ilgili her türlü anlaşmalar yapmak.

- Havza Islahı ve Göletler (Bir havzanın toprak ve su kaynaklarını korumaya, kullanmaya yönelik tesisler, teraslar, sekileme kullanımına ve ıslahına yönelik tesisler, Sulama ve Hayvan İçme suyu amaçlı göletler)

- Toprak erozyonunu önleyici, giderici, azaltıcı toprak ve su dengesinin kurulması ve korunmasını sağlayıcı tedbirleri almak, gerekli tesisleri yapmak ve yaptırmak.

- Sulama, hayvan içme suyu, taşkın koruma ve toprak muhafazası için gerekli tesislerin kurulması, ıslahı ve tevsi ile ilgili inşaatları yapmak veya yaptırmak,

- Devlet sulama şebekelerinde arazi tesviyesi, tarla içi drenaj, yüzey tahliye, yol münferit drenaj gibi hizmetleri yapmak ve yaptırmak,

- Uygulanan projelerin kesin hesaplarını yapmak,

- Devletçe ikmal edilmiş sulama tesislerinden alınan veya her ne suretle olursa olsun tarım alanlarında bulunan suyun tarımda kullanılması ile ilgili arazi tesviyesi, tarla başı kanalları, tarla içi sulama ve drenaj tesisleri gibi tarım sulaması hizmetlerini ve bu konularda gerekli diğer işlemleri yapmak

- Yağışların ve sel sularının zararlarını önleyici ve depolayıcı tarım arazileri için sulama suyu ve hayvanlar için içme suyu sağlanmasına yönelik gölet ve diğer tesisleri yapmak ve yaptırmak,

- Sulama kuyu ihtiyacı saniyede 500 lt ye kadar olan suların tesislerini kurmak ve işletmelerini sağlamak aynı mahiyette evvelce yapılmış tesisleri ikmal, ıslah ve tevsi etmek ve işletmelerini sağlamak (Baraj ve elektrik istihsaline matuf regülâtör inşası bu hükmün dışındadır. Saniyedeki sarfiyatı 500 litreden fazla olan sular üzerinde tesisler için Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünün muvafakat'ı gerekir.)”

- Yer üstü Sulama tesislerini yapmak ve yaptırmak. (Dolu gövdeli bentler, motopomp tesisleri saptırma tipi bentleri, Galerili sulama tesisleri, depolama, Havuzlu sulama tesisleri v.s)

- Birimin ihtiyaçları doğrultusunda Bilgisayar donanımı taleplerini Bilgi İşlem Müdürlüğü görüşünü alarak yazılı talepte bulunmak

- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak

- Birim ödemelerini hazırlamak.

- İl Özel İdaresince birimi ile ilgili yapılan yardımların mevzuatı gereği yerinde ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığının tespit denetimi,

- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,
- Personelin sağlık kuruluşlarına sevklerini imzalanmak
- Birimin ihtiyaçları doğrultusunda Bilgisayar donanımı taleplerini Bilgi İşlem Müdürlüğü görüşünü alarak yazılı talepte bulunmak
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

b) Su ve Kanal Hizmetleri

- İl Özel İdaresi ve devam ettiği sürece KÖYDES programındaki birime ait köy ve bağlı yerleşme birimleri ile askeri gazinolara sağlıklı yeterli içme suyu temin etmek, gerektiğinde baraj, gölet gibi tesislerden su alımı ile ilgili yapılacak işlemler ve programdaki işlerin gerekli keşif (yaklaşık maliyet), ihale, kontrollük, geçici kabul, kesin kabul ve idari işleri yürütmek ve kesin hesaplarını hazırlamak.
- Köy ve bağlı mahallelere yapılacak olan kanalizasyon ve doğal arıtma tesisleri ile ilgili hazırlanan ve programındaki işlerin gerekli keşif (yaklaşık maliyet), ihale, kontrollük, geçici kabul, kesin kabul ve idari işleri yürütmek ve kesin hesaplarını yapmak.
- Mülga toprak, su ve Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nce geçmişte yapılan içme suyu, kanalizasyon, doğal arıtma, ENH tesisi, trafo, elektro pompaj ve sondaj tesislerinin bakım ve onarımını yapmak.
- Mevcut tesislerin onarım ve ıslah çalışmalarını yapmak veya yaptırmak, gerektiğinde tesisi geliştirmek için tedbirlerini almak, aldırarak, hizmet götürülen yerleşim birimleri ile ilgili olarak çevre düzenlemeleri için İl Çevre ve Orman Müdürlüğü ile koordine sağlamak.
- Güneş, rüzgar ve diğer enerji kaynaklarından yararlanarak tesisler yapmak veya yaptırmak.
- Köy nakli, toplulaştırılması gerek com, mezra ve benzeri yerleşim birimlerinin köy içi alt yapı tesislerini, kanalizasyonunu yapmak, çevre ve halk sağlığı ile ilgili gerekli tedbiri almak.
- Küçük akarsular üzerinde hidroelektrik santralleri yapmak, yaptırmak.
- Sondaj çalışmalarını mevzuata uygun yapmak veya yaptırmak.
- Birimle ilgili protokollü işleri yapmak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili aylık raporları hazırlamak ve ilgili makamlara sunmak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili programların yılı içerisinde tamamlanabilmesi için gerekli denetim ve çalışmaları yapmak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer görevleri yerine getirmek.

4- YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

- Devlet ve İl yolları ağ dışında kalan ve diğer yerleşim birimlerinin ulaşımı sağlayan, köy yolları ağında bulunan yollar ile köy içi yollarının tesviye, onarım, greyderli ve malzemeli bakım, stabilize kaplama, asfalt kaplama ve gerektiğinde beton -kilitli parke kaplamalarını yapmak veya yaptırmak.
- Köy yolları ağında bulunan ve köy içi yollar dahil tüm yolların, sanat yapılarını ve köprülerini yapmak veya yaptırmak.
- Asfaltı yapılmış olan köy yollarının asfalt yamalarını yapmak veya yaptırmak.
- Malzeme ocaklarının işletilmesi ve korunmasını sağlamak.
- Kardan dolayı kapalı olan köy yollarını ulaşıma açmak veya açtırmak.

- Köy yolları ağında bulunan yolların, Trafik güvenliğini sağlamak amacıyla, trafik işaret levhalarını yapmak veya yaptırmak.
- Köy ve bağlı mahallelerin isim levhalarını yapmak veya yaptırmak.
- İl Özel İdaresi ve devam ettiği sürece KÖYDES programındaki işlerin, keşif (yaklaşık maliyet), ihale, kontrollük, geçici kabul, kesin kabul ve idari işleri yürütmek ve kesin hesaplarını yapmak veya yaptırmak
- Birimle ilgili protokollü işleri yapmak.
- Birimin ihtiyaçları doğrultusunda Bilgisayar donanımı taleplerini Bilgi İşlem Müdürlüğü görüşünü alarak yazılı talepte bulunmak
- Ulaşım hizmetlerinde kullanılacak olan patlayıcı madde tespitini yapmak ve temin edilmesini sağlamak.
- Birimin hizmet alanı ile ilgili aylık faaliyetleri raporları hazırlamak ve ilgili makamlara sunmak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık çalışma programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili programlarının yılı içerisinde tamamlanabilmesi için gerekli denetim ve çalışmaları yapmak.
- Personelin sağlık kuruluşlarına sevklerini imzalanmak
- İlçelerde bulunan bakımevlerinin kontrol ve denetimini yapmak.
- Asfalt şantiyesi ile büz şantiyelerindeki faaliyetleri yürütmek ve denetlemek.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer görevleri yerine getirmek.

5- İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ:

a) Personel

- Teftiş Layihalarının takibi ve cevaplanmasında birimler arasında koordineyi sağlamak ve cevaplamak.
- İl Özel İdaresinde çalışan işçilerin toplu sözleşmeleri ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.
- Memur işçi, geçici işçi ve sözleşmeli personel dahil tüm personelin maaşları ve diğer tüm özlük haklarının ödenmesine esas tahakkuk işlemlerini yapmak.
- Birim personelin sağlık kuruluşlarına sevklerini imzalanmak
- Toplu gelen hastane faturalarının incelenmesi ve tahakkuka bağlanması, ödenmesi.
- Pasaport işlemleri.
- İl Özel İdare Sicil ve Disiplin Amirleri Yönetmeliklerine göre iş ve işlemleri yapmak.
- Personelin Mal beyanlarının muhafaza edilmesi, güncellenmesi ve takibi.
- Görevde Yükselme ile ilgili iş ve işlemler.
- Geçici işçi vizeleri.
- Teftiş Layihalarının takibi ve cevaplanması iş ve işlemlerini takip etmek.
- Memur, işçi, geçici işçi ve sözleşmeli personelin atama, özlük ve emeklilik vb. işlemlerini yapmak.
- İl Özel İdaresi personeline özlük hakları ile ilgili danışmanlık yapmak.
- Hizmet binalarının gündüz ve gece bekçilerinin nöbet hizmetlerini düzenlemek ve takip etmek.
- Binalarımızın ve bahçelerinin temizlik, bakım ve korunmasını için bu işlerde görevli personelin sevk ve idaresini sağlamak.

- Kurum ve Kuruluşlardan gelen talebe göre toplantı ve konferans salonlarının hazırlanmasını ve tahsisini yapmak.
- Misafirhane ve yemekhanenin bakım, onarım, temizlik işleri ile çalışan personelin sevk ve idarelerini sağlamak mevcut var ise misafirhane iş ve işlemlerini yürütmek.
- Birimin ihtiyaçları doğrultusunda Bilgisayar donanımı taleplerini Bilgi İşlem Müdürlüğü görüşünü alarak yazılı talepte bulunmak
- Müdürlüğünün görevleri ile ilgili diğer idari işlemleri ve yazışmaları yapmak.
- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

b) Milli Eğitim :

- İl Milli Eğitim Müdürlüğüne 222 sayılı kanuna göre verilen ödeneklerin ve ilgili bakanlıktan gönderilen ödeneklerin harcamalarının yapılmasını takip etmek,
- Personelin Hizmet Eğitim planını hazırlamak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak
- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

c) Sivil Savunma

- Olası doğal afet durumlarında İl Sivil Savunma Müdürlüğü ile koordineyi sağlamak.
- Sivil Savunma Planlarının hazırlanmasını ve güncellenmesini sağlamak.
- Sivil Savunma Planları doğrultusunda personel yerleşimini düzenlemek.
- Doğal afet veya afet durumlarında yangın söndürme cihazları v.s. gibi tüm makine ve teçhizatın sağlam ve kullanılabilir durumda olmalarını sağlamak.
- Tesislerin kullanılmasına emniyet ve korunmasına esas olan kaideleri tespit etmek, yürütmek ve kontrol etmek,
- İl Özel İdaresinin görev alanında başta personel olmak üzere vatandaşlarımıza eğitim seminerleri düzenlemek ve eğitimlerini sağlamak.
- Acil durumlarda hazır bulundurulmak üzere Sivil Savunma Ekibi oluşturmak.
- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

d) Evrak Kayıt

- Gelen ve giden evrakların kayıtlarını tutmak,
- Gelen evrakların incelenerek süresi içinde havalesi için ilgili amire sunmak.
- Gizli veya Kişiyeye Özel damgası ile gelen evrak veya kuryenin ilgilisi veya ilgili amire ulaştırmak.

- Sağlık kurum ve kuruluşlarına başvurmak isteyenlerin hasta sevk kağıtlarının çıkış kayıtlarını tutmak.
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

6- DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

a) Makine-İkmal:

- İl Özel İdaresinin her türlü araç ve iş makinelerinin alımına esas olacak tespitleri yapmak.
- İdare makine parkında bulunan tüm araç, vasıta ve iş makinelerinin yedek parçasını tespit ederek keşif, tamir, bakım ve onarımını yapmak,
- İdare makine parkında bulunan tüm araç, vasıta ve iş makinelerinin ihtiyacı olan akaryakıt ve madeni yağ v.b tespit etmek.
- İdareye ait makine parkında bulunan tüm iş makinelerini ve araçları kullanacak operatör ve şoförlerin görevlendirilmesini yapmak iş makinesi ve araçların çalışma ve arızalarının takibi aylık makine kontrol kartlarının düzenlenmesini sağlamak, kontrolünü yapmak ve yıl sonunda icmalini çıkarmak.
- İdareye ait araç, gereç iş makinelerini ve ilgili personelin hazır tutularak talep üzerine görevlendirmelerini sağlamak.
- Personel servis araçlarının teminini ve kontrol hizmetlerini yürütmek.
- Şantiyelerde ve bakımevlerinde bulunan ve idareye ait olan araç, iş makinelerinin akaryakıt, yedek parça v.b denetimini sağlamak.
- Birimin ihtiyaçları doğrultusunda Bilgisayar donanımı taleplerini Bilgi İşlem Müdürlüğü görüşünü alarak yazılı talepte bulunmak
- Birimlerle ilgili protokollü işleri yapmak.
- Birim faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
- Birimin hizmet alanı ile ilgili aylık faaliyet raporlarını hazırlamak ve ilgili makamlara sunmak.
- Birimin faaliyet alanına giren programların yılı içerisinde tamamlanabilmesi için gerekli çalışmaları ve denetimleri yapmak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer görevleri yerine getirmek.
- İdareye ait tüm iş makinelerinin (Valilik ve Vali konağı dahil) her türlü muayene ve idari işler ile zorunlu trafik sigorta poliçelerini takip etmek..
- Müdürlük personelinin yıllık izinlerini organize etmek.
- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

b) Ayniyat-Ambar:

- Vali Konağı ve Valilik Makamına mal ve malzeme alımına ilişkin iş ve işlemleri yapmak.
- Temsil, ağırlama, Tören giderleri hakkında yönetmeliğe tabi mal ve hizmet alımları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.
- Matbu evrak basım işlemlerini yaptırmak.
- İdareye ait her türlü kırtasiye, büro malzemesi, demirbaş (taşıt hariç) temizlik malzemesi ile diğer tüketim malzemelerinin alımını yapmak, ilgili birimlere dağıtmak.

- İdarenin demirbaş kayıtlarını tutmak, terkin işlerini yapmak, ambar mevcutlarını saymak, ayniyat saymanlığını gerçekleştirmek.
- Hibe araç ve demirbaşların iş ve işlemlerini gerçekleştirmek.
- Süre gelen hizmetlerin yıllık periyodik hizmet sözleşmelerini yapmak.
- Belirli bir süre saklanması gereken arşivlik malzeme için “ Birim Arşivi kurmak”
- Birimlerde kullanılan malzeme ve kırtasiye stok kontrolünü yapmak, stok tükenmeden satın alımını gerçekleştirmek.
- Birimin avans ve kredi mutemetliği iş ve işlemlerini yapmak.
- İl Özel İdaresi bünyesinde çalışan personelin kıışlık ve yazlık aynı giyim listelerini hazırlamak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları Stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
- Birimin hizmet alanı ile ilgili aylık faaliyet raporlarını hazırlamak ve ilgili makamlara sunmak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yerine getirmek.
- Müdürlüğünün görevleri ile ilgili diğer idari işlemleri ve yazışmaları yapmak..
- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,

c) İhale ve Satınalma

- İl Özel İdaresinin 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa ve işin niteliğine göre ihale, muayene ve kabul komisyonları kurmak ihale yapmak ve ihale işlerinin takibini yapmak.
- İl Özel İdaresinin her türlü araç ve iş makinelerinin alımına esas olacak ihale işlemlerini gerçekleştirmek ve temin etmek.
- İdare makine parkında bulunan tüm araç vasıta ve iş makinelerinin yedek parça, akaryakıt ve madeni yağ v.b temin etmek ve alımına ilişkin iş ve işlemlerini yapmak.
- İdareye ait ekonomik ömrünü doldurmuş ve idarece ihtiyaç duyulmayan her türlü araç ve iş makinelerinin satış ve tasfiyesine ait iş ve işlemleri yapmak.
- İdarenin ihtiyaç duyacağı konularda araç kiralamaya ilgili iş ve işlemleri yapmak.
- İdareye ait tüm araç ve iş makinelerinin (Valilik ve Vali Konağı dahil) her türlü muayene ve idari işler ile zorunlu trafik poliçelerini yaptırmak.
- İdareye ait iş makinelerinin ücret karşılığında kiraya verilmesi işlemlerini takip etmek.
- İl Özel İdaresine bağlı birimlerin (Valilik, Vali Konağı dahil) telefon, elektrik, su doğalgaz gibi hizmetlerin takibi ve ödeme evraklarının hazırlanmasını yapmak.
- Birimin avans ve kredi mutemetliğini iş ve işlemlerini yapmak.
- Birimle ilgili protokollü işleri yapmak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları Stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
- Birimin hizmet alanı ile ilgili aylık faaliyet raporlarını hazırlamak ve ilgili makamlara sunmak.
- İhtiyaca binaen ilgili kanunlarına göre satın alınan hizmet, mal ve malzeme alımları ile Destek Hizmetleri Müdürlüğünün görevlerinin yerine getirilmesinde yapılan harcama ve ödemelerde Gerçekleştirme Görevlisi görevini yürütmek.

- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

7- ETÜD, PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ :

a) Etüt Pan ve Proje:

- Yatırım ve hizmetler için ihtiyaç duyulan her türlü etüt ve projeleri yapmak, yaptırmak
- Toprak etüdü ve her türlü toprak analizleri, sınıflandırmaları ve toprak harita raporlarını yapmak,
- Hizmet ve tesislerin yapılması, geliştirilmesi, onarım, bakım ve emniyetle işletilmesi için gerekli tesis, atölye, bakımevi, laboratuvar, araştırma ve verici telsiz istasyonu, idari ve sosyal diğer tesislerin plan ve projelerini yapmak, yaptırmak,
- İçme suyu tahlilleri ile toprak ve bitüm deneylerini yapmak, yaptırmak,
- İskan kanunları, özel kanunlar ve kamulaştırmalar dolayısıyla yapılacak hizmetlerin uygulanma öncesi her türlü etüt, plan ve projelerini yapmak, yaptırmak,
- Arazi toplulaştırması için etüt, planlama, program ve projeleri yapmak, yaptırmak,
- Kredilerle finanse edilen hizmetlerle ilgili projeleri yapmak, uygulanmasını takip etmek,
- Köylerin; yol, köprü, kanalizasyon, içme ve kullanma sularının etüt ve proje işlerini yapmak,
- Personelin sağlık kuruluşlarına sevklerini imzalanmak
- Teftiş Layihalarının takibi ve cevaplanmasında İnsan Kaynakları Birimine yardımcı olmak.
- Yol, köprü ve içme suyu tesislerine ait sanat yapılarının tip projelerini yapmak,
- İl Özel İdaresi görev alanında kurulacak çeşitli tesislerin plan ve projelerini yapmak,
- Dere, göl ve barajlardan su alma ve su tasfiye tesislerinin özel projelerini yapmak,
- Köy Muhtarlıklarının kendi imkanları ile cami, minare, kanalizasyon ve fosseptik gibi tesislerin yapımında proje ve teknik yardımda bulunmak.
- Hizmet için lüzumlu her türlü harita, istikşaf, araştırma, etüt proje, rasat, istatistik, envanter, birim fiyat ve analiz gibi işleri yapmak, yaptırmak,
- Birimin ihtiyaçları doğrultusunda Bilgisayar donanımı taleplerini Bilgi İşlem Müdürlüğü görüşünü alarak yazılı talepte bulunmak
- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

b) Stratejik Yönetim ve Planlama

- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.

- İdarenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, idarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek.
- Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek.
- İdarenin misyonunun belirlenmesi çalışmalarını yürütmek.
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek.
- Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği önleyen tehditlere tedbirler almak.
- Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve yararlanıcı memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- İdarenin üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek.
- İdarenin görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek.
- İdare faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek.
- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,
- İdaremizin ve dış yatırımcı kurumların yatırım programı tekliflerini birleştirip İl Genel Meclisine sunmak, takip etmek.

8- İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ :

a) İmar ve İnşaat :

- Köylerde sosyal ihtiyaca cevap verecek şekilde programlanan cami, minare vs. gibi tesislerin yapımı veya yaptırılmasını sağlamak.
- Köy yerleşik alanı sınır tespitlerini yapmak, yaptırmak ve onaylamak.
- Köy yerleşim alanlarının tespiti iş ve işlemlerini yapmak.
- İl Çevre Düzeni Planı hazırlıklarına katkı sağlamak.
- Belediye ve mücavir alan sınırları dışındaki her ölçekteki imar planlarını yapmak, yaptırmak ve onaylamak.
- Belediye ve mücavir alan sınırları dışındaki alanlarda imar uygulaması, ifraz, tevhit, yola terk ve irtifak hakkı işlemlerini yapmak, yaptırmak ve onaylamak.
- Tapu Sicil Müdürlüklerinden gelen hisseli satış talepleri hakkında görüş bildirmek.
- İl Özel İdaresince yapılan yardımların mevzuatı gereği yerinde ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığının tespit ve denetimi.
- Teklif edilen mücavir alanları değerlendirerek mevzuat uyarınca gerekli işlemleri yürütmek.
- İmar durumu vermek
- Temel ve Yapı Ruhsatı vermek
- Yapı Kullanım İzin Belgesi vermek
- Kaçak yapıların önlenmesi için denetim yapmak
- Sit Alanları imar planlarını yapmak, yaptırmak ve güncel tutmak.

- KUDEB' in oluşturulmasını sağlamak.
- Özel İdare yatırım programında öngörülen Hizmet Binaları, Lojmanlar atölye, garaj, sundurma ambar depo vb. tesislerin inşaatını ve bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak.
- Hizmet ve tesislerin yapılması, geliştirilmesi, onarım, bakım ve emniyetle işletilmesi için gerekli tesis, atölye, bakımevi, laboratuvar, araştırma ve verici telsiz istasyonu, idari ve sosyal diğer tesislerin inşaatını yapmak, yaptırmak, onarmak ve bakımlarını sağlamak,
- Deprem ihtimalinin en fazla olduğu aktif deprem kuşaklarında bulunan köylerdeki nüfusun konut ve tarımsal tesislerini depreme dayanıklı hale getirmek amacıyla kredi vermek,
- İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğünce Adres Kayıt Sisteminde mücavir alan dışındaki yerlerde yapı işlemleri ile ilgili iş ve işlemleri gerçekleştirmek ve başvuru sonucu yapı belgelerinin on-line olarak düzenlenmesinin sağlanması.
- Güneş, rüzgar ve diğer enerji kaynaklarından yararlanılarak tesisler yapmak,
- Birimin ihtiyaçları doğrultusunda Bilgisayar donanımı taleplerini Bilgi İşlem Müdürlüğü görüşünü alarak yazılı talepte bulunmak
- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- Personelin sağlık kuruluşlarına sevklerini imzalanmak
- Teftiş Layihalarının takibi ve cevaplanmasında İnsan Kaynakları Birimine yardımcı olmak.
- İl Özel İdaresince birimi ile ilgili yapılan yardımların mevzuatı gereği yerinde ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığının tespit denetimi,
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

b) İskan :

- Baraj, havaalanı, fabrika savunma ile ilgili tesislerin ve diğer tesislerin inşaatı, tarih ve tabiat kıymetlerinin korunması gibi amaçlarla yapılacak kamulaştırmalar ve özel kanunların uygulanması sebebiyle yerlerini terk etmek zorunda kalanlardan geçim imkanlarını kısmen veya tamamen kaybedecek nüfus ile göçmen ve göçbeleri ve bulunduğu yerde geliştirilmesi mümkün olmayan orman içi köyleri, köy nüfusunun çoğunluğu tarafından istenmesi halinde köylerin mahalle, kom, mezra gibi dağınık yerleşme yerlerini yeni bir yerleşme yerinde toplamak, tarım içi ve tarım dışı sahalarda iskan etmek,
- 1306 sayılı İskân Kanununa göre nakledilen veya toplulaştırılacak köyler için arsa tefrik etmek, diğer kasaba ve köylerin imar planlarını ve ihtiyaç sahiplerine konut ve tarımsal işletme tesisleri için tip projeler hazırlamak, hazırlatmak ve kendi evini yapana yardım metoduna dayalı olarak gerekli kredileri vermek, köy içi altyapıları, sosyal tesisler ve istihdam yaratacak ekonomik tesisleri yapmak ve yaptırmak, yıllık harcama planları yaparak Özel İskan Fonunu kullanmak ve bu fondan yapılan kaynak tahsisleri ile yatırımları gerçekleştirmek,
- Serbest göçmen işlerini yürütmek, özel kanunlar gereğince iskânlı göçmen kabul etmek,
- Kiraya verilecek hazine arazisi genişliğini, kira bedelini ve kiralayacak olan topraksız veya yeterli toprağı olmayan çiftçileri tespit etmek ve Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki arazinin tespit, tayin ve her türlü ölçü işlerini yapmak ve Hazine adına tescil işlemlerini yaptırmak ve evvelce dağıtılan arazilerde tashih, ıslah ve istirdat işlemlerini yapmak, mera, yaylak

ve kışlakların tespit, tahdit ve tahsisini yapmak, ayrıca lüzumlu hallerde bunlardan ihtiyaç fazlalarının tespiti ile Hazine adına tescilini sağlamak,

- Evvelce dağıtılan toprakların dağıtım tarihindeki mer'î mevzuat hükümlerine uygun olarak işletilmeyenlerinin geri alınması ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Afetler ile ilgili gelen ödeneklerin Yönetmelikler kapsamında harcanmasına yönelik iş ve işlemleri yapmak,
- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- İl Özel İdaresince birimi ile ilgili yapılan yardımların mevzuatı gereği yerinde ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığının tespit denetimi,
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

9- BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ :

- E-Devlet projesi ilke ve hedefleri doğrultusunda gerekli çalışma ve uygulamaların sağlanması,
- Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek, bunların raporlanmasını sağlamak.
- İstatistiksel sonuçlar çıkarmak ve bunları yayınlamak.
- İlimiz Özel İdaresinin tüm bilgi işlem faaliyetlerinin planlanması, yönlendirilmesi ve koordinasyonun sağlanması,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- İl Özel İdaresi birimlerinin bilgisayar ortamında faaliyetleri yürütebilmeleri için gerekli çalışmaların yapılması ve hizmet içi eğitim verilmesi,
- İl Özel İdaresi birimleri arasında ağ, yapısal kablolu ve internet kurulması,
- Bilgisayar işletim sistemlerinin ve paket programların kurulması,
- Birimlerden gelen talepler doğrultusunda yeni yazılımların yapılması ve daha önce yapılmış yazılımların güncellenmesi ve bakımlarının yapılması,
- İl Özel İdaresi ve bağlı birimlerin manyetik ortamdaki bilgilerinin saklanması ve korunması,
- Bilişim teknolojilerindeki gelişmelere paralel olarak bilgi işlem sisteminin geliştirilmesi,
- Bilgisayar cihazlarının, bunların destek ünitelerinin ve ağların bakım ve onarımlarının yapılması ve bunların çalışır durumda tutulması,
- Bilgisayardaki mevcut tüm verilerin güvenliğinin sağlanması için gerekli önlemlerin alınması,
- Bilgisayar ve donanımlar ile ilgili personele yönelik eğitim düzenlemek amacıyla İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile işbirliğine gidilmesi,
- Teftiş Layihalarının takibi ve cevaplanmasında İnsan Kaynakları Birimine yardımcı olmak.
- İnternet ve mail servislerinin yönetimi ve yönlendirilmesi,
- Elektronik posta hizmetlerinin verilmesi,
- Personelin sağlık kuruluşlarına sevklerini imzalanmak
- Sayısal telefon alt yapısının yönetimi ve yönlendirilmesi
- İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğünce Adres Kayıt Sisteminde mücavir alan dışındaki yerlerin bina numaralama ve yeniden düzenlenmesi işlemlerinin güncellenmesi.
- İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğünce tüm kurumların kullanımına açılan Kimlik Paylaşım Sisteminin İl Özel İdaresi adına iş ve işlemlerini yapmak,

- Başbakanlık İletişim Merkezine yapılan başvuruları kurum adına takibini yapmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer işlerin yerine getirilmesi,

Bilgi Edinme :

- İlgili yasalar gereği bilgi edinmek üzere müracaatta bulunanların yasal süresi içinde bilgi edinmelerini sağlamak,
- Bilgi edinmek üzere BİMER'e müracaat edenlerin müracaat etme şekline göre gelen ve verilen cevapların kayıtlarını tutmak.
- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- Merkezi İdare tarafından gönderilecek ödeneklerin ilgili birimce bütçelenmesini yapmak,
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

10-ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ :

İl Genel Meclisi ve Encümen :

- İl Genel Meclisi'nin toplanması ile ilgili ilan, gündem ve diğer bilgilerin süresi içinde ilgililere ve halka duyurulmasını sağlamak.
- Meclis toplantılarına ait gündem ve eklerinin divana düzenli bir şekilde sunulmasını sağlamak.
- Meclis üyelerinin yoklama işlemlerini yapmak, yoklama kararlarını gereği için ilgili birimlere vermek.
- Meclis Başkanlığı'nca komisyonlara havale edilen tekliflerin, önergelerin, yazı ve benzeri evrakların seyrini takip etmek ve evrakları ilgili komisyon başkanlarına vermek.
- Komisyonlarca düzenlenen raporların kaydını yapmak, rapor ve eklerini çoğaltmak Meclis üyelerine ve ilgililere zamanında dağıtmak.
- İhtiyaç duyulması halinde komisyona yardımcı olmak üzere, teknik eleman ve bilirkişi desteği almak için İnsan Kaynakları Daire Başkanlığına başvurmak.
- Meclis oturumlarının ses veya görüntü kayıt cihazları ile kaydının alınarak zapta geçirilmesini sağlamak.
- Zabıtlara uygun olarak Meclis kararlarının yazılmasını, kontrol edilmesini, Meclis Başkan ve katiplerine imzalatılmasını sağlamak.
- Meclis kararlarını süresi içerisinde Valilik Makamına sunmak ve takibini yapmak.
- Meclis Başkanlığı'nın yapacağı yazışmaları yürütmek.
- Meclis kararlarını, usulüne uygun olarak ilan etmek ve meclis üyelerine duyurmak.
- Birimi ilgilendiren mevzuatı takip etmek uygulanmasının sağlamak.
- Encümen Başkanı'nın emir ve gözetimi doğrultusunda Encümen gündemini yazmak ve Encümen üyelerine dağıtmak.
- Encümen gündemine alınacak evrakları gündem sırasına göre Encümen Karar Defterine kaydetmek.
- Encümen toplantılarını ilgililere duyurmak, toplantı salonunu hazırlamak.
- Görüşülmek üzere Encümene gönderilen, ancak usul ve esas yönünden eksik olan belgeleri gerekçeleriyle birlikte ilgili birimlere iade etmek.
- Birimin ihtiyaçları doğrultusunda Bilgisayar donanımı taleplerini Bilgi İşlem Müdürlüğü görüşünü alarak yazılı talepte bulunmak

- Encümen kararlarının varsa muhalefet şerhleriyle beraber, Encümen başkan ve üyelerine imzalatmak ve Encümen Karar Defterine kaydetmek.
- Encümende verilen kararların raportörlük görevini yapmak veya yaptırmak.
- İşlemi tamamlanan Encümen karar dosyalarını ilgili birimlere zamanında göndermek.
- İl Encümeninin aynı zamanda 2886 sayılı kanuna göre ihale komisyonu olmasından dolayı, bu komisyonun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
- Birimin hizmet alanı ile ilgili aylık faaliyet raporlarını hazırlamak ve raporları ilgili makamlara sunmak.
- Teftiş Layihalarının takibi ve cevaplanmasında İnsan Kaynakları Birimine yardımcı olmak.
- Personelin sağlık kuruluşlarına sevklerini imzalanmak
- Birim Bütçe Tekliflerini hazırlamak
- Birim ödemelerini hazırlamak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yerine getirilmesini sağlamak.

11-İLÇE MÜDÜRLÜKLERİ :

a) Gelir :

- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- Okul kantinlerinin kiralama iş ve işlemleri.
- İş yerlerimizin kiralama ve zeyil iş ve işlemleri.
- Resmi dairelerin kiralama ve zeyil iş ve işlemleri.
- Lojman tahsisi ile ilgili işler.
- Kiraların tahsilat takip işleri.
- Kiracılarla ve diğer konulardaki ihtilaflarla ilgili hukuki işlemler yapılması.
- Devir, tahsis ve takas işlemleri.
- Müdürlüğünün görevleri ile ilgili diğer idari işlemleri ve yazışmaları yapmak
- Su ürünlerinin kiralanması ile yer altı su kaynaklarının kiralama işlemleri.
- Maden Kanunu kapsamındaki payların takip ve tahsili.
- Belediyelerin ödemesi gereken Tabiat ve Kültür Varlıklarını Koruma Katkı Payını takip ve tahsil etmek.
- İl Özel İdaresine ait gayrimenkullerin takip ve denetimini yapmak.
- <http://ozelidare.istanbul.gov.tr/Default.aspx?pid=402> - [enust#enust-](#)
Emlak beyannamelerinin tanzim ve takibini yapmak.
- İlçe Özel İdaresine ait bina ve tesislerin onarım işlerini koordine ve takip etmek.

b) Bütçe:

- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- İlin Mali Yıl Bütçesi ve yatırım programları konusunda teklifte bulunmak.
- Bütçe ödeneklerini takip etmek,
- Aylık hesap cetvellerini merkeze göndermek.

<http://ozelidare.istanbul.gov.tr/Default.aspx?pid=402> - [enust#enustc\)](#)

Muhasebe :

- Yıl sonu kesin hesabını ve yönetim dönemi hesabını çıkarmak.
- Hakedişlerin kontrolü ve ödemeleri.
- Banka nakit ve çek işlemleri.(nakit durumu takibi ve ödemeler)
- Telefon, elektrik, su, doğalgaz faturalarının ödenmesi.
- Ödenek takibi ve kontrolü.
- Geçici ve kesin teminatın (Teminat Mektubu ve Hazine Bonosu) kabulü ve çözülmesi.
- İcra takibi.
- Sayıştay İlamları ve Teftiş Layihalarının takibi ve cevaplanması.
- Sözleşmeye bağlı işlerin taahhüt kayıtları.
- Emanet ve reddiyat işleri. Avans, mahsup, kamulaştırma ve ilama bağlı borç ödemeleri, emanet ödemeleri (muhtasar beyanname, sigorta keseneği, sendika, kanuni paylar, nakit teminatların çözülmesi)

<http://ozelidare.istanbul.gov.tr/Default.aspx?pid=402> - [enust#enust-](#)

Personel maaşları ve diğer özlük haklarının ödemeleri.

- Toplu gelen hastane faturalarının incelenmesi ve tahakkuka bağlanması, ödenmesi.
- Gelir tahsilatı.
- Yevmiye defterlerinden aylık mizan çıkartılarak Merkez'e göndermek.

d) Bilgi İşlem :

- e-İşleri e-Devlet ve Yerel Net Projelerinin programlarının Bilgi İşlem Merkezinde internetten bilgi girişlerini yapmak ve takip etmek.
- Mali kayıtlar ile ilgili mevcut programlar ve otomasyon programlar dahilinde bilgi girişlerini yapmak ve takip etmek.
- İnternet ortamında yapılan bilgi müracaatlarının cevaplamasını yapmak.
- İl Özel İdaresinin internet adresinin her gün kontrol edilerek bilgi alışverişini sağlamak gerektiğinde üst makamlara bilgi vermek.
- İdaremizin ihale ilanları ve sonuçlarının elektronik ortamda yayınlanmasını sağlamak.
- Bakanlıkların Genelge ve talimatları gereği elektronik ortamda yapılacak yazışmaları yapmak ve saklanmasını sağlamak.

e) Ruhsatlandırma :

- 3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında maden gruplarına göre verilmesi gereken Maden Ruhsatı, ruhsat verme iş ve işlemlerini yapmak.
- GSM ruhsatları ile ilgili işlemleri yapmak.
- Umuma Açık İşyerlerinin ruhsat verme iş ve işlemlerini yapmak.

f) Denetim :

- İl Özel İdaresince yapılan yardımların mevzuatı gereği yerinde ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığının tespit ve denetimi.
- Maden kanunu kapsamında verilmiş ruhsat alanlarının takip ve denetimi.
- Umuma açık işyerlerinin takip ve denetimi.
- İmar kanunu kapsamında gerekli kontrolleri yapmak, olası şikayet konusu yerlerin inceleme ve denetimlerini yapmak.

g) Çevre:

- Yerleşim birimlerinde çevre sağlığı hizmet ve düzenlemelerini gerçekleştirmek,
- Çevre sağlığının korunması için gereken önlemleri almak.
- Kaynak sularının kontrolü, depolanması ve satışı konularında kontrol işlemlerini yapmak.
- Hava kirliliğinin önlenmesi amacıyla katı ve sıvı yakıtların kalitesi, satışı, kullanımı ve kontrolünü yapmak.
- İl Özel İdaresinin görev alanındaki yerleşim birimlerinde tıbbi atıkların usulüne uygun şekilde bertaraf edilmesini sağlamak.
- Üst makamlarca verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak.

h) Personel :

- İl Özel İdaresinde çalışan işçilerin toplu sözleşmeleri ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.
- Geçici işçi, işçi ve memur dahil tüm personelin maaşları ve diğer özlük haklarının ödenmesine esas tahakkuk işlemlerini yapmak.
- Personelin sağlık kuruluşlarına sevklerinin yapılmasını sağlamak.
- Toplu gelen hastane faturalarının incelenmesi ve tahakkuka bağlanması, ödenmesi.
- Pasaport işlemleri.
- Özel İdare Disiplin Kurulu ile ilgili iş ve işlemler.
- Personelin Mal beyanlarının muhafaza edilmesi, bilgisayara yüklenmesi.
- Görevde Yükselme ile ilgili iş ve işlemler.
- Geçici işçi vizeleri.
- Personelin Hizmet Eğitim planını hazırlamak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak
- Memur, işçi, geçici işçi ve sözleşmeli personelin atama, özlük ve emeklilik vb. işlemlerini yapmak.
- Özel İdare Müdürlüğü personeline özlük hakları ile ilgili danışmanlık yapmak.
- Hizmet binalarının gündüz ve gece bekçilerinin nöbet hizmetlerini düzenlemek ve takip etmek.
- Binalarımızın ve bahçelerinin temizlik, bakım, onarım ve korunmasını sağlamak bu işlerde görevli personelin sevk ve idaresini sağlamak.

ı) Sivil Savunma :

- Olası doğal afet durumlarında İl Sivil Savunma Birimi ile koordineyi sağlamak.
- Sivil Savunma Planlarının hazırlanmasını ve güncellenmesini sağlamak.
- Sivil Savunma Planları doğrultusunda personel yerleşimini düzenlemek.
- Doğal afet veya afet durumlarında yangın söndürme cihazları v.s. gibi tüm makine ve teçhizatın sağlam ve kullanılabilir durumda olmalarını sağlamak.
- İl Özel İdaresine ait tüm bina ve tesislerinde afet halinde kullanılacak teçhizat, alet edevatın rutin denetimlerini yapmak.
- İl Özel İdaresinin görev alanında başta personel olmak üzere vatandaşlarımıza eğitim seminerleri düzenlemek ve eğitimlerini sağlamak.

ii) Evrak Kayıt :

- Gelen ve giden evrakların kayıtlarını tutmak,
- Gelen evrakların incelenerek süresi içinde havalesi için ilgili amire sunmak.

- Gizli veya Kişiyeye Özel damgası ile gelen evrak veya kuryenin ilgilisi veya ilgili amire ulaştırmak.
- Sağlık kurum ve kuruluşlarına başvurmak isteyenlerin hasta sevk kağıtlarının çıkış kayıtlarını tutmak.

j) Bilgi Edinme :

- İlgili yasalar gereği bilgi edinmek üzere müracaatta bulunanların yasal süresi içinde bilgi edinmelerini sağlamak,
- Bilgi edinmek üzere müracaat edenlerin müracaat etme şekline göre gelen ve verilen cevapların kayıtlarını tutmak.

k) Ayniyat-Ambar :

- Avans ve kredi mutemetliği.
- İdare ve bağlı dış Müdürlüklerle ilgili demirbaş defteri tutmak, demirbaşların bakım ve onarımları ile terkin işlemlerini takip ve kontrol etmek.
- Resmi Gazete, diğer kanun ve tüzüklerin alımı ve yıllık abone bedellerinin ödemesi ve takibini yapmak.
- Büro makinelerinin bakım ve onarım işlerini yaptırmak.
- Kırtasiye alımı ve matbu evrak basımı işlerini yapmak.
- Hibe araç ve demirbaşların iş ve işlemlerinin yapılmasını sağlamak..
- Sene sonu demirbaş tadat cetvellerinin takip ve kontrolü.
- Ambar defteri tutmak, yıl içinde ve yıl sonunda ambar mevcutlarının takibini ve sayımını yapmak.
- Kurum ve Kuruluşlardan gelen talebe göre toplantı ve konferans salonlarının hazırlanmasını ve tahsisini yapmak.
- Misafirhane ve yemekhanenin bakım, onarım, temizlik işleri ile çalışan personelin sevk ve idarelerini sağlamak.
- Hizmet binalarının gündüz ve gece bekçilerinin nöbet hizmetlerini düzenlemek ve takip etmek.
- Temizlik hizmetlerinin ihalesinin yapılmasını ve işin sözleşmeye bağlanmasını sağlamak, sözleşme şartlarının yerine getirilmesini ve görevli elemanların sevk, idare, kontrol ve denetimini yapmak ve hakedişlerinin tahakkuk ve ödemesini yapmak.
- Kurum Arşivi ve Birim Arşivleri ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.

l) İhale ve Satınalma:

- Kurum içi mal, malzeme ve hizmet alımları ile ilgili 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa ve işin niteliğine göre ihale, muayene ve kabul komisyonları kurmak, ihale yapmak ve ihale sonrası işlerin takibini yapmak.
- Kiralama ihalesi gibi 2886 sayılı kanuna tabi ihale iş ve işlemlerini gerçekleştirmek.
- İhtiyaca binaen ilgili kanunlarına göre satın alınan hizmet, mal ve malzeme alımları ile İl Özel İdaresinin görevlerinin yerine getirilmesinde yapılan harcama ve ödemelerde Gerçekleştirme Görevlisi görevini yürütmek ve ödemeleri yapmak.
- Üst makamlarca verilecek benzeri görevleri yapmak.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

1- Temel Hedefler

Artvin İl Özel İdaresinin 2010–2014 Stratejik Planlama döneminde öngörülen temel hedefleri şunlardır:

- Doğal kaynakların korunması ve rasyonel ve sürdürülebilir kullanımının sağlanması
- Çevre ve mekân kalitesinin korunması, kentsel büyümenin denetim altına alınması
- Gelişmenin İl'in alt bölgelerine yayılmasını sağlayacak politika ve projelere önem ve öncelik verilmesi
 - Kirlilik yaratmayacak sanayinin gelişimini teşvik edecek koşulların geliştirilmesi
 - Entegre çay, fındık, kivi, turunçgil, arıcılık, su ürünleri, hayvansal ürünler, orman ürünleri ve tabanca imalatı sanayilerinde iç ve dış pazarlara yönelik ürünler üretilmesi, bu alanlarda markalaşmaya gidilmesi
 - İhracata dönük, bilgi ve teknoloji yoğun, katma değeri yüksek ürün üretimi için yatırım yapmak isteyen girişimcilerin proje bazında desteklenmesi
 - İl'in, yurtiçi ve yurtdışı pazarlar için üreten ve ürettiğini işleyen odun dışı ürünler ve organik tarım merkezi haline getirilmesi
 - Tarımda verimliliğin artırılması, tarımsal sanayiye girdi olabilecek ürün çeşitlerinin üretilmesi ve tarımsal ürünlerin işlenerek katma değeri yüksek ürünlere dönüştürülmesi
 - Alternatif turizm çeşitlerinin geliştirilmesi, İl'in turizm potansiyelinin etkin tanıtımının yapılması, pansiyonculuğun teşvik edilmesi
 - Gelir dağılımındaki dengesizliğin giderilmesi, gelirin merkez ve çevre ilçeler arasında dengeli dağılımının sağlanması
 - Etkin ve katılımcı bir kurumsal ve yönetsel yapının oluşturulması
 - İnsan kaynaklarının geliştirilmesi, "bilgisayar okur-yazarlığının" arttırılması
 - Aile planlamasının yaygınlaştırılması

a) Kırsal Kalkınma

Hedef: Çiftçilerin mahallinde bilinçlendirilmesi sağlanarak, kırsal alanda ileri tarım teknik ve teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırıcı tedbirleri alarak, kırsal kesimin gelir seviyesi arttırılacaktır.

Hedef: Tarımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini artırabilmek için, sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılması sağlanacaktır.

Hedef: Tarımsal verimliliğin arttırılması için drenaj, arazi toplulaştırma ve tarla içi geliştirme hizmetlerine ağırlık verilecektir.

Hedef: Erozyon tehlikesi altındaki arazilerde erozyonu önleyici, toprak ve su dengesini sağlayan tedbirleri alarak, toprak muhafaza çalışmalarında bulunulacaktır.

Hedef: Yeterli ve sağlıklı içme suyu olmayan köylerin tamamı stratejik plan döneminde içme suyuna kavuşturulacak, çevre sağlığı açısından risk taşıyan yöreler ile turistik bölgelerde öncelikli olmak üzere kırsal kanalizasyon şebekeleri ile atık su tesislerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına hız verilecektir.

Hedef: Tüm köy yolları her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen, köy yolu standardına uygun biçimde yapılarak, köy ve bağlularının ulaşım sorunu çözülecektir.

Hedef: Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin yerine getirilebilmesi için ihtiyaç duyulan araç, gereç, makine ve ekipmanlar temin edilerek bunların bakım-onarım ve ikmalleri yapılacaktır.

Hedef: Bu hizmetlerin gerçekleştirilmesinde yerinde ve zamanında tamamlanabilmesi için hizmet ve sözleşmeli teknik personel alımı yapılacaktır.

Hedef: Norm kadro esaslarına göre, ilin yerel özelliklerini de gözeten, personel planlaması 2010 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.

Hedef: Personelin verimliliğini arttırmaya ve çalışma koşullarını iyileştirmeye yönelik mekânsal ve teknik donanımına sahip olmaları sağlanacaktır.

Hedef: Personelin performansını arttırmaya yönelik teşvik mekanizmaları geliştirilecektir.

Hedef Meyve üretiminde, hastalık ve zararlılarla zamanında ve daha etkili mücadele edebilmek amacıyla gerekli alt yapının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef: Bitkisel üretimde birim alandan daha fazla ürün elde edilebilmesi için gerekli önlemler alınacaktır.

Hedef: Tarımsal üretimde kullanılan girdilerin insan ve çevre sağlığı üzerindeki olumsuz etkilerini denetim hizmetleri ile azaltılacaktır.

Hedef: Ekolojik şartları uygun olan bölgelerde başlatılan organik tarım üretimi yaygınlaştırılacaktır.

Hedef: Bitkisel üretimde yöresel potansiyeli bulunan ürünlerin yetiştirilmesi teşvik edilecek, Barajların göl sahası içinde kalan mahalli meyveler ve sebze çeşitlerinin (gen kaynakları) korunması ve üretimlerinin devamı teşvik edilecek ve desteklenecektir.

Hedef: Gıda üretim ve tüketim yerlerinde gıda güvenliği ve güvenilirliğinin temini için gerekli tedbirler alınacaktır.

Hedef: Pazara yönelik üretilen veya üretilme potansiyeli olan mahalli çeşit bitkisel ürünlerin tescilinin yapılması sağlanarak gen kaynakları korunacak ve ekonomik değer haline getirilecektir.

Hedef: Hayvancılığın geliştirilmesi için, mevcut hayvan varlığının genetik yönden üstün verimli hayvanların spermleri ile tohumlanması çalışmaları sonucunda kültür melezi sığır sayısı her yıl % 20 artırılarak, yerli ırkların ıslahı tamamlanacaktır.

Hedef: Hayvansal üretimde gerekli olan tüm sağlıklı tedbirler alınarak hastalık ve zararlılarla mücadele edilerek, verimliliğin artması gerçekleştirilecektir.

Hedef: Kaliteli kaba yem açığının giderilebilmesi için, yem bitkileri ekimi teşvik edilerek tarla vasfındaki verimsiz çayır alanlarına yonca, korunga ve fiğ gibi yem bitkileri ekimi sağlanacaktır. Mevcut çayırlarda ve mera alanlarının bir kısmında gübreleme teşvik edilerek verimlilik artırılarak kaba yem açığı giderilmeye çalışılacaktır.

Hedef: İl genelinde küçük kapasiteli işletmeler bazında yapılan kültür hayvancılığı; uygun teknikle çalışan, kontrollü üretim yapan, hastalıktan arı ve optimum büyüklükte hayvancılık işletmelerine dönüştürülmesi teşvik edilecektir.

Hedef: Sürdürülebilir kullanım ilkesi çerçevesinde su kaynakları korunarak, tatlı su kaynaklarımızda ve denizde kültür balıkçılığı geliştirilecektir.

Hedef: Arıcılık faaliyetleri desteklenerek ilimizde arıcılık güçlü bir sektör haline getirilecektir.

Hedef: Nesli tükenmekte olan ve ırk özellikleri bakımından deformasyon tehlikesi ile karşı karşıya kalan hayvan ırklarının korunması, üretilmesi ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

Hedef: Kooperatiflere mali destek sağlayarak tarımsal üretimi arttırmaya ve ürünleri işlemeye, ambalajlamaya, depolamaya ve pazarlamaya yönelik makro ve mikro ölçekli projelerin uygulanması sağlanarak ortaklarının gelir seviyelerinin artırılması sağlanacaktır.

Hedef: Çiftçilerin ziraat odası, tarımsal kooperatifler ve üretici birliklerinde teşkilatlanması ve bu teşkilatlar aracılığı ile sorunlarını çözmesi teşvik edilecektir. Gelecek 5 yılda çiftçilerin tamamının en az bir meslek örgütüne üye olması sağlanacaktır.

b) Sosyal Refahın Artırılması

1- Eğitim

Hedef: Göç nedeniyle nüfus kaybeden ilimizde buna bağlı olarak öğrenci sayısında sürekli bir azalma olduğu ve nüfusun ve öğrencinin yaklaşık olarak %15 oranında azalacağı, bu oranın köylerde daha fazla şehir merkezlerinde daha az olacağı öngörülmektedir. Bu

nedenle plan döneminde öncelikle bina ve tesis ihtiyacı karşılanacak daha sonrada eğitim kurumlarında altyapı standardı ve eğitim kalitesi yükseltilecektir.

Hedef: Ortaöğretim kurumlarında eğitim düzeyini yükseltmek, öğrenimde fırsat eşitliği sağlamak amacı ile yeni derslikler yaptırılacak ve mevcut altyapının standardı yükseltilecektir.

Hedef: Okul öncesi eğitimine önem verilerek öğrencilerin eğitime hazırlanmasına öncelik verilecektir.

Hedef: İlimizde mevcut bulunan yüksek öğretim kurumlarının imkanları iyileştirilerek ilimizin mevcut potansiyellerini harekete geçirecek fakülte ve yüksekokulların açılmasına öncelik verilecektir.

2- Sağlık

Hedef: Sağlık hizmetlerinin sunumu ve halkın sağlık düzeyinin yükseltilebilmesi için sağlık kurumlarının fiziki altyapı donanımı ve personel ihtiyaçları mümkün olan en iyi düzeyde karşılanacaktır.

Hedef: Koruyucu sağlık hizmetlerine öncelik verilerek bu hizmetlerin temel sağlık hizmetleriyle birlikte yaygın, sürekli ve etkili bir şekilde sunulması, rutin aşı oranlarının (BCG %70, DBT III %75, HPT B III %78, Kızamık %86, TT 2 %27)2010 yılı sonuna kadar % 90'a, bebek ölüm hızının binde 16 dan binde 10 seviyesine getirilmesinin sağlanması.

Hedef: Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında yürütülen beslenme eğitimleri ile bireyler ve toplumun bilinçli davranış değişikliğinin sağlanması ve toplumun yeterli ve dengeli beslenmesi yoluyla yaşam kalitesinin artırılması.

Hedef: Kırsal kesime halk sağlığı hizmetlerinin daha etkin olarak götürülebilmesi için mobil hizmet desteğinin artırılarak sürdürülmesi.

Hedef: Ana Çocuk Sağlığı ve Aile Planlaması alanlarında halk eğitimi çalışmalarını geliştirmek, bu hizmetleri birinci basamak sağlık hizmeti veren sağlık kuruluşlarının diğer hizmetleri ile entegre edilmiş biçimde il çapında yaygınlaştırılmasının sağlanması.

Hedef: Afetlerde Sağlık Organizasyonu Projesi kapsamında Ulusal Medikal Kurtarma Ekibi oluşturarak olası bir doğal afet, nükleer ve biyolojik saldırılarda halkımıza rehber olmak.

Hedef: Kendi hizmet binasında hizmet veremeyen Sağlık Ocaklarının Stratejik Plan kapsamında tamamlanması.

3- Mikro Yatırımlar

Hedef: Hedef kitlenin gelirlerini artırmak ve işsizliği azaltmak için yöresel potansiyeli bulunan turizm, tarım, el sanatları, hayvancılık, dokumacılık ve halıcılık gibi alanlardaki girişimler desteklenecektir.

Hedef: Hedef kitlenin küçük sermaye gerektiren gelir artırıcı faaliyetlerini desteklemek amacıyla projeler üretilecek, gerçekleştirilmesi istenen projelerin tanıtımı yapılacaktır.

Hedef: Nakil ve köylerin toplulaştırılması sonucu gerçekleştirilecek faaliyetlerden etkilenecek köylüler makro krediler yoluyla desteklenecektir.

4- Sosyal Hizmetler Ve Yardımlar

Hedef: Ekonomik, sosyal ve sağlık yönünden yoksulluk içinde bulunan dezavantajlı kişi ve grupların (yoksullar, yaşlılar, kadınlar, zihinsel ve bedensel engelliler, kimsesizler ve sokakta yaşayan-çalışan çocuklar) kimlik bilgileri, adresleri, dezavantaj durumları ve gereksinimleri belirlenerek, gerekli yardımlar yapılacaktır.

Hedef: Ekonomik yoksulluk içinde bulunan kişi ve ailelerin çocuklarının çocuk yuvası ve yetiştirme yurdu gibi kurumsal bakım hizmeti olarak ailelerinden ayrılmaları

yerine, aileleri ile birlikte yaşayabilmelerini sağlayıcı alternatif koruyucu-önleyici tedbirler alınacaktır.

Hedef: Kurumsal bakım modelinde kuruluş binalarının fiziki şartlarında iyileştirme yapılarak, 2010 yılı sonuna kadar çocuk sitesi inşa edilip, grup evleri modeline geçilecektir.

Hedef: Yaşadıkları psiko-sosyal travmalar sonucu hakkında korunma kararı alınarak, kurum bakımında olan korunmaya muhtaç çocuklar için kurum bakımı yerine alternatif bakım hizmetlerinin işlevselliği arttırılacaktır.

Hedef: Engellilere yönelik hizmetlerin etkili ve daha işlevsel planlanması sağlanarak, toplumla entegrasyonlarını kolaylaştırıcı önlemler alınacaktır.

Hedef: Eğitim ve sağlık alanlarının yanı sıra, hayırseverlerin yardım yapabilecekleri diğer alanların tespitine yönelik bir çalışma yapılarak yardım alanlarının çeşitlendirilmesi sağlanacaktır.

Hedef: Artvin Erkek ve Sabancı Kız Yetiştirme Yurdunda bakım ve korunma altında olan çocukların, kullanabilecekleri tüm demirbaş eşyaların yenilenmesi sağlanacaktır.

Hedef: Sosyal Hizmetler konusunda ilgili kurum ile koordine sağlanacak, araştırma ve sosyal incelemelerin daha sağlıklı yapılabilmesi, müracaatçılara 4 mevsim ulaşılabilmesi için araç gereç yönünden gerekli destek sağlanacaktır.

Hedef: Kentte ya da kırdı yaşayan tüm yaş gruplarından, profesyonel ve amatör insanların rahat spor yapmasını sağlamak için gerekli alt yapı çalışmaları yapılacaktır.

Hedef: İlimizde başarılı sporcuların yetişmesi, sporun yaygınlaşması için her türlü destek sağlanacaktır.

5- Kültürel Yaşamın Zenginleştirilmesi

Hedef: Kültürel varlıklarımızın tespiti yapılarak, halkımızın tanınmasına ve yararlanmasına sunulacaktır.

Hedef: İl Özel İdaresinin katkılarıyla gerçekleştirilen Artvin, ilçe ve kasabalardaki yerel festivallerin tarihlerinin çakışmaması için bir festival takvimi oluşturularak ulusal ve uluslar arası alanda daha etkin ve tanıtıcı festivaller yapılması sağlanacaktır.

Hedef: Halkın kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımını sağlamak amacıyla, konser, tiyatro vb etkinlikler desteklenecek, bu faaliyetlerin sayısının artması teşvik edilecektir.

6- Halk Eğitimi Ve Halkın Bilinçlendirilmesi

Hedef: Artvin il genelinde afet riski taşıyan yerlerin ve afet türlerinin tespiti 2010 yılında yapılarak, doğal afet risk haritası oluşturulacaktır.

Hedef: İlimizde çığ, sel, toprak kayması , kaya düşmesi gibi durumlarda görev alanına giren kamu kuruluşlarınca gerekli çalışmalar stratejik plan dönemi içinde tamamlanacaktır.

Hedef: Ardanuç ve Yusufeli İlçelerinin 2 ve 3. Derece ve Artvin Merkez ile Şavşat İlçesinin 3. Derecede deprem bölgesi olması nedeniyle Afetlere dayanıklı yapı tasarımı uzmanlık gerektirdiğinden, binalar inşa edilirken deprem olasılığının da göz önünde bulundurulması sağlanacaktır.

Hedef: Hopa ve Arhavi İlçelerinin Denize sahil olmasından dolayı Karadeniz in her hangi bir yerinde oluşacak depremde Tsunaminin olacağı ve bu durumda da burada yaşayanların zarar göreceği göz önünde bulundurularak halkın bu konuda eğitilmesi sağlanacaktır

Hedef: Bayburt Mescit Dağlarından çıkıp Ülkemiz sınırları içerisinde 41 km., Gürcistan da 21 km. lik bir mesafede akıp Karadeniz'e dökülen ve bunun 21 km.lik kısmının

İlimiz sınırları içerisinde geçen Çoruh nehrinin üzerinde barajların yapılması sonucunda 5.000 km.2'lik su yüzeyi önemli oranda can kayıplı kazaların artacağı düşünüldüğünden bu konuda gerekli tedbir alınacaktır.

Hedef: Doğal afetlerden korunma ve kazalarda ilkyardım konusunda eğitim programları hazırlanıp bu programlara halkın katılımı sağlanarak bu konudaki bilinç arttırılacaktır.

Hedef: Çevrenin ve orman alanlarının korunması ve geliştirilmesine yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları hızlandırılacaktır.

Hedef: Köylerdeki yapıların ve tarımsal tesislerin yapı tekniğine uygun olarak yapılması için rehberlik eğitimi verilecektir.

Hedef: Tarımsal arazilerin doğal ve yapay yollarla kaybını ve niteliklerini yitirmesini önlemek, korunmasını, geliştirilmesini ve çevre öncelikli sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak planlı arazi kullanımına yönelik bilgilendirme yapılacaktır.

Hedef: Aile planlaması, ilk yardım, ana-çocuk sağlığı, bulaşıcı hastalıklar, çevre sağlığı ve madde bağımlılığı konularında halk eğitimleri daha etkin hale getirilecektir.

Hedef: Bitkisel üretim ve hayvancılığın geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması amacıyla günümüz teknik ve teknolojisine uygun modern tarım araç ve gereçlerinin yararları ve kullanımına yönelik çiftçilere sağlanan uygulamalı eğitim imkânları arttırılacaktır.

Hedef: Halk Eğitim Merkezlerinde gerçekleştirilen beceri edinme kurslarının sayısı arttırılacak ve kurslar çeşitlendirilecektir.

c) Turizmin Geliştirilmesi

Hedef: İlimizin turizm değerlerini (kültürel ve doğal) tanıtmak amacıyla; belediyelerin, sivil toplum kuruluşlarının, turizm sektörünün ve ilgili diğer kurumların ulusal ve uluslar arası düzeyde yapacakları tanıtım ve pazarlama faaliyetleri desteklenecektir.

Hedef: İlimize gelen turistlere ISO (Organization for International Standart-Uluslar arası Standartlar Kurumu) standartlarında hizmet verebilmek için Tur Operatörlüğü, Turizm Acenteliği ve Turizm Rehberliği faaliyetleri desteklenecektir.

Hedef: Turistlerin ihtiyaçlarını karşılayabilmek için satın alabilecekleri ürünlerin üretilmesi, çeşitlendirilmesi ve pazarlanması faaliyetlerine destek sağlanacaktır.

Hedef: Artvin'in kültürel ve doğal değerlerinin sergilendiği Artvin Açık Hava Müzesi ve Botanik Bahçesi oluşturulmasına yönelik çalışmalar başlatılacaktır.

Hedef: Turizm sezonunu tüm yıla uzatacak bir alan olan SAĞLIK TURİZMİ potansiyelleri değerlendirilecektir.

