

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	1
I- GENEL BİLGİLER.....	2
İl Özel İdaresi Tarihçesi.....	2
A- Misyon ve Vizyon.....	2
• Misyon.....	2
• Vizyon.....	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	3
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	5
• Fiziksel Yapı.....	5
• Örgüt Yapısı.....	14
• İl Özel İdaresinin Organları.....	14
• İl Özel İdaresi Birimleri.....	14
• Hukuk Müşavirliği.....	14
• Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	14
• Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü.....	14
• Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü.....	14
• Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü.....	14
• İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.....	14
• İhale ve Satınalma Müdürlüğü.....	14
• Etüd Plan ve Proje Müdürlüğü.....	14
• İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü.....	14
• İşletme ve İştirakler Müdürlüğü.....	14
• Yazı İşleri Müdürlüğü.....	14
• İlçe Müdürlükleri.....	14
• Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	14
• İnsan Kaynakları.....	16
• Sunulan Hizmetler.....	21
• Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	21
D- Diğer Hususlar.....	23
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	23
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	23
1- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.....	23
2- Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	23
3-Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü.....	24
4- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü.....	24
5- Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü.....	24
6- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü.....	25
7- Yazı İşleri Müdürlüğü.....	25
8- Hukuk Müşavirliği.....	25
9- İhale ve Satınalma Müdürlüğü.....	26
10- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü.....	26
11- Etüd Plan ve Proje Müdürlüğü.....	26
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	26
C- Diğer Hususlar.....	27
• Güçlü Yönler.....	27
• Zayıf Yönler.....	37

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	28
A- Mali Bilgiler.....	28
• Bütçe Uygulama Sonuçları	28
• Gelir Bütçesi.....	28
• Gider Bütçesi.....	32
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	36
3- Mali Denetim Sonuçları	36
B- Performans Bilgileri.....	37
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	37
• Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	37
• Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü.....	37
• Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü.....	41
• İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.....	58
• Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü.....	58
• Etüd Plan ve Proje Müdürlüğü.....	60
• İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü.....	62
• İşletme ve İştirakler Müdürlüğü.....	69
• Yazı İşleri Müdürlüğü.....	75
• Hukuk Müşavirliği.....	78
• İhale ve Satınalma Müdürlüğü.....	79
2- Performans Sonuçları Tablosu	81
1- Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	81
2- İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü.....	81
3- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü.....	81
4- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü.....	82
5- Yazı İşleri Müdürlüğü.....	82
6- Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü.....	82
7. Etüd, Plan Ve Proje Müdürlüğü.....	83
8- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü.....	83
9- Yol Ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü.....	83
10- Hukuk Müşavirliği.....	83
10- İhale ve Satınalma Müdürlüğü.....	84
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	84
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	84
A- Üstünlükler.....	84
B- Zayıflıklar.....	85
C- Değerlendirme.....	85
1-Fırsatlar.....	85
2-Tehditler.....	85
V- ÖNERİ VE STRATEJİK KONULAR.....	86
a) Öneriler.....	86
b) Stratejik Konular.....	87
EK-A.....	88
EK-B.....	89

SUNUŞ

Ülkemiz hızlı bir değişim geçirmektedir. Bu değişimin en önemli yansımalarından biri de kamu hizmetlerinin sunumundan ortaya çıkan yeni anlayıştır. Bundan böyle açıklık, katılımcılık, sorumluluk ve hesap verebilirlik ilkeleri, etkin kamu yönetiminin zorunlu unsurları olarak kabul edilmektedir.

Geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma, bu değişime uyum sağlamanın temel gerekleridir.

Bu çerçevede; Artvin İl Özel İdaresi tarafından 2021 yılı boyunca, yerel nitelikli kamu hizmetlerinin sunumundan, hizmetlerden yararlananların memnuniyetini artırmak, hukuka uygunluğu egemen kılmak, etkinlik ve verimliliği sağlamak için vatandaş taleplerini temel alan bir anlayışla çalışmalar yapılmıştır.

İl Özel İdaresinin 2021 yılı bütçesi, Stratejik Planda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu olarak hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Faaliyet raporunun incelenmesinden de anlaşılacağı üzere; İl Özel İdaresinin kısıtlı kaynakları akılcı ve rasyonel bir şekilde kullanılmış, öncelikli ve aciliyet arz eden işlere ait yatırım harcamalarına ağırlık vermiştir.

Bu çalışmalar, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39. maddesi gereğince hazırlanan, 2021 yılı Faaliyet Raporunda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

İl Genel Meclisimizin almış olduğu kararlar doğrultusunda gerçekleştirilen yatırım ve faaliyetlerin bundan sonraki yıllarda da aynı şevk ve heyecanla devam edeceğine olan inancımı belirtiyor, bu çalışmalarda emeği olan başta İl Genel Meclisimizin değerli Üyeleri olmak üzere bu hizmetlerin gelişmesine yardımcı olan herkese, ayrıca emek ve destekleri ile katkı sağlamış olan tüm çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Yılmaz DORUK
ARTVİN VALİSİ

I- GENEL BİLGİLER :**İl Özel İdaresi Tarihçesi :**

Osmanlı İmparatorluğu'nun 1839'da Gülhane Hatt-ı Hümayunu'nu kabul ettikten sonra iktisadi, siyasi ve sosyal bir değişim sürecine girerek, merkezde ve yerel düzeyde çeşitli meclisler oluşturarak gayrimüslimler ile Müslümanların eşitliğini ve kanun hâkimiyetinin sağlanması amaçlanmıştır. Bunun ilk örneklerini de eyalet ve sancaklardaki idare meclisleridir.

Osmanlı İmparatorluğu'nun çöküş dönemindeki yenileştirme çalışmaları, İdare sistemini de etkilemiş ve bunun sonucunda bir mahalli idare birimi olan İl Özel İdareleri, Osmanlı İdare sistemine Fransa modeli olarak girmiştir.

İlk defa 22 Eylül 1858 tarihli "Vali, Mutasarrıf ve Kaymakamların Vazifelerini Şamil Talimatname" ile ülke; eyalet, kaza ve kariye'lere ayrılmış, eyaletin idareleri valilere, kazaların (liva, sancak) idaresi kaymakamlara verilmiştir. Müstakil sancaklar, yani eyalete bağlı olmayan sancaklar ise, birer mutasarrıf idaresine terk edilmiştir.

Eyaletlerdeki sıkı merkezîyet, hem merkezin işlerini artırıyor, hem de mali işleri aksatıyor olmasından dolayı bunları önlemek amacıyla yeni düzenlemeler getirilmek istenmiştir.

Bugünkü İl Özel İdaremizin temeli, 07 Kasım 1864 tarihli "Teşkilî Vilâyet Nizamnamesi" ne göre İl'lerin kuruluşu ile ortaya çıkmıştır.

19. Yüzyıl sonlarında çeşitli karışıklıklara sahne olan Nis, Silistre ve Vidin eyaletleri birleştirilerek, (Tuna Vilayeti) adıyla yeni bir düzenlemeye kavuşturulmuş, böylece Osmanlı İmparatorluğu'nun taşra idaresinde "Eyalet" sisteminden "İl" sistemine geçişin ilk adımı atılmıştır.

Daha gelişmiş bir Mahalli İdare anlayışı, ilk kez 1876 Anayasasında görülmektedir. Bu anayasada Genel Meclisin yılda bir kez İl merkezinde toplanacağı, üye seçimlerinin ve genel meclisin görevlerin özel bir kanunla tespit edileceği belirtilmiştir. Ancak hazırlanması gereken kanun (Teşkilî Vilâyet Kanunu) adıyla ele alınmışsa da II Abdülhamit'in millet meclisini dağıtmasıyla bu kanun çıkarılamamıştır.

1908 yılında ikinci Meşrutiyet'in ilanı ile 1876 Anayasası yeniden yürürlüğe konulmuş, bu dönemde illerde genel meclis toplantıları yapılmış ve Vilâyet Kanunu yeniden ele alınmıştır. İki bölümden oluşan tasarının birinci bölümü ilin genel idaresini, ikinci bölümü ise İl Özel İdaresini kapsamaktaydı.

Ancak hükümetçe hazırlanan tasarı encümençe değişikliğe uğramış, uzun tartışma ve görüşmelere yol açmıştır. Bu görüşmeler 1912 yılına kadar aralıklı olarak devam ettikten sonra "İdarei Umumiye Vilâyet" ve "İdarei Hususiye Vilâyet" şeklinde ikiye ayrılarak meclise tekrar sevk edilmiştir. Meclis de tasarı görüşülürken Balkan Savaşı çıktığı için meclis tatil edilmiştir. Fakat Kanun-u Esasî'nin verdiği yetkiye dayanılarak hükümetçe 13 Mart 1913 tarihinde İdarei Umumiye Vilâyet Kanun-u Muvakâtı ismiyle yürürlüğe konulmuştur.

Bu geçici kanun iki bölümdür. Birinci bölüm 1-74 maddeler arası illerin genel idaresini düzenlemektedir. Bu kısım 18.04.1929 tarihli ve 1426 sayılı Vilâyet İdareleri Kanunu ile yürürlükten kaldırılmıştır. Bu kanun da 1949 yılında 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu ile yürürlükten kaldırılmıştır. İkinci kısım İdare-i Hususiye-i Vilâyet Kanunu Muvakâtı 75. maddeden sonra özel idareleri düzenlemektedir. Bu kısmın çeşitli zamanlarda bazı hükümleri kaldırılmış, bazı hükümleri değişikliğe uğramış ve günümüze kadar gelmiştir. Bu hükümlere göre İl Özel İdaresi; taşınır ve taşınmaz mallara sahip, kanunlarla belirli ve sınırlı görevleri yerine getiren, geliri, gideri, bütçesi olan tüzel kişiliğe sahip bir kamu kuruluşu olup bütün Anayasalarımız da yer almıştır.

1982 Anayasasının kabulünden sonra 1984 yılında yapılan ilk Mahalli İdare seçimleri sonucu ve 5'inci beş yıllık kalkınma planlarına göre yeniden önem kazanmış ve böylece günümüz şartlarına uygun hale getirilebilmesi için 26.05.1987 gün ve 3360 Sayılı Kanunla değiştirilmiş, değiştirilen bu kanun 04.03.2005 tarih 25745 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile yürürlükten kaldırılmıştır.

5302 sayılı yasa ile İl Özel İdaresinin kuruluşu, organları, yönetimi, görev ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları yeniden düzenlenmiştir

A- Misyon ve Vizyon :**1- Misyon :**

İlimize yönelik ihtiyaçların karşılanabilmesi için sorumluluğu yasalarla İdaremize verilen alanlarda, önceliği köylerimizin imar,yol,su,kanalizasyon,park ve bahçe yapımına vermek üzere kurum kaynaklarını; eğitim sağlık tarım sosyal yardım spor kültür çevre ve turizm sektörlerine tahsis etmektir.Misyonumuzun temelini oluşturacak bu ana değerlerin ve yasayla sorumluluk alanımıza dahil

edilen/edilecek diğer hizmetlerin nihai amacı bu bölgelerde yaşanan sorunları önemli ölçüde çözüme kavuşturarak halkın huzur ve mutluluğunu sağlamaktır.

2- Vizyon :

Dinamik, insan odaklı, öngörülü, ihtiyaçlara duyarlı, adaletli, ilkeli ve duyarlı bir inançla İlimizin doğal, tarihi ve kültürel yapısı ile yaşanabilir “Dünya Kenti” olması için, sınırlı kaynakları ile hizmet vererek maksimum faydayı üretmek ve bu açıdan Ülkemizdeki Özel İdareler arasında örnek bir kurum olmak için çaba göstermek.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar :

1- İl Özel İdaresinin Görevleri :

İl Özel İdaresinin görev ve sorumlulukları 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesinde:

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, Yapmakla görevli ve yetkilidir şeklinde tanımlanmaktadır.

2- İl Özel İdaresinin Organları :

04.03.2005 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı Kanunla il özel idaresinin organları İl Genel Meclisi, İl Encümeni ve Vali olarak tanımlanmıştır. Aşağıdaki bölümlerde bu organların il özel idaresiyle olan ilişkileri üzerinde durulmuştur.

a- İl Genel Meclisi :

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelere oluşur. İl genel meclisine kanunla özel yetkiler verilmiştir. Örneğin meclis, il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar verebilmektedir. İl genel meclisi, üyeleri arasından gizli oyla seçilen il genel meclisi başkanı tarafından yönetilir. Meclis başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür. Gündem, meclis başkanı tarafından belirlenir ve üyelere en az üç gün önceden bildirilir. Valinin önerdiği hususlar gündeme alınır.

İl genel meclisi tarafından alınan kararların tam metni, en geç beş gün içinde valiye gönderilir. Vali, hukuka aykırı gördüğü kararları, yedi gün içinde gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere il genel meclisine iade edebilir. Valiye gönderilmeyen meclis kararları yürürlüğe girmez. Vali tarafından itiraz edilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de il genel meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir. Fakat valinin meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine idarî yargıya başvurma yetkisi vardır.

Kanuna göre il genel meclisi, il özel idaresini periyodik olarak denetler. Bunun için il genel meclisi, her yılın ocak ayında yapılacak toplantısında il özel idaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin il genel meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. Komisyon, çalışmasını Şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu, Mart ayının on beşine kadar meclis başkanlığına sunar.

5302 sayılı kanununun 10. maddesinde İl genel meclisinin görev ve yetkileri aşağıda gösterildiği şekilde belirlenmiştir.

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

- c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Mülga.
- i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

b- İl Encümeni :

Kanuna göre il encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur.

Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

İl Encümeni, Yönetim Komitesi veya İcra Komitesi gibi vazife görür. Encümenin en önemli görevi stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip İl Genel Meclisine görüş bildirmektir. Encümenin, haftada en az bir defa üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanması öngörülmüştür.

İl Encümeni ile Vali arasındaki ilişkiler de önemli olan bir konudur. Kanuna göre vali, kanun, tüzük, yönetmelik ve il genel meclisi kararlarına aykırı gördüğü encümen kararının bir sonraki toplantıda tekrar görüşülmesini isteyebilir. Encümen, eğer kararında ısrar ederse karar kesinleşir. Bu takdirde, vali, kesinleşen encümen kararının uygulanmasını durdurur ve idari yargı mercilerine yürütmeyi durdurma talebi ile birlikte on gün içinde başvurur. Bu uygulamayla bir taraftan kararların uygulanmasına sürat getirilmek istenmiş ve diğer taraftan ise valinin de her halükarda gücü ve vesayet yetkisi korunmuştur.

5302 sayılı kanununun 26. maddesinde Encümenin görevleri aşağıdaki şekilde sayılmıştır.

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen haline karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

c- Vali _____ :

Kanuna göre vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Bu niteliği ile aynı zamanda il encümeninin başkanıdır. Vali, il özel idaresinin en üst amiri olarak kurumu yönetmek, hak ve menfaatlerini korumakla yükümlüdür. Kanun valiyeye, il özel idaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak, faaliyetlerin ve personelin performans ölçülerini belirlemek, uygulamak, izlemek ve bunlarla ilgili raporları meclise sunmak görevini vermiştir.

Valinin stratejik planla ilgili belirli yükümlülükleri vardır. Vali, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde stratejik planı hazırlamak zorundadır. Stratejik plan; kalkınma planı ve programları ile varsa bölge planına uygun olarak hazırlanır. Stratejik plan ve ayrıca ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans planı Vali tarafından İl Genel Meclisine sunulur. Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve il genel meclisinde kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Stratejik plan ve performans planı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve il genel meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Kanun valinin görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, yöneticilik sıfatı bulunan vali yardımcılara, il özel idaresi görevlilerine veya ilçelerde kaymakamlara devredebileceğini belirtmiştir.

5302 sayılı İl Özel İdaresi kanununun 30. maddesinde Valinin görev ve yetkileri aşağıdaki şekilde sayılmıştır.

a- İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

b- İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c- İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d- İl encümenine başkanlık etmek.

e- İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f- İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h- İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.

i- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

j- İl özel idaresi personelinin atamak.

k- İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

l- Şartsız bağışları kabul etmek.

m- İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

o- Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

C- İdareye İlişkin Bilgiler _____ :

1- Fiziksel Yapı _____ :

Artvin İl Özel İdaresi, mülkiyeti idareye ait Merkez Çarşı Mahallesi, Ticaret ve Kültür Sitesi binasının 4 ayrı katında, bir kısmı Seyitler Köyü Artvin Barajı şantiye sahası bölgesinde İl Özel İdaresine ait taşınmaz üzerinde mevcut şantiye binalarında, bir kısmı ise mülkiyeti hazineye ait olup İl Özel İdaresine tahsisli orta mahallede bulunan 2 nolu hizmet binasında hizmet vermektedir.

Yeni hizmet binasının yapılması, vatandaşın hizmet yerine daha erken ulaşması, alacağı hizmetin en kısa yoldan ve aynı mekânda sağlanacak olması, insan kaynakları ve hizmet planlamasının daha verimli olacağı kanaatiyle önem taşımaktadır.

a) İl Özel İdaresine Ait Bina ve Tesisler

Ticaret ve Kültür Sitesi	Merkez	1 adet işyeri mevcut olup ikiside kirada. (Bodrum ve zemin kat)
Babür Ünsal İşhanı	Merkez	5 Adet işyeri mevcut olup, 3 adedi kirada, 1 adedi sinema salonu.
Çok Katlı Otopark ve Spor Kompleksi Binası	Merkez	Toplam 18 adet işyeri mevcut olup, Otopark Kurum tarafından işletilmekte, Zemin katta 2, 1.katta 7 adet, 3 ve 4. katın tamamı kiradadır. Binada 5 adet işyeri tahsisli, 1 adedi boştur. (1. Katta 2 ve 4 nolu T.H.K.'na, 6 nolu Şehit Aileleri Derneğine, 9 noluAtabari 08 Spor Kulübüne, 4.Kat Milli Eğitim Müdürlüğüne“Ana Okulu)
Yenimahalle Öğrenci Yurt Binası	Merkez	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne Kiralanmıştır.
Topraksu Hizmet Binası	Merkez	İl Özel İdare Hizmetlerinde kullanılmaktadır.
Topraksu Yeni Lojmanları	Merkez	12 Adet Lojman
Topraksu Eski Lojmanları	Merkez	10 Adet Lojman
YSE Lojmanları	Merkez	8 Adet Lojman
Vali Konağı	Merkez	1 Adet
Gökyiğit Öğrenci Yurt Binası	Merkez	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne Kiralanmıştır.
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri	Merkez/Kafkasör Mevkii	Kurum tarafından işletilmektedir.
İlçe Eski Hizmet Binası	Ardanuç	Bina 3 katlı olup, 1 ve 2. katları öğretmen evine kiralanmış, zemin katında 4 adet işyeri kirada.
Kaymakam Konutu	Ardanuç	1 Adet
Bakımevi	Ardanuç	1 Adet
Devlet Protokol Konukevi	Arhavi	Ana binada; Zemin ve 1. kat (işyeri) Tapu Kadastro Müdürlüğüne kirada, 3. Kat Hizmet katı, ek binada; 2 Adet kaymakam lojmanı, 1 adet vali konutu, 4 adet lojman, 2 adet koruma dairesi, ve 1 katı Restaurant(Boş)
Bakımevi	Arhavi	1 Adet
Kaymakam Konutu	Borçka	1 Adet
Bina	Borçka	Borçka Ticaret Meslek Lisesi olarak kullanılmak üzere Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.
Bakımevi	Borçka	1 Adet
Kaymakam Konutu	Murgul	1 Adet
Bakımevi	Murgul/Damar	1 Adet
İlçe Hizmet Binası	Şavşat	1 Kat hizmet katı, 3 adet personel lojmanı mevcuttur.
Lojman	Şavşat	9 Adet
Kaymakam Konutu	Şavşat	1 Adet
İşyeri	Şavşat	5 Adet işyeri mevcut olup, 2 adedi kirada, 1 adedi boş, 1 adedi Taşköprü Köy Tüzel Kişiliğine, 1 adedi Tapu Müdürlüğüne tahsisli.
Kaymakam Konutu	Şavşat	1 Adet
Bakımevi	Şavşat	1 Adet
İşyeri	Yusufeli/Kılıçkaya	10 Adet işyeri mevcut olup, 7 adedi kirada, 3 adedi boştur.
Bakımevi	Yusufeli	1 Adet

Ayrıca Hopa ilçesinde mülkiyeti müdürlüğümüze ait olmayan geçici irtibat bürosu bulunmakta olup, bu İlçemizde bakımevi yeri arama çalışmalarımız sürmektedir

b) Lojmanlar

CİNSİ	İLÇELER								
	MERKEZ	ARDANUÇ	ARHAVİ	BORÇKA	HOPA	MURGUL	ŞAŞAT	YUSUFELİ	TOPLAM
Vali Konağı	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Kaymakam Konutu	-	1	-	1	-	1	1	-	4
Kaymakam Lojmanı	-	-	2	-	-	-	-	-	2
Lojman	30	-	4	-	-	-	10	12	56
Misafirhane	-	-	2	-	-	-	-	-	2
TOPLAM	31	1	8	1	-	1	11	12	65

c)Gayrimenkuller

ARTVİN İL ÖZEL İDARESİ TAPUDA KAYITLI OLAN TAŞINMAZLAR LİSTESİ

TAŞINMAZ KODLARI	S. No	Ad a	Parsel	m2	Kat	B.B . No.	Tarihi	Vasfı	Açıklamalar	İlçesi
1 1									ÜZERİNDE BİNA VE TESİS OLAN TAŞINMAZLAR	
1 1 1									İdare Bina ve Tesisleri	
1 1 1									İdare Binaları	
1 1 1	1	62	1	628,00	-	-	19.06.1976	Bahçeli 2 Katlı bina	İdare Binası	ARDANUÇ
1 1 1	2	60	48	937,88	-	-	04.06.2013	Arsa	Devlet Protokol Konukevi	ARHAVİ
1 1 1	3	151	10	2.500,00	-	-	08.08.2006	Askeri kışla ve müştemilatı	Hopa 891m ² ile takas edilen yer	BORÇKA
1 1 1	4	113	12	165,85-(1/6)	1	3	27.03.2012	Betonarme 7 Katlı bina ve arsası	Şaşat İlçe Hizmet Binası	ŞAŞAT
1 1 1 1									Hizmet Binaları	
1 1 1 1	5	113	12	165,85-(1/6)	Bod.	1	27.03.2012	Betonarme 7 katlı bina ve arsası	Şaşat İlçe Hizmet Binası (ARŞİV)	ŞAŞAT
1 1 1 1	6	236	80	2.167,00			06.05.1994	Kargir bina ve arsa	Köy Hz. Binası	ARHAVİ
1 1 1 1	7	117	4	708,45			04.03.2015	Arsa	6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen.	MURGUL
1 1 1 1	8	110	10	1.024,89	-	-	06.05.2015	1 Adet Altında Yedi Dükkan Bulunan Kargir Bina ve Natamam İki Katlı Kargir Bina Ve Arsası	6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, KılıçkayaBel.den Geldi.	YUSUFELİ
1 1 2									EĞİTİM VE ÖĞRETİM AMAÇLI BİNA VE TESİSLER	
1 1 2 1									Anaokulları	
1 1 2 1	9	481	3	1.239,70-(1052/2400)			05.10.2005	İki katlı Karkas Bet. bina ve arsası(1239,70/2400*1052=547,04)	Milli Egemenlik Anaokulu(HİSSEL İ)	MERKEZ
1 1 2 1	10	50	2	1.500,00			12.04.2005	Kargir bina, bahçe ve müştemilatı	Anaokulu	ARHAVİ
1 1 2 1	11	357	25	636,69			03.06.2010	Arsa (Ana okulu ifraz)	Anaokulu	HOPA
1 1 2 2									İlköğretim Okulları	
1 1 2 2	12	72	4	77,22			29.24.2015	Bahçe	Gazi İlköğretim Okulu Bahçesi	MERKEZ
1 1 2 2	13	72	20	4.565,91			22.04.2015	Bahçeli Kargir İki Okul Dört Katlı Halk Eğitim Merkezi Binası ve Kargir Birer Katlı Sekiz Adet Dük. Ve Arsası	Gazi Ortaokulu-Halkeğitim Merkezi-Gazi Temel Sıra Dükkanları	MERKEZ

1	1	2	2	14	72	25	27,94			29.24.2015	Bahçe	Mihriban MORGÜL'den alınan yer	MERKEZ
1	1	2	2	15	149	2	10.223,84			27.11.2014	Bahçe	Seyitler Köyü-Vakıf Trampa	MERKEZ
1	1	2	2	16	193	2	1.250,87			29.24.2015	Kargir 2 katlı Cumhuriyet ilkokulu ve bahçesi	Cumhuriyet İlkokulu	MERKEZ
1	1	2	2	17	198	32	3.929,23			02.03.2017	Bahçeli Kargir Üç Katlı 50. Yıl Ortaokulu	7 Mart İlkokulu	MERKEZ
1	1	2	2	18	198	31	46,96			07.03.2017	Arsa	7 Mart İlkokulu Arsası	MERKEZ
1	1	2	2	19	212	3	2.231,29			29.24.2015	Arsalı kargir 1 ve 3 katlı evler	Çoruh İlk ve Orta Okulu	MERKEZ
1	1	2	2	20	266	41	1.731,20			29.24.2015	Bahçe	Karadeniz Bakır İlköğretim Okulu ve Anaokulu	MERKEZ
1	1	2	2	21	395	1	1.400,77			08.08.2012	İlkokul ve Arsası	Çamlık Mahallesi İlkokulu	MERKEZ
1	1	2	2	22	452	2	4.468,30			29.24.2015	Arsa	Vakıf Bank İlköğretim Okulu	MERKEZ
1	1	2	2	23	33	14	5.316,81			12.02.1996	Kargir 1 katlı 3 adet bina ve bahçesi	Atatürk İlkokulu	ARDANUÇ
1	1	2	2	24	72	13	2.493,00			10.02.1989	Bahçeli kargir 1 katlı bina	Adakale ilkokulu	ARDANUÇ
1	1	2	2	25	47	4	2.661,00			02.05.1989	2 Katlı kargir bina ve Tarla	Atatürk İlkokulu	ARHAVİ
1	1	2	2	26	174	1	1.599,00			01.06.1990	Arsa	Pansiyonlu Yatılı Bölge Okulu	ARHAVİ
1	1	2	2	27	176	10	1.502,00			"	Arsa	Pansiyonlu Yatılı Bölge Okulu	ARHAVİ
1	1	2	2	28	179	1	383,00			21.03.1997	Arsa	Pansiyonlu Yatılı Bölge Okulu	ARHAVİ
1	1	2	2	29	179	3	44,00			01.06.1990	Arsa	Pansiyonlu Yatılı Bölge Okulu	ARHAVİ
1	1	2	2	30	197	12	330,00			06.05.1994	Tarla	Cumhuriyet İlkokulu bahçesi	ARHAVİ
1	1	2	2	31	237	55	3.385,18			27.04.2006	2 Katlı Kargir Bina ve Arsası	Cumhuriyet İlkokulu	ARHAVİ
1	1	2	2	32	272	7	3.240,20			08.07.1996	Arsa	Fatih Sultan Mehmet İlkokulu	ARHAVİ
1	1	2	2	33	358	1	1.129,70			24.01.1997	Kagir İlkokul Bina Müstemilatı	Yemişlik İlkokulu	ARHAVİ
1	1	2	2	34	440	6	2.027,00			11.06.1999	Kargir Bina ve Asası	Hacılar İlköğr.Okulu	ARHAVİ
1	1	2	2	35	440	18	650,02			23.05.2003	Arsa	Yukarı Hacılar İlkokulu	ARHAVİ
1	1	2	2	36	440	19	766,24			11.06.1999	Tarla	Hacılar İlkokulu	ARHAVİ
1	1	2	2	37	139	1	300,00			"	Kargir 1 Katlı İlkokul binası ve arsası	Aydınlar İlkokulu	BORÇKA
1	1	2	2	38	153	22	1.180,00			14.02.1997	Kargir 2 Katlı İlkokul Binası ve Arsası	Yeniyoil İlkokulu	BORÇKA
1	1	2	2	39	193	13	1209,84			01.07.1995	Kargir 2 Katlı İlkokul Binası ve Bahçesi	Atatürk İlkokulu	BORÇKA
1	1	2	2	40	257	1	5.000,00			22.02.2001	Arsa	İmalat A.Ş.'den alınan okul yeri.	BORÇKA
1	1	2	2	41	107	30	4.215,00			"	Kargir İlkokul binası ve bahçesi	Karadeniz İlkokulu	HOPA
1	1	2	2	42	163	1	1.095,00			27.09.1991	Kargir İlkokul binası ve bahçesi	Kule Dibi İlkokulu	HOPA
1	1	2	2	43	202	89	3.005,81			23.12.2009	Arsa	Yenimahalle İlköğretim Okulu	HOPA
1	1	2	2	44	221	1	1.921,00			12.06.1998	Kargir İlkokul binası ve arsası	14 Mart İlkokulu	HOPA
1	1	2	2	45	221	2	558,19			15.06.1998	Arsa	14 Mart İlkokulu	HOPA
1	1	2	2	46	357	23	8.342,37			03.06.2010	Üç katlı ilköğretimokulu ve arsası	Hüsnü Ciner İlköğretim Okulu	HOPA
1	1	2	2	47	443	7	315,79			23.10.2003	Kagir Okul Binası ve Müstemilatı Bahçesi	Kanlıdere (Akdere) Eski İlkokulu	HOPA
1	1	2	2	48	471	1	92,39			29.01.2002	Bahçe	Cumhuriyet ilkokulu	HOPA

1	1	2	2	49	472	1	52,09			29.01.2002	Bahçe	Cumhuriyet İlkokulu	HOPA
1	1	2	2	50	482	1	813,78			29.01.2002	Kargir İlkokul binası ve müştemilatı	Cumhuriyet İlkokulu	HOPA
1	1	2	2	51	521	8	1.760,02			31.03.2005	İki Katlı İlköğretim Binası ve iki Katlı Kargir Lojman ve Arsası	İsmet ÇAKIR İlköğretim Okulu	HOPA
1	1	2	2	52	137	151	2.671,91			02.07.2009	1 Katlı kargir bina ve arsası	Kemalpaşa İlköğretim Okulu	KEMALPAŞA
1	1	2	2	53	173	1	3.764,96			20.02.2015	Arsa	Zait Temeltaş İlköğ.Ok.Bahçesi	MURGUL
1	1	2	2	54	170	1	10.610,50			20.02.2015	Tarla	İlköğretim Okulu Spor Tesisleri	MURGUL
1	1	2	2	55	171	1	896,85			20.02.2015	Tarla	İlköğretim Okulu Spor Tesisleri	MURGUL
1	2				192	10	2.651,83			13.11.2019	Arsa	Trampa İşlemi ile Murgul Belediyesinden geldi. (Yunus Emre İlk)	MURGUL
				56									
1	2			57	197	5	8.583,50			13.11.2019	Arsa	Trampa İşlemi ile Murgul Belediyesinden geldi. (Boş Arsa)	MURGUL
1	1	2	2	58	129	9	302,00			05.02.2015	Arsa	Vahdettin Yıldız Ortaokulu Yanı	ŞAŞAT
1	1	2	2	59	129	18	10.276,12			31.12.2019	1 Adet 3 Katlı 1 Adet 2 katlı Kargir İlkokul Binaları, Betonarme 3 Katlı Ortaokul Binası ve 3 Katlı Betonarme Lise Bin. veUyg. Bah. ve Bahçe	Atatürk İlkokulu, Vahdettin Yıldız Ortaokulu ve İmamhatip Lisesi.	ŞAŞAT
1	1	2	2	60	138	483	4.830,02			20.11.2014	Bahçeli İki Bir Katlı, Biri İki Katlı Okul Binası, Kargir Üç Katlı Lojman, Ahşap Bir Katlı Garaj Depo	6360 S.K.ile Meydancık Bel. Gelen. Meydancık Orta/İlk Okulu	ŞAŞAT
1	1	2	3	Ortaöğretim Okulları									
1	1	2	3	61	11	22	2.478,56			29.24.2015	Tarla	İskebe Yenimahalle İlköğretim Okulu.	MERKEZ
1	1	2	3	62	202	8	2.064,59			29.24.2015	Bahçe	Atatürk Ortaokulu	MERKEZ
1	1	2	3	63	534	10	2.381,12			29.24.2015	Bahçe	İmam Hatip Ortaokulu (Eski Ticaret Lisesi)	MERKEZ
	1	2	3	64	107	115	3.193,95			13.09.2012	Çakıllık	Ertuğrul KURDOĞLU Fen Lisesi	ARHAVİ
1	1	2	3	65	152	2	2.190,00			06.11.1998	2 Katlı Betonarme Tekel Binası ve Arsa	TEKEL'den alınan yer. Atatürk Ortaokulu	BORÇKA
1	1	2	3	66	153	21	4.157,00			19.12.1997	Kargir 3 Katlı Okul ve Müştemilatı ve Arsası	Eski Hizmet Binası Tic.Lisesi	BORÇKA
1	1	2	3	67	354	2	3.314,97			10.11.2003	2 Adet Kargir Bina Ve Arsası	Yav.Selim Ortok.ve Anad.Sağ.Me.Lis.	HOPA
1	1	3	SAĞLIK HİZMETİ AMAÇLI BİNA VE TESİSLER										
1	1	3	4	Hastaneler									
1	1	3	4	68	192	3	4.917,59			20.02.2015	M.B.İ. Sosyal Tesisleri ve Müştemilatı ve Arsası	Murgul Devlet Hastanesi	MURGUL
1	1	4	SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNA VE TESİSLER										
1	1	4	1	Yurt ve Pansiyonlar									
1	1	4	1	69	11	18	6.515,18			06.02.2017	Tarla	Yeni Mahalle Yüksek Öğremin K.Y.K. Yurdu	MERKEZ
1	1	4	1	70	541	115	1.250,36			29.04.2016	Kağır 6 Katlı Yurt Binası ve Arsası	Gökyiğit Öğrenci Yurdu	MERKEZ
1	1	4	1	71	541	117	962,75-(9783/96290)			29.04.2015	Arsa	Kredi ve Yurtlar Kurumu Yurdu	MERKEZ

