

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

SUNUŞ

Diyarbakır binlerce yıl boyunca yaşamın kesintisiz devam ettiği, bu süreç boyunca farklı dinleri, kültürleri ve uygarlıkları bağrında yaşatan ve bunları surlarındaki taşlara kadar yansıtan Ortadoğu'nun ve dünyanın en kadim kentlerinden biridir. Dünya mirası bu kenti bir taraftan değerlerini koruyarak geleceğe taşımak, bir taraftan yaşam kalitesini yükselterek dünya kentleri arasında örnek gösterilebilecek bir hale getirmek için taşıdığımız sorumluluğun farkında ve bilincindeyiz.

Binlerce yıl boyunca bölgenin çekim merkezi olmasının yanında, bölgede son 30 yıldır devam eden çatışmalı ortam nedeniyle kırsal kesimden kent merkezine çok yoğun bir göç dalgası yaşanmıştır. Bu durum kentsel altyapı projelerinden, gelir adaletsizliğine, işsizliğe ve sosyal sorunlara kadar bir dizi önemli sorunları ortaya çıkarmıştır. Bu kadar geniş bir alana yayılmış sorunları ancak planlı ve sistematik bir yaklaşım ile çözmek mümkündür.

Sürdürülebilir bir yaşamın temini için kentimizin gelişmesini, demografik yapısını, konut yapısını, ulaşım ağlarını ve altyapısını birlikte ele alarak bir bütün olarak planladık. Bu planları hayata geçirmek üzere kentin tüm bileşenleri ile 2010-2014 Stratejik Planı'nı hazırladık. Stratejik planımızda belirlediğimiz hedeflerin, hangi faaliyetlerle ve hangi yatırımlarla hayat bulacağını belirledik. Performans programımızdaki "performans göstergeleri" ile hedeflerimize ne kadar ulaştığımızı objektif, ölçülebilir, değerlendirilebilir bir formata kavuşturmuş oluyoruz. Böylelikle sunduğumuz hizmetlerin her yılın sonunda faaliyet raporları ile somut verilerle izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanmış olacaktır.

Stratejik planımız ile önümüzdeki süreçte kentimize yönelik taahhütlerimiz kamuoyuna sunulurken, performans programımız ile bu taahhütlerimizin yıllık olarak düzenlenmesi sağlanmış olacaktır. Böylece, şeffaflık anlayışımızın gereği olarak her yılın sonundaki faaliyet raporları ile başarılarımızı tüm halkımız ile paylaşmış olacağız. Bu anlamda, 2012 yılı performans programının tüm Diyarbakır halkına hayırlı olmasını ve atalarımızdan devraldığımız bu kadim kenti, değerlerini koruyarak geliştirip yaşamaktan gurur duyacakları bir kent olarak gelecek kuşaklara aktarmanın temel felsefemiz olduğunu bir kez daha vurgulayarak tüm halkımıza esenlikler diliyorum.

Saygılarımla...

Av. Osman BAYDEMİR
Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi
Başkanı

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER

- A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR
- 1. 5216 Sayılı Kanuna Göre Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- 2. Hizmet Sektörleri Kapsamında Yasal Düzenlemeler
- B. TEŞKİLAT YAPISI
- C. FİZİKSEL KAYNAKLAR
- 1. Hizmet Binaları
- 2. Araçlar ve İş Makineleri
- 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
- D. İNSAN KAYNAKLARI

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

- A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER
- B. AMAÇ VE HEDEFLER
- C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER
- 1. KURUMSAL YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ
- 2. İMAR VE ŞEHİRCİLİK
- 3. ÇEVRE
- 4. ULAŞIM
- 5. SAĞLIK
- 6.
- 7. KÜLTÜR VE TURİZM..... *Hata! Yer işareti tanımlanmam*
- 8. SOSYAL HİZMETLER
- D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI..... *HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAN*
- 1. BİRİMLERİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI..... *Hata! Yer işareti tanımlanmam*
- a) BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ..... *Hata! Yer işareti tanımlanmam*
- b) ÇEVRE KORUMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- c) DESTEK HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- d) FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI..... *Hata! Yer işareti tanımlanmam*
- e) HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
- f) İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI..... *Hata! Yer işareti tanımlanmam*
- g) İNSAN KAYNAKLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- h) İŞLETME İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- i) İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI..... *Hata! Yer işareti tanımlanmam*
- j) KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- k) MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI..... *Hata! Yer işareti tanımlanmam*
- l) ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ..... *Hata! Yer işareti tanımlanmam*
- m) SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI..... *Hata! Yer işareti tanımlanmam*
- n) SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- o) STRATEJİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- p) ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI..... *Hata! Yer işareti tanımlanmam*
- q) YAZI VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- r) ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- 2. KURUMUN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI..... *Hata! Yer işareti tanımlanmam*

**DBB****DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

I. GENEL BİLGİLER

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1. 5216 Sayılı Kanuna Göre Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Büyükşehir Belediyesi'nin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- i. İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
- ii. Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.
- iii. Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
- iv. Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- v. Belediye Kanununun 68 ve 72 nci maddelerindeki borçlanma ve iktisadi girişimlere dair yetkileri kullanmak.
- vi. Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- vii. Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.
- viii. Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.
- ix. Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

- x. Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
- xi. Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- xii. Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek.
- xiii. Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.
- xiv. Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
- xv. Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- xvi. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.
- xvii. Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.
- xviii. Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettiirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- xix. Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- xx. İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
- xxi. Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettiirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.
- xxii. Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek.
- xxiii. Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

2. Hizmet Sektörleri Kapsamında Yasal Düzenlemeler

KURUMSAL YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ

KANUN NO.	KANUN / KHK / TÜZÜK / YÖNETMELİK / TEBLİĞ
5216	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KANUNU
5393	BELEDİYE KANUNU
	İl Özel İdaresi Ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği
	Kent Konseyi Yönetmeliği
5747	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE İLÇE KURULMASI VE BAZI KANUNLARDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASI HAKKINDA KANUN
5355	MAHALLİ İDARE BİRLİKLERİ KANUNU
5449	KALKINMA AJANSLARININ KURULUŞU, KOORDİNASYONU VE GÖREVLERİ HAKKINDA KANUN
5018	KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU
1475	İŞ KANUNU
506	SOSYAL SİGORTALAR KANUNU
5510	SOSYAL SİGORTALAR VE GENEL SAĞLIK SİGORTASI KANUNU
3516	ÖLÇÜLER VE AYAR KANUNU
2464	BELEDİYE GELİRLERİ KANUNU
5779	İL ÖZEL İDARELERİNE VE BELEDİYELERE GENEL BÜTÇE VERGİ GELİRLERİNDEN PAY VERİLMESİ HAKKINDA KANUN
1319	EMLAK VERGİSİ KANUNU
2886	DEVLET İHALE KANUNU
4734	KAMU İHALE KANUNU
4735	KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNU
657	DEVLET MEMURLARI KANUNU

BAĞLI OLUNAN BİRLİK TÜZÜKLERİ VE DÜZENLEMELERİ

GÜNEYDOĞU ANADOLU BELEDİYELER BİRLİĞİ
TÜRKİYE BELEDİYELER BİRLİĞİ
HEVSEL BAHÇELERİ SULAMA BİRLİĞİ
TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ
DÜNYA BİRLEŞİK KENTLER VE YEREL YÖNETİMLER TEŞKİLATI
DÜNYA SURLU KENTLER BİRLİĞİ
GÜNEYDOĞU ANADOLU KÜLTÜREL MİRAS VE TURİZM KALKINMA BİRLİĞİ
DİYARBAKIR ÇEVRE HİZMETLERİ BİRLİĞİ

İMAR VE ŞEHİRCİLİK

KANUN NO.	KANUN / KHK / TÜZÜK / YÖNETMELİK / TEBLİĞ
3194	İMAR KANUNU
1164	ARSA ÜRETİMİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ HAKKINDA KANUN
775	GECEKONDU KANUNU
2981	İMAR VE GECEKONDU MEVZUATINA AYKIRI YAPILARA UYGULANACAK BAZI İŞLEMLER VE 6785 SAYILI İMAR KANUNUNUN BİR MADDESİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ HAKKINDA KANUN
2942	KAMULAŞTIRMA KANUNU
634	KAT MÜLKİYET KANUNU
2946	KAMU KONUTLARI KANUNU
7269	UMUMİ HAYATA MÜESSİR AFETLER DOLAYISIYLA ALINACAK TEDBİRLERLE YAPILACAK

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

	YARDIMLARA DAİR KANUN
	Alt Yapılar İçin Afet Yönetmeliği
	Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik
2872	ÇEVRE KANUNU
	Çevre Düzeni Planlarına Dair Yönetmelik
2863	KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA KANUNU
5366	YIPRANAN TARİHİ VE KÜLTÜREL TAŞINMAZ VARLIKLARIN YENİLENEREK KORUNMASI VE YAŞATILARAK KULLANILMASI HAKKINDA KANUN
2644	TAPU KANUNU
2985	TOPLU KONUT KANUNU
5403	TOPRAK KORUMA VE ARAZİ KULLANIMI KANUNU
4708	YAPI DENETİMİ HAKKINDA KANUN
180	BAYINDIRLIK VE İSKAN BAKANLIĞININ TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ HAKKINDA KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME
	Belediyeler İmar Uygulamaları Yardım Yönetmeliği
	Yapı Malzemeleri Yönetmeliği
	Binalarda Isı Yalıtımı Yönetmeliği
5490	NÜFUS HİZMETLERİ KANUNU
	Adres Kayıt Sistemi Yönetmeliği
	Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik
3402	KADASTRO KANUNU
155	HARİTA VE PLANLARA AİT İŞARETLERİN KORUNMASI HAKKINDA KANUN
5627	ENERJİ VERİMLİLİĞİ KANUNU
5346	YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARININ ELEKTRİK ENERJİSİ ÜRETİMİ AMAÇLI KULLANIMINA İLİŞKİN KANUN

ÇEVRE

KANUN NO.	KANUN / KHK / TÜZÜK / YÖNETMELİK / TEBLİĞ
2872	ÇEVRE KANUNU
	Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi Ve Yönetimi Yönetmeliği
	Hafriyat Toprağı, İnşaat Ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
	Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
	Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
	Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
	Hava Kalitesi Değerlendirme Ve Yönetimi Yönetmeliği
	Sulak Alanların Korunması Yönetmeliği
	Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği
	Toprak Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği
4856	ÇEVRE VE ORMAN BAKANLIĞI TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ HAKKINDA KANUN
	Çevre Ve Orman Bakanlığı Mahalli Çevre Kurulları Çalışma Usul Ve Esasları Yönetmeliği
6831	ORMAN KANUNU
3621	KIYI KANUNU
1593	UMUMİ HIFZISSIHHA KANUNU
	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
2863	KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA KANUNU
3572	İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARINA DAİR KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMENİN DEĞİŞTİRİLEREK KABULÜNE DAİR KANUN

**DBB****DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

5326

KABAHAHLER KANUNU

ULAŞIM

KANUN NO.	KANUN / KHK / TÜZÜK / YÖNETMELİK / TEBLİĞ
3348	ULAŞTIRMA BAKANLIĞININ TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ HAKKINDA KANUN Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliğı Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliğı
2918	KARAYOLLARI TRAFİK KANUNU Karayolları Trafik Yönetmeliğı Karayolları Trafik Yönetmeliğinde Değışiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik Karayolu Trafik Garanti Sigortası Hesabı Yönetmeliğı Karayolları Kenarında Yapılacak Ve Açılacak Tesisler Hakkında Yönetmelik Çocuk Trafik Eğitim Parkları Yönetmeliğı Ticari Araçlarda Reklam Bulundurulması Hakkında Yönetmelik Trafik İşaretleri Hakkında Yönetmelik Trafik Para Cezalarının Tahsilinde Ve Takibinde Uygulanacak Esas Ve Usuller İle Kullanılacak Belgeler Hakkında Yönetmelik
3194	İMAR KANUNU Otopark Yönetmeliğı
4925	KARAYOLU TAŞIMA KANUNU Karayolu Taşıma Yönetmeliğı Karayolu Taşımacılık Faaliyetleri Mesleki Yeterlilik Eğitimi Yönetmeliğı
5216	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE KANUNU Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğı
1593	ERİŞME KONTROLLÜ KARAYOLLARI KANUNU
237	TAŞIT KANUNU
5684	SİGORTACILIK KANUNU Karayolları Motorlu Araçlar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasında Tarife Uygulama Esasları Hakkında Yönetmelik

ULAŞIM ALANINDA KURUMSAL DÜZENLEMELER

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Teşkilat, Görev ve İşleyişi Hakkında Yönetmelik
Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Ticari Taksiler ve Taksi Durakları Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Ticari Araçlarda Reklam Bulundurulması Esasları Hakkında Yönetmelik
Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Özel Servis Araçları Yönetmeliğı
Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Özel Halk Otobüsleri Yönetmeliğı
Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliğı
Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Minibüs Çalışma Yönetmeliğı

SAĞLIK

KANUN NO.	KANUN / KHK / TÜZÜK / YÖNETMELİK / TEBLİĞ
3359	SAĞLIK HİZMETLERİ TEMEL KANUNU

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına Ait Sağlık İşletmelerinin Yönetimi İle Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik
	Ayakta Teşhis Ve Tedavi Yapılan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik
	Ana Çocuk Sağlığı Ve Aile Planlaması Merkezleri Yönetmeliği
	Sağlık Tesislerinin, Kiralama Karşılığı Yaptırılması İle Tesislerdeki Tıbbi Hizmet Alanları Dışındaki Hizmet Ve Alanların İşletilmesi Karşılığında Yenilenmesine Dair Yönetmelik
	Diyaliz Merkezleri Hakkında Yönetmelik
224	SAĞLIK HİZMETLERİNİN SOSYALLEŞTİRİLMESİ HAKKINDA KANUN
1593	UMUMİ HIFZISSIHHA KANUNU
2872	ÇEVRE KANUNU
181	SAĞLIK BAKANLIĞININ TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ HAKKINDA KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME
	Halk Sağlığı Alanında Haşerelere Karşı İlaçlama Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik
1219	TABABET VE ŞUABATI SAN'ATLARININ TARZI İCRASINA DAİR KANUN
1380	SU ÜRÜNLERİ KANUNU
1608	UMURU BELEDİYEYE MÜTEALLİK AHKÂMI CEZAİYE HAKKINDA 16 NİSAN 1340 TARİH VE 486 NUMARALI KANUNUN BAZI MADDELERİNİ MUADDİL KANUN
3285	HAYVAN SAĞLIĞI VE ZABITASI KANUNU
	Kuluçkahane Ve Damızlık Kanatlı İşletmeleri Yönetmeliği
3572	İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARINA DAİR KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMENİN DEĞİŞTİRİLEREK KABULÜNE DAİR KANUN
3998	MEZARLIKLARIN KORUNMASI HAKKINDA KANUN
4077	TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA KANUN
2827	NÜFUS PLANLAMASI HAKKINDA KANUN
	Nüfus Planlaması Hizmetlerini Yürütme Yönetmeliği
	507 Sayılı Nüfus Planlaması Hizmetlerini Yürütecek Personelin Eğitimi, Görev, Yetki Ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik
5179	GIDALARIN ÜRETİMİ, TÜKETİMİ VE DENETLENMESİNE DAİR KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMENİN DEĞİŞTİRİLEREK KABULÜ HAKKINDA KANUN
	Gıda Güvenliği Ve Kalitesinin Denetimi Ve Kontrolüne Dair Yönetmelik
	Kırmızı Et Ve Et Ürünleri Üretim Tesislerinin Çalışma Ve Denetleme Usul Ve Esaslarına Dair Yönetmelik
	Kanatlı Hayvan Eti Ve Et Ürünleri Üretim Tesislerinin Çalışma Ve Denetleme Usul Ve Esaslarına Dair Yönetmelik
5199	HAYVANLARI KORUMA KANUNU
5326	KABAHATLER KANUNU
6343	VETERİNER HEKİMLİĞİ MESLEĞİNİN İCRASINA, TÜRK VETERİNER HEKİMLERİ BİRLİĞİ İLE ODALARININ TEŞEKKÜL TARZINA VE GÖRECEĞİ İŞLERE DAİR KANUN

İTFAİYE VE AFET YÖNETİMİ

KANUN NO.	KANUN / KHK / TÜZÜK / YÖNETMELİK / TEBLİĞ
7126	SİVİL SAVUNMA KANUNU Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
5393	BELEDİYE KANUNU Belediye İtfaiye Yönetmeliği

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

	İl Özel İdaresi Ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği
4123	TABİİ AFET NEDENİYLE MEYDANA GELEN HASAR VE TAHRİBATA İLİŞKİN HİZMETLERİN YÜRÜTÜLMESİNE DAİR KANUN
4452	DOĞAL AFETLERE KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER VE DOĞAL AFETLER NEDENİYLE DOĞAN ZARARLARIN GİDERİLMESİ İÇİN YAPILACAK DÜZENLEMELERHAKKINDA YETKİ KANUNU
7269	UMUMİ HAYATA MÜESSİR AFETLER DOLAYISIYLA ALINACAK TEDBİRLERLE YAPILACAK YARDIMLARA DAİR KANUN
	Afetlere İlişkin Acil Yardım Teşkilatı Ve Planlama Esaslarına Dair Yönetmelik
	Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik

KÜLTÜR VE TURİZM

KANUN NO.	KANUN / KHK / TÜZÜK / YÖNETMELİK / TEBLİĞ
2863	KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA KANUNU
5366	YIPRANAN TARİHİ VE KÜLTÜREL TAŞINMAZ VARLIKLARIN YENİLENEREK KORUNMASI VE YAŞATILARAK KULLANILMASI HAKKINDA KANUN
5225	KÜLTÜR YATIRIMLARI VE GİRİŞİMLERİNİ TEŞVİK KANUNU
2634	TURİZMİ TEŞVİK KANUNU
4848	KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ HAKKINDA KANUN
	Halk Kütüphaneleri Görev Ve Çalışma Yönetmeliği
	Halk Ve Çocuk Kütüphaneleri Yönetmeliği
	Kütüphanelerde Eğitimci Ve Kültürel Faaliyetler Yönetmeliği
5846	FİKİR VE SANAT ESERLERİ KANUNU
37	BELEDİYE OPERA VE TİYATROLARI SANATKAR, MÜTEHASSIS, HİZMETLİ VE STAJYERLERİNE VERİLECEK ÜCRETLER HAKKINDA KANUN

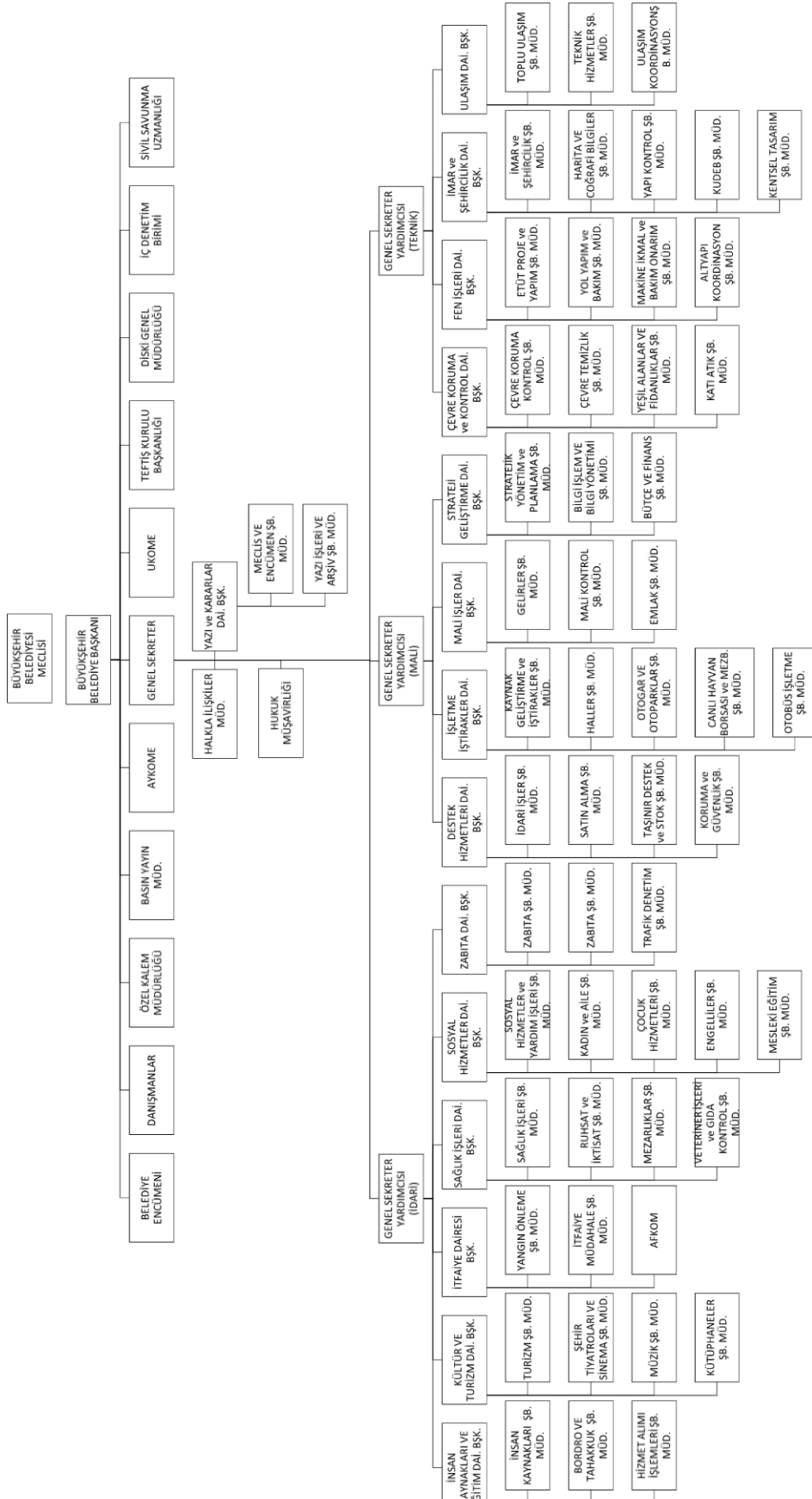
SOSYAL HİZMETLER

KANUN NO.	KANUN / KHK / TÜZÜK / YÖNETMELİK / TEBLİĞ
2828	SOSYAL HİZMETLER VE ÇOCUK ESİRGEME KURUMU KANUNU
	Özel Hukuk Tüzel Kişileri İle Kamu Kurum Ve Kuruluşlarınca Açılan Kadın Konukevleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum Ve Kuruluşları Bünyesinde Açılacak Huzurevlerinin Kuruluş Ve İşleyiş Esasları Hakkında Yönetmelik
3308	MESLEKİ EĞİTİM KANUNU

B. TEŞKİLAT YAPISI

**DBB****DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI



**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Büyükşehir Belediye Meclisi

5216 sayılı Kanun'un 12. maddesi uyarınca;

"Büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur.

Büyükşehir belediye başkanı büyükşehir belediye meclisinin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir.

Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye meclisleri ile bunların çalışma usul ve esaslarına ilişkin diğer hususlarda Belediye Kanunu hükümleri uygulanır."

Büyükşehir Belediye Encümeni

5216 sayılı Kanun'un 16. maddesi uyarınca;

"Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder.

Büyükşehir belediye encümeninin başkanı ve seçilmiş üyelerine, (12.000) gösterge rakamının Devlet memur aylıkları için belirlenen katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarda aylık brüt ödenek verilir. Encümenin memur üyelerine bu miktarın yarısı ödenir."

Büyükşehir Belediye Başkanı

5216 sayılı Kanun'un 17. maddesi uyarınca;

"Büyükşehir belediye başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

Büyükşehir belediye başkan vekili, Belediye Kanunundaki usullere göre belirlenir. Ancak, büyükşehir kapsamındaki ilçe ve ilk kademe belediye başkanları büyükşehir belediye başkan vekili olamaz.

Büyükşehir ve büyükşehir kapsamındaki ilçe ve ilk kademe belediye başkanları görevlerinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz."

C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

**DBB**DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**2012 YILI
PERFORMANS PROGRAMI****1. Hizmet Binaları**

Bina Adı	Yer / Mahalle	Kapalı Alan (m2)	Açık Alan (m2)
Ana Hizmet Binası	Yenişehir	15.904	1.000
Sümerpark Kampusu	Şehitlik	80.000	10.000
Kent Konseyi	Şehitlik (Sümerpark Kampsü)	250	
STGM ve Kent Gönüllüleri	Şehitlik (Sümerpark Kampsü)	250	
Mehmet Uzun Kent Kütüphanesi	Şehitlik (Sümerpark Kampsü)	1.740	
DBB Şehir Tiyatroları	Yenişehir	3.800	3.500
Aram Tigran Kent Konservatuvarı	Şehitlik (Sümerpark Kampsü)	1.640	
Nikah Salonu	Şehitlik (Sümerpark Kampsü)	600	
Amed Sanat Galerisi	Şehitlik (Sümerpark Kampsü)	630	
Resepsiyon Salonu	Şehitlik (Sümerpark Kampsü)	540	
Anfi Tiyatro	Şehitlik (Sümerpark Kampsü)	750	
Güneş Evi	Şehitlik (Sümerpark Kampsü)	90	
Çamaşirevi	Şehitlik (Benusen)	250	
Çamaşirevi	Aziziye	250	
Çamaşirevi	Hasırlı	250	
Çamaşirevi	Yeniköy	250	
İtfaiye Merkez Şube	İskenderpaşa	500	1.500
İtfaiye	Şeyh Şamil	200	5000
İtfaiye Eğitim Merkezi	Şeyh Şamil	352	1648
Sağlık Merkezi	Bağlar	500	400
Hayvan Bakım Evi	Yenişehir	700	16.300
İlaçlama Şefliği Hizmet Binası	Yenişehir	150	1500
Zabıta Amirliği	Yenişehir	130	
Zabıta Amirliği	Bağcılar	120	1.000
Çocuk Yaz Kampı	Gezin/Elazığ (Hazar Gölü)		
Şehir Tiyatrosu	Yenişehir		
Dengbej Evi	Ziya Gökalp	473	185
Turizm Bürosu	Camii Nebi	21	
Mezarlık Müdürlüğü	Yeniköy		
Şehirlerarası Terminal	Barış	13.500	26.500
İlçe Otogarı	Şehitlik	21.000	
Kırsal Terminal			
Canlı Hayvan Borsası ve Mezbahane	20.000	104.000	
Otopark	Kooperatifler		
6 adet Açık Otopark			
Otobüs Depolama Alanı	Bağcılar	20.500	
Diyarkart Ana Satış Bürosu	Kooperatifler		
Konukevi	Kooperatifler		
Asfalt Plent Şantiyesi	Ergani Yolu 20. km	150	71750
Konkasör Şantiyesi	Ergani Yolu 45. km	250	22.170
Makine İkmal Kampusu	Bağcılar	5.485	20.000

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Park Bahçeler Hizmet Binası	Selahattin Eyyübi	400	1.000
Katı Atık Aktarma İstasyonu			
Katı Atık Sahası			
Dolum Tesisi	Yeniköy	100	10.000
Kömür Temin ve Tevzi Sahası	Şehitlik	20	5.000
Fidanlıklar	Topluluk	100	27.000

2. Araçlar ve İş Makineleri

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Sayı
T1-a	Bine otomobil	2
T1-b	Binek otomobil	2
T2	Binek otomobil	7
T3	Station-Wagon	2
T4	Arazi binek (En az 4, en çok 8 kişilik)	
T5	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	5
T6	Kaptı-kaçtı (Arazi)	
T	Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	5
T8	Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	
T9	İş Makineleri (Paletli ve Lastikli Dahil)	17
T10	Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	
T11	Otobüs (Sürücü dahil en az 27 kişilik)	98
T12	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg.	13
T13	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg.	16
T14	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg.	31
T15	Ambulans (Tıbbi donanımlı)	1
T16	Ambulans (Kapalı Cenaze Aracı)	2
T17	Pick-up (Kamyonet) cenaze arabası yapılmak üzere	1
T18	Motosiklet en az 45-250 cc.lik	5
T19	Motosiklet en az 600 cc.lik	3

**DBB**DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**2012 YILI
PERFORMANS PROGRAMI****3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

TEKNOLOJİK AYNAKAR	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	HARİCİ DİSK	SERVER	LAZER YAZICI	PLOTTER YAZICI	TERMAL YZICI	ÇOK ONKS. YAZICI	YAZICI VE OKUYUCU	TARAYICI	FOTOKOPİ MAKİNESİ	FOTOĞRAF MAKİNESİ	KAMERA	PROJEKSİYON CİHAZI	TELEVİZYON	SES SİSTEMİ	GPRS CİHAZLARI	YÖN BULMA (NAVİGASYON)	DİĞER (CEP TELF. VS.)
BASIN YAYIN	2				1					1									
ÇEVRE KORUMA	8	18	1		8			2		1	1		1				11		1
DESTEK HİZMETLER	1	22			4						4								
FEN İŞLERİ	5	15			9			1		1					1		25		
GENEL SEKRETERLİK	1				4														
HALKLA İLİŞKİLER	1	8	1		2														
HUKUK MÜŞAVİRLİİ	1	9			2			1											
İMAR VE ŞEHİRCİLİK	1	29	2		9	1		2			2			1				1	1
İNSAN KAYNAKLARI	2	14	1		4	1		1		1	1								
İŞLETME İŞTİRAKLER	3	22		2	7		3			3		1	15		1		84	59	
İTFAİYE	1	6			2									1	2		12		
KÜLTÜR VE TURİZM	4	21	5		14			1		1	1	16	4	4	3	5			
MALİ HİZMETLER		31			10			2	1	1					2				
ÖZE KALEM	11	20	1		11					1	1	1			6				
SAĞLIK İŞLERİ	4	22			10						1	1		1			3		
SOSYAL HİZMETLER	3	143		1	22			9			2	5	1	3	8	3			
STRATEJİ GELİŞTİRME	23	16	9	6	9			2						3			3		
ULAŞIM	3	14		1	4	1		1				2					100		
YAZI VE KARARLAR	1	3			4						1			3					
ZABITA		10			4			1			1	16	1		3	2	17		62
TOPLA	75	423	20	10	140	3	3	23	1	10	15	42	22	16	26	10	255	60	64

Teknolojik Altyapının Tespiti

Yerel Ağ: DBB Ana Hizmet Binası içinde yerel ağ omurgasını yıldız topolojide, birebir yedekli fiber optik kablolar oluşturmaktadır. Fiber optik kablolar yönetilebilir Layer 3 switchlere bağlı ve switchlerden kullanıcılara ise Cat 6 tipi kablolar ile güvenli erişim sağlanmaktadır. Dış Birimler TTVPN ile özel kiralık devreler üzerinden networke erişmektedir. Böylece 600 bilgisayarın üzerinde kullanıcı aynı networkte iletişim sağlamaktadır.

İnternet Erişimi: DBB Ana Hizmet Binası içinden dışarıya erişim Metro Ethernet (100 Mbps) ile sağlanmaktadır. Aynı hat üzerinden toplam 13 web sitesi, 2 mail sunucusu, 1 araç takip sunucusu, 2 e-belediye sunucusu ile toplam 38 web sitesi ve sunucu tabanlı uygulamalarla hizmet vermektedir.

Bunun yanında bazı dış birimlerin Metro Ethernet erişimi mevcuttur, kalan diğer dış birimler ADSL ile internete erişmektedir.

Sistem Durumu: Tüm bilgisayarlar Active Directory domain yapısı ile yönetilmekte olup ana binada her katta 2 VLAN kullanılmakta, Sistem Parkında 4 VLAN, Teknik Serviste 1 VLAN Kablosuz Ağlarda 1 VLAN Ana Hizmet Binası ve Kültür Şube Müdürlüğü ve dış birimler dahil olmak üzere olmak üzere 28 VLAN kullanılmaktadır.

Sunucu Durumu: 22 Online 4 Offline Sanal Sunucu (Cloud-Bulut Bilişim) , 8 Fiziksel Sunucu olmak üzere 30 aktif 4 bekleyen sunucumuz hizmet vermektedir.

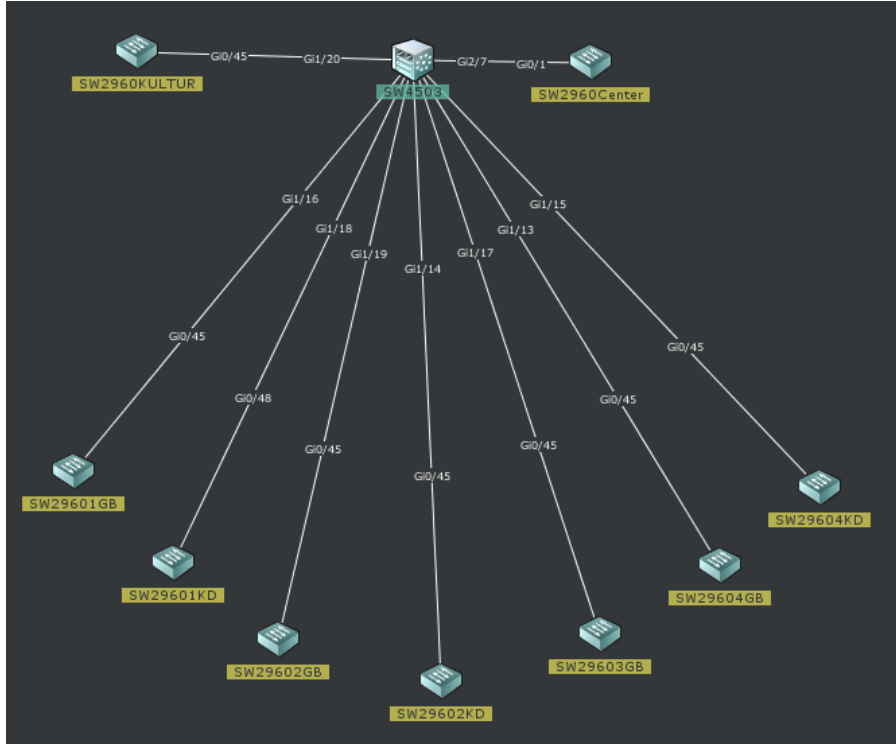
**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

www.diyarbakir.bel.tr	Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Resmi Web Sitesi
www.diyarbakir.-bld.gov.tr	Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Resmi Web Sitesi
mail.diyarbakir-bld.gov.tr	Kurumsal E-Posta Sunucusu
www.dbbhost.com	Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Hosting Omurgası Sitesi
mail.dbbhost.com	DBBHost E-Posta Sunucusu (Sadece DNS Hizmetli)
phpserver.dbbhost.com	Php Tabanlı Sitelerin Ana Sunucusu
intranet.dbbhost.com	İç Erişim Sunucusu
www.diyarkart.com	Diyarkart Resmi Web Sitesi
mail.diyarkart.com	Diyarkart E-Posta Sunucusu (Sadece DNS Hizmetli)
www.diyarbakir.com.tr	Diyarbakır İli Tanıtım Portalı
actplan.diyarbakir.bel.tr	Kurumsal Rapor ve Planlama Sunucusu
apps.diyarbakir.bel.tr	Aykome Döküman ve İş Planı Sunucusu
ats.diyarbakir.bel.tr	Araç Takip Sunucusu
basin.diyarbakir.bel.tr	Basın İletişim FTP Sunucusu
dikasum.diyarbakir.bel.tr	Dikasum Otomasyon Sunucusu
e-belediye.diyarbakir.bel.tr	E-Belediye Otomasyon Erişim Linki
ebelediye.diyarbakir.bel.tr	E-Belediye Otomasyon Erişim Linki
ebelediye1.diyarbakir.bel.tr	E-Belediye Otomasyon Erişim Linki
ebelediye2.diyarbakir.bel.tr	E-Belediye Otomasyon Erişim Linki
ekosep.diyarbakir.bel.tr	Sümerpark Ekosep Sunucusu
etahsilat.diyarbakir.bel.tr	E-Belediye Online Ödeme Tahsilat Erişim Linki
intranet.diyarbakir.bel.tr	İç Erişim Sunucusu
kadin.diyarbakir.bel.tr	Dikasum Web Sitesi
konservatuar.diyarbakir.bel.tr	Aram Tigran Kent Konservatuarı Web Sitesi
kts.diyarbakir.bel.tr	Kullanıcı Takip Sistemi Sunucusu
kultur.diyarbakir.bel.tr	Kültür Daire Başkanlığı Web Sitesi
kutuphane.diyarbakir.bel.tr	Mehmed Uzun Kent Kütüphanesi Otomasyon Sunucusu
mail.diyarbakir.bel.tr	Kurumsal E-Posta Sunucusu
makineikmal.diyarbakir.bel.tr	Makine İkmal Müdürlüğü Otomasyon Sunucusu
mezarlik.diyarbakir.bel.tr	Mezarlık Defin Sorgulama Sitesi
otomasyon.diyarbakir.bel.tr	E-Belediye Otomasyon Erişim Linki
php.diyarbakir.bel.tr	Php Tabanlı Sitelerin Ana Sunucusu
phpserver.diyarbakir.bel.tr	Php Tabanlı Sitelerin Ana Sunucusu
sinema.diyarbakir.bel.tr	Cep Sineması Sitesi
spss.diyarbakir.bel.tr	Stratejik Plan Sunucusu
tiyatro.diyarbakir.bel.tr	Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosu Sitesi
toplanti.diyarbakir.bel.tr	Toplantı Takip Yazılımı Sunucusu
turizm.diyarbakir.bel.tr	Kültür Daire Başkanlığı Turizm Web Sitesi

**DBB****DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI



Sekil: Yerel Ağ
Omurgası

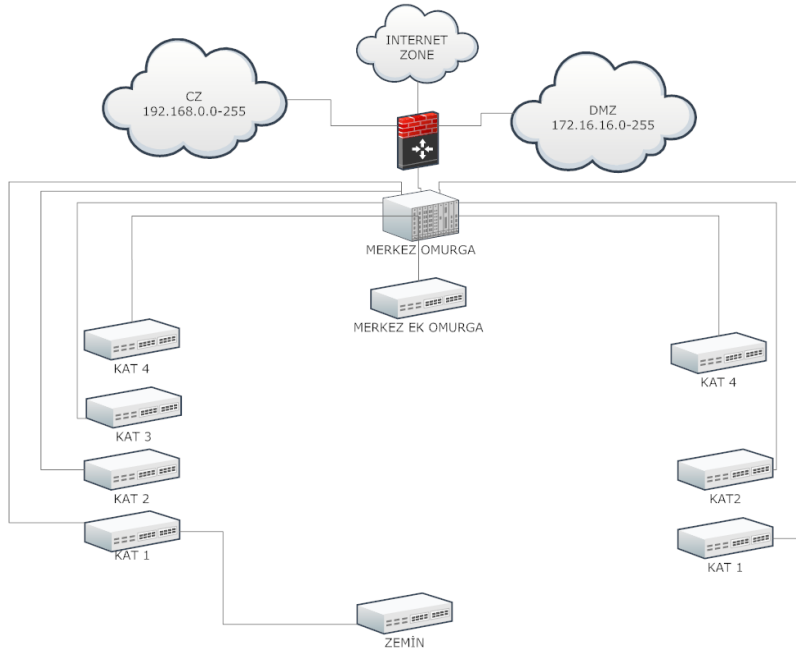
Bilgi Güvenliği Ve Bilgi Paylaşım Durumunun İncelenmesi

İnternete çift yönlü erişimde 2 firewall aracılığı ile güvenlik sağlanmaktadır. 5651 sayılı yasa gereği tüm ağ erişimleri kayıt altına alınmaktadır. Günümüz teknolojisinde en gelişmiş Web Filtreleme yapısı ile kurumumuz ilkeleri göz önüne alınarak birçok web sitesi ve içeriğe kurum içerisinde erişimleri engellenmektedir. Bunun yanında tüm uygulamalarda hayata geçirilmeden önce standart güvenlik testleri yapılmakta ve şifreleme sayesinde erişim sınırlandırılmaktadır.