Hedef: Turizm amaçlı sportif faaliyetlere öncelik verilecektir. Bu kapsamda kayak sporu, akarsu sporları, dağcılık/dağ yürüyüşü, jeep safari, kamp/karavan turizmi, olta balıkçılığı, kuş gözlemciliği vb. alanlarda altyapı çalışmaları tamamlanarak ülke turizmi içindeki yerlerini almaları sağlanacaktır.

Hedef: Yayla Turizmini geliştirmek amacıyla; öncelikli olarak, Artvin/ Merkez: Kafkasör Yaylası, Karçal (Artvin/Borçka) Yaylaları; İrsa Yaylası, Beyazsu Yaylası, Klaskur Yaylası, Macahel Yaylaları vb, Şavşat Yaylaları: Sahara Yaylası, Satave yaylası, Arsiyan Yaylaları vb, Ardanoç Yaylaları: Bilbilan Yaylası, Çuruspil Yaylası, Danzot Yaylası vb, Yusufeli/Kaçkar Yaylaları: Salıkvay Yaylası, Döbe Yaylası, Yaylalar Köyü Yaylası, Aros Yaylası vb'nin altyapıları tamamlanarak turizme kazandırılması sağlanacaktır.

Hedef: Camili/Macahel Bölgesi, kültürel ve doğal kaynak değerlerinin maksimum korunduğu, koruma-kullanma dengesi ile sürdürülebilir EKOTURİZM disiplini içinde değerlendirilecektir.

Hedef: İl genelindeki konaklama tesislerinin, yörenin kültürel, doğal ve etnografik özelliklerini taşıyan mimari özelliklerde yapılması sağlanacaktır.

Hedef: Öncelikle İl ve İlçe ve Belde Merkezlerinde; mesire yerlerinde; yol güzergâhlarında sıhhi ve modern WC'ler yaptırılacak ve sürekli olarak temiz ve açık tutulmaları sağlanacaktır.

Hedef: Hedef kitlenin gelirlerini artırmak ve işsizliği azaltmak için yöresel potansiyeli bulunan turizm, el sanatları, yöresel sanatçılar gibi alanlardaki girişimler desteklenecektir.

Hedef: Kültürel varlıklarımızın tespiti yapılarak tanıtılması sağlanacaktır.

Hedef: Çoruh Havzası ve Artvin genelinde KÜLTÜR ARAŞTIRMALARI gerçekleştirilecektir.

d) Çevresel Ve Mekânsal Gelişme

1- Çevre

Hedef: Çevreye ilişkin veri ve bilgi işletim sistemleri oluşturulacak, çevre izleme ve ölçüm altyapısı geliştirilecek, ilin çevre envanteri ve istatistik bilgileri içeren veri tabanı 2010 yılı sonuna kadar hazırlanarak güncelleştirilecektir.

Hedef: Nehir ve göller ile sulama suyu, yeraltı ve yer üstü sulama suyundaki kirlenmenin önlenmesi ve su kalitesinin artırılması için gerekli önlemler alınacak, projeler geliştirilecek ve uygulanan projelerin devamı sağlanacaktır.

Hedef: AİÖİ yetki alanları içerisindeki yerleşim yerlerinin Katı Atık Depolama Alanlarının yerler, ARRIKAB katı atık depolama projesinin bitirilmesi ile birlikte rehabilite edilerek ıslah edilmesi sağlanacaktır.

Hedef: Artvin İli ve İlçelerinde ÇÖP konusunda henüz bir arıtma veya depolama tesisi bulunmamaktadır. Çöpler/atıklar doğrudan, Şavşat Deresi, Barhal Çayı, Deviskel Deresi, Çoruh Nehri'ne vb. akarsulara dökülmektedir. Artvin'in turizm geleceğini tehdit eden bu durumun düzeltilmesi için gereken çalışmalar yürütülecektir.

Hedef: Toprağın korunması ve erozyonun önlenmesi amacıyla ağaçlandırma, erozyon kontrolü ve iyileştirme çalışmaları yapılacak ve ağaçlandırma çalışmaları yapılırken ekonomik gelir getirebilecek türlerin dikimine öncelik verilecek, yerleşim birimlerinin ihtiyacı olan mesire alanı ve aktif yeşil alanların miktarı arttırılacaktır.

Hedef: Kum ve taş ocaklarının yer seçimi ve işletilmesinde bilimsel ölçütlere göre hazırlanmış çevresel etki değerlendirme raporları esas alınarak, gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

Hedef: AİÖİ yetki alanları içerisinde çevreye olumsuz etki yapabilecek mevcut tesis ve işletmelerin faaliyetleri incelenecek ve tespit edilen olumsuzlukları giderici gerekli önlemlerin alınması sağlanacaktır.

Hedef: İl Çevre ve Orman Müdürlüğü bünyesindeki çevre şubelerinde eksik olan eleman ve teçhizat takviyesinin bir an önce sağlanmasına gidilecektir.

2- Mekânsal Gelişme Ve Fiziki Planlama

Hedef: Artvin İline bağlı köylerin Yerleşik Alan Çalışmaları bitirilecektir.

Hedef: Kaçak yapılaşmanın önüne geçilecek.

Hedef: Artvin sınırları içinde yapımı biten ve yapılması planlanan barajlardan oluşan suni göllerin civarındaki köylerin ve Karadeniz de kıyısı bulunan İlçelerimizdeki Belediye sınırları dışındaki planlamaya uygun köylerde İmar çalışmaları bitirilecektir

Hedef: Artvin İl Özel İdaresi tarafından yürütülen hizmetlerde etkinliğin ve verimliliğin arttırılması, elektronik ortamda sunulan hizmetlerde Bilgi ve İşletim Teknolojileri desteğiyle kamu kaynaklarının akılcı kullanımını sağlamaktır

Hedef Artvin İl Özel İdaresi uhdesinde bulunan bilgisayar ağları ile bu ağlarda çalışan cihazların bakım onarım işlerini yapmak, cihazları uygun yerlere monte etmek,

işlerim sistemi ve uygulama programlarını yüklemek, uç kullanıcı ayarlarını yapmak,yazıcı ve dosya paylaşımlarını hazırlamak, kurumumuz hizmet birimlerinin vatandaşlarımıza hizmetlerini aksatmadan idamesini sağlamak.

Hedef: 2014 yılı sonuna kadar ilimizde Coğrafi Bilgi Sistemi oluşturulması halinde Artvin İl Özel İdaresi kanalıyla yapılan yatırımları Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) birimiyle ortaklaşa çalışarak Yatırım Takip Bilgi Sistemini oluşturmak ve Web sayfasında yayınlamak.

2- Stratejik Amaçlar.

a) Kırsal Kalkınma

Stratejik Amaç 1:

Ulusal tarım politikaları doğrultusunda insan sağlığını ön planda tutan, dengeli, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir ve rekabet gücü olan ve ihracatı ön planda tutan bir tarımsal kalkınma gerçekleştirilmesi amacıyla kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmektir.

Stratejik Amaç 2:

Kent-kır ve sosyo-ekonomik gruplar arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla fiziki ve sosyal alt yapı çalışmalarını yürütülecektir.

Stratejik Amaç 3:

Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşam standartlarını yükseltmektir.

Stratejik Amaç 4:

Bitkisel üretim çevrenin ve doğal kaynakların korunması, geliştirilmesi, sürdürülebilirlik ve gıda güvenliği esas alınarak modern tarım teknikleri ve ekonomik işletmecilik ilkeleri uygulanarak verimlilik ve üretim artışı sağlamak.

Stratejik Amaç 5:

Hayvancılık geliştirilerek hayvansal üretimde verimlilik ve üretim artırılarak çiftçilerin gelir seviyesi yükseltilecektir.

Stratejik Amaç 6:

Kırsal kesimin ekonomik yönden güçlendirilmesi için tarımsal amaçlı kooperatifler ve şirketler, üretici birlikleri ve kooperatif üst birlikleri kurulmasını özendirmek ve kooperatifleri, birlikleri teknik ve mali yönden desteklemektir.

b) Sosyal Refahın Artırılması

1- Eğitim

Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği sağlamak ve ilk ve ortaöğretimde eğitimin kalitesini yükseltmek için altyapı yatırımlarını artırmaktır.

2- Sağlık

Stratejik Amaç 1:

Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, kır-kent arasındaki sağlık hizmeti farklılıklarını azaltıcı, ulaşılabilir ve verimli bir şekilde kaliteli hizmet sunarak il halkının yaşam kalitesini yükseltmektir.

3- Mikro Yatırımlar

Stratejik Amaç 1:

Gelirleri ve/veya sermaye birikimleri yetersiz küçük girişimcilerin ve dezavantajlı grupların; mesleki, sanatsal birikimlerini ve yeteneklerini gelirlerini artırıcı faaliyetlere kanalize etmek amacıyla mikro kredilerle desteklenmesini sağlamak ve işsizliğin azaltılmasına katkıda bulunmaktır.

4- Sosyal Hizmetler Ve Yardımlar

Stratejik Amaç 1: Yoksulluğun azaltılması ve muhtaç durumda bulunan kişi ve gruplara etkin sosyal koruma sağlanması amacıyla, ilgili uluslar arası kuruluşların; proje, finansman yardımı gibi olanaklarından da yararlanarak, sosyal hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine, yaygın, etkili ve sürekli bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak, değişen toplum yapısı ile oluşabilecek sosyal sorunlara karşı yeni hizmet modelleri geliştirmektir.

Stratejik Amaç 2:

Spor alt yapısını il genelinde dengeli dağılımını sağlayarak, halka, özellikle gençlere yönelik spor hizmetlerini yaygınlaştırmak, sporu halkın vazgeçilmez tutkusu ve yaşam biçimi haline getirmektir.

5- Kültürel Yaşamın Zenginleştirilmesi

Stratejik Amaç 1:

İldeki kültür ve sanat faaliyetlerine her türlü destek sağlanarak ilin sosyal, kültürel ve sanat yaşamını çeşitlendirmek ve zenginleştirmektir.

6- Halk Eğitimi Ve Halkın Bilinçlendirilmesi

Stratejik Amaç 1:

İlde meydana gelebilecek olası doğal afetlerin yol açacağı can ve mal kayıplarını en aza indirmek için afet bilincini, teknik bilgi, donanım ve koordinasyonun ilimizdeki altyapısını hazırlamaktır.

Stratejik Amaç 2:

Halk eğitiminde toplumun tüm kesimlerini beceri, yaş, öğrenim düzeyi ve ihtiyaçlarına uygun biçimde eğitim, öğretim, rehberlik ve uygulama faaliyetleri yoluyla eğitmek ve bilinçlendirmektir.

c) Turizmin Geliştirilmesi

Stratejik Amaç 1:

İlimizdeki yüksek turizm potansiyelini harekete geçirerek, Alternatif ürün grupları açısından çok önemli bir potansiyele sahip olan Artvin İlinde, gerçekte var olan fakat ekonomik ve sosyal anlamda kullanılmayan ürün gruplarını geliştirmek, İlin turizm kaynaklarının ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımı yapılarak çevresel ve ekolojik anlamda sürdürülebilir, ekonomik anlamda uygulanabilir ve sosyal anlamda kabul edilebilir yöreye özgü bir turizm politikası oluşturmak.

Stratejik Amaç 2:

Gelirleri ve/veya sermaye birikimleri yetersiz küçük girişimcilerin ve dezavantajlı grupların; mesleki sanatsal birikimlerini ve yeteneklerini gelirlerini artırıcı faaliyetlere kanalize etmek amacıyla mikro kredilerle desteklenmesini sağlamak ve işsizliğin azaltılmasına katkıda bulunarak, Artvin yöresine ait yok olmuş ve yok olmaya yüz tutmuş el sanatlarının canlandırılması ve gelecek kuşaklara aktarılmasının sağlanmasıdır.

Stratejik Amaç 3:

İldeki kültür hayatı ve il genelindeki sanatsal faaliyetlere her türlü destek sağlanarak ilin sosyal, kültürel ve sanat yaşamını çeşitlendirmek, böylelikle Artvin’de, hem yerli vatandaşların hem de Artvin’e gelecek olan turistlerin sosyal, kültürel hayatlarını zenginleştirerek geliştirmektir.

Stratejik Amaç 4:

Artvin’de yapımı biten ve yapımına devam edilen baraj inşaatları nedeniyle; yol ağları ve bazı yerleşim alanları kısmen ya da tamamen sular altında kalacağından; kültür araştırmaları çalışmaları gerçekleştirilecektir.

d) Çevresel Ve Mekânsal Gelişme

1- Çevre

Stratejik Amaç 1:

Çevre ile ilgili veri ve bilgi iletişim sistemleri oluşturmak, çevrenin korunması ve iyileştirilmesine yönelik tedbirleri almak ve uygulamak suretiyle ilin çevre ve yaşam standartlarını yükseltmektir.

2- Mekânsal Gelişme Ve Fiziki Planlama

Stratejik Amaç 1 :

AİÖİ'nin görev alanına giren bölgelerde Köy Yerleşik Alanlarının tespitini yapmak.

Stratejik Amaç 2:

AİÖİ'nin görev alanına giren bölgelerde kaçak yapılaşmanın engellenmesi.

Stratejik Amaç 3:

Bilgisayar teknolojisinin getirdiği çağdaş imkanlardan yararlanmak suretiyle, özel idare hizmetlerini e-özel idare uygulamalarıyla vatandaşların ve ilgili kurumların hızlı ve aracısız bilgi almalarını sağlamak. İl Özel İdare hizmetlerinin hızlı, hatasız bir şekilde yürütülmesini sağlamak, bu amaçla ihtiyaç duyulan yazılım ve donanımı tespit yapılarak kullanılan teknolojilerin uluslar arası standartlara taşımak ve yükseltmek.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

▪ İl Özel İdaresi, Stratejik Plan ve Sekizinci Beş Yıllık Kalkınma Planı'nda yer alan ilke ve hedeflerle uyumlu, yerel kaynakların ve potansiyellerin harekete geçirilmelerine dayalı, özel sektör öncülüğünde gerçekleşecek sürekli ve sürdürülebilir bir gelişmeyi hedeflemektedir.

▪ Artvin İlinde; günümüze kadar artarak devam eden ve son yıllarda yapımına başlanan barajlar nedeniyle de daha da büyük bir ivme kazanan yüksek göç eğiliminin durdurulabilmesi için, Plan'da önerilen projelerin uygulanabilirliğini sağlayacak teknik ve kurumsal altyapının hazırlanması gerekmektedir. Bunun için de kamu yardım ve desteklerinden yararlandırılması gerekmektedir. Artvin İlinin bir an önce Acil Destek Programı kapsamına alınması bu açıdan son derece önemlidir.

▪ İl'de kolektif bir kalkınma isteği ve seferberliği geliştirilerek, Artvin kamuoyunun Stratejik Plan'da öngörülen hedef ve stratejileri benimsemesi, projelerin hayata geçirilmesine destek vermesi ve böylelikle Plan'ın başarıyla uygulanması sağlanmalıdır.

▪ İl'de katılımcı bir yönetim anlayışı tüm kurumsal yapılanmada hakim kılınmalıdır. Resmi ve özel kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları, siyasi partiler, fakülte ve yüksek okullar, kooperatifler, basın-yayın kuruluşları ve kamuoyunun yönetime etkin katılımı sağlanmalıdır.

▪ Ekonomik büyümeyi sağlarken çevrenin korunmasına, İl'in alt bölgeleri arasındaki gelişmişlik farklılıklarının azaltılmasına, sosyal ve kültürel donatıların tamamlanmasına, işgücüne dâhil edilmeyen kesimlerin (kadınların, emeklilerin, özürülülerin) üretime katılımının teşvik edilmesine önem vermektedir.

▪ Barajlar nedeniyle sekteye uğrayan İlin ulaşım problemlerinin bir an önce çözülmesi, ulaşım ağlarının iyileştirilmesi, daha ucuz ve verimli çalışacak alternatif ulaşım sistemlerinin devreye girmesi, kalıcı konutlar ve Fakülte kampüsleri ile kent merkezi, şehir merkezleri ile köyler arasında parçalanmış yaşamların bütünleşmesi ve kentli bilincinin gelişmesi sağlanmalıdır.

▪ Artvin ekonomisinin belkemiği olan küçük ve orta boy sanayiler ile esnaf ve sanatkârlar, atıl kapasitelerini harekete geçirebilmeleri, kendi aralarında ve küresel bağlamda işbirlikleri ve bağlantılar geliştirebilmeleri için teknik, finansal ve danışmanlık destek ve hizmetlerinden faydalandırılmalıdır.

▪ İl'de yatırım ikliminin iyileştirilmesi en önemli konudur. İl'in gelişmesi, kirlilik yaratmayacak imalat ve tarımsal sanayi ile turizm yatırımlarının yapılmasına bağlıdır. Yatırımların önündeki engeller kaldırılmalı, yeni yatırım için gerekli prosedürler kolaylaştırılmalı, yeni iş kuranlara ve istihdam alanları yaratanlara vergisel teşvikler sağlanmalıdır.

▪ Yatırım projelerinin seçiminde istihdam ve yüksek katma değer yaratılmasına dikkat edilmeli, girişimcileri bilgilendirecek ve yönlendirecek bir Yatırımcı Rehberi hazırlanmalıdır. İl'de tarım toprağı vasfı düşük, sanayi yerleşimine uygun alanlar belirlenmeli ve sanayinin yer seçiminde mutlak tarım alanlarının ve çevrenin korunması kriterlerine göre değerlendirme yapılmalıdır.

▪ Planlama yapılmalı, bu amaçla, İl'in doğal ve yapay tüm varlıklarının envanterleri eksiksiz bir şekilde çıkarılarak verilerin ve bilgilerin sürekli güncelleneceğı bir İl Bilgi Sistemi oluşturulmalıdır. İl'in gelişmesinde lokomotif görevi görecek sanayi, tarım ve turizm alanlarında mastır planlar hazırlanmalıdır.

C- Diğer Hususlar

1- Gelişme Stratejileri

En önemli problemi ulaşım olan ve zengin doğal kaynakları bulunan Artvin İlinin sürdürülebilir gelişmesini sağlayacak gelişme stratejileri, yerel kaynakların kullanımını ve potansiyellerin harekete geçirilmesini sağlayacak şekilde belirlenmiştir. İlde kısıtlı miktarda olan verimli tarım alanları yapılaşmaya ve sanayi yerleşimine kapanmalı, yeni kurulacak sanayi, konut ve lojistik tesislerin yerleşimi için araştırmalarla belirlenecek alternatif alanlarda yer seçilmelidir.

İl'deki kurumsal kapasite geliştirilmeli, AB standartlarına uygun olarak, gelişme ile ilgili proje ve programları yerel bazda uygulayacak kurumsal mekanizmalar oluşturulmalıdır. İl'e bilişim, tekstil, montaj ve mühendislik sanayi gibi kirlilik yaratmayan sanayi kollarının gelmesini sağlayacak yatırım ortamı yaratılmalı, çevre baskısı yaratacak sanayi kollarının İl'de yer seçmesi kesinlikle önlenmelidir.

İl'deki çay, fındık, kivi, bal, kestane, ceviz üretimi ile orman ürünleri, su ürünleri, hayvancılık, arıcılık ve tabanca sanayilerindeki bilgi ve tecrübe birikimini değerlendirecek entegre ürün üretim tesisleri kurulmalıdır. Bu alanlarda uzun vadede markalaşma sağlanmalıdır.

Çay, Fındık, Kivi, Kara üzüm ve turunçgillerden katma değeri yüksek türevler üretmek üzere ve raf ömrü uzun ve pazar esnekliğı olan kurutulmuş sebze, meyve, bakliyat, tıbbi ve hoş kokulu bitkiler, meyve suyu üretimi ile işlenmiş-dondurulmuş ekolojik ürünler üretiminde TÜBİTAK-MAM Gıda Bilimi ve Teknolojisi Araştırma Enstitüsü (GBTAE) ile işbirliğine gidilmelidir.

Sanayi kuruluşlarına teknik, idari ve mali danışmanlık hizmetleri sağlamak üzere KOSGEB ve ona bağlı Küçük Girişimciliğı Geliştirme Merkezi (KÜGEM), TÜBİTAK Teknoloji İzleme ve Değerlendirme Başkanlığı (TİDEB) ve Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı (TTGV) gibi kuruluşlarla işbirliğı yapacak Teknoloji Danışma, Kalite Geliştirme, Yatırım Yönlendirme, Pazar Araştırma, Uygulamalı Sanayi Eğitim Merkezi gibi kurumsal yapılanmalar oluşturulmalıdır.

Sağlanacak desteklerle KOBİ'lerin rekabet edebilirlikleri artırılmalıdır.

Tüm İl'de toprak analizleri yapılmalı, gübreleme bu analizlere dayandırılmalı, ürün deseninde çeşitlilik artırılmalı, tarımda münavebeli üretime geçilmelidir.

Organik tarım ile ilgili pilot projeler uygulanmalı, çiftçi işbirliğinin ve örgütlenmesinin sağlanması için kurumsal destek verilmeli ve eğitim programları oluşturulmalıdır. Tarım ürünleri için depolama ve saklama tesisleri yapılmalıdır.

Kırsal alanlarda kırsal ve tarımsal sanayi, hayvancılık ve kırsal turizm projeleri yoluyla ekonomik faaliyetler canlandırılmalı, kente göç önlenmelidir. İl'in alt bölgeleri arasındaki ekonomik ve sosyal gelişmişlik farkları en aza indirilmelidir.

Turistik potansiyelin tanıtımı çalışmalarına başlanmalı, turistik yörelerin altyapı sorunları giderilmeli, yüksek katma değer yaratacak alternatif turizm (doğa turizmi, sağlık ve spor turizmi, eko turizm, kırsal turizm) ürünleri geliştirilmeli, ürün çeşitlendirici yatırımlar yapılmalı, ev pansiyonculuğı özendirilmeli, düzenlenen festival sayısı artırılmalıdır.

Kuzey-güney ve doğu-batı yönlü mal ve hizmet akışı, üretimi ve pazarlanmasında lojistik hizmet verecek tesisler yapılmalı; altyapısı ve destek birimleriyle uluslararası talebe cevap

verecek özelliklerde, İl'in markalaştığı ürünlerin tanıtım ve ticaretinin yapılacağı fuar alanları hazırlanmalıdır.

Hopa limanı daha işlek hale getirilmeli, turizm mevsiminde Samsun ve İstanbul'dan seferler düzenlenmeli, yatlarla sahil turları düzenlenmelidir."Hopa limanının Batum limanına demiryolu ile bağlanması sağlanmalıdır."

Sanayide ve konutta doğalgaz kullanılmalıdır.

Sanayi işyerlerindeki atıl kapasite harekete geçirilmelidir. Küçük ölçekli üreticilere yönelik organizasyon, teknoloji, pazarlama ve bilgi desteği sağlanmalıdır.

Çevre Düzeni Planı (ÇDP) uygulama planları tamamlanmalı ve hayata geçirilmelidir. Çevreye duyarlı, kültürel değerleri koruyan, doğal kaynakları koruyarak kullanan, 'kentli olma' bilincine sahip yurttaşların sayısının artırılması için sivil toplum kuruluşları güçlendirilmelidir.

İl'deki Üniversite birimleriyle işbirliğine gidilerek çevre ve doğal kaynakların korunması, ekonomik faaliyetlerin canlandırılması, turizm potansiyellerinin değerlendirilmesi amaçlarına yönelik projeler geliştirilmelidir.

Okul öncesi eğitim İl düzeyinde yaygınlaştırılmalıdır. Zorunlu temel eğitimin ve mesleki eğitim kurumlarının kalitesi ve eğitimin her kademesinde okullaşma oranları artırılmalıdır. Okulların bilgisayar laboratuvarları geliştirilmeli, İnternet'e bağlanabilen okul sayısı artırılmalıdır.

Kentte ve kırsalda su ve kanalizasyon ağları ve atık su arıtma tesisleri kurulmalı, sanayi işyerleri atık su arıtma tesisi ve baca filtresi kurma ve kullanmaları konusunda etkin bir şekilde denetlenmelidir.

İlde acilen tüm ili kapsayacak bir çöp depolama alanı belirlenmelidir. İlde işletilmesi düşünülen bakır madeni sahasında oluşabilecek asit maden suları toplanarak arıtılmalı, Karadeniz Bakır İşletmesinin Murgul deresine verdiği kirlilik önlenmelidir.

Baraj suları altında kalması muhtemel endemik bitki ve hayvan türlerinin korunmasına yönelik önlemler geliştirilmelidir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının, sivil toplum kuruluşlarının, meslek odaları temsilciliklerinin, kooperatiflerin, yerel basın ve yayın kuruluşlarının ve halkın, İl'in yönetimine katılımı sağlanmalı, bu amaçla periyodik olarak toplanan İl Kurultayları oluşturulmalı ve kamu kurumlarına ulaşmayı sağlayacak etkileşimli bir web sitesi geliştirilmelidir.

2- Gelişme Alternatifleri ve Senaryoları

a) Gelişme Alternatifleri

Artvin, İl'inin en önemli sorunları; ulaşım zorluğu, büyük metropollere uzak oluşu, yüksek göç oranı, yerel kaynak ve kapasitelerin etkin şekilde kullanılamaması ve tarıma elverişli arazilerin yetersiz olmasıdır. Yerel kaynakların ve atıl kapasitelerin kullanımı sağlanarak gelir düzeyi artırılmalıdır. Gelişmenin merkezden çevre ilçelere yayılması, kırsal gelişme projeleri aracılığıyla kır-kent gelir ve gelişmişlik düzeyleri arasındaki farklılıkların azaltılması ve kent merkezlerine göçlerin önlenmesi sağlanmalıdır.

Aşağıdaki tabloda da gösterildiği üzere İlin sosyo-ekonomik, demografik, kurumsal ve çevresel-mekânsal özelliklerine ve bu özelliklerin analizlerine dayanarak iki olası gelişme alternatifi öngörülmüştür.

Alternatif I, mevcut durumda olduğu şekliyle var olan eğilimlerin devam edeceği varsayımı üzerine yapılandırılmıştır. Bu durumda gelişme, atıl durumda olan yerel kapasitelerin kullanılması ile gerçekleşebilecektir. Mevcut kaynakların ne ölçüde kullanılabildiği gelişmenin hızını ve sınırlarını belirleyecektir. Bu alternatifte gelişmenin oldukça yavaş ve istenilen hedeflere ulaşmada yetersiz kalacağı, kırdan kente göçün ve işsizliğin artacağı düşünülmektedir. Fakat kamu sektörü; destek, teşvik ve yardımlarla (düşük faizli ve uzun vadeli krediler, vergisel teşvikler vb.), bölgesel politikalar ve önerilen stratejiler doğrultusunda yerel kaynaklara dayalı olacak şekilde gelişmeyi yönlendirmektedir.

Bu alternatifte gelişme, özel sektörün, kamunun sağlayacağı yardım ve teşviklerden geniş ölçüde yararlanabilmesine bağlıdır ve sağlanabilecek desteklerin büyüklüğü ve sürekliliği ile sınırlıdır.

Alternatif II' de, yapısal değişimlerin gerçekleştirildiği varsayılmakta ve özellikle dış pazarlardaki talebi doyurmaya yönelik hızlı bir büyüme öngörülmektedir. Bu alternatif de verimliliği ve kaliteyi artırarak pek çok sektörde daha geniş pazarlara yönelik olarak üretim gerçekleştirildiği, entegre çay, fındık, turunçgil, kivi, su ürünleri, hayvansal ürünler, organik tarım, orman ürünleri, turizm tesisleri ve silah sanayi gibi sektörlerde markalaşmanın sağlandığı bir gelişme söz konusudur.

Ulusal ölçekte gerçekleştirilecek bir kamu yönetimi reformu ile yerinden yönetim ve yönetim kavramları hayata geçirilecek, yetki ve sorumluluk dengeleri kurulacak, yerel kurumların kendi kaynaklarını sağlama ve harcamalarına imkân tanınacak ve bürokrasi azalacaktır.

Bu alternatifte, yapılan planların uygulanabilirliği ve başarıya ulaşma şansı çok yüksek olacaktır. İl'e çekilecek yerli sermayenin yanında dış kaynaklı fon (AB fonları, Dünya Bankası fonları vb) ve yatırımlar gelişmeyi hızlandıracaktır.

Artvin İli Gelişme Alternatiflerinin Karşılaştırılması

	Alternatif I Mevcut durumun korunması, mevcut eğilimlerin sürmesi	Alternatif II Plan stratejilerine uygun bir şekilde, kamu teşvik ve desteği ve özel sektör öncülüğünde sürdürülebilir gelişme
YapıEkonomik	<ul style="list-style-type: none"> · İç piyasaya dönük üretim · Tarımda ve sanayide küçük ölçek ve yüksek pazar problemi · Düşük katma değer · Zayıf ve ar-ge faaliyetlerine dayanmayan yatırım yapma eğilimi · Atıl kapasiteler ve işsizlik · Düşük gelir ve düşük/negatif büyüme hızları 	<ul style="list-style-type: none"> · Dünya pazarları için üretim · Artan büyüme hızı · Azalan sermaye göçü ve artan yatırımlar · Turistik ürün çeşitliliği ile tanınmışlık · Canlılık kazanmış kırsal ekonomiler · Tarımsal sanayi kapsamında marka ürünler üreten, turizm ve eğitimin ticareti ateşlediği kısmen de imalat sanayi destekli hızlı ve yaygın büyüme
Sosyal Etkiler	<ul style="list-style-type: none"> · Bireylerde geleceğe karamsar bakma · Kırdan kente ve İl dışına hızlanarak artan göç · Sosyal ve kültürel hayatı sönük bir kent · Gündüz kentte gece kırdan süren parçalanmış bir yaşam · İl dışına göçlerin devam etmesi · Sivil toplum örgütlerinin etkinliğine inanmama 	<ul style="list-style-type: none"> · Bireylerde geleceğe ümitle bakma · Kır-kent arasında entegrasyon · Canlı ve kaliteli sosyal yaşam · İl dışına göçlerde azalma · Araştıran, soran, hak arayan sorumlu vatandaş bilincinin yavaş yavaş yerleşmesi · Sivil toplum örgütlerinin sayısı ve özellikle etkinliğinde artış
EtkilerAltyapıKurumsal ve	<ul style="list-style-type: none"> · Gelişmemiş haberleşme ve yayım ağı · Kurumlar arası iletişim ve koordinasyon eksikliği · Etkin ve kaliteli olmayan kamu hizmetleri · Etkin ve verimli kullanılmayan kıt kaynaklar · Verimlilik ilkesine dayanmayan projeler üretme · Düşük katılım · Yetersiz teknik altyapı · Yetersiz bilgisayar kullanımı 	<ul style="list-style-type: none"> · Gelişmiş haberleşme ve yayım ağı · Saydam ve etkin kamu yönetimi · Örgütlü toplum · Kamu-özel sektör ortaklığı, yerel işbirliği ve dayanışma, kolektif kalkınma seferberliği · Teknik altyapı problemlerinde etkin çözümler · Yaygın ve yeterli bilgisayar kullanımı

Etkile Çevresel ve Mekansal	<ul style="list-style-type: none"> · Endemik ve nesli tehlike altında olan bitki ve hayvan türlerine dönük yüksek risk · Yerleşim yerlerinde ve yol güzergahlarında yüksek heyelan ve taş düşme riski · Sınırlı miktardaki düz tarım arazileri üzerinde plansız yapılaşma · Sağlıklı ve çekici olmayan kentsel çevre 	<ul style="list-style-type: none"> · Nesli tehlike altında olan türlere yönelik etkin koruma önlemleri · Korunan ve geliştirilen kentsel ve kırsal çevre · Kırsal turizme yönelik olarak zenginleştirilmiş kırsal çevre · Milli parklarda etkin yönetim ve mastır planı uygulaması
Rolü Sektörünün Kamu	<ul style="list-style-type: none"> · Gereksiz bürokrasinin yöneticilerde oluşturduğu bitkinlik ve ümitsizlik · Yetersiz kamu destekleri ve yetersiz denetim 	<ul style="list-style-type: none"> · Bürokrasinin azaltıldığı, yöneticilerin etkin olarak çalıştığı yönetim · Kamu-özel sektör ve sivil toplum ortaklığıyla sağlanacak gelişme

b) Gelişme Senaryoları

Gelişme senaryoları incelendiğinde; ilk aşamada gelişmenin önündeki engellerin kaldırılması, yatırım ikliminin iyileştirilmesi ve böylece yatırım yapılabilirliği noktasında ilin sahip olduğu olumsuz imajın ortadan kaldırılarak ekonomik yeniden yapılanma için hazırlık yapılması faaliyetleri yer almaktadır. Kamunun yoğun desteğine gereksinim duyulan bu aşamada, ilde mevcut girişimci nüfusun ve ilde dışardan getirilecek girişimcilerin harekete geçirilmesi sayesinde İl'in kısa sürede toparlanacağı ve 1999–2001 yılları periyodunda sürekli negatif olarak gerçekleşen büyüme hızının pozitifte dönerek, plan döneminin ilk aşamasında yıllık ortalama % 2'lik bir hızın yakalanabileceği düşünülmektedir.

Bu aşamada kurumsal kapasite geliştirilecektir. Sanayide atıl duran kapasitelerin kullanılması ve küçük ve orta ölçekli işletmelerin daha etkin ve verimli faaliyet göstermelerini sağlamak üzere, İl genelinde faaliyetleri devam eden Küçük Sanayi Sitelerinin en kısa sürede tamamlanacaktır. Yine, tarımsal sanayi için profil araştırmaları ve fizibilite etütleri yapılacak, dış pazarlara yönelik araştırma ve pazarlama çalışmaları başlayacak, stratejik insan gücü planlaması için hazırlıklar yapılacaktır.

Turizm potansiyelinin kullanımını planlamak üzere yerel bir tanıtım ve turizm konseyi kurularak çalışmalarına başlayacak, ekonomik ve sosyal gelişme için itici bir rol oynayacak olan Artvin Üniversitesinin kurulması için ön hazırlık ve alt yapı çalışmaları sürdürülecektir. Bu aşamada, ilde düzenli olarak pozitif yönde gelişme gösteren hizmetler sektörü, ilin gelişmesinde motor görevi üstlenecektir. Birinci aşamada sağlanan desteklerle canlılık kazanan İl ekonomisi, ikinci aşamada, kendi kaynak ve potansiyellerine dayanarak, iç ve dış ticarete artan büyüme trendi daha da hızlanacak ve bu trende tarım, turizm, eğitim ve sanayi alanlarında gerçekleştirilecek yatırımlarla katkı sağlanacaktır. Bu aşamada yılda ortalama % 3'lük bir büyüme hızı öngörülmekle birlikte, birinci aşamada sağlanan ivmeye bağlı olarak bu hedefin aşılabileceği beklenmektedir.

Tarım, tarımsal sanayi ve turizmde ürün çeşitliliğine gidilecek, fındık türleri, orman ürünleri ve silah çeşitlerinde markalaşmaya yönelik çalışmalar yapılacak, kaynaklar öncelikle İl'in karşılaştırmalı üstünlüğünün ve potansiyellerinin olduğu alanlara yönlendirilecektir. Kaynak ve alan tahsisleri yapılırken Plan stratejilerine ve sektörler düzeyinde hazırlanacak mastır planlarına uyulacak, Plan alt bölgeleri ve kırsal yerleşim yerleri göz önüne alınacak, büyümenin

gelir dağılımını bozmasına izin verilmeyecektir. Çevresel sorunlar doğurmayacak özellikle bilişim, mühendislik, tekstil ve montaj endüstrilerini İl'e çekecek yatırım ikliminin oluşturulmasına çalışılacaktır. Özellikle BDT ülkelerine yönelik olarak, depolama, nakliyat, tanıtım hizmetlerinin verileceği lojistik hizmetler ve fuar alanlarının planlanması ve inşası tamamlanacaktır. Farklı ulaşım alternatifleri (kar ve deniz) açısından stratejik bir konumda olan İl'in, bu avantajını kullanarak lojistik sektöründen önemli düzeyde bir pay almasının sağlanması gerekmektedir.

Üniversite birimleri ile işbirliği halinde mesleki eğitim ve meslek edindirme programları düzenlenecek, kırsal kalkınma projelerinin hayata geçirilmesi ile kırsal kesimde özellikle kadınların işgücüne katılımı artırılacaktır. Bu faaliyetlerin ve istihdam alanları yaratan yatırımların etkisiyle, birinci aşamada % 50 olan istihdam oranının ikinci aşamada % 54,0'e ve üçüncü aşamada ise % 58'e yükselmesi beklenmektedir.

Üçüncü aşamada, özel sektörün öncülüğünde gerçekleşecek sürdürülebilir gelişmenin gerçekleşmesi öngörülmektedir. Bu aşamada İl'in, ticaret sektörü öncülüğünde katma değeri yüksek tarımsal sanayi ve imalat sanayi ürünleri üreten ve bunların fuar alanlarında tanıtım ve ticaretini yapan, geniş dış pazarlara ulaşabilen, ulaşım yolları açısından sahip olduğu stratejik konumunun sağladığı avantajı da değerlendirerek özellikle ticaret sektörüne lojistik hizmetler vererek yüksek gelir sağlayan, turistik imaj kazanmış, sosyal ve kültürel hayatı canlı bir mekân olacağı düşünülmektedir. Bu gelişmelerin gelir ve istihdam yönünde çarpan etkisi yaratacağı ve yıllık ortalama % 5 büyüme hızına ulaşılacağı beklenmektedir. Artvin'de bu hızda ve sürdürülebilir gelişmeyi sağlayacak potansiyeller mevcuttur. Dış ticaret pazarlarını daha rasyonel değerlendirebilmek için, bu konudaki danışmanlık ve ar-ge hizmetleri daha profesyonel bir şekilde sunulacaktır.

Yüksek öğretimde açılacak yeni fakülte, bölüm, yüksekokul ya da meslek yüksekokulları sayesinde eğitimdeki canlanma, ticaret başta olmak üzere doğrudan ya da dolaylı olarak diğer sektörlerde etkisini gösterecektir. Fındık, çay ve orman ürünleri için entegre üretim tesisleri yatırımlarının tamamlanması ile oluşacak ileri-geri bağlantı etkilerinden bu sektörlerdeki pek çok küçük işletme yararlanacaktır. Organik tarım projeleri yoluyla, işlenerek katma değeri yüksek ürünlere dönüşecek üretim çeşitleri özendirilecektir. Tarım, sanayi ve hizmetler sektörleri arasında çeşitli projeler ve ileri-geri bağlantılar yoluyla bir entegrasyon oluşabilecektir. İl yerli ve yabancı yatırımcılar için bir çekim merkezi haline getirilmiş olacaktır.

Artvin İli Gelişme Senaryosu Aşama Tablosu

	Aşama 1 Gelişmenin önündeki engellerin kaldırılması ve yeniden yapılanma	Aşama 2 Yatırımların teşviki ve yerel potansiyelin harekete geçirilmesi	Aşama 3 Sürdürülebilir büyüme ve gelişme
Nüfus	Nüfus azalması ve barajların etkisiyle artan göç baskısı	Nüfus azalmasında ve İl dışına göçte yavaşlama, devam eden kente göç	Nüfusta durağanlaşma, dış göçün önemli ölçüde ortadan kalkması, kırdan şehre göçte hissedilir azalma
Nüfus projeksiyonu Artış hızı (%)	185.557 -6.6	179.191 -6.8	172.825 -7.1
İstihdam Oranı (%)	50	54	58
Büyüme Hızı (%)	2,0 0,8	3,0 1,5	5,0 3,0
Tarım Sanayi Hizmetler	0,5 3,0	1,5 4,0	3,0 6,5
Sosyo-Ekonomik	• İlde Ticaret Sanayi Odası Öncülüğünde Ticaret	• Devletin yatırımcı olmaktan ziyade gelecek	• BDT pazarında marka olmuş

Özellikler	<p>ve Yatırım alanları Danışmanlık Bürosunun oluşturulması</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yatırımcı Rehberi'nin hazırlanması ve dağıtımı • Arazi kullanımının iyileştirilmesi • Organik tarım faaliyetlerinin yaygınlaştırılması • Turizm potansiyelinin ve çeşitliliğinin tanıtımı ve pazarlanması • Artvin Üniversitesinin kurulması • İmalat sanayisinde atıl kapasitelerin harekete geçirilmesi • Hasarlı sosyal ve kültürel donatıların imarı • Sağlık kurumları arasında koordinasyonun sağlanması, sağlık ocaklarının güçlendirilmesi 	<p>vaat eden sektörlerle destek ve teşviklerini sürdürmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> • BDT pazarında etkinliğin artmaya başlaması • Tarım, sanayi ve turizmde çeşitli ve katma değeri yüksek ürünler • Kırsal kalkınma projelerinin hayata geçirilmesi • Ormanların, kaplıca ve içme suyu kaynaklarının korunarak ve ekonomik değer yaratacak şekilde kullanılması • Doğal kaynaklara (özellikle maden ve orman kaynaklarına) dayalı sanayi potansiyelinin harekete geçirilmesi • Montaj, nakliye, depolama, sergileme ve pazarlama yapılabilecek depo, antrepo ve fuar alanlarının inşası • Yaygın eğitim, meslek edindirme kursları • Sosyal ve kültürel donatıların inşaatı 	<p>ürünler ile söz sahibi olma</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turizmde Artvin imajı oluşmuş ve ekoturizm yönünden gelişmiş bir kent • Üniversite-yerel yönetim, özel sektör ve sivil toplum örgütleri işbirliğiyle çeşitli eğitim ve diğer sosyal projelerin gerçekleştirilmesi • Yüksek katma değerli ürünler üreten imalat ve tarımsal sanayi
Kurumsal ve Altyapısal Özellikler	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumlar arasında koordinasyonun sağlanması • Yerel işbirliği ve dayanışmayı sağlayacak kurumsal düzenlemelerin gerçekleştirilmesi • İl Bilgi-İşlem Merkezinin kurulması • Karar alma ve uygulama süreçlerine halkın sürekli ve etkin katılımının sağlanması • Ulaşımında barajlardan dolayı ortaya çıkan belirsizliğin giderilmesi ve Hopa-Borçka Tünelinin yapılması • Kamu sektörü yatırımlarında etkinlik ve verimliliğin ön plana çıkarılması 	<ul style="list-style-type: none"> • Proje geliştirme ve uygulamada valilik bünyesinde danışmanlık biriminin oluşturulması • Arıtma tesislerinin kurulması ve uygun çöp deponi alanlarının belirlenerek geri dönüşümün sağlanması • Yerel yönetimlerin etkinliğini değerlendiren bir sistemin kurulması • Karar alma ve uygulama süreçlerine halkın etkin katılımı • Alternatif ulaşım ağlarının geliştirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Kamu yönetiminde etkin, saydam, katılımcı ve verimli bir yönetim anlayışının hakim kılınması • Çevresel değerlerin ön plana çıkarılması
Çevresel ve Mekansal Özellikler	<ul style="list-style-type: none"> • İlin doğal kaynaklarının envanterinin çıkarılması • İldeki endemik ne 	<ul style="list-style-type: none"> • İlde botanik bahçesi ve av müzesinin oluşturulması • Çevresel 	<ul style="list-style-type: none"> • Çevre ve mekansal sorunları büyük ölçüde çözülmüş bir yönetim sistemi

	<p>nesli tehlikede olan türlerin saptanarak korunması</p> <ul style="list-style-type: none"> • Çevre Düzeni Planının tamamlanması ve uygulanması • Doğal kaynakların yönetimine toplumsal katılım • İl merkezi ve ilçelerin gelişim yönlerinin saptanarak detaylı jeolojik etüd zemin raporlarının ve imar planlarının hazırlanması 	<p>izleme/değerlendirme ve toplumsal katılım, ekotoplum ağı oluşturulması</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hava, toprak ve su kalitesinin iyileştirilmesine dönük önlemlerin alınması 	
--	--	--	--

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

5302 Sayılı Kanununun 44. maddesinde, il özel idaresinin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, İlin stratejik plânına uygun olarak bütçe, hazırlanması gerektiği, 45. maddesinde, Vali tarafından hazırlanan bütçe tasarısının eylül ayı başında il encümenine sunulacağı, Encümen, bütçeyi inceleyerek görüşüyle birlikte kasım ayının birinci gününden önce il genel meclisine sunulacağı ve kabul şekli belirtilmiştir.

a) Gelir Bütçesi

2009 Mali Yılı Artvin İl Özel İdaresinin gider bütçesi 20.250.000.00 TL gelir bütçesi ise 13.250.000,00 TL olduğu aradaki 7.000.000,00 TL fark İller Bankasından borçlanma ile denkliğin sağlandığı İl Genel Meclisinin 28.11.2008 tarih ve 116 sayılı kararı ile kabul edilmiş olup, 01.01.2009 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

İl Özel İdaresinin 01.01.2009 tarihinden 31.12.2009 tarihine kadar olan çalışmaları aşağıda izah edilmiştir.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 42. maddesinde;

İl özel idaresinin gelirleri;

a) Kanunlarla gösterilen il özel idaresi vergi, resim, harç ve katılma payları.

b) Genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan paylar.

c) Genel ve özel bütçeli idarelerden yapılacak ödemeler.

d) Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler.

e) İl genel meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler.

f) Faiz ve ceza gelirleri.

g) Bağışlar.

h) Her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirler.

i) Diğer gelirler.

Şeklinde sayılmış, gelir bütçesi aşağıda ki tablolarda gösterildiği şekilde

gerçekleşmiştir.

2009 Mali Yılı İl Özel İdaresi Gelir Bütçesi

KODU	AÇIKLAMA	GELİRİN TUTARI
1	VERGİ GELİRLERİ	460.000,00
6	Harçlar	460.000,00
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	1.230.000,00
1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	250.000,00
6	Kira Gelirleri	980.000,00
5	DİĞER GELİRLER	11.305.000,00
1	Faiz Gelirleri	2.000.000,00
2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	8.365.000,00
3	Para Cezaları	510.000,00
9	Diğer Çeşitli Gelirler	475.000,00
6	SERMAYE GELİRLERİ	210.000,00
1	Taşınmaz Satış Gelirleri	5.000,00
2	Taşınır Satış Gelirleri	205.000,00
	TOPLAM	13.250.000,00

2009 yılı için Vergi Gelirleri olarak 460.000.00 TL., Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri olarak 1.230.000.00 TL., Diğer Galirler olarak 11.305.000.00 TL , Sermaye Gelirleri olarak 210.000.00 TL olmak üzere toplam 13.250.000.00 TL. tahmin edilmiştir.

İl Özel İdaresinin Gelirlerinin Dağılım Cetveli (Yıl Sonu Kesin Hesaba Göre)

KOD				GELİRİN TUTARI	TOPLAM GELİR MİKTARI
1				VERGİ GELİRLERİ	134.909,12
01	6	9	54	İşyeri Açma İzin Harcı	86.153,85
01	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	1.800,00
01	6	9	99	Diğer Harçlar	46955,27
3				TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	662.770,22
03	1	1	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Geliri	35.424,00
03	1	2	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	5.471,83
03	6	1	01	Lojman Kira Geliri	81.954,67
06	6	1	03	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	29.126,00
03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	448.456,19
03	6	2	01	Taşınır Kira Gelirleri	1.924,70
03	9	9	03	Masraf Karşılıkları	60.412,83
				ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	30.891.960,51
04	2	1	01	Bakanlıktan gelen para (Personel maaşı)	18.768.961,53
04	2	1	51	Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	1.398.444,00
04	2	2	01	Hazine yardımları	868.316,00
04	2	2	52	Eğitim Hizmetleri için genel bütçeden alınan	9.800.070,98
04	4	1	02	Kişilerden alınan bağış ve yardımlar	56.168,00
5				DİĞER GELİRLER	10.627.441,94
05	1	9	03	Mevduat faizleri	1.191.557,00
05	2	2	51	Merkezi İdare vergi gel.alınan paylar (İller bankası payı)	8.668.558,62

05	2	8	51	Maden İşletmelerinden alınan paylar	271.186,25
05	3	2	99	Diğer idari para cezaları	201.158,77
05	3	4	01	Vergi ve diğer amme alacakları gecikme faizi	13.536,42
05	3	4	99	Diğer vergi cezaları	2.754,30
05	3	9	99	Yukarıda tanımlanmayan diğ.para cezaları	1.272,01
05	9	1	03	İrat kaydedilecek nakdi teminat mektupları	36.333,16
05	9	1	06	Kişilerden alacaklar	5.292,74
05	9	1	99	Yuk.tanımlanmayan diğ.çeş.gel.(Rapor bed.kantin arz bedeli)	235..792,67
6				SERMAYE GELİRLERİ	6.418,74
06	1	9	99	Diğer çeşitli taşınmaz satış gelirleri	6.418,74
06	2	9	99	Diğer çeşitli taşınır satış gelirleri(Hurda malzeme bedeli)	
06	2	1	01	Taşınır satış gelirleri	
06	2	2	01	Taşıtlı satış gelirleri	
				NET BÜTÇE GELİRLERİ	42.325.500,53

2009 yılı için Vergi Gelirleri olarak 134.909,12TL., Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri olarak 662.770,22 TL., Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler olarak 30.891.960,51 TL, Diğer Gelirler olarak 10.627.441,94 TL, Sermaye Gelirleri olarak 6.418,74 TL, olmak üzere toplam 42.325.500,53 TL olarak gerçekleşmiştir.

2009 YILI İL ÖZEL İDARE BÜTÇESİNİN GERÇEKLEŞME ORANI

KO D	GELİRİN TÜRÜ	BÜTÇEYE KONAN	GERÇEKLEŞEN	ORAN
				%
01	VERGİ GELİRLERİ	460.000,00	134.909,12	29
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	1.230.000,00	662.770,22	54
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	0,00	30.891.960,51	
05	DİĞER GELİRLER	11.305.000,00	10.627.441,94	94
06	SERMAYE GELİRLERİ	210.000,00	6.418,74	3
	TOPLAM	13.250.000,00	42.323.500,53	

İl Özel İdaresinin 2009 mali yılı içinde tahsil edilen gelirlerin %54'ünü Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, % 94'ünü' Diğer Gelirler, %3'ünü Sermaye Gelirleri teşkil etmektedir.

2009 Yılı Gelir Kesin Hesabına Göre Gerçekleşen Bütçe Gelirlerinin İlçelere Göre Dağılımı

KOD	GELİRİN TUTARI	MERKEZ	ARDANUC	ARHAVİ	BORÇKA	HOPA	MURGUL	ŞAHSAT	YUSUFELİ	TOPLAM GELİR MİKTARI
1 0 1 6 9 54	VERGİ GELİRLERİ	127.979,27	920,00	-	633,00	-	-	1.145,80	4.231,05	134.909,12
0 1 6 9 60	İşyeri açma izin harcı	79.224,00	920,00	0,00	633,00	0,00	0,00	1.145,80	4.231,05	86.153,85
0 1 6 9 99	Yapı kullanma izin harcı	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00
0 1 6 9 99	Diğer harçlar	46.955,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.955,27
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	399.024,53	40.566,31	11.399,80	182.507,48	1.269,00	1.260,00	17.567,50	9175,60	662.770,22
0 3 1 1 01	Şartname basılı evrak form satış geliri	31.764,00	40,00	-	880,00	20,00	-	340,00	2.380,00	35.424,00
0 3 1 2 03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gel.	5.471,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.471,83
0 3 6 1 01	Lojman kira gelirleri	44.256,76	2.556,00	4.425,00	17.620,00	1.249,00	1.260,00	7.396,75	3.191,16	81.954,67
0 6 1 03	Sosyal tesis kira gelirleri	29.126,00	-	-	-	-	-	-	-	29.126,00

3																					
0	6	1	99	Diğer taşınmaz kira gelirleri (İşyeri kiraları)	241.130,00	32.275,31	4.813,60	164.007,48	-	-	4.344,00	1.885,80	448.456,19								
0	3	6	2	01	Taşınır Kiraları	1.924,70	-	-	-	-	-	-	1.924,70								
0	3	9	9	03	Masraf Karşılıkları	45.351,24	5.695,00	2.161,20	-	-	-	5.486,75	1.718,64	60.412,83							
4					ALINAN BAĞ.VE YARD.İLE ÖZ.GELİRLER	30.891.960,51	-	-	-	-	-	-	-	30.891.960,51							
0	4	2	1	01	Bakanlıktan gelen para (Personel maaşı)	18.768.961,53	-	-	-	-	-	-	-	18.768.961,53							
0	4	2	1	51	Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	1.398.444,00	-	-	-	-	-	-	-	1.398.444,00							
0	4	2	2	01	Hazine yardımları	868.316,00	-	-	-	-	-	-	-	868.316,00							
0	4	2	2	52	Eğitim Hizmetleri için genel bütçeden alınan	9.800.070,98	-	-	-	-	-	-	-	9.800.070,98							
0	4	4	1	02	Kişilerden alınan başış ve yardımlar	56.168,00	-	-	-	-	-	-	-	56.168,00							
5					DIĞER GELİRLER	10.604.734,47	160,10	951,23	8626,50	11.672,29	300,32	518,12	478,91	10.627.441,94							
0	5	1	9	03	Mevduat faizleri	1.191.159,09	-	-	-	-	-	-	397,91	1.191.557,00							
0	5	2	2	51	Merk.id.vergi gel.alman paylar (İller bank payı)	8.668.558,62	-	-	-	-	-	-	-	8.668.558,62							
0	5	2	8	51	Maden İşletmelerinden alınan paylar	271.186,25	-	-	-	-	-	-	-	271.186,25							
0	5	3	2	99	Diğer idari para cezaları	200.878,20	130,60	-	-	-	-	149,97	-	201.158,77							
0	5	3	4	01	Vergi ve diğer amme alacakları gecikme faizi	4.271,16	-	569,76	8.626,50	-	64,00	5,00	-	13.536,42							
0	5	3	4	99	Diğer vergi cezaları	2.754,30	-	-	-	-	-	-	-	2.754,30							
0	5	3	9	99	Yukarıda tanımlanmayan diğ.para cezaları	1.225,21	-	-	-	46,80	-	-	-	1.272,01							
0	5	9	1	01	İrat kaydedilecek nakdi teminatlar	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
0	5	9	1	03	İrat kaydedilecek nakdi teminat mektupları	36.333,16	-	-	-	-	-	-	-	36.333,16							
0	5	9	1	06	Kişilerden alacaklar	5.213,59	-	-	-	-	-	79,15	-	5.292,74							
0	5	9	1	99	Yük.tanımlanm. diğ.çeş.gel. (Rapor ve arz bed.)	223.154,89	29,50	381,47	-	11.625,49	236,32	284,00	81,00	235.792,67							
6					SERMAYE GELİRLERİ	6.418,74	-	-	-	-	-	-	-	6.418,74							
0	6	1	9	99	Diğer çeşitli taşınmaz satış gelirleri	6.418,74	-	-	-	-	-	-	-	6.418,74							
0	6	2	9	99	Diğer çeşitli taşınır satış gelirleri(Hurda)	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
0	6	2	1	01	Taşınır satış gelirleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
0	6	2	2	01	Taşıt satış gelirleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
					NET BÜTÇE GELİRLERİ	42.030.117,52	41.646,41	12.351,03	191.7666,98	12.941,29	1.560,32	19.231,42	13.885,56	42.323.500,53							

b- Gider Bütçesi

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 43. maddesinde;

İl özel idaresinin giderleri;

a) İl özel idaresi binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.

b) İl özel idaresinin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler.

c) Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri.

d) Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.

e) İl genel meclisince belirlenecek ilkeler çerçevesinde köylere veya köylerin aralarında kurdukları birliklere yapılacak yardımlar.

f) İl özel idaresinin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve birliklerle ilgili ortaklık payı, üyelik aidatı giderleri.

g) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ve sigorta giderleri.

h) Yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile özürülülere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar.

- i) Dava takip ve icra giderleri.
j) Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri.
k) Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler.
l) Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri.
m) Sosyo-kültürel ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler.
n) Özel idare hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri.
o) Doğal afet giderleri.
p) Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler.
- Şeklinde sayılmış, gelir bütçesi aşağıda ki tablolarda gösterildiği şekilde gerçekleşmiştir.

