

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

2012 MALİ YILI

PERFORMANS PROGRAMI



Üniversitemizin 2012 Mali Yılı Performans Programına
<http://www.stg.yildiz.edu.tr/> adresinden erişilebilir.

Hazırlayanlar

Arş.Gör.Dr. Hülya CENGİZ
Emrah Şükrü YANARDAĞ

YTÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Baskı: YTÜ Matbaasında basılmıştır.
2012

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	1
I-GENEL BİLGİLER.....	3
A- Tarihçe.....	3
B- Kuruluş ve Yerleşim.....	6
C- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	10
D- Örgüt Yapısı	14
E- Fiziksel Kaynaklar.....	17
1. Eğitim Alanları Derslikler.....	17
2. Sosyal Alanlar	17
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	22
F – İnsan Kaynakları	24
G- Öğrenci Sayıları	28
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	33
A- Amaç ve Hedefler	33
B- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler.....	35
1. Performans Hedefi Tabloları.....	35
2. Faaliyet Maliyetleri Tabloları	50
C- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	99
1. İdare Performans Tablosu	99
2. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	111
III- EKLER.....	112
Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri.....	112



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Bilindiği üzere, kamu harcama reformu kapsamında hazırlanan “**5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu**”, temelde hesap verebilirlik, mali saydamlık, mali disiplin, maliyet etkinliği ve yetki-sorumluluk denkliliği ilkelerine dayanmaktadır. Bu kanun, performans esaslı bütçeleme ile ilgili esasları düzenlemektedir. Bu kapsamda, belirlenen performans programı çerçevesinde ulaşılması planlanan sonuçlara ne kadar kaynak ayrılması gerektiğine ilişkin bütçeleme en baştan yapılmakta, dolayısıyla istenilen performansı göstererek bu hedeflere ulaşacak personel ile gereksinim duyulan kaynakların, saydam ve etkili bir şekilde bir araya getirilmesi sağlanmaktadır. Bu durumda, hem kaynak dağılımında adalet sağlanabilecek, hem personelin kendi belirledikleri hedeflere ulaşmaya yönelik çalışma azmi güçlendirilebilecek, hem de, hesap verebilirlik ilkesi doğrultusunda, personelin hedeflere ulaşış ulaşamadığı ile ilgili denetimler açık ve gerçekçi bir şekilde yapılabilecektir.

5018 sayılı Kanununun 9 uncu maddesinin performans esaslı bütçelemeye ilişkin hususuna dayanılarak, 15 Temmuz 2009 tarihli, 27289 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” ile YTÜ 3. Dönem Stratejik Planı (2011 – 2015) ve buna bağlı Performans Göstergeleri dikkate alınarak hazırlanan, Üniversitemizin 2012 Mali Yılı Performans Programı kamuoyunun bilgisine sunulur.

Prof. Dr. İsmail YÜKSEK
REKTÖR



I-GENEL BİLGİLER

A- Tarihçe

Üniversitemiz; günümüzdeki durumuna gelinceye kadar aşağıdaki aşamalardan geçmiştir;

Kondüktör Mekteb-i Âlisi Dönemi (1911-1922)

Vilayet Nafia idarelerinin “fen memuru” (eski adıyla kondüktör, yeni adıyla tekniker) gereksinimlerini karşılamak amacıyla 1911’de Kondüktör Mekteb-i Âlisi adıyla, Paris’teki “Ecol de Conducteur”ün müfredat programı esas alınarak Bayındırlık Bakanlığı’na bağlı bir okul kurulmuş ve okula öğrenci kaydına 22 Ağustos 1911’de başlanmıştır.

Nafia Fen Mektebi Dönemi (1922-1937)

1922’de okulun adı Nafia Fen Mektebi’ne dönüştürülmüş, öğrenim süresi 1926’da 2,5 yıla ve 1931’de 3 yıla çıkarılmıştır.

İstanbul Teknik Okulu Dönemi (1937–1969)

Türkiye’de imar işlerinin ve teknik hizmet gereksinimin artması karşısında fen memurları ile yüksek mühendisler arasında oluşan boşluğu doldurmak amacıyla 19 Aralık 1936 tarihinde yayımlanan ve 1 Haziran 1937 tarihinde yürürlüğe giren 3074 sayılı yasayla Nafia Fen Mektebi kapatılarak yerine Teknik Okul kurulmuştur. 2 yıllık fen memuru ve 4 yıllık mühendislik bölümleri olan okula Yıldız Sarayı müştemilatından, bugün de kullanılmakta olan binalar tahsis edilmiş ve buraya taşınmıştır.

İlk kuruluşta fen memuru ve mühendislik dalında öğrenci yetiştiren inşaat ve makine bölümleri varken 1942 ve 1943 ders yılından itibaren mühendislik kısmında elektrik ve mimarlık bölümleri açılmıştır. Okul, 26 Eylül 1941 tarihinde yayımlanan İstanbul

Yüksek Mühendis Okulu ve Teknik Okulu'nun Maarif Vekaleti'ne devri hakkında kanun uyarınca Nafia Vekaleti'nden alınarak Maarif Vekaletine bağlanmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı'nın 07 Haziran 1949 tarihli kararıyla Harita ve Kadastro Mühendisliği Bölümü kurulmuş ve Türkiye'de bu dalda mühendis yetiştiren ilk kuruluş olarak 1949–1950 ders yılında öğretime başlamıştır. 1951–1952 ders yılından itibaren teknikerlik kısmı kapatılmıştır.

1959-1960 ders yılında İstanbul Teknik Okulu içinde bir ihtisas bölümü açılarak bir yıllık öğrenim sonunda yüksek mühendis ve yüksek mimar unvanları verilmeye başlanmıştır.



Geçmişte YTÜ Yerleşkeleri

İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi Dönemi (1969–1982)

İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi, 03 Haziran 1969 tarihinde yayımlanan 1184 sayılı Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademileri Yasasıyla, özerkliği olan yüksek dereceli bir öğretim ve araştırma kurumu olarak kurulmuştur.

1971'de özel yüksekokullar 1472 sayılı yasa ile kapatılmış, bunlardan mühendislikle ilgili olanları İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi'ne bağlanmıştır.

Yıldız Üniversitesi Dönemi (1982-1992)

İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi ile bu kuruma bağlanmış olan mühendislik yüksekokulları, Kocaeli Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi ve Kocaeli Meslek Yüksekokulu'nun ilgili fakülte ve bölümleri, 20 Temmuz 1982 tarihli 41 sayılı kanun hükmünde kararname ve bu kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair

30 Mart 1983 tarihli 2809 sayılı yasa ile Yıldız Üniversitesi adı ile kurulmuştur.

Yeni kurulan üniversite; Fen-Edebiyat, Mühendislik, Kocaeli'nde bulunan Meslek Yüksekokulu, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Rektörlüğe bağlı Yabancı Diller, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Beden Eğitimi ve Güzel Sanatlar bölümlerinden oluşmuştur.

Yıldız Teknik Üniversitesi Dönemi (1992-)

03 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı yasayla üniversitemiz Yıldız Teknik Üniversitesi adını almış; Mühendislik Fakültesi dört fakülteye ayrılarak, Elektrik-Elektronik, İnşaat, Makine ve Kimya-Metalurji Fakülteleri olarak yeniden yapılandırılmış, ayrıca İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ni bünyesine eklemiştir. Kocaeli Mühendislik Fakültesi ile Kocaeli Meslek Yüksekokulu üniversitemizden ayrılarak Kocaeli Üniversitesi adı altında yeniden yapılandırılmıştır.

Günümüzde üniversitemiz 10 Fakülte, 2 Enstitü, 2 Meslek Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu ve 24000'i aşan öğrencisi ile eğitim-öğretimini sürdürmektedir.



Günümüzde YTÜ Yerleşkeleri

B- Kurulus ve Yerlesim

Üniversitemiz Yıldız Merkez, Davutpaşa ve Maslak (Ayazağa) olmak üzere 3 yerleşkeye sahiptir.

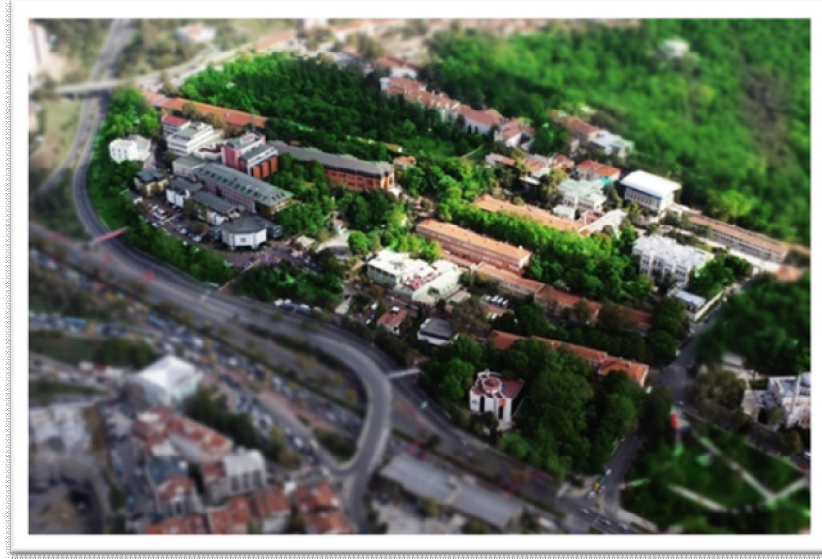
1. YILDIZ YERLEŞKESİ

Beşiktaş tepesindeki koruluk ilk kez I. Ahmed tarafından küçük bir köşk yaptırılarak avlanma amacıyla kullanılmıştır. II. Abdülhamid tahta çıktığında, kardeşinin ve amcasının saltanatına son verildiği Dolmabahçe Sarayını güvenli bulmadığından, 1877 yılında Yıldız Sarayı'na taşınmıştır. Yıldız Sarayı, Osmanlı padişahlarının İstanbul'da devamlı oturduğu dördüncü saray olup, Beşiktaş'ta sahilden başlayarak kuzeybatıya doğru yükselip sırt çizgisine kadar tüm yamacı kaplayan yaklaşık 500.000 metrekare yüzölçümü olan bir bahçe ve koruluk içine yerleşmiş saraylar, köşkler, yönetim, koruma, servis yapıları ve parklar bütünüdür. Bu birleşimin önemli yapıları arasında yer alan Hünkar Dairesi (Valide Sultan Köşkü veya Hünkar Sofrası adıyla da anılmaktadır.), 1937 yılında Yıldız Teknik Okulu'nun kurulmasıyla okula verilmiş olup, bugün Yıldız Teknik Üniversitesi Rektörlük binası olarak kullanılmaktadır. Ayrıca, Çukur Saray (Hanım Sultanlar Dairesi), Bekar Sultanlar, Şehzade Köşklere, Sünnet Köşkü, Damatlar Dairesi, Agavat, Kileri-i Hümayun da Üniversitemizde kullanılan binalardır.

İletişim Bilgileri: Barbaros Bulvarı 34349 Yıldız-İSTANBUL **Tel:** 0212 383 70 70

Yıldız Yerleşkesi'nde Bulunan Fakülte ve Bölümler

FAKÜLTELER	BÖLÜMLER
Enstitüler	Fen Bilimleri Enstitüsü Sosyal Bilimler Enstitüsü
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	Gemi inşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat Bölümü İşletme Bölümü Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü
Makine Fakültesi	Endüstri Mühendisliği Bölümü Makine Mühendisliği Bölümü Mekatronik Mühendisliği Bölümü
Mimarlık Fakültesi	Mimarlık Bölümü Şehir ve Bölge Planlama Bölümü
Milli Saraylar ve Tarihi Yapılar Meslek Yüksekokulu	Teknik Programlar Bölümü - Bina Koruma ve Yenileme Programı - İç Mekan Koruma ve Yenileme Programı
Rektörlüğe Bağlı Bölümler	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü Enformatik Bölümü



Yıldız Yerleşkesi Görünümü

2- DAVUTPAŞA YERLEŞKESİ

Davutpaşa Kışlasının bulunduğu alandaki askeri yerleşim Bizans dönemine kadar uzanmaktadır; bölgen askeri ve saray törenlerine hizmet eden konumda olup; İstanbul'un alınması sırasında da askerin konaklamasına hizmet vermiş ve Fatih Sultan Mehmed'in otağı burada kurulmuştur.

Bu işlevler Osmanlı döneminde de sürdürülmüş, bölge 15.yy'dan itibaren saray ve askeri törenlere hizmet veren bir alan olmuştur. Davutpaşa Kışla'sı, II.Mahmud'un (1808-1839) Yeniçeri Ocağı'nı tamamen ortadan kaldırarak yerine oluşturduğu Asakir-i Mansure-i Muhammediye adlı orduya kışla olarak yapılmıştır. Mimarı Kırkor Balyan olduğu tahmin edilen yapının 1826-1827 yılında başlanan inşaatı 1831-1832'de bitirilmiştir. Kışla, Balkan Savaşı sırasında onarılarak göçmenlerin barınması için kullanılmış, I.Dünya Savaşı sırasında ise bir askeri hastane açılmış ve hastane 1920'de kapatılmıştır. Özgün işleviyle günümüze ulaşan Davutpaşa Kışlası, Yıldız Teknik Üniversitesi mülkiyetine verilmesi (1999 yılında) ile askeri işlevini tamamlayarak, eğitime hizmet veren kışla yapıları arasına katılmıştır.

İletişim Bilgileri: Davutpaşa Mah. Davutpaşa Cad.
34220 Esenler- İstanbul

Tel: 0212 383 70 70



Davutpaşa Yerleşkesi Görünümü

Davutpaşa Yerleşkesi'nde Bulunan Fakülte ve Bölümler

FAKÜLTELER	BÖLÜMLER
Eğitim Fakültesi	Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Böl. Eğitim Bilimleri Bölümü Yabancı Diller Eğitimi
Elektrik-Elektronik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Elektrik Mühendisliği Bölümü Elektronik ve Haberleşme Müh. Bölümü Kontrol ve Otomasyon Müh. Bölümü
Fen-Edebiyat Fakültesi	Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü Biyoloji Bölümü Felsefe Bölümü Fizik Bölümü İnsan ve Toplum Bilimleri Bölümü İstatistik Bölümü Kimya Bölümü Matematik Bölümü Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
İnşaat Fakültesi	Çevre Mühendisliği Bölümü İnşaat Mühendisliği Bölümü Harita Mühendisliği Bölümü
Kimya-Metalurji Fakültesi	Biyomühendislik Bölümü Kimya Mühendisliği Bölümü Matematik Mühendisliği Bölümü Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü
Rektörlüğe Bağlı Bölümler	Beden Eğitimi Bölümü Türk Dili Bölümü
Sanat ve Tasarım Fakültesi	İletişim Tasarımı Bölümü Müzik ve Sahne Sanatları Bölümü Sanat Bölümü
Yabancı Diller Yüksek Okulu	Modern Diller Bölümü Temel İngilizce Bölümü

3- MASLAK (AYAZAĞA) YERLEŞKESİ

Maslak kampüsü Beşiktaş'tan Sarıyer yönüne gidişte Maslak Büyükdere Caddesi üzerinde yer almaktadır. Meslek Yüksek Okulu ile Kız ve Erkek öğrenci yurtları bu Kampus içinde yer almaktadır. Yemekhane, spor alanları ve sağlık merkezi öğrencilerin yaşamını kolaylaştırmaktadır.

İletişim Bilgileri: Büyükdere Caddesi 80670

Tel: 0 212 285 05 30(4Hat)

Maslak-İstanbul

Maslak (Ayazağa) Yerleşkesi'nde Bulunan Bölümler

Teknik Programlar

İktisadi ve İdari Programlar

C- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu gereğince üniversite organlarımız ve görevleri aşağıda sunulmuştur.