Her türlü doğal afet ve kazalarda en az veri kaybı ve en hızlı şekilde sistemleri ayağa kaldırmak ve erişimi tekrar sağlamak için canlı uzak yedekleme sistemi kurulumu çalışmaları devam etmektedir. (Disaster Recovery)***

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI



**Sekil: İnternet Erişimi
ve Ağ Güvenliği**

Teknolojiyi Kullanma Düzeyinin Araştırılması

Bu yönde objektif olarak yapılabilecek bir değerlendirme bulunmamakla beraber, bilgisayar kullananların bir kısmının bilgisayar okuryazarı seviyesinde dahi olmadığı, orta seviyeli kullanıcı olarak tabir edilebilecek işletim sistemi ve ofis programları kullanıcıların sayısı yeterli görünmektedir, MapInfo vb. mühendislik programlarını kullananların sayısı ve seviyeleri ise yok denecek kadar azdır.

Kurumun Bilgi İşlem Politikalarının Ve Yaklaşımlarının İncelenmesi

Bilgi İşlemin Temel hedefleri olarak; Belediyenin planlama, gerçekleştirme, raporlama faaliyetlerinin tümünün elektronik ortamda yansımaları bulması olarak özetlenebilir.

Bu hedefe ulaşırken üç ayrı yöntem sıralanabilir.

1. Tamamen kendi insan kaynaklarını ve bilgisini kullanarak gerçekleştirilen az maliyetli kısa sürede gerçekleştirilebilecek projeler.
2. Hem kendi insan kaynağını ve bilgisini, hem de satın alınan ürünleri kullanarak üretilen projeler.
3. Tamamen dışarıya yüklenilmiş, sadece kontrolünün yapıldığı projeler.

Her projede ihtiyaç duyan birimler ile ön görüşmeler sonucunda elde edilen analiz sürecinden sonra, olası çözümlerden özellikle var olan veya olabilecek diğer uygulamalara entegre olabilecek halde olması büyük önem arz etmektedir.

Proje hayata geçirildikten sonra ise kullanıcı talepleri doğrultusunda projenin genel yaklaşımını değiştirmeyecek nitelikte veya mevzuata aykırı olmayan istekler sürekli bir değerlendirme içinde tutularak güncelleme yapılmaktadır.

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Bilgi İşlem Altyapısını Yenilemeye Dönük Politikalar

Günümüzde artık tek bir uygulamada tüm çözümlere ulaşmak mümkün değildir. Bu nedenle değişik ortamlarda çalışan uygulamaların entegre olabilmesi başat yer tutmaktadır. Servis Odaklı Mimari diyebileceğimiz yapılar aracılığı ile var olan veya olabilecek tüm uygulamaların entegrasyonu mümkündür. Bu nedenle uygulamalarda Birlikte Çalışabilirlik esas alınarak Servis Odaklı yaklaşımlar sergilenecektir.

Bir diğer önemli nokta ise sistemin olası bir çökme durumunda yedek sistemin devreye girmesi olarak görülebilir. Bu konuda yedek sistemlerin kurulmasının maliyeti nedenlerinden dolayı çok fazla yol alınamadığı belirtilebilir. Cluster sistemlerin Fiziksel Server yerine Sanal Server üzerinden gerçekleştirilmesi daha az maliyetle sağlanabilir. Bu nedenle yedek sistemlerin sanal makineler üzerinden yürütülmesi planlanmaktadır. İnsan kaynağı altyapısını yenileme amacıyla sürekli ihtiyaç duyulan eğitimlere katılım sağlanmaktadır. Eğitimlere yaklaşım piyasada alışlagelmiş metotların dışındadır. Eğitimlerden beklenti kısa sürede eğitim alınan konuda pratiğe geçmektir, teorik eğitimlerden özellikle uzak durulmaktadır. Lisanslı ürünlerin tercih edilmesinde deneme süresinde başarılı sonuçlar alındıktan sonra en ekonomik çözüme gitme yolu tercih edilmektedir.

Yürütülen ve Planlanan Bilgi İşlem Projeleri

Yönetim Bilgi Sistemi

Akıllı Kart ile Elektronik Ücret Toplama Sistemi

Araç Takip Sistemi

T-Belediye

E-Belediye

Kurum içi Programlar

Coğrafi Bilgi Sistemi

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Kurumun Bilgi Kaynakları

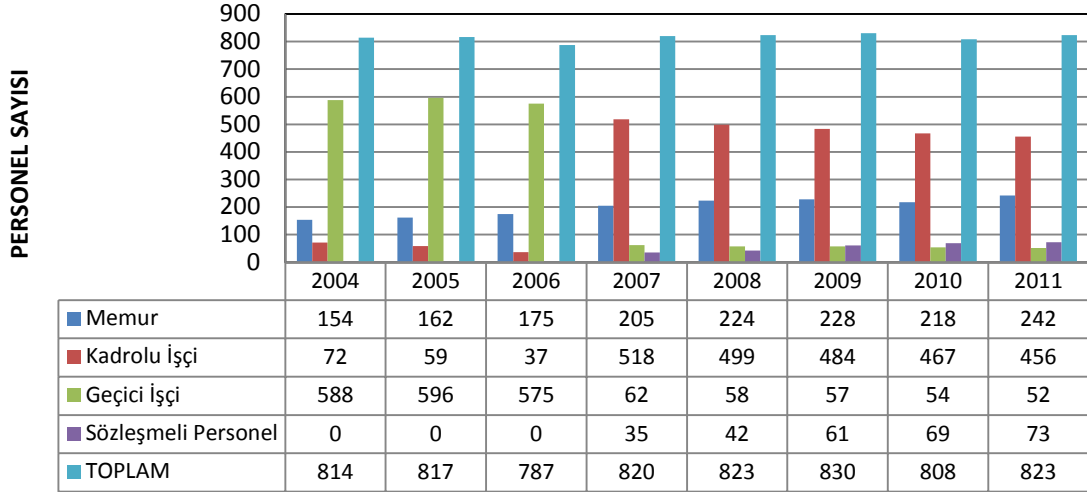
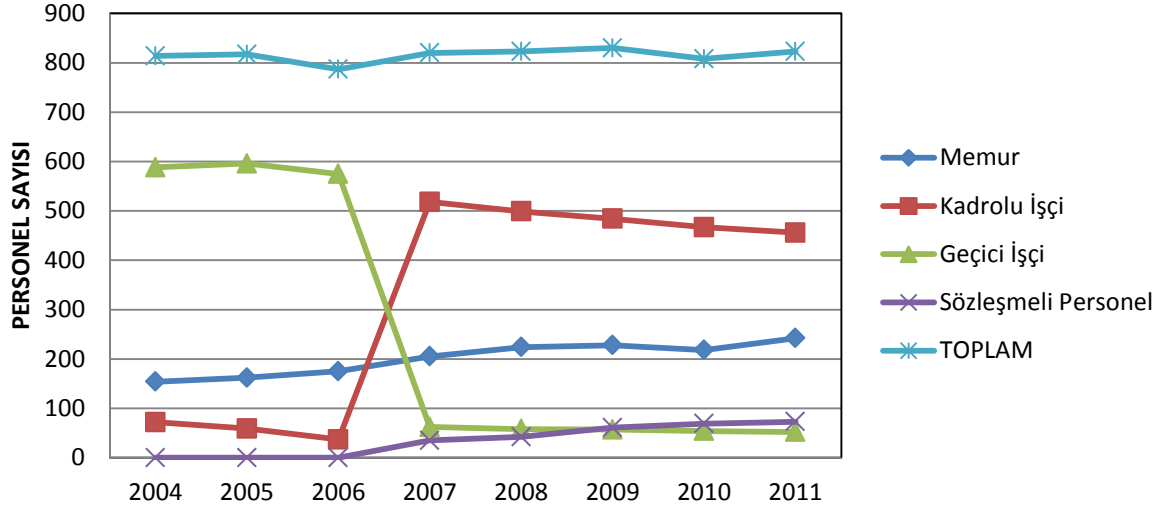
Kurumda, yönetim altyapısının temelini oluşturan otomasyon sistemi, kurum içi faaliyetlere ilişkin kalite standartlarını yükseltmeye ve yönetici karar destek mekanizmasını oluşturmaya yönelik olarak aşağıda belirtilen amaca yönelik modülleri içermektedir:

AKTİF SİSTEMLER	
1.	Bütçe ve Muhasebe
2.	Gelirler
3.	Personel Maaş ve Özlük
4.	Taşınır Mallar
5.	Evrak Takip
6.	Yazı İşleri
7.	Sağlık İşleri
8.	Zabıta
9.	Sosyal Hizmetler
10.	Çözüm Masası
11.	Basın Yayın
12.	Kültür
13.	İtfaiye
14.	Ulaşım
PASİF SİSTEMLER	
1.	İmar
2.	Fen İşleri
3.	Çevre Koruma ve Kontrol
4.	Satın Alma
5.	Hukuk
HARİCİ SİSTEMLER	
1.	Randevu Sistemi
2.	Belediye Web Sitesi
3.	Halkla İlişkiler Web Uygulaması
4.	Ayniyat Ambar Sistemi
5.	Ziyaretçi Takip Uygulaması
6.	Mezarlık Bilgi Sistemi
7.	Kurumsal Kazı Planı Uygulaması
8.	Kurumsal Rapor Uygulaması
9.	Anket Sonuç Analiz ve İzleme Sistemi
10.	Yönetim Bilgi Sistemi
11.	E-Belediye Borç Sorgulama Sistemi
12.	Hal Günlük Fiyat Rayiç Bedelleri Sorgulama Sistemi
13.	Yurttaş Masası Web Servisi
14.	Evrak Takip Web Servisi
15.	Kütüphane Bilgi Yazılım Sistemi
16.	Toplantı Yönetimi ve Karar Sistemi Yazılımı
17.	Kent Bilgi ve Yakıt Takip Sistemi
18.	Otomasyon Sisteminde Kimlik No Sorgulama

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

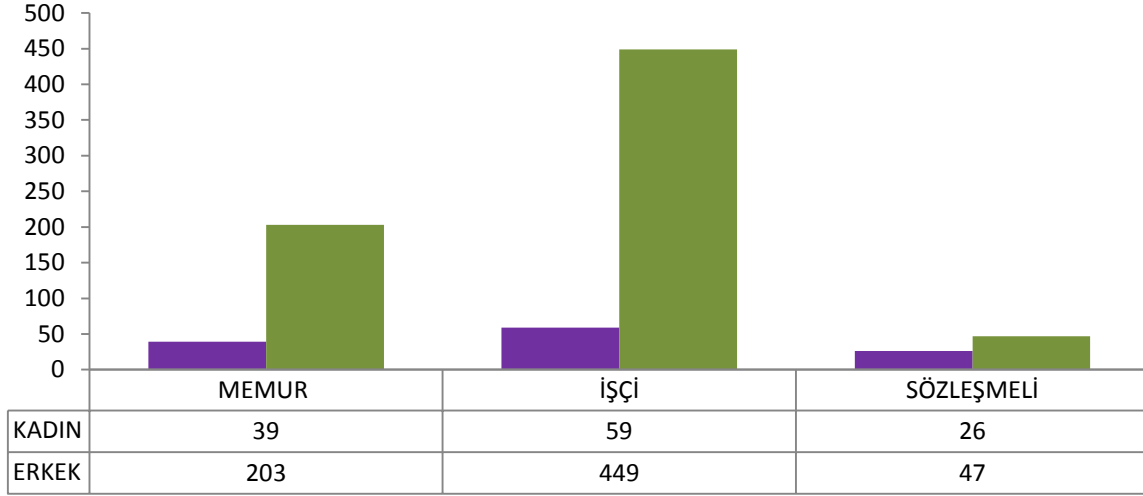
D. İNSAN KAYNAKLARI

YILLARA ve İSTİHDAMA GÖRE PERSONEL YAPISI**YILLARA ve İSTİHDAMA GÖRE PERSONEL YAPISI**

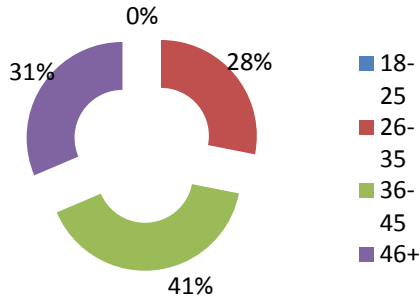
**DBB**DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

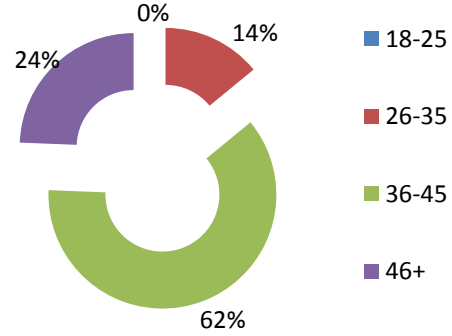
PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI



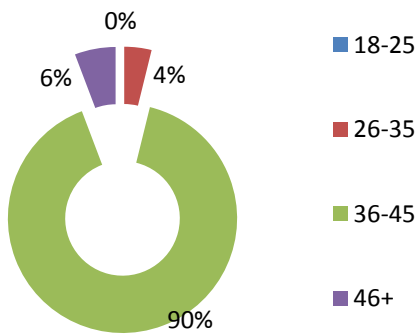
MEMURLARIN YAŞ DAĞILIMI



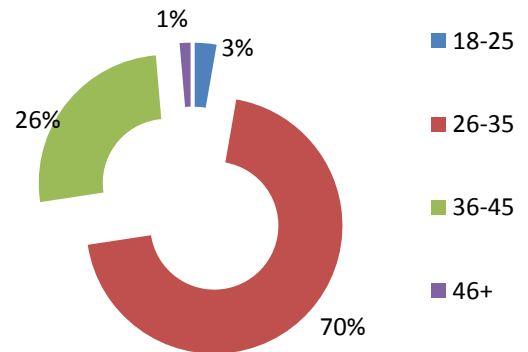
KADROLU İŞÇİLERİN YAŞ DAĞILIMI



GEÇİCİ İŞÇİLERİN YAŞ DAĞILIMI



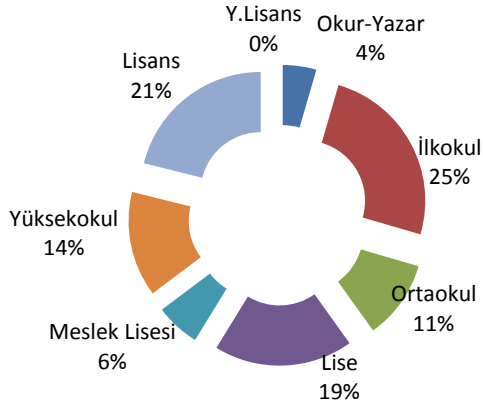
SÖZLEŞMELİ MEMURLARIN YAŞ DAĞILIMI



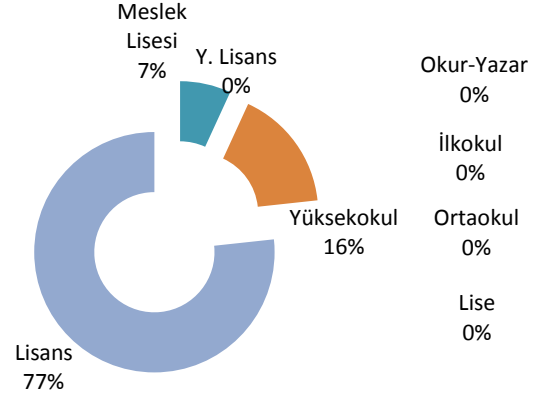
**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

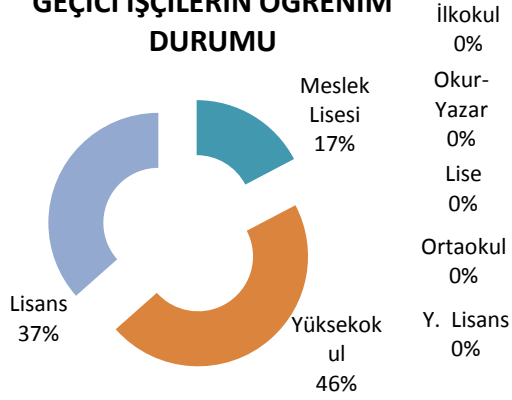
TÜM PERSONELİN ÖĞRENİM DURUMU



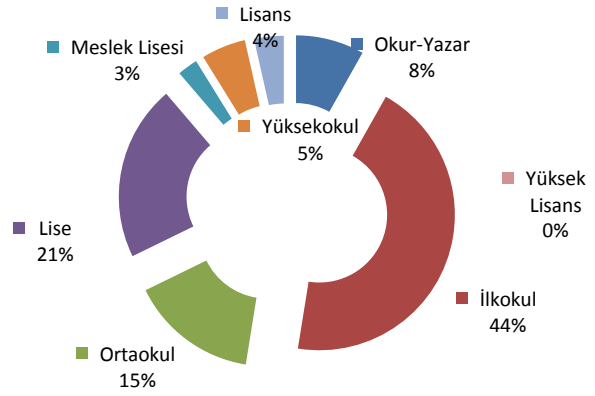
SÖZLEŞMELİ MEMURLARIN ÖĞRENİM DURUMU



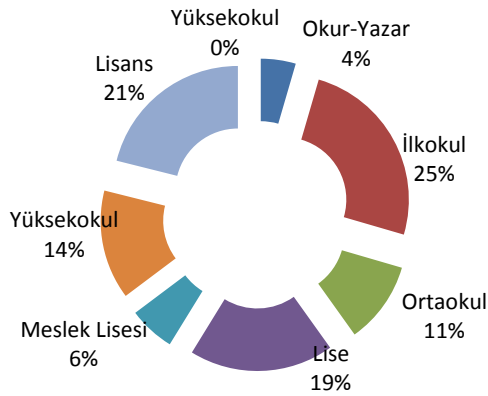
GEÇİCİ İŞÇİLERİN ÖĞRENİM DURUMU



KADROLÜ İŞÇİLERİN ÖĞRENİM DURUMU



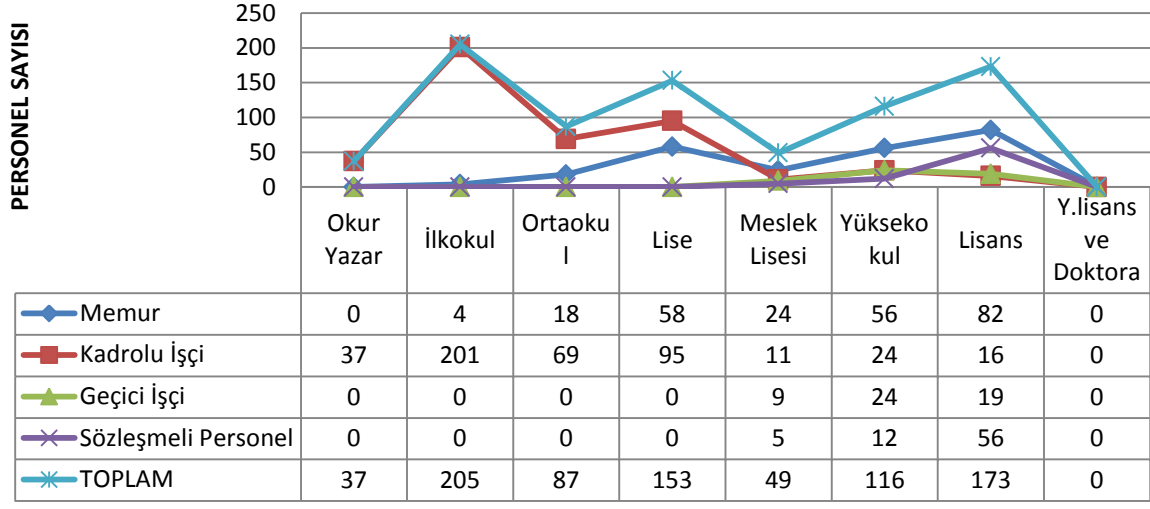
MEMURLARIN ÖĞRENİM DURUMU



**DBB**DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

YILLARA ve İSTİHDAMA GÖRE EĞİTİM DURUMU



PERFORMANS BİLGİLERİ

E. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

KURUMSAL YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ

- 2012 yılı içerisinde kurumsal yapının güçlendirilmesine dönük olarak özellikle mali disiplinin sağlanmasına dönük gelir-gider dengesini güçlendirmek ve bütçe gerçekleşmesini arttıracak önlemler (ön mali kontrol, iç kontrol ve iç denetim vb.) almak ön plana çıkan temel stratejik yaklaşımlardan biri olacak ve bunun sonucunda da bütçe gerçekleşmesi artırılmaya çalışılacaktır.
- Kurumsal faaliyetlerin vatandaşlar tarafından bilinmesi ve belirli hizmet alanlarında farkındalık yaratılmasına dönük tanıtım, bilgilendirme ve farkındalık yaratma kampanyalarıyla katılımı arttırmak hedeflenmektedir.
- Kentin ulusal ve uluslararası platformlarda tanınırlığını arttırmak ve işbirlikleri sağlamak kapsamında imar, çevre, ulaşım, kültür ve sosyal hizmetler alanlarında çeşitli girişimlerde bulunularak projeler geliştirilecektir. Bu kapsamda çeşitli fon kuruluşlarıyla irtibat sağlanmaktadır.
- Kurumun insan kaynakları politikası doğrultusunda istihdam, eğitim ve motivasyon alanlarında çalışmalar yürütülecektir.
- Kurumda tasarruf tedbirleri yaygınlaştırılmaya çalışılacak, bu anlamda teknolojik yeniliklerle birlikte eğitim çalışmaları da ön plana çıkarılacaktır.
- Kurumsal harcamalarda satın alımların toplulaştırılması ve ihale yönteminin yaygınlaştırılmasına dönük eğitim ve uygulama faaliyetleri yürütülecektir.
- Kurumsal arşiv yönetimi oluşturma çalışmaları 2012 yılı içerisinde yürütülecek ve elektronik imza dahil, doküman yönetimi ve elektronik arşiv çalışmalarına hız verilecektir.
- 2010-2014 Stratejik Planı'nın kurumsal açıdan en temel amaçlarından biri olan örgütsel yapının iyileştirilmesi
 - Kurumda iş akış süreçlerinin analiz edilmesi ve
 - Kurumsal bilgi sisteminin analiz edilerek eksikliklerin tespit edilmesi

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

kapsamında yürütülmüştür. Bu çalışmaların temel amacı hizmetlerin daha etkin, verimli ve kaliteli bir şekilde vatandaşlara ulaştırılmasına dönük çalışmaların altyapısını oluşturmaktır. İş akış süreçleri kapsamında dış süreçlerin tamamlanmasıyla birlikte kurumun iç süreçlerine ilişkin analizler de tamamlanarak kurumsal süreç analizleri çalışması tamamlanmış olacaktır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK

- İmar ve şehircilik faaliyetleri, 2012 yılı içerisinde aşağıdaki başlıklar kapsamında yoğunlaşacaktır:
 - Kentsel Dönüşüm: Cevatpaşa, Alipaşa, Lalebey, Aziziye, Benusen, İskan Evleri vb. alanlarda yürütülen çalışmalar sürdürülecek ve dönüşüm alanında yeni bir model oluşturularak kent genelinde sağlıklı ve kaçak yapılaşan bölgelerin bu model kapsamında dönüştürülmesi sağlanacaktır.
 - Kentsel Tasarım: Kent Estetik Kurulu oluşturma çalışmaları yürütülecek ve gerekli planlama ve yasal düzenleme çalışmalarının kurul bünyesinde yapılması sağlanacaktır.
 - Tarihi-Kültürel Dokunun Korunması: Kentsel dönüşüm projelerinin yanı sıra kentsel sit alanında yer alan kültürel mirasın korunmasına ilişkin Koruma Amaçlı İmar Planı'nın tamamlanması hedeflenmektedir. Planın hayata geçmesi sağlanarak gerekli hazırlıklar yapılacaktır. Kentsel sit alanının belirlene sınırlar dahilinde kentteki bütün katılımcılarla müşterek yönetimini sağlayacak Alan Yönetimi'nin (Yönetim Alanı, Yönetim Planı ve Yönetim Organları) oluşturulması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, belirlenen alanın UNESCO Dünya Mirası Listesi'ne alınmasına dönük çalışmalar planlanmaktadır.
- 2012 yılı planlama çalışmaları Uygulama İmar Planı ile Nazım İmar Planı'nın uyumunun denetlenmesi, plan itirazlarının değerlendirilmesi ile birlikte Çevre Düzeni Planı'na katılım sağlamak öncelikli planlama hedefleri arasındadır.
- Cadde ve sokakların etrafındaki yapılarla birlikte görsel bütünlüğe ve estetiğe kavuşturulması hedeflenmektedir.
- 2009 yılından itibaren gecekondü alanlarında barınma koşullarını iyileştirmek ve bu alanlarda sosyal konut üretmek amacıyla rehabilitasyon çalışmalarına ağırlık verilmiş, bu kapsamda Berlage Enstitüsü ve Fransa'nın Rennes Belediyesi ile geliştirilen işbirlikleri kapsamında iyileştirme çalışmaları için en iyi politikaların ve uygulamaların belirlenmesi çalışmaları sürdürülecektir.

ÇEVRE

- Çevre politikalarının vatandaş nezdinde sahiplenilmesi ve farkındalığın artırılması, çevre temizliği ve sağlıklı bir kent ortamı için yapılacak birçok yatırımın temelini oluşturmakta ve maliyetleri azaltmaktadır. Bu amaçla tanıtım, bilgilendirme ve eğitim çalışmalarının 2012 yılında da sürdürülmesi hedeflenmektedir.
- Hava, su, toprak, gürültü ve görüntü kirliliğine dönük olarak
 - Hava kirliliğini azaltmak amacıyla yakıt denetimleri, doğal gaz kullanımının teşviki ve rutin denetimlerin yapılması
 - Gürültü haritalarının çıkarılması ve gürültü şikayetlerinin tamamının değerlendirilmesi
 - Evsel ve evsel olmayan atıkların tamamının kontrol altına alınması dönük denetimlerin sıklaştırılması
 - Tıbbi atık toplama ve bertaraf protokollerinin yaygınlaştırılması
 - Hafriyat atıklarının kontrol altına alınması
 - Su kaynaklarının kirlenmesinin önüne geçilmesi, bu alanda rutin denetimler yapılması ve özellikle Dicle Nehri'ne dönük havza koruma planı ve rehabilitasyonu çalışmalarına katılım sağlanması
 - Çevre temizliği altyapısının modernizasyonutemel politikalar ve uygulamalar olarak benimsenmekte ve hedeflenmektedir.
- Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi'nin (EKAYS) hayata geçirilmesi amacıyla Diyarbakır Çevre Hizmetleri Birliği (DİÇEB) kurumsal altyapısının güçlendirilmesi sağlanmıştır.

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

- Yeşil alanlar politikası bakımından 2012 yılı çalışmalarında yeni yeşil alanlar oluşturmak önemli bir yer tutmaktadır. Özellikle Yeşil Kuşak Projesi'nin kurumumuz tarafından üstlenilmesi ile birlikte kentte önemli bir bölge yeşillendirilmiş olacaktır. Bunun yanı sıra botanik park, Saray Kapı civarı sur dipleri vb. çalışmalar da 2012 yılı planları içerisinde. Mevcut alanların rehabilitasyonu, bakımı ve geliştirilmesi çalışmaları sürdürülecektir. Halkımızın sosyalleşme alanlarını arttırmak ve insanların rahatlıkla gezip ziyaret edebilecekleri mekanlar yaratmak kapsamında bu faaliyetlerle bütün yeşil alanlarda bakım, onarım ve temizlik çalışmaları sürdürülmektedir.

ULAŞIM

- Ulaşım Ana Planı revize edilme çalışmaları yürütülecektir.
- Kent genelinde toplu ulaşımın yaygınlaştırılması amacıyla servis, minibüs, özel halk otobüsü, taksi ve kırsal mahalle minibüslerinin kayıt altına alma çalışmaları ön plana alınmıştır. Toplu ulaşım araçlarının uygunluğu ve yıllık çalışma izinleri düzenli bir biçimde takip edilecektir.
- Toplu taşıma havuz sisteminden kentin tamamının faydalanması amacıyla Diyarkart tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları düzenli bir şekilde yürütülecektir.
- Mevcut ulaşım filosunu genişletmek ve kent içi seyahat kalitesini arttırmak amacıyla yeni otobüs alımı hedeflenmiştir. Otobüslerde ve hatlarda vatandaşın ihtiyacını en iyi şekilde karşılamaya dönük iyileştirmeler yapılması amaçlanmıştır.
- Özellikle yaya trafiğini emniyete almak ve araç trafiğini konforlu bir hale getirmek amacıyla kavşakların geometrik dizaynından yaya geçitlerine, sinyalizasyon ve hız kesiciler gibi birçok önlem alınarak kentte kazaları ciddi bir şekilde azaltmak hedeflenmiş ve 2012 yılında bu çalışmaların sürdürülmesi planlanmıştır.
- Kentteki otopark ihtiyacının karşılanması amacıyla kurum bünyesindeki açık ve kapalı otoparkların iyileştirilmesi hedeflenmiş ve sürücüler açısından cazip hale getirilmeye çalışılmıştır. Yeni otopark yapım çalışmaları için planlama ve projelendirme çalışmaları öngörülmektedir.
- Şehirlerarası, ilçe ve kırsal mahalle terminallerine ilişkin gerekli planlamalar yapılarak kent dışı trafiğin, kent içi trafiği mümkün olan en az seviyede etkilemesi amaçlanmıştır.
- Ulaşım Koordinasyon Merkezi bünyesinde gerekli teknik ve idari altyapı hazırlanarak kentte yaya, bisiklet yolları oluşturmak, cadde düzenlemeleri yapmak, tek yön ve yayalaştırma uygulamalarını yaygınlaştırmak gibi birçok önemli kent içi ulaşım kararı almaya dönük çalışmaların bu platformda ve üyelerin tam desteği ile yürütülmesi amaçlanmıştır.
- Kent içi ulaşım altyapısını iyileştirmek ve çevre yolunun olmayışından ötürü kent trafiğine dönük artan baskıyı ortadan kaldırmak amacıyla bağlantı yollarının yapımı hız kazanmıştır.
- Yeni bağlanan kırsal mahallelerin grup yollarının yapımına 2012 yılı içerisinde devam edilmesi hedeflenmiştir.
- Ana yol, meydan, cadde ve bulvarlarında yaya ve araç trafiğini engelleyen her türlü işgale karşı gerekli denetimler artırılarak ve kontroller sağlanacaktır.
- Toplu ulaşım araçlarının konforundan çalışma güzergahlarına kadar birçok noktada denetimler ve kontroller devam ettirilecektir.

SAĞLIK

- Vatandaşın güvenli ve kaliteli gıdaya ulaşabilmesi amacıyla gıda denetimleri ve kontrollerinin sürdürülmesi ve bu konuda eğitim ve farkındalık çalışmaları yapılması planlanmaktadır.
- Kentin önemli gıda kaynakları olan Yaş Sebze ve Meyve Hali ile Canlı Hayvan Borsası'nda idari görevleri eksiksiz yürütülerek gerekli kontrol ve denetimler sürdürülecektir.
- Beyaz Bayrak Projesi'nin yemek fabrikalarına ve kuru yemişçilere dönük genişletme çalışmaları öncelikli hedefler arasında yer almaktadır.
- Kentte hayvan refahını sağlamak amacıyla sokak hayvanlarının Hayvan Bakımevi'nde rehabilitasyonu çalışmalarının sürdürülecek ve kapasite artırımı için çalışmalar planlanacaktır.

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

- İlaçlama çalışmalarının, vatandaşların en az zarar göreceği ve doğal dengeyi bozmayacak düzeyde kırsal mahalleler dahil kent genelindeki bütün vektör üreme kaynaklarında yıl boyunca sürdürülmesi ve bu kaynakların kontrol altında tutması hedeflenmektedir.
- 2010 yılı çalışmaları içerisinde mevcut mezarlık alanlarının rehabilitasyonuna ağırlık verilmiş, bunun yanında mevcut mezarlık alanlarının tespit edilmesi, imar planına işlenmesi ve mezarlık alanlarının denetim alınması amaçlanmaktadır. Özellikle kırsal mahallelerdeki mezarlık alanlarının düzenlenmesi işleri tamamlanacaktır.
- Tam gün yasası ile birlikte kurum bünyesindeki Sağlık Merkezi, poliklinik hizmetlerini büyük ölçüde koruyucu alana yönlendirmiş ve tasarının yasalasmasıyla birlikte sağlık taramaları ve sağlık eğitimleri yoluyla koruyucu sağlık hizmetlerine ağırlık verilmiştir.