2009 Mali Yılı Özel İdaresi Gider Bütçesi Ödenek Dağılımı Taplosu (Hizmet Türüne Göre)

ÖDENEK ÇEŞİDİ	EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	BUTÇE TOPLAMI
1- GENEL KAMU HİZMETLERİ	01	Personel Giderleri	1.960.626.00
	02	Sos.Güv.Kur.Dev.Primi Gid.	183.539.00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.302.745,00
	04	Faiz Giderleri	500.000.00
	05	Cari Transferler	1.667.764.00
	06	Sermaye Giderleri	5.420.448.00
	09	Yedek Ödenekler	699.195.00
			TOPLAM
3- KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000.00
		TOPLAM	35.000.00
4- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	145.000.00
	04	Faiz Giderleri	300.000.00
	06	Sermaye Giderleri	3.320.000.00
		TOPLAM	3.765.000.00
6- İSKAN VE TOPLUM REF. HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000.00
	06	Sermaye Giderleri	250.000.00
		TOPLAM	275.000.00
8-DİNLEN.KÜLT.VE DİN. HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000.00
		TOPLAM	20.000.00
9-EĞİTİM HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	320.683.00
	06	Sermaye Giderleri	1.100.000.00
		TOPLAM	1.420.683.00
		GENEL TOPLAM	20.250.000.00

2009 Mali Yılı Artvin İl Özel İdaresinin gider bütçesi 20.250.000.00 TL gelir bütçesi ise 13.250.000,00 TL olduğu, aradaki 7.000.000,00 TL fark İller Bankasından borçlanma ile denkliğin sağlandığı İl Genel Meclisinin 28.11.2008 tarih ve 116 sayılı kararı ile kabul edilmiş olup, 01.01.2009 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

2009 MALİ YILI İÇİNDE GERÇEKLEŞEN ÖZEL İDARESİ GİDER BÜTÇESİ ÖDENEK DAĞILIM TAPLOSUNUN HARCAMA BİRİMLERİNE GÖRE DAĞILIMI

009 Yılı Gider Bütçesi BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yııldan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
02	SAV. HİZM.											0,00
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
04	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.											0,00
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM											0,00
	TOPLAM	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

2009 Yılı Gider Bütçesi DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yııldan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	12.668,61	9.026.700,00	0,00	390.000,00	1.295.000,00	8.134.368,61	7.345.820,28	528.919,79	236.855,30	22.773,24	259.628,54
02	SAV. HİZM.	88.727,72	0,00	0,00			88.727,72	85.803,98			2.923,74	2.923,74
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
04	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.											0,00
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM											0,00
	TOPLAM	101.396,33	9.026.700,00	0,00	390.000,00	1.295.000,00	8.223.096,33	7.431.624,26	528.919,79	236.855,30	25.696,98	262.552,98

2009 Yılı Gider Bütçesi ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yııldan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	551.448,00	0,00	0,00	0,00	551.448,00	300.385,11	251.062,89	0,00	0,00	0,00
02	SAV. HİZM.											0,00
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
04	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	ISK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.											0,00
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM.											0,00
	TOPLAM	0,00	551.448,00	0,00	0,00	0,00	551.448,00	300.385,11	251.062,89	0,00	0,00	0,00

2009 Yılı Gider Bütçesi ETÜD-PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ Ödenek Dağılımını Gösterir Listesi

KOD	HESAP ADI	Geçen Yııldan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	50.985,00	0,00	0,00	0,00	50.985,00	5.543,00	45.442,00	0,00	0,00	0,00
02	SAV. HİZM.											0,00
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
04	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	ISK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.											0,00
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM.											0,00
	TOPLAM	0,00	50.985,00	0,00	0,00	0,00	50.985,00	5.543,00	45.442,00	0,00	0,00	0,00

2009 Yılı Gider Bütçesi İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yııldan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	335.000,00	170.000,00	0,00	100.000,00	405.000,00	361.238,83	43.761,17			
02	SAV. HİZM.											0,00
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.	585.430,41	35.000,00	230.000,00	107.000,00	0,00	957.430,41	940.985,15	7.301,35		9.143,91	9.143,91
04	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.		200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	24.013,00	175.987,00			0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.	256.298,34	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	296.298,34	145.502,71	107,75	0,00	150.687,88	150.687,88
09	EĞİTİM HİZM.											0,00
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM.	64.875,79	0,00	72.471,00	0,00	0,00	137.346,79	60.296,68	0,00	0,00	77.050,11	77.050,11
	TOPLAM	906.604,54	590.000,00	492.471,00	107.000,00	100.000,00	1.996.075,54	1.532.036,37	227.157,27	0,00	236.881,90	236.881,90

2009 Yılı Gider Bütçesi İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yııldan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	650.009,95	2.094.292,00	18.681.463,53	2.312.047,00	0,00	23.737.812,48	22.709.081,25	558.854,20	0,00	769.867,03	769.867,03
02	SAV. HİZM.											0,00
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
04	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.	5.881.463,64	1.420.683,00	7.598.853,98	13.000,00	13.000,00	14.901.000,62	8.913.221,13	0,00		5.687.789,49	5.687.789,49
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM.											0,00
	TOPLAM	6.531.473,59	3.514.975,00	26.280.317,51	2.325.047,00	13.000,00	38.638.813,10	31.622.302,38	558.854,20	0,00	6.457.656,52	6.457.656,52

2009 Yılı Gider Bütçesi MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	39.194,27	1.661.601,00	169.385,52	20.000,00	409.198,50	1.480.982,29	950.466,77	503.425,77	0,00	27.089,75	27.089,75
02	SAV. HİZM.											0,00
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
04	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.											0,00
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM.											0,00
	TOPLAM	39.194,27	1.661.601,00	169.385,52	20.000,00	409.198,50	1.480.982,29	950.466,77	503.425,77	0,00	27.089,75	27.089,75

2009 Yılı Gider Bütçesi SAĞLIK RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	12.760,00	0,00	0,00	0,00	12.760,00	4.064,53	8.695,47	0,00	0,00	0,00
02	SAV. HİZM.											0,00
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
04	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.	109.445,82	0,00	403.316,00	87.218,01	87.218,01	512.761,82	407.784,18	0,00		104.977,64	104.977,64
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.											0,00
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM.											0,00
	TOPLAM	109.445,82	12.760,00	403.316,00	87.218,01	87.218,01	525.521,82	411.848,71	8.695,47	0,00	104.977,64	104.977,64

2009 Yılı Gider Bütçesi TARIM SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen	Bütçe ile	Ek	Aktarmayla	Net Bütçe	Bütçe	İptal	Devreden Ödenek
-----	-----------	-------	-----------	----	------------	-----------	-------	-------	-----------------

D		Yıldan Devreden Ödenek	Verilen Ödenek	Ödenek	Eklene+	Düşülen-	Ödeneği Toplamı	Gideri Toplamı	Edilen Ödenek	Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ											
02	SAV. HİZM.											0,00
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
04	EKO.İŞL. VE HİZM.		145.000,00	25.113,00			170.113,00	100.446,63	69.666,37			0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.	979.995,03	75.000,00	60.000,00		365.000,00	749.995,03	73.848,54	994,53		675.151,96	675.151,96
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.											0,00
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM.											0,00
	TOPLAM	979.995,03	220.000,00	85.113,00	0,00	365.000,00	920.108,03	174.295,17	70.660,90	0,00	675.151,96	675.151,96

2009 Yılı Gider Bütçesi YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ											
02	SAV. HİZM.											0,00
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
04	EKO.İŞL. VE HİZM.	325.777,73	3.620.000,00	0,00	35.308,17	135.308,17	3.845.777,73	3.100.542,22	492.228,65	180.067,19	72.939,67	253.006,86
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.											0,00
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM.											0,00
	TOPLAM	325.777,73	3.620.000,00	0,00	35.308,17	135.308,17	3.845.777,73	3.100.542,22	492.228,65	180.067,19	72.939,67	253.006,86

2009 Yılı Gider Bütçesi ARDANUÇ İlçe Özel İdaresi Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen	Bütçe ile	Ek	Aktarmayla	Net Bütçe	Bütçe	İptal	Devreden Ödenek
-----	-----------	-------	-----------	----	------------	-----------	-------	-------	-----------------

D		Yıldan Devreden Ödenek	Verilen Ödenek	Ödenek	Eklene+	Düşülen-	Ödeneği Toplamı	Gideri Toplamı	Edilen Ödenek	Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	159.169,00	196.964,50	0,00	118.169,00	237.864,50	224.048,03	13.816,47	0,00	0,00	0,00
02	SAV. HİZM.											0,00
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
04	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.	40.419,88	0,00	137.555,00	0,00	0,00	177.974,88	127.208,04	0,00	0,00	50.766,84	50.766,84
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM											
	TOPLAM	40.419,88	159.069,00	334.519,50	0,00	118.169,00	415.839,38	351.256,07	13.816,47	0,00	50.766,84	50.766,84

2009 Yılı Gider Bütçesi ARHAVİ İlçe Özel İdaresi Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	123.946,00	145.753,73	0,00	72.346,00	197.353,73	179.217,10	18.136,63	0,00	0,00	0,00
02	SAV. HİZM.											0,00
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
04	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.	29.262,67	0,00	139.366,00	0,00	0,00	168.628,67	114.408,79	22,89	0,00	54.196,99	54.196,99
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM.											0,00
	TOPLAM	29.262,67	123.946,00	285.119,73	0,00	72.346,00	365.982,40	293.625,89	18.159,52	0,00	54.196,99	54.196,99

2009 Yılı Gider Bütçesi BORÇKA İlçe Özel İdaresi Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM

01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	187,61	137.587,00	157.571,00	4.478,06	86.817,00	213.007,27	197.049,65	15.957,62	0,00	0,00	0,00
02	SAV. HİZM.											0,00
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
04	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.	84.865,37	0,00	493.192,60	0,00	0,00	578.057,37	389.327,96	0,00	0,00	188.729,41	188.729,41
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM.											0,00
TOPLAM		85.052,98	137.587,00	650.763,60	4.478,06	86.817,00	791.064,64	586.377,61	15.957,62	0,00	188.729,41	188.729,41

2009 Yılı Gider Bütçesi HOPA İlçe Özel İdaresi Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	112.636,00	180.748,02	854,48	69.936,00	224.302,50	212.749,96	11.304,64	0,00	248,90	248,90
02	SAV. HİZM.											0,00
02	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
03	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.	63.739,07	0,00	460.213,00	0,00	0,00	523.952,07	428.815,65	15,65		95.120,77	95.120,77
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM.											0,00
TOPLAM		63.739,07	112.636,00	640.961,02	854,48	69.936,00	748.254,57	641.565,61	11.319,29	0,00	95.369,67	95.369,67

2009 Yılı Gider Bütçesi MURGUL İlçe Özel İdaresi Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM

01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	59.887,00	47.271,48	0,00	24.117,00	83.041,48	62.954,29	20.087,19	0,00	0,00	0,00
02	SAV. HİZM.											0,00
02	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
03	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.											0,00
09	EĞİTİM HİZM.	46.869,11	0,00	194.343,00	0,00	0,00	241.212,11	171.423,59	2,79	0,00	69.785,73	69.785,73
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM											
	TOPLAM	46.869,11	59.887,00	241.614,48	0,00	24.117,00	324.253,59	234.377,88	20.089,98	0,00	69.785,73	69.785,73

2009 Yılı Gider Bütçesi ŞAŞAT İlçe Özel İdaresi Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yılda Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	199.793,00	267.871,72	0,00	146.923,00	320.741,72	296.144,18	24.597,54	0,00	0,00	0,00
02	SAV. HİZM.											0,00
02	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
03	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.											0,00
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.	1.023,54	0,00	0,00	0,00	0,00	1.023,54	0,00	0,00	0,00	1.023,54	1.023,54
09	EĞİTİM HİZM.	118.385,45	0,00	248.464,00	0,00	0,00	366.849,45	126.756,62	0,00	0,00	240.092,83	240.092,83
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM											0,00
	TOPLAM	119.408,99	199.793,00	516.335,72	0,00	146.923,00	688.614,71	422.900,80	24.597,54	0,00	241.116,37	241.116,37

2009 Yılı Gider Bütçesi YUSUFELİ İlçe Özel İdaresi Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yılda Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM

01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	355,47	203.613,00	263.932,43	100.049,96	146.923,00	421.027,86	393.403,86	27.267,85	0,00	356,15	356,15
02	SAV. HİZM.											0,00
02	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.											0,00
03	EKO.İŞL. VE HİZM.											0,00
05	ÇEV. KORUMA HİZM.											0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.											0,00
07	SAĞLIK HİZM.	210.103,08	0,00	0,00	0,00	0,00	210.103,08	199.003,50	0,00		11.099,58	11.099,58
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.										0,00	0,00
09	EĞİTİM HİZM.	88.529,57	0,00	528.084,00	0,00	0,00	616.613,57	438.092,26	0,00		178.521,31	178.521,31
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM											0,00
	TOPLAM	298.988,12	203.613,00	792.016,43	100.049,96	146.923,00	1.247.744,51	1.030.499,62	27.267,85	0,00	189.977,04	189.977,04

2009 Yılı Gider Bütçesi İl Özel İdaresi MERKEZ VE İLÇELERİN Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklene+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	702.415,91	14.734.317,00	20.280.961,93	2.827.429,50	2.469.429,50	36.075.695,44	33.242.166,84	2.076.328,23	236.855,30	820.335,07	1.057.190,37
02	SAV. HİZM.	88.727,72	0,00	0,00	0,00	0,00	88.727,72	85.803,98	0,00	0,00	2.923,74	2.923,74
03	KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM.	585.430,41	35.000,00	230.000,00	107.000,00	0,0	957.430,41	940.985,15	7.301,35	0,00	9.143,91	9.143,91
04	EKO.İŞL. VE HİZM.	325.777,73	3.765.000,00	25.113,00	35.308,17	135.308,17	4.015.890,73	3.200.988,85	561.895,02	180.067,19	72.939,67	253.006,86
05	ÇEV. KORUMA HİZM.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	İSK.VE TOP. REF. HİZM.	979.995,03	275.000,00	60.000,00	0,00	365.000,00	949.995,03	97.861,54	176.981,53	0,00	675.151,96	675.151,96
07	SAĞLIK HİZM.	319.548,90	0,00	403.316,00	87.218,01	87.218,01	722.864,90	606.787,68	0,00	0,00	116.077,22	116.077,22
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.	257.321,88	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	297.321,88	145.502,71	107,75	0,00	151.711,42	151.711,42
09	EĞİTİM HİZM.	6.353.534,76	1420.683,00	9.800.071,58	13.000,00	13.000,00	17.574.288,74	10.709.254,04	41,33	0,00	6.565.003,37	6.565.003,37
10	SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZ M.	64.875,79	0,00	72.471,00	0,00	0,00	137.346,79	60.296,68	0,00	0,00	77.050,11	77.050,11
	TOPLAM	9.677.628,13	20.250.000,00	30.891.933,51	3.069.955,68	3.069.955,68	60.819.561,64	49.089.647,47	2.822.655,21	416.922,49	8.490.336,47	9.812.506,05

2009 YILINDA İLÇELER BAZINDA KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİNDEN KÖY ADINA YAPILAN YARDIMLARA AİT LİSTE

S.N O	İLÇE ADI	YARDIMIN KONUSU	YARDIM MİKTARI	ENCÜMEN KARININ	
				TARİHİ	SAYISI
1	HOPA	Hopa Sarp Kara Hudut Kapısı güzergahında tırlara numara verme sisteminin uygulanması için	15.000,00	07.07.2009	52
		TOPLAM	15.000,00		

S.N O	İLÇE ADI	YARDIMIN KONUSU	YARDIM MİKTARI	ENCÜMEN KARININ	
				TARİHİ	SAYISI
1	YUSUFELİ	Yusufeli İlçesi Sebze Üreticiler Birliğine Sebze Tasnifleme ve Ambalajlama Projesi için	100.000,00	17.02.2009	13
		TOPLAM	100.000,00		

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2009 yılı için Vergi Gelirleri olarak 460.000.00 TL., Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri olarak 1.230.000.00 TL., Diğer Galirler olarak 11.305.000.00 TL, Sermaye Gelirleri olarak 210.000.00 TL olmak üzere toplam 13.250.000.00 TL. tahmin edilmiştir.

2009 yılı için Vergi Gelirleri olarak 134.909,12 TL., Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri olarak 662.770,22 TL., Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler olarak 30.891.960,51 TL, Diğer Gelirler olarak 10.627.441,94 TL , Sermaye Gelirleri olarak 6.408,74 TL, olmak üzere toplam 42.323.500,53 TL olarak gerçekleşmiştir.

İl Özel İdaresinin 2009 mali yılı bütçesinin gerçekleşme oranları;

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri % 54,

Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler % 100,

Diğer Gelirler % 94,

Sermaye Gelirleri % 3'tür.

2009 yılı icinde önceki yıllardan gelen devirlerle birlikte kira gelirleri olarak 762.819,35 TL. Tahakkuk ettirilmiş, bunun 559.536,86 TL.'si tahsil edilmiştir. 2010 yılına 203.282,49 TL. alacak devretmektedir.

2008 yılından 2009 yılına devreden tahhukuk tutarı 163.494,49 TL. dir. 2008 yılından devreden bu tutarın 22.942,06 TL. si tahsil edilmiş, tahsilat gerçekleşme oranı ortalama % 14,03 olmuştur.

2008 yılından devreden tutarların devir ve tahsilat miktar ve oranlarını gösteren liste

İLÇELER	2008'den Tahsil Edilen	2009'da Eklenen	2008'den Kalan	2008 Yılı Devri Tahsilat Oranı %
MERKEZ	1.027,00	15.912,00	447,00	69,67
ARDANUÇ	17.705,00	1.721,00	7.645,00	69,84
ARHAVİ	2.052,06	7.271,06	65.876,43	3,02
BORÇKA	2.158,00	37.826,00	66.584,00	3,14
TOPLAM	22.942,06	62.730,06	140.552,43	14,03

İl Özel İdaresinin 2009 yılında Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri içinde değerlendirilen kira gelirleri, önceki yıllardan gelen devirler ile birlikte hesap edildiğinde kira gelirleri tahsil edilme oranı ortalama % 73,35 dir.

2010 yılına devreden söz konusu alacağın yasal takibi devam etmektedir.

3- Mali Denetim Sonuçları

5302 sayılı İl Özel İdaresinin 17 maddesine istinaden İl genel meclisi, her yılın ocak ayında yapılacak toplantısında il özel idaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturmakta ve komisyon her yıl Şubat ayı sonuna kadar çalışmalarını tamamlayarak raporunu Mart ayının 15'ine kadar İl Genel Meclisine sunmaktadır.

Diğer yandan 2009 yılı faaliyet raporunun İl Genel Meclisinin Mart ayı toplantısına sunulması gerektiğinden, faaliyet raporu ile denetim komisyonu raporunun düzenlenme süresi açısından çakışması nedeniyle 2009 yılı denetimine ilişkin bilgiler iş bu faaliyet raporuna alınamamıştır.

Ayrıca 5302 Sayılı İl Özel İdaresinin 39. maddesi ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesine istinaden yasal süresi içinde her yıl Faaliyet raporu hazırlanmakta ve kamuoyuna açıklanmaktadır.

Yine hazırlanan faaliyet raporları her yıl Sayıştay Başkanlığı ile İşçileri Bakanlığına gönderilmektedir.

Mali yönden yapılan bütün işlemler yasal mevzuat çerçevesi içinde yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 8. maddesinde açıklandığı üzere, her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

a) Faaliyetler

a) Kırsal Kalkınma

Faaliyet: İlgili kurum ve kuruluşların yanı sıra, temelde çiftçilerin mahallinde bilinçlendirilmesi amacını taşıyan ve 2004 yılında başlatılan Köy Merkezli Tarımsal Üretim Destek Projesinin kapsam ve içeriğinin genişletilerek, daha geniş bir kitleye hitap etmesi sağlanacaktır.

Faaliyet: Köy Hizmetleri görev alanında 34.211 ha sulamaya uygun tarım arazisi varlığının 11.277 ha'ı 2005 yılı sonu itibariyle sulamaya açılmış olup; kalan 22.934 ha tarım arazisinin planlama dönemi süresince 5 yılda 7.622 ha alanda yer üstü sulaması, (ortalama 5 köyü kapsamaktadır) kalan 15.312 ha 10 yıl içerisinde tamamlanacaktır

Faaliyet: Plan dönemi içinde HİS (hayvan içme suyu göleti) yada KÖS (küçük ölçekli sulama göleti) tesisleri bir jeoloji mühendisi eşliğinde araştırılıp; uygunluğu tespit edilen yayla yada vadilerde yılda 1 adet gölet yapılması şeklinde uygulamanın gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Faaliyet: Arazi Toplulaştırma ve Tarla İçi Geliştirme Hizmetleri konusunda ön etüt çalışmalarına başlanacak olup; uygun görülen alanların Projelerinin yapılarak, uygulanmasına geçilecektir.

Faaliyet: 2009 yılından başlayarak 5 yıllık dönemde her yıl 1 köy olmak üzere 100 ha.alanda idare imkanları ile drenaj çalışması yapılacak, bakım onarım ihtiyacı nedeniyle düşük kapasite ile çalışan sulama tesislerinden her yıl 5'inin bakım-onarımı yapılacaktır

Faaliyet: Basınçlı sulama imkânı bulunan sahalarda (Barajların yapımı tamamlandıktan sonra) yağmurlama ve damla sulama sistemini kabul eden köylere yatırımda öncelik verilecektir.

Strateji: Arazi kullanımında sulama tesisinden azami faydanın sağlanabilmesi ve en düşük maliyetle tamamlanabilmesi için, arazi toplulaştırmasına muvafakat veren köylerin tesisleri öncelikli olarak yatırım programına alınacaktır.

Strateji: Sulama projelerinin arazi toplulaştırma ve tarla içi geliştirme hizmetleri ile birlikte yürütülmesine özen gösterilecek, projelerde çiftçi desteğinin sağlanmasına yönelik modeller geliştirilmesine çalışılacaktır. Katkı payı sağlayan köylere öncelik verilecektir.

Strateji: Mutlak tarım arazilerinin tarım dışı kullanımlarına izin verilmeyecektir.

Faaliyet: Toprak derinliğinin uygun olduğu ve çiftçi muvafakatinin alındığı alanlarda 2009 yılından başlayarak 5 yıllık dönemde 429 ha. alanda toprak muhafaza çalışması yapılacaktır.

Strateji: Toprak muhafaza çalışmalarında çiftçilerin desteğini sağlayacak teşvik mekanizmaları geliştirilecektir

Faaliyet :

- Susuz konumda olan 0 köy ,
- Suyu yetersiz olan 49 köy,
- Suyu yetersiz olan 625 ünite,
- Susuz konumda olan 0 ünite,

Susuz ve suyu yetersiz olan toplam 49 adet köy ve 625 ünite olmak üzere toplam 10.005 nüfus stratejik plan döneminde suya kavuşturulacaktır.

Faaliyet: İnşaat programlarımızda bulunmayan fakat sonradan aciliyetine binaen yapımına gerek duyulan onarım , yenileme, geliştirme, yeniden suya kavuşturma ve su araştırması gibi limit dâhilindeki işlerden her yıl 30 adeti gerçekleştirilecektir

Faaliyet: Şebekeli İçme suyu bulunan ve topografik yapısı uygun olan köylerden her yıl 5'inde kanalizasyon projesi dahilinde uygulaması yapılacaktır. 2010 yılından başlayarak 5 yıllık dönem sonunda 25 köyün kanalizasyon şebekesi ile arıtma tesisi birlikte bitirilecektir. Proje çalışmalarında TAPU-KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ 'nün 1/5000'lik topoğrafik haritalarından faydalanılacaktır.

Faaliyet: Plan döneminde geçmiş yıllarda kanalizasyonu yapılmış olan 13 adet tesisin atık su tesisi yapılacaktır (fosseptik, doğal ve biyolojik arıtma tesisleri).

Strateji: Kırsal Kalkınmayı hızlandırabilmek için Avrupa Birliği ve Dünya Bankası kaynaklı gelir getirici ve istihdam yaratıcı projelerin hayata geçirilmesi için mali destek sağlanmasına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.

Strateji: Kanalizasyon ve içme suyu inşaatlarında mahalli katkılara önem verilerek, pür emanet sistemiyle hizmetlerin daha ucuza ve kısa zamanda yapılması sağlanacaktır. Katkı sağlayan köylere öncelik verilecektir

Faaliyet: Mevcut asfalt yolların korunabilmesi için her yıl 100 km. asfalt onarımı yapılacaktır.

Faaliyet: 5 yıl içinde toplam 660 km olan grup köy yollarının tamamı asfalt-beton kaplanacaktır.

Faaliyet: Plan dönemi içinde stabilize köy yollarında onarım genişletme çalışmaları yapılarak her yıl 100 km'si asfalta hazır hale getirilecektir.

Faaliyet: 5 yıl içinde 465 km. tesviyeli yolun stabilize kaplaması yapılacaktır.

Faaliyet: Mevcut köy yollarımızı afetlerden korumak, standardını yükseltmek ve sanat yapısı eksikliklerini tamamlamak için her yıl 50 adet menfez yapılacaktır.

Faaliyet: Asfalt ve stabilize kaplı yolların trafik levhaları 5 yıl içinde tamamlanacak ve trafik levhası tamamlanan yolların trafik levhası bakımları yapılacaktır.

Faaliyet: Toplam 465 km olan ham (mutasavver) yolun nüfus barındıran ünitelere öncelik verilerek her yıl 30 km yeni yol yapımı sağlanacaktır.

Faaliyet: 826 km olan köy yolu ve 3987 km ünite ağından oluşan toplam 4813 km olan I.derece yol ağından her yıl;

-Tamamında yılda ortalama 3 kez greyderli bakımı,

-100 km. asfalt yolun yama işleri,

-3920 km. stabilize yolun; 300 km.sinin malzemeli bakımı,

-Tamamında yılda ortalama 3 kez kar mücadelesi yapılacaktır.

Faaliyet: Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin planlanan sürede tamamlanabilmesi için ihtiyaç duyulan iş makinelerinin, tarımsal mekanizasyon alet, makine ve ekipmanlarının, hizmet araçlarının, büro, arazi ve laboratuvar çalışmalarında kullanılacak olan malzemelerin yatırım programlarına bağlı olarak alımları ile ihtiyaç duyulması halinde bakımları ve onarımları gerçekleştirilecektir.

Faaliyet: Özel İdare personelinin her yıl % 10'una performansına göre ödül verilecektir.

Strateji: İnsan Kaynakları Yönetimi oluşturulması yönünde gerekli adımlar atılacaktır.

Faaliyet: Meyve üretiminde hastalık ve zararlılarla etkili mücadele için, 5 yıllık süreçte ekonomik potansiyele sahip zeytin, bağ ve fındık gibi ürünlerde hastalık ve zararlıları ile mücadele için erken tahmin ve uyarı sistemleri kurulacaktır.

Faaliyet: Çiftçilerin; bitki hastalık ve zararlıları ile zamanında, doğru ilaç, uygun doz ve metodla mücadele etmeleri benimsetilecektir.

Faaliyet: Gelecek 3 yıl içinde zirai ilaçların reçete ile satılmasına sağlanacaktır.

Faaliyet: Bitki hastalık ve zararlılar ile öncelikle kültürel yöntemlerle mücadele edilmesi metodları çiftçilere öğretilecek ve benimsetilecektir.

Faaliyet: Kimyasal gübrelerin toprak ve yaprak analizi sonuçlarına göre kullanılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Turfanda sebze yetiştiriciliğinin yaygınlaştırılması için seracılık teşvik edilecektir. Baraj gölleri altında kalan seraların yerine, su kotunun üstünde yeni seraların kurulması desteklenecektir.

Faaliyet: Meyvecilikte toprak işleme, sulama, gübreleme, budama vb kültürel tedbirlerin tekniğine uygun yapılması için çiftçilerin eğitim çalışmaları demonstrasyonlarla uygulamalı olarak yapılacaktır.

Faaliyet: Bitkisel üretimde sertifikalı tohum, fide ve fidan kullanımı teşvik edilecek ve desteklenecektir.

Faaliyet: Pazara yönelik üretim yapmak üzere kapama meyve bahçelerin kurulması sağlanacaktır. Bu kapsamda sertifikalı ve/veya bodur meyve fidanı dikimi desteklenecektir.

Faaliyet: Kimyasal gübrelerin zamanında ve uygun metodla kullanılması için çiftçiler eğitilecektir.

Faaliyet: Bitkisel ve hayvansal üretime girdi sağlamaya yönelik faaliyette bulunan işletmelerin (gübre-ilaç-yem bayi ve fabrikaları, sertifikalı tohum- fide-Fidan üreticilerinin) denetimlerine artırılarak devam edilecektir..

Faaliyet: Kimyasal gübrelerin reçete ile satılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Kontrollü ve sertifikalı üretim şekli olan iyi tarım uygulamalarına 2009 yılında başlanacaktır.

Faaliyet: Ekonomik potansiyele sahip ürünlerde organik tarım üretimi teşvik edilecek ve desteklenecektir.

Strateji: Organik tarım üretiminde bulunan çiftçilere aynı ve nakdi destek sağlanarak, yaygınlaştırıcı ve özendirici tedbirler alınacaktır

Faaliyet: Baraj göl suyu kotları üstünde yeni oluşturulacak tarım alanlarında mahalli çeşit zeytin, bağ, vb ürünlerin yetiştirilmesi desteklenecektir. Bu amaçla mahalli çeşit meyve fidanların üretimi için uygun ve yeterli bir alan Tarım İl Müdürlüğüne tahsis edilecek ve gerekli alt yapı imkanları hazırlanacaktır.

Faaliyet: Baraj göl alanları içinde kalacak bitkisel gen kaynaklarının korunması amacıyla bu alanlardaki endemik bitki türleri tespit edilecektir. Bu amaçla Orman Fakültesi, İl Tarım Müdürlüğü, Orman Bölge Müdürlüğü ve Çevre-Orman İl Müdürlüğünden ortak çalışma birimi oluşturulacaktır. Tespit edilecek bitki türlerini korumak ve çoğaltmak için Botanik bahçesi oluşturulacaktır. Bunun için uygun alan tahsis edilecek (Orman Fakültesinin Seyitler Köyündeki kampusunun bir bölümü) ve alt yapısı oluşturulacaktır

Faaliyet: Gıdaların üretim ve satış yerleri gelecek iki yılda ruhsatlandırılacak ve/veya sertifikalandırılacaktır.

Faaliyet: Gıdaların üretim, satış ve toplu tüketim yerlerinde yapılmakta olan denetim hizmetleri daha etkin ve yoğunlaştırılarak yürütülecektir.

Faaliyet: Gıda güvenliği ve gıda güvenliği, içme, kullanma ve sulama suları konularında tahlil ve analiz için ilgili Kurum ve Kuruluşlarla ortaklaşa, merkez ilçede yeterli teknik malzeme ile donatılmış bir laboratuvar kurulacaktır.

Faaliyet: Pazara yönelik üretilen veya üretilme potansiyeli olan mahalli çeşitler tescil ettirilecektir. Öncelikle Merkez ve Yusufeli ilçelerinde mahalli zeytin, üzüm ve çeltik, Arhavi, Borçka ve Hopa ilçelerinde demir elması, kokulu üzüm ve kara yemiş çeşitlerinde tescil işlemlerine başlanacaktır.

Faaliyet: İlimiz florasında bulunan ve insan beslenmesinde önemli yer tutan yaban mersini (likapa), kızılıçık, böğürtlen gibi naturel meyveler kültüre alınarak ekonomik değer haline dönüştürülmesi sağlanacaktır.

Faaliyet: Yöre insanının yaşam kültürü haline gelmiş ve beslenmesinde önemli yeri olan üzüm ve dut pekmezi, kümesi, pestili, kızılıçık ve erik marmelatı, ihlamur çayı, Trabzon hurması, armut vb. meyve kurusu gibi gıdaların üretimi korunacak ve tescilleri yapılacaktır.

Strateji: Bitkisel üretimde gen kaynaklarının korunması ve tescili ile ilgili yönetmelik kapsamında Araştırma Enstitüleri ve diğer ilgili kurumlarla koordineli olarak çalışılacaktır.

Faaliyet: Hayvancılığın geliştirilmesi projesi kapsamında, hayvan varlığının genetik yönden üstün ve verimli hayvanların spermeleri ile tohumlanarak, suni tohumlama uygulaması artırılacak, embriyo transferi yönünde çalışmalar yapılacak ve soy kütüğü ve ön soy kütüğü kayıtlarının tutulması sağlanacaktır

Faaliyet: Hayvan hastalık ve zararlıları ile mücadele kapsamında büyükbaş hayvanlarda şap, brucella, antrax, tüberküloz, kuduz, küçükbaş hayvanlarda; şap, brucella, mavidil, antrax, koyun keçi vebası (ppr), kuduz, tek tırnaklılarda; ruam kedi, köpekler gibi evcil hayvanlarda; kuduz, vb. aşıların yapılması ile kanatlılarda hastalık taraması her yıl yapılacaktır

Faaliyet: Kaliteli kaba yem açığının giderilmesi için sertifikalı yem bitkileri tohumu ekimi desteklenecektir.

Faaliyet: Mevcut 42.860 da. yem bitkisi ekim alanları her yıl artırılarak 5. yılın sonunda 150.000 da'ın üzerine çıkarılacaktır.

Faaliyet: 4342 sayılı Mera Kanunu kapsamında mera, yaylak, kışlak, umuma ait çayır ve otlaklıkların tespit, tahdit, tescil ve tahsisleri 5 yıl içinde tamamlanacaktır.

Faaliyet: 4342 sayılı Mera Kanunu kapsamında Mera Islah ve Amenajman Projeleri ve Otlatma Planları uygulanarak mera, yaylak, kışlakların otlatma kapasiteleri artırılacak,sürdürülebilirlikleri sağlanacaktır.

Faaliyet: İlimiz Ardanuç, Şavşat ve Yusufeli ilçelerinin kaba yem üretimi için uygun ve yeterli arazisi olan köylerinde büyükbaş hayvancılık, kışlık kaba yem üretimi için arazisi ve mera, yaylak ve kışlakları uygun köylerde küçük baş hayvancılık teşvik edilecektir.

Faaliyet: Hayvansal ürünlerin pazarlama sorunu azaltılacaktır.Ardanuç ve Şavşat ilçelerinde yasal çerçevede Hayvan Pazar yerleri kurulacaktır. Hayvansal ürünleri işleme, depolama ve ambalajlama yönelik entegre tesislerin kurulması teşvik edilecektir. “Üretilen hayvansal ürünler organik olacağından pazarlama problemi olmayacaktır. Bu ürünlerin korunması için Soğuk Hava Depolu entegre tesisler olarak düşünülmelidir.”(Bknz:İl Gen.Mec.11/04/2006 tarih ve 35 Sayılı Kararı.)

Faaliyet: Mevcut mezbahanelerin standardı yükseltilecek ve mezbahanesi olmayan ilçelerde yapımı teşvik edilecektir.

Strateji: İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları kaynakları ve mikro krediler yoluyla destekleme yapılacaktır. Bu desteklemeler asgari ekonomik işletme büyüklüğü esas alınarak yapılacaktır.

Faaliyet: Doğal ortamın korunmasını sağlayıcı tedbirleri alarak, tatlı su kaynaklarımız değerlendirilecek ve mevcut kültür balıkçılığı kapasitemiz %25 artırılacaktır.

Faaliyet: Arhavi ve Hopa ilçelerinde deniz kafes balıkçılığı teşvik edilecek ve desteklenecektir.

Faaliyet: İlimizde oluşacak baraj göllerinde kafes balıkçılığı teşvik edilmesi desteklenecektir.

Faaliyet: Sürdürülebilir üretim ilkesinden hareketle denizdeki ve tatlı sulardaki avcılık denetimleri daha etkin ve yoğunlaştırılarak yürütülecektir.

Faaliyet: Arıcılıkta verimliliğin artırılması için 2 yılda bir Ana Arı gençleştirilmesi ve kafkas ırkı ana arı kullanımı yaygınlaştırılması için ana arı üretimi ve kullanımı desteklenecektir. Bu amaçla 5 yıl süreyle yılda 5000 Kafkas İrki Ana arı üretimi ve kullanımı desteklenecektir.

Faaliyet: Organik bal üretimi desteklenecektir.

Faaliyet: Arı ürünleri entegre tesisleri kurularak veya kurulması teşvik edilerek, markalaşma ve üründe standartlaşma sağlanacaktır.

Faaliyet: Tarım İl Müdürlüğü koordinatörlüğünde ilgili Üniversite ve Araştırma Enstitülerin desteği sağlanarak 3 yıl içerisinde Artvin’ in Arıcılık Flora haritası çıkarılacak ve koloni kapasitesi tespit edilecektir.

Faaliyet; Arı ürünleri üretimini artırmak için ballı, polenli yem bitkileri ekimi ve ağaçlandırma çalışmalarında bu nitelikteki ağaç dikimi teşvik edilecek ve desteklenecektir.

Faaliyet: Borçka ilçesi Camili bölgesinde Damızlık Kafkas Ana Arı Irkının korunması Projesi uygulanacak veya uygulanmakta olan projeler desteklenecektir.

Faaliyet: Ardanuç Hopa Kemalpaşa beldesi ve Şavşat ilçelerinde Hemşin Koyun ırkının korunması ve geliştirilmesi projesi uygulanacaktır. Bu amaçla Hemşin koyun ırkının damızlık olarak üretecek işletmeler teşvik edilecek ve desteklenecektir.

Strateji: Atatürk Üniversitesi Veteriner Fakültesi ve Ziraat Fakültesi Zootehni Ana Bilim Dalı, Kafkas Üniversitesi Veteriner Fakültesi ve diğer ilgili kurumlarla koordinasyon içerisinde çalışılacaktır.

Faaliyet: Ortaklar mülkiyetinde tarımsal ürünleri işlemek, paketlemek, depolamak ve pazarlanmak üzere entegre tesislerin kurulması desteklenecektir.

Faaliyet: Üretici Birlikleri aracılığı ile meyve fidanı üretimi teşvik edilecek ve desteklenecektir.

Faaliyet: Hayvansal üretimi artırmak üzere ortaklar mülkiyetinde büyükbaş ve küçükbaş hayvancılık projeleri uygulanacaktır

Faaliyet: Çiftçilerin teşkilatlanmasının güçlendirilmesi amacıyla eğitim çalışmalarına ağırlık verilecek, tarımsal kooperatif ve üretici birlikleri aracılığıyla uygulanacak projelerde üyeliğe özendirici desteklemeler yapılacaktır.

Faaliyet: Pazara yönelik üretilen ve üretilme potansiyeli olan (Zeytin, Narenciye, Kivi, Çeltik, vb.) ürünlere ait üretici birliklerin kurulması sağlanacaktır.

Strateji: Yatırım programlarının hazırlanmasında kooperatifleşmeyi tamamlayan köyler programa öncelikli olarak alınacak, sulama tesisi bulunan ve işletmeciliği muhtar ve belediyelerce yapılan köylerde sulama kooperatiflerinin kurulması teşvik edilecektir.

b) Sosyal Refahın Artırılması

1- Eğitim

Faaliyet: Kırsal kesimdeki eğitim kalitesini yükseltmek ve 8 yıllık zorunlu eğitim standartlarına ulaşmak için, ilimizin tamamı bilhassa kırsal kesimdeki okullarımız için büyük sorun olan öğretmen sirkülasyonunun en aza indirilmesi gerekmektedir. Bu sonunun çözümü ve eğitimdeki kalitenin artırılması için taşıma merkezi okullar başta olmak üzere yeterli öğrencisi olan köy okullarına kalitesi yüksek prefabrik lojman ve okul binası yaptırılarak ihtiyaç karşılanacaktır.

Faaliyet: İl genelinde 33 adet Taşıma Merkezi okulda 101 okul ve yerleşim alanından 2310 öğrenci taşınarak eğitim görmektedir. İlimizin ilköğretimde eğitim gören öğrencilerin % 10'una karşılık gelmektedir. Bu merkezlerde yeni müfredatın sağlıklı uygulanabilmesi ve eğitim kalitesinin yükseltilmesi için bu okullara plan dönemi sonuna kadar prefabrik çok amaçlı salon yapılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Plan dönemi sonuna kadar 5 adet okulun onarım, tadilat yapılarak, ısınma şekli fuiloil'den katı yakıtı dönüştürülerek, hizmete sunulacaktır.

Faaliyet: Plan dönemi sonuna kadar taşınan öğrenci sayısını azaltmak için Merkez ilçede 300 öğrenci kapasiteli YİBO veya PİO yapılarak hizmete sunulacaktır.

Faaliyet: 2014 yılına kadar ilköğretim okulların tamamında internete ulaşım sağlanabilmesi için yapılacak çalışmalara destek verilecektir. Ayrıca kırsal kesimde bulunan okullarımızda okul yönetim işlerinin standartlaştırılması için okul yönetim programlarının alımına yardımcı olunacaktır.

Strateji: Kırsalda yapılacak okulların maliyeti göz önüne alınarak gezici prefabrik okullar yapımı değerlendirilecektir.

Strateji: İl ve İlçe merkezlerinde bulunan okullarda arazi darlığı nedeniyle bahçe ve çok amaçlı salon, spor alanları gibi ortak kullanım alanları ya bulunmamakta ya da ihtiyaca cevap verememektedir. Bu nedenle yeni yapılacak okulların ilk yapılaşta, yapılmış olanların ise teknik olarak uygun olanlarının onarımla en üst katlarının uygun çatı sistemleriyle kapatılarak çok amaçlı kullanıma imkan verecek şekilde düzenlenmesi değerlendirilecek.

Faaliyet: Çocuklarının eğitimi nedeniyle göç eden ailelerin göçünü önlemek , öğrencilere uygun çalışma ve barınma ortamları sunmak için İl ve İlçe Merkezlerinde ortaöğretim öğrencilerine hizmet verecek yurt sayıları arttırılacaktır.

Faaliyet: İl merkezinde Fen Lisesi hizmet binası yapılarak açılması sağlanacaktır.

Faaliyet: İl merkezinde Güzel Sanatlar Lisesi hizmet binasının yapılması ve açılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Plan dönemi sonuna kadar Sosyal Bilimler Lisesinin yapımı ve açılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Plan dönemi sonuna kadar üstün zekalı öğrencilerin eğitimden arta kalan zamanlarını değerlendirecekleri diğer illerin yüzde sekseninde var olan Bilim Sanat Merkezinin ilimize kazandırılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Artvin Lisesi ek hizmet binasını yapılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Artvin Merkez ilçeye ikinci bir yatılı genel lise açılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Plan dönemi sonuna kadar 1 adet Ortaöğretim Kurumunun (Lise ve dengi okul) onarım ve tadilatı yapılarak hizmete sunulacaktır.

Faaliyet: Plan dönemi sonuna kadar Ardanuç ve Murgul ilçelerine anaokulu yapılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Plan dönemi sonuna kadar mevcut okulların tamamında en az 1 Adet olmak üzere "Ana Sınıfı" açılarak hizmete sunulacaktır. Mevcut anasınıflarının ve açılacak olanların mekan, donanım olarak standartlara, temizlik ve sağlık şartlarına uygun hizmet vermeleri sağlanacaktır.

Faaliyet: Plan dönemi sonuna kadar mevcut olan iki ayrı üniversiteye bağlı fakültelerin bir kampüste toplanması sağlanacaktır.

Faaliyet: İnşaatı bitirilemeyen Orman Fakültesi binasının bitirilmesi için gerekli girişimler yapılacaktır.

Faaliyet: İlçerimizde mevcut potansiyellerini harekete geçirecek yüksekokulların kazandırılması kapsamında Meslek Yüksekokullarının açılması sağlanacaktır. Bu bağlamda ilk plan döneminde:

Arhavi: Turizm, Su Ürünleri, Çay Yetiştiriciliği veya Çay Eksperliği bölümlerinden birinin, Ardanuç: Arıcılık

Şavşat: Besi Hayvancılığı,

Borçka: Turizm,

Yusufeli :Turizm, Arıcılık, Seracılık bölümlerinden birinin,

"Faaliyet 1.5.4 Hopa Meslek Yüksek Okulunun Trabzon İline nakli sağlanmalıdır." (Bknz:İl Gen.Mec.11/04/2006 tarih ve 35 Sayılı Kararı.)

2- Sağlık

Faaliyet: İl ve İlçe Merkez Sağlık Ocaklarının Laboratuvar malzemeleri EKG ve diğer tıbbi donanım eksiklikleri ile personel ihtiyaçları 2010 yılına kadar giderilerek ikinci basamağa sevklerin %16 dan %10 seviyesine düşürülmesinin sağlanması.

Faaliyet: İlimizdeki hastane ve merkez sağlık ocaklarına personel istihdamı planlanırken; hizmet edilen bölgenin nüfus yoğunluğu dikkate alınarak, dengesiz personel dağılımının önlenmesi.

Faaliyet: İlimiz halkının daha kaliteli ve hak ettiği sağlık hizmetini alabilmesi için sağlık birimlerinin fiziki alt yapı eksikliklerinin beş yıl içerisinde giderilmesi.

Faaliyet: Merkez ve İlçe aşı sorumluları ile tüm sağlık personelinin bağışıklama ve soğuk zincir konularında eğitimlerinin sürdürülmesi.

Faaliyet: Bilgisayarlı veri toplama sisteminin 2010 yılı sonuna kadar yaygınlaştırılması.

Faaliyet. Yüksek riskli bölge ve topluluklara yönelik aşılama çalışmalarının daha etkin hale getirilmesi.

Faaliyet: Sektör içi ve sektörler arası işbirliğinin güçlendirilmesi çalışmalarına hız verilmesi.

Faaliyet: Aşılama ve diğer istatistik ile ilgili verileri değerlendirerek her 3 ayda bir ilçelere geri bildirimlerin yapılması .

Faaliyet : Bütün gebelerin tespit edilerek tetanosa karşı bağışıklamalarının yapılması.

Faaliyet: Tüm doğumların sağlık personeli yardımıyla sağlık kurumlarında, mümkünse hastanelerde yapılmasının anne ve bebek sağlığı açısından öneminin sürekli eğitimlerle anlatılması ve hastanede yapılan doğumların (% 96) dan % 100'e çıkarılması.

Faaliyet: Gerekli eğitim araç ve materyallerinin hazırlanarak hizmet içi ve halk eğitimlerinde kullanılması.

Faaliyet: Sağlık personelinin (öncelikle birinci basamakta görev alan doktor, sağ.mem, hemşire, ebe) eğitimlerinin rutin olarak sürdürülmesi.

Faaliyet: Sağlık personeli aracılığı ile toplumdaki yüksek risk gruplarının (obez, hipertansif, diyabetli hastalar, menapoz dönemindeki kadınlar, sigara içenler ve hareketsiz yaşam sürenler) eğitimlerinin sağlanması.

Faaliyet: Okul öncesi ve okul çağı çocuklarının gıda hijyeni ve beslenme eğitimlerinin sürekliliğinin sağlanması.

Faaliyet: Özellikle kırsal kesimlerde kullanılan alüminyum ve plastik kaplarda hazırlanan ve saklanan besinlerin insan sağlığı üzerindeki olumsuz etkilerinin halk eğitimlerinde anlatılmasının yaygınlaştırılarak sürdürülmesi .

Faaliyet: Geliştirilen eğitim programlarının gündemde tutulmasında ve yürütülmesinde ilimiz kitle iletişim araçlarının artırılarak sürdürülmesi

Faaliyet: Oluşturulacak mobil sağlık hizmetleri marifetiyle,ebesi bulunmayan sağlık evlerinin hizmet sahasına ilgili sağlık ocağı tarafından aylık rutin koruyucu sağlık hizmeti götürülmesinin sağlanması.

Faaliyet: Bütün gebelerin en geç gebeliğin üçüncü ayı sonuna kadar tespit edilerek periyodik izlemelerinin yapıp ilgili formlara kaydedilmesi.

Faaliyet: Dördüncü ayına girmiş bütün gebelere doğumdan sonraki üçüncü ayın sonuna kadar günlük demir preparatının verilmesi.

Faaliyet: Bir gebenin gebelik boyunca izleme sayısını 2.9 dan 2010 yılı sonuna kadar 4 ' e çıkarılması.

Faaliyet: Özellikle 32. hafta ve sonrası gebelerle doğumdan sonraki 6 aya kadar olan emzikli annelere emzirme eğitiminin verilmesi.

Faaliyet: Bir lohusanın lohusalık dönemi (6 haftalık) boyunca izleme sayısını 1,5 dan 2010 yılı sonuna kadar 3'e çıkarılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Modern aile planlaması yöntemlerinin kullanma düzeyinin %39.7 den 2010 yılı sonuna kadar %45-50 seviyesine çıkarılması .

Faaliyet: Artvin İlinin sınır ili olması nedeniyle özellikle gençlere yönelik cinsel sağlık –üreme sağlığı eğitimlerinin verilmesinin sağlanması.

Faaliyet: Bütün bebek ve çocukların tam,doğru ve zamanında tespit edilerek periyodik izlemelerinin yapıp kaydedilmesi ve 2010 yılı sonuna kadar bebek başına izlem sayısını 5,48'den 8'e, çocuk başına izlem sayısını 3,08'den 6'ya çıkarılmasının sağlanması.

Faaliyet: Bütün yeni doğan bebeklerden FKÜ (Fenilketonuri) tarama testi için uygun zamanda ve doğru şekilde topuk kanı alınarak tarama merkezine gönderilmesi.

- 1 mg İM K vitaminin yapılması.

- Göz damlasının damlatılması.

- HPT B aşısının ilk dozunun yapılması.

- Bütün bebeklere her gün ağızdan 400 İ.Ü D vitaminin sağlanması.

- Bütün bebeklere dört aydan itibaren demir damlası verilmesinin sağlanması.

Strateji: Bütün bebek ve çocukların yaşlarına göre beslenme,bağışıklama hizmetlerini tam ve doğru olarak yapılmasının sağlanarak hastalanmalarının önlenmesi.

Faaliyet: Beş kişiden oluşacak ekibe, dört mevsim görev yapacak şekilde malzeme ve giyim kuşam ihtiyaçları sağlanıp, Erzurum ilinde yapılacak eğitimlere katılımlarının sağlanması.

Faaliyet: Geçici binada hizmet veren Yusufeli İlçesi Dokumacılar Sağlık Ocağı binasının yapılması 2005 yılında Devlet Planlama Teşkilatına teklif edilmiştir.

Faaliyet: Muratlı Barajı baraj gölü altında kalan ve geçici binada hizmet veren ve DPT yatırımına alınan Borçka İlçesi Karşıköy Sağlık Ocağı binasının arsa teminine çalışılmaktadır.

3- Mikro Yatırımlar

Faaliyet: El sanatları alanında tarihsel birikimi olan yöredeki aileler belirlenecek ve elde edilecek sonuca göre bunların tümüne veya oluşturulacak belli kriterlere göre bir kısmına dokuma tezgâhı alınacaktır.

Faaliyet: Mikro kredilerle üretilen ürünlerin pazarlanabilmesi için kooperatif ve üretici birlikleri oluşturulacaktır.

Faaliyet: Kırsal kesimde ve özellikle orman köylerinde süt sığırcılığı, motorlu dokuma, fenni arıcılık, şifa bitkiler yetiştirme ve paketlenme, meyvecilik ve kültür balıkçılığı gibi projelerine ilişkin, her yıl 50 aileye olmak üzere, 5 yılda toplam 250 aileye kredi verilecektir.

Faaliyet: Artvin ve ilçelerinde ilgi çekici yörelerde yaşayan ailelerin ev pansiyonculuğu yapmaları teşvik edilecek, bu amaçla gerekli eğitim ve her yıl 10 aileye ev pansiyonculuğu kredisi verilecektir.

Faaliyet: Özel idareye bağlı birimler tarafından ilin tarım potansiyeli göz önüne alınarak, proje ekipleri kurulması ve kırsal alandaki projelerin AİÖİ tarafından mikro kredilerle desteklenmesi sağlanacaktır.

Faaliyet: Günümüz teknik ve teknolojisine uygun yeni tarım araç ve gereçlerini, düşük bir bedel karşılığında çiftçilerin kullanımına sunarak, üretim faaliyetlerine katkıda bulunulacaktır.

4- Sosyal Hizmetler Ve Yardımlar

Faaliyet: Dezavantajlı kişi ve gruplara ilişkin bilgiler 2010 yılının ilk yarısında belirlenerek, kayıt altına alınacaktır.

Faaliyet: Dezavantajlı kişi ve grupların ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik kaynaklar ve kriterler 2009 yılının ikinci yarısında belirlenecektir.

Faaliyet: Ayni ve nakdi yardımların gereksinim sahiplerine etkili ve etkin bir şekilde ulaştırılabilmesi için çeşitli kişi, kurum ve kuruluşlarca dağınık halde yapılan ayni ve nakdi yardımlar 2014 yılına kadar tek bir çatı altında toplanarak, etkinliği ve miktarları arttırılacaktır.

Faaliyet: Diğer bireylere oranla dezavantajlı durumda olan yaşlı ve engellilerin buldukları sosyal çevrede sorunlarının çözülebilmesi ve sosyal yaşamlarını sağlıklı bir şekilde sürdürebilmesi amacıyla kurumsal bakım hizmetinin yerini alacak şekilde evde bakım modeline geçiş plan dönemi içinde tamamlanacaktır.

Faaliyet: Çalışmalar AİÖİ tarafından sürekli izlenerek, her yılın sonunda yıllık rapor halinde, yardım yapılanların isimleri belirtilmeden, AİÖİ web sayfasında yayınlanacaktır.

Strateji: Dezavantajlı kişi ve gruplara yönelik çalışmalar muhtarlar, kaymakamlar, İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, belediyeler, millî eğitim ve sağlık il müdürlükleri, sivil toplum kuruluşları ve hayırseverlerle işbirliği içinde gerçekleştirilecektir

Faaliyet: Hakkında korunma kararı alınmış olup, kuruluşa girmek üzere halen sırada bekleyen çocukların 2010 yılına kadar yüzde ellisi taranarak, inceleme sonrasında durumu uygun görülenlere ayni-nakdi yardım bağlanıp, korunma kararları kaldırılacaktır.

Faaliyet: Çocukları hakkında kurum bakımını talep eden kişi ya da ailelerin velayet hakları ile ilgili yasal düzenlemeler hakkında aileler sürekli olarak bilgilendirilecektir.

Faaliyet: İl merkezinde bulunan mahalle muhtarları 2010 yılına kadar psiko-sosyal ve ekonomik yoksulluk içinde bulunan insanların ihtiyaçları doğrultusunda başvurabilecekleri kurum ve kuruluşlar hakkında bilgilendirilecektir

Faaliyet: Tüm medya araçları kullanılarak etkin bir tanıtım faaliyeti ile ilimizde 8 olan profesyonel koruyucu aile sayısı 2010 yılına kadar % 50 oranında arttırılacaktır.

Faaliyet: İlimizde bulunan Artvin Erkek ve Sabancı Kız Yetiştirme Yurdunda koruma altında olan toplam 146 çocuktan (halen yetiştirme yurdunda 100, çocuk) 2010 yılına kadar %50'si taranarak durumu uygun görülenlerin korunma kararları (eve dönüş projesi, ayni-nakdi yardım karşılığı gibi hizmet modelleriyle kaldırılıp, bu çocukların aileleri yanında bakılmaları sağlanarak çocukların devlete olan bakım maliyeti azaltılacaktır.

Faaliyet: Ailelere aile danışmanlığı, rehabilitasyon gibi sosyal hizmetler verilerek, çocukların sağlıklı ve mutlu ortamlarda yetişmeleri sağlanacaktır.

Faaliyet: Engellilerin bilgi becerilerinin geliştirilmesine ve toplumla uyumlaşmalarına yönelik eğitim, sosyal ve sportif amaçlı tesisler ile rehabilitasyon merkezlerinin kurulması ve açılması teşvik edilecektir.

Faaliyet: Engellilerin şehir içinde yaşamalarını kolaylaştırmaya yönelik fiziki düzenlemelerin yapılmasını sağlayıcı tedbirler alınması için belediyeler ve resmi kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.

Faaliyet: Hayırseverlerin yaptıkları yardımları duyuran yayınlar yapılacaktır.

Faaliyet: Hayırseverlerin toplumda sosyal statü kazandırılması için resmi törenlerde ve kamuya açık toplantılarda onore edilmesi sağlanacaktır.

Strateji: Karşılıksız yardımlar yerine mümkün olduğunca kişilerin üretkenliklerini artırıcı politika uygulamaları tercih edilecektir.

Strateji: Yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında ilde gönüllü kişilerin dayanışma ve katılımı artırılacaktır.

Faaliyet: İlimizin merkez, ilçe, belde, köy ve mahallelerindeki mevcut tesislerin fiziki durumları, donanımları ve personel envanterleri çıkartılacaktır.

Faaliyet: İlimiz Merkezinde ihtiyaç duyulan çim yüzeyli nizami futbol sahası ve 5 kulvarlı Atletizm pistinin yapılabilmesi için Su Hızarı mevkiinde mevcut bulunan arsanın yanındaki özel şahıslara ait arazi istimlak edilerek 2014 yılı sonuna kadar bitirilecektir.

Faaliyet: İlimiz sporcu potansiyelinin artırılabilmesi için Hopa ve Ardanuç ilçelerimizde mevcut bulunan arsalar üzerine yapılacak çok amaçlı spor salonları plan dönemi sonuna kadar bitirilerek, sporcuların hizmetine sunulacaktır.

Faaliyet: Grup ve Türkiye final yarışmalarının ilimizde de yapılabilmesi için; 3000 seyirci kapasiteli spor salonunun yapımına başlanarak plan dönemi içinde bitirilecektir

Faaliyet: Üniversitelerle ortak çalışma yapılarak 02-12 yaş grubu kız erkek gençlerimize yetenek testi yaptırılarak, yetenekli oldukları spor alanlarına yönlendirmeleri sağlanacaktır.

Faaliyet: Plan dönemi sonuna kadar 21 amatör spor kulübü sayısı 50'ye, 6937 lisanslı sporcu sayısı 1.000'e çıkarılacaktır.

Faaliyet: İlimizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine malzeme yardımında bulunulacaktır.

Faaliyet: Federasyonların ulusal ve uluslar arası organizasyonlarına talip olunacak, ilimizin imkanları dahilinde gerçekleştirebilecek olanların ilimizde organize edilmesine çalışılacaktır.

Strateji: Yerel yönetimler, amatör spor kulüpleri, Kafkas Üniversitesi ve federasyonlarla işbirliğine gidilecektir.

5- Kültürel Yaşamın Zenginleştirilmesi

Faaliyet: 2010 yılı sonuna kadar ilimizdeki kültürel varlıklar tespit edilecek, çalışma sonuçları turizm amaçlı oluşturulacak "Artvinturizm-Web Sayfasına" konacaktır.

Faaliyet: 2010 yılına kadar geleneksel el sanatlarının tespitine ve bunların envanterinin çıkarılmasına yönelik çalışma gerçekleştirilecektir.

Faaliyet: İldeki tüm okullara kültürel değerlerimizi tanıtan afiş, broşür ve CD dağıtılacaktır.

Faaliyet: İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve STK'ları ile işbirliği yapılarak hazırlanacak program kapsamında okullarda ilin kültür varlıklarının tanıtımına yönelik gezilerin gerçekleşmesi sağlanacaktır.

Faaliyet: Kırsal kesimde yaşayan halkın sanatsal etkinliklerden faydalanmaları için kamu kurumları ve özel kuruluşlarca yapılan faaliyetlere destek verilecektir.

Strateji: Yerel idarelerle işbirliği yapılarak gerçekleştirilecek etkinlikler için uygun mekanların tahsis edilmesi sağlanacaktır.

6- Halk Eğitimi Ve Halkın Bilinçlendirilmesi

Faaliyet: Artvin İl Sivil Savunma Müdürlüğü'nün koordinatörlüğünde, Üniversite ve Jeoloji Mühendislerince bir teknik heyet oluşturularak çalışmaya başlayacaktır.

Faaliyet: Riskli bölgelere ait 1/5000 veya 1/1000 ölçekli haritalar tamamlanacaktır.

Faaliyet: Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca görev alanındaki bölgeye ait tüm planlar jeolojik alt yapı ve inşaat yapı envanteri iki yıl içerisinde çıkarılacaktır.

Faaliyet: Deprem, çığ, sel, toprak kayması, suya araç düşmesi gibi konularda halkımızı bilinçlendirmek amacıyla okullarda aynı mahallede oturanlara ve halkımıza yönelik kurs ve seminerler verilecektir.

Strateji: Doğal afet riski taşıyan bölgelerin özelliklerine göre, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları (Kızılay ve diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları ile) ile işbirliği yapılacaktır

Faaliyet: İlgili meslek odaları ve Sahil Güvenlik Komutanlığı ile görüşerek (Tsunamiden nasıl korunur ve ne gibi önlemler alınır) konularında kurslar açılacaktır

Faaliyet: İl Sivil Savunma Müdürlüğü'nce Suda Arama Kurtarma Ekiplerinin oluşturulması sağlanacak ve 2010-2014 yıllarında her yıl 10 kişiye sivil savunma konularında eğitim verilecektir.

Faaliyet: İl Sivil Savunma Müdürlüğü'nün koordinesi de ilimiz ve İlçelerimizde Başta öğrenciler olmak üzere tüm halkımıza yönelik 2010-2014 yıllarını kapsayan yıllarda Deprem, Çığ, Sel, Su da boğulma, Yangın, Toprak Kayması, Tsunami ve Kaya düşmesi konularında eğitim verilmesi planlanmıştır.

Faaliyet: İl Sivil Savunma Müdürlüğü'nün binasının İnönü Caddesi üzerinde olması, araç park yerinin olmaması nedeniyle olaya geç müdahale edilmesi sonucunu doğurmaktadır. İl Sivil Savunma Müdürlüğü'ne daha iyi bir yerde bina veya ön taraftaki arsanın temini yoluna gidilecektir.

Faaliyet: İl Sivil Savunma Müdürlüğü'nün araç park yeri olmamasından dolayı; araçlar oto parkta muhafaza edilmektedir. Bir olay oluştuğunda otoparka gidip aracı hazır

etmek zaman kaybı doğurmakta bu durumda olay geç müdahale edilmesini doğurmaktadır. arama kurtarma ekibi için uygun araç park alanı oluşturulacaktır.

Faaliyet: Telsiz çağrı sisteminin ve telsiz noksanlığının giderilmesi sağlanacaktır.

Faaliyet: Yerel; görsel ve yazılı basında halkı bilinçlendirici haber ve programlara yer verilmesi sağlanacaktır.

Faaliyet: Sel ve heyelan gibi doğal afetlerden korunma, ve doğal dengeyi bozacak yapılaşmanın önlenmesi konusunda halkın bilinçlenmesi sağlanacaktır.

Strateji: Yazılı ve görsel medya ile işbirliği içinde hareket edilecektir.

Faaliyet: Köy korulukları oluşturulması için her yıl 15 köyde eğitim çalışması yapılarak köy koruluğu kurulacaktır.

Faaliyet: Her yıl kutlanan 5 Haziran Dünya Çevre Günü etkinlikleri, tüm haftaya yayılacaktır.

Faaliyet: Her yıl yatırım programı uygulamaları sonucu sulamaya açılan sahalardaki arazi sahipleri sulu tarım konusunda bilgilendirilecektir.

Faaliyet: Tarımsal yapı ve tesislere yönelik örnek projeler geliştirilip yapılarak-yaptırılarak çiftçilerin hizmetine sunulacaktır.

Faaliyet: Koruyucu hekimlikle ilgili afiş, broşür, el ilanı v.s bastırılıp sağlık ocakları, devlet hastaneleri, özel hastaneler, eczaneler, okullar, büyük mağaza ve marketlerde halka dağıtımını sürekli yapılacaktır.

Faaliyet: Sağlık İl Müdürlüğü'nün web sayfası çok yönlü bilgi ve hizmet vermek üzere 2009 yılında aktif hale getirilecektir.

Faaliyet: Kırsal kesimde öncelikli olmak üzere, sağlık ocaklarında ayda bir halk eğitimi seminerleri düzenlenecektir.

Faaliyet: 2009 yılında başlayarak itfaiyecilere, polisler, sanayi tesislerindeki ilgili sorumlulara düzenli ve sürekli olmak üzere ilkyardım kursu düzenlenerek, eğitim verilecektir.

Faaliyet: İlköğretim ve lise öğrencilerine sağlık konularında okullarda sürekli bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. Adölesan çağındaki öğrencilere adölesan (ergenlik çağı) sağlığı ile ilgili konularda eğitimler verilecektir.

Faaliyet: Halkın sağlığını yakından ilgilendiren alanlarda üretim yapan ve bunları pazarlayan kesimlere yönelik sürekli ve düzenli eğitim verilecektir.

Strateji: Üniversite ve diğer ilgili kuruluş ve STK'larla işbirliğine gidilerek, ilgili kesimlere sağlık konularında eğitim verilecektir.

Faaliyet: Yeni geliştirilen bitkisel üretim girdilerinin (tohum, gübre, ilaç vb.) çiftçilere tanıtımını amacına yönelik ekim alanları belirlenerek her yıl 1 adet demonstrasyon çalışması yapılacaktır.

Faaliyet:Günümüzün teknik ve teknolojilerini çiftçilere tanıtımını sağlamak için fuar organizasyon çalışmalarına öncülük edilecek ve çiftçilerin üretmiş oldukları yeni ürünler düzenlenecek olan festivallerle tanıtılacaktır.

Faaliyet: Enformasyon çalışmaları kapsamında Tarla Günleri ve TV Programları düzenleyip görsel ve basılı yayınlar(Afiş, Broşür, Çiftçi Mektubu vs.) hazırlayarak sürekli eğitim çalışmalarında bulunulacaktır.

Faaliyet: Süt ve besi sığırcılığı, küçükbaş hayvan yetiştiriciliği, arıcılık, su ürünleri, organik tarım, bağcılık, seracılık ve tarımsal mekanizasyon konularında her yıl eğitim ve bilgilendirme çalışmalarında bulunulacak, talep olması halinde de kurslar düzenlenecektir.

Faaliyet: Ev ekonomisi kapsamında gıda muhafaza konularına yönelik kışlık salamura, turşu, zeytin, reçel, marmelat, pekmez, peynir, yoğurt yapımı ve gıdaların

dondurularak ve kurutularak saklanmaları konularında her yıl 40 köyde eğitim çalışmaları yapılacaktır.

