

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:15

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

Belediye Meclisinin 05/04/2019 tarih ve 91 nolu kararı ile gündeme alınan, Belediye Başkanının 2018 yılı Faaliyet Raporunun görüşülmesine geçildi.

Başkan 2018 yılı Faaliyet Raporunu okuyarak Meclise sundu. Belediye Meclis Başkan Vekili Kazım ÇUHADAR'ın Başkanlığında yapılan görüşmelerden sonra, Belediye Başkanının 2018 yılı faaliyet raporunun oylamasına geçildi. Yapılan oylama neticesinde; Belediye Başkanının 2018 yılı faaliyet raporu toplantıya katılan üyelerin oy birliği ile kabul edildi.

2018 YILI FAALİYET RAPORU YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ SERVİSİ GÖREVLERİ: Bu servisimizde, Belediyemize verilen dilekçeler ile kurum ve kuruluşlardan gelen resmi evrakların giriş kayıtları tutularak, ilgili birimlere zimmetle teslimi yapılmakta birden fazla müdürlüğü ilgilendiren evrakların cevapları alındıktan sonra belediyemiz adına cevapları verilmektedir.

ENCÜMEN VE MECLİS İŞLERİ SERVİSİ GÖREVLERİ: Bu servisimizde, genel olarak haftada bir gün yapılan Encümen toplantıları, her ayın ilk haftası toplanan Belediye Meclisinin gündemlerinin hazırlanması, tutanakların yazılması ve alınan kararların metne dönüştürülerek karar haline getirilmesi ve ilgili birimlere gönderilmesi sağlanmaktadır.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN YAPILAN İŞLEMLER YAZI İŞLERİ SERVİSİ

Resmi dairelerden gelen evrakların, kayıt işlemlerini yapmak.

Resmi dairelerden gelip, kayıt işlemleri biten evrakların, ilgili birimlere teslim edilmesini sağlamak.

Müdürlüğümüz ile diğer birimler arasında yapılan yazışmaların çıkış işlemlerini yapmak.

Postadan gelen ve elden getirilen dilekçelerin kayıtlarını yapmak.

Postadan ve elden gelen dilekçelerin zimmet kayıtlarını yaparak teslimini sağlamak.

Belediyemiz birimlerinden gelen resmi posta evraklarının zimmet ve posta işlemlerini yaparak postaneye teslim işlemlerini yapmak.

ENCÜMEN VE MECLİS İŞLERİ SERVİSİ :

Encümen görüşülmek üzere müdürlüklerce gönderilen dosyaları teslim almak.

Encümen gündem hazırlığını yapmak.

Encümen gündemini deftere yazmak.

Encümen kararlarını yazmak.

Encümen kararlarının ayrıştırılması ve arşivlenmesini yapmak.

Encümen kararlarının ve dosyalarının ilgili müdürlüklerine zimmetle teslimini sağlamak.

Mecliste görüşülmek üzere Müdürlüklerce gönderilen dosyaları teslim almak.

Meclis gündem hazırlığını yapmak.

Meclis tutanaklarının çözümünü ve tutanakların özetini yazmak.

Meclis kararlarını yazmak.

Meclis karar özetini yazmak ve gereğini yapmak.

Meclis kararlarının ayrıştırılması ve arşivlenmesini yapmak.

Meclis kararlarının ve dosyalarının ilgili Müdürlüklere zimmetle teslimini sağlamak.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:16

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

Meclis oturumlarında verilen önergelerin ilgili birimlere gönderilmesi ve cevaplarının temin edilmesini sağlamak.

Meclis üyelerinin ve komisyon üyelerinin oturum sayılarını bildirmek.

Meclis işlemleri ile ilgili yazışmaları yapmak,

01/01/2018 Tarihinden 31/12/2018 tarihine kadar yapılan iş ve işlemler.

01/01/2018 tarihinden 31/12/2018 tarihleri arasında Kurum ve Kuruluşlardan gelen 10462 adet yazılı evrak gelen evrak zimmet defterine kaydı yapılarak ilgili birimlere Evrak zimmet kayıt defteriyle teslim edilmiştir.

01/01/2018 tarihinden 31/12/2018 tarihi arasında Belediye Encümeni, Encümen toplantısında almış olduğu 470 adet karar Müdürlüğümüzce yazılarak ilgili birimlere Evrak zimmet kayıt defteriyle teslim edilmiştir.

Belediye Meclisinin Meclis toplantısının hazırlıkları yapılmaktadır.

01/01/2018 tarihinden 31/12/2018 tarihleri arasında Belediye Meclisi 1 olağanüstü, 11 Olağan olmak üzere 12 Meclis toplantısında almış olduğu 404 karar Müdürlüğümüzce yazılarak ilgili birimlere Evrak zimmet kayıt defteriyle teslim edilmiştir.

01/01/2018 tarihinden 31/12/2018 tarihleri arasında Giden Evrak Kayıt Defterine 817 adet evrak kaydı yapılarak, Kurum, Kuruluş, Belediye Birimleri ve Vatandaşlara Posta yoluyla ve Evrak zimmet kayıt defteriyle teslim edilmiştir.

**EVLENDİRME MEMURLUĞU
2018 YILINA AİT FAALİYET**

1-Evlendirme Memurluğu, düğün salonları ve meskenlerde olmak üzere 746 çiftin nikah işlemleri yapılarak Evlenme Bildirimleri İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderildi.

2-Kurum ve kuruluşlardan gelen 36 adet Resmi evrakın cevabı yazılarak ilgi kurumlara gönderildi.

3-62 adet Resmi evrak, giden evrak olarak yazılarak ilgili kurumlara gönderilerek dosyalandı.

4-Başka yerde nikah yaptırmak isteyen 5 kişinin evlenme izni hazırlanarak imza karşılığı gönderildi.

5-14 adet yabancı uyruklu vatandaşın nikah işlemi yapılarak evlenme bildirimleri İlçe Nüfus müdürlüğüne gönderildi.

**TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI FAALİYET RAPORU**

1-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

Misyon: Belediyemiz sınırları içerisinde yapılan temizlik hizmetlerinin en iyi şekilde yapılmasını denetlemek, çöpün toplanmasında kullanılan çöp konteynerlerinin her zaman sağlam ve temiz olmasını sağlamak, devlet ekonomisine katkı sağlayan geri dönüşüm atıklarının pilot bölgelerde toplanmasına devam etmek ve ayrıca bu çalışmayı tüm mahallerimize yaygınlaştırmak; belediyemizin müdürlüğümüze sunduğu imkânları en verimli

bir şekilde kullanmak için çalışıyoruz. Vizyon: Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan halkın sağlıklı, mutlu ve huzurlu bir yaşam sürmeleri için belediyemiz yönetimi ile birlikte çalışmak.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:17

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

B-PERSONEL DURUMU

Müdür: 1, Sorumlu: 1, Çavuş:2, Şoför: 17, Arkacı: 20, Kadrolu İşçi: 11 Belediye Personeli,Süpürgeci: 12, Toplam personel sayısı: 64

C-ÇÖP TOPLAMA ARACIMIZ

* Presli Çöp Kamyonu: 8 Adet, Vakumlu Kamyon: 3 Adet, Mini Kaldırım Süpürge Aracı: 1 Adet, Traktör: 5 Adet, 1 adet kepçe.

1-Kadirli Belediyesi mücavir alan içerisinde bulunan 20 (yirmi) mahallenin evsel, katı atık çöp toplama işini sabah 07.00 da işe başlayarak 8(sekiz) kamyon ve 5 (dört) traktör ekibi olarak öğleden sonra saat 15.30'a kadar çalışmakta olup, gece vardiyası olarak şehir merkezi ve ilçemize girişi olan tüm il ilçe yollarında bulunan konteynırlarında çöpleri toplanarak toplanan atıklar Katı Atık Birliğine bağlı Osmaniye İli Entegre Katı Atık Tesislerine götürülerek bertaraf edilmektedir.

2-13 Süpürgecimizle Belediyemiz içerisindeki tüm ana caddeler saat 06.00 ile 16:00 arasında yollar süpürülmektedir.

3-Temizlik İşleri Müdürlüğü periyodik olarak yaptığı temizlik hizmetleri dışında haftanın her ÇARŞAMBA günü bir mahallede "TEMİZLİK KAMPANYASI" yapmaktadır.

4- Haftanın Cuma günlerinde özellikle köy camileri ekiplerimiz tarafından düzenli olarak temizlenmektedir. Özel günlerde de şehir merkezi camiler gül suyu sıkılarak güzel kokması sağlanmaktadır.

5- 2017 yılı içerisinde yol süpürme aracına ihtiyaç olduğundan Çevre ve Şehircilik Bakanlığına müracaat yapılmış olup, 2018 yılında hibe olarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığından alınmıştır. Faaliyete geçirilmiştir.

6-İlçemizde haftada 4 (dört) ayrı noktada kurulan pazarların temizliği yapılarak itfaiye ile yıkanması yapılmaktadır.

7-Resmi ve dini bayramlarımızda vatandaşlarımızın daha temiz bir ortamda bayramlarını geçirmeleri için caddeler ve sokaklar deterjanlı suyla yıkanmaktadır.

8-Çalışan ekiplerimizin belirledikleri muhtelif yerlere bilinçsizce atılan hafriyatların adresleri tespit edilerek bir kepçe ve kamyon yardımı ile toplanarak çevreye verdiği görüntü kirliliğini ortadan kaldırılması sağlanmaktadır.

9-Yaz aylarında belediyemiz içerisinde bulunan tüm konteynırlarımızın sinekle mücadele amacıyla dezenfeksiyonu sağlanmaktadır.

10-Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan hastaneler, sağılkocakları, tıpmerkezleri, dal merkezleri ve dış tabiplerinin tıbbi atıkları; Bakanlık kararıyla sterilizasyon tesislerine verilmesi ve burada bertaraf edilmesi istenmekte olduğundan, tıbbi atıkları toplama ve bertarafı sağlanmaktadır.

11-Kaldırımların daha temiz olması amacıyla 1 adet kaldırım süpürme Aracı alınarak akşam saat 20.00 dan sonra ana caddelerdeki kaldırımıları süpürmektedir.

12-Her yıl düzenli aralıklarla okullar ziyaret edilerek Çevre Mühendisimiz tarafından “çevre koruma ve geri dönüşüm eğitimi” verilmektedir.

13-Gün içerisinde beyaz masadan gelen şikâyet ve istekleri, en kısa zamanda gidererek vatandaş memnuniyeti sağlanmaktadır.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:18

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI FAALİYET RAPORU

Zabıta Müdürlüğümüz; belediye sınırları içerisinde beldenin düzen, sağlık ve huzurunu temin korumak, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler almak ve işlenen belediye suçlarını takiple yükümlü Zabıta Müdürlüğümüz Ekipleri görev ve yetkilerini belediyelere görev ve yetki veren kanunlardan alıyor ve uygulamalarda en az 200 kanunu takip ediyor. Müdürlüğümüz yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin yerine getirilmesinde Belediye Başkanına karşı sorumludur.

I. Bölge Ekibi (Atatürk Caddesi): İlçemizin en işlek caddelerinden birisi olan Atatürk Caddesinde Müdürlüğümüzce günlük dört Zabıta Personeli görevlendirilmekte ve bu personeller esnafların yaya kaldırım işgalini önleyerek seyyar satıcıları cadde üzerinden uzak tutmaktadır.

II. Bölge Ekibi (Andırın Caddesi): Yine ilçemizin işlek caddelerinden birisi olan Andırın Caddesinde de Müdürlüğümüzce günlük iki zabıta personeli görevlendirilmekte ve bu personeller esnafların yaya kaldırım işgalini önleyerek seyyar satıcıları cadde üzerinden uzak tutmaktadır.

III. Bölge Ekibi (Sebze Hali): Belediyemiz Sebze Halinden alış veriş yapan esnafların hal çıkış fişi olmadan meyve ve sebze çıkışını engellemek, şehir dışarısından gelerek ilçemizde sebze ve meyve satışı yapan seyyar esnafların kontrol edilmesi amacıyla bir zabıta personeli görevlendirilmiştir.

Açılış Ruhsatı Sağlanması: Belediyemiz Ruhsat Servisine müracaat ederek İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı talebinde bulunan esnafların işyerlerinin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Yönetmeliğe uygunluğu konusunda denetim yapmak üzere zabıta personelleri görevlendirilmiştir.

Açık Semt Pazarı Denetimleri: İlçemizde haftanın 4 günü farklı mahallelerde kurulmakta olan Açık Semt Pazarlarında vatandaşların huzurlu ve güvenli bir ortamda alış veriş yapabilmeleri ve pazarcı esnaflarca yer paylaşımında sorun yaşanmaması ayrıca pazarda yeri olmayan seyyar satıcıların pazara girmelerini engellemek amacıyla Müdürlüğümüzce iki zabıta personeli görevlendirilmiştir.