İTFAİYE VE AFET YÖNETİMİ

- İtfaiye hizmetlerinde modernizasyon ve teknik altyapının iyileştirilmesi çalışmaları ön plana çıkmaktadır. Yeni itfaiye hizmet binasının hayata geçirilmesi bu alanda temel öncelik olarak ele alınmıştır. Bunun yanı sıra, alet ve ekipmanın yenilenmesi, modernizasyonu ve yeni müdahale araçlarının temini de bu kapsamda hedeflenmiştir.
- Halkı afetlere hazır duruma getirmek ve afet konusunda toplumsal bilinç ve farkındalık çalışmaları kapsamında eğitim çalışmalarının artırılması amaçlanmıştır.
- İtfai olaylara mümkün olan en hızlı ve en etkili şekilde müdahale etmek amacıyla itfaiye personeline gerekli eğitimlerin rutin bir şekilde verilmesi ve gerekli müdahale planlarının sürekli olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi planlanmaktadır.
- Diyarbakır Afet Koordinasyon Merkezi'nin (DİYAKOM) hayata geçirilmesi için projeler hazırlanmış, fon arayışları ise sürdürülmektedir.

KÜLTÜR VE TURİZM

- Tiyatro alanındaki çalışmalar genel olarak yeni oyun sahneleme, çocuklara ve gençlere yönelik tiyatro etkinlikleri gerçekleştirme ve turnelerle tiyatronun bölgede yaygınlaşması sağlama üzerinden şekillenmiş ve tiyatronun sosyal yaşama mümkün olduğunca dahil edilmesi hedeflenmiştir.
- Sinema, müzik, tiyatro, resim ve halk dansları alanındaki mevcut kurslar ve atölyelerin tamamının Aram Tigran Kent Konservatuvarı altında birleştirilerek kentteki sanatsal kapasitenin canlandırılması ve artırılması hedeflenmektedir. Çamaşırevleri'ndeki müzik atölyelerinin de bu sisteme entegre olması amaçlanmıştır.
- Fuarlara katılımın 2010 yılında artırılması amaçlanmıştır. Aynı zamanda kentte uluslararası turizm fuarı düzenlenmesi çalışmalarına katkıda bulunulması ve kurumun bu alanda öncü olması hedeflenmiştir.
- Kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması hedeflenmiştir. Yayın sayısı ve çeşidinin genişletilerek üye sayısının artırılması planlanmaktadır.
- Folklorik öğelerin ve yerel kültüre ait değerlerin korunması ve yaşatılması amacıyla gerekli alan araştırmaları ve derleme çalışmalarının yürütülmesi ve bunların yazılı hale getirilmesi temel önceliklerden biri haline gelmiştir.

SOSYAL HİZMETLER

- Sümerpark Ortak Yaşam Alanı'nın kent dinamikleri için genel bir platforma dönüştürülmesi ve bu platformda toplumun özellikle dezavantajlı kesimleriyle kent genelinde etki sahibi kamu ve sivil toplum örgütlerinin buluşturulmasının sağlanması temel stratejik hedef olarak şekillenmiştir.
- 2010-2014 Stratejik Planı'nda belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda kadının sosyal ve ekonomik yaşamındaki konumuna ilişkin faaliyetlerin sürdürülmesi planlanmaktadır.
- 2010-2014 Stratejik Planı'nda yer alan ve EKOSEP Stratejik Eylem Planı kapsamında şekillenen meslek edindirme kurslarının kadınlara daha fazla meslek alanı sunacak şekilde genişletilmesi ve programlara kabul

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

edilen kursiyer sayısının artırılması planlanmaktadır.

- 2012 yılı içerisinde engellilerin bütün kamu hizmetlerine fiziki erişimlerine ilişkin sorunların giderilmesi amaçlanmıştır. Bunun yanı sıra engellilerin toplumdaki uyumunu arttırıcı etkinlikler ve sosyal aktivitelerin yanı sıra ekonomik yönden güçlenmelerini sağlayacak programlar da planlanmıştır.
- 4-6 ve 7-15 yaş arası çocuklara dönük Çocuk Destek Merkezi bünyesinde ders destek, sosyal ve kültürel aktivite programlarının geliştirilmesi ve kapasitenin arttırılması hedeflenmiştir. Merkez bünyesinde 2009 yılından bu yana geliştirilen risk altındaki çocuklara ilişkin bilgilerin veritabanına alınması çalışmasının sürdürülmesi ve geliştirilmesi planlanmaktadır.
- Spor Destek Merkezi, 2012 yılı içerisinde geleneksel sportif oyunların araştırılmasına ve benimsetilmesine dönük geniş kapsamlı bir politika benimsemiştir. 50'ye yakın oyunun araştırılması, incelenmesi ve standardize edilerek atölye çalışmalarına aktarılması hedeflenmektedir. Mevcut spor programlarına kayıt yapan çocukların lisanslı sporcu olabilmesi için gerekli çalışmalara öncelik verilmektedir. Spor alanlarının arttırılması amacıyla Çamaşirevlerine ek olarak spor alanlarının oluşturulması planlanmaktadır.

F. AMAÇ VE HEDEFLER

Kurumsal Yapının Güçlendirilmesi

AMAÇ-1. Mali disiplin sağlanarak ve özgelirler arttırılarak kurumu finansal açıdan güçlendirmek

Hedef-1.1: Harcamaları kontrol altına almaya dönük önlemler geliştirip 2010 yılından itibaren bu önlemleri uygulamak

Hedef-1.2: 2010 yılında özgelirleri arttırıcı önlemler alınarak özgelirleri her yıl bir önceki yıla göre %5-10 oranında arttırmak

Hedef-1.3: 2010 yılından itibaren gelir-gider dengesini sağlamaya dönük önlemler alınarak kurumda mali disiplinin sağlanması ve bütçe gerçekleşme oranının her yıl en az %5 oranında arttırılması

AMAÇ-2. Demokratik halkçı belediyeçilik projesini gerçekleştirme kapsamında güven oluşturmak, işbirliği yapmak, etkili ve etkin iletişimi sağlamak, çalışanların ve halkın kuruma karşı aidiyet duygusu kazanması ve kurumsal hizmetleri sahiplenmesini sağlamak

Hedef-2.1: 125 mahallede halka tanıtım, bilgilendirme ve farkındalık yaratma çalışmaları yapmak

Hedef-2.2: Belediyeye erişim yollarının hem fiziksel hem elektronik ortamda çeşitlendirilmesi ve çoğaltılması

Hedef-2.3: Hizmet sektörleri bazında paydaşlar ve halkın katılımını arttırmak

AMAÇ-3. Ulusal ve uluslararası alanda kurumun ve kentin tanıtım faaliyetlerinin yürütülmesi ve işbirlikleri geliştirilmesi

Hedef-3.1: Kurumun ulusal alanda tanıtımı ve bağlı bulunduğu birliklerdeki rolünün güçlendirilmesi

Hedef-3.2: Kurumun uluslar arası platformda tanıtılması ve kurum kapasitesinin uluslar arası kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri aracılığıyla geliştirilmesi

AMAÇ-4. Örgütsel yapının iyileştirilmesi ve güçlendirilmesi

Hedef-4.1: 2013 yılı sonuna kadar kurumda "kalite yönetim sistemi" için gerekli altyapının oluşturulması, karar-destek süreçlerinin iyileştirilmesi ve "kağıtsız ofis" uygulamasına geçilmesi

Hedef-4.2: 2010 yılından itibaren personelin her yıl en az 50 saat farkındalık yaratma (toplumsal cinsiyet, demokratik katılımcılık, çevre, kentlilik vb.) ve hizmet içi eğitim almasını sağlamak

Hedef-4.3: Personel memnuniyetini ve motivasyonunu arttırmak amacıyla iş koşullarını iyileştirmek

Hedef-4.4: 2013 yılına kadar hizmet binalarının fiziksel güvenliğini sağlayıcı tedbirlerin geliştirilmesi, acil durumlarda hizmetlerin planlanması ve hizmet binalarının işleyişinin kurumsal ilkelerle uyumlu hale getirilmesi

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İmar ve Şehircilik

AMAÇ-1. Planlı kentsel gelişme için mevcut planların bütünlüklü bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve arazi kullanım kararlarına uygun bir kent gelişimi sağlamak

Hedef-1.1: Öncelikli olarak kentin çeperinde yer alan kırsal nitelikli mahallelerden başlamak üzere, Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yer alan kırsal nitelikli yerleşimlere ilişkin imar planlarını yapmak

Hedef-1.2: Nazım İmar Planı'nın üst ölçekli planlar ve uygulama imar planları ile bütünlüğünü ve tutarlılığını sağlamak

Hedef-1.3: Kentteki nüfus yoğunluğunu azaltmak ve kentsel hizmet sunumunda kaliteyi arttırmak için 2014 yılına kadar her yıl en az 1 meslek grubunun işyerlerini kent dışına taşımak ve çevresinde yeni yerleşim alanlarının planlanmasını sağlamak

AMAÇ-2. Kentteki mevcut ve yeni yapılacak yapılara çevresi ile birlikte görsel bütünlük kazandırmak

Hedef-2.1: 2010 yılı sonuna kadar kente görsel bütünlük kazandırmak amacıyla Kent Estetik Kurulunun oluşturulması

Hedef-2.2: Kentsel sit alanı içerisinde bulunan fiziki bütün yapıların durumu tespit edilerek sağlıklılaştırma-iyileştirme çalışmalarının yapılması

Hedef-2.3: Kentsel sit alanı dışında bulunan fiziki bütün yapıların durumu tespit edilerek sağlıklılaştırma-iyileştirme çalışmalarının yapılması

AMAÇ-3. Tarihi, kültürel ve doğal varlıkların korunması ve sürdürülebilirliği

Hedef-3.1: Tarihi eser niteliği taşıyan yapıların korunup yaşatılması

Hedef-3.2: Dicle Vadisi'nin rehabilitasyonunu gerçekleştirilmesi

Hedef-3.3: Kent merkezinde kültürel bir değer taşıyan, rehabilite edilebilecek, yeniden kullanımı sağlanabilecek alanların tespiti ve bu alanların kentte eksikliği hissedilen hizmet yapılarına dönüşümünün sağlanması

AMAÇ-4. Uzaktan algılama sistemlerinin planlı kentsel gelişmede ve belediye hizmetlerinde kullanılması

Hedef-4.1: 2014 yılına kadar sayısal haritaların oluşturulup güncellenerek tek bir veritabanında entegrasyonunun sağlanması (Kent Bilgi Sisteminin oluşturulması)

AMAÇ-5. Sağlıksız ve kaçak kentleşen gecekondu alanlarına yönelik kentsel dönüşüm projelerinin gerçekleştirilmesi ve sosyal konut üretiminin sağlanması

Hedef-5.1: Kentte yaklaşık 10.000 civarındaki gecekondu yapısının 2014 yılına kadar %10'unun dönüşümü sağlanarak sosyal konut üretilmesi

AMAÇ-6. Eko-kent kültürünün ve bilincinin geliştirilmesi amacıyla su ve enerji tasarrufu sağlayan ve alternatif enerji kaynaklarıyla uyumlu konut üretimi sağlamak ve imar yönetmeliğini revize etmek

Hedef-6.1: Kentte yeni üretilen yapıların tamamında 2012 yılına kadar su ve enerji korunum ilkelerinin uygulanmasını sağlamak

Çevre

AMAÇ-1. Ekolojik kent modeli yaratmak amacıyla bütün kent halkında farkındalık yaratmak

Hedef-1.1: Başta öğrenciler olmak üzere tüm vatandaşlara yönelik ekolojik kampanyaların ve eğitim çalışmalarının yapılması

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

AMAÇ-2. Yaşanabilir ve sürdürülebilir sağlıklı bir Diyarbakir için çevresel kalitenin artırılması

Hedef-2.1: Büyükşehir Belediyesi'nin sorumluluğundaki ana arterlerde 2014 yılı sonuna kadar görüntü kirliliğinin ortadan kaldırılması

Hedef-2.2: Hava kalitesinin korunması ve yükseltilmesi

Hedef-2.3: Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde gürültü kirliliğini önleyici çalışmalar gerçekleştirilerek 2014 yılına kadar şikayetlerin azaltılmasının, gürültü kaynağı olduğundan toplulaştırılması gereken işyerlerinin tespit edilmesi ve planlanmasının ve yapı-iskan-işyeri ruhsatlarının yeniden düzenlenmesinin sağlanması

Hedef-2.4: Hafriyat toprağı, inşaat/yıkıntı ve asfalt atıklarının toplanması, taşınması, geri dönüşümü ve bertarafının sağlanması

Hedef-2.5: 2014 yılına kadar kentte su havzalarının korunmasına ilişkin mevzuatın tamamlanması, korumaya dönük uygulamaların başlatılması ve Dicle Nehri havzasının rehabilitasyonu ile ilgili çalışmalar yapılması

Hedef-2.6: Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki ana arterlerde temizlik çalışmalarının standartlarını yükseltmek amacıyla temizlik altyapısının 2013 yılına kadar modernizasyonunun sağlanması ve temizlik ve katı atık bertaraf hizmetlerinin Diyarbakir Çevre Hizmetleri Birliğı'ne geçişe hazır hale getirilmesi

Hedef-2.7: Tıbbi atık bertaraf sisteminin 2010 yılı sonuna kadar modernizasyonunun sağlanması ve 2014 yılına kadar tıbbi atıkların evsel atıklara dönüştürülmesi

Hedef-2.8: Katı atık yönetim sisteminin 2013 yılında hayata geçirilmesi

Hedef-2.9: Enerji verimliliğini arttırmak ve yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanabilmek amacıyla çalışmalar yürütmek

Hedef-2.10: 2012 yılına kadar kurumun ISO 14001 çevre yönetim sistemi belgesi alması

AMAÇ-3. Kişi başına aktif yeşil alanın artırılması, fonksiyonel kullanımının sağlanması, yeşil alanların geliştirilmesi ve korunmasını sağlamak

Hedef-3.1: Yeni aktif ve pasif yeşil alanlar tesis ederek kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak

Hedef-3.2: Tarihi kültürel yapıların çevresinin peyzaj düzenlemeleri ile insanların rahatlıkla ziyaret edebilecekleri mekanlar haline getirilmesi

Hedef-3.3: Halkımızın doğayla iç içe sportif, eğlence ve dinlenme gibi birçok ihtiyaçlarının bir arada karşılanması ve minyatür tarihi mekanlar oluşturulması amacıyla yeşil alanlar tesis edilmesi

Ulaşım**AMAÇ-1. Toplu ulaşım sisteminin kentlilerin ihtiyaçları, İmar Master Planı ve Ulaşım Master Planı ile teknolojik gelişmeler doğrultusunda düzenlenmesi**

Hedef-1.1: 2014 yılı sonuna kadar kentte toplu ulaşım araçlarını kullananların %75'inin akıllı kart kullanmasının sağlanması

Hedef-1.2: Toplu taşıma seyahat süresinin kısaltılması

Hedef-1.3: Mevcut durumda %80 olan toplu ulaşımdan memnuniyet oranının %90'a çıkarılması

AMAÇ-2. İmar Master Planı ve Ulaşım Master Planını gözetken çağdaş ulaşım çözümleri geliştirmek

Hedef-2.1: 2014 yılına kadar kent içi trafik yoğunluğunu azaltılması

Hedef-2.2: Daha az kazaların yaşandığı, daha güvenli ve konforlu bir ulaşım altyapısı oluşturulması, kent merkezinde otomobil kullanımının azaltılması

AMAÇ-3. İmar Master Planı ve Ulaşım Master Planı ile ilgili kent bileşenlerinin görüş ve önerileri doğrultusunda sürdürülebilir ulaşım politikaları üretmek ve uygulamak

Hedef-3.1: Mevzuata ilişkin çalışmaların 2014 yılına kadar tamamlanması

Hedef-3.2: Kent içinde güvenli ve konforlu bir ulaşım için gerekli kararların alınması

**DBB****DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sağlık

AMAÇ-1. Kentte hayvan refahını sağlamak, hayvan sağlığını ve haklarını korumak, hayvanlardan insanlara geçen hastalıklar ile mücadele etmek ve toplum sağlığını korumak

Hedef-1.1: Kent içerisinde aşısı ve küpelemesi yapılmamış sahipsiz köpek sayısını en aza indirilmesi, bakımının yapılması ve sahiplendirilmesi

Hedef-1.2: Sahipli hayvan tespiti için kent genelinde çalışmalar yürütülerek 2012 yılı sonuna kadar sahipli kedi ve köpeklerin kayıt ve kontrol işlemlerinin tamamlanması ve talep üzerine hayvan bakım evinde poliklinik hizmetinin sağlanması

Hedef-1.3: Hayvan refahını arttırmak ve haklarını korumak amacıyla ilgili STK'lar ve meslek odaları ile birlikte eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yaparak vatandaşlarda farkındalık yaratılması

Hedef-1.4: Toplum ve çevre sağlığı üzerinde fizyolojik, fiziksel ve ruhsal rahatsızlık yaratan, hastalık etmeni bulaştıran vektörlerle mücadele ederek kentte sıtma, şark çıbanı, scorpionizm (akrep-yılan sokması), KKKA (Kırım Kongo Kanamalı Ateşi Hastalığı) vb. hastalıklarda 2006 yılından bu yana ulaşılan "%0 vaka" başarısının sürdürülmesi

Hedef-1.5: Kent çeperlerinde yapılan hayvan besiciliğinin 2013 yılına kadar kent dışına aktarımının sağlanması

AMAÇ-2. Halkın güvenli ve kaliteli gıda maddelerine erişimlerinin kolaylaştırılması, tüketicilerin konuyla ilgili farkındalıklarını geliştirerek gıda ile ilgili sağlıklı tercihler yapmalarının sağlanması ve çevre sağlığını korumak için kurumun sorumluluk alanındaki işletmelere ruhsat verilmesi ve denetim yapılması

Hedef-2.1. 2010 yılında gıda denetim koordinasyon sisteminin oluşturulması ve 2012 yılına kadar kentteki gıda ile ilgili bütün işyerlerinin sistem veritabanına alınarak denetimlerin koordinasyon sistemi dahilinde yürütmek

Hedef-2.2: Eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri düzenli bir şekilde yürütülerek yurttaşlarda gıda sağlığı konusunda farkındalık yaratmak

Hedef-2.3: Gıda üreten işyerleri arasında rekabet oluşturmaya dayalı alternatif bir denetim sistemi oluşturmak amacıyla 2014 yılına kadar gıda üretim yerlerinin % 90'ının Beyaz Bayrak almasını sağlamak

Hedef-2.4: Kent Sağlığını korumak için kurumun sorumluluk alanındaki işletmelerin 2014 yılına kadar %90'ından fazlasına ruhsatlarının verilmesi, ruhsat ve iktisat denetimlerinin yapılması ve çevre sağlık raporunun düzenlenmesi

AMAÇ 3. Mezarlıklarımızı, kent halkının farklı inanç ve geleneklerine uygun, düzenli, huzur veren mekanlar haline getirerek defin hizmetlerinin sorunsuz ve beklentilere cevap verecek şekilde sorumluluk bilinciyle yürütülmesini sağlamak

Hedef-3.2: Kent içindeki mevcut mezarlık alanlarının %50'sinin ve yeni bağlanan mahallelerdeki mezarlık alanlarının %25'inin 2014 yılı sonuna kadar çevre düzenlemelerinin tamamlanması, bakım ve onarımlarının yapılması ve koruma-kontrol altına alınması

Hedef-3.3: Coğrafi alan genişlemesi, nüfus artışı ve kentsel gelişim göz önünde bulundurularak yeni mezarlık alanları yaratılması amacıyla 2020 yılında defin hizmetleri yapabilecek şekilde kuzey-güney veya doğu-batı yönlü iki mezarlık alanının en az 2040 yılını ön görecek şekilde yer tahsisinin imar planında yapmak ve projelendirmek

AMAÇ 4. Kent halkının sağlık hizmetlerine erişimini sağlamak için çağdaş koruyucu sağlık hizmeti sunmak

Hedef-4.1: Sağlık Merkezi ve gezici sağlık araçlarından her yıl 50,000 civarında sosyal güvencesi olan veya olmayan yurttaşların faydalanmasını sağlamak

**DBB****DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İtfaiye ve Afet Yönetimi

AMAÇ-1. Diyarbakır Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanında, itfai olaylara karşı halkın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla itfaiye hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve kent merkezinde yangın güvenlik standartlarının yükseltilmesini sağlamak

Hedef-1.1: Kentte meydana gelebilecek itfai olaylara (yangın, sıkışmalı trafik kazaları, intihar girişimleri, sel, arama-kurtarma vb.) karşı halkın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla itfaiye hizmetlerini yeterli ekipman ve nitelikli personelle zamanında yürütmek

Hedef-1.2: Bütün yeni yapılarda ve ruhsat işlemlerinde yangın denetimlerini gerçekleştirilmesi ve 2014 yılına kadar bütün kamu binaları ve işyerlerinin yangın güvenlik denetimlerini yapmak

AMAÇ 2. Diyarbakır ve bölgede meydana gelebilecek afetlere dönüşen meteorolojik ve jeolojik olaylara en hızlı şekilde müdahale edilmesi, afet öncesi alınması gereken tedbirlerin alınarak zararın en az şekilde atlatılması için gerekli planlamaları yapılması ve uygulanması

Hedef-2.1: DİYAKOM'un 2013 yılında mekansal yapısının kurularak ekipmanlarıyla birlikte etkin görev yapabilecek hale getirilmesi

Hedef-2.2: Merkezin işlevsel hale gelmesine dönük tespit ve senaryo çalışmalarının tamamlanması ve 2014 yılı sonuna kadar Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerine afet durumunda yardım edebilecek bir kapasiteye ulaşılması

AMAÇ-3. Halkı itfai olaylara ve afetlere hazır hale getirmek ve afet konusunda toplumsal bilgi ve bilinç düzeyini artırmak

Hedef-3.1: 2014 yılına kadar kentteki bütün vatandaşların en az %50'sini kapsayacak görsel ve yazılı bilgilendirme ve tanıtım faaliyetlerinde bulunmak

Hedef-3.2: 2010 yılından itibaren itfaiye gönüllü ağının oluşturulması

Kültür ve Turizm

AMAÇ-1. Çok dilli yapısıyla kentin tiyatro alanındaki gelişimine katkıda bulunmak

Hedef-1.1: Tiyatro alanında kent içinde ve dışında gerçekleştirilen bütün faaliyetler sonucunda yılda en az 35.000 izleyiciye ulaşılması

Hedef-1.2: Her yıl tiyatro alanında üretimi teşvik etmek ve ilgiyi arttırmak amacıyla çalışmalar yapılması

AMAÇ-2. Kentimizin turizm alanında sahip olduğu kültürel varlıkları ulusal ve uluslararası ölçekte tanıtarak Diyarbakır'ı bölgede bir turizm merkezi haline getirmek

Hedef-2.1: 2014 yılına kadar Diyarbakır'da bir uluslararası turizm fuarı düzenlenmesi konusunda girişimlerde bulunulması, fuarın gerçekleştirilmesi konusunda aktif rol alınması ve 2014 yılına kadar düzenlenen ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sağlanması

Hedef-2.2: Her yıl en az 13.000 yerli-yabancı turiste ve kent halkına rehberlik hizmeti sunmak ve bu alanda ihtiyaç duyulan materyallere ulaşımını sağlamak

Hedef-2.3: Her yıl kentte turizm bilincini geliştirmeye yönelik gezi, seminer ve panel vb. aktivitelerin düzenlenmesi

AMAÇ-3. Kentte kültür ve sanat alanındaki etkinlikleri takip etme ve uygulama potansiyelini arttırmak

Hedef-3.1: Kentte sanat uygulama potansiyelini geliştirmek amacıyla 2012 yılında kurulması planlanan konservatuar bünyesinde eğitim ve uygulama çalışmalarının yürütülmesi

Hedef-3.2: Ulusal ve uluslararası nitelikte sanatsal çalışmalara ev sahipliği yapacak bölgenin en büyük sanat galerisini işlevsel hale getirerek mevcut sanat galerisi ve sergi salonu ile kentimizin uluslararası sanatla tanışmasının sağlanması ve üretilen sanatsal çalışmaların toplumla paylaşılması

Hedef-3.3: 2 yılda bir sinema festivali (bienal) düzenleyerek kentte sinemanın gelişimine katkıda

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

bulunulması

Hedef-3.4: Kentteki müzik kültürünü korumak, geliştirmek ve sürdürmek ve müziğe ilgiyi oluşturmak ve arttırmak amacıyla etkinlikler ve eğitimler düzenlenmesi

Hedef-3.5: Mezopotamya halklarının dil, kültür ve edebi varlıklarını yansıtan her türlü yayını kapsayan çağdaş bir kütüphanecilik hizmeti yürütülmesi

Hedef-3.6: Kentimizde film yapma, izleme ve fotoğraf çekme potansiyelinin yükselmesinin sağlanması

AMAÇ-4. Kültürel değerleri ortaya çıkarmak, yaşatmak, ulusal ve uluslar arası platformda paylaşmak

Hedef-4.1: Kaybolma tehlikesi taşıyan kültürel değerleri ortaya çıkarmak amacıyla dengbeçlik, halk destanları, masallar, efsaneler, yemekler, giyim-kuşam vb. alanlarda araştırmalar yapılması, belgelenmesi ve Büyükşehir Belediyesi Yayın Kurulu tarafından karar verilen çalışmaları yayınlanması

Hedef-4.2: Kentin Kültürel kapasitesini arttıracak ulusal ve uluslar arası ölçekte festivaller ve kentin kültürüne katkıda bulunmuş şahsiyetlerle ilgili seminer, sempozyum, konferans vb. etkinlikler gerçekleştirilip belgelenmesi

Sosyal Hizmetler

AMAÇ-1. “Göç Odaklı Eylem Planı” kapsamında Sümerpark’ın toplumun geneline dönük ancak özel olarak göçle gelenlerin faydalanacağı bir “Ortak Yaşam Alanı” ve “Sosyal Politikalar Koordinasyon Merkezi” olarak yapılandırılarak kent halkının dayanışmacı yönünün gelişimi için her türlü öğrenme, düşünme ve üretim eyleminin gerçekleştirilebileceği bir koordinasyon çatısı haline getirilmesi

Hedef-1.1: Kentte özellikle göç alanında sosyal politikaların tartışılıp belirleneceği ve ilçe belediyelerinin dahil olacağı bir platform olarak 2010 yılının ikinci yarısından itibaren Sümerpark Meclisi’nin kurulması ve işlevlendirilmesi

Hedef-1.2: Kentte sosyal hizmet faaliyetleri yürüten ve paydaş olarak belirlenen bütün kamu, özel ve sivil kuruluşlardan en az %50’siyle 2010 yılı sonuna kadar aktif işbirlikleri geliştirilmesi ve 2014 yılına kadar bu paydaşların tamamının bu sürece dahil edilmesi

Hedef-1.3: 2014 yılına kadar kentte sosyal hizmetlerden yararlanan bütün kesimlere ait bilgilerin ortak bir veritabanında bir araya getirilmesi ve sosyal hizmet sunumundan faydalanan kişilerin bireysel ve hane bazında sosyoekonomik gelişimlerinin gözlemlenmesi

Hedef-1.4: Göç Odaklı Eylem Planı kapsamında hizmetlerin vatandaşa en yakın yerden sunulması amacıyla yapılandırılması ve işlevlendirilmesi düşünülen toplum merkezlerinin mevcut yapılar başta olmak üzere Sümerpark Ortak Yaşam Alanı üzerinden merkezileştirilmesi ve hizmet planlamasının bu kapsamda ortaklaştırılması ve planlanması

AMAÇ-2. Başta göçle gelenler olmak üzere tüm dezavantajlı grupların özyeterlilik kapasitelerini arttırmak, ilgi ve becerilerini geliştirmek, yaşam koşullarını iyileştirmek ve geçim stratejilerine destek olmak amacıyla çeşitli mesleki eğitim programları geliştirilmesi

Hedef-2.1: 2014 yılına kadar her yıl ortalama 1200 kişiye sertifikalı mesleki eğitim verilmesi

Hedef-2.2: Mesleki eğitim alan kişilerin tamamının istihdam alanlarına yönlendirilmesi

AMAÇ-3. Kadına yönelik bilinç yükseltme, kadın dayanışması, toplumsal cinsiyet, cins bilinci ve demokratik değerleri arttırarak ayrımcı ve şiddet içeren yaklaşımların azaltılması ve kadınların sosyal ve ekonomik yaşama katılımının teşvik edilmesi

Hedef-3.1: 2014 yılına kadar başta kadınlar olmak üzere kentte yaşayan bütün vatandaşların farkındalık yaratma ve bilgilendirme ağına doğrudan veya kitle iletişim araçları vasıtasıyla dahil edilmesi

Hedef-3.2: Kurumun genel olarak bütün çalışmalarının toplumsal cinsiyet temelinde incelenmesi ve

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

2014 yılından itibaren pratik uygulamalara geçmek üzere gerekli kültürel (kurumsal) dönüşümlerin ve mevzuat düzenlemelerinin planlanması ve uygulanması

Hedef-3.3: Şiddete uğrayan kadınların öncelikli ihtiyaçlarının (güvenlik, barınma, psikolojik, ekonomik ve hukuki destek vs.) karşılanmasında hizmet kapasitesinin artırılması

Hedef-3.4: Kadının ekonomik bağımsızlığını kazanması amacıyla ekonomik hayata katılımının teşvik edilmesi, desteklenmesi ve sosyal bağımsızlığını kazanması amacıyla kadın örgütlenmelerinin sağlanması

AMAÇ-4. Toplumda engellilerin kabul sürecinin hızlandırılması, ayrımcılığın önlenmesi, engellilerin kişisel potansiyellerinin açığa çıkarılması, bağımsız hareket edebilme kabiliyetlerinin geliştirilmesi, kentte üretime katılımlarının sağlanması, engelliliğin önlenmesi ve kentin erişilebilirliğinin sağlanması

Hedef-4.1: Kentte yaşayan engellilerin %90'ının 2011 yılı sonuna kadar tespit edip kayıt altına alınması ve bu verilere dayalı 2012 yılı sonuna kadar bir eylem planı hazırlanması

Hedef-4.2: Kentin mimari yapısında erişebilirliği sağlamaya yönelik kentteki bütün aktörlerin ve kamuoyunun 2012 yılı sonuna kadar gerekli düzenlemeleri tamamlamak üzere harekete geçirilmesi

Hedef-4.3: Kentte engellilere dönük ayrımcılığın önlenmesi ve engellilerin toplumda ve ailede kabul sürecini hızlandırılması amacıyla 2014 yılı sonuna kadar toplumun büyük bir kesiminin bilgilendirme ve bilinçlendirme ağına dahil edilmesi

Hedef-4.4: Merkezden doğrudan faydalanan veya başvuru ile taleplerini ileten engellilerin kullandıkları araç ve gereçler konusunda ortaya çıkan acil ihtiyaçlarının temininin sağlanması

Hedef-4.5: Engel grubuna göre kişisel becerilerini geliştirmeye yönelik 2014 yılı sonuna kadar her yıl en az 100 kişinin atölye çalışmalarından yararlandırılması

Hedef-4.6: 2010 yılından itibaren her yıl görme ve işitme engelli en az 100 kişiye toplumda iletişimi ve ulaşımını sağlamaya yönelik özel eğitimler verilmesi

Hedef-4.7: 2010 yılından itibaren her yıl en az 150 engelliye ve 75 engelli ailesine dönük psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilmesi

AMAÇ-5. Özellikle risk altındaki (sokakta çalışan, yoksul veya göç mağduru) çocukların sosyal ve kültürel becerilerinin geliştirilmesi, eğitimde fırsat eşitliğinden yararlanmalarının sağlanması, çocuk hakları konusunda toplumsal bilincin artırılması ve koruyucu-önleyici çalışmalar yapılması

Hedef-5.1: Kentte, çalışan ve risk altındaki çocuklara yönelik tespit çalışmaları ve bilgilerinin veritabanına aktarılması çalışmalarının 2010 yılı içerisinde tamamlanması

Hedef-5.2: Kentte çocuk hakları konusunda toplumsal bilincin yaygınlaştırılması amacıyla 2014 yılı sonuna kadar toplumun büyük bir kesiminin bilgilendirilmesi ve bilinçlendirme ağına dahil edilmesi

Hedef-5.3: 2010 yılından itibaren Sümerpark, Çamaşirevleri, Eğitim Destek Evleri ve İlköğretim-Ortaöğretim okullarında her yıl risk altındaki en az 5000 çocuğa ve en az 1000 aileye eğitim verilmesi ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması

Hedef-5.4: Ağırlıklı olarak 4-6 ve 7-15 yaş arası çocuklara ÇDM (Çocuk Destek Merkezi) bünyesinde ders destek programlarının uygulanması

Hedef-5.5: Ağırlıklı olarak 4-6 ve 7-15 yaş arası en az 1500 çocuğa yönelik olara her yıl çeşitli sosyal ve kültürel aktiviteler gerçekleştirilmesi

Hedef-5.6: 2010 yılından itibaren her yıl en az 150 çocuğa ve 75 aileye dönük psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilmesi

AMAÇ-6. Kentte yaşayan bütün vatandaşların beden ve ruh sağlıklarının gelişimi için spor olanağı sunmak

Hedef-6.1: Kentte spor alanında toplumsal bilincin ve uygulamanın yaygınlaştırılması amacıyla 2014 yılı sonuna kadar toplumun büyük bir kesiminin bilgilendirilmesi, bilinçlendirme ve tanıtım ağına dahil edilmesi

Hedef-6.2: Mezopotamya tarihinde yer alan sportif oyunların araştırılması, kitaplaştırılması ve yeniden canlandırılması

**DBB****DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Hedef-6.3: Başta Zabıta, İtfaiye ve Güvenlik personeli olmak üzere bütün kurum çalışanlarının 2010 yılından itibaren sportif faaliyetlere rutin katılımlarının sağlanması

Hedef-6.4: Spor Merkezinin alet/ekipman ve mekan (kentte kişi başına düşen spor alanı miktarının artırılması amacıyla) kapasitesinin artırılması

Hedef-6.5: Düzenli spor kursların açılması ve eğitim-uygulama programlarının yürütülmesi kapsamında en az 2400 vatandaşın düzenli spor yapmasının sağlanması ve her yıl en az 150 çocuğun 4 ayrı spor branşında (satranç, futbol, halk oyunları ve tekvando) lisans alabilecek düzeyde yetiştirilmesi

Hedef-6.6: Çocuklardan oluşan farklı spor gruplarına yönelik düzenli sosyal etkinlikler gerçekleştirilmesi

Hedef-6.7: Spor merkezinden faydalanan herkesin kayıt altına alınarak bilgilerinin KTS'ye aktarılması

G. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER**1. KURUMSAL YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ**

STRATEJİK AMAÇ - 1		Mali disiplini sağlayarak ve özgelirleri arttırarak kurumu finansal açıdan güçlendirmek								
STRATEJİK HEDEF - 1.1		Harcamaları kontrol altına almaya dönük önlemler geliştirip 2010 yılından itibaren bu önlemleri uygulamak								
PERFORMANS HEDEFİ - 1.1.1		Harcamaları kontrol altına almak ve tasarruf tedbirleri geliştirmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Doğrudan temin giderlerinin gider bütçesindeki toplam payında azalma (%)	10%	17.7%	177%	-			-		
2.	İhale giderlerinin gider bütçesindeki oranı (%)	40%	38%	96%	-			-		
3.	Şartname ve sözleşme hazırlama eğitimini alan personel (sayı)	40	6	15%	40			40		
4.	Şartname ve sözleşme hazırlama eğitii verilen daire başkanlığı sayısı personel (sayı)	1	1	100%	5			5		
5.	İşletme giderlerinin bir önceki yıla göre azalma oranı (%)	5%	-11%	-220%	18%			18%		
6.	Hazırlanan proje teklif formu (sayı)	10	8	80%	20			10		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012	2013	2014	TOPLAM					
1.	Ana hizmet binası ıslak hacimlerinin (tuvaletler vb.) tadilatı ve elektrik ve tesisat armatürlerinde fotoselli (nesneye duyarlı aydınlatma) sistemine geçilmesi	50,000.00 TL			50,000.00 TL					
2.	Ana hizmet binasında klimaların tek yerden kontrolü için kat panellerinin kurulması	10,000.00 TL			10,000.00 TL					
3.	Bütün birimlerin kırtasiye, giyim kuşam ve büro malzemesi ihtiyacı için alımların ihale yöntemiyle tek elden alınarak tasarruf yapılması	450,000.0 TL	0.00 TL	0.00 TL	450,000.00 TL					
GENEL TOPLAM		510,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	510,000.00 TL					

