

T.C
ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU
TÜRK TARİH KURUMU BAŞKANLIĞI

2014 FAALİYET RAPORU



TÜRK TARİH KURUMU

2014

Türk Tarih Kurumu Başkanlığı

Atatürk Kùltür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu

Faaliyet Raporu

ŞUBAT 2014

2014 YILI FAALİYET RAPORU

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu

Türk Tarih Kurumu Başkanlığı

2014

Yayıma Hazırlayan: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Türk Tarih Kurumu Başkanlığı

Adres: Atatürk Bulvarı Kızılay Sokağı Nu: 1, 06100 Sıhhiye / ANKARA

Tel: 0312 310 23 68 –Belgegeçer: 0312 310 16 98

www.ttk.gov.tr



Büyük işleri yalnız büyük milletler yapar

K. Atatürk

BAKAN SUNUŞU



Türk Tarih Kurumu Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Mustafa Kemal Atatürk'ün isteğiyle Türk Tarih ve medeniyetini bilimsel yollardan incelemek amacıyla kurulmuştur. Atatürk Türkiye Cumhuriyeti'nin temellerini atarken kendi medeniyetimizi, medeniyetimizin köklerini ve dinamiklerini çok iyi bilmemiz gerektiğine inanmıştır.

Tarihe bakıldığında milli kültürüne sahip milletlerin her türlü zorluğa karşı kendi varlıklarını korudukları görülmektedir. Bugünün dünyasında küreselleşme, dünyayı global bir köy haline getirmekte ve bu köyde tüketim kalıpları, kurumlar ve gruplar birbirine benzemekte, milli kültürler aşınıp yok olmaktadır. Milli kültürümüzü muhafaza edilebilmesi amacıyla Türk tarihinin bilimsel yollardan araştırılması ve öğretilmesi gerekmektedir. Medeniyet tasavvurumuzu ve perspektifimizi yeniden gözden geçirmeli ve güncellemeliyiz. Yeni asra yeni şeyler söyleyerek hazırlanmalıyız. Bu nedenle Türk Tarih Kurumuna büyük işlevler düşmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, Bakanlığımıza bağlı Atatürk, Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu bünyesinde yer alan Türk Tarih Kurumunun 2014 yılı çalışmaları ile ilgili İdare Faaliyet Raporu bilim ve düşünce hayatımızın ve kamuoyunun ilgi ve bilgisine saygıyla sunarken Kurum çalışanlarına teşekkür ederim.

Prof. Dr. Numan KURTULMUŞ

Başbakan Yardımcısı





ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, İdarelerin kendilerine tahsis edilen kaynaklarla, hedeflerine ulaşp ulaşmadıklarını değerlendirebilme imkânı sunan ve bunların sonuçlarını raporlamak için performans esaslı bütçeleme unsurlarından biri olarak hazırlanan faaliyet raporları Kamu Mali Sisteminde yer alan önemli bir belgedir.

Türk tarihi ve Türkiye tarihi hakkında çalışmalar yapmak ve bunları kamuoyu ile paylaşma görevi bulunan Kurumumuz, stratejik plan ve performans programı ile öngörülen hedeflerinin gerçekleştirmelerini faaliyet raporu aracılığıyla kamuoyu ile paylaşmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirmeyi, şeffaflığı ve hesap verilebilirliği öngören bir anlayış içinde hazırlanmış olan bu rapora katkı sağlayan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Prof. Dr. Mehmet Ali BEYHAN
Başkan V.

**İÇİNDEKİLER**

BAKAN SUNUŞU	5
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	7
I.GENEL BİLGİLER	10
A- MİSYON VE VİZYON	10
Misyonomuz	10
Vizyonumuz	10
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	10
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	12
1-Fiziksel Yapı	12
2-Örgüt Yapısı	12
2.1- Bilim Kurulu	13
2.2- Kurum Üyeleri	14
2.3- Türk Tarih Kurumu Teşkilatı	17
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	18
4-İnsan Kaynakları	20
5-Sunulan Hizmetler	23
5.1- Yayın Çalışma Kurulu	23
5.2- Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü	24
5.3- İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	25
5.4- Strateji Geliştirme Müdürlüğü	26
5.5- Kütüphane	27
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	28
II. AMAÇ VE HEDEFLER	29
A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	29
B-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	30
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	32
A- MALİ BİLGİLER	32
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	32
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	32
2.1- 2014 Yılı Mal ve Hizmet Alımlarına İlişkin Bilgiler	35
3-Mali Denetim Sonuçları	37
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	38
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	38
1.1-Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü	38
1.1.1-Bilimsel Projeler	38
1.1.2-Kazı ve Yüzey Araştırma Faaliyetleri	40
1.1.3-Bilimsel Toplantılar	52
1.1.4-Yayın Faaliyetleri	62
1.1.5-Burs Faaliyetleri	71



1.1.6-Belgeselle	73
1.1.7-Ücretsiz Yayınlar	76
1.2-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	77
1.2.1- Yayınların Satış ve Tanıtım Faaliyetleri	77
1.2.3- Katılım Sağlanan Eğitimler ve Toplantılar	80
1.2.4- Satın Alma ve Taşınır İşlemleri	80
1.2.5- Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme İşlemleri	81
1.2.6- Evrak İşleri	81
1.3-Strateji Geliştirme Müdürlüğü	82
1.3.1- 2013-2017 Stratejik Plan Çalışmaları	82
1.3.2- Bütçe Uygulamaları	82
1.3.3- Bütçenin Hazırlanması	82
1.3.4- Ön Mali Kontrol	82
1.3.5-Düzenlenen Raporlar	82
1.3.6-Kamu Hizmet Envanteri	83
1.3.7- Muhasebe ve Bütçe Kesin Hesap İşleri	83
1.4-Kütüphane	84
1.4.1- Arşivi Faaliyetleri	87
2- Performans Sonuçları Tablosu	89
3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	1037
4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	11111
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	11212
A-ÜSTÜNLÜKLER	11212
B-ZAYIFLIKLAR	11212
C-DEĞERLENDİRME	11313
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	11313
EKLER	11414
Ek-1Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	11414
Ek-2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	11515
Ek-3 2011-2012 Yılları Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma (2. Düzey) Tablosu	1166
Ek-4 2013-2014 Yılları Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma (2. Düzey) Tablosu	1177
Ek-5 2011-2014 Yılları Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırma (1. Düzey) Tablosu	1188
Ek-6 2011-2014 Yılları Bütçe Gelirinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu	1199



I.GENEL BİLGİLER

A- MİSYON ve VİZYON

Misyonumuz

Türk ve Türkiye tarihini çağdaş sosyal bilim anlayışıyla araştırmak ve yaymak; bu alandaki araştırmaları desteklemek ve toplumdaki tarih bilincini geliştirmektir.

Vizyonumuz

Türk ve Türkiye tarihi araştırmalarını dünya tarih yazıcılığıyla bütünleştirmek; Türk tarihçiliğini evrensel ölçekte en üst düzeye ulaştırmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Türk Tarih Kurumu, Atatürk'ün direktifiyle "Türk tarih ve medeniyetini bilimsel yollardan incelemek amacıyla"28 Nisan 1930 tarihinde Türk Tarih Heyeti olarak kurulmuştur. Heyetin adı 15 Nisan 1931'de Türk Tarihi Tetkik Cemiyeti, dil devriminden sonra 3 Ekim 1935 tarihinde Cemiyetin adı Türk Tarih Kurumu olmuştur.

664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 8'inci maddesinde Tarih Kurumu şöyle ifade edilmiştir: Türk Tarih Kurumu, Yüksek Kurumun kuruluşuna dâhil olan Kurumdur. Kurum ayrı kamu tüzel kişiliğine sahip olup, hizmet ve görevlerini mevzuat hükümleri ile Yönetim Kurulunca belirlenen ilke, politika ve stratejiler doğrultusunda Yüksek Kurum Başkanlığının gözetim, denetim ve eşgüdümünde yerine getirir.

664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 11'inci maddesine göre Türk Tarih Kurumunun görevleri şunlardır:

- Türk tarihi ve Türkiye tarihini tüm yönleriyle hakikatlere uygun biçimde ortaya koyacak çalışmalar yapmak, tarihimizle ilgili karalama ve çarpıtmalara karşı ulusal ve uluslararası kamuoyunu aydınlatmak.
- Türk tarihi ve Türkiye tarihinin kaynak eserlerini tespit etmek, incelemek ve yayına hazırlamak, bu alanda yurtiçi ve yurtdışındaki araştırmaları takip etmek.
- Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, arşiv ve dokümantasyon merkezi, bilgi bankaları ve veri tabanları oluşturmak; görev alanıyla ilgili özgün bilimsel araştırmalar yapmak, yaptırmak ve elde edilen sonuçları yayımlamak; basılan eserleri kütüphanelere göndermek.



- Türk tarihi ve Türkiye tarihine ilişkin kaynakları toplamak, incelemek, gerekli görülenleri Türkçeye çevirmek, yaymak ve yayımlamak.
- Türk tarihi ve Türkiye tarihini aydınlatmaya yarayacak belge ve malzemeyi toplamak, arşiv ve dokümantasyon merkezleri kurmak, niteliği belirlenen belge ve malzemeyi elde etmek için gerekli araştırmaları, incelemeleri, kazıları yapmak ve yaptırmak.
- Türk tarihi ve Türkiye tarihiyle ilgili yeni buluşları ve bilimsel konuları yaymak ve tanıtmak üzere bilimsel toplantılar yapmak, kongreler, sergiler ve geziler düzenlemek.
- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, tarih sevgisini ve bilincini kökleştirecek, geliştirecek ve yaygın hâle getirecek, tarih araştırmalarını ve çalışmalarını özendirecek, destekleyecek her türlü tedbiri almak, gerekli çalışma plan ve programlarını yapmak.
- Görevleriyle ilgili olarak, yurtiçinde ve yurtdışında Türk tarihi veya Türkiye tarihi üzerinde çalışan, araştırma ve yayın yapan kurum, kuruluş ve araştırma merkezleriyle, arşivlerle Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre işbirliğinde bulunmak, kitap, yayın ve orijinallerinden çoğaltılmış belge mübadele etmek.
- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre Türk tarihi, Türkiye tarihi ve Türk kültürüyle ilgili yerli ve yabancı temel eserler ile bu konulardaki tarihî, ilmî ve edebî değeri bulunan eserlerle ilgili çeviri, sadeleştirme ve tıpkıbasım çalışmaları ile içerik incelemelerini yürütmek, desteklemek ve bu çalışmaların sonuçlarını yayımlamak.
- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre Türk tarihi ve Türkiye tarihi ile ilgili olarak üniversiteler, eğitim ve araştırma kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerce yürütülen eğitim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek.
- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, görev alanına giren konularda akademisyenlerin ve araştırmacıların yetiştirilmeleri ve geliştirilmeleri için imkânlar sağlamak; bu amaçla ödüller ve burslar vermek, yurtiçinde ve yurtdışında lisansüstü eğitim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek.
- Türk tarihi ve Türkiye tarihini sevdirmek amacıyla tarih müzeleri ve benzeri halka açık her türlü bilgilendirme platformlarını kurmak, kurdurmak, Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişiler tarafından oluşturulan benzeri tesisleri desteklemek.
- Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, kendi çalışma alanlarıyla ilgili ve öncelikli konularda projeler hazırlamak ya da hazırlatmak; Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, tez konularını bu projeler çerçevesinde belirleyen ve böylece bu çalışmalara katılan yüksek lisans ve doktora öğrencilerine yurtiçi ve yurtdışı burslar vermek, üstün başarı gösterenleri ödüllendirmek.
- Başbakan veya ilgili Bakan ve Yönetim Kurulunca verilen diğer görevleri yerine getirmek.



C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-Fiziksel Yapı

Türk Tarih Kurumu 12 Kasım 1967’de açılışı yapılan Kurum binasında faaliyetlerini yürütmektedir. Bu bina 1980 yılında “Uluslararası Ağa Han Mimari Ödülü” nü almıştır.

Başkanlık ana bina ve ek bina olmak üzere toplam 2670 m² alanda Kızılay Sokak No:1 Sıhhiye/Ankara adresinde hizmetine devam etmektedir. Ana bina, 1 bodrum kat, 1 zemin, giriş dâhil 3 katlıdır. Ana binada, Başkanlık Makamı, bilim kolları çalışma odaları, 1 konferans salonu, 2 toplantı odası, kütüphane, okuyucu salonu, belge arşivi, kütüphane ve belge arşivi depoları bulunmaktadır.

Eski basımevi binası idari büroların hizmet verdiği 1 bodrum, 1 zemin, giriş dâhil 3 katlı + teras olmak üzere; idari bürolara ait çalışma odaları, yemekhane, cilt odası, merkez yayın satış bürosu ve depolar şeklinde düzenlenmiştir.

Ana bina dışında Kurumumuzun hizmet verdiği yerler aşağıda belirtilmiştir.

Yayın Satış Bürosu-Cumhuriyet Mahallesi Bayındır 1 Sokak, No: 24/6 Kızılay/Ankara (704 m²),
Basımevi -Ak Hun Cad. Organize Sanayi Bölgesi, Sincan/Ankara (31.565 m²),
Depo- Ulubey Mahallesi Karpuzlu 2 Cadde No:133 Siteler Altındağ/Ankara (628 m²),
İrtibat Bürosu-İcadiye Mahallesi Bağlarbaşı Cad. No:25 Üsküdar/İstanbul (256.32m²)

Kurum envanterine kayıtlı ait 1 adet araç bulunmaktadır.

2-Örgüt Yapısı

Türk Tarih Kurumu Başkanlığı, Yüksek Kuruma bağlı ve özel bütçeli bir kurumdur. Başkanlığın merkezi Ankara olup taşra teşkilatı bulunmamaktadır. Başkan, bir Başkan yardımcısı ve bilim kurulu ve hizmet birimlerinden oluşur.

Türk Tarih Kurumunda hizmet birimleri olarak, Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü ve Kütüphane Müdürlüğü’dür.



2.1- Bilim Kurulu



664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 13'üncü maddesine göre Kurum bünyesinde oluşturulan Bilim Kurulu 2014 yılında üç kez toplanmıştır.

Bilim Kurulu üyelerimiz

- ✓ Doç. Dr. M. Akif KİREÇÇİ
- ✓ Prof. Dr. İhsan FAZLIOĞLU
- ✓ Prof. Dr. Altan ÇETİN
- ✓ Prof. Dr. Levent KAYAPINAR
- ✓ Prof. Dr. Osman GÜMÜŞÇÜ
- ✓ Yrd. Doç. Dr. Halil Ersin AVCI
- ✓ Doç. Dr. İlyas KEMALOĞLU
- ✓ Prof. Dr. Süleyman SEYDİ
- ✓ Prof. Dr. Erol ÖZVAR
- ✓ Prof. Dr. Mehmet İNBAŞI

- ✓ Prof. Dr. Musa KADIOĞLU
- ✓ Yrd. Doç. Dr. Rüstem BOZER
- ✓ Prof. Dr. Ahmet CİHAN
- ✓ Prof. Dr. İbrahim Ethem ATNUR
- ✓ Doç. Dr. İsmail AYDOĞAN
- ✓ Prof. Dr. Ahmet KANKAL
- ✓ Prof. Dr. İlhan ERDEM
- ✓ Prof. Dr. Hasan Tahsin FENDOĞLU
- ✓ Yrd. Doç. Dr. Aytaç YILDIZ
- ✓ Prof. Dr. Muzaffer DEMİR





2.2- Kurum Üyeleri

664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 14'üncü maddesine göre Kurumların

- Asli Üyeleri
- Şeref Üyeleri
- Haberleşme Üyeleri,

olmak üzere üç türlü üyesi vardır. Üyelikler için gereken nitelikler, yapılacak seçim ve görevlendirmelerin usulü, üyeliklerin sayısı ve görev süresi, üyelerin görev, yetki ve sorumlulukları ile üyelikle ilgili diğer hususlar yönetmelikle düzenlenmiştir.

Kurumumuz Şeref Üyeleri

Şeref üyeleri, Atatürk ve eseri, Türk kültürü, dili ve tarihine yönelik bilim, sanat ve kültür alanındaki araştırmalarıyla, eserleri ve hizmetleriyle temayüz etmiş; Kurumların görev alanına giren konularda üstün hizmetlerde bulunmuş, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı veya yabancı uyruklu kişiler arasından seçilmektedir. Kurumumuzun 62 şeref üyesi bulunmaktadır.



- ✓ Prof. Dr. ABDELJELİL TEMİMİ / TUNUS
- ✓ Prof. Dr. ABDULRAHİM ABU-HUSAYN / LÜBNAN
- ✓ Prof. Dr. ABDULKADİR ÖZCAN / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. ABDÜLKERİM ÖZAYDIN / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. AHMED ALİČIĆ / BOSNA HERSEK
- ✓ Prof. Dr. AHMET AĞIRAKÇA / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. AHMET ŞAİR ŞERİF / MAKEDONYA
- ✓ Prof. Dr. AHMET YAŞAR OCAK / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. ALİ BİRİNCİ / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. AMNON COHEN / İSRAİL



- ✓ Dr. ANDREW MANGO / İNGİLTERE
- ✓ Prof. Dr. BAYRAM KODAMAN /TÜRKİYE
- ✓ Dr. BİLAL N. ŞİMŞİR / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. CARTER FINDLEY / ABD
- ✓ Prof. Dr. CEMAL KAFADAR / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. DARIUSZ KOŁODZIEJCZYK / POLONYA
- ✓ Prof. Dr. DÖÖLÖTBEK SAPARALİYEV / KIRGIZİSTAN
- ✓ Prof. Dr. DRAGI GIORGIEV / MAKEDONYA
- ✓ Prof. Dr. ERDOĞAN MERÇİL / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. EVANGELIA BALTA / YUNANİSTAN
- ✓ Prof. Dr. FAİSAL ABDULLA AHMED ALKANDERİ / KUVEYT
- ✓ Prof. Dr. FERİDUN EMECEN / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. FERİT DUKA / ARNAVUTLUK
- ✓ Prof. Dr. FERÖZ AHMAD / ABD
- ✓ Prof. Dr. FERÖZE A.K. YASAMEE / İNGİLTERE
- ✓ Prof. Dr. FUAD ABDULWAHAB AL-SHAMİ / YEMEN
- ✓ Prof. Dr. GAVIN D. BROCKETT / KANADA
- ✓ Prof. Dr. GÉZA DÁVID / MACARİSTAN
- ✓ Prof. Dr. HALİL İNALCIK / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. HEATH W. LOWRY / ABD
- ✓ Prof. Dr. İLBER ORTAYLI /TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. İSMAİL AKA / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. JAMİL HASANLI (CEMİL HASANLI) / AZERBAYCAN
- ✓ Prof. Dr. JEAN-LOUIS BACQUÉ-GRAMMONT / FRANSA
- ✓ Prof. Dr. JUSTIN McCARTHY / ABD
- ✓ Prof. Dr. KARJAUBAY SARTKOJAULI / KAZAKİSTAN
- ✓ Prof. Dr. KAZIM YAŞAR KOPRAMAN / TÜRKİYE



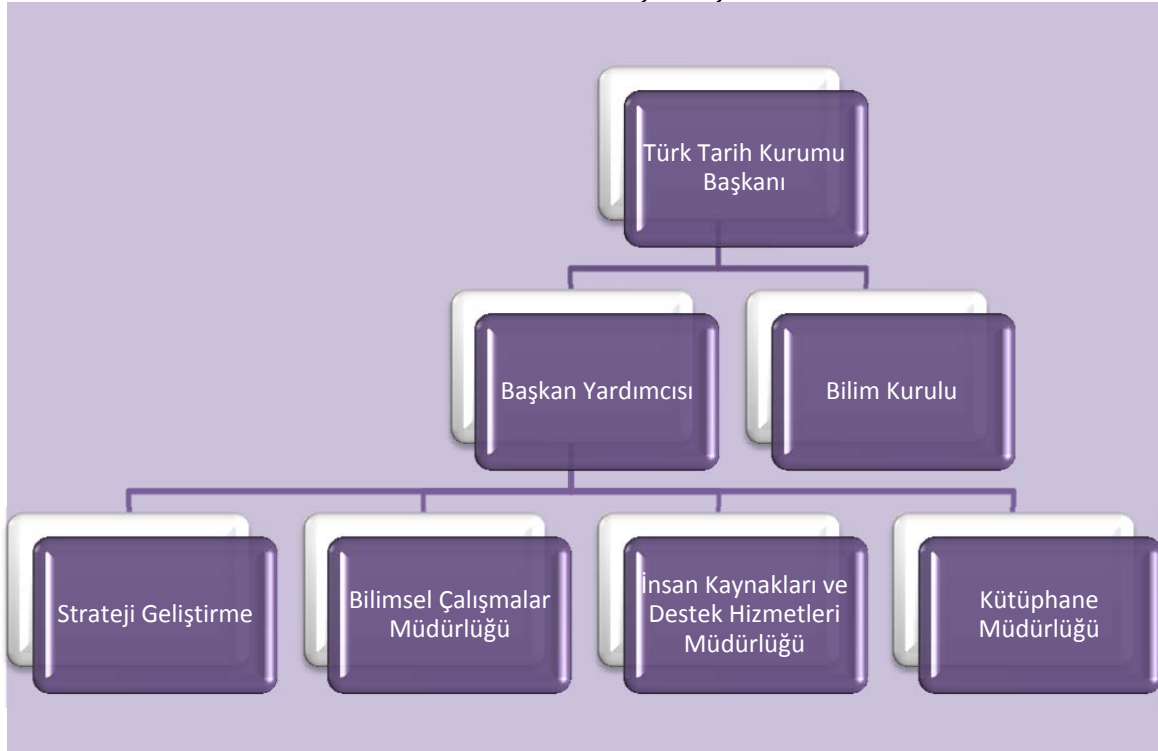
- ✓ Prof. Dr. MACHIEL KIEL / HOLLANDA
- ✓ Prof. Dr. MARIA PIA PEDANI / İTALYA
- ✓ Prof. Dr. MASAMI ARAI / JAPONYA
- ✓ Öğretim Üyesi MEHMET GENÇ / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. MEHMET İPŞİRLİ / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. MIHAI MAXIM / ROMANYA
- ✓ Prof. Dr. MOHAMMED MOSA ALGORAINIE / SUUDİ ARABİSTAN
- ✓ Prof. Dr. MUHAMMAD ADNAN AL-BAKHIT / ÜRDÜN
- ✓ Prof. Dr. MUSTAFA FAYDA / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. MÜBAHAT KÜTÜKOĞLU / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. MÜCTEBA İLGÜREL / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. NENAD MOAČANIN / HIRVATİSTAN
- ✓ Prof. Dr. NICOLAS VATIN / FRANSA
- ✓ Prof. Dr. PÁL FODOR / MACARİSTAN
- ✓ Prof. Dr. PETER SLUGLETT / İNGİLTERE
- ✓ Prof. Dr. RAMAZAN ŞEŞEN / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. PROF. DR. RHOADS MURPHEY / İNGİLTERE
- ✓ Prof. Dr. SEYYİD MUHAMMED ES-SEYYİD MAHMUD / MİSİR
- ✓ Prof. Dr. PROF. DR. SURAIYA FAROQHI / ALMANYA
- ✓ Prof. Dr. SUZUKI TADASHI / JAPONYA
- ✓ Prof. Dr. ŞERİF MARDİN / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. ŞÜKRÜ HANİOĞLU / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. TUNCER BAYKARA / TÜRKİYE
- ✓ Prof. Dr. VIRGINIA H. AKSAN / KANADA
- ✓ Prof. Dr. YAKUB MAHMUDOV / AZERBAYCAN



2.3- Türk Tarih Kurumu Teşkilatı

- ✓ Kurum Başkanı
- ✓ Başkan Yardımcısı
- ✓ Bilim Kurulu
- ✓ Hizmet Birimleri
 - Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü,
 - Strateji Geliştirme Müdürlüğü,
 - İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü,
 - Kütüphane Müdürlüğü

Türk Tarih Kurumu Teşkilat Şeması





3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Teknolojinin sürekli kendini yenilediği, ilerlediği toplumlarda bilginin önemi de artmaktadır. Türk Tarih Kurumu yürüttüğü faaliyetlerde güncel bilgi ve teknolojiyi kullanarak, kamuoyuna hızlı ve kaliteli hizmet sunmaktadır.

Türk Tarih Kurumu Başkanlığı birimlerinin sistem, ağ, web siteleri, mail, güvenlik duvarı (firewall), sosyal medya, teknik destek, lisansların takibi vb. konularda, bilgi işlem birimi tarafından hizmet verilmektedir.

Bu kapsamda, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumunun bir enstitüsü olan Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi tarafından işletilen Ulusal Akademik Ağını kullanarak ve Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezinin belirlemiş olduğu Ulaknet Kullanım Politikası doğrultusunda; eğitim, öğretim, bilimsel ve teknolojik araştırma ve geliştirme, bilimsel, teknolojik ve kültürel bilginin yayılması ve erişilmesi amaçlarına uygun olarak kullanımasını sağlamaktadır.

İnternet erişim kapasitesi, gelişen teknoloji ve verilen hizmetlerin çoğalması, iç ve dış trafiğin artması ile ULAKBİM'den hız artırım talebinde bulunulmuş, Mart 2014 tarihinde 30Mbps hız artışı gerçekleştirilmiştir.

2013 yılında yenilenen sistem odasına yeni projeler kapsamında, 1 web sunucusu, 2 adet uygulama ve veri tabanı sunucusu ile veri depolama ünitesi ilave edilmiştir.



Dünyaya açılan yüzümüz www.ttk.gov.tr adresinde faaliyet gösteren Başkanlığımız internet sitesinde; yayın kataloğu, süreli yayınlar, kütüphane, arşiv, projeler, desteklenen kazılar, güncel duyurular ve kurumu tanıtan sayfalar bulunmaktadır.

Kurum yayınlarının internet üzerinde kullanıcıların ulaşmasını sağlayan e-magaza.ttk.gov.tr,

Türk-Ermeni ilişkileri hakkında detaylı bilgi içeren ermenimeselesti.ttk.gov.tr,

Akademisyenlerin veri yönetim sistemine üye olabileceği aves.ttk.gov.tr,

Proje süreçleri takibini yapabileceği apsis.ttk.gov.tr,

Sempozyum/kongre/konferans takibini yapabileceği sempozyum.ttk.gov.tr yanı sıra sosyal medya gibi uygulamaların yer aldığı linkler bulunmakta olup, sitelerimize toplam erişim sayısı 2014 yılında 1.201.852 kişi olarak gerçekleşmiştir.



Kamuoyunda tarih bilincinin oluşturulması, kurum faaliyetleri hakkında bilgi vermek ve bu konuda toplumsal farkındalığın artırılması için popüler sosyal medya platformlarında Türk Tarih Kurumu Başkanlığına ait alanlar oluşturulmuştur.

- Facebook
 - o <http://www.facebook.com/ttkgovtr>
 - o Oluşturma tarihi: Mayıs 2011
 - o 78.774 beğeni/299 ziyaret/günlük
- Twitter
 - o <http://twitter.com/ttkgovtr>
 - o Oluşturma tarihi: Aralık 2011
 - o 441 tweet/11.164 takipçi
- Youtube
 - o <http://www.youtube.com/user/ttk1931>
 - o Oluşturma tarihi: 10 Kasım 2011
 - o 1685 Abone / 268.903 görüntüleme

Kitap Satış ve Stok Takip Programı üzerinden, satılan ürünlerin faturalanması, stokların takibi ile bilgilendirme raporları ve muhasebeyi ilgilendiren raporların verilmesi sağlanmıştır.

Kurumumuzda kullanılan başlıca bilgi sistemleri ile teknolojik kaynaklar aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

E-bütçe	Say2000i	Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP)
Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemi	Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi
Başbakanlık Kamu Hizmet Envanteri	Türkiye Kalkınma Yardımları Envanteri	Taşınır Bilgi Sistemi
Harcama Yönetim Sistemi (HYS)	Burs Takip Yönetim Sistemi	Devlet Personel Başkanlığı e-uygulamaları
E-Bildirge (SGK)	Kesenek Bilgi Sistemi (SGK)	E-Beyanname (GİB)
E-Nakit Talep Bildirimleri		



Teknolojik Kaynaklar	2012	2013	2014
Belgegeçer	10	6	8
Bilgisayar	87	60	65
Dizüstü Bilgisayar	20	19	19
Fotoğraf Makinesi	11	3	3
Kamera	12	15	15
Tepegöz	13	2	2
Kesintisiz Güç Kaynağı	4	6	6
Mikrofilm Makinesi	2	2	2
Fotokopi Makinesi	11	18	18
Tarayıcı	14	7	7
Yazıcı	60	21	21
Ses Kayıt Cihazı	7	7	7
Cep Telefonu	2	3	3
Telefon Cihazı	131	75	75
Projeksiyon Cihazı	1	1	1
Mikrofiş Makinesi	1	1	1

4-İnsan Kaynakları



Türk Tarih Kurumu Başkanlığına tahsis edilen 138 adet kadrodan 69 adedi dolu olup, tahsis edilmiş olan kadronun %50'si kullanılmaktadır. 2014 yılında Kurum Başkanı görevinden ayrılmış, Yüksek Kurum bünyesinde bulunan Başkanlık Müşaviri kadrosundan 1 kişinin Kütüphane Müdürü olarak ataması yapılmıştır. Kurumumuzda nakil yoluyla 1 iç denetçi, ataması yapılarak 1 memur ve 1 kütüphaneci 2014 yılında göreve başlamıştır.

Kurum mevcudu olan 69 kadrodan, 3 kişi Yüksek Kurum ve bünyesinde bulunan Kurumlarda geçici görevlendirilmiştir. Yüksek Kurum ve bünyesinde bulunan Kurumlardan 1 kişi de Kurumumuzda geçici görev yapmaktadır. Ayrıca, sözleşmeli 1 Bilgisayar Programcısı ve 1 Dizgi Operatörü bulunmaktadır.

Türk Tarih Kurumuna tahsis edilen kadroların 2010 ile 2014 yılları arasındaki dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.