Rektör:

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
6. 2547 sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato :

1. Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
2. Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
3. Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
4. Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
5. Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
6. Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
7. Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
8. 2547 sayılı kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu:

1. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
2. Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
3. Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
4. Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
5. 2547 sayılı kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Organları:

Dekan :

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
5. 2547 sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu :

1. Fakültenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu :

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve 'çıkartılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

Organlar:

Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

Enstitü Müdürü :

2547 sayılı kanunla Dekanlara verilmiş olan görevleri Enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu :

2547 sayılı kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Yüksekokullar

Organlar:

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

Yüksekokul Müdürü :

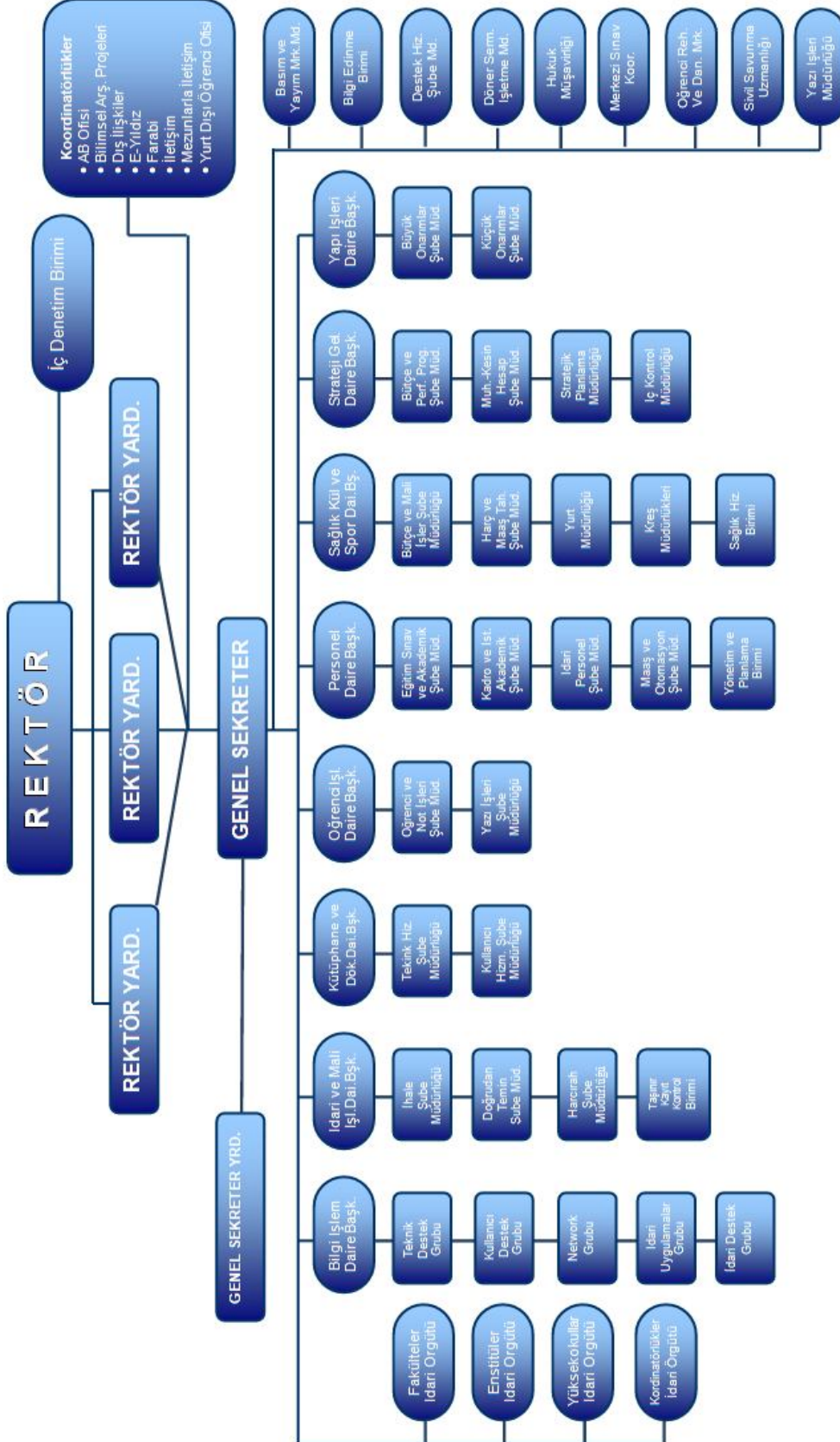
2547 sayılı kanunla dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu :

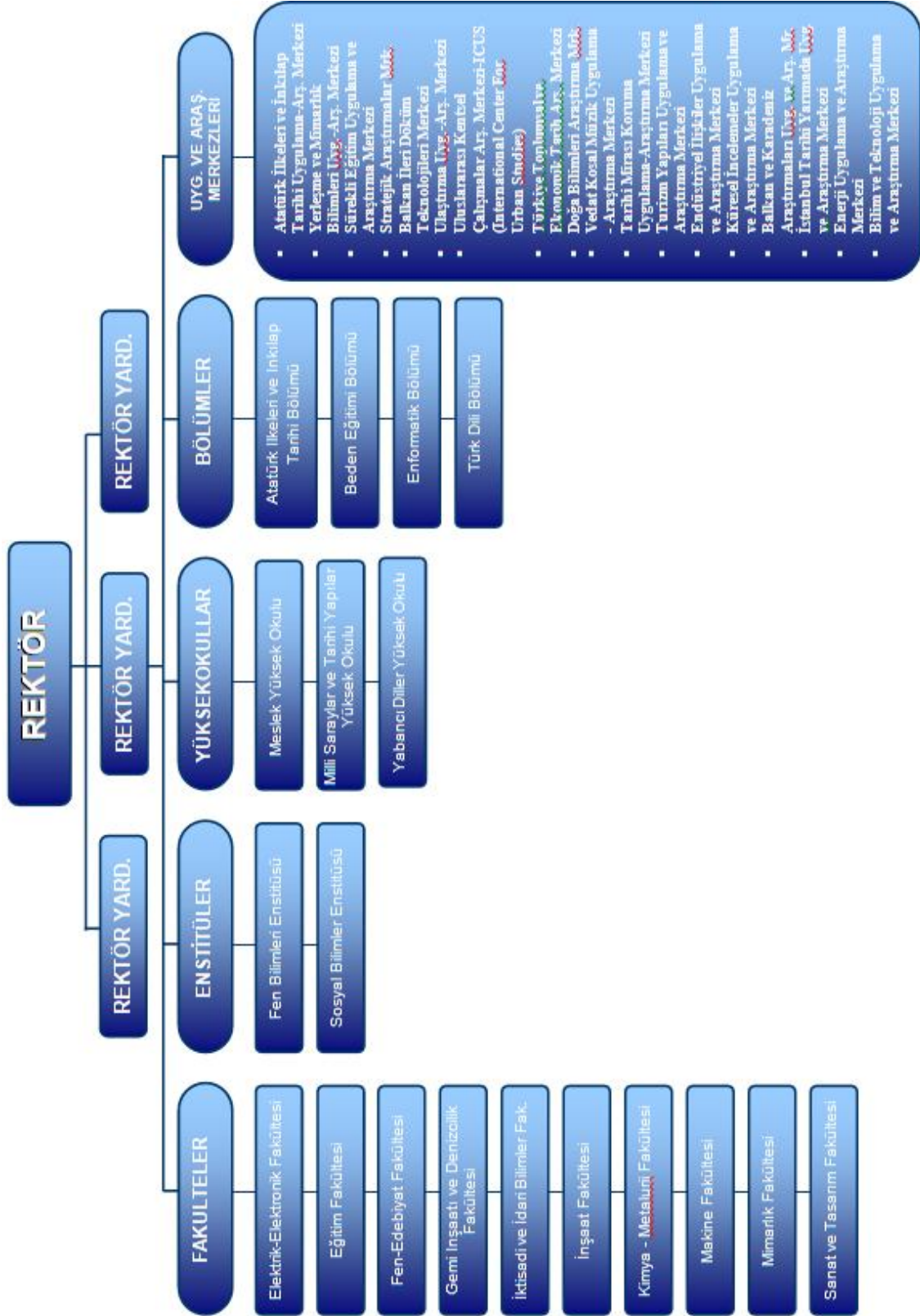
2547 sayılı kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

D- Örgüt Yapısı

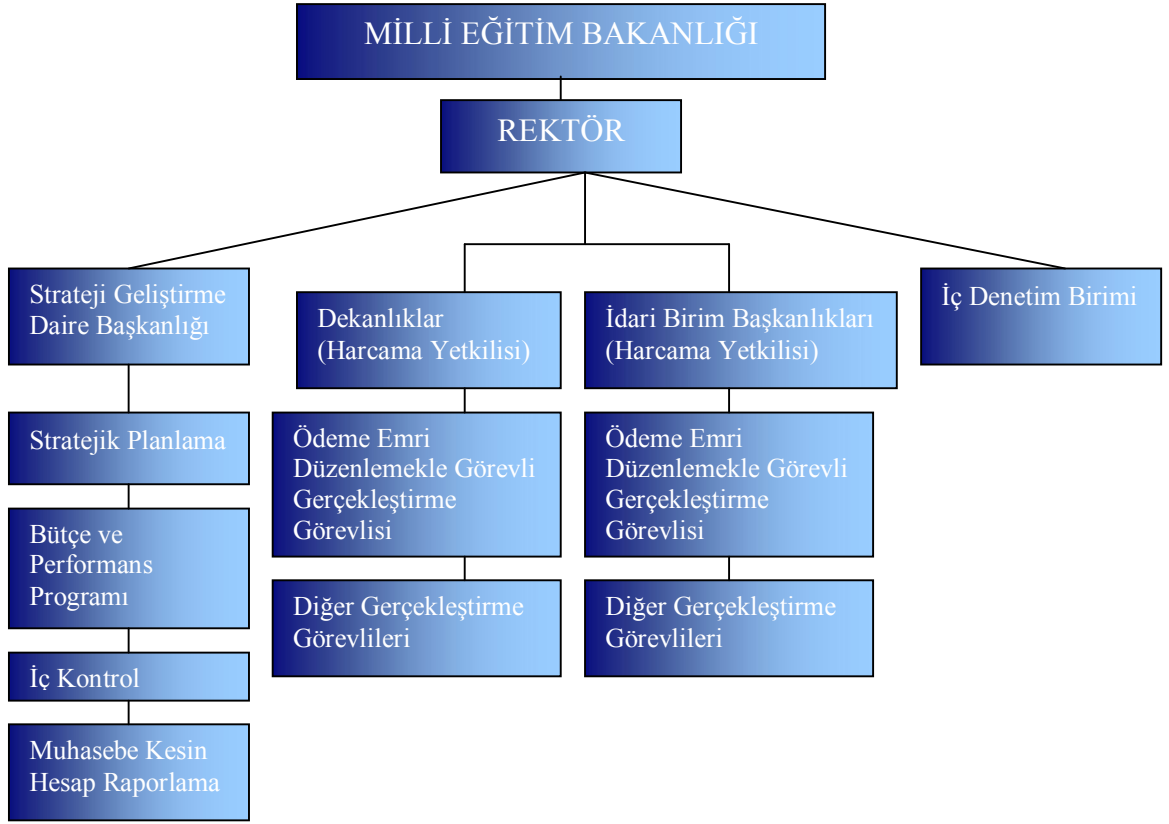
İdari Örgüt Yapısı



Akademik Örgüt Yapısı



İç Mali Kontrol Sistemi Organizasyon Şeması



E- Fiziksel Kaynaklar

1. Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250
Anfî	0	1	2	41	1
Sınıf	150	39	53	151	3
Bilgisayar Lab.	54	1	0	0	0
Diğer Lab.	133	8	3	0	0
Toplam	337	49	58	192	4

2. Sosyal Alanlar

Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 4Adet
Kantin Alanı: 442 m²
Kafeterya Sayısı: 12 Adet
Kafeterya Alanı: 2478 m²
Büfe Sayısı: 2 Adet
Büfe Alanı: 24 m²

Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 3 Adet
Öğrenci yemekhane Alanı: 2494m²
Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 1766 Kişi
Personel yemekhane Sayısı: 4 Adet
Personel yemekhane Alanı: 1455 m²
Personel yemekhane Kapasitesi: 760 Kişi

Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: 3 Adet
Misafirhane Kapasitesi: 17 Kişi

Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 - 4
Oda Sayısı	10	175
Alanı m ²	16 m ²	10,5 m ²

Lojmanlar

Lojman Sayısı: 24 Adet
Lojman Bütüt Alanı: 2.730 m²

Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: 3 Adet
Kapalı Spor Tesisleri Alanı: 2.526 m²
Açık Spor Tesisleri Sayısı: 8 Adet
Açık Spor Tesisleri Alanı: 15.724 m²

Yıldız Yerleşkesi : 1 Adet Basketbol Sahası (Açık)
Davutpaşa Yerleşkesi : 1 Adet Çok Amaçlı Kapalı Spor Salonu
1 Adet Fitness Salonu
2 Adet Tenis Kortu
3 Adet Basketbol Sahası (Açık)
1 Adet Yüzme Havuzu (Açık)
Ayazağa Yerleşkesi : 2 Adet Kapalı Salon (Standart dışı)
1 Adet Futbol Sahası (Mini)
1 Adet Masa Tenisi Salonu
1 Adet Aynalı Salon

Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Oditoryum						1
Konferans Salonu				2	3	
Sergi Salonu				1		
Şömineli Salon	1					
Hünkâr Dairesi		1				
Toplantı Salonu	26		1			
Toplam	27	1	1	3	3	1

Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: 2 Adet
Sinema Salonu Alanı: 136 m²
Sinema Salonu Kapasitesi: 60 Kişi

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Yıldız Çatı Restaurant (150 Kişilik)
Yıldız Bahçe Restaurant (450 Kişilik)
Sosyal Hizmetler Derneği / Yıldız Hisar Kulübü

Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 41 Adet
Öğrenci Kulüpleri Alanı: 215 m²

Yıldız Teknik Üniversitesi Mezunlar Derneği:

Yıldız Teknik Üniversitesi Mezunlar Derneği kısa adı ile YTÜMED, 1996 yılında kurulmuştur. Tüzüğünde yer alan kuruluş amaçlarından ve faaliyet alanlarından yola

çıkan YTÜMED, bugün sahip olduğumuz Hisarüstü Sosyal Tesisi - Yıldız Club ,Yıldız Çatı ve Yıldız Bahçe gibi ortak mekanlarda mezunlarımız için çeşitli sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemekte, her yıl Temmuz- Ekim aylarında eski ve yeni mezunlarımızı bir araya getiren en önemli etkinlik olan mezunlar günü organizasyonunu yapmakta, Üniversitemiz merkez yerleşkesinde bulunan oditoryumda, her biri kendi alanının uzmanı olan tanınan değerli katılımcılar ile çeşitli konularda sektör toplantıları, konuşmalar ve seminerler düzenlemektedir.

Çağdaş Yıldızlılar Derneği:

Çağdaş Yıldızlılar Derneği 1994 yılında kurulmuştur. Amacı;

- Atatürk' ün önderliğinde kurulmuş olan çağdaş ve laik Türkiye Cumhuriyeti Devletinin vatandaşlarına sağladığı hakların korunması ve geliştirilmesi doğrultusunda eğitim, bilim, kültür ve sanat alanında etkinliklerde bulunmak,
- Yıldız Teknik Üniversitesi' nin öğretim elemanları, memurları, mezunları ve bu kurumda öğrenim görmüş kişiler arasında dayanışma ve birliktelik sağlamak,
- Çağdaş eğitim ve öğretimin üst düzeye yükseltilmesi, öğrenci gençliğin barış, insan sevgisi ve dayanışma duyguları taşıyan, evrensel değerlere ve çevreye saygılı bireyler olarak yetiştirilmesi ve topluma kazandırılması doğrultusunda onların eğitsel, kültürel ve sosyo-ekonomik konulardaki sorunlarının çözümlerine katkıda bulunmaktır.

Yıldız Koruma ve Yaşatma Derneği:

Yıldız Koruma ve Yaşatma Derneği 1972 yılında kurulmuş ve 2011 yılı itibarıyla 719 üye ile faaliyette bulunmaktadır.

Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı: 2 Adet

Anaokulu Alanı: 740 m²

Anaokulu Kapasitesi: 110 Kişi

Hizmet Alanları

Fiziki Kapalı Alanlar (m²)

2010 YILI FİZİKİ KAPALI ALANLAR (M ²)*										
Birimler	İdari Bina Alanları	Eğitim Alanları		Sosyal Alanlar			Spor Alanları		Toplam	
		Derslik	Laboratuvar	Y.hane	Lojman + M.hane	Yurtlar	Diğer	Açık		Kapalı
Rektörlük	11.467	0	0	0	0	0	0	0	0	11.467
Fakülteler	92.222	62.347	50.130	0	0	0	3.053	0	0	207.752
Yüksekokullar	4.814	9.015	293	0	0	0	0	0	0	14.122
Enstitüler	1.333	1.333	0	0	0	0	0	0	0	2.666
Kütüphane	0	12.523	0	0	0	0	0	0	0	12.523
Sosyal Tesisler	0	0	0	15.468	2.730	6.243	4.304	12.672	5.526	46.943
Atölye-Depo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	109.836	85.218	50.423	15.468	2.730	6.243	4.304	15.725	5.526	295.473

* Sosyal Tesisler Diğerleri Bölümünde Toplantı/Konferans Salonları, Kulüp/Demekler, Eğitim Dinlenme Tesisleri, Kantin/Kafeterya, Yurtlar ve Kreşler Yer Almaktadır.

Kütüphane Alanları

Davutpaşa Merkez Kütüphanesi ve Şevket Sabancı Şube Kütüphanesi olmak üzere iki ayrı alanda hizmet verilmektedir.

Davutpaşa Merkez Kütüphanesi:

2.Bodrum Kat : Isıtma-Soğutma-Havalandırma tesisat odaları kitap ve malzeme depoları

1.Bodrum Kat : Nadir Eserler Salonu

36 kişilik Görsel İşitsel Kaynaklar Salonu

80 kişilik Konferans Salonu

45 kişilik Serbest çalışma Salonu

Giriş Kat : 45 kişilik Tezler ve Referans Kaynakları Salonu

40 kişilik Bilgisayar Laboratuvarı

Fotokopi odası

Birinci Kat : 210 kişilik kitap salonu

Ödünç Verme Bölümü

İkinci Kat : 100 Kişilik Süreli Yayınlar okuma salonu

Şevket Sabancı Şube Kütüphanesi:

Şevket Sabancı Kütüphanesi

Bodrum Kat : 200 kişilik kitap okuma salonu

Zemin Kat : Danışma ve ödünç verme bölümü, bilgisayar laboratuvarı, fotokopi hizmetleri

Birinci Kat : 150 Kişilik kitap okuma salonu

İkinci Kat : 150 Kişilik süreli yayınlar okuma salonu

Üçüncü Kat : 80 Kişilik tezler okuma salonu

Hastane Alanları

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m ²)
Acil Servis	2	75m ²
Klinik	23	235m ²
Laboratuvar	1	100m ²
Radyoloji Alanı	1	40m ²
Mutfak	2	-
Hastane Toplam Kapalı Alanı	6	450m ²

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yazılımlar

Microsoft SQL Server
Microsoft Office
Microsoft Project
Microsoft Visio
Visual Studio
Windows İşletim Sistemleri
Avira Antivir virüs Programı
Pardus Linux
Visual Basic 6.0, MTDATA-JMATPRO,
Solid cast, Solid Works, Matlab, Auto cad,
Chemcad v.6.2, Mathcad v.14, SİMSİ Pro-IIv.8.2, TERMOFLEX V.20
Macromedia Flash MX 2004 (11 Kullanıcı)
Macromedia Authorware 7.0 (11 Kullanıcı)
SAS Bilgisayar Programı – İstatistik Bölümü

Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 608 Adet
Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 4.272 Adet

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	16	517	
Slayt makinesi		9	
Tepegöz	4	56	
Episkop		1	
Barkot Okuyucu	1	1	
Baskı makinesi	25	2	
Fotokopi makinesi	81	38	
Faks	69	30	
Fotoğraf makinesi	1	42	2
Kameralar	6	24	
Televizyonlar	16	12	
Tarayıcılar	110	107	
Müzik Setleri	2	20	
Mikroskoplar		40	25
DVD ler	1	32	

Kütüphane Kaynakları

KİTAP

7.198 adeti Davutpaşa Kütüphanesinde olmak üzere, Kütüphanemiz kayıtlarında 34.495 Adet Kitap Bulunmaktadır.