STRATEJİK AMAÇ - 1		Mali disiplini sağlayarak ve özgelirleri arttırarak kurumu finansal açıdan güçlendirmek								
STRATEJİK HEDEF - 1.2		2012 yılında özgelirleri arttırıcı önlemler alınarak özgelirleri her yıl bir önceki yıla göre %5-10 oranında arttırmak								
PERFORMANS HEDEFİ - 1.2.1		Özgelirleri arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Özgelirlerde artma (%)	5	50%	1000%	10%			78%		
2.	Özgelirlerin toplam gelire oranı (%)	38%	40%	105%	0			45%		
3.	Gelir getirici kalemlerin envanter çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	100%	100%	100%	100%			100%		
4.	Gelir getirme amacıyla incelenen, değiştirilen ve hazırlanan yönetmelikler (sayı)				0					
5.	Tespit edilen mükellef sayısı (sayı)	900	700	78%	1,000			2200		
6.	Sicil numarası verilen mükellef sayısı (sayı)	110,000	114,500	104%	116,000			135000		
7.	Kayıt altına alınan mükellef oranındaki artış (%)	2%	22.8%	114%	27%			10%		
8.	Borç durumu belirlenen mükelleflerin toplam mükelleflere oranı (%)	50%	48.0%	96%	50%			30%		
9.	Borç bildirim yapılan mükelleflerin toplam mükelleflere oranı (%)	50%	48.0%	96%	50%			30%		
10.	Gayrimenkul envanteri çalışmasının tamamlanma oranı (%)	40%	50%	125%	80%			100%		
11.	Gelir getirme amacıyla incelenen, değiştirilen ve hazırlanan yönetmelikler (sayı)				2			2		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012	2013	2014	TOPLAM					
1.	Öz gelirlerin arttırılması amacıyla tahkuk ekibinin (özellikle ilan - reklam ekibinin) personel, ekipman ve araç yönünden güçlendirilmesi	25,000.00 TL			25,000.00 TL					
GENEL TOPLAM		25,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	25,000.00 TL					

STRATEJİK AMAÇ - 1		Mali disiplini sağlayarak ve özgelirleri arttırarak kurum finansal açıdan güçlendirmek								
STRATEJİK HEDEF - 1.3		2010 yılından itibaren gelir-gider dengesini sağlamaya dönük önlemler alınarak kurumda mali disiplinin sağlanması ve bütçe gerçekleşme oranının her yıl en az %5 oranında arttırılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 1.3.1		Mali disiplini sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Bütçe gerçekleşme oranı (%)	75%	78%	104%	85%			68%		
2.	Gelirin gidere oranı (%)	95%	9%	104%	99%			68%		
3.	Ayrıntılı finansman programına ilişkin hazırlanan raporlar (sayı)	4	4	100%	4			4		
4.	Ayrıntılı harcama programına ilişkin hazırlanan raporlar (sayı)	4	4	100%	4			4		
FAALİYET / PROJELER		2012			2013			2014		
		2012			2013			2014		
1.	2010 yılından itibaren gelir ve giderlerin öngörülebilmeye amacıyla birim bazında 3 aylık dilimler halinde finansman programı ve ayrıntılı harcama programının hazırlanması	0.00 TL			0.00 TL			0.00 TL		
2.	Bütçe gerçekleşmesinin takip edilmesi amacıyla birimlerin hazırladıkları finansman ve ayrıntılı harcama programına göre 3-aylık raporların oluşturulması	0.00 TL			0.00 TL			0.00 TL		
GENEL TOPLAM		0.00 TL			0.00 TL			0.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 2		Demokratik halkçı belediyecilik projesini gerçekleştirme kapsamında güven oluşturmak, işbirliği yapmak, etkili ve etkin iletişimi sağlamak, çalışanların ve halkın kuruma karşı aidiyet duygusu kazanması ve kurumsal hizmetleri sahiplenmesini sağlamak								
STRATEJİK HEDEF - 2.1		125 mahallede halka tanıtım, bilgilendirme ve farkındalık yaratma çalışmaları yapmak								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.1.1		Tanıtım, bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Meclis toplantılarına katılan vatandaş sayısı (sayı, yıllık)	900	300	33%	500			500		
2.	Meclis toplantılarında temsil edilen mahalle sayısı (sayı, yıllık)	123	0	0%	43			43		
3.	Hazırlanan ve dağıtılan yazılı materyal (kitap, kitapçık, broşür, bülten, el ilanı vb.) sayısı (sayı)	0,000	144,000	480%	150000			50000		
4.	Cevaplanan bilgi edinme başvuru sayısının gelen bilgi edinme başvuru sayısına oranı (%)	100%	54%	54%	-			-		
5.	Aylık olarak ziyaret edilen esnaf sayısı (sayı)	50	48	96%	60			60		
6.	Düzenlenen aile ziyareti sayısı (sayı)	10	8	80%	0			10		
7.	Ziyaret edilen STK sayısı (sayı)	50	10	20%	15			15		
8.	Mahalle toplantıları sayısı (sayı)	10	10	100%	12			12		
9.	Mahalle toplantılarına katılan vatandaş sayısı (ortalama)	10,000	6,150	62%	7200			7200		
10.	Mahalle toplantılarına katılan yönetici sayısı (ortalama)	20	15	75%	15			15		
11.	Bütün muhtarların katılımıyla düzenlenen toplantı sayısı (sayı)	10	8	80%	8			8		
12.	Bütün muhtarlara yapılan toplam ziyaret sayısı (sayı)	200	258	19%	300			300		
13.	Kent dinamiklerinin bir araya getirdiği toplantı sayısı (sayı)	50	40	80%	45			45		
14.	Kurum personelinin hizmetlere ilişkin gelen geri bildirim sayısı (sayı)	20	10	50%	10			10		
15.	Paydaşlara yönelik düzenlenen teknik gezi sayısı (sayı)	5	3	60%	6			6		
16.	Teknik gezilere katılan kişi sayısı (ortalama)	20	115	575%	60			60		
17.	Halka yönelik düzenlenen tanıtıcı gezi sayısı (sayı)	10	1	10%	5			5		
18.	Tanıtıcı gezilere katılan kişi sayısı (ortalama)	20	10	500%	50			50		
19.	Etkinlik düzenlenecek gün ve hafta sayısı (sayı)	30	10	33%	10			10		
20.	Önemli gün ve haftalar için tamamlanan program sayısı	25	10	40%	10			10		
21.	Mecliste alınan kararların paylaşıldığı ve yayımlandığı yerel gazete sayısı (sayı)	8	8	100%	8			8		
22.	Mecliste alınan kararların paylaşıldığı ve yayımlandığı yerel televizyon kanalı sayısı (sayı)	6	6	100%	6			6		
23.	Mecliste alınan kararların paylaşıldığı ve yayımlandığı yerel radyo sayısı (sayı)	4	4	100%	4			4		
24.	Mecliste alınan kararların paylaşıldığı ve yayımlandığı internet sitesi sayısı (sayı)	6	6	100%	6			6		
25.	Mecliste alınan kararların paylaşıldığı ve yayımlandığı ulusal haber ajansı sayısı (sayı)	7	7	100%	7			7		

26.	Mecliste alınan kararların paylaşıldığı ve yayımlandığı ulusal televizyon kanalı sayısı (sayı)	5	5	100%	5			5		
27.	Mecliste alınan kararların paylaşıldığı ve yayımlandığı ulusal gazete sayısı (sayı)	8	8	100%	8			8		
28.	Belediye çalışmalarının yer aldığı "Diyarbakır Büyükşehir Bülteni"nin basım sayısı (sayı)	5	2	40%	5			5		
29.	Belediye çalışmalarının yer aldığı "Diyarbakır Büyükşehir Bülteni"nin basım adedi (sayı)	100,000	40,000	40%	100,000			100,000		
30.	Belediyenin bütün çalışma alanlarına ilişkin kurum sitesinde yayımlanan haber sayısı (sayı)	600	514	86%	600			600		
31.	Kurumsal bilgi envanteri çalışmasının tamamlanma oranı (%)	50%	40%	80%	50%			10%		
32.	Meclis toplantılarına katılan sivil/kamu/özel kuruluş sayısı (sayı, yıllık)	25	48	192	60			60		
33.	Yıl içinde yerel televizyon kanallarından yayınlanan meclis toplantısı sayısı (sayı)	12	0	0%	12			12		
34.	İnternette yayınlanan gündem, komisyon raporu ve meclis kararı sayısı (sayı)	36	244	678%						
35.	Alınan encümen kararı sayısı (sayı)	-	2,720							
		KAYNAK İHTİYACI								
		FAALİYET / PROJELER	2012	2013	2014	TOPLAM				
1.	Halkın kentli hakları, kentte uyulması gereken toplumsal kurallar konusunda gelişimini sağlamak amacıyla 2010 yılından itibaren her yıl farklı mahallelerde, mahalle temsilcileri ile birlikte çeşitli organizasyonlar gerçekleştirilmesi	30,000.00 TL				30,000.00 TL				
2.	2010 yılından itibaren ilgili birimlerin yıl içinde etkinlik düzenleyecekleri günlerin ve haftaların tespit edilmesi ve buna ilişkin özel programların hazırlanması (Dünya Emekçi Kadınlar Günü, Sağlık Haftası, Dünya Süt Günü, Anma Günleri vb.)									
3.	Meclis salonunun modernize edilmesi ve çalışmalara uygun bir şekilde yeniden tasarlanması çalışmalarının yürütülmesi	820,000.00 TL				20,000.00 TL				
GENEL TOPLAM		50,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	850,000.00 TL				

STRATEJİK AMAÇ - 2		Demokratik halkçı belediyecilik projesini gerçekleştirme kapsamında güven oluşturmak, işbirliği yapmak, etkili ve etkin iletişimi sağlamak, çalışanların ve halkın kuruma karşı aidiyet duygusu kazanması ve kurumsal hizmetleri sahiplenmesini sağlamak								
STRATEJİK HEDEF - 2.2		Belediyeye erişim yollarının hem fiziksel hem elektronik ortamda çeşitlendirilmesi ve çoğaltılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.2.1		Kurumun fiziksel ve elektronik erişilebilirliğini arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Halkla İlişkiler Birimi'nde işaret dili bilen kişi sayısı (sayı)	2	0	0%	2			2		
2.	Halkla ilişkiler açısından incelenen kent yönetimi sayısı (sayı)	3	6	200%	2					
3.	Halkla ilişkiler açısından deneyim paylaşımı yapılan belediye sayısı (sayı)	3	4	133%	-			-		
4.	Halkla ilişkiler açısından yurtdışında ziyaret edilen kent sayısı (sayı)	3	3	100%	-			-		
5.	Halkla ilişkiler açısından yurtiçinde ziyaret edilen kent sayısı (sayı)	3	2	67%	2			2		
6.	Alo 153 Belediye hattındaki menü sayısı	7	4	57%	-			-		
7.	Alo 153 Belediye hattında mevcut dil seçenekleri	3	1	33%	2			2		
8.	Alo 153 Belediye hattını yıl içinde arayan kişi sayısı (sayı)	-	4,979		-			-		
9.	Halkla ilişkiler faaliyetleri kapsamında toplam ulaşılan kişi sayısı (sayı)	-	90,847		100,000			100,000		
10.	Kurumda bugüne değin hazırlanan tanıtım amaçlı bütün basılı, görsel ve elektronik materyal envanteri çalışmasının tamamlanma oranı (%)	100%	0%	0%	100%					
11.	Web sayfasının engelli kullanımına uygun hale getirme çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	100%	0%	0%	100%	0%	0%	100%		
12.	Alo 153 Belediye hattındaki menü sayısı	7	4	57%	7	%	0%	0		
13.	Alo 153 Belediye hattında mevcut dil seçenekleri	3	1	33%	2	0%	0%	2		
14.	Kurumda bugüne değin hazırlanan tanıtım amaçlı bütün basılı, görsel ve elektronik materyal envanteri çalışmasının tamamlanma oranı (%)	100%	0%							
15.	Yıl içinde yapılan etkinlik (açılış, sergi vb.) sayısı									
16.	Yıl içinde üretilen görsel materyal çeşidi sayısı									
17.	Yıl içinde üretilen görsel materyallerin toplam sayısı									
18.	Engellilerin kullanımına uygun basılan tanıtıcı doküman türü (sayı)	2	0	0%	2			2		
19.	Engellilerin kullanımına uygun basılan tanıtıcı doküman sayısı (sayı)	1000	0	0%	1000			1000		
20.	İşaret dili bilen toplam personel sayısı (sayı)	2	3	150%	35			35		
21.	Halkla İlişkiler Birimi'nde işaret dili bilen kişi sayısı (%)	2	0	0%	2			2		
22.	Web sayfasının engelli kullanımına uygun hale getirme çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	100%	0%	0%	100%			100%		
23.	Web sayfasının engelli kullanımına uygun hale getirme çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	100	0%	0%	100%			100%		
24.	Alo 153 Belediye hattındaki menü sayısı	7	4	57%	7			7		
25.	Alo 153 Belediye hattında mevcut dil seçenekleri	3	1	33%	2			2		

FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI			
		2012	2013	2014	TOLAM
1.	Kurumun ve birimlerin basılı yayın alımları dışındaki bütün baskı ve cilt giderleri işlerinin tasarım, basım ve uygulama işlerinin yerine getirilmesi	400,000.00 TL			400,000.00 TL
2.	Web sitesinin farklı dillere çevrilmesi	45,000.00 TL	0.00 T	0.00 TL	45,000.00 TL
GENEL TOPLA		445,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	445,000.00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 2		Demokratik halkçı belediyecilik projesini gerçekleştirme kapsamında güven oluşturmak, işbirliği yapmak, etkili ve etkin iletişimi sağlamak, çalışanların ve halkın kuruma karşı aidiyet duygusu kazanması ve kurumsal hizmetleri sahiplenmesini sağlamak								
STRATEJİK HEDEF - 2.3		Hizmet sektörleri bazında paydaşlar ve halkın katılımını arttırmak								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.3.1		Halkın kent yönetimine katılımını arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Yapılan memnuniyet anketi sayısı (sayı)	1	0	0%	1			1		
2.	Memnuniyet anketine katılan kişi sayısı (sayı)	4,500	0	0%	4,500			4,500		
3.	Memnuniyet anketinin kapsadığı mahalle sayısı (sayı)	60	0	0%	60			60		
4.	Anket ekibinde bulunan kişi sayısı	20	0	0%	10			20		
5.	Kent Konseyi'nde kurumun yaptığı tanıtıcı sunum sayısı (sayı)	4	2	50%	2			2		
6.	Kurum otomasyon sisteminin halkla ilişkiler modülüne erişen muhtarlık sayısı (sayı)				20			20		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012	2013	2014	TOPLAM					
1.	Memnuniyet anketi yapılması	50,000.00 TL			50,000.00 TL					
GENEL TOPLAM		50,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	50,000.00 TL					

STRATEJİK AMAÇ - 3		Uluslararası alanda kurumun ve kentin tanıtım faaliyetlerinin yürütülmesi ve işbirliklerinin geliştirilmesi								
STRATEJİK HEDEF - 3.1		Kurumun ulusal alanda tanıtımı ve bağlı bulunduğu birliklerdeki rolünün güçlendirilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 3.1.1		Kurumu ulusal alanda tanıtmak ve birliklerdeki rolünü güçlendirmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Yurt içindeki kardeş belediye sayısı				1			1		
2.	GABB bünyesinde diğer üyelerle birlikte yürütülen faaliyet sayısı				3					
3.	Belediyeçilik hizmetleri konusunda destek olunan belediye sayısı				3			3		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	2014 yılına kadar Karadeniz ve İç Anadolu bölgelerinden birer belediye ile kardeş belediye olmak							0.00 TL		
2.	Kurumun GABB bünyesinde yürüttüğü faaliyetlerin geliştirilmesi ve birliği güçlendirme çalışmalarına katkı sunması							0.00 TL		
3.	Kurumun yurtiçinde bağlı bulunduğu birlik, organizasyon ve benzeri yapılanmalarda en iyi şekilde temsil edilmesi, ilişkilerin güçlendirilmesi ve kurumun rolünün arttırılmasına dönük çalışmaların yürütülmesi							0.00 TL		
GENEL TOPLAM		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 3		Uluslararası alanda kurumun ve kentin tanıtım faaliyetlerinin yürütülmesi ve işbirliklerinin geliştirilmesi								
STRATEJİK HEDEF - 3.2		Kurumun uluslararası platformda tanıtılması ve kurum kapasitesinin uluslar arası kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri aracılığıyla geliştirilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 3.2.1		Kurumun uluslararası alanda tanıtımını sağlamak ve işbirliği geliştirmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Kentin uluslararası alanda tanıtımını sağlayacak materyal çeşidi sayısı (sayı)	5	5	100%	5			5		
2.	Takip edilen fon kuruluşu sayısı (sayı)	10	3	30%	5			3		
3.	Uluslararası fonlara yapılan başvuru sayısı (sayı)	2	5	250%	2			2		
4.	Yurtdışındaki belediyelerle geliştirilen işbirliği sayısı (sayı)	1	0	0%	1			3		
5.	Yurtdışındaki kardeş belediye sayısı (sayı)				1			1		
6.	Yurtdışında yapılan deneyim ve eğitim geisi sayısı (sayı)	4	2	50%	4			2		
7.	Yurtdışında yapılan deneyim ve eğitim gezisine katılan teknik personel sayısı (sayı)	8	17	213%	8			5		
8.	Viyanada Diyarbakır'ın Tanıtım							1		
9.	Yurtdışındaki belediyelerle geliştirilen işbirlii sayısı (sayı)	1	0	0%	1			3		
10.	Yurtdışındaki kardeş belediye sayısı (sayı)				1			1		
11.	Yurtdışında yapılan deneyim ve eğitim gezisi sayısı (sayı)	4	2	50%	4			2		
12.	Yurtdışında yapılan deneyim ve eğitim gezisine katılan teknik personel sayısı (sayı)	8	17	213%	8			5		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Uluslar arası birliklere (Metropolis, Barış için Belediye Başkanları, Dünya Kaleli Kentler Birliği) üyelik için gerekli çalışmaların yürütülmesi	94,500 TL		0 TL		0 TL		94,500 TL		
GENEL TOPLAM		94,500 TL		0 TL		0 TL		94,500 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 4		Örgütsel yapının iyileştirilmesi ve güçlendirilmesi								
STRATEJİK HEDEF - 4.1		2013 yılı sonuna kadar kurumda "kalite yönetim sistemi" için gerekli altyapının oluşturulması, karar-destek süreçlerinin iyileştirilmesi ve "kağıtsız ofis" uygulamasına geçilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.1		Kurumun dahili ve harici evrak akışını kontrol, düzenlemek ve gerçekleştirmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	İşlemleri yapılan giden evrak sayısı (sayı)		5,120							
2.	İşlemleri yapılan gelen evrak sayısı (sayı)		14,248							
3.	Dilekçe işlemleri sayısı (sayı)		725							
FAALİYET / PROJELER		2012			2013			2014		
		2012			2013			2014		
1.	Kurumun iç ve dış evrak akışının kontrol edilmesi, düzenlenmesi ve yürütülmesi									0.00 TL
2.	Vatandaşın gelen başvuru dilekçelerinin alınması, işleme konulması ve ilgili birimlere iletilmesi									0.00 TL
GENEL TOPLAM		0.00 TL			0.00TL			0.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 4		2013 yılı sonuna kadar kurumda "kalite yönetim sistemi" için gerekli altyapının oluşturulması, karar-destek süreçlerinin iyileştirilmesi ve "kağıtsız ofis" uygulamasına geçilmesi								
STRATEJİK HEDEF - 4.1		2013 yılı sonuna kadar kurumda "kalite yönetim sistemi" için gerekli altyapının oluşturulması, karar-destek süreçlerinin iyileştirilmesi ve "kağıtsız ofis" uygulamasına geçilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.1		Kurumda "kalite yönetim sistemi" ve "kağıtsız ofis" altyapısını oluşturmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Kurumsal hizmetler açısından iş süreçleri analizi çalışmasının tamamlanma oranı(%)	100%	70%	70%	30%			10%		
2.	Hizmet süreçlerinin elektronik ortama aktarım oranı (%)				10%			10%		
3.	Vatandaşın elektronik ortamda başvuru talebi yapabildiği ve yürütebildiği hizmet oranı (%)				10%			10%		
4.	Proje yönetim sistemi kurulum çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	10%	10%	100%	10%			10%		
5.	Doküman yönetim sistemi kurulum çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	10%	0%	0%	50%			50%		
6.	Elektronik arşiv altyapısının tamamlanma oranı (%)	10%	0%	0%	50%			50%		
7.	Elektronik imza altyapısının tamamlanma oranı (%)				50%			50%		

8.	İncelenen ve revize edilen yönetmelik sayısı (sayı)				7			10		
9.	İç Kontrol Standartlarında yer alan eylemlerin tamamlanma oranı (%)	50%	50%	100%	100%			20%		
10.	İnternet üzerinden yapılan beyanname oranı (%)	100%	0%	0%	100%			20%		
11.	E-tahakkuk yapabilen birim sayısı (sayı)							0		
12.	Elektronik tahsilatın bütün tahsilatların toplamına oranı (%)							10%		
13.	Vatandaşa daha kısa sürede hizmet sunmak ve bürokrasiyi azaltmak amacıyla her birime otomasyon sistemi üzerinden tahakkuk etme yetkisi verilmesi							100%		
FAALİYET / PROJELER		2012	2013	2014	TOPLAM					
1.	Fiziki ve elektronik arşiv altyapısının iyileştirilerek mevcut arşivlerin elektronik ortama aktarılması	70,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	70,000.00 TL					
2.	Doküman yönetim sistemi ile birlikte elektronik imza altyapısının tamamlanması		0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL					
GENEL TOPLAM		70,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	70,000.00 TL					

STRATEJİK AMAÇ - 4		2013 yılı sonuna kadar kurumda “kalite yönetim sistemi” için gerekli altyapının oluşturulması, karar-destek süreçlerinin iyileştirilmesi ve “kağıtsız ofis” uygulamasına geçilmesi								
STRATEJİK HEDEF - 4.1		2013 yılı sonuna kadar kurumda “kalite yönetim sistemi” için gerekli altyapının oluşturulması, karar-destek süreçlerinin iyileştirilmesi ve “kağıtsız ofis” uygulamasına geçilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.2		Kurumsal faaliyetlerin hızlı, etkin ve kaliteli bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla birimlerin ve genel kurumsal faaliyetlerin gerektirdiği her türlü yazılımı temin etmek, geliştirmek ve birimlere bu alanda teknik destek sunmak								
		2010			2011			2012		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Otomasyon sisteminin birimlerin kendi alanlarındaki iş ve işlemlerini kapsama oranı (%)	100%	75%	75%	85%			85%		
2.	Otomasyon sisteminde bulunan modül sayısı (sayı)		27		30			30		
3.	Otomasyon sistemine düzenli veri girişi yapan müdürlük / daire sayısı (sayı)	20	22	110%	22			22		
4.	Otomasyon sisteminde tanımlı kullanıcı sayısı (sayı)	3	280	9333%	-			-		
5.	Otomasyon sistemini aktif olarak kullanan tanımlı kullanıcı sayısı (sayı)	300	160	53%	-			-		
6.	Otomasyon sisteminden kaynaklı oluşan toplam şikayet sayısı (sayı)		330		-			-		
7.	Otomasyon kullanımdan kaynaklı oluşan toplam şikayet sayısı (sayı)		2,530		-			-		
8.	Otomasyon sisteminden ve kullanımdan kaynaklı şikayetlerin çözülme oranı (%)	100%	100%	100%	85%			85%		
9.	Otomasyon sistemine ihtiyaç gereği eklenen işlev/rapor sayısı (sayı)		300		-			-		
10.	Otomasyon sistemine ihtiyaç gereği ek olarak geliştirilen modül sayısı (sayı)	5	5	100%	3			3		

11.	Birimlere yazılım alanında yapılan teknik uzmanlık desteği sayısı (sayı)	5	9	180%	9			9		
12.	Kurum web sitesinin günlük ortalama görüntülenme sayısı (sayı)									
13.	Geliştirilen ve rutin olarak güncellenen web sitesi sayısı (sayı)	4	4	100%	4			4		
14.	Geliştirilen ve rutin olarak güncellenen web uygulaması sayısı (sayı)	5	9	180%	10			10		
FAALİYET / PROJELER		2012	2013	2014	TOPLAM					
1.	Otomasyon sisteminin kurumun ihtiyaçlarına ve yasal zorunluluklara göre geliştirilip güncellenerek kurum genelinde kullanılan bir bilgi sistemi haline getirilmesi, performansının artırılması ve birimlere sistemin kullanımı konusunda destek sağlanması	100,00.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	100,000.00 TL					
2.	Elektronik ücretlendirme (Diyarkart Sistemi) sisteminin modern ve son teknolojiye uygun yapıya kavuşturulması amacıyla gerekli uygulamaların gerçekleştirilmesi	220,000.00 TL	229,900.00 TL	231,000.00 TL	680,900.0 TL					
GENEL TOPLAM		320,000.00 TL	229,900.00 TL	231,000.00 TL	780,900.00 TL					

STRATEJİK AMAÇ - 4	2013 yılı sonuna kadar kurumda “kalite yönetim sistemi” için gerekli altyapının oluşturulması, karar-destek süreçlerinin iyileştirilmesi ve “kağıtsız ofis” uygulamasına geçilmesi									
STRATEJİK HEDEF - 4.1	2013 yılı sonuna kadar kurumda “kalite yönetim sistemi” için gerekli altyapının oluşturulması, karar-destek süreçlerinin iyileştirilmesi ve “kağıtsız ofis” uygulamasına geçilmesi									
PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.3	Kurumun bilgi teknolojileri alanındaki her türlü araç ve ekipman ihtiyacını karşılamak, bakım ve onarımlarını sağlamak ve birimlere teknik destek sunmak									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H		B (%)	H	G	B (%)
1.	Kişi başına düşen bilgisayar sayısı (sayı)	80%	87%	108%	93%			95%		
2.	Teknolojik cihazların arızasından kaynaklı olarak yerinde yapılan müdahale sayısı (sayı)		1,638		-			-		
3.	Teknolojik cihazların arızasından kaynaklı olarak Teknik Servis'te yapılan müdahale sayısı (sayı)		702		-			-		
4.	Mal veya hizmet temini olmadan giderilen cihaz arızası oranı (%)	99%	99%	100%	99%			99%		
5.	Ağ sisteminden kaynaklı yapılan toplam bakım/onarım sayısı (sayı)		656		0					
6.	Mal veya hizmet temini olmadan giderilen ağ sistemi arızası oranı (%)	100%	100%	100%	100%			100%		
FAALİYET / PROJELER		2012	2013	2014	TOPLAM					
1.	Birimlerin hizmetlerini yerine getirmede gerekli olan teknolojik araç ve ekipman (bilgisayar, yazıcı, projeksiyon vb.) ihtiyaçlarının karşılanması	125,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	125,000.00 TL					

2.	Kurumda bilgi teknolojileri alanındaki bütün araç ve ekipmanın bakım / onarımlarının sağlanması ve sarf malzemelerinin temin edilmesi	185,000.00 TL	0.00TL	0.00 TL	185,000.00 TL
3.	Sanallaştırma Projesi kapsamında yeni sunucular temin edilerek eski sunucularda yer alan bilgilerin yeni makinelere aktarımının gerçekleştirilmesi ve UPS (kesintisiz güç kaynağı) sözleşmesinin yapılması	150,000.00 TL	0.00 TL	000 TL	150,000.00 TL
4.	Sistem güvenliği açısından gerekli donanımların temin edilmesi ve bu donanımların yönetilmesi	150,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	150,000.00 TL
GENEL TOPLAM		610,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	610,000.00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 4		Örgütsel yapının iyileştirilmesi ve güçlendirilmesi								
STRATEJİK HEDEF - 4.2		2010 yılından itibaren personelin her yıl en az 50 saat farkındalık yaratma (toplumsal cinsiyet, demokratik katılımçılık, çevre, kentlilik vb.) ve hizmet içi eğitim almasını sağlamak								
PERFORMANS HEDEFİ – 4.2.1		Çalışanların hizmet içi eğitimlerle yeteneklerini ve iş yapma becerilerini arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Hizmet içi eğitim ihtiyacı çalışmasının tamamlanma oranı (%)	100%	21%	21%	100%			100%		
2.	Belirlenen hizmet içi eğitim sayısı (sayı)	60	61	102%	65			20		
3.	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (sayı)	30	13	43%	65			20		
4.	Hizmet içi eğitime katılan toplam çalışan sayısı (sayı)	1,000	800	80%	800			1200		
5.	Eğitim memnuniyet oranı (%)	100%	85%	85%	100%			100%		
.	Kurum içinde düzenlenen eğitimlerin oranı (%)	85%	85%	100%	85%			90%		
7.	Kurum dışında düzenlenen eğitimlerin oranı (%)	15%	15%	100%	15%			10%		
8.	Dil eğitimleri sayısı (sayı)	15	13	87%	1%			2		
9.	Teknik eğitimlerin oranı (%)	-	-	-	70			50%		
10.	Yönetsel eğitimlerin oranı (%)	-	-	-	20%			40%		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Tüm personel için hizmet içi eğitim programlarının 2. basamağının uygulanması	300,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		300,000.00TL		
GENEL TOPLAM		300,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		300,000.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 4		Örgütsel yapının iyileştirilmesi ve güçlendirilmesi								
STRATEJİK HEDEF - 4.3		Personel memnuniyetini ve motivasyonunu arttırmak amacıyla iş koşullarını iyileştirmek								
PERFORMANS HEDEFİ - 4.3.1		Çalışanların iş koşullarını iyileştirmek ve insan kaynakları uygulamalarını yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Norm kadroya dayalı olarak görev bildirimleri yapılan çalışan sayısı (sayı)	100	10%	10%	100%			100%		
2.	Bireysel performans ölçüm ve değerlendirme sistemi çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	25%	0%	0%	25%			25%		
3.	Ödül ve ceza sisteminin uygulamaya konulması (%)	25%	%	0%	100%			100%		
4.	Personelin özel günlerine ilişkin uyarı sisteminin işler hale getirilme oranı (%)	100%	0%	0%	100%			100%		
5.	Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlik sayısı (sayı)	2	-	-	2			2		
6.	Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklere katılan kişi sayısı (sayı)	1500	-	-	700			700		
7.	Çalışan memnuniyet anketiyle ulaşılan kişi sayısı (sayı)	400	-	-	800			800		
8.	İş Güvenliği Kurulu'nun oluşturulması (%)	-	0%	-	100%			100%		
9.	İş güvenliği ile ilgili verilen eğitim sayısı (sayı)		-	-	4			4		
10.	Etik Kurulu'nun oluşturulması (%)	100%	100%	100%	100%			100%		
11.	Etik Kurul kapsamında yapılacak bilgilendirme sayısı (sayı)	4	4	100%	4			4		
12.	Yıllık kadro derece ve terfileri düzenleme çalışanların oranı (%)	100%	100%	100%	100%			100%		
13.	Lisans mezunlarından alınan iş başvurusu sayısı (sayı)	-	70	-	70			70		
14.	Sözleşmeli personel oranı (%)	-	8%	-	10%			10%		
15.	İşçi oranı (%)		64%	-	40%			40%		
16.	Memur oranı (%)		27%	-	50%			50%		
17.	Çalışanların yaş ortalaması (ortalama)	-	42.5	-	40			40		
18.	Çalışanlardan ön lisans ve lisans mezunu olanların oranı (%)	-	30%	-	40%			40%		
19.	Kadın çalışan oranı (%)	-	14%	-	30%			30%		
20.	Engelli çalışan oranı (%)	-	3%	-	3%			3%		
21.	Riskli iş alanlarındaki çalışanların yıllık rutin testlerinin yapılma oranı (%)	100%	-	-	100%			100%		
22.	Yıllık olarak psikolojik destek verilen personel oranı (%)	100%	-	-	100%			100%		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012	2013	214	TOPLAM					

1.	Sosyal ilişkilerin güçlendirilmesi amacıyla 2011 yılından itibaren kurumun tüm personelini kapsayacak şekilde her yıl sosyal veya kültürel etkinlikler (spor, müzik, folklor, gezi, yemek vb.) düzenlemesi	150,000.00 TL			150,000.00 TL
2.	Hizmet yılını doldurmuş işçi ve memurların emeklilik ile ilgili işlemlerinin yapılması	2,500,000.00 TL			2,500,000.00 TL
GENEL TOPLAM		2,650,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	2,650,000.00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 4		Örgütsel yapının iyileştirilmesi ve güçlendirilmesi								
STRATEJİK HEDEF - 4.4		2013 yılına kadar hizmet binalarının fiziksel güvenliğini sağlayıcı tedbirlerin geliştirilmesi, acil durumlarda hizmetlerin planlanması ve hizmet binalarının işleyişinin kurumsal ilkelerle uyumlu hale getirilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 4.4.4		Hizmet binalarını dönüştürmek, güvenli ve erişilebilir hale getirmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Günlük rutin temizliği yapılan hizmet binaları toplam kapalı alanı (m2)	18,000	18,000	100%	18000			1800		
2.	Günlük rutin temizliği yapılan hizmet binaları toplam açık alanı (m2)	10,787	10,787	100%	10787			10787		
3.	Elektrik arızaları müdahale ve onarım sayısı (sayı)		630							
4.	Su arızaları müdahale ve onarım sayısı (sayı)		104							
5.	Telefon arızaları müdahale ve onarım sayısı (sayı)		220							
6.	Kurum hizmet binalarında müdahale edilen asayişe konu olay sayısı (sayı)		15							
7.	Toplam güvenlik noktası sayısı (sayı)		9		9			9		
8.	Kurumsal çalışmalarda ulaşım hizmeti ihtiyacını karşılamak amaçlı binek otomobil sayısı (sayı)		39	100%	25			25		
9.	İtfaiye Hizmet Binası yapımının tamamlanma oranı							100%		
10.	Alınan iş makinesi sayısı									
11.	Veri kayıplarına ilişkin acil durum paninin oluşturulma oranı (%)	100%	60%	60%	40%			20%		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012	2013	2014	TOPLAM					
1.	Hizmet binaları güvenlik hizmetlerinin planlanması ve merkezileştirilmesi kapsamında kapalı devre kamera sistemlerinin tek bir merkezden yönetilmesi amacıyla entegre edilmesi için fizibilitenin yapılması	200,000.00 TL			200,000.00 TL					
3.	Telsiz haberleşme sisteminin yenilenmesi ve geliştirilmesi	450,000.00 TL			450,000.00 TL					
4.	Hizmet binalarında ve genel olarak çalışma alanlarında ortaya çıkan idari işletme sorunlarının (tesisat bakım/onarım, temizlik, ısıtma/soğutma vb.) giderilmesi	6,847,000.00 TL			6,847,000.00 TL					

5.	İtfaiye Hizmet Binası yapımının tamamlanması	1,500,000.00 TL			1,500,000.00 TL
6.	Kurumun hizmet alanlarındaki ihtiyaçları gereği çeşitli iş ve hizmet makinaları alımlarının yapılması	4,120,000.00 TL			4,120,000.00 TL
GENEL TOPLAM		13,117,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	13,117,000.00 TL

