

**T.C.
ÇARŞAMBA
BELEDİYE BAŞKANLIĞI**



**2019 YILI
FAALİYET RAPORU**



MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
TÜRKİYE CUMHURİYETİ 12. CUMHURBAŞKANI



HALİT DOĞAN
ÇARŞAMBA BELEDİYE BAŞKANI

MECLİS ÜYELERİMİZ



NİHAT SOĞUK
AK PARTİ



ANIL SEYFİ ARSLAN
AK PARTİ



İLKNUR GÜMÜŞ
AK PARTİ



AYTAÇ UYAR
AK PARTİ



CELAL YILMAZ
AK PARTİ



CİHANGİR EMRE ÖZAKÇAYLI
AK PARTİ



ELİF ÖZTÜRK
AK PARTİ



ERDOĞAN TERZİ
AK PARTİ



FATİH ŞENTÜRK
AK PARTİ



HAKAN KÖSE
AK PARTİ



HASAN ÖNEĞİ
AK PARTİ



HÜLYA BANU AK
AK PARTİ

MECLİS ÜYELERİMİZ



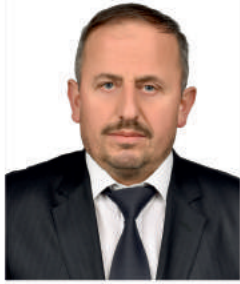
İBRAHİM TAFLAN
AK PARTİ



İLTER ALIŞAN
AK PARTİ



KEMAL AYAN
AK PARTİ



KERİM ALTUNTAŞ
AK PARTİ



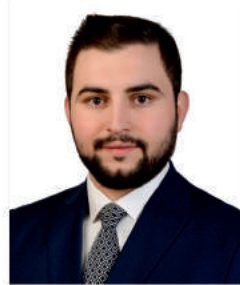
KERİM DENİZ
AK PARTİ



MEHMET UYSAL
AK PARTİ



MUAMMER LAZOĞLU
AK PARTİ



MÜCAHİT YILMAZ
AK PARTİ



ÜMÜT KAVRAZ
AK PARTİ



RIDVAN BURAK ŞAHİNTÜRK
AK PARTİ



ZEKİ KABADAYI
AK PARTİ

MECLİS ÜYELERİMİZ



ADEM EKİCİ
MHP



BURHAN ATSAN
MHP



FERAT ÖZDEMİR
MHP



MURAT ÇELEBİ
MHP



EFRAİM YİĞİT
MHP



MUSTAFA AYAN
MHP



FİLİZ KARABAŞ
İYİ PARTİ



NAMİK KEMAL SONKAYA
CHP

içindekiler

DAYANAK	1
I. GENEL BİLGİLER	3
1. Yetki Görev ve Sorumluluklar	3
2. Misyonumuz	4
3. Temel Değerler	4
4. Vizyonumuz	
II. AMAÇ VE HEDEFLER	6
A - İdarenin Amaç ve Hedefleri	7
B - Temel Politikalar ve Öncelikler	7
III. GENEL DEĞERLENDİRME	8
IV. İDAREYE İLİŞİN BİLGİLER	9
4.1 - Fiziksel Yapı	9
4.2 - Teşkilat Yapısı	11
V. PERFORMANS BİLGİLERİ	12
5.1 - Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	12
· Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi	12
· Cemil Şensoy Kültür Merkezi	28
· Beyaz Masa	32
· Sosyal Hizmet Birimi	33
· Spor Hizmetleri Birimi	35
5.2 - İnsan Kaynakları Eğitim Müdürlüğü	37
5.3 - Mali Hizmetler Müdürlüğü	42
5.4 - Fen İşleri Müdürlüğü	53
5.5 - Park ve Bahçeler Müdürlüğü	77
5.6 - İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	79
5.7 - Temizlik İşleri Müdürlüğü	87
5.8 - Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	90
5.9 - Zabıta Müdürlüğü	97
5.10 - Yazı İşleri Müdürlüğü	102
5.11 - Hukuk İşleri Müdürlüğü	106
VI. DİĞER FAALİYETLER	112
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	116



D A Y A N A K

13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 Sayılı Resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye kanunun 56.maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 41.maddesi ve 17 Mart 2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre hazırlanmıştır.





Saygıdeğer Meclis Üyeleri ve Kıymetli Çarşambalı Hemşehrilerim;

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. Maddesi ve 5393 sayılı Belediye Yasasının 56. Maddeleri gereği, Belediyemizin 2019 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak sizlerin bilgilerine ve takdirlerine sunulmuştur. Yıllık Faaliyet Raporumuz, idaremizin misyon, vizyon ve stratejik planları doğrultusunda, açık, anlaşılır ve sade bir dil kullanılarak hazırlandı. Göreve geldiğimiz 2019 yılından bu yana yaptığımız yatırımlar ve projeler ile Samsun ilinin en çok değer kazanan ilçelerinden biri olan Çarşambada , 2019 yılında da birçok atılım gerçekleştirdik. İlçemiz, her geçen yıl değişen, yenilenen ve değerine değer katan bir ilçe olarak büyümeye devam ederken, aynı zamanda hızlı ve planlı olarak gelişti. Belediyemiz tarafından hayata geçirilen kentsel dönüşüm ve yenileme çalışmaları ile ilçemizin çehresi değişirken, sosyal belediyecilik hizmetlerimiz ile de vatandaşlarımızın gönüllerinde yer edindik. Kentsel dönüşümden sosyal dönüşüme, kültür sanat faaliyetlerinden , sosyal projelerden spor tesislere kadar birçok yatırım ve hizmetlerle örnek alınan kentsel dönüşüm ve yenileme çalışmalarını sizlerin şahitliğinde sürdürdük. “İlklerin Belediyesi” olarak; Çarşambada ayrıntılarını raporumuzda göreceğiniz birçok projeyi hizmete sunarken vatandaşlarımızın teveccühü ile karşılaştık. Kentsel ve sosyal dönüşümünü hızla sürdüren Çarşambada, vatandaşlarımızın iyi günlerinde de kötü günlerinde de yanlarında olmayı görev bildik. Yeni sosyal belediyecilik anlayışımızın ilçemizin sosyo-kültürel yapısına olumlu yöndeki katkılarına şahit olmak, bizlerin çalışma şevkini daha da artırdı. Bu doğrultuda yeni projelerimizi ihtiyaçlara ve çağa uygun bir biçimde oluşturduk. Çarşambada umut edilenler bir bir gerçeğe dönüşmeye devam etmekle birlikte riskli sayılan alanları güvenli bir şehre dönüştürmeye hedef edindik. Ne mutlu bize ki; Çarşamba , yatırım ve hizmetlerle huzur ve umut şehri oldu. Bugün, çalışma arkadaşlarımız ve tüm personelimizle birlikte, 138,544 kişilik nüfusuyla büyük bir dönüşüm yaşayan Çarşambada; yapılamaz denilen birçok şeyi başarmanın mutluluğunu ve gururunu yaşıyoruz. Bu vesileyle, ülkemizin geleceği ve Çarşamba için yaptığımız hizmetlere özverili çalışmalarıyla destek olan Belediye Meclisimiz'in saygıdeğer üyelerine, her zaman yanımızda olan tüm Çarşambalı hemşehrilerime ve benimle aynı şevkle çalışan tüm personel ve mesai arkadaşlarıma ve teşekkür eder, saygı ve sevgilerimi sunarım.

Halit Doğan
ÇARŞAMBA BELEDİYE
BAŞKANI

I- GENEL BİLGİLER

1. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu ile diğer mevzuatlara göre Belediye İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisi durumunda olan Belediye Başkanının görev ve yetkileri;

- Belediye Teşkilatını sevk ve idare etmek, Belediyenin hak ve menfaatlerini korumak görevi ve yetkisi verilmiş olup, bunun bir sonucu olarak da bu görevleri yerine getirmekten Belediye Başkanı sorumludur.
- Belediye Başkanı Devlet dairelerinde ve törenlerde, yargı organlarında davalı veya davacı olarak Belediyeyi temsil etmek veya vekil tayin etmek durumunda ve yükümlülüğündedir.
- Belediye Meclisine ve Encümenine Başkanlık etmek,
- Belediyenin taşınır taşınmaz mallarını idare etmek,
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek,
- Yetkili organlarının (Belediye Meclis ve Encümeni) kararını almak şartı ile sözleşmeler yapmak,
- Belediye Meclis ve Encümen kararlarını uygulamak,
- Bütçeyi hazırlamak, uygulamak, Bütçede Meclis ve Encümen yetkisi dışında aktarmalara onay vermek,
- 5393 ve 657 Sayılı Kanunların verdiği yetkiye dayanarak Belediye personelinin atamasını yapmak,
- Belediye ve Bağlı kuruluşlarını denetlemek, Belediye İdaresi en üst amir ve yöneticisi olarak astları durumunda olan idare hukukunun bir gereği atayan, bütçeyi hazırlayan ve uygulayan sicil, ceza ve mükâfat verme durumunda olan Belediye Başkanının Belediye ve bağlı kuruluşlarının denetlenmesi hem görevi hem de yetkisinin tabii bir sonucudur.
- Şartsız bağışları kabul etmek,
- Belde halkının Huzur, Esenlik, Sağlık ve Mutluluğu için gereken önlemleri almak. Bu amaçla Belediye Meclisi ve Encümeni tarafından alınan ve Belediye Zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamak,
- Bütçede Temsil ve Ağırlama Giderleri ile yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak,
- Belediye Başkanlarına Kanunlarla verilen ve Belediye Meclisi veya Belediye Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- Bu hükümler çerçevesinde Belediye Başkanı sadece 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile verilen görevleri yanında diğer kanunlarla verilen ve Belediye Meclis ve Encümen kararı gerektirmeyen görevleri de yerine getirmek zorundadır.



2. MİSYONUMUZ

Yönetimde katılımcılığı, şeffaflığı, eşitliği ve adaleti esas alıp, bilim ve teknolojinin bütün avantajlarından faydalanarak, kentsel dönüşüm projelerini hayata geçirerek, ÇARŞAMBA halkının yerel hizmet beklentilerine, zamanında, yeterli miktarda ve kaliteli çözümler üretmektir.

3. TEMEL DEĞERLER

Vatandaş Odaklılık

Belediyemiz, vatandaşların beklentilerini yerinde ve zamanında tespit ederek, bu beklentileri yasalar çerçevesinde, güler yüzlü bir hizmet anlayışı ile karşılayarak en üst düzeyde vatandaş memnuniyetini sağlamayı esas alır.

Çevreye Duyarlılık

Topluma olan sorumluluğunun bilinciyle hareket eden Belediyemiz, hizmetlerini gerçekleştirirken çevreyi korur, çevreye katkı sağlamaya yönelik stratejiler ve uygulamalar geliştirir, çevreye gelebilecek zararları engellemek için yaşayanları bilinçlendirmek de dahil her türlü önlemi alır.

Şeffaflık

Belediyemiz, sunduğu tüm hizmetlerde şeffaflık ve hesap verilebilirliği esas alarak, vatandaşlar, çalışanlar ve toplum üzerinde güven sağlar.

4. VİZYONUMUZ

2023 yılında kentsel gelişim ve dönüşümünü tamamlayarak, ilçemizi tercih edilen ve modern bir yaşam alanı haline getirmek, yönetim mükemmelliğinde uluslararası düzeyde model bir belediye olmak

Katılımcılık

Kaliteli hizmetin, mutlu ve coşkulu çalışanlarla sağlanabileceğinin bilincinde olan Belediyemiz, çalışanlarının katılımını sağlamak için ekip çalışmasını destekler, çalışanların memnuniyetini ve motivasyonunu yüksek tutmayı hedefler.

Sürekli İyileştirme

Belediyemiz, sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda, önleyici yaklaşımlar geliştirerek, araştırma, geliştirme, eğitim faaliyetlerine ve teknolojiye sürekli yatırım yaparak, sunduğu hizmetlerde kalite ve verimliliği arttırmayı hedefler

Sosyal Belediyecilik Gereği Olarak : İlçe halkına yönelik yapılan barınma, kömür, giyim, gıda yardımları ile birlikte aşevinden günlük kişiye sıcak yemek yardımları yapılmaktadır. Kültür Merkezimizde müzik, tiyatro, güzel sanatlar, satranç ve spor dallarında faaliyetler yapılmaktadır.

Çevre ve Temizlik Bölgemizdeki meydan, cadde, bulvar ve sokaklarda bulunan çöpler 7 gün 24 saat toplanmaktadır. Çöpler konteyner sistemiyle toplanmakta olup, Konteynerler taşmasına müsaade edilmeden gün boyunca boşaltılmaktadır. Pazar yerleri ve gerekli görülen cadde ve sokaklar arazöz marifetiyle yıkanmaktadır. Ayrıca bölgemizdeki konteynerler, konteyner yıkama aracı ile yıkanmakta ve ilaçlanmaktadır. Arızalanan konteyner, korugan gibi toplama ekipmanlarına ivedi şekilde müdahale edilerek bölgede çöp sorununa mahal verilmemektedir. Ayrıca ilçe genelinde süpürme işlemleri 7/14 devam etmektedir. Bölge amirlerimizce sürekli kontrol edilen cadde ve sokaklardaki moloz, hafriyat ve atık ev eşyalarının gereği de çevreye rahatsızlık vermeyecek şekilde hızla kaldırılmaktadır. Bölgemizde bulunan tüm eğitim kurumları ve kamu kurumlarına ambalaj atık kutuları ve atık pil kutuları dağıtılmış olup; bu atıklar ayrı olarak toplanmakta, geri dönüşebilen atıklar geri dönüşüm tesislerine, atık piller ise özel depolama alanlarına gönderilmektedir. İlçemiz genelinde kamu kurumları, ibadethane gibi kapalı alanların yanı sıra açık alan ilaçlamaları, larva noktaları ilaçlamaları ve karasinek ilaçlamaları da hassasiyetle devam etmektedir. Bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetini artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye ve hedeflerimizi gerçekleştirmeye devam edeceğiz.

Mali Yönetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını sağlamak ve gelir gider denkliğini sağlayarak yeni gelir kaynakları oluşturmak temel mali felsefemiz olmuştur. Bu kapsamda gelirlerin arttırılmasına yönelik; vatandaşa vergi ödeme zamanları ve şekilleri ile ilgili olarak ilan ve duyurular yoluyla halkımız bilgilendirilmiştir. Ayrıca işyerleri ruhsat denetimleri yapılmıştır.



II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Hedef 1.1. Atıl kent dokusunu sağlıklılaştırmak ve işlevsel hale getirmek,

Stratejik Hedef 1.2. Zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

Stratejik Amaç 1 Toplumsal Denetim ve Güvenlik İlçenin toplumsal düzeninin iyileştirilmesine yönelik işbirlikleri geliştirmek amacıyla ilçe ekonomisi ve ticaretini geliştirici ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 2.1. İlçe Ekonomisi ve Ticaretinin Geliştirilmesi için işyeri ve esnaf denetimleri yapmak,

Stratejik Hedef 2.2. Kent güvenliğini sağlamak amacıyla; ilgili kurumlar işbirliğinde; önleyici çalışmalar yürütmek,

Stratejik Amaç 2 Akıllı ve Sürdürülebilir Şehir Sürdürülebilir akıllı kent oluşturmaya yönelik, İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini arttırıcı akıllı şehir uygulamalarına, Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayıcı faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 3.1. İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini arttırıcı akıllı şehir uygulamaları planlamak **Stratejik Hedef 3.2.** Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayarak; kaynakların daha etkin yönetilmesi ve vatandaşların bilgiye erişim düzeyini artırıcı çalışmalar yapmak,

Stratejik Amaç 3 Ulaşım ve trafik altyapısını güçlendirici projeler geliştirmek, iyileştirme sağlamak amacıyla işbirlikleri geliştirici, Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu çalışmalara yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 4.1. Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu, sürdürülebilir bir ulaşım sistemi için yerel bazda çalışmalar yapmak

Stratejik Hedef 5.1. Performans yönetim sistemini; insan kaynakları iş süreçleriyle etkileşimli hale getirmek,

Stratejik Amaç 4 Kurum İçi İletişimin Güçlendirilmesi Örgütsel iletişim metotlarını kullanarak, bireysel motivasyonu ve birimler arası koordinasyonu sağlayarak, Personelin kurumsal aidiyetini güçlendirmek amacıyla; Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinliklere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 6.1. Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinlikleri sürdürülebilir şekilde yönetmek ve kurumsal bağı güçlendirmek,

Stratejik Hedef 7.2. Kurum içi resmi dokümantasyon takibini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak,

Stratejik Amaç 5 Mali Yönetim Mali politikaları; kurumsal ve toplumsal faydayı gözeterek oluşturmak, kamu harcamalarında mali disiplini esas alarak; Kaynakların rasyonel hizmetlere dönüşmesini sağlamak amacıyla ,bütçenin etkin yönetilmesine, gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına, mali disiplinin ve iç kontrolün sürekliliğini sağlamaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 8.1. Bütçenin etkin yönetilmesini sağlamak,

Stratejik Hedef 8.2. Gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütmek, **Stratejik Hedef 8.3.** İç denetim ve uluslararası standartlara yönelik raporlama sistemini aktif kullanmak,

Stratejik Hedef 9.4. Mali disiplinin sürekliliğini sağlamak amacıyla; bilgi teknolojisini etkinleştirici önlemler yapmak,

Stratejik Amaç 6 Çalışma Mekan ve Kalitesinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak Belediye merkez bina ve ek hizmet binalarının fiziki ihtiyaçlarını hızlı ve etkili bir şekilde karşılamak, etkin ve verimli hizmet sunumu altyapısını sürekli kılmak amacıyla vatandaşın ve personelin; hizmet binalarından, etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

“Tarih, kültür, insan, mekan, boyutunda sürekli yaşanabilir Fatih İlçesi” vizyonu ve 2019 - 2023 yılları stratejisi çerçevesinde planlanan performans programı şeffaf, katılımcı ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda, ülke düzeyindeki makro planlarla uyumlu olarak hazırlanmıştır. Bu doğrultuda klasik belediye hizmetlerinden başka daha uzun soluklu bir strateji ve politika çizgisinde fiziksel dönüşümün de sağlanması gerekmektedir. Bu nedenle belediyemiz politika ve önceliklerinin başında kentin tarihi ve kültürel mirasının korunması işlevlendirilmesi ve cazibe merkezi haline getirilmesi yer almaktadır. Bu bağlamda yenileme projeleriyle topyekûn dönüşüm sağlanılacağına inanılmaktadır. Nitekim stratejik planda da bu politikaya hizmet edecek önemli projeler geliştirilmiştir. Halkın yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi, sosyal problemlerin giderilmesi beşeri gelişme ve sosyal dayanışmanın güçlendirilmesi amacıyla yeşil alanların artırılmasından sanat etkinliklerine kadar birçok boyutta çalışmalar yürütülecektir. Sistemimizin sürekli olarak iyileştirilmesi amacıyla iç denetim sistemi oluşturulmuştur. Son olarak bir kısım kurum politikalarına ilgili bölümlerde değinilmiş olup, bu bölümde tekrarı yapılmamıştır.

Bütün bu görev yetki ve sorumluluklar dahilinde Belediyemizin 2019 Yılı Faaliyetleri Hakkında kısaca bilgi verilecektir.



III. GENEL DEĞERLENDİRME

5018 Sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu başta olmak üzere diğer Kanun, Yönetmelik ve tebliğler çerçevesinde;

Belediyemizin Gelir ve Gider bütçelerinin hazırlanması, uygulanması Belediyenin görev alanlarında uygulayacağı sosyal, kültürel yatırım programlarında yer alan hedefler doğrultusunda, Belediye kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere Belediye mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, Belediyenin norm kadro gereği oluşturulan birimlerin bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, programlanması ve mali kontrolünü düzenlemektedir.

Belediyemizin Mali yapısına bakıldığında;

6360 sayılı yasa ile; İlçemizde Çınarlık, Dikbıyık, Hürriyet ve Ağcagüney Belde Belediyeleri ile ilçemize bağlı 121 köy, Köy tüzel kişilikleri kaldırılarak Çarşamba Belediyesinin Mahalleleri kapsamına alınmıştır. Toplamda mahalle sayımız 143' dür. Belediyemizin hizmet alanı da aynı ölçülerde genişletilmiştir.

Türkiye İstatistik Kurumunun açıkladığı rakamlara 2018 Yılı İlçe Nüfusumuz **138,840** iken 296 düşüşle; 2019 yılı İlçe Nüfusu **138,544** olarak açıklanmıştır.

İller Bankası tarafından Belediyemize gönderilen paylar yeni nüfus sayısına göre hesaplanmakta olup, hesaplanan bu payın %40'ı Büyükşehir Belediyesine ve SASKİ'ye pay olarak aktarılmakta kalanı Belediyemize gönderilmektedir.

Belediye hizmetleri için yapılan harcamaların yanında, sıkı mali kontrol ile Belediyemiz gelirlerinin artırılması sonucu kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektöre olan borç stoku ödenmiş yeni hizmet ve yatırımlar için maddi imkana sahip bir kurum haline gelmiştir.

IV. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

4.1- Fiziksel Yapı:

Belediyemiz faaliyetlerinin yürütüldüğü hizmet binamız 6 kattan oluşmaktadır. Hizmet binası içerisinde Belediyemize bağlı birim müdürlükleri yer almaktadır.





ÇARŞAMBA BELEDİYESİ HİZMET BİNASI BİRİMLERİ

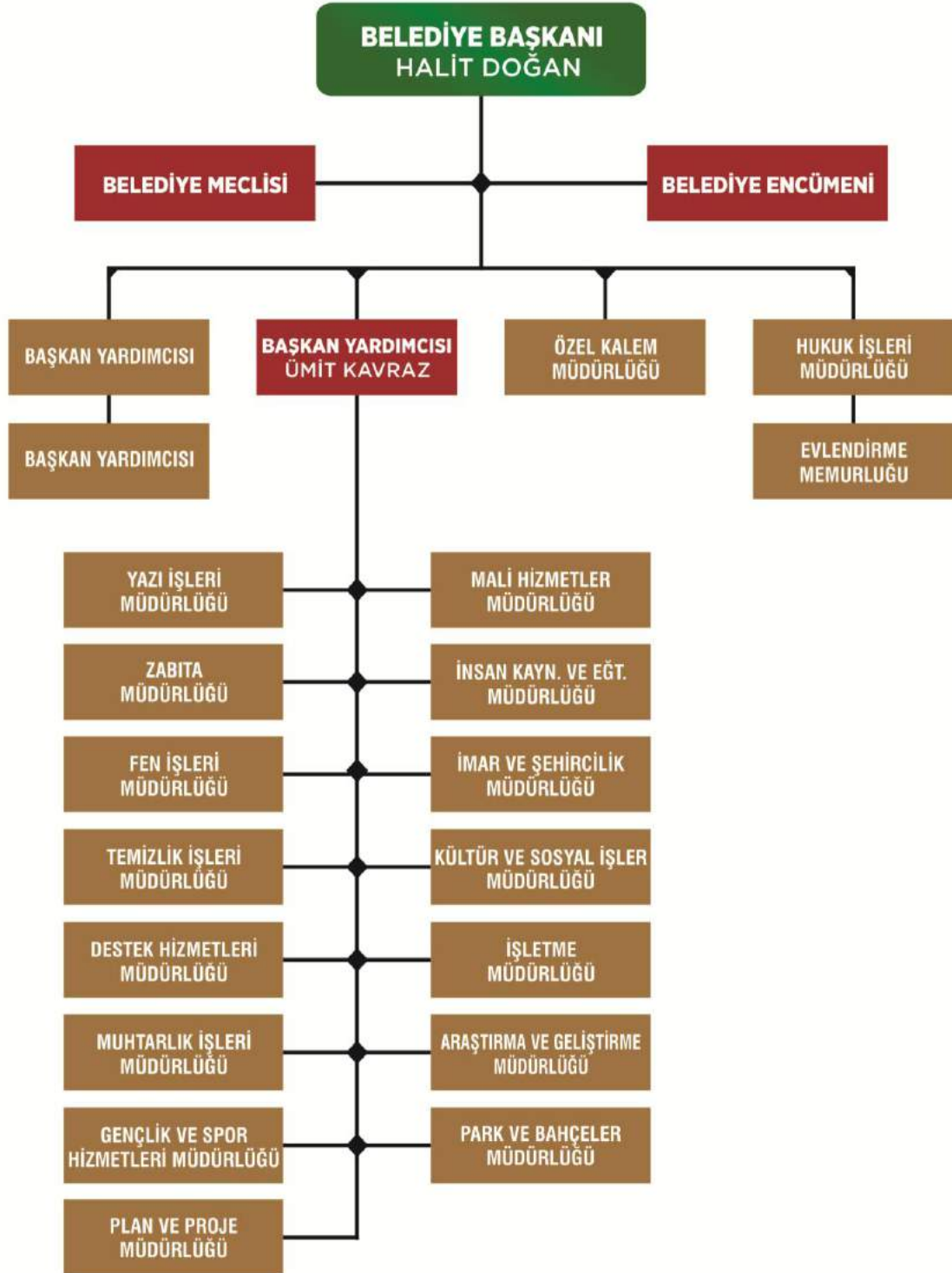
GİRİŞ KAT	BEYAZ MASA – SOSYAL HİZMET BİRİMİ
1. KAT	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ BASIN YAYIN BİRİMİ ÇAY OCAĞI
2. KAT	BELEDİYE BAŞKANLIĞI BAŞKAN YARDIMCILIĞI TOPLANTI SALONU YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3. KAT	BELEDİYE AVUKATLIĞI FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SATIN ALMA SERVİSİ MAKİNA İKMAL BAKIM SERVİSİ
4. KAT	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ EMLAK VERGİ DAİRESİ SERVİSİ TAHAKKUK VE TAHSİLAT SERVİSİ İMAR İNŞAAT LİMİTED ŞİRKETİ MÜDÜRLÜĞÜ
5. KAT	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ ARŞİV
6. KAT	BELEDİYE MECLİS TOPLANTI SALONU YEMEKHANE

HİZMET BİNASI DIŞINDAKİ BİRİMLER

1	SANAYİ SİTESİ MAKİNA BAKIM HİZMETLERİ ATOLYESİ
2	CEMİL ŞENSOY KÜLTÜR MERKEZİ – EVLENDİRME MEMURLUĞU
3	ÜÇ KÖPRÜ MAH. ARAÇ MAKİNA PARKI VE YEDİEMİN PARKI
4	SEFALİ MAH. ELEME KIRMA TESİSLERİ
5	ADAPARK PARK BAHÇELER BİRİMİ
6	GÖĞCELİ MEZARLIĞI BELEDİYE CENAZE HİZMETLERİ BİRİMİ
7	SEFALİ MAHALLESİ BELEDİYE SERASI VE FİDANLIĞI

4.2- Teşkilat Yapısı:

ÇARŞAMBA BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI





V. PERFORMANS BİLGİLERİ

5.1- KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

• BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER BİRİMİ

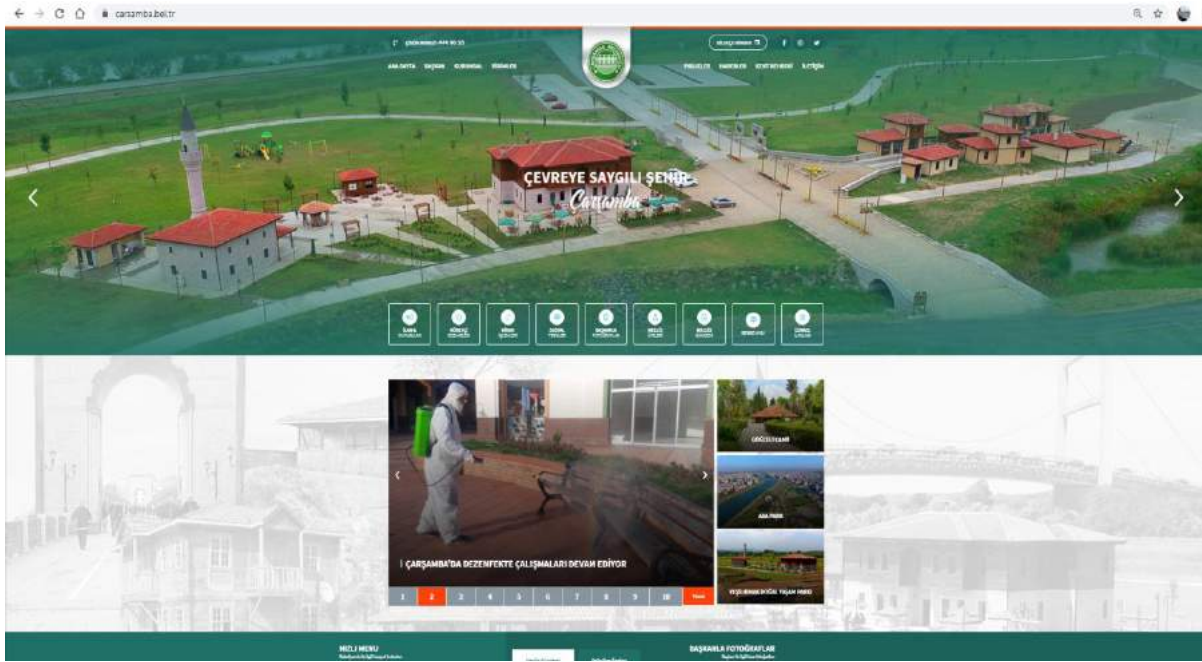
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi, temel olarak Çarşamba Belediyesi ve Belediye Başkanının medya ile ilişkilerini düzenlemek ve geliştirmekle görevlidir. Bu çerçevede Basın Birimi, Çarşamba Belediye Başkanı ve Çarşamba Belediyesi markasının bilinirliğini ve tanınırlığını artırmak amacıyla çalışmalar yapmaktadır. Basın Birimi medyada; Çarşamba Belediyesi ve Çarşamba Belediye Başkanı ile ilgili haberlerin yayımlanmasını, yayımlanacağı öğrenilen haberlerde belediyenin de görüşlerinin yer almasını, projeler ve icraatlarla ilgili doğru bilgilerin kamuoyuna yayılması amaçlanmıştır. Yazılı, görsel, işitsel ve internet mecralarında Belediyemizin tanıtımıyla ilgili reklam ve ilanların yayımlanmasını sağlamaktadır. Belediyenin ve Başkanlık Makamının sosyal medya mecralarının kullanılması, takip edilmesi ve koordinasyonunu sağlanmaktadır. Etkinliklerde sosyal medyada gündem oluşturulması, tanıtımının yapılması, gerektiğinde sosyal medya ajanslarından teknik reklam, tanıtım v.b. gibi konularda hizmet desteği alınmasını sağlar.