2010 - 2014 Yılları Dolu - Boş Kadro Durumu

	2011		2012		2013		2014	
	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı
Kurum Başkanı	1	0	1	0	1	0	0	1
Başkan Yardımcısı	1	0	0	1	1	0	1	0
Hukuk Müşaviri	1	0	1	0	1	0	1	0
İç Denetçi					0	3	1	2
Strateji Geliştirme Müdürü			0	1	0	1	0	1
Kütüphane Müdürü					0	1	1	0
İdari İşler Müdürü			0	2	1	1	1	1
Yüksek Kurum Uzmanı			0	10	0	10	0	10
Yüksek Kurum Uzman Yrd.			0	20	19	1	18	2
Mali Hizmetler Uzmanı			0	4	0	4	0	4
Mali Hizmetler Uzman Yrd.			0	3	1	2	1	2
Uzman	6	25	5	0	5	0	5	0
Araştırmacı	0	8	0	8	0	5	0	5
Şef	2	10	2	10	5	7	5	7
Sayman	1	0	1	0	0	1	0	1
Ayniyat Saymanı	0	1	0	1	1	0	1	0
Kütüphaneci	5	3	5	3	5	3	6	2
Mütercim							1	1
Memur	20	10	18	14	19	11	20	10
Ambar Memuru	0	3	0	3	0	1	0	1
Veznedar	1	0	1	0	1	0	1	0
Bilgisayar İşletmeni	4	2	4	2	3	10	3	11
Veri Haz. ve Kontrol İşletmeni			0	1	0	1	0	1
Satın Alma Memuru	0	1	0	1	0	1	0	1
Şoför	1	2	1	2	1	2	1	2
Daire Tabibi	0	1	0	1	0	1	0	1
Hemşire	0	1	0	1	0	1	0	1
Teknisyen	0	1	0	1	0	1	0	1
Bekçi	0	1	0	1	0	1		
Dağıtıcı	1	0	1	0	1	0	1	0
Hizmetli	1	1	1	1	1	1	1	0
Avukat			0	1	0	1	0	1
Toplam	48	85	41	96			69	69

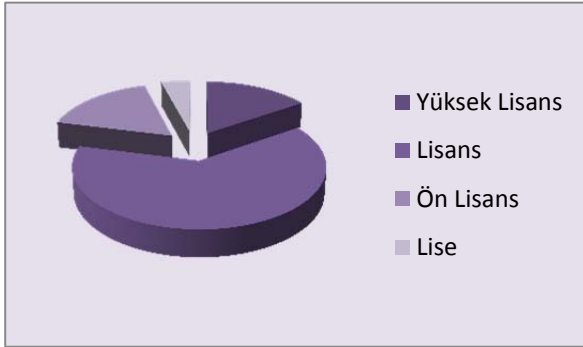


Personelinin Cinsiyetine Göre Dağılımı



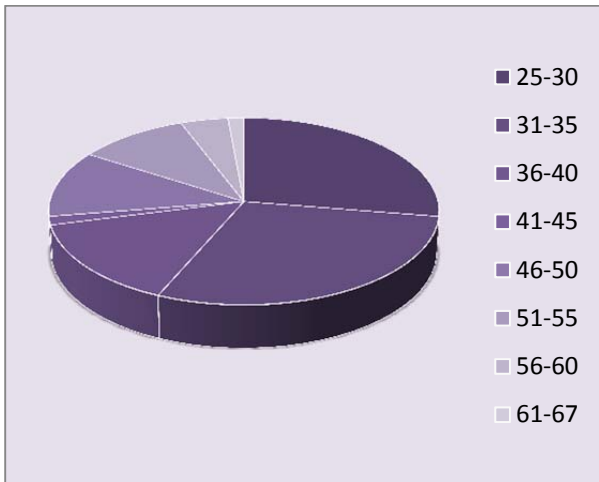
	Kişi Sayısı
Kadın Personel Sayısı	28
Erkek Personel Sayısı	43

Personelinin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı



Öğrenim Durumu	Kişi Sayısı
Yüksek Lisans	11
Lisans	45
Ön Lisans	12
Lise	3

Personelin Yaş Aralığına Göre Dağılımı



Yaş Aralığı	Kişi Sayısı
25-30	19
31-35	20
36-40	10
41-45	1
46-50	8
51-55	7
56-60	3
61-67	1



5-Sunulan Hizmetler

Kurumun Bilim Kurulu, Yayın Çalışma Kurulu ve hizmet birimlerince sunulan hizmetler aşağıda gösterilmiştir.

5.1 Bilim Kurulu

- Kurumun ilmi çalışmalarının etkili bir biçimde yerine getirilmesi için ilke kararları almak, Bilim ve Uygulama Kolu, diğer Kol ve Komisyonlar ile Çalışma Gruplarının oluşması konusunda değerlendirmelerde bulunmak.
- Kurumun bilgi ve çeviri üretimi ile kültür faaliyetleri konusunda görüş bildirmek.
- Kurumun stratejik planı ile yıllık bilimsel ve kültürel çalışma programlarının hazırlanmasına katkıda bulunmak.
- Yönetim Kurulunun onayına sunulmak üzere Yüksek Kurum Başkanı veya Kurum Başkanınca önerilen yeni şeref ve haberleşme üyelerini belirlemek.
- Yönetim Kurulunun onayına sunulmak üzere Kurumun vereceği bilim, hizmet ve teşvik ödüllерinin kimlere verileceğini ve miktarlarını belirlemek.
- Mevzuatın verdiği diğer görevleri yerine getirmek.

5.2- Yayın Çalışma Kurulu

- Basılması talep edilen eserlerin, baskı, ret ya da inceleme kararlarını vermek; eğer inceleme kararı verildiyse hangi uzmanlara gönderileceğini belirlemek,
- Eserin basımı ve kaç adet basılacağına karar vermek,
- Eserlerin hazırlanmalarıyla ilgili yazıların yeniden düzenlenecek bir işlemin gerekip gerekmediğine, gerekiyorsa kim tarafından yapılacağına karar vermek,
- Yabancı dillerde yayımlanmış eserlerin çevirilerine ve kim tarafından yapılacağına karar vermek,
- İnceleme raporlarını değerlendirmek ve gelen raporlar doğrultusunda eserlerin basılmasına, reddine ya da düzeltilmesine karar vermek,
- İnceleme raporlarının yeterli bulunmadığı durumlarda yeni uzmanlar tayin etmek,
- Makalelerin basım kararlarını almak,
- Makalelerin hangi dergide basılacağına karar vermek,
- Tıpkıbasımları yapılmak üzere başka kütüphanelerde bulunan yazma ve basma eserlerin satın alınmasına karar vermek,
- Yayın faaliyetlerinin inceleme aşamalarına dair gerekli değişiklik ve düzenlemeler yapmak,
- Ödül, plaket verilmesi, konferans, sempozyum, kongre vb. toplantılarının ön incelemesini yaparak, Yönetim Kurulunun onayına sunmak,
- Desteklenmesi amacıyla Kuruma sunulan projelerin ön incelemesini yapıp, desteklenebilir bulunanların incelemek üzere uzmanlara gönderilmesine, uzman raporunun sonucuna göre Yönetim Kuruluna sunmak.

Yayın Çalışma Kurulu 2014 yılında 19 toplantı yapmış ve bu toplantılarda toplam 71 adet yeni basım ve tıpkı basım kararı almıştır.



5.3- Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü

- Basılması önerilen eserleri ve makaleleri, belirlenen ilke, esas plan ve programlara uygunluk bakımından değerlendirmek, yayın komisyonuna iletmek, gerekli belgeleri düzenlemek, basılması/basılmaması uygun görülenleri Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Yüksek Kurum Başkanlığına sunmak; telif ve tercüme işlerini yürütmek, inceleme hesap pusulası düzenlemek,
- Genel ağ sayfasının yönetimi, kurum faaliyetlerinin internet vasıtasıyla duyurulması, sayfaya girecek haber, duyuru vb. metinlerin hazırlanması, güncellenmesi görevlerini yerine getirmek,
- Radyo ve televizyonlar için program önerilerinde bulunmak,
- Görev alanlarımızda faaliyet gösteren ve çalışmalar yapan yurt içindeki sivil toplum kuruluşlarını, araştırmacıları gerçek ve tüzel kişileri tespit etmek; bunlar için ayrı ayrı dosyalar açarak kendilerinden istenilecek bilgi formları ile diğer bilgi ve yayınlarından oluşturulacak verileri bilgi bankasına aktarmak,
- Gelişen teknolojileri de kullanarak Kurumlarımızın Türkiye’de etkili şekilde tanıtılmasını, yayın ve faaliyetlerinin duyurulması suretiyle kamuoyunun aydınlatılmasını sağlamak,
- Görev alanlarımızda faaliyet gösteren diğer ülkelerdeki akademi ve kuruluşların üyelerini, yayınlarını, faaliyetlerini takip etmek; kendilerinden nasıl yararlanılacağını ve işbirliği yollarını araştırmak; derlenen verileri oluşturularak bilgi bankasına aktarmak,
- Dış kuruluşlarla dergi ve diğer yayınlarımızın değişim yapılması konusunda araştırma yapmak; mümkün olduğu kadar çok kuruluşla etkili değişim yapılmasının gerçekleştirilmesini sağlamak; yayın değişimine karar verilen kuruluşlarla ilgili işlemleri yürütmek,
- Gerçek ve tüzel kişilerin bilimsel talepleri ile Bilgi Edinme Kanunu çerçevesindeki başvuruları sonuçlandırmak,
- Yurt dışındaki kurum ve kuruluşlarla yapılan işbirliği protokollerinin hazırlanması ve uygulanması ile ilgili çalışmaları yürütmek ve Dışişleri Bakanlığını bilgilendirmek,
- Dışişleri Bakanlığı ve diğer ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde kültürel değişim programlarının ve antlaşmaların hazırlanması ve uygulanmasıyla ilgili çalışmaları yürütmek ve koordine etmek,
- Başkanlığın protokol işlerini düzenlemek,
- Kurumun amaçlarına ve planlarına uygun olarak, yurt içi ve yurt dışı konferans, seminer, panel, sempozyum, kongre vb. faaliyetleri planlamak, yürütmek, takip ve kontrol etmek; bu faaliyetlerin yürütülmesi ile ilgili kurum ve kuruluşlarla, diğer müdürlüklerle, komisyon ve kişilerle işbirliğinde bulunmak, bunları desteklemek, eşgüdümü sağlamak; ilgili kurum ve kuruluşlara duyurmak, basın yayın organları temsilcilerine tanıtım için gerekli bilgileri ve dokümanları vermek ve gerektiğinde konferans yerlerini hazır hale getirmek,
- Yurt içinde ve yurt dışında bilimsel faaliyetlere katılacakları tespit etmek üzere üyelere gerekli duyuruda bulunmak, katılma önerilerini değerlendirmek, Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Yüksek Kurum Başkanlığına sunmak,
- Yurt içi ve yurt dışı bilimsel faaliyetlere katılanların sonuç raporlarını değerlendirmek, müteakip çalışmalar için Başkanlığa öneride bulunmak,
- Etkinliklere ilişkin ilan, davetiye vb. işlemleri yürütmek, ses ve görüntü kayıtlarını yaptırmak, deşifre etmek/ettirmek, korunmasını sağlamak, yayımlanması için Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Yüksek Kurum Başkanlığına sunmak,
- Etkinliklerle ilgili aylık faaliyet raporlarını hazırlamak ve Yüksek Kuruma iletilmek üzere Başkanlığa sunmak,
- Araştırma/proje faaliyetlerini takip ve koordine etmek; önerileri Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Yüksek Kurum Başkanlığına sunmak,
- Ödüllerle ilgili işlemleri yürütmek,



- Millî günler, kuruluş ve anma günleri ile katılacağımız fuar ve sergilerle ilgili iş ve işlemleri ilgili birimlerle işbirliği içinde belirlemek ve yürütmek,
- Başkanlıkça verilen diğer görevleri yapmak.

5.4- İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü

- İnsan kaynaklarının, etkin ve verimli biçimde yönetilmesiyle ilgili belirlenmiş hedef, ilke ve yöntemler doğrultusunda çalışmalar yapmak,
- Gelen ve giden evrak kayıtlarının tutulmasını, gelen evrakın ilgili bölümlere sevki ile gizli ve kişiye özel evrakın yetkililere dağıtımını ve teslimini sağlamak,
- Yetkileri dâhilinde Başkanlık personelinin özlük işlemlerini yürütmek,
- Gerekli durumlarda personelin arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Aday memurların adaylıklarının kaldırılması ve yemin törenleri ile ilgili çalışmaları yürütmek, yemin belgelerini düzenlemek ve sicil dosyalarına koymak,
- Yetkileri dâhilinde vekâlet, ikinci görev ve tedviren görevlendirmelere ilişkin işlemleri yapmak,
- Kurum asli üyeleri ile diğer personelin yurtiçi ve yurtdışında geçici görevlendirmeleriyle ilgili işlemleri yürütmek,
- Kurum dışından görevlendirmelerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Hizmet gerekleri ve ihtiyaçları doğrultusunda kadro ile ilgili çalışmalar yapmak ve değişiklikleri önermek; İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığında tutulan kadro cetvelleri ile mutabakat sağlanması gerektiğinden kademe ilerlemesine ait cetvellerin her ay, Maliye Bakanlığı ile Devlet Personel Başkanlığına gönderilen kadro bilgilerini ise üç ayda bir İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığına zamanında ve düzenli olarak göndermek
- Kurum personelinin yetiştirilmesi ile ilgili ihtiyaç duyulan her türlü hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim taleplerini Yüksek Kurum Başkanlığına iletmek,
- Fazla çalışma, yan ödeme, zam ve tazminatlarla ilgili çalışmaları yapmak, yük ve kadro formlarını düzenleyerek Maliye Bakanlığına ve Yüksek Kurum Başkanlığına göndermek,
- Ücret ve huzur hakları ile ilgili çalışmaları yapmak,
- ✓ Sözleşmeli personelle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ✓ Kurumda görevlendirilecek üyelerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ✓ Başkanlık için gerekli her türlü araç, gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ✓ Başkanlık için ihtiyaç duyulan bina, depo, arazi ve benzeri yerlerin kiralama ve satın alma işlemlerini yürütmek,
- ✓ Başkanlığın tertip, düzen, temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yürütmek,
- ✓ Her türlü satın alma işlerini yürütmek ve konu ile ilgili ödeme emri belgesini düzenleyerek muhasebe birimine göndermek,
- ✓ Başkanlıkla ilgili gerekli görülen hususlarda güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlamak ve güvenlikle ilgili iş ve hizmetleri yürütmek,
- ✓ Personel maaşları, yolluk, yevmiye vb. işlemleri yürütmek,
- ✓ Sivil savunma ve yangın talimatnamesi doğrultusunda çalışmalar yapmak,
- ✓ Başkanlık hizmet araçlarının sevk ve idaresini sağlamak, ihtiyaç halinde şoför ve araç görevlendirmelerini talep etmek,
- ✓ Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ücretsiz dergi ve kitap gönderilecek şahıs ve kütüphanelere, zamanında ve gecikmeksizin gönderilmesini sağlamak; listelerdeki değişiklikleri yakından takip etmek ve listelerdeki değişikliklere göre adres etiketlerini değiştirmek,
- ✓ Abonelere istenilen yayınların zamanında gönderilmesini sağlamak, abone ücretlerinin ödenip ödenmediğini kontrol etmek, abone sayısının arttırılmasını sağlayıcı çalışmalar yapmak,



- ✓ Bakanlık, kurum ve kuruluşların ücretsiz dergi gönderilen kütüphanelerine diğer kitapların satılmasını sağlamak,
- ✓ Diğer kurum ve kuruluşların kitap satış yerlerinde Kurum yayınlarının da satılmasını sağlamak,
- ✓ Kurum yayınlarının satılmasını sağlamak amacıyla yetkililerle gerekli protokolleri (Yayınlarımızın satılması için ilgililerle yapılan anlaşmalar) yapmak, zamanı geldikçe protokolleri yenilemek, protokol esaslarına taraflarca uyulup uyulmadığını kontrol etmek,
- ✓ Taşınırın kayıt ve kontrol hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
- ✓ Birim ve Kurum arşiv hizmetlerini yürütmek,
- ✓ Başkanlıkça verilen diğer görevleri yapmak.

5.5- Strateji Geliştirme Müdürlüğü

1. Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinden idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçları oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
2. İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
3. İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
4. İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkinliği ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
5. Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
6. İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
7. İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
8. Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
9. Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
10. İlgili mevzuat çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
11. Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
12. Harcama birimi tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
13. İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
14. İdarenin yatırım programını hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
15. İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
16. Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkilisine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
17. İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,



18. İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
19. Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
20. İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
21. Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

5.6- Kütüphane Müdürlüğü

1. Kütüphaneden yararlanılması için gerekli tedbirleri almak,
2. Yurt içi ve yurt dışında basılmış ve kurumu ilgilendiren her türlü eser ve yayını takip etmek, bu gibi eserlerden kuruma yararlı nitelikte olanların kütüphaneye kazandırılmasını sağlamak üzere üst yöneticiye öneride bulunmak,
3. Satın alınması istenilen eserlerin kütüphanede bulunup bulunmadığını kontrol etmek,
4. Üyelerle ilişki kurarak satın alınacak kitapları belirlemek,
5. Eserlerin konularını ve bunlar için gerekli konu başlık ve numaralarını kontrol etmek,
6. Kütüphaneye bağışlanacak eserlerle ilgili işlemleri yapmak,
7. Alınmasına karar verilen eserlerin listesini İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bildirmek,
8. Kütüphanede bulunması gereken kitapları sağlamak,
9. Eserlerin demirbaş kayıtlarını tutmak,
10. Kütüphanedeki eserler için yazar, kitap ve konu başlıklarına göre düzenlenen bir genel katalog hazırlamak,
11. Yayınevlerince gönderilen katalogları asli üyelere duyurmak, bunların öneri ve isteklerini değerlendirmek,
12. Kütüphaneye giren her eserin bibliyografik künyesini uygulanan kataloglama kurallarına göre düzenleyip fişlemek,
13. Katalogların hazırlanışı, düzenlenişi ve kullanımında ortaya çıkan sorunları çözmek,
14. Yıpranan eserlerin onarılması ile ilgili işlemleri yapmak,
15. Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü ile işbirliği yaparak değişim yoluyla sağlanacak eserlerle ilgili işlemleri yapmak, değişimin düzenli ve dengeli yapılmasını sağlamak maksadıyla kayıtları sürekli kontrol etmek,
16. Kütüphanede bulunan kitap ve diğer malzemelerin korunmasını sağlamak ve bunların tahrip olmasını önleyici tedbirler almak,
17. Dışarıya ödünç verilen eserlerin zamanında teslim edilmemesi hâlinde yazı ile gerekli hatırlatmayı yaparak eserin teslim edilmesini sağlamak,
18. Kütüphane hizmetlerinin aksatılmadan yürütülmesini sağlamak,
19. Dört bağlı kuruluş kütüphanelerindeki materyali tarayacak veri tabanını sorgulayan programın Kuruma ait kısmını oluşturmak,
20. Gazete, dergi, tv ve genel ağda yer alan kurum ile ilgili haberleri toplamak, değerlendirmek ve Başkana sunmak,
21. Yapılan faaliyetlerle ilgili basın bültenleri hazırlamak ve basın yayın kuruluşlarına ulaştırılmasını sağlamak,
22. Başkanlıkça verilen diğer görevleri yapmak.



6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, 201 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile, ödeneklerimiz kurumsal sınıflandırmanın dördüncü düzeyinde “Türk Tarih Kurumu Başkanlığı Hizmet Birimleri” adı altında bütçeleştirilmiştir. Kurumumuzda tek harcama yetkilisi bulunmaktadır.

Kurumumuzda mali işlemler İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Harcama yetkilisi tarafından alınan mali kararlara ait harcamalar için düzenlenen ödeme emri ve ekleri üzerinde mevzuata uygunluk ve belgelerin tamam olup olmadığı kontrolleri gerçekleştirme görevlisi ve muhasebe yetkilisi tarafından yapılmaktadır.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 15.03.2012 tarihinde üst yöneticinin onayı ile çıkartılan Kurumumuz 2012/1 sayılı Ön Mali Kontrol İşlemleri Genelgesi ile ön mali kontrol işlemlerini gerçekleştirmektedir. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, stratejik planlama, performans esaslı bütçeleme ve ön mali kontrol fonksiyonlarının koordinasyonundan sorumludur.

Kurumumuzda, Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği hükümleri doğrultusunda Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı hazırlık çalışmalarına 03/04/2014 tarihli ve 292 sayılı Başkanlık Oluru başlanmıştır. Hazırlama Grubu ve İzleme-Yönlendirme Kurulunun çalışmaları sonucu tamamlanan plan, 29/12/2014 tarihinde Üst Yönetici tarafından onaylanmıştır. İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar'ın 27'inci maddesinde "İç kontrol ve ön malî kontrole ilişkin olarak yapılan düzenlemeler, üst yöneticinin onayını izleyen on işgünü içinde Bakanlığa bildirilir" kuralı gereği, Kurumumuz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Maliye Bakanlığı'na bildirilmek üzere 30/12/2014 tarihli ve 3067 sayılı yazı ile Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu'na gönderilmiştir.

İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında planlanan eylemlerin uygulanmasına, 1 Ocak 2015 tarihinden itibaren başlanmıştır.

**II- AMAÇ VE HEDEFLER****A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ**

AMAÇ	HEDEF
1.Türk ve Türkiye tarihi üzerinde, özgün ve evrensel yetkinlikte bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını sağlamak; bu araştırmaların sonuçlarını yayımlamak ve yaymak.	1.1. Kazı ve yüzey araştırmalarına sağlanan destek her yıl %5 artırılabacaktır.
	1.2. Kurumun öncelikli alanlarında kurum bünyesinde kapsamlı projeler yürütülecek ve kurum dışında hazırlanan projelere destek verilecektir.
	1.3. Her yıl kurumun desteklediği projelerin ve kurum dışında yapılan nitelikli araştırmaların sonuçlarını içeren 50 eser yayımlanacaktır.
	1.4. Türk ve Türkiye tarihi üzerine kongre, sempozyum, çalıştay vb. bilimsel toplantılar düzenlenecek ve sonuçları yayımlanacaktır.
	1.5. Belleten, Belgeler ve Höyük dergileri ile Tarih Yıllığı yayımlanacak, nitelikleri yükseltilecektir.
2.Bilimsel tarih araştırmaları temelinde, bilimde ve eğitimde mükemmelliği özendirmek, toplumda tarih bilincini ve kültürünü geliştirmek.	2.1. Kurum kütüphanesi ve arşivindeki belge ve yayınların geniş kitlelere ulaştırılması sağlanacaktır.
	2.2. Her yıl 10 lisans öğrencisi ile kurum projeleri öncelikli olmak üzere tespit edilen konularda araştırma yapacak 20 yüksek lisans ve 30 doktora öğrencisine burs, 5 adet yurt içi, 5 adet yurt dışı doktora sonrası araştırma bursu verilecektir.
	2.3. Kurum yayınlarının daha geniş kitlelere ulaştırılması sağlanacaktır.
	2.4. Toplumda tarih bilincini ve kültürünü geliştirmeye ve teşvik etmeye yönelik etkinlikler düzenlenecek, bir popüler tarih dergisi yayımlanacaktır.
3.Türk ve Türkiye tarihçiliğini uluslararası platformlarda etkin bir konuma getirmek.	3.1. Uluslararası akademik ve bilimsel kuruluşların toplantı ve faaliyetlerine etkin katılım sağlanacaktır.
	3.2. Her yıl, Kurum tarafından yapılan/yaptırılan araştırmalardan uygun bulunanlarla ilgili 5 kitap yaygın yabancı dillerde yayımlanacaktır.
	3.3. Uluslararası kitap fuarları ile sempozyum ve kongrelerde kurum kitapları sergileneyecektir.
	3.4. Her yıl 20 araştırmacıya belirlenen kıstaslar doğrultusunda uluslararası toplantılara katılım desteği sağlanacaktır.
	3.5. Diğer ülkelerdeki benzer oluşumlarla işbirlikleri kurulacak, ortak çalışmalar yapılacaktır.
4.Türk Tarih Kurumu'nun kurumsal kapasitesini geliştirmek ve güçlendirmek.	4.1. Kurumun teknolojik altyapısı geliştirilecektir.
	4.2. Kurumun insan kaynakları nitelik ve nicelik olarak güçlendirilecektir.
	4.3. Bilimsel altyapının geliştirilmesi için uzman istihdamı sağlanacak, bu bağlamda üniversitelerle daha sıkı işbirlikleri kurulacaktır.
	4.4. Kurumun fiziki altyapısı ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilecektir.
	4.5. Kurum içi iletişim, işbirliği ve koordinasyon güçlendirilecektir.
	4.6. Kurum kaynaklarının etkin kullanılması için planlı çalışma düzenine süreklilik kazandırılacaktır.



B-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

ONUNCU KALKINMA PLANI (2014-2018)

Kültür ve Sanat

295. Kültürümüzün özgün yapısını ve zenginliğini kaybetmeden gelişime açık olması ve evrensel kültür birikimine katkıda bulunması, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi sağlanacaktır.

296. Ortak tarihi geçmişimiz olan ülkeler başta olmak üzere dünya ülkeleriyle kültürel ilişkilerimiz geliştirilecek, kültür endüstrisinin milli gelir, ihracat ve ülke tanıtımına katkısı artırılacaktır.

300. Tarihimizin önemli şahsiyetleri, olayları, masal kahramanları ve kültürel zenginlik unsurlarımız belgesel, dizi ve çizgi filmlere dönüştürülecektir.

304. Yurtiçi ve yurtdışındaki kültür mirasımız, toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini geliştirecek, kültür turizmine katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacaktır.

Kamuda Stratejik Yönetim

364. Orta vadeli harcama çerçevesi güçlendirilerek üst politika belgelerinin stratejik plan ve performans programlarını yönlendirme düzeyi artırılacaktır.

365. Kamu idarelerinin bütçelerinin hizmet programlarıyla öngörülen maliyet, çıktı ve sonuçlarını kapsamı amacıyla program bütçe sistemine geçilecek ve performans bilgisi bütçe sürecine entegre edilecektir.

368. Stratejik plan ve performans programlarındaki amaç ve hedeflerin performans göstergeleri üzerinden ölçülebilirlik düzeyi artırılacak, faaliyet raporlarının performansı yansıtma niteliği güçlendirilecektir.

369. Bütçe uygulamaları ve performansının izlenebilirliğini daha da artıracak şekilde mevcut değerlendirme ve raporlama sistemi geliştirilecektir.

370. Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

373. Politika oluşturma ve karar alma süreçlerini güçlendirmek amacıyla daha sistematik ve güvenilir veri, istatistik ve bilgi üretimi sağlanacaktır.

375. Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilecektir.

Kamuda İnsan Kaynakları

381. Kamu sektöründe hizmet kalitesi ve personel verimliliğini yükseltecek bir insan kaynağı yönetim modeli oluşturulacaktır.

382. Kamu sektöründe işe alım ve terfi süreci liyakat, şeffaflık, nesnellik, kurallılık temelinde iyileştirilecek, çalışanların niteliklerine uygun kariyer planlaması yapılacaktır.

383. Kariyer mesleklerde nitelikli insan gücü istihdamı teşvik edilecektir.

387. Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.



ORTA VADELİ PROGRAM (2015-2017)

Kamu Harcama Politikası

- Kamu harcama politikasının, çok yıllık bütçeleme yaklaşımı çerçevesinde ve belirlenen politika öncelikleri ile ödenek tavanları doğrultusunda yürütülmesi; kamu idarelerinin kendilerine tahsis edilen ödenekleri aşmadan, ekonomik ve verimli kullanmaları esastır. Kurumlar tarafından öngörülen hizmet genişlemelerinde de ilgili yıl kurum bütçe ödeneği içinde kalınmasına özen gösterilecektir.
- Bütçe hazırlık sürecinde, mal ve hizmet alımlarına yönelik ödeneklerin sıfır tabanlı bütçe ilkesiyle belirlenmesine özen gösterilecektir.
- Kamu harcamalarının etkinliğinin artırılması amacıyla kamu mali yönetimi ve denetiminde kullanılan bilgi teknolojileri altyapısı bütünleşik hale getirilecektir.
- Kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik planlarının Kalkınma Planında yer alan politikalarla uyumu gözetilecek, stratejik plan ve performans programlarında yer alan öncelik ve faaliyetler bütçe hazırlık ve uygulama sürecine daha etkin yansıtılacaktır.
- Başta hizmet alımları olmak üzere kamu harcamalarına ilişkin karar alma sürecinde fayda-maliyet analizlerinden yararlanılacaktır.
- Kamu hizmet binası ve taşıt temini ihtiyaca uygun ve maliyet etkin hale getirilecektir.

Kamu Mali Yönetimi ve Denetim

- Kurum bütçelerinin stratejik plan ve performans programlarıyla ilişkisi güçlendirilecek ve çok yıllık bütçeleme anlayışının kamu idareleri tarafından daha fazla benimsenmesi sağlanacaktır.
- Kamu idarelerinin faaliyetlerinin, iç kontrol ve iç denetim standartlarına uyum düzeyinin artırılması sağlanacaktır.
- Kamu mali yönetiminin beşeri kaynak altyapısı nitelik ve nicelik olarak güçlendirilecektir.

Kamu Yatırım Politikası

- Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.

62. HÜKÜMET PROGRAMI

- Tarihi ve kültürel mirasımızı korumak, bizi biz yapan, bizi başkalarından ayıran, bize has özelliklerimizi ve güzelliklerimizi bizden sonraki nesillere aktarmak için çok önem verdiğimiz bir meseledir.
- Medeniyetimizin temel kaynakları olan; yazma ve basma eserlerimizin dijitalleştirilmesi işlemi yoğunlaştırılarak kataloglama çalışmalarına hız kazandırılmıştır. Yurtdışına kaçırılan 4157 eserimizi ülkemize getirdik. Kültürel varlıklarımızı korumak için önemli destekler sağladık. Bu bağlamda ortaya çıkarılan kültür varlıklarının restorasyon çalışmalarına ayrılan ödenekler arttırılmıştır.
- Tarihimizin önemli şahsiyetleri, olayları, masal kahramanları ve kültürel zenginlik unsurlarımızı belgesel, dizi ve çizgi filmlere dönüştürülecek, Türk sinemasının dünyada tanınan bir marka haline gelmesini sağlayacak yapımları yaygınlaştıracağız.



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Kurumumuzun 2011-2012 yılları bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırmasına ilişkin bilgiler tablo Ek-1'de, 2013-2014 yılları ekonomik sınıflandırmasına ilişkin bilgiler tablo Ek-2'de, 2011-2014 yılları fonksiyonel sınıflandırmasına ilişkin bilgiler tablo Ek-3'da, 2011-2014 yılları bütçe gelir gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler tablo Ek-4'de yer almaktadır.