1	1	4	1	72	357	24	809,99			03.06.2010	Arsa (Ana okulu ifraz)	Vil. Hizm. Birl. Öğrenci Yurdu	HOPA
1	1	4	1	73	123	23	793,78	-	-	06.05.2015	Üç Katlı Kargir Bina ve Arsası	6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, KılıçkayaBel.den Geldi.	YUSUFELİ
1	1	4	0	Müzeler, Sanat Galerileri									
1	1	4	0	74	85	11	263,56			03.04.2013	Bahçeli İki Katlı Ahşap Bina	Tekel Eski Binası	MERKEZ
1	1	4	7	Sinema, Tiyatro ve Opera vb.Salonları ve Stüdyoları									
1	1	4	8	75	522	9	720,29-(8576/18612)	1-2	1	22.04.2015	Kargir 5 katlı işhanı	Babür Ünsal İşhanı	MERKEZ
1	1	4	3	Düğün, Tören ve Konferans Salonları									
1	1	4	3	76	202	40	4.310,53			29.04.2015	Bahçe	Orta Mahalle	MERKEZ
1	1	7		KONUTLAR									
1	1	7	1	Kamu Konutları									
1	1	7	1	77	206	27	1.812,62			29.04.2015	Bahçeli Kargir 4 Katlı Lojman	Köy Hz.Lojman Yeri (YSE Lojmanları)	MERKEZ
1	1	7	1	78	113	12	165,85-(1/6)	2	4	27.03.2012	Betonarme 7 katlı bina ve arsası	Şavşat İlçe Hizmet Binası	ŞAVŞAT
1	1	7	1	79	113	12	165,85-(1/6)	3	5	27.03.2012	Betonarme 7 katlı bina ve arsası	Şavşat İlçe Hizmet Binası	ŞAVŞAT
1	1	7	1	80	113	12	165,85-(1/6)	4	6	27.03.2012	Betonarme 7 katlı bina ve arsası	Şavşat İlçe Hizmet Binası	ŞAVŞAT
1	1	7	1	81	137	39	219,76			04.03.2015	Kargir 2 Katlı Ev ve Arsa	6360 S.K.ile Damar Beld. Gelen (Cami Lojman)	MURGUL
1	1	7	2	Diğer Konutlar									
1	1	7	2	82	72	1	872,82			22.04.2015	İki Katlı Kargir ve Bahçesi (Vali Konağı) Kargir Bir Katlı Kulube	Vali Konağı	MERKEZ
1	1	7	2	83	111	10	562,93			20.02.2015	Arsa	Kaymakam Konutu	MURGUL
1	1	7	2	84	123	40	1.423,73			19.12.2014	Betonarme İki Katlı Lojman ve Arsası	Kaymakam Konutu	ŞAVŞAT
1	1	9		TİCARİ AMAÇLI BİNA VE TESİSLER									
1	1	9	5	Dükkan ve İşyeri									
1	1	9	5	85	522	9	720,29-(161/18612)	Zemin	2	22.04.2015	Kargir 5 katlı işhanı	Babür Ünsal İşhanı	MERKEZ
1	1	9	5	86	522	9	720,29-(4952/18612)	4	12	22.04.2015	Kargir 5 katlı işhanı	Babür Ünsal İşhanı	MERKEZ
1	1	9	5	87	572	6	818,66-(2/6)	Zemin+ Bodrum	1	03.11.2017	Bir Bodrum Kargir Beş Katlı Ticaret ve Kültür Sitesi Bina ve Arsa	Hizmet Binası (Ticaret ve Kültür Sitesi)	MERKEZ
1	1	9	5	88	139	1	342,70	Zemin	1	02.10.2019	3 Katlı Betonarme Bina	Kat Mülkiyetinden Geldi (6360 S.K.Damar Bel.)	MURGUL
1	1	9	5	89	113	6	885,95			20.11.2014	Kargir Üç Katlı Bina ve Arsası	6360 S.K.ile Meydancık Bel. Gelen. (Taşköprü Köyü Dükkanlar)	ŞAVŞAT
1	1	9	5	90	113	12	165,85-(1/6)	Zem.	2	27.03.2012	Betonarme 7 katlı bina ve arsası	Şavşat İlçe Hizmet Binası	ŞAVŞAT
1	1	9	5	91	124	40	63,06	-	-	06.05.2015	İki Katlı Ahşap Bina	6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, KılıçkayaBel.den Geldi.	YUSUFELİ
1	1	10		DEPOLAMA AMAÇLI BİNALAR									
1	1	10	1	Hangarlar, Antrepolar, Silolar ve Depolar									
1	1	10	1	92	103	3	147,43	-	-	06.05.2015	Bir Katlı Ahşap Bina ve Arsası	6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici,	YUSUFELİ

1	2		112	177	1	207,71	-	-	02.06.2015	Bağ	DSİ Tarafından Bedelsiz Devredilmiştir.Dest ekHiz.	MERKEZ
1	2		113	223	45	3.350,02	-	-	28.09.2016	Arsa	İmam Hatip Ortaokulu Arsası	MERKEZ
1	2		114	540	59	251,68			29.04.2015	Arsa	Tekel Müdürlüğü önü (Yolda)	MERKEZ
1	2		115	572	11	18,44			01.10.2020	Arsa	Eski Hizmet Binasının Bitişiği (İhdas İşleminde)	MERKEZ
1	2		116	81	14	251,72			27.02.2020	Arsa	Çamlık Mahallesi Anaokulu Yeri	MERKEZ
1	2		117	107	117	2.121,67			25.12.2015	Çakıllık	Ertuğrul KURDOĞLU Fen Lisesi Spor Salonu Yeri (Kamulaştırma)	ARHAVİ
1	2		118	651	2	990,14			07.06.2007	Arsa	Paksoy'lardan alınan yer (BAĞIŞ)	ARHAVİ
1	2		119	651	3	872,40			07.06.2007	Arsa	Paksoy'lardan alınan yer (BAĞIŞ)	ARHAVİ
1	2		120	651	4	780,40			07.06.2007	Arsa	Paksoy'lardan alınan yer (BAĞIŞ)	ARHAVİ
1	2		121	651	5	805,78			07.06.2007	Arsa	Paksoy'lardan alınan yer (BAĞIŞ)	ARHAVİ
1	2		122	231	46	1.572,84			08.07.2013	"	Sundura Mahallesi	HOPA
1	2		123	367	19	568,75			12.06.1998	Arsa (arsası bizim.)	Ortahopa Mah. Çay alım yeri	HOPA
1	2		124	105	15	862,70			07.05.2008	Arsa	Hükümet Konağı (Eski Okul Binası)	KEMALPAŞA
1	2		125	105	16	402,80			09.07.2001	Arsa	Hükümet Konağı (Eski Okul Binası)	KEMALPAŞA
1	2		126	108	2	4.229,28			13.09.2018	Eğitim Merkezi Tesisleri	Çoruh Üniversitesinden Alınan Yer	KEMALPAŞA
1	2		127	149	117	3.862,66			30.11.2007	Çay Bahçesi (Arsa)	Bağış-Dernek	KEMALPAŞA
1	2		129	157	16	1.393,66			13.02.2017	Arsa	Kemalpaşa Anaokulu Yeri (Kamulaştırma)	KEMALPAŞA
1	2		130	189	1	226,14			06.10.1995	Tarla	Kemalpaşa-Boş	KEMALPAŞA
1	2		131	117	3	362,80			04.03.2015	Arsa	6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen.	MURGUL
1	2		132	137	34	410,27			04.03.2015	Arsa	6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen.	MURGUL
1	2		133	137	44	6.991,37	-	-	04.03.2015	Arsa	Damar Köyü Futbol Sahası	MURGUL
1	2		134	137	80	212,59			04.03.2015	Arsa	6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen.	MURGUL
1	2		135	137	81	598,19			04.03.2015	Arsa	6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen.	MURGUL
1	2		136	137	83	566,47			04.03.2015	Arsa	6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen.	MURGUL
1	2		137	137	85	4.617,98			04.03.2015	Arsa	6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen.	MURGUL
1	2		138	137	107	39.125,35			04.03.2015	Arsa	6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen.	MURGUL
1	2		139	137	176	109,96			04.03.2015	Kargir Bir Katlı Bina	6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen.	MURGUL
1	2		140	137	177	66,81			04.03.2015	Arsa	6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen.	MURGUL

1	2		141	137	178	47,72			04.03.2015	Kargir 1 Katlı Bina	6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen.	MURGUL
1	2		142	138	374	676,75			20.11.2014	Bahçeli Kargir İki Katlı Hizmet Binası	6360 S.K.ile Meydancık Bel. Gelen. (Yıkılan İdari Bin.Yeri)	ŞAŞAT
1	2		143	213	2	204,05			17.06.2008	Bahçe (Karayolu için kamulaştırılmış-1968)	Yavuz Köy - Toroslu Kaya	ŞAŞAT
1	2		144	108	34	553,73			06.05.2015	Arsa	6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, KılıçkayaBel.den Geldi.	YUSUFELİ
1	2		145	126	2	192,50			06.05.2015	Arsa	6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, KılıçkayaBel.den Geldi.	YUSUFELİ
1	2		146	173	17	89,67			06.05.2015	Arsa	6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, KılıçkayaBel.den Geldi.	YUSUFELİ
1	2		147	195	3	110,30			06.05.2015	Arsa	6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, KılıçkayaBel.den Geldi.	YUSUFELİ
1	2		148	197	3	209,90			06.05.2015	Arsa	6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, KılıçkayaBel.den Geldi.	YUSUFELİ
1	3		ARAZİLER									
1	3	1	Tarla									
1	3	1	149	107	44	10.187,50			04.03.2015	Tarla	6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen.	MURGUL
1	3	1	150	342	250	701,50	-	-	05.03.2015	Tarla	6360 S.K. Komisyon Harici, Mahkeme Kararı ile Meydancık Bel.den Geldi.	ŞAŞAT
1	3	1	151	104	38	1.428,45	-	-	06.05.2015	Tarla ve Bahçe	6361 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, KılıçkayaBel.den Geldi.	YUSUFELİ
1	3	1	152	124	27	1.736,97	-	-	06.05.2015	Tarla	6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, KılıçkayaBel.den Geldi.	YUSUFELİ
TOPLAM												
1	3	2	Bağ Bahçe									
1	3	2	153	119	8	322,85			25.12.2014	Ahşap Birer katlı 2 adet bina ve bahçesi	Erenler Köyü	MERKEZ
1	3	2	154	154	48	594,44			27.11.2014	Harap Kilise	Seyitler Köyü	MERKEZ
1	3	2	155	386	5	1.894,20			06.05.2010	Bahçe	Aydın Köyü Merkez Mah.	ARDANUÇ
1	3	2	156	128	48	370,30			20.09.2007	Kargir Kilise ve arsa	Köprülü Köyü	ŞAŞAT
1	3	2	157	103	29	688,06	-	-	06.05.2015	Bahçe	6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, KılıçkayaBel.den Geldi.	YUSUFELİ
1	3	2	158	373	39	1.850,51	-	-	25.03.2015	Bahçe	6360 Sayılı Kanuna Göre Komisyon Kararı ile Geldi.	YUSUFELİ

2- Örgüt Yapısı :**A- İl Özel İdaresinin Organları :**

- 1- İl Genel Meclisi
- 2- İl Encümeni
- 3- Vali

B- İl Özel İdaresi İdari Birimleri :

- 1- Hukuk Müşavirliği
Hukuk İşleri ve Avukat
- 2- Mali Hizmetler Müdürlüğü
 - a) Emlak ve Gelir
 - b) Bütçe
 - c) Muhasebe
 - d) Stratejik Yönetim ve Planlama
- 3- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- 4- Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
 - a) Tarımsal Altyapı ve Sulama
 - b) Su ve Kanal Hizmetleri
 - c) Diğer Yatırım Hizmetleri
- 5- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
- 6- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
 - a) Personel
 - b) İl Afet ve Acil Durum
- 7- İhale ve Satın alma Müdürlüğü
İhale ve Satın alma
- 8- Etüt, Plan ve Proje Müdürlüğü
 - a) Etüt
 - b) Plan ve Proje
- 9-İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
 - a) İmar
 - b) İskân
- 10- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
- 11- Yazı İşleri Müdürlüğü
 - a) İl Genel Meclisi ve Encümeni
 - b) Bilgi İşlem
 - c) Yazışmalar ve Evrak Kayıt
 - d) Arşiv Hizmetleri
- 12- İlçe Müdürlükleri

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar :

İl Özel İdaresi, yeniden yapılanma çerçevesinde oluşan birimlerin bilgisayar donanımları tamamlanmıştır.

İlimiz merkez ve ilçelerinde analitik bütçe tahakkuk esaslı muhasebe sistemi bilgisayar ortamında yürütülmektedir.

E-Bakanlık Projesi kapsamında yapılacak işlemlere ilişkin bilgisayar altyapısı yeterli konumdadır.

Tüm birimlerde internet bağlantısı mevcut olup, her türlü bilgi için ilgili web sitelerine ulaşılarak bilgi temin edilmesi mümkündür.

a) Teknik Altyapı Donanım Listesi :2021 YILINDA FAALİYET GÖSTEREN TEKNİK DONANIMINI
GÖSTERİR LİSTE

ÜRÜNÜN ÇEŞİDİ	MİKTARI	TUTARI
Bilgisayarlar ve Sunucular	331	1.005.740,46
Bilgisayar Çevre Bilimi	269	224.565,48
Tekstir ve Çoğaltma Makineleri	13	87.417,22
Haberleşme Cihazları	268	112.650,61
Ses,Görüntü ve Sunum Cihazları	97	321.009,16
Aydınlatma Cihazları	13	24.705,97
Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	414	198.942,24
TOPLAM	1.405	1.975.031,14

b) İl Özel İdaresi Makine Parkı :

MAKİNA PARKININ İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI

S.NO	MAKİNANIN CİNSİ	MERKEZ	ARDANUÇ	ŞAŞAT	YUSUFELİ	MURGUL	BORCKA	ARHAVİ	HOPA	KEMALPAŞA	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ	ASFALT PLENTİ-TAŞ PARKE TESİSİ	TOPLAM
1	T2 - Binek Otomobil										6		6
2	T5 - Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)			1	1						3		5
3	T8 - Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	4	1	2	4	1	2	1	1	1	9	1	27
4	T10 - Otobüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)										2	1	3
5	T12 - Kamyon (Şasi-kabin tam yükü ağırlığı en az 3.501 Kg)	SU TANKERİ			1							1	5
		SEYYAR TAMİR ARACI									1		
		TOZ ARABASI										1	
		AKARYAKIT TANKERİ									1		
6	T14 - Kamyon (Şasi-kabin tam yükü ağırlığı en az 17.000 Kg)	DAMPERLİ KAMYON	4	4	5	7	2	4	3	4	11		56
		VİNÇ									1		
		KAYNAK ARABASI									1		
		YAĞLAMA ARABASI									1		
		SAL KASA TAŞIYICI		1	1	1		1	1	1	3		
7	T22 - Dozer	1											1
8	T23 - Greyder	3	2	4	5	1	3	2	1	1			22
9	T24 - Yükleyici	3	2	2	3	1	2	2	1	1	1	2	20
10	T25 - Komprasör	3		1	2		2		2				10

11	T26 - Silindir	1	1	1	1		1	1	1		3		10
12	T29 - Treyler Çekici										2		2
13	T30 - Ekskavatör	2	1	1	3	1	2	1	1	1	4	1	18
14	Kazıyıcı Yükleyici	1	1	2	3	1	3	1	1	1			14
15	Hidrolik Delici										4		4
16	Kar Küreme Aracı										1		1
17	Fork-Lift										1	2	3
18	Çöp Kamyonu		1	2	2	1	1		1		1		9
19	Finişer										1		1
20	Seyyar Konkasör										1		1
21	Traktör				1								1
TOPLAM=		22	14	22	34	8	21	12	14	5	58	9	219

MAKİNA PARK DURUMUNU GÖSTERİR LİSTE

SIRA NO	MAKİNANIN CİNSİ	ÖZEL İDARE	SIRA NO	MAKİNANIN CİNSİ	ÖZEL İDARE
1	Binek Araç	6	13	Ekskavatör	18
2	Minibüs	5	14	Kanal Kazıyıcı	14
3	Otobüs	3	15	Kar Küreme Aracı	1
4	Pick-up Kamyonet	27	16	Akaryakıt Tankeri	1
5	Kamyon	44	17	Hidrolik Delici	4
6	Özel Amaçlı Kamyon	7	18	Fork-Lift	3
7	Dozer	1	19	Sal Kasa Taşıyıcı	9
8	Greyder	22	20	Çöp Kamyonu	9
9	Yükleyici	20	21	Finişer Asfalt Serici	1
10	Kompresör	10	22	Mobil Konkasör	1
11	Silindir	10	23	Traktör	1
12	Treyler Çekici	2			
GENEL TOPLAM					219

4- İnsan Kaynakları _____ :

a) İl Genel Meclisi _____ :

İlimiz Genel Meclisi, Meclis Başkanı Vali hariç, seçimle gelen 21 üyeden teşekkül etmekte olup, 31 Mart 2019 tarihinde yapılan Mahalli Seçimler Genel Meclisimizin İlçelere ve Parti gruplarına göre şu şekilde dağılmıştır.

ARTVİN İL GENEL MECLİSİ ÜYELERİNİN İLÇELERE VE PARTİLERE GÖRE DAĞILIMI

İLÇESİ	AKP	CHP	MHP	TOPLAM
--------	-----	-----	-----	--------

Merkez	2	1		3
Ardanuç	1	1		2
Arhavi	1	1		2
Borçka	2	1		3
Hopa	1	2		3
Kemalpaşa	1	1		2
Murgul		1	1	2
Şavşat	1	1		2
Yusufeli	2			2
TOPLAM	11	9	1	21

b) İl Encümeni:

05 Nisan 2021 tarihinde yapılan İl Genel Meclisi toplantısında 2021- 2022 yılları için İl Encümenine seçilen üyelerin İlçelere ve partilere göre dağılımı şu şekildedir.

İLÇESİ	AKP	CHP	DYP	DSP	MHP	YTP	ANAP	TOPLAM
Kemalpaşa	1							1
Şavşat	1							1
Murgul	1							1
TOPLAM	3							3

c) İl Özel İdaresi Personeli :

İl Özel İdaresi Dolu Kadrolarını Gösterir Tablo			
KADRO	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Genel Sekreter Yardımcısı	1		1
Mali Hizmetler Müdürü	1		1
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1		1
Yazı İşleri Müdürü	1		1
Yatırım ve İnşaat Müdürü	1		1
İmar Kentsel ve İyileştirme Müdürü	1		1
Ruhsat ve Denetim Müdürü	1		1
Etüt Plan ve Proje Müdürü	1		1
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	1		1
İhale ve Satın Alma Müdürü	1		1
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1		1
Kültür ve Sosyal İşleri Müdürü	1		1
Müdür	1		1
Uzman	2		2
Mali Hizmetler Uzmanı	1		1
İlçe Özel İdare Müdürü	8		8
Şef	10		10
Veri.Haz.Kont.İşlet.	10		10
Memur	1		1
Zabıta	1		1
Ayniyat Saymanı	4		4
Biyolog	1		1
Ziraat Mühendisi	2		2
İnşaat Mühendisi	7		7
Mimar	2		2

Makine Mühendisi	2		2
Harita Mühendisi	3		3
Maden Mühendisi	1		1
Çevre Mühendisi	2		2
Orman Mühendisi	1		1
Şehir Plancısı	1		1
Sosyolog	2		2
Programcı	2		2
Teknisyen	3		3
Elektrik Teknikeri	1		1
Gıda Teknikeri	2		2
Tekniker	2		2
Hizmetli	2		2
Aşçı	1		1
TOPLAM	87		87

İl Özel İdaresi Boş Kadrolarını Gösterir Tablo

KADRO	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Genel Sekreter		1	1
HUKUK İŞLERİ BİRİMİ			
Hukuk Müşaviri		1	1
Avukat		1	1
İÇ DENETÇİ			
İç Denetçi		3	3
UZMAN			
Uzman		3	3
ŞEF			
Şef		12	12
MALİ HİZMETLER UZMANI			
Mali Hizmetler Uzmanı		1	1
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı		1	1
İDARİ HİZMETLER			
Genel Sekreter Yardımcısı		1	1
Veri Haz.Kont.İşletmeni		19	19
Ayniyat Saymanı		1	1
Muhasebeci		1	1
Memur		1	1
Dalgıç		1	1
Bilgisayar İşletmeni		1	1
Şoför		2	2
TEKNİK HİZMETLER			
Mühendis		6	6
Tekniker		1	1
SAĞLIK HİZMETLERİ			
Tabip		1	1
Hemşire		2	2
Sağlık Teknisyeni		4	4
Sağlık Teknikeri		3	3
YARDIMCI HİZMETLER			
Hizmetli		8	8
Aşçı		1	1
Kaloriferci		2	2

Bekçi		1	1
TOPLAM		79	79

**DOLU KADROLARIN İLÇELER SINIF VE TAHSİL DURUMLARI İTİBARIYLA
DAĞILIMINI GÖSTERİR CETVEL**

A-Genel İdare Hizmetler Sınıfı

İLÇESİ	FAKÜLTE	Y.OKUL	LİSE	ORTAOKUL	İLKOKUL	TOPLAM
MERKEZ	23	4	4			31
ARDANUÇ	1		1			2
ARHAVİ	1		1			2
BORÇKA	1	2	1			4
HOPA	1		1			2
KEMALPAŞA	2					2
MURGUL		1				1
ŞAVŞAT	1	1				2
YUSUFELİ	2	1	1			4
TOPLAM	32	9	9			50

B-Teknik Hizmetler

KADRO	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Ziraat Mühendisi	2		2
İnşaat Mühendisi	7		7
Makine Mühendisi	2		2
Mimar	2		2
Harita Mühendisi	3		3
Maden Mühendisi	1		1
Çevre Mühendisi	2		2
Orman Mühendisi	1		1
Şehir Plancısı	1		1
Sosyolog	2		2
Programcı	2		2
Tekniker	5		5
Teknisyen	3		3
TOPLAM	33		33

C-Sağlık Hizmetleri

İLÇESİ	LİSE	ORTAOKUL	İLKOKUL	TOPLAM
MERKEZ				
ARDANUÇ				
ARHAVİ				
BORÇKA				
HOPA				
KEMALPAŞA				
MURGUL				
ŞAVŞAT				
YUSUFELİ	1			1
TOPLAM	1			1

D-Yardımcı Hizmetler Sınıfı

İLÇESİ	LİSE	ORTAOKUL	İLKOKUL	TOPLAM
MERKEZ		1		1

ARDANUÇ			1	1
ARHAVİ	1			1
BORÇKA				
HOPA				
KEMALPAŞA				
MURGUL				
ŞAVŞAT				
YUSUFELİ				
TOPLAM	1	1	1	3

E- Memur Statüsü Dışında Çalışan Personel

STATÜSÜ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
SÖZLEŞMELİ PERSONEL		3	3
SÖZLEŞMELİ AVUKAT	2		2
TOPLAM	2	3	5

F-Kadrolu İşçi Sayısı

STATÜSÜ	MERKEZDE	İLÇEDE	TOPLAM
MEMUR	31	19	50
HİZMETLİ	1	2	3
TEKNİK	31	2	33
BİYOLOG		1	1
DAİMİ İŞÇİ	47	36	83
TOPLAM	110	60	170

İl Özel İdaresi Personelinin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

EĞİTİM DURUMU	MEMUR	İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ	TOPLAM
Okur-Yazar				
İlkokul	1	29	4	34
Ortaokul	1	15	3	19
Lise-Meslek Lisesi	12	28	6	46
Yüksekokul	14	11		25
Üniversite	59			59
TOPLAM	87	83	13	183

İl Özel İdaresi Personelinin Cinsiyetine Göre Dağılımı

STATÜSÜ	ERKEK	KADIN	TOPLAM
MEMUR	42	12	54
TEKNİK	24	8	32
SAĞLIK	1		1
DAİMİ İŞÇİ	75	8	83
TOPLAM	142	28	170

İl Özel İdaresi Personelinin Yaş Ortalamasına Göre Dağılımı

STATÜSÜ	25-35 Yaş	36-45 Yaş	46-55 Yaş	56 ve Üzeri	TOPLAM
MEMUR	13	25	34	15	87
İŞÇİ	1	2	41	39	83
TOPLAM	14	27	75	54	170

5- Sunulan Hizmetler :

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında yapılmaktadır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde, öncelik sırası, il özel idaresinin mali durumu, hizmetin ivediliği, hizmet verilen yerin gelişmişlik düzeyi ve verilen hizmetten daha çok yerleşim yeri veya daha çok vatandaşın yararlanacağı dikkate alınarak belirlenir. İl Özel İdaresi tarafından verilen hizmetin yerine ulaşmasında, minimum maliyet, optimum fayda göz önünde bulundurulmaktadır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde birim ve kurumlar arasındaki koordine vali tarafından sağlanmaktadır.

2019 yılında uygulanan KÖYDES Projesi kapsamında yapılan hizmetlerde dâhil olmak üzere Köylere Hizmet Götürme Birlikleri ile koordineli çalışılmaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi :**A- İl Özel İdaresinin Organları :**

- 1- İl Genel Meclisi :
- 2- İl Encümeni :
- 3- Vali :

B- İl Özel İdaresi Yönetim ve İdari Birimleri :

- 1- GENEL SEKRETERLİK :
- 2- GENEL SEKRETER YARDIMCILIĞI :
- 3- HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ :
- 4- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ :

- a) Emlak ve Gelir :
- b) Bütçe :
- c) Muhasebe :
- d) Stratejik Yönetim ve Planlama :

5- RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ :**6- YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ :**

- a) Tarımsal Altyapı ve Sulama :
- b) Su ve Kanal Hizmetleri :
- c) Diğer Yatırım Hizmetleri :

7- YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ :**8- İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ :**

- a) Personel :
- b) İl Afet ve Acil Durum :

9- İHALE VE SATINALMA MÜDÜRLÜĞÜ :**10- ETÜT. PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ :**

- a) Etüt :
- b) Plan ve Proje :

11- İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ :

- a) İmar :
- b) İskân :

- 12- **İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ** :
- 13- **YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ** :
- a) İl Genel Meclisi ve Encümen :
- b) Bilgi İşlem :
- c) Yazışmalar ve Evrak Kayıt :
- d) Arşiv Hizmetleri :
- 14- **İLCE MÜDÜRLÜKLERİ** :

C- İÇ KONTROL SİSTEMİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu İç Kontrol Sistemi İle İdarelerde yürütülen tüm faaliyetlerin doğru, hızlı, etkili, verimli ve tutumlu bir yapıda, sürekli daha kaliteliyi arama, iyileştirme ve geliştirme anlayışı ile yürütülerek, özellikle hizmet verilen kitleye hatasız hizmet sunulmasını sağlamak için;

Süreçleri tanımlamak,

Riskleri belirlemek,

İyileştirme yapılabilecek alanlarını kontrol altına almak,

Karar alma süreçlerini hızlandırmak,

Faaliyet sonuçlarını kamuoyu ile paylaşmak, yeniden düşünülmesini ve gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla 24/07/2014 Tarihli Üst Yönetici onayı ile yürürlüğe girmiştir.

İç Kontrol Amaçları:

- a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini sağlamak.
- b) İdarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini sağlamak.
- c) Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini sağlamak.
- d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinmesini sağlamak.
- e) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak.

İç Kontrole İlişkin Yetki ve sorumluluklar:

Üst Yönetici (Vali) : İç Kontrol Sisteminin kurulması ve gözetilmesinden,

Mali Hizmetler Müdürlüğü: İç Kontrol Sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmek.

Muhasebe Yetkilisi: Muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından,

Harcama Yetkilileri: Görev ve Yetki alanları çerçevesinde idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak sistemin işleyişinden sorumludur.

Ön Mali Kontrol:

Ön Mali Kontrol görevi; idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından yerine getirilir. İhale dosyaları, gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, tüm mali mevzuat hükümlerinin uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Mali karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddeleri; 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik

Yapılması Hakkında Kanun; 01.01.2006 tarihinde yürürlüğe giren İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar dikkate alınarak Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde Ön Mali Kontrol Birimi kurulmuş ve bütçede ödenek tahsis edilen birimler içinde harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri tespit edilerek görevlendirilmişlerdir.

Diğer taraftan 5018 Sayılı Kanunun öngördüğü ve kurumlarda mali yönetimde önemli bir yere sahip İç denetim, norm kadro tahsisinde iç denetçi kadrosu mevcut olmasına rağmen, iç denetçi ataması yapılamamıştır.

D- Diğer Hususlar :

Bölgemizin ve Ülkemizin refah düzeyini artırıcı planlamalar yaparak uygulamak, uzun vadeli programlar yapmak, gereksiz yatırımlardan kaçınmak, bireysellikler yerine toplumsal düşünmek, kişisel menfaatler yerine ulusal menfaatleri düşünmek, bütçe imkânları göz önüne alınarak proje yapmak ve uygulamak maksadıyla planlama çalışmalarımız usulüne uygun yapılmakta, uygulamalarımız da mümkün mertebe bu planlar çerçevesinde yapılmaya çalışılmaktadır. Ancak yapılması düşünülen iş ve işlemlerin sonuçlandırılması, bütçe imkânsızlıkları nedeniyle gerekli ödeneğin teminine bağlı olduğu için uygulama sonuçları sapma göstermektedir.

II-AMAC VE HEDEFLER :

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri :

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-01: Kurumsallaşma çalışmalarının gerçekleştirilmesi, kurum kültürünün çalışanlar arasında yerleştirilmesi sürecinin tamamlanması, personel açığının giderilmesi, personellere ihtiyaç duydukları eğitimler verilerek bilgi ve tecrübelerine uygun yerlerde istihdam edilmelerinin sağlanması, Sosyal Denge Sözleşmesi yoluyla personelin özlük haklarının iyileştirilmesi ile sosyal kültürel ve ekonomik hakları korunarak kurumsal iç huzurun sağlanması, alanları ile ilgili beceri ve görgülerinin artırılması için seminer, fuar, panel ve benzeri etkinliklere personelin katılımının sağlanması. Uluslararası Kalite Standartları hedef alınarak, tüm çalışmaların bu yönde yapılması için personelin motive edilmesi.

HEDEF-01.01: Kurumun faaliyetlerinin kişilerin varlığına bağımlı olmadan sürdürülebilmesinin ve geliştirebilmesinin sağlanması. Kurumun, kişilerden ve onların kendi becerilerine bağlı icra yöntemlerinden bağımsız hale getirilerek, iş ve işlemlerde standardizasyon sağlanarak kurumsallaşma sürecine katkıda bulunulması.

HEDEF-01.02: Kurum Kültürünün oluşması için gerekli faaliyetlerde bulunulmasının sağlanması

HEDEF-01.03 : Personelin etik değerler, dürüstlük hakkında bilinçlendirilmesi, bilgi ve becerisinin artırılması..