Belediyemizin gerçekleştirdiği sosyal, kültürel ve teknik faaliyetlerin tanıtımı noktasında duyuru, broşür, vinil, bez afiş, program davetiyesi, kutlama kartları, sosyal medya postları, raket billboard tasarım çalışmaları, promosyon malzemeleri, belediyeye ait tesis ve işletmelerin tabelaları, kapı isimlikleri iç mekan görsel giydirmeleri, belediyeye ait araçların giydirmeleri, ihtiyaç duyulan noktalara anıt, totem, pano gibi açık hava görsel mobilyalarının tasarımları ve projelendirmesi yapılmış olup; basım, imalat ve montajının takibi yapılmıştır. Belediyemize ait olan açık hava görsellerinin de (Billboard, Clp Raket, Megalight) takibi birimimiz tarafından yapılmaktadır.



RESMİ WEB SİTEMİZ



2019 yılında resmi web sitemiz güncellenerek daha modern ve daha anlaşılır bir ara yüze sahip olmuştur. 2019 yılı günlük veri girişleri, ilanlar, haberler, cenaze ilanları, nöbetçi eczaneler günlük olarak güncel veriler yayınlanmaktadır. Belediye hizmetleri ve etkinliklerini duyurmak için banner tasarımları hazırlanıp sitemizde yayına alınmıştır.



2019 yılı içerisinde 599 adet istek ve şikâyetler iletilmiş olup ilgili müdürlüklerimize yönlendirilmesi yapılmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	297
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	140
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	108
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	36
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	10
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	7
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
GENEL TOPLAM	599



Muhtarlarımızın mahalleleriyle ilgili her türlü talep ve isteklerini belirtmeleri için belirli dönemlerde istişare toplantıları yapılarak Muhtarlarımızın görüş ve önerileri takip edilmiştir.



Halk Gününde her Pazartesi Belediye Başkanımız, Başkan yardımcımız ve birim müdürlerimiz hemşerilerimizle bir araya gelerek, hemşerilerimizin isteklerine çözümler üretiyor.



Belediyemiz tarafından Tarihi Çarşamba Köprüsü'nde kurulan standlarda yaklaşık 3 bin kişiye Muharrem Ayı nedeniyle aşure dağıtımı yapıldı.



Yeşilirmak Doğal Yaşam Parkı'nda düzenlediğimiz kahvaltıda programında ilçemizde görev yapan basın mensuplarıyla bir araya geldik.



Ali Fuad Başgil Hukuk Fakültesi hocaları, öğrencileri ve Sivil Toplum Kuruluşları ile bir araya geldik.



ÇARŞAMBA BELEDİYESİ

HAYIRLI RAMAZANLAR

Afiyet Olsun



HALİT DOĞAN
ÇARŞAMBA BELEDİYE BAŞKANI



Ramazan ayında
Belediyemiz
katlı otoparkında
kurduğumuz
iftar sofralarında
günde 1.000
kişiye yemek
dağıtımı yapıldı.



Kadir Gecesinde Kur'an Ziyafeti

Seccadenle Beraber
Teravih Namazında

Abdullah Paşa
Meydanı'nda
Buluşalım

Saat **21:00**



Halit Doğan
ÇARŞAMBA BELEDİYE
BAŞKANI

halitdoganbskn

info@halitdogan.com

www.halitdogan.com



Kadir Gecesi programı, Abdullah Paşa Meydanında Kur'an ziyafeti ve teravih namazı kılınarak gerçekleştirildi.



Ramazan etkinlikleri kapsamında Abdullah Paşa Meydan'ında Türk Tasavvuf Müziği sanatçısı Mehmet Kemiksiz ve ekibinin katılımıyla Tasavvuf Müziği konseri düzenledi.



2019'da Üniversiteyi yeni kazanan Çarşambalı gençlere kahvaltı programı düzenlendi.



Çarşamba Belediye Meydanında 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü nedeniyle etkinlikler düzenlendi



Epçeli Şehit Burak Çeviker İlkokulu ve Hürriyet İlkokulu'na İletişim Fakültesi öğrencileri ile ortak kütüphane kurduk.



**Üstü Açık Otobüsle
Yeşilirmak
Doğal Yaşam
Parkı**
Turlarımız Ücretsiz Hizmetinizde

**Yeşilirmak
DOĞAL YAŞAM PARKI**

**OTOBÜSÜMÜZ SAAT 10:00'DAN İTİBAREN
2 SAAT ARALIKLARLA
DELTA PARK AVM ÖNÜNDEN
HAREKET EDECEKTİR**

**KALKIŞ:
10:00
Deltapark
AVM**

ÇARŞAMBA BELEDİYESİ

HALİT DOĞAN
ÇARŞAMBA BELEDİYE
BAŞKANI

ÇARŞAMBA BELEDİYESİ

Belediyemiz yazın üstü açık otobüsle Yeşilirmak Doğal Yaşam Parkı'na ücretsiz turlar başlattı.



İlçemizde boya ihtiyacı olan 38 okulun tüm masraflarını Çarşamba Belediyesi üstlendi.



Her yaş gurubundan sporcuların katıldığı “Çarşamba Belediyesi 1. Elo Satranç Turnuvası” düzenlendi.



ÇARŞAMBA BELEDİYESİ

Türkiye Geleneksel Spor Dalları
Federasyonu, TJK ve TYAYSD İşbirliğiyle

Çarşamba Geleneksel

Rahvan At Yarışları

Halit Doğan
ÇARŞAMBA BELEDİYE
BAŞKANI



📅 28 Temmuz Pazar 2019
🕒 Saat:11:00
📍 Yeşilirmak Doğal Yaşam Parkı

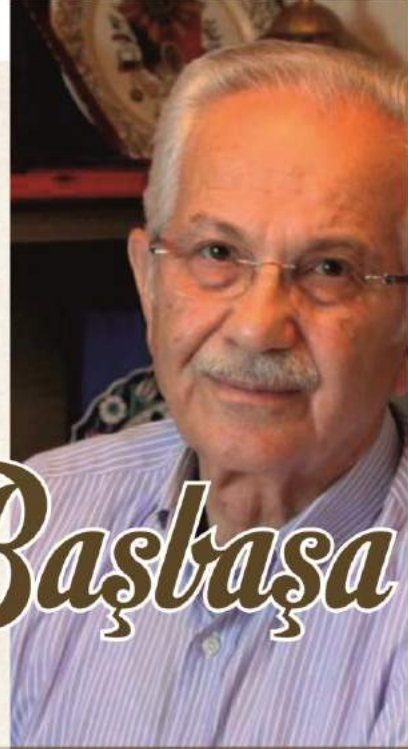


Belediyemiz tarafından 4. Geleneksel Rahvan At Yarışları düzenlendi.



ALİ FUAD BAŞGİL

Gençlerle Başbaşa



📅 15 KASIM CUMA
🕒 14:00
📍 CEMİL ŞENSOY
KÜLTÜR MERKEZİ

KONFERANS
KONUŞMACI
RASİM CİNİSLİ



ÇARŞAMBA
BELEDİYESİ



T.C. KÜLTÜR VE TURİZM
BAKANLIĞI MADDİ KATKILARIYLA



Belediyemizce düzenlenen konferansta, hukukçu ve siyasetçi Rasim Cinsli, gençlere Ali Fuat Başgil'i anlattı.



Yeniden faaliyete başlayacak olan Çarşamba Şeker Fabrikası'nın bilgilendirme toplantıları düzenlendi.



Çarşamba Belediyesi olarak “Uluslararası Yerel Yönetimlerde Kadın Şurası” için Ankara'daki fuara katıldık. Şehrimizin tanıtımında büyük rol oynayan bu fuarda marka haline gelmiş ürünlerimizi sergiledik.



Samsun 5. Tarım Fuarında Çarşamba Belediyesi olarak yerimizi aldık. İlçemizde yetişen tarım ürünleri ve yöresel lezzetlerimiz hakkında bilgilendirme yaptık.



Bir zamanların en sevilen kültür hizmeti “Açık Hava Sineması” Belediyemiz tarafından Tarihi Çarşamba Evi’nde yeniden hizmete geçirdi.



Tarihi Çarşamba Köprüsü üzerinde, yazın her Çarşamba akşamı 20:30-21:30 saatleri arasında “Çarşamba Akşamı Dinletileri” düzenlendi.

• CEMİL ŞENSOY KÜLTÜR MERKEZİ

- Çarşamba Belediyesi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Arasındaki 08.10.2019 Tarihli Protokole İstinaden aşağıdaki kurslar açılmıştır.

Bağlama, gitar, piyano, keman, ses eğitimi, Türk halk oyunları, tiyatro, drama, zeka oyunları, temel robotik kodlama. Açılan kursların kursiyer sayıları aşağıdadır.





ÇARŞAMBA BELEDİYESİ
2019 - 2020
KÜLTÜR ve SANAT KURSLARI
KAYITLARIMIZ BAŞLADI

Bağlama Gitar Piyano Keman Ney
Ses Eğitimi Türk Halk Müziği
Türk Halk Oyunları
Tiyatro Drama Zeka Oyunları
Temel Robotik Kodlama

SON BAŞVURU TARİHİ: 30 EYLÜL 2019 BAŞVURU YERİ: CEMİL ŞENSOY KÜLTÜR MERKEZİ İRTİBAT TEL: 0544 402 78 48 - 0532 584 90 65

ÜCRETSİZDİR

Tiyatro ve drama: 145

Zeka oyunları: 53

Ses eğitimi: 14

Keman: 26

Türk halk oyunları: 79

Piyano: 52

Gitar: 57

Bağlama: 48

Temel robotik kodlama: 80

Toplamda 554 kursiyer ile kurslar devam etmektedir.

Kurslarımızı gerçekleştirmek üzere doğu yaka Delta park AVM' deki belediyemize ait ofis odalarını düzenledik sınıf haline getirdik. Ayrıca batı yakada bulunan Kent müzemizin bazı odalarını yine kurslarımızı gerçekleştirmek üzere düzenleyip sınıf haline getirdik.



- Türk halk müziği, Türk tasavvuf Müziği ve Türk sanat müziği topluluklarımız oluşturulmuş



- ÇARŞAMBA BELEDİYESİ Tiyatro topluluğu olarak “KATİP” derneği tarafından Amasya’da 03.07.2019 tarihinde düzenlenen tiyatro köyü kampına 8 kursiyerimizle katıldık. 08.10.2019 tarihinde tiyatro ve drama kurslarına başladık. Kursiyerlerimizle “ KARIŞMA O İŞ BENDE” adlı oyunumuzu hazırladık 08.01.2020 tarihinde kültür merkezinde sergiledik. Ardından “ARKADAŞIM BİLGİSAYAR” Adlı çocuk oyunumuzu hazırladık ve toplamda 12 okulu kültür merkezine davet edip sergiledik. ARKADAŞIM BİLGİSAYAR adlı çocuk oyunuyla ilçemize bağlı olan Epçeli, Damlataş, Kızılot, Durusu, Hürriyet, Dikbıyık, Ömerli, Alibeyli, köylerine giderek oradaki öğrencilere oyunumuzu sergiledik.





- Bu faaliyetlerin dışında ilçemizdeki kamu kurumlarının düzenlemiş olduğu etkinliklere kültür merkezi olarak ev sahipliği yaptık.
- TRT THM repertuarında mevcut olan ilçemize ait üç türküden ve ilçemizin doğal güzelliklerini ön plana çıkarmayı hedefleyen “ÇARŞAMBA İÇİN ÇAL” projemizi başlattık 2020 nisan ayı sonu itibariyle sonuçlandırmayı planlıyoruz .



- **BEYAZ MASA**

**Çarşambamıza ve değerli hemşerilerimize
verilen hizmetlerin daha verimli hale
getirilmesi için, her türlü şikayet, istek ve görüşlerinizi
BEYAZ MASA'da
Belediye Meclis Üyelerimizle paylaşabilirsiniz.**



Halit Doğan
ÇARŞAMBA BELEDİYE
BAŞKANI

[f](#) [t](#) [i](#) [h](#) [a](#) [l](#) [i](#) [t](#) [d](#) [o](#) [g](#) [a](#) [n](#) [b](#) [s](#) [k](#) [n](#)

info@halitdogan.com

www.halitdogan.com

Nisan 2019 tarihinde kurulan Beyaz Masa Birimine Whatsap Şikayet Hattının kurulduğu 20.07.2019 tarihinden 31.12.2019 tarihine kadar 109 farklı kişiden 250 Whatsap şikayeti ayrıca 125 adet birebir ve telefonla bildirilen şikayet gelmiş, bu şikayetler ilgili birimlere iletilerek takibi yapılmıştır.

• SOSYAL HİZMET BİRİMİ

Nisan 2019 yılında kurulan Sosyal Hizmet Birimi tarafından 31.12.2019 tarihine kadar; 627 kişiye Ramazan ayı yardımı, 102 öğrenciye kırtasiye ve giyim yardımı yapılarak Samsun ili kapsamında 113 ailenin üniversite okuyan çocuklarına maddi yardım yapılmıştır. 2019 yılında 240 adet gıda yardımı, maddi imkanı olmayan 30 kişiye yolcu bileti yardımı yapılırken Belediyemiz bünyesinde bulunan tesislerde hazır paketleme usulü ile günlük iki öğün olarak her bireye 2 paket olmak üzere 69 aileye 222 adet sıcak yemek yardımı yapılmaktadır.



Hastane, ilaç, elektrik ve su faturası ile kira yardımı gibi konularda ödeme güçlüğü çeken vatandaşlarımıza toplamda 78.597.00 TL maddi destek sağlanmıştır. Belediyemizin çeşitli yerlerine kurulmuş giysi kumbaralarına vatandaşlarımız tarafından bırakılan eşyalar toplanıp ayrıştırılmakta, Belediyemiz alt katındaki mağazamızda halka ulaştırılmaktadır. 2019 yılında 163 aileye 665 parça kıyafet yardımı yapılmıştır. Ayrıca ilçemiz sınırlarında ikamet ettikleri evlerinin inşaat ve tadilatını maddi imkansızlık nedeniyle tamamlayamayan aileler için 42 adet PVC pencere, 31 adet PVC panel kapı, 200 torba çimento, 63 torba kireç, çatı malzemesi veya işçilik yardımı ile laminant parke ve çeşitli inşaat malzemeleri yardımı toplanmıştır.



• SPOR HİZMETLERİ BİRİMİ

Spor Hizmetleri birimini kurarak altyapıdaki sporcularımıza ve amatör spora desteklerimizi artırarak devam ettiriyoruz. Altyapı takımlarımızın sporcuları, antrenörleri ile sık sık bir araya gelerek istişare yapıyoruz.





Belediyemiz Milli Mücadelenin 100. yılında Çarşamba'da ilk defa Spora Teşvik Ödül Töreni gecesi düzenledi.

5.2- İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 1 Müdür, 2 Memur ve 2 Büro Personeli ile Belediyemizde görevli bulunan memur, sözleşmeli ve işçi statüsü ile çalışan tüm personelin özlük ve sicil işlemlerini yürürlükte bulunan kanun, kararname ve yönetmeliklere uygun olarak Belediye Başkanlığından aldığı emir ve talimatları uyarınca Başkan adına Cumhurbaşkanlığı ve ilgili Bakanlıkların genelge ve emirleri doğrultusunda görevini sürdürmektedir.

2019 yılı içerisinde;

1- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesinin üçüncü fıkrası gereğince ve 31/10/2005 tarih ve B.05.0.MAH.0.71.00.01/11493 sayılı genelge doğrultusunda 5 Adet Mühendis, 2 Adet Mimar, 1 Adet Şehir Plancısı, 1 Adet Avukat, 1 Adet Tekniker ile Tam Zamanlı Süre ile aynı kanunun dördüncü fıkrası gereği 1 Adet Avukat ile Kısmi Zamanlı Süre ile çalıştırılmak üzere toplam 11 kişi ile sözleşme yapılmıştır.

2- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesinin 7.fıkrası ve Belediye Meclisinin 04/07/2019 tarih ve 50 sayılı kararı gereğince Belediyemiz Meclis Üyesi Ümit KAVRAZ Belediye Başkan Yardımcısı olarak görevlendirilmiş olup 10/07/2019 tarihi itibari ile işe giriş işlemleri yapılarak Belediye Başkan Yardımcılığı görevine başlamıştır.

3- Başka kamu kurumlarında görev yapmakta iken, kurumumuza naklen tayin talebinde bulunan 3 (üç) adet personelin, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 74. ve 76. maddeleri ile 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi gereğince naklen atama işlemleri yapılmış olup görevlerine başlatılmışlardır.

4- 3713 Sayılı Terörle Mücadele Kanununun Ek 1. maddesi gereğince Devlet Personel Başkanlığı tarafından yapılan kura sonucu Belediyemize atama yapılan şehit yakını Bayram ARSLAN'ın 15/08/2019 tarihi itibari ile atama işlemleri yapılmış olup görevine başlatılmıştır.

5- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 59. maddesi gereğince atanması uygun görülen 3 (üç) adet personelin atama işlemleri yapılmış olup görevlerine başlatılmışlardır.

6- Kurumumuzda görev yapmakta olan 1 (bir) memurumuz başka bir kamu kurumuna naklen tayin yolu ile geçiş yapmış olup işten ayrılma işlemi yapılmıştır.

7- Yine Kurumumuzda görev yapmakta olan 3 (üç) memurumuzun emeklilik iş ve işlemleri yapılarak kurumumuzdan ilişkileri kesilmiştir.

8- 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında Belediyemiz İmar İnşaat Ticaret Limitet Şirketi bünyesinde Belediyemiz muhtelif birimlerinde (park bahçe, temizlik vb.) halen işçi olarak görev yapan 201 daimi işçi ve 1 geçici işçimiz bulunmaktadır.

9- Kurumumuz ile Samsun Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü ortaklığında Toplum Yararına Program kapsamında 24/12/2018 tarihinde başlayan 22/06/2019 tarihinde sona eren programda 30 kişinin iş gücünden yararlanılmıştır. Her ay düzenli olarak hak ediş dosyaları hazırlanarak Samsun Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü Çarşamba Hizmet Merkezine



teslim edilmiştir. (Personel giderleri Samsun Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü tarafından karşılanmıştır.)

10- Yine Toplum Yararına Program kapsamında 01/02/2019–31/07/2019 tarihleri arasında 35 kişinin iş gücünden faydalanılmıştır. Her ay düzenli olarak hak ediş dosyaları hazırlanarak Samsun Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü Çarşamba Hizmet Merkezine teslim edilmiştir. (Personel giderleri Samsun Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü tarafından karşılanmıştır.)

11- Belediyemizde görev yapmakta olan işçilerimize yönelik Hizmet-İş Sendikası (Tüm Belediye ve Genel Hizmet İşçileri Sendikası) ile anlaşarak Toplu İş Sözleşmesi imzalanmış olup sözleşme hükümleri gereğince Belediyemiz işçilerinin yeni ücretleri ve sosyal hakları 15/06/2019 tarihi itibari ile ödenmeye başlanmıştır.

12- Belediyemiz personeline yönelik; İçişleri Bakanlığı Başkontrolörü Recep DEMİR, İçişleri Bakanlığı Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi Başkanı Selim ÇAPAR ve Polis Akademisi Öğretim Görevlisi Mustafa YAYLA tarafından, “Türkiye’nin İdari Yapısı, Meslek Etiğı, Belediye Zabıtasının Görev Yetki ve Sorumlulukları, Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik ve Uygulaması, Mülki İdare ve Belediye İlişkisi ile İnsan Hakları” konularında Belediyemiz Cemil şensoy Kültür Merkezinde hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir.

13- Belediyemizde görev yapan daire amirlerine yönelik, Klinik Psikolog Utku TÜRKMENERİ tarafından Liderlik eğitimi düzenlenmiştir.

14- Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değışikliğı Esaslarına Dair Yönetmelik ile Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değışikliğı Esaslarına Dair Genel Yönetmeliğın ilgili hükümleri gereğince yazılı ve sözlü sınavlarında başarılı olan 4 (dört) adet personelin ilgili yönetmeliğe göre atama işlemleri yapılmıştır.

15- Kamu Kurum ve Kuruluşları ile ilgili gerekli yazışmalar (371 kalem) Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS) geçiş tarihine kadar word ortamında yapılmış olup 23 Ekim 2019 tarihinden itibaren tüm yazışmalarımız Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yapılmaktadır.

16- Belediyemize yapılan iş başvuruları ile talepleri alınarak dosyalama işlemleri yapılmıştır.

17- Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) tarafından Kurumumuza gönderilen ve birimimiz ile alakalı olan istek, şikayet, bilgi edinme vb. gibi başvuruların takibi yapılarak yazışmaları yapılmıştır.

18- Belediyemizde staj yapmak isteyen yükseköğretim öğrencilerinin talepleri değerlendirilmiş olup 28 öğrencinin eğitim gördükleri bölüm ve alanlarına göre ilgili birimlerimizde yaz stajı döneminde stajyer olarak görev yapmaları sağlanmıştır.

19- Türkiye İş Kurumu Samsun Çalışma ve İş Kurumu ile yapılan sözleşme gereğince Belediyemiz İşkur Hizmet Noktası Yetkilisi olarak, iş arayanların işkur internet sayfası üzerinden kayıtlarını yapma ve kayıtlarını güncelleme, kişilerin profiline uygun açık işleri sorgulama ve iş başvurusunu alma işlemleri yapılmıştır.

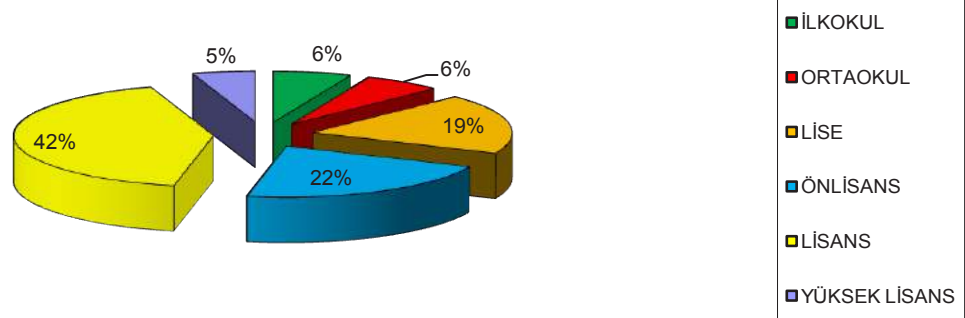


20- Personelin, hizmet belgesi ve yeşil pasaport vb. talepleri alınarak gerekli işlemleri yapılmıştır.

21- Memurlarımızın Sosyal Güvenlik Kurumu Hizmet Takip Programı (HİTAP) kapsamında her ay düzenli olarak internet ortamında intibak, terfi, derece kademe ilerlemeleri, işe giriş ve işten ayrılış işlemleri bilgi girişleri yapılmıştır.