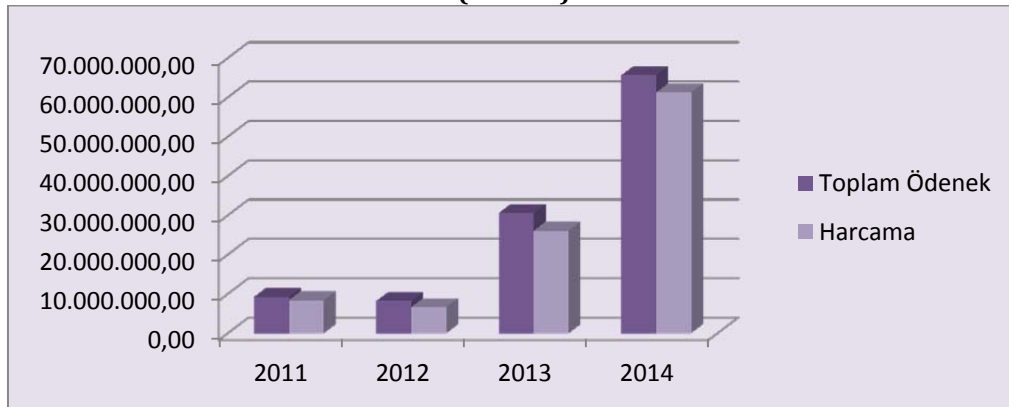
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2014 yılında 6512 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Kurumumuza 8.329.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir.

6512 sayılı Bütçe Kanunu ile tefrik edilen ödeneklere, yıl içerisinde yapılan aktarma ve eklemeler sonucunda toplam ödeneğimiz 65.636.871,72 TL olmuştur. Yapılan harcama 61.260.732,72 TL'dir. Ödenğin yüzde 93,33'ü kullanılmıştır.

Ekonomik sınıflandırma bazında ödenek ve harcamalardaki değişim yıllar itibariyle aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

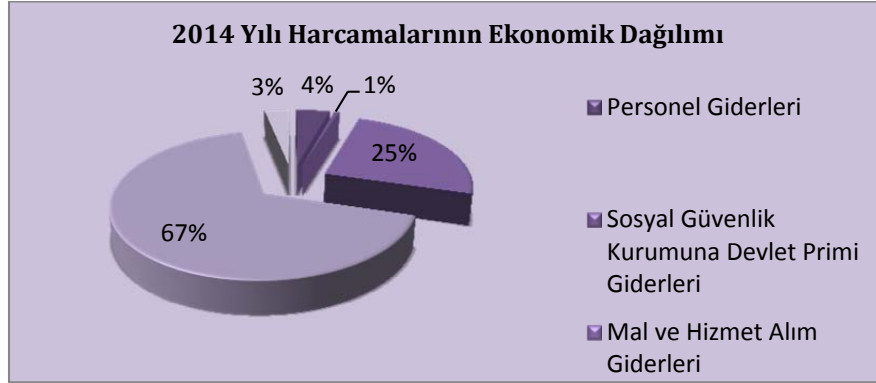
**2011-2014 Yılı Ödenek ve Harcama Dağılımı
(Bin TL)**



**Yapılan harcamaların dağılımı:**

- ✓ 01 Personel giderlerinden 3.096.924,95 TL toplam ödeneye karşılık 2.615.963,94 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin yüzde 84,47 'si kullanılmıştır. Personel giderlerinin, toplam harcamadaki payı yüzde 4,27'dir.
- ✓ 02 Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderlerinden 445.000,00 TL toplam ödeneye karşılık 384.129,88 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin yüzde 86,32'si kullanılmıştır. SGK giderlerinin, toplam harcamadaki payı yüzde 0,73'dür.
- ✓ 03 Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinden 16.742.768,77 TL toplam ödeneye karşılık 15.163.901,67 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin yüzde 90,60'ı kullanılmıştır. Mal ve hizmet alım giderlerinin, toplam harcamadaki payı yüzde 24,75'dir.
- ✓ 05 Cari Transferlerden 41.232.000,00 TL toplam ödeneye karşılık 41.153.150,00 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin yüzde 99,80'i kullanılmıştır. Cari transfer giderlerinin, toplam harcamadaki payı yüzde 67'dir.
- ✓ 06 Sermaye Giderlerinden 4.120.178,00 TL toplam ödeneye karşılık 1.943.587,04 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin yüzde 47,20'si kullanılmıştır. Sermaye giderlerinin, toplam harcamadaki payı yüzde 3,17'dir.

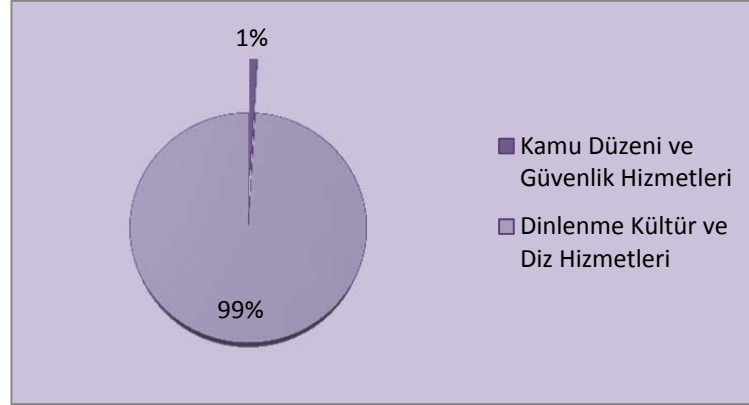
2014 yılı harcamalarının ekonomik sınıflandırma bazında dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırması bakımından kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri ödenegine 288.400,00 TL, dinlenme, kültür ve din hizmetleri ödenegine 8.040.600,00 TL tahsis edilmiştir. Kamu düzeni ve güvenlik hizmetlerinde 600.546,56 TL, dinlenme, kültür ve din hizmetleri için 60.660.186,16 TL harcanmıştır.



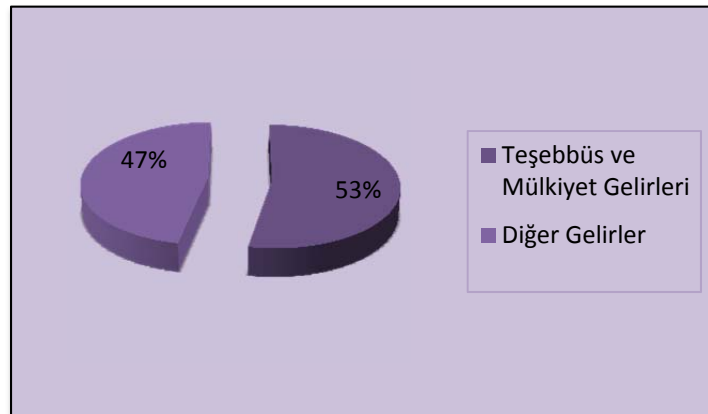
2014 yılı harcamalarının fonksiyonel sınıflandırma bazında dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



2014 yılı için 6512 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 130.000.000,00TL bütçe gelirinin gerçekleşeceği planlanmıştır. 2014 yılı sonunda 127.515.248,49 TL bütçe geliri gerçekleşmiştir. Net gelirin planlanan gelire oranı yüzde 98,08'dir.

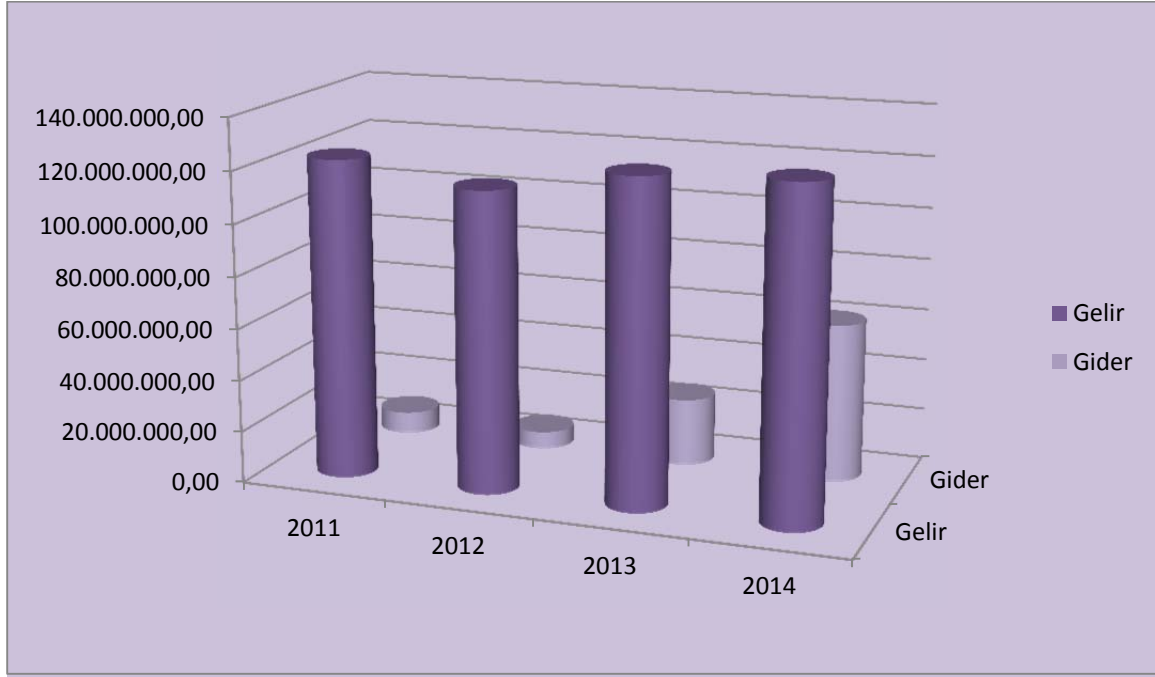
- ✓ 03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 92.938.100,00 TL planlanana karşılık yılsonu itibariyle 67.696.873,05 TL oluşmuştur. Net gelirin planlanana oranı yüzde 72,84'dir. Toplam gelire oranı yüzde 53,09'dur.
- ✓ 04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler 910.900,00 TL planlanana karşılık yılsonu itibariyle 4,25 TL. gerçekleşme olmuştur. Net gelirin planlanan gelire oranı yüzde 0,001'dir.
- ✓ 05 Diğer Gelirler 36.151.000,00 TL planlanana karşılık yılsonu itibariyle 59.818.371,19 TL oluşmuştur. Net gelirin planlanana oranı yüzde 165,47'dür. Toplam gelire oranı yüzde 46,92'dir.

2014 yılında gerçekleşen bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.





2011-2014 yılları itibariyle gerçekleşen bütçe gelirleri ile giderlerin değişimi aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



2.1- 2014 Yılı Mal ve Hizmet Alımlarına İlişkin Bilgiler

Türk Tarih Kurumunun hizmetlerini yürüttüğü Kurum merkez binası, Kızılay yayın satış bürosu, basımevi binası ve İstanbul irtibat bürosunun toplamı olan 35.195,32m² alanın temizliği ihale suretiyle hizmet alınarak, 23 elemanla yapılmıştır.

Ankara Sincan'da bulunan basımevi binasının açık ve kapalı alanının yüzölçümü 31.565 m²'dir. Ankara Kızılay yayın satış bürosunun açık ve kapalı alanının yüzölçümü 704 m²'dir. İki bina ve Kurum binasının toplamı olan 34.939 m²'lik alan 18 elemanla hizmet vermek üzere ihale suretiyle özel güvenlik hizmeti alınmıştır.

Kurum binasında görevli personelin mesaiye gidiş-gelişlerini sağlamak için ihale suretiyle 7 adet servis aracı kiralanmıştır. 2014 yılında personelin ulaşım gideri için 430.735,40 TL ödenmiştir.

Kurumumuzda santrale bağlı 11, müstakil 20 telefon hattı bulunmaktadır. Personelin Kurum dışı telefon görüşmeleri dakika ile sınırlıdır. Kurumda gereksiz yere kullanılan elektrik, su sarfiyatının olmaması için gerekli uyarılar yapılmaktadır.

Temizlik hizmeti yürütülen toplam alan 35.195,32 m²,
Güvenlik hizmeti yürütülen toplam alan 34.939 m² 'dir.

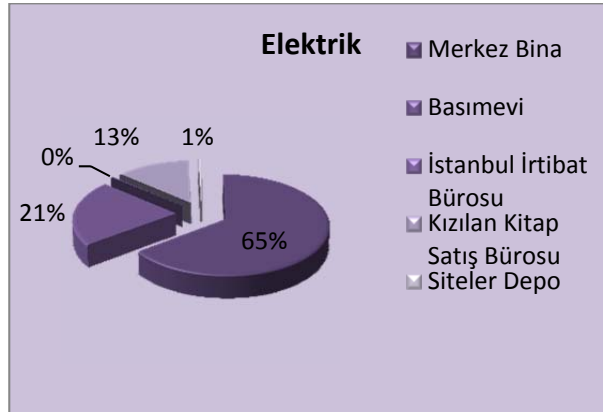
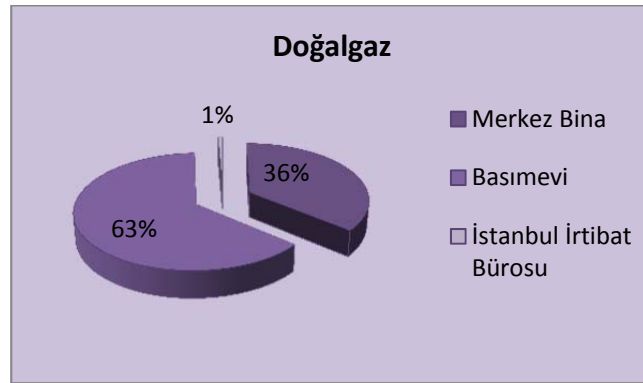
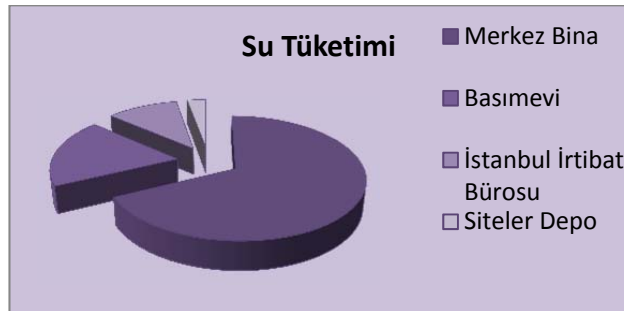


Kurumumuzun mülkiyetinde bulunan binalara ait elektrik 474.274,18 kw/saat, 205.127,43 m³ doğalgaz ve 2.928,20 m³ su tüketimlerinin binalara göre dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir

	2011	2012	2013	2014
İdarenin Hizmetlerini Yürüttüğü Brüt Alanların Yüzölçümü(m²)	3.374	3.374	35.195,32	35.195,32
Türk Tarih Kurumu Personel Sayısı	54	51	67	69
Elektrik Tüketim Miktarı (kw/saat)	180.319,00	182.197,08	427.874,79	474.274,18
Su Tüketim Miktarı (m³)	2.158,41	1.823,36	2.934,68	2.928,20
Doğalgaz Tüketim Miktarı (m³)	88.922,86	94.109,00	260.725,55	205.127,43
Personel Başına Elektrik Gideri (kw/saat)	3.339,24	3.572,49	6.386,19	6.873,54
Personel Başına Su Gideri (m³)	39,97	35,75	43,80	42,44
Personel Başına Isınma Gideri (m³)	1.646,72	1.845,27	3.891,43	2.972,87
Brüt Alan (m²) Başına Elektrik Gideri (kw/saat)	53,45	54	12,15	13,48
Brüt Alan (m²) Başına Su Gideri (m³)	0,64	0,54	0,08	0,09
Brüt Alan (m²) Başına Isınma Gideri (m³)	26,35	27,89	7,40	5,83
Temizlik Hizmeti Yürütülen Toplam Alanın Yüzölçümü (m²)	2.926,32	2.926,32	35.195,00	35.195,32
Temizlik Hizmetinde Çalışan Eleman Sayısı	17	21	21	23
Temizlik Elemanı Başına Düşen Ortalama Alan (m²)	172,14	139,35	1.675	1.530
Güvenlik Hizmeti Yürütülen Toplam Alanın Yüzölçümü (m²)	32.235	34.939	34.939	34.939
Güvenlik Hizmetinde Çalışan Eleman Sayısı	13	18	18	18
Güvenlik Elemanı Başına Düşen Ortalama Alan (m²)	2.479,62	1.941,06	1.941,05	1.941,05
Personel Başına Telefon Gideri (TL)	571,13	464,77	282,42	166,07
Personel Başına İnternet Erişim Gideri (TL)	177,17	298,04	349,32	452,04
Taşıt Sayısı	11	11	1	1
Taşıtların Bakım Onarım Maliyeti (TL)	8.240,38	28.249,64	400	3.658
Taşıtların Akaryakıt Maliyeti (TL)	25.142,65	36.630,76	26.806,90	38.845,18
Personel Başına Ulaşım Gideri (Servis)	4.796,53	4.810,61	3.846,86	6.242,55
Yurtiçi Görevlendirme Sayısı	131	174	31	15
Yurtiçi Görevlendirmelere Katılan Kişi Sayısı	131	174	79	71
Kişi Başına Ödenen Yolluk Miktarı (TL)	359,02	242,40	874,13	1.508,58



2014 Yılı Elektrik (kw/h) tüketiminin dağılımı;

Yakacak (m³)tüketiminin dağılımı;Su (m³)tüketiminin dağılımı;

3-Mali Denetim Sonuçları

Türk Tarih Kurumu Başkanlığı Sayıştay Başkanlığının dış denetimine tabidir. Türk Tarih Kurumu Başkanlığının Sayıştay Başkanlığı tarafından 2013 yılı için sorguya alınmış harcama veya ilama bağlanmış borcu bulunmamaktadır. 2009 yılı hesaplarının Sayıştay'ca incelenmesi sonucu 87 no'lu ilamla kişi borcu olarak çıkarılan ve 2014 yılında Sayıştay Temyiz Kurulunca onanan karar Kurumumuza tebliğ edilmiştir. 2014 yılı içinde Kurumumuz alacakların tahsili için ilgililere yasal süresi içinde bildirimde bulunmuş ve alacakların tahsiline başlanmıştır.

2010 yılı İdari hesapların incelenmesi sonucu 23 no'lu Sayıştay ilamı ile çıkarılan kişi borcu, 2014 yılında ilgililerden tahsil edilmiştir. 2014 yılı denetimi devam etmektedir.



B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1-Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü

1.1.1-Bilimsel Projeler

Kurumumuz 2014 yılında 8 adet bilimsel projeye deste vermiştir. Bu projelerden ikisine 2014 yılında başlanmıştır.

Daha önceki yıllardan devam eden projeler;

1) “Osmanlı Dünyasında Bina Kitabeleri” konulu Prof. Dr. Hatice Aynur’un projesi: Bu proje ile Osmanlı döneminde tüm Osmanlı coğrafyasında inşa edilmiş her türden mimari yapının kitabelerini toplayıp bilgisayar ortamında bir veri tabanı oluşturmayı ve bunlar kullanılabilir hale getirilerek, araştırmacıların, öğrencilerin ve meraklılarının hizmetine sunmaktır. Projenin birinci aşaması 5 yıl (60 ay) süreli olup, İstanbul, Bursa ve Edirne illerindeki kitabeler taranacaktır. Projenin 2009-2010 yılı için bedeli 2.000X7=14.000Dolar, yaklaşık 20.000TL’dir. Projeye 30.03.2010 tarihinde başlanmıştır. Çalışmalar devam etmektedir.

2) “Laonikos Halkokondilis’in Historia” adlı eserin çevirisi projesi Prof. Dr. Feridun Emecen başkanlığında Prof. Dr. Mustafa Daş tarafından, 19.04.2007 tarih ve 541/4 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile başlatılmıştır. 2014 yılında eserin Kanuni Sultan Süleyman Dönemine kadar olan kısmının çevirisi tamamlanmış ve Kurumumuzca teslim alınmıştır. Eser 2 cilt halinde düzenlenmiş olup baskıya hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

3) “Yeni İpek Yolu Araştırma Projesi” Tarihî İpek Yolu’nun tarihini yaygınlaştırarak canlandırmak, Tarihî İpek Yolu güzergâhında yer alan ülkeler arasında akademik değişim ve işbirliğini güçlendirilmek amacıyla Türk Tarih Kurumu ve Çin Sosyal Bilimler Akademisi Çin Sınır Bölgeleri Tarih ve Coğrafyası Araştırma Merkezi ile 11 Haziran 2012 tarihinde imzalanan Yeni İpek Yolu Araştırma İşbirliği Sözleşmesi yapılmış olup, proje 2015 yılına kadar devam edecektir.

4) Büyük Devletlerin Balkanlara ve Balkan Savaşlarına Bakışına Dair Bir Rapor: Carnegie Raporu (1914) Projesi; bu projenin amacı Carnegie Vakfı Raporu (1914) ile büyük devletlerin Balkanlara ve Balkan Savaşlarına bakışını ortaya koymaktır.

5) Sultan Abdülmecid’in Bilinmeyen Saklı Kalmış Saray Ressamı Konstantin Johann Fransız Cretius ve İstanbul Çalışmaları Projesi; bu projenin amacı Prusya Gizli Arşivi’nde bulunan Konstantin Johann Franz Cretius’un İstanbul ve Osmanlı Sarayı ile ilgili çalışmaları hakkındaki belgeleri yayınlamaktır.

6) Yabancı Arşiv Belgelerine Göre Balkan Savaşları Albümü Projesi; Balkan Savaşlarıyla ilgili yabancı arşivlerde pek çok belge bulunmaktadır. Bu proje, Rusya, Bulgaristan ve Yunanistan



arşivlerinde yapılan çalışmalar sonucu dikkate değer resimleri Türk akademik camiası ile buluşturacağı için önem arz etmektedir.

Yeni Projeler

1. Özbekistan'da Karşı Vahası Yerkurgan Merkez Tapınağı Arkeolojik Kazı Çalışması: Asya'nın en büyük ve en önemli şehirlerinden bir olan Yerkurgan Şehri, bölge tarihi ve kültürü açısından Orta Asya'da önemli bir konumda yer almaktadır. Stratejik açıdan önemli bir yerde bulunan bölgede Türk kültürü ve tarihi açısından yapılacak kazılar önem taşımaktadır.

2.Bulgarca Kaynaklarda 19. Yüzyılda Diyarbakır: Ülkemizde Osmanlı üzerine yapılan araştırmaların başlıca eksikliği Balkan, Slav kaynaklarının yeterince bilinmemesidir. Balkan Slavlarının içten bakış açısı ve yaklaşımı ile Osmanlı'nın farklı boyutlarının yakalanması ve değerlendirilmesi amacını taşıyan proje büyük önem taşımaktadır.

Cumhuriyet Döneminde Süryaniler Projesi'nin, 2014 yılında desteklenmesi uygun görülmüş ancak yürütücüsünün projeyi gerçekleştirmeyeceğini bildirmesi ve geri çekme talebi nedeniyle proje desteği iptal edilmiştir.

Balkanlar'da Alevilik-Bektaşılık Projesi, 2014 yılında proje başvurusu Kurumumuz Proje Değerlendirme Komisyonu tarafından yeniden değerlendirilmiş ve Kurumumuzca desteklenmesi uygun bulunmamıştır.

Yukarıda belirtilen projeler dışında Kurumumuzun yatırım programına alınmış 5 projesi vardır. Bunlar Yurtdışındaki Tarihi Türk Eserlerinin Tespiti Projesi, Türkiye'nin Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Tarihi Projesi, Kütüphane ve Arşiv Materyalinin Sayısallaştırılması Projesi, Tarihi Sinema ve Belgesel Film Projesi ile Muhtelif İşler projesidir.

2011-2014 Yılları Arasında Yatırım Projeleri için yapılan harcamalar aşağıda belirtilmiştir.

	2011		2012		2013		2014	
	Adet	Miktar	Adet	Miktar	Adet	Miktar	Adet	Miktar
Projeler	2	266.146	2	440.420	5	1.938.502	5	1.943.587



1.1.2-Kazı ve Yüzey Araştırma Faaliyetleri

664 Sayılı Atatürk Kültür, Dil Ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 11'inci maddesinin d bendi Kurumumuza Türk tarihi ve Türkiye tarihini aydınlatmaya yarayacak belge ve malzemeyi toplamak, arşiv ve dokümantasyon merkezleri kurmak, niteliği belirlenen belge ve malzemeyi elde etmek için gerekli araştırmaları, incelemeleri, kazıları yapmak ve yaptırmak görevini vermiştir. Türk tarihi ve Türkiye tarihini aydınlatmaya yarayacak belge ve malzemeyi toplayarak bilimsel çalışmalara destek vermek isteyen arkeologlara Kurumumuz maddi destek sağlamaktadır. 2014 yılında 45 kazı ve yüzey araştırmasına destek verilmiştir. Kazı ve yüzey araştırmaları aşağıda belirtilmiştir.

Kazılar

1. Hacılar Büyük Höyük (Burdur) İlk Tunç Çağı I Savunma Sisteminde Onarım, Koruma ve Çevre Düzenleme Çalışmaları : Çalışma raporu henüz Kurumumuza sunulmamıştır.

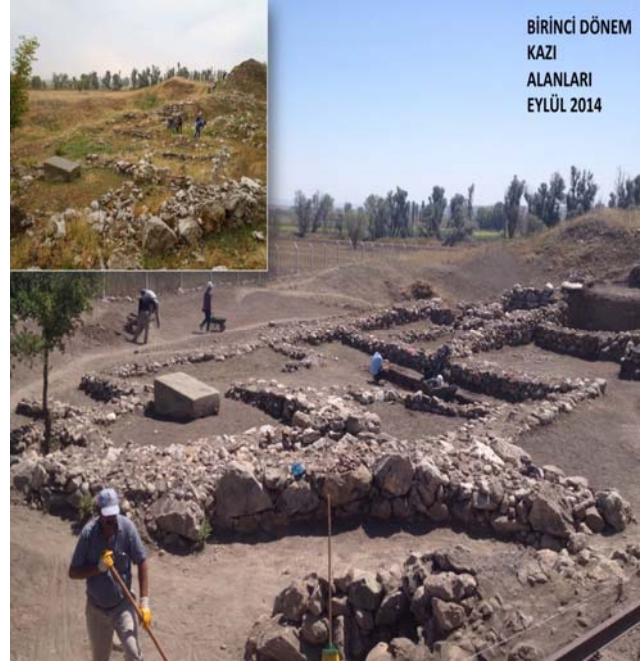
2. Üçağızlı Mağarası Kazısı: 2014 yılı kazı çalışmalarında gibi kazı evinin deposundaki etütlük eserlerin tasnifi ve kazı alanındaki tabakaların genel temizlik işlemleri ve ardından açmalara grid sisteminin oturtulmasıyla başlamıştır. Mağaranın kuzey ve kuzeybatı duvarlarına yakın açmalarda kazı çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Derinleştirme çalışmaları gerçekleştirilen açmalarda yoğunlukla Ahmariyen ve Öncül Üst Paleolitik dönem kültürleri arasındaki geçiş tabakalarında ve Öncül Üst Paleolitik kültürüne ait F tabakasında çalışılmıştır. Kazı sırasında ele geçirilen ve çizimleri yapılarak koordinatları kaydedilen 3377 adet numaralı buluntu mevcuttur. Bu yıl kazı evinin iç ve dış çevre düzenlemesi de kazı çalışmaları sırasında gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.

3. Ovaören Höyüğü Kazısı: Ovaören Höyüğü 2014 yılı kazı çalışmaları Yassıhöyük ve Topakhöyük Teras Yerleşimi olmak üzere iki farklı sektörde yürütülmüştür. Buluntulara dair detaylı rapor Kurumumuza sunulmuştur.

4. Kars Ani Ören Yeri Kazı ve Onarım Çalışmaları: 2014 yılı çalışmalarında, on beş gün süren temizlik ve özellikle Ani'nin Selçuklular tarafından fethinin 950. yılı anısına gerçekleştirilecek olan etkinlikler dolayısıyla yapılan çevre düzenlemesinin ardından kazılara başlanmıştır.

5. Ortaköy-Şapinuva Kazı Çalışmaları: Ortaköy-Şapinuva Hitit şehrinde 2014 kazı dönemi çalışmaları, depo, kazı, konservasyon, restorasyon, jeofizik çalışmaları, deprem araştırmaları ve çevre düzenlemeleri olarak gerçekleştirilmiştir. 2014 yılı çalışmalarında Ağlönü kutsal alanındaki kurban çukurlarının güneye doğru yayılışı ortaya çıkarılmıştır. Kurban çukurlu alanın etrafının üç yönden işliklerle çevrelendiğini görmekteyiz. Bu kadar çok işliğin varlığı üretilen malzemelerin yalnızca burası için olmadığını geniş bir coğrafyaya da üretilen malzemenin gönderildiğini akla getirmektedir. Diğer taraftan depremin Şapinuva'daki tahribatı çok yoğun ve etkilidir. Şehrin 2 ya da 3 kere tamamen ya da kısmen yıkıldığı ve yeniden inşa edildiği anlaşılmaktadır.

6.Eskiyapar Kazısı: Eskiyapar'da düzenleme ve yenileme ağırlıklı olarak devam edilen 2014 yılı kazısında, yayın ve belgelendirme çalışmaları da ön plana çıkmıştır. Gerçekleştirilen kazılarda, ilerisi için yapılacak ören yeri alan düzenlemeleri dikkate alınmış, höyüğün görsel düzeninin sağlanmasına çalışılmıştır. İlk beş yıllık plan gereği yürütülen 2014 kazısı sırasında bulunan 44 envanterlik eser müzeye teslim edilmiş, 8 etütlük eserin kazı deposunda muhafazası için gerekli prosedürler gerçekleştirilmiştir.



7.Erythrai Kazısı: 2014 yılı Erythrai Kazı sezonunda Cennettepe kazı çalışmaları, tiyatro ve akropolde çalışmalar, arazi ölçüm ve çizim çalışmaları, kazı deposu seramik çalışmaları ve kazı evi çizim, fotoğraf ve envanter çalışmaları, epigrafi çalışmaları, nümizmatik: erythrai kazı sikkeleri 2014, çeşme müzesi çalışmaları, İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü ile ortak çalışmalar; Erythrai alan yönetim planı ve peyzaj projeleri, çevreyle-halkla ilişkiler: Eythrai-ıldırı kültür şenliği, lojistik çalışmaları yapılmıştır. Yapılan çalışmalara ilişkin detaylı rapor Kurumumuza sunulmuştur.

8. Euromos Kazı Çalışmaları: Milas'a 12 km uzaklıkta yer alan Euromos Antik Kentinde 2014 yılında kazı, dokümantasyon, restorasyon ve konservasyon çalışmaları yapılması öngörülmüştür. 2014 yılı kazı sezonunda kazı çalışmaları Tiyatro, Agora ve Tapınak' da sürdürülmüştür.