Hayvan Pazarı: İlçemiz Şehit Halis Şişman Mahallesi Narlıkışla Caddesinde Perşembe ve Cuma günleri kurulmakta olan küçükbaş ve büyükbaş hayvan pazarının düzeni sağlanmaktadır.

Ekip Aracı: Belediye Başkanlığına sunulan şikayet dilekçeleri, "Alo 153" Halkla İlişkiler Müdürlüğüne yapılan ihbarların değerlendirilmesi amacıyla Zabıta Komiserliği öncülüğünde şikayet mahalline gidilerek gerekli kontroller yapılmaktadır.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:19

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

DENETİM

Açılış Ruhsatı Denetimi: İlçemizde faaliyet gösteren 152 esnaf, İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı alıp almadıkları konusunda denetlenmiştir. Müdürlüğümüze yapılan başvurular sonucunda 162 İşyeri için İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenmiştir. 5 adet işyeri için mesul müdürlük belgesi düzenlenmiştir. 64 adet işyeri terki alınmıştır. Bu işlemler karşılığında toplam 77.416,69 TL gelir elde edilmiştir.

Yaya Kaldırımı Denetimi: Vatandaşlarımızın kaldırımları rahat kullanabilmeleri için ilçemiz esnaflarının kaldırım işgalleri engellenerek 48 adet işyerine Tespit Tutanağı ile gerekli uyarılar uyarılmıştır.

Fırın Denetimi: İlçemizde fırın olarak faaliyet gösteren işyerleri haftanın farklı üç gününde eksik gramajlı ekmek imalatı ve genel hijyen açısından denetlenmekte olup eksik gramajlı ekmek imalat eden 2 adet işyerine idari para cezası uygulanmıştır.

Lokanta ve Kebapçı Denetimi: İlçemizde lokanta, kebabçı ve dürümcü olarak faaliyet gösteren iş yerlerinin damgasız ve kaçak et almamaları konusunda sık sık uyarılarak kullandıkları yemeklik et faturaları kontrol edilmiştir. Lokantaların hijyen denetimi ekiplerimizce periyodik olarak yapılmıştır.

Dilenci Kontrolü: İlçemizde çeşitli il ve ilçelerden gelerek genellikle merkezi yerlerde ve camii önlerinde duygu sömürüsü yaparak dilenen insanlar toplanarak geldikleri il ve ilçelere gönderilmiştir. Özellikle cuma günleri Cuma Namazı süresince Merkez ve Yeni Camii önünde ikişer zabıta personeline nöbet yazılarak dilencilere yönelik zabıta önlemleri alınmaktadır.

Yol Çalışması ve Kaçak İnşaat Denetimi: Yol çakılanması, kanalizasyon çalışmalarında ve kaçak yapıların önlenmesinde İmar ve Fen İşleri Ekibi ile işbirliği yapılarak çalışmalara yardımcı olunmuştur.

Emniyet Denetim : İlçe Emniyet Müdürlüğü'nün denetimleri sonucunda Umuma Açık Yerlerde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe aykırı faaliyet gösterdiği tespit edilen 28 işyeri Kaymakamlık Olur'u ile Belediyemiz Zabıta Ekip Görevlilerince kapatılmış; İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe ve Polis Vazife ve Salâhiyet Kanununa aykırı faaliyet gösterdiği tespit edilen 7 işyerinin işletmeciliğini yapan şahıslara Belediyemiz Encümeni Kararıyla idari para cezası salınmıştır.

Ekmek Yardımı Talebi: Belediye Başkanlığına müracaat ederek "Asker Ailesi Yardımı" talebinde bulunan vatandaşımızın ikamet adresleri araştırılarak muhtaç olup

olmadığı konusunda Zabıta Kanaat Raporu tanzim edilerek; kurumumuzca **151** vatandaşımıza Asker Ailesi Yardımı yapılmıştır.

Seyyar Satıcıların Denetimi: İlçemizin en işlek iki caddesi olan Atatürk ve Andırın Caddesinde görevlendirilen günlük 2 Zabıta Personeli diğer caddeler ise ekip araca ile rutin olarak kontrol edilerek seyyar satıcıların cadde üzerinde satış yapmaları engellenmektedir.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:20

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

Hayvan Besiciliği Denetimi: Kadirli Kaymakamlığı İnsan Hakları Kurul Kararı gereğince şehir içerisinde hayvan besiciliği yasaklandığından besicilik yapan şahıslar Belediye Başkanlığı, Emniyet Müdürlüğü, İlçe Tarım Müdürlüğü ve Sağlık Grup Başkanlığınca oluşturulan denetim elemanlarınca sıkı bir şekilde denetlenmiş olup hayvanlarını şehir dışına çıkarılması sağlanmış; hayvanlarını kaldırmayanlara ise 182 adet büyük baş küçükbaş ve çeşitli hayvan besicilerine tespit tutanağı tutularak uyarılmış, 5 adet idari yaptırım tutanağı tutulmuştur.

Trafik Zabıta Ekibi: Trafik zabıta ekibi 1 Zabıta Memurundan oluşmaktadır Öğrenci Servis Taşımacılığı Yönetmeliğine uygun olarak Şehir içerisinde öğrenci servis taşımacılığı yapmak isteyerek belediyemize müracaat eden 8 vatandaşımıza "S" Ticari Plaka devir işlemleri yapılmış, 1 vatandaşımıza yeni "S" Ticari Plaka verilmiş, 135 adet "S" Ticari Plaka Çalışma Belgesi, 20 adet servis araçları için Özel İzin Belgesi, 15 adet "T" Ticari Plaka Çalışma Belgesi verilmiştir. İlçemizde trafik akışının ve vatandaşlarımızın güvenliğini sağlamak amacıyla muhtelif bölgelerde 8 adet hız kesici kasis takılmış; Kadirli İlçe Trafik Komisyon Kararları çerçevesinde gerekli trafik işaretlemeleri yapılmıştır.

Tütün Kontrolü Denetimi: 4207 Sayılı "Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesine ve Kontrolü Hakkındaki Kanun" uygulamalarına yönelik Kadirli İlçe Emniyet Müdürlüğü, Toplum Sağlığı Merkezi ve Belediyemizce denetim elemanları oluşturulmuş olup haftanın beş günü gece ve gündüz olmak üzere umuma açık yerlerin denetimleri yapılmaktadır. Yasağa uymayan kahvehane işyeri sahipleri Tespit Tutanağı ile uyarılmıştır.

Büro Çalışmaları: Müdürlüğümüze gelen tüm evrak, dilekçe, genelgeler, emirler öncelikle büromuzda kayıt altına alınarak gereği yapılmak üzere ilgili ekibe havale edilmektedir. Evrakın gereği ekip tarafından yapıldıktan sonra tekrar büroya teslim edilmekte ve büroda gereği yapılan evrak hakkında gelmiş olduğu birime yazılı olarak bilgi verilmektedir. Ayrıca telefon şikayetleri de "ALO 153" Halkla İlişkiler Müdürlüğünce alınarak ilgili ekibe bildirilmekte ve takibi yapılmaktadır.

MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI FAALİYET RAPORU

Mezarlıklar Müdürlüğü olarak vatandaşlarımızın cenazelerini defin işlerinin daha tertipli ve düzenli bir şekilde cenaze defin işlerini yapabilmek için iki adet gasilhane yapılmış olup, dört adet mork alınmıştır.

Mezarlıklarımızın rutin olarak temizlikleri ve otların mücadelesi yapılmaktadır. Vatandaşlarımızın yoğun talebi üzerine Belediyemiz Mezarlıklar müdürlüğü tarafından temizletilerek vatandaşımızın büyük bir beğenisi ve takdiri kazandırılmıştır.

Ramazan ve Kurban Bayramlarında stantlar açılarak mezarlıklarımıza gelen vatandaşlarımıza şeker ve kolonya ikram edilmiştir.

Cenaze yardımları olarak ise de kefen, ilk gün yemeği ,masa sandalye ,çadır,semaver,seyyar lamba,soba(kışın),su sebili(yazın),mezar değişimi ve hazır mezar yardımı yapılmaktadır.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:21

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

Hastanede veya şehir dışında vefat eden vatandaşlarımızın en ivedi bir şekilde nakilleri gerçekleştirilmektedir.2018 yılında 839 cenazeye hizmet yapılmıştır.

Bunların 344 tanesi İl dışına nakil edilmiştir. Kadirli Merkezden 495 tane cenaze kalkmış olup, bunun 243'i Şehir Merkezine 252 tanesi ise Köylerine defnedilmiştir.

HAL MÜDÜRLÜĞÜ

2018 YILI FAALİYET RAPORU

Belediyemiz Hal Müdürlüğü 2018 yılı faaliyet raporu aşağıda çıkartılmıştır.

Hal müdürlüğümüz 2018 yılında 2.Adet zabıta memuru 3.Adet bekçi 2.Adet hal giriş ve çıkış görevlisi bir adet hal sorumlusu ve Hal müdürü olmak üzere toplam 9 kişi görev yapmaktadır. Müdürlüğümüze 2018 yılında 29 adet yazı gelmiş olup 21 adet kurum içi ve kurum dışı olmak üzere yazı gönderilmiştir. Hal müdürlüğünde denetim görevi yapan zabıta memurlarımız yeni çıkartılan 5957 sayılı hal kanununu uygulamak için büyük çaba göstermiş olup hal içi ve hal dışı denetim görevini yerini getirmiştir. İlçemiz mücavir alanı içerisinde Yaş sebze meyve işleriyle intikal eden açık pazarcı,manav,market,hal içinde faaliyet gösteren hal içi tüccar,hal içi komisyoncular ile ilçemizden dışarıya turp,ıspanak,pırasa ve narenciye sevk eden hal dışı tüccarların Hal kayıt sistemine kayıt edilmeleri için büyük gayret göstermiş olup yüzde doksan oranında meslek erbabı hal kayıt sistemine dahil edilmiştir. Yeni hal kanununu uygulamaya başladıktan sonra Hal gelirlerimizde ciddi artış meydana gelmiştir. Daha önce tahsis usulüyle işletilen iş yerleri yeni yasayla kira usulüne geçildiğinden müdürlüğümüz kira geliri de elde etmeye başlamıştır.

5957 Sayılı yaş sebze ve meyveler ile talep derinliği olan diğer malların ticaretinin düzenlenmesi hakkında kanunun hallerde bulunmasını zorunlu kıldığı araç ve gereçlerden bir kısmı tamamlanmış olup bazı eksiklerimizde bulunmaktadır. 1 adet bilgisayar alınmıştır. Ancak ağırlık ünitesi, fiyat panosu ve zabıta memurlarının kullanması için ekip arabası eksiklerimiz bulunmaktadır. İlgili yasada belirtilen kriterlere göre 2 adet dükkan eksiklerimizde bulunmaktadır. Hal müdürlüğümüzün 2018 yılı gelirleri aşağıda çıkartılmıştır.

2018 yılı rusum geliri 171.168.00 TL Kira geliri 2018 yılında 40.000.00 TL tahsil edilmiştir. Geriye dönük kira tahsilatı 38.866.00 TL. Toplam kira geliri 78.876.00 TL olup gecikme zammı 1.663.00 TL ve 1 dükkan devir ücreti 2.000.00 TL dir. 2018 toplam gelir 253.697.00 TLdir.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI FAALİYET RAPORU

1- Kadırlı Belediyesi tüzel kişiliğinin leh ve aleyhine açılmış veya açılacak dava ve takiplerden dolayı T.C. Mahkeme, Meclis, Daire ve kurumlarının her bölüm ve derecesinde Belediye Tüzel Kişiliği Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından temsil edilmektedir.

2- Görülmekte olan davalarla ilgili her türlü dilekçe hazırlamak, mahkeme kalemelerinde işlemleri yapmak, duruşmalara, keşiflere katılmak, mahkemelerce verilen kararlarla ilgili olarak kanun yollarına başvurmak, kararlara itiraz etmek, kararlari temyiz etmek, gerekli icra takiplerini yapmak, arabuluculuk görüşmelerinde idareyi temsil etmek Hukuk İşleri Müdürlüğüne gerçekleştirilmektedir.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:22

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

3-Ayrıca Başkanlık Makamının talebi halinde hukuki mütalaa ve görüş belirtmek, Belediyenin tüm birimlerinin faaliyet işlem ve uygulamalarında hukuk kurallarına tam olarak uygunluk sağlanması konusunda Belediye Hukuk İşleri Müdürlüğüne her türlü hukuki yardımlar sağlanmaktadır.

4-Zaman itibari ile değışmekle birlikte halen Asliye Hukuk Mahkemelerinde 114 adet, Sulh Hukuk Mahkemelerinde 9 adet, İdare Mahkemelerinde 33 adet, Vergi Mahkemelerinde 1 adet, Ceza Mahkemelerinde 18 adet, kadastro mahkemelerinde 1 adet, icra hukuk mahkemelerinde 4 adet, Satış Memurluğunda 5 adet İcra dairelerinde 277 adet olmak üzere devam eden toplamda 462 dosya mevcuttur.