HEDEF-01.04 : Personelin çalışma azminin artırılması.

HEDEF-01.05 : Maaş, ödenek ve özlük hakların kişilere ödenmesi ile SGK kesintilerinin Sosyal Güvenlik Kurumuna zamanında yatırılması

HEDEF-01.06 : Personelin sağlığının korunması

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-02: Sürdürülebilir mali politikalarımızın bütüncül bir yaklaşımla belirlenmesine öncülük ve rehberlik etmek, bütçelerin reel olarak hazırlanması ve kaynakların hesap verilebilir ve saydamlık ilkeleri çerçevesinde yönetilmesi, üst politika belgeleri olan stratejik plan, performans planı ve bütçe arasındaki uyumun güçlendirilmesi, gelirlerde sürekli artışın sağlanması amacıyla İdareimiz tarafından gerçekleştirilen turizm yatırımlarından faydalanılması.

HEDEF-02.01: Mali disiplini ve sürdürülebilir büyümeyi gözeterek kaynak tahsis ve kullanım süreçlerinin etkinleştirilmesi.

HEDEF-02.02: : İdaremiz taşınmazlarını ekonomik ihtiyaçlara ve koşullara uygun biçimde proaktif olarak yönetilmesi..

HEDEF-02.03: : Kanunla belirlenmiş olan payların ilgili kurumlarına aktarılması

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-07: Ekonomik kaynakların daha etkin ve verimli kullanılarak yol ağımızdaki yolların mevcut durumlarının korunması, rutin olarak bakım, onarımlarının ve kar mücadelelerinin yapılması ve stabilize yolların mevcut durumlarının iyileştirilmesi.

HEDEF-07.01: Hizmet alanımızda yer alan köy yolu ağı standardının yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması.

HEDEF-07.02: Köy yolu ulaşımının kesintiye mahal vermeksizin yapılabilmesinin sağlanması.

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-08: İl Özel İdaresinin yetkili olduğu alanlarda; sürdürülebilir kalkınma ile uyumlu olarak mekânsal gelişmeyi yönlendirecek yaşam kalitesini yükseltecek üst ve alt ölçekli imar planlarının yapılması ve uygulanmasının sağlanması, düzenli yerleşmeler oluşturabilmek adına önleyici tedbirlerin alınması ve kaçak yapılaşmalar ile mücadele edilmesi, tarihi kültürel değerlerin gelecek nesillere aktarılması aşamasında taşınmaz kültür varlıklarının korunması.

HEDEF-08.01: Kırsal yerleşim alanlarında düzenli yapılaşmalar oluşturulabilmesi için 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili meri mevzuat kapsamında gerekli sınırlandırmaların yapılması, özendirici uygulamaların teşvik edilmesi ve düzensiz yapılaşmaların önüne geçmek adına caydırıcı önlemlerin alınması.

HEDEF-08.02: Artvin genelinde yer alan tarihi ve kültürel değere sahip taşınmaz kültür varlıklarının koruma kullanma dengesini gözeterek gelecek nesillere aktarılmasının sağlanması.

YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-09: İlimizin birinci önceliği olan turizm potansiyelinin harekete geçirilmesi için gereken alt yapı yatırımlarının yapılması. İl Özel İdaresinin hizmet alanlarının yenilenmesi ve geliştirilmesi için gerekli tesislerin yapılması, paydaş kuruluşlara ait ilimizde yapılacak yatırımların gerçekleştirilmesi, paydaş kuruluşlarla koordinasyon sağlanarak uyumlu bir şekilde çalışmaların sürdürülmesi.

HEDEF-09.01: İl Özel İdaresinin hizmet alanlarının yenilenmesi ve geliştirilmesi için gerekli tesislerin yapılması, personelin daha gelişmiş ve modern alanlarda hizmet vermesinin sağlanması.

HEDEF-09.02: Paydaş kuruluşlara ait ilimizde yapılacak yatırımların gerçekleştirilmesi, paydaş kuruluşlarla koordinasyon sağlanarak uyumlu bir şekilde çalışmaların sürdürülmesi.

STRATEJİK AMAÇ-10: İlimizin tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerinin turizme kazandırılması amacıyla kültür ve turizm bilincinin geliştirilmesi için ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliğinde bulunulması, kültür ve tabiat varlıklarımızın arkeolojik araştırma ve kazılarla ortaya çıkarılması, korunması ve tanıtılmasının sağlanması, halkın kültür varlıklarını koruma çabalarına öncülük edilmesi, turizm alanlarını koruyarak tanıtımının sağlanması, toplumun sosyal ve kültürel gelişim bakımından güzel sanatlara olan ilgisini artırmak amacıyla gerekli desteğin sağlanması, İlimizin her alanda tanıtılmasına ilişkin hizmetleri yörenin özelliğini de dikkate alarak planlaması ve yürütülmesi ile tanıtıcı broşür, kitap, cd, belgesel film vs. çalışmalarının yapılması, İlimizde yüksek turizm potansiyelini harekete geçirerek turizm çeşitliliğinin geliştirilmesi, İlimizin turizm kaynaklarının ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımının yapılması, yılın her mevsiminde turizme hizmet verilmesini ve yerli – yabancı turist sayısının her yıl artırılmasının sağlanması.

HEDEF-10.01: İlimizin tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerinin korunması ve turizme kazandırılması, ulusal ve uluslararası alanda daha etkin ve kapsamlı bir şekilde tanıtılması.

STRATEJİK AMAÇ-11: Kırsal kesimin ekonomik yönden güçlendirilmesi için tarımsal amaçlı kooperatifler, üretici birlikleri ve kooperatif üst birlikleri kurulmasının özendirilmesi ve kooperatiflerin teknik ve mali yönden desteklenmesi. Hayvancılığı ve hayvansal ürünlerin üretimini geliştirerek, tüketiciye en sağlıklı şekli ile ulaşmasının sağlanması ve yetiştiricinin gelir seviyesinin yükseltilmesi.

HEDEF-11.01 : Hizmetlerin yerine getirilmesi için kullanılacak araç, gereç ve ekipmanın temin edilmesi.

HEDEF-11.02 : Ülke olarak yirmi yıllık bir gelişim süreci tamamlanan kivi yetiştiriciliğinde ülkesel üretim ve tüketim rakamları, bölgesel adaptasyon avantajları dikkate alındığında sahil ilçelerimizde kivi yetiştiriciliğini yaygınlaştırılması.

STRATEJİK AMAÇ-12: Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, kırsal-kent arasında ki sağlık hizmeti farklılıklarını azaltıcı, ulaşılabilir ve verimli bir şekilde kaliteli hizmet sunulması.

HEDEF-12.01: Laboratuvar hizmetlerinin sunulması.

STRATEJİK AMAÇ-13: İlimizde seferberlik ve doğal afetler gibi afet ve acil durum hizmetlerine karşı müdahale kapasitesinin geliştirilmesi, halkın bilinçlendirilmesi ve afet öncesi, sırası ve sonrasında yapılacak olan işlerin kurumlar arasında koordinasyonunun sağlanması.

HEDEF-13.01: İlimiz ve ilçelerimizde yaşanabilecek afet ve acil durumlara müdahale kabiliyetini artırmak maksadı ile gerekli arama kurtarma malzeme ve teçhizatlarının çoğaltılmasını ve yenilenmesinin sağlanması.

STRATEJİK AMAÇ-14: İlimizde okullaşma oranlarının artırılması, eğitimde kalite odaklı gelişmenin sürdürülmesi, mesleki ve teknik eğitimin niteliğinin artırılması, altyapı, sosyal ve eğitsel donatım ihtiyaçlarını tamamlayarak İlimizde eğitim-öğretim kalitesini artırmak

HEDEF-14.01: Yeni okul, spor salonu, yemekhane, pansiyon, çok amaçlı salon, hizmet binası, ek bina/tesis yapılması.

HEDEF-14.02: Okul öncesi okullaşma oranının her yıl %2 oranında artırılması.

HEDEF-14.03: İlimize yeni spor tesisleri kazandırılması için yeni spor tesislerinin yapımının sağlanması, mevcut spor tesislerinin bakım – onarımlarının yaptırılması, tesislerimizi sporcularımızın ve halkımızın en iyi şekilde yararlanabileceği konuma getirilmesi ve İlimizde elit sporcular yetiştirilmesi için sağlıklı altyapıların oluşturulması

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-04: 3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında 1 (a) grubu Maden ocaklarının etüt edilmesi, ruhsat düzenlenmesi ve denetlenmesi, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve diğer mevzuatlar çerçevesinde belediye mücavir alan sınırı dışında kalan sıhhi, gayrisıhhi müesseseler, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat düzenlemesi ve denetlenmesi.

HEDEF-04.01: Maden ocaklarının ruhsatlandırılması ve denetimlerinin yapılması.

HEDEF-04.02: Belediye sınırları dışında işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi ve denetlenmesi.

HEDEF-04.03: Belediye sınırları içinde 1. sınıf gayrisıhhi müesseselere deneme izni verilmesi, ruhsatlandırılması ve denetlenmesi.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-05: Artvin İl Özel İdaresinin varlığının sürdürebilmesi geliştirmesi ve güçlenmesinin sağlanması için paylaşımcı, yönlendirici, yenilikçi, insan odaklı politikaların izlenmesi ile etkin ve verimli hizmet sunumunun gerçekleştirilmesi

HEDEF-05.01: Gelen – giden evrakların doğru bir şekilde ve zamanında ilgili yerlere gönderilmesi ve gerektiğinde bulunmasını sağlamak amacıyla kayıt altına alınması.

HEDEF-05.02: İl Genel Meclis Üyeleri ve diğer personellere ait finansal iş ve işlemlerin yerine getirilmesinin sağlanması.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-06: İl Özel İdaresinin tüm iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunu sağlamaya çalışmak ve kurumu yargı organları nezdinde en iyi şekilde temsil etmek

HEDEF-06.01: Her yıl dava dosyalarında dava kazanma oranını %80'in üzerine çıkarmak

İHALE VE SATINALMA MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-03: Önümüzdeki 5 yıllık süreçte idaremizin araç ve makine parkının yenileştirilmesi, teknolojik açıdan yenilenmesi ile her birimde en üst düzey teknolojinin kullanılması, güvenliğinin sağlanması amacıyla güvenlik ağının oluşturulması, araç ve iş makinelerinin bakım onarımı ile akaryakıt ikmallerinin yapılması, İhale ve Satınalma Müdürlüğünde çalışan personelin pozisyonuna uygun işlerde çalıştırılmasının sağlanması, ihtiyaç duyulan pozisyonlarda hizmet alımlarının yapılması, kurumun ihtiyacı olan araç ve personel servislerinin kiralanması, kurumun işleyişinin desteklenmesi amacıyla kurumumuzda kullanılan sarf malzemeleri ihalelerinin zamanında ve en ekonomik şekilde yapılmasının sağlanması.

HEDEF-03.01: İdarenin tüketime yönelik mal ve malzeme alımlarının yapılması

HEDEF-03.02: Kurum İşleyişinin Desteklenmesi

HEDEF-03.03: İlimizin ve idaremiz hizmetlerinin tanıtılması.

HEDEF-03.04: İdare hizmet binasındaki mevcut malzemelerin münhal durumlarda yenilenmesi ve makine araç parkında bulunan araçların her türlü bakım ve onarımlarının yapılması

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-15: İşletme ve İştirakler Müdürlüğü uhdesinde faaliyet gösteren işyerlerinde iş ve işlemlerinin yürütülmesi, etkin haberleşme, bilgi akışı sağlanması, kurumun diğer birim müdürlüklerine ait personel ve diğer mal ve malzeme alımlarının yapılarak daha verimli çalışma ortamı yaratılması. Faaliyet gösteren işyerlerine ait gelirler belirlenecek hedefler doğrultusunda artırılması. Çalışan personelin 6331 sayılı İş Güvenliği ve Sağlığı Kanunu hükümleri çerçevesinde güvenli iş ortamı ve personel sağlığına yönelik eğitim ve tedbirlerin alınması.

HEDEF-15.01: İşletme ve İştirakler Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren iş yerlerindeki iş ve işlemlerin aksatılmadan yürütülmesinin sağlanması.

ETÜT PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-16: Bilgisayar teknolojisinin getirdiği çağdaş imkanlardan yararlanmak suretiyle, özel idare hizmetlerini e-özel idare uygulamalarıyla vatandaşların ve ilgili kurumların hızlı ve aracısız bilgi almalarını sağlamak. İl Özel İdare hizmetlerinin hızlı ve hatasız bir şekilde yürütülmesini sağlamak bu amaçla ihtiyaç duyulan yazılım ve donanım tespiti yapılarak kullanılan teknolojilerin uluslararası standartlara taşımak ve yükseltmek. Yürütülmesini sağlamak bu amaçla ihtiyaç duyulan yazılım ve donanım tespiti yapılarak kullanılan teknolojilerin uluslararası standartlara taşımak ve yükseltmek.

HEDEF-16.01: İlimizde kurulmuş olan Coğrafi Bilgi Sisteminde Artvin İl Özel İdaresi kanalıyla yapılan yatırımları Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) birimiyle ortaklaşa çalışarak Yatırım Takip Bilgi Sistemini oluşturmak güncel tutulmasını sağlamak ve Web sayfasında yayınlamak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler :

- Yerel yönetimler ile daha etkili ve etkin bir şekilde iş birliğine devam edilmeli
- Çalışanlar açısından liyakate dayalı kariyer sistemi uygulanarak hakkaniyet sağlanmalı
- Hizmet içi eğitim seminerleri daha etkin şekilde devam edilmeli
- İl Özel İdaresi Bünyesinde mekansal alan düzenlemelerine devam edilmeli
- Düzenli yapılaşma için kaçak yapılarla mücadeleye etkili bir şekilde devam edilmeli
- Kurum içi iletişimin etkili şekilde sağlanması için intranet sistemi güçlendirilmeli
- Yerel bilgi bankası kurulmalı ve bilgilere erişmek için birimler ağ ile birbirine bağlantılı olmalı
- Hizmet standartlarının yükseltilmesi çalışmalarını hızlandırılmalı
- Hizmetler kamuoyuna medyadan yararlanılarak daha etkin şekilde anlatılmalı
- Kar amaçlı gayrimenkul edinilmeli ve kar eden işletmelere ortak olunmalı
- Yüzölçümünün %55'i orman olan ilimizde orman gelirlerinden İl Özel İdaresine pay alınabilmeli
- Öncelikli yatırımlar belirlenerek ve programlandırılarak bütçe ile ilişkilendirilmeli
- Genel İdareye ait yatırım programlarına, kısıtlı olan İÖİ bütçesinden harcama yapılmamalı
- Yatırım programları için ilgili bakanlıklardan yeteri kadar ödenek sağlanabilmeli
- Projersiz işlere ödenek verilmemeli, başlanmış projeler ise bir an önce tamamlanmalı

- edilmeli
 - Hayırseverlerin; yol, su, kanalizasyon, tarım ve turizm alanında yatırım yapmaları teşvik
- edilmeli.
 - Eğitim hizmetlerinde özel sektör yatırımları teşvik edilerek kalite yükseltilmeli
 - Eğitim seviyesinin yükseltilmesi için program çalışmaları ve teşvik yapılmalı
 - Sağlık hizmetlerinde özel sektör yatırımları teşvik edilerek kalite yükseltilmeli
 - Sağlık hizmetlerinin etkili sunulması için tıbbi cihaz ve donanım takviyesine devam
- edilmeli
 - Gençlik ve spor hizmetlerinde tesis ve malzeme ihtiyaçları karşılanmasına devam
- edilmeli.
 - Yatırım projeleri yöreye, iklime göre yerel teşkilatlarda hazırlanmalı ve yaptırılmalı.
 - Organik tarım üretimine destek verilmeli
 - Tarımda arazi ve ürün envanteri çıkartılarak uygun ürünlerin yetiştirilmesi teşvik
- edilmeli.
 - Seracılık geliştirilmeli ve seracılıkla uğraşan kişilere ve kuruluşlara imkân sunulmalı
 - Su kirliliğinin çözümlenmesi için vatandaşlar bilinçlendirilmeli.
 - Sulama projelerinin tamamlanabilmesi için gerekli kaynak sağlanmalı
 - Sulama için su kaynakları bulunması ve sulama tesisleri yapılmasına ağırlık verilmeli
 - Su ürünleri üretimi desteklenmeli ve mevcut tesislerin verimli hale getirilmesi.
 - Hayvancılık ve yem bitkilerinin desteklenmesi çalışmalarına devam edilmeli
 - Arıcılığın desteklenmesi geliştirilmeli
 - Ormanların korunması için halk bilinçlendirilmeli ve yol ağı geliştirilmeli
 - Mera ıslah çalışmalarına etkin bir şekilde devam edilmeli
 - Kütüphaneler çağdaş teknolojiye kavuşturularak kitap arşivi güncellenmeli
 - İlimizdeki tarihi ve turistik alanlara ulaşım yolları modernize edilmeli.
 - Hatilla Vadisi Milli Parkının ve Borçka-Şavşat Karagöllerinin etkili şekilde tanıtılarak
- eko turizmüne sunulmalı.
 - Tarihi ve mimari özelliği olan kültür varlıklarının değerlendirilmesi için girişimciler
- desteklenmeli
 - Kamuya ait İl genelindeki sosyal tesisler geliştirilmeli

C- Diğer Hususlar :

Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsat ve Tehditler Analizi (GZFT):

İlgili kurumlardan, sivil toplum örgütlerinden 2020-2024 yıllarını kapsayacak şekilde gerekli değerlendirmenin yapılabilmesi için ve gerçekleştirilmesi ön görülen çalışmaları hakkında görüş ve öneriler istenmiştir.

SPE, il müdürlükleri bazında durum analizi çalışmaları ayrıntılı olarak değerlendirerek, AİÖİ'nin güçlü ve zayıf yanlarının, fırsat ve tehditlerinin belirlenmesinde önem taşıyan GZFT analizini gerçekleştirmiştir. Bu amaçla, güçlü, zayıf yanların, fırsat ve tehditlerin belirlenmesi ve daha sonra da SPE üyelerince bunların önceliklendirilmesi çalışması düşünülmüştür. Yine benzer bir amaçla, Paydaş matrisindeki bilgiler GZFT Analizinin çalışmasında kullanılması benimsenmiştir.

Aşağıda önceliklendirilen güçlü ve zayıf yanlar ile fırsat ve tehditler önceliklendirilme sırasına göre sıralandırılmıştır.

Güçler Yönler :

İl yönetiminin (Vali) desteği
Kültür ve turizm değerleri açısından zengin oluşu
Karar alma ve icra yetkisi
Bütçesini kendisinin yapması ve kendi
Meclisinin onaylaması
Yeraltı zenginlikleri
Taşınmalı eğitimin başarısı
Ürün çeşitliliği

Zayıf Yönler :

Bürokratik birtakım zorluklar
Dağınık ve imarsız yerleşim
Eğitim ve sağlıkta kalitenin düşüklüğü
Kanalizasyon, evsel ve çevresel atıklar
Tarım arazileri envanteri eksikliği
Çevre bilincinin yetersiz oluşu
Meslek içi eğitim yetersizliği
İÖİ gelir kaynaklarının yetersiz oluşu

AB Destekli Fonlar

Kurumlar arası koordinasyon zayıflığı

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**A- Mali Bilgiler :****1- Bütçe Uygulama Sonuçları :**

5302 Sayılı Kanununun 44. maddesinde, il özel idaresinin mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, ilin stratejik plânına uygun olarak bütçe hazırlanması gerektiği, 45.maddesinde, Vali tarafından hazırlanan bütçe tasarısının Eylül ayı başında il encümenine sunulacağı, Encümen, bütçeyi inceleyerek görüşüyle birlikte Kasım ayının birinci gününden önce il genel meclisine sunulacağı ve kabul şekli belirtilmiştir.

a) Gelir Bütçesi :

2021 Mali Yılı Artvin İl Özel İdaresinin gelir bütçesi 90.000.000.00 TL.olup, İl Genel Meclisinin 27.11.2020 tarih ve 106 sayılı kararı ile kabul edilmiş ve 01.01.2021 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 42. maddesinde;

İl özel idaresinin gelirleri;

a) Kanunlarla gösterilen il özel idaresi vergi, resim, harç ve katılma payları.

b) Genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan paylar.

c) Genel ve özel bütçeli idarelerden yapılacak ödemeler.

d) Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler.

e) İl genel meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler.

f) Faiz ve ceza gelirleri.

g) Bağışlar.

h) Her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirler.

i) Diğer gelirler.

Şeklinde sayılmış, gelir bütçesi aşağıda ki tablolarda gösterildiği şekilde gerçekleşmiştir.

GELİR KODU					AÇIKLAMA	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşen
I	II	III	IV	V			
1					VERGİ GELİRLERİ	1.750.000,00	913.409,54
01	6	9	54	00	İşyeri Açma İzni Harcı	500.000,00	106.411,88
01	6	9	60	00	Konutlara AitYapı Kullanma İzni Harcı	250.000,00	120.372,30
01	6	9	99	00	Diğer Harçlar	1.000.000,00	686.625,36
3					TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	9.750.000,00	7.694.029,71
03	1	1	01	00	Şartname ve Basılı Evrak	20.000,00	250,00
03	1	1	99	00	Diğer Mal Satış Gelirleri		459.005,20
03	1	2	03	00	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	50.000,00	0,00
03	1	2	36	00	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	200.000,00	0,00
03	1	2	40	00	Otopark İşletmesi Gelirleri	6.000.000,00	4.661.086,12
03	6	1	01	00	Lojman Kira Gelirleri	300.000,00	234.534,85
03	6	1	99	00	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri (İşyerleri)	3.000.000,00	2.288.490,34
03	6	2	01	00	Taşınır Kira Gelirleri	130.000,00	11.630,00
03	9	9	99	00	Diğer Çeşitli Mülkiyet ve Teşebbüs Gelirleri	50.000,00	39.033,20
4					ALINAN BAĞIŞ VE YARD.İLE ÖZEL GELİRLER	0,00	124.345.928,96

04	2	1	51	00	Muhtar Ödenekleri İçin Genel Bütçeden Alınan		12.963.857,03	
04	2	2	52	00	Eğitim Hizmetleri İçin Genel Bütçeden Alınan		17.577.712,00	
4	2	2	99	00	Sermaye Nitelikli Diğer İşler İçin Genel Büt. Alınan		82.768.890,09	
04	4	1	01	00	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar		10.985.469,84	
04	4	2	01	00	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar		50.000,00	
5					DİĞER GELİRLER	63.350.000,00	73.770.480,03	
05	1	9	03	00	Mevduat Faizleri	7.500.000,00	6.921.931,86	
05	2	2	51	00	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	45.000.000,00	59.199.412,27	
05	2	8	51	00	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	3.000.000,00	2.904.899,53	
05	2	8	99	00	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	400.000,00	303.747,82	
05	2	9	99	00	Diğer Paylar	4.000.000,00	2.485.332,46	
05	3	2	99	00	Diğer İdari Para Cezaları	1.000.000,00	259.312,22	
05	3	4	22	00	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	697,73	
05	3	4	23	00	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	0,00	25.476,58	
05	3	4	24	00	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	3.110,51	
05	3	9	02	00	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	500.000,00	134.460,42	
05	3	9	99	00	Yukarda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	200.000,00	17.992,46	
05	9	1	01	00	İrad Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	50.000,00	185,38	
05	9	1	06	00	Kişilerden Alacaklar	200.000,00	0,00	
05	9	1	99	00	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Çeşitli Gelirler	1.500.000,00	1.513.920,79	
6					SERMAYE GELİRLERİ	15.150.000,00	0,00	
06	1	9	99	00	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	15.000.000,00	0,00	
06	2	9	99	00	Diğer Çeşitli Taşınır Satış Gelirleri	150.000,00	0,00	
AYRIK TUTULUCAK GELİRLER TOPLAMI							0,00	124.345.928,96
GENEL TOPLAM							90.000.000,00	82.377.919,28

TAHMİN EDİLEN	90.000.000,00
GERÇEKLEŞEN	82.377.919,28
GERÇEKLEŞME ORANI (%)	91,53

İl Özel İdaresinin 2021 mali yılı Gelir Bütçesinin gerçekleşme oranı 91,53'dir

2021 Yılı Gelir Kesin Hesabına Göre Gerçekleşen Bütçe Gelirlerinin İlçelere Göre Dağılımı

KOD	GELİRİN TUTARI	MERKEZ	ARDANU Ç	ARHAV İ	HOPA	KEMAL PAŞA	BORÇKA	MURGUL	ŞAŞA T	YUSUFELİ	TOPLAM GELİR MİKTARI
1	VERGİ GELİRLERİ	851.764,76	955,00	6.508,30	1.402,88	495,56	7.775,40	0,00	43.507,64	1.000,00	913.409,54
1 6 9 4	İşyeri Açma İzni Harcı	53.945,38	955,00	6.508,30		495,56			43.507,64	1.000,00	106.411,88

1	6	9	6	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzin Harcı	120.372,30												120.372,30
1	6	9	9	Diğer Harçlar	677.447,08	0	0	1.402,88		7.775,40		0					686.625,36
3				TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	3.036.040,28	74.352,00	97.699,00	4.288.942,32		92.454,47	10.105,00	40.623,28	53.813,36			7.694.029,71	
3	1	1	1	Şartname Basılı Evrak Form Satış Geliri	250											250,00	
3	1	1	9	Diğer Mal Satış Gelirleri	459.005,20											459.005,20	
3	1	2	3	Avukatlık Vek. Ücr. Gel.													
3	1	2	3	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri													
3	1	2	4	Otopark İşletmesi Gelirleri	470.325,00			4.190.761,12								4.661.086,12	
3	1	2	5	Su Hiz. İş. Gelirler													
3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	182.492,25	4.236,00	20.796,00			4.536,00	4.536,00	17.938,60				234.534,85	
3	6	1	3	Sosyal Tesis Kira Gelirleri		0	0			0	0	0	0				
3	6	1	9	Diğer Taşınmaz Kira	1.912.337,83	70.116,00	56.288,00	98.181,20		87.918,47	5.569,00	11.478,48	46.601,36			2.288.490,34	
3	6	2	1	Taşınır Kira Gelirleri	11.630,00		0			0	0	0	0			11.630,00	
3	9	9	9	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri			20.615,00					11.206,20	7.212,00			39.033,20	
4				ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	124.345.928,96	0	0			0	0	0	0			124.345.928,96	
4	2	1	5	Muhtar Ödenekleri İçin Genel Bütçeden Alınan	12.963.857,03	0	0			0	0	0	0			12.963.857,03	
4	2	2	5	Eğitim Hizmetleri İçin Genel Bütçeden Alınan	17.577.712,00	0	0			0	0	0	0			17.577.712,00	
4	2	2	9	Sermaye Nitelikli Diğer İşler İçin Gen. Bütç. A.L.P.	82.768.890,09											82.768.890,09	
4	4	1	1	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	10.985.469,84	0	0			0	0	0	0			10.985.469,84	
4	4	2	1	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	50.000,00											50.000,00	
4	4	1	2	Kişilerden alınan Bağış Yardımlar													
4	5	2	5	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları		0	0			0	0	0	0				
5				DİĞER GELİRLER	73.301.878,95	3.166,17	1.557,11	435.866,08	886,59	3.634,20	1.455,00	7.415,82	14.166,12			73.770.451,39	
5	1	9	3	Mevduat faizleri	6.889.166,27	2.338,19	1.434,26	23.951,91	886,59	793,62	1.256,75	321,41	1.754,22			6.921.903,22	
5	2	2	5	Merk.İd. VergiGel. Alınan Paylar (İller bank payı)	59.199.412,27	0	0			0	0	0	0			59.199.412,27	
5	2	8	5	Maden İşletmelerinden Alınan paylar	2.904.899,53	0	0			0	0	0	0			2.904.899,53	
5	2	8	9	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	291.685,32								12.062,50			303.747,82	
5	2	9	9	Diğer Paylar	2.485.332,46											2.485.332,46	
5	3	2	9	Diğer İdari Para Cezaları	259.312,22	0				0	0	0	0			259.312,22	
5	3	4	2	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	697,73											697,73	
5	3	4	2	7256 Sayılı Kanun Kapsamında YI/ÜFE Tutarı	25.476,58											25.476,58	
5	3	4	2	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	3.110,51											3.110,51	

5	3	9	2	Zamamında Ödenmeyen Ücret Alacak. Gec. Zam.	119.932,65	827,98		10.306,59	2.840,58	198,25	5	349,37	134.460,42
5	3	9	9	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	17.992,46	0	0		0	0		0	17.992,46
5	9	1	3	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	185,38	0	0		0	0	0	0	185,38
5	9	1	9	Yuk. Tanımlıyan Diğer Çeş.Gel.(Rap.ve Arz Bed.)	1.104.675,57		122,85	401.607,58		425,35	7.089,41	0,03	1.513.920,79
				NET BÜTÇE GELİRLERİ	201.535.612,9 5	78.473,1 7	105.764, 41	4.726.211, 28	1.382,1 5	103.864, 07	11.560,00	91.546,7 4	206.723.394, 25

2020 Yılından 2021 Yılına Devreden Tutarların Devir Ve Tahsilât Miktar Ve Oranlarını Gösteren Liste

İLÇELER	2020 YILINDAN DEVREDEN	2021 YILINDA TAHSİL EDİLEN	KALAN	2020 YILI DEVİRİ TAHSİLÂT ORANI (%)
MERKEZ	2.032.468,52	1.171.723,76	860.744,76	57,65
ARHAVİ	103.807,52	0,00	103.807,52	0,00
ARDANUÇ	8.292,00	8.292,00	0,00	100
BORÇKA	76.210,81	9.280,80	66.930,01	12,17
HOPA	88.257,20	46.523,20	41.734,00	52,71
KEMALPAŞA	0,00	0,00	0,00	0,00
MURGUL	1.212,00	1.212,00	0,00	100
ŞAŞAT	0,00	0,00	0,00	0,00
YUSUFELİ	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	2.310.248,05	1.237.031,76	1.073.216,29	53,54

2020 yılından 2021 yılına devreden tahakkuk tutarı 2.310.248,05 TL'dir. 2020 yılından devreden bu tutarın 1.237.031,76 TL'si tahsil edilmiş olup, tahsilât gerçekleşme oranı % 53,54 olmuştur. 2021 yılına devreden alacakların yasal takibi devam etmektedir.

2020 YILINDAN 2021 YILINA DEVREDEN ALACAKLAR

KODU	AÇIKLAMA	TAHAKUK	TAHSİLÂT	2020 YILINA DEVREDEN
01 6 9 99 00	Diğer Harçlar	11.086,00	0,00	11.086,00
03 6 1 99 00	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.086.401,56	463.039,46	623.362,10
05 2 8 51 00	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	734.826,50	691.496,30	43.330,20
05 3 2 99 00	Diğer İdari Para Cezaları	477.933,99	82.496,00	395.437,99
GENEL TOPLAM		2.310.248,05	1.237.031,76	1.073.216,29

b- Gider Bütçesi :

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 43. maddesinde;

İl özel idaresinin giderleri;

a) İl özel idaresi binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.

- b) İl özel idaresinin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler.
- c) Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri.
- d) Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.
- e) İl genel meclisince belirlenecek ilkeler çerçevesinde köylere veya köylerin aralarında kurdukları birliklere yapılacak yardımlar.
- f) İl özel idaresinin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve birliklerle ilgili ortaklık payı, üyelik aidatı giderleri.
- g) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ve sigorta giderleri.
- h) Yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile engellilere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar.
- i) Dava takip ve icra giderleri.
- j) Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri.
- k) Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler.
- l) Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri.
- m) Sosyo-kültürel ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler.
- n) Özel idare hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri.
- o) Doğal afet giderleri.
- p) Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler.
- Şeklinde sayılmış, gider bütçesi aşağıdaki tablolarda gösterildiği şekilde gerçekleşmiştir.

