

T.C.

FATİH

BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET RAPORU

2015



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Türkiye Cumhuriyeti 12. Cumhurbaşkanı



Prof. Dr. Ahmet DAVUTOĞLU
Türkiye Cumhuriyeti Başbakanı



Kadir TOPBAŞ
İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı



Mustafa DEMİR
Fatih Belediye Başkanı



Değerli Fatihliler,

Fatih Belediyesi olarak, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik doğrultusunda hazırladığımız, 2015-2019 yılı stratejik planımızın 2015 yılına ait performansını belgeleyen faaliyet raporunu ilginize sunuyoruz.

Tarih, kültür, insan ve mekan boyutunda sürekli yaşanabilir bir Fatih oluşturmak vizyonuyla oluşturduğumuz bu stratejik planın ilk adımını oluşturan 2015 yılında da ilçemiz Fatih'e hiç eksilmeyen bir şevkle hizmet etmekten mutluyuz.

Bize göre, 8500 yıla uzanan geçmişi ile insanlık tarihine damga vuran, kadim kentler arasında en önemlilerden biri olan ilçemiz Fatih'e hizmet etmek, insanlığa hizmet etmek ve ayrıca dün, bugün ve yarın arasında köprü kurmak demektir. Aslında bizi diğer kadim şehirlerden ayıran da budur. Çünkü bu şehirde zaman yoktur. Daha doğrusu zaman, şehrin hücrelerine sirayet etmiş ve şehirle iç içe geçmiştir.

Her şehrin sahip olmak isteyeceği bir özellik olan ve köklü geçmişimizin eseri olan bu armağan, aynı zamanda işleri karmaşıklaştıran ve zorlaştıran bir durumdur. Çünkü etrafınızı kuşatan tarih, hareket alanınızı daraltan, adeta yumurta küfesi gibi, hassasiyetle taşınması gereken ağır bir yüktür.

İşte Fatih Belediyesi olarak bizim de on iki yıldır yapmaya çalıştığımız şey, Fatih'imizin bu hassas yükünü, dikkat ve özenle yarınlara taşımaktır. Dolayısıyla, Stratejik Planımızda dantel gibi, oya gibi işlediğimiz, milim milim, adım adım yükseldiğini gördüğümüz işler; aslında bu hassas ve kırılgan yapıyı, incitmeden hizmet etmenin metne dökülmüş halleridir.

Şehrin bu hassasiyetine rağmen, beş hatta on, on iki yıl geriye dönüp bakıldığında, milim milim yapılan tüm bu işlerin, bu şehri nasıl da tamir ettiğini, dahası yüzünü gençleştirip, damarlarını açtığını; hatta ciğerlerine daha çok oksijen doldurduğunu görmek mümkündür.

Şehrin yaşayan bir organizma olduğunu unutmadan, geçmiş, bugün ve yarın arasındaki dengeyi bozmadan ve şehri oluşturan kent ve insan unsurlarını birbirinden ayırmadan oluşturduğumuz ve hayata geçirdiğimiz bu plan; esas itibariyle insanımızın mutluluğunu ve kentimizin sürekliliğini hedeflemiştir. Çünkü bize göre ne sadece insan, ne sadece kent tek başına anlamlıdır ve kente anlam katan insan; insanın yaşamını şekillendiren ise yaşadığı kenttir.

Sizler de takdir edersiniz ki, Tarihi Yarımada Fatih, geçtiğimiz on iki yılda, insanı ve çevresi ile topyekûn olarak değişmiş ve sürekli ve istikrarlı bir şekilde gelişerek; çağdaş bir şehir ve müreffeh bir halk idealine yaklaşmıştır.

Bunda, Fatih Belediyesi olarak bizim, coğrafi kısıtlara aldırmadan, kentin dinamiklerini en iyi şekilde kullanmayı öngören plan ve projelerimiz etkili olmuştur. Aynı zamanda, yaptığımız çalışmalarla ilgili tüm paydaşların

görüş ve düşüncelerini almamızın da rolü yadsınamaz. Çünkü bizim için açıklık, şeffaflık hesap verebilirlik ve vatandaş memnuniyeti çok önemlidir. O nedenle Fatih Belediyesi olarak biz, Türkiye'de web sitesi üzerinden kent bilgi sistemi ile tüm imar planlarını paylaşıma açan ilk belediyelerden biri olduk. Yapacağımız çalışmalar öncesinde ve sonrasında halkımızın memnuniyetini ölçen ve anketler doğrultusunda hizmetlerini şekillendiren bir belediye olduk. Bürokratik işlemleri azaltarak, vatandaşlarımızın memnuniyetini en üst düzeye çıkaran; akademik çevrelerle ve Sivil Toplum Kuruluşları ile sürekli istişare halinde olan bir belediye olduk.

Şüphesiz ki, bu yönetim yaklaşımının yanı sıra, vatandaşlarımızın ilgi ve desteği de bizim başarımızı artıran en önemli motivasyon unsurlarından biri olmuştur. Üstelik bu ilgi sadece Fatih'le sınırlı değildir. Yaptığımız çalışmalar tüm Türkiye tarafından izlenmekte; çalışmalarımız bilinmekte ve diğer yerel yönetimler tarafından örnek alınmaktadır. Bu nedenle, bağımsız kamuoyu araştırma şirketlerince ülke çapında yapılan araştırmalarda dahi Fatih Belediyesi'nin çalışmaları öne çıkmakta ve belediyemiz en başarılı belediyeler arasında hep ilk sıralarda yer almaktadır.

Değerli Fatihliler,

Geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi 2015 yılında da çok sayıda büyük projeyi hayata geçirdik ve Tarihi Yarımada Fatih'e sosyal, kültürel ve ekonomik alanda dinamizm kazandırdık. Yenileme projeleri ile Fatih'in sosyal çöküntü alanlarının yapısını tümden değiştirecek, alanında ilk ve örnek projelere imza attık ve Sulukule gibi, çağdaş kentlere yakışan eserler ortaya koymaya başladık. Ayrıca yenilenen cepheleriyle Tarihi Yarımada'nın yüzünü aydınlattık. Düzenlediğimiz park ve bahçelerle yaşamı güzelleştiren ve anlamlı kılan renkleri hayatımıza kattık. Genişleyen meydanlarla şehrimizi ve içimizi ferahlattık. Yarınlarımız olarak gördüğümüz çocuk ve gençlerimizin kendilerini geliştirmeleri için okullarımıza sosyo-kültürel ve sportif tesisler kazandırdık. Diğer taraftan, okullarımızın yanı sıra ibadethanelerimizin, Aile Sağlık Merkezlerimizin de boya-badana gibi eksiklerini giderdik, bakımlarını yaptık. Yine çocuklarımızın bilgi eksikliklerini giderebilmeleri için Bilgi Evleri; hanımlarımızın sosyalleşebilmeleri için Semt Konakları açtık. Ayrıca sanatın insan ruhunu tamir ettiği ve zihni geliştirdiği gerçeğinden hareketle açtığımız Sulukule Sanat Akademisi ile semtin geçmişinden gelen ve her karışına sirayet etmiş olan sanatı hem akademik boyutta hem hobi amaçlı halkımızın, hatta tüm İstanbulluların hizmetine sunduk. Bununla da yetinmedik, Akademimizi destekleyen yan proje olarak Her Okul Bir Orkestra, projesini de başlattık. Bu proje ile okullarımızda ücretsiz müzik sınıfları kurarak, çocuklarımızın sanat yolculuğunu destekledik.

Ayrıca Tarihi Yarımada gibi özel bir yerde yaşıyor olmanın avantajını tüm vatandaşlarımıza sunmaya çalıştık. Düzenlediğimiz kültürel, sanatsal, sportif organizasyonlarla hayatın her anını özel kılmaya; halkımızı özel günlerinde mesajlarımızla da olsa yalnız bırakmamaya gayret ettik ve etmeye devam ediyoruz. Özetle, Osmanlı Devleti'nin kurucusu Osman Gazi'ye Şeyh Edebali'nin verdiği **"İnsanı yaşat ki, devlet yaşasın"** nasihatini unutmadık.

Değerli Fatihliler,

2015 yılına ait bu Faaliyet Raporu ile kurulumuzun çalışmalarını bilgilerinize ve meclisimizin onayına sunarken; bize öneri ve desteği ile katkıda bulunan meclis üyesi arkadaşlarıma da teşekkürü bir borç biliyor ve katkılarının devamını diliyorum.

Saygılarımla,

Mustafa Demir
Fatih Belediye Başkanı

BAŞKAN YARDIMCILARIMIZ



HASAN SUVER
Bağlı Müdürlükler
Teftiş Kurulu Md. / M. Ziya GÜVENÇ



TALİP TEMİZER
Bağlı Müdürlükler
Ulaşım Hizmetleri Md. / Osman AY
Emlak İstimlak Md. / Asım GÜRLÜK
Fen İşleri Md. / Yener USTABAŞ
Park Bahçeler Md. / Bayram KENDİRLİGİL



İZZETTİN ÖZTOSUN
Bağlı Müdürlükler
Zabıta Md. / H. Hamdi COŞKUN
Çevre Koruma ve Kontrol Md. / A. Asker ZENGİN
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. / Dilek GÜNEŞ
Ruhsat Denetim Md. / Abit ÖZTÜRK



VEYSEL KARANİ YÜKSEL
Bağlı Müdürlükler
Mali Hizmetler Md. / Hasan DEMİRCAN
Destek Hizmetleri Md. / Canan TÜRER



OKAN ERHAN OFLAZ
Bağlı Müdürlükler
İmar ve Şehircilik Md. / Nejat EKMEKCİ
Bilgi İşlem Md. / Biricik KAZAN
Hukuk İşleri Md. / M. Ziya GÜVENÇ
Yapı Kontrol Md. / Nejat EKMEKCİ



BORA SELİM
Bağlı Müdürlükler
Etüd Proje Md. / Cihan KAN
Sağlık İşleri Md. / Abdullah KARGILI
İşletme Md. / Levent YARDIMCI



Necati SELVİ
Bağlı Müdürlükler
Kültür ve Sosyal İşler Md. / Abdullah KARGILI
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md. / Çetin BAKŞİŞ
Yazı İşleri Md. / Asım GÜRLÜK

MECLİS ÜYELERİMİZ
ADALET VE KALKINMA PARTİSİ GRUBU


Tansel KAYA


Adnan ŞENOCAK


Abdülhamit ŞEKER


Ayşe VIZVIZ


Bora SELİM


Cahide AHMETOĞLU

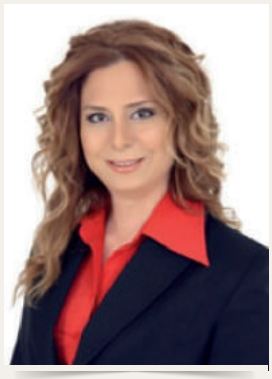

Fatma YAVUZ


Gökhan CEYHAN


Hadi DİLER


Hasan MORGİL


Hasan SUVER


Hediye ARAY



Gıyasettin EYYÜP KOCA



Murat MUSAOĞLU



N. Sümeyye SAYAN



Necati KALKAN



Orhan NARİN



Özlem YİR



Ramiz POLAT



Salih AKVERDİ



Serkan KEBAPÇI



Şenol ÖZDEMİR



Tacettin CİVRİZ



Yahya ATICI



Veysel Karani YÜKSEL

MECLİS ÜYELERİMİZ
CUMHURİYET HALK PARTİSİ GRUBU



Soner ÖZİMER



Kemal SARMUSAK



Kazım AKŞAHİN



İsmail KOÇ



Hikmet ÖZ



Fazıl Uğur SOYLU



Coşkun YEŞİLYURT



Ceylan TÜRKOĞLU



Cengizhan TOPÇU



Aynur ÇOLAK



Ayşegül OKUMUŞ GÖRGÜ



Mehmet MARANKİ



MÜDÜRLERİMİZ



Orhan YILMAZ
Özel Kalem Müdürü



M. Ziya GÜVENÇ
Teftiş Kurulu Müdürü



Abdullah KARGILI
Sağlık İşleri Müdürü



Levent YARDIMCI
İşletme Müdürü



Abdullah KARGILI
Kültür ve Sosyal İşleri Müdürü



Çetin BAKŞİŞ
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü



Biricik KAZAN
Bilgi İşlem Müdürü



Asım GÜRLÜK
Emlak İstimlak Müdürü



Dilek GÜNEŞ
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü



Yener USTABAŞ
Fen İşleri Müdürü



Hasan DEMİRCAN
Mali Hizmetler Müdürü



Ali Asker ZENGİN
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü



Abit ÖZTÜRK
Ruhsat Denetim Müdürü



Osman AY
Ulaşım Hizmetleri Müdürü



H. Hamdi COŞKUN
Zabıta Müdürü



Bayram KENDİRLİGİL
Park ve Bahçeler Müdürü



Nejat EKMEKCİ
İmar ve Şehircilik Müdürü



Canan TÜRER
Destek Hizmetleri Müdürü



Cihan KAN
Etüd Proje Müdürü



Nejat EKMEKCİ
Yapı Kontrol Müdürü



Asım GÜRLÜK
Yazı İşleri Müdürü



M. Ziya GÜVENÇ
Hukuk İşleri Müdürü

Faaliyet Raporu 2015



1. GENEL BİLGİLER

A) VİZYON ve MİSYON
B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR
C) GENEL BİLGİLER

2. AMAÇ ve HEDEFLER

A) İDARENİN AMAÇ VE GÖREVLERİ
B) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A) MALİ BİLGİLER
B) PERFORMANS BİLGİLERİ

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A) ÜSTÜNLÜKLER
B) ZAYIFLIKLAR

5. EKLER





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015



1. GENEL BİLGİLER

A) VİZYON ve MİSYON
B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR
C) GENEL BİLGİLER



VİZYON

Tarih, kültür, insan, mekan, boyutunda sürekli yaşanabilir Fatih İlçesi

MİSYON

Kaynakları akıllı ve verimli kullanıp, paydaşlarla işbirliğini kuvvetli tutarak, insana, şehre, bilgiye yatırım yapmak.Vatandaşına sağladığı hizmetin kalitesini sürekli iyileştirip, iç göçü engelleyerek, Fatih ilçesini sürekli yaşanabilir kentte dönüştürüp, toplumsal, çevresel, ekonomik sürdürülebilirlik sağlamak,

Yönetişim ilkeleri olarak adlandırılan; şeffaflık, hesap verilebilirlik, katılımcılık, hukukun üstünlüğü, etkinlik, eşitlik, stratejik vizyona sahiplik ilkelerinin her birini, kurumun her biriminde hayata geçirerek yüksek performanslı çalışanlarıyla hizmet üretmek, İnsan, sosyal yaşam, tarih ve kültür, turizm, ekonomi vb. kilit alanlarda operasyonel mükemmelliği tam belediyecilik hizmeti vermek.

İLKELERİMİZ

- Verimlilik,
- Paydaşlarla işbirliği,
- İnsana, şehre, bilgiye yatırım yapmak,
- Hizmet kalitesinde sürekli iyileştirme,
- Sürdürülebilirlik,
- Yönetişim,
- Yüksek performanslı çalışanla hizmet,
- Operasyonel mükemmellik.

B) YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Kamu idaresinin çalışma esas ve usullerine dair çok sayıda hukuksal düzenleme yapılmıştır. Bugünlerde belediyecilik açısından, nispeten daha az sayıda kanun, tüzük, yönetmelik değişiklikleri olmaktadır. Bu dönemde, bu hukuksal düzenlemelerin uygulama sonuçları elde edilecek ve değerlendirilecektir. Dolayısıyla yetki, görev ve sorumluluklarımıza ilişkin önceki mevzuat düzenlemelerini tekrarlamakla yetineceğiz.

Büyükşehir İlçe Belediyeleri'nin görev ve sorumlulukları temel olarak iki belediye kanunuyla düzenlenmiştir. Bu kanunlar; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'dur. Büyükşehir sınırları içinde yer alan ilçe belediyelerinin görev ve yetki alanındaki kimi öncelikler 5216 sayılı kanundaki düzenlemelere tabidir. Bu yasa, Büyükşehir sınırları içindeki Büyükşehir Belediyesi ile diğer ilçe ve alt kademe belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtılmasını düzenlemektedir. Öte yandan belediyelerin görev ve sorumluluklarını düzenleyen başka birçok kanun da bulunmaktadır.

1.Büyükşehir Belediye Kanunu ve Belediye Kanunu

5216 sayılı Kanunun Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7. maddesinde, büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları (a-z) bentlerinde sayılmaktadır. Söz konusu görevler bentler halinde sayıldıktan sonra ilgili maddenin ikinci fıkrasında; "Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler" denilmektedir. Dolayısıyla maddenin (a-z) bendindeki büyükşehir belediyesince devredilecek hizmetler ancak, devredildiklerinde büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları dahiline girmektedir. Bu görevler esas ve öncelikli görevlerdir.

Kanunda belirtilen "İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri":

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

b) Büyükşehir Katı Atık Yönetim Planı'na uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna nakletmek,

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek, hükümleri ile bu görevler sayılmıştır.

Bu şekilde Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtımı ve paylaşımı yapıldıktan sonra, bu dağıtımda yer alan ve münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne görev olarak verilmemiş olan diğer görevlerden, 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan hükümlerden çıkarsama yapılarak ilçe belediyelerinin diğer görev ve sorumlulukları belirlenmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumluluklarına ilişkin 14.maddesinde;

"Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75' inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini

yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. (4)

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

2.Fatih Belediyesi İle İlgili Öncelikli Diğer Yasal Düzenlemeler

Belediyelerin yetki ve sorumlulukları çok sayıda yasal mevzuatla düzenlenmiştir. Bu mevzuatlara göre en öne çıkan görevimiz, tarihi yarımada'nın bir parçası olarak kültür varlıklarına yönelik hukuksal düzenlemelerdir.

Söz konusu yasal düzenlemelerden öncelikle 21/07/1983 tarihli 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu'nu belirtmek gerekmektedir. 2863 sayılı Kanun hükümleriyle kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik yerel yönetimlerin Belediye Kanunuyla paralel koruma ve onarım faaliyetlerinde bulunmasının yasal zemini, 14/07/2004 tarih ve 5226 sayılı kanunla 2863 sayılı Kanunda yapılan değişiklik ve ilavelerle hazırlanmış ve kamu, vakıf ve hatta özel taşınmazların onarımına belediye bütçesinden ödenek ayırmaya yasal yetkiler sağlanmıştır. Salt yetki sağlanmamış, öte yandan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelikle emlak vergilerinin tahakkuklarına % 10 pay konularak gelir sağlanmıştır.

Diğer bir çarpıcı gelişme ise 16/06/2005 tarihli ve 5366 sayılı "Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun" ve 14/12/2005 tarih 26023 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun" un uygulama yönetmeliğidir. Böylece yıpranan ve özelliğini kaybetmeye yüz tutmuş kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca SİT alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının; bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilerek bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturulması, tabiî afet risklerine karşı tedbirler alınması, tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılmasını sağlayıcı düzenlemeler yapılmıştır.



C) İDAREYE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Fatih Belediyesi Merkez Binalarımız
Merkez Bina Fuaye Alanı

Belediyemiz hizmet binaları; 1 adet genel hizmet binası (A-B-C Blok), 3 adet ek hizmet binası (Suser Yenikapı, Yavuz Selim Yaşam Merkezi, Fındıkzade Çukurbostan Yaşam Merkezi), 1 adet spor tesisi (Mimarsinan Spor Tesisi), 6 adet sosyal tesis (Topkapı, Yedikule, Cankurtaran, Sultanahmet, Eminönü ve Çatladıkapı Sosyal Tesisleri), 2 adet kültür merkezi (Zübeyde Hanım K.M.- Kadırga K.M.), 1 adet hayvan barınağı (Yedikule Hayvan



Fatih Belediyesi Merkez Binalarımız

Barınağı), 1 adet aşevi, 1 adet Çok Amaçlı Salon (Yedikule Çok Amaçlı Salon),2 adet depo (Mimarsinan Depo ve Edirnekapı Depo), 1 adet Turizm Ofisi (Sultanahmet), 1 adet Toplum Merkezi (Edirnekapı), 2 adet Nikah Salonu Ali Emiri Nikah Salonu ve Çatladıkapı Nikah Salonu, 1 adet Sanat Akademisi, Sulukule Sanat Akademisi, Merkez bina Fuaye Alanı (orta avlu).

Ayrıca AFAD, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü bünyesinde olup hizmet verdiğimiz birimler vardır.

Bu birimler;

-7 adet Eğitim Birimi (Yavuzselim Uzunyusuf, İvazağa, Balat, Kadıçeşme Küçükmustafapaşa, Marmara eğitim birimi)

-7 adet Bilgi Evi (Müftü Ali, Silivrikapı, Balat, Hekimoğlu, Marmara, Karagümrük, Dervişali)



Fatih Belediyesi Merkez Binalarımız

-1 adet gezici konteynır

-9 adet Zabıta Karakolu (D-E Bölgesi, Laleli, Pazar Ekibi, Denetim Ekibi, Trafik Ekibi, Hazır Ekip, Turizm Zabıta, F bölgesi, Suser Yenikapı zabıta birimi) birimlerinde hizmet verilmektedir.

-Yeni kurulan Sulukule Sanat Akademisinde de gerekli çalışmalar yapılmış ve tüm teknik konularda bakım-onarım hizmetleri aksatılmadan yürütülmüştür.

-Özbek Tekkesi ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yürütülmüştür.



Merkez Bina Fuaye Alanı



Merkez Bina Fuaye Alanı

FİZİKİ KAYNAKLAR			
Türü	**Niteliği**	**Sayısı**	**Toplam**
Hizmet Binaları	Genel Hizmet	3	21
	Zabıta Karakolu	9	
	Suser Yenikapı Kompleksi	4	
	Çarşamba Çukurbostan	2	
	Fındıkzade Çukurbostan	1	
	Nikah Salonu	2	
	Sulukule Sanat Akademisi	1	1
Sosyal Tesisler	Spor Tesisi	2	27
	Sosyal Tesis	6	
	Kültür Merkezi	4	
	Aşevi	1	
	Eğitim Birimi-Bilgi Evi	14	
Depo	Malzeme Deposu	2	2
Diğer	Özbek Tekkesi	1	1
Ulaşım Araçları	Binek araç	51	288
	Çift kabin hafif kamyonet	58	
	Çift kabin pick-up	2	
	Kamyon-Kamyonet	70	
	Çekici-sepetli araç	11	
	Minibüs	28	
	Midibüs	20	
	Otobüs	10	
	İş makinesi grubu	22	
	Motorsiklet-mobilet	16	

Kaynak: İşletme Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2015

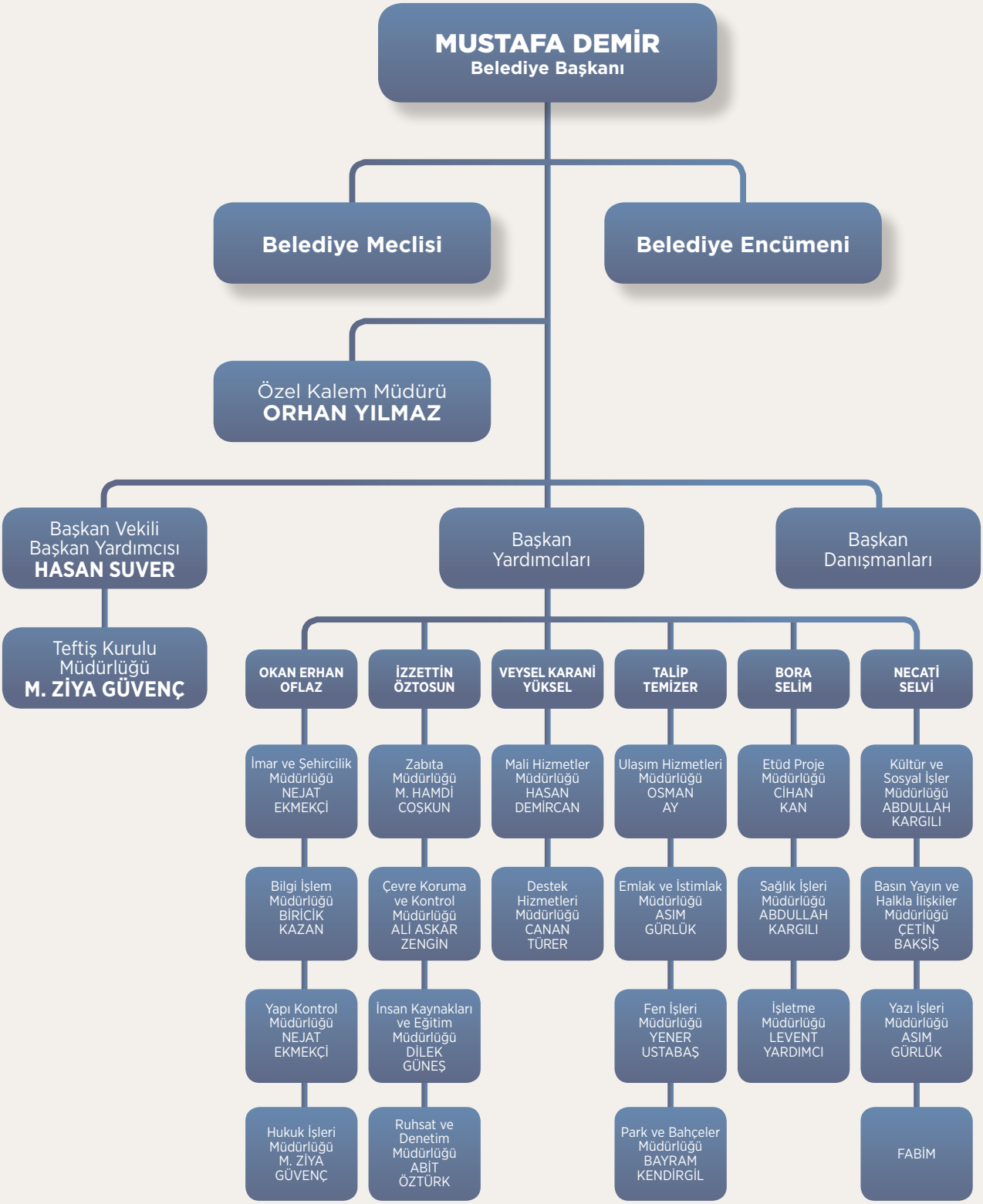
2. Örgüt Yapısı

5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre teşkilatlanan belediyemiz idaresi organları; belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanından oluşmaktadır.

Fatih Belediye Başkanlığı, Belediye Başkanı ve Belediye Başkanına bağlı yedi adet başkan yardımcısı ve Başkan yardımcılarına bağlı yirmi iki adet harcama yetkilisi ve harcama yetkilisine bağlı personeller tarafından idare edilmektedir.



BELEDİYE MECLİSİ	37 Üye
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARI	7 Adet
MÜDÜRLÜKLER	22 Adet


MUSTAFA DEMİR
Belediye Başkanı
Belediye Meclisi
Belediye Encümeni
Özel Kalem Müdürü
ORHAN YILMAZ
Başkan Vekili
Başkan Yardımcısı
HASAN SUVER
Başkan
Yardımcıları
Başkan
Danışmanları
Teftiş Kurulu
Müdürlüğü
M. ZİYA GÜVENÇ
OKAN ERHAN OFLAZ
İZZETTİN ÖZTOSUN
VEYSEL KARANİ YÜKSEL
TALİP TEMİZER
BORA SELİM
NECATİ SELVİ
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü NEJAT EKMEKÇİ
Zabıta Müdürlüğü M. HAMDİ COŞKUN
Mali Hizmetler Müdürlüğü HASAN DEMİRCAN
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü OSMAN AY
Etüd Proje Müdürlüğü CİHAN KAN
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ABDULLAH KARGILI
Bilgi İşlem Müdürlüğü BİRİCİK KAZAN
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ALİ ASKAR ZENGİN
Destek Hizmetleri Müdürlüğü CANAN TÜRER
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü ASIM GÜRLÜK
Sağlık İşleri Müdürlüğü ABDULLAH KARGILI
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ÇETİN BAKŞİŞ
Yapı Kontrol Müdürlüğü NEJAT EKMEKÇİ
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü DİLEK GÜNEŞ
Fen İşleri Müdürlüğü YENER USTABAŞ
İşletme Müdürlüğü LEVENT YARDIMCI
Yazı İşleri Müdürlüğü ASIM GÜRLÜK
Hukuk İşleri Müdürlüğü M. ZİYA GÜVENÇ
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ABİT ÖZTÜRK
Park ve Bahçeler Müdürlüğü BAYRAM KENDİRGİL
FABİM

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi en önemli kaynaklardan birisidir. Teknoloji ise baş döndürücü hızla gelişmektedir. Bilişim Sistemleri ise bilgi dünyası ile teknoloji dünyası arasındaki köprüyü kurarak hayatımızı kolaylaştırmaktadır.

Temel amacı topluma hizmet olan yerel yönetimler de bilişim sistemlerinden yararlanarak, vatandaşa daha kaliteli hizmet sunulması yönünde çalışmalarını geliştirmektedirler.

Fatih'imize daha iyi hizmet vermek ve çağdaş kentler düzeyine çıkarmak için bilişim alanındaki gelişmeleri yakından izliyor, uygun olanları, sistemimize adapte etmeye devam ediyoruz.

Fatih Belediyesi olarak bilişim teknolojilerini kullanarak, vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran pek çok uygulamayı hayata geçirdik. E-İmza, Mobil İmza, E-Belediye, Mobil Belediye, Multimedya Coğrafi Bilgi Sistemi, ayrıca günümüzde yükselen mobilite göz önüne alınarak, geliştirdiğimiz Fatih Mobil, FatihAR, MobilGIS, ÇevkoMobil gibi mobil uygulamalarımız sadece yönetim organlarımızda değil, diğer kurumlarla da entegre çalışabilmektedir.

Kent Bilgi Sistemimizin tasarımı, zengin içeriği, kullanıcı dostu rehber haritasıyla, en doğru bilgiyi en kısa sürede kullanıcısı ile buluşturmaya devam etmektedir. Kullanıcılar web uygulamamızın yanı sıra "yerel yönetimlerdeki en geniş kapsamlı Mobil GIS uygulaması" olan Fatih MobilGIS ile de Coğrafi Bilgi Sistemimizi aktif olarak kullanabilmektedir. Fatih MobilGIS Coğrafi Bilgi Sistemimizde yapılabilen her şeyi mobil cihaz ile yapabilme imkanı sunmaktadır.

Belediyemiz yine yerel yönetimlerde bir ilk olan ve Artırılmış Gerçeklik "Augmented Reality" teknolojisini kullanarak, gerçekleştirdiği FatihAR uygulamamız ile mobil cihazın kamerası kullanılarak, çevreye göz atıldığında etraftaki mekansal objelere ait etkileşimli bilgiler alınabilir. İlçemizdeki tüm tarihi eserlere, önemli bina, yapı ve noktalara ait toplam 12 kategoride yer alan bilgiler (metin, fotoğraf, hatta ses ve video vb.) dört dil desteğiyle sunulmaktadır.

22 alt projeden oluşan Kent Bilgi Sistemimizin bir diğer ayağı olan MIS (Management Information System-Yönetim Bilgi Sistemi), kişiden ve mekandan bağımsız internet olan her yerden kullanılabilmektedir. 26 üst başlıkta toplanan menüler bütçeden personele, cenazeden evlendirmeye, imardan zabıtaya, haritadan fen işlerine kadar belediyemiz birimlerinde gerçekleştirilen tüm iş ve işlemlerde kullanılmaktadır. MIS ve GIS'in (Geographic Information System-Coğrafi Bilgi Sistemi) bütünleşik yapısı sayesinde, çoklu ve farklı nitelikteki veriler işlenerek, bilgiye ulaşma süreci hızlandırılmaktadır.

Fatihle ilgili A'dan Z'ye istenilen her türlü bilgiye Fatih Mobil uygulamalarımız ile mobil cihazlardan kolayca ulaşabilme imkanı sunulmaktadır. Bu uygulama üzerinden Fatih Mobil GIS, FatihAR mobil uygulamalarımıza da ulaşılabilmektedir.

Web sitemiz ile eşgüdümlü olarak çalışan ve yine öncü uygulamalarımızdan biri olan Fatih Mobil de yapısal ve içerik yönünden geliştirilen mobil belediyecilik uygulamalarımızdandır. Başkan, Fatih Belediyesi İletişim Merkezi, İlçe Rehberi, e-belediye (Borç Sorgu, Borç Ödeme), Güncel, Kültür Sanat ve Hizmetler olmak üzere 8 ana başlık, 124 alt menüye sahip uygulamamız yeni tasarım ve alt yapısı ile uygulama marketlerden indirilebilmektedir.

Bu dönemde IVR sistemimizin alt yapısı daha fonksiyonel bir alt yapı ile değiştirilerek, güçlü bir CRM yapısı oluşturulmuştur. Vatandaşlarımız e-Belediye, Fatih Mobil uygulamalarımızın yanı sıra 444 0 176 ve 453 1 453 nolu belediyemiz telefonlarını arayarak, CRM (Customer Relationship Management - Müşteri İlişkileri Yönetimi) sistemimiz üzerinden, 7/24 belediye, borç öğrenme ve borç ödeme işlemlerini telefon üzerinden yapabilmektedirler.

www.turkiye.gov.tr adresinden ulaşılan e-Devlet kapısındaki uygulamalarımızın sayısı 6'ya yükseltilmiştir. Sicil Bilgileri Sorgulama, Tahakkuk Bilgileri Sorgulama, Tahsilat Bilgileri Sorgulama, Arsa Rayiç Değeri Sorgulama, Nöbetçi Eczane Sorgulama olarak yer alan uygulamalarımıza Beyan Bilgileri Sorgulama uygulaması da eklenerek, uygulama sayımız 6'ya yükseltilmiştir.

Özel TV, Numaratör, Personel Devam Kontrol, Dijital Santral, gelişmiş Firewall, Blade Server ve Sanal Server mimarisi, Uzaktan Uyarı sistemleri, merkezi sistem antivirüs programı, domain alt yapısı, gelişmiş networkümüzle, düzenli güvenlik denetimleri yapılan, yazılımsal ve donanımsal tedbirlerle korunan sistemlerimizde bilişim teknolojileri etkin kullanılmaktadır.

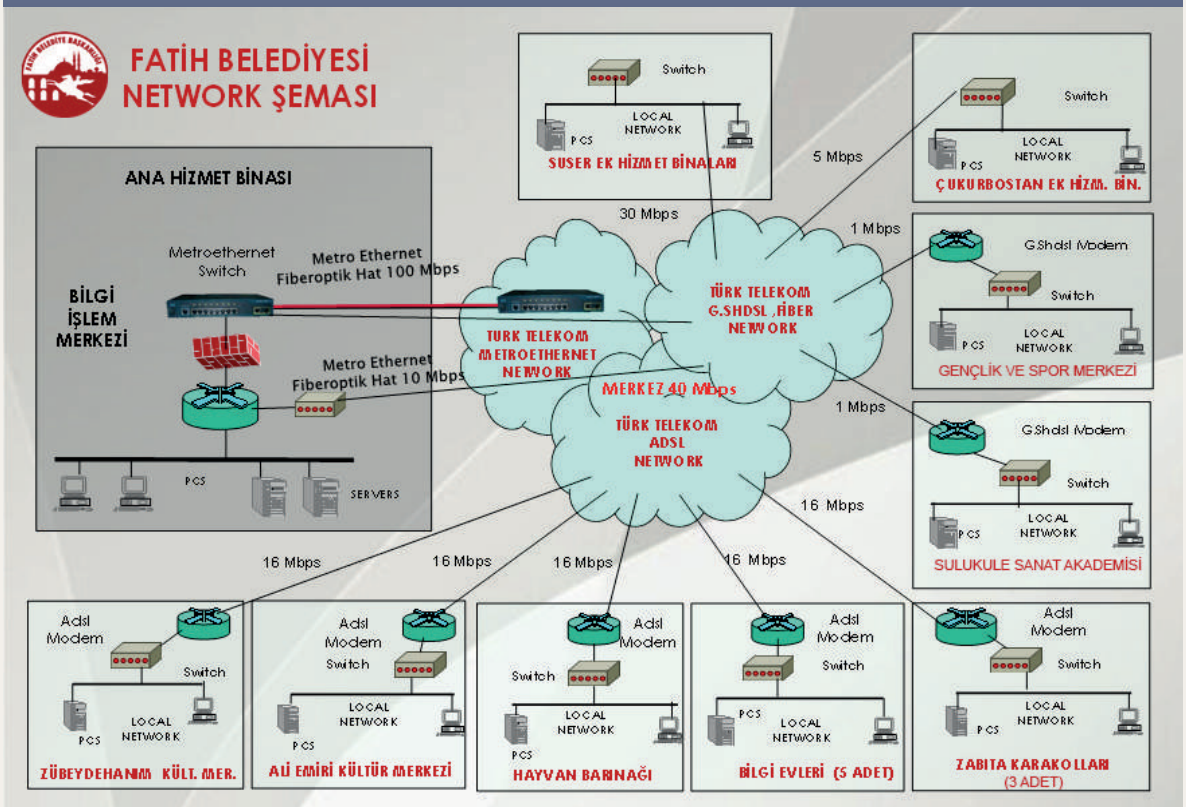
BELEDİYEMİZDEKİ DONANIM DURUMU				
BİLGİSAYAR	SERVER	THIN CLIENT	YAZICI	UPS
538	21	1	265	3

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü 2015

Kurum içinde oluşturduğumuz EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile belediyemizin gelen-giden evrak iş akış süreçleri sistem üzerinden yönetilmektedir. Sistemde üretilen evraklar Evrak Yönetmeliğine, Standart Dosya Planına göre otomatik oluşturulmakta, taranan evraklar veri havuzunda barındırılmaktadır. UAVT NVİ (Ulusal Adres Veri Tabanı–Nüfus Vatandaşlık İşleri), DETSİS (Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi) ile entegre edilen sistemde evraklar e-imzalı oluşturulmaktadır. EBYS alt yapısında yeni teknolojiler kullanılarak, geliştirme çalışmalarımıza devam edilmektedir.

Virus, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı merkezi sistem ile yönetilen antivirüs programları kullanılmakta ve bu programlar sürekli güncel tutulmaktadır.

FATİH BELEDİYESİ NETWORK ŞEMASI



Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü 2015

Mevcut network yapımız, güvenlik için gerekli yazılımsal ve donanımsal (Güvenlik duvarı ve IPS ile) tedbirlerle korunmaktadır. İnternet ve mail çıkışlarımız filter server ile sistemimiz dış networkten gelebilecek saldırılara karşı ileri düzeyde teknolojik alt yapı ile korunmaktadır. Sistemlerimiz üzerinde geniş kapsamlı güvenlik denetimlerine devam edilerek, gerekli tedbirler alınmaktadır. Bu dönemde bulut tabanlı mimari ve teknolojiler, veri merkezleri, beyaz alan vb. incelenerek, uygun bulunan veri merkezine kritik verilerimiz yedeklenmiştir. Bilgi Güvenliği çalışmaları kapsamında bilgi işlem teknik ekibimize bilgi güvenliği, belediye personeline bilgi güvenliği farkındalığı eğitimleri verilmiştir. Kurumumuz bilişim envanteri hazırlanarak, Risk Analizi yapılmıştır.

Karar alma süreçlerinde tutarlılığı ve güveni artırmak, veri kalitesinin ve güvenliğinin artırılması, üst yönetime daha iyi planlama fırsatı, minimal yapıya geçiş ya da işlerdeki mükerrer süreçlerin sonlandırılması, çalışan verimini optimize etmek vb. hedeflerimizi gerçekleştirmek amacıyla iş süreçlerinin, uygun bir yazılım diliyle modellenerek, bilgi sistemlerinin yeniden yapılandırılması, iş zekası çözümleri vb. çalışmalarımıza devam edilmiştir.

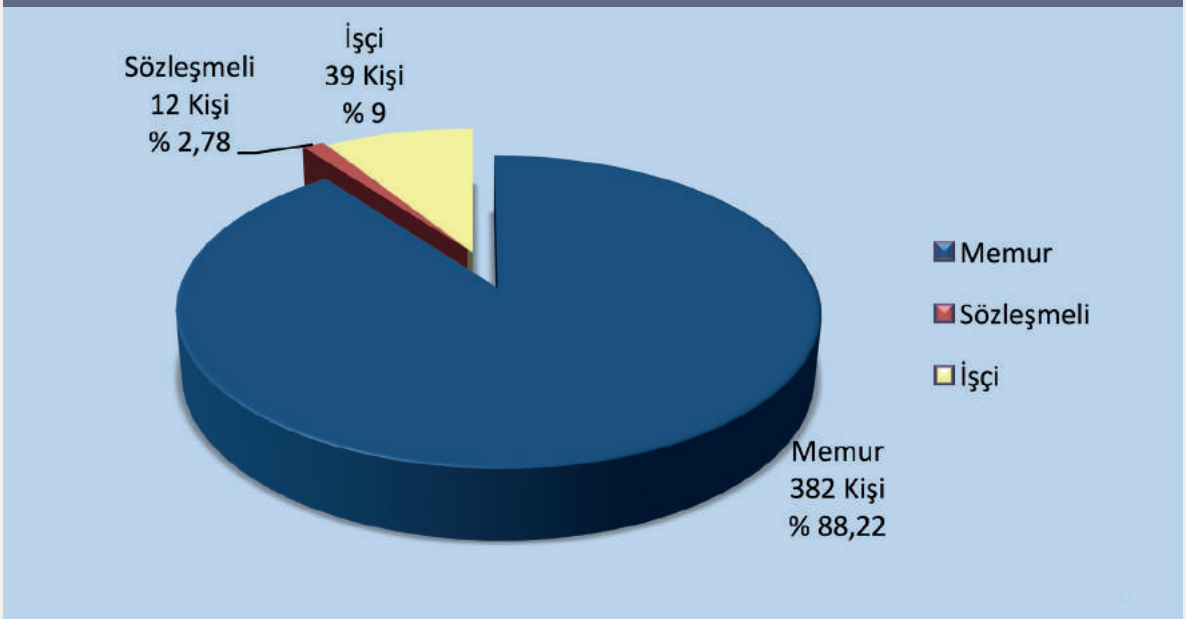
Geliştirdiğimiz öncü uygulamalar, aldığımız bilişim ödülleri ile bilişim sektörünün ve diğer kurumların ilgisini çekmeye devam eden, takip edilen bir Belediye olan belediyemiz paylaşan, katılan, soran ve sorgulayan, uygar bir kentli profili oluşturulmasına katkı sağlamak, doğru bilgiyi, güvenilir hizmeti, en iyi yönetimle birleştirip, vatandaşa sunmayı hedefleyen ve bunu başarmak için gayretli çalışmalarına devam etmektedir.

4. İnsan Kaynakları

01.01.2015 tarihi itibarı ile Belediyemiz bünyesinde 432 memur, 6 sözleşmeli personel ve 43 işçi personel olmak üzere toplam 481 personel görev yapmakta iken; 31.12.2015 tarihi itibariyle 382 memur, 12 sözleşmeli ve 39 işçi personel olmak üzere toplamda 433 personel görev yapmaktadır.

01.01.2015 – 31.12.2015 tarihleri arasında emekli, nakil, istifa gibi nedenlerle toplam 61 personelimizin kurumumuzdan ayrılışları gerçekleştirilmiş olup 6 memur, 7 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 13 personel kurumumuzda göreve başlamıştır.

POZİSYONLARINA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI



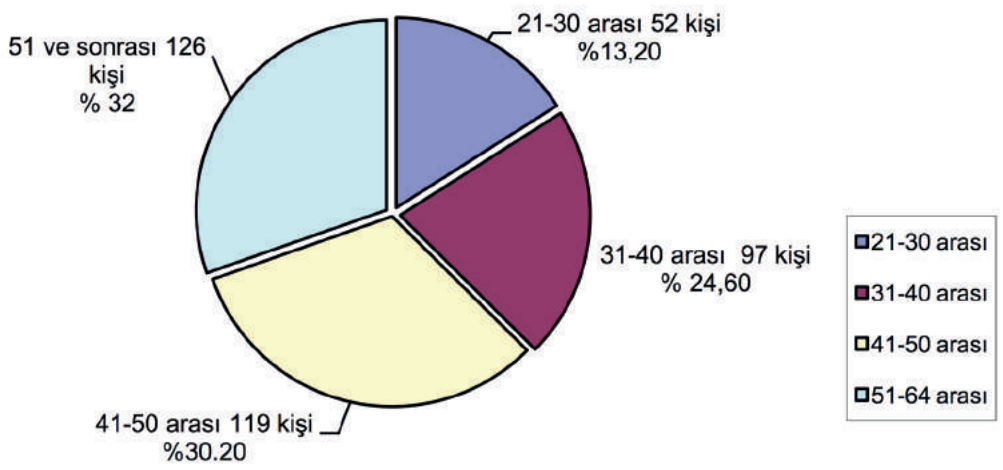
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2015

MÜDÜRLÜKLERE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI			
Müdürlükler	**Memur**	**İşçi**	**Sözleşmeli**
BAŞKANLIK	10		
BASIN YAYIN VE HALKLA İLŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	8		2
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	5		1
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	7		
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5		
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	9		
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	16		2
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	23	1	
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6		2
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	18		
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	8		1
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	13		
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	10		
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	33		
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	8		
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	15		
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	12		1
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20		
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	11		1
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	3		
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	38	1
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13		
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	123		1
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015			

HİZMET SINIFLARINA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI	
SINIFLAR	**SAYI**
GİH (Genel İdare Hizmetleri)	262
THS (Teknik Hizmet Sınıfı)	100
AVH (Avukat Hizmetleri Sınıfı)	7
SHS (Sağlık Hizmetleri Sınıfı)	15
YHS (Yardımcı Hizmetleri Sınıfı)	10
Toplam	394

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015

YAŞLARINA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2015

5. Sunulan Hizmetler

Tabi Afetlere Karşı Faaliyetler

İlçemizde olabilecek afetlere karşı Kurum Çalışanları ile İlçemiz Halkının can ve mal kayıplarını en aza indirmek için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar Eğitim Kurumlarına ve Halkımıza yönelik Temel Afet Bilinci Eğitim Seminerleridir. Bu Seminerler Sivil Savunma Uzmanlığınca verilmektedir.

Ayrıca Arama Kurtarma Faaliyetlerine Katılmak Üzere Belediyemiz Çalışanlarından oluşan 18 kişilik bir arama ve kurtarma birliğimiz mevcut-

tur. Bu birlikte görevli personele periyodik olarak gerekli eğitimler verilmektedir.

Yasal olarak yapılması gereken planlar (Sivil Savunma Planı, 24 Saat çalışma, Koruma Planı) yapılmış olup belli aralıklarla güncelleştirme çalışmalarına devam edilmektedir. Bu çalışmalar dışında AFAD'la koordineli olarak toplanma alanları ile barınma alanları belirlenmiş olup, olabilecek bir afette kullanılmak üzere İlçemizin farklı noktalarında 19 adet Deprem Konteynırı mevcuttur. Bu Konteynırlarda Arama Kurtarma İle İlk Yardım Malzemesi bulunmaktadır.

Eğitim Kurumları

Geçmiş yıllarda olduğu gibi gelecek yıllarımızın da en önemli gündem maddelerinden biridir eğitim yuvalarımız. Bu amacımız doğrultusunda okullarımıza yönelik fiziksel iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Bunların başında eğitim yuvalarımız için tiyatro salonu, çok amaçlı salon, spor salonu, bahçe düzenlemesi, boya, bakım - onarım çalışmaları, malzeme ve teknik donanım düzenekleri alımı gerçekleştirilmiş, elektrik ve su tesisatlarının bakım ve onarımı, boya, badana gibi eğitim şartlarının iyileştirilmesi çalışmaları devam etmiştir. Ayrıca tüm ilköğretim okullarına masa tenisi seti ve temizlik malzemeleri verilmiştir. Başkanlığımızın Okulları ziyaret ederek sorunları yerinde dinleyip, çözümler gerçekleştirilmesi eğitim kurumlarımıza verilen önemin bir göstergesidir. Akıllı Tahta kampanyamız ile İlköğretim Okullarımızın tüm sınıfları akıllı tahta ile donatılmıştır. Eğitime verdiğimiz bu büyük destek öğrencilerimizin ders performanslarında gözle görülür ciddi bir fark oluşturmuştur.

Kentleşme

Kentleşme, günümüz toplumlarının başlıca özelliklerinden birini oluşturmaktadır. Günümüzde toplumların kentleşme oranları gelişmişlik düzeyinin önemli bir göstergesi olarak kullanılmaktadır.

Belediyemizce, Tarihi Yarımadamızın layık olduğu gelişmişlik seviyesine ulaşmasına, tarihi kimliğine uygun gelişmesine katkı sağlamak, kentleşme sürecindeki hızlı büyüme esnasında oluşan çöküntü ve enkaz alanlarındaki sorunlarını gidermek amacıyla gerek imar planları gerek tarihsel ve kültürel kimliğin getirileri gerekse yenileme alanlarında geliştirilen proje ve uygulamalarla sağlıklı planlamalar hedeflenmiştir.

16.06.2005 tarihinde yayınlanarak yürürlüğe giren 5366 sayılı Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun gereği bu bölgeler Tarihi Yarımadaya yakışan biçimde yeniden yaşanılacak hale getirmek, tarihi ve kültürel eserlerin çevresiyle birlikte yaşatılmasını sağlamak üzere belirlenmiştir. Yenileme alanı olarak belirlenen alanlar Fatih Belediye Meclisi, İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi ve Bakanlar Kurulu Kararı ile ilan edilmekte, ardından Cumhurbaşkanı'nın onaylamasını müteakip Resmi Gazete'de yayınlanarak kesinlik kazanmaktadır.

Ayrıca, Tarihi Yarımada genelinde mevcut yapıların cephelerine, Yarımadamıza uygun kimlik kazandırmak amacıyla proje ve uygulama çalışmaları yapılmaktadır. İlçemizin önemli akslarında binaların cephe kaplaması, rengi, tabela, tente, klima vb. elemanların düzenlenmesi gibi çalışmalarla estetiksel ve görsel açıdan kentleşmeye katkı sağlanmaktadır. 2015 yılı içinde sokak-cephe sağlıklaştırma projeleri ve uygulamaları devam etmiştir. Ankara ve Babıali Caddeleri, Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddeleri, Mahmutpaşa Caddesi, Atatürk Bulvarı, Ahmediye Caddesi, Kalçın sokak, Yıldırım Caddesi ve Hızır Çavuş Köprübaşı Sokak, Eğri Kapı Dervişzade Sokak, Nuru Osmaniye Caddesi, Kennedy Caddesi, Fevzipaşa Caddesi, Balat Merdivenli Yokuş, Sancaktar Yokuşu, Kadırga Caddesi-Sarayiçi Sokak, Kariye Bostanı ve Kariye Camii Sokak, Simitçi Şakir Sokak, Sahaflar Çarşısı, Kefelihan ve İrfaniye Sokakta cephe uygulamaları devam etmektedir.

Tarihi Yarımadamızda tarih ve kültür mirası olan eski eser yapıların proje ve restorasyon çalışmalarına Fatih Belediyesi 2015 yılında da tüm hızıyla devam edilmiştir.

Kentsel Dönüşüm ve Yenileme

İlçemiz, tarihi süreç itibarı ile İstanbul'un çekirdeğini ve merkezini oluşturmuştur ve bu özelliğini gelişerek, değişerek tarihi ve kültürel değerlerini koruyarak sürdürmektedir. Bu özelliği itibarı ile birçok medeniyetlere ve imparatorluklara ev sahipliği yapmış ve o medeniyetlerin tarihi ve kültürel dokularının mekanı olmuştur. Bu tarihi ve kültürel özellikleri içerisinde barındıran, bugünlere taşımış ve yarınlara taşıyacak olan ilçemiz, uzun yıllar

plansız kalmış ve gelişimini plansız sürdürmüştür.

Plansız gelişim fiziksel, yapısal ve fonksiyonel sorunlar oluşturmuştur. Bu sorunların çözümü, eskimiş, yıpranmış, yıkılmış tarihi ve kültürel yapıların ve dokunun yeniden ihyası, niteliksiz yapıların kentin gelişimine, değişimine, tarihi ve kültürel dokusuna uygun olarak yeniden yorumlanması ve yapılması için ilçemizdeki bazı bölgeler, 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkındaki kanun gereği Yenileme Alanı olarak belirlenmiştir.

Gerek Tarihi Yarımadanın gerekse İstanbul'un konum olarak en önemli yerinde bulunan, Karagümrük Mahallesi (Neslişah ve Hatice Sultan Mahalleleri-Sulukule) Yenileme Alanında uygulama projesi Yenileme Kurulunca onaylanmış ve inşaatların tamamı bitmiş, çevre düzenleme çalışmaları da tamamlanarak yapılar mülk sahiplerine teslim edilmiştir. Yine proje alanındaki tüm tescilli sivil mimarlık örneği yapıların projeleri hazırlatılarak tamamı Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Onaylı projelere göre restorasyon çalışmaları da tamamlanmıştır. Fener-Balat Semtleri Yenileme Alanına ait yeni avan projeleri çalışmaları sürdürülmektedir. Atik Mustafa Paşa Mahallesi (Ayvansaray Mahallesi) Yenileme Alanına ait uygulama çalışmaları devam etmektedir. Davutpaşa Mahallesi ve Bulgur Palas Bölgesi Yenileme Alanı avan projeleri Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Yedikule-Yenikapı Sahil Şeridi III. Etap Yenileme Alanı avan projesi ve Zeyrek Mahallesi (Hüsambey Mahallesi) Yenileme Alanı avan projesi, Sur 1 Yenileme Alanı avan projesi, Yedikule-Yenikapı Sahil Şeridi II. Etap Yenileme Alanı avan projesi, Aksaray Yenileme Alanı Avan Projesi Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Cibali Mahallesi Yenileme Alanı yenileme projelerinin Yenileme Kurulunca talep edilen revizeleri yapılarak proje onayları beklenmektedir.

2006 yılında Bakanlar Kurulu kararıyla yenileme alanı ilan edilen Süleymaniye Yenileme Alanında toplam 30 adet ada avan projesi ile çok sayıda Sivil Mimarlık Örneği yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri Yenileme Kurulunca onaylanmıştır, ayrıca 9 adet ada avan projesi de Yenileme Kurulu'nda onay beklemektedir.

Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanında hazırlanmış olan Kapalıçarşı'ya ait rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri onaylanmak üzere Yenileme Kuruluna sunulmuştur. Projelerin Yenileme Kurulu tarafından yerinde incelemeleri tamamlanmış olup, üst örtülü kısmın tamamının ada bazında rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin onayı, 5 adet ada avan proje onayı ve Çarşı yapısının tamamına ait Kapalıçarşı Avan Projesinin onayı gerçekleşmiştir. Kapalıçarşı etrafında yer alan hanların da içerisinde bulunduğu 3. ve 4. Etap Yenileme Alanı içerisinde yer alan han yapılarının da analiz çalışmaları, rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri de hazırlanmış ve onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na sunulmuştur.

Nişanca Sultanahmet 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi (Yenikapı Kültür Merkezi Projesi) 25.04.2011 tarihi itibariyle onaylanmıştır. Ancak söz konusu yenileme alanında Uygulama Projeleri incelemeleri esnasında Yenileme Kurulu tarafından talep edilen avan proje revizyonları yapılmıştır. Yenileme Kurulunda onay süreci devam etmektedir.

Nişanca Yenileme Alanının (çalışma yürütülen alanlar dışında-Kültür Merkezi, Çatladıkapı Sosyal Tesisleri, Kumkapı Balık Hali) yenileme kapsamından çıkarılması yönünde işlemler başlatılmıştır. Bu doğrultuda Fatih Belediyesi Meclisi 06/06/2014 tarih ve 2014/88 sayı ile, İstanbul büyükşehir Belediyesi Meclisi 11/09/2014 tarih ve 1294 sayı ile karar almıştır. Bakanlar Kurulu'na teklif sunulması için Bakanlığa yazı gönderilmiştir.

Tarihi Eserlerin Onarımı ve İşlevlendirilmesi

Tarihi Yarımada içerisinde yer alan tarih, kültür ve sanat eserlerinin, bulundukları çevre ile beraber korunması, sağlıklı hale getirilmesi ve yenilenerek hayata kazandırılması için anıt eser niteliğindeki birçok yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlatılmış ve onaylanmak üzere Koruma Kuruluna sunulmuştur. Bir kısmının onay işlemleri tamamlanmış, bir kısmının ise onay süreci devam etmektedir.

Günümüze kadar ulaşamamış ve ihya edilecek anıt eserlerden olan Vani Dergahı, Avcıbey Mescidi, Muid Ahmed Efendi Medresesi gibi yapıları gün yüzüne çıkarmak için kazı çalışmaları yapılmış bu doğrultuda projeleri revize edilmiş ve Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Derviş Hücreleri,

Ebubekirpaşa Sıbyan Mektebi, Katip Muslihittin Cami Müştemilatı, Dimitrie Cantemir Sarayı, Topkapı Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları Arası, Parmakkapı Kadı Asker Mehmet Efendi Camii gibi birçok anıt eser yapıya ait projelerin hazırlatılması ve Koruma Kurulu'na onaylatılması işlemleri devam etmektedir.

Buna ilaveten anıt eser yapıların projelendirilmesi esnasında yapmış olduğumuz akademik çalışmalar devam etmiş olup, bunların uluslararası platformlarda sunumu 2015 yılında da gerçekleşmiş bulunmaktadır.

Belediyemiz sınırları içinde kalan özel mülkiyetli sivil mimarlık örneği yapıların yok olmalarının önlenmesi ve hayata kazandırılması amacıyla projelendirme ve Koruma Kurulu'na onaylatma işlemleri 2015 yılında da devam etmiştir.

Etüd Proje Müdürlüğünce çalışmaları yürütülen tüm eski eserlerin projelendirme, kontrol, revizyon ve Koruma Kurulu'na onaylatılma işlemleri 2015 yılında da tüm hızıyla devam etmiştir.

Sosyal Yaşamın Canlılığı ve Halkın Birlikteliğinin Pekiştirilmesi

Kentlilik bilincinin geliştirilmesi, kenti tanıtmak, sevdirmek; deniz kültürünü yaygınlaştırmak ve sevdirmek, öğrencileri tarihi miras ve korunması konusunda bilinçlendirmek, kentlilik ve aidiyetlik duygusunu geliştirmek amacıyla alanında uzman kişiler tarafından verilen konferanslardan oluşan Fatih Sohbetleri, Fatih'te yaşamış tarihimizin ve edebiyatımızın önemli isimlerini anlatan Seminerler, Deniz Kültürü Festivali, Semt Gezileri, Kurumlar, Mahalleler, Okullar ve Muhtarlıklar Arasında Spor Turnuvaları, Balık Festivali, Deniz Kültürü Festivali, Dostluk Festivali, Fetih Şöleni, Ramazan Ayı Etkinlikleri, Sağlıklı Beslenme, Ergenlik, Aile Danışmanlığı Seminerleri, Halka Yönelik Aile İçi İletişim Seminerleri, Türk Sanat Müziği konserleri gibi yoğun kültürel faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Sosyal Belediyecilik Gereği Olarak

İlçe halkına yönelik yapılan Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerlerinin yanı sıra barınma, kömür, giyim, gıda, kira yardımları ile birlikte, aşevinden günlük kişiye sıcak yemek yardımları yapılmaktadır. Meslek edindirme ve el sanatları kurslarında halkımıza meslek kazandırılmaktadır. Bilgi evlerinde ise öğrencilerimize eğitim hizmeti verilmekte, diğer taraftan müzik, tiyatro, güzel sanatlar, satranç ve spor dallarında faaliyetler yapılmaktadır.

Çevre ve Temizlik

Bölgemizdeki meydan, cadde, bulvar ve sokaklarda bulunan çöpler 24 saat toplanmaktadır. Çöpler konteyner sistemiyle toplanmakta olup, değişik noktalara yerüstü ve yeraltına yerleştirilmiştir. Konteynerler taşmasına müsaade edilmeden gün boyunca boşaltılmaktadır. Pazar yerleri ve gerekli görülen cadde ve sokaklar arazöz marifetiyle yıkanmaktadır. Ayrıca bölgemizdeki konteynerler, konteyner yıkama aracı ile yıkanmakta ve ilaçlanmaktadır.

Bölgemizde bulunan tüm eğitim kurumları ve kamu kurumlarına ambalaj atık kutuları ve atık pil kutuları dağıtılmış olup bu atıklar ayrı olarak toplanmakta, geri dönüşebilen atıklar geri dönüşüm tesislerine, atık piller ise özel depolama alanlarına gönderilmektedir. Kanalizasyon sistemine zarar verdiği için işyerlerinden bitkisel atık yağlar da ayrı toplanmaktadır.

Yürütülen temizlik ve çevre koruma çalışmaları bölgenin kendine has sorunları ve zorluklarına rağmen takdir toplamış ve yapılan anketlerde bu memnuniyet vatandaşlarımız tarafından belirtilmiştir. Müdürlük hedefleri gerçekleştirilmiştir.

Bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetini artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye devam edeceğiz.

Katılımcı Yönetim

Kurumumuzun Yavuz Selim Yaşam Merkezi kapsamında kurulan Sosyal İşler Birimi, Gençlik Birimi, Spor Birimi, Eğitim Birimi, Engelliler Birimi, Kadın ve Aile Birimler Kariyer Merkezi, Turizm Ofisi ve Fotoğraf Müzesi üzerinden sunmuş olduğu sosyal hizmetlerin çeşit ve kalitesinin artırılması amacıyla kamu kurumları, sivil toplum örgütleri ve gönüllü katılımcılar ile işbirliği içinde önemli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Mali Yönetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını sağlamak ve gelir gider denkliğini sağlayarak yeni gelir kaynakları oluşturmak temel mali felsefemiz olmuştur. Bu kapsamda gelirlerin arttırılmasına yönelik; vatandaşa vergi ödeme zamanları ve şekilleri ile ilgili olarak broşür, afiş, pankart hazırlanmış ve işyerleri ruhsat denetimleri yapılmıştır.

Turizm

İstanbul'un en köklü yerleşim merkezlerinden biri olan Fatih İlçesi, büyük bir tarihi ve kültürel mirasın ev sahipliğini yapmaktadır. Farklı mezheplerin ve medeniyetlerin dünyada benzeri olmayan ibadethanelerini, saraylarını, zindanlarını, mektep, külliye ve eşsiz deniz ve kara surlarını sınırları içinde barındıran Fatih İlçesi, tüm dünya insanlarının ulaşmak ve görmek istediği güzelliğe ve öneme sahiptir. Bu merkezlerin ve gün yüzüne çıkarılmayan metruk yapıların da yenileme çalışmalarıyla turizme kazandırılması çalışmaları devam etmektedir.

Fatih ilçesi tanıtımı adına yabancı turistlere yönelik rehber (guide) kitapçıkların yapımı, Tarihi Yarımada'nın detaylı İngilizce haritalarının hazırlanması ve Dünya Kültür Mirası listesine giren tarihi bina ve alanların tanıtılması noktasında broşür basımı ve dağıtımı hizmetleri de sunulmaktadır.

Turizm haftası etkinlikleri düzenlenerek yerli ve yabancı turist sayısının arttırılmasına yönelik faaliyetler yapılmaktadır. Turizm Elçileri Projesi kapsamında gönüllü öğrenciler turistlere yardımcı olmak adına çeşitli hizmetler sunmuşlardır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediye Başkanı'nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddesinin (a) bendi uyarınca, "Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak" belediye başkanının görev ve yetkisindedir. Belediye Başkanı en üst amir olarak idareyi sevk ve idare ederken gerektiğinde bazı yetkilerini yardımcılarına devredebilir. Başkan yardımcıları bağlı müdürlüklerle görevlerini ifa ederken Belediye Başkan'ına karşı sorumludurlar.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile harcama yetkileri birim müdürlerine verilmiştir. Destek hizmetleri birimlerine ortak alımları gerçekleştirme imkanı sağlanmış olup ihale sürecinin etkin ve verimli yürütülmesi için; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde yapılan ihalelerin, yapım işi yürüten hizmet birimlerinde (Fen İşleri Müd. gibi) gerçekleştirilmesi benimsenmiştir. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamındaki işlemler ise Belediye Encümeni kararıyla sonuçlanmaktadır.

Harcama öncesi kontrol ve muhasebe işlemleri halihazırda Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce yapılmaktadır. Birimlerin harcamaya ilişkin işlemleri ayrıca süreç içindeki personel ve yöneticiler tarafından yapılmaktadır. Disiplin konusu işlemleri hakkında Teftiş Kurulu Müdürlüğü'nce inceleme yapılmaktadır.

Stratejik Plan

Belediyemizin vizyon, misyon ve ilkeleri doğrultusunda belirlediği 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planında "İnsan ve Sosyal Yapıya Yönelik Temel Stratejik Hedefler", "Kentsel Alt-Üst Yapıya Yönelik Temel Stratejik Hedefler" , "Kamusal Yapıya Yönelik Temel Stratejik Hedefler" olmak üzere; 3 temel bileşenimiz bulunmaktadır. Bu planda; stratejik amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yardımcı stratejik hedefler ve bu hedefleri belirlemeye yönelik faaliyetler/projeler de planlanmış ve bütçelendirilmiştir.

Planımızda toplam; 14 Stratejik Amaç 36 Stratejik Hedef ve 84 Performans Hedefi yer almaktadır. Bu stratejik planlamayla; yaşam standartlarımız yükselecek, çevremiz ve bizi biz yapan toplumsal değerlerimiz korunarak genç kuşaklara aktarılacak ve örnek şehircilik hizmetlerimizle, dünya nezdinde model bir belediye olacağız.

Performans Programı

Fatih Belediyesi 2016 yılı Performans Programı Stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda ve bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyetler, bunlara ilişkin kaynak ihtiyaçları ve performans göstergeleri belirlenerek hazırlanmış ve Belediye Meclisinin 23.10.2015 tarihli 2015/253 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.



Faaliyet Raporu

Tüm birimlerimizin hazırladığı birim faaliyet raporları doğrultusunda Belediyemizin 2014 yılı İdare Faaliyet raporu hazırlanarak Belediye Meclisimizin onayına sunulmuş ve 09.04.2015 tarihli ve 2015/41 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir.

İç Kontrol Eylem Planı

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55, 56 ve 57'inci maddeleri, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Esaslar ve Kamu İç Kontrol Standartları tebliğine dayanılarak hazırlanan 2015-2016 yıllarını kapsayan Belediyemiz İç Kontrol Eylem Planının 2015 yılı 1. ve 2.ara raporu hazırlanarak Sayın Başkanımızın imzasıyla Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.



FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015



2. AMAÇ ve HEDEFLER

A) İDARENİN AMAÇ VE GÖREVLERİ
B) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

A) İDARENİN AMAÇ ve HEDEFLERİ

Fatih Belediyesi'nin sahip olduğu vizyon, misyon ve ilkeleri ile güçlü, zayıf, fırsat ve tehdit analizi doğrultusunda belirlediği, öngördüğü süre içinde varılmasını planladığı hedefleri 3 Temel Amaç altında 14 Stratejik Amaç yer almaktadır. Hedeflerin olabildiğince somut olarak oluşturulması sağlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 1

İnsani Dayanışma ve Toplumsal Kalkınma

Her kesimden vatandaşımızın sosyal ihtiyaçlarına yönelik destekleyici hizmetler sunarak, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri gerçekleştirmek, kent yaşam kalitesinin artmasına katkıda bulunmak amaçlanmış, bu kapsamda yaşam ve kentlilik bilincini yükseltmeye yönelik kültürel uygulamalar, çocuklara ve gençlere yönelik eğitim programları, dezavantajlı gruplara yönelik programlar, sosyal yardım faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Hedef 1.1.

Bireysel ve Toplumsal Yaşam Seviyesini ve kentlilik bilincini yükseltmeye yönelik sosyo-kültürel uygulamalar gerçekleştirmek ve bu uygulamalara erişimi artırmak,

Stratejik Hedef 1.2.

Eğitim Projeleri gerçekleştirmek, Çocuklara ve Gençlere yönelik sosyo-kültürel programlar yapmak

Stratejik Hedef 1.3.

Dezavantajlı Gruplara Yönelik Program, Proje vb. Geliştirmek ve Projelere Erişimi Artırmak,

Stratejik Hedef 1.4.

Sosyal Yardım hizmetlerini, bütünleşik bir yaklaşımla yürütmek,

STRATEJİK AMAÇ 2

Turizm ve Kültürel Değerlerin Algısı

Kültürel mirasın ve değerlerin; farkındalığını artırıcı çalışmalar gerçekleştirmek ve kültürel yaşamın zenginleşmesine katkıda bulunmak amacıyla ilçemizin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak ve turizm potansiyelini ön plana çıkarmak üzere proje ve faaliyetler planlanmıştır.

Stratejik Hedef 2.1.

Turizm potansiyelini ön plana çıkarmak ve ilçenin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,

Stratejik Hedef 2.2.

Halkın ve turistlerin; ilçenin tarihi ve kültürel zenginliğine yönelik farkındalığını arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,

STRATEJİK AMAÇ 3

Yönetişim, Katılım ve Yerel Demokrasi

İyi yönetişim ilkeleri çerçevesinde toplumsal talepleri referans almak amacıyla tüm paydaşlarla iletişimi artırıcı çalışmalar yapmak ve disiplinler arası çalışmalar gerçekleştirmek üzere tüm iletişim kanallarını açık tutmayı sağlayıcı faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 3.1.

Toplumsal talepleri referans almak amacıyla; tüm iletişim kanallarını açık tutmak,

STRATEJİK AMAÇ 4

Sağlık

Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırıcı, faaliyetler ile bunun yanında sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler, Sağlık hizmetlerinin güvenli ve kaliteli sunulmasını sağlayacak işbirlikleri geliştirici faaliyetler yer almaktadır. Bu doğrultuda yapılacak çalışmalar ile sürdürülebilir sağlıklı yaşam bilincini geliştirmek amaçlanmıştır.

Stratejik Hedef 4.1.

Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak,

Stratejik Hedef 4.2.

Sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirmek,

STRATEJİK AMAÇ 5

Çevre

Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde; etkin, etkili, ekonomik (3E) hizmetler sunmak üzere atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.), yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlayıcı faaliyetler yer almıştır.

Stratejik Hedef 5.1.

Çevre koruma konusunda, farkındalığı artırıcı uygulamaları yaygınlaştırmak ve paydaşlarla işbirliği yaparak, bilinç seviyesini yükseltici çalışmalar gerçekleştirmek,

Stratejik Hedef 5.2.

Atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek ve çevre kirliliği oluşturan etmenlere yönelik, risk esaslı projeler geliştirmek,

Stratejik Hedef 5.3.

Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları yapmak, (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.) etkin önlemler almak,

Stratejik Hedef 5.4.

Yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,

STRATEJİK AMAÇ 6

Sürdürülebilir Kentsel Gelişim

İlçenin tarihi, kültürel ve doğal mirasına uygun; sosyo-ekonomik ve fiziksel gelişimini sağlamak ve göç olgusundan etkilenmiş bölgelerde mevcut yaşam koşullarını iyileştirmek amacıyla; kentsel dönüşüm, kentsel tasarım ve denetim çalışmaları gerçekleştirerek ilçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile ilçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, yaşlanan yapı stoğunu sağlıklı ve güvenli hale dönüştürecek, atıl kent dokusunu sağlıklaştıracak, zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlayacak faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 6.1.

İlçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile hareket etmek ve uygulamaları etkinleştirmek,

Stratejik Hedef 6.2.

İlçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, sürdürülebilir kentsel sistemler, projeler, planlar geliştirmek ve gerçekleştirmek,

Stratejik Hedef 6.3.

Yaşlanan yapı stoğunu sağlıklı ve güvenli hale dönüştürmek ve genel yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla kentsel projeler geliştirmek,

Stratejik Hedef 6.4.

Atıl kent dokusunu sağlıklaştırmak ve işlevsel hale getirmek,

Stratejik Hedef 6.5.

Zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 7

Toplumsal Denetim ve Güvenlik

İlçenin toplumsal düzeninin iyileştirilmesine yönelik işbirlikleri geliştirmek amacıyla ilçe ekonomisi ve ticaretini geliştirici ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 7.1.

İlçe Ekonomisi ve Ticaretinin Geliştirilmesi için işyeri ve esnaf denetimleri yapmak,

Stratejik Hedef 7.2.

Kent güvenliğini sağlamak amacıyla; ilgili kurumlar işbirliğinde; önleyici çalışmalar yürütmek,

STRATEJİK AMAÇ 8

Akıllı ve Sürdürülebilir Şehir

Sürdürülebilir akıllı kent oluşturmaya yönelik, İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini arttırıcı akıllı şehir uygulamalarına, Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayıcı faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 8.1.

İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini arttırıcı akıllı şehir uygulamaları planlamak

Stratejik Hedef 8.2.

Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayarak; kaynakların daha etkin yönetilmesi ve vatandaşların bilgiye erişim düzeyini artırıcı çalışmalar yapmak,

STRATEJİK AMAÇ 9

Ulaşım

Ulaşım ve trafik altyapısını güçlendirici projeler geliştirmek, iyileştirme sağlamak amacıyla işbirlikleri geliştirici, Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu çalışmalara yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 9.1.

Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu, sürdürülebilir bir ulaşım sistemi için yerel bazda çalışmalar yapmak

STRATEJİK AMAÇ 10

Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi

Stratejik İnsan kaynakları yönetimi oluşturacak; "Stratejik Değerlendirme ve Ödüllendirme" modellerinden yararlanılacak faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 10.1.

İnsan Kaynakları iş süreçlerini gözden geçirerek; stratejik İ.K. yapısı oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak,

Stratejik Hedef 10.2.

Yetkinlik temelli eğitim programları düzenlemek ve çalışanların yetkinliğini arttırıcı, ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum vb. toplantılara katılımını destekleyici programlar yapmak,

Stratejik Hedef 10.3.

Performans yönetim sistemini; insan kaynakları iş süreçleriyle etkileşimli hale getirmek,

STRATEJİK AMAÇ 11

Kurum İçi İletişimin Güçlendirilmesi

Örgütsel iletişim metotlarını kullanarak, bireysel motivasyonu ve birimler arası koordinasyonu sağlayarak, Personelin kurumsal aidiyetini güçlendirmek amacıyla; Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinliklere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 11.1.

Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinlikleri sürdürülebilir şekilde yönetmek ve kurumsal bağı güçlendirmek,

Stratejik Hedef 11.2.

Kurum içi resmi dokümantasyon takibini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak,

STRATEJİK AMAÇ 12

Mali Yönetim

Mali politikaları; kurumsal ve toplumsal faydayı gözeterek oluşturmak, kamu harcamalarında mali disiplini esas alarak; Kaynakların rasyonel hizmetlere dönüşmesini sağlamak amacıyla ,bütçenin etkin yönetilmesine, gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına, mali disiplinin ve iç kontrolün sürekliliğini sağlamaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 12.1.

Bütçenin etkin yönetilmesini sağlamak,

Stratejik Hedef 12.2.

Gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütmek,

Stratejik Hedef 12.3.

İç denetim ve uluslararası standartlara yönelik raporlama sistemini aktif kullanmak,

Stratejik Hedef 12.4.

Mali disiplinin sürekliliğini sağlamak amacıyla; bilgi teknolojisini etkinleştirici önlemler yapmak,

Stratejik Hedef 12.5.

Satın alma sürecinin verimliliğini arttırmaya yönelik sistem kurmak.

STRATEJİK AMAÇ 13

Bilişim Altyapısı

İç ve dış paydaşlara yönelik, bilgiye hızla erişimi destekleyici, bilgi teknolojisi yapısı kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 13.1.

Bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmak.

STRATEJİK AMAÇ 14

Çalışma Mekan ve Kalitesinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Belediye merkez bina ve ek hizmet binalarının fiziki ihtiyaçlarını hızlı ve etkili bir şekilde karşılamak, etkin ve verimli hizmet sunumu altyapısını sürekli kılmak amacıyla vatandaşın ve personelin; hizmet binalarından, etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Amaç 14.1.

Vatandaşın ve personelin; hizmet binalarından, etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,

Stratejik Amaç 14.2.

Önleyici yaklaşımlar geliştirmek ve uygulamaya geçirmek,

B) TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER

"Tarih, kültür, insan, mekan, boyutunda sürekli yaşanabilir Fatih İlçesi" vizyonu ve 2015 - 2019 yılları stratejisi çerçevesinde planlanan performans programı şeffaf, katılımcı ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda, ülke düzeyindeki makro planlarla uyumlu olarak hazırlanmıştır.

Bu doğrultuda klasik belediye hizmetlerinden başka daha uzun soluklu bir strateji ve politika çizgisinde fiziksel dönüşümün de sağlanması gerekmektedir. Bu nedenle belediyemiz politika ve önceliklerinin başında kentin tarihi ve kültürel mirasının korunması işlevlendirilmesi ve cazibe merkezi haline getirilmesi yer almaktadır.

Bu bağlamda yenileme projeleriyle topyekûn dönüşüm sağlanılacağına inanılmaktadır. Nitekim stratejik planda da bu politikaya hizmet edecek önemli projeler geliştirilmiştir. Halkın yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi, sosyal problemlerin giderilmesi beşeri gelişme ve sosyal dayanışmanın güçlendirilmesi amacıyla yeşil alanların artırılmasından sanat etkinliklerine kadar birçok boyutta çalışmalar yürütülecektir. Sistemimizin sürekli olarak iyileştirilmesi amacıyla iç denetim sistemi oluşturulmuştur. Son olarak bir kısım kurum politikalarına ilgili bölümlerde değinilmiş olup, bu bölümde tekrarı yapılmamıştır.





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015



3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A) MALİ BİLGİLER
B) PERFORMANS BİLGİLERİ

A) MALİ BİLGİLER

1-Bütçe Uygulama ve Sonuçları

2015-2019 yılı stratejik planın 2015 yılına yansımasının gereği olarak 2015 yılı bütçesinde kaynakların tahsisi yapılmıştır. Öte yandan yıl içinde stratejik amaçların yazılması sonrasında gelişmelere göre yapılması gerekli bazı faaliyet ve projeler için gerekli kaynaklar bütçenin ilgili tertiplerinden aktarma yapılarak sağlanmıştır.

Bütçe tertiplerinde bütçe sınıflandırması ekonomik kodların birinci düzeyinde, 249.850.000,00 TL olarak hazırlanan 2015 yılı bütçemiz, gelirde 244.711.536,85 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 97,94; gider de ise 235.072.443,27 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 94,08'dir.

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bilanço

Bilanço, genel yönetimin ve kapsama dahil her bir kamu idaresinin belli bir tarihteki varlıklarını, yabancı kaynaklarını ve öz kaynaklarını gösteren tablodur. Kesin mizanda yer alan hesapların borç kalanları bilançonun aktif hesaplarını ve alacak kalanları da bilançonun pasif hesaplarını oluşturur. Aktif ve pasifi düzenleyici hesaplar bulundukları grupta eksi değer olarak gösterilir.

Cari Oran

Cari oran, firmanın kısa sürede borç ödeme gücü hakkında bilgi vermektedir. Genel olarak, oranın yıllar içinde büyümesi, firmanın cari borç ödeme gücünün yükseldiği anlamına gelir.

Cari Oran = Dönen Varlıklar/Kısa Vadeli Borçlar = 350.353.602,96/120.321.089,59=2,91 dir.

Belediyemizin kısa süreli borçlarını ödeyebilme gücünün ve sermayesinin yeterli olup olmadığını gösterir. Oranın yüksek olması belediyenin likidite durumunun kuvvetli olduğunu, oranın aşırı yüksek olması ise belediyenin sahip olduğu fonları yeterli verimlilikte kullanamadığını gösterir. Kamu kurumları için kabul edilen oran 0,50 olup, belediyemiz açısından 2015 yılı için sağlanan değer 2,91 olmuştur. 2006 yılı için 0,80 olan bu oranın, 2007 yılında 1,22'ye yükseldiği, 2008 yılında 1,01'e ,2009 yılında da 0,84'e düştüğü, 2010 yılında 1,02'ye yükselen cari oranın, 2011 yılında kamu borçlarının 6111 sayılı yasaya istinaden yapılandırılmasından dolayı 0,86'ya düştüğü, 2012 yılında 1,25'e yükseldiği, 2013 yılında 1,17'ye düştüğü, 2014 yılında ise 2,30'a çıktığı ve 2015 yılında da 2,91 olarak gerçekleştiği görülmüştür. Bu oranın da standart oran olan 0.50'nin çok üzerinde olması kurumumuzun borç ödeme gücünün yeterli seviyede olduğu göstermektedir.

Borçlanma Oranı

Belediyenin aktif yatırımlarının finansmanında kullandığı borcun, öz varlığa göre ne durumda olduğunu gösteren bu oranın büyük olması, ortaklığın öz varlıktan çok borçla çalıştığı anlamına gelir. Yüksek borçluluk, firmanın borç ödeme gücünü olumsuz etkileyerek finansal riskini arttırabilir.

Borçlanma Oranı=Toplam Borçlar/Öz Sermaye = 63.780.052,87 / 839.205.217,70 = 0,08'dir.

2006 yılında 0,19 olan oranımız; 2007 yılında 0,26; 2008 yılında 0,34; 2009 yılında 0,45; 2010 yılında 0,11; 2011 yılında 0,19; 2012 yılında 0,18; 2013 yılında 0,13; 2014 yılında 0,11; 2015 yılında ise 0,08 olarak gerçekleşmiştir.

Belediyenin toplam borcunun öz varlığına oranı, işletme sermayesi ve yatırım finansmanının ne ölçüde dış kaynaklardan ne ölçüde iç kaynak-

YILLARA GÖRE CARİ ORAN

2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
% 0,8	% 1,22	% 1,01	% 0,84	% 1,02	% 0,86	% 1,25	% 1,17	% 2,3	% 2,91

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015

YILLARA GÖRE BORÇLANMA ORANI									
2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
% 0,19	% 0,26	% 0,34	% 0,45	% 0,11	% 0,19	% 0,18	% 0,13	% 0,11	% 0,08

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015

lardan karşılandığını gösterir. Borçlanma oranının yüksek veya düşük olmasının olumlu veya olumsuz olarak nitelendirilmesi, belediyenin olumlu veya olumsuz faaliyet sonucu (bir anlamda kar marjı) ile borçlanma maliyetinin seviyesine göre değişiklik gösterir.

Öz Kaynak Oranı

Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren öz kaynak oranının

Öz Kaynak Oranı = Öz kaynaklar / Toplam Aktif = 839.205.217,70 / 1.132.399.562,05 = 0,74 olarak gerçekleşmiştir.

Kamu mali analizi için ölçüt kabul edilen oranın en az 0,10 olması koşuldur. 2006 yılında 0,59 olan oran, 2007 yılında 0,61; 2008 yılında 0,46; 2009 yılında 0,32; 2010 yılında 0,68; 2011 yılında 0,60; 2012 yılında 0,62, 2013 yılında 0,72; 2014 yılında 0,71 ve 2015 yılında da 0,74 olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Bütçe uygulama sonuçları tablosu, kapsama dahil her bir kamu idaresinin bütçe uygulamaları sonucunda belirli raporlama dönemlerinde elde ettiği bütçe gelirleri ve yaptığı bütçe giderlerini gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur. Bütçe uygulama sonuçları tablosu, bütçe gelir ve gider hesapları hesap grupları ile bütçe gelirlerinden red ve iade hesapları hesap grubundaki hesaplardan üretilir. Bütçe yılının tamamına ilişkin olarak düzenlenen tabloya mahsup dönemi işlemleri de dahil edilir. Tablo, dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere son üç mali yıla ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanır.

Giderlerin toplam bütçenin % 94,08'i kadar gerçekleştiği, buna karşın gelirlerin % 97,94 oranında gerçekleştiği görülmektedir. Bütçe gerçekleşme oranlarındaki farkın yani gidere ilişkin kısmının bilançoda görüleceği üzere gider olarak tahakkuk eden ancak çeşitli nedenlerle ödenmeyen veya va-

YILLARA GÖRE ÖZKAYNAK ORANI									
2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
% 0,59	% 0,61	% 0,46	% 0,32	% 0,68	% 0,6	% 0,62	% 0,72	% 0,71	% 0,74

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015

YILLARA GÖRE PERSONEL GİDERLERİNİN GERÇEKLEŞEN BÜTÇEYE ORANI										
2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
% 37,04	% 24,20	% 23,97	% 23,27	% 27,20	% 17,64	% 10,38	% 10,58	% 9,84	% 10,16	% 9,47

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015

desi gelmediğinden ödenmeyen tutarlar olup ertesi yılda özellikle bütçe emanetleri hesabına devrettiği 2015 yılı bilançosunda görülmektedir.

5393 sayılı kanunun 49. maddesi uyarınca hesaplanan "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı "Vergi Usul Kanunu"na göre belirlenecek yeniden değerleme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz." hükmü uyarınca yapılan çalışmalar neticesinde 2008 yılı sonu itibariyle bu oranın altında olduğu aşağıdaki verilerden de anlaşılmaktadır. Ancak 5747 sayılı yasa ile tüzel kişiliği kaldırılarak belediyemize katılan Eminönü Belediyesi'nin devrinden sonra 2009 yılında bu oranın % 27,20'ye yükseldiği, 2010 yılında bu oranın 17,64'e, 2011 yılında da 10,38'e düşürüldüğü, 2012 yılında 10,58'e çıkan oranın, 2013 yılında 9,84'e düşürüldüğü 2014 yılında 10,16'ya çıktığı, 2015 yılında ise %9,47 olarak gerçekleştiği görülmüştür.

Faaliyet Sonuçları Tablosu

Faaliyet sonuçları tablosu, belediyenin bir faaliyet döneminde elde ettiği gelirleri, yaptığı giderleri, mali ve mali olmayan varlıkların yönetimi ile yükümlülüklerine ilişkin işlemlerinden kaynaklanan gelir ve giderleri gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur.

Bütün gelir ve giderler, tahakkuk ettikleri dönemin faaliyet sonuçları tablosunda gösterilir. Dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere; son üç faaliyet dönemine ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanan faaliyet sonuçları tabloları raporun sonunda tanımlanmıştır.

Tabloya bakıldığında analitik bütçenin ekonomik sınıflandırmasında gider türlerinde kullanılan ödenekler ve elde edilen gelirlerin ayrıntılı harcama kalemleri görülmektedir.

HALKTAŞ A.Ş Mali Tablolar Analizi

Kamu mevzuatında bilanço ve ciro tablolarının değerlendirilmesinde kullanılan kriterler dikkate alınarak şirketin 2015 mali yılı tablolarına ilişkin veriler aşağıda sunulmuştur.

1)Satışlar: Brüt satış geliri 2015 yılında da 19.788.688- TL olarak gerçekleştirilmiştir.

2)Bilanço:

A) 2015 yılında şirketin belli sürelerde nakit akışını sağlayabilmesi için gerekli likiditeye ve kısa dönem (bir yıl) içinde borç ödeme gücüne sahip olup olmadığını gösteren cari oranın 4.980.303,86/2.436.339,47= 2,04 olarak gerçekleştiği, bu oranın kamu mevzuatında en az 0,75 olması gerektiği dikkate alındığında yeterince yüksek bir likitidesine yani borç ödeme gücüne sahip olduğunu olduğu görülmektedir. Bu oranın daha da artırılması hedeflenmektedir.

B) Aktif varlıkların ne kadarının özkaynaklardan oluştuğunu gösteren oranın kamu mevzuatında en az 0,50 olması gerektiği şirketin Öz Kaynaklar/ Toplam Aktif = 4.500.000 /8.252.290,23 = 0,54 olduğu görülmektedir. Böylece özkaynakların yeterli oranı sağladığı anlaşılmaktadır.

C) Kısa vadeli banka borçları açısından bilanço analiz edildiğin de kamu mevzuatında şirket analizinde Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,50'den küçük olması yeterliliğinin Kabul edildiği şirketimizin ise 0,00 oranıyla bankalara hiç bir borcu bulunmadığı borç ödeme kapasitesindeki yükseklik nedeniyle banka kredi kullanımı gereksinimi olmaması dikkate değerdir.




825A
OTOPARK



MÜDÜRLÜK LİSTESİ

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ 56-85
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ 88-101
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ 104-111
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 114-115
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ 118-127
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ 130-155
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 158-221
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 224-225
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ 228-231
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 234-243
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ 246-253
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ 256-297
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 300-309
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ 312-331
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ 334-361
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ 364-371
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 374-379
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ 382-383
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 386-397
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ 400-403
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 406-409
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ 412-419
HALKTAŞ A.Ş. 422-425







FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 1984 yılında Fatih Belediye Başkanlığı bünyesinde teşkilatlandırılmış olup, o günden bugüne faaliyetlerini sürdürmektedir.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Belediye hizmetlerinde memnuniyeti arttırmak, ilçe halkı üzerinde güvenilir, beklentilerin karşılandığı güçlü bir belediye olgusunu oluşturmak, yönetime katılımı sağlamak, halkın farkındalığını artırmak, yerel yönetimleri ve yerel demokrasiyi güçlendirmek adına çözümler üretmektedir.

Ayrıca; yazılı ve görsel medyanın takibi, düzenlenen sosyal, kültürel ve teknik hizmetlerin tanıtımlarının çeşitli materyallerle yapılması, öneri ve şikayetlerin en kısa zamanda çözüme ulaştırılması, sosyal belediyeciliğin güçlendirilmesi amacıyla toplumun her katmanına ulaşacak projeler hazırlanması müdürlüğümüzün temel faaliyetleridir.

2015 yılı sonuna kadar faaliyet raporumuz bu kriterler gözetilerek yapılan çalışmalar doğrultusunda hazırlanmıştır.

2015 yılı sonuna kadar Müdürlüğümüze 1393 evrak girişi olmuş, 1416 evrak iç ve dış makamlara gönderilmiştir.

CİMER
(Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi)

İlk başvuru 09.12.2015 tarihinde iletilmiş olup toplamda 20 adet başvuru alınmış ve cevaplanmıştır.

BİMER
(Başbakanlık İletişim Merkezi)

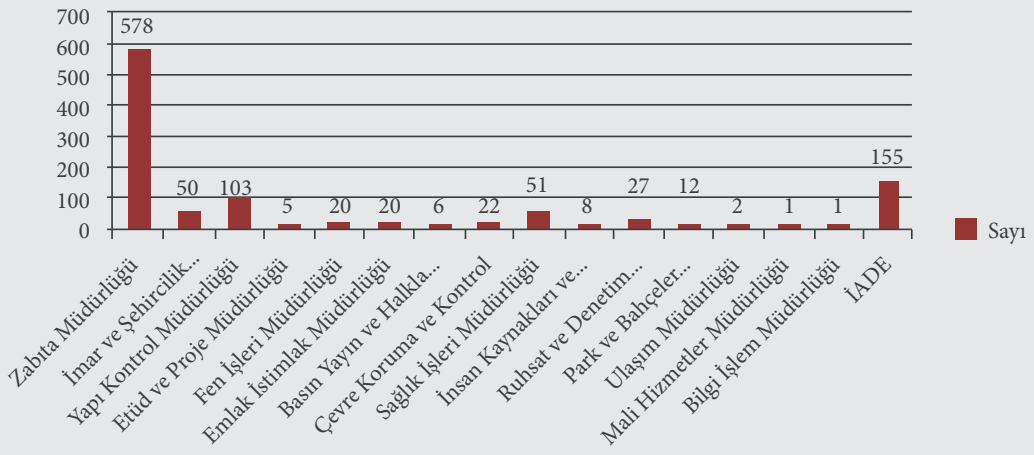
Başbakanlığın 20 Ocak 2006 tarih ve 2006/3 sayılı genelgesi doğrultusunda "Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) Doğrudan Başbakanlık" İstanbul Valiliği Mahalli İdareler Müdürlüğü'nün Belediyelerce oluşturulan Halkla İlişkiler Müracaat (BİMER) Birimi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde faaliyet göstermektedir.

2015 yılı sonuna 1323 adet istek ve şikayet iletilmiş olup; şikayetlerin 155 adedi kurumumuz ile ilgili olmadığından iade edilmiş, 1168 adedi ilgili Müdürlüklerimize gönderilerek cevaplandırılmıştır.

Bilgi Edinme

4982 Sayılı kanun gereği, kanunda yer alan istisnalar dışındaki her türlü bilgi veya belge bilgi edinme başvuruları, kanunda ve yönetmelikte be-

BİMER KAYITLARININ MÜDÜRLÜK BAZINDA DAĞILIMI



Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015

lirtilen esas ve usullere göre etkin, süratli ve doğru olarak sonuçlandırılmıştır.

2015 yılı sonuna 45 adet yazılı, 623 adet web sitemiz www.fatih.bel.tr adresi bilgi edinme linki üzerinden elektronik bilgi edinme başvurusu yapılmış, başvuruların gereği yapılarak 15 gün içinde ilgilisine bilgi verilmiştir.

FABİM
(Fatih Belediyesi İletişim Merkezi)

Bilgisayar teknolojisi ve yazılımı ile telefonla iletişim alt yapısının imkanları birleştirilerek geliştirilmiş olan Fatih Belediyesi İletişim Merkezinin (FABİM) 444 0 176 numaralı telefonuna müracaat edenlerin istekleri en kısa zamanda çözüme ulaştırılmıştır. Şikayet ve başvuruların geri bildirimleri; Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR tarafından hassasiyetle takip edilmektedir.





2015 CENAZE İŞLERİ 01.01.2015 - 31.12.2015	
Gelen	1871
Gidilen	1402
Ulaşılamayan	0
Şehir Dışı	192
Talebi Kabul Etmeyen	277
Hoca Ziyareti	801
Toplam	4266

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015



FABİM RAPORU - YILLARA GÖRE GELEN ŞİKAYET - CENAZE ADEDİ

	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Gelen Şikayet	833	4033	7938	10934	13661	10064	10192	31030	47476	44016	42882
Cenaze Adedi	-	-	310	1059	1036	1064	1192	913	1219	1167	1296

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015

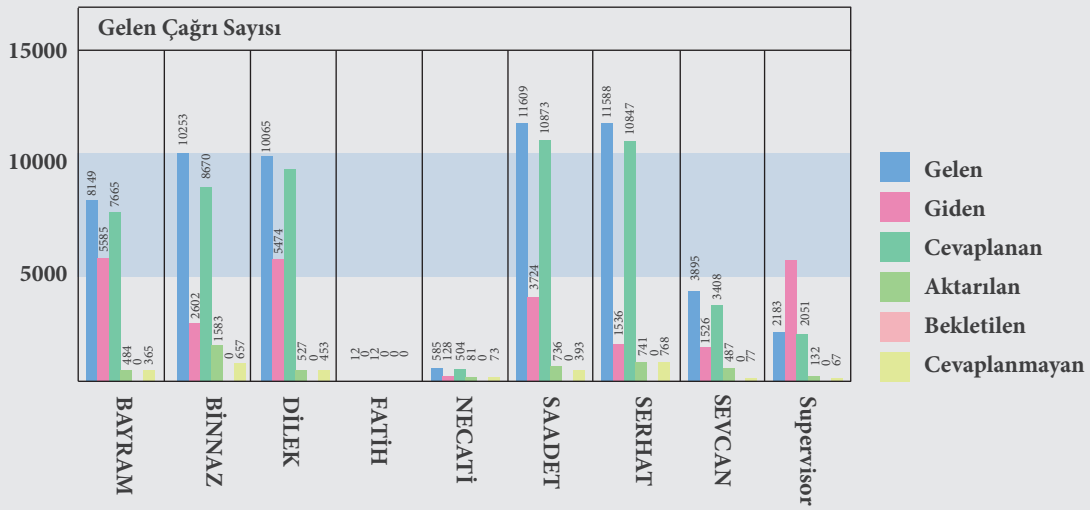
2015 YILINA AİT FABİM FAALİYET RAPORU 01.01.2015- 31.12.2015				
İLGİLİ MÜDÜRLÜKLER	GELEN ŞİKAYET	ÇÖZÜMLENENLER		İŞLEMDE OLAN
		Geri Dönülenler	Geri Dönülemeyenler (Yapılmayacak)	
Basın Yayın ve Halk. İliş. Müd.	1.656	1.610	45	1
Bilgi İşlem Müdürlüğü	56	52	4	0
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	14.473	14.467	6	0
Etüd ve Proje Müdürlüğü	78	21	0	57
Fen İşleri Müdürlüğü	11.937	11.929	0	8
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	73	73	0	0
İnsan Kaynakları ve Eğt. Müd.	45	42	3	0
İşletmeler Müdürlüğü	135	123	12	0
Kültür ve Sosyal İşl. Müdürlüğü	205	204	0	0
Mali Hizmetler Müdürlüğü	69	69	0	0
Özel Kalem Müdürlüğü	0	0	0	0
Park Bahçeler Müdürlüğü	3.276	3.275	1	0
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	140	140	0	0
Sağlık İşleri Müdürlüğü	3.577	3.570	7	0
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	665	665	0	0
Yapı Kontrol Müdürlüğü	3.067	1.518	1	1.548
Yazı İşleri Müdürlüğü	0	0	0	0
Zabıta Müdürlüğü	11.758	11.528	2	227
Teşekkürler	41	40	0	1
Genel Toplam	51.251	49.326	81	1.842

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015

2015 yılında çağrı merkezi telefon sistemi yerine IP Çağrı Merkezi Sistemine geçilerek vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet anlayışı getirilmiştir.

FABİM Tarih aralığı: 01.01.2015 00:00:00 -- > 31.12.2015 23:59

Operatör Raporları - Gelen Çağrı Sayısı



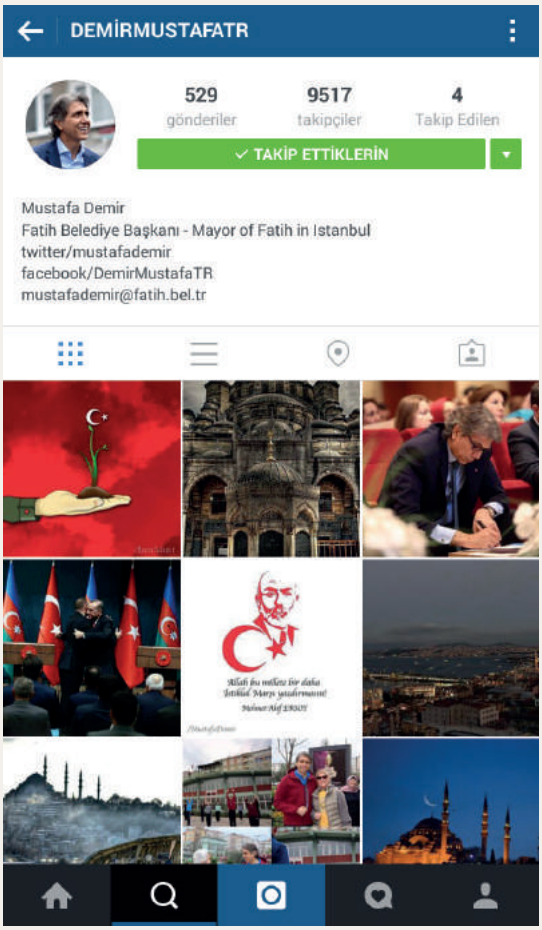
Operatör	Gelen	Giden	Cevaplanan	Aktarılan	Bekletilen	Cevaplanamayan	Top. Konuş.	Ort. Konuş.	Mak. Konuş.
BAYRAM ŞIK	8.149	5.585	7.665	484	0	365	240:34:48	00:01:03	00:10:22
BİNNAZ ERYILMAZ	10.253	2.602	8.670	1.583	0	657	249:48:16	00:01:09	00:14:26
DİLEK ÇİÇEK	10.065	5.474	9.538	527	0	453	346:52:26	00:01:20	00:14:55
FATİH SEVER	12	0	12	0	0	0	00:12:24	00:01:57	00:14:04
NECATİ AYDIN	585	128	504	81	0	73	15:50:05	00:01:19	00:08:58
SAADET KARACA	11.000	3.742	10.873	736	0	393	428:03:44	00:01:40	00:18:19
SERHAT URHAN	11.588	1.636	10.847	741	0	768	291:43:32	00:01:19	01:01:07
SEVCAN ÇELME ERDEMİR	3.895	1.526	3.408	487	0	77	115:30:55	00:01:16	00:11:38
Supervisor	2.183	5.370	2.051	132	0	67	142:42:15	00:01:08	00:21:34
Toplam	58.330	26.045	53.568	4.771	0	2.853	1831:29:25	00:12:14	02:45:23
Min	12	128	12	81	0	67	00:23:24	00:01:03	00:04:04
Mak	11.609	5.585	10.873	1.583	0	768	428:03:44	00:01:57	01:01:07
Ort.	6482.1	2893.9	5952.0	530.1	0.0	317.0	203:29:56	00:01:21	00:18:22
9 Kayıt Listelendi									

Dijital İletişim Departmanı

Kurumsal İletişim İtibar, Gündem Yönetimi, Stratejik Medya İlişkileri Yönetimi, Marka İletişimi, İçerik Yönetimi



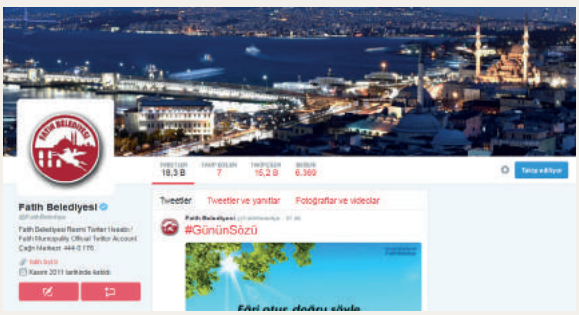






TWITTER						
AY	ATILAN TWEET SAYISI	TWEETİN GÖRÜNTÜLENME SAYISI	PROFİL ZİYARETİ	BAHSEDENLER	YENİ TAKİPÇİLER	SON TAKİPÇİLERİMİZ
ŞUBAT	210	1.079.000	74800	3549	2710	46226
MART	385	765000	36510	1656	1159	48.411
NİSAN	3.562	1.258.000	60.350	2.631	1.340	49.756
MAYIS	2.751	1.06m	23.002	1.203	700	50.456
HAZİRAN	1684	1.953.011	71.900	2505	1459	51.568
TEMMUZ	418	898.000	19400	886	833	52.401
AĞOSTOS	673	1.157.078	27.610	914	879	53.280
EYLÜL	751	1.086.157	38.974	851	680	53.970
EKİM	1.298	1.259.871	42.741	1.012	1.104	55.074
KASIM	1.057	1.397.941	58.687	1141	1.936	57.010
ARALIK	987	1.462.167	73.544	1473	1.491	58.501

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015





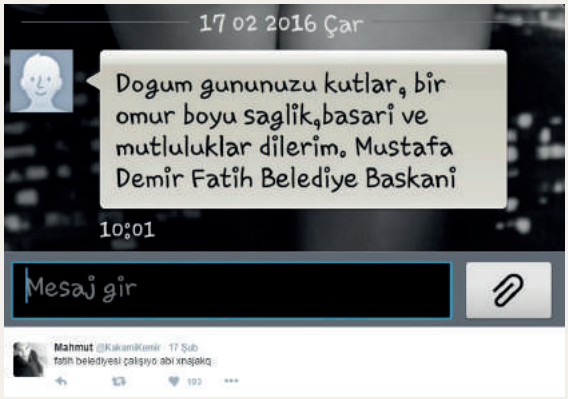
FACEBOOK				
AY	GÖNDERİ ERİŞİMİ	GÖNDERİ SAYISI	YENİ BEĞENMELER	SON BEĞENİLER
ŞUBAT	184	38	199	16327
MART	115.991	180	105	16.432
NİSAN	331.064	415	1.803	18.249
MAYIS	1.192.440	459	10.199	27.648
HAZİRAN	495.765	320	7.576	35.178
TEMMUZ	487.963	398	2342	37.520
AĞOSTOS	512.087	517	475	42.665
EYLÜL	627.574	691	3.948	46.613
EKİM	957.037	1.212	10.524	57.137
KASIM	1.124.041	1032	8.779	65.916
ARALIK	1.497.254	981	12.757	78.673

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015

INSTAGRAM			
AY	GÖNDERİ	TAKİPÇİ	ORTALAMA BEĞENİ SAYISI
NİSAN	157	97	7
MAYIS	115	194	15
HAZİRAN	456	2109	76
TEMMUZ	587	2.522	25,02
AĞUSTOS	612	2.278	42,7
EYLÜL	654	2.910	67,2
EKİM	825	4.075	101.7
KASIM	741	6.219	154.6
ARALIK	730	7.974	197.7

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015





SMS Uygulaması

6 Ayda
3 GSM Oparatöründen
7.817.176 Kişiye
Hoşgeldiniz Dedik



Resmi Web Sitesi 2015 Yılı Toplam Ziyaretçi Sayısı **1.169.407**

Basın Bürosu

Basın bürosu, temel olarak Fatih Belediyesi ve Belediye Başkanı Sayın Mustafa DEMİR ile medya arasındaki ilişkileri düzenlemek ve geliştirmekle görevlidir. Bu çerçevede Basın bürosu, Mustafa DEMİR ve Fatih Belediyesi markasının bilinirliliğini ve tanınırlılığını artırmak amacıyla proje geliştirip, projelerin medyada yer alması için çalışmaktadır.



Bu çerçevede basın bürosu medyada; Fatih Belediyesi ve Belediye Başkanı Sayın Mustafa DEMİR ile ilgili haberlerin yayınlanmasını, yayınlanacağı öğrenilen haberlerde belediyenin de görüşlerinin yer almasını, projeler ve icraatlarla ilgili doğru bilgilerin kamuoyuna yayılmasını amaçlanmaktadır.

2015 yılında Fatih Belediyesi ile ilgili yayımlanan haberlerin içeriklerine bakıldığında, haberlerin büyük çoğunluğu ulusal televizyonlarda, gazetelerde ve internet medyası yer almış olumlu haberlerdir. Ayrıca 2015 yılında radyo haberlerinde de gözle görülür bir artış olmuştur.

Basın bürosu olarak 2015 yılında yazılı basında ve televizyonlarda haberlerimizin sayısında gözle görülür bir artış meydana gelmiştir. Yazılı basına rakip haline gelen ve gündem oluşturabilecek haberlere imza atan internet medyası; yazılı ve görsel basın kadar önem arz eden bir konuma gelmiştir. E-basın alanında Belediye Başkanımız Sayın Mustafa Demir ve Fatih Belediyesi markalarının yer alma sıklığı ve olumlu haber yansımaları bu yıl geçtiğimiz yıla oranla gözle görülür bir artış göstermiştir.

Basın bürosu, gazete, televizyon, internet medyası ve ulusal haber ajanslarla geliştirdiği ilişkiler sayesinde, etkinliklerimizin ulusal çapta haber olmasını sağlamış ayrıca medyanın gerek zamansızlıktan gerekse personel yetersizliğinden yetişemediği durumlarda Belediyemize ait kamera görüntülerimiz ve fotoğraflarımızla desteklediğimiz haberleri medyaya servis ederek, medyanın eksikliğini de gidermiştir.





2015 yılı içinde Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR birçok ulusal televizyon ve radyo programına katılarak Fatih'te yürütülen projelerle ilgili bilgi vermiştir.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR daha çok sokak ve terk edilmiş hayvanların barındırıldığı Yedikule Hayvan Barınağı'nda Sokak hayvanları ile ilgili yapılan çalışmalar hakkında basına bilgi vermiştir.



Başkanımız Sayın Mustafa Demir, Show TV de Mustafa Karataş hocanın hazırlayıp sunduğu sahur programının konuğu olmuştur.



Sayın Başkanımız Mustafa DEMİR, TRT Türk kanalında yayınlanan 'Haydi Gülümse' programına katılarak iş ve özel hayatıyla ilgili tecrübe ve anılarını izleyicilerle paylaşmıştır.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR, Best FM'in ünlü DJ'si Cem Arslan'ın radyo programına katılarak dinleyicilere interaktif bir program gerçekleştirmiştir.



Basın bürosu tarafından günlük 18 adet gazete okunarak öncelikle Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR, Belediyemiz, Büyükşehir Belediyesi, diğer belediyeler ve Merkezi Hükümetin yerel yönetimler hakkında yapmış olduğu çalışmaların haber kupürleri kesilerek haber dosyası hazırlanmaktadır. Haber dosyaları günlük olarak Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları ve ilgili müdürlüklere sunulmaktadır.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR geleneksel hale gelen Sultanahmet'te düzenlenen ilk iftar programında Show TV'ye açıklama yapmıştır.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR Kentsel Yenileme Projesi çerçevesinde hayata geçirilen Sulukule Sanat Akademisi'nde Kanal D televizyonuna bilgi vermiştir.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR Tarihi Yarımada'da düzenlenen Tarih ve Kültür Bisiklet Turu'nda İhlas Haber Ajansı'na (İHA) röportaj vermiştir



Sanatsever kişiliği ile bilinen Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR Sulukule Sanat Akademisi'nin açılış programında Ulusal TV Kanallarına yarışma ile ilgili düşüncelerini aktarmıştır.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR Kapalıçarşı restorasyon ve yönetim planı hakkında Yeni Şafak ve Haber Türk gazetelerine bilgi vermiştir.



Belediye Başkanı Sayın Mustafa Demir, Kapalıçarşı restorasyon öncesi oluşturulacak çarşı yönetimi hakkında A Haber'e bilgi vermiştir.

Basın bürosu faaliyetlerinin bir ölçüsü de yazılı, görsel ve internet medyasında yer alan haber sayısıdır. Bu bağlamda 2015 yılı Ocak- Aralık ayları arasında Basın bürosunun yürüttüğü çalışmalarda Belediyemiz ve Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR ile ilgili ortaya çıkan tablo aşağıdadır.

Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR, Fatih Belediyesi ve Fatih ilçesi hakkında 2015 yılı içerisinde 39.924 gazete- dergi (yazılı basın), televizyon, internet ve radyo haberleri yapılmıştır.

Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR, Fatih Belediyesi ve Fatih ilçesi hakkında 2015 yılı içerisinde 4.572 adet gazete- dergi (yazılı basın), 9.024 adet televizyon, 26.246 adet internet 82 adet radyo haberi yapılmıştır.

Bunlardan 10.410 adedi Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR, 16.220 adedi Fatih Belediyesi, 13.294 adedi ise Fatih ilçesiyle ilgili haberlerdir.

Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR markası 1.313 adet televizyon, 1.093 adeti ulusal yayın yapan gazete-dergi, 7.973 adet internet haberlerinde yer almıştır.

Fatih Belediyesi hakkında 1.919 adet televizyon haberi ile 1.986 adet ulusal yayın yapan gazete-dergi haberi, 12.264 adet internet haberinde yer alması sağlanmıştır.

Fatih ilçesi ise 1.493 adet gazete – dergi haberi ile 5.792 adet televizyon haberinde yer almıştır.

Basın bürosu ayrıca, Fatih Belediyesi'nin tüm müdürlüklerinin yaptığı proje, çalışmalar ve hizmetleri fotoğraf ve video olarak görüntülemiş ve arşivlemiştir.

Projeler başlamadan önce eski haliyle çekildikten sonra, projenin tüm aşamaları bitene kadar belirli aralıklarla sürekli görüntülenmiştir.

Yapılan bu çekimler Fatih Belediyesi'nin tüm yazılı işlerinde (bülten, broşür, kitapçık, lansman, gazete, açık hava görselleri, bez afişler vs.) kullanılmıştır.

Fatih Belediyesi ekranlarında ve sunumlarda kullanılan tüm filmler basın bürosu tarafından hazırlanmaktadır.

MARKA	YAZILI	TV	İNTERNET	RADYO	GENEL TOPLAM
Mustafa Demir	1.093	1.313	7.973	31	10.410
Fatih Belediyesi	1.986	1.919	12.264	51	16.220
Fatih İlçesi	1.493	5.792	6.009	0	13.294
Toplam	4572	9024	26246	82	39924

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015

Basın bürosu ayrıca, Fatih'te çekilen tüm yerli ve yabancı sinema/dizi yapımlarının, belgesel ve reklam çekimlerinin koordinasyonunu sağlamaktadır.

Fatih Belediyesi, Mustafa DEMİR ve Fatih İlçesi'nin haber takibi Medya Takip Merkezi tarafından takibi yaptırılmakta, günlük ve aylık olarak raporlaması sağlanmaktadır.



Tanıtım

Belediyemiz yetki alanları içerisindeki ilçe kamu kurum ve kuruluşlarına ilçemizde ikamet eden ve ilçe dışındaki toplumun bütün katmanlarına belediyemizin gerçekleştirdiği sosyal, kültürel ve teknik faaliyetlerin tanıtımı, duyurusu Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Bu kapsamda 2015 yılı sonuna kadar;

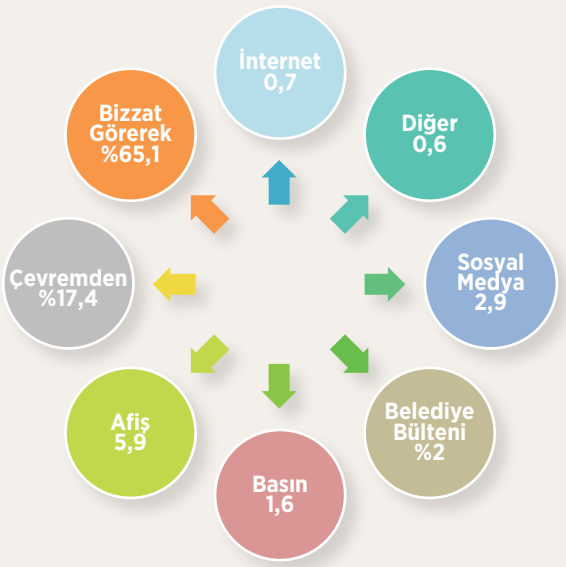
Broşür, vinil, bez afiş, program davetiyesi, kutlama kartları, raket billboard çalışmaları vb. basılı duyuru malzemeleri hazırlanıp dağıtımı asımı yapılmıştır.

Ayrıca her ay " Kültür Sanat Broşürü" ve aylık "Fatih Gazetesi" basımı yapılmış olup, bu yayınlar programlarımıza konuk olarak katılan yayınlarımıza ilgi duyup isteyen İlçemizde ikamet eden halkımızın hanelerine ve Fatih Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR' i ziyarete gelen misafirlerimize dağıtımı yapılmıştır.

Halkla İlişkiler Çalışmaları

Belediyemiz için kamuoyu oluşturulması, ilçe halkının haklarının savunulması, yaşadıkları mahalleye sahip çıkmaları, halkın düşüncesini almak ve halkı bilgilendirmek sorunlarını paylaşmak amacıyla halk günleri, halk meclisi toplantıları, ev ziyaretleri, esnaf, dernek ve muhtarlık ziyaretleri ve tekne ile Boğaz Turu gezileri düzenlenmiştir. Ayrıca İlçemiz genelinde memnuniyet anketleri yapılmıştır.

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın Sn. Belediye Başkanımıza sorunlarını anlattıkları istek ve dileklerini ilettikleri ve temennilerini sundukları, Sn. Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları ve Birim Müdürlerinin katıldığı, "Halk Günleri ve Halk Meclisleri" bir arada gerçekleştirilmiştir.