2. İMAR VE ŞEHİRCİLİK

STRATEJİK AMAÇ - 1		Planlı kentsel gelişme amacıyla mevcut planların bütünlüklü bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve arazi kullanış kararlarına uygun bir kent gelişimi sağlamak								
STRATEJİK HEDEF - 1.2		Nazım İmar Planı'nın üst ölçekli planlar ve uygulama imar planları ile bütünlüğünü ve tutarlılığını sağlamak								
PERFORMANS HEDEFİ - 1.2.1		Bölgesel ve kentsel gelişim planlarında bütünlük ve tutarlılığı sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Uygulama İmar Planları'na ilişkin yıllık yapılan görüşme sayısı (sayı)	12	15	125%	24			12		
2.	Kaçak yapılaşmaya ilişkin yapılan haftalık denetim sayısı (sayı)	100	120	120%	150			150		
3.	Şehir planlamasında paydaşlarla geliştirilen işbirliği sayısı (sayı)	1	2	200%	2			2		
4.	Çevre düzeni planı çalışmalarına katılım sayısı (ay)	1	1	100%	1			1		
5.	Yıkımı yapılan yapı sayısı (sayı)	185	69	37%	180			40		
6.	Kaldırılan kaçak büfe sayısı (sayı)	50	59	118%				20		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	İlçe Belediyeler tarafından hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının uygulanmasında gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi ve önerilen plan değişikliklerinin kent gelişimini ve plan bütünlüğünü bozmayacak şekilde yönlendirilmesi	-						0.00 TL		
2.	Kaçak yapılaşmayı kontrol altına almak ve engellemek amacıyla denetim faaliyetlerinin düzenli periyotlarla yapılması	-						0.00 TL		
3.	Mevcut nazım planın 1/100.000 Çevre Düzeni Planı'na uyumunu gözetmek amacıyla planlama çalışmalarına aktif katılım sağlanarak plana altlık oluşturulması ve katkı sağlanması	-						0.00 TL		
4.	2012 yılına kadar kent planlamasında kentin kilit paydaşlarının tanımlanması ve planlamalara katkılarının ne olabileceğinin belirlenmesi amacıyla şehir planlaması konusunda deneyim paylaşımı sağlanması	-						0.00 TL		
GENEL TOPLAM		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 2		Kentteki mevcut ve yeni yapılacak yapılara çevresi ile birlikte görsel bütünlük kazandırmak								
STRATEJİK HEDEF - 2.2		Kentsel sit alanı içerisinde bulunan fiziki bütün yapıların durumu tespit edilerek sağlıklılaştırma-iyileştirme çalışmalarının yapılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.2.1		Kentsel sit içinde sağlıklılaştırma ve iyileştirme çalışmaları yapmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Kentsel sit içindeki cadde rehabilitasyon sayısı (sayı)	1	0	0%	2			1		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012			2013			2014		
		TOPLAM								
1.	İzzetpaşa Caddesi ve Çiftehan Sokağı sağlıklılaştırma projesinin gerçekleştirilmesi	1,500,000.00 TL			0.00 TL			0.0 TL		
GENEL TOPLAM		1,500,000.00 TL			0.00 TL			0.00 TL		
		1,500,000.00 TL			0.00 TL			0.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 3		Tarihi, kültürel ve doğal varlıkların korunması ve sürdürülebilirliği								
STRATEJİK HEDEF - 3.1		Tarihi eser niteliği taşıyan yapıların korunup yaşatılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 3.1.1		Kültür varlıklarını yaşatarak korumak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Cemil Paşa Konağı'nın restorasyon çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	30%	30%	100%	40%			40%		
2.	İlköğretim ve lise öğrencilerine verilen kültür varlıklarını koruma eğitimi sayısı (sayı)	2	2	100%	4			4		
3.	İlköğretim ve lise öğrencilerine verilen kültür varlıklarını koruma eğitimlerine katılan kişi sayısı	50	80	160%	150			150		
4.	Alan yönetimi oluşturma çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	30%	5%	17%	30%			40%		
5.	Ulusal düzeyde deneyim paylaşımı yapılan kent sayısı (sayı)	2	5	250%	1			1		
6.	Geliştirilen uluslar arası işbirliği sayısı (sayı)	1	1	100%	-			-		
7.	Tarihi Kentler Birliği ve ÇEKÜL kapsamındaki etkinliklere katılım sayısı (sayı)	3	2	67%	-			2		
8.	Tarihi Kentler Birliği ve ÇEKÜL kapsamındaki eğitimlere katılım sayısı (sayı)	5	6	120%	-			2		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012			2013			2014		
		TOPLAM								
1.	Cemil Paşa Konağı Restorasyon Projesi gerçekleştirilerek Kent Müzesi'ne dönüştürülmesi	1,515,000.00 TL			0.00 TL			0.00 TL		
		1,515,000.00 TL			0.00 TL			0.00 TL		

2.	2011 yılı sonuna kadar Suriçi Bölgesinin alan yönetiminin oluşturulması ve UNESCO Dünya Kültür Mirası Listesi'ne alınması için altyapı oluşturulması	5,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	5,000.00 TL
3.	Cemil Paşa Konağı Sokağı sağlıklaştırma projesi	1,000,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	1,000,000.00 TL
4.	2012 yılında Tarihi Kentler Birliği toplantısında Diyarbakır'da gerçekleştirilmesi	0.00 L			0.00 TL
GENEL TOPLAM		2,520,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	2,520,000.00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 3		Tarihi, kültürel ve doğal varlıkların korunması ve sürdürülebilirliği								
STRATEJİK HEDEF - 3.2		Dicle Vadisi'nin rehabilitasyonunu gerçekleştirmek								
PERFORMANS HEDEFİ - 3.2.1		Dicle Vadisi'nin rehabilitasyonunu gerçekleştirmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Proje kapsamında kamulaştırma çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	100%	64%	64%						
2.	1. etap projesinin tamamlanma oranı (%)	50%	0%	0%				65%		
3.	2. etap projesinin tamamlanma oranı (%)	-	-	-				40%		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Dicle Vadisi Projesi 1. etap uygulamasının (Kent Terası, Fiskaya Şelalesi ve Gölet) 2012 yılı sonuna kadar tamamlanması	500,000.00 TL						500,000.00 TL		
2.	Dicle Vadisi Projesi kapsamında 2. etap uygulaması olarak Kültür Park yapımı projesi	5,000,000.00 TL						5,000,000.00 TL		
GENELTOPLAM		5,500,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		5,500,000.00 T		

STRATEJİK AMAÇ - 4		Uzaktan algılama sistemlerinin planlı kentsel gelişmede ve belediye hizmetlerinde kullanılması										
STRATEJİK HEDEF - 4.1		2014 yılına kadar sayısal haritaların oluşturulup güncellenerek tek bir veritabanında entegrasyonunun sağlanması (Kent Bilgi Sisteminin oluşturulması)										
PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.1		Kent Bilgi Sistemi'ni oluşturmak										
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2010			2011			2012		
				H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Sayısallaştırılan harita sayısı (sayı)			20%	20%	100%	10%			20%		
2.	Kent Bilgi Sistemi kapsamında protokol yapılan kuruluş sayısı (sayı)			5	0	0%	-			-		
3.	Numerataj işlemi tamamlanan caddelerin oranı (%)			30%	70%	233%	100%			100%		
4.	Numerataj işlemi tamamlanan sokakların oranı (%)			30%	70%	233%	100%			100%		
5.	Numerataj güncellelmesi yapılan cadde sayısı (sayı)			20	24	120%	28			100		
6.	Numerataj güncellelmesi yapılan sokak sayısı (sayı)			250	277	111%	230			300		
7.	Vatandaşa verilen adres tespiti sayısı (sayı)			-	4407		-			-		
8.	Diğer kamu kuruluşlarının talepleri üzerine verilen ares tespiti sayısı (sayı)			-	132		-			-		
FAALİYET / PROJELER				KAYNAK İHTİYACI								
				2012			2013		2014		TOPLAM	
1.	Kent genelinde cadde ve sokak isimleri ile kapı numaralarının yapımının gerçekleştirilmesi			10,000.00 TL						10,000.00TL		
GENEL TOPLAM				10,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		10,000.00 TL		
AÇIKLAMA:												
H: HEDEF, G: GERÇEKLEŞEN, B: BAŞARI												

STRATEJİK AMAÇ - 1		Sağlıksız ve kaçak kentleşen gecekondu alanlarına yönelik kentsel dönüşüm projelerini gerçekleştirilmesi ve sosyal konut üretiminin sağlanması										
STRATEJİK HEDEF - 5		Kentte yaklaşık 10.000 civarındaki gecekondu yapısının 2014 yılına kadar %10'unun dönüşümünün sağlanarak sosyal konut üretilmesi										
PERFORMANS HEDEFİ - 5.1		Kaçak yapıları dönüştürmek										
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2010			2011			012		
				H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Kaçak yapıların dönüştürülmesi kapsamında işbirliği/protokol yapılan kuruluş sayısı (sayı)	1	1	100%	2							
2.	Yeniköy mahallesinde inşa edilecek sosyal konut sayısı (sayı)	-	-		96							
3.	Aziziye mahallesinde yıkımı tamamlanan sağlıksız ve kaçak yapıların oranı (sayı)	-	-		10							

4.	Konut kestirimlerinin tamamlanma oranı (%)	-	-	-	100%			-		
5.	Kaçak yapıların dönüştürülmesi kapsamında işbirliği/protokol yapılan kuruluş sayısı (sayı)	1	1	100	2			1		
6.	Maliyet bedelleri belirlenen yapı sayısı (sayı)	185	150	81%	-			500		
7.	Alipaşa ve Lalebey mahallelerinde yıkımı veya boşaltılması tamamlanan yapıların oranı (%)	-	7%	-	100%					
8.	Yeniköy mahallesinde yıkımı tamamlanan sağlıklı ve kaçak yapıların sayısı (sayı)	-	-	-	2					
9.	Yeniköy mahallesinde inşa edilecek sosyal konut sayısı (sayı)	-	-	-	96			96		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012	2013	2014	TOPLAM					
1.	Aziziye mahallesi kentsel dönüşüm projesinin gerçekleştirilmesi	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL					
2	2012 yılı sonuna kadar Hz Süleyman Camii çevresi kentsel dönüşüm projesinin gerçekleştirilmesi	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL					
3	2014 yılına kadar Yeniköy mahallesinde kentsel dönüşüm projesinin gerçekleştirilmesi	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL					
GENEL TOPLAM		0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL					

3. ÇEVRE

STRATEJİK AMAÇ - 1		Ekolojik kent modeli yaratmak amacıyla bütün kent halkında farkındalık yaratma								
STRATEJİK HEDEF - 1		Başta öğrenciler olmak üzere tüm vatandaşlara yönelik ekolojik kampanyaların ve eğitim çalışmalarının yapılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 1.1		Ekolojik kampanyalar ve eğitim çalışmaları yapmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Sempozyuma katılan toplam kişi sayısı	300	0	0%	0			500		
2.	Sempozyuma ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan bildiri sayısı	20	0	0%	0			20		
3.	Çevre temizliği ile ilgili hazırlanan yazılı materyal sayısı	90,000	0	0%	0			90,000		
4.	Çevre temizliği ile ilgili hazırlanan görsel materyal sayısı	1	0	0%	0			1		
5.	5 Haziran Dünya Çevre Günü'nde etkinlik yapılan okul sayısı	4	4	100%	4			4		
6.	5 Haziran Dünya Çevre Günü'nde Yapılan TV/RADYO programı sayısı	1	0	0%	0			1		
7.	Tıbbi atık eğitimi verilen sağlık kuruluşu sayısı	50	0	0%	0			50		
8.	Tıbbi atık eğitimi verilen kurum personeli sayısı	10	10	100%	10			10		
9.	Tıbbi atık eğitimi için dağıtılan materyal sayısı	10,000	0	0%	0			10,000		
10.	Kalorifer kazanı yakma, temizlik ve budama eğitimleri sayısı (sayı)	3	0	0%	1					
11.	Kalorifer kazanı yakma, temizlik ve budama eğitimlerine katılan kişi sayısı (sayı)	-	0	-	42					
12.	Bahçe düzenleme yarışmasına katılan site sayısı	20	0	0%	0					
13.	Bahçe düzenleme yarışmasına katılan resmi kuruluş sayısı	10	0	0%	10					
14.	Çevre kirliliği ve duyarlılığı hakkında yapılan haber sayısı	15	12	80%	15			15		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Milli Eğitim ve Çevre Orman İl Müdürlükleri ile birlikte "Bir Çocuk Bir Fidan" projesinin gerçekleştirilmesi	-		-		-		0.00 TL		
2.	5 Haziran Dünya Çevre Günü kapsamında çevre paneli veya sempozyumu düzenlenmesi, ilköğretim öğrencilerine yönelik çeşitli çevre etkinlikleri yapılması ve ilköğretim öğretmenlerine dönük çevre duyarlılık ve farkındalık eğitimiyle birlikte okullarda kullanılmak üzere çevre eğitim CD'si hazırlanması	45,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		45,000.00 TL		
3.	Yıl içinde periyodik olarak ilköğretim okullarına fidanlığın gezdirilmesi	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
4.	Çevre bilinci konusunda 1.000 ve tıbbi atıklar hakkında 500 adet broşür hazırlanarak ilgili yerlere dağıtılması	5,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		5,000.00 TL		

5.	Her yıl en az bir kez sağlık kuruluşlarının personeline yönelik tıbbi atık eğitimlerinin verilmesi ve bu kuruluşlara tebliğat, broşür, afiş vb. dokümanların dağıtılması	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
6.	Güneş Evi'nde ilköğretim, lise ve üniversite öğrencilerine enerji ve ekoloji eğitimi verilmesi	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
7.	Kadınlara yönelik olarak evlerde su ve enerji tasarrufu eğitimi verilmesi	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
8.	Kendine yeten teknolojiler programı kapsamında projeler hazırlanması	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
GENEL TOPLAM		0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	50,000.00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 2		Yaşanabilir ve sürdürülebilir sağlıklı bir Diyarbakır için çevresel kalitenin artırılması							
STRATEJİK HEDEF - 1		Büyükşehir Belediyesi'nin sorumluluğundaki ana arterlerde 2014 yılı sonuna kadar görüntü kirliliğinin ortadan kaldırılması							
PERFORMANS HEDEFİ - 1.1		Kentin ana arterlerinde görüntü kirliliği ile mücadele etmek							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012	
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G
1.	Müdahale edilen seyyar satıcı ve işportacı sayısı (sayı)	1,600	1,453	91%	1,600			1,300	
2.	Kaldırım işgali kapsamında müdahale edilen işyeri sayısı (sayı)	1,100	856	78%	1,100			900	
3.	Kapatılan işyeri Sayısı				30			50	
4.	Kaldırılan reklam unsuru (tabela, afiş, pano vb.) sayısı (sayı)	500	411	82%	700			300	
5.	Müdahale edilen dilenci sayısı(sayı)				800			1,000	
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI							
		2012		2013		2014		TOPLAM	
1.	Özellikle kurum yetkisi altındaki işletme alanlarında ve genel olarak kentteki işletmelerden kaynaklı tabela, ilan, afiş, pankart vb. görüntü kirliliğine neden olan materyallerin denetiminin yapılması ve gerekli durumlarda yaptırım uygulanması	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
GENEL TOPLAM		0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 2		Yaşanabilir ve sürdürülebilir sağlıklı bir Diyarbakır için çevresel kalitenin artırılması								
STRATEJİK HEDEF - 2.2		Hava kalitesinin korunması ve yükseltilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.2.1		Hava kalitesini iyileştirmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Hava kalitesinin standartlara uygun (toz oranı -ppm- bakımından) olduğu gün sayısı (sayı, gün)	365	365	100%	365			365		
2.	Hava kalitesinin standartlara uygun (zehirli gaz oranı -ppm- bakımından) olduğu gün sayısı (sayı, gün)	245	245	100%	245			365		
3.	Hava kalitesi ölçümü yapılan ilçe sayısı (sayı)	-	2	-	2			2		
4.	Doğalgaza geçen bina sayısı (sayı)	1500	1547	103%	2000			0		
5.	Doğalgaz altyapısının oluşturulduğu doğalgaz kullanan bina oranı (%)	50%	50%	100%	60%			0%		
6.	Yakıt kontrolü kapsamında yapılan şikayetlerin değerlendirilme oranı (%)	100%	100%	100%	100%			0%		
7.	Yakıt kontrolü yapılan bina sayısı (sayı)	1500	367	24%	1500			0		
8.	Kontrolü yapılan yakıtların miktarı (sayı, ton)	50,000	85,000	170%	60,000			0		
9.	Kalorifer kazanı yakma eğitimi kapsamında verilen "ateşçi belgesi" kontrol edilen kapıcı sayısı (sayı)	350	367	105%	800			0		
10.	Hava kirliliği kapsamında yapılan toplam yıllık denetim ve cezai işlem sayısı (sayı)	300	300	100%	400			400		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Büyükşehir sorumluluk alanı içerisinde doğalgaz hattının geçtiği yerlerde doğal gaz kullanımının zorunlu hale getirilmesi	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
2.	Kömür tevzi sahasında kömürlerin standartlara uygunluğunun düzenli bir şekilde kontrolünün sağlanması	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
3.	Kent merkezinde standartlara uygun kalitede kömürlerin dağıtımının sağlanması ve konuyla ilgili olarak MÇK'dan gerekli kararın alınması	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
4.	Bina, özel veya resmi kuruluşların ve işletmelerin yakma saatlerinin, baca filtrelerinin ve temizliğinin denetlenmesi ve gerekli durumlarda yaptırım uygulanması	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
GENEL TOPLAM		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 2		Ekolojik kent modeli yaratmak amacıyla bütün kent halkında farkındalık yaratma								
STRATEJİK HEDEF - 2.3		Başta öğrenciler olmak üzere tüm vatandaşlara yönelik ekolojik kampanyaların ve eğitim çalışmalarının yapılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.3.1		Ekolojik kampanyalar ve eğitim çalışmaları yapmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Yapılan şikayet sayısındaki değerlendirme oranı (%)	100%	100%	100%	100%			100%		
2.	Yapılan toplam gürültü ölçümü sayısı (sayı)	50	11	22%	50			100		
3.	Yapılan toplam gürültü denetimi sayısı (sayı)	100	72	72%	100			100		
4.	OFİS -ve GAZİ CADDESİ nin Gürültü Haritasının Çıkarılması	0	0	0%	0			0%		
5	Gürültü kirliliği kapsamında yapılan toplam yıllık denetim ve cezai işlem sayısı (sayı)	300	300	100%	400			200		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	İşyerlerinin soğutma sistemleri, bar-cafe, düğün salonları, sokak düğünleri, demir-mermer vs. atölyeleri, toplu ulaşım güzergahları vb. gibi gürültü kaynaklarından doğan şikayetleri değerlendirerek gerekli denetimlerin yapılması ve gerekli durumlarda yaptırım uygulanması	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
2.	2012 yılına kadar kentin gürültü haritasının hazırlanması	50,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		50,000.00 TL		
3.	2013 yılına kadar Çevresel Gürültü Eylem Planının hazırlanması	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
4.	Bar-cafe, düğün salonları, sokak düğünleri, demir-mermer vs. atölyeleri, toplu ulaşım güzergahları vb. gibi gürültü kaynaklarından doğan şikayetleri değerlendirerek gerekli denetimlerin yapılması ve gerekli durumlarda yaptırım uygulanması	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
GENEL TOPLAM		50,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		50,000.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 2		Yaşanabilir ve sürdürülebilir sağlıklı bir Diyarbakır için çevresel kalitenin artırılması								
STRATEJİK HEDEF - 2.4		Hafriyat toprağı, inşaat/yıkıntı ve asfalt atıklarının toplanması, taşınması, geri dönüşümü ve bertarafının sağlanması								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.4.1		Ekolojik kampanyalar ve eğitim çalışmaları yapmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Hafriyat sahalarında stoklanan hafriyat atık miktarı (sayı, m3/yıl)	900,000	1,500,000	167%	1,000,000			1,000,000		

2.	Hafriyat atıklarından kaynaklı şikayet sayısı (sayı)	100	26	26%	100			100		
3.	Hafriyat atıklarından kaynaklı şikayet sayısındaki değerlendirme oranı (%)	100%	100%	100%	100%			100		
4.	Hafriyat atığı stok kapasitesi (sayı, m3)	1,800,000	1,800,000	100%	1,800,000			1,000,000		
5.	Hafriyat alanı sayısı (sayı)	2	1	50%	2			1		
6.	Geri dönüştürülen veya yeniden değerlendirilen hafriyat miktarı (ton)	0	0	0%	0			100,000		
7.	Hafriyat atıklarına dönük yapılan denetleme ve cezai işlem sayısı (sayı)	300	350	117%	480			2000		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Hafriyatların, hafriyat sahaları dışında çevre yolları üzerine dökülmesini engellemek amacıyla denetimler yapılması ve gerekli durumlarda cezai işlem uygulanması	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
2.	Hafriyat depolama sahalarının belirlenmesi ve hafriyat sahalarının açılması ile ilgili gerekli prosedürlerin yürütülmesi	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
3.	Hafriyatların gelişigüzel yerlere dökülmesinin denetlenmesi, gerekli yaptırımların uygulanması ve döküm alanları ile ilgili başvuruların değerlendirilmesi	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
GENEL TOPLAM		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
STRATEJİK AMAÇ - 2		Yaşanabilir ve sürdürülebilir sağlıklı bir Diyarbakır için çevresel kalitenin artırılması								
STRATEJİK HEDEF - 5		2014 yılına kadar kentte su havzalarının korunmasına ilişkin mevzuatın tamamlanması, korumaya dönük uygulamaların başlatılması ve Dicle Nehri havzasının rehabilitasyonu ile ilgili çalışmalar yapılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 5.1		Su kirliliğini azaltmak, su kaynaklarını ve havzalarını korumak ve Dicle Nehri'nin rehabilitasyon çalışmalarına katkı sunmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Dicle Nehri havzasında yapılan denetleme ve cezai işlem sayısı (sayı)	60	50	83%	60			40		
2.	Dicle Nehri kıyı-kenar çizgisi belirleme çalışmaları kapsamında işbirliği geliştirilen kuruluş sayısı (%)	5	0	0%	5			5		
3.	Gözel Havzasındaki fabrikaların yıllık denetlenme sayısı (sayı)	5	0	0%	5			3		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Dicle Nehri havzasına su, katı atık, hafriyat vb. atıkları bırakan kişi ve kuruluşlara dönük denetimler yapılması ve gerekli durumlarda cezai işlem uygulanması							0.00 TL		
2.	2012 yılında Dicle Nehri havza yönetmeliğinin çıkarılması amacıyla ilgili kurumlarla işbirliği ve mutabakat sağlanması							0.00 TL		
GENEL TOPLAM		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 2		Ekolojik kent modeli yaratmak amacıyla bütün kent halkında farkındalık yaratma								
STRATEJİK HEDEF - 2.6		Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki ana arterlerde temizlik çalışmalarının standartlarını yükseltmek amacıyla temizlik altyapısının 2013 yılına kadar modernizasyonunun sağlanması ve temizlik ve katı atık bertaraf hizmetlerinin Diyarbakır Çevre Hizmetleri Birliği'ne geçişe hazır hale getirilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.6.1		Ana arterlerde temizlik çalışmalarını sürdürmek, iyileştirmek ve DİÇEB bünyesinde merkezi temizlik hizmetine geçiş sürecini hazırlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Günlük temizlenen cadde, sokak ve meydan sayısı (sayı)	57	57	100%	57			57		
2.	Günlük temizlenen ortalama atık miktarı (sayı, ton)	700	700	100%	700			700		
3.	Toplam çöp kutusu sayısı (sayı)	1,500	500	33%	2,000			500		
4.	Yol süpürge aracı sayısı (sayı)	9	9	100%	9					
5.	Vakumlu el süpürge aracı sayısı (sayı)	10	0	0%	0					
6.	Temizlik işçisi sayısı (sayı)	272	272	100%	272			290		
7.	Evsel atıkların temizliği kapsamında yapılan denetim ve cezai işlem sayısı (sayı)	50	30	60%	50			40		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	İlçe belediyeleri ile birlikte çöp toplama saatlerinin netleştirilmesi			0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
2.	Kentte her türlü evsel atıklara karşı yasal düzenlemeler (çöp bırakma saati vb.) çerçevesinde denetimler yapılması ve gerekli durumlarda yaptırım uygulanması			0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
GENEL TOPLAM		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 2		Yaşanabilir ve sürdürülebilir sağlıklı bir Diyarbakır için çevresel kalitenin artırılması								
STRATEJİK HEDEF - 2.7		Tıbbi atık bertaraf sisteminin 2010 yılı sonuna kadar modernizasyonunun sağlanması ve 2014 yılına kadar tıbbi atıkların evsel atıklara dönüştürülmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.7.1		Tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertarafını sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Günlük toplanan ortalama tıbbi atık miktarı (sayı, ton)	3	3	100%	4			4		
2.	Tıbbi atık üreten kuruluş sayısı (sayı)	450	467	104%	500			228		
3.	Tıbbi atık toplama aracı sayısı (sayı)	3	2	67%	3			2		
4.	Tıbbi atık yönetiminden sorumlu çalışan sayısı (sayı)	4	3	75%	4			6		

5.	Tıbbi atık üreten kuruluşların yıllık denetlenme sayıları (sayı)	5000	7500	150%	10,000			10000		
6.	Tıbbi atıklar kapsamında yapılan toplam yıllık denetim ve cezai işlem sayısı (sayı)	50	50	100%	60			60		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Tıbbi atık üreten kuruluşların, atıklarını yasal düzenlemelere uygun bir şekilde depolamasının denetlenmesi ve gerekli durumlarda cezai işlem yapılması			0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
2.	Tıbbi atıkların düzgün depolanmaması, diğer atıklarla karıştırılması ve verilmemesi durumlarına yönelik olarak atık protokolü, atık toplama ve bertaraf işlemleri ile birlikte rutin denetimlerin yapılması			0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
GENEL TOPLAM		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 2	Yaşanabilir ve sürdürülebilir sağlıklı bir Diyarbakır için çevresel kalitenin artırılması									
STRATEJİK HEDEF - 2.8	Katı atık yönetim sisteminin 2013 yılında hayata geçirilmesi									
PERFORMANS HEDEFİ - 2.8.1	Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi'ni kurmak ve hayata geçirmek									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Günlük toplanan ortalama evsel atık miktarı (sayı, ton)	700	720	103%	740			740		
2.	Günlük bertaraf edilen ortalama atık miktarı (sayı, ton)	750	770	103%	790			790		
3.	Günlük ayrıştırılan ortalama atık miktarı (sayı, ton)	0	0	0%	0			0		
4.	Günlük geri dönüştürülen ortalama atık miktarı (sayı, ton)	0	0	0%	0			0		
5.	Kurum hizmet binalarında bulundurulacak geri dönüşüm kutuları sayısı (sayı)	20	20	100%	0			0		
6.	Kamu kuruluşları hizmet binalarına dağıtılan geri dönüşüm kutuları sayısı (sayı)	50	50	100%	60			60		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Mevcut atık aktarma istasyonunun revize edilmesi			0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		
2.	Katı atık rehabilitasyon ve yeni katı atık sahası yapma projesi	1,000,000.00 TL		-		-		1,000,000.00 TL		
GENEL TOPLAM		1,000,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		1,000,000.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 3		Kişi başı aktif yeşil alanın artırılması, fonksiyonel kullanımının sağlanması, yeşil alanların geliştirilmesi ve korunmasını sağlamak								
STRATEJİK HEDEF - 3.1		Yeni aktif ve pasif yeşil alanlar tesis ederek kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak								
PERFORMANS HEDEFİ - 3.1.1		Kişi başına düşen aktif ve pasif yeşil alan miktarını arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m2)	13.5	15	111%	15.5			16		
2.	Kentteki toplam aktif yeşil alan sayısı (sayı)	57	57	100%	65			70		
3.	Kentteki toplam aktif yeşil alan büyüklüğü (m2)	1,780,000	1,782,372	100%	1,852,372			1,860,372		
4.	Yeni donatı (oyun grupları, spor aletleri, bank vb.) eklenen yeşil alan sayısı (sayı)	0	0		1			1		
5.	Donatıları (oyun grupları, spor aletleri, bank vb.) yenilenen yeşil alan sayısı (sayı)	5	5	100%	1			2		
6.	Kentteki toplam pasif yeşil alan büyüklüğü (m2)	212000	212,396	100%	267,396			283,350		
7.	Yıllık üretilen ağaç fidesi sayısı (sayı)	20,000	20,000	100%	25,000			30,000		
8.	Yıllık üretilen bitki/çiçek sayısı (sayı)	250,000	250,000	100%	250,000			300,000		
9.	Yıllık yapılan budama sayısı (sayı)	1	2	200%	2			2		
10.	Yıllık yapılan çim biçme sayısı (sayı)	8	12	150%	12			12		
11.	Yıllık yapılan çanak açma sayısı (sayı)	1	1	100%	1			1		
12.	Yıllık yapılan çiçek ekimi sayısı (sayı)	2	2	100%	2			2		
13.	Yıllık yapılan ilaçlama sayısı (sayı)	3	3	100%	3			3		
14.	Yıllık yapılan gübreleme sayısı (sayı)	4	6	150%	6			6		
15.	Dikilen ağaç sayısı (sayı)	5,000	3,429	69%	5,000			5,000		
16.	Ağaç dikimine katılan vatandaş sayısı (sayı)	50	800	1600%	1,000			1,300		
17.	Ağaç ve bitki desteği sunulan kuruluş sayısı (sayı)	50	50	100%	50			50		
18.	Diğer kuruluşlara verilen bitki sayısı (sayı)	15,000	19,064	127%	15,000			16,000		
19.	Refüj ve kaldırım peyzaj düzenlemeleri yapılan cadde sayısı	4	4	100%	10			5		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Mevcut parkların bakım onarımı	150,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		150,000.00 TL		
2.	Parklar, orta refüjler, Sur dipleri, Talaytepe ve Barış Ormanı bakım, onarım ve denetimi	7,840,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		7,840,000.00 TL		
3.	Kentteki ana caddelerin temizliği ve çöp aktarımı	8,570,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		8,570,000.00 TL		
4.	Orta refüjlerde damlama, sulama sistemi yapma ve kaplama projesi	500,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		500,000.00 TL		
GENEL TOPLAM		17,060,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		16,560,000.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 3		Kişi başı aktif yeşil alanın artırılması, fonksiyonel kullanımının sağlanması, yeşil alanların geliştirilmesi ve korunmasını sağlamak								
STRATEJİK HEDEF - 3.2		Tarihi kültürel yapıların çevresinin peyzaj düzenlemeleri ile insanların rahatlıkla ziyaret edebilecekleri mekanlar haline getirilmesi.								
PERFORMANS HEDEFİ - 3.2.1		Tarihi kültürel yapıların çevresinde peyzaj düzenlemeleri yapmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Tarihi kültürel yapıların çevresinde düzenlenen peyzaj alanı büyüklüğü (m2)	-	-	-	19,000			70,000		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Yıldız Parkı Projesinin Yapımı	2,500,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		2,500,000.00 TL		
2.	Anzele 1. etap çevre düzenlemesinin yapılması	1,500,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		1,500,000.00 TL		
GENEL TOPLAM		4,000,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		4,000,000.00 TL		
AÇIKLAMA:										
H: HEDEF, G: GERÇEKLEŞEN, B: BAŞARI										

STRATEJİK AMAÇ - 3		Kişi başı aktif yeşil alanın artırılması, fonksiyonel kullanımının sağlanması, yeşil alanların geliştirilmesi ve korunmasını sağlamak								
STRATEJİK HEDEF - 3.3		Halkımızın doğayla iç içe sportif, eğlence ve dinlenme gibi birçok ihtiyaçlarının bir arada karşılanması ve minyatür tarihi mekanlar oluşturulması amacıyla yeşil alanlar tesis edilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 3.3.1		Yeni aktif yeşil alanlar oluşturmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Yeni oluşturulan yeşil alan sayısı (sayı)	300	0	0%	3			3		
2.	Yeni oluşturulan yeşil alan büyüklüğü (m2)	20	0	0%	70,000			170,000		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Kent Ormanı projesi	5,000,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		5,000,000.00 TL		
GENEL TOPLAM		5,000,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		5,000,000.00 TL		

4. ULAŞIM

BİRİM	İŞLETME İŞTİRAKLER DAİRE BAŞKANLIĞI											
HİZMET SEKTÖRÜ - U	ULAŞIM											
STRATEJİK AMAÇ - 1	Toplu ulaşım sisteminin kentlilerin ihtiyaçları, İmar Master Planı vve Ulaşım Master Planı ile teknolojik gelişmeler doğrultusunda düzenlenmesi											
STRATEJİK HEDEF - 1.1	2014 yılı sonuna kadar kentte toplu ulaşım araçlarını kullananların %75'inin akıllı kart kullanmasının sağlanması											
PERFORMANS HEDEFİ - 1.1.1	Diyarkart kullanımını arttırmak ve yaygınlaştırmak											
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2010			2011			2012		
				H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Diyarkart kullanan kişi sayısı (sayı)			108,000	180,456	167%	234,593			304,971		
2.	Günlük Diyarkart kullanım sayısı (ortalama)			31,050	64,756	209%	84,183			109,438		
3.	Yıllık toplam kayıtlı biniş sayısı (sayı)			11,330,250	23,637,422	209%	30,728,649			39,947,243		
4.	İndirimli Diyarkart sahibi kişi sayısı (sayı)			21,544	54,112	251%	70,346			91,449		
5.	Ücretsiz Diyarkart sahibi kişi sayısı (sayı)			3,064	5,871	192%	7,632			9,922		
6.	Diyarkart kullanımındaki artış oranı (%)			20%	67%	335%	30%			30%		
7.	Günlük Diyarkart kullanım sayısındaki artış oranı (%)			20%	109%	543%	30%			30%		
8.	Toplu ulaşım gelirlerinin artış oranı (%)			20%	27%	135%	30%			30%		
9.	Toplu ulaşım gelirlerinin özgelirlerdeki oranı (%)			30%	38%	127%	40%			40%		
FAALİYET / PROJELER				KAYNAK İHTİYACI								
				2012		2013		2014		TOPLAM		
1	Diyarkart, Validatör ve Diğer donanımların iyileştirilmesi ve kart kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması için 2 adet bankamatik tipi otomatik kontör yükleme makinesi, 10 adet kontör yükleme büfesi oluşturulması			220,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		220,000.00 TL		
GENEL TOPLAM				220,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		220,000.00 TL		

BİRİM	İŞLETME İŞTİRAKLER DAİRE BAŞKANLIĞI									
HİZMET SEKTÖRÜ - U	ULAŞIM									
STRATEJİK AMAÇ - 1	Toplu ulaşım sisteminin kentlilerin ihtiyaçları, İmar Master Planı vve Ulaşım Master Planı ile teknolojik gelişmeler doğrultusunda düzenlenmesi									
STRATEJİK HEDEF - 1.2	Toplu taşıma seyahat süresinin kısaltılması									
PERFORMANS HEDEFİ - 1.2.1	Toplu taşıma seyahat süresini kısaltmak									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Toplu ulaşımında km başına ortalama seyahat süresi (dk/km)	3.5	3.7	106%	4			3.5		
2.	Toplu ulaşımında havuz sistemine dahil olan araç sayısı (sayı)	157	157	100%	29					
3.	Akıllı durak sayısı (sayı)	-	-		20					
4.	Araç takip sistemine geçen belediye otobüslerinin oranı (%)	100%	100%	100%	100%			100%		
5.	Araç takip sistemine geçen özel halk otobüslerinin oranı (%)	100%	100%	100%	100%			100%		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Otobüs temizlik, bakım ve onarım hizmetlerinin (yedek parça, lastik vs.) yürütülmesi ve tamir ve bakım atölyelerinin geliştirilmesi	1,670,000.00 TL						1,670,000.00 TL		
2.	Toplu taşıım sisteminde mevcut araçların denetimi için araç takip ve kamera sistemi çalışmalarının tamamlanması	500,000.00 TL						500,000.00 TL		
GENEL TOPLAM		2,170,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		2,170,000.00 TL		

