

ESENLER
BELEDİYESİ
FAALİYET
RAPORU
2014



**ESENLER
BELEDİYESİ**

**ESENLER BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU**

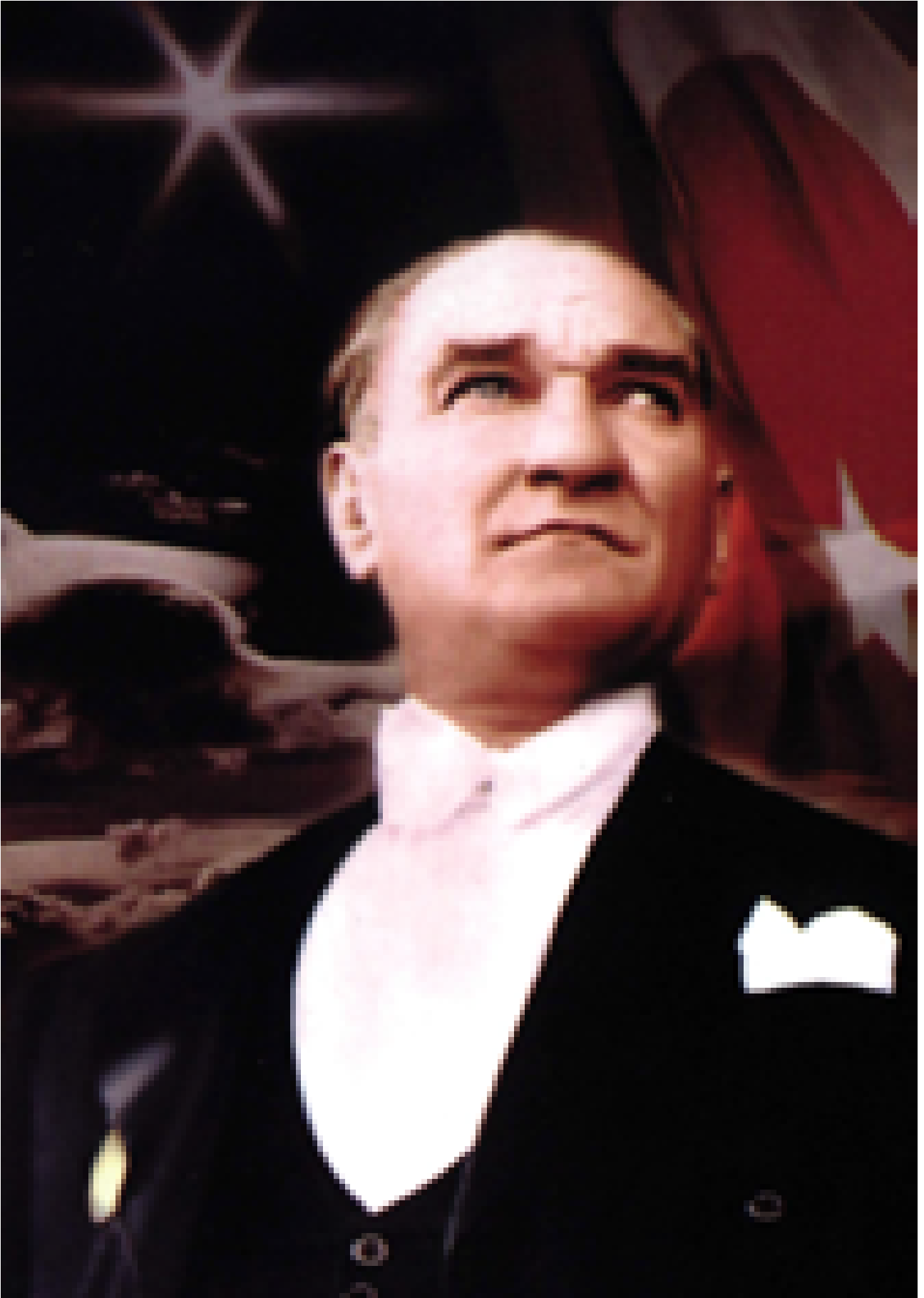
2014

T.C.
ESENLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Birlik Mahallesi
Mehmet Akif İnan Caddesi No :8
PK:34230 Esenler - İSTANBUL

Telefon: 0 212 444 00 73

Web: www.esenler.bel.tr
NİSAN 2015



MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



AHMET DAVUTOĞLU
Başbakan



KADİR TOPBAŞ
İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı



M. TEVFİK GÖKSU
Esenler Belediye Başkanı

SUNUŞ

Değerli hemşehrilerim,

Coğrafi konum olarak İstanbul'un ortasında fakat sosyolojik ve mekânsal organizasyon açısından çevre olarak tanımlanacak bir konumda olan Esenler'e hizmet etmenin kolay ve zor yanları bulunmaktadır. Esenler'e hizmet etmek zordur çünkü kamsal alan ve kentsel donatı alanları oluşturmak için gerekli hareket imkânları mevcut değildir. Esenler'e hizmet etmenin kolaylığı ise yapılan her şeyin görülmesi ve siz değerli Esenler halkının kadir bilirliğinden kaynaklanmaktadır.

Esenler bugün pek fazla tarihi esere sahip olmasa da İstanbul'un tarihinde önemli bir yere sahiptir. İstanbul'un fethinde ordunun otağ kurduğu yer olan Esenler o tarihten itibaren özellikle Osmanlı ordusunun seferlerinde önemli rol oynamıştır.

Mübadeleden ve 1950'den sonra iki büyük göç dalgasıyla gelişen Esenler hızlı büyümenin sancılarını çekmiş ve bir çok kentsel donatı alanından mahrum kalmıştır. Esenler'in yıllarca biriken problemlerinin çözümü, çağımıza uygun kentsel ihtiyaçların karşılanması, toplumsal yapı ve mekânın rehabilitasyonu için 2009 yılında başlayan çalışmalar her geçen gün artarak devam etmiş ve şehrimiz yepyeni bir şehreye bürünmüştür.

Geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi 2014 yılında da birçok büyük projeyi hayata geçirerek kentsel yaşam kalitesinin iyileşmesi doğrultusunda önemli gelişmeler kaydettik. Bir kısmı önceki senelerde başlayan, bir kısmı ise sene içerisinde başlayan önemli projeleri bitirirken yenilerine de başladık. Siz değerli hemşehrilerimizin hayat kalitesini artırmak için yaptığımız çalışmaların ülkemize örnek olduğunu da görüyor ve bu gururu sizinle paylaşıyoruz.

Verdiğiniz destekle geçmişte yaptığımız gibi bundan sonra da büyük ve önemli projelere imza atarak güncel sorunları çözeceğimiz gibi gelecek nesillerimiz için gıpta edilecek bir kentsel doku ve toplumsal yapı ortaya çıkaracağız. 2014 Yılı Faaliyet Raporu'nu siz değerli meclis üyelerimizin ve değerli hemşehrilerimizin onayına sunarken katkılarınızdan dolayı teşekkür ediyorum.

MEHMET TEVFİK GÖKSU

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER	12
1.1. MİSYON, VİZYON VE KALİTE POLİTİKAMIZ VE ÖNCELİKLERİMİZ.....	12
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	13
1.3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	16
1.3.1. FİZİKSEL YAPI.....	20
1.3.2. KURUMSAL YAPI.....	24
1.3.3. BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	25
1.3.4. İNSAN KAYNAKLARI.....	27
1.3.5. SUNULAN HİZMETLER.....	32
1.3.6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	34
2. AMAÇ VE HEDEFLER	35
2.1. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	35
2.2. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	36
3. FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	37
3.1. MALİ BİLGİLER	37
3.1.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	37
3.1.2. MALİ DENETİM SONUÇLARI	47
3.1.3. PERFORMANS BİLGİLERİ	48
3.1.3.1.FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	48
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	49
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ.....	63
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ.....	75
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	93
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ.....	125
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	137

<u>HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</u>	157
<u>İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ</u>	161
<u>İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</u>	177
<u>KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</u>	187
<u>KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ</u>	193
<u>KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ</u>	221
<u>MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ</u>	239
<u>ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ</u>	249
<u>PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ</u>	255
<u>RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ</u>	287
<u>SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</u>	301
<u>SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</u>	313
<u>STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ</u>	327
<u>VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</u>	339
<u>YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</u>	347
<u>ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ</u>	361
<u>3.1.4. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	399
<u>3.1.5. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	400
<u>4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	401
<u>4.1. ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YÖNLER) 2015-2019 DÖNEMİ İÇİN</u>	401
<u>4.2. ZAYIFLIKLAR (ZAYIF YÖNLER) (2015-2019)</u>	402
<u>4.3. DEĞERLENDİRME</u>	402
<u>5. ÖNERİ ve TEDBİRLER</u>	403
<u>6. EKLER</u>	405

1. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON, VİZYON VE KALİTE POLİTİKAMIZ VE ÖNCELİKLERİMİZ

Misyonumuz;

“Yeni kaynaklar üreten ve kaynaklarını verimli kullanan, şehrin insani yönünü ön plana çıkararak sürdürülebilir vatandaş memnuniyetini esas alan; şeffaf, katılımcı ve hesap verebilir, yaşayan herkesin kendi evi gibi göreceği yeni bir Esenler inşa etmek.”

Vizyonumuz;

“Medeniyetlerin buluşma noktası ve kültür başkenti İstanbul ile bütünleşmiş, Belediyecilik bağlamında ihtiyaçlarının tamamının karşılandığı, insan-mekan, şehir-şehirli ilişkisinin en güzel şekilde kurgulandığı, üretken ve mutlu insanların yaşadığı, yaşanılmaktan huzur, mutluluk ve onur duyulan; sporda, kültürde, sanatta öncü bir Esenler ”

Kalite Politikamız;

“Kent halkının ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için, idari, teknolojik, hukuki ve fiziki alt yapıyı kurmak, kentlinin yaşam kalitesini yükselterek çağdaş ölçülerde yaşayabileceği ortamı oluşturmak, kaynaklarımızı en verimli şekilde kullanmak ve gelir arttırıcı yatırımlar yapmak, çağın değişen koşullarına, rantabl imkanlarla ve pratik olarak uyum sağlayabilecek ‘ortak akıl’ oluşturabilmek, her kentlinin, belediyecilik ve kent yaşamı anlamında bilinçli ve sorumlu olacağı bir ortam oluşturmaktır.”

Önceliklerimiz;

“Huzur ve Umut Şehri” haline getirdiğimiz Esenler’i, varisi olduğumuz medeniyetimizin değerleri ile idrak ve inşa ettikten sonra, insan ve çevre merkezli yöneticilik anlayışımız gereğince halkımızın beklentilerine uygun olarak ihya etmek.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyelerin yetki, görev ve sorumlulukları gerek 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gerekse de 5393 Sayılı Belediye Kanununda yer almıştır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 9. maddesi aşağıda olduğu gibidir: "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde, geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla, katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar."

Belediyeler açısından 5393 sayılı Kanunla yapılan düzenlemeyle belediyeler için,

MADDE 18 - Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır: Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek,

MADDE 34 - Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır: Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

MADDE 38 - Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır: Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak,

şeklinde düzenlenen kanunlar çerçevesinde stratejik plan ve yıllık performans programının hazırlanması ve uygulanması zorunluluk haline gelmiştir.

Belediye Mevzuatı;

Büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları temel olarak iki belediye yasasında düzenlenmiştir. Bu yasalar 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunudur. Büyükşehir sınırları içinde yer almakla ilçe belediyeleri öncelikle 5216 sayılı yasadaki düzenlemelere tabidirler. Bu yasa, Büyükşehir sınırları içindeki Büyükşehir Belediyesi ile diğer ilçe belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtılmasını düzenlemektedir. Öte yandan belediyelerin görev ve sorumluluklarını düzenleyen başka birçok kanun da bulunmaktadır. 5216 sayılı Kanunun Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7. maddesinde Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları (a-z) bentlerinde sayılmaktadır. Söz konusu görevler bentler halinde sayıldıktan sonra maddenin ikinci fıkrasında; "...Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler." denilmektedir. Dolayısıyla maddenin (a-z) bendindeki Büyükşehir Belediyesince devredilecek hizmetler ancak, devredildiklerinde Büyükşehir İlçe Belediyelerinin görev ve sorumlulukları dahiline girmektedir.

Bahse konu maddede "İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve destekte bulunabilirler.

Hükümleri ile bu görevler sayılmıştır. Bu şekilde büyükşehir ve ilçe belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtımı ve paylaşımı yapıldıktan sonra, bu dağıtımda yer alan ve münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne görev olarak verilmemiş olan diğer hususlar 5393 sayılı Belediye Kanununun hükümlerinden çıkarsama yapılarak ilçe belediyelerinin diğer görev ve sorumlulukları belirlenmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumluluklarına ilişkin 14. maddesinde; "Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de Mali durumları ve hizmet öncelikleri değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilirler; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

1.3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

MECLİS ÜYELERİMİZ

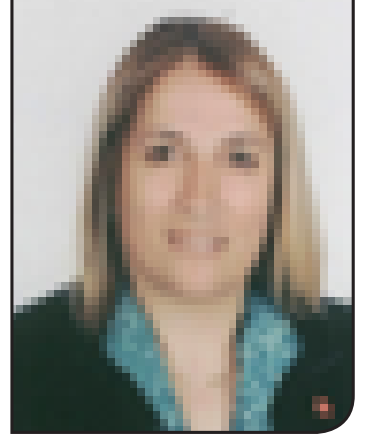
Adalet ve Kalkınma Partisi Grubu



ABDULLAH BEYREK



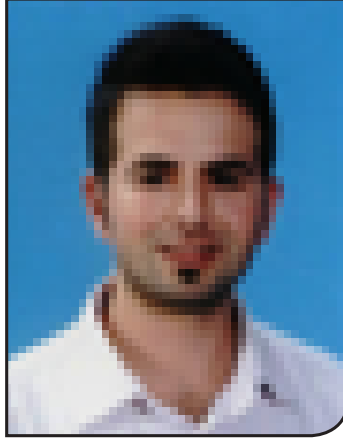
AHMET BİLAL KIYMAZ



AYŞE ÇİĞDEM KAYA USTA



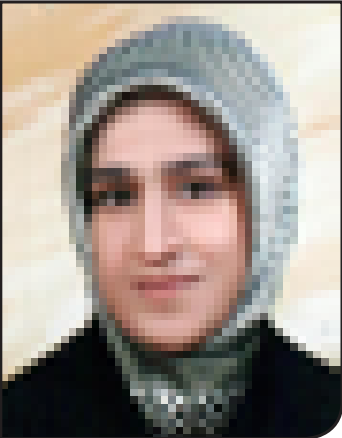
AZİZ DAMAR



BURHAN ŞENTÜRK



CELİL AYAN



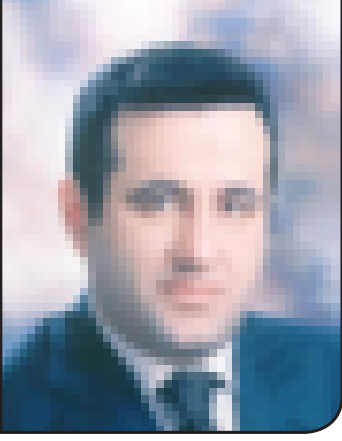
ÇİĞDEM ÖZ



ÇİMEN SARIKAYA



DURSUN MISIRLI



EKREM ACAR



FARUK AYDIN



FATMA GÜNDOĞDU ŞENGÜL



FATMA KAYACIK



HACI BAYRAM YILMAZ



İBRAHİM ERGÜN



İDRİS TOPDAĞ



MEHMET ALİ SELMANİ



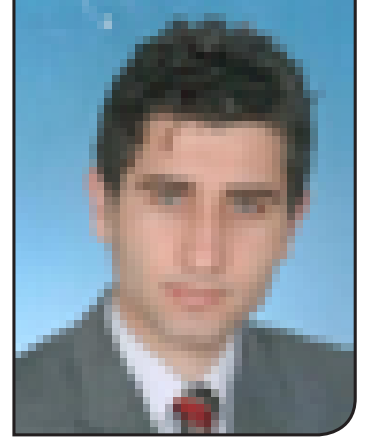
MEHMET KAMİL AYATA



MEHMET KAZİM ESEN



MEHMET NECAT İLHAN



MURAT GLKIRAN



MUSA ADA



MUSTAFA ATILGAN



ORHAN OĞUZ TÜRK



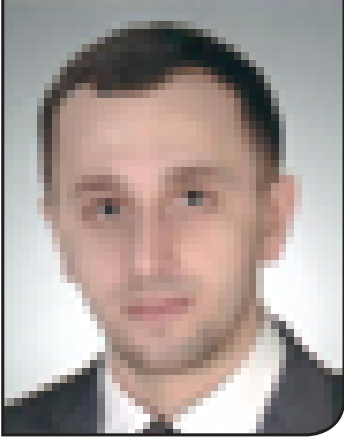
ORHAN VARDAR



ÖMER ÇETİNKAYA



RAMAZAN AKSOY



SADIK ÖNER



SEBAHATTİN YİĞİT



SUBAT DALGALI



SÜLEYMAN ERDEN



TEMEL GÖDEK



YASİN ÜRAY

Cumhuriyet Halk Partisi Grubu



YÜKSEL KILIÇ



MUSTAFA USTA



KEMAL ŞAHİN

1.3.1. FİZİKSEL YAPI

NO	KULLANIM AMACI	TAŞINMAZIN ADI	M ² VE / VEYA DÖNÜM	ADRES/ MAHALLE	SORUMLU MÜDÜRLÜK
1	Belediye Başkanlık Binası	Belediye Başkanlığı	1984,54	Birlik	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
2	Belediye Hizmet Binası	Belediye Binası	348	Nenehatun	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
3	Belediye Hizmet Binası	Atölye	11500	Kemer	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
4	Emniyet Binası	Emniyet Binası	1275	Havaalanı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
5	Belediye Hizmet Binası	ESGEV	176	Havaalanı	Kütüphane Müdürlüğü
6	Özürlü Rehabi. Merkezi	Verdam Rehabilitasyon	1631,56	Kemer	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
7	Belediye Hizmet Binası	Sağlık Ocağı	984,64	Kemer	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
8	Belediye Hizmet Binası	KIZILAY	550 (2 kat)	Kemer	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
9	Belediye Hizmet Binası	Sağlık Ocağı, Bedaş, Muhtarlık	563	Fatih	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
10	Belediye Hizmet Binası	İBB Kad ve Aile Sağ, Sağ Ocağı Esgev	1500	Çiftehavuzlar	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
11	Belediye Hizmet Binası	İBB Kad.ve Aile Sağlığı Muhtarlık	437	Kazımkarabekir	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
12	Belediye Hizmet Binası	Muhtarlık, Vezne	120	Tuna	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
13	Belediye Hizmet Binası	Muhtarlık, İşitme Eng. Der-neği	70	Mimarsinan	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
14	Belediye Hizmet Binası	Muhtarlık, Spor Kulübü, Türk Kızılayı	480	Kemer	Maliye Hazinesi
15	Belediye Hizmet Binası	Muhtarlık, Spor Kulübü, Vezne	375	Turgutreis	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
16	Belediye Hizmet Binası	Veteriner İşleri Müdürlüğü	900	Çiftehavuzlar	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
17	Kültür Merkezi	Esenler Kültür Merkezi	4235	Tuna	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
18	Spor Salonu Yüzme Havuzu	Esenler Bel. Spor Kompleksi	4706	Kemer	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
19	Belediye Hizmet Binası	Barış Manço Kültür. Merk.	302,31	Birlik	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
20	Kütüphane	Dijital Kütüphane	240 (2 Kat)	Menderes	Kütüphane Müdürlüğü
21	İsmek	Fevzi Çakmak İSMEK	155	Fevziçakmak	İBB
22	İsmek	Turgutreis İSMEK	142	Turgutreis	İBB
23	İsmek	Turgutreis Gençlik Merkezi	270	Turgutreis	İBB
24	Gençlik Merkezi Bilgi Evi	Turgutreis Genç.Merkezi Bilgi Evi	136	Turgutreis	Kütüphane Müdürlüğü

25	Kafeterya Lokanta	RB Et Lokantası	1500	Oruçreis	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
26	Kafeterya Lokanta	Turgutreis Park İçi Kafeterya	400	Turgutreis	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
27	Kafeterya Lokanta	Nenehatun Park İçi Kafeterya	180	Nenehatun	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
28	Büfe	Turgutreis Park İçi Büfe	12	Turgutreis	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
29	Büfe	Namikkemal Park İçi Büfe	30	Namikkemal	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
30	Halı saha Kafeterya	Barbaros Parkı İçi Halı Saha	1500	Oruçreis	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
31	Gokart	Esenler Belediyesi Go kart	3000	Kemer	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
32	Büfe	Havaalanı Park İçi Büfe	50	Havaalanı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
33	Kreş	Hacı Ahmet Gürses Kreşi	1180	Menderes	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
34	Depo	Depo	70	Fevziçakmak	Basın Yayın Müdürlüğü
35	EDİM	Nenehatun EDİM	300	Nenehatun	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
36	Birlik Gençlik Merkezi	Gençlik Merkezi	576	Birlik	Kütüphane Müdürlüğü
37	Pazar Yeri	Pazar Yeri	3 Dönüm	Menderes	Zabıta Müdürlüğü
38	Ek Bina	Ek Bina	230	Yavuzselim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
39	Bilgi evi ve Gençlik Merkezi	Gençlik Merkezi	680	Nenehatun	Kütüphane Müdürlüğü
40	Pazar Yeri	Pazar Yeri	840	Tuna	Zabıta Müdürlüğü
41	Pazar Yeri	Pazar Yeri	215	Menderes	Zabıta Müdürlüğü
42	Boş Arsa	Yeşil Alan	59	Menderes	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
43	Muhtarlık	Fevziçakmak Muhtarlık	40	Fevziçakmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
45	Bilgi evi ve Gençlik Merkezi	ESGEV Havaalanı	195,62	Havaalanı	Kütüphane Müdürlüğü
46	Kaymakamlık Lojman	Lojman	141	Kemer	Kaymakamlık
47	Kültür Merkezi	Kadir TOPBAŞ Kültür ve Sanat Merkezi	3547,41	Nenehatun	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
48	Gençlik Merkezi Bilgi Evi	H.Alanı Gençlik merkezi Bilgi Evi	195,62	Birlik	Kütüphane Müdürlüğü
49	Boş Arsa	Anne Çocuk merkezi	176,82	Menderes	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
50	Anne Çocuk Merkezi Kafeterya, Kütüphane	Anne Çocuk Merkezi Kütüphane, kafe	192,00	Menderes	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
51	Bilgi evi ve Gençlik Merkezi	İlimYayma Cemiyeti tahsis	856,00	Fevziçakmak	Kadın ve Aile Hiz. Müdürlüğü

ATIL DURUMDA BULUNAN ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI			
NO	BULUNDUĞU BİRİM	TÜRÜ	ADET
1	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	KANAL TEMİZLEME ARACI	1
2	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SİLİNDİR	1
3	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BİNEK OTOMOBİL	2
4	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	OTOBÜS	2
TOPLAM			6
ESENLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI ARAÇ LİSTESİ			
NO	ARACIN CİNSİ	ADET	MODEL
1	BİNEK OTOMOBİL	2	1993
2	BİNEK OTOMOBİL	1	1994
3	BİNEK OTOMOBİL	1	1995
4	BİNEK OTOMOBİL	1	1996
5	BİNEK OTOMOBİL	1	1997
6	MINİBÜS	3	1996
7	KAMYON	1	1994
8	KAMYON	1	1999
9	KAMYONET	1	1999
10	KAZIYICI-YÜKLEYİCİ	1	1997
11	KAZIYICI-YÜKLEYİCİ	1	2011
12	GREYDER	1	1985
13	SİLİNDİR	1	1985
14	SİLİNDİR	1	1985
15	SİLİNDİR	1	2012
16	KOMPRESÖR	2	1985
17	KANAL TEMİZLEME ARACI	1	1983
18	KANAL TEMİZLEME ARACI	1	1987
19	KANAL TEMİZLEME ARACI	1	1993
20	OTOBÜS	1	1984
21	OTOBÜS	3	1985
22	SULAMA VE YOL YIKAMA ARACI	1	1995
23	TIBBİ ATIK ARACI	1	2012
24	ASANSÖRLÜ ENGELLİ ARACI	1	1997
25	AMBULANS	1	2011
26	AMBULANS	1	2012
27	SEPETLİ ARAÇ	1	1998
28	ASFALTLAMA ARACI	1	1993
29	ASFALTLAMA ARACI	1	2013
30	TUZLAMA ARACI	2	1997
31	ANONS ARACI	1	1997
32	MOTOSİKLET	5	2012
33	MOTOSİKLET	10	2011
34	MOBİL OFİS ARACI	1	2013
35	ÇEKİCİ	1	2013
36	AFET VE ACİL DURUM ARACI	1	2014
TOPLAM		56	

ESENLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI KİRALIK ARAÇ LİSTESİ		
NO	ARACIN CİNSİ	ADET
1	BİNEK OTOMOBİL	74
2	MİNİBÜS 13+1	4
3	OTOBÜS 16+1	3
4	KAMYONET	31
5	KAMYON	16
8	OTOBÜS 27+1	2
9	OTOBÜS 30+1	12
10	ANONS ARACI	1
11	ÇEKİCİ	1
12	İŞ MAKİNASI	2
16	TUZLAMA VE KAR KÜREME ARACI	2
17	SIKIŞTIRMA KAĞIT TOPLAMA ARACI	1
19	AMBULANS	1
20	SEPET ARACI	1
TOPLAM		151

1.3.2. KURUMSAL YAPI

2014 Yılı sonu itibariyle Esenler Belediyesi, Belediye Başkanına bağlı Başkan Yardımcıları ve onlara bağlı 23 müdürlükten oluşmaktadır.



1.3.3. BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bilgisayar teknolojisinin hızla gelişmesi sonucunda, kamu hizmetlerinde yaygın olarak bilgisayar programları kullanılmaktadır. Kurumumuzun hizmetlerini ürettiği veya hizmet üretiminde kullandığı yazılım, elektronik donanım bilgisi aşağıda gösterilmektedir.

PROPGRAM	MÜDÜRLÜK	AMAÇ
PDKS	Bilgi İşlem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	Kurum personelinin mesaiye başlama ve mesaiden ayrılma saatlerini kontrol eden program.
MIS (OTOMASYON)	Bütün müdürlüklerde kullanılmaktadır.	
KBS	İmar ve Şehircilik Müd.	Esenler ilçe sokaklarını panoramik olarak görünümüne ulaşılan program.
Performans Prog. (BİMSER)	Bütün müdürlüklerde kullanılmaktadır.	Kurum Stratejik Planı ve Performans Programı çerçevesinde kurumsal performansın takibi ve ölçümü için kullanılan yazılımdır
Kütüphane Prog. (YORDAM)	Kültür Müdürlüğü	Kütüphane çalışmalarının sistemli ve düzenli işlemlerini sağlamaktadır.
Hukuk Prog. (KAZANCI)	Hukuk İşleri Müd.	Hukuk mevzuatı ve güncel kanunları içeren bu program ile müdürlüğün çalışmalarını güncel işlemlerle gerçekleştirmesini sağlamaktadır.
Elektronik İmza	Bütün müdürlüklerde kullanılmaktadır.	Tüm birim yöneticilerin işlemlerini elektronik ortamda imza ile uygulama yapabilmesini sağlamaktadır.
TürkBil	Sosyal İşler Müd. Zabıta Müd. Evlendirme	

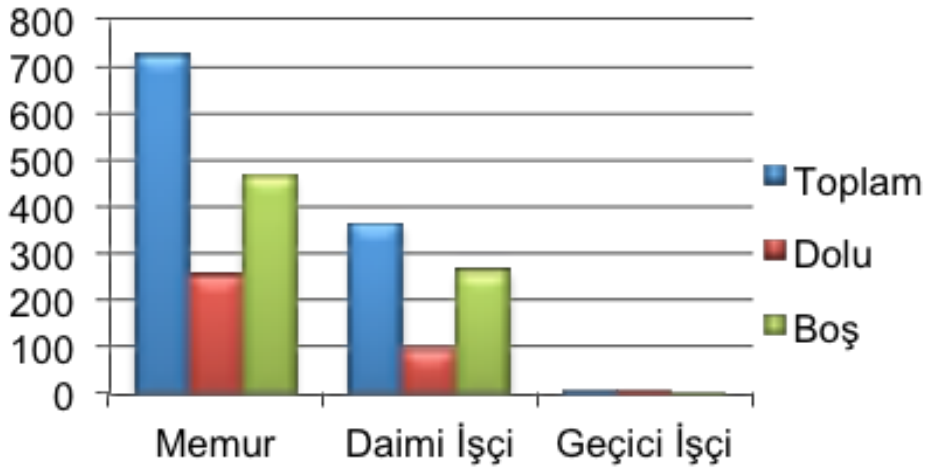
TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU	Server	Bilgisayar (PC)	Dizüstü Bilgisayar	Tablet	Akıllı Telefonlar	Lazer Yazıcı	Nokta Vuruşlu Yazıcı	Renkli Lazer Yazıcı	Çok Fonksiyonlu Yazıcı	Fotokopi	Tarayıcı	Projeksiyon Cihazı	Güç Kaynağı
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		24	1	15		3		1	1		1		
Bilgi İşlem Müdürlüğü	18	14	8		2	2		1	1	1	1	1	20
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü		14	1		1	2						1	
Destek Hizmetleri Müdürlüğü		21			1				4				
Kadın ve Aile Hiz. Müdürlüğü		6			1	1			1				
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		17			1	1			1		1	1	
Fen İşleri Müdürlüğü		23	1		1			1	3				
Hukuk İşleri Müdürlüğü		8			1	1			1				
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		32	1		1	2				1			
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		15	1		1	2			1				
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		11				1		1			1	1	
Strateji ve Geliştirme Müdürlüğü		5	3		1								
Mali Hizmetler Müdürlüğü		39	1		1	3	4		3				
Özel Kalem Müdürlüğü		34	5	9	1	4		1	9			2	
Park ve Bahçeler Müdürlüğü		12			1	2		1	1	1			
Kentsel Tasarım Müdürlüğü		17	1		1	1							
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		25	1		1	3			1				
Sağlık İşleri Müdürlüğü		11			1	3			1				
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		19			1		1		1				
Teftiş Kurulu Müdürlüğü		1			1	1							
Veteriner İşleri Müdürlüğü		7			1	2		1	1				
Yazı İşleri Müdürlüğü		11			1				2		1		
Zabıta Müdürlüğü		9			1	1			2				
TOPLAM	18	375	24	24	22	35	5	7	34	3	5	6	20

1.3.4. İNSAN KAYNAKLARI

22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” hükümlerine göre belediyemizde 01.01.2014 ve 31.12.2014 tarihleri arasında memur norm kadro sayısı 729 olup, bu kadroların 260’ı dolu, 469’u ise boştur. Norm Kadro Yönetmeliğine göre belediyemizde sürekli işçi kadro sayısı 365 olup, halen çalışmakta olan 99 daimi işçimiz ve 9 geçici işçimiz bulunmaktadır. Norm kadro ile öngörülen kadro sayılarımız ile mevcut personel durumu karşılaştırıldığında, Memur personelimiz olması gerekenin % 35,67’ si kadar iken, işçi personel sayımız olması gerekenin % 27,12’ si kadardır. 2014 yılı sonu itibariyle norm kadro tablosu ve grafiği aşağıda belirtilmiştir.

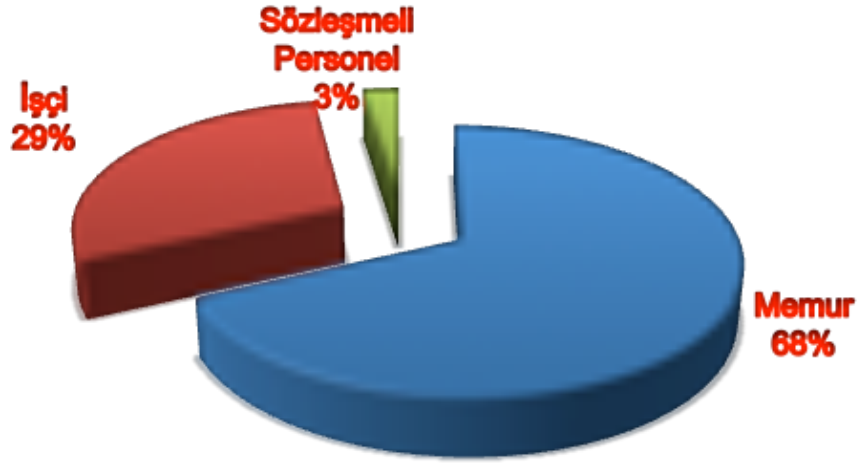
NORM KADROYA GÖRE MEVCUT KADRO DURUMU TABLOSU					
KADRO DURUMU	TOPLAM	DOLU	%	BOŞ	%
Memur	729	260	35,67	469	64,33
Daimi İşçi	365	99	27,12	266	72,88
Geçici İşçi	10	9	90,00	1	10,00



İnsan kaynakları yapımızı norm kadro sayımız yönünde dönüştürmek üzere önümüzdeki dönemde İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzce “İnsan Kaynakları Planlaması ve Uygulaması” çalışmaları bu yönde sürdürülecektir.

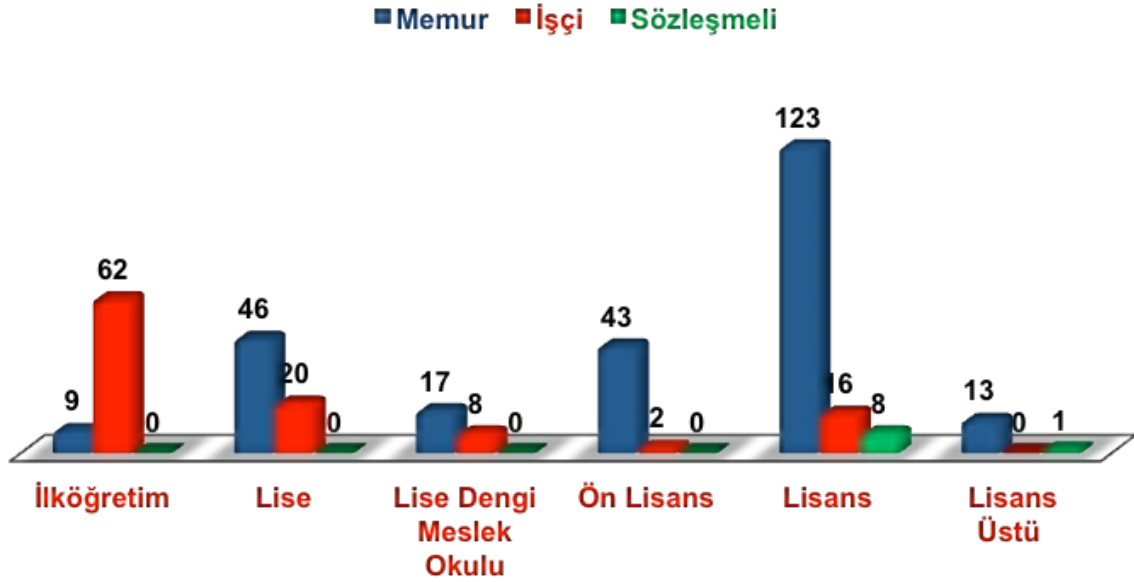
PERSONEL SAYISI TABLOSU

Statü	Sayı
Memur	251
İşçi	108
Sözleşmeli Personel	9
Toplam	368



368 çalışandan oluşan belediyemiz personelinin genel eğitim durumuna baktığımızda, çalışanlarımızın; 71'i ilköğretim, 66'sı lise, 25'i lise dengi meslek okulu, 45'i önlisans, 147'si lisans, 14'ü lisansüstü mezunudur.

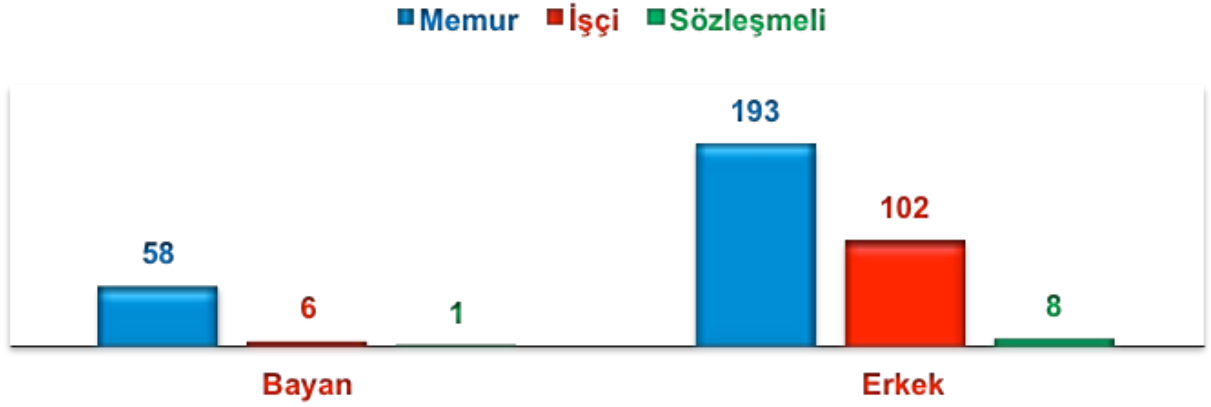
Öğrenim Durumu	Memur	%	İşçi	%	Sözleşmeli	%	Toplam	%
İlköğretim	9	3,59	62	57,41	0	0,00	71	19,29
Lise	46	18,33	20	18,52	0	0,00	66	17,93
Lise Dengi Meslek Okulu	17	6,77	8	7,41	0	0,00	25	6,79
Ön Lisans	43	17,13	2	1,85	0	0,00	45	12,23
Lisans	123	49,00	16	14,81	8	88,89	147	39,95
Lisans Üstü	13	5,18	0	-	1	11,11	14	3,80
Genel Toplam	251	100,00	108	100,00	9	100,00	368	100,00



Belediyemiz personel yapısı % 82,34 oranında erkek, % 17,66 oranında ise bayan personelden oluşmaktadır.