SÜRELİ YAYIN

Toplam 595 çeşit/başlık süreli yayından güncel aboneliklerin sayısı 163 adet yabancı ve 49 adet Türkçe'dir.

ELEKTRONİK KAYNAKLAR

57 adet online veritabanı,
35.985 adet elektronik dergiye Full-Text / tam metin,
60.377 adet elektronik dergiye özet & index,
59.079 adet elektronik kitaba tam metin,
3.431 adet el kitabına tam metin,
3.338 adet lecture notes tam metin,
149.880 sempozyum & Konferans Bildirisine tam metin, abstract ve index,
8 online sözlük,
2 online ansiklopedi,
1.000.000 tam metin tez,
2.300.000 abstract tez,
12.186 ASTM Standartına tam metin,
1.800 IEE Standartına tam metin,
42.432 TSE Standartına tam metin erişim bulunmaktadır.

TEZ

7.025 adet tez bulunmaktadır.

F – İnsan Kaynakları

Akademik Personel

	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	198	94	292	291	1
Doçent	110	210	320	320	
Yrd. Doçent	349	138	487	487	
Öğretim Görevlisi	173	45	218	218	
Okutman	89	28	117	117	
Çevirici	-	1	1	1	
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	2	-	2	2	
Araştırma Görevlisi	542	253	795	795	
Uzman	41	63	104	104	

Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Akademik Personel

UNVAN	UYRUĞU	ÇALIŞTIĞI BİRİM	SAYI
Profesör	Azerbaycan	Kimya - Metalürji Fakültesi	1
Profesör	Azerbaycan	Makine Fakültesi	1
Yardımcı Doçent	Azerbaycan	Kimya - Metalürji Fakültesi	1
Öğretim Görevlisi	İtalya	Fen - Edebiyat Fakültesi	1
Öğretim Görevlisi	İngiltere	Yabancı Diller Yüksekokulu	1
Öğretim Görevlisi	A.B.D.	Yabancı Diller Yüksekokulu	1
Öğretim Görevlisi	Kırgızistan	Sanat ve Tasarım Fakültesi	1
Öğretim Görevlisi	İtalya	Sanat ve Tasarım Fakültesi	1
Araştırma Görevlisi	Türkmenistan	Fen Bilimleri Enstitüsü	1
TOPLAM			9

Diğer Ün. Görevlendirilen Akademik Personel

Yükseköğretim Kanunu'nun 35. ve 40. maddeleri kapsamında diğer üniversitelerden gelen ve diğer üniversitelere gönderilen öğretim elemanlarının sayısı ve görevlendirdikleri üniversiteler:

2547/35.MADDESİNE GÖRE	ADET	GÖREVLENDİRİLDİKLERİ ÜNİVERSİTE
Diğer üniversitelerde görevlendirilen öğretim elemanı	1	Ankara Üniversitesi
Diğer üniversitelerden gelen öğretim elemanı	1	Abant İzzet Baysal Üniversitesi
	3	Adıyaman Üniversitesi
	1	Aksaray Üniversitesi
	2	Anadolu Üniversitesi
	1	Atatürk Üniversitesi
	2	Balıkesir Üniversitesi
	1	Cumhuriyet Üniversitesi
	1	Dokuz Eylül Üniversitesi
	3	Dumlupınar Üniversitesi
	1	Gebze YTE
	2	Hakkari
	1	Kafkas Üniversitesi
	1	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi
	1	Karadeniz Teknik Üniversitesi
	1	Karamanoğlu Mahmutbey Üniversitesi
	1	Muş Alparslan Üniversitesi
	1	Niğde Üniversitesi
	1	Osman Gazi Üniversitesi
	3	Pamukkale Üniversitesi
	1	Selçuk Üniversitesi
2	Süleyman Demirel Üniversitesi	

2547/40. MADDESİNE GÖRE	ADET	GÖREVLENDİRİLDİKLERİ ÜNİVERSİTE
Diğer üniversitelerde görevlendirilen öğretim elemanı	18	Bahçeşehir Üniversitesi
	5	Beykent Üniversitesi
	5	Boğaziçi Üniversitesi
	5	Doğuş Üniversitesi
	16	Fatih Üniversitesi
	3	Galatasaray Üniversitesi
	15	Haliç Üniversitesi
	7	Işık Üniversitesi
	4	İstanbul Aydın Üniversitesi
	2	İstanbul Bilgi Üniversitesi
	2	İstanbul Teknik Üniversitesi
	1	İstanbul Ticaret Üniversitesi
	1	İstanbul Üniversitesi
	6	İstanbul Kültür Üniversitesi
	6	Kadir Has Üniversitesi
	1	Koç Üniversitesi
	2	Okan Üniversitesi
8	Maltepe Üniversitesi	
8	Marmara Üniversitesi	
2	Mimar Sinan Üniversitesi	
24	Yeditepe Üniversitesi	
Diğer üniversitelerden gelen öğretim elemanı	4	Marmara Üniversitesi
	5	İstanbul Üniversitesi
	3	Fatih Üniversitesi
	4	İstanbul Teknik Üniversitesi
	2	İstanbul Kültür Üniversitesi
	1	İstanbul Bilgi Üniversitesi
	1	İstanbul Arel Üniversitesi
	1	Doğuş Üniversitesi
1	Okan Üniversitesi	

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	124	73	374	260	363	213
Yüzde	% 8,8	% 5,1	% 26, 5	% 18, 4	% 25,7	% 15, 1

İdari Personel Sayıları (Kadroların Doluluk Oranlarına Göre)

	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	465	226	691
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	32	34	66
Teknik Hizmetleri Sınıfı	117	20	137
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	-	3
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli	99	49	148
Toplam	716	329	1045

İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	100	192	165	231	23
Yüzde	% 14	% 27	% 23	% 32	% 3

İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	216	63	142	84	143	63
Yüzde	% 31	% 9	% 20	% 11	% 20	% 9

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	65	111	112	143	219	54
Yüzde	% 9,2	% 15, 7	%15, 9	% 20, 3	% 31, 1	% 7,6

Sözleşmeli İdari Personel (657/4B)

40 Kişi

Sürekli İşçiler

4 Kişi

G- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	
Elektrik-Elektronik Fakültesi	1.831	306	2.137	619	79	698	2.450	385	2.835
Fen-Edebiyat Fakültesi	948	1.469	2.417	-	-	-	948	1.469	2.417
Eğitim Fakültesi	266	252	518	-	-	-	266	252	518
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	758	795	1.553	298	225	523	1.056	1.020	2.076
İnşaat Fakültesi	1.591	435	2.026	1.025	255	1.280	2.616	690	3.306
Kimya-Metalurji Fakültesi	778	896	1.674	594	312	906	1.372	1.208	2.580
Makine Fakültesi	1.668	281	1.949	1.360	250	1.610	3.028	531	3.559
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	523	18	541	322	17	339	845	35	880
Mimarlık Fakültesi	479	804	1.283	-	-	-	479	804	1.283
Sanat ve Tasarım Fakültesi	290	249	539	-	-	-	290	249	539
Fakülteler (Lisans) Toplamı	9.132	5.505	14.637	4.218	1.138	5.356	13.350	6.643	19.993
Yüksekokullar Toplamı	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü	237	343	580	74	70	144	311	413	724
Fen Bilimleri Enstitüsü	1.536	1.018	2.554	59	17	76	1.595	1.035	2.630
Enstitüler (Lisansüstü) Toplamı	1.773	1.361	3.134	133	87	220	1.906	1.448	3.354
Meslek Yüksekokulu	996	734	1.730	444	135	579	1.440	869	2.309
Milli Saraylar ve Tarihi Yapılar MYO	56	92	148	-	-	-	56	92	148
Meslek Y.O. (Önlisans) Toplamı	1.052	826	1.878	444	135	579	1.496	961	2.457
Genel Toplam	11.957	7.692	19.649	4.795	1.360	6.155	16.752	9.052	25.804

Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı											
Birim Adı	Toplam Öğrenci Sayıları	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam	Yüzde
		Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız		
Elektrik-Elektronik Fak.	2.835	197	30	227	46	12	58	243	42	285	10,05
Fen-Edebiyat Fakültesi	2.417	95	214	309	-	-	-	95	214	309	12,78
Eğitim Fakültesi	518	10	8	18	-	-	-	10	8	18	3,47
İktisadi ve İdari Bilimler F.	2.076	97	107	204	38	32	70	135	139	274	13,20
İnşaat Fakültesi	3.306	144	44	188	116	35	151	260	79	339	10,25
Kimya-Metalurji Fakültesi	2.580	88	117	205	55	37	92	143	154	297	11,51
Makine Fakültesi	3.559	186	30	216	123	24	147	309	54	363	10,20
Gemi İnşaatı ve Den. Fak.	880	103	4	107	36	-	36	139	4	143	16,25
Mimarlık Fakültesi	1.283	29	86	115	-	-	-	29	86	115	8,96
Sanat ve Tasarım Fakültesi	539	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fakülteler (Lisans) Toplamı	19.993	949	640	1.589	414	140	554	1.363	780	2.143	10,72
Yüksekokullar Toplamı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Genel Toplam	19.993	949	640	1.589	414	140	554	1.363	780	2.143	10,72

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci Sayısı*100)

Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı										
Birim Adı	ÖSS Kontenjam			ÖSS Sonucu Yerleş.	Kayıt Yaptıran				Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
	Genel	Okul Birinc.	Toplam		ÖSS Sonucu	Öz.Yet. Sınav.	Ek Yerleştr.	Toplam		
Elektrik-Elektronik Fakültesi	455	14	469	469	467	-	2	469	0	100,00
Fen-Edebiyat Fakültesi	460	14	474	474	457	-	8	465	9	98,10
Eğitim Fakültesi	120	4	124	124	120	-	3	123	1	99,19
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	360	11	371	371	364	-	7	371	0	100,00
İnşaat Fakültesi	590	18	608	608	604	-	2	606	2	99,67
Kimya-Metalurji Fakültesi	520	17	537	537	534	-	2	536	1	99,81
Makine Fakültesi	690	18	708	708	704	-	3	707	1	99,86
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	205	6	211	211	208	-	1	209	2	99,05
Mimarlık Fakültesi	190	6	196	196	195	-	1	196	0	100,00
Sanat ve Tasarım Fakültesi	95	-	95	-	-	35	-	35	60	36,84
Fakülteler (Lisans) Toplamı	3.685	108	3.793	3.698	3.653	35	29	3.717	76	98,00
Yüksekokullar Toplamı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Meslek Yüksekokulu	640	-	640	640	601	-	38	639	1	99,84
Milli Saraylar ve Tarihi Y. MYO	40	-	40	40	40	-	-	40	0	100,00
Meslek Y.O. (Önlisans) Toplamı	680	-	680	680	641	-	38	679	1	99,85
Genel Toplam	4.365	108	4.473	4.378	4.294	35	67	4.396	77	98,28

Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı											
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı						Doktora Yapan Sayısı			Genel Toplam
		Tezli			Tezsiz			Erkek	Kız	Toplam	
		Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam				
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Eğitim Programları ve Öğretim	8	13	21	-	-	-	5	6	11	32
	Eğitim Yönetimi ve Denetimi	7	32	39	-	-	-	-	-	-	39
	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İliş.	30	40	70	-	-	-	-	-	-	70
	Sanat ve Tasarım	13	23	36	-	-	-	7	4	11	47
	Sanatta Yeterlilik	-	-	-	-	-	-	7	12	19	19
	Müzecilik	4	18	22	-	-	-	-	-	-	22
	Yabancı Dil (İngilizce) Öğretimi	2	-	2	-	-	-	-	-	-	2
	İşletme Yönetimi (Tezsiz) II. Öğr.	-	-	-	74	70	144	-	-	-	144
	İşletme Yönetimi	56	49	105	-	-	-	-	-	-	105
	İnsan Kaynakları Yönetimi	9	47	56	-	-	-	-	-	-	56
	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	7	6	13	-	-	-	15	15	30	43
	İktisat	33	29	62	-	-	-	23	12	35	97
	Fransızca Mütercimlik	-	1	1	-	-	-	-	-	-	1
	Diller ve Kültürler Çeviri Bilimi	-	-	-	-	-	-	6	14	20	20
	Eski Türk Dili	2	4	6	-	-	-	-	-	-	6
	Türk Edebiyatı	-	6	6	-	-	-	-	-	-	6
	Türk Dili	-	-	-	-	-	-	2	10	12	12
	İnsan ve Toplum Bilimleri	1	2	3	-	-	-	-	-	-	3
	Toplam		172	270	442	74	70	144	65	73	138
Fen Bilimleri Enstitüsü	Bilgisayar Mühendisliği	53	16	69	-	-	-	22	8	30	99
	Biyoloji	2	17	19	-	-	-	-	-	-	19
	Biyomühendislik	4	9	13	-	-	-	12	12	24	37
	Çevre Mühendisliği	19	25	44	-	-	-	16	10	26	70
	Elektrik Mühendisliği	5	-	5	-	-	-	-	-	-	5
	Elektrik Tesisleri	42	8	50	-	-	-	19	-	19	69
	Elektrik Mak. ve Güç Elektroniği	31	4	35	-	-	-	8	5	13	48
	Kontrol ve Otomasyon	20	4	24	-	-	-	15	1	16	40
	Kontrol ve Otomasyon Müh.	10	5	15	-	-	-	4	-	4	19
	Elektronik	33	6	39	-	-	-	26	1	27	66
	Haberleşme	61	13	74	-	-	-	23	4	27	101
	Endüstri Mühendisliği	24	31	55	-	-	-	18	9	27	82
	Sistem Mühendisliği	19	15	34	-	-	-	-	-	-	34
	Fizik	12	25	37	-	-	-	15	12	27	64
Gemi İnşaatı ve Gemi Mak. Müh.	47	3	50	-	-	-	23	2	25	75	

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı											
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı						Doktora Yapan Sayısı			Genel Toplam
		Tezli			Tezsiz			Erkek	Kız	Toplam	
		Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam				
Fen Bilimleri Enstitüsü	Geoteknik	24	7	31	-	-	-	4	3	7	38
	Mekanik	11	2	13	-	-	-	2	4	6	19
	Yapı	53	9	62	-	-	-	9	4	13	75
	Hidrolik	8	1	9	-	-	-	3	1	4	13
	Ulaştırma	14	2	16	-	-	-	4	1	5	21
	Yapı İşletmesi (Tezsiz) II. Öğretim	-	-	-	59	17	76	-	-	-	76
	Kıyı ve Liman Mühendisliği	8	8	16	-	-	-	3	1	4	20
	İstatistik	6	13	19	-	-	-	-	-	-	19
	Geomatik Mühendisliği	27	18	45	-	-	-	9	2	11	56
	Uzaktan Algılama ve CBS	28	16	44	-	-	-	14	2	16	60
	Harita Müh. (Jeodezi Fotogrametri)	2	-	2	-	-	-	3	-	3	5
	Analitik Kimya	5	12	17	-	-	-	4	5	9	26
	Organik Kimya	3	4	7	-	-	-	8	6	14	21
	Anorganik Kimya	8	9	17	-	-	-	3	3	6	23
	Fizikokimya	8	17	25	-	-	-	7	8	15	40
	Biyokimya	3	12	15	-	-	-	4	5	9	24
	Kimya Mühendisliği	22	71	93	-	-	-	23	12	35	128
	Enerji	70	10	80	-	-	-	15	1	16	96
	Isı Proses	43	11	54	-	-	-	27	7	34	88
	İmal Usulleri	37	3	40	-	-	-	7	2	9	49
	Konstrüksiyon	39	1	40	-	-	-	6	1	7	47
	Makine Teorisi ve Kontrol	41	4	45	-	-	-	9	-	9	54
	Matematik	24	21	45	-	-	-	18	12	30	75
	Matematik Mühendisliği	17	15	32	-	-	-	15	5	20	52
	Üretim	19	6	25	-	-	-	7	6	13	38
	Malzeme	26	16	42	-	-	-	10	4	14	56
	Mimari Tasarım	33	44	77	-	-	-	9	12	21	98
	Rölöve Restorasyon	13	35	48	-	-	-	4	15	19	67
	Mimarlık Tarihi ve Kuramı	8	16	24	-	-	-	11	17	28	52
	Yapı	22	34	56	-	-	-	9	7	16	72
	Yapı Fiziği	5	41	46	-	-	-	1	6	7	53
	Bina Araşt. ve Plan. (Tezli + Tezsiz)	10	28	38	3	1	4	2	4	6	48
	Bilgisayar Ortamında Mimarlık	19	19	38	-	-	-	4	3	7	45
	Konut Üretimi ve Yapı Yönetimi	6	28	34	-	-	-	-	-	-	34
Şehir Planlama	1	2	3	-	-	-	19	19	38	41	
Peyzaj Planlama	-	10	10	-	-	-	-	-	-	10	
Kentsel Koruma ve Planlama	-	15	15	-	-	-	-	-	-	15	

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı											
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı						Doktora Yapan Sayısı			Genel Toplam
		Tezli			Tezsiz			Erkek	Kız	Toplam	
		Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam				
Fen Bilimleri Enstitüsü	Kentsel Mekan Org. ve Tasar.	4	22	26	-	-	-	-	-	-	26
	Kentsel Dönüşüm ve Planlama	10	10	20	-	-	-	-	-	-	20
	Fizik Öğretmenliği Programı (Tezsiz)	-	-	-	-	1	1	-	-	-	1
	Matematik Öğr. Programı (Tezsiz)	-	-	-	-	1	1	-	-	-	1
	Toplam	1.059	773	1.832	62	20	82	474	242	716	2.630
Enstitüler (Lisansüstü) Toplamı		1.231	1.043	2.274	136	90	226	539	315	854	3.354

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Amaç ve Hedefler

VİZYON

Yön veren, tercih edilen, prestijli, dünya üniversitesi olmak

- **Yön Veren:** Topluma, bilime ve insanlara yön veren, gündem oluşturan,
- **Tercih Edilen:** Öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve çalışma dünyasının tercih ettiği,
- **Prestijli:** Saygın, bilimsellikle öne çıkan, ilk sıralarda yer alan, geçmişinden güç alan,
- **Dünya Üniversitesi:** Uluslararası düzeyde eğitim veren ve bilim üreten

Yapılan değerlendirmelerde belirlenen vizyonun; dünya üniversitesi olmak kavramında iki temel nokta vurgulanmıştır. Bunlardan birincisi üniversitenin teknik ağırlıklı olmakla beraber bu ağırlığını sosyal ve temel bilim alanlarıyla tamamlaması gerekliliğidir. İkinci nokta ise yabancı dil eğitimi ve yabancı dilde eğitim programları olmadan bir dünya üniversitesi olmanın mümkün olmadığıdır. Bu kapsamda %30 yabancı dil ağırlığı hedefinde büyük ölçüde uzlaşmıştır.

