



T.C.
ARSUZ BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU

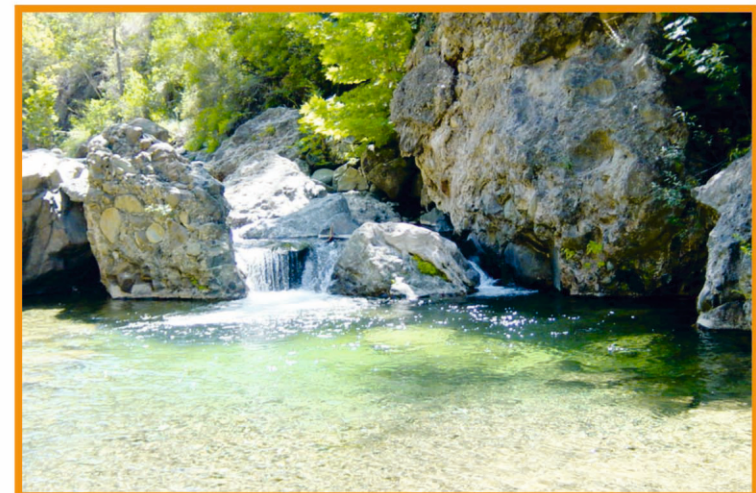
Arsuz bölgesi, İskenderun'dan 65 kilometre boyunca güneyde sahil şeridi üzerinde ve merkezi Arsuz Çayı ağzında bulunan turistik bir beldedir. Tarihi boyunca " Rhosus", "Rhopolis", " Port Panel" , "Kabev" ve "Arsous" gibi isimlerle anılmıştır.

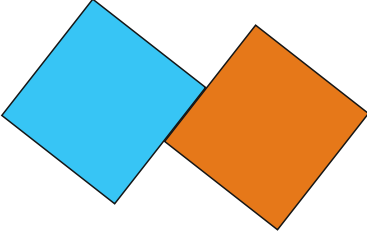
Arsuz'da ilk yerleşim çok eskilere dayanır. Ancak bilinen tarihi Selevkoslarla başlar. Arsuz, M.Ö. 300 yıllarında Makedonya kralı Büyük İskender'in generallerinden Selevkos I. Nikator'un, M.Ö. 64'te Roma'nın, M.S. 638 yılında Arapların, 969 yılında Bizanslıların ve 1268'de Memlûklüler'in egemenliği altına girdi.

Arsuz, Bizans ve Roma döneminde önemli bir liman ve yerleşim yeri idi. Bu dönemlere ait tarihi bir bölümü günümüzde mevcut olup, askeri bölge içerisinde.

Bilindiği gibi Saint Pierre'de buradan geçmiş ve Antakya'da Hristiyanlığın hac merkezi haline gelen Saint Pierre Kilisesini Antakya dağlarının eteğine kurmuştur. İşte Hristiyan öncülerinin seçtikleri yol güzergahında bulunan Arsuz yöremiz, miladi yıldan hatta milattan önceki yıllardan beri bir çok medeniyetlere kucak açmış ve bu medeniyetlerin etkisi altında kalmıştır.

İskenderun'un Arsuz yol kavşağı denilen mevkiden başlayan ve sahil boyunca yaklaşık 5 ila 10 kilometrelik vadiler, ovalarla devam eden Arsuz yöremizin 40 kilometre uzunluğundaki deniz sahil şeridi birçok ülke insanının yerleşim ve yaşam yeri olmuştur.





T.C.

HATAY İLİ

ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2018 YILI

FAALİYET RAPORU

***Adres:** Gözcüler Mah. Cumhuriyet Cad. No:111*

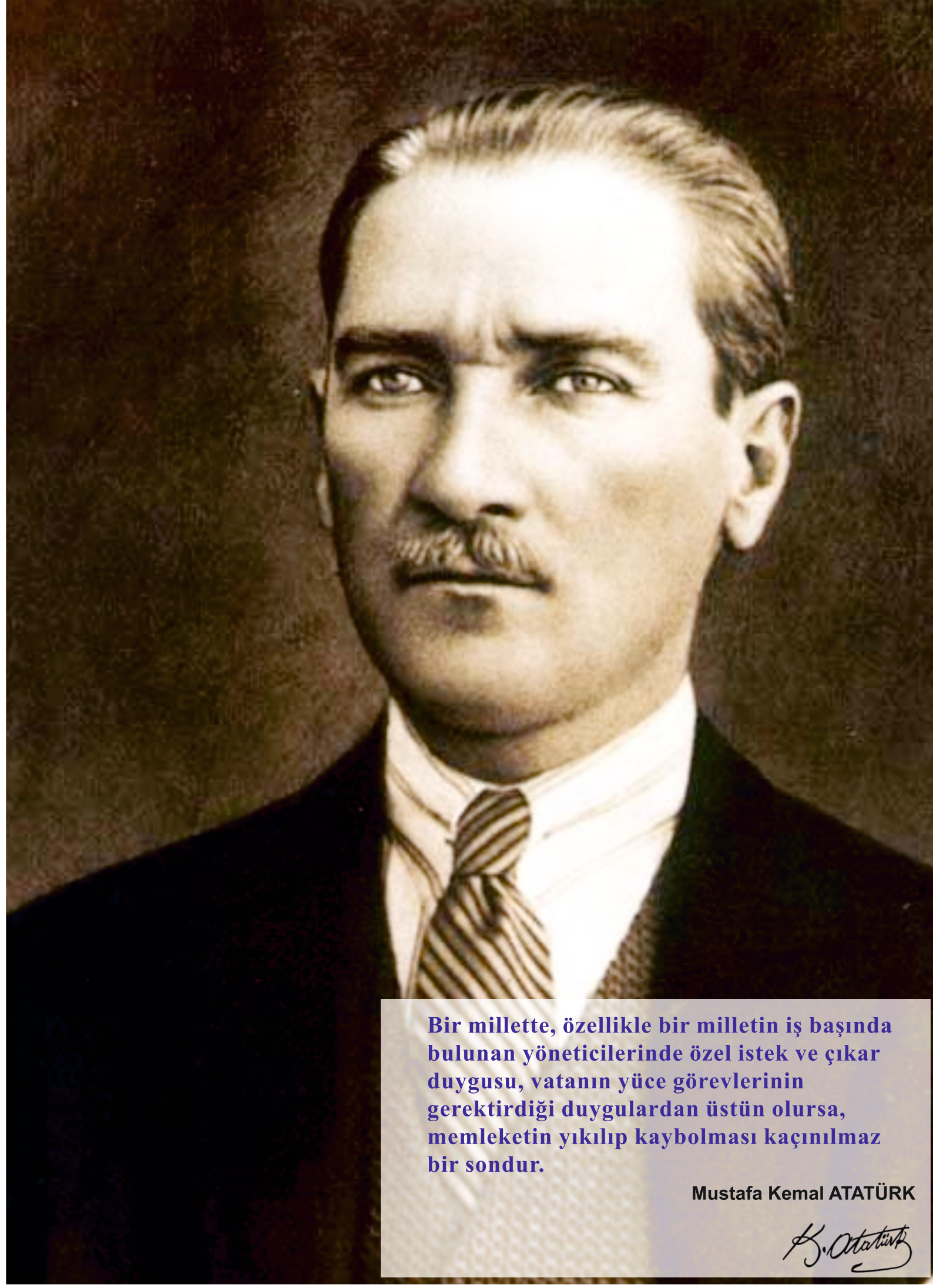
Arsuz/Hatay

***Telefon:**0326 643 33 35*

***Fax:**0326 643 20 72*

***Web:**www.arsuz.bel.tr*

***E-mail:**belediye@arsuz.bel.tr*



Bir millette, özellikle bir milletin iş başında bulunan yöneticilerinde özel istek ve çıkar duygusu, vatanın yüce görevlerinin gerektirdiği duygulardan üstün olursa, memleketin yıkılıp kaybolması kaçınılmaz bir sonudur.

Mustafa Kemal ATATÜRK

K. Atatürk



**"BİRLİKTE MÜCADELE ETTİK,
BİRLİKTE ÇALIŞTIK,
SİZLERLE PAYLAŞTIK,
BERABER BAŞARDIK,
HEP BİRLİKTE SAYGI VE SEVGİYLE.."**

**Elk. Müh. Nazım CULHA
Arsuz Belediye Başkanı**

Sevgili Arsuz'lu Hemşerilerim...

2014 yılında yapılan belediye başkanlığı seçimlerinde; güzel, temiz, çağdaş ve turisti eksik olmayan bir Arsuz yaratmak için yola çıktık. Arsuz'u ortak akılla yönetmeye ve en önemlisi Arsuz Belediyesi'ni yeniden Arsuz halkına açmak amacıyla aday olduk ve halkımızdan yönetme yetkisi aldık. Arsuz'un tarihi güzelliklerini ortaya çıkarıp, gelecek nesillere emanet etmek amacıyla olduk.

Yaratacağımız doğa dostu ortamda, insanlar kadar hayvan dostlarımızın da güvenle yaşayabileceği bir çevre oluşturmaya çalışıyoruz. Hayali olarak ya da bütçe olanaklarının çok üzerinde projelerle değil, gerçek ve ayakları yere basan projeler üreterek hayata geçirdik.

Arsuz Belediye Başkanı seçildikten sonra seçim öncesinde söz verdiğimiz gibi kent yönetimine halkımızı katmaya başladık. Halkımızla birlikte özellikle, belediye meclis üyelerimizin, muhtarlarımızın ve kentimizde bulunan bütün dinamiklerimizin görüşlerine başvurarak, şeffaf ve katılımcı uygulamaları hayata geçirdik.

2018 yılında yaptığımız hizmetlerin Arsuz'a, Arsuz halkına kalıcı olmasını önceliğimiz olarak belirledik. Yaşadığımız sıkıntıları göz ardı ederek güzel Arsuz'umuza her yıl olduğu gibi 2018 yılında da hizmet etmeye devam ettik.

2018 yılı, proje çalışmalarımızın ve hizmetlerimizin hız kazandığı, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle dolu bir yıl olarak geçti. Arsuz'u güneyin yıldızı yapma yolundaki iddamızı 2018 yılında da tekrarlayarak hedefimizi daha da büyüttük.

Bugüne kadar kentimizde eksik kalan her hizmeti yapmaya gayret ettik ve bundan sonrada aynı gayretle yapmaya devam edeceğiz. Verdiğimiz sözleri teker teker yerine getirerek daha fazlasını halka sunmaya çalışıyoruz.

Başta değerli Meclis Üyelerimize, Muhtarlarımıza, Sivil Toplum Örgütü temsilcilerine, bize desteklerini esirgemeyen tüm Arsuz halkına ve çalışma arkadaşlarıma sonsuz teşekkürlerimi sunarak, gelecek yılın çok daha başarılı ve daha verimli geçmesini temenni eder, sevgi ve saygılarımı sunarım.

Elk. Müh. Nazım CULHA
Arsuz Belediye Başkanı

MECLİS ÜYELERİMİZ



Sami Keskin
Mimar
27.02.1954



Sezer Aydemir
İktisatçı
27.06.1978



Abdullah Hançer
Emekli
18.03.1955



Yıldız Bor
İşletmeci
02.03.1967



Hasan Eker
İnşaat Mühendisi
02.02.1965



Yusuf Uyar
Mali Müşavir
07.08.1968



Süleyman Kiremitçi
İşletmeci
08.06.1962



Semir Korkmaz
Avukat
01.08.1977



Ali Sabahoğlu
Emekli
18.01.1956



Canan Karacığer
İnşaat Mühendisi
05.05.1966



Ali Kemal Güçlü
İşletmeci
02.01.1977



Nihad Belli
İşletmeci
02.08.1961



Nevzat İnan
İşletmeci
13.08.1963



Ramazan Kiraz
İşletmeci
01.01.1967



Semir Kirit
Emekli
28.04.1951



Corc Turan
İşletmeci
08.08.1952



Şevket Köybaşı
Mali Müşavir
10.09.1955



Nihal Çelikel
Mimar
14.01.1983



Hasan Karaaslan
Emekli
27.02.1951



Mehmet Candemir
Endüstri Mühendisi
14.10.1973



Semir Topaloğlu
Eczacı
19.01.1969



Faiz Ekenel
İşletmeci
03.09.1962



Sami Üstün
Öğretmen
18.11.1973



Özcan Aslan
İşletmeci
04.04.1966



Sait Çengel
İşletmeci
18.01.1953

İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER	1
A- Misyon ve Vizyon	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları (5216 sayılı Kanun Madde 7)	2
Belediyenin Görev ve Sorumlulukları (5393 sayılı Kanun Madde 14)	2
Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları(5393 sayılı Kanun Madde 15).....	3
C- İdareye İlişkin Bilgiler	6
1- Fiziksel Yapı.....	6
2- Örgüt Yapısı	8
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları	10
4- İnsan Kaynakları	11
5- Yönetim ve İç Kontrol	15
II- AMAÇ ve HEDEFLER	17
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	17
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	19
1- Kalkınma Planında Yer Alan Temel Politika Ve Öncelikler	19
2- Öncelikli Dönüşüm Programları	21
3- Türkiye Turizm Stratejisi 2023.....	22
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	23
A- Mali Bilgiler	23
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	23
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	30
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	146
A- Üstünlükler.....	146
B- Zayıflıklar	146



1- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

“Yeni Bir Arsuz” Hedefiyle; Adil, Hızlı, Katılımcı, Değişimci Ve Kaliteli bir anlayışla hareket eden sürdürülebilir, insan odaklı, hızlı ve kent kimliğine uygun Hizmet Sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Türkiye'nin Turizmde ve tarımda Cazibe Merkezi, Dünyada Tanınan Yeni Bir Arsuz Hedefine Ulaşmak.

İLKELERİMİZ

- Planlı, etkin ve verimli çalışmak,
- Adil, güler yüzlü ve kalite esaslı hizmet üretmek,
- Çözüm odaklı olmak,
- Şeffaf ve hesap verebilir olmak,
- Bilgi ve teknolojiye azami düzeyde faydalanmak,
- Çevreye karşı sorumlu, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak,
- Belediye hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini sağlamak ve çözüm odaklı olmak,
- Karar ve uygulamalara vatandaşların ve çalışanların katılımını sağlamak,
- Güvenilir olmak,
- Sosyal güçsüzlerin desteklenmesine önem vermek,
- Kent ve kent halkının değerlerini ve haklarını korumak,
- Tarihi ve kültürel mirasın yaşatılmasında hassasiyet göstermek,
- Kentsel Estetiğe özen göstermek,
- Katılımcı, paylaşımcı, hoşgörülü ve şeffaf olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar**İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları
(5216 sayılı Kanun Madde 7)**

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 ncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek

**Belediyenin Görev ve Sorumlulukları
(5393 sayılı Kanun Madde 14)**

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler

(...)(2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.(1)

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları (5393 sayılı Kanun Madde 15)

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
 - Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
 - Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
 - Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları

içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

-(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

- (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

- (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

- Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.(1)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...)(1). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...)(1) şekilde yapılamaz.(1)

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Hizmet Binaları ve Diğer Gayrimenkuller

Belediyemizin çeşitli nitelik ve özelliklerde 24 adet gayrimenkulü bulunmaktadır. Gözcüler, Karaağaç ve Nardüzü mahallelerinden bulunan 3 adet gayrimenkul hizmet binası olarak kullanılmaktadır.

Gayrimenkul Adı	Mıntıka	Cinsi	Sayı	Kullanım Durumu	Ada - Parsel	Taşınmaz Alanı
Gözcüler Hizmet Binası	Gözcüler Mahallesi	Hizmet Binası	1	Dolu	2026	
Karaağaç Hizmet Binası	Karaağaç Mahallesi	Hizmet Binası	1	Dolu	6246	
Nardüzü Hizmet Binası	Nardüzü Mahallesi	Hizmet Binası	1	Dolu	4028	
Üçgüllük Hizmet Binası	Üçgüllük Mahallesi	Hizmet Binası	1	Dolu	1489	563 M2
Düğün Salonu	Karaağaç Mahallesi	Arsa	1	Dolu	3655	4001 M2
Restaurant Ve Düğün Salonu	Karaağaç Mahallesi	Arsa	1	Dolu		8493 M2
İşyeri	Karaağaç Mahallesi	Arsa	1	Dolu	2054	57
İşyeri	Karaağaç Mahallesi	Arsa	1	Dolu	2054	48
İşyeri	Karaağaç Mahallesi	Arsa	1	Dolu	2054	91
İşyeri	Karaağaç Mahallesi	Arsa	1	Dolu	2054	50
İşyeri (Plaj Yeri)	Karaağaç Mahallesi	Arsa	1	Dolu		20 M2
İşyeri (Plaj Yeri)	Karaağaç Mahallesi	Arsa	1	Dolu		20 M2
İşyeri (Plaj Yeri)	Karaağaç Mahallesi	Arsa	1	Dolu		20 M2
İşyeri (Plaj Yeri)	Karaağaç Mahallesi	Arsa	1	Dolu		28 M2
Sosyal Tesis 1	Karaağaç Mahallesi	Kafeterya	1	Dolu		864 M2
Sosyal Tesis 2	Karaağaç Mahallesi	Kafeterya	1	Dolu		864 M2
İşyeri	Nardüzü Mahallesi	Arsa	1/A	Dolu	676/4	27 M2
İşyeri	Nardüzü Mahallesi	Arsa	1/B	Dolu	676/4	29 M2
İşyeri	Nardüzü Mahallesi	Arsa	2/A	Dolu	676/4	35 M2
İşyeri	Nardüzü Mahallesi	Arsa	2/B	Dolu	676/4	35 M2
İşyeri	Nardüzü Mahallesi	Arsa	2/C	Dolu	676/4	35 M2
İşyeri	Nardüzü Mahallesi	Arsa	2/D	Dolu	676/4	35 M2
İşyeri	Nardüzü Mahallesi	Arsa	2/E	Dolu	676/4	35 M2
İşyeri	Nardüzü Mahallesi	Arsa	2/F	Dolu	676/4	301 M2
Sağlık Ocağı	Nardüzü Mahallesi	Arsa		Dolu	644/2	180,96 M2
İşyeri	Nardüzü Mahallesi	Arsa	1	Dolu	644/2	40 m2
Nardüzü Spor Alanı	Nardüzü Mahallesi	Arsa	1		628/1	
Gözcüler Spor Tesis	Gözcüler Mahallesi	Arsa	1		20/7	?
Nikah Salonu	Gözcüler Mahallesi	Nikah Salonu	1	Dolu		1286 M2
Kafeterya	Gözcüler Mahallesi	Kafeterya	1	Dolu	1603	226,71 M2
Lunapark	Gözcüler Mahallesi	Arsa	1	Dolu	80/2	2478 M2
Akçalı Spor Alanı	Akçalı Mahallesi	Arsa			2705	?
Bina	Akçalı Mahallesi	Konut	1	Boş	2703	137 M2
Bina	Akçalı Mahallesi	Konut	1	Boş	2703	137 M2
Akçalı Mahallesi	Akçalı Mahallesi	Depo	1	Dolu	2700	5277 M2

1.2- Taşıtlar

Faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılmakta olan farklı model ve niteliklerde toplam 105 adet hizmet aracı bulunmaktadır.

ARAÇLARIMIZ				
Sıra No	Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
1	Binek otomobil	10	3	13
2	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 17 kişilik)	2		2
3	Pick-up (Kamyonet, sürücü dahil 3 veya 6 kişilik)	21		21
4	Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için sürücü dahil 3 veya 6 kişilik)		2	2
5	Otobüs (Sürücü dahil en az 27, en fazla 40 kişilik)	1		1
6	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg)	4		4
7	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg)	9		9
8	Motorsiklet (En fazla 600 cc.lik)	9		9
9	Camlı Van-Binek	1		1
10	Çöp Kamyonu	13		13
11	Silindir	2		2
12	Greyder	2		2
13	Kepçe	10		10
14	Su Tankeri	1		1
15	Taşıyıcı Römork	15		15
16	Kamyonet Kapalı			
Toplam		100	5	105

Tablo 1 : Taşıt Listesi

2- Örgüt Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

“Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.”

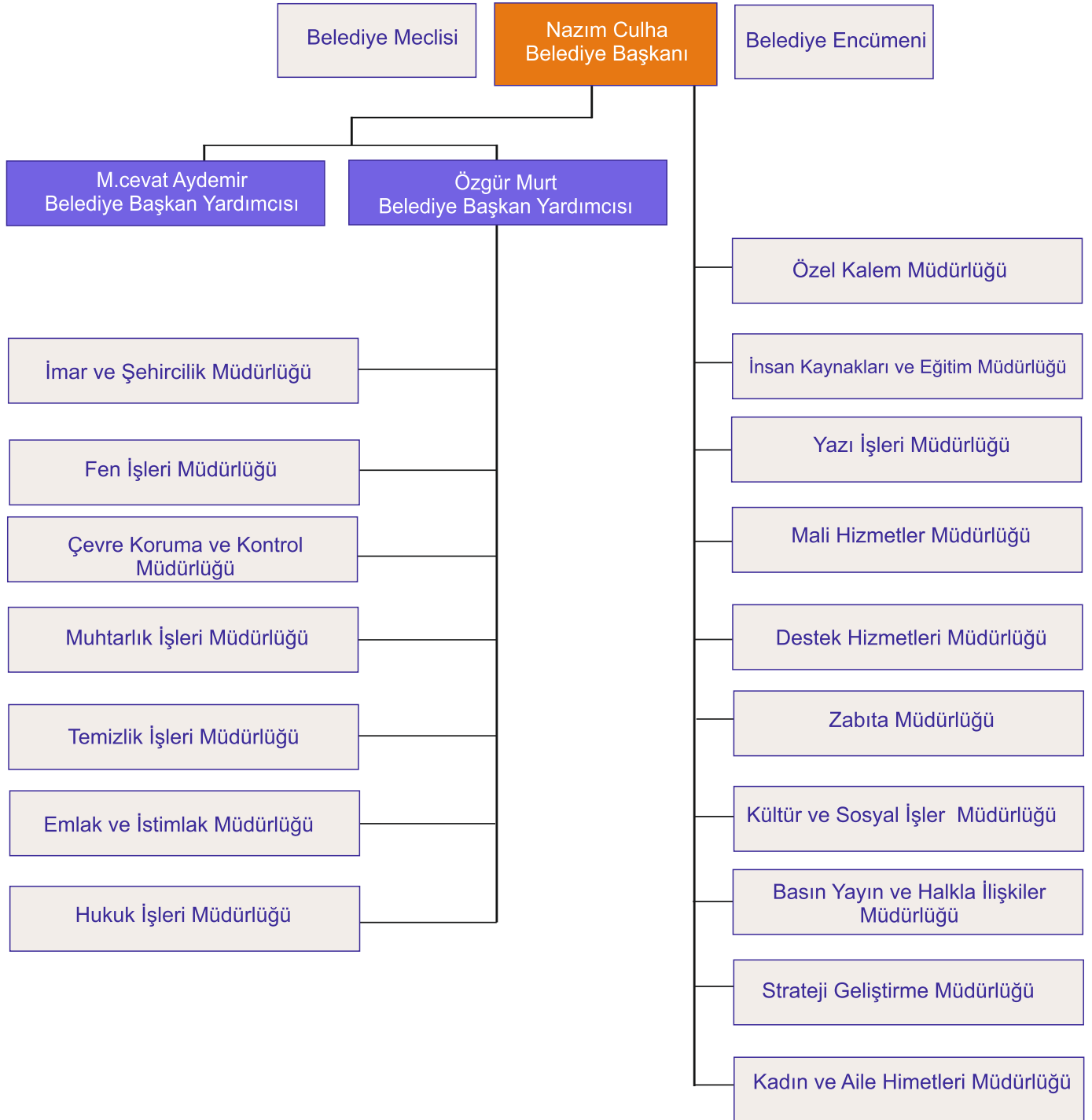
“Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.”

“Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.”

“Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.”

“Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.”

“Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.”.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları**Sistem Donanımları**

Sıra No	Cihazın Adı	Adedi
1	Telefon	74
2	Bilgisayar	85
3	Bilgisayar Yazıcısı	70
4	Faks	1
5	Tarayıcı	9
6	Fotokopi Makinesi	8
7	Ibm Server	1
8	Rackstation Storage	2
9	Hp Yönetilebilir Switch	1
10	10 Kva Ups	5
11	Dikey Kabinet	1
12	Fiber Modem Huawei	1
13	Synology Fire Wall	1
14	Plotter	2

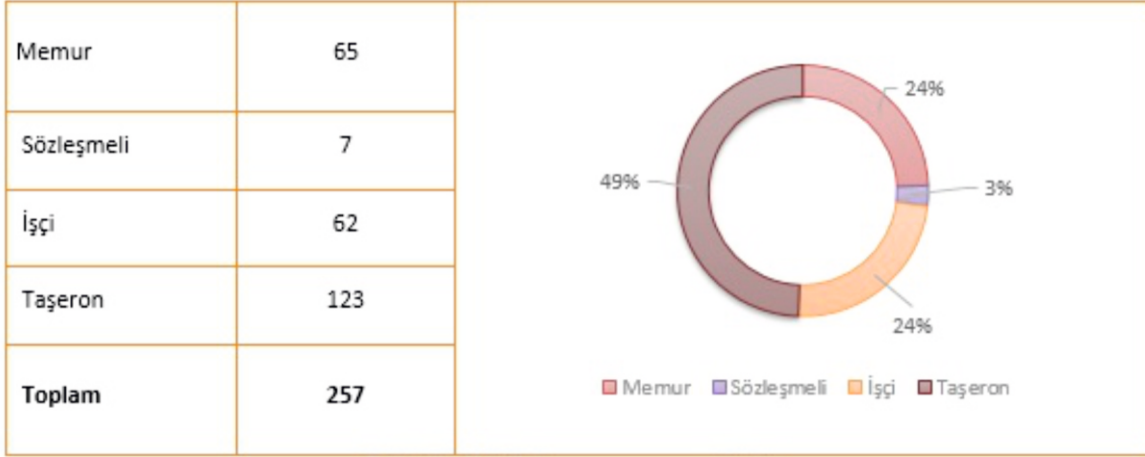
*Tablo 3: Sistem Donanımları***Kullanılan Yazılımlar**

Yazılım Adı	Adet
Netcad Yazılım Sistemi	10
Perkotek Yazılım	1
Olgu Teknibel Kent Sistemleri	1
Kaspersky Anti Virüs	85
Windows İşletim Sistemi	85

Tablo 4 Kullanılan Yazılımlar

4- İnsan Kaynakları

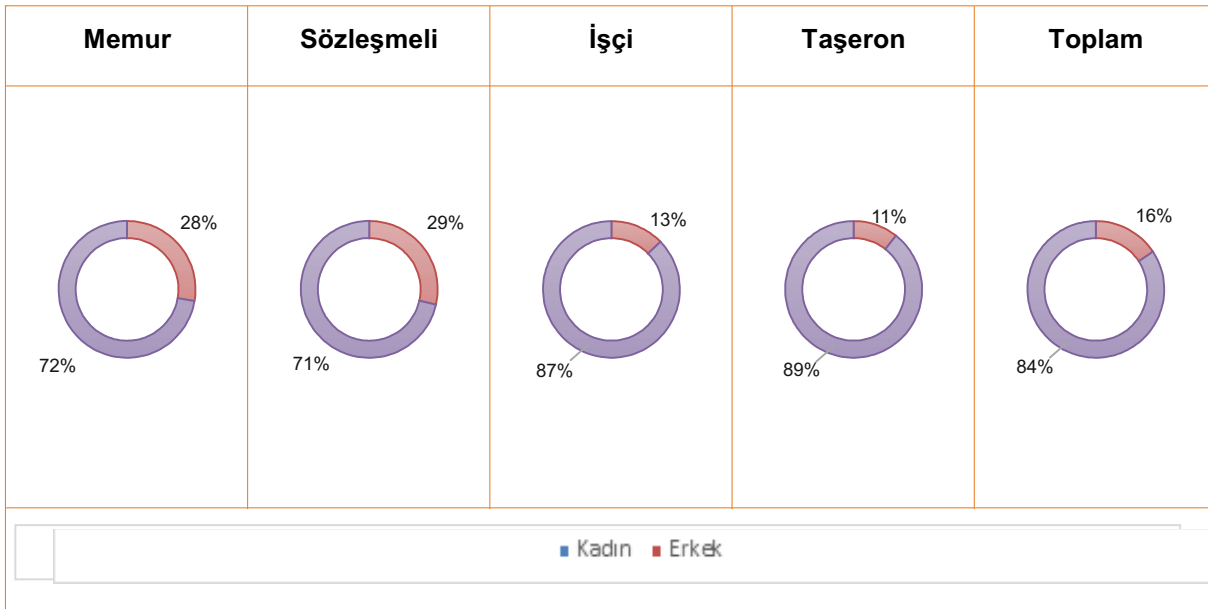
4.1- Kadroya göre personel dağılımı



Tablo Grafik 1 Kadroya göre personel dağılımı

4.2- Cinsiyete göre personel dağılımı

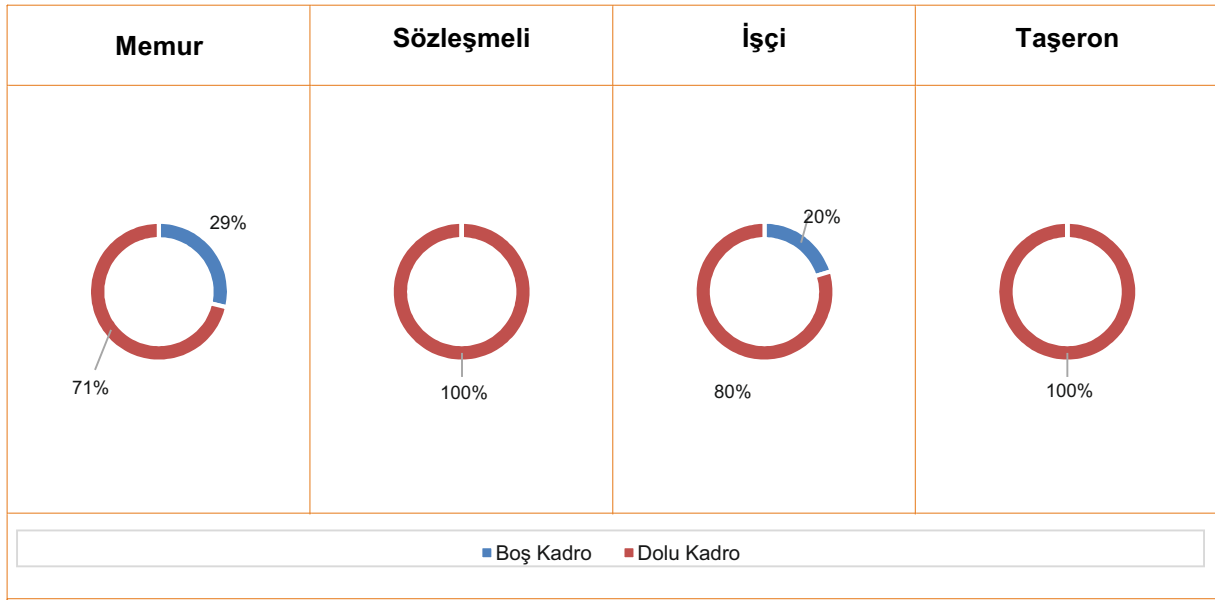
Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron	Toplam
Kadın	18	2	8	13	41
Erkek	47	5	54	110	216
Toplam	65	7	62	123	257