PERSONELİN CİNSİYETİNE GÖRE DAĞILIM TABLOSU

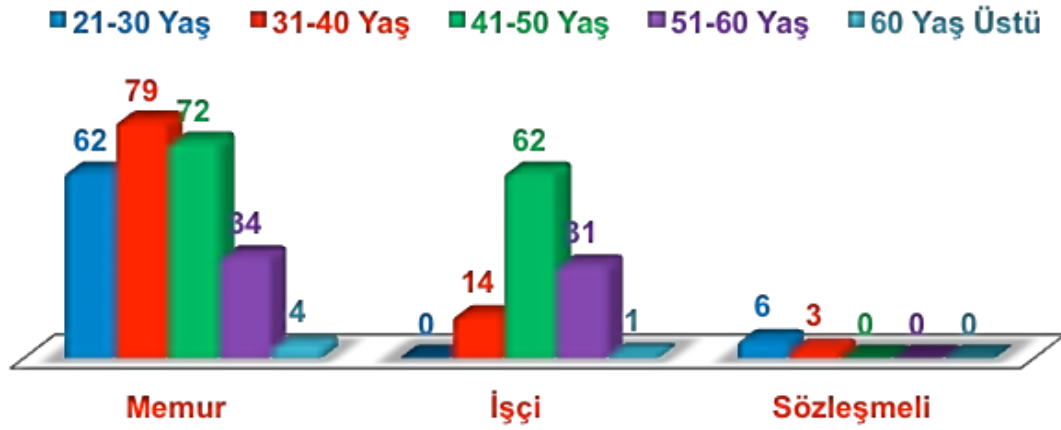
Cinsiyet	Memur	%	İşçi	%	Sözleşmeli	%	Toplam	%
Bayan	58	23,11	6	5,56	1	11,11	65	17,66
Erkek	193	76,89	102	94,44	8	88,89	303	82,34
Genel Toplam	251	100,00	108	100,00	9	100,00	368	100,00



Kurum personelini yaş gruplarına ayırdığımızda tüm personel sayısına göre 21-30 yaş arası %18,21, 31-40 yaş arası %25,82, 41-50 yaş arası % 36,41 oranında personel çalışmakta olup benzer kurumlarla karşılaştırıldığında daha genç bir personel yapısına sahip olduğumuz görülmektedir.

PERSONEL YAŞ DURUMU TABLOSU

Yaş Grupları	Memur	%	İşçi	%	Sözleşmeli	%	Toplam	%
20 Yaş ve Altı	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
21-30 Yaş	61	24,30	0	0,00	6	66,67	67	18,21
31-40 Yaş	78	31,08	14	12,96	3	33,33	95	25,82
41-50 Yaş	72	28,69	62	57,41	0	0,00	134	36,41
51-60 Yaş	36	14,34	31	28,70	0	0,00	67	18,21
60 Yaş Üstü	4	1,59	1	0,93	0	0,00	5	1,36
Genel Toplam	251	100,00	108	100,00	9	100,00	368	100,00



1.3.5. SUNULAN HİZMETLER

1.3.5.1 İmar ve Şehircilik Hizmetleri;

İmar Planı Üretimi, 1/1000 ölçekli ve tasdikli uygulama imar planlarına göre imar durumu tanzimi, mimari proje onay işlemleri, statik proje onay işlemleri, elektrik ve sıhhi tesisat proje onay işlemleri ve yapı kullanma izin belgesi verilmesi gibi hizmetleri kapsar.

1.3. 5.2 Veteriner Hizmetleri;

İşyeri denetimi, poliklinik hizmetleri, hayvan müşahade ve rehabilitasyon merkezleri kurmak, ilaçlama ve dezenfektasyon (sivrisinek, karasinek, kene, fare, haşere gibi kent zararlılarına karşı mücadele) gibi hizmetleri kapsar.

Ayrıca hayvanlardan insanlara geçen hastalıklarla mücadele, vektör mücadelesi ve canlı hayvan hareketlerinin kontrolü sağlanır.

1.3. 5.3 Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetleri;

Görüntü kirliliği tespit ve önleme, gürültü kirliliği ölçümleme ve tespit, egzost gazı ölçümleri gibi hizmetleri kapsar.

Okullarda, kamu kuruluşlarında, marketlerde, konutlarda ve işyerlerinde geri dönüşüm kutuları ve ambalaj atık poşetlerinin dağıtılması ile toplanması, atık pil ve akümülatör kontrolü yönetmeliğince akü ve atık pillerin toplanması, bitkisel atık yağların kontrolü yönetmeliği doğrultusunda bitkisel atık yağların lavabo ve çöpe dökülmesini önlemek üzere yemekhane, fastfood, kantin gibi işyerlerinden toplanması, hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü yönetmeliği çerçevesinde hafriyat toprağı ve inşaat atıkları taşıma ve kabul belgesi verilmesi gibi hizmetler sunulmaktadır.

Evsel çöplerin toplanması, pazar yerlerinin ve ana caddelerin yıkanması, tıbbi atıkların toplanması, cadde ve sokakların süpürge aracıyla ve elle süpürülmesi, moloz, hafriyat atıklarının toplanması, büyük hacimli (koltuk, çekyat vs.) atıkların toplanması, ibadethane ve anaokullarının halılarının yıkanması gibi hizmetleri kapsar.

1.3. 5.4 Vergi Hizmetleri;

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile Diğer Kanunlarınla Belediyelere Tahsil etme yetkisi verilen Vergi, Harç, Ücret ve Katkı Paylarının 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsili Usulü Hakkındaki Kanuna göre Tahakkuk ve Tahsilât hizmetlerini kapsamaktadır.

1.3. 5.5 Ruhsat ve Denetim Hizmetleri;

İlçesınırları içerisinde açılmış ve açılacak olan sıhhi, gayrisıhhi, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ve diğer tüm işyerlerinin (müesseselerin) ruhsat yönünden tetkikini yapmak, ruhsatsız faaliyette bulunanlar hakkında işlem yapmak üzere Belediyemiz yetkisinde olanları ruhsatlandırmak, olmayanları yetkili yerlere bildirmek, ayrıca hafta tatili kanununa tabi işyerlerine usulü uyarınca ruhsat vermek, ruhsat vasıflarını kaybetmiş bir işyerinin tespiti halinde ise, ruhsatlandırmadaki usul çerçevesinde tetkikini yaparak iptali için gerekli çalışmaları yapmak gibi hizmetleri kapsar.

1.3. 5.6 Zabıta Hizmetleri;

5393 sayılı Belediye Kanununun 51. maddesine göre; Beldenin nizam ve intizamının temin ve muhafaza edilmesi ve bu sıfatla Belediye kanun, tüzük, yönetmelik hükümleri ile Belediye Meclisi ve Encümeni'nce alınan kararların uygulanması, esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla ilgili hizmetleri kapsar. Belediye Zabıtası Belediyenin icra organı ve takipçisi olup, huzur, sükun, temizlik, daimi ve geçici pazar yerleri ile ilgili hizmetler, sağlık ve emniyet ile ilgili yasakların takibi, halkın yiyip içmesi, eğlenmesine mahsus yerlerin kontrolü, gecekondu takibi, Kurban Bayramında kurban kesim ve satış yerleri ile ilgili çalışmaları, Zabıta ile ilgili şikayetleri değerlendirme hizmetlerini yerine getirir.

1.3. 5.7 Fen İşleri Hizmetleri;

Kentsel gelişmenin sağlanması, altyapı ve üstyapı hizmetlerinin tesisi ile tesis edilenlerin denetlenmesi, yol, meydan, bulvar ve yaya kaldırımlarının çağın gereklerine göre yapılması, sosyal tesis, bina ve eklentilerinin yapılması ile bu iş ve işlemlerde ihtiyaç duyulan destek ve ikmal hizmetlerinin sağlanmasını kapsar.

1.3. 5.8 Park ve Bahçe Hizmetleri;

Esenler ilçesi sınırları dahilinde, halkın nüfus yapısı ve kültür yapısı dikkate alınarak, çağın ihtiyaç ve standartlarına uygun düzeye getirilmesi amacıyla cadde ve sokakların ağaçlandırılması, yeşil alan ve tesislerin yapımının ve her türlü bakımının sağlanmasını kapsar. Esenler Belediyesi sınırları dahilinde her türlü park ve bahçe, kavşak ve orta refüjlerin düzenlenmesi, cadde ve sokakların ağaçlandırılması, bölgedeki yeşil alanların düzenli ve programlı bir şekilde bakımı sağlanır.

1.3. 5.9 Sağlık Hizmetleri;

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın müracaatları halinde muayeneleri yapılmaktadır. Belediye sınırları içerisinde ikamet eden yaşlı, kronik hastalıkları olan vatandaşların evde muayeneleri yapıp tedavileri düzenlenmekte, gerektiğinde ileri sağlık kuruluşlarına yönlendirilmektedir. Evde vefat etmiş kişiler için yapılan müracaatlarda, defin işlemleri ve Mernis Ölüm Tutanakları ile Gömme İzin Belgesi düzenlenmekte olup; şüpheli ve adli vakalar Cumhuriyet Savcılığına bildirilmektedir. Bu hizmetimiz hafta sonu ve resmi tatillerde Bağcılar ve Güngören Belediyeleri ile dönüşümlü nöbet şeklinde verilmeye devam etmektedir.

Sağlık İşleri Müdürlüğü; Veteriner İşleri Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü'nün müşterek katılımları ile ilçemiz sınırları dâhilinde gıda üretimi ve satışı yapılan işyerlerinin fiziki ve hijyenik şartlara uygun faaliyet göstermelerini denetlemek üzere kurulan Ruhsat ve Genel Hijyen Kontrol Ekibi faaliyeti sunulan hizmetlerimiz arasındadır.

1.3. 5.10 Sosyal Yardım Hizmetleri;

Asker yardımı, sağlık yardımları, nakdi yardımlar, amatör spor kulüplerine yapılan yardımlar, kırtasiye yardımları, gıda yardımları ve iftar ikramı gibi yardım hizmetlerini kapsamaktadır.

1.3. 5.11 Plan ve Proje Hizmetleri;

Uygulama imar planlarının yapımı, kamu yararı doğrultusunda plan tadilatlarının yapılması, vatandaş tarafından verilen plan tadilat tekliflerinin meclise sunulması, kentsel yenileme çalışmaları, ulaşımaya yönelik projeler (prestij cadde projeleri, araç sirkülasyonunun sağlanması, tek yön uygulamaları, yayalaştırma çalışmaları), proje ihalelerinin yapılması (belediye hizmet binaları) ve süreçlerin takibi, Büyükşehir Belediyesi ile ortak vizyoner projelerin üretilmesi gibi hizmetler bu kapsamda sunulmaktadır.

1.3. 5.12 Kültür, Sanat, Eēitim ve Gençlik Hizmetleri

Kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel deēerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaların yapılması, bu çalışmalara üniversitelerin, kamu kurulu niteliēindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımının saēlanması, kültürel programlar, belirli gün ve hafta kutlamaları, anma programları, konferans, seminer, sempozyum, şenlik, festival, tanıtım, kültür-sanat-meslek ve beceri kazandırma kursları, gençlik ve spor konularında hizmet verilmesi veya verdirilmesi, okul dışı eēitim çalışmalarının organize edilmesi, belediyeye baēlı merkezler aracılıēı ile vatandaşlara sosyal alanda çeşitli organizasyon ve etkinlikler hazırlanması hizmetlerini kapsamaktadır.

1.3.6. YÖNETİM VE İ  KONTROL SİSTEMİ

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diēer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 5. kısmında "iç kontrol sistemi" düzenlenmiştir. Bu kısımda, iç kontrol sistemine ilişkin olarak; i  kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, i  denetçilerin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

5018 sayılı Kanunun 55. maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doēru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini saēlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diēer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır. Belediyemiz de, 2009 yılında "Esenler Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartları Eylem Planı"nı hazırlayarak Maliye Bakanlıēı'na göndermiştir.

Ayrıca Maliye Bakanlıēı tarafından 02/12/2013 tarihinde yayınlanan genelge gereēi 31/12/2014 tarihine kadar eylem planı yeniden gözden geçirilerek, uygulamaya dönük iyileştirmeler yapılarak, revize edilmiş ve plan Ocak 2015'te Maliye Bakanlıēı'na gönderilmiştir.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Stratejik Amaçlar;

Stratejik amaçlar kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir. Amaçlar, kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade eder. Esenler Belediyesi olarak tüm çalışmalarımızda üç stratejik amaç belirlenmiştir.

Bunlar;

1-Kurumsal Gelişimin Sağlanması

2-Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi

3-Toplumsal Gelişimin Desteklenmesidir.

Stratejik Hedefler;

Hedefler, amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebilir. Hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilemediği durumlarda stratejik planda hedefe yönelik performans göstergelerine yer verilmesi gereklidir. Performans göstergeleri gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılır. Bir performans göstergesi, ölçülebilirliğin sağlanması bakımından miktar, zaman, kalite veya maliyet cinsinden ifade edilir.

Belediyemiz hedefleri özellikleri gereği spesifik ve ölçülebilir olmadığı için performans göstergeleri kullanılmıştır. Bu amaçla her bir hedef ile ilgili olarak ulaşılmak istenen düzeyler tespit edilmiştir. Esenler Belediyesinin 2010 – 2014 yıllarını kapsayan hedefleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

1	Stratejik Amaç	Kurumsal Gelişimin Sağlanması
1.1	Stratejik Hedef	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
1.2		Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi
1.3		Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi
1.4		Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi
1.5		Çalışma Mekânlarının ve Şartlarının İyileştirilmesi
1.6		Denetim ve Planlama Çalışmalarının Geliştirilmesi
1.7		Mali Yapının Geliştirilmesi
1.8		Bilişim Altyapısının ve Kullanımının Geliştirilmesi
2	Stratejik Amaç	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi
2.1	Stratejik Hedef	Altyapı ve Ulaşım Ağının Geliştirilmesi
2.2		Planlı-İmarlı Yapılaşmanın Arttırılması
2.3		Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi
3	Stratejik Amaç	Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi
3.1	Stratejik Hedef	Toplumsal Dayanışmanın Arttırılması
3.2		Toplum Sağlığının Korunması
3.3		Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi
3.4		İlçe Ekonomi ve Ticaretinin Zenginleştirilmesi
3.5		Toplumsal Güvenliğin Sağlanması
3.6		Çevrenin Korunması
3.7		Kent Temizliğinin Sağlanması
3.8		İlçe Eğitime Katkı Sağlanması
3.9		Sportif Hayatın Geliştirilmesi

2.2. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek, hizmet sunumunda şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti ile insan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi ilkeleri 10. Kalkınma Planı Stratejisinde esas alınmıştır. Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır. Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde bütüncül olarak tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır. Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için yerel yönetimlerin teknik ve idari kapasitesinin artırılacağı, mali imkânlarının güçlendirileceği belirtilmektedir. Yerelde; uzmanlaşma düzeyi, proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon kapasitesinin artırılacağı, beşeri kaynakların geliştirileceği ifade edilmiştir. Merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımı yapılacağı buna paralel olarakda yerel yönetimlerin idari ve mali açıdan güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

KALİTE POLİTİKAMIZ

Kent halkının ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için, idari, teknolojik, hukuki ve fiziki alt yapıyı kurmak,

Kentlinin yaşam kalitesini yükselterek çağdaş ölçülerde yaşayabileceği ortamı oluşturmak,

Kaynaklarımızı en verimli şekilde kullanmak ve gelir arttırıcı yatırımlar yapmak,

Çağın değişen koşullarına, rantabl imkanlarla ve pratik olarak, uyum sağlayabilecek 'ortak akıl' oluşturmak,

Her kentlinin, belediyecilik ve kent yaşamı anlamında bilinçli ve sorumlu olacağı bir ortam oluşturmaktır.

3. FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

3.1.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Esenler Belediyesi 2014 yılı Gelir Bütçesi ile verilen ödenek miktarı 250.500.000,00 TL gerçekleşen Gelir Bütçe büyüklüğü ise 195.807.886,64 TL dir. Bütçe gelirine ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

2014 YILI BÜTÇE GELİRLERİ VE GERÇEKLEŞME ORANI TABLOSU

AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE ÖNGÖRÜLEN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI %
VERGİ GELİRLERİ	59.035.000,00	42.863.517,34	73
Mülkiyet Uzerinden Alinan Vergiler	37.966.900,00	30.625.464,62	81
Dahilde Alinan Mal ve Hizmet Vergileri	8.786.100,00	6.425.282,80	73
Harclar	12.282.000,00	5.812.769,92	47
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	3.750.000,00	3.804.261,33	101
Mal ve Hizmet Satis Gelirleri	1.750.000,00	3.018.655,52	172
Kira Gelirleri	2.000.000,00	785.605,81	39
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	8.100.000,00	11.095.943,03	137
Kurumlardan ve Kisilerden Alinan Yardim ve Bagislar	8.100.000,00	11.095.943,03	137
DİĞER GELİRLER	99.615.000,00	71.927.926,96	72
Faiz Gelirleri	0,00	228.435,75	
Kisi ve Kurumlardan Alinan Paylar	86.680.000,00	66.632.235,01	77
Para Cezalari	4.125.000,00	3.308.059,36	80
Diger Çesitli Gelirler	8.810.000,00	1.759.196,84	20
SERMAYE GELİRLERİ	80.000.000,00	66.116.237,98	83
Tasinmaz Satis Gelirleri	80.000.000,00	66.116.237,98	83
GENEL TOPLAM	250.500.000,00	195.807.886,64	78

İLLER BANKASI

AYLAR	BRÜT	KESİNTİ	NET
OCAK	6.304.859,85	1.519.764,71	4.785.095,14
ŞUBAT	5.028.722,19	1.333.608,60	3.695.113,59
MART	6.080.300,54	1.561.790,61	4.518.509,93
NISAN	5.504.492,33	764.513,39	4.739.978,94
MAYIS	4.315.859,21	479.032,77	3.836.826,44
HAZİRAN	4.919.553,97	580.507,37	4.339.046,60
TEMMUZ	6.160.549,17	726.944,80	5.433.604,37
AĞUSTOS	4.709.085,33	555.672,08	4.153.413,25
EYLÜL	5.847.587,54	1.549.611,77	4.297.975,77
EKİM	6.265.856,07	1.566.465,19	4.699.390,88
KASIM	4.891.845,83	1.222.962,37	3.668.883,46
ARALIK	5.540.127,53	1.635.500,31	3.904.627,22
TOPLAM	65.568.839,56	13.496.373,97	52.072.465,59

2014 YILI BÜTÇE GİDERLERİ VE GERÇEKLEŞME ORANI TABLOSU

GİDER TÜRÜ	2014 Yılı Bütçesi	GERÇEKLEŞEN	BÜTÇEYE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI %
Personel Giderleri	26.587.000,00	22.248.113,59	83,68
Sosyal Güv. Kur.Dev.Pirim Giderleri	3.488.500,00	3.173.265,57	90,96
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.626.500,00	110.793.385,53	91,85
Faiz Giderleri	4.900.000,00	3.191.165,38	65,13
Cari Transferler	7.878.000,00	6.269.386,01	79,58
Sermaye Giderleri	74.669.000,00	69.916.296,84	93,63
Sermaye Transferleri	12.351.000,00	12.336.301,88	99,88
Yedek Ödenekler	0,00	0	0,00
GENEL TOPLAM	250.500.000,00	227.927.914,80	90,99

Esenler Belediyesi'nin 2014 yılı Gider Bütçe Gerçekleşme Oranı ise % 90,99'dir. Bütçe giderlerine ve bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin ekonomik, kurumsal ve fonksiyonel bilgiler aşağıdaki gibidir.

BÜTÇE UYGULAMA SONUCU TABLOSU

HESAP KODU	EKONOMİK		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	CARİ YIL (2014)
	I	II		
830			BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	227.927.914,80
	1		PERSONEL GİDERLERİ	22.248.113,59
		1	MEMURLAR	12.381.195,47
		2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	380.936,88
		3	İŞÇİLER	8.535.661,03
		4	GEÇİCİ PERSONEL	359.812,92
		5	DİĞER PERSONEL	590.507,29
	2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.173.265,57
		1	MEMURLAR	1.677.038,02
		2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	47.547,26
		3	İŞÇİLER	1.426.781,90
		5	DİĞER PERSONEL	21.898,39
	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	110.793.385,53
		2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	8.716.769,24
		3	YOLLUKLAR	183.084,79
		4	GÖREV GİDERLERİ	1.000.300,04
		5	HİZMET ALIMLARI	96.087.335,91
		6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	936.293,21
		7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.571.115,50
		8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	298.486,84
	4		FAİZ GİDERLERİ	3.191.165,38
		2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	3.191.165,38
	5		CARİ TRANSFERLER	6.269.386,01
		3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	1.851.879,44
		4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	2.165.311,05
		8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	2.252.195,52
	6		SERMAYE GİDERLERİ	69.916.296,84
		1	MAMUL MAL ALIMLARI	1.263.023,10
		3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	47.163,42
		4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	33.312.517,37
		5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	33.830.902,58
		7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	1.462.690,37
	7		SERMAYE TRANSFERLERİ	12.336.301,88
		1	YURTIÇI SERMAYE TRANSFERLERİ (TEŞEKKÜLLERE YAPILAN)	12.336.301,88
			BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)	227.927.914,80

BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADENİN TÜRÜ

HESAP KODU	EKONOMİK		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	CARİ YIL (2014)
	I	II		
810	1		Vergi Gelirlerinden Ret ve İadeler	202.546,68
		2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	52.687,75
		3	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	2.945,16
		6	Diğer Vergiler	146.913,77
	3		Sermaye Gelirlerinden Ret ve İadeler	21.297,60
		1	Sabit Sermaye Varlıklarının Satışı	21.297,60
	5		Diğer Gelirler	2.129,00
		2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	2.129,00
			TOPLAM	225.973,28

ESENLER BELEDİYESİ
01-01-2014/31-12-2014 TARİHLERİ ARASI
BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRMA TABLOSU

KURUMSAL KODLAR				KURUM ADI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	CARİ YIL (2014)
I	II	III	IV					
46	34	17	25	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	6.279.275,65	606.055,17	655.782,52	3.534.680,39
46	34	17	10	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	2.536.169,34	1.745.644,71	4.339.304,81	1.993.320,05
46	34	17	44	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	315.498,96	26.450.617,67	33.937.241,13	39.696.437,18
46	34	17	4	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11.024.961,01	22.737.178,06	23.464.648,04	27.149.599,88
46	34	17	30	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	18.723.199,11	25.055.600,23	28.133.769,04	29.941.700,38
46	34	17	14	ETÜD-PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	441.819,42	127.629,25
46	34	17	31	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.899.580,60	27.757.863,96	43.426.249,54	48.394.361,54
46	34	17	24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	532.836,56	511.063,38	779.394,46	664.106,00
46	34	17	34	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	585.582,80	1.941.698,58	5.776.842,42	2.044.144,58
46	34	17	5	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	381.016,94	6.650.591,08	10.577.209,13	11.146.806,08
46	34	17	16	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	483.937,45
46	34	17	45	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	5.676.687,83
46	34	17	6	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	0	5.155.624,85	13.270.837,10	10.763.786,06
46	34	17	13	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	0	1.181.162,59	1.726.346,20	803.048,61
46	34	17	36	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	7.470.502,97	10.863.860,18	9.057.521,31	14.418.221,56
46	34	17	2	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2.213.835,39	3.731.972,68	2.549.453,92	2.627.291,82
46	34	17	37	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	6.301.985,29	9.192.824,38	10.856.475,18	13.962.870,37
46	34	17	35	PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1.078.694,17	847.051,52	369.692,47	186.313,79
46	34	17	33	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	316.561,21	329.229,55	672.371,44	851.748,80
46	34	17	9	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	602.072,57	506.812,68	382.514,17	596.271,39
46	34	17	38	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.773.971,76	2.827.547,89	2.481.182,65	3.441.415,64
46	34	17	15	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	1.281.896,83
46	34	17	20	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	53.508,90	51.399,58	47.142,23	75.419,37
46	34	17	41	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	555.980,39	632.742,99	916.437,77	1.083.923,79
46	34	17	18	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	448.443,13	576.948,79	637.429,06	686.142,30
46	34	17	43	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	3.536.998,30	4.316.091,27	4.823.367,14	6.296.153,86
46	34	17	12	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	0	40.944,43	86.479,13	0,00
46	34	17	39	TEMİZLİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	22.822.398,54	0	0	0
46	34	17	11	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.776.724,23	0	0	0
GİDERLER TOPLAMI					110.229.797,82	153.710.526,22	199.409.510,28	227.927.914,80

Meclis ve Encümen üyelerinin giderleri, özlük hakları ve huzur hakları ile Başkanlık Makamı personelleri, Özel Kalem Müdürlüğü personelleri ve Başkan Yardımcıları ile İç Denetçilerin maaş ve özlük hakları Özel Kalem Müdürlüğü bütçesinden kullanılmıştır.

ESENLER BELEDİYESİ							
01-01-2014/31-12-2014 TARİHLERİ ARASI							
BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA TABLOSU							
FONKSİYON			FONKSİYON ADI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	CARİ YIL (2014)
I	II	III					
1			GENEL KAMU HİZMETLERİ	41.491.245,88	50.343.205,95	55.117.366,68	67.146.529,17
1	1		YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI FINANSAL VE MALİ	9.684.338,36	14.595.832,86	11.606.975,23	17.045.513,38
1	1	1	YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI HİZMETLERİ	0	0	0	2.627.291,82
1	1	2	FINANSAL VE MALİ İŞLER VE HİZ- METLER	0	0	0	14.418.221,56
1	3		GENEL HİZMETLER	31.806.907,52	35.747.373,09	43.510.391,45	50.101.015,79
1	3	1	GENEL PERSONEL HİZMETLERİ	0	0	0	11.146.806,08
1	3	2	GENEL PLANLAMA VE İSTATİSTİK HİZMETLERİ	0	0	0	1.281.896,83
1	3	9	DİĞER GENEL HİZMETLER	0	0	0	37.672.312,88
3			KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZ- METLERİ	3.536.998,30	4.316.091,27	4.823.367,14	6.296.153,86
3	1		GÜVENLİK HİZMETLERİ	3.536.998,30	4.316.091,27	4.823.367,14	6.296.153,86
3	1	1	GENEL GÜVENLİK HİZMETLERİ	0	0	0	6.296.153,86
4			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	872.541,60	961.972,54	1.588.809,21	1.935.672,59
4	1		GENEL EKONOMİK İŞLER VE HİZ- METLER	316.561,21	329.229,55	672.371,44	851.748,80
4	1	1	GENEL EKONOMİK VE TİCARİ İŞLER VE HİZMETLER	0	0	0	851.748,80
4	2		TARIM ORMANCILIK BALIKÇILIK VE AVCILIK HİZMETLERİ	555.980,39	632.742,99	916.437,77	1.083.923,79
4	2	1	TARIM HİZMETLERİ	0	0	0	1.083.923,79
5			ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	23.137.897,50	26.450.617,67	33.937.241,13	39.696.437,18
5	1		ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ	23.137.897,50	26.450.617,67	33.937.241,13	39.696.437,18
6			İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	40.589.041,97	64.795.038,67	88.563.028,65	100.206.078,49
6	1		İSKAN İŞLERİ VE HİZMETLERİ	32.622.779,71	52.813.464,19	71.560.018,58	84.012.749,75
6	2		TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	585.582,80	1.941.698,58	5.776.842,42	2.044.144,58
6	8		İSKAN VE TOPLUM REFAHINA İLİŞKİN ARAŞTIRMA VE	0	0	0	186.313,79
6	8	8	İSKAN VE TOPLUM REFAHINA İLİŞKİN ARAŞTIRMA VE	1.078.694,17	847.051,52	369.692,47	186.313,79
6	9		SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN İSKAN VE TOPLUM REFAHI	6.301.985,29	9.192.824,38	10.856.475,18	13.962.870,37
6	9	9	SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN İSKAN VE TOPLUM REFAHI	0	0	0	13.962.870,37
7			SAĞLIK HİZMETLERİ	602.072,57	506.812,68	382.514,17	596.271,39
7	3		HASTANE İŞLERİ VE HİZMETLERİ	602.072,57	506.812,68	382.514,17	596.271,39
7	3	1	GENEL HASTANE HİZMETLERİ	0	0	0	596.271,39
8			DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZ- METLERİ	0	6.336.787,44	14.997.183,30	12.050.772,12
8	2		KÜLTÜR HİZMETLERİ	0	6.336.787,44	14.997.183,30	12.050.772,12
GİDERLER TOPLAMI				110.229.797,82	153.710.526,22	199.409.510,28	227.927.914,80

T.C ESENLER BELEDİYESİ											
FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ İÇMALI											
BÜTÇE YILI : 2014											
E K O N O M İ K K O D U											
12345											
PERSONEL GİDERLERİMAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİFAİZ GİDERLERİCARİ TRANSFERLER											
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ											
BÜTÇE GİDERİBÜTÇE GİDERİBÜTÇE GİDERİBÜTÇE GİDERİBÜTÇE GİDERİ											
TOPLAM ÖD. TOPLAM ÖD. TOPLAM ÖD. TOPLAM ÖD. TOPLAM ÖD.											
AÇIKLAMA											
1	GENEL KAMU SA-	10.378.398,65	8.741.819,80	1.271.716,97	1.146.121,15	46.660.835,77	40.487.650,31	4.900.000,00	3.191.165,38	7.864.000,00	6.269.386,01
2	VUNMA HİZMET-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	LERİ KAMU DÜZE-	3.205.000,00	2.539.474,99	370.000,00	361.630,58	3.855.000,00	3.395.048,29	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Nİ VE EKONOMİK	1.145.000,00	1.081.826,91	168.000,00	162.227,33	842.000,00	691.618,35	0,00	0,00	0,00	0,00
5	İŞLER VE ÇEVRE	2.873.000,00	2.471.124,52	440.000,00	386.323,54	37.123.000,00	36.838.989,12	0,00	0,00	0,00	0,00
6	KORUMA İSKAN	8.046.000,00	6.620.279,67	1.120.000,00	1.015.836,65	19.007.000,00	17.627.749,97	0,00	0,00	0,00	0,00
7	VE TOPLUM SAĞ-	527.000,00	450.543,21	56.000,00	54.210,68	230.000,00	91.517,50	0,00	0,00	14.000,00	0,00
8	LİK HİZMETLERİ	412.601,35	343.044,49	62.783,03	46.915,64	12.908.664,23	11.660.811,99	0,00	0,00	0,00	0,00
9	DİNLENME KÜL-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	TUR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOSYAL GÜVEN-LİK VE											
GENEL TOPLAM		26.587.000,00	22.248.113,59	3.488.500,00	3.173.265,57	120.626.500,00	110.793.385,53	4.900.000,00	3.191.165,38	7.878.000,00	6.269.386,01
E K O N O M İ K K O D U											
678910											
SERMAYE GİDERLERİSERMAYE TRANSFERLERİBORÇ VERMEYEDEK ÖDENEKLER											
BÜTÇE GİDERİBÜTÇE GİDERİBÜTÇE GİDERİBÜTÇE GİDERİBÜTÇE GİDERİ											
TOPLAM ÖD. TOPLAM ÖD. TOPLAM ÖD. TOPLAM ÖD. TOPLAM ÖD.											
AÇIKLAMA											
1	GENEL KAMU SA-	2.167.000,00	1.310.186,52	6.001.000,00	6.000.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.242.951,39	67.146.529,17
2	VUNMA HİZMET-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	LERİ KAMU DÜZE-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.430.000,00	6.296.153,86
4	Nİ VE EKONOMİK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.155.000,00	1.935.672,59
5	İŞLER VE ÇEVRE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.436.000,00	39.696.437,18
6	KORUMA İSKAN	72.502.000,00	68.606.110,32	6.350.000,00	6.336.101,88	0,00	0,00	0,00	0,00	107.025.000,00	100.206.078,49
7	VE TOPLUM SAĞ-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	827.000,00	596.271,39
8	LİK HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.384.048,61	12.050.772,12
9	DİNLENME KÜL-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	TÜR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOSYAL GÜVEN-LİK VE											
GENEL TOPLAM		74.669.000,00	69.916.296,84	12.351.000,00	12.336.301,88	0,00	0,00	0,00	0,00	250.500.000,00	227.927.914,80

ESENLER BELEDİYESİ BİLANÇO 2014						
	AKTİF	2014 YILI TL Kr		PASİF	2014 YILI TL Kr	
I	DÖNEN VARLIKLAR	94,110,832.96	III	Kısa Vadeli Yabancı Kaynakl	68,141,408.47	
A	Hazır Değerler	12,993,937.06	A	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	1,549,193.64	
102	Banka Hesabı	10,901,192.44	300	Banka Kredileri Hesabı	1,549,193.64	
103	Verilen Çekler ve Gönderme	-1,541,361.00	C	Faaliyet Borçları	30,823,323.92	
109	Banka Kredi Kartlarından Al	3,634,105.62	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	30,823,323.92	
C	Faaliyet Alacakları	45,246,274.60	D	Emanet Yabancı Kaynaklar	16,024,330.24	
120	Gelirlerden Alacaklar Hesab	16,223,086.91	330	Alınan Depozito ve Teminatlı	9,407,758.26	
121	Gelirlerden Takipli Alacakl	23,775,335.95	333	Emanetler Hesabı	6,616,571.98	
126	Verilen Depozito ve Teminat	33,965.00	G	Ödenecek Diğer Yükümlülük	19,744,560.67	
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI	5,213,886.74	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar He	772,642.63	
E	Diğer Alacakları	2,317.84	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Ke	4,378,046.73	
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	2,317.84	362	Fonlar veya Diğer Kamu İdar	248,878.49	
F	Stoklar	1,152,973.53	363	Kamu İdareleri Payları Hesa	3,461,644.73	
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	1,152,973.53	368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş Ve	10,883,348.09	
G	Ön Ödemeler	316,062.57	IV	Uzun Vadeli Yabancı Kaynakl	73,257,430.25	
162	Bütçe Dışı Avans ve Kredile	316,062.57	A	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	69,018,767.32	
J	Diğer Dönen Varlıklar	34,399,267.36	400	Banka Kredileri Hesabı	69,018,767.32	
190	Devreden Katma Değer Vergis	34,399,267.36	D	Diğer Borçlar	2,159,220.31	
II	Duran Varlıklar	260,236,607.55	438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya	2,159,220.31	
E	Mali Duran Varlıklar	21,425,233.98	I	Gelecek Yıllara Ait Gelirle	2,079,442.62	
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan	9,425,123.98	481	Gider Tahakkukları Hesabı	2,079,442.62	
241	Mal ve Hizmet Üreten Kurulu	12,000,110.00	V	Öz Kaynaklar	212,948,601.79	
F	Maddi Duran Varlıklar	237,593,054.17	A	Net Değer	139,010,004.06	
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	38,971,668.32	500	Net Değer/Sermaye Hesabı	139,010,004.06	
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenler	136,303,421.77	H	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliy	108,774,621.43	
252	Binalar Hesabı	18,888,012.25	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliy	108,774,621.43	
253	Tesis, Makine ve Cihazlar	923,221.10	İ	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faali	-3,113,062.72	
254	Taşıtlar Hesabı	1,860,446.22	580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faali	-3,113,062.72	
255	Demirbaşlar Hesabı	7,691,424.92	J	Dönem Faaliyet Sonuçları	-31,722,960.98	
257	Birikmiş Amortismanlar Hesa	-7,387,582.11	591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonu	-31,722,960.98	
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar	40,342,441.70				
G	Maddi Olmayan Duran Varlıkl	1,218,319.40				
260	Haklar Hesabı	1,522,899.24				
268	Birikmiş Amortismanlar Hesa	-304,579.84				
	AKTİF TOPLAMI	354,347,440.51		PASİF TOPLAMI	354,347,440.51	
I	Nazım Hesaplar		41,118,293.50	I	Nazım Hesaplar	41,118,293.50
B	Nakit Dışı Teminat ve Kişil		41,118,293.50	B	Nakit Dışı Teminat ve Kişil	41,118,293.50
910	Teminat Mektupları Hesabı		41,118,293.50	911	Teminat Mektupları Emanetle	41,118,293.50
	GENEL TOPLAM		395,465,734.01		GENEL TOPLAM	395,465,734.01

ESENLER BELEDİYESİ KESİN MİZAN					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı TL / Kr	Alacak Tutarı TL / Kr	Borç Kalanı TL / Kr	Alacak Kalanı TL / Kr
102	BANKA HESABI	318.814.832,51	307.913.640,07	10.901.192,44	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	307.913.366,96	309.454.727,96	0,00	1.541.361,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	75.151.689,78	75.151.689,78	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	26.478.442,34	22.844.336,72	3.634.105,62	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	146.565.149,67	130.342.062,76	16.223.086,91	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	38.683.350,92	14.908.014,97	23.775.335,95	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	33.965,00	0,00	33.965,00	0,00
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	71.330.124,72	66.116.237,98	5.213.886,74	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	98.363,71	96.045,87	2.317,84	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	3.644.809,74	2.491.836,21	1.152.973,53	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLER HESABI	457.992,87	457.992,87	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	40.047,00	40.047,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	316.062,57	0,00	316.062,57	0,00
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	15.400,00	15.400,00	0,00	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	34.679.212,36	279.945,00	34.399.267,36	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	9.425.123,98	0,00	9.425.123,98	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE	12.000.110,00	0,00	12.000.110,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	72.170.910,32	33.199.242,00	38.971.668,32	0,00
251	YERALTı VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	142.985.635,07	6.682.213,30	136.303.421,77	0,00
252	BİNALAR HESABI	58.790.310,53	39.902.298,28	18.888.012,25	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	923.221,10	0,00	923.221,10	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	3.584.132,93	1.723.686,71	1.860.446,22	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	7.821.177,72	129.752,80	7.691.424,92	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	7.387.582,11	0,00	7.387.582,11
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	108.603.277,56	68.260.835,86	40.342.441,70	0,00
260	HAKLAR HESABI	1.522.899,24	0,00	1.522.899,24	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	304.579,84	0,00	304.579,84
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	12.400.704,26	13.949.897,90	0,00	1.549.193,64
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	176.603.639,59	207.426.963,51	0,00	30.823.323,92
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	3.278.034,02	12.685.792,28	0,00	9.407.758,26
333	EMANETLER HESABI	4.876.202,77	11.492.774,75	0,00	6.616.571,98
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	7.030.320,08	7.802.962,71	0,00	772.642,63
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	1.390.153,08	5.768.199,81	0,00	4.378.046,73
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TA	831,60	249.710,09	0,00	248.878,49
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	677.671,22	4.139.315,95	0,00	3.461.644,73
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ V	309.909,13	11.193.257,22	0,00	10.883.348,09
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	3.075.987,73	3.075.987,73	0,00	0,00
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	470.845,00	470.845,00	0,00	0,00

400	BANKA KREDİLERİ HESABI	13.949.897,90	82.968.665,22	0,00	69.018.767,32
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇ	1.016.101,14	3.175.321,45	0,00	2.159.220,31
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	2.941.017,13	5.020.459,75	0,00	2.079.442,62
500	NET DEĞER HESABI	1.723.686,71	140.733.690,77	0,00	139.010.004,06
522	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	21.492.836,67	21.492.836,67	0,00	0,00
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0,00	108.774.621,43	0,00	108.774.621,43
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (	3.113.062,72	0,00	3.113.062,72	0,00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	34.836.023,70	3.113.062,72	31.722.960,98	0,00
600	GELİRLER HESABI	174.321.700,06	174.321.700,06	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	201.558.337,60	201.558.337,60	0,00	0,00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	189.103.988,99	189.103.988,99	0,00	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	195.807.886,64	195.807.886,64	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	195.807.886,64	195.807.886,64	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	225.973,28	225.973,28	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	227.927.914,80	227.927.914,80	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	227.927.914,80	227.927.914,80	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	423.735.801,44	423.735.801,44	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	317.736.507,97	317.736.507,97	0,00	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	407.545.101,14	407.545.101,14	0,00	0,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	227.927.914,80	227.927.914,80	0,00	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	47.135.105,34	6.016.811,84	41.118.293,50	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	6.016.811,84	47.135.105,34	0,00	41.118.293,50
	TOPLAM	4.574.015.378,39	4.574.015.378,39	439.535.280,66	439.535.280,66

ESENLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2014 YILI NAKİT AKIM TABLOSU		
(A) 2013 YILINDAN 2014 YILINA BANKA DEVİRLERİ	ZİRAAT BANKASI	23.915,26
	HALK BANKASI	3.079.580,58
	T. VAKIFLAR BANKASI	56.062,67
	TOPLAM	3.159.558,51
(B) BELEDİYE NAKİT GİRİŞLERİ	VERGİ GELİRLERİ	42.863.517,34
	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	3.804.261,33
	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	11.095.943,03
	DİĞER GELİRLER	71.927.926,96
	SERMAYE GELİRLERİ	66.116.237,98
	TOPLAM	195.807.886,64
(A+B)	GENEL TOPLAM	198.967.445,15
(C) NAKİT ÖDEME AKIŞI	PERSONEL GİDERLERİ	22.248.113,59
	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.173.265,57
	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	110.793.385,53
	FAİZ GİDERLERİ	3.191.165,38
	CARİ TRANSFERLER	6.269.386,01
	SERMAYE GİDERLERİ	69.916.296,84
	BORÇ VERME	0,00
	SERMAYE TRANSFERLERİ	12.336.301,88
	TOPLAM ÖDEME	227.927.914,80
(A+B) - C = D		0,00
(D) 2014 YILINDAN 2015 YILINA BANKA DEVİRLERİ	T. VAKIFLAR BANKASI	1.428.539,28
	AFET RİSKİ ALT.ALANLARIN DNŞ.	7.670.696,02
	HALK BANKASI	1.158.761,27
	ZİRAAT BANKASI	13.671,87
	DENİZBANK	629.524,00
	TOPLAM	10.901.192,44

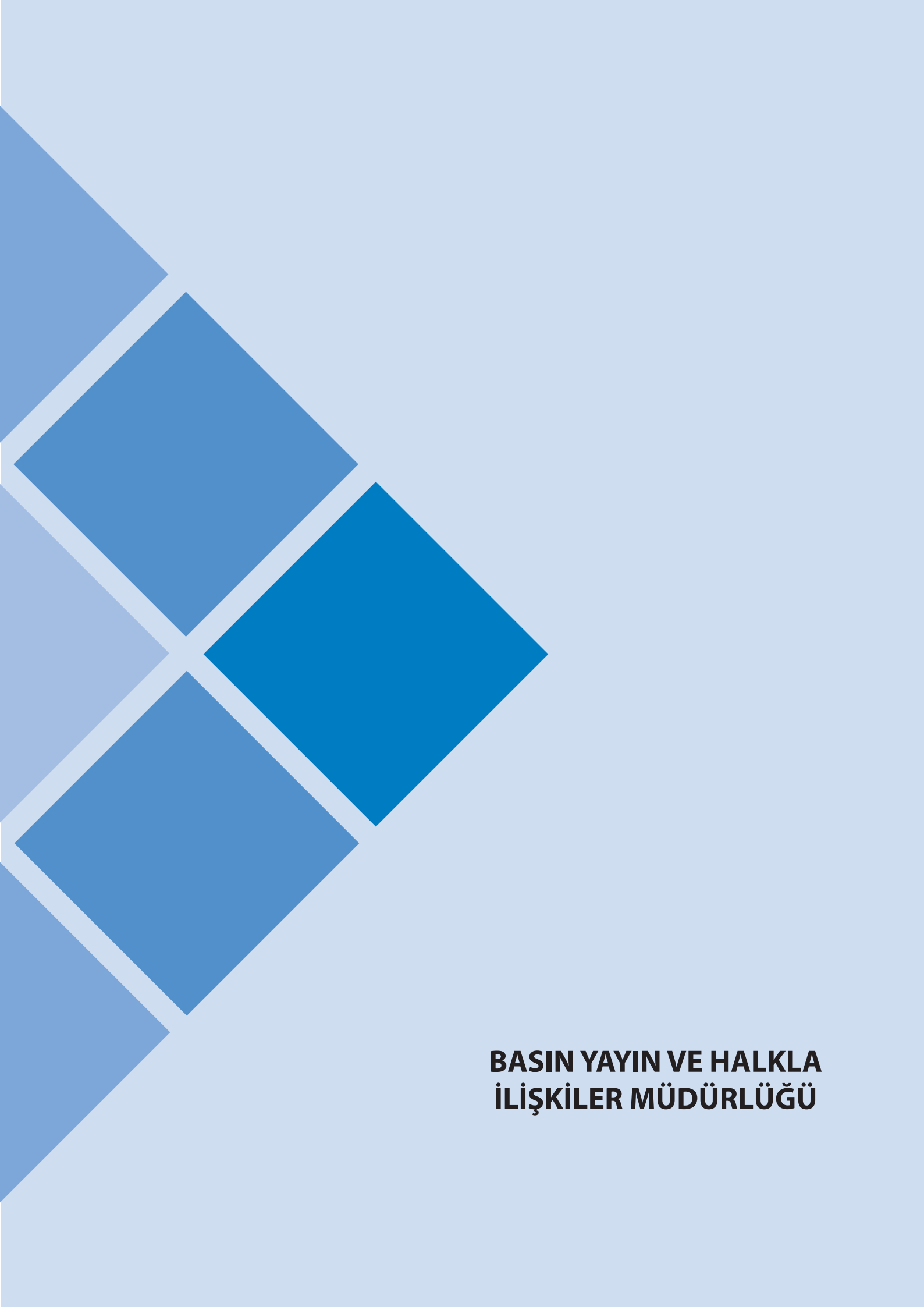
3.1.2. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Belediyeler mali iş ve işlemlerinden dolayı iç ve dış denetim olmak üzere iki tür denetime tabidir. İç denetim 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesine göre Belediye Meclisi tarafından oluşturulan Denetim Komisyonunca, dış denetim ise Sayıştay Başkanlığınca yapılmaktadır.

2014 Yılı için Sayıştayca her hangi bir denetim yapılmamış olup, belediyemiz iş ve işlemleri ile ilgili İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişliğince denetime tabi tutulmuştur.

3.1.3. PERFORMANS BİLGİLERİ

3.1.3.1.FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



**BASIN YAYIN VE HALKLA
İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**

ESTİM (Esenler Belediyesi Toplumsal İletişim Merkezi)



Esenler Belediyesi'nin belediye ile vatandaş arasında köprü görevi gören, vatandaştan gelen sorun, dilek ve şikâyetleri dikkate alarak sonuca en hızlı şekilde ulaşmak amacıyla çalışmalarını titizlikle yürüten hızlı çözüm noktası Esenler Toplumsal İletişim Merkezi (ESTİM), aynı zamanda belediye etkinlikleri, özel gün ve programlar, telefon, el ilanı ve stantlar aracılığıyla vatandaşları bilgilendirerek halkla ilişkiler projeleri hazırlayıp uygulamaktadır. ESTİM'e yüz yüze, çağrı merkezi ve internet yoluyla, 01.01.2014-31.12.2014 tarihleri arasında 34.291 kişi başvuruda bulunmuş ve bu kişilerin talepleri ESTİM tarafından sistemde kayıt altına alınmıştır. Aşağıdaki tabloda da ilgili Müdürlük ve ziyaretçi sayısı genel tablo olarak sunulmuştur.

ÇÖZÜM MASASI RAPORU

Sıra No	Soru İçeriği	Doğru Cevap	Yanlış Cevaplar	Yanlış Sayısı
1	1. Soru	1		0
2	2. Soru	2		0
3	3. Soru	3		0
4	4. Soru	4		0
5	5. Soru	5		0
6	6. Soru	6		0
7	7. Soru	7		0
8	8. Soru	8		0
9	9. Soru	9		0
10	10. Soru	10		0
11	11. Soru	11		0
12	12. Soru	12		0
13	13. Soru	13		0
14	14. Soru	14		0
15	15. Soru	15		0
16	16. Soru	16		0
17	17. Soru	17		0
18	18. Soru	18		0
19	19. Soru	19		0
20	20. Soru	20		0
21	21. Soru	21		0
22	22. Soru	22		0
23	23. Soru	23		0
24	24. Soru	24		0
25	25. Soru	25		0
26	26. Soru	26		0
27	27. Soru	27		0
28	28. Soru	28		0
29	29. Soru	29		0
30	30. Soru	30		0
31	31. Soru	31		0
32	32. Soru	32		0
33	33. Soru	33		0
34	34. Soru	34		0
35	35. Soru	35		0
36	36. Soru	36		0
37	37. Soru	37		0
38	38. Soru	38		0
39	39. Soru	39		0
40	40. Soru	40		0
41	41. Soru	41		0
42	42. Soru	42		0
43	43. Soru	43		0
44	44. Soru	44		0
45	45. Soru	45		0
46	46. Soru	46		0
47	47. Soru	47		0
48	48. Soru	48		0
49	49. Soru	49		0
50	50. Soru	50		0
51	51. Soru	51		0
52	52. Soru	52		0
53	53. Soru	53		0
54	54. Soru	54		0
55	55. Soru	55		0
56	56. Soru	56		0
57	57. Soru	57		0
58	58. Soru	58		0
59	59. Soru	59		0
60	60. Soru	60		0
61	61. Soru	61		0
62	62. Soru	62		0
63	63. Soru	63		0
64	64. Soru	64		0
65	65. Soru	65		0
66	66. Soru	66		0
67	67. Soru	67		0
68	68. Soru	68		0
69	69. Soru	69		0
70	70. Soru	70		0
71	71. Soru	71		0
72	72. Soru	72		0
73	73. Soru	73		0
74	74. Soru	74		0
75	75. Soru	75		0
76	76. Soru	76		0
77	77. Soru	77		0
78	78. Soru	78		0
79	79. Soru	79		0
80	80. Soru	80		0
81	81. Soru	81		0
82	82. Soru	82		0
83	83. Soru	83		0
84	84. Soru	84		0
85	85. Soru	85		0
86	86. Soru	86		0
87	87. Soru	87		0
88	88. Soru	88		0
89	89. Soru	89		0
90	90. Soru	90		0
91	91. Soru	91		0
92	92. Soru	92		0
93	93. Soru	93		0
94	94. Soru	94		0
95	95. Soru	95		0
96	96. Soru	96		0
97	97. Soru	97		0
98	98. Soru	98		0
99	99. Soru	99		0
100	100. Soru	100		0
Toplam Doğru Cevap		100	0	0
Toplam Yanlış Cevap		0	0	0

ESTİM Çözüm Masası ve Danışma



Belediye hizmet binamızı ziyaret eden vatandaşlarımızın hızlı bir şekilde yönlendirilmesi ve bilgilendirilmesi çalışmaları ESTİM danışma personelleri tarafından yürütülmektedir. Ayrıca Esenler halkının memnuniyetini sağlamak için güler yüzlü halkla ilişkiler faaliyetleri yürüten ESTİM Çözüm Masası , 7 gün 24 saat hizmet anlayışıyla çalışmaktadır. Vatandaşlarımızdan gelen soru, öneri ve şikâyetleri en kısa sürede cevaplandırarak çözüm odaklı geri dönüşler yapmaktadır.

ESTİM Çağrı Merkezi



Esenler'de yaşayan herkes, 444 00 73 numaralı Çağrı Merkezi aracılığıyla 365 gün boyunca belediyemizden bilgi alabilmektedir. 7 gün 24 saat vatandaşlarımızdan gelen çağrıları otomasyon sistemiyle kayıt altına alıp takip eden ve geri dönüş sağlayan ESTİM, başvuru sonuçlarını iletişim adreslerine de iletmektedir.

ESTİM Saha Çalışmaları



ESTİM Saha uygulaması sayesinde Esenler'i sokak sokak dolaşan özel eğitim almış profesyonel saha personelleriyle ESTİM, gün be gün ilçe halkının nabzını tutmaktadır. ESTİM, yüz yüze iletişim uygulaması ile sorunları yerinde tespit etmekte ve çözüm yolları aramaktadır. Vatandaşların dilek ve şikâyetlerini yerinde dinleyerek çözüme daha hızlı ulaşılacağı anlayışını benimseyen ESTİM, bu fikirden hareketle birebir ev ve işyeri ziyaretleri gerçekleştirmektedir. Özel eğitilmiş saha personelleri, bir taraftan elde ettiği verileri en hızlı şekilde dijital ortamda ESTİM Çözüm Masası'na ulaştırırken bir taraftan da vatandaşları belediyenin yaptığı hizmetler konusunda bilgilendirmektedir. Bunun yanı sıra belediyemiz tarafından aylık olarak yayımlanan yaklaşık yüz binlerce tanıtım materyalini de kapı kapı Esenler halkına ulaştırmaktadır.

Vatandaş Temsilciliği



"Yöneten" değil "Yönetişim'i benimseyen bir anlayışla vatandaşın her sorununa çözüm bulmaya çalışan ESTİM'in bir diğer projesi de Vatandaş Temsilciliği uygulamasıdır. Vatandaş Temsilciliği uygulaması ile Esenler ilçe sınırları 5 bölgeye ayrıldı. Her bir vatandaşımız için Esenler Belediyesi'nde bir Vatandaş Temsilcisi görevlendirildi. Vatandaş Temsilciliği'nin temel hedefi ise; güvenilir, memnuniyet odaklı ve sorumluluk sahibi bir hizmet anlayışıyla Esenler halkının soru ve sorunlarına hızlı bir şekilde çözüm üretmektir. Kaliteli hizmet anlayışıyla yürütülen VATANDAŞ TEMSİLCİLİĞİ uygulaması aynı zamanda Türkiye'de bir ilk olma özelliği de taşımaktadır.

WEB Sitesi - SMS



ESTİM, Esenler halkıyla iletişiminin devamlılığını sağlamak amacıyla mobil iletişimden de yararlanmaktadır. Mobil iletişim hizmetleriyle, vatandaşların istek, öneri ve şikâyetlerine en kısa sürede cevap verilmektedir. ESTİM, başlattığı bu uygulama kapsamında 3G bağlantılı tablet bilgisayarlar, akıllı cep telefonu uygulamaları ve internet üzerinden başvuru yöntemlerini aktif hale getirdi. İnteraktif belediyeçilik hizmetlerinin hızlı ve kolayca yapılabilmesini sağlayan uygulama, vatandaşların sorunlarını en kısa zamanda ve en hızlı şekilde çözüme kavuşturmaktadır.

Mobil ESTİM / Mobil İletişim

Mobil ESTİM, mobil motosiklet ve mobil minibüs sayesinde hizmeti vatandaşın kapısına kadar ulaştırmaktadır. Esenler halkından gelen talep ve şikâyetleri en kısa süre içerisinde değerlendirerek çözüme ulaştırmak isteyen ESTİM, bu amaçla kullandığı mobil motosiklet ve mobil minibüs aracılığıyla Esenlirlilere gün boyu hizmet etmektedir.



Esenler’i adım adım dolaşan Mobil Motosiklet ve Mobil Minibüs ekipleri, ilçe halkının sadece belediye ile ilgili değil, diğer kurum ve kuruluş hizmetlerini kapsayan başvuru, şikâyet ve dileklerini de alarak hemen ilgili birimlere ulaştırmakta ve çözümün hazırlanmasına katkı sunmaktır.



Her acil durumda Esenler halkının imdadına yetişen ESTİM motorize ekipleri, belediye hizmetlerini birinci ağızdan halka izah ederek, vatandaş-belediye işbirliğinde Esenler’in daha güzel yarınlara taşınabileceğini anlatmaktadır.

Baskılı Materyaller Üretim ve Uygulama





Tanıtım Şefliği; Belediyenin her türlü kültürel ve sosyal faaliyetleriyle ilgili halkı bilinçlendirici kitap, kitapçık, bülten, gazete, broşür vb. çalışmalar ile tüm outdoor ve indoor çalışmaların içerik açısından hazırlanması süreçlerini ve baskısını, ilgili alanlarda asılması ve uygulanmasını takip eder. Tanıtım faaliyetlerinde kullanılan her türlü materyalin, kurumsal kimliğe uygun tasarımın yapılmasını ve basılmasını sağlamak, ilgili çalışmaları kontrol ve koordine etmek bu birimin görevlerindendir.

Bunun yanı sıra, metin ve görsellerin hazırlanması süreçleri de ortaya koyulacak eserin gerek içe gerekse dışa dönük olarak kullanılacağı her türlü alanda kurum kimliği (amblem ve logo uygunluğu) esasları açısından incelemek, çalışmaların kurum kimlik ve imajını geliştirici olması yönünde öneriler geliştirmek de bu birimin sorumluluğundadır.



Dijital Ekran İçerik ve Yönetimi

Dijital Ekran Yönetim Birimi ile yapılan tüm çalışmaların dijital halleri; Esenler'in çeşitli noktalarında bulunan dijital ekranlara uygun olacak formatta yeniden düzenlenerek içerik sağlanmakta ve bu içerikler ile yayın akışı gerçekleştirilmektedir. İlgili yayın akışı ve içeriğin toplumsal değerler ile özdeşleşerek kamuda bilinç ve bilgilendirmenin maksimum düzeyde sağlanması hedeflenmektedir. Olası çıkacak her türlü teknik aksaklıkların giderilmesi, gerek elektriksel gerekse data hattı ile ilgili problemlerin tespiti ve çözüme kavuşturulması yine bu birim tarafından giderilmektedir. Yayın akışı, içerik hazırlanması, yönetilmesi, teknik arızaların takibi ve müdahalesi aylık rutin yapılan raporlamalar ile sonlandırılmaktadır.



Böylece ilçe sınırları içerisinde gerek ikamet eden gerek ikamet etmeyen, her ay iki milyonu aşkın kişi bu ekranlardan bilgilenmektedir. Nöbetçi eczanelerin, Büyükşehir Belediyesi Web Yayınının (İstweb), haber şablonlarının ve duyuruların yer aldığı lokasyonlarda canlı yayın içerikleri ile programlar ekranlara yansıtılmaktadır. Aynı ve benzer veriler Esenler Belediyesi WEB yayın aracı olan www.esenler.bel.tr adresinde gösterilmekte ve ilgili alana uygun banner ve duyuru şemaları yine bu birim tarafından hazırlanmakta ve yönetilmektedir. LED ekranlar ile her gün ortalama 17 saat aralıksız yayın yapılarak Esenler'de yaşayan vatandaşlara bilgilendirme yapılmaktadır.

Bilgi Edinme

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, hükümleri demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir. Bu esaslar doğrultusunda müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan Bilgi Edinme Birimi, bilgi edinme hakkını kullanarak kurum ve kuruluşlara başvuran gerçek ve tüzel kişilerin, bu kanunda yer alan istisnalar dışındaki her türlü bilgi veya belgeyi yararlanmasına sunmak ve bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru sonuçlandırmak üzere, gerekli idarî ve teknik tedbirleri almakla yükümlüdürler. Kurum ve kuruluşlar, başvuru üzerine istenen bilgi veya belgeye erişimi onbeş iş günü içinde sağlarlar. Ancak istenen bilgi veya belgenin, başvuru alan kurum ve kuruluş içindeki başka bir birimden sağlanması; başvuru ile ilgili olarak bir başka kurum ve kuruluşun görüşünün alınmasının gerekmesi veya başvuru içeriğinin birden fazla kurum ve kuruluşu ilgilendirmesi durumlarında bilgi veya belgeye erişim otuz iş günü içinde sağlanır.

2014 yılı içerisinde müdürlük bünyesinde kurulmuş olan Bilgi Edinme Birimi'ne 390 adet başvuru yapılmış olup, bunların tamamı yazılı olarak cevaplandırılmıştır.



BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi)



BİMER Başbakanlığın kendi bünyesinde oluşturduğu, halkın en yakın yoldan Başbakanlığa her konu hakkında hızlı ve doğru ulaşmasının yolunu açan bir sistem olarak bilinmektedir. Bu sistem sayesinde vatandaşlar herhangi bir kamu kurumu veya kuruluş hakkında veya belediyelerin yapmış olduğu çalışmalar hakkında bilgi alabilmekte veya şikayetlerini bildirebilmektedirler.

Bu anlamda; Esenler Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler

Müdürlüğü olarak BİMER'e iletilen belediye çalışmaları ile ilgili gelen her türlü başvurunun kayıt altına alınması, bu kayıtların incelenmesi, ilgili müdürlüklere gönderilmesi ve takibi, gelen bilgilendirme ve cevapların taraflara ulaştırılması ve dilekçe sahibine yazılı olarak iletişim kurularak konu hakkında bilgi verilmesi süreçlerini kapsar.

Belediyemizi ilgilendiren hususlarla ilgili olarak; BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi)'e toplam 329 adet başvuru yapılmış olup, bunların tamamı yazılı olarak cevaplandırılmıştır.

Kent Konseyi



(29.01.2014 Tarihli 15. Genel Kurul Toplantısı)

Kent vizyonunun geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması amacıyla yapılan Esenler Belediyesi Kent Konseyi Genel Kurul toplantıları, 2014 yılı içerisinde iki kez gerçekleştirilmiştir. 29.01.2014 tarihli 15. genel kurul toplantısı'nda gündemin konsey üyelerine okunmasının ardından genel kurul dilek ve temenni bölümüyle devam etmiştir. Toplantı, konsey üyelerinin Esenler'e dair talep ve önerilerini dile getirmesinin ardından sona ermiştir.

(29.09.2014 Tarihli 16. Genel Kurul Toplantısı)

17.04.2014 tarih ve 136 sayılı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yazısı ile müdürlüğümüz tarafından yürütülmekte olan Kent Konseyi'nin iş ve işlemleri ile sekreteryaya hizmetleri Yazı İşleri Müdürlüğü uhdesine geçmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

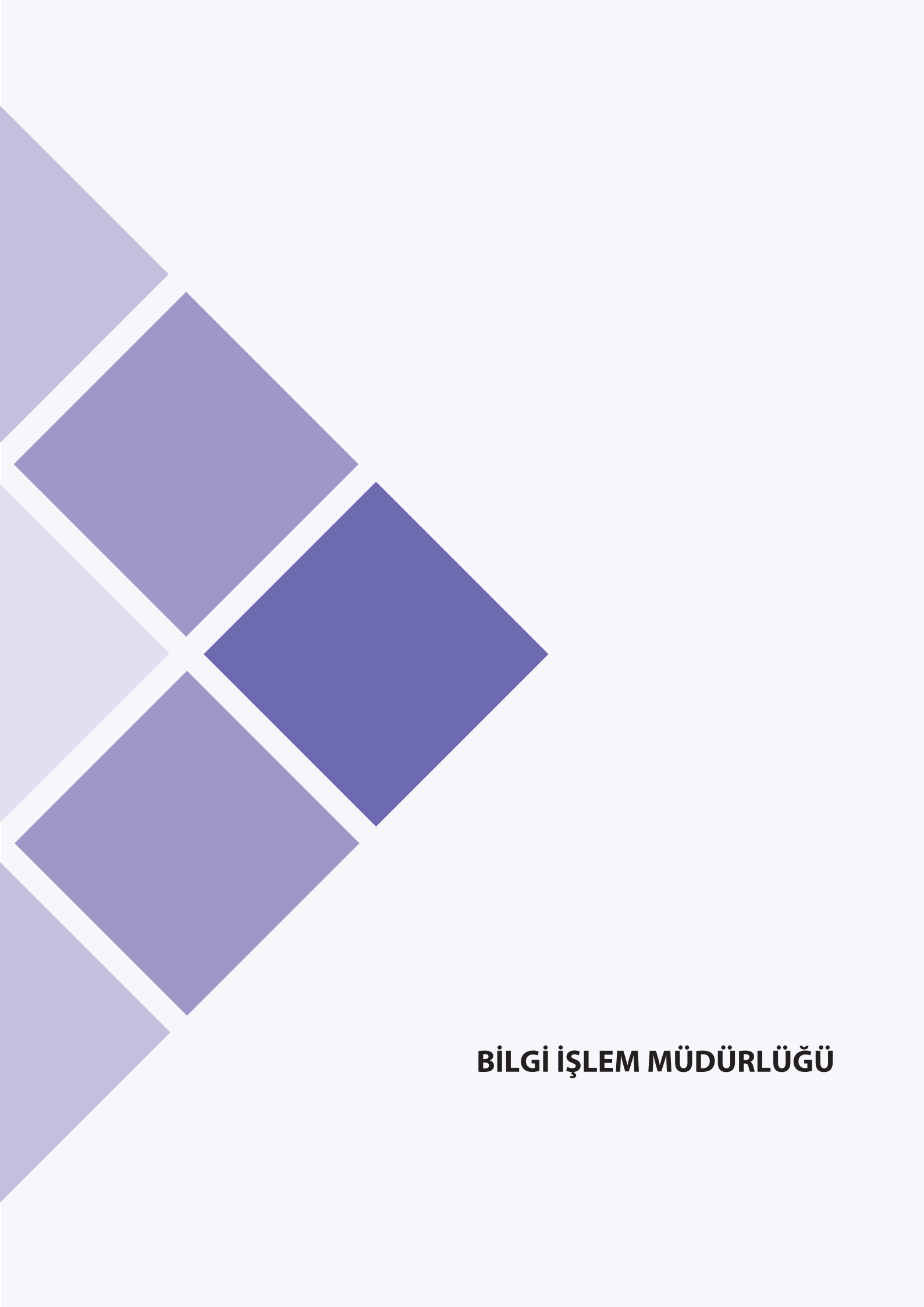
Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Kürşat GÜLRENK

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Radyo Link Antenler

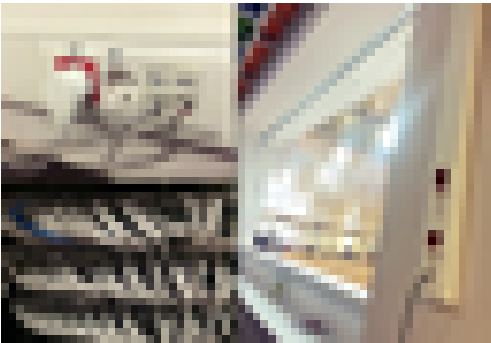
- * Ek hizmet binalarımızın, merkez binamız ile olan bağlantısını, fiber kablo ile yapmamız durumunda karşılaştığımız maliyet, her ay için 33,153.36 TL dir.
- * Bu yüksek fiyata alternatif olarak, aylık harcaması olmayan RF (Radyo Frekans) teknolojisini kullandık.
- * Kendi imkânlarımızla Başkanlık ve ek hizmet binalarımızın çatısına montajını yaptığımız, kablosuz ağ iletişimi sağlayan RF antenler ile gerçekleştirdiğimiz proje sayesinde internet ve telefon bağlantısı sağlandı. Ayrıca, yukarıda belirtilen parasal miktar belediyemize kazandırılmış oldu.



Yeni Bina Kablolama ve Ağ Alt Yapısı

Yeni belediye binasına taşınma sürecinde IP telefon, veri kabloları kurulumu müdürlüğümüz tarafından titizlikle çalışılarak yapıldı.

- * Ip telefon, veri kabloları, ağ alt yapısı yeniden kuruldu.
- * Yaklaşık 64 kilometre kablo kullanıldı.
- * Tüm katlarda bilgi işlem için ayrılan odalara toplam 7 adet kabinet yerleştirildi.
- * Bu kabinetlerin içine her kattaki kullanıcı telefon ve veri prizleri için etiketleme yapıldı. Bu işlem ile internet ve telefon bağlantıları düzenli bir şekilde yönetilebilir hale getirildi.



İnternet Hızımızın Artırılması İşı

Kurum internet hızımız 20 Mb iken yavaş ve sorunlu idi. İnternet hızımızı 100 Mb'e yükselterek, kurumumuzda internet yavaşlığından kaynaklanan bağlantı sorunlarını çözüme ulaştırdık. Hızımız 5 kat artarak kurum içi internetimiz daha hızlı hale getirildi. Ekibimiz ve Türk Telekom'un ortak çalışması sonucu, taşınma sürecinde fiber hattımızın yeni binamıza hizmet kesintisi olmadan aktarılması sağlandı. Şuan hizmet binalarımızda internetimiz oldukça hızlı bir şekilde kullanılmaktadır.



Kesintisiz Güç Kaynağı Uygulaması

Eski binamızdaki 120 KVA gücündeki Kesintisiz Güç Kaynağımız yeni binamıza taşındı. Yeni binamızın tesisatında bulunan kırmızı prizler, korunmaya ihtiyaç duyan düşük güçlü elektronik cihazlar için kullanılması kararlaştırılarak ani elektrik kesintilerine ve voltaj dalgalanmalarına karşı, kırmızı renkli prizlerde takılı olan tüm elektronik donanım koruma altına alındı.



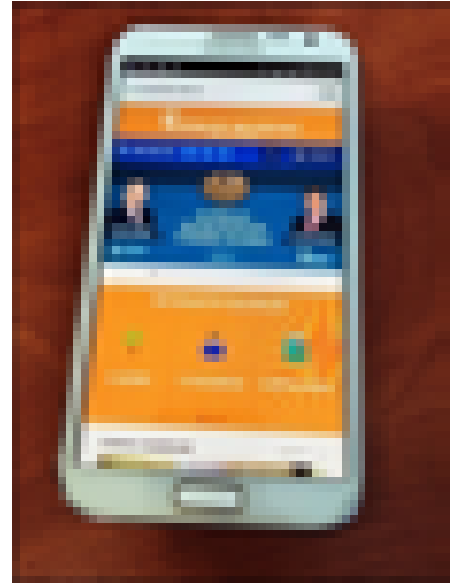
Teknolojik IP Telefon Sisteminin Kurulması

- * Yeni santral altyapımız kablo bağımsız olarak çalışmaktadır.
- * Telefon setlerimizin sorunsuz çalışabilmesi için herhangi bir şekilde telefon ağıma dahil olması yeterlidir. Bu sayede yeni hatlar için santrale kablo çekme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- * Santralimiz web ara yüzü ile ağ üzerinden kolayca yönetilebilmektedir.
- * Kullanıcı isimleri tanımlama, grup oluşturma, erişim izinleri kullanım izinleri gibi tanımlamalar yapılabilmektedir.



Mobil Belediyecilik Projesi

- * Kurumsal web sitemiz mobil ortama entegre edildi.
- * Cep telefonu, tablet bilgisayar gibi cihazlarda web sitemizin daha düzgün, daha anlaşılır ve daha kullanışlı bir şekilde görüntülenmesi sağlandı.
- * Mobil websitemizin, kurumsal websitemiz ile entegrasyonu sağlandı. Web sitemizin kontrol ara yüzü ile yapılan her değişiklik ve yenilik, ek bir çalışma gerekmeksizin mobil sitemize de yansımaktadır.
- * Keos uygulamamız sayesinde, web sitemizde bulunan kent rehberimiz mobil ortamda kullanılabilir hale gelmiştir.
- * Bu uygulama sayesinde, sahada iken Esenler haritasını görüntüleme, imar durumu sorgulama, uzaklık ölçümü, alan ölçümü gibi işlemler yapabilmek mümkündür.
- * KEOS Mobil Harita ile ise;
Mesafe ölçme, alan hesaplama, kent rehberi ve önemli noktalar (POI) , nöbetçi eczane sorgulama, adres arama, imar durumu sorgulama gibi işlemler yapılabilmektedir.



Kamera Projeleri

a) Çocuk Sokağı Kamera Projesi

- * Çocuk sokağına, 11 adet kamera içeren bir Mobese Kamera sistemi kuruldu.
- * Kameralar, güvenlik amaçlı olarak 7/24 kayıt edilmekte ve izlenmektedir.
- * Sokağın trafiğe kapatılması için otomatik duba sistemi yapıldı.
- * Araç plaka tanıma sistemi yapıldı.
- *



b) Göktürk Piknik Alanı Kamera Projesi

- * Göktürk piknik alanı için Mobese Kamera sistemi kuruldu.
- * Toplam 16 adet kamera, 7/24, güvenlik tarafında izlenmekte ve kaydedilmektedir.
- * Güvenlik kamerası ile donatılan Göktürk Parkı kontrol edilmekte ve güvenlik ile ilgili işlemler takip edilmektedir.



Antivirüs Yazılımı

Virüs, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı gelişmiş tedbirler alınıp, sürekli güncel tutulan ve merkezi sistem ile yönetilen, anti virüs programları 2013 yılında güncellenmiştir. Yapılan incelemeler neticesi belediyemiz ihtiyaçlarına cevap verdiği ve her türlü yönetsel işlevi gerçekleştirdiği için mevcut program tercih edilerek belediyemizdeki tüm client' larda virüs tarama işlemi yapılmıştır.

Sistem Odası Yedekleme

Ekibimiz tarafından taşınma ve montaj işlemleri yapılmış ve çalışır hale getirilmiştir. Sistem odasının güvenliği düşünülerek Elektronik Geçiş Sistemi kuruldu ve sadece belirli kişilere giriş izni verildi.

- * Sistem odasına ortam denetleme cihazı kuruldu. Bu cihaz, sıcaklık, nem, su baskını, duman gibi acil durumlarda tanımlı kişileri arayarak erken uyarıda bulunmaktadır.
- * Sistem odasında yine acil durumlarda kullanılmak üzere yangın söndürme tüpü ve elektrik kesintisine karşılık "Kesintisiz Güç Kaynağı" bulundurmaktayız.



Numaratör Sisteminin Taşınması ve Devreye Alınması

Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bağlı Tahakkuk ve Tahsilat Şefliği'nde bulunan ve vezne işlemleri için kullanılan numaratik (Numaratör) sisteminin tamamı (numara alınan kiosk ve tepe ekranları) yeni binaya düzenli bir şekilde taşınmıştır.



Yönetim Bilgi Sistemi Yazılımı (MIS)

Belediye otomasyon sistemi için düzenli çalışmalar yapılmıştır. Talepleri olan müdürlüklerin ivedi olarak istekleri yerine getirilmiştir. Gerekli güncellemeler yapılarak ve yeni yazılımlar hazırlanmıştır.

a) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Otomasyon Sistemi Süreci

İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nün kullanmış olduğu eski yazılımdaki verilerin tamamı yeni Personel Kayıt Sistemine aktarılmıştır. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün talepleri karşılanarak kullanıma hazır hale getirilmiştir. İstenilen raporlama ekranları hazırlanmıştır. Personel Kayıt Sistemine ek olarak Raporlama Yazılımı Projesi İnsan Kaynakları personeline eğitimi verilerek kullanıma açılmıştır.

b) ESKAM Kariyer Merkezi Otomasyon Süreci

Eskam Kariyer Merkezi'nden gelen talepler doğrultusunda, iş başvurusu ve işveren başvurusu yapan vatandaş kayıtlarını alarak özgeçmiş oluşturup takibini yapabilecekleri yeni yazılım hazırlanmıştır. Eğitimleri verilerek kullanıma açılmıştır. Ayrıca vatandaşların, Esenler Belediyesi web sitesi aracılığıyla Eskam'a kaydolarak özgeçmiş oluşturabilecekleri bir bölüm hazırlanmıştır.

c) Yazı İşleri Müdürlüğü (Nikâh Şefliği) Otomasyon Süreci

Nikâh Şefliği'ne otomasyon içerisinde yeni kayıt ekranı eklenmiştir. Talepler doğrultusunda yazılım ve raporlar geliştirilerek nikâh cüzdanı basım ekranı hazırlanmış ve eğitimler verilmiştir. Program kullanıma açılmış olup, yazılım şu an aktif olarak kullanılmaktadır.

d) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Otomasyon Süreci

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün etkinlik faaliyetleri kayıt altına alınarak, takip edebilecekleri yeni bir yazılım yazılmıştır. Buna yönelik eğitimleri verilmiş ve yazılım kullanıma açılmıştır.

e) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (ESTİM Çağrı Merkezi) Otomasyon Süreci

Estim'e veri girişi yapan tüm personel, Çağrı Merkezi Danışma Motorize Ekipleri Çözüm Masası ve Web sitesi üzerinden gelen talep, istek, öneri ve şikâyetleri otomasyon sistemine kayıt etmektedir. Daha sonra bu bilgiler ilgili birimlere, yani iç birim ve dış birimlere (İgdaş, Tedaş, İski vb) yönlendirilerek takibi sağlanmakta ve süreçler sonuçlandırılmaktadır.

f) Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Otomasyon Süreci

Ruhsat İşleri Müdürlüğü'nün talebi üzerine ESHİP (Esenler Hijyen Projesi) denetim ve takip işlemlerini yapabilecekleri kayıt ekranları ve raporlama ekranlarının yapıldığı yeni yazılım hazırlanmıştır ve eğitimleri verilerek kullanıma açılmıştır.

Tapu Sicil Müdürlüğü Entegrasyonu

Entegrasyon yapılmadan önce tapu sorgulamaları resmi yazı ile Esenler Tapu Müdürlüğü üzerinden gerçekleştirilmekteydi. Bu işlemler, ciddi anlamda zaman ve işgücü kaybına sebep olmaktaydı.

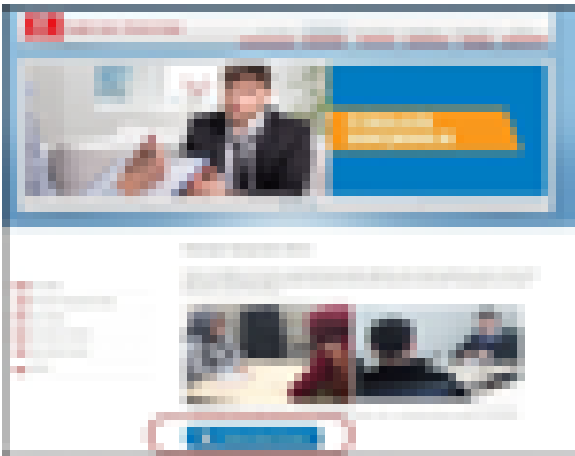
Tapu Sicil Müdürlüğü ile imzalanan protokol ile gerçekleştirilen entegrasyon sayesinde tapu sorgulamaları, anlık olarak otomasyon yazılımımız ve Coğrafi Bilgi Sistemi üzerinden yapıp iş yükü ve zaman kaybını ortadan kaldırmaktadır.



Kentsel Dönüşüm Alani Canlı Yayın Projesi

Havaalanı Mahallesi Kentsel Dönüşüm Projesi kapsamında ev sahibi olacak vatandaşlardan gelen talep üzerine inşaat alanına ve civardaki minareye 6 adet kamera yerleştirilerek internet üzerinden canlı yayın sağlandı.