MİSYON

Topluma Duyarlı Bilgi, İnsan ve Uygulama Geliştirmek

- **Topluma duyarlı:** toplum refahını ön planda tutan, hayatı kolaylaştıran, etik, insan ögesini ön plana çıkaran, ülke gelişimine katkıda bulunan, çevreye duyarlı, kültürel değerlere önem veren, işbirlikleri kuran, topluma yüksek kalitede değer kazandıran,
- **Bilgi:** Araştırma faaliyetlerinde öncülük eden, teknoloji geliştiren, çağdaş bilgiyi teknolojik yöntemlerle üreterek geliştiren,
- **İnsan:** Hayat boyu öğretmeyi hedefleyen, analitik düşünen, mükemmeliyet kültürünü benimsemiş, alanında yetkin, girişimci, sorgulayan, yenilikçi, farklı bakabilen, donanımlı, özgüvene sahip, kendi bilgi ve becerisini ifade edebilen, kendi alanında seçkin insanlar barındıran ve yetiştiren,

- **Uygulama:** Dünya çapında projeler, sanatsal ürünler, disiplinlerarası çalışmalar, bilimsel çözümler üreten, inovasyonlar, projeler üreten ve uygulayan bir üniversite olmak.

STRATEJİK AMAÇLAR

YTÜ 2011 - 2015 Dönemi Stratejik Planında, üniversitemizin Stratejik Amaçları; 4 ana başlık halinde toplanmıştır.

- **Amaç 1:** Araştırma ve Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi,
- **Amaç 2:** Eğitim – Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi,
- **Amaç 3:** İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi,
- **Amaç 4:** Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi,

Belirlenen amaçlar altında; Araştırma Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesinin 2, Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesinin 2, İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesinin 2 ve Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesinin 1 olmak üzere toplam 7 adet Stratejik Hedef bulunmaktadır.

STRATEJİK HEDEFLER

Stratejik Hedef 1. Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak.

Stratejik Hedef 2. Başarılı ve nitelikli öğretim elemanlarına sahip olmak.

Stratejik Hedef 3. Ulusal ve uluslararası alanda en başarılı öğrencileri YTÜ'ye çekmek ve bu öğrencilere en iyi şekilde eğitim vermek.

Stratejik Hedef 4. Eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere stratejik ortaklıklar kurmak.

Stratejik Hedef 5. YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.

Stratejik Hedef 6. Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek.

Stratejik Hedef 7. Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.

B- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Her bir performans hedefi için hazırlanmış Performans Hedefi Tablolarına ve faaliyet hedefi ile ilişkili faaliyet maliyetleri tablolarına yer verilmiştir.

1. Performans Hedefi Tabloları

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		1.1. Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak			
Performans Hedefi		Araştırma önceliklerini belirlemek ve öğretim üyelerinin ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda uluslar arası düzeyde araştırma yapmalarını teşvik etmek.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1	Yüksek lisans ve doktora için yurtdışına gönderilen öğretim elemanı sayısı.	Adet	0	0	20
2	Yüksek lisans ve başarılı lisans öğrencilerinin katıldığı bilimsel çalışma sayısı.	Adet	0	0	169
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Öğretim üyelerinin TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini takip ve teşvik etmek üzere üniversite bünyesinde bir proje destek ofisi kurmak.	0	0	0	
2	Üniversite dışı kaynaklardan alınan araştırma projelerinin (TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini) artırılmasını sağlamak.	0	0	0	
3	BAPK tarafından desteklenen proje sayısının ve destek miktarının her yıl %20 artmasını sağlamak.	2.400.000	230.000	2.630.000	
4	Yapılan çalışmaların patentlerini almada öğretim üyelerine destek olmak.	0	0	0	
5	Yüksek lisans ve başarılı lisans öğrencilerinin bilimsel çalışmalara katılımını teşvik etmek.	0	0	0	
6	Öğretim elemanlarımızın yurtdışında yüksek lisans veya doktora yapmalarını teşvik etmek.	142.000	0	142.000	
Genel Toplam		2.542.000	230.000	2.772.000	

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		1.1. Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak			
Performans Hedefi		Araştırma faaliyetlerini ve bu faaliyetlerden elde edilen ürünlerin nitelik ve niceliklerini artırmak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1	Seyahat destek miktarı.	TL	0	0	487.720
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Araştırma faaliyetlerinin çıktı/sonuçlarını ödüllendirme uygulamalarını genişletmek.	0	0	0	
2	Yurtiçi ve yurtdışı kurum/kuruluşlardan proje desteği bulmaya yönelik seyahatleri desteklemek ve ödenek ayırmak.	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi		
Hedef		1.1. Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak		
Performans Hedefi		SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını artırmak.		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öğretim elemanlarının yayınladıkları SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamına giren yayınlarına teşvik ödülü vermek.	20.000	0	20.000
2	Etki faktörü yüksek olan dergilerde yapılan yayınlara verilen ödülleri artırmak.	20.000	0	20.000
3	SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamında yayın yapan öğretim elemanlarının BAPK kapsamındaki proje önerilerine öncelik tanımak.	0	0	0
Genel Toplam		40.000	0	40.000

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi		
Hedef		1.1. Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak		
Performans Hedefi		Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin sayısını arttırmak ve en az bir alanda Mükemmeliyet Merkezi kurmak.		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	YÖK, DPT, TÜBİTAK ve ilgili sanayi kuruluşlarının desteğini sağlamak.	0	0	0
2	Üniversite bünyesinde devlet ve özel sektör için test merkezleri kurmak.	0	0	0
3	Eğitim, araştırma ve özel sektöre hizmet amaçlı modern laboratuvarlar kurmak.	4.040.000	0	4.040.000
Genel Toplam		4.040.000	0	4.040.000

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		1.1. Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak			
Performans Hedefi		Disiplinler arası yeni bir bölüm, fakülte veya araştırma enstitüsü kurmak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1	Açılan akademik birim sayısı.	Adet	0	0	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Gerekli fizibilite çalışmasını yapmak ve yeterli sayıda öğretim üyesi kadrosu oluşturmak.	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		1.2.Başarılı ve nitelikli öğretim elemanlarına sahip olmak			
Performans Hedefi		Öğretim elemanlarını teşvik etmek ve başarılarını ödüllendirmek.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1	Bilimsel toplantılara katılımı desteklenen akademisyen sayısı	Adet	0	0	568
Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımını teşvik etmek.					
2	Bu hakkı kullanan öğretim üyesi sayısı.	Adet	0	0	34
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarını teşvik etmek.	997.600	0	997.600	
2	Öğretim elemanlarının konularında gelişmeleri takip etmelerini sağlamak üzere her 6 (altı) yılda bir yurtiçi/yurtdışında kısa (3 ay) ya da uzun süreli (1 yıl) görevlendirilmelerine fırsat tanımak.	202.400	0	202.400	
Genel Toplam		1.200.000	0	1.200.000	

Amaç		Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		1.2.Başarılı ve nitelikli öğretim elemanlarına sahip olmak			
Performans Hedefi		İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarını üniversiteye kazandırmak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1	Burs verilen öğrenci sayısı.	Sayı	0	0	100
ÖSYS sınavında ilk 1500 öğrenci arasına girip YTÜ'ye kayıt yaptıran öğrencilere burs vermek.					
2	Dağıtılan tanıtım malzemesi miktarı ve okul sayısına göre dağılım oranı.	Adet	0	0	100
Ortaöğretim öğrencilerine dağıtmak üzere tanıtım malzemesi hazırlamak.					
3	YTÜ dışındaki çalışan akademisyenlerle ortaklaşa yürütülen proje sayısı	Adet	0	0	21
YTÜ dışındaki başarılı akademisyenlerin YTÜ'de yürütülen araştırma projelerine katkılarını sağlamak üzere TÜBİTAK ve AB projelerine dahil olmalarını sağlamak.					
4	Akademik kadroya dahil olan bilim insanı sayısı.	Adet	0	0	77
5	Getirilen Misafir Öğretim Üyesi sayısı.	Adet	0	0	38
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Uluslararası tanınırlığı olan bilim insanlarını akademik kadroya dahil etmek.	5.329.100	0	5.329.100	
2	Her yıl başarılı ve tanınmış en az 5 (beş) bilim insanını eğitim vermek üzere üniversitemize getirmek.	4.474.000	0	4.474.000	
3	YTÜ dışındaki başarılı akademisyenlerin YTÜ'de yürütülen araştırma projelerine katkılarını sağlamak üzere TÜBİTAK ve AB projelerine dahil olmalarını sağlamak.	0	0	0	
Genel Toplam		9.803.100	0	9.803.100	

Amaç	Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	1.2.Başarılı ve nitelikli öğretim elemanlarına sahip olmak				
Performans Hedefi	Erasmus değişim programından yararlanacak öğretim elemanı sayısını artırmak.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012	
1	Erasmus bütçesinin yıllık artış oranı	Yüzde	0	0	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üniversitemizle Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	

Amaç	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	2.3.Ulusal ve uluslararası alanda en başarılı öğrencileri YTÜ'ye çekmek ve bu öğrencilere en iyi şekilde eğitim vermek.				
Performans Hedefi	Üniversitenin ülke içindeki imajını kuvvetlendirmek ve marka değerini artırmak.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012	
1	Bu kapsamda YTÜ'yü ziyaret eden firma ve düzenlenen tanıtım faaliyetlerinin sayısı	Adet	0	0	199
Tanıtım faaliyetleri (sergi, sempozyum, seminer ve kariyer günleri)					
2	Üniversite ve bölümlerin web sayfalarının tıklanma sayısı	Adet	0	0	5.190.000
Bütün bölümlerin web sayfalarının tasarımını cazip ve çekici olacak şekilde tamamlamak.					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üniversitemizin medya aracılığı ile tanıtımını yapmak.	0	0	0	
2	Tanıtım faaliyetleri (sergi, sempozyum, seminer ve kariyer günleri vb.) düzenlemek.	226.000	0	226.000	
3	Bütün bölümlerin web sayfalarının tasarımını cazip ve çekici olacak şekilde tamamlamak.	9.800	0	9.800	
Genel Toplam		235.800	0	235.800	

Amaç		Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		2.3.Ulusal ve uluslararası alanda en başarılı öğrencileri YTÜ'ye çekmek ve bu öğrencilere en iyi şekilde eğitim vermek.			
Performans Hedefi		Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1	Yeni açılan ve/veya revize edilen program sayısı	Adet	0	0	11
Güncel ve ihtiyaçları karşılamaya yönelik lisans ve lisansüstü yeni ve disiplinler arası programlar açmak.					
2	Bu anlayışla revize edilmiş program ve ders sayısı.	Adet	0	0	169
3	İngilizce (%30 veya %100) eğitime geçen program sayısı.	Adet	0	0	17
4	Önlisans, lisans ve lisansüstü program ve öğrenci sayısı.	Adet	0	0	16.484
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Güncel ve ihtiyaçları karşılamaya yönelik lisans ve lisansüstü yeni ve disiplinler arası programlar açmak.	116.850	0	116.850	
2	Disiplinler arası programları teşvik etmek amacıyla, bu programların başarılı sonuçlarını ödüllendirmek.	9.000	0	9.000	
3	Çağdaş ve bilimsel gelişmeleri takip ederek mevcut program ve ders içeriklerini yenilemek.	160.400	0	160.400	
4	Başarılı yabancı öğrencileri YTÜ'ye çekmek üzere mevzuat değişiklikleri yapmak ve alt yapı hazırlıklarını tamamlamak (Her bölümde % 30 bazılarında ise %100 İngilizce eğitime geçmek)	33.400	0	33.400	
5	Mevcut eğitim faaliyetlerini geliştirilerek devamını sağlamak.	77.637.400	0	77.637.400	
Genel Toplam		77.957.050	0	77.957.050	

Amaç		Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		2.3.Ulusal ve uluslararası alanda en başarılı öğrencileri YTÜ'ye çekmek ve bu öğrencilere en iyi şekilde eğitim vermek.			
Performans Hedefi		ERASMUS bütçesini her yıl %10 artırmak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1	AB üniversiteleriyle yapılan ikili anlaşma sayısı	Adet	0	0	410
Yeni Erasmus ikili anlaşmaları yapmak.					
2	Yapılan toplantı sayısı.	Adet	0	0	7
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üniversitemiz ile Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.	0	0	0	
2	Yeni Erasmus ikili anlaşmaları yapmak.	0	3.300.000	3.300.000	
3	Erasmus öğrenci bilgilendirme toplantıları yapmak.	0	261.500	261.500	
Genel Toplam		0	3.561.500	3.561.500	

Amaç	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	2.3.Ulusal ve uluslararası alanda en başarılı öğrencileri YTÜ'ye çekmek ve bu öğrencilere en iyi şekilde eğitim vermek.			
Performans Hedefi	Ulusal Farabi Değişim Programı kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısını her yıl %5 arttırmak.			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1	Farabi kapsamında gelen öğrenci sayısı	Adet	0	0
Üniversitemizle diğer üniversiteler arasındaki anlaşma sayısını arttırmak.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversitemizle diğer üniversiteler arasındaki anlaşma sayısını arttırmak.	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0

Amaç	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	2.4.Eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere stratejik ortaklıklar kurmak.			
Performans Hedefi	Ulusal ve Uluslararası üniversiteler ile ortak lisans ve lisansüstü programlar açmak.			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1	Açılan ortak program sayısı.	Adet	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Türkiye'deki bir üniversite ile ulusal ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.	26.200	0	26.200
2	Uluslararası ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.	10.000	0	10.000
Genel Toplam		36.200	0	36.200

Amaç	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	2.4.Eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere stratejik ortaklıklar kurmak.				
Performans Hedefi	Kamu, özel sektör, STK ile stratejik ortaklıklar kurmak.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012	
1	Uzman kişiler ile birlikte verilen ders sayısı	Sayı	0	0	92
Kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve eğitim kurumlarında istihdam edilmiş, alanında uzman kişilere ders/seminer verdirmek.					
2	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından burs alan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	3.100
Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından lisans ve lisansüstü öğrencilerine sağlanan burs miktarını artırmak için çalışmalar yürütmek.					
3	Düzenlenen kurs ve çalıştay sayısı.	Adet	0	0	120
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve eğitim kurumlarında istihdam edilmiş, alanında uzman kişilere ders/seminer verdirmek.	0	0	0	
2	YILDIZ-SEM aracılığıyla kişisel gelişim ve meslek edindirme programları düzenlemek.	0	0	0	
3	Fahri doktora unvanı ile ilgili kriterleri oluşturmak ve Yıldız mezunlarından başlayarak bu kriterlere uygun olan tanınmış ve etkin kişilere fahri doktora unvanı vermek.	0	0	0	
4	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde ihtiyaç analizi yaparak ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlarda lisansüstü programları geliştirmek ve mevcut programları analiz sonuçlarına göre yeniden düzenlemek.	5.000	0	5.000	
5	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından lisans ve lisansüstü öğrencilerine sağlanan burs miktarını artırmak için çalışmalar yürütmek.	0	0	0	
Genel Toplam			5.000	0	5.000