20 No'lu Ev ÇB 2b ve 2 c Tabakaları

9. Çeşme Bağlararası 2014 Yılı Çalışmaları: Çeşme-Bağlararası yerleşiminde 2014 yılında yapılan kazılar ve bu kazı çalışmalarına bağlı olarak elde edilen sonuçların önceki verilerle karşılaştırılarak değerlendirilmesi, arkeobotani ve arkeozooloji çalışmaları ile bölgedeki besin zinciri yapısı ile ilgili olarak verilerin ortaya konması planlanmıştır. 2014 Çeşme-Bağlararası kazılarında M.Ö. II. bin yerleşiminde II. binin başlarına ait daha önce bilinmeyen tabakalar incelenmiştir.

M.Ö. II. bin savunma sistemi yapısı evreleriyle incelenmiştir. Jeomorfolojik çalışmalar yapılmıştır. Ayrıca yayına yönelik olarak kazı depolarında dokümantasyon çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

10. Kültepe Kazıları: Kültepe'de açığa çıkartılmış anıtsal ve özel yapılar gibi mimari kalıntıların ve bulunan küçük eserlerin gelecek kuşaklara aktarılması için yapılacak koruma ve restorasyon çalışmaları projenin önemli bir adımıdır. Yapılardan arkeolojik önem ve yıpranma durumu açısından korunması öncelikli olanların belirlenmesi ve bunların korunması için uygun yöntemlerin araştırılması hedeflenmiştir.

11.Assos Kazısı

2014 senesi Assos kazısında palestra, agora tapınağı, güney stoa, apsisli yapı, batı kapısı, tiyatro sahne binası ve kentin doğusunda limana bakan yamaçlarda kazılar yapılmıştır. Kazılarda antik dönemdeki şehir planlaması hakkında yeni bilgiler elde edilmiştir.



*Tanrıça Kybele'nin Betimlendiği Terrakota Kalıbı
(Arkaik Dönem)*

12.Mersin Silifke Olba Arkeolojik Kazısı: Olba 2014 kazı dönemi sonrasında, tiyatro kazıları son aşamasına gelmiştir. Yapının korunması ve restorasyonuna yönelik çalışmalar sürmektedir. Manastırın da kazısının yanında saptama ve belgeleme çalışmalarına devam edilmektedir. Olba'daki ölü kültü, gömme geleneği konusunda Doğu Vadisinde yapılan kazı çalışmaları önemli sonuçlar sunmaktadır. Ayrıca Olba akropolisi sondajı, kentin yerleşim tarihi konusunda önemli veriler sunmaktadır. 2014 Olba kazıları sonucunda 34 envanterlik, 104 etütlük eser Silifke Müze Müdürlüğüne teslim edilmiştir.



Çine Tepecik Kazısında Bulunan Ağırlık

13.Çine-Tepecik Kazıları ve Anadolu Arkeolojisine Katkıları: Çine Tepecik 2014 yılı kazıları höyüğün topografik planına göre, yeni çalışılacak alanlar ve aynı zamanda daha önceki senelerde çalışılmış olan alanlara yönelik bir çalışma programını kapsamaktadır. Höyükte yürütülen kazıların yanı sıra kazı evinde laboratuvar ortamında gerçekleştirilen çalışmalar, mimari, restorasyon, fotoğraf ile ilgili belgeleme işlemlerini içermektedir.

14.Antakya Hipodrom ve Çevresi Kazıları: 2014 kazı sezonunda, jeofizik araştırmalar hipodromun batı tarafında yapılmıştır. 3 yıllık birikmiş malzeme elden geçirilip ve yayına hazır hale dönüştürülmüştür. Tapınak alanında da çevre temizliği ve düzenlemesi yapıldı.



Beycesultan Genç Tunç Çağı Kapları

15.Beycesultan Höyük Orta ve Genç Tunç Çağ Tabakaları Kronolojisinin Yeniden Değerlendirilmesi: 2014 Beycesultan Kazı Çalışmalarında Beycesultan Höyük Orta ve Genç Tunç Çağ Tabakaları Kronolojisinin yeniden değerlendirilmesi öngörülmüş ve buna yönelik çalışmalar yapılmıştır. Mimari buluntular ve eser buluntuları detaylı bir rapor halinde Kurumumuza sunulmuştur.



Beycesultan Höyük'ün Genç Tunç Çağı Kapları

16.Amorium Antik Kenti Kazı Çalışmaları (Roma-Bizans-Selçuklu ve Osmanlı İzleri): 2014 yılı Amorium çalışmaları Depo çalışmaları, Temizlik ve Kazı çalışmaları ile Koruma ve Belgeleme çalışmaları olarak üç başlık altında yürütülmüştür. Amorium kazı evi depolarında bulunan etüdlük eserlerin kontrolü ve sayımı gerçekleştirilmiştir. 2014 kazı sezonunda Antik Kentin farklı yerlerindeki açmalarda yürütülen kazı faaliyetlerinde pek çok mezar, mezar buluntusu, mimari kalıntı gün ışığına çıkarılmış, bu buluntular rapor halinde Kurumumuza sunulmuştur. Ayrıca koruma ve belgeleme alanlarında 2015 yılı çalışma planı çıkarılmıştır.



Acem Höyük Kazısı

17.Acemhöyük 2014 Kazısı: 2014 Acemhöyük kazısı için iki alanda çalışma öngörülmüştür. Bunlardan birisi, örtü sistemi altına alınacak Sarıkaya sarayının çevresindeki alanların incelenmesi kapsamında sarayın doğu kıyısında oniki plan karede yer alan çalışmaları içermektedir. Bu alanda, Demir Çağından Roma dönemine kadar olan tabakalar incelenmiştir.



İkinci kazı alanı, höyüğün yamacında Eski Tunç Çağı'na ait surun içinde kalan yapıların incelenmesine yönelik olarak geliştirilmiştir.



Acem Höyük Kazı Çalışma Alanı



Güney Giriş 1 (Nekropol Kapısı) Kapı Aralığı Kazı Çalışmaları

18. Teos Arkeoloji Projesi: Kazı projesinin içeriği, Teos antik kentindeki antik cadde-sokak sisteminin jeofiziksel yöntemlerle araştırılarak tespit edilmesinden oluşmaktadır. Hellenistik dönem kent surunun çevrelediği yaklaşık 65 hektarlık alanın bu zamana kadar sadece 10 hektarlık bölümünde jeofizik çalışmaları tamamlanabilmiştir.



Teos Batı Nekropol'ü Pişmiş Toprak Alabastronları



Hellenistik Sur Güney Girişi, MS 1-2.yy'a Tarihlenen Seramik Profilleri



Tropolis Kazı Çalışma Alanı

19.Tripolis Antik Kenti Geç Roma Agorası Kazı Projesi: Kültür varlıklarının tespiti, incelenmesi ve toplumun maddi tarihini oluşturan kültür verilerinin bilimsel metotlara uygun biçimde değerlendirilerek tarihsel niteliği bulunan kent yapılarının kazı çalışmalarıyla ortaya çıkartılması projenin ana konusunu oluşturmaktadır. 2014 yılı Tripolis kazı ve restorasyon çalışmaları, mimari yapıların kent içerisinde sergiledikleri yayılımı göz önüne alınarak hazırlanmış ve uygulanmıştır.



Batı Stoa Zemini Üzerine Yıkılmış Halde Açığa Çıkarılmış Mimari Parçalar

20.Suluin Mağarası Arkeolojik Kazısı: Yapılan arkeolojik kazılar ve arkeo-jeofizik çalışmalar, Holosen dönemde Suluin mağarasında yaklaşık M.Ö. 6000 civarında tek dönemlik bir yerleşim olduğunu göstermiştir. Mağara kazılarına başlama amaçlarından biri Pleistosen dönemde yaşamış olan ve bölgede çok net bir şekilde bilinmeyen Üst Paleolitik kültürleri ortaya çıkarmaktır. Ancak Pleistosen dönemde mağaranın iskan edilmediği anlaşılmıştır. Suluin Mağarası arkeolojik kazılarında elde edilen arkeolojik veriler, Geç Neolitik dönem geleneklerinin sürdürüldüğü bir Erken Kalkolitik yaşamın olduğunu göstermektedir. 2014 yılı Suluin Mağarası kazılarında toplam 9 ayrı plan karede çalışılmıştır. 2014 yılı kazıları arkeolojik buluntuları özellikle de yontma taş buluntular açısından oldukça zengin bir görünüm sergilemiştir. Tüm plan karelerde 20. arkeolojik seviyeden itibaren arkeolojik buluntularda bir azalma hatta yok olma söz konusudur. 20. arkeolojik seviyeden sonra hem arkeolojik buluntular hem de arkeolojik dolgular kaybolmaktadır. Yapılan jeofizik çalışmalarının sonuçları da bu durumu desteklemiştir. Bu nedenle Suluin Mağarası arkeolojik kazılarının sona erdirilmesine karar verilmiştir.

21.Limantepe 2014 Yılı Çalışmaları: Limantepe'de 2014 yılında karada ve sualtında kazılara devam edilmesi öngörülmüştür. Karada kuzey kazı alanında iki ayrı sektörde çalışılması, sualtında yapılacak kazılarda ise Arkaik ve Klasik Çağ'a ait liman tabanının açılmasına devam edilmesi planlanmıştır. Bu amaçlar doğrultusunda kazı çalışmaları yürütülmüştür.



Panaztepe Genel Görünümü

22.Panaztepe 2014 Yılı Çalışmaları: 1985 senesinden itibaren yürütülmekte olan Panaztepe kazısında 2014 yılı kazı çalışmaları 1987, 1988 ve 1990-1991 ile 2012-2013 yıllarında gerçekleştirilen çalışmaların devamı niteliğinde deniz seviyesinden yaklaşık 67 metre yükseklikte Akropol alanının kuzey kesiminde devam etmiştir. 2014 yılı çalışmalarının genel hatlarıyla amacı surun güney ve doğu kesiminde açığa çıkarılan ve sura bağlanan M.Ö. 4. ve 6. yüzyıl mimari yapı komplekslerinin birbiri ile olan bağlantı ve ilişkilerinin daha iyi anlaşılmasına yönelik olarak gerçekleştirilmiştir.



Panaztepe C 28 Konutunda Bulunan Seramik Parçaları



Panaztepe C 27 Kazısında Bulunan Şamdan

23.Edirne Yeni Saray Kazısı: Edirne Yeni Saray (Saray-ı Cedid-i Amire) Saray alanında Matbah-ı Amire'nin çevresinde gerçekleştirilen kazı çalışmalarında, mimari ve taşınabilir buluntular ortaya çıkarılmıştır. Ortaya çıkarılan mimari bulgularla bu sahada var olduğu düşünülen ve Matbah-ı Amire ile ilişkili olduğu düşünülen yapıların niteliklerine ilişkin görüşler olgunlaşmış, küçük buluntular da bu yapıların kullanım sürecine ilişkin önemli ipuçları vermiştir. Saray alanında kazı çalışmalarının gerçekleştirildiği bir diğer alan Namazgahlı Çeşme ve çevresi olmuştur. Burada da mimari ve taşınabilir buluntular ortaya çıkarılmıştır.

24.Laodikeia Antik Kenti Kazı ve Restorasyon Çalışmaları: 2014 yılında Laodikeia Antik Kentinde Kazı ve Restorasyon-Konservasyon olmak üzere iki ana başlık altında verilen çalışmalar yapılmıştır. Kazı çalışmaları Kuzey (Kutsal) Agora Batı Portik'te yürütülmüştür. Laodikeia Kilisesinde restorasyon ve



konservasyon, Tapınak Tonozlu Yapıda konservasyon, Kuzey (Kutsal) Agora Doğu Portik Önü Havuz Yapısı ile Kanalizasyon Kapaklarında Restorasyon çalışmaları yapılmıştır. Koruma çalışmaları ise Kuzey Batı Nekropolü, Güney Roma Villası Mezarlığı ve Yapı Tonozu kalıntılarında yapılmıştır. Ayrıca Laodikeia Antik Kenti kazı çalışmaları sırasında ele geçen buluntuların konservasyonları kazı laboratuvarında yapılmıştır.

25.Çankırı/Çorakyerler Omurgalı Fosil Lokalitesi Kazısı: Çorakyerler buluntularının detaylı analizlerinin tamamlanmasıyla Orta Anadolu Paleofauna, Paleoflora ve Paleoekoloji ile ilgili bilgiler zenginleşerek Anadolu coğrafyasına ilişkin doğru bilgilerin sağlanması amaçlanmaktadır. Kazıda bulunan fosillerin listesi ve 2014 kazı çalışmaları sonuçları rapor olarak Kurumumuza sunulmuştur.

26.Daskyleion Kazıları: Daskyleion Antik Kenti 2014 yılı arkeolojik çalışmaları başlıca iki alanda gerçekleştirilmiştir. Bu alanlardan ilki Hisar Tepe Höyüğü (Daskyleion) diğeri ise Daskyleion Eski Çağ yerleşimi akropolisinin doğusunda yer alan, ilk defa bu sene ortaya çıkarılan ve yeni bir gömü türünün örneklerini teşkil eden iki adet kaya mezarıdır. Bu mezarda yürütülen kazı çalışmaları Bandırma Müze Müdürlüğü idaresinde gerçekleştirilmiştir. Kazı çalışmalarına ek olarak Kült Yolu ve Orta Çağ Kalesi'nin giriş alanında konservasyon ve restorasyon çalışmaları yapılmıştır. Bunun yanında kazı sezonu süresince çevre düzenleme işleri de yapılmıştır. Ayrıca Daskyleion'a ev sahipliği yapan Ergili Köyü halkında tarihi ve kültürel mirasları konusunda farkındalık yaratmak adına çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

27.Kibyra Antik Kenit Kazısı: Kibyra Antik Kenti 2014 kazı çalışması sonunda 194 (yüz doksan dört) adet envanterlik nitelikte ve 171 (yüz yetmiş bir) adet etüdlük nitelikte taşınabilir eser ele geçmiştir. Bu eserlere ilişkin liste, katalog ve tutanaklar bir rapor halinde Kurumumuza sunulmuştur.

Kazı çalışmaları; Agora I. Teras Caddesi, Doğu Nekropolis Alanı yapılarında önceki sezonda kaldığı yerden devam etmiştir. Ayrıca antik kente giriş kısmında yer alan Nekropol yolu kazıları ise ilk kez bu kazı sezonunda başlatılmıştır. Odeion, Agora I. Teras Caddesi, Doğu Nekropolis Mezar Yapılarında ise koruma, konservasyon ve anastylosis çalışmaları büyük oranda tamamlanmıştır. Epigrafik çalışmalar sonucunda önceki yıllar ve bu sezon ele geçen tüm yazıtlar ele alınarak, kent ve tarihi hakkında oldukça değerli ve yeni bilgiler elde edilmiştir. Kazı evi depo çalışmalarında ise küçük eser temizlik ve konservasyonu çalışmaları ile belgeleme, çizim ve envanter kayıt çalışmaları yapılmıştır.



Direkli Mağarası kazı çalışmaları

28.Direkli Mağarası Arkeolojik Kazıları: 2014 yılı kazı çalışmaları üç aşamadan oluşmuştur: Direkli Mağarası Kazı Alanı ve Kazı Evi çevre düzenleme, bakım, onarım ve temizlik kazı hazırlık çalışmaları aşamasıdır.

Direkli Mağarası kitap yayın hazırlıkları kapsamında 2007-2014 yılları arası materyal çalışmaları yapılmış, havadan fotoğraflama çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Böylece Direkli Mağarasının içinde bulunduğu coğrafik yapıdaki konteksti belirlenmiştir.

29.Ulucak Höyük Kazıları

İskan süreci Ön Neolitik dönemden Geç Roma-Erken Bizans sürecine kadar geniş bir dilimi kapsayan Ulucak Höyük yerleşiminde, 2014 kazı sezonunda ağırlıklı olarak erken prehistorik tabakalara odaklanılmış ve çalışmalar bu açmalarda yoğunlaştırılmıştır. Çalışmalar 4 açmada sürmüştür. Bu açmalardan K13 açmasında yerleşimin en erken iskan sürecini temsil eden Ön Neolitik süreç (VI. tabaka) incelenirken; O13 açmasında, höyüğün en iyi korunmuş mimari sürecini temsil eden Geç Neolitik Dönem (IV. tabaka) mekanları ve açık alanları ile bunlara bağlı depozitler araştırılmıştır.



Ulucak Höyük Kazı Çalışması



Ulucak Höyük Kazısı Buluntuları

30.Alexandria Troas Kazısı Mimari Belgeleme: 2014 yılı çalışmaları kapsamında Alexandria Troas antik kentinin forumunda yer alan önemli yapı ve alanların mimari belgelemesinin yapılması amacıyla çalışmalar gerçekleştirilmiştir.



Alexandria Troas Antik Kenti Kazı Çalışmaları



Alacahöyük Kazı Alanı

31.Alacahöyük Kazısı: 2014'te Alacahöyük'te restorasyon, konservasyon, koruma ve çevre düzenlemesi ağırlıklı olarak kazılara devam edilmesi öngörülmüştür. 2014 yılı kazı çalışmaları dokuz grup altında toplanmıştır. Bunlar; Ören yeri temizlik çalışmaları; höyüğün doğusunda 1997-2013 yılı kazı alanlarının bulunduğu mevkide restorasyon, konservasyon ve çevre düzenlemesi çalışmaları; Eski Tunç Çağı Krali Mezarları canlandırma alanında mezarların bakımı, onarımı ve temizliği; "Alacahöyük sfenksli kapı ve mabed-saray röleve ve restorasyon projesi" hazırlık çalışmaları; "Alacahöyük Gölpınar Hitit Barajı Rekreasyon ve Arkeopark Projesi" çalışmaları; etüdlük eser deposu tasnif ve düzenleme çalışmaları; 1983 yılı öncesindeki

kazılardan arta kalan kazı toprağının tahliye edilmesi; Alacahöyük Müzesindeki etüdlük eserler ve Kazı Etüdlük deposunda bulunan eserlerin fotoğraf-çizim ve bilgilerinin veri tabanına aktarılması; 2007-2013 yılları arasında ele geçen eserlerin ve kazı çalışmaları sonucunu içeren 2. Monografik yayının hazırlık çalışmalarıdır.

32.Tatarlı Höyük 2014 Yılı Çalışmaları: Tatarlı Höyük kazıları yedinci sezon çalışmalarında, höyüğün doğusunda yer alan kutsal yapı kazısına devam edilmiştir. Mekanları ve dış konturları açığa çıkartılmıştır. Höyüğün kuzeydoğusunda yer alan Yukarı Kent taş döşemeli rampalı kapı açmalarında çalışılmıştır. Bu kapının kuzey kulesi açığa çıkarılmıştır. Höyüğün batısında yer alan savunma sistemleri çalışmaları devam etmiştir.

33.Urla-Klazomenai Kazısı



Batı cadde doğu kısmında, yolun güney kenarı ve içindeki sütunlar

34.Stratonikeia Antik Kenti Kazı ve Restorasyon Çalışmaları: Kazı projesinin içeriği, hippodomik planlı antik kentin iki önemli ana caddesinden biri olan Batı Cadde ve sonlandığı anıtsal propylon yapısının mimari, plastik ve küçük buluntu olarak araştırılmasından oluşmaktadır.

35. Kurutlu Kurtarma Kazısı: Orta Anadolu'da, Kırşehir bölgelerinde bulunan Kızılırmak ve Hirfanlı Barajı çevresinde mevsime bağlı olarak baraj suları altında kalan ve hızla tahrip olan fosilli lokalitenin kurtarılması ve çıkarılan fosillerin bilimsel çalışmalarının gerçekleştirilmesi amacıyla 2014 yılı çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



Yüzey Araştırmaları

1. Nikomedia (İzmit) Arkeolojik Yüzey Araştırmaları 2014 Yılı Çalışmaları: Kocaeli sınırları içerisinde yer alan Nikomedia antik kenti ve territoryumunda yapılan ve yapılacak araştırmaların sonuçları ile bilimsel bir yayın çıkarılması hedeflenmiştir. 2005 yılından beri gerçekleştirilen arkeolojik çalışmaların 2014 yılında bilimsel araştırması yapılmamış bölgelere genişletilmesi planlanmıştır. Kazı projesinin içeriği, Nikomedia Antik kenti ve territoryumunun sınırlarının belirlenmesi, çevredeki arkeolojik yerleşimler, arkeolojik materyaller ile arkeolojik dokuların tespiti ve belgelenmesinden oluşmaktadır.

2. Burdur İli ve İlçelerinde Neojen ve Pleistosen Fosil Lokalitelerinin Tespiti: 2014 yılı arazi çalışması genel olarak Burdur ili sınırları dahilinde yer alan linyit depozitlerinde fosil memeli varlığının tespiti ve daha önceki yıllardaki araştırmalar esnasında fosil memeli kalıntılara rastlanan alanlarda gerçekleştirilmiştir.

3. Denizli İli Çivril Çal Baklan İlçeleri Dağlık Bölge Prehistorik Dönem Yüzey Araştırması Projesi: Yukarı Menderes Havzası'nın dağlık ve platoluk kesimindeki prehistorik dönem yerleşimlerinin tespit edilmesi ve bu bağlamda bölgede gelişen iskan düzeninin anlaşılmasına yönelik başlatılan projenin 2014 yılı çalışmalarında, Çal ilçesi dağlık kesimindeki bugüne kadar incelenememiş alanlardaki yerleşimler kayıt altına alınmıştır. Çalışmalarda ayrıca Baklan ve Çivril ilçeleri sınırları içerisinde kalan alanlar da incelenmiştir. 2014 yılı yüzey araştırmalarında toplam 21 yerleşim tespit edilip kayıt altına alınmıştır. Söz konusu yerleşimlerde Neolitik, Erken Kalkolitik, Orta ve Geç Kalkolitik, Erken Tunç Çağı I-II-III, Orta ve Geç Tunç Çağı, Demir Çağı, Hellenistik, Roma, Bizans, Selçuklu ve Osmanlı dönemlerine tarihlenen materyaller tespit edilmiştir.

4. Nevşehir İli, Ürgüp İlçesi Sofular Mevkii Fosil Lokaliteleri Yüzey Araştırması: Yüzey araştırması projesinin içeriğini Nevşehir ili ve ilçelerinde Miyosen dönem çökellerinde bulunan fosillerin lokalitelerinin tespiti, fauna ve doğa tarihinin belirlenmesi ile Anadolu'da daha önceden var olan buluntularla karşılaştırılması ve Türkiye ve dünya literatürüne kazandırılması oluşturmaktadır. 2014 yılında bu amaç doğrultusunda çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

5. Sivas İli ve İlçelerinde Ortaçağ Kültür Varlıkları Yüzey Araştırması: "Sivas İli Ortaçağ Kültür Varlıkları Yüzey Araştırması'nın 2014 yılı çalışmaları Koyulhisar ve Merkez ilçede yürütülmüştür. Yapılan çalışmalarda Koyulhisar ilçesine bağlı tüm köyler ve mezralar taranmış, tespit edilen kültür varlıkları belgelenmiştir. Merkez ilçede yapılan çalışmalarda ise ilçenin güneyindeki bütün köylere gidilmiş ve taranması tamamlanmıştır. Taranan köylerin önemli bir kısmının İlbeyli Türkmen Aşiretine mensup köyler olduğu anlaşılmıştır.

6. Konya İli Beyşehir İlçesi Fasıllar Anıtı ve Çevresi Arkeolojik Yüzey Araştırması Projesi: Fasıllar Anıtı, Hitit İmparatorluk dönemi yontu sanatının önemli bir eseri olarak arkeoloji literatüründe yerini almıştır. Anıtın konumu ve yapılış amacının anlaşılmasına yönelik çalışmaların gerekliliği yanında Hitit arkeolojisinde diğer önemli bir sorunsal olan Tarhuntaşşa şehri ve sınırlarının belirlenmesi de bu çalışmanın getireceği diğer bir önemli hedef olarak düşünülmüştür. Coğrafi bilgi sistemi, jeofizik çalışmaları ve haritalandırmalar, anıt ve çevresinde tespit edilen yerleşmelerin konumları ve yoğunlukları açısından verilerin değerlendirilmesinde daha kesin bilgilere ulaşmak bakımından imkân sağlayacaktır. 2013 yılında bu amaçlar doğrultusunda başlayan çalışmalara 2014 yılında da devam edilmiş, coğrafi bilgi sistemlerine dayalı haritalandırma ve arkeolojik verilerin yazılı belgeler ile değerlendirilmesi çalışmaları sürdürülmüştür.

7. Isparta İli ve İlçeleri Konulu Yüzey Araştırması: Projenin içeriği Kuzeybatı Psidia Bölgesinde yerleşme modelleri ve askeri amaçlı kalelerin tespiti konusunda arkeolojik yüzey araştırmasından oluşmaktadır. 2014 yüzey araştırması çalışmaları, Psidia Bölgesinde Konane (Conana) Antik Kenti (Gönen ilçesi) ile Gönen - Güneykent Beldesi, Seleukeia Sidera (Atabey İlçesi), Tymandos (Senirkent ilçesi) ve Apollonia (Uluborlu ilçesi) yerleşmelerinin yer aldığı Kuzeybatı Psidia Bölgesinde yürütülmüştür.

8. İzmir İli, Menemen İlçesi, Prehistorik ve Protohistorik Dönem Arkeolojik Yüzey Araştırması: Projenin genel hatlarıyla amacı, Batı Anadolu'da kültürler arası önemli geçiş noktalarından biri olan Gediz Vadisi ve Deltasının Prehistorik dönemlerden Osmanlı dönemi sonuna kadar olan tarihçesini, hem arkeolojik hem



de paleocoğrafya açısından ortaya koymak olacaktır. 2014 senesi yüzey araştırmaları Gerenköy, Çavuşköy, Musabey Köyü, Yeniköy, Kozbeyli, Bağarası, Çakmaklı köyü, Buruncuk ve Yanıkköy'de gerçekleştirilmiştir. Söz konusu alanlarda intensive extensive yüzey araştırmaları yapılmıştır.

9. Denizli İli Prehistorik Dönem Yüzey Araştırması: Denizli İli Prehistorik Dönem Yüzey Araştırmasında Anadolu'nun en eski insanına ait kalıntıların tesadüf sonucu bulunduğu bu ilimizde sistemli bir arkeolojik araştırma gerçekleştirerek Ege bölgesinin bilinmeyen en eski geçmişinin aydınlatılması ve ilk insanların dünyaya Anadolu köprüsünü kullanarak mı yayıldığı sorusunun bilimsel verilerle cevaplandırılması amaçlanmıştır. Bu bağlamda yüzey araştırmasına Honaz ilçesi ile başlanmış, ilçenin kuzeydoğusunda araştırmalar yapılmış, Honaz'ın kuzeydoğusundan doğusuna doğru bir hat üzerinde çalışmalara devam edilmiştir. Colossae Antik kentinin yer aldığı höyük ve çevresi incelenmiştir. İncelemeler sonucunda Denizli ilinin Paleolitik Çağ'ın en eski dönemlerinden itibaren insana ev sahipliği yaptığını kanıtlayan ilk kültürel materyal elde edilmiştir.

10. Sakarya İli Tarih Öncesi Arkeolojisi Yüzey Araştırması: Sakarya İli Tarih Öncesi Arkeolojisi Yüzey Araştırması çalışmalarına 2014 yılında Sakarya'nın Karadeniz sahili ilçesi olan Karasu'dan başlamıştır. Karasu ilçesi ve köylerindeki taramalar sona erdikten sonra Ferizli ilçesi ve bu ilçeye bağlı köyler araştırılmıştır. 2014 araştırmaları kapsamına giren diğer alanlar ise Söğütlü İlçesi, Kocaali İlçesi olmuştur. Yüzey araştırması sonucundan elde edilen bulgular rapor olarak Kurumumuza sunulmuştur.

Kazı ve yüzey araştırma desteklerinin yıllara göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

	2011		2012		2013		2014	
	Adet	Miktar	Adet	Miktar	Adet	Miktar	Adet	Miktar
Kazı ve Yüzey Araştırmaları	44	263.813	-	-	27	229.368	45	322.722



1.1.3-Bilimsel Toplantılar

Türk Tarih Kurumu kuruluş amaç ve ilkeleri doğrultusunda, ulusal ve uluslararası düzeyde yurt içi ve yurt dışında düzenlediği toplantılarla bilim adamlarını bir araya getirmiştir. 2014 yılında idarece düzenlenen toplantı olmamakla birlikte başka kurumlarla ortaklaşa düzenlenen kongre, konferans, panel, çalıştay ve sempozyum olmak üzere 17 adet bilimsel toplantı gerçekleştirmiştir. Bilimsel toplantılar için 3.104.439,24 TL bütçeden kaynak kullanılmıştır.

Bilimsel toplantıların yıllara göre ulusal ve uluslararası dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2011-2014 Yılları Arasında Yapılan Bilimsel Toplantılar

	2011	2012	2013	2014
İdarece Düzenlenen	2	0	12	14
<i>Ulusal</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>3</i>	<i>11</i>
Kongre	0	0	0	0
Sempozyum (Bilgi Şöleni)	0	0	0	5
Çalıştay	0	0	1	0
Konferans	0	0	1	6
Panel	1	0	0	0
Seminer	0	0	1	0
Diğer (Tören)	1	0	0	0
<i>Uluslararası</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>9</i>	<i>3</i>
Kongre	0	0	0	1
Sempozyum (Bilgi Şöleni)	0	0	3	2
Çalıştay	0	0	0	0
Konferans	0	0	5	0
Panel	0	0	1	0
Seminer	0	0	0	0
Diğer (Tören)	0	0	0	0
Başka Kurumlarla Ortaklaşa Düzenlenen	7	9	5	3
<i>Ulusal</i>	<i>5</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>3</i>
Kongre	0	0	0	0
Sempozyum (Bilgi Şöleni)	4	1	0	2
Çalıştay	0	0	0	0
Konferans	0	0	0	1
Panel	0	0	0	0
Seminer	0	0	0	0
Diğer (Tören)	1	0	0	0
<i>Uluslararası</i>	<i>2</i>	<i>8</i>	<i>5</i>	<i>0</i>
Kongre	0	2	2	0
Sempozyum (Bilgi Şöleni)	2	5	3	0
Çalıştay	0	0	0	0
Konferans	0	1	0	0
Panel	0	0	0	0
Seminer	0	0	0	0
Diğer (Tören)	0	0	0	0
Başka Kurumların Düzenlediği Katılım Sağlanan	13	7	17	0
<i>Ulusal</i>	<i>2</i>	<i>5</i>	<i>3</i>	<i>0</i>
Kongre	0	0	0	0
Sempozyum (Bilgi Şöleni)	0	1	0	0
Çalıştay	0	1	0	0



Konferans	0	1	2	0
Panel	2	2	1	0
Seminer	0	0	0	0
Diğer (Tören)	0	0	0	0
Uluslararası	11	2	14	0
Kongre	3	1	0	0
Sempozyum (Bilgi Şöleni)	5	1	3	0
Çalıştay	0	0	0	0
Konferans	2	0	5	0
Forum	0	0	2	0
Panel	1	0	2	0
Seminer	0	0	0	0
Diğer (Tören)	0	0	2	0

2014 yılında İdarece gerçekleştirilen ve ortaklaşa düzenlenen bilimsel etkinliklerin dışında başka kurumlarca düzenlenen bilimsel toplantılara destek verilmiştir. 2014 yılında desteklenen bilimsel etkinlikler aşağıda belirtilmiştir.