Misyonumuz; Belediyemizin yasalar çerçevesinde insanların yaşamlarını sağlık, ekonomik ve sosyal yönden kaliteli, çağdaş ve temiz bir çevrede sürdürmesini sağlamak tarihi, kültürel, ulusal değerlere ve kentlik bilincine sahip fertlerin her türlü ihtiyaçlarını karşılayan mahalli nitelikli hizmetleri sunmaktır.

SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI FAALİYET RAPORU

KALEALTI: İlçenin kuzeyinde sarp kayalıklar arasından çıkarak, Savrun Çayına karışan Kalealtı Pınarında, yaklaşık 450-500 lt/sn su bulunduğu gözlenmiş olup mevcut tesisten 2000 m3 depoya 376 lt/sn su geldiği tespit edilmiştir. İçme suyundan % 95 oranında evsel amaçlı ve % 5 oranında da sanayi amaçlı su kullanılmaktadır.

Kalealtı pınarından; Koçlu Köyü, Karakütük köyü ve İlbistanlı köyleride, 27 lt/sn içme ve kullanma amaçlı su kullanmaktadırlar.

İlçemizin İçme ve Kullanma Su ihtiyacını karşılayan Kalealtı Su Kaynağında yeterli su kaynaklarının olmaması ve mevcut kaptajda suların yaz aylarında azalması nedeniyle İlçemizde su sıkıntısı yaşanmaması için, yeterli suyun 2018 yılı Temmuz - Ağustos ve Eylül ayları içerisinde, ek toplama üniteleri yapılarak, daha fazla su temini sağlanmış bulunmaktadır.

İlçemizin içme ve kullanma su ihtiyacını karşılayan Kalealtı su kaynağında, 2018 yılında yaz aylarında kuraklık ve yağışların yetersiz olması nedeniyle içme suyumuzda gözle görülür azalmalar meydana gelmektedir. İçme suyunun azalmasından dolayı ilçemizde su

kesintilerine neden olmaktadır. Bu sıkıntılarının belli bir kısmı köy sularının tahsislerinden fazla su almaları da sebep olmaktadır. Tahsis harici suyun kullanılmaması hususunda Karakütük ve İlbistanlı muhtarlıklarının uyarılması için Müdürlüğümüz tarafından Kaymakamlığa yapılan müracat ile tahsis harici su almaları önlenmiş olup, daha fazla su sıkıntısının yaşanmaması için Belediye Su İşleri Müdürlüğü olarak Kalealtında çalışma başlatılarak yeni toplama üniteleri yapılmıştır. Yeni su takviyesi yapılarak, su sıkıntısı yaşanmaması için ana hatta bağlanarak ilçemize daha fazla su verilmesi sağlanmıştır.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:23

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

Kış aylarında yağışların çok olduğu dönemlerde içme suyunun sık sık bulanması ve içilemez durumda olması nedeniyle, İller Bankası görevlileri ile birlikte Kalealtı su gözünden yukarı kısmında Kızılgöl mevkiinde bulunan obrukta yapılan inceleme ve çalışma sonucu kazı çalışması için karar alınmış olup, çalışmalarımız 17.12.2012 tarihinde kısmen tamamlanmıştır. Yapılan çalışma sonucunda yağışların günlerce devam etmesine rağmen, içme suyunda herhangi bir bulanıklık olmadığı kısmen de olsa gözlemlenmiştir. 13.10.2015 tarihinde Kalealtı Kızılgöl mevkiindeki açılmış olan tahliye kanalı yağışlı havalarda bulanıklığa karşı betonlama çalışması yapılarak gerekli tedbirleri almış bulunmaktayız. Beton çalışmasından sonra yağışların günlerce devam etmesine rağmen, 2018 yılı içerisinde içme suyunda aşırı bir bulanıklık olmadığı gözlemlenmiştir.

Bulanıklıkla ilgili olarak; Sukap projesi kapsamında, Belediyemiz ile İller Bankası ortak çalışma yaparak, arıtma tesisi ve yeni İsale hattı en kısa zamanda ilçe halkımızın hizmetine sunulacaktır.

KALEALTI İSALE HATTI

Mevcut isale hattının ömrünü tamamlaması ve ilçemizin su, ihtiyacını karşılayamaması nedeni ile, yeni bir isale hattına ihtiyaç duyulması sebebiyle Q 600 lük çelik borularla yeni bir isale hattı, İller Bankası tarafından Projelendirilip, İhalesi İller Bankası tarafından yapılmış olup, Çeltikcioğlu İnş. ve Tic. Ltd. Şti. tarafından 25.04.2006 tarihinde işe başlanmış, 17.01.2007 tarihinde içme suyu yeni isale hattı tamamlanarak, 21.717 m. mesafeden 2000 m3 kapasiteli ana depoya bağlanarak, Kadirlinin su ihtiyacı karşılanmış bulunmaktadır.

BALIKLIAĞ: Belediyemiz; İlçemizin içme ve kullanma suyu açığının karşılanması amacıyla Su İşleri Müdürlüğümüz ile İller Bankası 8. Bölge Müdürlüğüne yapılan etüt çalışması sonucunda hazırlanan raporda 2045 yılı gereksinim açığının Balıklıağ kaynağından 202 lt/sn suyun karşılanması önerilmiştir.

İlçemizin yoğun şekilde büyümesi ve göç alması nedeniyle, acilen yeni bir içme ve kullanma suyuna ihtiyaç duyulmaktadır.

Bu sebeple İlçemizin su ihtiyacı; İlçemize bağlı İlbistanlı Köyü sınırları içerisinde 231 ada 2 nolu parsel Maliye Hazinesine ait olup; bu parselde bulunan Balıklağ kaynağından 202 Lt/sn gereksinim açığı karşılanacaktır.

Bu kapsamda, Kaptaj, İsale hattı, maslak, 7500 m³ lük depo ve Arıtma tesisi için yapılan çalışmalar tamamlanmış olup, Kaynağın tahsisi ve proje aşaması tamamlanarak % 50 hibe, % 50 kredi (SUKAP) olarak ihale aşamasına getirilmiştir.

İlçemizde daha fazla su sıkıntısı yaşanmaması için; Belediyemiz ile İller Bankası tarafından "Sukap" projesi kapsamında; Orman ve Su İşleri Bakanlığı D.S.İ. Etüt Planlama ve Tahsisler Dairesi Başkanlığının 15.01.2015 tarih ve 59173511-110-(20)-29723 sayılı tahsis yazıları, Osmaniye Valiliği İl Özel İdaresi Plan, Proje, Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünün 24.06.2015 tarih ve 96977586-314.01.10-5305 sayılı tahsis yazılarında uygun görüşleri ve Kadirli Kaymakamlığı, Mal Müdürlüğü, 21.08.2015 tarih ve 21280 sayılı yazıları ile, Kadirli Belediyesine (202 Lt/sn. Balıklağ) tahsisi uygun görülmüş bulunmaktadır.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:24

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

02.02.2016 tarih ve 62 nolu Belediye Meclis kararı ile işlerin yürütülmesi aşamasında, Belediye Başkanına yetki verilmesi sağlanmış olup, Proje ihalesi 22.06.2016 tarihinde yapılmış, katılımcı firma olmadığından 26.08.2016 tarihinde tekrardan ihale yapılarak; ER-GE PROJE MÜH. MÜŞ. ve TİC. LTD. ŞTİ. ihaleyi almış bulunmaktadır. Sözleşmesi 23.09.2016 tarihinde yapıлып, çalışmalar 2018 yılı içerisinde devam etmekte olup, proje ile ilgili eksiklikler yüklenici firma tarafından tamamlanarak en kısa zamanda yapım ihalesine çıkılacaktır

DEPOLAR

İçme su depolarımızın etrafları tel örgü ve jiletli tel ile koruma altına alınarak gerekli tedbirler alınmıştır.

İçme suyu, ilçemize Q 600 lük çelik borularla 21.717 m. mesafeden 300 m³, 300 m³ ve 2000 m³ kapasiteli depolara bağlanmıştır.

Çamlık : 2000 – 6000 – 250 m³

Yeşiltepe : 300 m³

Ş.Mustafa Yağız : 300 m³

Kurtuluş : 300 m³

Ş.Orhan Gök : 420 m³

7 adet depo mevcut olmak üzere, toplam 9570 m³ kapasiteye sahiptir.

KLORLAMA

Klorlama işleri biri yedek olmak üzere 5 adet Klor cihazı ile, İlçemiz içme suyu, İnsani Tüketim Amaçlı Sular hakkındaki yönetmeliğe göre 7/24 saat en uç noktada 0.2 ile 0.5 ppm. aralığında olacak şekilde klorlama yapılmaktadır. (17.02.2005 ve 25730 sayılı Resmi Gazete)

Belediyemiz Su İşleri müdürlüğü, İlçe Sağlık Müdürlüğü ve Toplum Sağlığı personelleri ile birlikte, 2018 yılı içerisinde Kalealtı Su kaynağına, ilave olarak Güneş panelli

yeni bir Klorlama cihazı alınmış olup, montajı yapılarak , ilçemize daha temiz içme ve kullanma suyu temin edilmesi sağlanmış bulunmaktadır..

SU NUMUNE SONUÇLARI

Şehir şebekesi içme suyumuz, Adana Halk Sağlığı Laboratuvarların da yıllık 3 defa bakteriyolojik ile mikrobiyolojik denetim izleme su tahlilleri yaptırılmakta ve Sağlık Grup Başkanlığı görevlilerince haftalık ve aylık 53 defa kontrol izleme ve bakteriyolojik su tahlilleri devamlı yapılmaktadır. Önceki yıllara oranla, klorlama daha düzenli yapıldığı ve suyun daha temiz olduğu tahlil sonuçlarından anlaşılmaktadır.

KAÇAK SULARLA MÜCADELE

Kaçak sularla mücadele; Su saatlerine vurulan mühürlerin endeks okuma görevlilerinin yapmış oldukları kontrollerde ve endeks okuma sırasında saatlerde görülebilecek anormal durumların değerlendirilmesi, kesim ekiplerinin yapmış oldukları kontroller ve vatandaşlar tarafından yapılan ihbarların değerlendirilmesi ile yapılmaktadır.

Yer altı kaçak sularla mücadeleyi de, Su işlerine bağlı, Su arıza servisi tarafından yapılmaktadır.

T.C.

KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI

GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99

SAYFA NO:25

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

PERSONEL DURUMU

Su İşleri Müdürlüğü toplam 40 personel ve 6 araç ile hizmet etmektedir.

1- Müdür, 2-Tahakkuk görevlisi, 10-Endeks görevlisi, 6-Kesim görevlisi, 21-Su arıza görevlisi ve bekçiler.

SU KESİM

Belediyemize geçmiş yıllardan su borcu bulunan ve su borçlarını ödemek istemeyen abonelerin su paralarının tahsilini sağlamak ve kaçak su kullanımını önlemek amacı ile 6 personel ve 1 araç ile hizmet vermektedirler.

SU ARIZA

Su arıza servisi, 21 personel ve 5 araç ile, Kalealtı, ana isale hattı, şehir içi ve köyler olmak üzere tüm ana şebeke arızaları ve abone arızalarıyla beraber yeni imara açılan yerlerinde su şebekesini döşeyerek ve de ilçemiz sınırları içerisinde geçmekte olan Yusuf İzzettin Sulama birliğine ait köyler içme sularının şehir içi arızaları ile şehir dışı büyük arızaları da yaparak, hizmette bulunmaktadır.

1-Ustabaşı

6-Su Ustası

1-Kamyon Şoförü

2-Pikap Şoförü

2-Kepçe Operatörü

8-Gündüz ve Gece Bekçisi..

1-Kalealtı Bekçisi

ŞEHİR İÇİ ŞEBEKESİNİN DURUMU

İlçemiz Ş.Kansu Küçük Ateş mahallesi, Ş.Mustafa Yağız mahallesi, Ş. Mehmet Hallaç mahallesi, Ş. İbrahim Kundakçı mahallesi, Ş. Orhan Gök mahallesi ve Yeşiltepe

mahallesi üst kademelerinin su sıkıntılarını gidermek için çalışmalarımız 2018 yılı içerisinde de, devam etmiş bulunmaktadır.

Daha önceki yıllarda 3-4 günde bir su verebildiğimiz; Ş.Mustafa Yağız, Ş. İbrahim Kundakçı, Ş. Mehmet Hallaç ve Ş.Orhan Gök ile Yeşiltepe Mahallelerinin yüksek kesimlerine Çamlık ana su deposundan, 2012 yılında 250 Q polietilen su borusu döşenerek, yılı içerisinde yeni alınan 2 adet dalgıç pompalar ile su sıkıntısı çeken mahallelerimizin su sıkıntısı tamamen giderilmiş bulunmaktadır. 2018 yılı içerisinde arızalanan dalgıç pompaların yerine 3 adet yeni dalgıç pompa alınarak, kesintisiz su verilmesi sağlanmıştır.