Memnuniyet Anketleri

Toplamda 5 adet anket yapılmış olup, 2015 Yılında Yapılan Anket Çalışmasında Vatandaşlarımızın Fatih Belediyesinin Hizmet Ve Faaliyetlerinden Haberdar Olma Oranı:


















Mustafa Demir
Kahvaltılı
Halk Meclisi Toplan

Halk Günlerimiz ve Halk Meclislerimiz

- Sultanahmet Meydanı (5 adet)
- Çarşamba Çukur Bostan Parkı (3 adet)
- Fındıkzade Çukurbostan (2 adet)
- Büyük Saray Meydanı (3 adet)
- Karagümrük Parkı (2 adet)
- Fatih Camii Avlusu (5 adet)
- Mahmut Celalettin Ökten Parkı (2 adet)
- Süleymaniye Camisi avlusu (3 adet)
- Sivil Toplum Kuruluşları ile Kahvaltı

İlçemiz genelinde vatandaşlarımızla beraber olmak, şikayet, talep ve önerilerini dinleyebilmek için ev ziyaretlerimiz gerçekleştirilmiştir. Toplamda 61 adet ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.

İLÇE GENELİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN EV ZİYARETLERİ

MAHALLE ADI	ZİYARET TARİHİ	ZİYARET SAYISI
Fevzi Paşa Cad.	01.01.2015	2
Balat Mah.	04.01.2015	4
Nuri Osmaniye Sokak	09.01.2015	1
Karagümrük Mah.	14.01.2015	4
Hadım İbrahim Paşa Sokak	22.01.2015	1
Ayvansaray Mah.	01.02.2015	3
Sulukule	01.02.2015	1
Serdar Sokak	19.03.2015	1
Tezgahçılar Sokak	19.03.2015	1
Hadi Diler Evi	07.04.2015	1
Nimet Topaloğlu Evi	16.04.2015	1
Silivrikapı Cad.	26.04.2015	2
Hazire Hanım Evi	26.04.2015	1
Seyit Ömer Mah.	01.05.2015	2
Eminönü	12.05.2015	1
Akdeniz Cad.	20.05.2015	1

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015





İLÇE GENELİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN EV ZİYARETLERİ		
MAHALLE ADI	**ZİYARET TARİHİ**	**ZİYARET SAYISI**
Zeyrek Mah.	26.05.2015	1
Muzaffer Yavuz Evi	05.06.2015	1
Sümbül Efendi Mah.	06.06.2015	2
Ahmet Türk Evi	15.06.2015	1
Tevfik Yılmaz Evi	23.06.2015	1
Silivrikapı Mah.	02.07.2015	1
Mimar Sinan Mah.	04.07.2015	1
Şehit Ümit Akbaş Sokak	04.07.2015	1
Sürri Emini Sokak	04.07.2015	1
Yavuz Selim Cad.	07.07.2015	1
Mücahit Aliya Evi	10.07.2015	1
Yedikule Mah.	12.07.2015	1
Mahzen Sokak	12.07.2015	1
Draman Mah.	13.07.2015	1
Küçük Hamam Sokak	05.08.2015	1
Samatya Cad.	22.08.2015	1
Beyazıt Mah.	27.08.2015	1
Servet Kabaklı Evi	01.09.2015	1
Odabaşı Sokak	14.09.2015	1
Süleymaniye Mah.	22.09.2015	1
Zeyrek Mah.	30.09.2015	1
Cerrahpaşa Cad.	02.10.2015	1
Cağaloğlu Cad.	03.10.2015	1
Sultanahmet Mah.	03.10.2015	1
Yedikule Mah.	03.10.2015	1
Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015		

İLÇE GENELİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN EV ZİYARETLERİ		
MAHALLE ADI	**ZİYARET TARİHİ**	**ZİYARET SAYISI**
Cibali Mah.	06.10.2015	2
Mevlanakapı Cad.	16.10.2015	1
Muhammet Ahmet Faris Evi	25.11.2015	1
Şehremini Mah.	02.12.2015	2
Kocamustafapaşa Mah.	07.12.2015	1
Uzun Yusuf Cad.	21.12.2015	1
TOPLAM		61
Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015		



İLÇE GENELİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN ESNAF ZİYARETLERİ			
Yavuz Selim Nişanca Cad.	04.01.2015	Şehremini Saray Meydanı	11.02.2015
Babıali Caddesi	12.01.2015	Çukurbostan	16.01.2015
Karagümrük Mah.	18.01.2015	Akşemsettin Cad.	18.01.2015
Kocamustafa Paşa Cad.	19.01.2015	Gedik Paşa Mah.	20.01.2015
Mısır Çarşısı	21.01.2015	Kıztaşı Mah.	25.01.2015
Fatih	26.01.2015	Kızıl Elma Cad.	01.02.2015
Beyazıt Meydanı	03.02.2015	Akdeniz Caddesi	03.02.2015
Fevzi Paşa Cad.	03.02.2015	Hekimoğlu Ali Paşa Cad.	06.02.2015
Mevlana Kapı	07.02.2015	Küçük Pazar	08.02.2015
Unkapanı	08.05.2015	Uzun Yusuf	09.02.2015
Akşemsettin	09.02.2015	Koca Sinan Mah.	09.02.2015
Eminönü Otelci Es.	14.02.2015	Fındıkzade Taksi Durağı	14.02.2015
Başvekil Cad.	19.02.2015	Fındıkzade Taksi Durağı	21.02.2015
Çukurbostan	22.02.2015	Fındıkzade	22.02.2015
Çemberlitaş	25.02.2015	Beyazıt	25.02.2015
Beyazıt Kapalı Çarşı	25.02.2015	Mahmut Paşa	25.02.2015
Eminönü	01.03.2015	Sirkeci	01.03.2015
Kocamustafa Paşa	02.03.2015	Nişanca	02.03.2015
Kütahya Esnaf Ziy.	10.03.2015	Kıztaşı Mah.	15.03.2015
Aksaray Meydan Gez.	16.03.2015	Kemikli Burun Sok.	19.03.2015
Saraçhane Anıt Park.	19.03.2015	Kadınlar Pazarı	19.03.2015
Fatih At Pazarı	19.03.2015	Uzun Çarşı Kızılay	23.03.2015
Şerif Paşa Hanı	23.03.2015	Kilithan I Ziy.	23.03.2015
Mercan'da Esnaf Ziy.	23.03.2015	Aksaray Metro	23.03.2015
Kapalı Çarşı Esnaf Ziy.	25.03.2015	Sultanahmet Esnaf Ziy.	27.03.2015
Cağaloğlu Esnaf Ziy.	28.03.2015	Eminönü Esnaf Ziy.	29.03.2015
Uzunçarşı Esnaf.Ziy.	29.03.2015	Balat Yıldırım Cad.	30.03.2015
Millet Cad.	31.03.2015		
Yavuz Selim Nişanca Cad.	02.07.2015	Dülgerzade Camiinde Esnaf Ziy.	31.07.2015
Yeni Camii Etrafında	03.07.2015	Marmara Cad Esnaf Ziy.	05.08.2015
Mısır Çarşısında	03.07.2015	Manyasizade Cad.	06.08.2015

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015

İLÇE GENELİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN ESNAF ZİYARETLERİ			
Kadırga'da Esnaf Ziy	03.07.2015	Vatan Caddesi'ne Es. Ziy.	20.08.2015
Sultan Ahmet ve Sultan Hamam'da Esnaf Ziy.	03.07.2015	Mercan'da Esnaf Ziy.	26.08.2015
Hekim Oğlu Ali Paşa	09.07.2015	Fetih Cem. Kitapevine	27.08.2015
Fındıkzade'de Esnaf Ziy.	11.07.2015	Tatlıpınar Cad.	01.09.2015
Yedikule Mah. Halit Efendi Sok.	12.07.2015	Selma Tomruk Cad. Esnaf Ziy.	15.09.2015
Taksicilerimize Ziy.	13.07.2015	Kızılelma Cad.	16.09.2015
Kadınlar Pazarı Esnafına Ziy.	15.07.2015	Cevahir Ailesine Taziye	23.09.2015
Sultan Ahmet'te Esnaf Ziy.	17.07.2015	Fındıkzade Esnaf Ziy.	28.09.2015
Yedikule Prof. Dr. Naci Şensoy Cad. Es.Ziy.	31.07.2015	Kocamustafapaşa'da Esnaf Ziy.	30.09.2015
Sümbül Efendi De Esnaf Ziy.	01.10.2015	Çiçekçiler Esnaf Ziy.	23.11.2015
Cağaloğlu'da Esnaf Ziy.	02.10.2015	Haseki Esnaf Ziy.	25.11.2015
Kızılelma Cad.	03.10.2015	Cerrahpaşa Esnaf Ziy.	25.11.2015
Balatta Esnaf Ziy	05.10.2015	Fevzi Paşa Cad.	29.11.2015
Başbakanla Çarşamba Pazarı Esnafı Ziy.	07.10.2015	Şehremini Saray Meydanı	02.12.2015
Hacı Kadın Cad.	08.10.2015	Çemberlitaş	08.12.2015
Ayvansaray	09.10.2015	Kapalıçarşıda Esnaf Ziyareti	21.12.2015
Yedikule Esnaf Ziy.	12.10.2015	Kapalıçarşıda Esnaf Ziyareti	25.12.2015
Akdeniz Cad.	13.10.2015	Molla Gürani	14.10.2015
Halıcılar Cad.	15.10.2015	Laleli Esnaf Ziy.	21.10.2015
Yeni Camii Etrafında Esnaf Ziy.	03.11.2015	Akşemsettin Esnaf Ziy.	16.11.2015
Çemberlitaş Esnaf.Ziy.	18.11.2015	Hekimoğlu Ali Paşa Ziy.	23.11.2015

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015








DOSTLAR ÇAY EVİ

İLÇE GENELİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN DERNEK ZİYARETLERİ	
Of Tavşanlı Der.	İskender Çelebi Kuran Kursu
Elazığ Der.	Hatay Yoncakayalılar Der.
Karagümrük Burettin Cerrahi Dergahı	Kırım Türkleri Der.
Hatay Yoncakayalılar Der.	Kadın Sağlıkçılar Der.
Yufkacılar Ve Kadayıfçılar Esnaf Odası	Kadırga Spor Klübü
Rumeli Türkleri Der.	Yozgatlılar Fed.
Kampüs Saray Kız Öğrenci Yurdu	İddef Der.
Kastamonulu İnşaatçılar Der.	Ilgınlar Der.
Mardin Midyatlılar Der.	İzollu Vakfı
Malatya Pötürgeliler Der.	Haliç Sosyal Tesisleri
Kastamonu Abana Der.	Kemaliye Ergü Köyü
Trabzon Of Hayrat Der.	Muş Eğitim Ve Kalkınma Der.
Davutpaşa Bitlisliler Der.	Urfa Viran Şehirliler Der.
Siirtliler Der.	Taşköprü Köçekli Köyü Der.
Siirt Tillolular Der.	Batman Sasan Kültür Yardımlaşma Der.
Rumeli Türkleri Vakfı	Amasya Orman Özü Der.
İhya Vakfı	Mahmutpaşa Nuruosmaniye Der.
Suffa Vakfı	Hatuniye Kuran Kursu
Samatya Surp Kevork Kilisesi Vak.	Suriçi Grubu Derneği
Erzincan Başbağlar Köyü Derneği	İnsana Değer Veren Dernekler Federasyonu
Siirtliler Vakfı	Rumeli Türkleri Vakfı
Süleymaniye İş Adamları Derneği	İlim Yayma Vakfı
Karagümrük Spor Kulübü	Bilim Ve İnsan Vakfı
Genç Boşnaklar Vakfı	İlim Yayma Vakfı
Azaklıoğlu Vakfı	İstanbul Berberler Odası
Azınlık Camaati Liderlerine Ziy.	Hayvan Barınağı
Fagider	Tarihi Yarımada Girişimci İş Adamları Der.
Yeni Dünya Vakfı	Samatya Surp Kevork Kilisesi Vakfı
Dil Edebiyat Vakfı	Tente, Branda Ş.M.Üreticeleri Der.
İstanbul Dostluk Derneği	Akadem'i Ziy.
Suriçi Grubu Der.	Of Hayrat Der.
Vezneciler Kız Öğrenciler	Acemoğlu Camii Vakfı
TÜRGEV	

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015







Boğaz Turu : 8200 Kişiyle Boğaz Turu Gezileri Yapılmıştır.

Okullara Yönelik Çalışmalar

Belediyemiz; ilçemizdeki ilköğretim, lise, özel okul, azınlık okulu ve özel eğitim okullarından oluşan eğitim kurumlarından faydalanan öğrencilerimiz, okul müdürlerimiz, öğretmenlerimiz ve okul aile birliği üyelerimiz ile 2015 sonuna kadar koordineli çalışmalar yapmıştır. Okula yeni başlayan öğrencilerimize okul çantası ve kırtasiye malzemesi dağıtılmış, ayrıca bütün öğrencilerimize diş macunu ve diş fırçası dağıtımı gerçekleştirilmiştir. 2015 yılı içerisinde okullarımıza 7.000 adet kutulu kalem dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



Okullara yönelik yapılan ziyaretlerimiz:

- Kocamustafapaşa Anadolu İmam Hatip Lisesi
- Yedikule Genç Osman İlkokulu
- Mehmet Akif İlkokulu
- Çapa Tıp Fakültesi
- Cerrahpaşa Tıp Fakültesi
- Kocamustafapaşa İlkokulu (2)
- Sabahattin Zaim Üniversitesi
- Emin Ali Yaşin İlkokulu
- Samatya Surp Kevork Ermeni Kilisesi Okulu
- Ali Fakih Sıbyan Mektebi
- Haydar Hacı Süleyman Bey İ.Ö.O. (2)
- Fethiye İmam Hatip Orta Okulu
- İstanbul Anadolu İmam Hatip Okulu
- Kadırga İlk Okulu
- Nişancı Mehmet Paşa İ.Ö.O.
- Büyük Reşit Paşa İ.Ö.O.
- Darüşşafaka İmam Hatip Lisesi
- Suriyeli çocukların okuduğu EL – EVAİL
- Mehmet Akif İlkokulu
- İstanbul Üniversitesi Diş Hekimliği Fak.
- İstanbul Anadolu İmam Hatip Okulu
- Sahn-ı Seman medresesi
- Bezm-i Alem Fitoterapi
- Hekimoğlu Ali Paşa İ.O
- İst. Üniversitesi
- Balat Hacı Süleyman Bey İ.O
- Mehmet Akif Ersoy Orta Okulu
- Daruşşafaka Lisesi
- Şehit Ali ER Anadolu lisesi
- Sultanahmet End. Meslek Lisesi
- Cerrahpaşa Sağlık Bilimleri End. Lisesi
- İstanbul Anadolu İ.H.L
- Yedikule İlkokulu
- Cerrahpaşa Tıp Fakültesi
- Atatürk İlk Öğretim Okulu
- Fatih Kız Anadolu İ.L
- Pertevniyal lisesi
- Gazi İ.H. Orta Okulu



Sayın Başkanımız Üniversite öğrencilerimizle birlikte;
- İstanbul Üniversitesi
- Kadir Has Üniversitesi
- Boğaziçi Üniversitesi
- Biruni Üniversitesi
- Çapa Tıp Fakültesi
- Cerrahpaşa Tıp Fakültesi
- Sabahattin Zaim Üniversitesi
- İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi
- Bahçeşehir Üniversitesi
- İTÜ Mimarlık Fakültesi
- Bezm-i Alem Üniversitesi
- Biruni Üniversitesi









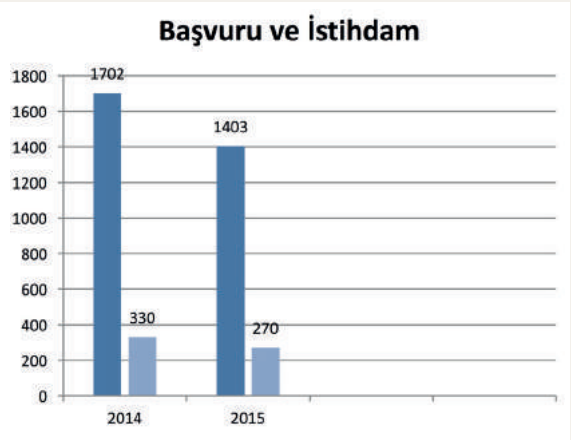




Kariyer Merkezi

Kariyer Merkezimizde; İlçemizde ikamet eden iş arayan vatandaşlarımızdan iş müracaatı alınarak ilgili firmalar ile görüştürülüp istihdam sağlama konusunda yardımcı olunmaktadır.

- Toplam Başvuru : 1403
- Toplam Yönlendirilen : 2386
- Toplam İşe Alınan : 270
- Toplu Görüşmeler, Mülakatlar ve Eğitim Organize Edilmiştir.



Etkinlik Destek Ekibi Faaliyetleri

Lojistik Destek Merkezi, 6000 m2 kapalı alan içerisinde çeşitli ürünlerin muhafaza edildiği 13 farklı depo bulunmaktadır. Lojistik Destek Merkezi, faaliyetlerini merkez depo üzerinden yürütmektedir. Depo otomasyon sistemi ile tüm ürün giriş ve çıkışları sistem üzerinden kontrollü ve onay mekanizması ile yapılmaktadır. Lojistik Destek Merkezi ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza kuru gıda, kömür, medikal ve insani yardım ürünlerinin süratle ulaşımını sağlamaktadır. Lojistik Destek Merkezi, Fatih Belediyesi bünyesinde gerçekleşen Kültür Sanat etkinlikleri, festivaller ve şenliklerde alan kurulumu ve lojistik destek vermektedir. Lojistik Destek Merkezi, afet ve savaş mağduru bölgelere şart ve koşullara göre insani yardımın ulaşımını koordine etmektedir. Bu bağlamda 2015 yılı Aralık ayı sonuna kadar yapılan faaliyetler;







Kültür sanat etkinlikleri alan kurulumu ve aktif görev

Açılış tören alan kurulumu aktif görev

Şenlikler alan kurulumu ve aktif görev

Festivaller alan kurulumu ve aktif görev



- Erzak Kolisi Dağıtımı
- Kömür Dağıtımı
- Fesleğen dağıtımı
- Hasta Bezi Dağıtımı
- Üniversitelerin final dönemlerinde ve vatandaşlarımıza büyük meydanlarımızda çorba ikramı











- Hasta karyolası sevk ve kurulum
- Kurumlar ve birimler arası ürün transferi
- Bilgi evleri ders kitapları dağıtımı
- Gazete ve Kültür sanat rehberi dağıtımı (Kurumlar, birimler)
- Sokak iftarları aktif görev
- Özel gün ve haftalarda Fatih Belediyesi hediye ürünlerinin dağıtımı
- Bayram günleri aktif görev
- Tüm gelen ürünlerin şartnameye uygunluğunun kontrolü ve sayımı
- Tüm gelen ürünlerin ilgili depo ve raflara barkodlanıp istiflenmesi
- Afet ve savaş mağduru bölgelere gönderilecek ürünlerin hazırlanması
- Cenaze alan kurulumu



RAMAZAN BAYRAMININ 1. GÜNÜ İKRAMLARI
Fatih Camii Avlusunda 2.000 kişilik kahvaltı paketi dağıtımı
Sultanahmet Camisinde 4.500 kişilik çorba ikramı
Süleymaniye Camisinde 4.000 kişilik çorba ikramı
Yavuzselim Camisinde 1.250 kişilik çorba ikramı
Sümbül Efendi Camisinde 1.250 kişilik çorba ikramı

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015





SOKAK İFTARLARI		
GÜN	**TARİH**	**İFTAR VERİLECEK YERLER**
1. Gün	18 Haziran Perşembe	Sultanahmet Meydanı / 12000 Kişi
3. Gün	20 Haziran 2015 Cumartesi	Çarşamba Çukurbostan Parkı / 5500 Kişi
6. Gün	23 Haziran 2015 Salı	Büyük Saray Meydanı / 3000 Kişi
8. Gün	25 Haziran 2015 Perşembe	Karagümrük Parkı / 3500 Kişi
9.Gün	26 Haziran 2015 Cuma	Personel İftarı/600 Kişi
10. Gün	27 Haziran 2015 Cumartesi	Fatih Camii Avlusu / 6000 Kişi
13. Gün	30 Haziran 2015 Salı	Mahmut Celalettin Ökten Parkı / 3500 Kişi
15. Gün	2 Temmuz 2015 Perşembe	Silivrikapı Parkı / 3500 Kişi
16.Gün	3 Temmuz 2015 Cuma	Kadırga Parkı / 3000 Kişi
17.Gün	4 Temmuz 2015 Cumartesi	Mimar Sinan İftarı /4000 Kişi
20. Gün	7 Temmuz 2015 Salı	Kariye Parkı / 3500 Kişi
22. Gün	9 Temmuz 2015 Perşembe	Hekimoğlu Parkı / 4000 Kişi
24. Gün	11 Temmuz 2015 Cumartesi	Fındıkzade Şehir Parkı / 5500 Kişi
26.Gün	13 Temmuz 2015 Pazartesi	Taksiciler İftarı Mimar Sinan Stadı / 2000 Kişi
27.Gün	14 Temmuz 2015 Salı	Protokol İftarı /750 Kişi
Arefe	16 Temmuz 2015 Pazartesi	Arefe Günü/3000 Kişi

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015



LİMONATA İKRAMI YAPILAN CAMİLER		
GÜN	**TARİH**	**DAĞITIM YAPILAN CAMİLER**
1. Gün	17 Haziran 2015 Çarşamba	Fatih Camii
2. Gün	18 Haziran 2015 Perşembe	Mihrimah Sultan Camii
3. Gün	19 Haziran 2015 Cuma	Yavuz Selim Camii
4. Gün	20 Haziran 2015 Cumartesi	Süleymaniye Camii
5. Gün	21 Haziran 2015 Pazar	İsmailağa Camii
6. Gün	22 Haziran 2015 Pazartesi	İskenderpaşa Camii
7. Gün	23 Haziran 2015 Salı	Uşakiye Camii
8. Gün	24 Haziran 2015 Çarşamba	Odabaşı Camii
9. Gün	25 Haziran 2015 Perşembe	Ramazan Efendi Camii
10. Gün	26 Haziran 2015 Cuma	Gazi Ahmetpaşa Camii
11. Gün	27 Haziran 2015 Cumartesi	Hacı Evhaddin Camii
12. Gün	28 Haziran 2015 Pazar	Kurşunlu Camii
13. Gün	29 Haziran 2015 Pazartesi	Dervişali Camii
14. Gün	30 Haziran 2015 Salı	Seyitömer Camii
15. Gün	01 Temmuz 2015 Çarşamba	Hirami Ahmetpaşa Camii
16. Gün	02 Temmuz 2015 Perşembe	Lütufpaşa Camii
17. Gün	03 Temmuz 2015 Cuma	Hürrem Çavuş Camii
18. Gün	04 Temmuz 2015 Cumartesi	Hızır Çavuş Camii
19. Gün	05 Temmuz 2015 Pazar	Damat Öksüz Mehmet Paşa Camii
20. Gün	06 Temmuz 2015 Pazartesi	Atikali Camii
21. Gün	07 Temmuz 2015 Salı	Hekimoğlu Alipaşa Camii
22. Gün	08 Temmuz 2015 Çarşamba	Sümbül Efendi Camii
23. Gün	09 Temmuz 2015 Perşembe	Sanki Yedim Camii
24. Gün	10 Temmuz 2015 Cuma	Başcı Mahmut Camii
25. Gün	11 Temmuz 2015 Cumartesi	Örümceksiz Mimar Acem Camii
26. Gün	12 Temmuz 2015 Pazar	Şeyh Raşit Camii
27. Gün	13 Temmuz 2015 Pazartesi	Mesih Mehmet Paşa Camii
28. Gün	14 Temmuz 2015 Salı	Davutpaşa Camii
29. Gün	15 Temmuz 2015 Çarşamba	Haseki Sultan Camii

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2015









FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





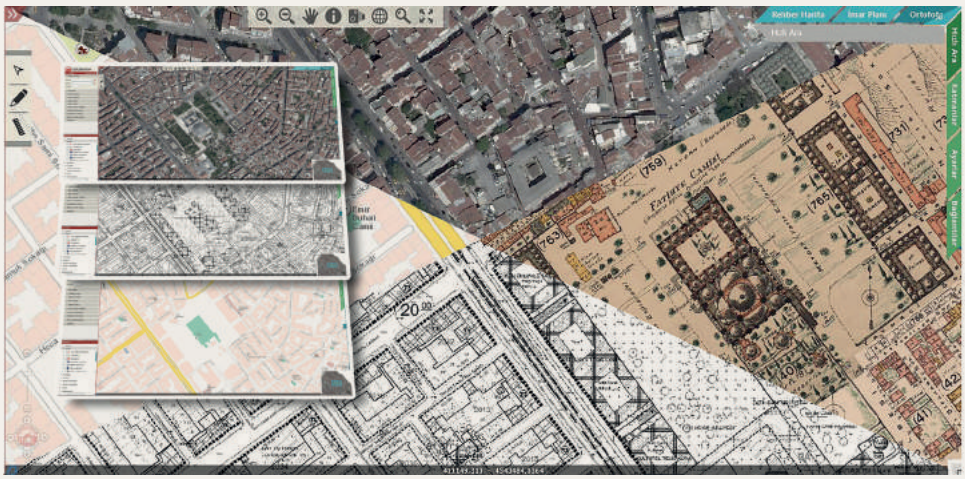
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Dünyanın en önemli sorunlarının başında, sınırlı kaynakları en iyi şekilde kullanarak, bireylerin sınırsız isteklerini mümkün olduğunca karşılayabilmek gelmektedir. Başarı eldeki kaynakların ne kadar etkin ve ekonomik bir şekilde kullandığı ile ölçülmektedir. Bilgi, insan kaynakları, finans, zaman, enerji, materyal, ekipman ve prosedürler vb. birçok kaynak vardır. Bu kaynakların en kıymetlisi bilgidir. Günümüzde şirketler, devletler, kurumlar, toplumlar, bireyler hep bilginin peşindedir. Şüphesiz bilgiye sahip olan yönetir. Bilgi rekabet avantajı, bilgi güçtür. Bilgi güçtür ancak tek başına kalıcı bir güç olması zordur. Bilgi yaratıcılıkla ve modern bilgi yöntemleri ile bütünleştiği müddetçe kalıcı olur.

Gelişen teknoloji ile birlikte değişen bilgi yöntemleri bilişim sistemlerinde değişimi ve dönüşümü kaçınılmaz kılmıştır. Bilgi İşlem Müdürlüğümüz mevcut sistemlerimizin ihtiyaca göre düzenlenmesi ve geliştirilmesinin yanı sıra yeni teknolojileri de takip ederek, kurumumuza uygun olan teknolojileri desktop, web ve mobil projelere uyarlayarak hizmete sunmaktadır. Geliştirilen bilişim projeleri, kurumumuzun iş çözüm yöntemlerine katkı sağlamasının yanı sıra vatandaşlarımızın da bilgiye daha hızlı ve kolay ulaşmalarını sağlamaktadır. Bu yöndeki çalışmalarımıza hız kesmeden devam edilmiştir.

Bu dönemde numarataj işleri müdürlüğümüze bağlandığından ve müdürlüğümüz iş kalemlerinde değişiklik olduğundan müdürlüğümüz yönetmeliği güncellenmiştir.

FATİH BELEDİYESİ KENT BİLGİ SİSTEMİ





Bilgi İşlem Otomasyon Projesi (Kent Bilgi Sistemi)

Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS) ve Yönetim Bilgi Sistemi (MIS)'nden oluşan Bilgi İşlem Otomasyon Sistemimiz Kent Bilgi Sistemi yapısal, içerik, tasarım yönünden geliştirilmesine devam edilmiştir.

MIS (Yönetim Bilgi Sistemi) Uygulama Yazılımı

-MIS uygulama sunucusu ve veri tabanının kontrol, bakımı ve yönetimi yapılmıştır.

-Veri tabanında performansı arttırmaya dayalı optimizasyon işlemleri yapılmıştır.

-2015 yılına girerken tüm beyan (Emlak, ÇTV, İlan Reklam, Ecrimisil, Pazar tezgahları, İşgal, Ruhsat, Evsel Atık), tahakkuk bilgileri, müdürlüklere ait taşınır, demirbaş zimmet kayıtları vb. aktarımlar ve parametre değişiklikleri yapılmıştır.

-Ruhsat müdürlüğü aktarımları yapılmıştır.

-Taşınır modülü aktarımı yapılmıştır.

-Muhasebe ile ilgili hesap aktarımları yapılmıştır.

-Personel izin aktarımları yapılmıştır.

-Tüm müdürlüklerin 3'er aylık periyodlarda

taşınır giriş ve çıkışlarını kendilerinin otomatik yapabilmeleri için Taşınır Muhasebeleştirme menüsü ve ekran görüntüleri revize edilmiştir.

-Mevcut modüller üzerinde müdürlüklerin istekleri gerçekleştirilmiş, geliştirmeler ve güncellemeler yapılmış, ihtiyaç duyulan raporlar hazırlanmıştır.

-Yeni görev atamaları veya görev değişikliğinden ve sistem geliştirmeden dolayı ihtiyaç olan yetkilendirmeler yapılarak, ilgili personele eğitimleri verilmiştir.

-Müdürlüklerin isteği doğrultusunda yeni program ve menüler geliştirilerek, raporları hazırlanmış ihtiyaç olan veriler düzenlenerek, kayıpsız aktarımı yapılmıştır.

MIS'te Geliştirilen Mevcut Program ve Menüler

-Gelir-Sicil, Beyan, Tahsilat, Posta, Hesap Kartı ve dökümleri

-Muhasebe, Bütçe Programları, Ödeme Emirlerinin muhasebeleştirilmesi,

-İnsan Kaynakları Maaş Programı, Firma İzin Takip Programı ekranlar ve çıktısı

-Encümen Karar Giriş ekranında güncelleme yapılmıştır. Encümen Gündem Karar Raporu yeniden tasarlanarak, hazırlanmıştır.

-Zabıta-İşgal Harç Giriş Ekranı,

-Taşınır Kayıt Kontrol- Taşınır İşlem fişi girişi, taşınır cetveller, çıktı ekranları ve ambar sayım ekranı

-Taşınmaz Kayıtları güncelleme,

-SBP (Sosyal Belediyecilik Programı) Biletsiz Veri Girişi Ekranı,

-Fabim Kayıt Girişi Programı, Memnuniyet ekranı ve Raporu,

-Emlak İstimlak- Kira Raporları,

-E-Belediye ekran ve çıktısı

-PDKS Rapor ekranı

MIS'te Yeni Geliştirilen Program ve Menüler

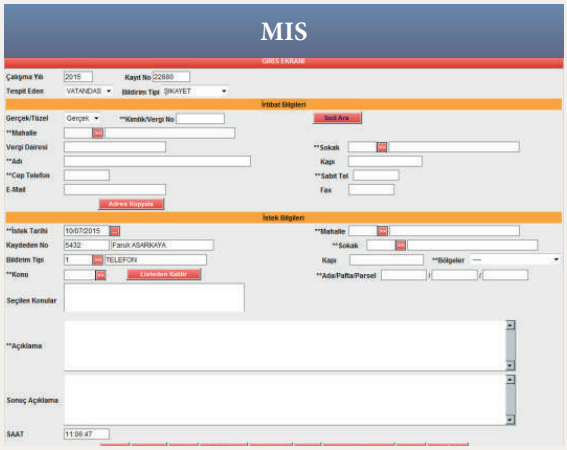
-Halk Meclisi Faaliyetlerinin Girileceği Ekran ve Raporu

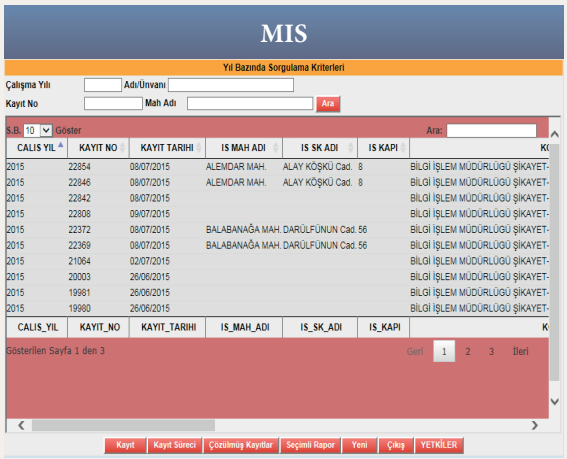
-PDKS -İnsan Kaynakları İzin Programı entegrasyonu yapılmıştır.

-Muhasebe Banka durumu ile ilgili yeni rapor ekranı

-Numarataj kayıt ekranı ve raporu hazırlanmıştır.

-NVİ sistemindeki web servis güncellemeleri ile ilgili çalışma yapılmıştır.





-Mobil İmza sistem bakımı ve güncellemeleri yapılmıştır.

-Zabıta için araç girişi, mühür bilgi girişi, kayıt girişi ve rapor ekranları oluşturulmuştur.

-Çevko projesi için web servis ve kontroller ayrıca rapor ekranı yapılmıştır.

-Pasif personel kullanıcılarını kapatmak için ekran üzerinde otomatik mail atacak şekilde çalışma yapılmıştır.

-İhtiyacı olan müdürlüklere teknik destekte bulunulmuş, Ar-Ge çalışmaları yapılmıştır.

-Müdürlüklerden gelen isteklere göre ihtiyaç olan personele eğitimleri verilmiş, yetkilendirmeleri yapılmıştır.

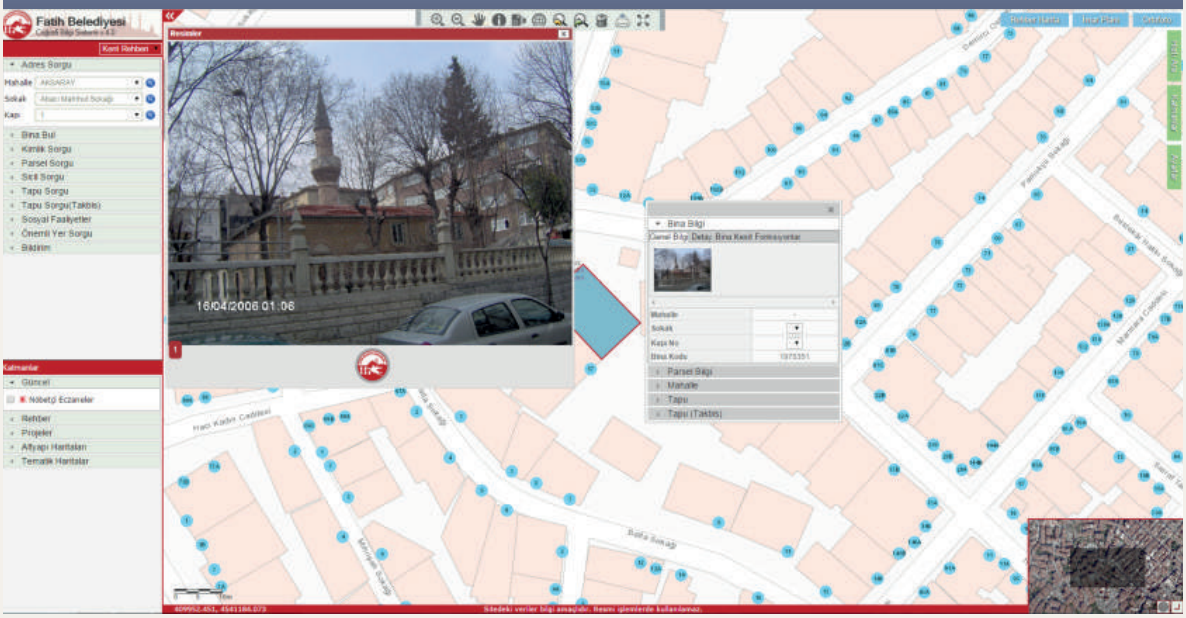
-Talep eden vatandaşlara e-belediye, on-tahsilat menüleri hakkında eğitim verilmiş, bilgilendirme yapılmıştır.

GIS (Coğrafi Bilgi Sistemi) Uygulama Yazılımı

Oluşturduğumuz web tabanlı Coğrafi Bilgi Sistemi uygulamamız yetkilerine göre iki sınıfa ayrılabilir. Bunlardan ilkinde kurum içi kullanıcılar yetkilerine göre sistemden faydalanabilmektedir. Kullanıcı adı ve şifre gerektiren uygulamada kullanıcı yetkilerine göre veriye erişebilmektedir.

İkincisinde ise vatandaşların ihtiyaç duyduğu sorgulamaları yapabildiği ara yüzler ve alt-

GIS (COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİ) UYGULAMA YAZILIMI



COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİ



AKTARILAN VERİLER	
AKTARILAN VERİLER	**AKTARIM YERİ (SBP PROGRAMI)**
NVI'den Güncelleme	5431 kişi
Kömür Aktarım	2697 kişi
Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü 2015	

lık haritalar mevcuttur. Herkesin kullanımına açık olan bu genel web tabanlı Coğrafi Bilgi Sistemi uygulamamıza web sitemiz üzerinden ulaşmak mümkündür.

Mevcut Sistemimizin yazılım ve içerik yönünden geliştirilmesine ve verilerinin güncellenmesine devam edilmiştir.

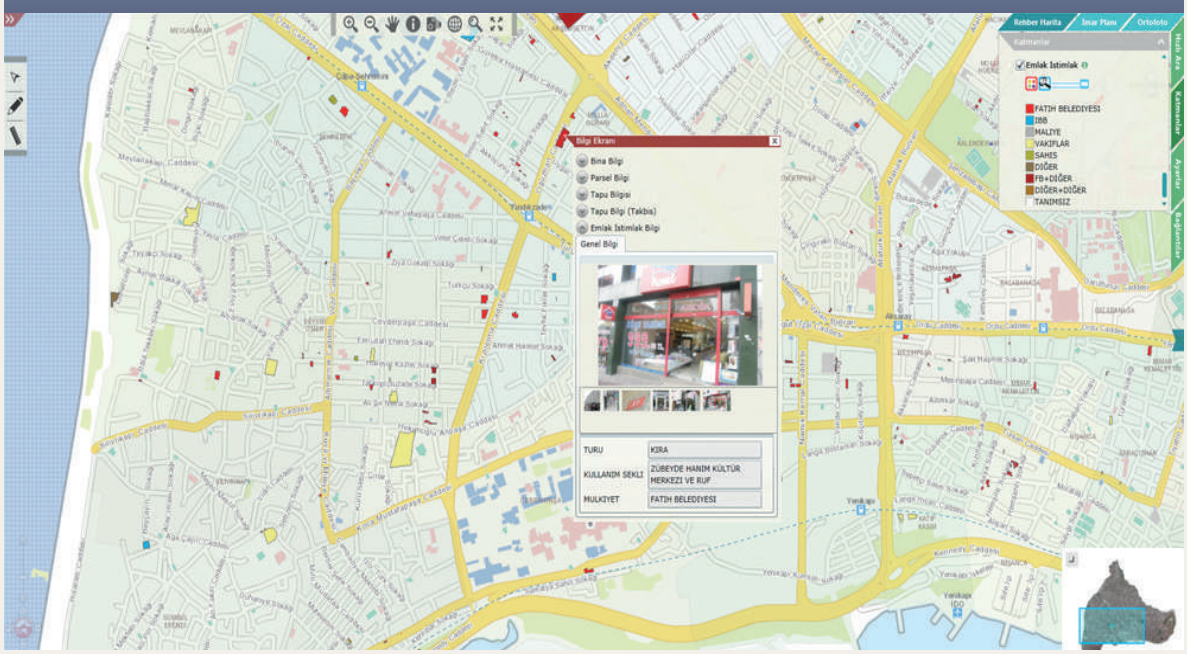
Mevcut sistemimizde kullanmakta olduğumuz harita teknolojilerinin gelişime açık olması sebebiyle bu faaliyet döneminde, gelişmekte olan teknolojiler göz önüne alınarak, en uygun programlar tespit edilmiş, harita alt yapımız bu programlar kullanılarak, yeniden inşa edilmiştir. Bu sayede hem eskimiş ve artık teknoloji firmaları tarafından destek verilmeyecek olan teknolojilerin yükünden arındırılmış hem de ileride doğabilecek yeni teknolojilerin entegre edilebileceği bir sisteme geçiş yapılmış olup bu yönde çalışmalarımız devam etmektedir.

Mevcut sistemimizde teknolojik değişimlere ayak uydurmak amacıyla çalışmalar devam etmektedir.

-GIS sunucusunda bakım, onarım, güncelleme, kontrol, veri tabanı tabloları bakımı ve optimizasyonu, performans ayarlama, yedekleme gibi çalışmalar yapılmıştır.

-Webgis ve Fabgis servis kontrolleri ve yeni servis ihtiyaçlarının giderilmesi çalışmaları yapılmıştır.

GIS - EMLAK İSTİMLAK ECRİMİL MODÜLÜ



-GIS'de yeni teknolojiler üzerine araştırma, geliştirme, yazılım uygulama, tasarım çalışmaları yapılmıştır.

-Kullanıcıların kullanım ve sorgulama gereksinimlerini ortaya koyan analiz çalışmaları yapılmıştır.

-İmar Müdürlüğü Planlama bölümünden gelen tadilat ve itiraz düzeltmelerine ait paftalar işlenerek, imar planlarına dönüşüm ve entegrasyon çalışmaları yapılarak, yayına alınmıştır. Bu bağlamda 47 adet Tadilat, 33 adet İtiraz paftası üzerinde çalışılmıştır.

-İmar Müdürlüğü Planlama biriminden gelen tadilat verilerinin işlendiği yeni 1/5000'lik plan hazırlanarak, GIS üzerinde yayına alınmıştır.

-Münferit olarak 3 adet tematik harita oluşturularak, ilgili müdürlüğe verilmiştir.

-2 Dinamik katman eklenmiş, 1 adet yeni dinamik katmanda güncelleme yapılmıştır.

-Çevre Koruma Müdürlüğüne hazırlanan Çevko Mobil uygulamasından gelen anlık veriler ile oluşturulan çevre temizlik haritası dinamik katman olarak GIS'e entegre edilmiş ve Coğrafi Bilgi Sistemimiz üzerinden takip edilebilmektedir.

-Emlak İstimlak Müdürlüğü çalışmaları dinamik katman olarak GIS'e entegre edilmiş ve Coğrafi Bilgi Sistemimiz üzerinden takip edilebilir yapıya kavuşturulmuştur.

-İBB Coğrafi Bilgi Sistemi Müdürlüğü personeli ile toplantılar düzenlenmiştir. MAKS entegrasyonu konusunda bilgi alışverişi sağlanmış ve İBB verilerine erişebilmemiz için portallarından veri erişim izni alınmıştır.

-NVİ sistemindeki web servis güncellemeleri ile ilgili çalışma yapılmıştır.

-Web sitesinde yayınlanan Fatih Rehberi ile ilgili GIS servislerinde güncelleme yapılmıştır.

-Üç boyutlu modelleme ve görüntüleme test ve ar-ge çalışmaları yürütülerek, kısmen üretime başlanmıştır.

-Bilgi İşlem Müdürlüğü çalışma ortamının bilişime uygun hale getirilmesi amacıyla tasarım çalışmaları yapılmıştır.

Numarataj

Dış kurumlardan gelen 403 resmi yazı gereği, numarataj Adres Bilgisi tespitleri yapılarak, ilgili resmi yazılar cevaplandırılmış ayrıca kurumumuza başvuran 2364 vatandaşa adres tespiti yapılarak, bilgi verilmiştir.

Ayrıca numaratajla ilgili faaliyetler yürütülmüş, 365 Bina verisi, 9529 Bağımsız bölüm verisi, 1011 kapı verisi, 11 adet yol verisi üzerinde işlem yapılmıştır.

EBYS
(Elektronik Belge Yönetim Sistemi)

-Mevcut Sistemimizin bakım ve destek çalışmalarına devam edilmiştir. Yanı sıra bu faaliyet döneminde Elektronik Belge Yönetim Sistemimizin alt yapısını geliştirmek amacıyla gelişen bilişim teknolojileri araştırılarak, marka bağımsız alt yapıya geçiş yönünde çalışmalar başlatılmıştır. Bu amaçla isteklerin tespiti amacıyla mülakatlar ve toplantılar gerçekleştirilmiş, analiz çalışmaları yapılmıştır.

-33 adet yeni e-imza alınmış, 11 adet e-imza güncellemesi yapılmıştır. Gelen e-imzalarının kurulum ve ayarları yapılarak, kullanıcılara eğitimleri verilmiştir.

-Standart kodlarda yapılan güncellemeler, sisteme aktarılmıştır.

-EBYS programında müdürlüklerin talep ettiği istekler gerçekleştirilmiştir.

-Kurum Arşivinin EBYS'den takibi ile ilgili çalışma yapılmış olup entegrasyonu geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

Teknik Destek Hizmetleri
Teknik Servis

-Müdürlüğümüz bünyesinde kurulu bulunan donanım ve bakım birimimiz ile belediyemiz birimlerinin tüm sistem, program, network, domain, e-iletişim problemleri teknik destek ile çözülmüş, periyodik bakımları yapılmıştır. Birim içi yer değişikleri durumunda gerekli sistem entegrasyonu ve network alt yapısında yeniden düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

-İhtiyacı olan müdürlüklere teknik destekte bulunulmuş, ar-ge çalışmaları yapılmıştır.

-Mevcut sistemimizde farklı lokasyonlar arasındaki bağlantı kalitesi, veri aktarım hızı ve iletişim hızı yıl boyunca denetlenmiş, teknik problemler çözümlenmiş, bakım ve hat takibi yapılmıştır.

-Sistem odasında bulunan Güvenlik yazılımı bakımı yapılmıştır.

-Turizm Zabıta lokasyonumuza PDKS cihazı

montajı ve sistem entegrasyonu, ayarları yapılmıştır.

-Gelirlere taksit dönemlerinde (Ocak, Mayıs) herhangi bir aksaklık yaşanmaması için tam gün teknik destek verilmiştir. İhtiyaç olan noktalara takviye yazıcılar kurulmuştur. Yoğunlukta oluşabilen yazıcı numaratör sorunlarına anında müdahale edilmiştir.

-Veri Depolama Ünitemizin yetersiz gelmesi nedeniyle yeni alınan QNAP Nas Server montaj, kurulum, bağlantı ve ayarları yapılmıştır.

-Kritik Sistem verileri kurumumuz yedekleme politikası kapsamında yedeklenmiştir.

-Kurumumuzun ihtiyacı olan bilgisayarlar tespit edilerek, satın alımı amacıyla teknik şartnameleri hazırlanmış, satın alınmasına müteakip montaj, kurulum ve ayarları yapılmıştır.

-Disasterrecovery amacıyla Telekom veri merkezinden alan kiralanarak, kritik serverımız bu veri merkezine taşınmıştır.

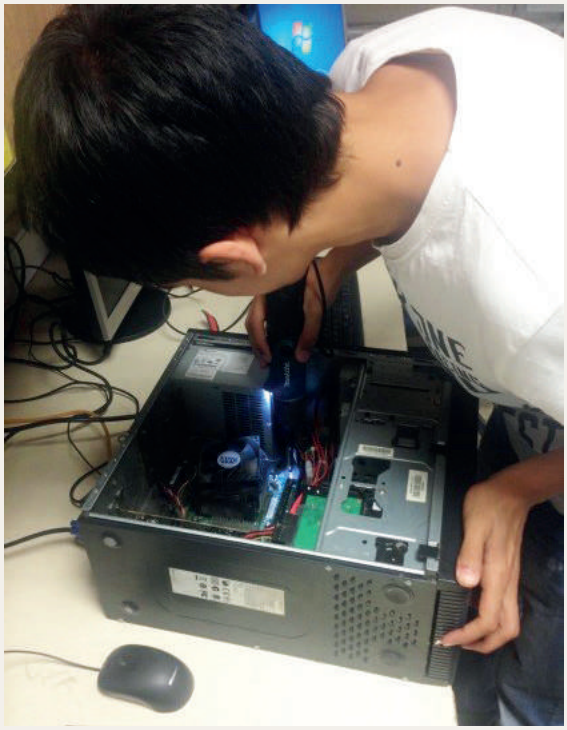
-Veri Madenciliği ile ilgili ar-ge ve deneme çalışmaları yapılmıştır.

-Mimar Sinan Depo networkü yeniden düzenlenerek, sorunlar giderilmiştir.

-Kurumumuza alınan AMP programının ihtiyaç olan müdürlüklere kurulumu yapılarak, eğitimlerinin verilmesi sağlanmıştır.

-3 adet Adobe Creative Cloud programına ait





lisanslama, kurulum dosyalarını indirme ve yetkilendirme çalışmaları yapılarak ilgili personele kurulumları yapılmıştır.

Sunum Teknik Destek

-Sultanahmet Anfi Tiyatrodaki ramazan ayı boyunca yapılan ramazan etkinliklerinde sunum teknik servis hizmeti verilmiştir.

-Vasfi Rıza Zobu Kültür Merkezindeki, Zübeyde Hanım Kültür Merkezi, Ali Emiri Kültür Merkezindeki, Topkapı Sosyal Tesislerinde, Yavuz Selim Yaşam Merkezinde, İlköğretim okullarında, Belediyemiz bünyesinde ve haricinde yapılan diğer sunum programlarında ve etkinliklerde sunum teknik servis hizmeti verilmiştir.

Özel TV Sistemleri ve LED Ekran

-Ana Hizmet Binamızdaki özel TV sistemlerinde yaşanan sorunlar giderilmiş, gerekli teknik destek verilmiştir. TV sistemlerinde yayınlanan videolar güncellenmiştir.

-Belediyemiz ana hizmet binamızın fuaye alanında kurulan LED ekran bakım onarım ihtiyacı giderilmiştir.

PDKS (Personel Devam Kontrol Sistemi)

5 adet giriş çıkış noktamızda bulunan PDKS ve turnikelerin bakım ve onarımı, yeni kullanıcı tanım, personel kimlik kartları kayıt işlemleri vb. teknik destek faaliyetlerimize devam edilmiştir. Ekonomik ömrü azalan turnikelerimizin yenilenmesi için ar-ge çalışması yapılmıştır.

Numaratör

-Mali Hizmetler Müdürlüğü-Gelirler Birimi tarafından kullanılan sistemin teknik ve alt yapı problemleri müdürlüğümüz tarafından giderilmiştir.

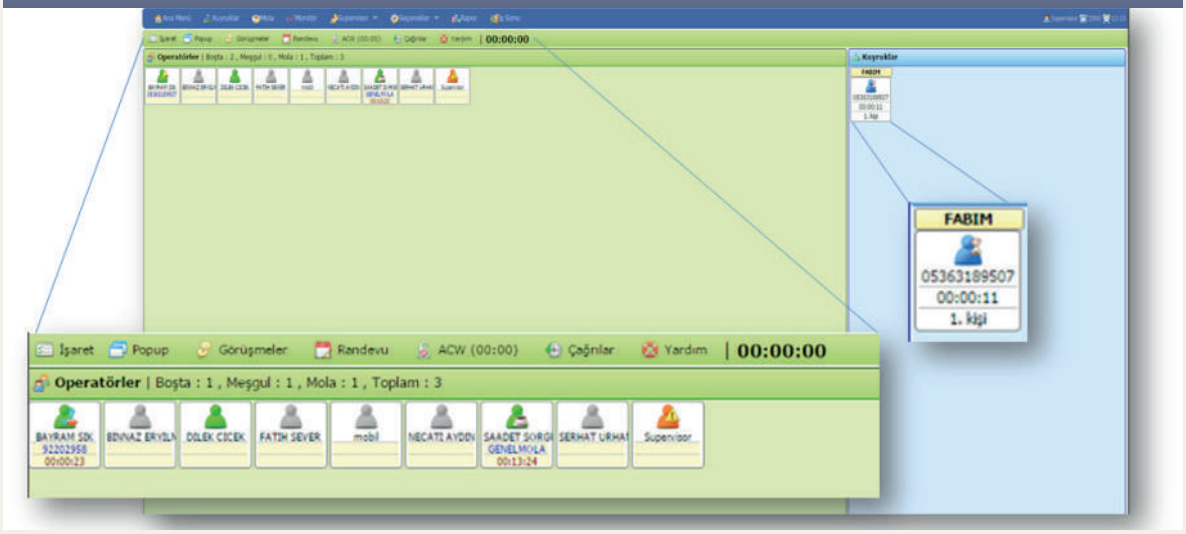
Kesintisiz Güç Kaynakları

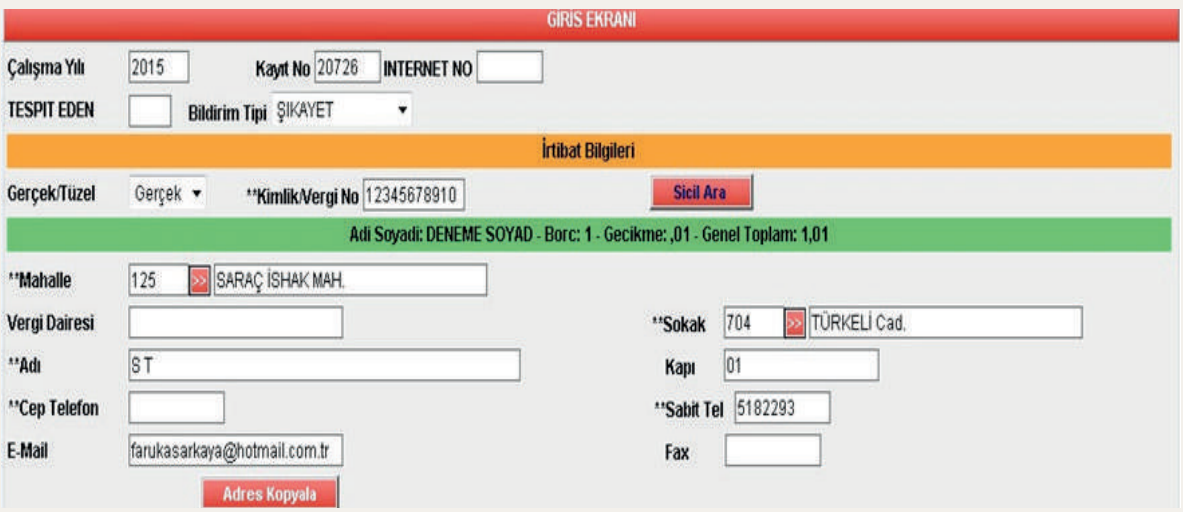
-Kurumumuzda bulunan 3 adet Kesintisiz Güç Kaynaklarının arızaları giderilmiş, genel kontrolleri yapılarak, sistemin düzenli çalışması sağlanmıştır.

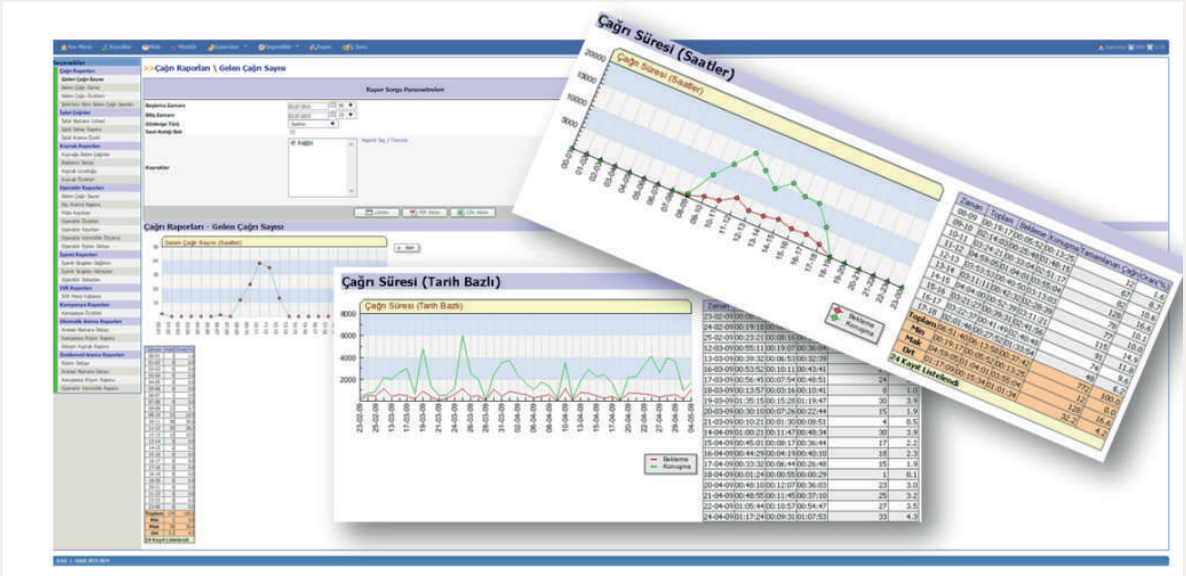
Çağrı Merkezi

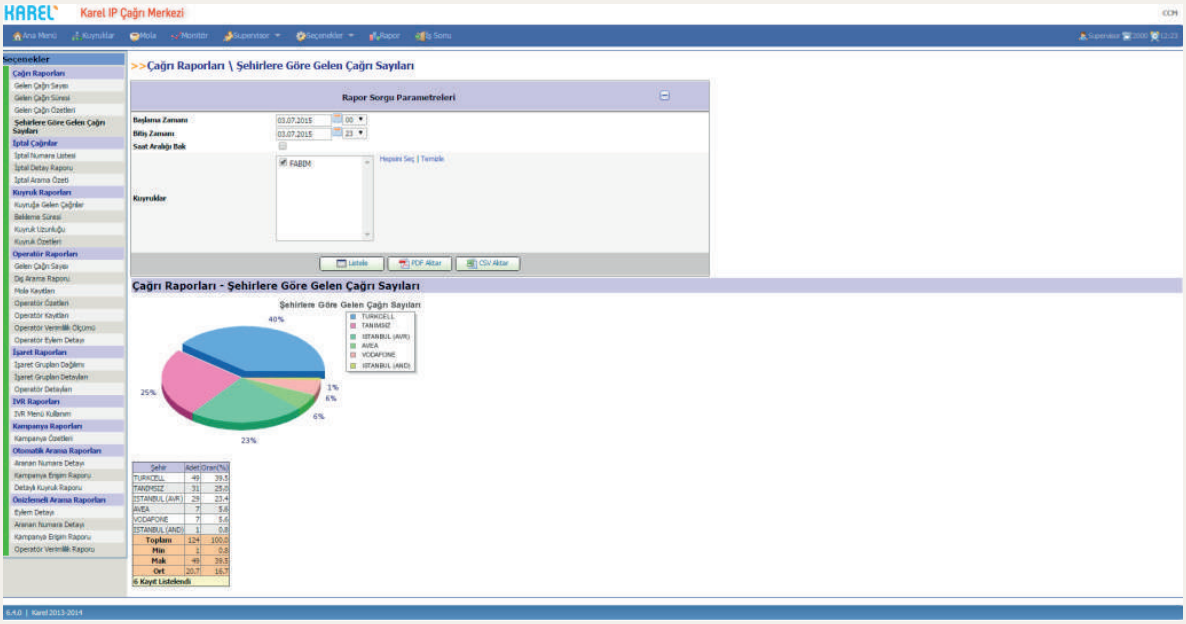
Fatih Belediyesi İletişim Merkezini (Fabim) daha profesyonel yönetmek için çağrı merkezi yazılım yenilenmiş, Fabim yazılımında (CRM) geliştirme yapılmıştır. Çağrı Merkezi yazılımı ile Fabim yazılımı entegrasyonu yapılarak, devreye alınmıştır.

ÇAĞRI MERKEZİ EKRAN VE RAPORLARI









Elektronik/Mobil İletişim
e-Belediye İnteraktif Uygulamaları

Mükelleflerimiz on-line olarak sicilini, borcunu öğrenmekte ve ödeyebilmektedir. Hesap Kartına girip tüm beyan, tahakkuk, tahsilatlarını görebilmektedir. Bu dönemde on-line ödeme sayfasında geliştirmeler yapılarak, Online Makbuz ve şifreli hesap kartı sayfasında on-line ilan reklam beyanı devreye alınmıştır.

Ayrıca taksit dönemlerinde on-line ödemede sorun yaşayanlara yardımcı olmak üzere müdürlüğümüz personeli aktif olarak çalışmaktadır.

M-Belediye İnteraktif Uygulamaları
Fatih Mobil

Uygulama veri tabanı bakım, kontrolü, yönetim işlemleri yapılmıştır.

-Web servisleri ile uygulamanın güncel kalması sağlanmıştır.

-Fatih Mobil'in ilgili personele kurulumları ve yetkilendirilmesi yapılmıştır.

E-BELEDİYE / M-BELEDİYE VERİLERİ	
E-BELEDİYE VERİLERİ KULLANICI İNDİRME SAYILARI	**ADET**
On-line Tahsilat Sayısı (Kişi)	22.584
Toplam Coğrafi Bilgi Sistemi Kullanıcı Sayısı (web)	155.886
Kurum Dışı Coğrafi Bilgi Sistemi Kullanım Sayısı (web)	111.240
Kurum İçi Coğrafi Bilgi Sistemi Kullanım Sayısı (web)	44.646
Fatih Mobil GIS Kullanım Sayısı	4.482
Fatih AR Kullanım Sayısı	1.953
Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü 2015	

NORMAL TAHSİLAT VERİLERİ / ON LINE TAHSİLAT VERİLERİ	
E-BELEDİYE VERİLERİ	**TUTAR**
On-line Tahsilat Miktarı	24.834.129,64 TL
Normal Tahsilat Miktarı	136.705.951,70 TL
Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü 2015	

Exchange

Belediyemizin tüm e-mail trafiği kendi bünyemizde kurduğumuz e-mail sunucusu Exchange Server ile yönetilmektedir. Outlook programı üzerinden iletişim kurulmasında yaşanan problemler giderilerek, Exchange server sisteminin getirmiş olduğu teknolojik kolaylıklarla İletişim kurulması sağlanmıştır.

Müdürlükler tarafından istenen mail adresleri ve grup mailler oluşturularak, eğitimler verilmiştir. Ayrıca Outlook Web Access ile kullanıcılar hiç bir program yüklemeden e-mail hesaplarına erişebilmekte ve Outlook programı ile çalışır gibi çalışabilmektedirler. Exchange mail kullanan tüm kullanıcılarımızın maillerinin bir prensip çerçevesinde online olarak yedeği alınmaktadır.

Çevko Mobil

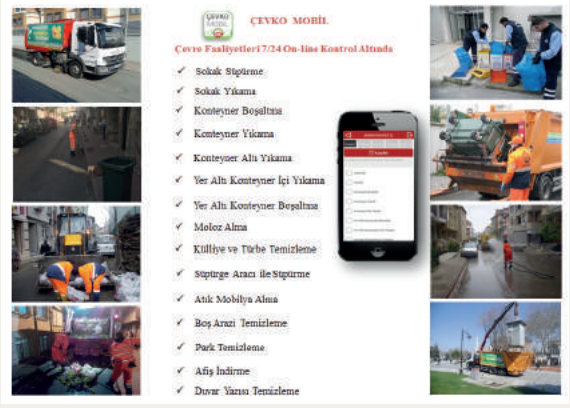
Geliştirdiğimiz mobil yazılım ile Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünün sokak temizliğinden sorumlu vardiya amirleri, sorumlu olduğu bölgede yaptığı saha kontrollerini mobil uygulamamıza on-line olarak işlemekte, işlenen veriler anında veri tabanımıza kaydedilmekte, mobil uygulama ile entegre ettiğimiz coğrafi bilgi sistemimizde yer alan harita üzerine tematik olarak yansımaktadır.

ÇEVKO MOBİL - SÜPÜRÜLEN YOLLARIN GIS'TEN GÖRÜNÜMÜ

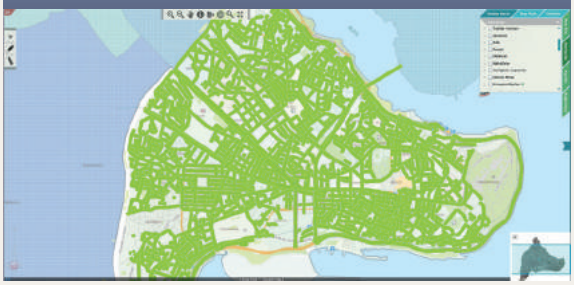


ÇEVKO MOBİL

Emek yoğun temizlik faaliyetleri teknoloji ile birleştirilmiştir.
-Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünün talebi üzerine Çevko Mobil olarak adlandırdığımız mobil uygulama tasarlanarak, geliştirilmiş, MIS ve GIS ile entegrasyonu sağlanmış, devreye alınmıştır. Uygulamanın MIS ayağında oluşturulan rapor ekranları, GIS üzerinden anlık tematik harita ile iş takibi yapılabilmektedir.



ÇEVKO MOBİL - SÜPÜRÜLEN YOLLARIN GIS'TEN GÖRÜNÜMÜ



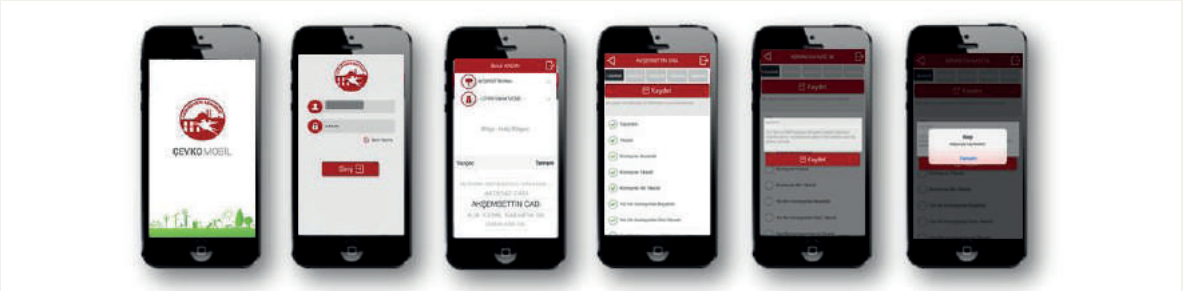
Mobil uygulamadan, MIS otomasyon sistemimizden, GIS'den yetkili kullanıcılar tarafından takibi yapılmaktadır.

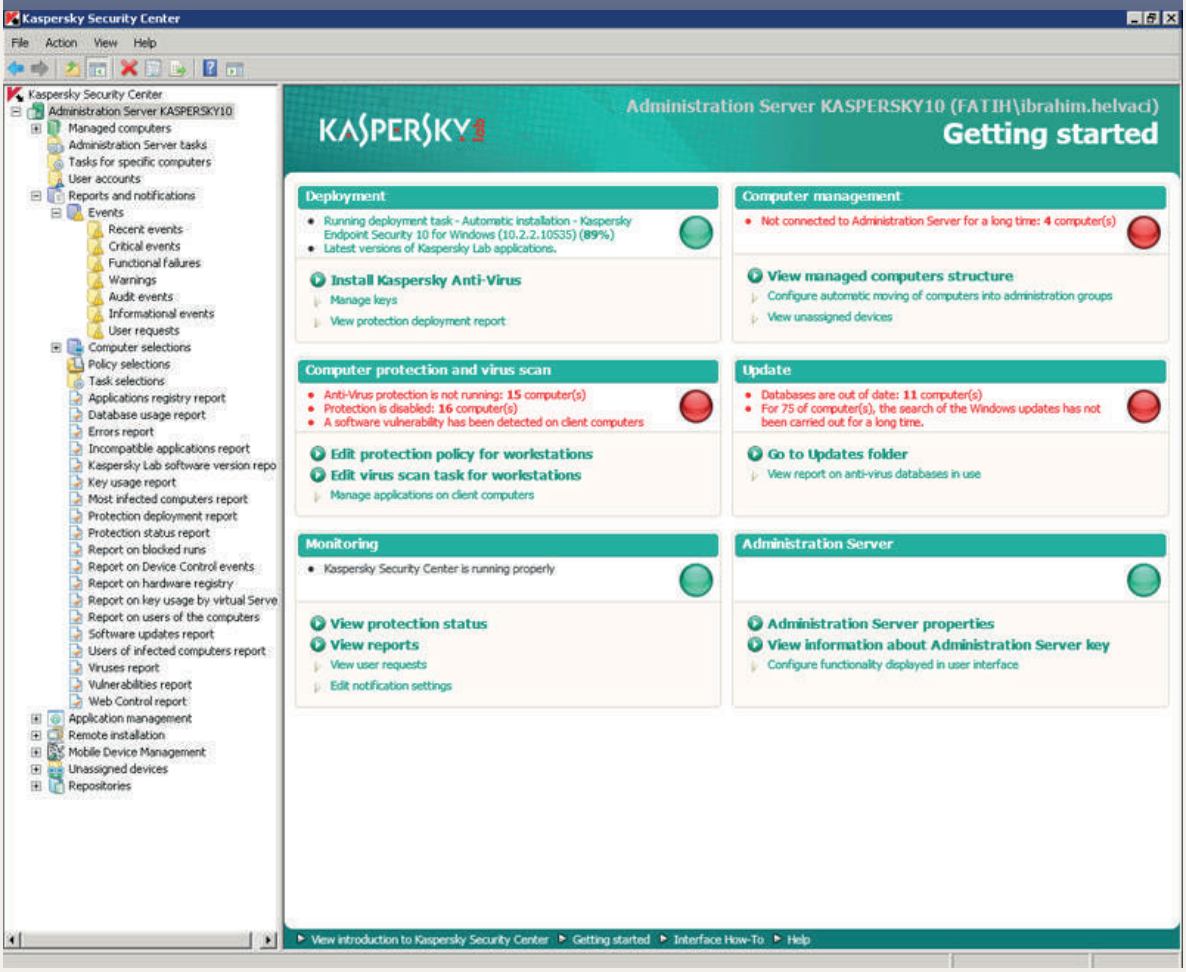
Daha önce form ile toplanan veriler elektronik cihazlarla dijital ortamda toplanabilmekte, on-line sorgu, rapor alınabilmektedir.

Uygulamada bölgeler, bölgede yer alan mahalle ve sokaklar kullanıcı yetkisine göre kullanıcı ekranına gelmekte ve kontrollerini sorumlu olduğu alan için yapabilmektedirler. Uygulamanın hem telefon hem de tablet versiyonu ios ve android platformlarda kullanılabilmektedir. Ayrıca kontroller tamamlandıkça tekrar eden kontroller sisteme işlenebilmekte ve sorgulanabilmektedir.

Mobil İletişim

Microsoft Exchange teknolojisi ile birlikte gelen mobil iletişim imkanları belediyemiz bünyesine uyarlanıp, isteyen kullanıcılara bu teknolojiyi destekleyen cep telefonlarından e-mail alma imkanı sunulmuş ve teknik destek sağlanmıştır. Başkan Yardımcılarının yanı sıra diğer müdürlüklerden isteyen personele bu hizmet verilmiştir. Mobil telefonlar 3.parti yazılımlarla exchange hizmeti üzerinden task ve not senkranizasyonu sağlanmıştır.





Kablosuz İletişim Ana Hizmet Binamızda Wireless Hizmeti

Ana Hizmet Binamızı ziyaret eden vatandaşlarımızın internet ihtiyacını gidermek amacıyla Ana Hizmet binamızın avlusunda oluşturduğumuz wi-fi internet hattımızda vuku bulan arızalar giderilmiştir. Sistemimiz üzerinde kablosuz internet erişimine yönelik servisleri kullanmayı ve yönetmeyi kolaylaştıran, hotspot gateway, indoor/outdoor Access Point hardware, Güvenlik Duvarı, SMS doğrulama yönetim arabirimi yazılım, donanım ve profesyonel güvenlik servislerini barındırmaktadır.

Bilgi Güvenliği Merkezi Sistem Güvenlik ve Antivirüs Yazılımı

Virus, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı gelişmiş tedbirler alınıp, sürekli güncel tutulan ve merkezi sistem ile yönetilen, antivirüs programları 2015 yılında güncellenmiştir. Güncellenen Kaspersky programımız Kaspersky Security Center ürünleriyle Belediyemizdeki tüm client'lar da virüs tarama işlemi yapılmıştır.

On-Line Yedek

Belediyenin en önemli değerlerinden bilgisayar sistemi dataları için gelişmiş cihazlar ve teknolojik yöntemler kullanılmaktadır. Kritik sis-

temlerimizin verilerinin yedeği on-line olarak alınmaktadır. Her sabah yedekler kontrol edilmekte, varsa problemler giderilmektedir.

Bilginin değerinin ve öneminin bilincinde olan müdürlüğümüz, bilgiyi korumak için gerekli yöntemlerin ve teknolojik gelişimlerin takipçisi olmaya devam edecektir.

Bilgi Güvenliği Denetimi

Web ve Database Security ile ilgili ar-ge çalışmaları yapılarak, Acunetix Web Vulnerability Scanner yazılımı ile Penetrasyon (sızma) testleri kendi personelimiz tarafından gerçekleştirilmiş, güvenlik tedbirleri arttırılmıştır. Ayrıca bilgi güvenliği alanın uzman ekiple penetrasyon testleri yapılmıştır.

Bilgi işlem teknik ekibimize bilgi güvenliği, belediye personeline bilgi güvenliği farkındalığı eğitimleri verilmiştir.

Kurumumuz bilişim envanteri hazırlanarak, Risk Analizi yapılmıştır.

Tanıtım Faaliyetleri
Kurum Ziyaretleri

Bilişim yönünden öncü ve örnek projeler üretmemiz diğer belediye ve kurumların ilgisini çekmekte, sık sık ziyaretimize gelmektedirler. Kendilerine Bilişim faaliyetlerimiz tanıtılmakta, teknik bilgi ve dokümanlar verilmektedir.

-Yurt dışından gelen İspanya Katalanya Bölgesi, İzmir Bornova, Meram Belediyesi, Kahramanmaraş Afşin Belediyesinden Belediyemize gelen heyet ve ziyaretçiler ile toplantı yapılarak, GIS, Mobil Uygulamalarımız, EBYS, Fabim uygulamalarımız hakkında sunumlar yapılmış, heyetin soruları cevaplandırılmıştır.

-İçişleri Bakanlığı Bulut Belediye projesi ile ilgili çalışmalar yapılmıştır.

İstanbul Bilişim Kongresi
18-19 Kasım 2015

Belediyemiz Türkiye Bilişim Derneği tarafından 18-19 Kasım 2015 tarihlerinde Kadir Has Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenen ve her yıl olduğu gibi bu yıl da Ulaştırma Bakanlığı, Bilgi Teknolojileri Kurumu, İstanbul Büyük Şehir Belediyesi, Belediyemiz ve Marmara Belediyeler Birliği'nin destekleriyle "Akıllı Şehirler" temalı 9. İstanbul Bilişim Kongresi gerçekleşmiştir.

Kongrenin ilk gününde Türkiye Bilişim Derneği Başkanı İlker Tabak'ın moderatörlüğünde gerçekleştirilen "Akıllı Şehirler" paneline Başkan Yardımcımız O. Erhan Oflaz, Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanı Ahmet Edip Uğur, Büyükçekmece Belediye Başkanı Hasan Akgün, Tuzla Belediye Başkanı Şadi Yazıcı "Akıllı Şehirler" i tartışmışlardır.

Kongrede, şehirlerdeki yaşamı kaliteli hale getirecek, bilişim ve internet teknolojileriyle, şehirleri ve yaşamı yeniden şekillendiren projelerin tanıtıldığı paneller gerçekleştirilmiştir. Kongreye dinleyici olarak katılan çok sayıda kamu ve özel sektörden bilişim yöneticisine, çalışanlarına ve öğrencilere daha yaşanabilir şehirler için belediyelerin bilişim alanında yaptığı hizmetler, devam eden projeler hakkında detaylı bilgiler verilerek, sunumlar gerçekleştirilmiştir.



İstanbul Bilişim Kongresi


İstanbul Bilişim Kongresi



Eğitim Çalışmaları

Eğitim Faaliyetleri

Verimli ve tam performanslı çalışmanın yöntemlerinden biri de kişilerin sahip oldukları bilgilerini güncellemek, yenilemek ve değişime ayak uydurmaktır. Bu amaçla belediyemiz personelinin ihtiyaç duyduğu bilgisayar yazılım ve donanım eğitimlerine devam edilmiştir.

Gerek ihtiyaçtan, gerekse mevzuatın değişmesi nedeniyle yapılan yazılım güncellemeleri sonrası ilgili personel eğitimleri müdürlüğümüz tarafından verilmiştir. Ayrıca Bilişim güvenliği konusunda belediye ve müdürlüğümüz personeline eğitimler verilmiştir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü personeline bilgi güvenliği teknik eğitimi, tüm belediye personeline de bilgi güvenliği farkındalığı eğitimi verilmiştir.



Eğitim Çalışmaları



Bilgi Güvenliği Farkındalığı Eğitimi





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü; ilçemizde sağlıklı bir çevre ve yaşanabilir bir ortam oluşturmak amacıyla, yasayla belirlenen görev alanlarındaki hizmetleri verimli ve etkili bir şekilde halkımıza sunmaktadır. İstanbul'daki tarihi ve kültürel zenginliklerin yanı sıra turizm ve ticaret merkezlerini içinde barındıran tarihi yarımadada temizlik ve çevre hizmetlerimiz, 24 saat kesintisiz olarak devam etmekte olup bunun yanı sıra çevre denetimi, çevre sağlığı ve geri dönüşümle ilgili olarak çalışmalarımız büyük bir titizlikle yürütülmektedir.

Çöp Toplama ve Nakletme

01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında 257.919,00 ton çöp toplanmıştır. Yeni dönem çalışmaları içerisinde, müteahhit firmalarımıza ait çöp toplama araçlarına çevre görünümünü güzelleştirme amaçlı olarak giydirme cepheler yaptırılmıştır.

Bölgemizdeki meydan, bulvar, cadde, sokaklar ve buralarda bulunan hastaneler, öğretim kurumları, ibadethaneler, park ve boş alanlardaki konteyner, yer altı konteyneri ve diğer tüm çöpler günün 24 saati program doğrultusunda toplanmıştır.

Yüklenici firma tarafından toplanan çöpler İstanbul Büyükşehir Belediyesinin Yenibosna ve Baruthane Aktarma İstasyonlarına nakledilmiştir.

Süpürme

İlçemiz genelinde toplam 525 kişi ve 3 adet süpürge aracı ile 2356 cadde ve sokak süpürülmüştür. Süpürme programı hafta tatili, resmi ve dini bayramlar dahil haftanın her gününü kapsayacak şekilde, aylık olarak hazırlanmıştır.

Süpürme işlemi esnasında cadde ve sokakların her iki tarafındaki tretuvar üstü ve dipleri temizlenerek süprüntü, çöp vb. atıklar ile bordür kenarlarında biriken çamurlar temizlenmiştir. Ayrıca süpürme hizmetleri faaliyetine ek olarak kış mevsimi yoğun kar yağışlı havalarda süpürgeci personelimizle kar küreme hizmetleri de verilmiştir.


Çöp Toplama ve Nakletme


Çöp Toplama ve Nakletme


Çöp Toplama ve Nakletme


Süpürme


Süpürme


Süpürme



Yıkama


Yıkama


Yıkama



Moloz Toplama


Moloz Toplama


Yıkama



Atık Eşyaların Toplanması


Atık Eşyaların Toplanması


Yıkama

Moloz Toplama

Bölgemizde çıkan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarını gündüz ve gece olmak üzere iki vardiya sistemine göre hazırlanmış olan program doğrultusunda yüklenici firmalara toplatılmaktadır.

Belediye Encümenince takdir edilen moloz kaldırma ücreti Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırıldıktan sonra 3 adet büyük damperli kamyon, 3 adet küçük damperli kamyon, 3 adet kepçe ve 10 işçi ile alınmaktadır. Gelişi güzel bırakılan molozlar zabıta ekibimiz tarafından tespit edilerek ilgililerine cezai işlem uygulanmaktadır. 2015 yılı içerisinde moloz aracımızın çalışmaları sonucu 38.537,00 ton moloz toplanmış, 896.351,00 TL moloz bedeli tahsil edilmiştir.

Bölgemizde toplanan molozlar İstanbul Büyükşehir Belediyesinin döküm sahasına nakledilmektedir.

Atık Ev Eşyalarının Toplanması

Bölge sakinleri tarafından atılan atık ev eşyaları ihale kapsamında (çekyat, kanepe, koltuk, dolap vb.) açık araç ile toplanarak İstanbul Büyükşehir Belediyesince gösterilen alana nakledilmektedir. 01.01.2015 – 31.12.2015 tarihleri arasında 5.896 kamyon atık ev eşyası toplanmıştır.

Yıkama

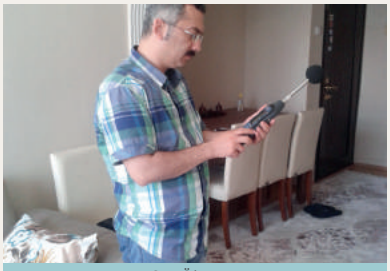
Yıkama işlemi arazöz ile yapılmakta olup her bölgede 2 vardiya şeklinde 3 arazöz, 6 şoför ve 6 işçi ile çalışılmaktadır. Semt pazarı kurulan bölgelerde pazarın çöplerinin alınmasından sonra cadde ve sokaklar arazöz ile yıkanarak temizlenmektedir. Pazar yerlerinde koku neşreden yerler (balıkçı, peynirci vs.) deterjanlı su ve ağır kir sökücü su ile yıkanıp temizlenmektedir. Ayrıca program dahilinde ibadethane avluları, okul bahçeleri, kamu kurumları, cadde ve sokakların yıkanması gerçekleştirilmiştir.


Ses Ölçümü


Açık Alan İlaçlama



ULV İlaçlama


Ses Ölçümü


Kapalı Alan İlaçlama


Açık Alan İlaçlama

Çevre Kirliliği ile Mücadele

Müdürlüğümüz çevre birimince gürültü, görüntü ve hava kirliliği başta olmak üzere çeşitli çevre kirlilikleri denetimleri periyodik olarak yapılmakla beraber konu ile ilgili olarak teknik personel 557 adet şikayeti değerlendirmiştir. Müdürlüğe bağlı olarak hizmet veren zabıta ekiplerince 3.306 adet şikayet giderilmiştir. Tüm bu şikayetler 2872 sayılı Çevre Kanunu, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ve Yönetmeliklerine göre değerlendirilerek eksiklikler tespit edilmiş olup yazılı olarak müessese yetkililerine bildirilerek gereği yapılmıştır.

Çevre Sağlığı Çalışmaları

01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında 730 adreste kapalı alan mücadelesi, ayrıca 819 adreste açık alan çalışması, 7.894 adreste de larva mücadelesi yapılmış, 6.327 adet konteyner ilaçlanmıştır.

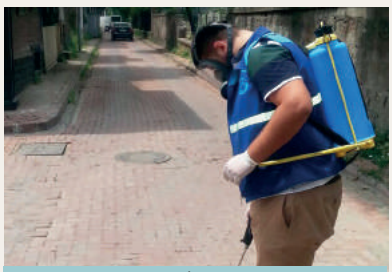
Ambalaj ve Ambalaj Atıkları

30.07.2004 tarih ve 25538 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Ambalaj ve Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu yönetmelik gereği kağıt, karton, plastik, cam ve metal atıkların kaynağında ayrı toplanması zorunluluk haline getirilmiştir.

Çevre Bakanlığınca yayımlanan katı atıkların kontrolü yönetmeliğinin değiştirilen ilgili maddesinde belediyeleri evsel ve evsel nitelikli endüstriyel katı atıkların çevreye zarar vermeden bertarafını sağlamak ve çevre kirliliğini azaltmak, katı atık depolama sahalarından azami istifade etmek ve ekonomiye katkıda bulunmak amacıyla evsel katı atıklar içerisindeki değerlendirilebilir katı atıkları sınıflandırarak ayrı ayrı toplamak ve bunlarla ilgili tedbirleri almakla yükümlü kılmıştır.

Fatih İlçe sınırları dahilinde tüm okullar, tüm kamu kurum ve kuruluşlarına kağıt konteynerler dağıtılarak günlük periyodik olarak geri dö-


Larva İlaçlama


Larva İlaçlama


Konteyner İlaçlama

nüşüm için kağıt, plastik, ambalaj vs. atıkları, Bakanlıktan lisanslı firma ile protokol imzalanarak alınması sağlanmıştır.

Ayrıca 2015 yılında pilot bölge olarak belirlenen 9 mahalle (Karagümrük, Hırka-i Şerif, Akşemsettin, Şehremini, Seyyid Ömer, Silivrikapı, Cerrahpaşa, Koca Mustafapaşa, Yedikule) genelinde 134 noktada yaklaşık 13.000 konuta ulaşılarak geri dönüşüm konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar esnasında 611 işletmeyle birebir görüşülüp ambalaj atıkları toplama kutusu bırakılmıştır. Pilot bölge genelinde yapılan bilinçlendirme çalışmaları sonrası evlerden, haftanın belirli günlerinde olmak üzere 500-600 kg., aylık olarak 4-5 ton aralığında atık toplanmıştır.

2015 yılı içerisinde ilçemiz genelinden 20.761 ton ambalaj atığı toplanmıştır.

Atık Pillerin Toplanması

Fatih Belediyesi ve TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Deneği İktisadi İşletmesi) arasında imzalanan protokolle İlçemiz sınırları içerisinde atık pil toplama noktaları oluşturulmuştur. Bu kapsamda ilçe sınırları dahilinde 1.050 kg. atık pil toplanmıştır.

Konteyner Çalışmaları

İlçemiz genelinde çöp toplama işleri kapsamında atık toplama tekniği olarak kullanılan konteyner sistemi uygulaması 2006 yılında deneme olarak ana arterler başta olmak üzere, belirli cadde ve sokaklarda uygulanmaya başlanmış, olumlu sonuçlar alındığı için 2007 yılından itibaren yeni çöp toplama tekniği olarak yer altı ve modern yerüstü konteyner sistemine geçilmiştir. Yer altı çöp konteynerlerine atılan evsel atıklar, zemin yüzeyinden yaklaşık 3 metre kadar aşağıya düşüp bu şekilde koku ve görüntü probleminin minimuma indirilmesi hedeflenmiştir. Ayrıca eski tip yerüstü çöp konteynerlerinin hacimlerinin küçük olması sebebiyle çöp kamyonlarımızın bu konteynerlerin dolup taşmasına yer vermemek için sürekli trafikte ring yaptıklarından dolayı ilçemizin caddelerinde trafik sorunu oluşmaktaydı. Yeni yer altı çöp konteynerlerimiz hacim olarak yaklaşık 5.000 litrelik bir büyüklüğe sahip olduğundan çöp toplayan araçlarımızın trafiği daha az aksatacağı düşünülmüştür. 2015 yılı itibariyle bölgemizde 381 adet yer altı konteyneri olmak üzere yaklaşık 3500 adet konteyner bulunmaktadır.

İlçemiz genelinde cadde ve sokaklara konulan konteynerlerin estetik görünmesi ve sağa-sola kaymadan sabit durabilmesi için 3'lü ve 2'li olmak üzere cep ve borulu sistem konteyner cebi yapılmıştır. Bölgede arızalanan tüm konteynerler tamir edilerek gerekli bakım ve boyama işleri yapılmıştır.

Ayrıca ilçemiz genelinde bulunan 381 adet yer altı konteynerinden zaman içerisinde yıpranan, hasar gören konteynerler ile ilgili olarak konteyner tamir



Ambalaj Atığı Toplama


Ambalaj Atığı Toplama



Atık Pillerin Toplanması



Ambalaj Atığı Toplama


Ambalaj Atığı Toplama



Atık Pillerin Toplanması


Konteyner Çalışmaları


Konteyner Çalışmaları


Konteyner Çalışmaları


Konteyner Çalışmaları


Konteyner Çalışmaları


Konteyner Çalışmaları


Konteyner Çalışmaları



Konteyner Çalışmaları


Semt Pazarı Temizlik Çalışmaları

atölyemiz revize edilmiş, gerekli alet-edevat ve yedek parçalar alınarak tamir yoluna gidilmiştir. Mevcut çalışan konteyner tamir personelimiz ile 300 adet yer altı konteynerinin tamir ve bakımı yapılmıştır.

01.01.2015 – 31.12.2015 tarihleri arasında 572 adet konteyner cebi yapılmış olup 3.219 adet konteyner tamir edilmiştir. İlçemiz genelinde bulunan metal ve plastik konteynerler günlük olarak kontrol edildikten sonra konteyner yıkama aracı ile yıkanarak dezenfekte edilmektedir. 01.01.2015 - 31.12.2015 tarihleri arasında yıkanan konteyner sayısı 133.742 adettir.

Semt Pazarları
Temizlik Çalışmaları

İlçemizde haftada 10 adet semt pazarı kurulmakta olup pazarlar kalktıktan sonra çöplerinin toplanması ve yıkanması en geç saat 24:00'e kadar bitirilmektedir. 2015 yılında 4.505 adet cadde, sokak, meydan ve ilçemizde kurulan haftada 10 adet semt pazarı yıkanarak temizlenmiştir. Ayrıca bu kapsamda pazar esnafına çöplerini koymaları için toplam 60 ton pazar poşeti dağıtılmıştır.


Elektronik Atıklar


Elektronik Atıklar


Bitkisel Atık Yağlarının Toplanması


Bitkisel Atık Yağlarının Toplanması



Bitkisel Atık Yağlarının Toplanması

Bitkisel Atık Yağların Ayrı Toplanması

Su ve toprak kirliliğinin önlenmesi amacıyla bitkisel atık yağların ayrı toplanması için bitkisel atık yağ üreten 731 adet iş yerine tebligat yapılmış olup atık yağlarını ayrı biriktirmeleri konusunda ilgili lisanslı firmalarla sözleşme yapmaları sağlanmıştır. 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında 142.116 litre atık yağ toplanmıştır.

Elektronik Atıklar

Bilgi çağının zehirli atıkları olarak adlandırılabilecek olan elektronik atıkların, evsel atıklarla karıştırılmamasına özen gösterilmekte ve ayrı toplanması sağlanmaktadır. 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında 385 kg. elektronik atık toplanmıştır.

Atık Lastikler

"Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği" 25.11.2006 tarih ve 26357 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Yönetmelik gereğince bisiklet ve dolgu malzemeleri hariç, ömrünü tamamlamış diğer tüm lastiklerin atıklardan ayrı olarak toplanması, taşınması, geçici depolanması ve geri kazanılması gerekmektedir. Yönetmelik gereğince İlçemiz sınırları dahilinde ömrünü tamamlamış lastik oluşturan tüm yerlere gerekli tebligatlar yapılmıştır. Bu kapsamda lisanslı firma ile protokol imzalanmış ve ömrünü tamamlamış lastikler toplanmıştır. 2015 yılı içinde 76 ton ömrünü tamamlamış lastik toplanıp geri dönüşüm sistemine dahil edilmiştir.



Atık Lastikler



Atık Lastikler

Hafriyat Çalışmaları

Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği kapsamında Müdürlüğe müracaat eden mükelleflere 'Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıkları taşıma ve kabul belgesi', Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları taşıma fişi verilmektedir.

2015 yılında 28 adet Hafriyat Taşıma İzin Belgesi verilmiş ve bu hizmetlerden 113.603,50 TL gelir elde edilmiştir.

İbadethane Halılarının Yıkanması

01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında Müdürlüğe bağlı halı yıkama ekiplerince 518 adet ibadethanenin halısı yıkanmıştır.





Çevre Bilinçlendirme Çalışmaları Okullarımıza Geri Dönüşüm Konusunda Verilen Eğitimler

2014 - 2015 Eğitim ve Öğretim yılında "Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması ve Geri Dönüşüm" konularında ilçemiz sınırları içerisinde 25 adet ilköğretim okuluna ve 6 adet bilgi evimize eğitim verilmiştir. Verilen eğitimlerde yaklaşık 2.500 öğrencimize bu seminerle ulaşılarak konu hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Eğitim sırasında öğrencilerimizin yaş grubuna göre çizgi film videomuz ve görselleriyle konunun daha çekici olması sağlanan sunumlar kullanılmıştır. Sunum sonunda öğrencilerimizin soruları alınarak Eğitim sonunda öğrencilerimize Ambalaj Atıklarını ve toplama sistemini tanıtan broşürler dağıtılmıştır. Ayrıca ilçe genelinde tüm okullarımızın Atık Ambalaj Kutuları konusunda eksiklikleri tespit edilerek bu eksiklikler giderilmiş ve atıkların okullarımızdan düzenli olarak toplanması sağlanmıştır.








Faaliyet Raporu 2015





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Başkanlığımız ve bağlı birimlerin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetleri istenilen zaman ve şekilde temin etmek, ortak ihtiyaçlarda koordinasyonu sağlamak maliyeti ve zamanı minimum, kaliteyi maksimum seviyede tutmak kaynakları etkin ve verimli şekilde sağlamaktadır.

Müdürlüğümüzde 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve Yönetmelikleri ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde;

- Doğrudan Temin Hizmetleri,
- Mal Alımları ve Hizmet Alımları Hizmetleri,
- Taşınır Mal İşlemleri yürütülmektedir.



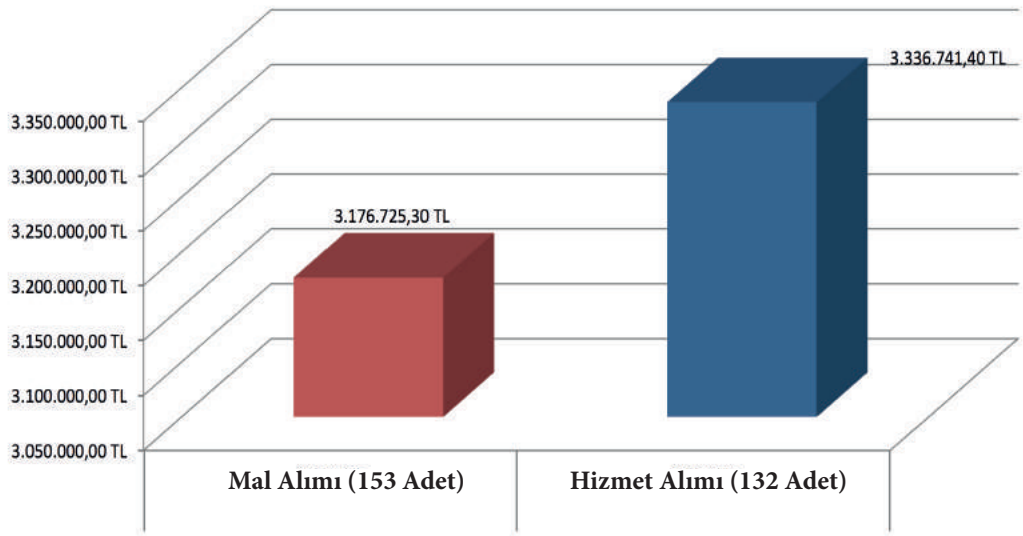
Doğrudan Temin Hizmetleri

2015 DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE YAPILAN ALIMLAR

PERFORMANS GÖSTERGESİ	MAL ALIMI	HİZMET ALIMI
Doğrudan Temin ile Yapılan Dosya Sayısı	153 Adet	132 Adet
Doğrudan Temin Alımı Toplam Tutarı	3.176.725,30 TL	3.336.741,40 TL

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü 2015

DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN ALIMLAR



Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü 2015

Mal Alımları ve Hizmet Alımları Hizmetleri

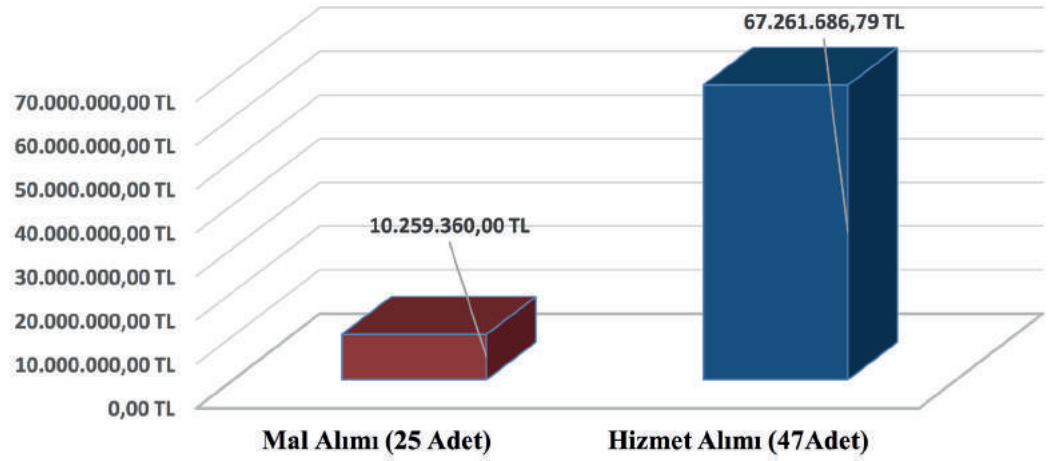
Başkanlığımızca yapılan İhaleler 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, Yönetmeliği ve Kamu İhale Tebliği çerçevesinde EKAP Elektronik Kamu Alımları Platformunda, yürütümü ve takibi yapılmaktadır.

ekap Elektronik Kamu Alımları Platformu

2015 YILI GERÇEKLEŞEN İHALELER		
PERFORMANS GÖSTERGESİ	HİZMET ALIMI	MAL ALIMI
İhale Sayısı	47 Adet	25 Adet
İhale Bedeli Toplamı	67.261.686,79 TL	10.259.360,00 TL

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü 2015

İHALE İLE YAPILAN ALIMLAR



Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü 2015

Taşınır Mal İşlemleri

Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince; Müdürlük tarafından giriş kaydı yapılan tüm dayanıklı taşınırlar Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi tarafından kayıt altına alınmış, barkotlama işlemleri yapılmaktadır. 237 adet dayanıklı taşınır kaydı mevcuttur.





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





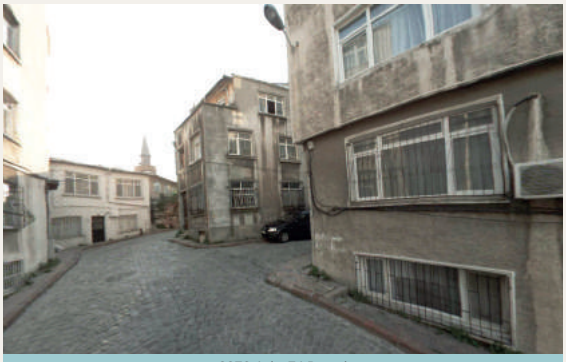
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde kamulaştırma işlemi; belediyemize ait taşınmazların satışı, bedelli bedelsiz devir alma, devir etme, ihdas ve tahsis işlemi, gayrimenkullerin kiralanması, kira ve ecrimisil bedellerinin takdiri ve tahsiline yönelik faaliyetler ile ilçemizde çarpık kentleşme sonucu meydana gelen gecekonduların tahliye ve yıkım işlemleri yürütülmektedir.

2015 YILI ÇALIŞMALARI

SATIŞ

Balat Mahallesi, 2279 ada,74 parsel sayılı 13,61 m2 alanlı belediyemiz malı taşınmaz kişi malı 73 parselle 3194 sayılı kanunun 17. Maddesine göre tevhiden satışı yapılarak 10.06.2015 tarihinde ilgilisi adına tescil edilmiştir.



2279 Ada, 74 Parsel

Cankurtaran Mahallesi, 60 pafta, 72 ada, 39 parsel sayılı 37.73m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmaz kişi malı 12-13-14 parselle 3194 sayılı kanunun 17. Maddesine göre tevhiden satışı yapılarak ilgilisi adına tescil edilmiştir.

İstanbul Sulukule Projesi Fatih Belediyesi'ne ait 26 adet bağımsız bölümün ayrı ayrı 2886 sayılı yasa gereğince ihale yoluyla satışı hususunda karar alınması için encümene teklif edildi satışa iştirak eden olmadığından dosya iade edilmiştir.



72 Ada, 39 Parsel

Mimar Kemalettin Mahallesi, 767 ada 4 parsel sayılı 15,45 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın kişi malı 46 parselle 3194 sayılı kanunun 17. Maddesine göre ilgilisi adına tevhiden satışı hususunda karar alınmıştır. İşlemleri devam etmektedir.

Mollagürani Mahallesi, 1829 ada, 50 parsel sayılı 9,26m2 alanlı belediyemiz malı 27-50-51 parsel sayılı taşınmazların imar planı gereği 3194 sayılı imar kanununun 17.maddesi uyarınca kişi malı 49 parselle tevhiden satışı için ilgilisi adına satışı yapılmıştır.



1829 Ada, 50 Parsel



1829 Ada, 51 Parsel



668 Ada, 43 Parsel

Kalenderhane Mahallesi, 668 ada, 43 parsel sayılı 107.19m2 alanlı taşınmazın 2886 sayılı kanuna göre ihale yolu ile satışı yapılarak tescil işlemleri yapılmıştır.

Molla Gürani Mahallesi, 1829 ada, 28 parsel 69.91 m2 alanlı, 29 parsel 37.52 m2 alanlı, 30 parsel 64.74 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazların plan gereği 3194 Sayılı İmar Kanununun 15. 16.17. maddesi gereği tevhit işlemlerinin yapılarak Fatih Belediyesi adına yeni parsel nosu ile tescili hususunda karar alınması için işlemler başlatılmıştır.

Aksaray Mahallesi, Abdullah Çavuş Sokak, 21 kapı nolu 861 ada, 28 parsel sayılı 58m2 alanlı Belediyemiz taşınmazın 3194 sayılı yasanın 17. maddesi gereği tevhiden satış işlemleri devam etmektedir.

Mercan Mahallesi, 145 pafta, 264 ada, 14 parsel sayılı 73.38m2 alanlı taşınmazın 2886 sayılı yasa gereği satışı hususunda meclis kararı alınmıştır. İşlemleri devam etmektedir.

Sultanahmet Mahallesi, 56 ada, 29 parsel sayılı 60.92m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 2886 sayılı yasa gereği satışı hususunda ihalenin ilanına dair encümen kararı alınmıştır. İşlemleri devam etmektedir.

Mevlanakapı Mahallesi, Mevlanakapı Cad. 1412 ada, 141 parsel sayılı 5.11m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 2886 sayılı yasa gereği satışı hususunda meclis kararı alınmıştır. İşlemleri devam etmektedir.

4916 Sayılı Yasa Kapsamında Yapılan İşlemler

Haticesultan Mahallesi, 467 pafta, 2506 Ada 16 parsel sayılı 229.91m2 alanlı taşınmaz 4706 sayılı kanunun 5. maddesinin 6. fıkrasına göre hak sahibi adına taksitli satış işlemi yapılmıştır.


2506 Ada, 16 Parsel


2506 Ada, 16 Parsel

Fatih İlçesi dahilinde 4706 sayılı kanuna göre Fatih Belediyesine devredilecek 11 adet taşınmaz, 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. Fıkrasına göre işgalcisine satışı yapılacak taşınmazlarla ilgili düzenlenen Protokollerin tasdiki hususunda encümen kararı alınmıştır.

Hasan Halife Mahallesi, 459 Pafta, 2041 ada, 7 parsel sayılı 24.55 m2. alanlı taşınmaz 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7.Fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere encümene yazılmıştır.

Hırkai Şerif Mahallesi, 177 Pafta, 1539 ada, 6 parsel sayılı 98,60 m2. alanlı taşınmaz 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. Fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere encümene yazılmıştır.



1539 Ada, 6 Parsel

Atikmustafapaşa Mahallesi, 2892 ada, 46 parsel sayılı 114,99 m2. Alanlı Hazineye ait taşınmaz 29.06.2001 tarihli ve 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. Fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere encümene yazılmıştır.

Koca Mustafa Paşa Mahallesi, 1216 ada, 4 parsel sayılı 20.00m2 alanlı taşınmazın 4916-4706 sayılı gereği Başkanlığımız adına devri Milli Emlak Müdürlüğünden istenilmiştir. İşlemleri devam etmektedir.

Sümbül Efendi Mahallesi, 1304 ada, 24 parsel sayılı 89.00m2 alanlı Hazineye ait taşınmaz 29.06.2001 tarihli ve 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. Fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere encümene yazılmıştır.

Seyyitömer Mahallesi, 1737 ada, 27 parsel sayılı 43,03m2 alanlı taşınmazın taşınmaz 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. Fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere encümene yazılmıştır.

Hırkai Şerif Mahallesi, 1609 ada, 4 parsel sayılı 45,22m2 alanlı taşınmazın 4916-4706 sayılı yasa gereği bedelsiz devir işlemleri Tapu aşamasında devam etmektedir.

Nişanca Mahallesi, 1317 ada, 32 parsel sayılı 78m2 alanlı taşınmazın 4916-4706 sayılı yasa gereği işgalcisine satışı hususunda encümen kararı alınmıştır.


1317 Ada, 32 Parsel


1317 Ada, 32 Parsel

Nişanca Mahallesi, 752 ada, 8 parsel sayılı 56,50m2 alanlı taşınmazın 4916-4706 sayılı yasa gereği doğrudan satış işlemleri Encümen aşamasında olup, işlemleri devam etmektedir.

Ayvansaray Mahallesi, 2678 ada, 11 parsel sayılı 99,92m2 alanlı taşınmaz 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. Fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere encümene yazılmıştır.

Ayvansaray Mahallesi, 2894 ada, 28 parsel sayılı 260,52m2 alanlı taşınmazın 4916-4706 sayılı yasa gereği ilgilisine satın alınıp alınmayacağı hususunda yazışmalar devam etmektedir.

Ayvansaray Mahallesi, 2892 ada, 46 parsel sayılı 114,99m2 alanlı taşınmazın 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. Fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere encümene yazılmıştır.

Nişanca Mahallesi, 745 ada,6 parsel sayılı 34,00m2 alanlı taşınmaz 4916-4706 sayılı yasa gereği bedelsiz olarak Belediyemiz adına devir işlemleri yapılmıştır. Doğrudan satın alınması için ilgilisine tebligat gönderilmiştir. 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. Fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere encümene yazılmıştır.

Seyyid Ömer Mahallesi, 1746 ada, 23 parsel sayılı 109,30m2 alanlı taşınmaz 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. Fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere encümene yazılmıştır.

Dervişali Mahallesi, 2563 ada,13 parsel sayılı 98,35m2 alanlı taşınmaz 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. Fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere encümene yazılmıştır.

Sümbül Efendi Mahallesi, 1304 ada, 24 parsel sayılı 89,00m2 alanlı taşınmaz 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. Fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere encümene yazılmıştır.

Seyyid Ömer Mahallesi, 1733 ada, 6 parsel sayılı 157,15m2 alanlı taşınmazın 4916-4706 sayılı yasa gereği doğrudan satış işlemleri devam etmektedir.

Dervişali Mahallesi, 2620 ada, 8 parsel sayılı 78,33m2 alanlı taşınmazın 4916-4706 sayılı yasa gereği ilgilisine satın alınıp alınmayacağı hususunda yazışmalar devam etmektedir.



2620 Ada, 8 Parsel

Seyyid Ömer Mahallesi, 1738 ada, 22 parsel sayılı 83,80 m2 alanlı taşınmazın 4916-4706 sayılı yasa gereği işgalcisi adına taksitli satış işlemi yapılmıştır. Milli Emlak Müdürlüğüne bilgi verilmiştir.

Avcıbey Mahallesi, 2689 ada, 46 parsel sayılı 108,64m2 alanlı taşınmazın 4916-4706 sayılı yasa gereği belediyemiz adına bedelsiz devir işlemleri Tapu aşamasında devam etmektedir.

Hacı Evhattin Mahallesi, 1073 ada, 58 parsel sayılı 41,00m2 alanlı taşınmazın 4916-4706 sayılı yasa gereği bedelsiz devir işlemleri Tapu aşamasında devam etmektedir.

Atik Mustafapaşa Mahallesi, 2895 ada, 9 parsel sayılı 64,89m2 alanlı taşınmazın 4916-4706 sayılı yasa gereği bedelsiz devir işlemleri Tapu aşamasında devam etmektedir.

Seyyid Ömer Mahallesi, 408 Pafta, 1754 ada, 7 parsel sayılı 166,78 m2. alanlı taşınmaz 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. Fıkrası gereğince ilgilileri adına doğrudan satış yapılarak tescil işlemi yapılmıştır.

Ayvansaray Mahallesi, 2691 ada 31 parsel sayılı 249,35m2 alanlı taşınmazın 4706 ve 4916 sayılı yasa gereği işlemler devam etmekte olup, ek süre verilmesi istenilmiştir.



2691 Ada, 31 Parsel



2691 Ada, 31 Parsel

İSTİMLAK

Mollagürani Mahallesi 1098 Ada, 38 Parsel 68.00m2 alanlı taşınmazın Bilirkişi raporunda belirtilen kamulaştırma bedeli yüksek bulunduğundan beklenmektedir.



1098 Ada, 38 Parsel



1098 Ada, 38 Parsel

Dervişali Mahallesi, 1839 ada, 104 parsel sayılı 16.00m2 alanlı taşınmazın yol dahilinde kaldığından, kayyım idaresinde bulunan taşınmazın kiralama işlemleri devam etmektedir.

Zeyrek Mahallesi, 2424 ada, 5 parsel sayılı 87.93m2 alanlı taşınmazın kamulaştırmasına dair alınan 30.07.2013 tarih, 989 sayılı Encümen kararı iptali edilerek, taşınmazın kaydına işlenen istimlak şerhi terkin edilmiştir.

MAHKEME KARARI İLE TAPUSU ALINAN YERLER

Hocagıyasettin Mahallesi, 541 ada 6 parsel (Yenileme alanı Süleymaniye)

Bodrum kat 1 – 2-3 nolu bağımsız bölüm;

Zemin kat 4 -5-6-7-8-9-10-11 nolu bağımsız bölüm,

1.kat 12 -13-14-15-16-17-18-19-20 nolu bağımsız bölüm,

2.kat 21-22-23-24-25-26-27-28-29 nolu bağımsız bölüm.



541 Ada, 6 Parsel

Atik Mustafa Paşa Mahallesi, 2672 ada, 3 parsel sayılı 47,55m2 alanlı 1/4 hissesi Belediyemize ait taşınmazın proje doğrultusunda değerlendirilmek şartıyla taşınmazın yüklenici Firma Altınboynuz Turizm İnş. San Tic. AŞ. adına satışı yapılmıştır.

Atik Mustafa Paşa Mahallesi, 2868 ada, 11 parsel sayılı 200,00m2 alanlı 1/5 hissesi Belediyemize ait taşınmazın proje doğrultusunda değerlendirilmek şartıyla taşınmazın yüklenici Firma Altınboynuz Turizm İnş. San. Tic. AŞ. adına satışı yapılmıştır.

Atik Mustafa Paşa Mahallesi, 2672 ada, 4 parsel sayılı 11,05m2 alanlı 1/4 hissesi Belediyemize ait taşınmazın proje doğrultusunda değerlendirilmek şartıyla taşınmazın yüklenici firma Altınboynuz Turizm İnş. San. Tic. AŞ. adına satışı yapılmıştır.

Atik Mustafa Paşa Mahallesi, 2868 ada, 5 parsel sayılı 135,97m2 alanlı 1/16 hissesi Belediyemize ait taşınmazın, proje doğrultusunda değerlendirilmek şartıyla taşınmazın yüklenici firma Altın Boynuz Turizm İnş. San. Tic. AŞ. adına satışı yapılmıştır.



2868 Ada, 5 Parsel

Ali Kuşçu Mahallesi, 360 pafta, 1459 ada, 18-19-21 taşınmazların 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmıştır. Uzlaşma sağlanamadığından yasal işlemleri halen devam etmektedir.

Katip Kasım Mahallesi, 821 ada, 9 parsel sayılı taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmıştır. Ancak Uzlaşma sağlanamamıştır.

Cerrahpaşa Mahallesi, 1159 ada, 13-14-15 parsel sayılı taşınmazlar park alanında kaldığından, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılması için işlemler devam etmektedir.

Zeyrek Mahallesi, 2424 ada, 5 parsel sayılı 87.93m2 alanlı taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair alınan Encümen kararı iptal edilerek istimlak şerhi terkin edilmiştir.

Zeyrek Mahallesi, 1944 ada, 4 parsel sayılı 77.00M2 alanlı taşınmaz 04.10.2012 tarihli imar planında semt parkı alanında kaldığından taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmıştır. Uzlaşma sağlanamadığından yasal işlemleri halen devam etmektedir.

MECLİS

Süleymaniye Mahallesi, Kanuni Medresesi Sok. 101 pafta, 619 ada, 20 parsel sayılı 158.50m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu uyarınca 25 yıl süreyle üst hakkı (İrtifak hakkı) tesisi hususunda Meclis kararı alınmıştır.



619 Ada, 20 Parsel

Balat Mahallesi, 278 pafta 1891 ada 19 parsel 312,90 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın kişi malı 17 parsel sayılı taşınmazla tevhit işlemi yapılarak 20 parsel nosu almıştır.

Arpa Emini Mahallesi, 432 pafta, 1934 ada, 54 parsel sayılı 64.50m2 alanlı 5 katlı bina tecavüzü olarak kullanılan taşınmazla ilgili bugüne kadar tahakkuk eden ecrimisilin af edilmesi istenildiğinden, Belediyemizin daha fazla zarara uğramasını önlemek için dava konusu olup, tahsil edilemeyen ecrimisil alacağının terkini hususunda Meclis kararı alınmıştır. Hukuki işlemleri devam etmektedir.

Eski Sinanağa, Yeni Zeyrek Mahallesi, Mektepli Sokak 455 pafta, 2435 ada, 29 parsel sayılı 264.63m2 alanlı mülkiyeti Belediyemiz malı taşınmazın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu uyarınca 25 yıl süreyle üst hakkı (İrtifak hakkı) tesisi hususunda meclis kararı alınmıştır.

Eski Sinanağa, Yeni Zeyrek Mahallesi, Mektepli Sokak 455 pafta, 2435 ada, 29 parsel sayılı 264.63 m2 alanlı taşınmaz ile aynı ada, 16 parsel sayılı 32.44 m2 alanlı taşınmazlar tevhit edilerek 30 parsel nosu ile 2646/29707 hisse ile belediye adına tescil edilmiştir.



2435 Ada, 29 Parsel



2435 Ada, 29 Parsel

TESCİL-TRAMPA–DEVİR-TERKİN TAHSİS-İHDAS–TAKAS-HİBE -VB.

Mülkiyeti Sosyal Güvenlik Kurumuna ait (1068 ada, 51-52 parseller ile 1139 ada, 1-2-3-4-5-7-8-9-10-11-12-13 parseller ve 1142 ada, 1-2 parsel) 2.616,05 m² taşınmaz ile mülkiyeti Fatih Belediyesine ait (2714 ada, 274 parsel) 962.13 m² taşınmazların trampa yoluyla 08.05.2015 tarih, 10377 yevmiye nosu ile tescil edilmiştir.

Karagümrük Mahallesi, 3046 ada, 1 parsel sayılı 195.70 m2 alanlı taşınmazın 11181000/19570000 hissesi Belediyemize ait olup, Emniyet Genel Müdürlüğü, TOKİ ve Belediyemiz arasında imzalanan 5 Nolu Ek protokol gereği Maliye Hazinesine 1 TL iz bedeli karşılığında 10.07.2015 tarihinde tescil işlemi yapılmıştır.

İskenderpaşa Mahallesi, 883 ada'da Camcılar Mescidinin bulunduğu alanda (A) ile işaretli 853.32 lik kısmın imar planı gereği 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. Maddesine göre İhdasen 09.04.2015 tarihinde 24 parsel nosu ile tescil edilmiştir.



883 Ada, 24 Parsel

Karagümrük Mahallesi, Sofalı Çeşme Cad. N0:98 Fatih / İstanbul adresinde açılması planlanan Neslişah Aile Sağlık Merkezi (ASM) içerisinde (9m2 – 14m2 alanlı) bir odanın PTT Genel Müdürlüğü tarafından 10 yıl süreyle bila bedel ödeme noktası konulması hususunda Meclis kararı alınmıştır.