No	PROJE / ARAŞTIRMA / KAZI VE YÜZEY ARAŞTIRMA ADI	KURUM DIŞI DESTEK	GERÇEKLEŞME TARİHİ	PROJE /ARAŞTIRMAYI YAPAN KİŞİ / KURUM / KURULUŞUN ADI
1	I.Uluslararası Türklerde Tarih Bilinci ve Tarih Yazıcılığı Sempozyumu	Bilimsel Toplantı Destek	15.5.2014 17.5.2014	Bülent Ecevit Üniversitesi Karadeniz Stratejik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi işbirliğinde (Yrd. Doç. Dr. Nurettin HATUNOĞLU)
2	Uluslararası Tarih, Kültür, Sanat ve Tarım Açısından Sarayönü Sempozyumu	Bilimsel Toplantı Destek	23.10.2014 25.10.2014	Selçuk Üniversitesi Türkiyat Enstitüsü (Prof. Dr. Hasan BAHAR)
3	Manzum Tarihler Sempozyumu	Bilimsel Toplantı Destek	11.12.2014 13.12.2014	Gazi Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü (Prof. Dr. İsmail Hakkı AKSOYAK)
4	Techirin 100. Yılında Osmanlı'nın Son Dönemindeki İsyanlar Sempozyumu	Bilimsel Toplantı Destek	18.12.2014	Dicle Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Sosyal Araştırma Merkezi (Prof. Dr. Sabri EYİĞÜN)



5	Savaş Tarihi Araştırmaları Uluslararası Kongresi (100. Yılında I. Dünya Savaşı ve Mirası)"	Bilimsel Toplantı Destek	6.11.2014-08.11.2014	Yrd. Doç. Dr. Lokman Erdemir (Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çanakkale Savaşlarını Araştırma Merkezi, Namık Kemal Üniversitesi, Kırklareli Üniversitesi, Trakya Üniversitesi Çanakkale Valiliği tarafından Çanakkale'de düzenlendi.)
6	Uluslararası Ortadoğu Sempozyumu: Ortadoğu'da Süreklilik ve Değişim	Bilimsel Toplantı Destek	7.5.2014-10.05.2014	Kırıkkale Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı (Doç. Dr. Şamil Öçal)
7	Lalenin ve İsyanın Gölgelediği Yıllar: Vefatının 260. Yılında I. Mahmud ve Dönemi (1730-1754) Sempozyumu	Bilimsel Toplantı Destek	26.9.2014-27.09.2014	İstanbul Şehir Üniversitesi ve Sabancı Üniversitesi ev sahipliğinde (Prof. Dr. Hatice Aynur)
8	Uluslararası Orta Anadolu ve Akdeniz Beylikleri Tarihi, Kültürü ve Medeniyeti Sempozyumu - I Eşrefoğulları	Bilimsel Toplantı Destek	11.9.2014-13.09.2014	Necmettin Erbakan Üniversitesi ve Beyşehir Kaymakamlığı işbirliğiyle (Yrd. Doç. Dr. Yakup Kaya)
9	Uluslararası Tarih Boyunca Türk İdaresinde Ermeniler Sempozyumu	Bilimsel Toplantı Destek	8.5.2014-10.05.2014	Kafkas Üniversitesi (Prof. Dr. Mustafa Öztürk)
10	Uluslararası Medeniyetler Diyalogu Sempozyumu	Bilimsel Toplantı Destek	3.5.2014-09.5.2014	Bahçeşehir Üniversitesi Medeniyet Araştırmaları Merkezi, National Geographic Genel Merkezi, Kültür ve Turizm Bakanlığı, İstanbul Büyükşehir Belediyesi, Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi Medeniyetler İttifakı Enstitüsü ve Bilkent Üniversitesi ev sahipliğinde (Prof. Dr. Metin Karlığa)
11	Çanakkale Muharebeleri'nde Komuta ve Muharebelerin İdaresi Çalıştayı	Bilimsel Toplantı Destek	4.5.2014-05.5.2014	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Atatürk ve Çanakkale Savaşlarını Araştırma Merkezi (Yrd. Doç. Dr. Lokman Erdemir)



12	Uluslararası Balkan Tarihi Araştırmaları Sempozyumu: Balkanlarda Osmanlı Mirası ve Defteri Hakani	Bilimsel Toplantı Destek	1.5.2014-04.5.2014	Balıkesir Üniversitesi, Karadağ İslam Meşihati, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı ev sahipliğinde (Prof. Dr. Hasan Babacan)
13	Abdürreşit İbrahim ve Zamanı: Türkiye ve Japonya Arasında Orta Avrasya Alanı Sempozyumu	Bilimsel Toplantı Destek	22.5.2014-26.05.2014	Tokyo Yabancı Diller Üniversitesi, Tokyo Waseda Üniversitesi, Ankara Üniversitesi, Yunus Emre Enstitüsü, Türk Japon Kültürünü Araştırma ve Dayanışma Derneği (Doç. Dr. Ali Merthan Dünder)
14	Uluslararası Batı Anadolu Beylikleri Tarih, Kültür ve Medeniyeti Sempozyumu III (Germiyanogulları Beyliği)	Bilimsel Toplantı Destek	8.5.2014-10.5.2014	Türk Tarih Kurumu, Dumlupınar Üniversitesi, Ege Üniversitesi, Dokuz Eylül Üniversitesi, İzmir Katip Çelebi Üniversitesi işbirliğiyle (Prof. Dr. Mehmet Şeker)
15	Türk Devlet Yönetim Geleneği Kongresi	Bilimsel Toplantı Destek	3.4.2014-04.4.2014	Kırgızistan Türkiye Manas Üniversitesi ve Ortadoğu Amme İdaresi Enstitüsü işbirliğiyle (Prof. Dr. Remzi Ataoğlu)
16	Uluslararası Enformatik Çerçevesinde İncelemeler Kongresi 2: Tekno&Tarih (ICSF 2014)	Bilimsel Toplantı Destek	13.10.2014-14.10.2014	İstanbul Üniversitesi Enformatik Bölümü, Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümü ve Avrupa Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi.
17	Gençlik Şuhedanın İzinde: Malazgirt (Malazgirt Zaferinin 943. Yıldönümü Anma Etkinlikleri)	Çalıştay Destek	25.8.2014-27.08.2014	Gençlik ve Spor Bakanlığı, Türk Tarih Kurumu, Alparslan Üniversitesi

Sempozyumlar



Kurumumuz 9-10 Ocak 2014 tarihlerinde Ankara'da Tarihte Türkler ve Kürtler Sempozyumu'nu gerçekleştirmiştir.

23 Ocak 2014 tarihinde Ankara'da Ermeni Ayaklanmaları konulu sempozyum gerçekleştirilmiştir.



20-21 Şubat 2014 tarihlerinde Selanik'te II.Abdülhamit konulu Sempozyum düzenlenmiştir.



24-25 Nisan 2014 tarihinde Van'da I.Dünya Savaşında Ermeniler konulu sempozyum düzenlenmiştir.

8-9 Mayıs 2014 tarihlerinde Bursa'da Türkiye-İran İlişkileri Sempozyumu'nun sekizincisi düzenlenmiştir.



22-23 Mayıs 2014 tarihlerinde Edirne’de Son Halife Abdülmecid Efendi konulu sempozyum düzenlenmiştir.



6-7 Haziran tarihlerinde Varşova’da Türkiye-Polonya İlişkileri konulu sempozyum düzenlenmiştir.

13-15 Ekim 2014 tarihlerinde Kurumumuz ve Bitlis Eren Üniversitesi işbirliği ile I.Dünya Savaşı’nın 100.Yılı konulu sempozyum Bitlis’te gerçekleştirilmiştir.

15-16 Kasım 2014 tarihinde Cibuti’de Afrika’da Türkler konulu sempozyum gerçekleştirilmiştir.



25 Kasım 2014 tarihinde Ankara’da İttihatçılar ve İttihatçılık konulu sempozyum gerçekleştirilmiştir.

Kongreler



Kurumumuzun dört yılda bir gerçekleştirdiği Uluslararası Türk Tarih Kongresi'nin XVII'ncisi 15-17 Eylül 2014'de Ankara'da gerçekleştirilmiştir.

XVII. Türk Tarih Kongresinin açılışında Atatürk Kültür, Dil ve Tarih yüksek Kurumu Başkanı Sayın Prof.Dr. Deya ÖRS ve Kurum Başkan Vekili Sayın Prof. Dr. Mehmet Ali BEYHAN açılış konuşmalarını yapmışlardır.



Bilim dünyasında özel ve önemli bir yeri olan Türk Tarih Kongreleri Atatürk'ün direktifleriyle, 1932 yılında başlatılmış ve günümüze kadar ulaşmıştır. Kongrenin 17 Eylül Çarşamba günü gerçekleşen programına Başbakan Yardımcımız sayın Prof.Dr. Numan KURTULMUŞ teşrif etmişlerdir.



Yeni buluşları ve bilimsel konuları yaymak ve tanıtmak amacıyla başlatılan Türk Tarih Kongreleri, Türk tarihi ile Türkiye tarihinin önemli olaylarının aydınlatılmasına büyük katkıları getirmiş, ülkeler ve insanlar arasındaki kültürel bağların kurulması ve geliştirilmesini sağlamıştır.

Kongreye yurtiçi ve yurtdışından 249 bilim insanı katılmıştır.



Kongre çalışmaları;
Eski Anadolu Uygarlıkları,
Orta Asya ve Kafkasya Tarihi,
Selçuklu ve Beylikler Dönemi Tarihi,
Osmanlı Tarihi,
Atatürk ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi,
Taşköprülüzade Çalışmaları, olmak üzere altı oturumda
sürdürülmüş ve üç günde tamamlanmıştır.



Kongrede sunulan bildirilerin yayımlanması için çalışmalara devam edilmektedir.

Konferanslar

2 Ocak 2014 tarihinde Ankara'da Maria Pie Pedani'nin konuşmacı olarak katıldığı Venedik Belgelerinde Osmanlı konulu konferans düzenlenmiştir.



16 Ocak 2014 tarihinde Ankara'da Ali Boamama'nın konuşmacı olarak katıldığı Batıda İslam Algısı konulu konferans düzenlenmiştir.

6 Mart 2014 tarihinde Ankara'da Prof.Dr. Geza DAVID'in konuşmacı olarak katıldığı Osmanlı Macar İlişkileri konulu konferans düzenlenmiştir.



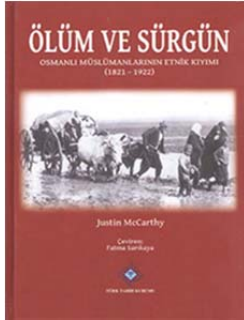


27 Mart 2014 tarihinde Ankara’da Geçmişte ve Bugündeki Türk-Romen İlişkileri Üzerine Bazı Düşünceler konulu konferans düzenlenmiştir.

10 Nisan 2014 tarihinde Ankara’da Prof. Dr. Dariusz Kołodziejczyk’nin konuşmacı olarak katıldığı Osmanlı Polonya İlişkileri konulu konferans düzenlenmiştir.



1.1.4-Yayın Faaliyetleri



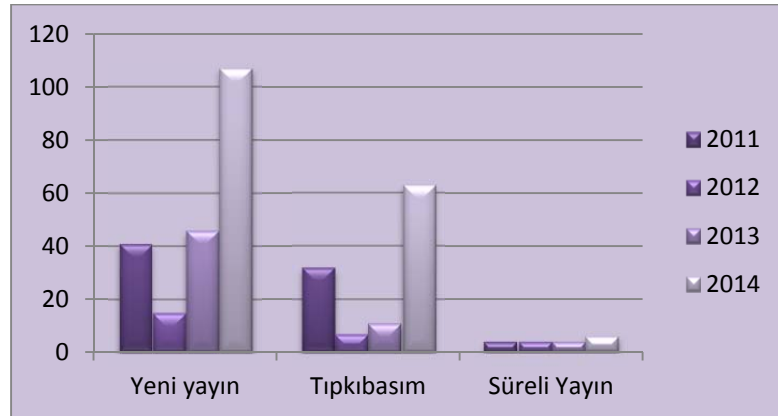
Kitap bilgi birikiminin en önemli parçasıdır. Kurumumuz doğru ve güvenilir bilginin topluma ulaştırılması ve yaygınlaşması için yayın faaliyetlerini sürdürmektedir. Toplumun her kesiminde tarih bilincinin oluşması amacıyla yayımlanan kitap ve dergilerimiz okuyuculara sunulmaktadır.

2014 yılında Yayın Kurulu tarafından uygun görülerek basımı yapılan eser sayısı 107'dir. 63 eserin tıpkıbasımı yapılmıştır. Kurumumuzun süreli yayınları olan Belleten, Belgeler ve Höyük Dergileri de 2014 yayımlanarak, toplam 176 eser basımı gerçekleştirilmiştir.



2010-2014 Yılları Arası Basılan Eser Sayısı

	2011	2012	2013	2014
Yeni Yayınlar	41	15	46	107
Tıpkı Basım	32	7	11	63
Süreli Yayın	4	4	4	6
Toplam	77	26	61	176





2014 Yılında Basımı Yapılan Eserler

SIRA NO	ESERİN ADI	YAZARI	ÇEVİRENLER (Çeviri İse)	BASKI TÜRÜ (YENİ YAYIN, TIPKI BASIM, SÜRELİ YAYIN)	KAÇINCI BASKISI	BASIM ADEDİ
1	100. Yılında Balkan Savaşları Sempozyum Bildiriler Kitabı Cilt: I-II	Editör: Mustafa TÜRKER		Yeni Yayın	1	1000
2	1320 Sene-i Hicriyyesine Mahsus Selanik Vilayet Salnamesi	Haz. Hatice ORUÇ		Yeni Yayın	1	1000
3	1402 Ankara Savaşı Uluslararası Kongresi Bildiriler Kitabı	Hazırlayan: Mustafa ALKAN		Yeni Yayın	1	1000
4	A History of Turkistan in the Nineteen Century	Memet YETİŞGİN		Yeni Yayın	1	1000
5	Adana Vakıfları	Mustafa ALKAN		Yeni Yayın	1	1000
6	Osmanlı Devleti'nin dağılma Sürecinde Trablusgarb ve Balkan Savaşları/Bildiriler	Haz. Mehmet ERSAN-Nuri KARAKAŞ		Yeni Yayın	1	1500
7	Anonim Bir İbrance Kroniğine Göre 1622-1624 Yıllarında Osmanlı Devleti ve İstanbul,		Nuh ASLANTAŞ-Yaron BEN NAEH	Yeni Yayın	1	1500
8	Asır Gazetesi	Yay. Haz: Ali Emre ÖZYILDIRIM	İbrahim SONA- Leyla ALPTEKİN-Hamza KOÇ	Yeni Yayın	1	1000
9	Bahnhofsarchitektur der Anatolischen Bahnen und der Bagdadbahn	Mehmet YAVUZ		Yeni Yayın	1	1000
10	Bektaşî Tekkelerinin Kapatılması (1826) ve Bektaşîliğin Yasaklı Yılları, 2014	Fahri MADEN		Yeni Yayın	1	1500
11	BEZM U REZM	AZİZ B. ERDEŞİR-İ ESTERÂBÂDÎ	Mürsel ÖZTÜRK	Yeni Yayın	1	1000
12	Bilimler Tarihi	Stephen F.MASON	Umur DAYBELGE	Yeni Yayın	1	2000
13	Birinci Dünya Savaşı'nda Osmanlı İmparatorluğu I. Cilt	Stanford J. SHAW	Beyza SÜMER AYDAŞ	Yeni Yayın	1	2000
14	Birinci Dünya Savaşında Türkiye'deki Yabancı Esirler	Mücahit ÖZÇELİK		Yeni Yayın	1	1500
15	Bogdan Filov'un Balkan Savaşları Fotoğrafları	Haz: Hüseyin MEVSİM		Yeni Yayın	1	1500
16	Bulgaristan'daki Ermeni Komitelerinin Osmanlı Devleti Aleyhine Faaliyetleri (1890 - 1918),	Bülent YILDIRIM		Yeni Yayın	1	1500
17	Camii't Tevarih (İlhanlılar Kısmı)	Reşiddüdin Fazlullah	İsmail AKA-Mehmet ERSAN-Ahmet Hesamipour KHELEJANİ	Yeni Yayın	1	2000
18	Çanakkale Kitabeleri - I: GELİBOLU,	Nasuhi Ünal KARAARSLAN		Yeni Yayın	1	1500
19	Çanakkale Muharebelerinin Deniz Cephesi	Figen ATABEY		Yeni Yayın	1	2000



20	DERGAH Mecmuası Cilt I-IV		Arslan TEKİN- Ahmet Zeki İZGÖER	Yeni Yayın	1	1500
21	Diyarbakır'daki İslam Dönemi Mimari Yapılarında Süsleme,	Gülşen BAŞ		Yeni Yayın	1	1500
22	Dünyanın Kısa Tarihi, İslami Dönemde Kaleme Alınan İlk İbranice Kronik	Nuh ASLANTAŞ (Derleme-Tercüme)		Yeni Yayın	1	1000
23	Economic Transformations in the Balkans: The Cases of Crete and Bulgaria	Kate FLEET-Svetlana IANEVA		Yeni Yayın	1	1500
24	El-Evami'rü'l-Alâ'iyye fî'l-Umûri'l- Alâ'iyye SELÇUKNAME II. Tercüme,	İBNİ BİBİ	Mürsel ÖZTÜRK	Yeni Yayın	1	1000
25	El-Muntazam Fî Târîhi'l-Ümem'de SELÇUKLULAR (H.430-483=1038- 1092),	Tercüme ve Değerlendirme : Ali SEVİM		Yeni Yayın	1	1500
26	Eskiçağda Yazı Malzemeleri ve Kitabın Oluşumu	Nuray YILDIZ		Yeni Yayın	1	1500
27	Etrüksler Türk Mü İdi?	Adile AYDA		Yeni Yayın	1	1000
28	Eyyubi Devleti Teşkilatı	Ayşe Dudu KUŞÇU		Yeni Yayın	1	1500
29	Fatih Sultan Mehmet'in 877/1472 Tarihli Vakfıyesi	Ahmet BEYATLI		Yeni Yayın	1	1500
30	Gallipoli: History, Memory and National Imagination,	Editör: Mehmet Mehdi İLHAN		Yeni Yayın	1	1500
31	Gülşen-i Hulefa: Bağdat Tarihi 762- 1717	Mehmet KARATAŞ		Yeni Yayın	1	1500
32	Gülşen-i Şu'ara İndeksli Tıpkıbasım	Hazı: Süleyman SOLMAZ		Yeni Yayın	1	1500
33	Hadikatü's-Selatin	Haz: Hasan YÜKSEL – İbrahim DELİCE		Yeni Yayın	1	1500
34	Harsamna Kralı Hurmeli'ye Gönderilen Mektup ve Kanis Kralları = (The Letter Sent To Hurmeli King Of Harsamna and The Kings Of Kanis)	Cahit GÜNBATTI		Yeni Yayın	1	2000
35	Heşt Behişt	İDRİS-İ BİTLİSİ	Muhammed İbrahim YILDIRIM	Yeni Yayın	1	1500
36	Hitay Sefaretnamesi	Haz: Betül MUTLU		Yeni Yayın	1	1000
37	İdil-Ural Devleti (1917-1918)	Bayram KODAMAN		Yeni Yayın	1	1000
38	İngiliz Belgelerine Göre Trabzon Vilayeti Ticari Raporları 1830 - 1914 I-II-III. Cilt (Trade Reports of The Trebizond Province On British Documents 1830 - 1914 Vol. I.-II.-III.)	Musa ŞAŞMAZ		Yeni Yayın	1	1000
39	İngiliz Gizli Belgelerine Göre Adana'da Vuku Bulan Türk-Ermeni Olayları,	Salahi R. SONYEL		Yeni Yayın	1	2000
40	Kelemen Mikes, Türkiye Mektupları,	Kelemen MİKES	Sadrettin KARATAY	Yeni Yayın	1	1500
41	Kemâlüddîn İbnü'l-Adîm , Zübdetü'l- Haleb Min Târîhi Haleb'de SELÇUKLULAR (H.447-521 = 1055- 1127), ,	Seçme, Tercüme ve Değerlendirme: Ali SEVİM		Yeni Yayın	1	1500



42	Keşf-el-Zünun an Esami'l Kütübü ve'l Fünun Cilt I-II	KATİP ÇELEBİ Haz: Şerafettin YALTKAYA-Kilisli Rifat BİLGE		Yeni Yayın	1	1500
43	Keşmir, Hindistan ve Komşuları: Öykü, Terör, Barış	Türkkaya, ATAÖV		Yeni Yayın	1	1500
44	Kınalı-zade Ali ÇELEBİ, Ahlak-ı Alâ-i Çeviriyazı Metin,	Kınalı-zade Ali ÇELEBİ	Fahri UNAN	Yeni Yayın	1	1500
45	Kırgızlar ve Kıpçaklar	Mehmet KILDIROĞLU		Yeni Yayın	1	2000
46	Kitab-ı Cihannüma li-Kâtip Çelebi Cilt II: GİRİŞ Kâtip Çelebi ve Cihannüma: DİZİN	KATİP ÇELEBİ Haz: Fikret SARICAĞLU		Yeni Yayın	1	1500
47	Kitab-ı Diyarbekriyye	Ebu Bekr-i TİHRANİ	Mürsel ÖZTÜRK	Yeni Yayın	1	1000
48	Kubad-Abad Sarayında Selçuklu Cam Sanatı	Zekiye UYSAL		Yeni Yayın	1	1500
49	Kültepe Tabletleri VI-b,	Mogens Trolle LARSEN		Yeni Yayın	1	1000
50	Kültepe Tabletleri VII-a Assur-re'i Ailesinin Arşivi Cilt I	Sabahattin BAYRAM-Remzi KUZUOĞLU		Yeni Yayın	1	1000
51	Kühül Ahbar 4. Rük: Osmanlı Tarihi Cilt:2 İndeks	Hazırlayan: Ahmet UĞUR-Ali ÇAVUŞOĞLU		Yeni Yayın	1	1500
52	Lidyalılar: Mytos'dan Logos'a	Muzaffer DEMİR		Yeni Yayın	1	1500
53	Maruf Simalar	Ali Fuat TÜRKELDİ Haz. Mehmet KALPAKLI – Selçuk Akşin SOMEL		Yeni Yayın	1	1500
54	Mehasinü'l-Asar ve Hakaikü'l-Ahbar 1774-1779 (H.1188-1193)	Haz. Mücteba İLGÜREL		Yeni Yayın	1	1000
55	Menahicü'l İnşa	Haz: Fahri UNAN		Yeni Yayın	1	1000
56	Merasidü'l-İttıla' Alâ Esmâi'l-Emkine Ve'l-Bikâ I. Cilt,	Sefiyyü'd-dîn Abdü'l-mü'min b. Abdü'l-hakk el-Bağdâdî,	İbrahim GÖK	Yeni Yayın	1	1000
57	Meşrutiyet Ruznamesi Cilt I	Cavit BEY	Hasan BABACAN-Servet AVŞAR	Yeni Yayın	1	2000
58	Musul Atabeyliği: Zengiler (Musul Kolu 1146-1233)	Halil İbrahim GÖK		Yeni Yayın	1	2000
59	Netayicü'l Vukuat	Mustafa Nuri PAŞA Haz. Yılmaz KURT		Yeni Yayın	1	1500
60	Nizam-ı Cedide Dair Askeri Layihalar	Ahmet ÖĞRETEN		Yeni Yayın	1	1500
61	Orta Asya Türk Tarihi Araştırmaları	Yazar: Özkan İZGİ Hazırlayan: Erkin EKREM-Serhat KÜÇÜK		Yeni Yayın	1	1000
62	Osmanlı - Lehistan Diplomatik İlişkileri	Hacer TOPAKTAŞ		Yeni Yayın	1	1500
63	Osmanlı Belgelerinin Dili (Diplomatik)	Mübahat KÜTÜKOĞLU		Yeni Yayın	1	1500
64	Osmanlı Beyliği Mimarisinde Anadolu Selçuklu Geleneği	Sema GÜNDÜZ KÜSKÜ		Yeni Yayın	1	1500
65	Osmanlı Devrinde Sinop	Mehmet Ali ÜNAL		Yeni Yayın	1	1500
66	Osmanlı İdaresindeki Limni Adası	Yasemin DEMİRCAN		Yeni Yayın	1	1000



67	Osmanlı İlmiye Kariyerinde İstihdam	Yasemin BEYAZIT		Yeni Yayın	1	1000
68	Osmanlı İmparatorluğu ve Türkiye Cumhuriyeti Çağlarında Türk Kazı Tarihi I-V. Cilt (6 Kitap)	Hâmit Zübeyr KOŞAY - M. E. Zarif ORGUN - Sadi BAYRAM - Erdoğan TAN		Yeni Yayın	1	1500
69	Osmanlı Mutasarrıfı Çapanoğlu Mahmud Celeleddin Bey'in Hatıraları	Yay. Haz: Hakkı ACUN-Abdulkadir DÜNDAR Ed. A. Yaşar OCAK		Yeni Yayın	1	1000
70	Osmanlı Tarihinde Levendler,	Mustafa CEZAR		Yeni Yayın	1	1500
71	Osmanlı Yenileşme Döneminde Diyarbakir Vilayeti'nde Eğitim (1870 - 1920),	Hatip YILDIZ		Yeni Yayın	1	1500
72	Osmanlı-Habsburg İlişkileri	Yusuf YILDIZ		Yeni Yayın	1	1500
73	Osmanlı'nın Arap Ülkelerini Fethi	Nikolay İVANOV	İlyas KEMALOĞLU-Rakhat ABDİEVA	Yeni Yayın	1	1500
74	Paris Musahabeleri	Ali KEMAL	Kamil YEŞİL	Yeni Yayın	1	1500
75	Rodos Tarihi	ZİVER BEY	Hadrid FEDALİ	Yeni Yayın	1	1500
76	Roma Tarihi'nin Ana Hatları: I. Kısım Cumhuriyet Devri	Sabahat ATLAN		Yeni Yayın	1	2000
77	Salname-i Vilayet-i Adana	Haz: Hüseyin DAĞ		Yeni Yayın	1	1000
78	Salname-i Vilayet-i BOSNA 1287 Hicri / 1870	Haz: Hamit PEHLİVANLI		Yeni Yayın	1	1500
79	Seçuklular ve Bizans	Yusuf AYÖNÜ		Yeni Yayın	1	1500
80	Selçuklu Tarihi Araştırmaları	Hazırlayan: Altan ÇETİN-Bilal KOÇ		Yeni Yayın	1	1470
81	Sema Hane-i Edeb	Ali ENVERİ	Sadık ERDEM	Yeni Yayın	1	1500
82	SEYAHATNAME, (İNDEKSİLİ TIPKIBASIM) 1-6 CİLT	EVLIYA ÇELEBİ Haz. Seyit Ali KAHRAMAN		Yeni Yayın	1	2000
83	SİVAS ŞEHRİ,	İ. Hakkı UZUNÇARŞILI Haz. Recep TOPARLI		Yeni Yayın	1	2000
84	Sultan Abdülaziz ve Dönemi Sempozyum Bildiriler Kitabı Cilt: I-IV	Türk Tarih Kurumu		Yeni Yayın	1	1000
85	Sultan II. Abdülhamid Sempozyumu Bildiriler Kitabı Cilt: I-II-III	Türk Tarih Kurumu		Yeni Yayın	1	1000
86	Tahdidü Nihayati'l-Emakin	BİRÜNİ Haz: Melek DOSAY-Tuba UYMAZ		Yeni Yayın	1	1000
87	Tarih-i Cihan Güşa	Alaaddin ATA MELİK CÜVEYNİ	Mürsel ÖZTÜRK	Yeni Yayın	1	2000
88	Tarih-i Liva	Haz: Mehmet YILDIZ		Yeni Yayın	1	3000
89	Tarihte Türkler ve Kürtler Sempozyum Bildiriler Kitabı Cilt: I-IV	Editör: Orhan KILIÇ		Yeni Yayın	1	1000
90	TEZKİRE-İ ŞU'ARA (İnceleme-Çevri-İndeksli Tıpkıbasım)	Arif HİKMET	Sadık ERDEM	Yeni Yayın	1	1000
91	Tezkiretü's Şuara I-II. Cilt	Kınalızade Hasan ÇELEBİ Haz: İbrahim KUTLUK		Yeni Yayın	1	1000



92	The Archive of Salim Aşur Family Volume 3 Ali-Ahum Kültepe Tabletleri VI-c	Morgens Troll LARSEN		Yeni Yayın	1	1000
93	Tilmen Höyük 1	Refik DURU		Yeni Yayın	1	2000
94	Türk Kültür Varlıkları Envanteri 51: NİÇDE, Cilt:I-II	Mehmet ÖZKARCI		Yeni Yayın	1	1000
95	Türk Tarihi'nin Ana Hatları	Kollektif		Yeni Yayın	1	1500
96	Türkiye, Rusya, Karadeniz, Çerkezistan	Edmund SPENCER	Dilek CENKÇİLER	Yeni Yayın	1	1500
97	Türkiye-Kafkas İlişkilerinde Batum	Mustafa SARI		Yeni Yayın	1	1500
98	Türkiye'nin İdari Taksimatı (1920 - 2013) Cilt I-XV	Musa ŞAŞMAZ		Yeni Yayın	1	1000
99	Uluslararası Batı Anadolu Tarih, Kültür ve Medeniyet Sempozyumu Aydınogulları Tarihi (Bildiriler),	Haz: Mehmet ERSAN- Mehmet ŞEKER – Cüneyt KANAT		Yeni Yayın	1	2000
100	Uluslararası Piri Reis Sempozyumu Bildiriler Kitabı Cilt: I-VI	Türk Tarih Kurumu		Yeni Yayın	1	1000
102	Vekayi-i Baba Paşa Fi't Tarih,	Gazzizade ABDULLATİF EFENDİ	Salih EROL	Yeni Yayın	1	1500
103	YAZICIZÂDE 'ALİ, Selçuk-Name: İndeksli Tıpkıbasım	Hazırlayan: Abdullah BAKIR		Yeni Yayın	1	1500
104	Yeni Harb-Başımıza Tekrar Gelenler	Hüseyin CEMAL	Aziz KORKMAZ	Yeni Yayın	1	1500
105	Adana İtidal Gazetesi (5 Eylül 1908 - 31 Temmuz 1909) I-II. Cilt,		Ahmet UÇAR- Kemal ERKAN- Selman SOYDEMİR	Yeni Yayın	1	1000
106	XVI. Asırda Karahisar-ı Sahib Sancağı	Üçler BULDUK		Yeni Yayın	1	2000
107	1642 Tarihli Erzurum Eyaleti Mufassal Avarız Defteri I (Erzurum-Tortum-İsbir-Hınıs-Pasin)	Haz. Mehmet İNBAŞI - İbrahim Etem ÇAKIR - Selçuk DEMİR		Yeni Yayın	1	1000