2013 yılı içerisinde Anberinarkı Köyünün içme suları köy muhtarlığına (Haklarımız saklı kalmak şartı ile) devredilmiş bulunmaktadır.

Bu çalışmalarımız 2018 yılı içerisinde de devam ettirilmektedir. Yılı içerisinde Kurtuluş mahallesi 300 m3 lük yeni su deposu yapılarak faaliyete geçmiş bulunmaktadır. Yine yılı içerisinde ihalesi (05.10.2015) yapılan Ş.Orhan Gök Mahallesi 420 m3 lük su deposu 26.10.2015 tarihinde yapımına başlanarak süresi içerisinde yapımı tamamlanarak (26.01.2016) hizmete sunulmuştur.

2017 - 2018 yılı içerisinde Ş. Orhan Gök su deposuna , mevcut Ş. Mustafa Yağız mahallesindeki su deposundan yaklaşık 4.500 metre (110 Q) yeni bir su hattı çekilerek yüksek kesimlerin su sıkıntısı giderilmiş bulunmaktadır.

T.C.

KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI

GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99

SAYFA NO:26

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

2018 yılı içerisinde Narlıkışla Köyünün içme suları, Yusuf İzzettin Sulama Birliğine (Haklarımız saklı kalmak şartı ile) devredilmiş bulunmaktadır.

İSTEKLERİMİZ ve YAPACAKLARIMIZ

İlçemiz su abonelerine daha iyi hizmet edebilmek için; endeks yazımı için en az 2 adet yedek endeks görevlisinin verilmesi, mevcut personel sayısının imkanlar ölçüsünde artırılması, su arızada bulunan araçların eski ve kullanılamaz olması nedeniyle, imkanlar ölçüsünde yenilenmesi uygun olacaktır.

Personellerimizin izin durumlarının belli bir takvime bağlanması öncelikli isteklerimizdir.

İhalesi 16.07.2014 tarihinde gerçekleştirilen Kurtuluş Mahallesi de bulunan 20 m3 plastik deponun yerine 300 m3 lük beton arma depo yapılmış olup, ana boru bağlantıları ve diğer kısımların tamamlanarak, yerleşim alanlarına içme suyu verilmiş olup, Kurtuluş Su Deposundan su kullanan Şabaplı köyü, içme suyunun İlçemiz içme suyundan ayrılması ve Köylere Hizmet Götürme Birliklerine bağlanması uygun olacaktır.

Ş.İbrahim Kundakçı mahallesi Tekcan suru civarında, Ş.Orhan Gök, Ş.Mehmet Delikuş, ve Ş.Mehmet Hallaç mahallesinin üst kademelerinin su sıkıntılarının giderilmesi için İhalesi yapılan (05.10.2015) su depo çalışmamız 2016 yılında tamamlanarak hizmete sunulmuş olup, yeni hatlar ve su borusu yenileme çalışmalarımız, imkanlar ölçüsünde devam edecektir..

Cemalpaşa mahallesi, Ş.Kansu Küçük Ateş mahallesi ve Halis Şişman mahallesinin bir kısmını besleyen içme su borusunun Savrun çayı yatağından geçen kısmının Polieten boru ile yenilenmesi; kış aylarında olabilecek arızanın giderilebilmesinde sıkıntı olabileceği için değiştirilmesi uygun olacaktır.

Cemalpaşa ve Ş.Kansu Küçük Ateş mahallesi; dolmuş durağı yanından yeni su borusu döşenmesi tamamlanmış olmakla beraber, yerleşim ve konut alanlarının hızla yayılması nedeniyle, 2019 yılı içerisinde de buralara ilave olarak, yeni hatların çekilmesi sağlanarak çalışmalarımız devam edecektir.

Balıklağ içme suyu (SUKAP) projesi çalışmalarımız son aşamaya gelmiş bulunmaktadır. Projesi İller Bankası tarafından yapılacak olan, % Hibe %50 si kredi, kendi imkanlarımız ile yeni içme suyu projesi için, Belediyemiz ve İller Bankası personelleri ile beraber, İsale hattı, kaptaj, depo, arıtma tesisi ve boru geçiş güzergahları yer geçişleri belirlenerek proje aşaması tamamlanmış olup, çalışmalar önümüzdeki yıl içerisinde devam ettirilecektir. (20 km - 202 lt/sn)

Çamlık su deposunda, gelecek olan boru ve ekleme parçaları için, tel örgü ile çevrili bir alan oluşturarak gelen malzemeleri bu alanda stok altına alınacaktır.

2019 yılı içerisinde; Kurtuluş su deposunun eksik olan bağlantı parçaları ve eksik kalan boruları tamamlanarak, Kurtuluş mahallesi ve Şabaplı köyünün içme suları yeni yapılan Kurtuluş su deposundan karşılanacaktır

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:27

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYET RAPORU
BİYOSİDAL ÜRÜN UYGULAMA EKİPLERİ

Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü İlaçlama, şikâyet ve ihbarlar sampaş ve Halkla İlişkiler tarafından ortak çalışma ile takip edilmektedir. Halk sağlığı açısından şikâyetleri bir iş günü içerisinde sonuçlandırılmaktadır. Araçlar takip altına alınarak (infomobil) şikâyetlerin sonuçlandırılıp sonuçlandırılmadığı takip edilmektedir. Rutin ilaçlamalar yapılarak Halkımızın sağlığı koruma altına alınmaktadır. 2018 yılı içerisinde yapmış bulunduğumuz araştırmalarda Savrun çayının, yeşil alanlar oluşturması sonucu ve suyun akış yönünde duraksayarak ilerlemesi tatarcık sineklerinin üreme alanlarında baş göstermiştir. Bu alanlara da haftalık ve aylık olarak gerekli ilaçlamalar yapılarak önlemler alınmaya çalışılmıştır. Belirlenen yeşil alanlarda otların kuruması için ilaçlamalarda bulunulmuştur.

2018 Yılı İçerisinde Halkımızdan gelen değerlendirilmiş şikâyetler binkırksekiz(1048) Adet olup hepsi değerlendirilmiş ve sonuçlandırılmıştır sampaş sisteminden görünmektedir. 2018 yılı içerisindeoniki (12) adet biyosidal ürün uygulama şikâyeti alınmış ve fakat bilgi yetersizliği veya mücavir alan sınırlarımız dışında kalmaları gibi sebeplerden dolayı sonuçlandırılmamıştır.

İlaçlama ekiplerimizce sürdürülen mücadelelerde yetersiz olunan mahallelerde vardır. Bu mahallelerde yapılan araştırmalar sonucunda poseptik çukurlarına rastlanmış gerekli uyarılar doğrultusunda mahalle sakinleri bilinçlendirilmiş olup 60 Adet poseptik çukuru kapatılmış kapanmayan çukurlar ise belirlenmiş biyosidal ürün kullanılarak aylık zehirlenme yapılmaya başlanmıştır ve ayrıca boş olduğu anlaşılan bazı evlerde yeşil alanlar olduğundan bu alanlar temizlenmiş ve zehirlenmiştir

2018 Yılı boş bulunan alanlar ve evlerde ilaçlama
2018 Yılı şehir merkezine yakın yeşil alanlarda tatarcığa karşı mücadele
2018 Yılı Şehit Halis Şişman Mahallesi Orman İşletme Müd. İlaçlanması.
2018 Yılı Mezbahane içerisindeki Pazar yerine ait yapılarda hayvan gübrelerinden oluşan tatarcık ve haşere mücadelesi yapılmıştır.
2018 Yılı Şehit Halis Şişman Mahallesi 80.Yıl Cumhuriyet Lisesi Kız Yatılı Yurdu.
2018 Yılı Şehit Vedat Kocadallı Mahallesi ULV de sulu sistemle tatarcıkla mücadele.
2018 Yılı Şehit Kansu Küçükateş Mahallesi ULV sulu sistemle tatarcıkla mücadele.
2018 Yılı Cengiz Topel Mahallesi de tatarcıkla mücadelede dereler ilaçlanmıştır.
2018 Yılı Bağ Mahallesi Ala Camii civarı Haşere ile mücadele.
2018 Yılı 7 Mart Mahallesi tatarcık ve haşereler ile mücadele.
2018 Yılı Cemal Paşa Mahallesi Diş hastanesi yolu tatarcıkla mücadelede yeşil alanları temizledik.
2018 Yılı Mahallelerde yaptığımız ilaçlamalarımız bu kapsamda tüm mahallelerde ilaçlama yapılmıştır. Sistemimizde mevcuttur kayıtlar.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:28

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

HAYVAN BARINAĞI

Belediyemiz geçici bakım evi; (Hayvan Barınağı) 250 hayvan kapasiteli 5 adet kapalı padok 11 adet gölgelikli açık padok 1 adet kapalı ve açık karantina olmak üzere toplam 17 adet padoktan oluşmaktadır.

2018 yılı itibarı ile

1. 94 köpeğe yaralanma sebebiyle ilk yardım yapıldı.
2. 552 köpeğe iç-dış parazit aşısı yapıldı.
3. 247 köpeğe karma aşı yapıldı.
4. 247 köpek sahiplendirildi.
5. 4 İlköğretim Okulu barınağımızı ziyaret etti.
6. Okullarda hayvan sevgisi ve bakımı üzerine eğitici programlar düzenlendi.

Barınağımızda bulunan köpeklere haftanın 3 günü makarna-tavuk, yavru köpeklere süt ve ekmek 4 günü mama verilmektedir. Sokaklarda ve barınağımızda yaşayan hayvanlara daha güzel bir yaşam sunmak için kısırlaştırma ile ilgili yasal izinlerin çalışmaları devam etmektedir.

EVDE YAŞLI BAKIM HİZMETİ

Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğüne bağlı Evde Yaşlı Bakım Hizmetimiz, şuan 713 hasta ve yaşlı vatandaşımıza hizmet vermektedir.

yılı içerisindeki faaliyetler;

2018 Ocak ayında salgın hastalıkları önleme kapsamında, pazarlarda esnafa ve vatandaşlara 3.000 adet maske dağıtıldı.

Hastamızı şehir dışı hastanelere götürerek tedavilerine yardımcı olundu.
yatalak hastaya hasta yatağı verildi.

71 engelli hastaya manuel tekerlekli sandalye verildi. Hastaya yürütecek verildi.

Yaşlı vatandaşımızın odun ihtiyacı karşılandı. Yaşlı hastamızın evinde temizlik yapıldı. Hastamızın traş, kişisel bakımları vb. yapıldı.

132 hastamız evinden alınarak tedavilerinin yapılması için şehir içi-şehir dışı devlet hastanelerine götürülerek tedavileri yapıldı.

Hastamızın soba kurulumu ve ev temizliği yapıldı..

2018 yılı içerisinde Evde Yaşlı Bakım Hizmeti kapsamında ihtiyacı olan vatandaşlarımıza 73 adet gıda paketi dağıtıldı. Hastaya havalı yatak verildi.Hastaya akülü sandalyeleri için akü verildi. Hastaya oksijen tüpü verildi. Hastaya hasta bezi verildi.

Hafta içi her gün 7-12 hastamızın evine gidilerek pansuman, serum, enjeksiyon, sonda değişimi vs. yapıldı. 6 hastaya akülü tekerlekli sandalye verildi. Yılı içerisindeki sağlık programları;

Mart Yaşlılar Haftasında yürüyüş programı düzenlendi. Yaşlılarımıza hediyeler verildi. Yaşlılarımıza yönelik Kadirli Kent Müzesinde yemek programı yapıldı.

2 Nisan Kanser Haftasında 5 kanser hastamıza Belediye Başkanımızla birlikte geçmiş olsun ziyareti düzenlendi.

12 Nisan Kalp Haftası nedeniyle Belediye Başkanımızla birlikte 6 kalp hastamızın evlerine misafir olup hastalıkları ve tedavileri hakkında tıbbi bilgi verildi.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:29

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI
MEZBAHANE FAALİYET RAPORU

2018 Yılı Büyük Baş ve Küçük Baş Hayvan kesim raporları.
Aylara göre kesim tablosu aşağıda belirtilmiştir.

AYLAR	BÜYÜK BAŞ SAYI	B.BAŞ KG	KÜÇÜKBAŞ SAYI	K.BAŞ KG
OCAK	66	16.575	542	
ŞUBAT	51	13.411	439	
MART	62	17.220	726	
NİSAN	82	23.081	924	
MAYIS	76	19.972	813	
HAZİRAN	90	25.383	890	
TEMMUZ	71	18.050	894	
AĞUSTOS	39	9.578	416	
EYLÜL	42	9.991	444	
EKİM	58	15.454	620	
KASIM	59	16.345	426	
ARALIK	68	17.419	367	
TOPLAM	764	188.570	7545	

Not: Resmi kesim harici 133 adet k.baş hayvan ve 2 adet b.baş hayvan adak ve kurban niyetine kesilmiş olup etleri sahiplerine mühürsüz olarak teslim edilmiştir.

