



YALOVA ÜNİVERSİTESİ



2013 YILI
PERFORMANS
PROGRAMI



*Hiçbir Őeye ihtiyaçımız yok,
Yalnız bir Őeye ihtiyaçımız vardır;
Çalışkan olmak!*

K. Atatürk



Sunuş



Yalova Üniversitesi, sorgulayıcı, katılımcı, araştırmacı, çözümleyici, yapıcı ve yenilikçi düşünce anlayışına sahip bireyleri yetiştirmenin görev ve sorumluluk bilinci ile yükseköğretim hizmetlerini yerine getirmektedir. Üniversitemize, yurdun çeşitli bölgelerinden gerek öğrenciler gerekse akademik personel tarafından yoğun ilgi duyulmaktadır.

Üniversitemiz sahip olduğu görev ve sorumluluklarını, yerelde etkin küresel başarıya sahip teknoloji odaklı bir dünya üniversitesi olma yolunda gerçekleştirmekte ve Üniversitemizden hizmet alan paydaşlarımızın memnuniyetinin en üst seviyeye çıkarılmasına çaba göstermektedir. Bu anlayış içerisinde; ülke ve bölge dinamikleri ve yükseköğretime ilişkin gelişmeler ile ülke ve bölge dinamikleri doğrultusunda, önümüzdeki beş yıllık süreç içerisinde öncelikli amaç ve hedeflerimiz belirlenmiş ve Üniversitemiz 2013-2017 Stratejik Planı yürürlüğe girmiş bulunmaktadır.

Üniversitemizde Stratejik Planda yer alan akademik, idari ve fiziki gelişim öngörülerini gerçekleştirecek şekilde 2013 yılına ilişkin öncelikli performans hedefleri ile bu hedeflerin bütçe kaynakları ile gerçekleştirilmesini sağlayacak faaliyetler belirlenerek bütçe ödeneklerinin dağılımı yapılmış ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesinden sorumlu birimler belirlenmiştir. Yapılan çalışmalar sonucunda, Üniversitemiz 2013 yılı Performans Programı oluşturulmuştur.

Stratejik Plan ve Performans Programımızın yürürlüğe girmesi ile Üniversitemizin hedeflediği noktaya ulaşması yolunda yapılacak çalışmalar periyodik olarak takip edilerek uygulama sonuçları değerlendirilecek ve bu yolla sürekli gelişim sağlanacaktır.

Üniversitemiz 2013 Yılı İdare Performans Programının hazırlanmasında büyük emek harcayan birim yöneticileri ile çalışanlarımıza, programda öngörülen faaliyetlerin gerçekleştirilmesi hususunda da gerekli dikkat, özveri ve gayretin gösterileceğine olan inancımı yineleyerek teşekkür eder, yürütülecek çalışmalarda başarılar dilerim.

Saygılarımla...

Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU
Rektör



İçindekiler

I. GENEL BİLGİLER.....	1
A. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR.....	2
B. TEŞKİLAT YAPISI	18
1.ÖRGÜT YAPISI	18
1.1. Akademik Teşkilat Yapısı	19
1.2. İdari Teşkilat Yapısı	20
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR	21
1. FİZİKİ YAPI	21
1.1. Eğitim-Öğretim Birimleri.....	21
1.2. Eğitim Alanları	26
1.3. Taşıtlar	26
1.4. Sosyal Alanlar	27
2.BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	28
2.1.Bilgisayar Sayıları	29
2.2.Kütüphane Kaynakları	29
3. İNSAN KAYNAKLARI	30
3.1.Akademik Personel	30
3.2.İdari Personel	32
D.SUNULAN HİZMETLER	33
1.Eğitim Hizmetleri	33
1.1. Öğrenci Sayıları	33
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	36
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	37
B. AMAÇ VE HEDEFLER	39
1. MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER.....	39
1.1. Misyon.....	39
1.2. Vizyon.....	39
1.3. Temel Değerler	40
2. TEMEL STRATEJİLER	40
3. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER.....	42
C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	46

Tablolar

Tablo 1. Üniversite Organları.....	18
Tablo 2. Kapalı Alanların ve Taşınmazların Dağılımı.....	24
Tablo 3. Yapılması Öngörülen İnşa Faaliyetleri.....	25
Tablo 5. Taşıtlar.....	26
Tablo 6. Yemekhaneler, Kantinler, Kafeteryalar.....	27
Tablo 7. Lojmanlar.....	27
Tablo 8. Toplantı ve Konferans Salonları.....	27
Tablo 9. Kullanılan Yazılımlar.....	28
Tablo 10. Bilgisayar Sayıları.....	29
Tablo 11. Kütüphane Kaynakları.....	29
Tablo 12. Akademik Personel Sayıları.....	30
Tablo 13. Akademik Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı.....	31
Tablo 14. İdari Personel Sayıları.....	32
Tablo 15. İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı.....	32
Tablo 16. Öğrenci Sayıları.....	33
Tablo 17. Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları.....	34
Tablo 18. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı.....	35
Tablo 19. Stratejik Amaç ve Hedefler.....	35

Grafikler

Grafik 1. Akademik Personelin Ünvanlarına Göre Dağılımı.....	32
Grafik 2. Akademik Kadroların Doluluk ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı.....	33
Grafik 3. Yıllar İtibariyle Öğrenci Sayıları Gelişimi.....	35
Grafik 4. Stratejik Plan Hedeflerinin Amaçlara Göre Dağılımı.....	45

Şekiller

Şekil 1. Akademik Teşkilat Şeması.....	21
Şekil 2. İdari Teşkilat Şeması.....	22





I. GENEL BİLGİLER

Yalova Üniversitesi; 22 Mayıs 2008 tarihli ve 5765 Sayılı, Yükseköğretim Kurumları Teşkilâtı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun kapsamında kurulan yedi üniversiteden biridir.

Yalova Üniversitesi, Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü'nden devredilen Yalova İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Yalova Meslek Yüksekokulu, Hukuk Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nden oluşarak Yalova'da, yıllardan beri yükseköğretim alanında duyulan ihtiyacı karşılamak üzere, yükseköğretim öğrencilerinin öğrenim süresince ve ayrıca ilimizdeki bireylerin yaşam boyunca elde edebileceği beşeri donanımlarına katkıda bulunmak için eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Üniversitemiz kurulduğu günden bu yana akademik birim, öğrenci ve personel sayısı itibarıyla hızlı bir gelişme göstermiştir. 2008 yılında iki akademik birimde hizmet vermeye başlayan Üniversitemiz bünyesinde 2009 yılında Mühendislik Fakültesi'nde, 2010 yılında Hukuk Fakültesi ve Armutlu Meslek Yüksekokulunda ve 2011 yılında ise Çınarcık Meslek Yüksek Okulu ve Termal Meslek Yüksekokulunda 2012 yılında ise İlahiyat Fakültesinde eğitim-öğretime başlanmıştır. Ayrıca Rektörlüğe bağlı akademik birimler altında; altı araştırma merkezi, altı bölüm ve beş birim faaliyet göstermektedir. Üniversitemiz idari faaliyetlerini ise sekiz daire başkanlığı, hukuk müşavirliği ve üç müdürlük ile yürütmektedir.

Üniversitemizde; 2008-2009 eğitim-öğretim Yılı'nda 1472 olan öğrenci sayısı 2012-2013 eğitim-öğretim yılında 7236 'ya ulaşmıştır.

A. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Üniversiteler, Anayasanın 130' uncu maddesinde; çağdaş eğitim öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar olarak tanımlanmıştır.

Yükseköğretimde amaç ve ilkeleri belirleyen ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları düzenleyen 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda Üniversitemizin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiş bulunmaktadır.



- Çağdaş uygarlık ve Eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği içinde örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Bölgemizdeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak; sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.



1.ÜST YÖNETİMİN YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLARI

1.1.Rektör (Üst Yönetici)

Görev ve Yetkileri

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ile kullanımını sağlamak,
- Mali istatistiklerin hazırlanmasında uygun kurumsal çevrenin oluşturulması için gerekli önlemleri almak,
- Stratejik planı onaylamak,
- Bütçe tekliflerini ve idare performans programlarını bağlı, ilgili veya ilişkili bulunan Bakan ile birlikte imzalamak,
- Kaynakların kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesi, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi ve izlenmesi ile 5018 Sayılı Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
- Hazırlanan ayrıntılı harcama ve finansman programlarını onaylamak,
- 5018 Sayılı Kanun ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca bütçe içinde yapılacak aktarmaları onaylamak,
- Ertesi yıla geçen yüklenmelere girişilmesine onay vermek,
- Gelecek yıllara yaygın yüklenmeye girişmeye onay vermek,
- Harcama birimlerinin harcama yetkisini kısmen veya tamamen; merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde Maliye Bakanlığının, uygun görüşü üzerine bir üst yönetim kademesinde birleştirmek,
- Açılmış akreditiflere ilişkin ertesi yıla devredilen kredi artıklarının karşılığını bütçenin ilgili tertibine ödenek kaydetmek,

- Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte belirlenen oranın üzerinde avans verilmesini zorunlu kılan durumlarda, aşan kısım için T.C. Merkez Bankasının kısa vadeli avanslara uyguladığı oranda faiz uygulamak ve yüklenme tutarının yüzde 30 unu aşmamak şartıyla belirlenecek oranda bütçe dışı avans verilmesine karar vermek,
- Kamu yararına kullanılmak üzere üniversiteye yapılan şartlı bağış ve yardımların (dış finansman kaynağından sağlananlarda 4749 Sayılı Kanun hükümleri saklı kalmak kaydıyla) bütçede açılacak bir tertibe gelir ve şart kılındığı amaca harcanmak üzere açılacak bir tertibe ödenek kaydedilmesini uygun bulmak,
- Şartlı bağış ve yardımlar karşılığı kaydedilmiş ödeneklerden tahsis amacı gerçekleştirilmiş olanlardan kalan tutarlar, tahsis amacının gerçekleştirilmesi bakımından yetersiz olanlar ile yılı bütçesinde belirlenen tutarı aşmayan ve iki yıl devrettiği halde harcanmayan ödenekleri iptal etmek,
- Üniversite faaliyet raporunu düzenlemek ve kamuoyuna açıklamak,
- Kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumluluklarının Türkiye Büyük Millet Meclisinde görüşülmesine ilgili Bakanla birlikte katılmak veya görevlendireceği Yardımcısının katılmasını sağlamak,
- Üniversite bütçe kesin hesabını Bakan ile birlikte onaylamak,
- Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından Üniversite’de gerekli önlemleri almak,
- İş ve işlemlerin, amaçlara, yönetim ilkelerine, düzenlemelere ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını her yıl düzenlemek ve idare faaliyet raporuna eklemek,
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarda belirlenen mali karar ve işlemlerin dışında kalan mali karar ve işlemlerin de Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrole tabi tutulmasına yönelik olarak yapılacak düzenlemeleri onaylamak,
- 5018 Sayılı Kanuna ve Maliye Bakanlığınca belirlenen standartlara göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin olarak hazırlanan standartları onaylamak,
- Harcama yetkililerinin talebi üzerine harcama birimlerinin bazı mali işlemlerinin destek hizmetlerini yürüten birim tarafından yerine getirilmesine onay vermek,



- İç denetçiler tarafından sunulan denetim raporlarını değerlendirmek suretiyle gereği için ilgili birimler ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına vermek, iç denetim raporları ile bunlar üzerine yapılan işlemleri en geç iki ay içinde İç Denetim Koordinasyon Kuruluna göndermek,
- İç denetçiler tarafından hazırlanan yıllık iç denetim programını onaylamak,
- Sertifikalı adaylar arasından iç denetçi atamak,
- İdaresindeki iç denetçi sayısının beşten fazla olması halinde iç denetçiler arasından birini koordinasyonu sağlamakla görevlendirmek,
- İç denetim birimi tarafından İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik dikkate alınarak hazırlanan yönerge ve değişikliklerini onaylamaktır.

Sorumlulukları

- Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.
- 5018 Sayılı Kanunda öngörülen mali yönetim ve kontrol sisteminin kurulması, işletilmesi ve gözetilmesinden sorumludur.
- Stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kaynakların kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 Sayılı Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumludur.
- Merkezi uyumlaştırma birimi tarafından belirlenen iç kontrol standartlarının Üniversitede uygulanmasının sağlanmasından sorumludur.

1.2.Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite Yönetim Kurulu; Rektörün başkanlığında Dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik akademik birim ve alanlarını temsil edecek şekilde, Senato tarafından dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır. Rektör Yardımcıları oy hakkı olmaksızın Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilirler.



Görevleri

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile Senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda Rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunmak,
- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri

- Üniversite yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul Yönetim Kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamaktır.

1.3.Senato

Senato, Rektörün başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Dekanlar ve her fakülteden Fakülte Kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur. Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

Görevleri

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karar bağlamak,
- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri

- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurumlarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile Rektörlüğe bağlı Enstitü ve Yüksekokul Kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,



- Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmektir.

2. AKADEMİK BİRİM YETKİLİLERİNİN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

2.1.Dekan

(Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişine ilişkin Rektör'e rapor sunmak,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri

- Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, Kurul kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamaktır.

Sorumlulukları

- Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

2.2.Enstitü Müdürü

(Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde Enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektör'e rapor vermek,
- Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi Enstitü Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri

- Enstitü Kurullarına başkanlık etmek, enstitü Kurullarının kararlarını uygulamak ve enstitü birimleri arasındaki düzenli çalışmayı sağlamak,

Sorumlulukları

- Müdür, Enstitünün ve bağlı birimlerin kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.



2.3.Yüksekokul Müdürü (Harcama Yetkilisi)

Görev ve Yetkileri

- 2547 Sayılı Kanuna göre Dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirmektir.

Sorumlulukları

- Yüksekokulun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

3.İDARİ BİRİM YETKİLİLERİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

3.1.Genel Sekreter (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- Üniversite idari teşkilatındaki birimlerin verimli, düzenli uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oy hakkı olmaksızın raportörlük görevini yapmak; kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektör'e öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde yönetim kurulu, senato ve Rektörün vereceği diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri

- Bağlı birimlerin faaliyetlerini düzenlemek, denetlemek, faaliyetlerin sağlıklı yürütülmesini sağlamaktır.

Sorumlulukları

- Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektör'e karşı sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.



3.2.Bilgi İşlem Daire Başkanı**(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak, bu konuda gerekli her türlü alımı gerçekleştirmek,
- Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yürütmek şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

3.3.İdari ve Mali İşler Daire Başkanı**(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- Evrak, yazı teksir hizmetlerini yürütmek,
- Sivil Savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak, olarak sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

3.4.Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile ilgili bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

3.5.Öğrenci İşleri Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.



3.6. Personel Daire Başkanı**(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Üniversitenin insan gücü planlaması ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin gelişmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Verilecek diğer görevleri yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

3.7. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı**(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Öğrencilerin ve personelin sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- Öğrencilerin ve personelin spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

3.8.Strateji Geliştirme Daire Başkanı**(Mali Hizmetler Birim Yöneticisi ve Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Üniversitenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- Üniversitenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- Üniversitenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- Üniversitenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- Üniversitede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren üniversite bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Üniversite faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- Üniversite gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak üniversitenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- Üniversitenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- Üniversitenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,



- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda Rektör'e ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- Üniversite'de iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, üniversitenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasından, Üniversitedeki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımının sağlanması, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesi ve malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi ve izlenmesi için gerekli iş ve işlemleri yapmaktan Rektör'e karşı sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün Üniversitede kurulmasından ve biriminde işleyişinden sorumludur.

3.9.Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı

(Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- Üniversitenin bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarım ile ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yapmak şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**3.10.Hukuk Müşaviri
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde Üniversitenin haklarını savunmak,
- Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yapmak, olarak sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.