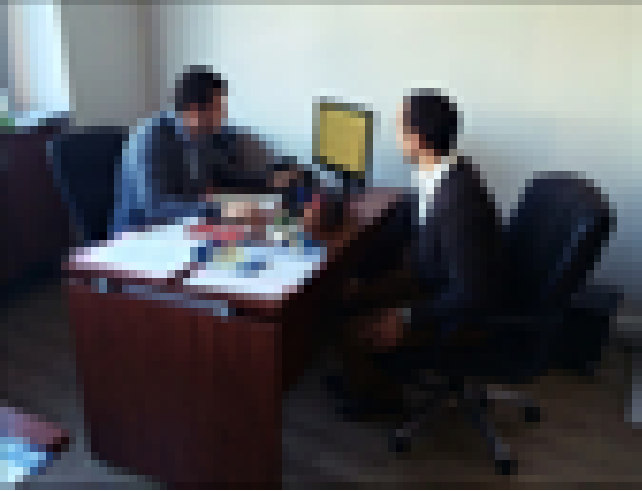
Süreci yakından takip etmek isteyen vatandaşlarımız <http://bilgiislem.esenler.bel.tr/kamera/> adresinden 7/24 canlı olarak görüntüleri izlemektedir.



Sağlık İşleri Web Üzerinden Online Kayıt Sistemi Projesi

<http://saglikisleri.esenler.bel.tr/> adresi üzerinden Sağlık İşleri Müdürlüğü için Psikolojik Danışmanlık, Hasta Nakil Hizmeti, Evde Bakım Hizmeti, Esen Bebek sayfalarında kayıt formu oluşturularak vatandaşlarımızın taleplerinin online olarak alınması sağlanmıştır.

Numarataj Çalışması



Numarataj Çalışması ile ilçe sınırlarında ikamet eden vatandaşlarımıza; adres değişiklikleri, iç ve dış kapı numarası, adres tespiti, Dask (Doğal Afet Sigortası) için UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı) kodu verilmesi gibi başlıklar altında destek verilebilmektedir.

Baskı Merkezi

Kurumumuza 2010 yılında kazandırdığımız Baskı Merkezi kurum içi baskı işlemleri ve vatandaşlarımızın resmi doküman işlerinde çözüm üretmeye devam etmektedir.

Aylık Ortalama Çıktı Miktarı

Baskı Makinesi Çıktı Adedi: 59.186 Adet (A3,A4)

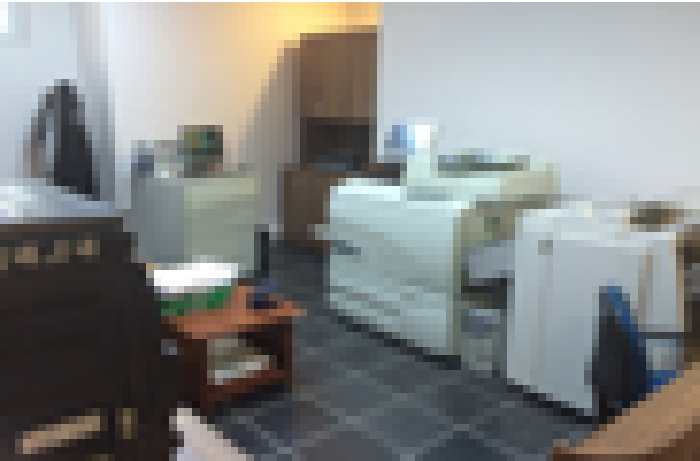
Baskı Makinesi Dergi Adedi: 182 Adet

Spiral Ciltleme: 250 Adet (A3,A4)

PVC Kaplama: 82 Adet (A5,A4,A3,85X115)

Personel Kartı: 24 Adet

Proje Çıktısı: 253 Metre (A0,A1)



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Mustafa UYAR
Bilgi İşlem Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



**ÇEVRE KORUMA VE
KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ**

Ambalaj Atıklarının Toplanması

Esenler ilçesinde ambalaj atıkları; 24.08.2011 tarih 28035 sayılı Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda ekonomik değeri haiz ambalaj atıkları, çöp toplama programı haricinde ayrı bir sistemle toplanarak ekonomiye kazandırılmaktadır. Toplama çalışmalarında; 8 adet araç kullanılmaktadır. Ambalaj atıkları; kutu, kafes, kumbara ve konteynırlarda evsel atıklardan ayrılarak kaynağında biriktirilmekte ve ayrı toplanmaktadır. İş yerleri ve ofisler için iç mekân geri kazanım kutuları kullanılmaktadır. Okul ve iş yerlerinden kumbara ve kafeslerle toplama yapılmaktadır. Toplanan ambalaj atıkları toplama - ayırma tesisine getirilmektedir. Tesise getirilen atıklar, atık ayırma bantlarında türlerine göre ayrıştırılmaktadır. Türlerine göre ayrıştırılan ambalaj atıkları preslenip balyalanarak geri kazanıma gönderilmektedir.

2014 Yılı içerisinde ilçemizde 7.468 ton ambalaj atığı toplanmıştır. 2014 yılında geri dönüşümden elde edilen 500.000 adet defter öğrencilere dağıtılmıştır. Her yıl gerçekleşen defter dağıtım töreni bu yıl da Kemer İlkokulu'nda Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Müsteşarı Prof. Dr. Mustafa ÖZTÜRK'ün katılımıyla düzenlenmiştir.



2014 Yılı Ambalaj Atıkları (Ton)	
AY	AMBALAJ ATIK MİKTARI
OCAK	528,41
ŞUBAT	488,41
MART	601,68
NİSAN	596,23
MAYIS	665,59
HAZİRAN	879,27
TEMMUZ	632,8
AĞUSTOS	577,34
EYLÜL	715,59
EKİM	602,74
KASIM	572,54
ARALIK	608
TOPLAM	7.468,60



MAHALLE BAZINDA AMBALAJ ATIĞI TOPLAMA PROGRAMI					
PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ
KEMER	KEMER	ORUÇREİS	YAVUZ SELİM	TURGUTREİS	TURGUTREİS
1. BÖLGE	2. BÖLGE	2. BÖLGE		2. BÖLGE	2. BÖLGE
K.KARABEKİR	K.KARABEKİR	BİRLİK	MİMARŞINAN	HAVAALANI	TUNA
1.BÖLGE	2. BÖLGE	2. BÖLGE		BÖLGE	2. BÖLGE
FATİH 1.BÖLGE	FATİH 2. BÖLGE	FATİH 3. BÖLGE	MENDERES 2. BÖLGE	BİRLİK 3. BÖLGE	HAVAALANI 3. BÖLGE
HAVAALANI 1.BÖLGE	BİRLİK 1.BÖLGE	MENDERES 1.BÖLGE	TUNA 2.BÖLGE	FATİH 4. BÖLGE	NENEHATUN 2. BÖLGE

Plastik Kapak Toplama Kampanyası

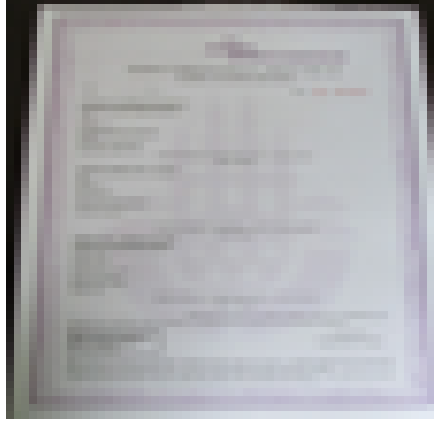
Müdürlüğümüzce tüm Türkiye genelinde “Kapakları Topla Gel Kalmasın Artık Engel” adı altında plastik kapak toplama kampanyası başlatılmış olup, her toplanan 170 kg kapak karşılığında ihtiyaç sahibi bir vatandaşımıza 1 tekerlekli sandalye verilmektedir.

2014 yılında 68 ton kapak toplanmış ve 382 adet tekerlekli sandalye ihtiyaç sahiplerine teslim edilmiştir. Kampanya sürecinde teslim edilmiş sandalye sayısı 2.353 adete ulaşmıştır.



İri Katı Atıkların ve Hafriyat, Moloz Atıklarının Toplanması

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinde bahsedilen iri katı atıkların ve inşaat, yıkıntı atıklarının bertarafı müdürlüğümüzce gerçekleştirilmektedir. Evsel nitelikli atıklardan ayrı olarak toplanan bu tür atıkların yaşam alanlarından en kısa sürede alınarak ilgili depolama alanlarına götürülmesi çevre temizliği ve çevre sağlığı açısından büyük önem taşımaktadır. Müdürlüğümüz koltuk, çekyat, yatak vs. atıkları yerinden ücretsiz olarak, inşaat atığı, moloz gibi atıkları da ücret karşılığında almaktadır.



Müdürlüğümüzde hafriyat toprağı ve inşaat/ yıkıntı atıkları taşıma ve kabul belgeleri kontrolü ve onaylama işlemleri gerçekleştirilmektedir. 2014 yılına ait moloz ve iri katı atıklara (koltuk, çekyat vb) ait tonaj bilgileri aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

2014 yılında müdürlüğümüzce 4.873 ton iri katı atık (koltuk, çekyat, yatak vb.) ve 5.624 ton inşaat yıkıntı atığı (tadilat molozu) nakledilmiştir. Müdürlüğümüz bünyesinde çalışan moloz ve çekyat toplama ekipleri gündüz 06.00-15.00 ve gece 15.00-23.00 saatleri arasında olmak üzere iki vardiya ile çalışmalarına devam etmektedirler.



Aylık Hafriyat Atığı Tonaj Bilgileri 2014 Yılı (Ton)	
AY	TONAJ BİLGİLERİ
OCAK	145
ŞUBAT	384
MART	436
NİSAN	358,65
MAYIS	669,3
HAZİRAN	523
TEMMUZ	440
AĞUSTOS	580
EYLÜL	711
EKİM	438
KASIM	592
ARALIK	348
TOPLAM	5624,95

Aylık Koltuk Çekyat Vb. Atık Tonaj Bilgileri 2014 Yılı (Ton)	
AY	TONAJ BİLGİLERİ
OCAK	189,35
ŞUBAT	208,05
MART	234
NİSAN	428,3
MAYIS	377
HAZİRAN	531,71
TEMMUZ	540
AĞUSTOS	567
EYLÜL	518
EKİM	596
KASIM	323
ARALIK	361
TOPLAM	4873,41

Çöp Toplama Hizmetleri

Evimiz gibi temiz pırıl pırıl Esenler için Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak vatandaşlarımıza daha temiz, daha sağlıklı ve daha kaliteli bir çevre sunabilmek amacıyla çalışmalarımız tüm hızıyla devam etmektedir.

16 mahalle genelindeki tüm cadde ve sokaklardan günlük olarak çöp alımı yapılmaktadır. Bu sayede çöplerin birikmesi önlenmekte, çevre ve görüntü kirliliğinin önüne geçilmekte aynı zamanda insan sağlığını tehdit eden çöp atıklarından türeyen bakterilerin yayılması önlenerek vatandaşlarımızın sağlığı güvence altına alınmaktadır. Ayrıca ana arterlerdeki ring araçlarımızla iki vardiye halinde gündüz ve gece kesintisiz olarak çöp toplama hizmeti verilmektedir. 2014 yılında toplam 133.450 ton çöp toplanarak halkalı çöp transfer istasyonuna nakledilmiştir. Nakledilen günlük çöp miktarı ortalama 366 ton/gün olarak gerçekleşmiştir.



Ayrıca mahallelerimizde zamansız oluşan çöpler 6 adet sıkıştırmasız (minipak) küçük araçlarımızla toplanarak çöp kamyonuna yüklenmektedir. Ve yine minipak dediğimiz bu araçlarla park eden araçların sebep olduğu daralan cadde ve sokaklara rahatça müdahale edilerek bu alanların temizliğinin aksatılmaması sağlanmaktadır.



İlçemizde sokaklara ve özellikle ana arter orta refüjlerine çıkan atıkların oluşturduğu görüntü kirliliğini engellemek ve ilçemizde modern çöp toplama sistemlerini yaygınlaştırmak amacı ile 78 adet 3000 lt'lik sızdırmaz özellikli yer üstü konteynırları belirlenmiş noktalara yerleştirilmiştir. Bu konteynerlerin müdahalesi, özel olarak bu iş için tasarlanmış "Çok Amaçlı Çöp Aracı" (çaça) ile yapılmaktadır.



İlçemizde Toplanan Aylık Çöp Tonajı Değerleri (TON)	
2014	
OCAK	10.157
ŞUBAT	9.331
MART	10.218
NİSAN	10.080
MAYIS	11.229
HAZİRAN	12.359
TEMMUZ	12.840
AĞUSTOS	11.444
EYLÜL	11.922
EKİM	11.909
KASIM	10.818
ARALIK	11.143
TOPLAM	133.450



Cam Atıkların Toplanması

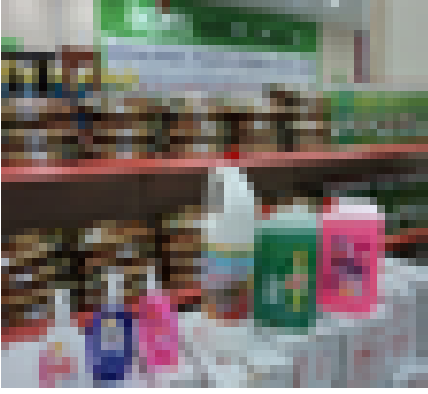
İlçemizde cam atıkları, 24.08.2011 tarih 28035 sayılı Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, ülke ekonomisine katkı sağlaması amacıyla toplanılmaktadır. 2014 yılında 339 ton cam atığı toplanmıştır. Cam atıklarına ait tonaj bilgileri aşağıda belirtilmiştir.

AY (2014)	CAM ATIKLARI (Kg)
OCAK	24450
ŞUBAT	21210
MART	33060
NİSAN	27520
MAYIS	37020
HAZİRAN	26990
TEMMUZ	25620
AĞUSTOS	32040
EYLÜL	35320
EKİM	27100
KASIM	25980
ARALIK	23510
TOPLAM	339.820

Bitkisel Atık Yağlar

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nca yayınlanan 19.04.2005 tarih ve 25791 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliğince, bitkisel atık yağların çevreye zarar verecek bir biçimde alıcı ortama verilmesi yasaklanmıştır. Bitkisel atık yağlar; lavaboya, çöpe, suya ve toprağa dökülmemelidir. Bitkisel atık yağlar lavaboya döküldüğünde; evsel atık suları en az %25 oranında daha fazla kirletmekte, kanalizasyon sisteminin duvarlarına sıvanarak atık su taşıma kapasitesini düşürmekte ve boruları tıkararak kanalizasyon sisteminin ömrünü kısaltmakta, atık yağlı, evsel atıklar, su arıtma tesislerine ciddi zararlar vermektedir. Kızartmalık atık yağlar diğer atık madde ve ambalaj atıklarından ayrı olarak sızdırmaz atık yağ bidonunda biriktirilmelmekte ve dolduğu zaman belediyemiz ile irtibata geçilmektedir.

İlçemizde mahallelerde ambalaj atık araçlarının hanelerden aldığı yağlarla birlikte, lokanta, fastfood, yemekhane, otel, çeşitli kantin ve ticari işletmelerde 160 adet bitkisel atık yağ toplama noktası oluşturulmuştur. 2014 yılında toplam 31.030 litre bitkisel atık yağ toplanmış, proje kapsamında 2014 yılında Edim Hayır Marketimize 7.320 Kg temizlik malzemesi teslim edilmiştir.



Atık Pillerin Toplanması

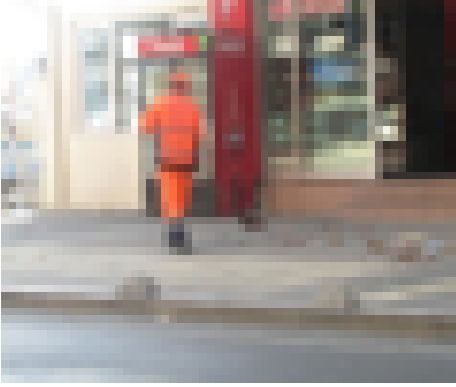
Kullanılma süresini tamamlamış piller ve bataryalar çöpe, toprağa, akarsulara denizlere atılmaları veya yakılmaları durumunda içerdikleri ağır metaller sebebiyle çevre kirliliğine yol açmaktadırlar. Özellikle pillerin yakılmasıyla kurşun, civa ve kadminyumun daha da zehirli oksitleri gaz halinde oluşmakta ve soluduğumuz havaya karışmaktadırlar. Bu amaçla atık pil toplama noktaları oluşturulmalı ve toplanan atık piller yetkili kişiler tarafından türlerine göre ayrıştırılmalı, çeşitli fiziksel ve kimyasal işlemlerle bünyelerindeki bazı değerli maddelerin geri alınmaları sağlanmalı veya uygun koşullarda bertaraf edilmelidir.

İlçemizdeki okullarda ve kamu kurumlarında, hastaneler sağlık ocakları büyük marketler, muhtarlıklar ve Yıldız Teknik Üniversitesi'nde atık pil toplama noktaları oluşturulmuştur. 2013-2014 öğretim yılı içerisinde ilçemiz okulları arasında çevre bilincini geliştirmek amacı ile ödüllü pil atık yarışması düzenlenmiş olup okullara bir çok atık pil bidonu ve broşür dağıtılmıştır. İlk üçe giren okulların ödülleri verilmiştir. 2014 yılı içerisinde ilçemizde 3.065 kg atık pil toplanarak TAP yetkililerine teslim edilmiştir.



Cadde ve Sokakların Süpürülmesi

Vatandaşlarımızın daha temiz, daha sağlıklı ve daha kaliteli bir çevrede yaşayabilmesi için cadde ve sokak süpürme çalışmaları önem arz etmektedir. Gün içerisinde kirlenen cadde ve sokaklar elle süpürme personellerimiz ve makineli süpürme araçlarımız ile önceden hazırlanan süpürme programı doğrultusunda düzenli olarak temizlenmektedir. İlçemizde bulunan tüm cadde ve sokaklar, her gün 06.00-15.00 saatleri arasında, ana arterler ise iki vardiyeli halinde 06.00-15.00 ile 15.00-23.00 saatleri arasında süpürülmektedir. Ayrıca ana cadde ve müsait sokaklar süpürge araçları marifetiyle süpürülmektedir.



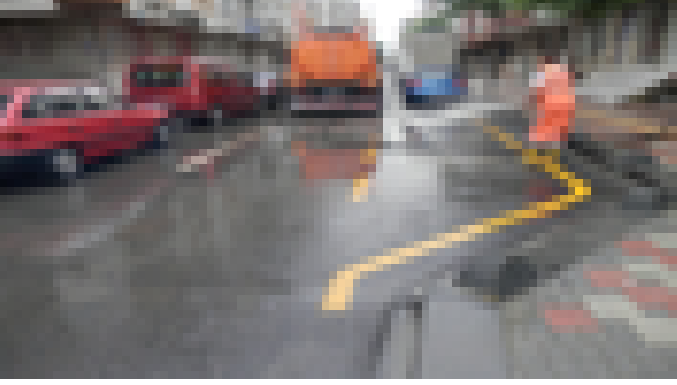
Tıbbi Atıkların Toplanması

İlçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren 20 yataklı ve altı, sağlık kuruluşlarından çıkan tıbbi atıklar, diğer çöplerden ayrı olarak toplanarak, İ.B.B.ye ait Göktürk Odayeri Yakma Tesisi'ne nakledilmektedir. 2014 yılında 53,5 ton tıbbi atık, ilçemizde faaliyet gösteren muhtelif sağlık kuruluşlarından ve evde tedavi gören diyaliz hastalarından alınarak İ.B.B Oda Yeri Yakma Tesisine nakledilmiştir.

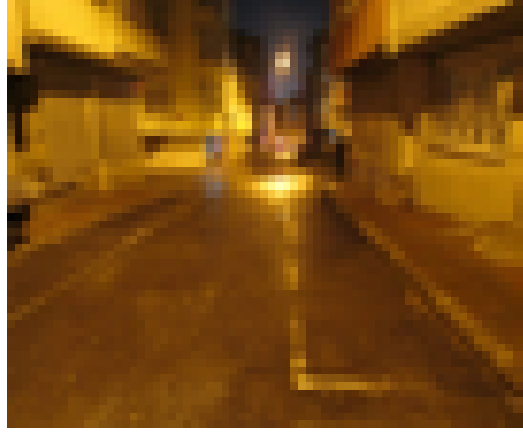


Pazar Yerleri ve Ana Caddelerin Yıkanması

İlçemizde kurulan 13 adet semt pazarı yeri, tüm cadde ve sokaklar ile okulların, camilerin, kültür merkezlerinin, sağlık ocaklarının ve bilgi evlerinin bahçeleri ve çevreleri müdürlüğümüzce hazırlanan program doğrultusunda düzenli olarak yıkanarak temizlenmektedir.



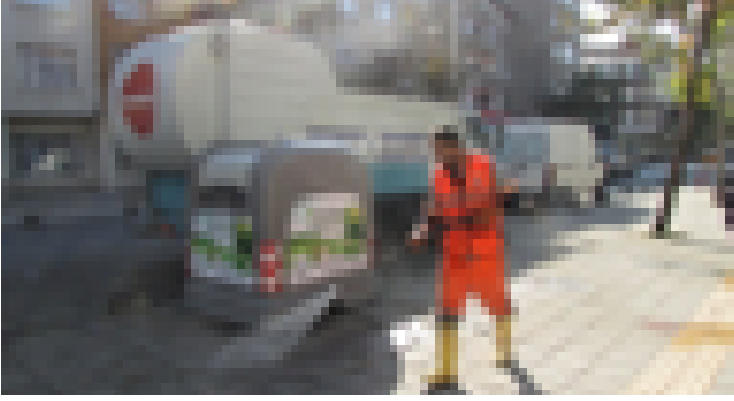
Semt Pazarı Temizlik Öncesi



Semt Pazarı Temizlik Sonrası

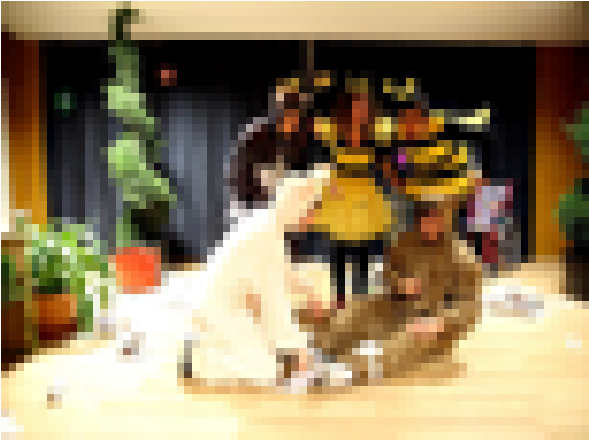
Konteynerlerin ve Çöp Noktalarının Yıkanarak Dezenfekte Edilmesi

İlçe genelindeki tüm konteynerler, yıkama programına alınarak dezenfekteli su ile düzenli bir şekilde yıkanmaktadır. Bu sayede konteynerlerin kötü koku ve kirli görünümünden arındırılması sağlanırken çöp atıklardan kaynaklı bakteri oluşumu engellenerek halkımızın sağlığı güvence altına alınmaktadır.



Bilgilendirme Çalışmaları

2014 yılı içerisinde çevre ve temizlik faaliyetlerimiz hakkında bilgilendirilme çalışmaları yapılmıştır. Çevre denetim ekiplerimiz tarafından, zamansız ve uygunsuz şekilde çöp çıkarılan bölgelerin tespiti yapıldıktan sonra o bölgedeki vatandaşlarımızla birebir görüşerek, anons çalışmaları yaparak zamansız çöp çıkardığı tespit edilen binalara çöp toplama saatlerinin belirtildiği, çöplerin zamanında usule uygun çıkarılması yönünde bilgilendirici sticker yapıştırma çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca okullarımızda öğrencilerimize yönelik “Çevre ve Geri Dönüşüm Eğitimi” programları gerçekleştirilmiştir.



Gürültü Ölçümü

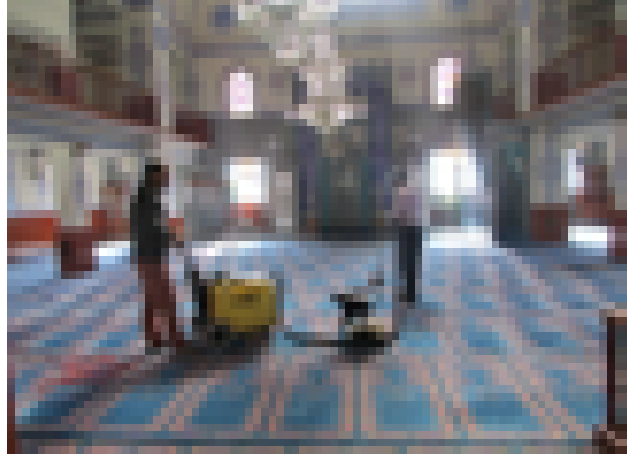
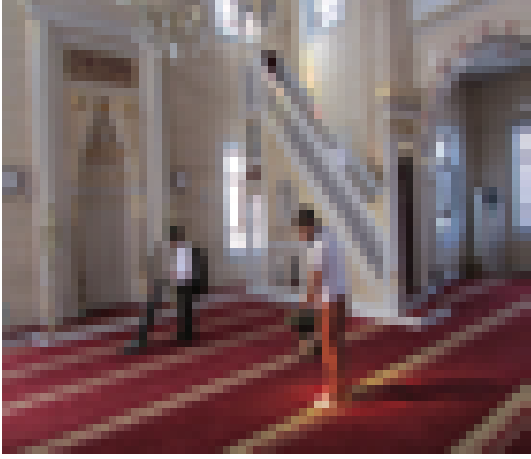
Gürültü, genellikle yapay olarak ortaya çıkan, niteliği ve niceliği bozulmuş arzu edilmeyen seslerdir. Tanımdan da anlaşılacağı gibi, arzu edilmeme kavramı gürültünün sübjektifliğini, yani kişiden kişiye değişkenlik gösterebileceğini, insanlar tarafından farklı tepkiler şeklinde algılanabileceğini belirtmektedir.

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliğince 13.09.2010 tarihinde başkanlığımıza yapılan yetki devri doğrultusunda, ilçemizdeki şikâyetler değerlendirilmekte ve gerekli denetimler yapılmaktadır.

Gürültü ölçümleri TS ISO 1996-2 standartlarına göre uygulanmaktadır. Ses basınç düzeyi yüksek çıkan işletmelere idari yaptırım kararı ile cezai işlem yapılmaktadır.

Camilerin Nano Teknolojisiyle Temizliğinin Yapılması

Esenlerimizde toplu mekanların hijyenini sağlamak amacıyla ibadethanelerin halılarının yıkanması, nano teknoloji yöntemiyle mantar, bakteri, küf ve rutubet gibi organik kökenli kokulardan temizliği sağlanmıştır.



Boş Arsaların Temizliği

İlçe genelinde bulunan tüm cadde ve sokakların yanı sıra, boş arsa vb. yerlerin temizliği de çevre temizlik ekibimiz tarafından yapılmıştır.

Alo Çevre Servisi

Müdürlüğümüz Alo Çevre Servisi'ne gelen her türlü şikayet, e-mail ve dilekçe ile ESTİM'den gelen evraklar en geç 2 gün içerisinde cevaplandırılmaktadır. Ayrıca telefon yoluyla gelen talep ve şikayetler bölge sorumlularımıza anında iletilmekte ve aynı gün içerisinde gerekli müdahaleler yapılmaktadır.

Çevre Haftası Etkinlikleri

Çevre Haftası etkinliğimizde; Soma'daki kömür madeninde hayatını kaybeden 302 şehidimiz için Kemer Mahallesi'nde 302 adet ağaç dikimi yapılmıştır.

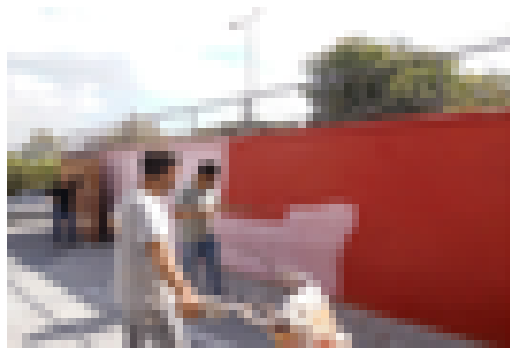
Çevre Ödülleri

Okullar Arası Atık Pil Toplama Yarışması'nda dereceye giren okullarımıza Kemer İlkokulu'nda yapılan törenle çeşitli hediyeler verilmiştir. 125. Yıl İlkokulu'na Notebook bilgisayar, Tacirler Eğitim Vakfı İlkokulu'na projeksiyon cihazı ve Yunus Emre İlkokulu'na da çok fonksiyonlu yazıcı hediye edilmiştir. Ayrıca dereceye giren okullarımızın koordinatör öğretmenlerine de tablet PC hediye edilmiştir.



Boyama Hizmetleri

İlçemizdeki okul, ibadethaneler ve dernekler, cadde ve yollardaki trotuar bordürleri, yangın çıkan yerlerin ve fakir evlerinin boyanması, afiş ve uygun olmayan yazıların temizlenmesi de faaliyet alanını kapsamındadır. 2014 yılında 44 okul, 22 dernek, 11 fakir evi ve 16 adet istinat duvarı müdürlüğümüz tarafından boyanmıştır.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

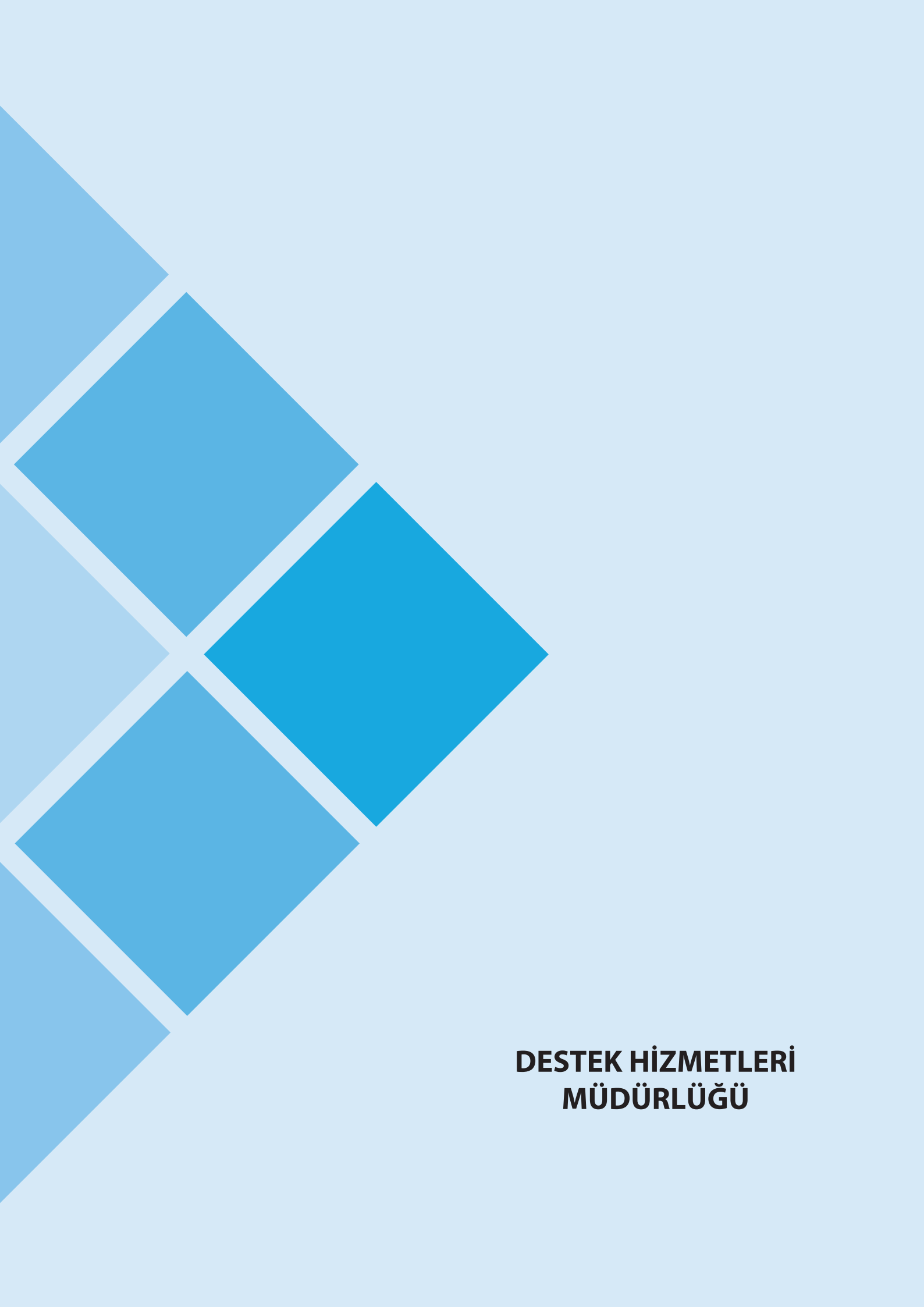
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Fatih KALELİ
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



**DESTEK HİZMETLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

Temizlik faaliyetleri

Temizlik Hizmeti Alımı İŖi İhalesi 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19'uncu maddesi gereğince 2014-2017 yıllarını kapsayacak Ŗekilde 2014 yılında yapılmıŖtır. Bu ihale kapsamında temin edilen temizlik personelleri belediyemizin ilgili birimlerinde görevlendirilmiŖ olup, belediye birimlerimize ait 25 hizmet noktasındaki hizmet alanlarının zemin, merdiven, cam, bŖro malzemeleri vb. temizlik hizmetleri, 2014 yılı içerisinde mŖdŖrlŖğŖmŖzce aksatılmadan yŖrŖtŖlmŖŖtŖr.



Müdürlüğümüzün temizlik faaliyet ve hizmetleri aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

Temizlik Faaliyetleri Tablosu				
No	Temizliği yapılan yerler	Cinsi	Personel sayısı	Alanı m ²
1	Başkanlık binası	Hizmet alanları	18	9.720
2	Dr. Kadir Topbaş Hizmet Binası	Hizmet alanları	5	6.430
3	Ninehatun hizmet binası	Hizmet alanları	5	2.533
4	Havaalanı mahallesi Hiz. Binası	Hizmet alanları	2	639
5	Barış Manço Kütüphanesi	Hizmet alanları	1	1.530
6	Esenler AKOM Merkezi	Hizmet alanları	1	200
7	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Hizmet alanları	3	388
8	Kemer Mahallesi Hizmet Binası	Hizmet alanları	3	500
9	Parka ve Bahçeler Müdürlüğü	Hizmet alanları	1	200
10	Fatih Mahallesi hizmet binası	Hizmet alanları	1	591
11	Turgutreis Mahallesi Esgev	Hizmet alanları	1	570
12	Oruçreis Mahallesi Esgev	Hizmet alanları	2	1380
13	Esenler Kültür Merkezi	Hizmet alanları	4	2000
14	Birlik Mahallesi Esgev	Hizmet alanları	1	600
15	Esenler Şehir Düşünce Merkezi	Hizmet alanları	1	200
16	Esenler Kadın Yaşam Merkezi	Hizmet alanları	1	740
17	Esenler Kariyer Merkezi	Hizmet alanları	1	600
18	Dijital Kütüphane	Hizmet alanları	1	250
19	Esenler Spor Kompleksi	Hizmet alanları	4	2.250
20	Yavuzselim Halk Kütüphanesi	Hizmet alanları	1	300
21	Cahit Zarifoğlu Esgev	Hizmet alanları	1	900
22	Hacı Lütüye Gürses Bilim Parkı	Hizmet alanları	1	950
23	Fatih Mahallesi Esgev	Hizmet alanları	1	550
24	Çocuk Sokağı	Hizmet alanları	3	800
25	Kadın ve Aile Hiz. Müd.	Hizmet alanları	1	220
Toplam			64 Personel	35.041 m ²

Koruma ve Güvenlik Faaliyetleri

Koruma ve Güvenlik Hizmeti Alımı işi 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19'uncu maddesi gereğince ve 5188 sayılı kanuna uygun olarak 2014-2017 yıllarını kapsayacak şekilde 2014 yılında yapılmıştır.

Bu ihale kapsamında temin edilen özel güvenlik personelleri, belediyemizin ilgili birimlerinde görevlendirilmiştir. 2014 yılında ilgili kanun ve yönetmelikler uyarınca 30 hizmet noktasında nöbet yerleri oluşturulmuş ve bu 30 nöbet yerlerindeki güvenlik hizmetleri, 2014 yılı içerisinde müdürlüğümüzce aksatılmadan yürütülmüştür.

2014 yılı içerisinde yürütülen koruma ve güvenlik hizmetleri faaliyetleri;

- * Belediyemiz hizmet binalarının ve diğer sosyal amaçlı hizmet yerlerinin koruma ve güvenliği 8 saatlik vardiyalı sistem ile 7/24 sağlanmıştır.
- * Kentsel dönüşüm projesi kapsamında zabıta ekiplerine destek olarak oto ile devriye görevi yapılmıştır.
- * Özel güvenlik personellerinin görevlerini daha etkin daha verimli ve ilgili mevzuatlara uygun olarak yapmaları için düzenli toplantılar yapılmış ve bu hususlardaki bilgiler ve gerekli talimatlar verilmiştir.
- * Koruma ve güvenlik hizmetlerinin daha etkin bir şekilde yapılabilmesi için bazı hizmet yerlerine kamera sistemi taktırılmış ve bu yerlerin daha iyi korunması sağlanmıştır.
- * Kamera sistemi olmayan hizmet alanlarına kamera takılması için ilgili makamlara bilgi verilmiştir.
- * Belediye personelinin ve vatandaşlarımızın olası herhangi bir terör olayından zarar görmemesi ve can güvenliğinin tam olarak sağlanabilmesi amacıyla görev yapan özel güvenlik personeline daha dikkatli ve duyarlı olunması hususunda tebligat yapılmıştır.
- * Başkanlık hizmet binasına X-Ray cihazı kurulumu sağlanmış, belediye personeli ve vatandaşlarımızın güvenliği daha etkin bir şekilde yapılmıştır.
- * Hizmet alanlarındaki insan dolaşımının yoğun olduğu yerlere X-Ray cihazı konulması yönünde çalışmalarımız devam etmektedir.
- * Özel güvenlik personeline 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında, çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmiştir.
- * Silahlı özel güvenlik personeline silah atış eğitimleri verdirilmiştir.
- * Özel güvenlik personelinin görev yerlerindeki davranış ve tutumları düzenli olarak denetlenmiştir.