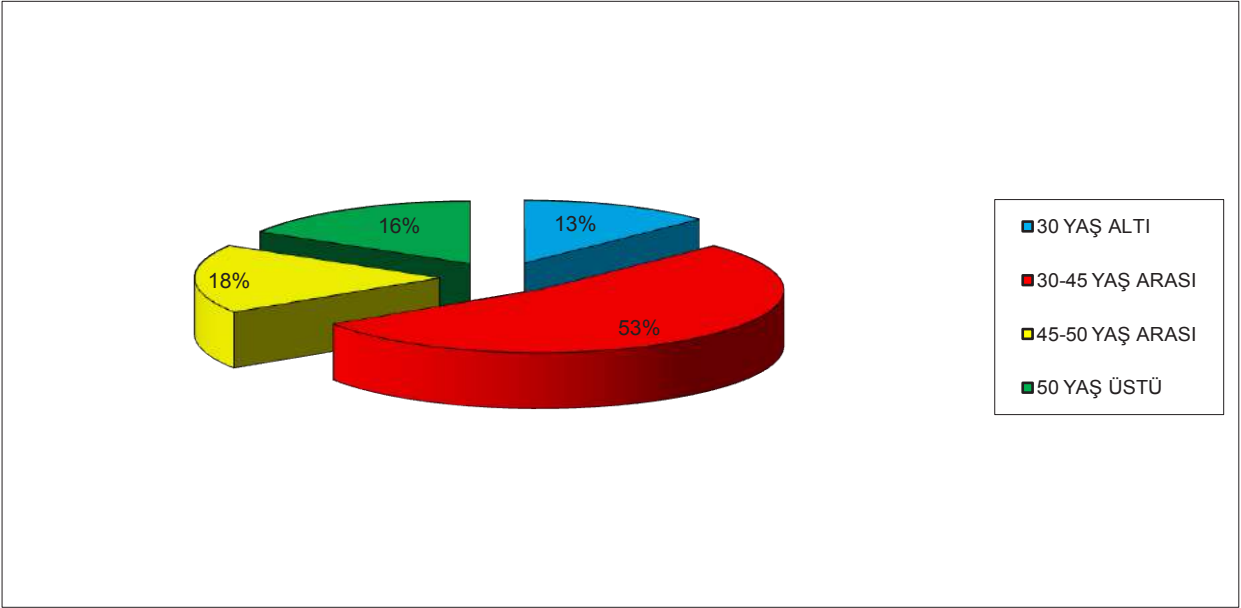
22- 31.12.2019 tarihi itibarıyla 53 memurumuz, 15 işçimiz, 11 sözleşmeli personel (10'u tam zamanlı, 1'i kısmi zamanlı süre ile) görev yapmaktadır. Yılsonu itibarıyla toplam 79 personelimiz mevcuttur.

2019 YILI							
STATÜ VE EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI							
STATÜ	İLKOKU L	ORTAOKU L	LİSE	ÖNLİSAN S	LİSAN S	YÜKSE K LİSANS	TOPLA M
MEMUR	1	1	11	13	24	3	53
SÜREKLİ İŞÇİ	4	4	4	3	0	0	15
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0	0	0	1	9	1	11
TOPLAM	5	5	15	17	33	4	79





YAŞ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI					
STATÜ	30 YAŞ ALTI	30-45 YAŞ ARASI	45-50 YAŞ ARASI	50 YAŞ ÜSTÜ	TOPLAM
MEMUR	3	36	5	9	53
İŞÇİ	0	3	8	4	15
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	7	3	1	0	11
TOPLAM	10	42	14	13	79



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü personelin (memur-işçi-sözleşmeli) işe giriş ve işten ayrılış işlemleri, aylık maaş işlemleri, yıllık izin işlemleri, aylık ve şahıs emeklilik kesenek işlemleri, aylık sigorta prim bordroları, memur emeklilik işlem dosyası, işçi kıdem tazminatı işlemleri ve emeklilik işlem dosyası, personel durum çizelgeleri, intibak işlemleri, memur nakil işlemleri, tanzim ve tahakkuk işlemleri, Norm Kadro İlke ve Standartlarına göre kadro iptal ve ihdas işlemlerini düzenleyip yürütmektedir.

Personelle ilgili tüm özlük ve sicil kayıt belgelerinin tanzimi ve muhafaza ikmali ile görevlidir.



- Psikolojik Danışmanlık ve Eğitim Merkezi



ÇARŞAMBA BELEDİYESİ
PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ve EĞİTİM MERKEZİ
Hizmet Vermeye Başlamıştır

- Bireysel Danışmanlık
- Çocuk Ergen Danışmanlığı
- Aile Danışmanlığı
- Psikolojik Testler



Orta Mahalle, Atatürk Bulvarı, Irmak Apartmanı,
A Blok Kat: 1 No:6 Çarşamba / SAMSUN

Hafta içi her gün, mesai saatleri içerisinde psikologlarımızdan
randevu alabilirsiniz

0362 834 42 42
www.carsamba.bel.tr

Halit Doğan
ÇARŞAMBA BELEDİYE
BAŞKANI

halitdoganbskn info@halitdogan.com www.halitdogan.com

2019 yılı içerisinde kurulan ve faaliyetine devam edilmekte olan merkezimizde yıl içerisinde çocuk, ergen, yetişkin ve çiftlere olamk üzere 350 kişiye aile danışmanlığı ve rehberlik hizmeti verilmiştir.



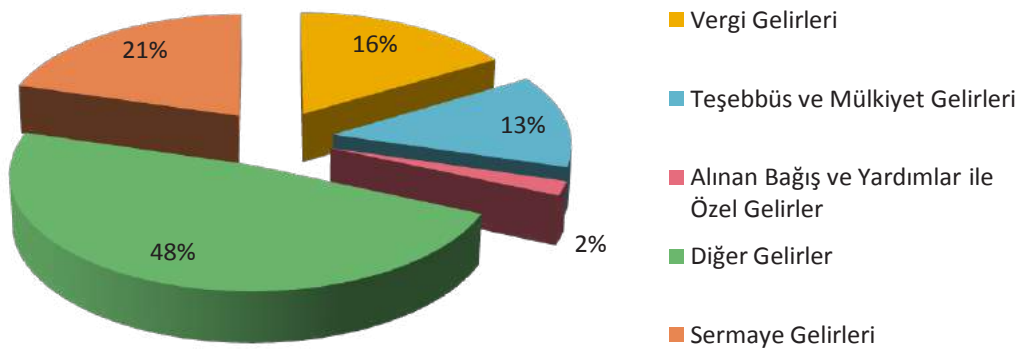
5.3- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Çarşamba Belediyesi 2019 yılı bütçesi 103.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir. Gerçekleşen net gelir 83.116.162,08 TL olmuştur. 2019 yılı Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı % 80 'dir. Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Pay 38.024.810,38 TL olup, toplam bütçeye oranı % 45'tir.

2019 yılı gerçekleşen gider 86.752.419,55 TL olmuştur. 2019 yılı Gider Bütçesi gerçekleşme oranı % 84 'tür. Personel giderlerinin gerçekleşen gidere oranı % 6 'dır.

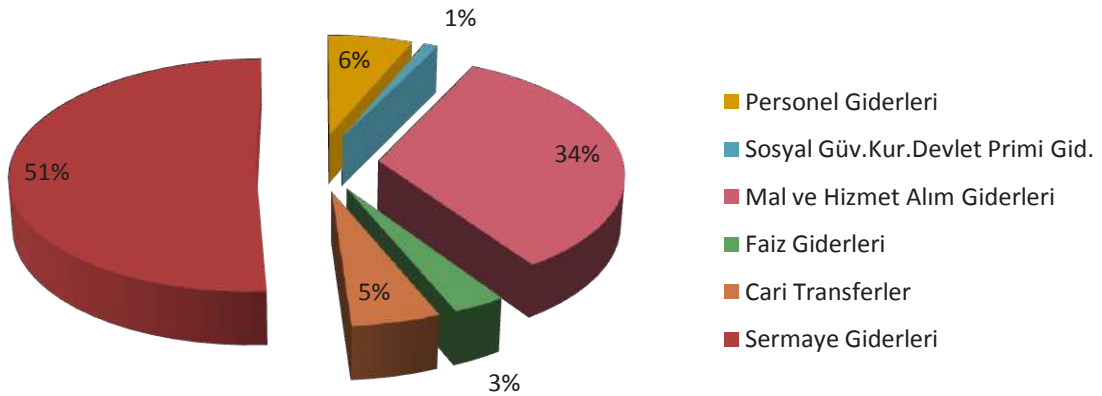
2019 Mali Yılı Bütçe Gelirleri

2019 Mali Yılı Kesinleşen Bütçe Gelirlerinin Dağılımı



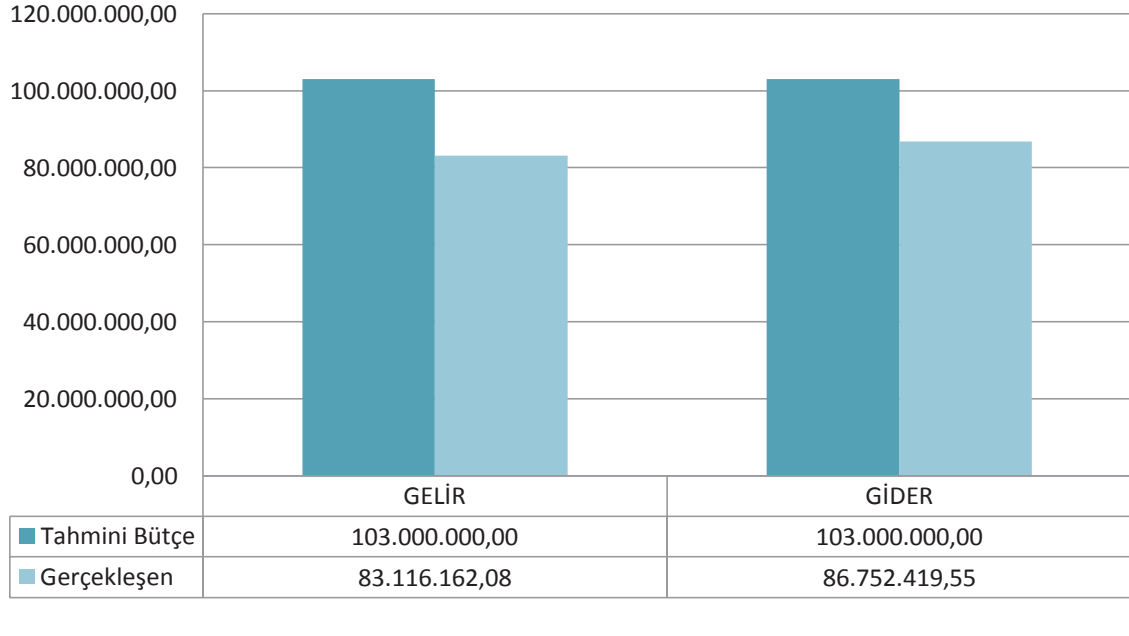
2019 Mali Yılı Bütçe Giderleri

Eko. Kod	Gider Açıklaması	Tahmini Gider	Gerçekleşen Gider
01	Personel Giderleri	12.326.000,00	5.977.401,06
02	Sosyal Güv. Kurumlarına Devlet Primi Gid.	861.500,00	1.055.734,20
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.413.962,00	28.058.167,18
04	Faiz Giderleri	500.000,00	3.318.301,46
05	Cari Transferler	3.034.538,00	5.145.414,29
06	Sermaye Giderleri	66.564.000,00	43.197.401,36
09	Yedek Ödenek	5.300.000,00	0,00
	Toplam	103.000.000,00	86.752.419,55

2019 Mali Yılı Kesinleşen Bütçe Giderlerinin Dağılımı



2019 YILI GELİR-GİDER GERÇEKLEŞME ORANLARI



Hesap Kodu	Ekonomik Kod				Bütçe Gelirinin Türü	2019 YILI
	I	II	III	IV		
800	1				Vergi Gelirleri	13.802.921,75
800	1	2			Mulkiyet Uzerinden Alinan Vergiler	7.760.423,57
800	1	2	9		Mulkiyet Uzerinden Alinan Diger Vergiler	7.760.423,57
800	1	2	9	51	Bina Vergisi	4.976.697,16
800	1	2	9	52	Arsa Vergisi	2.344.857,73
800	1	2	9	53	Arazi Vergisi	81.722,50
800	1	2	9	54	Cevre Temizlik Vergisi	357.146,18
800	1	3			Dahilde Alinan Mal ve Hizmet Vergileri	2.517.447,18
800	1	3	2		Ozel Tuketim Vergisi	2.332.746,61
800	1	3	2	51	Haberlesme Vergisi	16.820,74
800	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazi Tuketim Vergisi	2.315.925,87
800	1	3	9		Dahilde Alinan Diger Mal ve Hizmet Vergileri	184.700,57



800	1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	184.700,57
800	1	6			Harclar	3.525.051,00
800	1	6	9		Diger Harclar	3.525.051,00
800	1	6	9	53	Isgal Harci	447.778,46
800	1	6	9	54	Isyeri Acma Izni Harci	263.674,58
800	1	6	9	58	Tellallik Harci	127.931,84
800	1	6	9	99	Diger Harclar	2.685.666,12
800	3				Tesebbus ve Mulkiyet Gelirleri	11.241.283,07
800	3	1			Mal ve Hizmet Satis Gelirleri	10.232.441,95
800	3	1	1		Mal Satis Gelirleri	50,00
800	3	1	1	1	Sartname, Basili Evrak, Form Satis Gelirleri	50,00
800	3	1	2		Hizmet Gelirleri	10.232.391,95
800	3	1	2	11	İlan ve Reklam Gelirleri	26.788,01
800	3	1	2	99	Diger hizmet gelirleri	10.205.603,94
800	3	6			Kira Gelirleri	1.008.841,12
800	3	6	1		Tasinmaz Kiralari	1.008.841,12
800	3	6	1	99	Diger Tasinmaz Kira Gelirleri	1.008.841,12
800	4				Alinan Bagis ve Yardimlar ile Ozel Gelirler	1.743.088,29
800	4	4			Kurumlardan ve Kisilerden Alinan Yardim ve Bagislar	1.743.088,29
800	4	4	1		Cari	1.743.088,29
800	4	4	1	1	Kurumlardan alinan Bagis ve Yadimlar	1.443.088,29
800	4	4	1	2	Kisilerden alinan Bagis ve Yadimlar	300.000,00
800	5				Diğer Gelirler	39.648.825,56
800	5	1			Faiz Gelirleri	21.362,14
800	5	1	9		Diger Faizler	21.362,14
800	5	1	9	3	Mevduat Faizleri	21.362,14
800	5	2			Kisi ve Kurumlardan Alinan Paylar	38.882.285,01
800	5	2	2		Vergi ve Harc Gelirlerinden Alinan Paylar	38.872.627,59
800	5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alinan Paylar	38.024.810,38
800	5	2	2	52	Cevre Temizlik Vergisinden Alinan Paylar	847.817,21



800	5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	9.657,42
800	5	2	4	52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	9.657,42
800	5	3			Para Cezaları	647.241,87
800	5	3	2		İdari Para Cezaları	34.807,87
800	5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	34.807,87
800	5	3	4		Vergi Cezaları	227.085,58
800	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	17,38
800	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	227.068,20
800	5	3	9		Diğer Para Cezaları	385.348,42
800	5	3	9	2	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	385.348,42
800	5	9			Diğer Cesitli Gelirler	97.936,54
800	5	9	1		Diğer Cesitli Gelirler	97.936,54
800	5	9	1	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	96.781,00
800	5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Cesitli Gelirler	1.155,54
800	6				Sermaye Gelirleri	16.923.568,68
800	6	1			Tasınmaz Satış Gelirleri	16.923.568,68
800	6	1	5		Arsa Satışı	825.525,00
800	6	1	5	1	Arsa Satışı	825.525,00
800	6	1	9		Diğer Tasınmaz Satış Gelirleri	16.098.043,68
800	6	1	9	99	Diğer Cesitli Tasınmaz Satış Gelirleri	16.098.043,68
810	1				Vergi Gelirleri	166.641,75
810	1	6			Harclar	166.641,75
810	1	6	9		Diğer Harclar	166.641,75
810	1	6	9	99	Diğer Harclar	166.641,75
810	3				Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	76.883,52
810	3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	76.883,52
810	3	1	2		Hizmet Gelirleri	76.883,52
810	3	1	2	40	Otopark İşletmesi Gelirleri	0,00
810	3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	76.883,52
					2019 Yılı Net Geliri	83.116.162,08



Gider Kodu	Ekonomik Kod				Bütçe Giderinin Türü	2019 Yılı
	I	II	III	IV		
830	1				PERSONEL GIDERLERİ	5,977,401.06
830	1	1			MEMURLAR	3,269,393.02
830	1	1	1		Temel Maaslar	2,120,910.30
830	1	1	1	1	Temel Maaslar	2,120,910.30
830	1	1	2		Zamlar ve Tazminatlar	897,105.67
830	1	1	2	1	Zamlar ve Tazminatlar	897,105.67
830	1	1	4		Sosyal Haklar	137,615.69
830	1	1	4	1	Sosyal Haklar	137,615.69
830	1	1	5		Ek Calisma Karsiliklari	112,692.67
830	1	1	5	1	Ek Calisma Karsiliklari	112,692.67
830	1	1	6		Odul ve Ikramiyeler	1,068.69
830	1	1	6	1	Odul ve Ikramiyeler	1,068.69
830	1	2			SOZLESMELİ PERSONEL	614,789.79
830	1	2	1		Ucretler	506,982.02
830	1	2	1	2	Kadro Karsiligi Sozlesmeli Personel Ucretleri	481,228.05
830	1	2	1	90	Diger Sozlesmeli Personel Ucretleri	25,753.97
830	1	2	2		Zamlar ve Tazminatlar	101,691.63
830	1	2	2	1	657 S.K. 4/B Sozlesmeli Personel Zam ve Tazminatla	101,691.63
830	1	2	4		Sosyal Haklar	6,116.14
830	1	2	4	2	Kadro Karsiligi Sozlesmeli Personel Sosyal Haklari	6,116.14
830	1	3			ISCILER	1,740,961.07
830	1	3	1		Iscilerin Ucretleri	1,381,810.40
830	1	3	1	1	Surekli Iscilerin Ucretleri	540,523.20
830	1	3	1	2	Gecici Iscilerin Ucretleri	841,287.20
830	1	3	2		Iscilerin Ihbar ve Kidem Tazminatlari	32,881.25
830	1	3	2	1	Surekli Iscilerin Ihbar ve Kidem Tazminati	32,881.25
830	1	3	3		Iscilerin Sosyal Haklari	168,432.76
830	1	3	3	1	Surekli Iscilerin Sosyal Haklari	168,432.76
830	1	3	4		Iscilerin Fazla Mesaileri	26,260.16
830	1	3	4	1	Surekli Iscilerin Fazla Mesaileri	26,260.16
830	1	3	5		Iscilerin Odul ve Ikramiyeleri	131,576.50



830	1	3	5	1	Surekli Iscilerin Odul ve Ikramiyeleri	131,576.50
830	1	5			DIGER PERSONEL	352,257.18
830	1	5	1		Ucret ve Diger Odemeler	352,257.18
830	1	5	1	51	Belediye Baskanina Yapilan Odemeler	225,505.83
830	1	5	1	52	Belediye Meclis Uyelerine Yapilan Odemeler	126,751.35
830	2				SOSYAL GUVENLIK KURUMLARINA DEVLET PRIMI GIDERLERI	1,055,734.20
830	2	1			MEMURLAR	594,489.60
830	2	1	6		Sosyal Guvenlik Kurumlari	594,489.60
830	2	1	6	1	Sosyal Guvenlik Kurumlari Prim Odemeleri	594,489.60
830	2	3			İşçiler	461,244.60
830	2	3	4		Issizlik Sigortasi Fonuna	80,192.64
830	2	3	4	1	Issizlik Sigortasi Fonuna	80,192.64
830	2	3	6		Sosyal Guvenlik Kurumlari	381,051.96
830	2	3	6	1	Sosyal Guvenlik Kurumlari Prim Odemeleri	381,051.96
830	3				MAL VE HIZMET ALIM GIDERLERI	28,058,167.18
830	3	2			TUKETIME YONELIK MAL VE MALZEME ALIMLARI	9,910,984.20
830	3	2	1		Kirtasiye ve Buro Malzemesi Alimlari	316,342.97
830	3	2	1	1	Kirtasiye Alimlari	160,606.87
830	3	2	1	3	Periyodik Yayin Alimlari	49,456.82
830	3	2	1	4	Diger Yayin Alimlari	62,409.08
830	3	2	1	5	Baski ve Cilt Giderleri	43,870.20
830	3	2	2		Su ve Temizlik Malzemesi Alimlari	47,146.41
830	3	2	2	1	Su Alimlari	38,590.33
830	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alimlari	8,556.08
830	3	2	3		Enerji Alimlari	5,989,276.73
830	3	2	3	1	Yakacak Alimlari	95,870.43
830	3	2	3	2	Akaryakit ve Yag Alimlari	4,292,953.43
830	3	2	3	3	Elektrik Alimlari	1,566,316.09
830	3	2	3	90	Diger Enerji Alimlari	34,136.78
830	3	2	4		Yiyecek Icecek ve Yem Alimlari	179,692.59
830	3	2	4	2	Icecek Alimlari	22,341.84
830	3	2	4	90	Diger Yiyecek Icecek ve Yem Alimlari	157,350.75
830	3	2	5		Giyim ve Kusam Alimlari	202,273.66



830	3	2	5	1	Giyecek Alımları (Kisisel kusam ve donanim dahil)	26,680.66
830	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	175,593.00
830	3	2	9		Diger Tuketim Mal ve Malzemesi Alımları	3,176,251.84
830	3	2	9	1	Bahce Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderl	406,365.68
830	3	2	9	90	Diger Tuketim Mal ve Malzemesi Alımları	2,769,886.16
830	3	3			YOLLUKLAR	12,764.63
830	3	3	1		Yurtici Gecici Gorev Yollukları	12,764.63
830	3	3	1	1	Yurtici Gecici Gorev Yollukları	12,764.63
830	3	4			GOREV GIDERLERİ	324,284.48
830	3	4	2		Yasal Giderler	216,193.59
830	3	4	2	4	Mahkeme Harc ve Giderleri	216,193.59
830	3	4	3		Odenecek Vergi Resim Harclar ve Benzeri Giderle	108,090.89
830	3	4	3	1	Vergi Odemeleri ve Benzeri Giderler	108,090.89
830	3	5			HIZMET ALIMLARI	15,735,978.62
830	3	5	1		Musavir Firma ve Kisilere Odemeler	14,074,572.97
830	3	5	1	1	Etut-Proje Bilirkisi Ekspertiz Giderleri	73,669.08
830	3	5	1	3	Bilgisayar Hizmeti Alımları (Yazılım ve Donanim H	306,938.12
830	3	5	1	4	Muteahhitlik Hizmetleri (Temizlik Hizmet Ihaleleri	13,693,965.77
830	3	5	2		Haberlesme Giderleri	64,062.69
830	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ucretleri	53,473.61
830	3	5	2	3	Bilgiye Abonelik Giderleri (Internet abonelik uc	10,589.08
830	3	5	3		Tasima Giderleri	37,184.00
830	3	5	3	90	Diger Tasima Giderleri	37,184.00
830	3	5	4		Tarifeye Bagli Odemeler	162,559.98
830	3	5	4	1	İlan Giderleri	55,346.08
830	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	102,387.40
830	3	5	4	90	Diger Tarifeye Bagli Odemeler	4,826.50
830	3	5	5		Kiralar	123,521.15
830	3	5	5	3	Is Makinasi Kiralamasi Giderleri	88,764.00
830	3	5	5	90	Diger Kiralama Giderleri	34,757.15
830	3	5	9		Diger Hizmet Alımları	1,274,077.83
830	3	5	9	90	Diger Hizmet Alımları	1,274,077.83



830	3	6			TEMSİL VE TANITMA GIDERLERİ	135,431.86
830	3	6	1		Temsil Giderleri	99,346.96
830	3	6	1	1	Temsil Ağırlama Toren Fuar Organizasyon Giderl	99,346.96
830	3	6	2		Tanıtma Giderleri	36,084.90
830	3	6	2	1	Tanıtma Ağırlama Toren Fuar Organizasyon Gider	36,084.90
830	3	7			MENKUL MAL GAYRIMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GI	1,938,723.39
830	3	7	3		Bakım ve Onarım Giderleri	1,938,723.39
830	3	7	3	2	Makine Techizat Bakım ve Onarım Giderleri	11,340.98
830	3	7	3	3	Tasit Bakım ve Onarım Giderleri	859,642.67
830	3	7	3	4	Is Makinasi Onarım Giderleri	984,008.65
830	3	7	3	90	Diger Bakım ve Onarım Giderleri	83,731.09
830	4				FAİZ GIDERLERİ	3,318,301.46
830	4	2			DİGER İC BORC FAİZ GIDERLERİ	3,318,301.46
830	4	2	9		Diger İc Borc Faiz Giderleri	3,318,301.46
830	4	2	9	1	TL Cinsinden Diger İc Borc Faiz Giderleri	3,318,301.46
830	5				CARI TRANSFERLER	5,145,414.29
830	5	3			KAR AMACI GUTMEYEN KURULUSLARA YAPILAN TRANSFERLER	402,851.87
830	5	3	1		Kar Amaci Gutmeyen Kuruluslara	402,851.87
830	5	3	1	1	Dernek Birlik Kurum Kurulus Sandik vb. Kurulus	74,654.32
830	5	3	1	8	Türk Kültür Varlığının Korunması ve Tanıtımı Giderleri	11,000.00
830	5	3	1	90	Digerlerine	317,197.55
830	5	4			HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	2,796,617.14
830	5	4	1		Burslar ve Harcliklar	840,775.43
830	5	4	1	90	Diger Transferler	840,775.43
830	5	4	2		Egitim Amacli Diger Transferler	361,200.00
830	5	4	2	1	Egitim Amacli Diger Transferler	361,200.00
830	5	4	4		Yiyecek Amacli Transferler	1,594,641.71
830	5	4	4	1	Yiyecek Amacli Transferler	1,594,641.71
830	5	8			GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	1,945,945.28
830	5	8	5		Mahalli İdarelere Verilen paylar	257,001.07
830	5	8	5	2	Büyükşehirbelediyeleri ne Ayrılan Paylar	127,163.07
830	5	8	5	3	Diğer Belediyelerew Ayrılan Paylar	129,838.00
830	5	8	9		Diğerlerine Verilen Paylar	1,688,944.21



830	5	8	9	51	İller Bankasına verilen Paylar	1,688,944.21
830	6				SERMAYE GIDERLERİ	43,197,401.36
830	6	1			MAMUL MAL ALIMLARI	41,300.00
830	6	1	5		Is Makinasi Alimleri	41,300.00
830	6	1	5	30	Hareketli Is Makinasi Alimleri	41,300.00
830	6	2			MENKUL SERMAYE URETİM GIDERLERİ	507,700.26
830	6	2	2		Hammadde Alimleri	507,700.26
830	6	2	2	1	Hammadde Alimleri	507,700.26
830	6	4			GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULASTIRMASI	3,011,868.49
830	6	4	1		Arazi Alim ve Kamulastirmasi Giderleri	3,011,868.49
830	6	4	1	90	Diger Gayrimenkul Alim ve Kamulastirmasi Giderleri	3,011,868.49
830	6	5			GAYRİMENKUL SERMAYE URETİM GIDERLERİ	39,636,532.61
830	6	5	2		Malzeme Giderleri	1,677,282.69
830	6	5	2	1	Insaat Malzemesi Giderleri	1,191,761.91
830	6	5	2	2	Elektrik Tesisati Giderleri	485,520.78
830	6	5	7		Muteahhitlik Giderleri	15,477,852.40
830	6	5	7	7	Yol Yapim Giderleri	15,477,852.40
830	6	5	9		Diger Giderler	22,481,397.52
830	6	5	9	1	Diger Giderler	22,481,397.52
					2019 Yılı Net Bütçe Gideri	86,752,419.55

Bilgi ve Teknoloji Kaynakları:

Belediyemiz birim müdürlüklerinde çalışan personeller; EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi), Whatsapp İletişim Hattı, Sigorta, Emekli Sandığı ve Adrese Dayalı Nüfus Kayıt İşlemleri veri tabanları internet üzerinden E-Bildirge ve online sistem modülleri personellerimiz tarafından kullanılmaktadır. Ayrıca Belediyemize ait tüm hizmet araçları C.P.S yöntemi ile çalışma ve güzergâhları takip edilmektedir. 2019 yılı içerisinde Belediye Yönetim Bilgi Sisteminde kullanılan Sorver yenilenmiştir.