Faaliyet: Kırsal Kalkınma Kadın Çiftçileri projesi kapsamında, istekli ve ihtiyaç duyulan köylerde çiftçi kadınların süt sığırcılığı, meyvecilik, sebzeçilik, bağcılık, yemek pişirme, bebek bakımı ve aile ekonomisi konularında eğitiminin sağlanması amacıyla yönelik çalışmalarda bulunulacaktır.

Faaliyet: 44 olan beceri edindirme kurs çeşidini 10'e çıkararak ekonomik getirisi olabilecek kursların oranı arttırılacak, tüm halkımıza ulaşması sağlanacaktır.

Faaliyet: Her yıl 2 adet olmak üzere toplam 1 adet gezici kütüphane oluşturulacaktır.

Faaliyet: Köylerde geleneksel el sanatlarının geliştirilmesine yönelik kurslar açılacaktır.

Strateji: İlde tarım ve turizm alanında halkın gelirini arttıracak kursların açılmasına öncelik verilecektir.

c) Turizmin Geliştirilmesi

Faaliyet: Ulusal ve uluslar arası alanda açılan turizm fuarlarına, sektör temsilcileri ile birlikte katılım sağlanarak, stand açılacak ve ilin turizm ve kültür değerlerinin tanıtımı ve pazarlaması yapılacaktır.

Faaliyet: Ulusal ve uluslar arası alanda açılan turizm fuarlarına katılım aşamasında ilimizi en iyi bir şekilde tanıtılabilmek için, Artvin yöresine ait etnografik malzemenin satın alma yolu ile temin edilmesi ve fuar, sergi aşamasında teşhir edilmesi sağlanacaktır.

Faaliyet: İlimizin tarihi, kültürel, doğal ve turistik zenginliklerini tanıtan afiş, poster, broşür, kitapçık, tanıtım CD'leri (çeşitli dillerde) süreklilik içinde yaptırılıp dağıtılarak, tanıtım faaliyetleri kesintisiz bir şekilde yürütülecektir.

Faaliyet: İlin turizm potansiyelini, konaklama, ulaşım olanaklarını ve her türlü turizm faaliyetini kapsayan, uluslar arası standartlarda "Artvinturizm-Web" sayfası hazırlanacaktır.

Strateji: Tanıtım ve pazarlama faaliyetleri belediyeler ve turizm alanındaki özel sektör ve STK'larla işbirliği içinde gerçekleştirilecektir.

Strateji: İlimizi ziyaret eden turist sayısını ve ilimizdeki kalış sürelerini arttırmak için turizm işletmeleri ve tur operatörleriyle işbirliği yapılacaktır.

Strateji: İlimize gelen turistlere ulaşım kolaylığı sağlamak amacıyla Batum Havaalanı'nın kullanılması yönünde çalışmalar gerçekleştirilecektir

Faaliyet: Sektörde çalışan personelin eğitimi amacıyla 2010 yılından itibaren her yıl %20'sine mesleki eğitim verilerek, hizmetin kalitesi yükseltilecektir.

Strateji: Artvin Turizm ve Tanıtma Komitesi ve Sportif Turizm Kurulu'nu daha etkin ve verimli çalışması sağlanacaktır.

Strateji: Sektörde çalışan elemanlara gerekli eğitim verilerek, hizmetin kalitesi yükseltilecektir.

Strateji: Üniversitelerin ilgili fakülte/bölümleri ve Turizm Meslek Birlikleri ile koordineli çalışılacaktır.

Faaliyet: Spor, eğlence, alış-veriş merkezleri gibi hizmet tesislerine yönelik yatırımlara destek verilecektir

Faaliyet: Baraj inşaatları nedeniyle su altında kalacak olan (Berta Köprüsü, Zeytinlik Köyü/Kümbetler, Oruçlu Köyü/Gümrük Binası) gibi tarihi eserlerin, ARTVİN AÇIK HAVA MÜZESİ'nde sergilenmesine yönelik çalışmalar başlatılacaktır.

Faaliyet: Zengin flora ve fauna varlığına sahip olan Artvin'de bu doğal kaynak değerlerinin tanıtılması amacıyla Botanik Bahçesi oluşturulacaktır.

Faaliyet: Sağlık Turizmi potansiyeli yüksek olan termal su kaynakları civarında tesislerin yapılması ve bu alanda faaliyet gösterenlerin desteklenmesi sağlanacaktır.

Faaliyet: Sağlıklı İklim Kuşağı olarak değerlendirilen 800m-2000m yükseklikte yer alan köy, mezra ve yaylalarda pansiyonculuğun geliştirilmesi çalışmaları yapılacaktır.

Faaliyet: Kış turizmine son derece elverişli olan Saçinka Bölgesi'nin altyapı çalışmaları bitirildikten sonra, özel sektör bu alana yatırım için davet edilecektir.

Faaliyet: Çoruh ve Barhal Çayı'ndaki Rafting parkurlarında temizlik ve altyapı çalışmaları tamamlanacaktır.

Faaliyet: Artvin/Merkez, Kafkasör Yaylası, Artvin/Merkez, İrsa Yaylası, Borçka, Karagöl, Borçka, Beyazsu Yaylası, Şavşat, Karagöl, Şavşat, Arsiyan Yaylası, Arhavi, Mecnuna Şelalesi, Yusufeli, Olgunlar Yaylası, Yusufeli, Barhal Vadisi'nin Turizme açılması amacıyla gerekli altyapı çalışmaları yapılacaktır.

Faaliyet: Ardauç İlçesinde bulunan Cehennem Deresi Kanyonu'nu turizme kazandırabilmek amacıyla, genel bakım faaliyetlerinin yanında, turistlerin gezebilecekleri yürüyüş yolları (merdivenler), dinlenme yerleri gibi altyapı çalışmaları tamamlanarak turizme açılacaktır.

Faaliyet: Yayla Turizmin geliştirmek amacıyla 2005 yılında Şavşat/Meydancık Beldesi ve Borçka/Macahel Köylerinde düzenlenen, "EV PANSİYONCULUĞU" kursları bütün ilçelere yaygınlaştırılacaktır.

Faaliyet: Turizm değeri olan bölgelerde, köy ya da yayla evlerini PANSİYONA çevirmek veya PANSİYON yapmak isteyen vatandaşlar teşvik edilecek, bu amaçla vatandaşların turizm eğitimlerinden geçmeleri sağlanacak ve vatandaşlara "ev pansiyonculuğu kredisi" verilecektir.

Faaliyet: Camili/Macahel bölgesinde altyapı eksiklikleri giderilip, tanıtım faaliyetleri (CD, broşür, afiş, fotoğraf, kart, belgesel film vb.) hızlandırılacaktır.

Faaliyet: Camili/Macahel Bölgesinde yerel halkın turizm eğitimleri süreklilik içinde yürütülecektir.

Faaliyet: Artvin'de oluşturulacak olan Konaklama Tesislerinin karakteri, yöresel mimari gereği ahşap ve taş malzemeden yapılacak BUTİK OTELLER, PANSİYONLAR şeklinde şekillendirilecektir.

Faaliyet: El sanatları ustaları malzeme (her türlü araç-gereç ve ham madde) temini gibi konularda desteklenecektir.

Faaliyet: Mikro kredilerle üretilen ürünlerin pazarlanabilmesi için kooperatif ve üretici birlikleri oluşturulacaktır.

Faaliyet: Kültür ve Turizm alanında faaliyet gösteren STK'lar desteklenerek, yöresel sanatların yaşatılması/canlandırılması ve aktarılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Halı, kilim, dokuma, tekstil, ahşap işleri ve hediyelik eşya gibi ürünlerin üretilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. Bu alanlarda çalışanlar desteklenecektir.

Faaliyet: Turizme yönelik yöresel el sanatlarının tanıtımı ve pazarlanması için atölyeler, kurslar açılacak, bu alanda faaliyet gösteren kişi, işletme ve STK'lar desteklenecektir.

Faaliyet: Artvin'deki kültür varlıklarını gösteren ARTVIN KÜLTÜR ENVANTERİ hazırlatılarak, basılması ve dağıtılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Artvin'deki kültür varlıkları içinde yer alan kilise, camii, kale, köprü, manastır, konak, çeşme vb tarihi eserlerden Dolishane Kilisesi, İşhan Kilisesi, Rabat Kilisesi, Düzköy Camisi'nin, plan döneminde çevre düzenlemeleri ile bir bütün oluşturacak şekilde, RESTORE edilerek turizme kazandırılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Plan dönemi içerisinde, Artvin Merkezinde Restore edilmiş bulunan LİVANE KALESİ'nin, çevre düzenlemesi ile birlikte tamamlanması ve yerli/yabancı turistlerin ziyaretine açılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Artvin Merkezinde bulunan ve Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından restore edilen ARTVIN KÜLTÜREVİ'nin etnografik eserlerin sergileneceği, turistlerin cafe/dinlenme vb. ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanları da kapsayacak şekilde ARTVIN ETNOGRAFYA MÜZESİ'ne dönüştürülerek ziyaretçilere açılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Turizm sezonu süresince Artvin ve İlçelerinde konser, tiyatro, halk dansları vb etkinliklerin gösterimi için, özel ve resmi kuruluşların organizasyonlarına destek verilecektir.

Faaliyet: Artvin Merkez ve İlçelerinde bulunan Kütüphanelere öncelikle internet olanağı sağlanacaktır. Ayrıca kütüphanelerin kitap, araç-gereç ve personel eksiklikleri tespit edilerek, eksikliklerin giderilmesi ve özellikle ilk, orta ve yükseköğrenim öğrencilerinin ihtiyaçlarını karşılayacak materyal ve kaynakların temini sağlanacaktır.

Faaliyet: Artvin Kültür Merkezinin ilimize kazandırılması sağlanacaktır.

Faaliyet: Artvin'de Kültür ve Turizm alanında faaliyet gösteren STK'lar desteklenerek, yörenin sosyal, kültürel ve ekonomik hayatının canlandırılması sağlanacaktır

Faaliyet: Sosyal-kültürel ve coğrafi açıdan yeniden şekillenmekte olan Artvin'de, öncelikle Çoruh Havzası'nda, sürekli bir şekilde; halk kültürünün gelenek, görenek ve inançlarını, halk müziği ve oyunlarını, el sanatlarını, mutfağını, giyim-kuşam, halk mimarisi vb. bütün dallarda araştırma, derleme yapmak, yaptırmak ve tanıtıcı faaliyette bulunarak, Artvin'in soyut ve somut kültür değerlerinin yok olamadan belgelenmesi ve Artvin'deki sosyo-kültürel ve doğal değişimlerin tespit edilmesi sağlanacaktır.

d) Çevresel Ve Mekânsal Gelişme

1- Çevre

Faaliyet: Çevre ile ilgili bilgi ve veriler 2009 yılı içerisinde ilgili kurumlardan temin edilerek gruplandırılacaktır.

Faaliyet: Gruplandırılan veriler konularına göre sınıflandırılarak tablolar oluşturulacak ve İl Çevre Durum Raporuna işlenecektir

Faaliyet: Şehir ve ilçe şebeke sularının geldiği alanlarda koruma projeleri plan dönemi içinde tamamlanacaktır.

Faaliyet: Çoruh Nehri ve kollarına atık sularını veren yerleşim ve işletmelerin arıtma tesislerinin yapılması amacıyla proje çalışmalarına başlanacaktır

Faaliyet: AİÖİ yetki alanı içerisindeki yerleşim birimlerinin mevcut katı atık alanları 2009 yılından itibaren rehabilite edilecektir.

Faaliyet: ARRIKAB katı atık depolama tesisinin ilgili kurumlarla işbirliğine gidilerek 2014 yılına kadar bitirilmesi sağlanacaktır

Faaliyet: Aktif turizm faaliyeti olan köylerde ve yaylalarda katı atıkların belediyeler tarafından oluşturulan birliğin belirlediği deponi alanına depolanması konusunda gerekli girişimler yapılacaktır.

Faaliyet: Çöp arıtma ya da depolama alanının bir an önce faaliyete geçmesi için Artvin Merkez ve İlçe/Belde Belediyeleri nezdinde girişimde bulunulacaktır.

Faaliyet. Turistik tesislerin çevre temizliği konusunda hassas davranmaları sağlanacaktır.

Faaliyet: Erozyona uğrayan alanlar ile ağaçlandırılacak alanlar 2009 yılı sonuna kadar tespit edilecektir.

Faaliyet: Ağaçlandırılacak sahalara dikilecek türlere uygun projelerin yapımına 2009 yılında başlanarak her yıl % 5 'inin projesi bitirilecektir.

Faaliyet: Projesi tamamlanan sahalara uygun ağaç türlerinin dikilmesine 2009 yılında başlanacaktır.

Strateji: Ağaçlandırma çalışmalarında, ekonomik gelir getirebilecek türlerin dikimine öncelik verilecektir.

Faaliyet: Çevreye olumsuz etkisi olan mevcut tesis ve işletmelerin tespit çalışmaları 2014 yılına kadar tamamlanacaktır.

Faaliyet: Yeni kurulacak tesis ve işletmelerin çevreye olan etkilerinin değerlendirilmesine ilişkin çalışmalar sürekli yapılacaktır.

Faaliyet: Çevreye olumsuz etkisi olma ihtimali olan mevcut tesis ve işletmelerin denetimi etkin biçimde yapılacaktır.

Strateji: Çevre sorunlarının çözümü ile doğrudan ve dolaylı ilgisi olan kurum ve kuruluşlar arasında özellikle belediyeler ve köy muhtarlıkları ile işbirliği sağlanmasına yönelik mekanizmalar geliştirilecek; çevre sorunlarının giderilmesinde Kafkas Üniversitesi, Karadeniz Teknik Üniversitesi ve STK'ların katılımı sağlanarak toplumsal uzlaşma ve katılıma önem verilecektir.

Faaliyet: Eksik olan 2 Çevre Mühendisi, 1 Biyolog ve 1 Kimyager kadrosunun doldurulması sağlanacaktır.

Faaliyet: Çevre şubesi bünyesinde su ve toprak analizlerinin yapılabildiği tam kapasiteli bir laboratuvarın oluşturulması sağlanacaktır.

2- Mekânsal Gelişme Ve Fiziki Planlama

Faaliyet: Artvin İl Özel İdaresinin koordinatörlüğünde Kadastro Müdürlükleri ile koordine sağlanarak kadastronu biten köylerin 1/1000,1/2000 veya 1/5000 ölçekli paftaların temini sağlanacak.

Faaliyet: Yerleşik alan tespit komisyonunca kadastronu biten köylerin yerleşik alan tespiti yapılacaktır.

Faaliyet: İl Özel İdaresi İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğünce tüm ilçelerde köy muhtarlarına seminerler verilmesi,

Faaliyet: Belediye ve mücavir alan sınırları dışında kalan mahallerde imar mevzuatının halka anlatılması.

Faaliyet: Belediye ve mücavir alan sınırları dışında kalan köylerde mevcut bina tipolojilerine uygun proje havuzu oluşturmak ve vatandaşlara ücretsiz verme.

Faaliyet: Köylerde, imar planının hazırlanmasını sağlamak. Resmi tesisler için imar planlarında yer ayırtmak, tadilat yapmak ve bu konularda Belediye ile koordineli çalışmak,

Faaliyet: Belediye ve mücavir alan sınırları dışında ve köy yerleşik alanı ve civarındaki yapı ve tesislerin imar planlarını onaylamak ve yapıları ruhsatlandırmak.

Faaliyet: Belediye ve mücavir alan sınırları dışında ve iskan dışı alanlarda yapılması planlanan Regülatör ve HES'lerin imar planlarını onaylamak ve yapıları ruhsatlandırmak.

Faaliyet: Belediye ve mücavir alan sınırları dışında ve iskan dışı alanlarda yapılması planlanan Sanayi ve akaryakıt tesislerinin imar planlarını onaylamak ve yapıları ruhsatlandırmak.

Faaliyet: Baraj İnşaatı biten yada inşaatı devam eden oluşan yada oluşacak suni göllerin etrafında yerleşimi bulunan köylerin tespiti yapılması.

Faaliyet: 2009 yılında başlamak suretiyle İller Bankası ile Koordine sağlanarak Hali Hazır haritaların yaptırılması.

Faaliyet: Öncelikle Karayolları 10. Bölge Müdürlüğü ve İller Bankası ile koordine sağlanarak dolgu imar planı yapılması için hali hazır haritaların yaptırılması sağlanacak

Faaliyet: Valilikçe kurulmuş olan Kıyı Kenar Tespit Komisyonunca Kıyı Kenar Çizgileri tespiti tamamlanacak.

Faaliyet: Karayolları 10. Bölge Müdürlüğü sahil yolu kapsamında Dolgu imar planı, İller Bankası tarafından uygulama imar planı yapılmış köylerin Parselasyon planlarının yapılmasına başlanacaktır.

Faaliyet: Karayolları Genel Müdürlüğüce Samsun-Trabzon-Sarp sınır Kapısı bölünmüş kara yolu yapım çalışmalarından etkilenen balıkçı barınaklarının yerine yenilerinin sahil yolu projesi kapsamında adı geçen idarece yapımının sağlanması için Tarım İl Müdürlüğü ile koordineli çalışılacak.

Faaliyet:e-Dönüşüm Türkiye Projesi kapsamında İçişleri Bakanlığı tarafından yürütülen e-Bakanlık Projesi çerçevesinde geliştirilecek yazılımların ve modüllerin uygulanması sağlanacak.

Faaliyet:Mevcut sistem bölümlerinin gereksinimleri karşılayıp karşılamadığı test edilecek ve en uygun donanım/yazılım yapısı tespit edilerek en uygun maliyet/performans oranına erişilmesi sağlanacak.

Faaliyet: Kurulan sistemlerin verimliliği artırma amaçlı hizmet içi eğitim niteliğinde personele bire bir teknik destek sağlanacaktır.

Faaliyet: Artvin İl Özel İdaresi Genel Sekreterliğine bağlı birimlerden temin edilecek veriler çerçevesinde www.artvinozelidare.gov.tr erişim adresli kurum web sitesi rutin olarak güncellenecektir

Faaliyet:Artvin İl Özel İdaresinin faaliyetlerinin Bilgi İletişim Teknolojileri kullanılarak (Basın Yayın, Web Sitesi, Broşür, Dergi ve Kitap) kamuoyuna duyurulması, kurumsal şeffaflık ilkesi çerçevesinde halkımızla kurum arasında köprü görevini üstlenecektir.

Faaliyet:Bilgi paylaşımını esas alan, e-Dönüşüm Türkiye Projesi Birlikte Çalışabilirlik Esasları çerçevesinde, paydaş olduğumuz Kamu Kurum ve Kuruluşlarının temsilcileri ortaklaşa çalışmalara yapmak, İlimizin bilgi teknolojileri ihtiyaçlarını belirleyip tek çatı altında birleştirmek.

Faaliyet: Bilgi Edinme Yasası gereği kurum hizmetlerinin şeffaflığı ve vatandaşın bilgiye erişimini maksimum seviyede gerçekleştirmek.

Faaliyet: Adres Kayıt Sistemi çerçevesinde, İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünce oluşturulan Ulusal Adres Veri Tabanında İl Özel İdaresinin uhdesinde bulunan 312 köy bilgilerinin güncellenmesi sağlanacak.

Faaliyet Kademeli olarak tüm İl genelinde 312 köyde mevcut tüm bina ve müştemilatlarına ait dış kapı numaralarının basımı sağlanarak çakılması sağlanacaktır.

Faaliyet: 2014 yılı sonuna kadar Artvin İl Özel İdaresinde çalışan personelin %95 'inin bilgisayar ve bilgi teknolojileri konusunda eğitimin sağlanarak iyi bir düzeye getirmek.

b) Program ve Proje Bilgileri

Bu bölümde, İlin yerel mevcut potansiyel kaynaklarını harekete geçirmeye toplam 8 adet program ve bu programlar çerçevesinde proje önerileri bulunmaktadır.

Öngörülen projelerin yer aldığı 8 adet program şunlardır:

- a. Tarımsal Yapının Desteklenmesi ve Güçlendirilmesi Programı
- b. Sanayinin Desteklenmesi ve Güçlendirilmesi Programı
- c. Turizmi Geliştirme ve Yerel Potansiyeli Değerlendirme Programı
- d. İnsan Kaynaklarını Geliştirme Programı
- e. Çevrenin İyileştirilmesi ve Mekânsal Kapasitenin Geliştirilmesi Programı
- f. Kurumsal ve Yönetimsel Yapının Güçlendirilmesi Programı
- g. Altyapıyı Geliştirme Programı
- h. Ormancılığı Geliştirme ve Sürdürülebilir Ormancılığa Geçiş Programı

Artvin İli için;

Bu bölümde yer alan projeler, amaçları ve projeyi yürütecek sorumlu kuruluşlar belirtilerek tanımlanmışlardır. Projeler bir ön bilgi verme amacıyla olup, ayrıntılı bir tanımlama yapabilmek için uzmanların yapacağı araştırmalara ihtiyaç vardır. Projelerin öngördüğü yatırımların gerçekleştirilebilmesi için, çok yönlü araştırma yapmak üzere fizibilite etütleri yapılmalıdır. Uzman kişi ve kurumlar tarafından, uygulamaya konacak her yatırım projesi için;

▪ Ekonomik (pazar araştırması, talep tahminleri, kapasite seçimi, dağıtım kanalları, vb),

▪ Teknik, (teknoloji, yöntem, vb seçimi)

▪ Finansal (yatırım tutarı, gelir-gider tahminleri, iç-dış finans kaynakları, vb) etütler, gerekli durumlarda yasal ve örgütsel araştırmalar yapılmalıdır. Bu bölümde yer alan projelerden çevre dostu sanayi, organik tarım ve tarıma dayalı sanayi ile turizm sektörlerine ait olanlar öncelikli projelerdir. Depremlerde aldığı hasar ve yıkımlar sebebiyle İl'in yeni baştan yapılandırılması gerekmekte ve bu nedenle altyapı projeleri de önem ve öncelik kazanmaktadır.

a) Tarımsal Yapının Desteklenmesi ve Güçlendirilmesi Programı

1. Büyükbaş hayvancılığı geliştirme projesi:

Bu proje kapsamında Saf Süt İneği ırkının iyileştirilmesi amacıyla kültür ve melez ırkı hayvanların yaygınlaştırılması, İlde suni tohumlama faaliyetlerine hız verilerek, kültür ve melez ırkı hayvanların bakım, besleme ve diğer ihtiyaçlarının sağlanması konusunda çiftçilere kursların verilmesi, hayvan barınaklarının iyileştirilmesi, bakım ve beslemenin geliştirilmesi, hayvan sağlığı mücadele çalışmalarının yaygınlaştırılması ve etkinleştirilmesi amaçlanmaktadır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : Şavşat, Ardanuç, Yusufeli

2. Arıcılığın geliştirilmesi projesi:

İlde mevcut olan yüksek arıcılık potansiyelinin harekete geçirilmesi amacıyla il genelinde böyle bir projeye ihtiyaç vardır. Proje kapsamında mevcut arıcılık birliklerinin yapıları güçlendirilecek, arıcılıkta marka oluşumuna yönelinecek, kek üretimi, saf Kafkas ana arı üretimi teşvik edilecek, organik bal üretimi için esas olan temel petek üretimi teşvik edilecek, bu konuda yatırım yapacak üreticilere kredi verilecek, üreticilerin bilgilendirilmesi amacıyla arıcılık kursları düzenlenecektir.

Proje süresi: 5 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

3. Küçükbaş hayvancılığı teşvik projesi

Bu proje kapsamında sürü sahiplerine otlama bilgisi, zararlılarla mücadele, damızlık seçimi, yavru bakımı, pazarlama, hayvan besleme, yem bitkileri, zehirli bitkiler gibi konularda kurslar verilecek, hayvancılık yapacak sürü sahiplerine teşvik kredisi verilecektir.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : Şavşat, Ardanuç ve Yusufeli

4. Meraların Tespit, Tahdit, Amenajman ve Islah Edilmesi Projesi

İl genelinde meraların verim gücü aşırı otlama ve beraberinde oluşan şiddetli erozyon neticesinde çok düşmüştür. Bu proje ile Ardanuç, Şavşat ve Yusufeli ilçelerinde mevcut olan meralarda otlamanın düzenlenmesi, erozyon olan sahalarda tohum ekilerek otlandırma ve erozyonun önlenmesi, otlandırmanın olamayacağı yerlerde çalı türleri ile takviye gibi faaliyetler öngörülmektedir. Proje kapsamında çiftçilerin meralarına ot boyu 10 cm.ye ulaşmadan hayvanlarını sokmamaları ve sonbaharda alandan erken ayrılmalarının sağlanması için eğitim ve ikna kursları düzenlenmesi amaçlanmaktadır. Mevcut olan 6.5 aylık otlama süresi meralar üzerinde aşırı baskı

oluşturarak meralarda verim düşüklüğüne sebep olmaktadır. Dolayısı ile bu sürenin 4 aylık bir zaman dilimine (15 Mayıs- 15 Eylül) çekilmesi gerekmektedir. Yine proje kapsamında meralarda verimin artırılması için meraların gübrenmesi öngörülmektedir. Bu amaçla dekara 5 kg azot ve 4,3 kg fosfor verilmesi öngörülmektedir.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : Şavşat, Ardanuç, Yusufeli

5. Ot verimi yüksek yeni yem bitkisi türlerinin ekilişinin geliştirilmesi

Proje kapsamında yem bitkisi ekilişi yapılan ilçelerde birim alandan daha fazla ürün elde edebilmek amacı ile İl'in ekolojik koşullarında en fazla üretim yapan türlerin saptanması ve yurt dışından getirilen "dallı darı" gibi bazı türlerin ekilişinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : Şavşat, Ardanuç, Yusufeli

6. Meralarda gübrelemenin özendirilmesi ve ekonomikliğinin araştırılması projesi:

Bu proje ile İlde mevcut meralardaki bitkisel üretimi artırmak amacıyla uygulanacak gübrelerin belirlenmesi ve yapılan gübrelemenin ne kadar verim artışı sağladığının belirlenerek bunun değişik toprak koşullarında ekonomik olup olmadığının araştırılması amaçlanmaktadır. Elde edilen sonuçlar kurslar düzenlenerek çiftçilerin bilgilendirilmesi sağlanacaktır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

7. Meyveciliğin geliştirilmesi projesi

İlde meyvecilik açısından önemli potansiyel mevcut olup bunların başında ceviz, dut, üzüm, kestane, kivi, turunçgil ve zeytin gelmektedir. Bu proje kapsamında mevcut meyve bahçelerinin ıslah edilmesi, sulanması, uygun şekilde gübrenmesi, zararlılarla mücadelede etkin olunması, pazarlama problemlerinin giderilmesi amaçlanmaktadır.

Meyve bahçelerindeki ağaçlar çoğu zaman yaşlı olmakta bu da verimde düşüklüğüne sebep olmaktadır.

Proje süresi: 3 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

8. Seracılığın teşvik edilmesi projesi

İlde başta Yusufeli yöresi olmak üzere birçok alan seracılığa uygundur. Özellikle kışın, erken ilkbahar ve geç sonbaharda sebze ihtiyacını karşılamaya dönük üretim yapan seralara ihtiyaç bulunmaktadır. Ayrıca sera koşullarında daha yüksek verim almak mümkün olabilmektedir. Seracılık açısından sahil ilçelerinde uygunluk göstermektedir. Özellikle kesme çiçekçiliğin geliştirilmesi önem arz etmektedir. Bu konuda BDT ülkelerinde önemli bir pazar mevcuttur.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

9. Yayım Çalışmalarının Geliştirilmesi Projesi

Bu proje kapsamında hayvancılığın geliştirilmesine yönelik yayım programlarının, kadınlar için yayım programlarının, özellikle hayvanların beslenmesi ve hayvan hastalıklarının önlenmesinde aşılama çalışmalarının gerekliliği, sağım ve suni tohumlamanın yaygınlaştırılması konularında kadınlara yönelik yayım programlarının yapılması, hayvan

beslemede kullanılan yem çeşitlerinin geliştirilmesi, silaj yapım teknikleri, Mera Kanunu ile ilgili projeler konusunda çiftçilerin bilgilendirilmesi, yayım hizmetlerinde özel sektörün devreye sokulması amaçlanmaktadır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

10. Tarıma Dayalı Sanayinin Geliştirilmesi Projesi

Bu proje ile süt ve et ürünleri entegre tesislerinin kurulması, entegre su ürünleri işleme tesislerinin kurulması, pekmez, küme ve kurutulmuş meyve ürünleri üreten tesislerin kurulması, konsantre meyve suyu tesislerinin kurulması ve şişe suyu üretimi tesislerinin kurulmasının teşvik edilmesi amaçlanmaktadır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

11. Tarım Ürünleri Pazarının Geliştirilmesi Projesi

Bu proje kapsamında Süt Toplama Merkezlerinin oluşturulması, Canlı Hayvan Borsasının çiftçi tarafından kullanımının özendirilmesi, pazar bilgi sisteminin oluşturulması, balın sertifikasyon ve derecelendirme çalışmalarının yapılması, ana arı üretiminde sertifikasyon çalışmalarının yapılması, bal ve tali ürün paketleme tesislerinin kurulması, soğuk hava deposu kurulması, balda markalaşmanın ve promosyon çalışmalarının yapılması ve kooperatifçiliğin desteklenerek yapılarının güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

12. Tatlı Su Balıkçılığının Geliştirilmesi Projesi

Bu proje kapsamında İlde balık yemi üretimi tesislerinin kurulması, mevcut tesislerin tam kapasite ile üretim yapmalarını sağlayacak önlemlerin geliştirilmesi, yapılmakta olan barajlar ile oluşacak baraj göletlerinde kafes balıkçılığının teşvik edilerek geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapılması, su ürünleri kooperatifi kurulmasının teşvik edilmesi gibi faaliyetler öngörülmektedir. Pazarın geliştirilmesi için üreticilerin örgütlenmesi ve kooperatiflerin teşvik edilmesi önemlidir. Yer seçimi, havuzların tasarımı, kuluçka kurulması, balık yemi temini vb. konularda teşvik ve desteklerin sağlanması gerekmektedir. Tarım ve Köy İşleri Bakanlığına bağlı olan İç Su Balıkçılığı birimi ile yakın işbirliği içinde olunmalıdır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

13. Organik Tarım Ürünleri Üretiminin Geliştirilmesi Projesi

Bu proje ile organik ahududu, ayı üzümü, böğürtlen ve kivi üretiminin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasının teşvik edilmesi, organik meyve üretimi, organik süt üretimi, organik buğday, mısır ve diğer tahılların üretimi, organik çay üretimi desteklenecek ve çiftçilere organik ürünlerini pazarlamada ve yetiştirmede bilgi ve teknik yardım yapılacaktır. Organik tarıma geçiş sürecinde çiftçilere organik tohum, organik gübre ve biyolojik mücadele desteği sağlanmasının yanında toprak ve ürün tahlillerinin yaptırılarak sertifikasyon bedellerinin de karşılanması hedeflenmektedir.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

14. Araştırma, Geliştirme ve Planlama Çalışmalarının Geliştirilmesi Projesi

Bu proje kapsamında, İlde Tarım İl Müdürlüğü bünyesinde Arazi Kiralama Bilgi Sistemi'nin kurulması, et ve süt ürünleri işleme konusunda pazar araştırmalarının yapılması, bitkisel üretimde entegre mücadele bilgi sistemlerinin kurulması, bitkisel üretimde erken tahmin ve uyarı sistemlerinin kurulması, cezbedici tuzaklarla mücadele sistemlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması (Feroman Tuzakları), mekanik, kültürel tedbirler ve biyolojik mücadele metotlarının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır. Ayrıca proje kapsamında İl Tarım Müdürlüğü bünyesinde işletmeler bazında bir veri tabanının oluşturulması ve sürekli güncelleştirilmesi gerekmektedir.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

15. Özel Ürün Projesi

İl'in toprak ve iklim yapısı, hem organik hem işlenebilir niteliklere sahip özel bitkilere son derece uygundur. İl'in genelinde, önemli miktarda doğal ortamda yetişen ayı üzümü, kapari, kekik, ahududu, sumak, böğürtlen, ıhlamur, ısırgan ve kekik potansiyeli mevcuttur. Şifalı otlar ve aromatik bitkiler diğer önemli potansiyeli olan türlerdir. Bu bitkilerin üretiminde rasyonel büyüklükleri sağlamak üzere örgütlü bir yapının kurulması, saklama ve işleme tesislerinin yapılması İl için önemli bir gelir kaynağı yaratacaktır. Kültür mantarı da bu kapsamda değerlendirilebilecek bir üründür. Ürün seçimi ve işleme olanakları konularında, Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı ile TÜBİTAK-MAM GBTAE'nün teknik desteği sağlanacaktır. Bu bağlamda, İl'de soğuk hava deposu ile paketleme tesislerinin kurulması gerekmektedir.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

16. Sulama Birlikleri ve Kooperatiflerinin Kurulması Projesi

Projenin amacı, İl'in su kaynaklarının etkin ve verimli kullanımının sağlanması ve sulama ağının korunması ve geliştirilmesi yoluyla toprak verimliliğinin artırılmasıdır. Sulu tarımda yetiştirilen ürünlerden elde edilmesi beklenen verimi artıracak olan bu proje hayata geçtiğinde, sulama tekniklerinin yeniden gözden geçirilmesi, sulama sistemlerinin değiştirilerek suyun ekonomik kullanımının sağlanması mümkün olabilecektir. Kırsal kesimdeki halkın gelir düzeyinin yükselmesini destekleyecek olan proje için, tarımsal işletmelerde su yönetimi, hammadde kullanımı ve tarımsal kredi kullanımı konularında desteğe gereksinim duyulacaktır. Sulama tesislerinin işletme, bakım ve onarım usul ve esaslarını düzenleyen yönetmelik gereğince, bu tesislerin bakım ve onarımlarının, çiftçi ve yerel yönetimlerce finansmanı sağlanarak tesisi işleten kurumlarca yapılması gerekmektedir. Projenin gerçekleştirilmesinde, DSİ ile Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün desteği, Çevre ve Orman Bakanlığının görüşleri alınacaktır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

b) Sanayinin Desteklenmesi ve Güçlendirilmesi Programı

1. Yatırım Ortamının İyileştirilmesi ve Girişimcilerin Desteklenmesi Projesi

İlin gelişme sürecinde sahip olduğu başlıca dezavantajlar arasında, sanayi sektörü yatırımları başta olmak üzere, ekonomik karakterli yatırımların yapılabilirliğine ilişkin olumsuz bir imaja sahip olmasıdır. Bu nedenle, önerilen bu proje ile güçlü bir sanayi tabanı oluşturulması ve sektördeki darboğaz ve sorunların çözülerek gelecekte yapılacak yatırımlar açısından İlin cazip bir konuma getirilmesi amaçlanmaktadır.

Bu amaçla, Artvin İli'nde tüm sektörleri ve özellikle de sanayi sektörünü canlandırmak ve sektör faaliyetlerine süreklilik kazandırabilmek için, müteşebbisler ve sermaye sahiplerinin zihninde Artvin'e ilişkin var olan olumsuz imajın ortadan kaldırılmasına çalışılacaktır.

Bu noktada, sanayileşme sürecinde başlıca darboğazlar olan; İlin coğrafi konumu dolayısıyla hammadde ve tüketim merkezlerine uzaklığı ve topografik yapısına bağlı bir takım olumsuzluklara müdahale edilmesi mümkün değildir.

Ancak, İlin sanayi sektörü özelinde sahip olduğu; zayıf yönler, tehditler ve darboğazları imkânlar ölçüsünde olumluya çevirmek, buna karşılık, kuvvetli yönler, fırsatlar, avantajlar ve potansiyelleri de olabildiğince öne çıkararak, İli müteşebbisler ve sermaye sahipleri için çekim merkezi haline getirerek sanayi hamleleri başlatmak, bu projenin başlıca hedeflerini oluşturmaktadır. Ayrıca, organize sanayi bölgeleri ve küçük sanayi siteleri ile de sanayi alt yapısının güçlendirilmesine çalışılacaktır. Özellikle Artvin gibi gelir seviyesi düşük ve yeterince sermaye birikiminin olmadığı yörelere, sanayi yatırımları için dışarıdan sermaye enjekte edilmesi kaçınılmaz olmaktadır.

Bu süreçte, sanayi sektörünün canlandırılması için; kısa dönemde sektörde yatırım yapılabilirliği konusunda Artvin İli için yeni bir imaj oluşturulması, orta ve uzun dönemde ise ağırlıklı olarak küçük ve orta ölçekli işletmelere dayanan daha fazla istihdam ve katma değer sağlayan, teknolojik gelişmelere ayak uyduran ve rekabet edebilir bir sanayi yapısının oluşturulmasına çalışılacaktır.

Tüm bunların hayata geçirilmesinde, Ticaret ve Sanayi İl Müdürlüğü ile Sanayi ve Ticaret Odaları öncülüğünde Sanayi Yatırımları Araştırma ve Danışma Merkezi gibi birimin oluşturulması önemli katkılar sağlayacaktır. Bu merkez, ticaret ve sanayi odaları ile yerel yönetimler ve başta olmak üzere, özel sektör, sivil toplum ve araştırma kuruluşları ile halkın katılımıyla oluşturulacaktır. Yatırım yapılabilirliği açısından Artvin İli için olumlu bir imajın oluşturulmasına katkı sağlayacak araştırmaları ve çalışmalarını yürütecek olan merkez, yukarıda sıralanan proje amaçları ve faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde, öncü, koordine edici ve sürükleyici bir rol üstlenecektir.

Merkez aynı zamanda, İl genelindeki mevcut müteşebbis ve girişimlerin kamu destek ve teşviklerinden zamanında ve yeterli miktarda yararlanabilmesi için, destek ve teşvikler ve bunlara ilişkin değişiklikleri takip ederek, ilgilileri periyodik olarak bilgilendirecek ve danışmanlık hizmetleri verecektir.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl Geneli

2- İmalat Sanayi Uygun Yatırım Projeleri

Artvin İlinin mevcut durumu ve potansiyelleri çerçevesinde, sanayi sektörünün de gelişmesine katkı sağlayabilecek ve İlde gerçekleştirilmesi mümkün alternatif yatırımlar / proje konularının tespit edilmesi sürecinde;

- Pazar Olanakları ve Yakınlık,
- Yardımcı Malzeme ve Hammadde Kaynaklarına Yakınlık,
- Taşıma,
- İşgücü,
- Enerji, Yakıt ve Su,
- Arazinin Maliyeti, Topografik Yapısı ve İnşaat Maliyeti,
- Sosyal ve Kültürel Çevre,
- İklim Koşulları,
- Artıkların Atılması,
- Özendirme Önlemleri,
- Yan Sanayiye Yakınlık,
- Üst Düzey Yöneticilerin ve Teknik Personelin Sağlanması,
- İletişim İmkânları,
- Toplam Yatırım Tutarı,
- İşletme Sermayesi İhtiyacı,

Finansman İmkânları ve Bankacılık Hizmetlerinden Yararlanma ve diğer (Güvenlik ve Milli Savunmaya Uygunluk vs.) gibi faktörler üzerinden değerlendirme yapılmıştır.

Yine her bir yatırım konusu için toplam faktör puanı; 1-3 arası faktör ağırlıkları ile söz konusu yatırım göz önünde bulundurularak 1-10 arası verilen puanların çarpılması sonucu oluşan rakamların toplamından oluşmaktadır. Yapılan bu değerlendirme sonucu önerilen yatırım konuları, kendi içlerindeki görece üstünlüklerini yansıtmak üzere A, B ve C grubu olmak üzere üç grupta değerlendirilmiştir.

Buna göre;

A Grubu: Gerek talep-pazar-kaynak, gerekse yatırım boyutları, kârlılık ve risk derecesi bakımından sorunlu bulunmadığı düşünülen girişim alanlarını kapsamaktadır.

B Grubu: Bölgesel olanaklar ve hazırlık derecesine göre birinci gruptaki yatırımlar gibi sorunsuz konular olarak düşünülmeyle birlikte kuruluş yeri, pazarlama, kapasite, işgücü vb. unsurlar açısından daha ayrıntılı çalışmayı gerektiren girişim alanlarını kapsamaktadır.

C Grubu: Bölge ve ülkenin gereksinim duyabileceği, girdi çıktı değerlendirilmesi bakımından anlamlı potansiyel gösteren yatırım alanlarıdır. Ancak, bölgede belirli bir altyapı ile ekonomik oluşum ve gelişmelere bağlı olarak öteki gruplara oranla daha ciddi hazırlık dönemi gerektiren girişim alanlarını kapsamaktadır. Ayrıca, yatırım alanları önerilirken değerlendirilen diğer kriterler arasında ise, bölgedeki sanayiinin ileri ve geri entegrasyonuna ilişkin yatırımlar ile özellikle Sarp Sınır Kapısı vasıtasıyla Artvin üzerinden gerçekleştirilen dış ticarete konu olun bazı tüketim mallarının üretimine yönelik yatırımlar da dikkate alınmıştır. Burada, değerlendirmeler sonucu, uygulanması daha sorunsuz ve nispeten kolay olan A ve B grubunda yer alan proje önerilerine yer verilmektedir.

a) Orman Ürünleri Sanayinde Uygulanabilecek Projeler

Artvin orman varlığı bakımından ülkemizin zengin illerinden birisidir. İl topraklarının %53'ünü orman ve fundalık alanlar oluşturmaktadır. Ayrıca ilin Kafkasya, Rusya ve Ukrayna'dan elde edilecek olan hammaddeye yakınlığı da ağaca dayalı ürün imalatının gelişiminde önemli bir avantaj olarak görülmektedir. Mobilya ve diğer ağaca dayalı ürünlerde bölgesel pazarın yanında en büyük pazar BDT ülkeleridir. Üreticilerin karşılaşacağı en büyük sorunlar arasında eğitimli eleman sıkıntısı ve pazarlama organizasyonu gelmektedir. Artvin'de ormana dayalı ürünler sanayiinde yapılabirliği uygun görülen başlıca üç adet yatırım projesi söz konusu olup, bunlar; gömme taban döşemesi, modüler mobilya üretimi ve odun briketi üretimi projeleridir.

1. Odun Briketi Üretimi Projesi

Bu projenin temel amacı, odun kökenli ürün işleme sanayinde üretim artışı olarak ortaya çıkan ince çaplı ve küçük odun artığı materyallerin ekonomik bir şekilde değerlendirilmesini sağlamaktır. Bu proje, doğrama ve mobilya üretim tesislerinin artıkları olan talaşın değerlendirilmesine yönelik bir yatırım konusudur. Gerek ilde gerekse çevre illerde birçok doğrama ve mobilya üretim tesisinin faaliyette bulunduğu dikkate alındığında, gerekli hammadde temininde zorlukla karşılaşılmayacağı düşünülmektedir. Ayrıca, hammadde kaynakları arasında; ormanlarda yapılan odun üretimi çalışmalarında ortaya çıkan ağaç budama artıkları ve yaprakları, istif sahası döküntü artıkları, şehir çöplerindeki organik artıklar, ot, çalı, diken vb. gibi çok sayıda materyali saymak mümkündür. Yapılan değerlendirmeler sonucunda bu yatırım projesi, Artvin ili için A grubu sanayi projeleri arasında yer almaktadır.

Proje süresi : 2 yıl

Proje Kapasitesi : 5 000 ton/yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

2. Gömme Taban Döşemesi Projesi

Yatırımında girdi olarak kalas kullanılmaktadır. Nihai ürünlerin dekoratif ve işlevsel özellikleri önem taşıdığından, bu ürünler için özellikleri olan ağaçlar kullanılmaktadır. İlden veya çevreden hammadde temininde güçlüklerle karşılaşılacağı düşünülmektedir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda bu yatırım projesi, Artvin ili için A grubu sanayi projeleri arasında yer almaktadır.

Proje süresi : 5 yıl
Proje Kapasitesi : 5 000 ton/yıl
Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

3. Modüler Mobilya Üretimi Projesi

Yatırım, belirlenecek ürüne göre bölgedeki lif yonga levha üretim tesislerinden temin edilebilecek yonga levhalarla mevcut orman varlığından veya ithalatla elde edilecek masifin kullanılmasıyla gerçekleştirilebilecektir. Bu projede önemli olan, yapılacak pazar araştırmasına göre üretilecek ürün çeşidinin iyi belirlenmesidir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda bu yatırım projesi, Artvin ili için B grubu sanayi projeleri arasında yer almaktadır.

Proje süresi : 2 yıl
Proje Kapasitesi : 19 500 adet/yıl mutfak dolabı
Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

b) İhracatı Geliştirmeye ve Talebi Karşılamaya Yönelik Projeler

İlde, doğal kaynak potansiyelinin değerlendirilmesi yanında, özellikle ihracatı karşılamaya yönelik olarak, gelişme potansiyeli yüksek olan sektörlerle ilişkin yatırımların yapılması da büyük önem taşımaktadır. Başta Artvin'in sınır komşusu Gürcistan olmak üzere BDT ülkelerinden, gıda sanayi ürünleri ve inşaat malzemeleri ile çeşitli sanayi ürünlerine artan bir talep söz konusudur. Bu alanlara yapılacak yatırımların sürdürülebilirliği, yatırımcıların standart kalitede üretim yapabilme ve ürünlerini etkin olarak pazarlayabilmelerine bağlıdır. Bu ise yatırımcıların belirli bir sanayici anlayış ve bilgi birikimine sahip olmasını gerektirmektedir.

Artvin ilinin sanayi altyapısı ve tecrübesi, tasarruf kabiliyeti ve mevcut tasarruf sahiplerinin tercihlerini daha çok ticaretten yana kullanma eğilimleri dikkate alındığında, talebi karşılamaya yönelik önerilen yatırım konularının başarısı ancak Artvin dışındaki sanayicilerin kendi illerine yatırım yapma tercihlerine bağlı olacaktır. Böyle bir durumda kamu iradesine düşen en önemli görev ise, yöredeki altyapı yatırımlarının bir an önce tamamlanmasını ve girişimcilerin mevcut teşvik imkânlarından tam olarak yararlanmalarını sağlayarak yatırımcılara destek olmaktır. İhracatı geliştirmeye ve talebi karşılamaya yönelik birkaç somut proje önerisi aşağıda sunulmaktadır.

1. Tekstil Projesi

Tekstil sektörü, son yıllarda en fazla yatırımın yapıldığı, ülkemizin gelişmiş ve diğer ülkelerdeki tekstil sektörleri ile rekabet edebilecek seviyeye ulaşmış bir sektördür. Tekstil ürünleri üretimi, talebin artmasına paralel olarak giderek hammaddenin üretildiği yerlere bağımlılığını yitirmiş, bunun sonucu olarak yurdumuzun hemen hemen her yerinde tekstil yatırımları gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Türk hazır giyim ve örme eşya ürünleri, yüksek kalite ve fiyat avantajları nedeniyle dış piyasalarda rağbet görmektedir. Bu nedenle ilin konumundan dolayı özellikle BDT ülkelerine olan ihracat potansiyelini değerlendirmek amacıyla örme eşya ve çorap üretimine yönelik tesislerin ilde gerçekleştirilebileceği düşünülmektedir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda gerek çorap üretimi ve gerekse örme eşya üretimi projeleri, Artvin ili için B grubu sanayi projeleri arasında yer almaktadır.

Proje Kapasitesi : 160 000 düzine/yıl (çorap) ve 1 100 000 adet / yıl basic T shirt (Örme eşya)

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

2. Styropor Üretimi Projesi

Styropor inşaatlarda ısı yalıtımında kullanıldığı gibi, presle şekillenerek ambalaj malzemesi olarak da kullanılabilir. İzolasyon özelliğinin olması nedeniyle de taze balığın ambalajlanması ve nakliyesinde tercih edilen bir malzemedir. Bu sebeple kullanım alanı giderek artmaktadır. Artvin ve çevre illerden gelebilecek talebi karşılamak ve gerektiğinde taze balık naklinde kullanılabilir styropor yalıtım ve ambalaj malzemesi üretimine yönelik bir tesisin ilde gerçekleştirilebileceği düşünülmektedir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda bu yatırım projesi, Artvin ili için B grubu sanayi projeleri arasında yer almaktadır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje Kapasitesi : 5 000 000 adet/yıl ambalaj ve 10 000 m³/yıl yalıtım malzemesi

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

3. Elektrikli ev aletleri üretimi projesi

Elektrikli ev aletleri sektörü alım gücünün artmasıyla orantılı olarak büyüyen bir sektördür. Ev aletleri üretecek sanayiciler için esas pazar BDT ülkeleri olarak düşünülmektedir. Alım gücü itibarıyla BDT ülkeleri pazarı henüz oluşum aşamasındadır. İlin bu pazara olan coğrafi yakınlığı başlı başına bir gelişme potansiyeli olarak görülmektedir. İlin ve bölgenin sanayi birikimi göz önüne alındığında, ancak basit parçalardan oluşan tost makineleri, ev ve sanayi tipi ızgaralar, ocaklar ve değişik büyüklükteki fırınlar gibi küçük ebatlı, orta ve düşük nitelikli ürünlerin üretimi daha kolayca gerçekleştirilebilir görülmektedir. Yatırımın başarısında ürün seçimi ve pazarlama faaliyetleri büyük önem taşımaktadır. Yapılan değerlendirmeler sonucunda bu yatırım projesi, Artvin ili için B grubu sanayi projeleri arasında yer almaktadır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje Kapasitesi : 37.500 adet/yıl set-üstü mini fırın

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

c) Turizmi Geliştirme ve Yerel Turistik Potansiyeli Değerlendirme Programı

1. Artvin imajının yaratılması projesi

İl folklorunun, İl'in imajının yaratılması için kullanılması. İl'e has müzik ve danslar, yerel müzik aletleri, mutfak kültürü, giyim-kuşam vb. değerlerin özellikle elektronik ortamda tanıtımı, bunları anlatan basılı materyallerin hazırlanması (kitap, broşür, poster ve benzerleri) ve dağıtılması. Bu amaçla medyanın (radyo, tv, gazete, dergi ve benzerleri) kullanılması, Artvin tanıtım broşürünün (Türkçe-İngilizce-Fransızca-Almanca) bastırılması, Ulusal basın ve medya kuruluşlarına Artvin belgesel programı yaptırılması, her yıl ülkenin çeşitli illerinde düzenlenen kültür ve turizm fuarlarına katılım gerçekleştirilerek ilin tanıtımının yapılması. İlin tanıtımına katkısı olacak ürünlerin markalaşması; Boğa güreşlerini simgeleyen ürünler, folklor figürleri, Artvin kümesi, Artvin siloru gibi yemeklerin markalaştırılması.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : Yurt içi ve Yurt dışı alanlar

2. Bilimsel dokümantasyonunun oluşturulması projesi

Doğal yaşlı ormanların zengin bitki örtüsünün saptanması, zengin doğal hayvan varlığının bilimsel çalışmalarla lokal olarak saptanması, tehlikede bulunan engerek türleri, huş tavuğu ve urkeklik vb. hayvanların korumaya alınması. Mevcut önemli tarihi değerlerin saptanması.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl Geneli

3. Kültürel ve sportif başarıların elde edilmesi projesi

Artvin folkloruna öncelik verilmesi, koşulların iyileştirilmesi. Diğer spor dallarında başarının sağlanması için gençlerin bilinçlendirilmesi.

Proje süresi : 2 yıl

Proje alanı : İl Geneli

4. İl’de yapılan festival organizasyon projesi

Bu proje ile Artvin Kafkasör festival alanlarının çevre düzenlemesinin yapılması, İl’de uzun süredir yapılan Ardanuç Karakucak Güreşleri ve Efkarı Baba Âşıklar Şenliği, Arhavi 170 Kültür ve Sanat Festivali, Şavşat Sahara Pancar Festivali ve Kafkasör Kültür ve Sanat Festivali vb. şenliklerin “Festival Ayı” olarak birbirine bağlı düzenlenmesi, organize edilmesi amaçlanmaktadır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl Geneli

5. Ziyaretçi memnuniyetini artırma projesi

Kentsel ve kırsal kesimde konaklama ve yeme-içme tesislerinin fiziki kalitesinin yükseltilmesi. Bunun için İl’de ilk etapta her ilçede pilot olarak seçilen 10 evde, konaklama amacıyla yöresel evlerin pansiyon şeklinde düzenlenmesi.

Konaklama, yeme içme ve benzer tesislerin hizmet sunum kalitesinin yükseltilmesi. Konaklama tesislerinin nitelik ve niceliklerinin yükseltilmesi için işletmecilere ve iş görenlere otelcilik ile ilgili kurs verilmesi.

Yerel mutfak ve özelliklerinin ön plana çıkarılması.

Kentsel ve kırsal ulaşım sistemi ve altyapının yeterli düzeye çıkarılması; Kentsel donatıların yeterli düzeye yükseltilmesi, farklı dillerde açıklama panolarının yerleştirilmesi, elektronik ortamda sunulması, başta WC olmak üzere gerekli gününbirlik donatıların tesisi ve hijyeninin sağlanması. Yaya bölgeleri ve alışveriş bölgelerinin düzenlenmesi.

Proje süresi : 4 yıl

Proje alanı : İl Geneli

6. İlde seyahat acentelerinin sayısını artırma, seyahat acenteleri arasındaki işbirliği ve sektör ortakları arasındaki dayanışmayı artırma projesi

Yerel acentelerin kapasitelerinin artırılması, uluslararası acentelerle daha yakın ilişkilerin kurulması, dış pazarlara açılma olanaklarının araştırılması ve uluslararası fuarlara katılımın sağlanması. E-turizm olanaklarının kullanılarak tanıtımın yapılması, faaliyette olan seyahat acenteleri ve konaklama tesisleri başta olmak üzere, sektörün tüm taraflarının internet kanalı ile tanıtılması, tur organizasyonları yapan yerli ve yabancı firmalar ile ilişki kurularak ve firmaları bölgeye davet ederek aktif tanıtımın yapılması.

Proje süresi : 3 yıl

Proje alanı : İl Geneli

7. Kıyı koridoru turizmi geliştirme projesi

Koridorun kendi içinde turizm açısından gelişmesi için gerekli önlemlerin alınması. Arhavi, Hopa ilçe merkezlerini aks kabul eden Kıyı Koridorunun yaratılması. Bu koridorda Hopa-Kemalpaşa Beldesinde yoğunlaşan yırtıcı kuş göçleri ile ilgili kuş gözleme istasyonlarının yer tespiti ve kuş gözlem istasyonları yapılması. Kıyı kesiminde yer alan yerleşmelerde kentsel düzenlemelerin yapılması, altyapı ve sosyal donatı alanlarının tamamlanması. Limanın belli kesimlerinin yat yama ve çekek yeri olarak düzenlenmesi. Yeni yapılacak konaklama tesislerinin yerleşme yakınlarında, düşük yoğunluklu ve kırsal dokuyu yansıtan biçimde

inşa edilmesi. Kemal Paşa plajının gerekli donatılara kavuşturulması (soyunma kabinleri, WC, otopark, günübirlik tesisler). Gerekli noktalara işaretlemelerin yapılması. Gürcistan devleti ile yapılabilecek bir antlaşma ile Batum Havaalanının kullanılmasının sağlanması.

Proje süresi : 8 yıl

Proje alanı : Arhavi, Hopa

8. Artvin Güney Koridoru turizmi geliştirme projesi

Ana koridor, Hopa ilçe merkezinden iç kesimlere uzanan ve Artvin kent merkezinden geçen karayolu boyunca ilerleyip, Erzurum ve Ardahan il sınırına kadar uzanan 180 km uzunluğunda bir banttır. Burada alt koridorların oluşturulması.

Bu alt koridorlar:

a) Camili ve Borçka-Karagöl alt koridoru;

Borçka-Karagöl yolunun düzgün stabilize veya tek şerit asfalt olması ile alana ulaşım güçlüğünün ortadan kaldırılması. Alanlarda betonarme yapılaşmanın olabildiğince azaltılması, yöresel ahşap mimarinin teşvik edilmesi. Camili kırsal kalkınma ve turizm geliştirme birliğinin kurulması. Koridorda rehberlik faaliyetlerinde bulunacak kişiler ve turizm faaliyetlerinde çalışanların turizm konusunda kısa kurslara tabi tutulması(özellikle ekoturizm). Ev pansiyonculuğunun geliştirilmesi .

Proje süresi : 4 yıl

Proje alanı : Camili, Borçka, Karagöl

b) Artvin-Güney Kafkasör-Genya-Hatilla Koridoru;

Hatilla ve Genya yolunun belirli güzergaha kadar düzgün stabilize veya tek şerit asfalt olması, alana ulaşım güçlüğünün ortadan kaldırılması. Alanlarda betonarme yapılaşmanın olabildiğince azaltılması, yöresel ahşap mimarinin teşvik edilmesi. Kafkasör alanında basit çadırlardan oluşan organize kamp alanları ve turizm alanında organize piknik alanlarının oluşturulması. Tuvaletlerin zemine gömülerek çirkin görüntünün ortadan kaldırılması, sayılarının fazlaştırılması. Koridorda rehberlik faaliyetlerinde bulunacak kişiler ve turizm faaliyetlerinde çalışanların turizm konusunda kısa kurslara tabi tutulması (özellikle ekoturizm). Koridor üzerinde Artvin'de bulunan endemik bitkiler ve hayvan türleri başta olmak üzere bir botanik ve av müzesinin oluşturulması.

Proje süresi : 7 yıl

Proje alanı : Artvin Merkez, Camili, Borçka, Karagöl

c) Artvin-Güney Ardanuç-Şavşat alt koridoru;

Koridor üzerinde kalan önemli yerleşim alanı Ardanuç ilçesi ve Şavşat ilçesidir. Buralarda alt-yapı kanalizasyon hizmetlerinin düzenlenmesi, özellikle Kars havaalanından yararlanılması açısından Şavşat-Ardahan karayolunun iyileştirilerek koruma önlemlerinin alınması. Yöresel ahşap mimari yapıların koruma altına alınması, restorasyonlarının yapılması. Tarihi eserlerin (kilise, cami, kale vb.) çevre düzenlemesinin yapılması.

Proje süresi : 10 yıl

Proje alanı : Ardanuç, Şavşat

d) Artvin-Güney Yusufeli-Kaçkarlar Alt Koridoru;

Koridor üzerinde kalan önemli yerleşim alanı Yusufeli ilçesidir. Genel olarak, Artvin Güney koridoru üzerinde bulunan ve günübirlik ziyaret imkanı bulunan, Kaçkar Dağları, Hatilla ve Karagöl-Sahara Milli Parklarının Uzun Devreli Gelişim Planlarının yapılması. Altıparmak, Olgunlar ve Yaylalar Köylerindeki kırsal konutların pansiyon olarak kullanılması ve bu köylerin altyapı sistemlerinin tamamlanması, mevcut konaklama tesislerinin iyileştirilmesi.

Proje süresi : 10-15 yıl

Proje alanı : Yusufeli

9. Yeni turizm türleri yaratma projesi

Kırsal turizmin sağlanması;

Kırsal turizme açılacak kırsal yerleşmelerin, İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri ile turizm ve çevre konusunda çalışmalar yapan, sivil toplum örgütlerince belirlenmesi. Kırsal konutların ve yayla evlerinin iyileştirilmesi ve özellikle başta WC olmak üzere, sıhhi donatıların tesis edilmesi. Önemli toplumsal donatıların sağlanması. Örneğin, PTT ve sağlık hizmetlerini verecek donatıların tesis edilmesi ve bu donatıların adres ve telefonlarının tüm ziyaretçilere bildirilmesi. Geleneksel Yayla Yaşamının canlandırılması; İlde merkez ilçeye bağlı; Salkımlı, Ahlat, Şehitlik köyleri ile Şavşat ilçesi yakınlarında Madenköy, Çağlayan ile Meydancık ve Camili yakınlarındaki yerleşme ve yaylaları, Arsiyan yaylasının bu tür etkinliklerin yapılması için pilot alanlar olarak seçilmesi.

Çiftlik turizminin geliştirilmesi;

Arhavi, Şavşat ve Kemalpaşa'nın kırsal kesiminde çiftlik turizminin özendirilmesi. Kıyıda çay ve fındık yetiştirilen sahalara ile Şavşat yöresinde hayvancılık yapılan alanlar bu turizm için uygundur. Seçilecek ailelerin turizm çeşidi hakkında ön bilgilendirilmesinin sağlanması.

Balıkçılık ve Tekne Gezi Turizmi;

Arhavi, Hopa ve Kemalpaşa'da "deniz günü" düzenlenmesi tekne ile sahil gezintisinin cazip hale getirilmesi, tekne kiralanması ve olta balıkçılığının yanı sıra, teknelerin yakın çevreye gezi amaçlı olarak kullanılması.

Av Turizmi;

Avlanmaya açmadan önce İlde yaban hayatı envanterinin bitirilmesi ve bu konuda yapılacak bilimsel çalışmanın desteklenmesi.

Proje süresi : 8 yıl

Proje alanı : İl Geneli

10. Kültürel ve tarihi mirasın korunması ve geliştirilmesi projesi

Kültürel konularla ilgili sivil toplum kuruluşları, semt ölçeğindeki koruma ve güzelleştirme derneklerinin, esnaf örgütlerinin, Türk sanat ve Türk halk müziği dernekleri ile halk oyunları ekiplerinin kurulması ve geliştirilmesi. Geleneksel faaliyetlerin, örneğin el zanaatlarının yapılması ve bunların satış ve teşirinin gerçekleştirilmesi. "Kültür Sokağı"nın oluşturulması ve gerekli restorasyonların yapılması. Yöresel imkanlarla yapılan dokumacılık ve ağaç oymacılığı alanında Halk Eğitim Merkezleri ile iş birliği yapılması, kursların açılması, uzman öğreticilerin yetiştirilmesi.