Dervişali Mahallesi, 2561 ada, (A) işaretli 820.09m2 alanlı yer ihdasen 20 parsel nolu alarak 27.02.2015 tarih, 4437 yev nosu ile Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Cibali Mahallesi, 241 pafta, 2527 ada'da 49 Parsel bitişiği (A ile gösterilen Toplam= 273.94 m2) alanlı yer (3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. Maddesine göre) ihdasen 59 parsel nosu alarak 11.11.2015 tarih, 23585 yev nosu ile Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Seyyitömer Mahallesi, 1753 ada, 9 parsel sayılı 38.03m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmaz üzerinde bulunan tüm tapu tahsislerin iptali ve tahsis şerhinin tapu kütüğünün beyanlar hanesinden terkini hususunda karar alınmıştır. Terkin işlemi yapılmıştır.

Zeyrek Mahallesi, 2419 ada 14 parsel sayılı 2.622,00m2 alanlı taşınmaz 24.07.2015 tarihinde Vakıflar Genel Müdürlüğü adına tescil edilmiştir.



2419 Ada, 14 Parsel

Seyyitömer Mahallesi, 1753 ada, 10 parsel sayılı 140.77m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmaz üzerinde bulunan tüm tapu tahsislerin iptali ve tahsis şerhinin tapu kütüğünün beyanlar hanesinden terkini hususunda karar alınmıştır. Terkin işlemi yapılmıştır.

Seyyitömer Mahallesi, 1753 ada, 11 parsel sayılı 262.83m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmaz üzerinde bulunan tüm tapu tahsislerin iptali ve tahsis şerhinin tapu kütüğünün beyanlar hanesinden terkini hususunda karar alınmıştır. Terkin işlemi yapılmıştır.

İmrahor İlyasbey Mahallesi, 1265 ada, 5 parsel sayılı taşınmazın istimlakine dair 07.12.1993 tarih, 2631/2439 sayılı Encümen Kararının iptali ve istimlak şerhinin beyanlar hanesinden terkini hususunda kararı alınmıştır.

Ayvansaray Mahallesi, 480 pafta, 2581 ada, 18 parsel sayılı 582,14 m2 alanlı park alanında kalan taşınmazın 3194 sayılı İmar Kanununun 11. maddesine göre bedelsiz olarak Fatih Belediyesi adına terkini milli Emlak Müdürlüğünden istenilmiştir.

Mollaaşkı Mahallesi, 2654 ada, 21 parsel sayılı 301.94m2 alanlı mülkiyeti Maliye Hazinesine

ait taşınmazın 3194 Sayılı yasanın 11. Maddesi gereğince bedelsiz olarak Fatih Belediyesi adına terkini Milli Emlak Müdürlüğünden istenilmiştir.

Balat Mahallesi, 2279 ada 15 parsel sayılı taşınmaz İmar planında kısmen yol alanında kalan taşınmazın 3194 sayılı yasanın 11.Maddesine göre bedelsiz yolda kalan kısmın Belediyemiz adına devri için işlemler başlatılmıştır.

Cibali Mahallesi, 2181 ada , 11 parsel sayılı 149,00m2 alanlı taşınmaz ile 12 parsel sayılı 136,00m2 alanlı taşınmazın Karakol binası yapılmak üzere, idaremiz adına tahsisi hususunda gerekli işlemlerin yapılması istenilmiştir.



2181 Ada, 11 Parsel



2181 Ada, 12 Parsel

Hocagıyasettin Mahallesi, 565 ada 12 parsel 2.kat 7-8 nolu bağımsız bölüm

1.kat 5- 6 nolu bağımsız bölüm

Bodrum kat 1-2 nolu bağımsız bölüm

Zemin kat 3-4 nolu bağımsız bölüm Mahkeme kararı gereği Belediyemiz adına tescil işlemleri yapılmıştır.

Neslişah Mahallesi, 3058 ada, 6 parsel sayılı 2.467,80m2 alanlı taşınmazın 3197/125688 hissesi Belediyemiz adına tescil edilmiştir. (Sulukule projesi kapsamında)

Mevlanakapı Mahallesi, 1573 ada, 4 parsel sayılı 1763m2 alanlı taşınmazın A -B-C işaretli yol ve park alanında kalan kısımların 3194 sayılı yasanın 11. madde gereğince Milli Emlak Müdürlüğünden bedelsiz devri istenilmiştir.

Cankurtaran Mahallesi, Akbıyık Cad, 233 pafta, 66 ada, (A) işaretli 21.12 lik kısmın 3194 sayılı imar kanunu'nun 15.16. ve 17. Maddesine göre ihdas edilerek, Fatih Belediyesi adına tescili hususunda işlemleri devam etmektedir.

Hobyar Mahallesi, 301 ada, 15 parsel sayılı 92.50m2 alanlı taşınmaz imar planında Yönetim Merkezi alanında kaldığından, taşınmazın restorasyon yapılmak üzere İdaremiz adına tahsisi edilmiştir.

Saraç İshak Mahallesi, 112 pafta, 730 ada'da 95 Parsel yanı (A) ile gösterilen 25.65m2 alanlı yerin 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. Maddesine göre ihdas edilerek, Fatih Belediyesi adına tescili hususunda işlemleri devam etmektedir.

Dervişali Mahallesi, 2561 Ada'da (A) ile gösterilen 880.47m2 alanlı yerin 3194 sayılı imar kanununun 15. 16.17. maddesine göre ihdas edilerek Fatih Belediyesi adına tescili hususunda işlemleri devam etmektedir.

Mevlanakapı Mahallesi, 1509 Ada'da (A) ile gösterilen 25.99m2 alanlı yerin 3194 sayılı imar kanununun 15. 16.17. maddesine göre ihdas 08.12.2014 tarih, 26230 yevmiye nosu ile Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Nişanca Mahallesi, 115 pafta, 754 ada, 44 parsel sayılı 54,00m2 alanlı şahıslar adına kayıtlı taşınmazın Fatih Belediyesi adına koşulsuz bedelsiz (hibe) olarak tapudan devri hususunda meclis kararı alınmıştır.

Topkapı Mahallesi, 1928 ada, Beyazıtağa Yağhane Sokak, 4 kapı numaralı yerde bulunan binanın mevcut imar planında fiilen yolda kalan Topkapı Amatör Spor Klubü binasınında yer aldığı 14.06.1995 tarih ve 39 sayılı kararı meclis kararı ile İlçemiz dahilinde bulunan Amatör Spor Klüpleri için alınan genel kararından Topkapı Amatör Spor Klübü ibaresi ilgili meclis kararı ile çıkarılarak tahsis iptal edilmiştir.

GECEKONDU TASFİYELERİ/YIKIM

Kalenderhane Mahallesi, 651 ada 13 parsel sayılı 418,50m2 alanlı taşınmaz üzerinde bulunan tüm işgallerin tahliyesi yapılmıştır.



651 Ada, 13 Parsel

Müftüali Mahallesi, 2463 ada, 1 parsel sayılı 448,65m2 alanlı taşınmaz üzerinde bulunan çarpık yapılaşmadan oluşan gecekonduların imar planına uygun hale getirilmesi Vakıflar Bölge Müdürlüğünden istenilmiştir.

Yalı Mahallesi,

-833 ada 43 parsel (7/8Hisse) (Kenndy Caddesi No:40 önü)

-833 ada 50 parsel (Kenndy Caddesi No:2-6-10-12-14-16-18-20-22-22-26 önü)

-833 ada 51 parsel (Kennedy Caddesi 44 -101-Kumsal Sokak 65-A--63B)

-837 ada 18 parsel (Yenikapı Değirmen Sokak No: 56 yanı

-827ada 13parsel (Mahramacı Sokak No:11) taşınmazların 5366 sayılı yasa gereği Belediyemiz mülkiyetine geçtiğinden söz konusu yerin tahliye işlemleri yapılmıştır.

KİRA/KURUMLARDAN KİRALAMA TALEBİ/ ECRİMİSİL

Koca Mustafa Paşa Mahallesi, 1238 ada, 14 parselde kayıtlı 96,00m2 alanlı taşınmaz 2886 sayılı kanunun 71. maddesine göre idaremiz adına 01.01.2015 tarihi itibariyle bir yıl süreyle kiralanmıştır.

Aksaray Mahallesi, Çakırağa Camii Sok, No:20'de bulunan 3. Kat 12 -13-14-15 nolu büroların 3 yıl süreyle 2886 sayılı yasa gereğince ve şartnamesi uyarınca ihale yolu ile kiraya verilmesi için ihaleye çıkarılmış olup, ihaleye katılan olmadığı için dosyanın dairesine iadesine karar verilmiştir.

Ali Kuşçu Mahallesi, 2122 ada, 6 parsel sayılı 170.00m2 alanlı taşınmaz üzerinde bulunan bina Eğitim Merkezi olarak kullanılmak üzere kiralanmıştır. 16.03.2015 tarih, 03362 yev nolu kira sözleşmesi düzenlenmiştir.



2122 Ada, 6 Parsel

Mollagürani Mahallesi, Oğuzhan Caddesi, No:17-19 bulunan 4.Kat 30 nolu (112,00m2) büro 3 yıl süreyle kiraya verilmiştir.

Koca Mustafapaşa Mahallesi, Narlıkapı Kennedy Caddesi, Marmara Sahil Şeridinde bulunan 1 nolu büfe (91.98m2) + WC+depo (116.10m2 alanlı)'nun ekli revizyon haritasına göre mevcut haliyle 2886 sayılı yasanın 45. maddesi gereğince ve şartnamesi uyarınca ihale yolu ile 3 yıl süreyle kiraya verilmesi için onay alınmıştır.

İstanbul Sulukule Projesi kapsamında mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların Toplu Konut İdaresi Başkanlığına devri karşılığında alınmış olan 35 adet konut için 180 ay olup, her ay ödeme emirleri düzenlenmektedir.

Aksaray Mahallesi, Valide Camii Sokak, İSKİ binası yanında bulunan İSKİ binasının bulunduğu taşınmazın 05.09.2012 tarihli Aksaray Meydanı ve Çevresi Ulaşım Düzenleme Projesine ilişkin Koruma Amaçlı imar Planı çerçevesinde değerlendirileceğinden, İSKİ binasının yıkımının gerekli güvenlik tedbirlerinin alınması şartı ile gerçekleştirilebileceği istenildiğinden, tahliyesi hususunda gerekli işlemler devam etmektedir.

Rüstempaşa Mahallesi, Çicek Pazarı Sokakta bulunan işgaller tahliye edilmiştir.

İlçemiz Hudutları dahilinde çeşitli mahallelerde 305 adet Ecrimisil bulunmaktadır.
Çeşitli Kurumlardan kiralanan 45 adet kiraya verilen taşınmazımız bulunmaktadır.
Çeşitli Kurumlardan kiralanan 52 adet yerin kira ödemeleri yapılmaktadır.
2015 yılında Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün Belediyemiz Bütçesine yaptığı katkı aşağıda açıklanmıştır.

2015 Yılı (1 Yıllık)		
	TAHAKKUK	**TAHSİLAT**
ECRİMİSİL	4.818.111,82 TL	3.612.908,18 TL
KİRA	2.940.864,00 TL	3.767.886,24 TL
TOPLAM	7.758.975,82 TL	7.380.794,42 TL
Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 2015		





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Tarihi değerleriyle bir kültür mozaiği olan ilçemizde bu dokuyu korumayı ve yenilemeyi amaçlayan Etüd Proje Müdürlüğü bünyesinde yürütülen çalışmalar 3 temel başlık altında toplanmıştır. Bu çalışmalar;

- Yenileme Alanları Çalışmaları,
- Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunup Yaşatılmasına Yönelik Faaliyetler,
- Münferit Projeler, olarak tanımlanmıştır.

YENİLEME ALANLARI

İlçemiz, tarihi süreç itibarı ile İstanbul'un çekirdeğini ve merkezini oluşturmuştur ve bu özelliğini gelişerek, değişerek tarihi ve kültürel değerlerini koruyarak sürdürmektedir. Bu özelliği itibarı ile birçok medeniyetlere ve imparatorluklara ev sahipliği yapmış ve o medeniyetlerin tarihi ve kültürel dokularının mekanı olmuştur. Bu tarihi ve kültürel özellikleri içerisinde barındıran, bugünlere taşımış ve yarınlara taşıyacak olan ilçemiz, uzun yıllar plansız kalmış ve gelişimini plansız sürdürmüştür.

Plansız gelişim fiziksel, yapısal ve fonksiyonel sorunlar oluşturmuştur. Bu sorunların çözümü; eskimiş, yıpranmış, yıkılmış tarihi ve kültürel yapıların ve dokunun yeniden ihyası, niteliksiz yapıların kentin gelişimine, değişimine, tarihi ve kültürel dokusuna uygun olarak yeniden yorumlanması ve yapılması için ilçemizdeki bazı bölgeler, 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılması hakkındaki kanun gereği Yenileme Alanı olarak belirlenmiştir.

Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Mahalleleri Yenileme Alanı (Fener/Balat Semtleri)

Balat ve Ayvansaray Mahalleleri yenileme alanının büyüklüğü 79.335,00 m²'dir. Proje alanında 20 ada, 576 parsel bulunmaktadır. Alanda bulunan yapılardan 43 adeti anıt eser, 264 adeti sivil mimarlık örneğidir.

Fener-Balat Yenileme Alanı'na ait Yenileme Kurulu'nca onaylı avan proje İstanbul 5. İdare Mahkemesi'nin kararı ile iptal edildiğinden yeni avan proje çalışmalarına başlanmıştır.

Ayrıca proje alanında tapu güncellemeleri, uygulama projesine altlık teşkil edecek analiz çalışmaları devam etmektedir.





Bulgur Palas Bölgesi ve Davutpaşa Mahallesi Yenileme Alanı (Bulgur Palas Bölgesi ve Cerrahpaşa Mahalleleri)

Bulgur Palas Bölgesi ve Cerrahpaşa Mahalleri Yenileme Alanı toplam 45.797,40 m² olup, alanda 6 ada, 117 parsel yer almaktadır. Yenileme alanında yer alan yapılardan 21 adeti anıt eser, 27 adeti ise sivil mimarlık örneğidir.





Koruma Kurulu tarafından onaylanan avan projelerden Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliğine uygun olarak revizyonlar yapılmaktadır.

Atik Mustafa Paşa Yenileme Alanı (Ayvansaray Mahallesi)

Anemas Zindanları'nın çok yakınında bulunan Ayvansaray Mahallesi, Haliç kıyısındaki Kara Surları içinde yer almaktadır. Proje Alanında toplam 4 ada, 69 parsel bulunmaktadır. Alanın büyüklüğü 19.440 m²'dir. Alanda bulunan yapılardan 4 adeti anıt eser, 15 adeti sivil mimarlık örneğidir.

Ayvansaray Mahallesi Yenileme Alanı'nın Yenileme Kurulunca onaylı Avan projesi doğrultusunda hazırlanmış olan uygulama projeleri ile restorasyon projeleri onaylanmak üzere Yenileme Kuruluna sunulmuş ve onaylanmıştır.

Tüm çalışmaların yanı sıra bölge halkına proje detayları anlatılmış, anlaşma-uzlaşmalar sağlanmış, anlaşma sağlanamayan 16 taşınmazla ilgili kamulaştırma işlemleri ile alanda onaylı projeler doğrultusunda inşaat çalışmaları devam etmektedir.

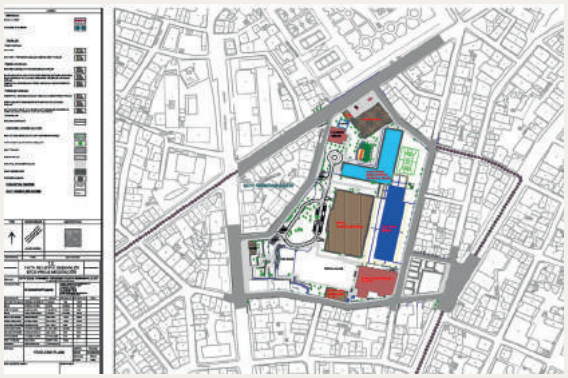




Hüsambey, Kırkçeşme ve Şeyh Resmi Mahalleleri Yenileme Alanı (Zeyrek ve Ali Kuşçu Mahalleleri)

Zeyrek Mahallesi Yenileme Alanı büyüklüğü 45.761,20 m², Ali Kuşçu Mahallesi yenileme alanının büyüklüğü 27.503,92 m²'dir. Zeyrek Mahallesi Yenileme Alanı 6 ada, Ali Kuşçu Mahallesi Yenileme Alanı 2 adadan oluşmaktadır. Yenileme alanlarında toplam 10 anıt eser, 1 SMÖ yapı mevcuttur.

Söz konusu yenileme alanına ait revize alan projeler 15/09/2015 tarihinde Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır.





Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Kara Mehmet Mahalleleri Yenileme Alanı - Unkapanı (Yavuz Sultan Selim ve Cibali Mahalleleri)

Yavuz Sultan ve Haraççı Kara Mehmet Mahallesi yenileme alanı 85.080,00 m²'dir. Yenileme Alanı 23 ada, 186 parselden oluşmaktadır. Proje alanında 6 adet anıt eser, 30 adet sivil mimarlık örneği yapı bulunmaktadır.

Yavuz Sultan ve Cibali Mahallesi (Unkapanı) Yenileme Alanı için hazırlanmış olan Avan Projeler onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Onay süreci devam etmektedir.





Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı

Yedikule, Koca Mustafa Paşa, Cerrahpaşa ve Aksaray Mahallelerinin bazı kısımlarından oluşan alanın büyüklüğü 1.194.928,42 m²'dir. Yenileme Alanı 3 etap halinde ele alınmıştır.



1. Etap: Yedikule,
2. Etap: Koca Mustafa Paşa ve Cerrahpaşa,
3. Etap: Aksaray ve Cerrahpaşa bölgelerinden oluşmaktadır. Mevcut tarihi eserler iyileştirilmek ve hayata kazandırılmak suretiyle çevreleriyle değerlendirilmesi ve sahil boyunca kullanılabilmesi için öncelikli olarak semt sakinlerinin daha sonra tüm İstanbulluların kullanabileceği, fonksiyonel ve kullanılabilir alanlar sağlanması şeklinde uygulamalar yapılacaktır.

Marmara sahil şeridi boyunca yer alan mahalle sakinlerinin, sahilin doldurulması nedeniyle denize ulaşamaması, sahili yeterince kullanamaması ayrıca bazı alanlardaki kentsel kalitenin düşmesi ve sahilde yer alan fonksiyon yetersizliği gibi sebeplerden dolayı Yenikapı-Yedikule Sahil Şeridi Yenileme Alanı ilan edilmiştir. Proje çalışmaları devam etmektedir.

I. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı

Yenileme Avan Projesi hazırlanacak olan alanlarımız Fatih İlçesinin 2. bölgesinde kalmaktadır. Yedikule Mahallesinde yer alan, alan 13.09.2006 tarihli 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 26318 sayılı 13.10.2006 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanarak II. Grup Yenileme Alanı ilan edilmiştir.

1. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanında projelendirme çalışması İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacaktır. Konuya ilişkin 07/09/2007 tarihinde Fatih Belediyesi Meclis Kararı alınmıştır.

II. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı (Koca Mustafa Paşa ve Cerrahpaşa Mah.)

Koca Mustafa Paşa ve Cerrahpaşa Mahallelerini kapsayan alanın büyüklüğü 153.514,45 m²'dir. Yenileme Alanı 10 ada, 111 parselden oluşmaktadır. Proje alanında 16 adet sivil mimarlık örneği yapı bulunmaktadır.

Yenikapı-Yedikule 2. Etap Yenileme Alanıyla ilgili olarak 2007 yılında proje çalışmaları başlatılmıştır. Alanda toplanan veriler kapsamında avan proje hazırlanmış ve 06/11/2013 tarihinde Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Avan proje 08/04/2014 tarihinde Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır.





II. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı



II. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı

III. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı (Aksaray ve Cerrahpaşa Mah.)

Aksaray ve Cerrahpaşa Mahallelerinin bazı kısımlarından oluşan alanın büyüklüğü 508.584,27 m²'dir. Yenileme Alanı 29 ada, 711 parselden oluşmaktadır. Proje alanında 7 adet anıt eser, 153 adet sivil mimarlık örneği yapı ile takribi 4.435,24 m² alan büyüklüğünde anıt eser niteliğinde sur duvarı bulunmaktadır.

Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi III. Etap kapsamında yer alan, yoğun yerleşimin olduğu Yalı Mahallesini içeren avan proje 11/12/2012 tarihinde Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Ayrıca Yenileme Kurulu tarafından avan proje üzerinde talep edilen revizyonlar yapılmış ve revize avan proje de 25/12/2012 tarihinde Yenileme Kurulu'nca onaylanmıştır.

Yalı mahallesi, 833, 838 ve 839 nolu adalarda uygulamaya yönelik 18. madde uygulama işlemleri devam etmektedir. Ayrıca vatandaşın kendi mülkleri ile ilgili imar uygulamaları onaylı yenileme avan proje doğrultusunda yürütülmektedir.

Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi III. Etap kapsamında yer alan, yoğun yerleşimin olduğu Yalı Mahallesini içeren revize avan proje 25/12/2012 tarihinde Yenileme Kurulu'nca onaylanmıştır.

01/09/2015 tarihi itibariyle Kültür Park Alanı ile ilgili avan proje onayı gerçekleşmiştir.

Beyazıtağa ve Ereğli Mahalleleri Yenileme Alanı-SUR 1 (Topkapı, Mevlanakapı ve Şehremini Mahalleleri Yenileme Alanı)

Mevlanakapı ve Şehremini Mahallelerinin bazı kısımlarından oluşan alanın büyüklüğü 92.120,16 m²'dir. Yenileme Alanı toplam 12 ada 114 parselden oluşmaktadır. Proje alanında 1 adet anıt eser bulunmaktadır.



III. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı



III. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı



III. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı



Beyazıtağa ve Ereğli Mahalleleri Yenileme Alanları



Beyazıtağa ve Ereğli Mahalleleri Yenileme Alanları

Alanın konumsal ve yapısal özelliklerinden kaynaklanan potansiyeller düşünülerek hazırlanmış olan avan projeler Yenileme Kurulu'nca 26/06/2013 tarihinde onaylanmıştır. Avan proje revizyon çalışmaları yapılarak Koruma Kurulu'na iletilmiştir.

Süleymaniye Yenileme Alanı

Süleymaniye, 24.05.2006 tarih 10501 sayılı Bakanlar Kurulu Kararınca Yenileme Alanı olarak ilan edilmiştir.

Süleymaniye Yenileme Alanında yürütülecek çalışmalar için İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile Belediyemiz arasında bir protokol hazırlanmış ve protokol 13.09.2006 tarih, 1558 sayılı karar ile kabul edilmiştir. Bu protokol gereğince Süleymaniye Yenileme Alanı 5 adet uygulama bölgesine ayrılmış olup, 1.etabın bir bölümünde Belediyemizce çalışmalar yürütülmektedir. Belediyemiz ile KİPTAŞ tarafından yürütülmekte olan söz konusu alanda 33 adet ada avan projesi onaylanmış, 6 adet ada avan projesi de Yenileme Kurulunda onay beklemektedir.

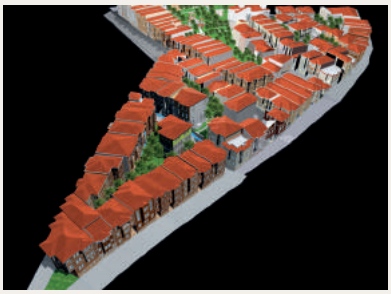
Alanda bulunan 319 adet tescilli + 7 adet tescili önerilen olmak üzere toplam 326 adet Sivil Mimarlık Örneği yapılara ait projeler hazırlanmış olup, bu projelerden 2 adeti 2015 yılında olmak üzere toplam 277 adet rölöve projesi, 6 adeti 2015 yılında olmak üzere 246 adet restitüsyon projesi, 11 adeti 2015 yılında olmak üzere 227 adet restorasyon projesi onaylatılmıştır. Diğer yapılar için ise Yenileme Kurulundaki onay işlemleri devam etmektedir.

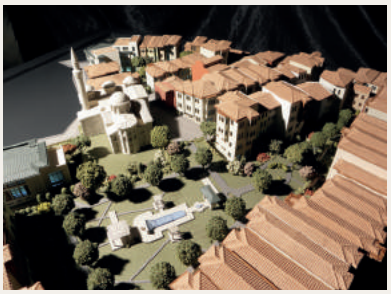
Proje alanında ada avan projesi onaylı 39 adet ada pilot bölge olarak seçilmiş ve bu adalarda mülk sahipleriyle yapılan anlaşmalar neticesinde uygulama çalışmaları (uzlaşma veya kamulaştırma ve akabinde yıkım) yürütülmektedir.











Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı

Kapalıçarşı ve Çevresi, 26.11.2007 tarih ve 2007/12893 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Yenileme Alanı ilan edilmiştir.

Kapalıçarşı Yenileme Alanı içinde 1. Etapta (1. grup olarak) "Kapalıçarşı 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Avan ve Uygulama Projesi" kapsamında hazırlanarak Yenileme Kuruluna sunulmuş olan Çatı Rölövesi, Cephe Siluetleri, Analiz çalışmaları (Fonksiyon paftaları, kat adedi, mülkiyet durumu), halihazır haritalar ve Çarşıya ait tüm Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri ile Proje Raporları Yenileme Kurulu'na onaylanmak üzere sunulmuştur. Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon projelerinin Yenileme Kurulu tarafından yerinde incelemeleri tamamlanmış olup, Kapalıçarşı üst örtülü kısmın tamamının ada bazında rölöve, restitüsyon ve restorasyon proje onayları tamamlanmıştır.

Kapalıçarşı Yenileme Alanı içinde haritada görülen 3. Etapta (2. grup olarak) "Kapalıçarşı 3. Etap Yenileme Alanı Dahilinde bulunan Bodrum Han, Ali Paşa Han, Yüncü Han, Sarnıçlı Han ve Çevresinin Yenileme Avan ve Uygulama Projesi" hizmet işi için 2011 yılında çalışmalar başlatılmıştır. Bu alan içinde yer alan tüm han yapıları (8 adet) projelendirilmiştir. Proje alanına ait analiz çalışmaları, tüm rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri Müdürlüğümüzce incelenmiş ve onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na iletilmiştir. Bu etaba ait avan proje onayımız gerçekleşmiş olup, han bazında projelerimiz kurul onay sürecinde değerlendirilmektedir.









Kapalıçarşı Yenileme Alanı içinde haritada görülen 3. ve 4. Etapta (3. grup olarak) "Kapalıçarşı 3. Etap Yenileme Alanı Dahilinde Yer Alan Cebeci Han, İç Cebeci Han, Ağa Han, Astarcı Han, Küçük Safran Han, 647 Ada Kısmi (Sarnıçlı Han Çevresi Kentsel Tasarım Alanı Kısmi) ile Kapalıçarşı 4. Etap Yenileme Alanı Dahilinde Kalan Çukurhan, Safran Han, Büyük Çukurhan ve Çevresi Yenileme Alanı Yenileme Avan ve Uygulama Projesi" hizmet işi için 2011 yılında çalışmalar başlatılmıştır. Bu alan içinde yer alan tüm han yapıları (9 adet) projelendirilmiştir. Proje alanına ait analiz çalışmaları ile rölöve, restitüsyon, restorasyon çalışmaları teslim alınmış olup Müdürlüğümüzce incelenmiş ve onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na sunulmuştur.

Kapalıçarşı da onaylı restorasyon projeleri doğrultusunda ve ilgili yasal mevzuat kapsamında "İşletme Projesi" hazırlanmıştır.

Nişanca ve Çevresi Yenileme Alanı

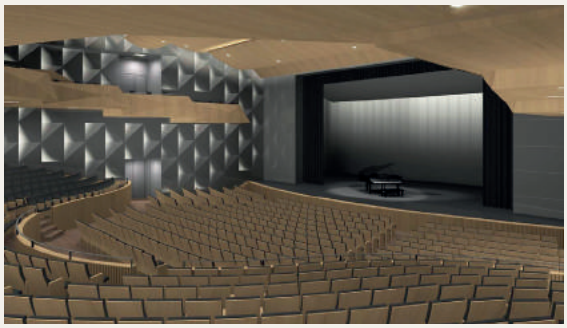
Nişanca ve Sultanahmet Bölgesi, 03.07.2007 tarih ve 2007/12375 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla Yenileme Alanı olarak ilan edilmiştir. Bu bölgede; Nişanca Mahallesi, Katip Kasım Mahallesi, Muhsine Hatun Mahallesi, Küçük Ayasofya Mahallesi, Şehsuvarbey Mahallesi yer almaktadır.

Söz konusu yenileme alanı etaplandırılarak 1. Etap olarak belirlenen alan için Nişanca Sultanahmet 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi (Yenikapı Kültür Merkezi) 25.04.2011 tarihi itibariyle onaylanmıştır.

Proje süreci içerisinde onaylı avan projelerde bir değişiklik yapılması gerekli olduğundan, revize avan proje hazırlatılmış ve Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Onay süreci devam etmektedir.







Aksaray ve Çevresi Yenileme Alanı

Aksaray ve Çevresi yenileme alanı 01/04/2013 tarih ve 2013/4599 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla yenileme alanı olarak ilan edilmiş, 05/05/2013 tarih ve 28638 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.



Yenileme alanı; 30 adet ada, 628 adet parselin dahil olduğu 202.380,66 m² yüzölçümüne sahip bir bölgedir. Yapı adalarındaki binalar çok eski yapılmış ve mülkiyet olarak da çok eski kayıtlara dayandığından çok parçalı mülkiyete sahiptirler. Bu hal-



leriyle mülk sahipleri tarafından bir araya gelinerek dönüştürme imkanları olmadığı gibi kentin merkezinde ve en önemli yerinde çarpık ve kentin gelişimine uygun olmayan yapı yoğunluğu oluşturmuştur. Bu çarpık yapılaşmayı kentin Tarihi ve Kültürel dokusuna, gelişimine ve değişimine uygun olarak yeniden ihyası ve oluşturulması amacıyla yenileme kapsamında proje çalışmaları yapılmıştır.

Bölgeye ait avan proje 26/05/2015 tarihli ve 1105 sayılı Karar ile onaylanmıştır.

TAŞINMAZ KÜLTÜR VARLIKLARININ KORUNUP YAŞATILMASINA YÖNELİK FAALIYETLER

Kasım Ağa Sıbyan Mektebi

Haseki Sultan Mahallesi 1129 ada, 41 parselde yer alan Kasım Ağa Sıbyan Mektebi'nin rölöve,





restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlatılarak Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.

Hacı Ferhat Sıbyan Mektebi

Cibali Mahallesi, 2191 ada, 8-9 parselde yer alan Hacı Ferhat (Haydar Paşa) Mektebi'nin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılmıştır. Rölöve projesi 28.06.2007 tarihinde Koruma Kurulu tarafından onaylanmıştır.

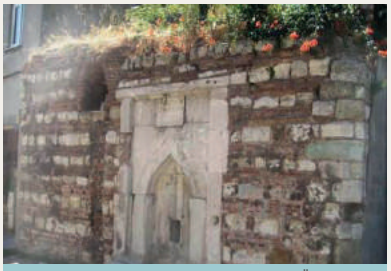
Koruma Kurulunda restitüsyon ve restorasyon projelerinin onay işlemleri devam etmektedir.





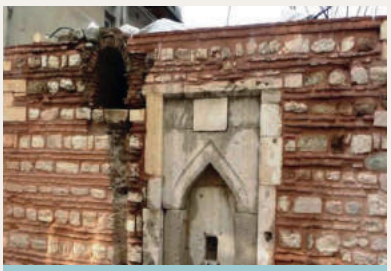

Sadrazam Seyyid Hasan Paşa Çeşmesi - Onarım Öncesi


Yusuf Efendi Çeşmesi - Onarım Öncesi


Mehmet Ağa (Hisar) Çeşmesi - Onarım Öncesi


Sadrazam Seyyid Hasan Paşa Çeşmesi - Onarım Sonrası


Yusuf Efendi Çeşmesi - Onarım Sonrası


Mehmet Ağa (Hisar) Çeşmesi - Onarım Sonrası

Çeşmeler

Fatih İlçesi genelinde bulunan 202 adet çeşmelerin tümü için, öncelikle envanter araştırmaları yapılmıştır. Tarihi çeşmelerin restorasyonunun yapılabilmesi için rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılmış ve Koruma Kurulu'na sunulmuştur.

38 adet çeşme projesi Koruma Kurulunca onaylanmış olup, Kurula sunulmuş diğer projeler onay aşamasındadır.

İlçemiz sınırları içinde yer alan çeşmelerden bugüne kadar 38 adedinin restorasyonu gerçekleştirilmiştir.

Şah Tekkesi ve Muhammed Bedrettin Türbesi

Hırka-i Şerif Mahallesi, Keçeciler Caddesi, 2086 ada 52 parselde yer alan yapının rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projeleri hazırlatılarak Koruma Kurulu'na sunulmuştur.







Şah Tekkesi rölöve projesi 21/11/2012 tarihinde Koruma Kurulu'nca onaylanmıştır. Restitüsyon ve restorasyon projelerinin onay işlemleri esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Kazı çalışmaları tamamlanmış olup, mevcut durum rölövesi ve kazı rölövesi onaylanmış olup, diğer projelerin onay işlemleri devam etmektedir.

Şeker Han

Ali Kuşçu Mahallesi, İslambol Caddesi ile Malta Çarşısı Sokağı'nın kesiştiği köşededir. 1923 adada yer alan Şeker Hanın rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri incelenmek ve akabinde onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Yapıya ait rölöve projesi onaylanmış olup, restitüsyon ve restorasyon projelerinin Koruma Kurulu onay işlemleri devam etmektedir.



Şeker Han

Ebubekir Paşa Sıbyan Mektebi

Aksaray Mahallesi, Namık Kemal Caddesi, 855 ada 5 parselde yer alan Ebubekir Paşa Sıbyan Mektebi'nin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri incelenmek ve akabinde onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Koruma Kurulu incelemesi neticesinde talep edilen revizyonlar yapılmıştır. Onay işlemleri devam etmektedir.

Vani Dergahı

Mevcutta yerinde olmayan, 2598 ada 58-59 parsel üzerinde bulunan Vani Dergahı'nın rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Arkeoloji Müzeleri Müdürlüğü denetiminde kazı çalışmaları tamamlanmıştır. Kazı raporuna dayanarak hazırlanmış olan Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri hazırlatılmış olup Koruma Kurulu onayına sunulmuştur.



Ebubekir Paşa Sıbyan Mektebi



Ebubekir Paşa Sıbyan Mektebi



Vani Dergahı



Vani Dergahı



Vani Dergahı

Arasta Hamamı

Sultanahmet Cami civarında 715 ada 24 parselde, kendi adıyla anılan sokaktadır. Arasta hamamının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri teslim alınmıştır. Müdürlüğümüzce gerekli incelemeler yapılarak onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Yapının rölövesi 13/03/2013 tarihinde Koruma Kurulunca onaylanmıştır. Restitüsyon ve restorasyon projelerinin onay işlemleri devam etmektedir.



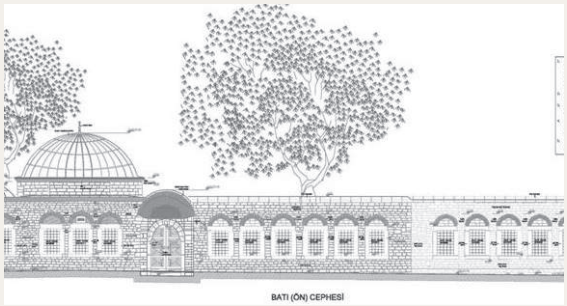


Benlizade Medresesi

1459 ada 44 parselde yer alan Benlizade Medresesi'nin rölöve projesi 31/10/2012 tarihinde Koruma Kurulu'nca onaylanmıştır. Restitüsyon ve restorasyon hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Arkeoloji Müzeler Müdürlüğü eşliğinde alanda kazı yapılmıştır. Kazı neticesinde kazı rölövesi çizilmiş ve Arkeoloji Müzeler Müdürlüğüne teslim etmiştir. Bu doğrultuda hazırlanan restitüsyon ve restorasyon projeleri onaylanmış ve uygulama projeleri hazırlatılarak çalışmalar tamamlanmıştır.







Cağaloğlu Lisesi Müştemilat Yapısı

Molla Fenari Mahallesi, Türbedar Sokak, 293 ada 2 parselde yer alan Cağaloğlu Lisesi Müştemilat Yapısının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri teslim alınmıştır. Müdürlüğümüzce gerekli inceleme-







ler yapılarak onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Onay işlemleri devam etmektedir.

Haydarpaşa Medresesi

Cibali Mahallesi, Haydar Caddesi ile Haydar Hamamı Sokağı kesişiminde, 2183 ada 17 parselde yer alan Haydarpaşa Medresesi'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Kazı çalışması devam etmektedir.

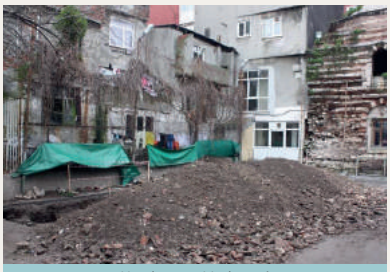
Ebu Said-İl Hudri Türbesi

Ashab-ı kiram'ın muhaddislerindendir. Peygamber efendimizden 1100 hadis-i şerif rivayet etmiştir. Medineli (ensar) olup ikinci akabe biatına katılmış ve on iki gazaya iştirak etmiştir. H.74 yılında 86 yaşında iken Müslüman Arapların İstanbul'u muhasarası sırasında şehid olmuştur. Künyesi Sa'd b. Malik b. Sinan (r.a.)'dır. Türbenin inşa tarihi H.1146'dır. Türbe medrese avlusunda iken medrese yıkılınca tek kalmıştır.

Türbeye ait rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin Koruma Kurulu'nda onay işlemleri devam etmektedir.







Haydarpaşa Medresesi



Haydarpaşa Medresesi



Haydarpaşa Medresesi


Muid Ahmed Efendi Medresesi


Muid Ahmed Efendi Medresesi

Muid Ahmed Efendi Medresesi

Zeyrek Mahallesi, Kadı Çeşmesi Sokakta, 2411 ada 23 parseller üzerinde bulunan ancak mevcutta var olmayan Muid Ahmed Efendi Medresesi'nin rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Kazı için izin işlemleri alınarak alanda kazı çalışmaları tamamlanmıştır. Bu doğrultuda hazırlanan restitüsyon ve rekonstrüksiyon projeleri hazırlatılarak Koruma Kuruluna iletilmiştir.

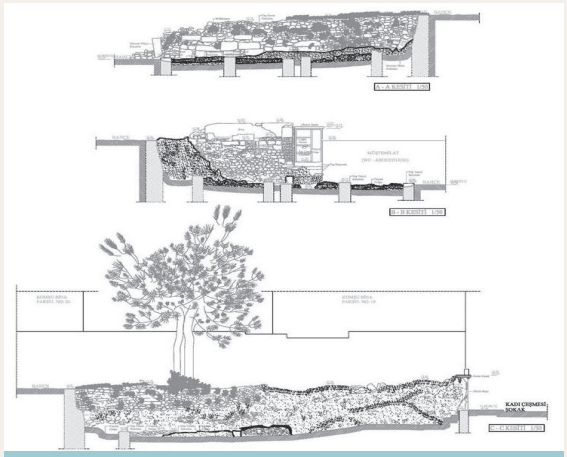

Muid Ahmed Efendi Medresesi

Hüseyiniye Medresesi

Muid Ahmed Efendi Medresesi yakınındaki Hüseyiniye Medresesi'nin rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Kazı için izin işlemleri alınarak alanda kazı çalışmaları tamamlanmıştır. Bu doğrultuda kalıntı rölövesi hazırlanarak Koruma Kurulu onayına müteakip restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanacaktır.


Hüseyiniye Medresesi


Hüseyiniye Medresesi


Hüseyiniye Medresesi

Derviş Hücreleri

Cerrahpaşa Mahallesi, Haseki Kadın Sokak, 1132 Ada 53 Parsel üzerinde yer alan Bayrampaşa Medresesine ait Derviş Hücreleri'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na gönderilmiştir. Onay işlemleri devam etmektedir.



Derviş Hücreleri



Derviş Hücreleri



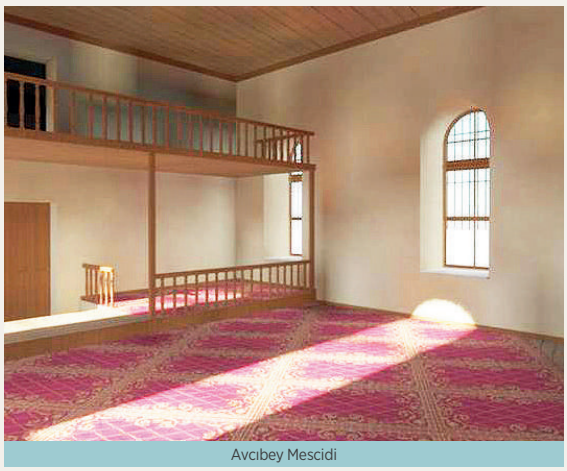
Derviş Hücreleri

Avcıbey Mescidi

Ayvansaray Mahallesi, Şişhane Sokak, 2701 ada 43 parselde yer alan yapının rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projelerinin hazırlatılması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Arkeoloji Müzeler Müdürlüğü denetiminde kazı çalışmaları tamamlanmıştır. Kazı raporuna dayanarak hazırlanmış olan Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri Koruma Kurulu onayı gerçekleşmiştir. Bu doğrultuda inşaat, elektrik ve mekanik projeleri de hazırlatılarak proje çalışmaları tamamlanmıştır.



Avcıbey Mescidi



Avcıbey Mescidi



Katip Muslihittin Cami Müştemilatı



Katip Muslihittin Cami Müştemilatı

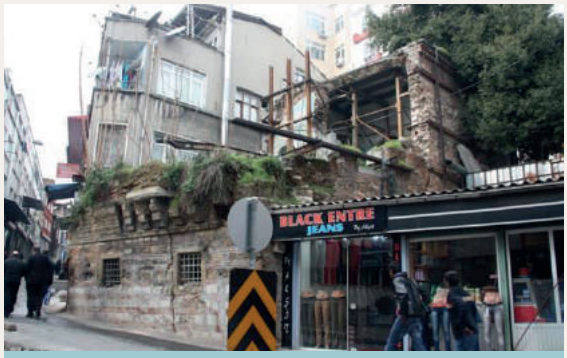
Katip Muslihittin Cami Müştemilatı

Katip Muslihiddin Camii banisi Kanuni Sultan Süleyman devri ricalinden Katip Muslihiddin Efendi'dir. Camii 1901 yılında yaptırılmıştır.

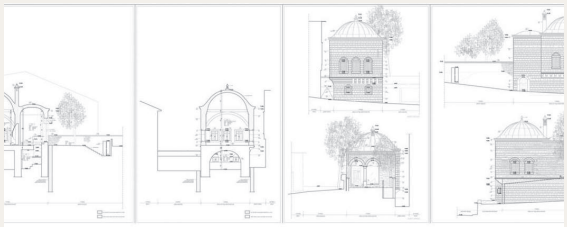
Katip Muslihiddin Camii müştemilatı Topkapı Mahallesi, Tatlıpınar Caddesi, 1854 ada 50 parsel üzerinde yer almaktadır. Yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlatılarak Koruma Kurulu'na onaylatılmıştır. Bu doğrultuda inşaat, elektrik ve mekanik projeleri de hazırlatılarak proje çalışmaları tamamlanmıştır.

Abdullah Paşa Mektebi

Saraç İshak Mahallesi, Katip Sinan Mektebi Sokak, 732 Ada, 7 Parselde yer alan Abdullah Paşa Mektebi'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projeleri hazırlatılmıştır. Mülkiyet sahibi olan Vakıflar İdaresi kontrol ve onayına sunulmuştur. Akabinde onay için Koruma Kurulu'na iletilmiş olup, onay süreci devam etmektedir.



Abdullah Paşa Mektebi



Abdullah Paşa Mektebi

Dimitrie Cantemir Evi ve Saray Kalıntıları

Balat Mahallesi, 2309 ada 1 parselde yer alan Dimitrie Cantemir Sarayı ve Hagios Georgios Metokhion Kilisesi'ne ait Yapılar Topluluğu ve Kilise Meşrutası'nın rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projelerinin hazırlatılması çalışmaları tamamlanarak, mülk sahibi olan Vakıflar İdaresi'nin onayına sunulmuştur. Vakıflar İdaresi kanalı ile Koruma Kurulu'na sunulan projelerin onay sürecine geçilmiştir.



Dimitrie Cantemir Evi ve Saray Kalıntıları

Topkapı Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları Arası

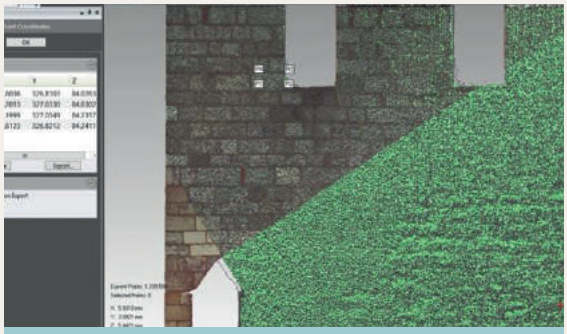
Topkapı Mahallesi, Vatan Caddesi ile Millet Caddesi Arasında Kalan Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları arasının rölöve, restitüsyon, restorasyon, mühendislik ve peyzaj mimarlığı projelerinin hazırlatılması çalışmaları devam etmektedir. Bu çalışmalar kapsamında hazırladığımız kültürel mirası belgeleme ve modelleme projemizin ICOMOS (International Council On Monuments and Sites)-(Uluslararası Anıtlar ve Sitler Konseyi) desteği ile düzenlenen uluslararası CIPA konferansı teknik heyetinin kabulü ile CIPA 2015 konferansında sunumu gerçekleşmiştir.



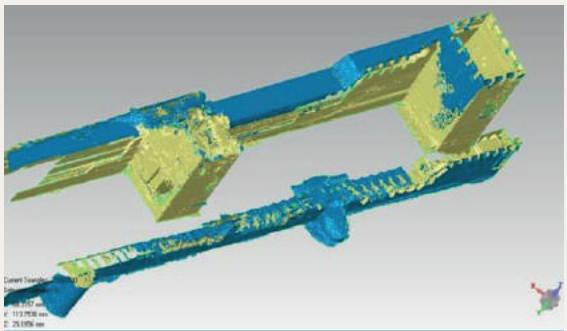
Topkapı Sur Duvarları



Topkapı Sur Duvarları



Topkapı Sur Duvarları



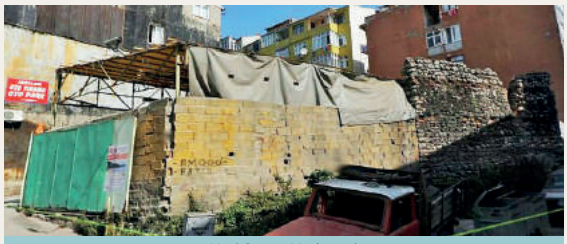
Topkapı Sur Duvarları

Yeni Çeşme Medresesi

Ali Kuşçu Mahallesi, Hüseyin Remzibey Sokak, 1458 Ada, 6-7 Parselde yer alan Yeni Çeşme Medresesi'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projelerinin hazırlatılma çalışmalarına başlanmıştır.



Yeni Çeşme Medresesi



Yeni Çeşme Medresesi

MÜNFERİT PROJELER

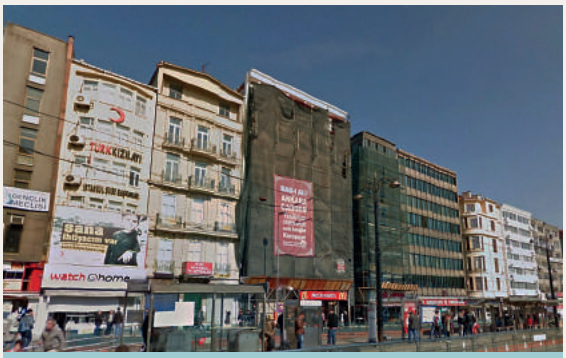
Belediyemiz sınırları içinde kalan sivil mimarlık örneği yapıların yok olmalarının önlenmesi ve hayata kazandırılması için, rölöve, restitüsyon, restorasyon ve tesisat projeleri hazırlatılmaktadır.

Muhtelif Mahallelerde Bulunan Sivil Mimarlık Örneği Yapılara Ait Çalışmalar

Fatih mevkiinde bugüne kadar 68 adet Sivil Mimarlık Örneği yapının rölöve projeleri onaylanmış olup, ayrı zamanlarda ihalesi yapılmış olan Sivil Mimarlık Örneği yapılardan 2 adetinin (1840 ada 4 parsel ve 1348 ada 31 parsel) Koruma Kurulu'nda onay işlemleri devam etmektedir.



Ankara ve Babıai Caddeleri


Ankara ve Babıai Caddeleri

Eminönü mevkiinde 6 Grup halinde projeleri hazırlanan 91 yapıdan 59 tanesinin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri onaylanmıştır. Diğer yapıların projeleri de hazırlanmış ve Koruma Kurulunda onay aşamasına gelinmiştir.

2011 yılında ihalesi yapılan 13 adet sivil mimarlık örneği yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Bunlardan 8 adet yapının projeleri onaylanmış (1004 ada 9 parsel, 1202 ada 13 parsel, 800 ada 11 parsel, 1912 ada 1 parsel, 152 ada 3 parsel, 2291 ada 2 parsel, 702 ada 40 parsel, 2318 ada 29 parsel) diğer yapıların onay işlemleri devam etmektedir.

Ayrıca, Balat ve Ayvansaray Mahallelerinde yer alan, metruk durumdaki söz konusu korunması gerekli sivil mimarlık örneği yapıların belgelenerek gelecek kuşaklara iletilmesinin sağlanması ve bu yapıların bulunduğu alanların çöküntü alanlarına dönüşmesinin önüne geçilmesi amacıyla, Fatih İlçesi'nde yer alan 39 adet sivil mimarlık örneği yapının rölövelerinin hazırlatılması çalışmalarına başlanmıştır.

Cephe Sağlıklaştırma Projeleri ve Uygulamaları

Ankara ve Babıali Caddeleri Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

2013 yılında, Ankara ve Bab-ı Ali Caddeleri üzerinde bulunan 98 bina uygulama kapsamına alınmıştır. Bölgede 58 adet binada uygulama tamamlanmış, diğer yapılarda ise uygulamalar devam etmektedir.



Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddeleri Uygulama Sonrası



Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddeleri Uygulama Öncesi

Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddeleri Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddelerinde yapılan incelemeler sonucu bölgede; 100 adet yapı cephe sağlıklaştırma kapsamına alınmıştır.

Mülk sahiplerine cephe yenileme uygulamalarının başlaması adına tebligat gönderilmiş ve çalışmalara başlanmıştır. 60 adet yapının cephe uygulaması tamamlanmış 5 adet yapıda uygulama devam etmektedir.

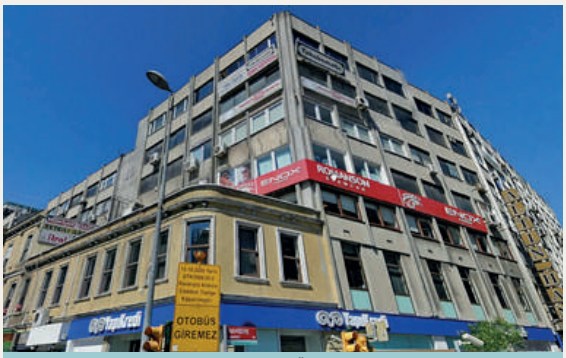

Uygulama Öncesi


Uygulama Sonrası


Uygulama Öncesi



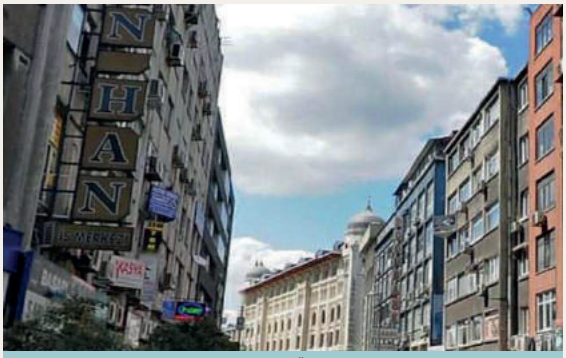
Uygulama Sonrası



Uygulama Öncesi



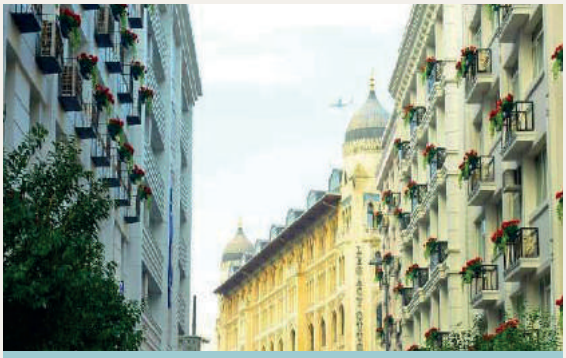
Uygulama Sonrası



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası


Uygulama Sonrası



Uygulama Öncesi

Mahmutpaşa Caddesi Cephe Sağlıklaştırma Projelerinin Hazırlatılması ve Uygulaması

Taya Hatun Mahallesinde yer alan 338, 258, 257, 256, 630, 337, 329, 734, 315, 316, 322 ve 325 adalardaki Mahmutpaşa Caddesine bakan parsellerde yer alan cephelerin sağlıklaştırma projeleri hazırlatılmış ve projeler Koruma Kurulu tarafından 2013 yılı Mart ayında onaylanmıştır. Bölgede mülk sahipleri ile görüşmeler akabinde cephe sağlıklaştırma çalışmaları başlamıştır. 205 yapı ele alınmış ve 63 adet yapı tamamlanmıştır. Çalışmalar devam etmektedir.



Uygulama Sonrası



Uygulama Öncesi



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası

Atatürk Bulvarı
Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Atatürk Bulvarı üzerinde bulunan 23 adet yapıda cephe yenileme ve basit bakım onarım çalışmalarına karar verilmiştir. Mülk sahiplerine cephe yenileme uygulamalarının başlaması adına tebligat gönderilmiş. 2 adet binada uygulama tamamlanmıştır, süreç devam etmektedir.


Uygulama Öncesi

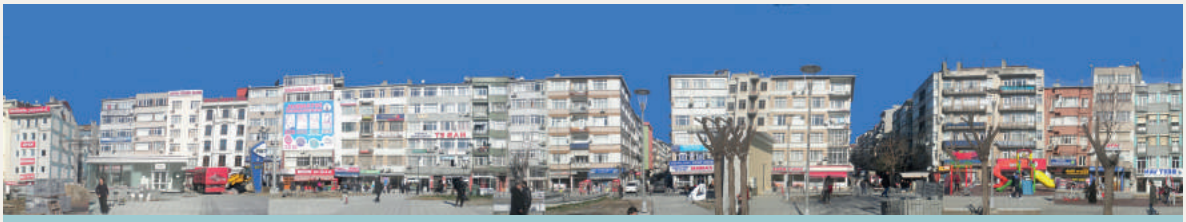

Uygulama Sonrası


Uygulama Öncesi


Uygulama Sonrası

Ahmediye Caddesi (Historya yanı) Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Ağustos 2015 te 15 Adet bina proje kapsamına alınarak basit bakım onarım çalışmalarına başlanılmıştır.13 adet binada uygulama tamamlanmıştır. Alanda uygulama devam etmektedir.



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası



Uygulama Sonrası

Kalçın Sokak (Hamdi Restaurant Yanı) Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Eylül 2015 tarihinde Tahmis Meydanına bakan 5 Adet bina proje kapsamına alınarak basit bakım onarım çalışmalarına başlanılmıştır.4 adet binada uygulama tamamlanmıştır. Alanda uygulama devam etmektedir.



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası


Uygulama Öncesi

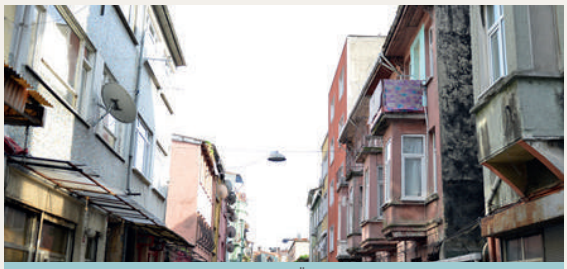

Uygulama Sonrası

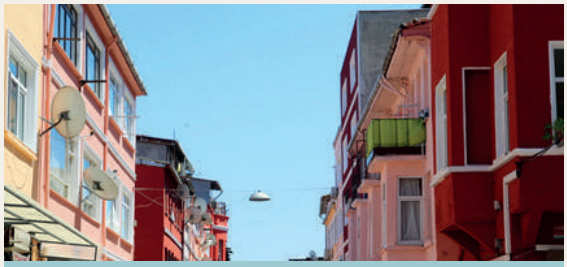

Uygulama Öncesi


Uygulama Sonrası

Yıldırım Caddesi ve Hızır Çavuş Köprübaşı Sokak Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Yıldırım Caddesi ve Hızır Çavuş Köprübaşı Sokak Cephe Onarım Projesinde 130 Bina Proje Kapsamına alınmıştır. Yıldırım caddesinde 90 adet bina tamamlanmıştır. 2. etap olarak düşünülen Hızır Çavuş Köprübaşı Sokakta bulunan 40 adet bina 'Fatih İlçe Genelinde Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi' kapsamında 2015 Haziran ayında tamamlanmıştır.


Uygulama Öncesi


Uygulama Sonrası


Uygulama Öncesi


Uygulama Sonrası

Eğri Kapı Dervişzade Sokak Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Kasım 2015 tarihinde Eğrikapı Dervişzade Sokakta 13 Adet bina proje kapsamına alınarak basit bakım onarım çalışmaları tamamlanmıştır.



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası



Uygulama Öncesi



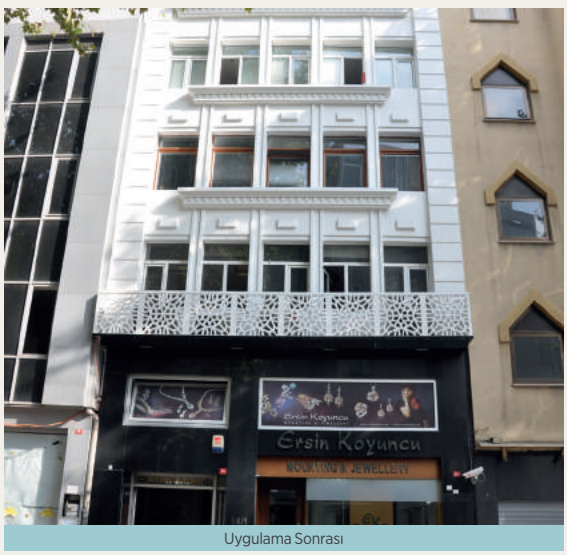
Uygulama Sonrası

Nuru Osmaniye Caddesi Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

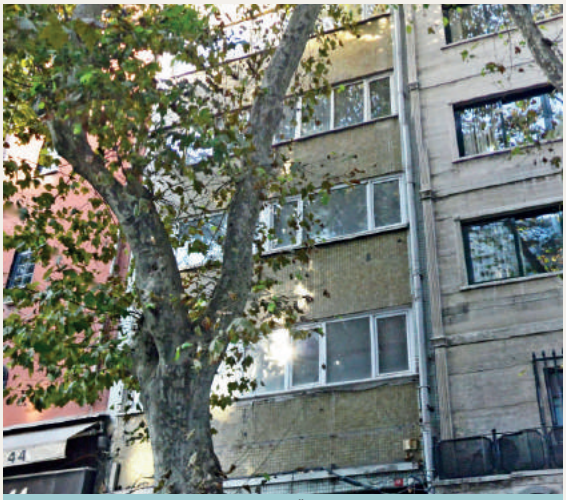
Nuru Osmaniye Caddesi üzerinde bulunan 47 adet yapıda cephe yenileme işlemi uygulanmasına karar verilmiştir. Mülk sahiplerine tebligatlar gönderilip, uygulama öncesi çalışmalar yapılmıştır. 2016 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası

Kennedy Caddesi 1.Etap (775 Ada)
Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Kennedy Caddesi üzerinden görsel kirliliğe neden olan 263 adet yapıda cephe yenileme işlemi uygulanmasına karar verilmiştir. Çalışma aksı etaplara ayrılarak tamamlanacaktır. 1.Etapda bulunan 31 adet yapı 2016 yılı içerisinde tamamlanacaktır. Mülk sahiplerine tebligatlar gönderilip, uygulama öncesi çalışmalar yapılmıştır.

Fevzipaşa Caddesi 1.Etap
Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

İlçemizin en önemli akslarından biri olan Fevzipaşa Caddesinin, İlk etapta 29 adet bina proje kapsamına alınmıştır. 2016 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.

Balat Merdivenli Yokuş
Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Fatih ilçesinin önemli turistlik bölgelerinden Balat semtinde yapılan tespitler sonucu Merdivenli yokuş üzerinde bulunan 20 adet nitelikli yapıda basit bakım onarım çalışması yapılmasına karar verilmiştir. 2016 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.

Balat Sancaktar Yokuşu
Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Fatih ilçesinin önemli turistlik bölgelerinden Balat semtinde yapılan tespitler sonucu Sancaktar Yokuşu üzerinde bulunan 36 adet nitelikli yapıda basit bakım onarım çalışması yapılmasına karar verilmiştir. 2016 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.

Kadırga Caddesi – Saray içi Sokak
Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Fatih ilçesinin turistlik bölgelerinden Kadırga semtinde yapılan tespitler sonucu Kadırga Limanı Caddesi ve Sarayiçi Sokak üzerinde bulunan 44 adet nitelikli yapıda basit bakım onarım yeniden düzenleme çalışması yapılmasına karar verilmiştir. 2016 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.

Kariye Bostanı ve Kariye Camii Sokaklarda
Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Fatih ilçesinin turistlik bölgelerinden Kariye semtinde yapılan tespitler sonucu Kariye Bostanı Sokak ve Kariye Camii Caddesi üzerinde bulunan 13adet nitelikli yapıda basit bakım onarım çalışması yapılmasına karar verilmiştir. 2016 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.

Simitçi Şakir Sokak
Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Ağustos 2015 tarihinde proje kapsamına alınan Ahmediye Caddesinin devamı olan Simitçi Şakir Sokak üzerinde 19 adet bina proje kapsamına alınmıştır. Çalışmaların 2016 yılı içerisinde tamamlanamasın hedeflenmektedir.

Fatih İlçesi Genelinde Cephe Çiçeklendirme ve Aydınlatma Yapım İşi

Kasım 2015 tarihinde Hamidiye Caddesi üzerinde 4 iş hanında başlanılan çiçeklendirme uygulaması; 2016 yılında Ordu, Yeniçeri Ve Divanyolu Caddesi, Ankara ve Bab-ı Ali Caddeleri, Hamidiye, Muradiye ve Hüdavendigar Caddeleri, Atatürk Bulvarı, Nur-u Osmaniye Caddesi ve Fevzipaşa Caddesi üzerinde tespit edilen cephelerde uygulamalar devam edecektir.





Beyazıt Mahallesi, Sahaflar Çarşısı Kentsel Tasarım Projesi, Hizmet Alım İşi

Şubat ayı içerisinde ihalesi tamamlanacak hizmet alım işi, 2016 Mayıs ayı içerisinde tamamlanacaktır.

Sururi Mahallesi, Kefelihan ve İrfaniye Sokağı Üst Örtü Yapım İşi

2015 Ekim ayında yapımına başlanılan örtü sistemi yapı işi, birimimiz kontrolünde 2016 yılı içerisinde tamamlanacaktır.







Muhtelif Projelendirme ve Raporlama Hizmetleri
Ortaöğretim Okulu Projeleri;

Seyyid Ömer Mahallesi, 1733 ada üzerinde, 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı'nda Ortaöğretim Alanı olarak fonksiyonu belirlenmiş olan alanda projelendirme ve akabinde uygulama yapılmak üzere İstanbul Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında 07/11/2012 tarihinde Protokol imzalanmıştır. Bu Protokol gereğince Müdürlüğümüzce 1733 ada üzerinde inşa edilecek olan Ortaöğretim Okuluna ait proje çalışmaları tamamlanmıştır. Projeler uygulamaya geçmeleri için İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

Samatya Sanat Evi

Samatya Sahilinde sahil yolu ile deniz arasında kalan, 1141 ada 45, 51 ve 52 parseller üzerinde yer alması planlanmakta olan "Samatya Sanat Evi" ile ilgili hazırlanmış projeler onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na iletilmiştir. Günümüzde pek fazla kullanılmayan ve bu sebeple ıssızlığa itilmiş olan bir grup sur duvarı içinde konumlanacak olan "Samatya Sanat Evi"nin hayata geçirilmesi ile Tarihi Yarımadaya bir kültürel tesis daha kazandırılmış olacaktır.

Ali Kuşçu Mahallesi
1446, 1447, 1448, 1449 Ada Fikir Projesi

Ali kuşçu mahallesinde Fatih Caddesi ve Sultan Selim caddesine cephe alan 1446-1447-1448-1449 adalarda korunacak değeri olmayan ağırlıklı konut kısmen ticari faaliyetin bulunduğu yapıların fikir projesi kapsamında ele alınıp yeniden geliştirilmiştir. Bu kapsamda mimari avan projeler oluşturulmuş ve adalara ait ön proje çalışmaları tamamlanmıştır.





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kentler içinde yaşayan insanların yanında, cadde sokak ve meydanları ile de var olur. Gündelik yaşam içerisinde yolların düzeni, kaldırımlar ve altyapı hizmetleri yaşam kalitesini arttırıcı, yaşayanları kent ile barıştırıcı işleve sahiptir.

Belediyemiz her yıl artan bir çabayla Fatih'te yolları ve altyapı tesislerini daha işlevsel hale getirmeye çalışmaktadır. Fatih'in tarihi yapısına uygun projeleri tasarlamakta ve hayata geçirmeye gayret etmektedir. Bu amaçla gerçekleştirilen restorasyon çalışmaları mevcut tarihi yapıları gün yüzüne çıkarmakta ve çıkarmaya devam edecektir.

Bölgemizde hizmet sunan diğer kamu kuruluşlarının görev alanımıza giren konularda faaliyetlerinin koordine edilmesi, meydana çıkan aksaklıkların giderilmesi ve takip edilmesi hizmetlerin kalitesi ve devamlılığı açısından elzemdir. Müdürlüğümüz BEDAŞ ve İSKİ ile işbirliğini artan şekilde devam ettirmekte, hizmet kalitesini yükseltmeye gayret etmektedir.

Fatih'i yarınlara taşımada yüksek öncelik verilen kentsel dönüşüm projeleri kapsamında yıkım ve düzenleme çalışmaları titizlikle sürdürülmektedir.

2015 yılı içerisinde tüm Fatih genelinde mevcut yol ve altyapı ağı titizlikle incelenmiş olup, yayalaştırma, yol düzenlemesi ve aydınlatma konularında çalışmalar devam etmektedir.

Restorasyon Çalışmaları

Tarihi yarımada olan ilçemizin tarihi ve kültürel dokusunun korunması, yaşatılması ve eski eser kimliğini koruyarak yaşanabilir ve yaşatılabilir bir hale getirilmesi amacı ile belediye olarak birçok proje hayata geçirilmektedir. Bu amaçla ilçemize değer katan tarihi mirası korumak amacıyla; Valilik, İBB ve Belediyemizin ortak çalışmalarıyla restorasyona 2015 yılında da hızlı bir şekilde devam edilmiştir. Başkanlığımızca 2015 yapımı tamamlanan ve devam restorasyon çalışmalarına ait bilgiler ise aşağıdadır;



Nişanca Mehmet Bey Medresesi

Nişanca Mehmet Bey Medresesi Restorasyon İşi

"Nisanca Mehmet Bey Medresesi Restorasyon İşi'nin 03.01.2014 tarihinde yer teslimi yapılmış ve uygulama sürecine başlanmıştır.

Medrese genelinde onaylı proje ve raporları doğrultusunda yapı restorasyonu öncesinde gerekli analiz çalışmalarına başlanmıştır. Genel itibariyle yapı strüktürünün büyük çoğunluğu hasarlı ve yıkılmış durumda olup ayakta kalan kısımlarında da taşıyıcılık anlamında ciddi hasarlar meydana gelmiştir. Restorasyon çalışmaları öncesinde medrese genelinde drenaj çalışmaları yapılarak yapının toprak alt kotunda kalan kısmının sağlamlaştırma ve izolasyonu sağlanmıştır. Yapı beden duvarlarında iç revak kısmında malzeme kayıpları strüktür problemler tespit edilerek beden duvarları güçlendirme ve uygulamaları tamamlanmıştır. Kapı ve pencere üstü kemerleri ve duvar yapımı imalatları sonlandırılmıştır. Hücrelerde ocak içleri yapımı tamamlanmıştır. Yapı üst örtüsü kubbe uygulamaları ve kurşun imalatları sonlandırılmıştır. Elektrik ve tesisat altyapı uygulamaları tamamlanmıştır.

Üsküplü Yahya Paşa Sıbyan Mektebi Restorasyon

Belediyemiz tarafından ihale edilen 149 Ada 1-2 Parselde bulunan "Üsküplü Yahya Paşa Sıbyan Mektebi Restorasyonu Yapım İşi"nin, 26.11.2013 tarihinde ihalesi yapılmış olup 30.12.2013 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. Bina yaklaşık aynı ölçülere sahip, kubbeyle örtülü iki kare planlı mekan (derslik, eyvan) ve bunların önüne yerleştirilmiş revak bölümünden oluşmaktadır .Kare planlı yapının üzeri sekizgen kasnaklı, tromplu bir kubbe ile örtülüdür. Uzun süre basımevi olarak kullanılan sıbyan mektebi günümüze çok harap durumda gelebilmiştir. Yapıda öncelikli olarak muhdes yapılar ve ilaveler sökülmüştür. Geçici çatı yapılarak koruma altına alınan kubbelerde güçlendirme çalışmaları yapılmış ve kubbe yüzeyi kurşunla kaplanmıştır. Dış cephe duvarlarında temizleme çalışmaları yapılarak taş duvar tamiratları, silme montajları ve cephe derzleri yapılmıştır. İç mekanda kalem işi yüzey temizliği yapılmış olup gerekli görülen noktalarda sıva altı mikroenjeksiyon yöntemi ile kalemisi zemin sağlamlaştırılması yapılarak kalemişi çalışmalarına başlanılmıştır. İç mekanlarda taş onarımları tamamlanan duvarlarda sıva imalatları tamamlanmıştır. Yapının dış bahçe duvarlarında ise gerekli onarımlar ve tamamlamalar yapılarak derzleri yapılmıştır. Uygulama çalışmaları sırasında ortaya çıkan yeni mimari detaylardan dolayı revize proje hazırlanmış olup İstanbul IV Nolu Koruma Kurulu tarafından Aralık 2015 yıl sonu itibari ile onaylanmıştır. Yapının uygulama çalışmaları Mart 2016 itibariyle tamamlanacaktır.



Üsküplü Yahya Paşa Sıbyan Mektebi Restorasyonu



Üsküplü Yahya Paşa Sıbyan Mektebi Restorasyonu



Üsküplü Yahya Paşa Sıbyan Mektebi Restorasyonu

Sinan Paşa Medresesi
(Medrese, Türbe ve Çeşme)
2. Etap Restorasyonu

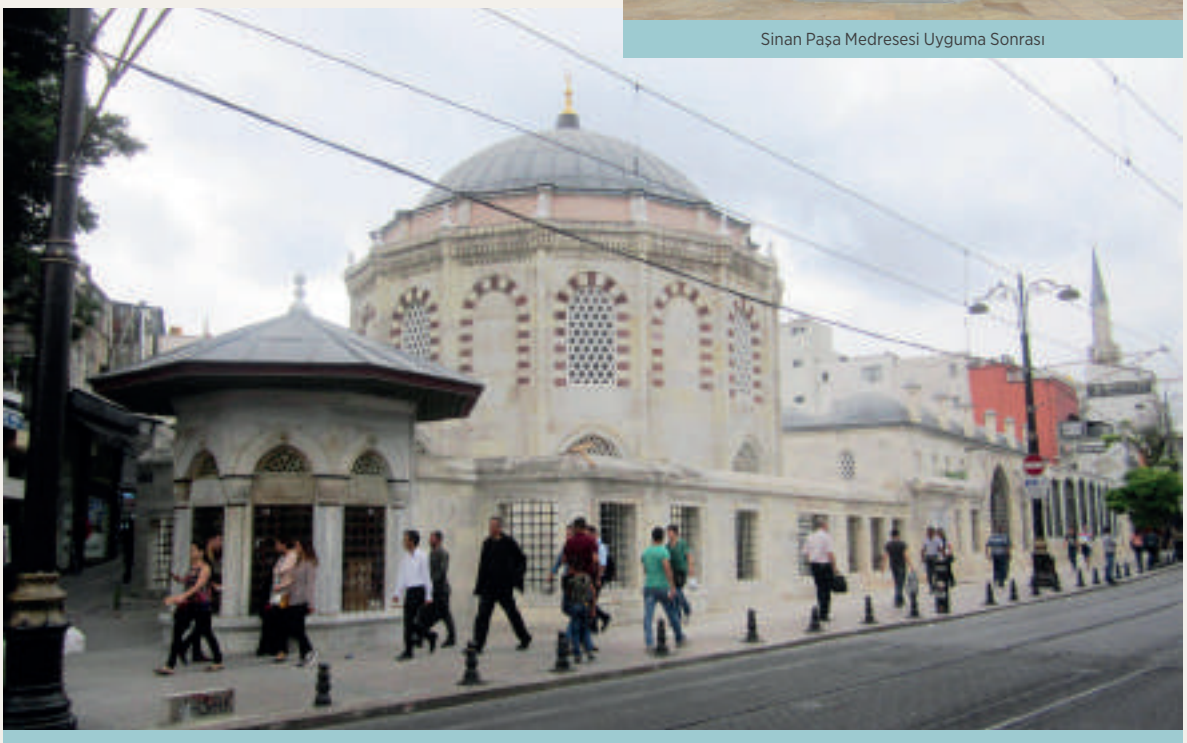
"Sinan paşa medresesi (medrese ve türbe ve çeşme) 2. Etap restorasyonu" işinin 02.01.2013 tarihinde yer teslimi yapılarak uygulama süreci başlatılmıştır. Medrese kısmında beden duvarlarında tespit edilen strüktür problemlerinin onarımı için güçlendirme çalışmaları yapılmıştır. İnce sıvası ve elektrik alt yapı çalışmaları tamamlanan medrese içlerinde tuğla döşeme ve hücre içi kireç badana boyası yapılmıştır. Dış cephelerde taş onarımları, revaklarda ise sıva ve derz uygulamaları yapılmıştır. Başoda da sıva ve kalemişi uygulama çalışmaları yapılmıştır. Türbe kısmında kubbe örtüsü ile ilgili onarım çalışmaları tamamlanmış olup, kubbe iç kısmındaki malakari tezyinat yüzeyler ile ilgili konservasyon çalışmaları sonlandırılmıştır. Türbenin dış cephesinde taş ve mermer yüzeylerde onarım çalışmaları onaylı projeleri doğrultusunda tamamlanmıştır. Sebil kısmında kurşun üst çatı örtüsüve iç kısımda sıva raspası sonrasında ortaya çıkan malakaritezyinatlı yüzeylerin konservasyon çalışmaları tamamlanmıştır. Çevre duvarlarında taş onarımla-



Sinan Paşa Medresesi Uyguma Öncesi



Sinan Paşa Medresesi Uyguma Sonrası



Sinan Paşa Medresesi

rı ve lokmalı demir parmaklıkların onarımları tamamlanmıştır. Yapı kompleksi genelinde uygulama süreci sonlandırılmıştır.

Okullar ve Kamu Binaları Onarım Çalışmaları

2015 yılında da eğitim ve sağlığa tam destek projesi kapsamında çalışmalara devam edilmiştir.

2015 yılında 51 adet okulda ihtiyaç olan çeşitli onarımlar yapılmıştır. Onarım yapılan okullardan bazıları;

Vadide Baha Pars İlköğretim okul bahçe duvarları sıva ve boyaları yapılmıştır. Okulun spor salonunun bozulan yağmur dereleri ve olukları değiştirilmiştir. Müzik sınıfı hazırlandı. Sınıfın duvarlarına ses teçriti için yalıtımlı giydirme duvar imalatı yapılmıştır. Zemine laminat döşenmiştir.

Pertevnial Lisesinin dış cephe boyaları yapılmıştır. Müzik sınıfında; duvar ve tavanları için alçıpan ve ses izolasyonu imalatları, alçı ve boya, laminat parke, stor perde imalatları, okulun tüm dış cephe alçı ve boya imalatları tamamlanmıştır.

Çapa Fen Lisesinde spor salonunun yenilenmesi kapsamında; tavan ahşap lambri cilası, tavandaki demir karkasların yağlı boyaları, duvar üst kısımlardaki pencere korkulukların imalatı, duvarlarda boya imalatı, kauçuk zemin sökümü, zemine şap dökülmesi, PVC zemin kaplam imalatı, salonda PVC+ kauçuk duvar koruyucuların imalatı ve montajı, pota ve duvar panoların imalatı montajı, soyunma kabinlerinin genişleterek çatısının yenilenmesi soyunma bölümlerinde duvar, sıva, asma tavan, alçı ve boya imalatları, kapı doğrama ve zemin seramiği imalatları ile oturma sıraları ve askılarının imalat ve montajı, erkek şadırvan tabureleri ile boya imalatları tamamlanmıştır.



Vedide Bahapars İlköğretim Okulu



Vedide Bahapars İlköğretim Okulu



Vedide Bahapars İlköğretim Okulu



Vedide Bahapars İlköğretim Okulu



Çapa Fen Lisesi Spor Salonu



Çapa Fen Lisesi Spor Salonu



Çapa Fen Lisesi Spor Salonu



Çapa Fen Lisesi Spor Salonu



Pertevniyal Lisesi



Pertevniyal Lisesi

Ayrıca 2015 yılında okullarda bakım onarım çalışmaları yanında müzik sınıfları düzenlemeleri de yapılmıştır.

Okullarda müzik sınıfı düzenlemeleri kapsamında ses yalıtımları, laminat parke, alçı ve boya imalatları, bazı okullarda ise mevcut kapı sökülerek yeni kapı montajı yapılmıştır.

Düzenlenen müzik sınıfları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2015 YILINDA OKULLARDA YAPILAN MÜZİK SINIFLARI	
1.	Pertevniyal Lisesi
2.	Yedikule Anadolu Lisesi
3.	Cibali Orta Okulu
4.	Tarık Us İ.Ö.O
5.	Vadide Baha Pars İ.Ö.O
6.	Vefa Lisesi
7.	Atatürk Çağdaş Yaşam Çok Programlı Lisesi
8.	Gelenbevi Lisesi
9.	İbrahim Alaaddin Gövsa Ortaokulu
10.	Davutpaşa Lisesi
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü	







Halkımıza hizmet veren 18 sağlık kurumlarında onarımlar yapılmıştır. Bunlardan bazıları; Haseki Hastanesi Fatih Toplum Sağlığı hizmet binasının dış cephe mantolaması ile boyası yapılmıştır. Cerrahpaşa Onkoloji bölümü hizmet binası çatı onarımı yapılmıştır. Haseki Hastanesi çocuk servisi ile nöroloji bölümlerinde alçı ve boya işleri yapılmıştır.



Haseki Toplum Sağlığı

Ayrıca halkımıza hizmet veren 33 dini yapıda onarım çalışmaları tamamlanmıştır. Onarım yapılan dini yapılardan bazıları;

Acemeoğlu Camide, şadırvan ile erkek WC yenilenme çalışmaları çerçevesinde; seramik, mermer, kapı doğramaları ile mekanik ve elektrik tesisatı imalatları yapılmıştır. Cami kütüphanesine dolap ile cami iç ve dış alçı ve boya işleri, şadırvan üstünde akan yerlere membran ve şap imalatları ile çalışmalar tamamlanmıştır.

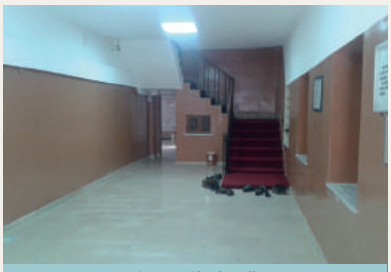
Kasımağa Camisinde ise Kadın WC ve şadırvan bölümüne yer ayrılarak Erkek WC ve şadırvanı yenilenmiştir. Bu çerçevede; çatı yapımı, seramik, mermer döşeme imalatları ile caminin dış cephe boyası, bahçe çevre duvarlarına ferforje korkulukları yapılmıştır.

Halkımıza hizmet veren 53 adet ayrı kamu binasında ihtiyaç olan bakım ve onarımlar yapılmıştır. Onarım yapılan kamu binalarından bazıları; Langa Karakol binasının tüm onarım ve yenileme işleri yapılmıştır. Belediyemizin idari binalarının onarımları ile halkımıza hizmet götürülen Bilgi Evleri, Eğitim birimleri, çok amaçlı salonların onarım ve yenileme çalışmaları devam etmektedir.





Acemoğlu Camii



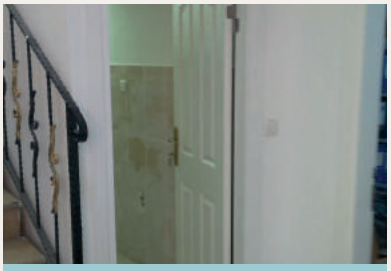
Acemoğlu Camii



Acemoğlu Camii


Kasımağa Camii


Kasımağa Camii


Kasımağa Camii


Langa Karakol Binası

2015 yılında yapmış olduğumuz bakım ve onarımlar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

KAMU BİNALARI VE OKUL ONARIM ÇALIŞMALARI (GENEL)	
2015 YILINDA FATİH İLÇESİ DAHİLİNDEKİ OKULLARIN, AİLE SAĞLIK MERKEZLERİNİN VE DİNİ KURUMLARIN BAKIM ONARIM VE YENİLEME İŞİ	
	ÇALIŞMA YAPILAN YAPI SAYISI
Okullar	51
Sağlık Merkezleri	18
Dini Kurumlar	33
Diğer binalar (emniyet birimleri, kaymakamlık, bilgi evleri, belediye birimleri, muhtarlık binaları, engelliler federasyonu)	53
TOPLAM	155
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü	

KAMU BİNALARI VE OKUL ONARIM ÇALIŞMALARI (AYRINTILI)		
2015 YILINDA FATİH İLÇESİ DAHİLİNDEKİ OKULLARIN, AİLE SAĞLIK MERKEZLERİNİN VE DİNİ KURUMLARI, BELEDİYE VE KAMU BİNALARININ BAKIM ONARIM VE YENİLEME İŞİ		
BİNA ADI	**YAPILAN İŞLER**	**DURUM**
29 MAYIS İ.Ö.O.	-Yağmur Olukları ve Gerekli Tamirat İşleri	
12 NO'LU ASM	-İç Boya İmalatı	Tamamlandı
ACEMOĞLU CAMİİ	-Eski Tuvalet ve Şadırvanlar Yıkılarak Yenilenmesi	Tamamlandı.
	-Kuran Kursu WC ve Duş Bölümünün Seramik İmalatı	
	- Kuran Kursu WC Kapısı ve Cami Giriş Holü Merdiven Altı Pencere ve Kapı Montajları	
	-Kuran Kursu Kitaplık İmalatı	
	-Kuran Kursu Boya İmalatı	
	-Cami İçi Alçı, Boya ve Cila İmalatları	
	-Kuran Kursu Işıklık Kısmı Yenilenmesi	
	-Kuran Kursu Çatı Üzeri Şıngıl İmalatı	
	-Şadırvan İçi Kombi Çevresi PVC Bölme Duvar Montajı	
	-Cami Dış Cephesi Boya İmalatı	
	-Şadırvan Üstünde Akan Yerlere Membran ve Şap İmalatları	
AHMET RASİM İ.Ö.O.	-Jiletli Tel Montajı	Tamamlandı
	-Çeşitli Demir İşleri	
	-Yağmur Oluğu ve Yağmur Borusu Montajları	
ALİ EMİRİ NİKAH SALONU	-Çalışmayan Kapıların Tamir Edilmesi	Tamamlandı
	- İç Mekanların Boya İşleri	
	-Doğrama Tamiratları	
	-Mermer Süpürgelikler Tamiri	
ALPARSLAN TİCARET LİSESİ	-Spor Sahasından Top Çıkmaması İçin Demir İmalat ve File Montajları	Tamamlandı
	-Atatürk Büstü Arkası Demir Korkuluk İmalatı	
ALTIBOHÇA CAMİİ	Caminin Yanında Bulunan Bina Duvarının Membran ve Techiz İmalatları -Sıva İmalatları	Tamamlandı
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü		

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
ATATÜRK İ.Ö.O.	-Mevcut WC Sökülerek Odaya Çevrilerek, Zeminde Parke İmalatı	Tamamlandı
	-Alafranga Tuvaletlerin, Alaturka Tuvaletlere Çevrilmesi	
	-Jiletli Tel Montajı	
	-Seramik İmalatları	
	-Duvarlarda Alçıpan İmalatı	
	- İç Mekan Boya İmalatları	
	-Öğretmenler Tuvaletinin Ara Bölme İmalatları	
	-WC'nin Kütüphaneye Çevrilmesi Amacıyla Zeminine Şap Atılarak, Laminant Parke İmalatı	
	-Okulun Arka Tarafı Membran İmalatı	
	-Çeşitli Demir İşleri	
ATİKALİ İ.Ö.O.	-Klima Ünitelerinin Koruması	Tamamlandı
	-1 Adet Kapı Yapılması	
	-Merdiven Altında Duvar İmalatı	
	-Atatürk Büstü Etrafına Demir Korkuluk	
	-2 Adet PVC Kapı İmalatları	
AYASOFYA MAHALLE MUHTARLIĞI	-Çatısı Yenilenmesi -Arka Tarafa Korkuluk İmalatı	Tamamlandı
BALAT BİLGİ EVİ	-Çatı Onarımı	Tamamlandı
	-İç ve Dış Cephe Boya İmalatları	
	-Sınıf Döşemeleri Laminat, Koridor Ve Merdivenlerin Mineflo İmalatları	
	- Yan Bölümde Demir Kapı ve Korkuluk, Jiletli Tel İmalatları	
	-Bay-Bayan WC Yer ve Duvar Seramik ve Alçı Tavan İmalatları	
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü		

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
BALAT MAHALLE MUHTARLIĞI	-Kapı ve Pencerelerde Kilit, Cam Tamir İşleri	Tamamlandı
BAŞKANLIK BİNASI	-Çatı İzolasyonu	Tamamlandı
	-Binanın Çeşitli Bölümlerinde Boya ve Alçı İmalatları	
	-Basın Müdürlüğünde Jaluzili Bölmeler de İlave Bölümler İle Döşemede Laminat İmalatı	
	-Bina Arka Cephe Giriş Ferforje Korkuluk ve Kapısının Yenilenmesi	
	-(-2) Otopark Duvar ve Tavanların Boyanması	
	-(-1) Otopark Da 2 Adet Kepenk İmalatı	
	-Avlu da, WC ve Yemekhanedeki Mermer Tamir	
	-Mekanik Tesisat İşleri	
	-Elektrik İşleri	
BAŞKANLIK MİMAR SİNAN OTOPARK	-6 Adet Depo Yapımı İçin; Betopan ve Alçıpan Duvar , Alçı Ve Boya İmalatları, Demir Kapı İmalatları -Gıda Depolarında Döşemeye Demir Izgara İmalatları Depoların Yer Aldığı Orta Bölüme Danışma Yapımı İçin; Alçıpan Bölme Duvar, Alçı ve Boya İmalatları, Aliminyum Kapı Ve Pencere Doğramaları, Seramik Ve Asma Tavan İmalatları Elektrik ve Mekanik İmalatlar	Tamamlandı
BAŞKANLIK MİMAR SİNAN STAD	Stad Seyirci Önü Demir Doğramaların Tamirleri,	Tamamlandı
	-Stad da Değişik Bölümlerde Jiletli Tel İmalatları	
	Stad İç Ve Dış Cephelerin Boyanması	
	Yönetim Binasının İç Mekan Boyası	
BEYAZID AĞA CAMİİ	-Demir Korkuluk ve Kapı İmalatları	Tamamlandı
BEYAZID POLİS KARAKOLU	- Alçıpan Giydirme Duvar İmalatı	Tamamlandı
	- Odalarda Şap Ve Laminant Parke İmalatı	
	-Alçı ve Boya İmalatları	
	-WC Duvarında Havalandırma Menfezi	
	-2 Adet Kapı İmalat	
BIÇAKCI ALAADDİN CAMİİ-KURAN KURSU	-Kuran Kursu İç Cephe Boyası	Tamamlandı
	-Kuran Kursu Halı İmalatı	
BIÇAKÇI ALAADDİN CAMİİ	-Cami İç Cephe Boyası	Tamamlandı

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
CAĞALOĞLU ANADOLU LİSESİ	-Erkek Tuvaletlerinin Seramikleri Sökülerek Yenilenmesi	Tamamlandı
	-Erkek ve Kadın Mescitlerine Şadırvan İmalatları	
	-Erkek ve Kadın Mescit İçin Laminant Parke Ve Halı İmalatları	
	-Bir Sınıf Kadın WC Olarak Değiştirilmesi, Seramik Kaplama İmalatı Yapılması, Tuvalet Bölmeleri Kompakt Bölme Duvar Montajları Yapılması	
	-Erkek ve Kadın Öğretmen WC Seramikleri Sökülerek Yenilenmesi, Kapı Montajları Yapılması, Bay Öğretmen WC' ye Hilton Lavabo Montajı Yapılması	
	-Pvc Kapı Montajları	
CAMBAZİYE CAMİİ	Cami Eski WC Şadırvanları Yenilenmesi Kapsamında; Temel Zeminine Dolgu Malzemesi Tesfiyesi, Betonu Dökülmesi	Tamamlandı
	-Demir Karkas İmalatı	
	-Tuğla Duvar, Sıva Ve Alçı İmalatları	
	-Çatıda Yalıtım, OSB ve Kaplama İmalatı	
	-Tüm Seramik ve Mermer İmalatları Yenilenmesi	
	- Kuran Okuma Bölümüne Laminat, Halı İle Mutfak Dolabı İmalatları	
	-Cami Dış Cephe Boyama İmalatı	
	-Cami Bahçe Kapısı Ve Korkuluklar	
CAN FEDA CAMİİ	-İç Cephe Boyası	Tamamlandı
CERRAHPAŞA HASTANESİ DEKANLIK BİNASI	- Asma Tavan, Seramik İmalatları - Alçıpan Bölme ve Giydirme Duvar ve Kapı İmalatları	Tamamlandı
CERRAHPAŞA HASTANESİ KEDİ EVİ	-Kedi Evi (Demir Karkas, Çatı OSB ve Kaplama, Panelçit) İmalatları	Tamamlandı
CERRAHPAŞA HASTANESİ-FİZİK TEDAVİ REHABİLİTASYON BİNASI	-Alçıpan Giydirme Duvar İle Tavan İmalatları	Tamamlandı
	- Alçı ve Boya İmalatı	
	-Plastik Kapı, Pencere ve Mutfak Dolap İmalatları ve Montajı	
CERRAHPAŞA MUHTARLIK	-Muhtarlık Ön Giriş Katlanır Camla Kapatılması	Tamamlandı
	-Yan Cephesine Plastik Doğrama Yapılması	
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü		

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
CİBALİ İ.Ö.O	-Müzik Sınıfı İçin; Alçı Ve Boya İmalatı İle Mevcut Kapı Sökülerek Yeni Kapı İmalatı Montajı ve Laminant Parke İmalatları	Tamamlandı
	-Kale Direği ve 2 Adet Voleybol Direği Montajı	
	-Mescit Laminant Parke İmalatı	
	-Çatıda Kiremit Aktarma ve Su Yalıtımı İmalatları	
	-Anaokulu Arka Tarafına Bahçe Duvarından Giriş Kapısı Açılması	
	-Bahçe Giriş Korkuluklarının Belli Kısmında Demir Saç ile Kapaması	
CİBALİ LİSESİ	-Okul Çatısının Yenilenmesi Kapsamında(Ahşap Çatı İmalatı, Su Yalıtımı İçin Membran İmalatı, Kiremit Döşeme, Çatı Parapetlerinin Sıva Ve Su Yalıtımları, Yağmur Oluklarına İlave Karot İle Su Giderlerine Yağmur Oluğu Montajları)	Tamamlandı
	- Ayrıca Trapez Çatı İmalat Montajı	
	- Kale Direği İmalatı ve Sayaç Kapak İmalat Montajları Yapılmıştır.	
	-Sınıf ve Koridorlar Boyanması	
ÇAPA A.Ö.L.	-Spor Salonunun İç Bölümünün Yenilenmesi Kapsamında; Tavan Ahşap Lambri Cilası,	Tamamlandı
(ÇAPA FEN LİSESİ)	Tavandaki Demir Karkasların Yağlı Boyaları, Duvar Üst Kısımlardaki Pencere Korkulukların İmalatı, Duvarlarda Boya İmalatı, Kauçuk Zemin Sökümü, Zemine Şap Dökülmesi, PVC Zemin Kaplam İmalatı, Salonda PVC+ Kauçuk Duvar Koruyucuların İmalatı ve Montajı, Pota Ve Duvar Panoların İmalatı Montajı	
	-Soyunma Kabinlerinin Genişleterek Çatısının Yenilenmesi	
	-Soyunma Bölümlerinde Duvar ,Sıva, Asma tavan, Alçı ve Boya İmalatları,	
	-Kapı Doğrama ve Zemin Seramiği İmalatları ile Oturma Sıraları ve Askılarının İmalat ve Montajı	
	- Erkek Şadırvan Tabureleri ile Boya İmalatları	

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
ÇAPA DİŞ FAKÜLTESİ	-Ana Binanın Ahşap Çatısı Düzeltilerek, Takviyeler Yapılması -Eternitçatı Kırıkları ve Eskileri Değiştirilmesi -5. Kat(Son Kat) 5 Odanın Alçı Ve Boya İmalatları -Tuvaletlerde Seramik imalatı ile Su Sızıntısı için Derz İşlemi -Giriş Bölümü Çatısında; Çürüyen Ahşaplar Sökülerek yerine Demir Karkas Yapılarak, OSB ve Su Yalıtımı İçin Şıngıl İmalatı -Öğrenci Giriş Tavanı Alçıpan Tavan İmalatı -Öğrenci Kantini Çevresi Demir Korkuluk İmalat ve Montajı -Çatıda Su Alan ve Rüzgarda Kalkan Bölümlerde Su Yalıtımı -Yağmur Oluğu Değişimleri ve Eksiklerin Yapılması	Tamamlandı
ÇAPA ONKOLOJİ, NÖROLOJİ HASTANESİ	-Çatıda Akan Yerlerde, Kiremit Aktarma ve Su Yalıtımı İmalatları	Tamamlandı
	-Biyokimya Bölümünde Jaluzili Bölme Duvar İmalatı İle Alçı ve Boya İşleri	
ÇATLADIKAPI SOSYAL TESİSLERİ	-İzolasyon ve Alçı, Duvar Kağıdı İmalatları ile İç Boya İşlemleri	Tamamlandı
	-Elektrik Tesisatlarında Tamir ve Yenilemeler	
	-Mekanik ve Sıhhi Tesisatlar da Tamir ve Yenilemeler	
ÇEMBERLİTAŞ VEZNE	-Çatıdaki Su Akıntısı için Gerekli İmalatlar	Tamamlandı
ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ SÜSER	-Çeşitli Demir İşleri Montajı Tamamlanması	Tamamlandı
	-Sanayi Tipi Fan Motoru Montajı Yapılması	
DAVUTPAŞA ANADOLU LİSESİ	-Dış Cephe Boyanması	Tamamlandı
DEMİRTAŞ MAHALLE MUHTARLIĞI	-Çatıda Eternit Yenileme İmalatı ve Su Yalıtımı İmalatları	Tamamlandı
DERVİŞ ALİ CAMİİ	-Çatıda Su Yalıtımı ve Kiremit Aktarma İmalatları	Tamamlandı
	-Demir Korkuluk İmalatı	
DERVİŞALİ MAHALLESİ CERRAH KERİM SOKAK	- Çatıda Su Yalıtımı ve Tamirat İşleri	Tamamlandı
DİVİDTAR KEKLİK MEHMET EFENDİ CAMİ	-İç Boya İmalatı	Tamamlandı
DUHANİYE CAMİİ	-Giriş Bahçe Kapısına Sıva ve Mermer İmalatı	Tamamlandı

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
EDİRNEKAPI FEN İŞLERİ DEPO	-Giriş Demir Kapısı ve Yan Duvarları Yenilenmesi	Tamamlandı
	-Mezarlık Tarafına Örgü Kafes Tel Jiletli Tel İmalatı	
EMİNÖNÜ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	-Çatı Tamiratı	Tamamlandı
	- Yağmur Dereleri Değiştirilmesi	
EMİN ALİ YAŞİN İ.Ö.O.	-Anaokulu Girişine PVC Paneller ile Bölme Duvar ve Kapı İmalatları.	Tamamlandı
	-Anasınıfına Laminant Parke İmalatı	
FATİH İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	-Pencerelerden Giren Su İçin Silikon, Vasistas Ve Fitil İmalatları	Tamamlandı
FATİH KIZ İ.H.L.	-Arka Bahçe Demir Kapı İmalatı . -Sınıf Duvar Kırımları Tuğla Duvar Örülerek Yeni Sınıf Oluşturulması, -Alçıpan Bölme Duvar Yapılarak Yeni Sınıflar Oluşturulması, - Alçı ve Boya İmalatları -Sınıf Kapıları , Pencere İmalat ve Montajı -Sınıfların Zeminine Seramik Kaplama İmalatı -2 Adet İdare Odasının Zeminine Laminant Parke İmalatı	Tamamlandı
FATİH İMAM HATİP ANADOLU KIZ LİSESİ	-Yeni Yapılan Kantin Zeminine Seramik Yapılması Elektrik Tesisatı ve Mekanik Tesisatı Eksiklikleri	Tamamlandı
	-Mutfak Dolabı Montajı, Mermer Tezgah Montajı	
	-1 Adet Sınıfa Laminant Parke İmalatı Yapılması	
	-Erkek WC' ye Şadırvan Yapılması	
	-Depo da Seramik Kaplama Yapılması	
	-Bahçe Kapısının Tamiri , Korkuluklara Tel Levha Çekilmesi İmalatı	
FINDIKZADE ÇUKURBOSTAN	-Alçıpan İşleri Yapılması	Tamamlandı
	-Çatı Onarılması	

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
GAZİ İ.Ö.O.	-Soyunma Kabinlerine İlave Tuvalet ve Lavabo Yapmak İçin; Demir Karkas, Tuğla Duvar, Sıva Alçıpan Tavan, Seramik Alçı ve Boya İmalatları İle Kompakt Laminant Bölme Duvar İmalatları	Tamamlandı
	-Elektrik ve Sıhhı Tesisat İşleri	
	-Spor Salonunun Kapısının Yanına Demir Kapı Montajı	
	-Okul Koridorları Seramik İmalatı	
	-Merdivenlerin Mermer Basamak ile Yenilenmesi.	
	-4 Adet Sınıfın Zemini Seramik İmalatı	
	-Okulun Giriş Sahanlığına Mermer Kaplama İmalatı	
GENÇ OSMAN İ.Ö.O.	-Tuvalet Havalandırma Bacasını Çatı Arasından Tuğla Duvar Örülerek Çatı Üzerine Yükseltilmesi	Tamamlandı
	-Giriş Katta Alçıpan Duvar Sökülerek Yerine Tuğla Duvar, Alçı Sıva ve Boya İmalatları	
	-Kütüphane için Kitaplık İmalatı	
HACI FERHAD AĞA CAMİİ	- Dış Cephe Boya İmalatı	Tamamlandı
HACI HAMZA MEKTEBİ SOKAK-YANAN EV	- Çatı Yapımı için Demir Karkas, OSB, Şıngıl ve Alçıpan İmalatları	Tamamlandı
	-PVC pencere Doğrama ve Kapı İmalatları	
	-Sıva, Alçı ve Boya İmalatları	
HACI SÜLEYMAN BEY İ.Ö.O	-Atatürk Büstü ve Mermer Kaidesi	Tamamlandı
	-Okul Bahçesi Duvarına Sıva ve Boya İşleri	
	-Okul Koridorlarının Boyası ve Seramik Kaplama İmalatı	
	-Demir Kapı ,Bayrak Direği İmalatı ve Montajı	
	-Giriş Kapısı Önüne Mermerden Rampa İmalatı	
HADIM İBRAHİM PAŞA CAMİİ	Lojman Yapımı Kapsamında; Demir Karkas, Çatı, Tuğla Duvar, Sıva, İmalatları Pencere ve Kapı Doğrama İmalatları - Mutfak, Banyo ve Koridor Seramik İmalatları, -Odalarda Parke İmalatı,. -Mutfak Dolabı İmalatı ve Montajı -Pencere Demir Korkuluk İmalatı ve Montajı -Elektrik , Sıhhi ve Kombi Tesisat Çalışmaları	Tamamlandı
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü		

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
HASEKİ ÇOCUK POLİKLİNİK	-Alçı ve Boya İmalatları	Tamamlandı
HASEKİ HASTANESİ KARDİYOLOJİ BÖLÜMÜ	- Ameliyathane, Koridorlarda Alçı ve Boya İmalatları	Tamamlandı
	-Engelli WC Yapımı	
	-Koroner Yoğun Bakım Bölümü Yağlı Boya İmalatı	
	- 2.Yoğun Bakım Ünitesi ve Soyunma Odaları Boya İmalatı	
HASEKİ HASTANESİ POLİKLİNİKLER	-Alçıpan Tavan ve Duvar İmalatı	Tamamlandı
	-Alçı ve Boya İmalatları	
HASEKİ NÖROLOJİ KLİNİĞİ	-Alçı ve Boya İmalatları	Tamamlandı
HATTAT RAKIM İ.Ö.O.	-Anasınıfında Duvar Kırım İmalatları	Tamamlandı
	-Alçıpan Bölme Duvar, Alçı ve Boya İmalatları İle	
	PVC Kapı ve Pencere Doğrama İmalatı ve Montaj İle Laminant Parke İmalatı	
	-Sınıf Kapılarının Tamiratları	
HATTAT İZZET SOKAK	Mantoloma ve Sıva İmalatı	Tamamlandı
HEKİMOĞLU BİLGİ EVİ	- İç Mekan Alçı ve Boya İşleri	Tamamlandı
	-Elektrik Tesisatı Tamir ve Yenilemesi	
	-Sıhhi Tesisatı Tamir ve Yenilenmesi	
HEKİMOĞLU ASM	-Engelli WC Kapısı Genişletilmesi, Yeni Kapı İmalatı ve Montajı	Tamamlandı
HOBYARLI İ.Ö.O.	-Atatürk Büstü ve Kaidesi Yapılması	Tamamlandı
	-Giriş Demir Kapısına Ek İmalat ve Bayrak Direği İmalatı	
HOCA ÜVEYZ CAMİİ	-Şadırvan Üzeri Ahşap Sundurma Yapılması, Şıngıl Kaplama İmalatı	Tamamlandı
	-Bekçi Kulübesi Üzeri Ahşap Çatı ve Çatı Kaplama İmalatı	
	-Giriş Saçaklarının Ahşap Lambri İmalatı	
	-Türbe Ferforje Montajı ve Panel Çit Montajları Yapılması	
HACI İLYAS YATAĞAN CAMİ	WC Giderlerinin Çökmesi Üzerine;	Tamamlandı
	-Erkek WC Kırım İmalatı	
	-Kırım Yapılan Bölgeye Şap Yapımı	
	-Seramik İmalatı	
HZ.CABİR CAMİİ	Erkek WC Lerde;	Tamamlandı
	- Tuvalet İçi Seramiklerin Yenilenmesi	
	-Tüm Lavabo ve Armatürlerin Yenilenmesi	
	-PVC Kapı İmalatı ve Montajı	

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
İBRAHİM ALAADDİN GÖVSA İ.Ö.O.	-Teras Tan Kaynaklı Su Sızıntısını Sürmeizolasyonu İle Tecriti -Seramik Döşeme İmalatı -Kiremit Aktarma İmalatı -Taşyünü Tavan Yenileme -Okul Bahçesi Arka Duvarına Boya İmalatı - Jiletli Tel İmalat Montajı	Tamamlandı
İLİM YAYMA VAKFI	-Demir Karkas ile Asma Kat Yapımı	Tamamlandı
	-Alçı Asma Tavan, Zeminde Mdf ve Halı Kaplama İle Boya İmalatları	
	- Kitap Dolap Ve Raf Yapımı	
	-Kafes Tel İmalatı	
İSKENDER ÇELEBİ CAMİİ	- Kuran Kursu Bölümüne Laminat Parke Yapımı	Tamamlandı
	-Bahçe Giriş Kapısı Yenilenmesi	
İSTANBUL İMAM HATİP LİSESİ	-PVC Pencere ve Kapı Doğrama İmalatları	Tamamlandı
	-Atatürk Büstü Montajı	
	-Bisiklet Parkı Yapımı	
KADIÇEŞME EĞİTİM BİRİMİ	Çatı da Baca Kenarları İle Yan Bina Birleşim Kenar Mahyalarında Su Yalıtımı Yapılması	Tamamlandı
	-Mutfak Girişinin Değiştirilerek WC Bölümünde Düzenleme Yapılması İle Lavabo Dolabı İmalatı	
	İç Mekan ve Bina Ön Yüzü Alçı Ve Boya İşleri	
	-Mekanik Tesisat Tamirleri	
	-Elektrik Tesisatı Tamirleri	
KADIRGA FOTOĞRAF MÜZESİ	-Deponun Düzenlenmesi; Asma Tavan, Sıva, Alçı, Boya, Seramik Ve Menfez ve Kapı İmalatları	Tamamlandı
KADIRGA SAĞLIK OCAĞI	-WC Seramik ve Alçıpan İmalatları	Tamamlandı
KARAGÜMRÜK İ.Ö.O.	-Okul Pencerelerine Korkuluk İmalatı Ve Montajı	Tamamlandı
	-Okul Bahçe Duvarı Sıva İmalatı	
	-Okul Bahçesi Arka Duvara Jiletli Tel Montajı Yapımı	
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü		

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
KARAGÜMRÜK SOSYAL HİZMETLER BİNASI	-Tek Katlı Binada; -Çatının Aktarılarak Kiremit İlavesiyle Çatı Onarımı -Ön Bölüm De Bölme Duvarlarla Mekanlara Bölünmesi; -Alçıpan duvar, Asma Tavan, Alçı, Boya Ve Kapı Doğrama İmalatları -İç Boya Ve Ahşap Dış Cephe Boya Yapımı -Mutfak Bölümünde; Çatı Onarımı, İç Ve Dış Cephede Alçı Ve Boya İşleri, Kapı Ve Pencere Doğramalarının Yenilenmesi -İdari Binada; Ahşap Dış Cephe Boya İmalatı	Tamamlandı
KARİYE PARKI CAFE	-Çatı Yenilenmesi	Tamamlandı
KASAP DEMİRHUN CAMİİ	-Dış Cephe Boya İmalatı	Tamamlandı
KASIMAĞA CAMİ	-Eski WC ve Şadırvanların , Kadın WC Ve Şadırvan Eklenerek Yenilenmesi Kapsamında; - Çatı Yapımı ve Şıngıl Kaplama, Tuğla Duvar ,Sıva -Kaba Sıva, Seramik ve Mermer İmalatları - PVC Pencere ve Kapı Doğramaları Yapımı -Elektrik Tesisat İmalatları -Mekanik ve Sıhhı Tesisat İmalatları -Cami Çevresi Ferforje Korkuluk İmalat ve Montajları -Mermer Oturak Montajları -Şadırvan Dış Cephe Boya İmalatı -Cami Dış Cephesinin Boyanması -Bahçe İçi Taş Kaplama ve Merdivenlerin Onarımı ile Korkuluk Yapımı	Tamamlandı
KATİP MUSLİHİDDİN CAMİİ-YAZICI CAMİİ	-PVC Doğrama ve Bölme Duvar İmalatları Montajı	Tamamlandı
KATİP ÇELEBİ İ.Ö.O.	-Okul Çatısında Kiremit Aktarma ile Su İzolasyonu Yapımı	Tamamlandı
KAYMAKAMLIK	-Yeni Taşınan Kaymakamlık Binasında ;Bazı Bölgelerde Asma Tavan Değişimi, Kapı Yapımı, Kapı Kilit ve Kollarının Değişimi İle Elektrik İşlerinde Eksikliklerin Yapımı - Jaluzi Bölme İmalatı	Tamamlandı
KOCAMUSTAFAPAŞA İ.H.L.	-Sınıf Kapılarının Tamiratı Yapımı ile Yeni Yapılan Kapı Montajları	Tamamlandı
KÜÇÜK AYASOFYA CAMİİ	-Jiletli Tel ve Korkuluk İmalatı	Tamamlandı

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
KÜLTÜR VARLIKLARINI	-Mescit' te alçı ve Boya İmalatları	Tamamlandı
	-WC Tesisat ve Su Tecriti İmalatı	
	-Çatıda Bazı Bölümlerde Su Tecriti Yapımı	
LALEZAR CAMİİ	-Ferforje Kapı Yapımı ve Montajı	Tamamlandı
	-Demir Kapı Çevresi Tuğla Duvar-Sıva İmalatı	
LANGA POLİS KARAKOLU	-Bina Yeniden Kullanılabilir Duruma Getirilmesi Amacıyla;	Tamamlandı
	-Boya, Alçıpan, Seramik İşleri Yapılması	
	-Merdiven Altına Yeni Bir WC Eklenmesi	
	- Elektrik Mekanik Doğalgaz Tesisatları Yenilenmesi	
	-Tuvalet ve Banyo Yenilemesi	
	-Binanın İç Bayası ile Dış Cephe Yenilenmesi	
MANİSALI MEHMET PAŞA CAMİİ	- PVC Bölme Duvar ve Kapı İmalatları ile Montajları	Tamamlandı
MARMARA EĞİTİM BİRİMİ	-Çatının Bir Bölümünde Kiremit Aktarma İmalatı	Tamamlandı
	-Tüm İç Mekanın Alçı ve Boya İşleri	
MARMARA BİLGİ EVİ	-Tüm İç Mekanlar Boyanması	Tamamlandı
	-Kapı Kilitleri Yapımı	
	- Bayrak Direği Tamiratı	
	-Jiletli Tel Montajı	
	-Elektrik ve Sıhhi Tesisat İşleri	
MARMARA ASM	-Dış Cephe Boyası	Tamamlandı
MEHMET AKİF İ.Ö.O.	-Alüminyum Giriş Kapısı İmalat Ve Montajı	Tamamlandı
	-Bahçe Duvarlarının Boya İmalatı	
	-Alafranga Tuvalet Değişimleri Kapsamında Seramik İşleri ve Armatür Değişimi	
	-Spor Odası Zemini Mermer Kaplama İmalatı	
	-Sürgülü Bahçe Kapısı Yeniden Düzenlenerek İç Kapı Yapımı	
MERT KARAHAN ENGELLİLER OKULU	-Okul Bahçesinde Korkuluklardaki Sac Levhaların Boyası İle Demir Kapının Boya İmalatı	Tamamlandı
MESNEVİHANE CAMİİ	-Cami Bahçe Duvarı Üzeri Korkuluk İmalat ve montajı	Tamamlandı
MEVLANAKAPI İ.Ö.O.	-Okul İçinde Alçı ve Boya İmalatları	Tamamlandı
	-Okul İçinde Elektrik ve Mekanik Tesisatların Yenilenmesi	
	-Seramik Tamiratları Yapımı	

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
MİLLİ TÜRK TALEBE BİRLİĞİ	-2 Adet Hentbol Kalesi ve 2 Adet Voleybol Direği İmalat ve Montajı	Tamamlandı
MİMAR ACEM CAMİİ	-Cami Avlusu Giriş Demir Kapısı İmalat Montajı	Tamamlandı
MİMAR SİNAN İ.Ö.O.	-WC'lerde klozetlerin Yenilenmesi	Tamamlandı
	- WC PVC Kapılarının Yenilenmesi	
	-Demir Kapı Tamiratı Ve Jiletli Tel İmalat Montajları	
MUALLİM NACİ İ.Ö.O.	-Korkuluk ve Çeşitli Demir İşleri İmalat Montajları	Tamamlandı
	-Sınıf ve İdari Odalara Laminant Parke	
MİMAR SİNAN MESCİDİ	-Jiletli Tel Montajı	Tamamlandı
MOLLA GÜRANİ TÜRBESİ	-Mermer Üzerine Yazı Yazılarak Montajı	Tamamlandı
MOLLA AŞKI CAMİ	Kadın WC İlave Edilerek, Şadırvan ve Tuvaletlerde Yenileme İmalatları Kapsamında;	Tamamlandı
	Gerekli Sökümler Yapıldıktan Sonra;	
	-Kadın WC Çatı ve Kaplaması, Tüm Alanların Seramik ve Mermer İmalatları, Sıva, Alçı ve Boya İmalatları	
	-Cami Avlusunun Mermer Kaplaması,	
	-PVC Pencere ve Kapı Doğramalarının İmalatları ,	
	- Avlu Da Kuran Okuma Odasına Mutfak Dolabı Ve Laminant Parke Döşenmesi	
	-Elektrik , Mekanik ve Sıhhi Tesisat İmalatları	
	-Cami Dış Cephe Boyası	
MUALLİM NACİ İ.Ö.O.	-Korkuluk ve Çeşitli Demir İşleri İmalat Montajları	Tamamlandı
MÜFTÜ ALİ SEMT KONAĞI	-Binanın Tüm İç Cephe Boyası	Tamamlandı
	- Kapı Doğramalarının Tamiratları	
	-Mermer Tamiratları	
	-Elektrik ve Sıhhı Tesisat İmalatlarında Çeşitli Kontrol ve Eksikliklerinin Yapılması	
NARLIKAPI KİLİSESİ	-Ön Bahçede Cevre Korkulukları İmalatı ve Montajı	Tamamlandı
	-Kilise Yan Teras Sur Önüne Panel Korkuluk Yapımı	
	- Yan Bahçe, Çevre Korkuluk ve Panel Çit İmalatı	
NESLİŞAH İ.Ö.O.	-Kale Direği ve Voleybol Demir Direk Montajları	Tamamlandı
NESLİŞAH SULTAN CAMİİ	-Son Cemaat Yeri Çevresine Pvc Bölme Duvar Montajları	Tamamlandı
	-Demir Korkuluk ve Kapı İmalatına Başlanılması	

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
NİŞANCA İ.Ö.O.	-Rampa İmalatı	Tamamlandı
	-Demir Kapı İmalatı Montajı	
	-Atatürk Büstü ve Kaidesi Yapılması	
ORUÇGAZİ İ.Ö.O.	-PVC Doğrama İmalatları	Tamamlandı
	-Seramik Kaplama İmalatları	
	-PVC Tuvalet Kapılarının Onarımı	
	-Kırılan Yerlerin Alçı ve Boya İmalatları	
	-Bahçeye Sügülü Motorlu Kapı İmalatı	
PERTEVNİYAL LİSESİ	-Müzik Sınıfında; Duvar ve Tavanları İçin Alçıpan ve Ses İzolasyonu İmalatları	Tamamlandı
	-Alçı ve Boya, Laminat Parke, Stor Perde İmalatları	
	-Okulun Tüm Dış Cephe Alçı ve Boya İmalatları	
RİYAZİYECİ SALİH ZEKİ İ.Ö.O.	-Spor Salonu Oluklarının Değiştirilmesi	Tamamlandı
SEMİHA AYVERDİ ANADOLU LİSESİ	-PVC-WC Kapılarının Yenilenmesi	Tamamlandı
SİLİVRİKAPI BİLGİ EVİ	-Korkuluk Tamiratı ve Jiletli Tel İmalatları	Tamamlandı
	-1.Kat Pencere Korkuluk İmalatı ve Montajı	
SİLİVRİKAPI İ.Ö.O.	-Okul Dış Cephe Boyası İmalatı	Tamamlandı
	-Demir Kapı Tamiratı	
	-Sürgülü Kapı, Korkuluk Tamiri ile Jiletli Tel Montajı	
SİLİVRİKAPI MAHALLE MUHTALIĞI	-Çatısı Kaplaması Yenilenmesi	Tamamlandı
SİLİVRİKAPI SAĞLIK OCAĞI	-Boya İmalatı	Tamamlandı
	-1.Kat Pencere Korkuluk İmalatı Montajı	
SULTAN AHMET ANADOLU ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ	-Taşyünü Tavanlar Eksiklerinin Tamamlanması	Tamamlandı
	-Bahçe Kafes Telin Bir Bölümünün Yenilenmesi,	
	-Demir Aksamları Yağlı Boya İmalatları ,	
	-Demir Kapı Tamiratları	
	-Erkek WC'lere 2 Adet Ek Kabin Yapılması, Lavabo Tezgahının Yenilemesi	
	-Öğretmen WC'de Su Sızıntısı için Derz İşlemi İmalatı	
	-Okulun Kiremit Çatısında Bir Bölümünün Aktarımı	
	-Giriş Kat Tuvaletlerde Alçı ve Boya İmalatları	

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
SULTANAHMET AMFİ TİYATRO	-Bütün Kırık Ahşaplar Tamiri ve Yenilenmesi	Tamamlandı
	-Sahne Yeniden Mineflo Kaplanması	
	-Kulislerdeki Tüm İmalatların Yenilenmesi	
	-Elektrik İmalatlarının Kontrol Edilmesi	
SULTANAHMET ZABITA KARAKOLU	-Yeniden Yemekhane Binası Yapılması Kapsamında; -Binanın Demir Karkas, Duvar, Alçıpan Bölme Duvar ve Tavan, Alçı ve Boya İmalatları -Pencere ve Kapı Doğramalarının Yapımı Ve Montajı -Mutfak Dolabı Yapımı -Döşemenin Seramikle Kaplanması -Bina Önü Bahçe Duvarlarının ve Korkuluklarının Yapımı	Tamamlandı
SULUKULE BELEDİYE BİRİMLERİ	-Dairelerin Kapı Doğrama Cam Mekanik ve Elektrik Tesisat Tamirleri	Tamamlandı
	-Giriş Kat Dairelerin Tamamına Ferforje Korkuluk İmalatı ve Montajı	
	-Dairelerin İç Mekan Boya İmalatları	
	-Çatı Arası Düzenleme İmalatları	
SULUKULE ÇOCUK KARAKOLU	-Karakolun İç Mekan Demir İmalatları	Tamamlandı
	-Demir Korkuluk İmalatları	
SULUKULE MÜZİK OKULU	-Tüm Alanlarda Boya İmalatları	Tamamlandı
	- Çatı İzolasyon ve Tecrit İmalatları	
	- Alçıpan Giydirme Duvar Yapımı	
	-Yeni Kulis Yapımı	
	-Sıhhı Tesisat İşleri	
	-Elektrik İşleri	
	-Çatı Piramit Cam Bölmelerinin Yenilenmesi	
SUSER	-Demir Platform İmalatı	Tamamlandı
Fen İşleri Müdürlüğü	-WC'lerin Büyütülerek Yenilenmesi	
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-Demir Platform İmalatının Yağlı Boyası	
	İki Oda Birleştirilmesi, Zemin Parke Kaplanması	
	-Tavan Yenilenmesi ve Boyanması	
	-Pvc Kapı Tamiratları	
	- İşçi Giyinme Soyunma-Duş-WC –Şadırvan –Mescit Alanlarının Yapılaması Kapsamında;	

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
	Demir Karkas, Sandoviç Panel, Alçıpan Duvar ve Tavan, Alçı, Boya Seramik, PVC Kapı İmalatları	
	-Tüm Müdürlüklere Ayrı Ayrı Depo Yapımı Kapsamında Demir Karkas ve Sandviç Panel İmalatı	
	-Tüm Alanlarda Mekanik, Sıhhi Tesisat İmalatları	
	-Tüm Alanlarda Elektrik Tesisat İmalatları	
SUSER	-İç Alan Yeniden Dizayn Edilmesi, Bütün Mekanik ve Elektrik Tesisatı Yenilenmesi	
Ulaşım Müdürlüğü	-Alçıpan Duvar, Asma Tavan, Alçı ve Boya, Laminat Parke İmalatları	Tamamlandı
	-Tüm Pencere ve Kapı Doğramalarının Yenilenmesi	
SOFULAR ASM	-İç Boya İmalatı	Tamamlandı
ŞAHSUVARBEY CAMİİ	-Cami Boya ve Cila İmalatları	
	-Cami Giriş Saçağı Çatı İmalatı	Tamamlandı
	-Cami Çatısında Kiremit Aktarma ve Su Yalıtımı İşlemi	
ŞAHUGEDA CAMİ	Kadın WC İlave Edilerek, Tuvaletlerde Yenileme İmalatları Kapsamında;	
	Gerekli Sökümler Yapıldıktan Sonra;	
	- WC Çatı ve Kaplaması, Tüm Alanların Seramik ve İmalatları, Sıva, Alçı ve Boya İmalatları	Tamamlandı
	-PVC Pencere ve Kapı Doğramalarının İmalatları,	
	-Elektrik, Mekanik ve Sıhhi Tesisat İmalatları	
	-Mermer Basamak İmalatları	
ŞAHSULTAN CAMİ	-Cami Saçağında Demir Çerçevede Tamirat İşlemi	
	-Şadırvan Üzeri Çatısı Yenilenmesi	
	-Kadın Şadırvan Yenilenmesi	Tamamlandı
	-Demir Kapı ve Oturak İmalatı Tamamlanması	
	-Seramik, Alçı ve Boya İmalatları	
ŞEHREMİNİ LİSESİ	-Spor Salonu Boyanması	Tamamlandı
	-Duvar Koruyucularındaki Eksikler Yapımı	
ŞEYHÜLİSLAM HAYRİ EFENDİ İ.Ö.O.	-Demir Kapı ve Korkuluklarının Tamiri	Tamamlandı
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü		

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
TARIK US İ.Ö.O.	-Müzik Sınıfında; Duvar ve Tavanları İçin Alçıpan ve Ses İzolasyonu İmalatları	Tamamlandı
	-Alçı ve Boya, Laminat Parke, Stor Perde İmalatları	
	-Çatıda Akan Kısımların Kiremit Aktarma ve İzolasyonu	
	-Yağmur İniş Borularının Eksikleri Yapılması	
	-Mescit Halısı İmalatı	
	-Mutfak'a Dolap ve Kapı Montajı	
	-Plastik Kapı Tamiratları	
	-Anasınıfı Zeminine Laminant Parke Yapılması	
	-Demir Kapı İmalatları Yapılması	
TOPKAPI SOSYAL TESİSLERİ	-Basın Odası ve Gelin Odaları Yenilenmiştir. Alçıpan Boya Çalışmaları	Tamamlandı
TUTİ ABDULLATİF CAMİİ	- Erkek ve Kadın WC ve Şadırvan Yenileme Kapsamında;	Tamamlandı
	-Seramik İmalatı	
	-Zemin Mermer Kaplama İmalatı	
	-Son Cemaat Yeri Duvar Lambri Kaplama İmalatı	
	- Son Cemmat Bölümü nün PVC Doğrama İmalatı ve Montajı ,Laminat Parke Döşenmesi	
	-Bahçesinde Demir Kapı ve Dolap İmalatları	
	-Şadırvan Cephe Alını Dış Cephe Boyası İmalatları	
	-Elektrik ve Sıhhi Tesisat Montajları	
ULUSLAR ARASI F.S.M. ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ	-Hentbol Kale Direği İmalatı	Tamamlandı
	-Arka Duvar Üzeri Jiletli Tel Montajı	
UZUN YUSUF EĞİTİM BİRİMİ	- Tüm Yapının İç ve Dış Boyalarını Yapımı	Tamamlandı
	-Depo Çatısının Yapımı	
	-Mutfak Dolabı Yapımı	
	-Elektrik ve Sıhhi Tesisat İmalatları	
VASIF ÇINAR İ.Ö.O.	-Çeşitli Demir İşleri ve Jiletli Tel Montajı	Tamamlandı
VATAN SAĞLIK MESLEK LİSESİ	-Konferans Salonuna Laminant Parke İmalatı	Tamamlandı
	-Giriş Sahanlığına Korkuluk İmalatları Yapımı	
VATAN TİCARET LİSESİ	-Korkuluk İmalatı ve Montajı	Tamamlandı

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
VEDİDE BAHA PARS İ.Ö.O.	--Müzik Sınıfında; Duvar ve Tavanları için Alçıpan ve Ses İzolasyonu İmalatları	Tamamlandı
	-Alçı ve Boya, Laminat Parke, İmalatları	
	-Okul Bahçe Duvarı Sıva ve Boya İmalatı	
	-Spor Salonu Yağmur Olukları ve Dereleri Yenilenmesi	
VEFA LİSESİ	-Demir Kapı, Korkuluk ve Kapak İmalatları	Tamamlandı
VEZNECİLER İŞİTME ENGELLİLER OKULU	-Demir Kapı ve Korkuluk İmalatının Montajı	Tamamlandı
VEZNECİLER KIZ YURDU	-Atatürk Büstü ve Kaidesi Yenilenmesi	Tamamlandı
	-Bir Odanın Halı ile Döşenmesi	
YAVUZ SELİM YAŞAM MERKEZİ	-Seramik İşleri Tamamlanması	Tamamlandı
	-Çatı Tamiratları ve İzolasyonları	
YAVUZ SULTAN SELİM İ.Ö.O.	-Kadın Aile Birimi İç Cephe Boya	
	-Jiletli Tel İmalatı	Tamamlandı
	-2 Blokta 27 Adet Sınıf Kapılarının Yenilenmesi	
YAVUZ SULTAN SELİM KIZ MESLEK LİSESİ	-Çatıda Kiremit Aktarma ve Su Yalıtımı İmalatları	Tamamlandı
	-Özürlü Rampası İmalatı	
	-WC Lavabolarının Yenilenmesi	
	- 2 Voleybol Direği İmalatı	
	-Mutfak için Tesisat İşleri	
	- Seramik İmalatları	
	-Mutfak Tezgahı Yapımı	
YEDİ EMİRLER SOK.	-Bahçe Duvarının Sıva ve Boya İmalatları	Tamamlandı
YEDİKULE ÇOK AMAÇLI SALON	-İç Cephe Boya İmalatları	Tamamlandı
	-Mekanik Tesisat İşlemleri	
YEDİKULE DEPREM İSTASYONU	-Betonarme Yapıdan Bir Odalı Bir Deprem İzleme, Denetleme ve Ölçüm Odası Yapılması	Tamamlandı
YEDİKULE İ.Ö.O.	- Atatürk Büstünde Mermer Kaplama Yapılması	Tamamlandı
	-Özürlü WC Yapımı Safhasında; Seramik Ve Kapı İmalatları	
	-Bayrak Direği ve Merdiven Aralarına Demir Korkuluk için İmalat Montajı	
	-PVC Kapı İmalatları	
	-Öğretmen Odasında Cila ve Seramik İmalatları	

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
YEDİKULE HAYVAN BARINAĞI	-Tüm Barınağın Kulübelerindeki Demir Kapı ve Kafesleri Onarımının Yapımı	Tamamlandı
	- Kafes Kilitlerini Tamamlanması	
	-Barınaktaki PVC Kapıların Onarımı ile Kilitlerin Değişimi	
	-Barınağın Yan Tarafına Helezon Jiletli Tel Montajı	
	-Barınağın Ön Sürgülü Kapısının Yenilenmesi, Diğer Kapının Onarımı	
	-Barınağın Tüm Sıhhi ve Elektrik Tesisatının Takviyesi	
YEDİKULE LİSESİ	- Müzik Sınıfında; Duvar Ve Tavanları İçin Alçıpan ve Ses İzolasyonu İmalatları	Tamamlandı
	-Elektrik Tesisat İşlemleri	
	-Alçı ve Boya, Laminat Parke İmalatları	
	-Koridorları Alçı ve Boya İmalatları	
YENİKAPI KİLİSESİ	-Koridorda Kazı Yapılana Bölümlerde Seramik ve Mermer İmalatları	Tamamlandı
YENİKAPI ZABITA KARAKOLU	-İç Cephe Boyası	Tamamlandı
	-Alçıpan Bölme Duvar İmalatı	
	-Mutfak Tezgah ve Dolapları Yenilenmesi	
YILDIRIM CADDESİ	-Baca İmalatı	Tamamlandı
ZÜBEYDE HANIM KÜLTÜR MERKEZİ	-Tüm İç Hacimlerde Alçı ve Boya İşleri	Tamamlandı
	-Kapı Doğrama Tamiratları	
	-Kırılan Seramik Tamiratları	

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

Yol Bakım ve Yenileme Çalışmaları

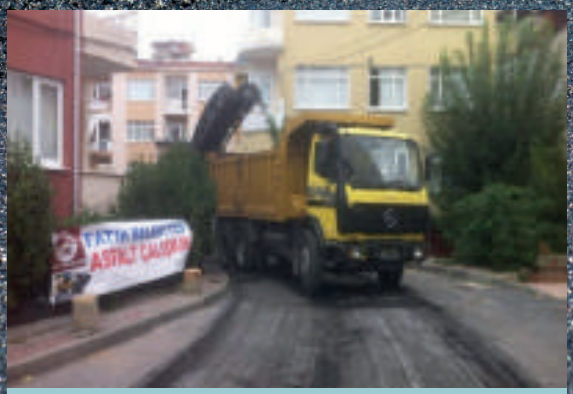
Tarihi dokusu bakımından önem taşıyan ilçemizin değeri her geçen yıl daha da artmaktadır. Tarihi dokusuna ilaveten İlçemiz turizm merkezi olması, işyerlerinin yoğun olması, eğitim kurumlarının fazla olması, önemli sağlık birimlerinin ilçemizde bulunması ve yerleşim alanları bulunması bakımından da önemli bir merkezdir.