İTFAYİYE MÜDÜRLÜĞÜ 2018 FAALİYET RAPORU

Kadirli Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü toplam 34 yangın personeli(Müdür, İtfaiye Amiri (1), İtfaiye Çavuşu(5), Yangın Personeli (27) ve 6 İtfaiye Aracı (1 adet 8 kat binaya müdahale kabiliyeti olan merdivenli itfaiye aracı), (1 adet İtfaiye Kurtarma Aracı donanımlı), (3 adet yangın müdahale aracı) ve (1 adet aracımızda tamirde) bulunmaktadır.

Belediyemiz İtfaiye müdürlüğünün 2018 yılı içerisinde yaptığı faaliyetler tablo ve Maddeler halinde hazırlanarak aşağıda sunulmuştur.

2018 Yılında itfaiye Müdürlüğü olarak ilçemiz ve ilçemizde çıkan yangına müdahale edildi. Müdahale edilen yangınlar asgari zayıatla söndürüldü.

Sıra No	Yapılan işin adı	Yapılan işin adedi.
1	Mesken yangını	17
2	İşyeri yangını	20
3	Samanlık yangını	14
4	Araç yangını	13
5	Anız yangını	6
6	Kesilen makbuz sayısı	60
7	İşyeri Yangın kontrolü sayısı	90

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:30

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

1-Belediyemiz Gelirler Müdürlüğü tarafından kesilen resmi makbuz karşılığında temel ve kanalizasyona su sıklıdı

2-Resmi Kurumlara ait pankartlar istenilen günler de asılıp toplandı.

3-Belediyemize ait pankartlar belirtilen yerlere istenilen günlerde asılıp toplandı.

4-fen işleri müdürlüğümüzün çalışma yaptığı yolların sulaması düzenli olarak yapıldı.

5-Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzün ağaç budama ve kesim çalışmalarında merdivenli itfaiye ile yardımcı olundu.

6-Belediyemiz Fen işleri Müdürlüğünün alt yapı ve kanalizasyon çalışmalarını ihtiyaç olduğu zamanlarda yardım edildi

7-81işyerinin yangına karşı gerekli önlemleri alıp almadığının kontrolü yapılarak itfaiye yönünden sakıncasının olup olmadığının ile ilgili raporlar tutulup Ruhsat servisine gönderilmiştir.

8-Halkımızın düğün ve cenaze gibi önemli günlerinde istekleri üzerine belirtilen yerlerin sulanması düzenli olarak yapıldı.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYET RAPORU

a)292 adet Yapı Ruhsatı ve 148 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi verilmiştir.

b)3052 adet Gelen Evrak ve 2397 adet Giden Evrak bulunmaktadır.

c)Vatandaşların imar ile ilgili 235 adet dilekçesi Belediye Meclisince değerlendirilmek üzere gündeme alındı.

d)İmar uygulaması (tevhit, ifraz, yola terk vb.) ve kaçak inşaat ile ilgili 135 adet konu Belediye Encümenine havale edilmiştir.

PROJELER:

a)25.000 ölçekli Kadirli-Sumbas planlama Alt bölgesi, Çevre Düzeni Planı için Tarım İl Müdürlüğü'nün imara açılacak bölgelerle ilgili görüşü beklenilmesi devam etmektedir.

b) Belediye Sosyal ve Toplu Konut yapmak için Şehit Orhan Gök Mahallesi Hastanenin güney doğusunda 129 ada -6 parsel (3 ha.) Maliye Hazinesinden talep edilmiştir. Bakanlar Kurulunca 'Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı' ilan edilmiş, Başbakanlıktan da gerekli izinler alınmış olup; taksitle satın alınmıştır. İmar planına esas Jeolojik etüd çalışmaları tamamlanmış olup, 1/1.000 ölçekli ve 1/5.000 ölçekli planları Meclisimizce onaylanmıştır.

c)Savrun Çayı kenarında Park ve Rekreasyon Alanı olarak proje yapılması için DSİ 6. Bölge Müdürlüğü'nden Savrun Çayı Islah Projesi tamamlanmış olup; proje çalışmaları devam etmektedir.

d)İlçemiz Bağ Mahallesinde mülkiyeti Belediyemize ait Muallimbağ Ormanlarının halkımızın piknik, spor ve sosyal aktivitelerini yerine getirebilmesi için peyzaj projesi hazırlanmıştır. Alan 1. ve 3. derece Arkeolojik Sit Alanında kalmasından dolayı Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nden izin alınmıştır. Parsel Özel Orman Vasfında olduğundan Orman Genel Müdürlüğü'nden Orman Mesire Yeri izin oluru da alınmış olup; yapımı devam etmektedir.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:31

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

e)Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 28.01.2015 tarih ve 4619 sayılı kararında Osmaniye İli, Kadirli İlçesi, Bağ. Tufanpaşa ve Pazar Mahallelerinde tespiti yapılan Flaviopolis Antik Kentinin tesciline ilişkin Osmaniye Valiliği İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'nün 15.01.2015 tarih ve 78 sayılı yazısı ve eki Osmaniye Müze Müdürlüğü uzmanlarının 08.01.2015 tarihli raporuna göre söz konusu 134 hektar alan 2863 sayılı yasanın 6. maddesi gereği korunması gerekli taşınmaz kültür varlığı özelliği taşıdığı varsayılan 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak tescil edilmiş olup; Koruma Amaçlı İmar Planı yapımı ihalesi yapılarak işe başlanılmıştır. Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 25.10.2018 tarih ve 10303 sayılı kararında 13 yapının Kültür varlığı özelliği taşıdıkları anlaşıldığından tespit-tescil yönetmeliği kapsamında tescil süreçlerinin tamamlanması beklenilmektedir.

f)Kent genelinin ulaşım sorunlarını çözmek açısından yaya ulaşımı ve bisiklet yolu düzenlemelerinin de dahil edileceği Ulaşım Planı anket çalışmaları yapılacaktır.

g)Kadirli-Andırın Yolunu Kadirli-Sumbas Yoluna bağlayan Kuzey Çevre Yolu Kılavuz Planı Karayolları Genel Müdürlüğünce 11.05.2018 tarihinde güzergah değiştirilerek onaylanmıştır. Belediye ve İmar Planı sınırları dışında kalmaktadır.

h)İlçemiz Anberinarkı Köyü 181 ada 5 nolu parsel ve 182 ada 1 nolu parsellere Belediye Hizmet Alanı (Sebze Hali Alanı ve Galeriler Sitesi Alanı) yapılmak üzere kurum görüşleri tamamlanmış olup; İlave İmar Planı Yapımına Esas Jeolejik/Jeoteknik Etüd Raporu yaptırılması için ihaleye çıkılacaktır.

GELİRLER ŞEFLİĞİ

2018 YILI FAALİYET RAPORU

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı kantarımızda, 1 personel, otogar işletmesinde 2 personel, 1 merkez tahsildarı, 4 adet gezici tahsildar, 1 adet tahakkuk görevlisi, 1 adet bilgisayar görevlisi olmak üzere toplam 10 personel görev yapmaktadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde 3 personelimizle ilan reklam vergisi, Çeşitli gelir , İşgaliye harcı, Levha vergisi , Tellaliye harcı , Kantar geliri , Bina inşaat harcı , İmarla ilgili harçlar, Arsa ifrazı, Yapı kullanma izin harcı , iş makineleri ,Vidanjör geliri , (ocak-aralık) geliri, Otogar geliri , Belediye malları geliri , kira geliri , Yol hasar bedeli , Beyan damga vergisi , Gecikme zammı , Peşin ceza , Geri alınacak paralar ,teminatlar olmak üzere 23 gelir kaleminde tahakkuk ve tahsilat yapılmaktadır.Bunlardan Levha vergisi , kira geliri , nakdi ceza tahakkuka bağlı tahsilat , bir kısmı da tahsilata bağlı tahakkuktur.

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösterecek olan kamyon garajımızda Kamyon garajımız tam olarak faaliyete geçmediğinden dolayı şu anda bir gelir elde edilememektedir. Tam anlamıyla faaliyete geçirilip Belediyemize gelir getirmesi için müdürlüğümüzün yapabileceği gerekli girişimler yapılmaktadır. Kamyon garajında 10 adet nakliyat yazıhanesi, 1 adet lokanta , 1 adet çay ocağı , 1 adet yıkama ve yağlama , 1 adet oto lastikçi , ve 1 adet oto elektrik işyeri bulunmaktadır.

T.C.

KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:32

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren yeni otogar 03.04.2017'tarihinde faaliyete geçilmiştir. yeni Otogar işletmesinde 2 personel çalışmaktadır. Yeni otogar garajında 24'adet yazıhane olup söz konusu 14'adet yazıhane faaliyette.4 adet Büfe,1 adet Berber,1adet kuru temizleme,1 adet kargo,1 adet araç yıkama yağlama,1 adet kamelya Resturant işyerleri faaliyette değildir.1 adet bay bayan WC işyeri kiradadır.2 adet Gezi acentesi kiradadır. Araçlardan çıkış karşılığı ücret alınmaktadır. Otogarımıza tüm araçların taşınması sağlanamadığı için gelir kaybı yaşanmaktadır. 2018 yılına ait otogar geliri toplam tahsilatın içindedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde yeni faaliyete giren Yeni mal pazarı 1 tane WC , 1 tane çay ocağı , 1 tane de lokanta olmak üzere kira olarak gelir getirmektedir.Söz konusu işyerleri 2886 D.İ.K'nun ilgili maddelerince ihale edilerek kiraya verilmiştir.

ayrıca ilçemiz genelinde köylere taşımacılık yapan yüzlerce aracında 2018 yılı yazıhaneleri otogarımıza taşınıp bir araya gelmiştir. Geliri çok ciddi şekilde arttırmıştır.Yeni otogar bitip , ihalesi yapıp işyerlerinin bir kısım işyerlerinde ihalesinden geri çekilip Encümen kararı ile iptali ve yeni otogarın ihalede 13 adet Yazıhane işyerleri ihale yoluyla işleme geçmiştir.

Söz konusu yeni otogarın yeniden ihale yapılması işlemleri tamamlanmış ve yeniden ihale edilmiş ve ihale yoluyla alan şahıslar ve firma sahipleri faaliyettedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren kantarda 1 kişi olmak üzere toplam 1 personel çalışmaktadır.

Kantarımız tam elektronik olup 60 ton kapasitelidir. İlçemizde bulunan özel tüccarlara ait kendi kantarlarıyla yasak olmasına rağmen özel tartı yapmalarından dolayı kurumumuz ciddi anlamda bu kalemde maddi kayıp yaşamaktadır. Bu şartlarda 2018 yılına ait toplam tahsilatın içindedir. Konuyla ilgili, ilgili müdürlüklerle görüşülerek çözüm üretilecektir.

Kurumumuza ait 57' adet taşınmaz kiraya verilmek suretiyle kişilere 2018 yılı tahakkuk eden toplam **485.085,00 TL** kira tahsilatında görevli 1 tahsildar personelimiz kira tahsilatına devam etmektedir. 2018 yılında söz konusu bir kısım işyerleri ihale ile diğerleri ise kira süresi üç yıl olup **Üfe oranında artış yapıldı.**

Kurumumuz tarafından yazılan nakdi ceza 2018 yılı 12 aylık tahakkuku **45.702,00 TL**'dir. Tahsil edilemeyen nakdi cezanın tahsilatı devam etmektedir.Bu gelir kaleminin yasal takibi yapılmaktadır.gelir tahsilatı artacaktır.

İlçemizde haftanın iki günü kurulmakta olan Büyükbaş ile Küçükbaşın satış yapılan mal pazarı Encümen kararı ile belediyemiz şirketine geçmiştir. Bu gelir kalemlerinde yeterince takip ve kontroller yapıldığı takdirde bu gelir kaleminde tahsilat artacaktır.

İlçe genelinde bulunan esnaflarımıza ait levha vergisi daha önceki yıllarda yapılan tespitler ve yeni beyan tespitleri ile **4278' adet** esnaf beyanı alınmış ve **357.972,54 TL** tahakkuk ettirilmiştir.2018 yılına ait toplam tahsilatın içindedir ve tahsil edilemeyen **levha vergileri ise takibi ve yasal takibi** tahsilatı arttırmaktadır. Levha beyanlarının titizlikle değerlendirilmesi (metre karelerinin doğruluğu yönünde) söz konusu tahakkuku arttıracak buda tahsilatı arttıracaktır.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:33

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

İlçemizde faaliyet gösteren 4 semtinde kurulan açık semt pazarlarından metresi **2,00 TL** 'den işgaliye bazında tahsilat yapılmaktadır ve tahsilat devam etmektedir.**2018 yılı 12 aylık** dönem içerisinde.