2019 YILI KİRADA BULUNAN İŞYERLERİ

İŞYERİ CİNSİ	SAYISI (ADET)
ATM Yeri (7 Adet Sarıcalı Mahallesi Abdullah Paşa Meydanı, 2 Adet Orta Mahalle Semerciler Sokak)	9
Akaryakıt İstasyonu (Sarıcalı Mahallesi Sera Sokak)	1
Çay ocağı-Kafeterya-Dondurmacı (1 Adet Dondurmacı-1 Adet Kafeterya Orta Mahalle Atatürk Caddesi Üzeri, 2 Adet Kafeterya Orta Mahalle Yıldırım Çınar Bulvarı Otopark Altı, 1 Adet Orta Mahalle Dr.Atagiritli Caddesi, 1 Adet Orta Mahalle Doğuyaka Kapalı Pazar Yeri, 1 Adet Orta Mahalle Beşik Pazarı)	7
Balıkçı (9 Adet Sarıcalı Mahalle Sera Sokak, 2 Adet Orta Mahalle Yıldırım Çınar Bulvarı)	11
Sigortacı (7 Adet Orta Mahalle Yıldırım Çınar Bulvarı Otopark altı)	7
Kuaför (Orta Mahalle Atatürk Caddesi Üzeri)	1
Halı saha (1 Adet Batıyaka Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı, 1 Adet Doğuyaka Atatürk Bulvarı)	2
Beton Santrali (Kirazlıkçay Mahallesi Bilgi Sokak)	1
Büfe (2 Adet Prof.Ali Fuat Başgil Mahallesi İlkadım Mevki, 1 Adet Orta Mahalle Semerciler Sokak)	3
Ayakkabı Tamircileri (Orta Mahalle 153. Sokak)	11
Tuhafiye (Prof.Ali Fuat Başgil Mahallesi İlkadım Mevki)	1
Fotoğrafçı (Orta Mahalle Yıldırım Çınar Bulvarı Otopark Altı)	1
Eczane (Orta Mahalle Tuncay Kocabaş Sokak)	1
Hayvan Pazarı (1 Adet Ağcagüney, 1 Adet Orta Mahalle Elifli Sokak)	2
Çocuk Evleri (3 Adet Beyyenice 475 Sokak)	3
İşyeri (1 Adet Çay Mahallesi Ada Mevkii, 1 Adet Helvacalı Mahallesi Hastane Caddesi Üzeri)	2
Depo (Orta Mahalle Bulvar Caddesi)	1
Alışveriş Merkezi	1
TOPLAM	65

5.4- FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

a- Yol İşleri

İlçe genelinde yapılan incelemeler doğrultusunda 135 mahallemizde yeni açılan yollar, mahalle yolları için yaklaşık 172,068 ton stabilize kırma malzemesi bu yollar için kullanılıp 451,5 km stabilize yol bakım yapılmış ve muhtelif alanların parke bakım onarımı çalışmaları yapılmıştır. Yıl içerisinde 9 mahallemizde toplam 20.350 mt beton kaplama yol, 6 mahallemizde 6,430 mt sathi kaplama asfalt, 1.491,9 ton BSK malzeme ile muhtelif alanlarda asfalt yama bakım ve onarımı yapılmıştır. Ayrıca kiralanan 1 adet Greyder, 2 adet Beko Loader ve 3 adet kırıcı Ekskavatör ile toplamda 7450 metre yol genişletme, kanal çalışmaları ve bakımı yapılmıştır.

STABİLİZE YOL BAKIM LİSTESİ

	MAHALLESİ	MALZEME	MİKTAR (KG)	UZUNLUK (MT)
1	ALİ FUAT BAŞGİL	0*33, ALT TEMEL MALZ.	35,300	128,3
2	AŞAĞI DİKENCİK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	249,700	908
3	AŞAĞI ESENLİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	249,400	906,9
4	AŞAĞI DONURLU	0*33, ALT TEMEL MALZ.	103,500	376,3
5	AŞAĞI MUSALLA	0*33, ALT TEMEL MALZ.	2,203,300	8,012
6	AŞAĞI TURGUTLU	0*33, ALT TEMEL MALZ.	440,600	1,602
7	ACIKLI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	77,850	283
8	AĞCAGÜNEY	0*33, ALT TEMEL MALZ.	708,500	2,576
9	AHUBABA	0*33, ALT TEMEL MALZ.	349,650	1,271
10	AKÇALTI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	264,850	963
11	AKÇATARLA	0*33, ALT TEMEL MALZ.	266,600	969,4
12	AKKUZULU	0*33, ALT TEMEL MALZ.	81,100	294,9
13	ALLI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	154,550	562
14	ALİBEYLİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	433,900	1,577



15	ARIMKÖSELİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	20,350	74
16	AŞIKLI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	64,850	235
17	AŞAĞI KAVACIK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	391,250	1,422
18	ATAKÖY	0*33, ALT TEMEL MALZ.	172,300	626,5
19	BAFRACALI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	328,500	1,194
20	BAYRAMLI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	43,300	157
21	BEZİRGAN	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,696,300	6,168
22	BEYLERCE	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,720,700	6,257
23	BEYYENİCE	0*33, ALT TEMEL MALZ.	3,246,599	11,805
24	BOYACILI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	24,300	88
25	BÖLMEÇAYIR	0*33, ALT TEMEL MALZ.	102,900	374
26	CANLI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	94,500	343
27	CUMHURİYET	0*33, ALT TEMEL MALZ.	3,262,900	11,865
28	ÇALTI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	405,050	1,472
29	ÇATAK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,607,800	5,846
30	ÇAY	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,869,400	6,797
31	ÇAYVAR	0*33, ALT TEMEL MALZ.	762,500	2,772
32	ÇELİKLİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	890,650	3,238
33	ÇERÇİLER	0*33, ALT TEMEL MALZ.	50,350	183
34	ÇINARLIK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	235,100	854
35	DAMLATAŞ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	166,500	605
36	DALBAHÇE	0*33, ALT TEMEL MALZ.	60,800	221
37	DEMİRCİLİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	254,800	926
38	DEMİRLİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	2,581,850	9,388
39	DEMİRARSLAN	0*33, ALT TEMEL MALZ.	224,850	817,6
40	DENİZLER	0*33, ALT TEMEL MALZ.	251,700	915
41	DEĞİNCEK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	382,600	1,391
42	DİKBİYIK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	2,530,150	9,200
43	DURAKBAŞI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	620,500	2,256



44	DURUSU	0*33, ALT TEMEL MALZ.	3,977,650	14,464
45	EĞERCİLİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,589,800	5,781
46	EĞRİDERE	0*33, ALT TEMEL MALZ.	371,200	1,349
47	EĞRİKUM	0*33, ALT TEMEL MALZ.	79,950	290
48	EPÇELİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	326,650	1,187
49	ESENÇAY	0*33, ALT TEMEL MALZ.	48,800	177
50	ESENTEPE	0*33, ALT TEMEL MALZ.	20,950	76
51	GAZİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	409,600	1,489
52	GÖKÇEÇAKMAK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	2,025,306	7,364
53	GÖKÇELİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,322,450	4,808
54	GÜLDERE	0*33, ALT TEMEL MALZ.	63,100	229
55	GÜLÖREN	0*33, ALT TEMEL MALZ.	2,423,950	8,814
56	GÜLYAZI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	19,600	71
57	GÜZPINAR	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,489,350	5,415
58	HASBAHÇE	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,137,000	4,134
59	HELVACALI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,278,650	4,649
60	HÜRRİYET	0*33, ALT TEMEL MALZ.	949,250	3,451
61	IRMAKSIRTI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	588,050	2,138
62	KABACEVİZ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,991,200	7,240
63	KARAAĞAÇ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	282,050	1,025
64	KARABAHÇE	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,585,250	5,764
65	KARACALI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	357,200	1,298
66	KARAKAYA	0*33, ALT TEMEL MALZ.	467,000	1,698
67	KARAKULAK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	397,150	1,444
68	KARAMUSTAFALI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	3,004,550	10,925
69	KAYDAN	0*33, ALT TEMEL MALZ.	49,550	180
70	KEMER	0*33, ALT TEMEL MALZ.	2,036,600	7,405
71	KESTANEPINAR	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,211,300	4,404
72	KIZILOT	0*33, ALT TEMEL MALZ.	141,400	514



73	KİRAZ BUCAĞI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	539,800	1,962
74	KİRAZLIKÇAY	0*33, ALT TEMEL MALZ.	6,363,600	23,140
75	KOCAKAVAK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	2,164,150	7,869
76	KONUKLUK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	524,300	1,906
77	KÖKLÜK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	29,950	108
78	KÖROĞLU	0*33, ALT TEMEL MALZ.	856,900	3,116
79	KUMARLI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	206,000	749
80	KUMKÖY	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,352,250	4,917
81	KUMTEPE	0*33, ALT TEMEL MALZ.	3,682,150	13,389
82	KURTULUŞ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	3,567,000	12,970
83	KUŞCULU	0*33, ALT TEMEL MALZ.	138,250	502
84	KUŞHANE	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,430,950	5,203
85	KÜRTÜN	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,310,050	4,763
86	MELİK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	220,300	801
87	MUŞÇALI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	62,200	226
88	NAMAZLI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	325,350	1,183
89	ORDU KÖYÜ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	229,000	832,7
90	ORDU BAŞI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,280,700	4,657
91	ORTA	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,769,400	6,434
92	OVACIK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	18,900	68,7
93	OYMALI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	312,400	1,136
94	OTLUK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	642,650	2,336
95	ÖMERLİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	530,050	1,927
96	PAŞAYAZI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	689,900	2,508
97	PORSUK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	360,000	1,309
98	SAHİL	0*33, ALT TEMEL MALZ.	9,241,500	33,605
99	SARAÇLI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	889,800	3,235
100	SARICALI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	3,241,400	11,786
101	SEFALİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	870,000	3,163



102	SELİMİYE	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,117,300	4,062
103	SİĞİRTMAÇ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	451,000	1,640
104	SOĞUCAK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	615,700	2,238
105	SUĞLUCA	0*33, ALT TEMEL MALZ.	184,850	672
106	SUNGURLU	0*33, ALT TEMEL MALZ.	963,100	3,502
107	ŞENYURT	0*33, ALT TEMEL MALZ.	2,736,350	9,950
108	ŞEYHGÜVEN	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,285,900	4,676
109	ŞEYHHABİL	0*33, ALT TEMEL MALZ.	267,500	972
110	TAŞDEMİR	0*33, ALT TEMEL MALZ.	144,200	524
111	TATARLI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	91,900	334
112	TOMBAZ-İSTİKLAL	0*33, ALT TEMEL MALZ.	181,700	660
113	TURGUTLU	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,906,000	6,930
114	ULUKÖY	0*33, ALT TEMEL MALZ.	42,600	154
115	ULUPINAR	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,620,450	5,892
116	UMUT	0*33, ALT TEMEL MALZ.	255,150	927
117	USTACALI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	76,800	279
118	UZUNLU	0*33, ALT TEMEL MALZ.	45,550	165
119	ÜÇKÖPRÜ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,575,650	5,729
120	VAKIFKÖPRÜ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	2,014,600	7,325
121	YALI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	69,200	251
122	YAMANLI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	564,250	2,051
123	YAYCILAR	0*33, ALT TEMEL MALZ.	212,950	774
124	YENİ KARACALI	0*33, ALT TEMEL MALZ.	370,100	1,345
125	YENİ KIŞLA	0*33, ALT TEMEL MALZ.	138,850	504
126	YENİ KÖSELİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	425,950	1,548
127	YEŞİLDERE	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,878,350	6,830
128	YEŞİLIRMAK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	1,175,050	4,272
129	YEŞİLOVA	0*33, ALT TEMEL MALZ.	67,000	243,6
130	YUKARIAĞCAGÜNEY	0*33, ALT TEMEL MALZ.	311,000	1,130



131	YUKARI DONURLU	0*33, ALT TEMEL MALZ.	506,100	1,840
132	YUKARI ESENLİ	0*33, ALT TEMEL MALZ.	184,200	669
133	YUKARI KARABAHÇE	0*33, ALT TEMEL MALZ.	22,850	83
134	YUKARI KAVACIK	0*33, ALT TEMEL MALZ.	197,700	718
135	ZÜMRÜT	0*33, ALT TEMEL MALZ.	298,450	1,085
	SOSYAL YARDIMLAR		47.894,100	
	TOPLAM YOL KM			451,5
	GENEL TOPLAM		172,068	TON

2019 YILI STABİLİZE YOL BAKIM ÇALIŞMALARI



BETON YOL LİSTESİ

	MAHALLE	UZUNLUK (MT)
1	GÖLÖREN	1200 metre
2	GÖKÇELİ	650 metre
3	ŞEYHGÜVEN	2400 metre
4	KONUKLUK	2300 metre
5	AŞAĞI MUSALLA	2300 metre
6	GÖKÇEÇAKMAK	5400 metre
7	EĞRİDERE	3100 metre
8	ESENÇAY	2400 metre
9	KUMKÖY	600 metre
TOPLAM		20.350 metre

KUMKÖY MAHALLESİ BETON YOL



EĞRİDERE MAHALLESİ BETON YOL



SATHİ KAPLAMA YOL LİSTESİ

	MAHALLE	UZUNLUK (MT)
1	İSTİKLAL	3117
2	KİRAZLIKÇAY	237
3	KİRAZBUCAĞI	1075
4	ÇAY	515
5	SARICALI	207
6	BAFRACALI	1277
TOPLAM	ALAN:36.519 M2	6430 metre

BAFRACALI SATHİ KAPLAMA



İSTİKLAL MAHALLESİ SATHİ KAPLAMA



SARICALI MAHALLESİ SATHİ KAPLAMA YOL ÇALIŞMASI





BSK-YAMA YAPILAN MAHALLELER

	MAHALLE		MAHALLE
1	UMUT	15	BEYLERCE
2	A.FUAT BAŞGİL	16	ÇAY
3	ORTA	17	HASBAHÇE
4	SARICALI	18	HÜRRİYET
5	SUNGURLU	19	KARAMUSTAFALI
6	KIRAZLIKÇAY	20	İSTİKLAL
7	BEYYENİCE	21	OVACIK
8	AŞAĞI DİKENCİK	22	YUKARI DİKENCİK
9	AHUBABA	23	DURAKBAŞI
10	AŞAĞI KAVACIK	24	ÇALTI
11	ATAKÖY	25	ÜÇKÖPRÜ
12	SAHİL	26	DURUSU
13	DEMİRLİ	27	KUMTEPE
14	ZÜMRÜT		
KULLANILAN MALZEME MİKTARI (TON):		1.491,9 ton	

KİRALIK İŞ MAKİNALARI İLE YOL GENİŞLETME ÇALIŞMALARI (KIRICI EKSKAVATÖR İLE)

	MAHALLE	UZUNLUK (MT)
1	KÖROĞLU	200
2	AŞAĞI MUSALLA	2550
3	BEZİRGAN	1500
4	YEŞİLDERE	1200
5	KONUKLUK	200
6	ÇATAK	1700
7	KESTANEPINAR	100
TOPLAM		7450 metre

	GELEN TALEP	CEVAPLANAN	BEKLEMEDE
CİMER	305	305	0

b- Elektrik Servisi

- Genel aydınlatma kapsamında bakım onarım çalışmaları adı altında sorumluluğumuzdaki aydınlatmaların arızalı olan lambaları ve direkleri değiştirilmiştir.
- İlçe genelinde ses yayın sistemine bağlı ek olarak bu sene 40 cihaz kuruldu 107 cihaz arıza kaydı alınıp bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.
- Belediyemiz kazı, yol ve düzenleme çalışmalarında zarar gören yer altı kablolarının ve havai hatların bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.
- Yıl boyunca belediyemizin tüm sosyal tesislerinin, şantiye alanlarının kompanzasyon panolarının arıza ve bakım işlemleri düzenli olarak yapılmış ve takip edilmiştir.
- Kurulan inşaat alanlarında şantiye şartlarına uygun alt yapı çalışmaları aydınlatma ve elektrik sistemleri kurulmuştur.
- Belediyemize ait jeneratörlerin geçici arızaları giderilerek takip edilmektedir.
- Belediye Hizmet binasında bulunan aydınlatma, iç elektrik tesisatı, telefon hatları ve santral arızaları onarılıp düzenli olarak bakımları yapılmaktadır.
- Belediyemiz bünyesinde bulunan göl restoran, emirgan kafe, gülhane kafe, su sporları merkezi, sahil kafe, doğu ve batı yaka sahil yolları , doğu ve batı yaka pazar yerleri , doğal yaşam alanı ve bütün halka açık sosyal tesislerimizin iç ve dış aydınlatmaları bakım onarım çalışmaları düzenli olarak ve zamanında yapılmaktadır.
- Belediyemize ait halka açık sosyal alanlarımızda bulunan havuzlarımızın bakım ve onarım çalışmaları düzenli olarak zamanında yapılmaktadır.
- Sepetli bom aracımız elektrik tellerine yaklaşan tehlike arz eden ağaçların kesimine dış görev olarak yıl boyu yardımcı olmuştur.



c- Makina İkmal Bakım Atölyesi

Belediyemiz araç parkında bulunan; İş makinası, Kamyon, Kamyonet, otomobil vb. araçların bakım ve onarımları Tamir Bakım Atölyesinde yapılarak araçların düzenli çalışmaları sağlanmış olup; Bakım ve onarımı mümkün olmayan araçlardan ekonomik ömrünü doldurmuş olan araçlar trafikten çekilerek ihale yöntemi ile satışları yapılarak değerlendirilmektedir.



Belediyemize ait 2019 yılı araç listemiz;

ARAÇ CİNSİ	MİKTARI
KAMYON	20
KAMYON (SULAMA ARACI)	2
KAMYON (SEPETLİ VİNÇ)	1
KAMYON (VİNÇ)	1
KAMYON (SIKIŞTIRMALI ÇÖP)	1
KAMYON (CENAZE YIKAMA)	1
KAMYONET	7
KAMYONET (CENAZE TAŞIMA)	3
MİNİBÜS	4
KAMYONET (BİNEK)	8
KAMYONET (4*4 ARAZI)	1
TRAKTÖR	2
ÇEKİCİ	1
ÇEKİCİ DORSE	1
SİLİNDİR	4
EKSKAVATÖR KAZICI	5
YÜKLEYİCİ	7
BEKO LODER	3
GREYDER	4
KIRICI KOMPRESÖR	1
OTOMOBİL	1
4*4 SUV	3
MİNİBÜS VIP	1
TOPLAM	82



KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ



İlçemizin Doğuyaka Bölgesi Hasbahçe, Bafracalı, Helvacalı ve Orta Mahalle sınırları içerisinde 3 bölgeyi kapsayan toplamda 275 bin m² alanda yapılacak olan Kentsel Yenileme Çalışmaları ile yeni konut, ticaret ve sosyal alanlar oluşturulması hedeflenmiştir. Bu bağlamda 2019 yılı içerisinde 1.Etap 1 .Kısım tamamlanan binalar hak sahiplerine teslim edilmiştir. Kullanılabilir durumda olan bu binaların alt yapı çalışmaları tamamlanmış olup çevre düzenleme çalışmaları da tamamlanma aşamasına gelmiştir. 1.Etap 2.Kısım çalışmaları 2020 yılı içerisinde alt yapı ve çevre düzenlemeleri ile beraber yıl içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.



YEŞİLİRMAK DOĞAL YAŞAM PARKI / MİLLET BAHÇESİ

Çarşamba şehir merkezine ve Adapark Rekreasyon Alanına 6 km mesafede bulunan 400 dönüm üzerine planlanan Doğal Yaşam ve Tabiat Parkı Projesi/Millet Bahçesi; Şehir yaşantısından uzak, doğayla iç içe, suyun, yeşilin, yaban yaşamının tek bir çatı altında bulunabileceği, bölgenin en büyük tabiat parkı niteliğini taşıyan bir projedir. Alan içerisinde yöresel geceleme birimleri ve tesisi, kamp ve eğlence alanı, kano ve kürekçilik parkuru, kayıkla gezinti parkuru, binicilik tesisi, okçuluk tesisi, balık tutma ve seyir terasları, futbol, basketbol alanı, çocuk oyun ve fizik egzersiz alanları, , yöresel yiyecek satış üniteleri, otantik gölge elemanlı piknik alanları ve mesire alanları, uçurtma alanı, çiftlik turizmi tesisleri (büyükbaş, küçükbaş, kümes hayvanları), otantik/yöresel dinlenme birimleri, Mimarisi Tarihi Dokuya Uygun Camii, Çarşamba Sokağı; yöresel el sanatları yapım-satış üniteleri, Tarihi Çeşmeler, Doğal Taş Yürüyüş Alanları ve Meydanı, gezinti tekneleri, akülü araç gezinti birimi ve göletiyle bölgenin ekolojik yapısını zenginleştiren doğa-insan, flora-fauna dengesine katkı sağlayan ve Yeşilirmak havzası peyzajını olumlu yönde etkileyecek bir projedir.





Bu kapsamda 2014 yılı itibariyle proje alanının kazı, dolgu, tesviye ve peyzaj çalışmalarına projenin hayata geçirilmesi için başlanılmış ve bu çalışmalar 2015 yılında bitirilme aşamasına getirilip 2016 yılında da tamamlanmıştır. Proje ve detay projeler içerisinde yer alan yapısal birimlerden Camii, Çarşamba Konağı, Çay Ocağı, Ahır projeleri 2017 yılı içerisinde plan çerçevesinde tamamlanmıştır. Proje kapsamında uygulama çalışmalarımız devam etmektedir.



TEMAPARK PROJESİ

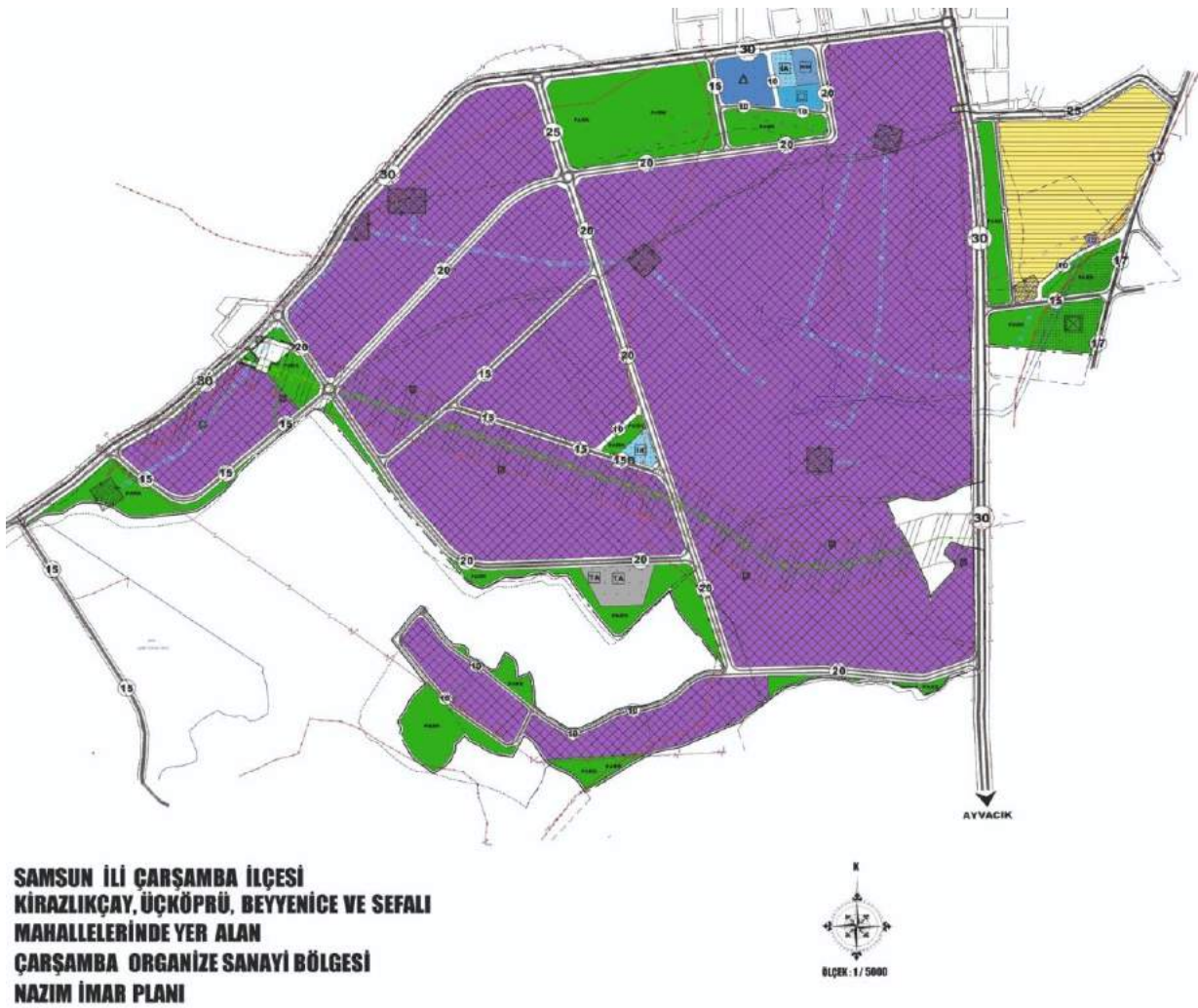
Doğal Yaşam Parkı/Millet Bahçe alanımız içinde hemşerilerimizin, ilçemizde bulunan gençlerimizin ve ziyaretimize gelen misafirlerimizin enerjilerini atabilmeleri, stresten uzaklaşabilmeleri, adrenalin tutkunlarının severek ve eğlenerek kullandığı Temapark Alanı 2019 yılı içinde etüd, proje ve teknik şartnameleri tamamlanmış ve aynı yıl içerisinde Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı (OKA) tarafından Turizm Altyapısının Geliştirilmesi Mali Destek Programı kapsamında hibe desteği almaya hak kazanmıştır. 2020 yılı içerisinde Temapark Alanımızın ihale vb. süreçleri tamamlanarak faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır.





ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ

Organize Sanayi Bölgesi; fiziki altyapısı, üstyapısı, eğitim yatırımları ve sosyo kültürel yapısıyla gelişen Çarşamba'da istihdam sağlayacak projelerin başında yer almaktadır. Samsun Valiliği, Kaymakamlık, Belediyemiz, Ziraat Odası, Ticaret Borsası ve Ticaret Odası işbirliği ile Çarşamba ovasındaki zirai faaliyetlerin ve üretimin, imkâna ve zenginliğe kavuşacağı organize sanayi bölgesi kurulması için yer tahsisleri yapılmış olup alanın zemin temizlik, tesviye işlemleri ve alt yapı çalışmaları 2020 yılı içerisinde başlatılması hedeflenmektedir.



ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ



Adapark'da Belediyemizce tahsisi gerçekleştirilen 12.025 m2 alan üzerine Engelsiz Yaşam Merkezi kurulması için yapılan çalışmalar doğrultusunda; İlçemizde yaşayan bedensel, zihinsel engelleriyle normal yaşamın gereklerini yerine getiremeyen bireylerin topluma kazanımını hedefleyen bu projenin inşai çalışmaları tamamlanmıştır. Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü tarafından 2020 yılı içerisinde faaliyete geçirilmesi planlanmıştır

HUZUREVİ



Belediyemiz tarafından Çarşamba İlçesi'ne Huzurevi- Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi yapımı için Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'ne 5.203 m2 arsa tahsisi yapılmış, projeleri tamamlanmıştır. İhale aşamaları da tamamlanan Huzurevi Projesi 2019 yılında inşaat çalışmalarına başlanılmış olup inşaatının 2020 yılı içerisinde tamamlanması ve faaliyete geçirilmesi hedeflenmektedir.



AKTİF YAŞAM MERKEZİ

2017 yılında Çarşamba Ticaret Borsası ile ortak protokol ile Aktif Yaşam Merkezi gerekli projelerin hazırlanıp onaylanması sonrası inşaat çalışmalarına başlanılmış olup 2018 yılı içerisinde inşaat çalışmaları tamamlanmış 2019 yılında da faaliyete geçirilmiştir.



SERBEST BESİ BÖLGESİ

Hazineye ait 130 dönümlük arazinin tahsis işlemlerini tamamlayarak Çarşamba Belediyemiz ile TKDK tarafından desteklenen her biri 50 şer başlık (100 başa kadar artırılabilir) modern besi ahırlarının bölgeye kazandırılması için çalışmalarımız devam etmektedir.



TEKSTİLKENT PROJESİ



İlçemizde göç vermenin önüne geçirilerek var olan potansiyel tekstil firmalarının bulunması göz önüne alınarak 94.109 m2 hazine arazisinin Bakanlık olurları alınarak Tekstil Kent proje alanı edinimi yapılmıştır. 03/01/2020 tarihli ve 2671 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı olurları ile "Proje Alanı" olarak onaylanmıştır. Arazi tahsis aşamaları da belediyemiz tarafından tamamlanarak 16/01/2020 tarihinde firmalarla (13 adet tekstil firması) inşaat, tesis, sosyal ve kültürel donatılarıyla birlikte Tekstil Kent Projesinin hayata geçirilmesi hususunda gerekli sözleşmeler imzalanmıştır. Projemiz Tarımsal ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu (TKDK) programı kapsamında başvuruda bulunulmuştur. 2020 yılı içerisinde inşai çalışmalara başlanılması hedeflenmektedir. Bu proje kapsamında ilçemizin kırsal alanda ve ekonomik nitelikte kalkınmasına katkı sağlayarak istihdam artıracak olması büyük önem taşıyacaktır.





BATİYAKA PAZARYERİ YENİ WC (BAY-BAYAN-ENGELLİ)



DOĞUYAKA PAZARYERİ YENİ WC (BAY-BAYAN-ENGELLİ)-MESCİT-ABDESTHANE



Doğu yaka ve batı yaka pazaryerlerine tuvalet, mescit ve abdesthane yapılarak vatandaşlarımızın kullanımına açılmıştır.

5.5- PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

2019 yılında Çarşamba ilçesindeki kamu kurum ve kuruluşlarının çevre düzenlemeleri, mevcut alanlarımızın rutin bakımı, ağaçların budama çalışmaları, yaz ayları boyunca genel sulama çalışmaları devam etmiş olup park ve bahçelerdeki oyun gruplarının ve fitness gruplarının tamirat ve bakımı yapılmıştır.



Çalışmalarımızda yeni oluşturduğumuz alanlarda, Doğal Yaşam Parkında ve deforme olmuş alanlarda 480 kg. çim tohumu kullanılmıştır. Yine çalışmalarımızda 2450 kg. gübre kullanılmıştır. Hizmet sınırlarımız içinde toplam 8 dekar yeşil alan ve rekreasyon alanı oluşturulmuştur. 30 litre yabancı ot ilacı kullanılmıştır. Sivrisinekle mücadele de 45 litre lavrasit uygulaması yapılmıştır.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü olarak 3 adet etkinlik gerçekleştirdik;

Engelli çocuklar ile ağaç dikim etkinliği 15 adet ağaç dikimi gerçekleştirdik. 11 Kasım da 11 milyon ağaç dikim etkinliğinde 122 adet ağacın dikimini gerçekleştirdik. 24 Kasım da öğretmenler günü etkinliğinde 20 adet ağacın dikimini gerçekleştirdik.

Çarşamba genelinde yapılan bakım rehabilitasyon ve bazı uygulamalar;

- Otistik Çocuklar Eğitim Merkezine 1 adet engelli çocuk parkı kurulumu yaptık.
- Şehirdeki çeşitli kurum ve kuruluşlar (okul, cami, mezarlık) için 82 adet bank imalatı yaptık.
- Atıl durumda olan 2 adet çocuk parkının tamiratını yaparak Cumhuriyet mahallesi ve Dikbiyık Ortaokuluna çocuk oyun gurubu kurulumu yaptık.
- Ali Fuat Başgil mahallesine 1 ve Umut mahallesine 1 olmak üzere toplam 2 adet futbol sahası kurulumunu gerçekleştirdik.
- Doğal Yaşam ve Adapark'a toplam 30 adet barbekü kurulumu gerçekleştirdik.
- Kentsel dönüşüm alanına toprak tesviye yapıldı.

2019 yılı içerisinde yapmış olduğumuz peyzaj çalışmalarında Yeşilirmak kıyı şeridinde, rekreasyon alanlarında ve Çarşamba genelinde kullanılan bitki materyali aşağıda belirtilmiştir.

Kullanılan Tür	Toplam
Ağaç	232 ad.
Ağaççık	70 ad.
Çalı	1420 ad.
Mevsimlik	65.000 ad.
Genel Toplam	66.722 ad.

Mezarlıklar Servisi

Cenaze Hizmetleri

İlçemiz şehir merkezi içerisinde bulunan mezarlıkların rutin bakım ve temizlik çalışmaları yapılmıştır.2019 yılı içerisinde 950 adet cenazeye hizmet verilmiştir.



2019 yılı içerisinde GÖĞCELİ mezarlığında: 256
SARICALI mezarlığında 41
SEFALI mezarlığında: 37 olmak üzere toplamda 334 defin işlemi yapılmıştır.

- Belediyemiz gasilhanesinde 256 erkek,174 bayan cenazesi olmak üzere toplam 430 adet cenaze yıkama işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 681 adet cenazeye çadır kurulmuştur.
- 16.290 adet pide, 22.380 adet ayran ve 612 koli sargılı şeker ikramı yapılmıştır.
- 80 adet cenazeye kefen malzemesi verilmiştir.
- 101 adet cenazede kullanılmak için sandalye verilmiştir.
- 11 adet cenaze sahibinin ulaşımına yardımcı olunmuştur.

5.6- İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 4 adet İnşaat Mühendisi, 2 adet Harita Mühendisi, 1 adet Şehir Plancısı, 1 adet Mimar, 1 adet Makine Mühendisi, 1 adet Harita Teknikeri, 2 adet İnşaat Teknikeri, 1 adet Bilgisayar Teknikeri, 1 adet Teknisyen ve 1 adet Arşiv Görevlisi olmak üzere **toplam 15 adet personel** ile **İmar ve Planlama Servisi ve Yapı Kontrol Servisi** olarak 2 ana birim üzerinden çalışmalarını yürütmektedir.

İmar ve Planlama Servisi;

- 1- Şehir Planlama,
- 2- Harita
- 3- Numarataj bürolarından oluşur.

Yapı Kontrol Servisi;

- 1- Yapı Ruhsatı-Yapı Kullanma
- 2- Yapı Denetim
- 3- Kaçak İnşaat bürolarından oluşur.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzün Ana Konu Başlıkları Altındaki faaliyetleri;

Belediye sınırları içerisindeki tüm yapılaşmaların plan, fen sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak.

Kesinleşen 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını ve değişikliklerini yapmak veya yaptırmak, Belediye Meclisine sunmak, Belediye Meclislerince uygun görülen ve onay-ılan aşaması tamamlanarak kesinleşen imar planlarının, parselasyon planlarını yapmak/yaptırmak karar alınmak üzere Kadastro/Tapu Müdürlüklerine iletmek.

Yetki sınırları içinde bulunan tüm alanlarda imar düzenlemesi yapmak suretiyle daha iyi ve yaşanılabilir bir çevre oluşturmak, bu amaçla halkı bilgilendirmek.

İnşaat Ruhsatı ve eklerine uygun olarak biten binalara mevzuat doğrultusunda yapı kullanma izin belgesi vermek.

İmarlı bölgede İnşaatı devam eden ya da biten yapılardaki ruhsat ve eklerine aykırı hususların tespiti halinde mevzuat doğrultusunda işlem yaparak yaptırımları uygulamak ve uygulatmak.

İlçe halkının yaşam kalitesini artıracak mekânsal projeler üretmek.

İmar ve Planlama Servisi;

İmar Servisi; İmar Planları, kadastral haritalar ve hâlihazır haritalar üzerinde ilçe genelinde altlık oluşturan çalışmalar devam etmektedir.

2019 yılı içerisinde;

İlçemiz uygulama imar planlarında Belediyemiz ve özel mülk sahipleri tarafından şehir plancısına hazırlatılmış olan toplam **5 adet imar plan değişikliği teklifi** dosyası Belediye Meclisi tarafından uygun bulunarak 3194 Sayılı İmar Kanununun 8/b maddesine istinaden onanmıştır.

Belediyemiz tarafından hazırlanan **2 adet nazım ve uygulama imar planı değişikliği teklifi**, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7/b maddesi ve Mekânsal Planlar Yönetmeliğinin 21.maddesinin 2.bendi gereğince Büyükşehir Belediye Meclisi'nce görüşülerek onanmıştır. Nazım ve uygulama imar planı değişikliği teklifleri hazırlanan alanlar şunlardır;

- Orta Mahalle sınırları içerisinde İŞKUR Çarşamba Hizmet Merkezi'ne yeni hizmet binası yapılabilmesi için arsa tahsis edilmesi amacıyla, Resmi Kurum Alanı oluşturulması.
- Çınarlık Mahallesi sınırlarında belediye hizmet alanı ve park alanı kullanımlarının yeniden belirlenerek; bölgenin kamusal alan ihtiyacı dikkate alınarak imar uygulaması ile oluşan mülkiyet sorununun çözülmesi ve planın uygulanabilirliğinin artırılması amacıyla konut alanı ve park alanı kullanımının oluşturulması.

Belediye Meclisi tarafından onaylanan uygulama imar planı değişiklikleri, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği'nin 33.maddesi uyarınca 30 gün süre ile askıya çıkarılmış olup, askı süresi sonunda kesinleşen imar planı dosyaları aynı yönetmeliğin 35.maddesi uyarınca incelenmek üzere Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.

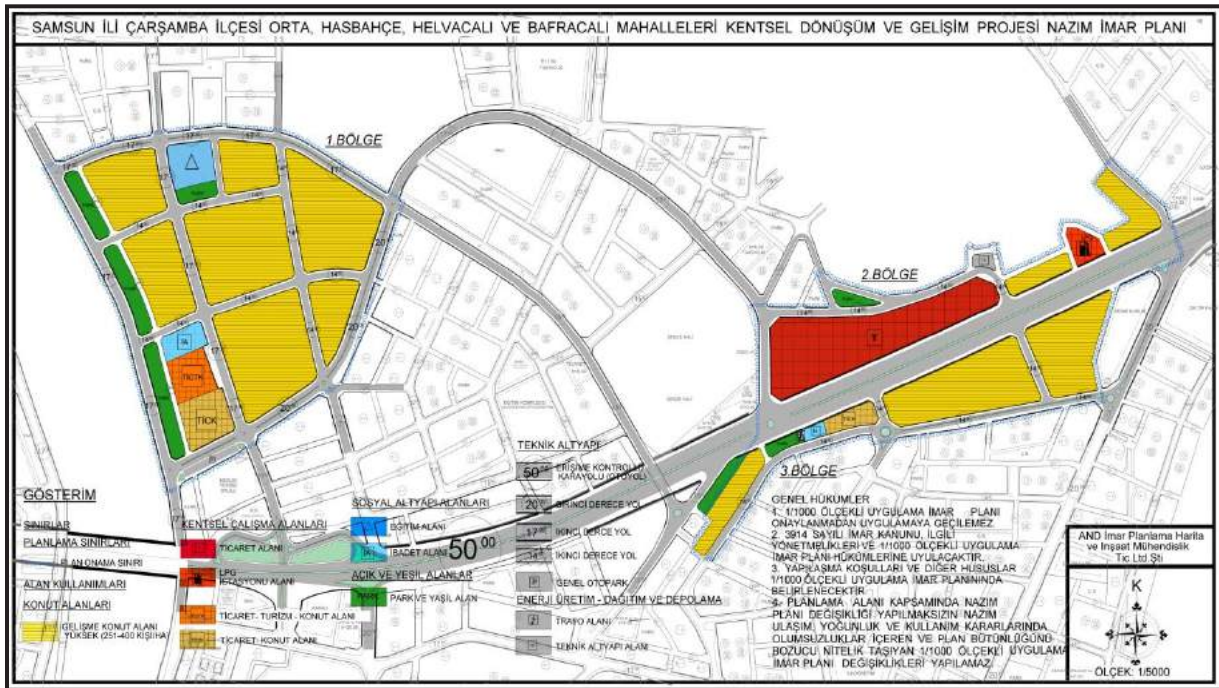
Çarşamba İlçesi (Merkez) “1/5000 Ölçekli Revizyon-İlave Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Revizyon-İlave Uygulama İmar Planı” yapım işi ile ilgili çalışmalar yürütülmüş olup, planlama alanına ilişkin hâlihazır haritaların ve jeolojik etüt raporlarının onaylatılması, mevcut durum araştırma-değerlendirmelerin yapılması, planlama sürecini etkileyen kurum görüşlerinin alınması ve sonucunda planlama çalışmaları devam etmektedir.

İlçemiz Orta Mahalle, Hasbahçe, Helvacalı ve Bafracalı Mahalleleri 5393 sayılı kanunun 69. ve 73. maddelerine istinaden Çarşamba Belediye Meclisinin 05/11/2015 tarih ve 68 sayılı kararı ve Samsun Büyükşehir Belediye Meclisinin 14/12/2015 tarih ve 519 sayılı kararı ile 27.37 Ha'lık alan **“Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı”** olarak ilan edilmiştir. 5393 sayılı kanunun 73. maddesine göre Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı ilanına yönelik 05/06/2017 tarihli 2017/10444 sayılı **Bakanlar Kurulu Kararı** alınmış olup, 29/07/2017 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

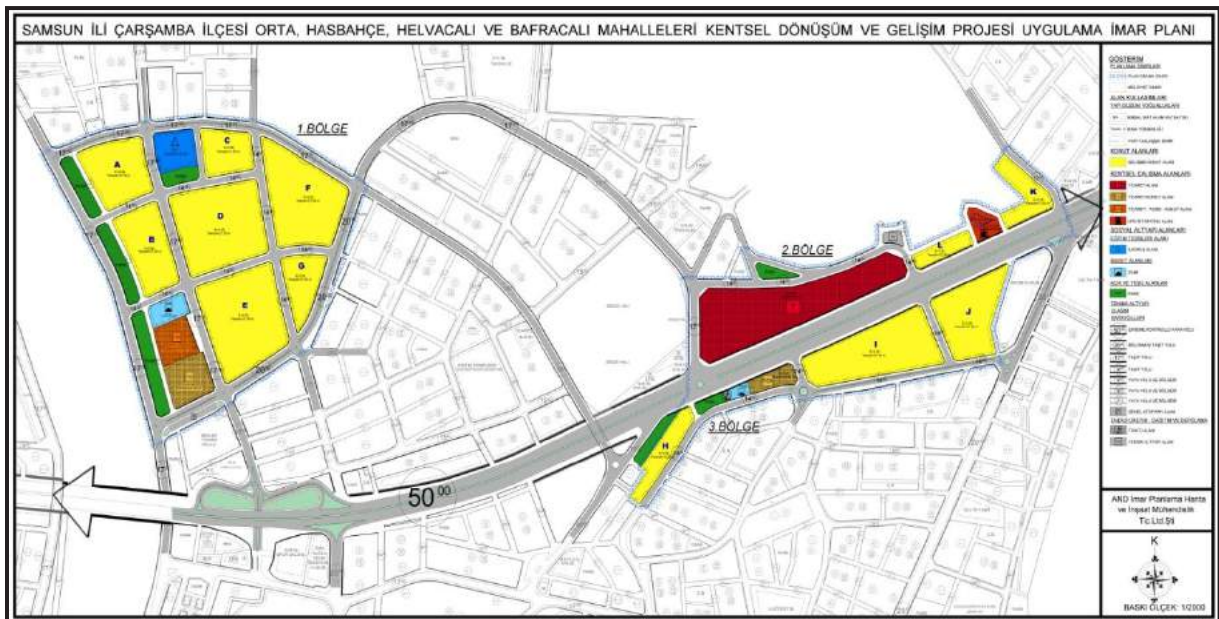


Harita 1- Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı Sınırları

Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi ile ilgili olarak; hâlihazır harita alımlarının yapılması, imar planına esas jeolojik, jeoteknik ve jeofizik etüdlerinin yapılması, hak sahipliği tespiti ve gayrimenkul değerlemelerinin yapılması, nazım imar planı ve uygulama imar planının hazırlanması, kentsel tasarım projesinin hazırlanması, mimari uygulama projelerinin hazırlanması, matematiksel ve finansal modelinin oluşturulması işleri tamamlanmış olup, hak sahipleri ile uzlaşma görüşmeleri başlamış, uzlaşma görüşmelerinin başlamasından itibaren bugüne kadar ki dönemde bölgedeki hak sahiplerinin büyük çoğunluğu ile anlaşma sağlanmıştır.



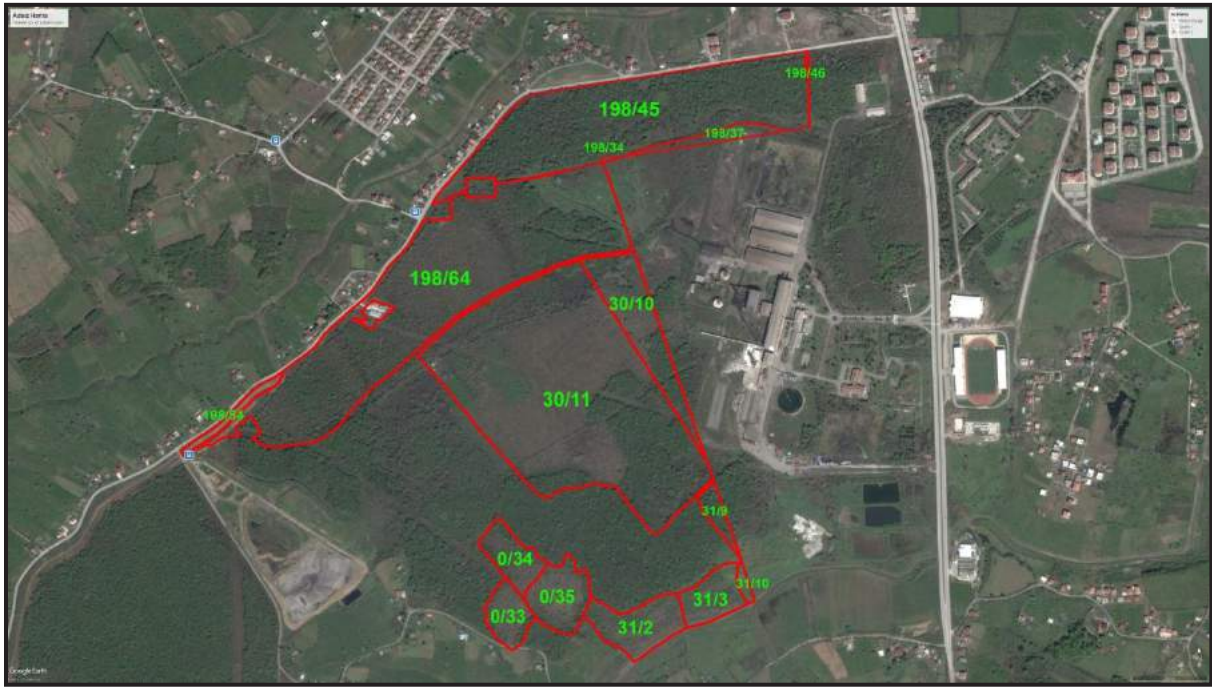
Harita 2- Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı Nazım İmar Planı



Harita 3- Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı Uygulama İmar Planı

Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı olarak belirlenen bölge içerisinde Belediyemiz tarafından yürütülen uzlaşma-anlaşma görüşmeleri neticesinde hak sahipleri ile anlaşma yapılarak tapuları Çarşamba Belediyesi adına devir alınan taşınmazların bulunduğu bölgelerde etaplar halinde projenin uygulaması kapsamında inşaatları tamamlanan binaların hak sahiplerine devir işlemleri başlamıştır.

İlçemiz Üçköprü ve Sefalı Mahalleleri sınırları içerisinde yer alan bölgede **Organize Sanayi Bölgesi (OSB)** kurulması ile ilgili; OSB sınırları kesinleştirilmiş, OSB Kuruluş protokolü Bakanlık tarafından onaylanmış olup, yer seçimi tamamlanan alanda Çarşamba Belediyesi'nin de kurucu ortaklar arasında bulunduğu Müteşebbis Heyetin oluşumu tamamlanmıştır. OSB sınırları içerisinde kalan 821.817,81 m² yüzölçüme sahip taşınmazların Çarşamba Organize Sanayi Bölgesi Müteşebbis Heyetine bedelsiz devri yapılmıştır. Ayrıca planlama çalışmaları başlatılmış olup, Çarşamba Organize Sanayi Bölgesinin bulunduğu alanın sınırlarının Çevre Düzeni Planına işlenmesi amacıyla Samsun-Çorum-Tokat Planlama Bölgesi 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mekânsal Planlar Genel Müdürlüğü onaylanmış ve kesinleşmiştir.

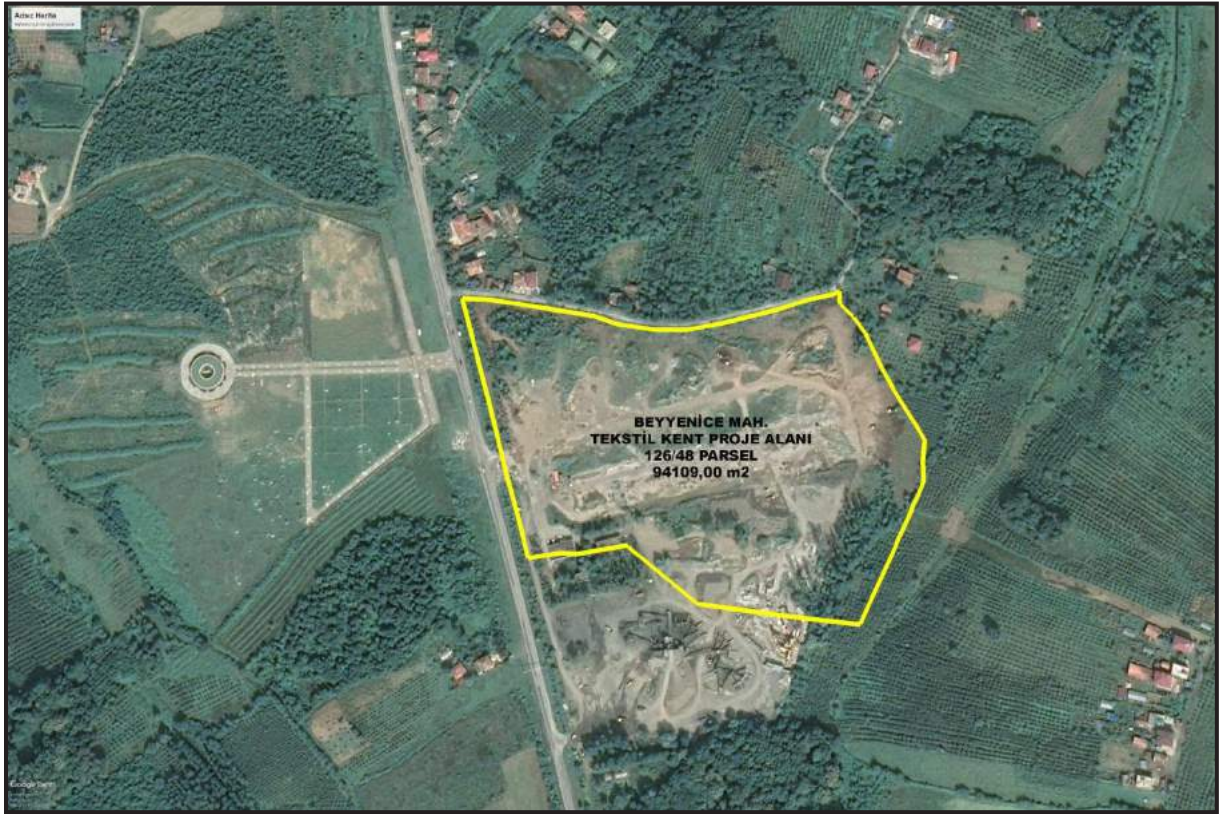


Harita 4- Samsun Çarşamba Organize Sanayi Bölgesi Sınırları

İlçemiz sınırlarında bulunan **Ahubaba, Akkuzulu, Alibeyli, Aşıklı, Ataköy, Beyyenice, Demirarslan, Demirli, Durakbaşı, Helvacalı, Kemer, Köroğlu, Kurtahmetli, Otluk, Ovacık, Sığırtmaç, Yeniköseli, Yeşilova, Taşdemir ve Uluköy Mahallelerinde** Amasya Orman Bölge Müdürlüğü tarafından **Orman Kadastro ve 2/B çalışmalarına** başlanılacağı bildirilmiş olup, uygulama ekibinde görev yapmak üzere ilgili Yönetmeliğin 5.maddesinde belirlenen hükümler çerçevesinde Müdürlüğümüz tarafından yapılan çalışma sonucu Mahalle Muhtarı ile mutabık kalınan asil ve yedek bilirkişi seçimi yapıp, Belediye Encümenince onaylanmıştır.