Müdürlüğümüzün güvenlik hizmetleriyle ilgili faaliyetleri aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

Güvenlik Faaliyetleri Tablosu			
No	Güvenlik nöbet noktaları	Vardiya sistemi	Personel sayısı
1	Başkanlık Hizmet Binası	Gece/Gündüz	15
2	Dr. Kadir Topbaş Hizmet Binası	Gece/Gündüz	8
3	Ninehatun Mah. Hizmet Binası	Gece/Gündüz	5
4	Kemer Mah. Hizmet Binası	Gece/Gündüz	6
5	Havaalanı Hizmet Binası	Gece/Gündüz	3
6	Veteriner İşleri Müd. Hiz. Binası	Gece/Gündüz	3
7	Çifte Havuzlar Mah. Esgev	Gece/Gündüz	3
8	Barış Manço Halk Kütüphanesi	Gece/Gündüz	3
9	Edim Merkez	Gündüz	1
10	Esenler Spor Kompleksi	Gece/Gündüz	4
11	Park ve Bahçeler Müd.	Gece/Gündüz	3
12	Fatih Mah. Hizmet Binası	Gece/Gündüz	3
13	Turgut Reis Mah. Esgev	Gündüz	1
14	Esenler Şehir Düşünce Merkezi	Gece/Gündüz	3
15	Dijital Kütüphane	Gece/Gündüz	3
16	El Emegi Göz Nuru Çarşısı	Gece/Gündüz	3
17	Esenler Kültür Merkezi	Gece/Gündüz	7
18	Menderes Kreş	Gece/Gündüz	3
19	Oruç Reis Mahallesi Esgev	Gece/Gündüz	3
20	Esaydam	Gündüz	1
21	İkinci Bahar Kiraathanesi	Gece/Gündüz	2
22	Göktürk Mesire Alanı	Gece/Gündüz	9
23	Yavuzselim Mah. Kütüphanesi	Gece/Gündüz	3
24	Yavuzselim Mah. Otopark	Gece/Gündüz	3
25	Esenler Kariyer Merkezi	Gündüz	1
26	Fevziçakmak Esgev	Gündüz	1
27	Kâzımkarabekir Esgev	Gündüz	1
28	Başkanlık Eski Otoparkı	Gece	2
29	Esenler Sanat Evi	Gündüz	1
30	Sabri Ülker Gençlik Merkezi	Gündüz	2
	TOPLAM	30 Nöbet Noktası	106 Kişi

Yemek faaliyetleri

Öğle Yemeği Hizmeti Alımı İşi 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19'uncu maddesi gereğince 2014-2017 yıllarını kapsayacak şekilde 2014 yılında yapılmıştır.

Bu ihale kapsamında yemek hizmetleri 2014 yılı içerisinde müdürlüğümüzce aksatılmadan yürütülmüştür.

Belediye hizmet binasının yeni yerine taşınması ve bu yerde öğlen yemeği hizmeti verilmesinin mümkün olmaması nedeniyle 2014 yılı ikinci altı aylık dönemde müdürlüğümüz yeni hizmet binasında öğlen yemeği hizmetini sağlayamamıştır.

2014 yılı ilk altı ay içerisinde yemek faaliyetleriyle ilgili yapılan hizmetler aşağıda açıklanmıştır.

- * Yemekhane ve mutfağın temizlik ve dezenfeksiyonu her gün düzenli olarak yapılmıştır.
- * Günlük olarak gelen yemek malzemelerinin, şartnamede belirtilen hususlara uygun olup olmadığı kontrolden geçirildikten sonra muhafaza edilmiştir.
- * Yemekhane ve mutfak haftada bir kez ilaçlanmıştır.
- * Pişirilen yemeklerin aylık düzenlenen listeye, lezzet ve sağlığa uygun olup olmadığının kontrolü yapılmıştır.
- * Yemekhane ve mutfakta çalışan personelin kılık, kıyafet, sağlık bilgisi ve sağlık raporları kontrol edilmiştir.
- * Ayrıca yemek hizmetleri 4 ayrı noktada merkez bina, Ninehatun hizmet binası, Kemer hizmet binası ve Veteriner İşleri Müdürlüğü yürütülmüştür.



Araç faaliyetleri

a) Resmi araçların belediye birimlerine tahsis edilmesi faaliyetleri

Belediyemiz demirbaşlarına kayıtlı (resmi) araçların belediyemiz birimlerine tahsis ve takip edilmesi 2014 yılı içerisinde müdürlüğümüzce sağlanmıştır. Resmi araç tahsisleri, aşağıda ayrıntılı şekilde açıklanmıştır.

Resmi Araçların Birimlere Göre Dağılımı Tablosu			
	Birimi	Araçların, cinsi	Sayısı
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Binek Oto (2'si hizmet dışı)	6
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Otobüs (2'si hizmet dışı)	4
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Minibüs (hizmet dışı)	1
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Arama kurtarma aracı	1
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Sulama tankeri(hizmet dışı)	1
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kamyonet (hizmet dışı)	1
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Seslendirme aracı	1
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Sepet aracı	1
	Zabıta Müdürlüğü	Minibüs	1
	Zabıta Müdürlüğü	Motosiklet	2
	Zabıta Müdürlüğü	Araç çekicisi	1
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Minibüs	1
	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Hasta nakil aracı	3
	Fen İşleri Müdürlüğü	Kamyon	2
	Fen İşleri Müdürlüğü	Kamyon (tuzlama aracı)	2
	Fen İşleri Müdürlüğü	Asfalt robot aracı	2
	Fen İşleri Müdürlüğü	Greyder	2
	Fen İşleri Müdürlüğü	Kazıyıcı yükleyici	1
	Fen İşleri Müdürlüğü	Silindir (1'i hizmet dışı)	2
	Fen İşleri Müdürlüğü	Kanal Temizleme (1'i hizmet dışı)	3
	Fen İşleri Müdürlüğü	Kompresör	3
	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Tıbbi atık aracı	1
	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Motosiklet	9
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Motosiklet	1
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	Mobil ofis aracı	1
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	Motosiklet	3
Toplam resmi hizmet aracı sayısı			56



b) Araç-Gereç Bakım Onarım Faaliyetleri

Belediyemiz demirbaşlarına kayıtlı 67 adet araç ve gerecin bakım onarım işleri 2014 yılı içerisinde müdürlüğümüze bağlı iş ocaklarında yapılmıştır.



Bakım onarım işleriyle ilgili ayrıntılı faaliyetler aşağıdadır.

Araç Bakım Onarım Faaliyetleri Tablosu			
No	Araçların cinsi	Sayısı	Bakım onarım sayısı
1	Binek oto	6	57
2	Minibüs	3	16
3	Hasta nakil aracı	3	35
4	Sepet aracı	1	18
5	Kamyonet	2	5
6	Otobüs	4	52
7	Seslendirme aracı	1	4
8	Damperli kamyon	2	30
9	Sulama tankeri	1	13
10	Asfalt robotu	2	14
11	Tuzlama aracı	2	6
12	Kompresör	2	5
13	Kanal temizleme	3	12
14	Silindir	3	4
15	Greyder	1	9
16	Çekici Aracı	1	1
17	Kazıyıcı yükleyici	2	51
18	Motosiklet	15	64
19	Tıbbi atık aracı	1	3
20	Mobil ofis aracı	1	0
21	Su Motoru	2	7
22	Asfalt kesme	2	2
23	Arama kurtarma aracı	1	0
24	İlaçlama makinesi	3	3
25	Jeneratör	3	3
	Toplam	67	414

2014 yılı içerisinde belediyemiz demirbaşlarına kayıtlı 67 adet araç ve gerecin, 414 kez bakım onarımları yapılarak tekrar hizmet verir hale getirilmesi müdürlüğümüzce sağlanmıştır.

c) Kiralık Araçların Belediye Birimlerine Tahsis Edilmesi Faaliyetleri

Araç, iş makinesi ve işçi personel hizmeti alımı işi ihalesi 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19' uncu maddesi gereğince 2014-2017 yıllarını kapsayacak şekilde 2014 yılında yapılmıştır. Bu ihale kapsamında temin edilen hizmet araçları ile işçi personeller "şoför-operatör", belediyemiz birimlerine tahsis edilmiş olup, araç tahsis ve takip işleri 2014 yılı içerisinde müdürlüğümüzce aksatılmadan yürütülmüştür. Kiralık hizmet araçlarının tahsisi aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

Kiralık Araçların Birimlere Göre Dağılımı Tablosu			
No	Tahsis edilen birim	Araçın cinsi	Miktarı
1	Başkanlık	Binek	11
2	Özel Kalem Müd.	Binek	10
3	Destek Hizmetleri Müd.	Binek	5
	Destek Hizmetleri Müd.	Kamyonet	3
	Destek Hizmetleri Müd.	Camlı Kombi Kamyonet	1
	Destek Hizmetleri Müd.	Seslendirme aracı	1
	Destek Hizmetleri Müd.	Otobüs 27+1	2
	Destek Hizmetleri Müd.	Otobüs 30+1	12
4	Çevre Koruma Ve Kontrol Müd.	Binek	3
	Çevre Koruma Ve Kontrol Müd.	Kamyonet	5
	Çevre Koruma Ve Kontrol Müd.	Kamyon	7
	Çevre Koruma Ve Kontrol Müd.	İş makinesi	1
5	Zabıta Müd.	Binek	2
	Zabıta Müd.	Kamyonet	11
	Zabıta Müd.	Minibüs	1
	Zabıta Müd.	Kaldır götür çekici	1
6	Fen İşleri Müd.	Binek	3
	Fen İşleri Müd.	Kamyonet	3
	Fen İşleri Müd.	Kamyon	3
	Fen İşleri Müd.	Kar Kürüme ve Tuzlama Aracı	2
7	Park Ve Bahçeler Müd.	Binek	1
	Park Ve Bahçeler Müd.	Kamyonet	1
	Park Ve Bahçeler Müd.	Kamyon	4
	Park Ve Bahçeler Müd.	İş makinesi	1
8	Basın Yayın Ve Halkla İliş. Müd.	Binek	1
	Basın Yayın Ve Halkla İliş. Müd.	Kamyonet	3
	Basın Yayın Ve Halkla İliş. Müd.	Sepetli araç	1
9	Kültür Ve Sosyal İşler Müd.	Binek	1
10	Sosyal Yardım İşleri Müd.	Binek	4
	Sosyal Yardım İşleri Müd.	Kamyonet	3
	Sosyal Yardım İşleri Müd.	Otobüs 16+1	2
11	Veteriner İşleri Müd.	Binek	1
	Veteriner İşleri Müd.	Kamyonet	2
12	Teftiş Kurulu Müd.	Binek	2
13	Mali Hizmetler Müd.	Binek	2
14	Yazı İşleri Müd.	Binek	1
15	Hukuk İşleri Müd.	Binek	2
16	Ruhsat Denetim Müd.	Binek	2
	Ruhsat Denetim Müd.	Kamyonet	1
	Ruhsat Denetim Müd.	Minibüs 13+1	1
17	İmar ve Şehircilik Müd.	Binek	3
	İmar ve Şehircilik Müd.	Minibüs	1
18	Sağlık İşleri Müd.	Binek	2
	Sağlık İşleri Müd.	Hasta nakil aracı	1
19	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	Binek	2
20	Emlak ve İstimlak Müd.	Binek	2
21	Bilgi İşlem Müd.	Binek	2
	Bilgi İşlem Müd.	Kamyonet	1
22	Kentsel Tasarım Müd.	Binek	2
23	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.	Binek	1
	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.	Otobüs 16+1	1
24	Araç Havuzu	Binek	10
Toplam kiralık hizmet aracı sayısı			151



d) Araçlarla İlgili Diğer Faaliyetler

Belediyemiz demirbaşlarına kayıtlı resmi araçların periyodik muayeneleri ve egzoz gazı ölçümleri, trafik sigortaları ve bakım onarımlarıyla ilgili belgelerin düzenlenmesi işleri ile yeni araç alımı ve ekonomik ömrünü dolduran araçların hizmet dışı bırakılma işlemleri 2014 yılı içerisinde müdürlüğümüzce aksatılmadan yürütülmüştür. Bu faaliyetlere ilişkin hizmetler aşağıda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

Araçlarla İlgili Diğer Faaliyetler Tablosu		
No	Faaliyetin cinsi	Miktarı
1	Zorunlu mali sorumluluk sigortası	29
2	Periyodik muayene	44
3	Egzoz muayenesi	44
4	Arıza bildirim kartı açma	414
5	Yedek parça istek formu düzenleme	118
6	Araç satışı (ekonomik ömrünü dolduran)	5
7	Araç alımı	1
	Toplam	655

e) Akaryakıt İkmali ve Araç Yıkama Faaliyetleri

2014 yılı içerisinde belediyemiz demirbaşlarına kayıtlı araçlar ile hizmet alımı yoluyla kiralanan araçların, akaryakıtlarının ikmal edilmesi ve temizliğinin yapılması işleri müdürlüğümüzce yürütülmüştür. Bu faaliyetlere ilişkin hizmetler aşağıdaki tabloda açıklanmıştır.

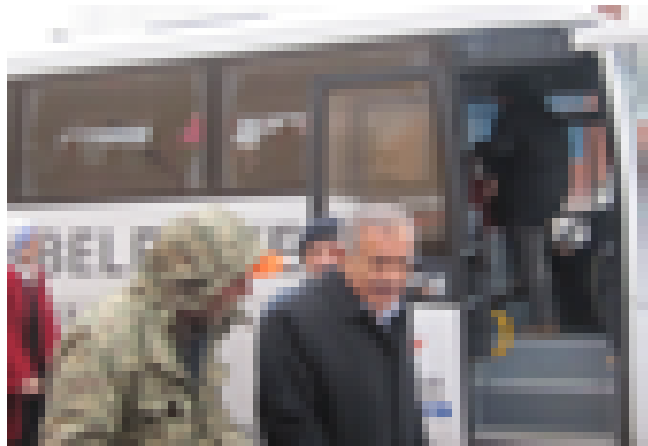
Akaryakıt İkmali ve Araç Yıkama Faaliyetleri Tablosu		
No	Faaliyetin cinsi	Miktarı
1	Araçların yıkanması	14.600
2	Araçlara akaryakıt ikmal yapılması	10.560
	Toplam	25.160 Kez



f) Genel Araç Tahsisi Faaliyetleri

Müdürlüğümüzce 2014 yılı içerisinde belediye birimlerine, ilçemizdeki resmi kurumlara, okullara, sivil toplum kuruluşlarına, spor kulüplerine, engellilere, cenaze yakınlarına vb. imkânlarımız dâhilinde yapılan araç tahsis hizmetleri aksatılmadan yürütülmüştür. Genel araç tahsisi faaliyetlerine ilişkin hizmetleri aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

Genel Araç Tahsisi Faaliyetleri Tablosu		
No	Faaliyetin, açıklaması	Sayısı
1	Personel servisi (sabah-akşam)	3572
2	Tarihi ve kültürel etkinlikler için araç tahsisi	629
3	Cenaze yakınlarına araç tahsisi (şehir içi)	874
4	Cenaze yakınlarına araç tahsisi (şehir dışı)	343
5	Resmi kurumlara araç tahsisi	684
6	Okullara araç tahsisi	128
7	Spor kulüplerine araç tahsisi	262
8	Sivil toplum kuruluşlarına araç tahsisi	377
9	Kır gezisi etkinlikleri için araç tahsisi	199
10	Belediye birimlerine genel araç tahsisi	1920
11	Belediye birimlerine gece araç tahsisi	377
12	Engellilere servis sağlanması	965
13	Esenler bilgi evlerine araç tahsisi	473
	Toplam	10.803 Kez



g) Demir Doğrama ve Kaynak İşleri Faaliyetleri

Müdürlüğümüzce 2014 yılı içerisinde; belediye birimlerine, resmi araçlarımıza, ilçemizdeki resmi kurumlara, okullara, demir doğrama ve kaynak hizmetleriyle ilgili 369 adet iş ve imalat yapılarak talep eden birimlerin hizmetlerine sunulmuştur.



İhale Süreçleriyle İlgili Faaliyetler

a) Açık İhale Usulü

Müdürlüğümüzün yetki ve sorumluluk alanına giren hizmetler kapsamında 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun açık ihale usulü başlıklı 19' uncu maddesi gereğince; Koruma ve güvenlik hizmeti alımı işi, araç, iş makinesi kiralama ve işçi personel hizmeti alımı işi, sahne, ışık, seslendirme ve salon düzenlemesi hizmeti alımı işi, öğle yemeği hizmet alımı işi, temizlik alımı işi, cep telefonu ve data hatları hizmeti alımı işi, toplu mesaj hizmeti alımı işi ve akaryakıt hizmeti alımı işi ihalelerinin yapılabilmesi için hazırlanması gereken belgeler, müdürlüğümüzce üretilerek Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

Söz konusu ihaleler Mali Hizmetler Müdürlüğünce sonuçlandırılmış olup, bu ihalelerin sözleşmeleri;

- * Koruma ve güvenlik hizmeti alımı işi, araç, iş makinesi kiralama ve işçi personel hizmeti alımı işi, sahne ışık, seslendirme ve salon düzenlenmesi hizmeti alımı işi, öğle yemeği hizmeti alımı işi ve temizlik hizmeti alımı işi 2014-2017 yıllarını,
- * Cep telefonu ve data hatları hizmeti alımı işi 2014-2016 yıllarını,
- * Akaryakıt alımı işi ve toplu mesaj hizmeti alımı işi 2014 yılını, kapsayacak şekilde müdürlüğümüzce imzalanarak ihale süreçleri başlatılmıştır.

Yukarıda konusu edilen ihalelerin süreçleri;

- * Koruma ve güvenlik hizmeti alımı işi 09/10/2017 tarihinde,
- * Temizlik hizmeti alımı işi 30/09/2017 tarihinde,
- * Araç, iş makinesi kiralama ve işçi personel hizmeti alımı işi 30/09/2017 tarihinde,
- * Sahne ışık, seslendirme ve salon düzenlenmesi hizmeti alımı işi 10/10/2017 tarihinde,
- * Öğle yemeği hizmeti alımı işi 04/02/2017 tarihinde,
- * Cep telefonu ve data hatları hizmeti alımı işi 07/12/2016 tarihinde
- * Akaryakıt alımı işi 31/12/2015 tarihinde,
- * Topu mesaj hizmeti alımı işi 31/12/2015 tarihinde sona erecektir.

b) Pazarlık Usulü

Müdürlüğümüzün yetki ve sorumluluk alanına giren hizmetler kapsamında 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun pazarlık usulü başlıklı 21'inci maddesi (b) ve (f) bentleri gereğince; belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere;

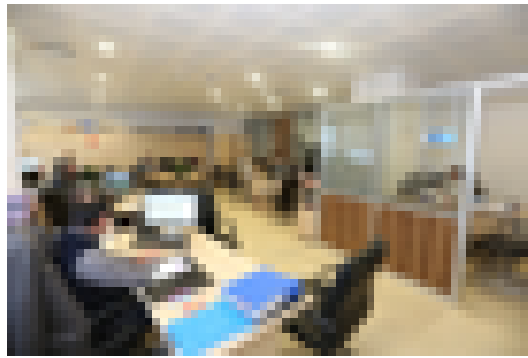
Enerji kablolama ve donanım alımı işi, konferans sistemi alımı işi, toplu mesaj hizmeti alımı işi, akaryakıt alımı işi, telefon santrali alımı işi, telefon makineleri ve aparatları alımı işi ve kırtasiye malzemesi alımı işi ihaleleri için gerekli belgeler müdürlüğümüzce hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmiş olup, söz konusu ihaleler sonuçlandırılmıştır.

c) Doğrudan Temin Usulü

Belediyemizin acil mal ve hizmet ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun doğrudan temin usulü başlıklı 22 inci maddesinin (d) bendi gereğince 124 adet doğrudan temin dosyası hazırlanmış olup, bununla ilgili iş ve işlemler müdürlüğümüz ve Mali Hizmetler Müdürlüğü ile ortaklaşa sonuçlandırılmıştır.

Büro ve Yazı İşleri Faaliyetleri

İhale, ihale hakedişi, gelen-giden evrak personel özlük işlemleri ve müdürlüğümüzce üretilen tüm belgelerin kayıt, yazı, ilgili yerlere gönderilmesi ve arşivlenmesi müdürlüğümüz yazı işleri bürosu tarafından 2014 yılı boyunca aksatılmadan yürütülmüştür. Bu faaliyet ve hizmetler aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.



Büro ve Yazı İşleri Faaliyetleri Tablosu			
No	Faaliyetin, cinsi	Dosya Adet	İş-İşlem Adet
1	İhale dosyası hazırlama işlemleri	15	600
2	İhale hakediş dosyası hazırlama işlemleri	8	1030
3	Meclis kararı gereğince dosya hazırlama işlemleri	21	220
4	Meclis kararı gereğince hakediş dosyası hazırlama işlemleri	21	310
5	Fatura ödeme dosyası hazırlama işlemleri	60	300
6	OGS-HGS dosyası hazırlama işlemleri	20	167
7	Kredi ve avans dosyası hazırlama işlemleri	39	195
8	Evrak kayıt	1	4437
9	Gelen evrak	1	2729
10	Giden evrak	1	2974
11	Arşivleme hizmetleri	3029	11840
12	Personel özlük işlemleri	165	495
13	Araç satış dosyası hazırlama işlemleri	5	105
14	Araç alım dosyası hazırlama işlemleri	1	25
15	İşçi ücretleri dosyası hazırlama işlemleri	24	192
16	Performans altlık belgeleri hazırlama işlemleri	29	116
17	Anket hazırlama işlemleri	5	465
18	Aylık, üç aylık, altı aylık ve dönem faaliyet raporu hazırlama	60	300
19	2014 Yılı birim faaliyet raporu hazırlama	1	370
Toplam		3506	26870

Abonelik Faaliyetleri

Belediyemizin abonelik işlemlerinin yapılması ve takibi (elektrik, su, doğalgaz, sabit telefon hattı, sabit internet hattı, cep telefonu hattı, data hattı araç takip hattı), 2014 yılı boyunca müdürlüğümüzce aksatılmadan yürütülmüştür. Abonelik işlemleriyle ilgili faaliyet ve hizmetler aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

Abonelik İşlemleri Tablosu					
No	Abonelik adı	Mevcut	Yeni	İptal Edilen	Toplam abonelik
1	Elektrik	81	10	10	81
2	Doğalgaz	61	7	4	53
3	Su	75	7	4	64
4	Sabit telefon	75	7	4	78
5	İnternet	40	2	4	38
6	Cep tel hatları	91	0	0	91
7	Data hatları	31	0	0	31
8	Araç takip hatları	77	0	0	77
Toplam		531	33	26	513

Organizasyon Faaliyetleri

Belediyemizce ve belediyemiz ile ilçemizdeki resmi ve sivil toplum kuruluşları ile ortaklaşa düzenlenen etkinlik ve organizasyonlarda seslendirme, sahne, ışıklandırma, salon ve alan düzenleme gibi hizmetler 2014 yılı boyunca müdürlüğümüzce aksatılmadan yürütülmüştür. Bu hizmetler aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

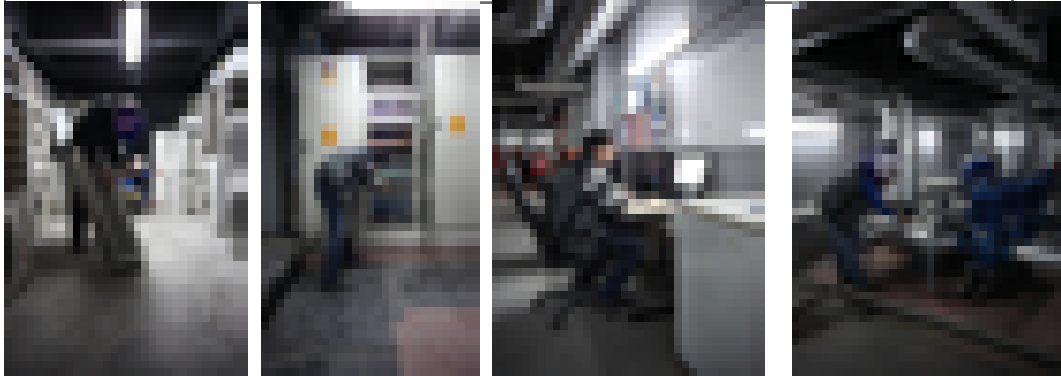
Organizasyon Faaliyetleri Tablosu		
No	Faaliyetin türü	Sayısı
1	Etkinlik, organizasyonlarda teknik ve lojistik destek sağlanması	698
2	Sahne kurulması	72
3	Seslendirme sistemi kurulması	626
4	Alan ve salon süslenmesi	57
Toplam		1453



Teknik Faaliyetler

Belediyemiz hizmet binalardaki ve hizmetlerimizde kullanılmakta olan elektrik, telefon, telsiz, uydu, tefrişat, TV ve sıhhi tesisatlarının tadilat, bakım, onarım ve gerekli kurulum hizmetleri ile araçlarımızdaki telsiz ve siren gibi cihazların bakım, onarım, kurulumu ve ayrıca seslendirme hizmetleri de 2014 yılı içerisinde müdürlüğümüzce aksatılmadan takip edilerek yapılmıştır. Bu faaliyetler aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

Teknik İşler Faaliyetleri Tablosu		
No	Faaliyetin türü (bakım, onarım, kurulum vb.)	Miktarı
1	Elektrik	1625
2	Telefon	275
3	Jeneratör	180
4	Telsiz, siren ve tepe lambaları	79
5	Asansör	162
6	Uydu ve TV	102
7	Tesisat	900
8	Klima	150
9	Tefrişat	250
10	İklimlendirme	482
11	Konferans salonuna teknik destek sağlanması	175
12	Etkinliklerde seslendirme sistemi ile teknik destek sağlanması	469
13	Periyodik bakım yaptırılması	203
	Toplam	5052



Afet Koordinasyon Merkezi Amirliği Faaliyetleri

Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet vermekte olan Afet Koordinasyon Merkezi Amirliğinin hizmetlerine ilişkin faaliyetleri aşağıda açıklanmıştır.

1) Açıklamalar

08.12.2011 tarihli Destek Hizmetleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği ile Afet Koordinasyon Merkezi Amirliği oluşturulmuş olup, halen Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

Görevleri çalışma yönetmeliğinde belirlenmekle birlikte bölgemizde meydana gelebilecek olası deprem, sel, kar ve benzeri afetlerde koordineyi sağlayarak, herhangi bir olumsuzluğun yaşanmamasını sağlar.

Esenler Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi, ESKAT'ın içerisinde; psikolojik danışman, inşaat mühendisi, mimar, teknik elemanlar, evre mühendisi, peyzaj mimarı, ziraat mühendisi, hemşire, memurlar, işçiler ve hizmet alımı yoluyla çalıştırılan elemanlar bulunmaktadır.

Ekibimiz; Temel Arama Kurtarma, Temel İlk Yardım ve Yangın Eğitimlerini tamamlamıştır.

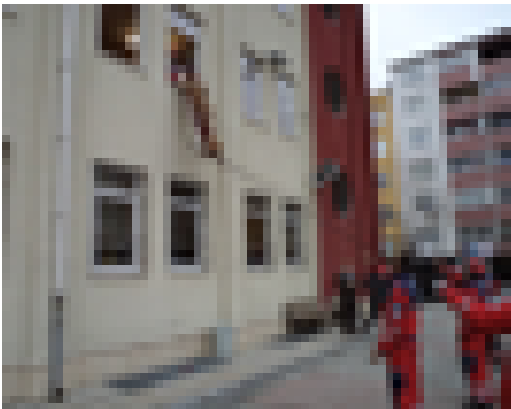
Bu eğitimlerle birlikte ESKAT ekibi, olası afette görev almak üzere, binadan yaralı indirme, yaralı taşıma, kuleden iniş, arama kurtarma malzemelerinin kullanımı, kalp masajı, yanıklar, yaralıya ilk yardım, boğulma, suni teneffüs vs. konularında bilgilenmiş olmuş, bu ekipteki bir kısım görevliler ilk yardımcı kimlik kartlarına sahip olmuşlardır.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Afet Koordinasyon Merkezi Amirliği (AKOM) olarak, olası afetlere hazırlığımız, hem vatandaşlarımızı hem de belediye personeline verilen eğitimlerle devam etmektedir.

2) Faaliyetler

Tatbikatlar;

- * Sivil savunma tatbikatı; belirlenen konularda, ESKAT- Esenler Belediyesi Arama Kurtarma Ekibinin mevcut imkân ve kabiliyetleri ile yönetim usullerini daha da geliştirmek, ekibin birbiriyle işbirliği ve koordinasyonu pekiştirerek, öğrencileri de olası afetlere hazırlamak, afet çalışmalarına ivme kazandırmak amacıyla Sivil Savunma Haftasında, İlçemiz Yavuzselim Mahallesindeki İbrahim Turhan Anadolu Lisesinde 27.02.2014 tarihinde saat 11.00- 12:00 saatleri deprem tatbikatı yapılmıştır.



Menderes Ortaokulu ve Hasip Dinçsoy İlkokulu Tahliye Tatbikatı

Öğrencilere binanın olası afetlerde nasıl boşaltılacağı hakkında bilgi verilerek katlarda gerekli sorumlu öğretmenler konuşlandırılarak toplanma alanına yönlendirilmiş olup, güvenlik tedbirleri alınarak tahliye onbeş dakikada gerçekleştirilmiştir.



3) Afet Bilinci Eğitim, Seminer ve Toplantılar

Olası afetlere hazırlanmak üzere ilçemizde bulunan okullarda, camilerde, Kur-an kurslarında, Bilgi ve Gençlik Evlerinde, iş yerlerinde güvenli yaşam eğitimleri verilmiştir.

Ayrıca vatandaşlarımızın komşularını da toplayarak davet etmesi üzerine evlere gidilerek afet öncesi, sonrası ve sonrası eğitimi verilmiştir.

Bu eğitimde, vatandaşlarımıza hiç olmasa 10 dakika da olsa kendimiz ve ailemiz için vakit ayırarak Aile Afet Planı oluşturup, afete daha da bilinçli hazırlanılabileceği, olası afet durumunda; 72 saat sonra ESKAT-Esenler Belediyesi Arama Kurtarma Ekibinin kurtarma işlemine başlayabileceği, herhangi bir afet durumunda sarsıntı başlar başlamaz ayakta durmamamız gerektiği, ev eşyalarından buzdolabı, çamaşır makinesi, çekyat, sağlam bir masa etrafında;

Çök-Kapan-Tutun yapılması gerektiği, asla asansör kullanılmaması ve camlardan atlanmaması gerektiği, sarsıntı biter bitmez, elektrik, doğalgaz vanalarını kapatarak afet çantasını alıp kontrollü bir şekilde binayı terk ederek toplanma alanına gitmemiz gerektiği, afet gönüllüsü olmak isteyenlerin form doldurarak müracaat edebilecekleri, kendilerine afet konusunda bilgi verilebileceği anlatılmıştır.

Kurum ve Kuruluşlar

Dosteli Rehabilitasyon Merkezi



Yangın Eğitimi

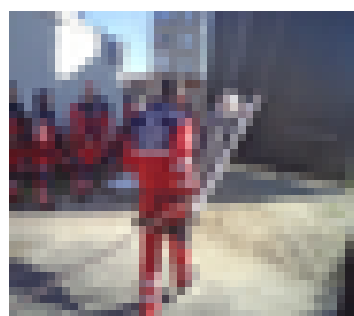
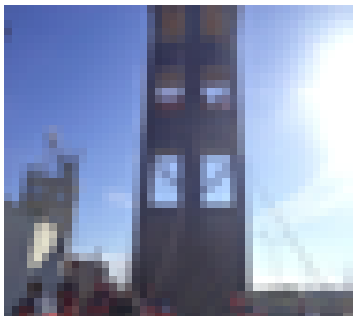
Belediye hizmet binalarındaki arşiv ve güvenlik görevlilerine olası yangın durumunda nasıl müdahale edilebileceği konularında gerekli eğitimler verilmiştir.

Olası Afetlerde Neler Yapılacağına İlişkin Seminerler

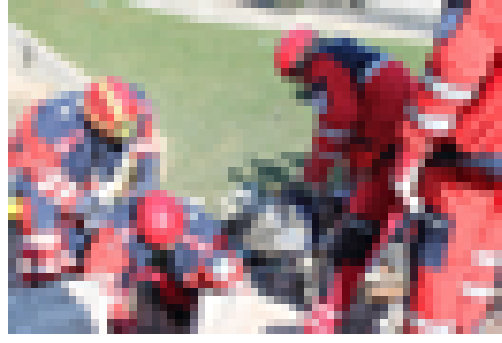
Marmara Belediyeler Birliği ve SİSUD



ESKAT Ekibine Verilen Tatbikat Eğitimleri Ve Diğer Eğitimler



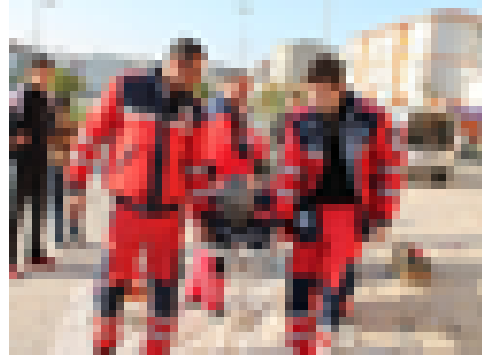
Enkaz Eğitimi



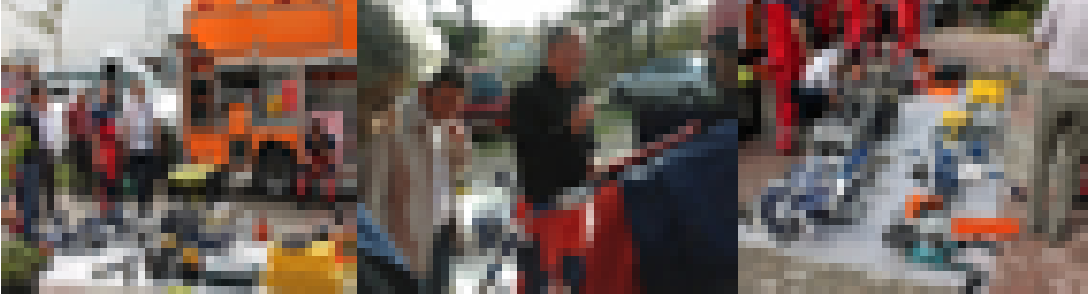
Spor eğitimi



Yaralı taşıma eğitimi



Afet ve Acil Durum Aracı Malzemelerinin Tanıtımı Ve Kullanımı Eğitimi



Afıs Deprem Konteyneri Eğitimi



Diğer Faaliyetler

Olumsuz Hava Şartları

Afet Koordinasyon Merkezi Amirliği'ne (AKOM) bağlı Esenler Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi (ESKAT) ekibimiz, "Zor Günlerin Dost Eli" sloganıyla, ilçemizde meydana gelen olumsuz hava şartlarında belediye personelinin uyarılması ve su baskınları vb. durumlarda gerekli çalışmaların yapılması görevini sürdürmektedir.

İlçemizde meydana gelen olumsuz hava şartları ile ilgili olarak Kışla Mücadele Çalışma Yönergesi kapsamında, belediye başkanımız Sayın M.Tevfik GÖKSU, başkan yardımcılarımız, birim müdürlerimiz ile toplantı yapılarak, olumsuz hava şartlarında alınması gereken tedbirler ele alınmış ve gerekli çalışmaların hız kesmeden yerine getirilmesi istenilmiştir.

İlgili müdürlükler kendileri ile ilgili görevlerini yaparak vatandaşlarımızın olumsuz hava şartlarından etkilenmemesi için tedbirleri almışlardır.

Afet Acil Durum Aracı

İlçemizin olası Marmara depremine en iyi bir şekilde hazırlanmak, yangın ve sel gibi her türlü afet ve olağanüstü durumunda müdahaleye hazır halde bulunmak için tam donanımlı, 4x4 Afet ve Acil Durum aracı müdürlüğümüzce temin edilmiştir. Arazi tipli araçta olağanüstü durumlara müdahale etmek için, jeneratörden, şişme çadırlara, hidrolik kesme aletlerinden, canlı arama cihazlarına, botlardan helikopter sedyelerine, kırıcı ve delicilerden bir futbol sahasını aydınlatabilecek kapasitede ışık kulesine kadar her türlü arama kurtarma malzemesi bulunmaktadır. Afet ve acil durum aracı ile malzemelerinin temin edilmesi, ESKAT ekibi daha da güçlü hale gelmiştir.



Alarm sistemi

İlçemizde, belirlenmiş olan ilköğretim okullarına, olası afetlerde vatandaşlarımızı ve öğrencilerimizi uyarmak üzere, alarm sistemi kurulma işlemleri devam etmektedir. Alarm kurulacak yerler aşağıda belirtilmiştir.

ESENLER İLÇESİ ALARM KURULACAK YERLER							
SİREN NO	ID	OKUL ADI	MAHALLE	CADDE/ SOKAK	KAPI NO	X	Y
101	1514	Ayvalıdere İlkokulu	DAVUT PAŞA	45	8	406997	4544802
102	1521	Kazım Karabekir İmam Hatip Ortaokulu	KAZIM KARABEKİR	1034 SOKAK	2	405067	4546392
08	2879	YTÜ Davutpaşa Kampüsü Kütüphanesi	ÇİFTE HAVUZLAR	YILDIZ		406984	4543583
726	7927	Oruç Reis Ortaokulu	ORUÇREİS	KARADENİZ	18	403964	4547371
727	7929	Örfi Çetinkaya İlköğretim Okulu	TURGUT REİS	OKUL	57	404462	4548386
732	7968	Atışalanı Ortaokulu	KEMER	KEMER	1	404472	4547035
733	7987	Fatih İmam Hatip Ortaokulu	FATİH	204	89	404827	4545994
831	8655	Güzide Özdelek Anadolu İmam Hatip Lisesi	NENE HATUN	108.SOKAK	3	405945	4545093
922	9804	Esenler Kültür Merkezi	TUNA	MAHMUTBEY	33	404472	4547035
İlave	8655	Hasip Dinçsoy İlkokulu	MENDERES	343 SOKAK	6	405322	4545801
İlave	9804	Engin Can Güre İlkokulu	FEVZİÇAKMAK	FERHATPAŞA	4	406085	4545625

Yangın Tüpleri

Bakanlar Kurulunun 202/4390 karar sayısı ile yürürlüğe konan Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, olası yangın önlemine karşı personellerin daha dikkatli olmalarını sağlamak amacıyla, başkanlığımız ve ek binalara ait Yangınların Önleme ve Söndürme Yönergesi çerçevesinde yangın tüpleri ve diğer yerlerin yangına karşı korunması için gerekli tedbirler alınmakta olup, süresi geçen yangın tüplerinin değiştirme işlemleri devam etmektedir.

Belediyemizin Düzenlediği Etkinliklerdeki Hizmetler



Afıs Deprem Konteyneri Bakım ve Kontrol Hizmetleri



Afıs Deprem Konteyner Yerleri

İLÇESİ	MAHALLESİ	BULUNDUĞU YER	ADET
ESENLER	Kemer	Belediyemiz Kemer Ek Hizmet Binası Atölye yanı	5
	Fevzi Çakmak	İstanbul Ulaşım A.Ş.girişi	3
	Çiftehavuzlar	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1
	Havaalanı	Esenler İSKİ arkası	1
	Davutpaşa	Yıldız Teknik Üniversitesi	2
TOPLAM			12

Yıldırım Düşmesi Nedeniyle Yapılan Hizmetler



Toplanma ve Çadır Kurma Alanları

Afet sonrası durumlar için 41 adet park alanı, toplanma alanı olarak tespit edilmiş olup, listesi aşağıya çıkartılmıştır.