Proje süresi : 3 yıl

Proje alanı : İl Geneli

11. İldeki doğal yapı bozulmadan turist çekebilecek yapay atraksiyonlarla İl turizminin geliştirilmesi projesi

İlde bir botanik bahçesi ve av müzesinin oluşturulması.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl merkezi

d) İnsan Kaynaklarını Geliştirme ve Sosyal Yapıyı Güçlendirme Programı

1. Eğitim

a) Okul Öncesi Eğitimin Geliştirilmesi Projesi

1. Her İlçe Merkezine En Az Bir Anaokulu Yapılması ve Ana Sınıflarının Yaygınlaştırılması Projesi

Artvin ilinde 2003–2004 yılı verilerine göre toplam 3 adet anaokulu, bu anaokullarında 143 öğrenci okumakta ve bu öğrencilere toplam 11 adet öğretmen hizmet vermektedir. Bu rakamlar Artvin ili için yeterli değildir. Artvin İl'inin her bir ilçesinde en az anaokulu ihtiyacı bulunmaktadır. İlçe merkezlerinde 8 adet daha anaokulu yapılmalıdır. Ayrıca her bir ilköğretim ve ortaöğretim kurumunun bir sınıfı anasınıfı olarak ayrılmalı ve ilde 2003–2004 verilerine göre toplam 48 adet olan anasınıfı sayısı en az 150 sayısına çıkarılmalıdır. Mevcut anasınıflarında fiziki yapı sorunları vardır, araç-gereçler de tam olarak sağlanamamıştır. Personel ihtiyacı giderilmelidir.

Proje süresi : 5 yıl

Proje Alanı : İl ve İlçe Merkezleri

2. Okul Öncesi Eğitim Bilincini Geliştirme Projesi

Okul öncesi eğitimin öneminden yöre halkı yeteri kadar haberdar değildir. Okul öncesi eğitim bilincinin geliştirilmesi amacıyla her ilçeye hizmet verebilecek şekilde Gezici Rehberlik Merkezi Servisleri oluşturulmalı, bir program dâhilinde bütün yöre halkına okul öncesi eğitimin önemi hakkında bilgilendirici toplantılar yapılmalıdır. Okul öncesi eğitime ailelerin çocuklarını yönlendirmeleri sağlanmalıdır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje Alanı : İl ve İlçe Merkezleri

b) İlköğretimde Eksikliği Görülen Okulların ve Sosyal Tesislerin Yapılması Projesi

İlköğretimde Artvin İl'inin okullaşma oranı, öğretmen başına düşen öğrenci sayısı, derslik başına düşen öğrenci sayısı belirlenen hedeflerin üzerinde olmasına rağmen, Coğrafi koşulların güçlüğü nedeniyle sorunlu bölgeler bulunmaktadır. Bu sorunlu bölgelerden olan Kemalpaşa Beldesinde ikinci bir ilköğretim okulu, Camili'de 100 öğrenci kapasiteli bir pansiyon ve Güreşende bir Pansiyonlu İlköğretim Yatılı Okulunun (PIO) yapılması gerekmektedir. Ayrıca üniversite kampusunun kurulacağı Seyitler Köyünde 21 derslikli bir ilköğretim okuluna ihtiyaç bulunmaktadır. Bu okulların ve sosyal tesislerin yapılması gerekmektedir.

Proje süresi : 5 yıl

Proje Alanı : İl ve İlçe Merkezleri

c) Ortaöğretimi Geliştirme Projesi

1. Ortaöğretimde ihtiyaç duyulan okul binası, derslik ve sosyal tesislerin yapılması projesi

İlde ortaöğretim kuruluşlarına talep oldukça fazladır. Talebi karşılamakta bazı bölgelerde derslik sorunu bulunmaktadır. Derslik sıkıntısı bulunan bölgelerde ek derslikler yapılmalıdır. İl Merkezinde Artvin Lisesi başta olmak üzere ilçe ve beldelerde ihtiyaç bulunan yerlerde lise binaları bir an önce yapılmalıdır. Öğrencisi az olan Meslek Liseleri kapatılmalı, Meslek Liseleri belirli merkezlerde toplanmalıdır. Mevcut meslek liseleri bünyesinde ileride açılması düşünülen meslek yüksekokulu programlarının öğretimini verebilecek programların açılması önerilmektedir.

Proje süresi : 5 yıl

Proje Alanı : İl ve İlçe Merkezleri

2. Ortaöğretimde kaliteli eğitim veren liselerin açılması projesi

Ortaöğretimden yükseköğretime geçerken Artvin ilinin başarısının düşük olmasının bir nedeni de ilde kaliteli eğitim veren liselerin olmayışıdır. Bu nedenle İlde yetişmiş başarılı öğrenciler il dışına çıkmaktadırlar. Merkez ilçede Artvin Fen Lisesi, Artvin Sosyal Bilimler Lisesi, Anadolu Turizm-Ticaret Lisesi, Artvin Güzel Sanatlar Lisesi gibi kaliteli eğitim kurumlarının yapılması gerekmektedir.

Proje süresi : 10 yıl

Proje Alanı : İl Merkezi

d) Milli Eğitimde Kalitenin Artırılması Projesi

Artvin ili belirli merkezlere uzak olması nedeniyle her meslekte olduğu gibi öğretmenlik mesleği bakımından da tercih edilen bir yer olmamaktadır. Uzman, genel ve yardımcı hizmetlerde personel eksikliği görülmektedir.

Öğretmenlik mesleği bakımından bir stajyer yeri olarak görülmektedir. İlde eğitimdeki kaliteyi artırabilmek için yapılması gereken ilk iş deneyimli öğretmenlerin ve personellerin Artvin İlinde uzun süre kalmalarını sağlayacak gelişme güçlüğü, lojman vb gibi teşviklerin sağlanmasıdır. Kalitenin artırılması için yapılması gereken ikinci iş ise, her okulun AB standartlarına ulaştırılması amacıdır. Bu da, İl merkezinden en ücra yerine kadar her bir okulun öğretmen sayısının yeterli orana çıkarılması, bilgi teknolojileri, fen bilgisi laboratuvarları ile ve spor kompleksleri ile donatılması ile ve de dersliklerin modern bir yapıya kavuşturulması ile mümkündür.

Kalitenin artırılması için yapılması gereken bir diğer iş de, Toplam Kalite Yönetimi Programları'nın bütün birimlerde uygulanmasından geçmektedir. Toplam Kalite Yönetimi Programları kapsamında bütün Milli Eğitim çalışanlarının gelişen ve değişen koşullara göre pozisyon almaları sağlanmalıdır. Ayrıca Özel eğitim ve özel öğretim kurumları yaygınlaştırılmalı, bu kurumlarda bilgili deneyimli personeller istihdam edilmelidir.

Proje süresi : 15 yıl

Proje Alanı : Artvin İli

e) İlde “Çoruh Üniversitesi” Adı Altında Bir Üniversitenin Kurulması Projesi

İl merkezinde, Kafkas Üniversitesi (Kars) ve Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı (Trabzon) birimler bulunmaktadır. Artvin İli her iki üniversitenin de en uzak noktasındadır. Bu nedenle ildeki yükseköğretim kurumları, bağlı buldukları Rektörlüklerden yeterli desteği ve ilgiyi alamamaktadırlar. İldeki yüksek öğretim kurumlarının gelişebilmesi için Artvin İlinde bir üniversite rektörlüğünün olması elzemdir. Ancak bunun olabilmesi için alt yapının da hazır olması gerekmektedir. Şu an mevcut olan Artvin Orman Fakültesi ve Artvin Eğitim Fakültesinin yanında bir de üniversitelerin olmazsa olmazı olan Fen Edebiyat Fakültesinin Yükseköğretim Kurumunun (YÖK) izni ile açılması gerekmektedir. Üniversite kampus alanının eski fabrika sahası mı, yoksa Seyitler Köyü mü olacağına Valilik, Üniversiteler, ilgili sivil toplum kuruluşları ve yöre halkı karar vermeli ve yeni yatırımlar bir kampus planı çerçevesinde yapılmalıdır. Yapımı devam eden Orman Fakültesi binasının bir an önce bitirilmesi için İl Yönetimi, Kafkas Üniversitesi Rektörlüğü, yöredeki ilgili sivil toplum kuruluşları bir araya gelip bitirilmesi için kaynak aramalıdır.

İlde üniversite kurulması yolunda mevcut fakültelerin açılmamış olan bölümleri Fakülte Dekanlıklarının önderliğinde açılmalıdır. Bu bağlamda, öğretime başlamamış olan Artvin Orman Fakültesi bünyesindeki Peyzaj Mimarlığı Bölümü ile Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü ve Artvin Eğitim Fakültesi bünyesinde açılmamış olan bölümlerin açılması gerekmektedir.

Yine ilde bir üniversite kurulması yolunda her ilçede en az bir yüksek okulun kurulması gerekmektedir. Borçka'da Turizm Meslek Yüksekokulu, Arhavi'de Balıkçılık ve Su Ürünleri Meslek Yüksekokulları, Yusufeli'nde Arıcılık Meslek Yüksekokulu, Ardanuç ve Şavşat'ta Besicilik ve Yem Bitkileri Meslek Yüksekokulu, Artvin Merkez'de Hidroelektrik Santralleri Meslek Yüksekokulu ve Orman İşletmeciliği Yüksekokullarının açılması için ilçe ve İl merkezinde gerekli kamuoyunun oluşturulması ve karar vericilere bu yönde girişimlerin yapılması gerekmektedir. Hopa Meslek Yüksekokulu yöre halkının girişimleri ile Trabzon'dan Hopa'ya taşınmalıdır. Artvin'in önde gelen iş adamlarının her birine, sivil toplum örgütleri aracılığıyla ulaşılarak, isimlerinin verilmesi kaydıyla yaptırabilecekleri Yüksekokul ve Üniversite binalarına desteklerinin olup olamayacağı sorulmalıdır.

Yurt-Kur, Yükseköğretim kurumlarında okuyacak öğrencilerin ihtiyacı olan 2000 kapasiteli kız ve erkek öğrenci yurtlarının yapım işlerinin plan ve projelerini bir an önce hazırlamalı ve Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğünde girişimde bulunarak programa alınmasını sağlamalıdır.

Proje süresi : 10 yıl

Proje Alanı : İl ve ilçe merkezleri

f) Sanayi Sektörünün İhtiyacı Olan Ara-İnsan Gücünün Yetiştirilmesi Projesi

Artvin İli sanayi sektörünün ihtiyacı olan ara insan gücünün yetiştirilmesi, meslek liseleri ile meslek yüksek okulu programlarının yeni gelişmelere uygun olarak düzenlenmesine bağlıdır. Bu proje, meslek liselerinin nitelikli ara insan gücü yetiştirmesini amaçlamakta ve meslek yüksek okullarına dönüşünü hızlandırmayı öngörmektedir. Sanayi sektörünün ihtiyacı olan ara insan gücünün analizinde Abant İzzet Baysal Üniversitesi Eğitim ve Teknik Eğitim Fakülteleri görev alabilir. Milli Eğitim Bakanlığı'nın Mesleki Eğitim Araştırma ve Geliştirme Merkezinden (METARGEM) destek alınabilir. Proje Milli Eğitim Bakanlığı, Türkiye İş Kurumu, Yüksek Öğretim Kurulu, Üniversite ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünün işbirliği ile gerçekleştirilebilir.

2. Sağlık

a) Sağlık Durumu Araştırması Projesi

Sağlıklı bir veri tabanı oluşturmak üzere İl Sağlık Müdürlüğü, Valilik Planlama Birimi ve Eğitim veya Orman Fakültesinin işbirliğinde oluşturulacak sektörler arası bir kurulun, Valiliğin ve Sağlık Müdürlüğünün finansal desteği ve iş birliği ile İlde sağlık durumu ile ilgili kapsamlı bir araştırma yapması sağlanmalı ve her beş yılda bir bu araştırma tekrarlanarak, sağlıkta planlanan hedeflere ne kadar ulaşıldığı değerlendirilmelidir.

Proje Süresi : 2 yıl

Proje Alanı : İl Geneli

b) İlçelerde 112 Acil Servislerinin Kurulması Projesi

Bu proje ile ilk olarak Yusufeli, Şavşat ve Ardanuç'ta, ikinci aşamada ise Borçka ve Murgul da 112 Acil servislerinin kurularak hizmete sokulması amaçlanmaktadır. İlin dağlık coğrafik yapıya sahip olması her ilçede acil hizmetlerin bulunmasını zorunlu kılmaktadır.

Proje Süresi : 5 yıl

Proje Alanı : Yusufeli, Şavşat, Ardanuç, Borçka ve Murgul İlçeleri

c) Sağlık Hizmetlerinde Bürokrasinin Azaltılması Projesi

Bu proje ile, İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane temsilcileri ve ilgili sivil toplum örgütlerinin temsilcilerinden oluşan bir kurulun ildeki hastane ve sağlık müdürlüğünde verilen hizmetlerdeki gereksiz bürokratik işlemleri ve aksama olan kısımları saptayarak ortaya

koyacak, aşılması için öneriler geliştirecek ve bu şekilde sağlık hizmetlerinin daha aktif ve hızlı verilmesini sağlayacaktır.

Proje Süresi : 3 yıl

Proje Alanı : İl Geneli

d) Koruyucu Sağlık Hizmetleri Projesi

İl düzeyinde eksikliği hissedilen koruyucu sağlık hizmeti uygulamalarında temel destek sağlayacak bir yapılanma açısından İl Sağlık Müdürlüğü'nün öncülüğünde Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı, İl düzeyinde koruyucu sağlık hizmeti araştırmaları ve uygulamaları yapacak bir "Halk Sağlığı Araştırma ve Uygulama Merkezi" kurulmalıdır.

Proje Süresi : 2 yıl

Proje Alanı : Merkez İlçe

e) Sağlık Eğitimi Projesi

Programın amacı, toplum katılımıyla sağlık eğitimi vermektir. Halka yönelik sağlık eğitim programı ilde sağlığın geliştirilmesine hizmet edecektir. Yerel televizyonlardan düzenli olarak sağlık eğitimi yayınlarının hazırlanması ve konuların seçiminde toplumun görüşünün alınması, ayrıca programa telefonla soru sorarak toplumun katılımının sağlanması düşünülmektedir. Ayrıca hemşire, ebe gibi sağlık personeline İl Sağlık Müdürlüğü bünyesinde yöredeki üniversitelerin iş birliğiyle hizmet içi eğitim verilmesi, İl Sağlık Müdürlüğü'nün yöredeki Tıp Fakültelerinden danışmanlık hizmeti alması amaçlanmaktadır.

Sağlık eğitimi programları için Sağlık Bakanlığı, İl Sağlık Müdürlüğü Yöredeki Tıp Fakülteleri ve yerel toplum temsilcilerinden oluşan bir yönetim kurulu oluşturularak, kısa ve orta dönem programları yapılmalı ve çalışmalar gözden geçirilmelidir.

Proje Süresi : 5 yıl

Proje Alanı : İl Geneli

f) Sağlık Sistemini Yeniden Yapılandırma ve Eş Güdüm Projesi

Sağlık sistemini çok başlılık ve dağınıklığından, israftan kurtarmayı hedeflemektedir. İlde birbirine çok yakın olan hastanelerin birleştirilmesi ve kapasitesinin artırılması, tek ve bütün dallarda hizmet verebilen tam donanımlı hastanelerin oluşturulması projenin temel hedefidir. Hopa ve Arhavi gibi birbirine çok yakın yerlerde iki hastane yerine tek ve tam donanımlı bir hastanenin olması gerekmektedir. Yine proje ile Merkez İlçedeki hastanenin en son teknoloji ile donatılarak il dışına sevkini azaltılması, başlanılan bina ve benzeri yatırımların uygunluğunun yeniden teyit edildikten sonra bitirilmesi amaçlanmaktadır.

Proje Süresi : 10 yıl

Proje Alanı : İl Geneli

g) Sağlık Personeli Açıklarının Tamamlanması Projesi

İlde sağlık hizmetlerinin düzenli olarak verilebilmesi için eksik kadroların tamamlanması ve uyum eğitiminden geçirilerek personelin çalıştırılması gereklidir. Yeterli personelin olmadığı bir ilde sağlık hizmetlerinde başarı sağlanmasından söz edilemez. Öncelikle geliştirilecek bir proje ile personel ve altyapı eksikliklerini gidermek gerekmektedir. Önerilen kadrolarda fazlalık olduğu düşünülüyorsa yeniden gerekli kadrolar hesaplanmalı ve tam doluluk sağlanmalıdır. Gelen sağlık elemanının burada kalmasını sağlayacak ilave tedbirlerin alınması gerekmektedir. Sözleşmeli personel istihdamı alternatif olarak düşünülmelidir.

Proje Süresi : 5 yıl

Proje Alanı : İl Geneli

h) Sağlık Ocaklarının Güçlendirilmesi Projesi

Ülkede sağlık göstergelerinde son 25 yılda gözlenen iyileşmede sağlık ocaklarının önemli rolü vardır. Sağlık ocaklarına eğitim görevi verilmelidir. Sağlık ocaklarında eğitimden sorumlu personel olarak halk sağlıkçıları ve çocuk gelişimcileri istihdam edilebilir. Sağlık ocaklarında, aşılama, gebe bakımı, loğusa bakımı, bebek hijyeni, ev hijyeni, buzdolabı, ocak, vs. bakımı, mutfak hijyeni ve buluşa eren genç kızlar için hijyen konularında eğitim yapılmalıdır. Sağlık ocakları yaşlılara da hizmet verebilmelidir.

Proje Süresi : 5 yıl

Proje Alanı : İl Geneli

e) Çevrenin İyileştirilmesi ve Mekansal Kapasitenin Geliştirilmesi Programı

1. Hava Kirliliği Potansiyeli Araştırma Projesi:

İldeki evsel ve endüstriyel kirleticilerle, trafikten kaynaklanan kirlilik potansiyeli hakkında örneklemeli ve düzenli olarak bir yıl boyunca hem emisyon, hem hava kalitesi ölçümleri yapılması; elde edilecek verilerin değerlendirilmesi ve potansiyelin sınır değerler altında olabildiğince düşük seviyelerde tutulması için önlemler geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

İlgili Bakanlık hava kirliliği ölçümleri için ağ sistemi kurmayı planladığından bu proje için İl tarafından yapılması gereken herhangi bir harcama şimdilik söz konusu gibi gözükmemektedir. Ancak proje kapsamında elde edilecek veriler değerlendirilecek ve alınması gereken önlemler ortaya konacaktır.

Proje süresi : 3 yıl

Proje alanı : Merkez İlçe

2. Su Kirliliği Araştırma Projesi:

İlin sahil kesimindeki büyük derelerden ve Çoruh Nehri ve Kollarından bir yıl boyunca belli noktalardan belli aralıklarla alınacak su örneklerinin kirlilik analizlerinin yapılması; kirlilik kaynaklarının belirlenmesi ve bu kaynakların akarsulara verdikleri kirlilik yüklerinin nicelik ve niteliksel değerlerinin bulunması. Kirlilik yükünün taşınabilir sınırların altına çekilmesi için önlemler geliştirilmesi.

Proje süresi : 3 yıl

Proje alanı : İl Geneli

3. Katı Atık Yönetimi Projesi:

Kurulma aşamasında olan Artvin ve Rize İlinin bazı İlçe belediyelerinin dahil olduğu Katı Atık Yönetim Birliğinin kuruluşunun en kısa zamanda tamamlanması olumlu bir adım olacaktır. Ancak katı atık yönetiminin modernleştirilmesinde nelerin nasıl yapılacağı, İlgili Yönetmelikteki ilke ve kuralın nasıl uygulanacağı konusunda bir bilimsel araştırma yapılması ve çalışmalara yön verecek bir kılavuz rapor hazırlanması bu konudaki başarı için gereklidir. İşin önemli boyutlarından biride katı atık deponi alanları için uygun yerin seçimi, uygun bertaraf yönteminin seçimi ve seçilen yöntemin uygulanacağı tesislerin ve alt yapının hazırlanmasıdır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje Alanı : Ardeşen, Fındıklı, Çamlıhemşin, Pazar, Arhavi, Hopa, Kemalpaşa, Murgul, Borçka, Artvin-Merkez İlçeleri

4. İlde Bir Av Müzesi ve Botanik Bahçesi Oluşturulması Projesi:

İlin zengin flora ve faunasının bir av müzesi ve botanik bahçesinde sergilenmesi ve baraj suları altında kalacak türlerin burada yetiştirilerek yok olmalarının engellenmesi bu proje ile sağlanacaktır. Av müzesinin zamanla bir hayvanat bahçesine dönüştürülmesi ve yörede ileriki yıllarda oluşturulacak av hayvanı üretme çiftliklerine teknik bilgi ve yardım sağlaması hedeflenmektedir.

Proje süresi : 5 yıl
Proje alanı : Merkez İlçe

5. Baraj Suları Altında Kalacak Endemik ve Nesli Tehlikede Olan Bitki Türlerinin Saptanması, Korunması ve Yetiştirilmesi Projesi:

İlde yaklaşık 25 adet endemik ve nesli tehlikede olan tür kısmen veya tamamen baraj suları altında kalacaktır. Bunların bir an önce saptanarak fidanlıklarda üretilmesi ve botanik bahçelerinde sergilenmesi gerekmektedir. Yine bu kapsamda ilde nesli tehlikede olan dağ gülü, Artvin zambağı ve Artvin safranı gibi türlerin üretiminin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca barajlar altında kalacak türlerin tohumları toplanarak İzmir'deki gen bankasında korunmalarının sağlanması amaçlanmaktadır.

Proje süresi : 5 yıl
Proje alanı : Çoruh vadisi

6. Çoruh ve Hopa Engereği Koruma ve Üretme Projesi:

İlde nesli tehlike altında olan Çoruh ve Hopa engereği için koruma sahalarının ayrılması ve üretimlerinin sağlanarak nesillerinin yok olması engellenmelidir. Bu konuda gerekli destek TÜBİTAK ve Avrupa Birliği Fonlarından ve Ülkemizdeki Sivil Toplum Kuruluşlarından elde edilebilir.

Proje süresi : 3 yıl
Proje alanı : Hopa ve Merkez İlçe

7. Madencilik Faaliyetlerinin Çevreye Olası Olumsuz Etkilerinin Araştırılması Projesi:

İldeki madencilik faaliyetlerinin insan, su, toprak, hava ve bitkisel kaynaklar üzerine olası olumsuz etkilerinin araştırılarak ortaya konulması ve gerekli önlemlerin alınması gerekmektedir. İlde gerek bakır madeni ve gerekse altın madeni işletmeciliğinin çevre üzerine son derece zararlı kalıcı etkileri söz konusudur. Bu etkilerin bir kısmının önceden belirlenerek ortadan kaldırılması mümkündür.

Proje süresi : 10 yıl
Proje alanı : Merkez İlçe ve Murgul İlçesi

8. İlde, İl ve İlçe Merkezlerinin Detaylı Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporlarının Hazırlanması, Parsel Bazında Zemin Etüt Raporlarının Düzenlenmesi Projesi:

İl ve ilçelerin merkezlerinin mevcut alanlarının ve gelişme alanlarının detaylı jeolojik zemin etüd analizlerinin yapılması olası heyelanların ve can kaybının önlenmesi açısından önem arz etmektedir. Bu konuda özellikle Merkez ilçede potansiyel heyelan sahalarında yapılaşma mevcut olup halen devam etmektedir. Bu alanlarda gerekli jeolojik araştırmalar yaptırılarak potansiyel tehlikeyi ortadan kaldıracak önlemlerin bir an önce alınması gerekmektedir. Ayrıca dere yatağı alanlarına yerleşim izni verilmemesi gerekmektedir.

Proje süresi : 5 yıl
Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

9. İlde Heyelan ve Taş Düşme Riski Olan Alan ve Güzergâhların Belirlenmesi ve Gerekli Önlemlerin Saptanması Projesi:

İlde yol yapım çalışmalarından veya doğal eğimden dolayı taş düşmesi ve heyelan riski can güvenliği açısından önemli risk oluşturmaktadır. Bu alanların önceden belirlenerek gerekli önlemlerin alınması yol güvenliği ve can ve mal güvenliği açısından son derece faydalı olacaktır.

Proje süresi : 3 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri, Karayolu Güzergâhları

10. Dere Kenarı Bitki Kuşaklarını Oluşturma, Mevcut Olanları Koruma ve Geliştirme Projesi:

Dere kenarı bitki kuşakları; su kaynaklarının korunması, kirliliğinin azaltılması, doğal hayatın geliştirilmesi, erozyonun önlenmesi ve peyzaj güzelliği sağlanması bakımından önemli işlevleri olan, sulak ekosistemler ile karasal ekosistemler arasında geçiş sağlayan ekolojik işleyişte hayati önem arz eden ekosistemlerdir. Bu proje ile dere kenarı bitki kuşağı oluşturulması gereken alanlar belirlenecek; dere kenarı bitki kuşaklarının doğal olarak bulunduğu alanlar saptanarak gerekli koruma önlemlerinin alınması ve amenajman planlarında bu alanların işletilmesi ile ilgili gerekli düzenlemeler yapılacaktır. Ayrıca kuşakların oluşturulmasında tür seçimi ve baz alınacak genişliklerin saptanması amaçlanacaktır. Bu konuda oluşturulan model ilgili sektör raporunda mevcuttur.

Proje süresi : 10 yıl

Proje alanı : İl Geneli

11. Çevre Eğitimi Projesi:

Bu proje ile özellikle ilkokul, ortaokul ve lise çağındaki öğrencilere çevre ile ilgili bilgi verilmesi amaçlanmaktadır. Bu eğitimde temel çevre eğitiminin yanında ilin tehlike altında olan bitki ve hayvan türlerinin de tanıtılması amaçlanmalıdır. Gençlere dönük yaz kampları düzenlenmeli ve uygulamalı çevre eğitimi verilmelidir.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : İl ve İlçe Merkezleri

12. Atık-Su Arıtma Projesi:

İlde kurum ve kişilerden ürettikleri atık-su karşılığında küçük bir miktar ücret alınarak buradan elde edilen gelirin, İlin atık sularının arıtılma masraflarının karşılanmasında kullanılması amaçlanmaktadır. Bu proje ile İldeki atık suları pahalı olmayan tekniklerle arıtmanın yolları aranacak, gerekli bilgi ve teknolojilerin transferi sağlanacaktır.

Proje süresi : 5 yıl

Proje alanı : Merkez İlçe

f) Kurumsal ve Yönetimsel Yapının Güçlendirilmesi Programı

1. Artvin İl Bilgi-İşlem ve Coğrafik Bilgi Sistemi Merkezinin Kurulması Projesi(ARTBİL)

Bu Merkez İl'e ilişkin kurumlardan alacağı tüm verileri bilgi sistemine aktaracak, ilde ihtiyaç duyulan coğrafi bilgi sistemi uygulamalarını gerçekleştirerek ve buna ilişkin verileri gerekli bakanlıklardan elde ederek elinde bulunduracaktır. Ayrıca bu Merkez, e-Devlet oluşumunda çekirdek rolü üstlenecektir. Merkezin kurulması ile İl'e ilişkin birçok parametrenin izlenmesi, değerlendirilmesi ve haritalanması kolaylaşacaktır.

Proje süresi : 3 yıl

Proje alanı : İl Merkezi

2. Artvin Dernek ve Vakıflarının Tek Çatı Altında Toplanması Projesi

İl nüfusundan çok daha fazla sayıda Artvinli başta Bursa olmak üzere diğer illerde ikamet etmektedir. Bu proje ile farklı illerde faaliyet göstermekte olan Artvinliler Derneklerinin birbiri ile iletişimlerini geliştirmek ve güçlendirmek, Artvin İline dönük projeler ve yatırımlarda yardım ve desteklerini sağlamak amaçlanmaktadır.

Proje süresi : 2 yıl

Proje alanı : İl Merkezi

g) Altyapının Geliştirilmesi Programı

1. İletişim Sektörü

a) Telekomünikasyonun İyileştirilmesi Projesi

Ağ sisteminin kuruluş amacı İnternet temeli kurularak günlük hayatın kolaylaştırılmasını sağlamaktır. İnter aktif sistem kurularak gerekli donanım sağlanacak ve böylece kullanıcılar istedikleri zaman bilgi alış verişinde bulunabileceklerdir. Daha yüksek hızda veri iletimi kapasitesine sahip daha kalın fiber optik veya kablo hattı döşenmelidir. Bu projeye günlük hayatta bilgi akışı, sağlık ve refah, bölgesel bilgi, afetle mücadele turizm sistemlerinin oluşturulması, bölgede özel ürünlerin tanıtılması ve yerel sanayinin geliştirilmesi konularında ilerleme sağlanabilecektir

Proje süresi : 3 yıl

Proje kapsamı : İl ve İlçe Merkezleri

b) Kamuya Açık İletişim Merkezleri Kurulması Projesi

Türk Telekom tarafından kamuya açık iletişim merkezlerinin, kuruluş yerinin seçimi, uygulanacak teknolojinin belirlenmesi için ön çalışmalar yapılması ile telekomünikasyon hizmetlerinden sadece kentlilerin değil, kentlilerle birlikte kırsaldaki kullanıcıların da yararlanmasını sağlayarak adil ve yaygın iletişimi gerçekleştirecek bu merkezlerin kurulması proje ile amaçlanmaktadır.

Proje süresi : 3 yıl

Proje kapsamı : İl ve İlçe Merkezleri

c) Okullarda İnternetin Yaygınlaştırılması Projesi

E-birey, e-devlet oluşumunun temel bileşenidir. E-birey hedefi için, İnternet ortamındaki iletişimin, gençlerden başlayarak tüm nüfus katmanlarına ulaştırılması; bu amaca yönelik okullarda İnternet erişiminin yaygınlaştırılması ve kullanımını özendirecek (eğitim, tanıtım, bağış gibi) kampanyalar açılması proje ile amaçlanmaktadır.

Proje süresi : 3 yıl

Proje kapsamı : İl ve İlçe Merkezleri

2. Ulaşım Sektörü

a) Hopa-Borçka Tüneli Projesi

Doğu Karadeniz Bölgesinin, Doğu Anadolu'ya bağlanmasını sağlayan ana arterlerden biri olan Hopa-Borçka-Artvin-Erzurum karayolunun başlangıcı Hopa-Borçka güzergâhında yükseltisi 640 m olan Cankurtaran Geçidi yer almaktadır. Kuzey-Güney bağlantısını sağlayacak olan bu güzergâhın yörenin iklim şartlarının özelliğinden dolayı yoğun kar nedeniyle büyük ulaşım problemleri oluşturmaktadır. Bunun yanında ağır vasıtaların güçlülükle yol alabildiği bu güzergâh üzerinde trafik yavaşlamakta ve bu durum olumsuz sonuçlar ortaya çıkarmaktadır. Bu olumsuzlukların giderilmesi ve Artvin'e ulaşımın daha hızlı ve güvenli sağlanabilmesi için ve aynı zamanda Artvin'in hızla gelişebilmesi için bu güzergâhta Hopa-Borçka tüneli projesinin yapılması gerekmektedir. Bu proje için yapışlet-devret formülü de düşünülebilir.

Proje süresi : 3 yıl

Proje kapsamı : Çankurtaran geçidi

b) Yol Bilgi Sisteminin Oluşturulması Projesi

İl genelindeki tüm yolların sınıflarına ve niteliklerine göre ayrılması ve bu yolların tümünün Coğrafi Bilgi Sistemleri kullanılarak ve Coğrafi Konum Belirleyiciler yardımıyla haritalarının sayısal ortamda hazırlanması ve oluşturulacak bilgi sistemi ile gerektiğinde yapılacak müdahaleleri hızlandırmaya yönelik veri tabanı oluşturmak. Bu proje sayesinde il

genelinde karayolları, köy yolları ve orman yollarının birbirine entegrasyonu sağlanacak, yeni yol yapımı için güzergâh belirleme kolaylığı olacak, 184 herhangi bir nedenle problem olan yol güzergâhına gerekli müdahale zamanında yapılabilecektir.

Proje süresi : 3 yıl

Proje kapsamı : İl ve İlçe Merkezleri

c) Yol kalitesinin Artırılması Projesi

Devlet ve il yollarındaki sorunlu noktaların ortadan kaldırılması ile genel olarak yolların ve özellikle de köy ve orman yollarındaki düşük kalitenin yükseltilmesi. Köy ve orman yollarının uygun üst yapıya kavuşturulması, köy yolları için asfalt yol oranının, orman yolları için üst yapı oranının artırılması. Devlet ve il yolları için gerekli işaret levhalarının yerleştirilmesi, gerekli yerlerde korkuluk yapılması ve şevlerin stabilizasyonu proje kapsamında yapılması gereken faaliyetlerdir.

Proje süresi : 3 yıl

Proje kapsamı : İl ve İlçe Merkezleri

d) Fonksiyonel Yol Planlama Projesi

Proje ile orman yollarının fonksiyonel olarak planlanması, köy yollarının barajlardan sonra planlanması ve orman yollarıyla ilişkilendirilmesi ve bütün yolların karayolu yol ağıyla uygun şekilde entegrasyonunun sağlanması amaçlanmaktadır.

Proje süresi : 3 yıl

Proje kapsamı : İl ve İlçe Merkezleri

3. Enerji Sektörü

a) Doğalgaz Kullanımı Projesi

Artvin ili doğalgaz kullanımı yaygınlaştırma projesi kapsamında yer almaktadır. Artvin iline doğal gaz getirilmesi “Doğu Karadeniz Bölgesi Doğal Gaz İletim Hattı Projesi” çerçevesinde “Doğu Anadolu Doğal Gaz Ana İletim Hattı” üzerinde Erzincan’dan bir branşman alınarak, hattın Gümüşhane, Bayburt, Hopa, Artvin, Rize, Trabzon, Giresun, Ordu ve Samsun’a uzatılması ile doğal gaz bu güzergâhta kullanıma sunulması planlarında ele alınmıştır. Bu projenin hayata geçirilmesi ve kısa zamanda Artvin’de doğalgaz kullanımına geçilmesi konusunda girişimler başlatılmalıdır.

Proje süresi : 3 yıl

Proje kapsamı : İl ve İlçe Merkezleri

b) Güneş Enerjisi Kullanımının Yaygınlaştırılması Projesi

Proje ile özellikle güneşlenme süresi güneş enerjisinden yararlanma sistemlerinin kurulmasına ekonomik olarak imkan veren Ardanuç ve Yusufeli ilçelerinde sonsuz ve temiz bir enerji olan güneş enerjisi kullanımına yönelik kolektörlerin yaygınlaştırılması için kullanıcıların özendirilmesine yönelik belediyeler tarafından çeşitli etkinliklerle (toplantılar, tanıtım kampanyaları, afiş, duyuru v.b.) bilgilendirme çalışmaları yapılması amaçlanmaktadır.

Proje süresi : 3 yıl

Proje kapsamı : İl ve İlçe Merkezleri

c) Elektrik Şebekelerinde İyileştirme Sağlanması Projesi

Elektrik enerjisinin daha verimli kullanılması için şebekelerde gereken teknolojik iyileştirmenin yapılması, ihtiyaç duyulan nitelikli teknik personelin kısa vadede hizmet sahasına kazandırılması bu proje ile gerçekleştirilmek istenen hedeflerdir. Bunun yanında barajlar

sonrası değişmek durumunda kalacak elektrik şebekelerinin yollardan sonra planlanması ve yapımı da (takvim:kısa, orta ve uzun) proje kapsamındadır.

Proje süresi : 3 yıl

Proje kapsamı : İl ve İlçe Merkezleri

4. Su ve Kanalizasyon Sektörü

Su ve Kanalizasyon Sisteminin İyileştirilmesi projesi

Bu proje ile içme suyu şebekelerinde sağlıklı malzeme kullanılarak, yüksek standartta bir hizmet sunumu için orta vadede gerekli kontrol sistemleri kurulması, orta ve uzun vadede ise şebekelerin geliştirilmesi ve kademeli olarak boruların yenilenmesinin sağlanması (takvim:orta ve uzun vade) amaçlanmaktadır.

Proje süresi : 3 yıl

Proje kapsamı : İl ve İlçe Merkezleri

h) Ormancılığı Geliştirme ve Sürdürülebilir Ormancılığa Geçiş Programı

1. Orman Kadastrounun Tamamlanması Projesi

Artvin İli'ndeki orman alanlarının sadece %3.5'inin orman kadastrou yapılmıştır. İlde ormanlarla tarım alanları ve yerleşim alanları iç içe girmiş durumdadır. Bu nedenle ormancılıkta sorunlar yaşanmakta, yapılması gereken ormancılık faaliyetleri yapılamamaktadır. Artvin ormanlarının sürekliliğinin sağlanması için orman kadastro haritalarının yapılması işi en öncelikli konu olarak karşımıza çıkmaktadır. Bunun için Artvin Orman Bölge Müdürlüğü bünyesinde en az bir kadastro komisyonu kurulması gerekmektedir. Bu komisyon sorumluluğunda özel sektörden de yararlanarak İldeki ormanların orman kadastro çalışmaları çok kısa bir zaman sürecinde bitirilebilir.

Proje Süresi : 5 yıl

Proje Alanı : Artvin İli

2. Orman Amenajman Planlarının Çok Amaçlı-Fonksiyonel Planlar Olarak Yapılması Projesi

Türkiye ormanları ve Artvin İli ormanları 20 yıl süreli odun üretimi eksenli amenajman planları ile idare edilmektedir. Amenajman planlarına ağırlıklı olarak odun üretimini ana amaç olarak belirlemekte ve bu amacı gerçekleştirmeye yönelik hazırlanmaktadır. Oysa ki, ormanların odun üretimi fonksiyonunun yanında, toprak koruma, su koruma, çığ önleme, gürültü önleme, rekreasyon vb. çok sayıda fonksiyonu söz konusudur. 21. Yüzyıl ormancılığında ormanın, odun üretiminden ziyade diğer fonksiyonlarının daha da önemli olduğu vurgulanmaktadır. Artvin İli ormanlarında, ormanların tüm fonksiyonlarını kapsayan ve kapsadığı bu fonksiyonların sürekliliği için eylem planı geliştiren uzun dönemli, çok amaçlı orman amenajman planlarının yapılmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Orman Genel Müdürlüğü çok amaçlı amenajman planlarının hazırlanması için karar almalı ve Artvin Orman Bölge Müdürlüğü'nün amenajman planları çok amaçlı olarak yeniden hazırlanmalıdır.

Proje Süresi : 5 yıl

Proje Alanı : Artvin İli orman alanları

3. Yaşlı Ormanların Gençleştirilmesi, Ormanların Sürdürülebilirliğinin Sağlanması Projesi

Artvin ormanlarının büyük bölümü yaşlanmıştır. Yaşlanma ile birlikte ağaçlar zayıf düşmekte, tüm doğu ladini ormanlarında görüldüğü üzere toplu ölümler, toplu kurumalar görülmektedir. Ormanların sürekliliğinin sağlanması için, bu ormanların bir şekilde yenilenmesi yani gençleştirilmesi gerekmektedir. Ancak Artvin yöresi ormanlarına ve bu ormanları oluşturan ağaç türlerine uygulanması tavsiye edilen silvikültürel yöntemler maalesef ilde

uygulanamamış, uygulama alanlarında da başarılı sonuçlar alınamamıştır. Bu amaçla dünya üzerinde, Artvin ili gibi yetişme ortamı koşullarına sahip ormanlık alanlarda uygulanan modern silvikültür tekniklerinin araştırılması ve yöreye uygun silvikültürel metotların geliştirilmesi ve bilimsel metotlarla yaşlanmış ormanların gençleştirilmesi gerekmektedir. Artvin Orman Bölge Müdürlüğü ile Artvin Orman Fakültesi bu konuda işbirliği yapmalı bu konuda uzun süreli deneme alanları kurulmalıdır.

Proje Süresi : 10 yıl

Proje Alanı : Artvin ili orman alanları

4. Ladin Ormanlarında Zarar Yapan Böceklerin Yırtıcılarının Üretilmesi (Biyolojik Mücadele) Projesi

2003 yılında ladin ormanlarından alınan olağanüstü hâsılat etasının % 70'ni, aynı yıl Artvin OBM genelinde alınan etanın ise % 58'ini böcek zararına uğramış ağaçlar oluşturmaktadır (Artvin OBM, 2003). Bu sonuç, Artvin ormanlarında böcek nedeniyle meydana gelen kurumaların, Ülke genelinde orman yangınlarına karşı verilen mücadele gibi önemli ve hassas bir duruma geldiğini göstermektedir. Proje kapsamında özellikle Ladin ormanlarına zarar veren *Ips typographus* ve *Ips sexdendatus* türleri ile mücadelede biyolojik mücadele yöntemleri araştırılacak ve bu böceklerin yırtıcılarının üretilmesi üzerine çalışmalar yapılacaktır.

Proje Süresi : 5 yıl

Proje Alanı : Artvin İli ladin orman alanları

5. Korunan Alanlarda Uygulanması Gereken Silvikültürel Müdahalelerin Geliştirilmesi Projesi

Artvin İl'inde 3 adet milli park, 3 adet tabiatı koruma alanı 1 adet Tabiat Parkı ve 3 adet yaban hayatı koruma sahası bulunmaktadır (Artvin İl Çevre Orman Müdürlüğü, 2004). Hatta bu korunan alanların yanında Artvin ili sınırları içerisinde henüz tescil edilmemiş birçok korunan alanı bulunmaktadır. Milli park yasası nedeniyle korunan alanlarda bakım ve gençleştirme müdahaleleri yapılamamaktadır. Bu nedenle doğa koruma alanlarında silvikültürel müdahaleler yapılmadığı için birçok alanda zaman zaman büyük zararlar olmaktadır. Hatila Vadisi Milli Parkı'nda yaşanan böcek zararı bunun en bariz örneğini oluşturmaktadır. Bu nedenle, korunan alanlarda yapılacak silvikültürel müdahalelerle ilgili yöntem ve yaklaşımlar araştırılmalı ve uygulanmalıdır. Korunan alanlarda, silvikültürel müdahalelerin yapılabileceği deneme alanları kurulmalı ve sürdürülebilir silvikültürel yöntemler geliştirilmelidir.

Proje Süresi : 10 yıl

Proje Alanı : Artvin ili korunan orman alanları

6. Artvin'de Yayılış Gösteren Odun Dışı Bitkisel Ürünlerin Envanterinin Yapılması Projesi

İl ormanlarında geniş alanlarda yayıldığı görülen Trabzon çayı (*Vaccinium arctostaphylos*), böğürtlen ve ahududu (*Rubus sp*), alıç (*Cotoneaster sp*), şimşir (*Buxus sempervirens*), sumak (*Rhus coriaria*), Kapari (*Capparis sp*) gibi ekonomik değer içeren odun dışı türlerin ildeki yayılış alanları ve miktarının tespit edilmedi gerekmektedir. Bu amaçla Artvin Orman Fakültesi ve Artvin Orman Bölge Müdürlüğü işbirliğiyle bir araştırma projesi yapılmalıdır. Bunun için TUBİTAK gibi kuruluşlardan destek alınabilir.

Proje Süresi : 5 yıl

Proje Alanı : Artvin ili orman alanları

7. Ekonomik Değer İçeren Odun Dışı Bitkisel Ürünlerin Doğada Bulunan Türlerle Birlikte Kültüre Alınması, Üretilmesi, İşlenmesi ve Pazarlanması Projesi

İl ormanlarında odun dışı bitkisel ürünlerin tespiti yapıldıktan sonra, ekonomik önem arz eden türlerden hemen toplanıp, paketlenip pazara sürülebilecek olanlar ve kültüre alındıktan sonra üretimi yapılacak olan türlerin ayırımı yapılmalıdır. Ekonomik önem arz eden ve kültüre alınması uygun olan odun dışı bitkisel ürünlerin bahçe veya seralarda kültüre alınması, üretilmesi ve pazarlanması ile ilin sosyo-ekonomisine katkıda bulunulacaktır. Odun dışı bitkisel ürünlerden “Artvin Likarpası”, “Artvin Alıcı” gibi “Artvin Markaları” oluşturulabilir.

Proje Süresi : 10 yıl

Proje Alanı : Artvin ili

8. Tıbbi Bitkilerin Varlığının Tespiti ve Değerlendirilmesi Projesi

Artvin İli’nde tıbbi değeri yüksek olan ve ilaç sanayinde kullanılabilir türlerin potansiyeli oldukça fazladır. Ancak bu potansiyelin ne kadar olduğu henüz bilinmemektedir. Tıbbi bitkilerin İl’deki potansiyelinin tespiti için bir proje kapsamında botanikçi ve farmakologlardan oluşan araştırma ekipleri kurulmalıdır. Tıbbi bitkilerin potansiyeli belirlendikten sonra özel sektör desteğiyle bu ürünler ekonomiye kazandırılmalıdır.

Proje Süresi : 5 yıl

Proje Alanı : Artvin ili Orman Alanları

9. İldeki Av Potansiyelinin Tespiti, Avlakların Belirlenmesi ve Av Turizminin Geliştirilmesi Projesi

Artvin ili yaban hayvanları bakımından oldukça zengin bir konuma sahiptir. Artvin’de bulunan av hayvanları; karaca, yaban keçisi, çengel boynuzlu dağ keçisi, boz ayı, tavşan, kınalı keklik, kurt, çakal, ur kekligi, dağ horozu olarak sıralanmaktadır. Aktüel durumu tespit etmek için envanter çalışmalarına Milli parklar Av ve Yaban Hayatı Başmühendisliği tarafından başlanmıştır. İlimizde belli yer ve alanda Yaban Keçisi, Çengel Boynuzlu Dağ Keçisi, Boz Ayı envanterleri yapılmıştır. Ancak yapılan envanterlerin sayısı ve alanı bu türlerin Yaban Hayatı Yönetim Planı yapmak için yeterli değildir. Hem alan bazında, hem envanter sayısı, hem de tür bazında daha çok çalışma yapılması gerekmektedir.

Avlakların yerleri henüz tam olarak tespit edilmemiştir. Avlak sahalarında üretim çiftlikleri kurulmalıdır. Av turizminin önemi ve orman köylülerine sağlayacağı faydalar bir program dahilinde köylülere anlatılmalı ve yörelerine kaçak avcılarının girmelerine engel olmaları için bilinçlendirilmelidirler. Belirlenen av sahaları, av turizmine açılarak İl’e ekonomik girdi sağlanacaktır.

Proje Süresi : 10 yıl

Proje Alanı : Artvin ili

10. Ekoturizmin Geliştirilmesi İçin Korunan Alanlar, Milli Parklar ve Doğal Yaşlı Ormanların Bulunduğu Alanlarda Yapılması Gerekli Altyapı, Planlama ve Diğer Benzeri Faaliyetlerin Belirlenerek Yapılması Projesi

Artvin İl’i orman alanlarında tescil edilmiş 3 adet milli park, 3 adet tabiatı koruma alanı 1 adet Tabiat Parkı ve 3 adet yaban hayatı koruma sahası bulunmaktadır. İlde bu alanların dışında henüz tescil edilmemiş bir çok sayıda ekolojik değer içeren dağlar ve vadiler de bulunmaktadır. Tescil edilmiş olan bu alanların ve henüz tescili yapılmamış olan diğer koruma alanlarının mastır planları hazırlanmalıdır. Mastır planları dahilinde alt yapılar oluşturulmalı, yürüyüş parkurları, ekolojik değer içeren önemli noktalar vb yapılması gerekenler belirlenmelidir. Bu işlemler bittikten sonra reklam kampanyaları ile birlikte turizm firmaları ile irtibata geçilerek Artvin İli’ndeki ekoturizm alanları turizme kazandırılmalıdır..

Proje Süresi : 10 yıl

Proje Alanı : Artvin ili

11. Ağaçlandırma ve Rehabilitasyon Projeleri

Artvin ili ormanlarının %65'i verimsiz orman alanları durumundadır. Bu alanlar iyileştirme ve ağaçlandırma çalışmalarının konusunu oluşturmaktadırlar. Bu alanlarda önceliklerin belirlenmesi gerekmektedir. Boniteti (verimliliği) iyi olan alanlardan başlanarak ağaçlandırma ve iyileştirme çalışmalarına bir an önce başlanmalıdır. Proje sonunda Artvin ilinin orman varlığında ve verimliliğinde artma olacağı, ormanların ekonomik ve ekolojik değerlerinin artacağı tespit edilmiştir.

Proje Süresi : 20 yıl
Proje Alanı : Artvin ili

12. Orman Ürünlerini Nihai Ürün Haline Getirebilecek Tesislerin Kurulması

Artvin ilinde üretin odun hammaddesi genelde mamul haline getirilmeden tomruk olarak satılmaktadır. İl sınırları dışındaki alıcılar tarafından satın alınan ürünler götürüldükleri yerlerde nihai ürün haline getirilmektedirler. İlde nihai ürünler elde edebilecek mobilyacılar sitesi gibi tesislerin kurulması gerekmektedir.

Proje Süresi : 3 yıl
Proje Alanı : Artvin ili

13. Üretim İşlerinde Mekanizasyonun Geliştirilmesi Projesi

Artvin ili orman alanları dağlık, engebeli ve eğimi yüksek alanlarda kurulu durumdadır. Üretim faaliyetleri (kesme, sürütme, yükleme, boşaltma, istifleme) çoğu alanlarda insan gücü ile yapılmaktadır. Günümüzdeki gelişmiş ülkelerin ormanlarında hava hatları, çekiler, kırıcılar, istifleyiciler, yükleyiciler gibi çok sayıda modern araçlar kullanılmaktadır. Artvin'deki ormancılık işlemlerinde de modern araç ve gereçlerin kullanılması gerekmektedir. Özellikle eğimli arazilerde yol yapımının yerine tahribatları önlemek amacıyla uzun mesafeli vinçli hava hatlarının kullanılması yararlı olacaktır. Modern araç ve gereçlerin kullanılmasıyla birlikte üretim faaliyetlerinde kalite ve verimlilik daha da artacaktır.

Proje Süresi : 5 yıl
Proje Alanı : Artvin ili

14. Alternatif Yakacak ve Isınma Ürünlerin Geliştirilmesi ve Orman Köylülerinin Yararına Sunulması Projesi (Güneş Enerjisi, Kömür vb)

Artvin İli köylülerinin tamamı ya orman içi ya da orman bitişiği köy konumundadır. Bu köylülerin büyük bir bölümünde ağır kış şartları görülmektedir. Yakacak odun ve yapacak odun ihtiyaçları için orman ürünlerinden başkaca kaynaklar kullanmamaktadırlar. Bu da köylülerin ormanlara olan baskısını sürekli olarak artırmaktadır. Orman köylülerimizin ısınma ihtiyaçlarını karşılayacak alternatif enerji kaynaklarından yararlanılması gerekmektedir.

Özellikle Yusufeli Ardanuç ve Şavşat İlçelerinin köylülerinde ORKÖY desteği güneş enerjisinden yararlanılmalıdır. Yine ORKÖY katkıları ile köylülerimize ucuz kömür dağıtımı yapılmalıdır. Bunlar yapıldığı takdirde köylülerin ormanlara olan baskısı bir nebze azalacaktır.

Proje Süresi : 10 yıl
Proje Alanı : Artvin İli Orman Köylüleri

15. Yakıt Briketi Üretim Tesisi Projesi

Ormancılıkta üretim işlerinde tomruğun haricindeki kesim artıkları (dal, kabuk, kök vb.) ormanda bırakılmaktadır. Bu kesim artıkları, çoğu zaman ormanlarımızda hastalıklara ve böcek zararlarının oluşmasına neden olmaktadır. İlde bu ürünlerin işlenebileceği bir yakıt briketi üretim tesisine ihtiyaç bulunmaktadır. Bu tesis yapıldığı takdirde hem ormanlarımızda temiz bir işletmecilik yapılmış olacak hem de alternatif bir enerji kaynağı oluşturulmuş olacaktır.

Üretilecek olan yakıt briketi özellikle orman köylülerinin kullanımına sunulduğu takdirde ormana olan sosyal baskılar da azalacaktır.

Proje Süresi : 10 yıl

Proje Alanı : Artvin İli Orman Köyleri

16. Ağaç Tarımının Geliştirilmesi ve Desteklenmesi Projesi

Sanayileşme ile birlikte çoğu orman köylerimizde insanlar şehirlere göç etmiştir. Ancak yaz aylarında tatil amacıyla köylerine gelmektedirler. Sürekli olarak köylerinde kalmadıkları için de tarım arazilerinde hiçbir tarımsal faaliyet yapamamaktadırlar. Köylerdeki tarıma uygun olan araziler alanlar boş bırakılmış durumdadırlar. Bu alanlarda “ağaç tarımı” yapılmasına yaz aylarında kısa süreli de olsa köylerinde bulunan insanlarımız yönlendirilmelidir. Aşılı ceviz, aşılı kestane, ıhlamur, kavak, akasya, pawlonya vb. gibi hızlı gelişen türler işlenmeyen bu alanlarda yetiştirilmelidir.

Proje Süresi : 10 yıl

Proje Alanı : Artvin İli Orman Köyleri

17. Güncel Uydu Verileri ile Orman Varlığının Haritalanması Projesi

Artvin’in güncel orman varlığının yüksek çözünürlüklü, geometrik doğruluk dereceleri yüksek, renkli uydu verileri kullanılarak ve coğrafi bilgi sistemi tekniklerinden yararlanılarak, sağlıklı şekilde haritalanması önemlidir.

Bu yolla güncel orman sınırları sadece harita olarak değil, aynı zamanda kağıt baskı ve bilgisayar ortamında nitelikli, renkli uydu fotoğrafları olarak da arşivlenmiş ve orman sınırlarına yapılabilecek yasa dışı müdahalelerle ilgili davalar için yargı katında güçlü bir kanıt sağlanmış olacaktır. Bunun tahmini maliyeti; Ikonos uydusu fotoğraflarının alınması için 25 000 YTL, gerekli teçhizatın temini için 15 000 YTL ve haritaların hazırlanması için 10 000 YTL olmak üzere toplam 50 Milyar TL tutarında bir bütçe gerekmektedir.

Proje süresi : 3 yıl

Proje kapsamı : İl ve İlçe Merkezleri

2- Performans Sonuçları Tablosu

2008 YILI GELİR HESAPLARI BÜTÇE TAHMİNİ VE GERÇEKLEŞME

Gelirin kodu					AÇIKLAMA	Bütçe ile Tahmin edilen	Gerçekleşen	
I	II	III	IV	V				
0	1	6	9	51	00	Bina İnşaat harcı	100.000,00	0,00
0	1	6	9	54	00	İşyeri açma izin harcı	100.000,00	86.153,85
0	1	6	9	55	00	Kaynak Suları Harcı	10.000,00	0,00
0	1	6	9	60	00	Yapı kullanma izin harcı	150.000,00	1.800,00
0	1	6	9	99	00	Diğer harçlar	100.000,00	46.955,27
0	3	1	1	01	00	Şartname ve basılı evrak	250.000,00	35.424,00
0	3	1	2	03	00	Avukatlık Vekalet ücreti	0,00	5.471,83
0	3	6	1	01	00	Lojman kira gelirleri	200.000,00	81.954,67

03	6	1	03	00	Sosyal tesis kira gelirleri	30.000,00	29.126,00
03	6	1	99	00	Diğer Taşınmaz kira gelirleri (İşyerleri)	650.000,00	448.456,19
03	6	2	01	00	Taşınır kira gelirleri	100.000,00	1.924,70
03	9	9	03	00	Masraf Karşılıkları	0,00	60.412,83
04	2	1	01	00	Hazine yardımı (Bak.gelen para per.maaşı)	0,00	18.768.961,53
04	2	1	51	00	Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	0,00	1.398.444,00
04	2	2	01	00	Hazine yardımı	0,00	868.316,00
04	2	2	52	00	Eğitim hizmetleri için genel bütçeden alınan	0,00	9.800.070,98
04	4	1	02	00	Kişilerden alınan yardım ve bağışlar	0,00	56.168,00
05	1	9	03	00	Mevduat faizleri	2.000.000,00	1.191.557,00
05	2	2	51	00	Merkezi İdare vergi gelirlerinden alınan paylar	7.965.000,00	8.668.558,62
05	2	8	51	00	Maden İşletmelerinden alınan paylar	400.000,00	271.186,25
05	2	9	99	00	Diğer paylar	0,00	0,00
05	3	2	99	00	Diğer İdari para cezaları	400.000,00	201.158,77
05	3	4	01	00	Vergi ve diğer amme alacakları gecikme zamları	100.000,00	13.536,42
05	3	4	99	00	Diğer vergi cezaları	10.000,00	2.754,30
05	3	9	99	00	Yukarıda tanımlanmayan diğer para cezaları	0,00	1.272,01
05	9	1	01	00	İrat kaydedilecek nakdi teminatlar	25.000,00	0,00
05	9	1	03	00	İrad kaydedilecek teminat mektupları	0,00	36.333,16
05	9	1	06	00	Kişilerden alacaklar	50.000,00	5.292,74
05	9	1	99	00	Yukarıda tanımlanamayan diğer çeşitli gelirler	400.000,00	235.792,67
06	1	9	99	00	Diğer çeşitli taşınmaz satış gelirleri	5.000,00	6.418,74
06	2	2	01	00	Taşıtlı satış gelirleri	5.000,00	0,00
06	2	9	99	00	Diğer çeşitli taşınır satış gelirleri (Hurda malzeme bed.)	200.000,00	0,00
GENEL TOPLAM						13.250.000,00	42.323.500,53
TAHMİN EDİLEN						13.250.000,00	
GERÇEKLEŞEN (TAHMİNLERDEN							
GERÇEKLEŞENLER)						11.431.540,02	
GERÇEKLEŞME ORANI %						86	

Merkez ve İlçelerin 2009 yılı Tahakkuk ve Tahsilatı ile Gerçekleşme Oranlarını Gösterir Liste

İLÇE ADI	A Bütçe ile Tahmin Edilen	TAHAKKUK			TAHSİLAT			H Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk(D- E	I Tahsil Oranı% (E/D)
		B Devreden Gelir Tahakkuku	C Yılı Tahakkuk	D Toplam Tahakkuk	E Yılı Tahsilatı	F Tahsilattan Red ve İadeler	G Yılı Net Tahsilatı (E-F)		
MERKEZ İLÇE	13.250.000,00	1.474,00	329.397,76	330.871,76	42.030.117,52	0,00	42.030.117,52	16.359,00	95,06
ARDANUÇ	0,00	25.350,00	18.847,31	44.197,31	41.646,41	0,00	41.646,41	9.366,00	78,81
ARHAVİ	0,00	67.928,49	14.457,60	82.386,09	12.351,03	0,00	12.351,03	73.147,49	11,21
BORÇKA	0,00	68.742,00	217.295,48	286.037,48	191.766,98	0,00	191.766,98	104.410,00	63,50
HOPA	0,00	0,00	1.249,00	1.249,00	12.941,29	0,00	12.941,29	0,00	100,00
MURGUL	0,00	0,00	1.260,00	1.260,00	1.560,32	0,00	1.560,32	0,00	100,00
ŞAVŞAT	0,00	0,00	11.740,75	11.740,75	19.231,42	0,00	19.231,42	0,00	100,00
YUSUFELİ	0,00	0,00	5.076,96	5.076,96	13.885,56	0,00	13.885,56	0,00	100,00
TOPLAM	13.250.000,00	163.494,49	599.324,86	762.819,35	42.323.500,53	0,00	42.323.500,53	203.282,49	73,35

2009 MALİ YILI BİRİMLER BİRİMLER İTİBARIYLA GİDER KESİN HESABINA AİT İCMAL LİSTE

AÇIKLAMA	GEÇEN YILDAN DEVREDEDEN ÖDENEK	BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	EK VE OLAĞANÜSTÜ ÖDENEK	AKTARMA SURETİYLE EKLENEN	AKTARMA SURETİYLE DÜŞÜLEN	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	DEVREDEDEN ÖDENEK		
									ÖZEL İDARE	BAKANLIK	TOPLAM
Bilgi İşlem Müdürlüğü	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	101.396,33	9.026.700,00	0,00	390.000,00	1.295.000,00	8.223.096,33	7.431.624,26	528.919,79	236.855,30	25.696,98	262.552,28
Encümen Müdürlüğü	0,00	551.448,00	0,00	0,00	0,00	551.448,00	300.385,11	251.062,89	0,00	0,00	0,00
Etüd Plan ve Proje Müd.	0,00	50.985,00	0,00	0,00	0,00	50.985,00	5.543,00	45.442,00	0,00	0,00	0,00
İmar ve Kentsel İyileş.Müd.	906.604,54	590.000,00	492.471,00	107.000,00	100.000,00	1.996.075,54	1.532.036,37	227.157,27	0,00	236.881,90	236.881,90
İnsan Kaynakları ve Eğt.Md.	6.531.473,59	3.514.975,00	26.280.317,51	2.325.047,00	13.000,00	38.638.813,10	31.622.302,38	558.854,20	0,00	6.457.656,52	6.457.656,52
Mali Hizmetler Müdürlüğü	39.194,27	1.661.601,00	169.385,52	20.000,00	409.198,50	1.480.982,29	950.466,77	503.425,77	0,00	27.089,75	27.089,75
Sağlık Ruhsat ve Denetim M	109.445,82	12.760,00	403.316,00	87.218,01	87.218,01	525.521,82	411.848,71	8.695,47	0,00	104.977,64	104.977,64
Tarım Su ve Kanal Hizm.Md.	979.995,03	220.000,00	85.113,00	0,00	365.000,00	920.108,03	174.295,17	70.660,90	0,00	675.151,96	675.151,96
Yol ve Ulaşım Hizm.Müd.	325.777,73	3.620.000,00	0,00	35.308,17	135.308,17	3.845.777,73	3.100.542,22	492.228,65	180.067,19	72.939,67	253.006,86
Ardanuç İlçe Özel İdaresi	40.419,88	159.069,00	334.519,50	0,00	118.169,00	415.839,38	351.256,07	13.816,47	0,00	50.766,84	50.766,84

Arhavi İlçe Özel İdaresi	29.262,67	123.946,00	285.119,73	0,00	72.346,00	365.982,40	293.625,89	18.159,52	0,00	54.196,99	54.196,99
Borçka İlçe Özel İdaresi	85.052,98	137.587,00	650.763,60	4.478,06	86.817,00	791.064,64	586.377,61	15.957,62	0,00	188.729,41	188.729,41
Hopa İlçe Özel İdaresi	63.739,07	112.636,00	640.961,02	854,48	69.936,00	748.254,57	641.565,61	11.319,29	0,00	95.369,67	95.369,67
Murgul İlçe Özel İdaresi	46.869,11	59.887,00	241.614,48	0,00	24.117,00	324.253,59	234.377,88	20.089,98	0,00	69.785,73	69.785,73
Şavşat İlçe Özel İdaresi	119.408,99	199.793,00	516.335,72	0,00	146.923,00	688.614,71	422.900,80	24.597,54	0,00	241.116,37	241.116,37
Yusufeli İlçe Özel İdaresi	298.988,12	203.613,00	792.016,43	100.049,96	146.923,00	1.247.744,51	1.030.499,62	27.267,85	0,00	189.977,04	189.977,04
TOPLAM	9.677.628,13	20.250.000,00	30.891.933,51	3.069.955,68	3.069.955,68	60.819.561,64	49.089.647,47	2.822.655,21	416.922,49	8.490.336,47	8.907.258,96

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

1- Mali Hizmetler Müdürlüğü

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanununun 60. maddesinde Mali Hizmetler Biriminin görevleri 14 başlık altında belirlenmiş, yeniden yapılanma çerçevesinde Valilik Makamının onayı ile, bu hizmetleri yerine getirmek üzere Emlak ve Gelir, Bütçe, Muhasebe, Hukuk İşleri alt birimleri teşekkül ettirilmiştir.