İlçemiz sınırları içerisinde yer alan Kaydan, Köklük ve Ordu Mahallelerinde bulunan devletin hüküm ve tasarrufu altındaki alanların, Millet Bahçeleri ve Millet Kiraathaneleri (park, çocuk, spor, okçuluk, rekreasyon vb.) yapılmak üzere Belediyemize tahsisinin yapılması için hazırlanan dosya ile Milli Emlak Şefliğine başvuru yapılmıştır.

İlçemiz Beyyenice Mahallesi sınırları içerisinde bulunan 94.109,00 m² yüzölçümlü alanın Belediyemiz tarafından çalışmaları başlatılan **“Çarşamba Tekstil Kent Projesi”** kapsamında 2B kadastro uygulaması sonucunda taşınmaza ilişkin tapu işlemleri tamamlanmış olup, Belediyemiz adına mülkiyet devri tamamlanmıştır. Proje alanında tekstil işletmeleri ve idari-sosyal tesis, kreş, otopark vb. alanları da içerisinde barındıracak şekilde planlama çalışmaları devam etmektedir.



İlçemiz Çay Mahallesi sınırlarında 1167 ada 1 parsel nolu taşınmaz üzerinde **Çarşamba Huzurevi'nin** yapımı için imar planlama çalışmaları, uygulamaya esas tüm etüt, mimari, inşaat ve tesisat projeleri Belediyemiz tarafından tamamlanmış, tahsis işlemleri yapılmış, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ile Çarşamba Belediyesi arasında Huzurevinin yapımı için protokol imzalanmış olup, yapım ihalesi tamamlanmış ve Belediyemizce Yapı Ruhsatı tanzim edilmiş olup, inşaat çalışmalarına başlanılmıştır.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında hazırlanan, Çarşamba Belediye Başkanlığı 2020-2024 Stratejik Planı çalışmalarına Müdürlüğümüzü ilgilendiren konulara ilişkin katılım sağlanmıştır.

Samsun Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu toplantılarına 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununun 58.maddesinin (c) fıkrası uyarınca Belediye temsilcisi olarak katılım sağlanmıştır.



İmar planına uygun olarak mülk sahipleri tarafından Harita Mühendislerine hazırlanmış olunan 3194 sayılı imar kanununun 15. ve 16. maddelerine göre **ifraz, birleştirme, yoldan ihdas ve yola terk işlemlerine dair toplam 106 adet dosya** incelenerek Encümene sunulmuş ve Encümen kararları doğrultusunda sonuçlandırılmıştır.

Vatandaşların talepleri üzerine imar planı ve arazi çalışmaları neticesinde toplam **71 adet İmar Durum Belgesi** tanzim edilmiştir. Resmi kurumlar, icra müdürlükleri, mahkemeler ve ilgili kuruluşların talepleri üzerine İmar Durumu hakkında ve taşınmazlara ilişkin bilgi içeren belgeler tanzim edilmiştir. İmar Durumları tanzim edilirken parseller yerinde incelenerek, komşu binaların saçak kotları ve konsolları dikkate alınarak ilgili kanun ve yönetmeliklere göre hazırlanmaktadır.

İmar durumu tanzim edilen taşınmazlara ilişkin arazi kotlarının belirlenmesi için **50 adet Yol Kotu Tutanağı** belgesi hazırlanmıştır. İnşaatları başlanan yapılara ilişkin projeye uygunluğunun kontrolü amacıyla **65 adet Temel Vizesi** ve **65 adet Su Basman Vizesi** belgesi hazırlanmıştır.

Numarataj Şefliği;

Alanda adreslerin numaralandırılması, levhaların asılması ve adreslerin Ulusal Adres Veri Tabanına işlenmesiyle hazır hale getirilmesi.

2019 Yılı içerisinde Resmi kurum ve kuruluşlar ve vatandaşların talebi nedeniyle **6243 adet** adres tespiti yazısı yazılmıştır.

UAVT, Belediyemiz tarafından, yapı kullanma izin belgesi verilen binalar, yanan/yıkılan Binalar, yapı ruhsatları, İdari değişiklikler, sokak değişimleri, sokak oluşturması gibi konuların sisteme girilmesiyle güncel tutulması çalışması yapılmaktadır.

- Resmi kurumlara bu değişiklik ve yeni çalışmaların sonuçlarını bildiren yazı ve krokilerin gönderilmesi
- Meclis kararı ile belirlenmiş Bulvar, Cadde ve Sokak isim ve numaraların tespiti ile plakaların ve numaraların yazdırıp hazırlanması çalışması
- 6360 sayılı Büyükşehir Kanunu ile Belediyeye köyden mahalleye dönüşen yerlerde numarataj çalışması devam etmektedir.
- MAKS projesi kapsamında çalışan görevlilere bilgi paylaşımı yapılarak koordineli çalışma sağlanması
- Numarataj Çalışmaları yeni bitmiş olan yerlerin Ulusal Adres Veri Tabanına girilmesi
- Numarataj Çalışmaları bitmiş olan yerlerin Nüfus Müdürlüğüne bildirilmesi

Yapı Kontrol Servisi:

İlçe genelinde yeni yapılacak veya mevcut yapının ruhsatlandırılması, ruhsat ile ilgili tüm işlemleri, ruhsat ve eklerine aykırı olarak yapılmakta olan yapılarla ilgili işlemler ile Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) işlemleri yapılmaktadır.

5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ile düzenlenen “ Adres Kayıt Sistemi ” Türkiye İstatistik Kurumunca Ulusal Adres Veri Tabanı altyapı çalışmaları tamamlanarak veri tabanı kurulduktan sonra Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğüne devir alınmasıyla sistem adres kayıtları üzerine güncel çalışmalar yapılmaktadır.

Bu çalışmalar Numarataj Şefliği ve Ruhsat Şefliği ile beraber yürütülmektedir.

Yılı içerisinde Ruhsat İşlemleri;

- Ruhsat harçlarının hazırlanması ve ruhsat tanzim edilmesi
- 4708 sayılı Kanunla yürürlüğe giren Yapı Denetim Yasasına göre, Yapı Denetim Sistemine girilen Yapı Ruhsatlarının onayı, takibi ve yerinde kontrolü
- Sığınak projelerinin incelenmesi ve yerlerinde kontrol edilmesi,
- Tamamlanan İnşaatlara Yapı Kullanma izin Belgelerinin hazırlanması, binaların yerinde kontrolü yapılmaktadır.

Yeni Yapı Ruhsatı ve Yenileme, Tadilat, Kat İlavesi, İsim Değişikliği olmak üzere **toplam 199 adet Yapı Ruhsatı, 162 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi** tanzim edilmiştir.

3194 sayılı İmar Kanunun;

Geçici Madde 10-(Ek: 8/1/2002 – 4736/2 md.9) ve Geçici Madde 11-(Ek: 9/7/2008-5784/25 md.) maddeleri kapsamında Ruhsatı olmayan veya Kullanma izni verilmeyen yapıların **su aboneleri ile ilgili 250 adet** işlem yapılmış olup evrak hazırlanmıştır.

Geçici Madde 10-(Ek: 8/1/2002 – 4736/2 md.9) ve Geçici Madde 11-(Ek: 9/7/2008-5784/25 md.) maddeleri kapsamında Kullanma izni verilmeyen yapıların **elektrik aboneleri** ile ilgili işlemler yapılmış olup evraklar hazırlanmıştır.

* 6360 Sayılı Büyükşehir Kanunu ile Mahalleye dönüşen 121 tane köyün ruhsat işlemleri ile ilgili olarak;

* Yeni yapılacak veya mevcut yapının ruhsatlandırılması, ruhsat ile ilgili tüm işlemleri, işlemler hakkında vatandaşlar bilgilendirilerek yönlendirilmiştir.

* 6360 Sayılı Büyükşehir Kanununun geçici 1' inci maddesinin 14' üncü fıkrasına göre mahalleye dönüşen köylerde **209** adet yapının tespiti yapılarak ruhsatlandırmıştır.

* **167** adet Yapı İzni, **230** adet Yapı Kullanma İzni verilmiştir.

18/5/2018 tarih ve 30425 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 7143 sayılı Vergi ve Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanunun 16'ncı maddesi ile 3194 sayılı İmar Kanununa Geçici 16. madde eklenmiş ve buna göre; afet risklerine hazırlık kapsamında ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların kayıt altına alınması ve imar barışının sağlanması amacıyla 31/12/2017 tarihinden önce yapılmış yapılar İçin yapı kayıt belgesi verilebileceği düzenlenmiştir.

İmar barışı kapsamında bilgi talep eden vatandaşlara Müdürlüğümüzce kanun kapsamında Yapı Kayıt Belgesi başvurularının yapılması ile ilgili olarak gerekli bilgilendirmeler yapılmış olup, yapıların maliklerince mevzuat gereği Belediyemize teslim edilen Yapı Kayıt Belgesi örnekleri Belediyemizce kayıt altına alınmıştır.

Kaçak İnşaat Şefliği;

Rutin incelemeler ile İlçenin kaçak yapılaşmasının kontrol altına alınması sağlanmaktadır.

Yapı Kullanma İzin Belgesi talepleri doğrultusunda yerinde incelemeler yapılmaktadır.

Kaçak İnşaat ile ilgili olarak **60 adet yazılı, 45'in üzerinde sözlü olma üzere yaklaşık 105 adet şikâyet dikkate** alınmış ve incelenmiştir. **60 adet kaçak inşaat ile ilgili şikâyetlere** istinaden yerinde durum tespiti yapılarak, yerinde uygun hale getirilmesi sağlanmıştır. Geri kalan şikâyetlerden **33** tanesinin yasal işlemleri devam etmekte olup, geri kalan şikâyetlerin ise yerinde yapılan incelemede geçersiz olduğu tespit edilerek şikâyet sahiplerine bilgi verilmiştir.



Metruk yapılar ile ilgili yapılan işlemler doğrultusunda, 3194 sayılı İmar Kanunun 39. Maddesi kapsamında işlemler yürütülerek **25 (otuz) adet maili inhidam raporu** düzenlenmiş olup 8 adet yapının yıkıldığı tespit edilmiş ve 3 adet yapıya Tarihi Tescilli Kültür Varlığı olması sebebiyle hiçbir işlem yapılmamıştır. Metruk yapıların yıkılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Asansörler;

06/04/2019 tarih ve 30737 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Asansör İşletme ve Bakım Yönetmeliği 7'nci Maddesinin 1'inci fıkrasında *"Asansör Yönetmeliği (2014/33/AB) kapsamında piyasaya arz edilen her asansör ilgili idareye tescil ettirilir. Tescil başvurusu, asansörün piyasaya arz edildiği tarih itibarıyla altmış gün içerisinde söz konusu asansörü piyasaya arz eden asansör monte eden tarafından yapılır."* ve aynı maddenin 6'ncı fıkrasında *"Uygun görülen tescil başvurusu neticesinde, Ek-1'de yer alan içeriğe uygun olacak şekilde onaylı tescil belgesi ilgili idare tarafından düzenlenir ve asansör monte edene sunulur".* hükümlerine istinaden **2019 yılı içerisinde 16 farklı asansör firmasının başvuru sonucunda 69 adet asansöre "Asansör Tescil Belgesi" düzenlenmiştir.**

Güvensiz/kusurlu olma durumunun devam ettiği belirlenmiş **22** asansör; 22/2/2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 7'nci Maddesinin birinci fıkrası (h) bendi veya 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 15'inci maddesinin 1'inci fıkrası (s) bendi uyarınca hizmetten men edilmesi için mühürleme tutanağı mahallinde düzenlenerek imza altına alınmıştır.

İlçemizde A Tipi Muayene Kuruluşu verilerine göre **692** adet kayıtlı asansör bulunmaktadır.

Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliği'nin 9'uncu Maddesinin 15'inci fıkrasında *"Asansör monte eden veya onun yetkili servisi, binalarda/yapılarda aylık bakımını yaptığı asansörlerin kimlik numaralarını ve adreslerini içeren bilgileri elektronik olarak liste halinde her yıl Ocak ayı sonuna kadar ilgili idareye iletir. İlgili idare, bu bilgileri periyodik kontrol için protokol imzaladığı A tipi muayene kuruluşu ile paylaşır."* hükmü gereğince **10** farklı asansör firmasının **363** adet asansöre bakım yaptığı bildirilmiştir.

5.7- TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Temizlik işleri müdürlüğümüz 2019 yılında ilçemizin 143 mahallesinde 1 müdür, 1 saha şefi, 1 büro elamanı, 2 kontrolör, 82 işçi olmak üzere toplam 87 personelimiz ve gündüz gece olmak üzere toplam 9 adet çöp konteynır kamyonu, 2 adet küçük büyük asfalt süpürge aracı, 1 adet arazöz(su tankeri), 1 adet sokak hayvanları toplama aracı, 1 adet konteynır bakım onarım taşıma aracı, 2 adet saha kontrol aracı, yaz aylarında kullanılmak üzere 2 adet sivrisinek ilaçlama aracı ile çevre ve kent temizliği hizmetlerini gerçekleştirmiştir. Temizlik çalışmaları ,ilçenin çöplerinin toplanması takibi öncelikle gerek tarafımdan, şaha şefince, çavuşlarımızca gerek GPRS sistemiyle takip edilmekte, görülen eksik ve aksamalar anında müdahale edilerek şikayetlerin giderilmesi sağlanmıştır.



Gerçekleştirilen hizmetler sırası ile:

1- Çarşamba belediyesi sınırları içerisinde çevre ve kent temizliğinin daha sağlıklı ve hijyenik olabilmesi için, Gündüz, gece olmak üzere toplam 9 adet çöp konteynır toplama aracı ile ilçemizde oluşan çöplerin toplanıp taşınması ve katı atık düzenli depolama sahasına dökülmesi sağlanmıştır. Mevkici(süpürgeci) olarak görev alan personellerimiz de cadde, sokak, park bahçelere, meydanlara atılan veya dökülen çöplerin toplanarak en yakın çöp konteynırlara aktarılmasını sağlamaktadırlar.Çevre kontrol aracımızla konteynır kenarlarına bırakılan hafriyat, koltuk vb. hacimli atıkların düzenli olarak toplanarak depolanması sağlanmıştır. Zabıta ile koordine sağlanarak çöp evlerin boşaltılarak temizlenmesi sağlanmıştır. İlçemizde devam etmekte olan doğalgaz hattı döşeme çalışması ve yeni yapılan kilit parke çalışmalarından oluşan kumların temizlenmesi sağlanmıştır.



2- Konteynır bakım, onarım ve taşıma ekibi ilçemizde yerleştirilmiş olan çöp konteynırlardan yıpranmış olanların bakım onarım ve boyamasını yaparak kullanıma hazır hale getirmektedirler. Kullanılması imkânsız olanlar yenisi ile değiştirilmesi sağlanmıştır.Büyükşehir yasasıyla Köylerin mahalleye dönüşmesiyle muhtarlarımızla koordine sağlanarak nüfus ve konut sayısı göz önünde bulundurularak 117 mahalleye675çöp konteynır yerleştirilmiştir. Bunların haftada bir toplanması sağlanmıştır. İlçemiz genelinde 50 adet ufak çöp kovaları muhtelif yerlere yerleştirilmiştir. Ayrıca yaz dönemlerinde bakteri yiyici ve koku gideren ilaçlarla kötü kokunun giderilmesi amacıyla konteynırların etrafında kireçleme ve konteynırlarda dezenfekte yapılması sağlanmıştır.

3- Arazöz ve asfalt süpürge aracımızla günlük ve haftalık programlar çerçevesinde Pazar yerlerinin, hayvan borsasının, cadde ve sokaklarının, meydanların, köprülerinin, yürüyüş yollarının, ada mevkilerinin ve diğer yerlerinin yıkanması, temizlenmesi ve süpürülmesi sağlanmıştır.

4- Veteriner hekimliği hizmetleri çerçevesinde ilçemizin 143 mahallesinde sahipsiz bulunan ve vatandaşlarımızın getirdiği kedi köpeklerin toplanarak kısırlaştırma, bakım, tedavi ve kayıt işlemlerinin yapılması amacıyla büyükşehir veteriner müdürlüğüne getirilmesi sonra, 5199 sayılı Hayvanları koruma kanunu ve uygulama yönetmeliği gereğince alıcı ortamına geri bırakma işlemleri yapılmıştır. Haftalık 20, aylık 80-100, yıllık ortalama 1000 civarındahayvan işlemi yapılmaktadır. Ayrıca araç yollarına çıkan büyük baş hayvanların zabıta ve emniyetle işbirliği içinde çalışmalar yapılmaktadır.



5- Yaz aylarında sivrisineklere karşı şehrimiz muhtelif yerlerinde ve köylerimizde bulunan drenaj kanalları ve açık kanalların ekiplerimiz vasıtası ve muhtarlar aracılığı ile larva sit (yumurta) ilaçlamaları yapılmıştır. Belediyemizce yeni alınan 2 adet mistblower büyük ilaçlama makineleri ile cadde, sokak ve çıkmazlarımızın günlük sivrisinek ilaçlama işlemi yapılmıştır.

6- Çevre koruma kontrol yönetmeliği çerçevesinde, Ambalaj atıkları kontrolü yönetmeliği gereğince sözleşme imzaladığımız lisanslı firma vasıtası ile okullarımızın resmi kurumlarımızın, iş yerlerimizin ve caddelerimize yerleştirilen 100 adet toplama kafesleri ile ambalaj atıklarının toplanması ve kayıt altına alınıp çevre bakanlığının bilgi sistemine girilmesi sağlanmıştır. Sıfır atık tebliği gereğince aynı firma ile yapılan sözleşme gereği geri dönüşebilir atıkların ve tehlikeli atıkların ayrı ayrı biriktirme kutularında biriktirilerek toplanma faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. İlçemiz genelinde 2019 yılı toplam 1410 ton ambalaj atıkları toplanmış olup geri dönüşüm kazandırılmıştır.

7- Bitkisel atıkların kontrolü yönetmeliği gereğince yemek fabrikaları, lokanta, pastane gibi yerlerden lisanslı firma aracılığı ile bitkisel atık yağ toplanmaktadır. 2019 yılında toplam 9470 kg atık yağ toplanmıştır.

8- Atık pillerin şehrimizin muhtelif yerlerinde ve TAP(Taşınabilir Pil İhracatçıları Derneği) aracılığı ile okullarımızdan ödüllü kampanya ile toplanmakta olup 2019 yılında 567,5 kg atık pil toplanmıştır.

9- BOTAŞ ile çöpün taşınması sözleşmesi yapılarak 4500 TL karşılığında bu hizmet yerine getirilmiş olup, ayrıca Migros deposunun ticari atıklarının taşınması karşılığında 5410 TL gelir elde edilmiştir.

10- 2019 yılında 34682 ton evsel atık toplanarak düzenli depolama sahasına nakli sağlanmıştır.

11- Belediyemiz beyaz masaya gelen ve cep telefonlarımıza yapılan şikayet talep istek gibi başvuruların ivedilik ile değerlendirilerek çözüme kavuşturulmuştur. 132 whatsapp, 21 cimer şikayeti ve telefonlara gelen diğer şikayetler çözüme kavuşturulmuştur.



5.8- ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Bilim ve teknolojinin önderliğinde belediyenin görev ve sorumluluklarının daha verimli bir şekilde yapılmasını esas alarak yenilikçi yaklaşım faaliyetlerini geliştirmek ve gerçekleştirmektir. Sürdürülebilirlik politikası doğrultusunda gerçekleştirilmesi düşünülen projeler için ulusal ve uluslararası hibe, fon ve mali destek programlarının takibini yaparak bununla ilgili planlama çalışmalarını yürütmektir. Hem Türkiye hem de Dünya genelinde yapılan örnek oluşturacak uygulamaları takip ederek uygulanabilirliğiyle ilgili araştırmalar yapmaktır.

Çevre Koruma ve Kontrolü kapsamında Sıfır atıkla ilgili olarak çeşitli faaliyetler ve eğitimlerin gerçekleştirilmesini sağlayarak gerekli raporlamaları düzenlemektedir.

2019 YILI KATILIM SAĞLANAN ETKİNLİKLER

No	Etkinlik Adı	Gerçekleştiği Tarih	Gerçekleştiği Yer
1	2019 yılı Mali Destek Programları İlçe Bilgilendirme Toplantısı	2 Temmuz 2019	Çarşamba İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü SAMSUN
2	Türkiye Arıtma Çamuru Yönetimi ve Eylem Planının Hazırlanması Proje Kapanış Toplantısı	26 Temmuz 2019	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ANKARA
3	Samsun Sürdürülebilir Enerji Eylem ve İklim Uyum Planı Hazırlanması Çalıştayı-1	30 Temmuz 2019	Samsun Büyükşehir Belediyesi Anakent Sosyal Tesisleri SAMSUN
4	2019 yılı Sosyal Destek Programı Bilgilendirme Toplantısı	31 Temmuz 2019	OKA SAMSUN
5	Ulusal Sürdürülebilir Şehircilik Toplantısı	9-10 Eylül 2019	Samsun Büyükşehir Belediyesi Çok Amaçlı Salon SAMSUN
6	2019 yılı Sosyal Destek Programı Değerlendirme Toplantısı	26 Eylül 2019	Serra Otel SAMSUN
7	Samsun Sürdürülebilir Enerji Eylem ve İklim Uyum Planı Hazırlanması Çalıştayı-2	21 Ekim 2019	Samsun Büyükşehir Belediyesi Mavi Işıklar Engelliler, Eğitim, Dinlenme ve Rehabilitasyon Merkezi SAMSUN
8	TBB Proje ve Dış İlişkiler Kongresi	24-25 Ekim 2019	Türkiye Belediyeler Birliği (TBB) ANKARA
9	Bölgesel Sıfır Atık İstişare Semineri	5 Aralık 2019	Samsun Büyükşehir Belediyesi Çok Amaçlı Salon SAMSUN



2019 YILI PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/Faaliyet Adı	Durumu	Bütçesi	Açıklama
1	“Çarşamba Tekstil Kümelenmesi Fizibilite Raporu Çalışması”	Feragat edildi.	100.000,00 TL (Talep edilen destek oranı %75 olarak 75.000,00 TL)	OKA 2019 Yılı Fizibilite Destek Programına 25 Temmuz 2019’da başvuru yapılmıştır. TKDK’nın yatırımcılara sağladığı destek mekanizmasının daha etkin ve hızlı olması adına yatırımcılar tarafından tercih edilerek fizibiliteye konu proje içeriği değiştiğinden feragat edilmiştir.
2	“Çarşamba Belediyesi Psikolojik Danışmanlık ve Eğitim Merkezi”	Açıklanmadı.	250.000,00 TL (yıllık)	Çarşamba Kaymakamlığı Projem Türkiye: Kamu Yönetiminde İnovatif Çözümler Yarışmasına 2 Eylül 2019’da başvuru yapılmıştır.
3	“Çarşamba Doğal Yaşam Tema Park Projesi”	Desteklenmeye hak kazandı.	2.470.000,00 TL (Revize edilerek destek verilecek proje bütçesi 990.000,00 TL)	OKA 2019 yılı Turizm Altyapısının Geliştirilmesi Mali Destek Programına 16 Eylül 2019’da başvuru yapılmış ve başarılı proje olarak sözleşme imzalanmaya hak kazanmıştır.
4	“Çarşamba Sekiz Köşe Kasketi” ve “Yumurta Topuk Çarşamba Ayakkabısı” Coğrafi İşaret Başvurusu	Değerlendirilme aşamasındadır.	-	Türk Patent ve Marka Kurumu Coğrafi İşaretler Başkanlığına Çarşamba ayakkabısı ve kasketi için 27 Eylül 2019’da başvuru yapılmıştır.
5	“Çarşambada Kadın İstihdamıyla Sosyal Kalkınma Hareketi”	Desteklenmeye hak kazanamadı.	1.720.000,00 TL (Talep edilen destek oranı 1.548.000,00 TL)	2019 yılı Sosyal Destek Programına (SODES) 17 Ekim 2019’da başvuru yapılmıştır.
6	“Çevre Dostu Enerji”	Destek kazanmamıştır.	8.000.000,00 TL	Türkiye Belediyeler Birliği Akıllı Şehirler Proje Yarışmasına 16 Aralık 2019’da başvuru yapılmıştır.



7	“Çarşamba Enerji Verimliliği Projesi”	Değerlendirme dışı bırakılmıştır.	-	Kaynaklar Bakanlığı Enerji İşleri Genel Müdürlüğü tarafından Enerji Verimliliği Destek Projesine 20 Aralık 2019’da başvuru yapılmıştır. Toplam proje alanı 10.000 m ² ‘nin altında olduğundan değerlendirme dışı bırakılmıştır.
8	“Çarşamba Yenilenebilir Enerji Projesi”	Desteklenmemiştir.	-	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Enerji İşleri Genel Müdürlüğü tarafından Yenilenebilir Enerji Destek Projesine 20 Aralık 2019’da başvuru yapılmıştır. Desteklenecek projeler kapsamında puanlama olarak ilk 40’da yer almadığından desteklenmemiştir.