Tablo Grafik 2 Cinsiyete göre personel dağılımı

4.3- Kadro Doluluk Durumu

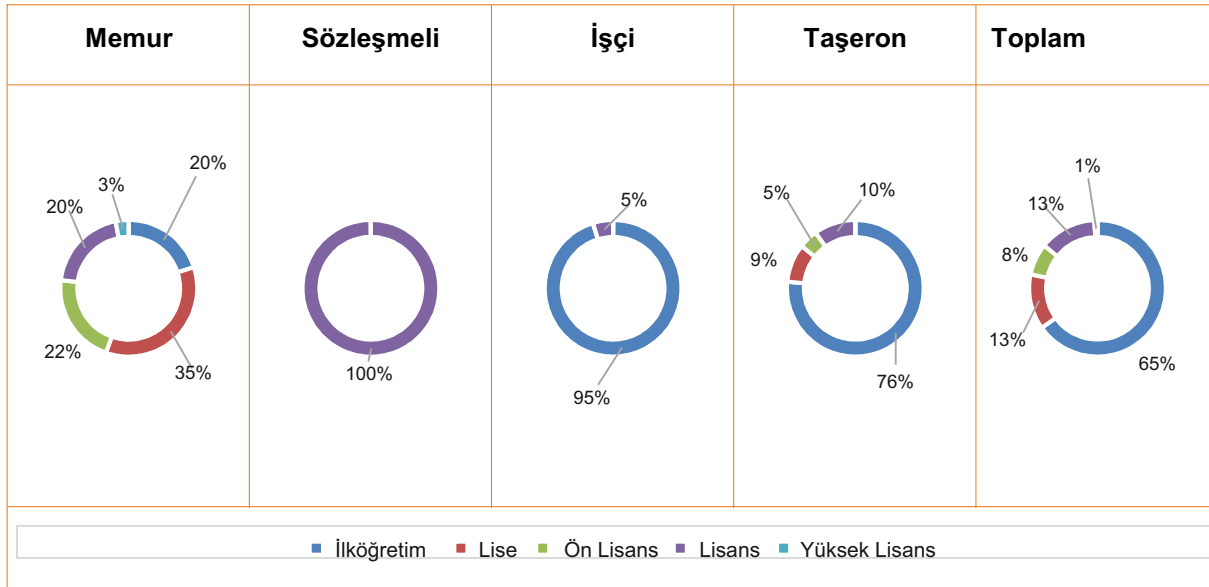
Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron
Boş Kadro	26	0	17	0
Dolu Kadro	65	7	62	0
Toplam Kadro	91	7	79	0



Tablo Grafik 3 Kadro doluluk durumu

4.4- Personel Eğitim Durumu

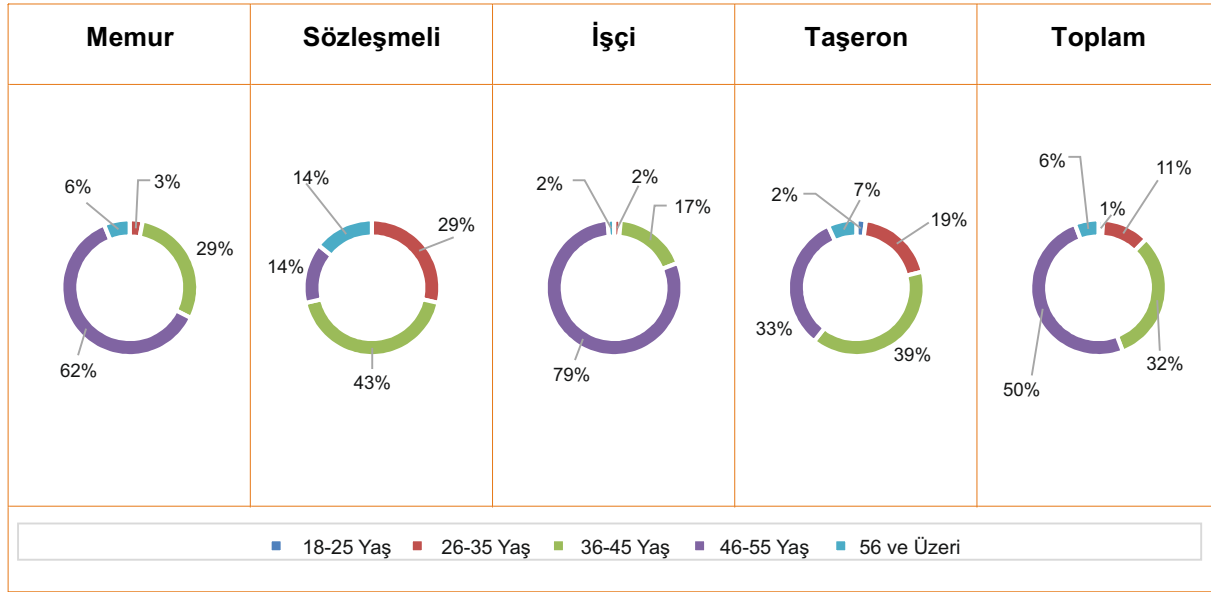
Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron	Toplam
İlköğretim	13	0	59	93	165
Lise	23	0	0	12	35
Ön Lisans	14	0	0	6	20
Lisans	13	7	3	12	35
Yüksek Lisans	2	0	0	0	2
Doktora	0	0	0	0	0



Tablo Grafik 4 Personel eğitim durumu

4.5- Personel yaş dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron	Toplam
18-25 Yaş	0	0	0	2	2
26-35 Yaş	2	2	1	25	30
36-45 Yaş	19	3	11	52	85
46-55 Yaş	40	1	49	35	125
56 ve üzeri	4	1	1	9	15
Toplam	65	7	62	123	257



5 – Yönetim ve İç Kontrol

Yönetim;

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur.

Belediye Başkanı Üst Yönetici olarak Belediye faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik plana, performans programına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlayarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur.

2018 yılı Belediyemiz Bütçesi Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde performansa dayalı bütçeleme anlayışına uygun, stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını hedefleyerek hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Belediyemizin düzenlilik ve performans açısından dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca; idari iş ve işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetimi ise İçişleri Bakanlığınca yapılmaktadır.

İç Kontrol;

Arsuz Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü 2016 yılında iç kontrol çalışmalarına başlamıştır. İç kontrol çalışmalarında ulaşılmak istenen hedef kapsamlı olduğundan çalışma öncesi planlarda kapsamlı olmuş ve uzun mesai harcanmıştır. İç kontrol çalışmaları kapsamında belediye bünyesinde çalışacak personeller detaylı bir çalışmayla seçilmiş ve her birinin belediye süreçlerine hâkim, ayrıca görev bilincine sahip personeller olmasına dikkat edilmiştir. Amacımız Arsuz Belediyesi'nde yürütülen her bir işin süreç bazlı olarak modelini çıkarmak olduğu için, iç kontrol ekibi çalışanları belediyenin bütününde kendi sorumluluklarında bulunan süreçlerdeki çalışmalarını yürütmüşlerdir. İç kontrol ve süreç çalışmalarının canlı örneklerini görebilmek adına Türkiye'de özellikle süreç çalışmaları konusunda çalışmalarını ilerletmiş belediyelere ziyaretler gerçekleştirilmiş ve çalışanların deneyimlerinden faydalanılmıştır. Bu sayede iç kontrol ve süreç çalışmalarında karşılaşılabilecek sorunların önceden tahmini yapılabilmiş, risk faktörleri minimuma indirilmiştir. İç kontrol sistemi belediyemizin hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan süreçtir. İç kontrol, belediyemizin sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirecektir. İç kontrol çalışmalarını da, hem çalışma ekibinin hem de yönetimin kabul ettiği bazı unsurlar şunlardır;

- İç kontrol bir süreçtir. Bunun anlamı iç kontrolün ulaşılmaya çalışılan bir amaç olmadığıdır. İç kontrolün süreç olması, aynı zamanda bir sonuç olmadığı anlamına da gelir. Bu süreç sonuca ulaşmak için kullanılan bir araçtır.
- İç kontrol insanlardan etkilenir. Bu süreç sadece politika kuralları, el kitapları ve talimat metinleri değildir. Kurumun her seviyesinde yer alan insanlar iç kontrolün bir parçasıdır ve uygulanmasından sorumludur.
- İç kontrol Belediyemizin hedeflerine ulaşılmasında üst yönetime ve idarecilere sadece makul bir güvence sağlar.

Kurum, hedefine doğru ilerlerken iç ve dış etkenlere maruz kalır. Kurumun bir parçası olan çalışanlar iç etkenlere örnek olarak gösterilebilir. Kişilerin karakter özellikleri, ahlaki değerleri ve yetkinlikleri iç kontrolün etkinliği ile doğrudan ilgilidir. İç kontrol ile insanların içsel özelliklerini tamamen kontrol etmek mümkün değildir. Dış etken olarak gösterilebilecek risklerin ki buna ekonomik kriz örnek verilebilir, bir kısmını da tamamen kontrol etmek imkânsızdır. Bu nedenle iç kontrol kurum için kesin bir güvence değil, makul bir güvence sağlar.

Belediyemizin iç kontrol sayesinde ulaşılabilecek başlıca dört hedefini şu şekilde belirtebiliriz;

- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
- Mali raporların güvenilirliği
- Yürürlükteki mevzuata uyum
- Varlıkların korunması

Faaliyetlerin etkin ve verimli olması, Belediyemizin; hedeflere ulaşma düzeyi, performansı, fayda-maliyet yapısı gibi temel faaliyet hedefleri ile ilgilidir. Mali raporların güvenilirliği, geçici ve özetlenmiş raporları da içeren güvenilir hesap raporlarının hazırlanması, mali verilerin açık ve anlaşılır bir biçimde kayıtlara alınması ve yayınlanması, konu ile ilgili diğer bilgilere kolaylıkla ulaşılabilmesi gibi konuları içerir. Yürürlükteki mevzuata uyum, kurumun hedeflerine ulaşmak için yürüttüğü faaliyetlerin yasal prosedüre uygun olmasını sağlamak üzere yapılması gereken uyum çalışmaları ile ilgilidir. Varlıkların korunması ise belediyemizin sahip olduğu tüm varlıkların güvence altına alınmasını içerir.

İç kontrol sistemi belediyemizin farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir. İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü:

Üst yönetim ve idarecilerin, belediyeyi, belediyenin hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,

Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa, gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,

Yayınlanan mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,

Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenecektir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde işlediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır. İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını etkileyecek belirsizlikler öngörülmesi ve önlemler alınmalıdır; yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumlu olacaklardır. İç kontrol çalışma ekibi tüm bu amaçları yerine getirmek için temel ve planlanan çalışmalara başlamıştır.

I- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

STRATEJİK AMAÇ-1: MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Gelir Artırıcı Çalışmalar

Hedef-2: Tasarrufa Yönelik Çalışmalar

STRATEJİK AMAÇ-2: KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi

Hedef-2: Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ-3: İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM

Hedef-1: İmar Plan Çalışmaları

Hedef-2: İmar Uygulamaları

Hedef-3: Kamulaştırma (İstimlak) Çalışmaları

Hedef-4: Kentsel Tasarım Çalışmaları

Hedef-5: Planlı Olmayan Bölgelerde Zemin Etüd Çalışması

Hedef-6: İmar Denetim Çalışmaları

STRATEJİK AMAÇ-4: REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Yeni Rekreatyon Alanlarının Oluşturulması

Hedef-2: Rekreatyon Alanlarının Bakım ve Temizliği

Hedef-3: Ağaç-Fidan Dikimi

STRATEJİK AMAÇ-5: ÜSTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Yol Ağının Geliştirilmesi

Hedef-2: Yol Yapımı

STRATEJİK AMAÇ-6: KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Tesisleşme

Hedef-2: Etkinlikler

Hedef-3: İşbirliği

STRATEJİK AMAÇ-7: SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Tesisleşme

Hedef-2: Sosyal Yardımlar

Hedef-3: Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar

Hedef-4: Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler

Hedef-5: İşbirliği

STRATEJİK AMAÇ-8: ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Projeler

Hedef-2: Etkinlikler

Hedef-3: STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği

Hedef-4: Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri

Hedef-5: Denetim Faaliyetleri

Hedef-6: Geri Dönüştürülen Atıkların Toplanması

Hedef-7: Temizlik Faaliyetleri

STRATEJİK AMAÇ-9: HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Katılımcı Yönetim

Hedef-2: Bilgilendirme

Hedef-3: Şikâyet-Talep Yönetimi

STRATEJİK AMAÇ-10: DOĞAL AFETE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri

STRATEJİK AMAÇ-11: KIRSAL ALANA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim

Hedef-2: Köy Ürünleri Tanıtım Festivali Düzenlemek,

STRATEJİK AMAÇ-12: TURİZM ALANINA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Belediye Sınırlarımızda Bulunan Tarihi Mekânları Tanıtmak,

B- Temel Politikalar ve Öncelikler**1- Kalkınma Planında Yer Alan Temel Politika Ve Öncelikler****1.1- Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum**

Bu bölümde, insan için ve insanla beraber kalkınma yaklaşımının hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla, uygulanacak politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

- | | |
|------------------------------|---|
| 1 - Eğitim | 11 - İstihdam ve Çalışma Hayatı |
| 2 - Sağlık | 12 - Sosyal Güvenlik |
| 3 - Adalet | 13 - Spor |
| 4 - Güvenlik | 14 - Nüfus Dinamikleri |
| 5 - Temel Hak ve Özgürlükler | 15 - Kamuda Stratejik Yönetim |
| 6 - Sivil Toplum Kuruluşları | 16 - Kamuda İnsan Kaynakları |
| 7 - Aile ve Kadın | 17 - Kamu Hizmetlerinde E-Devlet Uygulamaları |
| 8 - Çocuk ve Gençlik | |
| 9 - Sosyal Koruma | |
| 10 - Kültür ve Sanat | |

1.2- Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme

Bu bölümde, üretimde yapısal dönüşüme ve refah artışına yönelik hedef ve politikalar ele alınmaktadır.

Bu bölümün alt başlıkları:

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1 - Büyüme ve İstihdam | 14 - Bilgi ve İletişim Teknolojileri |
| 2 - Yurtiçi Tasarruflar | 15 - Tarım ve Gıda |
| 3 - Ödemeler Dengesi | 16 - Enerji |
| 4 - Enflasyon ve Para Politikası | 17 - Madencilik |
| 5 - Mali Piyasalar | 18 - Lojistik ve Ulaştırma |
| 6 - Maliye Politikası | 19 - Ticaret Hizmetleri |
| 7 - Sosyal Güvenlik Finansmanı | 20 - Turizm |
| 8 - Kamu İşletmeciliği | 21 - İnşaat, Mühendislik, Müşavirlik |
| 9 - Yatırım Politikaları (Kamu ve Özel) | |
| 10 - Bilim, Teknoloji ve Yenilik | |
| 11 - İmalat Sanayiinde Dönüşüm | |
| 12 - Girişimcilik ve KOBİ'ler | |
| 13 - Fikri Mülkiyet Hakları | |

1.3- Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre

Bu bölümde, çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda, yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

- 1 - Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik
- 2 - Mekânsal Gelişme ve Planlama
- 3 - Kentsel Dönüşüm ve Konut
- 4 - Kentsel Altyapı
- 5 - Mahalli İdareler
- 6 - Kırsal Kalkınma
- 7 - Çevrenin Korunması
- 8 - Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi
- 9 - Afet Yönetimi

1.4- Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği

Bu bölümde, kalkınmanın dış dinamikleri ile ülkemizin ikili, bölgesel ve çok taraflı ilişkilerindeki temel öncelikler ve politikalar ele alınmaktadır.

Bu bölümün alt başlıkları:

- 1 - Uluslararası İşbirliği Kapasitesi
- 2 - Bölgesel İşbirlikleri
- 3 - Küresel Kalkınma Gündemine Katkı

2- Öncelikli Dönüşüm Programları

2023 hedeflerine ve Onuncu Kalkınma Planı'nın amaçlarına ulaşılabilmesi açısından önem taşıyan, temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek, dönüşüm sürecine katkıda bulunabilecek, genellikle birden fazla bakanlığın sorumluluk alanına giren, kurumlar arası etkin koordinasyon ve sorumluluk gerektiren kritik reform alanları için “Öncelikli Dönüşüm Programları” tasarlanmıştır. Öncelikli Dönüşüm Programları, program havuzunun yönetilebilir ve sonuçlarının ölçülebilir olması açısından sınırlı sayıda tutulmuştur. Sektörel ve sektörler arası bir yaklaşımla oluşturulan programlar kapsamında, rehber niteliğinde olmak üzere, programın amacı ve kapsamına, hedeflerine, performans göstergelerine ve bileşenlerine yer verilmiştir. Ayrıca, programlar için merkezi düzeyde uygulama mekanizması ve müdahale araçları tasarlanmış, bileşenlerden ve koordinasyondan sorumlu kurumlar belirlenmiştir.

Öncelikli Dönüşüm Programları 'nın tasarımı, kalkınma planında yer alan politikalarla bağlantı kurulmuş, bu politikaların etkin bir şekilde hayata geçirilebilmesi için programların temel unsurları ortaya konulmuştur.

- | | |
|--|--|
| 1 - Üretimde verimliliğin artırılması programı | 15 - Tarımda su kullanımının etkinleştirilmesi programı |
| 2 - İthalata olan bağımlılığın azaltılması programı | 16 - Sağlık endüstrilerinde yapısal dönüşüm programı |
| 3 - Yurtiçi tasarrufların artırılması ve israfın önlenmesi programı | 17 - Sağlık turizminin geliştirilmesi programı |
| 4 - İstanbul uluslararası finans merkezi programı | 18 - Taşımacılıktan lojistiğe dönüşüm programı |
| 5 - Kamu harcamalarının rasyonelleştirilmesi programı | 19 - Temel ve mesleki becerileri geliştirme programı |
| 6 - Kamu gelirlerinin kalitesinin artırılması programı | 20 - Nitelikli insan gücü için çekim merkezi programı |
| 7 - İş ve yatırım ortamının geliştirilmesi programı | 21 - Sağlıklı yaşam ve hareketlilik programı |
| 8 - İşgücü piyasasının etkinleştirilmesi programı | 22 - Ailenin ve dinamik nüfus yapısının korunması programı |
| 9 - Kayıt dışı ekonominin azaltılması programı | 23 - Yerelde kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi programı |
| 10 - İstatistikî bilgi altyapısını geliştirme programı | 24 - Rekabetçiliği ve sosyal uyumu geliştiren kentsel dönüşüm programı |
| 11 - Öncelikli teknoloji alanlarında ticarileştirme programı | 25 - Kalkınma için uluslararası işbirliği altyapısının geliştirilmesi programı |
| 12 - Kamu alımları yoluyla teknoloji geliştirme ve yerli üretim programı | |
| 13 - Yerli kaynaklara dayalı enerji üretim programı | |
| 14 - Enerji verimliliğinin geliştirilmesi programı | |

3- Türkiye Turizm Stratejisi 2023

Türkiye Turizm Stratejisi 2023 ve Eylem Planı 2013, ülkemizin doğal, kültürel, tarihi ve coğrafi değerlerini koruma-kullanma dengesi içinde kullanmayı ve turizm alternatiflerini geliştirerek ülkemizin turizmden alacağı payı arttırmayı hedef almaktadır.

3.1- Kentsel Ölçekte Markalaşma Stratejisi

“Zengin kültürel ve doğal değerlere sahip kentlerimizin markalaştırılarak, turistler için bir çekim noktası haline getirilmesi”

Söz konusu programla yapılacaklar aşağıda listelenmiştir:

- Ankara, İstanbul, İzmir ve Antalya'da şehir turizmini geliştirmeye yönelik plan ve projeleri yaşama geçirilecektir.
- Adıyaman, Amasya, Bursa, Edirne, Gaziantep, Hatay, Konya, Kütahya, Manisa, Nevşehir, Kars, Mardin, Sivas, Şanlıurfa ve Trabzon illerinde kültür turizmi canlandırılarak marka kültür kentleri oluşturulacaktır.
- İç ve dış turizmde kültür turizmi hareketini artırmak için her yıl Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından bir şehir “Kültür Turizmi Kenti” olarak ilan edilecektir.
- Tarihi, kültürel ve mimari özelliği olan yapıların ve ören yerlerinin restorasyonu yaptırılacaktır.
- Yöresel etkinlikler uluslararası standartlara uygun biçimde geliştirilecektir.
- Kültürel ve sanatsal gösterilerin sergileneceği tesisler ve mekanlar yapılacaktır.
- Yerel halkın soyut ve somut kültürel mirasın değeri ve korunması konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
- Şehirlerimizin zengin kültürel mirasını vurgulayan ulusal uluslararası düzeyde tanıtım ve pazarlama yapılması sağlanacaktır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**A-Mali Bilgiler****1- Bütçe Uygulama Sonuçları****Bütçe Gelir Kesin Hesabı**

2018 mali yılsonunda Gider Bütçesi 72.884.000,00-TL tahmin edilmiş olup yıl sonunda 49.247.111,19-TL, Gelir Bütçesi ise 67.634.000,00TL tahmin edilmiş olup yıl sonunda 41.823.827,73-TL olarak gerçekleşmiştir. Ayrıca 5.250.000,00TL finansman öngörülmüştür.

Açıklama	Tahmin	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %
Bütçe Gelirleri	67.634.000,00	41.823.827,73	61,84
Bütçe Giderleri	72.884.000,00	49.247.111,19	67,56

Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu**Gelir Bütçesi**

2018 mali yılı gelir bütçesi yılsonunda 41.971.015,03 -TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 147.187,30-TL Red ve iade yapılarak net 41.823.827,73 -TL net tahsilat yapılmıştır. 2018 mali yılı gelir bütçesinin tahmin ve gerçekleşme oranları;

Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	2018 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Red ve İadeler	2018 Yılı Net Tahsilatı
I		TL	TL	TL	TL
1	Vergi Gelirleri	18.251.000,00	13.648.228,29	140.623,72	13.507.604,57
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.415.000,00	868.179,78	0,00	868.179,78
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	4.554.000,00	2.182.053,67	0,00	2.182.053,67
5	Diğer Gelirler	29.690.000,00	24.847.480,29	6.563,58	24.840.916,71
6	Sermaye Gelirleri	12.751.000,00	425.073,00	0,00	425.073,00
9	Red ve İadeler	-27.000,00			
	Genel Toplam	67.634.000,00	41.971.015,03	147.187,30	41.823.827,73

Bütçe Gider Kesin Hesabı

Ekonomik sınıflandırmaya göre;

2018 mali yılı gider bütçesi 72.884.000,0-TL tahmin edilmiş yılsonunda 49.247.111,19-TL olarak gerçekleşmiştir. Gider Bütçesinin gerçekleşme oranı %67,56'dır. 2018 mali yılında gider bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 13.832.349,05-TL'si Personel Giderleri, 2.407.841,02-TL'si Sosyal Güvenlik Primi Giderleri, 15.667.275,24-TL'si Mal ve Hizmet Alımları, 1.324.452,04-TL'si Faiz Giderleri, 1.684.793,86-TL'si Cari Transferler, 14.330.399,98-TL'si Sermaye Giderleri oluşturmaktadır.

Eko. İlk Düzey	Açıklama	Bütçe İle Verilen Ödenek	Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Gerçekleşme Oranı
1	Personel Giderleri	13.385.000,00	14.576.000,00	13.832.349,05	94,90
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Gideri	2.293.000,00	2.493.000,00	2.407.841,02	96,58
3	Mal Ve Hizmet Alımı Giderleri	20.071.000,00	21.026.000,00	15.667.275,24	74,51
4	Faiz Giderleri	170.000,00	1.330.000,00	1.324.452,04	99,58
5	Cari Transferler	1.075.000,00	1.962.000,00	1.684.793,86	85,87
6	Sermaye Giderleri	29.140.000,00	31.390.000,00	14.330.399,98	45,65
9	Yedek Ödenekler	6.750.000,00	117.000,00	0	0,00
	Genel Toplam	72.884.000,00	72.894.000,00	49.247.111,19	67,56

2018 Mali Yılı Gider Kesin Hesabı

Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre

2018 mali yılında gider bütçesini fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 21.747.384,21-TL'si Genel Kamu Hizmetleri, 38.454,15-TL'si Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri, 2.436.735,52-TL'si Çevre ve Koruma Hizmetleri, 24.275.224,52-TL'si İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri, 749.312,79-TL'si Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri oluşturmaktadır.

Fonks. Sınıf.	Açıklama	Bütçe İle Verilen Ödenek	Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Gerçekleşme Oranı
1	Genel Kamu Hizmetleri	26.869.000,00	23.957.000,00	21.747.384,21	90,78
3	Kamu Düzeni Ve Güvenlik Hizmetleri	145.000,00	145.000,00	38.454,15	26,52
5	Çevre Koruma Hizmetleri	3.257.000,00	3.257.000,00	2.436.735,52	74,82
6	İskân Ve Toplum Refahı Hizmetleri	41.717.000,00	44.537.000,00	24.275.224,52	54,51
8	Dinlenme, Kültür Ve Din Hizmetleri	894.000,00	996.000,00	749.312,79	75,23
10	Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yardım Hizmetleri	2.000,00	2.000,00	0	0,00
	Genel Toplam	72.884.000,00	72.894.000,00	49.247.111,19	67,56



Faaliyet Raporu '2018

Bilanço

ARSUZ BELEDİYESİ					
AKTİF HESAPLAR			PASİF HESAPLAR		
1 - Dönen Varlıklar	22.394.575,04		3 - Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	17.858.464,98	
10 - Hazır Değerler	672.829,56		30 - Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	1.359.661,55	
100 - Kasa Hesabı	0,00		300 - Banka Kredileri Hesabı	1.359.661,55	
101 - Alınan Çekler Hesabı	0,00		303 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00	
102 - Banka Hesabı	644.597,73		304 - Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0,00	
103 - Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00		307 - Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı	0,00	
104 - Proje Özel Hesabı	0,00		308 - Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı	0,00	
105 - Döviz Hesabı	0,00		309 - Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	
106 - Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00		31 - Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	
108 - Diğer Hazır Değerler Hesabı	0,00		310 - Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	
109 - Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	28.231,83		32 - Faaliyet Borçları	8.408.712,42	
11 - Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00		320 - Bütçe Emanetleri Hesabı	8.408.712,42	
110 - Hisse Senetleri Hesabı	0,00		322 - Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0,00	
111 - Özel Kesim Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı	0,00		329 - Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı	0,00	
112 - Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı	0,00		33 - Emanet Yabancı Kaynaklar	2.103.951,66	



Faaliyet Raporu '2018

117 - Menkul Varlıklar Hesabı	0,00			330 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	543.807,63
12 - Faaliyet Alacakları	10.551.911,96			333 - Emanetler Hesabı	1.560.144,03
120 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı	231.446,47			34 - Alınan Avanslar	0,00
121 - Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	8.435.325,87			340 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00
122 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	834.196,04			349 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00
126 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	57.801,41			36 - Ödenecek Diğer Yükümlülükler	5.286.676,74
127 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	993.142,17			360 - Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	0,00
13 - Kurum Alacakları	0,00			361 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	0,00
132 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00			362 - Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	926.116,82
137 - Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00			363 - Kamu İdareleri Payları Hesabı	1.957.666,47
139 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0,00			368 - Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	2.402.893,45
14 - Diğer Alacaklar	341.800,10			37 - Borç ve Gider Karşılıkları	0,00
140 - Kişilerden Alacaklar Hesabı	341.800,10			372 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00
15 - Stoklar	0,00			379 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00
150 - İlk Madde ve Malzeme Hesabı	0,00			38 - Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	699.462,61
153 - Ticari Mallar Hesabı	0,00			380 - Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0,00
157 - Diğer Stoklar Hesabı	0,00			381 - Gider Tahakkukları Hesabı	699.462,61
16 - Ön Ödemeler	247.995,15			39 - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00



Faaliyet Raporu '2018

162 - Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	247.995,15			399 - Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00
164 - Akreditifler Hesabı	0,00			4 - Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	
165 - Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	0,00			40 - Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	3.494.068,96
166 - Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve Akreditifler Hesabı	0,00			400 - Banka Kredileri Hesabı	3.391.826,76
167 - Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans ve Akreditifleri Hesabı	0,00			403 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	102.242,20
18 - Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00			404 - Tahviller Hesabı	0,00
180 - Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0,00			407 - Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı	0,00
181 - Gelir Tahakkukları Hesabı	0,00			408 - Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı	0,00
19 - Diğer Dönen Varlıklar	10.580.038,27			409 - Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00
190 - Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	10.580.038,27			41 - Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00
191 - İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00			410 - Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00
197 - Sayım Noksanları Hesabı	0,00			42 - Faaliyet Borçları	0,00
198 - Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı	0,00			429 - Diğer Faaliyet Borçları Hesabı	0,00
2 - Duran Varlıklar	105.215.468,58			43 - Diğer Borçlar	4.539.362,21
21 - Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00			430 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	0,00
217 - Menkul Varlıklar Hesabı	0,00			438 - Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	4.539.362,21



Faaliyet Raporu '2018

226 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	0,00		47 - Borç ve Gider Karşılıkları	1.557.328,80
227 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00		472 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	1.557.328,80
23 - Kurum Alacakları	0,00		479 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00
232 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00		48 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	30.569,30
239 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0,00		480 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00
24 - Mali Duran Varlıklar	3.962.966,86		481 - Gider Tahakkukları Hesabı	30.569,30
240 - Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	3.365.466,86		49 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
241 - Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	597.500,00		499 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00
247 - Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)	0,00		5 - Öz Kaynaklar	
25 - Maddi Duran Varlıklar	101.132.267,35		50 - Net Değer	65.257.261,07
250 - Arazi ve Arsalar Hesabı	17.254.866,72		500 - Net Değer Hesabı	65.257.261,07
251 - Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	55.560.565,74		51 - Değer Hareketleri	0,00
252 - Binalar Hesabı	20.157.996,28		511 - Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı	0,00
253 - Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	2.643.026,29		519 - Değer Hareketleri Sonuç Hesabı	0,00
254 - Taşıtlar Hesabı	3.309.026,14		57 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	26.004.629,39
255 - Demirbaşlar Hesabı	2.277.522,35		570 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	26.004.629,39
256 - Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	0,00		58 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0,00
257 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-5.711.222,98		580 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	0,00
258 - Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	5.640.486,81		59 - Dönem Faaliyet Sonuçları	8.868.358,91



Faaliyet Raporu '2018

26 - Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00			591 - Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	0,00
260 - Haklar Hesabı	261.107,41				
264 - Özel Maliyetler Hesabı	0,00				
268 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-261.107,41				
28 - Gelecek Yıllara Ait Giderler	0,00				
280 - Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0,00				
281 - Gelir Tahakkukları Hesabı	0,00				
29 - Diğer Duran Varlıklar	0,00				
294 - Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00				
297 - Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0,00				
299 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00				
AKTİF TOPLAMI	127.610.043,62			PASİF TOPLAMI	127.610.043,62
9 - Nazım Hesaplar				9 - Nazım Hesaplar	
90 - Ödenek Hesapları	0,00			90 - Ödenek Hesapları	0,00
922 - Kamu-Özel İş Birliği Modeli Taahhütleri Hesabı	0,00			923 - Kamu-Özel İşbirliği Modeli Taahhütleri Karşılığı Hesabı	0,00
930 - Verilen Garantiler Hesabı	0,00			931 - Verilen Garantiler Karşılığı Hesabı	0,00
934 - Borç Üstlenim Taahhütleri Hesabı	0,00			935 - Borç Üstlenim Taahhütleri Karşılığı Hesabı	0,00
948 - Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	0,00			949 - Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hesabı	0,00
990 - Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	0,00			999 - Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0,00
993 - Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri	0,00				
GENEL TOPLAM	127.610.043,62			GENEL TOPLAM	127.610.043,62

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bilanço

2018 yılı Bilançosu;

127.610.043,62 _TL olan aktif büyüklüğü:

%18'lik kısmı 22.394.575,04 _TL ile Dönen varlıklardan,

%82'lik kısmı 105.215.468,58 _TL ile Duran varlıklardan oluşmaktadır.