Zaman içinde iş kapasitesinin artması, uygulamalarda ki şekil değişikliği, tedbir alınmaması halinde yaşanması muhtemel sorunlar hakkında tespit yapılması gerekmektedir.

Emlak ve Gelir; Gelir tahsilâtı, kiralama işlemleri ve tahsilâtı ve taşınmazların takibi ile görevli 1 adet personel tarafından yürütülmektedir.

Bütçe; 1 adet personel tarafından yürütülmektedir.

Muhasebe; yıllık ortalama 3000 ile 3500 adet arasında değişen muhasebe işlemi ve 350 adedin üzerinde gider kalemi bulunan işlemlerinin takip ve işlenmesi ile görevli 1 adet şef, 1 adet Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni, 1 adet işçi olmak üzere 3 adet personel tarafından yürütülmektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 48'inci, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 65'inci maddesi, 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun 18 ve 22'nci madde hükümleri uyarınca, il özel idareleri, belediyeler ile bunlara bağlı veya bunların kurdukları veya üye oldukları birlik ve idarelerin 01/01/2006 tarihinden itibaren, Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe Sistemine geçilmesi istenmiş, ancak Türkiye genelinde oluşan gecikmeler nedeniyle 01/01/2007 tarihinden itibaren sisteme geçilmiştir.

Muhasebe biriminde yapılan yazışmalar ve sair işlerin haricinde 2007 yılında 3674, 2008 yılında 3661 adet ve 2009 yılında 3590 adet muhasebe işlemi yapılmıştır.

Hukuk İşleri; hukuki işlerin büro işlemlerini yürütmekle görevli 1 adet personel bulunmaktadır.

Hukuk işleri konusunda idare avukattan iş istememeli, yapılması gereken işler konusunda avukat idareyi yönlendirmelidir.

İdarece ihtiyaç duyulması halinde hukuki bilgiye başvurulması yetersiz kalmakta olup, bir adet kadrolu avukat bu birimde görevlendirilmelidir.

2- Sağlık, Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü

İL ÖZEL İDARESİNE BAĞLI OLARAK HİZMET VEREN SAĞLIK, RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ, 2009 YILI İÇERİSİNDE AŞAĞIDAKİ İŞLEMLERİ GERÇEKLEŞTİRMİŞTİR.

Tablo-1 A.İ.Ö.İ Sağlık, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Bütçe bilgileri (2009 Yılı/Ytl)

Ödenek Türleri itibari ile Harcamalar	Bütçeye Konulan	Harcanan	Kalan
03.3 YOLLUKLAR	2.160,00	600,00	1.560,00
03.5 İLAN GİDERİ	10.600,00	1.200,00	9.400,00

2- I(a) Grubu Maden (Kum-Çakıl) Ocakları Denetim Raporu

a- Mevcut kum ocaklarının denetlenmesi.

Sağlık, Ruhsat ve denetim Müdürlüğü olarak Maden Kanunu I (a) Grubu Uygulama Yönetmeliğinin ilgili maddeleri gereği denetlemeler yapılmaktadır. Ayrıca diğer grup madenlerle ilgili MİGEM'den ya da diğer kamu kurum ve kuruluşlarından gelen şikayetler çerçevesinde mahallinde incelemelerde bulunmaktadır.

Madencilik faaliyetleri kapsamında verilen işyeri açma ve çalışma ruhsatları ile 1.Sınıf GSM'ler de müdürlüğümüzce verilmektedir.

b-Madencilik Faaliyetleri kapsamında verilen Ruhsatlı sahalarla ilgili yapılan faaliyetler;

- Sevk Fişleri ile ödemeleri gereken Devlet Haklarının uygunluğu, bu hakların ödenip ödenmediği,
- Bunlarla ilgili ÇED, Orman, Hazine, Şahıs arazilerin den gerekli izinlerin alınıp alınmadığı, koordinatlarının sunulan belgelerle uyum sağlayıp sağlamadığı incelenerek kontrol edilmiş işlemleri sonuçlandırılmıştır.
- Kaçak kum ocağı, Ruhsatsız işyeri (v.b) şikayetler değerlendirilerek ilgililere bilgi verildi.

Tablo-2 A.İ.Ö.İ 2009 Yılında Ruhsatlandırılan İşyerleri ve Alınan Ruhsat Bedelleri

Sıra No	Ruhsat Sahibi	Veriliş Tarihi	Faaliyet Konusu	İşyeri Adresi	Tebliğat Adresi	Tutar(Ytl)
1	İsmail PEKER	05.01.2009	Kahvehane	Sakalar Köyü/ARTVİN	Sakalar Köyü/ARTVİN	100
2	Şenol ÖZMACERA	02.02.2009	Market	Salkımlı Köyü/ARTVİN	Salkımlı Köyü/ARTVİN	37
3	Suay KOÇER	02.02.2009	Bakkal	Seyitler Köyü/ARTVİN	Seyitler Köyü/ARTVİN	35
4	A.S.D Mad.Pet.Ür.San ve Dış.Tic.A.Ş	04.02.2009	2.Sınıf GSM Kömür Eleme,Paketleme ve Stoklama Tesisi	Demirciler (Kaleköy) Köyü/BORÇKA	Tavukçuyolu Cad.No:162 Ümraniye/İSTANBUL	5.000

5	ADSEL İnş.Taah.Nakl.Tur Mad.San ve Tic.Ltd.Şti	10.02.2009	II.Grup Bazalt (Doğaltaş-Mermer)	Dikyamaç Köyü Arhavi /ARTVİN	Cevizlidere Mah.5.Cad.7. Sk.No:2/16 Balgat Çankaya/ANKARA	5.600
6	Vedat SOTO	13.05.2009	Bakkal	Seyitler Köyü/ARTVİN	Seyitler Köyü/ARTVİN	20
7	Akdeniz Resources Madencilik Ltd.Şti	02.06.2009	İR:4248 Altın	Tekkale-Çevreli Köyü/YUSUFELİ	Kazımkarabekir Mah(Alanbaşı Köyü) Yusufeli/ARTVİN	5.600
8	Akdeniz Resources Madencilik Ltd.Şti	02.06.2009	İR:4354 Çinko,Kurşun	Alanbaşı Köyü/YUSUFELİ	Kazımkarabekir Mah(Alanbaşı Köyü) Yusufeli/ARTVİN	5.600
9	Akdeniz Resources Madencilik Ltd.Şti	02.06.2009	İR: 5249 Bakır,Kurşun,Çinko, Altın	Tekkale-Çevreli Köyü/YUSUFELİ	Kazımkarabekir Mah(Alanbaşı Köyü) Yusufeli/ARTVİN	5.600
10	Türkerler İnşaat.	05.06.2009	2.Sınıf GSM Beton Santrali	Erenköy-Murgul/ARTVİN	Borçka -Murgul Yolu 11.Km Erenköy Murgul-ARTVİN	5.600
11	Akdeniz Resources Madencilik Ltd.Şti	12.06.2009	Bakır,Kurşun,Çinko, Altın	Boyalı Köyü/YUSUFELİ	Kazımkarabekir Mah(Alanbaşı Köyü) Yusufeli/ARTVİN	5.600
12	Cansu Elektrik Üretim A.Ş	16.06.2009	2.Sınıf GSM Santral Binası	Kabaca Köyü,Salkaya Mevkii No:13 Murgul/ARTVİN	Kurbağalidere Cad.No:80/1 Hasanpaşa Kadıköy/İSTANBUL	5.600
13	Reşat TURAN	22.06.2009	Çayocağı	Ortaköy Köyü/ARTVİN	Ortaköy Köyü/ARTVİN	112
14	Röper Yapı End.ve Tic.Ltd.Şti	01.07.2009	2.Sınıf GSM Beton Santrali	Erenler Köyü,ARTVİN Balcı Köyü,BORÇKA	Erenler Regülatörü ve Hes Şantiyesi Erenler Köyü/ARTVİN	5.600
15	Röper Yapı End.ve Tic.Ltd.Şti	01.07.2009	2.Sınıf GSM Beton Santrali	Balcı Köyü /BORÇKA	Hes Şantiyesi-Balcı Köyü /BORÇKA	5.600
16	Elite Elektrik Üretim Makine San A.Ş	14.07.2009	2.Sınıf GSM Beton Santrali	Erikli Köyü Çiçekli Mah. Meydancık/ARTVİN	8.Cadde 14/4 Öveçler 06460 ANKARA	5.600
17	Karayolları 10.Bölge Müdürlüğü	30.07.2009	Bazalt-Andezit	Güneşli Dikyamaç Köyü Arhavi/ARTVİN	Trabzon	
18	Anadolu Elektrik Üretim Tic A.Ş	04.08.2009	2.Sınıf GSM Santral Binası	Budiyet Mah.No:17 Kabaca Köyü Murgul/ARTVİN	Kırkpınar Sok.No:18/5 Çankaya/ANKARA	5.600
19	Yılmazlar A.Ş	28.10.2009	1(a) Grubu maden	Sümbüllü Köyü Zelosman Mevkii	Su Hızarı Mevki/ARTVİN	5.000
20	HAT-PEK Beton İnş. Taah. Tic.Ltd.Şti.	11.12.2009	2.Sınıf GSM Konkasör Tesisi	Güneşli Köyü Arhavi/ARTVİN	Kavak Cad.No.1 ARHAVİ	5.600
21	Mustafa DURMUŞ	23.12.2009	2.Sınıf GSM Konkasör Tesisi	Eskikale Köyü Şartul/ŞAVŞAt	Yeni Sanayi Sitesi E-Blok No:16/ARTVİN	5.600
TOPLAM						82.800

3- Sağlık, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Performans Programında Yer almayan 2009 yılı Faaliyetleri

- 2009 yılı içerisinde, 13 adet 2.sınıf gayrisihhi müessese işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmiştir. Bu ruhsatlandırma işlerinden, 82.800,00 TL ruhsat bedeli alınmıştır.

- Ayrıca 3 adet sıhhi işyeri ruhsatı ve 2 adet de Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmiştir. Bu ruhsatlandırma işlemlerinden de 304 TL ruhsat bedeli alınmıştır.

- Bunların dışında Müdürlüğümüz tarafından Kamu Kurum ve Kuruluşlarına 3 adet I(a) grubu Maden Hammadde Üretim İzni verilmiştir.

- 5259 Sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu uyarınca; Belediye sınırları ve mücavir alan dışında kalan toplam 1 adet Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri hakkında İl Encümeni'nce 144,97 TL İdari Para Cezası verilmiştir.

2009 Yılı içinde İdaremizin yetki ve sorumluluk alanı içinde bulunan işyerlerinin denetimleri aşağıdaki şekilde yapılmıştır.

Gayrisihhi Müessese : 60 adet

Sıhhi Müessese : 8 adet

Umuma Açık İst. ve Eğl. Yerleri : 6 adet

Toplam 74 adet işyerinin denetimi yapılmıştır.

- 2009 Yılı içinde İlimiz sınırları dahilinde İdaremizden ruhsatlı mevcut 10 adet I (a) Grubu maden (kum-çakıl) ocağının ve diğer grupta yer alan maden ocaklarının denetimleri yapılmıştır.

2008 DÖNEMİNE AİT OLUP, 2009 YILINDA TAHSİL EDİLEN DEVLET HAKLARI
I (a) Grubu (kum – çakıl) Maden Devlet Hakkı Özel İdare Payı (%50+%30)= 19.362,52

Ytl

Diğer Grup Maden Devlet Hakkı Özel İdare Payı (%1-2) (%02)= 238.500,40 Ytl

3- Tarım, Su Ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

Tarım Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü, 5302 sayılı İl Özel İdareleri Kanunu ve norm kadro esasları uyarınca İl Genel Meclis kararı sonucunda kurulmuş olup Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü bünyesinde İçmesuları ile Sulama ve Toprak İşleri Şube Müdürlükleri olarak hizmet gören iki ayrı birimin görevleri ile İnşaat İskan Şube Müdürlüğünün kanalizasyon yapım görevi tek çatı altında birleştirilmiştir. Tarım Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü 657 sayılı DMK na tabi 1 i müdür, 2 si mühendis 3 personel ve 1475 sayılı kanuna tabi 1'i topoğraf, 4' ü sürveyan, 1'i büro görevlisi, 1'i santral görevlisi, 2'si temizlik görevlisi 9 personel olmak üzere toplam 12 personel ile hizmetlerini sürdürmektedir.

Müdürlüğün görevleri kısaca özetlenecek olursa köy ve bağlı yerleşim yerlerinde tarımsal altyapı çalışmaları (sulama, toprak muhafaza, arazi ıslahı, arazi toplulaştırması, hayvan içmesuyu ve sulama amaçlı gölet yapımı vb.) ile sağlıklı ve yeterli içme ve kullanma suyu temin etmek ayrıca mevcut tesislerin köylülerce yapılamayacak bakım onarım ve ıslah çalışmalarını yapmaktır. Askeri garnizonların içme ve kullanma suyu temini ile köylerimizde inşa edilmesi gereken kanalizasyon ve atık su arıtma tesislerinin yapımı Müdürlüğümüz görevleri arasındadır.

Müdürlüğümüz 2009 yılı çalışmaları aşağıda belirtilmiştir.

- Artvin Şavşat Eskikale Grup İçmesuyu inşaatı

Keşif Bedeli : 1.250.000 TL

İhale tenzilatı : % 57,90

İhale bedeli : 526.250 TL

İhale yılı : 2002

İşe başlama tarihi : 2003
 Yapılan Harcama : 1.126.935 TL
 Proje ile su getirilecek
 Ünite sayısı : 4 köy 41 ünite
 Proje debisi : 11,51 lt/sn
 Döşenen boru miktarı : 120.000 m.
 Yapılan sanat yapıları : 1 ad. kaptaj, 80 ad. maslak, 5 ad. depo, 25 ad.
 dere geçidi

Fiziki gerçekleştirme : % 100
 Açıklama : İnşaatın 2009 yılı içinde tamamlanmış olup kabul işlemleri 2010 yılında yapılacaktır.

- Artvin Şavşat Meydancık Piyade Bölüğü İçmesuyu inşaatı

Yaklaşık Maliyet : 73.445 TL
 Sözleşme bedeli : 54.000 TL
 İhale yılı : 2009
 İşe başlama tarihi : 2009
 Yapılan Harcama : 64.678 TL
 Proje debisi : 3 lt/sn
 Döşenen boru miktarı : 1.999 m.
 Yapılan sanat yapıları : 1 ad. kaptaj, 2 ad. maslak, 1 ad.30 m³ depo, 50 m³
 koruma duvarı, 1 adet yangın hidrantı

Fiziki gerçekleştirme : % 100
 Açıklama : İnşaatın 2009 yılı içinde tamamlanmış olup kabul işlemleri 2010 yılında yapılacaktır.

Ayrıca

- İdaremiz inşaat ambarı ve asfalt plent tesislerine içmesuyu getirilmesi için 9000 TL lık malzeme temin edilmiştir.
- Programda yer alan ve yapımı İdaremizce yaptırılan işlerin kontrollük hizmetleri dışında Müdürlüğümüzde görevli mühendis, teknisyen ve sürveyan pozisyonlarındaki elemanlar tüm ilçelerde yürütülen etüt, proje ve inşaat çalışmalarında ihtiyaç duyulduğunda verilen görevleri layıkıyla yerine getirmişlerdir.
- 2009 ve önceki yıllar Köydes projesi kapsamında yapımı tamamlanan inşaatların kabul işlemleri için kurulan Müdürlüğümüz teknik personellerinin de dahil olduğu Geçici ve Kesin Kabul Komisyonları 60 adet inşaatla ilgili gerekli kontrol ve işlemleri yapmıştır.

İdaremiz bütçesinden İlimizdeki tarımsal üretimin geliştirilmesi için İl Tarım Müdürlüğü projelerine verilen destek ile yapılan işler aşağıda belirtilmiştir.

Aşağıda belirtilen ürünler temin edilerek İl Tarım Müdürlüğü aracılığı ile proje dahilindeki çiftçilere dağıtılmıştır.

Proje	Alt Proje	Alınan Malzeme	Yapılan Harcama (TL)
Meyvecilik	Ceviz Üretimini Geliştirme Projesi	Ceviz Fidanı (7.300 Adet)	25.189
Meyvecilik	Kiraz Üretimini Geliştirme Projesi	Kiraz Fidanı (6.600 Adet)	28.951

Meyvecilik	Üzüm Üretimini Geliştirme Projesi	Asma fidanı (2000 Adet)	6.000
Meyvecilik	Kivi Üretimini Geliştirme Projesi	Kivi direği alımı (1.200 adet)	40.306
		TOPLAM	100.446

4– Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü emrinde görevli olan M/S olarak 2 tekniker S/S statüsündeki personel 3 Sürveyan 2 Büro görevlisi görev yapmaktadır.

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün Görevlerinden olan Köy yolları ağında bulunan yollar ile köy içi yollarının tesviye, onarım, greyderli bakım, malzemeli bakım, stabilize kaplama, asfalt kaplama, beton işleri, sanat yapıları ve köprü yapım işleri ile ilgili 2009 yılında gelen evrak adeti 515, giden evrak 440, onay evrak 73 olmak üzere toplam 1028 adet evrak işlemi yapılmıştır.

İl Özel İdaresi Asfalt Şantiyesinde yapılan çalışmalar

Asfalt şantiyesinde Konkasör Tesisinin kurulması için rampa, beton istinat ve saha betonları yapılmış, Konkasör tesisi kurularak Bitümlü sıcak karışım için ihtiyaç olan agregaya üretimine başlanmıştır.

Asfalta Malzeme temini için taş ocağı ve Enerji iletim tesisi için Orman bölge Müdürlüğünden Arazi tahsisi yapılmıştır.

Asfalt Plenti ve Konkasör Tesisi için 400+400 KW trafo,Orta gerilim hattı:11000mt.,3x6 ebatlarında tek katlı kök bina inşaatı tamamlanarak tesise enerji sağlanmıştır.

Sıcak asfalt üretimi yapabilmek için Tüpraş'tan 882 TN 70/100 Penetrasyon Asfalt, Üretim için ihtiyaç olan 198.730 TN 4 Numaralı Kalorifer Yakıtı alınmıştır. Tüpraş'tan alınan 882 ton 70/100 Penetrasyon Asfaltın nakliyesi yapılmıştır. 2009 yılında Asfalt Plentinden toplam 17.960 ton Sıcak karışım asfalt üretimi yapılmıştır.

Sıcak karışım Asfalt üretiminin ilçe ve köylere göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

- 1-Artvin Merkez Seyitler Grup Köy yoluna:6.400TN
- 2-Artvin Merkez Ortaköy Köy yoluna:426 TN,
- 3-Artvin Merkez Fıstıklı Köyü Köy yolu:100TN
- 4-Artvin Ardanuç Köydes(Ekşinar - Torbalı Köyleri):458TN
- 5-Artvin Şavşat Köydes(Meşeli-Çoraklı Köyleri):4926 TN,
- 6-Artvin Yusufeli Köydes(Tekkale Köyü-Dokumacılar-Yeniköy):663TN,
- 7-Protokol Karşılığı Karayollarına verilen asfalt:3451TN,
- 8-Artvin Belediyesine verilen asfalt:110TN 'dur.

Köydes Proje Denetim ve Kabul İşleri

- Arhavi ilçesinde 1 Ad.Geçici kabul
- Borçka ilçesinde 2Ad.Geçici Kabul
- Hopa İlçesinde 5 Ad.Geçici Kabul,Kesin Kabul 4Ad.
- Şavşat İlçesinde 1 Ad. Geçici Kabul
- Yusufeli İlçesinde 21Ad.Geçici Kabul,3Ad.Kesin Kabul yapılmıştır

Parasal Harcama Durumu

2009 Yılında Tesviye Onarım işlerinin yapımı için toplam:34,000 TN patlayıcı madde, 20.215Ad. Kapsül, 60.000mt Zil teli satınalma yapılmıştır. Patlayıcı malzemelerin toplam tutarı:234.421.56TL.'dir.

Patlayıcı Maddelerin İlçelere Göre Dağılımı;

- Merkez Köy yolları : 7800 Kg.Dinamit, 4309 Ad. Kapsül
- Ardanuç Köy yolları : 5646 Kg.Dinamit, 2012 Adet Kapsül

Arhavi Köy yolları : 300 Kg. Dinamit, 220 Ad. Kapsül.
 Borçka : 5960Kg.Dinamit, 5236Ad.Kapsül
 Hopa Köy yolları : 272 Kg.Dinamit, 599 Ad.Kapsül.
 Şavşat Köy yolları : 1215 Kg. Dinamit, 631 Ad. Kapsül
 Yusufeli Köy yolları : 10 750 Kg.Dinamit, 6091 Ad.Kapsül

2009 YILINDA GEÇİCİ - KESİN ve TASFİYE KABULÜ YAPILAN İŞLER

Sayfa :1

SIRA NO	İLÇESİ	İŞİN ADI	GEÇİCİ KABUL	KESİN KABUL	TASFİYE KABUL	KABUL YAPILDI YAPILMADI
1	Ardanuç	Harmanlı Boyalı Akarsu Kaşıkçı - Torbalı -Peynirli Aydın Grup Köy yolu Beton Yol ve Sanat Yapıları İnşaatı				
1	Arhavi	Arılı Köyü Kamilet Mah.Mencuna Şelalesi Asma Köprü İnşaatı	30.09.2009			
1	Borçka	Güreşen Köy yolu Onarım ve Sanat Yapıları İnşaatı	08.04.2008			
2	Borçka	Düzköy Köyü Sanat Yapıları İnşaatı	09.04.2008			
3	Borçka	Kale Köyü Sanat Yapıları İnşaatı	09.04.2008			
4	Borçka	Atanoğlu Köyü Sanat Yapıları İnşaatı	09.04.2008			
5	Borçka	Maral Uğur Efeler Kayalar Düzenli Yol Onarım ve Sanat Yapıları	25.07.2008			
6	Borçka	Karşıköy Yüksek Mah.ve Şerefiye Köyü Yol Onarım ve Sanat Yapıları İnşaatı	15.05.2008			
7	Borçka	Çifteköprü Köyü NPI38'lik Pudrel Köprü İnşaatı	06.10.2008			
8	Borçka	Kaynarca Köyü Yaklaşım Duvarları İnşaatı	06.10.2008			
9	Borçka	Muratlı-Karşıköy-Maral -Çifteköprü-Arlık -Taraklı -Akpinar Köyleri Taş Duvar İnş.	04.11.2008			
1	Hopa	Osmaniye Köyü Beton Yol İnşaatı	23.03.2009	13.11.2009		
2	Hopa	Balık Köyü Beton Yol İnşaatı	23.03.2009	13.11.2009		
3	Hopa	Liman Köyü Beton Yol İnşaatı	23.03.2009	13.11.2009		
4	Hopa	Dereici Köyü Beton Yol İnşaatı	23.03.2009	13.11.2009		
5	Hopa	Subaşı Köyü Beton Yol İnşaatı	16.01.2008			
6	Hopa	Osmaniye - Karaosmaniye Beton Yol İnşaatı				
7	Hopa	Sarp-Kazımiye,Başoba-Üçkardeş-Gümüşdere-Akdere-Kaya-Çamurlu-Koyuncular-Subaşı-Çimenli-Yeşilköy-Hendek-Güvercinli Köyleri Beton Yol İnşaatı	24.08.2009			
	Şavşat	Çağlayan Köyü Grup Yolu,Cevizli Kayadibi Çaraklı Köyleri Grup Yolu Asfalt 2. Kat Sathi Kaplama İşi	30.10.2009			
1	Yusufeli	Sarıgöl - Altıparmak - Demirdöven - Yaylalar Grup Köyü. Onarım ve Sanat Yapıları	07.12.2009			
2	Yusufeli	Zeytincik Dart Mah. Ham Yol İnşaatı	18.11.2009			İnceleme Yapıldı
3	Yusufeli	Erenköy - Kirazalan - Günyayla Grup Köyleri Sanat Yapıları İnşaatı	13.11.2009			
4	Yusufeli	Boyalı Çalı Mah. Ham Yol İnşaatı	06.08.2009			

5	Yusufeli	Narlık Köyü Naksit Mah. Ham Yol İnşaatı	06.08.2009			
6	Yusufeli	Yüncüler Köyü Ada Mah. Ham Yol İnşaatı	12.11.2009			İnceleme Yapıldı
7	Yusufeli	Bıçakçılar Köyü Kartutan Mah. Ham Yol İşi	23.10.2009			
8	Yusufeli	Yüksekoba Köyü Kuzey Mah.Ham Yol İşi	23.10.2009			
9	Yusufeli	Bostancı Köyü Sofuoğlu Mah.Ham Yol İşi	28.09.2009			İnceleme Yapıldı
10	Yusufeli	Çeltikdüzü Köyü Gavnar Hişnet Mah.Ham Yol İşi	21.10.2009			
11	Yusufeli	Yüksekoba Köyü Salikvan Bağlantı Yolu Beton Yol İnşaatı	29.09.2009			
12	Yusufeli	Avcılar Köyü Beton Yol ve İçmesuyu İnşaatı	21.10.2009			
13	Yusufeli	Altıparmak Köyü Erisman Mah.Ham Yol ve Sanat Yapıları İşi	21.10.2009			
14	Yusufeli	Esenyaka Köyü Göller Narlık Bağ.Ham Yol İşi	02.07.2009			
15	Yusufeli	Yokuşlu Köyü Karamanlar Mah. Ham Yol İşi	11.08.2009			
16	Yusufeli	Tekkale Köyü Sanat Yapıları İnşaatı	06.08.2009			
17	Yusufeli	Bostancı Köyü Gomelt Mah.Ham Yol İşi	30.07.2009			İnceleme Yapıldı
18	Yusufeli	Altıparmak Köyü Binektaş Misingil Ma. Ham Yol İşi	30.07.2009			
19	Yusufeli	Çıralı Köyü Düzler Sumatet Mah. Ham Yol İşi	04.05.2009			
20	Yusufeli	Çıralı Köyü Hacera Mah. Ham Yol İşi	04.05.2009			
21	Yusufeli	Bahçeli Köyü Çamlık Mah. Ham Yol İşi	20.03.2009			
22	Yusufeli	Narlık Demiköy Grup Yolu Sanat Yapıları İnşaatı		04.12.2009		
23	Yusufeli	Altıparmak Grup Köyyolu BA Köprü ve Taş Duvar İnşaatı		04.12.2009		
24	Yusufeli	Narlık - Demirköy Grup Yolu Onarım ve Kidazor Mah.Ham Yol İşi		04.12.2009		

YATIRIM PROJELERİ İZLEME RAPORU 2009

SIR A NO	SEKTÖRÜN ADI	PROJENİN ADI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	KALAN HARCAMA	DÖNEM SONUNA KADAR	Parasal Gerçekleş. (%)
					Nakit Harcama (TL)	
	Yol ve Ulaşım	Hizmet Alımları (Taş Ocağı Arazisi Tahsis Bedeli)	29.851,94	0,00	29.851,94	1,00
1	"	Köy yolları Yapımı Patlayıcı Madde İşleri ve Hizmetleri	70.148,06	34.117,47	36.030,59	0,51
2	"	Asfalt Şantiyesi Yapım Giderleri	20.000,00	1,36	19.998,64	1,00
3	"	Asfalt Şantiyesi Enerji Nakil Hattı Yapım Giderleri	85.777,73	20.178,14	60.043,36	0,70
4	"	Asfalt Şantiyesi Enerji Nakil Hattı Arazi tahsis bedeli		5.456,23	5.456,23	1,00
5	"	Asfalt Üretim Malzemesi Alım Giderleri	1.100.000,00	18.340,96	1.081.659,04	0,98

6	"	Gayrimenkül Sermaye Üretim Giderleri	240.000,00	41.609,03	198.390,97	0,83
			1.545.777,73	85.584,36	1.431.430,77	

5- İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü

a) Personelin Özlük ve Sicil Kayıtlarının Tutulması

İl Özel İdaremiz (Mülga) Köy Hizmetleri ile birlikte toplam 01/01/2009 – 31/12/2009 tarihleri arasında toplam 390 işçi 52 Memur personelin senelik izni, hastalık izni, refakatçi ve sendikal izin iş ve işlemleri yapılmıştır. 2009 yılı içerisinde 20 işçi personel emekliye sevk edilmiştir. İşçi personelimizden 2 personelimiz vefat etmiş olup ölümü nedeniyle toplam 22 kişiye kadar tazminatları ödenmiştir. Yılı içerisinde memur personellerimiz derece ve kademe terfi işlemleri yapılmıştır. 2009 yılı sonu itibariyle işçi ve memur personelin sicilleri doldurulmuştur.

2009 Yılında Disiplin işlemleri olarak memur ve işçinin disiplin suçu işleyen olmamıştır. Personelin mal beyanında değişiklik olması halinde yeni mal beyanları alınmıştır. Toplu gelen hastahane faturaları ve diğer sosyal ödemeler ile ilgili tahakkuk iş ve işlemleri yapılmıştır. Yeşil pasaport alımı sağlanmıştır.

04.07.2009 tarih ve 27278 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan değişikliği Esaslarına dair Yönetmelik gereğince; Kurumumuzdan Görevde Yükselme Eğitimine katılacak olan personelin “e-Sertifika Programına” katılabilmeleri için gerekli formlar doldurularak başvuruda bulunmuş olup sınava katılmışlardır.

Memur Sendikaları ile ilgili bilgiler 2009 yılı içinde yapılmış olup Mayıs ve Kasım aylarında disket ortamında hazırlanarak Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına gönderilmiştir. Kadrolu İşçilerin Türkiye-Yol İş Sendikasına üye olup, toplu sözleşmeleri 01/03/2009-28/02-2011 tarihleri arasında imzalanmıştır. Geçici İşçilerimiz ise Koop-İş Sendikasına üye olmuş olup, Toplu İş Sözleşmesi 01/08/2009-31/07/2011 tarihleri arasında imzalanmıştır. Türkiye Yol –İş Sendikasına yeni alınan 1 adet özürü kadrosundaki işçi personel üye olmuştur. Ayrıca işveren olarak 2006 yılında İl Özel İdaremiz işveren olarak (TÜHİS) Türk Ağır Sanayii ve Hizmet Sektörü Kamu İşverenleri Sendikasına üye olmuştur. Memur Personelimizin Memur Sendikasına üye dağılımı şöyledir. Kurumuzda Hizmet İçi Eğitim Programı 2009 Yılı içerisinde Birinci Dönem 20/04/2009-29/04/2009, İkinci Dönem 07/09/2009-15/09/2009 tarihleri arasında yapılmıştır. İl Özel İdaremizde Kadrolu ve geçici işçilerle ilgili olarak;

İl Özel İdaremizin Hizmet Binaları ve İnşaat ambarı, Asfalt Planti Şantiyesi Kat birim tesisi binalar korunması için işçi personelinin Bina ve Mal Bakıcıları kadrosunda (Bekçi) olarak çalışan personel sayımız 22 kişidirler. Bunlar vardiya usulü çalışmaktadırlar.

b) Sivil Savunma Hizmetleri

İl Özel İdarelerinde Sivil Savunma Hizmetleri İl Sivil Savunma Müdürlüğü ile birlikte koordineli olarak yürütülmektedir. Sivil Savunma Planları hazırlanmaktadır ve güncelleştirilmektedir. 2009 Yılı içerisinde evrak kayıt sistemi İl Özel İdaresi ve Mülga Köy Hizmetleri Müdürlüğü ile müştereken 4 personel ile yürütülmüştür..

c) Evrak Kayıt iş ve işlemleri: Evrak kayıt iş ve işlemleri

6- Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Yıllık Makine Faaliyet Raporu
Ocak-Aralık 2009

SIRA NO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	SIRA NO
	1983	83-00166	86-00087	86-00089	92-00049	06-00001	2000	1998	1997	KH.NO
	08 AN 406	08 AP 871	08 AP 853	08 AP 731	08 AE 011	08 AH 015	08 AR 351	08 AR 141	08 AH 909	PLAKA NO
	Renault	"	Doğan	"	"	Renault	Mercedes	Saburu	Toyota Kor.	MARKASI
	TSE-12	"	Murat 131	"	131 SL	2000 Megane 2006	2000	1998	1997	CİNSİ
	Taksi	"	"	"	"	Taksi	R. Otomobil	R. Otomobil	R. Otomobil	CİNSİ
	"	X	"	X	X	X	X	X	X	FAAL
	X	"	X	"	"	X	X	X	X	ARIZALI
	2.126	11.023	3.846	2.592	27.430	31.651		16.041		SaatÜÇ AYDA YAPTIĞI TOPLAM Km-
	480	1.465	577	389	2.670	2.158		1.604		BENZİN (LT)
										MAZOT (LT)
			3							ANTİFİRİZ (LT)
		4			13					YAĞ (LT)
	1.294,38	4.230,47	1.774,68	1.081,90	7.680,12	5.165,64		4.714,57		YAKIT (TL)
			10,98							ANTİFİRİZ (TL)
		18,35			60,52					YAĞ TL
							3.351,20	420,08		LASTİK (TL)
		263,55			34,70					İŞÇİLİK TL.
		130,62			586,12		885,00	1,28		MALZEME GİDERLERİ Y(TL)
	1.294,38	4.642,99	1.785,66	1.204,56	8.361,46	6.015,24	4.236,20	5.135,93	0,00	GİDERLER GENEL TOPLAMI (YTL)

32	07-07001	02-07247	02-07246	02-07245	02-07244	02-07232	01-07018	01-07017	76-05126	1999	1999	22
	08 DA 834	08 AC 715	08 AC 714	08 AC 713	08 AC 712	08 AP 173	08 AD 957	08 AD 958	08 AP 261	08 AK 613	08 AK 910	"
	"	"	"	"	"	Isuzu	"	Mitsubishi	Fargo	"	"	"
	2007DMAX 4X4 2.5	"	"	"	"	54 H 20 4X4	"	L-200	D100	1999	1999	1999
	"	"	"	"	"	Pick-Up	"	Pick-Up	Pick-Up	Arazi Taşıtı	Arazi Taşıtı	X
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	15.747	23.357	31.185	34.821	30.608	34.305	26.655	31.368		7.071		
	1.941	3.231	2.863	3.034	3.050	2.952	2.888	3.355		1.124		
	9	20	15	27	11	32	40	25		3		12
	4.496,73	7.502,93	6.542,25	7.029,07	7.064,22	6.852,13	6.714,40	7.751,53		3.394,27		
			6,52		10,98					10,98		
	42,74	94,70	56,58	121,92	36,86	150,02	185,53	116,50		41,94		
						435,60		375,22				
		173,10					374,17	542,99		376,29		
	57,82					544,19	480,26	404,74		1.141,09		
	4.597,29	7.770,73	6.605,35	7.150,99	7.112,06	7.981,94	7.754,36	9.190,98	0,00	4.964,57		0,00

44	43	42	41	40	39	38	37	36	35	34	33
76-10327	76-10325	1998	06-08001	82-08006	1993	06-07002	06-07001	03-07001	07-07004	07-07003	07-07002
08 AP 906	08 AP 826	08 AR 494	08 AD 015	08 AP 733	08 AU 041	08 AP 372	08 AP 371	08 AY 335	08 DA 837	08 DA 836	08 DA 835
"	Mercedes	Hundai	Transit 12	İnter	Peugeot	"	Desoto T.Doç	Ford Ranger	"	"	"
"	Mercedes	1998	2006	1981	1993	"	2006	2003	"	"	"
"Dam.Kamyon	"	"	"	"	Minibus	"KamyonetDoç.	"	Pick-Up	"	"	"
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
14.552	15.423	22.085	38.842	840	9.664	24.586	15.264	18.163	26.340	24.247	31.914
5.095	5.400	2.348	4.244	210	2.410	3.801	2.309	3.673	2.985	2.510	3.387
94	14	37	5	13	9	86	23	18	18	11	18
11.775,90	12.678,65	5.394,92	9.743,45	462,00	5.584,44	8.772,02	5.365,73	8.503,45	6.907,23	5.835,05	7.893,43
437,43	107,78	69,49	165,78	60,58	121,85	336,78	102,32	69,90	60,58	51,56	84,18
713,84	317,82		759,92	145,70	631,30	2.388,32	3.084,90		750,48	750,48	750,48
				526,50	944,31	3.328,37	3.724,85				
12.927,17	13.155,49	11.547,00	10.687,45	1.194,78	7.420,92	15.568,98	12.856,21	8.584,33	7.897,65	6.880,17	10.837,93

56	55	54	53	52	51	50	49	48	47	46	45
79-10050	79-10049	77-10146	77-10145	77-10144	77-10143	77-10141	76-10334	76-10331	76-10330	76-10329	76-10328
08 AH 564	08 AH 560	08 AP 713	08 AP 824	08 AP 873	08 AP 763	08 AP 905	08 AP 712	08 AP 827	08 AP 730	08 AP 825	08 AP 761
"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X
9.787	14.859	4.952	X	10.925	12.614	15.397	13.543	18.798	19.812	10.840	16.084
2.856	4.890	1.734		3.841	4.420	5.390	4.645	6.581	6.936	3.795	5.574
55	16	74		16	2	12	21			12	
		72		69	34	38	75	23	42	48	48
6.655,68	11.392,40	4.161,86		8.331,05	10.131,04	12.557,65	10.871,85	15.401,95	16.186,43	8.827,20	13.020,82
	56,96			55,56		71,88	72,06			39,12	
251,71	343,61	353,17		243,16	148,88	103,12	255,22	107,18	193,20	166,53	222,00
484,84	313,51	286,76		677,40	718,98	621,26	117,38	170,49	569,99	201,31	
1.284,90		617,13			2.690,84		65,34				224,38
8.677,13	12.106,48	5.418,92	0,00	9.307,17	13.689,74	13.353,91	11.381,85	15.679,62	16.949,62	9.234,16	13.467,20

68	67	66	65	64	63	62	61	60	59	58	57
79-10065	79-10063	79-10062	79-10061	79-10060	79-10059	79-10057	79-10056	79-10055	79-10054	79-10053	79-10051
08 AH 595	08 AH 593	08 AH 592	08 AH 591	08 AH 590	08 AH 589	08 AH 587	08 AH 586	08 AH 585	08 AH 584	08 AH 583	08 AH 569
"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.468	11.651	16.891	10.212	21.808	16.487	17.413	16.141	22.075	24.265	18.216	26.277
1.915	4.080	6.246	3.575	6.890	5.760	6.723	5.479	7.828	8.498	6.381	9.199
12	15				13					14	
31	81	75	58	107	179	112	42	82	63	50	18
4.464,30	9.494,20	14.552,36	8.019,45	15.911,40	13.282,75	15.612,11	12.508,96	18.185,88	19.737,58	14.891,54	21.442,70
33,12	50,10				47,58					51,24	
143,05	305,22	329,58	269,38	479,57	747,38	518,43	138,51	382,29	300,47	233,00	65,76
404,51	400,69	582,63	534,26	1.478,31		1.037,79	1.420,94	502,84	1.279,47	455,96	1.013,23
248,76				641,01		123,29	614,03	373,41	61,55		
5.293,74	10.250,21	15.464,57	8.823,09	18.510,29	14.077,71	17.291,62	14.682,44	19.444,42	21.379,07	15.631,74	22.521,69

92	00-10280	08 AD 558	08 AD 557	08 AD 795	08 AD 796	08 AF 124	08 AN 691	00-10435	00-10345	97-10033	97-10032	95-10110	81
		"	"	"	Man	"	"	"	Mercedes	"	"	"	81
		"	"	"	18-220 FAX	"	"	"	3031 K	"	"	200-26	220-26
		"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	Dam.Kamyon
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.916	16.891	23.238	11.132	19.876	16.939	12.048	14.490	7.385	13.070	7.647	11.323		
1.540	7.235	9.478	4.658	9.962	11.192	5.545	7.676	3.325	5.572	3.645	8.822		
26	12	21	95	2	18	64	21	15	80	21	186		
3.587,90	16.821,77	21.950,39	10.806,08	23.190,28	25.713,25	12.608,16	18.052,59	7.602,60	12.892,13	8.546,60	20.482,93		
	43,92	76,86		7,32	65,88		76,86	54,90			65,88		
121,76	228,17	284,11	438,92	282,05	319,05	298,24	164,13	672,80	358,22	93,45	839,21		
335,48		282,93		457,47			116,95					279,40	
1.345,74				2.934,03	221,15	356,16	1.394,94		10.060,60				
5.390,88	17.093,86	22.594,29	11.245,00	26.871,15	26.319,33	13.262,56	19.805,47	8.330,30	25.170,60	8.958,87	21.667,42		

103	102	101	100	99	98	97	96	95	94	93
78-12018	02-12001	09-10009	09-10008	09-10007	09-10006	09-10005	09-10004	09-10003	09-10002	09-10001
08 AH 229	08 AD 959	08 DC 189	08 DC 188	08 DC 187	08 DC 186	08 DC 185	08 DC 184	08 DC 183	08 DC 182	08 DC 190
Volvo	Mitsubishi	"	"	"	"	"	"	"	"	Man
N.1033	CANTER	"	"	"	"	"	"	"	"	DAM-KAMYON
Sab.Kas.Kam.	Kas.Kam.Çelik	"	"	"	"	"	"	"	"	TGA 33-3360
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13.426	10.580									
8.787	1.718									
133	13									
20.433,67	4.017,53									
609,19	66,14									
5.770,84										
709,35										
1.978,91	27,92									
29.501,96	4.111,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

115	86-21446		113	112	111	110	109	108	107	106	105	104
	86-21287	86-21286	86-21075	86-21074	83-19001	90-18001	80-17006	76-17014	01-15034	93-15005	75-15006	
	"	"	"	Komatsu	08 AL 257	08 AC 129	08 AK 065	08 AP 762	08 AD 257	08 AK 687	08 AP 851	
	"	"	"	GD-655 A	B.M.C.	EFE	Mercedes	İnter	"	Man	Mack	
	"	"	"	Grayder	TM 140	Roley tank	LK 1513		33-423DFT	26-321 FS		
X	X	X	X	X	Su Tankeri		"	Tank.Akaryakit	"	"	TIR Kamyon	
					X	X	X	X	X	X	X	X
996	717	276	264	809			640	1.026	19.646	4.294		
11.610	7.605	3.710	3.245	9.832			216	360	11.207	2.125		
33		15	21									
663	408	382	306	219					101	22		
26.794,55	17.076,00	8.454,60	7.445,76	22.586,98			480,42	840,70	25.970,13	4.913,14		
115,98		48,90	68,46									
2.966,76	1.841,20	1.686,45	1.536,97	977,86					473,51	77,02		
										6.962,00	5.805,60	
	565,05	558,54	236,00	1.862,87			134,91	169,18	88,38	195,01		
11,21	51,95	233,12	11,94	1.664,03				309,16	2.376,43	1.979,35		
29.888,50	19.534,20	10.981,61	9.299,13	27.091,74	0,00	0,00	615,33	1.319,04	35.870,45	12.970,12	0,00	

139	86-25322	86-25179	86-25177	86-25145	86-25129	78-25203	86-25035	86-25034	00-21448	00-21447	00-21446	128	00-21353
Catarpiller	"	"	"	Catarpiller	"	"	FIAT	"	"	"	"	"	"
D 7 G	"	"	"	D 7 G	AD-20	"	FD-20	"	"	"	"	"	"
DOZER	"	"	"	"	"	"	DOZER	"	"	"	"	"	"
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
407	67	189	22	206		X	21	1.073	1.079	1.328	1.280		
6.530	2.100	5.770	660	6.465			665	13.167	13.708	18.253	17.889		
3		27	16	27					3	18	6		
80	205	204		80			181	203	175	337	256		
15.065,30	4.946,00	13.886,25	1.485,00	14.693,20			1.437,40	29.741,14	31.701,45	42.266,56	41.384,61		
10,98		98,82	58,56	88,02					10,98	58,68	21,96		
364,85	905,20	927,66		361,10			723,49	913,76	847,88	1.503,60	1.177,40		
	565,97	169,45		317,87			243,37	1.108,93	1.846,14	899,29			
	4.963,13	89,75		241,80			413,48	287,31	1.292,22	2.065,44			
15.441,13	11.380,30	15.171,93	1.543,56	15.701,99	0,00		2.817,74	32.051,14	32.560,31	46.967,20	45.548,70		

163	162	161	160	159	158	157	156	155	154	153	152
00-31170	00-31104	00-31068	94-31052	92-31026	92-31001	86-30032	82-30023	81-30067	81-30036	80-30039	80-30038
"	"	"	"	Komatsu	Çukurova	"	"	"	Fiat	"	"
"	"	WA 320-3	"	WA 320	840 B	FL 14 E	"	"	FL 10 C	"	"
"	"	"	"	"	La.Tek.Yük.	"	"	"	"	"	"
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
928	631	1.097	480	293	262		86	132	69	417	67
12.945	9.995	16.208	6.629	4.260	1.882		1.245	1.849	1.052	6.322	1.010
230	428	389	266	245	151		42	31	113	250	37
30.126,98	23.038,85	37.371,70	15.431,43	9.599,05	4.225,54		2.808,95	4.150,55	2.348,97	14.457,55	2.271,50
	55,42	189,24	80,52	68,46						88,02	
1.066,35	1.918,56	1.723,46	1.203,37	1.109,05	676,24		187,53	129,25	507,89	1.138,75	172,42
693,81	210,20			88,20							
475,67					560,96			118,00	21,13	569,30	
32.362,81	25.223,03	39.284,40	16.715,32	10.864,76	5.462,74	0,00	2.996,48	4.397,80	2.877,99	16.806,40	2.443,92

211	210	209	208	207	206	205	204	203	202	201	200
06-50006	06-50005	06-50004	06-50003	06-50002	06-50001	94-50017	94-50016	94-50008	93-50011	87-50031	76-50286
Atlas-Cop	Atlas-Cop	Atlas-Cop	Atlas-Cop	Atlas-Cop	Atlas-Cop	"	"	"	Komsan	Vagon 2	"
XA136	XA136	XA136	XA136	XA136	XA136	"	"	"	D 260	PDS 750	"
"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
442	233	223	323	58	154	87	18	41	X	504	X
3.115	1.650	1.260	3.240	482	1.265	890	184	195		9.195	
76	52	6	24	9	18	210	42	41		117	
7.291,20	3.892,90	2.855,70	7.385,20	1.070,60	2.884,70	2.052,80	429,20	427,80		21.483,45	
308,69	214,47	27,96	271,23	41,94	85,88	927,16	191,52	161,75		417,42	
										1.147,99	
			155,17					175,90			
				735,47	544,61						
7.599,89	4.107,37	2.883,66	7.811,60	1.848,01	3.515,19	2.979,96	620,72	765,45	0,00	23.048,86	0,00

257	256	255	254	253	252	251	250	249	248	247	246
85-94028	85-94026	79-94017	90-93015	76-93046	00-92015	81-92005	00-88119	00-88017	87-88118	87-88065	05-82135
"	Lombar.	Morrison	İş Bir	Hobart	08 AE 314	08 AK 623	"	Hamm	"	Komatsu	"
"	"	15KVA	400-1	GR 303	UI1550 L37	Unimorg	"	2420 D	"	JV 100	"
"	"	Jeneratör	"	Syy.Kay.Mak.	"	Seyyar Tam.	"	"	"	Yol.Tep.Sil.	"
					X	X	X	X	X	X	X
					9.409	200	250	369	159	212	
					2.327	70	2.506	4.646	1.575	2.123	
								9	24		
					2		56	31	5	25	
					5.280,13	151,90	5.896,26	10.895,61	3.657,10	5.004,08	
								32,94	83,04		
					9,62		256,76	142,36	22,25	116,50	
					27,05	2.012,40	27,21				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.316,80	2.304,53	6.180,23	11.070,91	3.762,39	5.120,58	0,00

258	85-94029	"	"																0,00
259	91-94011	Gensaş	"																0,00
260		Asfalt Süpürgesi																	0,00

2009 YILI AKARYAKIT AMBARI MALZEME HESAP ÇİZELGESİ

Kod No	Adı ve Niteliği	Önceki Yılandan Kalan		Yılı İçinde Giren		TOPLAM		Yılı İçinde Çıkan		Gelec. Yıla Aktarı.	
		Miktar	Tutarı YTL	Miktar	Tutarı YTL	Miktar	Tutarı YTL	Miktar	Tutarı YTL	Miktar	Tutarı YTL
701	KURŞ. BENZ.	3.562	9.083,26	28.220	83.376,83	31.782	92.460,09	31.782	92.460,09	-	-
702	MOTORİN	54.248	119.576,91	241.912	565.334,04	296.160	684.910,95	189.533	422.268,73	106.627	262.642,22
702	EMOTORİN	4.500	10.147,32	35.768	84.655,19	40.268	94.802,51	40.268	94.802,51	-	-
703	GAZ YAĞI	2.000	5.310,00	4.600	11.285,52	6.600	16.595,52	2.600	6.684	4.000	9.911,52
704	MAD. YAĞL.	30.313	136.906,37	5.108	35.123,53	35.421	172.029,90	20.049	97.314,43	15.372	74.715,47
705	FREN HİDR.	69	306,94	-	-	69	306,94	38	169,10	31	137,84
706	ANTİFİRİZ	81	296,30	1.000	3.256,80	1.081	3.553,10	447	1.489,62	634	2.063,48
707	KAL. YAKT.	-	-	108.090	178.726,84	108.090	178.726,84	108.090	178.726,84	-	-
	TOPLAM	94.773	281.627,10	424.698	961.758,75	519.471	1.243.385,85	392.807	893.915,32	126.664	349.470,53

2009 YILI AYLIK AÇILAN İŞYERİ EMRİ SAYISINI GÖSTERİR ÇİZELGE

AYLIK AÇILAN İŞ EMRİ SAYISI		TAMAMLANAN İŞ EMRİ SAYISI		BİTİRİLEN İŞ EMİRLERİNİN BEDELİ	
YILLIK	AYLIK	YILLIK	AYLIK	YILLIK	AYLIK
461	37	461	37	51.868,45	4.322,37

2009 YILI YEDEK PARÇA AMBARI MALZEME HESAP ÇİZELGESİ

Önceki Yılandan Kalan		Yılı İçinde Giren		TOPLAM		Yılı İçinde Çıkan		Gelecek Yıla Aktarılan	
Miktar	Tutarı YTL	Miktar	Tutarı YTL	Miktar	Tutarı YTL	Miktar	Tutarı YTL	Miktar	Tutarı YTL
		351.317,69		352.864,49		704.182,18		379.867,39	324.314,79

1-2009 Yılı içerisinde toplam 241.912 Lt Motorin alımı yapılmış olup, Merkezde dağıtımı yapılmıştır. 2009 Yılı içerisinde toplam 35.123.53 TL' lik Madeni Yağ satın alınmıştır. 2008 Yılından gelen 136.906.37 TL'lik Madeni Yağ devri ile yıl içerisinde 97.314,43 TL' lik Madeni Yağ sarf olunmuştur. Geri kalan 74.715.47 TL' lik Madeni Yağ Akaryakıt Ambarı stoklarında muhafaza edilerek 2010 Yılına devredilmiştir. 2009 Yılı içerisinde (Vali Konağı, İl Özel İdaresi Hizmet Binası, Kaymakamlık Lojmanları vb.) İl Özel İdaresi tarafından karşılanan kalorifer yakıtı olarak 178.726,84 TL'lik alım yapılarak tamamı sarf edilmiştir.

2- Atölyelerde toplam 461 adet İş Emri açılmış olup, bu işçilerin işçilik ve malzeme bedeli 51.868.45 TL olmuştur.

3- 2009 Yılı içerisinde toplam 352.864.49 TL'lik Yedek Parça satın alınmış, 379.867,39 TL' lik kısmı Araç ve İş Makinelerinin tamirinde kullanılmıştır. Geri kalan kısmı Yedek Parça Ambarımızdaki stoklarda muhafaza edilerek 2010 Yılına devredilmiştir.

4- İl Özel İdaresine ait Araç ve İş Makinelerinin Yedek Parça, Akaryakıt, Madeni Yağ, İşçilik ve araçların çalıştıkları yerlerin raporları her ay düzenli olarak tutularak yıllık randıman tespitleri çıkarılır. Bu raporlar faaliyet raporu içinde sunulmuştur.

5- Arazide arıza yapan Araç ve İş Makinelerine ait toplam 1050 adet Görev Kağıdı düzenlenerek Seyyar Tamir Ekipleri görevlendirilmiş olup, arızalar arazide giderilerek Araç ve İş Makinelerinin çalışır durumda faal olmaları sağlanmıştır.

6-2009 yılı içinde araçlara 3597 görev kağıdı düzenlenmiş olup Araçlar, İş Makinesi Nakli, Kontrollük görevini yürüten personelin arazi çalışmaları için, Etüt çalışmalarını yapan personelin nakli gibi konularda Saha Amirliği görevlendirilmiştir.

7. Etüd, Plan Ve Proje Müdürlüğü

22.02.2005 tarihinde kabul edilen 5302 sayılı “İl Özel İdaresi Kanunu” gereği ülke genelinde yeni yapılanmaya gidilmiştir. Bu kapsamda diğer illerde olduğu gibi ilimizde de “Artvin İl Özel İdaresi” teşkilatı yeniden yapılandırılmıştır.

Yeni yapılanmada Birim Müdürlükleri ve alt birimler oluşturulmuş olup bunların görevleri İl Özel İdaresinin 13.05.2008 tarihli “Görev ve Uygulama Yönergesi”nde tanımlanmıştır.

İlgili yönergede belirtildiği gibi Etüt, Plan ve Proje Müdürlüğünün görev alanı oldukça kapsamlıdır. Kısaca İl Özel İdaresi kanunundaki bütün görevlerle doğrudan veya dolaylı olarak irtibatlıdır. Bu nedenle yapılan bütün faaliyetler bu raporda anlatılmamış olup yıllık çalışmalar belli başlıklar altında özetlenmiştir.

Yukarıda belirtildiği üzere Etüt, Plan ve Proje Müdürlüğünün 2009 yılında yapmış olduğu çalışmaların özeti aşağıya çıkarılmıştır.

1. RUTİN İŞ ve İŞLEMLER:

Birim müdürlüğümüzce, her yıl olduğu gibi 2009 yılı içerisinde de kurumumuzu ilgilendiren konularda bu tür çalışmalar yapılmıştır. Bu başlıktaki işlemleri daha çok; yıllık programlarla ilgili yazışmalar, günlük arazi çalışmaları, birim müdürlüğümüze havale edilen konu ve dilekçelerin yerinde tetkik edilmesi, devam eden işlerle ilgili karşılaşılan sorunların yerinde tespiti ve ihtiyaç duyulan çalışmaların yapılması, yine devam eden işlerle ilgili birim müdürlüklerinin talepleri ile belli aralıklarla yapılan çalışmalar, periyodik kontroller ve takip işleri, koordinasyon ve envanter işleri, brifing, aylık sektörel faaliyetler gibi birçok iş ve işlemler ve bunlarla ilgili kurum içi ve kurumlar arası yazışmalar şeklinde belirtebiliriz. Müdürlüğümüzce 2009 yılında 8 adet Onay yazısı, 203 giden ve 478 gelen evrak olmak üzere toplam 689 adet yazışma yapılmıştır.

2. ETÜT ÇALIŞMALARI:

Bu alandaki çalışmalarını da sektörler itibarıyla ve yapım durumuna göre değerlendirdiğimizde,

a)-Köy Yolları Sektörü:

Ulaşım sektöründe genelde 2 tür uygulama yapılmaktadır. Bunlardan 1.si ihaleli(İ), 2.si ise pür emanet(PE) yapım şeklidir. Bunların yanında Devlet-Vatandaş işbirliği ile yapılan işler de bulunmaktadır. Her 3 yapım şeklinde de konu öncelikle etüt edilmektedir. Ormanlık alanlar için izin irtifak çalışmaları yapılmaktadır. Diğer kurumlarla yapılması gereken çalışmalar tamamlanmaktadır. Böylece işin yapımı için gerekli ön etüt ve diğer işlemler, ölçüm ve proje öncesi çalışmalar ikmal edilmektedir. Müdürlüğümüzce 2009 yılında bu konuda toplam 105 adet köy yolunda etüt, yaklaşık maliyet ve orman izin irtifak çalışması yapılmıştır.

b)-Köy İçme Suları Sektörü:

İçme suları sektöründe son yıllarda ihaleli yapım yoluna gidilmektedir. Devlet-Vatandaş işbirliği ile yapılan işler yok denecek kadar azalmıştır.

2009 yılında KÖYDES kapsamında önceki yıllara göre az sayıda içme suyu proje çalışması yapılmıştır. Proje çalışması sırasında önce etüdü olmayan ve etüt yapılması gereken işlerin etütleri yapılmıştır. KÖYDES kapsamındaki içme suyu çalışmalarında etüt kısmına ait çalışmalar İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliğince yapılmaktadır. Ancak ihtiyaç olması durumunda birlik teknik elemanlarına yardımcı olunmaktadır. Müdürlüğümüzce 2009 yılında 26 köyde içme suyu etüt-proje çalışması yapılarak 17 proje rapora bağlanmış ve ilçe KHGB'lerine gönderilmiştir. İçme suyu güzergâhlarının ormandan geçmesi durumunda ormanlık alanlar için izin irtifak çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca uygulamalarla ilgili ilçelerden gelen sorunlar da yerinde incelenmekte ve gerekli teknik yardım yapılmaktadır.

c)-Tarım Sektörü:

KÖYDES kapsamında olmadığı için 2009 yılında bu sektörle ilgili müdürlüğümüzce etüt çalışması yapılmamıştır. Devlet vatandaş işbirliği ile ve diğer ödeneklerle (Özel sektör, AB fonları, Dünya Bankası vs.) yapılan çalışmalar Tarım, Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü tarafından takip edilmektedir.

d)-Kırsal Altyapı Sektörü:

KÖYDES kapsamında olmadığı için 2009 yılında bu sektörle ilgili müdürlüğümüzce etüt çalışması yapılmamıştır. Devlet vatandaş işbirliği ile ve diğer ödeneklerle (Özel sektör, AB fonları, Dünya Bankası vs.) yapılan çalışmalarla ilgili olarak talep olmamıştır. Ancak müdürlüğümüzce 10 köyümüzün kanalizasyon için etüt ve ölçümü yapılmıştır. 1 köyümüzde de ölçüm çalışmalarımız devam etmektedir.