**2021 Mali Yılı Özel İdaresi Gider Bütçesi Ödenek Dağılım Tablosu
(Hizmet Türüne Göre)**

ÖDENEK ÇEŞİDİ	EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	BUTÇE TOPLAMI
1- GENEL KAMU HİZMETLERİ	01	Personel Giderleri	14.591.303,00
	02	Sos.Güv.Kur.Dev.Primi Gid.	1.890.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.016.550,00
	04	Faiz Giderleri	0,00
	05	Cari Transferler	10.914.372,00
	06	Sermaye Giderleri	7.497.000,00
	07	Sermaye Transferleri	17.500.000,00
	09	Yedek Ödenekler	3.950.000,00
			TOPLAM
2-SAVUNMA HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
	06	Sermaye Giderleri	190.000,00
			TOPLAM
3-KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
			TOPLAM
4- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	510.000,00
	06	Sermaye Giderleri	520.000,00
			TOPLAM
6-İSKÂN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
			TOPLAM
7-SAĞLIK HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
			TOPLAM
8-DİNLEN. KÜLT. VE DİN. HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	330.000,00
	06	Sermaye Giderleri	300.000,00
			TOPLAM
9-EĞİTİM HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
	06	Sermaye Giderleri	10.190.775,00
			TOPLAM
		GENEL TOPLAM	90.000.000,00

İl Genel Meclisinin 27.11.2020 tarih ve 106 sayılı kararı ile 2021 yılı İl Özel İdaresi Gelir Bütçesi 90.000.000,00 TL. Gider Bütçesi ise 90.000.000,00 TL. olarak kabul edilmiştir. 01.01.2021 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

2021 Mali Yılı Gider Bütçesinin Gerçekleşme Durumu Tablosu

ÖDENEK ÇEŞİDİ	EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	BÜTÇE TOPLAMI	GERÇEKLEŞEN	ORAN
1- GENEL KAMU HİZMETLERİ	01	Personel Giderleri	14.591.303,00	11.682.345,11	%80,06
	02	Sos.Güv.Kur.Dev.Primi Gid.	1.890.000,00	1.782.591,90	%94,32
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.016.550,00	19.314.076,79	%128,62
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	%00
	05	Cari Transferler	10.914.372,00	11.341.991,03	%103,92
	06	Sermaye Giderleri	7.497.000,00	3.210.203,44	%42,82
	07	Sermaye Transferi	17.500.000,00	18.800.000,00	%107,43
	09	Yedek Ödenekler	3.950.000,00	0,00	%00
			TOPLAM	71.359.225,00	66.131.208,27
2-SAVUNMA HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım	400.000,00	189.434,49	%47,36
	06	Sermaye Giderleri	190.000,00	13.486,93	%7,10
		TOPLAM	590.000,00	202.921,42	%34,39
3-KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	%00
		TOPLAM	0,00	0,00	%00
4- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	510.000,00	708.787,08	%138,98
	06	Sermaye Giderleri	520.000,00	679.569,44	%130,69
		TOPLAM	1.030.000,00	1.388.356,52	%134,79
6-İSKÂN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00	4.323.721,49	%86,74
		TOPLAM	5.000.000,00	4.323.721,49	%86,47
7-SAĞLIK HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00	99.826,80	%49,91
	06	Sermaye Giderleri			
		TOPLAM	200.000,00	99.826,80	%49,91
8-DİNLEN. KÜLT. VE DİN. HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	330.000,00	129.835,25	%20,61
	06	Sermaye Giderleri	300.000,00	0,00	
		TOPLAM	630.000,00	129.835,25	%20,61
9-EĞİTİM HİZMETLERİ	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00	1.488.134,28	%148,81
	06	Sermaye Giderleri	10.190.775,00	1.841.578,59	%18,07
		TOPLAM	11.190.775,00	3.329.712,87	%29,75
GENEL TOPLAM			90.000.000,00	75.605.582,62	%84,01

2021 MALİ YILI BİRİMLER İTİBARI İLE GİDER KESİN HESABINA AİT İÇMAL LİSTE

AÇIKLAMA	GEÇEN YILDAN DEVREDEN ÖDENEK	BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	EK VE OLAĞANÜSTÜ ÖDENEK	AKTARMA SURETİYLE EKLENEN	AKTARMA SURETİYLE DÜŞÜLEN	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	DEVREDEN ÖDENEK		
									ÖZEL İDARE	BAKANLIK	TOPLAM
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1.357.372,32	25.555.179,48	17.252.487,28	5.076.714,52	352.204,86	48.889.548,74	48.235.448,82	162.860,65	0	491.239,27	491.239,27

Yazı İşleri Müdürlüğü	0	950.000,00	255.000,00	0	50.000,00	1.155.000,00	1.120.131,86	27.977,52	0	6.890,62	6.890,62
Etüd Plan ve Proje Müd.	0	42.000,00	0	0	39.304,91	2.695,09	2.695,09	0	0	0	0
İhale ve Satınalma Müd.	33.987,75	12.730.000,00	11.939.356,01	4.381.700,00	1.321.500,00	27.763.543,76	27.484.642,43	4.353,74	270.479,95	4.067,63	274.547,58
İmar ve Kentsel İyileş. Müd.	0	35.000,00	620.014,34	0	20.000,00	635.014,34	628.967,14	5.017,20	0	1.030,00	1.030,00
İnsan Kaynakları ve Eğt. Md.	6.115.410,30	16.452.303,00	24.326.295,20	1.001.739,77	161.739,77	47.734.008,50	39.097.038,24	288.535,77	3.005.980,37	5.342.454,12	8.348.434,49
Mali Hizmetler Müdürlüğü	21.224,95	8.714.192,50	0	1.252.004,00	3.900.000,00	6.087.421,47	4.775.375,29	1.311.211,63	0	-99.323,71	-99.323,71
Hukuk İşleri Müdürlüğü	58.325,45	200.000,00	167.000,00	5.000,00	5.000,00	425.325,45	391.301,32	10.879,34	0	23.144,79	23.144,79
Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	9.109.857,25	24.345.775,00	47.523.767,67	347.218,50	6.914.982,25	74.411.636,17	39.340.297,75	290.688,55	10.618.454,43	24.162.195,44	34.780.649,87
Yol ve Ulaşım Hizm. Müd.	252.365,91	800.000,00	11.146.467,06	677.355,00	0	12.876.187,97	12.656.899,66	121.525,18	0	97.763,13	97.763,13
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	0	15.000,00	0	10.000,00	10.000,00	15.000,00	6.162,44	8.837,56	0	0	0
Ardanuç İlçe Özel İdaresi	117.934,26	24.900,00	1.768.800,00	6.000,00	0	1.917.634,26	1.775.123,92	6.461,57	0	136.048,77	136.048,77
Arhavi İlçe Özel İdaresi	168.192,10	29.450,00	1.495.472,00	0	0	1.693.114,10	1.484.729,99	1.146,00	0	207.238,11	207.238,11
Borçka İlçe Özel İdaresi	110.430,14	19.000,00	1.519.508,00	0	0	1.648.938,14	1.525.787,37	966,13	0	122.184,64	122.184,64
Hopa İlçe Özel İdaresi	53.843,97	25.800,00	987.326,00	0	0	1.066.969,97	1.002.533,48	1.130,66	0	63.305,83	63.305,83
Murgul İlçe Özel İdaresi	39.742,54	13.000,00	430.272,00	0	0	483.014,54	434.895,86	9.380,19	0	38.738,49	38.738,49
Şavşat İlçe Özel İdaresi	368.075,75	15.650,00	2.293.311,57	17.000,00	0	2.694.037,32	2.300.361,13	7.463,89	0	386.212,30	386.212,30
Yusufeli İlçe Özel İdaresi	269.834,32	20.000,00	2.244.908,00	0	0	2.534.742,32	2.146.542,42	2.288,39	0	385.911,51	385.911,51
Kemalpaşa İlçe Özel İdaresi	138.208,63	12.750,00	537.090,00	0	0	688.048,63	540.283,58	1.960,56	0	145.804,49	145.804,49
TOPLAM	18.214.805,64	90.000.000,00	124.507.075,13	12.774.731,79	12.774.731,79	232.721.880,77	184.949.217,79	2.362.842,79	13.894.914,75	31.514.905,43	45.409.820,18

2021 Yılı Gider Bütçesi İl Özel İdaresi MERKEZ ve İLÇELERİN Ödenek Dağılımını Gösterir Liste

KOD	HESAP ADI	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Devreden Ödenek		
					Eklenen+	Düşülen-				Özel İdare	Bakanlık	TOPLAM
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	9.039.290,07	71.359.225,00	70.221.824,67	11.750.158,29	11.289.259,20	151.081.238,83	136.610.847,61	1.946.077,84	3.947.240,42	8.577.072,96	12.524.313,38
02	SAV. HİZM.	490.560,24	590.000,00	0,00	285.000,00	285.000,00	1.080.560,24	202.921,42	64.978,33	800.921,23	11.739,26	812.660,49
03	KAMU DÜZ. VE GÜV. HİZM.	560.179,40	0,00	2.661.218,32	0,00	0,00	3.221.397,72	1.132.417,93	251,39	0,00	2.088.728,40	2.088.728,40
04	EKO. İŞL. VE HİZM.	239.835,87	1.030.000,00	10.957.040,30	677.355,00	0,00	12.904.231,17	12.504.708,04	318.998,48	0,00	1.80.524,65	1.80.524,65
05	ÇEV. KORUMA HİZM.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	İSK. VE TOP. REF. HİZM.	477.930,82	5.000.000,00	4.990.719,84	0,00	563.254,09	9.905.396,57	8.591.788,09	0,00	113.024,42	1.200.584,06	1.313.608,48
07	SAĞLIK HİZM.	4.175.191,72	200.000,00	0,00	0,00	100.000,00	4.275.191,72	108.954,10	497,70	0,00	4.165.739,92	4.165.739,92
08	DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM.	57.089,26	630.000,00	633.060,00	25.000,00	500.000,00	845.149,26	531.254,26	26.428,41	0,00	287.466,59	287.466,59
09	EĞİTİM HİZM.	3.021.360,35	11.190.775,00	17.577.712,00	37.218,50	37.218,50	31.789.847,35	14.825.509,42	5.610,64	9.033.728,68	7.924.998,61	16.958.727,29
10	SOS. GÜV. VE SOS. YRD. HİZM.	153.367,91	0,00	17.465.500,00	0,00	0,00	17.618.867,91	10.440.816,93	0,00	0,00	7.178.050,98	7.178.050,98
	TOPLAM	18.214.805,64	90.000.000,00	124.507.075,13	12.774.731,79	12.774.731,79	232.721.880,77	184.949.217,80	2.362.842,79	13.894.914,75	31.514.905,43	45.409.820,18

2021 YILINDA DERNEK VE BİRLİKLERE YAPILAN YARDIMLARA AİT LİSTE

S.NO	İLÇE ADI	YARDIMIN KONUSU	ENCÜMEN KARARININ SAYISI YADA ONAY TARİH SAYISI		
			YARDIM MİKTARI	TARİHİ	SAYISI
1	MERKEZ	Köylere Hizmet Götürme Birliği	51.395,34	26.01.2021	9
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	31.083,30	02.03.2021	40
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	31.083,30	30.03.2021	52
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	31.083,30	27.04.2021	69
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	137.502,56	06.07.2021	5915
		TOPLAM	282.147,80		
2	ARDANUÇ	Köylere Hizmet Götürme Birliği	11.000,00	30.03.2021	2816
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	21.203,97	30.03.2021	52
		TOPLAM	32.203,97		
3	ARHAVİ	Köylere Hizmet Götürme Birliği	26.435,04	26.01.2021	9
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	28.272,00	02.03.2021	40
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	28.272,00	30.03.2021	52
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	25.000,00	07.04.2021	3103
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	354.000,00	06.07.2021	5951
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	28.272,00	27.04.2021	69
		TOPLAM	490.251,04		
4	BORÇKA	Köylere Hizmet Götürme Birliği	83.893,23	26.01.2021	9
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	90.000,00	02.03.2021	40
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	85.000,00	30.03.2021	52
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	90.000,00	07.04.2021	3104
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	30.000,00	20.04.2021	3447
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	50.000,00	20.04.2021	3447
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	85.000,00	27.04.2021	69
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	1.200.000,00	21.10.2021	10101
		TOPLAM	1.713.893,23		
5	HOPA	Köylere Hizmet Götürme Birliği	105.883,53	25.01.2021	731
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	13.151,28	26.01.2021	9
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	15.000,00	07.04.2021	3102
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	13.151,28	02.03.2021	40
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	109.116,47	01.03.2021	1991
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	13.151,28	30.03.2021	52
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	13.151,28	27.04.2021	69
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	80.000,00	02.07.2021	5831
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	60.000,00	30.07.2021	6742
		TOPLAM	422.605,12		
6	MURGUL	Köylere Hizmet Götürme Birliği	13.369,40	30.03.2021	52
		TOPLAM	13.369,40		
7	ŞAŞAT	Köylere Hizmet Götürme Birliği	375.760,80	26.01.2021	9
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	33.322,00	30.03.2021	52
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	266.656,00	27.04.2021	69
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	90.000,00	28.07.2021	6603
		TOPLAM	765.738,80		
8	YUSUFELİ	Köylere Hizmet Götürme Birliği	1.000.000,00	19.01.2021	598
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	794.996,52		
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	114.358,00	30.03.2021	52
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	343.074,00	27.04.2021	69
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	377.069,00	21.06.2021	5256
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	1.000.000,00	30.09.2021	9366
		TOPLAM	3.929.497,52		
9	KEMALPAŞA	Köylere Hizmet Götürme Birliği	26.896,00	02.03.2021	40
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	60.000,00	11.03.2021	2293
		Köylere Hizmet Götürme Birliği	26.896,00	30.03.2021	52

	Köylere Hizmet Götürme Birliği	26.896,00	27.04.2021	69
	Köylere Hizmet Götürme Birliği	15.750,00	03.08.2021	6893
	TOPLAM	156.438,00		
	GENEL TOPLAM	7.806.144,88		

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2021 yılı için Vergi Gelirleri olarak **1.750.000,00 TL**, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri olarak **9.750.000,00 TL**, Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler için bütçe tahmini yapılmamış, Diğer Gelirler olarak **63.350.000,00 TL** ve sermaye Gelirleri olarak **15.150.000,00** olup, toplam 90.000.000,00 TL bütçe tahmini yapılmıştır.

2021 yılında Vergi Gelirlerinden **913.409,54 TL**, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinden **7.694.029,71 TL**, Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerden **124.345.928,96 TL**, Diğer Gelirlerden **73.770.480,03 TL**, gelir edilmiş olup, toplamda 206.723.848,24 TL olarak gerçekleşmiştir.

İl Özel İdaresinin 2021 mali yılı gelir bütçesinin gerçekleşme oranı **% 91,53** olmuştur.

2021 yılı gider bütçesi oluşturulurken genel kamu hizmetleri **71.359.225,00 TL**, Savunma hizmetleri **590.000,00 TL**, Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri 0,00 TL, Ekonomik işler ve hizmetler **1.030.000,00 TL**, İskan ve toplum refahı hizmetleri **5.000.000,00 TL**, Sağlık hizmetleri **200.000,00 TL**, Dinlenme ve kültür hizmetleri **630.000,00 TL** ve Eğitim hizmetleri için **11.190.775,00 TL** olmak üzere toplam 90.000.000,00 TL bütçe tahmini yapılmıştır.

2021 yılı bütçesi 01.01.2021 tarihinden itibaren yürürlüğe girerek genel kamu hizmetleri **66.131.208,27 TL**, Savunma hizmetleri **202.921,42 TL**, Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri 0,00 TL, Ekonomik işler ve hizmetler **1.388.356,52 TL**, İskan ve toplum refahı hizmetleri **4.323.721,49 TL**, Sağlık Hizmetleri **99.826,80 TL**, Dinlenme ve kültür hizmetleri **129.835,25 TL** ve Eğitim hizmetleri **3.329.712,87 TL** olmak üzere toplam **75.605.582,62 TL** gerçekleşmiştir.

İl Özel İdaresinin 2021 mali yılı gider bütçesinin gerçekleşme oranı **%84,01** olmuştur.

3- Mali Denetim Sonuçları :

5302 sayılı İl Özel İdaresinin 17. Maddesine istinaden İl genel meclisi, her yılın Ocak ayında yapılacak toplantısında il özel idaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturmakta ve komisyon her yıl Şubat ayı sonuna kadar çalışmalarını tamamlayarak raporunu Mart ayının 15'ine kadar İl Genel Meclisine sunmaktadır.

Diğer yandan 2021 yılı faaliyet raporunun İl Genel Meclisinin Mart ayı toplantısına sunulması gerektiğinden, faaliyet raporu ile denetim komisyonu raporunun düzenlenme süresi açısından çakışması nedeniyle 2021 yılı denetimine ilişkin bilgiler iş bu faaliyet raporuna alınmamıştır.

Raporlama süresi açısından 2021 yılı denetim sonuçları bu rapor hazırlanış tarihi itibari ile henüz idaremize intikal etmemiştir.

Ayrıca 5302 Sayılı İl Özel İdaresinin 39. Maddesi ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesine istinaden yasal süresi içinde her yıl Faaliyet raporu hazırlanmakta ve kamuoyuna açıklanmaktadır.

Yine hazırlanan faaliyet raporları her yıl Sayıştay Başkanlığı ile İçişleri Bakanlığına gönderilmektedir.

Mali yönden yapılan bütün işlemler yasal mevzuat çerçevesi içinde yapılmaktadır.

B- Performans Bilgileri :

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri :

1- Mali Hizmetler Müdürlüğü :

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanununun 60. maddesinde Mali Hizmetler Biriminin görevleri 14 başlık altında belirlenmiş, yeniden yapılanma çerçevesinde Valilik Makamının onayı ile bu hizmetleri yerine getirmek üzere Gelir, Bütçe, Muhasebe ve Stratejik Planlama alt birimleri teşekkül ettirilmiştir.

Zaman içinde iş kapasitesinin artması, uygulamalarda ki şekil değişikliği, tedbir alınmaması halinde yaşanması muhtemel sorunlar hakkında tespit yapılması gerekmektedir.

Gelir; gelir tahsilâtı, kiralama işlemleri ve tahsilâtı ve taşınmazların takibi ile görevli 2 adet personel tarafından yürütülmektedir.

Bütçe; 2 adet personel tarafından yürütülmektedir.

Muhasebe; yıllık ortalama 7000 ile 10.000 adet arasında değişen muhasebe işlemi ve 350 adedin üzerinde gider kalemi bulunan işlemlerinin takip ve işlenmesi ile görevli 1 adet şef, 4 adet Artöz çalışanı, tarafından yürütülmektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 48'inci, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 65'inci maddesi, 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun 18 ve 22'nci madde hükümleri uyarınca, il özel idareleri, belediyeler ile bunlara bağlı veya bunların kurdukları veya üye oldukları birlik ve idarelerin 01/01/2006 tarihinden itibaren, Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe Sistemine geçilmesi istenmiş, ancak Türkiye genelinde oluşan gecikmeler nedeniyle 01/01/2007 tarihinden itibaren sisteme geçilmiştir.

Muhasebe biriminde yapılan yazışmalar ve sair işlerin haricinde 2012 yılında 5917, 2013 yılında 7199, 2014 yılında 7113, 2015 yılında 7412, 2016 yılında 4759, 2017 yılında, 2018 yılında ise 7991, 2019 yılında 6843, 2020, yılında 5771, 2021 yılında 6326 adet muhasebe işlemi yapılmıştır.

Stratejik Planlama; Stratejik Planlama işlerinin büro işlemlerini yürütmekle görevli 1 adet personel bulunmaktadır.

2- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü :

İl Özel İdaresine bağlı olarak hizmet veren Sağlık ve Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 2021 yılı içerisinde aşağıdaki işlemleri gerçekleştirmiştir.

Bütçe Giderleri

Ödenek Türleri itibari ile Harcamalar	Bütçeye Konulan	Aktarılan	Harcanan	Kalan
03.3 YOLLUKLAR	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
03.4 GÖREV GİDERLERİ	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
03.5 HİZMET ALIMLARI	5.000,00	15.000,00	6.162,44	8.837,56

2021 Yılı Tahsilat Tablosu

ADI VE SOYADI	DİĞER KİRALA GELİRLERİ	ÜCRET ALACAKLARI GECİKME ZAMMI	DİĞER HARÇLAR	ENCÜMEN PARACELALARI	İHALE BEDELİ	İHALE BEDELİ TAKSİDİ VE GECİKME CEZASI	RUHSAT BEDELİ	DEVİR HARCI/DEVİR BEDELİ	SEVK FİŞİ BEDELİ	DEVLET HAKKI ÖZEL İDARE PAYI VE GECİKME CEZASI	İHALE DOSYA BEDELİ	GSM RUHSAT(HARCI) BEDELİ	İDARİ PARACELASI VE GECİKME ZAMMI	JEOTERMAL KAYNAKLAR				HESAPLARI	TOPLAM
														İHALE BEDELİ	ARAMA RUHSAT HARCI	İHALE DOSYA BEDELİ	TEMINAT MEKTUBU		
D.E.S.S İNŞ. TURZ. NAK. İTH. İHR. SAN.			21.756,07 ₺				8.700,00 ₺			5.172,00 ₺									35.628,07 ₺
JUMBO İNŞ. HAZIR BETON ENERJİ		4.806,00 ₺			16.496,30 ₺					17.568,47 ₺									38.870,77 ₺

YILM AZLA R İNŞ TEKS. MAD. TURZ. GIDA PETR. ÜRÜN LERİ İMAL AT NAK. İTH. İHR. PAZ. VE TİC. A.Ş.						240.00 0,00 ₺													240.0 00,00 ₺	
ER-KA MADE NCİLİ K İNŞ. TAAH. HAFR. BETO N NAK. OTOM O. PETR OL TURZ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.																			61.87 1,96 ₺ (7256 SK Yapıl andır ma)	61.87 1,96 ₺
SONE R TOPÇ U																			90.54 4,00 ₺	90.54 4,00 ₺
MEDS AN ENERJ İ İNŞ. VE TURİZ M A.Ş.																			2.750, 00 ₺	2.750, 00 ₺
YUSUF ARİFA GAOĞ LU TURİZ M VE SEYE HAT ACEN T. TİC. LTD. ŞTİ.																			6.95 0,00 ₺	6.950, 00 ₺
YOLÜ STÜ NAK. İNŞ. ORM. ÜRÜN. HAYV. GIDA TİC. LTD. ŞTİ.																			6.94 8,00 ₺	6.948, 00 ₺
MELİ YER KESKİ N																			6.94 7,00 ₺	6.947, 00 ₺
SELA Mİ DEMİ RHAN																			52,5 0 ₺	52,50 ₺
MUST AFA YILM AZ																			6.94 7,55 ₺	6.947, 55 ₺

7	1820488352	RHG ENERJİTÜRK ENERJİ ÜRETİM VE TİC. A.Ş. (ERENKÖY REG. VE HES)	2. SINIF GSM (ELEKTRİK ÜRETİM)	05.11.20 21	Borçka-Murgul Yolu 8. Km Murgul/ARTVİ N	İsim Değişikliği İle Güncellendi. 8.699,89 TL
8	1820488352	RHG ENERJİTÜRK ENERJİ ÜRETİM VE TİC. A.Ş. (YAYLA REG. VE HES)	2. SINIF GSM (ELEKTRİK ÜRETİM)	05.11.20 21	Borçka-Murgul Yolu 8. Km Murgul/ARTVİ N	İsim Değişikliği İle Güncellendi. 8.699,89 TL
2021 RUHSAT GELİR TOPLAMI						46.997,83 TL

3- Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

2021YILI ÇALIŞAN PERSONEL LİSTESİ		
BİRİMİ	KADRO TÜRÜ	ADEDİ
YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	Müdür	1
	Mühendis	6
	Sözleşmeli Mühendis	1
	Mimar	1
	Tekniker	1
	Artöz	2
	Ayniyat Saymanı	1
	MEM İşçi	4
	Köydes	1
	TOPLAM	19,00

YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ 2021 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER(01)

SIR A NO:	ÖDEME TARİHİ	İLGİLİ	İŞİN ADI	ÖDEME KDV DAHİL	ÖDEME ŞEKLİ
1	29.03.2021	Hakan KOÇER (56)	Arhavi İlçe Özel İdaresi Baca Filtresi Takılması işi	16.667,50	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
2	08.04.2021	Kübra KUTAY (61)	Şavşat Hükümet Konağı'na ait Mimari ve İnşaat Mühendisliği Projelerinin Hazırlanması İşİ	42.480,00	22/d Hizmet Alımı
3	09.06.2021	Hakan KOÇER (78)	Artvin İl Jandarma Kazan Dairesi ve Doğalgaz Dönüşüm Onarımı	6.826,30	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
4	10.06.2021	Sert-Pen RVC Doğrama (101)	Yol Ulaşım Müdürlüğü Hizmet Binası Pencere Yapım İşİ	43.048,56	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
5	28.06.2021	Ali GEZER (114)	Artvin İl Borçka İlçesi Düzköy Köyü Altyapımı Yapımı İçin Mal Alımı	47.211,80	22/d Mal Alımı

6	07.07.2021	Dursun KURTULUŞ (133)	Artvin Borçka köyleri İçme Suyu Hattı Onarımı ve Altyapı Onarımı için Malzeme Alımı	47.205,90	22/d Mal Alımı
7	25.10.2021	Hira Art Mimarlık (145)	Şavşat Hükümet Konağının Makine ve Elektrik Mühendisliği Projelerinin Hazırlanması İşİ	40.120,00	22/d Hizmet Alımı
8	30.07.2021	Ali GEZER (150)	Yusufeli Dere İçi Köyü Boru Alımı	47.200,00	22/d Mal Alımı
9	30.07.2021	Malik YAVUZ (151)	Murgul Köyleri İçme Suyu Onarımı için Mal Alımı	47.712,12	22/d Mal Alımı
10	03.08.2021	Osman TAŞKIRAN (155)	Artvin Merkez Seyitler İçme Suyu ve Altyapı Onarımı için Malzeme Alımı İşİ	31.069,40	22/d Mal Alımı
11	03.08.2021	Nahittin ÇELİK (156)	Şavşat Meydancık ve Şavşat Köyleri İçme Suyu Onarımı İçin Malzeme Alımı İşİ	13.039,00	22/d Mal Alımı
12	03.08.2021	Floteks Plastik San.A.Ş (157)	Murgul Korucular ve Ardanuç Aydın Köyü(Bağlık Mah.) İçme Suyu Yapımı İçin Malzeme Alımı	38.409,00	22/d Mal Alımı
13	11.08.2021	Halis YAZICI (171)	Şavşat Eskikale Sulama Kanalı Yapımı İçin Hazır Beton Alımı	47.216,52	22/d Mal Alımı
14	22.12.2021	Ali GEZER (187)	Çok Katlı Otopark Üstü Özel İdare Binası Doğalgaz Kolon Hattı Yapım İşİ	35.872,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
15	09.09.2021	Onur TAŞ (216)	Borçka Örucüler Köyü Nedim AKSAMAZ' a Ait Şehit Mezarına İstinat Duvarı ve Bayrak Direği Yapım İşİ	38.951,80	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
16	17.09.2021	Alper BÜLBÜL (223)	Artvin Vali Konağı İç Mimarlık Proje Hazırlama	46.728,00	22/d Hizmet Alımı
17	09.12.2021	Biem Enerji (337)	Ardanuç Ovacık Sulama Kanalı ve Seyitler Kanalizasyon Onarımı İçin Mal Alımı	44.901,36	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
TOPLAM				634.659,26	

YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ 2021 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER(06)

SIR A NO:	ÖDEME TARİHİ	İLGİLİ	İŞİN ADI	ÖDEME KDV DAHİL	ÖDEME ŞEKLİ
18	09.07.2021	Halis YAZICI (136)	Artvin Merkez Salkımlı Köyü Aşağı Mah. İçme Suyu Onarımı ve Ardanuç İlçesi Peynirli Köyü Yukarı. Mahalle İçme Suyu Hattı Yapımı	45.736,80	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
TOPLAM				45.736,80	

**MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2021 YILI
DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER(09.1)**

SIR A NO:	ÖDEME TARİHİ	İLGİLİ	İŞİN ADI	ÖDEME MİKTARI KDV DAHİL	ÖDEME ŞEKLİ
19	11.02.2021	Cemalettin ARSLAN (20)	Hopa 14 Mart İlkokulu onarım işi	19.220,50	Taahhütlü Olmayan Yapım İş
20	22.02.2021	Gönül ÖZTÜRK (24)	Artvin İHL ve Çoruh İlkokulu mekanik-doğalgaz proje ve keşiflerinin hazırlanması	11.800,00	Hizmet Alımı 22/D
21	02.03.2021	Ak Mercan Artvin Doğalgaz Dağıtım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi(42)	Çoruh İlkokulu Doğalgaz Güvence Bedeli	15.463,65	Hizmet Alımı 22/bMaddesi
22	11.03.2021	Tuncay BULUT (50)	MEM Temel Eğitim Okullarının Dergi Basımı	14.750,00	Taşınır Alımı Konu Olmayan Mal Alımı
23	05.04.2021	TecriyeGAZİHAN(59)	Yusufeli Dereiçi İlkokulu ve Ortaokuluna Kırtasiye Malzemesi Alımı	5.778,90	22/d Mal Alımı
24	05.04.2021	Tekobiz Elektronik ve Teknik Sanayi (60)	Ölçme Değerlendirme Merkezine Tüketim Malzemesi Alımı	24.895,58	22/d Mal Alımı
25	15.04.2021	Yiğit Solar Enerji Tarım San. Tic. (68)	Şavşat Atatürk İlkokul Onarım İş	47.700,44	Taahhütlü Olmayan Yapım İş
26	26.05.2021	Yusuf YAZICI (84)	Artvin Borçka Anadolu Lisesi Pansiyonu, Merkez Çoruh Ortaokulu ve Merkez Ortaköy İlkokulu Onarım İş	26.129,60	Taahhütlü Olmayan Yapım İş
27	02.06.2021	Tekobiz Elektronik ve Teknik Sanayi (86)	Temel Eğitim Okulları Ölçme Değerlendirme Tüketim Malzeme Alımı	14.278,14	22/d Mal Alımı
28	02.06.2021	Artvin Medya Haber Tanıtım Reklam Gazete Televizyon Organizasyon (87)	Temel Eğitim Okullarının İhtiyacında Kullanılmak Üzere Tüketim Malzeme Alımı	14.000,00	22/d Mal Alımı
29	09.06.2021	Hakan KOÇER (92)	Arhavi Gaye Çarmıklı Anaokulu Baca Filtresi Takılma İş	14.160,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İş
30	02.06.2021	Keriman RİZELİ (93)	Okuyan Artvin Projesi Kapsamının Yaygınlaştırılması İçin Hediye Eşya Alımı	17.523,00	Temsil ve Tanıtma
31	18.06.2021	Özenç Eğitim Araçları İnşaat ve Ticaret (108)	MEM Temel Eğitim Okullarına Deneme Sınavı Kitapçığı Alımı	16.704,54	22/d Mal Alımı
32	23.06.2021	Meksem Mühendislik Danışmanlık Enerji Sistemleri (111)	Artvin Merkez İlköğretim Okulları Yazılım ve Drama Atölyesi Donatım Malzemesi Alımı	57.700,82	22/d Mal Alımı
33	25.06.2021	Keriman RİZELİ (115)	Okuyan Artvin Projesi Kapsamında Çift Taraflı Renkli Logo Baskılı Ham Bez Çanta Alım İş	3.172,50	Temsil ve Tanıtma

34	07.07.2021	Hakan KOÇER (126)	Artvin Gazi Ortaokulu Kazan Değişim İşi	19.411,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
35	04.08.2021	Hakan KOÇER (148)	Ardanuç Atatürk İlkokulu İç Boya Yapılması İşi	47.259,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
36	29.07.2021	Özgür GÜMÜŞ (149)	1000 Okul Projesi Kapsamında Yapılan Yarışmalarda Dereceye Giren Öğrencilere Ödül Amaçlı Hediye Alımı (Dizüstü Bilgisayar)	16.520,00	Temsil ve Tanıtma
37	02.08.2021	Özkan YILDIRIM (153)	Artvin Seyitler TOKİ Şehit Onur İlhan İlkokulu Onarım İnşaatı	19.470,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
38	09.08.2021	Özcan URTEKİN (163)	MEM İlimizi Tanıtım Amaçlı Düzenlenecek Yarışmalarda Temel Eğitim Öğrencilerinin Giymesi için Dans Ayakkabısı Alımı İşi	14.968,80	Temsil Ve Tanıtma
39	11.08.2021	Özgür GÜMÜŞ (169)	MEM Müdürlüğümüz ve Temel Eğitim Okullarımız İhtiyaçlarında Kullanılmak Üzere Tüketim Malzeme Alımı	25.490,36	22/d Mal Alımı
40	11.08.2021	Oktay GÜNGÖR (170)	MEM Müdürlüğümüz ve Temel Eğitim Okullarımız İhtiyaçlarında Kullanılmak Üzere Broşür ve Afiş Bastırılması	8.083,00	22/d Hizmet Alımı
41	26.08.2021	Ak Mercan(189)	Milli Egemenlik Anaokuluna Doğalgaz Bağlantı Bedeli	4.585,86	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
42	27.08.2021	Malik YAVUZ (192)	Kemalpaşa Köprücü Köyü Ortaokulu İç Cephe Boya Onarımı İşi	47.365,20	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
43	27.08.2021	Malik YAVUZ (193)	Kemalpaşa Serhat İlkokulu Dış Cephe Mantolama Yapım İşi	47.205,90	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
44	07.09.2021	Şeref GÖRGÜLÜ (211)	Artvin Noter Şeref Görgülü Mem Hizmetleri için İşkur Kura Çekim İşi	3.421,58	22/b Hizmet Alımı
45	13.09.2021	Ak Mercan Artvin Doğalgaz (219)	Atatürk Ortaokulu Hizmet Binası İçin Doğalgaz Bağlantı Bedeli	10.913,16	22/a Hizmet Alımı
46	13.09.2021	Ali Yücel ERDOĞDU (220)	MEM Murgul İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İşkur Kura Çekim İşi (Noter Ödemesi)	1.530,13	22/d Hizmet Alımı
47	13.09.2021	Ak Mercan (221)	7 Mart İlkokul Hizmet Binası İçin Doğalgaz Bağlantı Bedeli	34.702,00	22/a Hizmet Alımı
48	17.09.2021	Keskin Kardeşler Oto Tamir ve Yedek Parça Pazarlama Ticaret Ltd. Şti. (227)	Müdürlüğümüzün İhtiyaçlarında Kullanılan 08 AK 884 Plakalı Resmi Aracın Bakım Onarım Giderlerinin Ödenmesi	15.340,00	22/d Hizmet Alımı