Bu nedenle yenileme ve onarım çalışması cadde, sokak ve meydanlarda 2015 yılında da hızlı bir şekilde tarihi dokuya uygun yol üst kaplamaları yapılmaktadır. Bozulan ve tarihi dokuya uygunluk sağlamayan asfalt kaplamaları kaldırılarak yerine granit küptaş, bazalt küptaş, granit ve andezit plaklarla modern bir şekilde yol üst kaplaması yapılmıştır.

Granit küptaş ve beton parke taş zamanla bakım istemektedir, asfalt yol kaplaması gibi bir defaya mahsus yol kaplaması malzemeleri değildir. Bu malzemeler yol üst yapısında dekoratif amaçlarla kullanılmasının yanı sıra tekrar kullanılamadığından dolayı tercih edilmemektedir.

Bu nedenle 2009 yılında daha önce yapılmış ve kullanım sonucu dalgalanmalar oluşmuş bu yol üst kaplamalarının onarımlarında yeni bir uygulama başlatılmış ve taşların altına kum yerine, kuru harç döşenmiş olup üst dolgusu özel çimento esas-

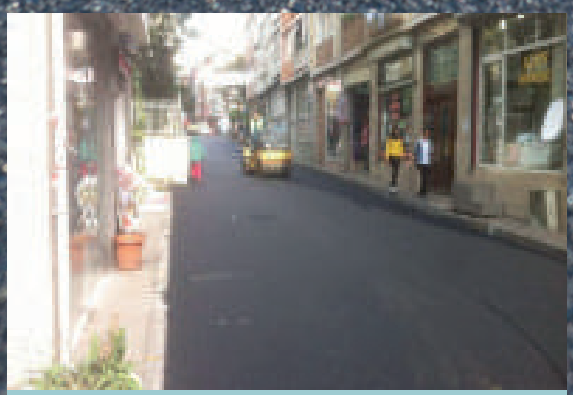




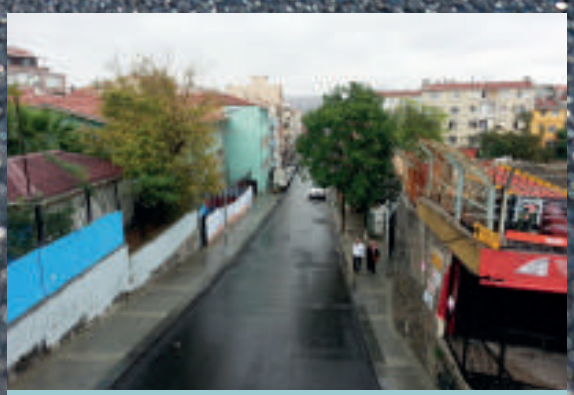
Asfalt Çalışmaları



Asfalt Çalışmaları



Asfalt Çalışmaları



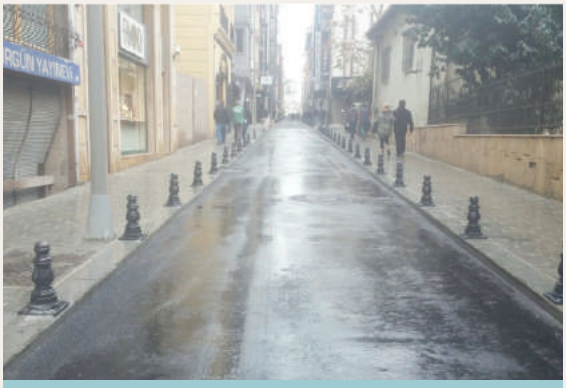
Asfalt Çalışmaları



Asfaltlama Çalışmaları



Asfaltlama Çalışmaları



Asfaltlama Çalışmaları



Asfaltlama Çalışmaları



Asfaltlama Çalışmaları

lı derzli malzemeyle sağlanmıştır. Bu uygulama ile granit taşlardaki derz boşlukları da ortadan kaldırılmıştır.

Ancak Fatih bölgesinde zeminin sağlam olmaması sebebiyle büyük ve ağır araçların geçtiği trafiğin yoğun olduğu bölgelerde yol üst kaplamasında dalgalanmaların devam ettiği gözlemlendiğinden 2010 yılından itibaren yol zemininde stabilizeden sonra çelik hasırlı beton uygulaması yapılmakta olup 2015 yılında da bu uygulama devam etmiştir.

2015 yılında asfaltlama çalışmaları devam etmiş, 85 sokak cadde ve meydanlarda 106.142 m2 lik alanda 23.455 ton kaplama yapılmıştır. Bunun dışında 19.737 ton yama ile birlikte bölgemizde toplamda 43.192 ton asfalt yama ve kaplama çalışması yapılmıştır.



2015 YILINDA ASFALT ÇALIŞMASI YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR

2015 YILI ASFALT KAPLAMA ÇALIŞMALARI

SIRA	MAHALLE	CADDE	ALAN (m2)	TONAJ
1	Akşemsettin Mahallesi	Okumuş Adam Sokak (Aşınma)	1020	258
2	Akşemsettin Mahallesi	Balipaşa Caddesi (Aşınma+Binder)	1950	203
3	Ali Kuşçu Mahallesi	Darüşşafaka Ön Sokak (Aşınma)	1376	260
4	Ali Kuşçu Mahallesi	Otlukçu Yokuşu	960	222
5	Ali Kuşçu Mahallesi	Hüseyin Remzibey Sokak	450	101
6	Ali Kuşçu Mahallesi	Salih Zeki Sokak	1242	281
7	Atikali Mahallesi	Tekiner Sokak(Aşınma)	825	139
8	Atikali Mahallesi	Serin Sokak (Aşınma)	210	61
9	Atikali Mahallesi	Silistre Sokak (Aşınma)	903	219
10	Atikali Mahallesi	Mehmetağa Hamamı Sokak (Aşınma)	320	62
11	Atikali Mahallesi	Beyceğiz Caddesi (Aşınma+Binder)	660	381
12	Atikali Mahallesi	Sarayağası Caddesi (Binder)	4950	179
13	Atikali Mahallesi	Çarşamba Sokak	473	99
14	Atikali Mahallesi	Ispanakçı Sokak	560	140
15	Atikali Mahallesi	Kokulu Bahar Sokak	180	58
16	Ayvansaray Mahallesi	Şişhane Caddesi	875	222
17	Ayvansaray Mahallesi	Mumhane Caddesi	1084	261
18	Derviş Ali Mahallesi	Sarayağası Caddesi (Aşınma)	4950	504
19	Derviş Ali Mahallesi	Salma Tomruk Caddesi	2876	760
20	Haseki Sultan Mahallesi	Tevfik Fikret Sokak	1000	181
21	Haseki Sultan	Bucak Sokak	306	96
22	Haseki Sultan Mahallesi	Edalı Sokak	300	104
23	Haseki Sultan Mahallesi	Hatip Naci Sokak	1026	224
24	Haseki Sultan Mahallesi	Münifpaşa Sokak	1031	225
25	Haseki Sultan Mahallesi	Topçu Eminbey Sokak	1105	301
26	Hırka-ı Şerif Mahallesi	Battalgazi Sokak	2990	815
27	Hırka-ı Şerif Mahallesi	Korkutata Sokak	1680	383
28	Hırka-ı Şerif Mahallesi	Şemsettin Sami Sokak	2580	469
29	Hırka-ı Şerif Mahallesi	Karamuk Sokak	780	169
30	Hırka-ı Şerif Mahallesi	Hoca Efendi Sokak	1300	309

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

2015 YILINDA ASFALT ÇALIŞMASI YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR

2015 YILI ASFALT KAPLAMA ÇALIŞMALARI

SIRA	MAHALLE	CADDE	ALAN (m2)	TONAJ
31	Hırka-ı Şerif Mahallesi	Hacı Fidan Sokak	371	81
32	Hırka-ı Şerif Mahallesi	Hüsrevpaşa Sokak	2580	468
33	Hırka-ı Şerif Mahallesi	Şair Cem Sokak	975	249
34	Hırka-ıŞerif Mahallesi	Neyzen İhsan Sokak	483	103
35	Hırka-ı Şerif Mahallesi	Sarı Nasuh Sokak	2700	438
36	Hırka-ı Şerif Mahallesi	Çöp Çatan Sokak	409	119
37	Hırka-ı Şerif Mahallesi	Safran Sokak	325	79
38	Hırka-ıŞerif Mahallesi	Bab Naibi Sokak	1260	235
39	Hırka-ı Şerif Mahallesi	Şeref Efendi Sokak	823	160
40	Hocapaşa Mahallesi	Orhaniye Cad.(Asfalt Aşınma Tip1+Binder)	936	140
41	K. Mustafa Paşa Mahallesi	Pamukçu Sokak	2211	561
42	K. Mustafa Paşa Mahallesi	Kader Sokak	248	80
43	K. Mustafa Paşa Mahallesi	Balıkçı Sokak	1485	348
44	K. Mustafa Paşa Mahallesi	Şırlağan Sokak	1202	260
45	K. Mustafa Paşa Mahallesi	Berber Şefik Sokak	1100	216
46	K. Mustafa Paşa Mahallesi	İzci Türk Sokak	950	215
47	K. Mustafa Paşa Mahallesi	Feridun Kılıç Sokak	1238	425
48	K. Mustafa Paşa Mahallesi	Demirci Osman Sokak	2310	667
49	K. Mustafa Paşa Mahallesi	Arap Kuyusu Sokak	167	41
50	K. Mustafa Paşa Mahallesi	Işkırlak Sokak	1073	280
51	K. Mustafa Paşa Mahallesi	Mihrişah Sokak	825	182
52	K. Mustafa Paşa Mahallesi	Pulcu Sokak	1950	351
53	Kara Gümrük Mahallesi	Türkistan Sokak	1800	378
54	Küçük Ayasofya Mahallesi	Aksakal Caddesi	1312	302
55	Küçük Ayasofya Mahallesi	Aksakal Sokak	1280	261
56	Seyyid Ömer Mahallesi	Alyanak Sokak (Aşınma+Binder)	2315	444
57	Seyyid Ömer Mahallesi	Türkçü Sokak	1260	337
58	Seyyid Ömer Mahallesi	Ömer Seyfettin Sokak	1140	326
59	Seyyid Ömer Mahallesi	Tutya Sokak	338	83
60	Silivri Kapı Mahallesi	Koçdibek Sokak	520	143

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

2015 YILINDA ASFALT ÇALIŞMASI YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR

2015 YILI ASFALT KAPLAMA ÇALIŞMALARI

SIRA	MAHALLE	CADDE	ALAN (m2)	TONAJ
61	Silivri Kapı Mahallesi	Abdullah Dede Sokak	750	202
62	Sümbül Efendi Mahallesi	Alay İmamı Sokak	1925	484
63	Sümbül Efendi Mahallesi	Kadın Nine Sokak	517	137
64	Sümbül Efendi Mahallesi	Eski Sarayönü Sokak	1225	304
65	Sümbül Efendi Mahallesi	Saka Sokak	341	81
66	Sümbül Efendi Mahallesi	Ali Fakih Caddesi	2200	671
67	Sümbül Efendi Mahallesi	Saka Sokak	585	181
68	Sümbül Efendi Mahallesi	Hacı Kadın Caddesi	8330	1950
69	Sümbül Efendi Mahallesi	Recep Uras Sokak	720	176
70	Sümbül Efendi Mahallesi	Yazıcı Sokak	900	223
71	Sümbül Efendi Mahallesi	Hacı Hamza Mektebi Sokak	2025	464
72	Sümbül Efendi Mahallesi	Küçük Efendi Sokak	510	126
73	Şehremini Mahallesi	İbrahim Çavuş Sokak	1617	444
74	Şehremini Mahallesi	İmam Ferdi Sokak	485	120
75	Şehremini Mahallesi	Kaygulu Baba Sokak	180	43
76	Şehremini Mahallesi	Çiçek Bostanı Sokak	322	102
77	Şehremini Mahallesi	Saçaklı Türbe Sokak	345	101
78	Şehremini Mahallesi	Kaşıkçı Mektebi Sokak	1194	376
79	Şehremini Mahallesi	Kelami Tekkesi Sokak	445	122
80	Topkapı Mahallesi	İstanbul Anadolu İmam Hatip Lisesi	1749	454
81	Yedikule Mahallesi	Hacı Piri Caddesi	902	222
82	Yedikule Mahallesi	İmam Hüseyin Sokak	1293	353
83	Yedikule Mahallesi	Mızıka Sokak	975	217
84	Yedikule Mahallesi	Hacı Piri Sokak	784	161
TOPLAM			106142	23455

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

Alt yapı kurumlarının çalışmaları sonrasında meydana gelen bozulmalar, uzun süre bakım görmemiş cadde ve sokaklar, aşırı araç paklanmasının ve trafik akışının düzenlenmesi gereken cadde ve sokaklarda araçlar için cep yapılarak bazı gerekli sokakların tek yön ve şerit olarak düzenlemesine ihtiyaç duyulması ve trafik yoğunluğundan dolayı çökme meydana gelen cadde ve sokakların yeniden düzenlemesine ihtiyaç duyulması nedeniyle 2015 yılında da yol bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.

Sokak ve caddelerde araç parklarının engellenmesi yaya ve araç trafiğinin daha sağlıklı olarak seyrini sağlamak amacıyla bazı bölgelerde, tretuvarlara; bazı bölgelerde yol ortalarına araç parkını önleyici yapı elemanları yerleştirilmiştir Ayrıca engelli vatandaşlarımızın kamu binalarına kolay erişimini ve kaldırımlarda rahat ilerlemelerini sağlamak amacıyla engelli rampaları yapılmıştır.

Yol ve tretuvar çalışmalarına devam edilen cadde ve sokaklarda ise yağmur suyu kanalı çalışmaları ve aydınlatma çalışmaları paralel götürülmüştür.

2015 yılında yol yenileme bakım ve onarım kapsamında 74 sokak, cadde ve meydanlarda 18.314 mt bordür-oluk, 30.943 m² Parke/Andezit/ Granit Plak, 8.412 m² Küptaş ve 5998 m² kaldırım asfaltı olmak üzere toplam 45353 m² alanda çalışma yapılmıştır.

19 sokakta yapılan kaldırım asfaltı çalışmasında 1.145 ton asfalt kullanılmıştır.

Salma Tomruk Caddesi

Dervişali Mahallesi'nde bulunan Salma Tomruk Caddesi yol yenileme çalışması kapsamında 593 mt bordür-oluk, 1143 m2 parke taş kullanılmıştır. Bunun yanı sıra 2876 m2 alanda 760 ton asfalt kullanılarak yol kaplama çalışması yapılmıştır.



Salma Tomruk Caddesi Uygulama Öncesi



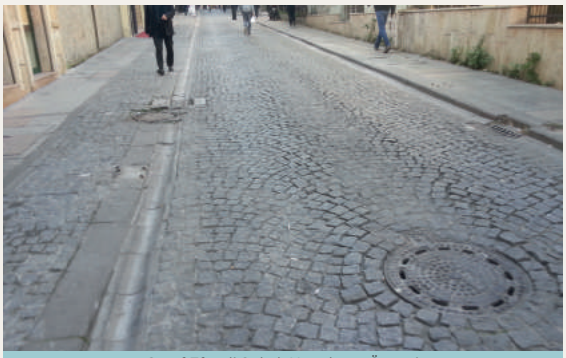
Salma Tomruk Caddesi Kaldırım Çalışmaları Uygulama Aşaması



Salma Tomruk Caddesi Kaldırım Çalışmaları Uygulama Sonrası

Şeref Efendi Sokak

Molla Fenari Mahallesi'nde bulunan Şeref Efendi Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 515 mt bordür-oluk, 781 m2 parke taş ve yol kaplamasında ise 160 ton asfalt kullanılmıştır.



Şeref Efendi Sokak Uygulama Öncesi



Şeref Efendi Sokak Uygulama Öncesi Aşaması



Şeref Efendi Sokak Uygulama Sonrası

Orhaniye Caddesi

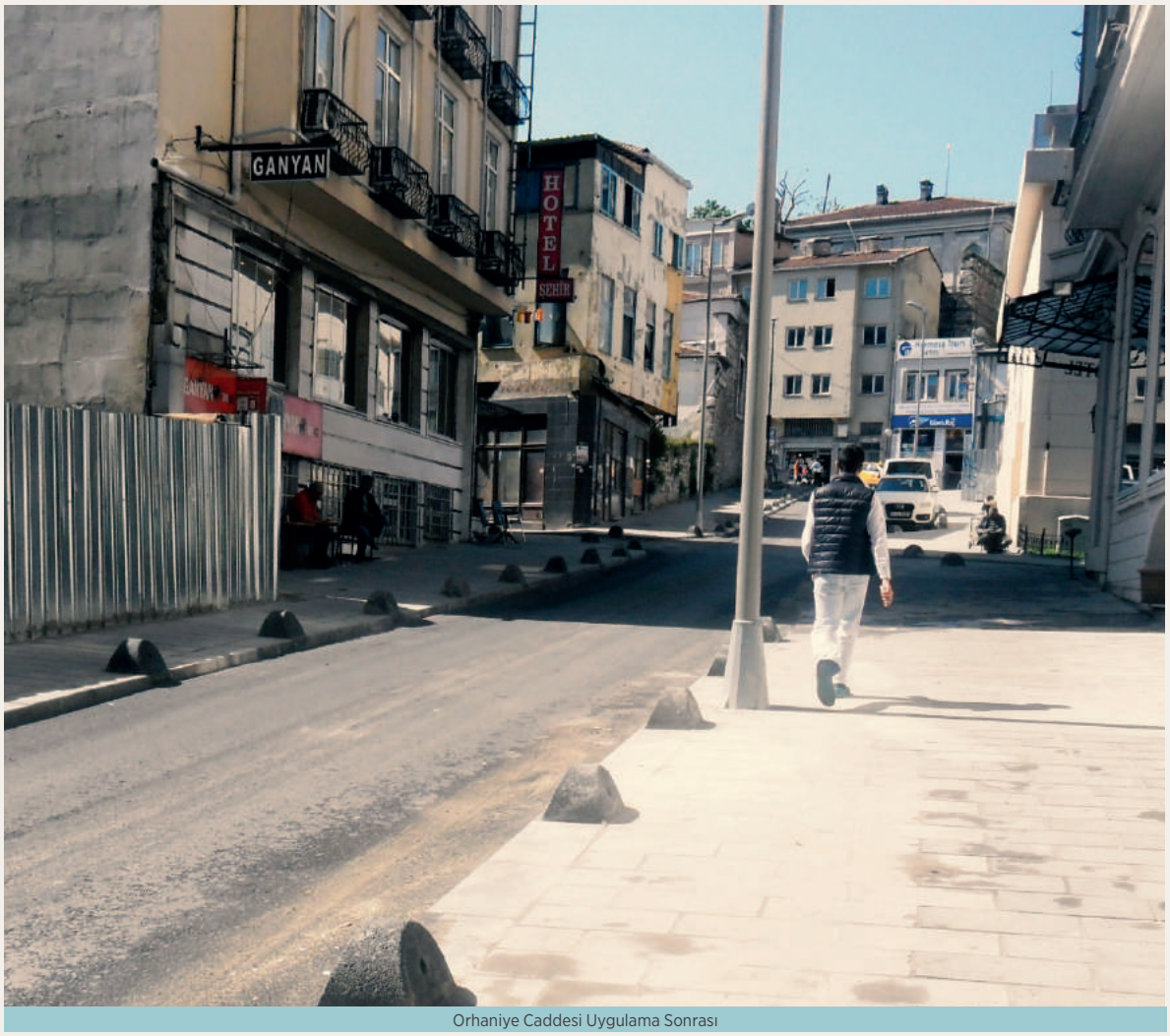
Hocapaşa Mahallesi'nde bulunan Orhaniye Caddesi'nde yol yenileme çalışması kapsamında, 260 mt bordür-oluk, 720 m2 parke taş ve yol kaplamasında ise 140 ton asfalt kullanılmıştır.



Orhaniye Caddesi Uygulama Öncesi



Orhaniye Caddesi Uygulama Aşaması



Orhaniye Caddesi Uygulama Sonrası

Neslişah Sultan Mahallesi (Eski Sulukule)

Neslisah Sultan mahallesinde bulunan 18 sokakta yapılan yol yenileme ve kaldırım çalışması kapsamında 3841 mt bordür-oluk, 6613 m2 parke taş ve 5523 m2 kaldırım asfaltı kullanılmıştır.



Neslişah Sultan Mahallesi (Eski Sulukule)



Neslişah Sultan Mahallesi (Eski Sulukule)



Neslişah Sultan Mahallesi (Eski Sulukule)

İsmetiye Caddesi

Süleymaniye Mahallesi'nde İsmetiye Caddesi yol yenileme çalışması kapsamında, 485 mt bordür-oluk, 475 m2 kaldırım asfaltı kullanılmıştır.



İsmetiye Caddesi Uygulama Öncesi



İsmetiye Caddesi Uygulama Sonrası

Armutlu Sokak

Hırka-i Şerif Mahallesi'nde bulunan Armutlu Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 1218 mt bordür-oluk, 1800 m2 parke taş kullanılmıştır. Trafik yoğunluğunun giderilmesi için, caddede tek şeritli düzenleme yapılmış, farklı renkte taşlarla yön oku örülerek yön belirginleştirilmiştir.



Armutlu Sokak Uygulama Öncesi



Armutlu Sokak Uygulama Sonrası

Yıldırım Caddesi

Balat Mahallesinde bulunan Yıldırım Caddesi'nde yol yenileme çalışması kapsamında,

900 mt bordür-oluk, 700 m2 parke taş ve 1500 m2 küptaş kullanılmıştır.



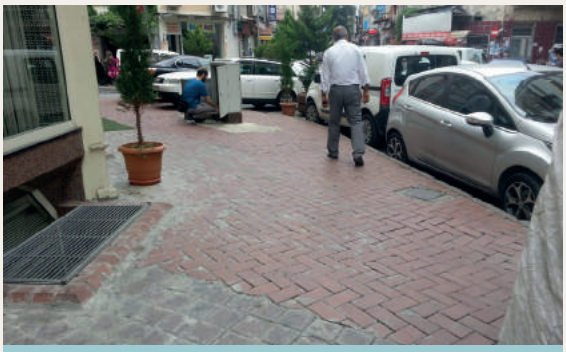
Yıldırım Caddesi



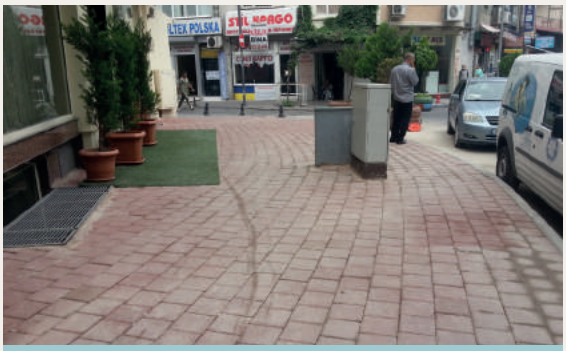
Yıldırım Caddesi

Fabrika Sokak

Katip Kasım Mahallesi'nde bulunan Fabrika Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 283 mt bordür-oluk, 602 m2 parke taş kullanılmıştır.



Fabrika Sokak Uygulama Öncesi



Fabrika Sokak Uygulama Sonrası

Güherciler Sokak

Mevlanakapı Mahallesi'nde bulunan Güherciler Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 290 mt bordür-oluk, 420 m2 parke taş kullanılmıştır.



Güherciler Sokak Uygulama Öncesi



Güherciler Sokak Uygulama Sonrası

Güvenlik Caddesi

Katip Kasım Mahallesi'nde bulunan Güvenlik Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 386 mt bordür-oluk, 580 m2 parke taş kullanılmıştır.



Güvenlik Sokak Uygulama Öncesi



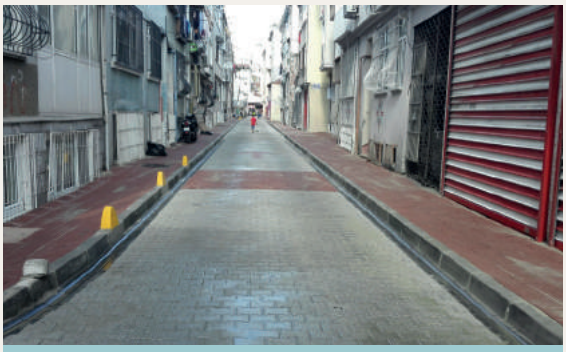
Güvenlik Sokak Uygulama Sonrası

Hacı Hamza Mektebi Sokak

Sümbül Efendi Mahallesi'nde bulunan Hacı Hamza Mektebi Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 1050 mt bordür-oluk, 1150 m2 parke taş kullanılmıştır.



Hacı Hamza Mektebi Sokak Uygulama Öncesi



Hacı Hamza Mektebi Sokak Uygulama Sonrası

İbrahim Müteferikka Sokak

Molla Gürani Mahallesi'nde bulunan İbrahim Müteferikka Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 870 mt bordür-oluk, 2230 m2 parke taş kullanılmıştır.



İbrahim Müteferrika Sokak Uygulama Öncesi



İbrahim Müteferrika Sokak Uygulama Sonrası

Kafesçi İsmail Sokak

Haseki Sultan Mahallesi'nde bulunan Kafesçi İsmail Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 140 mt bordür-oluk, 350 m2 parke taş kullanılmıştır.



Kafesçi İsmail Sokak Uygulama Öncesi



Kafesçi İsmail Sokak Uygulama Sonrası



Keçeci Çeşmesi Sokak Uygulama Öncesi



Keçeci Çeşmesi Sokak Uygulama Sonrası

Keçeci Çeşmesi Sokak

Haseki Sultan Mahallesi'nde bulunan Keçeci Çeşmesi Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 250 mt bordür-oluk, 420 m2 parke taş kullanılmıştır.

Müezzin Sokak

Aksaray Mahallesi'nde bulunan Müezzin Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 250 mt bordür-oluk, 945 m2 parke taş kullanılmıştır.



Müezzin Sokak Uygulama Öncesi



Müezzin Sokak Uygulama Sonrası

Şehit Turan Topal Sokak

Silivrikapı Mahallesi'nde bulunan Şehit Turan Topal Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 340 mt bordür-oluk, 420 m2 parke taş ve yol kaplamasında ise 220 ton asfalt kullanılmıştır.



Şehit Turan Topal Sokak Uygulama Öncesi



Şehit Turan Topal Sokak Uygulama Sonrası

Selim Sabit Sokak

Molla Gürani Mahallesi'nde bulunan Selim Sabit Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 580 mt bordür-oluk, 580 m2 parke taş kullanılmıştır.



Selim Sabit Sokak



Selim Sabit Sokak

Tatlıpınar Caddesi

Topkapı Mahallesi'nde bulunan Tatlıpınar Caddesi'nde yol yenileme çalışması kapsamında, 650 mt bordür-oluk, 1280 m2 parke taş kullanılmıştır.



Tatlıpınar Caddesi Uygulama Öncesi



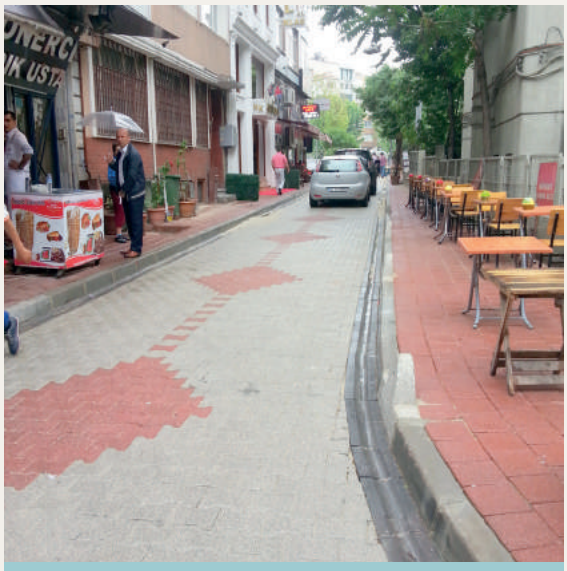
Tatlıpınar Caddesi Uygulama Sonrası

Tütüncü Hasan Sokak

Haseki Sultan Mahallesi'nde bulunan Tütüncü Hasan Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 80 mt bordür-oluk, 200 m2 parke taş kullanılmıştır.



Tütüncü Hasan Sokak Uygulama Öncesi



Tütüncü Hasan Sokak Uygulama Sonrası

Cambaziye Cami Bahçesi

Kocamustafapaşa Mahallesi'nde bulunan Cambaziye Cami Bahçesi'nde yol yenileme çalışması kapsamında, 65 mt bordür-oluk, 350 m2 parke taş kullanılmıştır.



Cambaziye Camii Bahçesi Uygulama Öncesi



Cambaziye Camii Bahçesi Uygulama Sonrası



Yenileme, Bakım ve Onarım Çalışması Yapılan Cadde ve Sokak Listesi						
2015 YOL METRAJLARI						
SIRA NO	MAHALLE	CADDE / SOKAK	PARKE ANDEZİT GRANİT PLAK (m2)	KÜPTAŞ (m2)	BORDUR OLUK (mt)	ASFALT KALDIRIM m2
1	Aksaray Mahallesi	Sorguççu Sok.	250	0	90	0
2	Aksaray Mahallesi	Müezzin Sok.	945	0	250	0
3	Aksaray Mahallesi	Katip Muslahattin	603	0	154	0
4	Aksaray Mahallesi	Kürkçübaşı Külhan Sok.	971	0	266	0
5	Akşemsettin Mahallesi	Vatan Caddesi Yan Yol	968	0	590	0
6	Balat Mahallesi	Hızır Çavuş Köprübaşı Sok.	106	353	143	0
7	Balat Mahallesi	Yıldırım Caddesi	700	1500	900	0
8	Balat Mahallesi	Fener Kireçhane Sok.	32	76	54	0
9	Balat Mahallesi	Rendeci Sok.	29	46	31	0
10	Balat Mahallesi	Akçin Sok.	34	88	37	0
11	Balat Mahallesi	Sultan Selim Çıkmazı	120	0	73	0
12	Cibali Mahallesi	Fil Yokuşu Sok.	55	0	122	0
13	Cibali Mahallesi	Haydar Yokuşu	450	0	160	0
14	Cibali Mahallesi	Astar Sok.	570	0	180	0
15	Cibali Mahallesi	Küçük Mektepli Sok.	485	0	140	0
16	Cibali Mahallesi	Hasan Baba Sok.	350	0	150	0
17	Cerrah Paşa Mahallesi	Tütüncüzade Çıkmazı	200	0	20	0
18	Dervişali Mahallesi	Salma Tomruk Caddesi	1143	0	593	0
19	Haseki Sultan Mahallesi	Tütüncü Hasan Sok.	200	0	80	0
20	Haseki Sultan Mahallesi	Kafesçi İsmail Sok.	350	0	140	0
21	Haseki Sultan Mahallesi	Tütüncü Hasan Sok.	200	0	80	0
22	Haseki Sultan Mahallesi	Hatip Naci Sok.	650	0	480	0
23	Haseki Sultan Mahallesi	Münifpaşa Sok.	630	0	490	0
24	Haseki Sultan Mahallesi	Hacı Bayram Mektebi Sok.	550	0	200	0
25	Hirka-i Şerif Mahallesi	Yamak Sok.	1050	0	400	0
26	Hirka-i Şerif Mahallesi	Kececi Cesmesi Sokak	420	0	250	0
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü						

2015 YOL METRAJLARI						
SIRA NO	MAHALLE	CADDE / SOKAK	PARKE ANDEZİT GRANİT PLAK (m2)	KÜPTAŞ (m2)	BORDUR OLUK (mt)	ASFALT KALDIRIM m2
27	Hirka-i Şerif Mahallesi	Armutlu Sokak	1800	0	1218	0
28	Hocapaşa Mahallesi	Orhaniye Caddesi	720	0	260	0
29	Katip Kasım Mahallesi	Fabrika Sok.	602	0	283	0
30	Katip Kasım Mahallesi	Güvenlik Caddesi	580	0	386	0
31	Koca Mustafapaşa Mahallesi	Cambaziye Cami Bahçesi	350	0	65	0
32	Koca Mustafapaşa Mahallesi	Ramazan Efendi 2. Çıkmaz	130	0	70	0
33	Küçük Ayasofya Mahallesi	Aksakal Sok.		0	186	350
34	Mevlanakapı Mahallesi	Güherciler Sok.	420	0	290	0
35	Mola Fenari Mahallesi	Adem Yavuz Sok.	800	0	280	0
36	Molla Fenari Mahallesi	Şerefefendi Sok.	781	0	515	0
37	Molla Gürani Mahallesi	Akkoyunlu Sok.	650	0	600	0
38	Molla Gürani Mahallesi	Lütufpaşa Sok.	160	0	150	0
39	Molla Gürani Mahallesi	28 Mehmet Çelebi Sok	760	0	660	0
40	Molla Gürani Mahallesi	Şakrak Sok.	250	0	220	0
41	Molla Gürani Mahallesi	Mürettip Sok.	420	0	240	0
42	Molla Gürani Mahallesi	Selim Sabit Sok.	580	0	580	0
43	Molla Gürani Mahallesi	İbrahim Mütefferika	2230	0	870	0
44	Neslişah Mahallesi	Muhtar Muhittin Sok.	0	453,81	0	380
45	Neslişah Mahallesi	Saka Bedir Sok	0	212,31	0	203
46	Neslişah Mahallesi	Ketebe Sok	0	295,16	0	323
47	Neslişah Mahallesi	Hacı Muhittin Camii Sok	0	497,9	0	482
48	Neslişah Mahallesi	Celvetiye Sok	0	141,38	0	163
49	Neslişah Mahallesi	Şüheda Sok	0	191,26	0	247
50	Neslişah Mahallesi	Çorapsız Kadı Asker Sok	0	390,43	0	370
51	Neslişah Mahallesi	Server Bedi Sok.	0	258,13	0	240
52	Neslişah Mahallesi	Ahmet Galip Paşa Sok	0	367,08	0	472
53	Neslişah Mahallesi	Sarmaşık Sok	0	586,34	0	570
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü						

2015 YOL METRAJLARI						
SIRA NO	MAHALLE	CADDE / SOKAK	PARKE ANDEZİT GRANİT PLAK (m2)	KÜPTAŞ (m2)	BORDUR OLUK (mt)	ASFALT
54	Neslişah Mahallesi	Hoca Murat Sok	0	126,12	0	93
55	Neslişah Mahallesi	Küçük Çeşme Sok	0	268,65	0	226
56	Neslişah Mahallesi	Kakava Sok	0	183,32	0	272
57	Neslişah Mahallesi	Çınarlı Bostan Sok	0	778,67	0	0
58	Neslişah Mahallesi	Neslişah Camii Sok	0	372,68	0	338
59	Neslişah Mahallesi	Kemani Memduh Sok	0	288,5	0	213
60	Neslişah Mahallesi	Kuru Çınar Sok	0	505,46	0	540
61	Neslişah Mahallesi	Niyazi Mısri Sok	0	431,95	0	391
62	Saraç İshak Mahallesi	Esirci Kemalettin Cami Sok.	630	0	252	0
63	Saraç İshak Mahallesi	İşbaşı Sok.	350	0	140	0
64	Saraç İshak Mahallesi	Saraç İshak Sok.	480	0	192	0
65	Seyyid Ömer Mahallesi	Ziya Gökalp Sok.	1050	0	720	0
66	Silivrikapı Mahallesi	Şehit Turan Topal Sok.	420	0	340	0
67	Süleymaniye Mahallesi	İsmetiye Caddesi	0	0	485	475
68	Sümbülefendi Mahallesi	Yazıcı Sokak	300	0	250	0
69	Sümbülefendi Mahallesi	Hacı Hamza Mektebi Sok	1150	0	1050	0
70	Sümbülefendi Mahallesi	Hacı Evhaddin Sok	650	0	500	0
71	Topkapı Mahallesi	Şehit Alpay Başaran Sok.	380	0	340	0
72	Topkapı Mahallesi	Dr. Ahmetpaşa Sok.	370	0	230	0
73	Topkapı Mahallesi	Tatlıpınar Caddesi	1280	0	650	0
74	Topkapı Mahallesi	Kaleiçi Parkı Çevresi	240	0	80	0
		Toplam	30594	8412	18175	6348

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

ÜST YAPI ÇALIŞMALARI

Karagümrük Bilgi Evi

05.10.2015 tarihi itibari ile 1600 ada 172 parsel Hırka-i Şerif Mahallesi kabakulak sokakta bilgi evi yapımına başlanmış olup çalışmalar devam etmektedir. En yeni, modern ve deprem güvenliği üst düzeyde olan hafif çelik inşaat teknolojisiyle inşa edilmiştir. İnşaat aşamasında kullanılan ürünlerin neredeyse tamamı geri dönüşümlü malzemelerden üretilmiştir.

Karagümrük bilgi evi 256 m2 temel alana oturtulmuş 3 katlı binadır. Binanın içinde muhtarlık, derslik, çok amaçlı salon, bilgisayar odası bulunmaktadır.



Karagümrük Bilgi Evi Uygulama Aşaması



Karagümrük Bilgi Evi Uygulama Aşaması

Cibali Bilgi Evi (Verem Savaş Dispanseri)

Demirhun Çeşmesi Sokak'da bulunan eski Verem Savaş Dispanseri 250 m2 alan üzerine insaa edilmiş olup Cibali Bilgi Evi olarak hizmet verecektir. Yapının düzenlenmesi kapsamında; ahşap çatı tavan döşemesi, duvar kırımları, demir karkas ve çatı imalatları, tuğla duvar, sıva imalatları, mekanik tesisat imalatları, elektrik tesisat imalatları, dış cephe prekast cephe kaplama imalatı, asma tavan imalatları, pencere ve kapı doğramaları, yangın merdiveni, pencere korkulukları imalat montajları,



Cibali Bilgi Evi



Cibali Bilgi Evi

seramik ve mermer kaplama imalatları, alçı ve boya imalatları, tavan ve duvarlarda alçı imalatları, WC duvar seramik imalatı, döşemelerde mermer imalatları tamamlanmıştır.

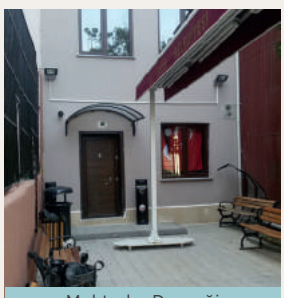
Cibali Bilgi Evi'nin 2016 yılının ilk aylarında hizmete açılması planlanmaktadır.

Muhtarlar Derneği

Molla Gürani Mahallesi Selim Sabit Sokakta 60 m2 alan üzerine sökülüp takılabilir demir kargas kullanılarak dernek binası inşa edilmiştir. İnşaa edilen yapıda çatı yapımı ve kaplama imalatları, tuğla duvar imalatı, sıva, alçı, boya imalatları, asma tavan ve laminat kaplama imalatları, dış cephe mantolama imalatları, pencere ve kapı doğramaları, mekanik ve sıhhi tesisat imalatları ile yapının kullanıma yönelik tüm imalatları tamamlanmıştır.



Muhtarlar Derneği



Muhtarlar Derneği

Süleymaniye Mahallesi 619 Ada 20 Parselde Bulunan Üst Hakkı Tesis Edilerek İnşaat İşi (Öğrenci Yurt Binası) Yaptırılması ve İşletilmesi İşi

619 ada 20 parselde yenileme alanı içerisinde bulunan yapı yurt binası olarak projelendirilmiş olup yapı bodrum, zemin ve 2 kattan oluşmaktadır. Bodrum katta ortak kullanım alanları; tesisat odası, çamaşır, ütü vs. odası ve depolama alanları; etüd odası, oturma alanları ve idari mekanlar; 1.kat ve 2. katta; sekiz adet öğrencilerin kalması için oda ve her odada kendine ait duş ve WC mevcuttur.

Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından onaylı projeler doğrultusunda yapının uygulama sürecine geçilmiştir. Uygulama yapılacak bölgenin sit alanı olması dolayısıyla uygulama öncesinde Arkeoloji Müzesi Müdürlüğü denetiminde proje kotları doğrultusunda elle kazı çalışmalarına başlanmıştır. Gerekli proje kotuna inilmesinden sonra bina uygulama aşamasına geçilmiştir. Temel uygulamaları tamamlanarak zemin kat kaba uygulamaları tamamlanmıştır. 1.kat imalat sürecinde uygulamalara devam edilmektedir.





Akşemseddin Mahallesi Korkutata Sokağında Yapılan Sağlık Ocağı

Akşemsettin Mahallesinde Bulunan Yapı 2 Katlı Prefabrik Yapıdır. Toplam Mimari Kat Alanı 210 M2 Olup, 4 Doktor, 4 Hemşire Ve 1 Personel İle Hizmet Verecektir.



Akşemseddin Mahallesi Korkutatat Sokağı Sağlık Ocağı



Davutpaşa Camisi Mescit Yapımı

Davutpaşa Camisi Mescit Yapımı

Davutpaşa camisi Mescit yapımı işi Davutpaşa medresesi sokakta, kasım ayında başlamış olup, 41 m2 alanda Prefabrik olarak inşa edilmiştir.



Davutpaşa Camisi Mescit Yapımı



Sümbül Efendi Cami Prefabrik Yapı



Sümbül Efendi Cami Prefabrik Yapı

Sümbül Efendi Cami Prefabrik Yapı (Mescit) Alımı ve Yerine Montajı İşi

Mayıs ayında yapımına başlanan mescit, yaklaşık 200m2 alanda prefabrik olarak inşa edilmiştir.

Edirnekapı Prefabrik Depo Yapım İşi

Kasım ayında yapımına başlanan depo, Edirnekapı zabıta birimimizin bulunduğu alanda yapılmaktadır. 512 m2 alanda inşa edilmektedir.



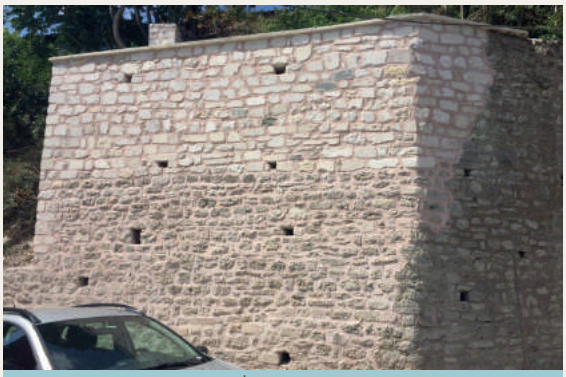
Edirnekapı Prefabrik Depo



Moloz Taş İstinat Duvarı Öncesi



Izgara Çalışması



Moloz Taş İstinat Duvarı Sonrası



Izgara Çalışması

Fatih İlçesi, Mesnevihane Sokaktaki Moloz Taş İstinat Duvarı Yapım İşi

Mesnevihane Sokaktaki Moloz Taş İstinat Duvarı Yapım İşinin 28.04.2015 tarihinde sözleşmesi imzalanmış, 30.04.2015 tarihinde yer teslimi yapılarak çalışmalara başlanmıştır.

Balat Mahallesi, Mesnevihane Sokakta yer alan korunması gerekli kültür varlığı duvarın 8 parsele isabet eden bölümü mevsim koşullarından dolayı sokağa doğru çökmüş, molozların yola dağılması neticesinde sokak araç ve yaya trafiğine kapanmıştır. Ayrıca duvarın bir kısmının çökmüş olması üzerinde yer alan yapılar için tehlikeli bir durum yaratmıştır. İhale kapsamında yürütülen çalışmalar ile moloz temizliği yapılarak sokak ulaşıma açılmış ve yıkılan duvar örgüsü özgün malzeme ve teknikler kullanılarak yeniden örülmüştür. Böylece korunması gerekli kültür varlığı niteliğindeki duvarın eksik kısmı tamamlanmış ve statik açıdan sağlamlaştırılarak güvenli hale getirilmiştir. Çalışmalar süresi içinde tamamlanmıştır.

Asfalt, Izgara, Yol ve Tretuvar Onarım Çalışmaları

2015 yılında ekiplerimiz tarafından talepler ve tespitler doğrultusunda muhtelif cadde ve sokaklarda asfalt ve parke taşı kaplı yol ve tretuar onarımları gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca belediyemiz tarafından yapılan her türlü inşai faaliyet sonucu ortaya çıkan molozlar ekiplerimiz tarafından toplanarak döküm yerlerine sevk edilmiştir. Bölgemizde mevcut yağmur suyu ızgaralarının bir kısmı yıl içerisinde yenilenmiş ya da onarılmıştır.

Yıkılma tehlikesi olan ve tarihi önem taşıyan binalarda can ve mal güvenliğini sağlanmak amacıyla gerekli önlemler alınmıştır.

Araç parkını önlemek ve yaya güvenliği sağlamak amacıyla demir baba montajı ve onarımları yapılmış, ayrıca mevcut yağmursuyu bacaları yol kotuna yükseltilmiştir.

Fatih İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Karakol Binası Mimari, Statik, Elektrik ve Mekanik Projelerinin Hazırlanması İşi

"Fatih İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Karakol Binası Mimari, Statik, Elektrik ve Mekanik Projelerinin Hazırlanması İşi" için 17.03.2015 tarihinde sözleşme imzalanmış, 18.03.2015 tarihinde yer teslimi yapılarak proje hazırlama sürecine geçilmiştir.

İlçemizin tarihi ve kültürel dokusunun korunması, yaşatılması ve günümüz standartlarında yaşanabilir ve yaşatılabilir bir hale getirilmesi amacıyla birçok proje hayata geçirilmektedir. Bu projelerden biri olan söz konusu çalışma ile İlçemizin ihtiyacı olan İlçe Emniyet biriminin insan merkezli kaliteli hizmet verebilmeleri sağlanacak, bu birimlerde çalışacak personelin düzen ve huzur içinde çalışacakları bir ortam sağlanmış olacaktır.

Topkapı Mahallesi, Turgut Özal Caddesi, 1850 ada, 53-54 parseller üzerinde yapılacak olan yeni yapının Avan Projeleri tamamlanmış ve İdaremizce teslim alınmıştır. Bulundukları çevre ile uyumlu mimari ile tasarlanmakta olan yapının uygulama projeleri aşamasına geçilmiş olup, projelerin Emniyet Müdürlüğü ve Koruma Kurulu onay işlemleri devam etmektedir.

Park, Sokak ve Meydan Aydınlatma Çalışmaları

2015 yılında toplam 127 cadde, sokak ve meydanda aydınlatma çalışmaları yapılmış, çalışmalar kapsamında 40 kataner aydınlatma, 142 adet direk, 324 adet konsol aydınlatma yapılmış, bu çalışmalar esnasında 8022 m kablo kullanılmıştır.

Ayrıca; Fatih Belediyesi İletişim Birimi (FABİM)'ne aydınlatma ile ilgili gelen yaklaşık 2000 talebe çözüm üretilmiştir.

2015 Yılı Park, Sosyal ve Meydan Aydınlatma Çalışmaları

	8 M	10 M	KULLANILAN ARMATÜR SAYISI	KABLO METRAJI (m)
Yapılan Katener Aydınlatma Sayısı			40	
Yapılan Konsol Aydınlatma Sayısı			324	
Yapılan Yüksek Aydınlatma Sayısı	142			
TOPLAM	142			8022
Çalışma Yapılan Sokak Sayısı	127			

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü



Aydınlatma Çalışması



Aydınlatma Çalışması

2015 Yılında Yapılan Katener Sistem Konsol ve Direk Aydınlatma Çalışmaları					
2015 YILINDA YAPILAN AYDINLATMA ÇALIŞMALARI					
SIRA NO	MAHALLE	SOKAK / CADDE	KATENER	DİREK	KONSOL
1	Aksaray Mah.	Küçük Langa Caddesi		2	2
2	Aksaray Mah.	Yeni Kapı Kumsalı Sok.		1	1
3	Aksaray Mah.	Sorguççu Sok.	1		
4	Aksaray Mah.	Helvacı Hasan Sok.		2	2
5	Akşemsettin Mah.	Akşemsettin Cad.		1	1
6	Atik Ali Mah.	Hasan Fehmi Paşa Cad.	1		
7	Ayvansaray Mah.	Kariye Meydan Parkı		1	3
8	Ayvansaray Mah.	Edirnekapı Şantiyeler Yolu		3	3
9	Ayvansaray Mah.	Sunullah Efendi Sok.		2	2
10	Ayvansaray Mah.	Edirnekapı İmam Hatip Orta Okulu		2	4
11	Balat Mah.	Yavuz Selim Çıkmazı	1		
12	Balat Mah.	İsmail Ağa Çıkmazı	1		
13	Balat Mah.	Vasıf Çınar İ.Ö.O	1		
14	Balat Mah.	Balat Sahil Yolu Deniz Polisi Etrafı		5	19
15	Balat Mah.	Sultan Selim Cad.		1	1
16	Balat Mah.	Çarşamba Çukurbostan Otopark		4	4
17	Dervişali Mah.	Salma Tomruk Cad.		12	14
18	Dervişali Mah.	Astarcı Sok.			1
19	Dervişali Mah.	Sebze Bostanı Aralığı			1
20	Dervişali Mah.	Kalpakçı Çeşme Sok. -Esmahan Mektebi Köşesi			1
21	Haseki Sultan Mah.	Hekimoğlu Alipaşa Cad.			2
22	Haseki Sultan Mah.	Özbek Süleyman Sok.			1
23	Haseki Sultan Mah.	Topçu Emin Sok.			1
24	Haseki Sultan Mah.	Tevfik Fikret Sok.	1		
25	Haseki Sultan Mah.	Özbek Süleyman Sok.	1		
26	Haseki Sultan Mah.	Cerrahpaşa Cad.		3	3
27	Haseki Sultan Mah.	Haseki Kadın Yeni Park		6	2
28	Hocapaşa Mah.	Orhaniye Cad.	1	4	4
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü					

SIRA NO	MAHALLE	SOKAK / CADDE	KATENER	DİREK	KONSOL
29	Hocapaşa Mah.	Hocapaşa Caddesi	1		
30	İskender Paşa Mah.	İbrahim Paşa İ.Ö.O			1
31	Karagümrük Mah.	Mimar Sinan Stadı Önü		1	1
32	Karagümrük Mah.	Zeynel Ağa Çıkmazı		1	1
33	Koca Mustafa Paşa Mah.	Org. Nafiz Gürman Cad.		1	1
34	Koca Mustafa Paşa Mah.	Marmara Cad.	1		
35	Ali Kuşçu Mah.	Hafız Paşa Sok.	1		
36	Küçük Ayasofya Mah.	23 Nisan Parkı		3	9
37	Küçük Ayasofya Mah.	Akburçak Sok.	1		
38	Mevlanakapı	Aynalı Bakkal Sokak	2		
39	Mevlanakapı	Veledi Karabaş Park Yanı Yeni Yol		2	2
40	Mevlanakapı	Çağdaş Yaşam Anadolu Lisesi			3
41	Molla Gürani	Molla Gürani Cad.		2	2
42	Seyit Ömer Mah.	Alyanak Sokak		1	1
43	Süleymaniye Mah.	Süleymaniye Cami Aralığı		4	4
44	Şehsuvar Bey Mah.	Cundi Meydanı		2	2
45	Şehsuvar Bey Mah.	Dönüş Sok.	2		
46	Topkapı Mah.	Tatlı Pınar Cad.		1	1
47	Topkapı Mah.	Tesis Otoparkı		3	4
48	Topkapı Mah.	Koltukçu Tahir Sok.		2	2
49	Topkapı Mah.	Topkapı Sosyal Tesisleri		1	1
50	Topkapı Mah.	Neyzenler Sokak			3
51	Topkapı Mah.	İbrahim Mütteferrika Cad.		7	7
52	Topkapı Mah.	Selim Sabit Sok		1	1
53	Topkapı Mah.	Tatlıpınar Cad.		2	2
54	Topkapı Mah.	Morova Sok.	1		
55	Yavuz Sultan Selim Mah.	Kanı Sıcak Sok.	1		4
56	Yedikule Mah.	Güntekin Sokak		1	1
57	Yedikule Mah.	Mermerkule Sokak		6	6

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

SIRA NO	MAHALLE	SOKAK / CADDE	KATENER	DİREK	KONSOL
58	Zeyrek Mah.	Nevşehirli İbrahim Paşa Sok.		1	1
59	Zeyrek Mah.	Haliç Cad.		1	1
60	Zeyrek Mah.	Veysel Satık Parkı			4
61	Saraç İshak	Şakir Efendi Çeşmesi Sok.	3		1
62	Nişanca	Tavşantaşı Sok	2		
63	Karagümrük Mah.	Viran Odaları Sok.	1		
64	Balat Mah.	Hacı İbrahim Sok	1		
65	Balat Mah.	Kalpakçı Sok.	1		
66	Silivrikapı Mah.	İbrahim Paşa Türbe Sok.	1		
67	Hacı Kadın Mah.	Meyvalı Bostan Sok.		3	3
68	Balat Mah.	Cabı Ali Sok		1	
69	Dervişali Mah.	Kasım Odaları Sok.		1	
70	Koca Mustafa Paşa Mah.	Berber Şefik Sok.		1	
71	Silivrikapı Mah	Şehit Turan Topal Sok.		1	
72	Koca Mustafa Paşa Mah.	Org. Nafiz Gürman Merdivenler Üstü		1	1
73	Akşemsettin Mah.	Vatan Yan Yol		10	10
74	Molla Fenari Mah	Şerefefendi Sok		9	9
75	Atik Ali Mah.	Bakkalzade Sok.	1		
76	Balat Mah.	Serenci Çıkmazı	1		
77	Sururi Mah.	Necip Efendi Sok.	3		
78	Seyit Ömer Mah.	Emin Ali Yaşin İ.O			2
79	Cibali Mah.	Müstakbel Şair Baki Sok.		1	2
80	Yavuz Sultan Selim Mah.	Riyaziyeci Salih Zeki İ.Ö.O			5
81	Seyit Ömer Mah.	Seyitömer Cami			1
82	Cibali Mah.	Cibali Orta Okulu			6
83	Koca Mustafa Paşa Mah.	Samatya Meydan			2
84	Yedikule Mah.	İstasyon Caddesi Alt Geçit			2
85	Dervişali Mah.	Kanat Sokak			1
86	Yedikule Mah.	Mermerkule Sokak Barınak Girişi			4

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

SIRA NO	MAHALLE	SOKAK / CADDE	KATENER	DİREK	KONSOL
87	Dervişali Mah.	Kelebek Sokak			1
88	Yedikule Mah.	Narlıkapı Cad.			1
89	Balat Mah.	Yavuz Selim Cad.			1
90	Şehremini Mah.	Günaydın Sokak			1
91	Aksaray Mah.	Küçük Langa Çıkmazı			1
92	Sultanahmet Mah.	Oyuncu Sok			1
93	Koca Mustafa Paşa Mah.	Samatya Alt Geçit			1
94	Saraç İshak	Tevfik Kut Orta Okulu			2
95	Dervişali Mah.	Kesmekaya Cad.		4	5
96	Mesihpaşa Mah.	Sait Efendi Sok.	1		
97	Molla Gürani Mah.	Kara Keçili Sok.	2		
98	Ali Kuşçu Mah.	Otlukçu Yokuşu Sokak Parkı		4	6
99	Topkapı Mah.	Topkapı Meydan Parkı		5	11
100	İskender Paşa Mah.	Yeşil Tekke Kuyulu Sokak			1
101	Aksaray Mah.	Alboyacılar Sok.		2	6
102	Topkapı Mah.	Vatan Ticaret Lisesi			3
103	Topkapı Mah.	Vatan Lisesi			2
104	Mevlanakapı Mah.	Mevlanakapı İ.Ö. Okulu			6
105	Ayvansaray Mah.	Hz.Cabir Cami			1
106	Dervişali Mah.	Hattat Rakım İ.Ö Okulu			7
107	Şehremini Mah.	Şehremini Anadolu Lisesi			6
108	Molla Gürani Mah.	Muratpaşa Cami			15
109	Dervişali Mah.	Kefevi Camii			1
110	Balat Mah.	Hamamı Muhittin Cami			2
111	Cerrahpaşa Mah.	Davutpaşa Camii			4
112	Akşemsettin Mah.	Hoca Efendi Sok	1		
113	Yavuz Sultan Selim Mah.	Haraççıbaşı Sok.	1		
114	Silivrikapı Mah	Hadım İbrahim Paşa Cami			21
115	Hırkai Şerif Mah.	Yamak Sok.			3
116	Topkapı Mah.	Ethem Efendi Çıknazı		1	1

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

SIRA NO	MAHALLE	SOKAK / CADDE	KATENER	DİREK	KONSOL
117	Seyit Ömer Mah.	Raifpaşa Sok.			1
118	Seyit Ömer Mah.	Türkçü Sok.	1		
119	Akşemsettin Mah.	Balipaşa Cad.	1		
120	Molla Gürani Mah.	Çetinkaya Parkı		4	8
121	Topkapı Mah.	Birol Sok.	1		
122	Cerrahpaşa Mah.	Kasap İlyas Cami Parkı			1
123	Balat Mah.	Akçin Sok.			1
124	Topkapı Mah.	Sulukule Cad.			2
125	Cerrahpaşa Mah.	Helvacı Tahsin Sokak		2	3
126	Cerrahpaşa Mah.	Haseki Sultan Cami			11
127	Koca Mustafa Paşa Mah.	Cambaziye Mektebi Sok			1
		TOPLAM	40	142	324

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

Hız Kesici ve Bariyer Çalışmaları

2015 yılı içerisinde yapılan tespitler ve gelen talepler doğrultusunda tabloda listelenen cadde ve sokaklara hız kesici montajı yapılarak yaya güvenliği arttırılmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda toplam 149 noktaya 750 mt hız kesici yapılmıştır.









HIZ KESİCİ MONTAJI YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR	
2015 YILI KAUÇUK HIZ KESİCİ	
Şehsuvarbey Mah. Kadırga Liman Cad. No:25	5,5
Şehsuvarbey Mah. Kadırga Liman Cad. No:31	6
Şehsuvarbey Mah. Kadırga Liman Cad. No:35	5
Şehsuvarbey Mah. Kadırga Liman Cad. No:41	4,5
Hobyar Mah. Cagaloğlu Yokuşu No:10	3
Süleymaniye Mah. Bozdoğan Kemeri Cad. No:21	2,5
Süleymaniye Mah. Bozdoğan Kemeri Cad. No:5	4
Molla Gürani Mah. Uygar Sok. No:1	4
Molla Gürani Mah. Fındıkzade Sok. No:25	3
Akşemsettin Mah. Okumuş Adem Sok. No:32	3
Akşemsettin Mah. Okumuş Adem Sok. No:1	3
Hırka-i Şerif Mah. Türkistan Sok. No:38	4
Karagümrük Mah. Uzunyol Sok. No:60	3,5
Atikali Mah. Sarayağası Sok. No:17	4
Atikali Mah. Sarayağası Sok. No:37	4
Atikali Mah. Sarayağası Sok. No:59	3,5
Balat Mah. Çiçekli Bostan Sok. No:19	3,5
Ayvansaray Mah. Şişhane Cad. No:46	5
Ayvansaray Mah. Şişhane Cad. No:35	4,5
Ayvansaray Mah. Şişhane Cad. No:3	4,5
Ayvansaray Mah. Mumhane Cad. No:11A	4
Ayvansaray Mah. Mumhane Cad. Öner Sok. Girişi	4
Ayvansaray Mah. Mumhane Cad. No:41	3,5
Atikali Mah. Ispanakçı Sok. No:3	3
Mevlanakapı Mah. Başbakkal Sok. No:36	3
Mevlanakapı Mah. Başbakkal Sok. No:17	3,5
Mevlanakapı Mah. Kalburcu Mehmet Cami Sok. No:30	3,5
Mevlanakapı Mah. Çorlulu Ali Paşa Sok. No:12	3
Mevlanakapı Mah. Çorlulu Ali Paşa Sok. No:27	4
Mevlanakapı Mah. Çorlulu Ali Paşa Sok. No:49	4
Yavuz Sultan Selim Mah. Karadeniz Cad. No:39	4,5
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü	

HIZ KESİCİ MONTAJI YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR	
2015 YILI KAUÇUK HIZ KESİCİ	
Yavuz Sultan Selim Mah. Aşık Paşa Sok. No:41	3
Sümbül Efendi Mah. Ali Fakih Cad. No:25	4
Sümbül Efendi Mah. Ali Fakih Cad. No:82	5,5
Kocamustafapaşa Mah. Feridun Kılıç Sok. No:23	3
Akşemsettin Mah. Akdeniz Cad. Hüsrevpaşa Sok. No:46	3
Şehremini Mah. Başvekil Cd. 24-21b	5,5
Şehremini Mah. Başvekil Cad. 37a	5,5
Dervişali Mah. Salma Tomruk Cad. Anaokulu Önü	5,5
Dervişali Mah. Salma Tomruk Cad. Anaokulu Önü	5,5
Dervişali Mah. Salma Tomruk Cad. Muhtarlık Önü	5,5
Dervişali Mah. Salma Tomruk Cad. Market Önü	6
Dervişali Mah. Salma Tomruk Cad. Bim Market Girişi	5,5
İskenderpaşa Mah. Sofular Cad. No:29 Önü	3
Haseki Sultan Mah. Hatip Naci Sok. No:24 Önü	4
Haseki Sultan Mah. Münifpaşa Sok. No:19 Önü	3,5
Kocamustafapaşa Mah. Hekimoğlu Cad. No:149	8,5
Kocamustafapaşa Mah. Demirci Osman Sk. Cami Önü	4,5
Şehremini Mah. İbrahim Çavuş Sok. No:29 Önü	3
Atikali Mah. Nişancı Cad. No:44 Ahmet Rasim Lisesi Yanı	5,5
Atikali Mah. Nişancı Cad. Nişancı Mehmet Paşa İ.Ö.O Önü	3,5
Atikali Mah. Nişancı Cad. No:23 Caminin Önü	4,5
Ali Faik Cad. Bakkalın Önü	4,5
Ali Faik Cad. No:22	3,5
İskenderpaşa Mah. Hacı Salih Efendi Sok. No:49	3,5
İskenderpaşa Mah. Kıztaşı Cad. No:16	4,5
Hırka-İ Şerif Mah. Akseki Cami Sok. No:34	4
Hırka-İ Şerif Mah. Türkistan Sok. No:76	3
Silivri Kapı Mah. Şehit Turan Topal Sok. No: 3	3
Silivri Kapı Mah. Şehit Turan Topal Sok. No: 16	3
Seyit Ömer Mah. Cevdet Paşa Cad. No:19	5,5
Hekimoğlu Ali Paşa Cad. Durak Önü	5
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü	

HIZ KESİCİ MONTAJI YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR	
2015 YILI KAUÇUK HIZ KESİCİ	
Derviş Ali Mah. Cepken Sok. No:3	3
Derviş Ali Mah. Cepken Sok. No:16	3
Cibali Mah. Salih Paşa Cad. No: 3	3,5
Cibali Mah. Salih Paşa Cad. No: 84	3,5
Ayvansaray Mah. Şişhane Cad. No:26	4
Ayvansaray Mah. Hekim Çelebi Sok.	3,5
Kadı Çeşmesi Sok. No:40	5,5
Vodina Cad. Akçin Sok. No:40	3,5
Molla Gürani Mah. Dedepaşa Sok. No:43	3
Karagümrük Mah. Kepenekli Numan Sok. No:3	3,5
Nişanca Mah. Mollataşı Cad. No:35	3,5
Küçük Ayasofya Mah. Mustafapaşa Sok. No:28	4
Küçük Ayasofya Mah. Mustafapaşa Sok. No:37	4
Molla Gürani Mah. Yirmisekiz Mehmet Çelebi Sok. No:38	3
Molla Gürani Mah. Yirmisekiz Mehmet Çelebi Sok. No:28	3
Molla Gürani Mah. Yirmisekiz Mehmet Çelebi Sok. No:11	3
Molla Gürani Mah. Karakeçeli Sok. No:19	4
Molla Gürani Mah. Karakeçeli Sok. No:18	4
Molla Gürani Mah. Lütfü Paşa No:29	4
Molla Gürani Mah. Lütfü Paşa No:23	4
Molla Gürani Mah. Lütfü Paşa No:17	4,5
Molla Gürani Mah. Karakoyunlu Sok. No:13	4
Molla Gürani Mah. Karakoyunlu Sok. No:27	4
Molla Gürani Mah. Akkoyunlu Sok. No:30	4
Molla Gürani Mah. Akkoyunlu Sok. No:40	4
Haseki Sultan Mah. Topcu Emin Bey Sok. No:6	4,5
Cankurtaran Mah. Akbıyık Cad. No:43	6,5
Silivrikapı Mah. Kuvayi Milliye Cad. No:48	6,5
Silivrikapı Mah. Kuvayi Milliye Cad. No:36	8
Aksaray Mah. Atmaca Sok. No: 21	4,5
Aksaray Mah. Atmaca Sok. No: 8	4,5
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü	

HIZ KESİCİ MONTAJI YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR	
HIZ KESİCİ MONTAJI YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR 2015 YILI KAUÇUK HIZ KESİCİ	
Aksaray Mah. Kürkcü Başı Külhan Sok. No:11	3
Aksaray Mah. Cerrahpaşa Cani Sok. No:11	4,5
Cankurtaran Mah. Akbıyık Cad. No:49	6,5
Cankurtaran Mah. Akbıyık Cad. No:21	7
Cankurtaran Mah. Akbıyık Cad. No:12	6,5
Mevlana Kapı Mah. Mevlana Kapı Cad. No:80	5,5
Mevlana Kapı Mah. Mevlana Kapı Cad. No:88	5,5
Şehremeni Mah. Yaylak Sok. No:3	5,5
Silivri Kapı Mah. Bala Tekkesi Sok. No:1	6
Silivri Kapı Mah. Bala Tekkesi Sok. Anaokulu Önü	5
Silivri Kapı Mah. Mezeli Mescit Sok. No:46	5
Silivri Kapı Mah. Ramazan Efendi Cami Önü	6,5
Kocamustafapaşa Mah. Hacı Kadın Cad. No:1	4,5
Yavuz Sultan Selim Mah. Müftü Hamamı Sok. No:31	3
Silivri Kapı Mah. Silivri Kapı Cad. Market Önü	7,5
Kocamustafapaşa Mah. Hacı Kadın Cad. No:48	5
Kocamustafapaşa Mah. Hacı Kadın Cad. No:54	5,5
Ali Kuşcu Mah. Yavuz Selim Cad. No:34	6
Topkapı Mah.Tatlıpınar Cad. No:26	3,5
Topkapı Mah.Tatlıpınar Cad. No:12	5
Topkapı Mah. Tatlıpınar Cad. No:2	7,5
Şehsuvar Bey Mah. Kadırga Liman Cad. No:140	4,5
Kemal Paşa Mah. Ağa Yokuşu (4 Nokta)	14
Şehremini Mah. Köprülü Mehmet Paşa Sok. No:21	4,5
Cerrahpaşa Mah. Mihri Hatun Sok. No:2	3
Hırka-i Şerif Mah. İpek Kaytan Sok. No:26 Okul İçi	4,5
Hırka-i Şerif Mah. İpek Kaytan Sok. No:26 Okul İçi	3,5
Mimar Sinan Stadı Su Borusunun Üzeri	6
Akşemsettin Mah. Kocasinan Cad. No:62	4
Cerrahpaşa Cad. No:20 Mahmudiye Ortaokulu	3
Cerrahpaşa Cad. No:20 Mahmudiye Ortaokulu	3

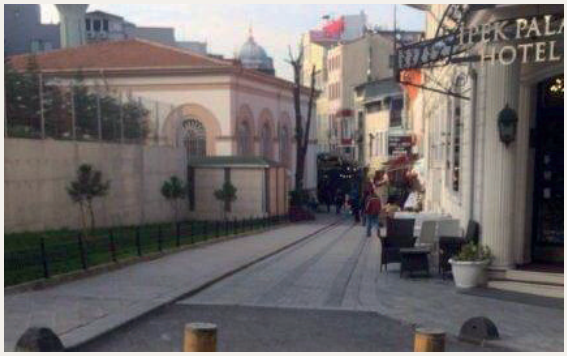
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

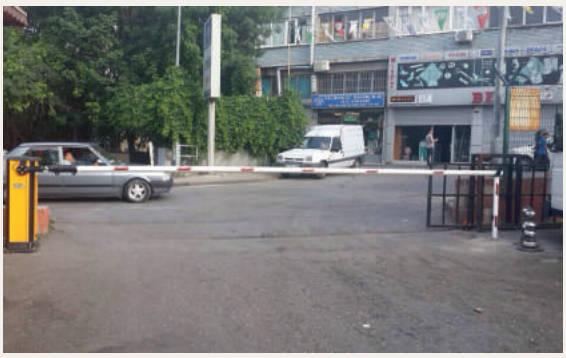
HIZ KESİCİ MONTAJI YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR

HIZ KESİCİ MONTAJI YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR 2015 YILI KAUÇUK HIZ KESİCİ	
Atikali Mah. Ispanakçı Sok. No:18-20	2,5
Sümbülefendi Mah. Hacı Kadın Cad. No:120	5,5
Şehremini Mah. Kaygulu Baba Sok. No:5	3,5
Şehremini Mah. Kaygulu Baba Sok. No:12	2,5
Yedikule Mah. Hacı Evhaddin Cad. No:104	4
Yedikule Mah. Hacı Piri Cad. No:75	3,5
Molla Gürani Mah. İbrahim Müteferrika Sok. No:13	4,5
Molla Gürani Mah. İbrahim Müteferrika Sok. No:25	4,5
Aksaray Mah. Nafiz Gürman Cad. No:16 Kadiri Şerif Tekkesi	7
Yavuz Sultan Selim Mah. Haliç Cad. Dini Bütün Sok. No:1	4
Yavuz Sultan Selim Mah. Haliç Cad. Dini Bütün Sok. No:7	3,5
Aksaray Mah. Nafiz Gürman Cad. No:16 Kadiri Şerif Tekkesi	6,5
Haseki Sultan Mah. Haseki Hastanesi Karşısı Aslı Büfe Önü	3,5
Haseki Sultan Mah. Haseki Hastanesi Kardiyoloji Yolu Tuhafiye Önü	4
Edirnekapı Zabıta Müd.	9
Can Kurtaran Mah. İshakpaşa Cad. 22a Ve 34 Önü	7
Yenikapı Fen İşleri Otopark İçerisi	16,5
Yenikapı Fen İşleri Otopark İçerisi	5,5
Kocamustafapaşa Mah. Hacı Hüseyin Gani Sok.	8
Karagümrük Mah. Çınarlı Bostan Sok. No:4	6
Haseki Mh. Tevfik Fikret Sok. No:52a	4,5
Haseki Mh. Tevfik Fikret Sok. No:68	5
Akşemsettin Mah. Sarı Nasuh Sok.	10,5
Hırka-i Şerif Mah. Keçeci Çeşmesi Sok.	6,5
Silivri Kapı Mah. Yeni Çeşme Sok. No:76	4
Muhtelif Yerler	60
Toplam	750

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü









2015 YILI HİDROLİK BARİYER YERLEŞTİRİLEN CADDE VE SOKAKLAR			
SIRA NO		SOKAK / CADDE	ADET
1	Hobyar Mah.	Arpacılar Caddesi	2
2	Küçük Ayasofya Mah.	Çatladı Kapı Sosyal Tesis Önü	1
3	Mercan Mah.	Uzun Çarşı Caddesi	2
4	Aksaray Mah.	Tiryaki Hasan Paşa Caddesi	1
5	Yedi Kule Mah.	Mermer Kule Sokak	2
6	Derviş Ali Mah.	Kesme Kaya Caddesi	2
7	Molla Fenari Mah.	Ceridehane Sokak	1
8	Mimar Hayrettin Mah.	Tatlı Kuyu Sokak	2
9	Sarı Demir Mah.	Kutucular Sokak	3
10	Hoca Paşa Mah.	Hoca Paşa Sokak	4
11	Haseki Sultan Mah.	Haseki Külliyeler Girişi	2
12	Hoca Paşa Mah.	Taya Hatun Sokak	3
13	Akşemsettin Mah.	Başkanlık Girişi Otopark	2
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü			

"UKOME kararları gereği belirli saatler arasında ya da tamamen yayalaştırılan cadde ve sokakların giriş ve çıkışlarına hidrolik bariyerler yerleştirilerek trafik düzenlemesi yapılmıştır.

2015 yılında toplam 33 adet açılıp kapanabilen bariyer, 54 m2 otomatik kepenk, 3 noktaya da otomatik kapı motoru yapılmıştır.

Ayrıca 304 Noktada bulunan 588 hidrolik ve pnömatik bariyerin bakım ve onarımları yapılmıştır.

Marangozhane Sıhhi Tesisat Elektrik Tesisatı Demir Atölyesi Faaliyetleri

Belediyemize ait hizmet binalarının, kamu binalarının, okulların ve muhtaç vatandaşların yapılarının küçük çaplı olan kapı ve pencere yapımı, elektrik bakım ve onarımları, sıhhi tesisat onarımları, boya badana ve demir kapı ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Fatih Belediye Başkanlığı Fen İşleri Müdürlüğü'nün Fatih İlçesi'nde Koordine Sağlayarak İBB'nin Programında Yapılan Yatırımlar

-Bulgar Kilisesi (Sveti Strefan) Restorasyonu devam etmektedir.

-Zeyrek Cami Restorasyonu devam etmektedir.

-Bozdoğan Kemeri Restorasyonu devam etmektedir.

- Fevzipaşa Caddesinde asfalt kaplama çalışmaları tamamlanmıştır.

SIRA NO		SOKAK / CADDE	ADET
14	Hoca Paşa Mah.	Serdar Sokak	1
15	Seyit Ömer Mah.	Köprülü Zade Sokak Başkanlık Lojmanları Otopark Girişi	1
16	Aksaray Mah.	Aksaray Meydan Girişi	2
17	Aksaray Mah.	Langa Bostanları Sokak	3
		TOPLAM	33

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

GÜVENLİK AMAÇLI YAPILAN BARİYERLER

2015 YILI FATİH İLÇESİ DAHİLİNDE GÜVENLİK AMAÇLI YAPILAN BARİYERLER

MAHALLE / SOKAK	YAPILAN İŞ	BİRİM
Haliç Fener	Deniz Su Altı Ekip Amirliği - Road Blocker	2 metre
Cerrahpaşa Hastanesi	Hastane İçi - Kollu Bariyer	6 metre
Fen İşleri Depo İçin	Otomatik Kepenk	54 M^2
Fındıkzade Çukurbostan Parkı	Otomatik Kapı Motoru	1 Adet
Oruçgazi İ.Ö.O	Otomatik Kapı Motoru	1 Adet
Hobyarlı İ.Ö.O	Otomatik Kapı Motoru	1 Adet

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü



FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Hukuk İşleri Müdürlüğü, Belediyemiz hakkında açılmış veya açılacak her türlü dava ve icra takipleri ile Fatih Belediye Başkanlığı adına açılan veya açılacak olan dava ve icra takiplerinden dolayı Türkiye Cumhuriyeti Mahkemelerinde, tüm kurum ve daireler nezdinde Fatih Belediye Başkanlığının menfaatlerini en iyi şekilde müdafaa ve muhafaza etmektedir.

2015 Yılı Sunulan Hizmetler

Yargı mercilerinden, icra dairelerinden, noterlerden, kurum ve kuruluşlardan, tüzel ve gerçek kişilerden Fatih Belediye Başkanlığı'na yapılacak tebligat ve gönderilecek dilekçelerin Fatih Belediye Başkanlığı adına tebellüğ edilerek hukuki gereksinimler yerine getirilmiştir.

Başkanlık Makamının ve Fatih Belediye Başkanlığı bünyesindeki tüm müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu konularda sözlü veya yazılı mütalaalar vererek, idaremizin hukuki ve idari konulardaki hizmet kalitesinin artmasına katkı sağlamıştır.

Dikkatli ve düzenli bir şekilde takibi yapılan dava dosyalarına ait dilekçelerin hazırlanmasında, karşılaşılacak hukuki sorunların çözümünde Danıştay, Yargıtay, Sayıştay gibi yüksek yargı mercilerinin emsal kararları ile emsal birçok dilekçeyi bünyesinde barındıran Türkiye'nin en kapsamlı ve köklü programlarından biri olan ve 2012 yılında Müdürlüğümüzce kullanılmasına karar verilen Kazancı İçtihat Bankası programı ile 2015 yılında çalışılmış olması yardımcı ve faydalı olmuştur.

Müdürlüğümüze intikal eden ecrimisil ve kira gibi idaremiz alacaklarının icra müdürlükleri marifetiyle takibinin sağlanmasına olanak veren kullanımı kolay, pratik ve Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP) ile uyumlu çalışabilen Meşe İcra programı, Müdürlüğümüzce 2014 yılında olduğu gibi 2015 yılında da kullanılmıştır.

Belediye Başkanlığımız hakkında açılmış veya açılacak her türlü dava ve icra takipleri ile Belediye Başkanlığımız adına açılan veya açılacak olan dava ve icra takiplerine ait mahkemeler ve ilgili dairelerce tarayıcıdan geçirilmek şartıyla dosyalara sunulan her türlü belgenin (duruşma günü tebligatı vb.) Müdürlüğümüz avukatlarınca bilgisayar ortamından görülmesine ve takibine olanak sağlayan Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP) için gerekli başvuru ve yazışmalar tamamlanmış olup 2011 yılı sonunda kullanıma hazır duruma getirilmiş ve 2015 yılında etkin şekilde kullanılmıştır.

Ayvansaray Yenileme Alanı kapsamında açılan 12 adet kamulaştırma bedelinin tespiti ve tapu tescil davası açılmış olup, sonuçlandırılan 11 adet dosya ile ilgili olarak açılan kamulaştırma bedelinin tespiti ve tapu tescil davası halen devam etmektedir.

15.10.2012 askı tarihli Fatih İlçesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar planına iptali talebi ile 135 adet idari dava açılmış olup, savunmalar verilmiş olup, 80 adet dava sonuçlanmıştır.

Müdürlüğümüze Belediyemiz bünyesinde hizmet veren diğer Müdürlüklerden gönderilen ilçemiz dahilindeki bazı taşınmazlara ait yıkım ve tahliye işlemlerine ilişkin yazılar uyarınca, oluşabilecek hukuki ihtilaf ve konularda dikkate alınarak yardımcı olunması bakımından yıkım ve tahliye mahallerinde Müdürlüğümüzce avukat görevlendirilmiştir.

Vergi Dairesi ve Sosyal Güvenlik Kurumunca Belediyemiz adına düzenlenen ve Müdürlüğümüze intikal eden Belediye Hizmetleri ve İşçi primleri konulu ödeme emirlerine karşı herhangi bir sorumluluğa sebebiyet verilmeden ivedi olarak müdahale edilmekte olup, bu konuda düzenlenen mal beyanı dilekçelerimiz ilgili kurumlara yasal süre içerisinde tebliğ edilmiştir.

Müdürlüğümüzün hizmet kalitesini arttırmak ve personelimizin daha verimli çalışmasına olanak sağlamak amacıyla belirli aralıklarla Müdürlük faaliyet ve hizmetleri ile ilgili toplantılar düzenlenmiştir.

Dava Çeşitlerimiz

1- Hatice Sultan ve Neslişah Mahalleleri, Ayvansaray Mahallesi ve Hoca Gıyaseddin Mahallesine ait kamulaştırma davaları. (Yenileme Alanları Projesi)

2- Yenileme alanı ilan edilen yerlerde mülkiyeti idaremize geçen taşınmazların iadesi talebi ile Maliye Hazinesi tarafından açılan davalar.

3- Tapu iptali ve tescil davaları.

5- Kıdem tazminatı, ihbar tazminatı gibi işçi alacaklarına ilişkin görülen davalar.

5- Kamulaştırma ve kamulaştırmasız el atma davaları.

6- Ecrimisil alacağının tahsili talepli Vakıflar Bölge Müdürlüğü ve Milli Emlak Dairesi Başkanlığı tarafından açılan davalar.

7- Asliye ceza mahkemelerinde takip edilen İmar kirliliğine neden olmak ve mühür fekki suçlarına ait davalar.

8- Sulh Ceza Mahkemelerine yapılan idari para cezaları itirazlarına ilişkin davalar.

9- Maddi ve manevi tazminat davaları.

10- Meni müdahale ve Yıkım davaları.

11- İletişim Yolu ile işlenen suçlara ilişkin davalar.

12- İmar Planlarının iptaline ilişkin açılan idari davalar.

13 - İmar para cezası ve yıkıma ilişkin alınan Encümen kararlarının iptali talepli davalar.

14- Ruhsat işlemleri ile ilgili açılan davalar.

15- Ödeme emirlerinin iptali talebi ile açılan idari davalar.

16- Ecrimisil ve ecrimisil ihbarnamelerinin iptali talebi ile açılan davalar.

17- Memur personel tarafından açılan tazminata (sosyal denge sözleşmesinden kaynaklanan) ve özlük haklarına ilişkin davalar.

18- Tam yargı davaları.

19- Ecrimisil ve kira alacaklarının tahsili amacı ile yapılan icra takipleri.

20- Mahkeme kararları doğrultusunda idaremiz lehine hüküm altına meblağların ve avukatlık ücretlerinin tahsili amacıyla yapılan icra takipleri.

21- İdaremiz aleyhine başlatılan icra takiplerine karşı tarafımızdan açılan şikayete ilişkin davalar.

DOSYALARA AİT SAYISAL BİLGİLER	
Gelen evrak sayısı toplamı	5000
Giden evrak sayısı	3162
Belediyemiz aleyhine açılan adli dava sayısı	460
Belediyemiz tarafından açılan adli dava sayısı	250
Belediyemiz aleyhine açılan idari dava sayısı	422
Belediyemiz tarafından açılan idari dava sayısı	11
Belediyemiz tarafından açılan icra takibi	10
Danıştay'dan gelen karar sayısı	62
Yargıtay'dan gelen karar adedi	54
İdare mahkemesinde karara çıkan lehe neticelenen dava sayısı	120
İdare mahkemesinde karara çıkan aleyhe neticelenen dava sayısı	80
Adli mahkemelerde karara çıkan lehe neticelenen dava sayısı	93
Adli mahkemelerde karara çıkan aleyhe neticelenen dava sayısı	57
Müdürlüklere verilen hukuki mütalaa sayısı	12
Hıfzedilen dosya sayısı	200
Takibi devam eden icra dosyası sayısı	80
Kaynak: Hukuk İşleri Müdürlüğü	



FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye ve mücavir alan sınırları içinde ve dışında kalan yerlerde, yapılacak planlar ve bu planlar doğrultusunda inşa edilecek resmi ve özel bütün yapıların plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla şehrin planlı bir şekilde yapılanması, için planların hazırlanması, yapıların var olan imar planına uygun olarak inşası ve tarihi dokunun korunması, şehirde inşa edilen yapıların planlara göre ve gerekli yasal şartları sağlayacak güvenilirlik ve kalitede olması için takip ve denetim çalışmalarını gerçekleştirmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde yer alan:

İmar Müdürlüğü bünyesinde 3 adet şeflik ve bu şefliklere bağlı 7 adet büro bulunmaktadır.

Kalem Şefliği

İmar Müdürlüğüne gelen dilekçe, genelge ve yazılarla, Müdürlükten çıkan tüm yazıların ve evrakların otomasyon programında sayısal ortamda taranarak kaydedilmektedir.



Kalem Bürosu

Evrak Döküm Listesi	
İmar Kalemi İşlemleri	Adet
Gelen Evrak	16573
Giden Evrak	11600
Toplam	28173

Kaynak: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 2015

Ruhsat Şefliği

Uygulama İmar planlarına göre hazırlanan projelerin ilgili mevzuatlara göre değerlendirilmesi, incelenmesi, kurula gönderilecek projelerin ilgili kurullara iletilmesi, onaylanmış projelere ruhsat verilmesi, kurum, kuruluş ve şahıs başvurularının değerlendirilmesi çalışmaları yürütülmektedir. Buna göre;

Mimari ve statik proje tasdiki, zemin etüdü onayı ile ilgili;

- 579 adet Proje onayı yapılmıştır.
- 580 adet Proje İstanbul I Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na, İstanbul II Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na ve İstanbul IV Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na incelenerek iletilmiştir.
- 2918 adet kurum ve şahıslarla yazışma işlemleri yapılmıştır.
- 9886 kişiye şifai bilgi verilmiştir.
- 284 adet statik proje incelemesi yapılmıştır

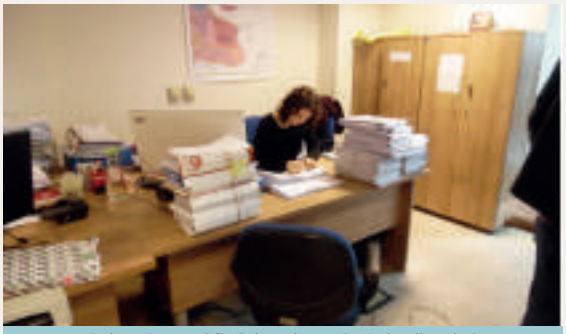


Ruhsat Bürosu Ofis Çalışmaları ve Değerlendirmeleri

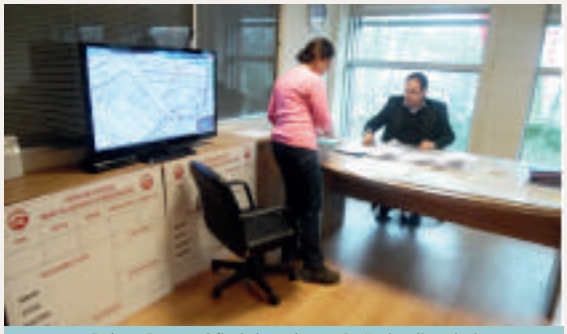


Ruhsat Bürosu Ofis Çalışmaları ve Değerlendirmeleri

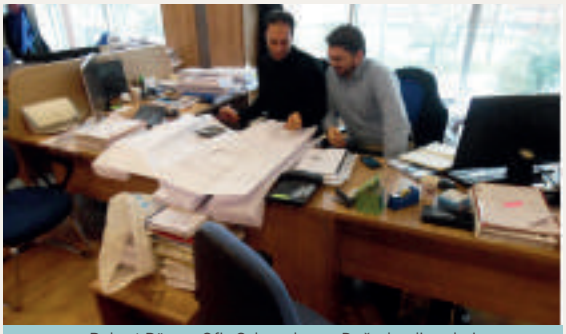
Bütün bu işlemlerin sonucunda onaylanan bölgesel yenileme alanları projelerinin ruhsatları tanzim edilmiştir.



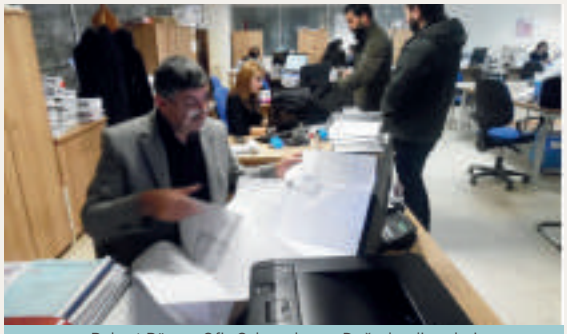
Ruhsat Bürosu Ofis Çalışmaları ve Değerlendirmeleri



Ruhsat Bürosu Ofis Çalışmaları ve Değerlendirmeleri



Ruhsat Bürosu Ofis Çalışmaları ve Değerlendirmeleri



Ruhsat Bürosu Ofis Çalışmaları ve Değerlendirmeleri

Yeni yapılanma ve güçlendirme projelerinde ve 113 adet proje onayında parsel bazında hazırlanan zemin etüd raporu incelenip, 100 adedinin tasdiki yapılarak, sondaj ve sismik çalışmalar Jeofizik Mühendisince yerinde denetlenmiştir. Ayrıca Arkeolojik ve Kentsel Arkeolojik Sit Alanında kalan alanlarda sondaj çalışmaları için 25 adet ilgili kurul ile yazışmalar yapılmıştır.

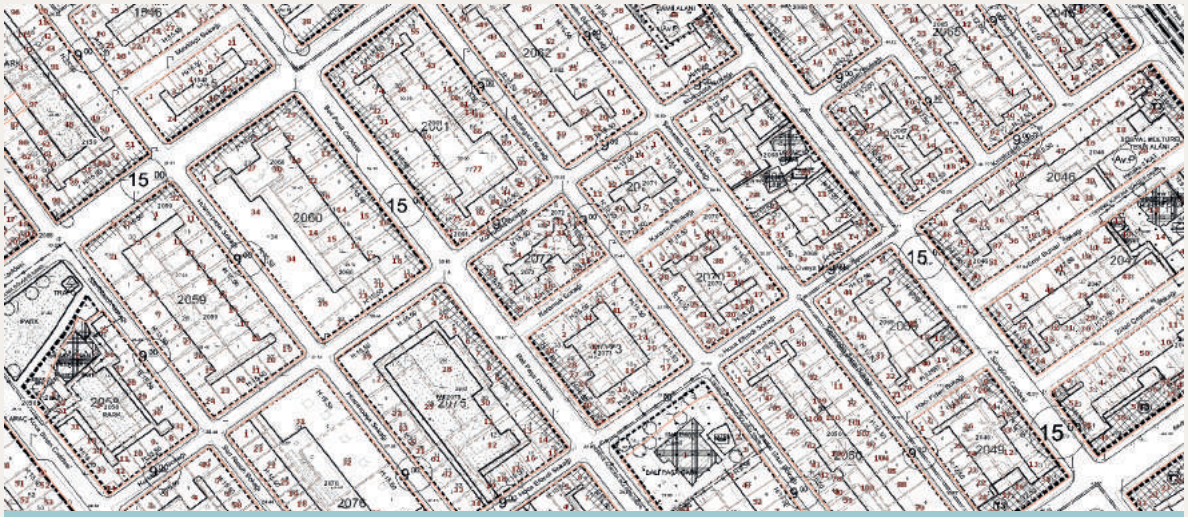


Ruhsat Hazırlık İşlemleri

Çevre güvenliğini sağlamak için yıkılma tehlikesi bulunan binalara statik rapor tutularak 3194 sayılı İmar Kanununun 39. maddesine göre yasal işlemler yapılarak yıkımı sağlanmaktadır. 2015 yılının ilk altı ayında toplam 76 adet yıkım ruhsatı düzenlenmiştir.

Ruhsat Şefliği Faaliyetleri	Adet
Ruhsat (Restorasyon ve İnşaat)	288
Proje Onayı	579
Dahili Tadilat	70
Proje İnceleme	2397
Sondaj Yerinde İnceleme	79
Zemin Etüd Raporu İnceleme	113
Zemin Etüd Raporu Onay	100
Jeoradar Raporu İnceleme	71
Jeoradar Raporu Onay	70
Yıkım Ruhsatı	112
Basit Onarım Belgesi	15
Takviye Onarım Ruhsatı - Güçlendirme	3
İskele Belgesi	16
Tesisat Projesi Onayı	287
Asansör Tescil	18
Isı Yalıtım Raporu	138
Makine-Elektrik Bürosu İskan yerinde İnceleme	99
Şifai Bilgi	9886

Kaynak: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 2015



Harita Bürosu Çalışma Verileri

Makine - Elektrik Bürosundaki makine ve elektrik mühendisleri tarafından mimari projeye bağlı olarak kalorifer, elektrik tesisatı ve ısı yalıtım projelerinin onayı yapılmaktadır. Mahallinde asansör, ısı yalıtım ve kazan kontrolleri yapılarak asansör ruhsat projeleri iskan müracaatları doğrultusunda verilmiştir. Büro olarak kurum ve şahıslarla 60 adet yazışma yapılmıştır.

Eski eser olmayan yapıların basit tadilatı Kasım 2015 itibariyle Yapı Kontrol Müdürlüğü yetkisi altına alınmıştır.

Kentsel Dönüşüm Bürosu

6306 sayılı yasa kapsamında Fatih İlçesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde görev yapan büroda;

353 adet tapu yazısı yazılmıştır.

1487 adet evrakta yazışmalar yapılmıştır.

239 adet 6306 sayılı kanun kapsamında riskli yapı tespit raporu kabul edilmiştir.

239 adet bina fotoğraf çekimi yapılmıştır.

244 adet muafiyet yazısı yazılmıştır.

13 adet itiraz yazısı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na bildirilmiştir.

243 adet kira yardımı yapılmıştır.

Harita Bürosu

2015 yılında;

340 adet İnşaat İstikamet Rölövesi 340 adet Kot-Kesit Belgesi

118 adet Revizyon paftası

50 adet Yola Terk

137 adet Encümene Teklif Belgesi düzenlenmiştir.

Kat mülkiyeti, kat irtifakı, bağımsız bölüm numarası düzeltmesi, vaziyet planı, bağımsız bölüm planı onayı olmak üzere 100 adet yazışma yapılmıştır.

Büro kapsamında ile ilgili olarak Temmuz-Aralık ayları arasında; 40 adet kat irtifakı, 10 adet vaziyet planı onayı, 11 adet bağımsız bölüm düzeltmesi, ilgilisinin talebi üzerine 3 adet dosyasından mimari proje çoğalttırılması yapılmıştır.

Coğrafi bilgi sistemine 96 adet veri girişi yapılmıştır.



Harita Bürosu Çalışma Verileri

Planlama Şefliği

• İlçemize ait "Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı" 30.12.2011 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca onaylanmıştır. İlgili mevzuat gereği bu plana uygun olarak hazırlanan 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama Planı İstanbul IV Numaralı, İstanbul I Numaralı Yenileme Alanları, İstanbul II Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurullarınca uygun bulunarak Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 04.10.2012 tarihinde onaylanan, 15.10.2012 tarihi itibarı ile askıya çıkarılan ve 15.11.2012 tarihinde askıdan indirilen Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı yürürlüğe girmiştir.

• Fatih Belediyesi sınırları içindeki alanın erişilebilirlik, sürdürülebilirlik ve çevreye etkisi dikkate alınarak uzun vadede gelişmesinin yönlendirilmesi, kontrol altında tutulması, sıhhileştirilmesi, doğal tarihi ve kültürel değerlerinin korunması amacı ile fiziksel yapı ile sosyal ve ekonomik yapının belirlenerek mevcut arazi kullanım paftalarının oluşturulduğu bir ortamda, onanlı üst plan kararlarına göre; 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar planını yapmak, yaptırmak ve plan süreci ile ilgili olarak tüm süreçlerin takibini ve yazışmalarını yapmaktadır.

Planlama şefliğince 2015 yılı içerisinde;

• 1266 adet yazılı, 848 adet çizimli imar durumu verilmiştir.

• 2520 adet şifai imar durumu verilmiştir.

• 202 adet Mahkemeler, resmi kurumlar ve vatandaş talepleri ile ilgili olmak üzere

• 187 adet Onaylanan planların duyurulması ve askıya çıkarılması,

• 415 adet Plan itirazları ile ilgili meclise sunulması, alınan kararların gereği yapılarak ilgili kurumlara iletilmesi ve sonuçlardan itiraz sahiplerine bilgi verilmesi,

• 942 adet Plan tadilatları ile ilgili kurum görüş talepleri, sivil toplum kuruluşları ve diğer ilgili kurumlara yapılan toplantı bildirimleri ve ilçe meclisi ile diğer ilgili kurumlara havale yazıları,

• İmar planı tümüne, avan projelere veya yalnızca ilgilisine ait parsellere yönelik açılan iptal davalarda bilirkişi raporları ve mahkeme kararlarının temyizleri dahil Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne ve ilgili diğer kurumların Hukuk Müşavirliklerine 79 adet teknik savunma olmak üzere toplam 1825 adet yazışma gerçekleştirilmiş,

• Onaylı avan projelerin plana işlenmesi, Kurul kararları, Meclis kararları, kurum içi talepler, teknik gereksinimler ve vatandaş talepleri doğrultusunda 135 adet plan tadilatı hazırlanmış ve Meclise sunulmuş ve 129 adet plan itirazı dosyası hazırlanarak Meclise sunulmuştur.



İmar Durum Bürosu



FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 31.12.2015 tarihi itibarı ile Belediyemiz birimlerinde çalışmakta olan 382 memur, 12 sözleşmeli ve 39 işçi personel olmak üzere toplam 433 personelin ilgili yasa, kararname, tüzük, yönetmelikler ve işçi sendikasıyla yapılan Toplu İş Sözleşmesi hükümleri çerçevesinde Belediyemiz birimlerine personel temini işleri ile özlük, disiplin, performans ve maaş işlemlerini yürütmekle, kadro çalışmaları yaparak kadro ihdas, derece ve unvan değişikliklerini hazırlamakla görevli bir birimdir. Ayrıca, stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu, iç kontrol eylem planı ve kalite yönetim sistemi çalışmaları da yürütülmektedir.

Personel Özlük İşlemleri

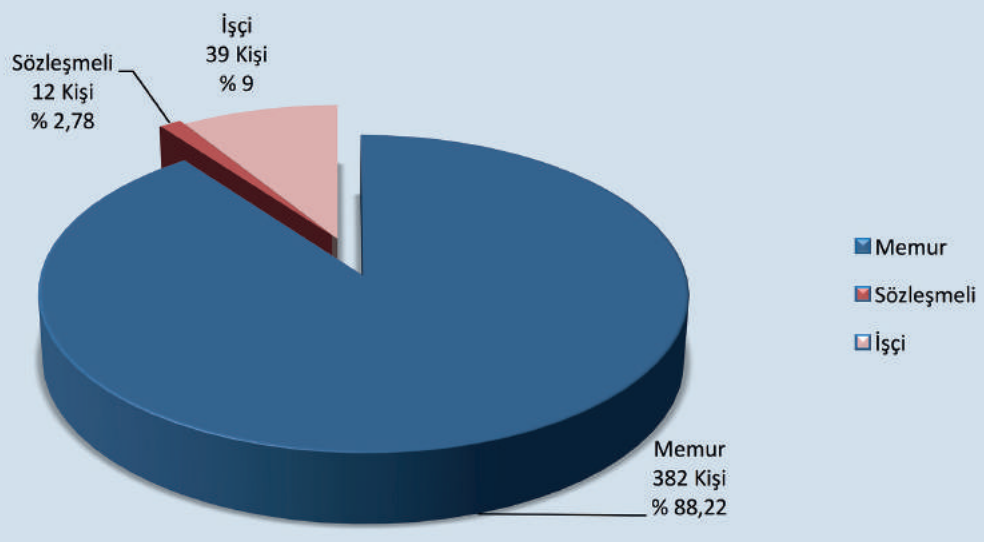
Belediyemiz birimlerinde görev yapan tüm personelin rutin özlük (derece, kademe ilerlemeleri emeklilik işlemleri, izin işlemleri, nakil ve atama işlemleri), performans, disiplin ve maaş işlemleri gerçekleştirilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 49'ncu maddesine ve Fatih Belediyesi Performans yönergesi hükümlerine göre aylık performans değerlendirme formlarına göre sosyal denge ödemeleri yapılmış olup düşük performans gösteren personel bilgilendirilmiştir.

3268 sayılı Mal Bildiriminde bulunulması hakkındaki kanunun 22.maddesi uyarınca çıkarılan Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkındaki Yönetmeliğin 18.maddesi uyarınca memurlar tarafından verilen Mal Bildirimlerinin karşılaştırılması için Komisyon oluşturularak verilen mal bildirimleri incelenmiştir.

01.01.2015 – 31.12.2015 dönemi arasında emekliye ayrılan 31 memur personel ile istifa eden

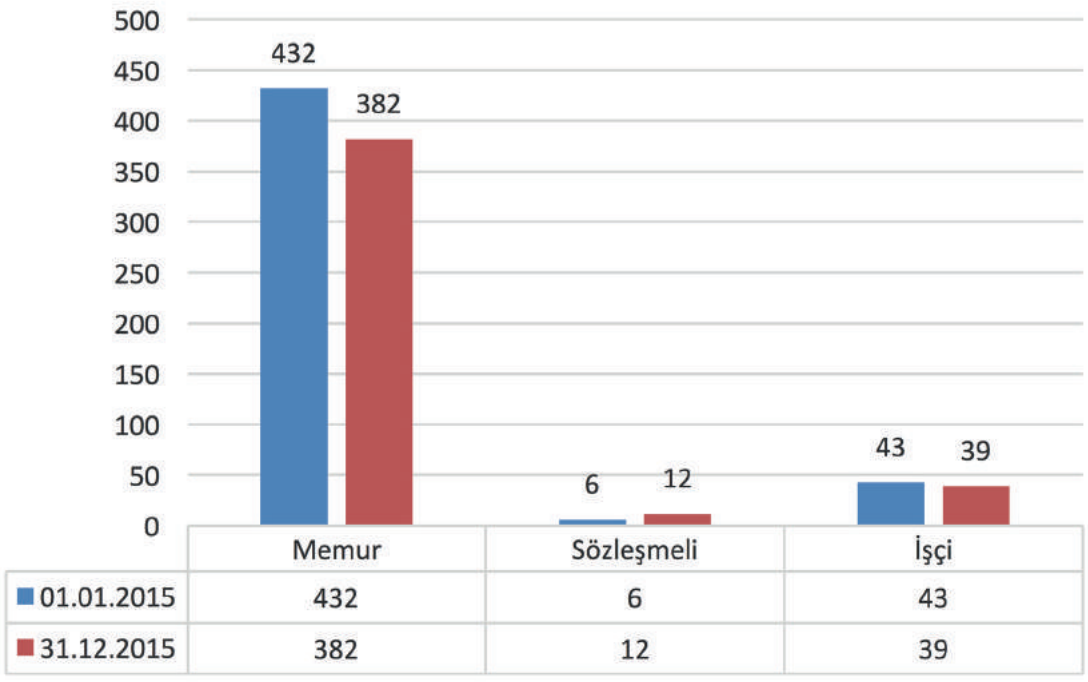
Pozisyonlarına Göre Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, belediyedeki tüm birimlerin yüksek performans içinde çalışabilmelerinin temini için işgücü planlaması, eleman seçimi ve yerleştirilmesi yapar. Tüm personelin eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek hizmet içi eğitim ve motivasyon programlarını hazırlar.