3. PROJE ÇALIŞMALARI:

Müdürlüğümüzce 2009 yılında geçen 3 yıla göre az sayıda proje çalışması yapılmıştır. KÖYDES ödeneklerinin azalması nedeniyle yıllık programlardaki ihaleli yapım işlerin miktarı da azalmıştır. Ayrılan ödenekle İlçe KHGB 'leri daha çok PE yapım yoluna girmişlerdir. Az da olsa programdaki projelerin yapılabilmesi için öncelikle o işle ilgili ön etütlerin yapılmış olması gerekmektedir. Programdaki işlerin etütleri de 2009 yılı içerisinde yapılmış olup yukarıda açıklanmıştır. Yine projelmeden önce etütlerin ikmalini takiben ölçüm çalışmaları tamamlanmalıdır. 2009 yılında hepsi bir arada yapıldığı için ölçüm işleri ve proje yapımı birlikte ele alınmıştır. Bu kapsamda da köy yolları ile köy içme suları sektörlerinde çalışmalar yapılmıştır. Diğer tarım ve kırsal alt yapı alanında müdürlüğümüzce önemli bir çalışma olmamıştır.

a)-Köy Yolları Sektörü:

Bu sektörde yeni yollar ve pür emanet yapılan işlerle ilgili yaklaşık maliyetler yapılmıştır. İhale edilen onarım, sanat yapıları ile stabilize, asfalt ve beton kaplama işleri için projeler yapılmıştır. 2009 yılında bu konudaki proje çalışmaları ilçedeki teknik elemanlar tarafından ikmal edilmiştir. Müdürlüğümüzce etüt, ölçüm çalışmaları ve teknik yardım yapılmıştır.

b)-Köy İçme Suları Sektörü:

İçme suları sektöründe bütün projeler ihaleli yapılmaktadır. 2009 yılında yapılan projelerin bir kısmı 2008 yılında yetişmeyen ya da tadilat gerektiren işleri de kapsamaktadır. 2009 yılı içerisinde bu sektörde müdürlüğümüzce yapılan içme suyu proje sayısı 17 adettir. 9 adet proje çalışması devam etmektedir. Ayrıca ilçe KHGB teknik elemanları tarafından yapılan projeler de ihtiyaç olması halinde yerinde tetkik edilmiş ve birim müdürlüğümüzce onaylanmıştır. Bazı projeler birden fazla köyü kapsadığından köy bazında bu rakam daha da artmaktadır.

4. KONTROL ve KOMİSYON ÇALIŞMALARI:

Müdürlüğümüz teknik elemanları; İçmesuyu ve Yol işlerinin geçici ve kesin kabul komisyonlarında, ruhsat denetim komisyonunda, afet ve ihale komisyonlarında yıl boyu görev almışlardır.

İlimiz merkez ve ilçelerinde 2005 yılından itibaren uygulanmakta olan KÖYDES projesi kapsamında tamamlanan çok sayıdaki işlerin geçici ve kesin kabul çalışmalarına yoğun mesai harcanmıştır. Ayrıca ihtiyaç olduğu durumlarda ilçelere kontroller için gidilmiş, periyodik kontroller yapılmış ve teknik destek verilmiştir.

Yukarıda açıklanan bütün çalışmalar, birim müdürlüğümüz emrinde görevli olan M/S olarak 2 mühendis, 1 teknisyen ile S/S olarak 7 arazi personeli ile yapılmıştır. Bunların yanında müdürlüğümüzde görevli 3 S/S eleman büro görevlisi, 2 S/S eleman temizlik görevlisidir. Birim müdürlüğümüzde 3 memur, 12 işçi sınıfında olmak üzere kadrolu toplam 15 kişi görev yapmaktadır.

Ayrıca 2009 yılında yukarıda belirtilen işlerde, İl Özel İdaresinde sözleşmeli olarak istihdam edilen ve birim müdürlüğümüzde görevli olan 1 harita mühendisi ile birlikte çalışılmıştır

8- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğünün görevleri kapsamında aşağıdaki iş ve işlemler yapılmıştır.

- Vali Konağı Onarımı yapıldı.
- Kurumumuz hizmet binaları ve lojmanların bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.
- Murgul Kaymakamlık lojmanı kalorifer tesisatı onarımı yapıldı.
- Ahmet Hamdi Tanpınar Kültür Merkezi Girişinin Düzenlenmesi ve Işıklı Tabela yapımı,
- Kompanzasyon panosu ve Özürlü Tuvaleti yapımı
- Kent Güvenlik Sistemi Kurulması (MOBESE)
- Kemalpaşa Bölge Trafik İstasyonu Onarımı
- Hopa İlçe Emniyet Müdürlüğü Kazan Dairesi Onarımı
- Emniyet Müdürlüğü Merkez Çarşı Karakolu Nezarethane Kamera Sistemleri yapımı.
- Mersivan Kayak Merkezi Bakım ve Onarımı
- Fen Lisesine Basketbol Potası Yapımı
- Ardauç Gevhernik Kalesi Röleve, Restitüsyon ve Restorasyon Projesi yapımı.
- Yusufeli İshhan Kilisesi Röleve, Restitüsyon ve Restorasyon Projesi yapımı.
- İl Turizm Master planı Taslağı tamamlandı.
- Murgul Halk Kütüphanesi onarımı yapıldı.
- Kız ve Erkek Sabancı Yurdu Onarımı
- Sosyal Hizmetler Müdürlüğü küçük onarımların yapımı için malzeme alınması.
- Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Arşiv Odası, Işıklı Tabela ve Çelenk yapımı.

- Hopa, Murgul, Ardanuç İlçe Jandarma Komutanlıkları Nezarethanelerinin standart hale getirilmesi için malzeme alındı.
- Artvin Merkez Çarşı Polis Merkezi Amirliği nezarethane ve koridor kamera tesisatı alındı.
- Ardanuç bakım evi ve asfalt pilet şantiyesi tuvalet ve lavobalarının onarımı yapıldı.
- Arhavi bakım evi onarımı ile Arhavi ilçe Özel İdare binası giriş kapısı yapıldı.
- Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bekçi kulubesi ve araç yıkama kulubesi yapıldı.
- Ahmet Hamdi Tanpınar Kültür merkezi ve sinema salonuna tabela alımı ve kompanzasyon panosu alımı yapıldı.

2009 YILI İMAR İYİLEŞTİRME VE BAĞLI BİRİMLERE YAPILAN HARCAMALAR

BAĞLI BİRİMLER	YAPILAN HARCAMA
İmar	385.251,83
Gençlik ve Spor	19.892,25
Kültür ve Turizm	125.610,46
Sosyal Hizmetler	60.296,68
Emniyet Hizmetleri	940.985,15
TOPLAM	1.532.036,37

İL ÖZEL İDARE BÜNYESİNDE OLMAYIP BAKANLIK TARAFINDAN VE İL ÖZEL İDARE BÜTÇESİNDEN ÖDENEK VERİLEN DIŞ BİRİMLERİN ÖDENEK KULLANIMI TABLOLARI

Hopa, Murgul, Ardanuç İlçe Jandarma Komutanlıkları Nezarethanelerinin standart hale getirilmesi için malzeme alındı.

İŞİN ADI	TARİHİ	SÖZLEŞME BEDELİ	YÜKLENİCİ FİRMA	İŞİN DURUMU
ARDANUÇ	09.12.2009	1.693,23	ÖZDEMİRLER İNŞAAT	TAMAMLANDI.
MURGUL	08.12.2009	1830,00	EY-BA İNŞAAT SAN.TİC. LTD.ŞTİ	TAMAMLANDI
HOPA	08.12.2009	5084,00	YÜKSEL İNŞAAT PET.SAN.TUR.TAAH.NAK.İÇ VE DIŞ TİC.LTD.ŞTİ.	TAMAMLANDI

GENÇLİK VE SPOR

İHALE TARİHİ	YAKLAŞIK MALİYET	SÖZLEŞME BEDELİ	YÜKLENİCİ FİRMA	İŞİN DURUMU
2009		13.413,60	GÜVENLER MOBİLYA	TAMAMLANDI
2009		729,83	CANSET YAŞAR ÇAVUŞ	TAMAMLANDI
2009		1.886,82	YÜKSEL İNŞAAT	TAMAMLANDI
2009		5.428,00	BÜLENT AYDIN	TAMAMLANDI
Mersivan Kayak Merkezinde küçük onarımlar yapılması ve Basketbol Potası yapılması				

KÜLTÜR VE TURİZM

İHALE TARİHİ	YAKLAŞIK MALİYET	SÖZLEŞME BEDELİ	YÜKLENİCİ FİRMA	İŞİN DURUMU
2009		103.000,00	OKYANUS MÜHENDİSLİK	TAMAMLANDI
2009		49.500,00	ANFORA MİMARLIK	DEVAM EDİYOR
2009		2.659,02	HACIOĞLU	TAMAMLANDI
2009		25.000,00	ARDEŞEN BELEDİYESİ	TAMAMLANDI
2009		37.000,00	A.SAFFET ATİK	DEVAM EDİYOR
Artvin Kültür Evi Onarımı Yapıldı.Murgu Halk Kütüphanesi Onarımı,Arduç Belediyesi park yapımı, Artvin İl Turizm Master Planı işi ihale edildi ve devam ediyor.İşhan Kilisesi Restitüsyon ve Restorasyon İşleri				

SOSYAL HİZMETLER

Artvin Erkek ve Sabancı Kız Yetiştirme Yurdu Onarımı

İHALE TARİHİ	YAKLAŞIK MALİYET	SÖZLEŞME BEDELİ	YÜKLENİCİ FİRMA	İŞİN DURUMU
2009		2.658,26	ÜÇ PINAR TİCARET	TAMAMLANDI
2009		11.436,74	GÜL MOBİLYA	TAMAMLANDI
25.11.2008	54.556,00	37.200,00	KEMAL ŞİMŞEK	TAMAMLANDI
Küçük onarımlar için malzeme alımı,Sabancı Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu Arşiv odası yapımı				

EMNİYET HİZMETLERİ

İHALE TARİHİ	YAKLAŞIK MALİYET	SÖZLEŞME BEDELİ	YÜKLENİCİ FİRMA	İŞİN DURUMU
2009	848.863,19	751.442,05	PROLINE	TAMAMLANDI
2009	27.607,13	26.500,00	TEKİN DEDE ORTAKLIĞI	TAMAMLANDI
2009	22.445,56	20.000,00	MURAT YILMAZ	TAMAMLANDI
2009	3.375,77	2.933,83	ÖZTEKNİK BİLGİSAYAR	TAMAMLANDI
Mobese yapım işi,Hopa Kemalpaşa Bölge Trafik lojmanları hizmet binası onarım işi,Hopa Polis Merkez Amirliği Onarım işi,Çarşı Polis Karakolu Nezarethanesi kamera sistemi yapım işi				

İMARLA İLGİLİ FAALİYETLER

S.N O	FAALİYET/PROJE ADI	ADET
1	Köy Yerleşik Alanı Sınırlandırma Çalışması	0
2	Mevzii İmar Planı	8
3	Tevhid, İfraz ve İrtifak Hakkı Tesisi	3
4	İnşaat Ruhsatı	8
5	Yapı Kullanma İzin Belgesi	5
6	Yanan/Yıkılan Binalar Formu	7

GAYRİMENKUL BAKIM-ONARIM FAALİYETLERİ

S. NO	FAALİYET/PROJE ADI	HARCANA N	DURUMU
1	Diğer Hizmet Binaların Bakım Onarımı	30.570,00	Tamamlandı
2	Mülkiyeti Özel İdareye ait Lojmanların Onarımı	48.922,04	Tamamlandı
3	Mülkiyeti Özel İdareye ait Hizmet Binaların Onarımı	111.746,69	Tamamlandı
4	Gayri Maddi Hak Alımları	23.954,00	Devam Ediyor

DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA YAPILAN ALIMLAR TABLOSU
(2009 YILI)

(Mülkiyeti İl Özel İdaresi'ne Ait Olan Hizmet Binaları ve Lojmanları Onarımı)

ALIMIN CİNSİ	SIRA NO	FİRMA ÜNVANI	YIL İÇİNDEKİ ALIM SAYISI	TOPLAM ÖDENEN TUTAR
PLAN PROJE	1			
DEMİRBAŞ	1			
KIRTASIYE	1			
AKARYAKIT	1			
İNŞAAT MALZEMESİ	1	Özdemirler İnşaat	1	5325,34
	2	Irmak İnşaat San.Tic.Ltd. Şti.	2	9904,70
	3	Mak-İN-Tes İç ve dış.Tic.San.Ltd.Şti.	2	15341,75
	4	Eminoğlu Plastik ve Doğrama Ltd.Şti	2	6705,00
	5	Merkez Elektrik	2	12121,78
	6	Gül Mobilya	1	2440,24
	7	Öztürk Tic San.Ltd.Şti.	1	6053,87
	8	Ali ÖZDEMİR	1	2159,40
	9	İ.M.A. Isıtma ve Soğutma	1	2702,20
	10	Erdal İnşaat	1	3643,12
	11	Temiz-İş Doğ.ve Mob.Atölyesi	1	2043,14
	12	Ey-Ba İnşaat San.Tic.Ltd.Şti.	1	31258,20
	13	Üç Pınar Tic.İnş.San.Ltd.Şti.	1	6766,71
	14	Murat YILMAZ Akademik Mimarlık	1	30464,13
	15	Fikret ERDOĞAN	1	176395,60
	16	Doğan Teknik Ticaret	1	3817,65
TOPLAM				95.206,96

ARTVİN İLİNDE İNŞAATA BAŞLANMIŞ OLAN VE İNŞAATI PLANLANAN NEHİR TİPİ HİDRO ELEKTRİK SANTRALLERİ VE REGÜLÂTÖRLERİ

S.NO	İLİ	İLÇESİ	KÖYÜ	SANTRALİN ADI	DURUMU
1	ARTVİN	MURGUL	KABACA	Cansu HES.	İnşaat Tamamlandı
2	ARTVİN	MURGUL	KABACA	Çakırlar HES.	İnşaat Tamamlandı
3	ARTVİN	MURGUL	ERENKÖY	Erenköy Reg. ve HES.	İmar Planı Çalışması Devam Ediyor.
4	ARTVİN	MURGUL	KABACA	Kabaca Reg. ve HES.	İnşaat Tamamlandı.
5	ARTVİN	MURGUL	KORUCULAR	Yayla HES.	Halihazır harita yaptırıldı.
6	ARTVİN	BORÇKA	ARALIK	Aralık Reg. ve HES.	İmar Planı Tamamlandı
7	ARTVİN	MERKEZ- BORÇKA	ERENLER-BALCI	Erenler Reg. ve HES.	İmar Planı Tamamlandı
8	ARTVİN	BORÇKA	CAMİLİ	Düzenli Reg. ve HES	1. Etap İmar Planı Tamamlandı
9	ARTVİN	BORÇKA	BALCI	Arpa Reg. ve HES	Yapı Ruhsatı Verildi
10	ARTVİN	BORÇKA	ATANOĞLU	Taşköprü HES.	Halihazır Haritası Yapıldı.
11	ARTVİN	BORÇKA	ÇİFTEKÖPRÜ	Çifteköprü Reg. Ve HES	Halihazır Haritası Yapıldı.
12	ARTVİN	ŞAVŞAT	MEYDANCIK-BALIKLI-ERİKLİ	Papart Reg. ve HES.	İmar Planı çalışması devam ediyor.
13	ARTVİN	ŞAVŞAT	MISIRLI	Cüneyt I HES.	Halihazır Harita Yapıldı.
14	ARTVİN	ŞAVŞAT	MISIRLI	Cüneyt II HES.	Halihazır Harita Yapıldı.
15	ARTVİN	ŞAVŞAT	TAŞKÖPRÜ	Cüneyt III HES.	Halihazır Harita Yapıldı.
16	ARTVİN	ŞAVŞAT	MEYDANCIK	Cüneyt IV HES.	Halihazır Harita Yapıldı.
17	ARTVİN	YUSUFELİ	DEMİRDÖVEN-YAYLALAR	Damla Reg. ve HES	Halihazır Harita Yapıldı.
18	ARTVİN	ARHAVİ	ORTACALAR	Balıkli Regülatörü ve HES	Halihazır Harita Yapıldı.
19	ARTVİN	YUSUFELİ	ALANBAŞI	Arkun Reg. ve HES	İmar Planı Tamamlandı.

9.Bilgi İşlem Müdürlüğü

Bilgi İşlem Müdürlüğü, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi 1' i Bilgi İşlem Müdürü, 1 Programcı olmak üzere 2 personelle hizmet vermektedir. Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak , Bilgisayar teknolojisinin getirdiği çağdaş imkanlardan yararlanmak suretiyle, İl Özel İdare hizmetlerinin hızlı, hatasız bir şekilde yürütülmesini sağlamakta, bu amaçla ihtiyaç duyulan yazılım ve donanımı tespit ederek gerekli sistemleri kurmakta, işletmekte ve bu alandaki yeni teknolojileri takip ederek İl Özel İdaresinin hizmetine sunmaktadır.

Bilgi İşlem Müdürlüğünün 2009 yılında yapmış olduğu çalışmalar aşağıya çıkarılmıştır.

1- DONANIM ALTYAPISI

İl Özel İdaremizde Domain Control Server ile kesintisiz hizmet vermektedir. Kurumumuz da 111 adet Bilgisayar, 47 Yazıcı, 18 Scanner (tarayıcı), 1 Projeksiyon Cihazı bulunmaktadır. Bunları her türlü elektrik kesilmesi ve dalgalanmasına karşı koruyan 1 Adet 30 KVA güç kaynağı ile desteklenmektedir. Ayrıca 1 Adet 5 KVA güç kaynağı' da Destek Hizmetleri Müdürlüğünde kullanıma sunularak kesintisiz hizmet verilmesi sağlanmıştır.

2- NETWORK ALTYAPISI

Kurumumuz merkez binasında 3 adet, Destek Hizmetleri Müdürlüğünde 1, Tarım , Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğünde 1 olmak üzere toplam 5 Adet ADSL Modem kullanılarak

İnternet hizmetlerinin daha verimli hale getirilmiştir.. Ayrıca SERVER bağlantılı Network Bağlantısı kurularak birimlerin otomasyon hizmetlerinden yararlanmaları sağlanmıştır.

Ayrıca kurumumuz birim müdürlüklerinde aşağıdaki yazılım programları kullanılmaktadır.

- 1-Taşınır Mal Yönetmeliği
 - 2- Memur Maaş Programı
 - 3- Sözleşmeli Personel Programları
 - 4- Vali Yrd. ve Kaymakam Ödenekleri Programı
 - 5- İl Encümeni , İl Genel Meclisi Ödenekleri Programı
 - 6- Muhtar Maaşları Programı
 - 7- Meclis Komisyon Üyeleri Ödenekleri Programı
 - 8- İşçi Maaş Programı
- ### 3.TEKNİK SERVİS

Birimlerin kullandığı cihazlarda meydana gelen bir kısım arızalar teknik servisimiz tarafından giderilmektedir.

4. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜNCE YÜRÜTÜLEN İŞ VE İŞLEMLER

a) KÖYDES (Köylerin Alt Yapısının Desteklenmesi projeleri)

KÖYDES “ Köylerin Alt Yapısının Desteklenmesi projeleri izleme ve Koordinasyon Birimi oluşturulmuş ve halen KÖYDES projelerinin takibi yapılmaktadır. Artvin İli merkez ve ilçelerinde uygulanan KÖYDES projeleri İzleme cetvelleri İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğüne her ayın ilk haftası gönderilmektedir.

b) Bilgisayar Altyapı Sistemleri

Kurumumuz bilgisayar altyapı sistemlerinin; güvenliği, veri kaybını en aza indirebilmesi ve kesintisiz iletişimi sağlanabilmesi için Friwall antivirüs sistemi kurulmuştur. Kullanıcı tarafından oluşan olumsuzlukların giderilebilmesi için düzenli olarak bilgisayar bakımları yapılmaya ve güncelleştirilmeye devam edilmektedir.

c) Adrese Kayıt Sistemi

Müdürlüğümüze 2009 yılı içinde Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sisteminde 295 Vatandaş başvurusuna müteakip Köylerimizde yeni yapılan Konutlar için Dış Kapı numarası tahsis yapılmış halen bu konudaki talepler Muhtarlık ve Vatandaş başvuruları yoğun bir şekilde devam etmektedir.

d) Bilgi Edinme

Müdürlüğümüze 2009 yılı içinde 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu kapsamında 27 Adet vatandaş başvurusu alınmış, konusu itibari ilgili müdürlüklerle yazışma yapılarak talepler değerlendirilmiş ve ilgililerin isteği üzerine zamanında yazılı ve e-posta yoluyla bilgi verilmiştir.

e) BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi)

Müdürlüğümüze BİMER “ Başbakanlık İletişim Merkezi “ üzerinden yapılan 20 adet vatandaş başvurusuna konusu itibari ile ilgili Müdürlüklerden bilgi alınarak cevaplandırılmıştır.

f) Kurum İnternet Sitesi www.artvinozelidare.gov.tr adlı internet sitemizde

Kurumumuzla ilgili güncel haberlerin yanı sıra İl Genel Meclisi Gündemi, Karar Metinlerinin yayınlanmasına olanak sağlanmış olup Kurumumuza ait gerekli Müdürlüklerce yapılan 45 adet ihalenin tam metninin internet üzerinden Kamuoyuna sunulması sağlanmıştır. Müdürlüğümüze

intikal eden yaklaşık 52 adet yazılım ve donanım sorunları olan bilgisayarın gerekli onarımı yapılarak tekrar kullanıma sunulmuştur.

g) E-Devlet Kapsamında E-İçişleri Uygulamaları

E-içişleri projelerinde personelin karşılaştığı zorlukları birebir teknik destek sağlanarak yerinde çözümüne çalışılmıştır.

10- Encümen Müdürlüğü

a) Meclis-Encümen Faaliyetleri

1. Genel Meclis:

İlimiz Genel Meclisi, Meclis Başkanı Vali hariç, seçimle gelen 21 üyeden teşekkül etmekte olup, 29 MART 2009 tarihinde yapılan Mahalli Seçimleri sonucu İl Genel Meclisimizin İlçe ve Parti gruplarına göre dağılımı şu şekilde olmuştur.

Artvin İl Genel Meclisi Üyelerinin İlçelere ve Partilere Göre Dağılımı

İLÇESİ	AKP	CHP	DYP	DSP	MHP	YTP	ANAP	TOPLAM
Merkez	2	1						3
Ardanuç	1	1						2
Arhavi	1	1						2
Borçka	2	-						2
Hopa	1	2						3
Murgul	-	1			1			2
Şavşat	1	1						2
Yusufeli	2							2
	10	7			1			18

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 12. maddesi gereğince İl Genel Meclisi, İl Genel Meclisince belirlenecek bir aylık tatil hariç olmak üzere her ayın ilk haftası Meclis tarafından belirlenen günde toplantı yerinde toplanır. denilmektedir. Bu itibarla 2009 yılında Ağustos ayı tatil olarak belirlendiğinden Ocak, Şubat, Mart, Nisan, Mayıs, Haziran, Temmuz, Eylül, Ekim ve Aralık aylarında 5'er toplantı ve 50 oturum Kasım ayında ise 20 oturum olmak üzere toplam 11 toplantı ve 70 oturum yaparak 1 numaradan başlayarak 122 adet karar alınmıştır.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 16. maddesine istinaden İhtisas Komisyonları; Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu, İmar ve Bayındırlık Komisyonu, Çevre ve Sağlık Komisyonu, Plan ve Bütçe Komisyonu olmak üzere toplam 4 Komisyon oluşturulmuştur.

2. İl Encümeni:

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 25.maddesine göre İl Encümeni Valinin başkanlığında, İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından her yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri Mali Hizmetler Birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği 5 (beş) üyeden oluşur. 2009 Yılında görev yapan seçilmiş v e atanmış encümen üyeleri aşağıda gösterilmiştir.

2010 YILINDA GÖREV YAPAN İL ENCÜMEN ÜYELERİNİ GÖSTERİR LİSTE

SIRA NO	ADI SOYADI	NASIL SEÇİLDİĞİ	GÖREV
1	Mustafa YEMLİHALIOĞLU		Encümen Başkanı
2	Hakkı AYTOLAN	Seçimle	İl Encümeni
3	Murat NİŞANCI	“	İl Encümeni
4	Dursun KURTULUŞ	‘	İl Encümeni

5	Gülseren GÜNAL	‘	İl Encümeni
6	Hasan TEMİZ	‘	İl Encümeni
7	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Atama	İl Encümeni
8	Sağlık Ruhsat ve Denetim Müd.	“	İl Encümeni
9	İmar ve Kentsel İyileştirme Müd.	“	İl Encümeni
10	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müd.	“	İl Encümeni
11	Bilgi İşlem Müdürlüğü	“	İl Encümeni

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 25. maddesi gereğince İl Encümeni Valinin Başkanlığında, İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçilmiş yukarıda isimleri bulunan üyelerden oluşturulmuştur.

2009 yılı içerisinde İl Encümenine tevdi olunan teklifler incelenerek toplantılara göre 06/01/2009 tarihinde 1 numaradan başlayarak 29/12/2009 tarihine kadar 86 adet karar ve 40 toplantı yapılarak alınan kararlar ilgili birimlere sevk edilmiştir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Zengin flora ve fauna varlığı, doğal yaşlı ormanları, eşsiz güzellikteki milli parkları ve dağları ile yüksek ekoturizm potansiyeline sahip olması,
- Özellikle orman, maden ve su gibi doğal kaynaklar yönünden nispeten zengin olması,
- Organik tarım, arıcılık ve su ürünleri yetiştiriciliğine uygun doğal kaynakların mevcut olması,
- Geniş mera alanları sayesinde yüksek hayvancılık potansiyeline sahip olması,
- Özellikle sahil kesimlerinde; çay, fındık, narenciye ve kivi tarımına elverişli iklim ve toprak yapısının varlığı,
- Eğitim göstergeleri açısından genel olarak Türkiye ortalamasından daha iyi bir durumda olması,
- İl nüfusunun durağan ya da azalma eğilimi göstermesinin yanı sıra nüfus göstergeleri açısından Türkiye ortalamasından daha iyi olması,
- Çevresel kirliliğin nispeten düşük olması,

B- Zayıflıklar

- Oldukça engebeli ve kırık topoğrafik yapıya sahip olması,
- Büyük Metropol Şehirlere uzak oluşu,
- Tarım alanlarının kısıtlı olması,
- Hava ve Demir yolu ulaşımının olmaması,
- Bir veya birkaç İl'i, İlimiz üzerinden üçüncü İl'lere bağlayan transit yol olmaması,
- İl genelinde şirketleşmenin zayıf olması, girişimcilik ve ortak iş yapma kültürünün yeterince gelişmemesi,
- Küçük ölçekli ve nispeten verimsiz aile işletmeciliğinin yaygın olması,
- Hammadde ve özellikle iç pazar noktasında sahip olduğu dezavantajlardan dolayı, girişimcilerin yatırım yapmada isteksiz olmaları ve bu nedenle de mevcut teşvik ve desteklerden yeterince yararlanılamaması,
- İl sanayinde önemli bir yeri olan orman ürünlerine dayalı sanayinin daha çok işlenmiş kereste ve tomruk üzerinde yoğunlaşmış olması nedeniyle, nispeten pazar fiyatı düşük ürünler üretilmesi,
- İmar planlarının olmaması ve/veya uyulmaması ve topoğrafik yapının çok kırık, engebeli ve eğimli oluşu,

- İlin yoğun göç veren iller arasında olması,
- Hayvan sayısı ve ekilen arazi büyüklüklerinde ciddi azalmalar olması,
- Tarımda toprakların çok parçalı olması ve aile işletmeciliğinin yaygın olması,
- Teknik altyapı noktasında yetersizliklerin yaygın olması,
- Gelir dağılımının dengesiz ve gelir düzeyinin düşük olması,
- Sosyal güvencesi olmayan kişiler oranının nispeten yüksek olması,
- Kent sorunlarının çözümü için yeterli kurumsallaşmanın gerçekleştirilmemiş olması ve kent sorunlarına duyarlı toplum önderlerinin bulunmaması,
- Çevre Düzeni Planının henüz tamamlanmamış olması,
- Kamu destek ve yardımlarının yetersizliğinin yanı sıra, mevcut kaynakların rasyonel bir şekilde tahsisinde ise sorunlar yaşanması,

C- Değerlendirme

1- Fırsatlar

- Hopa-Borçka arasında dar bir tünelin varlığı ve bu tünelin genişletilmesiyle birlikte sahil-iç kesim ulaşımının daha kolay sağlanabilme imkânının mevcut olması,
- İlde yapımı devam eden barajlar tamamlandığında, gerek turizm ve gerekse su ürünleri sektörleri için yeni yatırım fırsatları ve iş sahalarının ortaya çıkacak olması,
- İlde önemli bir potansiyele sahip olan organik tarım ürünlerine, iç ve dış talebin giderek artıyor olması,
- Barajlar inşaatları nedeniyle karayolu güzergâhlarının yeniden şekillenecek olması, ilin ulaşım sorunlarının çözümünde önemli bir fırsat oluşturması,
- Hopa ilçesinde mevcut olan eğlence sektörünün geliştirilerek turizm sektörü ile entegre edilmesi,
- Özellikle kent ve ilçe merkezlerinde yaş bağımlılık oranının oldukça düşük ya da ekonomik bakımdan aktif nüfusun oldukça yüksek olması,
- Artvin ili nüfus yaş piramidinin, 2000 yılı itibariyle doğum ve ölümlerin azaldığı gelişmiş ülkelerin nüfus yaş piramidini andırması,
- Güçlü fiziki altyapı ile desteklenmesi halinde mevcut yüksek öğretim kurumlarına yapılacak bazı ilave fakülte ve yüksek okullarla birlikte, İlde bir üniversitenin kurulması imkânının varlığı,
- İl'in Karadeniz'e kıyısının olması ve aynı zamanda bir sınır şehir olması nedeniyle, özellikle dış pazarlara yakınlığı ve bunları değerlendirme avantajına sahip olması,
- Komşu ülke Gürcistan'da bulunan ve İle oldukça yakın olan Batum hava alanının ortak kullanım imkânının varlığı,

2- Tehditler

- İl arazisinin büyük bölümünün engebeli olması ve erozyon, sel ve heyelan tehdidi altında bulunması,
- Engebeli arazi yapısı ve coğrafi konumun, tarım ve sanayi sektörlerinin gelişimi için uygun bir ortam oluşmasını engellemesi,
- Barajlar nedeniyle bazı endemik bitki ve hayvan türlerinin su altında kalarak yaşam alanlarını kaybetmeleri ve varlıklarının tehlikeye girmesi,
- İldeki madencilik faaliyetlerinin yeraltı ve yer üstü suları kirletme riskinin yanında hava, toprak ve su kirliliğini artırıcı çeşitli etmenlerin bulunması,
- Karayollarında taş, kaya düşmesi ve heyelan riskinin yüksek olması,
- Tarım alanlarının ve ormanların plansız ve amaç dışı kullanımı,
- Göçler nedeniyle nüfusun kır-kent dağılımının giderek bozulması,

▪ Baraj projelerinin planlama ve uygulama aşamalarında sosyal ve çevresel boyutların yeterince dikkate alınmamış olması ve bunun da sosyal ve ekonomik birçok sorunu beraberinde getirmesi,

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

a) Öneriler

- AİÖİ Personeline performansa dayalı, rekabeti sağlayan ücret sisteminin getirilmesi.
- Köylünün (Kırsal kesimin) sosyal yaşam düzeyini artırıcı tedbirler alınmalıdır.
- Eğitim, sağlık, spor ve sosyal altyapı çalışmalarına ağırlık verilmelidir.
- Öncelikli yatırımlar belirlenerek ve bütçe ile ilişkilendirilerek yatırım programı yapılmalıdır.
- Organik tarıma yer verilmeli.
- İlimizin bir barajlar kenti olacağı düşünülerek acil kurtarma ekiplerinin oluşturulması sağlanmalıdır.
- Artvin ilinin Çevre Düzeni Planı yapılmalıdır.
- Sözleşmeli personel çalıştırılmalıdır.
- Yatırım öncesi ilgili kuruluşun teknik elemanları ile birlikte bilimsel bir fizibilite çalışması yapılmalıdır.
- Kaynak tasarrufu sağlamak için tarım arazi ve ürün envanteri çıkartılarak yöreye uygun yeni ürünlerin yetiştirilmesi sağlanmalıdır.
- Projesi olmayan işlere ödenek verilmemesi, maliyeti çıkmış, projesi hazırlanmış işlere ödenek ayrılması
 - Sağlık ve eğitimde kalite arttırılmalıdır.
 - Yeni yapılanma çerçevesinde birimlerini oluşturma hazırlığına girmeli, ilk etapta ilin coğrafi bilgi sistemini (CBS) oluşturabilecek donanımda bilgi işlem dairesiyle APK birimini oluşturmalı, şimdiden ekonomist, mühendis, istatistikçi, şehir plancısı ve sosyolog gibi uzman personelin kurumlarına naklen alınabilmesi ya da sözleşmeli olarak istihdamı için araştırma içerisine girmelidir.
 - Kaçak yapılaşmaya göz yumulmamalıdır.
 - Yeni yasa ile belirlenen görevleri çerçevesinde en kısa zamanda kilit personel hizmet içi eğitime alınmalıdır. (DPT gibi kurumlardan destek ve hizmet alınabilir.)
 - İÖİ Müdürlüğünün bünyesinde bulunan kurumlarla koordinasyonu sağlamalı, devamlı diyaloglarda bulunarak kurumların ihtiyaç ve sorunlarını doğru tespit edilmelidir.
 - İlçe yerel meclisleri kurulmalıdır.
 - İÖİ'ne Genel İdareden daha fazla ödenek ayrılmalıdır.
 - Artvin'e has olmak üzere hayırseverlerin yapacağı yatırımlar yol, su, kanalizasyon, tarımsal alanlar ile turizm alanındaki yenileme ve onarımlara kaydırılmalıdır.
 - Yerel Yönetimlerle mutlaka işbirliğine gidilmelidir.
 - Kurumun öncelik kriterlerini ve hizmetlerini yeni yasaya göre gözden geçirip, analiz ederek misyonu, vizyonu, amaç ve hedeflerini faaliyetlerini doğru saptamalıdır.
 - Yerel istatistikî verileri toplayan yerel bilgi bankası kurulmalıdır. Tüm birimler ağ ile birbirine bağlantılı hale gelmelidir.
 - Eğitim amaçlı başlatılan Eğitime %100 Destek Kampanyası gibi faaliyetlerin İÖİ Müdürlüğünü de içine alacak şekilde genişleterek İÖİ Bütçesine halk katkısı sağlayarak bütçenin güçlendirilmesi.
 - Kamu sağlık hizmetlerinde etkinlik açısından sağlık birimleri modern tıbbi cihaz ve donanımla takviye edilmelidir.
 - Kurumlarca projeler arası mevzuata aykırı aktarma teklifinde bulunulmamalıdır.
 - Su ürünleri üretimine ağırlık verilmelidir.

- Tarım yatırımlarına İÖİ bütçesinden ayrılan kaynak artırılmalıdır.
- Sulama için su kaynakları bulunmalı ve sulama göletleri yapılmalıdır.
- İl genelinde eğitim seviyesinin yükseltilmesi için gerekli çalışmalar yapılmalıdır.
- Sulama projelerinin tamamlanabilmesi için gerekli kaynağın sağlanması gerekmektedir.
- Mera ıslah çalışmaları tamamlanmalıdır.
- Kütüphaneler çağdaş teknolojiye kavuşturularak kitap arşivi güncellenmelidir.
- Arıcılığın desteklenmesi sağlanmalıdır.
- Kurumunu ve hizmetlerini kamuoyuna medyadan da yararlanarak daha etkin tanıtmalı, hizmetlerini yürütürken Artvin Belediyesi, Üniversite, Sendika, Sanayi Odası, Ticaret Odası gibi kurumlarla işbirliği ve koordine içinde çalışılmalı, görüşleri dikkate alınmalıdır.
- İÖİ Müdürlüğü hizmet birimleri, teknik araç gereç yönünden güçlendirilerek verimli çalışmayı teşvik edici ortam oluşturulmalıdır.
- Kontrol mekanizmasının daha sağlıklı çalışması için teknik personel sayısı, araç ve donanımın artırılması sağlanmalıdır.
- Köy yerleşik alanının dışına çıkılmasının önlenmesi, Müdürlüğümüz hizmetlerinin yerleşik merkezlere yapılması sağlanmalıdır.
- İl Genel Meclis üyelerine stratejik planlamanın önemi, bağlayıcılığı, hizmetlerin bu plandaki yol haritasına göre yürütüleceği Valinin de hazır bulunduğu toplantılarda anlatılmalı, kaymakamların görüş ve önerileriyle kendi hizmet alanlarında yürütülen diğer kamu ve özel sektör yatırımları da dikkate alınmalıdır.
- Milli Eğitim Müdürlüğüne bir önceki yılın minimum %20 oranında ödenek ayrılmasında olduğu gibi diğer kurumlara da % ile ödenek ayrılmalıdır.
- İl Genel Meclisi üyelerinin mekânsal çalışma koşulları iyileştirilmelidir.
- Ülkemizde hayvancılık büyük bir ivme kaybetmiş olup, bu faaliyete yeni bir hız kazandırmak için son yıllarda Bakanlığımızca uygulamaya konulan hayvancılık ve yem bitkilerinin destekleme çalışmalarının artırılarak devam etmesi sağlanmalıdır.
- Her yatırım etaplanmalı projeler yöreye, iklime göre yerel teşkilatlarda hazırlanmalı ve yaptırılması sağlanmalıdır.
- Eğitimde ve sağlıkta özel sektör yatırımlarının önü açılmalıdır.
- Proje yönetimi ve stratejik yaklaşım ile performans dayalı bütçe yapılmalıdır.
- İnsan kaynakları yönetiminde liyakate dayalı bir kariyer sistemi uygulanmalıdır.
- İlçe, belde ve köylere semt sahası yapılmalıdır.
- Çiftçi Malları Kanunu ve Köy Kanunu, günümüz şartlarına göre yeniden düzenlenmelidir.
- Tarihi değerlerin restorasyon veya arkeolojik çalışmalar ağırlıklı olarak desteklenmelidir.
- Köy yerleşik alanının dışındaki yerleşim yerlerine, hizmet götürme zorluğu nedeniyle, yapılaşma izni verilmemelidir.
- AİÖİ yapacağı her yatırımda, gerçekleştireceği faaliyet alanındaki STÖ'lerin görüşünü ve desteğini alabilmelidir.
- AİÖİ'nin ortak olduğu işletmelerden çekilmelidir.
- AİÖİ kar amaçlı gayrimenkul edinmeye ve işletmelere ortak olmaya son vermelidir.
- AİÖİ ve İl Genel Meclisi her yönden daha güçlü hale getirilmelidir.
- Maden Kanunu ile ilgili tüm görevler İÖİ'lerine devredilmelidir.
- İhale Kanunu uygulaması gözden geçirilmeli, yerel idarelere istisnalar getirilmelidir.
- Özel İdarenin iş ve işlemleri ile ilgili plan ve programlara uyulmalıdır.

- AİÖİ'nin programına aldığı yatırımlardan önemli ve öncelikli olanlarını hayata geçirebilmesi için karar organı olan İl Genel Meclisini yeterince bilgilendirebilmelidir.
- AİÖİ bağlı birimleri, hizmeti yapmaya değil, yaptırmaya ve bunların kalitesini kontrol etmeye yönelmelidir.
- AİÖİ'nin gelirleri arttırılmalıdır. Maden Kanunu İÖİ'nin gelirlerini artırıcı şekilde günümüz koşullarına uyarlanmalıdır.
- İÖİ'ce politik değil personel görüşü alınarak bütçe imkânlarında önceliği olan yatırımlar yapılmalıdır. Köy yardımları da politik değil verimli olacak yatırımlara verilmelidir.
- Teknik personel çalıştırarak kontrollük yapma yerine hizmet alımı şeklinde kontrollük hizmeti yapılmalıdır.
- Genel İdarece İÖİ yatırım programında ve bütçesinde yer almayan Genel İdareye ait yatırımlara İÖİ'den harcama yaptırılmamalıdır. (Karayollarına ait yol yapımı gibi)
- Tarımda kullanılan ve çevreye olumsuz etkileri bulunan ilaç ve gübre tüketiminin kontrol altına alınabilmesi için zirai ilacın satışının reçeteye bağlanması, kimyevi gübrenin ise toprak analiz raporlarına göre satışın yapılması ve bu konuda tarım teşkilatı yetkili kılınmalıdır.
- Suni Tohumlama hizmetlerinin daha etkin ve yaygın olarak yürütülmesi için gerekli önlemler alınmalıdır.
- Gıda Kontrol Hizmetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesi için Gıda Kontrol Laboratuvarının oluşturulması sağlanmalıdır.
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Fonundan yapılan tarımsal desteklemelerin; "Tarım İşletmelerinin Yeterli Tarımsal Varlığa Sahip Olup Olmadığının Tespitine Dair Yönetmenlikte" belirtilen asgari miktarlarda olması sağlanmalıdır.
- Kimyevi gübrelerin toprak ve yaprak analiz sonuçlarına göre kullanılması ve bu amaçla analiz laboratuvarı oluşturulmalıdır.
- Pazara yönelik yetiştirilen ve yetiştirilme potansiyeli olan ürünlerin üretimini arttırmak için projeler geliştirilmeli ve desteklenmelidir.
- Çiftçi teşkilatlanmalarına öncelik verilerek Tarımsal Üretici Birlikleri Kanunu çerçevesinde ilimiz ekonomisinde önemli olan ürünler için üretici birlikleri kurulmalı, varolan teşkilatlarının etkinliklerinin artırılması sağlanmalıdır.
- Tarım İşletmelerinin "Yeterli Tarımsal Varlığa Sahip Olup Olmadığının Tespitine Dair Yönetmelik" çerçevesinde çalışmaların biran önce tamamlanarak ekonomik tarımsal işletmelerin kurulması sağlanmalıdır.
- Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu çerçevesinde ilimizde Toprak Koruma Kurulu oluşturulmalı ve çalışmalara başlamalıdır.
- Ülke tarım politikaları çerçevesinde İl genelinde üretim planlaması yapılarak, tarımsal projeler ve desteklemeler bu esaslara göre uygulanmalıdır.
- Muhtelif ürünlerin depolanması için soğuk hava deposu yaptırılmadığıdır.
- Hayvancılıkta pazarlama sorununun çözülmesi için, et ve süt entegre tesisleri oluşturulmalıdır.
- İlimizde Kadastro çalışmaları 3 yılda tamamlanmalıdır.
- Sulanabilir durumda olup sulanamayan mevcut tarım arazilerinin 5 yıl içerisinde sulamaya açılması sağlanmalıdır.
- Bakanlar Kurulunun Hayvancılığı Teşvik Kararnamesi gereği Ziraat Bankasında çiftçiye verilen Zirai Yatırım Kredilerinde bürokratik engeller kaldırılmalıdır.
- 4342 Sayılı Mera Kanunu kapsamında tespit, tehdit, tescil ve Mera Islah çalışmaları tamamlanmalıdır.
- Kültür balıkçılığında su kaynakları ve araz kullanımında bürokratik engeller azaltılmalı ve yeni işletmelerin kurulması teşvik edilmelidir.
- Hopa, Murgul ve Merkez ilçenin Fındık dikim alanlarına dâhil edilmesi sağlanmalıdır.

- Gelecekte Baraj göllerinde ağ kafeslerde balık yetiştiriciliğine yönelik alt yapının tamamlanması ve teşvik edilmesi sağlanmalıdır.
- Tarımsal kooperatif ve birlikler organize edilerek tarımsal ürünlerin işlenmesi, paketlenmesi depolanması için entegre tesislerin kurulması ve pazarlama birimi oluşturulması sağlanmalıdır.
- Hayvancılık ve yem bitkisi desteklemeleri artırılarak devam ettirilmelidir.
- Üzüm ve Dut'tan pekmez, pestil ve küme vb yapım tesisleri kurulması desteklenmelidir.
- Kafkas Irkı Ana Arı'nın üretimi ve kullanımı desteklenmelidir.
- Baraj su kotlarının üstünde yine mahalli çeşitlerden oluşan yeni Bağ ve Zeytinliklerin kurulması desteklenmelidir.
- Tekniğine uygun Kivi bahçeleri oluşturulmalıdır.
- Organik Tarım faaliyetleri desteklenmelidir.
- Koyunculuk desteklenmelidir.
- Köylünün (kırsal kesimin) sosyal yaşam düzeyini artırıcı tedbirler alınmalıdır.
- Tehdit boyutlarında olan su kirliliğinin çözümlenme projeleri desteklenmelidir.
- Çiftçilerin gelir düzeyini artırıcı projeleri desteklenmelidir.
- Tekniğine uygun kapama meyve bahçeleri tesisi teşvik edilmelidir.
- Kızılçık, İhlamur, Nar, Böğürtlen gibi ilimiz florasının zengin olduğu endemik ve epidemik ürünlerin işlenmesi ve pazarlanması teşvik edilmelidir.
- Suni tohumla hizmetleri için araç ve teknik malzeme sağlanmalıdır.
- Baraj göllerinde ve denizde kültür balıkçılığı teşvik edilerek desteklenmelidir.
- İlimizde hüküm süren mikroklimal iklim alanlarının varlığı ve doğada kendiliğinden yetişen endemik bitkilerin çeşitliliği ve mevcudiyeti dikkate alınacak olursa Eczacılık ve Tıpta kullanılan itri bitkilerin yetiştirilebilmesi olanaklı görülmektedir. Bu konuda gerekli araştırmalar yapılmalı ve İlimizin potansiyeli belirlenmelidir.

b) Tedbirler

1. Ekonomik Gelişme

a) Tarım

Artvin İlinde nüfusun yaklaşık % 56'lık bir kısmı kırsalda yaşamakta ve kırdan şehre göç devam etmektedir. Tarım sektörünün kırsal kalkınmanın gerçekleşmesindeki rolü göz önüne alındığında, tarıma dayalı sanayi öncülüğündeki gelişmenin, istihdam olanaklarında ve kırsal kesimin gelirinde artış sağlayarak köylerden kent merkezlerine ve diğer kentlere yönelik göçü önlemesi ve kır-kent arasındaki gelişmişlik farklarını azaltması beklenmektedir.

1. Bitkisel üretimde verimliliğin artırılması

İlde bitkisel üretimde verimlilik genelde Türkiye ortalamalarının altındadır. Bitkisel üretimdeki verimliliğin artırılabilmesi için, yöreye uygun sertifikalı tohumluk kullanımı, üretimde münavebenin sağlanması, girdi kullanımının bilinçli yapılması, bölgede ucuz ve kaliteli girdi temini sağlayacak pazarların kurulması, toprakların analiz ettirilerek bilinçli gübre kullanımının teşvik edilmesi, zararlılarla mücadele konusunda çiftçilere sık sık eğitim verilmesi, sulanabilir alanların sulanabilmesi için mevcut kaynakların optimum kullanımının sağlanması ve daha fazla alanın sulanabilmesi, tarıma elverişli olduğu halde kullanılmayan arazilerin yeniden tarımda değerlendirilmesinin sağlanması, bölgede yetiştirilebilecek ürünlere ilişkin üretim deseninin iyi planlanması, geleneksel üretim sistemi yerine yeni teknolojilerin kullanımının sağlanabilmesi açısından çiftçi eğitim ve yayım hizmetlerinin bölgeye uygun bir hale getirilmesi gerekmektedir.

2. Hayvansal üretimde verimliliğin artırılması

İlde hayvansal üretimdeki verimlilik ülke ortalamalarından düşüktür. Hayvansal üretimde verimliliğinin artırılabilmesi için; suni ve tabii tohumlama ile bölgede mevcut yerli hayvan ırkının genotipinin iyileştirilmesinin sağlanması (Kültür ırkı inek oranının uzun vadede

% 50 oranına çıkarılması), bakım ve besleme şartlarının iyileştirilmesi ve hayvansal üretimde yeni teknolojilerin kullanımının sağlanması, meraların ıslah edilmesi, gübrenmesi, aşırı otlatmanın engellenmesi ve münavebeli otlatmanın teşvik edilmesi, yem bitkileri ekiminin teşvik edilmesi, çiftçilere hayvan besleme ve hayvan hastalıkları hakkında bilgi verilmesi, etkin pazarlama ve örgütlenme sisteminin oluşturulması, kaliteli ve ucuz girdi temininin sağlanması, üreticinin yetiştirmede gereksinim duyacağı kaba yem ihtiyacını kendisinin üretmesini sağlayarak ekonomik anlamda işletmelerin ek gelir elde etmelerinin sağlanması, üreticinin elde ettiği ürünü değerlendirebilmesi için gerekli tesislerin kurulmasının sağlanması, sözleşmeli ürün modeliyle tarıma dayalı sanayinin desteklenmesi ve geliştirilmesinin sağlanması gerekmektedir.

3. Su ürünleri üretiminde verimliliğin artırılması

Su ürünleri üretiminde verimliliğin artırılması için; balık üretiminde kullanılan yem maliyetlerinin düşürülmesi, yerüstü ve yer altı su kaynaklarının su ürünleri üretiminde optimum kullanımının sağlanması, üretim maliyetlerinin düşürülmesi, su ürünleri kooperatiflerinin kurulması, pazarlama koşullarının iyileştirmesi ve yeni pazarlama alanlarının açılması, kaliteli ve ucuz yem temininin sağlanması için gerekli tesis ve girişimlerin oluşturulmasının teşviki, şoklama ve depolama şartlarının sağlanması gerekmektedir.

4. Verimli tarım topraklarında yapılaşmanın önüne geçilmesi

Artvin ilinin tarımsal üretimdeki en önemli kısıtlarından biri verimli ve düz tarım arazisinin oldukça az olmasıdır (yaklaşık % 4). İl'in en verimli topraklarının bulunduğu alüvyon ovalar, ulaşım kolaylığı ve kent ve ilçe merkezlerine yakınlığı nedeniyle sanayi kuruluşlarının ve istihdamın yoğunlaştığı alanlar olmuştur. Yerleşim yerlerinin de tarım alanlarında yoğunlaşması, gelecekte yerleşimin genişlemesi ile beraber bu kayıpları daha da artıracaktır.

5. Tarımsal faaliyetlerde örgütlülük düzeyinin yükseltilmesi

Üretici örgütleri, tarımsal girdilerin sağlanması, üretimde verimliliğin artırılması ve ürünün uygun fiyatlarla değerlendirilmesi bakımından önem taşımaktadır. Bu nedenle kırsal alanda kooperatifleşme ve üretici birlikleri desteklenerek yaygınlaştırılmalıdır. Faaliyet alanları aynı olan kooperatiflerin üst birlikler şeklinde örgütlenmeleri de bunların etkin çalışmasını sağlayacak önemli bir faktördür.

6. Organik tarımın teşvik edilmesi

Çevresel kirliliğin artması organik tarım ürünlerine olan talebi her gün biraz daha artırmaktadır. Dünyada doğanın özüne dönüş yaşanmaktadır. İl'in iklim ve toprak yapısı organik tarıma (eko-tarıma) ve bir çok değişik ürünün yetiştirilmesine uygundur. Özellikle katma değeri yüksek, dış pazarlarda şansı olan ürünlerin (tıbbi bitkiler, aromatik bitkiler, kapari, ayı üzümü, böğürtlen, salep, ıhlamur, çay vb.) üretimi teşvik edilmeli, hatta ilde bunların paketlenmesi için bir fabrika kurulmalıdır. Raf ömrü uzun ve pazar esnekliği olan kurutulmuş sebze-meyve, bakliyat, işlenmiş (dondurulmuş, konserve edilmiş meyve-sebze) ürünlerden oluşan ekolojik ürün yelpazesi Artvin'i organik tarımsal ürün merkezine dönüştürebilir. İl'in doğal yapısında yetişen birçok organik ürün (ayı üzümü, böğürtlen, dağ çileği, kapari, ıhlamur, kestane, ceviz, şifalı otlar) vardır.

7. Optimal ölçek büyüklüğünün sağlanması

Toprak kullanımında uygun ölçeklerin oluşturulmasını sağlayacak düzenlemeler yapılmalıdır. Toprakta çok parçalılık sorununun çözülmesi ve arazi toplulaştırılmasının yapılması halinde dağınık ve küçük tarım arazileri verimli çalışan üniteler haline gelecektir. Arazi toplulaştırmasında köylünün bilinçlendirilmesi ve toplulaştırmayı özendirilecek bilgi, girdi ve teknoloji desteğinin sağlanmasının önemi büyüktür. "İlimizdeki tarım alanlarının oldukça küçük parçalar halinde olması dikkate alındığında münferit üretimlerin ekonomik manada anlamı olmayacağı ve çiftçilere cazip gelmeyeceği tabiidir. Bu küçük parçalardan anlamlı üretimler için "Çiftçi Birlikleri" kurulmalıdır."

8. Tarıma dayalı sanayinin geliştirilmesi

İstihdam yaratan, yüksek katma değerli ve ihracat şansı olan ürünlerde tarıma dayalı sanayi teşvik edilmelidir. İl'in kalkınması, büyük ölçüde, bölgede yapılan tarımsal üretimin işlenmesine dayalı sanayi ile gerçekleşecektir. Katma değeri yüksek olan ve yurtiçi talebi karşılayacak endüstriyel bitkilerin, yağlı tohumların ve yem bitkilerinin üretilmesi desteklenmelidir. İl'de hayvan yemlerinde dışa bağımlık olduğu göz önüne alınarak mısır, soya fasulyesi, korunga, yonca fiğ gibi yeni ürünlerin (yem bitkilerinin) üretimi ve silaj yapımı önem taşımaktadır. İl'de en önemli gelir kaynağı olan çay ve fındığın, işlenmiş ürün olarak değerlendirilmesi gerekmektedir.

9. Tarım teşkilatının yeniden organize edilmesi ve çiftçi eğitiminin genişletilmesi

İl ve ilçe tarım teşkilatlarının makine-teçhizat, yeni tarım teknikleri vb. konularda eğitim alması, diğer yandan çiftçilere de başta arazi kullanımı ve sulama teknikleri olmak üzere, hayvan sağlığı, gübre kullanımı, tohumculuk, besicilik, ürün geliştirme ve ıslah çalışmaları konusunda yaygın eğitim verilmesi gereklidir. Tarımda AR-GE çalışmaları artık tarladan başlayıp ürünün tüketiciye kadar ulaştığı zincirin tümünü kapsamaktadır. Bu nedenle, Artvin'de tarımsal verimin artırılmasının yolu iyi bir eğitim ve AR-GE'den geçmektedir. Kamu kurumlarınca verilen eğitim ve yayım hizmetlerinin etkinliğini artırmak için çiftçiler bu faaliyetlere etkin biçimde katılmalı ve eğitilmiş çiftçilerin arazileri uygulama amacıyla kullanılmalıdır.

10. Depolama ve saklama tesisleri yapılması

Kivi üretiminde yaşanan sorun nedeniyle üretici erken hasada gitmekte, ürettiği ürünü biran önce satma endişesiyle ucuz fiyatlardan satış yoluna gitmektedir. İlde üretilen su ürünleri ve diğer tarımsal ürünler için soğuk hava deposu ihtiyacının karşılanması gerekmektedir.

b) Sanayi

Artvin ilinin coğrafi konumuna bağlı olarak hammadde ve tüketim pazarlarına uzak oluşu, sanayi tabanının zayıf oluşu gibi özellikler, İl genelinde, sanayi sektörünün gelişim sürecini olumsuz yönde etkilemiştir. Bu süreçte, özel sektör ile yatırım yapma konusunda fazlaca istekli olmamıştır. Bununla birlikte devlet ormancılık, madencilik ve tarım sektörlerinde; orman ürünleri, bakır ve çay gibi hammadde kaynaklarını değerlendirmeye yönelik olarak gerçekleştirdiği yatırımlarla İl sanayinin itici gücü olmuştur. Ancak, son yıllarda yapılan özelleştirmelerle birlikte söz konusu yatırımlardaki devlet payı da giderek azalmış ve böylece sanayileşmesi yeterince gelişmemiş olan İlde, sektör mevcut durumundan daha da geriye gitmiştir. Bu gerilemede, sanayileşme açısından sahip olunan dezavantajlarla birlikte, yeterli girişimci ve sermayenin ile çekilememesinin de önemli payı olmuştur.

Artvin ilinin kısıtları ve mevcut potansiyelleri de göz önünde bulundurularak il sanayi sektörüne ilişkin olarak aşağıdaki gelişme stratejileri belirlenmiştir:

1. İlin ekonomik kaynaklarının belirlenmesi ve harekete geçirilmesi

Genel anlamda ülkelerin, dar anlamda bölgelerin ekonomik gelişmelerini belirleyen temel öge, sahip olunan ekonomik kaynaklardır. Artvin'in sahip olduğu en önemli ekonomik kaynaklar; yer altı zenginlikleri, doğal, tarihi ve kültürel değerleri ve insan kaynaklarıdır.

Bu değerlerin bölge ekonomisine istenilen ölçüde katkı sağlaması ve finansal bir birikim meydana getirebilmesi açısından miktar ve niteliğine yönelik tespitlerin zenginleştirilmesi faydalı olacaktır.

2. Sanayi ile çevrenin uyumunun sağlanması

Genel olarak bir il ya da bölge düzeyinde sürdürülebilir gelişmenin sağlanmasında, orada mevcut ya da kurulması düşünülen sanayi tesislerinin çevreyi kirletmeden yapılandırılması esastır. Bir başka ifadeyle, çevreyi kirletme pahasına değil, çevreyi de koruyarak sanayileşmeyi gerçekleştirmek temel ilke olmalıdır. Kurulacak sanayi sitelerinin, özellikle çevresel açıdan tehlike doğurmayacak şekilde yapılandırılmasına özen gösterilmelidir. Bu kapsamda, sitelerde; su arıtma, emisyon azaltma ve katı atık bertarafı yatırımları yapılmalı ve desteklenmelidir.

Artvin'de sanayiciler atıklarını bilmeli, özelliklerini tanımalı ve bununla ilgili kayıtları düzenli olarak tutmalıdır. Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliğine uyulmalı ve

hangi atıkların ne şekilde bertaraf edileceğine ilişkin alternatif yöntemler konusunda sanayici bilinçlendirilmelidir.

Planlanan yatırım projelerinin çevreye olabilecek olumsuz etkilerinin önlenmesi için yer ve teknoloji seçiminde 2872 sayılı Çevre Kanunu ile bu kanuna dayanarak hazırlanan Çevresel Etki Değerlendirme (ÇED) Yönetmeliği hükümlerine titizlikle uyulmalıdır. “ÇED olumlu” ve “ÇED gerekli değildir” kararı alınmadan yatırıma başlayan, yatırım inşaatı bitmiş olanlardan da arıtma tesisi kurma yükümlülüğünü yerine getirmeyen işyerlerine işletme ruhsatı ve yapı kullanma ruhsatı verilmemelidir.

3. İlde küçük sanayii sitelerinin sorunlarının giderilerek tamamlanması ve organize sanayi bölgesi kurulması

İl genelinde sosyo-ekonomik canlanmayı sağlamak, mevcut potansiyelleri değerlendirmek ve sanayi sektöründe faaliyet gösteren tüm işletmeleri belli bölgelerde toplayabilmek için öncelikle yapımı devam eden Küçük Sanayi Siteleri'nin bir an önce kredi ve alt yapı sorunlarının giderilerek bir ana önce tam randımanla hayata geçirilmesi, orta ve uzun vadede ise il genelinde sanayileşme sürecinin seyri de dikkate alınarak en az bir adet Organize Sanayi Bölgesi kurularak, ilde zayıf olan sanayi tabanının güçlendirilmesi sağlanmalıdır.

4. İlde yatırımı teşvik edecek önlemlerin geliştirilmesi

Gelişme aşamasında olan yörede, İl dışından gelecek olan sermaye en kısa sürede en fazla kar etmeyi hedefleyecektir. Bu nedenle, özellikle Artvin'deki yerel sermayenin sanayi yatırımlarına girişmesi özendirilmeli ve ilgili kuruluşlar birbirine destek olmalıdır. Ayrıca, ildeki KOBİ'lerin sermaye yapılarının güçlendirilmesi ve kredi temini imkanları kolaylaştırılması sağlanmalıdır. Özellikle İl genelindeki mevcut müteşebbis ve girişimlerin kamu destek ve teşviklerinden zamanında ve yeterli miktarda yararlanabilmesi için, başta ticaret ve sanayi odaları olmak üzere ilgili birimler tarafından söz konusu destek ve teşvikler ve bunlara ilişkin değişiklikler takip edilerek ilgililer periyodik olarak bilgilendirilmelidir.

5. İlde sanayi kuruluşlarının yatırım yapabileceği alanların belirlenmesi ve uygun yerlerin seçilmesi

Artvin İlinin sanayileşme sürecinde, sanayinin yer seçimi ve kuruluşunu engelleyen coğrafi konum ve topografik yapı dolayısıyla İlin sahip olduğu dezavantajları ortadan kaldırmak mümkün olmadığına göre, özellikle uygun yatırım alanları için yerli ve yabancı sermayenin yatırım yapması özendirilmeli ve teşvik edilmelidir. Bu kapsamda, özellikle Artvin'den elde edilen gelirlerin yine Artvin'de yeni yapılacak yatırımlara kaynak oluşturmasına öncelik verilmelidir.

6. İlde ihracatın teşvik edilmesi ve geliştirilmesi

İlin gerek sanayi ve gerekse ticaret sektörünün gelişmesinde, BDT Ülkelerine yapılan ve yapılacak olan ihracatın da önemli bir paya sahip olduğu göz önünde bulundurularak, küçük ve orta ölçekli işletmeler faaliyet alanları itibariyle bir araya gelip, dış pazarlara yönelik ihracat şirketleri oluşturmalıdırlar. Bu kapsamda, Ticaret ve Sanayi Odalarının öncülüğünde yatırım ve ihracat-ithalat danışmanlık bürosu oluşturulmalı ve bu büroda istihdam edilecek uzmanlar tarafından çeşitli araştırmalar yapılmalı ve iş adamlarına yönlendirici tavsiyelerde bulunulmalıdırlar.