49	27.09.2021	Ak Mercan (241)	Ak Mercan - Artvin Şehit Erol İnce İmam Hatip Ortaokulu için Doğalgaz Bağlantı Bedeli	10.306,25	22/a Alımı	Hizmet
50	27.09.2021	Ak Mercan (242)	Artvin Zübeyde Hanım Anaokulu Hizmet Binası için Doğalgaz Dönüşüm Bağlantı Bedeli	12.067,72	22/a Alımı	Hizmet
51	29.09.2021	Ak Mercan (245)	Artvin Merkez 7 Mart Ortaokulu Hizmet Binası Doğalgaz Aboneliği Bağlantı Bedeli	8.217,19	22/a Alımı	Hizmet
52	04.10.2021	İsrafil YILDIRIM (247)	Borçka Atatürk İlkokulu Korkuluk Yapım İşi	47.288,50	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi	
53	12.10.2021	Yusuf YAZICI (255)	Artvin Borçka Camili ve Murgul Yunus Emre İlkokulları Onarımı İşi	38.320,50	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi	
54	14.10.2021	Okan ŞAHİNER (267)	Vakıfbank İlkokulu, Karadeniz Bakır İlkokulu ve Gazi İlkokulu Onarım İşi	46.900,04	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi	
55	21.12.2021	Ali GEZER (273)	Artvin Zübeyde Hanım Anaokulu Doğalgaz Dönüşüm İşi	47.200,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi	
56	14.10.2021	Nizamettin ALKAN Grup Sigorta (274)	Mem Resmi Araç Trafik Sigortasının Ödeme İşi	3.345,76	22/d Alımı	Hizmet
57	20.10.2021	Artvin Medya Haber Tanıtım Reklam Gazete Televizyon Organizasyon (278)	Mem Eğitimde Yeni Normlar-II Uluslar arası Covid-19 Kongre Bildiri Metinler Kitabı Basım İşi	35.990,00	Taşınır Olmayan Alımı	Konu Mal
58	22.10.2021	Tekobiz Elektronik ve Teknik Sanayi (280)	Mem Renkli Toner Alımı	46.562,80	22/d Mal Alımı	
59	22.10.2021	Tekobiz Elektronik ve Teknik Sanayi (281)	Mem Kırtasiye Malzemesi Alımı İşi	28.718,32	22/d Mal Alımı	
60	24.11.2021	BIEM Mühendislik İnş. Lmt. Şti. (289)	Borçka Camili YİBO Kazan Değişimi	47.200,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi	
61	03.11.2021	Pulsar Çelik Yapı İnşaat (295)	Artvin 7 Mart İlkokulu Bahçe Korkulukları ve Kapısı Yapımı İşi	47.259,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi	
62	02.11.2021	Yıldırımlar Torna ve Kaynak Atölyesi (303)	Borçka Atatürk Ortaokulu Korkuluk Yapım İşi	47.322,72	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi	
63	10.11.2021	Özlem DEDE (305)	Mem Özel Büro Biriminde Kullanılmak Üzere Dergi Basımı	22.420,00	22/d Hizmet Alımı	
64	09.11.2021	Ekip Büro Makineleri Pazarlama ve Tek (307)	Mem Fotokopi Makinesi Alım İşi	8.260,00	22/d Mal Alımı	
65	15.11.2021	Oktay GÜNGÖR (316)	Mem Strateji Geliştirme Birimince Okul Bahçem Okul Bahçem, Oyun Bahçem Projesi Kapsamında Kullanılmak Üzere Muhtelif Ölçülerde Dekota Malzemeleri Alımı İşi	8.737,90	22/d Mal Alımı	

66	11.11.2021	Artvin Coşkun Sigorta Aracılık Hizmetleri Limited Şirketi (317)	Mem Resmi Araç Trafik Sigortası Ödeme İşi	831,57	22/d Hizmet Alımı
67	16.11.2021	Tecriye GAZİHAN (319)	10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü Nedeniyle Dereceye Giren Öğrencilere Hediye Alım İşi	1.860,80	Temsil Ve Tanıtma
68	25.11.2021	Tecriye GAZİHAN (325)	Mem 24 Kasım Öğretmenler Günü Kutlama Giderleri	939,84	Temsil Ve Tanıtma
69	30.11.2021	Tekobiz Elektronik ve Teknik Sanayi (330)	Mem Temel Eğitim Okullarımızın İhtiyaçlarında Kullanılmak Üzere Toner Alım İşi	20.355,00	22/d Mal Alımı
70	02.12.2021	Arttur Turizm Ticaret Anonim Şirketi (333)	24 Kasım Öğretmenler Günü Hediye Çanta ve Kupa Bardak Alım İşi	13.460,85	Temsil Ve Tanıtma
71	30.11.2021	Suzan –Saka My Garden Giyim Çiçekçilik (334)	Mem 24 Kasım Öğretmenler Günü Karanfil Çiçeği Alım İşi	5.200,26	Temsil Ve Tanıtma
72	15.12.2021	Suzan –Saka My Garden Giyim Çiçekçilik (338)	Mem 24 Kasım Öğretmenler Günü Ses Yayın Cihazı Kiralama ve Salon Süsleme Giderlerinin Ödenmesi	5.605,00	22/d Hizmet Alımı
73	16.12.2021	Okan ŞAHİNER (349)	Artvin Merkez Karadeniz Bakır İlkokulu Teknoloji ve Yetenek Atölyesi Yapılması İşi	34.569,28	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
74	21.12.2021	Biem Mühendislik Ltd. Şti. (354)	Zübeyde Hanım Anaokulu Isıtma Sistemi Onarım İşi	47.495,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
75	09.12.2021	Arttur Turizm Ticaret Anonim Şirketi (357)	Mem 3 Aralık Engelliler Haftası Harcamalarının Ödenmesi	1.534,00	Temsil Ve Tanıtma
76	21.12.2021	StrategicChangeYönetim Danışmanlığı Ltd. Şti. (365)	Murgul Ortaokul Onarım İşi	4.720,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
77	14.12.2021	Yusuf YAZICI (366)	Artvin Borçka Cumhuriyet İlkokulu Panolarını Değiştirme ve Kantin Tesisatı Onarımı	47.436,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
78	17.12.2021	Yusuf YAZICI (368)	Artvin Merkez Okulları Elektrik Tesisat Onarım İşi	23.499,70	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
79	22.12.2021	Külünkoğlu Kırtasiye Oyuncak İnşaat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi (375)	Mem Karadeniz Bakır İlkokulu Özel Eğitim Sınıfına Tüketim Malzemesi Alımı İşi	5.285,22	22/d Mal Alımı
TOPLAM				1.338.452,88	

MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2021 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER(09.2)

SIR A NO:	ÖDEME TARİHİ	İLGİLİ	İŞİN ADI	ÖDEME KDV DAHİL	ÖDEME ŞEKLİ
84	24.02.2021	Cemalettin ARSLAN (19)	Hopa 15 Temmuz Şehitleri Mtal onarım işi	17.699,96	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
85	29.03.2021	Hakan KOÇER (55)	Muhtelif Okulların Mekanik Onarım işi	44.250,00	Taahhütlü olmayanYapıı
86	24.08.2021	Mehmet Ali UZUN (96)	Artvin MTAL Alüminyum Doğrama İmalatından Memur Odası ve Ayşe Özyeğin Kız Yurduna PVC Pencere Yapım İşİ	35.299,35	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
87	13.07.2021	Cemalettin ARSLAN (144)	Hopa Halk Eğitim Merkezi Onarım İşİ	47.032,44	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
88	26.08.2021	Cemalettin ARSLAN (191)	Arhavi İHL Sel Afetinde Hasar Alan Alüminyum Kapıları Yenilenmesi	47.671,89	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
89	10.09.2021	Okan ŞAHİNER (217)	Artvin Merkez TOOB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Onarım İnşaatı	47.200,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
90	15.09,2021	Vehbi AYDIN (222)	Artvin Spor Lisesi Kız Erkek Pansiyonlarında Ekteki Teknik Şartname de Belirtilen Malzemelerin Temini ve Montaj Yapım İşİ	37.612,50	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
91	17.09.2021	Vehbi AYDIN (225)	Artvin Spor Lisesinde Ekteki Teknik Şartname de Belirtilen Malzemelerin Temini ve Montaj Yapım İşİ	35.028,30	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
92	01.10.2021	Ak Mercan (251)	Artvin Spor Lisesi Doğalgaz Dönüşüm Bağlantı Bedeli	36.566,79	22/a Hizmet Alımı
93	04.10.2021	Ak Mercan (252)	Artvin Spor Lisesi Pansiyonu Doğalgaz Dönüşüm Bağlantı Bedeli	44.324,05	22/a Hizmet Alımı
94	05.10.2021	Ak Mercan (261)	Artvin Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu Doğalgaz Dönüşüm Bağlantı Bedeli	11.321,96	22/a Hizmet Alımı
95	12.11.2021	İM 1K Mimarlık Atölyesi (268)	Artvin Halk Eğitim Merkezi Onarım İşİ	24.272,60	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
96	20.10.2021	Hakan KOÇER (275)	Artvin Fen Lisesi ve Kazım Karabekir Anadolu Lisesi Onarım İşİ	47.200,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
97	27.10.2021	Doğan Enerji İsmail DOĞAN (276)	Artvin Şavşat Anadolu Lisesi KompanzasyonSistemi Onarım İşİ	13.570,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
98	24.11.2021	Okan ŞAHİNER (288)	Artvin Merkez TOBB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Onarımı	47.255,46	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ
99	29.11.2021	İpek BİLGİN (336)	Artvin Vakıfbank İlkokulu Onarım İnşaatı	47.200,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşİ

100	14.12.2021	Özkan YILDIRIM (348)	Artvin Merkez Spor Lisesi ve Özel Eğitim Uygulama Okuluna Atatürk Büstü Yapılması İş	46.020,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İş
101	15.12.2021	Yusuf YAZICI (363)	Artvin Hopa E Sınav Salonu Elektrik Tesisatı Onarım İş	5.770,20	Taahhütlü Olmayan Yapım İş
102	21.12.2021	Özkan YILDIRIM (370)	Hopa Ahi EVRAN Mesleki Eğitim Merkezi Boya Onarım İş	47.200,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İş
103	17.12.2021	Yusuf YAZICI (372)	Ardanuç Anadolu İmam Hatip Lisesi Elektrik Onarım İş	6.879,40	Taahhütlü Olmayan Yapım İş
104	21.12.2021	Tanju TEZCAN (373)	Artvin Spor Lisesi Öğrenci Pansiyonu Perde Alım İş	40.200,00	22/d Mal Alımı
105	30.12.2021	B Ticaret (Dilara BALMUMCU) (388)	Arhavi Hüseyin Gürkan Anadolu Lisesi Kız Öğrenci Yurdu Onarım İş	47.200,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İş
TOPLAM				2.115.227,78	

112 ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2021 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER(01.9)

SIR A NO:	ÖDEME TARİHİ	İLGİLİ	İŞİN ADI	ÖDEME KDV DAHİL	ÖDEME ŞEKLİ
106	18.03.2021	Servet KANDAZ (6)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü - Büro ve İş Yeri Alımı	19.106,56	22/d Mal Alımı
107	18.03.2021	Can Spor Ticaret Sanayi A.Ş. (7)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü - Büro ve İş Yeri Alımı (Spor Malzemesi)	24.178,20	22/d Mal Alımı
108	16.02.2021	Adil PEKER (10)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Araç Kiralama İş	1.970,60	22/d Hizmet Alımı
109	09.02.2021	Ali ÖZDEMİR (16)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü - MAL ALIMI ÖDEMESİ	3.000,74	22/d Mal Alımı
110	10.02.2021	Kamiloğlu Akaryakıt ve Otogaz (17)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Akaryakıt (Motorin) Alımı	10.761,60	Taahhütlü Olmayan Mal Alımı 22/d
111	16.02.2021	Sert Pen PVC Doğrama (25)	112 Acil Çağrı Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarım İş	45.607,02	Taahhütlü Olmayan Yapım İş 22/d
112	17.02.2021	Auto 08 Oto Kiralama Emlakçılık İnşaat (29)	Artvin 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Demirbaş Malzemesi Alımı	5.664,00	22/d Mal Alımı
113	17.02.2021	Labris Teknoloji Bilişim Çözümleri Anonim Şirketi (30)	Artvin 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü İnternet Güvenlik Duvarı Alım İş	10.010,00	22/d Mal Alımı
114	01.03.2021	Adil PEKER (40)	112 Acil Çağrı Merkezi Araç Kiralama İş	2.758,84	22/d Hizmet Alımı

115	08.03.2021	Zeki ALKAN (47)	112 Acil Çağrı Merkezi Hizmet Binası Tanıtım ve Bilgi Amaçlı Tabela Yapımı İşi	23.240,10	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
116	23.03.2021	Str İlaçlama Nakliye Temizlik ve Turizm Limited Şirketi (52)	Artvin 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Temizlik İşi	8.177,40	22/d Hizmet Alımı
117	01.04.2021	Adil PEKER (58)	112 Acil Çağrı Merkezi Araç Kiralama İşi	3.054,43	22/d Hizmet Alımı
118	03.05.2021	Adil PEKER (73)	112 Acil Çağrı Merkezi Araç Kiralama İşi	2.955,90	22/d Hizmet Alımı
119	06.05.2021	Atadan Tarım İç ve Dış Ticaret Limited Şirketi (75)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Demirbaş Alımı (Ot Bıçma Makinesi)	3.550,01	22/d Mal Alımı
120	06.05.2021	Yap İletişim (76)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Tüketim (Temizlik Malzemesi) Alımı	9.606,55	22/d Mal Alımı
121	24.05.2021	Şenay KARAGÜLLE (82)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Demirbaş Alımı (Revir Malzemesi)	8.513,40	22/d Mal Alımı
122	01.06.2021	Adil PEKER (91)	112 Acil Çağrı Merkezi Araç Kiralama İşi	3.054,43	22/d Hizmet Alımı
123	16.06.2021	Zekiye YAVUZDEMİR (102)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü (Demirbaş Alımı)	7.000,00	22/d Mal Alımı
124	06.07.2021	Adil PEKER (130)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Kiralık Araç Hakediş Ödemesi	2.955,90	22/d Hizmet Alımı
125	06.08.2021	Adil PEKER (161)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Kiralık Araç Hak Ediş Ödemesi (Adil Peker)	3.054,43	22/d Hizmet Alımı
126	03.09.2021	Adil PEKER (208)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Kiralık Araç Hak Ediş Ödemesi (Adil Peker)	3.054,43	22/d Hizmet Alımı
127	22.09.2021	Zeki ALKAN (238)	Artvin 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Defter, Flama, Afiş Yapım İşi Mal ve Malzeme	15.322,30	22/d Mal Alımı
128	05.10.2021	Adil PEKER (260)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Kiralık Araç Hak Ediş Ödemesi (Adil PEKER) Eylül	2.955,90	22/d Hizmet Alımı
129	06.10.2021	Tmmob Makine Mühendisleri Odası Genel Merkezi (263)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Asansör Yıllık Denetimi Ödemesi	827,42	22/d Hizmet Alımı
130	08.10.2021	Şakir KARA (269)	112 Acil Çağrı Merkezi Kar Reklam Kat Yönlendirme Tabelası İşi (Şakir KARA)	5.546,00	22/d Hizmet Alımı
131	20.10.2021	Tekobiz Elektronik ve Teknik Sanayi (279)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Teknik Malzeme Alımı (Tekobiz)	22.998,20	22/d Mal Alımı
132	22.10.2021	Mithat ALTUN (284)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Ahşap Kamelya ve Oturma Banklarının Yapıtılması (Mithat ALTUN)	14.750,00	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
133	01.11.2021	Yap İletişim (297)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Temizlik Malzemesi Alımı (Y.A.P)	17.435,09	22/d Mal Alımı

134	1.11.2021	Art San Lift Asansör İmalat İnşaat Elektrik Elektronik (298)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Asansör Revizyon ve Onarımı (Art.San.Lift Asansör)	2.124,00	22/d Hizmet Alımı
135	01.11.2021	Adil PEKER (299)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Kiralık Araç Hak Ediş Ödemesi (Adil PEKER)	3.054,43	22/d Hizmet Alımı
136	22.11.2021	Hakimsan Mühendislik (322)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü İklimlendirme Bakım ve Onarımı (Hakimsan)	7.788,00	22/d Hizmet Alımı
137	01.12.2021	Str. İlaçlama Nakliye Temizlik ve Turizm Limited Şirketi (339)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Böcek ve Haşere İlaçlama Hizmet Alımı (Str)	2.124,00	22/d Hizmet Alımı
138	02.12.2021	Adil PEKER (341)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Kiralık Araç Hak Ediş Ödemesi (Adil PEKER)	2.955,90	22/d Hizmet Alımı
139	02.12.2021	Art.San.Lift. Asansör İmalat İnşaat (342)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü 2 Adet İnsan Asansörünün Yıllık Bakımı	3.422,00	22/d Hizmet Alımı
140	03.12.2021	Yusuf YAZICI (343)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Trafo ve Kompanzasyon Sistemlerinin Yıllık Periyodik Bakım İşleri	6.301,20	22/d Hizmet Alımı
141	03.12.2021	Yusuf YAZICI (344)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Jeneratör Yıllık Periyodik Bakım İşleri	2.832,00	22/d Hizmet Alımı
142	10.12.2021	Yusuf YAZICI (361)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü İşletme ve Koruma Topraklaması Yapım İşleri	16.663,96	Taahhütlü Olmayan Yapım İşleri
143	27.12.2021	Adil PEKER (374)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Kiralık Araç Hak Ediş Ödemesi (Adil PEKER)	3.054,43	22/d Hizmet Alımı
144	23.12.2021	Elif ÖZDEMİR (379)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü Klima Alımı (Öztaş Ticaret)	6.950,01	22/d Mal Alımı
TOPLAM				338.379,38	

İL AFAD VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2021 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER(02)

SIR A NO:	ÖDEME TARİHİ	İLGİLİ	İŞİN ADI	ÖDEME KDV DAHİL	ÖDEME ŞEKLİ
145	23.02.2021	İnanç CAN (27)	Afad ArtvinMüdürlüğümüze ait Kar Motorunun Bakım ve Onarımı.	22.291,30	22/d Hizmet Alımı
146	23.02.2021	İnanç CAN (28)	Müdürlüğümüze ait 8x8 Amfibik Aracın Bakım ve Onarımı	19.439,06	22/d Hizmet Alımı
147	18.03.2021	Aydın DEMİRCİ (48)	Afad Artvin Nehir Botu Bakım ve Onarımı	46.020,00	22/d Hizmet Alımı

148	16.04.2021	Yüzbaşıoğlu Otomotiv Mühendislik (63)	Afad Artvin Araç Tadilat Projesi İşİ	5.900,00	22/d Hizmet Alımı
149	16.04.2021	Artvin Coşkun Sigorta Aracılık Hizmetleri Limited Şirketi (65)	Afad Artvin Araç Sigorta	2.298,45	22/d Hizmet Alımı
150	03.06.2021	Ali ÖZDEMİR (80)	Afad Artvin Klima Bakım ve Onarımı.	2.360,00	22/d Hizmet Alımı
151	23.09.2021	Yapı Bilgisayar (226)	Hopa 88 Afet Konutu Yapımı İşine Ait Proje Çoğaltılması İşİ	9.912,00	22/d Hizmet Alımı
152	11.11.2021	Ersöz Ortaklığı Bülent ERSÖZ (294)	Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere televizyon alımı.	8.507,80	22/d Mal Alımı
153	18.11.2021	Artvin Çoruh Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Döner Sermaye İşletmesi (304)	Afad Artvin İRAP Çalışmaları Kapsamında Teknik ve Akademik Destek Hizmeti Alım İşİ.	25.000,00	22/d Hizmet Alımı
154	02.12.2021	Özteknik Bilgisayar (335)	Afad Artvin Toner Alımı	26.998,40	22/d Mal Alımı
155	16.12.2021	Erdal ÖZEL (362)	Afad Artvin Lastik Alımı.	9.723,20	22/d Mal Alımı
TOPLAM				178.450,21	

İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2021 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER(03)

SIR A NO:	ÖDEME TARİHİ	İLGİLİ	İŞİN ADI	ÖDEME MİKTARI KDV DAHİL	ÖDEME ŞEKLİ
156	15.02.2021	Karayolları Genel Müdürlüğü (26)	Hopa KGYS Deplase İşlemleri	66,00	Hizmet Alımı 22/d
157	28.02.2021	Ast Savunma Sanayi Anonim Şirketi (38)	AST Savunma-Muhabere hizmetlerinde kullanılan telsizlere yedek parça alımı	14.977,39	22/d Mal Alımı
158	01.06.2021	Özgür GÜMÜŞ (88)	İl Emniyet Müdürlüğümüz Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğüne Malzeme Alımı	35.254,86	22/d Mal Alımı
159	01.06.2021	Temizel Asansör (89)	İl Emniyet Müdürlüğümüz Merkez ve İlçe Birimlerimizde yer alan UPS Cihazlarına Akü, Fan ve Kondansatör Alımı	16.520,00	22/d Mal Alımı
160	30.06.2021	Volkan YURDUSEVEN (Ortadoğu Jeneratör) (117)	İl Emniyet Müdürlüğümüz Merkez ve İlçe Birimlerinde bulunan Jeneratörlerinde Kullanılacak olan Malzeme alımı	25.162,32	22/d Mal Alımı
161	13.08.2021	Aşkın ÇAKMAK (174)	İl Emniyet Müdürlüğüne DVR Kayıt Cihazı Alımı	3.540,00	22/d Mal Alımı

162	13.08.2021	Doğan Teknik Otomasyon Ltd.Şti (175)	İl Emniyet Müdürlüğünün Hizmetlerinde Kullanılan Kameraların Bakım Onarımı	3.731,16	22/d Hizmet Alımı
163	27.10.2021	Harmony Yapı İnşaat (264)	Artvin İlçe Jandarma Karakollarına Jeneratör Çevresi Panel Çiti ve Beton Kaide'si Yapım İşi	44.250,38	Taahhütlü Olmayan Yapım İşi
164	04.11.2021	AST Savunma (306)	Kent Güvenlik Yönetim Sistemleri (KGYS) İçin 2 Kalem Malzeme Alımı	32.686,00	22/d Mal Alımı
TOPLAM				176.188,11	

İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2021 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER(04)

SIR A NO:	ÖDEME TARİHİ	İLGİLİ	İŞİN ADI	ÖDEME KDV DAHİL	ÖDEME ŞEKLİ
165	30.06.2021	Bahçe Kültür Araştırma Merkezi (119)	Atatürk Bahçe Kültürleri Merkezi Araştırma Ens. Aronya Fidan Alım İşi	150.000,00	4734 KİK 3. E Maddesi
166	23.08.2021	Sertoğlu Ticaret İnşaat Nakliyat (120)	İl Tarım ve Orman Müdürlüğü Şoförsüz 1 (Bir) Adet 4x4 Çift Kabin Kamyonet (Arazili Pikap) Araç Kiralama İşi	25.977,70	22/d Hizmet Alımı
167	12.10.2021	Sertoğlu Ticaret (272)	İl Tarım ve Orman Müdürlüğü İçin Araç Kiralama İşi	6.549,00	22/d Hizmet Alımı
168	07.12.2021	Bahçe Kültür Araş.Merk. (350)	5.000 Adet Mavi Yemiş Fidan Alımı	125.000,00	4734 KİK 3. E Maddesi
TOPLAM				307.526,70	

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2021 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER(07)

SIR A NO:	ÖDEME TARİHİ	İLGİLİ	İŞİN ADI	ÖDEME KDV DAHİL	ÖDEME ŞEKLİ
-----------	--------------	--------	----------	-----------------	-------------

169	01.07.2021	Artvin İl Sağlık Müdürlüğü (122)	Artvin İl Sağlık Müdürlüğü Su Analiz Fatura Ödemesi	24.740,00	22/b Hizmet Alımı
170	25.08.2021	Deniz BİLGİN (185)	Parke Taşı Döşeme İşi	8.566,80	22/b Hizmet Alımı
171	17.09.2021	Yılmazlar (İnşaat, Tekstil Mad., Turizm, Gıda, Pet. Ürünleri) (186)	İnşaat Malzeme Alımları	9.127,30	22/d Mal Alımı
172	30.09.2021	Artvin İl Sağlık Müdürlüğü (250)	Artvin İl Sağlık Müdürlüğü Su Analiz Sonuçlarının Fatura Ödemesi	51.820,00	22/b Hizmet Alımı
173	26.10.2021	Artvin İl Sağlık Müdürlüğü (292)	Artvin İl Sağlık Müdürlüğü Su Analiz Sonuçlarının Fatura Ödemesi	14.700,00	22/b Hizmet Alımı
TOPLAM				108.954,10	

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2021 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER(08)

SIR A NO:	ÖDEME TARİHİ	LGİLİ	İŞİN ADI	ÖDEME KDV DAHİL	ÖDEME ŞEKLİ
174	03.03.2021	Media Art. Production Reklam Tanıtım Hizmetleri (36)	İlimiz Tanıtımı için Yapıtılan İngilizce ve Türkçe Film DVD sinin Çoğaltılması	29.500,00	Temsil ve Tanıtma
175	03.03.2021	Zeki ALKAN (37)	Artvin Kültür Evi çevresine İlimizi tanıtıcı fotoğraf basım işi	10.620,00	Temsil ve Tanıtma
176	08.03.2021	Artvin Medya Haber Tanıtım Reklam Gazete Televizyon Organizasyon (41)	İlimizin Tanıtımı Amacıyla Artvin Tanıtım Kitapçığı Bastırılması	21.240,00	Temsil ve Tanıtma
179	22.06.2021	Özcan URTEKİN (85)	Artvin Halk Oyunları Kadın Erkek Oyun Kıyafeti Alımı	31.320,00	Temsil ve Tanıtma
180	23.09.2021	Adem TEMEL (183)	Ardanuç Gevhernik Kalesi Arkeolojik Kazı Çalışmaları işi	149.682,50	Taahhütlü Olmayan Yapım İşleri
181	05.10.2021	Özgür GÜMÜŞ (248)	İlimizin Tanıtımı İçin Kartvizit Şeklinde 750 Adet USB bellek Yapıtılması İşleri	29.957,25	22/d Mal Alımı
182	10.11.2021	Deniz ERDEM (286)	Artvin İlinin Tarihi Turistik Yerlerinin Fotoğraflarının Fotoblok Yapıtılarak Tanıtılması İşleri	7.198,00	Temsil ve Tanıtma
183	30.11.2021	Fikret ERDOĞAN (328)	Artvin Merkez Spor Salonu Dış Cephe Boya ve İç Cephe Seramik ve Boya Onarım İşleri	46.971,08	Taahhütlü Olmayan Yapım İşleri
184	09.12.2021	Sait GÜRELİ (356)	İl Halk Kütüphanesine Büro ve İş yeri Malzeme Alımı	7.100,00	22/d Mal Alımı
185	14.12.2021	Sait GÜRELİ (359)	İl Halk Kütüphanesine Büro ve İş yeri Mefruşatı Alımı (8 Kalem 44 Parça)	44.000,43	22/d Mal Alımı
186	22.12.2021	Media Art Art Production Reklam ve Tanıtım Hizmetleri Ticaret Limited Şirketi (377)	İlimizin Tanıtımı İçin Kitap Bastırılması	18.880,00	Temsil ve Tanıtma

TOPLAM	396.469,26	
---------------	-------------------	--

İL AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2021 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER(10)

	ÖDEME TARİHİ	İLGİLİ	İŞİN ADI	ÖDEME KDV DAHİL	ÖDEME ŞEKLİ
187	15.06.2021	Mesut Ev Ofis Mobilya San.Grd.TekstilLtd.Şti (98)	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne Mal Alımı(ŞÖM)	4.989,60	22/d Mal Alımı
188	14.07.2021	Halil YILANCI (127)	Murgul Huzurevi Mutfak Tezgâhı ve Mutfak Tezgâh Altı Yapım İşleri	32.992,80	Taahhütlü Olmayan Yapım İşleri
189	10.11.2021	Mehmet YURTAL(302)	Şavşat İlçesi Naime İsmail Yılmaz Huzurevi Müdürlüğüne 10m3 İçmesuyu Deposu Yapım İşleri	47.176,40	Taahhütlü Olmayan Yapım İşleri
TOPLAM				85.158,80TL	

YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2021 YILI İHALELİ YAPILAN İŞLER

SIR A NO:	İHALE TARİHİ	İLGİLİ	İŞİN ADI	ÖDEME KDV DAHİL	KURUMU
1	21.12.2020	Sel Yapı Ltd.Şti	Borçka İlçesi 44 Adet Afet Konutu Yapım İnşaatı	6,109,200.67 ₺	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
2	23.12.2020	Vol-Ka İnşaat Müh. Taah. Tic.Ltd.Şti.	Hopa İlçesi 58 Adet Afet Konutu Yapım İnşaatı		İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
3	28.01.2021	Ali GEZER	Artvin Çoruh İlkokulu Doğalgaz Dönüşüm İşleri Yapım İnşaatı	132,181.90 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
4	04.02.2021	Didem BEKÇİ	Artvin Ardanuç Nüfus Müdürlüğü Onarım İşleri	63,546.92 ₺	İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü
5	19.02.2021	Serhat SEZGİN	Artvin AVM Kütüphanesi Teşhir Tanzim (Mefruşat) Alımı	134,785.00 ₺	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
6	15.02.2021	Mehmet KUVAT	Artvin İmam Hatip Lisesi Doğalgaz Dönüşümü İşleri Yapım İnşaatı I	387,630.00 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
7	24.02.2021	Hakan KOÇER	Artvin İl Özel İdaresi Ek Bina Onarım İnşaatı	192,016.94 ₺	İl Özel İdaresi