127.610.043,62 _TL olan pasif büyüklüğü:

%14'lük kısmı 17.858.464,98 _TL ile Kısa Vadeli yabancı kaynaklardan,

%8'lik kısmı 9.621.329,2 _TL ile Uzun Vadeli yabancı kaynaklardan,

%78'lik 100.130.249,37 _TL ile Öz Kaynaklardan oluşmaktadır.

Bütçe Uygulama Sonuçları

Gelir Bütçesi: 41.823.827,73 _TL

Gider Bütçesi: 49.247.111,19 _TL olarak gerçekleşmiştir.

Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı %61,84, gider bütçe gerçekleşme oranı %67,56'dır.

3- Mali Denetim Sonuçları

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 68. maddesi ve 6085 sayılı Sayıştay Kanunu gereğince Sayıştay Başkanlığı tarafından dış denetim yapılmaktadır. 2018 yılı içerisinde Sayıştay Başkanlığı tarafından denetim yapılmamıştır. 2018 mali yılı denetimi 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından sürdürülmektedir.

A- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Basın yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Gazete, Dergi ve Haber Portalı Aboneliği: Yerel Basında, Belediyemiz ile ilgili haberlerin duyurulması ve Halkın bilgilendirilmesini sağlamak amacıyla, 10 Adet Günlük Gazete, 23 Adet Haftalık Gazete, 3 Adet Haber Portalı aboneliği, 3 Adet Süreli Dergi Aboneliği ile 1 Adet Radyo- TV Aboneliği sağlanmıştır.

Yerel Basın ve Sosyal Medya Haberleri: Belediye Faaliyetlerinin tanıtımı bu konuda Halkın bilgilendirilmesi amacıyla Belediyemizle ilgili, Her gün Sosyal Medyada en az 3 adet haber, yerel basında da en az 2 adet haber yayınlanmak üzere gönderilmekte ve yayınlanmaktadır.





Faaliyet Raporu '2018



Kent Ve Başkan Dergisi: Türkiye genelinde yerel yönetimlerin çalışmalarını tanıtan Kent ve Başkan Dergisi'nde Belediyemizin yapmış olduğu çalışmalar hakkında detaylı bir röportaj verilmiş, ilçemizin tanıtılmasına katkı sunulmuş, resim ve haberlerle Kent ve Başkan Dergisinde yer verilen dergiden, 500 Adet dergi satın alınarak Halkın beğenisine sunulmuştur

Dergi Bastırılması: Arşuz'un Turistik ve doğal güzelliklerinin tanıtımına yer verilerek, İlçe Turizmine ve Kültürüne olumlu katkı sağlamak amacıyla Belediyemizin faaliyetlerinin, çalışmalarının, hizmetlerinin, projelerinin tanıtımını içeren 4 adet dergi bastırılmıştır.



Arsuz Belediye Bülteni'nin Çıkarılması: Arsuz Belediyesi bünyesinde belirli periyotlarda yayımlanan, Arsuz Belediyesi'nin faaliyetlerini halka ulaştırmak ve yapılan faaliyetlerle ilgili halkı bilgilendirmek amacıyla çıkarılan yayın organıdır



Televizyon Programları

Hrt Televizyonu Canlı Yayını: Belediyemizin faaliyetlerinin İl bazında haberlerinin yayınlanması, İlçemizin Turistik ve doğal güzelliklerinin tanıtımını sağlamak amacıyla, HRT Radyo ve Televizyonu ile Her ay en az bir defa Belediye Başkanımızın canlı yayına katılması ile ilgili sözleşme imzalanmış, her ay en az bir canlı yayına çıkmaktadır.



Tele 1 Televizyonu'nun Gerçekleştirdiği Çekimleri: İlçenin 4 yılda gerçekleştirilen ve gerçekleştirecek projeleri ile Arsuz ilçesinin doğası, denizi, kumsalı, doğası, tarihi zenginlikleri, turistik mekânları ve sıcak havasını ülke ekranlarına taşımak amacıyla, Arsuz Kent Meydanı'nda gerçekleştirilen 'Bülent Eryılmaz ile Yerel Gündem' TV Programının çekimleri gerçekleşti.



Halk TV Siyaset Rüzgârı Programı Çekimleri: Halk TV ekranlarında yayınlanan, Elif Soysal'ın sunduğu 'Siyaset Rüzgârı' programında, yapılan hizmetler ile yapılacak projelerin, yerelden genele ülke gündeminin ele alındığı program çekimleri gerçekleşti.



Radyo Programları

Mega Radyo: İlçeye ve gündeme dair konuların konuşulduğu, Mega Radyo'da yayınlanan Semir Yazıcı ile "Panorama" adlı programına canlı yayın konuğu olarak katılım sağlanmıştır.



Adana Başkent Radyo'su: Adana Başkent Radyo'sunda yerel gündem ve ülkede yaşanan su sorunu üzerine yapılan canlı yayına katılım sağlanmıştır.



TRT Çukurova Radyosu: Çukurova Radyosu'nda "Akdeniz'den Toroslara" programının canlı yayınına katılım sağlanmıştır.



Hatay SHOW Grubu Radyoları: Gazeteci Mithat Öztürk'ün sunacağı 'Günüşiği Gündem' programında, arsuz ilçesinde yapılan ve yapılacak projeler ile gündeme dair açıklamalarda bulunulmuş.



Belediye Başkanımız, Belediye Başkan Yardımcılarımız ve Belediye Meclis Üyelerimiz İle Birlikte, İskenderun Gazeteciler Cemiyeti Ziyareti



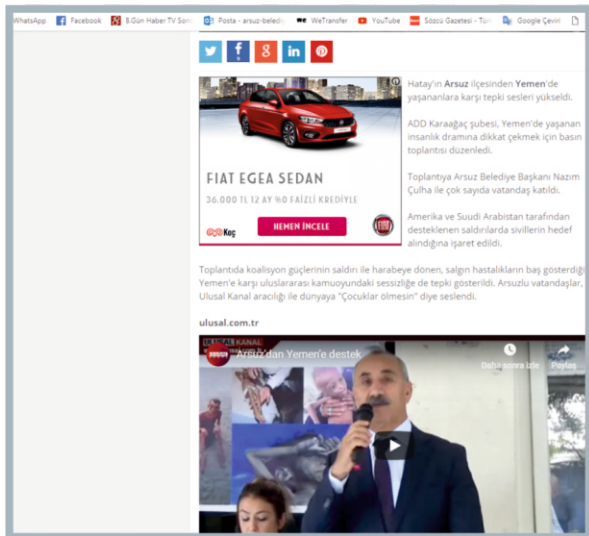
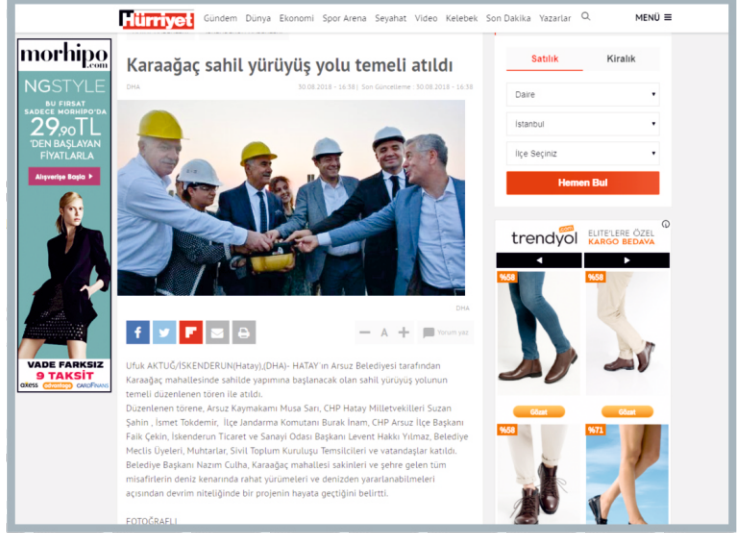
Dört Yıllık Hizmet Tanıtım Klipi Hazırlandı:

Belediyemizin hayata geçirdiği ve Arsuz'un geleceğine miras bırakılacak olan hizmetleri kamuoyuna daha iyi anlatmak, duyurmak ve yapılanların yanı sıra hedeflerini de ortaya oymak adına 4 yıllık tanıtım hizmet klipi hazırlanmış ve tüm yerel TV kanalları ve sosyal medyada paylaşılmıştır

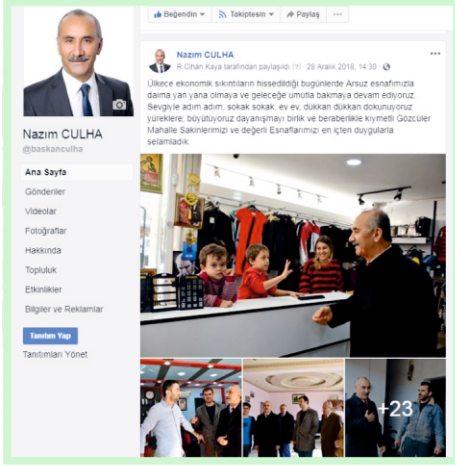


Ulusal Basında Arsuz:

Arsuz belediyesince yapılan bazı faaliyetler ve hizmetler yerel basın dışında ulusal basında da yer almış ve Türkiye gündeminde yer almıştır



Sosyal Medya Faaliyetleri: Günümüzde toplumun en fazla etkileşim içerisinde olduğu iletişim ağı olan sosyal medyada, Arsuz Belediyesi olarak yapılan işler, gerçekleştirilen belediye projeleri, sosyal sorumluluk projeleri ve Arsuz Belediyesi ve Arsuz Belediye Başkanı olarak yapılan ve katılım sağlanan tüm faaliyetler, sosyal medya üzerinden kamuoyuna sunulmaktadır.



Broşür, Afiş Ve Billboard: Yapılan ve yapılacak olan hizmetin halka duyurulması ve halkın belediye çalışmaları hakkında bilgilendirilmesi açısından, ilçe genelinde bulunan billboardlara tanıtım afişleri koyularak duyuru yapılmıştır.



Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Başı Boş Sokak Hayvanlarıyla İlgili Çalışma

Sokakta Sağlık Tehdidi Oluşturan 739 Sokak Hayvanına Birimimizce İlk Müdahale Yapıldıktan Sonra Hatay Büyükşehir Veteriner İşleri Müdürlüğüne Bağlı Barınağa Gönderildi



Küpelenen, Kısırlaştırılan, Aşılanan, Sağlığına Kavuşan ve Çevre Sağlığını Tehdit Etmeyen Sokak Hayvanı Doğada Yaşama Bırakıldı. Hayvanların sağlığına ve yaşam hakkına saygı gösteriyoruz. Beslenmekte ve yiyecek bulmakta zorlanan sahipsiz sokak hayvanlarla, hayvansever vatandaşlarımızla



İlçe Tarım Müdürlüğü ile birlikte Solucan Gübresi (Sebze veya gıda atıklarının ayrıştırılarak solucanların sindirim sistemlerinden geçirilmesi sonucu elde edilen organik gübre) ve Faydaları ile ilgili Sempozyum Birimimizce 2018 yılının gündemine oturan Şarbon hastalığıyla ilgili bilgilendirme toplantısı düzenledik.



Güçten Düşmüş Sakat Yaralanmış Ve Sokakta Yaşamını Sürdüremeyen 150 Sokak Hayvanına , Birimimiz'ce İlk Müdahale Yapıldıktan Sonra Hayvan Nakil Aracı İle Hatay Büyükşehir Veteriner İşleri Müdürlüğü'ne Bağlı Barınağa Gönderilerek Gerekli Tedavi, Operasyon Ve Aşılar Yapılması Sağlanmıştır.



4 Ekim Hayvanları Koruma Gününde İlçemiz sınırlarındaki okulları ziyaret edip öğrencilere Sokak hayvanlarına nasıl yaklaşılması ile ilgili Eğitim verildi. Eğitimde çocukların hayvanlara yaklaşımları, onlara nasıl davranması gerektiği, ve nelere dikkat etmeleri gerektiği konusunda bilgiler verildi.



Kırmızı Palmiye Böceği ile mücadele çalışmalarımız. Ülkemiz turizm cenneti kalması için palmye kırmızı böceği ile eş zamanlı ve güç birliği ile mücadele ederek, ilçemizin sembolü haline gelmiş palmyeleri kurtarma çalışmaları gerçekleştirdik.



Okullarda Dezenfeksiyon Çalışması

İlçemiz de bulunan Okullarda 45 Gün Arayla 3 Defa Dezenfeksiyon Çalışması Yapıldı. Gelecek nesillerin temiz ve sağlıklı ortamlarda eğitim almasını amaçlayan Arsuz Belediyesi olarak okullarda dezenfeksiyon çalışmaları yaptık. Her türlü virüs ve bakteri üzerinde etkili olan dezenfektanlar ile yapılan uygulama ile öğrencilerin sağlıklı ortamlarda eğitime devam etmelerine katkı sağlıyoruz.



İbadethanelerde Dezenfeksiyon Çalışması

İlçedeki tüm ibadethanelerde ilaçlama çalışması başlattık. Dezenfeksiyon çalışmalarında kullanılan ilaçlar, her türlü virüs, mantar ve bakterilere karşı etkili. Vatandaşlarımız bu sayede daha sağlıklı bir ortamda ibadetlerini yerine getirmektedir.



Kurban Kesim Yerlerinde Hijyen Denetimi Ve Et Taşıma Ve Saklama Poşeti Dağıtımı

Kurban Bayramında Kurban Kesim Yerleri Denetlendi ve Belediyemiz Tarafından Saklama ve Taşıma Et Poşetleri Dağıtıldı. Vatandaşların Kurban ibadetini layıkıyla yerine getirebilmesi, ağız tadıyla da bir bayram yapabilmesi için çok titiz bir şekilde çalıştık.



Bitkisel Atık Yağların Kaynağından Toplanması: 40 NOKTAYA BİTKİSEL ATIK YAĞ BİDONU YERLEŞTİRİLDİ.
"Toplumsal olarak büyük bir geri dönüşüm hareketini gerçekleştiriyoruz. Hedefimiz, insanımıza ve gelecek nesillerimize bu tutumu aşılamak.



2018 Bitkisel Atık Yağ Sonuçları	Kg
Temmuz	400
Eylül	50
Ekim	300
Toplam	750 Kg

Geri Dönüşebilen Ambalaj Atıkların Toplanması: Sürdürülebilir Bir Çevre İçin 2872 Sayılı Çevre Kanununun Ön Gördüğü Çevre Korunması , Çevre Kirliliği ,Doğal Kaynakları, Sosyal,Ekolojik Dengenin Bozulmasına Neden Olan Atıklara Karşı Yapılan eğitim ve mücadele Çalışması yapılarak 10 adet ambalaj atığı kumbarası ve sepeti yerleştirildi.



2018 Yılında Geriye Dönüşebilen Ambalaj Atığı Toplama Sonuçları	KG
OCAK	3920
ŞUBAT	4049
MART	2399
NİSAN	1562
MAYIS	2631
HAZİRAN	3170
TEMMUZ	3540
AĞUSTOS	3240
EYLÜL	2674
EKİM	5279
KASIM	1670
ARALIK	2663
TOPLAM	36.797 TON

Atık Piller: Kullanım Ömrünü Tamamlamış Olan Piller 31/08/2004 Tarih 25569 Sayılı Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği Doğrultusunda Evsel Atıklardan Ayrı Olarak Biriktirilmesi İçin Bakanlık Tarafından Yetkilendirilmiş Olan Lisanslı Dernek Olan,(Tap) İle Yapmış Olduğumuz Protokol Çerçevesinde Çalışmalara devam etmekteyiz.



2017-2018 Öğretim Yılı İçerisinde İlçemiz Sınırlarında Çevre Bilincini Geliştirmek Amacı İle Okullarda , Ödüllü Atık Pil Toplama Kampanyası Düzenlenmiş Olup İlçemiz Sınırları Dahilinde 80 Okula ,Resmi Kurum /Kuruluş, Bilgi Evleri Ve Muhtarlıklara Atık Pil Kutusu Ve Broşür Dağıtılarak Kampanya başlatıldı.Bu Kampanya Sonucunda 201Kg.Atık Pil Toplanmışır.



Çevre Haftası Etkinliği: 07/06/2018 tarihinde yapmış olduğumuz Çevre Haftası Etkinliği.



Çevre Haftası Etkinliğinde okullarda geri dönüşümü yapılan atıklarla ilgili projelerin başında olan Öğretmenlere ve İdarecilere Teşekkür Plaketi, okullar Arası Resim, Afiş ve Belediye Başkanına Çevreyi koruma İle İlgili Mektup Yarışmasında Dereceye Giren Öğrencilere ödülleri dağıtıldı.



Dünyada nesli tükenmekte olan bitkiler arasında gösterilen,2016 yılında uluslararası doğa koruma birliği tarafından koruma altına alınan ve arsuз sahilinde görülen kum zambakları birimizce koruma altına alındı.



Yaz Sezonu Öncesi Sahil Temizliği

Denizin ve sahilin temiz kalması için insanlarda bir bilinç oluşturma hedefiyle, gelecek kuşaklara iyi ve temiz bir çevre bırakmak amacındayız. Hem hemşerilerimiz hem de gelen misafirlerimizin rahat ve temiz bir denize girmesi için çalışmalarımız devam etmektedir.



Yapı Kullanma İzin Belgesi

Yapı Kullanma İzin Belgesi İmar Müdürlüğü İle Ortak Yürütülen Bir Çalışmadır.1365 Bağımsız Bölümün Çevre Ve İnsan Sağlığı Yönünden Gerekli Şartları Yerine Getirip Getirmediğinin Kontrolü Yapıldı. Yapılan Denetim Neticesinde Tespit Edilen Sorunlar Yapı Sahibine Aktarılarak, Sorunlar Giderildikten Sonra Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmiştir.



GELEN ŞİKAYETLERİ DEĞERLENDİRME

Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü'ne Gelen 38 Adet Şahsi Başvurusu Ve 890 Adet Bimer,Cimer ve Halk Masasından Ulaştırılan Şikayet, Resmi Kurum Ve Kuruluşlardan Gelen Yazı Yazılı Olarak Değerlendirmeye Alınmış Ve İlgili Makam veya Dilekçe Sahiplerine Resmi Yazı Olarak Cevap Verilmiştir.Çağrı Merkezine Gelen Şikayetler Değerlendirilerek En Kısa Zamanda Sonuçlandırılmıştır.

Müdürlüğe Gelen Tüm Şikayetler Kayıt Altına Alınarak Dönemsel Olarak İstatistikleri Çıkarılmış ve Gelen Şikayet Yoğunlukları Şikayet Başlıkları Hakkında Yapılacak Çalışmalar Bir Sonraki Yılın Çalışma Planına Dahil Edilmiştir.





Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Belediye hizmet binalarının genel temizliği ile ilgili malzemeler alınarak binaların temizliği yapılmıştır.
- Belediye hizmet binalarında birim müdürlüklerinin ihtiyacı olan kırtasiye malzemeleri alınarak, taleplere uygun olarak birim müdürlüklerine verilmiştir.
- Belediye binaları ve hizmet yerlerine ait elektrik,su, ve telefon faturalarının takip edilerek ödeme emri hazırlanarak mali hizmetler müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Belediye hizmet binalarında kullanılmak üzere birim müdürlüklerinin ihtiyacı olan büro malzemeleri ile makina ve techizatlar alınarak birim müdürlüklerine teslim edilmiştir.

Bilgi İşlem

- Belediyemiz ana bilgisayarlarının tehditlere karşı güvenliği sağlanarak sağlıklı bir şekilde çalışması sağlanmıştır.
- birimlerimizde kullanılan bilgisayar, yazıcı, ve diğer bilişim araçlarının bakım ve tamirleri yapılmış, bilgisayar sarf malzemelerinin satın alma işleri yapılmıştır.



Fen İşleri Müdürlüğü

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Fen işleri müdürlüğü gelen giden evrak sayısı

EVRAĞIN İSMİ	EVRAK SAYISI (Adet)
Gelen yazı sayısı	1321
Giden yazı sayısı	1433
Bimer Gelen	313
Bimer giden	146
Bimer cevaplanmayan	---
Dilekçe Gelen	1316
Gelen Dilekçelerin değerlendirme sayısı	309
Dilekçe cevaplanmayan	---

Projelerimiz:

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Arsuz Belediyesi Gül Plajı Yapım İşİ	Turistik nitelikli ilçemizde tatile gelen vatandaşların yararlanabilceği plaj ve sosyal tesis yapımı	----	429.918,73 TL
Arsuz Rhosus kent tasarımı projesi yapım işİ	Turistik nitelikli ilçemizde tatile gelen vatandaşların Eski Arsuz antik kenti tanıtmak ve hoşça vakit geçirmelerini sağlamak.	----	627.813,10 TL

Doğal ve kültürel varlıkların değerlendirilmesi, altyapıların iyileştirilmesi amacıyla hazırlanan Arsuz Belediyesi Gül Plajı Projesi ile Arsuz Rhosus kent tasarımı projesi Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı tarafından desteklenmeye hak kazanmıştır.

İlçemiz sınırları içinde Alakop mıntıkasında kain 580 nolu parselde rekreasyon alanı içerisinde Koca Çayından başlamak üzere 600 mt.uzunluğundaki sahil şeridinde yapılacak olan 3 adet sosyal tesis, ve plaj düzenlemesi Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğünce yapılan çalışmalar ve başvurular sonucunda Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı ve Belediyemiz arasında imzalana protokol ile ihalesi yapılmış olup;2019 yılı Temmuz ayında yapımı tamamlanarak faaliyet geçecektir. Aynı zamanda İlçe merkezimizde bulunan eski arsu evleri Arsuz Rhosus kent tasarımı projesi adı altında kaymakamlıkça Doğakaya sunulan proje Doğu Akdeniz kalkınma Ajansı tarafında destek almaya hak kazanmış olup mali katkısı Belediyemizce yapılacaktır. Kaymakamlık Ajans ile sözleşme imzalamış olup işin ihalesi gerçekleştirilmiştir. 2019 yılı içinde yapımı tamamlanarak faaliyet geçecektir.

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Akaryakıt Ürünleri İle Muhtelif Tür ve Miktarda Madeni Yağ Alımı	2018 yılı içerisinde Belediyemizde mevcut tüm araçların akaryakıt ve madeni yağ ihtiyacı karşılamak	%100	Akaryakıt Sözleşme Bedeli: 1.633.640.00 TL Madeni Yağ Sözleşme Bedeli : 38.000.00 TL

2018 yılı içerisinde Belediyemizin tüm birimlerince kullanılacak olan akaryakıt ve muhtelif tür ve miktarda yağ alımı ihalesi 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi gereğince ihale edilerek birimlerimizin ihtiyacı olan akaryakıt ve muhtelif tür ve miktarda yağ ihtiyacı karşılanmıştır.

Euro Dizel	300.000 Lt.
K Benzin (95 Oktan)	40.000 Lt.
68 Numara Hidrolik Yağı	900 Lt.
ATF direksiyon yağı	200 Lt.
Motor Yağı 15 / 40	1600 Lt.
Hidrolik Yağı 30 Numara	180 Lt.
Fren hidrolik yağı D03	25 Lt.
Fren Hidrolik Yağı D04	25 Lt
Şanzıman Yağı 90 numara	150 Lt
Motor yağı 10/30	1000 Lt
Dişli yağı 422 numara	600 Lt
Abdul katkı malzemesi	1000 Lt
Transbisyon yağı 973 numara	270 Lt
Yağlama gres	1000 Kg
Rulman Yağlama Gres MP3	100 Kg.
Süperşarz Şanzıman yağı 30 Numara	100 Lt.
Antifiriz Suyu	500 Lt

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Taşıt Onarımlarını Yapmak	Belediyemizin hizmetlerini eksiksiz yerine getirebilmesi amacıyla mevcut tüm araçların tamir bakım ve onarımının yapılması	%100	1.388.559,55 TL.

İlçe Belediye sınırlarımız dahilindeki ikamet eden vatandaşlara yol,temizlik,çevre sağlığı,emniyet ve huzurlu bir şekilde yaşamını noksansız sürdürmesi için mevcut araçlarımızı sürekli faal ve çalışır durumda tutulmasına özen gösterilmiştir.

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Park ve Dinlenme Alanlarının Düzenlenmesi	Belediyemiz sınırları dahilinde mahallelerimizde mevcut park ve dinlenme alanlarının bakım ve onarımın yapılarak vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.	%100	



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Meydan Yapılması (Nardüzü)	Nardüzü Meydanı ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi (İKN:2017/376159)	% 90	818.800.00 TL

İlçemiz sınırları içinde,Nardüzü Mahallesi 5407 ve 351 nolu parsellerin bulunduğu yaklaşık 6180.00 m2 lik alanda halkın özel günlerde sosyal, kültürel, siyasal ve ticari amaçlar için kullanması ve kentsel yaşamın geçtiği önemli bir kamusal mekan oluşturmak amacı ile,7 adet dükkan 1 adet cafe-çocuk oyun alanları WC ve amfi tiyatro alanının bulunacağı Nardüzü Kent Meydanı Yapım İşi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi gereğince ihale edilerek 06/11/2017 tarihinde sözleşmesi imzalanmış,10/11/2017 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanmıştır.Söz konusu yapım işi %90 lık seviyesini tamamlamış olup 2019 yılı içerisinde halkımız tarafından kullanılabilir olacaktır.



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Demir Yolları Etrafı Duvar ve Satış Standı Yapım İşi	Demir Yolları Etrafı Duvar ve Satış Standı Yapım İşi 11 adet 8 m2 lik stand yapımı 130.41 mt uzunluğunda prije detayına uygun duvar yapımı,74.39 mt uzunluğunda mevcut duvar üzerine korkuluk yapılması,2 adet çocuk oyun grubu ile yürüyüş yollarının karo kaplama yapılması işi (İKN:2018/57920)	% 90	441.066.48 TL

İlçemiz sınırları içinde Alakop mıntıkası 579 nolu parselin bir bölümünde 11 adet 8 m2 lik stand yapımı 130.41 mt uzunluğunda prije detayına uygun duvar yapımı,74.39 mt uzunluğunda mevcut duvar üzerine korkuluk yapılması,2 adet çocuk oyun grubu ile yürüyüş yollarının karo kaplama yapılması işi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi gereğince 15/03/2018 tarihinde ihale edilerek 07/06/2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış,12/06/2018 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanmıştır.Söz konusu yapım işi %90 lık seviyesini tamamlamış olup 2019 yılı içerisinde halkımız tarafından kullanılabilircektir.



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Mevcut Karaağaç Sahil Yürüyüş Yolunun Düzenlenmesi ve Yapım İşi	İlçemiz sınırları dahilinde Karaağaç Mahallesi Güneş Villaları önündeki mevcut imar yolundan başlayarak;1 Nolu Sosyal Tesis TMO Kampı ile Karaağaç Plajı önünden devam eden Filizkent ve Martı Kent Siteleri önündeki imar yoluna bağlanarak Yaylakent önünde yapılan 2 nolu Sosyal Tesisten Şirinyer Restorant önünden geçerek Rüya Sitesi önünde son bulan;Mevcutta yer yer stabilize-parke olan yolları halkın kullanımına açmak estetik olarak da çirkin görüntünün kaldırılması hususunda; Mevcut Karaağaç Sahil Yürüyüş Yolu Düzenlenmesi (İKN:2018/123419)	% 10	4.478.049.45 TL



İlçemiz sınırları içinde mahallelerde bulunan cadde ve sokaklar ile kaldırım ihtiyacı olan yerlerde kaldırım yapımı işi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi gereğince 25/10/2018 tarihinde ihale edilerek 21/12/2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış,24/12/2018 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanmıştır.

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Arsuz Belediyesi Yol-Kaldırım Yapım İşi	İlçemiz sınırlar içindeki mahallelerde yol ve kaldırım yapım işi.	-----	9.178.000.00 TL.



İlçe Belediyemizin sınırları dahilinde vatandaşlarımızın talep ve ihtiyaçları doğrultusunda rahat ulaşımın sağlanması için 2018 yılı içerisinde 20 km. yeni yol açılarak stabilize işlemleri yapılmıştır .Bu yolların açılması için 42000 m3 dolgu malzemesi taşınarak serilmesi ve sıkılaştırılması gerçekleştirilmiştir.

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
İmar Uygulamaları sonucu oluşturulan yeni yolların açılması	Vatandaşların talep ve ihtiyaçları doğrultusunda yeni yolların açılması.	%100	-----



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Parke kaplaması ile yol kaldırım Sathi Kaplama ve Sıcak Asfalt ile yol ve kaldırım yapımı	Parke kaplaması ile yol kaldırım,Sathi kaplama ve Sıcak Asfalt ile yol yapımı-Menfes ve İstinat Duvarı yapımı	%92	----- -----

İlçemiz sınırları içinde Fen İşleri Müdürlüğümüzce yapılan tespitler sonucunda mahallelerimizde yol bakım onarım işlerinin yapılması yapım işinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi gereğince 07/09/2016 tarihinde 2016/316671İKN ile ihalesi yapılarak 06/12/2016 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.