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.				
Performans Hedefi	Mezun ve öğrenciler arasındaki iletişimi sağlamak ve güçlendirmek üzere bir koordinatörlük oluşturarak işler hale getirmek.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012	
1	Mezunlarla yapılan faaliyet sayısı.	Adet	0	0	10
İdari yapıyı tamamlamak, mezunlarla ilgili organizasyonları yapmak, mezun ve öğrencilerin birlikte olabileceği programlar organize etmek, YTÜ mezunlarının mevcut öğrencilerimize burs ve staj yeri bulmalarını, proje ve tez çalışmalarına destek olmalarını sağlamak.					
2	İletişime geçilen mezun sayısı.	Adet	0	0	7.500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İdari yapıyı tamamlamak, mezunlarla ilgili organizasyonları yapmak, mezun ve öğrencilerin birlikte olabileceği programlar organize etmek, YTÜ mezunlarının mevcut öğrencilerimize burs ve staj yeri bulmalarını, proje ve tez çalışmalarına destek olmalarını sağlamak.	0	0	0	
Genel Toplam			0	0	0

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.			
Performans Hedefi	Öğrencilerimizin tümüne “yildiz.edu.tr” isimli bir elektronik posta adresi vermek.			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1 e-mail adresi verilen öğrenci sayısı	Adet	0	0	30.000
Gerekli altyapıyı tamamlayarak bölümler aracılığı ile öğrencilere ulaştırmak, veri tabanını bölümler bazında ayarlamak.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gerekli altyapıyı tamamlayarak bölümler aracılığı ile öğrencilere ulaştırmak, veri tabanını bölümler bazında ayarlamak.		0	0	0
Genel Toplam		0	0	0

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.			
Performans Hedefi	Öğrenci kulüplerinin açık ve kapalı çalışma alanlarını çoğaltmak.			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1 Öğrenci kulüplerinin çalışma ofislerinin ve etkinlik alanlarının sayısı, düzenlenen organizasyonların sayısı.	Adet	0	0	345
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Çalışma alanlarını oluşturmak, iç donanım ve alt yapıyı sağlamak, etkinlikler düzenlemek.		743.700	0	743.700
Genel Toplam		743.700	0	743.700

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.			
Performans Hedefi	Akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimizin daha ekonomik olarak sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmalarını sağlamak, dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli anlaşmaları yapmak.			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1 Yapılan anlaşma sayısı, düzenlenen organizasyon sayısı, katılımcı sayısı	Adet	0	0	50.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yıldızlılar Günü(leri) ve/veya Gecesi(leri) düzenlemek, geziler organize etmek, firmalarla indirim anlaşmaları yapmak, önemli günlerde birlikte kutlamalar yapmak.		285.000	0	285.000
Genel Toplam		285.000	0	285.000

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.				
Performans Hedefi	Her dönem akademik personel, idari personel ve öğrencilerle sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin memnuniyet anketleri düzenlemek.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012	
1	Yapılan anket sayısı ve sonuçları	Adet	0	0	3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Anketlerin hazırlanıp uygulanmasını sağlamak ve anket sonuçlarını değerlendirmek.	47.500	0	47.500	
Genel Toplam		47.500	0	47.500	

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.			
Performans Hedefi	Engelli akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimiz için fiziki koşulları uygun hale getirmek.			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engelliler için komisyon kurmak, fiziki düzenlemeleri yapmak.	110.000	0	110.000
Genel Toplam		110.000	0	110.000

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	3.5.YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.				
Performans Hedefi	Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012	
1	Sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı	Adet	0	0	350
2	Yemek hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı	Adet	0	0	630.020
3	Yurtta barınan öğrenci sayısı	Adet	0	0	656
4	Düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlik sayısı	Adet	0	0	345
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üniversitemiz mensuplarına sağlanan yemek hizmet kalitesinin geliştirilerek sürdürülmesi.	2.300.000	0	2.300.000	
2	Üniversitemiz öğrencilerine sağlanan barınma hizmetinin verimliliğinin ve kalitesinin artırılması.	1.150.000	0	1.150.000	
3	Spor ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak.	246.000	0	246.000	
4	Üniversitemiz öğrencilerine sağlık hizmeti vermek.	250.000	0	250.000	
Genel Toplam		3.946.000	0	3.946.000	

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	3.6.Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek			
Performans Hedefi	Eğitim, öğretim ve araştırma için teknoloji alt yapısını geliştirmek.			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1 IT uzmanı sayısı	Sayı	0	0	13
Bütün bölümlerin hizmetine sunmak üzere nitelikli web tasarımı, bilgisayar ve programlama uzmanlarına sahip olmak.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bütün bölümlerin hizmetine sunmak üzere nitelikli web tasarımı, bilgisayar ve programlama uzmanlarına sahip olmak.	0	0	0
2	Bilgi işlem hizmetlerini iyileştirmek.	601.200	0	601.200
Genel Toplam		601.200	0	601.200

Amaç	İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	3.6.Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek			
Performans Hedefi	Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1 Lisanslı program sayısı	Adet	0	0	41
Gerekli programları lisanslarıyla birlikte bulundurmak ve öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bu programlardan maksimum şekilde faydalanabilmeleri için kendi bilgisayarlarında kullanabilmelerini sağlamak.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeterli büyüklükte ve sayıda modern akıllı derslikler oluşturmak, mevcutları modernize etmek.	1.006.000	0	1.006.000
2	İnternet ortamında eğitim vererek öğrenciye ulaşım ve öğretim etkinliğini artırmak.	3.000.000	0	3.000.000
3	Öğrenci kullanımı için yeni PC laboratuvarları kurmak.	760.000	0	760.000
4	Gerekli programları lisanslarıyla birlikte bulundurmak ve öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bu programlardan maksimum şekilde faydalanabilmeleri için kendi bilgisayarlarında kullanabilmelerini sağlamak.	335.000	0	335.000
Genel Toplam		5.101.000	0	5.101.000

Amaç		İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		3.6.Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek			
Performans Hedefi		Uygulamalı alanlarda eğitim için gerekli ortamı oluşturmak ve geliştirmek.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1	Bakım ve modernizasyonu yapılan laboratuvar sayısı	Adet	0	0	27
Laboratuvarların sürekli bakım ve modernizasyonu için uygulanabilir bir plan hazırlamak.					
2	Laboratuvar sayısı	Adet	0	0	27
Eğitim ve araştırma laboratuvarlarının sayısını ve alanını genişletmek.					
3	Fakültenin yeni binasının ve araştırma ve eğitim laboratuvarlarının hazırlanıp hizmete sunulması.	Yüzde	0	0	3
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Laboratuvarların sürekli bakım ve modernizasyonu için uygulanabilir bir plan hazırlamak.		0	0	0
2	Eğitim ve araştırma laboratuvarlarının sayısını ve alanını genişletmek.		0	0	0
3	Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi'ne Eğitim ve Araştırma Laboratuvarları ile donatılmış müstakil bir fakülte binası tahsis etmek.		130.000	0	130.000
Genel Toplam			130.000	0	130.000

Amaç		İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		3.6.Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek			
Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1	Personel memnuniyeti anket sonuçları.	Metrekare	0	0	100
Servis imkanlarını akademik ve idari personelin tamamına hitap edecek şekilde genişletmek ve kalitesini artırmak					
2	Fakültenin Davutpaşa'da geçici olarak kullandığı bütün alanları boşaltması.	Yüzde	0	0	50
3	Kitap sayısındaki artış.	Adet	0	0	45.000
4	Kütüphaneden ödünç alınan kitap sayısı.	Adet	0	0	20.000
5	Lojmanda yaşayan personel sayısı.	Adet	0	0	70
6	Online veri tabanı yıllık kullanım istatistikleri.	Adet	0	0	500.000
7	Üye olunan online veri tabanı sayısı	Adet	0	0	56
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Elektrik-Elektronik Fakültesini Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.		0	0	0
2	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin binalarını inşa edip Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.		3.392.070	0	3.392.070
3	Eğitim Fakültesi'ni Davutpaşa'da inşa edilecek yeni binasına taşımak.		3.731.278	0	3.731.278
4	Davutpaşa'da bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi için üçüncü bir bina daha yapıp fakülte binalarının kendi içinde bir bütün oluşturmasını sağlamak.		3.392.070	0	3.392.070
5	Davutpaşa kampüsünde sosyal tesis ve aktivite merkezleri kurmak.		900.000	0	900.000
6	Davutpaşa kampüsünde yeni ve modern bir kütüphane inşa edip kitap sayısını 2 katına çıkarmak, her yıl en az 1 yeni online veri tabanına üye olunarak elektronik kaynak çeşitliliğini artırmak.		1.035.000	0	1.035.000
7	Davutpaşa kampüsünde 40,000 m2 kapalı alanı bulunan ve aynı anda 100 ayrı sanayi kuruluşunun faaliyet gösterebileceği bir Teknopark kurmak.		0	0	0
8	Davutpaşa kampüsünde bir kongre merkezi inşa etmek.		0	0	0
9	Davutpaşa Kampüsünde iki adet 1000'er kişi kapasiteli, yüksek standartta öğrenci yurdu inşa etmek.		0	0	0
10	Davutpaşa Kampüsünde akademik ve idari personel için en az 600 haneli lojman inşa etmek.		0	0	0
11	Akademik ve idari personelin çocuklarının daha ekonomik ve kaliteli bir eğitim almaları amacıyla Davutpaşa kampüsünde bir adet devlet, bir adet özel vakıf ilköğretim okulu açmak.		0	0	0
12	Davutpaşa kampüsünde bulunan tarihi eserlerin restorasyonunu yapmak.		0	0	0
13	Servis imkanlarını akademik ve idari personelin tamamına hitap edecek şekilde genişletmek ve kalitesini artırmak.		715.000	0	715.000
14	Davutpaşa kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.		730.000	0	730.000
Genel Toplam			13.895.418	0	13.895.418

Amaç		İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		3.6.Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek			
Performans Hedefi		Yıldız merkez kampüs ve kongre merkezi projesini hızlı ve tarihi dokuya uygun şekilde gerçekleştirmek.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1	Restorasyonu biten eser sayısı.	Adet	0	0	18
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yıldız kampüsünde yer alan C Blok'un yıkılarak yerine bir kongre merkezi inşa etmek.	534.582	0	534.582	
2	Yıldız kampüsünde yer alan tarihi köşklere, çeşmeleri ve yolları tarihi dokuya uygun şekilde restore etmek ve profesyonel bir çevre düzenlemesi yapmak.	0	0	0	
3	Yıldız kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.	1.015.000	0	1.015.000	
Genel Toplam		1.549.582	0	1.549.582	

Amaç		Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef		4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.			
Performans Hedefi		Hesap verebilir, şeffaf, adil ve sorumlu kurumsal yönetim prensipleri oluşturmak ve uygulamak.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010	2011	2012
1	Akreditasyon ve kalite güvence belgesine sahip birim sayısı	Sayı	0	0	7
		Akademik ve idari birimleri ulusal veya uluslararası akreditasyon ve kalite güvence belgelerine kavuşturmak. lica			
2	Düzenlenen yönetmelik sayısı.	Adet	0	0	9
3	İyileştirilen süreç sayısı.	Adet	0	0	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Akademik ve idari birimleri ulusal veya uluslararası akreditasyon ve kalite güvence belgelerine kavuşturmak.	0	0	0	
2	Kurumsal performans değerlendirme sistemi kurarak, adil ve tatmin edici ödüllendirme sistemi oluşturmak ve uygulamak.	0	0	0	
3	Birimler arası kaynak dağıtımını adil, şeffaf ve somut kriterlere göre gerçekleştirmek.	0	0	0	
4	Akademik ve idari personel için bütün kurumsal yönetmelikleri adalet ve paylaşım ilkelerini temel alarak yeniden düzenlemek ve üniversite web sayfasında ilan etmek.	0	0	0	
5	Eğitim, planlama, veri değerlendirme ve kalite birimlerini kurmak, süreçleri ve görev tanımlarını belirginleştirmek.	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	

Amaç	Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.			
Performans Hedefi	Üniversite arşiv sisteminin yapılanmasını tamamlamak.			
Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadro oluşturmak, eğitim vermek, arşiv için yazılım ve hizmet satın almak, arşiv alanlarının altyapısını (yangın, nem, ısı gibi) tamamlamak, teçhizat ve donanım temin etmek.	214.000	0	214.000
Genel Toplam		214.000	0	214.000

Amaç	Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.				
Performans Hedefi	Davutpaşa kampüsünde daire başkanlıkları birimlerini oluşturmak.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012	
1	Oluşturulan fiziki alanlar, görevlendirilen personel sayısı.	Adet	0	0	3
Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı	
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Fiziki alanlar oluşturmak, personel görevlendirmek.	52.500	0	52.500	
Genel Toplam		52.500	0	52.500	

Amaç	Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.				
Performans Hedefi	Yıldız Elektronik Kart uygulama alanını genişletmek.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012	
1	Kapsadığı faaliyet sayısı.	Adet	0	0	4
Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı	
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yıldız Elektronik Kartının Davutpaşa Kampüs içi ulaşım sisteminde, asansörlerde, kütüphane ve sosyal tesislerde kullanılmasını sağlamak.	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	

Amaç	Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Hedef	4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.				
Performans Hedefi	İdari personele eğitim düzenlemek ve 2 yılda bir görevde yükselme eğitimi vermek.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010	2011	2012	
1	Eğitim sayısı.	Adet	0	0	9
2	Katılımcı sayısı.	Adet	0	0	400
Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı	
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İlgili komisyonları kurmak, başvuruları kabul etmek, eğitimi planlamak.	0	0	0	
2	İdari personelin kişisel gelişimleri için eğitimler düzenlemek.	1.000	0	1.000	
Genel Toplam		1.000	0	1.000	

Amaç	Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.			
Performans Hedefi	Afet ve acil durum yönetimi sistemini geliştirmek (yangın, deprem, sel vb.)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Gerekli altyapı ve donanımı oluşturmak, uzman personel atamalarını gerçekleştirmek, konu ile ilgili eğitim vermek.	100.000	0	100.000
Genel Toplam	100.000	0	100.000	

Amaç	Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi			
Hedef	4.7.Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.			
Performans Hedefi	Akıllı Güvenlik Sistemi oluşturmak.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Gerekli idari birimi oluşturmak, personel görevlendirmek, personele konu ile ilgili eğitim vermek, ihtiyaç duyulan ilave donanımları temin etmek.	4.000.000	0	4.000.000
Genel Toplam	4.000.000	0	4.000.000	

2. Faaliyet Maliyetleri Tabloları

Performans Hedefi		Araştırma önceliklerini belirlemek ve öğretim üyelerinin ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda uluslar arası düzeyde araştırma yapmalarını teşvik etmek.
Faaliyet Adı		BAPK tarafından desteklenen proje sayısının ve destek miktarının her yıl %20 artmasını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.400.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	230.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		230.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.630.000,00

Performans Hedefi		Araştırma önceliklerini belirlemek ve öğretim üyelerinin ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda uluslar arası düzeyde araştırma yapmalarını teşvik etmek.
Faaliyet Adı		Öğretim elemanlarımızın yurtdışında yüksek lisans veya doktora yapmalarını teşvik etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	142.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		142.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		142.000,00

Performans Hedefi		SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını artırmak.
Faaliyet Adı		Öğretim elemanlarının yayınladıkları SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamına giren yayınlarına teşvik ödülü vermek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

Performans Hedefi		SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını artırmak.
Faaliyet Adı		Etki faktörü yüksek olan dergilerde yapılan yayınlara verilen ödülleri artırmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

Performans Hedefi		Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin sayısını arttırmak ve en az bir alanda Mükemmeliyet Merkezi kurmak.
Faaliyet Adı		Eğitim, araştırma ve özel sektöre hizmet amaçlı modern laboratuvarlar kurmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.690.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.040.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.040.000,00

Performans Hedefi		Öğretim elemanlarını teşvik etmek ve başarılarını ödüllendirmek.
Faaliyet Adı		Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarını teşvik etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	997.600,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		997.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		997.600,00

Performans Hedefi		Öğretim elemanlarını teşvik etmek ve başarılarını ödüllendirmek.
Faaliyet Adı		Öğretim elemanlarının konularında gelişmeleri takip etmelerini sağlamak üzere her 6 (altı) yılda bir yurtiçi/yurtdışında kısa (3 ay) ya da uzun süreli (1 yıl) görevlendirilmelerine fırsat tanımak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	202.400,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		202.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		202.400,00

Performans Hedefi		İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarını üniversiteye kazandırmak.
Faaliyet Adı		Uluslararası tanınırlığı olan bilim insanlarını akademik kadroya dahil etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	4.508.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	800.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.329.100,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.329.100,00

Performans Hedefi		İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarını üniversiteye kazandırmak.
Faaliyet Adı		Her yıl başarılı ve tanınmış en az 5 (beş) bilim insanını eğitim vermek üzere üniversitemize getirmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	3.726.300,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	712.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.474.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.474.000,00

Performans Hedefi		Üniversitenin ülke içindeki imajını kuvvetlendirmek ve marka değerini artırmak.
Faaliyet Adı		Tanıtım faaliyetleri (sergi, sempozyum, seminer ve kariyer günleri vb.) düzenlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	226.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		226.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		226.000,00

Performans Hedefi		Üniversitenin ülke içindeki imajını kuvvetlendirmek ve marka değerini artırmak.	
Faaliyet Adı		Bütün bölümlerin web sayfalarının tasarımını cazip ve çekici olacak şekilde tamamlamak.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		DİĞER BÖLÜMLER	
Ekonomik Kod		Ödenek	
01	Personel Giderleri	0,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.800,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	
06	Sermaye Giderleri	0,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	
08	Borç verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.800,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.800,00	