2014 Yılında Yapılan Tıpkıbasımlar

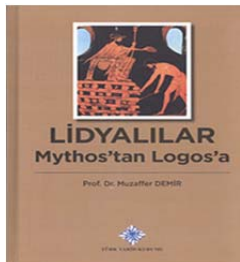
1	1730 Patrona İhtilali Hakkında Bir Eser: Abdi Tarihi	Abdi EFENDİ	Faik Reşit UNAT	Tıpkıbasım	3	1000
2	Alman İmparatorluğunun Doğu Siyaseti Çerçevesinde Kafkasya Politikası	Mustafa ÇOLAK		Tıpkıbasım	2	1500
3	Anadolu'nun Tarihi Coğrafyası I	Veli SEVİN		Tıpkıbasım	3	1500
4	Anadolu'nun Fethi, Selçuklular Dönemi	Ali SEVİM		Tıpkıbasım	4	5000
5	Ankara'nın 2. Nolu Şerriye Sicili	Halit ONGAN		Tıpkıbasım	2	500
6	Assur Resim Sanatı	Veli SEVİN		Tıpkıbasım	2	1500
7	Atatürk	Jorge Blanco VILLALTA (İspanyolca)	William CAMPBELL	Tıpkıbasım	3	2000
8	Atatürk Döneminde Yabancı Okullar	Ayten SEZER ARIÇ		Tıpkıbasım	2	1000
9	Balkan Harbi Sırasında Rumeli'den Türk Göçleri	Ahmet HALAÇOĞLU		Tıpkıbasım	3	2000



10	Batılı Gözüyle Balkanlarda Türk Şehir ve Eserleri	Türk Tarih Kurumu		Tıpkıbasım	2	1500
11	Beyan-ı Menazil-i Sefer-i 'Irâkeyn	Nasuhî's-SİLAHI (Matrakçı) Hazırlayan: Hüseyin G. YURDAYDIN		Tıpkıbasım	2	2000
12	Çengiz-Nâme	Ötemiş HACI Hazırlayan: İlyas KAMALOV		Tıpkıbasım	2	1000
13	Ege ve Yunan Tarihi	A.Müfit MANSEL		Tıpkıbasım	10	5000
14	Eski Türklerde Şehircilik	Faruk SÜMER		Tıpkıbasım	3	1500
15	Fatih Devri Üzerine Tetkikler	Halil İNALCIK		Tıpkıbasım	5	3000
16	Gizli Belgelerle Lozan Konferansının Perde Arkası	R. Salahi SONYEL		Tıpkıbasım	2	2000
17	İbni Sina: Doğumunun Bininci Yılı Armağanı	Hazırlayan : Aydın SAYILI		Tıpkıbasım	2	1500
18	İkinci Meşrutiyetin İlanı ve Otuzbir Mart Hadisesi: II. Abdülhamit'in Son Mabeyn Başkatibi Ali Cevat Beyin Fezlekesi	Faik Reşit UNAT		Tıpkıbasım	4	1500
19	İslamiyetten Önce Türk Kültür Tarihi: Orta Asya Kaynak ve Buluntularına Göre	Bahaeddin ÖGEL		Tıpkıbasım	6	3000
20	İstanbul Rasathanesi	Süheyl ÜNVER		Tıpkıbasım	3	1000
21	Kemah Sancağı ve Erzincan Kazası	İsmet MİROĞLU		Tıpkıbasım	2	1000
22	M.Ö. 2. Binde Anadolu'da Ölü Gömme Adetleri	İ. Metin AKYURT		Tıpkıbasım	2	1000
23	Mareşal Ahmet İzzet Paşa	Metin AYIŞIĞI		Tıpkıbasım	2	3000
24	Mehmed Talât Paşa (1874 – 1921)	Hasan BABACAN		Tıpkıbasım	2	1000
25	Mekke-i Mükerrerme Emirleri	İsmail Hakkı UZUNÇARŞILI		Tıpkıbasım	2	1500
26	Mikhail Psellos'un Khronographiası	Işın DEMİRKENT		Tıpkıbasım	2	1000
27	Muhteşem Türk Kanuni ile 46 Yıl	Yaşar YÜCEL		Tıpkıbasım	3	1500
28	Namık Kemal'in Mektupları I-IV	F. Abdullah TANSEL		Tıpkıbasım	2	1500
29	Osmanlı Devleti Teşkilatına Medhal	İsmail Hakkı UZUNÇARŞILI		Tıpkıbasım	5	5000
30	Osmanlı Devleti'nin İlmiye Teşkilatı	İsmail Hakkı UZUNÇARŞILI		Tıpkıbasım	4	5000
31	Osmanlı Devleti'nin Saray Teşkilatı	İsmail Hakkı UZUNÇARŞILI		Tıpkıbasım	4	5000
32	Osmanlı İmparatorluğunda Ayanlık	Yücel ÖZKAYA		Tıpkıbasım	2	1000
33	Osmanlı Kaynaklarına Göre Fatih Sultan Mehmet'in Siyasi ve Askeri Faaliyetleri	Selattin TANSEL		Tıpkıbasım	4	2500
34	Osmanlı Teşkilat ve Kıyafet-i Askeriyesi,	MAHMUD ŞEVKET PAŞA		Tıpkıbasım	2	2000
35	Osmanlı Toplumunda Tasavvuf ve Sufiler	Hazırlayan: Ahmet Yaşar OCAK		Tıpkıbasım	2	2000
36	Rusya Tarihi	Akdes Nimet KURAT		Tıpkıbasım	6	5000
37	Rusya Türklerinin Milli Mücadele Tarihi (1905-1917)	Nadir DEVLET		Tıpkıbasım	3	1500
38	Selçuk Tababeti	Süheyl ÜNVER		Tıpkıbasım	2	1000
39	Selçuklu Devletleri Tarihi	Ali SEVİM-Erdoğan MERÇİL		Tıpkıbasım	2	5000



40	Selçuklu Devri Türk Tarihi	M. Altan KÖYMEN		Tıpkıbasım	5	1500
41	Siyaset-Name	NİZAM'ÜL MÜLK Haz: Mehmet Altan KÖYMEN		Tıpkıbasım	2	1500
42	Süryanilerin Düny Bugünü: Birinci Dünya Savaşı'nda Süryaniler	Bülent ÖZDEMİR		Tıpkıbasım	3	2500
43	Tarih Araştırmalarında Usul	Mübahat KÜTÜKOĞLU		Tıpkıbasım	2	10.000
44	Tarih Tenkidi'nin Unsurları	Leon-Halkin	Bahaeddin YEDİYILDIZ	Tıpkıbasım	3	2000
45	Tarihten Teolojiye:Geleneksel İslam İnançlarında Hz. Ali	Hazırlayan: Ahmet Yaşar OCAK		Tıpkıbasım	2	3000
46	Timur ve Devleti	İsmail AKA		Tıpkıbasım	3	3000
47	Türk ve Batı Kamuoyunda Milli Mücadele	İzzet ÖZTOPRAK		Tıpkıbasım	2	1500
48	Türkiye Selçuklu Hükümdarı I. Sultan Kılıç Arslan	Işın DEMİRKENT		Tıpkıbasım	2	1000
49	Türkiye Selçukluları Hakkında Resmî Vesikalar: Metin, Tercüme ve Araştırmalar	Osman TURAN		Tıpkıbasım	3	2500
50	Urfa Haçlı Kontluğu I. Cilt	Işın DEMİRKENT		Tıpkıbasım	2	2000
51	Üç Tarz-ı Siyaset	Yusuf AKÇURA		Tıpkıbasım	6	2500
52	XIV-XVII. Yüzyıllarda Osmanlılarda Devlet Teşkilatı ve Sosyal Yapı	Yusuf HALAÇOĞLU		Tıpkıbasım	7	5000
53	XIX. Yüzyılın ilk Yarısında Diyarbakir	İbrahim YILMAZÇELİK		Tıpkıbasım	2	2000
54	Anadolu Selçuklu Sultanlarından II. Gıyâsü'd-Dîn Keyhüsrev ve Devri	Nejat KAYMAZ		Tıpkıbasım	2	1000
55	XVII. Yüzyılın Sonlarında Ankara	Hülya TAŞ		Tıpkıbasım	2	1000
56	XVII. Yüzyılın Sonlarında Bursa	Özer ERGENÇ		Tıpkıbasım	2	1000
57	XVIII. Yüzyılda Osmanlı İmparatorluğu'nun İskan Siyasei ve Aşiretlerin Yerleştirilmesi	Yusuf HALAÇOĞLU		Tıpkıbasım	5	1500
58	Yeni Türk Cumhuriyetleri Tarihi,	Mehmet SARAY		Tıpkıbasım	3	2500
59	Türk Mitolojisi Cilt: I-II	Bahaddin ÖGEL		Tıpkıbasım	6	10.000
60	Kitab-ı Cihan-Nüma Neşri Tarihi Cilt I - II	Mehmet NEŞRİ EFENDİ	Faik REŞİT unat- Mehmet A.KÖYMEN	Tıpkıbasım	4	2000
61	Gök-Türkler I-II-III	Ahmet TAŞAĞIL		Tıpkıbasım	2	5000
62	Türk Kurtuluş Savaşı ve Dış Politika I	Salahi SONYEL		Tıpkıbasım	4	1000
63	Osmanlı Devleti'nin yıkılmasında Azınlıkların Rolü	Salahi SONYEL		Tıpkıbasım	1	1500





Sürelî Yayınlar

Kurumumuz sürelî yayınlarından Belleten Dergisi yılda 3 sayı, Belgeler Dergisi 1 sayı ve Höyük dergisi yılda bir sayı yayımlanmaktadır. 2014 yılında Höyük Dergisi 2 sayı yayımlanmıştır.



Belleten Dergisi 4 ayda bir yayımlanmaktadır.



Belgeler Dergisi yılda 1sayı yayımlanmaktadır.



Höyük Dergisi yılda 1 sayı yayımlanmaktadır.

2014 Yılında Basımı Yapılan Sürelî Yayınların Sayı ve Baskı Adedi

SIRA NO	SÜRELİ YAYIN ADI	SAYI	BASKI SAYISI
1	Belleten	281	1000
2	Belleten	282	1000
3	Belleten	283	1000
4	Höyük	5	1000
5	Höyük	6	1000
6	Belgeler	37	1000

1.1.5- Burslar



Atatürk Kültür, Dil Ve Tarih Yüksek Kurumu Eğitim Ve Araştırma Bursları Yönetmeliği ile belirlenen hususlar doğrultusunda, Kurumumuz yurt içi ve yurt dışı burslar vermektedir.

Yüksek lisans ve doktora bursu ile doktora sonrası araştırma burs başvuruları Yüksek Kurumun Bütünleşik İlgisi Sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Burs miktarları 2014 yılında;

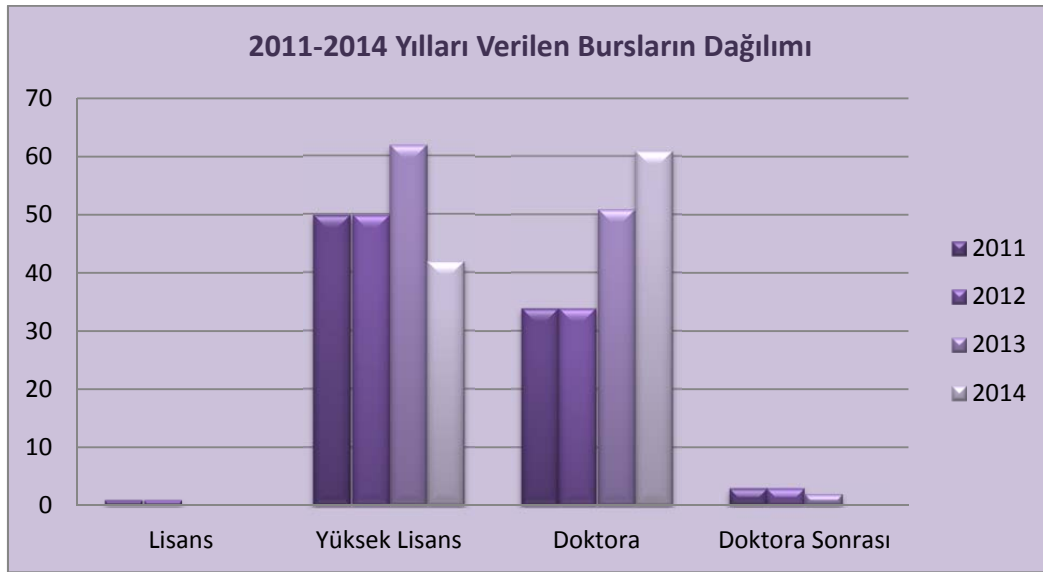
Yüksek lisans bursu en çok 2,5 yıl süreyle aylık 1.000 TL. (Araştırma görevlileri için 500,00 TL),
Doktora bursu en çok 5 yıl süreyle aylık 1.500,00 TL'dir. (Araştırma görevlileri için 750,00 TL),
Doktora sonrası yurt içi araştırma bursu aylık 1.500,00 TL olarak verilmiştir.
Doktora sonrası yurt dışı araştırma bursu aylık 1.500,00 TL olarak verilmiştir

Burs alan öğrenci sayısı ve toplam ödenen burs ödemelerinin yıllara göre dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

2011-2014 Yılları Arası Verilen Burslar

	2011		2012		2013		2014	
	Kişi Sayısı	Miktarı (TL)	Kişi Sayısı	Miktarı (TL)	Kişi Sayısı	Miktarı (TL)	Kişi Sayısı	Miktarı (TL)
Lisans	2	3.600	1	1.800	0	0	0	0
Yüksek Lisans	25	361.500	50	637.322	62	481.850	42	336.000
Doktora	23	384.150	34	596.999	51	667.480	61	765.750
Doktora Sonrası	1	20.989	3	54.182	2	26.306	0	0
Toplam	51	770.239	88	1.290.303	115	1.175.636	103	1.107.750

2014 yılında ilk defa 17 kişi yüksek lisans, 17 kişi doktora bursu almaya başlamıştır. Önceki yıldan devredenlerle birlikte toplam 103 kişiye burs verilmektedir.

**2014 Yılında Konularına/Alanlarına Göre Burs Alanların Sayıları**

ALAN ADI	Yüksek Lisans	Doktora
Orta Doğunun Sosyal ve Kültürel Tarihi		6
19-20. Yüzyıl Osmanlı Matbuat, Neşriyat ve Haberleşme Tarihi		2
Balkanların Sosyal ve Kültürel Tarihi		5
16-20. Yüzyıl Arasında Orta Asya'nın Sosyal ve Kültürel Tarihi		1
Türkiye Araştırmaları: Siyasi Tarih (1908-1990)	3	2
Orta Asya Araştırmaları: İslam Sonrası	1	1
Savaş Tarihi Arş. : Balkan ve I. Dünya Savaşları		3
Tarihi Kaynak Araştırmaları: Türk Tarihinin Farsça Kaynakları		1
Tarihi Kaynak Araştırmaları: Osmanlı Tarihi Kaynakları	1	2
Balkan Araştırmaları: Mübadele, Göç ve İskan		1
19-20. Yüzyılda Osmanlı İmparatorluğu'nda Milliyetçilik ve Bağımsızlık		1
Türk Tarihinin Kaynakları	4	2
Türk Hukuk Tarihi Araştırmaları	1	1
Orta Doğu ve Afrika Araştırmaları	5	8
Avrupa ve Balkan Araştırmaları	7	13
Orta Asya ve Uzak Doğu Araştırmaları	4	5
Anadolu Araştırmaları	5	6
Kafkas Araştırmaları, Göç ve İskan	3	1
Balkan ve I. Dünya Savaşı Tarihi	4	
Orta Doğu Araştırmaları	2	
Akdeniz Dünyası Araştırmaları	2	
TOPLAM	42	61

1.1.6.Belgeseller

Kurumumuz tarafından 2014 yılında 16 Belgesel, Drama Film ve Animasyon Film hazırlanmıştır.



Çanakkale Günlükleri Belgeseli
(5,6,7,8,9,10,11,12'inci bölümler)



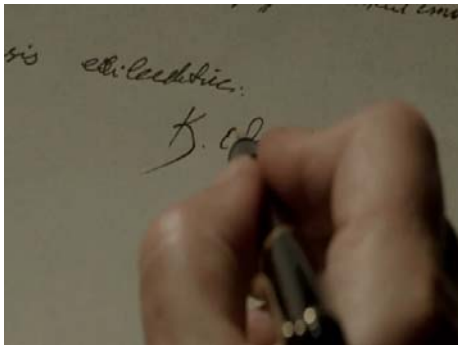
Vahidettin (Ayrılış) Belgeseli



Tarihte Türkler ve Kürtler Belgeseli



Türk Ermeni İlişkileri Belgeseli



Türk Tarih Kurumu Kuruluş Drama Filmi



Sultan Abülaziz Dönemi



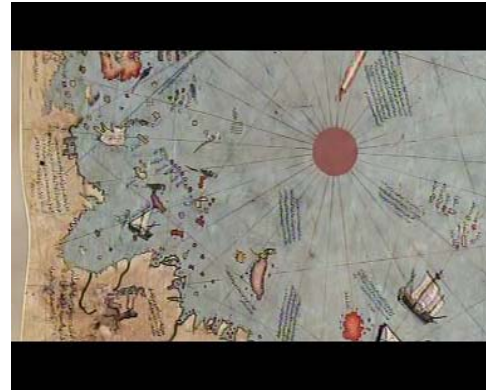
Kayıp Kahramanlar



10 Kasım-Son Yolculuk



24 Kasım Öğretmenler Günü



500 Yıllık Sır



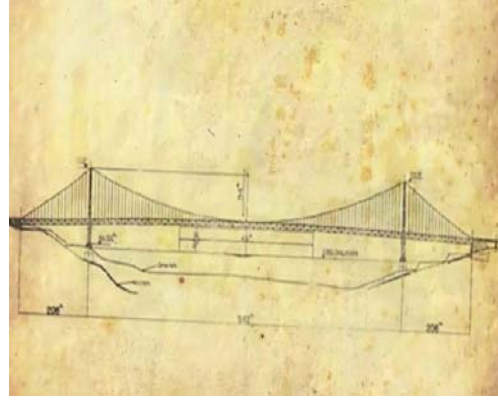
Piri Reis Belgeseli



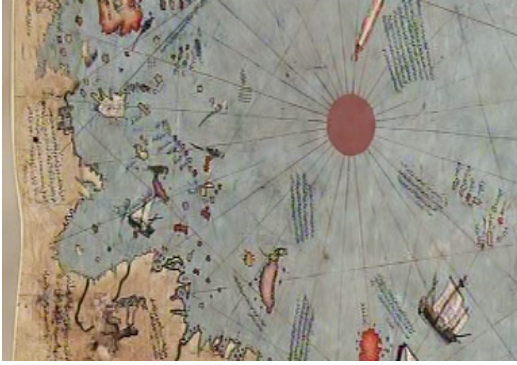
Osmanlı'dan Günümüze Filistin



Galata Kulesi



Boğaz Köprüsü



Piri Reis'in Serüvenleri



Asrın Projesi: Cısr-i Enbubi'den Tüp Geçide

**1.1.7-Ücretsiz Dağıtılan Yayınlar**

Kurumumuz tarafından 2014 yılında 27.712 kitap, 1.228 süreli yayın olmak üzere toplam 28.940 adet yayın üniversiteler, kütüphaneler ve diğer kamu, kurum, kuruluş ve kişiye ücretsiz olarak dağıtılmıştır. Ücretsiz dağıtılan yayınların yıllara göre dağılım aşağıda verilmiştir.

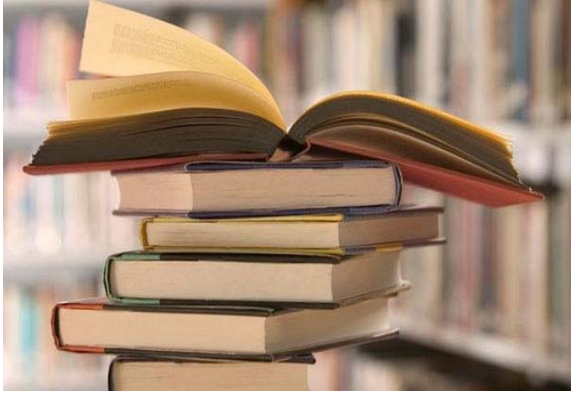
2011-2014 Yılları Arasında Ücretsiz Dağıtılan Yayınlar (Adet Olarak)

		2011		2012		2013		2014	
		Kitap	Süreli Yayın	Kitap	Süreli Yayın	Kitap	Süreli Yayın	Kitap	Süreli Yayın
Yurtiçi	Üniversiteler	-	-	6.615	-	11.328	5.140	2.273	7
	Kütüphaneler	148	-	480	-	146	0	634	251
	Diğer Kamu, Kurum veya Kişiler	135	-	342	45	11.215	1.705	22.237	23
Yurt dışı	Üniversiteler	66	-	913	2	128	13	1.849	-
	Kütüphaneler	-	-	111	-	-	-	227	947
	Diğer Kamu, Kurum veya Kişiler	-	-	1.194	4	-	-	492	-
TOPLAM		349	-	9.655	51	22.817	6.858	27.712	1.228



1.2-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü

1.2.1- Yayınların Satış ve Tanıtım Faaliyetleri



Kurum yayınlarının okurlara ulaştığı yerler;

- ✓ Türk Tarih Kurumu Elektronik Mağazası,
- ✓ Anlaşmalı kitabevleri ,

- ✓ Kurum hizmet binasında bulunan yayın satış bürosu,



- ✓ Kızılay Yayın satış Bürosu,



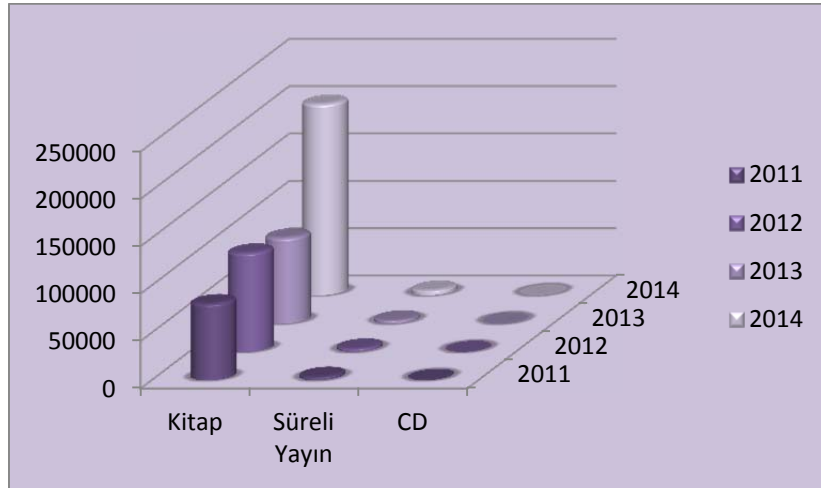


Yayınlanan tüm eserler elektronik ağ adresinde yayın kataloğu olarak sunulmaktadır. Ayrıca, yayınlarımız kitap fuarlarında da sergilenmek suretiyle tanıtımları ve satışı yapılmaktadır.

2011-2014 Yılları Arası Yayın Satışları (Adet)

	2011	2012	2013	2014
Kitap	80.835	104.461	90.623	201.859
Sürelî Yayın	3.693	3.635	3.484	5357
CD	212	109	83	102
TOPLAM	84.740	108.205	94.190	207.318

*E-Mağaza, merkez yayın satış bürosu, Kızılay yayın satış bürosu, İstanbul yayın satış bürosu, fuar satışları ve armağan çıkışları dâhildir.



**2014 Yılında Katılım Sağlanan Fuarlar**

2014 Yılında Katılım Sağlanan Fuarlar				
Sıra No	Tarih	Fuarın Adı	Düzenleyen	Düzenlendiği Yer
1	03-12 Ocak 2014	8.Ankara Kitap Fuarı	Anadolu Fuarcılık-Evren Başoğlu	Ankara
2	14-19 Ocak 2014	Adana Çukurova 7. Kitap Fuarı	Anadolu Fuarcılık-Evren Başoğlu	Adana
3	13-23 Mart 2014	12.Bursa Kitap Fuarı	Tüyap Bursa Fuarcılık A.Ş.	Bursa
4	03-13 Nisan 2014	Erzurum Kitap Fuarı	Anadolu Fuarcılık-Evren Başoğlu	Erzurum
5	19-27 Nisan 2014	19.İzmir Kitap Fuarı	Tüyap Tüm Fuarcılık	İzmir
6	29 Nisan-04 Mayıs 2014	3.Malatya Kitap Fuarı	Malatya Kültür A.Ş.	Malatya
7	16-25 Mayıs 2014	Kocaeli Kitap Fuarı	Anadolu Fuarcılık-Evren Başoğlu	Kocaeli
8	27 Haziran-27 Temmuz 2014	Konya 2. Ramazan Kitap Günleri Fuarı	Özer Turizm Tarım Ürünleri ve Gıda A.Ş.	Konya
9	17-30 Eylül 2014	5.Konyaaltı Kitap Fuarı	Çad. Branda Tur. İnş. Org.San.ve Tic. A.Ş.	Antalya
10	17-26 Eylül 2014	Kayseri 3. Kitap Fuarı	Eylül Fuarcılık Organize Ltd.Şti.	Kayseri
11	08-18 Kasım 2014	33.Uluslararası İstanbul Kitap Fuarı	Tüyap Fuarcılık	İstanbul

Katılım sağladığımız fuarlarda okuyucular ile kurum yayınlarımızı buluşturmaktayız.



1.2.3- Katılım Sağlanan Eğitimler ve Toplantılar

Kurumumuz personeline ihtiyaç duyduğu konularda eğitim verilmesi çalışmalarına 2014 yılında da devam edilmiştir. Bu amaçla gerek Kurumumuz bünyesinde gerekse başka kurumlarca düzenlenen eğitim programlarına katılmaları sağlanmıştır.

SIRA NO	EĞİTİM ADI	YERİ	KATILAN KİŞİ SAYISI	TARİH
1	BİMER Koordinatörlerine Düzenlenen Eğitim	TRT Genel Müdürlüğü	1	18 Mart 2014
2	"Eğitim ve Geliştirme Çalıştayı"	Ankaref ve Mikro Bilgi	2	19-22 Mart 2014
3	Kamu İhale Mevzuatı veUyugulaması Eğitim Semineri	Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Ens.	2	09-12 Haziran 2014
4	Kamu Mali Kontrol Yönetimi ve Kontrol Kanunu Semineri	Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Ens.	2	23-24 Haziran 2014
5	Arşivcilik ve Dosya Planı Eğitimi	Türk Tarih Kurumu	12	24-25 Haziran 2014
6	4734 sayılı Kamu İhale mevzuatı	Türk Tarih Kurumu	34	24-26 Eylül 2014
7	Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Gen.Md.	Mali Hizmetler Uzman Yardımcılığı Eğitim Programı	1	15 Eylül-15 Ekim 2014
8	Kamuda İç Kontrol ve Risk Yönetimi Semineri	Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Ens.	6	19-21 Kasım 2014
9	Resmi Yazışma Kuralları, Dosyalama ve Arşiv Hizmetleri Semineri	Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Ens.	7	24-25 Kasım 2014
10	İç Denetçi Eğitimi	Maliye Bakanlığı	1	24.11.2014-23.01.2015

1.2.4- Satın Alma ve Taşınır İşlemleri

- ✓ Türk Tarih Kurumu hizmet binası, basımevi binası, yayın satış bürolarının ve diğer mülkiyetinde bulunan binaların bakım-onarım, haberleşme, aydınlatma, ısıtma, su giderleri ile diğer mal ve hizmet alımları Kamu İhale Kanunu usul ve esaslarına göre karşılanmaktadır.
- ✓ Binaların temizlik işleri ihale suretiyle 23 kişi ile yapılmıştır.
- ✓ Ana hizmet binasında görevli personelin mesaiye geliş-gidişlerini sağlamak için ihale suretiyle 7 adet servis aracı kiralanmıştır.
- ✓ Kurum personelinin yemek ihtiyacı Başbakanlık İdari ve Mali İşler Dairesi mutfağından satın almak suretiyle karşılanmaktadır.
- ✓ Kurumun hizmet binası ihale suretiyle 18 özel güvenlik görevlisi ile güvenliği sağlanmaktadır.



- ✓ Hizmet binasından basımevi binasına, yayın satış büroları ve fuarlarda kitap taşımada, yemek aracı olarak ve diğer hizmetlerde 5 araç kullanılmakta olup, bu araçlardan 1 adedi Kurumumuza ait olup, 4 araç hizmet alımı yoluyla temin edilmiştir. Araçların akaryakıt gideri Kurumumuz karşılanmaktadır.
- ✓ Büro makinelerinin yıllık kontrolleri, Kurum hizmet binası, basımevi, kitap satış bürosunda bulunan kompanzasyon sisteminin ve asansörlerin bakımı yaptırılmıştır.
- ✓ Kamu İhale Kanunu çerçevesinde 6 adet ihale dosyası hazırlanmış, diğer mal ve hizmet alımları doğrudan temin yöntemi ile karşılanmıştır.
- ✓ Türk Tarih Kurumu ambarına giren ve çıkan demirbaş ve tüketim malzemelerin kaydı tutulmuş olup, taşınır kayıt işlemleri belgeleri hazırlanmıştır. 2013 yılı Taşınır Yönetim Hesabı oluşturulmuştur.

1.2.5- Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme İşlemleri

Başka Kurumlarla ortaklaşa düzenlenen ve başka Kurumların düzenlediği bilimsel toplantılara katılanlara, burs alan öğrenciler için düzenlenen toplantılara katılan bursiyerlere, Kurumun katılım sağladığı fuarlara ve düzenlenen eğitimlere katılan personel ve diğer görevlendirmeler için 2014 yılında yurt içinde 71 kişiye, yurtdışında 28 kişiye görevlendirme yapılarak, yolluk giderleri Kurum bütçesinden karşılanmıştır.