Söz konusu yapım işine esas olarak 2018 yılı içerisinde;

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle(AKÇALI)	Faaliyetin Metraji	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
SATHİ KAPLAMA İLE YOL YAPIMI			
	TURUNÇ SOKAK	635	100
	FİDAN SOKAK	16504	100
	YASEMİN SOKAK	3000	100
	MEZARLIK YOLU	4500	100
	SABAHOĞLU CD.-OKUL KARŞISI	4600	100
	MURAT UZUNTEL YOLU	1050	100
	RAŞİT ZEMZEMOĞLU	2500	100
	ÇİÇEK SOKAK	3000	100
	PAMUK SOKAK	1100	100
	KARANFİL SOKAK	3118	100
	TOPLAM:	40.007.00 M2	100

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle(AKÇALI)	Faaliyetin Metraji	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
PARKE KAPLAMA İLE YOL YAPIMI			
	Sezer Sokak	1500	100
	Nar-1	443	100
	Nar-2	355	100
	Zeytin Sokak	591	100
	Derya Sokak	405	100
	Selim Bayram Yanı Sokak	239	100
	Özlem-Fulya Sokak	3258	100
	Bizim Sokak	359	100
	Güzel Sokak	613	100
	Şeker Sokak	616	100
	Fidan Sokak	332	100
	Asma Sokak	260	100
	Şahidi Sümbültepe Sokak	744	100
	Lale Sokak Atilla Yiğit	933	100
	911-1104 Parsel Arası	131	100
	Toplam :	10.779,00M2	100



Faaliyet Raporu '2018

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (AKÇALI)	Faaliyetin Metrajı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
SICAK ASFALT İLE YOL YAPIMI			
	MENEKŞE SOKAK	3950	100
	KARANFİL SOKAK	5005	100
	Toplam:	8955 m2	100

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (ARPAGEDİK)	Faaliyetin Metrajı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
SICAK ASFALT İLE YOL YAPIMI			
	OKUL SOKAK	5000	100
	TOPLAM:	5000 m2	100

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (GÖZCÜLER)	Faaliyetin Metrajı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
PARKE KAPLAMASI İLE YOL YAPIMI			
	OKUL YANI	150	100
	SEMT PAZARI ETRAFI	6300	
	TOPLAM:	6.450.00 m2	100

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (GÖKMEYDAN)	Faaliyetin Metrajı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
SATHİ KAPLAMASI İLE YOL YAPIMI			
	17.SOKAK-20.SOKAK	9300	100
	9.10.11.12.13.14.SOKAK	3500	100
	PTT EVLERİ	2400	100
	MEZARLIK YOLU	8000	100
	GÜMÜŞ OTEL ARKASI	12.500	100
	TOPLAM	35.700.00 M2	100

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (GÖZCÜLER)	Faaliyetin Metrajı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
SICAK ASFALT İLE YOL YAPIMI			
	OKUL YANI	1600	100
	TOPLAM:	1600 M2	100

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (GÖKMEYDAN)	Faaliyetin Metrajı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
PARKE KAPLAMASI İLE YOL YAPIMI			
	Gümüş otel arkası	2372	100
	TOPLAM	2372.00 M2	100

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (HACIAHMETLİ)	Faaliyetin Metrajı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
SICAK ASFALT İLE YOL YAPIMI			
	MÜCAVİR SOKAK 1	4100	100
	TOPLAM:	4.100.00 m2	100

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (ÜÇGÜLLÜK)	Faaliyetin Metrajı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
SATHİ KAPLAMASI İLE YOL YAPIMI			
	MEZARLIK YOLU	2100	100
	İLKÖĞRETİM OKULU YOLU	2500	100
	ŞİRİNEVLER YOLU	15.600	100
	8-12.SOKAK	9300	100
	GÜLCİHAN OKAN UÇAR VE ZİDAN TİLKİ ÇIKMAZ SOKAK	3900	100
	ZİDAN TİLKİ ÇIKMAZ SOKAK	2690	100
	TOPLAM:	36.090.00 M2	100

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (HÜYÜK)	Faaliyetin Metraji	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
SATHİ KAPLAMASI İLE YOL YAPIMI			
	HÜRRİYET CADDESİ	9000	100
	4. SOKAK	13149	100
	DURAL BAKKAL KARŞISI SOKAK, SABAH DURAL MAHALLESİ İLE SARAY MAHALLESİ ALT KISIM	7953	100
	CUMHURİYET CADDASI 3.	2503	100
	1. SOKAK DEPO YOLU	7449	100
	BİÇERLER MAHALLESİ SOKAĞI	1988	100
	YENİ MAHALLE KÜME EVLERİ	14584	100
	GALİP PARLAR YOLU	4963	100
	HÜYÜK AVCILAR SUYU ARASI	1371	100
	TOPLAM:	62.960.00 m2	100
Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (HÜYÜK)	Faaliyetin Metraji	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
SICAK ASFALT İLE YOL YAPIMI			
	HÜRRİYET CADDESİ	6000	100
	TOPLAM:	6.000.00 m2	100

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (HACIAHMETLİ)	Faaliyetin Metraji	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
SATHİ KAPLAMASI İLE YOL YAPIMI			
	MÜCAVİR SOKAK 11	1356	100
	MÜCAVİR SOKAK 2	3980	100
	MÜCAVİR SOKAK 3	598	100
	MÜCAVİR SOKAK 9	318	100
	MÜCAVİR SOKAK 7	791	100
	MÜCAVİR SOKAK 12	1792	100
	MÜCAVİR SOKAK 5	998	100
	MÜCAVİR SOKAK 6	1200	100
	MÜCAVİR SOKAK 2	2933	100
	MÜCAVİR SOKAK 1-2	457	100
	MÜCAVİR SOKAK 2-2	590	100
	TOPLAM	15.013.00 M2	100

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (ÜÇGÜLLÜK)	Faaliyetin Metrajı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
SICAK ASFALT İLE YOL YAPIMI			
	AKDENİZ CADDESİ	1600	100
	NECDET SERT EVİ YOLU	3200	100
	13-14 NOLU SOKAKLAR	13073	100
	TOPLAM:	17.873.00 m2	100
Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (ÜÇGÜLLÜK)	Faaliyetin Metrajı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
PARKE KAPLAMASI İLE YOL YAPIMI			
	AKDENİZ CADDESİ ARKA SOKAK	2700	100
	ŞEVKAT KORKMAZ ÇIKMAZ SOKAK	688	100
	MAHMUT GENÇ ÇIKMAZ SOKAK	886	100
	ZİDAN TİLKİ ÇIKMAZ SOKAK	644	100
	ŞABAN ÇAMUR ÇIKMAZ SOKAK	283	100
	AHMET AYDOĞDU ÇIKMAZ SOKAK	1655	100
	SEZAI TAŞÇI ÇIKMAZ SOKAK	597	100
	SÜLEYMAN YILMAZ ÇIKMAZ SOKAK	267	100
	BEREKET GÖREN	362	100
	MEHMET YILDIZ	467	100
	DİYAP OĞLU MEMET YILMAZ ÇIKMAZ SOKAK	453	100
	NEDİM GÜNGÜR ÇIKMAZ SOKAK	770	100
	ELVEN DEMİRİN OLDUĞU ÇIKMAZ SOKAK	610	100
	13-14 SOKAK	735	100
	NECDET YEŞİLGÜN	426	100
	İBRAHİM YEŞİLGÜN	916	100
	SÜLEYMAN GENCİN OLDUĞU ÇIKMAZ SOKAK	389	100
	ETHEM GÜLMEZİN OLDUĞU ÇIKMAZ SOKAK	202	100
	TOPLAM:	13.050.00 m2	100

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle (MADENLİ)	Faaliyetin Metrajı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu%
PARKE KAPLAMASI İLE YOL YAPIMI			
	KARDELEN SİTESİ YANI	1000	100
	KAYIKÇI ALİ EVİ YOLU	4000	100
	2083-2649 NOULU PARSELLER ARASI-MUHİTTİN SAY EVİ YOLU	400	100
	619-1090-426-276 NOLU PARSELLER ARASI	723	100
	ALİ YILDIRIM EVİ YOLU-GÜZEL SOKAK	1000	100
	HATSU KARŞISINDAKİ SOKAK-GÜL KONUTLARI	1500	100
	FAİZ TAŞÇI EVİ YOLU	250	100
	HAAN CULHA-SALİM TÜMKAYA EVİ YOLU	600	100
	TUNCAY ÇOLAK EVİ YOLU	550	100
	TOPLAM:	10.023.00 M2	100

Parke Taşı İle Yol Kaplama Yapım İşi

İlçe genelinde Parke taşı ile yol kaplama yapım çalışmaları toplamda 42.674,00 m2 yapılmıştır. Parke taşı kullanmamızın nedeni Altyapı çalışmalarında beton parke taşları, zayıt vermeden sökülerek tekrar kullanılabilir. Bu



Sathi Kaplama İle Yol Kaplama Yapım İşi

İlçe genelinde sathi kaplama ile yol kaplama yapım çalışmaları toplamda 189.770,00 m2 yapılmıştır. Yapımının çok kolay olması artıdır. Köy yollarının sathi kaplama olarak kullanılacağı göz önünde bulundurulduğunda sathi kaplamalar ve bu kaplamalardan alınan performans konusu daha uzun yıllar boyunca önemini koruyan konuların başındadır.



Binder Asfalt İle Yol Kaplama Yapım İşi

İlçe genelinde Binder asfalt ile yol kaplama yapım çalışmaları toplamda 43.528,00 m2 yapılmıştır. Yolların ömrünü uzatmak ve ileride yapılacak başka bir tabaka için koruyucu özellik taşımaktadır.



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle	Faaliyetin Metrajı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu %
İstinat Duvarı Yapımı			
	Üçgüllük Mahallesi	1 Adet 33 M2	100
	Hacıahmetli Mahallesi	1 Adet 50 M2	100
	Karahüseyinli Mahallesi	1 Adet 67,50 M2	100
	Karaağaç Mahallesi	1 Adet 32 M2	100
	Harlısu Mahallesi	1 Adet 178,50 M2	100
	Bey Mahallesi	1 Adet 112,50 M2	100
	Aşağı Çengen Mahallesi	1 Adet 38 M2	100
	Gözcüler Mahallesi	1 Adet 24 M2	100
	Toplam:	2 Adet	100



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Mahalle	Faaliyetin Metrajı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu %
Menfez Yapımı			
	Üçgüllük Mahallesi	2 Adet	100
	Höyük Mahallesi	1 Adet	100
	Gökmeydan Mahallesi	1 Adet	100
	Tülek Mahallesi	1 Adet	100
	Toplam :	5 Adet	100



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Gençlik ve Kültür Merkezi Yapımı	Kültür ve konferans merkezi olarak kullanmak üzere ARSUZ -GÖKMEYDAN KÜLTÜR EVİ Yapımı	% 90	2.730.000.00 TL

Gökmeydan Mahallesi 3262 nolu parselin bulunduğu (parsel alanı:2753.00 m2)(inşaat alanı:1100.00 m2) alanda kültür ve konferans merkezi olarak kullanmak üzere ARSUZ -GÖKMEYDAN KÜLTÜR EVİ Yapım İşİ 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19.maddesi gereğince 2017/155054 İKN ile ihale edilerek yapımına başlanmış olup;söz konusu yapım işi %90 oranında tamamlanarak 2019 yılı içerisinde kullanıma açılacaktır.



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Dört adet muhtarlık binası yapılması	Dört adet muhtarlık binası tefrişleri ile bitirilmiştir. 1-Gökmeydan mahallesi 2-Akçalı mahallesi 3-Konacık mahallesi 4-Çetilik mahallesi	% 100	174 .995,00 TL.

İlçemizde muhtarlık binası olmayan muhtarlarımıza bu dönemde 4 Adet muhtarlık binası tefrişleri ile bitirilmiş olup hizmete sunulmuştur. Muhtarların vatandaşlara daha çağdaş koşullarda ve daha hızlı hizmet sunabilmeleri için yeni muhtarlık binaları çeşitli mahallelerimize inşa edilmiştir.



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Taziye Evi Yapımı (1 Adet)	Karaağaç Mahallesinde taziyelerde kullanmak üzere	% 80	-----

Karaağaç mahallemizde geçen sene bitmeyen taziye evi bu sene bitirilip faaliyete geçmiştir. Açılışı gerçekleştirilen ve halkın kullanımına sunulan çok amaçlı sosyal ve taziye evi halkın beğenisi ve memnuniyeti ile karşılanmıştır.



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Kutsal Mekanlarımız olan ibadetlerin bakım onarım ve temizliğinin yapılması	İlçemiz sınırlarında bulunan ibadethanelerin gerekli tamir ve bakımlarının yapılması	% 100	-----

İlçe Belediyemiz sınırları içerisinde kutsal mekanlarımız olan vatandaşlarımızın ibadet ettikleri alanların bakım onarımı ve temizliği her sene olduğu gibi bu sene de yapılmıştır.



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Okullarımızın tamir , Bakım ve onarımlarının yapılması .	İlçemiz sınırları dahilinde bulunan okulların bazı ihtiyaçlarının karşılanması ve gerekli tamir ve bakımlarının yapılması	% 100	-----

İlçe Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan ve ivedi ihtiyaçlar belediyemizce karşılanmış olup bazı okulların bakım onarımı ve tamiratları her sene olduğu gibi bu sene de yapılmıştır.





Hukuk İşleri Müdürlüğü

Faaliyet ve Proje Bilgileri

· İdari Yargı Davaları

Devam Eden	139
Bölge idare Mahkemesi	67
Toplam	206

· Adli Yargı Davaları

Devam Eden	73
Yargıtay	14
İstinaf	14
Toplam	101

· İcra Davaları

Dava Sayısı	22
Alacaklı	13
Borçlu	9

· Duruşma ve Keşifler

Girilen Duruşma Sayısı	218
Gidilen Keşif Sayısı	16
Toplam	234

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü**Faaliyet ve Proje Bilgileri**

- İşçi Raporları SGK'ya işlenmiştir.
- Memurların yıllık terfi işlemleri yapılmıştır.
- 657 sayılı yasaya tabi çalışanlarımızın tüm bilgilerinin SGK ve HİTAP'a aktarımı sağlanmıştır.
- 1 adet işçinin emeklilik işlemleri yapılmıştır.
- Yıl içerisinde Belediyemiz ile İŞKUR arasında imzalanan Toplum Yararına Proje kapsamında 95 adet temizlik görevlisi 6 aylık süreyle istihdam edilmiş, iş ve işlemleri birimizce yürütülmüştür.
- Stajyer öğrencilerin evrakları düzenlenmiştir.
- İş başvuruları kabul edilerek, değerlendirilmesi için üst makama iletilmiştir.
- 300 adet giden evrak kaydı yapılmıştır.
- 489 adet gelen evrak kaydı yapılmıştır.
- İşçi ve memur bordroları, ikramiyeler ile diğer sosyal hakların ödenmesi için gerekli işlemler düzenli bir şekilde yapılmaktadır.
- Belediyemizde çalışan tüm personelin Görev Tanımlamaları yapılmıştır.
- Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi tüm personele imzalatılmıştır.
- 24 Aralık 2017 Tarihli ve 30280 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "KHK/696 Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Düzenlemeler Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ve 01 Ocak 2018 Tarihli ve 30288 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan Sürekli İşçi Kadrolarına veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve 24 üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar" ile ilgili Tebliğ gereğince Birimizce yürütülen çalışmalar sonucunda 1 Nisan 2018 tarihi itibarıyla 123 adet taşeron işçisinin Belediyemiz Arsuz İmar Ltd.Şti.ne geçiş işlemleri tamamlanmıştır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Mart Dünya Emekçi Kadınlar Gününde Belediye ve Fabrikada Çalışan Kadınlarımız Ziyaret Edilmiştir. Bu güzel günde emekçi kadınlarımızı, kız kardeşlerimizi emek harcadıkları yerlerde de ziyaret ederek günlerini kutladık.



17 Mart Doğu Akdeniz'de Güç Mücadelesi ve Değişen İttifak Yapısı Konulu Konferans Yapılmıştır. İstanbul Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Kıvanç Ulusoy'un Doğu akdeniz ile ilgili detaylı bilgilerin verdiği konferans düzenlenmiştir.



18 Mart Şehitleri Anma Gününde Yapılan Resmi Tören Ve Günün Anlamına Uygun Etkinliklere Katılım Sağlanmıştır. Yapılan törenin ardından şehit aileleri ziyaret edilerek yalnız olmadıkları her zaman yanlarında olduğumuzu ifade ettik.



Arsuz Belediyesi, Hatay Büyükşehir Belediyesi, Arsuz Kaymakamlığı ve ARIAD'ın destekleriyle, Antakya Brıç Kulübü tarafından Hatayın Kurtuluş Günü nedeniyle bu sene 2.si düzenlenen Brıç Turnuvası Arsuz Belediyesi Nikâh Salonunda gerçekleşti.



30 Mart Bahar Şenliği Etkinlikleri, Arsuz Belediyesi tarafından , 30 Mart Bahar Bayramı (Ğid Sabatağş) ile 14 Nisan Bahar Bayramı (Evvel Nisan) arasında kalan 14 günlük sürede her yıl geleneksel olarak düzenlenen şenliklerdir. 2018 de 4. düzenlenen, baharın gelişinin kutlandığı bu şenliklerde çeşitli sanatçılar ve etkinlikler düzenlenmektedir.



Bahar Şenliği Kapsamında Doğu Akdeniz Üniversitesi Tiyatro Topluluğu Kanlı Nigar Oyununu 2 Ayrı Noktada Halka Sergilemiştir. Oldukça eğlenceli, müzik ve dansın bolca olduğu gösteriye halk yoğun ilgi gösterdi. Yapılan bu gösteri ve diğer etkinlikler ücretsiz bir şekilde düzenlenmiştir.



Bahar Şenliği Kapsamında Yeni Türkü Konseri Düzenlenmiştir. Bahar şenliklerinde Arsuz halkının ve Arsuz'a gelen misafirlerin iyi vakit geçirmeleri, doyasıya eğlenmeleri amacıyla yeni türkü konseri düzenlenmiştir.



Bahar Şenliği Kapsamında Hatay'da Mitoloji Konulu Panel Yapılmıştır. Panelistler, eski uygarlıklara ait bilgilerin olduğu, Türk mitolojisi, Yunan mitolojisi gibi konular hakkında bilgiler verdi.



Bahar Şenliği Kapsamında Kanserde Doğru Bilinen Yanlışlar Konulu Panel Düzenlenmiştir. Özellikle kanser hastalığı hakkında aslında çoğu doğru bilinen yanlışların masaya yatırıldığı panelde çok değerli hocalar katılım sağlamıştır.



Bahar Şenliği Kapsamında Yöresel Tiyatro Oyunu 2 Ayrı Noktada Halkımıza Sergilenmiştir. Özellikle arpça konuşmaların olduğu yerel tiyatro grubu tarafından gerçekleştirilen gösteriye bölge halkı oldukça ilgi gösterdi.



Bahar Şenliği Kapsamında Kuantum Ve Değişim Konulu Panel Düzenlenmiştir. Katılımın yoğun olduğu seminerde, kuantum tekniğinin öğretilmesinin yanı sıra uygulamalar yapıldı.



Bahar Şenliği Kapsamında Kanserden Korunma Konulu Panel Düzenlenmiştir bu seminerde kanserden korunma yolları ve kansere yakalanmış kişilere davranış biçimleri hakkında bilgi verilmiştir.



14 Nisan Bahar Şenliği Kapama Seremonisi; 30 mart ve 14 nisan arasında düzenlenen bahar şenliklerinin son günü oolan 14 nisan bayramı günü kapanış seromonisi düzenlenmiştir.



Ramazan Ayında İhtiyaç Sahiplerine Gıda Yardımı Yapıldı. Ramazan ayında, ciddi anlamda geliri olmayan ve ihtiyaç sahibi olan tüm ailelere erzak yardımında bulunuldu.



Ramazan Ayı Münasebetiyle 4 Ayır Noktada İftar Verilmiştir. Düzenlemiş olduğumuz iftar programları ile bölge halkımızla birlikte orucumuzu açtık. düzenlenen bu iftar programları ile birlik ve beraberliklkesini pekiştirdik.



Ramazan Bayramı dolayısıyla Belediye Personeli, Protokol ve Halkla Bayramlaşma Seremonisi Yapıldı. Ramazan Bayramı dolayısıyla hem kurum içerisinde tüm personellerimizle hem de diğer kurumlar ile bayramlaştık.



19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı Çeşitli Konser Ve Etkinlikle, Coşkuyla Kutlanmıştır. Arsu Kent Meydanımızda düzenlenen törenin ardından 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı dolayısıyla ZAKKUM konseri düzenlenmiştir.



Şehit Ve Gazi Ailelerine Ramazan Ayı Nedeniyle İftar Verildi. İlçe sınırları içerisinde bulunan ve her mahallemizden şehit yakınlarına, gazilerimize ve gazi ailelerimize düzenlemiş olduğumuz iftar programları ile her zaman olduğu gibi yanlarında olduğumuzu vurguladık.



Halkımız ve Belediye Personeline Aile İçi Eğitim Semineri Düzenlenmiştir. aile içi iletişimin öneminin vurgulandığı, bunun dışında kişiler arası iletişimde önemine değinildi. iletişimin aslında insanların hayatında ne kadar önemli olduğu ve nasıl iletişim kurulması gerektiği ifade edildi.



İlimiz Cenazelerine Verilen Hassasiyetten Ötürü Evlere Yardım Paketi Yapılmıştır. İlçemiz genelinde tüm mahallelerde yakınlarını kaybeden vatandaşlarımıza cenaze yardım paketi verdik.



Sodes Projesi Kapsamında "Doğal Taş İşlemeciliği Atölyesi" Kurulmuş ve Kurs Verilmiştir. Özellikle bölge halkının meslek sahibi olması ve aile bütçesine katkı sunması açısından önemli olduğu kadar, hem sosyalleşmesi hem de güzel vakit geçirmesi açısından da önem arz eden kursumuz üçgüllük kültür ve gençlik merkezinde gerçekleşmiştir.



Türkiye Tenis Federasyonu, Arsuз Belediyesi ve Arsuз River Tennis Clup'ın ortak düzenlemiş olduğu "12 Yaş Yaz Kupası Tenis Turnuvasına" Arsuз'da gerçekleştirildi. Bir çok ilden, bir çok sporcu bu turnuvaya katılım gösterdi.



21 Haziran En Uzun Gece Olması Sebebiyle Arsuз Plajında "Dünya Yoga Günü" nü Yoga Etkinliği İle Kutlanmıştır. Deniz kenarında Hocaların, denizin kokusu ve dalgaların sesi eşliğinde gerçekleştirilen yoga etkinliğinde katılımcılar keyifli anlar yaşadı.



Tff Ortaklığı İle Plaj Futbolu 4. Arsuз Etapı Düzenlenmiştir. Arsuз Belediyesi ve Türkiye Futbol Federasyonu (TFF) işbirliği ile düzenlenen Plaj Futbolu Turnuvası'nın Arsuз etabı Karaağaç Plajı futbol sahasında gerçekleşti.



Kurban Bayramı dolayısıyla belediye Personelimizle, Protokol ve Halkla Bayramlaşma Seremonisi Yapılmıştır. Bizim için önem arz eden birlik ve beraberliği pekiştirdiğimiz bu özel günlerde, her zaman olduğu gibi çalışanımızın, halkımızın yanında olduk. bundan sonrada her zaman olmaya devam edeceğiz.



Kalkınma Bakanlığı, Hatay Valiliği ve Arsuz Belediyesinin bu projeyi ortak yürütülen, Sodes Projesi Kapsamında “Doğal Taş İşçiliği” Atölyemizden Kursiyerlerimizin Yaptığı Taşların Sergisini gerçekleştirdik.



Arsuz İlçe Protokolümüz ile birlikte, 15 Temmuz Şehitlerini Anma, Demokrasi ve Milli Birlik Günü etkinlikleri kapsamında şehitlik ziyaretinin ardından, şehit ve gazi aileleri ile birlikte yemekte buluştuk. Vatan ve bayrak uğruna, demokrasi adına canlarını seve seve feda eden aziz şehitlerimizi rahmet, minnet ve şükranla andık.



30 Ağustos Zafer Bayramı Çeşitli Etkinlik ve Moğollar Konseriyle Coşkuyla Kutlanmıştır. Asi Medya ve BİLFEN Okullarının katkılarıyla Karaağaç Mahallesinde düzenlenen “Moğollar Konseri” başta bölge halkı olmak üzere, ilçe dışından da misafirlerimizin ilgisini çekmiştir.



Geleneksel 2.Arsuz Doğa ve Su Sporları Festivali Yapılmıştır. 2018 yılında 2.sini düzenlediğimiz festivalimizde Türkiye genelinden çeşitli spor dallarından sporcular ve binlerce misafir katılmıştır. Gündüz çeşitli etkinliklerin ve akşamları da konserlerle dolu dolu geçen festival üç gün sürmüştür.



İha Federasyonu İle Ortaklaşa Türkiye Drone Şampiyonası Finali Arsuz'da Yapılmıştır. Uluslararası drone yarışları federasyonunun düzenlediği Şmpiyonanın Türkiye ayağı Drone Yarışçıları Kulübü Derneği iş birliği ile Arsuzda gerçekleşti.



Arsuz Belediyesi, Antalya'nın Alanya ilçesinde düzenlenen Türkiye Futbol Federasyonu Plaj Futbolu Ligi Finalleri'nde Türkiye 3.Sü Oldu.



Türkiye Şampiyonası Arsuz 1.Etap Yol Yarışları Yapılmıştır. Arsuz belediyesi'nin ev sahipliğini yaptığı şampiyonaya Türkiye'nin çeşitli illerinden ve ülke dışından yarışçılar katıldı. Dereceye giren yarışmacılara ödülleri Belediye Başkanımız ve ilçe protokolümüz tarafından verildi.



İhtiyaç Sahiplerine Sosyal Marketimizden Gerekli ihtiyaçları Karşlamak Üzere Yardımlar Yapılmıştır. İlçe içerisinde yardıma muhtaç olan vatandaşlarımıza ulaşip ihtiyacı olan ne varsa belediyemiz imkanlarınca karşılanmıştır.



Engelli Vatandaşlarımıza Akülü Ve Manuel Tekerlekli Sandalye Yardımı Yapılmıştır. Engellerin ortadan kalkması için tekerlekli sandalye yardımıyla bulunduk.



Şehit ve Gaziler Günü İlçemizdeki Kahraman Gazilerin Katılımıyla Kutlanmıştır. Bu vatan uğrunacanını hiç tereddüt etmeden ortaya koyan şehit ve gazilerimizin gününü kahramanlarımızla birlikte kutladık.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Çeşitli Etkinliklerle Coşkuyla Kutlanmıştır. Arsuz kent meydanında gerçekleştirilen Cumhuriyet Bayramı kutlamaları ilçe protokolü ve ilçe genelinden çeşitli okullardan öğrencilerin katılımı ile büyük bir coşkuyla kutlandı.



Ankara'da Yapılan Hatay Tanıtım Günlerine Katılım Sağlayarak İlçemizin Güzelliklerini sergiledik. ilçe sınırlarımız içerisinde bulunan doğal güzellikleri ve ilçede ürettiğimiz ürünleri sergileyerek ilçemizi tanıttık.



İlçenin Tanıtımı İçin Erasmus Programı Kapsamıyla 5 Ayrı Ülkeden Gelen Öğrencileri Arsuz İlçemizi Tanıtıp Bir Okulda Etkileşim Programı Etkinliği Yaptık. Misafir öğrencilerimize ilçemizi tanıtarak burada oldukları süre içerisinde Arsumuzda güzel vakit geçirmelerini sağladık.



İlçemizde Bulunan Spor Kulüplerine Destek Ve Yardım Yapılmıştır. İlçemizde faaliyet gösteren tüm amatör spor kulüplerine belediyenin yasal imkanları çerçevesinde maddi ve manevi destek sağladık.



Arsuz Tarım Çalıştayı Yapılmıştır. Arsuz Belediyesi ve Arsuz Kent Konseyi iş birliği ile Arsuz'da ilki gerçekleştirilen "Arsuz Tarım Çalıştayı" Arsuz Nikah salonunda gerçekleşti. Özellikle ilçede yapılan tarıma yönelik bilgilerin verildiği çalıştaya katılım ilgi ile karşılandı.



3 Aralık Dünya Engelliler Günü Engelli Vatandaşlarımızın Spor Müsabakasıyla Anılmıştır. Düzenlediğimiz etkinliklerle dünya engelliler gününü engelli vatandaşlarımızla birlikte geçirdik.



Sosyal Sorumluluk Projesi Kapsamında Down Sendromlu Çocuklarla Doğa Bilinci Aşılamak İçin Fidan Diktik. Çocuklarımız yemyeşil bir doğa ve sağlıklı bir yaşama fidan dikmenin mutluluğunu ve heyecanını yaşadılar.



Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Müdürlüğümüz tarafından 2018 yılı performans programı kapsamında 2018 yılı 1. Çeyreğinde düzenlemiş olduğu 35 Mahalle Muhtarları ile 27 Mart 2018 de yapılan kahvaltılı istişare toplantısında;

İlçemizin 35 Mahalle Muhtarlığından Ocak 2018 yılın 1. Çeyreğinde İçişleri Bakanlığımız tarafından www.muhtar.gov.tr üzerinden oluşturulan Muhtar Bilgi Sistemi yoluyla idaremize, 1 adet başvuru atanmış ve bu başvurular süresi içerisinde neticelendirilmiştir.

Müdürlüğümüze iletilen kurum içi ve dışı yazışmalar, dilekçe, telefon, mail vb. yollarla 43 adet kayıt alınmış, incelenmesi, kurum kayıtlarına geçirilmesi ve ilgili birim veya birimlere havalesi ile koordinasyonu sağlanmıştır.

Muhtar Bilgi Sistemi üzerinden veya diğer yollarla muhtarlıklarımızdan gelen tüm talep, şikâyet, öneri ve isteklerle ilgili kayıtlar tutularak gerekli raporlar hazırlanmıştır.

Ayrıca toplantı sonunda muhtarlarımızdan gelen öneri, görüş ve talepler 2018 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce takip edilmiş, gerçekleştirilmesi yönünde çalışmalar yapılmış olup; kısa ve orta vadede neticelendirilecek hususlar ilgili müdürlüklerce sonuçlandırılmış yatırım programı konusu olan hususların ise bahse konu müdürlüğümüzce takibi sürdürülmektedir.



Muhtarlık Ziyaretleri

Belediye Başkanlığımızın planlamış olduğu Muhtarlık ziyaretleri ve istişare programı kapsamında İlçemizin 35 Mahalle Muhtarlığından Ocak 2018 yılın 1. Çeyreğinde Nardüzü, Karahüseyinli, Arpadere ve Gökmeşan Mahalle muhtarlarımız ziyaret edilmiştir.



02.06.2018 tarihinde Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile ortaklaşa Gazi ve Şehit Aileleri ile beraber mahalle muhtarlarıyla İftar Yemeğinde bir araya gelinmiştir.



19.10.2015 tarih ve 2015/11 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile yürürlüğe giren 19 Ekim gününün Muhtarlar günü olması münasebetiyle etkinlikler Çerçevesinde;

Arsuz İlçemizde bulunan 35 Mahalle Muhtarı, Arsuz Kaymakamı, Arsuz Belediye Başkanı, Arsuz Belediyesinin 15 Daire müdürü ve çeşitli kurumlara ait 13 İlçe Müdürü katılımıyla Muhtarlar Günü kutlanmıştır.

Muhtarlarımızın Arsuz Kaymakamı Musa SARI ve Arsuz belediye başkanı Nazım ÇULHA'yı makamlarında ziyaretlerinden sonra Muhtarlar ve ilçe kurum müdürleri ile öğle yemeğinde bir araya gelinmiş olup, birlikte yenilen yemeğin ardından Sayın Başkanımızın Nazım Çulha Muhtarlara hitapları ile 19 Ekim Muhtarlar Günü Kutlamasıyla sona ermiştir.