B. TEŞKİLAT YAPISI

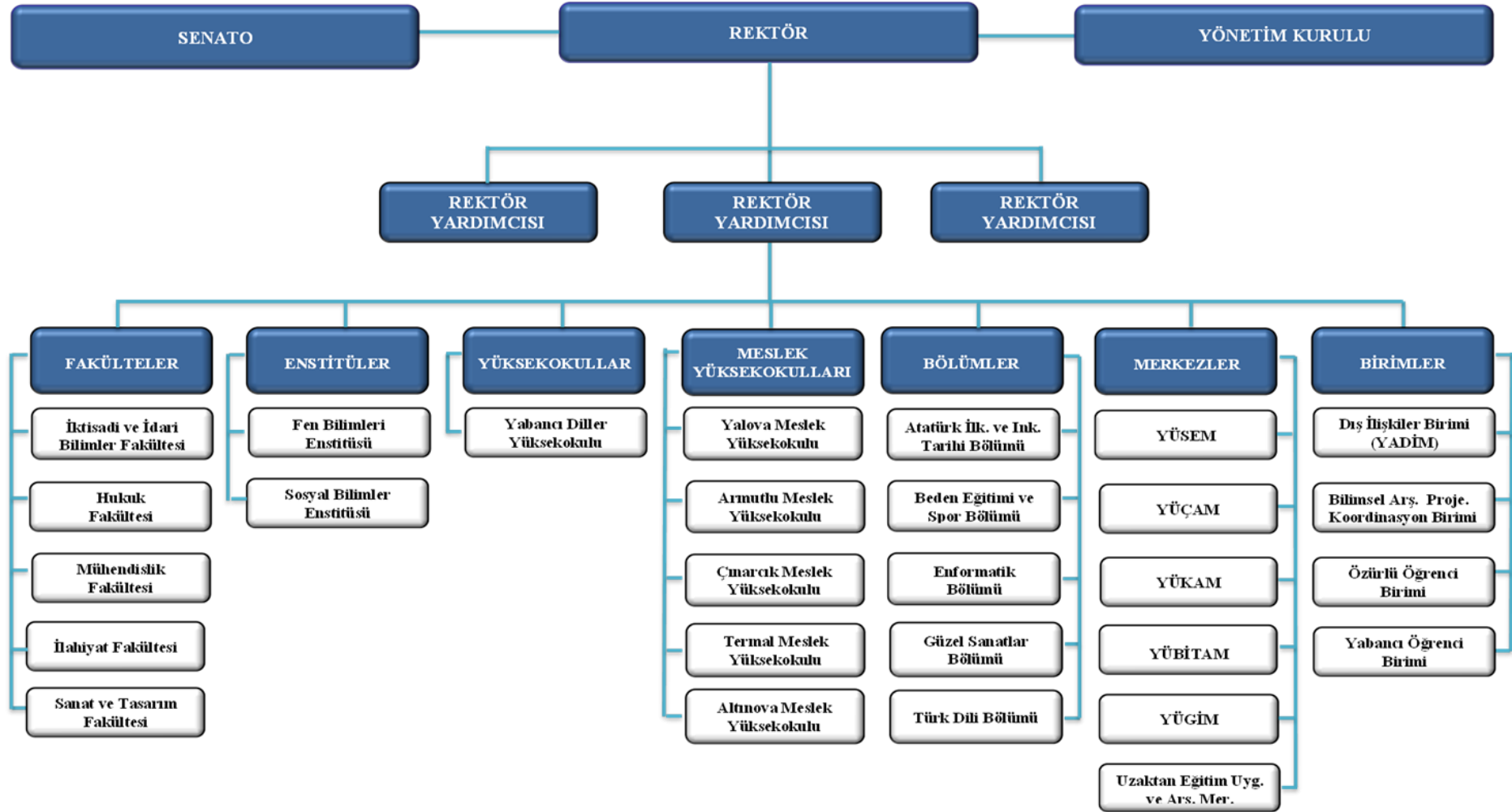
1.ÖRGÜT YAPISI

ÜNİVERSİTE ORGANLARI	
REKTÖR	
Prof. Dr. Mehmet Niyazi ERUSLU	
SENATO ÜYELERİ	
Rektör	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Hüseyin YILDIRIM
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Talip ALP
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY
Hukuk Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Seyithan DELİDUMAN
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY
İlahiyat Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. İbrahim HATİBOĞLU
Mühendislik Fakültesi Dekan Vekili	Prof. Dr. Rafet BOZDOĞAN
Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekan Vekili	Prof. Dr. Recep Hayri EREN
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Eşref AVCI
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdür Vekili	Doç. Dr. Mustafa KURT
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü	Doç. Dr. Fahri APAYDIN
Armutlu Meslek Yüksekokulu Müdürü	Doç. Dr. Derya GÜROY
Çınarcık Meslek Yüksekokulu Müdürü	Yrd. Doç. Dr. Salih BATAL
Termal Meslek Yüksekokulu Müdürü	Prof. Dr. Yıldız ATAMER
Yalova Meslek Yüksekokulu Müdürü	Prof. Dr. Recep Hayri EREN
ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ	
Rektör	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU
Hukuk Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Seyithan DELİDUMAN
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY
İlahiyat Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. İbrahim HATİBOĞLU
Mühendislik Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Rafet BOZDOĞAN
Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekan Vekili	Prof. Dr. Recep Hayri EREN
Üye	Prof. Dr. Hüseyin YILDIRIM
Üye	Prof. Dr. Talip ALP

Tablo 1. Üniversite Organları



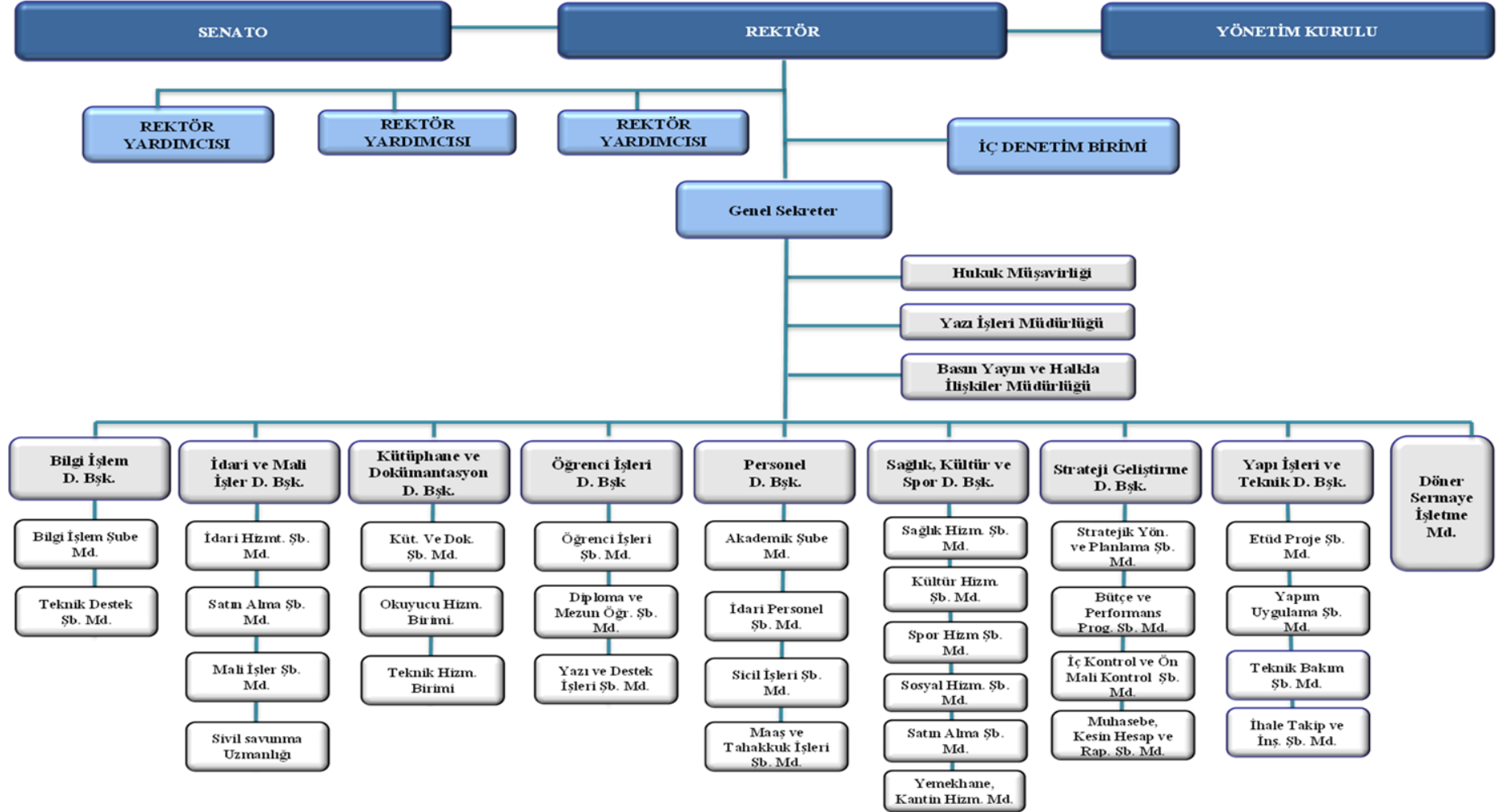
1.1. Akademik Teşkilat Yapısı



Şekil 1. Akademik Teşkilat Şeması



1.2. İdari Teşkilat Yapısı



Şekil 2. İdari Teşkilat Şeması

C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

1. FİZİKİ YAPI

Üniversitemizin kurulmasıyla birlikte, fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının eğitim-öğretim faaliyetleri için eğitim binalarının sağlanması ihtiyacı doğmuştur. Bu amaçla, 2009 yılından bu yana diğer kamu kurum ve kuruluşları ile yapılan protokollerle 10 farklı yerleşkenin Üniversitemize tahsisi sağlanmıştır. Ayrıca, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü ve İdari Birimlerin bulunduğu bina kiralama yoluyla edinilmiştir. Üniversitemize kazandırılan binalar mevcut öğrencilerimizle birlikte yaklaşık 2000 yeni öğrenci kapasitesini karşılayacak şekilde Üniversite kaynakları ile kullanıma hazır hale getirilmiştir.

Yalova Üniversitesi, 2012 yılı itibarıyla, il merkezinde yedi, ilçelerde dört farklı yerleşkede hizmet vermekte olup; on bir yerleşkenin kapalı alan toplamı 37.993 m²'dir.

1.1. Eğitim-Öğretim Birimleri

Rektörlük

Yalova Üniversitesi Rektörlüğü binasında, Genel Sekreterlik, Özel Kalem Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Dış İlişkiler Merkezi Birimi, Özürlü Öğrenci Birimi ve Yabancı Öğrenci birimi bulunmaktadır.



Safran Yerleşkesi

Safran Yerleşkesinde; Yalova Meslek Yüksekokulu, İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Merkez Kütüphane bulunmaktadır.



Yabancı Diller Yüksekokulu-İlahiyat Fakültesi

Yabancı Diller Yüksekokulu ve İlahiyat Fakültesi Karizma Binasında eğitim-öğretim hizmetlerine devam etmekte olup, aynı binada Yalova Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜSEM) de faaliyet göstermektedir.



Hukuk Fakültesi

Hukuk Fakültesi Yalova merkezde, hızlı feribot terminali karşısındaki binasında hizmet vermektedir.



Mühendislik Fakültesi

Şehit Ömer Faydalı caddesinde yer alan binada, Mühendislik Fakültesi ile Merkezi Araştırma Laboratuvarı yer almaktadır.



Armutlu Meslek Yüksekokulu

Armutlu Meslek Yüksek Okulu Armutlu Belediyesi ve İl Özel İdaresi tarafından tahsis edilen binada eğitim- öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.



Meslek yüksekokulumuz Nisan ayından itibaren inşası devam etmekte olan toplam 7.769 m² kapalı alana sahip yeni yerleşkesinde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürecektir.



Toplam Kapalı Alan	: 7.769 m ²
Derslik Alanı (m²)	: 3.106 m ²
Yönetim ve Diğer Alanlar (m²)	: 4.663 m ²
Tamamlanma Oranı	: %40

Çınarcık Meslek Yüksekokulu

Çınarcık Meslek Yüksekokulu 2012 yılı Eylül ayından itibaren toplam 7.705 m² kapalı alana sahip yeni yerleşkesinde hizmet vermeye başlamıştır.



Termal Meslek Yüksekokulu

2011 yılında hizmete giren Termal MYO; Milli Eğitim Bakanlığı tarafından tahsis edilen binada hizmet vermektedir

Gelişim Planı ve Stratejik Plan doğrultusunda yüksekokulumuzun akademik gelişimine paralel fiziki imkânları oluşturmak için Termal Kızılay Binasının Üniversitemize tahsisi sağlanmış olup, binanın Üniversitemize yer teslimi aşamasına gelinmiştir.



Fidanlar Yerleşkesi

Fidanlar Yerleşkesinde; Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ve Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü hizmet vermektedir.



Merkez Yerleşke

Üniversitemizin sahip olduğu 940.000 m² 'lik yerleşke alanında 1832 m²'lik binada 13 adet sınıf, 2 kulüp odası ve 1 adet konferans salonu ile eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir.



Ayrıca, Rektörlük ve merkezi derslik hizmetlerinde kullanılmak üzere çelik yapı bina inşasına devam edilmektedir. Yaklaşık 4.996 m² lik toplam kapalı alana sahip Nisan ayı içerisinde tamamlanarak faaliyete geçmesi planlanmaktadır.



Üniversitemiz tüm birimlerinin kapalı alan büyüklükleri ile mülkiyet durumlarına ilişkin bilgiler Tablo 2 'de gösterilmektedir.

Kapalı Alanların ve Taşınmazların Dağılımı			
Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumu		Kapalı Alan (m ²)
	Tahsis	Kira	
Safran Yerleşkesi	Yalova Belediyesi		12.280
Hukuk Fakültesi	Yalova Belediyesi		1.575
Yabancı Diller Yüksekokulu	Yalova Belediyesi		4.210
Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüsü		x	3.223
Rektörlük	Milli Eğitim Bakanlığı		387
Mühendislik Fakültesi	Yalova Belediyesi ile Esnaf ve Sanatkarlar Odası		4.434
Armutlu MYO	Armutlu Belediyesi		312
Termal MYO	Milli Eğitim Bakanlığı		975
Çınarcık MYO	Çınarcık Belediyesi		7.705
Merkez Yerleşke	Hazine		1.892
Altınova MYO	Altınova Belediyesi		1.000
Toplam			37.993

Tablo 2. Kapalı Alanların ve Taşınmazların Dağılımı



Üniversitemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanımı ve Üniversitemiz yerleşkesinin yükseköğretimde meydana gelen gelişimlere uygun olacak nitelikte oluşturulması amacıyla; Üniversitemiz 2012-2023 Yılı Gelişim Planı hazırlanmıştır. Plan kapsamında; Üniversitemiz ihtisas alanları dâhilinde açılması planlanan akademik birim, bölüm ve programlar belirlenmiş olup, bunlara bağlı olarak öğrenci sayıları ile akademik ve idari personel sayılarındaki gelişim öngörülere yapılmıştır. Yapılan çalışmalar ile Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaç duyulan eğitim alanları ile sosyal, sportif ve kültürel donatı alanlarına ilişkin yıllar itibariyle yapılacak inşaa faaliyetleri maliyet hesapları da dikkate alınarak oluşturulan Gelişim Planı, Kalkınma Bakanlığınca uygun görülmüştür.

Gelişim planında yapılması planlanan inşaa faaliyetlerine Üniversitemiz Stratejik Planında yer verilerek yapılabilirliği mümkün hale getirilmiştir. Gelişim planı ve Stratejik Plan doğrultusunda 2013 yılından itibaren yapımına başlanması öngörülen inşaa çalışmalarına ilişkin bilgilere Tablo 3' te yer verilmiştir.

YAPI ADI	MİKTARI (m²)	FİNANSMAN TÜRÜ	YAKLAŞIK MALİYET (TL)	SEKTÖRÜ
HUKUK FAKÜLTESİ İ.İ.B.F.	87.500	ÖZKAYNAK	65.643	EĞİTİM
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ (I.ETAP)				
MERKEZİ DERSLİK VE AMFİLER				
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ (II. ETAP)				
REKTÖRLÜK				
İ.İ.B.F. (II. ETAP)				
İLAHİYAT FAKÜLTESİ (I. ETAP)				
MYO				
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU				
MERKEZİ ARAŞTIRMA LABORATUVARI	2.500	ÖZKAYNAK	2.500	SOSYAL TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA
SENTETİK ATLETİZM PİSTİ, FUTBOL SAHASI	10.000	ÖZKAYNAK	10.000	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR
BASKETBOL, VOLEYBOL, MİNİ FUTBOL SAHASI, TENİS KORTLARI				
ÇOK AMAÇLI KAPALI SPOR SALONU				
ALTYAPI		ÖZKAYNAK	15.000	ALT YAPI
Toplam	104.000		93.143	

Tablo 3. Yapılması Öngörülen İnşaa Faaliyetleri



1.2. Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Anfi	Sınıf	Bilgisayar Laboratuvarı	Diğer Laboratuvar	Toplam
0-50 Kişilik	-	56	11	18	85
51-75 Kişilik	2	12	-	-	14
76-100 Kişilik	-	1	-	-	1
101-150 Kişilik	-	-	-	-	-
151-250 Kişilik	-	-	-	-	-
251-Üzeri Kişilik	-	-	-	-	-
Toplam	2	69	11	18	100

Tablo 4: Eğitim Alanları, Sayıları ve Kapasiteleri

1.3. Taşıtlar

Taşıtlar									
Taşıtın Cinsi	2011 Yılı			2012 Yılı			2013 Yılı (Öngörü)		
	Kuruma Ait	Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş	Toplam	Kuruma Ait	Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş	Toplam	Kuruma Ait	Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş	Toplam
Midibüs		-		1		1			
Kamyonet	1	-	1	1		1			
Diğer Taşıt							1		1
Otobüs				1		1			
Binek Araç	2	3	5				1		1
Toplam	3	3	6	3		3	2		2

Tablo 5. Taşıtlar

1.4. Sosyal Alanlar

1.4.1. Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar

Yemekhaneler, Kantinler Kafeteryalar		
Bölümler	2012 Yılı	
	Sayısı	Kapasitesi
Öğrenci Yemekhanesi	4	460
Personel Yemekhanesi	2	200
Kantin	2	250
Toplam	8	910

Tablo 6. Yemekhaneler, Kantinler, Kafeteryalar

1.4.2. Lojmanlar

Lojmanlar		
Lojman Tipi	2012 Yılı	
	Sayısı	Kapalı Alanı (m ²)
Daire (Kiralama)	11	1.354, 5
Toplam	11	1.354,5

Tablo 7. Lojmanlar

1.4.3. Toplantı ve Konferans Salonları

Toplantı ve Konferans Salonları		
Kapasitesi	2012 Yılı	
	Konferans Salonu	Toplantı Salonu
0-50 Kişilik	4	-
51-75 Kişilik	-	1
76-100 Kişilik	-	2
Toplam	4	3

Tablo 8. Toplantı ve Konferans Salonları



2.BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Üniversitemizde, gerek akademik ve idari faaliyetlerin yürütülmesi gerekse kurum içi ve kurum dışı iletişim için önemli yere sahip olan bilgi işlem alt yapısının sağlıklı bir şekilde işletilebilmesine özen gösterilmektedir.

