



**T.C. Sağlık Bakanlığı**  
Türkiye İlaç ve  
Tıbbi Cihaz Kurumu

# 2015 YILI PERFORMANS PROGRAMI





**T.C. Sağlık Bakanlığı**  
**Türkiye İlaç ve**  
**Tıbbi Cihaz Kurumu**

# **2015 YILI**

# **PERFORMANS PROGRAMI**

**Ekim 2014**



## İÇİNDEKİLER

<b>Üst Yönetici Sunuşu.....</b>	<b>5</b>
<b>I Genel Bilgiler .....</b>	<b>7</b>
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	7
B- Teşkilat Yapısı .....	12
C- Fiziksel Kaynaklar .....	16
D- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	17
E- İnsan Kaynakları .....	22
<b>II- PERFORMANS BİLGİLERİ .....</b>	<b>23</b>
A-Temel politika ve Öncelikler .....	25
<b>III- AMAÇ VE HEDEFLER .....</b>	<b>29</b>
A - Vizyon.....	29
B - Misyon.....	29
C - Temel İlke ve Değerler.....	29
D - Stratejik Amaç ve Hedefler .....	30
<b>IV- 2015 YILI PERFORMANS HEDEFİ VE FAALİYETLERİ TABLOLARI .....</b>	<b>32</b>
A- Performans Hedefi ve Faaliyet Tabloları.....	32
B- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	60
C- İdare Performans Tablosu.....	61
D- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo .....	62



## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Bu kapsamda yeni kamu mali yönetimi anlayışında hesap verme sorumluluğunun ve saydamlığın artırılabilmesi amacıyla kurumsal performansın ölçülmesi yaklaşımı ön plana çıkmaya başlamıştır. İdarelerin amaç ve hedeflerini faaliyetler yoluyla hayata geçirmelerinde kendilerine tahsis edilen kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanımı bu yeni sürecin en önemli unsuru haline gelmiştir. Böylece idarelerin stratejik planlarıyla uyumlu olarak yıllık performans programlarını hazırlamaları, performans esaslı bütçelerini oluşturmaları ile kamu kaynağının nasıl harcanacağı hususunda kamuoyunu bilgilendirmeleri esası getirilmiştir.

Bu itibarla, 2015 yılı Performans Programı hazırlanırken 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile belirtilen görevlerin yerine getirilmesi hususunda performans hedefleri belirlenerek ve plan-bütçe ilişkisi içerisinde, sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışı benimsenerek kaynakların verimli ve rasyonel kullanılması amaçlanmıştır.

Stratejik plan doğrultusunda hazırlanan ilk performans programımız olan 2015 yılı Performans Programında 13 adet performans hedefine ve bu hedeflere ilişkin 47 adet performans göstergesine yer verilmiştir. Söz konusu hedefler çerçevesinde 14 adet faaliyet yürütülecektir.

Kurumumuz Stratejik Planı'nın uygulanmasına rehberlik edecek olan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amacı ve getirmiş olduğu ilkeler doğrultusunda hazırlanan Performans Programının 2015 yılı hedeflerimize ulaşılmasında önemli bir rehber olmasını dilerim.

**Dr. Saim KERMAN**  
Kurum Başkanı



# I- GENEL BİLGİLER

## A – YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

### *Tarihi Gelişim*

Sağlık Bakanlığı, milli mücadelenin başlangıcında Ankara'daki ilk Milli Hükümet bünyesinde, 2 Mayıs 1920 tarih ve 3 sayılı Kanunla Sıhhiye ve Muavenet-i İçtimaiye Vekâleti adıyla kurulmuştur. Bakanlık, Vilayet Konağı'nın bir odasında göreve başlamıştır. İlk bağımsız Bakanlık binası ise, 1923 yılında Hacı Bayram'da faaliyete geçmiştir.

24 Nisan 1930 tarih ve 1593 sayılı "Umumi Hıfzıssıhha Kanunu" ve 09 Haziran 1936 tarih ve 3017 sayılı "Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı Teşkilat ve Memurin Kanunu" ve bu Kanunlara ek olarak çıkarılan kanunlarla teşkilat yapısı yeniden düzenlenmiştir.

Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun 3 üncü maddesinin 6 ncı bendi, Bakanlığın, ilaç ve eczacılık alanındaki görev ve yetkileri "Gıdalar ile ilaçları ve bütün zehirli, etkili ve uyuşturucu maddelerle yalnız hayvanlar için serumlar ve aşılardan hariç olmak üzere, her çeşit serum ve aşılardan denetlemek" olarak belirtilmekteydi.

İlaç ve Eczacılık Genel Müdürlüğü, 1936 yılına kadar Hıfzıssıhha Dairesi, bu tarihten müstakil Genel Müdürlük haline getirildiği 1946 yılına kadar ise, Hıfzıssıhha İşleri Umum Müdürlüğü'ne bağlı Eczacılık ve Müstahzarlar Şube Müdürlüğü adıyla görev yürütmüştür. 11 Şubat 1946 tarih ve 4862 sayılı Kanunla Eczacılık ve Tıbbi Müstahzarlar Genel Müdürlüğü'ne dönüştürülmüş, 28 Şubat 1982 tarih ve 17619 sayılı mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan 27 Şubat 1982 tarih ve 8/4334 sayılı "Bakanlıkların Yeniden Düzenlenmesi ve Çalışma Esasları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ile de İlaç ve Eczacılık Genel Müdürlüğü adını almıştır.

Sağlık Bakanlığı'nın teşkilat ve görevleri hakkında diğer iki düzenlemeden 181 sayılı "Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" 14 Aralık 1983 tarih ve 18251 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış, daha sonra bu Kararnameyi değiştiren 210 Sayılı "Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında 181 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin Bazı Hükümlerinin Değiştirilmesine Dair Kanun Hükmünde Kararname" 18 Haziran 1984 tarih ve 18435 mükerrer sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

24 Ocak 1989 tarih ve 356 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile "Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ile Bakanlığın ismi Sağlık Bakanlığı olarak değiştirilmiş ve hizmet koşullarına göre merkez ve taşra örgütü geliştiri-



lererek yeni bir örgüt ve yönetim biçimi oluşturulmuştur.

Son olarak, 02.11.2011 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Sağlık Bakanlığının yapılanmasına ve sağlık sistemine ilişkin köklü değişiklikler yapılmıştır. Sağlık Bakanlığına bağlı olarak özel bütçeli Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu kurulmuştur.

### ***Kurumun Görev ve Sorumlulukları***

Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumunun 02.11.2011 tarih ve 28103 sayılı (Mükerrer) Resmi Gazete'de yayımlanan 663 sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname (KHK) ile belirlenen görev ve sorumlulukları aşağıda yer almaktadır;

- a) Görev alanına giren ürünlerin ruhsatlandırılması, üretimi, depolanması, satışı, ithalatı, ihracatı, piyasaya arzı, dağıtımı, hizmete sunulması, toplatılması ve kullanımları ile ilgili kural ve standartları belirlemek, bu faaliyetleri yürütecek kamu ve özel hukuk tüzel kişileri ile gerçek kişilere izin vermek, ruhsatlandırmak, denetlemek ve gerektiğinde yaptırım uygulamak, laboratuvar analizlerini yapmak veya yaptırmak,
- b) Sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünlerin sağlık beyanlarını inceleyerek bu beyanlara izin vermek, izinsiz veya gerçeğe aykırı sağlık beyanı ile yapılan satışları denetlemek, gerektiğinde durdurma, toplama, toplatma, imha iş ve işlemlerini yapmak veya yaptırmak, izin ve sağlık beyanları yönünden bunların her türlü reklam ve tanıtımlarını denetlemek ve aykırı olanları durdurmak, piyasaya arz edilen ilaç, tıbbî cihaz ve ürünlerin reklam ve tanıtımının usul ve esaslarını belirlemek ve uygulamasını denetlemek,
- c) Görev alanına giren ilaç, tıbbî cihaz ve ürünlere ilişkin klinik araştırmalarla ilgili düzenlemeleri yapmak, izin vermek ve denetlemek,
- ç) Türk Farmakopesini hazırlamak,
- d) Hayati önemi haiz ilaç, tıbbî cihaz ve ürünlerin piyasada sürekli bulunabilmesi için gerekli tedbirleri almak, tıbbî cihazlar için onaylanmış kuruluşları belirlemek, lisans, ruhsat veya izin vermek, denetim yapmak ve gerektiğinde yaptırım uygulamak,
- e) Görev alanına giren ilaç, tıbbî cihaz ve ürünlerle ilgili uyarı sistemlerini kurmak veya kurdurmak, işletmek veya işletletmek,
- f) Kurum personelinin uluslararası karşılıklı tanınma ve akreditasyonunu sağlamak; görev alanına giren ilaç, tıbbî cihaz ve ürünlerin piyasa gözetimi ve denetimini yapmak, ge-

rektiğinde toplatmak, imha etmek veya ettirmek,

- g) Piyasadaki ürünler için güvenilirlik bildirim yöntemlerini belirlemek, gerekli bildirimleri yapmak, laboratuvar analizlerini yapmak veya yaptırmak,
- ğ) İlaç fiyatlarının belirlenmesi için farmako-ekonomik değerlendirme ve çalışmalar yapmak,
- h) Görev alanına giren ilaç, tıbbî cihaz ve ürünleri üretenler, satanlar ve faydalananlar arasında doğabilecek ihtilafların çözümüne yönelik usulleri belirlemek,
- ı) Görev alanı ile ilgili faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, iyi uygulama örneklerini yaygınlaştırmak, politika üretilmesi ve gerekli düzenlemelerin yapılması için Sağlık Bakanlığına teklifte bulunmak,
- i) Görev alanı ile ilgili konularda ulusal veya uluslararası, kamu kurumları ve üniversiteler ile özel kuruluşlarla bilimsel ve teknik işbirliği yapmak, müşterek çalışmalar yürütmektir.

Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 27 nci maddesiyle Sağlık Bakanlığı politika ve hedeflerine uygun olarak ilaçlar, ilaç üretiminde kullanılan etken ve yardımcı maddeler, ulusal ve uluslararası kontrole tabi maddeler, tıbbî cihazlar, vücut dışı tıbbî tanı cihazları, geleneksel bitkisel tıbbî ürünler, kozmetik ürünler, homeopatik tıbbî ürünler ve özel amaçlı diyet gıdalar hakkında düzenleme yapmakla görevlendirilmiştir.

Kurumun teşkilat yapısında Başkana bağlı Hukuk Müşavirliği, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile 5 Başkan Yardımcılığı ve Başkan Yardımcılıklarına bağlı 19 Daire Başkanlığı bulunmaktadır.

İlaçlar, ilaç üretiminde kullanılan etken ve yardımcı maddeler, ulusal ve uluslararası kontrole tabi maddeler, geleneksel bitkisel tıbbî ürünler, homeopatik tıbbî ürünler ve özel amaçlı diyet gıdalar hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, bu ürünlerin etkinlik, kalite ve güvenilirlik verileri doğrultusunda izin ve ruhsat işlemlerini yürütmek, ilaçta etkinlik ve güvenliliğin sağlanmasına yönelik gelişmeleri izlemek, gerekli dokümanları inceleyerek risk/yarar değerlendirmeleri yapmak ve riski en aza indirmek için gerekli tedbirleri almak, ilaç ve ilaç dışı klinik araştırmalar ve gözlemsel ilaç çalışmaları ile ilgili işlemleri yürütmek, ecza depoları hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, ecza depolarının ruhsatlandırılması ile ilgili işlemleri yürütmek, eczanelerle ilgili düzenleme çalışmalarını yapmak ve doğabilecek ihtilafların çözümüne yönelik usulleri belirlemek, somatik hücre tedavisi tıbbi ürünü, gen tedavisi tıbbi ürünü, doku mühendisliği ürünü ve/veya kombine ileri tedavi tıbbi ürünü sınıfına giren ileri tedavi tıbbi ürünleri, allogreft ve hücre tedavisi gibi doku ve hücre kaynaklı tıbbi ürünler ile ilgili düzenleme çalışmalarını yapmak ve

bu ürünlerin etkinlik, kalite ve güvenilirlik verileri doğrultusunda izin ve ruhsat işlemlerini yürütmek, sahte ve kaçak ilaç veya tıbbi ürünlere ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak, ürünlerin klinik, teknolojik, farmakolojik ve biyoyararlanım (BY)/biyoeşdeğerlik (BE) değerlendirmenin yapılmasını koordine etmek, dosyalarda yer alması gereken bilgi standardizasyonunu sağlamakla İlaç ve Eczacılık Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

Tıbbi cihaz ve kozmetikler hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, strateji ve proje geliştirmek ve yürütmek, tıbbi cihaz kullanım güvenliğine dayalı standartların belirlenmesine yönelik işlemler ile sınıflandırma, risk tanımlama gibi teknik değerlendirmeleri yapmak, tıbbi cihaz alanında hizmet gören kişi, kurum ve kuruluşları yetkilendirmek, yetkilendirme süreçlerinin takibini yapmak, tıbbi cihazların klinik araştırmalarına yönelik işlemleri yürütmek, protez, ortez, optik cihazlar ve işitme cihazları satış ve uygulama merkezlerini yetkilendirmek, tıbbi cihazlar alanında faaliyet gösterecek onaylanmış kuruluşlara ait iş ve işlemleri yürütmek, kozmetik ürünlerin ön inceleme, kayıt ve bildirim işlemlerini yürütmek, tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin tanıtım faaliyetlerine dair düzenleme çalışmalarını yapmakla Tıbbi Cihaz ve Kozmetik Ürünler Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

Avrupa Birliği müktesebatına uyuma ilişkin iş ve işlemleri yürütmek ve görüş bildirmek, uluslararası standartlara uygun kalite çalışmaları yapmak, bu kapsamda kurum içi ve dışı iletişimi ve koordinasyonu sağlamak, Kurumun görev alanına giren ürünlerin sağlık teknolojilerini değerlendirmek, ruhsata esas ürünlerin fiyatlarını onaylamak, fiyat takibi yapmak, ilaçların akılcı kullanımına yönelik faaliyetleri yürütmek, Kurumun verilerini sayısal verilere dönüştürmek ve istatistiksel çalışmalar yapmak, bilgi sistemleri alt yapısının kurulması ve işletilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, kurumsal kalite ve akreditasyon çalışmalarını yapmak, Kurumun görev alanına giren ürünlerin tanıtımı ile ilgili mevzuat çalışmalarını yapmak ve ürün tanıtımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünler hakkında düzenleme çalışmalarını ve izin işlemlerini yürütmek, ülkemizde ruhsatlı olmayan veya ruhsatı bulunsa dahi yurt içinden tedarik edilemeyen ürünlerin teminine veya şahsi tedavi amacıyla yurtdışından getirilmesini sağlamaya yönelik hizmetler ve endikasyon dışı ilaç kullanımına ilişkin işlemleri yürütmek, ilaç teminine ilişkin tüketici şikayetlerini değerlendirmekle Ekonomik Değerlendirmeler ve Bilgi Yönetimi Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

Yurtiçi ve yurtdışı ilaç üretim yerlerinde iyi üretim uygulamaları denetimleri yapmak ve gerekli sertifikaları düzenlemek, ilaç iyi dağıtım uygulamaları, iyi klinik ve laboratuvar uygulamaları,

iyi farmakovijilans uygulamaları denetimleri yapmak ve sertifika düzenlemek, ilaçların kalite ve piyasa kontrolü işlemlerini yürütmek, tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin üretim yerleri, depoları ve satış yerleri ile sertifikalandırma süreçlerinin denetimini yapmak, tıbbi cihaz uyarı sistemi ve kozmetik uyarı sistemine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin piyasa gözetim ve denetimlerini yapmak, denetimlere ilişkin yöntem ve teknikleri geliştirmek, denetim alanındaki standart ve ilkelerin oluşturulmasını sağlamak, denetim rehberleri hazırlamak, denetimlerin etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirler almak, sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünler hakkında denetim işlemlerini yürütmek, tüketici şikâyetlerine yönelik iş ve işlemleri yürütmek, Kurum personelinin iş ve işlemleri hakkında Başkanın emri veya onayı üzerine denetim, inceleme ve soruşturma yapmak, performans denetimi yapmakla Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

İnsan gücü ihtiyacını planlamak ve personelin performans değerlendirme ölçütlerini oluşturmak, kadro standartlarına ve kariyer planlamasına ait iş ve işlemleri yürütmek, atama ve nakil işlemleri ile diğer personel hareketlerini düzenlemek ve yürütmek, personelin eğitim ve sertifikasyon faaliyetlerini, özlük, terfi, emeklilik, disiplin ve benzeri işlemlerini yürütmek, 5018 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde kiralama ve satın alma işlemlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım gibi destek hizmetlerini yürütmek veya yürütülmesini sağlamak, taşınır ve taşınmazlara ilişkin işlemleri ilgili mevzuatı çerçevesinde yürütmek, sosyal hizmetler ile sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek, genel evrak ve arşiv hizmetlerini düzenlemek ve yürütmek, Kurumun görev alanına giren ürünlere ilişkin başvuru evrakının ön incelemesini yapmak, halkla ilişkilere yönelik faaliyetleri planlamak ve yürütmek, ilaç, biyolojik ürünler, tıbbi ürünler ile kozmetik ürünlerin analizlerini ve tıbbi cihaz kalite kontrol testlerini yapmak, yaptırmak, Türk Farmakopesini hazırlamakla Destek ve Laboratuvar Hizmetleri Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevleri yapmak ve Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla Hukuk Müşavirliği görevlendirilmiştir.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 22.12.2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesi ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve malî hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmakla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı görevlendirilmiştir.