Personel Durumu



	Memur	Sözleşmeli	İşçi
01.01.2015	432	6	43
31.12.2015	382	12	39

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015

2 memur, 1 sözleşmeli personel, 1 işçi personel nakil, 3 işçi personelin ise hizmet akitleri feshedilerek kurum ile ilişikleri kesilmiştir. 22 memur personelimiz nakil olmak suretiyle kurumdan ayrıldığından evrakları hazırlanarak kurumumuz ile ilişikleri kesilmiş, 3 memur personelin naklen 3 memur personelin ise açıktan ataması yapılarak göreve başlatılmıştır.1 memur ve 1 işçi personel geçici görev ile kurumumuzda göreve başlatılmış olup 7 memur personelimiz çeşitli kurumlara geçici görevlendirilmiştir.

5393 sayılı belediye kanunun 49.ncu maddesi gereğince 6 kişi ile sözleşme imzalanarak belediyemiz çeşitli birimlerinde görevlerine başlatılmıştır.

Mahalli İdarelerce yürürlüğe konulacak Disiplin Amirleri Tip Yönetmelik taslağı ile Disiplin Amirleri çizelgesi doğrultusunda hazırlanan Fatih Belediye Başkanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği ve Disiplin Amirleri çizelgesi Belediye Meclisimizin 06.02.2015 tarihli ve 2015/57 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

Memur personele ait yıllık derece – kademe ilerlemeleri yapılarak personele tebliğ edilmek üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

6 memur personelimiz ücretsiz doğum iznine ayrılması nedeniyle ücretsiz izin işlemleri yapılmıştır.

Belediyemiz ile Belediye ve Özel İdare Çalışanları Birliği Sendikası arasında imzalanan Memur Sosyal Denge Sözleşmesi hükümlerinin uygulanmasına devam edilmektedir.

01.01.2015 tarihi itibarı ile Belediyemiz bünyesinde 432 memur, 6 sözleşmeli personel ve 43 işçi personel olmak üzere toplam 481 personel görev yapmakta iken;

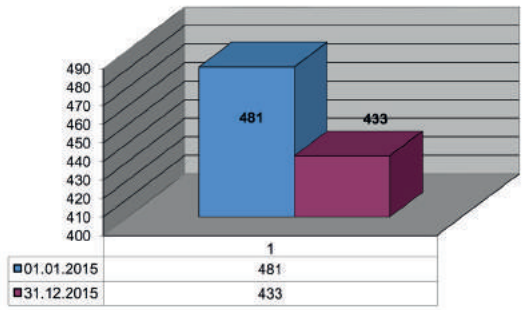
31.12.2015 tarihi itibariyle 382 memur, 12 sözleşmeli ve 39 işçi personel olmak üzere toplamda 433 personel görev yapmıştır.

01.01.2015-31.12.2015 Tarihleri Arasında Gelen ve Giden Personel Sayıları

Personel Sayısı	01.01.2015	31.12.2015
Memur	432	382
Sözleşmeli	6	12
İşçi	43	39
Toplam	481	433

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015

Personel Sayıları



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015

01.01.2015 – 31.12.2015 tarihleri arasında emekli, nakil, istifa gibi nedenlerle toplam 61 personelimizin kurumumuzdan ayrılışları gerçekleştirilmiş olup 6 memur ve 6 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 13 personel kurumumuzda göreve başlamıştır.

01.01.2015 - 31.12.2015 Tarihleri Arasında Giden Personel Sayıları

Personel Sayıları	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Emekli	31			31
Nakil Giden	23	1		24
İstifa	2		1	3
Kayıt Kapama - Vefat		3		3
Giden Toplam	56	4	1	61

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015

01.01.2015 - 31.12.2015 Tarihleri Arasında Gelen Personel Sayıları

Personel Sayıları	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Nakil Gelen	3			3
Açıktan Atama	3			3
Sözleşmeli Atama			7	7
Gelen Toplam	6		7	13

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015

Öğrenim Durumlarına Göre Personel Dağılımı

Öğrenim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli
İlkokul	4	18	-
Ortaokul	26	12	
Lise	137	9	2
Önlisans	57	-	1
Lisans	145	-	9
Lisansüstü	13	-	-
Toplam	382	39	12

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015

Belediyemiz Memur personelinin %55,70'i üniversite mezunu iken işçi personelimizin %46,51'i ilkokul mezunudur.

Norm Kadro Çalışmaları

02.04.2015 tarih ve 29314 sayılı resmi gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte değişiklik yapılmasına ilişkin yönetmelik ile Belediyemiz Büyükşehir İlçe Belediyeleri Norm Kadro Standartları Cetvelinde C-16 grubunda yer almıştır.

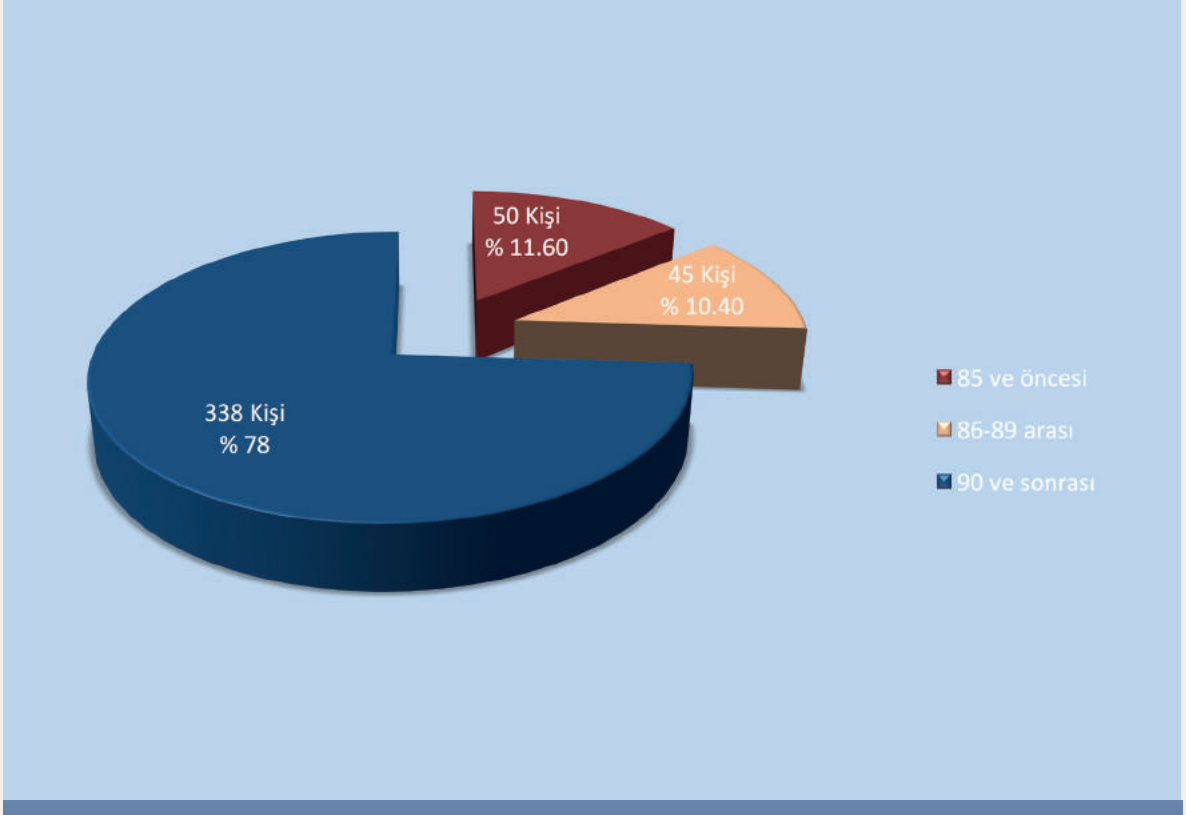
08.05.2015 tarihli ve 2015/162 sayılı Belediye Meclisi kararı ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik kapsamında ihtiyaca binaen 156 adet zabıta memuru ile 15 adet zabıta komiseri olmak üzere toplam 171 adet memur kadrosu ihdas edildi. 22 memur personelin mükteseplerine göre derece değişikliği yapılmıştır.

Norm Kadro Uygulamalar

Kadro Durumu	Memur Kadro Sayısı	İşçi Kadro Sayısı
Norm Kadro İlke ve Standartlarına Göre Kadro Durumu	901	450
Fatih Belediyesi Mevcut Kadro Durumu	756	51

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015

İşe Giriş Tarihlerine Göre Tüm Personel Grafiği



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015

Personel Kadın-Erkek Oranı			
Cinsiyet	**Memur**	**Sözleşmeli**	**İşçi**
Kadın	113	7	-
Erkek	269	5	39
Toplam	382	12	39
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015			

Hizmet Süresine Göre Personel Dağılımı			
Yıl	**Memur**	**Sözleşmeli**	**İşçi**
0-5	141	12	-
5-10	38	-	5
15-20	29	-	23
20-25	58	-	1
25-Üstü	116	-	10
Toplam	382	12	39
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015			



Zabıta Mevzuatı



Taşınır Mal Yönetmeliği

Hizmetiçi Eğitimler

Tarihi Yarımada üzerinde yer alan ilçemizin tarihi ve turizm açısından önemli zenginliklerinin gün ışığına çıkarılabilmesi amacıyla belediyemizin bu yöndeki projelerine öncelik verilmesi hem ilçemiz halkının hem de turizm sektörünün gelişimi için ayrı bir önem taşımaktadır. Bunun için de yetişmiş, kalifiye, uzman personele ihtiyaç duyulmakta olup mevcut personelimizin de hizmet içi eğitimlerle kalifikasyonunun arttırılması gereklidir.

Yapılan eğitim ihtiyaç analizi sonuçlarına göre 2015 yılı için eğitim talebi ve şartnamesi hazırlanarak Destek Hizmetleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Eğitim ihtiyaç analizi sonuçlarına göre hazırlanan 2015 yılı hizmet içi eğitim programı doğrultusunda personelimize 262 saat eğitim programı düzenlenmiştir.



İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları



Etik Kanunu



Resmi Yazışma Kuralları



Resmi Yazışma Kuralları



Bilgi Güvenliği Eğitimi



Etkili Zaman ve Toplantı Yönetimi



Takım Becerisi



İç Kontrol Eylem Planı

HİZMETİÇİ EĞİTİM ÇİZELGESİ					
TARİH	EĞİTİMİN ADI	GRUP SAAT SÜRESİ	KATILAN PERSONEL	EĞİTİME KATILAN PERSONEL SAYISI	TOPLAM EĞİTİM SÜRESİ
12-15/01/2015	Moral Motivasyon	3 saat/2 grup	Zabıta Personel	91 kişi	6 saat
23-25/01/2015	İdari-Ceza Hukuk (İl dışı)	6 saat/1 grup	Başk.Yard ve Müdürler	30 kişi	6 saat
16-17/02/2015	Moral Motivasyon	3 saat/2 grup	Zabıta Personeli	54 kişi	6 saat
26.3.2015	Kamu İhale Kanunu	50 saat/1 grup	Destek Hizmeti Personeli	7 kişi	50 saat
30.3.2015	Taşınır Muhasebe Sistemi	1 saat/1 grup	Görevli personel	22 kişi	1 saat
18-30/05/2015	Zabıta Görevde Yükselme	88 saat/ Grup	Zabıta Personeli	9 kişi	88 saat
03-04/11/2015	Stres ve Öfke Kontrol Eğt.	3 saat/4 grup	Tüm Personel	209 kişi	12 saat
6-11/11/2015	Resmi Yazışma Kuralları	3 saat/4 grup	Tüm Personel	144 kişi	12 saat
09-16/11/2015	Etik Kanunu	3 saat/4 grup	Tüm Personel	182 kişi	12 saat
17.11.2015	Resmi Yazışma Kuralları	3 saat/2 grup	Tüm Personel	97 kişi	6 saat
19.11.2015	İş Sağlığı ve İş Güvenliği	3 saat/1 grup	Tüm Personel	106 kişi	3 saat
23-30/11/2015	Zabıta Mevzuatı	3 saat/2 grup	Zabıta Personeli	101 kişi	6 saat
01-02/12/2015	Zabıta Mevzuatı	3 saat/2 grup	Zabıta Personeli	53 kişi	6saat
03.12.2015	Etkili Zaman ve Toplantı Yönetimi	3 saat/2 grup	Görevli Personel	44 kişi	6 saat
07-10-21/12/2015	İş Sağlığı ve İş Güvenliği	3 saat/6 grup	Tüm Personel	241 kişi	9 saat
14-15-24/12/2015	Etkili İletişim	3 saat/6 grup	Tüm Personel	334 kişi	6 saat
16-18/12/2015	Takım Becerisi	3 saat/4 grup	Tüm Personel	77 kişi	12 saat
22.12.2015	Bilgi Güvenliği ve Farkındalığı	3 saat/2 grup	Tüm Personel	464 kişi	6 saat
23./12/2015	Taşınır Mal Yönetmeliği	3 saat/1 grup	Görevli Personel	19 kişi	3saat
28.12.2015	İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları	3 saat/1 grup	Görevli Personel	10 Kişi	3 saat
23.12.2015	İç Kontrol Eylem Planı	3 saat/1 grup	Görevli Personel	20 kişi	3 saat
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015					

Maaş İşlemleri

Belediyemiz kadrolarında kayıtlı tüm memur işçi ve sözleşmeli personelin maaş tahakkuk ve mali hakları ile ilgili işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Memur ve Sözleşmeli personele Sosyal Denge Sözleşmesi ve Performans Yönergesi hükümlerine göre aylık Sosyal Denge tahakkukları yapılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi kapsamında ilk altı aylık dönem için (Ocak-Haziran) 43, İkinci altı aylık dönem için de (Temmuz-Aralık) 43 olmak üzere toplamda 86 personelimize performans ödemeleri yapılmıştır.

İşçi personel için 2015 Ocak, Haziran, Eylül ve Aralık aylarında 13'er günlük devlet ikramiyesi, iki adet 30 günlük Sendika ikramiyesi, yazlık ve kışlık elbise ödemesi ikramiyesi ve Kasım ayının ilk haftasında da öğrenci yardımı yapılmıştır.

Belediyemiz birimlerinde görev yapan daimi işçilerin iş gücü çizelgelerinin girişleri İş-Kur internet sitesine yapılmış olup işçi ve işgücü hareketleri online olarak İş-Kur'a bildirilmiştir.

Meclis Başkan ve üyelerine, Belediye encümeni başkan ve üyelerine huzur hakkı ödemesinin yapılabilmesi için hazırlanan icmaller Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermiştir.

Strateji Geliştirme Şefliği

Strateji Geliştirme Şefliği 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Kamu İdarelerince hazırlanan faaliyet raporları hakkındaki yönetmelik çerçevesinde stratejik plan, performans programı, idare faaliyet raporu, iç kontrol eylem planı ve kalite yönetim sistemi çalışmalarını yürütmektedir.

Faaliyet Raporu

Kurumumuz Stratejik Yönetim Sistemi çerçevesinde, stratejik planda belirtilen vizyon doğrultusunda geleceği planlama, faaliyet raporlarını hazırlama ile de öngörülen hedeflere ulaşmada neden sonuç ilişkisi içerisinde değerlendirme imkanına sahip olmuştur. Faaliyet raporları aynı zamanda belediyemizin şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde kamuoyu ile faaliyet ve projelere ilişkin bilgi paylaşımı da sağlamıştır.

Stratejik Planlar ve Performans Programlarında yer alan hedeflere ulaşma düzeyi, kurumun performansını göstermiştir. Stratejik yönetimde gerçekleşen hata ve eksiklik, başarı ve başarısızlıkların ölçülmesi yerine Toplam Kalite uygulamaları, hata olmadan önleme, sürekli izleme çabaları ön plana çıkmıştır.

Faaliyet raporları ile önceki yıla ait gerçekleşmeler, kaynakların verimli kullanılıp kullanılmadığı, maliyetlerin yıllara oranla belirlenmesi ve maliyet düşürme yoluna gidilmiştir.

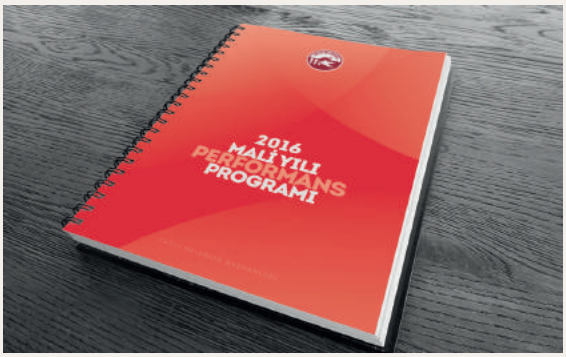
01.01.2014-31.12.2014 tarihleri arası Belediyemiz Faaliyet raporu Nisan ayında Belediye Meclisinin onayına sunulmuş ve 09.04.2015 tarih ve 2015/41 sayılı karar ile onaylanmıştır.

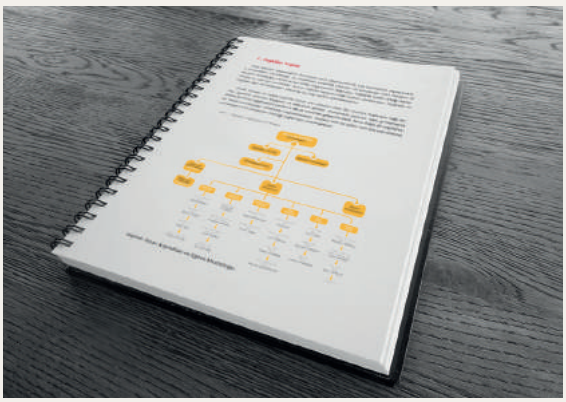




Performans Programı

2015 yılı faaliyet döneminde, 2015-2019 dönemi Stratejik Plan çalışması ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. Maddesi doğrultusunda Fatih Belediyesi 2016 yılı Performans Programı Taslağı Stratejik Plan ile planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda 2016 yılı performans hedefleri, bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyetler, projeler, iş süreçleri, bunlara ilişkin kaynak ihtiyaçları ve bütçe performansları belirlenmiş ve dönem sonunda yapılacak değerlendirme ölçüleri, performans göstergeleri tespit edilerek Belediye Meclisinin 23.10.2015 tarihli 2015/253 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.





İç Kontrol Standartları Eylem Planı

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55, 56 ve 57'inci maddeleri, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Esaslar ve Kamu İç Kontrol Standartları tebliğine dayanılarak hazırlanan 2015-2016 yıllarını kapsayan Belediyemiz İç Kontrol Eylem Planının 2015 yılı 1. ve 2.ara raporu hazırlanarak Sayın Başkanımızın imzasıyla Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.





Kamu Hizmet Standart Tabloları

Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak "Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" doğrultusunda, Belediyemiz bünyesinde Kamu Hizmet Standartlarının belirlenmesi ve tabloların oluşturulması konusunda gerekli çalışmalar yapılmış ve düzenli aralıklarla revize edilerek Kaymakamlığa gönderilmiş ve Kamu Hizmet Standartları Tabloları web sitemizde yayımlanmaktadır.



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ SÜRE)
1	Semt Pazarları Belge İşlemleri	1-İkametgâh ilmuhaberi 2.Nüfus cüzdanı sureti 3. Vergi Levhası 4. 3 adet resim 5.Vukuatlı nüfus kayıt örneği 6.Esnaf Sanatkârlar Odası'nda kayıt belgesi veya Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı İl Tarım Müdürlüğü sistemine kayıtlı olduğuna dair belge	2 HAFTA
2	Pazaryeri Devir İşlemleri	1.Noter sözleşmesi 2.Devir Ücreti 3.Devir alan şahıs ilk defa Pazar esnafı olacaksa üst kutucuktaki evrakların tamamı istenir. 4.Pazarcı esnafımızdan daha önce hiçbir belge getirmeyenlerden üst kutucuktaki evrakların tamamı devir işleminde istenir.	1 İŞ GÜNÜ
3	Masa-Sandalye Dükkân Önü İşgalleri	1.Dilekçe 2.İşgalli alanın görüntüsü 3.İşgeri tutanağı	2 HAFTA
4	İzinli Seyyar İşgallerin Numara İşlemleri	1.Dilekçe 2. İkametgâh ilmuhaberi 3. Nüfus cüzdanı fotokopisi 4. 1 adet resim 5. Vergi no	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk müracaat yeri:

İsim: Halil Hamdi COŞKUN
Unvan: Zabıta Müdürü
Adres: Fatih Belediye Başkanlığı
Tel: 0212 453 14 53 / 1442
Faks: 0212 453 14 94
E-posta : zabita@fatih.bel.tr

İkinci müracaat yeri:

İsim: İzzettin ÖZTOSUN
Unvan: Başkan Yardımcısı
Adres: Fatih Belediye Başkanlığı
Tel: 0212 453 14 53 / 1414
Faks: 0212 453 14 87
E-posta : izzettinoztosun@fatih.bel.tr

Kalite Yönetim Sistemi

Yerel Yönetimlerin etkin hizmet verebilmeleri için faaliyetlerini planlamaları, uygulamaları ve kontrol etmeleri gerekmektedir. Bu uygulama hizmette mükemmelliğin hiç bitmeyen arayışı olarak tanımlanmaktadır. Mevcut kaynaklarla en gerekli ihtiyaçtan başlanarak hizmetlerin üretilmesi ve vatandaş talepleri doğrultusunda hizmet sunulması Toplam Kalite Yönetiminin temelini oluşturmaktadır. Toplam Kalite Yönetimi, herhangi bir kurumdaki tüm süreçleri sürekli iyileştirerek, hedef kesimin istek ve ihtiyaçlarını en iyi karşılayan, kurum-çalışan memnuniyetini sağlayan bir yönetim stratejisidir.



FATİH BELEDİYESİ KALİTE POLİTİKASI

Katılımcı yönetim anlayışıyla mahalle ve müşterek ihtiyaç ve beklentilerde öncelikleri belirlemek, bu amaçla halkımızın sağlıklı, huzurlu bir ortamda yaşamasını sağlamak için projeler geliştirmek, bilgi ve teknolojiyi etkin kullanan bir anlayışla yerel kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak beklentileri en üst seviyede karşılamak,vatandaş memnuniyetini sürekli kılmak, gönden geçirmek ve iyileştirmek, kaliteli, güler yüzlü, şeffaf, çevreye duyarlı, adil ve tarafsız hizmet sunmak ve hiç bir koşulda kaliteden ödün vermemek, Kalite Politikamızdır.

Mustafa DEMİR
Fatih Belediye Başkanı

Toplam Kalite Yönetimi, makine ve teknolojik yeniliklerle sağlanan iş geliştirme yöntemlerine ek olarak, kuruluşta bulunan herkesin iş geliştirme faaliyetlerine etkin olarak katılımını ön görmektedir. Toplam Kalite Yönetiminin temel felsefesi olan sürekli geliştirme anlayışı bu yaklaşımın özünü oluşturmaktadır. Bu nedenle yerel yönetimlerin memnuniyetini ilke edinen Toplam Kalite Yönetimini başarıyla uygulamaları gerekmektedir.

Kalite Yönetim Sistemi Kapsamında 2015 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Faaliyetler

Kalite Ekibi çalışanları güncellenerek yeni Kalite Ekibi oluşturulmuş ve ekibe katılanlara eğitimleri verilmiştir.

Müdürlüğümüz koordinesinde kalite ekibiyle, Süreçler bazında mevcut ve potansiyel uygunsuzlukların sebeplerini gidermek tekrarını önlemek,



İÇ DENETİM RAPORU

Form Kodu G.F03.F03
Rev. No / Tarih
YEMayıs 2013

Denetlenen Bölüm : Tüm Bölümler
Denetim Tarihi: 08-15/09/2015
Denetçiler : Dilek GÜNEŞ; K.Kırmızıgül, H.Durgunner
Denetleme Kapsamı: Periyodik İç Denetim(Iso 9001-2008)
4.1, 5.2, 5.4, 5.5, 5.5, 5.6, 6.2, 6.4, 7.1, 7.6, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5
4.4,4.5,4.3,4.2,4.1,4.6
4.4,4.5,4.3,4.2,4.1,4.6

Pozitif Yönleri: Tüm bölümlerde ISO 9001:2008 hakkında gerekli eğitim almış veya yetkin kişiler mevcuttur.

İyileştirmeye açık alanlar: Her bölümde sistemin etkin olarak kullanıldığı, yeni oluşturulan sistemlerde veya geliştirilmesi yapılan hizmetlerde iyileştirme yapılmadığı ve bazı bölümlerde kontrol edilmesine rağmen formların eksik olduğu görülmüştür.

Sonuç :
Denetim sonunda 11 adet uygunsuzluk bulunmuştur.Her bölümde sistemin etkin olarak kullanıldığı, zorunlu dökümanların hazırlanmış olduğu görülmüştür.

Düzeltici Faaliyet İstek Adedi : 11 Adet
(Düzeltici Faaliyet İsteklerinin bir kopyası rapora eklenecektir.)
Düzeltici Faaliyetlerin değerlendirmesi için yeni bir denetleme gerekli mi? [ ] Evet [x] Hayır

Denetçi	Denetçiler	Bölüm Sorumlusu
Dilek GÜNEŞ	K.Kırmızıgül , H Durgunner	

İkinci denetim sonucu : [ ] Yeterli [ ] Yetersiz
Tarih :
Not :
Takibi/Denetlenen yapan :

karşılaşılan uygunsuzlukların etkilerine uygun olarak tedbir alınmasını sağlamak amacıyla 08-15 Eylül 2015 tarihleri arasında İç Denetim yapılarak 11 adet Düzeltici ve Önleyici Faaliyet raporu tutulmuş ve Müdürlükler tarafından gerekli düzenlemeler yapılarak DÖF kapatılmıştır.

21.09.2015 tarihinde Yönetim Gözden Geçirme toplantısı düzenlenmiş ve bu toplantılarda 08-15 Eylül 2015 tarihleri arası yapılan İç Denetim raporları hakkında birim müdürlerine bilgi verilmiş ve 02.10.2015 tarihinde yapılacak olan Dış Denetim için bilgilendirme yapılmıştır.



CERTIFICATE OF REGISTRATION

T.C. FATİH BELEDİYESİ

TS EN ISO 9001:2008

Belediyemiz hizmet niteliğini arttırmak, sistematik bir yaklaşımla sürekli iyileşmeyi sağlayarak kurumumuzdan hizmet alanların ve çalışanların memnuniyetini arttırmak amacıyla alınan ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi belgemiz 02.10.2015 tarihinde yapılan dış denetim sonucunda 02.10.2016 tarihine kadar uzatılmıştır.



FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

İşletme Müdürlüğü Belediyemizin; idari yapılarının bakımı, işletilmesi, onarılması, fiziki mekan yerleşim düzeninin sağlanması, güvenlik hizmetleri, iletişim-haberleşme, iklimlendirme, su temini, temizlik hizmetleri, yemek hizmetleri, çözüm masası, sivil savunma hizmetleri, özel ve resmi günlerde tören ve toplantı yerleri, sosyal ve kültürel alanların düzenlenmesi ile teknik hizmetleri kesintisiz olarak yürütmektedir.

İdari Hizmetler

Müdürlüğümüz emrinde 14 memur personel, 1 işçi personel görev yapmaktadır. Ayrıca hizmet alımı yolu ile Çözüm Masaları hizmet alımında 18 kişi, Temizlik hizmet alımında 62 kişi, Güvenlik hizmet alımında 63 kişi ve Ustalık hizmet alımında 1 kişi olmak üzere toplam 159 kişi ile hizmet vermiştir.

-Müdürlüğümüze gelen şikayetlerin % 40'ı telefonla, % 60'ı e-mail ile % 10'luk kısmı ise yazışma yolu ile gelmektedir. Şikayetlerden yapılabilenler gün içerisinde aciliyet sırasına göre yapılmakta, Teknik servis tarafından yapılamayan işlerde ise servis firmalarımız ve Fen İşleri Müdürlüğümüzden yardım alınmıştır.

-Tüm hizmet binalarımızın telefon, elektrik, su, doğalgaz, internet, cep telefonu faturalarının takibi ve ödemesinin yapılması ile yeni abonelik sözleşmelerinin yapılması veya sözleşme iptalleri işleri yapılmıştır.

-Belediyemizi ziyarete gelen vatandaşlarımıza çay, meyve suyu, kuru pasta ikramı yapılmıştır.

-Fotokopi çekim odasında 1 kişi hizmet vermiştir.

-Birimlerimizin taşınması, yer değişikliği işleri yapılmıştır.

-Tüm birimlerin çay, şeker vs. malzemelerinin temini ve dağıtımı, Suser'deki Müdürlükler, Zabıta Karakolları, Eğitim Birimleri, Bilgi Evleri, Toplumsal Bütünleşme, Güvenlik Kulübeleri, Otoparklara çay ve şeker dağıtımı yapılmıştır.

-İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 8 adet bayrağın kontrolleri ve değiştirme işleri yapılmıştır.

-Kurye yani hizmet binalarımız arası ve belediye dışı evrakların dağıtımı için müdürlüğümüzün 2 personeli ile hizmet verilmiştir.

-Başkanlık ve birimlerindeki tüm müdürlüklerin toner ve kartuş dolumları ve değişimleri yapılmıştır.

-Tüm yemekhanelerin personel temini ve temizliğinin yapılması, yemekhane firmasının çalışanları, müdürlüğümüz işçileri ve temizlik firması personellerince hizmet vermiştir.

-Ana bina santrali 3 kişi, Suser santralinde 2 kişi ile müdürlüğümüz tarafından hizmet vermiştir.

-Memur öğle yemeği hizmetleri, Memur personele verilecek öğle yemeği için hazır yemek alımı, taşınması, servise sunulması, bulaşıkların

ABONELİK, FATURA ÖDEME, SÖZLEŞME VE FESİH İŞLEMLERİ

S.NO	ABONELİK, FATURA ÖDEME, SÖZLEŞME VE FESİH İŞLEMLERİ	ADET
1	Elektrik Fatura ve Sözleşme İşleri	397
2	Doğalgaz Fatura ve Sözleşme İşleri	270
3	Su Fatura ve Sözleşme İşleri	417
4	Telefon Fatura ve Sözleşme İşleri	568
5	GSM Fatura ve Sözleşme İşleri	285
6	İnternet, Kiralık Devre Fatura ve Sözleşme İşleri	436

Kaynak: İşletme Müdürlüğü 2015

FUAYE ALANINDA YAPILAN İKRAM VE PROGRAMLAR		
S.NO	**FUAYE ALANINDA YAPILAN İKRAM VE PROGRAMLAR**	**ADET**
1	Sallama Çay	60 KOLİ
2	Kuru Pasta	900 KG.
3	Konsantre Meyve Suyu	60 LİTRE
Kaynak: İşletme Müdürlüğü 2015		

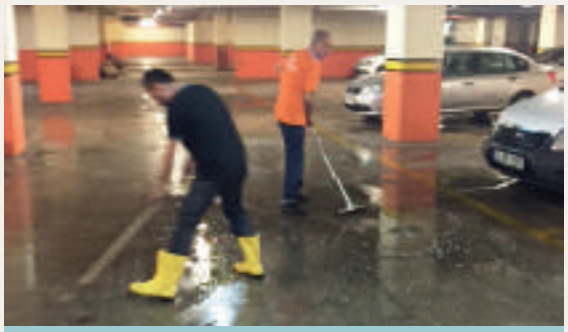
yıkanması, yemekhanenin temizliği hizmeti alımı ile yemekhanemizde memur personele 1 öğün öğle yemeği hizmeti verilmiştir.

-Başkanlığımız ve bağlı birimlerde bulunan fotokopi, faks makineleri, asansör, klima, telefon santralleri, telsiz, kombi, ısıtma-soğutma sistemleri, kartuş dolum ve bakım işleri ile bardak su ve damacana su alımının aylık hakedişleri Müdürlüğümüzce yapılmıştır.

-Fuaye alanında vatandaşlarımıza ağırlama ve ikram işleri, özel günlerde tören ve kokteyl çalışmaları ve nikah törenleri aksatılmadan başarıyla yürütülmüştür.

Dahili Temizlik

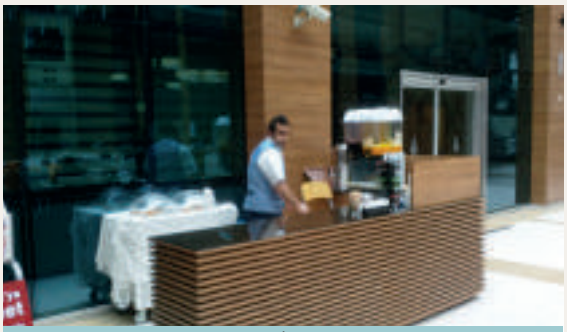
Başkanlığımız Merkez bina (A, B ve C Blok), Ali Emiri Kültür Merkezi, Zübeyde Hanım Kültür Merkezi, Yavuz Selim Yaşam Merkezi, Mimar Sinan Stadı, Kadırga Kültür Merkezi, Çatladıkapı Nikah Salonu, Edirnekapı ve Mimar Sinan Deponun dahili temizlik hizmetleri, Fuaye alanında havuz temizliği, misafir ağırlama ve ikram işleri, organizasyonlarda malzeme taşıma ve hazırlık işleri, bayrak değişimleri bu hizmet alımı kapsamında yürütülmüştür.



Otopark Temizliği



Binalarımızın Cephe Temizliği



Fuaye Alanında İkram Hizmetleri



İftar Programı Hazırlıkları

TEMİZLİK VE TAŞIMA İŞLERİ			
S. NO	**İŞİN TANIMI**	**MALZEMENİN CİNSİ**	**ADET**
1	Dış birimlere malzeme dağıtımı	Çay Şeker Karıştırıcı Kahve	3600 kg 978 koli 1120 kutu 15 kg
2	Başkanlık binası otoparklarının haftalık temizliği		108 adet
3	Başkanlık binasında bulunan çay ocaklarının haftalık çay, şeker ihtiyaçları	Çay Çay Bardağı Şeker Çay Tabağı Tomurcuk Çay Kaşığı Kahve	1670 kg 258 adet 420 koli 480 adet 80 kutu 96 60 kg
4	Organizasyonlar için masa, sandalye, dolap taşıma işleri	322 Program İçin	31850 Adet Malzeme
5	Depoların düzenleme ve temizlik işleri yapıldı.		49 Adet
6	Müdürlükler ve dış birimlerde yer değişikliği taşıma ve düzenleme işleri		221 Adet
7	Çatılar, wc'ler, orta avlu cam tavan, otoparklar, tüm birimlerin masa ve yer temizliği ve dış cephe temizlikleri		100 Adet
8	İlçemiz de bulunan bayrakların değişimi. (3 adet büyük direk bayrağı, Şehitler Parkı ve Anıt Park bayrakları)		87 Adet
9	Fuaye alanında ikram ve ağırlama işleri		245 Gün
10	Halk günü ve meclis programları temizlik, hazırlık ve ikram işleri		36 adet
Kaynak: İşletme Müdürlüğü 2015			

Çözüm Masası Hizmetleri (FABİM ve Telefon Santralleri)

Belediyemizin iç ve dış paydaşlarının her türlü şikayet, istek ve önerilerini kolayca bildirmesi, kayıt altına alınması sağlanmıştır.

Kayda girişinden itibaren bildirimler, ilgili birimlere yazılı veya elektronik ortamda e mail yoluyla aktarılmış, işlemin belirlenen zaman dilimi içerisinde eksiksiz tamamlanması sağlanmıştır.

Sonucunun vatandaşa bildirilmesi ve sonuçla ilgili memnuniyet araştırmasının yapılarak işlemin tamamlanması, takipteki ve tamamlanan işlemlerle ilgili günlük performans raporlarının hazırlanması sağlanmıştır.



Fatih Belediyesi İletişim Merkezi (FABİM)



Santral Operatörleri

FABİM VE SANTRAL HİZMETLERİ			
S.NO	FABİM VE SANTRAL HİZMETLERİ	GÜNLÜK ORTALAMA	1 YILLIK ORTALAMA
1	Telefon Çağrı Karşılama ve Yönlendirme (Santral)	1047 Adet	382160 Adet
2	Şikayet ve İstek Karşılama (Fabim)	142 Adet	51510 Adet

Kaynak: İşletme Müdürlüğü 2015

Fatih Belediyesi İletişim Merkezine (FABİM) günümüz ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde aktif kayıt, yönlendirme, ses ve kimlik tanıma özelliğine sahip çağrı merkezi sistemini kurarak bu sistem üzerinden işlemlerin çok daha hızlı yürütülmesi sağlanmıştır. Vatandaş odaklı hizmet bilinci ile vatandaşın isteğinin vatandaş adına ilgili birimlerde takip edilmesinin sağlanması, işin belirtilen sürede yapılamaması durumunda ilgili birimler ile görüşülerek vatandaşın bilgilendirilmesi işlemleri başarıyla yürütülmüştür.

Ayrıca vatandaşlarımızın memnuniyet anketlerimize katılımı, yapılan işle ilgili memnuniyetlerin ölçülmesi ve kayıt altına alınması sağlanmıştır.

Güvenlik Hizmetleri

Başkanlığımız Merkez Bina (A ve B ve C Blok), Suser, Edirnekapı, Yavuz Selim Yaşam Merkezi, Ali Emiri Kültür Merkezi, Mimar Sinan Stadının Özel Güvenlik Hizmet Alım ihalesi 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında tedarikçi firma tarafından 61 personel ile yürütülmüştür.

Bu kapsamda personel güvenliğinin, otopark güvenliğinin sağlanması, ziyaretçilerin kayıt altına alınması ve kontrol edilmesi işleri yürütülmüş, personel ve vatandaşlarımızın binalara giriş çıkışı tek noktadan yapılmaktadır. Bu şekilde giriş çıkışlarda oluşan karışıklıklar giderilerek kayıtların düzgün ve tam olarak tutulması sağlanmıştır.



X-Ray Güvenlik Kontrolü

Araçların, otoparkların ve depoların kontrolü ve güvenliğini sağlama işleri yürütülmüştür.

Bina güvenliğinin arttırılması, güvenlik kontrollerinin hızlandırılarak ziyaretçilerimiz açısından daha konforlu hale getirilmesi için X-RAY cihazı alınarak montajı yapılmıştır. Çalışır duruma getirilmiştir. Bu sayede ziyaretçilerimizin rahatsız edilmeden çanta ve üst aramasından geçirilerek binaya girmeleri sağlanmaktadır.


Ziyaretçilerin Kimlik Kayıtlarının Yapılması

Teknik Hizmetler

Teknik hizmetler ve servis hizmetleri kapsamında başkanlığımız merkez binalarının ve bağlı birimlerin;

-Aydınlatma sistemleri,

-Haberleşme sistemleri, (telefon, faks, internet, GSM)

-Elektrik tesisatları,

-Isıtma, soğutma işlemlerinin takibi, bakımı ve onarımı,

-Bayramlarda ve özel günlerde tören ve toplantı yerlerinin düzenlenmesi,

-Elektrik cihazlarının ve makinelerin kurulması,

-İlçemizde bulunan 8 adet büyük bayrak değişiminin ve Belediye Hizmet binalarının bayrak ile flama değişiminin periyodik olarak yapılması,

-Jeneratör UPS, havuz pompa odası ve trafo odalarının bakım onarımı,

-Asansörlerin bakım ve onarımı

-Otomatik kapı ve turnike sistemlerinin bakım ve onarımı

-Drenaj sistemlerinin bakım ve onarımı,

-Masa, dolap, çekmece kilit değişimi, montaj-de montaj ve tamirleri,

-Kapı ve pencerelerin kilit ve mekanik aksam tamirleri,


Aydınlatma Panosu Kontrol ve Bakım

-Bina otomasyon sisteminin takibi bakım ve onarımı,

-Yangın söndürme sisteminin takibi bakım ve onarımı,

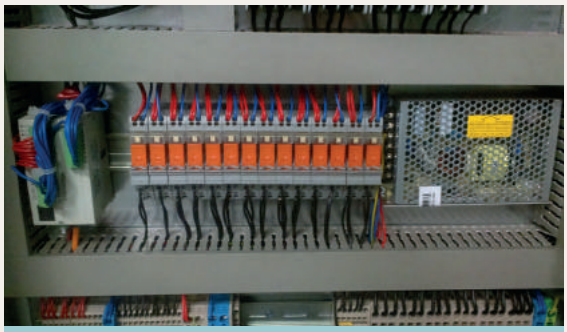
-Sıhhi tesisat işleri,

-Dış birimlerin tüm arıza, bakım ve onarım işleri,

-Servis firmalarınca yapılan işlerin takibi, kontrolü ve kabulünün yapılması işleri başarıyla yürütülmüştür.


Yangın Pompa Sistemlerinin Kontrolü


Kazan Dairesi Kontrol ve Bakım


Elektrik Panoları Bakım – Onarım

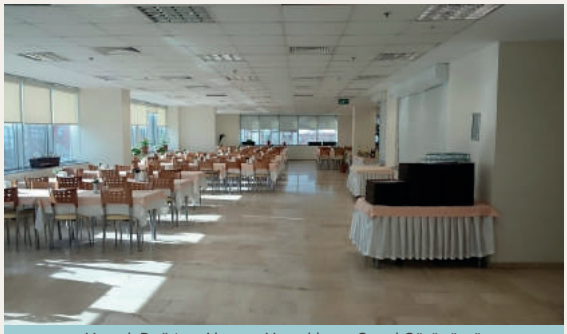
TEKNİK SERVİS FAALİYETLERİ	
Asansör Arıza ve Bakımları	89
WC 'ler ile ilgili Tüm Arızalar	722
Telefon ve Data Arıza Bakım ve Yeni Bakımlar	3458
Aydınlatma Arıza ve Bakımları	2147
Dış birimlerin arızaları	518
Çay Ocağı Arızaları	53
Yemekhane Arızaları	17
Santral UPS Odası Kontrol Bakım ve Onarımı	24
Sistemleri Günlük Kontrolü	520
Şalter ve Sistemleri Açma-Kapama	520
Dış Aydınlatmaların Açma-Kapama ve Arızaları	520
Pompalar ve Sistemlerin Açma-Kapama İşlemi	520
Çatılar ve Otoparkların Giderlerinin Kontrolü	110
Jeneratör, Trafo Odası Arıza ve Bakım	110
Elektrik ve Tesisat Arızaları	3122
Diğer	4316
Kaynak: İşletme Müdürlüğü 2015	

SERVİS FİRMALARINA YAPTIRILAN İŞLER		
S.NO	SERVİS FİRMALARINA YAPTIRILAN İŞLER	ADET
1	Kombi, Kazan Bakım ve Onarım İşleri	98 ADET
2	Klima, Vrv Sistemi Bakım ve Onarım İşleri	63 ADET
3	Faks, Fotokopi Bakım ve Onarım İşleri	119 ADET
4	Jeneratör Bakım ve Onarım İşleri	70 ADET
5	Santral, Telefon ve Hat İşleri	341 ADET
6	Boya ve Tadilat İşleri	4212 M^2
7	Kapı, Kilit, Pencere ve Cam İşleri	135 ADET
Kaynak: İşletme Müdürlüğü 2015		


Yemek Dağıtım Alanı


Yemek Dağıtım Alanı


Yemek Dağıtım Alanı ve Yemekhane Genel Görünümü


Yemek Dağıtım Alanı ve Yemekhane Genel Görünümü

Memur Öğle Yemeği Hizmetleri

Memur personele verilecek öğle yemeği için hazır yemek alımı, taşınması, servise sunulması, bulaşıkların yıkanması, yemekhanenin temizliği hizmeti alımı ile yemekhanemizde memur personele 1 öğün öğle yemeği hizmeti verilmiştir.

Her ay günlük yemek bedelinin 1/3 ü yemek yiyen memurlardan alınarak makbuz karşılığında Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırılmıştır.

İletişim Hizmetleri
(Haberleşme, Telsiz, Telefon ve Santral)

Başkanlığımız ana binalarında haberleşme sistemini sağlayan PRI dijital santral ve ek binalarımızda (Suser ve Yavuz Selim Yaşam Merkezi, Zabıta Karakolları, Mimar Sinan Stadı) kullanılan analog santrallerimiz müdürlüğümüz tarafından sevk ve idare edilmektedir. Bu santrallerde anonslu karşılama ve yönlendirme robot sistemi sayesinde (otomatik çağrı operatörü) 24 saat kesintisiz çalışma esasına göre hizmet verilmiştir.

Başkanlığımız ve birimlerine ait tüm telefon, ADSL, kiralık devre, cep telefon, VINN, SMS faturalarının tahakkuku müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Telsiz sistemleri başkanlığımız bünyesindeki telsizlerin verimli bir şekilde koordinasyonu, iletişimi ve muhabere görüşmelerini sağlar. Başkanlığımız birimlerine ait arızalı telsizler bu birimlerden alınan onaylı formlar karşılığında müdürlüğümüzce, bakım sözleşmesi yapılmış olan yetkili servis firmasına gönderilerek, tamir ve bakımı yaptırılmıştır.

Tabi Afetlere Karşı Faaliyetler

Bu alanla ilgili tüm faaliyetler AFAD, Kızılay ve Valiliğimizin görev vermesi durumunda gerçekleştirilmektedir.

Sivil Savunma Uzmanlığı

İlçemizde olabilecek afetlere karşı kurum çalışanları ile ilçemiz halkının can ve mal kayıplarını en aza indirmek için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar Eğitim Kurumlarına ve halkımıza yönelik Temel Afet Bilinci Eğitim seminerleridir. Bu Seminerler Sivil Savunma Uzmanlığınca verilmektedir.

Ayrıca arama kurtarma faaliyetlerine katılmak üzere belediyemiz çalışanlarından oluşan 18 kişilik bir arama ve kurtarma birliğimiz mevcuttur. Bu birlikte görevli personele periyodik olarak gerekli eğitimler verilmektedir.

Yasal olarak yapılması gereken planlar (Sivil Savunma Planı, 24 saat çalışma, Koruma Planı) yapılmış olup belli aralıklarla güncelleştirme çalışmalarına devam edilmektedir. Bu çalışmalar dışında AFAD'la koordineli olarak toplanma alanları ile barınma alanları belirlenmiş olup, olabilecek bir afette kullanılmak üzere İlçemizin farklı noktalarında 19 adet Deprem Konteynırı mevcuttur. Bu konteynırlarda arama kurtarma ile ilk yardım malzemesi bulunmaktadır.



Fatih Belediyesi Arama Kurtarma Takımı



FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

2015 yılında 42 vatandaşımıza barınma, 26 vatandaşımıza 12 ay kira,12 spor kulübümüze de para yardımı yapılmış olup 871 giden evrak 833 gelen evrak işlenmiştir.

2015 yılı içerisinde; Eğitim alanında ilçe halkımıza yönelik meslek edinme ve el sanatları birimlerimizde eğitim verilmiştir. Diğer taraftan bilgi evleri üzerinden öğrencilerimize internet ortamında ders çalışma imkanı sağlanmış; derslerinde takviye mahiyetinde kurs verilmiş, ödevlerinde yardımcı olunmuş ve çeşitli sosyal faaliyetler (satranç, sinema, müzik, tiyatro eğitimi vs.) gibi hizmetler verilmiştir.

Belediyemizce, ilçemiz dahilindeki Okullar ziyaret edilerek, okullarımıza birçok alanda destek verilmiştir. Boya, malzemesi ve teknik donanım düzenekleri alımı gibi bir çok alanda hizmetler sunulmuştur.

Eğitim

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile tarihi mirasımızın tanıtımı ve öğrencilerimizin bilinçlendirilmesi amacıyla, ilköğretim ve ortaöğretim düzeyinde müze gezileri, tarihi ve turistik mekanların tanıtılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



Modern Sanat Müzesi



Miniatürk Müzesi

Eğitim Yardımları

2015-2016 eğitim yılı için ilköğretim 1. Sınıflara 7000 adet kırtasiye ve okul çantası, 25000 diş macunu yardımı yapılmıştır.59 Eğitim kurumuna boya yardımı yapılmıştır.

Okul Gezilerimiz

Belediyemizce; eğitim kurumlarına yönelik 2015 Ocak ayından itibaren Modern Sanat Panorama, Müzesi, PTT, Miniatürk, Ayasofya, Arkeoloji, Türk ve İslam Eserleri, Akvaryum, Yerebatan, Havacılık, Müzesi ve Topkapı sarayı gezileri düzenlenmiştir. Gezilere toplam 14146 öğrenci katılmıştır.



Akvaryum



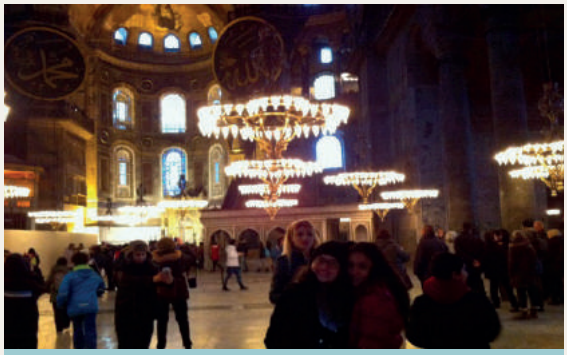
Panorama Müzesi



PTT Müzesi



Ayasofya Müzesi



Ayasofya Müzesi



Türk İslam Eserleri Müzesi



Türk İslam Eserleri Müzesi



Arkeoloji



Arkeoloji



Yerebatan Sarnıcı



Topkapı Sarayı Müzesi

EĞİTİM KURUMLARINA YÖNELİK ETKİNLİK VERİ TABLOSU		
Geziler(2015)	**Okul**	**Katılan Öğrenci Sayısı**
Modern Sanat Müzesi	2. Sınıflar	783
Panorama Müzesi	3. Sınıflar	2021
PTT Müzesi	4. Sınıflar	1651
Miniatürk Müzesi	5. Sınıflar	927
Ayasofya	6.sınıflar	1475
Türk İslam Eserleri Müzesi	7.sınıflar	1366
Arkeoloji Müzesi	7. Sınıflar	1305
Akvaryum	8. sınıflar	957
Yeşilköy Havacılık Müzesi	9. Sınıflar	1523
Yerebatan Sarnıcı	10. Sınıflar	721
Topkapı Sarayı Müzesi	11 Sınıflar	634
Akvaryum	12.sınıflar	783
Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2015		

Fatih Belediyesi Başkanı Sn. Mustafa DEMİR Sanat Akademisinde eğitim gören çocukları ziyaret etmiştir.



Sulukule Sanat Akademisi

Fatih Belediyesi Başkanı Sn. Mustafa DEMİR Sanat Akademisinde eğitim gören çocukları ziyaret etmiştir.



Sulukule Sanat Akademisi



Workshop -Çello Murat Berk



Workshop Keman-Gonca Bilget Çeliker

Sulukule Sanat Akademisi Öğrenci Oda Orkestrası- Film Müzikleri Konseri



Film Müzikleri Konseri



Film Müzikleri Konseri

MİNYATÜRLER- Cihat Aşkın - Mehru Ensari Konseri ve Cihat Aşkın'ın akademimizi ziyareti

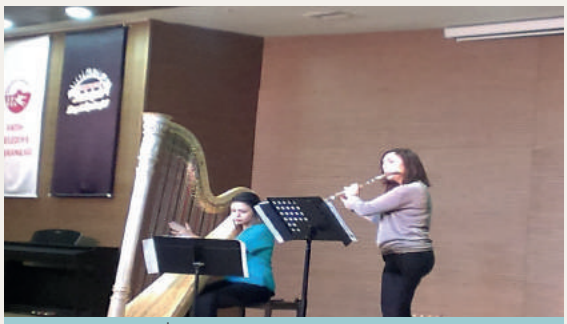




Ünlü İtalyan Gitarist Luciano Pompilo, Sulukule Sanat Akademimizde Konser ve Workshop çalışmaları gerçekleştirmiştir.



Flüt-Arp İkilisi Konseri Nihan Atalay ve Yonca Atar



Flüt-Arp İkilisi Konseri Nihan Atalay ve Yonca Atar



Anaokulu Müzik Atölyesi



Engelliler Resim Atölyesi



Engelliler Ritim Çalışmaları

Mert Karahan Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi Okulu Akademimizde Müzik Atölyesi Yapmaktadır.



Müzik Atölyesi
Yetişkin Hobi Gruplarımız


Yetişkin Gitar Sınıfı


Yetişkin Ney Sınıfı


Yetişkin Kadınlar Korosu Sınıfı


Yetişkin Ud Sınıfı


Yetişkin Şan Sınıfı


THM Koro


Yetişkin Yan Flüt Sınıfı

7-14 Yaş Hobi Gruplarımız



7-14 Gitar Sınıfı



7-14 Bateri Sınıfımız

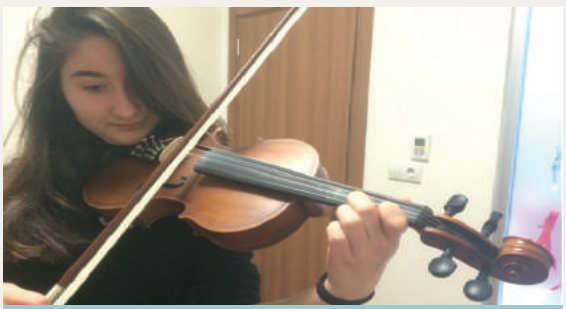


7-14 Drama Sınıfı-46



7-14 Keman Sınıfı-47

7-14 Yaş Akademi Gruplarımız



7-14 Akademi Viyola Sınıfı



7-14 Akademi Gitar Sınıfı



7-14 Piyano Sınıfı



7-14 Keman Sınıfı

Her Okula Bir Orkestra (Hobio Projesi)


Pertevniyal Lisesi - Solfej Çalışmaları


Yedikule Anadolu Lisesi - Yan Flüt Çalışması


Vedide Baha Pars Ortaokulu - Keman Çalışmaları


Pertevniyal Lisesi - Fagot Çalışması


Cibali Lisesi - Korno Çalışması

Her Okula Bir Orkestra Projesi Kapsamında 2016 Yılından İtibaren Mevcut Projemize Eklenen Okullardan Seçme Görüntüler


Alaettin Gövsa Ortaokulu Seçmeleri


Vefa Lisesi Seçmeleri


Atatürk Çağdaş Yaşam Çok Programlı Lisesi Seçmeleri


Davutpaşa Lisesi Seçmeleri

FATİH BELEDİYESİ SULUKULE SANAT AKADEMİSİ 2015 EĞİTİM RAPORU

YETİŞKİN GRUPLARI (17 BRANŞ -68 GRUP - 788 KİŞİ)

S.NO	BRANŞ	GRUP	KİŞİ
1	Thm Koro	1	33
2	Tsm Koro	4	100
3	Şan	12	83
4	Ud	6	51
5	Klasik Kemençe	2	10
6	Yan Flüt	4	20
7	Piyano	4	49
8	Bağlama	6	67
9	Klarnet	4	30
10	Ritim-Perküsyon	1	40
11	Ney	6	49
12	Gitar	10	87
13	Tiyatro	2	79
14	Keman	2	24
15	Bateri	2	17
16	Halk Oyunları	1	24
17	Diksiyon	1	25
	Toplam	68	788

Konserler	6	1000 Kişi
Workshoplar	3	100 Kişi
Anasınıfı	5	150 Kişi
Engelliler Ritim	1	10 Kişi
Engelliler Resim	1	10 Kişi
Hobio		125 Kişi

07-14 YAŞ HOBİ GRUPLARI (11 BRANŞ - 70 KURS - 628 KİŞİ)

S.NO	BRANŞ	GRUP	KİŞİ
1	Gitar	20	163
2	Ritim-Perküsyon	1	30
3	Piyano	16	123
4	Bağlama	4	22
5	Klarnet	1	5
6	Keman	12	74
7	Halk Oyunları	2	40
8	Drama	4	116
9	Bateri	4	32
10	Flüt	2	10
11	Viyola	4	13
	Toplam	70	628

07-14 YAŞ AKADEMİ GRUPLARI (5 BRANŞ - 38 KURS - 153 KİŞİ)

S.NO	BRANŞ	GRUP	KİŞİ
1	Gitar	8	34
2	Piyano	12	55
3	Çello	8	20
4	Viyola	2	11
5	Keman	8	33
	Toplam	38	153
TOPLAM AKTİF ÖĞRENCİ SAYISI			1569

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2015

BİLGİ EVLERİ VE SEMT KONAKLARI

BİLGİ EVLERİ

Fatih Belediyesi Bilgi Evleri'nde 2015 yılında ortalama 7375 öğrenciye ücretsiz eğitim hizmeti verilmiştir. Matematik, Türkçe, Fen Bilgisi, Sosyal Bilgiler ve İngilizce dersleri akıllı tahtalar ile interaktif bir şekilde öğrencilere anlatılmıştır.



Silivrikapı Bilgi Evi

Kulüp Faaliyetleri

Bilgi Evlerimizde profesyonel eğitmenler eşliğinde gerçekleştirilen Müzik, Folklor, Tiyatro ve Satranç vb. kulüp faaliyetlerinden ortalama 3000 öğrenci faydalanmıştır.


Bilgi Evleri Tiyatro Kulübü

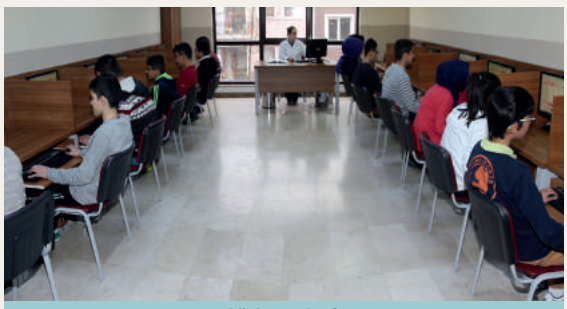

Bilgi Evleri Folklör Kulübü


Bilgi Evleri Satranç Kulübü

Sosyal Aktiviteler

Bilgi Evlerimizde gezi, sinema, spor, bilgisayar sınıfı ve kütüphane kullanımı vb. aktivitelere ortalama 5000 öğrenci katılım sağlamıştır.


İstanbul Akvaryum Gezisi


Bilgisayar Sınıfı


Kütüphane ve Kitap Okuma Etkinliği


Film Gösterimi


Masa Tenisi

Bilgi Evleri Çocuk Şenliği

Her yıl 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında Nisan ayında gerçekleştirdiğimiz etkinlik yoğun bir katılımla gerçekleşmiştir. Ortalama 2000 çocuğun katıldığı etkinlikte çocuklar keyifli dakikalar yaşamıştır.


Çocuk Şenliği

Aylık Deneme Sınavları

Bilgi Evlerimizde periyodik olarak her ay tüm öğrencilerimize ortak deneme sınavları uygulanmaktadır. Ortalama katılım sayısı 6.000'dir.



Aylık Deneme Sınavları

Mehmet Akif Ersoy Kabir Ziyareti

Milli Şairimiz Mehmet Akif Ersoy İstiklal Marşı'nın kabul yıldönümünde bilgi evi öğrencileri tarafından kabri başında anılmıştır. Programa 50 öğrenci katılmıştır.



Mehmet Akif Ersoy Kabir Ziyaretleri



Çanakkale Programı

Çanakkale Şehitlerini Anma Programı

Bilgi Evleri, Çanakkale Zaferi'nin 100. Yıldönümünde düzenlediği etkinlikle zaferi ve zaferin kahramanlıklarını anmıştır. Elliden fazla öğrencinin sahne aldığı programı, dört yüze yakın sayıda veli izlemiştir.

Kutlu Doğum Programı

Bilgi Evleri, Peygamberimizin dünyaya teşriflerini kutlamak ve O'nu anmak amacıyla 'Kutlu Doğum' etkinlikleri kapsamında bir program düzenlemiştir. On sekiz öğrencinin sahne aldığı programı dört yüze yakın sayıda veli izlemiştir.



Kutlu Doğum Programı

Yıl Sonu Kapanış Programı ve Ödül Töreni

Bilgi Evleri'nin, 2014-2015 eğitim-öğretim dönemi yılsonu münasebetiyle düzenlediği programda yıl boyunca çalışma yapan kulüpler hünerlerini sergilemiştir. Ayrıca bilgi yarışması ve çeşitli turnuvalarda dereceye giren yaklaşık 100 öğrenci ödüllendirilmiştir. Programı dört yüze yakın sayıda veli izlemiştir.



Ödül Töreni



Mevlana'yı Anma Etkinliği

Veli-Öğretmen Görüşmeleri

Bilgi Evlerimizde veli-öğretmen görüşmeleri kapsamında, velilere öğrenciler hakkında akademik ve sosyal bilgilendirmeler yapılmıştır. Görüşme gerçekleştirilen ve toplantılara katılım sağlayan veli sayısı ortalama 2000'dir.



Veli Toplantıları

Bilgi Evleri 5. Okuma Şenliği

Geleneksel olarak Dünya Çocuk Kitapları Haftası'nda gerçekleştirilen Okuma Şenliği'nde çocuklara okuma alışkanlığı kazandırmak amacıyla okudukları kitaplar ücretsiz olarak hediye edilmiştir. Etkinliğe ortalama 750 çocuk katılım göstermiştir.



Bilgi Evleri Okuma Şenliği

Mevlana'yı Anma Etkinliği

Mevlana'yı anma haftası etkinlikleri kapsamında gerçekleştirilen programda Müzik ve Tiyatro kulübü öğrencileri gösteri ve dinleti gerçekleştirmiştir. Velilerimizin de katılım gösterdiği programı yaklaşık 600 kişi izlemiştir.



Üniversite Hazırlık Kursu

Üniversite Hazırlık Kursu

Müftüali ve Hekimoğlu Bilgi Evi'nde üniversiteye hazırlanan lise son sınıf öğrencilerine destek sağlamak amacıyla Matematik, Geometri, Edebiyat ve Coğrafya branşlarında kurs verilmiştir. Öğrencilere ders anlatımının yanı sıra kaynak kitap desteği de sağlanmakta ve uygulanan denemeler ile üniversite sınavlarına en iyi şekilde hazırlanmaları amaçlanmıştır. Kurs, ortalama 1000 öğrenciye hizmet vermiştir.

BALAT BİLGİ EVİ				
Tarih	Toplam Öğrenci Sayısı	Aylık Toplam Kayıt	Derse Gelen Öğrenci Sayısı	İnternet ve Kulüp
Ocak	479	38	3087	536
Şubat	567	88	1541	1287
Mart	576	9	2975	1405
Nisan	576	0	2918	1583
Mayıs	576	0	1242	601
Haziran	576	0	511	1003
Temmuz	576	0	896	2008
Ağustos	576	0	948	1878
Eylül	517	517	974	1933
Ekim	517	0	3509	2456
Kasım	528	11	3513	2139
Aralık	528	0	3522	2301

HEKİMOĞLU BİLGİ EVİ				
Tarih	Toplam Öğrenci Sayısı	Aylık Toplam Kayıt	Derse Gelen Öğrenci Sayısı	İnternet ve Kulüp
Ocak	662	28	2570	306
Şubat	639	0	1637	283
Mart	659	20	3351	783
Nisan	659	0	2913	805
Mayıs	641	0	1178	239
Haziran	638	0	131	186
Temmuz	638	0	522	1149
Ağustos	638	0	841	1622
Eylül	643	643	1184	1247
Ekim	643	0	3708	773
Kasım	643	0	3645	962
Aralık	656	13	3534	1048

MARMARA BİLGİ EVİ				
Tarih	Toplam Öğrenci Sayısı	Aylık Toplam Kayıt	Derse Gelen Öğrenci Sayısı	İnternet ve Kulüp
Ocak	441	24	1790	535
Şubat	466	25	1127	311
Mart	497	31	2252	575
Nisan	524	27	2070	542
Mayıs	526	2	844	197
Haziran	532	6	276	188
Temmuz	532	0	369	713
Ağustos	532	0	587	1264
Eylül	419	419	3260	1352
Ekim	442	23	3536	1271
Kasım	454	12	3472	1388
Aralık	523	69	3597	1372

MÜFTÜ ALİ BİLGİ EVİ				
Tarih	Toplam Öğrenci Sayısı	Aylık Toplam Kayıt	Derse Gelen Öğrenci Sayısı	İnternet ve Kulüp
Ocak	905	20	4696	2710
Şubat	990	85	3110	1987
Mart	1010	20	5890	1457
Nisan	1050	40	5483	2224
Mayıs	1050	0	2735	1929
Haziran	1050	0	1081	1377
Temmuz	1050	0	648	2251
Ağustos	1050	0	791	2972
Eylül	862	862	4854	2630
Ekim	902	40	5561	3148
Kasım	916	14	5640	3437
Aralık	1002	86	5811	3668

SİLİVRİKAPI BİLGİ EVİ				
Tarih	**Toplam Öğrenci Sayısı**	**Aylık Toplam Kayıt**	**Derse Gelen Öğrenci Sayısı**	**İnternet ve Kulüp**
Ocak	342	13	1782	1288
Şubat	371	29	1297	765
Mart	391	20	2580	852
Nisan	410	19	2568	1033
Mayıs	416	16	1069	398
Haziran	424	8	430	306
Temmuz	424	0	573	2856
Ağustos	424	0	604	4649
Eylül	577	577	2966	3655
Ekim	598	21	3935	3181
Kasım	608	10	4084	3399
Aralık	611	3	3164	3649

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2015

SEMT KONAKLARI

Fatih Belediyesi'nin sosyal belediyecilik anlayışının bir gereği olarak, her semtin farklı, sosyo-ekonomik ve kültürel açıdan ihtiyaçları göz önünde bulundurularak, halkın yaşam kalitesini artırmak amacıyla kurulan sosyal eğitim merkezleri 'Semt Konağı' olarak adlandırılmaktadır. Semt konaklarında halkın eğitimden sağlığa, kültürel etkinliklerden sosyal yardımlaşma hizmetlerine kadar pek çok hizmete hızlı, kolay ve kaliteli biçimde ulaşma imkanı sağlanmıştır.

Mimari özellikleri ile de dikkat çeken bu merkezlerin bir diğer amacı ise eski İstanbul mahalle kültürünü yaşatarak halka sosyalleşecek, kaynaşacak ve kent yaşamı içerisinde rahat nefes alabileceği ortamlar oluşturmuştur.



Müftüali Semt Konağı



Marmara Semt Konağı


Silivrikapı Semt Konağı

Semt Konakları Bünyesinde;

Bilgi Evi
Sosyal İşler Birimi
Fatura Ödeme Merkezi
Aile Sağlığı Merkezi
Oyun Parkları
Spor Alanları
Çok Amaçlı Salon bulunmaktadır.

Engelliler Birimi

Engellileri topluma kazandırmak, sorunlarının çözümünde onlara destek olmak, engel durumlarını azaltıcı desteklerde bulunarak, eğitime, istihdama yönlendirip, hayata katılımlarını amaç edinerek çalışmalara devam edilmiştir.

705 engelli vatandaşımız veri tabanımıza eklenmiştir. (Yeni Kayıt)


Engelliler İş Atölyesi Başvuruları


Engelli Veri Tabanı

Engelli vatandaşlarımız ve ailelerine; bilgilendirme ve yönlendirme hizmetimizi gerçekleştirilmiştir. (1380 Kişi)



Bilgilendirme ve Yönlendirme Hizmetimiz

Yıl içerisinde İSEM ile birlikte seminer programları yapılmıştır.



Seminer Programları



Hasta Bezi Dağıtımı



Hasta Bezi Dağıtımı

Hasta Bezi – 700 kişiye hasta bezi desteğinde bulunulmaktadır.

3 aylık periyotlar halinde 2580 koli (1 Koli de 90 adet bulunmaktadır.) hasta bezi dağıtımı gerçekleşmiştir.

Tekerlekli sandalye – 70 kişiye verilmiştir.

Akülü Tekerlekli Sandalye –20 kişiye verilmiştir.

Hasta Karyolası Yatağı – 14 kişiye verilmiştir.

Koltuk Altı Değneği –7 kişiye verilmiştir.

Kanedyen – 9 kişiye verilmiştir.

Wolker – 6 verilmiştir.

Beyaz Baston – 6 Kişiye verilmiştir.



Beyaz Baston Dağıtımı



Tekerlekli Sandalye Dağıtımı



Akülü Tekerlekli Sandalye

Engelli Tespit Ziyareti

Engelli vatandaşlara tespit ve moral amaçlı ziyaretlerimizi gerçekleştirdik.

Ev Ziyareti 50, Tespit Ziyareti: 937



Engelli Vatandaşları Tespit Ziyareti



Engelli Tespit Ziyareti



Engelliler İş Atölyemiz

Engelliler İş Atölye'mizdeki Kurslar (Halk Eğitim Merkezi Onaylı)

- Dekoratif Ahşap Süsleme
- Ahşap Takı Tasarımı
- Boyama
- Takı Yapımı Kursu
- Deriden Pano Yapımı
- Deriden Aksesuar Yapımı



Engelliler İş Atölyemiz



Ahşap Süsleme



Ahşap Takı Tasarımı

- Deri Çiçek Yapımı

Kati, Kumaş Boyama, Nikah Şekeri Yapımı, Eğlenceli, Ritimli, Drama Kursu

2014 – 2015 Eğitim Öğretim Yılında 90 Kişi katılım gösterilmiştir.

2015 – 2016 Eğitim Öğretim Yılında 75 Kişi (Yeni Branşlar için; kayıtlar devam etmektedir.)



Keçe Yapımı

Okuma Yazma Kursu (Hafta içi ve hafta sonu olmak üzere iki ayrı kurs)



Okuma Yazma Kursu

Ritim Kursu (Sulukule) 16 Yaş üzeri



Ritim Kursu

2014-2015 Döneminde Eğitim Birimleri Sergisi Sultanahmet'te gerçekleştirilmiştir.



Eğitim Birimleri Sergisi



Yıl Sonu Sultanahmet Sergisi

İBB Çiroz Yaz Kampı açılışına katılım gösterdik. Fatih ilçesinde ikamet eden engelli vatandaşları kamp katılım tarihlerinde ziyaret ettik.

Ziyaretlerimiz;

Fatih Toplum Merkezi,
Kamu Hastaneler İstanbul Kamu Hastaneler Birliği Genel Sekreterliğine,
İETT'ye,
İSEM Fatih Otizm Merkezi'ne,
Engelli Okullarına
Okullardaki Özel Sınıflara
Engelli STK'larına
Fatih İlçesi'ndeki Rehabilitasyon Merkezlerine ziyaretler gerçekleştirilmiştir.
Ziyaretlerimiz rutin devam etmektedir.


Engelsiz Yaşam Fuarı

Kamu Hastaneler Birliği Evde Sağlık Projesi Evde Sağlık Hizmeti alan vatandaşlarımızın Belediyemiz hizmetlerinden yararlanmaları konusunda destek olunmuştur. Evde Sağlık Hizmeti almayan vatandaşlarımızın da yönlendirmeleri yapılarak ve takibi gerçekleştirilmiştir.

FATİH'TE ENGELSİZ SAĞLIK PROJESİ
Özellikli Evde Sağlık Hizmetleri

Fatih'de yaşayan Engelli vatandaşlarımız Fatih Kamu Hastaneleri Birliği ve Fatih Belediyesi işbirliği ile Fatih'te sağlık hizmetlerine engelsiz ulaşıyorlar.

Haseki Eğitim ve Araştırma Hastanesinden evde sağlık hizmeti alan engelli, yaşlı, yardıma muhtaç hastaların akülü tekerlekli sandalye, manuel sandalye, hasta bezi vs. gibi sosyal bakım desteği evlerine götürmek suretiyle tarafımızca ulaştırılmıştır.

Fatih'de Engelsiz Sağlık Projesi kapsamında Fatih Kamu Hastaneler Birliği, Evde Sağlık Ekibi ile Fatih Belediyesi Engelliler Birimi Ev Ziyaretleri düzenlmiştir.


Engelliler Birimi Ev Ziyaretleri


Fatih'te Engelsiz Sağlık Projesi

İBB İSEM ile Atla Rehabilitasyon hizmeti gerçekleştirilmiştir. Fatih İlçesindeki kriter dahilindeki 9 engelli çocuk bu hizmetten yararlanmıştır.


Atla Rehabilitasyon

Boking firması çalışanları ile birimimizde kayıtlı engelli vatandaşlarla müze gezileri yapılmıştır.



Engelli Vatandaşlarla Müze Gezileri



Akülü Şarj Dolum Cihazı

Akülü Şarj Dolum Cihazı

Engelli Vatandaşların akülerinin şarjlarının bitmesi durumunda şarj edebilmeleri için Fatih'in merkezi yerlerine ve yaşam parklarına akülü şarj istasyonu konulmuştur.

Engelli vatandaşlarımız akülü tekerlekli sandalyelerini Fatih Belediyesinin belirli noktalardaki şarj dolum istasyonlarından şarj yapabiliyorlar.

T.C. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ile koordineli hizmetler yapılmaktadır.

Fatih Toplum Merkezi ile koordineli hizmetler yapmaya ve geliştirmeye başlanılmıştır. 2014 Evde Bakım Maaşı bilgilendirme ve yönlendirmeler yapılmıştır.

Engelli Kimlik Kartı talepleri ile ilgili yönlendirmeler yapılmıştır.

Erişilebilirlik ile ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır.

EKPSS sınav başvurusu ile ilgili yönlendirmeler yapılmıştır.



Engelli Vatandaşlarla Müze Gezileri

2014 – 2015 yılı yaz tatili- Sulukule Sanat Akademisi'nde 11-16 yaş arası engelli vatandaşlara yönelik ritim kursu gerçekleştirilmiştir.



Ritim Kursu



Ritim Kursu

Fatih Belediyesi Engelliler Biriminin "Engelliler Haftası" kapsamında Türk Silahlı Kuvvetleri ile işbirliği yaparak düzenlediği engellilere yönelik "1 Günlük Askerlik" uygulamasına katılan 500 engelli vatandaş, 1 günlük askerlik görevini tamamlayarak terhis olmuştur.

11 Mayıs 2015 günü Hasdal Kışlası, 23. Motorlu Piyade Tümeni'nde gerçekleşen programda, engelli vatandaşlar, asker kıyafeti giyerek temsili olarak askeri eğitim almışlardır.


Engelliler Haftası



Engelliler Haftası


Askerlerimizin Kınası



Askerlerimize Moral Konseri

İlçemizde ikamet eden Askerlerimizi kınayla uğurladık.

7 Mayıs 2015 Perşembe günü 14:00 – 16:30 arası askere gidecek olan engelli vatandaşlarımızın aileleriyle bir araya gelerek gerçekleştirdik.

GENÇLİK VE SPOR MERKEZİ
Sabah Sporları

Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezinin organize ettiği Sabah Sporları programı, Mimar Sinan Stadı, Vefa Stadı, Çarşamba ve Fındıkzade Çukurbostan Şehir Parkları'nda devam etmektedir. Birimimizin hazırlamış olduğu birim kitapçığımız, belediyemizin aylık etkinlik rehberi, gazete ve 6 aylık bülten dağıtılmaktadır. Mimar Sinan Stadı ve Fındıkzade Çukurbostan parklarında eğitmenler görevlendirilmiş olup, müzik sistemi her sabah aktif olarak çalışmıştır.

Dostluk Spor Fatih Belediyesi Afrika Dostluk Spor Futbol Takımı için haftanın beş günü belediyemizin spor tesislerinde 30 kişilik mevcuduyla antrenmanlara devam etmiştir.


Sabah Sporları


Dostluk Spor Antreman

Lise Gezileri

Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezi tarafından desteklenen Fatih'teki lise öğrencilerinin katıldığı, Akvaryum, Topkapı Sarayı ve Yerebatan Sarnıcı gezileri gerçekleştirilmiştir.



Yerebatan Sarnıcı

Amatör Spor Kulüpleri

Mimar Sinan Stadı'nda, ilçemizde bulunan amatör spor kulüplerine antrenman imkanı sağlanmıştır.



Amatör Maçlar

Söyleşi ve Seminer Programları

Yeşilay Derneği ile ortaklaşa düzenlediğimiz "Benim Çocuğum Yapmaz Deme" seminerlerinin sonuncusu Yavuz Selim Yaşam Merkezi Çok Amaçlı Salonu'nda gerçekleştirilmiştir.



Yeşilay Semineri



Topkapı Sarayı



Ebubekir Sifil ile Söyleşi



Dursun Ali Erzincanlı Şiir Programı

Kitap Kurtlarıyla Söyleşi programımıza değerli yazar Ebubekir Sifil konuk olmuştur.

Şiir dinletisi programına sevilen şair Dursun Ali Erzincanlı konuk olmuş, programda en sevilen şiirlerini seslendirmiştir.



Radyocular İle Söyleşi

Radyocular Dinleyicileriyle Buluşuyor konulu programın konukları; Umut Öztürk (Radyo 7), Gürdal Çakır (İstanbul FM), Berkay Acar (Best FM) ve Evren Başer (PAL FM) olmuştur.



Demet Tezcan Söyleşi



Ertem Şener ve Emre Tilev ile Söyleşi

"Ertem Şener ile Konuğu" başlıklı spor söyleşileri programımızın konuğu spor yorumcusu Emre Tilev olmuştur.

"Edebiyat söyleşisi" programımızın konuğu Demet Tezcan olmuştur.

Fatih'teki liselerin temsilcileri ile Fatih Belediyesi protokolü, İlçe Milli Eğitim Müdürü ve İlçe Emniyet Müdürü Topkapı Sosyal Tesisleri'nde bir araya gelerek öğrencilerin sorularına cevap vermişler ve de öğrenciler, projelerini sunma imkanı bulmuştur.



Lise Temsilcileri Toplantı

İstanbul Teknik Üniversitesi Öğrencileri ile Fatih Belediyesi Başkanı Sayın Mustafa DEMİR Topkapı Sosyal Tesisleri'nde bir araya gelmişlerdir. Öğrenciler Başkan Bey'e sorular sormuş ve de projeler hakkında bilgi almışlardır.



Gençlik Buluşmaları

Kitap Kurtlarıyla Söyleşi programımıza kıymetli yazar Yavuz Bülent Bakiler konuk olmuştur.



Yavuz Bülent Bakiler ile Söyleşi

Şiir dinletimizde Yavuz Çetin, 6 kişilik orkestra eşliğinde sevilen şiirlerini seslendirmiştir.



Yavuz Çetin Şiir Dinletisi

Radyocuları dinleyicisiyle buluşturduğumuz programımıza ülkemizin en ünlü ve en sevilen radyocularından Cem Arslan ve Hop Dedik Ayhan (Güngör) konuk olmuştur.



Cem Aslan ve Hop Dedik Ayhan Söyleşi


Ertem Şener ve Ahmet Çakar ile Söyleşi

"Ertem Şener ile Konuğu" başlıklı spor söyleşileri programımızın konuğu ülkemizin en ünlü spor yorumcusu Ahmet Çakar olmuştur.

Değerli yazar İskender Pala söyleşi programında "Kırık Bir Kalp İle..." temalı sunum gerçekleştirmiştir. Programa yoğun bir katılım olmuştur.


İskender Pala Semineri



Murat Güloğlu ile Söyleşi


Ahmet Selçuk ile Söyleşi

Bu ayki Kitap Kurtlarıyla Söyleşi programımıza Murat Güloğlu konuk olmuştur.

Şiir dinletimizde Ahmet Selçuk İlkan, 5 kişilik orkestra eşliğinde sevilen şiir ve şarkıları seslendirmiştir.

Radyocuların dinleyicisiyle buluştuğu programımıza Yonca Baygın, Akif Özcan, Uğur Bozdağ, Doğancan Özadlı konuk olmuştur.



Radyocular ile Söyleşi

"Ertem Şener ile Konuğu" başlıklı spor söyleşileri programımıza Galatasaray'ın efsanevi futbolcusu Tugay Kerimoğlu konuk olmuştur.



Ertem Şener ve Tugay Kerimoğlu

"TV-Medya Ünlüsü ile söyleşi" başlıklı programımıza Tahir Sarıkaya konuk olmuştur.



Tahir Sarıkaya ile Söyleşi

Şiir dinletimizde Kasım Alper Özdemir, Mevlevi Sema Gösterisi eşliğinde sevilen şiir ve şarkıları seslendirmiştir.



Kasım Alper Özdemir Şiir Dinletisi

Edebiyat "Laleler Laleler.." konu başlıklı söyleşisi programımızın konuğu İskender Pala olmuştur.



İskender Pala ile Söyleşi

Talha Uğurluel ile "Kitap Kurtlarıyla Söyleşi" programı gerçekleştirilmiştir.



Talha Uğurluel ile Söyleşi

Kültür Sanat Programları çerçevesinde Ayhan Taş Belediyemize konuk olmuştur.



Ayhan Taş ile Söyleşi

Fuar

EMITT Fuarı'nda 4 gün boyunca ortalama 10 Turizm Elçisi görevlendirilmiştir.20 Adet tişört basımı yaptırılmıştır. Fuarın ilk gününde Turizm Elçilerinin Fuara yönlendirilmesi organize edilmiştir.



EMITT Fuarı



Sabah Sporları Broşürü

Broşür Dağıtımı

Sabah Sporu Broşürü basımı yapılmıştır. Fındıkzade-Çukurbostan Parkında broşürlerimizin dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Oryantiring

Oryantiring İl Temsilciliği tarafından düzenlenen Oryantiring Anternman Yarışları Gençler Kategorisi Gülhane Parkı'nda düzenlenmiştir. Gençlik ve Spor Birimi olarak yarışlara; ses sistemi, sahne, erzak, kupa-madalya desteğinde bulunulmuştur.


Oryantiring Gülhane Yarışları


Ayasofya Yarışları

Macera Akademisi tarafından düzenlenen Oryantiring Bahar Yarışları ilk gün Ayasofya Meydan'da gerçekleştirilmiştir. Toplamda 180 kişinin katıldığı organizasyona Norveç, İsveç, Almanya gibi ülkelerden çok sayıda sporcu katılmıştır. Gençlik ve spor Merkezi Yarışlara Ses sistemi ve Soyunma Çadırı Desteği vermiştir.

Oryantiring Yarışlarının ikinci etabı Kapalıçarşı'da gerçekleştirilmiştir. Yarışlar sonunda Kapalıçarşı'da dereceye girenlere ödülleri takdim edilmiştir.


Kapalıçarşı Yarışları

Orhan Kural Liselerde

Gençlik ve Spor Merkezi desteğiyle Prof. Dr. Orhan Kural tarafından ilçemizdeki liselerde gerçekleştirilen seminerler başlamıştır. Gençlere çevre bilincini aşılamayı amaçlayan seminerlerin ilki Fatih Ticaret Meslek Lisesi'nde gerçekleştirilmiştir.


Fatih Ticaret Meslek Lisesi


Yedikule Anadolu Lisesi


Davutpaşa Lisesi


Gazi İmam Hatip Ortaokulu


Çemberlitaş Anadolu Lisesi

Prof. Dr. Orhan Kural tarafından gençlere çevre bilincini aşılamayı amaçlayan seminerlerin ikincisi Yedikule Anadolu Lisesi'nde gerçekleştirilmiştir.

Prof. Dr. Orhan Kural tarafından gençlere çevre bilincini aşılamayı amaçlayan seminerlerin üçüncüsü Çemberlitaş Anadolu Lisesi'nde gerçekleştirilmiştir

Gençlik ve Spor Merkezi desteğiyle Prof. Dr. Orhan Kural tarafından ilçemizdeki liselerde gerçekleştirilen seminerler devam etmektedir. Gençlere çevre bilincini aşılamayı amaçlayan seminerler Şehremini Lisesi, Davutpaşa Anadolu Lisesi, Selçuk Kız Teknik ve Meslek Lisesi'nde gerçekleştirilmiştir.

Gençlik ve Spor Merkezi desteğiyle Prof. Dr. Orhan Kural tarafından ilçemizdeki liselerde gerçekleştirilen seminerler devam etmektedir. Gençlere çevre bilincini aşılamayı amaçlayan seminerler Gazi İmam Hatip Ortaokulu ve Mehmet Akif Ortaokulu'nda gerçekleştirilmiştir.

Okullar Arası Sportif Turnuvalar

10. Geleneksel Fatih Belediyesi Başkanlık Koşusu bu sene Vefa Stadı'nda gerçekleştirilmiştir. Yarışmalara; Genç Kız-Erkek, Küçük Kız-Erkek, Yıldız Kız-Erkek kategorilerinde olmak üzere 300 sporcu katılmıştır. Okullar arası Turnuvalar Futbol, Basketbol, Masa Tenisi, Voleybol, Güreş kategorilerinde gerçekleştirilmiştir.

Okullar arası Sportif Turnuvalar sona erdi. Dereceye giren takım ve sporculara ödüllerini vermek üzere Mimar Sinan Stadı'nda ödül töreni düzenlenmiştir.

Sultanahmet Amfi Sahne'de; Türkiye, Yunanistan, Sırbistan, Romanya gibi ülkelerden gelen Folklor ekiplerinin katılımıyla Uluslararası Folklor Gösterisi düzenlenmiştir.



Başkanlık Koşusu


Başkanlık Koşusu



Mimar Sinan Stadı Ödül Töreni



Uluslararası Folklor Gösterisi

Başkan Üniversitelerde

"Başkan Üniversitelerde" programımız çerçevesinde, Başkan Bey İstanbul Üniversitesi- İletişim Fakültesi'ne ziyarette bulunmuş ve öğrencilerle bir söyleşi programı gerçekleştirmiştir.

"Başkan Üniversitelerde" programımız çerçevesinde, Başkan Bey İstanbul Şehir Üniversitesi'ne ziyarette bulunmuş ve öğrencilerle bir söyleşi programı gerçekleştirmiştir.


İstanbul Üniversitesi


İstanbul Şehir Üniversitesi

Saha Taraması

Fatih Belediyesi Mimar Sinan Stadı Zeminine bakım amacıyla saha taraması gerçekleştirilmiştir.


Saha Taraması

3*3 Basketbol Turnuvası

3x3 Sokak Basketbolu Turnuvası Fındıkzade Çukurbostan Parkında gerçekleştirilmiştir. 3X3 Sokak Basketbolu Turnuvasına toplamda 120 takım katılmıştır.


3*3 Basketbol Turnuvası - Ödül Takdimi



3*3 Basketbol Turnuvası

7 Bölge 7 Renk

Sultanahmet Amfi sahnede 7 Bölge 7 Renk Kültür Sanat Etkinlikleri düzenlenmiştir. Etkinlikler 5 gün boyunca saat 19.00-21.00 arası devam etmiştir.



Sultanahmet Amfi Tiyatro 7 Bölge 7 Renk



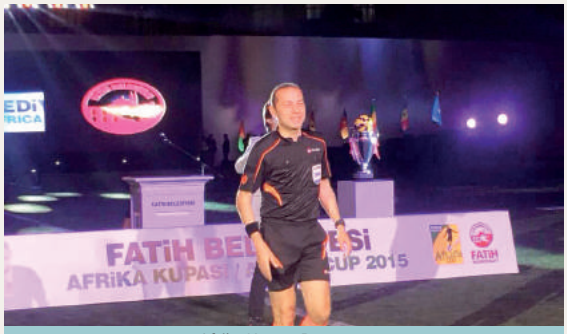
Sultanahmet Amfi Tiyatro 7 Bölge 7 Renk

Afrika Kupası

Afrika Kupası Turnuvası Açılış Seremonisi düzenlenmiştir. Afrika Kupası Turnuvası 16 Takımın katılımıyla başlamıştır. Maçların tamamı Mimar Sinan Stadında oynanmıştır.

Afrika Kupası Turnuvası sona ermiştir. Dereceye giren takımlara kupa ve madalyaları takdim edilmiştir. Turnuvayı, Finalde Mali'yi 3-1 yenen Gana kazanmıştır.


Afrika Kupası Programı



Afrika Kupası Programı


Afrika Kupa Töreni

Limonata Dağıtımı

İstanbul Üniversitesi Beyazıt Kampüsünde gerçekleştirilen Lisans Yerleştirme Sınavı için Kampüs önünde 2.000 kişilik Limonata ikramında bulunulmuştur.


İstanbul Üniversitesi Kampüsü

Yaz Spor Okulları

Fatih Belediyesi Yaz Spor Okulu Etkinliklerimiz 1300 öğrencimizle başlamıştır. Öğrencilere Futbol, Voleybol, Basketbol, Masa Tenisi, Yüzme, Step Aerobik, Satranç ve Sinema dersleri verilmiştir.

Yaz Spor Okulunda öğrenim gören 1300 öğrencimize Diş Taraması Testi yapılmıştır.



Mimar Sinan Stadı Yüzme Havuzu



Müftü Ali Semt Konağı

Turizm Elçileri Projesi

Gönüllü Turizm Elçileri projemiz başlamıştır. 432 Turizm Elçisi alanda görev almıştır. Turizm Elçilerimize sahaya çıkmadan önce Tarih- Alan Eğitimi verilmiştir.

Turizm Elçilerimize İletişim Eğitimi verilmiştir.

Turizm Elçilerine Bilgilendirme Toplantısı sonrasında tişört ve şapkaları teslim edilmiştir.



Sultanahmet Camii

Turizm Elçileri Projesi açılışı Sinan Akçıl, Halil Söyletmez gibi ünlülerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Turizm Elçileri Projemizde kullanılmak üzere 2 adet stand (Ayasofya Meydanı, Eminönü Yeni Camii Meydanı) kurulmuştur. Gönüllü Turizm Elçileri Projemiz, 432 kişiyle göreve başlamıştır.



İletişim Eğitimi



Turizm Elçilerine Bilgilendirme



Eminönü Meydanı

Öğretmenler Arası Sportif Turnuvalar

50 okulun katıldığı Öğretmenler Arası Sportif Turnuvalar kapsamında Futbol ve Voleybol turnuvaları başlayıp bitmiştir.

Öğretmenler Arası Sportif Turnuvaların ödül töreni 24 Kasım Öğretmenler Günü kapsamında gerçekleşen yemek daveti ile yapılmıştır.



Futbol



Voleybol



Fatih Belediyesi Fuaye Alanı

Tarihi Yarımada Bisiklet Turu

Talha Uğurluel Rehberliğinde Tarihi Yarımada Bisiklet Turu gerçekleştirilmiştir. Süper FM radyosu (Duygu Özkan), Yıldız Holding Yönetim Kurulu, Vine Fenomenleri gibi Ünlü isimler ile Tarihi Yarımada etrafında pedal çevrilmiştir.



Tarihi Yarımada Bisiklet Turu



İstanbul Üniversitesi Merkez Kütüphanesi



Bezmialem Üniversitesi

Çorba İkramı

İstanbul Üniversitesi, Bezmialem Üniversitesi ve Sabahattin Zaim Üniversitelerinde vize ve final döneminde öğrencilere sıcak çorba ikramında bulunulmuştur.



Kocaeli Üniversitesi

Ceyhun Yılmaz
'Sosyal Medya Nasıl Kullanılmaz'

Ceyhun Yılmaz Üniversitelerde programı dahilinde program yapılan okullar; Kocaeli Üniversitesi, İstanbul Medipol Üniversitesi, İstanbul Bilim Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi Avcılar Kampusu, Üsküdar Üniversitesi, Dumlupınar Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi, Plato Meslek Yüksekokulu, Beykoz Lojistik Meslek Yüksekokulu, İstanbul Bilgi Üniversitesi, Bandırma 17 Eylül Üniversitesi, Adile Sadullah Mermerci Polis Meslek Yüksekokulu, Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi, İstanbul Kültür Üniversitesi ve Ataşehir Adıgüzel Meslek Yüksekokulunda gerçekleşmiştir.

37. Vodafone İstanbul Maratonu

Fatih Belediyesi olarak Dostluk Spor ve Sabah Sporları gruplarımız 130 kişilik katılımcı ile 37. Vodafone İstanbul Maratonuna katılmıştır.



Dostluk Spor



Sabah Sporları Grubu

Communicating the Museum

Fatih Belediyesi Turizm Elçileri Projesi kapsamında görev alan 10 elçimiz dünyaca ünlü Communicating the Museum programında Fatih Belediyesini temsil etmiştir.



Communicating the Museum



Communicating the Museum

Termos Bardak

Fatih ilçesi içerisindeki okullarda okuyan, LYS'yi kazanan 605 öğrenciye isme özel Termos Bardak hediye edilmiştir.



Termos Bardak Hediyesi

Kadın Aile ve Eğitim Birimi

Fatih Belediyesi'nin 2007 yılında yenileyerek, kurumsal bir yapıya kavuşturduğu Kadın ve Aile Birimi, ailenin ve toplumun temeli olarak gördüğü kadınların eğitim, istihdam, sağlık, hukuk vb. alanlarda fırsat eşitliğinden yararlanabilmesi için bilinçlendirme çalışmaları yapmak üzere kurulmuş, geniş bir yelpazede sosyal hizmet odaklı çalışan bir yapıdır.

Fatih Belediyesi Yavuz Selim Yaşam Merkezi bünyesinde oluşturulan birim bütün insanların temel hak ve özgürlükleri arasında sayılan eşitlik, güvenlik, özgürlük, insanlık onuru konusundaki hak ve prensiplerin Fatih'te yaşayan kadınlar için de uygulanması gerektiği gerçeğinden hareketle eğitimden, sağlığa, spordan sosyal etkinliklere kadar çeşitli alanlarda faaliyetler düzenlemektedir. Kadının yükseltilmesi aileye sirayet edeceğinden, öncelikle kadının bilinçlendirilmesi hedeflenmiştir.

Gezilerimiz

Cami ve türbe gezilerimize 1668 vatandaşımız katılmıştır.

GEZİLER	RAKAMSAL VERİLER
Cami ve Türbe Asya Gezisi	1668
Mimar Sinan Eserleri Gezisi	355
Panorama 1453 Tarih Müze Gezisi	502
Askeri Deniz Müzesi Gezisi	564
İstanbul Modern Sanat Müze Gezisi	567
Emirgan Piknik Gezisi	2146
Bursa Gezisi	8176
Boğaz Gezisi	8176
Yeni Doğan Hediye Paketi	1400

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü



Mimar Sinan Eserleri Gezisi



Emirgan Piknik Gezisi



İstanbul Modern Sanat Müzesi Gezisi



Edirne Gezisi



Panorama 1453 Tarihi Müzesi



Cami ve Türbe Asya Gezileri


Bebek Paketi


Bebek Paketi

Eğitim Birimlerimiz
Fatih Belediyesi El Sanatları ve Meslek Edindirme Kursları Eğitim Birimleri

Fatih Belediyesi El Sanatları ve Meslek Edindirme Kursları, Fatihli yetişkinlerin eğitim ihtiyacını karşılamak amacıyla, 7 eğitim biriminde,16 anadal, 48 farklı branşta, 38 usta eğitici ile hizmet vermektedir.

Mesleğe yönelik el sanatlarından, resim-müzik gibi hobi branşlarına, yabancı dilden, çocuk gelişimine kadar pek çok farklı alanda eğitim verilen kurslar, her yıl Ekim-Haziran döneminde eğitim yapmakta ve eğitim dönemi sonunda sertifika vererek, öğrencilerini mezun etmektedir.

Kadın-erkek her yaştan Fatihlinin katılabileceği kurslar, katılımcılara meslek edindirmenin yanı sıra, hobilerin geliştirilmesi ile rehabilitasyon sağlamakta, ayrıca kaybolmaya yüz tutmuş el sanatlarının yaşatılmasına da vesile olmaktadır.

Açıldığı günden bugüne binlerce Fatihliye eğitim veren birim, ücretsiz kurslarıyla sevgi, emek ve sabırla, Fatih'in yarınlarına katkı sağlamaktadır.


El Sanatları


İlkyardım Doğal Afet Semineri

Diğer Hizmetlerimiz

Başkana Yaz: 1257 Vatandaşımız Başkanımıza ulaşmıştır.

Sosyal İşler Birimi

Fatih'teki bütün ihtiyaç sahiplerine imkanlar nispetinde ayni yardımlar yaparak sıkıntılarına ortak olmak amacıyla oluşturulmuştur. 2009'dan beri faaliyetlerini Çarşamba Çukurbostan'daki Yavuz Selim Yaşam Merkezi'nden yürüten birim, yardımları tek elden sevk ve idare etmektedir.

Birim Fatihlilerin moralini yüksek tutmak amacıyla kültür gezileri, özel gün etkinlikleri de düzenlemekte ayrıca bireylere de özel gün kutlamalarından, taziyeye kadar mektuplar göndererek, Fatihli olmanın avantajını yaşatmaktadır.

Vatandaşların Sosyal İşler Birimi'nin hizmetlerinden yararlanabilmesi için öncelikle Fatih Nüfus Müdürlüğü kayıtlarına göre Fatih'te yaşıyor olması ve TC kimlik numarası ile şahsen başvuruda bulunması gerekmektedir. Dileyen Fatihli vatandaşlar, ziyaret öncesi konuyla ilgili önbilgi almak için 0212 521 53 53 numaralı telefonu arayabilirler.

10.600 aileye 24.704 erzak dağıtımı yapılmıştır.



Erzak Dağıtımı


Aşevi

Aşevi

Fatih ilçe sınırları içinde ikamet eden 120 aile 289 kişiye her gün pişmiş yemek verilmiştir.



Aşevi

Fatih ilçe sınırları içinde ikamet eden 5.687 kişiye 17.601 parça giysi yardımı ve 1.316 aileye et yardımı yapılmıştır.

535 çocuğumuz sünnet hizmetimizden faydalanmıştır.

23.148 öğrencimize diş macunu seti desteği yapılmıştır.

5644 öğrencimize kırtasiye ve okul çantası desteği yapılmılştır.


Sünnet Yardımı


Giyim



Kırtasiye ve Okul Çantası Desteği



Diş Macunu Seti Desteği



Kültür Etkinlikleriz



Kültür Etkinlikleriz



Kültür Merkezlerimiz

Diğer Hizmetlerimiz;

1.130 aileye 11.826 torba kömür yardımı yapılmıştır.

459 kişiye hasta nakil aracı hizmeti verilmiştir.

230 kuruma (yeni işyeri hayırlı olsun) mektubu gönderilmiştir.

62 vatandaşımıza yönlendirme bilgilendirme hizmeti verilmiştir.

660 cenaze ailesine yardım yapılmıştır.

Kültür Sanat

2015 yılı içerisinde Kültür Müdürlüğü, Kültür Sanat Etkinlikleri kapsamında Fatih halkının kültürel ve sanatsal gelişimine katkıda bulunmak amacıyla yapılan çalışmalar:

Kültür Merkezlerimiz

2015 yılında Fatih ilçesi dahilinde vatandaşlarımızın 1141 salon talepleri değerlendirilerek gerekli tahsis işlemleri yapılmıştır.

Ramazan Etkinlikleri

Ramazan ayı etkinliklerimizin bir bölümü Sultanahmet Amfi Sahne'de gerçekleşmiştir. Aynı sahnede iftar ve teravih sonrası etkinliklerimiz, halkımıza Ramazan ayı coşkusunu yaşatmıştır.

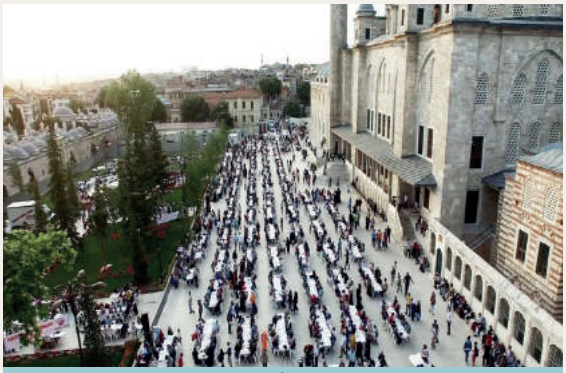






Sokak İftarları

Fatih halkına yönelik Ramazan etkinlikleri kapsamında Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 12 bölgede organize etmiş olduğu sokak iftarları gerçekleştirilmiştir.



Sokak İftarları



Sokak İftarları



Sokak İftarları



Sokak İftarları

Bayram Sabahı Kahvaltısı

Müdürlüğümüzce Ramazan sonrası Fatih Camii avlusunda vatandaşlarımıza yönelik Bayram Sabahı kahvaltısı düzenlemiştir.



Bayram Sabahı Kahvaltısı



Kent Konseyi

Tiyatro

2015 ayları içerisinde çocuklara yönelik 96 adet ve büyükler için 24 adet tiyatro oyunu sergilenmiştir.



Tiyatro



Tiyatro

Çocuk Sineması

2015 yılında her hafta çocuklarımıza sinema gösterimi sunulmuştur.



Çocuk Sineması

Mehter Konserleri

Fatih Belediyesi Mehter Takımı has duruş komutuyla, Sultanahmet amfi sahneye gelerek gerek kostümleri, gerekse mehter müziği ile her cumartesi ve ramazan ayın boyunca iki günde bir halkla buluşmaktadır.



Mehter Konserleri



FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Mali Hizmetler Müdürlüğü; 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu, 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 492 Sayılı Harçlar Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Kanunu ile sair kanunlarda belirtilen belediyenin gelir ve giderleriyle alakalı her türlü iş ve işlemleri, Belediyemizin finansman, muhasebe, mali iş ve işlemleriyle alakalı her türlü faaliyeti, Belediyemizin diğer kamu kurum ve kuruluşlarında takibi gereken iş ve işlemlerini yürütmüştür.

Mali Hizmetler Müdürlüğü; tahakkuk ve tahsil edilmesi gereken vergi ve harçları zamanında tahakkuk ettirerek, gelir ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemlerini yerine getirmiştir.

Mükellef ve paydaşlarımızın iş ve işlemlerini en kısa sürede ve doğru olarak yapmak, bilgi isteyen mükelleflerimize doğru bilgiyi vermek, yapılması gereken tüm iş ve işlemleri yasal prosedür içerisinde ve yürürlükteki mevzuata uygun olarak yürütmek, tertipli ve düzenli bir iş ortamı oluşturarak, çalışanlarımızın toplam verimliliğe katkısını arttırmak, mükelleflerimizin Belediyemizden memnun bir şekilde ayrılması temel ilke ve önceliğimiz olmuştur.

Mali Hizmetler Müdürlüğü; yapacağı iş ve işlemleri yasalara uygun, Üst yöneticilere hesap verilebilecek sorumlulukla sürdürmüş ve halkın memnuniyetini esas alan bir anlayışla hizmet vermiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğünde verilen hizmetin kalitesi aynı zamanda Belediyemizin halkımıza verdiği hizmetin de kalitesini göstereceğinden çalışanlar bu anlayış ve sorumlulukla hareket etmiştir.

Mali tabloların zamanında, doğru, muhasebenin temel kavramları ve genel kabul görmüş bütçe ve muhasebe ilkeleri çerçevesinde, uluslararası standartlara uygun, yönetimin ve ilgili diğer kişilerin bilgi ihtiyaçlarını karşılayacak kesin hesabın



çıkarılmasına temel olacak; karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak şekilde hazırlamıştır.

Müdürlük Faaliyetleri

- Gelir İş ve İşlemleri
- Bütçe İş ve İşlemleri,
- Muhasebe İşlemleri,
- Ön Mali Kontrol İşlemleri,
- Taşınır Kayıtlarının Konsolide İş ve İşlemleri,
- Taşınmaz İş ve İşlemleri



Gelir İş ve İşlemleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü, İlgili mevzuatı çerçevesinde Belediyemizin gelirlerini tahakkuk ettirerek, alacaklarını takip edip, yasal süresi içerisinde tahsilatlarının yapılmasına öncelik vermiştir. Vergilerini zamanında ödemeyen mükelleflere vergi ödeme süresinin bitiminden hemen sonra, ödeme emirleri tanzim edilerek dağıtımı yapılmış, mükellefler cezai işleme maruz kalmamaları konusunda uyarılmıştır.

Tapu kayıtlarının güncel kontrol işlemleri yapılarak vefat ve alım-satım ile gerçekleşen her türlü tapu değişiklikleri sisteme işlenerek, bu işlemleri yapan mükelleflerin kayıtlarının kapanışı yapılmış olup satılan yer ile ilgili 2016 yılında Bina Vergisi ve Çevre Temizlik Vergisi vb. gibi diğer vergilerinde mükerrer tahakkuk yapılması önlenmiştir.

Mükelleflerin adres değişikliği ve kapanış işlemleri ile ilgi müdürlüğümüze vermiş oldukları dilekçeler sisteme işlenmiştir.

İlgili mevzuatlar dahilinde her türlü vergi, resim ve harçlara ilişkin vergi kayıtları incelenerek mükelleflerin kayıtlarında düzeltme işlemi yapılmış olup mükerrer vergilendirmenin önüne geçilmiştir. Mahkemelerden, vergi dairelerinden, Sigorta müdürlüklerinden, Belediyelerden vb. kurum veya kişilerden gelen bilgi taleplerine, icra müdürlüklerinden gelen borç bildirim taleplerine süresi içerisinde cevapları yazılarak neticelendirilmiştir.

İlan ve Reklam vergisi mükellefiyet kaydı bulunan mükelleflerimizin 2015 yılı tahakkukları yapılmıştır. İlan ve Reklam mükelleflerimize de diğer mükelleflerimiz gibi Belediyemize gelmeden internet üzerinden vergilerini ödeme imkânı da verilmiştir.

2015 yılında Belediyemizin tasarrufunda bulunan yol fazlası alanları kullanan kişi veya kuruluşlara ecrimisil (kullanım bedeli) tahakkuk ettirilerek tahsilatları ve takibi yapılmıştır. Yıl içerisinde yapılan çalışmalar ile yeni mükellefler tespit edilerek kayıt altına alınmıştır.

Tahsilat işlemlerinde ise vatandaşa daha iyi hizmet sunabilmek için vergi dönemlerinde Cumartesi-Pazar veznelerimiz açık tutulmuştur.

Ayrıca Mobil tahsilat aracımız ile mükelleflerimizin yoğun olduğu bölgelerde tahsilat işlemi yapılmıştır. Pazarcı esnafımızın da zaman kaybına uğramaması için mobil aracımızla pazarlarda tahsilat işlemi yapılarak mükelleflerimize yerinde hizmet verilmiştir.



Mükelleflerimize Kredi kartı ile tahsilat, banka, PTT ve internet aracılığı ile vergilerini ödeme kolaylıkları sağlanmıştır.

Vergilerini bankadan, internetten veya PTT'den ödeyen mükelleflerin hesaplarına günlük olarak kayıtları yapılmıştır.

Bankalar ile yapılan görüşmelerimiz sonucu Garanti Bankası kredi kartı bulunan mükelleflere hiçbir komisyon ödetmeden vergilerini 3 taksitte, Yapı Kredi Bankası kredi kartı bulunan mükelleflere 5 taksitte ödeme imkanı sağlayan uygulamamız 2015 yılında da devam etmiştir.

Tellaliye Gelirleri

İcra Müdürlükleri tarafından açık artırma ile satışa çıkartılan menkul ve gayrimenkul satışlarına tellaliye memurumuz iştirak ettirilerek 793 satış işlemini gerçekleştirmiştir. Gerçekleştirilen bu satış işlemlerinden yaptırdıkları satıştan 131.500,00 TL (% 1) Tellaliye Ücreti tahsil edilmiştir.

İnternet ile Tahsilat

Önceki yıllarda Teknolojik imkanlar kullanılarak mükelleflerin Belediyemize gelmeden Belediyemizin web sitesini kullanılarak E-belediyecilik kapsamında internet üzerinden borçlarını öğrenebilmelerine ve arzu ederlerse borçlarını ödeyebilmelerine imkan sağlanmıştır.

Bu uygulama 2015 yılında daha da yaygınlaştırılmıştır. 2009 yılında internet ile yapılan 954.749.11 TL'lik tahsilat, 2010 yılında 3.826.365,65 TL'ye, 2011 yılında 7.127.511,88 TL'ye, 2012 yılında 9.955.245,71 TL'ye, 2013 yılında 11.142.989,21-TL'ye, 2014 yılında 18.923.161,78 TL'ye, 2015 yılında ise 25.169.691,94 TL'ye (2009 yılının 26,36 katı) çıkarılmıştır.

Saha Çalışması

Belediyemizin tahsil etmekle sorumlu olduğu vergilerden emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi vb., belediyemizi ilgilendiren gelirlerin kayıp ve kaçaklarının önlenmesi, kayıt dışı olan mükelleflerin kayıt altına alınmasına yönelik alan çalışmasında yapılan kontroller sonucu



beyan edilmeyen, hiç kaydı olmayan, gerekse eksik ve hatalı kaydı bulunan mükelleflerimize tarhiyat işlemleri yapılmıştır.Bu mükelleflerimize vergi ihbarnamesi tanzim edilerek tebligat kanuna göre evrakları tebliğ edilmiş olup, vergilerin tahsilatı için gerekli işlemler yapılmıştır.

Müdürlüğümüze işyerleri ile ilgili mükellefler tarafından verilen şikayet dilekçeleri yoklama memurlarımız tarafından yerinde kontrol edilerek kendilerine kısa bir süre içerisinde dönüş yapılmıştır.

Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına Dair 6552 Sayılı Kanuna Göre Yapılan İşlemler

6552 Sayılı Kanunun Resmi Gazetede yayımlanmasından sonra mükellefleri bilgilendirmek amacıyla kanun ile ilgili bilgilendirme Mali Hiz-

Mükelleflerin İnternetten Yaptığı Tahsilat

2009	2 010	2011	2012	2013	2014	2015
954.749.11	3.826.365,65	7.127.511,88	9.955.245,71	11.142.989,21	18.923.161,78	25.169.691,94

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015

metler Müdürlüğü'nde ve Belediyemizin Web sitesinde ayrıntılı bir şekilde yapılmıştır.

Bu kanun kapsamında Müdürlüğümüze müracaat eden mükellef sayısı toplamı 14.655 kişiydi. Bu kişilerden 10.070 kişisi peşin, 2556 'sı 6 taksit, 547'si 9 taksit, 587'si 12 taksit, 895'i ise 18 taksit yaptırmıştır.

Mükelleflerimizden taksitlerini süresi içerisinde ödemeyi unutanlar ve ödeme yapmayanlar, memurlarımız tarafından telefon ile bilgilendirmek suretiyle yapılandırmadan yararlandıkları haklardan mahrum kalmamaları konusunda sürekli olarak uyarılmıştır.

Yıllara Göre Gerçekleşen Gelirlerimiz

2005 yılında 56.137.877 TL, 2006 yılında 65.841.527 TL, 2007 yılında 69.845.389 TL, 2008 yılında 73.064.951 TL, 2009 yılında 104.369.219 TL, 2010 yılında 166.367.326 TL, 2011 yılında 203.587.615 TL, 2012 yılında 293.379.375 TL, 2013 yılında 213.710.795 TL, 2014 yılında 232.295.045 TL, 2015 yılında 244.711.536 TL olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe İş ve İşlemleri

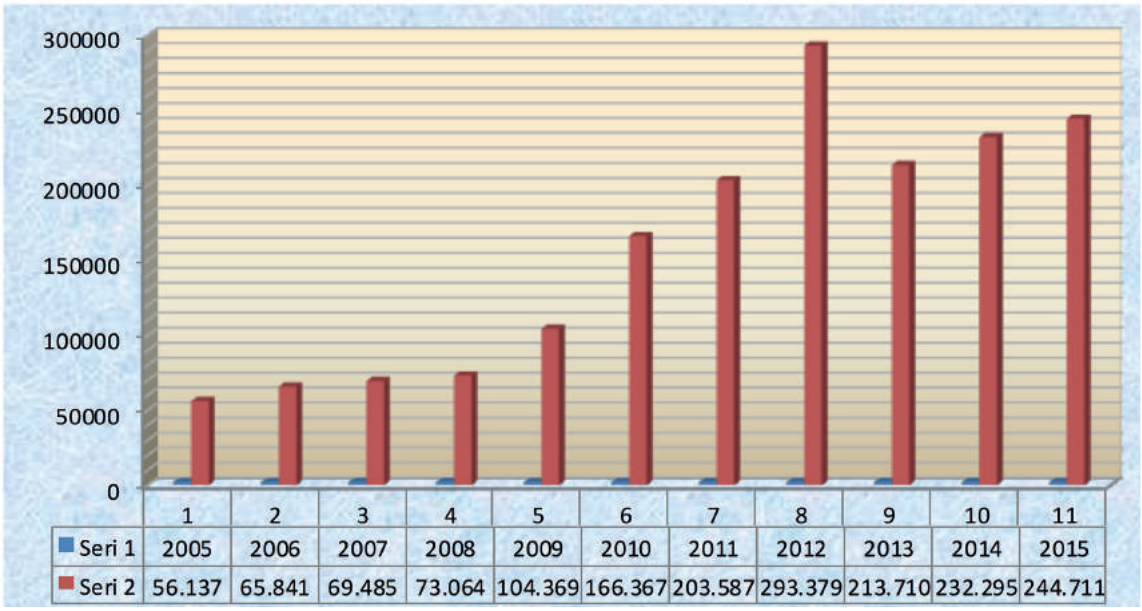
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre Mali Hizmetler Müdürlüğü diğer birimlerden gelen gider tekliflerini birleştirip, Üst Yöneticinin onayı ile Stratejik Plan ve Performans Programına uygun olarak Belediyemizin 2016 yılı Bütçesini ve izleyen iki yılın tahmini bütçelerini hazırlamıştır. 2016 yılı tahmini bütçemiz gelir tahsilatımız da göz önünde bulundurularak 275.210.070,00 TL olarak hazırlanmıştır.

Hazırlanan 2016 yılı Bütçemiz Üst Yöneticinin onayı ile sırasıyla Encümen'e, Meclis'e ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına sunulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayından sonra 2016 yılı mali yılında uygulanmak üzere kesinleşmiştir.

2015 yılı gelir bütçemiz, 244.711.536,85 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 97,94 dür.

2015 yılı gider bütçemiz ise, 235.072.443,27 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 94,08'dir.