Belediye Başkanımızın 2018 yılı içerisinde 35 Mahalle Muhtarları ile yapılan 4. istişare toplantısında; muhtarlarımız tarafından gündeme getirilen öneri, görüş ve talepler Müdürlüğümüzce takip edilmiş, gerçekleştirilmesi yönünde çalışmalar yapılmış olup; kısa ve orta vadede neticelendirilecek hususlar ilgili müdürlüklerce sonuçlandırılmış yatırım programı konusu olan hususların ise bahse konu müdürlüğümüzce takibi sürdürülmektedir.





Özel Kalem Müdürlüğü

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Belediyemizin 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik planında belirtildiği şekliyle Müdürlüğümüzün performans göstergeleri hedef, faaliyet ve projeler bazında yukarıda amaç ve hedeflerimiz bölümünde açıklanmıştır.

Belediye Başkanımızın haftalık ve günlük çalışma programı düzenlenerek işlerin sistematik bir şekilde yürütülmesi sağlanmıştır.

Çeşitli aralıklarla Kamu kurum, kuruluş ve İlçemiz protokol listelerinin güncellemesi yapılmıştır.

Belediye Başkanımızın her türlü sözlü ve yazılı emirleri, talimatları ilgili kişilere veya birimlere iletilmiş, gerekli duyurular yapılmış olup sonuçları takip edilerek Başkanımıza bilgi verilmiştir.

Belediye Başkanımızın adına gelen yazılar ve davetler makama sunulmuş ve zamanında gerekli şekilde cevaplanmıştır.

Vatandaşlardan gelen talep, müracaat ve şikayetler müdürlüğümüzce tasnif edilip ilgili birimlere aktarılmış ve problemlerin giderilip giderilmediğinin takibi yapılmıştır.

Belediye Başkanımızın katılacağı seminer ve programlar hakkında ilgili evraklar hazırlanarak rezervasyonlar yapılmıştır.

Vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek amacıyla, sosyal medya ve e-mail yolu ile Başkanlık Makamına gelen dilek, istek ve şikâyetler; ilgili müdürlüklere iletilerek, tamamına yakını cevaplandırılmış olup, gelen cevaplar yine aynı yolla ilgisine ulaştırılmıştır.

Belediyemizin tüm organizasyonlarında, resmi ve dini bayramlarda ilçemizdeki sivil toplum kuruluşları, protokol ve siyasi parti mensuplarına tebrik SMS'leri gönderilmiştir. Ayrıca ilçemizde faaliyet gösteren kamu kuruluşlarına bayram ziyaretleri organize edilmiştir.

Halk Masası birimimiz vatandaşlarımızın istek ve sorunlarının hangi Müdürlüğümüzü ilgilendirdiğini tespit edip, sonuca ulaşılması için gerekli çalışmaları yaparak vatandaşımıza yardımcı olmuştur.

Halk masasına 2018 yılında Özel Kalem Müdürlüğü adıyla gelen

BAŞVURU SAYISI :57

SONUÇLANAN :48

BEKLEYEN :9

BİLGİ DÖNÜŞÜ YAPILAN:30

Halk masasına 2018 yılında toplamda gelen;

BAŞVURU SAYISI :1511

SONUÇLANAN :1459

BEKLEYEN :52

BİLGİ DÖNÜŞÜ YAPILAN :794 şeklindedir

Belediye Başkanımız ilçemizde yaşayan vatandaşımızın acılı günü olan cenazelerin çoğuna bizzat katılmış, katılmadığı durumlarda vefat eden vatandaşlarımızın yakınları ile telefon görüşmesi yaparak veya evlerinde ziyaret ederek taziyelerini iletmıştır.

11.Başkanımızın katıldığı mahalle toplantısı, birim, müdürlük toplantısı v.b toplantılara katılarak gerekli notlar alınmış ve yapılacak işler takip edilmiştir.

12.Başkanımız yoğun programı sebebiyle katılmadığı tören, toplantı ve organizasyonlarda Başkanlık makamı adına gerekli telgraf, mesaj gönderilmiş katılamayacağı bildirilmiştir.

Belediye Başkanımızın makamında bulunmadığı zamanlarda belediyemizi ziyarete gelen vatandaşlarımızla Özel Kalem Müdürümüz bizzat görüşüp, vatandaşlarımızın problem ve temennileri ilgili birimlere ve Başkanımıza aktarılmıştır.

Vatandaşlarımızdan gelen randevu talepleri titizlikle ayarlanmış ve vatandaşlarımız en kısa sürede başkanımızla görüşmüştür.



Belediye Başkanımızın heyet ağırlamaları ve heyet toplantıları programlanarak misafirlerimiz en iyi şekilde ağırlanmıştır.



Belediye Başkanımız ilçe protokolü, kamu kurum kuruluşlarıyla olan toplantı ve randevuları düzenlenmiş olup başkanımız toplantılara düzenli olarak katılmıştır.



Belediyemizin ev sahipliğinde Arsuz Kent Konseyi işbirliği ile "ARSUZ TARIM ÇALIŞTAYI" yapılmış Başkanımız Çalıştay'a katılmıştır



Başkanımız düzenli aralıklarla müdürlüğümüze bağlı Halk Masamızı ziyaret ederek vatandaşlarımızın dilek ve sorunları ile bizzat ilgilenmiştir.



Muhtarlıklar müdürlüğümüz tarafından 19 Ekim Muhtarlar Günü münasebetiyle dayanışma etkinliği düzenlenmiş Başkanımız etkinliğe katılmıştır.



Belediye birimlerimizin yaptığı etkinlik ve programlara başkanımız katılım sağlamıştır. Bu programlarda birlik ve beraberlik mesajları verilmiştir.



İlimize yeni atanan Valimiz Sayın Rahmi Doğan'a nezaket ziyaretinde bulunduk.



Kamu kurum, kuruluş ve çeşitli alanlarda yapılan yönetim değişiklikleri ve atamalarda Başkanımız tebrik ziyaretlerinde bulunmuştur.

Diğer müdürlüklerin taleplerini ve yaşanan aksaklıkları anlamak ve çözümleriyle ilgili teşhiste bulunabilmek için en az ayda bir defa müdürler toplantısı yapılmıştır.

Belirli aralıklarla Başkanımız tarafından bina içi ve dışarı hizmette çalışan personellerimiz ziyaret edilmiş, istek yada sıkıntıları dinlenmiş ,konuyla ilgili takipler yapılmıştır.

Şehit ve gazilerimizin ailelerine yıl içerisinde ziyaretlerde bulunulmuş, önemli günlerde yemekler ve Ramazan ayı



Belediye Başkanımız şehir içi ve şehir dışında gerçekleştirilen konferans, sempozyum ve panel programlarına katılmıştır.



Belediye Başkanımızın yapılan programlarla yurt içi etkinliklere ve çeşitli organizasyonlara katılımı sağlanmıştır.



Başkent'te Hatay Günleri

Belediye Başkanımızın ilçemizde yaşayan vatandaşımızın sevinçli günleri olan açılış, düğün, nikah, nişan töreni ve sünnet düğünlerine programı çerçevesinde katılmıştır.

Belediyemiz İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan eğitim programlarına katılım sağlanmıştır.

Belediye Başkanımız ilçemizde düzenlenen Kültür- Sanat-Spor program ve etkinliklerine müsait olduğu sürece katılım sağlamıştır.

2018 yılı Ramazan Ayı münasebetiyle mahalle iftarlarımızda başkanımız vatandaşlarımızla bir araya gelmiştir.



Ramazan ve Kurban Bayramları münasebetiyle Protokol ile birlikte halk bayramlaşmaları düzenlenmiştir.



2018 yılında düzenli aralıklarla esnaf ziyaret ve toplantı programları düzenlenmiş, başkanımızın ilçe esnafı ile bire bir görüşmesi sağlanmış, çeşitli dernek, spor kulüpleri ve çiftçilerimiz ile ziyaretler organize edilerek sorunları hakkında görüş ve öneriler alınmış, sonuçları takip edilerek belediye çalışmalarımız ile ilgili bilgiler verilmiştir.



Başkanımız 2018 yılı içerisinde bilgimiz dâhilinde; hasta olan, doğum yapan vatandaşlarımızı bizzat evlerinde ziyaret ederek iyi dileklerini iletmıştır.



Mahallelerimizde Halk toplantıları ve ziyaretler gerçekleştirerek vatandaşlarımızın dilek ve temennileri başkanımız tarafından dinlenmiştir. Halkın şikayet ve taleplerini birinci ağızdan dinlenmiştir.



Her zaman esnaf ve halkın görüşlerinin öncelikli olduğunun bilinciyle istişarelerde bulunmak adına haftada birkaç gün esnafımız ve halkımızla “ÇAT KAPI” ziyaretlerinde bir araya geldik.



İlçemizde bulunan okullar düzenli aralıklarla ziyaret edilerek okul müdürleri ve okul aile birlikleri ile fikir alışverişinde bulunularak, istek ve soruları dinlenmiş ve takipleri yapılmıştır.



Strateji Geliştirme Müdürlüğü**Faaliyet ve Proje Bilgileri**

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik esaslarına göre; Belediyemiz 2017 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlama sürecinde, harcama birimlerine birim faaliyet raporu hazırlanması için çağrıda bulunulmuş, kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkındaki yönetmeliğe göre, süreç, yöntem ve raporlama ile usul ve esaslar hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.



- Harcama birimleri ile gerekli koordinasyon sağlanarak, mart 2018 sonuna kadar Başkanlık makamına sunulmak üzere birim faaliyet raporlarının Strateji Geliştirme Müdürlüğüne teslim edilmesi sağlanmıştır.
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları müdürlüğümüz tarafından Başkanlık makamına arz edilmiştir. Gerekli inceleme ve değerlendirmeler yapıldıktan sonra Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelikte yer alan raporlama ilkelerindeki şekil ve kapsama uygun olarak, Arsuz Belediyesi 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu düzenlenmiş ve belediye meclisine sunulmuştur.
- Belediyemiz 2017 yılı Bütçe Kesin Hesabı hazırlanarak Nisan ayı içerisinde Belediye Encümenine sunulmuştur.
- Belediyemiz müdürlüklerinden alınan bilgiler doğrultusunda harcama birimlerinin bütçeleri alınarak konsolide edilmiş ve Belediyemiz 2019 yılı bütçesi ve ekleri hazırlanarak Belediye Encümenine sunulmuştur.
- Belediyemiz 2019 mali yılı Performans Programı ile ilgili eğitim çalışmaları yapılarak Belediyemiz birim müdürlükleri bilgilendirilmiştir.
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve bunlara bağlı mevzuat hükümlerine uygun olarak Belediyemiz amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini içeren Stratejik Plan çerçevesinde, Stratejik Planın yıllık uygulama dilimini oluşturacak 2019 Yılı İdare Performans Programı çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda harcama birimlerine program dönemine ait öncelikli Stratejik Amaç ve hedeflerin belirlenmesi ve performans programı çalışmalarının başlatılması için çağrı yapılmıştır.
- Performans programı hazırlama sürecinde Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkındaki Yönetmelikte gösterilen usul ve esaslar ile Performans Programı Hazırlama Rehberinde gösterilen yönetime uygun olarak hazırlanması için Belediyemiz harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ile Stratejik Plan çalışmalarına katılan tüm personele Performans Programı Hazırlanması, bütçelendirilmesi ve örneklerle Performans Programı içeriği hakkında eğitim verilmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğü**Faaliyet ve Proje Bilgileri****·Meclis Çalışmaları**

Meclis	Adet
Meclis Toplantı Sayısı	16
Meclis Alınan Karar Sayısı	71
Toplam	87

·Encümen Çalışmaları

Encümen	Adet
Encümen Toplantı Sayısı	63
Encümen Alınan Karar Sayısı	513
Toplam	576

·Nikah Çalışmaları

Evlendirme	Adet
Kıyılan Nikah Sayısı	604
Nikah için verilen izin sayısı	20
Toplam	624

·Kayıt İşlemleri

Kayıt İşlemleri	Adet
Gelen Dilekçe Sayısı	6052
Gelen Resmi Evrak Sayısı	4493
Toplam	10.545

·Gelen Giden Evrak

Yazı İşleri Müdürlüğü	Adet
Yazı İşleri Müdürlüğü Giden Yazı	156
Yazı İşleri Müdürlüğü Gelen Yazı	536
Toplam	692

·Gelen Giden Evrak

Başkanlık Birimi	Adet
Başkanlık Giden Yazı	87
Başkanlık Gelen Yazı	841
Toplam	928

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu	Faaliyetin Maliyeti
Parkların bakım onarımlarının yapılması	Mevcut kullanılmakta olan parkların içindeki malzemelerin kırılan bozulan kısımlarının onarımları yapılarak sürekli kullanılabilir halde tutmak	%100	-----
	Mevcut kullanılmakta olan parkların içindeki bitkilerin, otların ve yürüyüş alanlarının temizlenmesi	%100	-----

Sınırlarımız dahilinde mevcut parkların sürekli temiz ve kullanılabilir durumda tutmaktır. Amacımız; ilçe genelinde temizlik ekiplerimizce halkın kullanımında olan tüm yerler temizlenerek, halk sağlığına olumsuz yönde etki edecek tüm kirliliklerden arındırmak.



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu %	Faaliyetin Maliyeti
Ağaç fidan dikimi	Ekilen mevsimlik fidesi dikimi	30	-----
	Ekilen Fidan sayıları ve cinsleri	20	-----
	Ağaçlandırma çalışması yapılan alanı (M2)	40	-----
	İlaçlama yapılan sokaklar	125	-----

- Belediyemiz sınırları dahilinde parklara, meydan ve refüj olmak üzere toplam ekilen mevsimlik fide sayısı 1000 Adettir.
- Belediyemiz sınırları dahilinde parklara, meydan ve refüj olmak üzere toplam ekilen ağaç fide sayısı 500 Adettir.
- Belediyemiz sınırları dahilinde yapılan ağaçlandırma alanı 2,000 M2
- Belediyemizce ilaçlama yapılan sokak sayımız 130 Adettir.



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu %	Faaliyetin Maliyeti
Yeni Konteynır ve çöp kutularının temin edilerek hizmete sunulması	Temizlik işleri müdürlüğümüzce 2018 yılı içerisinde yeni Temin edilen çöp konteynırlarının dağılımı ve sayısı	450	
	Temin edilen çöp kutularının dağılımı ve sayısı	100	
	Temin edilen oturma bankı sayısı ve dağıtımı	111	

-Belediyemizce ihale edilerek (İKN:2018/238073) temin edilen çöp konteynırları 300 Adet 400Lt ve 150 Adet 800Lt olmak üzere temin edilmiştir. Bu çöp konteynırları: Karaağaç mahallemizdeki park alanlarına ve yürüyüş alanlarına

-Belediyemizce temin edilen çöp kutuları ile ilgili olarak;

MAHALLE ADI	2018 YILI DAĞITILAN ÇÖP KONTEYNIRI ADEDİ
Hacıahmetli Mahallesi	10
Konacık Mahallesi	5
Hüyük Mahallesi	12
Tatarlı Mahallesi	3
Işıklı Mahallesi	6
Çetillik Mahallesi	4
Gözcüler Mahallesi	21
Arpagedik Mahallesi	8
Tülek Mahallesi	1
Arpaçiftlik Mahallesi	9
Avcılar Suyu Mahallesi	12
Haymaseki Mahallesi	6
Arsuz Mahallesi	14
Madenli Mahallesi	58
Üçgüllük Mahallesi	11
Gülcihan Mahallesi	4
Akçalı Mahallesi	8
Gökmeydan Mahallesi	34
Nergizlik Mahallesi	4
Karahüseyinli Mahallesi	1
Karaağaç+Nardüzü Mahallesi	145 (800 Lt. çöp konteynırı)
TOPLAM	379

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu %	Faaliyetin Maliyeti
İlçe genelinde bank montaj	Parklara ve yürüyüş alanlarına bank montaj çalışmaları	100	-----
	İlçe genelinde çöp kutusu montaj çalışmaları	90	-----



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu %	Faaliyetin Maliyeti
Mevcut Konteynırların bakım-onarım ve temizlik çalışmalarının yapılması	Mevcut çöp konteynırlarının dezenfekte ve temizliklerinin yapılması	100	-----
	Mevcut çöp konteynırlarının tamir ve onarımlarının yapılması	100	-----

-Belediyemiz sınırları dahilinde mevcut kullanılmakta olan çöp konteynırların temizliği ve dezenfeksiyonu sürekli olarak yapılmaktadır.



-Belediyemiz sınırları dahilinde mevcut kullanılmakta olan çöp konteynırların kullanımdan ötürü bozulan ve kırılan konteynırlar tamir ve onarımları yapılarak kullanıma sunulmaktadır.



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu %	Faaliyetin Maliyeti
Düzenli olarak toplanan atıkların miktarı	Evsel atıkların miktarı	100	-----
	Moloz miktarı	100	-----

Düzenli olarak toplanan evsel atıklar 2018 yılı içerisinde 15000 Ton toplanmış olup ayıklama tesisine götürülmüştür.



2018 yılı içerisinde toplanan moloz miktarı 2.500 ton. toplanan bu molozlar belediyemiz tarafından belirlenmiş olan döküm yerlerine götürmekteyiz. Burada amacımız ilçede oluşabilecek görüntü kirliliğini ortadan kaldırmaktır.



Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu %	Faaliyetin Maliyeti
Pazar yeri, cadde-sokak ve kanal temizliklerinin yapılması	Süpürülen Cadde sokaklar	100	-----
	Temizlenen Pazar yeri	100	-----
	Temizliği kanal sayısı	100	-----

-Düzenli olarak cadde ve sokakların temizliği ağaç budama ve yabancı otların ilaçlanması yapılarak temiz hijyenik sağlıklı çevreye uyumlu halkın sağlığını tehdit etmeyecek şekilde düzenli olarak temizlenmektedir.



-İlçe belediyemiz sınırları dahiline mevcut 2 Adet semt pazarımız mevcut olup temizlikleri sürekli yapılmaktadır.



-- Tarımla uğraşan mahallelerimizde mevcut kanalların ve kuru dereler ile sahil şeridi temizliği sürekli olarak yapılmaktadır.

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Gerçekleşme Durumu %	Faaliyetin Maliyeti
İlçe belediyemiz sınırları dahilinde denetim ve kontrollerin yapılması	Denetim yapılan alanlar	100	-----
	Gelen şikayetlerin değerlendirilmesi	100	-----

-İlçe belediyemiz sınırları dahilinde 2018 yılı içerisinde yapılan denetim sayısı: 2 adet denetim faaliyeti yapılmıştır. Yaptığımız bu denetimlerle temiz ve yaşanabilir ortam yaratmak hedefindeyiz.



-Birinci Denetimimiz

Sıra No	Denetim yeri
1	KARAĞAÇ MAHALLESİ
2	NARDÜZÜ MAHALLESİ
3	KARAHÜSEYİNLİ MAHALLESİ
4	KOZAKLI MAHALLESİ
5	HELVALI MAHALLESİ
6	HARLISU MAHALLESİ
7	NERGİZLİK MAHALLESİ
8	ARPADERESİ MAHALLESİ
9	PİRİNÇLİK MAHALLESİ
10	KIŞLA MAHALLESİ

-İkinci Denetimimiz

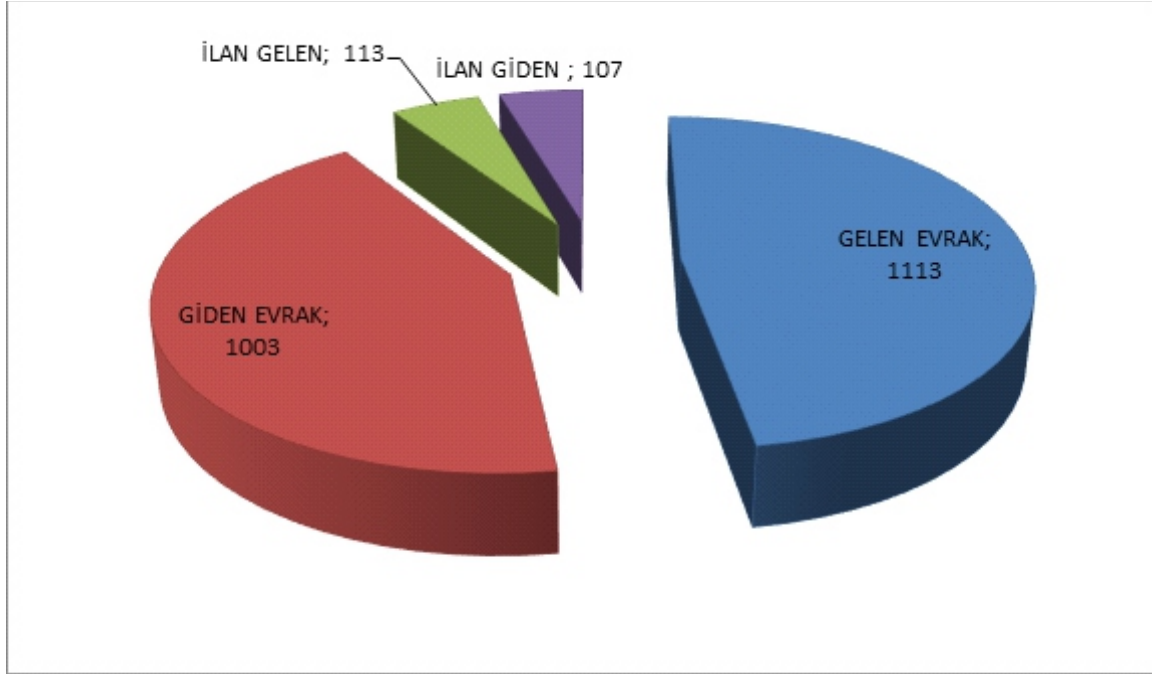
Sıra No	Denetim yeri
1	MADENLİ MAHALLESİ
2	ÜÇGÜLLÜK MAHALLESİ
3	AKÇALI MAHALLESİ
4	GÖKMEYDAN MAHALLESİ
5	YUKARIÇENGEN MAHALLESİ
6	AŞAĞI ÇENGEN MAHALLESİ
7	KURTBAĞI MAHALLESİ
8	GÜLCİHAN MAHALLESİ
9	BEYKÖY MAHALLESİ
10	DEREKUYU MAHALLESİ

Sıra No	Denetim yeri
1	GÖZCÜLER MAHALLESİ
2	HACIAHMETLİ MAHALLESİ
3	KONACIK MAHALLESİ
4	HÜYÜK MAHALLESİ
5	KARAGÖZ MAHALLESİ
6	KALE MAHALLESİ
7	TATARLI MAHALLESİ
8	IŞIKLI MAHALLESİ
9	ARSUZ MAHALLESİ
10	ARPAGEDİK MAHALLESİ
11	TÜLEK MAHALLESİ
12	ARPAÇİFTLİK MAHALLESİ
13	AVCILARSUYU MAHALLESİ

İlçe belediyemiz sınırları dahilinde 2018 yılı içerisinde yapılan Talep ve Şikayet sayısı: 262 Adet
Sonuçlanan 280 Adet

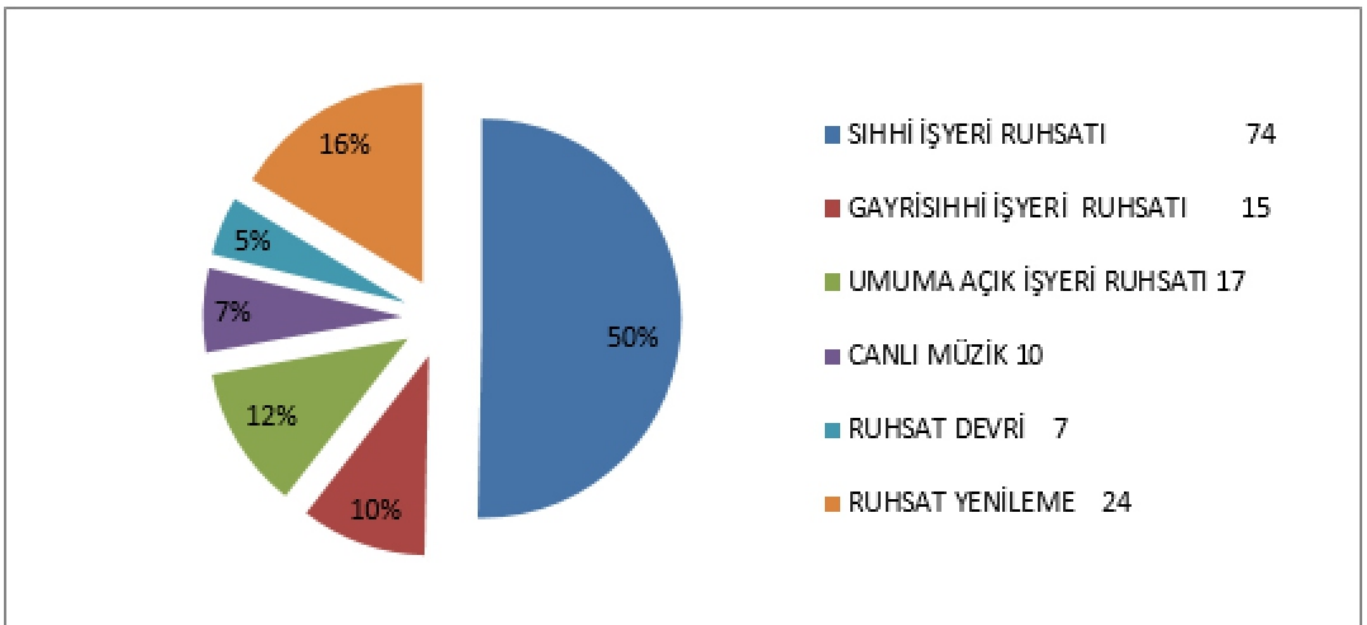
Zabıta Müdürlüğü

Faaliyet ve Proje Bilgileri



İşlemleri tamamlanmış toplam 1003 adet yazışma sonuçlanmıştır.

Belediyemize kamu kurumlarından gelen ilanların vatandaşlarımıza duyurulması sağlanmıştır.



Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan işyerlerinin ruhsatlandırılması için gerekli ihtarnameler yapılmış, Süresi içerisinde ruhsatlandırılmaları sağlanmıştır.

İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsat Komisyonu ile birlikte ruhsatlandırma aşamasında olan işyerleri, Sıhhi ve Fenni yönden kontrol edilmiştir.

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan işyerlerinin ruhsatlandırılması için gerekli ihtarnameler yapılmış, süresi içerisinde ruhsatlandırılmaları sağlanmıştır.

BELEDİYE SUÇ VE CEZALARININ TAKİBİ				
YASA	İLGİLİ	İŞLEM	GÖRDÜĞÜ CEZA	TOPLAM
5326 SAYILI Kabahatler Kanunu	1	Mali Hizmet Müdürlüğüne Sevk	124.00-TL	383.00-TL
	2		259.00-TL	
5326 SAYILI Kabahatler Kanunu	1	Mali Hizmet Müdürlüğüne Sevk Edilmeyen	93.00-TL	352.00-TL
	1		259.00-TL	
2559 S.K.(5259 S.K.değ.)6. Mad.	2	Encümene Sevk	1.500.00-TL	3.000.00-TL
1608 S.K (5728 S.K.değ.)1.mad.	1	Encümene Sevk	227.00-TL	15.767,00-TL
	60		259.00-TL	

Arsuz Belediyesi Zabıta Müdürlüğü olarak her yıl düzenlenen 30 mart ve 14 nisan arası gerçekleştirdiğimiz bahar şenliklerindedenetimler yapıldı ve gerekli düzenlemeler yapıldı.



Mevzuata aykırı biçimde kağıt ve hurda toplayanlar hakkında vatandaşlardan gelen şikayetleri değerlendiren ekiplerimiz tarafından sıklıkla denetim gerçekleştirildi.



Hurdacıların sokak aralarına izinsiz girerek hurda olarak gördükleri atıkları aldıkları yönündeki vatandaşların şikayetleri üzerine Zabıta ekipleri tarafından mücadele başlatılmış olup, aralıksız devam etmektedir.



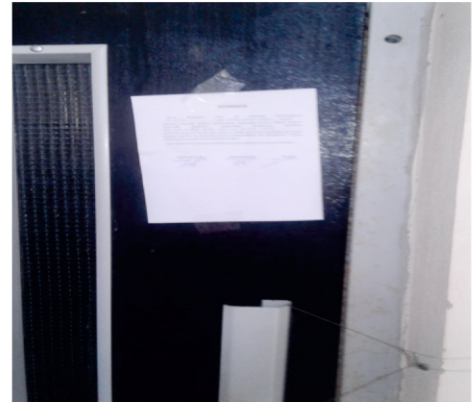
Yaz aylarında sıcaklıkların artması ve okulların tatil olması ile birlikte su kaynaklarının bulunduğu yerlerde sıklıkla yaşanan boğulma vakalarının önüne geçmek, vatandaşlarımızın can güvenliğini sağlamak, amacıyla yasak olan deniz, göl vb. bölgelere girilmemesi ile ilgili ses yayın cihazıyla anons edilerek uyarılarda bulunulmuştur.



Belediyemizin düzenlemiş olduğu Arsu 1. Bahar Şenliğinde 30 Mart Yumurta Bayramı (GidSabatağış) ile 14 Nisan (Evvel Nisan) arasında İlçemizde vatandaşların bayram yerinde daha rahat ortamda alışverişlerini yapabilmeleri amacıyla denetimleri sıklaştırıldı.



İlçe genelinde bulunan can ve mal güvenliği riski taşıyan apartman ve site asansörlerinin güvenliğini hiçe sayarak kurallara uymayan arızalı asansörler mühürlendi. Arızalı ve risk taşıyan asansörlerinin takibi periyodik halde devam etmektedir.



İlçemizde vatandaşlarımızın denize girmelerini engelleyen rahatı edici işgaller ortadan kaldırılarak vatandaşlarımızın denize rahatça girmeleri sağlanmıştır.



Müdürlüğümüzce tespit edilerek bir kısmı veya tamamı yıkılacak derecede tehlike arz eden metruk binalar İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne bildirilmiştir.



İlçemiz sınırları içerisinde mera, yayla, kışlak bulunmadığı için İlçemiz sınırları içerisine koyun, keçi, sığır cinsi hayvanların girişlerine izin verilmemesi yönünde çalışmalar yapıldı.



İlçemiz genelinde tespiti yapılan kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili birimlerle koordineli bir şekilde çalışılarak muhafaza altına alınmış olup, sürekli kontrolü sağlanmaktadır.



İlçemizde izinsiz ve faaliyet gösteren seyyar satıcılar bertaraf edildi. Zabıta Müdürlüğü ekiplerimiz tarafından Halk sağlığını korumak amacıyla yapılan denetimlerde izinsiz seyyar satıcılara satış yapmaması konusunda uyarılarda bulunuldu.