2019 YILI RAPORLAMA YAPILAN ÇALIŞMALAR

No	Rapor Adı	Tarih	Gönderilen Kurum
1	Yerel Yönetimler Çevre Zirvesi Anketi Doldurulması	18 Kasım 2019	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü
2	TBB Sıfır Atık Projesi Bilgi Talep Formu	19 Eylül 2019	Türkiye Belediyeler Birliği (TBB)
3	Deniz Çöpleri Çarşamba Eylem Planının Hazırlanması	27 Eylül 2019	Samsun Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü



2019 YILI KATILIM BELGESİ ALINAN EĞİTİMLER

- OKA PCM/Proje Döngüsü-Kümelenme-Planlama Eğitimi (8-10 Temmuz 2019)
- OKA Fizibilite Hazırlama Eğitimi (16-27 Aralık 2019)

2019 YILI KATILIM SAĞLANAN UZAKTAN EĞİTİMLER

- TBB Belediyeler Akademisi Uzaktan Eğitim “Belediyelerde Sıfır Atık Yönetimi”
- TBB Belediyeler Akademisi Uzaktan Eğitim “Kanban Proje Yönetimi”
- TBB Belediyeler Akademisi Uzaktan Eğitim “Belediyeler için Ulusal ve Uluslararası Fon Kaynakları Eğitimi”
- TBB Belediyeler Akademisi Uzaktan Eğitim “EU-UAC(ERA-NET) Cofound Urban Accessibility and Connectivity Çağrısı Online Bilgi Edinme Günü Eğitimi”

2019 YILI GERÇEKLEŞTİRİLEN ETKİNLİKLER

No	Etkinlik	Tarih	Yer
1	İlçenin belirli noktalarında bulunan Giysi Toplama Kutularıyla çeşitli tekstil ürünlerinin toplanması gerçekleştirilmektedir.	28 Haziran 2019'dan itibaren tekstil ürünleri toplanmaktadır.	Çarşamba İlçesinde yerleştirilen 26 noktada gerçekleştirilmektedir.
2	Sıfır Atık Mavi Projesi kapsamında Samsun DenizTemiz Derneği/TURMEPA ile işbirliği halinde ilköğretim öğrencilerine deniz ekosistemi, deniz kirliliği ve denizlerin önemi hakkında bilgilendirme çalışması Cemil Şensoy Kültür merkezimizde gerçekleştirilmiştir. Eğitim sonunda katılım sağlayan öğrencilere Çarşamba belediyesi maskotlarının yer aldığı “Çevre Rozeti” dağıtılmıştır.	Eğitim 28 Kasım 2019 saat 10:00'da gerçekleştirilmiştir.	Çarşamba Cemil Şensoy Kültür Merkezi
3	Belediye Personeline Sıfır Atık Eğitimi	Eğitim 19 Aralık 2019'da gerçekleştirilmiştir.	Çarşamba Belediyesi Meclis Salonu



2019 YILI GERÇEKLEŞEN FAALİYETLERE AİT FOTOĞRAFLAR



Türkiye Arıtma Çamuru Yönetimi ve Eylem Planının Hazırlanması Proje Kapanış Toplantısı



Ulusal Sürdürülebilir Şehircilik Toplantısı

TBB Proje ve
Dış İlişkiler Kongresi



OKA 2019 yılı Turizm Altyapısının Geliştirilmesi Mali Destek Programını kazanan “Çarşamba Doğal Yaşam Tema Park Projesi” nin Belediye Başkanımız Halit DOĞAN ve OKA Genel Sekreteri Mevlüt ÖZEN ile sözleşme imza gününden



Çarşamba Belediyesi ve DenizTemiz Derneği/TURMEPA ile işbirliği içerisinde yürütülen “Sıfır Atık Mavi Projesi” kapsamında Eğitim Koordinatörü Damla BALÇIK ile öğrencilere düzenlenen eğitimden



Bölgesel Sıfır Atık İstişare Seminerinden



Belediye Personeline verilen Sıfır Atık Eğitiminden



Coğrafi işaret başvurusu yapılan
“Yumurta Topuk Çarşamba Ayakkabısı” ve “Çarşamba Sekiz Köşe Kasketi”



Giyisi toplama kutusu



Çarşamba Belediyesi Maskot Tasarımları



Çarşamba Belediyesi Çevre Rozet tasarımları

5.9- ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz sınırları içerisinde ilçenin düzenini ve ilçe halkının sağlık huzurunu ve yetkili organların bu amaçla alacakları kararların yürütülmesini sağlamak, Belediye kabahatlerinin işlenmesini önleyici tedbirleri almak ve işlenen kabahatleri takip etmek amacıyla; Zabıta Müdürlüğünün 01.01.2019-31.12.2019 tarihleri arasında 1 Müdür, 1 Amir, 3 Komiser ve 16 Memurla yapmış olduğu çalışmalar aşağıya çıkartılmıştır.

Batıyaka ve Doğuyakada görev alarak öncelikle yaya kaldırımlarında cadde, sokak ve kaldırımları işgal ederek, yaya ve araç trafiğini tehlikeye düşürecek, motorlu taşıtların dışındaki her türlü engelin ortadan kaldırılması sağlanmaya çalışılmaktadır. Yaya kaldırımı sokak ve caddelerin işgaline devam edenler zabıta ekiplerimizce kaldırılmakta ve satış yaptırılmamaktadır. Kabahate devam edenler hakkında Kabahatler Kanununa göre yasal işlem yapılarak seyyar arabasına el konulmaktadır.



Zabıta Müdürlüğü belediyenin diğer birimleri ile koordineli olarak çalışmaktadır. Kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla İmar ve Şehircilik Müdürlüğü elemanları ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda ilçemiz sınırlarındaki inşaatlar denetlenerek, Yapı izni olmayan inşaatların çalışmasına müsaade edilmemiştir. Yapı izni olan inşaatların kazı çalışması başlamadan önce Kazı Raporu düzenlenerek inşaat toprağının takibi sağlanmaktadır. 2019 yılı içinde tarafımızdan **9 adet** Kazı Raporu düzenlenmiştir.



2918 sayılı Kara Yolları Trafik Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyelere vermiş olduğu görevler göz önünde bulundurularak İlçe Trafik Ekipleri ile ortak çalışmalar yapılarak ilçemizde trafik düzenlemesi gerçekleştirilmiştir. Zabıta Trafik ekiplerimizce 23 adet okul bölgesine trafik levhası, hız kesici ve yaya geçidi yapılarak gerekli önlemler alınmıştır. Gerekli görülen cadde ve sokaklara trafik levhaları dikilerek trafiğin rahat bir şekilde akması sağlanırken var olan fakat tahrip olmuş yaya geçidi, trafik levhaları ve trafik kazalarını önleyici sistemlerin tamir ve bakımı yapılmıştır. Ayrıca şehir içi trafik akışını rahatlatmak için UKOME Kararı ile 5 cadde ve sokakta düzenlemeler yapılmıştır.



Sihhi kapsamına giren(Bakkal,manav,market v.b) **110** adet işyerine,
Gayri sihhi kapsamına giren(Sanayi bölgesi, tamirhane, imalathane v.b) **11** adet işyerine,

Umumi açık kapsamına giren (Kahvehane , İnternet kafe, Oyun salonu v.b) **13** adet işyerine olmak üzere **toplam 134 adet** İşyerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiş ve bu ruhsatlardan 342.612.00 TL gelir girdisi sağlanmıştır.

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğüne yıl içerisinde e-belediye programına geçtiğimiz tarihe kadar 409 adet evrak gelmiş, 503 adet evrak diğer kurum ve müdürlüklere gönderilmiştir.

Zabıta Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan şikâyet ekibi sözlü şikayetlere anında müdahale etmekle birlikte Belediyemize yazılı olarak yapılan toplam **320 adet** şikâyet dilekçesi, CİMER tarafından gönderilen **112 adet** dilekçe ve Belediyemiz Whatsap şikayet hattı ile tarafımıza ulaşan **93** şikayet olmak üzere toplam **525** şikayet olay yerinde ve zamanında değerlendirilerek sonuca bağlanmıştır.



Belediyemizin tembih ve yasaklarına uymayarak dilencililiği alışkanlık haline getirmiş olan 11 (On Bir) şahsa, yaya kaldırımını işgal eden ve seyyar satıcılık yapan 46 (Kırk Altı) şahsa, Çevreyi Kirleten 4 (Dört) şahsa ve kimliğini bildirmeyen 2 (İki) şahsa ve Gürültü ve Çevreyi Rahatsız eden 2 (İki) olmak üzere 65 (Altmış Beş) idari yaptırım karar tutanağı düzenlenerek 19.833.00 TL para cezası kesilmiştir.

Dilencilik yapanların üzerinden çıkan dilencilikten kazandıkları 429.55 (Dört Yüz Yirmi Dokuz Lira Elli Beş Kuruş) TL ile buluntu olarak tarafımıza teslim edilen ve sahibi çıkmayan 6.260.00 (Altı Bin Altı İki Yüz Altmış Lira) TL Belediyemiz veznesine yatırılmış, 5326 Sayılı Kanunun 33/2 Maddesi gereğince Mülkiyetin Kamuya Geçirilmesi için Belediye Encümeninin onayı alınmıştır.

İlçemiz Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ve Müdürlüğümüzün yapmış olduğu ortak çalışma ile üretim satışı ve toplu tüketim yerleri denetlenmiştir. Her Ramazan ayı başında olduğu gibi Zabıta ekiplerince ilçemiz genelindeki fırınların denetlenmesi yapılmıştır. Ayrıca ilçemiz genelinde 59 ekmek ve simit fırınında ekmek gramaj denetimi yapılmıştır.



İlçemiz Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ve Milli Eğitim Müdürlüğü ekipleri ile beraber ilçemizde bulunan 18 okul kantininin denetimleri yapılmıştır.



İlçemizde Çarşamba ve Cuma günleri kurulan Pazar yerlerinde görev alarak halkın sağlıklı ve huzurlu bir şekilde alışveriş yapmaları için sarı çizgi uygulaması yapılarak Pazar yerlerinde düzen sağlanmıştır.



Büyükşehir Belediyesi ve Zabıta Müdürlüğümüz ekiplerince yapılan Pazar yerlerinde kullanılan terazilerin uygunluğuna yönelik denetimlerde, uygun olmadığı tespit edilen 18 adet teraziye el konulmuştur.



6360 Sayılı yasaya göre 30.03.2014 tarihinden itibaren belediyemize bağlanan beldelerden Çınarlık' ta Perşembe günleri, Dikbıyık' ta Cuma günleri, Ağcagüney' de cumartesi günleri, İlkadım Mahallesi ve Hürriyet Mahallesiinde Pazar günleri semt pazarı kurulduğundan bu Pazar yerlerinde de zabıta ekiplerimizce gerekli denetimler yapmaktadır.

Emniyet Müdürlüğünce yapılan denetim ve kontrollerde tanzim olunan 19 adet iş yeri tutanağı Belediye Encümene havale edilmiş olup, 2559 sayılı kanuna istinaden 3 işyerine uyarı verilmiş,16 adet işyerine de Belediyemiz Encümeni tarafından cezai işlem uygulanmıştır.

Belediyemiz telefon santrali ve ilan servisi görevleri zabıta müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir. Cenaze, mevlit ilanı, kayıp insan ve kan ilanları ücretsiz olarak yapılmaktadır.

İlan servisine 2019 yılı içerisinde 218 adet ilan yazısına (icra,ihale vb.) yasa gereği tutanak düzenlenerek ilgili birimlere gönderilmiştir.

Belediyemiz hizmet binası santralinde 8 adet dış hat, 11 adet iç hat, ve 44 adet dahili hat ile hizmet vermektedir.

Bilgilerinize arz ederim.



5.10- YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Çarşamba Belediye Meclis Toplantısı



01/01/2019 ile 31/12/2019 tarihleri arasında Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü'nce tutulan tüm kayıtlar aşağıya çıkarılmıştır:

<u>KURUM İÇİ DAİRELER ARASI GİDEN YAZI</u> (Meclis, Encümen, Toplantı vb. yazılar)	30/12/2019 65 adet
<u>DAİRE İÇİ GELEN YAZI</u> (Kurum içinden gelen ilan, meclis, tutanak vb. yazıları)	18/11/2019 14 adet
<u>GELEN YAZI</u> (Resmi özel, Kamu kurum ve kuruluşları ile diğer gelen bütün yazılar)	22/10/2019 2,798 adet
<u>DAHİLİ ZİMMET</u> (Gelen bütün yazıların ilgili birimlere gönderildiği kayıt)	10/12/2019 3.601 adet
<u>GİDEN YAZI</u> (Daire müdürlüklerinden gönderilen Resmi, Kamu ve özel kuruluşlara giden yazılar)	28/10/2019 1.581 adet
<u>HARİCİ ZİMMET</u> (Daire müdürlüklerinden gönderilen Resmi, Kamu ve Özel Kuruluşlara Kaymakamlık, Adliye, Vergi Dairesi vb. şehir içi zimmetle giden yazılar)	27/12/2019 1.095 adet
<u>POSTA ZİMMET</u> (Birimlerden il dışına gönderilen resmi yazılar)	31/12/2019 1.018 adet
<u>DİLEKÇE</u> (Belediyeden talepte bulunan vatandaşların müracaatları)	25/10/2019 1.201 adet
<u>MECLİS ZİMMET</u>	10/12/2019 15 adet
<u>ENCÜMEN ZİMMET</u>	31/12/2019 361 adet
2019 yılı içerisinde 16 meclis toplantısında 93 adet <u>MECLİS kararı</u> alınarak ilgili birimlere gönderilmiştir.	
2019 yılı içerisinde 27 toplantıda 318 adet <u>ENCÜMEN kararı</u> alınarak ilgili kişi ve dairelere gönderilmiştir.	

24 Ekim 2019 tarihi itibarıyla;

Belediyemiz İçişleri Bakanlığı e-belediye üzerinden Elektronik Bilgi Yönetim Sistemine dahil olmuş ve Yazı İşleri Müdürlüğü'nün kayıtları sistem üzerinden devam etmiştir.

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla sistem üzerinde alınan raporlar doğrultusunda:

Gelen Evrak Kayıt Defteri (Elden veya posta yoluyla alınıp taranan yazılar) 1550 adet

Kağıt ortamında gelen evrak (Şahıslardan alınan yazılar) 774 adet

Genel Posta Raporu 1289 adet

Kayıtlı Elektronik Posta ile entegre kurumlardan gelen yazıların takibi düzenli olarak yapılmaktadır.

Hukuk İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü'nde düzenlenen tebligatlar dairemizde barkodları ve listeleri hazırlanarak postalanmaktadır.

Belediyemiz Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün icra takip yazıları entegre sistem dışındaki kurumlara (bankalara) zimmetli olarak teslim edilmektedir.

Evlendirme Memurluğu

Belediyemiz Evlendirme Memurluğumuzda **01/01/2019 – 31/12/2019** tarihleri arasında **875** adet evlenme yapılmıştır. Belediyemiz veznesine makbuz karşılığı 215.00 TL yatırılarak (121.00 ₺ cüzdan parası dahil) ortalama 198.856.00 ₺ (Yüzdoksansekizbinsekizyüzellialtıtürklirası) gelir sağlanmıştır.

Evlenme Cüzdanımız S01-733000 – S.01-734700 seri numaralı **900** adet evlenme Cüzdanı alınmış olup 108.900.00 ₺ (yüzsekizbindokuzyüztürklirası) belediyemiz veznesinden Mal Müdürlüğü'ne cüzdan ücreti olarak yatırılmıştır. 44 adet evlenme cüzdanı 2020 Mali yılına devredilmiştir.

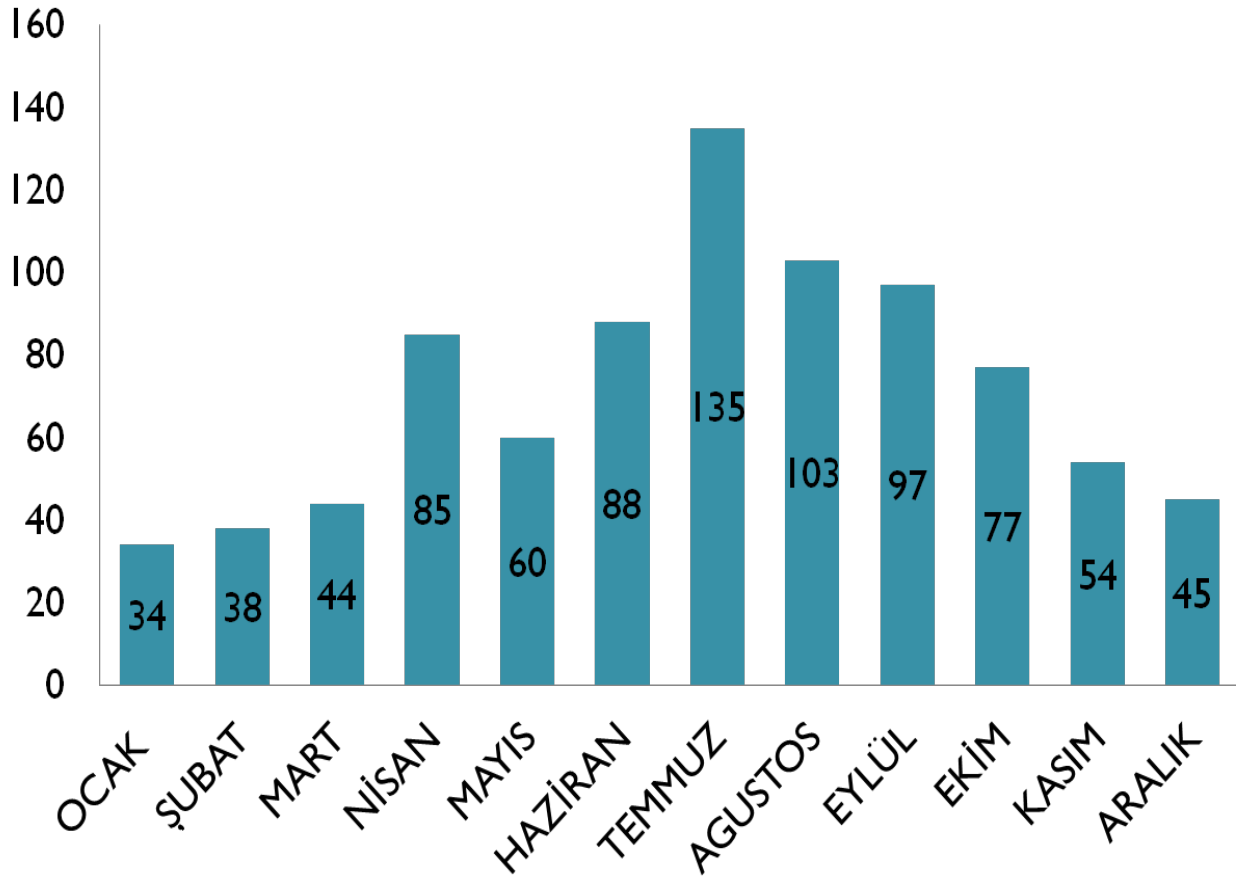
Evlenme cüzdanlarımız ihtiyaca göre alınmaktadır.

01.01.2006 itibari ile evlenme işlemleri bilgisayar ortamında yapılmaktadır.

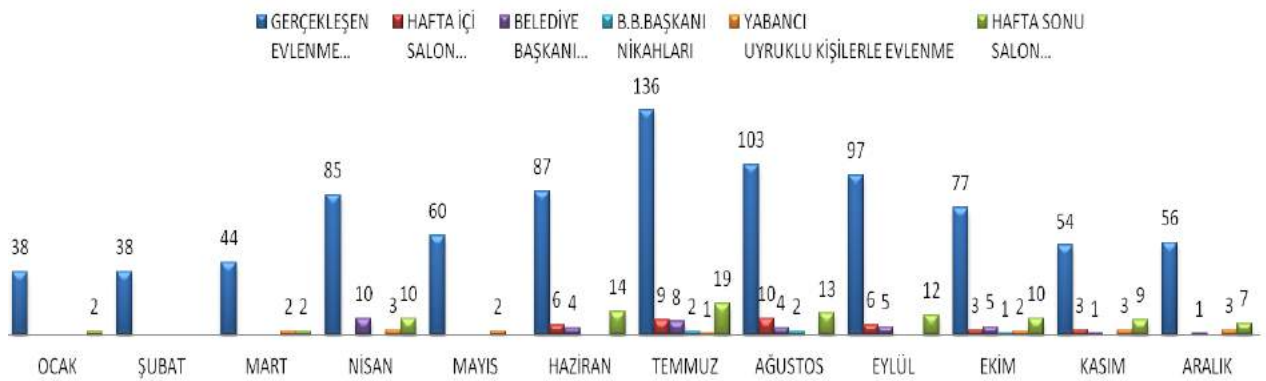




2019 YILI AYLIK DAĞILIMI



2019 YILI NİKAH DURUMU TABLOSU





5.11- HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Çarşamba Belediyesi Avukatlığı olarak 01.01.2019 – 31.12.2019 tarihleri arasında icra takip ve dava dosyalarına ilişkin faaliyetlerimiz ekteki çizelgelerde bildirilmiş olup özetle;

2018 Yılından 1.393 Adet icra takip dosyası 2019 yılına devredilmiş ve 2019 yılında 185 adet icra takip dosyası açılmıştır. 2019 yılında işlem gören icra takip dosyası sayısı 1.578 adettir. Bu dosyaların 218 tanesi infaz olmuş ve **1.013.825,90 TL** tahsilat sağlanmıştır. 2020 yılına 1.360 adet icra takip dosyası devredilmiş olup 2020 yılına devreden toplam alacak miktarımız 6.250.827,62 TL dir.

01.01.2019 itibarıyla halen İdare Mahkemelerinde devam eden 11 adet idari davamız bulunmakta olup; bunlardan 8 tanesi iptal davası ve 3 tanesi tam yargı davası ile ilgilidir. İstinaf ve temyiz mercilerinde toplam 15 idari davamız mevcuttur.

01.01.2019 itibarıyla halen Adli Mahkemelerde devam eden 58 adet hukuk davası bulunmakta olup bunlardan 12 tanesi tazminat, 8 tanesi tapu iptali ve tescil, 23 tanesi tespit, 10 tanesi alacak, 3 tanesi ortaklığın giderilmesi ve 2 tanesi de şikâyet davasıdır. Halen devam eden 25 adet ceza davası bulunmakta olup bu davaların 15 tanesi imar kirliliği, 3 tanesi ortak kullanım alanına tecavüz, 1 tanesi hakaret, 3 tanesi hırsızlık, 1 tanesi mala zarar verme, 1 tanesi görevi yaptırmamak için direnme ve 1 tanesi de mühür bozma suçu ile ilgilidir. İstinafta ve Temyizde olan, 12 adet ceza davası ve 15 adet hukuk davası bulunmaktadır.

2019 yılında 9 adet adli yargı davası, 19 adet idari yargı davası kesinleşerek kapatılmıştır.

Tüm dava ve icra takiplerine ilişkin çizelgeler ektedir. Bilgilerinize saygı ile arz ederim.