Yıllara Göre Gerçekleşen Gelir Durumu



	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Seri 1	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Seri 2	56.137	65.841	69.485	73.064	104.369	166.367	203.587	293.379	213.710	232.295	244.711

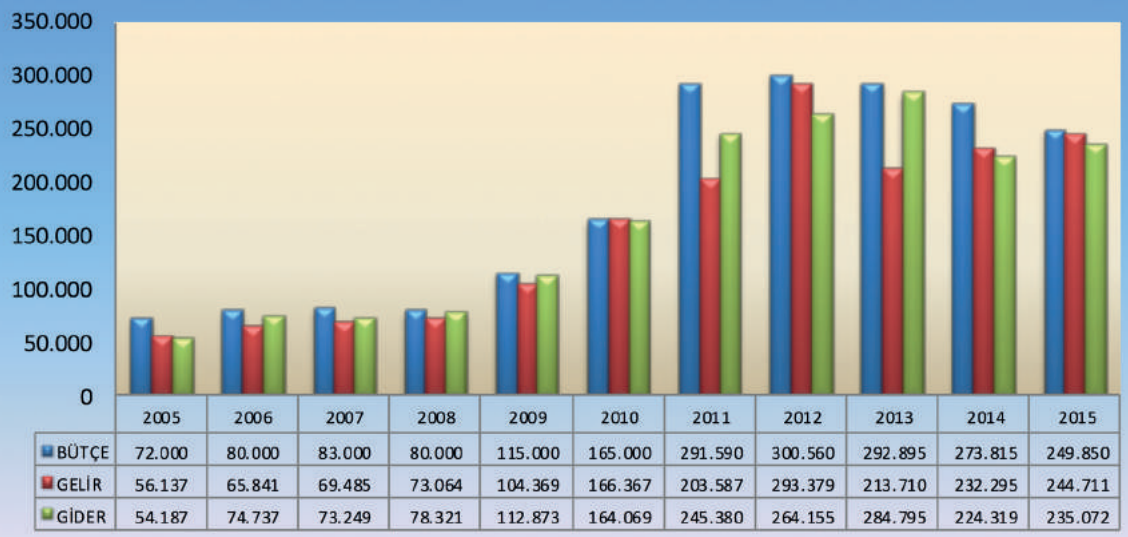
Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015

2015 Yılı Bütçemizin Gelir ve Giderlerinin Gerçekleşme Oranları			
Türü	**Hedeflenen Bütçe**	**Gerçekleşen Bütçe**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
Bütçe Gelirleri	249.850.000,00	244.711.536,85	97,94
Bütçe Giderleri	249.850.000,00	235.072.443,27	94,08
Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015			

Müdürlüklerimizin ödeneklerinin takibi yapılarak ödeneği yetmeyen müdürlüklere harcama yapma imkanı sağlanması amacıyla, bütçenin diğer tertiplerinden Encümen veya Meclis kararı ile aktarma işlemleri yapılarak bu müdürlüklere harcama yapma imkanı sağlanmıştır.

Yıllara Göre Bütçelerimizin Gerçekleşme Durumu				
Yılı	**Bütçe**	**Gelir**	**Gider**	**Gerçekleşen (Gelir Bütçesi)(%)**
2005	72.000.000	56.137.877	54.187.707	77,97
2006	80.000.000	65.841.527	74.737.983	82,3
2007	83.000.000	69.485.389	73.249.671	83,72
2008	80.000.000	73.064.951	78.321.277	91,33
2009	115.000.000	104.369.219	112.873.140	90,76
2010	165.000.000	166.367.326	164.069.887	100,00
2011	291.590.000	203.587.615	245.380.580	69,82
2012	300.560.000	293.379.375	264.155.312	97,61
2013	292.895.000	213.710.795	284.795.864	72,96
2014	273.815.000	232.295.045	224.319.534	84,84
2015	249.850.000	244.711.536	235.072.443	97,94
Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015				

Yıllara Göre Bütçelerimizin Gerçekleşme Durumu



	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
BÜTÇE	72.000	80.000	83.000	80.000	115.000	165.000	291.590	300.560	292.895	273.815	249.850
GELİR	56.137	65.841	69.485	73.064	104.369	166.367	203.587	293.379	213.710	232.295	244.711
GİDER	54.187	74.737	73.249	78.321	112.873	164.069	245.380	264.155	284.795	224.319	235.072

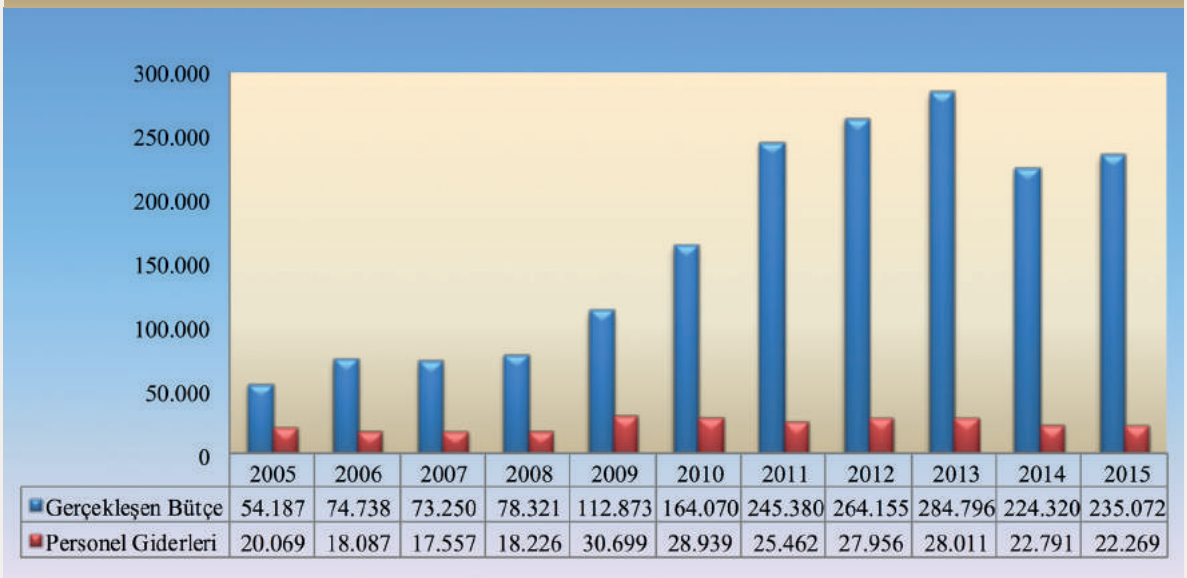
Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015

Yıllara Göre Personel Giderlerinin Bütçeye Oranı

Yılı	Gerçekleşen Bütçe	Personel Giderleri	Bütçeye Oranı (%)
2005	54.187.707	20.068.685	37,04
2006	74.737.983	18.086.716	24,20
2007	73.249.671	17.557.418	23,97
2008	78.321.277	18.226.396	23,27
2009	112.873.140	30.698.896	27,20
2010	164.069.887	28.939.065	17,64
2011	245.380.580	25.462.049	10,38
2012	264.155.312	27.956.002	10,58
2013	284.795.864	28.011.189	9,84
2014	224.319.534	22.791.214	10,16
2015	235.072.443	22.269.881	9,47

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015

Yıllara Göre Personel Giderlerinin Bütçeye Oranı



	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Gerçekleşen Bütçe	54.187	74.738	73.250	78.321	112.873	164.070	245.380	264.155	284.796	224.320	235.072
Personel Giderleri	20.069	18.087	17.557	18.226	30.699	28.939	25.462	27.956	28.011	22.791	22.269

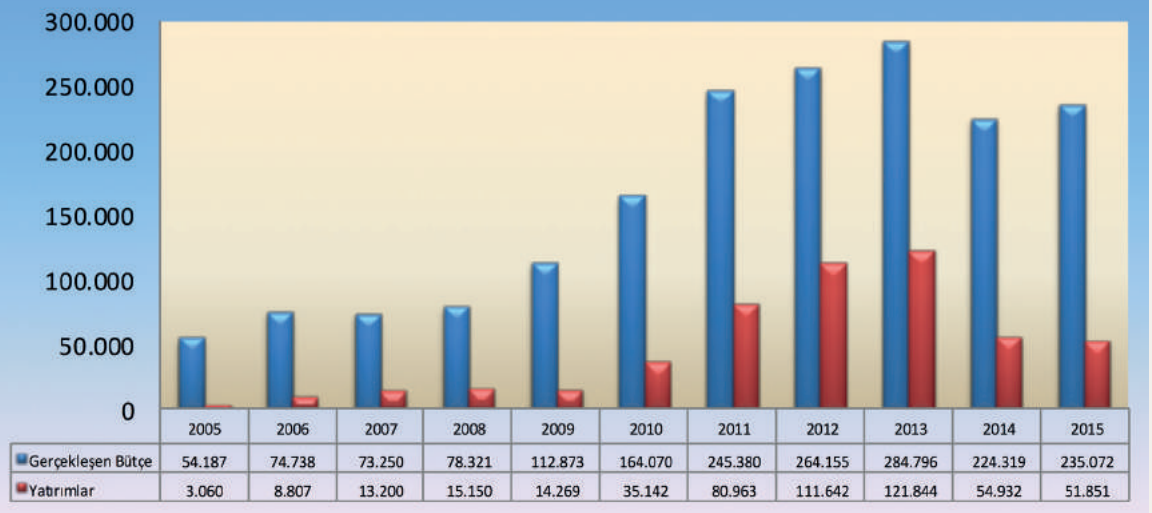
Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015

Yıllara Göre Yatırımların Bütçeye Oranı

Yılı	Gerçekleşen Bütçe	Yatırım Giderleri	Bütçeye Oranı (%)
2005	54.187.707	3.060.179	5,55
2006	74.737.983	8.806.517	11,79
2007	73.249.671	13.200.000	18,02
2008	78.321.277	15.150.000	19,35
2009	112.873.140	14.268.545	12,65
2010	164.069.887	35.141.723	21,42
2011	245.380.580	80.962.997	32,99
2012	264.155.312	111.642.384	42,26
2013	284.795.864	121.843.544	42,78
2014	224.319.534	54.931.918	24,49
2015	235.072.443	51.851.920	22,06

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015

Yıllara Göre Gerçekleşen Gelir Durumu



	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Gerçekleşen Bütçe	54.187	74.738	73.250	78.321	112.873	164.070	245.380	264.155	284.796	224.319	235.072
Yatırımlar	3.060	8.807	13.200	15.150	14.269	35.142	80.963	111.642	121.844	54.932	51.851

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015

Muhasebe İş ve İşlemleri

5018 sayılı kanunun 53. maddesine göre belediyemizin mali tabloları, aylık mizan, gelir ve gider bilgileri Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) internet ortamında her ay süresi aşılmadan veri giriş işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2014 yılı Kesin hesabı hazırlanarak Encümene, Meclise ve Büyükşehir Meclisine sunularak onaylanmıştır. Onaylanan kesin hesap cetvelleri, banka hesap ekstraları, mutabakat yazısı ve yönetim dönemi hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Müdürlükler tarafından gönderilen mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait ödeme emirleri ilgili mevzuata uygunluk ve bütçe ödenek durumuna göre kontrol edilerek muhasebeleştirilmiştir. Muhasebe işlemi ile firma ve kişiler adına tahakkuk ettirilen borçların ödemeleri süresi içerisinde hak sahiplerine yapılmıştır.

Müdürlüklerin acil ihtiyaçları için mutemetlere verilen avans-kredi ile ilgili gider belgelerini inceleyerek mahsubunu, mahsup dışı kalan avans ve kredilerin süresi içerisinde belediyemiz hesaplarına intikali sağlanmıştır.

Belediyemizle çalışan tüm firmalara ait geçici ve kesin teminat mektuplarının kayda alınması, saklanması ve iş bitiminde ilgiliye iade edilmesi ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.

Aylık gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesi düzenli olarak yapılmıştır.

Vergi dairesine her ay düzenli olarak KDV ve Muhtasar beyannameleri verilmiştir.

Vakıflar Bölge Müdürlüğü'ne, Sigorta Müdürlüğü'ne, Milli Emlak'a vb. kurumlara olan kira ödemeleri düzenli olarak her ay yapılmıştır.

Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Yatırım İzleme ve Koordinasyon Müdürlüğü adına ayrılacak payların işlem süresi içeresinde yapılmış olup ilgili kurumlarla gerekli yazışmalar yapılmıştır.

Personel maaş ödemeleri her ay düzenli yapılarak muhasebe işlemleri gerçekleştirilmiştir. Maaşlardan yapılan icra, sendika, kefalet kesintileri gibi ödemeler süresi içerisinde kurum ve kişilerin hesaplarına yatırılmıştır.

Bankaya yatırılan tahsilatlar, firma veya kişilere kesilen çekler, gönderme emirleriyle yapılan ödemelerin günlük düzenli olarak kontrolleri yapılmıştır.

2015 yılı içinde 11.594 adet yevmiye kaydı yapılmış, ödeme, gelir işlemleri kayıt altına alınmıştır.

Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetim sürecinde hesap verme sorumluluğu, mali faaliyet ve raporları, istenen belgeler eksiksiz olarak müdürlüğümüz tarafından düzenlenerek denetimine hazır hale getirilmiştir.

Taşınır İş ve İşlemleri

Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili maddelerine istinaden Dayanıklı Taşınırlarla ilgili iş ve işlemlerin koordinesi Müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür. Bu yönetmeliğin amacı, kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın kamu idarelerine ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi, merkez ve taşrada taşınır yönetim sorumlularıyla bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesi ve kamu idareleri arasında taşınırların bedelsiz devri ile tahsisine ilişkin esas ve usulleri belirlemektir.

Yönetmelik doğrultusunda, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri ayrıca, Harcama Birimlerinin yıl içinde Taşınırların giriş ve çıkış kayıtlarını tutarak Tüketim Malzemelerinin 3'er aylık periyotlar halinde çıkışlarını Müdürlüğümüze göndermişlerdir. Ayrıca yıl sonu sayımına ilişkin Sayım Tutanağı, Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli, Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetveli, Yıl sonu itibarıyla en son düzenlenen Taşınır İşlem Fişinin sıra numarasını gösterir tutanakları hazırlayarak 3 nüsha halinde Harcama Yetkilisinin Onayından sonra Müdürlüğümüze gönderilmiştir. Müdürlüğümüze gönderilen cetvellerdeki kayıtlar ile Muhasebe kayıtları karşılaştırılıp kontrolleri yapıldıktan sonra 1'er suretleri Harcama Birimlerine gönderilmiştir.

Taşınır İş ve İşlemlerine Esas olmak üzere Harcama birimlerinden gönderilen Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelleri konsolide edilerek Taşınır Kesin Hesap Cetveli ile Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetvelleri düzenlenerek Sayıştay'a gönderilmiş olup birer suretleri Muhasebe şefliğimizde bırakılmıştır.

Taşınmaz İş ve İşlemleri

Taşınmaz kayıt ve kontrol işlemleriyle görevli birim tarafından hazırlanan formlar müdürlüğümüze gönderilmiş olup müdürlüğümüz tarafından konsolide edilerek taşınmaz icmal cetvelleri oluşturulmuştur.

Ön Mali Kontrol İşlemleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarla ilgili Yönetmelik gereği ön mali kontrol işlemi yapılmıştır.




Earnings
Male
Female
Gender
Month/Year
Jan
Feb
Mar
Apr
May
Jun
Jul
Aug
Sept
Oct
Nov
Dec
TOTAL



FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü; Başkanlık Makamı'nın direktifleri uyarınca protokol işleri, kurumlar ve departmanlar arası ilişkilerin organize edilmesi, günlük çalışma programının düzenlenmesi, yurtiçi ve yurtdışı gezilerinin programlanması, resmi ve özel tebriklerin konsolidasyonu ve geri dönüşlerinin gerçekleştirilmesi, teşekkür ve taziyelerin hazırlanması hizmetleri sunulmaktadır. Başkanlıkça düzenlenen sosyal faaliyetlerin ve törenlerin organizatörlüğü yürütülmektedir.

2015 yılında;

-Aylık periyotlarla meclis toplantıları, haftalık periyotlarla okul ziyaretleri, esnaf ziyaretleri, ev ziyaretleri, muhtarlık ziyaretleri ve halk günü organizasyonları düzenlenmiştir,

-Aylık periyotlarla faaliyetlerin ilerlemelerini değerlendirmek amacıyla departman yöneticileri ile "Müdürler Toplantısı", haftalık periyotlarla Başkan Yardımcıları ile "Koordinasyon Toplantıları" gerçekleştirilmiştir,

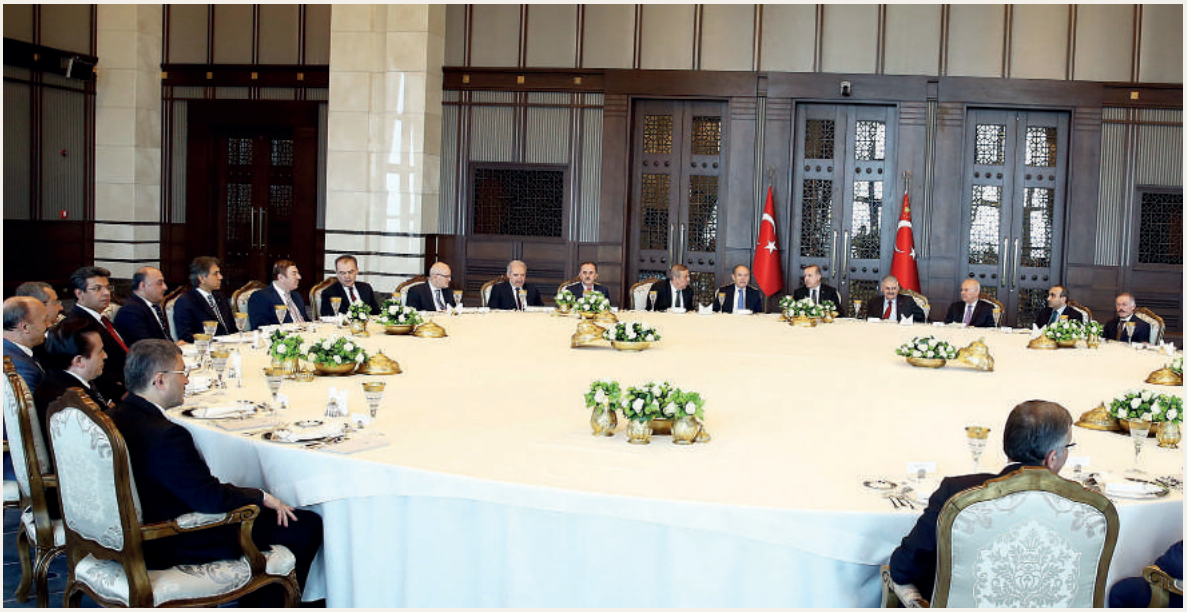
-400 adet randevulu görüşme gerçekleştirilmiştir.

-60 adet randevusuz görüşme gerçekleştirilmiştir.

-3.000 adet telgraf, 500 adet çiçek gönderimi gerçekleştirilmiştir.



14 Nisan 2015 tarihinde; Cumhurbaşkanımız Sn. Recep Tayyip ERDOĞAN' ın önderliğinde Cumhurbaşkanlığı Sarayında gerçekleştirilen Belediye Başkanları Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.





18 Nisan 2015 tarihinde gerçekleşen; 51. Cumhurbaşkanlığı Türkiye Bisiklet yarışı'na katılım sağlanmıştır.





29 Mayıs 2015 tarihinde; Cumhurbaşkanımız Sn. Recep Tayyip ERDOĞAN' ın teşrifleriyle, Eminönü Yeni Camii'nde, Cuma Namazı programı gerçekleştirilmiştir.



27 Şubat 2015 tarihinde; Başbakanımız Sn. Ahmet DAVUTOĞLU' nun teşrifleriyle Sultanahmet Camii'nde Cuma Namazı programı gerçekleştirilmiştir.



02 Haziran 2015 tarihinde; Başbakanımız Sn. Ahmet DAVUTOĞLU' nun teşrifleriyle Fatih İlçesi alan gezisi programı gerçekleştirilmiştir.



03 Mart 2015 tarihinde; Sağlık Bakanımız Sn. Mehmet MÜEZZİNOĞLU, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa Demir'i ziyaret etmiştir.



21 Nisan 2015 tarihinde; AB Bakanımız Sn. Volkan BOZKIR, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa Demir'i makamında ziyaret etmiştir.



19 Ocak 2015 tarihinde; İstanbul Valisi Sn. Vasip Şahin, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR'i makamında ziyaret etmiştir.



10 Şubat 2015 tarihinde; Fatih Belediyesi ev sahipliğinde "Sihirli Mikrofon Radyo Ödülleri" programı gerçekleştirilmiştir.



10 Şubat 2015 tarihinde; Fatih Belediyesi ev sahipliğinde "Sihirli Mikrofon Radyo Ödülleri" programı gerçekleştirilmiştir.



17 Şubat 2015 tarihinde; Tarihi Yarımada Girişimci İş Adamları Derneği, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR'i makamında ziyaret etmiştir.



06 Temmuz 2015 tarihinde; Azınlık Cemaati Vakfı Temsilcileri tarafından düzenlenen İftar yemeği programına katılım sağlanmıştır.



26 Mayıs 2015 tarihinde; Fatih Belediyesinin ev sahipliğinde Afrika Kupası açılış programı gerçekleştirilmiştir.



26 Mayıs 2015 tarihinde; Fatih Belediyesinin ev sahipliğinde Afrika Kupası açılış programı gerçekleştirilmiştir.





02 Temmuz 2015 tarihinde; İstanbul Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi 2014-2015 yılı mezuniyet törenine katılım sağlanmıştır.



06 Temmuz 2015 tarihinde; Azınlık Cemaati Vakfı Temsilcileri tarafından düzenlenen İftar yemeği programına katılım sağlanmıştır.



07 Temmuz 2015 tarihinde; Mustafa Karataş ile Sahur canlı yayın programına katılım sağlanmıştır.



16 Temmuz 2015 tarihinde; Nihat HATİPOĞLU ile İftar canlı yayın programına katılım sağlanmıştır.



31 Temmuz 2015 tarihinde; İstanbul Milletvekili & Başbakan Danışmanı Sn. Durmuş Ali SARIKAYA, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR'i makamında ziyaret etmiştir.



06 Ağustos 2015 tarihinde; Bezmialem Vakıf Üniversitesi Rektörü Sn. Rümeyza KAZANCIOĞLU, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR'i makamında ziyaret etmiştir.



10 Ağustos 2015 tarihinde; İstanbul 2. Bölge Milletvekili Sn. Aziz BABUŞÇU, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR'i makamında ziyaret etmiştir.



19 Ağustos 2015 tarihinde; Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR, dönemin TBMM Başkanı ve Milli Savunma Bakanımız Sn. İsmet YILMAZ' ı makamında ziyaret etmiştir.



19 Ağustos 2015 tarihinde; Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR, Sağlık Bakanımız Sn. Mehmet MÜEZZİNOĞLU' nu makamında ziyaret etmiştir.



19 Eylül 2015 tarihinde; Fatih Belediyesi tarafından Tarihi Yarımada Bisikletle Kültür ve Sağlık Turları programı Sağlık Bakanımız Sn. Mehmet MÜEZZİNOĞLU' nun teşrifleriyle gerçekleştirilmiştir.



07 Ekim 2015 tarihinde; Fatih Belediyesi Ev Sahipliğinde Muhtarlarla Toplantı programı gerçekleştirilmiştir.



22 Ekim 2015 tarihinde; ABD İstanbul Başkonsolosu Sn. Charles HUNTER, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR' i makamında ziyaret etmiştir.



18 Kasım 2015 tarihinde; "Fatih Belediyesi Sulukule Sanat Akademisi" Açılış Programı gerçekleştirilmiştir.



18 Kasım 2015 tarihinde; "Fatih Belediyesi Sulukule Sanat Akademisi" Açılış Programı gerçekleştirilmiştir.



23 Kasım 2015 tarihinde; "Bir Fırça Bir Macun Çocuklar Mutlu Olsun- Deah Barakat'ın Hayalini Gerçekleştiriyoruz" Proje Lansmanı gerçekleştirilmiştir.



23 Kasım 2015 tarihinde; "Bir Fırça Bir Macun Çocuklar Mutlu Olsun- Deah Barakat'ın Hayalini Gerçekleştiriyoruz" Proje Lansmanı gerçekleştirilmiştir.



08 Aralık 2015 tarihinde; Fatih Belediye Başkanı Mustafa DEMİR, İstanbul Üniversitesi Rektörü Mahmut AK'ı makamında ziyaret etmiştir.





16 Aralık 2015 tarihinde; Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR, Fatih İlçe Emniyet Müdürlüğü tarafından düzenlenen "Huzur Toplantısı" programına katılım sağlamıştır.



19 Aralık 2015 tarihinde; Neslişah Sultan Aile Sağlığı Merkezi açılışı Sn. Dr. Sare DAVUTOĞLU Hanımefendi'nin teşrifleriyle gerçekleştirilmiştir.



21 Aralık 2015 tarihinde; Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR, Kültür ve Turizm Bakanımız Sn. Mahir ÜNAL'ı makamında ziyaret etmiştir.



22 Aralık 2015 tarihinde; Alman Başkonsolosu Georg BİRGELEN, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR'i makamında ziyaret etmiştir.

Faaliyet Raporu 2015





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü olarak amacımız; Tarihi Yarımada olan İlçemize tarihi, sosyal, fiziksel zenginliklerimizi ve günümüz şartlarındaki ihtiyaçları göz önünde bulundurarak dünya standartlarında park, meydan ve yeşil alanlar oluşturmaktır. Bu maksatla; gecekondu alanları ve metruk arazilerde yapılacak çalışmalarla kullanım açısından daha fonksiyonel ve estetik değeri yüksek nitelikte sürdürülebilir mekanları kazandırmaktır.



Kuvay-i Milliye Parkı Yeni Hali

İlçemizin tarihi zenginliklerinin farkındalığı ile çalışan ve yarımadanın niteliklerine uygun konseptlerde plan ve projeler gerçekleştiren müdürlüğümüz çalışma amacına uygun olarak yeni parklar yapmış, mevcut parkları yenilemiş, en küçük alanları bile park yapımına ayırmış; cadde, sokak ve orta kaldırımların uygunluk durumuna göre fidan, çalı ve mevsimlik çiçek dikimleri yaparak prestijli mekanlar oluşturmuştur.

İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış ve mülkiyet sorunu çözülmüş alanlar projelendirilerek park alanlarına dönüştürülmekte ve kentte m² bazında kişi başına düşen yeşil alan miktarı çoğaltılmaktadır. Bununla birlikte beton yığınları içerisinde bunalan her yaştan insanımızın rahat nefes alabileceği, sağlıklı gelişim ve mutlu yaşamları için spor alanları, yürüyüş yolları, kültür& fizik alanları ve çocuk oyun alanları oluşturularak yeni yeşil alanlar ve tesisler halkın kullanımına sunulmuştur.

Yeni yapılan park ve bahçe alanlarının yanı sıra daha önce yapılmış bu tür alanların periyodik bakımları da gerek birimimize ait ekiplerimizle, gerek yüklenici firmalar marifetiyle yapılarak sürekli temiz ve bakımlı kalmaları sağlanmaktadır.

2015 YATIRIM YILINDA YENİ YAPILAN PARK, MEYDAN VE YEŞİL ALANLAR

Kuvay-i Milliye Meydan Düzenlemesi

Silivrikapı Mahallesi Kuva-yi Milliye Caddesi üzerinde bulunan metruk yapıların kamulaştırılmasının ardından istimlak edilen alan oturma ve dinlenme ihtiyaçlarına hizmet etmek üzere meydan olarak düzenlenmiştir. Yapılan çalışmalar kapsamında 200 m² lik alanda oturma ve dinlenme alanları, kaskatlı mermer süs havuzu ve yeşil alanlar ile yeni bir çehre kazandırılmıştır. Çalışmalarının tamamlanmasının ardından Millet Caddesi-Kocamustafapaşa arasındaki hat boyunca Odabaşı Meydan, Seyid Ömer Meydan'dan sonra bölgeye estetik ve şirin yeni bir meydan daha kazandırılmıştır.



Kuvay-i Milliye Parkı Eski Hali

Davutpaşa Park Düzenlemesi

Cerrahpaşa Mahallesi Esekapı Sokak'ta Hekimoğlu Ali Paşa Cami arka kısmında yer alan çalışma alanı uygulama öncesi Davutpaşa Spor Kulübü tarafından içerisinde spor sahası antreman alanı olarak kullanılmakta ve çevre halkın kullanamadığı atıl ve metruk park olarak hizmet vermekteydi. Bölge de yaşayan halkın ihtiyaçlarını daha iyi karşılayabilmesi için Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından 2014 yılı sonunda yenileme programına alınmıştır.

Çevresindeki tarihi yapılarda kriter alarak şekillenen proje kapsamında mevcut haliyle 1241,05 m^2 kullanım alanına sahip park içerisinde 13,28 m^2 lik Osmanlı konseptinde mermer süs havuzu, 591,05 m^2 lik yeşil alan ve 502,68 m^2 lik sert zemin alanı, 75,62 m^2 lik kafe yapısı konumlandırılmıştır. Sert zemin üzerindeki oturma ve dinlenme alanları ahşap pergola ile kapatılmıştır. Yeşil alanları otomatik sulama sistemi ile kaplanan parkımızda peyzaj değeri yüksek bitki grupları tercih edilmiş ve hazır rulo çim serilmiştir. Parkın Esekapı Sokak tarafına konumlandırılacak ASM (Aile Sağlığı Merkezi) yapısının proje ve uygulama çalışmaları ilgili müdürlükçe tamamlanmasının ardından park halkımızın hizmetine sunulacaktır.


Davutpaşa Parkı Eski Hali


Davutpaşa Parkı Yeni Hali


Davutpaşa Parkı Yeni Hali

Kahalbaşı Yeşil Alan Düzenlemesi

Topkapı Mahallesi Kahalbaşı Sokak ile Urban Sokak arasında yapılan yol bağlantısının ardından sert zeminden arda kalan 260,00 m² lik alan yeşil alan olarak düzenlenmiştir.

Daha önceki haliyle metruk ve bakımsız halde bulanan alanda yabani ot ve moloz temizliği yapılarak belirli kısımlarına ağaç ve çalı grupları dikilmesinin ardından çim serimi yapılmıştır.

Akburçak Sokak Yeşil Alan Düzenlemesi

Küçük Ayasofya Mahallesi Akburçak Sokak'ta yer alan bakımsız ve kullanışsız alan yeniden düzenlenmiştir. Yapılan yeni düzenleme ile 49,00 m² lik alan içerisinde 17 m² yeşil alan ve 32,00 m² lik sert zemin alanı konumlandırılmıştır. Yapılan yeni düzenleme ile alana yeni kent mobilyaları montelenerek, yeşil alanlara çim serimi ve alana uygun bitkilendirme yapılarak hizmete sunulmuştur.



Akburçak Sokak Yeşil Alan Öncesi ve Sonrası

Silivrikapı Ana Okulu Bahçesi Çevre Düzenlemesi Çalışması

Silivrikapı Mahallesinde yer alan ve daha önce ilkokul olarak kullanılmasının ardından anaokulu olarak hizmet vermeye başlayan Silivrikapı Anaokulu' nun okul idaresinin talepleri sonucunda imkanlarımız dahilinde düzenlenmek üzere programa alınmıştır. Yapılan projelendirme çalışmasının ardından anaokulunun sadece asfalt olan bahçesinde 327,50 m² yeşil alan oluşturularak geri kalan kısımda 54,4 m² çocuk oyun alanı, 36,6 m² yürüme yolu için sert zemin konumlandırılmıştır. Çalışma kapsamında anaokulun bina içindeki orta bahçesi ve arka bahçesi de peyzaj bakım ve onarımına tabi tutularak 2015 Haziran ayında gerekli çalışmalar tamamlanarak eğitime hazır hale getirilmiş ve anaokulu öğrencilerinin hizmetine sunulmuştur.



Silivrikapı Ana Okulu Bahçesi



Silivrikapı Ana Okulu Bahçesi Yeni Hali

Mevlanakapı Zihinsel Engelliler Okulu Çevre Düzenlemesi Çalışması

Mevlanakapı Mahallesinde yer alan zihinsel engelli öğrencilerin eğitim gördüğü okul bah-



Mevlanakapı Zihinsel Engelliler Okulu Eski Hali



Mevlanakapı Zihinsel Engelliler Okulu Yeni Hali



Haşim İşcan Parkı Yeni Hali (Kuşbakışı Görünüm)

çesi öğrencilerin fiziksel ve zihinsel aktivitelerine olanak sağlayacak şekilde yeniden düzenlenmiştir. Mevcut haliyle işlevsiz ve atıl durumdaki okul bahçesine içerisinde ahşap abaküs, kum havuzlu piknik masası, salıncak ve kaydırak bulunan 70,00 m² lik bir çocuk oyun alanı, 278,32 m² lik yeşil alan kısmında 25,00 m² lik tarımsal aktivite alanı, yeşil alan içerisinde fiziksel aktivite amaçlı 10 m uzunluğunda kademeli yürüme platformu bina arka kısmındaki atıl alan işlevsel hale getirilerek bu kısımda 30,00 m² lik jimnastik alanı ve öğretmenlerin oturma ve dinlenme ihtiyaçlarına olanak sağlayacak 16,00 m² lik gölgelikli alanı ile bitki tarhları konumlandırılmış olup 2015 yılı Temmuz ayında bünyesindeki zihinsel engelli öğrencilerin en iyi şekilde faydalanacağı olanakları barındıran bir peyzaj düzenlemesi ile kullanıma sunulmuştur.

2015 YATIRIM YILINDA REVİZE EDİLEN PARK, MEYDAN VE YEŞİL ALANLAR

Haşim İşcan Parkı Yenilenmesi

Karagümrük Mahallesi, Sofalı Çeşme Sokak üzerinde yer alan Haşim İşcan Parkı mevcut haliyle fonksiyon alanları ve yeşil alanlarında kullanım değerini yitirmiş olması sebebiyle 2014 yılında revize programına alınmıştır.

Yapılan proje çalışmaları kapsamında daha



Haşim İşcan Parkı Yeni Hali (Kaskatlı Süs Havuzu)



Haşim İşcan Parkı Yeni Hali (Eski Hali)

estetik ve işlevsel bir park olarak hizmete sunulması amaçlanmıştır. Proje ve uygulama sürecinin ardından 1664,29 m² kullanım alanına sahip olan

parkımızın içerisinde yer alan muhtarlık binası kaldırılarak yerine Fen İşleri Müdürlüğünce Aile Sağlığı Merkezi binası inşa edilen alandan arda kalan 1413,44 m² lik kısım içerisinde oturma ve dinlenme alanları, yürüyüş yolları, çocuk oyun alanları ve süs havuzu konumlandırılan bir park olarak hizmete sunulmuştur.

Oturma ve dinlenme alanlarında belirli kısımlara gölgeleme amaçlı ahşap pergolalar konumlandırılmıştır. Yeşil alanlarında peyzaj değeri yüksek bitki grupları dikilerek otomatik sulama sistemi döşenmiş ve ardından hazır çim serilmiştir.

Parkımız sert zemin uygulama çalışmalarının ardından yeşil alan düzenlenmesi ve kent mobilyaları montelenmesi ile 2015 yılı Şubat ayında halkımızın hizmetine sunulmuştur.

23 Nisan Çocuk Parkı Yenilenmesi

Küçük Ayasofya Mahallesinde muhtarlık binası yanında yer alan 23 Nisan Parkı Çocuk Parkı yenilenmiştir. Toplam 976,10 m² alana sahip parkımızda yetersiz oturma birimleri, eskimiş çocuk oyun alanı ve bozuk sert zeminleri nedeniyle vatandaşlardan gelen yoğun talepler sonucu yeniden projelendirilmiştir. Yeni haliyle park içerisindeki dağınık ve hasarlı duvarlar yenilenerek, mevcut yeşil alanları korunmuştur.

Sert zemini yenilenen parkımızın çocuk oyun grubu konumu değiştirilerek daha işlevsel bir oyun grubu montelenmiştir. Estetik ve bakımlı bir park olarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Keyci Hatun Parkı Yenilenmesi

Cerrahpaşa Mahallesi, Haseki Kadın Sokağı üzerinde yer alan Keyci Hatun Parkı toplam 336,44 m² alana sahip olup yetersiz oturma birimleri, eskimiş çocuk oyun alanı ve bozuk sert zeminleri nedeniyle vatandaşlardan gelen yoğun talepler sonucu revize programına alınmış ve projelendirilmiştir.

Yapılan proje çalışmalarının ardından 176,15 m² sert zemin, 74,64 m² çocuk oyun alanı, 85,62 m² yeşil alan konumlandırılmıştır. Parkın çevre duvarları yıkılarak alan içerisinde kurumuş ağaçlar sökülerek uzaklaştırılmıştır. Yapılan yeni düzenleme ile kent mobilyaları ve çocuk oyun alanı yenilenmiş ve bitki takviyesi yapılmıştır. Yapılan düzenlemelerin ardından 2015 yılı Haziran ayında halkımızın hizmetine sunulmuştur.


23 Nisan Çocuk Parkı Eski Hali


Keyci Hatun Parkı Eski Hali


23 Nisan Çocuk Parkı Yenilenmesi


Keyci Hatun Parkı Yeni Hali

Kızılelma Parkı Yenilenmesi

Haseki Sultan Mahallesi sınırları içerisinde Kızılelma Caddesi üzerinde Kasap Halil Cami yanında yer alan ve caminin ihyası ile kullanımı kısıtlanan park sert zemini, yeşil alan ve çocuk oyun alanının daha işlevsel ve estetik bir hal alması için yenileme programına alınmıştır.



Kızılelma Parkı Eski Hali



Kızılelma Parkı Yeni Hali

Cami inşasından önce 755,25 m² olan park alanında caminin inşasından sonra 76,82 m² çocuk oyun alanı, 147,34 m² lik sert zemin düzenlemesi ve 40,45 m² lik yeşil alan düzenlemesi yapılmıştır. Yapılan düzenlemeler ile daha kullanışlı ve estetik bir hale getirilen park 2015 yılı Kasım ayı içerisinde vatandaşların hizmetine sunulmuştur.

Küçük Mustafapaşa Parkı Yenilenmesi

Yavuz Sultan Selim Mahallesi Kalaycı Sokakta yer alan Küçük Mustafapaşa Parkı'nın bozulan sert zeminleri, kullanım değerini yitirmiş çocuk oyun alanları ve oturma alanları, daha işlevsel ve estetik bir hal alması amacıyla revize programına alınmıştır.

Toplam 296,07 m² alana sahip park alanda peyzaj değeri olmayan yabani bitkiler kaldırılarak,



Küçük Mustafapaşa Parkı Eski Hali



Küçük Mustafapaşa Parkı Yeni Hali

çocuk oyun alanı dışında kalan sert zeminler yeniden projelendirilmiştir. 76,94 m² lik mevcut oyun grubunun bakım ve onarımı yapılarak kauçuk zemini yenilenmiştir. Yeşil alanlarda peyzaj değeri yüksek bitki grupları dikilerek çim serimi gerçekleştirilen park yapılan düzenlemelerin tamamlanmasını ardından yeni haliyle 2015 yılı Nisan ayında vatandaşların hizmetine sunulmuştur.

2015 YATIRIM YILINDA UYGULAMA AŞAMASI DEVAM EDEN PARK, MEYDAN VE YEŞİL ALANLAR

Fatih Cami Avlusu Çevre Düzenleme Çalışmaları

Ali Kuşçu Mahallesinde yer alan Fatih Cami, Fatih Sultan Mehmet tarafından yaptırılmış olup Camii, külliyeler ve avlusuyla beraber toplam 57.863,96 m² alana sahiptir.

Fatih Camisi çevre düzenleme çalışmaları kurul onaylı proje kapsamında Fatih Camii Avlusu Çevre Düzenleme ve WC Yapılması 2. Etap Yapım İşi olarak



Fatih Camii Avlusu 1. Etap Çevre Düzenlemesi Havuzlu Meydan



Fatih Camii Avlusu 1. Etap Çevre Düzenlemesi Oturma Alanları



Fatih Camii Avlusu 1. Etap Çevre Düzenlemesi Cenaze Alanı



Fatih Camii Avlusu 1. Etap Çevre Düzenlemesi Yer Altı WC Şadırvan Bölümü



Fatih Camii Avlusu 1. Etap Çevre Düzenlemesi Yeni Hali

21.02.2014 tarihinde ihalesi yapılarak çalışmalara hız kesmeden devam edilmektedir. Proje kapsamında caminin tarihi ve mistik dokusuyla uyumlu oturma ve dinlenme alanları, birbirinden farklı ışık ve su oyunları ile farklı görsel güzellikler sunan dairesel ve kaskatlı süs havuzları, yer altı WC'si, rengarenk çalı, ağaçlık ve mevsimlik çiçekleri barındıran bitki gösteri alanları, cenaze alanı ve yaya yürüyüş yolları planlanmıştır.

Proje kapsamında havuzlar modern çağın gereksinimleri doğrultusunda tasarlanmış olup camii ve külliyelerin kubbe, kapı, pencere ve duvar işleme detaylarından esinlenerek şekillenmiştir.

Yer altı WC 950,00 m² alan içerisinde; 17 bayan lavabosu, 1 duş, 11 şadırvan, bakım ve soyunma odası ile bayan engelli lavabosu, bay kısmında ise; 39 lavabo, 1 duş, 22 şadırvan ve bay engelli lavabosu konumlandırılacaktır. Yer altı lavabolarına ulaşım yürüyen merdiven ve engelli asansörüyle sağlanacaktır.

Cenaze alanı olarak planlanan alanda açılır-kapanır ters açılan şemsiye sistemi konumlandırılmıştır.

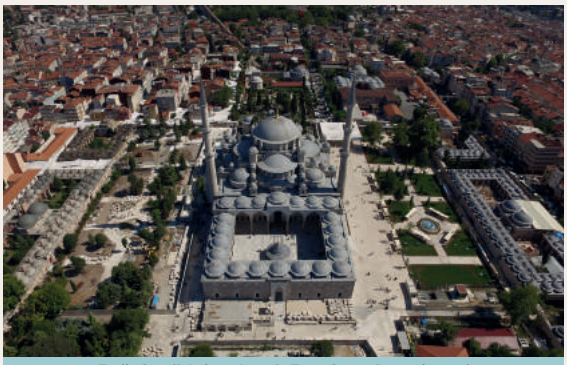
Proje kapsamında avlu kısmı, cenaze alanı ve yürüyüş yollarından oluşan yaklaşık 18.000 m² sert zemin alanı olarak tasarlanmıştır.

Yapısaldan arda kalan alanda yaklaşık 17.000 m²'lik yeşil alan planlanmakta olup yeşil alanlarda içerisinde her mevsim farklı renk ve koku sunan peyzaj değeri yüksek ağaç, çalı, ağaççık ve mevsimlik çiçekleri barındıran bitki gösteri alanları ve süs havuzlarına benzer formda 2 adet çiçek havuzu konumlandırılacak ve tüm yeşil alanlarda otomatik sulama sistemi döşenecektir.

Çalışma alanı yoğun yaya sirkülasyonu içerisinde kaldığından çalışmalar parça parça ve bölgedeki kullanıcıların günlük aktivitelerini aksatmayacak şekilde devam etmektedir.

Akdeniz Medresesinin olduğu Fatih Camisinin Güney kısmında çalışmalar tamamlanmış ve halkın hizmetine açılmıştır. Bu kısımda 6 adet 15 yaş üstü Çınar Ağacı, 10 adet 30 yaş üstü Oya Ağacı, 1 adet Zeytin Ağacı, 5 adet 10 yaş üstü Huş Ağacı, 10 adet 8 yaş üstü Kırmızı Yapraklı Akçaağaç, 11 adet 20 yaş üstü Manolya Ağacı, 9 adet 10 yaş üstü Sığla Ağacı, 12 adet 2 metre boyunda İlex, 2500 adet Taflan, 1300 adet Alev ve 150.000 adet mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır.

Genel olarak WC inşaatında % 95'lik, Çevre Düzenleme de ise % 70'lık kısım tamamlanmıştır.



Fatih Camii Avlusu 1. ve 2. Etap Çevre Düzenlemesi

Topkapı Kale İçi Parkı Yenileme Çalışmaları

Topkapı Mahallesi Bican Bağcıoğlu Yokuşu Kaleiçi mevkiinde yer alan kullanım değerini yitirmiş mevcut park bölge halkından gelen yoğun talep ve şikayetler doğrultusunda yeniden düzenlenmek üzere proje programına alınmıştır.



Topkapı Kaleiçi Parkı Eski Hali



Topkapı Kaleiçi Parkı Yeni Hali

Toplam 1040,12 m² alana sahip olarak parkımızda yapılacak yeni düzenleme ile oturma ve dinlenme alanları, çocuk oyun alanları, jimnastik alanı, meydan alanı, yürüyüş yolları ve yeşil alanlar planlanan parkımızın uygulama çalışmalarına başlanmış olup 2016 yılı ilk aylarında vatandaşlarımızın hizmetine sunulması planlanmaktadır.



Dervişali Mahallesi Sena Sokak Eski Hali



Dervişali Mahallesi Sena Sokak Park Düzenlemesi Uygulama Aşaması

Dervişali Mahallesi (Sena Sokak) Park Düzenleme Çalışmaları

Dervişali Mahallesinde Sena Sokak üzerinde yer alan 2562 ada (1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-43 parsel) içerisindeki 1044,08 m² lik alan park olarak düzenlenmek üzere projelendirilmektedir. Park yapılması planlanan bölgede 2011 yılında başlanan kamulaştırma çalışmalarına başlanmış ve devamında 2012 yılında en alt kısımda Dervişali Parkı hizmete açılmıştır. En üst kısımdaki Sena Yokuşu Parkının bulunduğu kısımda metruk yapılarda kamulaştırılarak "Dervişali Semt Konağı" yapılması planlanmaktadır.

Park olarak düzenlenmesi planlanan bölgede atıl ve metruk gecekondu yapıları kamulaştırılarak diğer alanlarla fonksiyonel ve estetik açıdan uyumlu olacak şekilde bir park düzenlenmek üzere proje çalışmaları tamamlanmıştır. Proje kapsamında 491,51 m² lik yeşil alan, 552,57 m² lik sert zemin alanı planlanmaktadır. Park içerisinde oturma ve dinlenme alanları, yeşil alanlar ve süs havuzu fonksiyonlarına yer verilecektir. Uygulama çalışmaları devam etmekte olan parkımızın, 2016 yılı içerisinde hizmete sunulması planlanmaktadır.

Simkeşhane Parkı Yenileme Çalışmaları

Mimar Kemalettin Mahallesi Ordu Caddesi üzerinde yer alan ve uzun bir süredir Koruma Kurulunca uygulama çalışmaları durdurulan parkımızda, Arkeolojik Müdürlüğü tarafından araştırma ve envanter çalışmalarının yapılmasının ardından projelerde gerekli düzeltmeler yapılarak uygulama çalışmaları kaldığı yerden hız kesmeden devam etmektedir.

Daha estetik ve kullanışlı bir park olarak hizmete sunulması planlanan parkımızda çalışmalar tüm hızıyla devam etmektedir. Toplam 565,25 m² çalışma alanına sahip parkta yapılacak düzenleme ile bitkisel ve sert zeminleriyle tarihi dokuya uyumlu bir düzenleme yapılarak yerli ve yabancı turistlerin dinlenme ve oturma amaçlarına hizmet edecek şekilde hizmete sunulması planlanmaktadır.



Simkeşhane Parkı Eski Hali

Otlukçu Yokuşu Park Düzenleme Çalışması

Ali Kuşçu Mahallesi Otlukçu Yokuşu sokakta inşası süren Şeyhül İslam Mehmet Celalettin Cami yapısı arkasında kalan 613,84 m² lik alan mahalle sakinlerinin ve cami cemaatinin oturma ve dinlenme ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri bir park olarak hizmet etmek üzere uygulama çalışmaları devam etmekte olup, 2016 yılı içerisinde hizmete sunulması planlanmaktadır.



Otlukçu Yokuşu Eski Hali



Simkeşhane Parkı Yeni Hali



Otlukçu Yokuşu Park Düzenlemesi Yeni Hali

2015 YATIRIM YILINDA PARK, MEYDAN VE YEŞİL ALAN PROJE ÇALIŞMALARI

Cundi Parkı Revize Edilme Çalışmaları

Küçük Ayasofya Mahallesi'nde Cinci Meydanı Sokak'ta yer alan proje alanı ortalama 5200 m2'dir. Cinci Meydanı Sokak ve güneyinden geçen demiryolu hattı ile sınırlanan proje alanının doğusunda Küçük Ayasofya Camii, batısında Şehsuvarbey Camii yer almaktadır. Proje alanının kuzeyinde Kadırga Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, kuzeybatısında Kadırga İlkokulu, güneydoğusunda İBB Tarihi Çevre Koruma Müdürlüğü yer almaktadır.

Yapılan düzenleme ile dinlenme alanları, süs havuzu, ahşap teraslar, yeşil alanlar (bitki gösteri alanları, mevsimlik çiçek alanları, ağaç, ağaççık ve çalılar) ve çocuk oyun alanlarının yapılması planlanmaktadır.

Cundi Park Revize çalışmaları projenin 07.04.2015 tarihinde 1069 sayılı kurur kararı ile onaylanmasının ardından uygulama çalışmalarına başlamak üzere ihale edilmiş ve 30.07.2015 tarihinde yapım ihalesi sözleşmesi yapılarak uygulama çalışmaları başlamıştır.



Cundi Park Düzenlemesi Uygulama Aşaması



Cundi Parkı Eski Hali



Cundi Parkı Proje Görseli

Kemikliburun Park Düzenleme Projesi

Mevlanakapı Mahallesi'nde Kemikliburun Sokak'ta (1567 Ada, 81 parsel)yer alan proje alanı ortalama 7915,00 m²'dir.

Park alanı içerisinde çevrede yaşayan vatandaşların gereksinimlerini karşılamaya yönelik tasarım planlanmaya çalışılmıştır. Proje kapsamından alanda uygulanması planlanan fonksiyonlar, dinlenme alanları, süs havuzu, bisiklet yolu, yeşil alanlar (Bitki Gösteri Alanları, Mevsimlik Çiçek Alanları, Ağaç, ağaççık ve çalılar)fitness ve çocuk oyun alanlarının yapılması planlanmakta olup, avan projesi II Numaralı Koruma Kurulunda onay aşamasındadır.



Kemikburun Park Mevcut Durumu

Kemikburun Park Düzenleme Avan Projesi Görseli

Veledi Karabaş Parkı ve Çevresi Peyzaj Düzenleme Projesi

Parkın, sur dipleri tarafında yer alan bin 261 metrekarelik 44 parselin ve aradaki Güherciler Sokak'ın park alanına dahil edilmesiyle birlikte artan kullanım alanı dahilinde yeniden projelendirilme çalışmalarına başlanan proje alanı 3637,00 m²'dir.

Yapılacak düzenleme ile oturma ve dinlenme alanları, yürüyüş yolları, meydan alanları, bitki gösteri alanları, çocuk oyun alanları, jimnastik alanları ve yeşil alanlar oluşturulması planlanmaktadır. Yapılacak düzenleme ile park çevresindeki araç yollarının güzergahı da daha işlevsel bir şekilde düzenlenecektir. Projesi tasarım aşamasında olan park, yeni haliyle 2016 yılında vatandaşların hizmetine sunulması hedeflenmektedir.



Veledi Karabaş Parkı Mevcut Durumu



Veledi Karabaş Parkı Revizesi Avan Projesi Görseli

Kocamustafapaşa Meydanı Yenileme Projesi

Silivrikapı Mahallesi Kuva-yi Milliye Caddesi'nde yer alan proje alanı 1592,00 m²'dir. Park alanı içerisinde çevrede yaşayanların gereksinimlerini karşılamaya yönelik tasarım planlanmaya çalışılmıştır.



Kocamustafapaşa Meydanı Mevcut Durumu



Kocamustafapaşa Meydan Düzenlemesi Avan Projesi Görseli



Kocamustafapaşa Meydan Düzenlemesi Avan Projesi Görseli

Kuva-yi Milliye Caddesi üzerinde yer alan atıl halde bulunan alanda meydan düzenleme çalışmaları planlanarak bölgeye estetik ve işlevsel yeni bir meydan alanı planlanmıştır. Proje kapsamında oturma ve dinlenme alanları, kaskatlı mermer süs havuzu ve yeşil alanlar ile yepyeni bir meydan tasarlanmaktadır.



Tekfur Sarayı Parkı Mevcut Durumu



Tekfur Sarayı Parkı Revize Edilmesi Avan Projesi Görseli

Tekfur Sarayı Parkı ve Çevresi Peyzaj Düzenleme Projesi

Ayvansaray Mahallesinde mevcut Tekfur Parkı mevcut haliyle işlevselliğini ve estetik dokusunu kaybetmesi sebebi ile yenilenmek üzere projelendirilmektedir. 2013 yılında parkın yan kısmındaki Tekfur Sarayı'nın restorasyonun tamamlanmasıyla bölgede artan turist sirkülasyonuna oturma ve dinlenme amaçlı hizmet edecek bir park olarak proje çalışmaları devam eden proje alanı 1550,00 m² olup tasarım aşamasındadır.

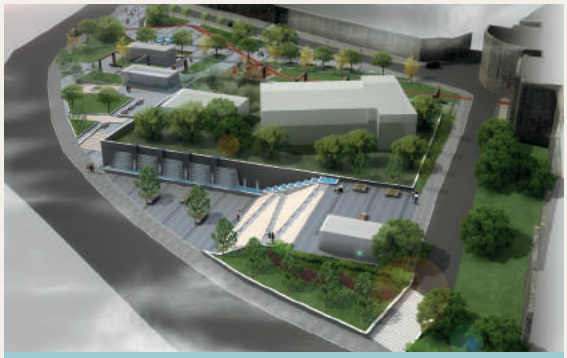
Edirnekapı Parkı ve Çevresi Peyzaj Düzenleme Projesi

Derviş Ali Mahallesinde yer alan proje alanı, kuzeyde Edirnekapı surları, güneyde ise Fevzipaşa Caddesi ile çevrelenmiş olup toplam proje alanı 10.524 m²'dir. Park alanı Güneybatı ve Batısında Mihrimah Sultan Camii ve Külliyesi yer almaktadır. Alanın içinde bir kilise binası ve 2 adet tescilli yapı bulunmaktadır. Düz bir topoğrafyaya sahip park alanı kuzeyde kilise duvarlarından sonra yükselmektedir.

Park alanı içerisinde çevredeki tarihi dokuyu korumaya yönelik tasarım planlanmaktadır. Proje kapsamında alanda çeşitli fonksiyon alanları, dinlenme alanı içerisinde pergolalar, yeşil alanlar (bitki gösteri alanları, mevsimlik çiçek alanları, ağaç, ağaççık ve çalılar), piknik masaları, meydan, süs havuzu, oturma birimleri ve çocuk oyun alanı uygulanması planlanmakta olup avan projesi IV Numaralı Koruma Kurulunda onay aşamasındadır.



Edirnekapı Parkı Mevcut Durumu



Edirnekapı Parkı Revize Edilmesi Avan Projesi Görseli



Edirnekapı Parkı Revize Edilmesi Avan Projesi Görseli

Yeşil Direk Meydan Düzenleme Fikir Projesi

Sururi Mahallesinde yer alan proje alanı; kuzeyde Macuncu sokak, doğusunda ise Tarakçı Cafer sokak ile çevrelenmiş olup toplam 1407,94 m²'dir. Park alanı kuzeydoğusunda Sururi Daye Hatun Camii yer almakta olup, çevre duvarlarının korunması planlanmaktadır. Alanın kuzeyinde Handan Han, güneyinde de Manastırlı Han bulunmaktadır. Alanın sınırları içerisinde güneyde birde tarihi duvar bulunmaktadır. Düz bir topoğrafyaya sahip park alanı güneydeki tarihi duvara doğru alçalmaktadır. Park konumu gereği tek bölgeden giriş sağlanmaktadır.

Park alanı içerisinde çevrede yaşayanların gereksinimlerini karşılamaya yönelik tasarım planlanmaya çalışılmıştır. Sururi Daye Hatun Camii yapısının ve tarihi duvarın silüetini engelleyecek kötü görünümlerin ortadan kaldırılması ve park alanı içerisinde sürdürülebilir doğal malzemeler tercih edilmesi planlanmaktadır.

Alana Tarakçı Cafer Sokak üzerinden bir noktada giriş bulunmaktadır. Bu giriş ile ulaşılan proje alanı içerisinde meydan, sergi satış birimleri, süs havuzu ve oturma birimleri yer alması planlanmaktadır.



Yeşildirek Meydanı Mevcut Durumu



Yeşildirek Park Düzenlemesi Avan



Sümbül Efendi Mevcut Durumu



Sümbül Efendi Park Düzenlemesi Fikir Projesi Görseli

Sümbül Efendi Park Düzenleme Fikir Projesi

Sümbül Efendi Mahallesinde yer alan proje alanı, kuzeyde Kocamustafapaşa Medresesi sokak, güneyde ise Cambaziye sokak ile çevrelenmiş olup ortalama 1217,98m² dir. Park alanı kuzeydoğu-doğusunda Sümbül Efendi Camii ve Külliyesi yapısı yer almakta olup, çevre duvarları korunmuştur. Alanın kuzeydoğusunda Koca Mustafa Paşa İlköğretim Okulu bulunmaktadır.

Park alanı içerisinde çevredeki tarihi dokuyu korumaya yönelik tasarım planlanmaktadır. Proje kapsamından alanda uygulanması planlanan fonksiyon alanları, dinlenme alanı içerisinde pergolalar, yeşil alanlar (Bitki Gösteri Alanları, Mevsimlik Çiçek Alanları, Ağaç, ağaççık ve çalılar), piknik masaları, meydan, süs havuzu, oturma birimleri ve çocuk oyun alanıdır.

Çemberlitaş Meydan Düzenleme Projesi

Molla Fenari Mahallesi sınırları içerisinde Bab-ı Ali Caddesi üzerinde tarihi Çemberlitaş sütunun çevresini kapsayan 6950,00 m² lik meydan olarak hizmet etmek üzere projelendirilmektedir.

Yerli ve yabancı turistlerin yoğun sirkülasyon hattında yer alan konum itibariyle İstanbul' un ve Fatih' in önemli noktalarından olan Çemberlitaş projesi tasarım aşamasında olup bölgeye yakışan prestij bir meydan projesinin hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.

Çemberlitaş Meydanı Mevcut Durumu



Çemberlitaş Meydan Düzenlemesi Fikir Projesi Görseli

Küçük Saray Parkı Yenileme Projesi

Şehremini Mahallesi Küçük Saray Meydanı Caddesi'nde yer alan proje alanı ortalama 917,00 m²'dir.

Park alanı içerisinde tarihi çeşme bulunmakta olup, çevrede yaşayanların gereksinimlerini karşılamaya yönelik tasarımlar yapılmaya çalışılmıştır. Proje kapsamında dinlenme alanları, çocuk oyun alanı, kuru havuz ve yeşil alanların yapılması planlanmaktadır.



Küçük Saray Parkı Mevcut Durumu



Küçük Saray Parkı Revize Edilmesi Fikir Projesi Görseli

2015 Yatırım Yılında Havuzlar

İlçemizde 2015 yatırım yılı içerisinde yeni yapılan park ve meydanlara 4 adet süs havuzu inşaatı gerçekleştirilmiş olup, 2 adet süs havuzu inşası devam etmektedir. Ayrıca mevcut havuzların sürekli aktif ve temiz kalmasını sağlamak amacıyla havuz bakım ekibi periyodik bakım ve onarım çalışmalarını gerçekleştirmektedir.

2015 YATIRIM YILINDA HİZMETE SUNULAN HAVUZLAR

Fatih Cami Avlusu Çevre Düzenlemesi Süs Havuzu

1 adet süs havuzu hizmete sunulmuştur.



Fatih Cami Avlusu Çevre Düzenlemesi Süs Havuzu

Kuvay-i Milliye Meydanı Süs Havuzu

1 adet kaskatlı mermer süs havuzu hizmete sunulmuştur.



Kuvay-i Milliye Meydanı Süs Havuzu



Kuvay-i Milliye Meydanı Süs Havuzu

Haşim İşcan Parkı Süs Havuzu

1 adet kaskatlı mermer süs havuzu hizmete sunulmuştur.



Haşimişcan Parkı Süs Havuzu

Davutpaşa Parkı Süs Havuzu

1 adet kaskatlı mermer süs havuzu hizmete sunulmuştur.



Davutpaşa Parkı Süs Havuzu

2015 YATIRIM YILINDA UYGULAMA ÇALIŞMALARI DEVAM EDEN HAVUZLAR

Dervişali Parkı Dairesel Süs Havuzu

1 adet kaskatlı mermer süs havuzu uygulama çalışmaları devam etmektedir.

Otlukçu Yokuşu Parkı Süs Havuzu

1 adet kaskatlı mermer süs havuzu uygulama çalışmaları devam etmektedir.



Otlukçu Yokuşu Parkı Süs Havuzu

2015 Yatırım Yılında Bakım ve Tadilatı Yapılan Havuzlar

2015 yılı içerisinde yeni yapılan havuz ve şelaleler ile mevcut havuz ve şelalelerin bakımı uzman havuz bakım ekiplerimizce periyodik olarak gerçekleştirilmiştir.

Periyodik Bakımı Yapılan Havuzlar;

- Şenol Güneş Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Kocasinan Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Edirnekapı Meydan Kuru Havuzu
- Karıye Şelaleli Parkı Yapay Şelale
- Dervişali Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Hırka-i Şerif Yeşil Alanlar Süs Havuzu
- Kadınlar Pazarı Yeşil Alanlar Süs Havuzu
- Karagümrük Meydan Kuru Havuz
- Karagümrük Meydan Dairesel Süs Havuzu
- Yavuz Selim Çocuk Parkı Süs Havuzu
- Şair Nabi Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Çarşamba Çukurbostan Parkı Orta Süs Havuzu
- Çarşamba Çukurbostan Parkı Kaskatlı Süs Havuzu
- Mahmut Celalettin Ökten Parkı Su Duvarı
- 29 Mayıs Meydanı Mermer Süs Havuzu
- Kariye Müzesi Meydan Mermer Süs Havuzu
- İbrahim Çavuş Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Muratpaşa Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Seyyid Ömer Park-1 Dairesel Süs Havuzu
- Seyyid Ömer Park-2 Yapay Şelale
- Cambaziye Parkı Kaskatlı Havuz
- Cambaziye Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Odabaşı Meydan Mermer Süs Havuzu
- Seyid Ömer Meydan Mermer Süs Havuzu
- Saray Meydanı Dairesel Süs Havuzu
- Cerrahpaşa Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Kalburcu Mehmet Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Sümbül Efendi Meydanı Elips Süs Havuzu
- Hekimoğlu Ali Paşa Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Marmara Semt Konağı Dairesel Süs Havuzu
- Uzunyusuf Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Kummarket Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Kırım Parkı Uzun "S" Havuz
- Silivrikapı Alay imamı Parkı Süs Havuzu
- Oğuzhan Caddesi Meydan Dairesel Süs Havuzu
- Ramazan Efendi Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Kuvay-i Milliye Meydan Mermer Süs Havuzu
- Kumkapı Meydan Heykelli Süs Havuzu
- Mehmet Akif Ersoy Parkı Kademeli Süs Havuzu
- Cankurtaran Meydan Kademeli Süs Havuzu
- Cankurtaran Sosyal Tesisleri Dairesel Süs Havuzu
- Yeni Cami Meydan Parkı Orta Havuz
- Yeni Cami Meydan Parkı Su Perdeleri
- Kadırga Parkı Süs Havuzu
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı Orta Havuz
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz-1
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz-2
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz-3
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz-4
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz-5
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz-6
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı Islanma Havuzu



Havuz Bakım Çalışması

2015 Yatırım Yılında Çocuk Oyun Alanları ve Fitness Alanları

2015 yatırım yılı içerisinde parklarımızda yer alan mevcut çocuk oyunları ve fitness aletlerinin tamamı boyanarak yenilenmiş olup, eksik parça ve arızaları yedek parça takviyesiyle oyun grubu bakım ve onarım ekiplerimizce gerçekleştirilmiştir. 2015 yılı içerisinde 24 adet yeni çocuk oyun aleti ile 32 adet fitness aleti montelenmiş olup, 2754,99 m² EPDM zemin kaplaması yapılmıştır.



Çocuk Oyun Grubu Bakım Çalışması



Çocuk Oyun Grubu Bakım Çalışması

2015 Yatırım Yılında Çocuk Oyun Aletleri Konulan Parklar

- 23 Nisan Parkı
- Çapa Çocuk Parkı
- Çukurbostan Parkı
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı
- Haşim İşcan Parkı
- Hüsambey Parkı
- Kadırga Parkı



Eski Hali



Yeni Hali

- Keyci Hatun Parkı
- Kumkapı İstasyon Parkı
- Mevlanakapı Engelliler Okulu
- Samancı Odaları Parkı
- Silivrikapı Anaokulu

2015 Yatırım Yılında Fitness Aletleri Konulan Parklarımızdan Bazıları

- Çarşamba Çukurbostan Parkı
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı
- Topkapı Sağlık Ocağı Yanı Çocuk Parkı
- Numune Parkı
- Dervişali Parkı
- Mevlanakapı Engelliler Okulu

2015 Yatırım Yılında Çevre Düzenleme ve Bakım Hizmeti Verilen Kamu Kurum ve Kuruluşları

2015 Yatırım Yılında Periyodik Bakım ve Çevre Düzenleme Hizmeti Verilen Muhtarlıklar

- Aksaray Muhtarlığı
- Akşemsettin Muhtarlığı
- Ayvasaray Muhtarlığı
- Balat Muhtarlığı
- Binbirdirek Muhtarlığı
- Cankurtaran Muhtarlığı
- Emin Sinan Muhtarlığı
- Hacı Kadın Muhtarlığı
- Hırka-i Şerif Muhtarlığı
- İmrahor Muhtarlığı
- İskenderpaşa Muhtarlığı
- Karagümrük Muhtarlığı
- Mimar Kemalettin Muhtarlığı
- Molla Hüsrev Muhtarlığı
- Nişanca Muhtarlığı
- Seyit Ömer Muhtarlığı
- Silivrikapı Muhtarlığı
- Yedikule Muhtarlığı
- Zeyrek Muhtarlığı

2015 Yatırım Yılında Periyodik Bakım ve Çevre Düzenleme Çalışması Yapılan Okullar

- 29 Mayıs İ.Ö.O
- Beyazıt Camii Kız Kuran Kursu
- Büyük Reşit Paşa İ.Ö.O
- Cağaloğlu Anadolu Lisesi
- Cevri Kalfa İ.Ö.O
- Çağdaş Yaşam Çok Programlı Lisesi
- Çapa Anadolu Öğretmen Lisesi
- Çapa Gazi İ.Ö.O
- Çemberlitaş Anadolu Lisesi
- Çemberlitaş Kız Öğrenci Yurdu
- Çemberlitaş Kız Teknik Lisesi
- Darüşafaka Lisesi
- Davutpaşa Lisesi
- Emin Yasin İ.Ö.O
- Fatih İ.Ö.O
- Fatih Kız Lisesi
- Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi
- Fatih Ticaret Meslek Lisesi
- Fındıkzade İ.Ö.O
- FORD Otosan İ.Ö.O
- Genç Osman İ.Ö.O
- Hasan Ali Yücel Eğitim Merkezi
- Hırka-i Şerif İ.Ö.O
- İ.Ü. Çocuk Kreşi Bahçesi
- İ.Ü. Deniz Bilimleri Fakültesi
- İ.Ü. Fen- Edebiyat Fakültesi
- İ.Ü. İlahiyat Fakültesi
- İ.Ü. İletişim Fakültesi
- İ.Ü. Sosyal Bilimler Meslek Y.O
- İ.Ü. Yabancı Diller Fakültesi
- İstanbul Erkek Lisesi
- Kadırga İ.Ö.O
- Kariye Türbe Sokak Müzik Okulu
- Katip Çelebi İ.Ö.O
- Katip Kasım İ.Ö.O
- Kocamustafapaşa Hayrettin İ.Ö.O
- Marmara Üniversitesi
- Melek Hatun İ.Ö.O
- Mevlanakapı Engelliler Okulu
- Moda Tasarım Okulu
- Muallim Naci İ.Ö.O
- Sapırlar İ.Ö.O
- Selçuk Sultan Kız Meslek Lisesi
- Silivrikapı İ.Ö.O
- Silivrikapı Anaokulu
- Softa Sinan Kuran Kursu
- Sokullu Mehmet Paşa Kız Kuran Kursu
- Suphipaşa Endüstri Meslek Lisesi
- Sümbül Efendi Medresesi Erkek Kuran Kursu
- Tarık Us İ.Ö.O
- Uzunyusuf İ.Ö.O
- Vefa Lisesi
- Yavuz Selim Kız Meslek Lisesi





2015 Yatırım Yılında Periyodik Bakım ve Çevre Düzenleme Çalışması Yapılan Kamu Kurum ve Kuruluşları

- Adli Tıp Kurumu
- Ahmet Hamdi Tanpınar Edebiyat Vakfı
- Ayasofya Müzesi
- Balat Sağlık Ocağı
- BEDAŞ Bahçesi
- Beyazıt Zabıta Amirliği
- Cankurtaran Öğretmenler Evi Önü
- Çapa Tıp Fakültesi
- Çemberlitaş Kız Yurdu
- Deniz Birimleri İşletmesi
- Edebiyat Vakfı
- Emir Buhari Eğitim Birimleri Bahçesi
- Emniyet Müdürlüğü Yabancılar Şube Amirliği
- Fatih Belediye Başkanlığı Önü
- Fatih İtfaiyesi
- Fatih Kaymakamlığı
- Halı Müzesi Bahçesi
- İl Özel İdaresi Proje Müdürlüğü
- İlim Yayma Vakfı Bahçesi
- İstanbul Proje Koordinasyon Merkezi
- İstanbul Valiliği
- İ.Ü Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
- Kadırga Kız Öğrenci Yurdu
- Kadırga Polis Karakolu
- Karıye Müzesi Bahçesi
- Kumkapı Sağlık Ocağı
- Küçükmustafapaşa Aile Sağlığı Merkezi
- Maliye Binası Arkası
- Millet Kütüphanesi Bahçesi
- Milli Denetleme Kurulu
- Mimar Sinan Stadı
- Mocaik Müzesi
- Samatya Hastanesi
- Silivrikapı Önleyici Hizmetler Amirliği
- Sultanahmet Eski Çocuk Mahkemesi
- Süleymaniye Kütüphanesi
- Şehremini Polis Karakolu
- T.C.D.D. Sirkeci Tren Garı
- Tevfik Fikret Sağlık Ocağı
- Topkapı Ahilik Vakfı
- Topkapı Spor Kulübü
- Vezneciler Kız Yurdu

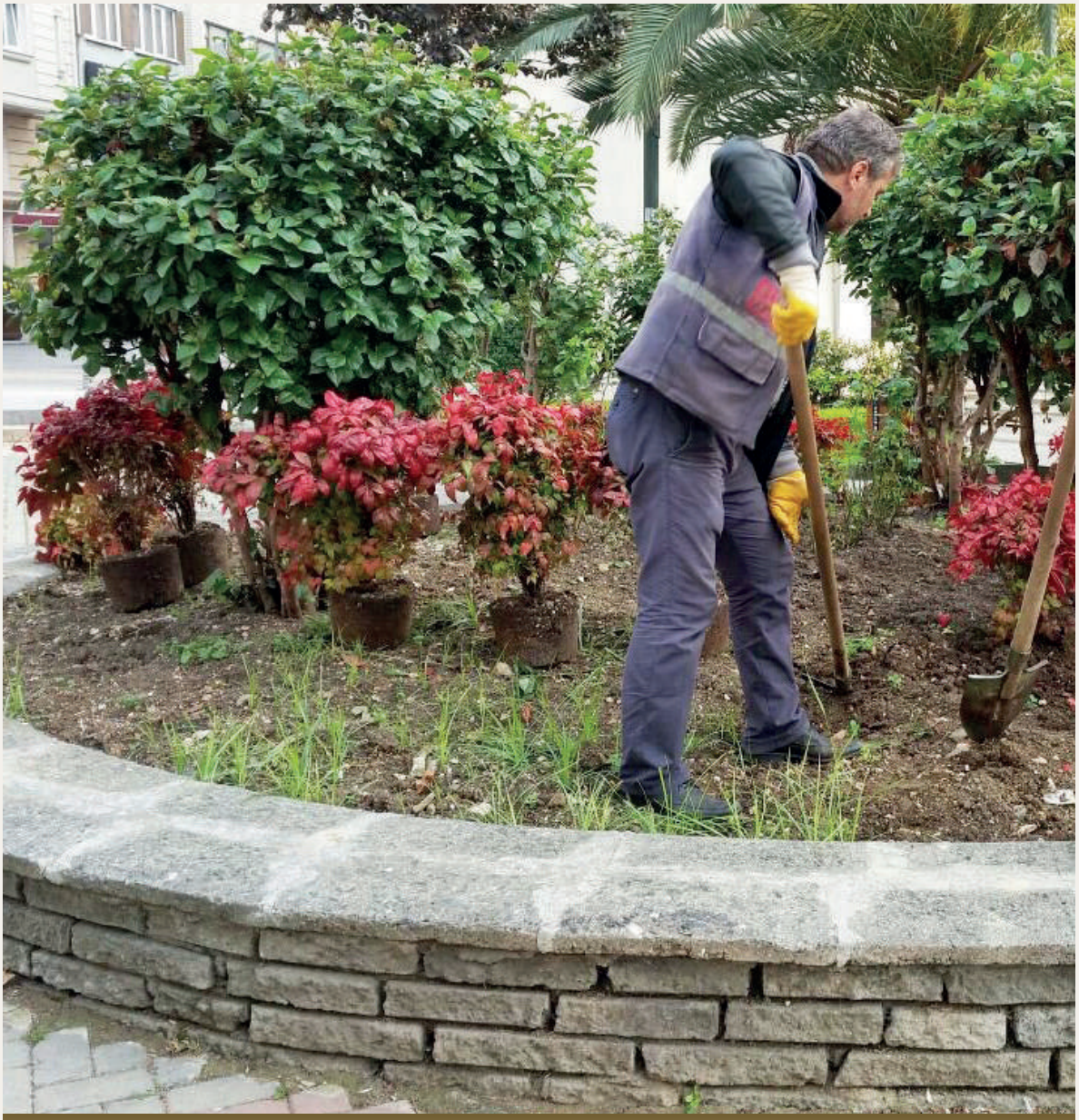
- Yedikule Hayvan Barınağı
- Yedikule Polis Karakolu
- Yerebatan Sarnıcı
- Yeşildirek Polis Merkezi

2015 Yatırım Yılında
Periyodik Bakım ve Çevre Düzenleme Çalışması Yapılan Cami, Türbe ve Mezarlıklar

- Ahmet Şemsettin Camii
- Akbaba Efendi Camii
- Akbıyık Camii
- Altay Camii
- Altı Bohça Camii
- Aya Mina Ortodoks Kilisesi
- Aya Yorgi Kilisesi
- Aydın Kethüda Camii
- Bala Süleyman Ağa Camii
- Balipaşa Camii
- Bekirpaşa Camii
- Beyazıt Ağa Camii
- Cambaziye Camii
- Cenderezade Muhittin Çelebi Türbesi
- Cerrahpaşa Camii
- Çivicizade Camii
- Çorululu Ali Paşa Camii
- Dizdariye Camii
- Dülgerzade Camii
- Elpida Kilisesi
- Fevziye Küçük Efendi Camii
- Gazi Kara Ahmet Paşa Camii
- Gül Camii
- Hacı Evliya Camii
- Hacı Hamza Camii
- Hadım İbrahimpaşa Camii
- Hamam-ı Muhittin Camii
- Hamimi Camii
- Has Odabaşı Camii
- Hasırcı Melek Hatun Camii
- Havuzlu Mescid Camii
- Hekimoğlu Ali Paşa Camii
- Hürrem Çavuş Camii
- Hüseyin Ağa Camii
- İsmail Ağa Camii
- Kadıçeşme Yarhisar Camii
- Kapı Ağası Camii
- Karabaş Veli Camii
- Kasap İlyas Camii
- Kemal Efendi Kur'an Kursu
- Keskin Dede Türbesi
- Keyci Hatun Camii
- Laleli Camii
- Leylak Yuvası Camii
- Lütfü Paşa Camii
- Malcı Mehmet Paşa Camii
- Malta Camii
- Mimar Acem Camii
- Molla Gürani Türbesi
- Muratpaşa Camii
- Örümceksiz Dede Türbesi
- Parmaklı Camii
- Ramazan Efendi Camii
- Rüstempaşa Camii
- Sanki Yedim Camii
- Selçuk Sultan Camii
- Seyid Ömer Cami
- Seyid Ömer Zikirci Camii
- Simkeş Camii
- Sitti Hatun Camii
- Sokullu Mehmet Paşa Camii
- Sormagil Camii
- Süleymaniye Yavaşça Camii
- Şeyh Hamza Türbesi
- Tarsuslu Camii
- Tercüman Yunus Türbesi
- Topkapı Kürkçübaşı Camii
- Ümmü Gülsüm Camii
- Yavuz Selim Camii
- Yavuz Sultan Selim Türbesi
- Yedi Şehitler Türbesi
- Zembilli Ali Efendi Türbesi

2015 Yatırım Yılında
Bölge Genelinde Peyzaj Bakım Onarım ve Sulama Çalışmaları
Çim Serimi ve Serpme Çim Uygulamaları

Müdürlüğümüz Fatih ilçesi dahilinde, yeşil alanlarında hazır rulo çim kullanılarak kısa zamanda yeşillenmeleri sağlanmaktadır. Gölgeye, güneşe ve çiğnenmeye dayanıklı hazır rulo çim periyodik sulama, çim biçimi ve gübreleme faaliyetleri ile uzun ömürlü ve estetik hale getirilmiştir. Mevcut çim alanlarımızın tadilatı için çim sahaları tanzim etmiştir. Çim alana sahip çeşitli parklarımızdaki kelleşen kısımlarda serpme çim uygulaması da yapılmaktadır.



Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Çim Saha Tanzimleri

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Çim Saha Tanzimi (m^2)	27.803,19 m^2
Hazır Çim Tanzimi (m^2)	27.161,77 m^2

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü 2015



Parklara ve Yeşil Alanlara Gübreleme, İlaçlama ve Bitkisel Toprak Serimi

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Gübreleme Yapılması (kg)	7978,00 kg
İlaçlama Yapılması (100 lt)	1319,42 da
Bitkisel Toprak Serimi (m^3)	2859,50 m^3

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü 2015

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Sulama Çalışmaları	
Yapılan İş Kalemi	**Miktar/Birim**
Park Sahasının Hortumla Sulanması (100 m^2)	24.168,16 da
Arasöz İle Fidan-Yeşil Alan Sulanması (ton)	38.136,19 ton
Park Sahasının Sprinkle Sulanması (100 m^2)	65.680,72 da
Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü 2015	

Yeşil Alan Sulama Çalışmaları

Her yıl yaz aylarında çim alanların ve bitki gruplarının (ağaç, ağaççık, çalı vb.) su gereksinimlerini sağlamak amacı ile otomatik sulama sistemi olmayan parklarda varsa hortum ile can su hattı olmayan park ve yeşil alanlarımızda ise özellikle gece tankerle sulama çalışmaları yapılmaktadır.





Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Çiçek Dikim Çalışmaları

İlçemiz sınırlarında yeşil alan miktarını arttırmak ve kullanıcılarına estetik açık hava yaşam mekanları sağlamak amacıyla çalışan müdürlüğümüz mevcut park ve yeşil alanları başta olmak üzere, cadde ve sokaklarda, refrüjlerde, sorumluluğundaki resmi kurum ve kuruluşlarda, ibadethane ve tarihi kurum bahçelerinde bölgemiz iklimine ve koşullarına uygun ağaç ve çalı gruplarının dikimlerini gerçekleştirerek, belirli bölgelerde yaz ve kış mevsimlik çiçeklerin dikimini gerçekleştirmiştir.

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Çiçek, Çalı ve Ağaç Dikimi	
Yapılan İş Kalemi	**Miktar/Birim**
Mevsimlik Çiçek Dikimi (adet)	1.624.136,00 adet
Çalı Gruplarının Dikimi (adet)	50.316,00 adet
Ağaç Dikimi (adet)	1110,00 adet
Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü 2015	



Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Budama-Söküm Çalışmaları

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Çalı Gruplarının Budanması (adet)	99.130,00 adet
Ağaçların Budanması (adet)	4568,00 adet
Çalı Sökümü (adet)	7727,00 adet
Ağaç Sökümü (adet)	1540,00 adet

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü 2015

Ağaç, Çalı Budama ve Ağaç Dip Kesim Çalışmaları

Budama çalışmaları, bitkinin güneşten yeterince faydalanabilmesi, bitkinin sağlıklı gelişimi için yapılmaktadır. Böylelikle gübrenin istenmeyen dallar tarafından harcanması önlenir. Fatih ilçesi sınırları içerisinde sonbahar aylarında periyodik olarak budama çalışmaları yapılmaktadır. Öncelikle ilçe içerisindeki cadde ve sokaklar akabinde park ve yeşil alanlarda budanması gereken ağaçlarda gerekli işlem yapılmıştır. Müdürlüğümüz budama ekiplerince Orman Bakanlığının yazılı izni ile peyzaj değeri olmayan ve insan sağlığına çeşitli zararları bulunan Aylantus ssp. (Kokar ağaç türleri), Populus ssp. (Kavak türleri), Ficus ssp. (İncir türleri) kökten sökülmekte hatta bazı alanlarda ilaçlama çalışmalarıyla kurutularak ıslah edilmektedir. Budama sonucu toplanan ağaç dallarının bir kısmı ihtiyaç sahibi vatandaşlara yakacak olarak, bir kısmı ise öğütülerek gübre olarak değerlendirilmektedir.

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Demir Korkuluk Kalemleri	
Yapılan İş Kalemi	**Miktar/Birim**
İşlenerek Dekore Edilmiş Demir	24.195,87 kg
Basit Demir	21.421,44 kg
Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü 2015	

Bank, Piknik Masası, Çöp Kutusu, Pergola ve Tanıtım Levhaları

2015 yatırım yılı içerisinde ilçemizdeki mevcut ve yeni yaptığımız park ve meydanlarda vatandaşlarımızın dinleneceği, gölgeleneceği, görsel ve estetik açıdan hoşça vakit geçirebilecekleri, ergonomik ve ekonomik açıdan da kullanıcılarına en uygun kullanım olanaklarını sunacak kent mobilyalarının kullanıcı kapasitesiyle orantılı olarak ihtiyaç duyulan mahallere dağıtılarak montelenmesi, periyodik olarak onarımlarının yapılması ve Fatih'e özel tasarımlar olması için çalışılarak ahşap bank, ahşap çöp kutusu, ahşap piknik masası ve bilgi levhaları temini ve montelenmesi gerçekleştirilmiştir

Ferfoje, Demir İşleri ve Panel Çit Yapım ve Onarımları

Mevcut park ve yeşil alanlarımızda yeşil alanları sınırlamak ve daha uzun ömürlü olmasını sağlamak amacıyla dekoratif olacak şekilde içerisinde çeşitli desenler yer alan demir imalat yapılmaktadır. Ayrıca tehlike arz eden belli bölgelerde emniyeti sağlamak amacıyla müdürlüğümüz tarafından panel çit montesi gerçekleştirilmiştir.

Parklara ve Yeşil Alanlara Kent Mobilyaları	
Yapılan İş Kalemi	**Miktar/Birim**
Pergola Temini (adet)	850,00 m^2
Bank Temini (adet)	851,00 adet
Piknik Masası Temini (adet)	300,00 adet
Çöp Kutusu Temini (adet)	120,00 adet
Pergola Saçak Temini (m^2)	2862,35
Pergola PVC Kaplama Temini (mt)	2727,1
Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü 2015	

Faaliyet Raporu 2015





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından görev, yetki ve sorumluluğumuz dahilinde, işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmaksızın faaliyet gösteren işyerlerinin ruhsatlandırılmak suretiyle kayıt altına alınması, kayıt dışı faaliyetlerin sonlandırılması, sağlıksız gıda üretimi, çevre ve gürültü kirliliğinin önlenmesi amacıyla çalışmalar yapılmıştır.

2015 yılı içerisinde kişilerin toplu olarak eğlendiği, dinlendiği, konakladığı umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile gıda ve gıda katkı maddelerinin üretildiği satış ve toplu tüketiminin yapıldığı, depolandığı sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin ruhsatlandırma ve denetim işlemlerine devam edilmiştir. Ayrıca ruhsat işlemleri sürecinde vatandaşlarımızın ruhsat talepleri işyerlerinde mahallen yapılan kontroller neticesinde değerlendirilmiş; mezkur kanun ve yönetmeliğe uygun şekilde işyerlerini düzenleyen ve işyerlerinde aranan genel ve asgari şartları sağlayan işyerlerinin faaliyet göstermesi uygun görülerek ruhsat tanzim işlemleri yapılmıştır.

Kontrollerde işyerinin amaca uygun tasarlanmaması, fiziki şartların uygun olmaması, havalandırma tertibatı olmaması, baca tertibatının uygun olmaması, sıcak ve soğuk su tertibatının bulunmaması vb. muhtelif eksiklikleri görülen işyeri ilgililerine, tespit edilen eksikliklerini gidermeleri için süre verilmek suretiyle gerekli düzenlemelerin yapılarak noksanlıkların giderilmesi sağlanmıştır.

İlçemiz genelinde İlçe Tarım Müdürlüğü, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü, Belediyemiz Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile müşterek çalışmalar gerçekleştirmek suretiyle de işyeri denetimleri yapılmıştır.

2015 yılı içerisinde müdürlüğümüze FABİM, dilekçe, fax, telefon, e-mail, kanalıyla gelen tüm muhtelif şikâyetler hakkında gerekli yasal işlemler yapılarak neticesinden ilgililerine bilgi verilmiştir. Konuyla alakalı çalışmalarımız mezkur kanun, yönetmelik ve ilgili mevzuat dahilinde devam etmektedir.

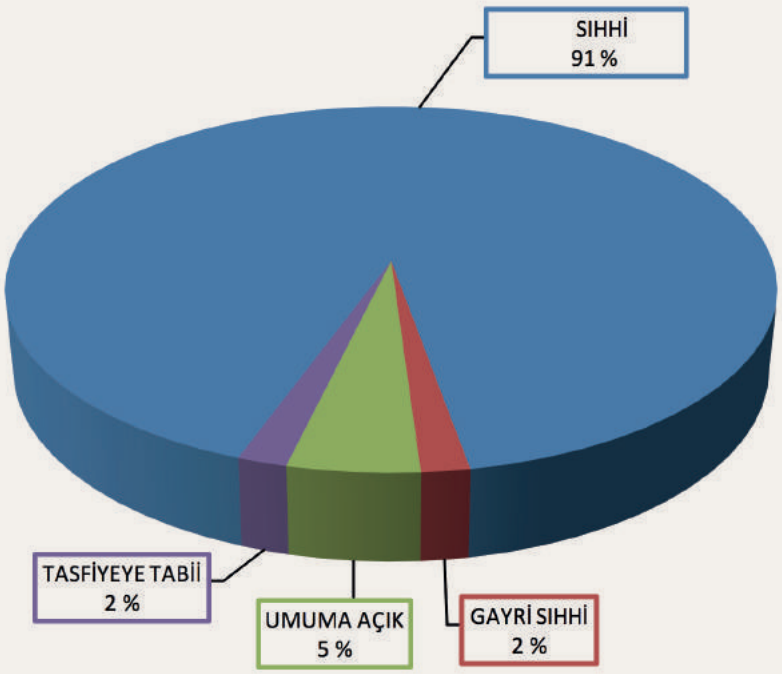
Ruhsatlandırma İşlemleri

2015 yılı içinde bölgemiz dahilinde yapılan ruhsatlandırma çalışmaları neticesinde 1983 sıhhi, 38 gayri sıhhi, 104 Umuma açık, 39 Tasfiyeye tabii olmak üzere toplamda 2.164 işyeri ruhsatlandırılmıştır.



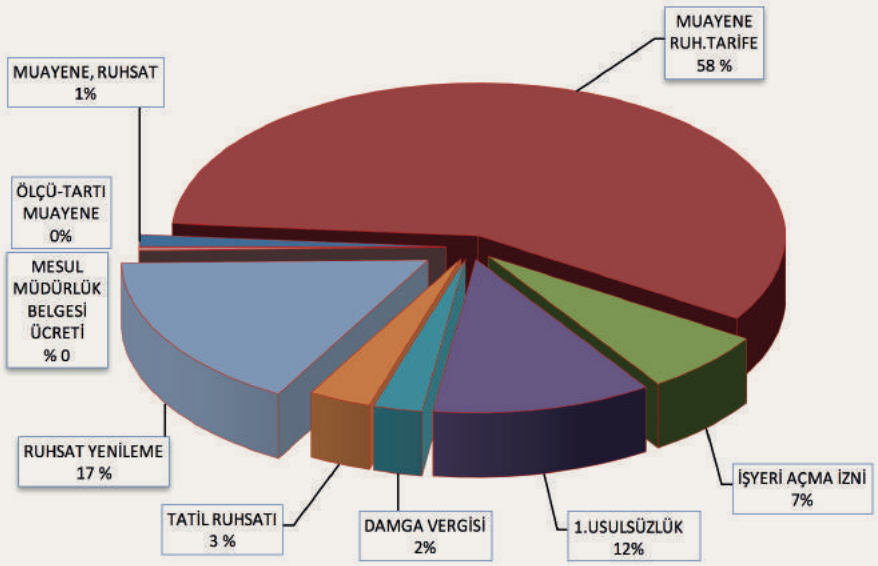
Verilen Ruhsatların Türüne Göre Dağılımı	
Ruhsat Türü	**Sayısı**
Sıhhi İşyeri Ruhsatı	1983
Gayri Sıhhi İşyeri Ruhsat	38
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri	104
Tasfiyeye Tabii İşyeri Ruhsatı	39
Toplam	2164
Kaynak: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 2015	

Verilen Ruhsatların Türüne Göre Dağılımı



Kaynak: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 2015

Ruhsat İşlemleri Gelir Görünümü



Kaynak: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Ruhsat İşlemleri Gelir Görünümü

Ruhsat Türü	Sayısı
Muayene Ruhsat ve Rapor Harcı	37.960,49
Muayene Ruhsat Tarife Ücreti	1.706.039,51
İşyeri Açma İzin Harcı	194.373,35
1.Usulsüzlük	341.494,61
Damga Vergisi	75.739,89
Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı Harcı	97.370,58
Ruhsat Yenileme Ücreti	489.498,41
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	9.242,50
Mesul Müdürlük Belgesi Ücreti	-
TOPLAM	2.951.719,34

Kaynak: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 2015

Denetim İşlemleri

2015 yılında Belediyemiz sınırları dahilinde bulunan umuma açık iş yerleri, gıda ve gıda katkı maddelerinin üretildiği satış ve toplu tüketiminin yapıldığı, depolandığı sıhhi ve gayri sıhhi iş yerleri hem rutin denetimle hem de şikayetler doğrultusunda titizlikle denetlenmiş, noksanlıkları tespit edilen işyerlerine süre verilerek eksikliklerin giderilmesi sağlanmış olup, yıl içerisinde toplam 4080 iş yeri denetlenmiştir.


Gıda Üretim Yeri Denetimi


Soğuk Hava Deposunda Ürün ve Son Kullanma Tarihi Denetimi


Gıda Üretim Yeri Denetimi


Süt Mamülleri Üretim Yerinin Denetimi

Fotoğrafta yer alan işletme sakatat deposu olup, işyerinde pürmüzle ütme (yakma) işlemi yapılmaktaydı.Bu işyerinde hiçbir hijyen kuralına riayet edilmediği, iş kıyafeti kullanılmadığı, etlerin yerlere atıldığı, paslı ekipmanların olduğu tespit edildiğinden işyeri faaliyetten men edilmiştir.


Faaliyetten Men Edilen İşyeri

Ekmek fırınlarının tamamı, sağlıklı üretim ve hijyen yönünden denetlenmiştir. Denetimlerde uygun olmayan şartlarda faaliyet gösteren işletmecilere yasal süreler verilerek, iş yerinin fiziki şartlarını iyileştirmek suretiyle işletmesini uygun hale getirmesi sağlanmıştır. Ancak, uyarılarımıza ve verilen sürelere rağmen gereğine tevessül etmeyen işletmeler hakkında yasal işlem yapılmıştır.


Simit Fırını Denetimi / Fırın Kısmı Önceki Hali



Simit Fırını Denetimi / Fırın Kısmı Sonraki Hali

Halk sağlığının korunması ve kaliteli hizmet sunumunun yapılması için önem arz eden bu tür denetimlerimiz rutin olarak yapılmaktadır.



Simit Fırını Denetimi / İmalathane Kısmı Önceki Hali



Simit Fırını Denetimi / İmalathane Kısmı Sonraki Hali

Denetimler esnasında ekmek gramajları da özellikle kontrol edilmektedir.



Ekmek Fırını Gramaj Denetimi

İnsan sağlığının yanı sıra çevre sağlığı açısından önemli çalışmalar yapılmıştır. Zabıta Müdürlüğü ve Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile birlikte baca ve filtre sistemlerinin kontrolüne yönelik haftalık periyodik denetimler yapılmıştır. Bacalardan çıkan duman ve kurum gibi olumsuzlukların engellenmesi amacıyla, işyerlerine faaliyet konularına göre sulu filtreli baca sistemi veya kötü kokuların engellenmesi amacıyla karbon filtreli bacasız sistem yaptırılmıştır.



Karbon Filtre Baca Sistemi Uygulaması





Ayrıca, tarihi eser yapılarla ilgili iş yeri açma ve çalışma ruhsatı müracaatları değerlendirilirken, yapıların özgün görünümünü bozan uygunsuz baca tertibatlarının sökülmesi ve iş yerinde bacasız sistem (sulu filtreli-karbon filtreli sistemler) uygulaması yapılması sağlanmıştır.

İlçemiz sınırları içinde bulunan lokanta, büfe, kebap salonları gibi muhtelif iş yerlerinde alkol denetimleri gerçekleştirilmiş olup, alkollü içki satışına izin veren iş yeri açma ve çalışma ruhsatı ve yanı sıra geçerli bir TAPDK (Tütün ve Alkol Piyasası Düzenleme Kurumu) alkollü içki satışı belgesi olmadan alkol satışı ve sunumu yapan işletmeler hakkında gerekli yasal işlemler yapılmıştır.



Lokanta Alkol Denetimi

İlçemiz dahilindeki tüm kahvehaneler, internet salonları, spor salonları denetlenerek iş yeri açma ve çalışma ruhsatları yönünden güncelleme yapılmıştır. Ayrıca fiziki şartları yeterli olmayan iş



Kahvehane Denetimi



Spor Salonu Denetimi



İnternet Salonu Denetimi

yerlerinin, tespit edilen eksikliklerinin giderilmesi suretiyle iyileştirilmesi sağlanmış; ancak yönetmelikte belirtilen kriterlere uygun olmayan veya verilen süreye rağmen iş yerini standartlara uygun hale getirmeyen iş yerleri hakkında yasal işlem yapılarak faaliyetten men işlemleri yapılmıştır. İnternet salonlarında yasak sitelere girişlerin engellenmesi amacı ile zorunlu olarak bulunması gereken lisanslı TİB onaylı filtre sistemleri ve iş yerinin içini ve dışını gösteren kamera sistemleri kontrol edilmiştir.

Tüm işlemleri tamamlandıktan sonra uygun görülerek ruhsat tanzim edilen işyerlerine gidilerek personelimiz tarafından ilgilisine elden ruhsat teslimi yapılmıştır.Ruhsat teslimi işlemlerimiz devam etmektedir.



Ruhsat Teslimi

Ölçüler ve Ayar İşlemleri

Ölçüler ve Ayar Memurluğumuz tarafından ölçü ve tartı aletlerinin muayenesi ile ilgili müracaatlar ve şikayetler değerlendirilerek gerekli kontroller yapılmıştır. Müdürlüğümüze 217 adet terazi muayene müracaatı yapılmıştır. 2015 yılı içinde 315 adet elektronik terazi, 8 adet masa terazisi, 20 adet ibreli terazi, 40 adet kantar, 34 adet baskül, 30 adet pirinç tartı ve 23 adet demir tartı olmak üzere toplam 470 adet ölçü-tartı aleti kontrol edilmiştir. Bunun haricinde muhtelif zamanlarda semt pazarlarında 600 ölçü-tartı aleti kontrol edilerek toplamda 1.070 adet ölçü ve tartı aleti kontrol edilmiştir.



Semt Pazarında Terazi Kontrolü



İşyerinde Terazi Kontrolü

Faaliyet Raporu 2015





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sağlık İşleri Müdürlüğü, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası Kanunu, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, 6343 Sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına dair kanun, İş kanunu ile diğer ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve sair mevzuat hükümlerinin belediyeye dolayısıyla mesleğe dair tanıdığı görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirir.

Müdürlüğümüz organizasyon yapısında görüldüğü üzere. Sağlık, Veteriner ve İdari İşler Birimi olarak 3 adet ana birim adı altında faaliyetlerini yürütmektedir. Aşağıda birimler ve birim dâhilinde yapılan iş ve işlemler sıralanmıştır. Bunlar;



Sağlık İşleri Birimi

Hasta Kabul, Muayene ve Tedavi İşlemleri

Memur ve bakmakla yükümlü oldukları yakınlarına, işçi sağlığı ve güvenliği kapsamında işçilerimize birinci basamak resmi kurumlar sağlık hizmeti sunulur. Poliklinik hizmetleri kapsamında kişilere muayene, laboratuvar tetkikleri, reçete yazımı, tansiyon takibi, enjeksiyon, pansuman, vs. hizmetlerde bulunulur. İleri tetkik gerektirenler ise bir üst sağlık kuruluşuna yönlendirilir.

Diş Muayene ve Tedavi İşlemleri

Tüm belediye çalışanlarına ve memur yakınlarına diş polikliniği hizmeti verilmektedir. Bu kapsamda; muayene, diş çekimi, kanal tedavisi, dolgu, diş taşı temizliği, porselen kaplama, köprüler ve hareketli protezler yapılmaktadır.

Radyoloji / Laboratuvar Hizmetleri

Tüm belediye çalışanlarına ve memur yakınlarına radyoloji/laboratuvar hizmeti sunulmaktadır. Vatandaşlarımıza da portör ve evlenme akdi için tetkikler yapılmaktadır.

Radyoloji hizmeti; Evlilik akdi için gerekli sağlık raporu kapsamında olan akciğer filmleri (grafisi) ruhsatlı mobil aracımızda çekilmektedir. Sıhhi işyerlerinde çalışanların "işyerlerinde bulundurmak zorunda oldukları sağlık muayene cüzdanlarına işlenmek üzere" başta tüberküloz yönünden aktif bir lezyon taşımadıklarına dair yaptırmak zorunda oldukları akciğer filmlerinin (grafilerinin) çekimi ruhsatlı gezici röntgen aracımız vasıtası ile yapılmaktadır. Talebin en az on kişi olması halinde aracımız işyeri mahalline gönderilmektedir.

Laboratuvar hizmeti; Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren laboratuvarımızda; açlık kan şekeri (AKŞ), şeker yükleme, kolesterol ölçümü, Hct, kan grubu, tam idrar (tit), evlilik

Hasta Kabul, Muayene ve Tedavi İşlemleri

Hasta Kabul, Muayene Sevk ve Tedavi İşlemleri	2015
Diş Poliklinik Muayene ve Tedavi Sayısı	84
Kurum Çalışanı ve Yakınları Muayene Sayısı	582
Pansuman, Enjeksiyon İşlemleri	475

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü 2015

akdi için gerekli olan sağlık raporu kapsamında (anti Hbs Ag (Hepatit B), HCV (Hepatit C), HIV (aids),VDRL. (sifilis) ile iş yeri çalışanlarına yönelik portör tetkikleri (Burun –Boğaz, Gaita Kültürü; Gaita Mikroskopisi) çalışılmaktadır.

İşyeri Çalışanlarının Sağlık Muayene Cüzdan İşlemleri

İlçemiz dahilinde bulunan ve özellikle de sıhhi işyerlerinde çalışanların; akciğer grafileri ve portör tetkikleri sonrası tabiplerimizce fiziki muayeneleri yapılmakta ve çalışanların adlarına düzenlenmiş sağlık muayene kartlarına 'çalışır' kaşesi vurulmaktadır. 1593 sayılı UHK hükümlerine göre fiziki muayenelerin 3 ayda bir, gaita mikroskopisinin 6 ayda bir tekrarlanması ve sağlık muayene cüzdanının yılda bir yenilenme zorunluluğu vardır.



Cenaze-Nüfus İşleri

İlçemiz dahilinde yeni vefat edenlerin defin işlemi için mahallinde muayenesi yapılmakta, muayene sonrası ölümü doğal (normal) kabul edilenlere Ölüm Belgesi düzenlenmektedir. Mesai içi doğal ölümlere ilişkin ölüm belgeleri kurum tabibi tarafından, mesai dışı ve resmi tatil günlerinde ise hizmet alımı kapsamında Özel Çapa Hastanesi hekimleri tarafından ölüm belgesi düzenlenmektedir. Düzenlenen ölüm belgesi, yasal süresi içerisinde İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmektedir. Şüpheli ölüm vakalar için ise Adli Tabipliğe Bildirim Formu düzenlenmektedir.

Radyoloji / Laboratuvar Hizmetleri	2015
Evlilik Akdi İçin Düzenlenen Rapor Sayısı	1697
Sıhhi İşyeri Çalışanlarına Yapılan Portör Sayısı	674
Verilen Sağlık Muayene Cüzdan Sayısı	674
Akciğer Grafisi	151
Burun Kültürü	674
Boğaz Kültürü	674
Gaita Kültürü	674
Gaita Mikroskopisi	151
Kolesterol Ölçümü	32
Diğer (Hct ,TİT)	55
Şeker Ölçümü (AKŞ, Şeker Yükleme)	50
Kan Grubu	30
Hbs Ag	287
Anti - HİV	110
Anti - HCV	264
VDRL	2

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü 2015

Cenaze-Nüfus İşlemleri	2015
Düzenlenen Ölüm Belgesi (doğal ölüm) sayısı	814
Adli Tabipliğe "Savcılığa" Bildirilen Cenaze (şüpheli ölüm)	62
Fatih İlçe TSM ve Nüfus Müd. Gönderilen Ölüm Belgesi	814
Düzenlenen Mernis Ölüm Tutanağı (eski ölüm) ve Diğer İşlemler	87

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü 2015

Belediyemiz tarafından taziye evine ikramlık gönderilmektedir. Cenaze yakınlarının cami ve mezarlığa ulaşımlarını sağlanmakta ve taziye personellerimiz tarafından dini vecibeler yerine getirilmektedir.

Eski vefat olup halen nüfusta sağ gözükenlerin nüfustan düşümüne, Müdürlük kayıtlarında mevcut bilgi ve belgeler doğrultusunda katkı sağlanmaktadır.

Halk Sağlığı ve Danışmanlık Hizmetleri

Çeşitli sağlık ve diğer sivil toplum kuruluşları işbirliği ile yapılan koruyucu hekimliğe, toplum sağlığına, işyerlerinin hizmet kalitesine yönelik tarama, eğitim, bilgilendirme, proje esaslı verilen hizmetlerdir. Bu anlamda yapılan hizmetler;

Dış Müdürlüklere Destek Hizmetleri

Başkanlığımız ilgili müdürlükleri ve harici kurumların personel, hizmet taleplerinin karşılanmasına yönelik hizmetlerdir. Bu hizmetler doğrudan tarafımızca ya da müşterek bir çalışma ile yapılmaktadır. Bu kapsamda Başkanlığımız Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Komisyonunda görev yapmak üzere Sağlık Memuru görevlendirilmiştir. Gerekli durumlarda, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü dahilinde hizmet veren Hasta Nakil Ambulansına sağlık personeli ile destek verilmektedir.





Kedi Evi

Veteriner İşleri Birimi

Açık Alanlardaki "Sokak" Hayvanları

İlçemiz dahilinde aşısız, sağlıksız, kimliksiz ve sahipsiz bir halde başıboş dolaşan hayvanlardan kaynaklanan şikayetlerin giderilmesine yönelik faaliyetlerdir. Bu anlamda toplanan hayvanlar barınağa nakil ile iyileştirme (kısırlaştırma, küpeleme, aşılama, sahiplendirme, alındıkları yere bırakılma vs.) yapılmaktadır. Bu çalışmalar ile hayvan sağlığı ve refahı yanında zoonoz hastalıklarla mücadele esas alınmaktadır.

"Kedi Evi Projesi"

Sokakta yaşayan kedileri olumsuz hava koşullarından korumak amacıyla 125 adet üretilen kedi evi, İlçemizde daha önceden tespit edilen semtlere sabitle-

nerek monte edilmiştir. 1.sınıf ekstra Sibirya sarıçamdan imal edilen, vakumlu, fırınlı ve emprenye özellikle üretilen 1 adet kedi evi yaklaşık 10 kedinin barınmasına olanak sağlamaktadır. Kedi Evleri'nin temizlik ve bakımı Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

Barınak Hizmetleri

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği kapsamında faaliyetini sürdüren Yedikule Hayvan Barınağımız aynı zamanda tedaviye muhtaç hayvanların tedavileri ve barınmaları dışında, ısırık vakalarında müşahede yeri olarak da hizmet vermektedir. Barınağımızda sokak hayvanlarına dikkat çekmek amacıyla çeşitli etkinlik, kermes ve programlar düzenlenmektedir.



Hayvanlara Rehabilite "İyileştirme" Hizmetleri	2015
Açık (sokak) ve Kapalı (ev) Alanlardaki Hayvanlar	
Gelen şikayet sayısı	2453 köpek,1581 kedi, 362 diğer
Çözümlenen şikayet sayısı	635 köpek, 196 kedi, 166 diğer
Yer değiştiren hayvan sayısı	1386 köpek, 456 kedi, 233 diğer
Toplanan hayvan sayısı	442 köpek, 249 kedi, 51diğer
Barınak Hizmetleri	
Barınak mevcudu	2332 köpek, 300 kedi
Sahiplendirilen hayvan sayısı	44 köpek, 20 kedi
Rehabilite sonrası alınan ortama bırakılan hayvan sayısı	47 köpek, 63 kedi
Rehabilite sonrası son barınak mevcudu	2328 köpek 297 kedi 70 diğer
Ölen hayvan sayısı (doğal, hastalık)	247 köpek, 161 kedi
Kuduz aşısı yapılan hayvan sayısı	131 köpek, 2 kedi
Muayene ve tedavi edilen hayvan sayısı	6513 köpek, 4196 kedi, 12 diğer
Parazitlere karşı koruyucu aşılama / ilaçlama sayısı	4669 köpek, 79 kedi
Bakım hizmetleri (kuaför, banyo vs)	0
Kuduz harici aşılanan hayvan sayısı	0
Müşahede altına alınan hayvan sayısı	0
Küpelenen hayvan sayısı	167 köpek
Kısırlaştırılan hayvan sayısı	168 köpek, 43 kedi

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü 2015



"Sevgi Günü Etkinliği ve Kermesi"

Hayvan Barınağımızda bakım ve rehabilitesi yapılan hayvanlara dikkat çekmeyi amaçlayan etkinlikte; kermes, sahne şovları ve yarışma gibi bir dizi aktivite gerçekleştirilmiştir.

Diğer Hususlar (Sağlık Taraması-Eğitim-Etkinlik-Projeler vs.)	2015
Yedikule Hayvan Barınağı "Sevgi Günü Etkinliği ve Kermesi"	1
Yedikule Hayvan Barınağı Okul Ziyaretleri	127
Barınak TV Çekimleri	1
Sosyal Faaliyetler	1

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü 2015





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015



TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Başkanın onayı ve Kurul Müdürünün görevlendirme emri üzerine Başkan adına; Fatih Belediye Başkanlığının yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin her türlü faaliyet, iş ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmekte; 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine göre soruşturma izni vermeye yetkili merci tarafından yapılan görevlendirmelere istinaden inceleme ve ön inceleme yapmaktadır.

2015 yılı Teftiş Kurulu Müdürlüğüne intikal eden iş ve işlem dosya detayları aşağıda tablo halinde sunulmuştur.

İntikal Eden İş ve İşlem Dosya Detayları

Konu	Geldiği Yer	Özü	Sonuç / Karar	Sayı (adet)
A-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca disiplin soruşturması	1-Zabıta Müdürlüğü	1-1- Görev yerinde olmamak	1.1- Raporu yazılacak.	1
		1-2 Gör. has. Göstermemek	1-2- Raporu yazılacak.	12
		1-3- Göreve Gelmemek	1-3- Raporu yazılacak	2
		1-4- Yalan Beyan	1-4- Raporu yazılacak.	1
		1-5- Seyyar faaliyete engel olmamak	1-5- Raporu yazılacak.	1
		1-6- Olumsuzluğa müdahale etmemek	1-6- Raporu yazılacak.	1
		1-7- Görevi yerine getirmeme	1-7- Raporu yazılacak.	1
	2-Yazı işleri Müdürlüğü	2-1- Verilen Görevi Yapmama	2-1- Raporu yazılacak.	2
		2-2- Göreve Gelmemek	2-2- Raporu yazılacak.	1
		2-3- Görev yerinde olmamak	2-3- Raporu yazılacak.	2
	3-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3-1- Görevi İhmal	3-1-Raporu yazılacak	1
	4-Sağlık İşleri Müdürlüğü	4-1- Görev yerinde olmamak	4-1-Raporu yazılacak.	6
	5- İmar İşleri Müdürlüğü	5-1- Fazladan İnşaat Hakkı verilmesi	5-1-Raporu yazılacak	1
TOPLAM				32

Kaynak: Teftiş Kurulu Müdürlüğü 2015

Konu	Geldiği Yer	Özü	Sonuç / Karar	Sayı (adet)
A-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca disiplin soruşturması	2-Zabıta Müdürlüğü	2-1-Görev yerinde olmamak	2-1-Raporu yazılacak	3
		2-2-Görev yerinde olmamak	2-2-Soruşturma devam ediyor	2
		2-3- İftira içeren söylemler	2-3-Raporu yazılacak	3
		2-4-İftira içeren söylemler	2-4-Soruşturma devam ediyor	2
		2-5-Görevi ihmal	2-5-Raporu yazıldı	2
		2-6-Görevi ihmal	2-6-Raporu yazılacak	2
		2-7-Görevi ihmal	2-7-Soruşturma devam ediyor	1
		2-8-Görevi ihmal	2-8-Soruşturma devam ediyor	1
		2-9-Görevinde hassasiyet göstermemek	2-9-Soruşturma devam ediyor	4
		2-10-Zabıta iş ve işlemlerini yerine getirmemek	2-10-Soruşturma devam ediyor	4
		2-11-Rüşvet almak	2-11-Soruşturma devam ediyor	1
		2-12-Performans hakkında	2-12-Raporu yazılacak	1
	3-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3-1- Görevi ihmal	3-1-Raporu yazıldı	2
TOPLAM				28
GENEL TOPLAM				60
B-4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun Uyarınca Ön İnceleme	1-Fatih Kaymakamlığı	1-1-Görevi kötüye kullanma	1-1-Devam ediyor	13
		1-2-Görevi Kötüye kullanma	1-2-Soruşturma izni verilmemesi	33
GENEL TOPLAM				46

Kaynak: Teftiş Kurulu Müdürlüğü 2015



FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü belediyemiz bünyesinde bulunan her türlü araç ve iş makinesi ile bütün müdürlüklerin araç ihtiyacını karşılamıştır. Ayrıca sosyal belediyecilik ilkesi kapsamında, spor kulüplerine, bedensel ve zihinsel engellilere, cenaze yakınlarına, diyaliz hastalarına, bölgemizdeki kamu kurum ve kuruluşları ile vakıf, dernek ve okulların sosyal-kültürel etkinliklerine, aşevinde yapılan yemeklerin yaşlı, hasta ve yoksul vatandaşlara dağıtılmasına, belediye çalışanlarının mesaiye geliş-gidişlerine servis hizmeti vb. görevler için araç tahsisleri yapılmıştır.

Yukarıda belirttiğimiz görevleri yerine getirmek için araçlar ve iş makinelerinin bakım-onarım, tamir ve revizyonları kendi atölyemizde yapılması, atölye imkanlarıyla yapılamayan bakım-onarım ve revizyonların yetkili dış servislerde yaptırılması sağlanmıştır.

Araçlarımızın her tür işlemleri; zorunlu trafik sigortaları, fenni muayeneleri kaza ile ilgili işlemleri, trafik tescil, alım-satım, sigorta, ruhsat, OGS, HGS vb. işler müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür.

Belediyenin ihtiyacına cevap verecek şekilde 4734 sayılı K.İ.K. kapsamında, ihale dosyaları hazırlayarak, muhtelif hizmet araçlarının kiralanması, şoför ve operatör hizmeti alımı, atölye personeli hizmeti alımı, akaryakıt, yağ alımı, yedek parça mal alımı vb. gibi alımlar yapılmıştır.

Garaj Biriminde Sunulan Hizmetler

Sosyal belediyecilik ilkesi doğrultusunda, ilçemiz dahilindeki spor kulüplerine, bedensel engellilere, zihinsel engellilere, cenazelere, böbrek (diyaliz) hastalarına, bölgemizdeki kamu kurum ve kuruluşları, vakıflar, dernekler ile okulların sosyal-kültürel etkinliklerine, tarihi mekan gezileri, Emniyet Müdürlüğüne, İlçe Seçim Kurulana, Sağlık Grup Başkanlığına, Kaymakamlık Tütün Komisyonuna, Kaymakamlık İnternet Kafe Komisyonuna, Anıtlar Kuruluna, muhtarlıklara, savcıların servisi, Türkiye İstatistik Kurumuna, belediyemizin aşevinde yapılan yemeklerin yoksul vatandaşlara dağıtılmasına, belediye çalışanlarının mesaiye geliş-gidişlerine servis hizmeti vb. görevler için araç tahsisleri yerine getirilmiştir.





Garaj Amirliği Hizmetleri

İlçemizdeki tüm amatör spor kulüplerine hafta içi ve hafta sonu idman ve müsabakalara gidip gelmek için araç tahsis edilmiştir.

İlçemizdeki tüm yurttaşlarımızın acılı günlerinde cenazelerine (cami, cem evi, kilise) araçlar gönderilerek, vefat edenin yakınlarının ulaşımlarına yardımcı olunmuştur.



Afrika Kupası Spor Müsabakası (31.05.2015)



Murat Paşa Camii - Kozlu Mezarlığı (07.09.2015



Dostluk Spor - Mimar Sinan Stadı (24.07.2015)



Sümbül Efendi Camii - Eyüp Mezarlığı (15.06.2015)



Kültür Gezileri - Hz. Yüşa (28.05.2015)



Asya Yakası Muhtelif Türbe Gezileri (29.10.2015)

İlçemizde, ikamet eden vatandaşlarımıza yönelik, toplumsal bütünleşme programı dahilinde haftanın belirli günlerinde türbe ve cami gezileri yapılmıştır.

Ayrıca ilçemizde bulunan öğrencilerimize ve vatandaşlarımıza yönelik Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından düzenlenen Panorama ve diğer Müze gezilerine araç desteği sağlanmıştır.

İlçemizde bulunan tüm okulların sosyal ve eğitsel gezi talepleri doğrultusunda araçlar tahsis edilmiştir.

Fatih Belediyesi bünyesinde bulunan müdürlüklerin araç talepleri ve araç listesi ekte olan araçlar ile karşılanmıştır.


Katip Kasım İ.Ö.O. - Panorama 1453 Müze Gezisi (28.05.2015)



Hattat Rakım İ.Ö.O. - Yeşilköy Havacılık Müzesi Gezisi (19.10.2015)

Başkanlık binasında havuz sistemi kurularak araç sevk idaresi tek elden yapılmıştır.

İlçemiz dâhilinde bulunan yoksul vatandaşlara yemek dağıtımı için haftada 6 gün, 2 adet özel donanımlı aşevi aracımız hizmet vermiştir.

İlçemiz dâhilinde bulunan sivil toplum kuruluşlarının ve derneklerin talepleri doğrultusunda araç tahsis edilmiştir.



Sefire-i Âlem Öğrenci Derneği - Eyüp Kültür Merkezi Gezisi (11.08.2015)

İlçemiz dâhilinde bulunan böbrek hastalarına 2 adet minibüs ayrılmış olup Şişli'deki hastaneye haftada 3 gün, Bahçelievler Ahmet Ermiş Hastanesine ise haftada 6 gün, İstanbul Eğitim ve Araştırma Hastanesine 3 gün böbrek hastaları götürülüp getirilmiştir.