Performans Hedefi		Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.
Faaliyet Adı		Güncel ve ihtiyaçları karşılamaya yönelik lisans ve lisansüstü yeni ve disiplinler arası programlar açmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	116.850,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		116.850,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		116.850,00

Performans Hedefi		Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.
Faaliyet Adı		Disiplinler arası programları teşvik etmek amacıyla, bu programların başarılı sonuçlarını ödüllendirmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.000,00

Performans Hedefi		Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.
Faaliyet Adı		Çağdaş ve bilimsel gelişmeleri takip ederek mevcut program ve ders içeriklerini yenilemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.400,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		160.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.400,00

Performans Hedefi		Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.
Faaliyet Adı		Başarılı yabancı öğrencileri YTÜ'ye çekmek üzere mevzuat değişiklikleri yapmak ve alt yapı hazırlıklarını tamamlamak (Her bölümde % 30 bazılarında ise %100 İngilizce eğitime geçmek)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.400,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.400,00

Performans Hedefi		Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.
Faaliyet Adı		Mevcut eğitim faaliyetlerini geliştirilerek devamını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, DİĞER BÖLÜMLER
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	66.374.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	11.005.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	257.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		77.637.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		77.637.400,00

Performans Hedefi		ERASMUS bütçesini her yıl %10 artırmak.
Faaliyet Adı		Yeni Erasmus ikili anlaşmaları yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	3.300.000,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		3.300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.300.000,00

Performans Hedefi		ERASMUS bütçesini her yıl %10 artırmak.
Faaliyet Adı		Erasmus öğrenci bilgilendirme toplantıları yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	261.500,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		261.500,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		261.500,00

Performans Hedefi		Ulusal ve Uluslararası üniversiteler ile ortak lisans ve lisansüstü programlar açmak.
Faaliyet Adı		Türkiye'deki bir üniversite ile ulusal ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		26.200,00

Performans Hedefi		Ulusal ve Uluslararası üniversiteler ile ortak lisans ve lisansüstü programlar açmak.
Faaliyet Adı		Uluslar arası ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ, KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ, GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ, İNŞAAT FAKÜLTESİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ, MAKİNE FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

Performans Hedefi		Kamu, özel sektör, STK ile stratejik ortaklıklar kurmak.
Faaliyet Adı		Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde ihtiyaç analizi yaparak ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlarda lisansüstü programları geliştirmek ve mevcut programları analiz sonuçlarına göre yeniden düzenlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

Performans Hedefi		Öğrenci kulüplerinin açık ve kapalı çalışma alanlarını çoğaltmak.
Faaliyet Adı		Çalışma alanlarını oluşturmak, iç donanım ve alt yapıyı sağlamak, etkinlikler düzenlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	43.700,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	700.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		743.700,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		743.700,00

Performans Hedefi		Akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimizin daha ekonomik olarak sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmalarını sağlamak, dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli anlaşmaları yapmak.
Faaliyet Adı		Yıldızlılar Günü(leri) ve/veya Gecesi(leri) düzenlemek, geziler organize etmek, firmalarla indirim anlaşmaları yapmak, önemli günlerde birlikte kutlamalar yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	285.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		285.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		285.000,00

Performans Hedefi		Her dönem akademik personel, idari personel ve öğrencilerle sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin memnuniyet anketleri düzenlemek.
Faaliyet Adı		Anketlerin hazırlanıp uygulanmasını sağlamak ve anket sonuçlarını değerlendirmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	47.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		47.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		47.500,00

Performans Hedefi		Engelli akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimiz için fiziki koşulları uygun hale getirmek.
Faaliyet Adı		Engelliler için komisyon kurmak, fiziki düzenlemeleri yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.000,00

Performans Hedefi		Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.
Faaliyet Adı		Üniversitemiz mensuplarına sağlanan yemek hizmet kalitesinin geliştirilerek sürdürülmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.300.000,00

Performans Hedefi		Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.
Faaliyet Adı		Üniversitemiz öğrencilerine sağlanan barınma hizmetinin verimliliğinin ve kalitesinin artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.150.000,00

Performans Hedefi		Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.
Faaliyet Adı		Spor ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	246.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		246.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		246.000,00

Performans Hedefi		Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.
Faaliyet Adı		Üniversitemiz öğrencilerine sağlık hizmeti vermek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

Performans Hedefi		Eğitim, öğretim ve araştırma için teknoloji alt yapısını geliştirmek.
Faaliyet Adı		Bilgi işlem hizmetlerini iyileştirmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIğI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIğI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	366.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	235.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		601.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		601.200,00

Performans Hedefi		Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.
Faaliyet Adı		Yeterli büyüklükte ve sayıda modern akıllı derslikler oluşturmak, mevcutları modernize etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	606.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.006.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.006.000,00

Performans Hedefi		Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.
Faaliyet Adı		İnternet ortamında eğitim vererek öğrenciye ulaşım ve öğretim etkinliğini artırmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

Performans Hedefi		Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.
Faaliyet Adı		Öğrenci kullanımı için yeni PC laboratuvarları kurmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	160.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		760.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		760.000,00

Performans Hedefi		Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.	
Faaliyet Adı		Gerekli programları lisanslarıyla birlikte bulundurmak ve öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bu programlardan maksimum şekilde faydalanabilmeleri için kendi bilgisayarlarında kullanabilmelerini sağlamak.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		Ödenek	
01	Personel Giderleri	0,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	
06	Sermaye Giderleri	235.000,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	
08	Borç verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		335.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		335.000,00	

Performans Hedefi		Uygulamalı alanlarda eğitim için gerekli ortamı oluşturmak ve geliştirmek.
Faaliyet Adı		Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakóltesi'ne Eğitim ve Araştırma Laboratuvarları ile donatılmış müstakil bir fakólte binası tahsis etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	30.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı		İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin binalarını inşa edip Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.392.070,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.392.070,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.392.070,00

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.	
Faaliyet Adı		Eğitim Fakültesi'ni Davutpaşa'da inşa edilecek yeni binasına taşımak.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		Ödenek	
01	Personel Giderleri	0,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	
06	Sermaye Giderleri	3.731.278,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	
08	Borç verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.731.278,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.731.278,00	

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı		Davutpaşa'da bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi için üçüncü bir bina daha yapıp fakülte binalarının kendi içinde bir bütün oluşturmasını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.392.070,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.392.070,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.392.070,00

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.	
Faaliyet Adı		Davutpaşa kampüsünde sosyal tesis ve aktivite merkezleri kurmak.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		Ödenek	
01	Personel Giderleri	0,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	
06	Sermaye Giderleri	900.000,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	
08	Borç verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00	

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı		Davutpaşa kampüsünde yeni ve modern bir kütüphane inşa edip kitap sayısını 2 katına çıkarmak, her yıl en az 1 yeni online veri tabanına üye olunarak elektronik kaynak çeşitliliğini artırmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.035.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.035.000,00

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.	
Faaliyet Adı		Servis imkanlarını akademik ve idari personelin tamamına hitap edecek şekilde genişletmek ve kalitesini artırmak.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		Ödenek	
01	Personel Giderleri	0,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	
06	Sermaye Giderleri	15.000,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	
08	Borç verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		715.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		715.000,00	

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı		Davutpaşa kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	480.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		730.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		730.000,00

Performans Hedefi		Yıldız merkez kampüs ve kongre merkezi projesini hızlı ve tarihi dokuya uygun şekilde gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı		Yıldız kampüsünde yer alan C Blok'un yıkılarak yerine bir kongre merkezi inşa etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	534.582,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		534.582,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		534.582,00

Performans Hedefi		Yıldız merkez kampüs ve kongre merkezi projesini hızlı ve tarihi dokuya uygun şekilde gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı		Yıldız kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	765.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.015.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.015.000,00

Performans Hedefi		Üniversite arşiv sisteminin yapılanmasını tamamlamak.
Faaliyet Adı		Kadro oluşturmak, eğitim vermek, arşiv için yazılım ve hizmet satın almak, arşiv alanlarının altyapısını (yangın, nem, ısı gibi) tamamlamak, teçhizat ve donanım temin etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	114.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		214.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		214.000,00

Performans Hedefi		Davutpaşa kampüsünde daire başkanlıkları birimlerini oluşturmak.
Faaliyet Adı		Fiziki alanlar oluşturmak, personel görevlendirmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.500,00

Performans Hedefi		İdari personele eğitim düzenlemek ve 2 yılda bir görevde yükselme eğitimi vermek.	
Faaliyet Adı		İdari personelin kişisel gelişimleri için eğitimler düzenlemek.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		Ödenek	
01	Personel Giderleri	0,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	
06	Sermaye Giderleri	0,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	
08	Borç verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00	

Performans Hedefi		Afet ve acil durum yönetimi sistemini geliştirmek (yangın, deprem, sel vb.)
Faaliyet Adı		Gerekli altyapı ve donanımı oluşturmak, uzman personel atamalarını gerçekleştirmek, konu ile ilgili eğitim vermek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAVUNMA UZMANLIğI, İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIğI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Performans Hedefi		Akıllı Güvenlik Sistemi oluşturmak.	
Faaliyet Adı		Gerekli idari birimi oluşturmak, personel görevlendirmek, personele konu ile ilgili eğitim vermek, ihtiyaç duyulan ilave donanımları temin etmek.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		Ödenek	
01	Personel Giderleri	0,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	
06	Sermaye Giderleri	0,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	
08	Borç verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00	

C- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Faaliyetlerin maliyetleri, genel yönetim giderleri ve transfer edilecek kaynaklardan oluşan, toplam kaynak ihtiyacına ilişkin tablolara yer verilmiştir.

1. İdare Performans Tablosu

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2012					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		Araştırma önceliklerini belirlemek ve öğretim üyelerinin ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda uluslararası düzeyde araştırma yapmalarını teşvik etmek.	2.542.000,00	1,63	230.000,00	6,07	2.772.000,00	1,74
	1	Öğretim üyelerinin TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini takip ve teşvik etmek üzere üniversite bünyesinde bir proje destek ofisi kurmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Üniversite dışı kaynaklardan alınan araştırma projelerinin (TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini) artırılmasını sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	BAPK tarafından desteklenen proje sayısının ve destek miktarının her yıl %20 artmasını sağlamak.	2.400.000,00	1,54	230.000,00	6,07	2.630.000,00	1,65
	4	Yapılan çalışmaların patentlerini almada öğretim üyelerine destek olmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	Yüksek lisans ve başarılı lisans öğrencilerinin bilimsel çalışmalara katılımını teşvik etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6	Öğretim elemanlarımızın yurtdışında yüksek lisans veya doktora yapmalarını teşvik etmek.	142.000,00	0,09	0,00	0,00	142.000,00	0,09
2		Araştırma faaliyetlerini ve bu faaliyetlerden elde edilen ürünlerin nitelik ve niceliklerini artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7	Araştırma faaliyetlerinin çıktı/sonuçlarını ödüllendirme uygulamalarını genişletmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8	Yurtiçi ve yurtdışı kurum/kuruluşlardan proje desteği bulmaya yönelik seyahatleri desteklemek ve ödenek ayırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2012					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
3		SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını artırmak.	40.000,00	0,03	0,00	0,00	40.000,00	0,03
	9	Öğretim elemanlarının yayınladıkları SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamına giren yayınlarına teşvik ödülü vermek.	20.000,00	0,01	0,00	0,00	20.000,00	0,01
	10	Etki faktörü yüksek olan dergilerde yapılan yayınlara verilen ödülleri artırmak.	20.000,00	0,01	0,00	0,00	20.000,00	0,01
	11	SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamında yayın yapan öğretim elemanlarının BAPK kapsamındaki proje önerilerine öncelik tanımak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4		TÜBİTAK'tan en fazla destek alan ilk 10 üniversite arasında yer almak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12	TÜBİTAK projelerine başvuruyu artırmak için öğretim elemanlarını teşvik etmek ve seminerler düzenleyerek başvuru ve değerlendirme süreçleri hakkında bilgilendirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	13	TÜBİTAK'ın öncelikli araştırma alanlarıyla ilgili proje başvuru sayısını artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5		BAPK projelerinin bölümler arasında adil dağılımını gerçekleştirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	14	BAPK tarafından desteklenen proje türlerini tanımlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	15	Genç araştırmacıların BAPK proje önerilerine öncelik vermek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6		Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin sayısını artırmak ve en az bir alanda Mükemmeliyet Merkezi kurmak.	4.040.000,00	2,59	0,00	0,00	4.040.000,00	2,53
	16	YÖK, DPT, TÜBİTAK ve ilgili sanayi kuruluşlarının desteğini sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	17	Üniversite bünyesinde devlet ve özel sektör için test merkezleri kurmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	18	Eğitim, araştırma ve özel sektöre hizmet amaçlı modern laboratuvarlar kurmak.	4.040.000,00	2,59	0,00	0,00	4.040.000,00	2,53

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2012					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
7		Disiplinler arası yeni bir bölüm, fakülte veya araştırma enstitüsü kurmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	19	Gerekli fizibilite çalışmasını yapmak ve yeterli sayıda öğretim üyesi kadrosu oluşturmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8		Üniversite Sanayi İşbirliğinin Artırılması.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	20	Teknoparkta faaliyet gösteren Ar-Ge firma sayısının artırılması.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	21	Teknoparkta görevlendirilen öğretim elemanı sayısının artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	22	SANTEZ Projeleri sayısının artırılması.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	23	Öğretim Elemanlarımızın Teknoparkta şirket kurmalarının teşvik edilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9		Öğretim elemanlarını teşvik etmek ve başarılarını ödüllendirmek.	1.200.000,00	0,77	0,00	0,00	1.200.000,00	0,75
	24	Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarını teşvik etmek.	997.600,00	0,64	0,00	0,00	997.600,00	0,63
	25	Öğretim elemanlarının konularında gelişmeleri takip etmelerini sağlamak üzere her 6 (altı) yılda bir yurtiçi/yurtdışında kısa (3 ay) ya da uzun süreli (1 yıl) görevlendirilmelerine fırsat tanımak.	202.400,00	0,13	0,00	0,00	202.400,00	0,13
10		İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarını üniversiteye kazandırmak.	9.803.100,00	6,29	0,00	0,00	9.803.100,00	6,14
	26	Uluslararası tanınırlığı olan bilim insanlarını akademik kadroya dahil etmek.	5.329.100,00	3,42	0,00	0,00	5.329.100,00	3,34
	27	Her yıl başarılı ve tanınmış en az 5 (beş) bilim insanını eğitim vermek üzere üniversitemize getirmek.	4.474.000,00	2,87	0,00	0,00	4.474.000,00	2,80
	28	YTÜ dışındaki başarılı akademisyenlerin YTÜ’de yürütülen araştırma projelerine katkılarını sağlamak üzere TÜBİTAK ve AB projelerine dahil olmalarını sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11		Erasmus değişim programından yararlanacak öğretim elemanı sayısını artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	29	Üniversitemizle Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2012					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
12		ÖSYS’de en fazla tercih edilen üniversite olmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	30	ÖSYS sınavında ilk 1500 öğrenci arasına girip YTÜ’ye kayıt yaptıran öğrencilere burs vermek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	31	Ortaöğretim kurumlarına YTÜ’nün ve bölümlerin tanıtımını yapmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32	Ortaöğretim öğrencilerine dağıtmak üzere tanıtım malzemesi hazırlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	33	Orta öğretim kurumları ve dershanelerdeki rehberlik öğretmenleri ile iletişim kurmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13		Üniversitenin ülke içindeki imajını kuvvetlendirmek ve marka değerini artırmak.	235.800,00	0,15	0,00	0,00	235.800,00	0,15
	34	Üniversitemizin medya aracılığı ile tanıtımını yapmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	35	Tanıtım faaliyetleri (sergi, sempozyum, seminer ve kariyer günleri vb.) düzenlemek.	226.000,00	0,15	0,00	0,00	226.000,00	0,14
	36	Bütün bölümlerin web sayfalarının tasarımını cazip ve çekici olacak şekilde tamamlamak.	9.800,00	0,01	0,00	0,00	9.800,00	0,01
14		Başarılı lisans mezunlarının lisansüstü programlarına devamını sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	37	Başarılı lisansüstü öğrencilerine burs ve indirimli/ücretsiz yurt imkânları gibi ilave teşvikler sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Akademisyenlerin ve öğrencilerin başarılarının üniversite içinde ve medyada tanıtımlarını yapmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15		Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.	77.957.050,00	50,03	0,00	0,00	77.957.050,00	48,84
	39	Güncel ve ihtiyaçları karşılamaya yönelik lisans ve lisansüstü yeni ve disiplinler arası programlar açmak.	116.850,00	0,07	0,00	0,00	116.850,00	0,07
	40	Disiplinler arası programları teşvik etmek amacıyla, bu programların başarılı sonuçlarını ödüllendirmek.	9.000,00	0,01	0,00	0,00	9.000,00	0,01
	41	Çağdaş ve bilimsel gelişmeleri takip ederek mevcut program ve ders içeriklerini yenilemek.	160.400,00	0,10	0,00	0,00	160.400,00	0,10