## B- Teşkilat Yapısı

Kurumun teşkilat yapısında Başkana bağlı Hukuk Müşavirliği, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile 5 Başkan Yardımcılığı ve Başkan Yardımcılıklarına bağlı 19 Daire Başkanlığı bulunmaktadır.

İlaçlar, ilaç üretiminde kullanılan etken ve yardımcı maddeler, ulusal ve uluslararası kontrole tâbi maddeler, geleneksel bitkisel tıbbî ürünler, homeopatik tıbbî ürünler ve özel amaçlı diyet gıdalar hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, bu ürünlerin etkinlik, kalite ve güvenilirlik verileri doğrultusunda izin ve ruhsat işlemlerini yürütmek, ilaçta etkinlik ve güvenliliğin sağlanmasına yönelik gelişmeleri izlemek, gerekli dokümanları inceleyerek risk/yarar değerlendirmeleri yapmak ve riski en aza indirmek için gerekli tedbirleri almak, ilaç ve ilaç dışı klinik araştırmalar ve gözlemsel ilaç çalışmaları ile ilgili işlemleri yürütmek, ecza depoları hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, ecza depolarının ruhsatlandırılması ile ilgili işlemleri yürütmek, eczanelerle ilgili düzenleme çalışmalarını yapmak ve doğabilecek ihtilafların çözümüne yönelik usulleri belirlemek, somatik hücre tedavisi tıbbi ürünü, gen tedavisi tıbbi ürünü, doku mühendisliği ürünü ve/veya kombine ileri tedavi tıbbi ürünü sınıfına giren ileri tedavi tıbbi ürünleri, allogreft ve hücre tedavisi gibi doku ve hücre kaynaklı tıbbi ürünler ile ilgili düzenleme çalışmalarını yapmak ve bu ürünlerin etkinlik, kalite ve güvenilirlik verileri doğrultusunda izin ve ruhsat işlemlerini yürütmek, sahte ve kaçak ilaç veya tıbbi ürünlere ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak, ürünlerin klinik, teknolojik, farmakolojik ve biyoyararlanım (BY)/biyodeşdeğerlik (BE) değerlendirmenin yapılmasını koordine etmek, dosyalarda yer alması gereken bilgi standardizasyonunu sağlamakla **İlaç ve Eczacılık Başkan Yardımcılığı** görevlendirilmiştir.

Tıbbi cihaz ve kozmetikler hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, strateji ve proje geliştirmek ve yürütmek, tıbbi cihaz kullanım güvenliğine dayalı standartların belirlenmesine yönelik işlemler ile sınıflandırma, risk tanımlama gibi teknik değerlendirmeleri yapmak, tıbbi cihaz alanında hizmet gören kişi, kurum ve kuruluşları yetkilendirmek, yetkilendirme süreçlerinin takibini yapmak, tıbbi cihazların klinik araştırmalarına yönelik işlemleri yürütmek, protez, ortez, optik cihazlar ve işitme cihazları satış ve uygulama merkezlerini yetkilendirmek, tıbbi cihazlar alanında faaliyet gösterecek onaylanmış kuruluşlara ait iş ve işlemleri yürütmek, kozmetik ürünlerin ön inceleme, kayıt ve bildirim işlemlerini yürütmek, tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin tanıtım faaliyetlerine dair düzenleme çalışmalarını yapmakla **Tıbbi Cihaz ve Kozmetik Ürünler Başkan Yardımcılığı** görevlendirilmiştir.

Avrupa Birliği müktesebatına uyuma ilişkin iş ve işlemleri yürütmek ve görüş bildirmek, uluslararası standartlara uygun kalite çalışmaları yapmak, bu kapsamda kurum içi ve dışı iletişimi

ve koordinasyonu sağlamak, Kurumun görev alanına giren ürünlerin sağlık teknolojilerini değerlendirmek, ruhsata esas ürünlerin fiyatlarını onaylamak, fiyat takibi yapmak, ilaçların akılcı kullanımına yönelik faaliyetleri yürütmek, Kurumun verilerini sayısal verilere dönüştürmek ve istatistiksel çalışmalar yapmak, bilgi sistemleri alt yapısının kurulması ve işletilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, kurumsal kalite ve akreditasyon çalışmalarını yapmak, Kurumun görev alanına giren ürünlerin tanıtımı ile ilgili mevzuat çalışmalarını yapmak ve ürün tanıtımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünler hakkında düzenleme çalışmalarını ve izin işlemlerini yürütmek, ülkemizde ruhsatlı olmayan veya ruhsatı bulunsa dahi yurt içinden tedarik edilemeyen ürünlerin teminine veya şahsi tedavi amacıyla yurtdışından getirilmesini sağlamaya yönelik hizmetler ve endikasyon dışı ilaç kullanımına ilişkin işlemleri yürütmek, ilaç teminine ilişkin tüketici şikayetlerini değerlendirmekle ***Ekonomik Değerlendirmeler ve Bilgi Yönetimi Başkan Yardımcılığı*** görevlendirilmiştir.

Yurtiçi ve yurtdışı ilaç üretim yerlerinde iyi üretim uygulamaları denetimleri yapmak ve gerekli sertifikaları düzenlemek, ilaç iyi dağıtım uygulamaları, iyi klinik ve laboratuvar uygulamaları, iyi farmakovijilans uygulamaları denetimleri yapmak ve sertifika düzenlemek, ilaçların kalite ve piyasa kontrolü işlemlerini yürütmek, tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin üretim yerleri, depoları ve satış yerleri ile sertifikalandırma süreçlerinin denetimini yapmak, tıbbi cihaz uyarı sistemi ve kozmetik uyarı sistemine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin piyasa gözetim ve denetimlerini yapmak, denetimlere ilişkin yöntem ve teknikleri geliştirmek, denetim alanındaki standart ve ilkelerin oluşturulmasını sağlamak, denetim rehberleri hazırlamak, denetimlerin etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirler almak, sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünler hakkında denetim işlemlerini yürütmek, tüketici şikâyetlerine yönelik iş ve işlemleri yürütmek, Kurum personelinin iş ve işlemleri hakkında Başkanın emri veya onayı üzerine denetim, inceleme ve soruşturma yapmak, performans denetimi yapmakla ***Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı*** görevlendirilmiştir.

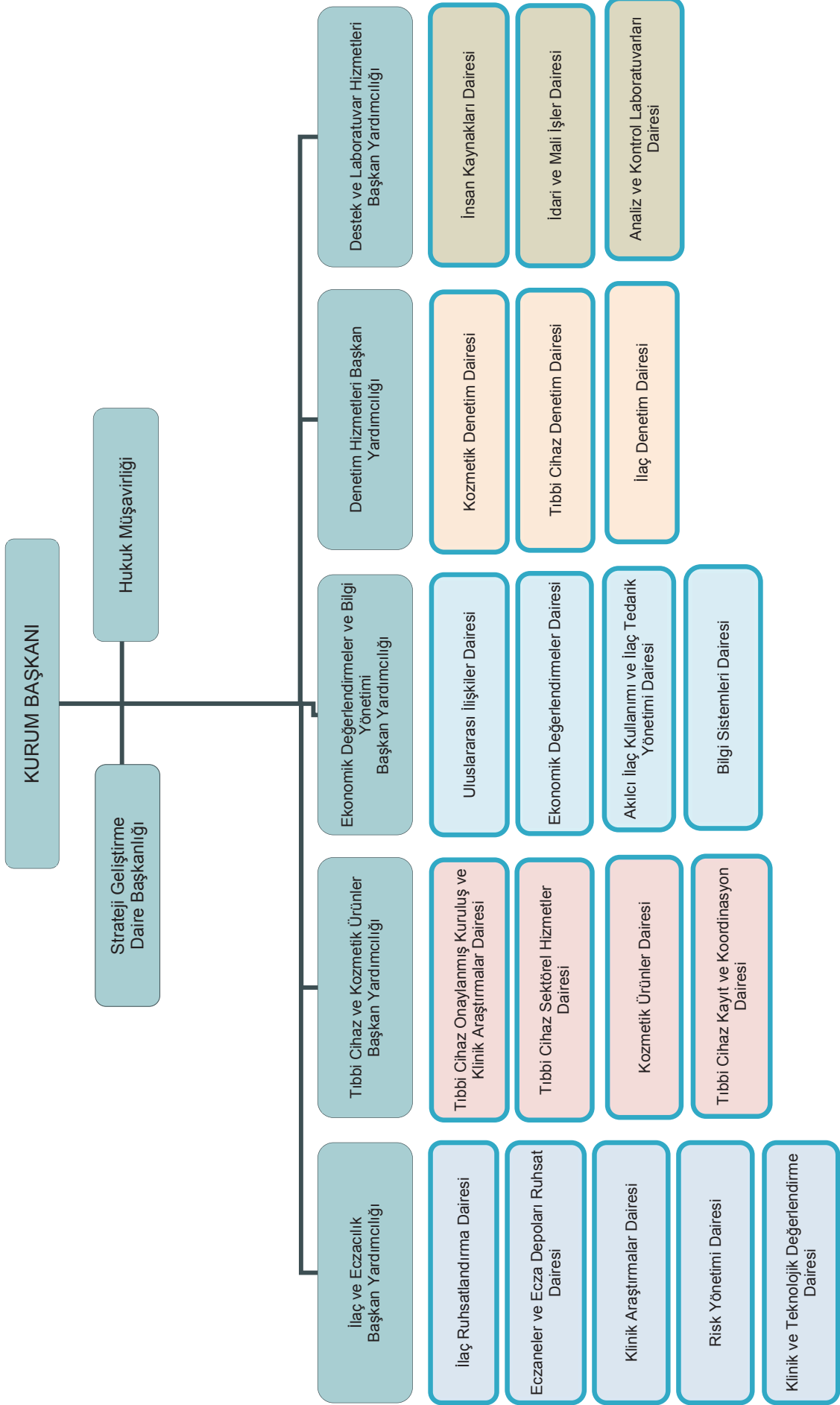
İnsan gücü ihtiyacını planlamak ve personelin performans değerlendirme ölçütlerini oluşturmak, kadro standartlarına ve kariyer planlamasına ait iş ve işlemleri yürütmek, atama ve nakil işlemleri ile diğer personel hareketlerini düzenlemek ve yürütmek, personelin eğitim ve sertifikasyon faaliyetlerini, özlük, terfi, emeklilik, disiplin ve benzeri işlemlerini yürütmek, 5018 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde kiralama ve satın alma işlemlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım gibi destek hizmetlerini yürütmek veya yürütülmesini sağlamak, taşınır ve taşınmazlara ilişkin işlemleri ilgili mevzuatı çerçevesinde yürütmek, sosyal hizmetler ile sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek, genel evrak ve arşiv hizmetle-

rini düzenlemek ve yürütmek, Kurumun görev alanına giren ürünlere ilişkin başvuru evrakının ön incelemesini yapmak, halkla ilişkilere yönelik faaliyetleri planlamak ve yürütmek, ilaç, biyolojik ürünler, tıbbi ürünler ile kozmetik ürünlerin analizlerini ve tıbbi cihaz kalite kontrol testlerini yapmak, yaptırmak, Türk Farmakopesini hazırlamakla **Destek ve Laboratuvar Hizmetleri Başkan Yardımcılığı** görevlendirilmiştir.

659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevleri yapmak ve Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla **Hukuk Müşavirliği** görevlendirilmiştir.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 22.12.2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesi ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve malî hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmakla **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı** görevlendirilmiştir.

Tablo 1: Kurum Teşkilat Şeması





### C- Fiziksel Kaynaklar

Kurum Ankara'da hizmetlerini üç ayrı yerleşkede sürdürmektedir. Bunlar ana hizmet birimlerinin bulunduğu Söğütözü (Söğütözü Mahallesi 2176. Sokak No: 5 06520 Çankaya/Ankara), ilaç, biyolojik ürünler ve kozmetik laboratuvarlarının bulunduğu Sıhhiye ve tıbbi cihaz laboratuvarlarının bulunduğu Gölbaşı yerleşkeleridir. Ek hizmet binasında ise Kurum arşivi yer almaktadır.

Kurum, hizmetlerinin büyük çoğunluğunu özel kişilerden kiralama suretiyle edinilen binalarda yürütmektedir. Başkanlığımızın fiziksel yapısını içeren bilgiler aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir;

**Tablo 2: Kurumun Fiziki Durumu**

Hizmet Binaları	Metrekaresi
Ana Hizmet Binası	17.197
Ek Hizmet Binası	550
İlaç, Biyolojik Ürünler ve Kozmetik Laboratuvarları	4.000
Tıbbi Cihaz Laboratuvarları	900
Toplam	22.647

**Tablo 3: Fiziksel Bilgiler**

BÖLÜM	SAYISI (ADET)	ALANI (M <sup>2</sup> )	KULLANAN KİŞİ SAYISI
Çalışma Odası	67 oda 13 Açık ofis	9025	876
Arşiv Odası	1	1180	Tüm personel

## D- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### Bilişim Sistemleri

Bilişim Daire Başkanlığı; tüm bilgi sistemleri çalışmalarını, bilgi işlem hizmetlerini planlar ve yönetir. Teknolojiyi sürekli takip ederek, gereksinimleri karşılayacak bilgi sistemlerini ve hizmetlerini sağlar. Kullanıcıların bilgi sistemleri alanındaki tüm ihtiyaçlarını en iyi şekilde karşılayacak bilgi ve teknolojik kaynakları kullanır.