Çevrenin ve doğanın insanlığın ve gelecek kuşakların ortak mirası olduğunun bilinciyle Ekiplerimiz çevre ve görüntü kirliliğine göz yumulamayacağını belirterek vatandaşlara uyarılarda bulunulmuş olup, Zabıta Müdürlüğü ekiplerimizce denetimlerimiz aralıksız devam etmektedir.



Zabıta Müdürlüğü ekipleri Ekmek Fırınlarda hijyen ile ilgili gerçekleştirdikleri denetimlerde işyerlerinin temizlik kurallarına uyup uymadıklarının kontrolünü yaparken şartlara uymayan fırınlara uyarılarda bulunulmuştur. Denetimlerimiz düzenli olarak devam etmektedir.



Ekmek gramajlarının satış noktalarındaki denetimi yapıldı. Fırınlarda ve marketlerde yapılan denetimlerde ekmek gramajlarının standartlara uygun olup olmadığı yönünde hassas teraziyle gramaj kontrolleri yapıldı.



Zabıta Müdürlüğü ekipleri ilçedeki okul kantinlerine Milli Eğitim Bakanlığının genelgesi doğrultusunda; doğal maden suları hariç, enerji içecekleri, gazlı içecekler, aromalı içecekler ve kolalı içecekler ile kızartma ve cipslerin satışlarının yapılmaması konusunda kantin işletmecileri denetlendi.



Müdürlüğümüze 444 79 22 şikayet hattından bildirilen 220 adet şikayet ve 81 bimer şikayeti yerinde incelenerek, hem halkımızın hem de esnafımızın zarar görmemesi için denetimler yapıldı ve sonuçlandırıldı.



Gıda satış yerlerinin hijyenik koşullara uygun faaliyet göstermelerini sağlamak için işyeri denetimi yapıldı. Özellikle kasap reyonları incelendi.



İlçemiz genelinde okul giriş çıkışları ve yaya öncelikli trafik hassasiyetiyle trafik güvenliği açısından sürekli kontrol edilmiş olup, faaliyetimiz devam etmektedir.



Kamu düzeni güvenliğini korunması ve vatandaşlarımızın mağduriyetlerinin önlenmesi ve haksız rekabetin önüne geçilmesi amacıyla ilçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren esnaf, firma ve her türlü işletme tarafından sunulan malların etiket denetim faaliyetlerine ağırlık verilmiştir.



İlçemiz genelinde görüntü kirliliğine sebebiyet verecek, özellikle trafik açısından görüş mesafesini etkileyecek şekilde izinsiz olarak asılan ilan reklam afişleri kaldırıldı.



İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin aykırı olduğu tespit edilen 47 esnaf ve sanatkarların işyerleri Belediyemiz Encümeninin vermiş olduğu kararlar doğrultusunda mühürlenerek iş yerleri kapatıldı.

3194 Sayılı İmar Kanunu, Belediye Zabıta Yönetmeliği hükümlerince Belediye sınırları içerisinde bulunan alanlarda mevzuata aykırı ve kaçak yapılaşma ile ilgili denetimler İmar Müdürlüğü ile birlikte koordineli bir şekilde günlük sürdürülmektedir.



Sahil yürüyüş bandında gece ve gündüz kontrolleri yapıldı. Vatandaşlarımızın can ve mal güvenliğini tehdit edecek unsurlar ortadan kaldırıldı.



Müdürlüğümüzce semt pazarlarını ziyaret ederek, Pazar yerinin disiplin ve düzeni kontrol edilmiş vatandaşlarımızın hijyenik ve uygun koşullarda alışverişlerini yapabilmeleri için tüm tedbirler alınmış, aldırılmıştır.



Zabıta ekiplerimiz tarafından gerek Belediyemizle ilgili kurumların sahada yaptığı çalışmalar takip edilerek , gerekli güvenlik önlemlerinin alınmış, alınması sağlanmıştır.



İlçemiz genelinde özellikle yaz mevsiminde yoğunlaşan orman yangınlarına intikal edilmiş gerek güvenlik tedbirleri, gerekse söndürme faaliyetlerine ilgili kurumların koordinesi ile görev alınmıştır.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ve 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı gibi , resmi ve özel günlerde yapılan etkinliklerde gerekli tören tedbirleri ve görevleri yerine getirildi.



Belediyemiz tarafından düzenlenen tüm etkinliklere katılım sağlayarak Zabıta marifeti ile alınması gereken tüm tedbirler eksiksiz olarak alınmıştır.



Arıcılık işlerini meslek edinen ve geçimini kısmen veya tamamen bu yolla kazananları, gezginci arıcıların konaklayacakları yerlerle ilgili gelen şikayetler, yerinde incelenmiş, kaldırılması yönünde gerekli uyarılarda bulunulmuştur.



İlçemiz genelinde öğrenci taşıma faaliyetleri kapsamında servis hizmeti veren araçları ve sürücüler üzerinde gerekli yeterlilik kontrolleri yapılmıştır.



Zabıta Müdürlüğünce İlçemiz genelinde faaliyet gösteren esnaflarımız sürekli ziyaret edilerek daha kolay erişilebilir olmak sağlanmış talep ve şikayetleri mümkün olduğunca yerinde değerlendirmeye özen gösterilmiştir.



İlçemiz genelinde tüm resmi kurumlar tarafından müdürlüğümüze ulaştırılan her türlü ilan , afiş vs. gerekse ses yayın cihazları kullanılarak gerekse afişlerin yapıştırılması sağlanarak çağırısı ve duyurulması sağlanmıştır.



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü**Faaliyet ve Proje Bilgileri****İstimlak - Kamulaştırma - Plan Uygulama Ve Planlama Bölümü:**

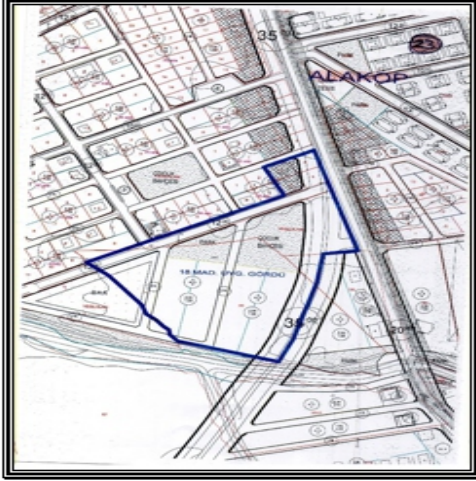
1-a) 3194 Sayılı İmar Kanunun 15.16.17 maddelerine istinaden, İhdas, Tevhid, İfraz ve yola Terkler: 146 adet işlem yapılmıştır.

1-b) Tamamlanarak Tescili Yapılmış 3194 Sayılı İmar Kanunun 18.madde Uygulamaları.

8 Adet 3194 sayılı imar Kanunun 18.Madde Uygulaması tamamlanarak tapu sahiplerine tapuları dağıtılmıştır.

Sıra No	Mevkii	Ada No	Parsel No	Açıklama
1	Alakop	33	3,4,5 Parseller 3185,1386 Parseller	Tamamlanmış Ve Tapuları Verilmiştir.
2	Alakop	0	3000,3001,3002,3004,..... Parseller	Tamamlanmış Ve Tapuları Verilmiştir.
3	Micana		69,3236,3247,3456,.....Parseller	Tamamlanmış Ve Tapuları Verilmiştir.
4	Fahura	2327 2328	30,36,321,322 Parseller 1 Parsel 1 Parsel	Tamamlanmış Ve Tapuları Verilmiştir.
5	Çengen		713 Parsel	Tamamlanmış Ve Tapuları Verilmiştir.
6	Konarlı	1209		Tamamlanmış Ve Tapuları Verilmiştir
7	Gülcihan	195 197 198		Tamamlanmış Ve Tapuları Verilmiştir
8	Alakop		114 Ve 115 Parseller	Tamamlanmış Ve Tapuları Verilmiştir

1-Alakop Mıntika 18.Madde Uygulaması:



2-Alakop Mıntika , 18.madde uygulaması:



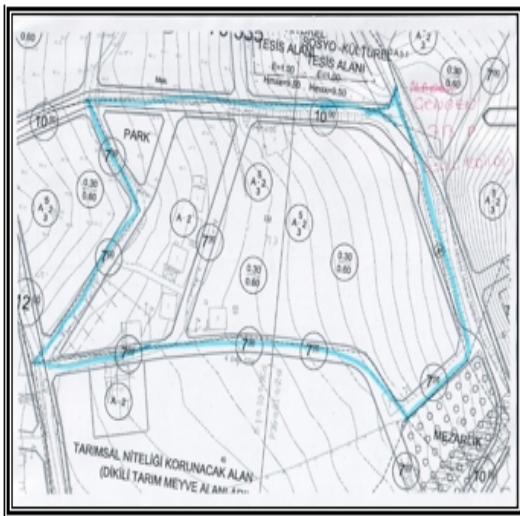
3-Micana mıntika, 18.madde uygulaması:



4-Fahura mıntika, 18.madde uygulaması:



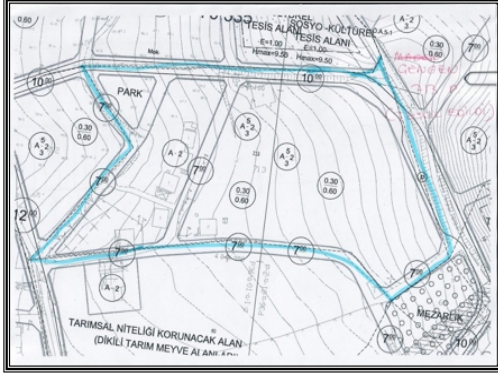
5-Çengen Mıntika , 18.madde uygulaması:



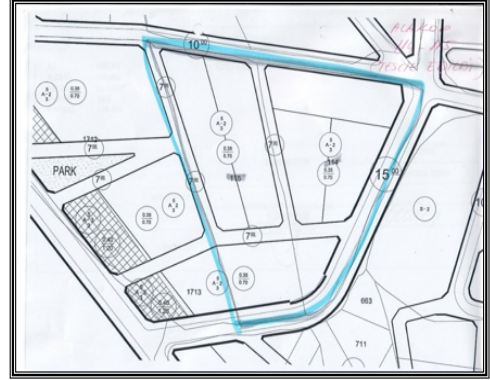
6-Konarlı mıntika 18.madde uygulaması:



7-Çengen mıntika 18.madde uygulaması:



8-Alakop mıntika 18.madde uygulaması:



1-c) Devam Eden 3194 Sayılı İmar Kanunun 18.madde Uygulamaları

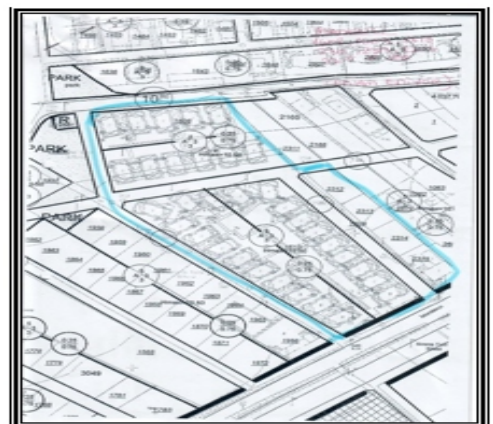
4 Adet 3194 sayılı imar Kanunun 18.Madde Uygulamasına başlanılmış ve devam etmektedir.

SIRA NO	MEVKİİ	ADA NO	PARSEL NO	AÇIKLAMA
1	ALAKOP	0	263,274,276,277,..... PARSELLER	DEVAM ETMEKTEDİR.
2	MADENLİ	0	1608,1609,1610,2312,2313,2314,2315 PARSELLER	DEVAM ETMEKTEDİR
3	HATUN	0	88,89	DEVAM ETMEKTEDİR
4	NARDÜZÜ	1962 İLA 1917	1	DEVAM ETMEKTEDİR
5	KABEV		3,6 NUMARALI PARSELLER	DEVAM ETMEKTEDİR
6	KONARLI			DEVAM ETMEKTEDİR

1-Alakop mıntika, 18.madde Uygulaması



2-Madenli mıntika, 18.madde Uygulaması:



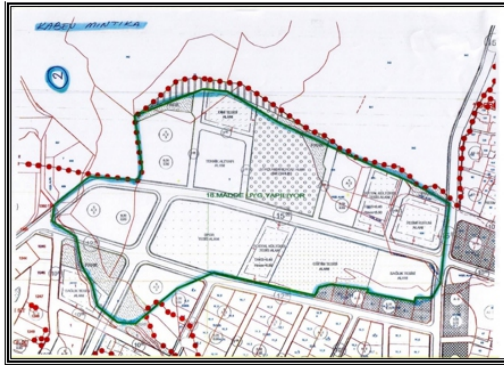
3-Hatun mıntika, 18.Madde Uygulaması:



4-Nardüzü (Şevre) Mıntika 18.Maddde Uygulaması:



5-Kabev mıntika,18.madde Uygulaması:



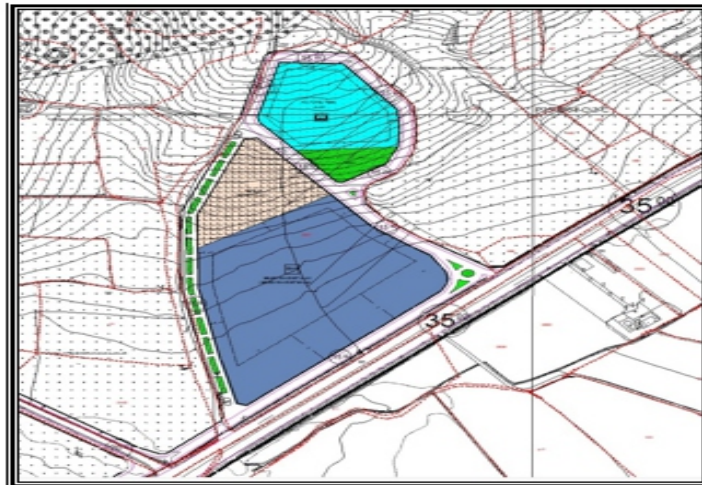
6-Konarlı-Frenkçiftliği Mıntika 18.madde Uygulaması:



1-d) Kamulaştırma işlemleri

SIRA NO	MINTIKA	ADA PARSEL NO	AÇIKLAMA
1	Akçalı	2921	İşkenderun Kıyı Bandı Turizm Merkezi Akçalı Kesiminde yer alan yer alan Akçalı mıntika 2921 numaralı taşınmaz Belediye Hizmet Binası yapılmak amacıyla Kamulaştırılmış, Milli Emlak Müdürlüğünün itirazı üzerinde dava tekrar görüşülmektedir ve ek kamulaştırma bedeli çıkmış ve kamulaştırma tamamlanmıştır.

1-Akçalı 2921 parsel kamulaştırma alanı:



1-e) Diğer İşlemler

1- Madenli ,Üçgüllük mahallelerinde yer alan ve mülkiyeti Maliye Hazinesine ait taşınmazlar üzerinde yer alan yapıların hak sahibi vatandaşlara tapularının verilmesinin sağlanması için Üçgüllük mıntıka 400 numaralı taşınmazın ifrazı, Madenli mıntıkada 218, 240 numaralı taşınmazların mera vasfından çıkartılması işlemleri yürütülmektedir.

2-01.01.2018 - 31.12.2018 tarihleri arasında Uygulama İmar Planları ile ilgili bilgi Banka eksperlerine ve ilgili kişilere araştırılarak sözlü ve yazılı olarak bilgiler verilmiştir.

3-İcra Müdürlüğünden gelen yazılar araştırılarak cevapları yazılmış ilgili kurumlara gönderilmiştir.

4-Mahkemelerden gelen ilgili imar durumu yazışmaları, ilgili bilgi ve belgelerin gönderilmiştir.

5-Ayrıca 246 adet imar çapı talep edilmiş, gerekli araştırmalar yapıldıktan sonra 394 adet yeni ve yenileme imar çapı düzenlenerek ilgililere verilmiştir.

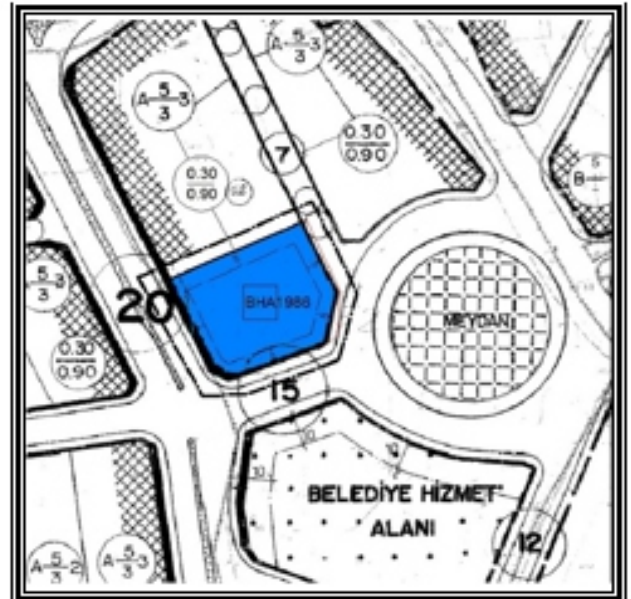
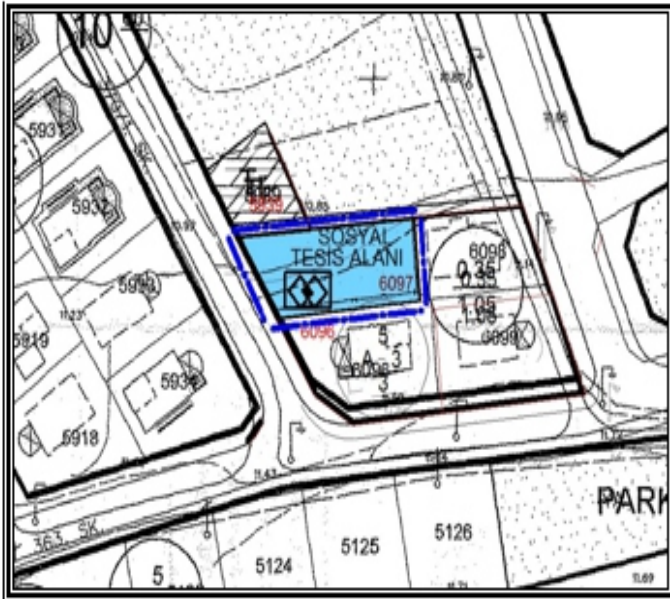
2-PLAN UYGULAMA VE PLANLAMA BÖLÜMÜ

SIRA NO	MEVKİİ	ADA NO	PARSEL NO	AÇIKLAMA
1	Micana	0	6097	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği.
2	Akçalı	0	1986	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği.
3	Arpaçiftlik	0	1248-1249	1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı değişikliği.
4	Arpaçiftlik		275-276	1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı.
5	Arpaçiftlik	108109,110	1,2,3,4,1,1	1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği
6	Gökmeydan-Gözcüler		İskenderun Kıyı Bandı Turizm merkezi Gökmeydan Kısımı	1/25000,1/5000 ve 1/1000 imar planı çalışmaları
7	Konacık-Işıklı-Kale		Samandağ Turizm Merkezi Arsuz İlçe Sınırları İçinde Kalan Kısımları	1/25000,1/5000 ve 1/1000 imar planı çalışmaları
8	Akçalı		İskenderun Kıyı Bandı Turizm merkezi Akçalı Kısımı	1/25000,1/5000 ve 1/1000 imar planı çalışmaları
9	Karaağaç, Nardüzü, Gözcüler, Gökmeydan			Trafo alanları planlanmasına yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği
10	Muhtelif mahallelerde			Trafo alanları planlanmasına yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği
11	Karaağaç Micana	138	5 ve 9	Trafo alanının düzeltilmesine yönelik 1/1000

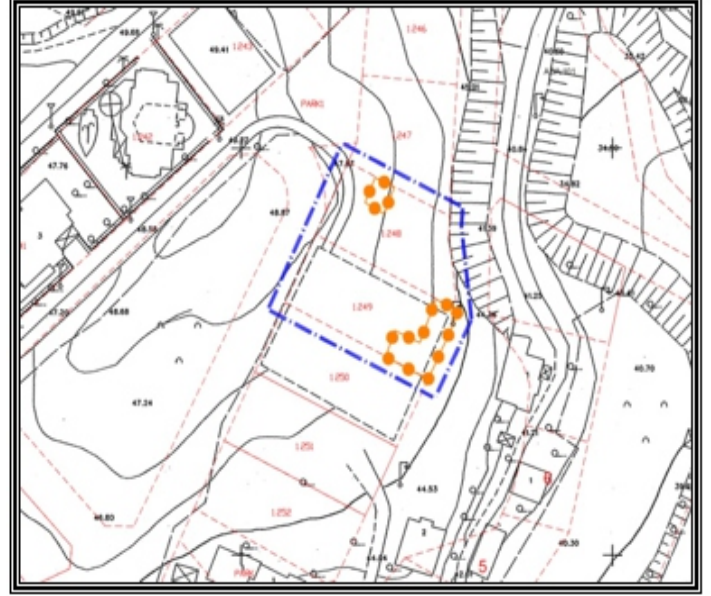
12	Madenli mahallesi		816,1102,1221,3097,3098,3099,3100	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği.
13	Arpaçiftlik-Kabev			1/1000 ölçekli Karum'a amaçlı Uygulama İmar Planı, plan notu Değişikliği.
14	Gökmeydan		1/5000 Nazım İmar planı bulunan Alanlara yönelik	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı.
15	1.etap mahalle birleşimleri			1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği.
16	2.EtapMahalle birleşimleri			1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği.

2-1) Belediyemiz sınırları içerisinde Karaağaç Mahallesi'nde yer alan 6097 numaralı parselin konut alanından Sosyal Tesis alanına dönüştürülmesine yönelik olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı değişikliği Arsuz Belediye Meclisince onaylanmış Hatay Büyükşehir Belediyesince onaylanmak üzere , Hatay Büyükşehir Belediyesince değiştirilerek onaylanmış ve yeniden askıya çıkartılmıştır. Askı süresinde mülkiyet sahipleri tarafından yapılan itiraz Arsuz Belediye Meclisince kabul edilerek onaylanmıştır. Kabul edilen Meclis kararı , Hatay Büyükşehir Belediye meclisine gönderilerek onaylanmış , askıya çıkartılmış ve kesinleşmiştir

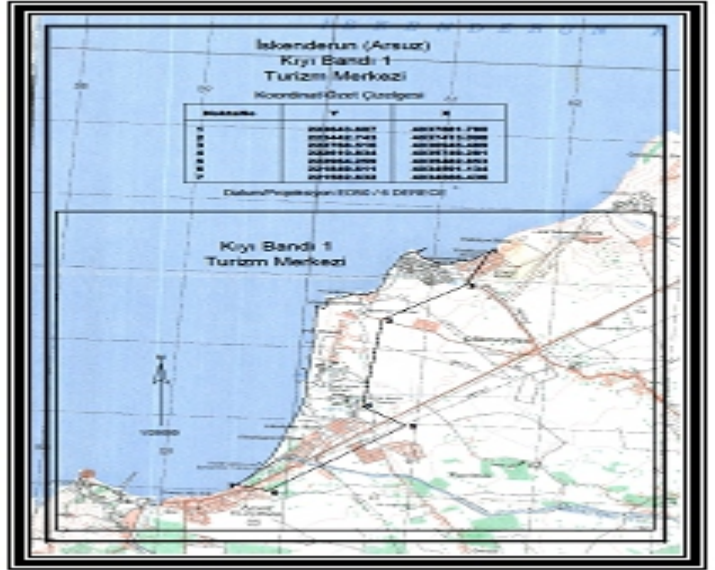
2-2) Akçalı 1986 numaralı parselin Ticari+Konut alanından Belediye Hizmet Alanına dönüştürülmesi ile ilgili olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği , Arsuz Belediye Meclisince onaylanmış ve Hatay Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir. Hatay Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmış ancak OHAL kapsamında Valilik onayı gerektiğinden Valilik onayına sunulmuştur. Valilik onayına istinaden askıya çıkartılmış ve kesinleşmiştir.



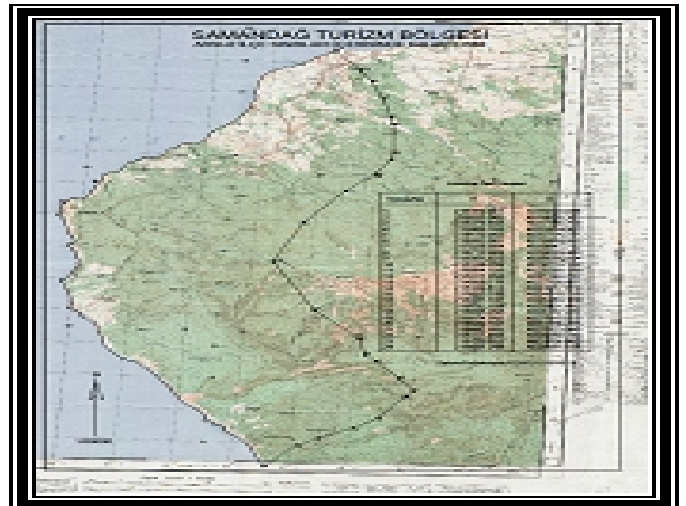
2-3) Arpaçiftlik 1248 ve 1249 numaralı parsellere ait 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım imar planı değişikliği, Arsuz Belediye Meclisince onaylanarak, Adana Kültür Varlıkları Koruma Kuruluna gönderilmiş olup, Adana Kültür Varlıkları Koruma Kurulunca Onaylanmıştır. , Hatay Büyükşehir Belediye meclisine gönderilerek onaylanmış , askıya çıkartılmış ve kesinleşmiştir



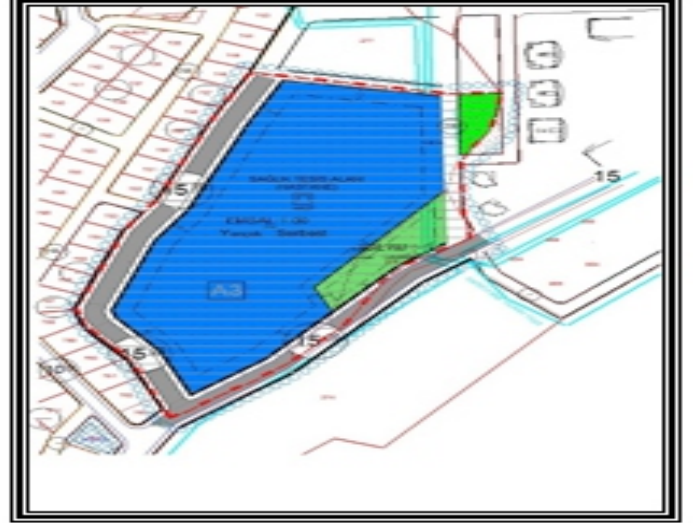
2-6) Arsuz ilçesi sınırları içerisinde yer alan İskenderun Kıyı Bandı Turizm Merkezi sınırları içerisinde yer alan Gökmeydan kesiminde yaklaşık 180 ha'lık kısımda 1/25000 ölçekli Çevre düzeni planı değişikliği ve 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğine yönelik jeolojik-jeoteknik etüt ihale yapılarak onaylanmış kurum görüşleri tamamlanmış 1/25000 ölçekli çevre düzeni planı tamamlanmıştır. Onaylanmak üzere Bakanlığa gönderilmiştir. Bakanlık tarafından ilgili düzeltmeler yapılmak üzere tarafımıza gönderilmiştir. 25000 ölçekli çevre düzeni planı, 1/5000 ölçekli Nazım İmar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planı çalışmaları yüklenici firma tarafında hazırlanmış ve Bakanlığa gönderilme aşamasındadır.



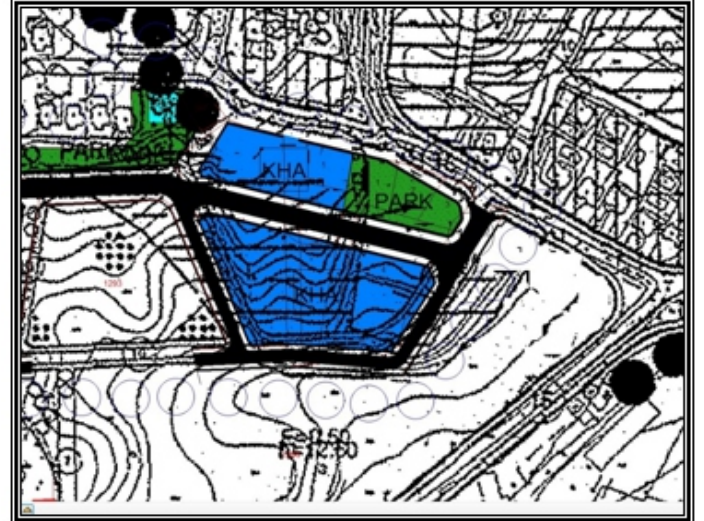
2-7) Arsuz ilçesi sınırları içerisinde kalan Samandağ turizm bölgesinde 1/25000 ölçekli çevre düzeni planı değişikliği, 1/25000 ölçekli çevre düzeni planına esas gözlemsel jeolojik-jeoteknik etüd, 1/5000 nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planına esas jeolojik-jeoteknik etüt raporlarının hazırlanmasına yönelik ihale yapılmış, 1/25000 ölçekli çevre düzeni planına esas gözlemsel jeolojik-jeoteknik etüd onaylanmıştır. Çalışma Alanında fay hattından dolayı, Üniversite tarafından Paleosismolojik etüt çalışmaları tamamlanmıştır. 1/25000 ölçekli Çevre Düzeni Plan Çalışmalarına başlanılmış plan taslakları oluşturulmuştur. 1/5000 ölçekli Nazım imar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı çalışmalarına altlık olacak jeolojik etütler onaylanma aşamasındadır.



2-4) Arpaçiftlik 275 ve 276 numaralı parsellerde Devlet hastanesi yapılması düşünülen için hazırlanan 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım imar planı, Arsuz Belediye Meclisince onaylanmış, Adana Kültür Varlıkları Koruma Kuruluna gönderilmiş, sit alanı uygun olmadığından imar planı red edilmiştir. Yeniden hazırlanan plan, Kurulca onaylanmış, Hatay Büyükşehir Belediye meclisine gönderilerek onaylanmış, askıya çıkartılmış ve kesinleşmiştir.



2-5) Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan Arpaçiftlik Mıntıkası 108 ada 1 parsel, 109 ada 1 parsel, 110 ada numaralı parseller ile ilgili olarak hazırlanan 1/100 ölçekli Uygulama imar planı, Arsuz belediye Meclisince onaylanmış ve Hatay Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilmiş onaylanmış, askıya çıkartılmış ve kesinleşmiştir.



2-8) Arsuz ilçesi sınırları içerisinde İskenderun Kıyı Bandı Turizm Merkezi Akçalı mıntıkası Kesimine yönelik, 1/2500 ölçekli çevre düzeni planı değişikliği, 1/5000 ölçekli nazım imar planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı Kültür ve Turizm Bakanlığınca onaylanmış, askıya çıkartılmış, askı süresinde olan itirazların değerlendirilmesi için başvurular Bakanlığa gönderilmiştir. 2018 Yılı içerisinde, Bakanlıkla yapılan görüşmeler ve toplantılarda itirazların değerlendirilmesi görüşülmüş, itirazların sonucu için Bakanlık kararı beklenmektedir.