Söz konusu 34 adet dolmuş hattı faaliyettedir. Tahsilat geliri 2018 yılı 12 aylık dönem içerisinde.

Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan 1 merkez , 4 adet gezici tahsildarlar ve şehir içerisinde satış yapan servislerden , seyyar satıcılardan,tüccarlardan , biçerdöverlerden ve kamyoncular v.s Buğday işgaliyesi ile karpuz işgaliyesi alınmaktadır.

Müdürlüğümüz 2018 yılı 12 aylık dönem içerisinde **2.736.304,81 TL** tahsilat gerçekleştirmiştir.

Tahsilat oranının 2017 yılında düşük olmasının sebebi 2017 yılı 12.ayında son bulan imar mevzuat değişikliği otopark asansör ve benzeri zorunluluklardaki değişiklikler sebebi ile yapı ruhsatlarında yaşanan talep patlamasıdır.

Sonuç olarak Mali Hizmetler Müdürlüğünün uygulamalarda kullandığı

1580 Belediye Kanunu , değişen 5393 sayılı kanun ;

2464 Belediye Gelirleri Kanunu

6183 Amme Alacakları Kanunu

2886 Devlet İhale Kanunu bu kanunlar çerçevesinde yeterince titiz davranılırsa ve kontroller yapılır. Özverili olunursa mevcut gelirleri % 25 -30 arttırmak mümkün olacaktır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 2018 FAALİYET RAPORU

Genel Bilgiler

Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı olarak 2018 yılında;

Gelir Servisi, Emlak Servisi, Bilgi İşlemden oluşmaktadır.Mali Hizmetler Müdürlüğünde Mali Hizmetler Müdürü, 1 Memur 8 sorumlu işçiler olmak üzere 10 kişi çalışmaktadır.

2- Mali Hizmetler Biriminin Görev alanları :

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu,5393 sayılı Belediyeler Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, 2886 ve 4734 sayılı ihale kanunları,2464 sayılı Belediye Gelirleri kanunu, 6183 sayılı Amme alacaklarının tahsil usulü hakkında kanun,Tahsilat yönetmeliği,her yıl çıkan Merkezi yönetim Bütçe Kanunları ile diğer mevzuatların uygulanması.

Belediye Bütçesinin hazırlanması,uygulanması ödenek ve Mali Kontrolün yapılması.

Belediye Gelir ve Giderleri ile ilgili muhasebe işlemlerinin yürütülmesi,gerekli kayıtların tutulması,dönem sonu işlemlerinin yapılması,hesapların uygulunun sağlanması

Belediye Gelirlerinin takip ve tahsil edilmesi işlemleri

Belediye Gider Bütçesindeki ödeneklerle ilgili harcamaların kanunlara uygun olarak yapılmasının sağlanması.

Bütçe Kesin Hesabının çıkarılması, Yönetim Dönemi Hesabının çıkarılması ve Sayışta ya verilmesi,Kanun Tüzük ve Yönetmeliklerle verilen diğer görevlerin yapılması.

T.C.

KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI

GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99

SAYFA NO:34

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

3- Amaç ve Hedefler

Gerek Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu,gerekse Belediyemiz Bütçesi ile hedeflenen gelirlerin tahsilatı

Harcamaların 5018 sayılı Kamu Kontrol Kanununda yer aldığı gibi,

Personele yapılan ödemeler

Kamu İdarelerine ödenmesi gereken vergi,resim,harç,prim,fon ve paylar

Tarifeye bağlı ödemeler

İlama Bağlı borçlar

Ödenmemesi durumunda gecikme zammı ve doğacak faiz ödemeleri

Ödenmesi talep edilen emanetteki tutarları takip ederek faaliyetlerimizi sürdürmek

Mal ve Hizmet satın aldığımız firmalara ödemeleri yapmak

Genel olarak yukarıda sayılan iş ve işlemlerin gidişatını devam ettirmek.

4-Bütçe Gelir ve Giderleri ile ilgili bilgileri

GELİRLER

Vergi Gelirleri : 2018 yılı içerisinde

4.998.295,83.-TL,

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinden

8.385.044,98.-TL

Alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirler	17.700,00.- TL		
Diğer Gelirler	62.757.016,93.- TL		
Red ve İadeler	488,00.-TL	olmak	üzere

76.157.569,74 TL tahsilat yapılmıştır.

2018 yılı toplam tahakkukumuz 78.193.758,81 TL olmuş 76.157.569,74 TL tahsil edilmiş, 2.036.189,07 TL tahsil edilmek üzere 2019 yılına devretmiştir.

GİDERLER

a) Personel Giderleri : Bu Bölüm Giderlerine 2018 Yılı bütçesine 21.259.000,00 TL ödenek konulmuş yılı içerisindeki bunun 18.555.846,51 TL si yılı içerisinde harcanmıştır.

b) Sosyal Güvenlik Kurumu Giderleri : Bu Bölüm Giderlerine 2018 Yılı bütçesine 4.407.600,00 TL ödenek konulmuş yılı içerisindeki bunun 3.945.155,34 TL si yılı içerisinde harcanmıştır.

c) Mal ve Hizmet Alım Giderleri : Bu Bölüm Giderlerine 2018 Yılı bütçesine 44.190.000,00 TL ödenek konulmuş yılı içerisinde bunun 34.959.962,66 TL si yılı içerisinde harcanmıştır.

d) Sermaye Giderleri : Bu Bölüm Giderlerine 2018 Yılı bütçesine 41.497.000,00 TL ödenek konulmuş yılı içerisinde bunun 13.644.452,61 TL si yılı içerisinde harcanmıştır.

e) Cari Transferler : Bu Bölüm Giderlerine 2018 Yılı bütçesine 3.265.000,00 TL ödenek konulmuş yılı içerisinde bunun 1.848.472,30 TL' si yılı içerisinde harcanmıştır.

f) Faiz Giderleri : Bu Bölüm Giderlerine 2018 Yılı bütçesine 825.000,00 TL ödenek konulmuş konulan ödenek toplamından 100.000,00 TL si yılı içerisinde harcanmış kalanı harcanmamış ve imha edilmiştir.

g) Sermaye Transferleri: Bu Bölüm Giderlerine 2018 Yılı bütçesine 15.000,00 TL ödenek konulmuş yılı içerisinde bundan harcama yapılmamıştır.

2018 Yılı içerisinde toplam giderler 76.507.125,03 TL olmuştur.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:35

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI FAALİYET RAPORU

GÖREV TANIMI

Fen işleri müdürlüğü, kadirli belediye başkanlığının stratejik planı, amaçları, prensipleri, politikaları, ilgili belediye kanunu ve diğer ilgili mevzuat ile belediye başkanı ve diğer üst yönetimin belirleyeceği esaslar çerçevesinde, yatırım programı ve bütçeye uygun; başkanlığın emir ve direktifleri doğrultusunda müdürlük çalışmalarını yürütmekle yükümlüdür.

GENEL HİZMETLERİMİZ

Yapı-tesis bakım ve onarım işleri,
Bordür - tretuvar çalışmaları,
Tretuvar bakım ve onarım işleri,
Yol kaplamaları (asfalt, beton, parke taşı),
İmar yollarının açılması,
Yol genişletme ve ıslah çalışmaları,
Yol ve kavşak düzenlemeleri,
Afetlere karşı tedbir ve mücadele.

Ruhsata aykırı bina ve yol işgallerinin kaldırılması için ekipman desteği
Deprem, yangın, sel baskını vb. afetlerde ekipman desteği diğer birimlere iş makinesi ve ekipman desteği,

Araç filomuzun bakım onarım ve sigorta işlemleri ile akaryakıt temini.

İlçemizdeki yatırımların organizasyonu ve kurumlar arası koordinenin sağlanması.

İlçemizdeki diğer kamu kurumlarına kanunun verdiği yetki kapsamında yardım çalışmaları

İş programları gereği hafriyat malzemelerinin düzenli depolanması

Belediye sınırları içindeki tüm altyapı problemlerinin çözülmesinde koordinasyonu sağlamak. kentin altyapısına yönelik çalışmalar yapmak ve eksiklerini gidermek. afete yönelik çalışmalar yapmak. kış şartlarında kent ulaşımının aksamaması için yolları açık tutmak.

Bu kapsamda; imar planları doğrultusunda yolların genişletilmesi ve yeni yolların açılmasını sağlamak.

Yeni oluşturulan imar yollarının stabilize asfalt, beton ve parke yol ihtiyaçlarının belirlenmesi ve yapımının sağlanması.

Asfalt ihtiyacının belirlenmesi, serilmesi ve yama tamirlerinin yapılması.

Aşırı yağmurlarda sel baskını mücadele çalışması için ekiplerin organize edilmesi, çalışmaların programlanması ve bu konuda gerekli koordinenin sağlanması.

Afet anı ve afet sonrası yapılması gereken çalışmalara ilişkin hazırlık yapmak,

Kış mevsiminde yollarda oluşan çukurların tespiti ve uygun malzemelerle kapatılması.

Birimin sorumluluğu altında araç, gereç ve iş makinelerinin sevk ve idaresinden sorumlu olmak ve bu araçların bakım onarımlarını yapmak.

Müdürlüğümüzün sorumluluğu altındaki işler için gerekli malzemelerin, zamanında tespit edilip, temin edilmesi için ilgili müdürlüklerin bilgilendirilmesi.

Çevre düzenlemesi, park bahçe çalışmaları ve sosyal faaliyet alanı oluşturulması birimin sorumluluğu altında çalışan kadrolu ve sözleşmeli işçilerin sevk ve idaresini sağlamak.

T.C.

KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI

GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99

SAYFA NO:36

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

2018 Yılı içerisinde gerçekleştirdiğimiz işlemler

- 1-) Sel baskını önleme çalışmaları
- 2-) 30.000 m² kaldırım yapım çalışmaları tamamlanmıştır.
- 3-) Sefa Vayisoğlu Caddesinde yağmursuyu tahliye hattı çekimi ve ızgara döşeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 4-) 10 km doğalgaz hat çekim çalışması
- 5-) Andırın Yolu-Tapu Tepesi mevkiinde 1 km kaldırım yapım çalışması tamamlanmıştır.
- 6-) İlçemiz genelinde yağmursuyu ızgara yapım çalışması gerçekleştirilmiştir.
- 7-)Turizm ve Otelcilik Uygulama Okulu mevkiinde 1000 Ø ana ishale hattı 150 metre çekim çalışması yapılmıştır.
- 8-)İlçemiz sınırları içerisinde yer alan muhtelif Cadde ve Sokaklarda bulunan yağmursuyu hatlarında temizleme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

9-)Toki Yavuz Sultan Selim Bulvarında yol genişletme ve asfalt kaplama işlemi yapılmıştır.

10-) Toki Yavuz Sultan Selim Bulvarında yağmursuyu tahliye hattı çekim ve ızgara döşeme işlemi yapılmıştır.

11-) 2018 yılı içerisinde yapımı tamamlanan tüm park ve yeşil alanlara; dolgu ve bahçe toprağı çekimi gerçekleştirilmiştir.

12-) İlçemiz genelinde asfalt kaplama olan Cadde ve Sokak yollarında bakım onarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

13-) Asri Mezarlık Kompleksi çevresinde asfalt kaplama çalışması yapılmıştır.

14-) Hal Binası mevkiinde dere ıslah çalışması yapılmıştır.

15-) Bülbül Deresinde ıslah çalışması gerçekleştirilmiştir.

16-) Asri Mezarlık Kompleksinde ihata duvarı yapımı

17-)Aksagaz tarafından yürütülen doğalgaz hat çekimi sonrasında deforme olan yollarda bakım onarım çalışması gerçekleştirilmiştir.

18-) Vatandaşlar tarafından yol kırım hasar bedeli ödenerek bağlantı altyapı hat çekimleri gerçekleştirilen alanlarda bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.

19-)Yeni Hayvan Barınağında çevre ve peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.

20-)Cengiztopel İlköğretim Okulunun ön kısmında asfalt yol kaplama işlemi yapılmıştır.

21-)KADOFF tarafından organize edilen Off-road şenlikleri için parkur düzenleme ve destek çalışması

22-)İlçemiz genelinde istinat duvarı örüm çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

23-)Sülemiş Oteli havuz çevresi ve havuz gideri yapım çalışması

24-)Şehit Kansu Küçükateş Mahallesi Kırcaali Caddesi Gökkuşuğı Apartmanı mevkiinde yağmursuyu hat çekim ve ızgara yapım çalışması gerçekleştirilmiştir.