Kurumun ihtiyaçlarını karşılayan yazılımlar aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir:

**Tablo 4: Kurumda Kullanılan Yazılımlar Tablosu**

S.N.	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	ADET	KULLANICI SAYISI
1	Fortigate Güvenlik Duvarı	Kuruma yapılacak saldırıları ve yetkisiz erişimleri engeller.	1	860
2	Forti Analyzer	Güvenlik Duvarından gelen veriyi loglar, analiz eder ve raporlar.	1	860
3	Natek Log Sunucusu Yazılımı	Tüm ağ trafiğini loglar ve logları imzalayarak arşivler.	1	860
4	Active Directory	Kurumda domain yapısının kurulmasını sağlar.	2	860
5	Exchange Server 2010	Kurumun mail sunucusudur.	1	860
6	System Centre 2012 Configuration Manager	Ağdaki cihazların yönetimi, yazılımların dağıtımı ve raporlama işlerini yapar.	1	860
7	Symantec Endpoint Protection Manager	Kurumdaki bilgisayarların anti-virüs yazılımlarını dağıtır ve yönetir.	1	860
8	Microsoft SQL Server 2010	SQL veri tabanıdır.	2	3
9	MS LYNC	Kurum personeli iletişimini etkin ve hızlı hale getirmektedir.	1	860

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	ADET	KULLANICI SAYISI
10	VMWare VSphere Client 5.0	Sunucu sanallaştırma yazılımıdır.	1	3
11	Hyper-V Manager	Sunucu sanallaştırma yazılımıdır.	1	3
12	İlaç Takip Sistemi (İTS)	İlaçların her bir safhasını takip eden bir yazılımdır.	1	40.276
13	e-bütçe (Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi)	Kurum bütçesinin yönetilmesi vb.	1	9
14	HYS Sistemi	Ödemelerin vs. yapılması	1	10
15	MKYS (Malzeme Kaynak Yönetim Sistemi)	Taahhütlerin kaydı, kontrolü ve raporlanması	1	10
16	HYS, KBS, SAY 2000İ	Gelir ve giderlerin takibi	1	10

### **Teknolojik Kaynaklar**

İnsanoğlunun teknik, ekonomik ve toplumsal alanlardaki iletişimde kullandığı ve bilimin dayanağı olan bilginin özellikle elektronik cihazlar aracılığıyla düzenli ve akla uygun bir biçimde işlenmesi bilimi olan bilişim; gün geçtikçe, hızlı, etkin ve kaliteli hizmet sunmak için kamu idarelerinin kullanımının zorunlu olduğu bir alan olmuştur.

İşlem ve karar sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla bilişim teknolojilerinden faydalanılmaktadır. Kurumumuz; yazılım, donanım ve güvenlik alanlarındaki teknolojik gelişmeleri yakından takip etmekte ve bu alandaki gelişmeleri kullanarak gereksinimlerini karşılayacak bilgi sistemlerini ve hizmetlerini sağlamaktadır. Bilişim alanında verilen hizmetler "Yazılım ve Veri tabanları", "Sunucu Sistemleri", "Bilgisayar Ağları" ve "Kullanıcı Destek Hizmetleri" olarak dört ana başlıkta toplanabilir.

#### **Yazılım ve Veri tabanları**

##### **Kurum bünyesinde geliştirilen yazılımlar;**

E-Uygulamalar ve Doküman Yönetim Sistemi Projesi (EUP), İlaç Takip Sistemi (İTS) ve, Reçete Bilgi Sistemi (RBS) ve Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası (TİTUBB)'dur. SQL ve ORACLE veritabanları kullanılmaktadır.

##### **✓ E-Uygulamalar ve Doküman Yönetim Sistemi Projesi (EUP);**

Sağlık Bakanlığı İlaç ve Eczacılık Genel Müdürlüğü bünyesinde yürütülen, elektronik ortamda evrak döngüsünün sağlanması, işlemlerin elektronik yürütülmesi ve elektronik arşiv oluş-

turulması amacıyla 2007 yılında başlatılan "IEGM07 Projesi", İlaç ve Eczacılık Genel Müdürlüğü adınının 02.11.2011 tarih ve 28103 sayılı Mükerrer Resmi Gazete'de 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu olarak değiştirilmesinin ardından "Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu E-Uygulamalar ve Doküman Yönetim Sistemi Projesi (EUP)" adıyla halen devam etmekte ve geliştirilmektedir.

Kurumun gerçekleştirdiği ve takibini yaptığı tüm işlerin yürütülmesinde aktif rol oynayan ve elde edilen verileri ilgili paydaşlara web servisi ile online olarak veri sağlayan bir yazılım sistemidir. Ruhsat başvurularının elektronik ortamda kabul edilmesine 03 Ocak 2011 tarihi itibarıyla başlanılmıştır. 2011 yılından itibaren yapılan tüm başvurular elektronik olarak kabul edilmekte ve yürütülmektedir. Kurumumuz elektronik imzaya tam anlamıyla geçmiş bulunmaktadır. Tüm evrak akışı elektronik olarak yapılmaktadır.

✓ **İlaç Takip Sistemi (ITS);**

181 sayılı "Sağlık Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname"-de Bakanlığımıza "ilaç güvenliliğinin sağlanması" görevi verilmiştir. Bu amaçla, adı geçen KHK'nın 2 nci maddesi (d) fıkrası ve 11 inci maddesinin (c) fıkrasına dayanılarak, ilaçların izlenebilirliğinin sağlanması için 02 Şubat 2008 tarihinde "Beşeri Tıbbi Ürünler Ambalaj ve Etiketleme Yönetmeliği"nde yapılan bir değişiklikle ürünler üzerinden kupür kaldırılmış, yerine "karekod" adıyla yeni bir tanımlayıcı konulmuştur. Bakanlığımız, karekod bilgileri ile ürünlerin izlenmesi için "İlaç Takip Sistemi" adında bir altyapı kurmuştur. İlaç Takip Sistemi ile piyasada bulunan tüm ilaçların, kutu bazında bir takip numarası ile kayıt altına alınarak üretiminden tüketilinceye kadar her aşamada takibi sağlanmaktadır. İlacın üretim ya da ithalatından hastaya ulaşmasına kadar ilaçla ilgili tüm hareketler sistem tarafından kayıt altına alınmaktadır. Sistem, her kutu ilacı gittiği her noktadan bildirim olarak izlemeyi gerçekleştirmektedir.

✓ **Reçete Bilgi Sistemi (RBS);**

Akılcı İlaç Kullanımının (AİK) değerlendirilebilmesi amacıyla reçetelerin izlenmesine ve hekimlere kendi reçeteleri ile ilgili bilgi verilebilmesine imkan sağlayan bir sistem olan Reçete Bilgi Sistemi (RBS) faaliyete geçirilmiştir. RBS'de hekime ait istatistikler, illere ve ülkeye ait istatistikler ve illere ait dönemsel trend analizleri olmak üzere üç grup istatistiki veri bulunmaktadır. Ayrıca RBS üzerinden hekimlerin reçeteleri ile ilgili protokol dağılımlarını, tanı dağılımlarını, reçetelerdeki ilaçlara ait reçete başına düşen (RBD) ilaç sayısını, RBD kutu sayısını, RBD maliyeti, genel ilaç dağılımlarını, ATC1 ve etken madde dağılımlarını gösteren tablolara ait dökümanlar alınabilmektedir. Ekim 2013 itibarıyla ülkemizdeki tüm aile hekimlerinin RBS üzerinden kendi verilerini görebilmeleri için çalışmalar tamamlanmıştır. Kasım 2013 itibarıyla sahada görev yapan yaklaşık 21.000 aile hekimine geri bildirim başlanmıştır.

### RBS'nin Hedefleri

- ✓ Akılcı İlaç Kullanımı'nın ülkemizde yaygınlaştırılmasının sağlanması,
  - ✓ Ülkemize ait ilaç tüketim verilerinin güvenilir şekilde hesaplanmasının sağlanması,
  - ✓ Kaynakların izlenmesi ile ihtiyaçların daha çabuk tespit edilmesi,
  - ✓ Planlamaya yönelik istatistiki bilgi ve raporların süratli ve doğru bir şekilde alınması,
  - ✓ Mevcut yazılımlar ve gelecekte geliştirilecek yazılım uygulamaları için uygun bir bilgi altyapısının ve veri alış veriş mekanizmasının hazırlanması,
  - ✓ Yönetim ve diğer karar mekanizmalarına tam, doğru ve sürekli veri akışı sağlayarak söz konusu süreçlerin daha etkin bir hale getirilmesi olarak ifade edilmektedir.
- ✓ **Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası Portalı (TİTUBB);**

TİTUBB, Tıbbi Cihazların benzersiz barkod numaraları kullanılarak Tıbbi Cihaz Yönetmelikleri çerçevesinde, tedarikçi firmalar tarafından sunulması gereken bilgileri içeren web tabanlı elektronik bilgi bankasıdır. TİTUBB çalışmalarına başlanılan 2006 yılından bugüne, sadece tıbbi cihazlara ait bilgilerin girildiği bir veri tabanı olmaktan öte ülkemizde tıbbi malzemelerin regülasyonunu sağlayan Sağlık Bakanlığı, genel sağlık sigortası çerçevesinde geri ödemesini gerçekleştiren Sosyal Güvenlik Kurumu ve tedarik esaslarını belirleyen Kamu İhale Kurumu iş, süreç ve akışlarını elektronik ortama aktarmayı başarmıştır. TİTUBB, kapsadığı veriler ve bilgi birikimi ile dünyada açık ara tek örnek veri tabanı durumundadır.

TİTUBB, "Sağlıkta Yeniden Yapılanma" adı altında özetlenen ve sağlık hizmetinde performansı, hizmetin verimliliğini, kalitesinin ölçülebilirliğini ve denetlenebilirliğini öngören çalışmalar çerçevesinde, ilaç, tıbbi sarf malzemesi ve tıbbi cihazların satın alınması, stok yönetimi, fatura edilmesi gibi temel tıbbi malzeme yönetimi süreçlerinin etkin ve verimli bir şekilde yönetilebilmesinde ihtiyaç olan enformasyon sistemlerinin kurulabilmesi için gerekli çalışmalar Hacettepe Üniversitesi Araştırma Projeleri tarafından geliştirilip kullanıma sunulmuştur. Projenin yürütülmesi için Maliye Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile Hacettepe Üniversitesi arasında görüş birliğine varılmış ve protokol düzenlenmiştir. Söz konusu protokole Kamu İhale Kurumu da dahil edilerek tıbbi cihaz alımlarının EKAP çerçevesinde elektronik ihaleler ile tedarik edilmesi hedeflenmiştir.

### 3.2.2 Sunucu Sistemleri;

İhtiyaçlara göre sanal ve gerçek sunucular bulunmaktadır. Bu sunucular; kurumsal maillerimizin bulunduğu mail sunucusu, domain yapımızın kurulduğu domain controller sunucuları, kurumsal sayfamızın servis verdiği ve elektronik başvuruların web üzerinden yapıldığı web sunucular, veri tabanlarımızın bulunduğu veritabanı sunucuları, elektronik belgelerin tutulduğu sunucular, dosya paylaşımı yapılan sunucular, sistem izleme ve loglarının tutulduğu sunucular, anti virüs yazılımlarının bulunduğu sunucular ve yedekleme sunucularıdır. Genellikle Microsoft sunucu işletim sistemleri kullanılmaktadır. Ayrıca bu sunuculara bağlı verilerin tutulduğu yüksek kapasiteli disk sistemleri de bulunmaktadır.

IPS devreye alınarak, network güvenliğinin, hem içeriden hem dışarıdan gelen saldırılara karşı korunması artırılmıştır.

Atatürk Hastanesi konteyner veri merkezi faaliyete alınarak, İTS'nin bu veri merkezinde çalışması amacıyla yürütülen çalışmalar devam etmektedir. Bu amaçla sunucular üzerine işletim sistemleri kurulumu, güvenlik duvarı ve metro ethernet, load balancer, storage konfigürasyon ayarlamaları devam etmekte ve bir kısmı tamamlanmış durumdadır. Konfigürasyonlarının bitmesinin ardından mevcut durumda Türk Telekom veri merkezinden hizmet sunan İTS veritabanları ve uygulama yazılımları, Atatürk Hastanesi Konteyner veri merkezine taşınacaktır. Microsoft Lync kurulumları yapılmıştır.

### 3.2.3 Bilgisayar Ağları;

Kurumdaki tüm bilgisayar ve ağ ekipmanları kablolu ya da kablosuz olarak katlarımızda bulunan anahtarlar ile ağıma 1 gbps hız ile bağlanmış durumdadır. Katlardaki kenar anahtarlarımız fiber optik kablolar ile omurga anahtarımıza bağlanmıştır. Tüm ağ ekipmanları, güvenlik için vlan teknolojisi ile yönetilmekte ve firewall güvenlik cihazımıza yazılan kurallar dahilinde ağdaki diğer cihazlara ve internete erişmektedir. Bu şekilde kurum içi ağ trafiğinin güvenliği sağlanmaktadır.

Kurum 100 Mbps metro ethernet bağlantısı ile internete erişmektedir. İnternet çıkışımız, sunucularımıza ve bilgisayarlarımıza internetten gelebilecek olası saldırılara karşı firewall güvenlik cihazı ve Türk Telekom A.Ş'den satın aldığımız "DDOS Atak Önleme Kurumsal Güvenlik Hizmeti" ile korunmaktadır.

Tüm bilgisayarların internete erişimi vardır. Tüm kullanıcılarımızın mümkün olan en yüksek hızda internete bağlanmalarını sağlamaktayız. Kurum ağındaki bilgisayarların, kullanıcıların unvan, sorumluluk ve gerekliliklerine göre belli kurallar çerçevesinde internete erişmelerine izin verilmektedir. 04.05.2007 tarih ve 5651 sayılı “İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun” gerekliliği olarak konusu suç oluşturan içeriklere erişimi önleyici tedbirler almaktayız. Ayrıca yine bu Kanunun gerekliliği olarak internete çıkan tüm bilgisayarların eriştiği siteler ve yaptıkları işlemler kayıt altına alınmakta ve arşivlenmektedir.

### 3.2.4 Kullanıcı Destek Hizmetleri;

Personelin masaüstü, dizüstü ve tablet bilgisayarlarının bakım ve işletmesi yapılmaktadır. Kurum çalışanlarının talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda yazılım ve donanım alım planları yapılmakta, satın alınan yazılım ve donanımların kurulumları ve işletmesi yapılmaktadır. Mevcut bulunan bilgisayarların, yazıcı, tarayıcı ve fotokopi makinası gibi ağ ekipmanlarının her türlü yazılım ve donanım arızaları teknik personel tarafından çözümlenmektedir.

## E- İnsan Kaynakları

### Tablo 5 : Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı

Kurum bünyesinde Ekim 2014 tarihi itibarıyla aşağıda unvan dağılımları verilen 896 personel görev yapmaktadır. Kurumun insan kaynaklarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir;

KADRO UNVANI	KADROLU PERSONEL SAYISI	FİİLİ ÇALIŞANLAR(GEÇİCİ GÖREVLİLER DAHİL)
Kurum Başkanı	0	1
Kurum Başkan Yardımcısı	3	5
I.Hukuk Müşaviri	0	1
Daire Başkanı	14	19

Sağlık Başdenetçisi	10	13
Sağlık Denetçisi	7	8
Sağlık Denetçi Yardımcısı	23	23
İç Denetçi	1	1
Hukuk Müşaviri	6	6
Avukat	4	4
Mali Hizmetler Uzmanı	4	4
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1	1
Ürün Denetmen Yardımcısı	69	69
Araştırmacı (ö)	1	1
Eğitim Uzmanı	1	1
Uzman	1	1
Çözümleyici	2	2
APK Uzmanı	1	1
Sağlık Uzman Yardımcısı	15	15
Programcı	8	8
Ayniyat Saymanı	1	2
Sosyal Çalışmacı	1	1
Sağlık Teknisyeni	1	1
Şef	7	7
Bilgisayar İşletmeni	39	39
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	37	38
Memur	11	11



Tercüman	1	1
Şoför	3	3
Uzman Tabip	32	33
Tabip	14	16
Diş Tabibi	3	4
Veteriner Hekim	3	3
Eczacı	280	281
Biyolog	44	46
Diyetisyen	3	4
Hemşire	15	15
Sağlık Teknikeri	6	9
Sağlık Memuru	33	34
Diş Protez Teknisyeni	1	1
Laborant	1	1
Tıbbi Teknolog	8	9
Mühendis	63	66
Kimyager	51	51
İstatistikçi	3	3
Tekniker	5	4
Teknisyen	12	12
Teknisyen Yardımcısı	2	2
Hizmetli	14	15
<b>Toplam</b>	<b>865</b>	<b>896</b>

## II- PERFORMANS BİLGİLERİ

### A. Temel Politikalar ve Öncelikler

Kurumun esas aldığı temel politika metinleri şunlardır;

- ✓ Onuncu Kalkınma Planı (2014 – 2018)
- ✓ Sağlık Bakanlığı Stratejik Planı (2013-2017)
- ✓ Kurum Stratejik Planı (2013-2017)
- ✓ Vizyon 2023 Strateji Belgesi
- ✓ Orta Vadeli Program
- ✓ Orta Vadeli Mali Plan
- ✓ 02.11.2011 tarihli ve 663 sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

Onuncu Kalkınma Planı “ bilim ve teknolojiye hakim, teknolojiyi bilinçli kullanan ve yeni teknolojiler üretebilen, teknolojik gelişmeleri toplumsal ve ekonomik faydaya dönüştürme yeteneği kazanmış bir refah toplumu” vizyonuna sahiptir. Bu vizyon doğrultusunda Onuncu Kalkınma Planında Kurumumuz açısından önemli üç politika bulunmaktadır. Bunlardan birincisi planın **“Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum”** ekseninde yer almaktadır. Bu politika: “Akılcı ilaç kullanımı için sağlık personelinin ve halkın bilinçlendirilmesi sağlanacak, ilaç ve tıbbi cihazların kalitesi, kullanımı ve bunlara yönelik harcamaların etkinliği kontrol edilecektir.” şeklindedir. Bu politika kapsamında, Kurumun (2013- 2017) Stratejik Planında da “akılcı ilaç kullanımını yaygınlaştırmak” stratejik hedefi bulunmaktadır.

Bilindiği gibi Kurumumuz, akılcı ilaç kullanımının teminine yönelik faaliyetlerde bulunmakla da görevlendirilmiştir. Akılcı ilaç kullanımı ile ilaç harcamalarında gereksiz harcamalar önlenecek ve kamu sağlık harcamalarında azalma yaşanacaktır.

Diğer politikalar ise Onuncu Kalkınma Planınının, **Yenilikçi Üretim, istikrarlı Yüksek Büyüme** ekseninde yer almaktadır. Bu politikalar:

1- “İlaç sanayiinin daha fazla ihracat yapabilen, uluslararası standartlardaki yüksek teknolojisini Ar-Ge ile bütünleştirmiş, uzun vadede yeni molekül geliştirme yönünde gerekli adımları atan, başta biyoteknolojik ve biyobenzer ürünler olmak üzere daha yüksek katma değerli ilaçlar üre-

ten rekabetçi bir yapıya kavuşması sağlanacaktır. Bu çerçevede, Ar-Ge ekosistemi geliştirilecek, ilaç sanayii stratejik bir yaklaşımla ele alınacaktır.”

2-“Tıbbi cihaz ve tıbbi malzeme sektöründe yurtiçi üretim ve ihracat kabiliyeti artırılabilecektir. Bu alanda, savunma sanayiinin yerlileştirme deneyimlerinden yararlanılabilecektir.” şeklindedir.

Bu politikalara yönelik olarak Onuncu Kalkınma Eylem Planında ilaç ve tıbbi cihaz sektörünü yerli üretime teşvik edecek eylemlerin gerçekleştirilmesi öngörülmüştür. Bu eylemlerle ülkemizde yerli üretim teşvik edilecek ve yerli üreticinin rekabetçi bir yapıya kavuşması sağlanacaktır. Böylece ilaç ve tıbbi cihaz sektöründe yerli üretimin ülke ihtiyaçlarını karşılayabilecek düzeye gelmesine katkı sağlanacaktır.

Orta Vadeli Programın (2014 – 2016) amacı, Türkiye’nin uluslararası değer zinciri hiyerarşisinde üst basamaklara çıkmış, yüksek gelir grubu ülkeler arasına girmiş ve mutlak yoksulluk sorununu çözmüş, gelir dağılımını iyileştirmiş bir ülke haline gelmesi hedeflenmiştir. Bu hedefler doğrultusunda ülkemizin büyüme performansının daha yüksek, istikrarlı ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması, rekabet gücünün ve toplumun refah seviyesinin artırılması öngörülmüştür. Orta Vadeli Program(2014–2016), Onuncu Kalkınma Planına paralel gelişme eksenlerine yer vermiştir. Söz konusu programın Kurumumuz açısından makroekonomik hedefler ve politikalar ekseninde yer alan, “kamu harcama” politikası ve maliye politikası önemlidir. Kamu harcama politikası başlığı altında Kurumumuz açısından önemli bir hedef bulunmaktadır. Bu hedef;

“Sağlık hizmetlerinin kalitesinden ödün verilmeksizin, gereksiz ilaç ve hizmet kullanımını önlemek üzere, ilaç ve tedavi harcamaları daha akılcı hale getirilecektir.” Şeklinde düzenlenmiştir.

Bu hedefle ilgili olarak Kurumumuz, akılcı ilaç kullanımını temine yönelik faaliyetlerde bulunmakla da görevlendirilmiştir. Akılcı ilaç kullanımı ile ilaç harcamalarında gereksiz harcamalar önlenecek ve kamu sağlık harcamalarında azalma yaşanacaktır.

Yine Orta Vadeli Programın (2014-2016) maliye politikası başlığı altında ise Kurumumuz açısından üç adet hedef bulunmaktadır. Bu hedefler;

“165. Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir biçimde kullanılabilmesini temin etmek üzere yürürlüğe konulan, özünde saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun güçlendirilmesi gibi temel esasları barındıran kamu mali yönetimi ve kontrolüne ilişkin temel reformlar önemli ölçüde hayata geçirilmiş bulunmaktadır. Bununla birlikte, reformlardan amaçlanan fay-

danın temin edilebilmesini sağlamak üzere uygulama etkinliğinin artırılması ile reformdan sapma olarak değerlendirilebilecek düzenleme, istisna hükümleri ve uygulamalardan kaçınılması önem arz etmektedir. Bu çerçevede, stratejik planların performans programları ve bütçelerle ilişkisinin güçlendirilmesi, çok yıllık bütçeleme anlayışının yaygınlaştırılması, iç ve dış denetimin etkin ve koordineli bir şekilde çalışmasının sağlanması ve iç kontrol sistemlerinin sağlıklı bir şekilde işletilmesi hedeflenmektedir.

166. Kamu idarelerinin faaliyetlerinin, iç kontrol ve iç denetim standartlarına uyum düzeyinin artırılması sağlanacaktır.

167. Kamu mali yönetiminin insan kaynakları altyapısı nitelik ve nicelik olarak güçlendirilecektir.”

Şeklinde düzenlenmiştir. Bu politika ve hedefler doğrultusunda Kurumumuz 2013-2017 stratejik planı ve kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planı hazırlanmıştır. Kurumu amaç ve hedeflerine ulaştıracak iç kontrol sistemi kurulması çalışmalarına devam edilmektedir.

Ayrıca, Kurumumuz temel politika ve öncelikleri belirlenirken, Vizyon 2023 Strateji Belgesinde yer alan yaşam kalitesinin yükseltilmesi hedefi doğrultusunda; “İnsan sağlığını koruma ve tedavi amacıyla “rekombinant DNA teknolojisi” kullanarak yeni moleküller geliştirebilmek ve bu molekülleri temel alan aşı ve ilaçlar geliştirip üretebilmek ve ilaçların hedeflenen etkiyi hedeflenen noktada (örneğin, sadece hedef alınan kanserli hücrelerde) yaratabilmesi için, yeni “kontrollü ilaç salım sistemleri” ile “ilaç taşıyıcı sistemler” geliştirebilmek” gibi sağlık sektörüne ilişkin öngörüler de dikkate alınmıştır.

#### **Bu Kapsamda Kurumun temel politika ve öncelikleri;**

- ✓ İlaçların etkin ve bilinçli kullanımını sağlamak amacıyla sağlık hizmet sunucularına ve vatandaşlara yönelik bilgilendirme faaliyetleri ve gerekli denetimlerin arttırılması,
- ✓ Yapılan tüm mevzuat çalışmalarında veya tüm yeni uygulamalarda sektör ve konu ile alakalı tüm kamu kurumlarının görüşünün alınarak uygulamanın etkinliğinin sağlanması,
- ✓ AB komisyonunun ilaç, tıbbi ve biyolojik ürünlerle ilgili yürüttüğü süreç ve çalışmaları

takip ederek gerekli standartların oluşturulması,

- ✓ İlaç, biyolojik ve tıbbi ürünlerin güvenli şekilde kullanımlarının sağlanması için advers etkileri sistematik bir şekilde izlemek, bu amaçla bilgi toplamak, kayıt altına almak, değerlendirmek, Dünya Sağlık Örgütü Uppsala İzleme Merkezi'nin veri tabanına göndermek, arşivlemek, taraflar arasında irtibat kurmak ve söz konusu ürünlerin yol açabileceği zararı en az düzeye indirmek için gerekli tedbirlerin alınması,
- ✓ Piyasada sirküle eden ilaçların eczane ve ecza deposu seviyesinde piyasa kontrollerini yapmak, kalite uygunsuzluğu saptanan ilaçların piyasadan toplatılmasının sağlanması,
- ✓ Sahte ilaç ve/veya yasadışı uyuşturucu ilaçların yapımının önlenmesi ve takibi için ilaç üretim yerlerinde bulunan ekipmanlara ait bilgilerin kayıt altına alınmasının sağlanması,
- ✓ Çalışanların katılımı ile sistemin etkinliği ve geliştirilmesi yönünde, destek süreçlerinin her aşamasında süreçlerin performanslarının sürekli olarak iyileştirilmesi,
- ✓ Akılcı ilaç kullanımının geliştirilmesi,
- ✓ Yerli ilaç geliştirilmesi amacıyla bilimsel çalışmaların desteklenerek bu kapsamda yerli ilaç sanayinin teşvik edilmesi,
- ✓ Bakanlığın yeniden yapılandırılması kapsamında Kuruma ilişkin mevzuat çalışmalarının tamamlanması,
- ✓ Tıbbi cihazların yurt içinde üretimine yönelik destek sağlanması,
- ✓ Uluslararası standartlara uygun olarak sağlık denetiminin yapılması ve belgelendirme hizmetinin sunulması.

### III- AMAÇ VE HEDEFLER

#### A. Kurumun Vizyonu;

*“Sağlığa odaklı, bilimselliği esas alan, mükemmelliği hedefleyen uluslararası alanda öncü ve referans kurum olmak” tır.*

#### B. Kurumun Misyonu;

*“İlaç, tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlere yönelik düzenleyici, denetleyici, yönlendirici politikalar geliştirerek ve uygulayarak insan sağlığına hizmet etmek”tir.*

#### C. Kurumun Temel İlke Ve Değerleri;

*Bilimsellik, Şeffaflık, Dürüstlük, Adalet, Kaliteli Hizmet, Çalışkanlık, Sorumluluk, Özeleştirici, Saygınlık ve İnsana Değer Vermektir.*

**Bilimsellik:** Kurum, çalışmalarında bilimsel verileri, yöntemleri, bilgi ve araçlarını kullanarak bilime dayalı kararlar alır.

**Şeffaflık:** Kurum, tüm dış paydaşlarına sağladığı hizmetlerde ve sunduğu bilgilerde erişilebilirliği, karşılaştırılabilirliği ve hesap verilebilirliği ön planda tutar.

**Dürüstlük:** Kurum, tüm iş süreçlerinde ve paydaşlarıyla ilişkilerinde doğruluk ve dürüstlüğü esas alarak hareket eder.

**Adalet:** Kurum, iş ve işlemlerinde bütün paydaşlarının hakkını gözetir, adil davranır.

**Kaliteli Hizmet:** Kurum, hizmetlerinde kaliteyi ön planda tutar ve kaliteden ödün vermeden hizmetlerini yürütür.

**Çalışkanlık:** Kurum, görev alanına giren işlerin yürütülmesi ve geliştirilmesinde çalışanlarının gayretli davranışlarını teşvik ve takdir eder.

**Sorumluluk:** Kurum, görev alanına giren tüm işleri layıkıyla/gereğiyle yerine getirme yükümlülüğünü bilerek hareket eder.

**Öz Eleştirici:** Kurum, yaptığı görevin önemi ve sorumluluğunu bilir, eleştirel bakış açısıyla iş, işlem ve süreçlerini kontrol eder ve iyileştirmeyi ön planda tutar.

**Saygınlık:** Kurum, eylem ve işlemlerinde temel ilke ve değerleri doğrultusunda hareket ederek paydaşları nazarındaki değerini korur.

**İnsana Değer Vermek:** Kurum, yürüttüğü faaliyet ve hizmetlerde insan sağlığını ön planda tutar ve insanların yaşam kalitesini yükseltmeye çalışır.

#### D. Stratejik Amaç ve Hedefler

Kurumumuz, Bakanlık politika ve hedeflerine uygun olarak ilaç, tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlere yönelik düzenleyici, denetleyici, yönlendirici politikalar geliştirerek ve uygulayarak insan sağlığına hizmet etmekle birlikte uluslararası alanda öncü ve referans kurum olmayı hedeflemektedir.

Bu kapsamda, Kurumun stratejik amaç ve hedefleri şunlardır;

#### STRATEJİK AMAÇ 1: Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak;

- ✓ **STRATEJİK HEDEF 1.1** Ürünlerle ilgili başvuruların bilimsel yöntemlere ve belirlenmiş standart prosedürlere göre değerlendirilmesini sağlayarak alınan/alınacak kararlarda tutarlılığı artırmak.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 1.2** Ürünlerin analizlerinde denetlenebilir ve uluslararası geçerliliği olan yöntemler kullanmak.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 1.3** Ürün bildirim, kayıt ve takip sistemlerini etkinleştirerek güvenli ürün arzına katkı sağlamak.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 1.4** Ürünlerin güvenliği ve kalitesinin sürekliliğini sağlamak amacıyla sorun odaklı denetim anlayışıyla birlikte risk odaklı denetim anlayışını geliştirmek.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 1.5** Tıbbi cihazların kalibrasyon, teknik servis ve satış hizmetlerine yönelik düzenleme ve denetim faaliyetlerini yaparak kullanım güvenliğini sağlamak.

#### STRATEJİK AMAÇ 2: Risklerin en aza indirilmesi için gerekli önlemleri almak, ürünlerin doğru kullanımının sağlanması için farkındalık yaratarak bilinç düzeyini yükseltmek;

- ✓ **STRATEJİK HEDEF 2.1** Akılcı ilaç kullanımını yaygınlaştırmak.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 2.2** Uyarı sistemlerini etkinleştirerek ürünlere ilişkin istenmeyen etki

bildirimlerini artırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmak.

- ✓ **STRATEJİK HEDEF 2.3** Sağlık çalışanlarının bilinç düzeyini artırmak.

### STRATEJİK AMAÇ 3: Kurumsal mükemmelliği sağlamak;

- ✓ **STRATEJİK HEDEF 3.1** Kurum çalışmalarında şeffaflık, işbirliği ve katılımı artırarak.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 3.2** Kurum iş süreçlerini etkinleştirmek.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 3.3** Kurumun bina, tesis ve bilişim altyapısı ile insan kaynaklarını güçlendirmek.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 3.4** Kurum içi iletişimi geliştirmek.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 3.5** Kurum personeli ve laboratuvarlarının akreditasyonunu gerçekleştirmek.

Görüldüğü gibi Kurumumuzun (2013-2017) yılları için stratejik planda, 3 stratejik amacı, 13 stratejik hedefi bulunmaktadır. İdarede yürütülen stratejik planlama faaliyetleri ile bir yandan geleceği planlayarak, sonuç odaklı bir yönetim anlayışına yönelik somut adımlar atılması, diğer yandan planda tespit edilen amaç ve hedeflere ulaşılması beklenmektedir.



## IV-2015 YILI PERFORMANS HEDEFİ VE FAALİYETLERİ TABLOLARI

### A. Performans Hedefi ve Faaliyet Tabloları

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı		TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU			
Amaç		Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak.			
Hedef		Ürünlerle ilgili başvuruların bilimsel yöntemlere ve belirlenmiş standart prosedürlere göre değerlendirilmesini sağlayarak alınan/alınacak kararlarda tutarlılığı artırmak.			
Performans Hedefi		Ürünlerle ilgili işlemlerin belirlenen sürede sonuçlandırılmasını ve alınan kararlarda tutarlılığı sağlamak.			
Açıklamalar		<p>Başvuru değerlendirme işlemlerinin yapılması sırasında benzer konulara ilişkin alınan kararlarda tutarlılığın güçlendirilmesi, hem başvuru sahiplerinin uğrayabileceği hak kayıplarını hem de tekrar inceleme ve değerlendirme işlemlerinin yol açacağı iş gücü ve zaman kaybının engellenmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca analizlerde uluslararası geçerliliği olan yöntemler ve Kalite Yönetim Sisteminde oluşturulan prosedürler ve talimatlara uygun çalışmalar yaparak analizlerin tekrarlanma sayısını azaltmak, güvenilirliği, tutarlılığı ve zamandan tasarruf sağlanarak analiz sürelerinin de kısaltılması, şikâyet formlarının değerlendirilmesi sonucunda düzeltici ve iyileştirici faaliyetler yaparak Kalite Yönetim Sisteminin vazgeçilmez unsurlarından biri olan müşteri memnuniyetinin artırılması amaçlanmaktadır.</p> <p>Yurt dışından ithal edilmek istenilen beşeri tıbbi ürünlerin üretim tesisleri ve etkin madde (biyoteknolojik ürünler için) üretim tesislerine daha kısa sürede ve daha etkin denetimler gerçekleştirilerek sertifikasyon sürecinin kısaltılması amaçlanmaktadır.</p> <p>Ruhsat başvuru dosyalarının daha hızlı ve etkin şekilde işleme alınması ve böylece ruhsatlandırma sürecinin kısaltılması hedeflenmektedir.</p>			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	İşlemlerin belirlenen sürelerde sonuçlandırılma oranı	Yüzde	65	75	85
Açıklama		Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak amacıyla ürünlerle ilgili işlemlerin belirlenen sürelerde sonuçlandırılması hedeflenmektedir.			
2	Ortalama ilaç GMP sertifikasyon süresi	Ay	16	13	12
Açıklama		GMP denetimlerine ait süreçlerle ilgili geerekli iyileştirmelerin yapılarak Ortalama ilaç GMP sertifikasyon süresinin kısaltılması planlanmaktadır.			
3	Ortalama ilaç ruhsatlandırma süresi	Gün	350	320	275
Açıklama		Ruhsat başvuru dosyalarının daha hızlı ve etkin şekilde işleme alınması ve böylece ruhsatlandırma sürecinin kısaltılması hedeflenmektedir.			
4	Başvuru değerlendirme sürecindeki şikâyetlerde azalma oranı	yüzde	-	6	8
Açıklama		Başvuru değerlendirme işlemlerinin yapılması sırasında benzer konulara ilişkin alınan kararlarda tutarlılığın güçlendirilmesi, hem başvuru sahiplerinin uğrayabileceği hak kayıplarını hem de tekrar inceleme ve değerlendirme işlemlerinin yol açacağı iş gücü ve zaman kaybının engellenmesi amaçlanmaktadır.			
5	Ürünlerle ilgili kararlarda tutarlılık oranı	yüzde	-	89	90
Açıklama		Analizlerde uluslararası geçerliliği olan yöntemler ve Kalite Yönetim Sisteminde oluşturulan prosedürler ve talimatlara uygun çalışmalar yaparak analizlerin tekrarlanma sayısını azaltmak, güvenilirliği, tutarlılığı artırmak ve ürünlerle ilgili alınacak kararlarda tutarlılığı sağlamak amaçlanmaktadır.			
6	Başvuru değerlendirmeleriyle ilgili kararlarda tutarlılık oranı	yüzde	-	89	90
Açıklama		Başvuru değerlendirme işlemlerinin yapılması sırasında benzer konulara ilişkin alınan kararlarda tutarlılığın güçlendirilmesi, hem başvuru sahiplerinin uğrayabileceği hak kayıplarını hem de tekrar inceleme ve değerlendirme işlemlerinin yol açacağı iş gücü ve zaman kaybının engellenmesi amaçlanmaktadır.			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Ürünlerle ilgili GMP ve ruhsatlandırma faaliyetleri	4,992,479		4,992,479	
2	Değerlendirme ve sonuçlandırma faaliyeti	25,401,965		25,401,965	
Genel Toplam		30,394,444		30,394,444	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU	
Performans Hedefi	Ürünlerle ilgili işlemlerin belirlenen sürede sonuçlandırılmasını ve alınan kararlarda tutarlılığı sağlamak.	
Faaliyet Adı	Ürünlerle ilgili GMP ve ruhsatlandırma faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı İlaç ve Eczacılık Başkan Yardımcılığı	
<p>Yurt dışından ithal edilmek istenilen beşeri tıbbi ürünlerin üretim tesisleri ve etkin madde (biyoteknolojik ürünler için) üretim tesislerine daha kısa sürede ve daha etkin denetimler gerçekleştirilerek sertifikasyon sürecinin kısaltılması amaçlanmaktadır.</p> <p>Ürünlerle ilgili ruhsatlandırma işlemlerinin yasal sürede sonuçlandırılması için ihtiyaç duyulan beşeri ve teknolojik kaynaklar sağlanarak işlemlerin daha hızlı ve fizibl şekilde gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.</p>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	3,422,836
02	SGK Devlet Primi Giderleri	636,451
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	933,192
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4,992,479</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4,992,479</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı		TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU			
Amaç		Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak.			
Hedef		Ürünlerle ilgili başvuruların bilimsel yöntemlere ve belirlenmiş standart prosedürlere göre değerlendirilmesini sağlayarak alınan/alınacak kararlarda tutarlılığı artırmak.			
Performans Hedefi		Ürünlerle ilgili işlemlerin belirlenen sürede sonuçlandırılmasını ve alınan kararlarda tutarlılığı sağlamak.			
Açıklamalar		Başvuru değerlendirme işlemlerinin yapılması sırasında benzer konulara ilişkin alınan kararlarda tutarlılığın güçlendirilmesi, hem başvuru sahiplerinin uğrayabileceği hak kayıplarını hem de tekrar inceleme ve değerlendirme işlemlerinin yol açacağı iş gücü ve zaman kaybının engellenmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca analizlerde uluslararası geçerliliği olan yöntemler ve Kalite Yönetim Sisteminde oluşturulan prosedürler ve talimatlara uygun çalışmalar yaparak analizlerin tekrarlanma sayısını azaltmak, güvenilirliği, tutarlılığı ve zamandan tasarruf sağlanarak analiz sürelerinin de kısaltılması, şikâyet formlarının değerlendirilmesi sonucunda düzeltici ve iyileştirici faaliyetler yaparak Kalite Yönetim Sisteminin vazgeçilmez unsurlarından biri olan müşteri memnuniyetinin artırılması amaçlanmaktadır. Yurt dışından ithal edilmek istenilen beşeri tıbbi ürünlerin üretim tesisleri ve etkin madde (biyoteknolojik ürünler için) üretim tesislerine daha kısa sürede ve daha etkin denetimler gerçekleştirilerek sertifikasyon sürecinin kısaltılması amaçlanmaktadır. Ruhsat başvuru dosyalarının daha hızlı ve etkin şekilde işleme alınması ve böylece ruhsatlandırma sürecinin kısaltılması hedeflenmektedir.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	İşlemlerin belirlenen sürelerde sonuçlandırılma oranı	Yüzde	65	75	85
Açıklama		Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak amacıyla ürünlerle ilgili işlemlerin belirlenen sürelerde sonuçlandırılması hedeflenmektedir.			
2	Ortalama ilaç GMP sertifikasyon süresi	Ay	16	13	12
Açıklama		GMP denetimlerine ait süreçlerle ilgili gerekli iyileştirmelerin yapılarak Ortalama ilaç GMP sertifikasyon süresinin kısaltılması planlanmaktadır.			
3	Ortalama ilaç ruhsatlandırma süresi	Gün	350	320	275
Açıklama		Ruhsat başvuru dosyalarının daha hızlı ve etkin şekilde işleme alınması ve böylece ruhsatlandırma sürecinin kısaltılması hedeflenmektedir.			
4	Başvuru değerlendirme sürecindeki şikâyetlerde azalma oranı	yüzde	-	6	8
Açıklama		Başvuru değerlendirme işlemlerinin yapılması sırasında benzer konulara ilişkin alınan kararlarda tutarlılığın güçlendirilmesi, hem başvuru sahiplerinin uğrayabileceği hak kayıplarını hem de tekrar inceleme ve değerlendirme işlemlerinin yol açacağı iş gücüne zaman kaybının engellenmesi amaçlanmaktadır.			
5	Ürünlerle ilgili kararlarda tutarlılık oranı	yüzde	-	89	90
Açıklama		Analizlerde uluslararası geçerliliği olan yöntemler ve Kalite Yönetim Sisteminde oluşturulan prosedürler ve talimatlara uygun çalışmalar yaparak analizlerin tekrarlanma sayısını azaltmak, güvenilirliği, tutarlılığı artırmak ve ürünlerle ilgili alınacak kararlarda tutarlılığı sağlamak amaçlanmaktadır.			
6	Başvuru değerlendirmeleriyle ilgili kararlarda tutarlılık oranı	yüzde	-	89	90
Açıklama		Başvuru değerlendirme işlemlerinin yapılması sırasında benzer konulara ilişkin alınan kararlarda tutarlılığın güçlendirilmesi, hem başvuru sahiplerinin uğrayabileceği hak kayıplarını hem de tekrar inceleme ve değerlendirme işlemlerinin yol açacağı iş gücüne zaman kaybının engellenmesi amaçlanmaktadır.			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Ürünlerle ilgili GMP ve ruhsatlandırma faaliyetleri	4,992,479		4,992,479	
2	Değerlendirme ve sonuçlandırma faaliyeti	25,401,965		25,401,965	
Genel Toplam		30,394,444		30,394,444	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU
Performans Hedefi	Ürünlerle ilgili işlemlerin belirlenen sürede sonuçlandırılmasını ve alınan kararlarda tutarlılığı sağlamak.	
Faaliyet Adı	Değerlendirme ve sonuçlandırma faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek ve Laboratuvar Hizmetleri Başkan Yardımcılığı İlaç ve Eczacılık Başkan Yardımcılığı Tıbbi Cihaz ve Kozmetik Ürünler Başkan Yardımcılığı Ekonomik Değerlendirmeler ve Bilgi Yönetimi Başkan Yardımcılığı	
<p>Başvuru değerlendirme işlemlerinin yapılması sırasında benzer konulara ilişkin alınan kararlarda tutarlılığın güçlendirilmesi, hem başvuru sahiplerinin uğrayabileceği hak kayıplarını hem de tekrar inceleme ve değerlendirme işlemlerinin yol açacağı iş gücü ve zaman kaybını engelleyecektir. Kurumda alınan kararlarda tutarlılığın güçlendirilebilmesi için, başvuru tiplerine göre standart değerlendirme yapılmasını sağlayacak prosedürlerin oluşturulması önem arz etmektedir. Bu çerçevede, başlangıçta bu alanda prosedürlerin belirlenmesine yönelik çalışmalara öncelik verilerek, birim personeline ve komisyon üyelerine bu prosedürlere göre değerlendirme yapmaları konusunda belirli aralıklarla eğitimler verilecek ve değerlendiricilerin güncel bilimsel veriler kullanarak karar almalarını sağlayacak gerekli alt yapı desteği oluşturulacaktır.</p>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	5,506,359
02	SGK Devlet Primi Giderleri	720,070
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18,815,536
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	360,000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25,401,965</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25,401,965</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU</b>
<b>Amaç</b>	Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak.
<b>Hedef</b>	Ürünlerin analizlerinde denetlenebilir ve uluslararası geçerliliği olan yöntemler kullanmak.
<b>Performans Hedefi</b>	Ürünlerin analizlerinde uluslararası standartlara uygunluk sağlanarak analiz sonuçlarından kaynaklanan şikayetleri azaltmak.
<b>Açıklamalar</b>	Analizlerde uluslararası geçerliliği olan yöntemler ve Kalite Yönetim Sisteminde oluşturulan prosedürler ve talimatlara uygun çalışmalar yaparak analizlerin tekrarlanma sayısını azaltmak, güvenilirliği, tutarlılığı ve zamandan tasarruf sağlanarak analiz sürelerinin de kısaltılması, şikayet formlarının değerlendirilmesi sonucunda düzeltici ve iyileştirici faaliyetler yaparak Kalite Yönetim Sisteminin vazgeçilmez unsurlarından biri olan müşteri memnuniyetinin artırılması amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Analizlerin tekrarlanma sayısında azalma oranı	yüzde	2	5	6
Açıklama	Kalite Yönetim Sisteminde oluşturulan prosedürler ve talimatlara uygun çalışmalar yaparak analizlerin tekrarlanma sayısını azaltmak, güvenilirliği, tutarlılığı ve zamandan tasarruf sağlanarak analiz sürelerinin de kısaltılması amaçlanmaktadır.				
2	Analiz sonuçlarından kaynaklı şikayetlerdeki azalma oranı	yüzde	0	5	5
Açıklama	Şikayet formlarının değerlendirilmesi sonucunda düzeltici ve iyileştirici faaliyetler yaparak Kalite Yönetim Sisteminin vazgeçilmez unsurlarından biri olan müşteri memnuniyetinin artırılması amaçlanmaktadır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Laboratuvar analiz faaliyetleri	8,723,460		8,723,460
<b>Genel Toplam</b>		<b>8,723,460</b>		<b>8,723,460</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU	
Performans Hedefi	Ürünlerin analizlerinde uluslararası standartlara uygunluk sağlanarak analiz sonuçlarından kaynaklanan şikayetleri azaltmak.	
Faaliyet Adı	Laboratuvar analiz faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek ve Laboratuvar Hizmetleri Başkan Yardımcılığı	
<p>Analizlerde uluslararası geçerliliği olan yöntemler ve Kalite Yönetim Sisteminde oluşturulan prosedürler ve talimatlara uygun çalışmalar yaparak analizlerin tekrarlanma sayısını azaltmak, güvenilirliği, tutarlılığı ve zamandan tasarruf sağlanarak analiz sürelerinin de kısaltılması, şikayet formlarının değerlendirilmesi sonucunda düzeltici ve iyileştirici faaliyetler yaparak Kalite Yönetim Sisteminin vazgeçilmez unsurlarından biri olan müşteri memnuniyetinin artırılması amaçlanmaktadır. 01.04.2014 tarihinde Makam Onaylı Kalite Yönetim Sistemi oluşturulmuştur. 2014 yılı Haziran ayı itibarı ile laboratuvarların fiziki koşullarını güçlendirme amaçlı yapılan tadilat çalışmaları tamamlanarak şikayet formları değerlendirilmeye başlanacaktır.</p>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1,582,189
02	SGK Devlet Primi Giderleri	412,038
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5,153,233
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	1,576,000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8,723,460</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8,723,460</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı		TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU			
Amaç		Kaliteli etkili ve güvenli ürünlere erişim sağlamak.			
Hedef		Ürün bildirim, kayıt ve takip sistemlerini etkinleştirerek güvenli ürün arzına katkı sağlamak.			
Performans Hedefi		Halk sağlığının korunması amacıyla ürün takip sistemlerini kurmak ve güvenli ürüne erişimi sağlayarak kayıt dışı ekonomiyle mücadele kapsamında ülke ekonomisine katkıda bulunmak.			
Açıklamalar		<p>Kayıtdışı ürünlerin kayıt altına alınmasını, izlenebilirliğini ve denetimini sağlamak için ÜTS (ürün takip sisteminin) nin kurulması amaçlanmıştır. Her bir Tıbbi Cihaz ve Kozmetik Ürününün, üretiminden tüketimine (kullanım dışı bırakılana) kadar geçtikleri her noktadan yapılan bildirimlerle ürün takip sistemi (ÜTS) tarafından kayıt altına alınmasını, paydaşlar tarafından yapılan bu bildirimlerle ürünlerin son durumunu (kullanım, arıza, bakım-kalibrasyon) ve sahiyiet bilgisinin Ürün Takip Sistemine (ÜTS) iletilmesi amaçlanmaktadır.</p> <p>Bu bağlamda Tıbbi Cihaz Takip Sistemi, tıbbi cihazların piyasaya arzından, kullanımdan kaldırılıncaya kadar olan süreçte (kalibrasyon, teknik servis ve kullanımına ilişkin süreçler dahil) izlenebilirliğini sağlamak amacıyla yapılması düşünülen bir bilişim projesidir. Kamu kurum ve kuruluşları, gerçek ve tüzel kişiler, muayene kuruluşları ve teknik servisler tarafından Tıbbi Cihaz Takip Sistemine girilen veriler ışığında Kurumca yapılacak denetimler ile sürecin kontrolünün sağlanması hedeflenmektedir.</p> <p>Ürün takip sistemleri öncelikle insan sağlığına hizmet etmekte olup kayıt dışı ekonomi ile mücadelede ülke ekonomisine katkı sağlamaktadır.</p>			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Kayıtlı ürün sayındaki artış oranı	Yüzde (%)	2	5	10
Açıklama		Kayıtlı ürün sayısının artırılması amaçlanarak kayıtdışı ürün azalması hedeflenmektedir.			
2	Tespit edilen kayıtdışı üretim yerlerindeki azalma oranı	Yüzde (%)	-	5	6
Açıklama		Kayıt dışı üretim yerlerinin kayıt altına alınması hedeflenmektedir.			
3	Tespit edilen kayıtdışı tıbbi cihaz üretim yerlerindeki azalma oranı	adet	-	5	6
Açıklama		Kayıtdışı tıbbi cihaz üretim yerlerinin kayıt altına alınması hedeflenmektedir.			
4	Kayıtlı tıbbi cihaz sayısındaki artış oranı	adet	-	10	10
Açıklama		Tıbbi cihaz takip sisteminin kurularak tıbbi cihazların kayıt altına alınması ve kayıt dışı tıbbi cihaz sayısının azaltılması amaçlanmaktadır.			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kayıtlı ve güvenli ürünlere erişim faaliyetleri	25,793,763		25,793,763	
Genel Toplam		25,793,763		25,793,763	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Halk sağlığının korunması amacıyla ürün takip sistemlerini kurmak ve güvenli ürüne erişimi sağlayarak kayıt dışı ekonomiyle mücadele kapsamında ülke ekonomisine katkıda bulunmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kayıtlı ve güvenli ürünlere erişim faaliyetleri	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Tıbbi Cihaz ve Kozmetik Ürünler Başkan Yardımcılığı	
<p>Ürün takip sistemi, tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin ülke içerisinde tekil bazda takibinin yapılabilmesi üzerine geliştirilmekte olan bir projedir.</p> <p>Ürün Takip Sistemi ile halk sağlığının korunması amacıyla güvenli ürüne erişimi sağlamak ve kayıt dışı ekonomiyle mücadele kapsamında ülkemizde üretilen veya ithal edilen tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin piyasaya sürülmesi, denetimi, takibi ve gözetimlerinin yapılabilmesi sağlanacaktır.</p>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	671,160
02	SGK Devlet Primi Giderleri	97,800
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24,803
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	25,000,000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25,793,763</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25,793,763</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU			
Amaç		Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak.			
Hedef		Ürünlerin güvenliği ve kalitesinin sürekliliğini sağlamak amacıyla sorun odaklı denetim anlayışıyla birlikte risk odaklı denetim anlayışını geliştirmek.			
Performans Hedefi		Etkili ve verimli denetim sayılarını/oranlarını arttırmak.			
Açıklamalar		Kamu sağlığını korumak için yurt içi piyasaya arz edilen ve kullanıma sunulan ürünlerin mevzuat gerekleri karşılama yönünde tedbirleri almak ve denetimlerin tek elden planlanarak tüm denetim süreçlerinin koordineli ve etkin bir şekilde yürütülmesi, yapılan denetimlerin sürekliliğinin, etkinliğinin, yeterliliğinin ve bağımsızlığının sağlanması. Denetim faaliyetini yürütürken, kaynakların etkin kullanımını sağlayarak; sorun odaklı denetim anlayışı ile birlikte risk odaklı denetimleri gerçekleştirmek..			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2,013	2,014	2,015
1	Denetlenen toplam ürün sayısı artış oranı	yüzde	-	15	15
Açıklama	Daha önce yapılmış olan denetimlerden, Kuruma ulaşan şikayetlerden, kozmetovijilans verilerinden hareketle risk analizi yapılarak denetlenen ürünlerin sayısının artırılması planlanmaktadır.				
2	Güvensiz bulunan ürün sayısı/Analize tabi tutulan ürün sayısı artış oranı	yüzde	-	10	10
Açıklama	Daha az analiz ile daha fazla güvensiz ürün tespit edilmesi amaçlanmaktadır.				
3	PGD (piyasa gözetim ve denetimi) kapsamında analize gönderilen ürün sayısındaki artış oranı	yüzde	-	15	10
Açıklama	PGD (piyasa gözetim ve denetimi) kapsamında analize gönderilen güvensiz ürün sayısını arttırmak amaçlanmaktadır.				
4	Uyumsuz bulunan ürün sayısı/Denetlenen ürün sayısı artış oranı	yüzde	19	20	10
Açıklama	Nokta atışı yapılarak risk esaslı denetlenen ürünler içerisinde teknik düzenlemeye aykırı (uyumsuz) daha fazla ürünün tespiti ile piyasanın kontrol altına alınması amaçlanmaktadır.				
5	GCP (Good Clinical Practices-İyi Klinik Uygulamaları) denetim sayılarındaki artış oranı	yüzde	-	10	10
Açıklama	Ürünlerin klinik araştırma çalışmalarının gerçekleştirildiği tesislerin, gönüllü/hasta güvenliğini garanti altına alacak tesisler olması, bu tesislerde yapılan çalışmalarla elde edilen verilerin güvenilir olması, ilacın etkinliğinin ve güvenilirliğinin sağlanmasında önem arz etmesi nedeniyle bu merkezlerin mevzuata uygun çalışmasının kontrol edilmesi gerekmektedir.				
6	GMP (Good Manufacturing Practices-İyi Üretim Uygulamaları) denetim sayılarındaki artış oranı	sayı	5	15	15
Açıklama	Yerli ve ithal menşeli ilaçların ulusal ve uluslararası standartlara sahip tesislerde üretilip üretilmediğinin belirlenmesi amacıyla, söz konusu tesislerin periyodik olarak denetlenerek uygun bulunması önem arz etmektedir.				
7	GPVP(Good Pharmacovigilance Practices-İyi Farmakovijilans Uygulamaları) denetim sayılarındaki artış oranı	yüzde	-	10	10
Açıklama	İthal ruhsat sahiplerinin takip etmesinin zorunlu olduğu advers etki bildirimlerinin, uygun sistemlerle takip edilip edilmediğinin belirlenmesi hasta güvenliği açısından önem arz etmektedir.				
8	GDP(Good Distribution Practices-İyi Dağıtım Uygulamaları)denetim sayısı	yüzde	24	200	230
Açıklama	İlaç dağıtım kanallarındaki uygunsuzlukların ilaç kalitesine dolayısıyla hasta güvenliğine doğrudan etki etmesi nedeni ile ilacın dağıtım aşamalarının mevcut kurallara uygun olarak gerçekleştirilmesi, bu bağlamda da dağıtım zincirinin önemli bir halkası olan ecza depolarının denetiminin gerçekleştirilmesi önem arz etmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Denetim ve planlama faaliyetleri	2,228,329		2,228,329	
<b>Genel Toplam</b>		<b>2,228,329</b>		<b>2,228,329</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Etkili ve verimli denetim sayılarını/oranlarını arttırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Denetim ve planlama faaliyetleri	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı	
Güvenli ve teknik mevzuata uygun ürünlerin artırılması için çeşitli risk analizleri yapılarak denetlenen ürün sayısının artırılması, piyasanın kontrol altına alınması amaçlanmaktadır. İlgili faaliyetin gerçekleşmesi için gerekli olan hizmet alımı eğitim ve personel gideri yapılması planlanmaktadır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1,403,586
02	SGK Devlet Primi Giderleri	286,351
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	538,392
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2,228,329</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2,228,329</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU			
Amaç		Kaliteli etkili ve güvenli ürünlere erişim sağlamak.			
Hedef		Tıbbi cihazların kalibrasyon, teknik servis ve satış hizmetlerine yönelik düzenleme ve denetim faaliyetlerini yaparak kullanım güvenliğini sağlamak.			
Performans Hedefi		Tıbbi cihazların kalibrasyon, teknik servis ve satış hizmetlerine yönelik düzenleme ve denetim faaliyetlerini yaparak kullanım güvenliğini artırmak.			
Açıklamalar		Tıbbi cihazların kalibrasyon, teknik servis ve satış hizmetlerine yönelik düzenleme ve denetim faaliyetleri ile ilgili düzenlemeleri yaparak teşhis ve tedavideki kalitenin artması düşünülmektedir. Teknik servislere ilişkin gerekli düzenlemeler yapıldıktan sonra cihazların daha güvenli ve etkin çalışacağı düşünülmektedir. Ayrıca, cihazların yanlış bakım ve onarımı neticesinde oluşan ekonomik kayıpların ortadan kalkacağı değerlendirilmektedir. Tıbbi cihazların satış ve depolama yerleri ile ilgili bir düzenleme mevcut mevzuatımız içerisinde bulunmayıp bu alanda yeni mevzuat yapılması gerektiği düşünülmektedir.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Yetkilendirilecek kalibrasyon kuruluşu sayısı	sayı	-	-	10
Açıklama		Gerekli yasal değişiklikler yapıldıktan sonra kalibrasyon kuruluşlarına yetki verilmesi planlanmaktadır.			
2	Yetkilendirilen teknik servis sayısı	sayı	-	-	30
Açıklama		Gerekli yasal değişiklikler yapıldıktan sonra tıbbi cihaz teknik servisleri yetkilendirilecektir.			
3	Yetki verilen tıbbi cihaz kalibrasyon uzman sayısı	sayı	-	-	50
Açıklama		Gerekli yasal değişiklikler yapıldıktan sonra tıbbi cihaz kalibrasyon uzmanlarına yetki verilmesi planlanmaktadır.			
4	Yetki verilen tıbbi cihaz satış merkezi sayısı	sayı	-	5,000	15,000
Açıklama		Gerekli yasal değişiklikler yapıldıktan sonra tıbbi cihaz satış ve depolama yerlerine yetki verilmesi planlanmaktadır.			
5	Denetlenen tıbbi cihaz test kontrol ve kalibrasyon kuruluş sayısı.	sayı	-	-	10
Açıklama		Gerekli yasal değişiklikler yapıldıktan sonra tıbbi cihaz test kontrol ve kalibrasyon kuruluşlarının denetlenmesi planlanmaktadır.			
6	Denetlenen tıbbi cihaz teknik servis sayısı	sayı	-	-	15
Açıklama		Gerekli yasal değişiklikler yapıldıktan sonra tıbbi cihaz teknik servislerinin denetlenmesi hedeflenmektedir.			
7	Denetlenen tıbbi cihaz satış ve depolama yeri sayısı (yetki alan kuruluşa 1 yılda iki denetim)	sayı	-	-	3400
Açıklama		Gerekli yasal değişiklikler yapıldıktan sonra tıbbi cihaz satış ve depolama yerlerine bir yılda iki kez denetim öngörülmektedir. Mvcut durumda yasal değişikliklerin bir kısmı tamamlanmış durumda olup henüz denetime başlanmamıştır.			
8	Ortalama tıbbi cihaz üretim yeri ruhsatlandırma süresi	ay	-	-	2.5
Açıklama		Gerekli yasal değişiklikler yapıldıktan sonra tıbbi cihaz üretim yerlerine ruhsat verilmesi amaçlanmaktadır.			
9	Ortalama tıbbi cihaz satışı yapılan yerlere ruhsatlandırma süresi	ay	-	-	2
Açıklama		Gerekli yasal değişiklikler yapıldıktan sonra tıbbi cihaz satış yerlerinin ruhsatlandırılması amaçlanmaktadır.			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Tıbbi cihaz yetkilendirme, denetleme ve ruhsatlandırma faaliyetleri	774,203		774,203	
Genel Toplam		774,203		774,203	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Tıbbi cihazların kalibrasyon, teknik servis ve satış hizmetlerine yönelik düzenleme ve denetim faaliyetlerini yaparak kullanım güvenliğini artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Tıbbi cihaz yetkilendirme, denetleme ve ruhsatlandırma faaliyetleri	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Tıbbi Cihaz ve Kozmetik Ürünler Başkan Yardımcılığı	
<p>Tıbbi Cihaz Kalibrasyon Hizmetleri ve Tıbbi Cihaz Teknik Servis Hizmetleri olmak üzere, iki ayrı düzenleme planlanmaktadır. Tıbbi cihaz kalibrasyonlarını yapmak üzere kuruluşlar, Kurum tarafından yetkilendirilecektir. Ayrıca kalibrasyon kuruluşlarında bu hizmeti verecek uzmanların Kurumca belirlenen eğitim kuruluşlarından eğitim almaları şartıyla yetkilendirilmeleri sağlanacaktır. Kalibrasyon sonucunda uygun bulunmayan tıbbi cihazlar gerekli bakım, onarım ve ayar işleminin geçirilerek tekrar kalibrasyona tabi tutulacaktır. Kalibrasyon sonucunda uygun bulunmayan cihazların kullanımı durdurulacaktır.</p> <p>Tıbbi Cihaz Test Kontrol ve Kalibrasyon Yönetmeliği çerçevesinde yapılacak iş ve işlemler hususunda personelin uzmanlaşması amacıyla eğitimler alınması amaçlanmaktadır.</p>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	671,160
02	SGK Devlet Primi Giderleri	78,240
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24,803
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>774,203</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>774,203</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU</b>
<b>Amaç</b>	Risklerin en aza indirilmesi için gerekli önlemleri almak, ürünlerin doğru kullanımının sağlanması için farkındalık yaratarak bilinç düzeyini yükseltmek
<b>Hedef</b>	Akılcı ilaç kullanımını yaygınlaştırmak.
<b>Performans Hedefi</b>	Akılcı ilaç kullanımı hususunda farkındalık oluşturmak.
<b>Açıklamalar</b>	Akılcı ilaç kullanımı hususunda farkındalığı artıracak faaliyetlerde bulunarak kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarının azaltılması amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	ATC/DDD metodolojisine göre hesaplanan 1000 kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarının azaltılması (birim)	Birim	42	40	38
<b>Açıklama</b>	Kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarını azaltarak akılcı ilaç kullanımının sağlanması amaçlanmaktadır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akılcı İlaç Kullanımı Bilinçlendirme, Eğitim, İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri	2,527,180		2,527,180
<b>Genel Toplam</b>		<b>2,527,180</b>		<b>2,527,180</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU	
Performans Hedefi	Akılcı ilaç kullanımı hususunda farkındalık oluşturmak	
Faaliyet Adı	Akılcı İlaç Kullanımı Bilinçlendirme, Eğitim, İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ekonomik Değerlendirmeler ve Bilgi Yönetimi Başkan Yardımcılığı	
<p>Akılcı ilaç kullanımı (AİK) ile ilgili tanıtım faaliyetleri kapsamında; bilgi paylaşımının sağlanabilmesi ve farkındalığın artırılması için Akılcı İlaç Kullanımı Kampanyası sürdürülmekte, basın yayın aracılığıyla programlar yürütülmekte ve <a href="http://www.akilciilac.gov.tr">www.akilciilac.gov.tr</a> resmi web sitesinde AİK hakkında güncel bilgiler sunulmaktadır. Kongre ve sempozyumlarda Akılcı İlaç Kullanımına yer verilmektedir.</p> <p>AİK ile ilgili eğitim faaliyetleri kapsamında; ilköğretimden başlayarak, halk eğitiminde ve sağlık meslek mensuplarının eğitimlerinde ve mezuniyet sonrasında gerek yüz yüze, gerek uzaktan Akılcı İlaç Kullanımı eğitimleri ile programların sürdürülmesi sağlanmakta ve davranış değişikliği oluşturulması hedeflenmektedir.</p> <p>AİK ile ilgili mevcut durum analizlerinin yapılması ve hekimlerinin reçeteleme davranışlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve kendilerine geri bildirim verilmesi yoluyla akılcı ilaç kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik yürütülen izleme ve değerlendirme faaliyetleri kapsamında; "Reçete Bilgi Sistemi" geliştirilmiş olup, yaygınlaştırma çalışmaları yürütülmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	899,200
02	SGK Devlet Primi Giderleri	127,980
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1,500,000
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2,527,180</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2,527,180</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Amaç	Risklerin en aza indirilmesi için gerekli önlemleri almak, ürünlerin doğru kullanımının sağlanması için farkındalık yaratarak bilinç düzeyini yükseltmek.				
Hedef	Uyan sistemlerini etkinleştirerek ürünlere ilişkin istenmeyen etki bildirimlerini artırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmak.				
Performans Hedefi	Sağlık mesleği mensupları ve hastaların geri bildirimini kolaylaştıracak sistemler geliştirmek ve sağlık mesleği mensupları ile hastalarda farkındalık oluşturmak ve advers reaksiyon bildirimlerinin artırarak risklerin erken tespitini ve gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.				
Açıklamalar	<p>İlaçlar piyasaya çıktıktan sonra, ilaçlara bağlı olarak gelişen advers reaksiyonların bildirilmesi ilaçlarla ilgili risklerin erken tespiti ve gereken önlemlerin mümkün olduğu kadar hızlı alınması için önemlidir. Gelişmiş ülkelerde yıllık olarak bir milyon nüfus başına en az 250 bildirim yapılmaktadır. Ülkemiz nüfusu göz önüne alındığında advers reaksiyon bildirim oranının çok düşük olduğu görülmektedir. Bu nedenle sağlık mesleği mensupları ve hastalarda bildirim yapma konusunda bilinç oluşturulması gerekmektedir. Bunun için advers reaksiyon bildirimlerinin önemini vurgulayacak eğitim ve bilgilendirme çalışmaları, eğitim materyalleri (broşür, kitapçık vs.) dağıtılması gibi çalışmalar yapılmaktadır.</p> <p>İlaçların istenmeyen etkilerinin bildirilmesi için advers etki bildirim sistemi kullanılmaktadır. Bu sistemde sağlık mesleği mensupları ve hastalardan gelen advers etki bildirimleri kabul edilmektedir. Ülkemizde advers etki bildirim sayısı nüfusa oranla düşük bulunmaktadır.</p> <p>Sistemin tanıtımını sağlamak, farmakovijilans önemini ve esaslarını anlatmak amacıyla farmakovijilans irtibat noktalarıyla toplantılar düzenlenmekte ve bu kişiler vasıtasıyla daha fazla sayıda kişiye ulaşılmaya çalışılmaktadır. Talep geldiğinde üniversitelerde ilgili derslere, uzmanlık demeklerinin düzenlediği toplantılara, seminerlere konuşmacı olarak katılım sağlanarak bilgi verilmektedir.</p> <p>Hedef doğrultusunda advers etki bildirimini kolaylaştıracak ve hızlandırarak elektronik bildirim sistemi aktif hale getirilecektir. Bu konuda sağlık mesleği mensuplarına verilen eğitimlerin sayısı artırılarak, farmakovijilans irtibat noktalarının daha etkin çalışmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir. Ayrıca, tanıtım materyalleri hazırlanarak sağlık kuruluşlarına dağıtılacak ve advers etki bildirim ve güvenlik uyarılarıyla ilgili bir web sitesi oluşturulacaktır.</p> <p>Tüketicilerden, sağlık mesleği mensuplarından ve üreticilerden gelen "istenmeyen etki" bildirimlerinin analizi yapılarak, tüketicinin yararı doğrultusunda aksiyon alınması sağlanacaktır.</p> <p>Kozmetik ürün kullanımı hususunda farkındalığı artıracak faaliyetlerde bulunarak kişilerin kendileri için doğru ürünü seçmeleri, kullanım hatalarından kaynaklanan şikayetleri en az düzeye indirebilmek için ambalaj bilgilerinde yer alan kullanım talimatlarına uyumun sağlanması amaçlanmaktadır. Kamu sağlığını korumak için yurt içi piyasaya arz edilen ve kullanıma sunulan ürünlerin mevzuat gereklerini karşılama yönünde tedbirlerin alınması ve 4703 sayılı Kanun kapsamında piyasaya arz edilen tıbbi cihazların teknik düzenlemeye uygun ve güvenli olup olmadığının denetlenmesi, ürünlerden kaynaklı oluşabilecek kaza yaralanmalarının takibi ve yeni vaka oluşumunu engellemek amaçlanmaktadır.</p>				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015	
1	Doğru/değerlendirilebilir geri bildirim sayısındaki artış oranı	Yüzde (%)	-	8	12
Açıklama	Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak amacıyla ürünlerle ilgili işlemlerin belirlenen sürelerde sonuçlandırılması hedeflenmektedir.				
2	Ürünlerden kaynaklı istenmeyen etkilerdeki azalma oranı	Yüzde (%)	-	6	7
Açıklama	Reklam ve kamu spotlarıyla tüketicilerde ürün kullanımının bilinçlendirilmesi amaçlanmaktadır.				
3	İlgili mevzuatlarda belirtilen süreler içinde yapılan geri bildirimlerin sayısı	adet	2,473	3,000	4,500
Açıklama	2013 yılında özellikle hasta destek programlarından gelen advers reaksiyon bildirimlerinin artması sebebiyle hedeflenen rakamın daha üstünde bildirim elde edilmiştir.				
4	Tıbbi cihaz kaynaklı uyan sayısındaki artış oranı	yüzde	26	6	8
Açıklama	Tıbbi cihaz kullanımı konusunda eğitim ve bilinçlendirme yapılması amaçlanmaktadır.				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)				
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam		
1	Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri	5,095,555		5,095,555	
<b>Genel Toplam</b>		<b>5,095,555</b>		<b>5,095,555</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU	
Performans Hedefi	Sağlık mesleği mensupları ve hastaların geri bildirimini kolaylaştıracak sistemler geliştirmek ve sağlık mesleği mensupları ile hastalarda farkındalık oluşturmak ve advers reaksiyon bildirimlerinin artırarak risklerin erken tespitini ve gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.	
Faaliyet Adı	Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İlaç ve Eczacılık Başkan Yardımcılığı Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı	
<p>Ürünlerle ilgili işlemlerin belirlenen yasal sürede sonuçlandırılması için ihtiyaç duyulan beşeri ve teknolojik kaynaklar sağlanarak işlemlerin daha hızlı ve fizibl şekilde gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca sağlık çalışanları ve hastalar için advers reaksiyon bildirimimin önemini vurgulayacak eğitim ve bilgilendirme çalışmaları, eğitim materyalleri (broşür, kitapçık vs.) dağıtılması gibi çalışmalar yapılmaktadır. Geri bildirim Sisteminin tanıtımını sağlamak, farmakovijilansın önemini ve esaslarını anlatmak amacıyla farmakovijilans irtibat noktalarıyla toplantılar düzenlenmekte ve bu kişiler vastasıyla daha fazla sayıda kişiye ulaşmaya çalışılmaktadır.</p> <p>Tıbbi cihaz uyarı takip sisteminin farkındalığının artırılması, ilgili kullanıcıların bilinçlendirilmesine yönelik uygulama mevzuat ve sistem ile formlar hakkında bilgilendirme eğitimleri (İL İL) planlanmaktadır. Ayrıca her hastane birer sorumlu personel tanımlanması ve sadece bu işe görevlendirilmesi düşünülmektedir. Çalışanlara eğitim verilmesi ve bilgi güncellemelerinin sağlanması amaçlanmaktadır. Kozmetovijilans istenmeyen etki formlarının, tüketiciler ve sağlık mesleği mensupları tarafından kullanılmasını ve etkin bir biçimde işletilmesini sağlamak amacıyla sağlık mesleği mensuplarına ve tüketicilere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	3,012,550
02	SGK Devlet Primi Giderleri	611,421
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1,471,584
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5,095,555</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5,095,555</b>



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU
Amaç	Risklerin en aza indirilmesi için gerekli önlemleri almak, ürünlerin doğru kullanımının sağlanması için farkındalık yaratarak bilinç düzeyini yükseltmek
Hedef	Sağlık çalışanlarının bilinç düzeyini arttırmak.
Performans Hedefi	Sağlık çalışanlarının bilinç düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetler düzenleyerek riskleri azaltmak.
Açıklamalar	İlaç, tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin doğru kullanımının sağlanması ve risklerin en aza indirilmesi başta sağlık çalışanları olmak üzere bilinç düzeyinin yükseltilmesi ve sağlık bilincinin geliştirilmesi, mesleki bilgi ve becerilerin artırılması için her türlü eğitim faaliyetlerinin organizasyonunun oluşturulması ve yürütülmesi amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Eğitim ve toplantı sayısı	sayı	25	28	45
Açıklama	Sağlık çalışanlarının bilgi düzeyini arttırmaya yönelik eğitim ve toplantılar düzenlenmesi amaçlanmaktadır.				
2	Sağlık çalışanlarının bilinç düzeyindeki artış oranı	Yüzde	-	10	10
Açıklama	Sağlık çalışanlarının bilinç düzeyinin yükseltilmesi hedeflenmektedir.				
3	Sağlık çalışanı kaynaklı geri bildirimlerdeki artış oranı	Yüzde	-	50	50
Açıklama	Sağlık çalışanlarının ürünlere ilişkin istenmeyen etki bildirimlerini artırmak amaçlanmaktadır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık çalışanlarının bilinç düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetler	1,314,723		1,314,723
<b>Genel Toplam</b>		<b>1,314,723</b>		<b>1,314,723</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU	
Performans Hedefi	Sağlık çalışanlarının bilinç düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetler düzenleyerek riskleri azaltılmak.	
Faaliyet Adı	Sağlık çalışanlarının bilinç düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetler	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ekonomik Değerlendirmeler ve Bilgi Yönetimi Başkan Yardımcılığı Tıbbi Cihaz ve Kozmetik Ürünler Başkan Yardımcılığı	
<p>Ürünlerin doğru kullanımının sağlanması ve risklerin en aza indirilmesi konularında sağlık mesleği mensuplarının bilinç düzeyinin yükseltilmesi ve sağlık alanındaki güncel gelişmelerle ilgili meslek gruplarına yönelik eğitim, strateji ve yöntemlerin kullanılması planlanmaktadır. Bilinç düzeyini artırma konusunda ilerleme sağlayacak faaliyetler yürütülürken, sağlık çalışanlarının bilgisini ve tutumunu etkilemek için, çeşitli iletişim yöntemlerinin geliştirilmesi üzerinde çalışılması ve belirli aralıklarla eğitim programlarının düzenlenmesi amaçlanmaktadır.</p>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1,041,800
02	SGK Devlet Primi Giderleri	183,120
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	89,803
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1,314,723</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1,314,723</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU			
Amaç		Kurumsal Mükemmelliği Sağlamak.			
Hedef		Kurum çalışmalarında şeffaflık, işbirliği ve katılımılığı artırmak.			
Performans Hedefi		Kurum çalışmalarında dış paydaşlarla işbirliğini artırarak katılımılığı ve şeffaflığı sağlamak.			
Açıklamalar		Şeffaflığın sağlanması paydaşların ve bireylerin karar alma mekanizması için büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle, Kamuoyunun izlenen politikalar, konulan kurallar hakkında bilgilendirilmesi, bu politikalara uygun davranışların sağlanmasına yönelik otomatik bir gözetim mekanizması oluşturulması, hesap verebilirliğin sağlanması, şeffaflık sonucunda katılımın artması, izlenen politikalara yönelik kamuoyu desteğinin oluşturulması amaçlanmaktadır.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Dış paydaşlarla yapılan işbirliği sayısı	sayı	3	7	12
Açıklama	Dış paydaşlarla işbirliğini artırmaya yönelik faaliyetlerin yapılması amaçlanmaktadır.				
2	Paylaşılan bilgi ve rapor sayısı	sayı	350	355	360
Açıklama	Kurumumuzun faaliyetleri ile ilgili yapılan çalışmaların dış paydaşlarla paylaşılması hedeflenmiştir.				
3	Dış paydaşların Kurumdan memnuniyetindeki artış oranı	Yüzde	-	5	5
Açıklama	Dış paydaşların Kurumdan memnuniyetini artırmaya yönelik çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Şeffaflığı ve katılımılığı artırmaya yönelik faaliyetler	1,992,652		1,992,652	
Genel Toplam		1,992,652		1,992,652	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Kurum çalışmalarında dış paydaşlarla işbirliğini artırarak katılımı ve şeffaflığı sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Şeffaflığı ve katılımı artırmaya yönelik faaliyetler	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Tüm Harcama Birimleri	
<p>Bu hedefe ulaşmak için Kurum, paydaşlarına karşı bilgilendirme politikası oluşturacak, dünyadaki son gelişmelerin ülke koşulları göz önünde bulundurularak değerlendirilmesi yapılacak, bilginin ulaşılabilir ve hesap verilebilir olmasını sağlama amacına yönelik düzenlemeler yapılacaktır.</p> <p>Kamu kurumları, üniversite, meslek örgütü, sanayi temsilcileri, dernekler ve sendikalar gibi dış paydaşlarımızla belirli aralıklarla düzenlenecek toplantı ve anketler aracılığıyla Kurum ve paydaşlar arasındaki iletişim güçlendirilecektir. Bu sayede paydaşlarla işbirliğinin yapılabileceği bir zemin oluşturulması mümkün olacaktır.</p>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1,220,123
02	SGK Devlet Primi Giderleri	219,617
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	552,912
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1,992,652</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1,992,652</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU			
Amaç		Kurumsal Mükemmelliği Sağlamak.			
Hedef		Kurum iş süreçlerini etkinleştirmek.			
Performans Hedefi		Kurum iç kontrol sistemini kurarak süreçleri iyileştirmek.			
Açıklamalar		İç kontrol sistemini kurarak iş süreçlerini iyileştirmek, iç ve dış paydaşların kurumdan memnuniyetini artırmak amaçlanmaktadır.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	İyileştirilen süreç sayısı	sayı	-	5	9
Açıklama	İç kontrol sistemini kurarak süreçlerin iyileştirilmesi hedeflenmektedir.				
2	İç paydaşların Kurumdan memnuniyetindeki artış oranı	Yüzde	10	10	10
Açıklama	Süreçlerin iyileştirilmesi neticesinde iç paydaşların Kurumdan memnuniyetinin artması hedeflenmektedir.				
3	Dış paydaşların Kurumdan memnuniyetindeki artış oranı	Yüzde	5	5	5
Açıklama	Süreçlerin iyileştirilmesi neticesinde dış paydaşların Kurumdan memnuniyetinin artması hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İç kontrol süreç faaliyetleri	2,050,509		2,050,509	
Genel Toplam		2,050,509		2,050,509	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Kurum iç kontrol sistemini kurarak süreçleri iyileştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	İç kontrol süreç faaliyetleri	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Tüm Harcama Birimleri	
İç kontrol eylem planında yer alan iş analizleri yapılarak Kurumun iş süreçleri iyileştirilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1,220,123
02	SGK Devlet Primi Giderleri	219,617
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	610,769
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	0
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2,050,509</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2,050,509</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı		TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU			
Amaç		Kurumsal Mükemmelliği Sağlamak.			
Hedef		Kurumun bina, tesis ve bilişim altyapısı ile insan kaynaklarını güçlendirmek.			
Performans Hedefi		Kurum personelini nitelikli hale getirerek iç ve dış paydaşların memnuniyetini artırmak			
Açıklamalar		Kurumun stratejik hedeflerinde ulaşmak istediği hizmet kalitesinin yakalanabilmesi için başta Kurum bina tesis ve bilişim alt yapısının iyileştirilmesi, insan kaynaklarının güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Lisansüstü ve yabancı dil eğitimi almış personelin oranı	sayı	23	27	29
Açıklama	Kurum personelinin eğitim düzeyinin yükseltilmesi amaçlanmaktadır.				
2	İç paydaşların Kurumdan memnuniyetindeki artış oranı	Yüzde	10	10	10
Açıklama	Kurumun çalışma ortamını iyileştirerek iç paydaşların kurumdan memnuniyetini artırmak amaçlanmaktadır.				
3	Dış paydaşların Kurumdan memnuniyetindeki artış oranı	Yüzde	5	5	5
Açıklama	Kurum faaliyetlerindeki kaliteyi yükselterek dış paydaşların Kurumdan memnuniyetini artırmak amaçlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kurumun bina, tesis ve bilişim altyapısı ile insan kaynaklarını güçlendirilmesine yönelik faaliyetler	11,365,129		11,365,129	
Genel Toplam		11,365,129		11,365,129	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU	
Performans Hedefi	Kurum personelini nitelikli hale getirerek iç ve dış paydaşların memnuniyetini artırmak	
Faaliyet Adı	Kurumun bina, tesis ve bilişim altyapısı ile insan kaynaklarının güçlendirilmesine yönelik faaliyetler	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tüm Harcama Birimleri	
<p>Kurumun stratejik hedeflerinde ulaşmak istediği hizmet kalitesinin yakalanabilmesi için başta Kurum bina tesis ve alt yapısının iyileştirilmesi amaçlanmaktadır.</p> <p>Personel motivasyonunu artırmak için Kurum içinde sosyal alanlar ( ziyaretçi görüşme odaları, kafeterya, spor salonları vb.) oluşturulması, Kurum personelinin bilgi ve becerilerinin artırılabilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetleri planlanması, Kurum çalışanları uzmanlık alanları, bilgi, beceri ve tecrübelerine uygun nitelikte işlerde değerlendirilmesi amaçlanmaktadır.</p> <p>Sağlık Bakanlığının hizmet birimleri için oluşturacağı kampüste Kurumun tüm hizmet birimlerinin bir araya getirilmesi planlanmaktadır.</p>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1,669,723
02	SGK Devlet Primi Giderleri	269,387
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3,062,019
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	6,364,000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11,365,129</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11,365,129</b>