1.2.6- Evrak İşleri

2014 yılında gelen ve giden evrak sayısı;

- ✓ Gelen evrak 1961 adet,
- ✓ Giden evrak 3078 adettir.



1.3-Strateji Geliştirme Müdürlüğü

1.3.1- 2013-2017 Stratejik Plan Çalışmaları

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 2013-2017 yılı Stratejik Planı hazırlanmış olup, Kurumumuz genel ağ sayfasında yayınlanmıştır.

1.3.2- Bütçe Uygulamaları

Kurumun 2014 yılı bütçesinde yer alan ödeneklerinin, 17 Ocak 2014 tarihli ve 1 sıra numaralı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği doğrultusunda aylar itibariyle dağılımın yapıldığı Ayrıntılı Finans Programı oluşturulmuştur. 6512 sayılı 2014 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun 6/2 ve 6/7'inci maddeleri hükmü çerçevesinde Kurum içi ödenek aktarma işlemi ve mevcut tertiplere ödenek ekleme işlemi gerçekleştirilmiştir. Harcama birimlerinden gelen ödenek gönderme belgesi icmali ve tenkis belgesi icmali incelenerek onaylanmıştır.

1.3.3- Bütçenin Hazırlanması

2015-2017 Dönemi Bütçe ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberlerinde belirtilen ilke ve esaslara göre, Kurumun cari ve yatırım bütçe teklifleri oluşturulmuştur. Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü ile Kurumun cari bütçe görüşmeleri, Kalkınma Bakanlığı ile yatırım programı görüşmeleri yapılmış, görüşmeler sonucunda teklifler değerlendirilerek Kurumun Bütçe Tasarısı hazırlanmıştır. TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu ile Genel Kurul'dan yapılan bütçe görüşmelerine katılım sağlanmıştır.

1.3.4- Ön Mali Kontrol

Kurumumuzca yayımlanan 2012/1 sayılı Ön Mali Kontrol İşlemleri Genelgesi gereği, ön mali kontrol yapılan hususlarda görüş yazıları düzenlenmiştir.

1.3.5-Düzenlenen Raporlar

5018 sayılı Kanun'un 41'inci maddesi ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik gereği, Kurumun 2013 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilerek Kurumun genel ağ sayfasında yayımlanmıştır.



5018 sayılı Kanun'un 30'uncu maddesi gereği, Kurumumuz bütçesinin ilk altı aylık uygulama sonuçlarını, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerinin yer aldığı 2014 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak Kurumun genel ağ sayfasında yayımlanmıştır.

5018 sayılı Kanun'un 9'uncu maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik gereği, 2015 yılı Performan Programı hazırlanarak Kalkınma Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı'na gönderilerek, Kurumumuz genel ağ sayfasında yayımlanmıştır.

1.3.6-Kamu Hizmet Envanteri

31 Temmuz 2009 tarihli 27305 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan "Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" gereği, Başbakanlık tarafından resmi yazışmalarda kullanılan haberleşme kodlarının elektronik ortamda üretilmesi için "Devlet Teşkilatı Veri Tabanı" geliştirilmiştir. Buna bağlı olarak "Hizmet Envanteri Veri Tabanı" üzerinden Kurumların ana hizmet birimlerinin yapılan işlerini bu veri tabanına girilmesi istenilmiştir. Bu uygulamaların Kurumlarda işletilmesinden, koordinasyon birimi olarak Strateji Geliştirme Birimleri sorumlu tutulmuştur. Bu kapsamda, 2014 yılında Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü'nün 11 hizmetinin bilgi güncellemesi yapılmış ve bu işler Türkiye.gov.tr adresinde yayımlanmıştır.

1.3.7- Muhasebe ve Bütçe Kesin Hesap İşleri

- ✓ 2013 yılı yönetim dönemi cetvelleri hazırlanarak, Sayıştay Başkanlığına ve Muhasebat Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- ✓ 2013 yılı bütçe gerçekleştirmeleri, Muhasebat Genel Müdürlüğü Say2000İ sistemi verilerinden alınarak, oluşturulan 2013 yılı Bütçe Kesin Hesabı Maliye Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı ve TBMM'ne gönderilmiştir.
- ✓ Kurumun Taşınır Yönetim Hesabının cetvelleri konsolide edilerek, 2013 Taşınır Kesin Hesabı oluşturulmuş ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- ✓ Kurumun e-mağaza üzerinden satışı yapılan yayınlara ait, yıllık 3149 adet sipariş formu oluşturulmuştur.
- ✓ Yayın gelirleri ve fotokopi gelirleri karşılığında 1362 adet vezne alındısı düzenlenmiştir.
- ✓ 2014 yılında 2269 adet ödeme emri belgelerinin kontrolünden sonra muhasebe kaydı yapılarak ilgililerin ödemeleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 2014 yılında 1840 adet muhasebe işlem fişi düzenlenerek muhasebe kaydı yapılmıştır.
- ✓ 2014 yılında 4109 adet yevmiye kaydı oluşturulmuş olup, muhasebe kaydı sonucu oluşan raporlar ve yevmiye kayıtları dosyalanmış ve Sayıştay Başkanlığının incelemesine hazır hale getirilmiştir.
- ✓ Sosyal Güvenlik Kurumu ve Vergi Dairesine karşı olan yükümlülüklerimiz her ay düzenli bir şekilde yerine getirilmiştir.



1.4-Kütüphane



Türk Tarih Kurumu Kütüphanesi, depoları ve okuyucu salonuyla birlikte yaklaşık 1200 m² lik bir alanda araştırmacılara hizmet vermektedir.

Türk tarihi, Türkiye Tarihi ve bunlarla ilgili konularda zengin ve değerli bilgi kaynaklarına sahip olan tek ihtisas kütüphanesidir.

Kütüphane kaynakları;

- Kitap,
- Süreli Yayın (Dergi, Gazete) ,
- Harita,
- El Yazması,
- Basılmamış Telif ve Çeviri Eser,
- Fotokopi,
- Mikrofilm
- Mikrofiş,
- CD / DVD,
- Video Kaset
- Ve Ses Kasetleri,
- Arşiv Vesikaları,
- Fotoğraf Albümü,
- El Yapımı Resim
- Estampaj'dır.



Bu bilgi kaynakları satın alma, değişim ve hediye yolu ile sağlanmaktadır.



2014 Yılı Kütüphane Mevcudu

	2014
Kitap	140.181
Sürelî Yayın	28.593
Yazma Eser	1.706
Harita	873
Mikrofilm	264
Mikrofiş	24
Tercüme Eser	419
Fotokopi Eser	664
DVD/CD	496
Estampaj	697
TOPLAM	173.917

Kurum Kütüphanesinden üniversite öğretim üye ve görevlileri, yüksek lisans ve doktora düzeyinde çalışma yapan araştırmacılar, resmî ve özel kuruluşlarda görevli araştırmacılar ve kişisel araştırmacılar yararlanmaktadır.

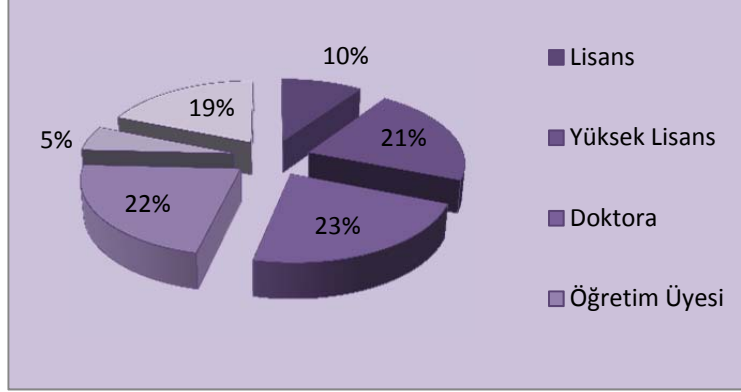
- ✓ 2014 yılında kütüphanemizden toplam 5.860 araştırmacı yararlanmış ve 26.943 adet kütüphane materyali kullanılmıştır.
- ✓ Kütüphanemizde üniversitelerin Bilgi ve Belge Yönetimi ile Tarih Bölümlerinde okuyan öğrencilere staj yapma imkânı sağlanmaktadır. Bu çerçevede 2014 yılında 9'u Bilgi ve Belge Yönetimi, 5'i Tarih Bölümü öğrencisi olmak üzere toplam 14 öğrenci kütüphanemizde stajlarını tamamlamışlardır.

2014 Yılında Kütüphanemizden faydalanan araştırmacıların sayısı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	2011	2012	2013	2014
Lisans	722	718	557	562
Yüksek Lisans	1.519	1.295	1.242	1256
Doktora	1.348	1.476	1.438	1320
Öğretim Üyesi	1.288	1.258	1.462	1304
Resmî Kurum Mensupları	157	159	546	315
Kişisel	661	896	684	1103
TOPLAM	5.695	5.802	5.929	5.860



2014 Yılında Kütüphanemizden faydalanan araştırmacıların dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



2014 yılında kütüphanemize 1.234 adet kitap, 1 ansiklopedi, 11 adet sözlük, 2 adet atlas, 493 adet dergi, 1 adet tez çalışması, 5 adet nadir eser, 13 adet CD/DVD, 18 adet mikrofil olmak üzere 1.778 adet materyal, satın alma, değişim ve bağış olarak temin edilmiştir.

2013 yılında tamamlanan Kütüphane Renovasyon Projesi kapsamında demirbaş kayıtları ile ilgili çalışmalar 2014 yılında da devam etmiştir.

Kütüphane ve Arşiv Materyallerinin Sayısallaştırılması Projesi'nin 2013 yılında gerçekleştirilen birinci etabı kapsamında, dijital ortama aktarılan kütüphane ve arşiv materyallerinin görüntü kontrolü, 2014 yılı Mayıs ayının sonunda tamamlanmıştır.

Kütüphanemiz; yurt dışından 217, yurt içinden 57 kütüphane ile yayın değişimi programını sürdürmektedir.

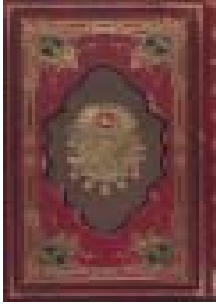
Kütüphanemize; değişim yoluyla 483, satın yoluyla 151 ve hediye yoluyla 137 olmak üzere toplam 771 başlık dergi gelmektedir. Bunlardan 469'u yurt dışından, 302'si yurt içinden sağlanmaktadır.

Cilt atölyesinde 128 adet kitap tamir edilmiş, 591 adet dergi ciltlenmiştir.

Kütüphanede verilen okuyucu hizmetlerinin dışında araştırmacılardan posta, e-posta, belgegeçer, telefon ile gelen bilgi ve belge taleplerinin karşılanmasına 2014 yılında da devam edilmiştir. Kütüphanemizden 118 bilgi ve belge talebine cevap verilmiştir. 14539 adet belgenin dijital kopyaları araştırmacılara ulaştırılmıştır.



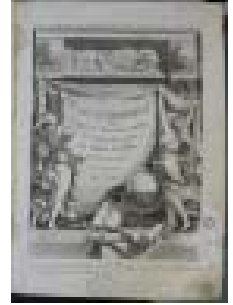
1.4.1- Arşiv Faaliyetleri



Nadir Eser (Dış Kapak Örneği)

Kurumumuz Arşivi; yakın dönem tarihi bakımından önemli arşiv belgelerinin yanı sıra zengin bir fotoğraf koleksiyonuna sahiptir.

Belgelerin büyük bir bölümü Osmanlı Türkçesi'dir. Ayrıca Yeni Türk harfli ve İngilizce, Fransızca, Almanca, Farsça ve Arapça belgeler de mevcuttur.



Nadir Eser (İç Kapak Örneği)

Arşivde bulunan materyaller genellikle bağış yolu ile sağlanmış olup satın alınan koleksiyonlar da mevcuttur.

2014 yılı içinde 40 araştırmacı tarafından, 2310 adet arşiv belgesi ve 2625 adet fotoğraf kullanılmıştır.



Arşive Ait Fotoğraf



Arşive Ait Röleve



Arşive Ait Dr. A. Süheyl Ünver'in Laleler Tablosu



2014 Yılı Arşiv Materyali

	2014
Albüm Bütünlüğü Sağlanmış Fotoğraflar	324
Arşiv Vesikası	7.379
El Yapımı Resim	1.203
DVD/CD	145
Video Kaset	24
Ses Kaseti	175
Rölöve	490
Toplam	9.740



2- Performans Sonuçları Tablosu

2014 yılında toplam 4 stratejik amaç altında 20 performans hedefi öngörülmüştür. Bu performans hedefleri altında 30 faaliyet performans hedefine yönelik performans göstergeleri hedef ve gerçekleşme bazında karşılaştırılmakta ve değerlendirilmektedir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 1.1						
İdare Adı			40.06 TÜRK TARİH KURUMU			
Amaç 1			Türk ve Türkiye tarihi üzerinde, özgün ve evrensel yetkinlikte bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını sağlamak; bu araştırmaların sonuçlarını yayımlamak ve yaymak.			
Hedef 1.1			Kazı ve yüzey araştırmalarına sağlanan destek her yıl %5 artırılabacaktır.			
Performans Hedefi 1.1			Kazı ve yüzey araştırmalarına sağlanan destek artırılabacaktır.			
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2014 Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran %	Sapma (Varsa) Nedeni	
1 Başvuru sayısı	Adet	35	51	145	2014 yılında belirlenen hedefin üstüne çıkmıştır. Arkeolojik kazı ve yüzey araştırmaları için 51 destek başvurusu yapılmış bunlardan 45 tanesine destek verilmesi uygun görülmüştür.	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 1.2						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 1		Türk ve Türkiye tarihi üzerinde, özgün ve evrensel yetkinlikte bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını sağlamak; bu araştırmaların sonuçlarını yayımlamak ve yaymak.				
Hedef 1.2		Kurumun öncelikli alanlarında kurum bünyesinde kapsamlı projeler yürütülecek ve kurum dışında hazırlanan projelere destek verilecektir.				
Performans Hedefi 1.2		Kurumun öncelikli alanlarında kurum bünyesinde kapsamlı projeler yürütülecek ve kurum dışında hazırlanan projelere destek verilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran %	Sapma (Varsa) Nedeni
1	Türkiye'nin Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Tarihi Projesi'nin tamamlanma oranı	Oran	15%	0	0	Proje ile ilgili çalışma raporu Kurumumuza ulaşmadığı için gerçekleşme tespit edilememiştir.
2	Yurt Dışındaki Tarihî Türk Eserlerinin Tespiti Projesi'nin tamamlanma oranı	Oran	20%	8%	40	Projeye ait bilgiler elektronik ortama aktarılmış ancak hedeflenen orana ulaşamamıştır.
3	Laonikos Halkokondilis'in Historia adlı eserin çevirisinin tamamlanma oranı	Oran	10%	6%	60	Proje raporu Kurumumuza sunulmuştur. Raporun değerlendirilmesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
4	Osmanlı Dünyasında Bina Kitabeleri Projesi'nin tamamlanma oranı	Oran	20%	9%	45	Proje %45 oranında tamamlanmıştır. Çalışmalara devam edilmektedir.
5	Desteklenecek proje sayısı	Adet	6	8	133	Hedefin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 1.3						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 1		Türk ve Türkiye tarihi üzerinde, özgün ve evrensel yetkinlikte bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını sağlamak; bu araştırmaların sonuçlarını yayımlamak ve yaymak.				
Hedef 1.3		Her yıl kurumun desteklediği projelerin ve kurum dışında yapılan nitelikli araştırmaların sonuçlarını içeren 50 eser yayımlanacaktır.				
Performans Hedefi 1.3		Kurumun desteklediği projeler ve kurum dışında yapılan araştırmalar sonucunda üretilen eserler yayımlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran %	Sapma (Varsa) Nedeni
1	Çeviri eser sayısı	Adet	10	36	360	Hedeflenenin üstünde gerçekleşme sağlanmıştır.
2	Araştırma eser sayısı	Adet	20	57	285	Hedeflenenin üstünde gerçekleşme sağlanmıştır.
3	Kaynak eser sayısı	Adet	10	4	40	Eser üzerinde çalışmalar tamamlanmadığı için basımı yapılamamıştır.
4	Bilimsel toplantı bildiri sayısı	Adet	5	10	200	Hedeflenenin üstünde gerçekleşme sağlanmıştır.
5	Tarihçi külliyatı sayısı	Adet	5	0	0	Bu alanda yayımlanması talebiyle yayın başvurusu yapılmadığı için hedef gerçekleştirilememiştir.
6	Tıpkıbasım Yayın	Adet	20	63	315	Hedeflenenin üstünde gerçekleşme sağlanmıştır.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 1.4						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 1		Türk ve Türkiye tarihi üzerinde, özgün ve evrensel yetkinlikte bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını sağlamak; bu araştırmaların sonuçlarını yayımlamak ve yaymak.				
Hedef 1.4		Türk ve Türkiye tarihi üzerine kongre, sempozyum, çalıştay vb. bilimsel toplantılar düzenlenecek ve sonuçları yayımlanacaktır.				
Performans Hedefi 1.4		Türk ve Türkiye tarihi üzerine Kurumca, ortaklaşa ve katılım sağlanarak bilimsel toplantılar düzenlenecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran %	Sapma (Varsa) Nedeni
1	İdarece düzenlenecek bilimsel toplantı sayısı	Adet	13	14	107	Hedeflenenin üstünde gerçekleşme sağlanmıştır.
2	Ortaklaşa düzenlenecek bilimsel toplantı sayısı	Adet	10	20	200	Hedeflenenin üstünde gerçekleşme sağlanmıştır.
3	Katılım sağlanacak bilimsel toplantı sayısı	Adet	15	0	0	Kurum tarafından ve ortak düzenlenen toplantıların yoğunluğu nedeniyle katılımcı gönderilememiştir.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 1.5						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 1		Türk ve Türkiye tarihi üzerinde, özgün ve evrensel yetkinlikte bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını sağlamak; bu araştırmaların sonuçlarını yayımlamak ve yaymak.				
Hedef 1.5		Belleten, Belgeler ve Höyük dergileri ile Tarih Yıllığı yayımlanacak, nitelikleri yükseltilecektir.				
Performans Hedefi 1.5		Sürekli yayınların nitelikleri yükseltilerek yayımlanmasına devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran%	Sapma (Varsa) Nedeni
1	Belleten dergisi sayısı	Adet	3	3	100	Hedeflenen sayıya ulaşılmıştır.
2	Belgeler dergisi sayısı	Adet	1	1	100	Hedeflenen sayıya ulaşılmıştır.
3	Höyük dergisi sayısı	Adet	2	2	100	Hedeflenen sayıya ulaşılmıştır.
4	Kırkambar (Tarih Yıllığı) sayısı	Adet	1	0	0	Derginin içerik düzenlemesinin tamamlanamaması nedeniyle yayımlanamamıştır.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 2.1						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 2		Bilimsel tarih araştırmaları temelinde, bilimde ve eğitimde mükemmelliği özendirmek, toplumda tarih bilincini ve kültürünü geliştirmek.				
Hedef 2.1		Kurum kütüphanesi ve arşivindeki belge ve yayınların geniş kitlelere ulaştırılması sağlanacaktır.				
Performans Hedefi 2.1		Kurum kütüphanesi ve arşivindeki belge ve yayınların geniş kitlelere ulaştırılması sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran %	Sapma (Varsa) Nedeni
1	İstanbul Üniversitesi evrakı kaba tasnifi	Oran	50%	50%	100	Evrakın tamamı tasnif edilerek hedefe ulaşılmıştır.
2	Nadir eserlerin sayısallaştırılması oranı	Oran	50%	16%	32	Çalışmalara başlanabilmesi için alınması gereken Yönetim Kurulu Kararı geç çıkmış, ihale süreci ve işin yapılması için zaman kalmamıştır. Bu durum hedefin gerçekleştirilmesini engellemiştir.
3	Kütüphane koleksiyonlarının güncellenme oranı	Oran	25%	40%	160	Hedefin üstünde gerçekleşme sağlanmıştır.
4	Kataloglanacak eser sayısı	Adet	11.636	0	0	Katologlama işinin önemi nedeniyle Kurum personeli tarafından yapılması zorunludur. Ancak personel yetersizliği nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.
5	Alınacak materyal sayısı	Adet	2.500	1.779	71	Alınacak materyalin satın alma, kayıt, takip ve kontrolünü yapacak yeterli personel olmaması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 2.2						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 2		Bilimsel tarih araştırmaları temelinde, bilimde ve eğitimde mükemmelliği özendirmek, toplumda tarih bilincini ve kültürünü geliştirmek.				
Hedef 2.2		Her yıl 10 lisans öğrencisi ile Kurum projeleri öncelikli olmak üzere tespit edilen konularda araştırma yapacak 20 yüksek lisans ve 30 doktora öğrencisine burs, 5 adet yurt içi, 5 adet yurt dışı doktora sonrası araştırma bursu verilecektir.				
Performans Hedefi 2.2		Tarih alanında belirlenen konularda araştırma yapacak öğrencilere burs verilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran%	Sapma (Varsa) nedeni
1	Yüksek lisans öğrencisi sayısı	Adet	20	17	85	Burs başvurusu yapanlardan burs alma yeterliği tespit edilen 17 kişi bulunmaktadır.
2	Doktora öğrencisi sayısı	Adet	30	17	57	Burs başvurusu yapanlardan burs alma yeterliği tespit edilen 17 kişi bulunmaktadır.
3	Doktora sonrası araştırmacı sayısı	Adet	10	0	0	Başvuru yapanlar arasında burs alma yeterliğine sahip kişi bulunmadığı için hedef gerçekleştirilmemiştir.



		PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 2.3				
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 2		Bilimsel tarih araştırmaları temelinde, bilimde ve eğitimde mükemmelliği özendirmek, toplumda tarih bilincini ve kültürünü geliştirmek.				
Hedef 2.3		Kurum yayınlarının daha geniş kitlelere ulaştırılması sağlanacaktır.				
Performans Hedefi 2.3		Kurum yayınlarının daha geniş kitlelere ulaştırılması sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran %	Sapma (Varsa) nedeni
1	Araştırmacı Bilgi Sistemi (AVES)'nin işleyiş durumu	Oran	75%	75%	100	Hedeflenen orana ulaşılmıştır.
2	Yayınların ulaştırıldığı yurt içi kütüphane sayısı	Adet	475	177	37	Gönderilerin 2014 yılında tamamlanmaması nedeniyle hedef gerçekleştirilmemiştir. 2014 yılından kalan gönderilere 2015 yılında devam edilecektir.
3	Yayınların ulaştırıldığı yurt dışı kütüphane sayısı	Adet	275	319	116	Hedeflenenin üstünde gerçekleştirme sağlanmıştır.
4	Yayın satış sayısı	Adet	120.000	207.318	173	Hedeflenenin üstünde gerçekleştirme sağlanmıştır.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 2.4						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 2		Bilimsel tarih araştırmaları temelinde, bilimde ve eğitimde mükemmelliği özendirmek, toplumda tarih bilincini ve kültürünü geliştirmek.				
Hedef 2.4		Toplumda tarih bilincini ve kültürünü geliştirmeye ve teşvik etmeye yönelik etkinlikler düzenlenecek, bir popüler tarih dergisi yayımlanacaktır.				
Performans Hedefi 2.4		Tarih alanında yapılacak çalışmalar teşvik edilecek, tarih bilinci ve tarih kültürü oluşturulması sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran%	Sapma (Varsa) Nedeni
1	Verilecek ödül sayısı	Adet	3	0	0	Ödül verilmesi ile ilgili çalışma yapılmamıştır.
2	Çocuk ve popüler tarih dergisi sayısı	Adet	2	0	0	İçeriği ve kapsamı ile ilgili çalışmalar tamamlanamadığı için hedef gerçekleştirilmemiştir.
3	Hazırlatılacak sinema filmi sayısı	Adet	1	0	0	Konusu ve bütçe imkânları dikkate alınarak senaryosu onaylanabilecek sinema filmi tespit edilememiştir.
4	Hazırlatılacak belgesel ve film sayısı	Adet	2	16	800	Hedeflenenin üstünde gerçekleştirme sağlanmıştır.
5	Düzenlenecek gezi sayısı	Adet	2	0	0	Gezi düzenlenmesi için çalışma yapılmamıştır.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 3.1						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 3		Türk ve Türkiye tarihçiliğini uluslararası platformlarda etkin bir konuma getirmek.				
Hedef 3.1		Uluslararası akademik ve bilimsel kuruluşların toplantı ve faaliyetlerine etkin katılım sağlanacaktır.				
Performans Hedefi 3.1		Uluslararası akademik ve bilimsel kuruluşların toplantı ve faaliyetlerine etkin katılım sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran	Sapma (Varsa) nedeni
1	Üyesi olunan uluslararası kuruluşların düzenleyeceği toplantılara katılım sayısı	Adet	2	0	0	Toplantı yapılmadığı için katılım gerçekleşmemiştir.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 3.2						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 3		Türk ve Türkiye tarihçiliğini uluslararası platformlarda etkin bir konuma getirmek.				
Hedef 3.2		Her yıl, kurum tarafından yapılan/yaptırılan araştırmalardan uygun bulunanlarla ilgili 5 kitap yaygın yabancı dillerde yayımlanacaktır.				
Performans Hedefi 3.2		Kurum tarafından yapılan/yaptırılan araştırmalardan uygun bulunan kitaplar yaygın yabancı dillerde yayımlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran%	Sapma (Varsa) nedeni
1	Yaygın yabancı dillerde yayımlanacak kitap sayısı	Adet	5	0	0	Kurumumuz yayınlarından 5 kitabın yaygın yabancı dillere çevirisiyle ilgili ön incelemeler ve gerekli düzeltmeler yapılmış ancak çeviri işlerine başlanılamamıştır.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 3.3						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 3		Türk ve Türkiye tarihçiliğini uluslararası platformlarda etkin bir konuma getirmek.				
Hedef 3.3		Uluslararası kitap fuarları ile sempozyum ve kongrelerde kurum kitapları sergilenecektir.				
Performans Hedefi 3.3		Uluslararası kitap fuarları ile sempozyum ve kongrelerde kurum kitapları sergilenecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran%	Sapma (Varsa) nedeni
1	Stant açılan etkinlik sayısı	Adet	5	1	20	Yurt içinde birçok ilde düzenlenen kitap fuarına katılım sağlanması ve yurt dışında Kültür Bakanlığı 'nın katılacağı fuarlar için kitap gönderilmesi nedeniyle etkinliklerde kitap standı açılmamıştır.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 3.4						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 3		Türk ve Türkiye tarihçiliğini uluslararası platformlarda etkin bir konuma getirmek.				
Hedef 3.4		Her yıl 20 araştırmacıya belirlenen kıstaslar doğrultusunda uluslararası toplantılara katılım desteği sağlanacaktır.				
Performans Hedefi 3.4		Araştırmacıların uluslararası toplantılara katılım sağlamaları desteklenecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran%	Sapma (Varsa) nedeni
1	Uluslararası toplantılara katılım desteği sağlanacak araştırmacı sayısı	Adet	20	0	0	Kurum tarafından düzenlenen ve ortaklaşa yapılan bilimsel etkinliklerin fazla olması nedeniyle bunlar dışındaki toplantılara katılımcı gönderilmemiştir.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 3.5						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 3		Türk ve Türkiye tarihçiliğini uluslararası platformlarda etkin bir konuma getirmek.				
Hedef 3.5		Diğer ülkelerdeki benzer oluşumlarla işbirlikleri kurulacak, ortak çalışmalar yapılacaktır.				
Performans Hedefi 3.5		Diğer ülkelerdeki benzer oluşumlarla işbirlikleri kurulacak, ortak çalışmalar yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran%	Sapma (Varsa) nedeni
1	Yurt dışındaki tarih alanında çalışan kurum ve kuruluşlarla yapılacak ortak çalışma sayısı	Adet	2	1	50	Kazan (Volga) Federal Üniversitesi Tarih ve Doğu Araştırmaları Enstitüsü ile Kurumumuz arasında "Karşılıklı Anlayış Memorandumu" imzalanmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 4.1						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 4		Türk Tarih Kurumunun kurumsal kapasitesini geliştirmek ve güçlendirmek.				
Hedef 4.1		Kurumun teknolojik altyapısı geliştirilecektir.				
Performans Hedefi 4.1		Kurumun teknolojik altyapısı geliştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran%	Sapma (Varsa) nedeni
1	Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (APSİS)'nin işleyiş durumu	Oran	50%	45%	90	Proje başvurularının Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Bütünleşik Bilgi Sistemi üzerinden yürütülmesi nedeniyle APSİS'in kullanılamayacağına karar verilmiş ve proje ile ilgili çalışmalar durdurulmuştur.



		PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 4.2				
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 4		Türk Tarih Kurumunun kurumsal kapasitesini geliştirmek ve güçlendirmek.				
Hedef 4.2		Kurumun insan kaynakları nitelik ve nicelik olarak güçlendirilecektir.				
Performans Hedefi 4.2		Kurumun insan kaynakları nitelik ve nicelik olarak güçlendirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran%	Sapma (Varsa) Nedeni
1	Eğitime katılması planlanan personel sayısı	Adet	35	68	194	Hedefin üstünde gerçekleşme sağlanmıştır.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 4.3						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 4		Türk Tarih Kurumunun kurumsal kapasitesini geliştirmek ve güçlendirmek.				
Hedef 4.3		Bilimsel altyapının geliştirilmesi için uzman istihdamı sağlanacak, bu bağlamda üniversitelerle daha sıkı işbirlikleri kurulacaktır.				
Performans Hedefi 4.3		Kurum bünyesinde bilim insanları görevlendirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran%	Sapma (Varsa) nedeni
1	Görevlendirilmesi planlanan bilim insanı sayısı	Adet	20	20	100	Hedeflenen sayıya ulaşılmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 4.4						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 4		Türk Tarih Kurumunun kurumsal kapasitesini geliştirmek ve güçlendirmek.				
Hedef 4.4		Kurumun fiziki altyapısı ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilecektir.				
Performans Hedefi 4.4		Kurumun fiziki altyapısı ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran%	Sapma (Varsa) nedeni
1	Depoların yeniden düzenlenme oranı	Oran	100%	0	0	Depo olarak tahsis edilecek boş alan bulunamadığı için hedef gerçekleştirilememiştir.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 4.5						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 4		Türk Tarih Kurumunun kurumsal kapasitesini geliştirmek ve güçlendirmek.				
Hedef 4.5		Kurum içi iletişim, işbirliği ve koordinasyon güçlendirilecektir.				
Performans Hedefi 4.5		Kurum içi iletişim, işbirliği ve koordinasyon güçlendirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran%	Sapma (Varsa) nedeni
1	Kurum içi toplantı sayısı	Adet	2	1	50	İş yoğunluğu nedeniyle Kurum içi toplantı bir kez yapılabilmiş ve hedeften sapma olmuştur.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU 4.6						
İdare Adı		40.06 TÜRK TARİH KURUMU				
Amaç 4		Türk Tarih Kurumunun kurumsal kapasitesini geliştirmek ve güçlendirmek.				
Hedef 4.6		Kurum kaynaklarının etkin kullanılması için planlı çalışma düzenine süreklilik kazandırılacaktır.				
Performans Hedefi 4.6		Kurum kaynaklarının etkin kullanılması için planlı çalışma düzenine süreklilik kazandırılacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014 Yılı Hedef	2014 Yılı Gerçekleşen	Oran%	Sapma (Varsa) nedeni
1	Kamuoyuna açıklanan rapor, plan ve program sayısı	Adet	4	4	100	Hedeflenen sayıya ulaşılmıştır.
2	Stratejik yönetim bilgi sisteminin işleyiş durumu	Oran	50%	0	0	Stratejik plan doğrultusuna hazırlanan performans programının 3 aylık gerçekleştirmeleri e-bütçe sistemine girilmekte, bunun dışında çalışma yapılmamaktadır.
3	İç kontrol sisteminin ilerleme durumu	Oran	25%	25%	100	İç Kontrol Eylem Planı 2014 yılında hazırlanmış 2015 yılında uygulanmaya başlanmıştır.