25-) Atıksu Arıtma Tesisinin tamamlattırılması, kabul işlemleri ve işletmeye alınması işlemleri gerçekleştirilmiştir.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI

GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99

SAYFA NO:37

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

26-) Hafriyat düzenleme ve temizlik çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

27-) Çöp döküm sahası temizlik çalışmaları

28-) İlçemiz genelinde Enerjisa tarafından yürütülen enerji hatlarının yeraltına alınması çalışmaları nedeniyle deforme olan yollarda bakım onarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

29-) Terfi Merkei 600 Ø CTP altyapı boru bakımı gerçekleştirilmiştir.

30-) Ş. Mustafa Yağız Mahallesi 517 Sokakta istinat duvarı örüm çalışması gerçekleştirilmiştir.

31-)2019 yılı ihtiyacı olan euro dizel ve kurşunsuz benzin alım işi ihalesi yapılmıştır.

32-)İmara yeni açılan bölgelerde 5 km civarında yol açımı ve kırma taş serimi yapılmıştır.

33-)İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 6 adet metruk yapının yıkımı gerçekleştirilmiştir.

34-) İlçemiz genelinde kaldırımlarda bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.

35-) Mdrlgmze bağlı olarak işlemlerini yürüten Makine İkmal Őefliėinde İdaremi z bünyesinde bulunan iş makineleri ve binek araçların bakım onarımı gerçekleştirilmiştir.

36-) İlçemizin ilk Kapalı Semt Pazarı yapımı bitirilerek ve evre düzenleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

37-) Mdrlgmze bağlı olarak hizmetlerini yürüten elektrik teknik elemanlarınca Belediyemiz ana hizmet binası ve diğer hizmetlerin yrtldğu ek hizmet binalarına ait elektrik tesisatlarında meydana gelen arızaların giderilmesi ve abonelik işlemlerinin yapılması

38-) İlçemizde bulunan 2 adet terfi merkezi istasyonunda rutin bakım ve temizlik işlemleri gerçekleştirilmiştir.

39-)İdaremi z Su İşleri Mdrlğu tarafından içmesuyu hat çekim çalışmaları gerçekleştirilen mevkilerde üst yapı onarım çalışmaları yapılmıştır.

40-) Dolgu çalışmalarında kullanılmak üzere 55.000 m³ kırma taş alımı gerçekleştirilmiştir.

41-)Yeni Otogar içerisinde araç glgeleği yapım işi tamamlanarak kabul işlemleri gerçekleştirilmiştir.

PARK VE BAĞELER MüDüRLüğü 2018 FAALİYET RAPORU

Park ve Bahçeler Mdrlğu olarak amacımız dünya standartlarında park, meydan ve yeşil alanlar oluşturarak, bu meknları sürdürülebilir bir Şekilde yaşatmaktır. İlçemiz sosyal, kültürel ve fiziksel zenginliklerini de göz önünde bulundurup, toplumsal gereksinimleri belirleyerek; metruk arazilerde daha fonksiyonel ve estetik değeri yüksek, doğa ile uyumlu sürdürülebilir yaşam meknları oluşturmaktadır.

İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış ve mülkiyet sorunu çözülmüş alanlar projelendirilerek yeşil alanlara dönüştürülmekte ve kentte m² bazında kişi başına düşen yeşil alan miktarı artırılmaktadır. Bununla birlikte her yaş grubundan insanımızın sağlıklı gelişimi ve mutlu yaşamları için spor alanları, yürüyüş yolları, kültür&fizik alanları ve ocuk oyun alanları oluşturularak halkın kullanımına sunulmaktadır.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIğI
Yazı İşleri Mdrlğu

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:38

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

İlçemize yeni yeşil alanlar kazandırmanın yanında mevcut yeşil alanlarımızın da periyodik bakımları gerek birimimize ait ekiplerimizle, gerek yüklenici firmalar marifetiyle yapılarak sürekli temiz ve bakımlı kalmaları sağlanmaktadır. İlçemiz genelinde bakım onarımı müdürlüğümüzce yapılan toplam 27 adet park ve yeşil alan mevcuttur.

2018 Yılında Yeni Yapılan alışmalar:

Atatürk Caddesi ve Hükümet Caddesinde kaldırım genişletme, ışıklandırma ve ağaçlandırma çalışması yapılmıştır.

Osman Nuri Sayėılı Caddesi Merkez Ortaokulu n kaldırım, yol çalışması, ışıklandırma ve aydınlatma çalışması yapılmıştır.

Kent Meydanı evre düzenlemesi ve 2 adet 5x15 ölçülerinde kamelya, ağaçlandırma çimlendirme çalışması yapılmıştır.

İlçe genelinde 236 adet şikâyet edilen ağaçların kesim ve budamaları yapılmış olup; şikâyetlerden 221 adedi yapılmış olup geriye kalan 15 şikâyetin ağaç sahiplerinin rıza göstermemesi sebebiyle kesim ve budama işi gerçekleştirilememiştir.

Adana Yolu ve Çevre yolundaki orta refüjün ağaçlandırılması ve yeşillendirilmesi yapılmıştır.

Belediye bünyesinde faaliyet gösteren engelli koordinasyon merkezinin yeniden yapılarak kültür ve sosyal işleri müdürlüğüne teslim edilmiştir.

10 adet üstü ahşap çevresi profilden 3x3 ebatlarında kamelya yapılarak parklara montajı yapılmıştır.

Kültür Sosyal İşleri Müdürlüğüne marangoz atölyesinde kesip torbalanmak üzere 5700 torba odun dağıtımı yapılması üzere teslim edilmiştir.

Sülemiş Özel Ormanında gerekli izinler alındıktan sonra yol açma ve ağaç kesim işlemleri yapılmıştır.

Belediyemiz bünyesinde olan Sülemiş Turistik Tesislerindeki havuz başı düğün alanı yenilenmiş olup halkın kullanımına tekrar açılmıştır.

Mezarlıklar Müdürlüğünde mezarlar arası ağaç ve fidan bakımı yapılmıştır.

Bağ Mahallesi ve Sülemiş Ormanında ormanlık alanlarında ağaç seyreltme çalışmaları yapılmıştır.

Müdürlüğümüz tarafından 40 adet profil, 4 adet ahşap görünümlü ve modern dekoratif dolmuş durağı kentimizin kullanımına sunulmuştur.

Sülemiş Caddesi girişi şelalenin duvarına Atatürk Heykeli yapılmıştır.

Rauf Denктаş Bulvarında bulun heykelin üzerine Osman Nuri Efendi,halk ve askerleri temsil eden 4 figürden oluşan rölyef yapılmıştır.

2018 Yatırım Yılında Bölge Genelinde Peyzaj Bakım, Onarım ve Sulama Çalışmaları Işıklandırma, Atatürk Caddesi,Hükümet Caddesinde yol boyunca dekoratif ışıklandırma çalışmaları yapılmıştır.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI

GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99

SAYFA NO:39

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

Serpme Çim Uygulamaları: Müdürlüğümüz ilçe genelinde, yeşil alanlarında çim ekimi yapılarak yeşillenmeleri sağlanmaktadır. Gölgeye, güneşe ve çiğnenmeye dayanıklı çim periyodik sulama,çim biçimi ve gübreleme faaliyetleri ile uzun ömürlü ve estetik hale getirilmiştir. Mevcut çim alanlarımızın tadilatı için çim sahaları tanzim etmiştir. Çim alana sahip çeşitli parklarımızdaki kelleşen kısımlarda serpme çim uygulaması da yapılmaktadır.

Yeşil Alan Sulama Çalışmaları: Her yıl yaz aylarında çim alanların ve bitki gruplarının (ağaç, ağaççık, çalı vb.) su gereksinimlerini sağlamak amacı ile otomatik sulama sistemi olmayan parklarda varsa hortum ile can su hattı olmayan park ve yeşil alanlarımızda ise özellikle gece tankerle sulama çalışmaları yapılmaktadır.

Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Çiçek Dikim Çalışmaları: İlçemiz sınırlarında yeşil alan miktarını arttırmak ve kullanıcılarına estetik açık hava yaşam mekanları sağlamak amacıyla çalışan müdürlüğümüz mevcut park ve yeşil alanları başta olmak üzere, cadde ve sokaklarda, refrijlerde, sorumluluğundaki resmi kurum ve kuruluşlarda, ibadethane ve tarihi kurum bahçelerinde bölgemiz iklimine ve koşullarına uygun ağaç ve çalı gruplarının dikimlerini gerçekleştirerek, belirli bölgelerde yaz ve kış mevsimlik çiçeklerin dikimini gerçekleştirmiştir.

Ağaç, Çalı Budama ve Ağaç Dip Kesim Çalışmaları:

Budama çalışmaları, bitkinin güneşten yeterince faydalanabilmesi, bitkinin sağlıklı gelişimi için yapılmaktadır. Böylelikle gübrenin istenmeyen dallar tarafından harcanması önlenir. İlçe sınırları içerisinde sonbahar aylarında periyodik olarak budama çalışmaları yapılmaktadır. Öncelikle ilçe içerisindeki cadde ve sokaklar akabinde park ve yeşil alanlarda budanması gereken ağaçlarda gerekli işlem yapılmıştır. Müdürlüğümüz budama ekiplerince Orman İşletme Müdürlüğünde yazılı izni ile peyzaj değeri olmayan ve insan sağlığına çeşitli zararları bulunan Aylantus ssp. (Kokar ağaç türleri), Populus ssp. (Kavak türleri), Ficus ssp. (İncir türleri) kökten sökülme hatta bazı alanlarda ilaçlama çalışmalarıyla kurutulmuş ıslah edilmektedir. Budama sonucu toplanan ağaç dallarının bir kısmı ihtiyaç sahibi vatandaşlara yakacak olarak, bir kısmı ise öğütülerek gübre olarak değerlendirilmektedir.

Ferfoje, Demir İşleri ve Panel Çit Yapım ve Onarımları:

Mevcut park ve yeşil alanlarımızda yeşil alanları sınırlamak ve daha uzun ömürlü olmasını sağlamak amacıyla dekoratif olacak şekilde içerisinde çeşitli desenler yer alan demir imalat yapılmaktadır. Ayrıca tehlike arz eden belli bölgelerde emniyeti sağlamak amacıyla müdürlüğümüz tarafından panel çit montesi gerçekleştirilmektedir.

Bank, Piknik Masası, Çöp Kutusu, Pergola ve Tanıtım Levhaları:

2018 yılı içerisinde ilçemizdeki mevcut ve yeni yaptığımız park ve meydanlarda vatandaşlarımızın dinleneceği, gölgeleneceği, görsel ve estetik açıdan hoşça vakit geçirebilecekleri, ergonomik ve ekonomik açıdan da kullanıcılarına en uygun kullanım olanaklarını sunacak kent mobilyalarının kullanıcı kapasitesiyle orantılı olarak ihtiyaç duyulan mahallere dağıtılarak montelenmesi, periyodik olarak onarımlarının yapılması ve ahşap bank, ahşap çöp kutusu, ahşap piknik masası, ahşap saksı, ahşap kuş yuvası ve bilgi levhaları temini ve montelenmesi gerçekleştirilmiştir. İlçemiz genelinde yaklaşık 1455 adet bank okullara,camilere verilerek vatandaşların kullanımına sunulmuştur.

T.C.

KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI

GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99

SAYFA NO:40

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYET RAPORU

1-Üniversiteli kız ve erkek öğrencilere eğitim yardımı:Üniversitede okuyan Kadırlı li öğrencilere kırtasiye, yurt ücreti gibi yardımda bulunuluyor.

2-MESLEK EDİNDİRME KURSLARI: Her yıl resim,bağlama,gitar ahşap boyama,ebru boyama, kilim dokuma, biçki dikiş kursu, kuaförlük ve cilt bakımı, Aşçılık ve pastacılık kursları,Kuran-ı Kerim Kursu, tiyatro kursları Halk Eğitim Müdürlüğü ile birlikte açılıp öğrencilerin bu alanlarda eğitim almaları sağlanıyor.

3- KÜLTÜR VE TAZİYE EVİ: Şehit Mustafa yağız Mahallesi içinde içerisinde derslikleri ve toplantı salonunun ve bahçesinde de 2 adet futbol ve basketbol sahasının bulunduğu mekanda o bölgenin vatandaşları her türlü sosyal toplantılarını(cenaze, düğün, nişan vb.) burada yapmaktadırlar.

4- KİLİM EVİ: Kadirli Belediyesi Kent Müzesi yanında açılarak ilçemizdeki ev hanımlarına yönelik kilim kursu verilmektedir.

5- ENGELLİ KOORDİNASYON MERKEZİ : Hüseyin Kabasakal Parkı İçerisinde bulunan merkezimizde ilçemizdeki engelli gençlere yönelik birçok aktiviteler yapılarak. Kadirlinin engelli gençlerini çeşitli aktiviteler için bir araya getiriyoruz. Geziler ve spor turnuvaları düzenlenmektedir. Bağlama,gitar ve tiyatro kursu verilmektedir.

6- GELENEKSEL YAZ SPOR OKULLARI: Her yıl yaklaşık 500 öğrenciye futbol,basketbol, voleybol,hentbol karate dalında kurslar açılıyor.

7-KUTLU DOĞUM HAFTASI : Her Yıl Geleneksel Olarak Kutlu Doğum Programı Düzenleniyor Yr.Doç. Dr. Nihat Hatipoğlu ,Serdar Tuncer- Dursun Ali Erzincan – Mustafa Demirci,Prof.Dr. M. Karataş,Doç .Dr. N. Nursaçan gibi önemli isimleri Kadirli’li vatandaşlarımızla bir araya getiriyoruz.

7-TİYATRO ETKİNLİKLERİ:Her yıl Belediyemiz Kültür Merkezinde Hırka, Zeliha Gelin,Kanlı Nigar vb. Tiyatro Gösterileri Yapılmaktadır.

8-AİLE EĞİTİM SEMİNERLERİ: Kadın Sağlığı ve hukuksal konularda, çocuk gelişimi ve beslenmesi konulu ev hanımlarına seminerler veriliyor.Kadirli Belediyesi Kültür evinde çeşitli seminerler ve programlar yapılıyor.

9- ARALIK DÜNYA ENGELLİLER GÜNÜ: Her yıl 3 Aralık Dünya Engelliler Günü nedeniyle geleneksel olarak engellilere yönelik eğlence programı ve yürüyüş düzenlenmektedir.En az 10 Engelliye tekerlekli sandalye verilmektedir.

10-GELENEKSEL AŞURE GÜNLERİ DÜZENLENİYOR:Her yıl düzenlenen aşure gününde yaklaşık 3000 kişilik aşure yapılıp dağıtılmaktadır.

11-ANNELER GÜNÜ PROGRAMI DÜZENLENİYOR. Annelere çeşitli hediyeler dağıtıldı ve çeşitli eğlence programları her yıl düzenlenmektedir.

12-GELENEKSEL AŞIK FEYMANİ ŞENLİKLERİ: Ülkemizin değişik yerlerindeki halk ozanlarının katılımlarıyla her yıl geleneksel olarak Aşık Feymani Şenlikleri düzenlenmektedir.

13- TIP BAYRAMI: Kadirli’de görev yapan doktorlarımıza geleneksel olarak her yıl hediyeler dağıtılmaktadır.

T.C.
KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI
GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99
SAYFA NO:41

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

14-8 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ: 8 Mart Dünya Kadınlar Günü nedeniyle bayanlara her yıl geleneksel olarak hediyeler dağıtıldı ve Kadın Faaliyetleri Merkezi’nde eğlence programı düzenlenmektedir.

15-18 MART ÇANAKKALE ŞEHİTLER GÜNÜ: Şehitlik Mezarlığında ve Kadın Faaliyetleri Merkezi’nde Yasin-i Şerif okutuldu ve şehit mezarlarına çiçek kondu.

16-29 EKİM CUMHURİYET ŞENLİKLERİ: 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı nedeniyle Dr.Hüseyin Kabasakal Parkı’nda Kutsi Konseri verildi.

17-29 EKİM CUMHURİYET GEZİSİ: 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı nedeniyle kaymakamlık önünde ve ilçemiz stadyumunda programlar düzenlendi.

18-29 EKİM CUMHURİYET YÜRÜYÜŞÜ: 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı nedeniyle Kadirli halkının katılımıyla 29 Ekim Cumhuriyet yürüyüşü düzenlendi.

19-29 EKİM CUMHURİYET ŞENLİKLERİ: 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı nedeniyle Türk Dünyası Gösteri guruplarının ve sanatçılarının katıldığı şölen düzenlendi.

20-24 KASIM ÖĞRETMENLER GÜNÜ: Her yıl 24 Kasım Öğretmenler Gününde öğretmenlere çiçek,çikolata ve çeşitli hediyeler veriliyor.

21-SUCUK EKMEK FESTİVALİ :İlçemizde geleneksel hale getirilen Sucuk Ekmek Festivali düzenlenerek yaklaşık 10000 askerimize (Kadirli,Osmaniye ve sınır bölgemiz) kişiye sucuk ekmek ikramı yapılıyor.

22-SATRAŇ TURNUVASI: 7 Mart Kadirli'nin Kurtuluş Kutlamaları Programı Kapsamında her yıl Satranç turnuvası düzenleniyor.

23-BRİÇ TURNUVASI: 7 Mart Kadirli'nin Kurtuluş Kutlamaları Programı kapsamında her yıl briç turnuvası düzenleniyor.

24-CENAZE PAKETİ:Her yıl ilçemizde vefat etmiş kişilerin aileleri ziyaret edilerek baş sağlığı mesajı iletilerek içerisinde çay,şeker ,peçete... vb. gibi ürünlerin olduğu cenaze paketi verilmektedir.

25-7 MART KADİRLİ'NİN KURTULUŞU:7 Martta Kadirli nin Kurtuluş etkinlikleri kapsamında ilçemize Osmaniye Mehter Takımı davet ediliyor, çeşitli ödüllü yarışmalar düzenleniyor.Şehir stadında remi programlar yapılıyor.Off-road şenlikleri düzenlendi.

26- TARİHİ VE TURİSTLİK MEKANLARA GEZİLER DÜZENLENDİ: Her yıl düzenli olarak Tarsus – Mersin - Şanlıurfa- Çanakkale,Silifke ,Konya vb. yerlere ev hanımlarına ve öğrencilere yönelik geziler düzenleniyor.

27-MÜZELER HAFTASI: 2018 yılında müzeler haftasında Kadirli Kent Müzesinde müzeler haftası ikram ve programlar ile kutlandı.

28-5 HAZİRAN ÇEVRE GÜNÜ: 5 Haziran Çevre Günü nedeniyle her yıl düzenli olarak ilçemizin çeşitli mahallelerinde temizlik kampanyası yapılıyor ve katılımcılara çeşitli ikramlarda bulunuluyor.

29-GÜNDÜZ BAKIM EVLERİ:Maddi durumu yetersiz olan ailelerin, işe giderken özellikle tarım işçisi ailelerin çocuklarını güven içinde bırakacakları Gündüz Bakım Evleri açıldı .

30-ÇORBA ÇEŞMESİ: Sabahın erken saatlerinde çalışmaya giden işçiler ve öğrenciler için çorba çeşmesi temin edilip haftanın belli günlerinde ikramlar yapıldı.

T.C.

KADİRLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ : 2019 YILI NİSAN AYI

GÜNÜ : 05/04/2019

KARAR NO:99

SAYFA NO:42

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

31-KADINLARGÜNÜ,PROGRAMI:

Eğlence programları,Kısır,İkramı,Çocuklarımıza bir çok hediye ve Palyaço gösterisi yapıldı,Güller dağıtıldı.Yemek yarışmaları yapılıyor.

32-KÜLTÜR MERKEZİ: Belediyemiz Devlet Bahçeli Kültür Merkezinde Resim Şiir Kompozisyon yarışması düzenlenerek dereceye giren öğrencilere çeşitli hediyeler veriliyor.

33-RAMAZAN AYI İÇERİSİNDE ANDIRIN CADDESİ BÜYÜK İFTAR YEMEĞİ: Her yıl düzenli olarak gerçekleştirdiğimiz Andırın Caddesi Büyük İftar Yemeğinde yaklaşık 15000 aile ile buluşup iftar yemeği veriyoruz.İlahi ve semazen gurubu getirip program yapılıyor.

34-RAMAZAN BAYRAMI ve KURBAN BAYRAMI YARDIMI: Her yıl düzenli olarak Ramazan Bayramında ve kurban bayramında ilçemizin farklı yerlerinde şeker ve çikolata dağıtımı yapıp fakir ve muhtaç aileye ayakkabı ve kıyafet yardımı yapılıyor. Şehit ve gazi aileleri ziyaret edilip çeşitli hediyeler veriliyor.

35-EVDE YAŞLI BAKIM HİZMETİ: 15 Mart 2010 tarihinde hizmete başladı, Sağlık İşleri Müdürlüğü ile ortaklaşa olarak günlük yaklaşık 15 hasta ve yaşlılara evinde sağlık, temizlik, kişisel bakım ve ekonomik destek sağlanmakta olup toplam 350 yaşlı ve hastaya hizmet verilmektedir. Ramazan Ayında Evde Yaşlı Bakım Hizmeti Üyelerine günlük İftar yemekleri evlerine servis yapılmaktadır

36-GIDA BANKASI (SOSYAL MARKET) :7 Mart 2012 tarihinde açıldı. Maddi durumu yetersiz olan ailelere aylık düzenli olarak sosyal marketten ihtiyacı olan gıda ve kıyafetlerini alabiliyorlar.

37-AŞ EVİ:Haftanın 5 günü 185 kimsesiz vatandaşlara öğle yemeği hizmeti veriliyor Fakirliği tespit edilmiş cenaze evlerine taziye yemekleri gönderilmektedir. Ramazan ayında İftar Çadırında ve mahallelerde günlük 3000 kişilik yemek verildi.

38-KURSLAR: Kadirli Belediyesi Eski Hizmet Binasında ilçemiz vatandaşlarına yönelik çeşitli kurslar açıldı .

39-SOKAKTA KALAN AİLELER:Kış ayı içerisinde sokakta kalan evi su basan ailelerin ev ihtiyacı giderilmekle birlikte gıda ve giyecek ihtiyaçları karşılanıyor.

40- YENİ DOĞAN ÇOCUKLARA BEBEK SETİ VERİLİYOR:2013 yılından itibaren yeni doğum yapmış ailelerin çocuklarına bebek seti vermeye başlandı.

41-HAYIR ÇARŞISINDA 2. EL KIYAFET YARDIMI YAPILYOR: İlçemizde 2.el eşyalar toplanarak fakir ve yardıma muhtaç ailelere ulaştırılması sağlanıyor.2016 yılında temin ettiğimiz paylaşım kutuları ilçemizin farklı yerlerine kurularak ailelerin kullanmadığı atık pil ,2. El eşya ve kağıtlar toplanarak , eşyalar muhtaç kişilere ulaştırılıyor.

42-DİNİ GÜN VE HAFTALAR: İlçemiz camilerinde dini gün ve haftalarda (Mevlid Kandili,Regaip Kandili,Miraç Kandili,Berat Kandili,Kadir Gecesinde)kandil simidi ,gül suyu ,kuş lokumu gibi ikramlarda bulunuyor.

43-RAMAZAN AYINDA GELENEKSEL İFTAR YEMEKLERİ VERİLİYOR Ramazan Ayında Günlük 1200 Aileye İftar yemeği dağıtılmaktadır.

44-RAMAZAN AYINDA GIDA YARDIMI: Ramazan Ayı boyunca her yıl 3000 fakir muhtaç aileye gıda yardımı yapıldı.

T.C.

KADIRLI BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri Müdürlüğü

DÖNEMİ :2019 YILI NİSAN AYI

GÜNÜ :05/04/2019

KARAR NO :99

SAYFA NO :43

2019 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI KARARI

2018 YILI FAALİYET RAPORU İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
EĞİTİM DURUMUNA GÖRE		
Memur	Sözleşmeli	İşçi

İlk okul			58	
Orta öğretim	5		36	
Lise	12		63	
Yüksekokul	19		6	
Üniversite	19	1	1	
Toplam	55	1	164	
TOPLAM ÇALIŞAN PERSONEL				
Memur	55			
Sözleşmeli	1			
Geçici işçi	6			
Daimi işçi	164			
Toplam	226			
CİNSİYETİNE GÖRE				
	MEMUR		İŞÇİ	
	erkek	Kadın	Erkek	Kadın
Memur	45	9		
Sözleşmeli				
Geçici işçi			5	1
Daimi			148	20
Toplam	45	9	153	21
SINIFLARA GÖRE ÇALIŞAN MEMUR				
GİH	30	7		
TH	12	3		
SH	1			
AV HİZ	1			
DİN HİZ				
TOPLAM	44 +	10=	54	

PERSONEL HAREKETLERİ		
MEMUR		
Hareket Nedeni		
Emekli	1	-
Nakil gelen	0	-
Nakil giden	1	-
Açıktan atama	1	-
Geçici görev gid	-	-
İstifa	-	-
Toplam	3	-
İŞÇİ		
Hareket Nedeni		
İhbarlı iş akd fesi	-	-
Vefat eden	1	-
Kendi isteği ile ay		
Emekli	3	
TOPLAM	6	

Belediye Meclis Başkan Vekili
Kazım ÇUHADAR

Meclis Katibi
Yakup KOCABAŞ

Meclis Katibi
Leyla TEKEREK