Artvin'deki genç girişimcilerin iş kültürü kazanmaları, ürün yeniliklerini tanımları, malzeme bilgisi, yeni teknolojiler, AR-GE faaliyetleri konularında bilgi ve görgülerini artırmaları amacıyla yurt dışındaki ihtisas fuarlarına katılmaları sağlanmalı, bu girişimcilerin ürünlerini yurt içi/yurt dışı fuarlarda sergilemeleri ve ticarileşmeleri için KOSGEB'in sağladığı (yol ücreti, konaklama, stand kirası, nakliye vb.) destekler sağlanmalıdır.

Yeni teknoloji kullanan ve ihracata yönelik çalışan entegre tesislere yatırım izni, yer, finansman ve teşvik konularında destek sağlanmalıdır. İl'deki işletmeler yurt dışı pazarlara açılma, ihracat bağlantısı yapma ve bu pazarlardan daha fazla pay alabilmek için KOSGEB-Pazar Araştırma ve İhracatı Geliştirme Enstitüsünün düzenlediği programlara katılmalıdır. Bu merkez,

işletmelerin rekabet güçlerini geliştirmek, Avrupa Birliği mevzuatı ve yurt dışı iş duyuruları gibi konularda çeşitli programlar düzenlemektedir.

7. Sanayi yatırımlarının çeşitlendirilmesi

Yatırım kararlarında, İlin ve yörenin karşılaştırmalı üstünlükleri de göz önünde bulundurularak, tarımsal sanayi ürünleri dışında diğer sektörlerde de yatırım yapma imkânları araştırılmalıdır.

İlin özellikle hammadde kaynaklarına uzak oluşu, yerel kaynakları değerlendirmeye dönük işletmeleri öne çıkarmaktadır. Bu noktada, başta doğal kaynaklar olmak üzere yerel hammadde kaynaklarını (orman ve maden gibi) işleyen işletmelerin en fazla katma değer oluşturacak şekilde yapılandırılmaları sağlanmalı, ayrıca işletmelerde ürün çeşitlemesine de gidilmelidir.

8. İlde KBİ AŞ'nin faaliyetlerine devam etmesi veya etmemesi konusunun netliğe kavuşturulması ve bu amaçla bir komisyon oluşturulması

İlin en önemli sanayi tesisi konumunda olan KBİ A.Ş.'nin yıllara göre üretim düzeyi incelendiğinde, rezerv ve tenörün düşme eğiliminde olduğu görülmekte olup, bu durumda işletme yakın bir gelecekte faaliyetlerine son verme durumuyla karşı karşıya kalacaktır.

Artvin İli ve ülke madenciliği için son derece olumsuz sonuçlara neden olacak bu durumun engellenebilmesi için, kısa vadeli bir çözüm olarak Artvin Cerrattepe mevkiinde 144 çıkarılacak olan yüksek tenörlü bakır cevherinin taşınarak düşük tenörlü Murgul cevheriyle parçalanıp söz konusu tesislerde işlenmesi düşünülebilir. Bu süreçte, zaman kazanılarak ve tesisin de atıl kalması önlenerek yörede maden arama çalışmaları sürdürülebilir. Eğer yörede tesiste işlenecek özellikte cevher bulunmaz ve tesisin kapatılması kaçınılmaz olursa, tesisin değer kaybına uğramaması için hemen koruyucu bakım çalışmaları yapılmalı ve daha sonra başka madencilik kuruluşlarınca değerlendirilme imkânları araştırılmalıdır. Ya da KBİ AŞ bina ve sosyal tesislerinde, bir eğitim kompleksi veya rehabilitasyon merkezi kurulması alternatif de düşünülmelidir.

9. Uygun yatırım alanları çalışmalarından yararlanılması

Artvin ili için muhtemel sanayi yatırımlarının tespitinde bu çalışmada da yer verilen İle yönelik farklı yıllarda hazırlanmış olan Uygun Yatırım Alanları Araştırmalarından istifade edilmelidir.

10.Ortaklıkların ve kurumsal işbirliklerinin teşvik edilmesi

Küçük ölçekli işyerlerinde örgütlenmiş, şirketleşme, işbirliği, birbirleriyle etkileşme ve öğrenme geleneği olmayan Artvin sanayisinde birlikte iş yapma, güvene dayanan ilişkiler ve kurumsal işbirlikleri teşvik edilmelidir.

İl sanayinin gelişmesinde asıl aktörler küçük ve orta ölçekli işletmelerdir. Maliyet ve kalite yönünden rekabet edemeyecek kadar küçük ölçek ile çalışan, kendileri için yaşamsal önemde olan pek çok yatırımı gerçekleştirme olanağından yoksun olan bu işletmelerin birlikte iş yapmaları ve ortaklıklar kurmaları halinde anlamlı büyüklükte iktisadi değer yaratmaları ve gelişmeleri mümkün olacaktır.

Artvin İli'nde istihdamı artırmak ve işgücü verimini yükseltmek amacıyla, şu hususlar üzerinde özellikle durulmalıdır:

▪ Öncelikle, il sanayinin talep ettiği işgücü profili ve nitelikli eleman açığı olan sektörler belirlenmelidir.

▪ Mesleki ve teknik eğitim geliştirilmeli; sanayinin değişen ve çeşitlenen taleplerini karşılamaya yönelik yeni eğitim programları tasarlanmalıdır.

▪ Nitelikli eleman yetiştirmek için beceri eğitimi yaptıran ve istihdamı artıran işyerlerine devlet destek ve yardımı (vergi, KDV erteleme veya muafiyeti) sağlanmalıdır.

▪ Özel sektörün mesleki ve teknik öğretim kurumu açma ve işletmeleri özendirilmelidir (vergi indirimi, arsa tahsisi vb.).

▪ Mesleki ve teknik eğitim kurumlarında öğretim gören öğrenciler özendirilmelidir (sübvansiyonlu öğrenim kredileri vb.).

- Gençler için eğitim yardımları, işyerlerine işe başlatma yardımları ve meslek geliştirme kredileri sağlanmalıdır.
- İşgücü üzerindeki vergi yükünün azaltılması, yeni işçi istihdamı ve girişimciliğin özendirilmesi ve insan kaynaklarına yatırımın teşvik edilmesine yönelik olarak daha istihdam dostu vergi sistemi uygulanmalıdır.

İlin ekonomik ve sosyal kalkınmasının hızlandırılması için, inşaatları devam eden ve ileride yatırım programına alınacak olan küçük sanayi sitelerinin bir an önce bitirilmeleri ve diğer devam etmekte olan baraj, HES ve baraj inşaatları sonrası yeniden şekillenecek olan karayollarının yanı sıra deniz ve hava yolu ulaşımı gibi sosyal ve fiziki alt yapı yatırımlarının en kısa sürede yeterli düzeye getirilmeleri gerekmektedir.

c) Hizmetler

1. İl'in tarihsel, kültürel ve folklorik değerlerinin araştırılması ve korunması

İl'in kültürel zenginlikleri ile ilgili envanterler çıkarılmalıdır. Alt kültürlerin müzik kaynakları, mutfak zenginlikleri araştırılarak İl'in tanıtımında ve turizm potansiyelini zenginleştirmede kullanılmalı ve korunup yaşatılması için önlemler geliştirilmelidir.

2. İlde turizmin gelişmesi için Artvin imajının yaratılması

İl'in ulusal ve uluslararası düzeyde, tanınması bazı simgelerin hatırlanması ve seyahat programı düzenlenmesinde bu imajın yaratılması gerekmektedir. Tüm ortaklarca kabul görece ve İli simgeleyen tüm öğelerin imaj yaratımı için kullanılması gerekmektedir. İl'in sahip olduğu kültürel ve doğal özgün değerler, imaj yaratımına son derece uygundur. Ancak bunun için hem geleneksel ve hem de son yıllarda ortaya çıkan elektronik ortamda tanıtım yapılması ve kampanyalar düzenlenmesi gerekmektedir.

İlin imajının oluşturulmasında aşağıdaki araç-yöntemlerden faydalanılmalıdır:

- İl folkloru, İl'in imajının yaratılması için kullanılmalıdır. İl'e has müzik ve danslar, yerel müzik aletleri, mutfak kültürü, giyim-kuşam vb. değerlerin özellikle elektronik ortamda tanıtımı, ayrıca, bunları anlatan basılı materyallerin hazırlanması (kitap, broşür, poster ve benzerleri) ve dağıtımı yararlı olacaktır.

- Medyanın bu amaçla (radyo, tv, gazete, dergi ve benzerleri) kullanılması bir diğer olanaktır.

- İl'e has ürünlerin İl özelliklerini anlatacak biçimde ambalajlanmasıdır. Yöreye özgü yemek kültürü tekstil ve dokumalar vb. aracılığıyla İl imajı iç ve dış pazarlara sunulabilecektir.

- İl'in doğal ve kültürel değerlerinin bilimsel dokümantasyonu üzerinde durulmalıdır. Başta özellikle yaşlı ormanlar olmak üzere, ender bulunan değerlerin, akademik dünyadan başlamak üzere, dünya kamuoyuna tanıtımı gerekmektedir. İl'in zengin flora ve faunası bu amaç için sonsuz fırsatlar sunmaktadır. İl'de bulunan, nesli tehlikede olan engerek türleri, huş tavuğu ve urkekliği, bu amaçlar için kullanılabilecek türlerden sadece bazılarıdır. İl kolşik floranın en iyi ve en zengin örneklerinin sunulduğu alan konumundadır.

- Kültürel ve sportif başarılar elde edilmelidir. İl'de uzun süredir yapılan Ardanuç Karakucak Güreşleri ve Efkarı Baba Âşıkler Şenliği, Arhavi Kültür ve Sanat Festivali, Şavşat Sahara Pancar Festivali ve Kafkasör Kültür ve Sanat Festivali vb. şenlikler "Festival Ayı" olarak birbirine bağlı düzenlenmeli, tarihleri birbirini izlemelidir.

- İl'in imajını yaratabilecek bir diğer olanak ise, İl'de yapılan festivallerdir. Doğal değerlerin bu tür kültürel etkinliklerle bütünleşmesi durumunda ürünün çekiciliği artmaktadır. Festivaller de yayla kültürünün ayrılmaz parçasıdır. Festivaller ve taşıdığı barış mesajı, iç pazara ve dış pazarlara tanıtılmalıdır.

3. Ziyaretçi Memnuniyetinin Artırılması

Bölgeye gelen ziyaretçilerin % 51.7'si konaklama tesislerinin fiziki kalitesini memnun edici, %50.7 hizmet sunum kalitesini, %37.4 ise danışma-bilgilendirme

hizmetlerini memnun edici bulmuşlardır (DPT, 2004). Bu bağlamda İl'e gelen turistlerin memnuniyetini artırmak fevkalade önem arz etmektedir. Kafkasör Kültür ve Sanat Festivali için İl'de yapılan anket sonucuna göre %23.81 ile şenliklerde organizasyonun iyi olmayışı ikinci sırada, aşırı kalabalık %30.16'lık bir dilimle birinci sırada yer almıştır. Bu nedenle aktiviteler iyi organize edilerek iç ve dış pazarlara sunulmalıdır.

Bölgede yapılan turist anketleri, Bölgenin ziyaret edilmesinde, arkadaş tavsiyelerinin önemli rol oynadığını göstermektedir (DPT, 2004). Müşteri memnuniyetinin artırılması bu nedenle, İlin pazar payını artırması amacı ile örtüşmektedir.

Ziyaretçi memnuniyetinin artırılması için yapılması gerekenler:

- İl hakkında gerek seyahat öncesinde ve gerekse seyahat sırasında farklı kaynaklar kullanılarak; yeterli, doğru ve kolay bilgi sağlanabilmesi,
- Kentsel ve kırsal kesimde konaklama ve yeme-içme tesislerinin fiziki kalitesinin yükseltilmesi,
- Konaklama, yeme- içme ve benzer tesislerin hizmet sunum kalitesinin yükseltilmesi,
- Kentsel ve kırsal ulaşım sistemi ve altyapının yeterli düzeye çıkarılması, hijyenik koşulların yerine getirilmesi.
- Kentsel donatıların, özellikle kültürel ve sportif donatıların yeterli düzeye yükseltilmesi,
- Kentsel yerleşmelerde, yaya bölgeleri ve alışveriş bölgelerinin düzenlenmesi, kentsel kolaylıkların artırılması,

4. İlde Seyahat Acentelerinin Sayısını Artırmak, Seyahat Acenteleri Arasındaki İşbirliği ve Sektör Ortakları Arasındaki Dayanışmanın Artırılması

Artvin'de sadece iki tane seyahat acentesi bulunmaktadır. Bu oldukça düşük bir rakam olup, İl'de turizmin geliştirilmesi için bu alanda teşvik önemli unsurdur. Bölgeye daha fazla ziyaretçi çekebilmek, konaklama ve geceleme sayılarını artırmak üzere seyahat acenteleri sayısının ve aralarındaki işbirliğinin artırılması hedeflenmektedir. Ayrıca sektör ortakları arasında dayanışmanın geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Sektör ancak, ilgili tüm tarafların ortak çabaları ile pazar payını artırabilecektir. Tur operatörleri ve seyahat acenteleri, pazarlamanın en önemli aktörleridir. Bu bağlamda, sektörün diğer ortakları; uluslararası, ulusal ve bölgesel operatörlerle yakın işbirliği içinde olmalıdır.

Bunu gerçekleştirmek üzere;

- Yerel acentelerin kapasitesinin artırılması,
- Uluslararası acentelerle daha yakın ilişkilerin kurulması, dış pazarlara açılma olanaklarının araştırılması ve uluslararası fuarlara katılım,
- e-turizm olanaklarının kullanılması gibi önlemler gündemde olmalıdır.
- Özel kesim, Bölgenin tanıtımına da yatırım yapmalıdır. Bölge, alternatif turizm imkanlarından olabildiğince yararlanılmalıdır. Bu bağlamda; faaliyette olan seyahat acenteleri ve konaklama tesisleri başta olmak üzere, sektörün tüm taraflarının internet kanalı ile tanıtım yapmaları gerekmektedir.
- Bölgeyi, rafting, Kaçkar Dağı tırmanışları ve doğa yürüyüşleri ağırlıklı olarak pazarlayan bazı firmalar ile Türkiye ve İngiltere'de bulunan sivil oluşumlar eturizm olanaklarını günümüzde de kullanmaktadır.
- İldeki tur operatörü, seyahat acentesi ve tesis işletmecilerinin, İlin potansiyeline uygun düşen tur organizasyonları yapan yerli ve yabancı firmalar ile ilişki kurmaları ve kendilerini Bölgeye davet ederek aktif tanıtım yapmaları önemle önerilmektedir.

5. İlde Turizm Gelişme Koridorlarının Oluşturulması

İlin coğrafi yapısı ve turizm potansiyeli, farklı turizm akslarının yada koridorlarının oluşmasına olanak tanımaktadır. DPT-JICA tarafından bölgede yaptırılan turizmin

geliştirilmesine yönelik kalkınma çalışması ile, İlde iki ana turizm koridoru belirlemiştir (DPT, 2004). Bunlar kıyı koridoru ve güney koridorudur.

Ancak güney koridorunun kendi içinde alt koridorlara ayrılması gerekmektedir. Bu koridorlar Artvin-Güney-Camili ve Borçka Karagöl Koridoru, Artvin-Güney Kafkasör-Genya-Hatila Koridoru, Artvin-Güney Şavşat Koridoru, Artvin-Güney Yusufeli-Kaçkarlar Koridoru Koridorlarla ilgili bilgiler raporun mevcut durumun özeti başlığı altında kapsamlı olarak işlenmiştir.

6. Yeni Turizm Türlerinin Belirlenmesi

İldeki turizme katılabilecek ve potansiyel içeren bazı turizm türleri bulunmaktadır. Bunları sıralayacak olursak: Yayla turizmi, ekoturizm, çiftlik turizmi, balıkçılık ve tekne turizmi, av turizmi, botanik turizmi, su sporları turizmi vs.dir.

7. İldeki Kültürel ve Tarihi Mirasın Korunması ve Geliştirilmesine Önem Verilmesi

Yöresel imkânlarla yapılan dokumacılık ve ağaç oymacılığı alanında Halk Eğitim Merkezleri ile iş birliği yapılarak kurslar açılmalı, uzman öğreticiler yetiştirilmelidir. Uygulamaların uzun vadeli olabilmesi için bu kurslara süreklilik kazandırılmalıdır. Her İlçe merkezinde ve köylerde yapılan bu el sanatlarının teşhir edildiği ve satılabildiği merkezler açılmalıdır. İl merkezinde ve İlçe merkezlerinde satışa sunulan el sanatlarının sergileneceği yerler açılmalıdır.

İlde bulunan tarihi eserlerden bir çoğunun acil restorasyon ihtiyacı bulunmaktadır. Bu konu ilde turizm bakımından yapılması gerekenler hususunda ilk sırayı alacak öneme sahiptir. İldeki birçok kilise ve kalenin acil onarıma ihtiyacı vardır. Barajlar nedeniyle su altında kalabilecek tarihi ve kültürel değerlerin korunması için bir program geliştirilmelidir.

Yaylalarda bulunan ahşap mimarinin betonarme yapılara dönüşmesinin engellenmesi gerekmektedir. Bu amaçla buralarda ev yapmak isteyen vatandaşlara devlet tarafından kereste yardımı yapılmalıdır.

8. İldeki Doğal Yapı Bozulmadan Turist Çekebilecek Yapay Atraksiyonlarla İl Turizminin Desteklenmesi

Bu bağlamda, flora ve fauna bakımından son derece zengin olan İlde bir botanik bahçesi ve av müzesi oluşturularak turizmin hizmetine sunulmalıdır. Kafkas florasının en güzel örneklerini sunan ve kuş göç yolu üzerinde bulunan İlin bu zenginliğinin bir müzede sergilenmesi son derece etkileyici olacaktır.

9. Sektörde Denetleme ve Değerlendirmenin Düzenli Olarak Yapılması

Gelişme senaryolarının ilk yıllarında, örnek alanın ve pilot bölge uygulamalarının sonuç değerlendirilmeleri yapılmalıdır. Hareketli turizm alanları ile gelişebilecek turizm alanları ayrı ayrı değerlendirilerek aralarında bağ kurulmaya çalışılmalıdır. Sektör kendi haline bırakılmamalı fiyat istikrarı, koşulların hijyen olup olmadığı düzenli aralıklarla denetlenmelidir. Hazırlanan turizm gelişme planları 5 yılda bir revize edilmeli ve 10-20 yılda bir yenilenmelidir.

10. İnşaat sektörünün canlandırılması

İnşaat sektörünün hareketlenmesi İl ekonomisinde canlılık yaratacaktır. Sektörün hareketlenmesi İl'de çoğu vasıfsız olan işgücünün istihdamını da arttıracaktır. Uygun koşullarda kullanılacak konut kredileri durgunluk içindeki sektöre canlılık getirebilecek, ayrıca kamu ihalelerinin açılması, arsa tahsisi yapılması ve toplu konut yapımının teşvik edilmesi de sektörün İl ekonomisine katkısını arttıracaktır.

11. İnşaat yapımı için yer seçiminde hassas olunması ve inşaat denetiminin ciddiyle uygulanması

Bir taraftan gelişen ekonomisi nedeniyle sanayi ve altyapı için, diğer taraftan hızlı kentleşme nedeniyle yerleşim için duyulan arsa ve arazi talebi artmaktadır. Bu ihtiyacı karşılarken sağlıklı ve güvenli yer seçiminin yapılması ve tarıma elverişli alanlarda yer seçmekten

kaçınılması zorunludur. Artvin’de doğal olayların bir felakete dönüşmemesi için yer seçimi ve denetimine özen gösterilmeli ve mevcut yasalar etkin biçimde uygulanmalıdır.

Bina ve işyeri yapımı için zemin etütlerinin yapılması zorunlu hale getirilmiştir. Ülke genelinde olduğu gibi Artvin’de de konut ve işyeri sigorta sistemi zorunludur. Bina sigorta sistemi yaygınlaştırılmalı ve yapı denetiminde sigorta konusunun denetimi ciddiyle takip edilmelidir.

12.İl ticaret sektörünün yapısı ve çalışma şartlarından kaynaklanan olumsuzlukların giderilmesi

İlde ticarete konu olabilecek ürünleri üretebilecek imalat sanayi sektörünün yok denecek kadar az gelişmiş olması ve bu kapsamda KOBİ’lere yönelik olarak verilen devlet yardımı ve desteklerinden yeterince yararlanılamaması, ticaret sektörünün gelişmesi önündeki başlıca engeller arasında sayılabilir.

Özellikle İlde Kurulu bulunan ticaret işletmelerinin küçük ölçekli olması, söz konusu işletmelerin dışarıya ve büyük pazarlara açılma yönünde istekli olmamalarına ve bu konuda herhangi bir arayış ya da ar-ge çalışması içine girmemelerine neden olmaktadır. Bu nedenle, ağırlıklı olarak İlin oldukça dar olan ekonomik hinterlandını hedef pazar olarak seçen işletmeler, yeni pazarlar arayıp bulmak yerine, mevcut ve kısıtlı pazar pastasını bölüşme yoluna gitmektedirler. Buna bir de söz konusu ekonomik hinterlandı içindeki gerek komşu iller ve gerekse Gürcistan ve diğer BDT ülkelerinin gelir seviyesinin düşüklüğü eklendiğinde, ticaret sektörü tüm bu şartlardan olumsuz yönde etkilenmektedir.

13. Küçük ve orta ölçekli işletmelerin kredi olanaklarından yararlandırılması

Küçük ve orta ölçekli sanayi işletmelerinin kredilerden yararlanma oranı çok düşüktür. Nitekim KOBİ teşvik sistemi uygulamasında, 1997–2003 döneminde Artvin iline toplam 14 adet teşvik belgesi düzenlenmiş olup, bu belgeler kapsamındaki projelerin toplam sabit yatırım tutarı 1 trilyon TL ve istihdam kapasitesi sadece 67 kişidir. KOBİ kapsamında Artvin ili için düzenlenmiş söz konusu teşvik belgeleri Karadeniz Bölgesi’nin belge sayısı olarak %1.4’ünü, sabit yatırım tutarı olarak %1.9’unu oluştururken, Türkiye toplamının belge sayısı olarak % 2.1’ini ve sabit yatırım tutarı olarak % 3.1’ini oluşturmuştur.

14.Mali yapının güçlendirilmesi

Vergi Dairesi Otomasyon Projesi (VEDOP) uygulaması hızlandırılmalı, vergi kayıp ve kaçakçılığının önlenmesi için Vergi İstihbarat Merkezi çalışmaları (BİDDEP) başlatılmalı ve Nakil Vasıtaları Vergi Daireleri Otomasyon Projesinin (MOTOP) uygulamasına geçilmelidir. İl Bilgi Sistemi kurulmalı, yerel yönetim gelirlerinde kayıp ve kaçaklar önlenmelidir. Vergi ödeme bilincinin yaygınlaştırılması için kamu hizmetlerin etkinliğini ölçmede vergi mükellefinin beklentilerinin değerlendirilmeye alınması önerilmektedir.

Vergi kimlik numarasının yaygınlaştırılmasına dönük çalışmalar yapılmalıdır. Valilik, Belediye, Defterdarlık, Vergi Dairesi ve diğer kamu hizmet binalarının donanım ihtiyacının karşılanması hizmette etkinliğin artırılması için gerekmektedir.

2. Sosyal Gelişme

Ekonomik gelişme stratejileri sosyal gelişme stratejileri ile eşgüdümlü olarak gerçekleşmediği takdirde ilde arzu edilen refah düzeyi yakalanamayacaktır. Gerek GZFT Analizi ve gerekse daha önce ortaya konan mevcut durum bilgileri çerçevesinde ve VIII. Beş Yıllık Kalkınma Planı’nda ifade edildiği şekliyle dengeli ve sürdürülebilir kalkınma hedefi ile uyumlu bir nüfus yapısına ulaşabilmek amacıyla (DPT, 2000), gelecek 20 yıllık periyodu kapsayacak şekilde Artvin ili için geliştirilen sosyal gelişme vizyonu:

- Nüfustaki durağan yapının korunduğu,
- Farklı sektörlerde geliştirilen ve uygulanan alternatif yatırımlar sayesinde işsizliğin önlendiği, dolayısıyla dışarıya göçün en düşük seviyeye çekildiği, hatta dışarıdan İle doğru göçün başladığı,

▪ Sosyo-ekonomik gelişmişlik düzeyi yüksek,
 ▪ Cazibe merkezi haline gelmiş bir Artvin İlının oluşturulması olarak tanımlanmıştır.

Bu amaçla Artvin İli için sosyal gelişme stratejileri kapsamında; nüfus ve sosyo-ekonomik yapının geliştirilmesi doğrultusunda gelecek 20 yıllık dönemi kapsayan dört temel strateji ortaya konmuştur.

Bunlar;

1. Artarak devam eden göçün önlenmesi

Geleceğe yönelik yapılan nüfus tahminleri üzerinde etkili olan en önemli faktörler olarak; doğumlar, ölümler ve göçler dikkate alınmak zorundadır. Nitekim, nüfus projeksiyon yöntemlerinin bazılarında bu faktörlerden yararlanılmaktadır.

Özellikle, doğum ve ölüm faktörleriyle bağlantılı bir çok değişken açısından Türkiye geneli ya da bölge illeriyle karşılaştırıldığında Artvin İlının nispeten daha iyi konumda, bir başka ifadeyle daha avantajlı olduğu görülmektedir. Dolayısıyla, bu faktörlerin İl nüfusunun gelişimi ve değişimi üzerinde çok fazla belirleyici olduğu söylenemez. Ancak, önceki bölümlerde de değinildiği gibi göç olayları İl genelinde hem şehir ve hem de köy nüfuslarının en önemli belirleyicisi konumundadır. Nitekim il dışına yönelen göçler il genel nüfusunun azalmasına neden olurken, il içinde yaşanan göç olayı ise genelde köylerden kent ve ilçe merkezlerine doğru gerçekleşmekte ve bunun sonucunda da Murgul dışında tüm ilçe merkezlerinde nüfusun artmasına neden olmaktadır. İlde yaşanan göçün en önemli nedeni ise işsizliktir. Bir başka ifadeyle, göçün kaynağını ekonomik nedenler oluşturmaktadır.

Bu tespitlerden hareketle yapılması gerekenler şu şekilde sıralanabilir:

▪ İşsizlik sorununun çözümlenmesi: Artvin ilinde göçün önlenmesi sürecinde öncelikle işsizlik sorunu çözümlenmelidir. Bu noktada, barajlar sonrası ilin büyük bir kısmının yeniden şekilleneceği de göz önünde bulundurularak alternatif projelerin geliştirilmesi gerekmektedir.

▪ Eğitim, sağlık, ulaşım vb. diğer altyapı sorunlarını çözmeye yönelik projeler geliştirilmesi: Her ne kadar göçün en önemli nedeni olarak işsizlik görünse de bunun ardından eğitim, sağlık, ulaşım vb. sorunların da göçte etkili olduğu gözden kaçırılmamalıdır. Özellikle il genelinde eğitim ve sağlık alanında imkanların yetersizliği ya da kalitenin istenen seviyede olmayışı da göçü körüklemektedir. Bu amaçla, gerek eğitim ve gerekse sağlık sektöründe yatırımların planlanmasında rasyonel ölçütlere ağırlık verilmeli, etkin ve verimli hizmet sunumuna önem verilmelidir.

▪ İlk iki stratejiye de destek olacak şekilde atıl yatırımlardan istifade edilmesi: Göçle birlikte, ortaya çıkan ya da çıkması muhtemel okul, atıl (sağlık, ocağı vb.) yatırımların ekonomiye kazandırılması üzerinde durulmalıdır.

2. Nüfus yapısındaki durağanlığın korunması

Artvin ili geneli için 2000 yılı nüfus piramidi dikkate alındığında; söz konusu piramit doğum ve ölüm oranlarının düşük olduğu, endüstrisi gelişmiş ülkelerin nüfus yapısını andırmaktadır. Piramidin dar tabanlı ve yamuk görünümü oluşu, doğum oranının düşük, ileri yaşlardaki nüfusun fazla ve ortalama insan ömrünün uzun olduğunun bir göstergesi olarak alınabilir. Nitekim daha önceki bölümlerde üzerinde durulan doğum ve ölüm oranlarına ilişkin çeşitli değerler de bu tespiti doğrular niteliktedir. Bu haliyle Artvin ili nüfus yapısı durağan nüfus yapısını andırmaktadır.

Bu amaçla yapılması gerekenler:

▪ Gerek doğum öncesi ve gerekse doğum sonrası sağlık kuruluşları ve özellikle de sağlık ocakları tarafından yürütülmekte olan nüfus yapısındaki durağanlığı sağlayıcı hizmetlere devam edilmesi,

▪ Söz konusu kuruluşlar tarafından yürütülen hizmetlerin daha etkin ve verimli bir şekilde yapılabilmesi için bilgisayar teknolojilerinden yararlanılması.

3. Sosyal güvenlik sisteminin kapsamının ve etkinliğinin artırılması

Sosyal güvenlik kuruluşları başta olmak üzere İl genelinde birbirleriyle ilişkili olan kurum ve kuruluşların güncel ve güvenilir bir kayıt sistemine kavuşturulması, bunun içinde bilgisayar sistemlerinden yararlanılması gerekmektedir. Sosyal güvenlik kurumlarından emekli aylığı alanların toplam sigortalı içindeki oranı hem İl hem de Ülke genelinde çok yüksek olduğundan, bu oranın Avrupa Birliği Ülkelerinde olduğu şekilde aşağılara çekilmesi gerekmektedir.

4. Sosyo-ekonomik gelişmişlik seviyesinin yükseltilmesi

Sosyo-ekonomik gelişmişliğin temel ölçütleri arasında yer alan demografik yapı, istihdam, sağlık, eğitim ve alt yapı hizmetleri ile tarım ve sanayi başta olmak üzere tüm sektörlerdeki üretim ve gelir düzeylerinin, İl nüfusunun ihtiyaçlarını karşılayacak asgari düzeye getirilmesi gerekmektedir.

İldeki sosyo-ekonomik gelişme seviyesinin yükseltilmesi tüm sektörlerdeki gelişmelerle yakından ilgili olduğundan, sosyo-ekonomik gelişmeye yeterince katkı sağlamayan ya da çeşitli nedenlerle katkısı yeterli düzeyde olmayan sektörlerin belirlenmesi ve bu sektörlerin geliştirilmesine öncelik verilmesi ve böylece İlin sosyo-ekonomik gelişmesinin dengeli bir şekilde sağlanması önem arz etmektedir.

İlin sosyo-ekonomik açıdan gelişmesinin sürdürülebilir bir şekilde sağlanması amacıyla atıl kaynakları harekete geçirecek yatırım ve proje önerilerinin geliştirilmesi, bu önerilerin etkin ve verimli şekilde uygulanması ve özellikle denetlenmesi, İlin en önemli yatırımları konumunda olan Çoruh nehri üzerinde yürütülen projelerin, GAP örneğinde olduğu gibi geç kalınmış olsa bile entegre bir bölge planlaması yaklaşımıyla yürütülmesi gerekmektedir.

5. İlde bir üniversitenin kurulması

İlde üniversite oluşturulması için gerekli altyapı mevcuttur. İlde 2 fakülte ve 3 yüksek okul bulunmaktadır. Orman fakültesinin devam eden inşaatı ve kampus alanı bir üniversitenin kurulmasını taşıyabilecek büyüklüktedir.

6. ÖSS Sınavlarında İl başarısının ilk on İl arasına çıkarılması

Bunun gerçekleşebilmesi için ilde, Artvin Fen Lisesi ve Artvin Sosyal Bilimler Liselerinin açılması, ilköğretimden sonra öğrencilerin kabiliyetlerine göre yönlendirilmesi, düz liselere öğrencilerin ilköğretim başarı puanlarına göre alınması, okul aile birliklerinin yönetimde daha aktif kılınmaları ve tecrübeli öğretmenlere sahip çıkmaları gerekmektedir.

7. Okul öncesi eğitimin il düzeyinde yaygınlaştırılması

Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı, olanakları yeterli olmayan yerleşim yerleri yararına artırılmalı; özellikle bu tür yerleşim yerlerine öncelik verilmelidir.

8. Eğitim kalitesinin AB standartlarına yükseltilmesi ve özellikle az gelişmiş yörelerde eğitim olanaklarının artırılması

Eğitim ve öğretimin her kademesinde; çağdaş bilgi, yöntem ve bilişim teknolojileri kullanılarak eğitim verilmeli, öğrenmenin aktif olması için çaba gösterilmelidir. Öğrencilerin yaratıcılıklarını kullanmalarını, yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak bir eğitim verilmelidir. Sosyo-ekonomik olarak az gelişmiş yörelerde pilot projeler uygulanmalı, buralardaki başarılı öğrencilere burs ve teşvikler verilmelidir. İlde yetenekli ve tecrübeli öğretmenlerin uzun süreli kalmalarını sağlamak amacı ile gerekli koşulların oluşturulması gerekmektedir.

9. Genel ve mesleki ve teknik orta öğretimin yeniden yapılandırılması

Genel orta öğretim ile mesleki ve teknik orta öğretim; program türü, meslek gereksinimleri ve ara insan gücü ihtiyacı ile mesleğe hazırlanmadaki teori ve pratik dengesi de göz önünde tutularak yeniden yapılandırılmalıdır. Sanayi sektörünün gereksinimleri yerel boyutta bu okullardan karşılanmalıdır.

10. Yaygın eğitim etkinliklerinin güçlendirilmesi

Yaygın eğitim etkinlikleri öncelikle az gelişmiş yörelerden başlatılmalıdır. Yaygın eğitim, İl ve ilçelerin geleneksel kültürü ve zanaatlarını çağdaş anlamda ulusallaştırmalı,

ilçe ve beldelerde var olan potansiyel değerlere göre mikro eğitim planları yapılmalıdır. Aile eğitimine, özellikle genç kız ve kadınların eğitimine ağırlık verilmelidir. İl'in gelişmesine katkıda bulunabilecek aktörlerin eğitime ve kapasitelerinin geliştirilmesine önem verilmelidir.

11.Sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi

Artvin İlinde yaşayan tüm vatandaşların sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi sağlanmalıdır. İl'deki sağlık birimleri arasında iletişim kopukluğu giderilmeli, böylece verilen hizmetlerin kalitesi artırılmalıdır. İlde ilçelerde acil servis birimleri oluşturulmalı ve hastane acil servis hizmetlerindeki altyapı ve personel eksiklikleri giderilmeli; ambulans sayısı artırılmalıdır. Özellikle birinci basamakta çalışan sağlık personeli kadrolarındaki eksiklik tamamlanmalıdır. Koruyucu sağlık hizmetlerine gereken önem verilmeli, bu amaçla kurslar düzenlenmeli, seminerler verilmeli, eğitim kurumları ile işbirliğine gidilmelidir.

a) Çevre ve Mekânsal Gelişme Stratejisi

1. Başta İlin flora ve faunası olmak üzere, İlin çevre varlıklarının kapsamlı envanterinin çıkarılması ve risk altında bulunan türlerin belirlenmesi

Uluslararası Biyolojik Çeşitliliğin Korunması Sözleşmesine de dayanılarak ve çeşitli yurtiçi ve yurtdışı kaynaklardan destek arayarak, İl'in florası hakkında tam ve resimlendirilmiş bir envanter çıkarmak, bunu yayımlamak; floranın araştırılması, geliştirilmesi ve korunması konusundaki kurumsal sorumluluk belirsizliğini gidermek, İlin yaban hayvanları envanterini çıkarmak, yaban hayvanları yaşama alanlarındaki bozulma ve daralmalarla kaçak avlanmaları önlemek, ilde nesli azalan yaban hayvanları için ek koruma önlemleri geliştirmek

2. Yapılaşma için yer seçiminde tarım alanları ve dere yatakları dışında sağlam, heyelan riski, çığ ve taş düşme riski olmayan alanların seçilmesi

Her alandaki yapılaşmada tarım ve orman alanları korunarak, sağlam zemin seçimine önem ve ağırlık verilmelidir. Zorunlu hallerde tarım topraklarından feda etmek yerine, ağaçlandırmalarla dengelemek koşuluyla, sağlam zemin için orman alanından kullanılmalıdır. Yapılaşmada bütün doğal afetlere dayanıklılık ölçüsü ön planda tutularak, Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik hükümleri tam olarak uygulanmalıdır. İlde özellikle sahil kesiminde sel riski yüksek olup dere kenarlarında yapılaşmaya izin verilmemelidir.

3. İlde çevre bilincinin ve çevre konusundaki kurumsallaşmanın geliştirilmesi

Başta İl Çevre ve Orman Müdürlüğü olmak üzere, çevre ile ilgili kurumları ve belediyeleri güçlendirmek ve aralarındaki işbirliği ve eşgüdümü geliştirmek; ilçe merkezlerinde ve kırsal yerleşim yerlerinde de çevre bilincini geliştirmek amacıyla sivil toplum örgütlenmesini teşvik etmek, bilim kuruluşları ve sivil toplum örgütleri güçlendirilerek, bunların yapıcı, eleştirel ve nesnel yaklaşımlarla yönetim sistemlerinin gelişmesine katkı sağlamak, özellikle görüntülü basından yararlanılarak siyasi gruplaşmaları ön plana çıkarmayan, öncelikle yönetim yapısının ve işleyişinin çağdaştırılması yönünde ağırlığını koyan bilinçli bir kamuoyu yaratmak gerekmektedir.

4. Toprak, hava ve su kirliliğinin önlenmesi

İlde çöplerin düzenli olarak depolanması ve geri kazanımın sağlanabilmesi için sahil ve iç kesim belediyeleri arasında kurulmuş olan Katı Atık Yönetim Birliğinin (ARİKAP) hayata geçirilmesi ve uluslararası kuruluşlardan da kaynak sağlanarak çalıştırılması son derece önemlidir. Su kirliliğinin engellenmesi için endüstriyel atık suların, maden atık sularının ve evsel atık suların arıtılması konusundaki yetersizlikler giderilmelidir. Yapay gübre ve tarımsal ilaç kullanımında amaca uygunluğun sağlanması ve çevrenin gözetilmesi için çiftçi eğitimi etkili ve sağlıklı bir kurumsal yapıya kavuşturulmalıdır. Arıtma tesislerinin yapılması ve başarılı olarak işletilebilmesi için her türlü çabayı göstermeli, kirlenici kaynakları ilgili yönetmeliklere uygun şekilde denetlenmeli, kirlenilen öder ilkesine dayanılarak kaynak elde edilmeli, uluslararası çevre koruma fonlarından destek sağlanmalı, suyun korunarak kullanımı konusunda yaygın eğitim çalışmaları yapılmalıdır.

Özellikle kirli sularla sulanan arazilerle karayolu kenarlarındaki arazilerde, sürekli yapay gübre ve tarımsal ilaç kullanılan arazilerde toprak kirlilik analizlerini düzenli olarak yapmak, elde edilecek sonuçlara göre önlem almak; çiftçiyi bu konuda eğitmek ve bilinçlendirmek, toprak Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği hükümlerini uygulamak önem arz etmektedir.

Potansiyel kirlenmeyi engelleyecek önlemler almaya özen göstermek, kirlenici sanayi kollarını İl'e getirmemek, konut ve işyeri yapımında yapı izolasyon tekniklerine uymak ilkeleri göz önünde bulundurulmalıdır.

Göletlere ve baraja kirlenmelerin ve akarsu tortularının, en azından su kütlelerinin özümseyebileceği oranın üzerinde gelmesini önlemek için havza yamaçlarında bitki örtüsü korunmalı, çıplak kısımlar ağaçlandırılmalı, havzada erozyon kontrolü çalışmaları bir an önce bitirilmelidir.

Merkez ilçeye atık su arıtma tesisi kurularak ileride oluşacak Borçka Baraj Gölünün kirlenmesi önlenmeli, sahildeki Hopa, Arhavi İlçeleri ve Kemal Paşa Beldesinin bir araya gelerek bir atık su ve kanalizasyon tesisi kurularak denizlerin ve sahillerin kirlenmesi azaltılmalı, her yıl Dünya Su Günü dolayısıyla suyun önemini hatırlatıcı etkinlikler düzenlenmeli, ayrıca yerel yazılı ve görsel basın aracılığı ile suyun önemi, su kaynaklarının sınırlı oluşu ve mutlaka korunarak kullanılması gerektiği konularını sürekli gündemde tutmalı, zorunlu ilköğretim programlarında bu konulara etkin biçimde yer vermeli, kirli su arıtma olanaklarını geliştirerek, arıtılmış suyun gerektiğinde en azından sulama suyu olarak tekrar kullanılmasını sağlanmalıdır.

Sanayi kuruluşlarının aralarında işbirliği oluşturularak atıksu arıtma tesisleri kurmalarının teşvik edilmesi ve bu konudaki yönetmelik hükümlerinin uygulanmasının sağlanması, sanayi kuruluşlarının baca filtreleri kullanmalarının teşvik edilmesi, arazi yapısı ve iklim elverişli olmadığından İl'de yoğun çevre kirliliği yaratan yeni sanayi kuruluşlarının kurulmasına izin verilmemesi, ısınmada ve sanayide doğal gaz kullanımına geçişin hızlandırılması son derece önemlidir.

5. Arazi bozulmalarını önleyici çalışmalar yapılması

Fiziksel arazi bozulmalarının ayrıntılı envanteri çıkarılmalı, bunların onarımı (rehabilitasyonu) yapılmalıdır.

6. Çevre envanteri çıkarılması, çevre kalitesi ölçümleri yapılması

Hava, su, toprak, atıklar, çevre bozulması, gürültü, elektromanyetik kirlilik alanlarında sistemli çevre kalitesi ölçümleri yapılmalı ve belli standartlara göre düzenli olarak güncellenebilen çevre envanteri hazırlanmalıdır. Çevre kirlenici kaynakların tam bir envanteri çıkarılmalıdır. Kirliliğin taşınabilir sınırların altında tutulabilmesi için gereken önlemler alınmalıdır.

Gelişmiş uydu fotoğrafları üzerinde Coğrafi Bilgi Sistemi kullanılarak güncel orman sınırları haritası hazırlanmalı; haritayla birlikte fotoğraflar da dosyada ve elektronik ortamda arşivlenmeli, böylece orman varlığı hakkında sağlam bilgiye ulaşılması ve gerektiğinde orman sınırları hakkında yargı katında geçerli olabilecek sağlam kanıt sahibi olunması sağlanmalıdır.

İlde belediyelerin imar planlarını uygulayıp uygulamadıklarının denetlenmesi, yerleşim merkezlerinde çarpık yapılaşmaya izin verilmemesi, turistik yaylalarda ve yerleşimlerde ahşap mimarinin korunması Düzenli şehirleşmenin temel şartı şehir planlarının oluşturulması ve bu planlara uyulmasıdır. Planlara uyulmaması veya planların zamanında yapılmamasının devlete ve vatandaşa faturası ağır olmaktadır.

7. Turistik yaylalarda ve yerleşimlerde ahşap mimarinin korunması

Geleneksel mimarinin son derece güzel olduğu yerleşim yerlerinde ve yaylalarda ahşap mimari korunmalı, betonlaşma engellenmelidir.

b) Kurumsal ve Yönetimsel Gelişme Stratejisi

İlde Valilik bünyesinde Coğrafi Bilgi Sistemleri merkezinin oluşturulması Coğrafi bilgi sistemleri planlamanın ve uygulamaların her aşamasında kullanılan araçların başında gelmektedir. İlin değişik amaçlı kullanılacak haritalarının ve uydu görüntülerinin oluşturulması ve

yorumlanması bu birimce yapılacak, gerektiğinde ilgili kurumlara bilgi ve veri transferi sağlanacaktır.

1. İl Planlama biriminin daha etkin hale getirilerek geliştirilmesi

İlin gelişmesinde en önemli birimlerden biri planlamadır. Kapsamlı ve sağlıklı veri eldesi, verilerin iyi yorumlanması ve iyi bir planlama etkin bir yönetim ile birleştirildiği zaman ilde arzulanan gelişme sağlanacaktır. Bundan dolayı Valilik bünyesindeki planlama biriminde her bir kurumdan bir temsilci bulunması ve bu temsilcinin o kurumun verilerini düzenli olarak tutması ve yorumlayarak ilgili kurumun, valiliğin ve merkezi hükümetin yapması gerekenleri detaylı olarak ortaya koyarak uygulayıcılara yol gösterecek planları oluşturması gerekmektedir.

2. Kriz yönetimi planlaması yapılması

Krizlerin daha az hasarla atlatılabilmesi için çağdaş bir kriz yönetimi planlaması yapılması ve bunun en etkili şekilde hayata geçirilmesi gereklidir. İlde erozyon, çığ, sel ve heyelan olayları sebebiyle buna ihtiyaç duyulmaktadır.

3. Hızlı, kaliteli ve düşük maliyetli kamu hizmeti sağlanması

İl'deki yönetsel ve kurumsal yapıda işlevsellik sağlanarak, yönetimin verimliliği artırılmalı ve etkin bir yönetim anlayışı hakim kılınarak kamu hizmetinin ucuz, hızlı ve kaliteli sunulması hedeflenmelidir.

4. Katılımcı yönetim anlayışının hakim kılınması

İl'de yaşayan vatandaşların gerek kentte gerekse kırsal alanda örgütlenmeleri yolu ile yönetimin karar alma süreçlerine aktif ve etkin bir şekilde katılarak, kentin ve kendilerinin geleceklerinin belirlenmesinde yönetim ile birlikte hareket etmelerinin sağlanması amaçlanmalıdır.

5. Etkin bir kurumsal yapı oluşturulması

Mevcut kuralları katı bir şekilde uygulayan hantal ve işlevsiz bir yönetim yapısı anlayışının yerine, insanların gereksinimlerinin esas alındığı, hizmetten yararlanan kitle ile birlikte hareket edilen, işlevsel, rasyonel, şeffaf, daha etkin bir yönetim yapı ve anlayışı hakim kılınmalıdır. Böylece daha küçük ölçekli, kontrol edilebilir, etkinlik esası üzerine kurulu bir yapı oluşturulabilir.

6. Kaynak ve yetkilerin yerinden kullanılmasının sağlanması

Yerinden yönetim birimlerinin yetkileri artırılarak ve yerinden yönetim birimlerine kendi öz kaynaklarını yaratma olanağı sağlanarak yerel sorunların yerel birimlerce hızlı ve kaliteli bir hizmet sunumu ile ortadan kaldırılması sağlanmalıdır. Bunun sağlanabilmesi için, yerel yönetim birimlerine merkezi yönetim tarafından sağlanan mali imkanların artırılması gerekmektedir. Fakat kalıcı ve gerçekçi çözüm, yerinden yönetim birimlerinin öz gelirlerinin artırılmasıdır.

Yerel yönetim birimlerinin ölçek sorunlarının da giderilmesi gerekmektedir. Bu amaçla belli ölçülerde toplulaşma ve hizmet birlikleri rasyonel bir çözüm olabilir. Zaman içinde, yerel yönetim birimlerinin rahatlıkla inisiyatif kullanabilecekleri bir alan yaratılmalıdır. Merkezi yönetim, idari yönetimin bütünlüğü ilkesinin yaşam bulabileceği sınırlı bir kontrol mekanizması ile yerel yönetim birimlerini denetlemelidir.

Yerel yönetim birimlerinde çalışan personelin yerinden atanması sağlanmalıdır. Böylelikle, merkezden atanan personelin, istihdam edilmek istenen personelde aranan niteliklere sahip olmaması ve başka bir bölgeden gelen personelin yeni geldiği bölgeye uyum sağlayamaması sorunu önlenmiş olacaktır.

7. Müdürlüklere işlevlerini yerine getirebilecekleri bütçe ve donanım sağlanması

Etkinliklerinin artırılabilmesi için müdürlüklere sağlanan finansal olanakların artırılması gerekmektedir. Müdürlükler, donanım eksikliklerinin giderilmesi ve donanımın nitelik açısından çağdaş standartlara yaklaştırılması ile daha verimli hizmet üretebileceklerdir. Her müdürlüğün, kendi bünyesinde araç ve malzeme almasıyla doğabilecek

israfi önlemek amacıyla bunların Valilik eliyle ve Valiliğin gözetim ve denetimi altında toptan alınması önemlidir. İşlevselliğe ve önem sırasına göre kamu kurumlarının donanım gereksinimlerinin giderilmesi sağlanabilir.

8. Yetki ve sorumluluk dengesinin kurulması

İl'deki kamu kurumlarının kendilerinden beklenen görevi yerine getirebilmeleri için görevi yerine getirebilecek yetkilere sahip olmaları gerekmektedir. Yetkilerin de aynı oranda sorumluluk ile dengelenmesi kaçınılmazdır.

9. Yeni bir kurum kültürü oluşturulması

Kamu kurumlarında çalışan personelin niteliği geliştirilerek kamu kurumlarının verimliliği artırılmalıdır. Bilgiyi kapalı mekana hapseden değil, paylaşan ve zenginleştiren, sentez yapan ve daha sofistike bilgiye ulaşan kamu yöneticisi ve kurum kültürü yaratılmalıdır.

Hizmet alan kitlenin gereksinimlerini göz önüne alarak hareket eden bir kurum kültürü oluşturulmalıdır.

c) Teknik Altyapı Gelişme Stratejisi

1. Ulaşım altyapısının iyileştirilmesi

Artvin ilinde ulaşımın güvenli, ekonomik, hızlı olmasını sağlayacak altyapı hazırlanmalı, karayoluna alternatif ulaşım türleri geliştirilmeli, Batum hava alanının ortak kullanımı araştırılmalı, Hopa Tüneli yapılmalı, Sahil Yolu projesi bir an önce bitirilmeli, baraj yolları tamamlanmalı, trafik kazalarının önlenmesine çalışılmalı ve mevcut yolların bakımına önem verilmelidir.

Artvin'de karayolu ulaşımına alternatif olmadığından, ulaşım türleri arasında olması gereken ve bölge gereksinimleri ile uyumlu bir denge de kurulamamıştır. Çoruh vadisinde yağışlı havalarda seyahat çok tehlikeli olup, sık sık kaya düşme ve yamaç akıntısı tehlikesi yaşanmaktadır. Bu gibi alanlarda yol şevlerinin stabil hale getirilmesi için uygulanan yeşillendirme, istinat duvarı, kafesleme gibi teknikler uygulanmalıdır.

Artvin ilinde karayolları üzerinde gerçekleşen trafik kazalarının gerçekleştiği yerlerdeki yolların geometrik özelliklerine göre irdeleme yapıldığında; 316 ölümlü-yaralanmalı veya yalnız yaralanmalı kazaların sadece 6'sının korkuluksuz sert virajda olmasına karşılık bütün kazalarda ölenlerin % 22'si (4 kişi) bu kazalarda öldüğü ortaya çıkmıştır. Bu noktadan hareketle mevcut yollarda ve barajlardan sonra inşa edilecek tüm yollarda vadi tarafında gerekli yerlerde mutlaka korkuluk yapılmalıdır.

İlde trafik kazalarının bir başka nedeni de ağır vasıta trafiğinin yoğun olması olarak gösterilmektedir. Artvin ilinde bir ağır vasıtaya iki otomobil düşmektedir. Diğer ülkelerle karşılaştırıldığında Almanya'da bir ağır vasıtaya 19,65, Avusturya'da 11,81, Bulgaristan'da 11,63 otomobil düşerken Türkiye'de bu oran 2,89'dur. Ağır vasıta sayılarının çokluğu genel olarak trafik kazalarının artmasına neden olduğu gibi, kazaya karışan ağır vasıtalar, kazalardaki ölü ve yaralı sayısını da arttırmaktadır. Ağır vasıtaların sebep olduğu kaza sayısını azaltabilmek için yapılacak yollarda tedbirler alınmalı bu araçlar için gerektiğinde ayrı bir şerit ayrılmalıdır.

2. Alternatif ulaşım yöntemlerinin ve güzergâhlarının geliştirilmesi

Bir yandan yaşam kalitesini yükseltecek, diğer yandan hem ekonomik hem güvenli ulaşımı sağlayacak olan raylı taşımacılık ilde doğu-batı ve kuzey güney yönünde projelendirilerek yapılmalıdır. Yine bu sistem ile doğaya tahrip minimum düzeyde kalmaktadır. Mevcut sahil yolu ile Karadeniz'in incisi plajların çoğu doldurularak yok edilmiştir. Enerji tüketimi bakımından otobüs, raylı sistemlere göre yaklaşık iki, otomobil ise yedi kat fazla enerji tüketmektedir.

Hopa Limanını Kuzey-Güney doğrultusunda Kars, Erzurum ve Van'a bağlayacak; Doğu-Batı doğrultusunda Samsun, Ankara ve İstanbul'a bağlayacak tren yollarının yapılması İlin gelişmesi için son derece önem arz etmektedir. Bu çerçevede yapılacak bir demiryolu güzergahının Gürcistan-Batum hattına bağlanması, BDT demiryolu sistemi ile

bütünleşme sağlaması ve buradan Orta Asya ülkelerine açılımın sağlanması açısından önemli ticari ve ekonomik katkısı olacağı düşünülmektedir.

3. Çağdaş telekomünikasyon, radyo, televizyon ve bilgi ağları kurulması

Tüm Artvin halkının, gelişen telekomünikasyon hizmetlerinden, hızlı, kaliteli, güvenli ve ekonomik bir şekilde yararlanmasını sağlayabilecek telekomünikasyon, radyo, televizyon ve bilgi ağları kurulmalıdır; yerel kitle iletişim araçları geliştirilmelidir. Eğitim alanında hizmet veren her kademedeki okul ve eğitim merkezinde, iletişim teknolojisinin kullanımı yaygınlaştırılmalı, bu kapsamda bilgisayarların sayısı artırılarak İnternet erişimine olanak verilmelidir.

Tüm kamu kurum ve kuruluşlarının, e-Türkiye ve e-Devlet projelerini gerçekleştirmede ülkenin bütününe entegre olabilmesi için ülke verilerinin paylaşımını da sağlayacak olan bilgisayar ağ yapısı oluşturulmalıdır.

Artvin ili kablo TV sisteminden yararlanan iller arasında bulunmamaktadır. Gelişen bilgi ve teknoloji çağında Artvin ili de bu hizmetleri, gelecekte bugünkünden daha fazla talep edecektir. Kablo TV sistemindeki revize çalışmalarından sonra bu şebeke üzerinden veri iletimi, İnternet'e erişim, e-ticaret, e-bankacılık gibi uygulamalar olanaklı olacaktır. Artvin ilinin mevcut potansiyeli göz önüne alınarak yapılmakta olan frekans planlamasına Artvin ilinin de dâhil edilmesi ile başlanılacak kablo TV ve ADSL sistemi tamamlanmalıdır.

4. Mevcut enerji kaynaklarının rasyonel ve verimli kullanılması

Talep yönetimi olarak isimlendirilen kontrol sistemi, elektrik enerjisinin verimli kullanılmasında en etkili yöntemlerden biridir. Talep yönetimi ile abonelerin elektrige olan gereksinimlerini, puant saatlerin dışında talep etmeleri sağlanmaktadır. Böylece aboneye kendi istemesi durumunda puant tarife ile günün muhtelif saatlerinde farklı fiyat uygulanmaktadır. Aynı zamanda puant zamanlarda aşırı akım ile zorlanan elektrik işletme ekipmanları (hatlar, kablolar, transformatörler vb) daha risksiz kullanılmakta, arıza ve bakım maliyetleri düşmektedir. Puant tarife sayaçlarının elektronik olması nedeniyle kaçak elektrik kullanımı da önlemektedir.

5. Alternatif enerji kaynaklarının kullanımına başlanması

Artvin ili doğalgaz kullanımı yaygınlaştırma projesi kapsamında yer almaktadır. Artvin iline doğal gaz getirilmesi "Doğu Karadeniz Bölgesi Doğal Gaz İletim Hattı Projesi" çerçevesinde "Doğu Anadolu Doğal Gaz Ana İletim Hattı" üzerinde Erzincan'dan bir branşman alınarak, hattın Gümüşhane, Bayburt, Hopa, Artvin, Rize, Trabzon, Giresun, Ordu ve Samsun'a uzatılması ile doğal gaz bu güzergâhta kullanıma sunulması planlarında ele alınmıştır. Bu projenin hayata geçirilmesi ve kısa zamanda Artvin'de doğalgaz kullanımına geçilmesi konusunda girişimler başlatılmalıdır. Doğalgaz kullanımının altyapısının oluşturulması için proje hazırlanmalı ve kaynak bulunmalıdır. Sonsuz, temiz ve ücretsiz olan güneş enerjisine yönelik çeşitli bilgi ve eğitim kampanyaları düzenlenmelidir. Uygulamanın yaygınlaşması için apartman ve sitelerde ortak kullanım alanlarının nasıl kullanılacağı konusunda kat mülkiyeti kanununda gerekli düzenlemeler yapılmalıdır. Jeotermal enerji kaynağı olarak Şavşat-Çoraklı sahası geliştirilmeli ve sıcak su kaynağı olarak kullanılmalıdır. Yusufeli, Ardanuç ve Şavşat ilçelerinde bulunan kömür rezervlerinin etüt edilmesi ekonomik anlamda çıkarılmasının uygun olup olmadığının ortaya konulması ve eğer uygunsa bu rezervlerin değerlendirilmesi gerekmektedir.

6. Teknik altyapı yatırımlarında kalitenin yükseltilmesi

Bu amaçla Bayındırlık ve İskan Bakanlığı tarafından her yıl yayımlanan Uygun Bedel Kriterleri Tebliği, yüksek tenzilatı özendirmeyecek şekilde hazırlanmalıdır. İşin kalitesini olumsuz etkileyecek olan yüksek tenzilatın, en uygun bedel olmayacağı kesinlikle kabul edilmelidir. Teknik altyapı için müteahhitlik hizmeti veren firmalarda ISO 9000 veya benzeri kalite güvence sistemi belgeleri zorunlu olarak aranmalıdır. Teknik altyapı olarak kabul edilen tüm hizmetlerin (enerji, yol, iletişim, içme suyu v.b.) gerçekleştirilmesinde; plan, proje, uygulama ve kullanımının her evresinde ilgili kuruluşlar ve çalışmalar arasında koordinasyon sağlanmalıdır.

İlde Valiliğe bağlı Artvin Coğrafi Bilgi Sistemi Merkezi oluşturulmalı ve bu merkez İl Bilgi Sistemi haline getirilmeli, teknik altyapı sistemlerinin etkin olarak planlanmasını, denetlenmesini ve altyapı sistemlerindeki aksamalara gerektiğinde müdahale edilmesini olanaklı kılacak biçimde geliştirilmelidir.

Mevcut kanalizasyon sisteminin fazla yüklenmesi ile verimsizlik sorunlarının yaşanmasını önlemek için meskûn alanlarda imar planı değişiklikleri ile konut yoğunluklarının artırılması önlenmelidir. Bu nedenle imar planları ile altyapı projelerinin eş zamanlı hazırlanması sağlanmalıdır.

7. Tüm teknik altyapı şebekelerinin ve güzergahlarının birbiriyle ilişkileri gözetilerek tesisat galerileri oluşturulması

Genel olarak altyapı yatırımlarındaki harcamaları azaltmak, bakım ve işletme kolaylığı sağlamak için tüm altyapı hizmetlerinin (elektrik, su, kablolu TV, telefon vb) tek noktadan planlanması ve koordinasyonun sağlanması kaçınılmazdır. “Müşterek Kullanım Yöntemi” uygulaması için galeri sistemi oluşturulmalıdır.

Altyapı inşaatları için yolların ve kaldırımların, farklı kuruluşlarca farklı zamanlarda benzer amaçlar için tekrar tekrar kazılıp yeniden yapılması yerine, yatırımların bir defada, çevreye verilen zarar en aza indirilerek ve daha ekonomik gerçekleştirilmesine olanak sağlanmalıdır. İmar planlarında da galerilerin üstüne rastlayan uygun alanlar, bakım, onarım ve yenileme çalışmalarına olanak verecek kullanımlara ayrılmalıdır. Tüm kablolar yer altına alınmalıdır.

8. Kentte ve kırsalda çağdaş insana yaraşır, sağlıklı su ve kanalizasyon şebekelerinin tesis edilmesi ve var olanların geliştirilmesi

Tüm belediye yerleşimlerinde arıtma ve deşarjı da kapsayan altyapı yatırımları, projeli olarak gerçekleştirilmelidir. Artvin ilçelerinden hiçbir ilçede arıtma tesisi bulunmamakta ve kanalizasyon atığı, yerleşim yerine en yakın akarsuya deşarj edilmektedir. Bu durum, barajların inşası ile oluşacak baraj göllerinde balıkçılık ve turizm yapılması hedeflendiği için önem kazanmaktadır. Atık su arıtma tesislerinin hem planlama hem de uygulama aşamalarında, Su Kirliliği Yönetmeliği ve Tebliği göz önünde bulundurulmalıdır.

Ek-A:

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde:

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Musatafa YEMLİHALIOĞLU
Vali

Ek-C:

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2009 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Muammer YALÇIN
Mali Hizmetler Müdürü