ESENLER BELEDİYESİ TOPLANMA ALANLARI		
NO	TOPLANMA YERİ	MAHALLE
1	ZEKAİ ŞENGÖR PARKI	NENEHATUN
2	41.SOKAK PARKI	NENEHATUN
3	NENEHATUN PARKI İSPARK ÜSTÜ	NENEHATUN
4	MENDERES PARKI KREŞ YANI	MENDERES
5	MENDERES BÖLGE PARKI	MENDERES
6	41. SOKAK PARKI	FATİH
7	2.SOKAK(CUMARTESİ PAZAR YERİ)PARKI	KAZIMKARABEKİR
8	780 SOKAK PARKI	BİRLİK
9	DEPREM PARKI	BİRLİK
10	400 SOKAK PARKI	TURGUTREİS
11	ŞEHİT SEDAT KARAÇOR PARKI	TURGUTREİS
12	100 YIL PARKI	ORUÇREİS
13	GAZİ CADDESİ PARKI	ORUÇREİS
14	GİYYKOOP ÇAMLIK	ORUÇREİS
15	KURUDERE PARKI	ORUÇREİS
16	HAVAALANI SEMT PARKI	HAVAALANI
17	HAVAALANI BÖLGE PARKI	HAVAALANI
18	GAZİ ŞENOL PARKI	TUNA
19	ŞEHİT CELAL DEMİR PARKI	TUNA
20	ÇİNÇİN DERE PARKI	TUNA
21	KÜLTÜR MERKEZİ	TUNA
22	MESLEK LİSESİ ALTI YAMAÇ PARKI	TUNA
23	ŞELELE PARKI(REVİZYON EDİLECEK)	TUNA
24	TÜRK-İSVEÇ DOSLUK YAMACI	TUNA
25	YAVUZSELİM PARKI	YAVUZSELİM
26	İBRAHİM TURAN PARKI	YAVUZSELİM
27	METRO GİRİŞİ	YAVUZSELİM
28	MARAŞAL FEVZİ ÇAKMAK PARKI	FEVZİ ÇAKMAK
29	DÖRTYOL MEYDAN	FEVZİ ÇAKMAK
30	TERAZİDERE PARKI	NAMIK KEMAL
31	ŞEHİT YAKUP POLAT PARKI (YAPIM AŞAMASINDA)	NAMIK KEMAL
32	JAPON PARKI	DAVUTPAŞA
33	ÇİFTE HAVUZLAR PARKI	ÇİFTEHAVUZLAR
34	VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ BAHÇESİ	ÇİFTEHAVUZLAR
35	GÜNEŞTEPE CAMİİ BAHÇESİ	KEMER
36	SPOR KOMPLEKSİ	KEMER
37	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	KEMER
38	ŞEHİT MUSTAFA DÜNDAR CAD. PARKI (YAPIM AŞAMASINDA)	KEMER
39	UHUT CAMİİ OTOYOLU	HAVAALANI
40	DURAK ARKASI PARKI	BİRLİK
41	KEMERLİ GİRİŞ PARKI	KEMER

Hidrant

Esenler İSKİ ve AKOM amirlikleri tarafından yapılan çalışmalarda ilçemizin değişik noktalarında toplam 107 adet Hidrant bulunmaktadır. Konu ile ilgili olarak Amirliğimizce bölgemizde bulunan tüm Hidrant'ların listesi çıkartılmıştır.

İlk Yardım Dolapları

Belediyemiz hizmet binalarında kolayca ulaşılabilen yerlere takılan ilk yardım dolapları, personellerimizin her hangi bir yaralanması esnasında kullanıma hazır halde tutulmaktadır.

Mesai Odaları Günlük Emniyet Kontrol Formları

İş güvenliği çerçevesinde, başkanlığımızda bulunan tüm birimlere bu formların dağıtımı yapılmış olup, mesai bitiminde; odadan en son çıkan personel, elektrik lambalarını, camları, bilgisayarları kapatarak odanın emniyetli bir şekilde terk edilmesi amaçlanmaktadır. Formlar aylık tutulmakta ve her müdürlük kendi arşivinde muhafaza etmektedir.

Planların Hazırlanması

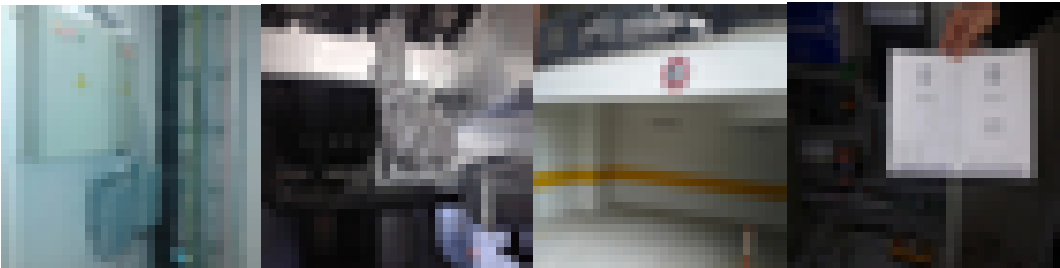
Sivil Savunma Planı, Yangın Planı, 24 Saat Çalışma Planı, Karla Mücadele Yönergesi, Koruma Planı, Bina Tahliye Planı, Yangın Alarm Sistemi hazırlanarak olası afetlerde başkanlığımızdaki personelin tamamı görevlendirilmiştir.

ESKAT İnternet Sitesinin Faaliyete Geçirilmesi

ESKAT ekibi ile ilgili olarak yapılan web sitemiz, faaliyete geçmiştir. Sitemize <http://eskat.esenler.bel.tr> adresinden ulaşılabilir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereğince müdürlüğümüzün yetki ve sorumluluk alanına giren hususlar için belediyemize bağlı hizmet binalarındaki çalışma alanlarında gerekli tüm iş ve işlemlerin yapılması ve takip edilmesi devam etmektedir.



Toplanma Alanları ve Çadır Kurma Yerleri Haritası

İlçemizde olası afetlerde toplanılmak üzere, toplanma yerleri ve çadır kurma alanları tespit edilmiş olup, ilçenin kriz paftası çıkartılmıştır.



Afet Gönüllüsü

İlçemizin A hassas bölge deprem kuşağında olması, yerleşim alanlarının sık olması, nüfusumuzun kalabalık olması, bölgemizin Kuzey Anadolu Fay Hattına yakın olması nedeniyle, olası afete hazırlıksız yakalanmamak, bilinçli hareket etmek, gerektiğinde ESKAT ekibimizle arama kurtarma faaliyetlerinde bulunmak üzere ESKAT ekibine ilave olarak, "Afet Gönüllüleri" oluşturma çalışmaları devam etmektedir.

Bu çerçevede; SEN DE AFET GÖNÜLLÜSÜ OL sloganı ile başkanlığımız sitesinde, ESKAT ekibimizin sitesinden ve muhtarlık aracılığı ile irtibata geçilerek afet gönüllüsü müracaat formunu dolduran vatandaşlarımıza eğitimler verilmektedir. Şu ana kadar 400 vatandaşımız afet gönüllüsü olmak için müracaatta bulunmuştur.



Engelli Ailelerin Yakınlarından Oluşan Gönüllü Arama Kurtarma Ekibi

Esenler Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü Arama Kurtarma Ekibi (ESKAT), İl AFAD, Engelli Dernekleri ile İstanbul Kalkınma Ajansı ile ortak olarak gerçekleştirilen "Engelli Ailelerinden Oluşan Gönüllü Arama Kurtarma Ekibi Projesi"ni hayata geçti. Proje kapsamında engelli yakınlarından oluşan 100 vatandaşımıza (anne, baba, teyze vs.) İl AFAD görevlileri tarafından kurs verilerek, engellilerin de bilgi sahibi olması sağlanmıştır.

Olası afetlerde engelliler de bina tahliyesi, toplanma alanına hareket konularında eğitilmiştir. Kursiyerlere afet ve acil durum çantası verilmiş olup, kursiyerler temel arama kurtarma eğitimi de almışlardır.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

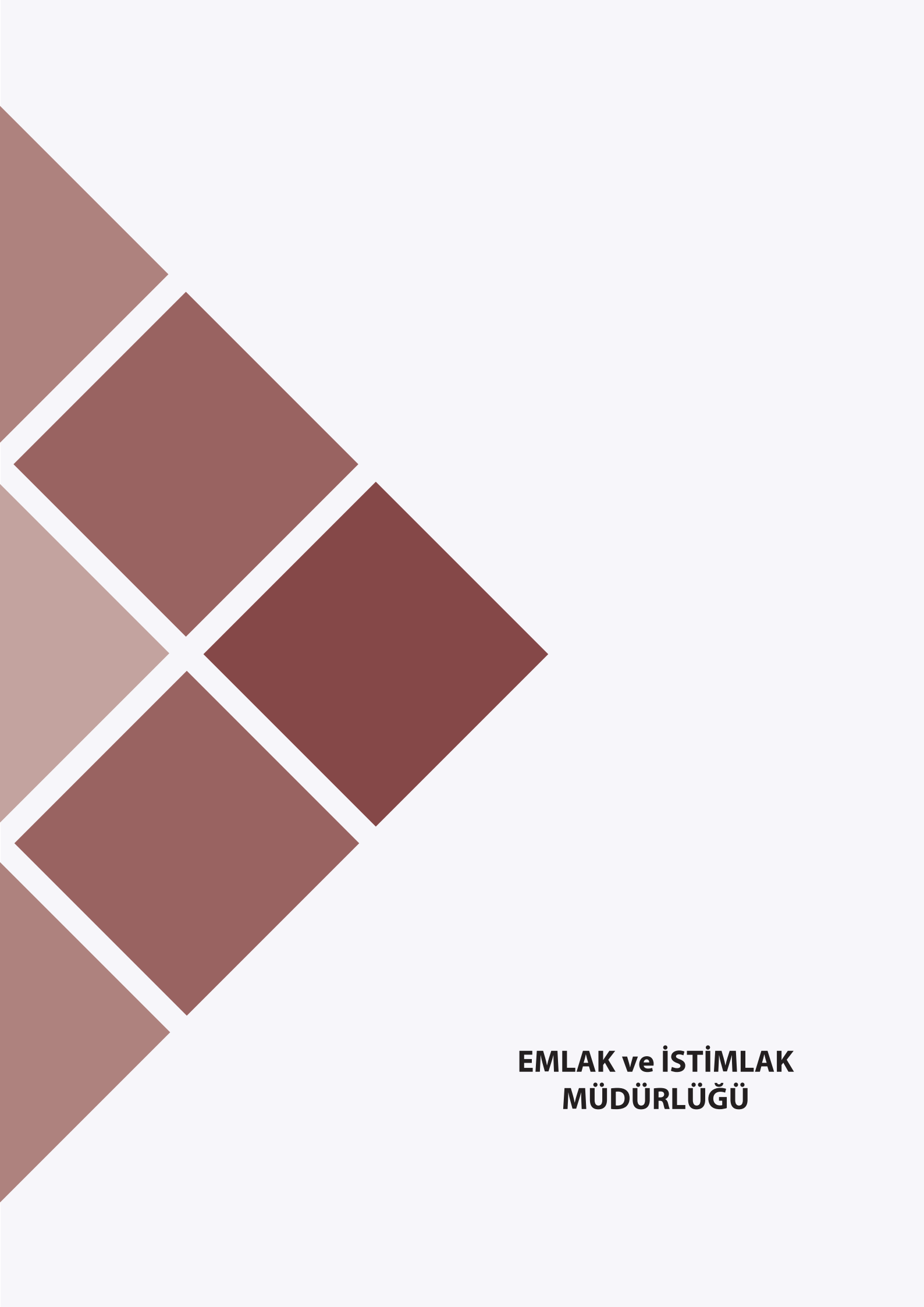
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Nurettin AKSU
Destek Hizmetleri Müdürü

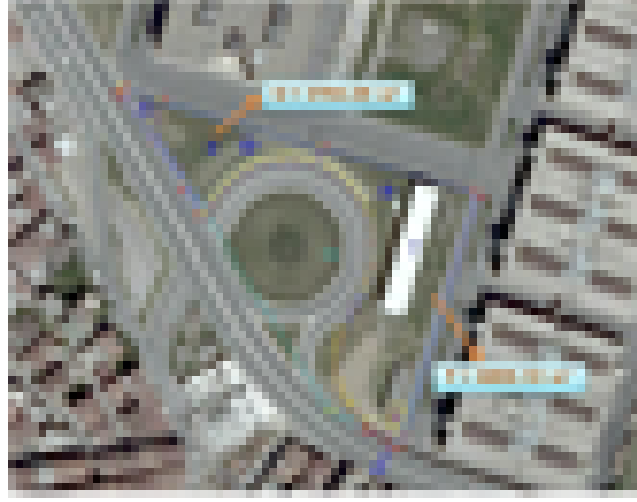


ESENLER
BELEDİYESİ



**EMLAK ve İSTİMLAK
MÜDÜRLÜĞÜ**

Oruçreis Mahallesi'nde Geri Dönüşüm Tesisinin yer aldığı alan, ihdas edilerek, 1082 ada 24 parsel ve 1082 ada 25 parsel sayılı taşınmazlar olarak toplam 9599.39 m² alan tescil edilmiştir.



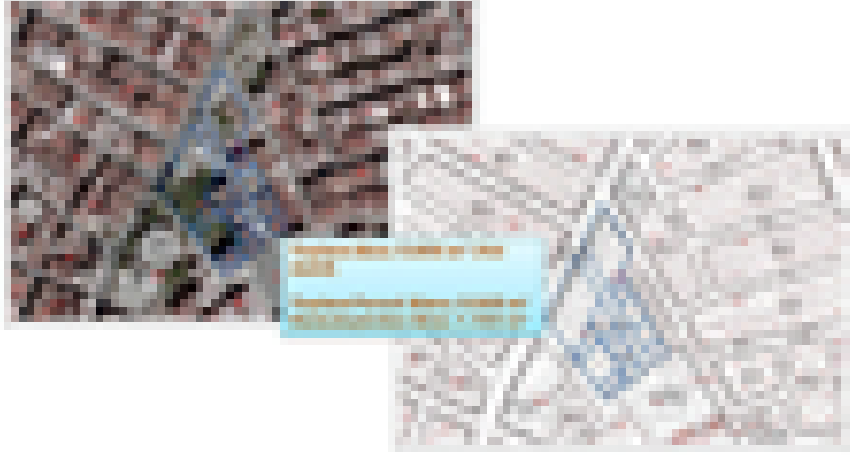
Şekil 1: Oruçreis Mahallesi; Geri Dönüşüm Tesisi İhdas İşlemi

Davutpaşa Mahallesi'nde Yıldız Teknik Üniversitesi Davutpaşa Yerleşkesinde yer alan Teknopark Alanı, belediyemiz ve Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ile koordineli yürütülen çalışma neticesinde, 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi uygulamasına tabii tutulmuş ve tescil edilmiştir.



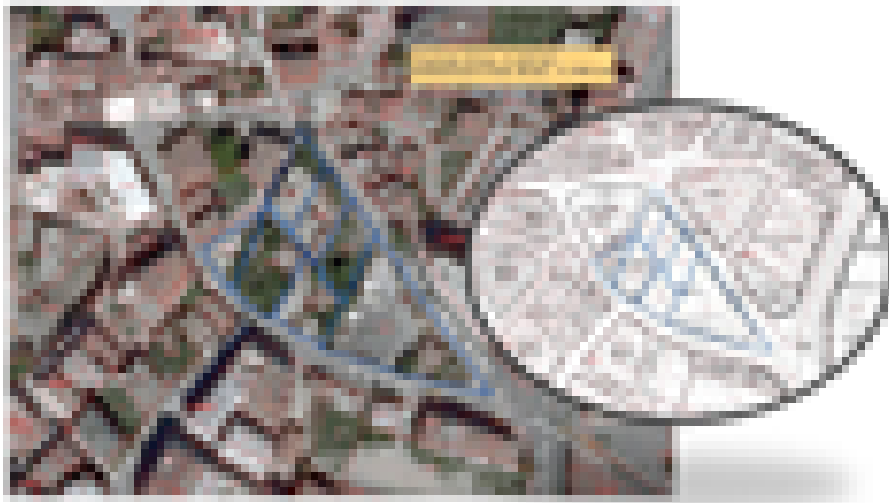
Şekil 2: Davutpaşa Mahallesi; YTÜ Teknopark Alanı 18.Madde Uygulaması

Fatih Mahallesi'nde yer alan Üçbaşaran Camii etrafındaki, 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yeşil alanda kalan toplam 5.850 m² alanın 1.163 m² si İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve müdürlüğümüzün koordineli bir şekilde yürüttüğü çalışma neticesinde kamulaştırılmıştır.



Şekil 3: Fatih Mahallesi; Üçbaşaran Camii Etrafı Kamulaştırma Uygulaması

Havaalanı Mahallesi'nde emniyet binasının karşısında bulunan ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yeşil alan ve belediye hizmet alanında kalan 751, 752, 753, 754, 755, 756 ve 757 parsel sayılı taşınmazları kapsayan toplam 4.601 m² alandan, 1.104 m² alan Büyükşehir Belediyesi ve müdürlüğümüzün koordineli bir şekilde yürüttüğü çalışmalar neticesinde kamulaştırılmıştır.



Şekil 4: Havaalanı Mahallesi; 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757 Parseller

2014 yılında ilçemiz sınırlarında yer alan ve vatandaş talepleri doğrultusunda toplam 652 adet istikamet belgesi, toplam 418 adet Kot Kesit Belgesi verilmiş olup, belediyemize İstikamet Belgesi üzerinden 110.540.00 TL, Kot Kesit Belgesi üzerinden 58.520.00 TL gelir kazandırılmıştır.

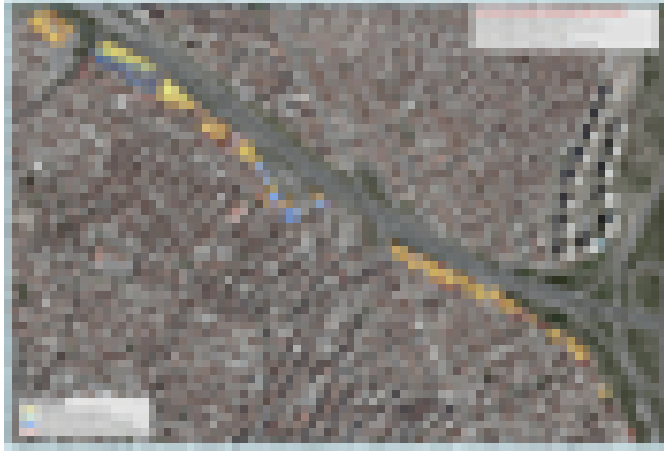


Şekil 5: İstikamet Belgesi



Şekil 6: Kot Kesit Belgesi

İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve müdürlüğümüz tarafından koordineli bir şekilde yürütölmekte olan E6 yan yol güneyi kamulaştırma çalışması için; uygulama dahilindeki 120 adet parselden toplam 102 adet parseli kapsayan 24.210.00 m² alan kamulaştırılmıştır.



Şekil 7: E6 Yan Yol Güneyi Kamulaştırma Uygulaması

Müdürlüğümüzce 2981 ve 3290 sayılı yasalara istinaden yapılan imar uygulaması neticesinde, 2014 yılı süresince toplam 284 adet tapu hak sahiplerine verilmiş olup, bunun neticesinde belediyemize 40.208.50 TL gelir kazandırılmıştır.

2014 yılı içerisinde müdürlüğümüzce yapılan kamulaştırma ve 2981 ve 3290 sayılı yasalara istinaden yapılan imar uygulamaları neticesinde, uygulama kapsamındaki taşınmazlar için; toplam 86 adet Kıymet Takdir Raporu hazırlanmıştır.

2014 yılı içerisinde müdürlüğümüzce yapılan kamulaştırma uygulamaları için, uygulama kapsamında yer alan taşınmazlara ilişkin 24 adet Uzlaşma Komisyon Raporu hazırlanmıştır.

2014 yılı içerisinde müdürlüğümüze toplam 4218 adet evrak gelmiş, müdürlüğümüzden ise toplam 6123 adet evrak çıkışı gerçekleşmiştir.

Müdürlüğümüzce 2014 yılı içerisinde toplam 160 adet Encümene Teklif Folyesi hazırlanarak, belediyemize toplamda 11.030.000 TL gelir kazandırılmıştır.

2014 yılı içerisinde 6 adet plan tadilatı yapılarak, askıya çıkartılmıştır.

Tuna Mahallesinde pazar yeri olmak üzere toplam 2 adet arsa, Menderes Mahallesinde Anne ve Çocuk Merkezi için kafeterya ve kütüphane kullanımı amacıyla 1 adet bina, Fevzi Çakmak Mahallesinde yapılan protokol çerçevesinde 1 adet bina olmak üzere, müdürlüğümüzce 2014 yılında toplam 4 adet yer kiralanmıştır.

2014 yılı içerisinde Kamulaştırma Kanunu'nun 8.maddesi ve 10.maddesi sonucunda, toplam 2.720.67 m² alan belediyemizce kamulaştırılmıştır.

Kazımkarabekir Mahallesi Atışalanı Köprüsü civarında bulunan ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yeşil alan ve rekreasyon alanında kalan 2435, 2434, 5601, 2432, 2443, 2431, 6024, 2430, 5745, 2429, 2446, 2428, 2447, 2427, 2448, 5777, 5776, 2449 parsel sayılı taşınmazların kamulaştırma işlemine İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve müdürlüğümüzün ortaklaşa yürüttüğü çalışma neticesinde başlanmıştır. Bu taşınmazlardan 2431, 2432 parsel sayılı taşınmazları kapsayan toplam 500 m² alan müdürlüğümüzce kamulaştırılmıştır.



Şekil 8: Atışalanı Köprüsü Civarı Kamulaştırma Uygulaması

2981 ve 3290 sayılı yasalara ve 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesine istinaden 2014 yılında yapılan 2 adet uygulamayla birlikte, 2009-2014 yılları arasında, müdürlüğümüzce toplam 20 adet uygulama gerçekleştirilerek tescil edilmiştir. 2014 yılında yapılan 2 adet uygulamayla beraber toplam 20 adet uygulama 16.37 hektar alanı kapsamakta olup, bu alana ilişkin yapılan ifraz uygulamaları neticesinde toplam 2.580 adet tapu çıkartılmıştır.



Şekil 9: 2009-2014 Yılları Arasında Yapılan İfraz Uygulamaları

Birlik Mahallesi'nde yer alan 320 parsel sayılı taşınmazı kapsayan alanda, 2981 ve 3290 sayılı yasalara istinaden müdürlüğümüzce ifraz uygulaması başlatılmış, ancak tescil edilememiştir. Bu alanda müdürlüğümüzce 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi uygulaması değerlendirilmektedir.



Şekil 10: Birlik Mahallesi; 320 Parsel Sayılı Taşınmaz

Havaalanı Mahallesiinde bulunan Uhud Camii alanının satın alma yoluyla kamuya kazandırılması uygulaması neticesinde, 644 ve 645 parsel sayılı taşınmazları kapsayan toplam 959 m² alan müdürlüğümüzce satın alınmıştır.



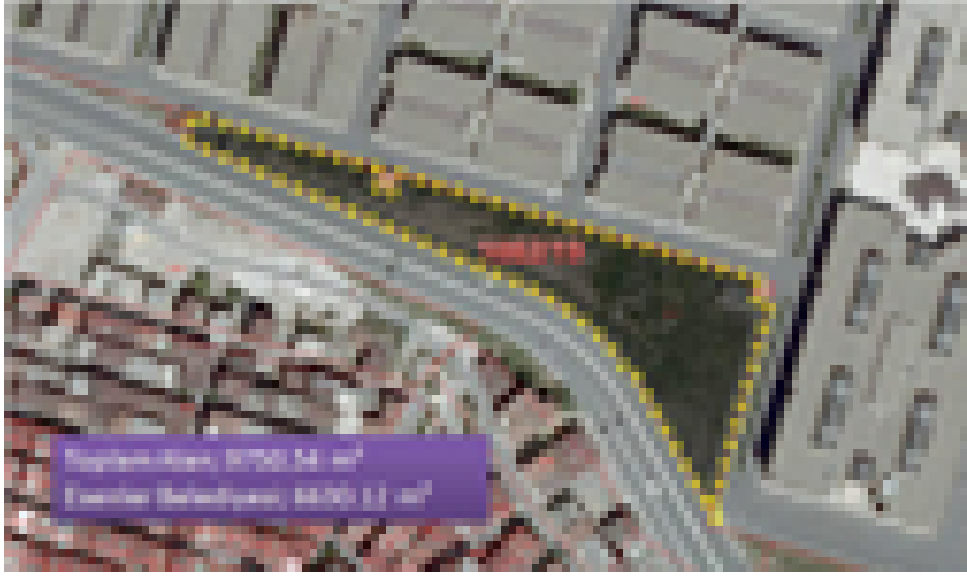
Şekil 11: Havaalanı Mahallesi; Uhud Camii Alanı

Turgutreis Mahallesiinde bulunan 544 parsel sayılı taşınmazda, özel mülkiyet alanında bulunan toplam 336.30 m² alan satın alınmıştır.



Şekil 12: Turgutreis Mahallesi; 544 Parsel Sayılı Taşınmaz

Oruçreis Mahallesiinde itfaiye alanında bulunan taşınmazda, toplam 6630.12 m² park alanı ihdas edilerek, belediyemize hisse kazandırılmıştır. Tescil edilen taşınmaz 1082 Ada 19 parsel sayılı taşınmaz olup, toplam alanı 9750.54 m² dir.



Şekil 13: Oruçreis Mahallesi;1082 Ada 19 Parsel Sayılı Taşınmaz

Eski belediye hizmet binamız ve bu binamızın bulunduğu 274 ada 12 parsel sayılı taşınmazın SGK'ya 10.5 trilyona satışı gerçekleştirilmiştir.



Şekil 14: Fevziçakmak Mahallesi; 274 Ada 12 Parsel Sayılı Taşınmaz

Oruçreis Mahallesi camii alanında bulunan 1082 Ada 5 parsel sayılı taşınmaz hususunda, Tekstil Kent Eğitim, Kültür ve Yardımlaşma Derneği ve belediyemiz arasında Ortak Hizmet Protokolü yapılarak, bu taşınmaz üzerinde yeni bir camii yapımına ilişkin süreç başlatılmıştır.



Şekil 15: Oruçreis Mahallesi; 1082 Ada 5 Parsel Sayılı Taşınmaz

Kemer Mahallesi'nde 92.27 m² alana sahip 358 Ada 23 parsel sayılı taşınmaz; 2886 sayılı yasa hükümlerince satılmıştır.



Şekil 16: Kemer Mahallesi; 358 Ada 23 Parsel Sayılı Taşınmaz

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

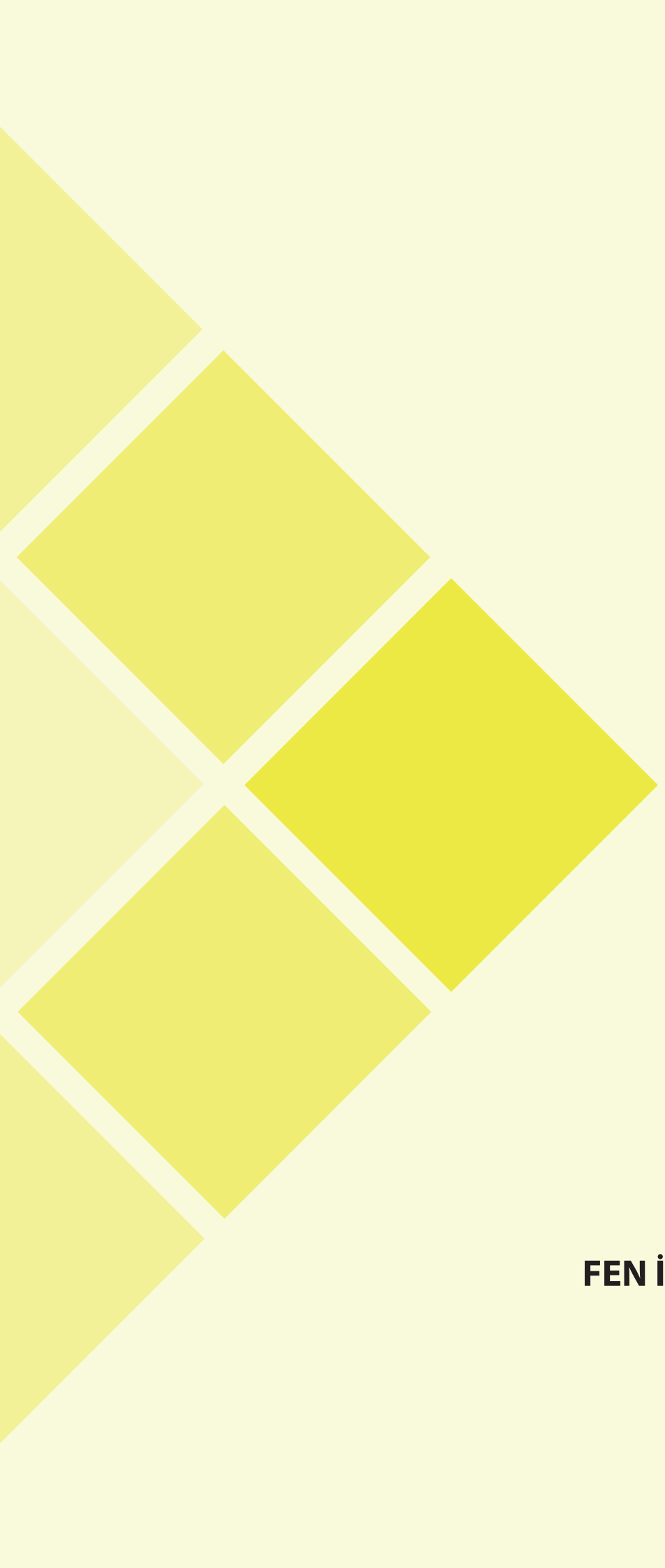
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Adnan M.ŞEREFLİOĞULLARI
Emlak ve İstimlak Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Personel Şefliği

Müdürlüğümüzdeki personelle ilgili maaş, izin, istirahat ve diğer haklarla ilgili iş, işlem ve yazışmaların yapılması,

Yapılan İş ve İşlemler	Miktar (Adet)
Personel Emeklilik İşlemleri	4
Personel Rapor İşlemleri	5
Personel İzin İşlemleri	30

Muamelat Şefliği

Evrak kayıt ve çıkış işlemleri, ihale dosya işlemleri ve arşiv vb. iş ve işlemlerin yapılması

Gelen Evrak Sayısı	1542
Giden Evrak Sayısı	1542

23. Madde Şefliği

3194 sayılı imar kanunun 23.maddesince ön görülen kanal harçlarının tespiti ve tahsili ile ilgili incelemenin ve yazışmaların yapılması

Giren Dosya Sayısı	69
İşlem Gören Dosya Sayısı	69
Riskli Yapı Dosya Sayısı	460
İşlem Gören Riskli Yapı Dosya Sayısı	460
Yatırılan Yol Kanal Katılma Payı Dosya Sayısı	68
Çıkış Yapılan Dosya Sayısı	61
Çıkış Yapılan Riskli Yapı Dosya Sayısı	427
Yatırılan Yol Katılma Payı Miktarı	539.007,46 TL
Yatırılan Kanal Katılma Payı Miktarı	36.073,13 TL
Yatırılan Yol Kanal Katılma Payı Toplam Miktarı	575.080,59 TL
Yatırılan Riskli Yapı	3.472.745,25 TL

Altyapı Planlama Şefliği

Her türlü alt yapıdan kaynaklanan olumsuzlukların tespitinin yapılması, şikayetlerin değerlendirilmesi ve olumsuzlukların giderilmesi, ilçemize hizmet veren diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanarak onlardan kaynaklanan eksikliklerin takibi ve giderilmesi ile katılım-iştirak paylarının hesaplanması şeklindeki çalışmalar yürütülmektedir.

	GELEN DOSYA SAYISI	İŞLEM GÖREN DOSYA SAYISI
ELEKTRİK KURUMU	4 Adet Teminat iadesi	4
YOL ONARIM CETVELİ	70 Adet Teminat iadesi	70
İGDAŞ	186	186
İSKİ	91	91
ZABIT İŞLEMİ	330	330
İSKELE RUHSATI	5	5
VATANDAŞ SU YALITIM RUHSATI	35	35
YENİ İNŞAAT TRETUAR BELGESİ	407	407
TOPLAM	1128	1128

Gelen Dosya	İşlem Gören Dosya	İşlem Görmeyen Dosya	YATIRILAN HARÇLAR			Teminat İadesi TL
			Harç	İrad	Teminat	
ELEKTRİK KURUMU	4				11.874,98	
YOL ONARIM CETVELİ	70		5.026,30	72.764,80	210.361,33	22.243,46
İGDAŞ	186					
İSKİ	91					
ZABIT	330					
İSKELE RUHSAT	5				2.410,75	765,00
VATANDAŞ SU YALITIM RUHSATI	35				9.487,40	2.835,00
YENİ İNŞAAT TRETUAR BELGESİ	407				178.281,09	
TOPLAM	1128		5.026,30	72.764,80	412.415,55	25.843,46
GENEL TOPLAM				490.206,65 TL		

Yol Bakım Onarım Amirliği

Yol bakım ve onarım amirliği bünyesinde görevli personel ve makine teçhizatlarıyla yürütülen faaliyetler:

1. Ulaşım yollarında asfalt kaplama, asfalt onarımları ile alt yapı kuruluşlarına ait tranşe onarımlarını yapmak,
2. Yaya yolu kaplama tabakasının onarımını (Bordür, parke veya plak döşeme vb.) yapmak,
3. Ulaşım yollarında ki yağmursuyu ızgara, baca ve kanalların onarım ve temizliğini yapmak,
4. Kış şartlarında yolların ulaşımına açık halde tutulmasına yönelik her türlü çalışmayı yapmak, kışla mücadele (tuzlama - küreme vb.)
5. Sel-su baskınlarında personel ve makine ekipmanları ile acil durumlara müdahale etmek

YOL BAKIM ONARIM AMİRLİĞİ FAALİYETLERİ																			
FAALİYETLER	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
Asfalt Kaplama	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Asfalt Onarım	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Alt Yapı Onarım	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Tranşe Onarım	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Yağmur Suyu ızgara	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Baca Onarım	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Kanalların Onarım	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Yaya Yolu Kaplama	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Bordür Onarım	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Parke Döşeme	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Küreme	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Tuzlama	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Sel-su baskınları	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Diğer	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
TOPLAM	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000

Asfalt Kaplama

2014 yılı içerisinde Esenler genelinde serim ve yama olmak üzere 54.370 ton asfalt uygulaması yapılmıştır.

Ayrıca 428 adet baca ve 648 adet ızgara yükseltme çalışması yapılmıştır.

ASFALT SERİM VE YAMA		
MAHALLE	MİKTAR	
BİRLİK	3.521	ton
ÇİFTEHAVUZLAR	236	ton
DAVUTPAŞA	729	ton
FATİH	6.435	ton
F.ÇAKMAK	2.661	ton
HAVAALANI	3.445	ton
KAZIM KARABEKİR	7.748	ton
KEMER	1.968	ton
MENDERES	7.270	ton
MİMAR SİNAN	1.133	ton
NAMIK KEMAL	1.317	ton
NENEHATUN	6.383	ton
ORUÇ REİS	3,183	ton
TUNA	4.033	ton
TURGUT REİS	3,520	ton
YAVUZ SELİM	788	ton
TOPLAM	54.370,00	ton



Yağmur Suyu Şebeke Yapımı

2014 yılı içerisinde Esenler genelinde; 1903 mt yağmursuyu kanalı, 1025 adet yağmur suyu ızgarası imalatı yapılmıştır.

Kazım Karabekir Mahallesi

1019,1022,1050,1055,1056,1058. sokakta yağmur suyu kanalı yapılmıştır.

Turgut Reis Mahallesi

421. ve 424. sokakta yağmur suyu kanalı yapılmıştır.

Fevzi Çakmak Mahallesi

F.Çakmak Mah. 1121,1124,1125. sokakta yağmursuyu kanalı yapılmıştır.

Otoban Yanı ve Ferhatpaşa Caddesi (Otopark) yağmursuyu kanalı yapılmıştır.

Kemer Mahallesi

Kemer Mah. Şehit Mustafa Dünder Caddesi (Kemer Mezarlık Yolu) ve 945. sokakta yağmur suyu Kanalı yapılmıştır.

Nene Hatun Mahallesi

Nene Hatun mahallesi Kemal Hatipoğlu Caddesi,108,110,111,112,113. sokaklarında yağmur suyu kanalı yapılmıştır.

Oruç Reis Mahallesi

Oruç Reis Mahallesi Tekstil kent Caddesi'nde (Geri Dönüşüm Arkası) yağmursuyu kanalı yapılmıştır.

Fatih Mahallesi

Fatih Mah. 282 sokakta yağmur suyu kanalı yapılmıştır.

Havaalanı Mahallesi

Havaalanı Mahallesi Gölüm Caddesi ve Hizmet sokakta yağmur suyu kanalı yapılmıştır.



Izgara Temizliği

2014 yılı içerisinde 35.516 adet yağmur suyu ızgarası temizlenmiştir.



Tretuar Yapımı

2014 yılı içerisinde toplam olarak 26.413 m² yeni tretuar yapılmıştır.

TRETUAR YAPIMI		
MAHALLE	MİKTAR	
Nene Hatun	6092 m ²	
Havaalanı	1660 m ²	
Menderes	10559 m ²	
K.Karabekir	4624 m ²	
F.akmak	2518 m ²	
Davutpaşa	960 m ²	
TOPLAM	26.413 m ²²	

*Yeni tretuar düzenlemesi kapsamında Engelli erişimini sağlamak iin 5.660 m² zel hissedilebilir taş dşenmiştir.

Nene Hatun Mahallesi: K.Hatipoğlu,Aziziye Caddesi,111,112, 113,134,176,177 Sk.

Havaalanı Mahallesi Hizmet Sk.