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2012					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
	42	Başarılı yabancı öğrencileri YTÜ'ye çekmek üzere mevzuat değişiklikleri yapmak ve alt yapı hazırlıklarını tamamlamak (Her bölümde % 30 bazılarında ise %100 İngilizce eğitime geçmek)	33.400,00	0,02	0,00	0,00	33.400,00	0,02
	43	Mevcut eğitim faaliyetlerini geliştirilerek devamını sağlamak.	77.637.400,00	49,83	0,00	0,00	77.637.400,00	48,64
16		ERASMUS bütçesini her yıl %10 artırmak.	0,00	0,00	3.561.500,00	93,93	3.561.500,00	2,23
	44	Üniversitemiz ile Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	45	Yeni Erasmus ikili anlaşmaları yapmak.	0,00	0,00	3.300.000,00	87,04	3.300.000,00	2,07
	46	Erasmus öğrenci bilgilendirme toplantıları yapmak.	0,00	0,00	261.500,00	6,90	261.500,00	0,16
17		Ulusal Farabi Değişim Programı kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısını her yıl %5 artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	47	Üniversitemizle diğer üniversiteler arasındaki anlaşma sayısını artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18		Ulusal ve Uluslararası üniversiteler ile ortak lisans ve lisansüstü programlar açmak.	36.200,00	0,02	0,00	0,00	36.200,00	0,02
	48	Türkiye'deki bir üniversite ile ulusal ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.	26.200,00	0,02	0,00	0,00	26.200,00	0,02
	49	Uluslararası ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.	10.000,00	0,01	0,00	0,00	10.000,00	0,01

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2012					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
19		Kamu, özel sektör, STK ile stratejik ortaklıklar kurmak.	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
	50	Kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve eğitim kurumlarında istihdam edilmiş, alanında uzman kişilere ders/seminer verdirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	51	YILDIZ-SEM aracılığıyla kişisel gelişim ve meslek edindirme programları düzenlemek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	52	Fahri doktora unvanı ile ilgili kriterleri oluşturmak ve Yıldız mezunlarından başlayarak bu kriterlere uygun olan tanınmış ve etkin kişilere fahri doktora unvanı vermek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	53	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde ihtiyaç analizi yaparak ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlarda lisansüstü programları geliştirmek ve mevcut programları analiz sonuçlarına göre yeniden düzenlemek.	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
	54	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından lisans ve lisansüstü öğrencilerine sağlanan burs miktarını artırmak için çalışmalar yürütmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20		Mezun ve öğrenciler arasındaki iletişimi sağlamak ve güçlendirmek üzere bir koordinatörlük oluşturarak işler hale getirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	55	İdari yapıyı tamamlamak, mezunlarla ilgili organizasyonları yapmak, mezun ve öğrencilerin birlikte olabileceği programlar organize etmek, YTÜ mezunlarının mevcut öğrencilerimize burs ve staj yeri bulmalarını, proje ve tez çalışmalarına destek olmalarını sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21		Öğrencilerimizin tümüne “yildiz.edu.tr” isimli bir elektronik posta adresi vermek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	56	Gerekli altyapıyı tamamlayarak bölümler aracılığı ile öğrencilere ulaştırmak, veri tabanını bölümler bazında ayırıştırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22		Öğrenci kulüplerinin açık ve kapalı çalışma alanlarını çoğaltmak.	743.700,00	0,48	0,00	0,00	743.700,00	0,47
	57	Çalışma alanlarını oluşturmak, iç donanım ve alt yapıyı sağlamak, etkinlikler düzenlemek.	743.700,00	0,48	0,00	0,00	743.700,00	0,47

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2012					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
23		Akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimizin daha ekonomik olarak sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmalarını sağlamak, dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli anlaşmaları yapmak.	285.000,00	0,18	0,00	0,00	285.000,00	0,18
	58	Yıldızlılar Günü(leri) ve/veya Gecesi(leri) düzenlemek, geziler organize etmek, firmalarla indirim anlaşmaları yapmak, önemli günlerde birlikte kutlamalar yapmak.	285.000,00	0,18	0,00	0,00	285.000,00	0,18
24		Her dönem akademik personel, idari personel ve öğrencilerle sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin memnuniyet anketleri düzenlemek.	47.500,00	0,03	0,00	0,00	47.500,00	0,03
	59	Anketlerin hazırlanıp uygulanmasını sağlamak ve anket sonuçlarını değerlendirmek.	47.500,00	0,03	0,00	0,00	47.500,00	0,03
25		Engelli akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimiz için fiziki koşulları uygun hale getirmek.	110.000,00	0,07	0,00	0,00	110.000,00	0,07
	60	Engelliler için komisyon kurmak, fiziki düzenlemeleri yapmak.	110.000,00	0,07	0,00	0,00	110.000,00	0,07
26		Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.	3.946.000,00	2,53	0,00	0,00	3.946.000,00	2,47
	61	Üniversitemiz mensuplarına sağlanan yemek hizmet kalitesinin geliştirilerek sürdürülmesi.	2.300.000,00	1,48	0,00	0,00	2.300.000,00	1,44
	62	Üniversitemiz öğrencilerine sağlanan barınma hizmetinin verimliliğinin ve kalitesinin artırılması.	1.150.000,00	0,74	0,00	0,00	1.150.000,00	0,72
	63	Spor ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak.	246.000,00	0,16	0,00	0,00	246.000,00	0,15
	64	Üniversitemiz öğrencilerine sağlık hizmeti vermek.	250.000,00	0,16	0,00	0,00	250.000,00	0,16
27		Eğitim, öğretim ve araştırma için teknoloji alt yapısını geliştirmek.	601.200,00	0,39	0,00	0,00	601.200,00	0,38
	65	Bütün bölümlerin hizmetine sunmak üzere nitelikli web tasarımı, bilgisayar ve programlama uzmanlarına sahip olmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	66	Bilgi işlem hizmetlerini iyileştirmek.	601.200,00	0,39	0,00	0,00	601.200,00	0,38

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2012					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
28		Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.	5.101.000,00	3,27	0,00	0,00	5.101.000,00	3,20
	67	Yeterli büyüklükte ve sayıda modern akıllı derslikler oluşturmak, mevcutları modernize etmek.	1.006.000,00	0,65	0,00	0,00	1.006.000,00	0,63
	68	İnternet ortamında eğitim vererek öğrenciye ulaşım ve öğretim etkinliğini artırmak.	3.000.000,00	1,93	0,00	0,00	3.000.000,00	1,88
	69	Öğrenci kullanımı için yeni PC laboratuvarları kurmak.	760.000,00	0,49	0,00	0,00	760.000,00	0,48
	70	Gerekli programları lisanslarıyla birlikte bulundurmak ve öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bu programlardan maksimum şekilde faydalanabilmeleri için kendi bilgisayarlarında kullanabilmelerini sağlamak.	335.000,00	0,22	0,00	0,00	335.000,00	0,21
29		Uygulamalı alanlarda eğitim için gerekli ortamı oluşturmak ve geliştirmek.	130.000,00	0,08	0,00	0,00	130.000,00	0,08
	71	Laboratuvarların sürekli bakım ve modernizasyonu için uygulanabilir bir plan hazırlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	72	Eğitim ve araştırma laboratuvarlarının sayısını ve alanını genişletmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	73	Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi'ne Eğitim ve Araştırma Laboratuvarları ile donatılmış müstakil bir fakülte binası tahsis etmek.	130.000,00	0,08	0,00	0,00	130.000,00	0,08

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2012					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
30		Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.	13.895.418,00	8,92	0,00	0,00	13.895.418,00	8,71
	74	Elektrik-Elektronik Fakültesini Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	75	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin binalarını inşa edip Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.	3.392.070,00	2,18	0,00	0,00	3.392.070,00	2,13
	76	Eğitim Fakültesi'ni Davutpaşa'da inşa edilecek yeni binasına taşımak.	3.731.278,00	2,39	0,00	0,00	3.731.278,00	2,34
	77	Davutpaşa'da bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi için üçüncü bir bina daha yapıp fakülte binalarının kendi içinde bir bütün oluşturmasını sağlamak.	3.392.070,00	2,18	0,00	0,00	3.392.070,00	2,13
	78	Davutpaşa kampüsünde sosyal tesis ve aktivite merkezleri kurmak.	900.000,00	0,58	0,00	0,00	900.000,00	0,56
	79	Davutpaşa kampüsünde yeni ve modern bir kütüphane inşa edip kitap sayısını 2 katına çıkarmak, her yıl en az 1 yeni online veri tabanına üye olunarak elektronik kaynak çeşitliliğini artırmak.	1.035.000,00	0,66	0,00	0,00	1.035.000,00	0,65
	80	Davutpaşa kampüsünde 40,000 m2 kapalı alanı bulunan ve aynı anda 100 ayrı sanayi kuruluşunun faaliyet gösterebileceği bir Teknopark kurmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	81	Davutpaşa kampüsünde bir kongre merkezi inşa etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	82	Davutpaşa Kampüsünde iki adet 1000'er kişi kapasiteli, yüksek standartta öğrenci yurdu inşa etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	83	Davutpaşa Kampüsünde akademik ve idari personel için en az 600 haneli lojman inşa etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	84	Akademik ve idari personelin çocuklarının daha ekonomik ve kaliteli bir eğitim almaları amacıyla Davutpaşa kampüsünde bir adet devlet, bir adet özel vakıf ilköğretim okulu açmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85	Davutpaşa kampüsünde bulunan tarihi eserlerin restorasyonunu yapmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	86	Servis imkanlarını akademik ve idari personelin tamamına hitap edecek şekilde genişletmek ve kalitesini artırmak.	715.000,00	0,46	0,00	0,00	715.000,00	0,45
	87	Davutpaşa kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.	730.000,00	0,47	0,00	0,00	730.000,00	0,46

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2012					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
31		Yıldız merkez kampüs ve kongre merkezi projesini hızlı ve tarihi dokuya uygun şekilde gerçekleştirmek.	1.549.582,00	0,99	0,00	0,00	1.549.582,00	0,97
	88	Yıldız kampüsünde yer alan C Blok'un yıkılarak yerine bir kongre merkezi inşa etmek.	534.582,00	0,34	0,00	0,00	534.582,00	0,33
	89	Yıldız kampüsünde yer alan tarihi köşkleri, çeşmeleri ve yolları tarihi dokuya uygun şekilde restore etmek ve profesyonel bir çevre düzenlemesi yapmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	90	Yıldız kampusündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.	1.015.000,00	0,65	0,00	0,00	1.015.000,00	0,64
32		Akademik ve idari personelimizin ve öğrencilerimizin sportif faaliyetlerini daha etkin olarak üniversite içinde gerçekleştirebilmeleri için Davutpaşa kampüsüne bir adet stadyum yapmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	91	Stadyum projesinin hazırlanması, ihale edilmesi.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33		Kamu-özel sektör, üniversite ve STK'ları işbirliği ve etkileşimini artırmak üzere gerekli önkoşulları oluşturmak ve fiziksel ihtiyaçları temin etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	92	Teknopark oluşumunun desteğiyle ulusal firmalara danışmanlık yapan öğretim üye sayısını her yıl %10 artırmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	93	Üniversite-kamu ve özel sektör işbirliği ve etkileşimini güçlendirmek amacıyla her bölümde ilgili dış paydaşlardan oluşan "Danışma Kurulları" oluşturmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	94	Meslek Yüksek Okulu bünyesinde yeni programlar açmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2012					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
34		Hesap verebilir, şeffaf, adil ve sorumlu kurumsal yönetim prensipleri oluşturmak ve uygulamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	95	Akademik ve idari birimleri ulusal veya uluslararası akreditasyon ve kalite güvence belgelerine kavuşturmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	96	Kurumsal performans değerlendirme sistemi kurarak, adil ve tatmin edici ödüllendirme sistemi oluşturmak ve uygulamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	97	Birimler arası kaynak dağıtımını adil, şeffaf ve somut kriterlere göre gerçekleştirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	98	Akademik ve idari personel için bütün kurumsal yönetmelikleri adalet ve paylaşım ilkelerini temel alarak yeniden düzenlemek ve üniversite web sayfasında ilan etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	99	Eğitim, planlama, veri değerlendirme ve kalite birimlerini kurmak, süreçleri ve görev tanımlarını belirginleştirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35		Üniversite arşiv sisteminin yapılanmasını tamamlamak.	214.000,00	0,14	0,00	0,00	214.000,00	0,13
	100	Kadro oluşturmak, eğitim vermek, arşiv için yazılım ve hizmet satın almak, arşiv alanlarının altyapısını (yangın, nem, ısı gibi) tamamlamak, teçhizat ve donanım temin etmek.	214.000,00	0,14	0,00	0,00	214.000,00	0,13
36		Öğrenci otomasyon sisteminin iyileştirilmesini sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	101	Kullanılan programın eksikliklerini tespit etmek ve gidermek, gerekirse yeni program temin etmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37		Maaş otomasyon sisteminin iyileştirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	102	Kullanılan programın eksikliklerini belirlemek ve iyileştirilmesini sağlamak, gerekirse yeni program satın almak, personele konu ile ilgili eğitim vermek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38		Ek ders otomasyon sistemi oluşturmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	103	Bölgelere konu ile ilgili eğitim vermek, ders programlarına göre beyan oluşturmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
39		Davutpaşa kampüsünde daire başkanlıkları birimlerini oluşturmak.	52.500,00	0,03	0,00	0,00	52.500,00	0,03
	104	Fiziki alanlar oluşturmak, personel görevlendirmek.	52.500,00	0,03	0,00	0,00	52.500,00	0,03

PERF.HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2012					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
40		Yıldız Elektronik Kart uygulama alanını genişletmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	105	Yıldız Elektronik Kartının Davutpaşa Kampüs içi ulaşım sisteminde, asansörlerde, kütüphane ve sosyal tesislerde kullanılmasını sağlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41		İdari personele eğitim düzenlemek ve 2 yılda bir görevde yükselme eğitimi vermek.	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
	106	İlgili komisyonları kurmak, başvuruları kabul etmek, eğitimi planlamak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	107	İdari personelin kişisel gelişimleri için eğitimler düzenlemek.	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
42		Afet ve acil durum yönetimi sistemini geliştirmek (yangın, deprem, sel vb.)	100.000,00	0,06	0,00	0,00	100.000,00	0,06
	108	Gerekli altyapı ve donanımı oluşturmak, uzman personel atamalarını gerçekleştirmek, konu ile ilgili eğitim vermek.	100.000,00	0,06	0,00	0,00	100.000,00	0,06
43		Akıllı Güvenlik Sistemi oluşturmak.	4.000.000,00	2,57	0,00	0,00	4.000.000,00	2,51
	109	Gerekli idari birimi oluşturmak, personel görevlendirmek, personele konu ile ilgili eğitim vermek, ihtiyaç duyulan ilave donanımları temin etmek.	4.000.000,00	2,57	0,00	0,00	4.000.000,00	2,51
44		Çevre Yönetim Sistemini geliştirmek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	110	Atık Yönetim Sistemini geliştirip yaygınlaştırmak, geri dönüşüm sistemi oluşturmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			126.636.050,00	81,27	3.791.500,00	100,00	130.427.550,00	81,72
Genel Yönetim Giderleri			29.175.950,00	18,73			29.175.950,00	18,28
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			155.812.000,00	100,00	3.791.500,00	100,00	159.603.500,00	100,00

2. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	74.609.000,00	13.609.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	12.519.000,00	2.415.000,00	0,00	14.934.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.698.050,00	7.588.950,00	0,00	24.287.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	700.000,00	4.263.000,00	0,00	4.963.000,00
06		Sermaye Giderleri	22.110.000,00	1.300.000,00	0,00	23.410.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		126.636.050,00	29.175.950,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		230.000,00	0,00		230.000,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		3.561.500,00	0,00		3.561.500,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		3.791.500,00	0,00		3.791.500,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			130.427.550,00	29.175.950,00	0,00	159.603.500,00