Ahmet Ermiş Diyaliz Servisi (15.06.2015)



İl Dışı Cenaze Heyeti Ulaşım Hizmeti (Yozgat 16.11.2015)



İl Dışı Cenaze Heyeti Ulaşım Hizmeti (Iğdır 24.03.2015)

Fatih İlçesinde ikamet eden vatandaşlarımız için birinci derece yakınlarının cenazesini il dışına götürmek istemeleri durumunda hiçbir ücret istemeden araç tahsisi yapılmıştır.

Belediyemiz bünyesinde kullanılan Hizmet Alımı araçların giydirmeleri ilgili dosya kapsamında yapılmıştır.



Araç Giydirme Çalışmaları (Bilgi Evleri Aracı)



Araç Giydirme Çalışmaları (27-31 ve 35'lik Midibüs)

Karbon salımını önlemek için araçlarda kullanılan Adblue katkı maddesini saklamak için "Adblue İstasyonu" satın alınarak kurulumu yapılmıştır.


Adblue İstasyonu Kurulumu Öncesinde (25.03.2015)



Adblue İstasyonu Kurulumu Sonrasında (28.05.2015)



Dış Kısmı



İç Kısmı

Belediyemiz bünyesinde gerçekleştirilen organizasyonlar için kullanılan, içerisinde ses sistemi ekipman ve aparatları bulunan ses anons aracının temini, giydirmesi vb. işlemler yapılmıştır.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne tahsis edilmek üzere; 34 FM 2300 plakalı panelvan aracımıza "Mobil Konteynır Yıkama" iş ekipmanlarının satın alınma, kurulum işlemleri yapıldı. Aracın giydirme işlemleri de yapılarak ilgili müdürlüğe teslim edilmiştir.



Dış Kısmı



İç Kısmı

Değişen piyasa şartları ve geliştirilen yedek parça ve tamir-bakım ekipmanlarının takibini yapabilmek için 09-12.04.2015 tarihleri arasında CNR EXPO Fuar Alanı/Yeşilköy'de gerçekleştirilen "Yedek Parça ve Sistemler, Tamir-Bakım Ekipmanları" Fuar ziyareti gerçekleştirilmiştir.



CNR EXPO Fuar Alanı - Yeşilköy 11.04.2015



CNR EXPO Fuar Alanı - Yeşilköy 11.04.2015

İlçe Genelinde Verilen Ulaşım Hizmetleri				
S. No	Garaj Birimi Hizmet Açıklaması	Hizmet Detayları	Görev Sayısı	Hizmet Verilen Kişi Sayısı
1	Ahmet Ermiş Diyaliz Servisine Giden Hastalar İçin	Haftada 3 gün 1 adet araç görevlendirildi	320	4.480
2	Şişli Etfal Diyaliz Servisine Giden Hastalar İçin	Haftada 3 gün 1 adet araç görevlendirildi	320	1.920
3	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü (Kültür Gezileri)	Haftada 5 gün 5 adet araç görevlendirildi	1.367	30.074
4	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü (Aşevi)	Haftada 6 gün 2 adet araç görevlendirildi	541	-
5	Personel, Savcılar, Taşoluk V.B. Servisleri	Haftada 5 gün 9 adet araç görevlendirildi	2.430	78.610
6	Zabıta Müdürlüğü Seyyar Ekip	Haftada 6 gün 1 adet araç görevlendirildi	312	-
7	Zabıta Müdürlüğü Trafik Denetleme Çekici	Haftada 5 gün 6 adet araç görevlendirildi	1.560	-
8	Zabıta Müdürlüğü Trafik Denetleme Çekici Hafta sonu	Haftada 2 gün 2 adet araç görevlendirildi	208	-
9	Cenaze Yakınlarına Tahsis Edilen	2.254 sefer düzenlendi	2.254	69.905
10	Spor Kulüplerine Tahsis Edilen	522 sefer düzenlendi	522	12.006
11	Okullara Tahsis Edilen	829 sefer düzenlendi	829	41.554
12	Sosyal, Kültürel Yardım Kuruluşları (Vakıflar, Dernekler …)	255 sefer düzenlendi	255	5.865
13	İl Dışı Görevlendirilen	453 sefer düzenlendi	453	15.402
14	Belediye Çalışmaları (Yenikapı)	5.421 sefer düzenlendi	5.421	-
15	Belediye Çalışmaları (Gece)	3.126 sefer düzenlendi	3.126	-
16	Belediye Çalışmaları (Başkanlık)	2.409 sefer düzenlendi	2.409	-
17	Sağlık Hizmetleri Ambulans	2.112 sefer düzenlendi	2.112	2.112
TOPLAM YAPILAN GÖREV SAYISI			24.439	288.928
Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2015				

İş Sağlığı ve Güvenliği ile Hizmet Binasının İyileştirilmesi Yönünde Yapılan Çalışmalar

Müdürlüğümüzde bulunan küçük küçük, ışık yönünden zayıf, yalıtım ve alt yapı sorunu olan (elektrik, internet, telefon kabloları vs.) odaların tamir-bakım, tadilat işleri yapılarak, teknik ve fiziki alt yapı ve yeterliliğe sahip günümüz teknolojisine uygun hale getirilmiştir.



Personel Alanı İnşaat Sonrasında

Yenikapı Ek Hizmet Biriminde personellerimizin ihtiyaçlarını rahatlıkla karşılayabilmesi için içerisinde giyinme-soyunma alanı, wc ve duş alanı, doktor odası, mescit vs. bulunan, birim ve müdürlüklerin malzemelerinin saklanacağı depo (ambar) alanı inşaatı koordinasyonu yapılmıştır.

Belediyemiz bünyesinde "Hizmet Alımı Şoför, Operatör ve Tamir-Bakım" Personeli olarak istihdam edilen kişilere yılda 2 kez olmak üzere "Temel İş Sağlığı ve Güvenliği" eğitimi verilmesi sağlanmıştır.



İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Esnasında (Yenikapı Yemekhane 24.04.2015

Belediyemiz bünyesinde "Hizmet Alımı Şoför, Operatör ve Tamir-Bakım" Personeli olarak istihdam edilen kişilere "Periyodik Sağlık Taraması" yapılmıştır.



Periyodik Sağlık Taraması Esnasında (25.05.2015)



Sulukule Sanat Akademisi Jeneratörü Yakıt İkmali Esnasınra (09.10.2015)

Belediyemiz bünyesindeki, farklı birimlerde bulunan jeneratörlerin akaryakıt ikmalleri; her hafta düzenli olarak kontrol edilip yapılmıştır.

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araçların taşıt-tanıma cihazlarının montaj-demontaj işlemleri her yıl ocak ayının ilk haftasında yapılmıştır.



Montaj Öncesi Taşıt-Tanıma Cihazlarının Hazırlanması (02.01.2015)

Zabıta Müdürlüğü bünyesindeki seyyar ekipler ve trafik denetleme birimleri için 2 adet 2015 model Iveco Marka Kaldır-Götür araç alımı 08.07.2015 tarihinde yapılmıştır.



2 Adet Iveco Eurocargo Kaldır-Götür (Çekici) Alımı



Ara Denetim Ziyareti Esnasında (Sancaktepe 08.12.2015

"2 Adet Teleskopik Bom'lu Sepetli Araç Alımı" ihalesini kazanan firmanın İstanbul/Sancaktepe'deki yerleşkesine "Ara Denetim" için gidilmiştir. Raporlar tutularak firmaya gerekli uyarı ve tavsiyelerde bulunulmuştur.



Ara Denetim Esnasında İzmir 12.11.2015

"7 Adet Açık Kasa Damperli Kamyon Alımı" ihalesini alan firmanın İzmir İlindeki yerleşkesine "Ara Denetim" için gidilmiştir. Raporlar tutularak firmaya gerekli uyarı ve tavsiyelerde bulunulmuştur.



Yeni Alınan Isuzu NRP 10 Damperli Kamyonlar

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 7 adet ISUZU NPR 10 marka, damperli kamyon alımı yapılmıştır.

Belediyemiz hizmetlerinde yeni alınan ISUZU NPR 10 damperli kamyonlar 8 araç üzerine monteli 17mt'lik sepetli araç alımı yapılmıştır.



Açık Hali



Kapalı Hali

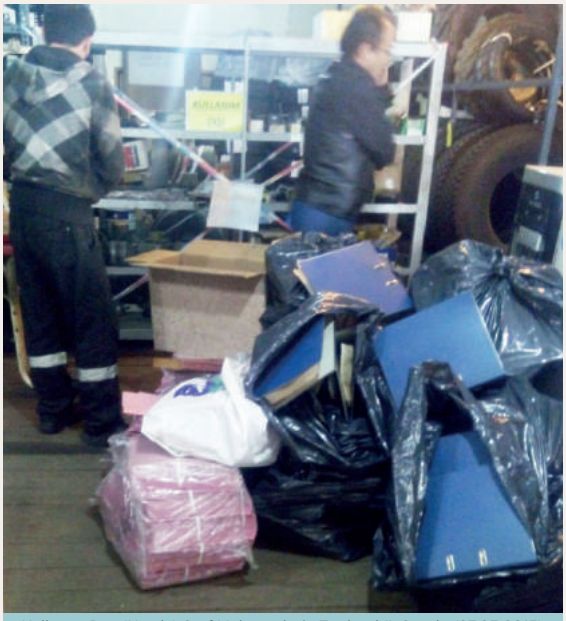
Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet ISUZU NPR 10 LONG araç üzerine monteli 27'mt'lik, sepetli araç alımı yapılmıştır.

Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet İNDEKS Marka forklift (kaldırıcı araç) alımı yapılmıştır.



Yeni Alınan INDEKS Marka Forklift '(Kaldırıcı)

Müdürlüğümüz deposunda, atıl durumda, ekonomik ömrünü tamamlamış, hurda ve kullanım dışı sarf malzemeler encümen kararıyla toplanarak "Makine Kimya Endüstrisi "ne hurda olarak teslim edilmiştir.


Kullanım Dışı (Hurda) Sarf Malzemelerin Toplandığı Sırada (27.03.2015)



34 ZF 9938 Plakalı Kamyonet - Yeni Hali

34 ZF 9938 Plakalı Desoto Marka Ağaç Kasalı Kamyonetin bakım-onarım, pasta-cila, boya, giydirme vs. işlemleri yapılarak, kumlama işlemlerinin yapılabilmesi için Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün kullanımına tahsis edilmiştir.

Atölye Birimi

Araç ve iş makinelerimiz, atölyemizin kalifiye personeli tarafından periyodik bakım, tamir, onarım ve revizyonlarının kendi atölyemizde yapılması, atölye imkanlarıyla yapılamayan bakım, onarım ve revizyonları ise yetkili dış servislerde yaptırılması sağlanmıştır.

-Atölyede yağlama cihazı ile yağlama yapılmakta olup iş tevzii hızlı ve tasarrufu sağlanmıştır.

-Yağhane bölümünde motor, şanzıman, diferansiyel, yağlarının saatleri dolanların değişmesi ve mekanik aksamların kuru yağlaması yapılmıştır.

-Atölyede bulunan yedek parça deposu düzenlenerek kullanılmayan yedek parçalar sürekli güncellenerek ömrünü dolduranların HEK'e ayırım işlemleri yapılmıştır.

-Günlük, haftalık, aylık, yıllık bakım-onarım ve yenileştirme, plan ve programları hazırlanması yapılmıştır.


34 ZE 7846 Plakalı Araç (Minibüs) Tamir-Bakım Esnasında (09.11.2015)



34 2007 FBL 05 Plakalı İş Makinası Tamir-Bakım Esnasında (15.05.2015)

-Lastikhane bünyesinde araçların bütün lastik bakım onarımı yapılmakta periyodik kontroller ile lastik diş derinliği ölçülerek ömrü biten lastikler değiştirilmiştir.

-Elektrik hanede araçların tüm elektrik aksamları kontrol edilerek bakım onarımı ve yenilemesi yapılmıştır.

-Araç yıkama ünitesi; köpüklü sistem kurulmuştur. Bütün araçlar yıkanarak dezenfekte edilmiştir.

-Kaynakhane bölümünde gerekli kaynak işleri yapılmıştır.

-Kaporta boya bölümünde araçların korozyon sebebi ile deforme olan bölümleri yapılmakta ve hasar kaza durumları bölümümüzde onarılmıştır.

-Kilithane bölümünde bütün araçlar ve diğer belediyemiz binalarının kapı pencere kilit işleri yapılmıştır.

-Müdürlük tarafından temin edilen malzemelerin ambar giriş ve çıkışları kontrol edilmiştir.

-Atölyede bulunan bakım-onarım teçhizatlarının eksik olanlarının temini ve tamir işlemleri organizesi yapılmıştır.

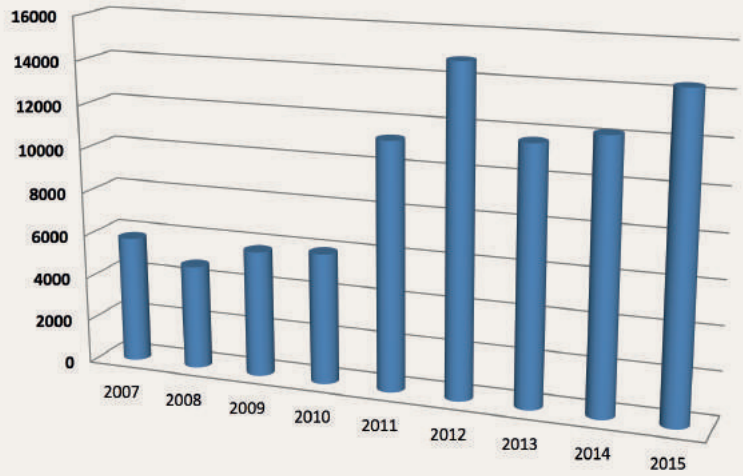


34 MGN 72 Plakalı Aracın (Kamyon) Elektrik İşleri Yapılırken (27.09.2015)

Atölye Araç Bakım İş Sayısı		
1	CAM	15
2	DÖŞEME	12
3	EGSOZ	26
4	ELEKTRİK	1.112
5	FREN SİSTEMİ	217
6	HİDROLİK SİSTEM (POMPA V.B)	67
7	KAPORTA VE BOYA	518
8	KAYNAKHANE	212
9	KİLİTHANE	415
10	LASTİKHANE	1.407
11	MAKAS	51
12	MEKANİK	952
13	MOTOR	28
14	MOTORSİKLET	14
15	RADYATÖR	8
16	ROT BALANS	9
17	ŞANZIMAN	4
18	TORNA TAŞLAMA TESVİYE	215
19	YAĞHANE	839
20	YAKIT SİSTEMİ (KARBÜRATÖR)	4
21	YIKAMA	8.019
22	PERİYODİK BAKIM	87
23	DİĞER SERVİSLER	117
	TOPLAM İŞ ADEDİ	14.348

Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2015

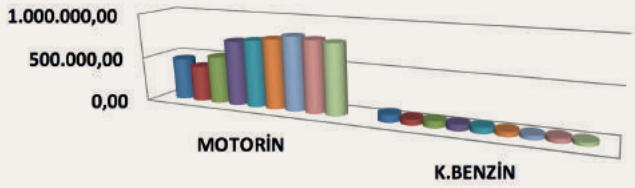
Atölye Birimi İş Adedi



	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Atölye Birimi İş Adedi	5783	4766	5765	5979	11281	14862	11646	12204	14348

Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2015

Akaryakıt Kullanım Oranları Grafiği



	MOTORİN	K.BENZİN
2007	471.433,00	88.257,00
2008	399.010,00	64.648,00
2009	528.480,00	74.523,00
2010	723.890,00	67.536,00
2011	748.921,00	65.768,00
2012	781.462,44	53.335,25
2013	828.737,00	44.637,00
2014	807.045,76	49.626,95
2015	789.619,36	41.000,89

Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2015

Faaliyet Raporu 2015





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015



YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye ve mücavir alan sınırları içinde ve dışında kalan yerlerde, yapılacak planlar ve bu planlar doğrultusunda inşa edilecek resmi ve özel bütün yapıların plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla şehrin planlı bir şekilde yapılanması için planların hazırlanması, yapıların var olan imar planına uygun olarak inşası ve tarihi dokunun korunması, şehirde inşa edilen yapıların planlara göre ve gerekli yasal şartları sağlayacak güvenilirlik ve kalitede olması için takip ve denetim çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Tescilli veya Anıt Eser taşınmalarda tespit edilen ruhsatsız faaliyetler ile yapılacak işlemlere esas teşkil edecek karar alınması üzerine hususun 4. Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne iletilmesi ve karar alınıncaya kadar herhangi bir faaliyet yapılmaması adına inşaatın mühürleme işlemleri yapılmaktadır. Gelen vatandaş dilekçesi veya kurum-kuruluşlarda gelen resmi yazılar için imar işlem dosyasında inceleme yapılarak yasal işlemler yapılmaktadır.

Yapı Kontrol Müdürlüğü Bünyesinde Yer Alan:

Yapı Kontrol Müdürlüğü bünyesinde 1 adet şeflik ve 3 adet büro bulunmaktadır.

Kalem Bürosu

Yapı Kontrol Müdürlüğüne gelen dilekçe, genelge ve yazılarla Müdürlükten çıkan tüm yazıların ve evrakların otomasyon programında sayısal ortamda taranarak kaydedilmektedir.

Evrak Döküm Listesi

Kalem Bürosu İşlemleri	Adet
Gelen Evrak	8324
Giden Evrak	8128
Toplam	16452

Kaynak: Yapı Kontrol Müdürlüğü 2015

Yapı denetim bürosunca kurul onaylı projelerin ruhsatlı çalışmaları, yıkım ve cephe yenileme çalışmalarına devam edilmektedir. Ruhsatlı olarak tamamlanan yapılara iskan belgeleri düzenlenmektedir.













İskan Belgesi Düzenlenmiş Taşınmazlar

Yapı Kontrol Şefliği

İlçemizde dört adet araçla, 15.3 hektarlık alanı kapsayan 57 mahallede inşaatlar cumartesi, pazar ve diğer tatil günleri dahil olmak üzere kontrol edilmiş olup yazılı ve sözlü şikayetler yerinde incelenerek gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

Çevre güvenliğini sağlamak için yıkılma tehlikesi bulunan binalara statik rapor tutularak 3194 sayılı İmar Kanununun 39. maddesine göre yasal işlemler yapılarak yıkımı sağlanmıştır.

Yapı Kontrol Şefliği Faaliyetleri	Adet
Yapı Tatil Tutanağı Düzenlenmesi	185
Yapı Denetim Firmaları Hakediş Ödemeleri	1000
Yeni İnşaatlara Temel Üstü Vizesi Onaylanması	188
KUDEB Basit Onarım Ön İzin Belgesi	35
İskan Kontrolü	163
Fabim Şikayetlerinin Çözüme Kavuşturulması	1468

Kaynak: Yapı Kontrol Müdürlüğü 2015

Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu (KUDEB)

16.04.2015 tarih ve 1062 sayılı Etüd Proje Müdürlüğü yazısına istinaden Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu Etüd Proje Müdürlüğü'ne 11.05.2015 tarihli 69 sayılı meclis kararı ile de Yapı Kontrol Müdürlüğü'ne bağlanmıştır.

16.04.2015 tarihinden sonra toplamda;

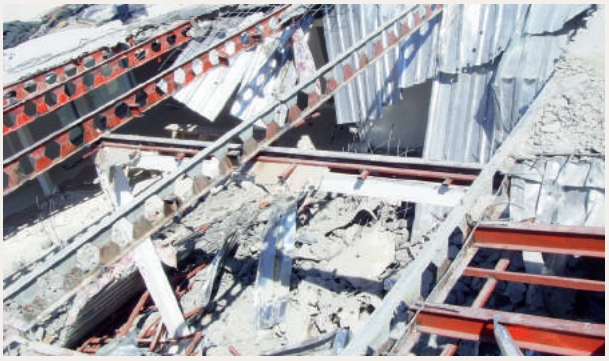
171 adet binanın yerinde incelemesi yapılmıştır.
35 adet basit bakım onarım izin belgesi düzenlenmiştir.
8 adet iskan görüş raporu düzenlenmiştir.
450 adet Kurum ve şahıs yazışması yapılmıştır.
320 kişiye şifai bilgi verilmiştir.



3194 Sayılı Yasaya Aykırı Yapılaşmaların Yıkımı









3194 Sayılı Yasaya Aykırı Yapılaşmaların Yıkımı



FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz karar mekanizmalarının sekretarya hizmetlerini yürüten ve nikah akit işlemleri ile aile kurulmasının temellerini atarak sosyal alanda hizmet veren Yazı İşleri Müdürlüğü; "Başkanlığımızın her türlü yazışmaları ile Meclis, Encümen, Evlendirme ve Kurum arşivi hizmetlerini günümüz teknolojisini kullanarak kaliteli, verimli ve vatandaş memnuniyetine en uygun şekilde yürütmeyi benimsemiş ve bu alanda örnek ve model olmayı hedeflemiştir."

Belediye Meclis Hizmetlerimiz

Fatih Belediye Meclisinde 2015 yılında 40 birleşim yapılmıştır. Bu birleşimlerde 2015 yılı sonu itibariyle 278 adet Meclis Kararı alınmıştır. Alınan Meclis kararlarının İmara ilişkin kararları ilgili müdürlük tarafından, Bütçeye ilişkin kararları onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

Belediye Meclisinin almış olduğu 278 adet Meclis Kararı Belediye Başkanlığımızca onaylanmış olup yasa gereği kararlar Fatih İlçe Kaymakamlığına ve gereğinin yapılması için ilgili birim müdürlüklerine gönderilmiştir.





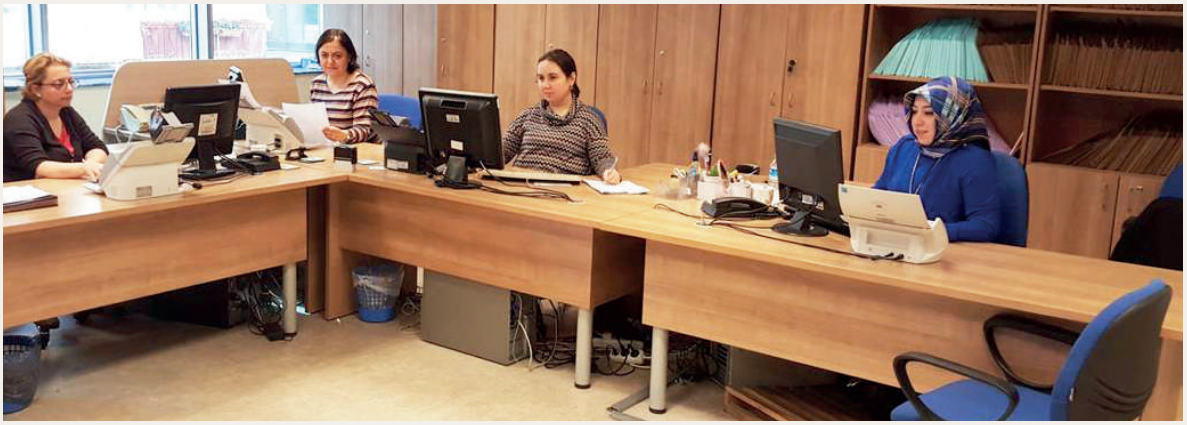
Belediye Encümen Hizmetlerimiz

Belediye Encümeni her hafta Salı günüleri bir defa yaptığı toplantıda Birim Müdürlüklerinden gönderilen teklifleri değerlendirerek 2015 yılı içinde toplam 1277 adet dosyayı karara bağlamıştır. 2886 sayılı kanuna göre 18 adet ihale ile ilgili karar alınmıştır. Çeşitli Müdürlüklerden gelen tekliflerden 829'una ceza verilmesi yönünde, 38 adet Barınma yardımı yapılması şeklinde karara bağlanmıştır.



Genel Evrak Hizmetlerimiz

2015 yılında tüm kamu kurum ve kuruluşlarından Belediyemize gelen toplam 18682 adet evrak müdürlük kayıtlarına girilmiştir. Bu evraklar konularına göre tanzim edilerek ilgili müdürlüklere dağıtılmıştır. Birden fazla müdürlüğü ilgilendiren konularda gerekli yazışmalar yapılmış birimlerden alınan bilgilere göre ortak cevap oluşturulmuş, gerekli bilgiler verilmiştir. Yapılan işlemler ve gelen evraklarla ilgili olmak üzere toplam 20888 adet giden evrak çıkışı yapılarak diğer birimlere ya da kurumlara gönderilmiştir. Dilekçe adedi 1168'dir.



Evlendirme ve Nikah Akit Hizmetlerimiz

2015 yılında Evlendirme işlemleri için 4348 müracaat alınmış olup bu müracaatların 3592 adedinin evrakları uygun görülerek nikah işlemleri belediyemiz tarafından yapılmıştır. Nikahlarını başka belediyelerde kıydırabilmeleri için 619 müracaat sahibinin isteği doğrultusunda izinname düzenlenmiştir. Başka belediyelerden izinname belgesi alıp gelen 217 çiftin nikahları belediyemizde kıyılmıştır. 40 adet nikah işlemi çiftlerin nikah kıyılacak günde iştirak etmemeleri nedeniyle iptal edilmiştir. Türk erkek ile yabancı kadın arasında gerçekleşen evlilik sayısı 107 adet, yabancı erkek ile Türk kadın evlilikleri 36, iki yabancı arasında gerçekleşen evlilik sayısı ise 71 adettir.





Kurum Arşiv Hizmetlerimiz

Kurum Arşivimiz, Başbakanlık Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü, Arşiv Hizmetleri Görev ve Çalışma Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü içerisinde Kurum Arşiv Şefliği oluşturularak Belediye Meclisinden kuruluş kararı çıkartılmıştır. Kurum Arşiv biriminde 01.01.2015 – 31.12.2015 tarihleri arasında yapılan çalışmalar, üretilen evrakların saklama koşullarının oluşturulması gereken yasal süreç içinde korunması, gerek duyulduğunda hızlı bir şekilde ulaşılmasının yanında dijital ortamda kayıt altına alınarak sayısallaşmasını kapsamaktadır. İmar ve Şehircilik – Yapı Kontrol Müdürlüklerine 9.323 dosya işleme gönderilmiş olup bu dosyalara ait 74.127 sayfa evrak dijitalleştirilmiştir. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne ait 920 adet dosya işleme gönderilmiştir. Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne ait 259.326 sayfa evrak dijitalleştirilmiştir. Ayrıca Kurum Arşivimizde dosya incelemek sureti ile bankalara ve şahıslara ekspertiz hizmeti veren firmalardan, Fatih Belediye Meclisi'nin 09.03.2012 tarih ve 2012/31 nolu kararına istinaden her bir dosya için 76,70 TL olmak üzere "Arşiv Ekspertiz Ücreti" adı altında ücret alınmaktadır.









FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015





ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Sultanahmet Camii, Ayasofya, Yeni Camii, Fatih Camii, Süleymaniye Camii, Kapalıçarşı, Mısır Çarşısı, Topkapı Sarayı gibi birçok değeri içinde barındıran Fatih ilçemiz, İstanbul'un tarihi ve kültürel açıdan en önemli bölgesi olmakla birlikte, turizm ve ticaret yönünden de en yoğun merkez olması münasebetiyle, özellikle yaz aylarında yurt içi ve yurtdışından gelen turist ve ziyaretçi sayısını sürekli artırmakta, dolayısıyla müdürlüğümüzün sorumluluk alanları da genişlemektedir. Bu çerçevede ilçe genelinde yayalaştırma faaliyetlerinin yanı sıra ilçemizi ziyarete gelen yabancı misafirleri rahatsız eden şahıslar (hanutçular) ile dilenci ve seyyar satıcılarla mücadele edilerek, izinsiz işgalleri önlemeye yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

Hizmette kaliteyi yükseltmek ve yerinde çözüm üretmek amacıyla Zabıta Teşkilatımız 365 gün 24 saat aralıksız görev yapmaktadır.

Merkez Büro Çalışmaları

Zabıta Merkez büroda kurum içi - kurum dışı ve bölge ekiplerinden gelen tüm yazışma evraklarının kontrolü, kabulü ve dağılımı sağlanarak geri dönüş yapılmaktadır.

Bölge amirlikleri ve ekiplerinin çalışmaları sonucunda düzenlenen ve merkez büroya teslim edilen tutanaklar tabloda verilmiştir.

Bölge Amirlikleri ve Ekiplerin Çalışmaları Sonucu Düzenlenen Tutanak Türleri

Evrak ve Tutanak Türü	Sayı
Gelen evrak	10911
Giden evrak	11100
Tespit Zaptı	4165
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu	13797
6502 Sayılı Kanunu	68
5957 Sayılı Kanunu	316
2559/5259 Sayılı Kanunu	934
5393 Sayılı Kanunu	245
1608 Sayılı Kanunu	228

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü 2015

Pazar Esnaf Sicil Çalışmaları

Merkez Büro bünyesinde çalışan Pazar Esnaf Sicil Bürosu'nda semt pazarlarındaki esnafların tezgah kurma belgelerinin düzenlenmesi, tahakkuk ve tahsilatlarının takibinin yapılması, pazarlardaki isim ve yer değişikliklerinin bilgisayar ortamında güncellenmesi ve sicil bilgileri ile ilgili dosyalama işlemleri yapılmıştır. Ayrıca, işyeri önüne Belediyemiz izniyle işgaliye koyan işyeri ilgililerinin işgaliye ücretlerini ödemeleri sağlanmakta, kaldırım üzerinde izinli olarak krangulez açılan yerlere dair ödenen ücretlerin takibinin sağlanması ve güncellemesi yapılmaktadır.

İşgaliye Bedelleri

İşgaliye Ücreti	5.561.540,73 TL
Pazar Tahta Ücreti	2.566.064,56 TL
Pazar Devir Ücreti	156.725,00 TL
Krangulez Ücreti	5.070.096,99 TL
TOPLAM	13.354.427,28 TL

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü 2015

Turizm Ekibi Çalışmaları

İlçemizin turizm açısından yoğun bir bölge olması nedeniyle, içerisinde İngilizce, Almanca, Rusça, Kırgızca, Özbekçe ve İspanyolca dillerini bilen personellerin bulunduğu 55 kişiden oluşan turizm zabıtası, tarihi ve kültürel yerleri gezmek için ilçemize gelen yerli ve yabancı turistlere her konuda yardımcı olmuştur.

Sultanahmet Meydanı ve cevresinde yerli ve yabancı turistleri rahatsız ederek elde (kitap, dergi, broşür vb.) satış yapan ve üç tekerlekli araçlarla meyvecilik yapan şahıslar faaliyetten men edilerek alan tamamen seyyar faaliyetten arındırılmıştır.

Sultanahmet - Ayasofya Meydanı ile Nuruosmaniye'de iki ekip halinde 08.30-17.00 ve 14.00-22.00 saatleri arasında, yaya ve daha hızlı hareket eden T3 elektrikli araçlarla görev yapılmaktadır.



Turizm Ekibi Çalışmaları


Turizm Ekibi Çalışmaları

Turizm Ekibi Çalışmaları	
Faaliyet	**Sayı**
Alınan Eldeci Malı	9634
Alınan (Çeşitli) Seyyar Araba	690
Düzenlenen İdari Yaptırım Kararı	8258
Kaynak: Zabıta Müdürlüğü 2015	

Denetim Ekibi Çalışmaları

İlçemiz genelinde, gıda maddelerinin üretildiği, satış ve toplu tüketiminin yapıldığı, depolandığı iş yerlerinde gerekli denetimler yapılmış olup insan sağlığının korunması ile sağlık ve hijyen kurallarına uygunluğun temin edilmesi sağlanmıştır. 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'un 54. Maddesi gereğince satış ve tüketimin yapıldığı iş yerlerinde fiyat etiketi denetimleri neticesinde olumsuzluğa rastlanan 68 iş yeri hakkında gerekli yasal işlemler yapılmıştır.


Denetim Ekibi Çalışmaları


Denetim Ekibi Çalışmaları

Ayrıca, Sağlık İşleri Müdürlüğü ve İlçe Tarım Müdürlüğü ile koordineli olarak (imalathaneler, fırın, pastane, kasap, lokanta, vb.) muhtelif işletmelerin hijyen ve gıda denetimleri ile portör taramaları yapılmıştır.

Sultanahmet ve Eminönü Bölgesinde "hanutçuluk" ile mücadele kapsamında Valiliğimiz koordinasyonunda, Belediyemiz, İl Emniyet Müdürlüğü, İl Kültür Turizm Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İlçe Tütün Komisyonu, Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu personellerince oluşturulan ekip ile 02/01/2015 tarihinden itibaren etkin denetimler yapılmış, 609 adet işyeri denetlenerek ilgilileri hakkında yasal işlem uygulanmıştır.

İşyeri Denetimleri	
Denetim	**Sayı**
Denetim Ekip Amirliği	9827
İlçe Tütün Komisyonu	6745
Valilik Hanutçuluk Komisyonu	609
Kaynak: Zabıta Müdürlüğü 2015	



Denetim Ekibi Çalışmaları



Seyyar Ekip Çalışmaları



Denetim Ekibi Çalışmaları



Seyyar Ekip Çalışmaları

Seyyar Ekip Çalışmaları

İlçemiz dahilinde, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesi (m) Fıkrası , "Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek." ve 11/04/2007 tarih ve 26490 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye Zabıta Yönetmeliği'nin 10. Maddesi (c/5) Fıkrası "Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek…" amir hükümleri doğrultusunda seyyar ekiplerimiz tarafından sürekli yapılan çalışmalarda; ana arterler başta olmak üzere cadde, sokak, yol ve yaya kaldırımlarını işgal edip, geliş-gidişi engelleyen, giyim eşyası, oyuncak, açıkta gıda maddesi, hediyelik eşya, sebze meyve gibi her türde seyyar satış yapma girişiminde bulunan satıcıların faaliyetlerine müsaade edilmemiştir.



Seyyar Ekip Çalışmaları



Seyyar Ekip Çalışmaları

Seyyar Ekibi Çalışmaları	
Faaliyet	**Sayı**
Alınan Seyyar Malı	26608
Alınan Çeşitli Seyyar Arabası	3410
Kaynak: Zabıta Müdürlüğü 2015	

Sabah saat 08.00'den başlayarak gece 01.00'e kadar devam eden seyyar faaliyetlerin engellenmesi çalışmaları Turizm Ekip Amirliği, Seyyar 1 Ekip Amirliği, Seyyar 2 Ekip Amirliği, Hazır Ekip Amirliği ve Gece Seyyar Ekip Amirliği bünyesinde yürütülmektedir.

İzinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu cezası ödenmeyerek, iki gün içinde geri alınmayan gıda maddeleri gıda bankalarına, otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı mallar ise yoksullara verilmek üzere ilgili yerlere teslim edilmiştir.

Yaya geliş geçişini engelleyen, görünümü itibariyle çevre kirliliğine sebebiyet veren ve gıda maddelerinin açıkta satılmasıyla halk sağlığı için tehlike arz eden işgaller ile gayri nizami konulması sonucu araçların yasal olmayan parklanmasına sebebiyet vererek trafik akışını engelleyen çiçeklik, tabela ve dubalar kaldırılmıştır.

Dilencilik Faaliyetlerinin Engellenmesi

Seyyar Ekip Amirliği bünyesinde kurulan Dilencilik Ekibi tarafından 2015 yılı içerisinde yapılan çalışmalar neticesinde Dilencilik yaparak çevreye rahatsızlık veren 5675 şahıs alınarak dilencilik faaliyetinden men edilmiş, 154 şahıs hakkında 5326 Sayılı Kabahatler Kanunun 33/1 (Dilencilik) Maddesine istinaden yasal işlem uygulanmıştır.



Dilencilik Faaliyetlerinin Engellemesi



Dilencilik Faaliyetlerinin Engellemesi

Valilik Oluru ile Kaymakamlığımız koordinasyonunda özellikle çocukların sokaklarda çalıştırılması ve dilendirilmesinin önlenmesine yönelik Emniyet Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ile Müdürlüğümüz Zabıta personellerince oluşturulan ve 08/10/2015 tarihinde "Mobil Huzur Ekibi Projesi" kapsamında göreve başlayan mobil ekip tarafından yapılan çalışmalar neticesinde, çocuklarını sokakta dilendiren 103 şahıs hakkında İstanbul Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunularak adli işlem başlatılmıştır.

Pazar Ekip Çalışmaları

İlçemizde haftanın 6 günü kurulan 10 adet geçici pazar yerlerinin tamamında, 5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ve 12/07/2012 tarih ve 28351 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak yürürlüğe giren Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik doğrultusunda gerekli denetimler rutin olarak yapılmış olup mezkur 5957 Sayılı Kanununa uymayan 316 pazar yeri ilgilisi ve 1608 Sayılı Kanuna riayet etmeyen 79 pazar yeri ilgilisi hakkında yasal işlemler yapılmıştır. Ayrıca, Pazar yerleri ile alakalı yazılı ve sözlü şikayetler görevli personeller tarafından değerlendirilerek neticelendirilmiştir.



Pazar Ekip Çalışmaları



Pazar Ekip Çalışmaları



Pazar Ekip Çalışmaları



Pazar Ekip Çalışmaları

Pazar Ekibi Çalışmaları	
Faaliyet	**Sayı**
Belgeli Esnaf Sayısı	1658
Tahta Sayısı	14855

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü 2015

Denetimlerde satış yerinin temiz tutulması, çevreyi rahatsız edecek şekilde satış yapılmaması, ölçü ve tartı aletlerinin hileli şekilde kullanılmaması, satış yerleri dışında ya da buralardaki geçiş yollarında mal teşhir edilmemesi veya satılmaması, alıcı ve tüketiciye karşı sözlü veya fiili kötü muamelede bulunulmaması ve satışa sunulan malların fiyat etiketlerinin standartlara uygun olarak düzenlenmesinin sağlanması için kontrol ve denetimler; Pazar ekibimiz tarafından düzenli olarak yapılmaktadır. Halk sağlığı için açıkta gıda maddelerinin teşhiri ile satışına izin verilmemiş olup kapalı kaplarda muhafaza edilmeleri sağlanmıştır.

Pazar esnafının, tezgahlarına ait çöplerini toplaması ve poşetlere koyması hususunda esnafa devamlı surette temizlik elemanları ile çöp poşeti dağıtılmış, çöp toplama ve poşetleme hususunda esnaflarımıza uyarıcı nitelikte sürekli anonslar yapılmıştır. Bu çerçevede çöplerini dağıtarak poşetlerde biriktirmeyip, çevreyi kirleten pazarcılara gerekli yasal işlemler yapılmıştır. Ayrıca, pazarcı esnaflarının yüksek sesle satış yapmamaları konusunda gerekli tedbirler alınarak, Pazar yerlerinde düzen temin edilmiştir.

Satış yerleri dışında ve geçiş yollarında mal teşhiri ve satışı yapılmaması için Pazar yerlerinin çizim işlemleri yapılmış olup çizilen alanların dışında pazarcı faaliyetine müsaade edilmeyerek, çevre halkına verilebilecek rahatsızlıklar önlenmiştir.

Trafik Ekibi Çalışmaları

Trafik Ekipleri tarafından İlçemiz sınırları dahilinde, gerekli kontrol ve denetimler yapılmış olup yazılı, sözlü ve telsiz anonsları ile ekibe ulaşan şikayet ve talepler değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır. Ayrıca, diğer Müdürlüklerin yeşil alan düzenlemesi, yol ve kaldırım üzerindeki çalışmaları esnasında, çalışmanın yapılmasına mani olan olumsuzluklara müdahale edilerek giderilmiştir.

Söz konusu ekipler, İlçe genelinde trafik akışını düzenlemek amacıyla uygunsuz araç parklanmasını engelleyerek, trafik akışının sağlanmasına yardımcı olmuştur. Ayrıca FABİM'den gelen şikayetlere ivedilikle müdahale edilmiş ve şikayetler neticelendirilmiştir.

Trafik Ekibimiz tarafından uygunsuz park eden araç sahiplerine sözlü ve yazılı uyarıda bulunulmuş olup bu şekilde park eden araçlar İlçe Emniyet



Trafik Ekibi Çalışmaları



Trafik Ekibi Çalışmaları

Müdürlüğü ile yapılan müşterek çalışma sonucu çekilmiş ve ilgilileri hakkında yasal işlem yapılmıştır.

Trafik Ekibi bünyesinde bulunan motorize ekiplerimiz tarafından Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) kararı gereği trafiğe kapalı alanlara dair olumsuzluklar ve ilçemiz sınırları dahilinde trafik akışı ile ilgili problemlerin giderilmesinde daha hızlı çalışmalar yapmıştır. Ayrıca, motorize ekiplerle fabim veya diğer yollardan gelen talep ve şikayetlerin bir an önce sonuçlandırılması sağlanmıştır.

Trafik Ekibi Çalışmaları	
Faaliyet	**Sayı**
Çekilen Araç Sayısı	2865
Sonuçlandırılan Şikayet Sayısı	8936
Düzenlenen İdari Yaptırım Kararı	1282
Kaynak: Zabıta Müdürlüğü 2015	

Bölge Ekipleri Çalışmaları

A-B-C-D-E olmak üzere 5 adet Bölge Ekip Amirliği bulunmaktadır.

Bölge Ekip Amirlikleri, Zabıta Merkez Büro'dan gönderilen havaleli evrakların takibi ve gereğini yaparak, büroya geri dönüşümünü sağlamıştır.


Bölge Ekipleri Çalışmaları


Bölge Ekipleri Çalışmaları


Bölge Ekipleri Çalışmaları

Bölge Ekip Amirlikleri tarafından İlçemiz genelinde rutin olarak yapılan çalışmalar neticesinde; dükkan önüne işgal koyarak yaya geliş geçişini engelleyen işyerlerine ait 8016 tabela duba alınmış

ve 8256 dükkan önü işgali kaldırılarak olumsuzluklar giderilmiştir. Tüm uyarılara rağmen işgal koymaya devam eden 2639 işyeri ilgilisi hakkında 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 38/1 Maddesi gereğince yasal işlem uygulanmıştır.

Ayrıca, Müdürlüğümüze telefon, mail ve dilekçe yoluyla gelen şikayetler ile FABİM (Fatih Belediyesi İletişim Merkezi) aracılığıyla gelen 11176 adet şikayet ve talep değerlendirilerek, neticelendirmiştir.



Bölge Ekipleri Çalışmaları



Bölge Ekipleri Çalışmaları

Evrak Ekibi Çalışmaları

Merkez Büro tarafından gönderilen havaleli evraklarla alakalı olarak, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik, 2559 sayılı Kanunla değişik 5259 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu ve diğer ilgili mevzuat doğrultusunda ruhsat müracaatında bulunulması hususunda 3504 işyeri ilgilisine tebligat yapılmış, ayrıca yapılan denetim ve kontroller esnasında ruhsatsız faaliyet gösterilen 1427 işyeri hakkında tespit zaptı düzenlenerek ruhsat işlemleri başlatılmıştır.

Diğer Müdürlüklerle Müşterek Yapılan Çalışmalar

İlçemiz dahilinde, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile koordineli olarak çöp ve moloz kontrol çalışmaları devam etmekte olup pazarlarda çöplerin torbalara konulması uygulaması sürdürülmektedir.

Muhtelif zamanlarda yapılan program çerçevesinde İlçe genelinde Fen İşleri Müdürlüğünden temin edilen araç ve gereçlerle, cadde ve sokaklardaki kaldırım ve yol üzerine bırakılan yaya ve araç geliş-geçişine mani olan ayaklı tabela, duba, huni ve çiçeklikler kaldırılmıştır.

Yapı Kontrol Müdürlüğü tarafından kaçak yapılaşmaya yönelik koordineli çalışmalar devam etmekte olup İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından yapılan çalışmalara da nezaret edilmektedir.

Ayrıca, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü bünyesinde kurulan Ruhsat İnceleme Kurulu'nda da Zabıta personeli görevlendirilerek denetimlerin etkin bir şekilde yapılması sağlanmıştır. Ruhsatsız işyerlerinin tespiti ve süreli müracaatların takibi yapılmaktadır.

Diğer Kurumlarla Müşterek Yapılan Çalışmalar

Fatih Kaymakamlığı İlçe Toplum Sağlığı Merkezi bünyesinde 4207 Sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanuna istinaden kurulan Tütün Komisyonunda bir veya iki personel görevlendirilerek İlçemiz sınırları dahilinde denetimlerin etkin bir şekilde yapılması sağlanmıştır.

Sultanahmet ve Eminönü Bölgesinde "hanutçuluk" ve "seyyar satıcılık" ile mücadele kapsamında Valiliğimiz koordinasyonunda Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Belediyemiz ve İl Emniyet Müdürlüğü, İl Kültür Turizm Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İlçe Tütün Komisyonu, Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu personellerince oluşturulan ekip ile 02/01/2015 tarihinden itibaren etkin denetimler yapılmak suretiyle ilçemize gelen yerli ve yabancı turistlerin rahatsız edilmeden alış veriş yapmaları sağlanmaktadır.

Valilik Oluru ile Kaymakamlığımız koordinasyonunda özellikle çocukların sokaklarda çalıştırılması ve dilendirilmesinin önlenmesine yönelik Emniyet Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ile Müdürlüğümüz Zabıta personellerince oluşturulan ve 08/10/2015 tarihinde göreve başlayan mobil huzur ekibi denetimlerini sürdürmektedir.

Faaliyet Raporu 2015





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015



HALKTAŞ A.Ş.

Halktaş Fatih Belediyesi İnşaat Akaryakıt Temizlik Eğitim Otopark İşletmeciliği İç ve Dış Ticaret Anonim Şirketi (Halktaş A.Ş) Müdürlüğü 1993 yılında Fatih Belediye Başkanlığı bünyesinde teşkilatlandırılmış olup o günden bugüne faaliyetlerini sürdürmektedir.

Şirketimiz ilk kuruluş amacı olan Fatih İlçesindeki halk pazarlarında halk sağlığı ve çevre temizliği konusunda faaliyet gösterilmektedir. Günümüzün şartlarına uygun olarak değişik zamanlarda Fatih sakinlerine daha yararlı olabilmek için her türlü inşaat, yol, asfalt, kaldırım, bordür, kanal su yolu, park ve bahçe onarım ve bunlarla ilgili araç makine, makine ve malzemelerinin alımı, satımı, kiralama, ortaklık imalat, ithalat ve, ihracatını yapmak, ihalelere katılmak ve taahhütte bulunmak gibi faaliyetleri de önem kazandı. Kuruluşumuz bu işlerle ilgili her nevi proje ve mühendislik hizmetlerini yerine getirmek ve aynı zamanda fatih halkına sosyal ve kültürel alanda hizmet vermek için sosyal ve spor tesisleri kurmak ve işletmek amacıyla da çalışmalarda bulunmaktadır.

Halktaş A.Ş. Faaliyet Alanları

- Sosyal Tesis İşletmeciliği
- Büfe ve Cafeterya işletmeciliği
- Otopark İşletmeciliği
- Hali Saha işletmeciliği
- WC İşletmeciliği
- İş Makinası Kiralama

FATİH BELEDİYESİ SOSYAL TESİSLERİ
Topkapı Sosyal Tesisleri

Topkapı Sosyal Tesisleri 2300 kişilik açık alan, 300 kişilik yeni kapalı alanda cafe ve restaurant hizmeti vermektedir. Ayrıca açık alanda Cocktail, düğün, nişan, sünnet ve toplantı organizasyonları yapılmakta ve catering hizmetleri verilmektedir. Tesise ait 300 araçlık açık otopark bulunmaktadır. Tesisimizde 08:00 ve 24:00 saatleri arasında hizmet verilmektedir. Cafe bölümünde sıcak soğuk içecekler, tost çeşitleri, hamburger ve nargile; restaurant bölümünde ise ızgara çeşitleri, ara sıcaklar, salata ve tatlı çeşitleri verilmektedir. Ayrıca 08:00 ve 12:00 saatleri arasında kahvaltı hizmeti verilmektedir.



Topkapı Sosyal Tesisleri

Cankurtaran Sosyal Tesisleri

Toplam tesis 3750 m2 alan üzerine kuruludur. Bunun 557 m2'lik bölümü kapalı alan, geriye kalanı ise açık alan olarak kullanılmaktadır. Açık alanın içinde yazlık cafetarya, çocuk oyun alanı, peyzajı alan ve otopark bulunmaktadır. Kapalı alanın 47 m2'si VIP Salonu, 24 m2'si yönetim odası, 330 m2'si yemek salonu, 75 m2'si mutfak, 23 m2'si bulaşıkhane, 27 m2'si depo, 23 m2'si soğuk hava deposu 8 m2'si cafeterya olarak kullanılmaktadır. Tesis; 120 kişilik açık alan hizmeti ve 300 kişilik restaurant ve cafe hizmeti vermektedir. Tesiste alacard hizmeti verilmektedir. Cafe bölümünde sıcak soğuk içecek, tost, döner ve tatlı çeşitleri, restaurant bölümünde ise sıcak soğuk başlangıç yemekleri, special yemekler ve tatlı çeşitleri ile hizmet vermektedir



Cankurtaran Sosyal Tesisleri



Cankurtaran Sosyal Tesisleri

Sultanahmet Sosyal Tesisleri

Bu tesisimiz Sultanahmet meydanında Eski Eminönü zabıta karakolu olarak kullanılan 448 m2 alanda kurulu iki katlı müstakil bina ve bahçeden oluşmaktadır. Turistik bir bölge olan Sultanahmet' te kurulan bu tesisimizde 08:00 ile 24:00 saatleri arasında kapalı mekanda 50 açık mekanda da 100 kişiye hizmet verebilmektedir. Soğuk sıcak içecekler, tost çeşitleri hamburger ızgara çeşitleri, salata ve tatlı çeşitleri, Türk mutfağının seçkin örneklerinin yanı sıra dünya mutfağından da lezzetler sunmakta olup özellikle Ramazan aylarında halkımızın çok sıkça ziyaret ettiği tesisimiz yaz ve bahar aylarında Sultanahmet'in tarihi atmosferi altında cafe keyfi sunmaktadır.



Sultanahmet Sosyal Tesisleri

Çatladıkapı Sosyal Tesisleri

Çatladıkapı sahilinde denize sıfır olan tesisimiz toplam 3.835. m2 alana kuruludur. Bunun 600 m2 si kapalı alan kalanı açık alan olarak kullanılmaktadır. Kapalı alan içinde hem restaurant, hem cafeterya olarak hizmet vermektedir. Tesisimiz 08:00 ile 24:00 saatleri arasında 500 kişiye hizmet verebilmektedir. Nezih bir ortamı olan tesisimiz hem yurt içinden hem de yurt dışından gelen misafirlerimize değişik lezzetlerle hizmet vermektedir.



Çatladıkapı Sosyal Tesisleri


Çatladıkapı Sosyal Tesisleri

CAFETERYA VE ÇAY BAHÇESİ
Çukurbostan Çarşamba Sosyal Tesisleri

Bu tesis "spora tam destek" kapsamında Fatih Belediyesi olarak çocuklarımıza, gençlerimize kısacası tüm halkımıza güvenli temiz bir ortamda dinlenerek spor etkinliklerini gerçekleştirmeleri amacıyla kurulmuştur. Bu etkinlikler içinde okullar, kurumlar, muhtarlıklar ve öğretmenler arası turnuvalar düzenlenmektedir.

Tesisin içerisinde 2 adet suni çim halı saha, 2 adet basket sahası, 2 adet voleybol sahası, 1 adet açık tenis kortu, masa tenisi ve satranç salonu, çocuk oyun alanı ve otoparkı bulunmaktadır. Cafeterya bölümünde de Ayrıca sıcak soğuk içecekler, tost çeşitleri, hamburger hizmeti verilmektedir.

Yedikule Sosyal Tesisleri

Toplam tesis 3850 m2 alan üzerine kuruludur. Bunun 380 m2'si kapalı alan geriye kalan bölümü açık alan olarak kullanılmaktadır. Açık alan içinde açık cafetarya, çocuk oyun alanı, peyzaj alanı ve otopark bulunmaktadır. Kapalı alanın 47 m2'si VIP Salonu, 26 m2'si yönetim odası, 123 m2'si yemek salonu, 40 m2'si mutfak, 19 m2'si bulaşıkhane, 10 m2'si depo, 8 m2'si soğuk hava deposu, 13 m2'si dinlenme odası, 19 m2'si cafeterya olarak kullanılmaktadır.

Tesis; 350 kişilik açık alan, 100 kişilik kapalı salon ve iki toplantı odasıyla restaurant ve cafe hizmeti vermektedir. Tesiste Cocktail ve toplantı organizasyonları yapılabilmektedir. Cafe bölümünde sıcak soğuk içecek, hamburger ve tatlı çeşitleri, restaurant bölümünde ise sıcak soğuk başlangıç yemekleri, spesial yemekler, tatlı çeşitleri ile düğün, nişan ve sünnet organizasyonu ve çeşitli kurum ve kuruluşların toplantıları için hizmet verilmektedir.

Eminönü Sosyal Tesisleri

Eminönü yeni camiinin tam arkasında bulunan 350 m2 alan üzeride bulunan tesisimiz 220 m2 kapalı alan 130 m2 açık alan da cafeterya hizmeti vermektedir. Kent yaşamının önemli bir odağı olduğu kadar, dünyanın en önemli limanlarından birinin merkezinde bulunan Eminönü bölgesinde bu tesisimizde, İstanbul halkına olduğu kadar, Ülkemizin ve dünyanın her yerinden İstanbul'a yolu düşen ziyaretçilerin uğrak yeri olmuştur.

Ç.Bostan Fındıkzade Sosyal Tesisleri

Fındıkzade Çukurbostan parkının içinde bulunan cafeteryamız, bölge halkının şehir hayatının karmaşasından kurtulup nefes alabileceği yaşam alanlarından biridir. Soğuk sıcak içecekler, tost çeşitleri olarak cafeterya hizmeti sunulmak üzere tesisimizde her gün sabah 7:30 ile 23:00 arasında hizmet verilmektedir.

Ramazan Efendi Parkı Tesisleri

OTOPARKLAR

- İMÇ Otoparkı
- Belediye Binası Altı Otoparkı
- Kumluk Otoparkı
- Belgradkapı Otoparkı
- Süleymaniye Otoparkı

HALI SAHA İŞLETMECİLİĞİ

-Yenikapı spor tesisleri
-Çarşamba spor tesisleri
-Fındıkzade çukurbostan parkı halı saha (Sahanın bakım onarım çalışmalarını yapabilmek için cüz'i rakamlar tahsil edilmekte ve karşılaşma saatleri düzenlenmektedir.

Eminönü WC

Eminönü meydanında bulunan işletmemiz, modern yapısı ile dikkat çekmektedir. Temizliği ve hizmet kalitesi ile takdir görmektedir. Titizlikle çalışılan işletmemiz tüm İstanbul halkına en iyi hizmeti sunmak gayreti içindedir.

Faaliyet Raporu 2015





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015



PERFORMANS SONUÇ TABLOLARI

STRATEJİK AMAÇ 1.	İNSANİ DAYANIŞMA VE TOPLUMSAL KALKINMA
STRATEJİK HEDEF 1.1.	Bireysel ve Toplumsal Yaşam Seviyesini ve Kentlilik Bilincini Yükseltmeye Yönelik Sosyo-Kültürel Uygulamalar Gerçekleştirmek ve Bu Uygulamalara Erişimi Artırmak,
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Aile ve toplumsal dayanışmaya yönelik uygulamalar gerçekleştirmek, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri geliştirmek ve erişimi artırmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerleri" düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı	20 Adet	20 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	"Aile Okulu" Eğitim Programı Gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı	3 Adet	2 Adet	%67 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka seminerler yapılmıştır.	
3	"Hamile Okulu" Eğitim Programı Gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı	3 Adet	1 Adet	%33 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka seminerler yapılmıştır	
4	Semt ve Mahalle Turnuvaları düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı	1 Adet	Yapılmadı.	Yerine başka etkinlik yapılmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.2.	Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, alan süslemelerini gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Milli ve Dini Bayramlarda Etkinlikler Düzenlemek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	3 Adet	Yapılmadı.	Yerine başka etkinlik yapılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Fetih Kutlamaları Gerçekleştirmek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1Adet	Yapılmadı.	Yerine başka etkinlik yapılmıştır.	
3	Tarihi Yarımada Simit Festivali gerçekleştirmek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1Adet	Yapılmadı.	Yerine başka etkinlik yapılmıştır.	
4	Tarihi Yarımada Balık Festivali gerçekleştirmek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1Adet	Yapılmadı.	Yerine başka etkinlik yapılmıştır.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
5	Tarihi Yarımada Baklava Festivali gerçekleştirmek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1Adet	1 Adet	%100 gerçeklemiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6	Deniz Kültürüne yönelik etkinlikler düzenlemek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1Adet	Yapılmadı.	Yerine başka etkinlik yapılmıştır.	
7	Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonları yapmak (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	3Adet	1 adet	%33 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka etkinlikler yapılmıştır.	
8	Şiir Festivali Düzenlemek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1Adet	Yapılmadı.	Yerine başka etkinlikler yapılmıştır.	
9	Ahilik Haftası Kutlamaları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1Adet	1 adet	%100 gerçekleşmiştir.	
10	Moda Festivalleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	3Adet	1 adet	% 33 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka etkinlikler yapılmıştır.	
11	Resim ve Fotoğraf Sergileri Düzenlemek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	10Adet	12Adet	%120 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	
12	Tiyatro ve Sinema Gösterimleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	75Adet	96 Adet	%128 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
13	Konserler Düzenlemek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	8Adet	9 Adet	%112 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
14	Halka yönelik Konferans, Seminer vs. programları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	40Adet	21 adet	%52 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka etkinlikler yapılmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.3.	Ramazan Etkinlikleri Düzenlemek,					
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sokak ve Park İftarları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Sokak- Park İftarı Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	20 Adet	15 Adet/120.000 kişi.	% 75 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Geleneksel Bayram Sabahı Kahvaltıları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Kahvaltı Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	2 Adet	2 Adet / 25000kişi	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Ramazan Ayı Etkinlikleri kapsamında, konser vb. etkinlikleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	80 Etkinlik	82 Etkinlik	%102 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.4.	Toplumda; kadının güçlenmesine yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek,					
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	El Sanatları ve Meslek Edindirme Kursları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Kurs Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	40 Branş	42 Adet	%105 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Yabancı Dil Eğitimleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Kurs Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	3 Adet	4 Adet / 225 kişi.	%133 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
3	Psikolojik ve Hukuk Danışmanlığı Hizmeti Sağlamak (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	Sürekli	408 kişi	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4	"Yeni doğan Bebek Paketi" hizmeti vermek (Kültür Md)	Dağıtılan paket adedi / Memnuniyet Oranındaki Artış	2.500 Adet	1213 adet	%48 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka etkinlikler yapılmıştır.	
5	"Evlilik Yıldönümü Paketi" hizmeti vermek (Kültür Md)	Dağıtılan adet / Memnuniyet Oranındaki Artış	2.500 Adet	378 adet	%15 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka yardımlar yapılmıştır.	
6	Boğaz Gezileri düzenlemek (Basın Md)	Düzenlenen Gezi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	20 Adet	19Adet	%95 gerçekleşmiştir.	
7	Kadınlara yönelik gezi programları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Gezi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	20 Adet	144/5520kişi	% 720 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	
8	Kadınlara yönelik seminer, söyleşi vb. programları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	10 Adet	3 adet / 300 kişi	%30 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka etkinlikler yapılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 1.2.	Eğitim Projeleri gerçekleştirmek, Çocuklara ve Gençlere yönelik sosyo-kültürel programlar yapmak,
PERFORMANS HEDEFİ 1.2.1.	Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimi destekleyici programlar düzenlemek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Bilgi Evleri, Semt Konakları Proje ve Uygulamaları yapmak veya yaptırmak (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Yapımı gerçekleştirilen Bilgi Evi – Semt Konağı Sayısı	5 Proje 3 Uygulama	- Proje 2 Uygulama	İhtiyaç doğrultusunda 2 adet Uygulama yapılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
2	Bilgi Evi & Semt Konakları bünyesinde, ilköğretim öğrencilerine eğitim destek kursları ve sosyal etkinlikler düzenlemek (Kültür Md)	Yapımı gerçekleştirilen bilgi evi – semt konağı sayısı	7.000 Öğrenci	7.375 Öğrenci	%105 gerçekleşmiştir.	
3	Madde Bağımlılığı ile Mücadele kapsamında Seminerler vb. gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	20 Saat	12 saat	% 60 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka seminerler yapılmıştır.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
4	"Başkan Gençlerle Buluşuyor" Programları gerçekleştirmek, (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	20 Adet	12 Adet	% 60 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka seminerler yapılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5	"Başkan Üniversitelerde" Programları gerçekleştirmek, (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	10 Adet	2 adet	% 20 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka seminerler yapılmıştır.	
6	Gençlere Yönelik Söyleşi, Konser vs. programları düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	5 Adet	25 Adet	% 500 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	
7	Kültür Gezileri düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	5.000 Kişi	14.146 Kişi.	% 282 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.2.	Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler gerçekleştirmek,					
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Çok Amaçlı Salon ve Spor Salonu Projesi ve Uygulaması Yapmak / Yaptırmak (Fen Md)	Proje ve Uygulama Sayısı	2 Adet	-	Proje Aşamasında	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
2	Her Okula Orkestra Projesi gerçekleştirmek (Kültür Md)	Proje dahilindeki okul sayısı / Memnuniyet Oranı	8 Okul	10 Okul	% 125 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	
3	7-14 taş grubuna yönelik Yaz Spor Okulları düzenlemek (Kültür Md)	Branş Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	2.000 Öğrenci	2.300 Öğrenci	% 115 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır	
4	Okullar arası Futbol Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
5	Okullar arası Voleybol Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
6	Okullar arası Basketbol Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
7	Okullar arası Masa Tenisi Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
8	Okullar arası Güreş Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
9	1453 Fetih Kupası Satranç Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	Yapılmadı.	Yerine başka etkinlik yapıldı.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
10	Gençlik Festivali Gerçekleştirmek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	Yapılmadı	Yerine başka etkinlik yapıldı.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
11	Tiyatro Kursları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	1 Adet	8 Adet	% 800 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır	

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.3.	Okullara ihtiyaçları dahilinde bayındırlık hizmeti sunacak işbirlikleri geliştirmek, Müzik sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuvar vb. yapmak,					
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Müzik Sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuvar Yapmak / Yaptırmak (Fen Md)	Proje ve Uygulama Sayısı	1 Müzik Sınıfı Projesi	Her okula bir orkestra çerçevesinde 10 adet sınıf tamamlanmıştır.	%100 gerçekleşmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Okulların iç / dış boya ihtiyaçlarını karşılamak (Kültür Md)	Sunulan boya adedi / Memnuniyet Oranı	50 Okul	51 Okul	% 102 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır	
3	Ses sistemi ihtiyaçlarını karşılamak (Kültür Md)	Sunulan ses sistemi adedi / Memnuniyet Oranı	20 Okul	12 Okul	% 60 gerçekleşmiştir.	
4	Akıllı Tahta Projeksiyon Cihazı ihtiyaçlarını karşılamak (Kültür Md)	Sunulan projeksiyon adedi / Memnuniyet Oranı	10 Okul	Yapılmadı.	Yerine başka etkinlik yapılmıştır.	
5	Okullarımıza asfalt, beton, dekoratif elemanlar kullanarak; çevre düzenlemesi yapılması için işbirlikleri geliştirmek ve ihtiyaçlar doğrultusunda bakım onarımlar yapmak (Fen İşleri Md)	Düzenleme Yapılan Okul Sayısı / Memnuniyet Oranı Artışı	6 Okul Bahçesi Asfalt kaplama & 45 Okul Bakım	6 Okul Bahçesi Asfalt kaplama yapıldı. 51 Okulda bakım onarım yapıldı.	İhtiyaç doğrultusunda gerekli bakım onarımlar yapılmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.4.	Öğrencilere yönelik sosyal yardım çalışmaları yapmak					
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlkokula başlayan öğrencilere kırtasiye ve çanta desteği vermek (Kültür Md)	Dağıtım yapılan kişi sayısı	5.000 Öğrenci	7.000 Öğrenci	% 140 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	İlköğretim öğrencilerine Ağız Bakım Seti vermek (Kültür Md)	Dağıtım yapılan kişi sayısı	20.000 Öğrenci	25.000 Öğrenci	% 125 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır	

STRATEJİK HEDEF 1.3.		Dezavantajlı Gruplara Yönelik Program, Proje vb. Geliştirmek ve Projelere Erişimi Artırmak,				
PERFORMANS HEDEFİ 1.3.1.		Engelliler ve ailelerine yönelik projeler geliştirerek; sosyal entegrasyonlarını hızlandırıcı çalışmalar gerçekleştirmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Engelli İş Atölyesinin sürdürülebilirliğini sağlayarak, engelli istihdamına katkıda bulunmak (Kültür Md)	İş atölyesinde eğitim alan kişi sayısı / Kurs adedi	60 Kişi	90 kişi	% 150 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Engellilerin hayata entegrasyonunu hızlandırmak amacıyla Seminerler, etkinlikler düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer vb. sayısı / Katılımcı Sayısı	10 Adet	10 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Engellilerimize Akülü ve Tekerlekli Sandalye Temin etmek (Kültür Md)	Dağıtılan ürün sayısındaki oransal artış / Paydaş memnuniyetinde artış.	150 Adet	75 Adet	Talep doğrultusunda %50 gerçekleşmiştir.	
4	Akülü Tekerlekli Sandalye Şarj İstasyonu Projesinin sürekliliğini sağlamak (Kültür Md)	Şarj Cihazı konulan nokta sayısı	4 Adet	4 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
5	Engelli vatandaşlarımıza yönelik Medikal yardım yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan ürün sayısındaki oransal artış / Paydaş memnuniyetinde artış.	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	%100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK HEDEF 1.4.		Sosyal destek hizmetlerini, bütünleşik bir yaklaşımla yürütmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 1.4.1.		İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan vatandaşlara, sosyal içerikli hizmetler sunmak,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan erzak sayısı	10.000 Kişi	10.600aile/20.000 Koli	% 106 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara günlük yemek yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan yemek sayısı (günlük)	300 Kişi	120 Aile/ 89 kişi	Talep doğrultusunda %40 gerçekleşmiştir.	
3	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara giyim yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan giyim yardımı sayısı	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	%100 gerçekleşmiştir.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
4	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi hasta vatandaşlara hasta bezi yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan hasta bezi sayısı	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	%100 gerçekleşmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara kömür yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan kömür sayısı	2.000 Aile	1.800 Aile/11.826 kişi	% 90 gerçekleşmiştir.	
6	İşsiz vatandaşların istihdamına katkı sağlamak (Basın Md)	Kariyer Merkezine yönlendirilen kişi sayısı / İşe alımı sağlanan kişi sayısı	360 Kişi	%100	Hedef amacına ulaşmıştır.	
7	İlçemiz sınırları içinde vefat eden vatandaşların ailelerine; ilçe için ulaşım ve yiyecek desteği sunmak (Basın Md)	Yardım sunulan kişi sayısı	50.000 Adet	%120	60.00 Adet ikram yapılmıştır.	
8	Toplu Sünnet Faaliyetleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Kişi sayısı	600 Çocuk	500 Çocuk	%83 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK AMAÇ 2.	TURİZM ve KÜLTÜREL DEĞERLERİN ALGISI
STRATEJİK HEDEF 2.1.	Turizm potansiyelini ön plana çıkarmak ve ilçenin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak,
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.	Turizm potansiyelini artırıcı projeler gerçekleştirmek, teknolojik imkanlardan en üst seviyede yararlanarak; erişimi artırıcı işbirlikleri oluşturmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Gönüllü Turizm Elçileri Projesini sürdürülebilirlik kılmak (Kültür Md)	Gönüllü Turizm Elçisi Sayısı	400 Kişi	480 Kişi	%120 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Tarih Sesleniyor Projesi Web sitesi ve mobil uygulamasını etkin yürütmek, saha ayağında İBB ile işbirliği yapmak (Kültür Md)	Çalışmanın tamamlanma oranı	Sürekli/Proje ve koordinasyon çalışmaları	%100		
3	FatihAR Projesi etkin yürütmek ve kullanıcı oranını artırmak (Bilgi İşlem Md)	Kullanıcı oranındaki artış	% 10	% 400	2014: 1398, 2015:1953 kullanıcı olup %40 artış sağlanmış ve hedef aşılmıştır.	
4	Turizm Ofisi'nin etkin ve verimli hizmet sunmasını sağlamak (Basın Md)	Memnuniyet Oranındaki Artış	Ar-ge çalışması yapmak	% 100	Hedef amacına ulaşmıştır.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
5	Kent Kiosk Sistemini etkin yürütmek, yerli ve yabancı turistlerin bilgiye erişimini kolaylaştırmak (Kültür Md)	Kent kiosk sayısı	5 Adet	Yapılmadı.	Yerine başka etkinlik yapıldı.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
6	Web ve Mobil Uygulamaları ve Menü İçeriklerini zenginleştirmek ve güncellemek (Bilgi İşlem)	Yapılan geliştirme sayısı	İhtiyaca göre	%100	İhtiyaç olan 7 farklı konuda geliştirme gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
7	Yerli ve Yabancı dizi ve filmlere; gerekli destekleri sunmak (Basın + Kültür)	Yerli ve Yabancı dizi ve film sayısı	Sürekli	% 100	Hedef amacına ulaşmıştır	
8	Tespit edilen turizm güzergâhlarında ring seferleri düzenlemek (Ulaşım Md)	Memnuniyet Oranındaki Artış	5 Adet	Gerçekleşti.	2015 Hedef Değerine Ulaşılmıştır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
9	Kardeş Şehirlerle ortaklaşa programlar düzenlemek, sosyal, kültürel, ekonomik ve sportif ilişkileri güçlendirmek (Kültür Md)	Etkinlik sayısı	2 Adet	Yapılmadı.	Yerine başka etkinlik yapıldı.	Ulaşım Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ 2.1.2.	Turizmi olumsuz etkileyen unsurların azalmasına yönelik, risk esaslı, caydırıcı faaliyetler gerçekleştirmek					
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Turizm Zabıtası Projesini etkin ve verimli yönetmek (Zabıta Md)	Turizm Zabıtası sayısı	30 adet Turizm Zabıtası	32 adet	%106	Zabıta Müdürlüğü
2	Hanutçulukla Mücadele çalışmalarını etkinleştirmek (Zabıta Md)	Mücadele kapsamında yapılan çalışma sayısı	Tespiti durumunda	609 işyeri denetimi 10141 şahıs hakkında yasal işlem	Hanutçulukla Mücadele çalışmalarımız etkin bir şekilde devam etmektedir.	

STRATEJİK HEDEF 2.2.	Halkın ve turistlerin; ilçenin tarihi ve kültürel zenginliğine yönelik farkındalığını arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,					
PERFORMANS HEDEFİ 2.2.1.	Halka; soyut ve somut tarihi değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve dağıtmak,					
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Fatih'in tanıtıma katkı sağlayan kitaplar hazırlatmak ve bastırmak (Basın Md)	Basılan Kitap Sayısı	1 Adet	% 100	Hedef amacına ulaşmıştır.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
2	Tarihi Yarımada'yı tanıtan Türkçe, İngilizce, Fransızca, Almanca Tanıtım Kitapçıklarının erişimini kolaylaştırmak (Basın Md)	Basılan tanıtım kitapçığı sayısı	10.000 Adet	% 100	Mevcut kitapların dağıtımı yapılmıştır.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	Tarihi Yarımada Haritaları bastırmak ve erişimi kolaylaştırmak (Basın Md)	Basılan harita sayısı	2.000 Adet	% 100	Hedef amacına ulaşmıştır.	
4	Tarihi mekanlarla ilgili; Türkçe ve İngilizce Kültür Tanıtım Filmleri yapmak (Basın Md)	Yapılan film sayısı	1Adet	1 Adet	%100	
5	Fatih Gazetesi'nin sürekliliğini ve erişimini sağlamak (Basın Md)	Basılan gazete sayısı / Erişilebilirlikteki oransal artış	2.000.000 Adet	1.295 Adet	%65	
6	Fatih Bülteni'nin sürekliliğini ve erişimini sağlamak (Basın Md)	Basılan Bülten Sayısı / Erişilebilirlikteki Oransal Artış	6 Ayda bir 1 Adet	%100	Kültür Sanat Kitapçığı basımı yapıldı.	
7	İstanbul Atasözleri, Deyimleri, Semt İsimleri vb. kaybolmaya yüz tutmuş soyut değerleri içeren kitaplar oluşturmak (Kültür Md)	Basılan Kitap Sayısı	1 Adet	1 Adet	%100	

PERFORMANS HEDEFİ 2.2.2.	Tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda , bilinçlendirici sempozyum, konferans, etkinlik vb. gerçekleştirmek,					
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Müze Gezileri düzenlemek (Kültür Md)	Ziyaret Sayısı / Katılımcı Sayısı	6 Adet	11 Adet	%183	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ 2.2.3.	Tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici sempozyum, konferans, etkinlik vb. gerçekleştirmek,					
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tarihi ve Kültürel değerlerin korunması amacıyla; ulusal ve uluslararası toplantılar düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Toplantı Sayısı	1 Adet	1 Adet	% 100 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Tarih ve Medeniyet tasavvurunu yükseltecek seminer ve konferans programları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	5 Adet	10 Adet	%200 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
3	Kültürel Değerlerin bilinç seviyesini yükseltecek seminer ve konferans programları gerçekleştirmek, (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	5 Adet	10 Adet	%200 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4	Kent Sosyolojisi ve Kent Psikolojisi üzerine, bilinç seviyesini artırıcı çalışmalar yapmak (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	3 Adet	4 Adet	%133 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkılmıştır.	
5	Tarihi Mekanlarda Sanatsal Etkinlikler gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	3 Etkinlik	3 Etkinlik	% 100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK AMAÇ 3.	YÖNETİŞİM, KATILIM ve YEREL DEMOKRASİ
STRATEJİK HEDEF 3.1.	Toplumsal talepleri referans almak amacıyla; tüm iletişim kanallarını açık tutmak,
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	Üst yönetim ile vatandaşın; doğrudan iletişimini güçlendirecek çalışmalar yapmak ve dinamik süreç yaklaşımıyla "açık sistem anlayışı" nı kurumsallaştırmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Halk Günleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Düzenlenen Halk Günü Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	25 Adet	25 Adet	Hedef amacına ulaşmıştır.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü
2	Halk Meclisleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Düzenlenen Halk Meclisi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	5 Adet	5 Adet	Hedef amacına ulaşmıştır.	
3	Ev Ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	20 Adet	61 Adet	Hedef amacına ulaşmıştır.	
4	Esnaf / Alan Ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	100 Adet	106 Adet	Hedef amacına ulaşmıştır.	
5	Okul ve Okul Aile Birliklerini ziyaret etmek (Özel Kalem Md)	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	100 Adet	97 Adet	Hedef amacına ulaşmıştır.	
6	Dernek- Vakıf- STK vb. ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	10 Adet	65 Adet	Hedef amacına ulaşmıştır.	
7	Halkla; sabah yürüyüşleri ve sabah sporları gerçekleştirmek (Özel Kalem Md)	Katılım sağlanan etkinlik sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	50 Adet	27 Adet	%55 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.2.		İç ve Dış Paydaşlardan gelen istek, şikayet ve taleplerin kabulü, ilgili birimlere iletilmesi ve cevaplandırılması için kurulan; "Kurum İçi ve Kurum Dışı İstek ve Şikayet Takip Sistemi'nin sürdürülebilirliğini sağlamak,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Fatih Belediyesi İletişim Merkezi ve Çözüm Masası çalışmalarını etkin yönetmek (Basın Md ,Bilgi İşlem Md)	İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	Sürekli	% 100	Hedef amacına ulaşmıştır.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	"Başkan'a Mektup" Projesini etkin ve verimli yürütmek (Özel Kalem)	İletilen Mektup Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış	% 100	% 100		
3	"Başkan'a Mail" Projesini sürdürülebilir kılmak ve birimler arası koordinasyonu etkin yönetmek (Özel Kalem Md)	İletilen Mail Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	% 100	% 100		
4	Web Sayfası üzerinden iletilen şikayet ve önerilerin takibini etkin yürütmek ve birimlere geri besleme yapmak (Özel Kalem, Basın Md, Bilgi İşlem)	İleti Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	% 100	% 100	Hedef amacına ulaşmıştır.	
5	Alan toplantıları ve alan ziyaretlerinde iletilen talep ve önerilerin takibini gerçekleştirmek ve birimlerce üst yönetime raporlanması etkin yürütmek (Basın Md)	İleti Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış	% 100	% 100	Hedef amacına ulaşmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.3.		Stratejik İletişim tekniklerini kullanarak; kurumsal itibar yönetimini etkin yürütmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kitle İletişim araçlarını en üst seviyede kullanmak, (Basın Müd.)	Görünürlük oranındaki artış	% 85	% 100	Hedef amacına ulaşmıştır.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	İlçenin, semtlere göre değişiklik gösteren kültürel topografyasına göre analizler yapmak ve iletişim stratejileri geliştirmek (Basın Müd.)	Yapılan Analiz Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	10 Analiz	10 Analiz	Hedef amacına ulaşmıştır	
3	Sosyal medya stratejisi oluşturarak en üst seviyede kullanımını sağlamak (Basın Müd.)	Kullanıcı Sayısı / Yıllık oransal artış	% 80	%100	Hedef amacına ulaşmıştır.	
4	Web sayfasında bulunan, tüm enformasyon kanallarını açık tutmak (Basın Müd.)	Web sitesine giriş sayısının artırılması	% 100	%100	Hedef amacına ulaşmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.3.		Stratejik İletişim tekniklerini kullanarak; kurumsal itibar yönetimini etkin yürütmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
5	Vatandaşın, e-Belediye online işlemler sayfasını geliştirmek, etkin kullanmasını sağlamak ve tanıtımını yapmak (Bilgi İşlem Md)	Uygulama Sayısı / Tanıtım Faaliyeti Sayısı	İhtiyaca göre	% 100	Mahallelere Pankartlar asılmış, Ana Hizmet Binası duyuru panolarına afişler asılmış. E-Belediye sayfasında ihtiyaç olan geliştirme ve düzenlemeler yapılarak, e-Belediye kullanım oranı arttırılmıştır. E-Belediye tahsilat oranı hedeflerin üzerine çıkmıştır.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
6	Dolaylı iletişim kanallarını etkin kullanmak, "SMS gönderimleri", "Tebrik Mektubu ve Taziye Mektubu" Projelerinin sürdürülebilirliğini sağlamak (Basın Md)	Gönderilen SMS adedi / Gönderilen Mektup adedi / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	800.000 Adet	%100	Hedef amacına ulaşmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.4.		Halkın karar verme süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak amacıyla, katılımcı –yerel demokrasiyi yaygınlaştırmak, çalıştaylar, atölye çalışmaları vb. gerçekleştirmek				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçe çapındaki sosyal paydaşlarla periyodik aralıklarla, çalıştaylar ve arama konferansları vb. düzenlemek (Basın Müd.)	Düzenlenen Çalıştay Sayısı / Uygulamaya yansıtılan fikir sayısı	10 Çalıştay	10 Çalıştay	%100 gerçekleşmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Kamu Kurumları, Üniversiteler, Odalar, Meslek Grupları, Sivil Toplum Kuruluşları vb. ile iletişimi güçlendirecek projeler planlamak ve vatandaş odaklı hizmetleri etkinleştirmek (Basın Müd.)	İşbirliği yapılan etkinlik vb. sayısı	3 Adet	3 Adet	%100 gerçekleşmiştir	
3	Fatih Belediyesi "Düşünce Atölyesi" oluşturmak ve iletilen görüş ve önerilerin değerlendirilerek; operasyonel süreçlere yansıtılmasını sağlamak (Kültür Md)	Uygulamaya yansıtılan fikir sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir	
4	Uygulama Projeleri karar verme süreçlerinde; projenin sosyal paydaşları ile işbirliği oluşturarak; hedef birliği sağlamak (Kültür Md)	Proje öncesi yapılan anket sayısı / Memnuniyet oranındaki artış oranı	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	%100 gerçekleşmiştir	
5	Paydaş Memnuniyet oranının periyodik olarak ölçülmesi amacıyla kamuoyu yoklamaları yapmak veya yaptırmak (Basın Md)	Yapılan anket sayısı / Memnuniyet oranındaki artış oranı	4 Adet	4 Adet	%100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK AMAÇ 4 .	SAĞLIK
STRATEJİK HEDEF 4.1.	Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak,
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1.	Birinci Basamak Sağlık Hizmetlerine erişimi artıracak projeler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Aile Sağlığı Merkezleri Proje ve/veya Uygulaması yapmak / yaptırmak / bakım- onarım ihtiyaçlarını karşılamak (Fen İşleri Md.)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı / Memnuniyet Oranı Artışı	3 Yapım, 20 Bakım-Onarım	2 Yapım 18 Bakım Onarım	İhtiyaç doğrultusunda gerekli bakım onarımlar yapılmıştır.	Fen İşleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	Sağlık kuruluşları ile işbirliği yaparak; ilçedeki bulaşıcı hastalıkların bölgesel analizini yapmak / yaptırmak ve risk temelli yaklaşım izlemek (Sağlık İşleri Md,)	Analiz sayısı / İşbirliği Sayısı	Ar-ge çalışması yapmak	%100	Sağlık İl Müdürlüğü ile işbirliği ile yapılmaktadır.	
3	ASM çalışanları ile sistematik olarak diyalog kurmak ve sürekli iyileştirme mantığı ile hareket etmek (Sağlık İşleri Md,)	Toplantı Sayısı / Yapılan iyileştirme sayısı	2 Adet Toplantı	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.2.	Sağlıklı yaşam bilincini artırıcı programlar / projeler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sağlıklı Yaşam Seminerleri gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md,)	Gerçekleşen seminer sayısı / Katılımcı Sayısı	1 Adet	%100	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü işbirliği ile yapılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	İlkyardım Seminerleri düzenlemek (Sağlık İşleri Md,)	Gerçekleşen seminer sayısı / Katılımcı Sayısı	1 Adet	%100	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü işbirliği ile yapılmıştır.	
3	Kanser Günü, Obezite Günü vb. günlerinde kampanya çalışmaları yaparak farkındalık oluşturmak (Sağlık İşleri Md, Kültür İşler Md)	Etkinlik Sayısı / Katılımcı sayısı	Sürekli	%100	Sağlık İl Müdürlüğü ile işbirliği ile yapılmaktadır.	
4	Sağlık bilincini yükseltici basılı materyaller hazırlamak ve dağıtmak (Sağlık İşleri Md, Kültür İşler Md)	Basılan / Dağıtılan Materyal Sayısı	1 Adet	%100	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü işbirliği ile yapılmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.3.		İlçede Sağlık taraması, laboratuvar hizmet sayısı vb. etkinlikleri arttırmak,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yüksek kalite ve donanımda mobil sağlık hizmetleri sunmak (Sağlık İşleri Md)	Sunulan mobil sağlık hizmeti / Kişi Sayısı	Ar-ge çalışmaları	%100	Talep eden işyerlerine gidilerek röntgen çekimi yapılmaktadır.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	Akciğer grafiği hizmetini sürdürmek (Sağlık İşleri Md)	Kişi Sayısı	10.000 Adet	151 Adet	Portör tetkikleri isteğe bırakıldığından hedef değerlere ulaşılamamaktadır.	
3	Evlilik Raporu çalışmasını etkin yönetmek (Sağlık İşleri Md)	Kişi Sayısı	5.000 Adet	1697Adet	Evlilik raporu talebe göre yapıldığından hedef değerlere ulaşılamamıştır.	
4	Sıhhi müesseselerde çalışanların portör tetkiklerini yapmak (Sağlık İşleri Md	Kişi Sayısı	50.000 Adet	674Adet	Portör tetkikleri isteğe bırakıldığından hedef değerlere ulaşılamamaktadır	
5	Portör tetkiki sonucu fiziki muayenesi yapılan, çalışır durumdaki personele sağlık muayene cüzdanı vermek (Sağlık İşleri Md)	Kişi Sayısı	50.000 Adet	674Adet	Portör tetkikleri isteğe bırakıldığından hedef değerlere ulaşılamamaktadır	
6	Sağlık Tarama Çalışmaları gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md)	Yapılan tarama sayısı	İhtiyaca göre	58 adet tarama çalışması yapılmıştır.	%100 gerçekleşmiştir.	
7	Etkinliklere sağlık personeli desteği sağlamak (Sağlık İşleri Md)	Etkinlik Sayısı	Sürekli	55 adet etkinliğe sağlık personeli desteği sağlanmıştır.	%100 gerçekleşmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.4.		İlçemizi, sağlık turizmi alanında cazibe merkezi yapacak proje ortaklıkları gerçekleştirmek				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sağlık Turizm potansiyelini öne çıkaracak etkinlikler ve işbirlikleri gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md)	Görüşme vb. Sayısı / İşbirliği Sayısı	Görüşmeler yapmak	%100	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü işbirliği ile yapılmıştır.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	Sağlık Konukevi Projesi vb. projeler için işbirlikleri geliştirmek (Sağlık İşleri Md)	Proje Sayısı	Ar-ge çalışmaları yapmak	%100	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü işbirliği ile yapılmıştır	

STRATEJİK HEDEF 4.2.	Sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirmek,
PERFORMANS HEDEFİ 4.2.1.	Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik rehabilite çalışmaları yapmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Hayvan Barınağı'nın fiziki iyileştirmesini sürekli kılmak (Fen İşleri Md,)	Fiziki ihtiyaca cevap verme oranı	Sürekli	Kapı, pencere, duvar, tel, boya, sıva vb. işler ihtiyaç oldukça yapılmaktadır.	İhtiyaç doğrultusunda gerekli bakım onarımlar yapılmıştır.	Fen İşleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	Kısırlaştırma, aşılama, rehabilitasyon işlemlerini (ihtiyaca göre) devam ettirmek (Sağlık İşleri Md)	İşlem sayısı	Sürekli	15813 işlem yapılmıştır.	%100	
3	Sokak Hayvanlarının besin ve su ihtiyacına yönelik Kedi Evi, besin ve su kapları temin etmek (Sağlık İşleri Md)	Kedi Evi Sayısı / Diğer Materyallerin Sayısı	İhtiyaca Göre	Sürekli	%100	

STRATEJİK AMAÇ 5.	ÇEVRE
STRATEJİK HEDEF 5.1.	Çevre koruma konusunda, farkındalığı artırıcı uygulamaları yaygınlaştırmak ve paydaşlarla işbirliği yaparak, bilinç seviyesini yükseltici çalışmalar gerçekleştirmek,
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1.	Çevre koruma konulu eğitim seminerleri, konferanslar vb. düzenlemek ve eğitim materyalleri dağıtmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Çevre koruma konulu seminerler düzenlemek (Çevre Koruma Md.)	Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış	25 Okul	25 Okul	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma Müdürlüğü
2	Geri dönüşümlü atıklarla ilgili farkındalık oluşturan seminer, konferans vb. düzenlemek (Çevre Koruma Md.)	Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış	25 Okul	25 Okul	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	
3	Çevreye bilinci oluşturacak tiyatro gösterileri gerçekleştirmek (Çevre Koruma Md.)	Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	
4	Çevre Haftası kapsamında kampanya çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma Md.)	Etkinlik Sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	
5	Çevre bilincini artırıcı broşür vb. materyaller oluşturmak ve dağıtmak (Çevre Koruma Md.)	Materyal Sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 5.1.2.		Çevre yönetiminde paydaşlarla işbirliğini güçlendirici projeler geliştirmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Bölge ve ülke çapındaki çevre STK'ları ile işbirlikleri geliştirmek (Çevre Koruma Md.)	İşbirliği sayısı / Proje Sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma Müdürlüğü
2	Çevre korumada, toplumsal katılım ve otokontrolün etkinleştirilmesi için "Çevre Gönüllüsü" hareketini devam ettirmek (Çevre Koruma Md.)	Çevre Gönüllüsü Sayısı / İletilen Öneri Sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 5.2.		Atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek ve çevre kirliliği oluşturan etmenlere yönelik, risk esaslı projeler geliştirmek,,				
PERFORMANS HEDEFİ 5.2.1.		Kentsel çevre ve temizlik hizmetlerinde modern atık toplama yöntemleri kullanarak; 24 saat esaslı çalışmalar yürütmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Meydan- Cadde ve sokakların 24 saat esaslı süpürülmesi, çöplerinin toplanması ve konteynerlerinin yıkanması çalışmalarını etkin ve verimli yürütmek (Çevre Koruma Md.)	Memnuniyet Oranı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Çevre ve temizlik denetimim oranını artırmak (Çevre Koruma Md.)	Denetim Sayısı / Memnuniyet Oranı	1.500 denetim	3.306 denetim	Hedef %220 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 5.2.2.		Geri dönüşümlü atıkları ayrı toplamak ve bertarafı için sistemli çalışmalar yürütmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Ambalaj Atıkları Yönetim Planını uygulamak ve ambalaj atığı toplama oranını artırmak (Çevre Koruma Md.)	Geri dönüşüm sistemine alınan atık miktarı	% 5	20.761 ton	Hedef %102 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Bitkisel Atık Yağ Yönetmeliğini uygulamak ve toplama miktarını artırmak (Çevre Koruma Md.)	Geri dönüşüm sistemine alınan bitkisel atık miktarı	650 nokta ile sözleşme imzalanması	731 nokta	Hedef %112 gerçekleşmiştir.	
3	İnşaat Yıkıntı atıklarının transferini, kontrollü bir şekilde sağlamak (Çevre Koruma Md.)	Toplanan Yıkıntı Atığı Miktarı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Günlük 106 ton moloz toplanmıştır.	Hedef %106 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 5.2.3.		Tehlikeli atıkları ayrı toplamak ve standartlara uygun bertaraf etmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Atık pil ve akümülatörlerin ayrı toplanması, taşınması ve transferi için işbirlikleri geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Çevre Koruma Md.)	Toplanan Atık Pil miktarı / Toplanan Akümülatör Miktarı	İhtiyaca göre	1.050 kg.	Hedef % 150 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin geri dönüşüm sistemine gönderilmesinin sürdürülebilirliğini sağlamak (Çevre Koruma Md.)	Geri dönüşüm sistemine gönderilen Atık Lastik Miktarı	İhtiyaca göre	750 kg.	Hedef % 375 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 5.3.		Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları yapmak, (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.) etkin önlemler almak,				
PERFORMANS HEDEFİ 5.3.1.		Açık- kapalı alan, çöp konteynırı, ilaçlama çalışmalarında; risk temelli yaklaşım izleyerek; önleyici çalışmalar yürütmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Larva ile Mücadele çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma Md.)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	%80	7.894 nokta	Hedef % 132 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Açık Alan mücadele çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma Md.)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	%80	819 nokta	Hedef % 82 gerçekleşmiştir.	
3	Kapalı Alan mücadele çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma Md.)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	%100	730 nokta	Hedef % 122 gerçekleşmiştir.	
4	Çöp Konteynerlerinin ilaçlama çalışmalarını sistemli bir şekilde yürütmek (Çevre Koruma Md.)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	%100	6.327 konteyner	Hedef % 127 gerçekleşmiştir.	
5	Kurban Bayramı sürecinde; etkin bir dezenfeksiyon çalışması gerçekleştirmek (Çevre Koruma Md.)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	%100	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef % 100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 5.4.		Yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,				
PERFORMANS HEDEFİ 5.4.1.		Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artıracak projeler gerçekleştirmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçedeki atıl alanları tespit ederek; rekreasyon projeleri oluşturmak üzere, birimler arası işbirliği geliştirmek (Emlak İstimlak Md.)	Tespiti yapılan alan miktarı / Kamulaştırılan gecekondu sayısı / Proje Sayısı	4 Adet	3 Adet	Diğer müdürlükler ile koordine sağlanarak çalışmalar devam etmektedir.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü
2	Yeni Parklar yapmak (Park ve Bahçeler Md.)	Proje sayısı / Uygulama sayısı	4 Adet	Hedef %100 oranında tamamlanmış olup; çalışmalar devam etmektedir.	Hedef doğrultusunda belirlenen değerin üzerinde yeni park düzenlemesi yapılmış olup 5 adet yeni park yapılmıştır.	
3	Tematik Park Projeleri oluşturmak veya işbirlikleri geliştirmek (Park ve Bahçeler Md,)	Proje sayısı / Uygulama sayısı	1 Adet	Hedef %100 oranında tamamlanmış olup; çalışmalar devam etmektedir.	9 adet proje çalışması yapılarak içlerinden 2 si uygulama aşamasında olup, 2 si koruma kurulunda onay aşamasındadır.	
4	Mevcut yeşil alanları, nicelik olarak sürekli iyileştirmek (Park ve Bahçeler Md)	Revize edilen park sayısı / Memnuniyet oranındaki artış	4 Adet	Hedef %100 oranında tamamlanmış olup; çalışmalar devam etmektedir.	Hedef doğrultusunda belirlenen değerin üzerinde yeşil alan iyileştirilmesi yapılmış olup 5 adet park revize edilmiştir.	
5	Park ve Bahçe projeleri ile ilgili, her düzeyden öğrencinin katılımıyla "Arama çalışmaları" yapmak (Park ve Bahçeler Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Toplantı vb. Sayısı / Uygulamaya yansıtılan öneri sayısı / Çocuk memnuniyetindeki artış oranı	2 Adet	Hedef %100'e yakın gerçekleştirilmiş olup; çalışmalar devam etmektedir.	Okullara yakın bölgelerdeki park alanlarında okul bahçelerindeki düzenlemelerimizde gerekli toplantılar yapılmış ve çocuk memnuniyeti konusunda işbirliği sağlanmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 5.4.2.		Mevcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Değerini ve kullanım özelliklerini yitiren park ve yeşil alanların bakım onarımlarını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım- Onarım Sayısı	%100	Hedef %100 oranında tamamlanmış olup; çalışmalar devam etmektedir.	Mevcut park ve yeşil alanların bakım onarım çalışmaları Fatih 3 bölgeye ayrılarak ihale edilmiş ve yıl içerisinde yüklenici firmalar ve idare kontrolü doğrultusunda periyodik olarak devam etmektedir.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2	Tüm park ve yeşil alanların ihtiyaç dâhilinde sulanmasını sağlamak (Park ve Bahçeler Md)	Çalışma Sayısı	%100	Hedef %100 oranında tamamlanmış olup; çalışmalar devam etmektedir.	Mevcut park ve yeşil alanların sulama işlemleri arazös (38.136,19 ton), hortum (24.168,16 da) ve otomatik sulama (65.680,72 da) sistemleri ile devam etmektedir.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
3	Tüm park ve yeşil alanların mevsimlik çiçeklendirilmesini sağlamak (Park ve Bahçeler Md)	Çalışma Sayısı	%100	Hedef %100 oranında tamamlanmış olup; çalışmalar devam etmektedir.	Mevcut park ve yeşil alanların mevsimlik çiçek dikim çalışmaları devam etmekte olup 1.624.136,00 adet çiçek dikimi gerçekleştirilmiştir.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
4	Tüm park ve yeşil alanları ihtiyaç dâhilinde ilaçlamak (Park ve Bahçeler Md)	İlaçlama Sayısı	%100	Hedef %100 oranında tamamlanmış olup; çalışmalar devam etmektedir.	Mevcut park ve yeşil alanların ihtiyaç dâhilinde 1319,42 da ilaçlama gerçekleştirilmiştir.	
5	Mevcut bitki, ağaç ve çalıların budama çalışmalarını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Çalışma Sayısı	%100	Hedef %100 oranında tamamlanmış olup; çalışmalar devam etmektedir.	Mevcut park ve yeşil alanlarda 4.568,00 adet ağaç ve 99.130,00 adet çalı budama işlemi gerçekleştirilmiştir.	
6	Park ve yeşil alanlarda bulunan, bank, pergole vb. peyzaj elemanlarının bakım onarımını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım- Onarım Sayısı	%100	Hedef %100 oranında tamamlanmış olup; çalışmalar devam etmektedir.	Mevcut park ve yeşil alanların bank, pergole vb. peyzaj elemanlarının bakım onarımını çalışmaları periyodik olarak devam etmektedir.	
7	Park, bahçe ve yeşil alanların sert zemin onarımlarını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım- Onarım Sayısı	%100	Hedef %100 oranında tamamlanmış olup; çalışmalar devam etmektedir.	Mevcut park ve yeşil alanlarda tespit edilen sert zemin onarımlarını devam etmektedir.	
8	Park ve yeşil alanlarda bulunan çocuk oyun gruplarının bakım ve onarımını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım- Onarım Sayısı	%100	Hedef %100 oranında tamamlanmış olup; çalışmalar devam etmektedir.	Mevcut park ve yeşil alanlarda 24 adet yeni çocuk oyun aleti montelenmiş, 2754,99 m^2 EPDM zemin kaplaması yapılmış olup; ilçe genelinde çocuk oyun gruplarının bakım ve onarım çalışmaları periyodik olarak devam etmektedir.	
9	Okul, Sağlık Ocağı vb. kurum ve kuruluşlardaki yeşil alanların bakımını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım- Onarım Sayısı	%100	Hedef %100 oranında tamamlanmış olup; çalışmalar devam etmektedir.	Okul, Sağlık Ocağı vb. kurum ve kuruluşlardan gelen yeşil alan bakımı talepleri hızlı bir şekilde karşılanarak yıl içerisinde 53 adet okul, 46 sağlık ve idari kurum, 19 muhtarlık başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşlarında gerekli peyzaj çalışmaları gerçekleştirilmiştir.	

STRATEJİK AMAÇ 6.	SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL GELİŞİM
STRATEJİK HEDEF 6.1.	İlçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile hareket etmek ve uygulamaları etkinleştirmek,
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.1.	Doğal, tarihi ve kültürel değerleri koruyarak yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve güvenli bir çevrenin oluşturulması için hazırlanan imar planlarının, sürdürülebilirliğini sağlamak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Proje onayı ve yapı kullanım iznine dair süreçler hakkında vatandaşları bilgilendirilmek ve gerekli altyapının sürdürülebilirliğini sağlamak, (İmar Md)	Proje Onayı Sayısı	500 Adet	579 Adet	Hedeflenen değer üzerinde çalışmalar yapılmıştır. Talepler doğrultusunda proje onay, süreç bildirimi ile ilgili gerekli çalışmalar yürütülmektedir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü
2	Koruma, Uygulama ve Denetim Bürosu çalışmalarının etkin ve verimli yürütülmesi için gerekli altyapıyı sağlamak, (Yapı Kontrol Md)	Yapılan Düzenleme Sayısı	70 Adet	35 Adet	Talepler doğrultusunda % 50 gerçekleştirilmiştir.	
3	Eski eserlerin basit bakım onarım taleplerini bilimsel incelemek için; "Malzeme ve Konservasyon Atölyesi" kurmak / işbirliği geliştirmek (Yapı Kontrol Md)	Proje Sayısı / Tamamlanma Oranı	Fizibilite çalışması	-	İBB KUDEP ile birlikte gerekli görüldüğünde temasa geçilmektedir.	
4	Planlanan Kentsel ve teknik altyapının arttırılmasına yönelik çalışmaları yapmak, (İmar Md)	KOP-ZOP Alanları analizleri	Sürekli	%45	Teknik altyapıların arttırılmasına yönelik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	
5	İlçenin, ülkesel, bölgesel ve uluslararası, imajını güçlendirmek ve reel çözümler oluşturabilmek amacıyla; ulusal ve uluslararası zeminde; arama konferansları ve çalıştaylar gerçekleştirmek, (İmar Md)	Çalıştay Sayısı / Uygulama yansıtılan öneri sayısı	1Çalıştay	Henüz gerçekleştirilememiştir	İlçenin imajını güçlendirebilmek ve reel çözümler oluşturabilmek için konferans ve çalıştaylar düzenlenecektir.	
6	Yapılan uygulamalara ait; bilimsel yayın çalışmaları yapmak, (İmar Md)	Yayın Sayısı	1 Adet	1 Adet	Talebe göre gerçekleştirilecektir	

PERFORMANS HEDEFİ 6.1.2.	Uygulamaya dönük projelerin karar verme süreçlerinde; risk değerlendirme sistemi mantığı ile hareket ederek; kaynakların optimum kullanımını sağlamak.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Zaman, bütçe ve diğer proje kısıtlarına göre; senaryo analizleri yapmak (Tüm Müdürlükler)	Analiz Sayısı	10 Adet	%200	Proje aşamasında ve uygulama aşamasında sahada gerekli analizler yapılarak iş programlarına altlık oluşturulmuştur.	Tüm Müdürlükler

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
2	Olası risk unsurlarını ve tedbirlerini belirlemek (Tüm Müdürlükler)	Tespiti yapılan risk unsuru sayısı / Proje Sayısı	10 Adet	%100	Yapılan analiz çalışmalarında çalışmaları aksatan ve dolaylı olarak aksatabilecek riskler tespit edilmiştir.	Tüm Müdürlükler
3	Fayda / Maliyet Analizleri yapmak (Tüm Müdürlükler)	Analiz Sayısı	10 Adet	%100	Proje ve uygulama çalışmalarında fayda / maliyet analizleri yapılmakta ve en az zararla maksimum faydanın alınması sağlanmıştır..	
4	Uygulamaya dönük projelerde; uzmanlarla mülakatlar ve beyin fırtınası toplantıları gerçekleştirmek (Tüm Müdürlükler)	Mülakat / Toplantı Sayısı	5 Adet	%200	Uygulamaya dönük projelerde farklı meslek disiplinlerinden uzmanlarla bilgi alış verişi yapılarak toplantılar gerçekleştirilmiştir.	
5	Vatandaş beklentilerini ana girdi olarak proje sürecine dahil etmek (Tüm Müdürlükler)	Uygulamaya alınan öneri sayısı	5 Adet	%200	Vatandaş talep ve şikayetlerin ön kriter oluşturarak proje sürecinde uygulama alanının yakın çevresindeki vatandaşların önerileri alınmış olup öneriler değerlendirilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 6.2.	İlçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, sürdürülebilir kentsel sistemler, projeler, planlar geliştirmek ve gerçekleştirmek,
PERFORMANS HEDEFİ 6.2.1.	Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tarihi ve Kentsel Dokularının Ön Plana Çıkarılması düşünülen sokakların; projelerini hazırlamak, sokak sağlıklaştırmalarını gerçekleştirmek (Etüd Proje Md,)	Düzenleme Yapılan Sokak Sayısı / Düzenleme Yapılan Alan Miktarı	10 Sokak	%80	Cadde-Sokak bazında 8 adet sokak sağlıklaştırma projeleri tamamlanmış olup, 2 adet sokak sağlıklaştırma projesi devam etmektedir.	Fen İşleri Müdürlüğü Etüt Proje Müdürlüğü
2	Meydan Düzenlemesi yapmak ve meydan dokusuna uygun heykel vb. sanatsal eserlerle zenginleştirmek (Fen İşleri Md,)	Düzenleme Yapılan Meydan Sayısı / Konuşan Heykel Sayısı	2 Meydan 3 Heykel	-	Proje Aşamasında	
3	Vatandaşın, belediye hizmetleri dışındaki diğer kamu hizmetlerini daha verimli kılmak amacıyla; ilgili kamu kurumlarının ihtiyaç duyduğu bayındırlık hizmetlerini işbirliği yaparak karşılamak (Fen İşleri Md,)	Bakım Onarım sayısı	İhtiyaca göre	İBB, İSKİ, BEDAŞ, vb. kurumlarla koordinasyon yapılmaktadır.		
4	Belediyeye ait parsellerde kat karşılığı inşaat projesi ve yapımını sağlamak (Fen İşleri Md,)	Proje Sayısı	1 Adet	%100	Süleymaniye yurt binası yapılmıştır.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
5	Yol- Tretuvar Yenileme çalışmaları yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Sayısı / Alan Miktarı	90 Sokak	74 yol/ 45.353m2 yol kaldırım çalışması yapılmıştır.		Fen İşleri Müdürlüğü
6	Yol-Tretuvar Bakım ve onarım çalışmaları yapmak (Fen İşleri Md)	Bakım onarım yapılan alan miktarı	3.500 Adet	3287 Adet Parke 1243 Adet Asfalt 2021 Adet Aydınlatma		
7	Mevcut doğal küp taşlı yollarda çimento bazlı derz uygulaması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama alan miktarı	60 Sokak	55 Sokak	%92 gerçekleşmiştir.	
8	Finişer ile asfalt kaplaması yapılarak yol sathının tamamıyla yenilenmesi çalışmalarını yürütmek (Fen İşleri Md)	Uygulama alan miktarı / Asfalt Miktarı	9.750Ton	116.183 m2 alan / 24.821 ton	% 255 gerçekleşmiştir.	
9	Asfalt yama çalışmaları yapmak, bakım onarım gerektiren asfalt yüzeylerde tamirat yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama alan miktarı / Asfalt Miktarı	13.500 Ton	51250 m2 alan / 19.737 Ton	% 146 gerçekleşmiştir	
10	Dini yapılarda, bakım- onarım çalışmaları için işbirlikleri oluşturmak (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	İhtiyaca göre	%100	Gelen talepler doğrultusunda işbirlikleri oluşturulmaktadır.	
11	İlçe genelinde oluşan moloz ve inşaat atıklarının toplanarak, İBB'nin gösterdiği döküm alanlarına dökmek (Fen İşleri Md)	Uygulama miktarı	40.000 Ton	90.000 Ton	Uygulama Miktarı: 90.000 Ton İlçe genelinde oluşan moloz ve inşaat atıklarının toplanarak, İBB'nin gösterdiği döküm alanlarına dökülmesi kapsamında 90.000 ton moloz nakli gerçekleştirilmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.2.	İlçede tarihi dokuyu koruyacak, yaşam kalitesini arttıracak nitelikte cephe ve sokak tasarımları yaparak; görsel kirliliği azaltmaya yönelik projeler gerçekleştirmek,					
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yeni yapılacak bina cephelerinin, tarihi dokuya uygun estetikte düzenlenmesini takip etmek ve işbirlikleri geliştirmek (Etüd Proje Md)	İşbirliği sayısı / Proje Sayısı	100 Adet	%228	228 adet binanın cepheleri yeniden düzenlenmiştir.	Etüt Proje Müdürlüğü
2	Meydanlar ve Meydanları çevreleyen sokakların kent dokusuna uygun olarak projelendirilmesini ve projelere uygun uygulama yapılmasını sağlamak (Etüd Proje Md)	Tamamlanan Proje Sayısı / Tamamlanan Uygulama Sayısı	1 Adet Sokak	%400	4 adet sokak sağlıklaştırma projesi gerçekleştirilmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.3.		İlçe sınırları içinde, ihtiyaç duyulan yağmur suyu kanalı, atık su bacaları, baca kenarlarında asfalt çalışmaları vb. alt yapı faaliyetlerini, ilgili paydaşlarla işbirliği sağlayarak gerçekleştirmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İhtiyaç Duyulan Cadde ve Sokaklarda Yağmur Suyu Kanalı ve Izgara çalışması yapmak (İSKİ İşbirliği İle) (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Sayısı	200 Adet	% 100	200 adet İhtiyaç duyulan cadde ve sokaklarda yağmur suyu kanalı ve ızgara yapılması işi gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Mevcut Yağmur suyu Izgaralarının Temizliğini yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar	Uygulama Sayısı	600 Adet	% 104	624 adet sokakta mevcut yağmur suyu ızgaralarının temizliğinin yapılması işi gerçekleştirilmiştir.	
3	Düşük kotta olan atık su bacaları ve rögar kapaklarının kotlarını ayarlamak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Sayısı	1.750 Adet	% 106	Düşük kotta olan 1861 adet atık su bacaları ve rögar kapaklarının kotlarını ayarlamak işi gerçekleştirilmiştir.	
4	Düşük kottaki İGDAŞ Telekom kutularının kotlarını ayarlamak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Sayısı	475 İGDAŞ 250 Telekom	İGDAŞ %63 TELEKOM % 80	Düşük kotta olan 300 adet İGDAŞ ve 200 adet TELEKOM kutularının kotlarının ayarlanması işi gerçekleştirilmiştir.	
5	Parke ve doğal taşlı yollarda baca kenarlarına asfalt uygulaması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar	Uygulama Sayısı	450 Adet	% 66	300 adet Parke ve doğal taşlı yollarda baca kenarlarına asfalt uygulaması yapılması işi gerçekleştirilmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.4.		Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Bozdoğan Kemeri-Saraçhane Meydanı Kentsel Tasarım Projesinin Yapılmasını sağlamak (İBB İşbirliğiyle) (Fen İşleri Md)	Proje Onayı Sayısı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	%100	İBB Bozdoğan kemeri ile Şehzade Cami arasındaki alanda park düzenleme çalışması yapılmıştır.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Unkapanı Sarayburnu arasında kalan alanı rekreasyon alanı olarak düzenleme (Fen İşleri Md.)	Proje Sayısı / Tamamlanma Oranı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
3	Samatya Su Sporları Merkezi yapmak (Fen İşleri Md.)	Proje Sayısı / Tamamlanma Oranı	Ar-ge çalışması yapmak	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
4	Vatan Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md.)	Proje Sayısı / Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
5	Adnan Adıvar Caddesi'nde çevre düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md.)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Sadece yol ve kaldırım yenilendi. %100	Çevre düzenlemesi kapsamında yol ve kaldırım yenileme çalışması yapılmıştır.	Fen İşleri Müdürlüğü
6	Ankara Caddesi ile Sarayburnu arasındaki Sirkeci Sahil yolunu yer altına almak (Fen İşleri Md.)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
7	Salma Tomruk Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Yol ve kaldırım yapılmıştır.		
8	Draman Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Yol ve asfalt İBB tarafından yapıldı.		
9	Fethiye Caddesi yol, tretuar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md.)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Sadece yol asfalt kaplaması yapıldı. %50	İBB tarafından Salma Tomruk Caddesinden Fatih Cami Boyacı kapısına kadar olan kısımda yol asfalt kaplaması yapılmıştır.	
10	Manyasizade Caddesi yol, tretuar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md.)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Sadece yol asfalt kaplaması yapılmıştır. %50	Çalışma kapsamında yol asfalt kaplaması çalışması yapılmıştır.	
11	Sarayağası Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Yol ve asfalt yapılmıştır.		
12	Beyceğiz Caddesi tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Sadece yol asfalt kaplaması yapılmıştır %50	Çalışma kapsamında yol asfalt kaplaması çalışması yapılmıştır.	
13	Hamidiye Caddesi yol, tretuar ve düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md.)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	Proje Aşamasında	
14	Atatürk Bulvarı ve Gazi Mustafa Kemal Paşa Caddesi yol, tretuar ve çevre düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md.)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	Proje Aşamasında	
15	Süleymaniye Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-		
16	16 Mart Şehitleri Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-		

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
17	Besim Ömerpaşa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-		Fen İşleri Müdürlüğü
18	Kocamustafapaşa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-		
19	Hekimoğlu Alipaşa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Sadece yol asfalt kaplaması yapılmıştır %50	Çalışma kapsamında yol asfalt kaplaması çalışması yapılmıştır.	
20	Vezir Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-		
21	Altımermer Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak, (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-		
22	Silivrikapı Caddesi Yol, tretuar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md.)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	Proje Aşamasında	
23	Topkapı Caddesi ve Kaleiçi Meydanı Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-		
24	Tatlıpınar Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Kısmen yapılmıştır. %20	Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması kapsamında kısmen asfalt çalışması yapılmıştır.	
25	Hayriye Tüccari Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-		
26	Türkeli Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-		
27	Çiftegelinler Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-		

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
28	Kadırga Limanı Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
29	Mollataşı Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
30	Org. Abdurrahman Nafiz Gürman Caddesi Yol, tretuar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md.)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	%70	Çalışma kapsamında caddenin %70 yol tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapılmıştır.	
31	Küçük Langa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
32	Eminönü Meydan Düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
33	Beyazıt Meydan Düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	
34	Aksaray Meydanı düzenlenmesi ve Saraçhane Parkı'nın tanzim etmek, (Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.	