8	22.02.2021	Harun Ozan DUYAN	Artvin Merkez Bilim ve Sanat Merkezi Onarım İnşaatı	69,422.01 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
9	26.02.2021	MeksemMüh.Danş.Enj.Sist. San.Tic.Ltd.Şti.	Artvin Merkez İlköğretim Okulları Yazılım ve Drama Atölyesi Donatım Malzemesi Alımı	57,700.82 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
10	23.02.2021	Faruk YAZICI	Artvin Kemalpaşa ve Hopa Nüfus Müdürlüğü Yeni Konsept Onarım İnşaatı	162,568.54 ₺	İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü
11	01.03.2021	Hakan KOÇER	Artvin Tasarım ve Beceri Atölyeleri Onarım İşi	361,622.26 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
12	03.03.2021	Tulen Teknoloji ve Savunma Ltd.Şti.	Artvin Fen Lisesi Tasarım ve Beceri Atölyeleri Donatım Malzemesi Alımı	145,718.20 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
13	11.03.2021	Altıgen Plan. Müh. Mim. İnş.Tan.Org.San.ve Tic.Ltd.Şti.	Artvin Gazi Ortaokulu Binası Proje Hizmet Alım İşi	103,545.00 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
14	24.03.2021	Altıgen Plan. Müh. Mim. İnş.Tan.Org.San.ve Tic.Ltd.Şti.	Kemalpaşa İlçesi 105 Ada 7 Parsel Jeolojik Etüt Yapılması Jeolojik Yer Raporu ve Geoteknik Rapor Hazırlama Hizmet Alım İşi	127,966.56 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
15	26.03.2021	Recep COŞKUN	Borçka İlçesi 44 Adet Afet Konutu Temel Destekleme Fore Kazık İksa Sistemi Yapım İnşaatı	1,249,678.23 ₺	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
16	22.04.2021	Erdal DEMİRCİ	Yusufeli A.CalaY.Cala ve Çevreli Ada Çınar Mahalleleri İçme Suyu Onarım İnşaatı	181,720.00 ₺	İl Özel İdaresi
17	28.04.2021	Ercan AKARSU	Artvin Şavşat Meydancık Köyleri Kanalizasyon Hattı Koruge Boru ve Muayene Bacası Elemanları Alım İşi	200,094.96 ₺	İl Özel İdaresi
18	07.05.2021	Mesa Üst Alt Yapı San.Tiç.Ltd. Şti.	Artvin Köylerine İçme Suyu Tesisleri İçin Malzeme Alımı	1,364,422.20 ₺	İl Özel İdaresi
19	03.06.2021	Cemalettin ARSLAN	Hopa E-Sınav Salonu Yapım İnşaatı	79,383.79 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
20	11.06.2021	Okan ŞAHİNER	Mesleki Eğitim Merkezi Onarım İnşaatı	374,994.87 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
21	03.05.2021	Oğuzhan ALTAY	Artvin –Hopa Borçka-Murgul-Ardanuç ve Şavşat İlçeleri Emniyet Amirlikleri Çevre Güvenliği Kamera Sistem Yapımı	612,700.70 ₺	İl Emniyet Müdürlüğü
22	23.06.2021	Onur TAŞ	Artvin Merkez ve İlçelerinde Kahraman Şehitlerimize Şehit Mezarı Yapım ve Onarım İnşaatı	110,920.00 ₺	İl Özel İdaresi
23	24.06.2021	Didem BEKÇİ	Arhavi Ertuğrul Kurdoğlu Fen Lisesi ve Arhavi Orhan Yücel MTL Onarım İnşaatı	166,289.50 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
24	02.07.2021	Hakan KOÇER	Artvin Ardanuç İskender Paşa ÇPAL Onarım İnşaatı	480,499.56 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
25	01.07.2021	Mehmet KUVAT	Artvin Milli Egemenlik Ana Okulu Doğalgaz Dönüşüm İşi	125,455.22 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
26	30.06.2021	Didem BEKÇİ	Artvin Şavşat Anadolu Lisesi Onarım İnşaatı	204,650.49 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
27	12.07.2021	Fikret ERDOĞAN	Borçka İmam Hatip Ortaokulu Onarım İnşaatı	526,714.66 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü

28	12.07.2021	Harun Ozan DUYAN	Artvin Atatürk Ortaokulu Doğalgaz Dönüşüm İşi	176,701.40 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
29	09.07.2021	Hira Art. Mim. Müh. Elekt. İml. İhr. Ltd. Şti.	Gazi Ortaokulu Proje Hizmet Alımı İşi	395,300.00 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
30	08.07.2021	Ali GEZER	Arhavi Fatih Sultan Mehmet Ortaokulu ve Atatürk Ortaokulu Onarım İnşaatı	711,498.95 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
31	05.07.2021	Malik YAVUZ	Şavşat İlçesi Maden Köyü Merkez Mah. Sulama Tesisi Yapım İnşaatı	543,827.42 ₺	İl Özel İdaresi
32	29.07.2021	Vol-Ka İnşaat Müh. Taah. Tic. Ltd. Şti.	Hopa İlçesi Afet Konutları İksa Sistemi İkmal Yapım İnşaatı	2,336,028.55 ₺	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
33	06.08.2021	Deniz BİLGİN	Artvin Valiliği Vali Makam Odası, Özel Kalem Sekreterlik ve Toplantı Odası Onarım İnşaatı	363,185.68 ₺	Valilik
34	16.07.2021	Arva İth. İhr. San. ve Tic. Ltd. Şti.	Artvin İli Ortaköy Köyü Yenice, Topluca, Onbaşılar ve Tosunlu Mah. Sulama Tesisi Yapım İnşaatı	730,426.84 ₺	İl Özel İdaresi
35	10.08.2021	Recep COŞKUN	Artvin Şavşat Eskikale Grup İçme Suyu İsale Hattı Yapım İnşaatı	2,517,311.29 ₺	İl Özel İdaresi
36	26.08.2021	Didem BEKÇİ	Arhavi Halk Eğitim Merkezi Sel Afeti Onarım İnşaatı	95,580.00 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
37	12.08.2021	Ali GEZER	Artvin Şavşat İlçe Jandarma Komutanlığı Doğalgaz Dönüşüm İnşaatı	211,565.81 ₺	Jandarma
38	12.08.2021	Mehmet KUVAT	7 Mart İlkokulu ve Ortaokulu Doğalgaz Dönüşüm İnşaatı	244,414.08 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
39	18.08.2021	Ali GEZER	Artvin Spor Lisesi ve Pansiyonu Doğalgaz Dönüşüm İşi	530,759.22 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
40	13.08.2021	Hakan KOÇER	Artvin Merkez Cezaevi Karakol Binası ve Lojmanı Doğalgaz Dönüşüm İnşaatı	115,049.99 ₺	Jandarma
41	16.08.2021	Ali GEZER	Artvin Şehit Erol İNCEİmamhatip Ortaokulu Doğalgaz Dönüşüm İnşaatı		Milli Eğitim Müdürlüğü
42	23.08.2021	Mehmet ÇELİK	Ardanuç İlçesi İncilli ve Cevizli Köyü Grup Sulama Suyu Yapım İnşaatı	319,771.41 ₺	İl Özel İdaresi
43	27.08.2021	Malik YAVUZ	Arhavi Fatih Sultan Mehmet İlkokulu ve Cumhuriyet İlkokulu Sel Afeti Onarım İnşaatı	104,038.46 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
44	27.08.2021	Ali GEZER	Arhavi Fatih Sultan Mehmet Ortaokulu Sel Afeti Onarım İnşaatı	118,358.68 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
45	26.08.2021	Cemalettin ARSLAN	Arhavi Nurettin ÇARMIKLI imamhatip Lisesi Onarım İnşaatı	1,295,640.00 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
46	24.08.2021	Mehmet KUVAT	Artvin Öğretmenevi Doğalgaz Dönüşüm İşi	424,682.00 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
47	01.09.2021	Ali GEZER	Artvin Vali Konağı Dönüşüm İşi	212,400.00 ₺	Valilik

48	26.08.2021	Volkan Albayrak-Ardıç Plan Proje Müh.İnş.San.ve Tic.Ltd.Şti. İş Ortaklığı	Artvin Merkez 24 Derslik Halk Eğitim Binası Yapım İnşaatı		Milli Eğitim Müdürlüğü
49	16.09.2021	Yıl-Mazlar İnşaat Taah .İth.İhr.Tur.Nak. ve Tic.Ltd.Şti.	Ardanuç Engelsiz Yaşam Bakım ve Rehabilitasyon Merkez Onarım İnşaatı	178,180.00 ₺	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
50	20.09.2021	Ayhan KAHRAMAN	Murgul İlçesi 22.07.2021 Tarihli Afetten Hasar Gören Alt Yapıların 3. Grup (Kabaca Köyü)Onarım İnşaatı	866,572.25 ₺	İl Özel İdaresi
51	20.09.2021	Malik YAVUZ	Murgul İlçesi 22.07.2021 Tarihli Afetten Hasar Gören Alt Yapıların Onarım İnşaatı 4.Grup	607,300.45 ₺	İl Özel İdaresi
52	17.09.2021	Arva İth. İhr. San. ve Tic.Ltd.Şti.	Şavşat İlçesi Oba Köyü Kanalizasyon Hattı Yapım İnşaatı	337,889.41 ₺	İl Özel İdaresi
53	24.09.2021	Arva İth. İhr. San. ve Tic.Ltd.Şti.	Artvin Murgul Korucular Akpınar Civan Taraklı Anbarlı Grup Köyleri 1.Kısım İçme Suyu Yapım İnşaatı		İl Özel İdaresi
54	22.09.2021	Arva İth. İhr. San. ve Tic.Ltd.Şti.	Artvin Şavşat Mısırla Köyü Kanalizasyon Tesisi İşçiliği ve Fosseptik Yapım İşİ		İl Özel İdaresi
55	11.10.2021	Erdal DEMİRCİ	Artvin Yusufeli Dokumacılar Köyü Yatay Keson Kuyu Yapım İnşaatı	244,260.00 ₺	İl Özel İdaresi
56	12.10.2021	Ataselim Kardeşler Oto.Nak.İnş.İç ve Dış Tic.Ltd.Şti.	Artvin Arhavi 2021 Yılı İstinat Duvarları Yapım İşİ	244.447,75	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
57	03.11.2021	Osman AYDEMİR	Artvin Merkez Gazi Ortaokulu Yapım İnşaatı		Milli Eğitim Müdürlüğü
58	06.10.2021	Ak İnş.İsı Maddeleri Hay.Nak.Ltd.ŞtiKarabeyoğl u İnş.Taah. Tic.San.Ltd.Şti İş Ortaklığı	Hopa İlçesi 88 Adet Afet Konutu ve Alt Yapı Yapım İnşaatı		İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
59	20.10.2021	Mesa Üst Alt Yapı San. Tic.Ltd.Şti.	Artvin Yusufeli Zeytincik Köyü Akarşen ve Gökçeler Mahallesi Sulama Kanalı Boru Alımı		İl Özel İdaresi
60	01.11.2021	Erdal DEMİRCİ	Artvin Yusufeli İrmakyanı 1.Kısım İçme Suyu ile ZeytincikAkarşen-Gökçeler Sulama Hattı Yapım İnşaatı		İl Özel İdaresi
61	10.11.2021	Reşat Eğitim Öğretim İnşaat Nat.Rek.Tur.SanTic.Ltd.Şti.	Kemalpaşa Serhat İlkokulu Saha Beton ve Kaya Çamurlu Yığma Konferans Salonu Binası Yapım İnşaatı	366,382.51 ₺	Milli Eğitim Müdürlüğü
62	05.11.2021	Mehmet KUVAT	Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü Doğalgaz Dönüşüm Yapım inşaatı	324,500.00 ₺	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
63	17.11.2021	Nacaklar İnşaat Malz. Ve Taah.San.Ltd.Şti.	Artvin Yusufeli Taşkiran Köyü Sarıgül Mahallesi Su Alma Yapısı ve Balcılı Köyü İçme Suyu Yapım İnşaatı		İl Özel İdaresi

5- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü :
Personelin Özlük ve Sicil Kayıtlarının Tutulması :

İl Özel İdaremiz (Mülga) Köy Hizmetleri ve 6360 sayılı Kanun gereği İl Özel İdaresine devir olunan Belediye Personeli ile birlikte 01/01/2021 – 31/12/2021 tarihleri arasında toplam 83 işçi, 2021 yılı içerisinde 13 adet mevsimlik işçi alınmış olup, işlemleri yapılmıştır. 87 memur personelin senelik izni, hastalık izni, refakatçi ve sendikal izin iş ve işlemleri yapılmıştır. 2021 yılı içerisinde 4 işçi personel emekliye sevk edilmiştir. 4 işçi personelimize tazminatları ödenmiştir. Yılı içerisinde memur ve işçi personellerimizin derece ve kademe terfi işlemleri yapılmıştır. 2021 yılı sonu itibariyle işçi sicilleri doldurulmuştur.

Personelin mal beyanında değişiklik olası halinde yeni mal beyanları alınmıştır. Yeşil pasaport alımı sağlanmıştır.

07.05.2014 tarih ve 28993 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan değişikliği Esaslarına dair Yönetmelik gereğince; Kurumumuzdan Görevde Yükselme Eğitimine katılacak olup personelin “e-Sertifika Programına” katılabilmeleri için gerekli formlar doldurularak başvuruda bulunmuş olup sınava katılarak başarı göstermişlerdir.

83 kadrolu işçi Türkiye-Yol İş Sendikasına üye olup, toplu sözleşmeleri 01/03/2021-28/02/2023 tarihleri arasında imzalanmıştır.

Kurumumuzda Hizmet İçi Eğitim Programı 2021 yılı içerisinde Birinci Dönem 03/05/2021-11/05/2021 tarihleri arasında yapılmış olup, İkinci Dönem 01/09/2021-09/09/2021 tarihleri arasında yapılmıştır.

6- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü :

İlçelerde Yapılan Uygulamalar

SIRA NO	İLÇESİ	TESVİYE (KM)		ONARIM (KM)		STABİLİZE (KM)		GREYDERLİ BAKIM (KM)	HEYELAN TEMİZLEME (ADET)	SICAK ASFALT (KM)	
		PROGRAM	UYGULAMA	PROGRAM	UYGULAMA	PROGRAM	UYGULAMA	UYGULAMA	UYGULAMA	PROGRAM	UYGULAMA
1	MERKEZ	10,8	12,1	7	10,9	14,5	23,4	2.031,00	318	6	5,9
2	ARDANUÇ			12,5	6,25	37,5	12,9	314		20,8	1,01
3	ARHAVİ	11,5	0,35	24,5	23,97	36,5	28,74	61,86	382	7,8	0,1
4	BORÇKA	20,5	1,2		6,6	46	31,3	507,48	24	30	5,234
5	HOPA	11	18,1	19	8,45	16	24,1	3	66	6,5	
6	KEMALPAŞA	6	10,1	13,5	15,15	14	0,15	60	550	2	
7	MURGUL	4,5	1	0,5	8	11,5	20,5	293	14	5,5	1,4
8	ŞAVSAT	22,2		8,	1,65	22,2	5,15	97	3	18	2,7
9	YUSUFELİ	63,5	6,14	5	5	19	28,65	3.966,00	231	43,	9,3
GENEL TOPLAM		150	49	90,5	85,97	217,2	174,9	7,333	1.688	140,4	25,639

Karla Mücadele Çalışmaları

İLÇE ADI	TOPLAM KÖY		2021 YILI KAR MÜCADELESİ YAPILAN TOPLAM	
	ADET	KM.	ADET	KM.
MERKEZ	36	906	26	213
ARDANUÇ	49	614	76	657
ARHAVİ	30	300	38	157
BORÇKA	37	714	32	225
HOPA	29	243	36	140
MURGUL	11	141	16	78

ŞAVŞAT	65	833	118	691
YUSUFELİ	63	1404	34	348
TOPLAM	320	5155	376	2509

2021 Yılı Yapılan İşler Tablosu

NO	PROJE ADI	SÖZLEŞME BEDELİ	YAPILAN ÖDEME	
1	Artvin Organize Sanayi Bölgesi Taş Duvar İnşaatı	199.299,80	199.299,80	BİTTİ
2	Borçka Balcı Köyü Yayla Yolu Yapım işi için İş Makinesi Kiralama İşİ	300.000,00	300.000,00	BİTTİ
3	Köy Yolları Yapım ve Onarımı İçin İş Makineleri Kiralama, Boru satınalma, Sanat Yapıları ve Patlayıcı madde satınalma işİ		797.248,55	BİTTİ
4	Patlayıcı Madde Alımı (2020 den kalan 2021 de ödenen)	449.545,00	73.830,24	BİTTİ
5	Patlayıcı Madde Alımı (2021)	394.500,00	394.464,00	BİTTİ
6	20-25 tonluk 2 Adet Paletli Kırıcı Ekskavatör Kiralama İşİ	360.000,00	267.000,00	BİTTİ
7	Afet Kapsamında Personel Hizmet Alım İşİ	400.977,00	389.591,80	BİTTİ
8	Arhavi İlçesi 22/07/2021 tarihinde afetten hasar gören 3. grup Köy Yolları ve Alt Yapı Onarım İşİ	2.479.358,29	2.224.042,78	Devam Ediyor.
9	Arhavi İlçesi 22/07/2021 tarihinde afetten hasar gören 2. grup Köy Yolları ve Alt Yapı Onarım İşİ	2.462.852,26	1.283.593,02	Devam Ediyor.
10	Murgul İlçesi 22/07/2021 tarihinde afetten hasar gören 1. grup Alt Yapıların Onarım İnşaatı İşinin	919.341,27	571.199,35	Devam Ediyor.
11	Murgul İlçesi 22/07/2021 tarihinde afetten hasar gören 2. grup Alt Yapıların Onarım İnşaatı İşinin	1.172.494,85	760.199,87	Devam Ediyor.
12	Arhavi İlçesi 22/07/2021 tarihinde afetten hasar gören 1. grup Köy Yolları ve Alt Yapı Onarım İşİ	2.230.194,05	1.574.145,66	Devam Ediyor.
13	Arhavi İlçesi 22/07/2021 tarihinde afetten hasar gören 4. grup Köy Yolları ve Alt Yapı Onarım İşİ	3.250.634,72	2.227.147,51	Devam Ediyor.
14	Arhavi İlçesi 22/07/2021 tarihinde afetten hasar gören 5. grup Köy Yolları ve Alt Yapı Onarım İşİ			Devam Ediyor.
	TOPLAM	12.514.875,44	8.640.328,19	

2021 Yılı Yapılan Çalışmaların Yakıt Maliyeti

YAPILAN İŞLER	BİRİMİ	MİKTARI	BİRİM FİYATI	TOPLAM TUTAR
			(KDV DAHİL)	
TESVİYE	Km	49	225.000,00	11.025,00
ONARIM	Km	86	110.000,00	9.460,00

STABİLİZE	Km	175	60.000,00	10.500,00
SICAK ASFALT (SERME-SIKIŞTIRMA)	Km	25	450.000,00	11.250,00
İDARE İMKANLARI İLE YAPILAN İMALATLARIN BEDELİ			TOPLAM:	42.235,00

2021 YILI AYLIK AÇILAN İŞ EMRİ SAYISINI GÖSTERİR ÇİZELGE

AÇILAN İŞ EMRİ	İŞ EMRİ SAYISI
ATÖLYE VE SEYYAR TAMİR	2001
SAHA AMİRLİĞİ VE SEYYAR TAMİR	1876
TOPLAM	3877

7- Etüd, Plan ve Proje Müdürlüğü :

22.02.2005 tarihinde kabul edilen 5302 sayılı “İl Özel İdaresi Kanunu” gereği ülke genelinde yeni yapılanmaya gidilmiştir. Bu kapsamda diğer illerde olduğu gibi ilimizde de “Artvin İl Özel İdaresi” teşkilatı yeniden yapılandırılmıştır.

Yeni yapılanmada Birim Müdürlükleri ve alt birimler oluşturulmuş olup bunların görevleri İl Özel İdaresinin 17.12.2018 tarihli “Görev ve Uygulama Yönergesi”nde tanımlanmıştır.

İlgili yönergede belirtildiği gibi Etüt, Plan ve Proje Müdürlüğünün görev alanı oldukça kapsamlıdır. Kısaca İl Özel İdaresi kanunundaki bütün görevlerle doğrudan veya dolaylı olarak irtibatlıdır. Bu nedenle yapılan bütün faaliyetler bu raporda anlatılmamış olup yıllık çalışmalar belli başlıklar altında özetlenmiştir.

Yukarıda belirtildiği üzere Etüt, Plan ve Proje Müdürlüğünün 2021 yılında yapmış olduğu çalışmaların özeti aşağıya çıkarılmıştır.

1. Rutin iş ve işlemler :

Birim müdürlüğümüzce, her yıl olduğu gibi 2021 yılı içerisinde de kurumumuzu ilgilendiren konularda bu tür çalışmalar yapılmıştır. Bu başlıktaki işlemleri daha çok; yıllık programlar dışındaki işlemlerle ilgili günlük arazi çalışmaları, birim müdürlüğümüze havale edilen konu ve dilekçelerin yerinde tetkik edilmesi, devam eden işlemlerle ilgili karşılaşılan sorunların yerinde tespiti ve ihtiyaç duyulan çalışmaların yapılması, yine devam eden işlemlerle ilgili birim müdürlüklerinin talepleri ile belli aralıklarla yapılan çalışmalar, periyodik kontroller ve takip işlemleri, koordinasyon ve envanter işlemleri, brifing, aylık sektörel faaliyetler gibi birçok iş ve işlemler ve bunlarla ilgili kurum içi ve kurumlar arası yazışmalar şeklinde belirtebiliriz. Müdürlüğümüzce 2021 yılında bu konuda toplam 3.776 adet yazışma yapılmıştır.

2. Etüt çalışmaları :

Bu alandaki çalışmaları da sektörler itibarıyla ve yapım durumuna göre değerlendirdiğimizde, a)-**Köy Yolları Sektörü**: Ulaşım sektöründe genelde 2 tür uygulama yapılmaktadır. Bunlardan 1.si ihaleli(İ), 2.si ise pür emanet(PE) yapım şeklidir. Bunların yanında Devlet-Vatandaş işbirliği ile yapılan işlemler de bulunmaktadır. Her 3 yapım şeklinde de konu öncelikle etüt edilmektedir. Ormanlık alanlar için izin irtifak çalışmaları yapılmaktadır. Diğer kurumlarla yapılması gereken çalışmalar tamamlanmaktadır. Böylece işin yapımı için gerekli ön etüt ve diğer işlemler, ölçüm ve proje öncesi çalışmalar ikmal edildikten sonra projeler ikmal edilmektedir. Müdürlüğümüzce 2021 yılında bu konuda toplam 134 adet köy yolunda etüt, yaklaşık maliyet ve orman izin irtifak çalışması yapılmıştır

b)-Köy İçme Suları Sektörü: İçme suları sektöründe son yıllarda ihaleli yapım yoluna gidilmiştir. Devlet-Vatandaş işbirliği ile yapılan işler yok denecek kadar azalmıştır. 2021 yılında KÖYDES kapsamında ve İl Özel İdaresi programında bulunan işlere öncelik verilerek içme suyu proje çalışması yapılmıştır. Proje çalışması sırasında önce etüdü olmayan ve etüt yapılması gereken işlerin etütleri yapılmıştır. KÖYDES kapsamındaki içme suyu çalışmalarında etüt kısmına ait çalışmalar İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliğince yapılmaktadır. Ancak ihtiyaç olması durumunda birlik teknik elemanlarına yardımcı olunmaktadır. Müdürlüğümüzce 2021 yılında **71** köyde içme suyu etüt-ölçüm ve proje çalışması yapılarak ilçe KHGB'lerine gönderilmiştir. İçme suyu güzergâhlarının ormandan geçmesi durumunda ormanlık alanlar için izin irtifak çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca uygulamalarla ilgili ilçelerden gelen sorunlar da yerinde incelenmekte ve gerekli teknik yardım yapılmaktadır.

c)-Tarım Sektörü:KÖYDES ve İl Özel İdaresi programında olan işlerin yanında 2021 yılında bu sektörle ilgili müdürlüğümüzce etüt-proje çalışmaları Tarım Bakanlığı, İller Bankası, DOKA ve DOKAP yatırımları kapsamında yapılmıştır. Devlet vatandaş işbirliği ile ve diğer ödeneklerle (DOKAP, DOKA, Özel sektör, AB fonları, Dünya Bankası vb.) yapılan çalışmalar için talep edilen konularda gerekli ölçüm, etüt, proje işleri müdürlüğümüzce yürütülmekte olup, bu yıl toplam **42** adet sulama tesisinde etüt, proje çalışması tamamlanmıştır.

d)-Kırsal Altyapı Sektörü:KÖYDES ve İl Özel İdaresi programındaki işlerin yanında rezerv proje olması bakımından 2021 yılında bu sektörle ilgili müdürlüğümüzce zaman oldukça etüt, ölçüm ve proje çalışmaları yapılmıştır. Devlet vatandaş işbirliği ile ve diğer ödeneklerle (DOKAP, DOKA, İller Bankası, Özel sektör, AB fonları, Dünya Bankası vb.) yapılan çalışmalarla ilgili olarak **8** köyümüzde etüt, ölçüm ve proje yapılmıştır.

3. Genel Ölçümler, Afetler, İhaleler, Kontrol ve Kabul Komisyonları ile Diğer Kurum

İşleri:

İlimiz merkez ve ilçelerinde 2005 yılından itibaren uygulanmakta olan KÖYDES projesi kapsamında ve İl Özel İdaresi programı ile tamamlanan çok sayıdaki işlerin geçici ve kesin kabul çalışmalarına da yoğun mesai harcanmıştır. Ayrıca ihtiyaç olduğu durumlarda ilçelere kontroller için gidilmiş, periyodik kontroller yapılmış ve teknik destek verilmiştir.

İl Özel idaresince yıl içerisinde yapılan çok sayıdaki ihale işlemlerine de müdürlüğümüz teknik elemanları katılmışlardır.

Ayrıca müdürlüğümüz elemanları Mera komisyonu, Toprak Koruma komisyonu, Afet komisyonu, Denetim komisyonu, Turizm komisyonu gibi il genelini kapsayan diğer birçok çalışmada da görev almaktadır.

İlimizde meydana gelen sel afetinden etkilenen ilçelerimizde yol ve içme suyu ağırlıklı olmak üzere tahrip olan **67** adet işin yerinde tespitleri yapılmış ve projelendirilmiştir.

Yine İlimiz genelindeki kurumumuz ve diğer kurumlara ait olan **62** adet genel ölçüm, halihazır harita, vaziyet planı, aplikasyon gibi çalışmalar da müdürlüğümüzce tamamlanmıştır.

Yukarıda açıklanan bütün çalışmalar, birim müdürlüğümüz emrinde görevli olan M/S' dan 4 mühendis, 1 memur, 2 sözleşmeli mühendis ile S/S'dan 2 işçi ve Artöz A.Ş'den çalışan 2 işçi personel tarafından yapılmıştır.

8- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

2021 Yılı İmar Mevzuatı Çerçevesinde Çalışma İcmali

S.NO:	KONUSU:	(ADET)
1	Gelen evrak sayısı	4319
2	Cevap yazılan evrak sayısı	3731
3	İmar Planı Onaylanan Projeler	11
4	İmar Planı Süreci Devam Eden Projeler	19

5	İfraz İşlemleri	145
6	Tevhid İşlemleri	26
7	İrtifak Hakkı Tesisi İşlemleri	32
8	Satış İşlemleri	182
9	Halihazır Harita Onayı	11
10	İmar Durum Belgeleri	73
11	Verilen Yapı Ruhsatı	46
12	Verilen Yapı Kullanma İzin Belgesi	16
13	Yanan/Yıkılan Binalar Formu Tanzimi	2
14	İnşaat İzni (Ruhsata Tabi Olmayan Yapılar)	590
15	Uygun Görüş (Ruhsata Tabi Olmayan Yapılar)	554
16	Durdurulan İnşaat	24
17	Ruhsata Uygun Hale Getirilen Bina	2
18	Yıkım Kararı Verilen Bina	4
19	Yıkımı Gerçekleşen Bina	1
20	Para Cezası Verilen Bina	22
	TOPLAM	9810

2021 Yılına Ait Ödenek Ve Harcama Miktarları

KURUMSAL	FONKSİYONEL	FİN.	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TOPLAM ÖDENEK	GÖNDERİLEN ÖDENEK	HARCAMA ve TENKİS TOPLAMI	KALAN
44.08.34.00.00	01.3.9.00.000	05	03.02.0.00	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	5.000,00	5.000,00	0	5.000,00
44.08.34.00.00	01.3.9.00.000	05	03.05.0.00	Hizmet Alımları	10.000,00	10.000,00	9.982,80	17,20
44.08.34.00.00	01.3.9.00.000	05	03.08.0.00	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00	50.000,00	48.970,00	1.030,00
44.08.34.00.00	01.3.9.00.000	08	03.04.00.00	Görev Giderleri	570.014,34	570.014,34	570.014,34	0,00
44.08.34.00.00	01.3.9.00.000	05	03.04.0.00	Görev Giderleri	20.000,00	Aktarıldı	0,00	0,00
GENEL TOPLAM :						635.014,34	628.967,14	6.047,20

2021 Yılı İmar Planı Onaylanan Projeler

No:	Proje Adı:	İlçe	Köy	Ada-Parsel	İmar Planı Onay Tarih-Sayı
-----	------------	------	-----	------------	----------------------------

1	Ardanuç-5 Regülatörü ve HES	Ardanuç	-	-	08.01.2021-13
2	Biyokütle Enerji Santrali	Murgul	Erenköy	105/1-2	05.02.2021-26
3	Sanayi Alanı	Merkez	Ahlat	182/5	03.03.2021-38
4	Otel Alanı	Şavşat	Meşeli	187/4	7.04.2021-61
5	Günübirlilik Tesis Alanı	Merkez	Ormanlı	190/1-2-8	9.04.2021-63
6	Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanı	Merkez	Ormanlı	189/17	9.04.2021-63
7	Gelişme Konut Alanı	Şavşat	Düzenli	139/5	05.07.2021-93
8	Gelişme Konut Alanı	Şavşat	Düzenli	132/12-13-14-15	07.07.2021-97
9	Otel Alanı	Şavşat	Meşeli	142/75	03.09.2021-111
10	Trafo Merkezi	Yusufeli	Küplüce	102/4-5	02.09.2021-109
11	Otel Alanı	Şavşat	Yavuzköy	202/98-112	06.12.2021-136

2021 Yılı İmar Planı Süreci devam Eden Projeler

S.No	İl	İlçe	Köy	Proje Adı
1	ARTVİN	YUSUFELİ	DOKUMACILAR	AFET KONUT ALANI
2	ARTVİN	ARHAVİ	BAŞKÖY	OTEL ALANI
3	ARTVİN	ARDANUÇ	HARMANLI	AKARYAKIT VE SERVİS İSTASYONU ALANI
4	ARTVİN	YUSUFELİ	TEKKALE	KONUT ALANI
5	ARTVİN	MURGUL	BAŞKÖY	OTEL ALANI
6	ARTVİN	ARHAVİ	BALIKLI	OTEL ALANI
7	ARTVİN	BORÇKA	İBRİKLİ	OTEL ALANI
8	ARTVİN	BORÇKA	ANBARLI	OTEL ALANI
9	ARTVİN	HOPA	ESENKIYI	KONUT ALANI
10	ARTVİN	ARHAVİ	DEREÜSTÜ	TİCARET ALANI
11	ARTVİN	ARHAVİ	ULAŞ	OTEL ALANI
12	ARTVİN	ARHAVİ	KÜÇÜKKÖY	OTEL ALANI
13	ARTVİN	MERKEZ	VARLIK	SOSYAL TESİS ALANI
14	ARTVİN	ARDANUÇ	NALDÖKEN-YOLGEÇEN	GÜNEŞ ENERJİ SANTRALİ
15	ARTVİN	HOPA	ESENKIYI	İDARİ HİZMET ALANI
16	ARTVİN	MURGUL	PETEK	PELLET ÜRETİM ATÖLYESİ
17	ARTVİN	HOPA	ÇAVUŞLU	KONUT DIŞI KENTSEL ÇALIŞMA ALANI
18	ARTVİN	HOPA	ESENKIYI	OTEL ALANI
19	ARTVİN	KEMALPAŞA	SARP	AKARYAKIT VE SERVİS İSTASYONU

2021 Yılı Verilen Ruhsatlar

S.N	RUHSAT VERİLDİĞİ YIL	KİME VERİLDİĞİ	AÇIKLAMA	ADET
1	2021	GÜVENLİK KULUBESİ	YENİ YAPI	1
2	2021	MÜHENDİS YATAKHANESİ	YENİ YAPI	1

3	2021	NURİ –HAYAT YILDIRIM	YENİ YAPI	1
4	2021	MUSTAFA YILMAZ	YENİ YAPI	1
5	2021	ARTEN BİYOENERJİ	YENİ YAPI	1
6	202	AKYURT ENERJİ A.Ş	SANTRAL BİNASI	1
7	2021	AHMET EROĞLU	YENİ YAPI	1
8	2021	SARP HUDUT KARAKOL BİNASI	YENİ YAPI	1
9	2021	ŞAVŞAT SAHARA KÜÇÜK SANAYİ SİTESİ	KAT İLAVESİ	1
10	2021	FAHRİ ŞİMŞEK	YENİ YAPI	1
11	2021	CİHAT KÜÇÜKALTUN	YENİ YAPI	1
12	2021	CİHAT KÜÇÜKALTUN	YENİ YAPI	4
13	2021	DOĞUŞ ENERJİ	YENİ YAPI	1
14	2021	DOĞUŞ ENERJİ	YENİ YAPI	1
15	2021	YENER DEMİR- ZEKİ ŞAHİN	YENİ YAPI	1
16	2021	ARTEN BİOENERJİ	YENİ YAPI	1
17	2021	BERTA ENERJİ	YENİ YAPI	1
18	2021	ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜD. KONUT ALANI	YENİ YAPI	1
19	2021	ÖZER FIRTINA	YENİ YAPI	1
20	2021	TEPEKÖY TÜZEL KİŞİLİĞİ	KERESTE ATÖLYESİ	1
21	2021	ŞENGÜL ÜSTÜNDAĞ	YENİ YAPI	1

22	2021	CİHAT KÜÇÜKALTUN	YENİ YAPI	1
23	2021	KEMAL ŞİMŞEK	YENİ YAPI	1
24	2021	DOĞUŞ ENERJİ YEMEKHANE	YENİ YAPI	1
25	2021	DAVUT YAŞAR	YENİ YAPI	1
26	2021	YÜCEL OKUMUŞ	YENİ YAPI	1
27	2021	ARTEN BİYOENERJİ	YENİ YAPI	1
28	2021	ARTEN BİYOENERJİ	YENİ YAPI	1
29	2021	ARİF ŞİMŞEK	YENİ YAPI	1
30	2021	ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜD. KONUT ALANI	YENİ YAPI	1
31	2021	ADEM KABAR – EMRULLAH KABAR	YENİ YAPI	1
32	2021	LİVANE PETROL	YENİ YAPI	1
33	2021	MUAMMER YAVUZ	YENİ YAPI	1
34	2021	CİHAT KÜÇÜKALTUN	YENİ YAPI	1
35	2021	DOĞUŞ ENERJİ	YENİ YAPI	1
36	2021	ALİ FUAT ERDEM	YENİ YAPI	1
37	2021	ŞENOL KABAR- İBRAHİM TANRIVERDİ	YENİ YAPI	1
38	2021	ARTEN BİYOENERJİ	YENİ YAPI	1
39	2021	ARTEN BİYOENERJİ	YENİ YAPI	1
40	2021	TAV ENERJİ	YENİ YAPI	1

41	2021	GANAN HES SANTRALİ	YENİ YAPI	1
42	2021	OSMAN AKYÜREK	YENİ YAPI	1
43	2021	ERCAN DEMİRCİ	YENİ YAPI	1
44	2021	CİHAT KÜÇÜKALTUN	YENİ YAPI	1
45	2021	CİHAT KÜÇÜKALTUN	YENİ YAPI	1

2021 Yılı Verilen Yapı Kullanma İzin Belgeleri

S.NO	VERİLDİĞİ YIL	KİME VERİLDİĞİ	ACIKLAMA	ADET
1	2021	HANDAN DEMİRAL	BUNGALOW 1	1
2	2021	HANDAN DEMİRAL	BUNGALOW2	1
3	2021	HANDAN DEMİRAL	BUNGALOW3	1
4	2021	HANDAN DEMİRAL	OTEL	1
5	2021	UĞUR KÖSA	KONUT	1
6	2021	CELAL YELKENCİ	KONUT	1
7	2021	Şavşat sahara küçük Sanayi sitesi A Blok	SANAYİ SİTESİ	1
8	2021	Şavşat sahara küçük Sanayi sitesi B Blok	SANAYİ SİTESİ	1
9	2021	Şavşat sahara küçük Sanayi sitesi C Blok	SANAYİ SİTESİ	1
10	2021	MUSTAFA ALPEK	KONUT	1
11	2021	DAVUT YAŞAR	KERESTE ATÖLYESİ	1
12	2021	KEMAL DEMİRCİ	KONUT	1
13	2021	AKYURT ENERJİ HANLI HES	SANTRAL BİNASI	1
14	2021	FEHMİ ERKEN	KONUT	1
15	2021	SERDAR ÜSTÜNDAĞ	KONUT	1
16	2021	AHMET AKYÜREK	KONUT	1

17	2021	AHMET EROĞLU	PETROL İSTASYONU	1
18	2021	MUSTAFA YILMAZ	KERESTE ATÖLYESİ	1
19	2021	OSMAN AKYÜREK	KONUT	1
20	2021	ORTAKÖY ÖĞRENCİ YURDU	YURT BİNASI	1
21	2021	OSMAN DEMİRCİ	KONUT	1
TOPLAM:				21

2021 Yılında Verilen İmar Para Cezaları

<u>S.No</u>	<u>İl Encümeni Karar No</u>	<u>İl</u>	<u>İlçe</u>	<u>Köy</u>	<u>İlgili</u>	<u>Verilen Para Cezası (TL)</u>
1	262	ARTVİN	YUSUFELİ	ÇEVRELİ	FATMA YILDIRIM	1424,73
2	12	ARTVİN	BORÇKA	ADAGÜL	HASAN KUZUOĞLU	36.929,00
3	11	ARTVİN	BORÇKA	İBRİKLİ	ARDESON A.Ş.	7.523,00
4	120	ARTVİN	YUSUFELİ	KÖPRÜGÖREN	EROL ASLAN	1.554,52
5	49	ARTVİN	ŞAVŞAT	SAVAŞ	CASİM YILDIRIM	45.750,00
6	140	ARTVİN	ŞAVŞAT	YAVUZKÖY	KORHAN İRİŞTİ	1.554,52
7	187	ARTVİN	MERKEZ	ORUÇLU	HASAN AKIN	1.554,52
8	188	ARTVİN	ARHAVİ	YOLGEÇEN	MUHUMMET KÜÇÜKAY	1.554,52
9	194	ARTVİN	ŞAVŞAT	YAMAÇLI	ERDAL DEMİR	1.554,52
10	109	ARTVİN	ARHAVİ	ÜÇLER	FİKRİ ATASELİM	1.554,52
11	222	ARTVİN	BORÇKA	ALACA	GÜLTEN ATAMAN –ALİ KEMAL ATAMAN	1.554,52
12	54	ARTVİN	MERKEZ	ERENLER	DAVUT YAŞAR	1.554,52
13	223	ARTVİN	YUSUFELİ	KILIÇKAYA	FATMA KEÇECİ	1.554,52
14	260	ARTVİN	ŞAVŞAT	KÜPLÜCE	CEBRAİL KAYA	1.554,52
15	301	ARTVİN	ŞAVŞAT	ESKİKALE	DURSUN GÜNER	1.554,52
16	302	ARTVİN	ŞAVŞAT	Y.KOYUNLU	ATANUR YILMAZ	1.554,52
17	303	ARTVİN	ARHAVİ	DÜLGERLİ	SELÇUK ALTUN	1.554,52
18	254	ARTVİN	MERKEZ	ZEYTİNLİK	İSMAİL MUSTAFAOĞLU	1.424,73
19	319	ARTVİN	ŞAVŞAT	KARAKÖY	SUNAY KARAHAN	1.554,52
20	321	ARTVİN	ŞAVŞAT	TEPEBAŞI	ATILLA GÜMÜŞ	1.554,52
21	320	ARTVİN	ŞAVŞAT	TEPEBAŞI	DAVUT GÜMÜŞ	1.554,52
22	273	ARTVİN	YUSUFELİ	BIÇAKÇILAR	MEHMET DUMAN	1.554,52
23	327	ARTVİN	ŞAVŞAT	KİRAZLI	ZEKİ YILMAZ	1.554,52
24	328	ARTVİN	ŞAVŞAT	TAŞKÖPRÜ	ATANUR IŞIK	1.554,52
GENEL TOPLAM :						121.162,61

2021 Yılında Tahsil Edilen İmar Para Cezaları

SIRA NO	İl Encümeni Kararı Tarihi/ Nosu	İl	İlçe	Köy	İlgili	Verilen Para Cezası ()
1	262	ARTVİN	YUSUFELİ	ÇEVRELİ	FATMA YILDIRIM	1.068,55
2	12	ARTVİN	BORÇKA	ADAGÜL	HASAN AKKUZU	27.696,75
3	11	ARTVİN	BORÇKA	İBRİKLİ	ARDESOM A.Ş	5.642,25
4	120	ARTVİN	YUSUFELİ	KÖPRÜGÖREN	EROL ASLAN	1.554,52
5	140	ARTVİN	ŞAVŞAT	YAVUZKÖY	KORHAN İRİŞTİ	1.165,89
6	187	ARTVİN	MERKEZ	ORUÇLU	HASAN AKIN	1.165,90
7	54	ARTVİN	MERKEZ	ERENLER	DAVUT YAŞAR	24.470,32
8	223	ARTVİN	YUSUFELİ	KILIÇKAYA	FATMA KEÇECİ	1.571,95
9	260	ARTVİN	ŞAVŞAT	KÜPLÜCE	CEBRAİL KAYA	1.165,89
10	301	ARTVİN	ŞAVŞAT	ESKİKALE	DURUN GÜNER	1.165,70
11	302	ARTVİN	ŞAVŞAT	Y.KOYUNLU	ATANUR YILMAZ	2.720,52
12	303	ARTVİN	ARHAVİ	DÜLGERLİ	SELÇUK ALTUN	1.170,00
13	254	ARTVİN	MERKEZ	ZEYİNLİK	İSMAİL MUSTAFAOĞLU	1.068,34
14	273	ARTVİN	YUSUFELİ	BIÇAKÇILAR	MEHMET DUMAN	1.163,89
15	327	ARTVİN	ŞAVŞAT	KİRAZLI	ZEKİ YILMAZ	1.167,00
16	328	ARTVİN	ŞAVŞAT	TAŞKÖPRÜ	ATANUR IŞIK	1.166,00
GENEL TOPLAM :						75.123,47

2021 Yılında Tahsil Edilen Gelirler

Gelir Kodu:	Çeşidi	Tutarı (TL)
120.05.03.02.99	İDARİ PARA CEZALARI	75.123,47
600.01.06.09.99	İMAR HARCİ	779.588,99
GENEL YOPLAM :		854.712,46

2021 Yılı Harcama Tablosu

KURM.	FONK.	FİNANS	EKONM.	İLGİLİ	AÇIKLAMA	HARCAMA MİKTARI
44.08.34	01.3.9	05	03.05.01.90	Yapı Bilg. Mim.Müh.İnş.Taah. Tur. San. Ve Tic.Ltd.Şti.	Karttuş alımı	9.982,80 TL
44.08.34	01.3.9	08	03.05.01.90	Yapı Bilg. Mim.Müh.İnş.Taah. Tur. San. Ve Tic.Ltd.Şti.	HPE DL 380 Gen 10 4210 1 P 32G NC8 SFF Svr	31.860,00 TL
44.08.34	01.3.9	08	03.05.01.90	Yapı Bilg. Mim.Müh.İnş.Taah. Tur. San. Ve Tic.Ltd.Şti	Güç kaynağı alımı	17.110,00 TL
44.08.34	01.3.9	08	03.04.02.04	Boydak enerji	Mahkeme kararına istinaden	249.325,49 TL
44.08.34	01.3.9	08	03.04.02.04	Artvin Asliye Hukuk Mahkemesi	Mahkeme Harç ve Giderleri	320.688,85 TL
TOPLAM						628.967,14-TL

9- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü :

İl Özel İdaresinin sahibi ve ortağı olduğu şirketler ve iştirakler arasındaki kayıtları tutmak ve bunlar arasındaki etkin haberleşme, bilgi akışı sağlanması bunların borç alacak ilişkisinin takibi, aralarında doğabilecek idari ve mali konulardaki problemlerin çözümü ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek görevi olan İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, 1 Müdür, 1 Aşçı, 1 Yardımcı Hizmetler, 6 Kadrolu Vasıflı İşçi Personel ve 203 Adet Sürekli İşçi olmak üzere toplamda 208 personelle hizmet vermektedir.

Görev Alanları :

Asfalt Plenti Şantiyesi,
Ahmet Hamdi Tanpınar Kültür Merkezi,
Çok Katlı Otopark
Esen Kıyı Hopa Tır Parkı
Kopmuş Otobüs Parkı
ARTÖZ Personel A.Ş
Ortak OlunanŞirketler

Asfalt Plenti :

01/01/2021-31/12/2021 tarihleri arasında;

İl Özel İdaresi bünyesinde Ardanuç İlçesi Naldöken Köyü Arekler Mevkiinde yaklaşık 24 dönüm arazi üzerinde faaliyet gösteren Asfalt Plenti ve Konkasör Tesisleri günlük saatte 160 Ton, günlük ise **1.200- 1.300** Ton asfalt üretilmektedir.

2021 yılı için TÜPRAŞ'la 2.500,00 ton BİTÜM protokolü imzalanmış olup, 27.05.2021 tarihi itibariyle 1.233 Ton BİTÜM alımı yapılmıştır.

01/01/2021-31/12/2021 tarihi itibariyle.

VERİLEN	ÜRETİLEN ASFALT MKTARI (TON)
İl Özel İdaresi	37.000
TOPLAM VERİLEN	37.000

2021 Yılı Asfalt üretim Malzeme Giderleri

SIRA NO	ÜRÜN ADI	TON/ METREKÜP	TOPLAM TUTAR
1	BİTÜM (TPICH)	1.233	5.684.183,06
2	BİTÜM (HİBE)	600	BEDELSİZ
3	BİTÜM (TÜRPAŞ)	313	2.662.861,83
4	LNG (Yakacak)	324.135	1.235.001,39
5	Bitüm Nakliye	913	446.773,17
6	Dop Bedeli	1.088	47.245,31
TOPLAM			10.076.064,76

ASFALT PLENTİ GELİR-GİDER TABLOSU

01/01/2021-31/12/2021

GELİR	GİDER	KAR/ZARAR
11.651.276,19	13.378.789,45	-1.727.513,26

Özel İdaresi tarafından yapılan işler İl Genel Meclisine sunulan ve onaylanan Yıllık çalışma Programı çerçevesinde yapılmaktadır. KÖYDES programı çerçevesinde İlçe KHGB'lerine asfalt satışına başlanmış olup, asfalt bedelleri 31.12.2021 tarihi itibarı ile henüz aktarılmıştır.

AHMET HAMDİ TAMPINAR KÜLTÜR MERKEZİ:

Ahmet Hamdi Tanpınar Kültür Merkezi Sinema Salonu toplam 426 koltuk kapasitesine sahip olup, 1 Makinist, 1 Gişe Görevlisi ve 1 Temizlik Personeli olmak üzere toplam 3 personel görev yapmaktadır. Sinema Salonu 2D-3D Film oynatabilme teknolojisine sahip Digital ses sistemi ile sinema severlere hizmet vermektedir.

Ücret tarifesi İl Genel Meclisinin 09/02/2017 tarih ve 13 sayılı kararı ile uygulanmaktadır.

01/01/2021- 31/12/2021 tarihleri arasında;

Sivil seyirci sayısı : **0,00**

Öğrenci seyirci sayısı : **0,00** kişi olmak üzere toplam **0,00** seyirci film izlemiştir.

Yine aynı tarihler arasında **0** adet etkinlik gerçekleştirilmiştir.

2021 yılında gerçekleşen salgın hastalık Covid 19 sebebi ile sinema salonumuz işleme geçici süre ile kapatılmıştır.

**AHMET HAMDİ TANPINAR KÜLTÜR MERKEZİ
GELİR-GİDER TABLOSU
(01/01/2021-31/12/2021)**

GELİR	GİDER	KAR/ZARAR
0,00	0,00	0,00

ÇOK KATLI OTOPARK:

Çok Katlı Otoparkta 4 Gişe Görevlisi, 1 Temizlik Personeli olmak üzere 5 personel görev yapmaktadır. Otopark 3 katlı olup 276 araç kapasitesi ile halkımızın hizmetindedir. Ayrıca otopark içinde oto yıkama bölümünde her biri 2 tl karşılığı olan 1 adet köpük, 1 adet su ve 1 adet araç içi temizleme süpürgesi faal durumda hizmet vermektedir. Çok Katlı Otoparkta 283 özel, 35 kamu ve 17 Motosiklet olmak üzere toplam 335 adet abone bulunmaktadır.

ÇOK KATLI OTOPARK' TA UYGULANAN ÜCRET TARİFESİ	
Günlük Giriş-Çıkış	Giriş 3,00 TL, saat başı 1 TL.
Özel Abone Ücreti	130,00 TL.
Kamu abone Ücreti	100,00 TL.

ÇOK KATLI OTOPARK GELİR-GİDER TABLOSU		
GELİR	GİDER	KAR/ZARAR
585.538,00	584791,26	746,74

ÇOK KATLI OTOPARK GELİR-GİDER TABLOSU

01.01.2021/31.12.2021 tarihleri arası;

GELİR	TUTARI	GİDER	KAR/ZARAR
ABONELİK ÜCRETİ	219.687,00	ELEKTRİK BEDELİ	66.819,24
GİŞE GELİRİ	362.906,00	PERSONEL	349.050,99
OTO YIKAMA VE SÜPÜRGE GELİRİ	2.945,00	ADSL	3.992,75
		TELEFON	553,25
		ELEKTRİK MALZEME ALIMI	35.996,29
		TEMİZLİK HİZMET BEDELİ	10.333,60
		BİLGİSAYAR MALZ.B EDELİ	11.239,50
		İNŞAAT MALZ. BEDELİ	97.566,64
		AFİŞ VE ÇERÇEVE BEDELİ	9.239,00
TOPLAM	585.538,00		584.791,26
	KAR/ZARAR		746,74

Çok Katlı Otoparkın eski Pazar yerine Yapılan kamu araçları için tahsis edilen otopark ile kültür sokağı yapımı için harcanantutarlar çok katlı otopark giderlerine eklenmiştir.

HOPA ESEN KIYI TIR PARKI:

Hopa Esenkıy Tır Parkı Artvin Valiliği ile Hopa Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği arasında yapılan **27/01/2012** tarihli protokol gereği %50 paylaşım (giderler Hopa KHGB tarafından karşılanmak üzere) çalıştırılmaktadır. 1 Güvenlik Amiri, 11 Güvenlik personeli 2 Temizlik personeli ve 4 Gişe personeli olmak üzere toplamda 18 personel ile yürütülmektedir. Tır Parkına giriş yapan araçlardan 35,00 TL otopark giriş ücreti, kart ücreti ise 25,00 Tl. Alınmaktadır.

01-01/2021-31/12/2021 tarihleri arasında;

Geçen Tır : 178.545 adet

Otobüs sayısı : 8.263 adet

Kart Sayısı Tır : 3.966 adet

Kamyon Sayısı : **166.083 Adet**

Kart Sayısı otobüs : 863 adet

01/01/2021-31/12/2021 tarihleri arasında;

GELİR	GİDER	KAR/ZARAR
7.982.657,00	4.324.735,02	3.657.921,98

HOPA KOPMUŞ OTOBÜS PARKI

Hopa Kopmuş Mesire Alanı İşletmeciliği Artvin Valiliği ile Hopa Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği arasında yapılan **12/08/2016** tarihli protokol gereği %50 paylaşım (giderler Hopa KHGB tarafından karşılanmak üzere) çalıştırılmaktadır. 1 Güvenlik Amiri, 11

Güvenlik personeli 2 Temizlik personeli ve 4 Gişe personeli olmak üzere toplamda 18 personel ile yürütülmektedir. Tır Parkına giriş yapan araçlardan 35,00 TL otopark giriş ücreti, kart ücreti ise 25,00 Tl. Alınmaktadır.

ARTÖZ ARTVİN İL ÖZEL İDARESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ

696 sayılı Kanunun Hükmünde Kararnamenin 126 nci maddesi ile 27/06/1989 tarih ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen Ek Madde 20 ve 696 sayılı Kanun Hükmünde kararnamenin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslara ilişkin tebliğin 28 inci maddesi doğrultusunda il özel idareleri, belediyeler ile buların üyesi olduğu mahalli idari birlikleri ve belediye bağlı kuruluşlarında 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62. maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi ve Kamu ihale genel tebliği 78 nci madde hükümleri kapsamında personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı yöntemi ile çalıştırılan personelin işçi statüsünde istihdam edilebilmelerini sağlamaya ve/veya bu kapsamda işçi statüsünde personel çalıştırılmasına dayalı hizmetleri, İmar İnşaat, Taşımacılık, maden, akaryakıt, enerji, beton, turizm alanlarında faaliyetlerde bulunabilmektedir. Şirket bünyesinde halen;

- Personel çalıştırılması
- Otomatik Kilitli Taş tesisi

Personel Çalıştırılması:

Toplam 292 personel görev yapmaktadırlar.

PERSONELİN İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI

İLÇELER	PERSONEL SAYISI
ARDANUÇ İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	11
ARHAVİ İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	11
BORÇKA İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	24
HOPA İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	9
MURGUL İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	8
KEMALPAŞA İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	8
ŞAVŞAT İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	17
YUSUFELİ İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	38
ARTVİN VALİLİĞİ	12
İHALE SATINALMA MÜDÜRLÜĞÜ	1
İL GÖÇ İDARESİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	7
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	61
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	2
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	5
YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	1
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	71
ETÜT PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	5

TOPLAM	292
---------------	------------

Hopa Tır Parkında görev yapan 24 güvenlikçi, 3 temizlik personeli, 7 bilet satış elemanı merkez ilçede yer almaktadır.

İdaremize bağlı tüm birim müdürlüklerinde, Valilik Hizmet Binası, Vali Konağı ve ilçe Özel İdaresi uhdesinde görev yapmaktadırlar.

Otomatik Kilitli Taş Tesisi:

Tesiste toplam 6 personel görev yapmakta olup Günlük ortalama 14.000 adet üretim kapasitesine sahip otomatik kilitli taş, bordür ve oluk üretilmektedir.

2021 Yılında;

2.406.624 Adet Kilitli Taş

9.100 Adet Oluk

12.495 Adet Bordür üretimi gerçekleştirilmiştir.

ÜRETİLEN TAŞ TÜRÜ	MİKTARI (ADET)
KİLİTLİ TAŞ	2.40.624
BORDÜR TAŞ	12.495
OLUK	9.100

Üretilen ürünler KÖYES Projesi kapsamında İlçe KHGB'lerine satışı yapılmakta projeler tamamlanamadığından ödemeleri de yapılmamıştır. Ayrıca İl Özel İdaresi ve Valilik Makamı tarafından ihtiyaç dahilinde köylerimize ve kurumlarımıza bedelsiz verilmektedir.

KİLİTLİ TAŞ GELİR-GİDER TABLOSU		
GELİR	GİDER	KAR/ZARAR
2.765.570,86	911.354,35	1.854.216,51

Kafkasör Arena Otel:

Kafkasör Arena Otel Orman Genel Müdürlüğünden 10 yıllığına kiralanmış 3 katlı, 12 oda 25 yatak kapasite ile 1 Aşçı ve 1 Gişe Görevlisi personeli olmak üzere toplam 2 personelle hizmet vermektedir. Arena Otel 01/11/2018 tarihinde Artvin Yöresel kalkınma ve Hizmet Vakfından devralınarak işletilmeye başlanmıştır.

ARENA OTEL GELİR-GİDER TABLOSU		
GELİR	GİDER	KAR/ZARAR
799,50	34.318,27	-33.518,77

Özel İdaresinin Ortak Olduğu Birlikler :

S.NO	KURULUŞUN ADI	PAY ORANI	FAALİYET KONUSU	DURUMU	AÇIKLAMA
------	---------------	-----------	-----------------	--------	----------

1	Vilayetler Hizmet Birliği	%1	Eğitim, moral, ekonomik ve turistik amaçlı tesis kurma ve işletme	FAAL	Bütçeden %1 oranında katkı payı verilmektedir. Merkezi Ankara'dadır.
2	Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı	Bir önceki yıl kesin hesabın%1 oranında yıllık payı	Kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki iş birliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek	FAAL	Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansının Üyeleri Artvin, Giresun, Gümüşhane, Ordu, Rize ve Trabzon
3	Kaçkar Turizm Birliği	Birliğe üye Artvin ve Rize İl Özel İdare Bütçelerinin % 3 den az olmayacak şekilde birlik Meclisinin Belirleyeceği miktarda pay.	Turizmin gelişmesi için her türlü sosyal, kültürel, eğitim, sportif, çevre, bayındırlık, imar, sağlık ve ekonomik kalkınmaya yönelik çalışmaları yapmak yaptırmak	FAAL	İl Özel İdaresi Genel Meclisinin 02/12/2003 tarih ve 10sayılı kararıyla Birliğe üye olunmuştur. Başkanlık iki il valisi arasında yıllık olarak değişmektedir. Merkezi Rize'dedir.Evraklar Rize valiliğindedir.
4	Çoruh Havzası Kalkınma Birliği	Birlik Üyesi belediyelerin birlik gelirlerini oluşturmak üzere katılım paylarının üye belediyelerin resmi nüfus rakamlarına göre belirlenmesi amacı ile kişi başına 75 KR yıllık katkı payı ödemesine oy çokluğuyla karar verildi.	Çoruh Havzası Bölgesinde; adalet esasına göre gelir getiren, dış göçü azaltan, bölgedeki zengin kültürel-doğal ve üretime yönelik değerler üzerine inşa edilmiş bulunan yerleşim birimlerinin sosyal kültürel ve ekonomik kalkınmalarına yönelik her türlü çalışmaları yapmak, yaptırmak bu amaçla ilgili kamu özel kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.	FAAL	İl Özel İdaresi Genel Meclisinin 11/01/2013 tarih ve 13sayılı kararıyla Birliğe üye olunmuştur. Başkanlık iki il valisi arasında yıllık olarak değişmektedir. Merkezi Erzurum Oltu'dadır.Evraklar Erzurum Oltu Belediyesindedir.
5	Artvin Arhavi Organize Sanayi Bölgesi	Artvin Arhavi Organize Sanayi Bölgesi Müteşebbis Heyeti tarafından belirlenmektedir	Artvin İlinde ticaretin arttırılması ve sanayi üretiminin geliştirilmesi	FAAL	Artvin İl Özel İdaresi Genel Meclisinin 08/02/2016 tarih ve 79. sayılı kararı ile %40 payla ortak olunmuştur. İl Özel İdaresi : %40 Arhavi Belediyesi : %40 Arhavi TSO : %20

İl Özel İdaresinin Ortak Olduğu Vakıf ve Şirketler :

Artvin Yöresel Kalkınma ve Hizmet Vakfı

SIRA NO	KURULUŞUN ADI	PAY ORANI	FAALİYET KONUSU	DURUMU	AÇIKLAMA
1	Artvin Yöresel Kalkınma ve Hizmet Vakfı	%98.54	Artvin İli çevresinde toplum ve kişilere sağlık, eğitim, kültür, spor, turizm, çevre, ulaşım, ekonomik ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak, imkan ve kabiliyetlerini geliştirmek, bilgi ve becerilerini arttırmak v.s.	FAAL	İl Daimi Encümeninin 13/01/1998 tarih ve 7 nolu kararı ile kurucu üye olarak katılmasına karar verilen Vakıf 12/03/1998 tarihli Noter Senedi ile kurulan Vakıf 30.000.000.000TL. sermaye ile kurulmuş, ortaklık bedeli olarak 29.600.000.000-TL. ödenmiştir.

10- Yazı İşleri Müdürlüğü :

1. Genel Meclis:

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 12. maddesi gereğince “İl Genel Meclisi, İl Genel Meclisince belirlenecek bir aylık tatil hariç olmak üzere her ayın ilk haftası Meclis tarafından belirlenen günde toplantı yerinde toplanır.” denilmektedir. Bu itibarla 2021 yılında Ağustos ayı tatil olarak belirlendiğinden Ocak, Şubat, Mart, Nisan, Mayıs, Haziran, Temmuz, Eylül, Ekim ve Aralık aylarında 5’er toplantı ve 45 oturum Kasım ayında ise 20 oturum ayrıca Eylül ayında Olağanüstü olarak 1 oturum olmak üzere 1 numaradan başlayarak 147 adet karar alınmıştır.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 16. maddesine istinaden İhtisas Komisyonları; Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu, İmar ve Bayındırlık Komisyonu, Çevre ve Sağlık Komisyonu, Plan ve Bütçe Komisyonu, Tarım Komisyonu, Turizm Komisyonu, Yol Yapım ve Ulaşım Hizmetleri Komisyonu, Su, Altyapı ve Kanalizasyon Hizmetleri Komisyonu ile AR-GE Araştırma ve geliştirme Komisyonu olmak üzere toplam 9 Komisyon oluşturulmuştur.

Artvin İl Genel Meclisi Üyelerinin İlçelere ve Partilere Göre Dağılımı

S.NO	İLÇESİ	AKP	CHP	MHP	TOPLAM
1	Merkez	2	1	-	3
2	Ardanuç	1	1	-	2
3	Arhavi	1	1	-	2
4	Borçka	2	1	-	3
5	Hopa	1	2	-	3
6	Murgul	-	1	1	2
7	Şavşat	1	1	-	2
8	Yusufeli	2	-	-	2
9	Kemalpaşa	1	1	-	2
TOPLAM		11	9	1	21

2. İl Encümeni:

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 25. maddesi gereğince İl Encümeni Valinin Başkanlığında, İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçilmiş bulunan; Aydın TATAR, Sedat DEMİR ve Mustafa MERT ayrıca Valinin her yıl birim amirleri arasından seçmiş olduğu Genel Sekreter Vekili Abdurrahman ANLAŞ, Yazı İşleri Müdürü Fugen YAVUZAY ile İşletme ve İştirakler Müdürü Reşat KAMİLOĞLU’dan oluşturulmuştur.

2021 yılı içerisinde İl Encümenine tevdi olunan teklifler incelenerek toplantılara göre 12/01/2021 tarihinde 1 numaradan başlayarak 28/12/2021 tarihine kadar 340 adet karar ve 49 toplantı yapılarak alınan kararlar ilgili birimlere sevk edilmiştir.

İLÇESİ	AKP	CHP	DYP	DSP	MHP	YTP	ANAP	TOPLAM
Kemalpaşa	1							1
Şavşat	1							1
Murgul	1							1
TOPLAM	3							3

BİLGİ İŞLEM:

- Kurumumuzda 150 adet bilgisayar mevcut olup tüm yazışmalar e-içişleri projesi kapsamında internet üzerinden yapılmaktadır.
- Proje kapsamında 198 personel yetkilendirilmiştir. İnternet bağlantısı toplamda 75Megabit bağlantı hızında Metro İnternet ile sağlanmaktadır.
- Birimlerimizde lisanslı Windows, Anti Virüs Yazılımı dışında aşağıdaki yazılım programları da kullanılmaktadır.
 - Gelir Programı
 - Muhtar Ödenek Programı
 - Kaymakam Ödenek Programı
 - Puantaj ve İşçi Programı
 - Memur Bordro Programı
 - NETCAD Programı
 - Oskahakediş Programı
- İdare İle İlgili seminer, toplantı, faaliyet, yatırımlar gibi konular hakkında basın bültenleri hazırlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır.
- İdareimiz hizmetlerine ilişkin haberler ve ihale ilanları web sayfasında yayınlanmıştır.
- Web sayfası sürekli güncel tutulmuştur.
- İlimiz Özel İdaresinin tüm bilgi işlem faaliyetlerinin planlanması, yönlendirilmesi ve koordinasyonun sağlanması,
- İl Özel idaresi birimlerinin bilgisayar ortamında faaliyetleri yürütebilmeleri için gerekli çalışmaların yapılması,
- İl Özel İdaresi birimleri arasında ağ, yapısal kablolama ve internet kurulması,
- Bilgisayar işletim sistemlerinin ve paket programların kurulması,
- Birimlerden gelen talepler doğrultusunda yeni yazılımların yapılması ve daha önce yapılmış yazılımların güncellenmesi ve bakımlarının yapılması,
- İl Özel İdaresi ve bağlı birimlerin manyetik ortamdaki bilgilerinin saklanması ve korunması,
- İl Özel İdaresi ve bağlı birimlerine ait uygulamaların sistem analizi ile ihtiyaç planlamalarının yapılması,
- Bilişim teknolojilerindeki gelişmelere paralel olarak bilgi işlem sisteminin geliştirilmesi,
- Bilgisayar cihazlarının, bunların destek ünitelerinin ve ağların bakım ve onarımlarının yapılması ve bunların çalışır durumda tutulması,

- Gerekğinde malzeme ikmal ve stok kontrol sisteminin aktif tutulması,
- Bilgisayardaki mevcut tüm verilerin güvenliğinin sağlanması için gerekli önlemlerin alınması,
- İnternet ve mail servislerinin yönetimi ve yönlendirilmesi,
- Elektronik posta hizmetlerinin verilmesi,
- E-içişleri Projesi Dahilinde Personele eğitim verilmesi.
- Teftiş Layihalarının takibi ve cevaplanması,
- Kurum personelinin e-içişleri programında kullandığı Token ve süresi biten SİM Kart başvuru yazışma iş ve işlemlerini yapmak,
- Posta Pulu ödemelerinin iş ve işlemlerinin yapılması.
 - Kurum personelinin e-içişleri programında kullandığı token ve süresi biten SİM kart alımları iş ve işlemlerini yapmak, ödemelerinin hazırlanması
 - Posta pulu ödemelerinin iş ve işlemlerinin yapılması

KURUM BRİFİNGİ:

Valiliğimiz Kitaplık Dokümantasyon Merkezi Arşivinde bulundurulmak üzere her yılsonu itibariyle Valiliğimizce istenilen “Kurum Brifingi”nin hazırlanması ve dosyasının Valiliğimize gönderilmesi.

İL KOORDİNASYON VE İZLEME SİSTEMİ (İKİZ):

Her yıl üçer aylık dönemler halinde yapılan İl Koordinasyon Kurulu toplantıları için Valilikçe istenilen “Yatırım Projeleri İzleme Raporları” ve “Yatırımcı Kuruluş Dönem Raporları”nın ilgili müdürlüklerden alınan verilerle düzenlenerek (İKİZ) portalına işlenmesi ve hazırlanan dosyaların Valiliğimize gönderilmesi.

BİLGİ EDİNME:

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereğince, demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin yapılan müracaatların takip edilmesi doğrultusunda,

İl Özel İdaresine 2021 yılında Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) yoluyla 78 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında 7, Açık kapı Başvuruları yolu ile 9 adet başvuru yapılmış olup, İlgili Müdürlüklerle yapılan yazışmalar doğrultusunda başvurular cevaplandırılmıştır.

EVRAK KAYIT:

Genel Evrak Hizmetleri: 01/01/2021-31/12/2021 tarihleri arasında gelen ve ilgili birimlere havale edilen evrak işlemi; 9.957 adet

Posta Hizmetleri: İdarenin posta iş ve işlemlerini yapmak, İl Özel İdaresinin çeşitli birimlerinden 2021 yılında 362 adedi iadeli taahhütlü 6745 adedi ise adi posta olmak üzere toplam 7.107 adet postalanacak evrakların postalama işlemleri yapılmıştır.

ARŞİV:

Arşiv hizmetleri olarak Devlet Arşivleri Yönetmeliği gereğince İl Özel İdaresi kurum Arşivi oluşturmak ve birim arşivlerinin oluşmasını koordine etmek, arşivlerde ilgili dosyalama ve saklama planlarının daha uygun koşullarda yapılabilmesi için daha önce Otopark binasında bulunan kurum arşivi, Ana Binadaki eski Meclis Toplantı Salonuna modernize edilmiş bir şekilde taşındı.

Yeni kurulan Arşivleme raylı sistemli çelik raflardan oluşan mekanizma, hidrolik sistemle aynı anda raflar açılırken, tek sistemle bütün raflar kapanmaktadır. Nem, rutubet toz ve haşerelerden etkilenmemektedir. Sonuç olarak Arşiv hizmetlerinin önemi ve bilinciyle kurulmuş olan modern arşivleme sistemiyle arşiv hizmetlerimiz en verimli şekilde yapılmaktadır.

2012 yılında 954 dosya imha edilmiş olup,

Kurum Arşivi'ne devredilen evrakların birimlere göre dosya olarak dağılımı;

- Yazı İşleri Müdürlüğü = 211
- Mali Hizmetler Müdürlüğü = 1760
- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü = 175
- Etüt Plan ve proje Müdürlüğü = 72
- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü = 200
- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü = 190
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü = 110
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- (Emeklilik Özlük dosyası) = 9289
- (Maaş Bordrosu dosyası) = 185
- (İşçilikten Memurluğa geçen personelin özlük dosyası) = 193
- Sağlık, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü = - - -
- Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü = 248

11- Hukuk Müşavirliği :

2021 Yılı Huku Müşavirliği Dava Faaliyet Raporu

	İDARİ DAVALAR	HUKUK/CEZA DAVALAR	İCRA DOSYALARI	TOPLAM
İDAREMİZCE 2021 YILI ESAS SAYISI İLE TAKİP EDİLEN DAVA VE İCRA DOSYALARI	2	88	11 AÇIK 11 5 KAPALI (İNFAZ)	101

2021 YILI HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ BÜTÇE FAALİYETLERİ RAPORU

GELEN ÖDENEK (TL)	HARCANAN TUTAR (TL)	KALAN ÖDENEK TUTARI (TL)
414.446,11	391.301,32	23.144,79

2021 YILI HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ ARABULUCULUK FAALİYETLERİ RAPORU

Arabulucu Başvuru Sayısı	3
Sonuçlananlar	3

2021 YILI HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ EVRAK FAALİYETLERİ RAPORU

GELEN EVRAK ADEDİ	GİDEN EVRAK ADEDİ	TOPLAM EVRAK ADEDİ
557	265	822

2021 YILI HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ TAHSİLAT FAALİYETLERİ RAPORU	
Toplam Tahsilat Tutarı	965.241,60

12- İhale ve Satınalma Müdürlüğü :

İl Özel İdaresinin ihtiyaçları doğrultusunda Birim Müdürlüklerine ait yapım işleri, mal alımı işleri ve hizmet alımı ihalelerinin 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa göre ihalelerini yapmak ve ihale işlerinin takibini yürütmek, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince diğer Kamu kurum ve kuruluşların idaremizde bütçelenen yatırımlarının ihale iş ve işlemlerini yapmak, Vali Konağı ve Valilik makamına mal ve malzeme alımına ilişkin iş ve işlemleri yapmak, Temsil ağırlama, Tören giderleri hakkında yönetmeliğe tabi mal ve hizmet alımları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak, İl Özel İdaresine bağlı birimlerin (Valilik, Vali Konağı dahil) telefon, elektrik, su gibi hizmetlerin takibi ve ödeme evraklarının hazırlanmasını yapmak, İdare makine parkında bulunan tüm vasıta ve iş makinelerinin ihtiyacı olan ekipman, yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, lastik vb satın alınması, İl Özel İdaresine ihtiyaç olan her türlü taşıt ve iş makinelerinin alımına esas olacak tespitleri yapmak işlemleri yürütmek, İdareye ait tüm taşıt ve iş makinelerinin (valilik ve vali konağı dahil) her türlü muayene ve idari işler ile trafik sigorta poliçelerini yaptırmak, İdareye ait ekonomik ömrünü doldurmuş ve idarece ihtiyaç duyulmayan araç ve iş makinelerinin satış ve tasfiyesine ait işlemleri yapmak, Personel servis araçlarının hizmet alımını sağlamak, İdarenin hizmet binaları, bakımevleri, vali ve kaymakam konutlarının yakacak ürünlerini (kömür, kalorifer yakıtı, doğal gaz vb) temin etmek, İdarenin ihtiyaç duyacağı taşıtların kiralama iş ve işlemlerini yapmak, Hibe araç ve demirbaşların iş ve işlemlerini gerçekleştirmek, Süre gelen hizmetlerin yıllık periyodik hizmet sözleşmelerini yapmak, Matbu evrak basım işlemlerini yaptırmak, İdareye ait her türlü kırtasiye, büro malzemesi, demirbaş, temizlik malzemesi, yangın tüpleri ile diğer tüketim malzemelerinin alımını yapmak, Araç Takip Sistemlerinin iş ve işlemleri yürütmek gibi görevi olan İhale ve Satınalma Müdürlüğü, Müdür, Makine Mühendisi:1, Ayniyat Saymanı:2, Kadrolu İşçi Personeli:6, Artöz Şirket personeli:5, dış kurumdan geçici görevli memur:1 olmak üzere toplamda 16 personelle hizmet vermektedir.

Görev Alanları :

- 1-İhale İşlemleri,
- 2-Satınalma İşlemleri,
- 3-Valilik İş ve İşlemleri (Temsil ağırlama, Tören giderleri)
- 4-Demirbaş ve Malzeme Ambar İşlemleri,

1- İhale İşlemleri :

Yapım İşleri İhaleleri : 71 Adet

Yapım İşleri İhalelerinin 46 adedi Açık İhale Usulü ile, 25adedi Pazarlık (21/b) İhale usulü ile gerçekleştirilmiştir.

Mal Alımı İhaleleri :27 Adet

Mal Alımı İhalelerinin 17 adedi Açık İhale Usulü ile, 10 adedi Pazarlık (21/f) İhale usulü ile gerçekleştirilmiştir.

Hizmet Alımı İhaleleri : 13 **Adet**

Hizmet Alımı İhalelerinin 4 adeti Açık İhale Usulü ile, 9 adeti Pazarlık (21/f) İhale usulü ile gerçekleştirilmiştir.

2021 Yılında toplam 111 **adet** ihale iş ve işlemleri gerçekleştirilerek sonuçlandırılmıştır

2- Satınalma İşlemleri :

01/01/2020- 31/12/2020 tarihleri arasında; yukarıda görev tanımlaması sıralanan iş ve işlemleri yapmıştır

GÖREV TANIMLAMASINDA YAPILAN İŞLERE AİT HARCAMA TABLOSU		
S.NO	AÇIKLAMA	YAPILAN ÖDEME TUTARI
1	Sabit Telefon, Mobil Telefon, Hazır Mesaj	47.049,27
2	İnternet Ödemesi	127.575,57
3	Uydu Haberleşme Ödemesi	73.929,82
4	Ajans Press Ödemesi	11.800,00
5	Muhtelif Araç Alımı (Minübüs-Forklift-Çift Kabin)	57.057,36
6	Çeşitli Hizmet Alım Ödemesi	80.013,80
7	Otomosyon Sistemi İle Akaryakıt Alımı	283.549,33
8	Akaryakıt Alımı	11.984.580,33
9	Çeşitli Özellikte Yağ Alımı	598.401,95
10	Çeşitli Ebatlarda Lastik Alımı	1.328.110,41
11	Yedek Parça Alımı	6.298.438,24
12	Araç Tamir Hizmet Alımı	170.831,72
13	Servis Araçları Kiralama	951.649,73
14	Trafik Sigortası ve Araç Muayneleri	280.983,24
15	Bilgisayar Monitör Yazıcı Alım Ödemesi	97.816,10
16	112 Çağrı Merkezi İçin Personel Hizmet Alımı	356.647,78
17	Büro Malzemesi Alımı (Koltuk-Masa-Klima V.S)	220.036,88
18	Elektrik Enerjisi Ödemesi	1.528.831,79
19	İlan Gideri Ödemesi	124.688,21
20	Su Alım Ödemesi	22.980,48
21	Muhtelif gıda-temizlik malzemesi alım vs.	24.790,55
22	Kırtasiye Alımı	43.606,38
23	Matbu Evrak Baskı ve Cilt Ödemesi	49.536,40
24	Yangın-Mutfak-Kaynak Tüplerinin Dolumu	26.308,20
25	Paket Bilgisayar Programı (Halediş-İcra-Maaş-Gelir)	70.273,80
26	İş Güvenliği Kişisel Koruyucu Malzemeleri	197.613,60
27	Toner Alım Ödemesi	118.518,02
28	Kömür Alımı	565.776,96
29	Temsil Ağırılama ve Tören Giderleri	639.367,02
30	Elektrik Malzemesi Alımı	47.991,02
31	AKÜ ALIMI	79.804,47
TOPLAM		26.508.558,43

2-Performans Sonuçları Tablosu :

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2021	GERÇEKLEŞME	SAPMA %
Mali hizmetlerde yürütülen Mali hizmetlerde yürütülen işlemlerin bürokrasiye yol açmayacak şekilde gerçekleştirilmesi ve sürecin etkili bir şekilde takip edilmesi. Mali yapının güçlendirilmesi amacıyla İl Özel İdaresi kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde aynı zamanda tasarruflu olarak kullanılmasının sağlanması. Gelirlerinde sürekli artışın sağlanması, bunun için alternatif gelir kaynaklarının üretilmesi İl Özel İdaresi bütçesini stratejik ve performans planında belirtilen hedeflere göre hazırlayarak orta ve uzun vadeli strateji ve politikaların uygulanmasının sağlanması.	Kanunla belirlenmiş olan payların ilgili kurumlarına aktarılması.	Kanunla belirlenmiş olan payların ilgili kurumlara aktarılması hususunda belirlenen oranların üstüne çıkılmamasını sağlamak.		6.041.852,25		
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MLÜDÜRLÜĞÜ						
Personelin her türlü ihtiyaçlarının karşılanması, personel eksikliğinin giderilmesi, çalışma mekanlarının iyileştirilmesi, personelin sağlığının korunması, Toplu İş Sözleşmesi kapsamındaki personelin sosyal, kültürel ve ekonomik haklarının korunması, personelin seminer, fuar, sergi, panel ve benzeri etkinliklere katılma imkanının sağlanması, hizmet içi eğitimi verilmesi, kurumsallaşmanın gelişmesi ve personelin kaynaştırılması yönünde çalışmalar yapılması.	Maaş, ödenek ve özlük hakların kişilere ödenmesi ile SGK kesintilerinin Sosyal Güvenlik Kurumuna zamanında yatırılması	Personelimize her yıl içerisinde Valilikle müştereken hizmetiçi eğitim programı onaylanarak Mayıs ve Eylül aylarında verilmektedir. Birimlerin talepleri üzerine Bakanlığımızın bünyesinde düzenlenen ve onay verilen eğitim ve seminerlere personelimizin katılımı sağlamak, toplu sözleşme ve memur sendikaları kanunu kapsamında personelimize sosyal denge sözleşmesi kapsamında ilave ödemeler yapılmaktadır. Tüm personelimizin maaş ve ücretleri vs. ödemeler zamanında yapılmakta olup, sosyal güvenlik emekli sandığı ve vergi kesintileri zamanında ve tam olarak yapılmaktadır. Kurumumuzda çalışan personelin iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri hizmet alımı yoluyla gerçekleştirilmektedir.		54.029.465,70		
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ						
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü uhdesinde faaliyet gösteren işyerlerinde iş ve işlemlerinin yürütülmesi, etkin haberleşme, bilgi akışı sağlanması, kurumun diğer birim müdürlüklerine ait personel ve diğer mal ve malzeme alımlarının yapılarak daha verimli çalışma ortamı yaratılması. Faaliyet gösteren işyerlerine ait gelirler belirlenecek hedefler	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren iş yerlerindeki iş ve işlemlerin aksatılmadan yürütülmesinin sağlanması	Birim faaliyetlerinin aksatılmadan yürütülmesi sağlanacaktır.		26.059.935,53		

doğrultusunda artırılması. Çalışan personelin 6331 sayılı İş Güvenliği ve Sağlık Kanunu hükümleri çerçevesinde güvenli iş ortamı ve personel sağlığına yönelik eğitim ve tedbirlerin alınması.						
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ						
Artvin İl Özel İdaresi yetki alanı içerisinde ruhsatsız çalışan işletme kalmamasını ve çevreye duyarlı ve iş güvenliğine uygun olarak çalışan işletme sayısının artmasını sağlamak, aynı zamanda devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan yer altı ve yerüstü doğal zenginliklerinin toplum menfaatleri gözetilerek kullanımına izin vermek, özellikle ruhsatsız çalışmaların doğal çevreye, tarım arazilerine, mevcut tesislere ve ülke ekonomisine verdiği zararlar göz önünde bulundurularak ruhsatsız kaçak çalışmalar ile daha etkin bir mücadele yapmaktır	Maden ocaklarının ruhsatlandırılması ve denetimlerinin yapılması.	Denetimlerin periyodik zaman dilimlerinde düzenli yapılmasına önem verilecektir		25.200,00		
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Artvin İl Özel İdaresinin varlığının sürdürülebilirliği geliştirilmesi ve güçlenmesinin sağlanması için paylaşımcı, yönlendirici, yenilikçi, insan odaklı politikaların izlenmesi ile etkin ve verimli hizmet sunumunun gerçekleştirilmesi.	İl Genel Meclis Üyeleri ve diğer personellere ait finansal iş ve işlemlerin yerine getirilmesinin sağlanması	Etkin ve verimli hizmet sunumlarının yenilikçi yönlendirici ve insan odaklı olması hususunda gerekli hizmetler gerçekleştirilecektir.		908.250,00		
YATIRIM İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ						
İlimizde seferberlik ve doğal afetler gibi afet ve acil durum hizmetlerine karşı müdahale kapasitesinin geliştirilmesi, halkın bilinçlendirilmesi ve afet öncesi, sırası ve sonrasında yapılacak olan işlerin kurumlar arasında koordinasyonunun sağlanması.	İlimiz ve ilçelerimizde yaşanabilecek afet ve acil durumlara müdahale kabiliyetini artırmak maksadı ile gerekli arama kurtarma malzeme ve teçhizatlarının çoğaltılması ve yenilenmesinin sağlanması.	Afet ve acil durumlara karşı müdahale kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır		724.500,00		
ETÜT PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						

Bilgisayar teknolojisinin getirdiği çağdaş imkanlardan yararlanmak suretiyle, özel idare hizmetlerini e-özel idare uygulamalarıyla vatandaşların ve ilgili kurumların hızlı ve aracısız bilgi almalarını sağlamak İl Özel İdare hizmetlerinin hızlı ve hatasız bir şekilde yürütülmesini sağlamak, bu amaçla ihtiyaç duyulan yazılım ve donanım tespiti yapılarak kullanılan teknolojilerin uluslararası standartlara taşımak ve yükseltmek.	İlimizde kurulmuş olan Coğrafi Bilgi Sisteminde Artvin İl Özel İdaresi kanalıyla yapılan yatırımları Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) birimiyle ortaklaşa çalışarak Yatırım Takip Bilgi Sistemini oluşturmak güncel tutulmasını sağlamak ve Web sayfasında yayınlamak	İl Özel İdaresi kanalıyla yapılan yatırımların Coğrafi Bilgi Sistemi ile çalışması ile Yatırım Takip Sisteminin oluşturulması sağlanacaktır.	CBS programın alımını sağlamak.-Harita satın almak	114.660,00		
İMAR KENTSEL VE İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						
İl genelinde mekansal gelişmeyi yönlendirecek, yaşam kalitesini yükseltilecek uygulanabilir planların yapılması, kaçak yapılar ile mücadele edilmesi, taşınmaz kültür varlıklarının değerlendirilmesinin sağlanması.	Kırsal yerleşim alanlarında düzenli yapılaşmalar oluşturulabilmesi için 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili meri mevzuat kapsamında gerekli sınırlandırmaların yapılması, özendirici uygulamaların teşvik edilmesi ve düzensiz yapılaşmaların önüne geçmek adına caydırıcı önlemlerin alınması.	Düzensiz yapılaşmaların önüne geçilmesi İl Çevre Planına uygun imar planları hazırlanması sağlanacaktır.		126.000,00		
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Hizmet alanımız içerisinde yer alan yol ağının standardının yükseltilmesi, ulaşım hizmetlerini hiçbir şekilde kesintiye mahal verilmeksizin yapılabilmesinin sağlanması.	Hizmet alanımızda yer alan köy yolu ağı standardının yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması.	Ekonomik kaynakları etkin ve verimli kullanarak köy yolları ağlarının bakım ve onarımlarının zamanında yapılmasının sağlanması		840.000,00		
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ						
İl Özel İdaresinin tüm iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunu sağlamaya çalışmak ve kurumu yargı organları nezdinde en iyi şekilde temsil etmek	Her yıl dava dosyalarında dava kazanma oranını %80'in üzerine çıkarmak	Kurumu yargı organları karşısında en iyi şekilde temsil etmek ve dava dosyalarını kazanmak.		210.000,00		
İHALE VE SATINALMA MÜDÜRLÜĞÜ						
İdaremize Kanunla verilen görevlerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve	İdarenin tüketime yönelik mal ve malzeme alımlarının yapılması	Mal ve Malzeme Alımlarının zamanında alımlarının yapılması sağlanacaktır		6.262.200,00		

noksansız olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak					
---	--	--	--	--	--

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

Artvin İl Özel İdaresi olarak Köy Hizmetleri İl Müdürlüklerinin kaldırılmasıyla birlikte 2005 yılı itibari ile birleşme sağlanmış, birleşme sosyolojik olarak kolay olmamakla beraber fiziki olarak da mümkün ve sağlıklı olamamıştır.

Geçen yıllar itibariyle kurumun örgütsel yapısı değiştirilmiş, fiziki şartlarında iyileştirilmesi suretiyle hizmette kurumsal olarak birleşme hemen hemen sağlanmıştır. Birleşme de başta 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu olmak üzere ikincil mevzuat değişikliklerin yenilikler içermesi, birleşmenin daha hızlı ve yumuşak olmasına büyük katkı sağlamıştır.

İl Özel İdaresi, İlçe teşkilatları hariç üç ayrı hizmet binasında hizmet vermektedir. Yönetim giderleri ve etkin çalışma açısından daha etkin ve verimli çalışmayı sağlamak amacıyla hizmet binalarının yeni temin edilen bölgede birleştirilmesi planlanmaktadır.

İl Özel İdarelerinin hizmet alanları itibariyle olmazsa olmaz sayılabilecek unsurlardan bir tanesi makine parkıdır. Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü zamanında mevcut olan 1970-... model araç ve iş makineleri ile birleşme sağlanmış, 2010 yılından sonra fasılalarla İller Bankasından borçlanmak suretiyle makine parkı yüzde yüz oranına yakın derecede yenilenmiştir. Bu durum yakıt maliyetlerinde gideri azaltmaya bile yedek parçaya az ihtiyaç duyulması sebebiyle daha az maliyetle daha çok iş yapılması sağlanmış, dolayısıyla birim bazda verimlilik artırılmıştır.

Genel olarak beş yıllık dönemi kapsayan Stratejik Planlarımız ve akabinde bu planın yıllık dilimleri niteliğinde olan Performans programları yapılmakta, faaliyet raporlarının performans değerlendirilmeleri ise buna göre yapılması gerekmektedir. Stratejik Plan ve Performans Programları, mevcudun değerlendirilmesinden ziyade ileriye dönük hedefler içermelidir. Artvin İl Özel İdaresinin mali kaynakları nerdeyse personel giderleri gibi zorunlu olan giderleri karşılamayacak niteliktedir. İleriye yönelik bir hedef koymak ise sonuçta bir maliyete bağlıdır. Ülkemizdeki yönetim anlayışı, işin maliyet boyutu ve yönetim ve yönetime etki eden çarpanlar bir araya getirilerek değerlendirildiğinde, planlarda yazılan hedeflerin yeterliliği ve uygulama sonuçlarının sağlıklı değerlendirilmesi çok da mümkün olamamakta, dolayısıyla mutlaka sapmalar olmaktadır.

Elektronik ortamda hizmet verebilecek Performans Bilgi Sistemi bulunmamaktadır. Önümüzdeki dönemde uygulamanın başlatılması düşünülmektedir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

A- Üstünlükler:

- İl yönetiminin (Vali) desteği
- Kültür ve turizm değerleri açısından zengin oluşu
- Karar alma ve icra yetkisi
- Bütçesini kendisinin yapması ve kendi meclisinin onaylaması
- Yeraltı zenginlikleri
- Sivil Toplum Örgütlerinin katılımcı oluşu
- Engellilere yönelik eğitim kurumlarının varlığı

(zihinsel, spastik)

- Taşınmalı eğitimin başarısı
- Köydes çalışmaları
- Yılın her mevsiminde turizm hizmet

kapasitesinin varlığı

- Ürün çeşitliliği
- AB Destekli Fonlar
- Gerek duyulması halinde danışmanlık hizmeti satın alınabilmesi

B- Zayıflıklar :

- Bürokratik bir takım zorluklar,
- Dağınık ve imarsız yerleşim,
- Eğitim ve sağlıkta kalitenin düşüklüğü,
- Kanalizasyon, evsel ve çevresel atıklar
- İlçeler ve merkez arası hizmet düzeyi farkı,
- Ücret dengesizliği, aynı işi yapan kişilerin farklı maaş veya ücret alması
- Yeterli bir şekilde envanter çalışmasının yapılmamış olması
- Tarım arazileri envanteri eksikliği
- Turizm çeşitlerinin yeterince tanıtılmaması
- Hayvansal üretimin yeterince desteklenmemesi
- Orman içi köylüsünün gelir düzeyinin düşük oluşu
- Çevre bilincinin yetersiz oluşu
- Meslek içi eğitim yetersizliği,
- İÖİ gelir kaynakların yetersiz oluşu,
- Kurumlar arası koordinasyon zayıflığı,

C- Değerlendirme :**1- Fırsatlar :**

- Tarihi-turistik alanların varlığı ve çokluğu
- Turizm açısından çeşitliliğimizin olması
- Yerel yönetimlerin gelişmesi anlayışı
- Yapılan barajların ve göletlerin varlığı ve artırılma imkanları,
- Turizmin çeşitlendirilmesine uygun imkanlar: Yayla, kış, inanç, av, doğa, arkeoloji,

sağlık vb

- El sanatları oymacılık ve halıcılık kültürünün güçlü varlığı,
- Halkın teknolojiye ve yeniliklere duyarlı olması,
- Gelişmeye uygun turizmin olması
- Tarım arazilerinin verimli olması
- Hayırseverlerin bulunması
- Doğalgaz projesinin bitirilmesi ve kullanıma başlanması düşüncesi
- Güçlü sivil toplum örgütlerinin varlığı
- Doğalgazın gelmesi ile orman ürünlerinin yakıt olma ihtimalinin azalması ve sanayileşmenin artması,
- Çoruh Üniversitesinin kurulmuş olması

2- Tehditler :

- İlin arazi yapısının heyelena olanak vermesi
- Doğal afetler,
- Sanayi yatırımlarının olmaması,
- Coğrafi ve topoğrafik yapısının dağınıklığı ve zorluğu,
- Kaçak yapılaşma (Çarpık şehirleşme)- Dağınık yerleşim alanları,
- Verimli tarım arazilerinin konut yatırımları için kullanılması,
- Tarımsal ilaç ve gübre tüketiminin kontrol edilememesi (İlaçların reçeteye

bağlanmaması)

- Bir kısım projelerin onaylanmasında merkez kaynaklı aksamalar
- Eğitim kalitesinin düşük oluşu
- Bireysel ve toplu girişimciliğin yeterli olmayışı,
- İklim şartlarının zor oluşu ve iş sezonu süresi azlığı,
- Küçük ve parçalı tarım arazilerinin çokluğu,
- Hammadde sıkıntısı ve istihdam sorunu, iş olanaklarının azlığı,
- Gelir dengesi sağlanmaması
- Halkın sosyal güvencesinin eksikliği
- Genç nüfusun metropol kentlere göçü
- Metropol yerleşim yerlerine ulaşım uzaklığı

- İl ve ilçeler arası gelir oranı farklılığı,
- İhale süresinin uzun olması nedeniyle mal ve hizmet alımının gecikmesi,
- Turizm amaçlı Kaçkar Dağlarının yerleşim yerlerinden ulaşım zorluğu

V- ÖNERİ VE STRATEJİK KONULAR :

a) Öneriler :

- Yerel yönetimler ile daha etkili ve etkin bir şekilde iş birliğine devam edilmeli
- Çalışanlar açısından liyakate dayalı kariyer sistemi uygulanarak hakkaniyet sağlanmalı.
- Hizmet içi eğitim seminerleri daha etkin şekilde devam edilmeli
- İl Özel İdaresi Bünyesinde mekansal alan düzenlemelerine devam edilmeli
- Düzenli yapılaşma için kaçak yapılarla mücadeleye etkili bir şekilde devam edilmeli
- Kurum içi iletişimin etkili şekilde sağlanması için intranet sistemi güçlendirilmeli
- Yerel bilgi bankası kurulmalı ve bilgilere erişmek için birimler ağ ile birbirine bağlantılı olmalı.
- Hizmet standartlarının yükseltilmesi çalışmaları hızlandırılmalı.
- Hizmetler kamuoyuna medyadan yararlanılarak daha etkin şekilde anlatılmalı
- Kâr amaçlı gayrimenkul edinilmeli ve kar eden işletmelere ortak olunmalı.
- Yüzölçümünün %55'i orman olan ilimizde orman gelirlerinden İl Özel İdaresine pay alınabilmeli.
- Öncelikli yatırımlar belirlenerek ve programlandırılarak bütçe ile ilişkilendirilmeli.
- Genel İdareye ait yatırım programlarına, kısıtlı olan İÖİ bütçesinden harcama yapılmamalı
- Yatırım programları için ilgili bakanlıklardan yeteri kadar ödenek sağlanabilmeli.
- Projesiz işlere ödenek verilmemeli, başlanmış projeler ise bir an önce tamamlanmalı
- Hayırseverlerin; yol, su, kanalizasyon, tarım ve turizm alanında yatırım yapmaları teşvik edilmeli.
- Eğitim hizmetlerinde özel sektör yatırımları teşvik edilerek kalite yükseltilmeli.
- Eğitim seviyesinin yükseltilmesi için program çalışmaları ve teşvik yapılmalı.
- Sağlık hizmetlerinde özel sektör yatırımları teşvik edilerek kalite yükseltilmeli
- Sağlık hizmetlerinin etkili sunulması için tıbbi cihaz ve donanım takviyesine devam edilmeli.
- Gençlik ve spor hizmetlerinde tesis ve malzeme ihtiyaçları karşılanmasına devam edilmeli
- Yatırım projeleri yöreye, iklime göre yerel teşkilatlarda hazırlanmalı ve yaptırılmalı.
- Organik tarım üretimine destek verilmeli.
- Tarımda arazi ve ürün envanteri çıkartılarak uygun ürünlerin yetiştirilmesi teşvik edilmeli
- Seracılık geliştirilmeli ve seracılıkla uğraşan kişilere ve kuruluşlara imkan sunulmalı.
- Su kirliliğinin çözümlenmesi için vatandaşlar bilinçlendirilmeli.
- Sulama projelerinin tamamlanabilmesi için gerekli kaynak sağlanmalı
- Sulama için su kaynakları bulunması ve sulama tesisleri yapılmasına ağırlık verilmeli
- Su ürünleri üretimi desteklenmeli ve mevcut tesislerin verimli hale getirilmesi
- Hayvancılık ve yem bitkilerinin desteklenmesi çalışmalarına devam edilmeli.
- Arıcılığın desteklenmesi geliştirilmeli.
- Ormanların korunması için halk bilinçlendirilmeli ve yol ağı geliştirilmeli.
- Mera ıslah çalışmalarına etkin bir şekilde devam edilmeli
- Kütüphaneler çağdaş teknolojiye kavuşturularak kitap arşivi güncellenmeli
- İlimzdeki tarihi ve turistik alanlara ulaşım yolları modernize edilmeli
- İlimiz merkez ve İlçelerinde yayla ve eko turizmi etkin şekilde geliştirilmeli
- Hatıla Vadisi Milli Parkının ve Borçka-Şavşat Karagölllerinin etkili şekilde tanıtılarak eko turizmüne sunulmalı.

b) Stratejik Konular :

- Artvin İlinin tanıtımının güçlendirilmesi
- Turizmin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi
- Kültürel yaşamın zenginleştirilmesi, desteklenmesi

- Kırsal kalkınma ve fayda sağlayacak ürün üretimi
- Tarımsal teşkilatlanmanın güçlendirilmesi
- Kurum içi iletişimin etkili şekilde sağlanması için intranet sistemi güçlendirilmeli
- Tarımsal envanter çalışmalarının düzenli yapılması
- Mikro yatırımların teşviki ve takibi
- Halk eğitimi, bilinçlendirilmesi ve meslek edindirme kurslarının yaygınlaştırılması
- Sosyal hizmetler ve yardımlar.
- Hayırseverler
- Eğitim ve sağlıkta; hizmet ve makine teçhizat kalitesinin artırılması.
- Ulaşım ağının güçlendirilmesi
- Kurumlararası iş birliğinin güçlendirilmesi ve desteklenmesi.
- Kurumsal ve yönetsel gelişmenin desteklenmesi ile takibi
- Yerel ve ulusal bilgiye ulaşımı kolaylaştırma
- Sulama ve içme suyu çalışmalarının makine teçhizat ve çalışan bazında desteklenmesi.
- Su kirliliği ve katı atık ıslahı desteklenmesi, çalışmalara sürat kazandırılması.
- Çevresel ve mekansal alanların dayanıklılığı ve kullanılabilirlik durumlarının gözden geçirilmesi
- Fiziki altyapı çalışmalarına her bakımdan kontrollü bir biçimde destek sağlanması
- Doğal afetlere hazırlıksız yakalanmamak için sivil savunma ve kurumların güçlendirilmesi, kişilerin bilinçlendirilmesi
- Fiziki planlama çalışmalarına düzenli bir biçimde hız kazandırılmalı

EK -A

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde:

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Yılmaz DORUK
Vali

EK-B

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.



Gökhan POLAT
Mali Hizmetler Müdür V.