III- EKLER

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Araştırma önceliklerini belirlemek ve öğretim üyelerinin ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda uluslararası düzeyde araştırma yapmalarını teşvik etmek.	Öğretim üyelerinin TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini takip ve teşvik etmek üzere üniversite bünyesinde bir proje destek ofisi kurmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK) İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	Üniversite dışı kaynaklardan alınan araştırma projelerinin (TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini) arttırılmasını sağlamak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	BAPK tarafından desteklenen proje sayısının ve destek miktarının her yıl %20 artmasını sağlamak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Yapılan çalışmaların patentlerini almada öğretim üyelerine destek olmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Yüksek lisans ve başarılı lisans öğrencilerinin bilimsel çalışmalara katılımını teşvik etmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Öğretim elemanlarımızın yurtdışında yüksek lisans veya doktora yapmalarını teşvik etmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Araştırma faaliyetlerini ve bu faaliyetlerden elde edilen ürünlerin nitelik ve niceliklerini arttırmak.	Araştırma faaliyetlerinin çıktı/sonuçlarını ödüllendirme uygulamalarını genişletmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Yurtiçi ve yurtdışı kurum/kuruluşlardan proje desteği bulmaya yönelik seyahatleri desteklemek ve ödenek ayırmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını arttırmak.	Öğretim elemanlarımızın yayınladıkları SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamına giren yayınlarına teşvik ödülü vermek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Etki faktörü yüksek olan dergilerde yapılan yayınlara verilen ödülleri arttırmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamında yayın yapan öğretim elemanlarımızın BAPK kapsamındaki proje önerilerine öncelik tanımak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
TÜBİTAK'tan en fazla destek alan ilk 10 üniversite arasında yer almak.	TÜBİTAK projelerine başvuruyu arttırmak için öğretim elemanlarımızı teşvik etmek ve seminerler düzenleyerek başvuru ve değerlendirme süreçleri hakkında bilgilendirmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	TÜBİTAK'ın öncelikli araştırma alanlarıyla ilgili proje başvuru sayısını arttırmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
BAPK projelerinin bölümler arasında adil dağılımını gerçekleştirmek.	BAPK tarafından desteklenen proje türlerini tanımlamak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Genç araştırmacıların BAPK proje önerilerine öncelik vermek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin sayısını arttırmak ve en az bir alanda Mükemmeliyet Merkezi kurmak.	YÖK, DPT, TÜBİTAK ve ilgili sanayi kuruluşlarının desteğini sağlamak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Üniversite bünyesinde devlet ve özel sektör için test merkezleri kurmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Eğitim, araştırma ve özel sektöre hizmet amaçlı modern laboratuvarlar kurmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK) İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Disiplinler arası yeni bir bölüm, fakülte veya araştırma enstitüsü kurmak. Üniversite Sanayi İşbirliğinin Artırılması.	Gerekli fizibilite çalışmasını yapmak ve yeterli sayıda öğretim üyesi kadrosu oluşturmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Teknoparkta faaliyet gösteren Ar-Ge firma sayısının artırılması.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Teknoparkta görevlendirilen öğretim elemanı sayısının artırılması	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	SANTEZ Projeleri sayısının artırılması.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Öğretim Elemanlarımızın Teknoparkta şirket kurmalarının teşvik edilmesi	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Öğretim elemanlarını teşvik etmek ve başarılarını ödüllendirmek,	Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarını teşvik etmek.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ		
GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ		
İNŞAAT FAKÜLTESİ		
ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ		
MAKİNE FAKÜLTESİ		
MİMARLIK FAKÜLTESİ		
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU		
MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU		
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		
EĞİTİM FAKÜLTESİ		
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ		
SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ		
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU		
Öğretim elemanlarının konularında gelişmeleri takip etmelerini sağlamak üzere her 6 (altı) yılda bir yurtiçi/yurtdışında kısa (3 ay) ya da uzun süreli (1 yıl) görevlendirilmelerine fırsat tanımak.	Öğretim elemanlarının konularında gelişmeleri takip etmelerini sağlamak üzere her 6 (altı) yılda bir yurtiçi/yurtdışında kısa (3 ay) ya da uzun süreli (1 yıl) görevlendirilmelerine fırsat tanımak.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ
		GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ
		İNŞAAT FAKÜLTESİ
		ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ
		MAKİNE FAKÜLTESİ
		MİMARLIK FAKÜLTESİ
		TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
		MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ
		YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarını üniversiteye kazandırmak.	Uluslararası tanınırlığı olan bilim insanlarını akademik kadroya dahil etmek.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ İNŞAAT FAKÜLTESİ ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ MAKİNE FAKÜLTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM FAKÜLTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
	Her yıl başarılı ve tanınmış en az 5 (beş) bilim insanını eğitim vermek üzere üniversitemize getirmek.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ İNŞAAT FAKÜLTESİ ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ MAKİNE FAKÜLTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM FAKÜLTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
	YTÜ dışındaki başarılı akademisyenlerin YTÜ’de yürütülen araştırma projelerine katkılarını sağlamak üzere TÜBİTAK ve AB projelerine dahil olmalarını sağlamak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Erasmus değişim programından yararlanacak öğretim elemanı sayısını artırmak.	Üniversitemizle Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
ÖSYS’de en fazla tercih edilen üniversite olmak.	ÖSYS sınavında ilk 1500 öğrenci arasına girip YTÜ’ye kayıt yaptıran öğrencilere burs vermek.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Ortaöğretim kurumlarına YTÜ’nün ve bölümlerin tanıtımını yapmak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Ortaöğretim öğrencilerine dağıtmak üzere tanıtım malzemesi hazırlamak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Orta öğretim kurumları ve dersanelerdeki rehberlik öğretmenleri ile iletişim kurmak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Üniversitenin ülke içindeki imajını kuvvetlendirmek ve marka değerini artırmak.	Tanıtım faaliyetleri (sergi, sempozyum, seminer ve kariyer günleri vb.) düzenlemek.	Üniversitemizin medya aracılığı ile tanıtımını yapmak.
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ
		GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ
		İNŞAAT FAKÜLTESİ
		ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ
		MAKİNE FAKÜLTESİ
		MİMARLIK FAKÜLTESİ
		TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
		MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU		
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI		
Başarılı lisans mezunlarının lisansüstü programlarına devamını sağlamak.	Bütün bölümlerin web sayfalarının tasarımını cazip ve çekici olacak şekilde tamamlamak.	DİĞER BÖLÜMLER
	Başarılı lisansüstü öğrencilerine burs ve indirimli/ücretsiz yurt imkânları gibi ilave teşvikler sağlamak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Başarılı lisans mezunlarının lisansüstü programlarına devamını sağlamak.	Akademisyenlerin ve öğrencilerin başarılarının üniversite içinde ve medyada tanıtımlarını yapmak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.	Güncel ve ihtiyaçları karşılamaya yönelik lisans ve lisansüstü yeni ve disiplinler arası programlar açmak.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		KİMYA METALURJİ FAK.
		GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ
		İNŞAAT FAKÜLTESİ
		ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ
		MAKİNE FAKÜLTESİ
		MİMARLIK FAKÜLTESİ
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİL.FAK
		SANAT VE TASARIM FAK.
	YABANCI DİLLER Y.O.	
	Disiplinler arası programları teşvik etmek amacıyla, bu programların başarılı sonuçlarını ödüllendirmek.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ
		GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ
		İNŞAAT FAKÜLTESİ
		ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ
		MAKİNE FAKÜLTESİ
		MİMARLIK FAKÜLTESİ
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		SANAT VE TASARIM FAK.
	YABANCI DİLLER Y.O.	
	Çağdaş ve bilimsel gelişmeleri takip ederek mevcut program ve ders içeriklerini yenilemek.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ
		GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ
İNŞAAT FAKÜLTESİ		
ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ		
MAKİNE FAKÜLTESİ		
MİMARLIK FAKÜLTESİ		
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU		
MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU		
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		
EĞİTİM FAKÜLTESİ		
İKTİSADİ VE İDARİ BİL. FAK.		
SANAT VE TASARIM FAK.		
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU		

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.	Başarılı yabancı öğrencileri YTÜ'ye çekmek üzere mevzuat değişiklikleri yapmak ve alt yapı hazırlıklarını tamamlamak (Her bölümde % 30 bazılarında ise %100 İngilizce eğitime geçmek)	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ İNŞAAT FAKÜLTESİ ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ MAKİNE FAKÜLTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM FAKÜLTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
	Mevcut eğitim faaliyetlerini geliştirilerek devamını sağlamak.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ İNŞAAT FAKÜLTESİ ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ MAKİNE FAKÜLTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM FAKÜLTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU DİĞER BÖLÜMLER
ERASMUS bütçesini her yıl %10 artırmak.	Üniversitemiz ile Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yeni Erasmus ikili anlaşmaları yapmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Erasmus öğrenci bilgilendirme toplantıları yapmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK) SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Ulusal Farabi Değişim Programı kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısını her yıl %5 artırmak.	Üniversitemizle diğer üniversiteler arasındaki anlaşma sayısını artırmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Ulusal ve Uluslararası üniversiteler ile ortak lisans ve lisansüstü programlar açmak.	Türkiye'deki bir üniversite ile ulusal ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ İNŞAAT FAKÜLTESİ ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ MAKİNE FAKÜLTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM FAKÜLTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ
	Uluslararası ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ KİMYA METALURJİ FAKÜLTESİ GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ İNŞAAT FAKÜLTESİ ELEKTRİK ELEKTRONİK FAKÜLTESİ MAKİNE FAKÜLTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM FAKÜLTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Kamu, özel sektör, STK ile stratejik ortaklıklar kurmak.	Kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve eğitim kurumlarında istihdam edilmiş, alanında uzman kişilere ders/seminer verdirmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	YILDIZ-SEM aracılığıyla kişisel gelişim ve meslek edindirme programları düzenlemek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Fahri doktora unvanı ile ilgili kriterleri oluşturmak ve Yıldız mezunlarından başlayarak bu kriterlere uygun olan tanınmış ve etkin kişilere fahri doktora unvanı vermek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde ihtiyaç analizi yaparak ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlarda lisansüstü programları geliştirmek ve mevcut programları analiz sonuçlarına göre yeniden düzenlemek.	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından lisans ve lisansüstü öğrencilerine sağlanan burs miktarını artırmak için çalışmalar yürütmek.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER	
Mezun ve öğrenciler arasındaki iletişimi sağlamak ve güçlendirmek üzere bir koordinatörlük oluşturarak işler hale getirmek.	İdari yapıyı tamamlamak, mezunlarla ilgili organizasyonları yapmak, mezun ve öğrencilerin birlikte olabileceği programlar organize etmek, YTÜ mezunlarının mevcut öğrencilerimize burs ve staj yeri bulmalarını, proje ve tez çalışmalarına destek olmalarını sağlamak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
Öğrencilerimizin tümüne “yildiz.edu.tr” isimli bir elektronik posta adresi vermek.	Gerekli altyapıyı tamamlayarak bölümler aracılığı ile öğrencilere ulaştırmak, veri tabanını bölümler bazında ayırıştırmak.	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
Öğrenci kulüplerinin açık ve kapalı çalışma alanlarını çoğaltmak.	Çalışma alanlarını oluşturmak, iç donanım ve alt yapıyı sağlamak, etkinlikler düzenlemek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimizin daha ekonomik olarak sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmalarını sağlamak, dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli anlaşmaları yapmak.	Yıldızlılar Günü(leri) ve/veya Gecesi(leri) düzenlemek, geziler organize etmek, firmalarla indirim anlaşmaları yapmak, önemli günlerde birlikte kutlamalar yapmak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
Her dönem akademik personel, idari personel ve öğrencilerle sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin memnuniyet anketleri düzenlemek.	Anketlerin hazırlanıp uygulanmasını sağlamak ve anket sonuçlarını değerlendirmek.	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
Engelli akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimiz için fiziki koşulları uygun hale getirmek.	Engelliler için komisyon kurmak, fiziki düzenlemeleri yapmak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.	Üniversitemiz mensuplarına sağlanan yemek hizmet kalitesinin geliştirilerek sürdürülmesi.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Üniversitemiz öğrencilerine sağlanan barınma hizmetinin verimliliğinin ve kalitesinin artırılması.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Spor ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Eğitim, öğretim ve araştırma için teknoloji alt yapısını geliştirmek.	Bütün bölümlerin hizmetine sunmak üzere nitelikli web tasarımı, bilgisayar ve programlama uzmanlarına sahip olmak.	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
Eğitim, öğretim ve araştırma için teknoloji alt yapısını geliştirmek.	Bilgi işlem hizmetlerini iyileştirmek.	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.	Yeterli büyüklükte ve sayıda modern akıllı derslikler oluşturmak, mevcutları modernize etmek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	İnternet ortamında eğitim vererek öğrenciye ulaşım ve öğretim etkinliğini artırmak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Öğrenci kullanımı için yeni PC laboratuvarları kurmak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Gerekli programları lisanslarıyla birlikte bulundurmak ve öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bu programlardan maksimum şekilde faydalanabilmeleri için kendi bilgisayarlarında kullanabilmelerini sağlamak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	Laboratuvarların sürekli bakım ve modernizasyonu için uygulanabilir bir plan hazırlamak.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Uygulamalı alanlarda eğitim için gerekli ortamı oluşturmak ve geliştirmek	Eğitim ve araştırma laboratuvarlarının sayısını ve alanını genişletmek.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi'ne Eğitim ve Araştırma Laboratuvarları ile donatılmış müstakil bir fakülte binası tahsis etmek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Elektrik-Elektronik Fakültesini Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.	İDARİ VE MALİ İŞLER D. BAŞ. SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin binalarını inşa edip Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Eğitim Fakültesi'ni Davutpaşa'da inşa edilecek yeni binasına taşımak.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa'da bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi için üçüncü bir bina daha yapıp fakülte binalarının kendi içinde bir bütün oluşturmasını sağlamak.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa kampüsünde sosyal tesis ve aktivite merkezleri kurmak.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa kampüsünde yeni ve modern bir kütüphane inşa edip kitap sayısını 2 katına çıkarmak, her yıl en az 1 yeni online veri tabanına üye olunarak elektronik kaynak çeşitliliğini artırmak.	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa kampüsünde 40,000 m2 kapalı alanı bulunan ve aynı anda 100 ayrı sanayi kuruluşunun faaliyet gösterebileceği bir Teknopark kurmak.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa kampüsünde bir kongre merkezi inşa etmek.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa Kampüsünde iki adet 1000'er kişi kapasiteli, yüksek standartta öğrenci yurdu inşa etmek.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.	Davutpaşa Kampüsünde akademik ve idari personel için en az 600 haneli lojman inşa etmek.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Akademik ve idari personelin çocuklarının daha ekonomik ve kaliteli bir eğitim almaları amacıyla Davutpaşa kampüsünde bir adet devlet, bir adet özel vakıf ilköğretim okulu açmak.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa kampüsünde bulunan tarihi eserlerin restorasyonunu yapmak.	MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Servis imkanlarını akademik ve idari personelin tamamına hitap edecek şekilde genişletmek ve kalitesini artırmak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	Davutpaşa kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Yıldız merkez kampüs ve kongre merkezi projesini hızlı ve tarihi dokuya uygun şekilde gerçekleştirmek.	Yıldız kampüsünde yer alan C Blok'un yıkılarak yerine bir kongre merkezi inşa etmek.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yıldız kampüsünde yer alan tarihi köşklere, çeşmeleri ve yolları tarihi dokuya uygun şekilde restore etmek ve profesyonel bir çevre düzenlemesi yapmak.	MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yıldız kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Akademik ve idari personelimizin ve öğrencilerimizin sportif faaliyetlerini daha etkin olarak üniversite içinde gerçekleştirebilmeleri için Davutpaşa kampüsüne bir adet stadyum yapmak.	Stadyum projesinin hazırlanması, ihale edilmesi.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Kamu-özel sektör, üniversite ve STK'ları işbirliği ve etkileşimini artırmak üzere gerekli önkoşulları oluşturmak ve fiziksel ihtiyaçları temin etmek.	Teknopark oluşumunun desteğiyle ulusal firmalara danışmanlık yapan öğretim üye sayısını her yıl %10 artırmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Üniversite-kamu ve özel sektör işbirliği ve etkileşimini güçlendirmek amacıyla her bölümde ilgili dış paydaşlardan oluşan "Danışma Kurulları" oluşturmak.	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Meslek Yüksek Okulu bünyesinde yeni programlar açmak.	MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU
Hesap verebilir, şeffaf, adil ve sorumlu kurumsal yönetim prensipleri oluşturmak ve uygulamak.	Akademik ve idari birimleri ulusal veya uluslararası akreditasyon ve kalite güvence belgelerine kavuşturmak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	Kurumsal performans değerlendirme sistemi kurarak, adil ve tatmin edici ödüllendirme sistemi oluşturmak ve uygulamak.	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Birimler arası kaynak dağıtımını adil, şeffaf ve somut kriterlere göre gerçekleştirmek.	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Hesap verebilir, şeffaf, adil ve sorumlu kurumsal yönetim prensipleri oluşturmak ve uygulamak.	Akademik ve idari personel için bütün kurumsal yönetmelikleri adalet ve paylaşım ilkelerini temel alarak yeniden düzenlemek ve üniversite web sayfasında ilan etmek.	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
	Eğitim, planlama, veri değerlendirme ve kalite birimlerini kurmak, süreçleri ve görev tanımlarını belirginleştirmek.	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
Üniversite arşiv sisteminin yapılanmasını tamamlamak.	Kadro oluşturmak, eğitim vermek, arşiv için yazılım ve hizmet satın almak, arşiv alanlarının altyapısını (yangın, nem, ısı gibi) tamamlamak, teçhizat ve donanım temin etmek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Öğrenci otomasyon sisteminin iyileştirilmesini sağlamak.	Kullanılan programın eksikliklerini tespit etmek ve gidermek, gerekirse yeni program temin etmek	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Maaş otomasyon sisteminin iyileştirmek.	Kullanılan programın eksikliklerini belirlemek ve iyileştirilmesini sağlamak, gerekirse yeni program satın almak, personele konu ile ilgili eğitim vermek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Ek ders otomasyon sistemi oluşturmak.	Bölgelere konu ile ilgili eğitim vermek, ders programlarına göre beyan oluşturmak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Davutpaşa kampüsünde daire başkanlıkları birimlerini oluşturmak	Fiziki alanlar oluşturmak, personel görevlendirmek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Yıldız Elektronik Kart uygulama alanını genişletmek.	Yıldız Elektronik Kartının Davutpaşa Kampüs içi ulaşım sisteminde, asansörlerde, kütüphane ve sosyal tesislerde kullanılmasını sağlamak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
İdari personele eğitim düzenlemek ve 2 yılda bir görevde yükselme eğitimi vermek.	İlgili komisyonları kurmak, başvuruları kabul etmek, eğitimi planlamak.	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	İdari personelin kişisel gelişimleri için eğitimler düzenlemek.	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
Afet ve acil durum yönetimi sistemini geliştirmek (yangın, deprem, sel vb.)	Gerekli altyapı ve donanımı oluşturmak, uzman personel atamalarını gerçekleştirmek, konu ile ilgili eğitim vermek.	SAVUNMA UZMANLIĞI
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Akıllı Güvenlik Sistemi oluşturmak.	Gerekli idari birimi oluşturmak, personel görevlendirmek, personele konu ile ilgili eğitim vermek, ihtiyaç duyulan ilave donanımları temin etmek.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
Çevre Yönetim Sistemini geliştirmek.	Atık Yönetim Sistemini geliştirip yaygınlaştırmak, geri dönüşüm sistemi oluşturmak.	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI