

2011

FAALİYET RAPORU

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğünde 01/01/2011 tarihi ile 31/12/2011 tarihleri arasında 476 adet Encümen Kararı, 64 adet Meclis Kararı, 683 adet Giden Yazı yazılmış olup, 183 adet Dilekçe Kaydı, 2408 adet Gelen Yazı Kaydı yapılmıştır.

Bunun dışında diğer birimlerin yazışmalarına yardımcı olunmuştur. Ayrıca İç Zimmet Defteri ile 4782 adet, Dış Zimmet Defteri ile 1592 adet evrağın personel, birim, kurum ve şahıslara tebliği Müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Otogar Hizmetleri

Şehirlerarası Otobüs Terminalinde 5 adet yolcu indirme peronu, 10 adet yolcu bindirme peronu, 12 adet seyahat acentası yazıhanesi, 1 adet market, 1 adet çay ocağı ve 1 adet WC VE 1 adet emanet deposu bulunmaktadır.

Terminalimize 28305 adet araç giriş-çıkış yapmış olup, 260.705 TL giriş-çıkış ücreti tahsil edilmiştir.

Terminalimizden yolculuk yapmakta olan vatandaşların huzurlu ve güvenli yolculuk yapabilmeleri için gerekli tedbirler servisimiz tarafından alınmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

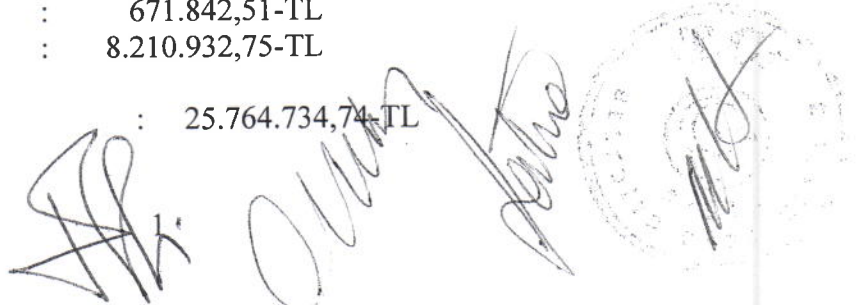
01/01/2011 tarihi ile 31/12/2011 tarihleri arasında 32 geçici işçinin iş akdi askıya alınmıştır. 34 geçici işçi işe alınmıştır. 2 Memur nakil gitmiştir. 3 Memur ve 8 İşçi emekli olmuştur. Belediyemiz bünyesinde 158 kadrolu işçi, 34 geçici işçi ve 18 sözleşmeli personel bulunmaktadır. 39 Memur personelimiz vardır. Toplam 249 personelimiz çalışmaktadır.

Her ayın 1'inde Aylık İşgücü Çizelgesi internet ortamında yapılmaktadır. Ayrıca 19 Kız Meslek Lisesi, 8 Endüstri Meslek Lisesi ve 7 Ticaret Lisesi öğrencisi toplam 34 öğrenci staj yapmaktadır. 5 adet Üniversite öğrencisi birimlerimizde staj yapmıştır. Memurların yıllık sicilleri ile ilgili tabloya memurların sicillerine göre bilgiler yazılmıştır. Memurlara ait kademe ve derece ilerlemeleri zamanında yapılmaktadır. İşe giren ve işten çıkan işçilerle ilgili işlemler internet ortamında yapılmaktadır. Memurların emekli işlemi ve nakil gelen, giden memurlar internet ortamında düşülmektedir. İşçilerin emeklilik ve raporları internet ortamında düşülmektedir. Belediyemiz Memurları ve işçilere ait Aile Bildirim beyanı değişikliği yapılmaktadır. Belediyemiz Personellerinin Maaşlarının düzenli bir şekilde yapılması için her ayın 14'ünde izinli ve raporlu olanlar liste şeklinde hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne verilmektedir. Belediyemiz bünyesinde çalışan Memur ve İşçilerin Birimlerindeki çalışma ortamının uygunluğuna göre izin kağıtları hazırlanıp izinleri kullandırılmaktadır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	:	25.764.734,74-TL
Personel Giderleri	:	5.418.073,26-TL
Sosyal Güvenlik Giderleri	:	1.003.381,59-TL
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	:	10.459.469,93-TL
Faiz Giderleri	:	1.034,70-TL
Cari Transferler	:	671.842,51-TL
Sermaye Giderleri	:	8.210.932,75-TL

TOPLAM : 25.764.734,74-TL



BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	:	25.035.277,78-TL
Vergi Gelirleri	:	6.664.195,10-TL
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	:	5.151.571,61-TL
Alınan Bağ. ve Yar. İle Özel Gelirler	:	545.195,15-TL
Diğer Gelirler	:	12.547.806,09-TL
Sermaye Gelirleri	:	126.509,83-TL
T O P L A M	:	25.035.277,78-TL
2011 Mali Yılı Gider Toplamı		25.764.734,74-TL
2011 Mali Yılı Gelir Toplamı	:	25.035.277,78-TL

Gelir Hizmetleri

GELİR

İLAN REKLAM VERGİSİ	:	192.368,97-TL
YANGIN SİGORTA VERGİSİ	:	22.787,32-TL
TATİL GÜNLERİ ÇALIŞMA RUHSATI	:	44.815,00-TL
HAYVAN KESİMİ	:	42.809,81-TL
İŞYERİ AÇMA İZİN HARCİ	:	79.537,00-TL
SAĞLIK BELGESİ HARCİ	:	464,00-TL
KİRALAR	:	451.702,96-TL
ÖLÇÜ TARTI MUAYENE HARCİ	:	775,00-TL
TAPU HARCİ	:	10.496,13-TL
HABERLEŞME VERGİSİ	:	17.906,28-TL
ELEKTRİK TÜKETİM VERGİSİ	:	671.565,76-TL
TELLALİYE HARCİ	:	92.760,48-TL
PARA CEZALARI	:	155.526,90-TL
ŞİRKETLEŞME ÜCRETİ	:	15.000,00-TL
DÜKKAN DEVİR ÜCRETİ	:	69.626,65-TL
BEZ AFİŞ ÜCRETİ	:	2.186,38-TL

GİDER

ASKER AİLESİ MAAŞI	:	52.860,00-TL
--------------------	---	--------------

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

2011 yılında kullanılan arsa ve arazilere ait m2 birim fiyatları 2010 yılında Takdir Kıymet Komisyonunca yeniden değerlendirme oranları ile artırılarak arsa m2 birim değerleri yeniden oluşturulmuştur. Oluşturulan yeniden değerlendirme oranlarına istinaden 2011 yılı emlak vergileri tahakkuklandırılmış ve tahsil edilmeye başlanmıştır.

Kaymakamlıktan gelen Yeşilkart, Sosyal Yardımlaşma ve Bankalardan gelen Emlak kayıt evrakları incelenip gerekli cevaplar hazırlanarak ilgili kurumlara gönderildi.

Dairemize gelen vatandaşlar için diğer resmi kurumlar için gerekli emlak kayıtları tanzim edilerek ilgili kurumlara gönderildi.

Dairemizde mükellefler adına kayıtlı sicillerden emlak vergi borcunu yatırmamış mükellefler tespit edilerek ilgililere ihbarname gönderilmesi ve takibinde icra işlemleri yürütülmesine devam edildi.

2

HAL MÜDÜRLÜĞÜ

% 2 rüsüm geliri : 1.648.365,00 TL
Hal çıkış geliri : 165.535,00 TL
Kantar geliri : 5.720,00 TL

Toplam : 1.819.620,00 TL olarak gerçekleşmiştir.

SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Su İşleri Müdürlüğümüzde 1 adet müdür, 2 adet memur, 1 adet sözleşmeli personel, 2 adet ekip sorumlusu, 11 adet daimi işçi, 7 adet tahakkuk görevlisi daimi işçi, 3 adet geçici işçi olmak üzere toplam 27 personel ile hizmet verilmiştir. 1 adet ekip sorumlusu, 1 adet kepçe operatörü, 4 adet daimi işçi ve 2 adet geçici personelden oluşan ekip, arıza biriminde görev yapmıştır. 2 adet daimi işçi su pompasında, 1 adet daimi işçi de su deposunda görev yapmaktadır. 1 adet memur otobüs şoförlüğü görevini, 1 adet memur ile 1 adet daimi işçi de Serik Belediyespor Antrenörlüğü görevini yapmıştır. 1 adet sözleşmeli personel, 2 adet daimi işçi ve 1 adet geçici işçi elektrik atölyesinde görev yapmıştır.

1 adet 50 NC minibüs, 1 adet kepçe, 1 adet Fiat 131 binek araç, 1 adet Isuzu midibüs, 1 adet damperli kamyonet, 1 adet Otokar otobüs, 2 adet Honda Motosiklet araçları ile hizmet verilmiştir.

Müdürlüğümüzün sorumluluk alanına, şehir şebekelerine su sağlayan kuyuların, pompa istasyonunun ve depolarının kontrolü, bakımı; su analizleri ve klorlanması; yeni şebeke hatlarının yapımı; su şebeke arızalarının onarımı; abonelik işlemleri; su tahakkuk işlemleri; kanalizasyon katılım paylarının tahakkuk işlemleri; su saatlerinin kontrolü, otobüs hizmetleri ile elektrik ile ilgili işlemler girmektedir.

01/01/2011 tarihi ile 31/12/2011 tarihleri arasında yapılan toplam su tüketim miktarı yaklaşık 2.032.435 m³ olup, toplam tahakkuk bedeli 4.691.265,24 TL dir.

Tahakkuk edilen bedelden, tahsil edilen toplam tutar 3.969.373,77 TL dir.

Tahakkuk edilen bedelden, tahsil edilemeyen bakiye toplam tutarı 721.891,47 TL dir.

2011 yılı tahsilat/tahakkuk oranı %84'tür.

2011 yılında toplam 570 adet yeni abone verilmiş olup, 31/12/2011 tarihi itibarı ile 19650 adedi mesken, 2480 adedi işyeri ve 1195 adedi diğer abonelikler olmak üzere belediyemizde kayıtlı toplam 23326 adet su aboneliği bulunmaktadır. 21 adet Resmi Kuruluş, 7 adet Sağlık Kuruluşu, 31 adet Okul ve Öğrenci Yurdu, 845 adet Şantiye, 16 adet Şehit ve Gazi, 58 adet Özürlü aboneliği bulunmaktadır. 21 adet abone, talep üzerine iptal edilmiştir.

Toplam 11 km içme ve kullanma suyu şebekesi döşenmiş olup şebeke toplam uzunluğu 553 km dir.

Şebeke hattı döşeme işi için toplam 8 ay süre ile beko-loder kiralananmış, toplam 32.000,00 TL hizmet alım bedeli ödenmiştir.

Su arıza ekibi olarak 2011 yılında yaklaşık toplam 922 adet arıza onarılmış, 594 adet abone bağlantı işlemi yapılmıştır.

Elektrik atölyesinde 387 adet arıza onarım, bakım ve bağlantı işlemi gerçekleştirilmiş, çeşitli törenler için 59 adet ses düzeni kurulmuş, 20 adet asansör kontrol işlemi yapılmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İlçemiz Yeni Mahalle Sadıkoğlu Caddesinde 450 m. uzunluğunda yağmur suyu baskı yapılarak yağmur suyu ıslah edildi. İlçemiz Yeni Mahalle Sadıkoğlu Caddesinde 450 m. uzunluğunda yağmur suyu baskı yapılarak yağmur suyu ıslah edildi. İlçemiz Merkez Mahallesi Yıldırım Beyazıt Caddesinde 700 m. uzunluğunda yağmur suyu baskı yapılarak yağmur suyu ıslah edildi. İlçemiz Kökez Mahallesi Veli Yılmaz ve Büyükkaya Caddesinde 19.000 m² parke taşı kaplaması yapılmıştır. İlçemiz Evrenpaşa Mahallesi 5055, 5064, 5065, 5059, 5070, 5071 sokaklar ve Türkmen Caddesi, 33.000 m² parke taşı kaplaması yapılmıştır. İlçemiz Merkez Mahallesi Yıldırım Beyazıt Caddesi ve bu Caddeye bağlantılı sokaklarda 30.000 m² parke taşı kaplaması yapılmıştır. İlçemiz Cadde ve sokaklarda 120.000 m² alanda 15 km. sathi kaplama yapıldı. İlçemiz Cadde ve sokaklarda, 140.000 m³ (23.000 Ton) beton asfalt yapıldı.

3

Cumalı Mahallesine bağlı cadde ve sokaklara 30.000 m² beton asfalt yapıldı. Hürriyet Caddesine 11.300 m² beton asfalt yapıldı. Sadıkoğlu Caddesine 8.300 m² beton asfalt yapıldı. Namık Kemal Caddesine 5.200 m² beton asfalt yapıldı. Barbaros Caddesine 11.400 m² beton asfalt yapıldı. Yaşar Kahya Caddesine 9.100 m² beton asfalt yapıldı. İşler Caddesine 5.000 m² beton asfalt yapıldı. Çopuroğlu Caddesine 1.900 m² beton asfalt yapıldı. Hacıaliler Caddesine 8.800 m² beton asfalt yapıldı. Koray AYDIN Caddesine 14.000 m² beton asfalt yapıldı. Etliler Caddesine 5.400 m² beton asfalt yapıldı. Merkez Mahallesinde 13 Sokakta 20.000 m² beton asfalt yapıldı. Yeni Mahalle 4013 Sokakta 8.000 m² beton asfalt yapıldı.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Merkez Mahallesinde Bitki Deposunun 3150 m²'lik alana istinat duvarı ile çevrildi ve 230 m perde beton ile duvar yapıldı.

Cumalı Mahallesinde 1343 m² alana sahip Şehir Nail CAN parkı yapıldı.

Kökeç Mahallesinde 320 m² alana sahip Taner GÜNGÖR parkı yapıldı ve alana 8.5 m istinat duvarı yapıldı.

Cumalı Mahallesinde Cumalı Alt Mezarlığının 320 m² 'lik alana kilit taşı döşendi ve 1600 m bordür örümü yapıldı.

Gedik Mahallesinde Gedil Mezarlığının 2500 m²'lik alana kilit taşı döşendi ve 1600 m bordür örümü yapıldı.

Evrenpaşa Mahallesinde bulunan 450 m² alana sahip Şehit Özgür ATASEVER parkı revize edildi.

Merkez Mahallesinde bulunan 1350 m²'lik alana sahip Şehit Mustafa UYSAL parkı revize edildi.

Merkez Mahallesinde bulunan 935 m² 'lik alana sahip Şehit Sadettin KÜÇÜK parkı revize edildi.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Resmi dairelerden ve vatandaşlardan gelen imarla ilgili yazılar incelenerek cevap verildi.

73 adet serbest çalışan mühendislerden gelen ifraz, tevhit ve kamuya terk ile ilgili dosya incelenerek Encümene sevk edildi Encümen kararı alınan dosyalar Kadastro Müdürlüğüne sevk edildi.

Vatandaşlardan gelen çap dilekçelerine cevap olarak 549 adet resmi imar çapı çizildi.

2006 yılında yapılan halihazır haritasını güncellemek amacıyla yani yapılan binaların aplikasyon tutanakları bilgisayar'a girilerek sayısal hale getirildi.

Yeni yapılan ifraz, tevhit, yola terk dosyaları ile birlikte daha eski yıllarda yapılan ifraz, tevhit ve yola terk dosyaları bilgisayara girilerek sayısallaştırıldı.

Bankalardan gelen ekspertizlere proje kontrolü yaptırıldı.

Tarımsal sulama (elektrik aboneliği için) yazışmaları yapıldı.

İlçemiz Boğazkent beldesinde bulunan mülkiyeti belediyemize ait olan 1127 ada 4-5-6-7-8-9 ve 10 parsellerin bulunduğu bölgede BSHA olmasından dolayı plan tadilatı yaptırılarak konut alanına çevrilmiştir.

Vatandaşların isteği üzerine Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi üzerinden Nüfus Müdürlüğü'ne, Vergi Dairesi'ne ve Esnaf Odasına yazılar yazılmıştır.

İskan alacak asansörlü binalarda asansörlerin kontrolleri yapıldı.

Tedaşın elektrik direklerini yenileme çalışmalarında çeşitli mahallelerde imar planına uygun olarak direk yerleri gösterildi.

İlçemizin çeşitli mahallelerinde vatandaşların belediye ile hisseli parsellerinde bedel tespiti yapılarak belediyemize ait 8 adet hisse satışı yapıldı.

Numarataj çalışmalarında ve emlak beyanlarında kolaylık sağlamak amacıyla ifraz, tevhit ve yola terk dosyalarının güncellenmesiyle oluşan sayısal harita üzerine sokak numaraları da bilgisayar ortamına aktarılmıştır.

Yeni ruhsat alan vatandaşların inşaatlarına başlamadan önce aplikasyonları kontrol edilerek, subasman kotu verilmiştir..Su basman betonu dökülen inşaatların aplikasyon ve subasman vizeleri yapılmıştır.

2. Bölge olarak Revizyon imar planına esas Jeolojik ve Jeoteknik etüd raporu hazırlanması işi için 2 tane ihale yapıp teslimleri yapıldı.

64 tane servis aracına Güzergah İzin Belgesi verildi.

26 tane Umuma Açık İşyerlerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verildi.
21 tane işletmeye Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı verildi.
37 tane Sıhhi Müessese Ruhsatı verildi.
İlçemizdeki cadde ve sokaklarda eksik olan levhalar tamamlandı.
50 adet zilliyetlik devir işlemi yapıldı
2011 yılı içerisinde 170 adet tadilat dilekçesi görüşülmüştür. Kabul edilen dilekçelerde gerçekleşen değişiklikler askı süresi bittikten sonra paftalara işlendi.
212 adet ruhsat dosyası yürürlükteki mevzuata uygun olarak incelenmiş harçlarının hesaplanarak ruhsatları düzenlenmiştir.
143 adet iskan ruhsatı dosyaları ve yerindeki, projeye esas imalat yürürlükteki mevzuata denetlenmiş, harçları hesaplanmış ve ruhsatları düzenlenmiştir.
Haftalık olarak Belediyemizden ruhsat almış inşaatların yapılan yazılı başvuruya göre yerine gidilerek seviyeleri belirlenmiştir.
Yıllık olarak Belediyemizden ruhsat almış tüm inşaatların yılsonu seviyeleri yerinde tek tek incelenerek yıl sonu seviyeleri Yapı Denetim Sistemine girilmiştir.
Haftalık veya yıllık olarak seviyesi belirlenmiş inşaatların ilerleme durumuna göre yapı denetim firmalarına hak edişlerinin ödemeleri yapılarak Yapı Denetim Sistemine işlenmiştir.
İş bitim belgesi düzenlenmesi için inşaat yerinde projelerine ve imalat raporlarına uygun olarak yapıp yapılmadığı incelenmiştir.
SGK'dan gelen inşaatın durumu ile ilgili bilgi isteyen yazılara inşaatın yerinde yapılan incelemelerine göre cevap yazılmıştır.
İskan aşamasına gelmiş inşaatların vergi dairesine harç yatırması için inşaat bilgilerini içeren yazı düzenlenerek harçları yatırtılmıştır.
Otantik Pazar projeleri ve ihalesi yapıldı.
Projeleri İller Bankası kriterlerine göre hazırlandı, ihale işlemleri yapıldı.
Proje yapım ihalesi yapıldı yüklenicinin çalışmaları İller Bankası kontrolünde incelendi.
Revizyon imar planı yapılması işi ihalesi ön çalışmaları yapıldı.
Şikayet ve Kaymakamlık'tan gelen yazılara gerekli araştırma ve inceleme yapılarak bilgi ve gereği yapıldı
Arşivden dosya inceleme talepleri idaremiz personeli denetiminde yaptırıldı.
Projelerine ve tapu kayıtlarına uygun olarak kat mülkiyeti ve kat irtifakı işlemleri yapılarak tapuya gönderilmiştir.
Stadyum projeleri ve yaklaşık maliyeti hesaplandı.
Asansör kontrolleri yerinde yapılarak uygun olanlara izin verildi.
Umuma açık tüm alanlar ve ruhsat başvurusu yapılan projelerin engelliler yönetmeliğine uygun olması için gerekli kontrolleri yapıldı. Petrol istasyonları, Alışveriş Merkezleri, Düğün Salonları, Parklar, kaldırımlar ve gerekli ortak kullanım alanlarında engellilere yönelik çözümler yapıp engelli erişim noktaları yaptırıldı.
Resmi kurumlardan gelen bilgi belge taleplerinin gereği yapıldı
İnşaatlardaki (varsa) sığınakların ilgili yönetmeliğe uygun olup olmadığı kontrol edildi.
Ruhsat almak için yapılan başvuruların, arazilerinin boş olup olmadığı ve bodruma yapıp yapılmayacağı yerinde tespit edildi.
Geçiş izin belgesine tabi yapıların geçiş izin belgesi için encümen ve karayolları ile gerekli işlemleri yapılarak geçiş izin belgesi düzenlendi.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Temizlik İşleri Müdürlüğümüzde 2 adet memur, 2 adet ekip sorumlusu 11 işçi olmak üzere toplam 15 personel ile hizmet verilmiştir. 1 adet ekip sorumlusu, 2 adet şoför, 1 adet kepçe operatörü, 5 adet işçiden oluşan ekip, kanalizasyon biriminde görev yapmıştır. 1 adet ekip sorumlusu, 2 adet şoför ve 1 adet işçi de genel hizmet ve kanalizasyon arıza ekibinde görev yapmıştır.

Müdürlüğümüzce yapılan hizmet alımları ihaleleri ile yüklenici kuruluş bünyesinde Çöp Toplama hizmeti için 40 adet, Vektör Kontrol hizmeti için 19 adet personel çalıştırılmıştır.

5

1 adet vidanjör, 1 adet beko-loder, 1 adet Ford Taunus binek araç, 1 adet BMC damperli kamyon, 1 adet Steyr traktör ve damperli römork ile Yüklenici kuruluşa ait 1 adet Skoda Fabia (vektör kontrol hizmeti denetimi) binek aracı, 1 adet Ford Transit (çöp toplama hizmeti denetimi) pikap, 3 adet çöp toplama kamyonu, 1 adet çekici ve semitreyler, 1 adet Hyundai tıbbi atık aracı, 2 adet çevre temizliği için traktör, 1 adet hamarat araçları ile hizmet verilmiştir.

Müdürlüğümüzün sorumluluk alanına çöp toplama ve nakli; çöp konteynerlerinin yerleşimi, bakımı, yenilenmesi; yol süpürme; vektör mücadelesi; kanalizasyon şebeke hattı döşemesi; kanalizasyon hattının bakımı ve arızalarının onarımı; fosseptiklerin vidanjör ile çekimi; arıtma tesisi işletmesi; ambalaj atıklarının toplanması ve nakli; tıbbi atıkların toplanması ve nakli ve diğer atık yönetimi ile ilgili hizmetler girmektedir.

Çöp toplama ve nakil hizmeti, hizmet alımı ihalesi yapılarak yüklenici firma Belga Sağlık ve Zirai Ürünleri San. Ve Tic. Ltd. Şti.ne yaptırılmıştır. Çöp Toplama ve Nakil hizmetinin toplam bedeli 2.047.800,00 TL + KDV'dir.

Vektör kontrol hizmeti, hizmet alımı ihalesi yapılarak yüklenici firma Belga Sağlık ve Zirai Ürünleri San. Ve Tic. Ltd. Şti.ne yaptırılmıştır. 11,5 aylık vektör kontrol hizmetinin toplam bedeli 727.950,00 TL + KDV'dir.

İlçemiz merkezinden toplam 17127,25 ton çöp toplanarak Antalya Büyükşehir Belediyesi Kızıllı Katı Atık Düzenli Depolama sahasına günlük olarak nakledilmiş olup, toplam 520.154,57 TL döküm bedeli ödenmiştir.

İlçemiz merkezinden 62630 kg tıbbi atık toplanmış ve Antalya Büyükşehir Belediyesi Kızıllı Katı Atık Düzenli Depolama sahasına nakledilerek, toplam 39.290,00 TL bertaraf bedeli ödenmiştir.

2011 yılı içerisinde Kültür ve Turizm Bakanlığı bütçesinden sağlanan yardım ile toplam 250.000,00 TL tutarında muhtelif kanalizasyon malzemesi, mal alımı ihalesi yapılmak sureti ile alınmış ve ilçemiz sınırlarında bulunan yerleşim alanlarında eksik yerlere hat döşemek amacı ile kullanılmaktadır.

Arıtma Tesisinin işletilmesi işi, 24/11/2009 tarihinden itibaren bir Kültür ve Turizm Bakanlığı Kuruluşu olan TURAŞ A.Ş. ye 5 (beş) yıllığına fatura bedeli + KDV + %10 işletme payı karşılığında imzalanan protokolle verilmiş olup, tesisin işletmesi halen Turaş A.Ş. tarafından yürütülmektedir. Arıtma tesisimizin 2011 yılı işletme maliyeti toplam 1.123.428,85 TL + KDV'dir. Arıtma tesisimizde, yine Kültür ve Turizm Bakanlığı bütçesinden sağlanan yardım ile toplam 246.433,06 (KDV dahil) TL tutarında rehabilitasyon işi Turaş A.Ş. tarafından yaptırılmıştır.

Kanalizasyon birimi olarak çeşitli çaplarda toplam 12400 m kanalizasyon hattı döşenmiş, 335 adet kanalizasyon parsel bacası konmuş, yaklaşık 300 adet kanalizasyon arızası giderilmiş, 319 adet vidanjörle fosseptik çekimi yapılmıştır.

Kanalizasyon hattı, parsel ve muayene bacaları döşeme işleri için toplam 9.5 ay süre ile kiralık beko-loder, 5 ay 10 gün süre ile ekskavatör çalıştırılmış olup, toplam 105.250,00 TL kiralama bedeli ödenmiştir.

Atık pillerin kaynağında ayrı toplanarak bertaraf edilmesi için TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri Derneği) ile yapılan sözleşme çerçevesinde atık pillerin ayrı toplanması uygulamasına başlanmıştır. Ömrünü tamamlamış lastikler, ilçe genelinden toplanmış ve çöp transfer istasyonundaki geçici depolama alanında biriktirilmiştir. Çevre lisanslı bir kuruluşla imzalanacak bertaraf sözleşmesinden sonra bertarafı sağlanacaktır.

Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması için ÇEVKO ve Basis Ltd. Şti. sözleşmeler yapılmış, 6 mahallede hanelerde bilgilendirme çalışmaları yapılarak atık toplanmasına başlanmış olup, 2011 yılı içerisinde toplam 283540 kg ambalaj atığı toplanmıştır.

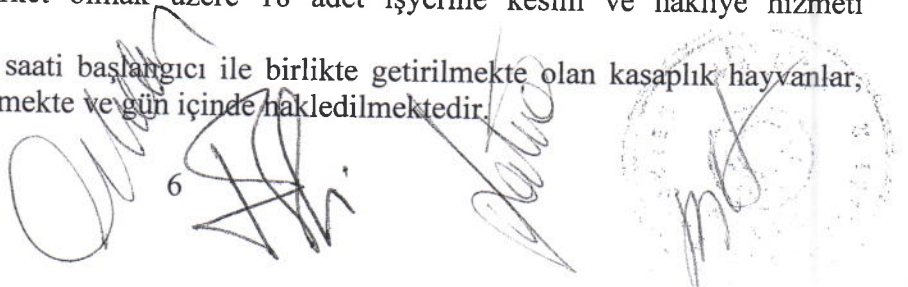
Veteriner İşleri

Mezbaha Birimi Hizmetleri; 1 Veteriner Hekimi, 5 kesim personeli işçi olmak üzere 6 kişi ve 1 adet Et Nakil Aracı ile yürütülmektedir.

Mezbahamız 14 kasap, 4 market olmak üzere 18 adet işyerine kesim ve nakliye hizmeti vermektedir.

Hafta içi her gün sabah mesai saati başlangıcı ile birlikte getirilmekte olan kasaplık hayvanlar, canlı muayenesi yapıldıktan sonra kesilmekte ve gün içinde nakledilmektedir.

6



Mezbahamızda 607 adet büyükbaş, 662 adet küçükbaş kasaplık hayvanın muayene, kesim ve nakli yapılmıştır.

Mezbahamızda verilen kesim hizmeti ile ilgili günlük ve aylık kayıtlar tutulmakta, bu bilgiler İlçe Tarım Müdürlüğü'ne her ay verilmekte, Tarım İl ve İlçe Müdürlüğünce mezbahamızın denetimi periyodik olarak yapılmakta, bu denetimlerde Mezbahamızın teknik ve hijyenik olarak yönetmeliklere uygun faaliyet gösterdiği tespit edilmektedir.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye sınırları içerisinde 51 adet ev yangını, 17 adet araç yangını, 8 adet işyeri yangını, 6 adet depo yangını, 5 adet ahşap ev yangını, 2 adet okul yangını, 1 adet baraka yangını, 2 adet otel iş yangını, 2 adet ahır yangını, 5 adet sera yangını, 2 adet hurda yangını, 4 adet balya yangını, 61 adet çöp yangını, 245 adet ot çalılık anız yangını, 8 adet trafo yangını, 2 adet odunluk yangını, 8 adet baca yangını, 47 adet konteynır yangı, 21 adet lastik, kablo yangını, 2 adet elektrik direği yangını, 2 adet havalandırma boşluğu yangını, 4 adet orman yangınına müdahale edilmiştir.

17 adet hayvan kurtarma, 2 adet insan kurtarma, 5 adet suda kurtarma, boğulma, 3 adet asansörde mahsur kalma, 2 adet sel baskını, 479 adet kanalizasyona su basma, 45 adet trafik kazası, 93 adet su basma, 6 adet afiş asma, 3 adet baca temizleme faaliyetlerinde bulunulmuştur.

Vatandaşlardan gelen istek doğrultusunda cenaze yıkama ve taşımada yardımcı olundu.

Cumalı Mahallesi asfalt çalışmaları sırasında yol sulama, su verme işlerinde Fen İşleri Müdürlüğü'ne yardımcı olundu.

Vatandaşlardan gelen telefonlar değerlendirilerek vatandaşlara yardımcı olundu.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz çeşitli hizmet birimlerinden gelen 1122 adet satınalma talep fişi doğrultusunda Destek Hizmetleri Müdürlüğü piyasa fiyat araştırma komisyonunca gerekli fiyat soruşturması yapılarak en uygun teklifler alınarak alım ve yapım işleri gerçekleştirilmiş bağlı belgeler düzenlenerek ödemelerinin yapılabilmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

AMBAR, İLAN, NİKÂH MEMURLUĞU

Resmi kurum ve kuruluşlara gelen 471 adet Resmi Yazı ilan edilerek cevap verilip tutanak gönderilmiştir.

Muhtelif gün ve saatlerde halkımıza çeşitli ilanların duyurulması.

Resmi Bayram ve Törenlerde Belediyemiz yayın organından milli marşların çalınması.

Halkımızın İsteği doğrultusunda Muhtelif yerlere Ses Yayın Cihazının Takılması, Tamir ve Onarımın yapılması.

Vatandaşlar tarafından bulunan, Belediyemize Tutanakla teslim alınan kayıp eşyaların anons edilerek sahibine ulaştırılması, teslim alınmayan kayıp eşyaların tutanakla Mal Müdürlüğüne teslim edilmesi.

Belediyemiz Ambar, İlan, Nikâh Memurluğuna ait Demirbaş malzemelerinin korunması.

01.01.2011 ile 31.12.2011 tarihler arasında Evlendirme Memurluğumuzca Yerli ve Yabancı olmak üzere 414 adet nikâh yapılarak, İlçe Nüfus Müdürlüğüne bildirilmiştir.

Evlilik ile ilgili 76 adet Gelen-Giden Resmi yazışmalar.

Belediyemiz Evlendirme Memurluğunca 43 adet Evlenme İzin Belgesi Verilmiştir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen, Belediye Zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak, Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek ile ilgili görevlerimizi yerine getirmek için gerekli, denetimler, kontroller ve yasal işlemler yapılmıştır.

Ulusal Bayramlarda yapılan tören ve etkinlikler süresince tören alanında protokol düzeni sağlanmış, bayrak asmayan işyerleri uyarılarak bayrak asmaları sağlanmış ve çelenk sunma töreni yerine getirilmiştir. Ayrıca belediyemiz tarafından düzenlenen etkinliklerde gerekli önlemler alınmıştır.

Halkın ve esnafların duygusal yönlerini istismar ederek, dilencilik yapanlara karşı özellikle cami önlerinde kontroller sürekli olarak yapılmış, yakalanan 42 dilenci 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 33.Maddesine istinaden işlem yapılmak üzere Zabıta Müdürlüğüne getirilmiştir.

Belediyemiz mücavir alan içerisinde 1 adet kapalı halk pazarı olmak üzere kurulan 4 adet halk pazarında peron tahsis işlemleri yapılmış, halkın rahat alışveriş yapması için gerekli denetimler ve düzenlemeler yapılmış, zamanından önce tezgah açan, işgaliye ve belediye rüsmünü ödemeyen hijyenik şartları yetersiz olan, çürük bozuk ürün satan, kendisine tahsis edilen peronların dışına taşarak geliş geçişi engelleyen, etiket kullanmayan pazarıcı esnafına gerektiğinde anons sistemi ile anons edilerek uyarılar yapılmış, uymayanlar hakkında cezai işlem uygulanmıştır.

İlçemizi ziyaret eden adres soran kişilere yardımcı olunmuş, özellikle yaşlı şahıslar zabıta aracı ile gidecekleri yerlere götürülerek ulaşımları sağlanmıştır.

Belediyemizde bulunan birimlerden gelen her türlü istek ve talep değerlendirilerek, gerek personel ve gerekse araç yönünden yardımcı olunmuştur. Ayrıca Fen İşleri Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ekiplerinin çalışmalarında trafik düzeni sağlanarak yardımcı olunmuştur.

Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcılar yakalanarak müdürlüğümüze getirilmiş gerekli işlemler yapılmıştır.

İlçe Trafik Komisyonunda zabıta memuru görevlendirilmiştir.

Belediye Başkanlığımız tarafından belirlenen her Cuma günü kurulan olan hayvan satış alanında, tahsildara yardımcı olmak Pazar düzenini sağlamak ayrıca Kurban bayramı döneminde peron tahsisi yapılması, mücavir alan içinde hayvan giriş çıkışlarını kontrol etmek amacı ile ve hayvanlara ait menşehahadetnamelerini düzenlemek, mezbahana dışı kesimleri önlemek için zabıta memuru görevlendirildi.

Belediyemiz gelirlerini korumak amacı ile izin almadan harç yatırılmaksızın yapılan el ilanı, ilan reklam tabelası, bez afiş vb. tespit edilerek gerekli yasal işlemler uygulandı. Kurulan halk pazarlarında işgaliye ücretleri tahsili için tahsilat görevlerine yardımcı olmak üzere zabıta personeli görevlendirilmiştir. Ayrıca pazartesi ve Perşembe günleri toptan ürün satanlardan rüsum ücreti toplanmıştır.

14.06.1989 tarih ve 3572 Sayılı Kanuna istinaden, müdürlüğümüz personeli tarafından özellikle, fırın ve kasap gibi işyerleri denetlenerek İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, Hafta sonu Açma Ruhsatı olmayan ve sağlık karnesi işlemlerini yaptırmayan, temizlik ve hijyen kurallarına uymayan işyerlerine gerekli yasal işlemler uygulanmış, Belediye Encümeni tarafından alınan kapatma kararları yerine getirilmiştir. Belediyemiz tarafından oluşturulan ruhsat denetim ekibinde zabıta memuru görevlendirildi. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almak için başvuru yapan 207 işyeri denetlenerek görüş bildirildi.

Vatandaşlar tarafından bulunup müdürlüğümüze teslim edilen eşyalar gerek müdürlüğümüzden gerekse ilan servisi anons sisteminden anons edilerek sahipleri bulunmaya çalışıldı, eşyalar mevzuat hükümlerine göre tutanak düzenleyip koruma altına alındı, sahipleri olduğu anlaşıldığında ise yine tutanakla kişilere teslim edildi.

4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Kanununa göre, Belediyemize müracaat eden 51 adet asker yakınına ait muhtaçlık durum raporu düzenlendi.

Yangın, deprem ve su baskını gibi hallerde görevli ekipler gelinceye kadar gerekli tedbirleri alınarak gelen ekiplerle koordineli olarak çalışılmıştır.

11.01.1989 tarihli ve 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa istinaden, ilçe ve Pazar esnaflarına ait ölçü ve tartı aletlerini damgalama işlemini yaptırılması için denetimler yapılmıştır.

4207 Sayılı Kanun ile ilgili denetimler, İlçe Sağlık Grup Başkanlığı ve İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile koordineli olarak periyotlar halinde yapılmıştır.

03.05.1985 tarih ve 3194 Sayılı Kanunu ve İlgili İmar Yönetmeliklerine göre Belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması, gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, açıkta bulunan kuyu, mahzen gibi yerleri ızgara veya diğer malzeme ile kapatarak zararlarını ve tehlikelerini gidermek, kanalizasyon ve fosseptik çukurlarının sızıntı yapmalarına mani olmayı sağlamak, hafriyat atıklarını müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve derhal inşaatı durdurarak Belediyenin İmar Müdürlüğü elemanlarına bilgi vererek tutanak düzenlemek.

İmar Mevzuatına aykırı ve kaçak yapılaşma ile ilgili denetimler İmar Müdürlüğü ile koordineli olarak sürdürülmüş olup mevcut inşaat alanlarında alınması gereken tedbirler, ruhsat künyeleri tabelalar, tehlikeli yapı ve ruhsatsız takviyeler kontrol edilmiş, gerekli işlemler yapılmıştır.

Kaybolan ve vatandaşlar tarafından müdürlüğümüze getirilen çocukları kontrolümüz altında tutarak, anons sistemi ve emniyet ile yapılan çalışma sonucunda ailelerine teslim edilmiştir.

Dini bayramlar arifelerinde mezarlıklara mersin dalı bırakılmaması ve mersin dalı satışı yapılmaması için denetimler yapılmıştır.

Müdürlüğümüze, Kaymakamlık, Valilik ve diğer kamu kurum ve kuruluşlardan ve belediyemiz bünyesindeki birimlerden gelen 173 adet evrak ve 52 adet halktan gelen şikayet dilekçeleri ile ilgili işlemler yapılmış, yapılan işlemler sonucunda 103 adet yazı ile ilgili kurumlara yazı gönderilmiştir

Belediye emir ve yasaklarına uymayan vatandaşlar ve işyeri sahiplerine 1608 sayılı yasaya göre 26 adet tutanak ve 312 adet zabıt varakası olmak üzere toplam 338 adet ceza zabtı ve tutanak tanzim edilmiştir.

Meclis Üyelerine Toplantı tebligatları ve Belediye Encümeninin aldığı kararlar doğrultusunda ilgili şahıslara tebligatlar yapıldı.

İlçe Seçim Kurulu Başkanlığından gelen yazılara istinaden oy sandıkları ilgililere teslim edildi ve teslim alındı.

Yaya geliş geçişinin rahat sağlanması, görüntü kirliliğinin ve kaldırım işgalinin önlenmesi için ekipler halinde kaldırımlar denetlenmiş olup, uymayanlar hakkında tutanak tanzim edilmiştir.

Kamuya ait yolların tahrip edilmesini ve çakıl, kum vb. dökerek kirletilmesini önlemek amacı ile ağır tonajlı araçların şehir merkezine girmelerini engellemek için belirli güzergahlar sık sık kontrol edildi.

İlçemiz dahilinde faaliyet gösteren umuma açık tuvaletler hijyen yönünden periyotlar halinde denetlendi.

Belediye Başkanlığımız önünde başkanlık makamına gelen resmi ve özel plakalı araçlara yer açmak amacıyla günlük bir zabıta memuru görevlendirildi.

İlçemizde hurda toplayıcılığını engellemek için mahalle aralarında sürekli devriye gezildi, yakalanan hurdacılara cezai işlem uygulandı.

Rutin denetimler esnasında gerek park yerlerinde gerekse cadde ve kaldırımlarda tespit edilen eksik, kırık ve arızalar ilgili birimlere bildirildi.

Müdürlüğümüze halk tarafından gelen ilçe düzenini ilgilendiren konularla ilgili sözlü şikayetler, en kısa zamanda değerlendirilmiş gerekli işlemler yapılmıştır.

Belediyemiz mücavir alan içi D-400 Karayolu güzergahında yer alan izinsiz ve görüntü kirliliği oluşturan ilan reklam tabelaları tespit edilerek yıkılması sağlandı.

Belediyemiz gelirlerini aksatmamak, fatura giriş çıkışlarını kontrol etmek, toptancı hali içerisinde trafik düzenini, huzur ve sükunetini sağlamak amacı ile belediyemiz Toptancı Halinde 2 zabıta personeli görevlendirildi.

Belediyemiz otogarında 2 zabıta personeli görevlendirilerek otobüslerin fiyat ve zaman tarifelerinin denetlenmesi ve otogar içi huzur ve sükunetin oluşması sağlandı.

Zabıta Müdürlüğümüz beldenin düzenini, belde halkının huzurunu sağlamak ve belediyemiz çalışmalarında aksaklık yaşanmasını önlemek amacıyla haftanın 7 günü saat 23:00 e kadar, Milli ve Dini Bayramlarda dahil olmak üzere bil fiil nöbet tutarak halktan gelen şikayetleri değerlendirmiştir.

Mehmet HABALI
Serik Belediye Başkanı

Ramazan GÜNER
Meclis 11. Başkan V.

Cevriye YÜCE
Meclis Katibi

Fatma DEMİR
Meclis Katibi