Bu kapsamda; Üniversitemizde kullanılan tüm bilgisayar, çevre aygıtları, ağ iletişimi ile yazılım ve donanımların günün şartlarına uygun şekilde geliştirilmesi için çalışmalar yürütülmektedir. 2011 yılı içerisinde Üniversitemizin kullanmakta olduğu Öğrenci Otomasyon sistemi yenilenmiş ve sisteme ilişkin tüm sorunlar çözülerek kullanıma hazır hale getirilmiştir. Üniversitemiz hizmetleri ve faaliyetlerine ilişkin Üniversitemiz paydaşlarına gerekli bilgilendirilmeleri yapabilmek ve Üniversitemizin tanıtımına etkin katkı sağlamak amacıyla Üniversitemiz web sitesinin yenilenmesi ile ilgili alt yapı çalışmaları tamamlanarak, yeni şekli ile hizmete sunulmuştur.

Ayrıca Üniversitemizin tüm birimlerinde ihtiyaca göre kablolu ve kablosuz internet hizmeti sunumu sağlanmış olup, Üniversitemiz çalışanları ve öğrencilerimiz bu bağlantılar üzerinden internet teknolojilerini yoğun olarak kullanabilmektedirler.

Önümüzdeki dönemlerde; Üniversitemizde yürütülmekte olan iş süreçlerinin büyük ölçüde elektronik ortama taşınması ve bu suretle daha esnek ve daha verimli bir çalışma ortamının oluşturulması hedeflenmektedir. Üniversitemizde kullanılmakta olan yazılımlar Tablo 8’ de yer almaktadır.

Kullanılan Yazılımlar	
İlgili Birim	Program Adı
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Say2000i
Bütün Birimler	Ayniyat Otomasyonu
Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Kütüphane Otomasyonu (Yordam BT)
Bütün Birimler	EKAP
Bütün Birimler	E-Bütçe
Bütün Birimler	Microsoft Office
Bütün Birimler	Kaspersky Anti Virüs Programı
Bütün Birimler (Henüz Kullanıma Başlanılmamıştır)	Share Point
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	SQL
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Sanallaştırma Yazılımı

Tablo 9. Kullanılan Yazılımlar



2.1.Bilgisayar Sayıları

Bilgisayar Sayıları				
Cinsi	2012 Yılı			
	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı	TOPLAM
Masaüstü Bilgisayar	422	218	127	767
Dizüstü Bilgisayar	60	9	76	145
Toplam	482	227	203	912

Tablo 10. Bilgisayar Sayıları

2.2.Kütüphane Kaynakları

Üniversitemizde; Uluslararası MARC formatı özelliği ile Anglo-American Kataloglama Kuralları II çerçevesinde her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri girişi yapma imkânı sağlayan çok kullanıcı ve internet uyumlu bir kütüphane programı olan Yordam Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı kullanılmaktadır.

Kütüphanemiz ayrıca ANKOS ve ULAKBİM'in üyesi olup, Üniversite içi ve dışından gelen tüm kütüphaneler arası ödünç talepleri karşılanabilmektedir. Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinden gelen talepler doğrultusunda ihtiyaç duyulan her türlü bilgi kaynağı da satın alma veya abonelik vasıtasıyla sağlamaktadır.

Kütüphane Kaynakları	
Bilgi Kaynakları	2012 Yılı
	Sayı
Kitap	14.224
Basılı Dergi	313
E-Kitap (Kütüphanemize Ait)	1.004
E-Kitap (Kullanım Hakkı Elimizde Olan)	71.000
Tez	8
DVD/ VCD/ CD	336
Veri Tabanı	127

Tablo 11. Kütüphane Kaynakları



3. İNSAN KAYNAKLARI

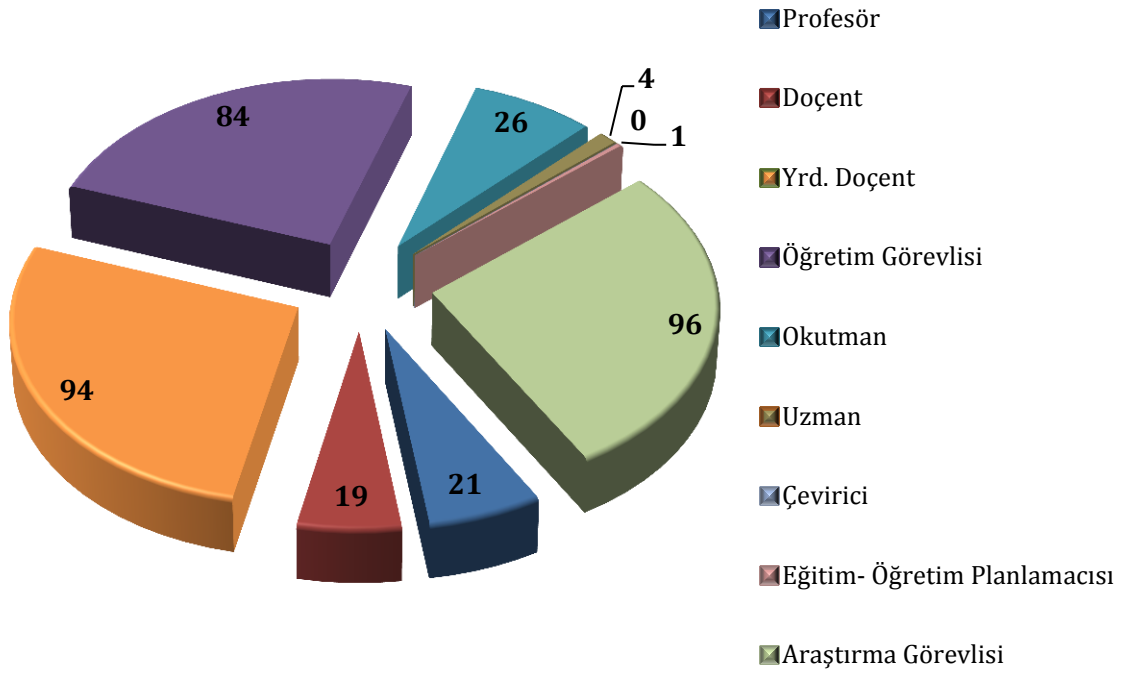
3.1.Akademik Personel

3.1.1 Akademik Personel Sayıları

Üniversitemizde 2012 yılı sonu itibariyle; 21'i profesör, 19'u doçent, 94'ü yardımcı doçent, 84'ü öğretim görevlisi, 26'sı okutman, 4'ü uzman, 1'i eğitim öğretim planlamacısı, 96'sı araştırma görevlisi olmak üzere toplam 345 akademik personel görev yapmaktadır.

Akademik Personel Sayıları	
2012 Yılı	Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (%)
345	24

Tablo 12. Akademik Personel Sayıları



Grafik 1. Akademik Personelin Ünvanlarına Göre Dağılımı

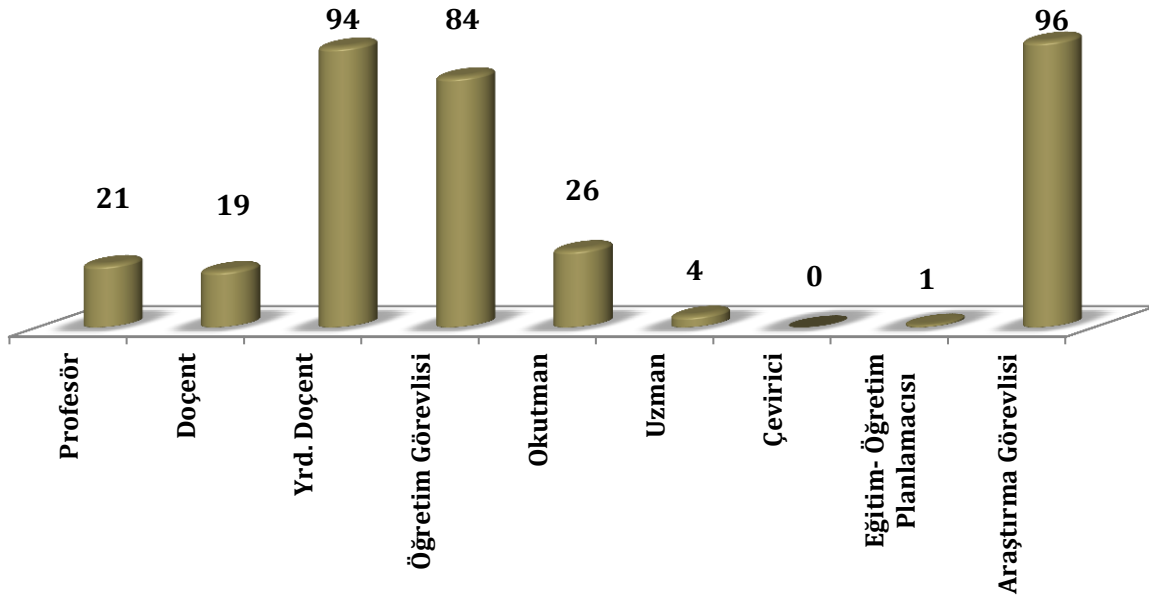
3.1.2. Akademik Personelin Kadro Doluluk Durumu ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Üniversitemizde görev yapan akademik personelin tamamı tam zamanlı olarak istihdam edilmekte olup, kadro doluluk durumu ile ilgili bilgiler Tablo 13’ de belirtilmiştir.

Akademik Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı		
Unvan	2012 Yılı	
	Dolu	Boş
Profesör	21	49
Doçent	19	111
Yardımcı Doçent	94	66
Öğretim Görevlisi	84	105
Okutman	26	59
Uzman	4	14
Çevirici	-	1
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	1	-
Araştırma Görevlisi	96	164
Toplam	345	569

Tablo 13. Akademik Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı

Grafik 2. Akademik Kadroların Doluluk ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı



3.2.İdari Personel

3.2.1.İdari Personel Sayıları

Akademik Personel Sayıları	
2012 Yılı	Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (%)
169	27

Tablo 14. İdari Personel Sayıları

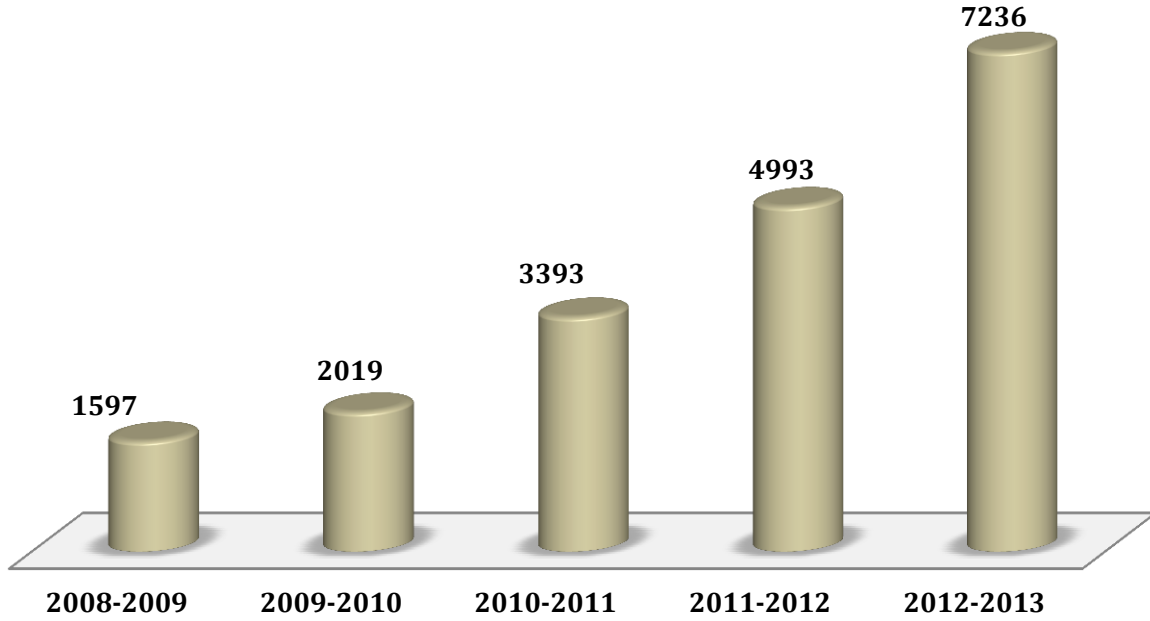
3.2.2.İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı			
Unvan	2012 Yılı		
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	129	94	223
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	5	8	13
Teknik Hizmetler Sınıfı	25	21	46
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	1	2
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	9	26	35
Toplam	169	150	319

Tablo 15. İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

D.SUNULAN HİZMETLER**1.Eğitim Hizmetleri****1.1. Öğrenci Sayıları**

Öğrenci Sayıları	
2012 Yılı	Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (%)
7236	45

Tablo 16. Öğrenci Sayıları**Grafik 3. Yıllar İtibariyle Öğrenci Sayıları Gelişimi**

1.1.1.Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları

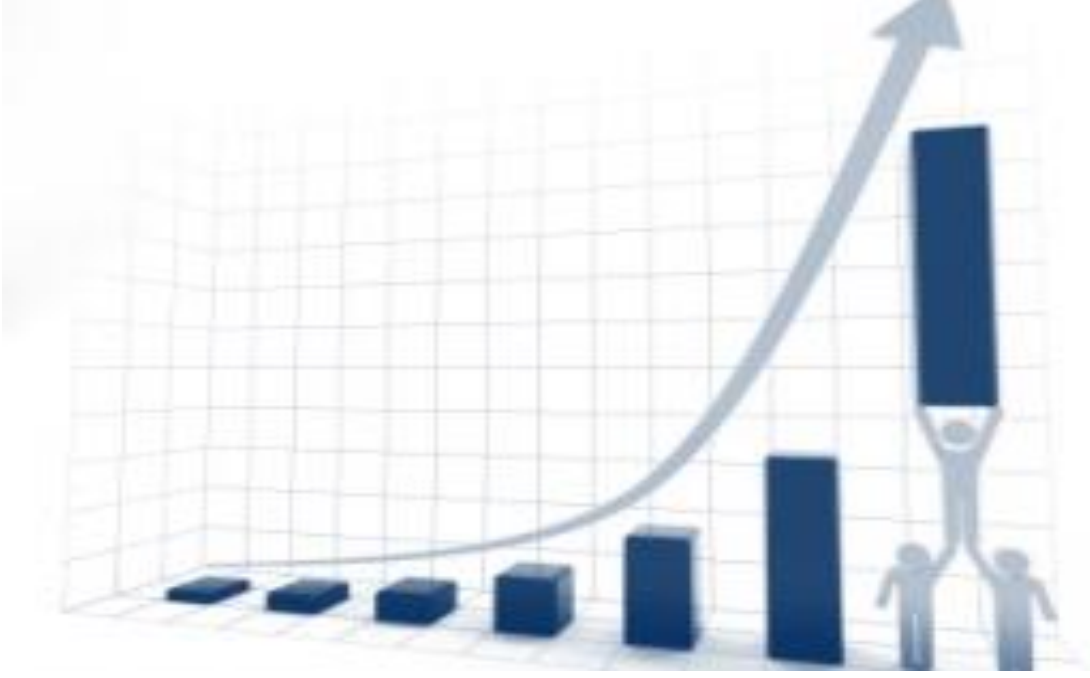
Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları			
Birim	2012 Yılı		
	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
Hukuk Fakültesi	354	0	354
İktisadi ve İdari Bilimler Fak.	756	661	1417
Mühendislik Fakültesi	686	0	686
İlahiyat Fakültesi	63	0	63
Sanat ve Tasarım Fakültesi	0	0	0
FAKÜLTE TOPLAM	1859	661	2520
Fen Bilimleri Enstitüsü	120	5	125
Sosyal Bilimler Enstitüsü	409	139	548
ENSTİTÜ TOPLAM	529	144	573
Yabancı Diller Yüksekokulu	652	0	652
YÜKSEKOKUL TOPLAM	652	0	652
Armutlu MYO	105	108	213
Çınarcık MYO	330	111	441
Termal MYO	121	0	121
Yalova MYO	1541	1075	2616
MYO TOPLAM	2097	1294	3391
GENEL TOPLAM	5137	2099	7236

Tablo 17. Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları

1.2.Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları		
	2012 Yılı	
	Fakülteler	Meslek Yüksekokulları
ÖSS Kontenjanı	1110	1551
ÖSS Sonucu Yerleşen	1110	1484
Boş Kalan	0	67
Doluluk Oranı (%)	100	96

Tablo 18. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı



II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Üniversitemizin misyon ve vizyonu ile toplumun ve kurumsal normların kendisinden beklediği evrensel niteliklere ulaşabilmesi için gerçekleştirmesi gereken öncelikli amaç ve hedefleri; üst strateji belgelerinde yer alan temel politika ve öncelikler doğrultusunda yapılan kurum içi ve kurum dışı analizler sonucunda oluşturulan Yalova Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planında belirlenmiştir.