STRATEJİK HEDEF 6.3.	Yaşlanan yapı stoğunun sağlıklı ve güvenli hale dönüştürmek ve genel yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla kentsel projeler geliştirmek,
PERFORMANS HEDEFİ 6.3.1.	Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Mah., (Fener-Balat Semtleri) Sahil Kesimi Yenileme Alanı Projesini (4 adada) Gerçekleştirmek (Etüd Proje)	Alan Miktarı	1 Adet	-	Avan proje revizyonları devam ettiğinden mülk sahipleri ile anlaşmalara henüz başlanmamıştır. Bilgilendirme görüşmeleri yapılmaktadır.	Etüt Proje Müdürlüğü

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
2	AyvansarayTürkMahallesi'ndeki Yok Olmaya Yüz Tutmuş Tescilli Ahşap Binaları Onarmak, Bölgenin Sosyo-Ekonomik Kalkınmasının Gerçekleştirilmesi İle Çöküntü Bölgesi Olmaktan Kurtarmak (Etüd Proje)	Alan Miktarı	Tamamlanması	-	Proje alanındaki uygulama çalışmaları devam ettiğinden hak sahiplerine teslimler henüz yapılmamaktadır.	Etüt Proje Müdürlüğü
3	Kürkçübaşı Mah. (Bulgur Palas Bölgesi) ve Davutpaşa Mah. Yenileme Alanı Uygulamasını Gerçekleştirmek (Etüd Proje)	Alan Miktarı	Talep doğrultusunda	-	Bölgeye ait avan proje Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Henüz mülk sahipleri ile anlaşmalara başlanmamıştır. İdarenin talimatı sonrasında başlanacaktır.	
4	Beyazıtağa ve Ereğli Mahalleleri Kentsel Yenileme Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje)	Alan Miktarı	Avan Projenin İBB trf. Onaylanması	-	Bölgeye ait avan proje Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Avan proje revize edilmektedir.	
5	İstanbul Karasurları–Sur Boyu Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje)	Alan Miktarı	Avan Proje Onayları	-	Henüz projelendirme aşamasına geçilmemiştir.	
6	Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje)	Alan Miktarı	Avan Proje Onayları	%100	Avan proje onayları gerçekleşmiştir.	
7	Hüsambey, Kırkçeşme, Şeyh Resmi Mahalleleri İle Darüşşafaka Lisesi ve Çevresi Yenileme Alanları Projelerini Gerçekleştirmek (Etüd Proje)	Alan Miktarı	Avan Proje Onayları	% 50	Her iki bölgeye ait avan Projeler Yenileme Kurulu Tarafından onaylanmıştır. İdarenin Talimat vermesi halinde Uygulama projesi çalışmalarına başlanacaktır.	
8	Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Karamehmet (Cibali) Mahallesi Kentsel Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje)	Alan Miktarı	Avan Proje Onayları	% 50	Bölgeye ait hazırlanmış Olan avan projenin Yenileme Kurulunda Onay süreci devam etmektedir	
9	Aksaray Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje)	Alan Miktarı	Avan Proje Onayları	%100	Yenileme Avan Projesi Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. İlgili makamlarda onay süreci devam etmektedir.	
10	Süleymaniye Yenileme Alanı Projesi'ni Gerçekleştirmek, (Yenileme alanının avan ve uygulama projelerini Fatih Belediyesi, KİPTAŞ ve Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle gerçekleştirmek.) (Etüd Proje)	Alan Miktarı	39 adada proje onaylarını tamamlamak	%85	33 adet ada avan projesi kurulda olup, onay süreci devam etmektedir.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
11	Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı Projesi'ni Gerçekleştirmek, (Etüd Proje)	Alan Miktarı	Proje onaylarını tamamlamak	%100	Kapalıçarşı üst örtülü kısım koruma projelerinin onayı ile avan proje onayı gerçekleşmiştir. İlgili makamlarda onay süreci devam etmektedir.	Etüt Proje Müdürlüğü
12	Yenikapı (Eski Çakıl Gazinosu) Alanını projelendirmek (Etüd Proje)	Alan Miktarı	Proje onaylarını tamamlamak	%50	Proje süreci içerisinde Onaylı avan projelerde Bir değişiklik yapılması Gerekli olduğundan, Revize avan Proje hazırlatılmış Ve Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Onay süreci devam etmektedir.	
13	Kentsel Tasarım Uygulamalarını başlatmak (Etüd Proje,)	Alan Miktarı	100 adet yeni yapılacak binanın ve tabelalarını düzenlemek	%228	228 adet binanın cepheleri yeniden düzenlenmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 6.3.2.	Yapıların, insan ve çevre sağlığını tehdit eden risklerden arındırılmış, tarihi dokuya uygun; güvenli, kaliteli ve uluslararası standartlara uygun bir biçimde inşa edilmesini sağlamak ve sürekliliğini takip etmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçede tarihi dokuyu koruyarak, yaşam kalitesini arttıracak nitelikte binalar yapılması ve çarpık yapılaşmanın önlenmesini sağlamak (İmar Md,)	Yapılan bina sayısı	Sürekli	Sürekli	Sürekli	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2	Kaçak yapılaşmaya karşı; önleyici yaklaşımla etkin denetim hizmetleri yürütmek (Yapı Kontrol Md)	Denetim sayısı / Şikayet oranındaki azalış	Sürekli	%100	5280 Adet	Fen İşleri Müdürlüğü
3	Tespiti yapılan metruk yapılarda tedbir almak ve birimler arası koordinasyonu sağlamak (Yapı Kontrol Md- Fen İşleri)	Tespiti yapılan metruk yapı	4.500 Adet	Talebe ve tespitlere göre % 44 gerçekleş-tirilmektedir	2000 Adet	Yapı Kontrol Müdürlüğü

STRATEJİK HEDEF 6.4.		Atıl kent dokusunu sağlıklaştırmak ve işlevsel hale getirmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 6.4.1.		Gecekondu tasfiye çalışmaları yaparak; metruk alanları fonksiyonlandırmak ve işlevsel hale getirmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yedikule-Silivrikapı Bölgesini kapsayan sur diplerinde, gecekondu yapılarından arındırma çalışmaları yapmak (Emlak İstimlak Md, İBB İşbirliğinde)	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi	% 7 (10.000 m2)	-	Kamulaştırma çalışması İBB koordinatörlüğünde yapılacaktır.	Emlak İstimlak Müdürlüğü
2	Silivrikapı- Topkapı Bölgesini kapsayan sur diplerinde gecekondu yapılarından arındırma çalışmaları yapmak (Emlak İstimlak Md, İBB İşbirliğinde)	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi	% 4 (5.000 m2)	-	Kamulaştırma çalışması İBB koordinatörlüğünde yapılacaktır.	
3	Topkapı - Edirnekapı Bölgesini kapsayan sur diplerinde bulunan gecekondu ve baraka tarzı yapılardan arındırmak (Emlak İstimlak Md, İBB İşbirliğinde)	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi	% 21 (5.000 m2)	-	Kamulaştırma çalışması İBB koordinatörlüğünde yapılacaktır.	
4	Edirnekapı - Ayvansaray Bölgesini kapsayan sur diplerinde bulunan gecekondu ve baraka tarzı yapılardan arındırmak (Emlak İstimlak Md, İBB İşbirliğinde)	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi	% 13 (5.000 m2)	-	Kamulaştırma çalışması İBB koordinatörlüğünde yapılacaktır.	
5	İmar planlarında yeşil alan ve SKT alanında kalan yerlerin üzerindeki işgallerin, (Baraka, gecekondu vb.) yapıların mülkiyet durumuna göre (Vakıf, İBB. Şahıs, Vb) ilgililerle görüşülerek, vatandaşlarımıza mağduriyet oluşturmadan tasfiyelerini sağlamak (Emlak İstimlak Md, İBB İşbirliğinde)	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi	İhtiyaca göre	-	Diğer müdürlükler ile koordine sağlanarak çalışmalar devam etmektedir.	
6	Emniyet ve estetik amaçlı, Belediye Encümen kararıyla yıkılması belirlenen yerlerin yıkılması (Emlak İstimlak Md, İBB İşbirliğinde)	Alan Miktarı	İhtiyaca göre	-	Diğer müdürlükler ile koordine sağlanarak çalışmalar devam etmektedir.	

STRATEJİK HEDEF 6.5.		Zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak,				
PERFORMANS HEDEFİ 6.5.1.		Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Vakıflar Bölge Müdürlüğünce Belediyemize Tahsisli Eserlerin Projelendirilmesini Ve Restorasyonunu Sağlamak, (Etüd Proje Md, Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	5 Adet Eski Eser Restorasyonu	-	Tahsis işlemleri gerçekleşmediğinden yapılamamıştır.	Etüt Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü
2	Tarihi eserlerin, Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak, (Etüd Proje Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Proje Sayısı / Restore /ihya edilen eser sayısı	2 Adet	%100	Projeleri onaylanan 2 adet anıt eser yapının İBB işbirliği ile restorasyonu gerçekleştirilmektedir.	
3	Tescilli Sivil Mimari Eserlerin, Hak Sahiplerinin, Kültür Bakanlığından Yardım Alarak Mülklerinin Korunmasının Sağlamasına Destek vermek (Gönüllü Kuruluşlar-Kültür Bakanlığı İşbirliği) (Etüd Proje Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	10 Adet	%390	39 adet Sivil Mimarlık Örneği yapının projelendirilmesi gerçekleşmektedir.	
4	Türbe ve Kabirlerle ilgili restorasyon çalışmaları yapmak (Etüd Proje Md, Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Ar-ge çalışması yapmak	-	İBB ile koordineli olarak çalışmalar devam etmektedir.	
5	Tarihi çeşmelerin onarımını sağlamak, (Etüd Proje Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	25 Adet	-	İBB ile koordineli olarak çalışmalar devam etmektedir.	
6	Zeyrek Bölgesindeki 180 adet eski eser tescilli binanın ayakta duran 100 adedinin projelerini yaparak, restorasyonunun gerçekleştirmek, (Etüd Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	25 Adet	-	Ar-Ge çalışmaları devam etmektedir.	
7	Tarihi mekânlara verilecek zararların engellenmesi için denetimler yapmak (Yapı Kontrol Md)	Denetim Sayısı	Sürekli	%100	120 Adet	

STRATEJİK AMAÇ 7.	TOPLUMSAL DENETİM ve GÜVENLİK
STRATEJİK HEDEF 7.1.	İlçe Ekonomisi ve Ticaretinin Geliştirilmesi için işyeri ve esnaf denetimleri yapmak,
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1.	İşyeri ruhsat işlemlerini ve esnaf denetimlerini etkin yönetmek

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	2. ve 3. sınıf gayri sıhhi işyerlerinin ruhsat ve denetim çalışmaları etkin yönetmek (Ruhsat Md)	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	750	77	Hedeflenen sayı % 10 gerçekleşti. Suriçi için alınmış olan kurul kararı doğrultusunda , Gayrisıhhi müesseselerin büyük bölümünü oluşturan atölye ve imalathaneler e ruhsat verilmemektedir.	Zabıta Müdürlüğü Ruhsat Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Sıhhi işyeri denetimlerini etkin yönetmek (Ruhsat Md)	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	2.000	2087	Hedef aşıldı.	
3	Umuma açık işyeri denetimlerini etkin yönetmek (Zabıta Md)	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	250	110	Hedef %44 gerçekleşti.	
4	Esnaf denetim çalışmalarını sürdürülebilir yaklaşımla gerçekleştirmek (Zabıta, Ruhsat Md)	İşyeri Denetim Sayısı / Dükkan önü İşgaliye Önleme Oranı / Yasal İşlem Sayısı/ Bilgilendirme Broşürü vb. sayısı / Paydaş Memnuniyet Oranı	5.000	9827 denetlenen işyeri, 8256 işgaliye çalışması, 2639 yasal işlem.	%197 İlçemiz sınırları dâhilinde işyeri denetimleri sürekli olarak devam etmektedir.	
5	Zabıta verilerini Coğrafi Bilgi Sisteminde güncel tutmak ve sürekliliğini sağlamak (Zabıta Md, Bilgi İşlem)	Veri giriş adedi	Sürekli	433 Adet	Veri girişlerimiz sürekli olarak devam etmektedir.	

PERFORMANS HEDEFİ 7.1.2.	Denetim hizmetlerini etkin yönetmek ve paydaşlarla işbirliğini güçlendirerek, gönüllülük oluşturmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Ruhsatsız işyeri tespitlerini etkin ve verimli yönetmek ve kurum içi koordinasyonu sağlamak (Zabıta Md)	Tespit tutanağı sayısı	5.000	4165	% 83 İlçemiz sınırları dâhilinde ruhsatlandırma işlemlerinin büyük oranda tamamlanması nedeniyle 9827 denetlenen işyerinden 4165 tanesinde ruhsatsız faaliyet gösterildiği tespit edildiğinden, hedef gerçekleştirilememiştir.	Zabıta Müdürlüğü
2	Seyyar satıcılarla mücadele kapsamında; kurum kaynaklarının etkin yönetimini sağlamak, (Zabıta Md)	Denetim Sayısı	Sürekli	36242	Seyyar Satıcıların faaliyetlerinin önlenmesine yönelik çalışmalarımız sabah 08:00'den gece 01:00'e kadar devam etmektedir.	

STRATEJİK HEDEF 7.2.		Kent güvenliğini sağlamak amacıyla; ilgili kurumlar işbirliğinde; önleyici çalışmalar yürütmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 7.2.1.		İlçenin tüm aydınlatma faaliyetlerini, ilgili kurumlarla koordineli olarak sürdürülebilir kılmak,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Meydan ve parklara yüksek aydınlatma direği dikilmesi ve konsol armatürler takılması işlemlerini yürütmek (Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Aydınlatma materyali sayısı	75 Adet	324 Konsol armatür 142 Adet direk	Meydan ve parklara yüksek aydınlatma direği dikilmesi ve konsol armatürler takılması işlemleri gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Meydan ve parklara aydınlatma ile ilgili hususlarda bakım onarım yapılması işlemlerini yürütmek (Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Bakım Onarım Sayısı	1.500 Adet	2000 Adet	Meydan ve parklara aydınlatma ile ilgili hususlarda bakım onarım yapılması işlemlerini yürütmek kapsamında 2000 adet fabim başvurusu çözüme kavuşturulmuştur.	
3	Yol ve kaldırım yenileme çalışmaları esnasında BEDAŞ ile koordinasyon sağlanarak muhtemel aydınlatma hattının yenilenmesini sağlamak (Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Bakım Onarım Sayısı	50 Sokak	25 Sokak	% 50	

PERFORMANS HEDEFİ 7.2.2.		Binaları ve tarihi yapıları, aydınlatarak; mimari silueti ortaya çıkaracak; aydınlatma çalışmaları yapmak ve işbirlikleri geliştirmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Mimari yapılara uygun aydınlatma çalışmalar için işbirlikleri geliştirmek, (Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Proje Sayısı / İşbirliği Sayısı	Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	Proje Aşamasında	Fen İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ 7.2.3.		Kent güvenliği konusunda İl / İlçe Emniyet Md. İle işbirliği geliştirmek ve toplumsal refaha katkı sağlayacak projeler geliştirmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Mobese çalışmaları için işbirlikleri geliştirmek (Fen İşleri Md.)	Mobese Sayısı / Memnuniyet Oranı artışı	Koordinasyon çalışmaları yapmak	%100	Gerekli koordinasyon çalışmaları yapılmaktadır.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Mahalle Karakol Projesini etkinleştirmek (Fen İşleri, İlgili Kurumlar)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	Ar-ge çalışması	Ar-ge Çalışmaları devam ediyor.	-	

STRATEJİK AMAÇ 8.	AKILLI ve SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR
STRATEJİK HEDEF 8.1.	İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini arttırıcı akıllı şehir uygulamaları planlamak ve işbirlikleri geliştirmek,
PERFORMANS HEDEFİ 8.1.1.	Akıllı teknolojilerin; kamusal mekanlar ile entegrasyonunu güçlendirecek projeler planlamak ve işbirlikleri geliştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Akıllı Bina Projeleri gerçekleştirmek, (Fen İşleri Md.)	Proje Sayısı Uygulama Sayısı	İhtiyaca göre	-	Proje Aşamasında	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Etüd Proje Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
2	Yeşil alanların, sürdürülebilirliğinin artırma noktasında; Coğrafi Bilgi Sistem imkânlarından faydalanmak (Park)	Park CBS uygulamasına alınan park sayısı	Sürekli	Devam etmektedir.	Yeşil alanların sürdürülebilirliğini arttırma noktasında yeni yapılan parklarımızda CBS imkanlarından faydalanılmakta olup mevcut park ve yeşil alanlarımıza yönelik sayısallaştırma çalışmaları devam etmektedir.	
3	Atık takibinin yazılım ve donanım yatırımı ile takibini etkinleştirmek, (Çevre Md, Bilgi İşlem Md)	Uygulama / Güncelleme Sayısı	Sürekli	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	
4	Yol Bakım Onarım çalışmalarını Coğrafi Bilgi Sisteminde güncel tutmak ve sürekliliğini sağlamak (Fen İşleri, Bilgi İşlem Md)	Sisteme alınan veri çeşidi, Günlük Veri giriş miktarı	Sürekli	%100	Güncelleme işlemi yapılmaktadır.	
5	Etüd Proje verilerinin Coğrafi Bilgi Sistem alt yapısına göre işlemek ve düzenlemek (Etüd Proje Md, Bilgi İşlem Md)	Sisteme alınan veri çeşidi.	İhtiyaca göre	% 100	Etüd Proje Müdürlüğünün yapmış olduğu Restorasyon Projeleri, İhya Edilen Camiler ve cephe yenileme projelerine ait katmanlar oluşturularak GIS' e aktarımları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Kapalı Çarşı özelinde GIS çalışmaları başlatılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 8.2.	Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayarak; kaynakların daha etkin yönetilmesi ve vatandaşların bilgiye erişim düzeyini artırıcı çalışmalar yapmak,
PERFORMANS HEDEFİ 8.2.1.	Mekânsal verilerinin, Türkiye Ulusal Veri alt yapısına uygun hale getirilmesi çalışmalarını başlatmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Mekânsal Veri alt yapısını, Ulusal Veri Alt Yapısına göre düzenlemek, (Bilgi İşlem Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Çalışmanın tamamlanma durumu	İlgili Kurum işbirliğinde	% 10	İlgili kurum ile yazışma yapılmış, istenilen veriler düzenlenmektedir ancak İBB'nin geliştirmekte olduğu yazılım üzerinden MAKS'a entegre olma kararı alınmıştır. Önümüzdeki faaliyet dönemlerinde proje daha da netleşecektir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
2	Dış kurumlarla veri alışverişini sağlamak (Bilgi İşlem Md)	Yapılan entegrasyon sayısı	3 Kurum	% 100	3 Kurum: İGDAŞ, TKGM, İSKİ. İSKİ ve TKGM ile web servisler aracılığıyla entegrasyon sağlanmıştır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü
3	Belediyeye ait taşınmazların tespiti ile verilerin güncellenerek (m2, adres, ada, parsel, rayiç bedel vb) CBS içinde Emlak Modülü oluşturulması, (Emlak İstimlak Md, Bilgi İşlem Md)	Uygulama Sayısı	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	Uygulama ihtiyaca göre güncellenmektedir.	
4	"e-Devlet Kapısı" uygulamalarını geliştirmek (İlgili kurum işbirliğiyle) (Bilgi İşlem)	Geliştirilen Uygulama Sayısı	1 Uygulama	% 100	e-Beyanname modülü devreye alınmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 8.2.2.	Gerektiğinde belediyedeki mevcut veya yeni verilerin toplanmasını uygun formata dönüştürülerek, uygulama yazılımlarına (GIS yazılımı, MIS yazılımı vb.) aktarılmasını ve bu verilerin güncellenmesini sağlamak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Saha verilerini güncellemek, (Bilgi İşlem ve Tüm Müdürlükler	Toplanan Veri Sayısı	İhtiyaca Göre	% 100	365 Bina verisi, 9529 Bağımsız bölüm verisi, 1011 kapı verisi, 11 adet yol verisi üzerinde işlem yapılmıştır.	Tüm Müdürlükler

PERFORMANS HEDEFİ 8.2.3.	Bilgi teknolojisi desteği sağlayarak, sosyo-kültürel faaliyetlerin altyapısını güçlendirmek, tematik haritaların sürekliliğini sağlamak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yapılan sosyal yardımların, veri girişlerini sürdürülebilir kılmak, (Bilgi İşlem Md, Kültür İşler Md, Md)	Günlük veri giriş sayısı	Sürekli	% 100	Sistemin aktif çalışması sağlanmıştır. Verileri ilgili müdürlükler girmektedir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Yeni tematik haritalar oluşturmak, (Bilgi İşlem Md,)	Tematik harita sayısı	İhtiyaca göre	% 100	Munferit olarak İhtiyaç olan 3 adet tematik harita üretilerek, ilgili müdürlüğe verilmiştir. Ayrıca çevre Çevko Mobil temizlik haritası oluşturulmuştur.	
3	Sosyal hizmetlerde, Coğrafi Bilgi Sistemleri altyapısını etkin kullanmak, (Kültür ve Sosyal İşler Md,)	Geliştirilen Uygulama Sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK AMAÇ 9.	ULAŞIM
STRATEJİK HEDEF 9.1.	Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu, sürdürülebilir bir ulaşım sistemi için yerel bazda çalışmalar yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 9.1.1.	Cadde ve sokaklardaki yoğunluğu azaltmak için Otopark Projeleri gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Robot Otopark Projeleri için işbirlikleri geliştirmek (Fen İşleri Md – İBB İşb)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	Ar-ge çalışmaları ve İşbirliği	-	Proje Aşamasında	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Yeraltı otoparkı yapmak (İBB İşbirliğiyle) (Fen İşleri Md – İBB İşb)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	1 Adet	-	Proje Aşamasında	
3	Yerüstü otoparkı yapmak (Fen İşleri Md – İBB İşb)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	Ar-ge çalışmaları ve İşbirliği	-	Proje Aşamasında	
4	Katlı Otopark (Apart Park)Projesi için işbirlikleri geliştirmek (Fen İşleri Md – İBB İşb)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	Ar-ge çalışmaları ve İşbirliği	-	Proje Aşamasında	

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.2.	Yayalaştırma Projeleri gerçekleştirerek; tarihi bölgelerdeki trafik yükünü azaltmak için işbirlikleri geliştirmek İlgili Kum ve Kuruluşlar

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sahil yolları ve ana arterler dışında kalan yerlerin kademeli olarak yayalaştırılması için proje desteği vermek (Etüd Proje Md)	Yayalaştırılan Cadde ve Sokak Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	Ar-ge çalışması yapmak	-		Etüd Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü
2	Yayalaştırılan cadde ve sokakların giriş ve çıkışlarına pnömatik bariyerler yerleştirilerek, trafik düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md)	Konulan Hidrolik Duba Sayısı	20 Sokak	-	Projelendirilmiş olup 2016 da yapılması planlanmaktadır	
3	Yayalaştırılan alanlarda denetimli giriş- çıkışları etkin yönetmek (Zabıta Md)	Konulan Hidrolik Duba Sayısı	Sürekli	% 100	UKOME kararı gereği 10.00-18.00 saatleri arasında trafiğe kapalı alanların denetimleri ekiplerimizce sürekli olarak devam etmektedir.	

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.3.		Araç trafik sirkülasyonunun yeniden düzenlenmesi için çalışmalar yapmak, işbirlikleri geliştirmek				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Etyemez Tekkesi Sokağı Samatya Sahil yoluna bağlamak (Fen Md)	Yapılan Çalışmalar	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	Proje Aşamasında	Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü
2	Cadde ve sokaklara hız kesici yapı elemanları yerleştirmek (Fen İşleri Md)	Çalışma yapılan Sokak Sayısı	80 Sokak	%186	149 sokakta hız kesici yapı elemanları yerleştirme işi gerçekleştirilmiştir.	
3	İhtiyaç dâhilinde trafik tabelaları koymak (Fen İşleri Md.)	Tabela Sayısı	-	-	İBB tarafından gerçekleştirilmektedir.	
4	Yol kenarı parklanmalarına ilişkin yaptırımları artırmak, (Zabıta Md)	Parklanma Düşüş Oranı	Sürekli	%100	İlçemiz sınırları dâhilinde yol kenarlarına uygunsuz park edilen araçlar ekiplerimizin çalışmaları neticesinde kaldırılarak trafikteki olumsuzluklar giderilmektedir.	

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.4.		Bisiklet ulaşımını kent içi yolculuklarda önemli bir ulaşım türü haline getirmek için sürekliliği olan bisiklet yolları planlamak, yapmak veya yaptırmak,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	GreenLine Projesi- Yedikule Yenikapı Rekreasyon Alanı Projesini gerçekleştirmek (Etüd+ İlgili Kurum)	Proje Tamamlanma Oranı	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	İBB programındadır.	Etüt Proje Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 10.		STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ				
STRATEJİK HEDEF 10.1.		İnsan Kaynakları iş süreçlerini gözden geçirerek; Stratejik İnsan Kaynakları yapısı oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak,				
PERFORMANS HEDEFİ 10.1.1.		Kurum Stratejisi ile İnsan Kaynakları Stratejilerini uyumlaştırıcı çalışmalar yapmak				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kurum vizyonunu, operasyonel çalışanlara yansıtıcı etkinlik / toplantı vb. gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)	Yapılan toplantı sayısı / Hedef-Eylem birliğindeki sapma	1 Defa	%100	Eğitim faaliyetlerinde değinilmektedir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Personelin, kurum stratejisine sağladığı bireysel katkının değerlendirilmesi için "İş Yükü Analizi" yapmak / yaptırmak (İnsan Kaynakları)	Analiz Sayısı / Ar-Ge Sayısı / Çalışan motivasyon oranındaki artış	Ar- ge çalışmaları yapmak	%100	İş yükü analizi maliyet araştırması yapılmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 10.1.2.		İyileştirmeye açık alanları belirlemek ve öneri - ödül sistemi ile ilişkilendirmek,, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Belediye çalışma alanına giren belirli konularda, birim içi veya birimler arası, arama çalışmaları, beyin fırtınası toplantıları vb. gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)	Tespiti yapılan konu sayısı / Çalıştay vb. Sayısı	En az 2 toplantı yapmak	%100	Aylık ve haftalık koordinasyon toplantıları , birim içi toplantıları yapılmaktadır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik; öneri sistemi geliştirerek, öneri değerlendirme sistemi kurmak ve ödül sistemi ile ilişkilendirmek (İnsan Kaynakları)	Tespiti yapılan iyileştirme alanları / Öneri- Ödül sistemine alınan kişi sayısı	Sürekli	Sürekli	Fatih için projem var linki mevcut olup gönderilen öneri veya projeler ilgili birim veya Başkan Yardımcısına gönderilmektedir.	

STRATEJİK HEDEF 10.2.		Yetkinlik temelli eğitim programları düzenlemek ve çalışanların yetkinliğini arttırıcı, ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum vb. toplantılara katılımını destekleyici programlar yapmak,				
PERFORMANS HEDEFİ 10.2.1.		Birimlerin ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriyi arttırıcı etkin eğitim programlarını gerçekleştirmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Eğitim ihtiyaç analizi yaparak; yıllık eğitim planı hazırlamak (İnsan Kayn.)	Eğitim Sayısı / Katılımcı Sayısı / Yetkinlikteki oransal artış / Memnuniyetteki oransal artış	Sürekli	%100	Eğitim İhtiyaç analizi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Mesleki bilgiyi, Kişisel gelişimi ve motivasyonu arttırıcı eğitim programları ve seminerler düzenlemek (İnsan Kayn.)	Eğitim programlarından yararlananların memnuniyet oranı	Sürekli	%100	Belediye personelimize 262 saat eğitim ve seminer programı düzenlenmiştir.	
3	Kişi başına düşen eğitim saatini artırmak (İnsan Kayn.)	Kişi başı eğitim saatindeki oransal artış	5 Saat	%100	7 saat	
4	Belediye tarafından düzenlenen kurslara katılımı disiplinize etmek (İnsan Kayn + Tüm Md)	Kurs sayısı / Katılımcı sayısı / Katılım oranındaki kayıp	% 90	%100		

PERFORMANS HEDEFİ 10.2.2.		İlgili personelin yetkinlik arttırıcı ulusal ve uluslararası toplantılara katılımını ve üst makamlara iletimini koordine etmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılımı teşvik etmek (İnsan Kayn + Tüm Md)	Katılım sağlanan program sayısı Etkinliğe katılan personel sayısı, Çalışan memnuniyet oranındaki artış	6 Süreç, 12 Personel	%100		Tüm Müdürlükler
2	Üst yönetime raporlama sistemini etkin yürütmek (İnsan Kayn.)	Etkinliğe katılan personel sayısı, Üst yönetime sunulan rapor sayısı, Çalışan memnuniyet oranındaki artış	Her eğitim sonunda	%100	11 eğitim sonunda 1295 anket çalışması yapılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 10.3.		Performans Yönetim Sistemini; İnsan Kaynakları iş süreçleri ile etkileşimli hale getirmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 10.3.1.		Mevcut performans değerleme sistemini iyileştirici faaliyetler gerçekleştirmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Performans Değerlendirme Sistemini geliştirmek (İnsan Kay)	Gelişime tabi tutulan alan sayısı	Sürekli	%100		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	İnsan kaynağına ilişkin stratejik veri üretmek (İnsan Kay)	Performans Değerlendirme Rapor sayısı	Sürekli	%100		
3	Değerlendirme sonucu başarı eğrisi altında kalan personelin, gelişmeye açık alanlarını ortaya çıkarmak (İnsan Kay)	Performans Değerlendirme Rapor sayısı	Yılda 2 Defa	%100	Başarı eğrisi altında kalan 13 personel bilgilendirilmiştir.	
4	Çalışanların gelişim ve eğitim planlarına objektif verilerle girdi sağlamak (İnsan Kay)	Performans Değerlendirme Rapor sayısı	Yılda 2 Defa	%100	Yıllık eğitim planı hazırlanırken performans değerlendirme raporları dikkate alınmıştır.	

STRATEJİK AMAÇ 11.	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 11.1.	Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinlikleri sürdürülebilir şekilde yönetmek ve kurumsal bağı güçlendirmek,
PERFORMANS HEDEFİ 11.1.1.	Üst Yönetim ile görüş alışverişi yaparak programlar / toplantılar / projeler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Müdürler Koordinasyon Toplantıları gerçekleştirmek (Özel Kalem + İnsan Kayn. Md)	Gerçekleşen Toplantı Sayısı / Memnuniyet oranındaki artış	İki Aylık Periyotlarda	%70		Özel Kalem Müdürlüğü İnsan Kaynakları Müdürlüğü
2	Milli ve Manevi bayramlarda kurum içi etkinlikler düzenlemek (Özel Kalem + İnsan Kayn. Md)	Etkinlik Sayısı / Memnuniyet oranındaki artış	Yılda 2 Defa	% 100	İftar programı ,bayramlaşma töreni düzenlenmiştir.	
3	Personelin özel günlerinde (doğum günü- evlilik yıldönümü- doğum- evlilik vb) kutlama mesajları / aramaları yapmak (Özel Kalem + İnsan Kayn. Md)	Arama vb. sayısı / Memnuniyet oranındaki artış	Sürekli	% 100	Personelin özel günlerinde kutlama mesajları gönderilmekte ayrıca personeli özel durumları haftalık olarak Özel Kalem Müdürlüğüne iletilmektedir.	
4	Kurumsal başarıları; kurum personeli ile kutlayacak organizasyonlar gerçekleştirmek (İnsan Kayn. Md)	Organizasyon sayısı	Sürekli	%100		
5	Personel çocuklarına yönelik, kreş- yaz okulu vb. sağlanmasını koordine etmek (İnsan Kayn. Md)	Çalışma sayısı	İhtiyaca göre	%100	Belediyemiz yaz okuluna personel çocukları kabul edilmektedir.	
6	Örgütsel bağları güçlendirmek için; gezi, etkinlik, piknik vb. programlar gerçekleştirmek (İnsan Kayn. Md)	Program sayısı	En az 1 Etkinlik	%100	İftar programı düzenlenmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 11.2.	Kurum içi resmi dokümantasyon iletişimini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak,
PERFORMANS HEDEFİ 11.2.1.	Sağlıklı evrak akış sistemini kurmak ve teknolojiyle desteklenmesini sağlamak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	"Dijital Arşiv Yönetim Sistemi" kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Yazı İşleri Md, Bilgi İşlem Md,)	Çalışma Tamamlanma Oranı	Çalışmanın Tamamlanması	%80	Devam ediyor.	Yazı İşleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 12.	MALİ YÖNETİM
STRATEJİK HEDEF 12.1.	Bütçenin etkin yönetilmesini sağlamak,
PERFORMANS HEDEFİ 12.1.1.	Kaynakları verimli yönetecek önlemler almak ve birimler arası koordinasyonu güçlendirerek; bütçe hazırlama sürecini etkinleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Birim müdürleri ile periyodik toplantılar düzenlemek (Mali Hizmetler)	Yapılan Toplantı Sayısı	10 Toplantı / Görüşme	8 Toplantı	Müdürlük İç iletişim (Outlook, yazışmalar vb.)	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2	Birim bütçelerinin rasyonel hazırlanmasını sağlamak (Mali Hizmetler)	Bütçelerin hazırlanması	Sürekli	Sürekli	Bütçe hazırlık yazıları, duyurular, stratejik plan ve performans programı değerlendirmeleri	
3	Mali mevzuat değişiklikleri konusunda kurum içi bilgilendirmeler yapmak (Mali Hizmetler)	Bilgilendirme yapılması	Sürekli	Sürekli	Duyurular, Yazışmalar	

STRATEJİK HEDEF 12.2.	Gelirlerin artırılması ile giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütmek,
PERFORMANS HEDEFİ 12.2.1.	Öz gelir arttırıcı faaliyetleri etkin yönetmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tahsilat kayıplarının azaltılması suretiyle vergi tahsilat oranını artırmak (Mali Hzm)	Tahsilat oranı yıllık artış miktarı	% 6	%83	Gelir tahsilatı oranındaki artış oranı % 5	Mali Hizmetler Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
2	Beyan ve bildirimlerdeki maddi kayıpların tespiti suretiyle tahakkuk oranını artırmak, (Mali Hzm)	Tahakkuk oranı yıllık artış miktarı	% 6	% 133	Vergi gelirleri tahakkukları artış oranı %8	
3	Vergi dönemlerinde tahsilat veznelerinin oranını artırmak, (Mali Hzm)	Artış oranı	% 100	% 100	12 adet vezne açılmıştır.	
4	Tahakkuklardaki mükerrerliği azaltıcı çalışmalar yapmak, (Mali Hzm)	Mükerrer İşlem Sayısındaki azalma oranı	% 7	%135	Eksilten tahakkuk işlem oranı: %9.5	
5	Belediyenin gayrimenkul gelirlerinin takibini yapmak, kira ve ecrimisil gelirlerinin takibi yapmak (Emlak)	Artış oranı	% 25	%20	Takip işlemleri devam etmektedir.	

PERFORMANS HEDEFİ 12.2.2.		Taşıt ve iş makinelerine, takip cihazı, kimlik tanıma cihazı ve duman dedektörü takılması ile akaryakıt tasarrufu sağlayıcı ve iş kazalarını önleyici önlemler almak				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Araç Takip Siteminin sürdürülebilirliğini sağlamak ve yeni uygulamalar geliştirmek (Ulaşım Md)	Takip sistemi uygulanan araç sayısı / Uygulama Sayısı	% 70	GERÇEKLEŞTİ	2015 HEDEF DEĞERİNE ULAŞILMIŞTIR	Ulaşım Müdürlüğü
2	Yakıt alımlarında Taşıtlara taşıt tanıma sistemi(TTS) cihazları takılarak, günlük, haftalık ve aylık kullanımları kontrol etmek ve tasarruf sağlamak (Ulaşım Md)	Yakıt alımları oranı	% 100	GERÇEKLEŞTİ	2015 HEDEF DEĞERİNE ULAŞILMIŞTIR	
3	Taşıtlara kimlik tanıma sistemi takılarak, araç takip sistemini etkinleştirmek ve muhtemel trafik cezalarının şahıs tarafından ödenmesini sağlamak (Ulaşım Md)	Taşıtlara kimlik tanıma sistemi takılan araç oranları	% 61	GERÇEKLEŞTİ	2015 HEDEF DEĞERİNE ULAŞILMIŞTIR	

PERFORMANS HEDEFİ 12.2.3.		Kuruma ait taşıt ve iş makinelerinin hızlı, güvenli ve konforlu işleyebilmesi için gerekli tüm faaliyetlerin planlanması				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Müdürlük bünyesinde bulunan Resmi Taşıt ve İş makinelerinin bakımlarının periyodik olarak yapılmasını sağlamak (Ulaşım Md)	Bakımı yapılan araçların oranı	%18	GERÇEKLEŞTİ	2015 HEDEF DEĞERİNE ULAŞILMIŞTIR	Ulaşım Müdürlüğü
2	Taşıt kiralaması yapılarak, işlerin hızlı, konforlu ve güvenilir bir şekilde yapılmasını sağlamak (Ulaşım MD)	Kiralanan araç oranı	% 76	GERÇEKLEŞTİ	2015 HEDEF DEĞERİNE ULAŞILMIŞTIR	

STRATEJİK HEDEF 12.3.		İç denetim ve uluslararası standartlara yönelik raporlama sistemini aktif kullanmak, İlgili Müdürlükler				
PERFORMANS HEDEFİ 12.3.1.		İç kontrolü sağlayıcı bilinçlendirme faaliyetleri düzenlemek.				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Raporlama sistemini aktif ve sürekli tutmak (Mali Hizmetler)	Analiz edilen ve sürelerinde paylaşılan rapor sayısı	Sürekli	Sürekli	Analiz edilen ve sürelerinde paylaşılan rapor sayıları: 7 adet	Mali Hizmetler Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü
2	Üst Yönetimle, belirli periyotlarla toplantı/ görüşme vb. yapmak (Hukuk İşleri)	Yapılan Görüşme / Toplantı vb. Sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Birimlere, önleyici yaklaşımlar içeren geri besleme yapmak (Mali Hizmetler)	Birimlerle yapılan görüşme sayısı / Öneri Sayısı	Sürekli	Sürekli	21 adet İç yazışmalar, Mailler	

STRATEJİK HEDEF 12.4.	Mali disiplinin sürekliliğini sağlamak amacıyla; bilgi teknolojisini etkinleştirici önlemler almak,
PERFORMANS HEDEFİ 12.4.1.	Online tahsilat hizmet sistemini aktif ve sürekli tutmak ve online kullanıcı sayısını artırıcı faaliyetler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Mükelleflere, e- Belediyecilik kapsamında; internet üzerinden, borç sorgulama ve ödeme sistemini tanıtmak (Mali Hizmetler, Bilgi İşlem Md)	Tanıtım faaliyeti sayısı / Broşür vb. sayısı	2 Adet	2 Adet	Web duyuruları, bölge geneli asılan afişler ve duyurular.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2	Sistemden yapılan tahsilat oranını artırmak (Mali Hizmetler Md, Bilgi İşlem Md)	Sistemden yapılan tahsilat oranındaki artış	% 10	%100	İnternet tahsilat oranındaki artış.: %10	Bilgi İşlem Müdürlüğü

STRATEJİK HEDEF 12.5.	Satın alma sürecinin verimliliğini arttırmaya yönelik sistem kurmak,
PERFORMANS HEDEFİ 12.5.1.	Satın alma süreç verimliliğini arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Birimlere ait Mal ve Hizmet Alımları ile ilgili dosyaların doğru ve zamanında hazırlanmasını Sağlamak, (Destek Md)	Onaylı Talep Yazısı	%100	%100	Birimlere ait Mal ve Hizmet Alımları ile ilgili dosyaların doğru ve zamanında hazırlanma işlemi sağlanmıştır.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2	Kurumun Ortak İhtiyaçları Analizini yapmak, (Destek Md)	Onaylı Talep Yazısı	%100	%100	Birim Personelleri tarafından yapılmaktadır.	

PERFORMANS HEDEFİ 12.5.2.	Kamu İhale Kurumu (KİK) düzenlemelerinin takibi, kısa zamanda kurum uyumunu gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Destek Hizmetleri çalışanlarına yılda en az 12 saat Kamu İhale Eğitim vermek ve her yıl eğitim saatini arttırmak. (Destek)	Eğitim Tutanağı, Memnuniyet Anketleri	%100	%100	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışanlarına 12 Saat Kamu İhale Eğitimi Verilmiştir.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2	Belediye Birimlerinde Çalışanlara Verilen Kamu İhale Eğitim Süresi (Yılda 8 Saat) (Destek)	Eğitim Tutanağı, Memnuniyet Anketi	%100	%100	Birim Personellerine Eğitim Verilmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 12.5.3.		Tedarikçi değerlendirme sistemini sürdürülebilir kılmak,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tedarikçi Havuzunu Periyodik olarak Güncellemek, (Destek)	Tedarikçi Listesi, Tedarikçi Değerlendirme Raporu	%100	%100	Tedarikçi Havuzu Periyodik olarak güncellenmektedir.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2	Yıl Sonu Tedarikçi Değerlendirme Oranını %85-%95 aralığında Gerçekleştirmek (Destek)	Değerlendirme Raporu	Sürekli	%100	Tedarikçi Değerlendirme Raporu%90 oranında gerçekleştirilmiştir.	

STRATEJİK AMAÇ 13.		BİLİŞİM ALTYAPISI				
STRATEJİK HEDEF 13.1.		Bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmak.				
PERFORMANS HEDEFİ 13.1.1.		Kurumun sistem sürdürülebilirliğini sağlamak için gerekli alt ve üst yapı, Yazılım ve Uygulama yatırımları planlamak, gerçekleştirmek, geliştirmek, etkin işletmek				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yönetim Bilgi Sistemini Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak (Bilgi İşlem ve Tüm Müdürlükler)	Geliştirme Sayısı	Sürekli	%100	Güncelleme Sayısı: 9601 adet	Tüm Müdürlükler
2	Coğrafi Bilgi Sistemini Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak (Bilgi İşlem)	Geliştirme Sayısı	Sürekli	%100	Güncelleme Sayısı: 13992 adet	
3	EBYS(Elektronik Belge Yönetim Sistemi)ni Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak, (Bilgi İşlem ve Tüm Müdürlükler)	Geliştirme Sayısı	Sürekli	%100	Güncelleme Sayısı: 1148 adet	
4	Yazılım Alt Yapısını Geliştirmek, Güncellemek ve Etkin İşletmek, (Bilgi İşlem)	Geliştirme Sayısı	İhtiyaca göre	%100	İhtiyaç olan geliştirme ve güncellemeler yapılmış, yazılımlarımızın 7/24 çalışması sağlanmıştır. 464 adet	
5	Elektronik İmza Uygulamalarını Geliştirmek, (Bilgi İşlem)	Yenilenen e- imza sayısı / Geliştirme Sayısı	Sürekli	%100	25 adet yeni e-imza alınmış, 10 adet e-imza güncellemesi yapılmıştır.	
6	Web sitesini sürekli güncellemek, geliştirmek sürdürülebilir kılmak (Basın Md)	Geliştirme Sayısı	Sürekli	% 100	Hedef amacına ulaşmıştır.	
7	Donanım ve çevresel üniteleri geliştirmek, güncellemek ve etkin işletmek, (Bilgi İşlem)	Yapılan Bakım Sayısı / Geliştirme Sayısı	Sürekli	%100	Toplam Bakım Sayısı: 803 Alınan Bilgisayar Sayısı:24 Yazıcı Sayısı:3 Tarayıcı Sayısı:3 Yedekleme Ünitesi:1	

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.2.		Birimlerden gelecek talepleri etkin şekilde çözümleyecek hizmet ağı tasarlamak.				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kurum personelinin, e-Destek Programını etkin kullanımını sağlamak, (Bilgi İşlem Md)	Kullanım Artış Oranı / Memnuniyet Artış Oranı / Geri dönüş hızındaki artış	% 10	%800	2015:1139 e-destek kaydı Artış miktarı:%83	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Teknik Servis ve Teknik Destek Hizmetlerinin kalitesini artırmak, (Bilgi İşlem)	Memnuniyet Artış Oranı / Yapılan Faaliyet Sayısı	İhtiyaca Göre Sürekli	%100	Teknik Servis Hizmet Sayısı: 2118 adet	
3	File Server sistemini geliştirmek (Bilgi İşlem)	Yapılan Geliştirme Sayısı	İhtiyaca Göre Sürekli	%100	İhtiyaca göre geliştirilmiştir. 972 adet faaliyet yapılmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.3.		Kurumun teknolojide öncü olması için fuar, seminer, çalıştay, eğitim vb. etkinliklere katılmak, arge yapmak.				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Fuar, Seminer vb. katılım sağlamak, (Bilgi İşlem)	Katılım Sağlanan Program Sayısı / Katılımcı Sayısı	Yılda En Az 1 Defa	2 kez	ABZ2015Akıllı Belediyecilik Zirvesi, IX. İstanbul Bilişim Kongresine katılım sağlanmıştır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Yeni teknolojileri araştırmak, entegrasyonu sağlamak, veri tabanının güncelliğini sürdürmek, (Bilgi İşlem Md.)	Yapılan Çalışma Sayısı	İhtiyaca Göre Sürekli	5 kez	3D GIS Modelleme, Open Source teknolojileri araştırılmış, geliştirme çalışması başlatılmıştır. LIDAR teknolojilerinin CBS'de kullanılması üzerine araştırmalar yapılmıştır. Güvenlik ve 4G teknolojileri araştırılmıştır.	
3	Diğer Kurumlarla, Bilgi ve Tecrübe Alışverişinde Bulunmak (Know-how) (Bilgi İşlem)	Görüşme Sayısı	5 Kurum	% 100	İçişleri Bakanlığı Yetkilileri, İspanya Katalanya Bölgesi Yetkilileri, Bornova Belediyesi, Meram Belediyesi, Kahramanmaraş Afşin Yetkilileri, Yalova Altınova Belediyesi, Şişli Belediyesi vb. yetkilileri ile görüşmeler yapılmıştır.	
4	Ar-ge ve Analiz Çalışmaları Yapmak (Bilgi İşlem)	Ar-ge / Analiz vb. Sayısı	İhtiyaca Göre Sürekli	% 100	24 adet	
5	Bilişim ve GIS kitapçığını güncellemek ve erişilebilirliğini sağlamak, (Bilgi İşlem)	Bilişim Kitapçığı Sayısı	2 Kitapçık	% 100	Gerekli güncellemeler yapılarak, web sitemizde yayınlanmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.4.		Bilgi İşlem Güvenlik Sistemini, ihtiyaca göre sürekli geliştirmek, kurum içi bilişim kullanım oranını artırmak,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Bilgi İşlem Güvenlik Sistemini Geliştirmek, (Bilgi İşlem)	Yapılan Çalışma Sayısı / Denetim Sayısı	Sürekli	%100	164 adet Bilgi işlem güvenlik sistemi ile ilgili faaliyet yapılmış 754 adet kurumumuzda kullanılan uygulamalarımıza ait kullanıcı ve şifre düzenleme işlemi yapılmıştır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Bilişim altyapısı Risk Analiz çalışmaları yapmak, (Bilgi İşlem Md)	Analiz Sayısı	1 Adet	%100	2015 yılında risk analizi yapılmıştır.	
3	Çalışanların Bilgi Güvenliği, Bilişim Teknolojileri ve Kurum Uygulama Yazılımları konusunda Eğitim Çalışmaları Yapmak (Bilgi İşlem)	Eğitim Sayısı / Katılımcı Sayısı	İhtiyaca Göre	%100	Belediye Personeline Bilgi Güvenliği Farkındalığı eğitimi verilmiştir ayrıca kurum uygulama yazılımları konusunda ihtiyaç halinde gerekli eğitimler verilmektedir.	

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.5.		İnternet ve intranet hizmetlerini, ihtiyaca göre geliştirilmek, güncellemek ve etkin işletmek,				
NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İnternet hizmetinin kesintisiz sürdürülebilirliğini sağlamak (Bilgi İşlem, İşletme Md,)	İç Memnuniyet Artış Oranı	Sürekli	%100	İnternet hizmeti aktif sürdürülmüştür.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Kurum network sistemini geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Bilgi İşlem)	Yapılan Faaliyet Sayısı / İç Memnuniyet Artış Oranı	İhtiyaca göre/ Sürekli	%100	Bu dönemde 387 adet faaliyet yapılmış ve kurumumuz network kalitesi ve sürekliliği sağlanmıştır.	İşletme Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 14.	ÇALIŞMA MEKÂN KALİTESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ
STRATEJİK HEDEF 14.1.	Hizmet binalarından, vatandaşın ve personelin etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,
PERFORMANS HEDEFİ 14.1.1.	Belediye hizmet binalarından vatandaşın, personelin etkin ve düzenli biçimde yaralanabilmesi için gerekli düzenlemeleri yapmak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Birimlerden talepleri almak, kayıt kabul işlerini yaparak, birimlere optimum zamanda iletilmesini sağlamak, (İşletme)	İç ve dış memnuniyetindeki oransal artış	10 gün içinde tamamlamak	% 100	Hizmet süresi 7 – 10 gün olarak gerçekleşmiştir.	İşletme Müdürlüğü

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
2	Hizmet alanlarında sağlıklı, temiz ve güvenli çalışma ortamını sağlamak, (İşletme)	İç ve dış memnuniyetindeki oransal artış	Sürekli	% 95	Hizmetlerdeki aksamalar düzeltilmiş ve memnuniyet durumu artmıştır.	İşletme Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
3	Binalara ve birimlere girişleri kayıt altına almak ve güvenlik hizmetinin etkin yönetilmesini sağlamak, (İşletme)	Güvenlik krizlerindeki azalma oranı	Sürekli	% 100	Kayıtlar muntazaman tutulmakta, X-RAY sistemi ile kontroller yapılarak iç ve dış paydaşlar için gerekli güvenli ortam sağlanmıştır.	
4	Tüm alanlarında, mekanik, elektrik ve elektronik sistemlerinin sağlıklı ve düzgün çalışmasını sağlamak, (İşletme)	Arıza oranındaki azalma	Sürekli	% 95	Arızalar kayıt altına alınarak teknik servisin yönlendirilmesi ile arızalar giderilmiştir. Teknik servisin sorunu çözemeyeceği durumlarda yetkili servis firmalarından yardım alınarak arızalar giderilmiştir.	
5	Bilgi İşlem Çalışma Ortamını, Bilişime Uygun Hale Getirecek çalışmalar yapmak, (Bilgi İşlem Md.)	Arıza oranındaki azalma	İhtiyaca Göre	%100	Gerekli çalışmalar yapılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 14.2.	Önleyici yaklaşımlar geliştirmek ve uygulamaya geçirmek
PERFORMANS HEDEFİ 14.2.1.	Kurumsal Risk Analiz çalışmaları yaparak; önleyici yaklaşımla hizmet sunmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2015 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kontrol, bakım ve onarım hizmetlerinde risk faktörlerini belirlemek, gerekli tedbirleri almak (İşletme)	Risk Analizi sayısı / Arıza sayısındaki azalma	Periyodik olarak	% 98	Kontroller; günlük, haftalık ve aylık olarak yapılmaktadır. Risk değerlendirmeleri her ay yenilenerek yapılmış olup sonuçlar raporlanmıştır. Raporlar doğrultusunda gerekli önlemler alınmış, müdürlük yetkisi dışında kalan alanlarda önlem alınması için ilgili birimlere bilgi verilmiştir.	İşletme Müdürlüğü
2	Hizmet alanlarının ve bu alanlarda kullanılan sistemlerin risk analizlerini yapmak / yaptırmak (İşletme)	Kaza oranındaki azalma	Periyodik olarak	% 98	Risk analizleri raporlar doğrultusunda hazırlanarak ilgili birimlere bildirilmiştir.	

Bu başlık altında özellikle devam eden veya program dışı kalan müdürlüklerin faaliyetlerine ilişkin gerekçeli açıklamalara yer verilmiştir. Müdürlüklerin gerçekleştirdikleri faaliyetler ise faaliyet ve proje bilgileri kısmında detaylı olarak yer almaktadır.

Bu bölümde özellikle uygulama ağırlıklı müdürlüklerin faaliyetlerine ilişkin genel bakış açısına yer verilmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Kentsel yapı stokunu güvenilir ve sürdürülebilir kılmak için fizibilite raporları hazırlanarak, ruhsat işlemleri sürdürülmüştür.

Yerel yönetimlerin doğal afetlerde üzerine düşen sorumluluklarını yerine getirmek için ilçemiz dahilindeki yeni imar yapılarında durumu değerlendirmek amacıyla; mimari, statik proje tasdiki ve zemin etüdü onaylı raporları yaptırılmıştır.

Gelen mimari projelerin Kentsel Tasarım Rehberleri çerçevesinde incelenmiş ruhsat aşamasında da cephelerin durumu takip edilerek gerekli müdahaleler yapılmıştır.

Harita, kat mülkiyeti-irtifakı ve imar durum işlemlerini ve taleplerini yasal mevzuat çerçevesinde değerlendirilmiştir.

Fen İşleri Müdürlüğü

İlçemizde yatırım yapan kamu kurumları İ.B.B, BEDAŞ, İSKİ ve UKOME ile koordine sağlanarak ilçemizdeki bayındırlık hizmetlerinin yenileme bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir.

Eğitime Tam Destek Projemiz kapsamında eğitim kurumlarımızca ihtiyaç duyulan bayındırlık hizmetlerinin karşılanması hedefi çerçevesinde; okullarımıza çevre düzenlemesi, ihtiyaç doğrultusunda onarım, iç ve dış boyama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Kamu binaları, muhtarlıklar, sağlık ocakları, spor tesisleri ve belediye hizmet binalarının yapım, bakım ve onarımlarına katkı sağlanması hedefi çerçevesinde; mevcut sağlık ocakları ve spor tesislerinin onarımı işlemi gerçekleştirilmiştir.

Araç trafik sirkülasyonunun yeniden düzenlenmesi için İBB ile koordineli çalışma yapılması konusundaki hedef gerçekleştirmesinde 149 noktaya, toplam 750 mt hız kesici yapı elemanları yapılmıştır.

Her yıl ortalama 20.000 Ton asfalt yama ve kaplama çalışması yapılması hedefi ile ilgili olarak 43.192 ton asfalt kaplama ve yama çalışması yapılmıştır.

İlçemiz sınırlarında bulunan ana arterlerdeki yol, tretuar, bordür ve çevre düzenlemelerine İBB'den destek sağlanması hedefi çerçevesinde talepler doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Fevzipaşa caddesi, Küçük Ayasofya caddesi, Ayvansaray meydan ve çevre düzenlemesi İBB yatırım programı dahilinde tamamlanmıştır. Asfalt çalışması İBB'nin yatırım programına alınmıştır.

Yeni altyapı yatırımlarının gerçekleştirilmesi ve mevcutların onarılmasının sağlanması hedefi doğrultusunda; 200 noktada İSKİ işbirliği ile yağmur suyu kanalı ve ızgara yapılmış,624 sokakta yağmur suyu ızgaraları temizliği yapılmış, atıksu kanal bacalarının bakım ve onarımı, düşük kotta olan atık su bacaları ve rogar kapakları yükseltilmiştir.

2014 yılına kadar (Halen % 92) tüm meydan, park, sokak ve ana arterlerin aydınlatılması oranının %100'e çıkarılması hedefi için meydan ve parklara aydınlatma direkleri dikilmiş, cadde ve sokakların kataner ile aydınlatılması BEDAŞ'a devredilmiştir. BEDAŞ'a ait havai enerji hatları BEDAŞ işbirliği ile yeraltına alınmıştır.

İlçemizde bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetini artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye devam edeceğiz.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

İlçemize daha iyi hizmet vermek amacıyla bilişim alanındaki gelişmeleri yakından izliyor, uygun olanları sistemimize adapte ederek, bilişimde ilklere imza atmaya devam ediyoruz. Gerçekleştirdiğimiz faaliyet-

lerle kurum içi ve kurum dışı teknolojinin kullanım oranının arttırılması sağlanmıştır.

Bunlardan en önemlisi bilgi işlem teknolojilerinden yararlanarak, geliştirdiğimiz Kent Bilgi Sistemimizin geliştirilmesine devam edilmiş mevcut sistemimizde kullanmakta olduğumuz harita teknolojilerinin gelişime açık olmaması sebebiyle bu faaliyet döneminde, gelişmekte olan teknolojiler göz önüne alınarak, en uygun programlar tespit edilmiş, harita alt yapımız bu programlar kullanılarak, yeniden inşa edilmiştir. Bununla birlikte coğrafi bilgi sistemimizin sürekli güncel turulmasının yanında çevko mobil uygulaması gibi yeni entegrasyonlar ve dinamik katmanlarla hem işlevselliği artırılmış hem de destek olduğu müdürlük sayısı artmıştır. Ayrıca numarataj ile alakalı faaliyetlerin müdürlüğümüz bünyesine alınmasıyla birlikte coğrafi bilgi sistemimiz ile karşılıklı destek sağlanmıştır. Her yıl olduğu gibi bu yıl da e-belediyecilik sistemimizin kullanım oranı arttırılmıştır. EBYS sistemimizde gelişen teknolojilere uygun yapısal değişiklikler için gerekli çalışmalar sürdürülmüştür. Teknik destek hizmetlerinde de her zaman olduğu gibi en hızlı ve en doğru geri dönüşlerle kullanıcıların sorunlarında gerekli çözüm sağlanmıştır.

Bilişim proje ve uygulamalarımızın tanıtılması yönündeki faaliyetlerimiz, pilot seçildiğimiz ülkemizin önemli projelerinde ilgili kurumlarla müşterek çalışmalar devam ettirilmiştir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Okul Müdürleri ve öğrenciler okullarında ziyaret edilerek, sorunları dinlenmiş, durum tespiti yapılarak, çözümleri gerçekleştirilmiştir.

Sosyal bilinç düzeyinin geliştirilmesi amacıyla, Aile İçi İletişim Seminerleri, çevre konulu seminerler düzenlenmiştir. Vatandaşlarımız için Çanakkale müze açılışı yapılmıştır. Edine Gezisi'ne götürülmüştür. Yaz döneminde belediyemiz tarafından, 7-14 yaş grubundaki öğrencilere yönelik yaz spor okulları açılmıştır. Ayrıca uyuşturucuyla mücadele kapsamında gençlere eğitimler verilmiştir.

Fatih'te yaşayanların kentlilik bilincinin geliştirilmesi kapsamında; Kentlilik ve aidiyetlik duygusunu geliştirmek için alanında uzman kişiler tarafından verilen konferanslardan oluşan Fatih Sohbetleri, Fatih'te yaşamış tarihimizin ve edebiyatımızın önemli isimlerini anlatan seminerler, deniz kültür festivali, semt gezileri, kurumlar, mahalleler, okullar ve muhtarlıklar arasında spor turnuvaları, balık festivali, Fetih Şöleni, Ramazan Ayı Etkinlikleri, sokak iftarları, şenlikler ve halk oyunları gösterileri, tiyatro gösterimi, resim ve fotoğraf sergisi, konserler, Dünya Kadınlar Günü, halk konserleri, çeşitli branşlarda el sanatları ve hobi geliştirme kursları gibi çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile öğrencilerin tarihi mirasımız ve korunması konusunda bilinçlendirilmesi amacıyla konferans düzenlenmesi, ilköğretim ve ortaöğretim düzeyinde müze gezileri, tarihi ve turistik mekanların tanıtılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Sağlık Bilincinin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla seminerler düzenlenmiştir. İlçede yaşayan vatandaşlara yönelik temizlik faaliyetleri hakkında muhtarlıklarla birlikte bilgilendirici mahalle temizlik günleri toplantıları gerçekleştirilmiştir.

İlçemizin yerli ve yabancı turistlere tanıtmaları ve yardımcı olmaları amacıyla Gönüllü Turizm Elçileri oluşturulmuştur.

Bu faaliyetlerin yanı sıra, aşevinden evlere her gün servisle günlük 120 aileye sıcak yemek, erzak dağıtımı, sağlık, giyim, eğitim, maddi yardım gibi yardımlar yapılmış ve her yıl geleneksel olarak düzenlenen "Toplu Sünnet Şöleni" ile bu yıl yine 535 çocuğumuzun sünnet ettirilmesi gibi faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Etüd Proje Müdürlüğü

Müdürlüğümüzce çalışmaları yürütülen yenileme alanlarımızdan, Ayvansaray Yenileme Alanında Yenileme Kurulu tarafından onaylanmış uygulama projeleri doğrultusunda inşaat uygulamaları ve tescilli eski eser restorasyonları devam etmektedir.

Kapalıçarşı ve Çevresi Hanlar yenileme alanı kapsamında hazırlanmış projeler onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na gönderilmiş olup hızlı bir şekilde onay süreci tamamlanmıştır. Zeyrek Mahallesi yenileme alanı avan projesi, Yedikule-Yenikapı III. Etap yenileme alanı kapsamında yoğun yerleşimin bulunduğu Yalı Mahallesi avan projesi, SUR1 yenileme alanı avan projesi, Yedikule Yenikapı II. Etap yenileme alanı avan projesi ve

Aksaray Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Süleymaniye yenileme alanında 33 adet adanın avan projesi ve sivil mimarlık örneği yapıların yaklaşık % 70'inin projeleri Yenileme Kurulunca onaylanmıştır.

Diğer ada ve yapıların onay işlemleri devam etmektedir. Ayrıca tüm yenileme alanlarımızda hazırlanmış olan projeler Yenileme Kuruluna sunulmuş ve Kurul tarafından incelenmektedir.

İncelenen projeler ile ilgili talep edilen revizeler yapılmakta, vatandaş bilgilendirmesine devam edilmektedir.

Tarihi Yarımada'mız içerisinde ihya edilmek amacıyla projelendirilmeleri esnasında Koruma Kurulu tarafından alanda kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuş Şah Tekkesi ve Muhammed Bedrettin Türbesi, Vani Dergahı, Arasta Hamamı, Muid Ahmed Efendi Medresesi, Hüseyiniye Medresesi, Haydarpaşa Medresesi gibi anıt eserlerin izlerine ulaşmak amacıyla alanda kazı çalışmaları yapılmış, kazı neticesinde elde edilen verilerle projeler revize edilmiş ve Koruma Kurulu'na son halleriyle sunulmuştur. Topkapı Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları Arası, Katip Muslihittin Cami Müştemilatı, Abdullah Paşa Mektebi, Dimitrie Cantemir Evi ve Saray Kalıntıları, Parmakkapı Kadı Asker Mehmet Efendi Camii gibi anıt eserlerin projeleri hazırlanmış onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Geçmiş yıllarda olduğu gibi 2015 yılında da sokak-cephe sağlıklaştırma proje ve uygulamalarına devam edilmiş buna bağlı olarakta;

Ankara ve Babıali Caddeleri, Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddeleri, Mahmutpaşa Caddesi, Atatürk Bulvarı, Ahmediye Caddesi, Kalçın Sokak, Yıldırım Caddesi ve Hızır Çavuş Köprübaşı Sokak, Eğri Kapı Dervişzade Sokak, Nuru Osmaniye Caddesi, Kennedy Caddesi, Fevzipaşa Caddesi, Balat Merdivenli Yokuş, Sancaktar Yokuşu, Kadırga Caddesi-Sarayiçi Sokak, Kariye Bostanı ve Kariye Camii Sokak, Simitçi Şakir Sokak, Sahaflar Çarşısı, Kefelihan ve İrfaniye Sokakta cephe uygulamaları devam edilmiştir.

8500 yıllık bir tarih üzerinde konumlanmış, birçok medeniyetlere ev sahipliği yapmış, UNESCO Dünya Miras Listesi içerisinde yer alan Tarihi Yarımada'yı layık olduğu yere taşımak amacıyla 2015 yılında ve daha önceki yıllarda hazırlanan tüm han, hamam, sarnıç, cami, medrese, tekke, çeşme ve sivil mimarlık örneği yapı gibi eski eser yapıların projelendirme, proje alanında kontrol etme, revizyon yapma/yaptırma ve Koruma Kurulundan onaylatılma çalışmalarına, sağlıklaştırılmaya ihtiyaç duyan cephe düzenlemelerine ve yenilenmeye ihtiyaç duyan köhne bölgelerin yenileme proje ve uygulama çalışmalarına devam edilmiştir.

2015 yılı müdürlük hedeflerinin genel olarak gerçekleştiğini söylemek mümkündür.

Zabıta Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2015 yılı Performans hedefi olarak; İlçe dahilinde sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin denetimlerinin yapılması (5000 adet), İlçemizde bulunan işyerlerinin işgal ücretlerinin ödeme zaman ve şekilleri ile ilgili işyeri sahiplerinin bilgilendirilmesi, İlçemiz sınırları dahilinde bulunan ve ruhsatsız faaliyet gösterilen işyerlerinin tespitinin yapılarak ruhsat müracaatında bulunulması için Başkanlığımız Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne başvuruda bulunulması planlanmıştır. Bu kapsamda, işyeri önünde bulunan kaldırım üzerine işgal koymak suretiyle yaya geliş geçişini engelleyen 8256 dükkan önü işgali kaldırılmıştır. Toplam 9827 adet iş yeri denetlenmiş, 4165 işyeri hakkında tespit zaptı düzenlenerek ruhsat müracaatında bulunması için gerekli işlemler yapılmıştır.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

2015 yılı için 5.000 adet işyerinin ruhsatlandırılması hedeflenmiş olup müracaat nispetinde toplam 2.164 adet işyeri denetim neticesinde ruhsatlandırılmıştır.

6585 sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun 14.01.2015 tarihinde TBMM'de kabul edilmiş ve 29 Ocak 2015 tarihli ve 29251 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu durumda perakende işletmeleri için 394 sayılı kanuna dayalı olarak hafta sonu çalışma ruhsatının alınması zorunluluğu ortadan kalkmıştır.

Ruhsatsız işyerlerinin tamamına yakınının ruhsatlandırılmış olması dolayısıyla iş değişikliği, yeni

müracaatlar ve bölge Zabıta ekiplerinin tespitleri doğrultusunda ruhsatlandırma işlemleri devam etmektedir. Müracaat yoğunluğunun düşük olması dolayısıyla denetim işlemlerine ağırlık verilmiştir.

Çevre Koruma Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile birlikte haftalık rutin gıda işletme denetimlerimiz devam etmekte yıl içerisinde 624 işyeri kontrol edilmiş ve gerekli tedbirler aldırılmıştır

Arşiv düzenlemesi ile ilgili olarak yapılan çalışmada terk-i ticaret ettiği tespit edilen 1.252 adet ruhsat dosyası işlemden kaldırılarak hıfz edilmiştir. Bunun haricinde 755 adet ruhsat, işletme sahiplerinin beyanı ile, 967 adet ruhsat ise Zabıta Müdürlüğü'nün işyerinin terk-i ticaret ettiğine dair tespitleri olmak üzere 2.974 adet ruhsat işlem dosyası hıfz edilerek işlemden kaldırılmıştır.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Bölgemizdeki meydan, cadde, bulvar ve sokaklarda bulunan çöpler 24 saat toplanmaktadır. Çöpler konteyner sistemiyle toplanmakta olup değişik noktalara yerüstü ve yeraltına yerleştirilmiştir. Konteynerler taşmasına müsaade edilmeden gün boyunca boşaltılmaktadır. Pazar yerleri ve gerekli görülen cadde ve sokaklar arazöz marifetiyle yıkanmaktadır. Ayrıca bölgemizdeki konteynerler, konteyner yıkama aracı ile yıkanmakta ve ilaçlanmaktadır.

Bölgemizde bulunan tüm eğitim kurumları ve kamu kurumlarına ambalaj atık kutuları ve atık pil kutuları dağıtılmış olup bu atıklar ayrı olarak toplanmakta, geri dönüşebilen atıklar geri dönüşüm tesislerine, atık piller ise özel depolama alanlarına gönderilmektedir. Kanalizasyon sistemine zarar verdiği için işyerlerinden bitkisel atık yağlar da ayrı toplanmaktadır.

Yürütülen temizlik ve çevre koruma çalışmaları bölgenin kendine has sorunları ve zorluklarına rağmen takdir toplamış ve yapılan anketlerde bu memnuniyet vatandaşlarımız tarafından belirtilmiştir. Müdürlük hedefleri gerçekleştirilmiştir.

Bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetini artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye devam edeceğiz.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

E-Belediyecilik kapsamında mükelleflerin internet üzerinden borç sorgulaması ve ödemelerini yapabildiği sistemin vatandaşa tanıtımının yapılarak , sistemden yapılan tahsilat oranının arttırılması ile ilgili hedef % 100 gerçekleştirilmiş, On-Line tahsilat 25.169.962,94 TL. rakamına ulaşmıştır.

Vergisini ödemeyen mükelleflerin tespiti için gerçekleştirilen saha çalışmaları devam etmektedir.

Müdürlüğümüze beyanname vermeyen ya da eksik beyan veren Emlak vergisi, ilan-Reklam ve Çevre Temizlik Vergi mükellefleri tespit edilerek tahakkuklandırılmış, bu mükelleflere Ödeme Emri gönderilerek yapılan takip sonucu gelirlerimizin arttırılması sağlanmıştır.

İşletme Müdürlüğü

Vatandaşın tüm işlerinin tek müracaat noktasında çözüldüğü, takip edildiği ve geri dönüşüm yapıldığı; ilgili müracaatın ne zaman sonuçlanacağının taahhüt edildiği çözüm masasının ve FABİM' in faaliyetlerinin sürdürülmesi devam etmektedir.

Tüm müracaatlarda kimlik numarası kontrolü yapılması, kayıt işlemlerinin yapılması ve SMS mesaj ile durum ve sonuç hakkında bilgi verilmesi işlemleri gerçekleşmiştir.

Fuaye alanında misafirlerin ağırlanması ve ikram işlerinin yürütülmesi sağlanmış, sergi, toplantı ve yemek programları başarıyla yürütülmüştür. Bu hizmetler vatandaşlarımız tarafından takdirle karşılanmış ve yoğun ilgi gösterilmiştir. Bu alandaki hizmetlerimiz ve alanın görselliği birçok kurum için örnek alınmaktadır.

Vatandaşlarımızın istek ve taleplerinin en kısa sürede ve yasal çerçevede çözülmesi sağlanmıştır.

Ayrıca güvenlik, giriş çıkış kontrolleri ve hizmet binasında işlemlerin iyi bir alt yapıya bağlı olarak sorunsuz yürümesi müdürlüğün önemli başarılarındandır.

Güvenlik kontrollerinde kullanılan X-RAY, güvenlik kamerası ve Misafir Kayıt Sistemlerindeki eksiklikler giderilmiş, binalarımızın ve personellerimizin güvenliği maksimum düzeyde sağlanmıştır.

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Fatih Sınırları dahilindeki eski eser olmayan binalar ile Tescilli veya Anıt Eser taşınmalarda tespit edilen ruhsatsız faaliyetler ile yapılacak işlemlerle ilgili alanda sürekli denetimlerin sağlanması, ilgili kurumlar ile yazışmaların yasal işlemleri yapılmaktadır.

Ruhsatlı binaların projelerine uygun olarak tamamlanmış durumda olan yapılara iskan belgesi düzenlenmektedir.

Kudeb denetiminde basit onarım izin belgesi düzenlenerek, kurul kararları doğrultusunda uygulamalar yapılmaktadır.

Diğer Müdürlükler

Diğer müdürlükler performans göstergeleri açısından incelendiği zaman bir kısım işlerin rutin yürütüldüğünde veya işlerin tamamının performans sonuçları açısından değerlendirildiğinde % 100 ve üzeri başarı sağladığı görülmüş olup bu sebeple ayrı ayrı yer verilmesine gerek duyulmamıştır.

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Bu doğrultuda yapılan çalışmalarda; Belediye Başkanımız Stratejik Plana uygun olarak 2015 yılı hedef faaliyet ve projelerini gerçekleştirmiştir. Hizmetlerimizde verimlilik etkin ve kaliteye önem verilmiş, kaynakların kullanımda ekonomiklik hizmet sunumunda ergonomiklik ve şeffaf hizmet anlayışının ön plana çıktığı çalışmalar sürdürülmektedir.

Performans tablosundaki hedeflerin mümkün olduğunca sayısal verilerle analiz edilebilir ve kullanıma elverişli olması sağlanmıştır. Ancak hedeflerin kamusal hizmetin ölçülebilirliği sorunu da dikkate alınarak ölçülmeye elverişliliği daha çok faaliyetler üzerinden sağlanmaktadır. Aslında hedefler stratejik yönetimin idarece yapılacak politikaların göstergesi olması nedeniyle politika yerine hedef tespitinden bahsedilmesi daha uygun görülmüştür. Tespit edilen hedefler, faaliyetlerin değişik faaliyet projelerle gerçekleştirilmesi halinde gerçekleştirilmiş olarak sayılmıştır.

Bilindiği üzere stratejik amaçların gereği olan stratejik hedefler çoğu zaman plan dönemini de aşan sürelerde uygulanabilir. Tespit edilen faaliyetlerin ölçülebilir olması ve somut göstergelerinin seçilmesi stratejik amaca varmada performans değerlendirilmesi için yeterlidir.

Performans hedef ve göstergelerinin elde edilebilmesinde kullanılacak veriler somut olarak elde edilebilir verilerdir. Bu verilerde tutulacak kayıtlar, ilgili kurumdan alınan yazı ve benzeri belge ve bilgilerle desteklenmiştir.

Öte yandan kuşkusuz daha objektif sistemler geliştirilmesi stratejik planlama sürecinin kamuda yerleşmeye başlaması ve örnek uygulamalarının ortaya çıkmasıyla daha da geliştirilecektir.

5018 sayılı yasa Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında performans programı ve faaliyet sürecini izleme ve değerlendirilmesini kapsamaktadır. 2015 yılı belediyemiz faaliyetlerinin gerçekleşmesi açısından başarılı bir yıl olmuştur.



FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015



4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A) ÜSTÜNLÜKLER
B) ZAYIFLIKLAR

A) ÜSTÜNLÜKLER

- Güçlü liderlik vasıflarına sahip yönetici
- Hükümetle işbirliği ve koordinasyon
- Konusunda uzman, özverili çalışanlar
- Güçlü teknolojik alt yapı
- Kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarından tam destek
- Özgelir yönetiminde başarı
- Yeterli bina ve fiziksel koşullar
- Dünya kültür mirası listesinde olması ve uluslararası ağlarda yer alması
- Ticaret merkezi / turistik cazibe merkezi
- 5.366'nın getirdiği fırsatlar
- Koruma amaçlı imar planının olması
- Zengin sosyal, kültürel ve fiziki yapı
- Köklü eğitim, sağlık kurumlarının varlığı

B) ZAYIFLIKLAR

- Bütçe imkanlarının kısıtlı olması
- Birimler arası koordinasyon / Eşgüdüm eksikliği
- Büyük bir alanı yönetmenin getirdiği zorluklar
- Devlet bürokrasisi
- Niteliksiz yapı stoğu ve çöküntü alanlarının iç ve dış göçe zemin hazırlaması
- Göç, değişken nüfus ve değişken sosyal yapıya bağlı olarak kentlilik bilincinin oluşmamış olması
- Turizm planı, ziyaretçi yönetim planı gibi düzenleyici planların eksikliği
- Ticari işletmelere yönelim, konut, turizm, ticaret dengesinin bozulması
- Güvenlik / deprem /afet/yangın sorunları

Faaliyet Raporu 2015





FATİH BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu 2015



5. EKLER

T.C Fatih Belediye Başkanlığı 2015 Yılı Bilançosu

AKTİF			PASİF		
I	DÖNEN VARLIKLAR	350.353.602,96	III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	120.321.089,59
A	Hazır Değerler	6.471.137,53	C	Faaliyet Borçları	52.079.613,82
102	Banka Hesabı	4.038.805,75	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	52.079.613,82
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı	-1.261,00	D	Emanet Yabancı Kaynaklar	11.700.439,05
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	2.433.592,78	330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	6.764.920,65
C	Faaliyet Alacakları	150.027.619,84	333	Emanetler Hesabı	4.935.518,40
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	G	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	49.195.152,93
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar	149.859.875,90			
126	Verilen Depozite ve Teminatlar	167.743,94	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	11.161.827,10
E	Diğer Alacakları	66.828,07	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintiler Hesabı	12.504.128,24
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	66.828,07	362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri adına yapılan tahsilat Hesabı	2.647.179,55
F	Stoklar	9.034.470,96	363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	8.820.636,99
150	İlk Madde ve Malzemeler	8.964.645,24	368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler	14.061.381,05
157	Diğer Stoklar Hesabı	69.825,72			
J	Diğer Dönen Varlıklar	184.008.281,53	I	Gelecek Aylara Ait Gelirler	7.098.252,39
190	Devreden Katma Değer Vergisi	184.008.281,53	381	Gider Tahakkukları Hesabı	7.098.252,39
II	DURAN VARLIKLAR	782.045.959,09	IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	172.873.254,76
D	Faaliyet Alacakları	7.200.454,23	D	Diğer Borçlar	90.388.472,75
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	7.200.454,23	438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	90.388.472,75
E	Mali Duran Varlıklar Hesabı	13.958.154,23	I	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	79.592.366,68
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan	13.207.436,23	481	Gider Tahakkuklar Hesabı	79.592.366,68
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara yatırılan Sermaye	730.718,00	V	ÖZ KAYNAKLAR	839.205.217,70
F	Maddi Duran Varlıklar	760.239.723,94	A	Net Değer	561.449.719,65
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	259.380.095,12	500	Net Değer/Sermaye Hesabı	561.449.719,65
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenler Hesabı	154.957.809,00	H	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	184.616.278,95
252	Binalar Hesabı	286.924.207,19	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	184.616.248,95
253	Tesis, Makine ve Cihazlar	1.892.848,82	I	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-6.719.794,33
254	Taşıtlar Hesabı	6.115.622,00	580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	-6.719.794,33
255	Demirbaşlar	9.597.627,82	J	Dönem Faaliyet Sonuçları	99.859.013,43
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-16.418.394,59	590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	99.859.013,43
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	57.789.908,58			
259	Yatırım Avansları Hesabı	0			
G	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0			
260	Haklar Hesabı	0			
264	Özel Maliyetler Hesabı				
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Hesabı	3.116.634,32			
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-2.449.007,63			
	AKTİF TOPLAMI	**1.132.399.562,05**		**PASİF TOPLAMI**	**1.132.399.562,05**
I	NAZIM HESAPLAR	149.952.452,26	I	NAZIM HESAPLAR	149.952.452,26
A	Ödenek Hesapları	192.223,99	A	Ödenek Hesaplar	192.223,99
900	Gönderilecek Bütçe ödenekleri	192.223,99	901	Bütçe Ödenekler Hesabı	192.223,99
B	Nakit Dışı Teminat ve Kişiler Hesabı	49.122.859,37	B	Nakit Dışı Teminat ve Kişiler	49.122.859,37
910	Teminat Mektupları Hesabı	49.122.859,37	911	Teminat Mektupları Emanetler Hesabı	49.122.859,37
C	Taahhütler Hesabı	100.639.368,90	C	Taahhüt Hesapları	100.639.368,90
920	Gider Taahhütleri Hesabı	100.639.368,90	921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	100.639.368,90
	GENEL TOPLAM	**1.282.352.014,31**		**GENEL TOPLAM**	**1.282.352.014,31**

Fatih Belediye Başkanlığı Gelir Gider Gerçekleşme Oranları (TL)					
Yılı	Bütçelenen Tutarı	Gerçekleşen Gelir	Oranı %	Gerçekleşen Gider	Oranı %
2009	115.000.000,00	104.369.219,21	91	112.873.139,65	98
2010	165.000.000,00	166.367.325,64	101	164.069.887,10	99
2011	291.590.000,00	203.587.615,23	70	245.384.120,23	84
2012	300.560.000,00	293.379.374,87	98	264.155.312,12	88
2013	292.895.000,00	213.710.794,74	73	284.795.863,54	97
2014	273.815.000,00	232.295.045,22	85	224.319.534,19	81
2015	249.850.000,00	244.711.536,85	98	235.072.443,27	94
Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015					

2015 Yılı Tahmini Bütçesi			
Gelir	Bütçeyle Tahmin Edilen Ödenek	Gider	Bütçeyle Tahmin Edilen Ödenek
Vergi Gelirleri	129.120.000,00	Personel Giderleri	23.275.149,77
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	24.930.000,00	Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler	3.695.170,00
Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler	9.000.000,00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	149.516.600,00
Diğer Gelirler	83.800.000,00	Faiz Giderleri	1.400.000,00
Sermaye Gelirleri	3.200.000,00	Cari Transferler	7.275.580,23
Ret ve İadeler	-200.000,00	Sermaye Giderleri	46.687.500,00
		Sermaye Transferi	
		Yedek Ödenekler	18.000.000,00
TOPLAM	249.850.000,00	TOPLAM	249.850.000,00
Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015			

Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları			
Türü	**Öngörülen Gelir**	**Gerçekleşen Gelir**	**Gerçekleşme Oranı %**
Vergi Gelirleri	129.120.000,00	121.844.659,89	94
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	24.930.000,00	20.318.521,95	81
Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler	9.000.000,00	7.324.841,44	81
Diğer Gelirler	83.800.000,00	92.045.013,57	110
Sermaye Gelirleri	3.200.000,00	3.178.500,00	99
Ret ve İadeler	-200.000,00		
TOPLAM	249.850.000,00	244.711.536,85	98
Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015			

Bütçe Giderlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları			
Türü	**Öngörülen Gider**	**Gerçekleşen Gider**	**Gerçekleşme Oranı %**
Personel Giderleri	23.275.149,77	22.269.881,83	96
Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler	3.695.170,00	3.433.349,38	93
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	149.516.600,00	155.647.095,19	104
Faiz Giderleri	1.400.000,00	875.682,22	63
Cari Transferler	7.275.580,23	7.110.178,10	98
Sermaye Giderleri	46.687.500,00	45.736.256,55	98
Sermaye Transferi			
Yedek Ödenekler	18.000.000,00		
TOPLAM	249.850.000,00	235.072.443,27	94
Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015			

T.C Fatih Belediye Başkanlığı Bütçe Uygulama Sonuç Tablosu

Hesap Kodu	EK I	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	CARİ YIL (2013)	CARİ YIL (2014)	CARİ YIL (2015)
830	1	PERSONEL GİDERLERİ	28.011.189	22.791.214	22.269.881
830	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.660.822	3.500.714	3.433.349
830	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	137.907.635	147.147.167	155.647.095
830	4	FAİZ GİDERLERİ	1.250.935	1.478.824	872.682
830	5	CARİ TRANSFERLER	11.990.048	8.241.701	7.110.178
830	6	SERMAYE GİDERLERİ	101.975.234	41.159.912	45.736.256
830	7	SERMAYE TRANSFERİ	0	0	0
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)			284.795.863	224.319.535	235.072.443

Hesap Kodu	EK I	BÜTÇE GELİRLERİNİN TÜRÜ	CARİ YIL (2013)	CARİ YIL (2014)	CARİ YIL (2015)
800	1	VERGİ GELİRLERİ	87.505.024	117.777.357	121.844.659
800	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	18.797.916	19.253.011	20.318.521
800	4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	17.630.258	14.111.056	7.324.841
800	5	DİĞER GELİRLER	79.192.665	79.945.570	92.045.013
800	6	SERMAYE GELİRLERİ	10.584.932	1.208.050	3.178.500
BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)			213.710.794	232.295.045	244.711.536
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADENİN TÜRÜ					
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)			513.294	412.074	242.980
NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)			213.197.500	231.882.971	244.468.556
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI(D-A)			71.598.362	7.563.436	9.396.113

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015

T.C. Fatih Belediye Başkanlığı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	EK I	GİDERİN TÜRÜ	CARİ YIL (2013)	CARİ YIL (2014)	CARİ YIL (2015)	Hesap Kodu	EK I	GELİRİN TÜRÜ	CARİ YIL (2013)	CARİ YIL (2014)	CARİ YIL (2015)
630	1	PERSONEL GİDERLERİ	28.011.189	22.790.406	22.269.881	600	1	VERGİ GELİRLERİ	114.371.491	167.862.754	156.023.507
630	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİM GİDERLERİ	3.660.822	3.500.714	3.433.349	600	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	36.998.056	23.719.233	26.199.325
630	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	108.381.537	141.289.826	125.398.742	600	4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	18.951.640	15.472.460	11.414.581
630	4	FAİZ GİDERLERİ	55.671	27.828.164	932.245	600	5	DİĞER GELİRLER	83.028.802	101.379.495	101.313.816
630	5	CARİ TRANSFERLER	9.965.185	5.915.589	4.669.885	600	6	SERMAYE	0	0	4.085.995
630	30	PROJE KAPSAMINDA	0	663.046	0						
630	12	GELİRLERDEN RED VE İADELER	6.729.328	30.399.506	14.180.045						
630	13	AMORTİSMAN	0	477.315	4.812.933						
630	14	TAŞINIR ÇIKIŞ KODLARI	47.946.589	20.580.899	8.439.116						
630	20	SİLİNEN ALACAKLAR	0	22.486	5.478						
GİDERLER TOPLAMI			204.750.321	253.467.955	184.141.678	GELİRLER TOPLAMI			253.349.990	308.433.943	294.951.230
						FAALİYET SONUÇLARI (+/-)			48.599.669	54.965.988	110.859.552

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015

Halktaş 31/12/2015 Tarihli Bilanço

AKTİF				PASİF		
Hesap Kodu	I - DÖNEN VARLIKLAR		4.980.303,86	I - KISA VAD.YABANCI KAYNAK.		2.436.339,47
	A - Hazır Değerler		2.841.511,42	A - Mali Borçlar		0,00
100	1. Kasa	25.100,47		1-Fınansal kıralama işle.doğan borçlar		
101	2. Alınan Çekler			2- Ertelenmiş Fin.kir. Borç.maliyeti		
102	3. Bankalar	2.170.084,97		B - Ticari Borçlar		1.704.838,08
103	4. Ver.Çek ve Öd.Emirleri(-)			1. Satıcılar	1.449.332,16	
108	5.Diğer Hazır Değerler	646.325,98		2. Borç Senetleri		
	B - Menkul Kıymetler		0,00	3. Borç Senetleri Reeskontu(-)		
111	1-Özel Kesim Tahvil Senet ve Bonoları			4. Alınan Depozito ve Teminatlar	255.505,92	
0	2-Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları			5. Diğer Ticari Borçlar		
	C - Kısa Vadeli Ticari Alacaklar		1.551.086,76	C - Diğer Borçlar		390.251,72
120	1. Alıcılar	611.353,47		1. Ortaklara Borçlar		
0	2.Alacak Senetleri	75.000,00		2. İştiraklere Borçlar		
0	3.Alacak Sen. Reeskontu (-)			2. Bağlı Ortaklara Borçlar		
126	4.Ver.Depozito ve Teminatlar	864.733,29		3. Personele Borçlar	386.769,72	
0	5. Şüpheli Ticari Alacaklar			4.Diğer Çeşitli Borçlar	3.482,00	
0	6. Şüph.Tic. Alacak Karşılıkları (-)			D - Alınan Avanslar	24.174,00	24.174,00
	D - Diğer Alacaklar		25.547,39	E - Öden.Vergi ve Diğer Yüküm.		345.896,66
0	1. Ortaklıklardan Alacaklar			1. Ödenecek Vergi ve Fonlar	157.853,86	
0	2. İştiraklerden Alacaklar			2. Ödenec. Sosyal Güvenl.Kesintil.	188.042,80	
0	3. Diğer Çeşitli Alacaklar	25.547,39		3. Vd.Geçmiş, ErtelenmişVergi ve Yük		
	E - Stoklar		509.990,29	4. Diğer Yükümlülükler		
0	1. İlk Madde ve Malzeme	503.827,91		F - Borç ve Gider Karşılıkları		-45.810,80
0	2. Mamüller			1. Dön.Karı Vergi ve Yasal Yük.Karş.	77.343,42	
153	3. Ticari Mallar			2. Dön.Karı Peşin Ödenen Vergiler	-123.154,22	
0	4. Diğer Stoklar			3. Kıdem Tazminatı Karşılığı		
0	5. Verilen Sipariş Avansları	6.162,38		4. Diğer Borç ve Gider Karşılıkları		
	F - Gelecek Aylara Ait Giderler		52.168,00	G - Gelecek Aylara ait Gider Tahak		16.989,81
180	1.Gelecek Aylara Ait Giderler	28.129,70		1-Gelecek Aylara Ait Gelirler		
181	2.Gelir Tahakkukları	24.038,30		2-Gider Tahakkukları	16.989,81	
	G - Diğer Dönen Varlıklar		0,00	H -Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar		0,00
0	1. Devreden KDV			1. Diğer Çeşitli Yabancı Kaynaklar		
191	2. Diğer KDV			II - UZUN VADELİ BORÇLAR		0,00
193	3. Peşin Ödenen Vergi ve Fonlar			A - Mali Borçlar		0,00
195	4-Personel Avansları			1-Fınansal kıralama işle.doğan borçlar		
196	5-Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar			2- Ertelenmiş Fin.kir. Borç.maliyeti		

Halktaş 31/12/2015 Tarihli Bilanço						
AKTİF				PASİF		
	II - DURAN VARLIKLAR		3.271.986,37	B - Ticari Borçlar		0,00
	A - Ticari Alacaklar			C - Diğer Borçlar		0,00
	C - Mali Duran Varlıklar		3.482,00	1. Ortaklara Borçlar		
240	1. Bağlı menkul Kıymetler	3.482,00		2. İştiraklere Borçlar		
243	2. İştiraklere Sermaye Taah.(-)			3. Diğer Çeşitli Borçlar		
	D - Maddi Duran Varlıklar		2.523.632,22	D - Alınan Avanslar		
250	1. Arazi ve Arsalar			E - Borç ve Gider Karşılıkları		
252	2. Binalar	1.268.211,97		1. Kıdem Tazminatı Karşılıkları		
253	3. Tesis Makina ve Cihazlar	631.841,38		2. Diğer Borç ve Gider Karşılıkları		
254	4. Taşıtlar	182.600,29		III - ÖZ SERMAYE		5.815.950,76
255	5. Demirbaşlar	2.335.018,48		A -Ödenmiş Sermaye		4.500.000,00
256	6.Diğer Maddi Duran Varlıklar			1. Sermaye	4.500.000,00	
257	7. Birikmiş Amortismanlar (-)	-1.894.039,90		2. Ödenmemiş Sermaye (-)		
258	8. Yapılmakta Olan Yatırımlar			3. Sermaye Düzeltilmesi		
	E - Maddi Olmayan Duran Varlıklar		744.872,15	B - Sermaye Yedekleri		
262	1.Kuruluş ve Örgütlenme Giderleri			1. M.D.V. Değer Artışı		
264	2. Özel Maliyetler	1.068.769,52		3. Sermaye Yedekleri		
267	3. Diğ.Maddi Olm.Duran Varlıklar	43.781,78		C - Kar Yedekler		137.200,00
268	4. Birikmiş Amortismanlar (-)	-367.679,15		1. Yasal Yedekler	137.200,00	
	G - Gelecek Yıllar Gider ve Gelirler		0,00	2. Statü Yedekleri		
280	1. Gelecek Yıllara Ait Giderler			3. Olağanüstü Yedekleri		
281	2. Gelir Tahakkukları			4. Diğer Kar Yedekleri		
	H - Diğer Duran Varlıklar		0,00	D-Geçmiş Yıllar Karları	1.145.657,86	1.145.657,86
291	1.Gelecek Yıllar İndirilecek KDV			E-Geçmiş Yıllar Zararı (-)		
				F - DÖNEM NET KARI/ ZARARI	33.092,90	33.092,90
	AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI		8.252.290,23	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI		8.252.290,23

Kaynak: Halktaş A.Ş. 2015

Halktaş A.Ş. 01/01/2015 - 31/12/2015 Tarihli Ayrıntılı Gelir Tablosu

			CARİ DÖNEM	
			2015	
	A) BRÜT SATIŞLAR			19.788.688,32
600		1-Yurtiçi Satışlar	19.764.688,32	
		2-Yurtdışı Satışlar		
		3-Diğer Gelirler	24.000,00	
	B) SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)			5.509,26
		1-Satıştan İadeler (-)	5.509,26	
		2-Satış İskontoları (-)		
		3-Diğer İndirimler (-)		
	C) NET SATIŞLAR			19.783.179,06
	D) SATIŞLARIN MALİYETİ (-)			17.585.215,46
		1-Satılan Mamüller Maliyeti (-)		
		2-Satılan Ticari Mal Maliyeti (-)		
622+740		3-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	17.585.215,46	
		4-Diğer Satışların Maliyeti (-)		
	BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI			2.197.963,60
	E) FAALİYET GİDERLERİ (-)			2.259.051,59
		1-Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)		
		2-Pazarlama Satış Dağıtım Giderleri (-)		
770		3-Genel Yönetim Giderleri (-)	2.259.051,59	
	FAALİYET KARI VEYA ZARARI			-61.087,99
	F) DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR			142.351,87
		1-İştiraklerden Temettü Gelirleri		
		2-Bağlı Ort.Temettü Gelirleri		
642		3-Faiz Gelirleri	115.495,22	
		4-Komisyon Gelirleri		
		5-Kambiyo Karları		
		6-Konusu Kalmayan Karşılıklar		
		7-Faaliyetle ilgili Diğ.Olağan Gelir ve Kârlar	26.856,65	
	G) DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR(-)			0,00
		1-Reeskont Faiz Giderleri		
		2-Komisyon Giderleri		
		3-Kambiyo Zararı		
		4-Karşılık Gideri		
		5-Faaliyetle ilgili Diğ.Olağan Gider ve Zaralar		
	H) FİNANSMAN GİDERLERİ (-)			22.176,91
780		1-Kısa Vadeli Borçlanma Gideri (-)	22.176,91	
		2-Uzun Vadeli Borçlanma Gideri (-)		
	OLAĞAN KAR VEYA ZARAR			59.086,97
	I) OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR			54.089,57
		1-Önceki Dönem Gelir ve Karları		
679		2-Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	54.089,57	
	J) OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR			2.740,22
		1-Çalışmayan Kısım Gider ve Zararlar (-)		
		2-Önceki Dönem Gider ve Zararlar (-)		
689		3-Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	2.740,22	
	DÖNEM KARI VEYA ZARARI			110.436,32
	K) DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)			-77.343,42
	DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI			33.092,90

Kaynak: Halktaş A.Ş. 2015

KADRO LİSTESİ			
KADRO UNVANI	KADROSUNUN BULUNDUĞU BİRİM	DOLU	BOŞ
Bel. Başkan Yardımcısı	Başkanlık	4	-
Ambar Memuru	Ulaşım Müdürlüğü	1	-
Avukat	Hukuk İşleri Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	6	2
Bekçi	İşletme Müdürlüğü	2	1
Basın Yay. Hlk. İşl. Müdürü	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü- Başkanlık	2	
Bilgi İşlem Müdürü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1	
Bilgisayar İşletmeni	İk ve Eğt. – Yazı İşleri Müdürlüğü-Mali Hiz. Müd. Çevre Koruma-Destek-Ulaşım Hiz. Müd - Teftiş Kur. Müd.	7	5
Çevre Koruma Müdürü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1	
Çocuk Bakıcısı	Kültür ve Sos. İşler Müd.-Ruhsat ve Den. Müd-Ulaşım Hizmetleri	3	1
Diş Tabibi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Hemşire	Sağlık İşleri Müdürlüğü	2	2
Destek Hizmetleri Müdürü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		1
Etüt Proje Müdürü	Etüd Proje Müdürlüğü		1
Hizmetli	İşletme Müdürlüğü-Kül ve Sos. İşl .Müd-İnsan Kaynakları	5	5
Hukuk İşleri Müdürü	Hukuk İşleri Müdürlüğü		1
İşletme Müdürü	İşletme Müdürlüğü	1	
İmar ve Şehircilik Müdürü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		1
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		1
Jeomorfolog	Fen İşleri Müdürlüğü	1	
Zabıta Komiser Yardımcısı	Zabıta Müdürlüğü		1
Park ve Bahçeler Müdürü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		1
Programcı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü-Basın-Yazı İşleri Müdürlüğü	1	2
Laborant	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Peyzaj Mimarı	Park Bah.Müd.-İnsan Kaynakları	2	4
Memur	Bası.Yay.Huk. İşl.İmar Müd.Sağlık İşl.Kültür ve Sos.Fen İşl.Mali Hiz. Ruhsat Ve Den,Ulaşım Hiz,İşletme-Özel Kalem Müd. Park Bah Emlak İst.Teftiş Kurulu Destek Hizmetleri-Hukuk İşleri, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yapı Kontrol, Yazı İşleri, Etüd Proje	45	15
İç Denetçi	Başkanlık	1	2
Mimar	İmar ve Şeh. - Park ve Bahç. Müd.- Fen İşleri Etüd Proje, İnsan Kaynakları, Yapı Kontrol Müd.- Emlak Md.	11	10

KADRO LİSTESİ			
KADRO UNVANI	**KADROSUNUN BULUNDUĞU BİRİM**	**DOLU**	**BOŞ**
Müdür	Başkanlık	1	
Müdür Yardımcısı	İk ve Eğt. Md. – Emlak ve İstimlak – Basın Yay. ve Halkla İlişkiler – Sağlık İşl. - Des. Hiz. Müd.- Mali Hizm. - Zabıta Md.	6	1
Mali Hizmetler Uzmanı	Mali Hizmetler Müdürlüğü		2
Mühendis	İmar ve Şeh. - Park ve Bahç. Müd.- Fen İşleri Etüd Proje –Ulaşım- - Bilgi İşlem, Emlak İst. Müd., Çevre Koruma, Destek Hiz, Yapı Kontrol, Ruhsat ve İnsan Kaynakları	59	13
Mali Hizmetler Uzmanı Yrd.	Mali Hizmetler Müdürlüğü		2
Ölçü Ayar Memuru	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	2	
Sağlık İşleri Müdürü	Başkanlık-Sağlık İşleri Müdürlüğü		2
Sağlık Teknikeri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Ruhsat ve Denetim Müdürü	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		1
Şef	İmar ve Şeh. - İk ve Eğt. Md. – Basın Yayın. –Sağlık İşl. Mali Hizm. Müd. -Emlak ve İst. Müd-Yazı İşl. Müd-İşletme Müd. Çevre Koruma, Fen İşleri, Kültür, Özel Kalem, Park, Teftiş ve Ulaşım Hizmetleri	11	15
Şehir Plancısı	Etüd Proje Müdürlüğü-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3	3
Tabip	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	1
Tahsildar	Mali Hizmetler Müdürlüğü	8	3
Tekniker	Fen İşleri - Etüd ve Proje. Md., Ulaşım-Park ve Bahçeler Md. İşletme ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	9	3
Teknisyen	İmar ve Şeh. -Bilgi İşlem.- Ruh. Müd –Fen İşl. ve İşletme Md., İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü - Park ve Bahçe Md.	8	2
Temizlik İşl. Müd. Yrd.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1	
Ulaşım Hizm. Müdürü	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		1
Veri Haz. ve Kont. İşlt.	Bas. Yay- Hukuk İşl. – İmar ve Şeh.- Kültür ve Sos. İşl. –Etüd Prj.- Des. Hiz. Md. – Emlak ve İstimlak, Fen İşleri – Mali Hizm. Ulaşım, İnsan Kaynakları, Çevre ve Koruma, Yazı İşleri ve Zabıta Müdürlüğü	32	12
Veteriner Hekim	Sağlık İşleri	6	1
Veznedar	İşletme Müdürlüğü	1	
Zabıta Komiseri	Zabıta Müdürlüğü	12	24
Zabıta Memuru	Zabıta Müdürlüğü	106	194
Arkeolog	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2	1
Biyolog	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Çocuk Eğitimcisi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2	
Ebe	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	

KADRO LİSTESİ			
KADRO UNVANI	KADROSUNUN BULUNDUĞU BİRİM	DOLU	BOŞ
Fen İşl. Müdürü	Başkanlık-Fen İşleri Müdürlüğü	1	1
Gelir Müdürü	Başkanlık	1	
Uzman	Başkanlık		2
Kültür ve Sosyal İşler Md.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürü	1	
Mal Sorumlusu	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	
Muayene Memuru	Yazı İşleri Müdürlüğü	1	
Müfettiş	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		2
Muhasebeci	Mali Hiz. Müdürlüğü	1	
Sivil Savunma Uzmanı	Başkanlık		1
Müfettiş Yardımcısı	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		1
Özel Kalem Müdürü	Özel Kalem Müdürlüğü		1
Ressam	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		1
Sağlık Memuru	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Sanat Tarihçisi	Yapı Kont. Md.- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1	1
Satın Alma Müdürü	Başkanlık	1	
Teftiş Kurulu Müdürü	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		1
Sorumlu Sayman	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1	
Yazı İşleri Müdürü	Yazı İşleri Müdürlüğü		1
Zabıta Amiri	Zabıta Müdürlüğü	2	7
Eğitmen	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Md.,	8	1
Emlak ve İstimlak Müdürü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1	
Jeofizikçi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		1
Jeolog	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		1
Kimyager	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Kontrol Memuru	Mali Hizmetler Müdürlüğü		1
Mali Hizmetler Müdürü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1	
Yapı Kontrol Müdürü	Yapı Kontrol Müdürlüğü		1
Zabıta Müdürü	Zabıta Müdürlüğü		1
	TOPLAM	394	362
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2015			

ARAÇ ÇEŞİDİ VE MÜLKİYET DURUMU			
SIRA NO	ARAÇ TÜRÜ	KİRALIK	RESMİ
1	Binek Araç	37	14
2	Çift Kabin Hafif Kamyonet	57	0
3	Çift Kabin Pick-Up	2	0
4	Kamyon-Kamyonet	23	47
5	Çekici-Sepetli Araç	0	11
6	Minibüs	14	13
7	Midibüs	20	0
8	Otobüs	1	9
9	İş Makinesi	0	22
10	Motosiklet-Mobilet	0	16
TOPLAM		154	132
GENEL TOPLAM		286	

Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2015

HİZMET BİNALARI

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVII	ADRES	T. ALANI
1	Seyyid Ömer	1431	22 - Yeşil Alan	Uzun Yusuf Aile Hekimliği (ASM)	Lalezar Camii Sokak Uzunyusuf Parkı İçi	75.00 M² X 2 Kat = 150.00 m²
2	Mevlanakapı	1509	31 Arsa	Mevlanakapı Aile Hekimliği (ASM)	Gümüş Çayırı Sok No:9	15.15x8.18 =123.93 m²
3	Yedikule	1272	5	Yedikule Aile Hekimliği (ASM)	Mahsen Sok. N0:14 Fatih/ İSTANBUL	65.00 M² X 3 Kat = 195.00 m²
4	Zeyrek	2419	14	Hüsambey Aile Hekimliği (ASM)	İbadethane Sokak No:12; Sok. No: 12 Fatih/ İSTANBUL	144.00 M² X 2 Kat = 288.00 m²
5	Yedikule	1288	25 Hacıevhaddin Parkı içi	Yedi Kule Aile Hekimliği (ASM)	Hacievhattin Parkı Fatih/ İSTANBUL	2 Katli Bina 12.70 X 7.73 =98.17 m²
6	Kocamustafapaşa	1242 Mülkiyet B.Ş.B.B.'ye ait	3 Emre Belezoğlu Parkı içi	İmrahor İlyasbey Aile Hekimliği (ASM	Emre Belezoğlu Parkı İçi Fatih/ İSTANBUL	Tek Katli Bina 24.80 +15.00x7.05=174.84 +105.75 =280.59 m²
7	Yavuz Sultan Selim	1968	1 yanı yol fazlası	Küçük Mustafapaşa Aile Hekimliği (Asm)	Müstantik Sokak Cad. No:2 Yanı Fatih/ İstanbul	2 Katli Bina Yaklaşık: 630.24 m²
8	Atikali	1393 Mülkiyet B.Ş.B.B.'ye ait	24	Çarşamba Aile Hekimliği (ASM)	Çarşamba Değirmeni Sok. No:16 Fatih/ İSTANBUL	Üzerindeki Yapı Belediyemize Ait 230.00 m²
9	Ali Kuşçu	1460	35	Fatih 1 Nolu Aile Sağlık Merkezi (Asm)	Yavuz Selim Cad. İle Darüşşafaka Cad. N0: 76 Fatih/ İstanbul	212.80 m²
10	Şahsuvar	163	52	Kumkapı Aile Hekimliği (ASM)	Kadırga Liman Caddesi, No: 82 Fatih/ İSTANBUL	1018,50 m²
11	Seyyid Ömer	1745	50	Seyyid Ömer (Hekimoğlu) Aile Hekimliği (ASM)	Taşköprülüzade Sok. No:5 Fatih/ İSTANBUL	140,00 m²
12	Topkapı	2113	255	Topkapı Aile Hekimliği (ASM)	Sefa Bostan Hamamı Sok. No: 1 Fatih/İSTANBUL	120.00 M² X 2 Kat =240.00 m²
13	Zeyrek	2410	35 yanı Kadı Çeşme Parkı	Fatih 2 Nolu Aile Sağlık Merkezi (ASM)	Haliç Gören Sok. Kadı Çeşme Parkı İçi Fatih/ İSTANBUL	1 Katlı Bina 311 m2
14	Ayvansaray			Atik Mustafapaşa Aile Hekimliği (ASM)	Fatih/İSTANBUL	2 Katıl Bina 71.67x2=143.34 m2
15	Molla Gürani	1961	22-32 parsel arası	Fatih 9 Nolu Aile Hekimliği (Asm)	Karakoyunlu Sok. N0: 32 Yanı (Park İçi)	2 Katli Bina 145.38x2=290.76 m²

HİZMET BİNALARI

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVII	ADRES	T. ALANI
16	Kocamustafapaşa	1214 Mülkiyeti Vakıflar Gen. Müd.	12	Marmara Aile Sağlığı	Üzerindeki Yapı Belediyemize Ait	80 m2
17	Haseki Sultan	1785 Ada 17 Par. Mülkiyet B.Ş.B.B.'ye ait		Haseki Sultan Aile Sağlığı	Üzerindeki Yapı Belediyemize Ait	1 katlı 245 m2
18	Mevlanakapı	Mülkiyet B.Ş.B.B.'ye ait	1398 Ada 2 Parsel	6 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Aynalı Bakkal Sokak N0: 6 Fatih / İstanbul	2 katlı 488 m2
19	Seyyid Ömer	1432	Yeşil Alan	Kurs Binası	Lalezar Camii Sokak Uzun Yusuf Parkı İçi	110.00m2 X 2 kat =220.00 m^2
20	Seyyid Ömer	1732	10	Kurs Binası	Lalezar Camii Sokak Uzun Yusuf Parkı İçi	180.00 M^2 X 2 Kat =360.00 M^2 100.00 M^2 X 1 Kat=100.00 m^2
21	Zeyrek	2410	10	Kurs Binası	Kadıçeşme Parkı	130.00m2 X 3 kat =390.00 M^2
22	Topkapı	1845	20 yanı yeşil alan	Eski: Zabıta Karakolu Yeni: Baskanlığın şifai emriyle Türkiye Ortapedik Özürlüler Federasyonuna verilmiş		100.00 m^2 tek katlı yapı
23	Akşemsettin	2057	35-36-37-38-40-41-42-43-44-45-46-73-74 Parseller	Fatih Belediye Hizmet Binası (Ana Bina)	Adnan Menderes Vatan Bulvarı No:54	15134.65 m2
24	Aksaray	1146	27-28-29-30-31-32-3 ve yol fazlası alan	Çevre Koruma ve Temizlik İşleri-Park ve Bahçeler Müdürlüğü-Ulaşım Müdürlüğü - Atölye - Garajlar ve Yemekhane Binaları (SUSER)	Yenikapı İski Tesisleri Yanı	1955.00m2 + 652.58m2 + 676.25m2 Toplam: 3283.83 m2
25	Balat	1913		Çarşamba Çukurbostan Kadın Kolları (Yemek Hane Binası Eski Huk. İşl. Müd. Binası)	Çarşamba Çukurbostan	
26	Mollagürani	1982	65	Tiyatro ve Ruf	Oğuzhan Cad. No:17-19 Zübeyde Hanım Kültür Merkezi	
27	Sümbülefendi	1298	13	Spor Kompleksi	344/1 Pafta 1298 Ada 12 Parsel	10931 m^2
28	Küçükayasofya	3032	1	Spor Kompleksi	Cinci Meydanı	
29	Karagümrük	2712	Eski: 272 Yeni: 286	Spor Tesisleri Mimar Sinan Stadı ve Yer Altı Otoparkı	2712 Ada, 286 Parsel	

HİZMET BİNALARI						
NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVII	ADRES	T. ALANI
30	Küçükayasofya	3021	2	Benzin İstasyonu	Kennedy Cad. No:11 (Turen End San)	
31	Cankurtaran	160	16	Sosyal Tesis	Ahırkapı Cad. No:1	
32	Topkapı		Yeşil Alan	Sosyal Tesis	Topkapı Kale İçi	
33	Yedikule	1074	10	Sosyal Tesis	İmrahor İlyasbey Cad.	
34	Seyyid Ömer	1732	10	Lojman (2 Adet)	Cevdetpaşa Cad. No:25	
35	Seyyid Ömer	1756	23	Lojman(1 Adet)		
36	Güngören	1126	3	Lojman (22 Adet)	Tozkoparan	
37	Topkapı		16	Fatma Sultan Mah. Aşevi	Şeyhülislam Sok. N0:26	
38	Karagümrük	2712		Aile Sağlığı Merkezi	Sofalı Çeşme Caddesi Haşim İşcan Parkı	

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 2015

LOJMAN BİLGİLERİ					
1. TOZKOPARAN					
SIRA NO	YER	DAİRE NO	ALAN (M2)	KONUT TAHSİS TARİHİ	MEVCUT DURUM
1	Tozkoparan	51/A -l	68.18 m2	07.06.2000	Dolu
2	Tozkoparan	51/A -2	68.18 m2	27.09.2004	Dolu
3	Tozkoparan	51/A -3	68.18 m2	27.09.2004	Dolu
4	Tozkoparan	51/A -4	68.18 m2	17.04.2008	Dolu
5	Tozkoparan	51/A -5	68.18 m2	05.09.2007	Dolu
6	Tozkoparan	51/A- 6	68.18 m2	29.09.1997	Dolu
7	Tozkoparan	51/A -7	68.18 m2	05.09.2007	Dolu
8	Tozkoparan	51/A -8	68.18 m2	07.06.2000	Dolu
9	Tozkoparan	51/A -9	68.18 m2	29.09.1997	Dolu
10	Tozkoparan	51/A- 10	68.18 m2	05.09.2007	Dolu
11	Tozkoparan	51/A- 11	68.18 m2	05.09.2007	Dolu
12	Tozkoparan	52/A -1	68.18 m2	28.11.2007	Dolu
13	Tozkoparan	52/A -2	68.18 m2	07.06.2000	Dolu
14	Tozkoparan	52/A -3	68.18 m2	29.09.1997	Dolu
15	Tozkoparan	52/A- 4	68.18 m2	29.09.1997	Dolu
16	Tozkoparan	52/A- 5	68.18 m2	29.09.1997	Dolu
17	Tozkoparan	52/A- 6	68.18 m2	27.09.2004	Dolu
18	Tozkoparan	52/A -7	68.18 m2	05.09.2007	Dolu
19	Tozkoparan	52/A- 8	68.18 m2	29.09.1997	Dolu
20	Tozkoparan	52/A- 9	68.18 m2	05.09.2007	Dolu
21	Tozkoparan	52/A- 10	68.18 m2	27.09.2004	Dolu
22	Tozkoparan	52/A -11	68.18 m2	07.06.2000	Dolu
23	Seyyid Ömer	1	210 m2	-	Dolu

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 2015

2. SULUKULE							
SIRA NO	ADA	PARSEL	MAHALLE	SOKAK	BİNA NO	DAİRE NO	MEVCUT DURUM
1	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	1	Sulukule Akademi
2	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	2	Sulukule Akademi
3	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	3	Sulukule Akademi
4	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	4	Sulukule Akademi
5	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	5	Sulukule Akademi
6	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	1	Boş Daire
7	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	2	Boş Daire
8	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	3	Boş Daire
9	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	4	Boş Daire
10	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	5	Dolu Daire
11	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	6	Dolu Daire
12	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	7	Boş Daire
13	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	8	Dolu Daire
14	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	9	Dolu Daire
15	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	10	Boş Daire
16	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	11	Dolu Daire
17	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	1	Boş Daire
18	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	2	Boş Daire
19	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	3	Boş Daire
20	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	4	Boş Daire
21	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	5	Dolu Daire
22	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	6	Dolu Daire
23	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	7	Boş Daire
24	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	8	Dolu Daire
25	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	9	Dolu Daire
26	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	10	Boş Daire
27	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	11	Dolu Daire
28	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	3	Boş Daire
29	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	6	Boş Daire
30	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	9	Boş Daire
31	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	10	Boş Daire

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 2015

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ BÖLGE VE EKİP AMİRLİKLERİ	
BİRİM ADI	**ADRESİ**
A BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No:54 Fatih / İstanbul Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94
B BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No:54 Fatih / İstanbul Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94
C BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No:54 Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94 Fatih / İstanbul
D BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Hobyar Mahallesi, Celal Bey Sokak, Yeni Cami Caddesi No:4 Tel: 0212 527 94 86 Fatih / İSTANBUL
E BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Cankurtaran Mahallesi Seyit Hasan Sokak NO: 1/9 Tel: 0212 518 02 91 Fatih / İSTANBUL
EVRAK EKİBİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No: 54 Fatih / İstanbul Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94
PAZAR EKİPLER AMİRLİĞİ	Fatih Belediyesi Yenikapı Ek Hizmet Binası Aksaray Mahallesi Yenikapı Kumsalı Sokak No:104 Fatih / İstanbul
DENETİM İŞGAL EKİBİ	Beyazıt Kapalı Çarşısı, Çarşı İçi Fatih / İSTANBUL Tel: 0212 526 18 45
SEYYAR-1 EKİPLER AMİRLİĞİ	Fatih Belediyesi Yenikapı Ek Hizmet Binası Aksaray Mahallesi Yenikapı Kumsalı Sokak No:104 Fatih / İstanbul
SEYYAR-2 EKİPLER AMİRLİĞİ	Hobyar Mahallesi, Celal Bey Sokak, Yeni Cami Caddesi No:4 Fatih / İstanbul Tel: 0212 514 84 00
TRAFİK VE MOTORİZE EKİPLER AMİRLİĞİ	Katip Kasım Mahallesi İskele Meydanı Sokak Fatih / İstanbul Tel: 0212 516 83 07
LALELİ BÖLGESİ EKİP AMİRLİĞİ	Fatih Belediyesi Yenikapı Ek Hizmet Binası Aksaray Mahallesi Yenikapı Kumsalı Sokak No:104 Fatih / İstanbul
HAZIR EKİPLER AMİRLİĞİ	Kemal Paşa Mahallesi Ordu Caddesi No: 46 Laleli Fatih / İstanbul Tel: 0212 518 27 35
TURİZM EKİP AMİRLİĞİ	Cankurtaran Mahallesi Seyit Hasan Sokak NO: 1/9 Fatih / İSTANBUL Tel: 0212 517 02 02
ALAN YÖNETİM AMİRLİĞİ	Hobyar Mahallesi, Celal Bey Sokak, Yeni Cami Caddesi No:4 Fatih / İstanbul Tel: 0212 514 91 33
EDİRNEKAPI SEYYAR EKİP DEPOSU	Edirnekapı B.Ş.B. Tesisleri
Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 2015	

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi Olarak Yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin Mali Yönetim ve Kontrol Mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun **"III/A- Mali Bilgiler"** bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Hasan DEMİRCAN
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici Olarak Yetkim Dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (01.01.2015-31.12.2015)

(Fatih/İSTANBUL-09.03.2016)

Mustafa DEMİR
Belediye Başkanı

Belediye Başkanı
Mustafa DEMİR

1959 yılında Dicle'de doğdu.

İlkokulu Ergani'de, orta ve lise eğitimini Kahramanmaraş'ta tamamladı.

1979'da eğitime başladığı İstanbul Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nden 1983 yılında mezun oldu.

Sabahattin Zaim Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık Ana Bilim Dalı Kent Çalışmaları ve Yönetimi Yüksek Lisans programını tamamladı.

2013 yılında İstanbul Üniversitesi Senatosu tarafından İletişim Fakültesi Kişilerarası iletişim Anabilim Dalında 'Fahri Doktora' ünvanına layık görüldü.

2015 yılında Sabahattin Zaim Üniversitesi'nde Sosyal Bilimleri Enstitüsü Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler alanında ikinci doktora programına başladı.

2001 yılında AK Parti İstanbul İl Kurucu Üyesi, 2003 yılında AK Parti İstanbul İl Başkanlığı'nda Halkla İlişkiler Tanıtım Medyadan sorumlu İl Başkan Yardımcısı oldu.

2004 Yerel Seçimlerinde Fatih Belediye Başkanı seçildi. 2009 Yerel Seçimlerinde ise Fatih ile Eminönü birleşince Tarihi Yarımada Fatih'in 2. kez Belediye Başkanı oldu. 2014 Yerel Seçimlerinde de tekrar aday gösterilerek, Fatih'e 3. kez Belediye Başkanı seçildi.

Ayrıca dönemsel olarak Haliç Belediyeler Birliği Başkanlığı'nı da yürüttü.

Göreve geldiği ilk günden bu yana 'Sürekli yaşanabilir bir Fatih' hayaliyle yola çıkan Mustafa Demir, insanın kimliğine ve kişiliğine katkıda bulunacak bir şehir oluşturma idealiyle belediyecilikte hizmet anlayışını farklı bir boyuta taşıdı.

Kentsel yenileme, eğitim, bilişim, tarihi eserlerin restorasyonu, sosyal belediyecilik gibi birçok alanda ilk ve örnek olacak projelere imza atan Demir, 'Marka ve Akıllı Şehir' oluşturma yönünde çalışmaya devam ediyor.

Yurtdışında ve yurtiçinde çeşitli üniversitelerde yerel yönetimler, halkla ilişkiler, kent bilgi sistemleri, kentsel yenileme, restorasyon gibi konularda ders veren Demir, tecrübelerini ve siyaset hayatında geçirdiği 17 yılın birikimini Ak Parti Siyaset Akademisi'nde de gençlerle paylaşıyor.

Başkan Demir, 2013-2016 yılları arasında UCLG-MEWA-Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Ortadoğu ve Batı Asya Teşkilatı Kongresi 'Konseyi ve Yönetim Kurulu' üyeliğine layık görüldü.

Sportif kişiliğiyle de tanınan Demir, 2012 ve 2013 yıllarında İstanbul Boğazını yüzerek geçti ve 'Boğazı yüzerek geçen ilk belediye başkanı' ünvanının sahibi oldu.

Diş hekimi mesleğine halen aktif olarak devam eden Şule Hanım'la evli olan Demir, iki çocuk babası.

Demir, İngilizce biliyor. Siyasete, tarihe, sanata ve spora ilgi duyuyor.

Faaliyet Raporu 2015





FATİH BELEDİYESİ

Sizinle paylaştık beraber başardık.

Akşemsettin Mahallesi Adnan Menderes Vatan Bulvarı
No: 54 Fatih - İstanbul Tel: 0212 453 1453
www.**fatih**.bel.tr