3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerinin; orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik plan hazırlamaları ve bütçelerin stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlanmasını öngörmüştür.

Bu çerçevede, kamu idarelerinin öncelikle stratejik planlarını hazırlamaları gerekmektedir. Stratejik planlar kamu idarelerinin kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırladıkları planlardır. Kurumumuz ilk defa anılan kanunun 9'uncu maddesine dayanarak 2013-2017 dönemini kapsayan Stratejik Planı ve buna bağlı olarak da 2014 yılı Performans Programını hazırlamıştır.

Stratejik plan ve bütçe ilişkisi performans programları aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Performans programlarında, stratejik planlarda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, program dönemine ilişkin olarak belirlenen performans hedeflerine, bunların kaynak ihtiyacına ve performans göstergelerine yer verilmiştir.

Performans programları, bütçe dokümanlarında mali bilgilerin yanında, performans bilgilerinin de yer almasını sağlayarak, çıktı ve sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışını ön plana çıkarmakta, yeni kamu mali yönetim sistemimizin dayandığı mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerine işlerlik kazandırmayı amaçlamaktadır.

İdare Adı	40.06 TÜRK TARİH KURUMU		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER	DEĞERLENDİRME
Kazı ve yüzey araştırmalarına sağlanan destek artırılacaktır.	Kazı ve yüzey araştırmalarının desteklenmesi	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü	Başarılı
Kurumun öncelikli alanlarında kurum bünyesinde kapsamlı projeler yürütülecek ve kurum dışında hazırlanan projelere destek verilecektir.	Kurum içi projelerin yürütülmesi ve kurum dışı projelerin desteklenmesi	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü	İyileştirilmeli
Kurumun desteklediği projeler ve kurum dışında yapılan araştırmalar sonucunda üretilen eserler yayımlanacaktır.	Yeni ve baskısı tükenen eserlerin yayımlanması	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Makul
Türk ve Türkiye tarihi üzerine Kurumca, ortaklaşa ve katılım sağlanarak bilimsel toplantılar düzenlenecektir.	Bilimsel toplantı düzenlenmesi ve katılım sağlanması	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Makul
Sürelî yayınların nitelikleri yükseltilerek yayımlanmasına devam edilecektir.	Sürelî yayınların basımı	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü - İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Başarılı



Kurum kütüphanesi ve arşivindeki belge ve yayınların geniş kitlelere ulaştırılması sağlanacaktır.	İstanbul Üniversitesi Evrakı Koleksiyonunun kaba tasnifinin yapılması	Kütüphane Müdürlüğü	Başarılı
	Nadir eserlerin sayısallaştırılması	Kütüphane-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İyileştirilmeli
	Kayıt altına alınan ve alınmayan koleksiyonların güncelliğinin sağlanması	Kütüphane Müdürlüğü	Başarılı
	Kütüphanemize gelen koleksiyonlar ile kitap dışı materyalin kataloglanması	Kütüphane-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İyileştirilmeli
	Kütüphaneye materyal alımı	Kütüphane-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İyileştirilmeli
Tarih alanında belirlenen konularda araştırma yapacak öğrencilere burs verilecektir.	Burs verilmesi	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü	İyileştirilmeli
Kurum yayınlarının daha geniş kitlelere ulaştırılması sağlanacaktır.	Araştırmacı Bilgi Sistemi'nin takibi ve güncellenmesi	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü	Başarılı
	Yurt içi ve yurt dışına ücretsiz yayın gönderilmesi	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Makul
	Kurum yayınlarının satışının yapılması	İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Başarılı
Tarih alanında yapılacak çalışmalar teşvik edilecek, tarih bilinci ve tarih kültürü oluşturulması sağlanacaktır.	Bilim, Hizmet ve Teşvik Ödülü verilmesi	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü	İyileştirilmeli
	Tarih dergisi yayımlanması	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İyileştirilmeli
	Görsel araçlar vasıtasıyla toplumda tarih kültürü ve bilincinin geliştirilmesi	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İyileştirilmeli
Uluslararası akademik ve bilimsel kuruluşların toplantı ve faaliyetlerine etkin katılım sağlanacaktır.	Üyesi olunan uluslararası kuruluşların bilimsel faaliyetlerine katılım sağlanması	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü	İyileştirilmeli
Kurum tarafından yapılan/yaptırılan araştırmalardan uygun bulunan kitaplar yaygın yabancı dillerde yayımlanacaktır.	Kurum yayınlarının yaygın yabancı dillere çevrilmesi	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü	İyileştirilmeli
Uluslararası kitap fuarları ile sempozyum ve kongrelerde kurum kitapları sergilenecektir.	Kurum yayınlarının uluslararası etkinliklerde sergilenmesi	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Makul
Araştırmacıların uluslararası toplantılara katılım sağlamaları desteklenecektir.	Uluslararası toplantılara katılım desteğinin sağlanması	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü	İyileştirilmeli
Diğer ülkelerdeki benzer oluşumlarla işbirlikleri kurulacak, ortak çalışmalar yapılacaktır.	Yurt dışında tarih alanında çalışan kuruluşlarla ortak çalışmalar yapılması	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü	Makul



Kurumun teknolojik altyapısı geliştirilecektir.	Proje Süreçleri Yönetim Sistemi'nin takibi ve güncellenmesi	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Makul
Kurumun insan kaynakları nitelik ve nicelik olarak güçlendirilecektir.	Personelin eğitim ve gelişim ihtiyacının karşılanması	İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Başarılı
Kurum bünyesinde bilim insanları görevlendirilecektir.	Kurum bünyesinde bilim insanlarının görevlendirilmesi	Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Başarılı
Kurumun fiziki altyapısı ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilecektir.	Kurumun fiziki altyapısının geliştirilmesi	Kütüphane-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İyileştirilmeli
Kurum içi iletişim, işbirliği ve koordinasyon güçlendirilecektir.	Genel katılımlı kurum içi toplantı yapılması	İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Makul
Kurum kaynaklarının etkin kullanılması için planlı çalışma düzenine süreklilik kazandırılacaktır.	Mali yönetim ve kontrol faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Başarılı
	Stratejik yönetim bilgi sisteminin kurulması ve işleyişi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü-Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İyileştirilmeli
	İç Kontrol Sisteminin kurulması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü-Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Başarılı

Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmesi hedeflenen 9 faaliyetten ikisinde başarılı olduğu, bir faaliyetin makul olduğu, altı faaliyetin ise iyileştirilmesi gerektiği tespit edilmiştir. Ancak değerlendirme yapılırken sadece birimin faaliyetleri değil,(sapma nedenlerinde açıklanan) dışsal faktörleri de göz önünde bulundurmak gerekmektedir. Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün ortak sorumluluğunda olan ve birlikte yürütülmesi hedeflenen faaliyet sayısı 9'dur. Bu faaliyetlerden ikisinde başarı sağlanmış, beş faaliyet makul düzeyde gerçekleşmiş, iki faaliyetin iyileştirme gerektirdiği tespit edilmiştir.

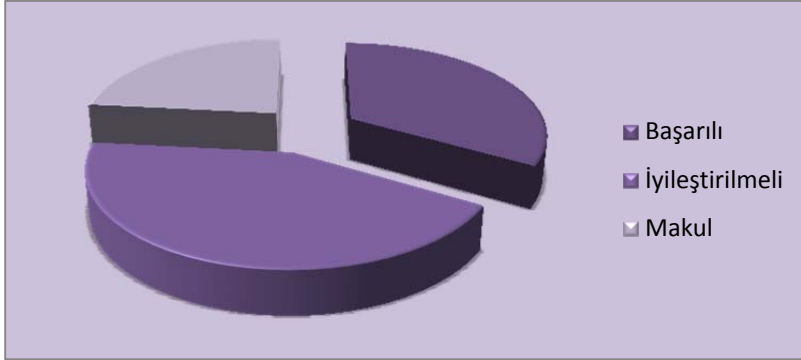
Kütüphane Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmesi hedeflenen iki faaliyetten her ikisinde de başarılı olduğu tespit edilmiştir. Kütüphane Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün ortak sorumluluğunda olan birlikte yürütülmesi hedeflenen faaliyet sayısı 4'dür. Bu faaliyetlerin hedeflenen göstergeye ulaşmadığı ve tamamı için iyileştirme gerektiği tespit edilmiştir.

İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmesi hedeflenen 3 faaliyetten ikisinde başarılı olduğu bir faaliyetin makul düzeyde olduğu tespit edilmiştir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmesi hedeflenen bir faaliyette başarılı olduğu tespit edilmiştir. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Bilimsel Çalışmalar Müdürlüğü ve İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından ortak gerçekleştirilmesi hedeflenen iki faaliyetten birinde başarılı olduğu, diğeri için iyileştirme yapılması gerektiği tespit edilmiştir.



2014 yılında 30 hedef göstergesinden 10'u başarıyla gerçekleştirilmiş, 7'si makul düzeyde ve 13'ü iyileştirme gerektirmektedir. Aşağıdaki tabloda bu dağılım gösterilmiştir.



İdaremiz 2014 yılı Performans Programında hedeflenen performans göstergelerine büyük ölçüde ulaşılmış olmakla birlikte iyileştirilmesi gereken hususlar olduğu görülmektedir. Kurumumuz Performans Programının 2014 yılında ilk defa hazırlandığı göz önünde bulundurulduğunda gerçekleştirmelerin başarılı kabul edilebilecek bir seviyede olduğunu görmekteyiz.

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans bilgi sisteminin altyapısını oluşturan stratejik planlama, performans programı hazırlama, izleme-değerlendirme ve operasyonel planlama süreçleri için Kurumumuz tarafından oluşturulmuş bilgi sistemi yoktur.

Stratejik plandaki amaç ve hedefler ile performans programında yer alan hedefler ve sorumlu birimleri arasında bağlantı sağlanmıştır. Performans hedefleri ile bu hedeflerin izlenmesi için belirlenen performans göstergeleri ise izleme ve değerlendirme sürecinin temelini oluşturmaktadır.

İzleme süreci; Üçer aylık dönemler itibarıyla birimler tarafından hazırlanan performans gerçekleştirme formları Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne gönderilmekte ve e-bütçe sistemine gösterge gerçekleştirmelerinin girişi yapılmaktadır.

Değerlendirme ise; yılsonunda ulaşılan gösterge gerçekleştirme değerini ve bu sonuçla ilgili analizleri içermektedir. Değerlendirme kapsamında performans göstergesinin kaynağı, sonuç analizi, hedeflenen değerden sapma varsa nedeni ve söz konusu sapma ile ilgili önümüzdeki dönemde alınacak önlemler tespit edilmektedir.

Kurumumuzda performans bilgi sisteminin elektronik ortamda uygulamaya geçilmesi, stratejik yönetim sisteminin daha etkin daha etkin bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır.



IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- Kurumun, araştırma, inceleme, tanıtma, yayma ve yayımlama konusunda, yasayla görevlendirilmiş olması.
- Diğer kamu kurumlarından farklı olarak özel gelir kaynaklarına sahip bir kurum olması.
- Kurumun, güvenilir ve çok çeşitli nitelikte yayınlara imza atması.
- Alanında Türkiye'deki tek ihtisas kütüphanesine sahip olması.
- Özellikle Atatürk ve Cumhuriyet tarihi konularında, zengin bir tarihî arşive sahip olunması.
- Kurum bünyesinde, dışarıdan gelen araştırmacılara da etkin bir çalışma ve araştırma olanağının sağlanması.
- Öğrenci ve araştırmacıların burslarla desteklenebiliyor olması.
- Gündemdeki ulusal meseleler nedeniyle Kurumun tanınırlığının ve kuruma yapılan başvuruların artması.
- Bilgi teknolojilerindeki gelişmelerin, Kurumun birçok alandaki çalışmalarını daha etkin hale getirmekte olması.
- Tarihle ilgili alanlarda düzenlenen kongre, konferans vb. çalışmalar yoluyla bilgi paylaşımına ortam hazırlanıyor olması.
- Öğrenci ve akademisyenlerin düşük bedellerle kurum yayınlarından yararlanması ve bu yolla kurumla bağlantı kurması.
- Kamuoyunda tarihe olan ilginin giderek artması.

B- ZAYIFLIKLAR

- Akademik-bilimsel çalışmalar yapan bir kurum olduğu halde, kamu örgütlenmesi içindeki diğer kuruluşların tabi olduğu düzenlemelere tabi kalınması, Kurumun akademik çalışmalar yapan değil, bu çalışmalara destek sunan ve altyapı hazırlayan bir statüye indirgenmiş olması.
- Kurumun etkinliklerini tanıtmaya yönelik çalışmaların yeterli olmaması.
- Bilimsel araştırmalara verilebilecek desteklerin 5018 sayılı Kanun, Kamu İhale Yasası vb. mevzuat nedeniyle kısıtlanması.
- Bilgi teknolojilerinden yararlanarak tarihe ilişkin veri ve bilgilerin, birçok zeminde yanlış ve temelsiz biçimde aksettirilmesi.
- Personel performans değerlendirme sisteminin olmaması.



C- DEĞERLENDİRME

Kurumumuz 1930 yılından bu yana edindiği tecrübe ve bilgi birikimi ile bilim hayatında faaliyetlerine devam etmektedir.

Kurumumuzca, ülkemizin sahip olduğu tarih birikiminin yaşatılması, geçmişten günümüze taşınması ve zenginleştirilerek geniş kitlelere aktarılması amacıyla estetik ve içerik açısından zengin yeni eserler üretilmesine yönelik yayın faaliyetleri sürdürülmektedir.

Bilgi toplumuna dönüşüm sürecinde, kütüphanecilik hizmetlerinin de iyileştirilmesi, kütüphanelerin imkânlarının zenginleştirilmesi, çağın gerisinde kalmamaları için sosyal merkezler olarak yeniden yapılanmaları büyük önem arz etmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurumumuz bilim hayatında ulusal ve uluslararası nitelikte önemli faaliyetler gerçekleştirmektedir. Üstlenilmiş olan hizmetlerin yerine getirilmesinde başarıya sağlayan unsurların başında kurumsal yönetim kapasitesi ve insan gücü gelmektedir. Bu çerçevede Kurumumuz değişen öncelikler ve ihtiyaçlar doğrultusunda kurumsal yönetim kapasitesini güçlendirmek zorundadır. Bilimsel alanda faaliyet göstermesi Kurumumuzun yönetim yapısının diğer kamu kurumlarına göre daha esnek olmasını gerektirmektedir. Ancak mevcut sistemin özellikle uygulamada getirilen bazı üçüncül düzenlemelerin etkisiyle Kurumumuzun yönetim esnekliği kısıtlanmıştır.

Kurum faaliyetlerinin yürütülmesinde beşeri sermayenin önemi göz önünde bulundurulmalı, Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik en alt kademededen en üst kademeye kadar kapsayıcı ve fırsat eşitliğini sunan yönetim politikası oluşturularak etkin bir eğitim planlaması yapılması uygun olacaktır.

Kurumumuzda etkili bir iç kontrol sistemi kurmak amacıyla, katılımcı bir yöntemle İç Kontrol Uyum Eylem Planı hazırlanmıştır. Eylem planında öngörülen hedeflere ulaşılabilmesi için Kurum personeli tarafından benimsenmesi sağlanmalıdır.

Kurumumuzun dış paydaş algısını artırıcı ve gereksinimlerini destekleyici rapor ve çalışmaların üretilmesi hususunda çalışmalar yapılması gerekmektedir.



EKLER

Ek- 1

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve İç Kontrol Uyum Eylem Planının 2014 yılında hazırlanarak 2015 yılında uygulanmaya başlandığını, işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak *benden önceki yöneticiden almış olduğum* bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Ankara-27/02/2015)

Prof.Dr.Mehmet Ali BEYHAN
Türk Tarih Kurumu Başkan V.



Ek- 2

Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol hazırlık süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2012 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Ankara-27/02/2015)

Arzu CAN
Strateji Geliştirme Müdür V.



Ek-3

2011-2012 Yılları Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma (2. Düzey) Tablosu

(Bin TL)

EKO. KOD.	AÇIKLAMA	2011						2012					
		BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%
01	PERSONEL GİDERLERİ	998	60	0	1.058	1.054	99,62	1.167	147	112	1.202	1.161	96,59
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	186	11	0	197	195	98,98	210	16	16	210	201	95,71
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.292	2.401	419	6.274	6.093	97,12	4.460	1.170	1.170	4.460	3.533	79,22
05	CARİ TRANSFERLER	250	717	53	914	814	89,06	124	1.241	11	1.354	1.327	98,01
06	SERMAYE GİDERLERİ	827	120	120	827	266	32,16	850	372	205	1.017	441	43,36
TOPLAM		6.553	3.309	592	9.270	8.422	90,85	6.811	2.946	1.514	8.243	6.663	80,83
01	PERSONEL GİDERLERİ	998	60	0	1.058	1.054	99,62	1.167	147	112	1.202	1.161	96,59
01 1	MEMURLAR	789	60	0	849	849	100,00	931	147	0	1.078	1.064	98,70
01 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	209	0	0	209	205	98,09	236	0	112	124	97	78,23
01 5	DİĞER PERSONEL	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	186	11	0	197	195	98,98	210	16	16	210	201	95,71
02 1	MEMURLAR	155	11	0	166	166	100,00	176	16	0	192	188	97,92
02 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	31	0	0	31	29	93,55	34	0	16	18	13	72,22
02 5	DİĞER PERSONEL	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.292	2.401	419	6.274	6.093	97,12	4.460	1.170	1.170	4.460	3.533	79,22
03 1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE HİZMET ALIMLARI	0	0	0	0	0	0,00	750	0	690	60	7	11,67
03 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.771	1.669	0	3.440	3.440	100,00	1.239	0	430	809	735	90,85
03 3	YOLLUKLAR	114	38	0	152	151	99,34	112	138	0	250	220	88,00
03 4	GÖREV GİDERLERİ	98	292	0	390	390	100,00	332	0	0	332	53	15,96
03 5	HİZMET ALIMLARI	934	202	0	1.136	1.135	99,91	900	788	0	1.688	1.673	99,11
03 6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	125	200	0	325	203	62,46	110	192	0	302	282	93,38
03 7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.125	0	369	756	710	93,92	907	0	50	857	404	47,14
03 8	RAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	125	0	50	175	64	36,53	110	52	0	162	159	98,15
03 9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	250	717	53	914	814	89,06	124	1.241	11	1.354	1.327	98,01
05 1	GÖREV ZARARLARI	130	0	35	165	27	16,36	50	0	11	61	23	37,70
05 2	HAZİNE YARDIMLARI	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00
05 3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	67	0	18	85	17	19,99	17	0	0	17	14	82,35
05 4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	53	717	0	770	770	100,00	56	1.241	0	1.297	1.290	99,46
05 6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	0	0	0	0	0	0,00	1	0	0	1	0	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	827	120	120	827	266	32,16	850	372	205	1.017	441	43,36
06 1	MAMUL MAL ALIMLARI	495	0	120	615	175	28,45	46	105	0	151	146	96,69
06 2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	177	120	0	297	19	6,40	694	0	205	489	0	0,00
06 3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	155	0	0	155	72	46,45	70	0	0	70	25	35,71
06 4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00
06 6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0,00	0	167	0	167	167	100,00
06 7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0,00	40	100	0	140	103	73,57
TOPLAM		6.553	3.309	592	9.270	8.422	90,85	6.811	2.946	1.514	8.243	6.663	80,83

* Harcamaların % oranı, toplam ödeneğe % oranıdır.



Ek-4

2013-2014 Yılları Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma (2. Düzey) Tablosu

(Bin TL)

EKO. KOD.	AÇIKLAMA	2013						2014					
		BAŞLA NGİÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCA MA	%	BAŞLA NGİÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCA MA	%
01	PERSONEL GİDERLERİ	1.411	1.019	0	2.156	2.119	98,26	2.145	952	0	3.097	2.616	84,47
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	137	136	0	273	270	99,01	280	165	0	445	384	86,29
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.978	4.902	656	8.880	7.519	84,68	4.773	11.969	0	16.743	15.164	90,57
05	CARİ TRANSFERLER	124	17.150	0	17.274	14.264	82,58	131	41.101	0	41.232	41.153	99,81
06	SERMAYE GİDERLERİ	900	1.135	0	2.035	1.939	95,27	1.000	3.120	0	4.120	1.943	47,16
													0,00
	TOPLAM	6.550	24.342	656	30.618	26.111	85,28	8.329	57.307	0	65.637	61.260	93,33
													0,00
01	PERSONEL GİDERLERİ	1.411	1.019	0	2.156	2.119	98,26	2.145	952	0	3.097	2.616	84,47
01 1	MEMURLAR	1.070	959	0	2.029	2.027	99,88	2.033	952	0	2.985	2.539	85,06
01 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	67	60	0	127	92	72,52	112	0	0	112	77	68,75
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	137	136	0	273	270	99,01	280	165	0	445	384	86,29
02 1	MEMURLAR	127	131	0	258	257	99,47	262	165	0	427	373	87,35
02 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	10	5	0	15	13	91,13	18	0	0	18	11	61,11
02 5	DİĞER PERSONEL	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.978	4.902	0	8.880	7.519	84,67	4.773	11.969	0	16.743	15.164	90,57
03 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.202	165	0	1.367	1.235	90,34	1.912	4.074	0	5.986	5.901	98,58
03 3	YOLLUKLAR	197	52	0	249	246	98,78	202	53	0	256	187	73,05
03 4	GÖREV GİDERLERİ	342	0	0	342	265	77,65	352	0	0	352	335	95,17
03 5	HİZMET ALIMLARI	1.010	1.220	0	2.230	2.180	97,73	1.042	1.966	0	3.008	2.878	95,68
03 6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	160	3.062	0	3.222	2.564	79,63	164	3.736	0	3.900	3.104	79,59
03 7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	955	345	0	1.300	863	66,40	986	2.020	0	3.006	2.625	87,33
03 8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	112	58	0	170	166	97,97	115	120	0	235	134	57,02
05	CARİ TRANSFERLER	124	17.150	0	17.274	14.264	82,57	131	41.101	0	41.232	41.153	99,81
05 1	GÖREV ZARARLARI	50	20	0	70	70	100,00	53	20	0	73	34	46,58
05 3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	18	13.006	0	13.024	13.018	99,96	18	40.000	0	40.018	40.017	100,00
05 4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	56	4.124	0	4.180	1.176	28,13	60	1.081	0	1.141	1.102	96,58
06	SERMAYE GİDERLERİ	900	1.134	0	2.034	1.939	95,33	1.000	3.120	0	4.120	1.943	47,16
06 1	MAMUL MAL ALIMLARI	91	738	0	829	826	99,58	347	1.471	0	1.818	542	29,81
06 2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	704	284	0	988	920	93,08	250	1.600	0	1.850	1.202	64,97
06 3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	62	0	0	62	38	60,49	0	0	0	0	0	0,00
06 6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0	0	0	0	0	#SAYI/0!	350	0	0	350	150	42,86
06 7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	43	112	0	155	155	100,00	53	49	0	102	49	48,04
	TOPLAM	6.550	24.342	656	30.618	26.111	85,28	8.329	57.307	0	65.637	61.260	93,33

* Harcamaların % oranı, toplam ödeneye % oranıdır.



Ek-5

2011-2014 Yılları Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırma (1. Düzey) Tablosu

FONK KOD	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA	2011						2012					
		BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%
3	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	239.000	37.910	0	276.910	276.902	100,00	250.000	215.000	0	465.000	462.465	99,45
8	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	6.314.000	3.271.814	592.300	8.993.514	8.145.858	90,57	6.561.000	2.730.947	1.513.859	7.778.088	6.200.983	79,72
		6.553.000	3.309.724	592.300	9.270.424	8.422.760	90,86	6.811.000	2.945.947	1.513.859	8.243.088	6.663.448	80,84

FONK KOD	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA	2013						2014					
		BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%
3	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	280.000	253.762	0	533.762	530.314	99,35	288.400	360.000	0	648.400	600.546	92,62
8	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	6.652.000	24.090.025	656.000	30.086.025	25.581.591	85,03	8.040.600	56.947.871	0	64.988.471	60.660.186	93,34
		6.932.000	24.343.787	656.000	30.619.787	26.111.905	85,28	8.329.000	57.307.871	0	65.636.871	61.260.732	93,33

* Fonksiyonel harcamaların % oranı, toplam ödeneye % oranıdır.



Ek-6

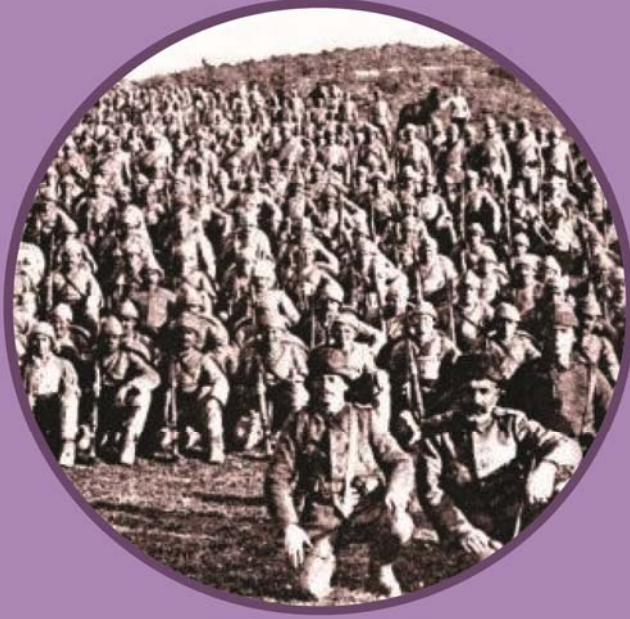
2011-2014 Yılları Bütçe Gelirinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

EKO. KOD.	AÇIKLAMA	2011			2012		
		PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	%	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	%
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	64.739.500	84.576.008	68,68	85.469.000	66.248.614	57,24
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİR	245.500	0	0,00	64.000	0	0,00
05	DİĞER GELİRLER	30.015.000	38.570.115	31,32	34.467.000	49.493.877	42,76
GENEL TOPLAM		95.000.000	123.146.123	100,00	120.000.000	115.742.491	100,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	64.739.500	84.576.008	68,68	85.469.000	66.248.614	57,24
03	1 MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	579.500	740.768	0,60	409.000	883.166	0,76
03	3 KİT VE KAMU BANKALARI GELİRLERİ	64.000.000	83.777.226	68,03	85.000.000	65.315.798	56,43
03	6 KİRA GELİRLERİ	110.000	18.576	0,02	20.000	14.364	0,01
03	9 DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	50.000	39.438	0,03	40.000	35.286	0,03
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL G	245.500	0	0,00	64.000	0	0,00
04	4 KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN AINAN YARDIM	245.500	0	0,00	64.000	0	0,00
05	DİĞER GELİRLER	30.015.000	38.570.115	31,32	34.467.000	49.493.877	42,76
05	1 FAİZ GELİRLERİ	30.000.000	38.245.909	31,06	34.000.000	49.136.257	42,45
05	2 KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	0	0	0,00	0	0	0,00
05	3 PARA CEZALARI	5.000	10.368	0,01	4.000	2.754	0,00
05	9 DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	10.000	313.838	0,25	463.000	354.866	0,31
GENEL TOPLAM		95.000.000	123.146.123	100,00	120.000.000	115.742.491	100,00

EKO. KOD.	AÇIKLAMA	2013			2014		
		PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	%	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	%
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	84.461.000	81.046.201	64,78	92.938.100	67.696.873	53,09
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	32.000	0	0,00	910.900	4	0,00
05	DİĞER GELİRLER	40.507.000	44.055.856	35,22	36.151.000	59.818.371	46,91
GENEL TOPLAM		125.000.000	125.102.058	100,09	130.000.000	127.515.248	100,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	84.461.000	81.046.201	64,78	92.938.100	67.696.873	53,09
03	1 MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	709.000	935.148	0,75	2.113.300	1.413.631	1,11
03	3 KİT VE KAMU BANKALARI GELİRLERİ	83.702.000	80.089.554	64,02	90.823.800	66.230.331	51,94
03	6 KİRA GELİRLERİ	10.000	0	0,00	0	0	0,00
03	9 DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	40.000	21.499	0,02	1.000	52.911	0,04
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	32.000	0	0,00	910.900	4	0,00
04	4 KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN AINAN YARDIM	32.000	0	0,00	910.900	4	0,00
05	DİĞER GELİRLER	40.507.000	44.055.856	35,22	36.151.000	59.818.371	46,91
05	1 FAİZ GELİRLERİ	40.000.000	43.895.362	35,09	35.912.000	59.621.951	46,76
05	2 KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	0	0	0,00	180.000	0	0,00
05	3 PARA CEZALARI	4.000	0	0,00	1.000	0	0,00
05	9 DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	503.000	160.494	0,13	58.000	196.420	0,31
GENEL TOPLAM		125.000.000	125.102.058	100,09	130.000.000	127.515.248	100,00

* Net gelirin % oranı, toplam gelir miktarına % oranıdır.





I. Dünya Savaşı Anısına 57. Alay



Türk Tarih Kurumu
Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Adres: Atatürk Bulvarı Kızılay Sokağı No: 1 06100 Sıhhiye / ANKARA
Tel: 0312 310 23 68 – Belgegeçer: 0312 310 16 98
www.ttk.gov.tr