Stratejik Plan çalışmaları kapsamında; beş yıllık planlama dönemi içerisinde Üniversitemiz faaliyetlerini ve geleceğe yönelik stratejilerini etkileyebilecek değişim ve eğilimlerin belirlenmesi amacıyla; Dokuzuncu Beş Yıllık Kalkınma Planı, Türkiye'nin Yükseköğrenim Stratejisi, Hayat Boyu Öğrenme Stratejisi, Ulusal Bilim, Teknoloji ve Yenilik Stratejisi, Ulaşılabilirlik Stratejisi ile Bölge Kalkınma Planı ve Yalova İli Stratejik Planı gibi ulusal ve bölgesel plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar incelenmiştir.

Türkiye'nin Yükseköğrenim Stratejisi'nde belirtildiği üzere; Üniversitelerin teknolojiyi kullanabilen, kendi başına bilgiye ulaşabilen, bilgiyi özümseyip yorumlayabilen, yeterli dil bilgisine sahip ve bilgi çağındaki gereksinimleri karşılayabilecek öğrenciler yetiştirilmeleri, yükseköğretimin temel hedeflerindendir.

Bilgi toplumuna ve ekonomisine geçiş sürecinde toplumun Üniversitelerden beklentileri artmakta; üniversitelerden toplumun daha geniş bir kesimine eğitim vermesi, bölüm ve programların güncel ve uygulamaya yönelik olarak tasarlanarak mezunların iş bulabilmesini kolaylaştırması, üniversitelerin gerçekleştirmekte olduğu faaliyetlerle sürdürülebilir kalkınmaya yol göstermesi ve ulusal ve bölgesel kalkınmada etkin bir rol alması beklenmektedir.

Eğitim sisteminde; artan beklentileri karşılayacak, ekonominin ve işgücü piyasasının taleplerine cevap verecek ve özellikle gençlerin istihdam edilebilirliği artıracak yeni mekanizmalara ihtiyaç duyulmaktadır. Bu kapsamda; yeni kurulan üniversiteler başta olmak üzere, üniversitelerin nitelikli öğretim üyesi ihtiyacını karşılamak amacıyla yurtiçi ve yurtdışında hareketliliğin artırılması, öğretim üyesi yetiştirme programlarına ağırlık verilmesi gerekmektedir. Uluslararası hareketliliğin artırılması için eğitim ve öğretimin kalitesinin uluslararası standartlar doğrultusunda yükseltilmesi ve akredite edilmesi önem teşkil etmektedir. Ayrıca, hizmet süreçlerinde yer alan insan kaynağının niteliğinin artırılması; tüm çalışanların yetkin bir seviyeye ulaştırılması için tüm kurumlarda etkin bir insan kaynakları yönetim sisteminin kurulması, görev ve sorumlulukların performansa dayalı gerçekleştirilmesi de sunulan hizmetlerin kalitesinin arttırılmasına katkı sağlayacaktır.



Üst strateji belgelerinin bir başka vurgusu da; hızlı gelişmeyi sınırlayan, teknoloji üretiminde yetersizlik, modern teknoloji kullanımının yaygınlaşamaması, nitelikli işgücü noksanlığı, yüksek katma değerli ürünlerin azlığı, yatırımcıların bilgiye erişimindeki zorluklar gibi yapısal nitelikteki sorunlardır.

Dokuzuncu Kalkınma Planında da belirtildiği üzere; eğitim sistemi işgücü piyasasının ihtiyaçlarını karşılamada yetersiz kalmakta ve eğitilmiş kişilerin işsizlik oranlarında kayda değer bir düşüş sağlanamamaktadır. Mesleki eğitim sisteminin işgücü piyasasının ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte olmaması, mevcut mesleki eğitim programlarının ilgili tüm taraflarla işbirliği içinde güncellenmemesi gibi nedenlerle, ekonominin ihtiyaç duyduğu alanlarda ara eleman temininde zorluk yaşanmasına rağmen, mesleki eğitim mezunlarının işsizlik oranı yüksektir. Mesleki ve teknik eğitimde nitelikli işgücünün yetiştirilmesine yönelik uygulamalı eğitime ağırlık verilmesi gerekmektedir.

Teknoloji üretiminin artırılması, modern teknoloji kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla; üretilen Ar-Ge projelerinin sayısının ve niteliğinin artırılması ve bu amaçla fiziki ve beşeri kaynakların kapasitelerinin artırarak, ulusal ve yerel ihtiyaçlar doğrultusunda etkin kullanımının sağlanması önemlidir.

Bilginin ürüne dönüşmesini sağlamak için sanayicilerin ihtiyaçlarına cevap verecek, ekonomik ve teknolojik gelişime katkı sağlayacak sonuç-odaklı projelerin desteklenmesi, Üniversite-sanayi işbirliklerinin geliştirilmesi gerekmektedir. Bu amaca hizmet eden Teknoloji Geliştirme Bölgelerinin sayısının ve niteliğinin artırılması; üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirilmesi, Ar-Ge faaliyetlerinin ülkenin sosyo-ekonomik gelişimine katkı sağlayabilmesi açısından üniversitelerdeki Ar-Ge insan gücü ve altyapısının özel sektör tarafından kullanılmasına ve bilginin ürüne dönüştürülmesine katkı sağlayacaktır.

Ulusal üst stratejiler ve kalkınma planlarında belirtilen hedeflere ulaşmada, Üniversitelerin bölgenin potansiyelini etkin bir biçimde değerlendirebilecek stratejilere de sahip olması gerekmektedir. Bu amaçla, bölgenin mevcut durumu ile olası gelişmelerini içeren bölge kalkınma planı ve il stratejik planları da analiz edilmiştir.

Yalova İlini de içeren Doğu Marmara Bölge Kalkınma Planında yer alan sosyal durum analizi ve sektörel analizlerde bölgenin çok sektörlü yapıya sahip olduğu ve bölgedeki sanayi sektöründe potansiyelin yüksek olduğu belirtilmektedir. Bölgenin bu yapısıyla Üniversite - Sanayi iş birliği çalışmaları konusunda elverişli olduğu görülmektedir.

Bu kapsamda; Ülkemizin yükseköğretim ile bilim, teknoloji, yenilik ve AR-GE alanında belirlenmiş olan temel öncelikleri kapsamında yapılan değerlendirmeler ile kurum içi ve kurum dışı paydaşlarımızla yapılan görüşmeler neticesinde; Üniversitemizin gelişmeye açık yönlerinin iyileştirilerek hedeflenen seviyeye ulaşabilmesi için; eğitim öğretim, bilimsel araştırma/yayın ve kamu hizmeti fonksiyonlarına ilişkin öncelikli amaç ve hedefler oluşturulmuştur.



Eğitim-öğretim faaliyetlerinin evrensel kabul görmüş yetkinliklere ulaştırılması için niteliğinin artırılması, ulusal ve uluslararası hareketliliğinin desteklenmesi, disiplinlerarası eğitim çeşitliliğinin sağlanması hedeflenmiştir. Fakülte ve meslek yüksekokulları bünyesinde çağın gereksinimlerini karşılayacak bölüm ve programlar belirlenirken, yerelde öncelikli alanlar da dikkate alınmış ve meslek yüksekokullarının yerleşke seçimlerinde ilçe ve beldelerin potansiyelini değerlendirmek ve uygulamaya yakınlık ön planda tutulmuştur.

Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin, ulusal ve bölgesel ihtiyaçları dikkate alacak şekilde gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir. Bilimsel araştırma projelerinin ve Ar-Ge faaliyetleri kapsamında yapılacak çalışmaların uygulamaya yönelik alanlar dikkate alınarak sürdürülmesi bu amaçla üniversite-sanayi iş birliklerinin artarak devam ettirilmesi planlanmıştır.

Üniversitelerin bulundukları bölgenin sosyo-kültürel gelişmesine de etkin destek olmasının gerekliliği bilinci ile topluma yönelik hizmetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesine ilişkin stratejiler oluşturulmuştur. Bu kapsamda; istihdam edilebilirliğin artırılması ve hayat boyu öğrenme bilincinin aşılması amacıyla verilen sertifikalı eğitim programlarının ve dezavantajlı gruplara yönelik olarak düzenlenen etkinliklerin artırılması planlanmaktadır. Ayrıca; Üniversite ile halkın bütünleşmesi ve bu amaçla sosyal ve kültürel imkânlardan halkın yararlanmasının sağlanması amacıyla; hizmet verecek alanlar ve düzenlenecek etkinlikler belirlenmiştir.

B. AMAÇ VE HEDEFLER

1. MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

1.1. Misyon

Evrensel değerler ışığında; sorgulayıcı, katılımcı, araştırmacı, çözümleyici, yapıcı ve yenilikçi düşünce anlayışına sahip bireyler yetiştirerek bilgi ve teknoloji üreten bir üniversite olmaktır.

1.2. Vizyon

Yenilikçi, dinamik ve katılımcı yapısıyla, eğitim-öğretim araştırma ve geliştirme yapan, yerelde etkin, küresel başarıya sahip, teknoloji odaklı üniversite olarak ilerlemektir.



1.3. Temel Değerler

Yalova Üniversitesi toplumun kendisinden beklediği görevin ve varlık nedeninin bilinciyle, ulusal ve uluslararası etkinliklerini sürdürürken;

- Akademik Özgürlük,
- Bilimsellik,
- Çağdaşlık,
- Çevrecilik,
- Evrensellik,
- Kalite,
- Katılımcılık,
- Öğrenci Odaklılık,
- Paylaşımcılık,
- Şeffaflık,
- Yenilikçilik ve
- Teknoloji Odaklılık

Temel değerlerine sürekli bağlı olacaktır.

2. TEMEL STRATEJİLER

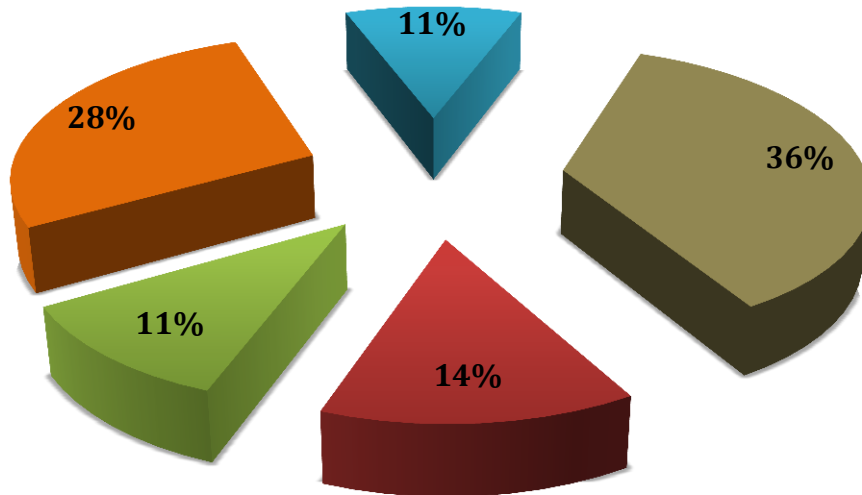
- ✓ Eğitimde kalite geliştirme ve akredite edilme
- ✓ Eğitim hizmetlerinde hareketliliği ve çeşitliliği artırma
- ✓ Öğrenci memnuniyetini artırma odaklı hizmet anlayışı
- ✓ Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetleri
- ✓ Üniversite-Sanayi İşbirlikleri
- ✓ Ar-Ge Çalışmaları
- ✓ Bölgesel kalkınmada etkin bir rol
- ✓ Bilgi, yetenek ve istihdam edilebilme yeterliliklerine katkı
- ✓ Eğitim Binaları
- ✓ Araştırma Merkezleri ve Laboratuvarlar
- ✓ Sosyal Donatı Alanları
- ✓ Teknoloji
- ✓ Sürdürülebilir Çevre
- ✓ Kurum Kültürü,
- ✓ Yönetimde Sürekli İyileştirme
- ✓ Uluslararası Tanınırlık



Üniversitemizde beş yıllık planlama dönemi içerisinde gerçekleştirilmesi planlanan stratejik amaç ve hedefler Üniversitemiz faaliyet alanları dâhilinde yukarıda sayılan temel stratejiler üzerinde şekillendirilmiştir. Bu kapsamda eğitim- öğretim, bilimsel araştırma, bölgenin sosyo - kültürel gelişimine katkı, kampüs alanına ilişkin yapım faaliyetleri ve kurumsal gelişim ana başlıkları altında beş stratejik amaç ve bu amaçlara bağlı olarak otuz iki stratejik hedef oluşturulmuştur. Üniversitemiz 2013-2017 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerin konu itibariyle dağılımı Grafik 4 'te gösterilmektedir.

Stratejik Plan Hedeflerinin Amaçlara Göre Dağılımı

- Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak
- Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini artırmak.
- Eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetlerini, bölgesel kalkınma sürecine etkin destek verecek şekilde gerçekleştirmek.
- Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.
- Üniversitemizin, ulusal ve uluslararası alanda kurumsal imajını ve marka değerini oluşturmak.



Grafik 4. Stratejik Plan Hedeflerinin Amaçlara Göre Dağılımı

3. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

SA. 1 Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak	SH 1. 1	Üniversitemizdeki akademik birimlerin fiziki ve teknolojik donanımları, öğrenci sayısına ve günün şartlarına uygun hale getirilecektir.
	SH 1. 2	Çağın gereklerine göre, farklı veya birbirine yakın disiplinlerde çift anadal ve yandal uygulaması başlatılacaktır.
	SH 1. 3	Bologna çalışmaları çerçevesinde, ulusal ve uluslararası bütün paydaşlarca kabul gören yeterliliklerin kazanılması sağlanacaktır.
	SH 1. 4	İki fakülte ve bir meslek yüksekokulu kurulacak, yeni bölüm ve programların açılmasına devam edilecektir.
	SH 1. 5	Uzaktan eğitim sisteminin kurulması ve faaliyete geçirilmesi çalışmalarına başlanacaktır.
	SH 1. 6	Zorunlu yabancı dil eğitimine önem verilecek ve yabancı dil bilgisi yeterliliği artırılabacaktır.
	SH 1. 7	Üniversitemizde kalite geliştirme faaliyetleri kapsamında akreditasyon çalışmalarına başlanılacaktır.
	SH 1. 8	Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları yürütülecektir.
	SH 1. 9	Öğrenciye yönelik hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi sağlanacak, sunulan hizmetler periyodik olarak değerlendirilecektir.
	SH 1. 10	Bölgesel ve uluslararası gereklilikler doğrultusunda yeni enstitü sayısı 3'e, yüksek lisans programı sayısı 38'e ve doktora programı sayısı 13'e çıkarılacaktır.
	SH 1. 11	Yurt dışı ve yurt içi öğrenci ve personel hareketliliği her yıl % 20 oranında arttırılacaktır.
	SH 1. 12	Akademik personel ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte bir araştırma kütüphanesi oluşturulacaktır.
	SH 1. 13	Yalova Üniversitesi öğrencilerinin memnuniyet düzeyinin, motivasyonun ve kurumsal bağlılığının arttırılması amacıyla etkinlikler düzenlenecektir.



SA. 2 Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini artırmak.	SH 2. 1	Üniversitemizde üretilen bilimsel araştırma projelerinin sayısı her yıl %20 oranında arttırılacaktır.
	SH 2. 2	Bilimsel yayın sayısı her yıl %20 oranında arttırılacaktır.
	SH 2. 3	Üniversite sanayi işbirliği geliştirilecek ve Ar-Ge çalışmaları arttırılacaktır.
	SH 2. 4	Araştırma Merkezlerinin etkinliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.
	SH 2. 5	Yapılacak inşaatların yanı sıra gerekli alt yapı çalışmaları ve diğer yapım çalışmaları tamamlanacaktır.

SA. 3 Eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetlerini, bölgesel kalkınma sürecine etkin destek verecek şekilde gerçekleştirmek.	SH 3. 1	Bilgi toplumunun gereklilikleri doğrultusunda yaşam boyu eğitim faaliyetleri artarak devam edecektir.
	SH 3. 2	Küresel ve bölgesel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar her yıl %10 oranında arttırılacaktır.
	SH 3. 3	Bölge sanayi potansiyeline uygun ve uygulanabilir projeler üretilecektir.
	SH 3. 4	Bölgenin yaşam kalitesini de artıracak biçimde faaliyetler yürütülecektir.



SA. 4
Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.

- | | |
|----------------|---|
| SH 4. 1 | Plan dönemi içerisinde fakülte ve meslek yüksekokulu inşaatlarına başlanacaktır |
| SH 4. 2 | Kampus alanı içerisinde kültürel ve sportif ihtiyaçları karşılayacak nitelikte tesis ve donatıları gerçekleştirilecektir. |
| SH 4. 3 | Teknoloji odaklı bir Üniversite anlayışıyla araştırma faaliyetlerini gerçekleştirilecek fiziki imkânlar oluşturulacaktır. |
| SH 4. 4 | Sürdürülebilir yerleşke anlayışına uygun bir kampus alanı oluşturulacaktır. |
| SH 4. 5 | Mediko-Sosyal Merkezi sağlık ihtiyaçlarını karşılayabilecek niteliğe kavuşturulacaktır. |
| SH 4. 6 | Öğrencilerimizin barınma ihtiyacının karşılanmasına yönelik yurt imkânlarının artırılması için gerekli girişimlerde bulunulacaktır. |
| SH 4. 7 | Planlama dönemi içerisinde yapılacak inşaa faaliyetlerine yönelik yatırım projeleri hazırlanacak ve gerçekleştirilecektir. |
| SH 4. 8 | Yönetim bilgi sistemlerinin kurulması amacıyla "e-kampus" projesi hayata geçirilecektir. |
| SH 4. 9 | Güncel bilişim teknolojileri kullanılarak "Akıllı Kampus Projesi" hayata geçirilecektir. |



SA. 5 Üniversitemizin, ulusal ve uluslararası alanda kurumsal imajını ve marka değerini oluşturmak.	SH 5. 1	Üniversitemizin kurumsal gelişimini desteklemek ve hızlandırmak amacıyla kalite geliştirme stratejileri ve yönetim sistemleri oluşturulacaktır.
	SH 5. 2	Akademik ve idari personelin bağlılığını ve motivasyonunu güçlendirecek ve gelişimlerini destekleyecek bir çalışma ortamı sunmak.
	SH 5. 3	Tanınırlığımızı ulusal ve uluslararası platformlarda geliştirmek.
	SH 5. 4	Finansal kaynakların çeşitlendirilmesini sağlamak.