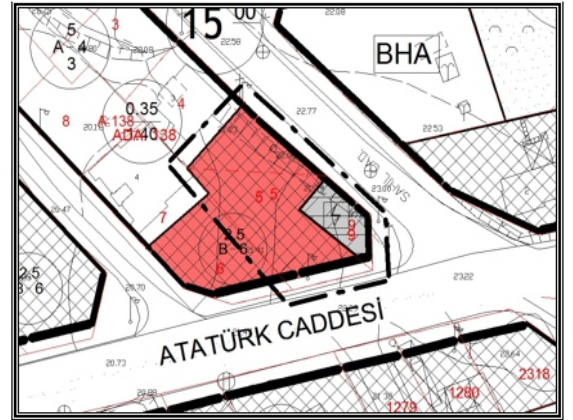


2-9). Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan ,Karaağaç, Nardüzü, Gökmeydan, Gözcüler Mahalleslerinde, trafo alanları planlanmasına yönelik olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı değişikliği, Hatay Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilmiş onaylanmıştır. 3194 sayılı imar kanunu gereği 30 gün askıya çıkarılmış ve kesinleşmiştir.

2-10) Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan , muhtelif mahallelere yönelik trafo alanları planlanmasına yönelik olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı değişikliği, Hatay Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilmiş onaylanmıştır. 3194 sayılı imar kanunu gereği 30 gün askıya çıkarılmış ve kesinleşmiştir.

2-11) Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan ,Karaağaç Mahallesinde, Micana mıntika 138 ada 5 ve 9 numaralı parsellere yönelik olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı değişikliği, Hatay Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilmiş onaylanmıştır. 3194 sayılı imar kanunu gereği 30 gün askıya çıkarılmış ve kesinleşmiştir.

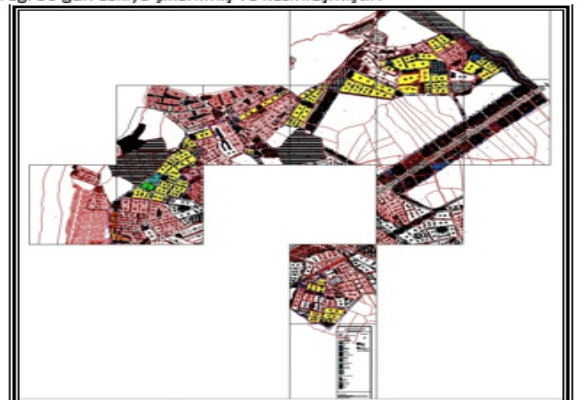
2-12) Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan , Madenli Mahallesinde, 816,1102,1221....3097,3098,3099 numaralı parsellere yönelik olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı değişikliği, Hatay Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilmiş onaylanmıştır. 3194 sayılı imar kanunu gereği 30 gün askıya çıkarılmış ve kesinleşmiştir.



2-13) Arsuz (Rhosuz Antik Kenti) Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı, plan Notu değişikliği, Hatay Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilmiş onaylanmıştır. 3194 sayılı imar kanunu gereği 30 gün askıya çıkarılmış ve kesinleşmiştir.



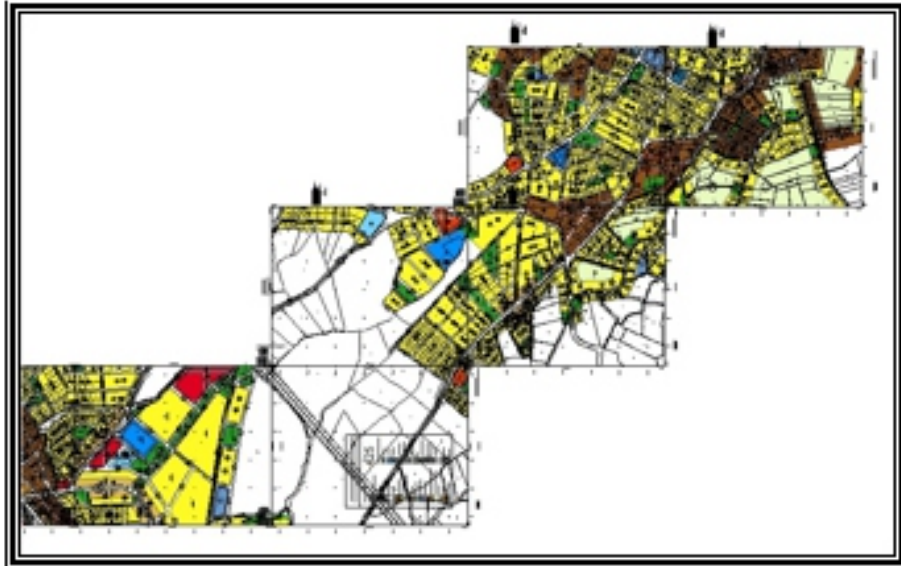
2-14) Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan , Gökmeydan Mahallesinde, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı bulunan fakat 1/1000 ölçekli uygulama İmar planı bulunmayan alanlar ile ilgili olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı değişikliği, Hatay Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilmiş onaylanmıştır. 3194 sayılı imar kanunu gereği 30 gün askıya çıkarılmış ve kesinleşmiştir.



2-15) Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan Karaağaç ve Nardüzü sınırlarının, İskenderun ve Belen sınırları birleşimlerinde ile ilgili olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı değişikliği, Hatay Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilmiş onaylanmıştır. 3194 sayılı imar kanunu gereği 30 gün askıya çıkarılmış ve kesinleşmiştir.



2-16) Belediyemiz sınırları içerisinde, 2. etap Mahalle birleşimleri olarak Aşağıkepirce, Madenli, Gülcihan, Akçalı, Gökmeydan, Üçgüllük, Gözcüler, Kabev ve Arpaçiftlik Mahalle birleşimlerinde ile ilgili olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı değişikliği, Hatay Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilmiş onaylanmıştır. 3194 sayılı imar kanunu gereği 30 gün askıya çıkarılmıştır.



3-İSKAN VE YAPI KONTROL BİRİMİ

SIRA NO	KONU	ADEDİ
1	Yapı Kullanma Belgesi	426
2	İnşaat Seviye Kontrolü	448
3	Statik Proje İncelemesi	498
4	Asansör Kontrol Raporu	119

4-İNŞAAT RUHSAT BÖLÜMÜ:

SIRA NO	KONU	ADEDİ
1	Yapı Ruhsatı	498
2	Yanan Yıkılan Yapı Formu	18
3	Mimar Proje Onayı	523
4	Kat İrtifak Projesi	248
5	Kat Mülkiyeti Projesi	9
6	Yapı Kayıt Belgesi	375

5-İNŞAAT KONTROL BİRİMİ VE NUMARAJ BÖLÜMÜ:

SIRA NO	KONU	ADEDİ
1	Yapı Tatil Zaptı ve 32-42 uygulaması	84
2	Numarataj Hatalı Düzenlenen site sayısı	0
3	Numarataj hatalı Düzenlenen bina sayısı	26
4	Numarataj oluşturulması (Yeni Yapı)	498
5	Sokak numaralandırılması işlemleri	0
6	Bina Tespit ve Değerlendirme Formu	38
7	Elektrik Aboneliği yazısı	97

6-İMAR KALEMİ:

SIRA NO	KAYIT	ADET
1	Gelen Evrak	2608
2	Giden Evrak	5210
3	Dilekçe	4212

İMAR KALEMİ	2608 ADET GELEN EVRAK 5210 ADET GİDEN EVRAK 4212 ADET DİLEKÇE
PLAN UYGULMA	14 ADET 18 UYGULAMASI (8 ADET TAMAMLANMIŞ, 6ADET DEVAM ETMEKTEDİR.) 151 ADET TEVHİT-İFRAZ VE İHDAS İŞLEMİ 246 ADET İMAR ÇAPI DÜZENLENMİŞTİR.
İSKAN VE YAPI KONTROL BİRİMİ	426 ADET YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ DÜZENLENMİŞ 620 KEZ İNŞAAT SEVİYE KONTROLÜ YAPILMIŞ 124 ADET ASANSÖR KONTROL RAPORU KAYIT ALTINA ALINMIŞ 344 ADET STATİK PROJE İNCELENMİŞTİR.
İNŞAAT RUHSAT BİRİMİ	498 ADET YAPI RUHSATI DÜZENLENMİŞ 18 ADET YANAN YIKILAN YAPI FORMU DÜZENLENMİŞ 523 ADET MİMARİ PROJE İNCELENMİŞ 248 ADET KAT İRTİFAKI PROJESİ ONAYLANMIŞ 9 ADET KAT MÜLKİYETİ PROJESİ ONAYLANMIŞTIR.
NUMARATAJ BİRİMİ	84 ADET 32. VE 42. MADDE HÜKMÜ UYARINCA SEVK YAZILARI 26 ADET BİNANIN HATALI YAPILAN NUMARATAJ İŞLEMLERİNİN DÜZELTİLMESİ 498 ADET YENİ NUMARATAJ TALEBİ 38ADET BİNAYA BİNA TESPİT VE DEĞERLENDİRME FORMU DÜZENLEMESİ 97 ADET BİNAYA GEÇİCİ 11. MADDEYE İSTİNADEN ELEKTRİK ABONELİĞİ VERİLMESİ

Aynı zamanda Belediyemiz bünyesindeki diğer birim ve Müdürlüklerin yapmakta olduğu proje ve yatırımlara , İmar Müdürlüğü olarak teknik destek sağlanmıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü**Faaliyet ve Proje Bilgileri**

Muhasebe hizmeti; gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemleridir.

Muhasebe yetkilisi, bu hizmetlerin yapılmasından ve muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur. Muhasebe yetkilileri işlemlerine ilişkin defter, kayıt ve belgeleri muhafaza eder ve denetime hazır bulundurur

2018 yılı gelir bütçesi 67.634.000,00.- TL ile 5.250,000,00 TL borçlanma öngörülerek toplam 72.884.000,00 TL olarak kabul edilmiştir. Devreden 8.430.825,08.-TL gelir Tahakkuku ve Yılı içerisinde 44.496.060,12 TL gelir tahakkuku ile birlikte toplam 52.926.885,20 TL Tahakkuk yapılmıştır. Bu tahakkukun 41.971.015,03 TL si tahsil edilmiş, 147.187,03 TL tahsilattan Red ve İadeler yapılmıştır. Tahsil edilemeyen 10.955.870,17 TL tahsil edilmek üzere 2019 yılına devretmiştir. 2018 yılı tahsilât oranımız %79 oranında gerçekleşmiştir.

2018 yılı bütçesiyle harcamalar için 72.884.000,00 TL ödenek ayrılmış olup, Yılı içinde bu ödeneğin 49.247.111,19 TL'si harcanmış, kullanılmasına gerek kalmayan 18.706.888,81- TL ödenek iptal edilmiştir.4.940.000,00 TL ödenek 2019 yılına devredilmiştir.

Yılı içinde kullanılmayan ödenekten, ödenek ihtiyacı olan diğer gider tertiplerine 7.383.000,00.-TL tutarında aktarma yapılmıştır.

FAALİYET RAPORU İCMALİ (GELİR 2018)		
		TAHSİLÂT (TL)
01	VERGİ GELİRLERİ	13.507.604,57
01-02	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLERİ	7.954.669,94
01-03	DÂHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	1.348.279,12
01-06	HARÇLAR	4.202.605,34
01-09	BAŞKA YERDE SINIFLANMAYAN VERGİLER	2.050,17

03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	868.179,78
03-01	MAL SATIŞI GELİRLERİ	74.823,81
03-02	HİZMET GELİRLERİ	324.116,45
03-06	KİRA GELİRLERİ	468.930,24
03-09	DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	309,28
04	ALINAN BAĞIŞ, YARDIM VE ÖZEL GELİRLER	2.182.053,67
04-02	MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNE DÂHİL İDARELERDEN	0
04-04	KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALIN. BAĞIŞ VE YARDIMLAR	0
04-05	PROJE YARDIMLARI	2.182.053,67
05	DİĞER GELİRLER	24.840.916,71
05-01	FAİZ GELİRLERİ	33.562,88
05-02	KİŞİ KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	23.432.254,40
05-03	PARA CEZALARI	832.443,41
05-09	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	542.656,02
06	SERMAYE GELİRLERİ	425.073,00
06-01	TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	425.073,00
06-02	TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	0,00
	TOPLAM	41.823.827,73

	2018 MALİ YILI GİDERLERİ	
		2018
01	PERSONEL GİDERLERİ	13.832.349,05
02	SOSYAL GÜVENLİK KUR. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.407.841,02
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	15.667.275,24
04	FAİZ GİDERLERİ	1.324.452,04
05	CARİ TRANSFERLER	1.684.793,86
06	SERMAYE GİDERLERİ	14.330.399,98
	TOPLAM	49.247.111,19

2-Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..7.2) Sosyal Yardımlar							
*Performans Hedefi	(PH..7.2.1) Sosyal Yardımlar							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..7.2.1.9	Dezenfekte Çalışması Yapılan Okul Sayısı	Adet	50	50	100	
2		PG..7.2.1.10	Dezenfekte Çalışması Yapılan İbadethane Sayısı	Adet	37	37	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..7.2.1.9.8	F..7.2.1.9.8	Dezenfekte Çalışmalarının Yapılması	TL	20.000,00	0,00	0	Geçen yıldan artan dezenfektan kullanılmıştır



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..8.1) Projeler							
*Performans Hedefi	(PH..8.1.1) Projeler							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..8.1.1.1	İlaçlama Yapılan Mahalle Sayısı	Adet	0	0	0	
2		PG..8.1.1.2	İlaçlama Periyodu	Gün	0	0	0	
3		PG..8.1.1.3	İlaçlama Yapılan Mahalle Sayısı	Adet	0	0	0	
4		PG..8.1.1.4	İlaçlama Periyodu	Gün	0	0	0	
5		PG..8.1.1.5	Tedavi ve Bakımı Yapılan Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	150	150	100	
6		PG..8.1.1.6	Yerleştirilen Beslenme Ünitesi Sayısı	Adet	80	0	0	Belediyemizin imkânsızlıklarından dolayı yapılmamıştır
7		PG..8.1.1.7	Modernizasyonu Yapılan Makine ve Teçhizat Sayısı	Adet	0	0	0	
8		PG..8.1.1.8	İlaçlama Yapılan Mahalle Sayısı	Adet	35	0	0	İlaçlama yetkisi Hatay Büyükşehir Belediyesine devredilmiştir.
9		PG..8.1.1.9	İlaçlama Periyodu	Gün	45	0	0	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..8.1.1.1.1	F..8.1.1.1.1	Larva Mücadelesinin Etkin Hale Getirilmesi	TL	0,00	0,00	0	
2	F..8.1.1.3.2	F..8.1.1.3.2	Uçkun Mücadelesinin Etkili Hale Getirilmesi	TL	0,00	0,00	0	
3	F..8.1.1.5.3	F..8.1.1.5.3	Sokak Hayvanlarının Tedavi Ve Bakımlarının Yapılması	TL	40.000,00	0,00	0	Hatay Büyükşehir Belediyesinden temin edilmiştir.
4	F..8.1.1.7.4	F..8.1.1.7.4	Makine Ve Teçhizat Modernizasyonu Yapılması	TL	5.000,00	6.847,00	137	
5	F..8.1.1.8.5	F..8.1.1.8.5	Haşere Mücadelesinin Etkin Hale Getirilmesi	TL	200.000,00	0,00	0	Hatay Büyükşehir Belediyesinin yetkisine devredilmiştir.



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..8.2) Etkinlikler							
*Performans Hedefi	(PH..8.2.1) Etkinlikler							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..8.2.1.1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	4	4	100	
2		PG..8.2.1.2	Düzenlenen Proje Yarışması Sayısı	Adet	2	2	100	
3		PG..8.2.1.3	Dağıtılan Bez Torba Sayısı	Adet	2.000	0	0	Belediyemizin imkânsızlıklarından dolayı yapılmamıştır
4		PG..8.2.1.4	Dağıtılan Şapka Sayısı	Adet	1.500	500	33	Belediyemizin imkânsızlıklarından dolayı yapılmamıştır
5		PG..8.2.1.5	Dağıtılan Tişört Sayısı	Adet	750	500	67	Belediyemizin imkânsızlıklarından dolayı yapılmamıştır
6		PG..8.2.1.6	Dağıtılan Bayrak ve Flama Sayısı	Adet	500	0	0	
7		PG..8.2.1.7	Dağıtılan Broşür Sayısı	Adet	3.000	2500	83	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..8.2.1.1.1	F..8.2.1.1.1	Çevre Duyarlılığını Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek	TL	55.000,00	19.046,00	35	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..8.4) Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri							
*Performans Hedefi	(PH..8.4.1) Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..8.4.1.1	Bilgilendirme ziyareti yapılan okul sayısı	Adet	12	12	100	
2		PG..8.4.1.2	Düzenlenen Toplantı/Panel Sayısı	Adet	1	1	100	
3		PG..8.4.1.3	Dağıtılan Broşür Sayısı	Adet	2.000	2000	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..8.4.1.1.1	F..8.4.1.1.1	Okullarda Çevre Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları ile İlgili Etkinlikler Düzenlemek	TL	0,00	0,00	0	
2	F..8.4.1.2.2	F..8.4.1.2.2	Vatandaşlarla Çevre Konusunda Bilinçlendirme Amacı ile Panel veya Toplantılar Düzenlemek	TL	0,00	0,00	0	
3	F..8.4.1.3.3	F..8.4.1.3.3	Mahallelerde Çevre Temizliği İle İlgili Bildirimlerde Bulunmak	TL	0,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..8.6) Geri Dönüştürülen Atıkların Toplanması							
*Performans Hedefi	(PH..8.6.1) Geri Dönüştürülen Atıkların Toplanması							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..8.6.1.1	Yerleştirilen Ambalaj Atığı Kumbarası Sayısı	Adet	10	10	100	
2		PG..8.6.1.2	Yerleştirilen Pil Toplama Kutusu Sayısı	Adet	80	80	100	
3		PG..8.6.1.3	Yerleştirilen Bitkisel Atık Yağ Toplama Noktası	Adet	20	20	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..8.6.1.1.1	F..8.6.1.1.1	Ambalaj Atıklarının Kaynaktan Ayrı Toplaması	TL	0,00	0,00	0	
2	F..8.6.1.2.2	F..8.6.1.2.2	Atık Pillerin Toplanması	TL	0,00	0,00	0	
3	F..8.6.1.3.3	F..8.6.1.3.3	Bitkisel Atık Yağlarının Hanelerden Toplanması	TL	0,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..11) KIRSAL ALANA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..11.1) Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim							
*Performans Hedefi	(PH..11.1.1) Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..11.1.1.1	Düzenlenen Eğitim Sayısı	Adet	0	0	0	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..11.1.1.1.1	F..11.1.1.1.1	Tarım Faaliyetlerinin Geliştirilmesi İçin İlçe Tarım Müdürlüğü İle Koordineli Olarak Tarım Ve Hayvancılık Eğitimi Düzenlenmesi	TL	0,00	0,00	0	

Stratejik Amaç	(SA..1) MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..1.2) Tasarrufa Yönelik Çalışmalar							
*Performans Hedefi	(PH..1.2.1) Tasarrufa Yönelik Çalışmalar							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..1.2.1.2	Fiili Durum İle Bilgi Sistemindeki Durumun Tutma Oranı	%	100	100	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..1.2.1.2.1	F..1.2.1.2.1	Taşınır Mal Hareketlerinin Kontrol Altında Tutulması	TL	0,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..2.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
*Performans Hedefi	(PH..2.1.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..2.1.1.15	Taleplerin Karşılama Oranı	%	100	100	100	
2		PG..2.1.1.16	Taleplerin Karşılama Oranı	%	100	100	100	
3		PG..2.1.1.17	Abonelik Faturalarının Gecikmeye Uğramadan Zamanında Ödenme Oranı	%	100	100	100	
4		PG..2.1.1.18	Gelen Soru/Sorun Bildirimlerinin Cevaplanma Oranı	%	100	100	100	
5		PG..2.1.1.19	Programla İlgili Bilgilendirme Toplantısı/Eğitim Sayısı	Adet	4	1	25	
6		PG..2.1.1.27	Taleplerin Karşılama Oranı	%	100	100	100	
7		PG..2.1.1.29	Taleplerin Karşılama Oranı	%	100	100	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
				Hedef	Gerçekleşme		
1	F..2.1.1.15.6	F..2.1.1.15.6	Belediye Birimlerinin Ortak İhtiyacı Olan Kırtasiye Ve Basılı Evrak, Temizlik Maddeleri, Bilgisayar Sarf Malzemeleri, Belediye Binasının Bakım Ve Onarım İhtiyaçlarının Tespiti ve Alımının Yapılması	TL	230.000,00	228.835,00	99
2	F..2.1.1.16.7	F..2.1.1.16.7	Elektronik Teçhizatların Bakım, Onarım Ve Yenilemelerinin Yapılması	TL	90.000,00	86.783,00	96
3	F..2.1.1.17.8	F..2.1.1.17.8	Belediye Birimlerinin Ortak İhtiyacı Olan Telefon, İnternet, Su, Elektrik Aboneliklerinin Takip ve Ödemelerin Yapılması	TL	715.000,00	848.753,00	119
4	F..2.1.1.18.9	F..2.1.1.18.9	Belediye Bilgi Yönetim Sisteminin Etkin Kullanımının Sağlanması	TL	205.000,00	198.840,00	97
5	F..2.1.1.27.15	F..2.1.1.27.15	Hizmet Binası Kiralamak	TL	330.000,00	273.520,00	83
6	F..2.1.1.29.17	F..2.1.1.29.17	Taşıt Kiralamaları Yapmak	TL	60.000,00	0,00	0



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..1) MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar							
*Performans Hedefi	(PH..1.1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..1.1.1.7	Sunulan Proje Sayısı	Adet	1	2	200	Turizm altyapıyı güçlendirmek adına ikinci proje (Arsuz Rhosus sokak sağlıklılaştırma projesi) Kaymakamlık makamı ile ortaklaşa sunulmuştur.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..1.1.1.7.5	F..1.1.1.7.5	Proje Teklifi (Hibe) Hazırlanması	TL	0,00	0,00	0	İhale aşamaları devam etmektedir.

Stratejik Amaç	(SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..2.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
*Performans Hedefi	(PH..2.1.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..2.1.1.28	Taleplerin Karşılama Oranı	%	100	100	100	
2		PG..2.1.1.30	Alınan Araç Sayısı	Adet	1	0	0	İhtiyaç duyulmadığından satın alınmamıştır.
3		PG..2.1.1.31	Taleplerin Karşılama Oranı	%	100	100	100	
4		PG..2.1.1.9	Alınan Çöp Kamyonu Sayısı	Adet	4	0	0	İhtiyaç duyulmadığından satın alınmamıştır.
5		PG..2.1.1.32	Alınan Sepetli Vinç Sayısı	Adet	1	0	0	İhtiyaç duyulmadığından satın alınmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..2.1.1.28.16	F..2.1.1.28.16	Akaryakıt Temin Etmek	TL	2.000.000,00	1.459.412,86	73	
2	F..2.1.1.30.18	F..2.1.1.30.18	Taşıt Alımı Yapmak	TL	100.000,00	0,00	0	
3	F..2.1.1.31.19	F..2.1.1.31.19	Taşıtların ve İş Makinalarının Bakım, Onarımlarının Yapılması	TL	630.000,00	1.388.559,55	220	
4	F..2.1.1.9.20	F..2.1.1.9.20	İş Makinası Alımları	TL	500.000,00	0,00	0	

Stratejik Amaç	(SA..3) İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM							
Stratejik Hedef	(SH..3.4) Kentsel Tasarım Çalışmaları							
*Performans Hedefi	(PH..3.4.1) Kentsel Tasarım Çalışmaları							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..3.4.1.2	Tamamlanma Oranı	%	30	10	33	
2		PG..3.4.1.3	Yapılan İskele Sayısı	Adet	2	0	0	İhtiyaç duyulmadığından yapılmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..3.4.1.2.2	F..3.4.1.2.2	Eski Rhosus Kenti Revizyonu ve Sokak İyileştirmelerinin Yapılması	TL	750.000,00	0,00	0	İhale aşamaları devam etmektedir.
2	F..3.4.1.3.3	F..3.4.1.3.3	Ahşap İskele Yapımı	TL	300.000,00	0,00	0	İhtiyaç duyulmadığından yapılmamıştır.



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..4) REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..4.1) Yeni Rekreatyon Alanlarının Oluşturulması							
*Performans Hedefi	(PH..4.1.1) Yeni Rekreatyon Alanlarının Oluşturulması							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..4.1.1.1	Yeni Yapılan Park Sayısı	Adet	12	2	16,67	Talep edilen kadar park yapılmıştır.
2		PG..4.1.1.2	Tamamlanma Oranı	%	100	90	90,00	
3		PG..4.1.1.3	Tamamlanma Oranı	%	100	0	0,00	
4		PG..4.1.1.5	Tamamlanma Oranı	%	100	100	100,00	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..4.1.1.1.1	F..4.1.1.1.1	İhtiyaç Duyulan Bölgelerde Yer Tespiti Yapılarak Park ve Dinlenme Alanının Düzenlenmesi	TL	840.000,00	30.000,00	4	
2	F..4.1.1.2.2	F..4.1.1.2.2	Meydan Yapılması (Nardüzü)	TL	500.000,00	807.786,89	162	
3	F..4.1.1.3.3	F..4.1.1.3.3	Meydan ve Bulvar Düzenlemelerinin Yapılması (Gözcüler)	TL	500.000,00	0,00	0	Zaruri İhtiyaç duyulmadığından yapılmamıştır.
4	F..4.1.1.5.5	F..4.1.1.5.5	Gözcüler Sahili Rekreatyon Alanının Düzenlenmesi	TL	750.000,00	0,00	0	Zaruri İhtiyaç duyulmadığından yapılmamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.5) ÜSTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH.5.1) Yol Ağının Geliştirilmesi							
*Performans Hedefi	(PH.5.1.1) Yol Ağının Geliştirilmesi							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.5.1.1.1	Açılan yeni yol	Km	10	20	200	Artan taleplerin karşılanması

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.5.1.1.1.1	F.5.1.1.1.1	İmar Uygulamaları Sonucu Oluşturulan Yeni Yolların Açılması	TL	-	0,00	0	

Stratejik Amaç	(SA..3) İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM							
Stratejik Hedef	(SH..3.5) Planlı Olmayan Bölgelerde Zemin Etüd Çalışması							
*Performans Hedefi	(PH..3.5.1) Planlı Olmayan Bölgelerde Zemin Etüd Çalışması							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..3.5.1.1	Jeolojik Etütlerin Tamamlanma Oranı	%	100	30	30	Bölgede fay hattı bulunması nedeniyle çalışmalar uzamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..3.5.1.1.1	F..3.5.1.1.1	İmar Planına Esas Jeolojik Etütlerin Yapılması	TL	0,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..5) ÜSTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..5.2) Yol Yapımı							
*Performans Hedefi	(PH..5.2.1) Yol Yapımı							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..5.2.1.1	Parke Kaplaması Yapılan Yol	M2	60.000	42674	71	Geçen yılda program üstü iş yapıldığından bu yıl gerçekleşme az olmuştur.
2		PG..5.2.1.2	Parke Taşıyla Yapılan Kaldırım	M2	5.000	2000	40	Altyapı olmamasından dolayı kaldırımlar döşenmemiştir.
3		PG..5.2.1.3	Asfalt Kaplanan Yol	M2	200.000	233298	117	
4		PG..5.2.1.4	Yapılan Menfez Sayısı	Adet	10	10	100	
5		PG..5.2.1.5	Yapılan İstinat Duvarı Sayısı	Adet	4	8	200	Talepler doğrultusunda zaruri ihtiyaçtan fazla yapılmıştır.
6		PG..5.2.1.6	Yapılan Köprü Sayısı	Adet	1	1	100	
7		PG..5.2.1.7	Döşenen Boru Miktarı	Metre	400	400	100	
8		PG..5.2.1.8	Bakımı Yapılan Yol	M2	30.000	30000	100	
9		PG..5.2.1.9	Bakımı Yapılan Kaldırım	%	2.000	2000	100	
10		PG..5.2.1.10	Tadilatı Yapılan Köprü sayısı	Adet	1	1	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..5.2.1.1.1	F..5.2.1.1.1	Üstyapı Çalışmalarının Yapılması	TL	6.000.000,00	5.421.177,38	90	
2	F..5.2.1.8.2	F..5.2.1.8.2	Üstyapı Bakım ve Onarımlarının Yapılması	TL	450.000,00	180.000,00	40	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..6) KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..6.1) Tesisleşme							
*Performans Hedefi	(PH..6.1.1) Tesisleşme							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..6.1.1.1	Yapılan Spor Tesisi Sayısı	Adet	0	0	0	
2		PG..6.1.1.2	Yapılan Spor Sahası Sayısı	Adet	3	0	0	Hatay Büyükşehir tarafından yapıldığından Belediyemizce yapılmamıştır.
3		PG..6.1.1.3	Yapılan Gençlik ve Kültür Merkezi Sayısı	Adet	0	0	0	
4		PG..6.1.1.4	Yapılan Taziye Evi Sayısı	Adet	2	2	100	
5		PG..6.1.1.5	Yapılan Sosyal Tesis Sayısı	Adet	0	0	0	
6		PG..6.1.1.6	Yapılan Kent Müzesi Sayısı	Adet	1	0	0	
7		PG..6.1.1.7	Yapılan Nikah Salonu Sayısı	Adet	1	0	0	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..6.1.1.1.1	F..6.1.1.1.1	Spor Tesisi Yapımı	TL	-	0,00	0	
2	F..6.1.1.2.2	F..6.1.1.2.2	Semt Spor Sahası Yapımı	TL	1.400.000,00	0,00	0	
3	F..6.1.1.3.3	F..6.1.1.3.3	Gençlik ve Kültür Merkezi Yapımı	TL	-	0,00	0	
4	F..6.1.1.4.4	F..6.1.1.4.4	Taziye Evi Yapımı	TL	700.000,00	0,00	0	Hibe olarak yapılmıştır.
5	F..6.1.1.5.5	F..6.1.1.5.5	Sosyal Tesis Yapımı	TL	-	0,00	0	
6	F..6.1.1.6.6	F..6.1.1.6.6	Kent Müzesi ve Arsuz Kültür Sanat Evi Yapımı	TL	400.000,00	0,00	0	
7	F..6.1.1.7.7	F..6.1.1.7.7	Nikah Salonu ve Kültür Merkezi Yapımı	TL	2.000.000,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..6) KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..6.3) İşbirliği							
*Performans Hedefi	(PH..6.3.1) İşbirliği							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..6.3.1.1	Tamamlanma Oranı	%	100	10	10	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..6.3.1.1.1	F..6.3.1.1.1	Sahil Projesi Yapımı	TL	100.000,00	448.845,64	449	

Stratejik Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..7.1) Tesisleşme							
*Performans Hedefi	(PH..7.1.1) Tesisleşme							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..7.1.1.1	Tamamlanma Oranı	%	100	0	0	
2		PG..7.1.1.2	Tadilat ve Bakımı Yapılan Hizmet Binası Sayısı	Adet	7	0	0	
3		PG..7.1.1.3	Bakım ve Onarımı Yapılan Sosyal Tesis Sayısı	Adet	3	0	0	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..7.1.1.1.1	F..7.1.1.1.1	Hizmet Binası Yapılması	TL	10.000.000,00	0,00	0	
2	F..7.1.1.2.2	F..7.1.1.2.2	Hizmet Binalarının Tadilat ve Bakımlarının Yapılması	TL	380.000,00	0,00	0	
3	F..7.1.1.3.3	F..7.1.1.3.3	Sosyal Tesislerin Bakım Ve Onarımlarının Yapılması	TL	50.000,00	0,00	0	

Stratejik Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..7.2) Sosyal Yardımlar							
*Performans Hedefi	(PH..7.2.1) Sosyal Yardımlar							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..7.2.1.2	Bakım ve Onarım Yapılan İbadethane Sayısı	Adet	15	12	80	
2		PG..7.2.1.8	Bakım ve Onarım Yapılan Okul Sayısı	Adet	15	12	80	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..7.2.1.2.2	F..7.2.1.2.2	Kutsal Mekanlarımız Olan İbadetlerin Bakım ve Onarım Yapılması	TL	50.000,00	40.000,00	80	
2	F..7.2.1.8.7	F..7.2.1.8.7	Okulların Bakım ve Onarımının Yapılması	TL	70.000,00	60.000,00	85,71428571	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..2.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
*Performans Hedefi	(PH..2.1.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..2.1.1.10	Dava Dosyalarının Takibi Yapılarak, Analiz Edilmesi ve Üst Yöneticiye Raporlanması	Adet	12	13	108,3333	
2		PG..2.1.1.11	İhtilafların Mevzuat Çerçevesinde Ve Belediyemizin Hak Ve Çıkarlarına Uygun Olarak Çözümü İçin İlgili Müdürlüklerden Gerekli Bilgi Ve Belgelerin Temin Edilerek, Savunmaların Hazırlanması, Hukukî Prosedürlere Uygun Olarak Mahkemelere Arz Edilmesi Ve Raporlanması	Adet	70	175	250	Dava dilekçesi ve bilirkişi raporlarının artması
3		PG..2.1.1.12	Belediyemiz Leh ve Aleyhine Açılan Davalar ve Gündemde Olan Hukuksal Sorunlar Hakkında Çözüm Üretmek Amacıyla Görüşmeler Yapmak	Adet	6	6	100	
4		PG..2.1.1.13	Müdürlüklerden Gelen Hukuki Görüş Taleplerine Cevap Verilmesi	Gün	5	8	160	İmar barışından kaynaklı davalardaki artış
5		PG..2.1.1.14	Yasal Mevzuatın Takip Edilmesi ve Değişikliklerin Raporlanması	Adet	12	12	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..2.1.1.10.5	F..2.1.1.10.5	Hukuki Süreçlerin Etkin Takibi Ve Üst Yönetici İle Birim Amirlerine Düzenli Olarak Raporlanması	TL	0,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..3) İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM							
Stratejik Hedef	(SH..3.1) İmar Plan Çalışmaları							
*Performans Hedefi	(PH..3.1.1) İmar Plan Çalışmaları							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..3.1.1.1	Hâlihazır Harita Çalışması Yapılan Alan	Hektar	2250	0	0	İlgili kurum görüşünde çalışma alanının kısıtlanması
2		PG..3.1.1.2	Tamamlanan 1/5000'lik İmar Planı	%	50	0	0	Çalışmalar devam etmektedir.
3		PG..3.1.1.3	Tamamlanan 1/1000'lik İmar Planı	%	50	0	0	1/500'lik imar planlarının Büyükşehir Belediyesince tamamlanamaması
4		PG..3.1.1.4	Tamamlanan 1/25000'lik İmar Planı	%	100	50	50	Çalışmalar devam etmektedir.
5		PG..3.1.1.5	Tamamlanma Oranı	%	20	20	100	
6		PG..3.1.1.6	İmar Planı Tadilatı ve Sayısallaştırması Yapılan Mahallelerin Tamamlanma Oranı	%	100	100	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..3.1.1.1.1	F..3.1.1.1.1	Hâlihazır Harita Yapımı	TL	200.000,00		0	
2	F..3.1.1.2.2	F..3.1.1.2.2	Turizm İmar Planlarının Hazırlanması	TL	1.000.000,00		0	
3	F..3.1.1.5.3	F..3.1.1.5.3	İmar Planlarının Revize Edilmesi	TL	500.000,00	100.000,00	20	
4	F..3.1.1.6.4	F..3.1.1.6.4	İmar Plan Tadilatı ve Sayısallaştırılması	TL	200.000,00	100.000,00	50	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..3) İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM							
Stratejik Hedef	(SH..3.2) İmar Uygulamaları							
*Performans Hedefi	(PH..3.2.1) İmar Uygulamaları							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..3.2.1.1	Yürütülen Dosya Sayısı	Adet	10	8	80	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..3.2.1.1.1	F..3.2.1.1.1	İmar Planlarının Uygulanabilmesi İçin Tüm Olanakların Seferber Edilmesi	TL	200.000,00	0,00	0	Mülkiyet sahiplerince karşılandı

Stratejik Amaç	(SA..3) İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM							
Stratejik Hedef	(SH..3.3) Kamulaştırma (İstimlak) Çalışmaları							
*Performans Hedefi	(PH..3.3.1) Kamulaştırma (İstimlak) Çalışmaları							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..3.3.1.1	Kamulaştırma Yapılacak Alan	Dönüm	10	0	0	Kamulaştırma yapılmamıştır

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..3.3.1.1.1	F..3.3.1.1.1	Kamulaştırma Yapılması	TL	3.000.000,00	0,00	0	Kamulaştırma yapılmamıştır



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..3) İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM							
Stratejik Hedef	(SH..3.6) İmar Denetim Çalışmaları							
*Performans Hedefi	(PH..3.6.1) İmar Denetim Çalışmaları							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..3.6.1.1	Tespit Edilen Yapıların Yıkılma Oranı	%	100	0	0	İmar barışından dolayı alınan yıkım kararları iptal edilmiştir.
2		PG..3.6.1.2	Ruhsat Taleplerinin Cevaplanma Oranı	%	100	100	100	
3		PG..3.6.1.3	İmar Durum ve İskân Taleplerinin Cevaplanma Oranı	%	100	100	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..3.6.1.1.1	F..3.6.1.1.1	3194 Sayılı İmar Kanunu'na Göre İmara Aykırı Yapıların Yıkım İşleminin Yapılması	TL	1.200.000,00	0,00	0	İmar barışından dolayı alınan yıkım kararları iptal edilmiştir.
2	F..3.6.1.2.2	F..3.6.1.2.2	Belgelendirme	TL	-	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..2.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
*Performans Hedefi	(PH..2.1.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..2.1.1.3	Eğitim İhtiyaç Anketi	Adet	1	1	100	
2		PG..2.1.1.4	Hizmet İçi Eğitim Planı	Adet	1	1	100	
3		PG..2.1.1.5	Hizmet İçi Eğitim Semineri Sayısı	Adet	10	10	100	
4		PG..2.1.1.6	Hizmet İçi Seminerlere Katılan Personel Sayısı	Kisi	100	100	100	
5		PG..2.1.1.7	Katılım Sağlanan Konferans/Seminer Sayısı	Adet	6	6	100	
6		PG..2.1.1.8	Konferans/Seminerlere Katılan Personel Sayısı	Kisi	30	40	133,3333	
7		PG..2.1.1.9	Eğitim Değerlendirme Anketi	Adet	10	10	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..2.1.1.3.2	F..2.1.1.3.2	Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Eğitim Planının Hazırlanması	TL	0,00	0,00	0	
2	F..2.1.1.5.3	F..2.1.1.5.3	Talep ve İhtiyaçlara Göre Eğitimlerin Yapılması	TL	100.000,00	200.321,68	200,3217	
3	F..2.1.1.9.4	F..2.1.1.9.4	Eğitim Verimliliğini Değerlendirilmesi	TL	0,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..2.2) Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi							
*Performans Hedefi	(PH..2.2.1) Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..2.2.1.1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	7	7	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..2.2.1.1.1	F..2.2.1.1.1	Çalışanların Motivasyonunun ve Ekip Çalışmasının Yükseltmesi İçin Etkinlikler Düzenlenmesi	TL	15.000,00	0,00	0	

Stratejik Amaç	(SA..10) DOĞAL AFETE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..10.1) Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri							
*Performans Hedefi	(PH..10.1.1) Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..10.1.1.1	Eğitime Katılan Personel Sayısı	Adet	3	3	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..10.1.1.1.1	F..10.1.1.1.1	Afet Planlarının Hazırlanması ve Personele Afet Bilinci Eğitimi Verilmesi	TL	0,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..3) İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM							
Stratejik Hedef	(SH..3.4) Kentsel Tasarım Çalışmaları							
*Performans Hedefi	(PH..3.4.1) Kentsel Tasarım Çalışmaları							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..3.4.1.1	Temin edilen heykel sayısı	Adet	0	0	0	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..3.4.1.1.1	F..3.4.1.1.1	Yeni Yapılan Meydanda Kullanılmak Üzere Heykel Temin Edilmesi	TL	0,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..7.3) Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar							
*Performans Hedefi	(PH..7.3.1) Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..7.3.1.1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	1	1	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..7.3.1.1.1	F..7.3.1.1.1	Özel Günler ve Haftalarda Dezavantajlı Vatandaşlara Yönelik Sosyal Hayata Katılımı Artırıcı Etkinlikler Düzenlemek	TL	0,00	0,00	0	

Stratejik Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..7.4) Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler							
*Performans Hedefi	(PH..7.4.1) Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..7.4.1.2	Turnuvaya Katılan Kişi Sayısı	Adet	50	50	100	
2		PG..7.4.1.3	Düzenlenen Turnuva Sayısı	Adet	1	1	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..7.4.1.2.2	F..7.4.1.2.2	Satranç/Briç Turnuvası Düzenlenmek	TL	10.000,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..6) KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..6.2) Etkinlikler							
*Performans Hedefi	(PH..6.2.1) Etkinlikler							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..6.2.1.1	Düzenlenen Özel Günleri Anma Töreni Sayısı	Adet	6	6	100	
2		PG..6.2.1.2	Düzenlenen Seminer/Konferans/Panel Sayısı	Adet	8	6	75	
3		PG..6.2.1.3	Düzenlenen Tiyatro Gösterimi Sayısı	Adet	1	2	200	
4		PG..6.2.1.4	Düzenlenen Yarışma Sayısı	Adet	1	1	100	
5		PG..6.2.1.5	Düzenlenen Konser Sayısı	Adet	2	6	300	
6		PG..6.2.1.6	Dağıtılan Şapka Sayısı	Adet	1.000	1000	100	
7		PG..6.2.1.7	Dağıtılan Tişört Sayısı	Adet	500	0	0	
8		PG..6.2.1.8	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	5	5	100	
9		PG..6.2.1.9	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	1	1	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..6.2.1.1.1	F..6.2.1.1.1	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	TL	60.000,00	0,00 ?	0	
2	F..6.2.1.8.2	F..6.2.1.8.2	Bahar Şenliği Yapılması	TL	150.000,00	88.030,00	59	
3	F..6.2.1.9.3	F..6.2.1.9.3	Spor Şenliği Yapılması	TL	150.000,00	12.945,50	9	

Stratejik Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..7.2) Sosyal Yardımlar							
*Performans Hedefi	(PH..7.2.1) Sosyal Yardımlar							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..7.2.1.1	Yardım Yapılan Aile Sayısı	Adet	2.000	2000	100	
2		PG..7.2.1.3	İkram Verilen Aile Sayısı	Adet	122	336	275	
3		PG..7.2.1.4	Verilen akülü tekerlekli sandalye sayısı	Adet	1	5	500	
4		PG..7.2.1.5	Verilen Manuel Tekerlekli Sandalye Sayısı	Adet	1	3	300	
5		PG..7.2.1.6	Yardım Yapılan Kulüp Sayısı	Adet	7	7	100	
6		PG..7.2.1.7	Kurulan İftar Sofrası	Adet	5	5	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..7.2.1.1.1	F..7.2.1.1.1	Sosyal Sorumluluk Projesi Kapsamında İhtiyaç Sahibi Ailelere Erzak, Giyim ve Eşya Yardımı Yapmak	TL	100.000,00	70.648,95	71	
2	F..7.2.1.3.3	F..7.2.1.3.3	Cenaze Yakınlarına Yemek-İçecek İkramında Bulunmak	TL	100.000,00	64.650,88	65	
3	F..7.2.1.4.4	F..7.2.1.4.4	Engelli Araç Gereç Yardımı	TL	30.000,00	0,00	0	
4	F..7.2.1.6.5	F..7.2.1.6.5	Spor Kulüplerine Yardım Yapılması	TL	100.000,00	71.000,00	71	
5	F..7.2.1.7.6	F..7.2.1.7.6	Ramazan Etkinliklerinin Yapılması	TL	100.000,00	23.760,00	24	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..1) MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar							
*Performans Hedefi	(PH..1.1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.1.1.1	Afiş Sayısı (Adet / Yıllık)	Adet	2	2	100	
2		PG.1.1.1.2	Vezne Dışı Tahsilatın Toplam Tahsilat İçindeki Oranı	%	20	13	65	
3		PG.1.1.1.3	Tahakkuk-Tahsilat Oranı	%	70	79	112,8571	
4		PG.1.1.1.4	Bir Önceki Yılın Tahsilat Tutarına Göre Artışı	%	10	-2	-20	
5		PG.1.1.1.5	Bütçe Gerçekleşme Oranı	%	80	68	85	
6		PG.1.1.1.6	Bir Önceki Yılın İlan-Reklam Gelirlerine Göre Artış	%	10	-9	-90	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.1.1.1.1	F.1.1.1.1.1	Vatandaşların Vergi Konusunda Bilgilendirilmesi	TL	0,00	0,00	0	
2	F.1.1.1.3.2	F.1.1.1.3.2	Borçlu Mükelleflerin Borçları İle İlgili Bilgilendirilmesi	TL	0,00	0,00	0	
3	F.1.1.1.5.3	F.1.1.1.5.3	Yıl Sonu Gelir ve Gider Dengesinin Sağlanması	TL	0,00	0,00	0	
4	F.1.1.1.6.4	F.1.1.1.6.4	Tabela Tespitlerinin Yapılarak İlan Reklam Gelirlerinin Arttırılması	TL	0,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..2.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
*Performans Hedefi	(PH..2.1.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..2.1.1.34	Mali Durum Beklentiler Raporu	Adet	1	1	100	
2		PG..2.1.1.2	Üst Yöneticiye Sunulan Rapor Sayısı	Adet	12	12	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..2.1.1.34.1	F..2.1.1.34.1	Bütçe, Muhasebe ve Finans Bilgilerinin Periyodik Olarak Üst Yöneticiye Sunulması	TL	0,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..9) HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..9.1) Katılımcı Yönetim							
*Performans Hedefi	(PH..9.1.1) Katılımcı Yönetim							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar **
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..9.1.1.1	Toplantı Sayısı	Adet	4	4	100	
2		PG..9.1.1.2	Memnuniyet Anketi Sayısı	Adet	1	0	0	
3		PG..9.1.1.3	Üst Yöneticiye Sunulan Rapor Sayısı	Adet	12	12	100	
4		PG..9.1.1.4	Dağıtılan Kitapçık Sayısı	Adet	0	0	0	
5		PG..9.1.1.5	Etkinlik Sayısı	Adet	1	0	0	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar **
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..9.1.1.1.1	F..9.1.1.1.1	Muhtarlara Yönelik Ziyaret, Anket, İstişare Toplantıları Düzenlenmesi	TL	35.000,00	7.862,30	22,46371	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..6) KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..6.2) Etkinlikler							
*Performans Hedefi	(PH..6.2.1) Etkinlikler							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..6.2.1.10	Katılım Sağlanan Fuar/Sergi Sayısı	Adet	2	1	50	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..6.2.1.10.4	F..6.2.1.10.4	Arsuz'un Tanıtımına Yönelik Fuar ve Sergi Organizasyonlarına Katılmak	TL	150.000,00	50.681,00	34	

Stratejik Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..8.3) STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği							
*Performans Hedefi	(PH..8.3.1) STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..8.3.1.1	Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Düzenlenen Toplantı Sayısı	Adet	8	0	0	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..8.3.1.1.1	F..8.3.1.1.1	Sivil toplum Kuruluşlarıyla ve Tüm Resmi Kurumlarla İşbirliği İçerisinde Hareket Ederek, Hizmetlerin İlçe Halkımıza Daha Hızlı ve Etkili Ulaşmasını Sağlamak	TL	30.000,00	0,00	0	

Stratejik Amaç	(SA..9) HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..9.3) Şikâyet-Talep Yönetimi							
*Performans Hedefi	(PH..9.3.1) Şikâyet-Talep Yönetimi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..9.3.1.1	Sunulan Rapor Sayısı	Yıl	12	12	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..9.3.1.1.1	F..9.3.1.1.1	Vatandaşın Gelen Şikâyet ve Taleplerin Üst Yöneticiye Raporlanması	TL	0,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..11) KIRSAL ALANA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..11.2) Köy Ürünleri Tanıtım Festivali Düzenlemek							
*Performans Hedefi	(PH..11.2.1) Köy Ürünleri Tanıtım Festivali Düzenlemek							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..11.2.1.1	Katılımı Sağlanan Fuar ve Sergi Organizasyonları	Adet	1	0	0	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..11.2.1.1.1	F..11.2.1.1.1	Tarım Ürünlerinin Tanıtımını Sağlamak Ve Daha Çok Kitlelere Ulaşmasını Sağlamak Amacıyla Köy Ürünleri Tanıtımını Yapmak	TL	30.000,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA.2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..2.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
*Performans Hedefi	(PH..2.1.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..2.1.1.20	Tamamlanma Oranı	%	100	100	100	
2		PG..2.1.1.21	Tamamlanma Oranı	%	100	100	100	
3		PG..2.1.1.22	Basılan Kitap Sayısı	Adet	50	50	100	
4		PG..2.1.1.23	Tamamlanma Oranı	%	100	100	100	
5		PG..2.1.1.24	Basılan Kitap Sayısı	Adet	50	50	100	
6		PG..2.1.1.25	Tamamlanma Oranı	%	100	50	50	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..2.1.1.20.10	F..2.1.1.20.10	2018 yılı Performans Programı Doğrultusunda Müdürlüklerin Hazırlamış Oldukları Aylık Faaliyet Raporlarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	TL	-	0,00	0	
2	F..2.1.1.21.11	F..2.1.1.21.11	2018 Yılı Performans Programı Kitabının Müdürlükler Arası Koordinasyonun Sağlanarak Hazırlanması ve Basılması	TL	10.000,00	5.310,00	53	
3	F..2.1.1.23.12	F..2.1.1.23.12	2017 Yılı Faaliyet Raporu Kitabının Müdürlükler Arası Koordinasyonun Sağlanarak Hazırlanması ve Basılması	TL	10.000,00	5.310,00	53	
4	F..2.1.1.25.13	F..2.1.1.25.13	İç Kontrol Uyum Eylem Planında Yer Alan Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	TL	-	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..4) REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..4.1) Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması							
*Performans Hedefi	(PH..4.1.1) Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..4.1.1.4	Alınan Bank Sayısı	Adet	0	100	0	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..4.1.1.4.4	F..4.1.1.4.4	Rekreatyon Alanları İçin Bank, Oyun Grubu ve Aksesuarları Yerleştirilmesi	TL	0,00	20.000,00	0	

Stratejik Amaç	(SA..4) REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..4.2) Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği							
*Performans Hedefi	(PH..4.2.1) Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..4.2.1.1	Bakımı Yapılan Park Sayısı	Adet	34	34	100	
2		PG..4.2.1.2	Temizliği Yapılan Park Sayısı	Adet	120	120	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..4.2.1.1.1	F..4.2.1.1.1	Parkların Bakım ve Temizliğinin Yapılması	TL	130.000,00	25.000,00	19	

Stratejik Amaç	(SA.4) REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH.4.3) Ağaç-Fidan Dikimi							
*Performans Hedefi	(PH.4.3.1) Ağaç-Fidan Dikimi							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.4.3.1.1	Ekilen Mevsimlik Çiçek Fidesi	Adet	5.000	1000	20	
2		PG.4.3.1.2	Ekilen Fidan Sayısı	Adet	500	100	20	
3		PG.4.3.1.3	Ağaçlandırma Çalışması Yapılan Alan	M2	5.000	2000	40	
4		PG.4.3.1.4	İlaçlama Yapılan Sokak Sayısı	Adet	200	200	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.4.3.1.1.1	F.4.3.1.1.1	Daha Yeşil ve Yaşanabilir Bir Çevre İçin Ağaçlandırma, Çiçek Ekimi ve İlaçlama Yapılması	TL	70.000,00	15.000,00	21	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..8.7) Temizlik Faaliyetleri							
*Performans Hedefi	(PH..8.7.1) Temizlik Faaliyetleri							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..8.7.1.1	Temin Edilen Konteyner Sayısı	Adet	0	450	0	
2		PG..8.7.1.2	Temin Edilen Çöp Kutusu Sayısı	Adet	0	111	0	
3		PG..8.7.1.3	Temizlik ve Bakımı Yapılan Konteyner Sayısı	Adet	1.400	1400	100	
4		PG..8.7.1.4	Onarımı Yapılan Konteyner Sayısı	Adet	100	100	100	
5		PG..8.7.1.5	Toplanan Evsel Atık Miktarı	Ton	5.000	12000	240	
6		PG..8.7.1.6	Toplanan Moloz Miktarı	Ton	1.500	1500	100	
7		PG..8.7.1.7	Süpürülen Sokak Sayısı	Gün/Adet	20	20	100	
8		PG..8.7.1.8	Temizlenen Pazar Yeri Sayısı	Hafta/Adet	2	2	100	
9		PG..8.7.1.9	Temizliği Yapılan Kanal Sayısı	Adet	30	30	100	
10		PG..8.7.1.10	Yapılan Denetim Sayısı	Adet	104	104	100	
11		PG..8.7.1.11	Gelen Şikâyetlerin Cevaplanma Oranı	%	100	100	100	
12		PG..8.7.1.12	Alınan Yol Süpürme Makinesi	Adet	1	0	0	
13		PG..8.7.1.13	Alınan Konteyner Yıkama Makinesi	Adet	1	0	0	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..8.7.1.1.1	F..8.7.1.1.1	Yeni Konteyner ve Çöp Kutularının Temin Edilerek Uygun Yerlere Yerleştirilmesi	TL	-		0	
2	F..8.7.1.3.2	F..8.7.1.3.2	Mevcut Konteynerlerin Bakım, Onarım ve Temizliklerinin Yapılması	TL	40.000,00	10.000,00	25	
3	F..8.7.1.5.3	F..8.7.1.5.3	Atıkların Düzenli Olarak Toplanarak, Depolama Noktalarına Taşınması	TL	2.000.000,00	2.058.000,00	103	
4	F..8.7.1.7.4	F..8.7.1.7.4	Cadde, Sokak, Pazar Yeri ve Kanal Temizliklerinin Yapılması	TL	-	0,00	0	
5	F..8.7.1.10.5	F..8.7.1.10.5	Denetim ve Kontrollerin Yapılması	TL	-	0,00	0	
6	F..8.7.1.12.6	F..8.7.1.12.6	Makine ve Teçhizat Alımı	TL	600.000,00	5.000,00	1	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..7.4) Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler							
*Performans Hedefi	(PH..7.4.1) Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..7.4.1.1	Dağıtılan Fincan Takımı Sayısı	Adet	600	604	101	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..7.4.1.1.1	F..7.4.1.1.1	Evlenen Çiftlere Nikâh Hediyesi Vermek	TL	40.000,00	40.120,00	100	

Stratejik Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..7.5) İşbirliği							
*Performans Hedefi	(PH..7.5.1) İşbirliği							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..7.5.1.1	Dağıtılan Broşür Sayısı	Adet	2.000	2.000	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..7.5.1.1.1	F..7.5.1.1.1	Evlilik Öncesi Sosyal, Kültürel Ve Psikolojik Rehberlik Yapılması	TL	0,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..1) MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar							
*Performans Hedefi	(PH..1.1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..1.1.1.8	Denetimi Yapılan İşyeri Sayısı	Adet	1000	850	85	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..1.1.1.8.6	F..1.1.1.8.6	Belediyemizin Görev Alanı İçindeki Gıda Satış Yerlerinin Hijyenik Koşullara Uygun Faaliyet Göstermesini Sağlamak İçin İşyeri Denetimi Yapılması	TL	0,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA.2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH.2.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
*Performans Hedefi	(PH.2.1.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar **
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.1.1.26	Düzenlenen Bilgilendirme Toplantısı Sayısı	Adet	12	12	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar **
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.1.1.26.14	F.2.1.1.26.14	Zabıta Personelinin Mevzuata Uyumunu Güncel Tutmak Amacıyla Eğitimler Vermek	TL	0,00	0,00	0	

Stratejik Amaç	(SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..2.2) Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi							
*Performans Hedefi	(PH..2.2.1) Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..2.2.1.2	Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet	1	1	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..2.2.1.2.2	F..2.2.1.2.2	Zabıta Haftası Etkinliklerinin Yapılması	TL	15.000,00	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..8.5) Denetim Faaliyetleri							
*Performans Hedefi	(PH..8.5.1) Denetim Faaliyetleri							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..8.5.1.1	Denetimi Yapılan İşyeri Sayısı	Adet	700	700	100	
2		PG..8.5.1.2	İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı Verilen İşyeri Sayısı	Adet	100	147	147	Beklentinin üzerinde talep olmuştur

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..8.5.1.1.1	F..8.5.1.1.1	İşyeri Tebligat ve Denetimlerin Yapılması	TL	0,00	0,00	0	

Stratejik Amaç	(SA..9) HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..9.2) Bilgilendirme							
*Performans Hedefi	(PH..9.2.1) Bilgilendirme							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar **
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..9.2.1.1	Yayınlanan Dergi Sayısı	Adet	4	4	100	
2		PG..9.2.1.2	Hazırlanan Doküman Sayısı	Adet	2	0	0	
3		PG..9.2.1.3	Sosyal Medya'da Yapılan Haber Sayısı	Adet	700	720	103	
4		PG..9.2.1.4	Yerel Basına Gönderilen Haber Sayısı	Adet	700	720	103	
5		PG..9.2.1.5	Basında Çıkmış Haberlerin Arşivlenme Oranı	%	100	100	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar **
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..9.2.1.1.1	F..9.2.1.1.1	Sürelî Gazete ve/veya Dergi Çıkarmak	TL	50.000,00	67.051,60	134	
2	F..9.2.1.2.2	F..9.2.1.2.2	Müdürlüklerin Çalışma Alanı ile İlgili Vatandaşları Bilgilendirici Doküman Hazırlamak	TL	-	0,00	0	
3	F..9.2.1.3.3	F..9.2.1.3.3	Belediye Faaliyetlerinin Haber Yoluyla Kamuoyuna Duyurulmasını Sağlamak	TL	100.000,00	171.573,20	172	
4	F..9.2.1.5.4	F..9.2.1.5.4	Yayınlanan Haberlerin Arşivlenmesini Sağlamak	TL	-	0,00	0	



Faaliyet Raporu '2018

Stratejik Amaç	(SA..12) TURİZM ALANINA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
Stratejik Hedef	(SH..12.1) Belediye Sınırlarımızda Bulunan Tarihi Mekânları Tanıtmak							
*Performans Hedefi	(PH..12.1.1) Belediye Sınırlarımızda Bulunan Tarihi Mekânları Tanıtmak							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG..12.1.1.1	Basılan Harita Sayısı	Adet	500	0	0	
2		PG..12.1.1.2	Dağıtılan Harita Sayısı	Adet	500	0	0	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F..12.1.1.1.1	F..12.1.1.1.1	Şehrin Turistik Haritasının Hazırlanması ve Basımı	TL	10.000,00	0,00	0	

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlamış olduğumuz 2015- 2019 Stratejik Plan ve 2018 Yılı Performans Programıyla planlanmış olan faaliyetlerin ve performans hedeflerinin gerçekleştirmeleriyle ilgili “Performans Sonuçları Tablosu” hazırlanmış olup, $\pm\%20$ sapmalara ilişkin açıklamalar yapılmıştır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2018 Yılı Performans Programı ile belirlenmiş hedeflerin gerçekleştirmelerini izlemek için dönemsel raporlar hazırlanarak yapılmaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Hizmette devamlılığı, adaleti ve uyumu esas alan personele sahip olması.
- Dürüst şeffaf ve hesap verebilir bir yönetime sahip olması.
- Kaynakları verimli kullanan, esnek ve yenilikçi kurumsal bir yapıya sahip olması.
- Fiziki çalışma koşullarına uygun mekanların planlanmış olması.
- Katılımcılığa dayalı iyi yönetimi ilke edinen bir kadroya sahip olması.
- Hizmet anlayışında herkese eşit mesafede durulması

B- Zayıflıklar

- Hizmet alanımızın geniş olmasına karşılık gelirimizin az olması
- Hizmet binalarımızın yetersiz ve dağınık olması
- İlçemizin hizmet alanının geniş olması yapılan hizmetlerimizin görünmemesi.
- Personel giderlerinin yüksek olması.
- Borç yükünün yüksek olması

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yılın tamamını kapsayan çalışmalarda ve idarelerce belirlenen hedef ve göstergelerle ilgili olarak sorumlu olduğumuz konularda kontrol sistemi ve sonuç odaklı bir anlayış çerçevesinde, etkinlik, verimlilik, ekonomik, saydamlık ve hesap verme sorumluluğu çerçevesinde faaliyet raporu gerçekleşmiştir.

Belediyemizin fiziki konumu itibarıyla ve kısıtlı bütçe imkânlarıyla mali yıl içerisinde en yüksek verim alınmış olup, ancak ileride Belediyemizin yapılacak yeni binasında daha uygun bir iş ortamı sağlanacağı değerlendirilmektedir.

Belediyemiz hedef ve çalışmalarında, en iyi hizmeti sunmak, hizmetleri sunarken kolaylaştırıcı olmak, çözüm odaklı çalışmak, personelin vatandaşla olan yaklaşımında sürekli iyileştirme yoluyla iletişimi geliştirmek, tüm birimlerimizle sorumluluk bilinciyle hareket etmek doğrultusunda başarıya ulaşmıştır.

EKLER:

EK 1: MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim Arsuz Mart 2019



Mehmet TURHAN
Mali Hizmetler Müdürü

EK 2: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Arsu Mart 2019

Elk.Müh. Nazım ÇULHA
Belediye Başkanı