01.01.2019 İTİBARIYLA DEVAM EDEN ADLİ YARGI (HUKUK) DAVALARI						
	MAHKEME	DOSYA NO	DAVACI	DAVALI	DAVA KONUSU	DURUM
1	ÇARŞAMBA SULH HUK. MAHK.	2017/319	HANİFE BAŞTIN	BELEDİYE	ORTAKLIĞIN GİDERİLMESİ	DERDEST
2	ÇARŞAMBA KADASTRO MAH.	2016/5	İBRAHİM-LÜTFİ KESKİN	BELEDİYE	TAPU İPTAL VE TESCİL	DERDEST
3	ÇARŞAMBA KADASTRO MAH.	2019/2	MUHAMMED SAĞLAM VD.	BELEDİYE	TESPİT VE TESCİL	DERDEST
4	ÇARŞAMBA KADASTRO MAH.	2019/4	YAŞAR TULGAR	BELEDİYE	TESPİT VE TESCİL	DERDEST
5	ÇARŞAMBA KADASTRO MAH.	2009/17	NEVRIYE YAMAN	BELEDİYE	TESPİT VE TESCİL	DERDEST
6	ÇARŞAMBA (2.) ASL.HUK.MAH.	2009/108	ZEKERİYA ALKAN	BELEDİYE	TAZMİNAT	DERDEST
7	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2019/29	REŞAT DEVEK	BELEDİYE	TAPU İPTAL VE TESCİL	DERDEST
8	ÇARŞAMBA (2.) ASL.HUK.MAH.	2019/29	ADEM EKİCİ	BELEDİYE	KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA	DERDEST
9	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2019/541	MUHAMMET TORUN	BELEDİYE	HİZMET TESPİTİ	DERDEST
10	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2020/50	TURGUT ÇAKIR	BELEDİYE	HİZMET TESPİTİ	DERDEST
11	ÇARŞAMBA (2.) ASL.HUK.MAH.	2019/32	FİLİYET YAMAN VD.	BELEDİYE	KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA	DERDEST
12	SAMSUN 5.ASL.HUK.MAKH.	2019/54	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI	BELEDİYE	ALACAK	DERDEST
13	ÇARŞAMBA (3.) ASL.HUK.MAH.	2019/148	BELEDİYE SEYFETTİN ÖZTÜRK VE ARK.	TURKMALL YATIRIM A.Ş. EĞRİKUM KÖYÜ/BELEDİYE	TAPU KAYDININ TERKİNİ	DERDEST
14	KADASTRO MAHKEMESİ	1986/804	SAYİME AYDAŞ VD	BELEDİYE	ORTAKLIĞIN GİDERİLMESİ	DERDEST
15	ÇARŞAMBA SULH HUKUK MAH.	2015/915	VAKIFLAR BÖLGE MÜD.	BELEDİYE/SİTE CAMI DERN	ORTAKLIĞIN GİDERİLMESİ	DERDEST
16	ÇARŞAMBA SULH HUKUK MAH.	2010/1667	VAKIFLAR BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ	SOĞUCAK KÖYÜ (BELEDİYE)	TESPİT VE TESCİL	DERDEST
17	KADASTRO MAHKEMESİ	2011/8	BELEDİYE	NERİMAN KAYA VD.	KAMULAŞTIRMA	DERDEST
18	ÇARŞAMBA (3.) ASL.HUK.MAH.	2019/239	MUSTAFA APAYDIN	BELEDİYE-HAZİNE	TAPU İPTAL VE TESCİL	DERDEST
19	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2017/116	İLHAM İNŞ LTD.ŞTİ.	BELEDİYE	ALACAK	DERDEST
20	ÇARŞAMBA (3.) ASL.HUK.MAH.	2019/257	YAŞAR ÇAKIR	BELEDİYE	KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA	DERDEST
21	KADASTRO MAHKEMESİ	2006/35	TİGEM VD	BELEDİYE	TESPİTE İTİRAZ	DERDEST
22	ÇARŞAMBA (2.) ASL.HUK.MAH.	2019/308	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI	BELEDİYE	ALACAK	DERDEST
23	ÇARŞAMBA (2.) ASL.HUK.MAH.	2017/29	BELEDİYE	ÇARŞAMBA İCRA DAİRESİ	ŞİKAYET	DERDEST
24	KADASTRO MAHKEMESİ	2008/43	TİGEM VD	BELEDİYE	TESPİTE İTİRAZ	DERDEST
25	ÇARŞAMBA (2.) ASL.HUK.MAH.	2020/9	AYŞE ÇAKIR	BELEDİYE	TESPİT	DERDEST
26	KADASTRO MAHKEMESİ	2011/6	ORMAN GENEL MÜD	BELEDİYE	TESPİTE İTİRAZ	DERDEST
27	KADASTRO MAHKEMESİ	1975/2	HAMİDE GÜNEL	BELEDİYE	TESPİTE İTİRAZ	DERDEST
28	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2013/427	SGK	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-ÇARŞ BEL	RÜCUEN ALACAK	DERDEST
29	ÇARŞAMBA SULH HUKUK MAH.	2014/1348	BELEDİYE	IRMAK APARTMANI YÖNETİMİ	CİNS DEĞİŞİKLİĞİ	DERDEST
30	ÇARŞAMBA (2.) ASL.HUK.MAH.	2019/11	DİDAR AYDIN MİRASÇILARI	BELEDİYE	KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA	DERDEST
31	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2017/206	NEJAT ERTAN	BELEDİYE	KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA	DERDEST
32	KADASTRO MAHKEMESİ	1980/107	MALİYE HAZİNESİ	BELEDİYE	TESPİTE İTİRAZ	DERDEST
33	KADASTRO MAHKEMESİ	1980/50	MALİYE HAZİNESİ	BELEDİYE	TESPİTE İTİRAZ	DERDEST
34	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2019/13	TUNCAY KOÇ	BELEDİYE	ALACAK	DERDEST
35	ÇARŞAMBA (2.) ASL.HUK.MAH.	2018/122	MEHMET ÖZKAPU VD	BELEDİYE	KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA	DERDEST
36	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2018/267	MUSTAFA DÜZGÜN	BELEDİYE	HİZMET TESPİTİ	DERDEST
37	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2018/376	BELEDİYE	ZAFER KILIÇ VD	TAPU İPTAL VE TESCİL	DERDEST
38						



39	ÇARŞAMBA SULH HUKUK MAH.	2018/846	BELEDİYE	KENAN YAVUZ	MİRASÇILIK BELGESİ	DERDEST
40	ÇARŞAMBA (3.) ASL.HUK.MAH.	2018/205	BELEDİYE	MİNE BUYURAN	TAPU İPTAL VE TESCİL	DERDEST
41	ÇARŞAMBA (3.) ASL.HUK.MAH.	2017/249	FATMA KELEŞ	BELEDİYE	KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA	DERDEST
42	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2017/210	ALİ SADIKOĞLU	HÜSEYİN SADIKOĞLU	MÜDAHALENİN MENİ	DERDEST
43	KADASTRO MAHKEMESİ	2017/27	COŞKUN COŞAR VD	BELEDİYE	TESPİTE İTİRAZ	DERDEST
44	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2018/224	ADİL KELEŞ	BELEDİYE	İŞE İADE VE TAZMİNAT	DERDEST
45	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2018/660	FADİME APAYDIN VD	BELEDİYE	TAPU İPTAL VE TESCİL	DERDEST
46	ÇARŞAMBA (2.) ASL.HUK.MAH.	2018/102	AYŞE KILIÇ VD	BELEDİYE	KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA	DERDEST
47	ÇARŞAMBA (2.) ASL.HUK.MAH.	2019/309	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI	BELEDİYE	ALACAK	DERDEST
48	ÇARŞAMBA (2.) ASL.HUK.MAH.	2019/319	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI	BELEDİYE	ALACAK	DERDEST
49	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2019/387	ERHAN ÇANKAYA	BELEDİYE	ALACAK	DERDEST
50	ÇARŞAMBA (3.) ASL.HUK.MAH.	2019/428	BEKİR UYSAL	BELEDİYE	MÜDAHALENİN MENİ	DERDEST
51	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2019/447	CELAL KÖKÇÜ	BELEDİYE	KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA	DERDEST
52	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2019/449	NURAN ÖZTÜRK	BELEDİYE	KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA	DERDEST
53	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2019/553	FERİT İNAN	BELEDİYE	ALACAK	DERDEST
54	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2019/618	SGK	BELEDİYE	ALACAK	DERDEST
55	ÇARŞAMBA SULH HUKUK MAH.	2019/1389	BELEDİYE	AHMET ÇAPULACI	MİRASÇILIK BELGESİ	DERDEST
56	ÇARŞAMBA SULH HUKUK MAH.	2019/1390	BELEDİYE	KAZIM ÜNYELİ	MİRASÇILIK BELGESİ	DERDEST
57	ÇARŞAMBA SULH CEZA HAKİMLİĞİ	2019/2605	KERİM GÜL	BELEDİYE	İDARİ PARA CEZ.İTİRAZ	DERDEST
58	ÇARŞAMBA 1.İCRA HUK.MAHK.	2020/34	BELEDİYE	BASRİ EREN	ŞİKAYET	DERDEST

01.01.2019 İTİBARIYLA İSTİNAF VE TEMYİZ AŞAMASINDAKİ ADLİ YARGI (HUKUK) DAVALARI						
	MAHKEME	DOSYA NO	DAVACI	DAVALI	DAVA KONUSU	SONUÇ
1	ÇARŞAMBA (2.) ASL.HUK.MAH.	2015/99	ÇARŞAMBA BELEDİYESİ	FAHRİ KASDAL	İTİRAZIN İPTALİ	LEHE-KABUL
2	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2016/536	SGK	BELEDİYE	TAZMİNAT(RÜCU)	LEHE-RET
3	KADASTRO MAHK.	1984/264	MALİYE HAZİNESİ	BELEDİYE	TESPİTE İTİRAZ	ALEYHE-KABUL
4	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2013/451	İBRAHİM HANCI	BELEDİYE	İŞÇİ ALACAĞI	ALEYHE-KABUL
5	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2017/554	ÖMER SEMİZ VD.	BELEDİYE	KMLŞTRMASIZ EL ATMA	LEHE-RET
6	KADASTRO MAHK.	1988/248	OSMAN BAYRAKTAR VD.	BELEDİYE	TESPİTE İTİRAZ	LEHE-RET
7	ÇARŞAMBA (3.) ASL.HUK.MAH.	2016/225	ANTA MİMARLIK LTD.ŞTİ.	BELEDİYE	KANUNİ İPOTEK TESCİLİ	LEHE-RET
8	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2016/448	MUSA YAĞMUR	BELEDİYE	İŞÇİ ALACAĞI	KİSMEN LEHE-KİSMEN ALEYHE
9	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2015/52	FERHAT APAYDIN	BELEDİYE	KMLŞTRMASIZ EL ATMA	KİSMEN LEHE-KİSMEN ALEYHE
10	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2015/66	MUSTAFA AKDOĞAN	BELEDİYE	HİZMET TESPİTİ	ALEYHE-KABUL
11	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2015/191	MUSTAFA DUMAN	BELEDİYE	HİZMET TESPİTİ	ALEYHE-KABUL
12	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2015/194	ERCAN BARUTÇU	BELEDİYE	HİZMET TESPİTİ	ALEYHE-KABUL
13	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2016/552	ZÜBEYDE İŞMAN VD	BELEDİYE	KMLŞTRMASIZ EL ATMA	LEHE-RET
14	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2008/215	SALİH KOCAKAYA	BELEDİYE	TAZMİNAT	KİSMEN LEHE-KİSMEN ALEYHE
15	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2017/539	İSMAİL ÖZTÜRK	BELEDİYE	KMLŞTRMASIZ EL ATMA	ALEYHE-KABUL



01.01.2019 TARİHİ İTİBARIYLA DEVAM EDEN ADLİ YARGI (CEZA) DAVALARI

	MAHKEME	DOSYA NO	SANIK	SUÇ	SONUÇ
1	ÇARŞAMBA 1.ASLİYE CEZA M.	2015/598	RIZVAN DEĞİRMENÇİ	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
2	ÇARŞAMBA 3.ASLİYE CEZA M.	2015/216	KERAMİ ÇAPKIN	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
3	ÇARŞAMBA 2.ASLİYE CEZA M.	2015/498	KADİR DEĞİRMENÇİ	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
4	ÇARŞAMBA 1.ASLİYE CEZA M.	2018/385	İSMAİL ALKAN	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
5	ÇARŞAMBA 1.ASLİYE CEZA M.	2015/191	AYHAN KÖSE	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
6	ÇARŞAMBA 2.ASLİYE CEZA M.	2016/216	MURAT KORAY DEĞİRMENÇİ	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
7	ÇARŞAMBA 2.ASLİYE CEZA M.	2016/45	İSMET APAYDIN-FİKRİ ÖZCAN	ORTAK KULL. ALAN. TECAVÜZ	DERDEST
8	ÇARŞAMBA 2.ASLİYE CEZA M.	2016/22	CAFER TEKİN	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
9	ÇARŞAMBA 2.ASLİYE CEZA M.	2016/75	SEVİNÇ AKALIN	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
10	ÇARŞAMBA 2.ASLİYE CEZA M.	2015/614	MEHMET TURAY ALIŞAN	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
11	ÇARŞAMBA 1.ASLİYE CEZA M.	2015/231	ASIM BİR	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
12	ÇARŞAMBA 2.ASLİYE CEZA M.	2015/110	ALİ CANBEK	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
13	ÇARŞAMBA (1.) ASL.CEZ.MAH.	2018/167	HÜSEYİN SADIKOĞLU	HAKKI OLMAYAN Y. T.	DERDEST
14	ÇARŞAMBA (1.) ASL.CEZ.MAH.	2017/421	OĞUZ ÇETİNKAYA	HİRSİZLİK	DERDEST
15	ÇARŞAMBA (1.) ASL.CEZ.MAH.	2019/909	İSMET ARSLAN	ORTAK KULL. ALAN. TECAVÜZ	DERDEST
16	ÇARŞAMBA 3.ASLİYE CEZA M.	2019/615	BAKİ YAMAN	MALA ZARAR VERME	DERDEST
17	ÇARŞAMBA 2.ASLİYE CEZA M.	2020/115	ERKUT GÜNEŞ	GÖREVİ YAP. İÇİN DİRENME	DERDEST
18	ÇARŞAMBA 2.ASLİYE CEZA M.	2020/57	MEHMET SEVEN	MÜHÜR BOZMA VS.	DERDEST
19	ÇARŞAMBA 2.ASLİYE CEZA M.	2015/161	CENGİZ-BEKİR-KANI KAHRAMAN	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
20	ÇARŞAMBA 1.ASLİYE CEZA M.	2019/607	VEDAT KORKMAZ	HİRSİZLİK	DERDEST
21	ÇARŞAMBA 1.ASLİYE CEZA M.	2019/332	MURAT KASAP VD.	HİRSİZLİK, MALA ZARAR VERME	DERDEST
22	ÇARŞAMBA 3.ASLİYE CEZA M.	2019/782	ÖZKAN KÖSE	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
23	ÇARŞAMBA 2.ASLİYE CEZA M.	2019/1388	MUSTAFA KEMAL KARAUĞUZ	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST
24	ÇARŞAMBA 3.ASLİYE CEZA M.	2019/888	FAHRİ ÇAMUR	HAKARET	DERDEST
25	ÇARŞAMBA 1.ASLİYE CEZA M.	2019/393	BAYRAM SEZER	İMAR KİRLİLİĞİNE NED.OLMA	DERDEST

01.01.2019 İTİBARIYLA DEVAM EDEN İDARİ YARGI DAVALARI

	MAHKEME	DOSYA NO	DAVACI	DAVALI	DAVA KONUSU	DURUM
1	SAMSUN (2.) İDARE MAHKEMESİ	2018/1364	MEHMET MURAT ÖZBİLGİN	BELEDİYE	TAM YARGI DAVASI	DERDEST
2	SAMSUN (2.) İDARE MAHKEMESİ	2018/1542	BELEDİYE	KAYMAKAMLIK	İPTAL DAVASI	DERDEST
3	SAMSUN (1.) İDARE MAHKEMESİ	2019/172	MEHMET YILDIRIM	BELEDİYE	İPTAL DAVASI	DERDEST
4	SAMSUN (1.) İDARE MAHKEMESİ	2019/905	ENVER SULA VD.	BELEDİYE	TAM YARGI DAVASI	DERDEST
5	SAMSUN (3.) İDARE MAHKEMESİ	2020/45	ALİ HİKMET YILMAZ	BELEDİYE	İPTAL DAVASI	DERDEST
6	SAMSUN (2.) İDARE MAHKEMESİ	2019/833	İBRAHİM TEKCAN	BELEDİYE	İPTAL DAVASI	DERDEST
7	SAMSUN VERGİ MAHKEMESİ	2019/616	İBRAHİM KIVANÇ GÜNEŞ	BELEDİYE	İPTAL VE TAM YARGI	DERDEST
8	SAMSUN (1.) İDARE MAHKEMESİ	2016/244	HAMİDE DURSUN VD.	BELEDİYE	İPTAL DAVASI	DERDEST
9	SAMSUN VERGİ MAHKEMESİ	2019/684	KİLİM MOBİLYA A.Ş.	BELEDİYE	İPTAL DAVASI	DERDEST
10	SAMSUN (3.) İDARE MAHKEMESİ	2019/519	TMMOB	BELEDİYE	İPTAL DAVASI	DERDEST
11	SAMSUN (1.) İDARE MAHKEMESİ	2017/711	MİNE BİLİCİ	BELEDİYE	İPTAL DAVASI	DERDEST



01.01.2019 İTİBARIYLA İSTİNAF TEMYİZ AŞAMASINDAKİ İDARİ YARGI DAVALARI						
	MAHKEME	DOSYA NO	DAVACI	DAVALI	DAVA KONUSU	DURUM
1	SAMSUN (2.) İDARE MAHKEMESİ	2013/812	KEMAL KELEŞ	BELEDİYE	İMAR UYGULAMASININ İPTALİ	ALEYHE-KABUL
2	SAMSUN (2.) İDARE MAHKEMESİ	2016/80	AHMET KAYA	BELEDİYE	İPTAL DAVASI	ALEYHE-KABUL
3	SAMSUN (1.) İDARE MAHKEMESİ	2013/876	MEHMET MURAT ÖZBİLGİN	BELEDİYE	İŞ AKDİNİN FESHİNİN İPTALİ	ALEYHE-KABUL
4	SAMSUN (1.) İDARE MAHKEMESİ	2015/45	EROL ŞEKER	BELEDİYE	MÜHÜRLEME İŞ. İPTALİ	RED-LEHE
5	SAMSUN (2.) İDARE MAHKEMESİ	2015/585	AKSA-ORDU GİRESUN	BELEDİYE	ÖDEME EMRİNİN İPTALİ	ALEYHE-KABUL
6	SAMSUN (1.) İDARE MAHKEMESİ	2010/1375	MEHMET ÇEVİKEL AŞ	BELEDİYE	GEÇİŞ YOLU İZİN BELGESİ	LEHE-RED
7	SAMSUN (2.) İDARE MAHKEMESİ	2018/817	ESRA AKBAŞ	BELEDİYE	İDARİ İŞLEMİN İPTALİ (YIKIM)	ALEYHE-KABUL
8	SAMSUN (1.) İDARE MAHKEMESİ	2015/1791	OSMAN TOPÇUOĞLU	BELEDİYE	RUHSAT İŞLEMİNİN İPTALİ	ALEYHE-KABUL
10	SAMSUN (1.) İDARE MAHKEMESİ	2015/1525	MEHMET-HAVA ÖZTAN	BELEDİYE	İMAR UYG. İPTALİ	LEHE- RED
11	SAMSUN (2.) İDARE MAHKEMESİ	2016/466	SAMET BERİN MİRASÇILARI	BELEDİYE	TAZMİNAT	DERDEST
12	SAMSUN (2.) İDARE MAHKEMESİ	2019/1009	EMİNE BUYURAN	BELEDİYE	İPTAL DAVASI	LEHE- RED
13	SAMSUN (2.) İDARE MAHKEMESİ	2018/1542	BELEDİYE	KAYMAKAMLIK	İPTAL DAVASI	LEHE-KABUL
14	SAMSUN (2.) İDARE MAHKEMESİ	2015/1439	SAMİ ARICI	BELEDİYE	İPTAL DAVASI	ALEYHE-KABUL
15	SAMSUN (2.) İDARE MAHKEMESİ	2018/967	DENİZBANK A.Ş.	BELEDİYE	İPTAL VE TAM YARGI	ALEYHE-KABUL

2019 YILI İÇİNDE KESİNLEŞEN ADLİ YARGI DAVALARI					
	MAHKEME	DOSYA NO	DAVACI-KATILAN	DAVALI-SANIK	DAVA-SUÇ
1	ÇARŞAMBA 3.ASL.CEZA .MAHK.	2016/116	BELEDİYE	İSA ŞENTÜRK VD.	İMAR KIRLILIĞINE NEDEN OLMAK
2	SAMSUN 2.İCRA HUK.MAHK.	2019/5	BELEDİYE	SAMSUN İCRA DAİRESİ	ŞİKAYET
3	ÇARŞAMBA (3.) ASL.HUK.MAH.	2013/12	ADEM-MUSTAFA AKYEL	SAMSUN İCRA DAİRESİ	ALACAK
4	ÇARŞAMBA (2.) ASL.HUK.MAH.	2016/265	AHMET SAĞLAM	BELEDİYE	TAPU İPTAL VE TESCİL
5	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2015/134	HAMİT AYDIN	BELEDİYE	TAPU İPTAL VE TESCİL
6	ÇARŞAMBA 1.ASL.CEZA .MAHK.	2015/192	BELEDİYE	FARUK TAK	İMAR KIRLILIĞINE NEDEN OLMAK
7	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2012/524	KEVSER TÜRKAN İLKER	BELEDİYE	KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA
8	ÇARŞAMBA (1.) ASL.HUK.MAH.	2015/549	İSLAM MACİT	BELEDİYE	İŞÇİLİK HAK VE ALACAKLARI
9	SAMSUN 2.İCRA HUK.MAHK.	2019/7	BELEDİYE	SAMİ ARICI	ŞİKAYET

2019 YILI İÇİNDE KESİNLEŞEN İDARİ YARGI DAVALARI					
	MAHKEME	DOSYA NO	DAVACI	DAVALI	DAVA
1	SAMSUN İDARE MAH.	2011/978	AHMET AKGÜL	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
2	SAMSUN İDARE MAH.	2008/101	AHMET AKGÜL	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
3	SAMSUN 1.İDARE MAH.	2018/32	HATİCE ŞEN	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
4	SAMSUN 2.İDARE MAH.	2016/520	SAMSUN B.BELEDİYESİ	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
5	SAMSUN 2.İDARE MAH.	2018/1716	BİM A.Ş.	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
6	SAMSUN 2.İDARE MAH.	2010/607	İSMAİL KAHRAMANOĞLU	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
7	SAMSUN 2.İDARE MAH.	2018/181	MEHMET YILDIRIM	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
8	SAMSUN 1.İDARE MAH.	2019/192	YENİ MAĞAZACILIK A.Ş.	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
9	SAMSUN VERGİ MAHK.	2019/685	MEHMET ALTUN	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
10	SAMSUN 2.İDARE MAH.	2014/316	MEHMET MURAT ÖZBİLGİN	BELEDİYE	İPTAL DAVASI



11	SAMSUN 2.İDARE MAH.	2018/1543	BELEDİYE	KAYMAKAMLIK	İPTAL DAVASI
12	SAMSUN 2.İDARE MAH.	2018/154	BELEDİYE	KAYMAKAMLIK	İPTAL DAVASI
13	SAMSUN 1.İDARE MAH.	2019/193	YENİ MAĞAZACILIK A.Ş.	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
14	SAMSUN 2.İDARE MAH.	2018/472	YUNİS KAYAOĞLU	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
15	SAMSUN 1.İDARE MAH.	2013/884	GÜRHAN ÖZCAN	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
16	SAMSUN 1.İDARE MAH.	2018/465	FATİH ÇIKANDI	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
17	SAMSUN 1.İDARE MAH.	2018/1157	HATİCE ŞEN	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
18	SAMSUN 2.İDARE MAH.	2018/471	ABDULLAH ŞANLI	BELEDİYE	İPTAL DAVASI
19	SAMSUN 2.İDARE MAH.	2016/1040	SAMİ ARICI	BELEDİYE	İPTAL DAVASI

01.01.2019-31.12.2019 - İCRA TAKİP DOSYALARI	RAPORU (İCRA)	
2018 YILINDAN DEVİR DOSYALAR	1.393	3.670.170,63 TL
2019 YILINDA AÇILAN DOSYALAR	185	3.594.482,89 TL
TOPLAM	1.578	7.264.653,52 TL
2019 YILINDA İNFAZ EDİLEN DOSYALAR	218	1.013.825,90 TL
2020 YILINA DEVİR DOSYALAR	1.360	6.250.827,62 TL
TAHSİLATLAR		
İNFAZ EDİLEN DOSYALARDAN TAHSİLAT		866.301,66 TL
DERDEST DOSYALARDAN TAHSİLAT		147.524,24 TL
2019 YILI TOPLAM TAHSİLAT MİKTARI		1.013.825,90 TL
İŞGALİYE VE KİRA ALACAKLARI		
2018 YILINDAN DEVİR	270	
2019 YILINDA AÇILAN	0	
TOPLAM	270	
İNFAZ EDİLEN DOSYA SAYISI	31	
2020 YILINA DEVİR DOSYA SAYISI	239	
TOPLAM TAHSİLAT MİKTARI (İNFAZ)		25.068,00 TL
EMLAK VERGİSİ ALACAKLARI		
2018 YILINDAN DEVİR	898	
2019 YILINDA AÇILAN	184	
TOPLAM	1.082	
İNFAZ EDİLEN DOSYA SAYISI	166	
2020 YILINA DEVİR DOSYA SAYISI	916	
TOPLAM TAHSİLAT MİKTARI (İNFAZ)		819.041,76 TL
DİĞER ALACAKLAR (ALT YAPI-PARA CEZASI-KİRA)		
2018 YILINDAN DEVİR	228	
2019 YILINDA AÇILAN	1	
TOPLAM	229	
İNFAZ EDİLEN DOSYA SAYISI	21	
2020 YILINA DEVİR DOSYA SAYISI	208	
TOPLAM TAHSİLAT MİKTARI (İNFAZ)		22.191,70 TL



VI- DİĞER FAALİYETLER

ÇARŞAMBA İMAR İNŞAAT TİC. LTD. ŞTİ.

1992 yılında kurulan şirketin % 99'9u Çarşamba Belediyesi'ne %0,01'i (Bindebiri) Tekkeköy Belediyesi'ne aittir. Şirket Adapark'ta bulunan Göl restoran ve Tarihi Çarşamba Evi, İlçemiz Batı yakasında da Emirgan Cafe Gülhane Cafe ve Sahil Cafe , Vefa Alış Veriş Merkezi içerisinde Vefa Restoran ve cafe den oluşan sosyal tesislerin işletilmesine devam etmiştir. Yine faaliyetleri arasında eski sebze hali ile eski stadyumunun bulunduğu alanlarda Vefa Yaşam Alışveriş merkezi ile 320 adet Konut Sosyal donatı ve Çevre düzenlemesi inşaatlarının yapımlarını gerçekleştirmiştir.

ADAPARK GÖL RESTORAN

2008 yılında yapımı tamamlanan 600 kişi kapasitesi olan tesisimiz Kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarının toplantı, iş yemekleri ve seminerlerin yanı sıra ailelerinde tercih ettiği, 7,500 metrekare alanda kurulu gölet yeşil alanları ile Karadeniz' in en nezih alanlarından biridir. Göl Restoran tesislerinde 2018 yılında yaptığımız düzenlemelerle yaz aylarında Kır düğünleri, Nişan ve sünnet merasimleri yapılmaktadır.



EMİRGAN RESTORAN CAFE

2013 yılında faaliyete geçen Emirgan Restoran Cafe Yeşilirmak ve Çarşamba Tarihi köprüsü manzarasıyla Çarşamba ve diğer il ve ilçelerden gelen vatandaşlarımıza 170 kişi kapasiteli kapalı alan 120 kişi kapasiteli bahçesi ile açıldığı tarihten itibaren güvenle hizmet vermeye devam etmektedir.





GÜLHANE RESTORAN CAFE

2010 Yılından itibaren faaliyet gösteren cafe 45 kişi kapalı alan, 80 kişi açık alanı ile açıldığı tarihten itibaren vatandaşların güvenle tercih ettiği mekânlardan olmuştur.



TARİHİ ÇARŞAMBA EVİ

2010 yılında hizmete giren, İlçenin tarihi ve kültürel değerlerinin de sergilendiği Tarihi Çarşamba Evi, özellikle yaz aylarında vatandaşları yoğun uğrak yeri olan mekanda soğuk ve sıcak içecek servisleri ile hizmetlerine devam etmektedir.



SAHİL CAFE

2013 yılında, Batıyaka Yeşilirmak kıyısında 30 kişi kapalı, 36 kişi açık alan kapasiteli olan cafe özellikle 2017 - 2018 yılında yapılan Yeşilirmak çevre düzenlemeleriyle yaz aylarında tercih edilen mekanlardan olmuştur.



ÇARŞAMBA KONAĞI

Yeşilirmak Doğal Yaşam Parkı içerisinde geleneksel Çarşamba mimarisiyle ahşap ve taş doku ile inşa edilen Çarşamba Konağı 2018 yılı itibariyle restoran olarak hizmet vermeye başladı. 150 kişi kapalı 50 açık olmak üzere aynı anda 200 kişiye hizmet vermektedir.



ATLI BİNİCİLİK TESİSİ

Yeşilırmak Doğal Yaşam Parkı içerisinde kurulu olan ve haftanın 7 günü ailenizle birlikte gelip vakit geçirebileceğiniz, ata binebileceğiniz tesisimizdeki binicilik parkurunda aynı anda üç kişi ata binebilmektedir.



ÇİFTLİK CAFE

2019 yılında Yeşilırmak Doğal yaşam Parkı içerisinde faaliyetine başlayan tesis 20 kişi kapalı 40 kişi açık alan ile hizmetlerine devam etmektedir.





İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan beyanlar için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, Üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontrol, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, İdarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

30/03/2020
Halit DOĞAN
Belediye Başkanı





İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, Kamu Kaynaklarının etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini ,izlendiği ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı faaliyet raporunun “III/1-Mali Bilgiler ” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim

30/03/2020

Aynur ŞAHİN
Mali Hizmetler Müdürü