BİRİM	ULAŞIM DAİRE BAŞKANLIĞI											
HİZMET SEKTÖRÜ	ULAŞIM											
STRATEJİK AMAÇ - 1	Toplu ulaşım sisteminin kentlilerin ihtiyaçları, İmar Master Planı vve Ulaşım Master Planı ile teknolojik gelişmeler doğrultusunda düzenlenmesi											
STRATEJİK HEDEF - 3	Mevcut durumda %80 olan toplu ulaşımdan memnuniyet oranının %90'a çıkarılması											
PERFORMANS HEDEFİ - 3.1	Toplu ulaşım memnuniyet oranını arttırmak											
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2010			2011			2012		
				H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Şoförlere verilen eğitim sayısı (sayı)			2	2	100%	1			1		
2.	Sertifikalı şoför sayısı (sayı)			150	397	265%	400			500		
3.	Oluşturulan kapalı durak sayısı (sayı)			15	20	133%	15			15		
4.	Kapalı durakların toplam durak sayısına oranı (%)			20%	29%	145%	34%			34%		
5.	Toplu ulaşım denetimleri kapsamında tutulan idari yaptırım karar tutanaı sayısı (sayı)			700	707	101%	1,500			1,550		
6.	Toplu ulaşım denetimleri kapsamında tutulan zabıt varakası sayısı (sayı)			2,500	2,619	105%	3,500			3,600		
FAALİYET / PROJELER				KAYNAK İHTİYACI								
				2012			2013		2014		OPLAM	
1	Mevcut durakların düzenlenmesi ve ihtiyaç durumunda 2014 yılına kadar yeni durakların eklenmesi ve mevcut durakların standartlara uygun hale getirilmesi			500,000.00 TL							500,000.00 TL	
GENEL TOPLAM				500,000.00 TL			0.00 TL		0.00 TL		500,000.00 TL	

STRATEJİK AMAÇ - 2	İmar Master Planı vve Ulaşım Master Planını gözetken çağdaş ulaşım çözümleri geliştirmek								
STRATEJİK HEDEF - 2.1	2014 yılına kadar kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.1.1									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2010			2011		
				H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Bitümlü sıcak asfalt kaplanan alan (dekar)			200	80	40%	400		
2.	Toplam yapılan asfalt yol uzunluğu (km)			75	65	87%	90		
3.	Yolları tamamlanan köy sayısı (sayı)			14	14	100%	16		
4.	Yolları tamamlanan köylerin oranı (%)			85%	85%	100%	95%		
5.	Toplam kapalı otopark sayısı (sayı)			1	1	100%	2		
6.	Trafik Kontrol Merkezi'nden kontrol edilen kavşakların oranı (%)			40%	40%	100%	40%		

7.	Kapalı otoparkların toplam kapasitesi sayısı (sayı)	400	400	100%	400			400		
8.	Kapalı otoparklara abone kişi sayısı (sayı)	200	180	90%	200			200		
9.	Kapalı otoparklarda günlük ortalama park sayısı (sayı)	100	50	50%	60			60		
10.	Toplam açık otopark sayısı (sayı)	6	6	100%	6			6		
11.	Açık otoparkların toplam kapasitesi sayısı (sayı)	230	230	100%	230			230		
12.	Açık otoparklarda günlük ortalama park sayısı (sayı)	300	300	100%	300			300		
13.	Şehirler arası otogarda faaliyet gösteren firma sayısı (sayı)	14	14	100%	14			14		
14.	Şehirler arası otogarda günlük giriş-çıkış yapan yolcu sayısı (sayı)	5,000	5,000	100%	5,000			5000		
15.	Şehirler arası otogarda yıllık toplam giriş-çıkış yapan yolcu sayısı (sayı)	1,800,000	1,825,000	101%	1,825,00			1,825,000		
16.	İlçe otogarında faaliyet gösteren firma sayısı (sayı)	48	48	100%	48			48		
17.	İlçe otogarının günlük yolcu taşıma kapasitesi (sayı)	6,000	6,000	100%	6,600			6,600		
18.	İlçe otogarının yıllık yolcu taşıma kapasitesi (sayı)	2,150,000	2,190,000	102%	2,409,000			2,409,000		
19.	Sinyalize edilen kavşak sayısı (sayı)	7	7	100%	5					
20.	Kent içindeki önemli kavşaklardan sinyalize edilenlerin oranı (sayı)	27%	34%	126%	35%					
21.	Trafik Kontrol Merkezi'nden kontrol edilen kavşakların sayısı (sayı)	4	4	100%	-					
22.	Tamamlanan köprü sayısı (sayı)	1	1	100%	1					
23.	Tamamlanan otopark sayısı (sayı)	1	0	0%	1					
24.	Kent içi trafikte kullanılan toplam araç sayısı (sayı)		160,148		0					
25.	Kent içi trafikte kullanılan özel araç sayısı (sayı)		80,074		0					
26.	Kent içi trafikte kullanılan toplu ulaşım aracı sayısı (sayı)	2,600	2,657	102%	2,687					
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012	2013	2014	TOPLAM					
1.	Newroz alanı önündeki 50 mt.lik yolun açılarak Urfa-Mardin yolu (Kamışlı Bulvarı) ı ve eski Mardin yolu ile yeni Mardin yolu bağlantısının yapılması	8,000,000.00 TL			8,000,000.00 TL					
2.	Diclekent Bulvarı'nın açılması (Üçkuyu Projesi)	1,500,000.00 TL			1,500,00.00 TL					
3.	Yolların bakım ve onarımlarının yapılması	1,000,000.00 TL			1,000,000.00 TL					

4.	Yeni mahalle yolları sanat yapıları yapım işlerinin yürütülmesi	150,000.00 TL			150,000.00 TL
5.	Sathi kaplama, mıcır temini, sıcak asfalt nakliye ve serim yapılması,	1,250,000.00 TL			1,250,000.00 TL
6.	Mahabat bulvarı (75 mtlik yol) kavşak ve kaldırım düzenlemesi	500,000.00 TL			500,000.00 TL
7.	Urfa Yolu - Mardin yolu viyadük yapma projesi	5,000,000.00 TL			5,000,000.00 TL
8.	Elazığ Caddesi yol genişletme projesi	500,000.00 TL			500,000.00 TL
9.	Otopark yapımı projesi	2,500,000.00 TL			2,500,000.00 TL
GENEL TOPLAM		20,400,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	20,400,000.00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 2		İmar Master Planı vve Ulaşım Master Planını gözetken çağdaş ulaşım çözümleri geliştirmek								
STRATEJİK HEDEF - 2.2		Daha az kazaların yaşandığı, daha güvenli ve konforlu bir ulaşım altyapısı oluşturulması, kent merkezinde otomobil kullanımının azaltılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.2.1		Daha konforlu bir kent içi ulaşım altyapısının oluşturulması								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Trafik kazalarındaki azalma oranı (%)	2%	2%	100%	2%					
2.	Güneş enerjili yatay ve düşey işaretleme kurulan cadde sayısı (sayı)	2	0	0%	2					
3.	Geometrik dizaynı ve sinyalizasyonu değiştirilen kavşak sayısı (sayı)	30	30	100%	5	10	200%			
4.	Yayalaştırılan cadde sayısı (sayı)	2	1	50%	-					
5.	Tek yön uygulamasına geçilen cadde sayısı (sayı)	4	3	75%	1					
6.	Rehabilitasyonu yapılan cadde sayısı (sayı)	1	2	200%	3					
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Ulaşım Ana Planı yapılması	2,000,000.00 TL						2,000,000.00 TL		
2.	Yaya ve araç trafiğinin düzenli, güvenli ve kontrollü bir şekilde akmasını sağlamak için, kent geneli tüm ana arter ve yollar üzerinde yatay ve düşey trafik işaretlemelerinin düzenli bir şekilde gerçekleştirilmesi	1,600,000.00 TL						1,600,000.00 TL		
3	Dicle Kent Bulvarı ve Oryıl Kavşağı için üst geçit yapma projesi	1,00,000.00 TL						1,000,000.00 TL		
GENEL TOPLAM		4,600,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		4,600,000.00 TL		

5. SAĞLIK

STRATEJİK AMAÇ - 1		Kentte hayvan refahını sağlamak, hayvan sağlığını ve haklarını korumak, hayvanlardan insanlara geçen hastalıklar ile mücadele etmek ve toplum sağlığını korumak								
STRATEJİK HEDEF - 1.1		Kent içerisinde aşı ve küpelemesi yapılmamış sahihsiz köpek sayısının en aza indirilmesi, bakımının yapılması ve sahiplendirilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 1.1.1		Kent içindeki sahihsiz köpekleri kontrol altına almak, bakımlarını yaptırmak ve vatandaş tarafından sahiplenmelerini sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Bakımevine getirilen köpek sayısı (sayı)	1,500	942	63%	1,000			1,200		
2.	Kısırlaştırılan köpek sayısı (sayı)	1,000	723	72%	1,000			1,200		
3.	Doğal ortamına bırakılan köpek sayısı (sayı)	200	178	89%	300			700		
4.	Alınan ve müdahalede bulunulan şikayet sayısı (sayı)	-	579	-	-					
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Hayvan Bakım Evi'ne getirilen yıllık 1000-1500 civarında sahihsiz köpeğin kayıt altına alınarak gerekli uygulamaların (aşı, iç dış parazit, kısırlaştırma, cerrahi müdahale vb.) yapılması	50,000.00 TL						50,000.00 TL		
2.	Hayvan ambulansı alımı	100,000.00 TL						100,000.00 TL		
GENEL TOPLAM		150,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		150,000.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 1		Kentte hayvan refahını sağlamak, hayvan sağlığını ve haklarını korumak, hayvanlardan insanlara geçen hastalıklar ile mücadele etmek ve toplum sağlığını korumak								
STRATEJİK HEDEF - 1.1		Kent içerisinde aşı ve küpelemesi yapılmamış sahipsiz köpek sayısının en aza indirilmesi, bakımının yapılması ve sahiplendirilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 1.1.1		Kent içindeki sahipsiz köpekleri kontrol altına almak, bakımlarını yaptırmak ve vatandaş tarafından sahiplenmelerini sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Bakımevine getirilen köpek sayısı (sayı)	1.500	942	63%	1.000			1.200		
2.	Kısırlaştırılan köpek sayısı (sayı)	1.000	723	72%	1.000			1.200		
3.	Doğal ortamına bırakılan köpek sayısı (sayı)	200	178	89%	300			700		
4.	Alınan ve müdahalede bulunulan şikayet sayısı (sayı)	-	579	-	-					

FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI			
		2012	2013	2014	TOPLAM
1.	Hayvan Bakım Evi'ne getirilen yıllık 1000-1500 civarında sahihsiz köpeğin kayıt altına alınarak gerekli uygulamaların (aşı, iç dış parazit, kısırlaştırma, cerrahi müdahale vb.) yapılması	50.000,00 TL			50.000,00 L
2.	Hayvan ambulansı alımı	100.000,00 TL			100.000,00 TL
GENEL TOPLAM		150.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	150.000,00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 1		Kentte hayvan refahını sağlamak, hayvan sağlığını ve haklarını korumak, hayvanlardan insanlara geçen hastalıklar ile mücadele etmek ve toplum sağlığını korumak									
STRATEJİK HEDEF - 1.2		Sahipli hayvan tespiti için kent genelinde çalışmalar yürütülerek 2012 yılı sonuna kadar sahipli kedi ve köpeklerin kayıt ve kontrol işlemlerinin tamamlanması ve talep üzerine hayvan bakım evinde poliklinik hizmetinin sağlanması									
PERFORMANS HEDEFİ - 1.2.1		Sahipli kedi ve köpekleri kayıt altına almak									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2010			2011			2012		
			H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Hayvan Bakımevi'nde kayıt altına alınan sahipli hayvan sayısı (sayı)		1.500	5.042	336%	1.000			1.200		
2.	Kent içinde ev tipi besicilikte kayıt altına alınan sahipli hayvan sayısı (sayı)		-	3.542	-	-					
3.	Hayvan Bakım Evi'nde sağlık kontrolü yapılan kayıtlı hayvan sayısı (sayı)		1.000	942	94%	1.000			1.200		
4.	Özel sağlık hizmetleri kapsamında vatandaşın talebiyle sağlık kontrolü yapılan kayıtlı hayvan sayısı (sayı)		200	289	145%	200			300		
FAALİYET / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI								
			2012		2013		2014		TOPLAM		
1	Hayvanlara poliklinik hizmeti kapsamında aşı, kısırlaştırma, cerrahi müdahale hizmeti için gezici araç alımı		100.000,00 TL		0,00 TL		0,00 TL		100.000,00 TL		
GENEL TOPLAM			100.000,00 TL		0,00 TL		0,00 TL		100.000,00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 1	Kentte hayvan refahını sağlamak, hayvan sağlığını ve haklarını korumak, hayvanlardan insanlara geçen hastalıklar ile mücadele etmek ve toplum sağlığını korumak								
STRATEJİK HEDEF - 1.4	Toplum ve çevre sağlığı üzerinde fizyolojik, fiziksel ve ruhsal rahatsızlık yaratan, hastalık etmeni bulaştıran vektörlerle mücadele ederek kentte sıtma, şark çıbanı, scorpionizm (akrep-yılan sokması), KKKA (Kırım Kongo Kanamalı Ateşi Hastalığı) vb. hastalıklarda 2006 yılından bu yana ulaşılan “%0 vaka” başarısının sürdürülmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 1.4.1	Vektör mücadelesini sürdürmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2010			2011			2012		
	H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)

1.	İlaçlama yapılan bölge sayısı (sayı)	219	219	100%	230			250	
2.	KKKA (Kırım Kongo Kanamalı Ateşi Hastalığı) vakası görülme sayısı (sayı)	0	0	100%	0			0	
3.	Sıtma vakası sayısı (sayı)	0	0	100%	0			0	
4.	Vektörlere ilişkin alınan şikayet sayısı (sayı)		670		500			700	
5.	Akrep, yılan, fare vb. haşerelere ilişkin alınan şikayet sayısı (sayı)		146		150			150	
6.	Akrep zehirlenmesi vakası sayısı (sayı)	0	2		2			5	
7.	Yılan zehirlenmesi vakası sayısı (sayı)	0	0	100%	0			5	
8.	Vektör mücadelesine ilişkin verilen eğitim sayısı (sayı)	5	5	100%	6			5	
9.	Vektör mücadelesine ilişkin verilen eğitimlere katılan kişi sayısı (sayı)	100	86	86%	160			200	
10.	Vektör mücadelesine ilişkin verilen eğitimlere katılan kuruluş sayısı (sayı)	4	4	100%	10			5	
11.	Sivrisinek üreme kaynağı sayısı	5.872	5.872	100%	5872			6000	
12.	Karasinek üreme kaynağı sayısı	5.887	5.877	100%	5877			5.500	
13.	Akrep üreme kaynağı sayısı	790	790	100%	790			950	
14.	Tatarcık ve afit üreme kaynağı sayısı	263	263	100%	263			300	
15.	Halk sağlığı konusunda hazırlanan ve yazılı-görsel medyada yayımlanan haber sayısı (sayı)	16	16	100%	20			20	
		KAYNAK İHTİYACI							
FAALİYET / PROJELER		2012	2013	2014	TOPLAM				
1.	Kent merkezindeki tüm yeşil alanlarda (park-bahçeler, refüjler, sur dipleri, site bahçeleri vb.) yaprak bitleriyle, kene, larva, sinek, akrep vb. zararlılarla ile mücadele yürütülmesi	3.981.000,00 TL						3.981.000,00 TL	
GENEL TOPLAM		3.981.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL				3.981.000,00 TL	

STRATEJİK AMAÇ - 2		Halkın güvenli ve kaliteli gıda maddelerine erişimlerinin kolaylaştırılması, tüketicilerin konuyla ilgili farkındalıklarını geliştirerek gıda ile ilgili sağlıklı tercihler yapmalarının sağlanması ve çevre sağlığını korumak için kurumun sorumluluk alanındaki işletmelere ruhsat verilmesi ve denetim yapılması								
STRATEJİK HEDEF - 2.1		2010 yılında gıda denetim koordinasyon sisteminin oluşturulması ve 2011 yılına kadar kentteki gıda ile ilgili bütün işyerlerinin sistem veritabanına alınarak denetimlerin koordinasyon sistemi dahilinde yürütülmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.1.1		Gıda denetimini ilçe belediyeleri ile koordinasyon içerisinde yürütmek ve işyeri denetimlerini kayıt altına almak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Gıda denetimi kapsamındaki işyeri sayısı (sayı)	3.000	1.590	53%	1.500			2.000		
2.	Yıllık iş kollarına göre gıda denetimi sayısı (sayı)	6	3	50%	3			3		
3.	Gıda denetim ekibindeki kişi sayısı (sayı)	10	3	30%	10			5		
4.	Genel işletme denetimleri kapsamında denetlenen işyeri sayısı sayısı (sayı)	5.000	4.144	83%	5.000			4.000		

5.	Genel işletme denetimleri kapsamında tutulan durum tespit tutanağı sayısı (sayı)	1.000	1.159	116%			1.200		
6.	Genel işletme denetimleri kapsamında tutulan zabıt varakası sayısı (sayı)	300	306	102%			350		
7.	Genel işletme denetimleri kapsamında hazırlanan idari yaptırım karar tutanağı sayısı (sayı)	150	138	92%			150		
		KAYNAK İHTİYACI							
FAALİYET / PROJELER		2012	2013	2014	TOPLAM				
1	Gıda denetimleri ile ilgili yapılan bütün çalışmaların bilimsel verilerle desteklemek için yeterli kapasitede bir Gıda Analiz Laboratuvarının kurulması için fizibilite etüdünün yapılması		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL				
GENEL TOPLAM		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL				

STRATEJİK AMAÇ - 2		Halkın güvenli ve kaliteli gıda maddelerine erişimlerinin kolaylaştırılması, tüketicilerin konuyla ilgili farkındalıklarını geliştirerek gıda ile ilgili sağlıklı tercihler yapmalarının sağlanması ve çevre sağlığını korumak için kurumun sorumluluk alanındaki işletmelere ruhsat verilmesi ve denetim yapılması								
STRATEJİK HEDEF - 2.2		Eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri düzenli bir şekilde yürütülerek yurttaşlarda gıda sağlığı konusunda farkındalık yaratmak								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.2.1		Gıda sağlığı konusunda eğitim ve bilgilendirme yapmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Gıda ile ilgili işletmelerde çalışanlara yönelik verilen eğitim sayısı (sayı)	1	1	100%	1			1		
2.	Gıda ile ilgili işletmelerde çalışanlara yönelik verilen eğitimlere katılan kişi sayısı (sayı)	70	70	100%	70			100		
3.	Önemli gün ve haftalar için hazırlanan bilgilendirme amaçlı yazılı materyal sayısı (sayı)	6.000	6.000	100%	6.000			6000		
4.	Önemli gün ve haftalar için hazırlanan bilgilendirme görsel materyal sayısı (sayı)	1	4	400%	4			4		
5.	Beyaz Bayrak Projesi hakkında bilgilendirme amaçlı hazırlanan yazılı materyal sayısı (sayı)	6.000	6.000	100%	5.000			6000		
6.	Dengeli beslenme ve hijyen eğitimi verilen ilköğretim okulu sayısı (sayı)	24	0	0%	12			12		
7.	Dengeli beslenme ve hijyen eğitimine katılan ilköğretim öğrencisi sayısı (sayı)	3.200	0	0%	1.200			1200		
8.	Büyükşehir ve ilçe belediyesi zabıta personeline verilen gıda denetimi eğitimi sayısı (sayı)	1	1	100%	1			1		
9.	Gıda denetimi eğitimlerine katılan kişi sayısı sayısı (sayı)	50	50	100%	50			70		
10.	Beyaz Bayrak Projesi kapsamında kurum personeline verilen eğitim sayısı (sayı)	1	1	100%	1			1		
11.	Beyaz Bayrak Projesi kapsamında verilen eğitimlere katılan kurum personeli sayısı (sayı)	35	35	100%	50			40		
12.	Gıda sağlığı konusunda yazılı ve görsel medyada yayınlanmak üzere hazırlanan haber sayısı (sayı)	4	4	100%	6					
13.	Beyaz Bayrak Projesiyle ilgili yazılı ve görsel medyada yayınlanmak üzere hazırlanan haber sayısı (sayı)	3	2	67%	4					
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012			2013		2014		TOPLAM	

1	Tüketici bilincini geliştirmek için özellikle "Dünya Süt Günü", "Dünya Gıda Günü" gibi özel günlerin yanı sıra gerekli görüldüğü diğer zamanlarda da broşür, el ilanı, tanıtım filmi vb. materyaller yardımıyla farkındalık yaratmaya dönük çalışmalarda bulunmak ve yerel medya ile bu alanda işbirliği sağlamak	6.270,00 TL			6.270,00 TL
2	Beyaz Bayrak Projesi'nin tüketici nezdinde yeterince bilinmesi için broşür, el ilanı, tanıtım filmi vb. materyaller yardımıyla farkındalık yaratmaya dönük çalışmalarda bulunmak	6.270,00 TL			6.270,00 TL
GENEL TOPLAM		12.540,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	12.540,00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 2		Halkın güvenli ve kaliteli gıda maddelerine erişimlerinin kolaylaştırılması, tüketicilerin konuyla ilgili farkındalıklarını geliştirerek gıda ile ilgili sağlıklı tercihler yapmalarının sağlanması ve çevre sağlığını korumak için kurumun sorumluluk alanındaki işletmelere ruhsat verilmesi ve denetim yapılması								
STRATEJİK HEDEF - 2.4		Kent Sağlığını korumak için kurumun sorumluluk alanındaki işletmelerin 2014 yılına kadar %90'ından fazlasına ruhsatlarının verilmesi, ruhsat ve iktisat denetimlerinin yapılması ve çevre sağlık raporunun düzenlenmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.4.1		Ruhsatlandırma işlemlerini yürütmek ve ruhsat denetimlerini yapmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Verilen işyeri ruhsatı sayısı (sayı)	51	51	100%	55			45		
2.	Ruhsat işlemleri tamamlanan kurum sorumluluğundaki işyerlerinin sayısı (sayı)	51	51	100%	55			45		
3.	Kurumun sorumluluğundaki işyerlerinin yıllık denetim sayısı (sayı)	4	4	100%	4			4		
4.	Akaryakıt ve LPG istasyonlarının yıllık denetim sayısı (sayı)	300	300	100%	300			330		
5.	İlçe belediyelerince düzenlenmesi talep edilen sağlık raporu sayısı (sayı)	448	448	100%	450			400		
6.	Konkasör tesisi izin ve ruhsat işlemlerinin tamamlanma oranı (%)							100%		
7.	Asfalt plant tesisinin izin ve ruhsat işlemlerinin tamamlanma oranı (%)							100%		
8.	Makine ikmal kampüsünün izin ve ruhsat işlemlerinin tamamlanma oranı (%)							100%		
9.	Tıbbiatık biriminin izin ve ruhsat işlemlerinin tamamlanma oranı (%)							100%		
10.	Hayvan Borsası'nın izin ve ruhsat işlemlerinin tamamlanma oranı (%)							100%		
11.	Hayvan Bakımevi'nin izin ve ruhsat işlemlerinin tamamlanma oranı (%)							100%		
10.	Hafta tatili ruhsatı kapsamında yapılan toplam yıllık denetim sayısı (sayı)	600	600	100%	800			800		
11.	Hafta tatili ruhsatı kapsamında yapılan denetimler sonucu ruhsat alması sağlanan işyeri sayısı	300	310	103%	640			80		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012			2013		2014		TOPLAM	
1.	Kurumun mülkiyeti, işletmesi veya denetiminde bulunan tüm işletmelerin (Yaş Meyve ve Sebze hali, Toptancılar Sitesi, otopark, otogarlar vb.) ve gıda ile ilgili olanlar dahil 1. Sınıf G.S.M. (Gayri Sıhhi Müessese)'lerin çevreye verebileceği zararları en aza indirmek için gerekli denetim ve takip işlemlerini yaparak, G.S.M ruhsatlarını düzenlenmesi ve 3 ayda bir bu ruhsatta belirlenen kriterlere uygun bir şekilde faaliyet yürütmelerini sağlamak				0,00 TL		0,00 TL		0,00 TL	

GENEL TOPLAM	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
--------------	---------	---------	---------	---------

STRATEJİK AMAÇ - 3	Mezarlıklarımızı, kent halkının farklı inanç ve geleneklerine uygun, düzenli, huzur veren mekanlar haline getirerek defin hizmetlerinin sorunsuz ve beklentilere cevap verecek şekilde sorumluluk bilinciyle yürütülmesini sağlamak
STRATEJİK HEDEF - 3.1	2014 yılına kadar mezarlık hizmetlerinden duyulan yurttaş memnuniyetinin %90'ın üzerine çıkarılması
PERFORMANS HEDEFİ - 3.1.1	Mezarlık hizmetlerinin kalitesini arttırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Mezarlık hizmetlerini tanıtım amaçlı hazırlanan yazılı materyal sayısı (sayı)	10.000	10.000	100%	10.000			10.000		
2.	Alo 188 hattını günlük arayan kişi sayısı (sayı)		60					20		
3.	Yeni mezarlıklarda mezarlık bilgi sistemine kayıtlı mezarların oranı (%)	90%	90%	100%	95%			95%		
4.	Haftalık olarak verilen ortalama defin hizmeti sayısı (sayı)	40	45	113	48			33		

FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI			
		2012	2013	2014	TOPLAM
1.	Alo 188 Mezarlık Hattı sisteminin etkin kullanımının sağlanması ve tanıtımının yapılması	10.000,00 TL			10.000,00 TL
2.	Yeniköy mezarlığına gelen yurttaşların yakınlarının mezar yerlerini rahatlıkla bulabilmeleri için Mezarlık Bilgi Sistemi'nin oluşturulması	10.000,00 TL			10.000,00 TL
3.	Yurttaşlardan gelen ihtiyaç doğrultusunda vefat raporlarının düzenlenmesi, defin ruhsat işlemlerinin yapılması, mezarlık yeri tahsis edilmesi, kazılması, hazırlanması (cenaze torbası, kefen, briket, tabuk taşı hazırlanması ve yardımı), cenaze yıkama ve kaldırma işlemlerinden oluşan cenaze defin hizmetlerinin tamamının ücretsiz sunulması	375.000,00 TL			375.000,00 TL
GENEL TOPLAM		395.00,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	395.000,00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 3	Mezarlıklarımızı, kent halkının farklı inanç ve geleneklerine uygun, düzenli, huzur veren mekanlar haline getirerek defin hizmetlerinin sorunsuz ve beklentilere cevap verecek şekilde sorumluluk bilinciyle yürütülmesini sağlamak								
STRATEJİK HEDEF - 3.2	Kent içindeki mevcut mezarlık alanlarının %50'sinin ve yeni bağlanan mahallelerdeki mezarlık alanlarının %25'inin 2014 yılı sonuna kadar çevre düzenlemelerinin tamamlanması, bakım ve onarımlarının yapılması ve koruma-kontrol altına alınması								
PERFORMANS HEDEFİ - 3.2.1	Mezarlıkların çevre düzenlemesini yapmak ve bakım-onarımını sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2010			2011			2012		
	H	G	B (%)	H	G	B (%)	H		B (%)

1.	Rutin bakımı yapılan mezarlık alanı büyüklüğü (m2)	1.000.000	1.000.000	100%	1.000.000			1.000.000		
2.	Çevre düzenlemesi yapılan mezarlık sayısı (sayı)	6	6	100%	15			4		
3.	Cenaze aracı sayısı (sayı)	3	3	100%	5			5		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Yeniköy Mezarlığının 2012 yılı sonuna kadar çevre düzenlemesinin yapılması	150.000,00 TL						150.000,00 TL		
2.	Mülkiyeti kuruma ait olmayan ancak kurumun sorumluluk alanındaki tüm mezarlıkların (belde, köy ve mahallelerdeki mezarlıklar) kentsel gelişim projeleri göz önünde bulundurularak mezarlık alanı olarak imar planına işlenmesi ve kent içinde uygun olmayan mezarlıkların nakillerinin sağlanması işlemlerinin 2014 yılı sonuna kadar tamamlanması	250.000,0 TL						250.000,00 TL		
3.	2011 yılı sonuna kadar mezar taşlarının tarihi ve kültürel dokuya uygun tasarımlarla bazalt taşı kullanılarak yapımını ve yurttaş tarafından tercih edilmesini sağlamak üzere katalog çalışmasının tamamlanması ve ilgili esnafın bu yönde eğitimi sağlanarak 2012 yılından itibaren mezarlıklarda kültürel dokuya uygun görsel bütünlük sağlanması	30.000,00 TL						30.000,00 TL		
GENEL TOPLAM		430.000,00 TL		0,00 TL		0,00 TL		430.000,00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 4		Kent halkının sağlık hizmetlerine erişimini sağlamak için çağdaş koruyucu sağlık hizmeti sunmak								
STRATEJİK HEDEF - 4.1		Sağlık Merkezi ve gezici sağlık araçlarından her yıl 50,000 civarında sosyal güvencesi olan veya olmayan yurttaşların faydalanmasının sağlanması								
PERFORMANS HEDEFİ - 4.1.1		Bütün vatandaşların birinci basamak sağlık hizmetlerinden faydalanmasını sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Ana çocuk sağlığı hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı (sayı)	2.000	1.960	98%				3.000		
2.	Poliklinik hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı (sayı)	25.000	8.281	33%				7.000		
3.	Tetkiki ve sağlık taraması yapılan kurum personeli sayısı (sayı)	200	230	115%				400		
4.	Günlük acil müdahale kapasitesi (sayı)	40	45	112%	40			50		
5.	Günlük dış muayene kapasitesi (sayı)	5	4	86%	3			5		
6.	İlaç yardımı yapılan kişi sayısı (sayı)	3.500	3.805	109%				3.000		
7.	Bebekler, kadınlar ve risk grubundaki kurum çalışanlara yapılan aşı sayısı	500	269	54%	250			500		
8.	İl içi ve il dışı sunulan ambulans hizmeti sayısı (sayı)	1.000	200	20%	150			300		
9.	Sosyal etkinliklere ambulans tahsis etme kapasitesi (sayı)	100	100	100%	100			100		
10.	Yapılan sağlık taraması sayısı (sayı)	12	29	242%	90			50		

11.	Sağlık taraması yapılan kişi sayısı (sayı)	5.000	2.764	55%	3.000			4.000		
12.	Sağlık taraması yapılan mahalle sayısı (sayı)	20	28	140%	20			50		
13.	Halk sağlığı raporları sayısı (sayı)	200	484	242%	500			500		
14.	Evde sağlık eğitim hizmetleri hane sayısı (sayı)	200	484	242%	500			500		
15.	Laboratuvar hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı (sayı)	3.500	3.939	113%	1.000			4.000		
16.	Röntgen çekimi yapılan kişi sayısı (sayı)	500	724	145%	50			700		
17.	Sağlık eğitiminden faydalanan kişi sayısı (sayı)	1.000	1.500	150%	1.200			2.000		
		KAYNAK İHTİYACI								
		FAALİYET / PROJELER	2012	2013	2014	TOPLAM				
1.	Ana-çocuk sağlığı (aile danışmanlık hizmetleri, gebelik kontrolleri, gebe gelişimi takibi, bebek gelişimi takibi vb.) ve aile planlaması hizmetleri (üreme sağlığı danışmanlığı, aile, aylık ve üç aylık enjeksiyonlar, OKS vb.) verilmesi	20.000,00 TL				20.000,00 TL				
2.	Her yıl sosyal güvencesi olan veya olmayan kişilere (kurum memur/işçilerinin eş ve çocukları dahil) poliklinik hizmetleri dahilinde muayene, tanı, tedavi ve sevk işlemlerinin uygulanması	2.000,00 TL				2.000,00 TL				
3.	Yıl içerisinde 6 ayda bir kurum bünyesinde riskli iş alanlarında çalışan personelin tetkikleri, aşıları ve sağlık taramalarının yapılması	2.000,00 TL				2.000,00 TL				
4.	Poliklinik hizmetleri ile sağlık taramalarını desteklemek amacıyla ve dışarıdan gelen talepler doğrultusunda laboratuvar hizmetleri (kan grubu, açlık kan şekeri, gaita, tam idrar tahlili, HBsAg, antiHBsAg, tifo, brusella, sedimantasyon, plano, ASO, CRP, RF tahlilleri vb.) yürütmek	80.000,00 TL				80.000,00 TL				
5.	Her gün en az 40 hastaya acil müdahale ve müşahade (Pansuman, enjeksiyon, tansiyon takibi, serum takımı, dikiş ve acil müdahale) hizmetleri sunulması	10.000,00 TL				10.000,00 TL				
6.	Acil müdahale ve müşahade ile poliklinik birimlerini desteklemek üzere direkt grafi, ultrasonografi ve elektrokardiyografi çekimlerinin yapılması	10.000,00 TL				10.000,00 TL				
7.	Her gün en az 20 hastaya dış muayene ve dış çekimi hizmet verilmesi	5.000,00 TL				5.000,00 TL				

8.	Sosyal güvencesi olan veya olmayan yurttaşlara uzman reçetesi gerektirmeyen ilaç ihtiyaçlarının bedelsiz olarak karşılanması	30.000,00 TL			30.000,00 TL
9.	Öncelikli olarak bebekler, kadınlar ve risk grubunda bulunan kurum çalışanlarına ve talep eden yurttaşlara aşı uygulanması	5.000,00 TL			5.000,00 TL
10.	Kuruma başvuran ve talepleri yoğun bakım gerektirmeyen tüm yurttaşlara il içi ve il dışı ambulansla yılda yaklaşık 1000 civarında hasta nakil hizmeti verilmesi ve yıl içinde en az 100 sosyal etkinlikte ambulans tahsis edilerek acil sağlık hizmeti sunulması	5.000,00 TL			5.000,00 TL
11.	2010 yılından itibaren sosyoekonomik durumu düşük ve ulaşılabilir sağlık hizmetlerinden yoksun mahalleler öncelikli olmak üzere her ay en az 2 sağlık taraması gerçekleştirilerek yıl içinde yaklaşık 5000 yurttaşın sağlık taramasından geçmesini sağlamak	10.000,00 TL			10.000,00 TL
12.	Kurumun hizmet sektörlerinde (gıda, veterinerlik, ilaçlama, içme suyu, kanalizasyon, çevre temizlik vb.) yapılan çalışmalarla kentte görülen hastalık gruplarının (enfeksiyon, üst solunum yolu, mide-bağırsak vb.) eşleştirmeleri yapılarak 2010 yılından itibaren Sağlık İl Müdürlüğü'nden mevsimlik (3 aylık) periyotlarla (yılda 4 kez) alınacak veriler doğrultusunda halk sağlığı alanına ilişkin belediye hizmetlerinin etkisinin izleneceği raporlar hazırlanması	1.000,00 TL			1.000,00 TL
GENEL TOPLAM		180.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	180.000,00 TL

6. İTFAİYE VE AFET YÖNETİMİ

BİRİM	İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI								
HİZMET SEKTÖRÜ	İTFAİYE VE AFET YÖNETİMİ								
STRATEJİK AMAÇ - 1	Diyarbakır Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanında, itfai olaylara karşı halkın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla itfaiye hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve kent merkezinde yangın güvenlik standartlarının yükseltilmesini sağlamak								
STRATEJİK HEDEF - 1.1	Kentte meydana gelebilecek itfai olaylara (yangın, sıkışmalı trafik kazaları, intihar girişimleri, sel, arama-kurtarma vb.) karşı halkın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla itfaiye hizmetlerini yeterli ekipman ve nitelikli personelle zamanında yürütmek								
PERFORMANS HEDEFİ - 1.1.1	İtfai olaylara karşı halkın can ve mal güvenliğini sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2010			2011		
				H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Müdahale edilen toplam yangın sayısı (sayı)	-	1750		-				
2.	Müdahale edilen diğer itfai olay sayısı (sayı)	-	486		-				
3.	Gerçekleşen afet durumlarına müdahale oranı	-	100%		100%				
4.	Baca temizliği yapılan bina sayısı (sayı)	1.350	1.071	79%	1350				
5.	İtfaiye personeline verilen eğitim sayısı (sayı)	2	2	100%	12				
6.	Eğitime katılım sağlayan personel sayısı (sayı)	92	92	100%	92				
7.	İtfaiye personeline verilen eğitim sayısı (sayı)	2	2	100%	2				
8.	Eğitime katılım sağlayan personel sayısı (sayı)	92	92	100%	100				
FAALİYET / PROJELER				KAYNAK İHTİYACI					
				2012		2013	2014	TOPLAM	
1.	3 adet arazöz, 1 adet kurtarma aracı ve 1 adet 20 tonluk takviye aracı alınması	1.250.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	1.250.000,00 TL				
2.	Arama, kurtarma ve yangın müdahale ekibinin personel bakımından güçlendirilmesi	3.150.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	3.150.000,00 TL				
3.	Her yıl bütün kaloriferli binaların baca temizliğinin yapılması	226.800,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	226.800,00 TL				
GENEL TOPLAM				4.626.800,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	4.626.800,00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 1		Diyarbakır Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanında, itfai olaylara karşı halkın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla itfaiye hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve kent merkezinde yangın güvenlik standartlarının yükseltilmesini sağlamak											
STRATEJİK HEDEF - 1.2		Bütün yeni yapılarda ve ruhsat işlemlerinde yangın denetimlerini gerçekleştirmek ve 2014 yılına kadar bütün kamu binaları ve işyerlerinin yangın güvenlik denetimlerini yapmak											
PERFORMANS HEDEFİ - 1.2.1		Kamu binaları ve işyerlerinde yangın denetimlerini gerçekleştirmek											
PERFORMANS GÖSTERGELERİ					2010			2011			2012		
					H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Denetlenen kamu ve işyeri binası sayısı (sayı)				50	53	106%	55					
2.	Denetlenen işyeri sayısı (sayı)				671	671	100%	600					
3.	Kurum hizmet binalarında alınan yangın önlemi sayısı (sayı)				2	2		3					
4.	Kurum hizmet binalarında gerçekleştirilen yangın denetimi sayısı (sayı)				10	10	100%	10					
FAALİYET / PROJELER					KAYNAK İHTİYACI								
					2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Yangın güvenlik standartlarını yükseltmek amacıyla bütün yeni yapılan yapılarda, yeni ruhsat başvurularında ve değişikliklerinde itfaiye denetimlerinin gerçekleştirilmesi						0,00 TL		0,00 TL		0,00 TL		
2.	2011 yılında kurumun hizmet binalarının tamamında yangın tehlikesine karşı denetimlerin yapılması ve hizmet binalarında can ve mal (veriler dahil) güvenliğine ilişkin eksikliklerin tespit edilerek raporlanması				1.000,00 TL		0,00 TL		0,00 TL		1.000,00 TL		
3.	Kurum hizmet binalarının yangın güvenliğine ilişkin hazırlanacak rapor kapsamında alınması gereken önlemlerin 2011 yılı sonuna kadar uygulanması ve takip eden her yıl rutin bir şekilde bu önlemlerin denetlenmesi ve gerekli durumlarda yeni tedbirler geliştirilmesi				1.000,00 TL		0,00 TL		0,00 TL		1.000,00 TL		
GENEL TOPLAM					2.000,00 TL		0,00 TL		0,00 TL		2.000,00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 2	Diyarbakır ve bölgede meydana gelebilecek afetlere dönüşen meteorolojik ve jeolojik olaylara en hızlı şekilde müdahale edilmesi, afet öncesi alınması gereken tedbirlerin alınarak zararın en az şekilde atlatılması için gerekli planlamaların yapılması ve uygulanması									
STRATEJİK HEDEF - 2.2	Merkezin işlevsel hale gelmesine dönük tespit ve senaryo çalışmalarının tamamlanması ve 2014 yılı sonuna kadar Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerine afet durumunda yardım edebilecek bir kapasiteye ulaşılması									
PERFORMANS HEDEFİ - 2.2.1	DİYAKOM'un afet planlarını oluşturmak ve hizmet kapasitesini geliştirmek									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Katılınılan tatbikat sayısı							4		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								

		2012	2013	2014	TOPLAM
1.	Afet risk bölgelerine göre olası afet olaylarında ulaşım, müdahale ve insani yardım faaliyetlerine ilişkin afet senaryoları çalışmalarının 2012 yılında tamamlanması				0,00 TL
2.	2010 yılından itibaren ilde ve bölgede yapılacak deprem tatbikatlarına aktif katılım sağlanması	10.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	10.000,00 TL
GENEL TOPLAM		10.000,00 TL	0,00 TL	000 TL	10.000,00 TL

STRATEJİK AMAÇ -3		Halkı itfai olaylara ve afetlere hazır hale getirmek ve afet konusunda toplumsal bilgi ve bilinç düzeyini artırmak								
STRATEJİK HEDEF - 3.1		2014 yılına kadar kentteki bütün vatandaşların en az %50'sini kapsayacak görsel ve yazılı bilgilendirme ve tanıtım faaliyetlerinde bulunmak								
PERFORMANS HEDEFİ - 3.1.1		İtfai olaylara karşı halka dönük bilgilendirme ve farkındalık faaliyetleri yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Eğitim amacıyla hazırlanan tanıtım filmi sayısı (sayı)				1			1		
2.	Kurum çalışanlarına dönük doğal afet ve yangına ilk müdahale eğitimleri sayısı (sayı)	2	1	50%	2			2		
3.	Kurum çalışanlarına dönük doğal afet ve yangına ilk müdahale eğitimlerine katılan kişi sayısı (sayı)	15	15	100%	15			15		
4.	Kurumda yapılan doğal afet ve yangın tatbikatı sayısı (sayı)	2	1	50%	2			2		
5.	Doğal afet ve yangına ilk müdahale ile ilgili olarak hazırlanan bilgilendirici basılı materyal sayısı (sayı)	1.000		0%	1.000			1.000		
6.	Apartman yöneticisi ve görevlilerine verilen eğitim sayısı (sayı)	1	0	0%	1			1		
7.	Apartman yöneticisi ve görevlilerine verilen eğitimlere katılan kişi sayısı (sayı)				1			1		
8.	Apartman yöneticisi ve görevlileriyle birlikte yapılan tatbikat sayısı (sayı)	1	0	0%	1			1		
9.	İlköğretim ve lise öğrencilerine dönük verilen yangın önleme ve ilk müdahale eğitimi sayısı (sayı)	20	10	50%	15			15		
10.	İlköğretim ve lise öğrencilerine dönük verilen yangın önleme ve ilk müdahale eğitimlerine katılan okul sayısı (sayı)	20	10	50%	10			10		
11.	İlköğretim ve lise öğrencilerine dönük verilen yangın önleme ve ilk müdahale eğitimlerine katılan öğrenci sayısı (sayı)	10.000	5.000	50%	10.000			10.000		
12.	İtfaiye Haftası kapsamında yapılan etkinlik sayısı (sayı)	5	5	100%	5			5		
13.	İtfaiye Haftası kapsamında hazırlanan ve dağıtılan yazılı ve görsel materyal sayısı (sayı)	5.000	1.000	20%	5.000			5.000		
14.	Diğer kamu kuruluşlarına verilen yangın önleme ve ilk müdahale eğitimi sayısı (sayı)	12	19	158%	12			12		
15.	Diğer kamu kuruluşlarına verilen yangın önleme ve ilk müdahale eğitimlerine katılan kişi sayısı (sayı)	100	300	300%	200			200		
16.	Orta ve büyük ölçekli işyerlerine verilen yangın önleme ve ilk müdahale eğitimi sayısı (sayı)	48	19	40%	20			20		
17.	Orta ve büyük ölçekli işyerlerine verilen yangın önleme ve ilk müdahale eğitimlerine katılan kişi	500	300	60%	300			300		

	sayısı (sayı)								
18.	Büyükşehir alanı dışındaki itfaiye müdürlüklerine verilen eğitim sayısı (sayı)	3	1	33%	-			-	
19.	Büyükşehir alanı dışındaki itfaiye müdürlüklerine verilen eğitimlere katılan personel sayısı (sayı)	15	15	100%	-			-	
20.	Eğitim amacıyla hazırlanan tanıtım filmi sayısı (sayı)	-	-	-	3			3	
21.	Tanıtım filmlerinin yerel kanallarda gösterilme sayısı (sayı)	-	-	-	3			3	
22.	İtfaiye ve afet olaylarına dönük bilinçlendirme kapsamında hazırlanıp yazılı-görsel medyada yayımlanan haber sayısı (sayı)	-	4	-	5			5	
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI							
		2012	2013	2014	TOPLAM				
1.	İtfai olaylara ve afetlere ilişkin yazılı ve görsel materyal basımı	10.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	10.000,00 TL				
2.	Yangın önleme ve ilk müdahale ile ilgili 5.000 adet bilgilendirme broşürünün hazırlanıp dağıtılması	10.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	10.000,00 TL				
GENEL TOPLAM		10.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	10.000,00 TL				

7. KÜLTÜR VE TURİZM

BİRİM	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRE BAŞKANLIĞI								
HİZMET SEKTÖRÜ	KÜLTÜR VE TURİZM								
STRATEJİK AMAÇ - 1	Çok dilli yapısıyla kentin tiyatro alanındaki gelişimine katkıda bulunmak								
STRATEJİK HEDEF - 1.2	Her yıl tiyatro alanında üretimi teşvik etmek ve ilgiyi arttırmak amacıyla çalışmalar yapılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 1.2.1	Kentte ve bölgede tiyatroyu teşvik etmek ve ilgiyi arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2010			2011		
				H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Liselerarası tiyatro şenliğine katılım sağlayan orta öğretim (lise) okulu sayısı (sayı)	10	8	80%	10			10	
2.	Liselerarası tiyatro şenliği ile ulaşılan seyirci sayısı (sayı)	3.000	2.700	90%	3.000			3.000	
3.	Düzenlenen tiyatro atölyesi sayısı (sayı)	1	3	300%	1			1	
4.	Tiyatro atölyesi kapsamında eğitim verilen kişi sayısı (sayı)	20	100	500%	20			20	
5.	Düzenlenen drama atölyesi sayısı (sayı)	3	2	67%	3			3	
6.	Drama atölyesi kapsamında eğitim verilen kişi sayısı (sayı)	35	35	100%	60			60	
7.	Kürtçe oyun metni yarışmasına sunulan yetişkin oyunu metni sayısı (sayı)				20			20	
8.	Düzenlenen tiyatro konferansı sayısı (sayı)	1	0	0%	1			1	
FAALİYET / PROJELER				KAYNAK İHTİYACI					
				2012		2013		2014	
								TOPLAM	
1.	Her yıl en az 10 lisenin katılacağı liselerarası tiyatro şenliği yapılması ve şenlik kapsamında afiş yarışması düzenlenmesi				0,00 TL		0,00 TL		0,00 TL
2.	Kürtçe tiyatro metni yarışması düzenlenmesi				0,00 TL		0,00 TL		0,00 TL
3.	SODES Sokak Tiyatrosu Projesi kapsamında sokakta tiyatro yapılmak üzere amatör tiyatrocılara eğitim verilmesi ve oyunun sahnelenmesi				0,00 TL		0,00 TL		0,00 TL
4.	Tiyatro Konferansı düzenlenmesi				0,00 TL		0,00 TL		0,00 TL
5.	Sanat atölyesi düzenlenmesi				0,00 TL		0,00 TL		0,00 TL
6.	Her yıl başka illerden kentte turne yapmak isteyen tiyatro gruplarının desteklenmesi				0,00 TL		0,00 TL		0,00 TL
7.	Kürtçe tiyatro metinleri yarışmasının kitaplaştırılması ve basılması (1.000 adet)				0,00 TL		0,00 TL		0,00 TL
GENEL TOPLAM				0,00 TL		0,00 TL		0,00 TL	

STRATEJİK AMAÇ - 1		Çok dilli yapısıyla kentin tiyatro alanındaki gelişimine katkıda bulunmak								
STRATEJİK HEDEF - 1.1		Tiyatro alanında kent içinde ve dışında gerçekleştirilen bütün faaliyetler sonucunda yılda en az 35.000 izleyiciye ulaşılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 1.1.1		Tiyatro faaliyetlerini kent içinde ve dışında sürdürerek halkın tiyatroya olan ilgisini arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Sahnelenen yetişkin oyunu sayısı (sayı)	2	5	250%	2			4		
2.	Yetişkin oyunlarının temsil sayısı (sayı)	16	59	369%	16			60		
3.	Sahnelenen çocuk oyunu sayısı (sayı)	2	1	50%	2			2		
4.	Çocuk oyunlarının temsil sayısı (sayı)	17	14	82%	17			32		
5.	Yıl içinde ulaşılan seyirci sayısı (sayı)	20,000	24,000	120%	20,000			25000		
6.	Katılım sağlanan uluslararası tiyatro festivali sayısı (sayı)	1	1	100%	1			1		
7.	Katılım sağlanan ulusal festival sayısı (sayı)	1	3	300%	5			3		
8.	Yapılan turne sayısı (sayı)	14	22	157%	14			25		
9.	Turne kapsamında gezilen il/ilçe/köy sayısı (sayı)	22	22	100%	14			25		
10.	Bölge turnesinde ulaşılan seyirci sayısı (sayı)	5,000	7,000	140%	5,000			5000		
11.	İlçe turnelerinde ulaşılan seyirci sayısı (sayı)	4,000	4,100	103%	4,000			4000		
12.	Destek sağlanan tiyatro sayısı (sayı)	2	4	200%	2			4		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014	TOPLAM			
1.	Her yıl sezon boyunca 4 yetişkin ve 2 çocuk oyunu sahnelenmesi	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL	0.00 TL			
2.	Etkinlik için tiyatro ekibinin bölge turlarına çıkması	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL	0.00 TL			
3.	Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerinde düzenlenen festivallere katılım sağlanması	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL	0.00 TL			
4.	Ulusal ve uluslararası düzeyde en az bir tiyatro festivaline katılım sağlanması	0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL	0.00 TL			
GENEL TOPLAM		0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL	0.00 TL			

STRATEJİK AMAÇ - 1		Çok dilli yapısıyla kentin tiyatro alanındaki gelişimine katkıda bulunmak								
STRATEJİK HEDEF - 1.2		Her yıl tiyatro alanında üretimi teşvik etmek ve ilgiyi arttırmak amacıyla çalışmalar yapılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 1.2.1		Kentte ve bölgede tiyatroyu teşvik etmek ve ilgiyi arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Liselerarası tiyatro şenliğine katılım sağlayan orta öğretim (lise) okulu sayısı (sayı)	10	8	80%	10			13		
2.	Liselerarası tiyatro şenliği ile ulaşılan seyirci sayısı (sayı)	3,000	2,700	90%	3,000			4,500		
3.	Kürtçe oyun metni yarışmasına sunulan yetişkin oyunu metni sayısı (sayı)				20			20		
4.	Düzenlenen tiyatro konferansı sayısı (sayı)	1	0	0%	1			1		
5.	Tiyatro konferansına ulusal düzeyde katılım sağlayan kişi sayısı (sayı)				20			100		
6.	Tiyatro konferansına uluslararası düzeyde katılım sağlayan kişi sayısı (sayı)				4			20		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Her yıl en az 10 lisenin katılacağı liselerarası tiyatro şenliği yapılması ve şenlik kapsamında afiş yarışması düzenlenmesi	30,000.00 TL						30,000.00 TL		
2.	Kürtçe tiyatro metni yarışması düzenlenmesi	20,000.00 TL						20,000.00 TL		
GENEL TOPLAM		50,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		50,000.00 TL		
STRATEJİK AMAÇ - 2		Kentimizin turizm alanında sahip olduğu kültürel varlıkları ulusal ve uluslar arası ölçekte tanıtarak Diyarbakır'ı bölgede bir turizm merkezi haline getirmek								
STRATEJİK HEDEF - 2.1		2014 yılına kadar Diyarbakır'da bir uluslararası turizm fuarı düzenlenmesi konusunda girişimlerde bulunulması, fuarın gerçekleştirilmesi konusunda aktif rol alınması ve 2014 yılına kadar düzenlenen ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sağlanması								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.1.1		Turizm fuarı düzenlemek ve düzenlenen fuarlara katılım sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Katılım sağlanan fuar sayısı (sayı)	4	5	125%	5			4		
2.	Görüşülen fuar organizatörleri +sayısı (sayı)	1	6	600%	6			10		
3.	Fuar organizatörleriyle geliştirilen işbirliği sayısı (sayı)	13	13	100%	15			15		
4.	Kentte turizm fuarı konusunda işbirliği amacıyla iletişime geçilen kuruluş sayısı (sayı)	2	15	750%	15			15		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		

1.	Ulusal ve uluslar arası fuarlara katılım ve tanıtım	430,000.00 TL	449,350.00 TL	451,500.00 TL	1,330,850.00 TL
GENEL TOPLAM		430,000.00 TL	449,350.00 TL	451,500.00 TL	1,330,850.00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 2	Kentimizin turizm alanında sahip olduğu kültürel varlıkları ulusal ve uluslar arası ölçekte tanıtarak Diyarbakır'ı bölgede bir turizm merkezi haline getirmek
STRATEJİK HEDEF - 2.2	Her yıl en az 13.000 yerli-yabancı turiste ve kent halkına rehberlik hizmeti sunmak ve bu alanda ihtiyaç duyulan materyallere ulaşımını sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ - 2.2.1	Yerli ve yabancı turistlere rehberlik etmek ve turizm materyalleri hazırlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Kent içi tanıtım gezisi hizmeti verilen yabancı ziyaretçi/davetli sayısı (sayı)	500	500	100%	1,000			2,000		
2.	Dengbej Evi'ni ziyaret eden kişi sayısı (sayı)	10,000	10,000	100%	12,000			12,000		
3.	Dağkapı ve Sümerpark turizm bürolarını ziyaret eden kişi sayısı (sayı)	5,000	5,000	100%	5,000			5,000		
4.	Turistlere dönük yapılan anket sayısı (sayı)	4	1	25%	2			1		
5.	Anket yapılan toplam turist sayısı (sayı)	200	100	50%	200			1,000		
6.	Kentin tanıtımı amacıyla hazırlanan basılı materyal sayısı (sayı)	20,000	26,000	130%	30,000			50,000		
7.	Kentin tanıtımı amacıyla hazırlanan görsel materyal çeşidi sayısı (sayı)	4	3	75%	5			20		
8.	Basımı yapılan kent turizm rehberi sayısı (sayı)	15,000	0	0%	10,000			10,000		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Her yıl belediyemiz ve kentteki diğer turizm aktörlerinin düzenlediği etkinliklerde yerli ve yabancı turistlere gerekli durumlarda ağırlama ve rehberlik hizmetleri verilmesi							0.00 TL		
2.	Kent sanat gündeminin takip edilebileceği internet sayfasının 2011 yılında tamamlanarak 2012 yılında kentlilerin kullanımına sunulması							0.00 TL		
3.	2012 yılı içerisinde yayınlanacak tüm yayınların basımı	500,000.00 TL						500,000.00 TL		
GENEL TOPLAM		500,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		500,000.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 2	Kentimizin turizm alanında sahip olduğu kültürel varlıkları ulusal ve uluslar arası ölçekte tanıtarak Diyarbakır'ı bölgede bir turizm merkezi haline getirmek
--------------------	---

STRATEJİK HEDEF - 2.2		Her yıl en az 13.000 yerli-yabancı turiste ve kent halkına rehberlik hizmeti sunmak ve bu alanda ihtiyaç duyulan materyallere ulaşımını sağlamak								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.2.2		Kentte kültür mekanlarını arttırmak ve vatandaşların kullanımına sunmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Kültür ve Kongre Merkezi'nin tamamlanma oranı							0		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Kültür ve Kongre Merkezi'nin yapılması	8,000,000.00 TL						8,000,000.00 TL		
GENEL TOPLAM		8,000,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		8,000,000.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 2		Kentimizin turizm alanında sahip olduğu kültürel varlıkları ulusal ve uluslar arası ölçekte tanıtarak Diyarbakır'ı bölgede bir turizm merkezi haline getirmek								
STRATEJİK HEDEF - 2.3		Her yıl kentte turizm bilincini geliştirmeye yönelik gezi, seminer ve panel vb. aktivitelerin düzenlenmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.3.1		Kentte turizm bilincini geliştirmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Kurum çalışanlarına dönük düzenlenen kent içi turistik gezi sayısı (sayı)	2	2	100%	4			5		
2.	Kurum çalışanlarına dönük düzenlenen kent içi turistik gezilere katılan çalışan sayısı (sayı)	200	100	50%	200			250		
3.	İlk ve orta öğretim öğrencilerine dönük düzenlenen kent içi turistik gezi sayısı (sayı)	4	6	150%	6			20		
4.	İlk ve orta öğretim öğrencilerine dönük düzenlenen kent içi turistik gezilere katılan kişi sayısı (sayı)	200	200	100%	200			1,400		
5.	İlk ve orta öğretim öğrencilerine dönük düzenlenen kent içi turistik gezilere katılan okul sayısı (sayı)	4	6	150%	8			20		
6.	Diğer kamu kuruluşlarına dönük düzenlenen kent içi turistik gezi sayısı (sayı)	5	5	100%	5			5		
7.	Diğer kamu kuruluşlarına dönük düzenlenen kent içi turistik gezilere katılan kişi sayısı (sayı)	250	200	80%	250			200		
8.	Diğer kamu kuruluşlarına dönük düzenlenen kent içi turistik gezilere katılan kuruluş sayısı (sayı)	5	5	100%	5			5		
9.	Esnafta turizm bilinci kazandırmak amacıyla verilen eğitim sayısı (sayı)	1	0	0%	2			2		
10.	Esnafta turizm bilinci kazandırmak amacıyla basılan yazılı materyal sayısı (sayı)	1,000	0	0%	1,000			5,000		
11.	Esnafta turizm bilinci kazandırmak amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı (sayı)	500	0	0%	100			50		
12.	Ulusal basına yönelik düzenlenen gezi sayısı (sayı)	2	9	450%	15			5		
13.	Ulusal basına yönelik düzenlenen gezilere katılan kişi sayısı (sayı)	30	50	167%	30			20		
14.	Turizm alanında geliştirilen uluslar arası işbirliği sayısı (sayı)	1	1	100%	1			1		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								

		2012	2013	2014	TOPLAM
1.	Her yıl ilk ve orta öğretim okullarından katılım sağlayacak 200 öğrenciye KUDEB Şube Müdürlüğü ile birlikte kent içinde tarihi yapıları koruma bilinci vermek üzere en az 20 gezinin düzenlenmesi				0.00 TL
GENEL TOPLAM		0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	26,250.00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 3		Kentte kültür ve sanat alanındaki etkinlikleri takip etme ve uygulama potansiyelini arttırmak								
STRATEJİK HEDEF - 3.1		Kentte sanat uygulama potansiyelini geliştirmek amacıyla 2011 yılında kurulması planlanan konservatuvar bünyesinde eğitim ve uygulama çalışmalarının yürütülmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 3.1.1		Kent konservatuvarını kurarak kentteki sanat potansiyelini geliştirmek, eğitim ve uygulama çalışmalarını yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Konservatuara kayıtlı öğrenci sayısı (sayı)	120	126	105%	125			255		
2.	Konservatuarda eğitim veren eğitmen sayısı (sayı)	22	22	100%	30			30		
3.	Konservatuvar zimmetindeki enstrüman sayısı (sayı)	58	58	100%	60			80		
4.	Açılan bölüm sayısı (sayı)	4	5	125%	5			5		
5.	Verilen ders türü sayısı (sayı)	28	28	100%	28					
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012			2013		2014		TOPLAM	
1.	Konservatuvar öğrencilerine yönelik sinema (25 öğrenci), müzik (20 yetişkin, 20 çocuk öğrenci), resim (15 öğrenci), tiyatro (25 öğrenci) ve halk dansları (25 öğrenci) alanlarında atölye çalışmaları düzenlenmesi							0.00 TL		
2.	Çamaşırevlerinde çocuklara yönelik sanat atölyeleri açılarak konservatuara gelecek öğrenci altyapısını hazırlamak							0.00 TL		
3.	Konservatuvar bünyesinde yer alan bütün sanat alanlarında eğitim verilmesi amacıyla Kürtçe eğitim materyallerinin hazırlanması veya çevrilmesi ve eğitim materyallerinin her yıl gözden geçirilerek geliştirilmesi							0.00 TL		
4.	Eğitim yılı sonunda müzik öğrencilerinden oluşan gruplarla konser / müzik dinletisi, sinema öğrencilerinin çektikleri filmler, resim öğrencilerinin açtıkları sergiler, halk dansları öğrencilerinin sahne performansları ile tiyatro öğrencilerinin oyunlarından oluşan etkinliklerin düzenlenmesi							0.00 TL		
GENEL TOPLAM		0.00 TL			0.00 TL		0.00 TL		0.00 TL	

STRATEJİK AMAÇ - 3		Kentte kültür ve sanat alanındaki etkinlikleri takip etme ve uygulama potansiyelini arttırmak								
STRATEJİK HEDEF - 3.2		Ulusal ve uluslararası nitelikte sanatsal çalışmalara ev sahipliği yapacak bölgenin en büyük sanat galerisini işlevsel hale getirerek mevcut sanat galerisi ve sergi salonu ile kentimizin uluslararası sanatla tanışmasının sağlanması ve üretilen sanatsal çalışmaların toplumla paylaşılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 3.2.1		Kentte üretilen sanat çalışmalarını sergilemek ve kentte sanat sergilerinin düzenlenmesini sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Açılan yerel sergi sayısı (sayı)	16	16	100%	10			10		
2.	Açılan ulusal sergi sayısı (sayı)	4	3	75%	2			6		
3.	Açılan uluslararası sergi sayısı (sayı)	2	2	100%	2			3		
4.	Yıl içinde sergileri ziyaret eden kişi sayısı (sayı)	1,200	4,000	333%	6,000			6,500		
5.	Plastik sanatlar, güncel sanat ve video alanlarında düzenlenen atölye sayısı (sayı)	3	0	0%	2			2		
6.	Plastik sanatlar, güncel sanat ve video alanlarında düzenlenen atölyelere katılan kişi sayısı (sayı)	20	0	0%	20			50		
7.	Sanat alanında düzenlenen seminer, panel veya söyleşi sayısı (sayı)	2	3	150%	3			3		
8.	Sanat alanında düzenlenen etkinliklere (seminer, panel veya söyleşi) katılan kişi sayısı (sayı)	120	600	500%	200			250		
9.	Görsel sanat alanında arşivlenen sanat eseri sayısı (sayı)	50	30	60%	80			25		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Yılda en az 3 uluslararası sergi ile ulusal ve yerel 16 adet olmak üzere toplam 19 sergiye ev sahipliği yapılması	90,000.00 TL		94,050.00 TL		94,500.00 TL		278,550.00 TL		
2.	Her yıl plastik sanatlar, güncel sanat ve video alanlarında birer atölye çalışması yapılması	15,000.00 TL		15,675.00 TL		15,750.00 TL		46,425.00 TL		
3.	Her yıl ulusal veya uluslararası düzeyde akademisyen ve sanatçıları davet ederek en az iki söyleşinin yapılması	5,000.00 TL		5,225.00 TL		5,250.00 TL		15,475.00 TL		
4.	Özellikle yerelde olmak üzere ulusal ve uluslararası görsel sanatlar alanında yapılan arşiv çalışmasının sürdürülmesi	5,000.00 TL		5,225.00 TL		5,250.00 TL		15,475.00 TL		
GENEL TOPLAM		115,000.00 TL		120,175.00 TL		120,750.00 TL		355,925.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 3		Kentte kültür ve sanat alanındaki etkinlikleri takip etme ve uygulama potansiyelini arttırmak								
STRATEJİK HEDEF - 3.5		Mezopotamya halklarının dil, kültür ve edebi mirasını yansıtan her türlü yayını kapsayan çağdaş bir kütüphanecilik hizmeti yürütülmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 3.5.1		Çağdaş kütüphanecilik hizmetleri yürütmek ve halka sunmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Kayıt edilip kütüphane otomasyonuna girilen kitap sayısı (sayı)	13,700	13,700	100%	16,500			18,500		
2.	Abone olunan süreli yayın sayısı (sayı)	30	24	80%	24			24		
3.	Kütüphane otomasyonuna girilen süreli yayın sayısı (sayı)	100	100	100%	120			12		
4.	Özel koleksiyon kapsamındaki kitap sayısı (sayı)	100	100	100%	110			7		
5.	Özel koleksiyon kapsamında yeni temin edilen kitap sayısı (sayı)	20	1	5%	10			0		
6.	Üye sayısı (sayı)	1,500	1,517	101%	2,000			2,500		
7.	Ödünç ve iade işlemi sayısı (sayı)	10,000	9,585	96%	10,000			15,000		
8.	Çalışma yeri kapasitesi (sayı)	125	125	100%	125			125		
9.	Kütüphaneyi yıllık ziyaret eden kişi sayısı (sayı)	35,000	35,000	100%	37,000			50,000		
10.	Kütüphane tanıtımı amacıyla ev sahipliği yapılan okul ziyareti sayısı (sayı)	5	5	100%	5			20		
11.	Özel araştırma yapan kişilere kaynak ve yer temini kapsamında yapılan yönlendirme sayısı (sayı)	20	20	100%	30			10		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	2012 yılı içerisinde 2.000 kitap alımı yapılması	40,000.00 TL						40,000.00 TL		
2.	10 adet resimli çocuk kitabının hazırlanması (Kürtçe)							0.00 TL		
GENEL TOPLAM		40,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		40,000.00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 3	Kentte kültür ve sanat alanındaki etkinlikleri takip etme ve uygulama potansiyelini arttırmak									
STRATEJİK HEDEF - 3.6	Kentimizde film yapma, izleme ve fotoğraf çekme potansiyelinin yükselmesinin sağlanması									
PERFORMANS HEDEFİ - 3.6.1	Kentte film yapılmasına katkı sunmak ve fotoğrafçılık faaliyetlerine destek vermek									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)

1.	Teknik destek ve ekipman desteği sağlanan kısa metrajlı film sayısı (sayı)	10	12	120%	10			10		
STRATEJİK AMAÇ - 4		Kültürel değerleri ortaya çıkarmak, yaşatmak, ulusal ve uluslar arası platformda paylaşmak								
2.	Teknik destek ve ekipman desteği sağlanan uzun metrajlı film sayısı (sayı)	4	4	100%	4			4		
3.	Düzenlenen fotoğraf atölyesi sayısı (sayı)	2	2	100%	2			2		
4.	Düzenlenen fotoğraf atölyelerine katılan kişi sayısı (sayı)	40	30	75%	40			40		
5.	Fotoğraf atölyesi çalışması sonucu düzenlenen sergi sayısı (sayı)	1	1	100%	-			2		
6.	Fotoğraf atölyesi çalışması sonucu düzenlenen sergide yer alan eser sayısı (sayı)	30	30	100%	-			60		
7.	Kısa film atölyesine katılan kişi sayısı (sayı)				30			2		
8.	Kısa film atölyesi kapsamında çekilecek kısa film sayısı (sayı)				2			4		
9.	Kısa film atölyesi kapsamında çekilecek belgesel sayısı (sayı)				1			2		
10.	Kısa süreli sinema atölyelerine (workshop) katılan kişi sayısı (sayı)	20	20	100%	30			40		
11.	Kurum faaliyetlerini tanıtmak amacıyla çekilen belgesel sayısı (sayı)				10			4		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012	2013	2014	TOPLAM					
1.	40 kişilik sinema atölyesi düzenlenmesi		0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL					
2.	Kent rehberi görsel tanıtım filmi hazırlanması		0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL					
3.	Belediye birimlerinin hizmetlerini tanıtmak ve halkı bilgilendirmek amacıyla tanıtım belgeseli çekimi için teknik destek sağlanması		0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL					
GENEL TOPLAM		0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL					

STRATEJİK HEDEF - 4.1	Kaybolma tehlikesi taşıyan kültürel değerleri ortaya çıkarmak amacıyla dengbeçlik, halk destanları, masallar, efsaneler, yemekler, giyim-kuşam vb. alanlarda araştırmalar yapılması, belgelenmesi ve Büyükşehir Belediyesi Yayın Kurulu tarafından karar verilen çalışmaların yayımlanması									
STRATEJİK AMAÇ - 4	Kültürel değerleri ortaya çıkarmak, yaşatmak, ulusal ve uluslar arası platformda paylaşmak									
STRATEJİK HEDEF - 4.2	Kentin Kültürel kapasitesini arttıracak ulusal ve uluslar arası ölçekte festivaller ve kentin kültürüne katkıda bulunmuş şahsiyetlerle ilgili seminer, sempozyum, konferans vb. etkinlikler gerçekleştirilip belgelenmesi									
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Somut olmayan kültürel miras üzerine yapılan çalışma sayısı (sayı)	1	1	100%	-			1		
2.	Bilgileri kayıt altına alınan yöresel yemek sayısı (sayı)	50	50	100%	100			20		
3.	Kataloglanan yöresel giysi sayısı (sayı)				1			10		
4.	Bilgileri kayıt altına alınan dengbeç sayısı (sayı)	20	20	100%	25			30		
5.	Bilgileri kayıt altına alınan kılam/stran sayısı (sayı)	25	25	100%	30			40		
6.	Somut olmayan Kültürel mirasın kayıt altına alınması (Çocuk oyunları, Masallar, Maniler, Ninniler, Spor Oyunları vb.)							100		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012	2013	2014	TOPLAM					
1.	Cemil Paşa Konağı'nda Kent Müzesi kurulmak üzere işlev projesinin yapılması ve kuruluş için gerekli iç donanım ve (etnografik) eserler ile ilgili araştırmaların yapılması, gerekli materyallerin bulunması, derlenmesi ve 2013 yılında açılışa hazırlanmak üzere müzede toplanması	100,000.00 TL			100,000.00 TL					
2.	Dengbeç Antolojisi-III'ün sesli ve görüntülü olarak hazırlanması	50,000.00 TL			50,000.00 TL					
3.	Kent müzesi kapsamında halk bilimi çalışmalarının yapılmasını sağlayacak bir ekip kapasitenin oluşturulması	0.00 TL			0.00 TL					
4.	Kültürel mirasa ait araştırma yapılarak basılı yayın hazırlanması	0.00 TL			0.00 TL					
5.	2012 yılında "Pêşengeha Cil û Bergên Kurdî" (Kürt Giysileri Sergisi) hazırlanması ve kataloglanması	100,000.00 TL			100,000.00 TL					
GENEL TOPLAM		250,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	250,000.00 TL					

PERFORMANS HEDEFİ - 4.2.1		Ulusal ve uluslar arası etkinlikler düzenlemek ve kentteki sanatsal ve kültürel mekanları yaygınlaştırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Festival katılım sağlayan sanatçı, yazar ve akademisyen sayısı (sayı)	30	30	100%	25			100		
2.	Festival kapsamında düzenlenen konser sayısı (sayı)	6	10	167%	10			10		
3.	Festival kapsamında sahnelenen tiyatro sayısı (sayı)	5	5	100%	5			4		
4.	Festival kapsamında düzenlenen sergi sayısı (sayı)	5	6	120%	5			4		
5.	Festival kapsamında organize edilen yürüyüş sayısı (sayı)	3	2	67%	2			1		
6.	Festival kapsamında gösterimi yapılan film sayısı (sayı)	4	6	150%	5			6		
7.	Festival kapsamında gösterimi yapılan belgesel sayısı (sayı)	4	4	100%	4			4		
8.	Festival kapsamında yapılan söyleşi,seminer ve panel sayısı (sayı)	3	6	200%	4			8		
9.	Festival etkinliklerinden faydalanan kişi sayısı (sayı)	200,000	200,000	100%	250,000			250,000		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Her yıl geleneksel olarak gerçekleştirilen Diyarbakır Kültür ve Sanat Festivali, sinema, tiyatro, dengbej ve müzik günleri etkinliklerinin düzenlenmesi	1,000,000.00 TL						1,000,000.00 TL		
2.	Anma etkinliklerinin düzenlenmesi							0.00 TL		
GENEL TOPLAM		1,000,000.00 TL		0.00 TL		0.00 TL		1,000,000.00 TL		
8. SOSYAL HİZMETLER										
BİRİM		SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI								
HİZMET SEKTÖRÜ		SOSYAL HİZMETLER								

STRATEJİK AMAÇ - 1	Sümerpark'ın bir "ORTAK YAŞAM ALANI" olarak yapılandırılarak, yerel toplulukların dayanışmacı gelişimi için her türlü öğrenme, düşünme ve üretim eyleminin gerçekleştirilebileceği bir koordinasyon çatısı haline gelmesi													
STRATEJİK HEDEF - 1.1	2010 yılının ikinci yarısından itibaren Sümerpark Meclisi'nin kurulması ve işlevlendirilmesi													
PERFORMANS HEDEFİ - 1.1.3	Evlenmeye karar veren çiftlerin beyanlarını kabul etmek, aile cüdanını düzenlemek ve bu işlemle ilgili olarak gerekli kurum/kuruluşlarla resmi yazışmalar yapmak													
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2010			2011			2012					
			H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)			
1.	Gerçekleştirilen evlilik işlemleri sayısı (sayı)		-	1.273	-	-			-					
FAALİYET / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI											
			2012			2013			2014			TOPLAM		
1.	Medeni kanun gereğince evlenmeye karar veren çiftlerin beyanlarının alınması, aile cüzdanlarının düzenlenmesi ve ilgili resmi prosedürlerin yürütülmesi		2.000,00 TL									2.000,00 TL		
GENEL TOPLAM			2.000,00 TL			0,00 TL			0,00 TL			2.000,00 TL		
AÇIKLAMA:														
H: HEDEF, G: GERÇEKLEŞEN, B: BAŞARI														

STRATEJİK AMAÇ - 1	Sümerpark'ın bir "ORTAK YAŞAM ALANI" olarak yapılandırılarak, yerel toplulukların dayanışmacı gelişimi için her türlü öğrenme, düşünme ve üretim eyleminin gerçekleştirilebileceği bir koordinasyon çatısı haline gelmesi													
STRATEJİK HEDEF - 1.2	Kentte sosyal hizmet faaliyetleri yürüten ve paydaş olarak belirlenen bütün kamu, özel ve sivil kuruluşlardan en az %50'siyle 2010 yılı sonuna kadar aktif işbirlikleri geliştirmek ve 2014 yılına kadar bu paydaşların tamamını bu sürece dahil etmek													
PERFORMANS HEDEFİ - 1.2.3	Belediye imkanları dahilinde her türlü ayni ve nakdi yardımda bulunulmasını sağlamak													
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2010			2011			2012					
			H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)			
1.	Gıda yardımı yapılan kişi/hane sayısı (sayısı)		1.600	1.605	100%				1.600					
2.	Nakdi yardım yapılan kişi/hane sayısı (sayı)		550	559	102%				550					
3.	Toplam yapılan nakdi yardım tutarı (sayı, TL)		250.000	277.575	111%				250.000					
4.	Ramazan ayında günlük dağıtılan yemek sayısı (sayı)		1.650	1.650	100%	1.500			1.650					
5.	Ramazan ayında dağıtılan toplam yemek sayısı (sayı)		50.000	49.500	99%	50.000			50.000					
FAALİYET / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI											
			2012			2013			2014			TOPLAM		
1.	Mağdur durumda bulunan ve yardım kriterlerini sağlayan vatandaşlara dönük gıda yardımlarının yapılması		550.000,00 TL									550.000,00 TL		

2.	İhtiyacı olan vatandaşlara başvuruları üzerine gerekli şartları sağlamaları halinde nakdi yardımda bulunulması	450.000,00 TL			450.000,00 TL
3.	Her yıl Ramazan ayında 30 gün boyunca vatandaşlara ücretsiz sıcak yemek dağıtımı yapılması	600.000,00 TL			600.000,00 TL
GENEL TOPLAM		1.600.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	1.600.000,00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 1		Sümerpark'ın bir “ORTAK YAŞAM ALANI” olarak yapılandırılarak, yerel toplulukların dayanışmacı gelişimi için her türlü öğrenme, düşünme ve üretim eyleminin gerçekleştirileceği bir koordinasyon çatısı haline gelmesi								
STRATEJİK HEDEF - 1.3		2014 yılına kadar kentte sosyal hizmetlerden yararlanan bütün kesimlere ait bilgilerin ortak bir veritabanında bir araya getirilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 1.3.1		Sunulan sosyal hizmetler ile faydalanıcılara ait bilgilerin Kullanıcı Takip Sistemi'nde (KTS) merkezileştirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Çamaşirevlerinde KTS'ye kaydı yapılan kişi sayısı (sayı)									
2.	Kadın Destek Merkezi'nde KTS'ye kaydı yapılan kişi sayısı (sayı)									
3.	Engelli Destek Merkezi'nde KTS'ye kaydı yapılan kişi sayısı (sayı)	300	298	99%	700			700		
4.	Çocuk Destek Merkezi'nde KTS'ye kaydı yapılan kişi sayısı (sayı)	2.500	2.600	104%	3.800			3.800		
5.	Spor Merkezi'nde KTS'ye kaydı yapılan kişi sayısı (sayı)	1.400	1.384	99%	3.384			3.384		
6.	Meslek Edindirme Merkezi'nde KTS'ye kaydı yapılan kişi sayısı (sayı)	70	70	100%	7.750			7.750		
7.	Gönüllü Koordinasyon Merkezi'nde KTS'ye kaydı yapılan kişi sayısı (sayı)	700	667	95%	150			150		
8.	Sosyal Hiz. Ve Yardım İşl. Müdürlüğü'nde KTS'ye kaydı yapılan kişi sayısı (sayı)	150	150	100%	2.800			2.800		
9.	Si u Ronahi Sanat Atölyesi'nde KTS'ye kaydı yapılan kişi sayısı (sayı)	40	22	55%	350			350		
10.	KTS'yi kullanan personel sayısı (sayı)	6	10	167%	30			30		
11.	KTS'yi takip eden yönetici sayısı (sayı)	1	0	0%	10			10		
12.	KTS'de bilgisi yer alan toplam faydalanıcı sayısı (sayı)	2.000	5.191	260%	18.934			18.934		
13.	Toplam gönüllü sayısı (sayı)	50	70	140%	150			150		
14.	Çalışma programlarına katılan gönüllü sayısı (sayı)	50	40	80%	50			50		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		

1.	2010 yılı içerisinde Sümerpark, Çamaşirevleri, Halkla İlişkiler ve Spor Tesisleri'ne Kullanıcı Takip Sistemi kurularak işler hale getirilmesi				0,00 TL
2.	Sümerpark Ortak Yaşam Alanı'ndaki çeşitli çalışmalara destek olacak gönüllü aktivistlerin parkin çalışma programı ile buluşturulması; Sümerpark gönüllülerinin kendi bulundukları çevrede Sümerpark'ın vizyonunu yaymasının sağlanması; "gönüllü havuzu" oluşturulması, gönüllü kitaplığı hazırlanması ve aktivistlere gönüllülük eğitimleri verilmesi				0,00 TL
GENEL TOPLAM		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 2		Başta kadın, engelli ve gençler olmak üzere tüm dezavantajlı grupların öz-yeterlilik ve yönetim kapasitelerini arttırmak, ilgi ve becerilerini geliştirmek, yaşam koşullarını iyileştirmek ve geçim stratejilerine destek olmak amacıyla çeşitli mesleki eğitim programları geliştirmek								
STRATEJİK HEDEF - 2.1		2014 yılına kadar her yıl ortalama 1200 kişiye sertifikalı mesleki eğitim vermek								
PERFORMANS HEDEFİ - 2.1.1		Mesleki eğitim programları geliştirerek vatandaşların sertifikalı meslek sahibi kişiler olmalarını sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Mesleki eğitim kapsamında oluşturulan meslek dalı sayısı (sayı)	8	14	175%	18			18		
2.	Mesleki eğitim programı sayısı (sayısı)	10	36	360%	48			48		
3.	Mesleki eğitim programları kapsamında meslek edinip sertifika alan öğrenci sayısı (sayısı)	1500	1690	113%	1800			1800		
4.	Eğitime katılan öğrencilerden istihdam edilenlerin oranı (%)	10%	10%	100%	15%			15%		
5.	Güzel sanatlar bölümlerine hazırlık için lise ve üniversite öğrencilerine verilen eğitim sayısı (sayı)	2	2	100%	3			3		
6.	Güzel sanatlar bölümlerine hazırlık için lise ve üniversite öğrencilerine verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı (sayı)	50	50	100%	50			50		
7.	Sanat Lisesi'ni kazanan öğrencilerin oranı (%)	60%		0%	70%			70%		
7.	Üniversite yetenek sınavını kazanan öğrencilerin oranı (%)	60%	60%	100%	70%			70%		
8.	Mesleki eğitim kapsamında aktif olan sanat atölyesi sayısı (sayı)	2	3	150%	4			4		
9.	Mesleki eğitim kapsamında yeni açılacak olan atölye sayısı (sayı)	1	1	100%	1			1		
10.	Sanat atölyelerinde eğitim alan kişi sayısı (sayı)	100	200	200%	700			700		
11.	Sanat atölyelerinde eğitim alan çocuk sayısı sayısı (sayı)	70	70	100%	100			100		
12.	Sanat atölyelerinde üretilen ürün sayısı (sayı)	70	70	100%	120			120		
13.	Okur-yazarlık eğitimi sayısı (sayı)	2	10	500%	10			10		
14.	Okur-yazarlık eğitimine katılan kişi sayısı (sayı)	50	116	232%	100			100		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		

1.	2012 yılında yaklaşık 25 ayrı meslek alanında eğitim programlarının hazırlanması ve uygulanması	1.016.000,00 TL			1.016.000,00 TL
GENEL TOPLAM		1.016.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	1.016.000,00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 3		Kadına yönelik bilinç yükseltme, kadın dayanışması, toplumsal cinsiyet, cins bilinci ve demokratik değerleri arttırarak ayrımcı ve şiddet içeren yaklaşımları azaltmak								
STRATEJİK HEDEF - 3.3		Şiddete uğrayan kadınların öncelikli ihtiyaçlarının (güvenlik, barınma, psikolojik, ekonomik ve hukuki destek vs.) karşılanmasında hizmet kapasitesinin arttırılması								
PERFORMANS HEDEFİ - 3.3.1		Şiddete uğrayan kadınların güvenlik, barınma, sosyal ve hukuki destek gibi ihtiyaçlarını karşılamak ve bu alanda kurumsal kapasiteyi arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Konukevinde verilen eğitim sayısı	5	12	240%	5			5		
2.	Kadınlar için aylık olarak düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlik sayısı	4	4	100%	4			4		
3.	Günlük olarak yapılan birebir görüşme / terapi sayısı	200	199	100%	200			200		
4.	Kadınlar için diğer kurum/kuruluşlara yapılan başvuru ve danışmanlık sayısı	200	205	103%	200			200		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Konukevinde ihtiyaç sahibi kadın ve çocuklara hizmet verilmesi	103.000,00 TL		107.635,00 TL		108.150,00 TL		318.785,00 TL		
GENEL TOPLAM		103.000,00 TL		107.635,00 TL		108.150,00 TL		318.785,00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 3		Kadına yönelik bilinç yükseltme, kadın dayanışması, toplumsal cinsiyet, cins bilinci ve demokratik değerleri arttırarak ayrımcı ve şiddet içeren yaklaşımları azaltmak											
STRATEJİK HEDEF - 3.4		Kadının ekonomik bağımsızlığını kazanması amacıyla ekonomik hayata katılımını teşvik etmek, desteklemek ve sosyal bağımsızlığını kazanmak amacıyla kadın örgütlenmelerini sağlamak											
PERFORMANS HEDEFİ - 3.4.1		Kadının ekonomik ve sosyal özgürlüğünü desteklemek, teşvik etmek ve örgütlenmelerini sağlamak											
		PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)			
1.	Kooperatifçilik eğitimleri sayısı (sayı)	1	0	0%	1			1					
2.	Kooperatifçilik eğitimlerine katılan kadın sayısı (sayı)	25	0	0%	25			25					
3.	Çamaşirevlerinden faydalanan kadın sayısı	2.300	2.300	100%	2.300			2.300					
4.	Tandır evlerinden günlük faydalanan kadın sayısı	5	5	100%	5			5					

5.	Dayanışma ağında sorumluluk almak ve diğer kadınlara öncülük yapmak isteyenlerin sayısı	10	0	0%	20			20		
6.	Sorumluluk almak ve diğer kadınlara öncülük yapmak isteyen kadınların bulunduğu mahallelerin sayısı	4	0	0%	5			5		
7.	Ekonomik hayata katılımı desteklemek amacıyla verilen eğitim sayısı (sayı)	1	1	100%	1			1		
8.	Ekonomik hayata katılımı desteklemek amacıyla verilen eğitimlere katılan kadın sayısı (sayı)	100	100	100%	100			100		
9.	Yapılan eğitim ve yönlendirmeler sonucu satış reyonu/pazarı/mağazası açan kadın sayısı (sayı)	5	0	0%	10			10		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012	2013	2014	TOPLAM					
1	Çamaşır evlerinde ihtiyaç sahibi ailelere çamaşır yıkamanın yanısıra eğitim ve danışmanlık hizmeti verilmesi	2.099.000,00 TL			2.099.000,00 TL					
GENEL TOPLAM		2.099.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	2.099.000,00 TL					

STRATEJİK AMAÇ - 4		Toplumda engellilerin kabul sürecini hızlandırmak, ayrımcılığın önlenmesi, engellilerin kişisel potansiyellerini açığa çıkarma ve bağımsız hareket edebilme kabiliyetlerinin gelişmesini, kentte üretime katılımlarının sağlanmasını, engelliliğin önlenmesi ve kentin erişilebilirliğini sağlamak									
STRATEJİK HEDEF - 4.2		Kentın mimari yapısında erişebilirliği sağlamaya yönelik kentteki bütün aktörleri ve kamuoyunun 2012 yılı sonuna kadar gerekli düzenlemeleri tamamlamak üzere harekete geçirilmesi									
PERFORMANS HEDEFİ - 4.2.1		Engellilerin kentteki erişebilirliklerini kısıtlayan her türlü fiziki engeli tespit etmek ve bunları ortadan kaldırmak için gerekli girişimleri kamuoyu ve paydaşlarla birlikte yürütmek									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012			
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)	
1.	İncelenen mahalle sayısı (sayı)				54			54			
2.	İncelenen cadde sayısı (sayı)				22			22			
3.	İncelenen sokak sayısı (sayı)				670			670			
4.	İncelenen kamu kuruluşu sayısı (sayı)				40			40			
5.	İncelenen kamu hizmeti sayısı (sayı)				40			40			
6.	Cadde ve sokaklarda tespit edilen eksiklik ve fiziki engellerin sayısı (sayı)				100			100			
7.	Kamu hizmetlerin tamamında tespit edilen eksiklik ve fiziki engellerin sayısı (sayı)				12			12			
8.	Fiziki engellerin ortadan kaldırıldığı cadde ve sokak sayısı (sayı)	1	1	100%	12			12			
9.	Fiziki engellerin ortadan kaldırıldığı kamu kuruluşu sayısı (sayı)				15			15			
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI									
		2012			2013			2014			TOPLAM

1.	Belediyeye ait otobüslerin engellilerin için otobüslerin kullanımını kolaylaştıracak dönüşümlerinin yapılması	500.000,00 TL			500.000,00 TL
GENEL TOPLAM		500.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	500.000,00 TL

STRATEJİK AMAÇ - 4		Toplumda engellilerin kabul sürecini hızlandırmak, ayrımcılığın önlenmesi, engellilerin kişisel potansiyellerini açığa çıkarma ve bağımsız hareket edebilme kabiliyetlerinin gelişmesini, kentte üretime katılımlarının sağlanmasını, engelliliğin önlenmesi ve kentin erişilebilirliğini sağlamak								
STRATEJİK HEDEF - 4.3		Kentte engellilere dönük ayrımcılığın önlenmesi ve engellilerin toplumda ve ailede kabul sürecini hızlandırılması amacıyla 2014 yılı sonuna kadar toplumun büyük bir kesiminin bilgilendirme ve bilinçlendirme ağına dahil edilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 4.3.1		Toplumda engellilere dönük ayrımcılığın önlenmesi amacıyla eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Engelli ayrımcılığını ortadan kaldırma amacıyla verilen eğitim sayısı (sayı)	10	5	50%	15			15		
2.	Engelli ayrımcılığını ortadan kaldırma amacıyla hazırlanan yazılı materyal sayısı (sayı)	4	4	100%	6			6		
3.	Engelli ayrımcılığını ortadan kaldırma amacıyla hazırlanan görsel materyal sayısı (sayı)	5	5	100%	8			8		
4.	Düzenlenen panel, söyleşi vb. bilgilendirme toplantısı sayısı (sayı)									
5.	Düzenlenen spor etkinliği sayısı (sayı)									
6.	Düzenlenen müzik etkinliği sayısı (sayı)									
7.	Düzenlenen film gösterimleri sayısı (sayı)	10	5	50%	15			15		
8.	Düzenlenen tiyatro sayısı (sayı)	4	4	100%	6			6		
9.	Düzenlenen sergi sayısı (sayı)	5	5	100%	8			8		
10.	Etkinliklere katılan kişi sayısı (sayı)									
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1	Engellilere dönük ayrımcılığı ortadan kaldırmak amacıyla engelli sorunları ve hakları hakkında bilgilendirici -görme engellilere de yönelik- görsel ve yazılı materyaller hazırlanması (500 adet engelli hakları broşürü, 1.000 adet el broşürü, 500 adet afiş, 4 adet pankart, 3 adet LED sunumu, 5 raket düzenleme)	6.270,00 TL						6.270,00 TL		
GENEL TOPLAM		6.270,00 TL		0,00 TL		0,00 TL		6.270,00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 4		Toplumda engellilerin kabul sürecini hızlandırmak, ayrımcılığın önlenmesi, engellilerin kişisel potansiyellerini açığa çıkarma ve bağımsız hareket edebilme kabiliyetlerinin gelişmesini, kentte üretime katılımlarının sağlanmasını, engelliliğin önlenmesi ve kentin erişilebilirliğini sağlamak								
STRATEJİK HEDEF - 4.4		Merkezden doğrudan faydalanan veya başvuru ile taleplerini ileten engellilerin kullandıkları araç ve gereçleri konusunda ortaya çıkan acil ihtiyaçların temininin sağlanması								
PERFORMANS HEDEFİ - 4.4.1		Engelli araç ve gereçleri konusunda ortaya çıkan acil ihtiyaçların temin edilmesine yardımcı olmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Temini sağlanan engelli araç ve gereçleri (tekerlekli sandalye, işitme cihazı vb.) sayısı (sayı)	65	72	111%	90			90		
2.	Servis hizmeti verilen engelli sayısı (sayı)	88	88	100%	150			150		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1.	Engellilerin kullandıkları veya ihtiyaç duydukları araç ve gereçlerin temin edilmesi	50.000,00 TL						50.000,00 TL		
GENEL TOPLAM		50.000,00 TL		0,00 TL		0,00 TL		50.000,00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 5		Çocukların sosyal ve kültürel becerilerini geliştirmek, eğitimde fırsat eşitliğinden yararlanmalarını sağlamak, çocuk hakları konusunda toplumsal bilinci arttırmak, koruyucu ve önleyici çalışmalar yapmak								
STRATEJİK HEDEF - 5.2		Kentte çocuk hakları konusunda toplumsal bilincinin yaygınlaştırılması amacıyla 2014 yılı sonuna kadar toplumun büyük bir kesiminin bilgilendirme ve bilinçlendirme ağına dahil edilmesi								
PERFORMANS HEDEFİ - 5.2.1		Çocuk hakları konusunda toplumsal bilinç oluşturulması amacıyla eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Çocuk hakları konusunda verilen eğitim sayısı (sayı)	8	8	100%	15			15		
2.	Çocuk hakları konusunda verilen eğitimlere katılan kişi sayısı (sayı)	1.200	1.200	100%	5.000			5.000		
3.	Çocuk hakları konusunda hazırlanan görsel ve yazılı materyal sayısı (sayı)	3	3	100%	10			10		
4.	Çocuk hakları konusunda basılan görsel ve yazılı materyal sayısı (sayı)	1.500	1.500	100%	3.000			3.000		
5	Çocuklara dönük faaliyetler ve bilinçlendirme kapsamında hazırlanıp yazılı-görsel medyada yayımlanan haber sayısı (sayı)	40	40	100%	50			50		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1	Çocuk hakları konusunda yazılı ve görsel materyal hazırlanması ve dağıtılması	6.270,00 TL		6.300,00 TL				12.570,00 TL		
GENEL TOPLAM		6.270,00 TL		6.300,00 TL				12.570,00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 5	Çocukların sosyal ve kültürel becerilerini geliştirmek, eğitimde fırsat eşitliğinden yararlanmalarını sağlamak, çocuk hakları konusunda toplumsal bilinci arttırmak, koruyucu ve önleyici çalışmalar yapmak									
STRATEJİK HEDEF - 5.4	Ağırlıklı olarak 4-6 ve 7-15 yaş arası çocuklara ÇDM (Çocuk Destek Merkezi) bünyesinde ders destek programlarının uygulanması									
PERFORMANS HEDEFİ - 5.4.1	Çocuklara yönelik okul öncesi eğitim ve ders destek programlarını uygulamak									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	4-6 yaş arası çocuklara verilen eğitim sayısı (sayı)	5	8	160%	12			12		
2.	4-6 yaş arası çocuklara verilen eğitimlere katılan çocuk sayısı (sayı)	200	207	104%	250			250		
3.	Ders destek programı kapsamında verilen eğitim sayısı (sayı)	20	20	100%	4			4		
4.	Ders destek programı kapsamında verilen eğitimlere katılan çocuk sayısı (sayı)	500	1.127	225%	2.000			2.000		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012		2013		2014		TOPLAM		
1	İhtiyacı olan çocuklara yönelik kırtasiye yardımlarının yapılması	173.000,00 TL						173.000,00 TL		
GENEL TOPLAM		173.000,00 TL		0,00 TL		0,00 TL		173.000,00 TL		

STRATEJİK AMAÇ - 5	Çocukların sosyal ve kültürel becerilerini geliştirmek, eğitimde fırsat eşitliğinden yararlanmalarını sağlamak, çocuk hakları konusunda toplumsal bilinci arttırmak, koruyucu ve önleyici çalışmalar yapmak									
STRATEJİK HEDEF - 5.5	Ağırlıklı olarak 4-6 ve 7-15 yaş arası en az 1500 çocuğa yönelik olara her yıl çeşitli sosyal ve kültürel aktivitelerin gerçekleştirilmesi									
PERFORMANS HEDEFİ - 5.5.1	4-6 ve 7-15 yaş arası çocuklara yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler gerçekleştirmek									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	4-6 yaş arası çocuklara dönük düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlik sayısı (sayı)	5	5	100%	15			15		
2.	7-15 yaş arası çocuklara dönük düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlik sayısı (sayı)	12	12	100%	20			20		
3.	4-6 yaş arası çocuklara dönük düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklere katılan çocuk sayısı (sayı)	200	207	104%	250			250		
4.	7-15 yaş arası çocuklara dönük düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklere katılan çocuk sayısı (sayı)	1500	1780	119%	3000			3000		
5.	Çocuk Şenliği kapsamında düzenlenen atölye sayısı (sayı)	15	11	73%	15			15		
6.	Çocuk Şenliği kapsamındaki etkinliklerden faydalanan çocuk sayısı (sayı)	800	700	88%	800			800		
7.	Çocuk Yaz Kampı kapsamında düzenlenen atölye sayısı (sayı)	9	9	100%	9			9		
8.	Çocuk Şenliği kapsamındaki etkinliklerden faydalanan çocuk sayısı (sayı)	780	780	100%	800			800		
9.	Düzenlenen toplam atölye sayısı (sayı)	17	15	88%	17			17		
10.	Atölyelere katılan toplam çocuk sayısı (sayı)	1500	1297	86%	1500			1500		

11.	Atölye çalışmaları kapsamındaki grupların sayısı (sayı)	70	86	123%	70			70		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012	2013	2014	TOPLAM					
1	Tatil imkanı olmayan 9-14 yaş arası dezavantajlı çocuklara bir hafta süreyle Hazar Gölü kıyısındaki Çocuk Yaz Kampı'nda tatil, eğitim ve eğlence imkanı sunulması	200.000,00 TL			200.000,00 TL					
2	4-6 yaş arası çocuklara dönük okul öncesi eğitim verilmesi	50.000,00 TL			50.000,00 TL					
GENEL TOPLAM		250.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	250.000,00 TL					

STRATEJİK AMAÇ -6	Kentte yaşayan bütün vatandaşların beden ve ruh sağlıklarının gelişimi için spor olanağı sunmak									
STRATEJİK HEDEF - 6.1	Kentte spor alanında toplumsal bilincin ve uygulamanın yaygınlaştırılması amacıyla 2014 yılı sonuna kadar toplumun büyük bir kesiminin bilgilendirme, bilinçlendirme ve tanıtım ağına dahil edilmesi									
PERFORMANS HEDEFİ - 6.1.1	Kentte spor alanında toplumsal bilinci arttırıcı ve yaygınlaştırıcı eğitim, tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirmek									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Spor alanında düzenlenen seminer/panel sayısı (sayı)	3	1	33%	3			3		
2.	Seminer/panele katılan kişi sayısı (sayı)	150	150	100%	500			500		
3.	Seminer/panele katılan kuruluş sayısı (sayı)	40	40	100%	40			40		
4.	Spor Merkezi'nden faydalanan öğrenci sayısı (sayı)	1.000	1.500	150%	1.500			1.500		
5.	Spor Merkezi'nden faydalanan yetişkin sayısı (sayı)	800	950	119%	1.000			1.000		
6.	Spor ile ilgili hazırlanıp yazılı-görsel medyada yayınlanan haber sayısı	60	51	85%	60			60		
7.	Spor ile ilgili hazırlanan ve basılan yazılı materyal sayısı	200	0	0%	200			200		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012	2013	2014	TOPLAM					
1.	Daha geniş kesimlere hızlı bir şekilde bilgilendirme yapılması amacıyla 2010 yılı içerisinde spor ile ilgili yazılı ve görsel materyallerin hazırlanması	6.270,00 TL			6.270,00 TL					
GENEL TOPLAM		6.270,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	6.270,00 TL					

STRATEJİK AMAÇ -6	Kentte yaşayan bütün vatandaşların beden ve ruh sağlıklarının gelişimi için spor olanağı sunmak									
STRATEJİK HEDEF - 6.5	Düzenli spor kursların açılması ve eğitim-uygulama programlarının yürütülmesi kapsamında en az 2400 vatandaşın düzenli spor yapmasını sağlamak ve her yıl en az 150 çocuğu 4 ayrı spor branşında (satranç, futbol, halk oyunları ve taekwando) lisans alabilecek düzeyde yetiştirmek									
PERFORMANS HEDEFİ - 6.5.1	Vatandaşların düzenli spor eğitimleri almasını ve sporun profesyonel anlamda yaygınlaşmasını sağlamak									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2010			2011			2012		
		H	G	B (%)	H	G	B (%)	H	G	B (%)
1.	Kadınlara yönelik düzenlenen spor programları sayısı (sayı)	4	3	75%	3			3		
2.	Kadınlara yönelik düzenlenen spor programlarına katılan kişi sayısı (sayı)	400	900	225%	1500			1500		
3.	Erkeklerle yönelik düzenlenen spor programları sayısı (sayı)	2	1	50%	1			1		
4.	Erkeklerle yönelik düzenlenen spor programlarına katılan kişi sayısı (sayı)	200	300	150%	400			400		
5.	Çocuklara yönelik düzenlenen spor programları sayısı (sayı)	4	4	100%	5			5		
6.	Çocuklara yönelik düzenlenen spor programlarına katılan kişi sayısı (sayı)	800	900	113%	1000			1000		
7.	Engellilere yönelik düzenlenen spor programları sayısı (sayı)	4	3	75%	3			3		
8.	Engellilere yönelik düzenlenen spor programlarına katılan kişi sayısı (sayı)	50	60	120%	70			70		
9.	Kentin büyük park alanlarında yazın düzenlenen sabah sporu toplam gün sayısı (sayı, gün)	180	180	100%	180			180		
10.	Kentin büyük park alanlarında yazın düzenlenen sabah sporuna katılan kişi sayısı (sayı, gün)	300	450	150%	600			600		
FAALİYET / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI								
		2012			2013		2014		TOPLAM	
1.	2014 yılına kadar yetişkin kadınlar için hazırlanan haftalık eğitim programlarının (pilates, fitness, masa tenisi ve step-aerobik alanlarında) uygulanarak her yıl en az 500 kadının düzenli spor yapmasının sağlanması								0,00 TL	
2.	2014 yılına kadar yetişkin erkekler için hazırlanan haftalık eğitim programlarının (fitness ve masa tenisi alanında) uygulanarak her yıl en az 300 erkeğin düzenli spor yapmasının sağlanması								0,00 TL	
3.	Taekwando, satranç, halk oyunları, masa tenisi ve futbol alanlarında hazırlanan eğitim programları çerçevesinde her yıl en az 1000 çocuğa spor eğitimleri verilmesi								0,00 TL	
4.	Satranç, fitness, masa tenisi ve futbol alanlarında hazırlanan eğitim programları çerçevesinde her yıl en az 150 engelli vatandaşımızın spor yapmalarının sağlanması								0,00 TL	
5.	2010 yılından itibaren Nisan-Kasım ayları boyunca haftanın 6 günü Koşuyolu ve Parkorman ve Sümerpark Yaşam alanında eğitmen eşliğinde sabah sporları (kültür-fizik) yapılması								0,00 TL	
GENEL TOPLAM		0,00 TL			0,00 TL		0,00 TL		0,00 TL	

H. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

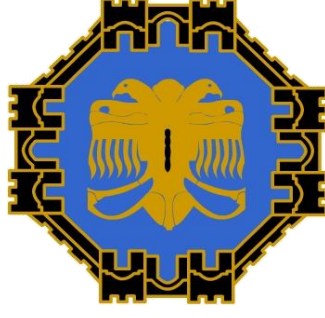
2012 YILI EKONOMİK SINIFLANDIRMA İTİBARI İLE DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HARCAMA BİRİMLERİNİN BÜTÇE TOPLAMLARI

HARCAMA BİRİMLERİ	PERSONEL GİDERLERİ 01	SOSYAL GÜVENLİK 02	MAL VE HİZ. ALIMLARI 03	FAİZ GİDERLERİ 04	CARİ TRANSFER. 05	SERMAYE GİDERLERİ 06	SERMAYE TRANSFER. 07	BORÇ VERME 08	YEDEK ÖDENEK 09	TOPLAM ÖDENEK
01 GENEL SEKRETERLİK			10,000.00							10,000.00
02 ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	120,000.00		1,408,000.00							1,528,000.00
04 DESTEK HİZMETLERİ DAİ. BŞK.			11,154,000.00			190,000.00				11,344,000.00
05 İNSAN KAYNAKLARI ve EĞT.DAİ.	6,273,800.00	682,800.00	900,000.00		391,000.00					8,247,600.00
07 BASIN YAYIN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	-		474,000.00							474,000.00
09 SAĞLIK İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	1,798,900.00	337,900.00	7,365,000.00		1,500,000.00	555,000.00				11,556,800.00
23 STRATEJİ GELSTRME DAİ.BŞK.			1,112,000.00			420,000.00				1,532,000.00
24 HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	37,800.00	6,100.00	1,071,000.00							1,114,900.00
25 HALKLA İLİŞKİLER MÜD.			308,000.00							308,000.00
32 FEN İŞLERİ DAİRE.BŞK.	9,071,844.00	1,995,600.00	20,992,600.00			43,030,000.00				75,090,044.00
34 MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	2,346,216.00	488,400.00	270,000.00	1,500,000.00	6,114,400.00		10,000.00		10,350,000.00	21,079,016.00
35 İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİ.BŞK.	4,370,740.00	838,320.00	1,728,000.00			8,700,000.00				15,637,060.00
36 İŞLETME ve İŞT.DAİ.BŞK.	1,142,520.00	239,040.00	317,000.00			8,000.00				1,706,560.00
37 İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI	6,820,020.00	985,100.00	979,800.00			1,260,000.00				10,044,920.00
38 KÜLTÜR ve TURİZM DAİRE BAŞKANLIĞI	700,000.00	60,000.00	3,543,000.00			697,000.00				5,000,000.00
40 OTO PARK ve OTOGARLAR İŞLT. MÜD.	-		914,000.00			36,000.00				950,000.00
41 OTOBÜS İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ			20,307,000.00			1,115,000.00				21,422,000.00
42 ÇEVRE KORUMA VE KONT.DAİ.BŞK.	6,949,500.00	1,458,000.00	24,648,000.00			11,950,000.00				45,005,500.00
44 SOSYAL HİZ.DAİ.BŞK.	3,877,600.00	774,000.00	4,968,500.00		1,173,000.00	190,000.00				10,983,100.00
46 ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI			2,590,000.00			6,000,000.00				8,590,000.00
48 YAZI ve KARARLAR DAİRE BAŞKANLIĞI	560,000.00		281,000.00							841,000.00
49 ZABITA DAİ.BAŞKANLIĞI	1,861,400.00	224,400.00	1,510,000.00			160,000.00				3,755,800.00
KONSOLİDE BÜTÇE	45,930,340.00	8,089,660.00	106,850,900.00	1,500,000.00	9,178,400.00	74,311,000.00	10,000.00		10,350,000.00	256,220,300.00

İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE BELEDİYE BİRİMLERİNİN ve BAĞLILARININ
2012 MALİ YILI ÖDENEKLERİ

BELEDİYE BİRİMLERİ	KAMU H. HİZMETLERİ	SAVUNMA H.	KAMU DÜZENİ ve GÜVENLİK	EKONOMİK İŞLER ve H.	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	İSKAN ve TOPLUM REFAHI H	SAĞLIK HİZMETLERİ	DİNLENME KÜLT.ve DİN H.	EĞİTİM HİZMETLERİ	SOSYAL GÜV. SOS. YRD. H.	GENEL
01 GENEL SEKRETERLİK	10,000										10,000.00
02 ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1,528,000										1,528,000.00
04 DESTEK HİZMETLERİ DAİ. BŞK	11,344,000										11,344,000.00
05 İNSAN KAYNAKLARI ve EĞT.DAİ.	8,247,600										8,247,600.00
07 BASIN YAYIN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	474,000										474,000.00
09 SAĞLIK İŞLERİ DAİ. BŞK.							11,556,800.00				11,556,800.00
23 STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BŞK.	1,532,000										1,532,000.00
24 HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	1,114,900.00										1,114,900.00
25 HALKLA İLİŞKİLER MÜD.	308,000.00										308,000.00
32 FEN İŞLERİ DAİRE.BŞK.						75,090,044.00					75,090,044.00
34 MALİ İŞLER DAİ. BŞK.	21,079,016										21,079,016.00
35 İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİ.BŞK.						15,637,060.00					15,637,060.00
36 İŞLETME ve İŞT.DAİ.BŞK.				1,706,560.00							1,706,560.00
37 İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI			10,044,920.00								10,044,920.00
38 KÜLTÜR ve TURİZM DAİ. BŞK.								5,000,000.00			5,000,000.00
40 OTO PARK ve OTOGARLAR İŞLT. MÜD.				950,000.00							950,000.00
41 OTOBÜS İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ				21,422,000.00							21,422,000.00
42 ÇEVRE KORUMA VE KONT. DAİ. BŞK.					45,005,500.00						45,005,500.00
44 SOSYAL HİZ.DAİ.BŞK.										10,983,100.00	10,983,100.00
46 ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI				8,590,000.00							8,590,000.00
48 YAZI ve KARARLAR DAİ. BŞK.	841,000										841,000.00
49 ZABITA DAİ. BŞK.											3,755,800.00
KONSOLİDE BÜTÇE	46,478,516	-	13,800,720.00	32,668,560.00	45,005,500.00	90,727,104.00	11,556,800.00	5,000,000.00	-	10,983,100.0	256,220,300.00



Diyarbakir Büyükşehir Belediye Başkanlığı
2012 Mali Yılı Performans Programı

Büyükşehir Belediye Meclisinin 2011 K sım Dönemi Olağan Toplantısında kab l edilen 2012 Mali Yılı Performans Programının toplantı tutanaklarına uygun olduğu tasdik olunur.

Meclis 2.Başkanı

 eyda ASLANTAŞ

Katip

Raziye TAŞKIRAN

Katip

Eşref GÜLER