Tablo 19. Stratejik Amaç ve Hedefler



C.PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER



İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.			
Stratejik Hedef		Akademik birimlerin fiziki ve teknolojik donanımları, öğrenci sayısına ve günün şartlarına uygun hale getirilecektir.			
Performans Hedefi		Derslik ve laboratuvarların fiziki ihtiyaçları karşılanacaktır.			
Eğitim ve öğretimin etkin bir biçimde sürdürülebilmesi için, eğitim faaliyetlerini destekleyecek gerekli fiziki imkânlar oluşturulacaktır.					
Sorumlu Harcama Birimleri		TERMAL MYO, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, YALOVA MYO, ARMUTLU MYO, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, ÇINARCIK MYO, İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Derslik sayısı	Adet	71	71	78
Öğrenci sayılarındaki artışa paralel olarak derslik sayısı artırılacaktır.					
2	Laboratuvar sayısı	Adet	27	28	31
Bölüm ve programların eğitim faaliyetlerini destekleyecek uygulama laboratuvarları kurulacaktır.					
3	Eğitim amaçlı kullanılan bilgisayar sayısı	Adet	195	227	350
Eğitim birimlerinde bilgisayar laboratuvarları kurularak öğrencilerin eğitim ve araştırma ihtiyaçları karşılanacaktır.					
4	Eğitim amaçlı kullanılan diğer teknolojik cihaz sayısı	Adet	97	103	170
Bilgisayar dışındaki projeksiyon cihazı, yazıcı, laptop, switch, ıp kamera, güvenlik cihazı, wireless router, server, renkli yazıcı v.b. diğer teknolojik eğitim materyalleri temin edilecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim ve öğretimde fiziki imkânların geliştirilmesi faaliyeti		1.451.351	0	1.451.351
Genel Toplam			1.451.351	0	1.451.351



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.			
Stratejik Hedef		Çağın gereklerine göre, farklı veya birbirine yakın disiplinlerde çift ana dal ve yan dal uygulaması başlatılacaktır.			
Performans Hedefi		Çift anadal ve yandal uygulamalarının sayısı artırılacaktır.			
Öğrencilerin ilgi duyduğu ya da mesleklerin gereksinim duyduğu ikinci bir lisans diploması ve/veya yandal sertifikası almaları sağlanmak üzere programlar açılacaktır.					
Sorumlu Harcama Birimleri		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, YALOVA MYO, ARMUTLU MYO, HUKUK FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Çift ana dal programı sayısı	Adet	0	9	15
Farklı disiplinlerdeki programlar açılacaktır.					
2	Yan dal programı sayısı	Adet	0	0	4
Benzer nitelikteki programlarda eğitim verilmesi sağlanacaktır.					
3	Çift ana dal programına katılan öğrenci sayısı	Adet	0	2	17
İkinci bir lisans diplomasına sahip olan öğrencilerin sayısı artırılacaktır.					
4	Yan dal programına katılan öğrenci sayısı	Adet	0	0	4
Öğrencilerin devam ettiği eğitim programına benzer nitelikte bir başka programa dâhil olmaları desteklenecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çift anadal ve yan dal eğitim-öğretim programlarının gerçekleştirilmesi faaliyeti		10.000	0	10.000
Genel Toplam			10.000	0	10.000



İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.			
Stratejik Hedef		Bologna çalışmaları çerçevesinde, ulusal ve uluslararası bütün paydaşlarca kabul gören yeterliliklerin kazanılması sağlanacaktır.			
Performans Hedefi		Akademik birimlerde Bologna çalışmaları çerçevesinde kabul gören yeterliliklerin kazanılması için çalışmalar yapılacaktır.			
Bologna sürecinde yapılacak faaliyetlerle Avrupa Yükseköğretim Alanı çerçevesindeki kabul gören yeterliliklerin kazanılması sağlanacaktır.					
Sorumlu Harcama Birimleri		TÜM AKADEMİK BİRİMLER			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Bologna Sürecine uyumu sağlanan bölümlerin sayısı	Adet	0	0	4
Yapılan uyumlaştırma çalışmalarının bölümlerdeki uygulamaları değerlendirilecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bologna süreci kapsamındaki akademik yeterliliklerin kazanılması faaliyeti		19.500	0	19.500
Genel Toplam			19.500	0	19.500



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.			
Stratejik Hedef		İki fakülte ve bir meslek yüksekokulu kurulacak, yeni bölüm ve programların açılmasına devam edilecektir.			
Performans Hedefi		Yeni bölüm ve programlar açılacaktır.			
Bölgenin mevcut durumu da dikkate alınarak, yeni bölüm ve programların açılması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		TERMAL MYO, ÇINARCIK MYO, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, YALOVA MYO, ARMUTLU MYO, HUKUK FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, İLAHİYAT FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Fakültelerdeki bölüm sayısı	Adet	22	22	29
Fakültelerdeki bölüm sayısı ölçülecektir.					
2	Meslek yüksekokullarındaki program sayısı	Adet	37	37	41
Meslek yüksekokullarındaki program sayısı ölçülecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bölüm ve Programların açılması faaliyeti		106.500	0	106.500
Genel Toplam			106.500	0	106.500



İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.			
Stratejik Hedef		Uzaktan eğitim sisteminin kurulması ve faaliyete geçirilmesi için çalışmalara başlanacaktır.			
Performans Hedefi		Uzaktan eğitim sisteminin kurulmasına yönelik bilgi işlem sistemi oluşturulacaktır.			
Uzaktan Eğitim kapsamında verilmesi planlanan eğitim hizmetlerine ilişkin bilişim alt yapısının oluşturulması amaçlanmaktadır.					
Sorumlu Harcama Birimleri		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Açılması planlanan bölüm sayısı	Adet	0	0	2
Uzaktan eğitim sistemi hizmetleri kapsamında hizmet verecek bölüm ve programların sayısı ölçülecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Uzaktan Eğitim Sistemi alt yapısının oluşturulması faaliyeti		15.000	0	15.000
Genel Toplam			15.000	0	15.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.			
Stratejik Hedef		Zorunlu yabancı dil eğitimine önem verilecek ve yabancı dil bilgisi yeterliliği artırılacaktır.			
Performans Hedefi		Yabancı dil eğitimine önem verilecektir.			
Öğrencilerin yabancı dil bilgisi yeterliliklerinin artırılması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Yabancı dilde hazırlık eğitimi verilen lisans programı sayısı	Adet	10	12	13
Yabancı dilde hazırlık eğitimi verilen lisans programı sayısındaki artış ölçülecektir.					
2	Yabancı dilde hazırlık eğitimi verilen ön lisans programı sayısı	Adet	2	2	2
Yabancı dilde hazırlık eğitimi verilen ön lisans programı sayısındaki artış ölçülecektir.					
3	Yabancı dil hazırlık sınıfında okuyan öğrenci sayısı	Adet	428	572	695
Yabancı dilde hazırlık eğitimi alan öğrenci sayısındaki artış ölçülecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerinin arttırılması faaliyeti		32.500	0	32.500
Genel Toplam			32.500	0	32.500



İdare Adı		38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.			
Stratejik Hedef		Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları yürütülecektir.			
Performans Hedefi		Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları artırılacaktır.			
Teorik eğitimin uygulamalı eğitimle desteklenmesi amacıyla staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmalarının artırılması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, YALOVA MYO, ARMUTLU MYO, HUKUK FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, ÇINARCIK MYO, TERMAL MYO			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Kariyer Planlaması için düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	11	24	42
Öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdam olanakları hakkında bilgilendirilmelerinin sağlanması amacıyla düzenlenen etkinlik sayısı ölçülecektir.					
2	Kısmi zamanlı çalışan öğrenci sayısı	Adet	45	38	40
Akademik ve İdari birimlerde kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma programı kapsamında staj yapan öğrenci sayısı ölçülecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Uygulamalı eğitimlerin artırılması faaliyeti		74.500	0	74.500
Genel Toplam			74.500	0	74.500



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.			
Stratejik Hedef		Öğrencilere sunulan hizmetler periyodik olarak değerlendirilecek ve hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi sağlanacaktır.			
Performans Hedefi		Öğrencilere sunulan hizmetler uygun analizlerle değerlendirilecektir.			
Öğrencilere sunulan hizmetlerin katılımcı yöntemlerle değerlendirilerek sürekli iyileştirilmesinin sağlanması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Öğrencilerin memnuniyet düzeyi	Oran	2,95	2,95	3,2
Öğrenci memnuniyet düzeyindeki artış oranı her yıl yapılacak memnuniyet anketleri ile ölçülecektir.					
2	Bireysel Öneri, istek ve şikâyetlerin değerlendirilme oranı	Oran	30%	30%	100%
Değerlendirilen talep sayısı/toplam talep sayısı*100 Bireysel öneri, istek ve memnuniyet sistemi üzerinden gelen öneri ve talepler değerlendirilerek hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öğrencilere sunulan hizmetlerin değerlendirilmesi faaliyeti		1.000	0	1.000
Genel Toplam			1.000	0	1.000



İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.			
Stratejik Hedef		Bölgesel ve uluslararası gereklilikler doğrultusunda enstitü sayısı 3'e, yüksek lisans programı sayısı 34'e ve doktora programları sayısı 13' e çıkarılacaktır.			
Performans Hedefi		Yüksek lisans ve doktora programlarının sayısı artırılacaktır.			
Bölgesel ve uluslararası gereklilikler dikkate alınarak yüksek lisans ve doktora programları sayısının artırılması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Enstitülerdeki öğrenci sayısı	Adet	431	582	732
Lisansüstü öğrenim gören öğrenci sayısındaki artış ölçülecektir.					
2	Yüksek lisans programı sayısı	Adet	14	15	21
Yüksek lisans programı sayısındaki artış ölçülecektir.					
3	Doktora programı sayısı	Adet	1	2	3
Doktora programı sayısındaki artış ölçülecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yüksek lisans ve doktora programlarının açılması faaliyeti		21.500	0	21.500
Genel Toplam			21.500	0	21.500



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.			
Stratejik Hedef		Yurt içi ve yurt dışı öğrenci ve personel hareketliliği her yıl % 20 oranında arttırılacaktır.			
Performans Hedefi		Öğrenci ve personel hareketliliği %20 oranında artırılacaktır.			
Öğrenci ve öğretim elemanlarının akademik konularda ulusal ve uluslararası etkileşiminin arttırılması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM), İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı	Adet	28	35	42
Erasmus, Farabi vb. tüm değişim programlarından yararlanan öğrenci sayıları dikkate alınacaktır.					
2	Değişim programlarından yararlanan akademik personel sayısı	Adet	0	0	2
Değişim Programından yararlanan akademik personelin sayısı dikkate alınacaktır.					
3	Değişim programlarından yararlanan idari personel sayısı	Adet	2	2	3
Değişim Programından yararlanan idari personelin sayısı dikkate alınacaktır.					
4	İkili işbirliği anlaşması sayısı	Adet	15	19	23
Yurt dışı ve yurt içindeki eğitim kurumları ile bu kapsamda yapılan anlaşmalar dikkate alınacaktır.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öğrenci ve personel hareketliliğinin arttırılması faaliyeti		33.000	491.859	524.859
Genel Toplam			33.000	491.859	524.859



İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.			
Stratejik Hedef		Akademik personel ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte bir araştırma kütüphanesi oluşturulacaktır.			
Performans Hedefi		Kütüphanenin sahip olduğu yayın sayısı artırılacaktır.			
Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri için gereksinim duyulan bilgi kaynaklarının azami ölçüde temin edilmesi hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	E-Kitap sayısı	Adet	1.004	1.004	3.200
Temin edilen e-kitapların kütüphane taşınırlarına girişi ile ölçülecektir.					
2	Yabancı dilde kitap sayısı	Adet	2.965	3.524	4.200
Temin edilen yabancı kitapların kütüphane taşınırlarına girişi ile ölçülecektir.					
3	Yerli Kitap sayısı	Adet	11.259	12.057	16.500
Temin edilen yerli kitapların kütüphane taşınırlarına girişi ile ölçülecektir.					
4	Süreli yayın sayısı	Adet	313	27	30
Temin edilen süreli yayının kütüphane taşınır kayıtlarına girişi ile ölçülecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kütüphane envanterinin artırılması faaliyeti		449.000	0	449.000
Genel Toplam			449.000	0	449.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.			
Stratejik Hedef		Öğrencilerin memnuniyet düzeyinin, motivasyonunun ve kurumsal bağlılığının artırılması amacıyla etkinlikler düzenlenecektir.			
Performans Hedefi		Öğrencilerin motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.			
Öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayabilecek nitelikte sportif ve kültürel faaliyetlerinin artırılmasının yanı sıra, mezunlara yönelik etkinliklerin gerçekleştirilmesi ile öğrencilerin motivasyonunun ve kurum aidiyetinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM), ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Öğrencilere sunulan hizmetlerin tanıtımına ilişkin hazırlanan doküman sayısı	Adet	-	8	12
Öğrencilere yönelik hazırlanan tanıtım dokümanları ölçülecektir.					
2	Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	1	1	2
Bu amaçla düzenlenen etkinlikler dikkate alınacaktır.					
3	Yeni öğrencilere yönelik olarak düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	1	81	100
Yeni öğrenciler için düzenlenen etkinlikler dikkate alınacaktır.					
4	Öğrenci motivasyonunu arttırmaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	9	35	50
Öğrenciler için gerçekleştirilen sportif ve kültürel faaliyetler dikkate alınacaktır.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler		980.000	0	980.000
Genel Toplam			980.000	0	980.000



İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ				
Stratejik Amaç		Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini artırmak.				
Stratejik Hedef		Bilimsel araştırma projelerinin sayısı her yıl %20 oranında arttırılacaktır.				
Performans Hedefi		Bilimsel araştırma projeleri %20 oranında arttırılacaktır.				
Yeni bilgilerin elde edilmesi ve bilimsel yorumlara ulaşılması ile uluslararası rekabet edilebilirliğe katkıda bulunulması hedeflenmektedir.						
Sorumlu Harcama Birimleri		REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)				
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Bilimsel araştırma projesi sayısı		Adet	19	33	40
Yıl içerisinde kabul edilen bilimsel araştırma projesi sayısı						
2	Bilimsel araştırma projelerine sağlanan kurum içi destek miktarı		Adet	43.300	160.500	177.000
Yıl içerisinde çeşitli kaynaklarla desteklenen tutar dikkate alınacaktır.						
4	Bilimsel araştırma projelerine sağlanan kurum dışı destek miktarı		Adet	183.704	118.825	142.590
Diğer kurumlardan alınan destek miktarları dikkate alınacaktır.						
5	Öğretim elemanı başına düşen bilimsel araştırma projesi sayısı		Oran	0,1	0,1	0,13
Toplam proje sayısı/öğretim elemanı sayısı Öğretim elemanı başına düşen bilimsel araştırma projesi sayındaki artış ölçülecektir.						
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bilimsel araştırma faaliyeti			177.000	142.590	319.590
Genel Toplam				177.000	142.590	319.590



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini artırmak.			
Stratejik Hedef		Bilimsel yayın sayısı her yıl %20 oranında arttırılacaktır.			
Performans Hedefi		Bilimsel yayın sayısı %20 oranında artırılacaktır.			
Akademik bilginin elde edilmesi ve kullanılma oranının artırılması için bilimsel yayın sayısının artırılması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, HUKUK FAKÜLTESİ, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, İLAHİYAT FAKÜLTESİ, YALOVA MYO, TERMAL MYO, ÇINARCIK MYO, ARMUTLU MYO, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Bilimsel yayın sayısı	Adet	224	224	269
Bilimsel yayın sayısındaki artış ölçülecektir.					
2	Öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısı	Oran	0,64	0,64	0,70
Toplam yayın sayısı/öğretim elemanı sayısı Öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısındaki artış ölçülecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilimsel yayın faaliyeti		202.500	0	202.500
Genel Toplam			202.500	0	202.500



İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini artırmak.			
Stratejik Hedef		Üniversite sanayi işbirliği geliştirilecek ve Ar-Ge çalışmaları arttırılacaktır.			
Performans Hedefi		Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.			
Üniversite Sanayi işbirliği çerçevesinde bilimsel ve uygulamalı çalışmalara katkı sağlanması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Üniversite sanayi işbirliği çerçevesinde düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	1	6	8
Gerçekleştirilen etkinlik sayısı dikkate alınacaktır.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversite Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi faaliyeti		2.000	0	2.000
Genel Toplam			2.000	0	2.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini artırmak.			
Stratejik Hedef		Araştırma Merkezlerinin etkinliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.			
Performans Hedefi		Araştırma Merkezlerince gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.			
Araştırma merkezlerince ilgi alanları dâhilindeki konularda bilimsel faaliyetler gerçekleştirilerek akademik hayata katkılarının artırılması ve sürdürülebilirliklerinin sağlanması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Araştırma merkezi sayısı	Adet	5	5	6
Araştırma merkezi sayısındaki artış ölçülecektir.					
2	Araştırma merkezlerince düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	5	12	16
Tüm merkezlerce düzenlenen etkinlikler dikkate alınacaktır.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araştırma merkezlerince bilimsel faaliyetlerin arttırılması faaliyeti		5.000	0	5.000
Genel Toplam			5.000	0	5.000



İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.			
Stratejik Hedef		Teknoloji odaklı bir Üniversite anlayışıyla araştırma faaliyetlerini gerçekleştirilecek fiziki imkânlar oluşturulacaktır.			
Performans Hedefi		Merkezi Araştırma Laboratuvarı kullanıma hazır hale getirilecektir.			
Merkezi Araştırma Laboratuvarının fiziki ihtiyaçları karşılanarak, yararlanıcılara hizmet verecek duruma getirilmesi hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Makine-teçhizatın toplam proje içerisindeki payı	%	60	80	90
Temin edilen makine-teçhizata ilişkin maliyetin toplam proje ödeneğine oranı dikkate alınacaktır					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Merkezi Araştırma Laboratuvarı altyapısının oluşturulması faaliyeti		1.000.000	0	1.000.000
Genel Toplam			1.000.000	0	1.000.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetlerini, bölgesel kalkınma sürecine etkin destek verecek şekilde gerçekleştirmek.			
Stratejik Hedef		Bilgi toplumunun gereklilikleri doğrultusunda yaşam boyu eğitim faaliyetleri artarak devam edecektir.			
Performans Hedefi		YÜSEM tarafından yaşam boyu eğitimleri ile birlikte eğitim ve danışmanlık faaliyetleri gerçekleştirilecektir.			
Bireylerin bilgi ve yeterliliklerinin geliştirmesi, sosyal ve ekonomik hayatın her alanında aktif katılımlarının sağlamanın teşvik edilmesi amacıyla yaşam boyu eğitim hizmetlerinin verilmesi hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	YÜSEM tarafından düzenlenen sertifikalı eğitim sayısı	Adet	30	30	35
Verilen eğitimlerden sertifikalı olanlar dikkate alınacaktır.					
2	Çeşitli kurumlara verilen eğitim ve danışmanlık hizmeti sayısı	Adet	-	8	15
Kurumsal nitelikteki eğitim faaliyetleri dikkate alınacaktır.					
3	Eğitime katılan kişi sayısı	Adet	859	531	700
Eğitime katılan kişilerin sayısı ölçülecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yaşam boyu eğitim hizmeti faaliyeti		0	30.000	30.000
Genel Toplam			0	30.000	30.000



İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ				
Stratejik Amaç		Eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetlerini, bölgesel kalkınma sürecine etkin destek verecek şekilde gerçekleştirmek.				
Stratejik Hedef		Küresel ve bölgesel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar her yıl %10 oranında artırılacaktır.				
Performans Hedefi		Güncel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar yapılacaktır.				
Güncel, küresel ve bölgesel sorunların akademik bakış açısıyla değerlendirilerek çözüm önerilerinin getirilmesine yönelik faaliyetler hedeflenmektedir.						
Sorumlu Harcama Birimleri		REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)				
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Düzenlenen etkinlik sayısı		Adet	5	10	12
Topluma katkı sağlamak amacıyla güncel sorunlara yönelik olarak düzenlenen etkinlikler dikkate alınacaktır.						
Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim ve araştırma faaliyeti			2.000	0	2.000
Genel Toplam				2.000	0	2.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetlerini, bölgesel kalkınma sürecine etkin destek verecek şekilde gerçekleştirmek.			
Stratejik Hedef		Bölge sanayi potansiyeline uygun ve uygulanabilir projeler üretilecektir.			
Performans Hedefi		Bölgeye katkı sağlayabilecek nitelikte bilimsel çalışmalar yapılacaktır.			
Bölgenin geliştirilebilir özelliklerinin değerlendirilmesi ve bu anlamda bilimsel katkı sağlanabilmesi amacıyla çalışmaların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Bölgeye ilişkin bilimsel araştırma sayısı	Adet	-	22	27
Bölgesel şartlar göz önünde bulundurularak üretilen bilimsel çalışmaları dikkate alınacaktır.					
2	Bölgeye ilişkin hazırlanan tez sayısı	Adet	-	44	50
Çalışmalarında bölgeye katkı sağlayacak konuları ele alan lisansüstü tezler dikkate alınacaktır.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bölgeye katkı sağlayacak tez çalışmalarının desteklenmesi faaliyeti		4.000	0	4.000
Genel Toplam			4.000	0	4.000



İdare Adı		38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.			
Stratejik Hedef		Plan dönemi içerisinde fakülte ve meslek yüksekokulu inşaatlarına başlanacaktır.			
Performans Hedefi		Yapısal Çelik Bina, İİBF ve Hukuk Fakültesi Binalarının yapımına başlanacaktır.			
Gelişim Planı doğrultusunda, eğitim binalarının inşa çalışmalarına başlanarak yerleşke ortamının oluşturulması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Yapım işlerinin mali gerçekleşme oranı	Oran	0	0	20%
Mali gerçekleşme / Toplam proje maliyeti *100 (TL) (Mali gerçekleşme/20.232.000) (Derslik ve Merkezi Birimler Projesinin mali gerçekleşme rakamları dikkate alınacaktır.)					
2	Yapım İşlerinin fiziki gerçekleşme oranı	Oran	0	0	20%
Fiziki gerçekleşme/Planlanan inşaat alanı (m2)*100 (Fiziki gerçekleşme/20.400*100) (Derslik ve Merkezi Birimler Projesinin fiziki gerçekleşme rakamları dikkate alınacaktır.)					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Merkezi Derslik, İİBF ve Hukuk Fakültesi yapım faaliyeti		10.998.000	0	10.998.000
Genel Toplam			10.998.000	0	10.998.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.			
Stratejik Hedef		Kampus alanı içerisinde kültürel ve sportif ihtiyaçları karşılayacak nitelikte tesis ve donatıların yapımı gerçekleştirilecektir.			
Performans Hedefi		Sentetik Atletizm Pisti ve Futbol sahasının yapımına başlanacaktır.			
Gelişim Planı doğrultusunda kampus içerisinde sportif gereksinimleri karşılayabilecek tesislerin oluşturulması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Sportif amaçlı inşa edilen alan	m2	0	0	3.000
Sportif amaçlı inşa edilen alan miktarı metrekare cinsinden ölçülecektir.					
2	Sportif amaçlı kullanılan makine-teçhizat ve donanımın parasal tutarı	TL	0	0	200.000
İnşası tamamlanan spor tesisleri için sağlanan donanımların parasal tutarı ölçülecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sentetik Atletizm Pisti ve Futbol sahasının (Tribünsüz)yapımı ve mal alım faaliyeti		2.200.000	0	2.200.000
Genel Toplam			2.200.000	0	2.200.000



İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.			
Stratejik Hedef		Yapılacak inşaatların yanı sıra gerekli alt yapı çalışmaları ve diğer yapım çalışmaları tamamlanacaktır.			
Performans Hedefi		Mevcut yapıların sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.			
Hizmet binalarının hizmetin gereklerine uygun şekilde işletilmesi hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		TERMAL MYO, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, YALOVA MYO, ARMUTLU MYO, HUKUK FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, İLAHİYAT FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, ÇINARCIK MYO, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	m ² başına düşen su tutarı	TL	1,2		
Kapalı alan/ su tüketim miktarı (Hizmet alım maliyetlerinde etkinliğin ölçülmesi amaçlanmaktadır.)					
2	m ² başına düşen elektrik tutarı	TL	6,5		
Kapalı alan/ elektrik tüketim miktarı (Hizmet alım maliyetlerinde etkinliğin ölçülmesi amaçlanmaktadır.)					
3	m ² başına düşen yakacak tutarı	TL	2,6		
Kapalı alan/ doğalgaz tüketim miktarı (Hizmet alım maliyetlerinde etkinliğin ölçülmesi amaçlanmaktadır.)					
4	Personel başına düşen telefon gideri	Oran	101,6		
Toplam gideri/personel sayısı					
Mevcut binaların bakım onarımı için yapılan harcama tutarı dikkate alınacaktır. (Hizmet alım maliyetlerinde etkinliğin ölçülmesi amaçlanmaktadır.)					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet binalarının işletilmesi faaliyeti		4.966.000	0	4.966.000
Genel Toplam			4.966.000	0	4.966.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.			
Stratejik Hedef		Yapılacak inşaatların yanı sıra gerekli alt yapı çalışmaları ve diğer yapım çalışmaları tamamlanacaktır.			
Performans Hedefi		Kampus içi doğalgaz, yol, su, atık su, yağmur suyu vb. altyapı faaliyetleri gerçekleştirilecektir.			
Kampus içerisinde ihtiyaç duyulan altyapı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Alt yapı çalışmalarına ilişkin mali gerçekleşme oranı	Adet	0	0	100%
Mali gerçekleşme/Toplam proje maliyeti (TL)*100 (mali gerçekleşme/3.000.000*100) (Kampüs Altyapısı Projesinin mali gerçekleşme rakamları dikkate alınacaktır.)					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Altyapı faaliyeti		3.002.000	0	3.002.000
Genel Toplam			3.002.000	0	3.002.000



İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.			
Stratejik Hedef		Sürdürülebilir yerleşke anlayışına uygun bir kampus alanı oluşturulacaktır.			
Performans Hedefi		Eğitim öğretim alanlarında engellilere yönelik fiziki düzenlemeler yapılacaktır.			
Engellilerin, hizmetlerden rahatlıkla yararlanabilecekleri nitelikte fiziki ortamın oluşturulması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Engellilere yönelik düzenlemelerin sayısı	Adet	0	0	2
Engelli rampası ve engelli asansörünün tamamlanma durumu takip edilecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engelli asansörü ve rampasının yapımı faaliyeti		121.600	0	121.600
Genel Toplam			121.060	0	121.600



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.			
Stratejik Hedef		Mediko-Sosyal Merkezi, sağlık ihtiyaçlarını etkin bir şekilde karşılayabilecek niteliğe kavuşturulacaktır			
Performans Hedefi		Yıl içerisinde ihtiyaç duyulan makine-teçhizat alımları yapılacaktır.			
Mediko-Sosyal Merkezi hizmetlerinin ihtiyaçları karşılayacak niteliğe getirilmesi hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Sağlık hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	Adet	2719	4527	6800
Sağlık hizmeti (muayene, laboratuvar, pansuman-enjeksiyon, psikolojik danışmanlık hizmetleri vb.) sunulan kurum içi ve kurum dışı kişi sayısı ölçülerek hizmetin etkinliği değerlendirilecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmetlerinin yürütülmesi faaliyeti		45.700	0	45.700
Genel Toplam			45.700	0	45.700



İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.			
Stratejik Hedef		Planlama dönemi içerisinde yapılacak inşa faaliyetlerine yönelik avan ve uygulama projeleri hazırlanacaktır.			
Performans Hedefi		Üst yapı ve altyapı faaliyetlerine yönelik uygulama projeleri yapılacaktır.			
Gelişim Planında yer alan 1. Etap binalarına ilişkin uygulama projelerinin tamamlanması hedeflenmiştir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Tamamlanan uygulama projesi	Metrekare	0	0	25.000
Tamamlanan uygulama projeleri metrekare cinsinden ölçülecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kampus I. Etap Binalarının Uygulama Projelerinin yaptırılması faaliyeti		515.500	0	515.500
Genel Toplam			515.500	0	515.500



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.			
Stratejik Hedef		* Yönetim bilgi sistemlerinin kurulması amacıyla “e-Kampus” projesi hayata geçirilecektir. * Güncel bilişim teknolojileri kullanılarak “Akıllı Kampus Projesi” hayata geçirilecektir.			
Performans Hedefi		Üniversitemizde e-Kampüs ve Akıllı Kampüs projelerinin hayata geçirilmesi için gerekli yazılım ve donanımlar temin edilecektir.			
Üniversitemizde sunulan idari ve akademik hizmet süreçlerinin hızlandırılması, hizmetlerin etkinliği ve verimliliği ile yararlanıcı memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Proje kapsamında kullanılan donanım sayısı	Adet	0	0	5
Proje kapsamında satın alınan donanım sayısı ölçülecektir.					
2	Proje kapsamında hazırlanan yazılım sayısı	Adet	0	0	5
Kullanılan yazılım sayısı ölçülecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	e-kampüs ve Akıllı Kampüs projeleri için yazılım ve donanım temini faaliyeti		41.850	0	41.850
Genel Toplam			41.850	0	41.850



İdare Adı		38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Üniversitemizin, ulusal ve uluslararası alanda kurumsal imajını ve marka değerini oluşturmak.			
Stratejik Hedef		Kurumsal gelişimi desteklemek ve hızlandırmak amacıyla kalite geliştirme stratejileri ve etkin yönetim sistemleri oluşturulacaktır.			
Performans Hedefi		Üniversitemiz faaliyetleri, hizmet kalitesini artıracak ve şeffaflık, saydamlık ve hesap verilebilirliği sağlayacak biçimde gerçekleştirilecektir.			
Tüm faaliyetlerin iyi mali yönetim ilkelerine uygun şekilde gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Açık ihale usulü ile yapılan alımların toplam alımlara oranı	%	0,48	0,59	0,60
Açık ihale usulü ile yapılan alımların parasal tutarı/ Toplam alımların parasal tutarı (Açık ihale yöntemiyle yapılan ihale sayısının arttırılması, bu yolla mal ve hizmet alımlarında şeffaflığın sağlanması ve gerekli rekabet şartlarının oluşturulması amaçlanmaktadır.)					
2	Kalite faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Sayı	0	0	2
Kurum içerisinde 'kalite' konusunda farkındalık yaratmak amacıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı ölçülecektir.					
3	İç kontrol çalışmaları kapsamında tüm birimlerce tamamlanan faaliyet sayısı	Adet	0	0	6
İç kontrol iş takvimi dâhilinde tamamlanan çalışma sayısı ölçülecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Şeffaflık, saydamlık ve hesap verilebilirliğin arttırılması faaliyeti		60.000	0	60.000
Genel Toplam			60.000	0	60.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Üniversitemizin, ulusal ve uluslararası alanda kurumsal imajını ve marka değerini oluşturmak.			
Stratejik Hedef		Akademik ve idari personelin motivasyonunu güçlendirecek ve gelişimlerini destekleyecek bir çalışma ortamı sunmak.			
Performans Hedefi		Akademik ve idari personelin çalışma ortamları iyileştirilecek, bireysel gelişimlerini destekleyecek çalışmalar yapılacaktır.			
Personelin, hizmet sunumunda ihtiyaç duyduğu makine teçhizatın sağlanması ve görevleri dahilinde ihtiyaç duydukları bilgi ve deneyimleri kazanmalarının desteklenmesi hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		TÜM BİRİMLER			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Personel oryantasyonuna yönelik olarak düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	0	2
Göreve yeni başlayan personelin adaptasyon sürecini desteklemeye yönelik düzenlenen etkinlik sayısı ölçülecektir.					
2	Gerçekleştirilen hizmet içi eğitim sayısı	Adet	0	1	2
Aday memurların yetiştirilmesine yönelik düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı ölçülecektir.					
3	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	Adet	0	2	35
Hizmet içi eğitime katılan aday memur sayısı ölçülecektir.					
4	Üniversite personeline yönelik olarak düzenlenen eğitim sayısı	Adet	0	3	1
Personelin görev alanları dâhilinde ihtiyaç duyduğu eğitim ihtiyacının karşılanması amacıyla düzenlenen kurum içi eğitimlerin sayısı ölçülecektir.					
5	Kurum dışı eğitime katılan personel sayısı	Adet	0	4	40
Personelin görev alanları dâhilinde ihtiyaç duyduğu eğitim ihtiyacının karşılanması amacıyla katıldıkları kurum dışı eğitimlerin sayısı ölçülecektir.					
6	Personel memnuniyet düzeyi	Oran	-	-	3,90
Anketi yoluyla personel memnuniyet düzeyi ölçülecektir.					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çalışanların kişisel gelişimini destekleme faaliyeti		2.057.359	0	2.057.359
Genel Toplam			2.057.359	0	2.057.359



İdare Adı		38.95 – YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Stratejik Amaç		Üniversitemizin, ulusal ve uluslararası alanda kurumsal imajını ve marka değerini oluşturmak.			
Stratejik Hedef		Tanınırlığımızı ulusal ve uluslararası platformlarda geliştirmek.			
Performans Hedefi		Üniversitemizin ulusal ve uluslararası tanıtımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.			
Üniversitemizin tanınırlığının artırılması hedeflenmektedir.					
Sorumlu Harcama Birimleri		REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Tanıtım faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet	98	96	110
Üniversitemizce düzenlenen etkinlik sayısı ölçülecektir.					
2	Gerçekleştirilen etkinliklerin dış paydaşlara duyurulma oranı	Oran	0,90	0,90	100
Web sayfasında duyurulan etkinlik sayısı / Toplam etkinlik sayısı *100 (Gerçekleştirilen tüm etkinliklerin üniversitemiz web sayfasında duyurulması amaçlanmaktadır.)					
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tanıtım faaliyeti		50.000	0	50.000
Genel Toplam			50.000	0	50.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Derslik ve laboratuvarların fiziki ihtiyaçları karşılanacaktır.
Faaliyet Adı	Eğitim ve öğretimde fiziki imkânların geliştirilmesi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TERMAL MYO, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, YALOVA MYO, ARMUTLU MYO, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, ÇINARCIK MYO, İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Açıklamalar

Eğitimde fiziki ortamın iyileştirilmesi, öğrencilerin eğitimden elde edecekleri kazanımları artırması açısından önemlidir. Bu nedenle, derslik ve laboratuvarların günün eğitim alanındaki gereksinimleri karşılayacak niteliğe kavuşturulması amacıyla,

- Makine-teçhizat alımları,
- Bilgisayar Alımları,
- Diğer Teknolojik Materyallerin temin edilmesi sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2013
01	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	114.000
06	Sermaye Giderleri	1.313.531
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.427.531
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.427.531



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Çift anadal ve yandal uygulamalarının sayısı artırılacaktır.
Faaliyet Adı	Çift anadal ve yan dal eğitim-öğretim programlarının gerçekleştirilmesi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, YALOVA MYO, ARMUTLU MYO, HUKUK FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

Açıklamalar

Üniversitemizde disiplinler arası eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yaygınlaştırılması için,

- Reklam, afiş, banner vb. basım işleri,
- Kırtasiye malzemeleri alımları gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet alım Giderleri	10.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Akademik birimlerde Bologna çalışmaları çerçevesinde kabul gören yeterliliklerin kazanılması için çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Bologna süreci kapsamındaki akademik yeterliliklerin kazanılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TÜM AKADEMİK BİRİMLER

Açıklamalar

Bologna süreci kapsamında gerekli anket vb. araştırma çalışmalarının yanı sıra ders içerikleri ve dokümanları için kırtasiye alımı yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.500
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		19.500
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.500



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Yeni bölüm ve programlar açılacaktır.
Faaliyet Adı	Bölüm ve Programların açılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TERMAL MYO, ÇINARCIK MYO, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, YALOVA MYO, ARMUTLU MYO, HUKUK FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, İLAHİYAT FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ

Açıklamalar

Yeni açılacak bölüm ve programların kırtasiye ve büro malzemesi ihtiyaçları karşılanacaktır.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet alım Giderleri	106.500
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		106.500
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		106.500



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Uzaktan eğitim sisteminin kurulmasına yönelik bilgi işlem sistemleri ve alt yapı oluşturulacaktır.
Faaliyet Adı	Uzaktan eğitim
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Açıklamalar

Uzaktan eğitim sisteminin alt yapının oluşturulması çalışmaları kapsamında ihtiyaç duyulan server ve yazılım alımları gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet alım Giderleri	10.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Yabancı dil eğitime önem verilecektir.
Faaliyet Adı	Öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerinin artırılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

Açıklamalar

Yabancı Diller Yüksekokulu mevcut bölümleri ile başta İngilizce- Türkçe ve Arapça-Türkçe mütercim tercümanlık bölümleri olmak üzere açılması planlanan bölümlerin kırtasiye malzemelerine ilişkin ihtiyaçlar karşılanacaktır.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet alım Giderleri	32.500
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		32.500
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.500



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Uygulamalı eğitimlerin artırılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, YALOVA MYO, ARMUTLU MYO, HUKUK FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, ÇINARCIK MYO, TERMAL MYO

Açıklamalar

Uygulamalı eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla;

- Uygulama laboratuvarlarında kullanılacak malzeme alımları,
- Kariyer planlaması ve staj işlemleri ve buna yönelik kırtasiye alımları,
- Kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma programı çerçevesinde yapılacak ücret ve sosyal güvenlik prim ödemeleri gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	50.000
02	SGK Devlet Primi Ödemeleri	12.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.500
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		86.500
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		86.500



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Öğrencilere sunulan hizmetler uygun analizlerle değerlendirilecektir.
Faaliyet Adı	Öğrencilere sunulan hizmetlerin değerlendirilmesi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Açıklamalar

Öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ile öneri ve talepleri periyodik uygulamalarla değerlendirilecektir. Bu kapsamda,

- Memnuniyet anketlerinin uygulanması,
- Bireysel öneri, istek ve memnuniyet sisteminin işletilerek Üst yönetime raporlanması faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	Yüksek lisans ve doktora programlarının sayısı artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Yüksek lisans ve doktora programlarının açılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Açıklamalar

Enstitülerde mevcut ve açılması planlanan lisansüstü programları eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında;

- Eğitim materyallerinin bakım-onarımları,
- Süreli yayın basımı,
- Jüri üyelikleri kapsamında ihtiyaç duyulan giderler,
- Kırtasiye giderlerine ilişkin ihtiyaçlar karşılanacaktır.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.500
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		21.500
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.500

İdare adı Yalova Üniversitesi



Performans Hedefi	Öğrenci ve personel hareketliliği %20 oranında artırılacaktır.
Faaliyet Adı	Öğrenci ve personel hareketliliğinin arttırılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)

Açıklamalar

Öğrenci ve personel hareketliliğinin arttırılması amaçlanmakta olup,

- Ortak eğitim programları (UOLP) eğitim-öğretim hizmetleri,
- Erasmus, Farabi, vb. öğrenci ve personel hareketlilikleri,
- Uluslararası Kuruluşlara Üyelik kapsamında faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	28.000
05	Cari Transferler	5.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		33.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	491.859
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		491.859
Toplam Kaynak İhtiyacı		524.859



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Kütüphanenin sahip olduğu yayın sayısı artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Kütüphane envanterinin artırılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

Açıklamalar

Üniversitemiz öğrencileri ve personelinin kütüphane hizmetlerini etkin biçimde gerçekleştirmek için;

- Basılı yayın alımları,
- Elektronik Yayın alımları,
- Veri Tabanı Abonelik hizmetleri gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet alım Giderleri	9.000
06	Sermaye Giderleri	440.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		449.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		449.000



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Öğrencilerin motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SKS, ÖZEL KALEM, ÖĞRENCİ İŞLERİ

Açıklamalar

Öğrencilerin motivasyonunu arttırmak amacıyla;

- Kulüp gezisi, teknik gezi, turnuva, söyleşi, gösteri vb. etkinlikler,
- Yemek ve servis hizmetleri,
- Diğer hizmetler ve ihtiyaç duyulan kırtasiye alımları gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	980.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		980.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		980.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Bilimsel araştırma projeleri %20 oranında artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Bilimsel araştırma faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)

Açıklamalar

Üniversitemiz araştırma faaliyetlerinin teşvik edilerek kurum içi ve kurum dışı bilimsel araştırma projesi desteklerinden yararlanma oranının artırılması amacıyla, ihtiyaç duyulan malzeme, makine -teçhizat ve diğer Ar-Ge gereksinimleri karşılanacaktır.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	177.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		177.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	142.590
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		142.590
Toplam Kaynak İhtiyacı		319.590



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Bilimsel yayın sayısı %20 oranında artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Bilimsel yayın faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, HUKUK FAKÜLTESİ, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, İLAHİYAT FAKÜLTESİ, YALOVA MYO, TERMAL MYO, ÇINARCIK MYO, ARMUTLU MYO, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

Açıklamalar

Akademik personelin bilimsel yayın faaliyetlerinin artırılması ve yayın çalışmalarının teşvik edilmesi amacıyla,

- Bilimsel etkinliklere katılım giderleri,
- Yurt içi ve yurt dışı harcırah ödemelerine ilişkin maliyetler dikkate alınmıştır.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	202.500
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		202.500
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		202.500



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)

Açıklamalar

YÜBİTAM bünyesinde gerçekleştirilen Üniversite - Sanayi iş birliği çalışmalarına yönelik olarak; sanayi kuruluşları ile koordinasyonun artırılması amaçlanmakta olup, ihtiyaç duyulan kırtasiye harcamalarına ilişkin maliyetler hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Araştırma Merkezlerince gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.
Faaliyet Adı	Araştırma merkezlerince bilimsel faaliyetlerin arttırılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)

Açıklamalar

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren araştırma ve uygulama merkezlerinin bilimsel faaliyetlerinin artırılması ve bu kapsamda ihtiyaç duydukları kırtasiye malzemesi taleplerinin karşılanması amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		5.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Merkezi Araştırma Laboratuvarı kullanıma hazır hale getirilecektir.
Faaliyet Adı	Merkezi Araştırma Laboratuvarı altyapısının oluşturulması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)

Açıklamalar

Merkezi Araştırma Laboratuvarının bilimsel araştırma çalışmaları ile analiz ihtiyaçları kapsamında ihtiyaç duyulan makine teçhizat alımları gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
06	Sermaye Giderleri	1.000.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	YÜSEM tarafından yaşam boyu eğitimleri başta olmak üzere eğitim ve danışmanlık faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Yaşam boyu eğitim hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)

Açıklamalar

YÜSEM tarafından düzenlenen yaşam boyu eğitim faaliyetleri ile sertifikalı eğitimlerin artırılması amaçlanmış olup, bu kapsamda gerekli harcamalar için döner sermaye bütçesinden kaynak aktarılması planlanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		0
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	30.000
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		30.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Güncel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Bilimsel Araştırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)

Açıklamalar

YÜÇAM, YÜBİTAM, YÜKAM ve YÜGİM tarafından topluma katkı sağlayacak hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve artırılması kapsamında güncel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar ve etkinlikler gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Bölgeye katkı sağlayabilecek nitelikte bilimsel çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Bölgeye katkı sağlayacak tez çalışmalarının desteklenmesi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

Açıklamalar

Lisansüstü öğrencilerinin ilgili tez çalışmalarının desteklenmesi amacıyla;

- Baskı ve cilt giderleri,
- Kırtasiye harcamalarına ilişkin faaliyetler dikkate alınmıştır.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		4.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Yapısal Çelik Bina, İİBF ve Hukuk Fakültesi Binalarının yapımına başlanacaktır.
Faaliyet Adı	Yapısal Çelik Bina, İİBF ve Hukuk Fakültesi yapım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Açıklamalar

Merkez yerleşke alanı başta olmak üzere öncelikli üst yapı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için,

- Yapısal Çelik Bina (B Blok-4.900 m²),
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Binası (8.800 m²),
- Hukuk Fakültesi binası (4.500 m²) yapım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi;
- Armutlu MYO Binası (7705 m²),
- Yapısal Çelik Bina (A Blok-4.900 m²) yapımının tamamlanması sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2013
06	Sermaye Giderleri	10.998.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.998.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.998.000



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Sentetik Atletizm Pisti ve Futbol sahasının (Tribünsüz) yapımına başlanacaktır.
Faaliyet Adı	Sentetik Atletizm Pisti ve Futbol sahasının yapım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Açıklamalar

Merkez Yerleşke alanında spor tesisleri ve donatılarının faaliyete geçirilmesi kapsamında,

- Futbol Sahası (Tribünsüz) ve Sentetik Atletizm Pisti,
- Güreş takımı, masa tenisi, voleybol, basketbol, salon futbolu, hentbol, tenis, fitness salonu mefruşat alımları gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000
06	Sermaye Giderleri	2.175.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.200.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.200.000



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Mevcut yapıların sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Hizmet binalarının işletilmesi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TERMAL MYO, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, YALOVA MYO, ARMUTLU MYO, HUKUK FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, İLAHİYAT FAKÜLTESİ, SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, ÇINARCIK MYO, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Açıklamalar

İdari ve Akademik hizmet binalarının sürdürülebilirliği kapsamında;

- Aydınlanma, ısıtma, su ve iletişimin sağlanması,
- Temizlik ve güvenlik hizmetinin verilmesi,
- Bakım onarım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.566.000
06	Sermaye Giderleri	1.400.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		4.966.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.966.000



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Kampus içi doğalgaz, yol, su, atık su, yağmur suyu vb. altyapı faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Altyapı faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Açıklamalar

- Merkez Yerleşke alanında gerekli altyapı ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla,
- Kampüs içi Doğalgaz hattı yapım işi ve mevcut binaların doğalgaz dönüşüm işi,
 - Kampüs içi yolların yapım işi,
 - Su- atık su - yağmur suyu yapım işi kapsamında altyapı faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
06	Sermaye Giderleri	3.002.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		3.002.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.002.000



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Eğitim öğretim alanlarında engellilere yönelik fiziki düzenlemeler yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Engelli asansörü ve rampasının yapımı faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Açıklamalar

Eğitim alanlarında engellilerin hizmetlerden daha etkin yararlanmasının sağlanması amacıyla başta engelli asansörü olmak üzere gerekli düzenlemeler için kaynak ayrılmıştır.

Ekonomik Kod		2013
06	Sermaye Giderleri	121.060
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		121.060
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		121.060



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Yıl içerisinde ihtiyaç duyulan makine-teçhizat alımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Sağlık hizmetlerinin yürütülmesi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SAGLIK KÜLTÜR VE SPOR DARİRE BAŞKANLIĞI

Açıklamalar

- Öğrenci ve personele sunulan sağlık hizmetlerinin niteliğinin artırılması amacıyla;
- Tahlil, tetkik, muayene ve tedavide hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan cihaz alımları,
 - Tıbbi malzeme, ilaç ve sarf malzemesi alımları gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000
06	Sermaye Giderleri	38.700
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		45.700
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.700



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Üst yapı ve altyapı faaliyetlerine yönelik uygulama projeleri yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kampus I. Etap Binalarının Uygulama Projelerinin yaptırılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Açıklamalar

- Merkez Yerleşkede ihtiyaç duyulan mekânsal gelişmenin sağlanabilmesi için,
- Hukuk Fakültesi, İktisadi ve İdari bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi ve İlahiyat Fakültesi binaları ile Merkezi Araştırma Laboratuvarı uygulama projeleri,
 - Kampüs harita hizmet alımı,
 - Doğalgaz projesi ihalesi,
 - Su-atık su-yağmur suyu altyapı projeleri yaptırılacaktır.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.500
06	Sermaye Giderleri	500.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		515.500
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		515.500



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Üniversitemizde e-Kampüs ve Akıllı Kampüs projelerinin hayata geçirilmesi için gerekli yazılım ve donanımlar temin edilecektir.
Faaliyet Adı	E-kampüs ve Akıllı Kampüs projeleri için yazılım ve donanım temini faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Açıklamalar

Üniversitemiz hizmetlerinin etkinliğinin artırılması amacıyla;

- Wifi cihazları, acces point, contoller, akıllı kart yazılımı, personel giriş-çıkış kontrol yazılımı ve Eduroam,
- Öğrenci işleri otomasyonu, firewall yazılım ve donanımı, veri tabanı ve lisans alımları vb. güncel bilişim sistemleri,
- Tüm personelin görev ve yetki alanları dâhilinde çeşitli veri tabanlarına, raporlara, ihtiyaç duydukları bilgilere kolaylıkla ulaşmalarını sağlamak amacıyla intranet kurulumu gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500
06	Sermaye Giderleri	37.350
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		41.850
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		41.850



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Üniversitemiz faaliyetleri hizmet kalitesini artıracak ve şeffaflık, saydamlık ve hesap verilebilirliği sağlayacak biçimde gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Şeffaflık, saydamlık ve hesap verilebilirliğin artırılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Açıklamalar

Hizmet sunumda ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin ihalelerde rekabetin ve şeffaflığın artırılması amacıyla,

- Açık ihale yoluyla yapılacak alım sayısı artırılarak.
- İlgili mevzuatta kamuoyuna duyurulması gereken raporlara yönelik basım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		60.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Akademik ve idari personelin çalışma ortamları iyileştirilecek, bireysel gelişimlerini destekleyecek çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Çalışma ortamının iyileştirilmesi ve çalışanların gelişimini destekleme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TÜM BİRİMLER

Açıklamalar

- Personelin görevi ile ilgili ihtiyaç duyduğu (gerekli) makine ve teçhizat temin edilecektir.
- Personelin kullandığı yazıcı, bilgisayar gibi ürünlerin periyodik bakım onarımı yapılacaktır.
- Bilgiye erişimin sağlanması için web hizmetleri kesintisiz olarak sağlanacaktır.
- Personelin görev alanı ile ilgili eğitim ihtiyacı tespit edilerek gerekli kurum içi ve kurum dışı eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.
- Üniversitemize yeni başlayan aday memurlar için hazırlayıcı eğitimler düzenlenecektir. Üniversitemiz personelinin memnuniyet düzeyleri anket yöntemiyle tespit edilerek Üst Yönetime raporlanacaktır.
- Bireysel Öneri sistemi üzerinden iletilen personel öneri ve talepleri her ay değerlendirilecektir.
- Personelin yemek ve servis ihtiyacı hizmet alımı yoluyla karşılanacaktır. Söz konusu faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli kaynak ayrılmıştır.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	920.000
05	Cari Transferler	196.000
06	Sermaye Giderleri	941.359
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.057.359
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.057.359



İdare adı	Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	Üniversitemizin ulusal ve uluslararası tanıtımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Tanıtım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	REKTÖRLÜK (ÖZEL KALEM)

Açıklamalar

Üniversitemizin tanınırlığını artırmaya yönelik basın, yayım faaliyetleri ile çeşitli etkinliklerin gerçekleştirilmesi için gerekli kaynak ayrılmıştır.

Ekonomik Kod		2013
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1		Derslik ve laboratuvarların fiziki ihtiyaçları karşılanacaktır.	1.445.531	2,87	0	0,00	1.445.531	2,84
	1	Eğitim ve Öğretimde fiziki imkanların geliştirilmesi faaliyeti	1.445.531	2,87	0	0,00	1.445.531	2,84
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
2		Çift anadal ve yandal uygulamalarının sayısı artırılacaktır.	10.000	0,02	0	0,00	10.000	0,02
	2	Çift anadal ve yandal eğitim-öğretim programlarının gerçekleştirilmesi faaliyeti	10.000	0,02	0	0,00	10.000	0,02
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
3		Akademik birimlerde Bologna çalışmaları çerçevesinde kabul gören yeterliliklerin kazanılması için çalışmalar yapılacaktır.	19.500	0,04	0	0,00	19.500	0,04
	3	Bologna süreci kapsamındaki akademik yeterliliklerin kazanılması faaliyeti	19.500	0,04	0	0,00	19.500	0,04
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
4		Yeni bölüm ve programlar açılacaktır.	106.500	0,21	0	0,00	106.500	0,21
	4	Bölüm ve Programların açılması faaliyeti	106.500	0,21	0	0,00	106.500	0,21
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00



İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
5		Uzaktan eğitim sisteminin kurulmasına yönelik bilgi işlem sistemi oluşturulacaktır.	15.000	0,03	0	0,00	15.000	0,03
	5	Uzaktan Eğitim Sistemi alt yapısının oluşturulması faaliyeti	15.000	0,03	0	0,00	15.000	0,03
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
6		Yabancı dil eğitimine önem verilecektir.	32.500	0,06	0	0,00	32.500	0,06
	6	Öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerinin artırılması faaliyeti	32.500	0,06	0	0,00	32.500	0,06
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
7		Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları artırılacaktır.	74.500	0,15	0	0,00	74.500	0,15
	7	Uygulamalı eğitimlerin artırılması faaliyeti	74.500	0,15	0	0,00	74.500	0,15
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
8		Öğrencilere sunulan hizmetler uygun analizlerle değerlendirilecektir.	1.000	0,00	0	0,00	1.000	0,00
	8	Öğrencilere sunulan hizmetlerin değerlendirilmesi faaliyeti	1.000	0,00	0	0,00	1.000	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,0



İdare Adı:		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
9		Yüksek lisans ve doktora programlarının sayısı artırılacaktır.	21.500	0,04	0	0,00	21.500	0,04
	9	Yüksek lisans ve doktora programlarının açılması faaliyeti	21.500	0,04	0	0,00	21.500	0,04
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
10		Öğrenci ve personel hareketliliği %20 oranında artırılacaktır.	33.000	0,07	209.403	59,48	242.403	0,48
	10	Öğrenci ve personel hareketliliğinin arttırılması faaliyeti	33.000	0,07	209.403	59,48	242.403	0,48
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
11		Kütüphanenin sahip olduğu yayın sayısı artırılacaktır.	449.000	0,89	0	0,00	449.000	0,88
	11	Kütüphane envanterinin artırılması faaliyeti	449.000	0,89	0	0,00	449.000	0,88
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
12		Öğrencilerin motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	992.000	1,97	0	0,00	992.000	1,95
	12	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler	992.000	1,97	0	0,00	992.000	1,95
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00



İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
13		Bilimsel araştırma projeleri %20 oranında artırılabacaktır.	177.000	0,35	142.590	40,50	319.590	0,63
	13	Bilimsel araştırma faaliyeti	177.000	0,35	142.590	40,50	319.590	0,63
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
14		Bilimsel yayın sayısı %20 oranında artırılabacaktır.	202.500	0,40	0	0,00	202.500	0,40
	14	Bilimsel yayın faaliyeti	202.500	0,40	0	0,00	202.500	0,40
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
15		Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	2.000	0,00	0	0,00	2.000	0,00
	15	Üniversite Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi faaliyeti	2.000	0,00	0	0,00	2.000	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
16		Araştırma Merkezlerince gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.	5.000	0,01	0	0,00	5.000	0,01
	16	Araştırma merkezlerince bilimsel faaliyetlerin arttırılması faaliyeti	5.000	0,01	0	0,00	5.000	0,01
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00



İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
17		Merkezi Araştırma Laboratuvarı kullanıma hazır hale getirilecektir.	1.000.000	1,98	0	0,00	1.000.000	1,97
	17	Merkezi Araştırma Laboratuvarı altyapısının oluşturulması faaliyeti	1.000.000	1,98	0	0,00	1.000.000	1,97
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
18		YÜSEM tarafından yaşam boyu eğitimleri ile birlikte eğitim ve danışmanlık faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	0	0,00	30.000	8,52	30.000	0,06
	18	Yaşam boyu eğitim hizmeti faaliyeti	0	0,00	30.000	8,52	30.000	0,06
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
19		Güncel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar yapılacaktır.	2.000	0,00	0	0,00	2.000	0,00
	19	Eğitim ve araştırma faaliyeti	2.000	0,00	0	0,00	2.000	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
20		Bölgeye katkı sağlayabilecek nitelikte bilimsel çalışmalar yapılacaktır.	4.000	0,01	0	0,00	4.000	0,01
	20	Bölgeye katkı sağlayacak tez çalışmalarının desteklenmesi faaliyeti	4.000	0,01	0	0,00	4.000	0,01
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
21		Yapısal Çelik Bina, İİBF ve Hukuk Fakültesi Binalarının yapımına başlanacaktır.	10.998.000	21,81	0	0,00	10.998.000	21,66
	21	Merkezi Derslik, İİBF ve Hukuk Fakültesi yapım faaliyeti	10.998.000	21,81	0	0,00	10.998.000	21,66
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
22		Sentetik Atletizm Pisti ve Futbol sahasının yapımına başlanacaktır.	2.200.000	4,36	0	0,00	2.200.000	4,33
	22	Sentetik Atletizm Pisti ve Futbol sahasının yapım faaliyeti	2.200.000	4,36	0	0,00	2.200.000	4,33
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
23		Mevcut yapıların sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	4.966.000	9,85	0	0,00	4.966.000	9,78
	23	Hizmet binalarının işletilmesi faaliyeti	4.966.000	9,85	0	0,00	4.966.000	9,78
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
24		Kampus içi doğalgaz, yol, su, atıksu, yağmur suyu vb. altyapı faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	3.002.000	5,95	0	0,00	3.002.000	5,91
	24	Altyapı faaliyeti	3.002.000	5,95	0	0,00	3.002.000	5,91
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00



İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
25		Eğitim öğretim alanlarında engellilere yönelik fiziki düzenlemeler yapılacaktır.	121.060	0,24	0	0,00	121.060	0,24
	25	Engelli asansörü ve rampasının yapımı faaliyeti	121.060	0,24	0	0,00	121.060	0,24
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
26		Yıl içerisinde ihtiyaç duyulan makine-teçhizat alımları yapılacaktır.	45.700	0,09	0	0,00	45.700	0,09
	26	Sağlık hizmetlerinin yürütülmesi faaliyeti	45.700	0,09	0	0,00	45.700	0,09
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
27		Üst yapı ve altyapı faaliyetlerine yönelik uygulama projeleri yapılacaktır.	515.500	1,02	0	0,00	515.500	1,02
	27	Kampus I. Etap Binalarının Uygulama Projelerinin yaptırılması faaliyeti	515.500	1,02	0	0,00	515.500	1,02
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00

İdare Adı		YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
28		Üniversitemizde e-Kampüs ve Akıllı Kampüs projelerinin hayata geçirilmesi için gerekli yazılım ve donanımlar temin edilecektir.	41.850	0,08	0	0,00	41.850	0,08
	28	e-kampüs ve Akıllı Kampüs projeleri için yazılım ve donanım temini faaliyeti	41.850	0,08	0	0,00	41.850	0,08
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013						
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM		
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	
29		Üniversitemiz faaliyetleri, hizmet kalitesini artıracak ve şeffaflık, saydamlık ve hesap verilebilirliği sağlayacak biçimde gerçekleştirilecektir.	60.000	0,12	0	0,00	60.000	0,12	
	29	Şeffaflık, saydamlık ve hesap verilebilirliğin artırılması faaliyeti	60.000	0,12	0	0,00	60.000	0,12	
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13	
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00	
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00	

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013						
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM		
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	
30		Akademik ve idari personelin çalışma ortamları iyileştirilecek, bireysel gelişimlerini destekleyecek çalışmalar yapılacaktır.	2.057.359	4,08	0	0,00	2.057.359	4,05	
	30	Çalışanların kişisel gelişimini destekleme faaliyeti	2.057.359	4,08	0	0,00	2.057.359	4,05	
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13	
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00	
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00	



İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı :		YALOVA ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013						
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM		
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	
31		Üniversitemizin ulusal ve uluslararası tanıtımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	50.000	0,10	0	0,00	50.000	0,10	
	31	Tanıtım faaliyeti	50.000	0,10	0	0,00	50.000	0,10	
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu			28.650.000	56,81	381.993	100,00	29.031.993	57,13	
Genel Yönetim Giderleri			21.781.000	43,19	0	0,00	21.781.000	42,87	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0	0,00	0	0,00	0	0,00	
Genel Toplam			50.431.000	100,00	381.993	100,00	50.812.993	100,00	



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		YALOVA ÜNİVERSİTESİ					
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	01	Personel Giderleri	78.000	18.601.000	0	18.679.000	
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	12.000	2.742.000	0	2.754.000	
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.359.000	0	0	6.359.000	
	04	Faiz Giderleri	0	0	0	0	
	05	Cari Transferler	201.000	438.000	0	639.000	
	06	Sermaye Giderleri	22.000.000	0	0	22.000.000	
	07	Sermaye Transferleri	0	0	0	0	
	08	Borç Verme	0	0	0	0	
	09	Yedek Ödenek	0	0	0	0	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			28.650.000	21.781.000	0	50.431.000	
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye		30.000	0	0	30.000	
	Diğer Yurt İçi		351.993	0	0	351.993	
	Yurt Dışı		0	0	0	0	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		381.993	0	0	381.993	
Toplam Kaynak İhtiyacı			29.031.993	21.781.000	0	50.812.993	



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı :

YALOVA ÜNİVERSİTESİ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Derslik ve laboratuvarların fiziki ihtiyaçları karşılanacaktır.	Eğitim ve Öğretimde fiziki imkanların geliştirilmesi faaliyeti	Termal Meslek Yüksekokulu Fen Bilimleri Enstitüsü Mühendislik Fakültesi Yalova Meslek Yüksekokulu Armutlu Meslek Yüksekokulu İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Çınarcık Meslek Yüksekokulu İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Çift anadal ve yandal uygulamalarının sayısı artırılacaktır.	Çift anadal ve yan dal eğitim-öğretim programlarının gerçekleştirilmesi faaliyeti	Mühendislik Fakültesi Yalova Meslek Yüksekokulu Armutlu Meslek Yüksekokulu Hukuk Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Akademik birimlerde Bologna çalışmaları çerçevesinde kabul görececek yeterliliklerin kazanılması için çalışmalar yapılacaktır.	Bologna süreci kapsamındaki akademik yeterliliklerin kazanılması faaliyeti	Tüm Akademik Birimler



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Yeni bölüm ve programlar açılacaktır.	Bölüm ve Programların açılması faaliyeti	Termal Meslek Yüksekokulu Çınarcık Meslek Yüksekokulu Mühendislik Fakültesi Yalova Meslek Yüksekokulu Armutlu Meslek Yüksekokulu Hukuk Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İlahiyat Fakültesi Sanat ve Tasarım Fakültesi
Uzaktan eğitim sisteminin kurulmasına yönelik bilgi işlem sistemi oluşturulacaktır.	Uzaktan Eğitim Sistemi alt yapısının oluşturulması faaliyeti	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Yabancı dil eğitimine önem verilecektir.	Öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerinin artırılması faaliyeti	Yabancı Diller Yüksekokulu
Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları artırılacaktır.	Uygulamalı eğitimlerin artırılması faaliyeti	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Mühendislik Fakültesi Yalova Meslek Yüksekokulu Armutlu Meslek Yüksekokulu Hukuk Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Çınarcık Meslek Yüksekokulu Termal Meslek Yüksekokulu
Öğrencilere sunulan hizmetler uygun analizlerle değerlendirilecektir.	Öğrencilere sunulan hizmetlerin değerlendirilmesi faaliyeti	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Yüksek lisans ve doktora programlarının sayısı artırılacaktır.	Yüksek lisans ve doktora programlarının açılması faaliyeti	Sosyal Bilimler Enstitüsü Fen Bilimleri Enstitüsü
Öğrenci ve personel hareketliliği %20 oranında artırılacaktır.	Öğrenci ve personel hareketliliğinin artırılması faaliyeti	Rektörlük (Özel Kalem) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Kütüphanenin sahip olduğu yayın sayısı artırılacaktır.	Kütüphane envanterinin artırılması faaliyeti	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Öğrencilerin motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Rektörlük (Özel Kalem) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Bilimsel araştırma projeleri %20 oranında artırılacaktır.	Bilimsel araştırma faaliyeti	Rektörlük (Özel Kalem)
Bilimsel yayın sayısı %20 oranında artırılacaktır.	Bilimsel yayın faaliyeti	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Hukuk Fakültesi Mühendislik Fakültesi İlahiyat Fakültesi Yalova Meslek Yüksekokulu Termal Meslek Yüksekokulu Çınarcık Meslek Yüksekokulu Armutlu Meslek Yüksekokulu Yabancı Diller Yüksekokulu Fen Bilimleri Enstitüsü Sosyal Bilimler Enstitüsü
Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Üniversite Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi faaliyeti	Rektörlük (Özel Kalem)
Araştırma Merkezlerince gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.	Araştırma merkezlerince bilimsel faaliyetlerin arttırılması faaliyeti	Rektörlük (Özel Kalem)
Merkezi Araştırma Laboratuvarı kullanıma hazır hale getirilecektir.	Merkezi Araştırma Laboratuvarı altyapısının oluşturulması faaliyeti	Rektörlük (Özel Kalem)
YÜSEM tarafından yaşam boyu eğitimleri ile birlikte eğitim ve danışmanlık faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	Yaşam boyu eğitim hizmeti faaliyeti	Rektörlük (Özel Kalem)
Güncel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar yapılacaktır.	Eğitim ve araştırma faaliyeti	Rektörlük (Özel Kalem)



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Bölgeye katkı sağlayabilecek nitelikte bilimsel çalışmalar yapılacaktır.	Bölgeye katkı sağlayacak tez çalışmalarının desteklenmesi faaliyeti	Sosyal Bilimler Enstitüsü Fen Bilimleri Enstitüsü
Yapısal Çelik Bina, İİBF ve Hukuk Fakültesi Binalarının yapımına başlanacaktır.	Merkezi Derslik, İİBF ve Hukuk Fakültesi yapım faaliyeti	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sentetik Atletizm Pisti ve Futbol sahasının yapımına başlanacaktır.	Sentetik Atletizm Pisti ve Futbol sahasının yapım faaliyeti	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Mevcut yapıların sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Hizmet binalarının işletilmesi faaliyeti	Termal Meslek Yüksekokulu Mühendislik Fakültesi Yalova Meslek Yüksekokulu Armutlu Meslek Yüksekokulu Hukuk Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İlahiyat Fakültesi Sanat ve Tasarım Fakültesi Çınarcık Meslek Yüksekokulu Yabancı Diller Yüksekokulu İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Kampus içi doğalgaz, yol, su, atıksu, yağmur suyu vb. altyapı faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	Altyapı faaliyeti	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Eğitim öğretim alanlarında engellilere yönelik fiziki düzenlemeler yapılacaktır.	Engelli asansörü ve rampasının yapımı faaliyeti	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Yıl içerisinde ihtiyaç duyulan makine-teçhizat alımları yapılacaktır.	Sağlık hizmetlerinin yürütülmesi faaliyeti	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Üst yapı ve altyapı faaliyetlerine yönelik uygulama projeleri yapılacaktır.	Kampus I. Etap Binalarının Uygulama Projelerinin yaptırılması faaliyeti	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Üniversitemizde e-Kampüs ve Akıllı Kampüs projelerinin hayata geçirilmesi için gerekli yazılım ve donanımlar temin edilecektir.	e-kampüs ve Akıllı Kampüs projeleri için yazılım ve donanım temini faaliyeti	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Üniversitemiz faaliyetleri, hizmet kalitesini artıracak ve şeffaflık, saydamlık ve hesap verilebilirliği sağlayacak biçimde gerçekleştirilecektir.	Şeffaflık, saydamlık ve hesap verilebilirliğin artırılması faaliyeti	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Personel Daire Başkanlığı
Akademik ve idari personelin çalışma ortamları iyileştirilecek, bireysel gelişimlerini destekleyecek çalışmalar yapılacaktır.	Çalışanların kişisel gelişimini destekleme faaliyeti	Tüm Birimler
Üniversitemizin ulusal ve uluslararası tanıtımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Tanıtım faaliyeti	Rektörlük (Özel Kalem)