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU</b>
<b>Amaç</b>	Kurumsal Mükemmelliği Sağlamak.
<b>Hedef</b>	Kurum içi iletişimi geliştirmek.
<b>Performans Hedefi</b>	Kurum içi iletişim ağlarını güçlendirerek kurum içi iletişimi geliştirmek.
<b>Açıklamalar</b>	Kurum içi iletişim biçimleri ve ağları ile yöntemlerinin tespiti ve analizinin yapılması, iletişim araçlarının belirlenmesi yanında çalışanların yönetime katılımını destekleyen uygulamaların da hayata geçirilmesi amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Kurum içinde gerçekleştirilen sosyal aktivite sayısı	sayı	2	3	4
Açıklama	Sosyal aktiviteler düzenlenerek Kurumsal iletişiminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.				
2	İç paydaşların Kurumdan memnuniyetindeki artış oranı	Yüzde	10	10	10
Açıklama	Kurum içi iletişimin geliştirilerek iç paydaşların memnuniyetini artırmak amaçlanmaktadır.				
3	Dış paydaşların Kurumdan memnuniyetindeki artış oranı	Yüzde	5	5	5
Açıklama	Kurumsal motivasyonun sağlanarak dış paydaşlarla ilişkileri geliştirmek.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumsal iletişim faaliyeti	2,410,509		2,410,509
<b>Genel Toplam</b>		<b>2,410,509</b>		<b>2,410,509</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Kurum içi iletişim ağlarını güçlendirerek kurum içi iletişimi geliştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurumsal iletişim faaliyeti	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Tüm Harcama Birimleri	
Kurum içi iletişim biçimleri ve ağları ile yöntemlerinin tespiti ve analizinin yapılması, iletişim araçlarının belirlenmesinin yanında çalışanların yönetime katılmasını destekleyen uygulamaların da hayata geçilmesi amaçlanmaktadır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1,220,123
02	SGK Devlet Primi Giderleri	219,617
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	610,769
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	360,000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2,410,509</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2,410,509</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Amaç	Kurumsal mükemmelliği sağlamak.				
Hedef	Kurum personeli ve laboratuvarların akreditasyonunu gerçekleştirmek.				
Performans Hedefi	Akredite personel ve akredite analiz parametre sayısını artırmak.				
Açıklamalar	Laboratuvarlarda yapılan testlerin uluslararası tanınması ve laboratuvarlarımızın referans laboratuvar olması için nitelikli personel kapasitesinin artırılması ve yapılan testlerde akredite olarak laboratuvarlarımızın İyi Laboratuvar Uygulamaları standartlarında olduğunun belgelendirilmesi amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	
1	Akredite personel sayısındaki artış oranı	yüzde	-	-	75
Açıklama	Laboratuvarlarda yapılan testlerin uluslararası tanınması ve laboratuvarlarımızın referans laboratuvar olması için nitelikli personel kapasitesinin artırılması amaçlanmaktadır. Ancak akreditasyon süreci henüz tamamlanmadığından mevcut veri bulunmamakla birlikte süreç tamamlandığında akredite personel sayısında artış olacağı düşünülmektedir.				
2	Laboratuvar analizinde tekrarlanan test sayısındaki azalma oranı	yüzde	2	5	6
Açıklama	Kalite Yönetim Sisteminde oluşturulan prosedürler ve talimatlara uygun çalışmalar yaparak analizlerin tekrarlanma sayısını azaltmak, güvenilirliği, tutarlılığı ve zamandan tasarruf sağlanarak analiz sürelerinin de kısaltılması amaçlanmaktadır.				
3	Akredite analiz parametere sayısı	sayı	-	2	5
Açıklama	Yapılan testlerde akredite olarak laboratuvarlarımızın İyi Laboratuvar Uygulamaları standartlarında olduğunun belgelendirilmesi amaçlanmaktadır.				
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (TL)</b>				
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Akreditasyon faaliyetleri	14,453,806		14,453,806	
<b>Genel Toplam</b>		<b>14,453,806</b>		<b>14,453,806</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Akredite personel ve akredite analiz parametre sayısını artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Akreditasyon faaliyetleri	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek ve Laboratuvar Hizmetleri Başkan Yardımcılığı	
<p>İyi laboratuvar uygulamaları (GLP) için laboratuvarlarda yapılacak testlerle ilgili yeterli sayıda nitelikli personel, uygun tesisler, ekipman ve malzemeler, uygun metodun oluşturulması, zamanında ve doğru çalışmanın yapılması, verilerin saklanması, her bir profesyonelin eğitim, deneyim, nitelik ve iş tanımının yapılması ve kaydının tutulması, uygun ve teknik olarak geçerli standart işletim prosedürlerinin oluşturulması, bu işlemlerle ilgili Kalite Güvence Programı oluşturulması ve yürütülmesi ve bunlarla ilgili yönetsel organizasyonun oluşturulması amaçlanmaktadır.</p>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	4,062,390
02	SGK Devlet Primi Giderleri	824,076
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9,227,340
04	Faiz Giderleri	0
05	Cari Transferler	0
06	Sermaye Giderleri	340,000
07	Sermaye Transferleri	0
08	Borç verme	0
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>14,453,806</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>14,453,806</b>

## B. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.59 - TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU
-----------	--

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzy)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	01	Personel Giderleri	27,603,322	7,569,678	0	35,173,000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4,905,785	806,215	0	5,712,000	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42,615,155	4,883,845	0	47,499,000	
04	Faiz Giderleri	0	0	0	0	
05	Cari Transferler	0	1,038,000	0	1,038,000	
06	Sermaye Giderleri	34,000,000	0	0	34,000,000	
07	Sermaye Transferleri	0	0	0	0	
08	Borç verme	0	0	0	0	
09	Yedek Ödenek	0	0	0	0	
<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>		<b>109,124,262</b>	<b>14,297,738</b>	<b>0</b>	<b>123,422,000</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0	0	0	0	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0	0	0	0	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0	0	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>109,124,262</b>	<b>14,297,738</b>	<b>0</b>	<b>123,422,000</b>	

## C. İdare Performans Tablosu

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.59 - TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU
-----------	--

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2015					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		Ürünlerle ilgili işlemlerin belirlenen sürede sonuçlandırılmasını ve alınan kararlarda tutarlılığı sağlamak.	30,394,444.00	24.63	0.00		30,394,444.00	24.63
	1	Ürünlerle ilgili GMP ve ruhsatlandırma faaliyetleri	4,992,479.00	4.05	0.00		4,992,479.00	4.05
	2	Değerlendirme ve sonuçlandırma faaliyeti	25,401,965.00	20.58	0.00		25,401,965.00	20.58
2		Ürünlerin analizlerinde uluslararası standartlara uygunluk sağlanarak analiz sonuçlarından kaynaklanan şikayetleri azaltmak.	8,723,460.00	7.07	0.00		8,723,460.00	7.07
	3	Laboratuvar analiz faaliyetleri	8,723,460.00	7.07	0.00		8,723,460.00	7.07
3		Halk sağlığının korunması amacıyla ürün takip sistemlerini kurmak ve güvenli ürüne erişimi sağlayarak kayıt dışı ekonomiyle mücadele	25,793,763.00	20.90	0.00		25,793,763.00	20.90
	4	Kayıtlı ve güvenli ürünlere erişim faaliyetleri	25,793,763.00	20.90	0.00		25,793,763.00	20.90
4		Etkili ve verimli denetim sayılarını/oranlarını arttırmak.	2,228,329.00	1.81	0.00		2,228,329.00	1.81
	5	Denetim ve planlama faaliyetleri	2,228,329.00	1.81	0.00		2,228,329.00	1.81
5		Tıbbi cihazların kalibrasyon, teknik servis ve satış hizmetlerine yönelik düzenleme ve denetim faaliyetlerini yaparak kullanım güvenliğini artırmak.	774,203.00	0.63	0.00		774,203.00	0.63
	6	Tıbbi cihaz yetkilendirme, denetleme ve ruhsatlandırma faaliyetleri	774,203.00	0.63	0.00		774,203.00	0.63
6		Akılci ilaç kullanımı hususunda farkındalık oluşturmak.	2,527,180.00	2.05	0.00		2,527,180.00	2.05
	7	Akılci İlaç Kullanımı Bilinçlendirme, Eğitim, İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri	2,527,180.00	2.05	0.00		2,527,180.00	2.05
7		Sağlık mesleği mensupları ve hastaların geri bildirimini kolaylaştıracak sistemler geliştirmek ve sağlık mesleği mensupları ile hastalarda farkındalık	5,095,555.00	4.13	0.00		5,095,555.00	4.13
	8	Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri	5,095,555.00	4.13	0.00		5,095,555.00	4.13
8		Sağlık çalışanlarının bilinç düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetler düzenleyerek riskleri azaltmak.	1,314,723.00	1.07	0.00		1,314,723.00	1.07
	9	Sağlık çalışanlarının bilinç düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetler	1,314,723.00	1.07	0.00		1,314,723.00	1.07
9		Kurum çalışmalarında dış paydaşlarla işbirliğini artırarak katılımı ve şeffaflığı sağlamak.	1,992,652.00	1.61	0.00		1,992,652.00	1.61
	10	Şeffaflığı ve katılımı artırma yönelik faaliyetler	1,992,652.00	1.61	0.00		1,992,652.00	1.61
10		Kurum iç kontrol sistemini kurarak süreçleri iyileştirmek.	2,050,509.00	1.66	0.00		2,050,509.00	1.66
	11	İç kontrol süreç faaliyetleri	2,050,509.00	1.66	0.00		2,050,509.00	1.66
11		Kurum personelinin nitelikli hale getirerek iç ve dış paydaşların memnuniyetini artırmak	11,365,129.00	9.21	0.00		11,365,129.00	9.21
	12	Kurumun bina, tesis ve bilişim altyapısı ile insan kaynaklarının güçlendirilmesine yönelik faaliyetler	11,365,129.00	9.21	0.00		11,365,129.00	9.21
12		Kurum içi iletişim ağlarını güçlendirerek kurum içi iletişimi geliştirmek.	2,410,509.00	1.95	0.00		2,410,509.00	1.95
	13	Kurumsal iletişim faaliyeti	2,410,509.00	1.95	0.00		2,410,509.00	1.95
13		Akredite personel ve akredite analiz parametre sayısını artırmak.	14,453,806.00	11.71	0.00		14,453,806.00	11.71
	14	Akreditasyon faaliyetleri	14,453,806.00	11.71	0.00		14,453,806.00	11.71
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			109,124,262.00	88.42			109,124,262.00	88.42
Genel Yönetim Giderleri			14,297,738.00	11.58			14,297,738.00	11.58
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0.00	0.00
GENEL TOPLAM			123,422,000.00	100.00	0.00	100.00	123,422,000.00	100.00

## D. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İdare Adı	40.59 - TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Ürünlerle ilgili işlemlerin belirlenen sürede sonuçlandırılmasını ve alınan kararlarda tutarlılığı sağlamak.	Ürünlerle ilgili GMP ve ruhsatlandırma faaliyetleri	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	Değerlendirme ve sonuçlandırma faaliyeti	DESTEK VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
Ürünlerin analizlerinde uluslararası standartlara uygunluk sağlanarak analiz sonuçlarından kaynaklanan şikayetleri azaltmak.	Laboratuvar analiz faaliyetleri	DESTEK VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
Halk sağlığının korunması amacıyla ürün takip sistemlerini kurmak ve güvenli	Kayıtlı ve güvenli ürünlere erişim faaliyetleri	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
Etkili ve verimli denetim sayılarını/oranlarını arttırmak.	Denetim ve plânlama faaliyetleri	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
Tıbbi cihazların kalibrasyon, teknik servis ve satış hizmetlerine yönelik düzenleme ve denetim faaliyetlerini yaparak kullanım güvenliğini arttırmak.	Tıbbi cihaz yetkilendirme, denetleme ve ruhsatlandırma faaliyetleri	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
Akılci ilaç kullanımı hususunda farkındalık oluşturmak.	Akılci İlaç Kullanımı Bilinçlendirme, Eğitim, İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
Sağlık mesleği mensupları ve hastaların geri bildirimini kolaylaştıracak sistemler geliştirmek ve sağlık mesleği mensupları ile hastalarda farkındalık oluşturmak ve advers reaksiyon bildirimlerinin arttırarak risklerin erken tespitini ve gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.	Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
Sağlık çalışanlarının bilinç düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetler düzenleyerek riskleri azaltmak.	Sağlık çalışanlarının bilinç düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetler	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
Kurum çalışmalarında dış paydaşlarla işbirliğini arttırarak katılımı ve şeffaflığı sağlamak.	Şeffaflığı ve katılımı arttırmaya yönelik faaliyetler	ÖZEL KALEM
		DESTEK VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI		
Kurum iç kontrol sistemini kurarak süreçleri iyileştirmek.	İç kontrol süreç faaliyetleri	ÖZEL KALEM
		DESTEK VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI		
Kurum personelinin nitelikli hale getirecek iç ve dış paydaşların memnuniyetini arttırmak	Kurumun bina, tesis ve bölünmüş altyapısı ile insan kaynaklarının güçlendirilmesine yönelik faaliyetler	ÖZEL KALEM
		DESTEK VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI		
Kurum içi iletişim ağlarını güçlendirerek kurum içi iletişimi geliştirmek.	Kurumsal iletişim faaliyeti	ÖZEL KALEM
		DESTEK VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI		
Akredite personel ve akredite analiz parametre sayısını arttırmak.	Akreditasyon faaliyetleri	DESTEK VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI