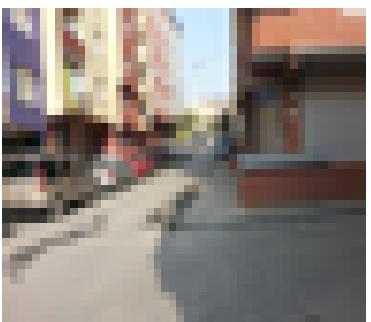
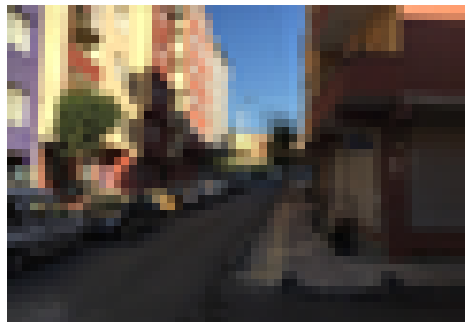
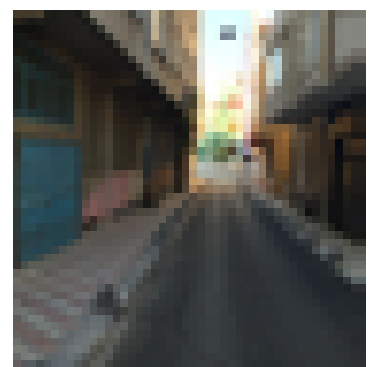
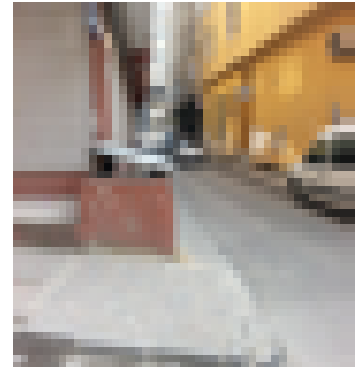
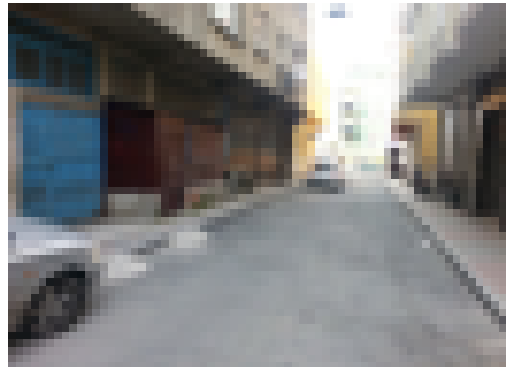
Menderes Mahallesi .Seyfettin, Piri Reis Cad.329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 336/1, 337, 338, 340, 343 Sk.

Kazım Karabekir Mahallesi 1001,1021,1022 Sk

Davutpaşa Mahallesi 44,45 Sk

Fevzi akmak Mahallesi 1118 Sk

CADD E SENLER



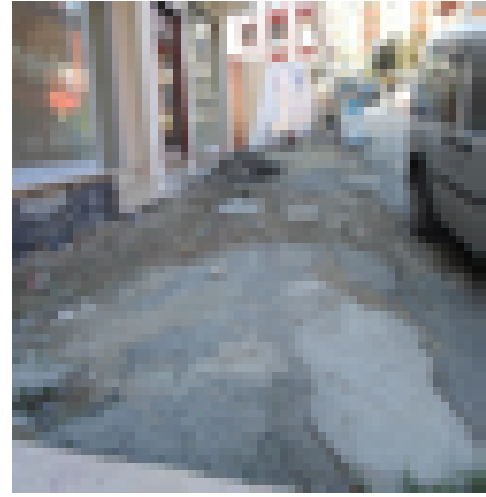
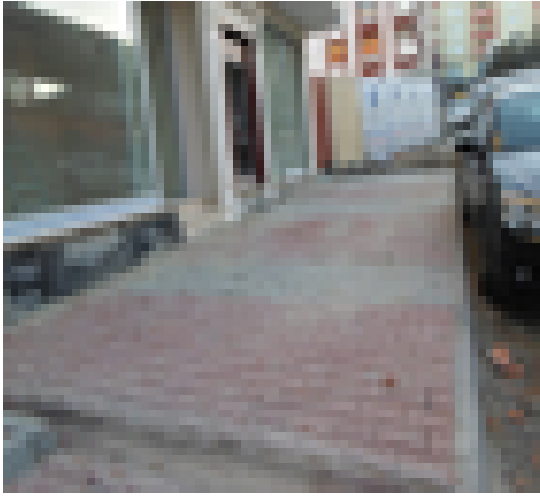
Tretuar Tamiri

2014 yılı içerisinde tüm Esenler’de tretuar ve yol düzenleme çalışması kapsamında lokal (yeni bina önü, altyapı çalışmalarından kaynaklanan bozulmalar, çökme,vb.) tamiratlar yapılmıştır.

Esenler genelinde 85.917,00 m² kaplaması parke taşı olan yol ve tretuar alanı tamir edilmiştir.

Kaplama tabakası özel baskılı beton olan tretuar ve yol alanında ise 4.703,00 m² tamirat yapılmıştır.

TRETUAR TAMİR						
MAHALLE	TAŞ TAMİR (m ²)		BASKI BETON TAMİR (m ²)		TOPLAM TAMİR (m ²)	
BİRLİK	5.346	m ²	265	m ²	5.611	m ²
ÇİFTEHAVUZLAR	430	m ²			430	m ²
DAVUTPAŞA	199	m ²	2.285	m ²	2.484	m ²
FATİH	10.001	m ²			10.001	m ²
F.ÇAKMAK	5.878	m ²	70	m ²	5.948	m ²
HAVAALANI	7.284	m ²	8	m ²	7.292	m ²
KAZIM KARABEKİR	8.108	m ²			8.108	m ²
KEMER	3.746	m ²	184	m ²	3.930	m ²
MENDERES	8.653	m ²	810	m ²	9.463	m ²
MİMAR SİNAN	1.770	m ²	77	m ²	1.847	m ²
NAMIK KEMAL	5.240	m ²	10	m ²	5.250	m ²
NENEHATUN	5.140	m ²	50	m ²	5.190	m ²
ORUÇ REİS	3.697	m ²	127	m ²	3.824	m ²
TUNA	6.712	m ²	682	m ²	7.394	m ²
TURGUT REİS	12.546	m ²	95	m ²	12.641	m ²
YAVUZ SELİM	1.167	m ²	40	m ²	1.207	m ²
TOPLAM	85.917	m ²	4.703	m ²	90.620	m ²



Açık Otopark Düzenleme Çalışması

42 adet boş alan açık otopark olarak kullanılması için asfalt, beton, taş ve asfalt kırığı ile toplam 33.786 m² alan düzenlenmiştir.

Beton ile Düzenlenen Otoparklar

Fatih Mahallesi : 252 Sk.
Fevzi Çakmak Mah.: 1118/1 Sk.

Taş ile Düzenlenen Otoparklar

Fevzi Çakmak Mah :Ferhatpaşa Cad., 1105, 1124 Sk.
Kazım Karabekir Mahallesi: 1006,1023,1041,1045 Sk.
Birlik Mahallesi : Ulubatlı,778,791,800,805,819,824,876 Sk.
Tuna Mahallesi :677 Sk.
Oruç Reis Mahallesi : Albayrak,Marmara Cad.,608 Sk.
Havaalanı Mahallesi : Gençlik Sk.
Menderes Mahallesi : 311,324,339,343,368 Sk.
Kemer Mahallesi : 904 Sk.
T.Reis Mahallesi: Örfi Çetinkaya İ.Ö.Okulu Yanı, Giyimkent Caddesi
Fatih Mahallesi: 218 Sk.

Asfalt Kırığı ile Düzenlenen Otoparklar

Kazım Karabekir Mahallesi : 1037 Sokak
Birlik Mahallesi : Akseki Caddesi,778., 791. Sokak
Tuna Mahallesi : Bağcılar Caddesi
Havaalanı Mahallesi Forum Sokak
Menderes Mahallesi Karatay,371 Sokak
Davutpaşa Mahallesi : 56,58 Sokak
Oruç Reis Mahallesi : 562 Sokak

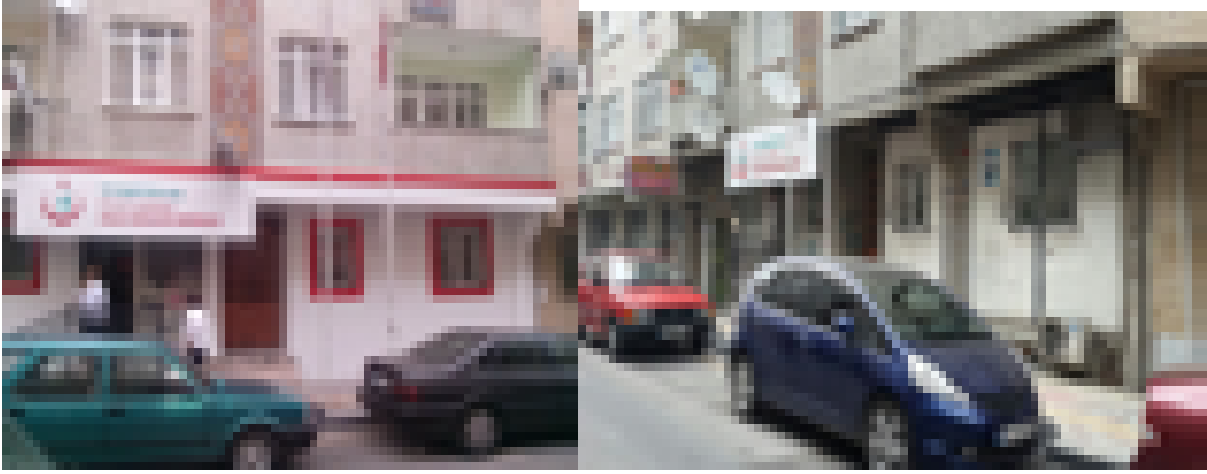
Yeni Açılan Yollar (Çıkmaz Sokak Çalışmaları)

Fevzi Çakmak Mahallesi Aşıyan,1118/1,1121,1124 sokaklarda
Oruç Reis Mahallesi TOKİ Konutları Ulaşım Yolu 543 sokakta
Havaalanı Mahallesi Hizmet Sokak ve Füze Sokak'ta yeni yol açılmıştır.



Kamu Binalarında Tadilat Yapılması

Aile Sağlığı Merkezi



Fevzi Çakmak Mah. 1118 Sk. Aile Sağlık Merkezinde Cephe Kaplama Çalışması

Bina Tadilatı

- Yavuz Selim Mahallesi Sabri Ülker Gençlik Merkezi Öğrenci Yurdu tadilatı yapılmıştır.
- Nene Hatun Hizmet Binası, sosyal hizmetler binası olacak şekilde tadilat yapılmıştır.
- Havaalanı hizmet binasının Zabıta Müdürlüğü olarak kullanılması için tadilat yapılmıştır.
- Kemer Mahallesi, Kemer Spor Kompleksi'nde tadilat yapılmıştır.
- Yeni belediye hizmet binasında tadilat yapılmıştır.



Diğer Binalarda Düzenleme

Nene Hatun Mahallesi muhtarlık binası yapılmıştır.

Oruç Reis Mah. İETT durak mescit yapılmıştır.

Havaalanı Mah. Gerede Sk. viyadük altı Yol Bakım Amirliğine depo olarak düzenlenmiştir.

Bayburt Derneği Esenler Şubesi'nde tadilat yapılmıştır.

Bayburt ili Aksaçlı İlçesi Yardımlaşma Derneği'nde tadilat yapılmıştır.

Kastamonu Bozkurt Şeyhoğlu Sosyal Dayanışma Derneği'nde tadilat yapılmıştır.

Görele Aydınlar Beldesi Burun ucu Mahallesi Sosyal Yardım ve Dayanışma Derneği'nde tadilat yapılmıştır.

Menderes Mah. Dijital Kütüphane tadilat yapılmıştır.

Nene Hatun Mahallesi ESEV binasının Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak kullanılması için tadilat yapılmıştır.

Cami Tadilatı

Tuna Mahallesi Kemal Paşa Camii dış cephe mantoloma çalışması yapılmıştır.

Turgut Reis Mah. Muhammediye Camii müştemilatında dış cephe çalışması yapılmıştır.

Kazım Karabekir Mah. Sondurak Camii dış cephe ve şadırvan ve wc'lerin yenilenmesi, cephe camlarının yenilenmesi engelli ve yaşlı asansörü yapılmıştır.

Kemer Mahallesi Kemertepe Camii dış cephe çalışması yapılmıştır.

Mimar Sinan Mah. Mimar Sinan Camii dış cephe çalışması ve şadırvan ve wc'lerin komple yapılması zemin katın tavan ve duvar kaplamalarının ve teras kaplamalarının yapılmıştır.

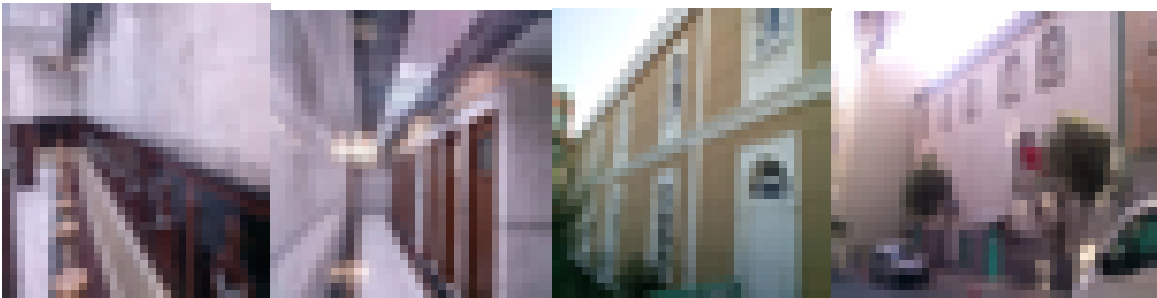
Oruç Reis Mah. Hz. Ömer Camii çay ocağı yapılmıştır.

Turgut Reis Mah. Metris Cezaevi mescit ve şadırvan çalışması yapılmıştır.

Birlik Mah. Zeyrek Mescidi Mescitin komple boyanması, şadırvan ve wc'lerin komple yenilenmesi Yapılmıştır.

Kazım Karabekir Mah. Kazım Karabekir Camii'nde çevre duvarın bahçesinin mermerle kaplanması yapılmıştır.

Kazım Karabekir Mah. Fatma Hatun Camii'nde çevre düzenleme çalışması yapılmıştır.



Okullarda Yapılan Tadilatlar

Turgut Reis Mahallesi

Turgut Reis Mah. Örfi Çetinkaya İlkokulu'nda okul WC kapılarının, musluk ve aynalarının yenilenmesi çalışması yapılmıştır.

Turgut Reis Mah. Örfi Çetinkaya Ortaokulu 'nda okulun bahçe giriş kapılarının tadilatlarının yapılmıştır.

Turgut Reis Mah. İsmetpaşa İlköğretim Okulu'nda okul duvar korkuluklarının tadilatının yapılması ve boyanması çalışması yapılmıştır.

Kazım Karabekir Mahallesi

Kazım Karabekir Mah. Cumhuriyet İlkokulu'nda çevre duvarlarının komple sıvanması ve boyanması, çatı inişlerinin tadilatı, bahçe giriş kapısının yenilenmesi yapılmıştır.

Kazım Karabekir Mah. Kazım Karabekir İmam Hatip Ortaokulu müdür odasının tadilatı, 3 adet rehberlik sınıfı oluşturulması, Atatürk büstü yapılması, wc lavabolarının Hilton lavabo şeklinde tadilat yapılmıştır.

Yavuz Selim Mahallesi

Yavuz Selim Mah. İbrahim Turan Mesleki ve Teknik Lisesi'nde Okul wclerinin komple kırılarak yeniden yapılmıştır.

Yavuz Selim Mah. İbrahim Turan Anadolu Lisesi'nde Okul bahçesinde bulunan merdivenin küçültülerek yeniden kaplanması ve bahçede kilit taşı yapılması.

Davutpaşa Mahallesi

Davutpaşa Mah. Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi'nde alüminyum doğramalarla iki adet rehberlik sınıfı oluşturulması ve çay ocağı yapılmıştır.

Davutpaşa Mah. İlhami Faydagör Ortaokulu'nda çok amaçlı salonun komple tadilatının yapılması, bahçe giriş kapısı ve merdivenlerinin yeniden yapılması.

Davutpaşa Mah. Esenler Meslek Lisesi'nde mescit yapılmıştır.

Nene Hatun Mahallesi

Nene Hatun Mah.125. YIL İmam Hatip Lisesi'nde bahçe korkuluklarının yenilenmesi.

Nene Hatun Mah. Ressam Şevket Dağ İlkokulu'nda okul girişine merdiven yapılması ve mermerinin ve korkuluklarının yapılması.

Menderes Mahallesi

Menderes Mah.Hasip Dinçsoy İlkokulu'nda bahçe içinde korkuluk yapılması.

Havaalanı Mahallesi

Havaalanı Mah. Yunus Emre İlkokulu'nda çok amaçlı salonun komple yenilendi ve öğretmenler odasının tadilatı yapılmıştır.

Havaalanı Mah. Yunus Emre Ortaokulu'nda çok amaçlı solunun komple tadilatı, bahçede dökülen mermerlerin tadilatı ve okul giriş kapısının önünün komple yenilenmesi yapılmıştır.

Havaalanı Mah.Tacirler İlkokulu'nda okul kantini yeniden yapılmıştır.

Havaalanı Mah Tacirler İmam Hatip Ortaokulu'nda Atatürk büstü ve 3 adet kapı yapılmıştır.

Havaalanı Mah Engelliler Okulu'nda okul duvarlarının bir kısmının korkuluğunun yenilenmesi yapılmıştır.

Oruç Reis Mahallesi

Oruç Reis Mah. Oruç Reis İlkokulu'nda okul bahçesine kantin yapılması ve okul içinde wc tadilatı yapım çalışması olmuştur.

Oruç Reis Mah. Oruç Reis Ortaokulu'nda okul bahçesinin ilkokuldan ayrılarak korkuluklar yapılmıştır.

Oruç Reis Mah. Fevzi Çakmak İmam Hatip Lisesi'nde okul merdivenlerinin mermerlerinin yenilenmesi yapılmıştır.

Fatih Mahallesi

Fatih İmam Hatip Ortaokulu'nda okul içindeki bütün wc kapıları değiştirilmiştir.

Kemer Mahallesi

Kemer Mah. Kemer İlkokulu'nda engelli rampasının kaplamasının değişmesi yapılmıştır.

Atışalanı Çıraklık Okulu'nda tadilat yapılmıştır.

Çiftehavuzlar Mahallesi

Çiftehavuzlar Mah. Atatürk İÖÖ'unda korkuluk yapılması ve tüm korkulukların boyanması yapılmıştır.

Tuna Mahallesi

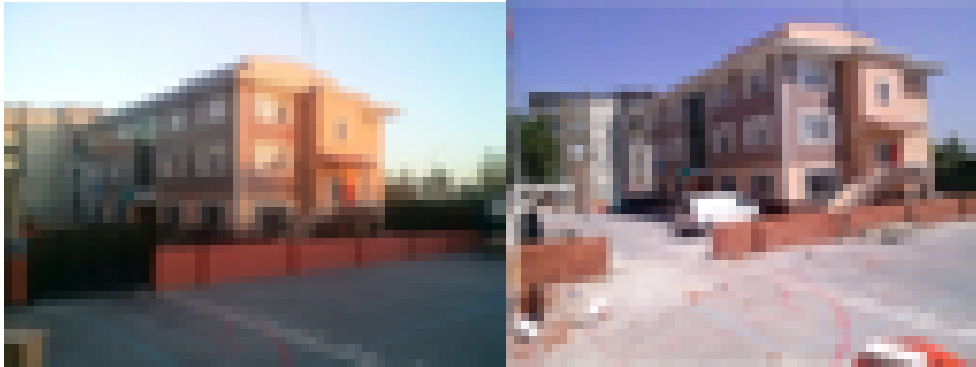
Tuna Mah. Tuna Mesleki ve Teknik Lisesi'nde kul çevre korkuluklarının yenilenmesi ve iki adet sınıfın zemin seramiğinin yenilenmesi ve perde duvar kırımı yapılmıştır.

Birlik Mahallesi

Birlik Mah. Birlik İÖÖ'ünde bodrumun tadilatının yapılması, bahçe korkuluklarının yenilenmesi yapılmıştır.

Fevzi Çakmak Mahallesi

Fevzi Çakmak Mah. Neyyir Turan İlkokulu okul girişine engelli girişi, yan inşaat halinde binanın güvenliğinin alınması.



Cadde Ve Sokak Aydınlatma Çalışmaları

Esenler genelindeki cadde ve sokaklarda 6000 adet askı tipi aydınlatma armatürlerinin bakımı düzenli olarak yapılmıştır.

Okul bahçeleri ve camii avlularında yeterli aydınlatma olmayan, karanlıkta kalan noktalara projektör ve askı lamba yardımı ile aydınlatma yapılmıştır.

Esenler genelindeki açık otopark olarak düzenlenen alanlarda aydınlatma yapılmıştır.

Esenler genelinde 162 adet aydınlatma direk montajı yapılmıştır.

Havai elektrik hatlarının yer altına alınma çalışması nedeniyle iptal olan aydınlatma sistemine ait enerji hatları (depar) sökülen direklerden alınarak uygun bina cephesinden yeniden oluşturulmuştur.

Semazen Camii İnşaatı

Tuna Mahallesi Kültür Merkezi bahçesinde bulunan caminin inşaatı tamamlanmıştır.



Akşemsettin İ.H.L. Mescit İnşaatı

Fatih Mahallesi Akşemsettin İ.H.Lisesi bahçesinde tatbikat mescit inşaatı tamamlanmıştır.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

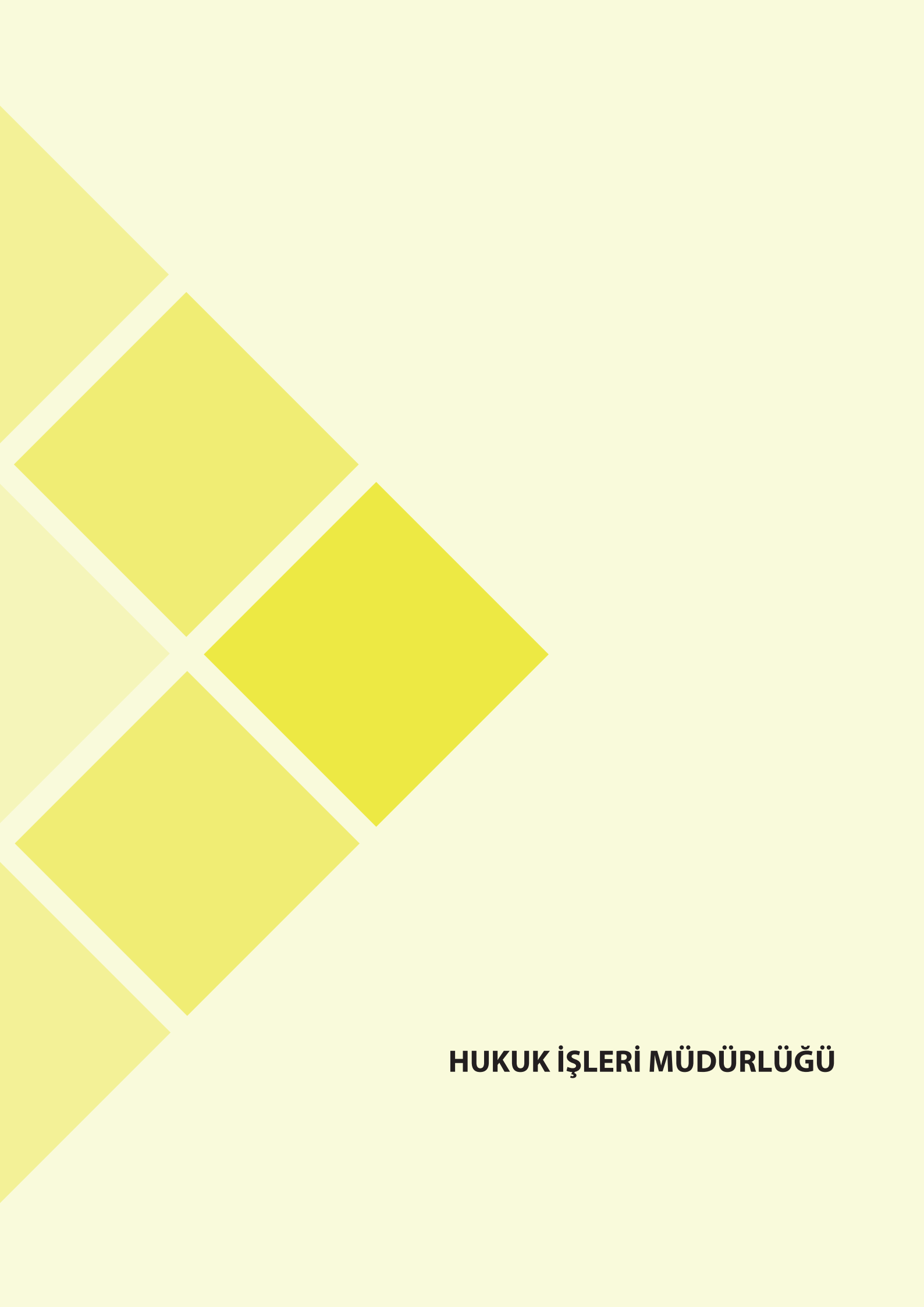
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Murat Yılmaz Alemdar
Fen İşleri Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2014 yılı içinde genel olarak dosyalarımız yargılama aşamalarında hedeflediğimiz doğrultuda işlem görmüşlerdir.

Resmi Gazete takibi yapılarak, kanun değişiklikleri ve mevzuattaki değişimlerin ilgili müdürlüklere iletilmesi uygulaması önceki yıllarda başlatılmış olup, devam etmektedir.

Yine dava dosyaları, hukuki görüş istekleri, mevzuat ve içtihatlarla ilişkin olarak birim içinde değerlendirme ve tartışma toplantıları yapılmaktadır.

Diğer müdürlüklerden gelen sözlü ve yazılı hukuki görüş talepleri aynı gün, en geç üç gün içinde cevaplandırılmaktadır.

İstanbul'daki yerel yönetimlerin hukuk müdürleri ve avukatlar her ay düzenli olarak toplanıp, belediyecilikle ilgili yasal değişiklikleri müzakere ederek, gerektiğinde ilgili makamlara yasa tasarıları hazırlayıp, sunmakta ve gerekli istişareleri yapmakta, belediyemiz hukuk personeli de bu çalışmalara katılmaktadır.

1- Adli Dava Sayısı: 136
2- İdari Dava Sayısı: 66
3- Vergi Dava Sayısı: 3
4- Ceza Dava sayısı: 53
5- İcra sayısı : 40
6- Karara Çıkmış Toplam Dava Sayısı: 82
a) Lehimize Karar Verilenler : 59
b) Aleyhimize Karar Verilenler: 19
c) Kısmen Kabulle Biten Dava: 4
7- Toplam Dava Sayısı: 253
8 - Toplam Duruşma Sayısı: 435
9 - Toplam Keşif Sayısı: 18
10 - Mütalaa Sayısı: 12
11- Evrak Sayısı : 1166

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Av. M. Latif ÖNER
Hukuk İşleri Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ

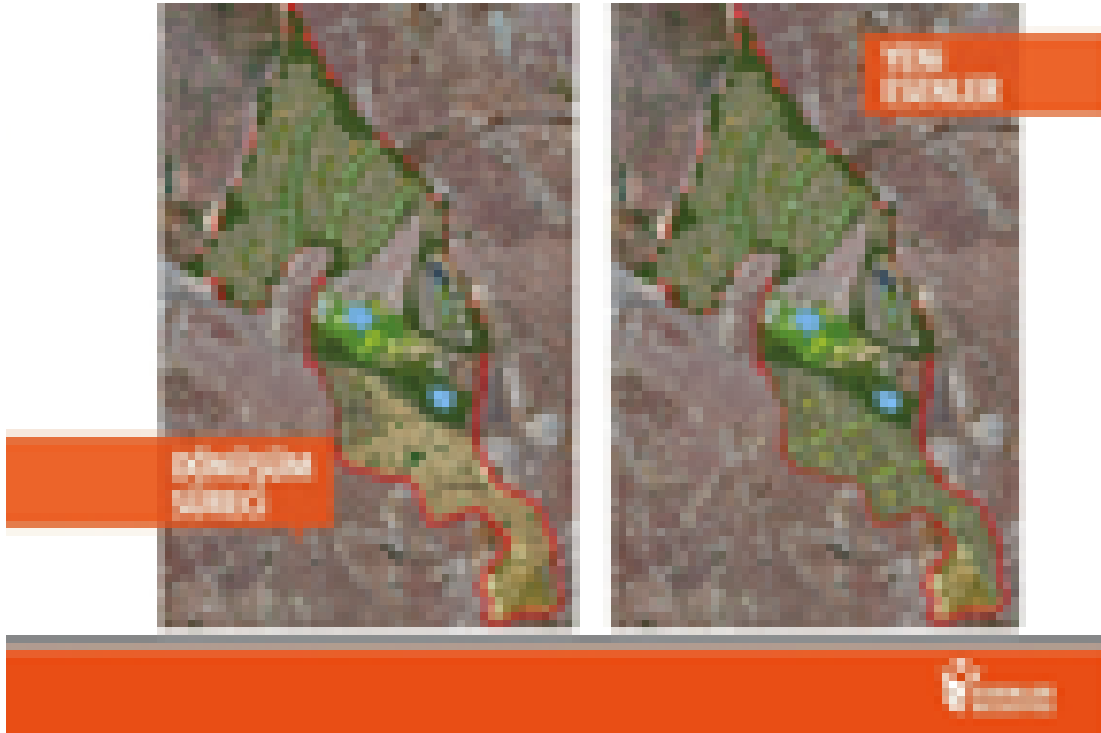


**İMAR VE ŞEHİRCİLİK
MÜDÜRLÜĞÜ**

2014 YILI FAALİYET	
GELEN EVRAK	14574
GİDEN EVRAK	14229
YAZILI İMAR DURUMU	572
ÇİZİLİ İMAR DURUMU	759
YIKIM RUHSATI	496
PROJE TESCİL BELGESİ	489
YAPI RUHSATI	522
KAT İRTİFAKI	550
TEMEL ÜSTÜ	208
KAT VİZE	203
ÇATI VİZE	272
İŞ BİTİRME BELGESİ	448
YAPI KULANMA İZİN BELGESİ (İSKAN)	379
İŞ DENEYİM BELGESİ	33
ETÜT	489
ISI YALITIM VİZESİ	430
TESİSAT VİZESİ	407
ASANSÖR TESCİL BELGESİ	218
BANKA EKSPERLERİNE DOSYA İNCELEMESİ	1150
ESTİMDEN MÜDÜRLÜĞÜMÜZE GELEN TALEP VE ŞİKAYETLER	2003
ESTİM(DANIŞMANDAN) MÜDÜRLÜĞÜMÜZE GELEN VATANDAŞ SAYISI	3229

2014 yılı içerisinde yaklaşık olarak 18950 kişiye müdürlüğümüz tarafından yazılı ve sözlü olarak bilgi verilmiştir.

Esenler'i daha yaşanabilir, örnek bir marka şehir haline getirmek için proje bazlı çalışmalar yapılmıştır.



Dört Yol Meydanı Düzenlemesi



Esenlerin Dört Yol Meydanı Düzenlemesi Projesi kapsamında meydanın alanı 5000 m²'den 25.000m² ye çıkarılmış olup 40.000m² ye ulaştırılmak için plan çalışmaları devam etmektedir.

Böylelikle meydanın bir kısmı yeraltı otoparkı yapmaya uygun hale getirilmiştir.

Tarihi Fırın Projesi



Tarihi yapıya ait röleve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanarak müdürlüğümüz tarafından İstanbul 1 no'lu Tabiat ve Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'na onaylatılmıştır. Yapım işinde son aşamaya gelinmiştir.

Tarihi Yapıların Restorasyonu

İlçemiz sınırlarında bulunan su terazisi, su maksemi ve çeşmelerin rölöve restitüsyon ve restorasyon projeleri müdürlüğümüzce hazırlanmaktadır. Projeler onaylandıktan sonra restorasyonları yaptırılacaktır.

Yeni Binalara Kamera ve Klima Konulması



Yeni binalarda proje aşamasına klima yeri belirlenmektedir.



Yeni binalarda örnek klima yeri tasarımı ve kamera yerleşimi

Nenehatun Kültür Merkezi Karşısı Cephe Projeleri

Nenehatun Kültür Merkezinin çevresinde bulunan binaların binanın mantolama, cephe giydirme ve güzelleştirme uygulama projeleri hazırlanmış ve uygulaması tamamlanmıştır.



ocuk Sokağı Cephe Projeleri

Menderes Mahallesi ocuk Sokağındaki cephelerinin düzenleme projeleri tamamlanıp, uygulamaları yapılmaya başlanmıştır.

Belediyemizin diğerk birimlerine, dernek, vakıf ve diğerk sivil toplum kuruluşlarına proje ve teknik destek verilmesi



İlçemiz sınırları içinde bulunan camii, dernek ve kurumlara proje desteği verilmesi

TEM Otoyol üzerinde Giyimkent'te yapılacak camii tavan projesi



Caminin proje ve ruhsat işlemleri müdürlüğümüzce hazırlanmaktadır.

Tekstilkent Camii Projesi



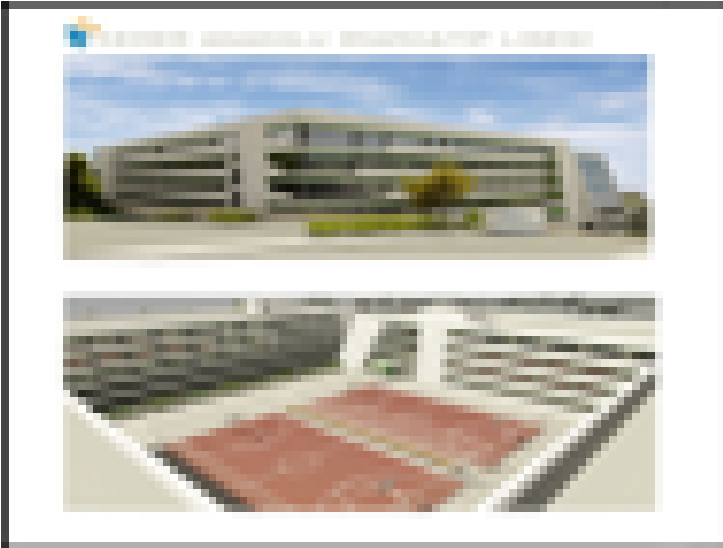
Projeleri hazırlanmış olup ruhsat aşamasındadır.

Ashab-ı Kiram Camii



Ashab-i Kiram caminin dış cephe ve rehabilitasyon uygulaması tamamlanmıştır.

Nenehatun Anadolu İmam Hatip Lisesi



Okula ait tüm projeler müdürlüğümüzce hazırlattırılarak yapı ruhsatı verilmiştir.



İlçemizde hizmete başlayacak olan vergi dairesinin müdürlüğümüzce ruhsatı verilmiş olup inşaatı tamamlanma aşamasına gelmiştir.



Projeleri onaylanarak yapı ruhsatı verilen Fevzi Çakmak Kültür Merkezinin rekreasyon ve zemin altı otoparkının yapımına devam edilmektedir.

Yeni Yapılan İnşaatların Cephelerinin Projelendirilmesi

4708 sayılı Yapı Denetim Hakkında Kanun ve 3194 sayılı İmar Kanunu ile birlikte yapılan tüm yeni ruhsatlı binaların 3 boyutlu çizimleri ve alternatif renkleri istenerek inşaat boyanması esnasında kontrolleri sağlanması devam edilmektedir.

Güzel Esenler Projesi Zemin Rehabilitasyonu Kentsel Tasarım Uygulama Projesi

Müdürlüğümüzün Güzel Esenler Projesi kapsamında Tem - E5 bağlantı yolunun zemin rehabilitasyonu Kentsel Tasarım Uygulaması İstanbul Büyükşehir Belediyesi Yapı İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmıştır.



İmar şefliği tüm kanun, yönetmelik ve ilgili mevzuatlarla imar durumu, proje onay ve kontrol, ruhsat, iskân işlemlerini Esenlerde hayat kalitesinin artırılması için devam ettirmektedir.

Isı yalıtım ve tesisat bölümü gerek etüd aşamasında, gerekse sahada bina ile ilgili tüm elektrik, makina ve ısı yalıtım nsurlarını kontrol etmekte; doğru, akıllı ve tam anlamıyla yalıtımlı binalar için görevini yapmaktadır.

MAHALLE	YIKIM GERÇEKLEŞTİRİLEN KAÇAK YAPI SAYISI	TEKNİK DESTEK VERİLEN VE YERİNDE KONTROLÜ YAPILAN ÇATI SAYISI
BİRLİK MAHALLESİ	1	9
Ç.HAVUZLAR MAHALLESİ	-	7
HAVAALANI MAHALLESİ	6	10
MENDERES MAHALLESİ	10	10
N.HATUN MAHALLESİ	12	14
KEMER MAHALLESİ	1	6
K. KARABEKİR MAHALLESİ	9	12
F. ÇAKMAK MAHALLESİ	4	5
FATİH MAHALLESİ	7	10
TUNA MAHALLESİ	6	9
Y. SELİM MAHALLESİ	7	3
M. SINAN MAHALLESİ	4	5
DAVUTPAŞA MAHALLESİ	5	11
ORUÇ REİS MAHALLESİ	6	8
TURGUT REİS MAHALLESİ	4	9
NAMİK KEMAL MAHALLESİ	1	7

İstimplak Edilen Yapıların Yıkımı

Belediyemizce istimplak edilen yapılar yıktırılarak gerek yeşil alan gerekse yol alanına dahil edilmiştir. 85 adet yıkım gerçekleştirilmiştir.



Kentsel Dönüşüm Kapsamında Yıkılan Yapılar

İlçemizde 6306 sayılı Kanunu kapsamında Riskli Alan ilan edilen bölgede yapılar yıktırılmıştır. Bayındırlık Bakanlığı tarafından yıkılan bağımsız bölüm sayısı 1224, bina sayısı 254 bina. Özel sektör tarafından yıkılan bina sayısı 522 bina.



Projeleri onaylanarak yapı ruhsatı verilen kentsel dönüşüm konutlarının yapımı hızla devam etmektedir.



Tuna Mahallesi Eğitim Vadisi

Tuna Mahallesi Eğitim Vadisinde 28 bina, 68 bağımsız bölüm yıkılmıştır. Yıkım işlemleri devam etmektedir.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

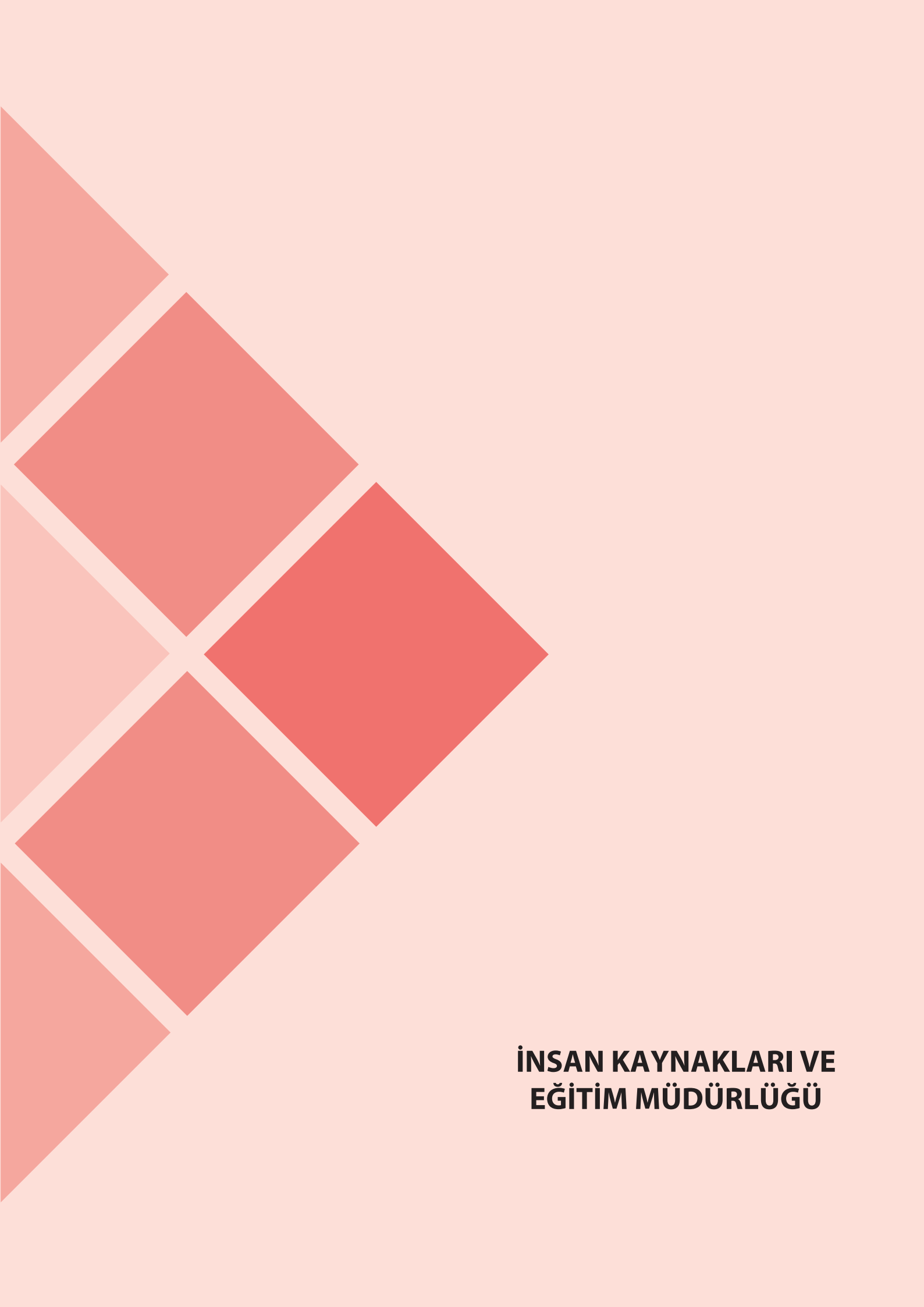
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Adil ŞENDEN
İmar ve Şehircilik Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



**İNSAN KAYNAKLARI VE
EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

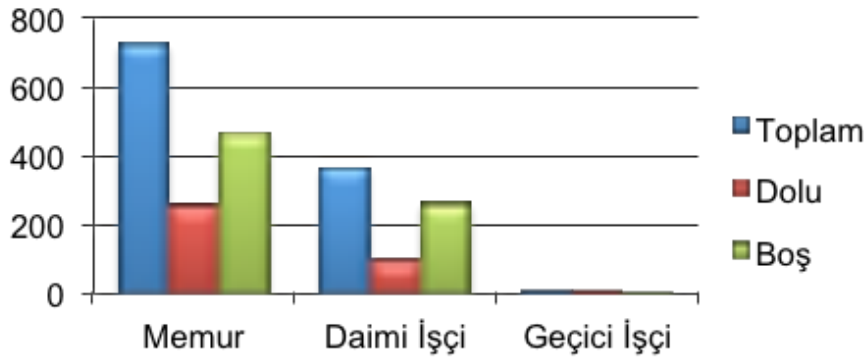
Kurum İnsan Kaynağının İyileştirilmesi Çalışmaları

Başkanlığımızın insan kaynağının etkin ve yeterli bir düzeye getirilmesi amacıyla 2014 yılı boyunca yapılan çalışmalar ve oluşan değişiklikler aşağıda belirtilmiştir.

Personel Kadro Durumu

Belediyemize Norm Kadro İlke ve Esasları Yönetmeliği çerçevesinde tahsis edilen memur ve işçi personel kadrolarının 01.12.2014 ve 31.12.2014 tarihlerindeki durumu aşağıdaki tablo ve grafikte belirtilmiştir.

KADRO DURUMU	TOPLAM	DOLU	%	BOŞ	%
Memur	729	260	35,67	469	64,33
Daimi İşçi	365	99	27,12	266	72,88
Geçici İşçi	10	9	90,00	1	10,00



Personel Hareketi

Aynı dönemde personel hareketlerini gösterir tablo;

HAREKET / STATÜ	TOPLAM
Açıktan Atama	4
Nakil Gelen	6
Sözleşmeli Personel	5
Nakil Giden	8
İstifa Eden	2
Emekliye Ayrılan	10
Vefat Eden	1
İş Akdi Fesh Edilen	-

Personel Öğrenim Durumu

Esenler Belediyesi çalışanlarının 2014 yılı öğrenim durumu aşağıdaki tabloda düzenlenmiştir.

Öğrenim Durumu	Memur	%	İşçi	%	Sözleşmeli	%	Toplam	%
İlköğretim	9	3,59	62	57,41	0	0,00	71	19,29
Lise	46	18,33	20	18,52	0	0,00	66	17,93
Lise Dengi Meslek Okulu	17	6,77	8	7,41	0	0,00	25	6,79
Ön Lisans	43	17,13	2	1,85	0	0,00	45	12,23
Lisans	123	49,00	16	14,81	8	88,89	147	39,95
Lisans Üstü	13	5,18	0	-	1	11,11	14	3,80
Genel Toplam	251	100,00	108	100,00	9	100,00	368	100,00

Yıllar İtibariyle Personel Öğrenim Durumu Karşılaştırılması

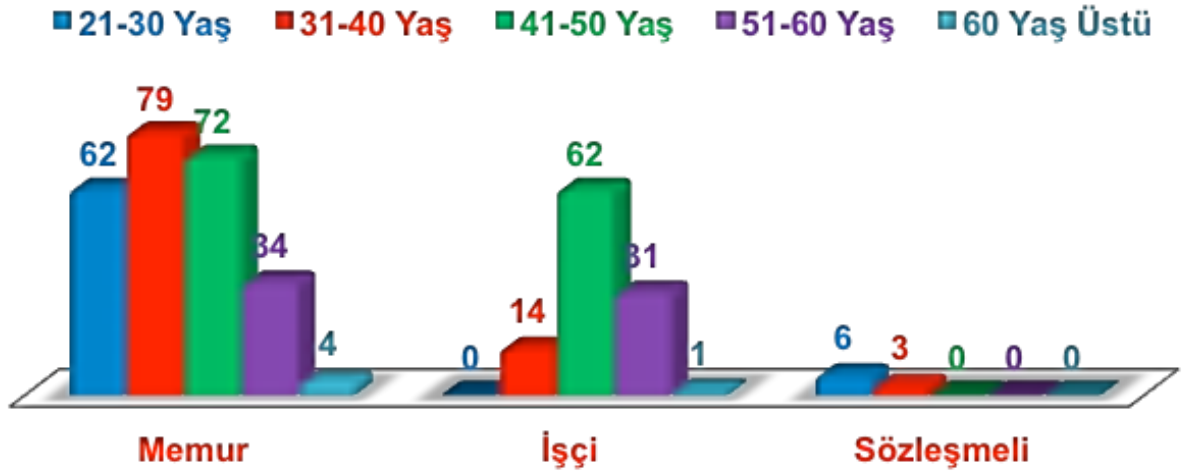
Öğrenim Durumu	01.01.2009 (%)	2010 (%)	2011 (%)	2012 (%)	2013 (%)	2014 (%)
İlköğretim	41,53	29,26	27,25	23,30	20,49	19,29
Lise	27,32	28,98	27,25	28,04	26,23	24,73
Ön Lisans	6,83	5,97	7,54	8,55	11,20	12,23
Lisans	22,95	32,95	34,78	36,28	38,52	39,95
Lisans Üstü	1,37	2,84	3,19	3,83	3,55	3,80
Genel Toplam	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Personelin öğrenim durumu 2013 yılına kıyasla ilköğretim mezunu oranı %1,20, lise mezunu oranı % 1,50 düşerken, lisans mezun oranı %1,43, yüksek lisans mezunu oranı %0,25 artmıştır

Personel Yaş Durumu

Esenler Belediyesi çalışanlarının istihdam durumuna göre yaş ortalamaları dağılımları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Yaş Grupları	Memur	%	İşçi	%	Sözleşmeli	%	Toplam	%
20 Yaş ve Altı	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
21-30 Yaş	62	24,70	0	0,00	6	66,67	68	18,48
31-40 Yaş	79	31,47	14	12,96	3	33,33	96	26,09
41-50 Yaş	72	28,69	62	57,41	0	0,00	134	36,41
51-60 Yaş	34	13,55	31	28,70	0	0,00	65	17,66
60 Yaş Üstü	4	1,59	1	0,93	0	0,00	5	1,36
Genel Toplam	251	100,00	108	100,00	9	100,00	368	100,00



Personel Yaş Ortalaması

Statü	Yaş Ortalaması
Memur	39,26
Sözleşmeli Memur	29,67
İşçi	47,34

Personel Hizmet Süreleri

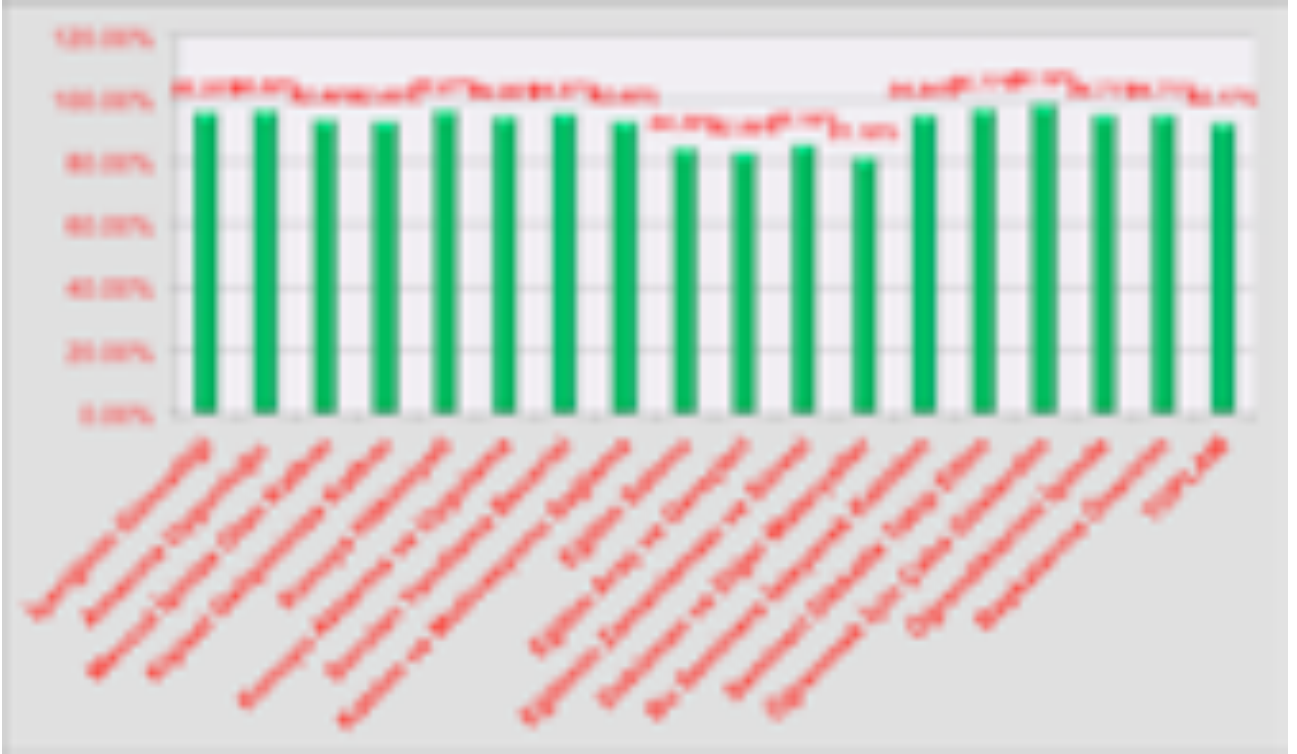
Hizmet Yılı	Memur	%	İşçi	%	Sözleşmeli	%	Toplam	%
0 - 5 Yıl Arası	106	42,23	0	-	9	100,00	115	31,25
6 - 10 Yıl Arası	33	13,15	2	1,85	0	0,00	35	9,51
11 - 15 Yıl Arası	17	6,77	11	10,19	0	-	28	7,61
16 - 20 Yıl Arası	25	9,96	41	37,96	0	-	66	17,93
21 - 25 Yıl Arası	26	10,36	24	22,22	0	-	50	13,59
26 Yıl ve Üstü	44	17,53	30	27,78	0	-	74	20,11
Genel Toplam	251	100,00	108	100,00	9	100,00	368	100,00

Hizmetiçi Eğitim Çalışmaları

Başkanlığımızda çalışmakta olan görevli personelin günün koşullarına uygun olarak yetiştirilmesini sağlamak, görevlerinin gerektirdiği mesleki bilgi ile iletişim becerilerini kazanmalarını yardımcı olmak, etkinlik ve tutumluluk bilinci ile yetiştirilerek verimliliklerini artırmak ve daha ileriki görevlere hazırlanmaları için eğitim-seminerleri düzenlemiştir. Bu çerçevede sürekli Hizmet İçi Eğitim Çalışmaları başlatılmış olup, 2014 yılında tüm birimleri kapsayan eğitim çalışması gerçekleştirilmiştir. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, Kamuda Tasarruf Bilincinin Geliştirilmesi, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Mutluluk Ve Mutlu Olmanın Yolları, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, İletişim Becerileri, Belediye Zabıta Yönetmeliği, Başarı Motivasyonu, 7201 Sayılı Tebliğat Kanunu, İlk Yardım, Resmi Yazışma Kuralları, 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu konularında kişi başı 18,8 saat eğitim verilmiştir.



Düzenlenen eğitim programları ile ilgili yapılan memnuniyet ölçümlerinde %92, 17 oranında memnuniyet elde edilmiştir. Memnuniyet sonuçları aşağıdaki grafikte belirtilmiştir.



Yönetici Toplantıları

Birimlerimiz arasında var olan bilgi akışını artırmak, Müdürlerimizin kendi aralarında ve Kurum tepe yönetimi ile Müdürlerimiz arasındaki iletişimi kuvvetlendirmek amacıyla Kasım ayı içerisinde Düzce’de “Genişletilmiş Koordinasyon Toplantısı” gerçekleştirilmiştir.

Emeklilik İşlemleri

Kurum çalışanlarından emekliliği gelmiş 6 memur, 4 işçi personelin emeklilik işlemleri tamamlanmıştır.

ESKAM (Esenler Kariyer Merkezi) Faaliyetleri

2014 yılı içerisinde ESKAM’ a 8.868 kişi iş başvurusunda bulunmuştur. 3.347 sayıdan fazla kişinin firma talepleri doğrultusunda vasıflarına uygun işlere yerleştirilmiştir.

ESKAM istihdam çalışmalarında 550 firma ile çalışılmakta olup, istihdam alanı sağlayacak yeni kobi / kurumsal firmalar ile saha / alan taramaları ve işyeri personel talepleri görüşmeleri sürdürülmektedir.

2014 yılı içerisinde;

- 1- Ön Muhasebe Kursu (Bilgisayar destekli) - (Halk Eğitim Merkezi destekli)
- 2- İşaret Dili (Halk Eğitim Merkezi destekli)
- 3- Emlak Danışmanlığı Kursu (Halk Eğitim Merkezi destekli) olmak üzere toplam 3 adet kurs düzenlenmiştir.

Staj Olanakları

Stajyerleri kendi çalışanlarımız gibi görüp projelerde aktif rol oynamalarını sağlayarak bilgi ve becerilerinin ortaya çıkarılmasını sağlamaktadır. Stajyerlerin çalıştığı birimlere artı değer sağlaması ve sorumluluk alması her iki taraf için de verimli olmaktadır.

Kurumumuz bünyesinde her yıl yaz ve kış dönemleri boyunca üniversite ve lise öğrencilerine yönelik staj olanağı sunulmaktadır. 2009 - 2014 yılları arasında 700 kişiye staj imkânı sağlanmıştır. 2014-2015 öğretim yılında 118 lise öğrencisi staja başlamıştır.

KPSS ve ÖMSS ile Personel İstihdamı

KPSS ve ÖMSS ile atanan aday memurlar, hazırlayıcı ve staj eğitimlerini tamamlamışlardır. 2015 yılı Ocak ayında yemin merasimleri düzenlenerek yemin etmişler ve asil memurluğa atanmışlardır.

Motivaston Artırıcı Etkinlikler

Çalışanların moral ve motivasyonlarını artırmak, aidiyet, birlik, beraberlik ve takım ruhunu geliştirmek amacıyla geleneksel personel iftarı düzenlemiştir.



Personel Performans Değerlendirme

Çalışanlar ile orta ve üst düzey yönetici personelin iş verimliliğini artırmak ve sürdürebilmek için performans ölçme ve değerlendirme sistemi oluşturulmuş ve bu amaçla 01/12/2014 tarih ve 119 sayılı belediye meclis kararı ile Yetkinli Bazlı Performans Değerlendirme Yönetmeliği çıkarılmıştır.

Müdürlük İş Ve İşlemleri

Müdürlüğümüze 2014 yılında gönderilerek kayıtlara giren toplam 2530 adet evrak olup, gerek gelen yazılara cevap niteliğinde gerekse müdürlüğümüzden ilgili kamu kurumlarına ve müdürlüklerimize toplam 546 adet evrak gönderilmiştir.

Gelen ve giden evrak sayısındaki fark ise müdürlüğümüze gelen pek çok evrakın bilgi amaçlı gönderilmiş olması ve karşılığında yazı yazılmaması ve arşivlenmesi nedeniyle.

EVRAK KAYIT İŞLEMLERİ		
Gelen evrak sayısı	2530	Adet
Giden evrak sayısı	546	Adet
ATAMA, NAKİL, İSTİFA, EMEKLİLİK İŞLEMLERİ		
Açıktan ataması işlemi	4	Kişi
Naklen atama işlemi	6	Kişi
Sözleşmeli Personel alım işlemi	5	Kişi
Nakil gitme işlemi	8	Kişi
İstifa işlemi	2	Kişi
Emeklilik işlemi (Memur)	6	Kişi
Emeklilik işlemi (İşçi)	4	Kişi
İş akdi fesih işlemi	-	Kişi
Vefat işlemi	1	Kişi
DERECE VE KADEME TERFİ İŞLEMLERİ		
Derece ve Kademe terfisi yapılan memur personel	251	Kişi
PERSONEL İZİN İŞLEMLERİ		
Yıllık izin işlem sayısı	796	Adet
Sihhi izin işlem sayısı	159	Adet
Ölüm izni işlemleri yapılan personel sayısı	6	Kişi
Mazeret izni işlemleri yapılan personel sayısı	2	Kişi
Evlilik izni işlemleri yapılan personel sayısı	3	Kişi
Doğum izni işlemleri yapılan personel sayısı	11	Kişi
Sendikal izin işlemleri yapılan personel sayısı	6	Kişi
Yurt dışı izin işlemleri yapılan personel sayısı	7	Kişi
DİĞER İŞLEMLER		
Yeşil Pasaport İşlemleri	5	Kişi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Hikmet Rabbani IŞIK
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ

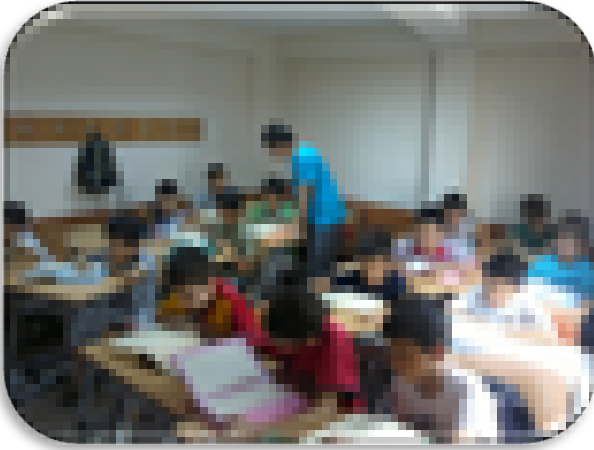


**KADIN VE AİLE
HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü 02.06.2014 tarih ve 2014/60 Sayılı Meclis Kararı ile kurulmuştur. Müdürlüğümüzün kurulmasından sonra tarafımıza aktarılan iş kalemleri ile ilgili yapılan çalışmalar aşağıda belirtilmiştir.

Esenler Bilgi Evleri (ESGEV)

Bilgi ve Hikmet Evleri Esenler’de yaşayan özellikle 7-14 yaş aralığındaki öğrencilerin etüt, kulüp faaliyetleri ve sosyal aktivite yapmalarına olanak sağlayan kurumlardır. Bilgi ve Hikmet Evleri bu özelliklerinin yanı sıra gençleri dini, ahlaki, kültürel açıdan geliştirerek ve milli değerlere karşı duyarlı bir gençlik oluşmasını da hedeflemektedir. Geleceğimiz olan çocuklarımızı hem manevi değerler açısından hem de bilimsel açıdan geliştirmeyi kendisine misyon edinen Bilgi ve Hikmet Evleri sivil toplum kuruluşları ile ortaklaşa çalışmaktadır. 2009 yılında Çiftelhavuzlar Bilgi Evi ile hizmete başlayan ve sayısını her geçen gün arttıran Bilgi ve Hikmet Evleri 2014 yılı 1. döneminde 8 (sekiz) Haziran ayı itibarı ile 7 (yedi) dir. 2014 yılında 180 personeli ile 16.000 gencimize hizmet vermiştir.



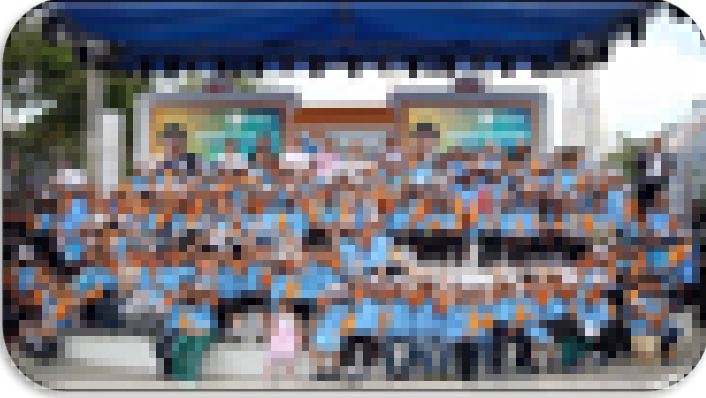
İzcilik Kampı

İlçedeki öğrencilere yönelik, iyi insan ve iyi vatandaş olmayı, paylaşmayı, insanlara, çevreye ve doğaya karşı duyarlı olmayı, kötü alışkanlıklardan uzak durmayı, yardımlaşmayı öğretmeyi ilke edinen izciliği sevdirmek, özendirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla, İzmit Gölcük’te yapılan izcilik kampına 250 öğrenci katılmıştır.



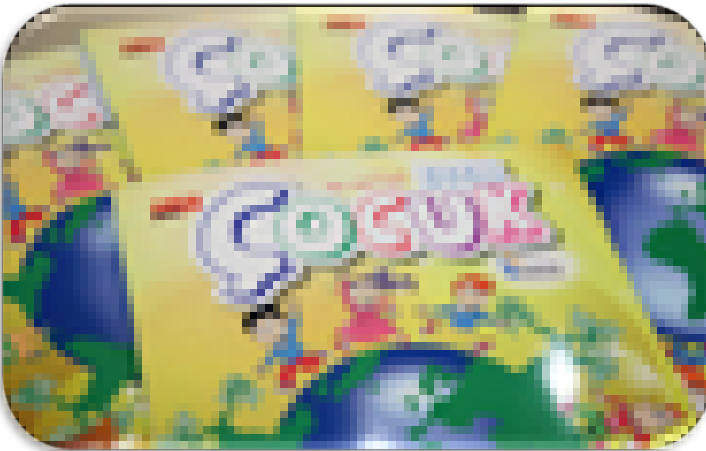
Spor Faaliyetleri ve Yaz Okulu

İlçede ikamet eden öğrencilerin ruhen ve fiziken daha sağlıklı yetişmelerini sağlamak, tatillerini en verimli şekilde değerlendirmelerine yardımcı olmak amacı ile 7-14 yaş arası öğrencilere yönelik yaz okulu ve spor faaliyetleri düzenlendi. Bu kurslar okulların tatil olmasıyla birlikte oyun çağındaki çocukların hem sosyal ve kültürel, hem de sportif açıdan eğitilmesini hedeflemekte ve çocukların sokaklarda tehlikeli bir şekilde oynamasındansa burada öğretmenlerin nezaretinde, güvenli bir ortamda oyun oynamalarını, yeni sportif bilgi ve beceri sahibi olmalarını ayrıca yepyeni arkadaşlar edinmelerini sağlamaktadır. Yaz okulunda öğrencilere futbol, basketbol, voleybol, yüzme, karate, güreş, tekvando, masa tenisi ve badminton branşlarında teknik ve taktik bilgiler ile eğitsel oyunlar öğretildi. 2014 yılında yaz okuluna 5000 öğrenci katılmıştır.



Esen Çocuk Dergisi

Bilgi ve Hikmet Evi öğrencileri ile ilçemizde eğitim gören öğrencilere dağıtılmak üzere 3'er aylık dönemlerle hazırlanan "Esen Çocuk Dergisi" 2014 yılı son sayısı müdürlüğümüz tarafından hazırlanmıştır. 10000 adet olarak basılan derginin 2015 yılı içinde hazırlanması ile ilgili çalışmalar yine müdürlüğümüz tarafından yapılacaktır.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

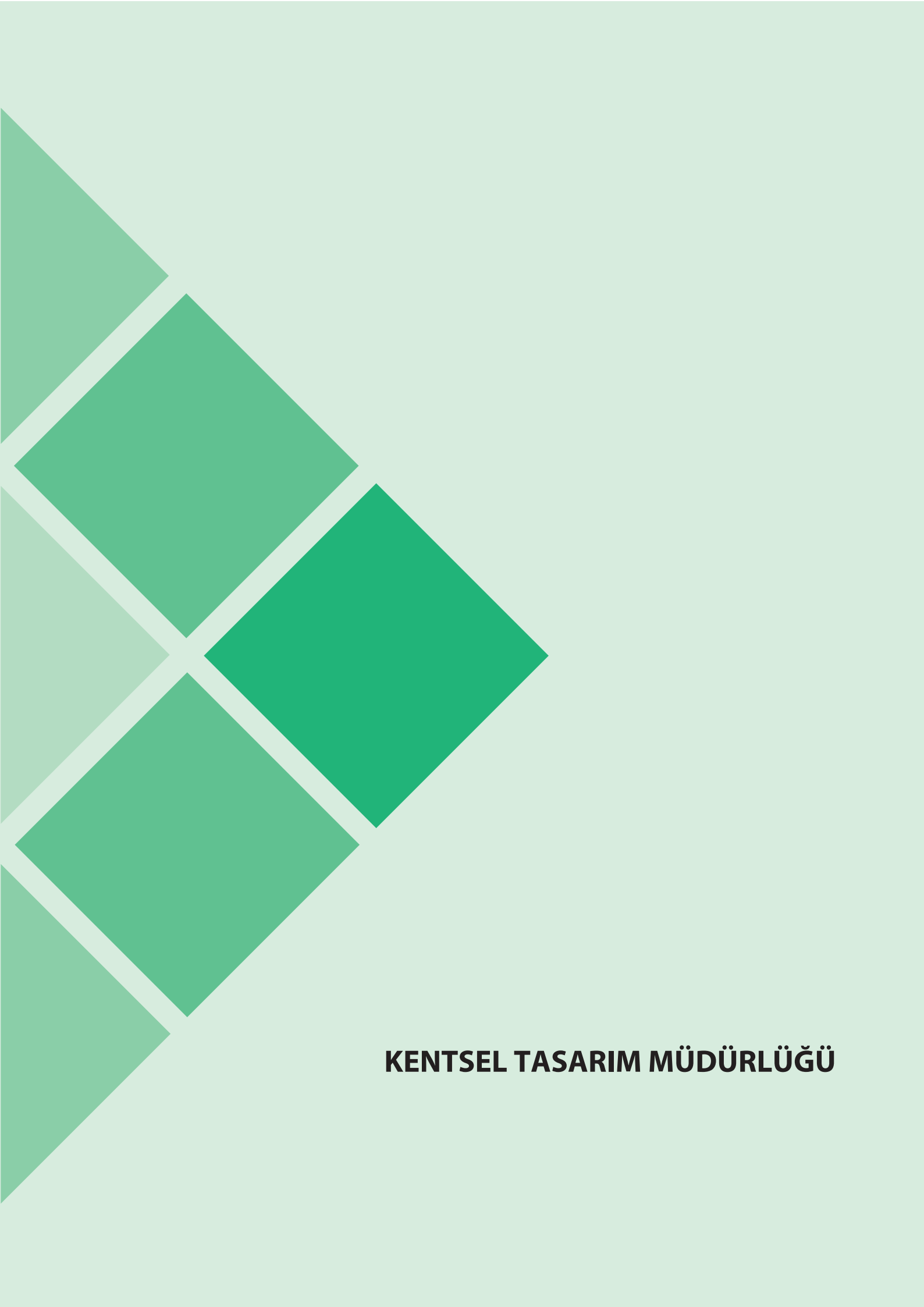
Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Cemal BOLAT

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen faaliyetler Dönüşüm Alanları ve Proje Geliştirme Bürosu, Riskli Yapı Bürosu, Mevzuat ve Halkla İlişkiler Bürosu, Kalem ve Arşiv Bürosu olmak üzere 4 büro bünyesinde gerçekleştirilmektedir.

Kentsel Dönüşüm Projeleri

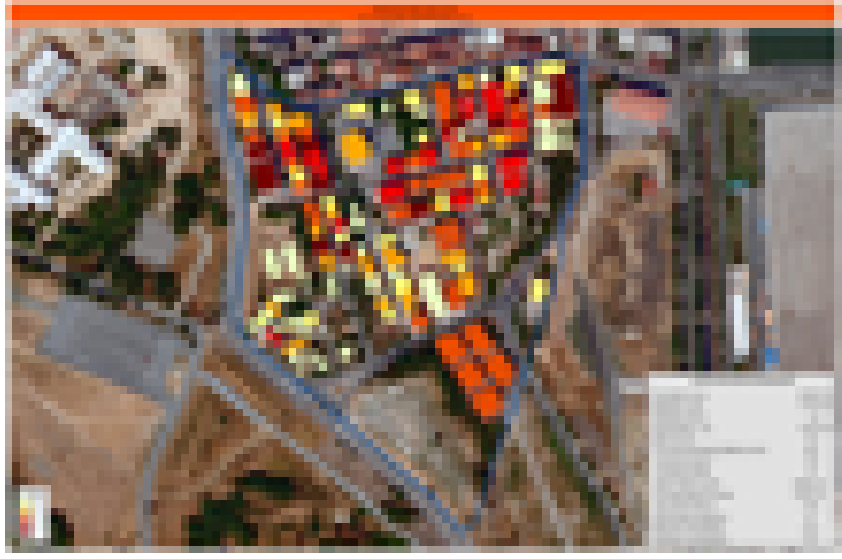
Türkiye nüfusunun yaklaşık % 75'i şehirlerde yaşamaktadır ve bu oran her geçen gün artmaya devam etmektedir. 1950 yılından sonra kentlerde artan nüfusun kontrolsüz gelişimi sonucunda imar planlarından uzak, düzensiz şekilde gelişen, donatı alanları bulunmayan, deprem riskini göz ardı eden, sosyal-kültürel ihtiyaçlardan öte sadece barınma ihtiyacına yönelik konut alanları oluşmuştur.

İstanbul'a paralel olarak, 1980 sonrası yaşanan kontrolsüz gelişim, hızlı ve çarpık yapılaşmayı beraberinde getirmiş, bunun sonucu olarak, donatı alanları var olan yapıya hizmet edemez hale gelmiş, yoğunluk düzeyi sürekli artış göstermiş, kalitesiz yapı stoğu oluşmuş ve deprem faktörünün de dikkate alınmasıyla birlikte kentsel dönüşüm, Esenler ilçesi için kaçınılmaz bir gereklilik haline gelmiştir.

Bu nedenle ilçemizde öncelikli sorunlu alanlar belirlenerek, bu bölgelerde sağlıklı yaşam alanlarının oluşturulması, yaşam kalitesinin artırılması, depreme dayanıklı yapıların üretilmesi, sosyal ve ekonomik gelişmişlik düzeyine ulaşmak için çalışmalar başlamıştır.

KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJELERİ				
1	Çifte Havuzlar Mahallesi Gecekondu Önleme Bölgesi-Riskli Alan Bölgesi			
	Proje Alanı Büyüklüğü	Parsel Sayısı	Yapı Adedi	Bağımsız Birim
	82.977 m ²	112 adet parseli kapsamaktadır	151	858
2	Oruçreis Mahallesi Kamulaştırma Bölgesi- Riskli Alan Bölgesi			
	Proje Alanı Büyüklüğü	Parsel Sayısı	Yapı Adedi	Bağımsız Birim
	72.558 m ²	477-481 ve 539 parselleri kapsamaktadır.	391	1981
3	Oruçreis Mahallesi Gecekondu Önleme Bölgesi-Riskli Alan Bölgesi			
	Proje Alanı Büyüklüğü	Parsel Sayısı	Yapı Adedi	Bağımsız Birim
	46.550 m ²	777 ada- 16-17-19 parseller, 1084 ada 4 parsel, 796 ada ve 797 ada parsellerini kapsamaktadır.	64	315
4	Havaalanı Mahallesi -Riskli Alan Bölgesi			
	Proje Alanı Büyüklüğü	Parsel Sayısı	Yapı Adedi	Bağımsız Birim
	71.821 m ²	1095 ada 16, 17 ve 18 parselleri kapsamaktadır.	254	1227
5	Tuna Mahallesi -Riskli Alan Bölgesi			
	Proje Alanı Büyüklüğü	Parsel Sayısı	Yapı Adedi	Bağımsız Birim
	25.640 m ²	1026 parsel, 899 ve 900 adaların parsellerini kapsamaktadır.	77	353

Çifte Havuzlar Mahallesi Gecekondü Önleme Bölgesi-Riskli Alan Bölgesi



Çiftehavuzlar Mahallesinde Gerçekleştirilen Kentsel Dönüşüm Sınırları

Çiftehavuzlar Mahallemiz, ilçemizin yoğunluğu en az olan mahallelerinden birisi olmasına karşın, donatı dengesindeki düzensizlik, yapılaşma stokunun depreme karşı dayanıksız olması, gecekondu alanlarının varlığı gibi birçok olumsuz etken bulunmaktadır. 2000'li yıllarda Davutpaşa Kışlasında yaşanan dönüşümle bölgeye üniversite kampüsü ve Teknopark kurulmuş bu dönüşümün sosyal, kültürel ve fiziksel mekânda da yansımalarının tamamlanması ve tam anlamıyla bir dönüşümün yaşanması ihtiyacı doğmuştur. Bu kapsamda İdaremiz ve TOKİ arasında 01.03.2010 tarihinde ön protokol imzalanmış olup, kentsel dönüşüm çalışmaları başlatılmıştır.

Söz konusu alan 775 sayılı kanun kapsamında 30.11.2011 tarihinde TOKİ tarafından "Gecekondu Önleme Bölgesi" olarak ilan edilmiş olup, 2013/4577 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 28.04.2013 tarihli ve 28631 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında "Riskli Alan" ilan edilmiştir.

Çiftehavuzlar Mahallesinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve TOKİ ortaklığı ile 82.977 m²'lik alanda, "Deprem Odaklı Kentsel Dönüşüm" kapsamında proje çalışmalarına başlanmıştır. Proje alanında yaklaşık 3164 kişi yaşamakta olup, yaklaşık 112 parsel, 151 yapı, 858 bağımsız birim bulunmaktadır.

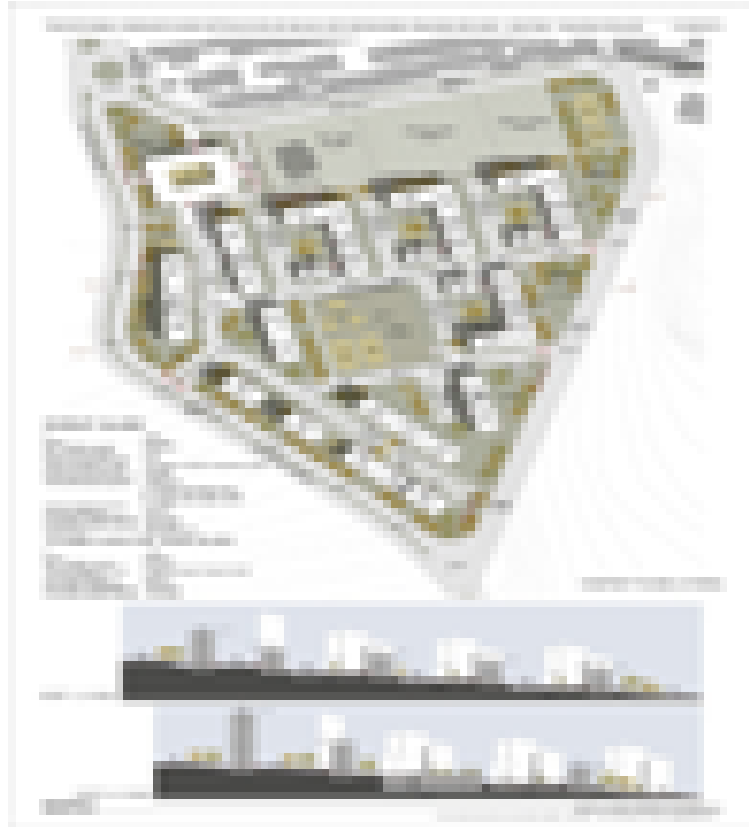
Çiftehavuzlar Mahallemizde yapılan Kentsel Dönüşüm Kapsamında;

- * Arazi tespit ve fizibilite çalışmaları,
- * Proje ekibinin kurulması,
- * Vatandaşların bilgilendirilmesi,
- * Halihazır harita yapımı,
- * Arazi tespit çalışmaları ve hane bilgilerinin toplanması,
- * Tüm tespitlerle tapu sahiplerinin eşleştirilmesi,
- * Tespitler sonucunda değerlendirme hesaplarının yapılması,
- * Öneri plan çalışmasının yapılması,
- * Öneri kentsel tasarım proje çalışmasının yapılması

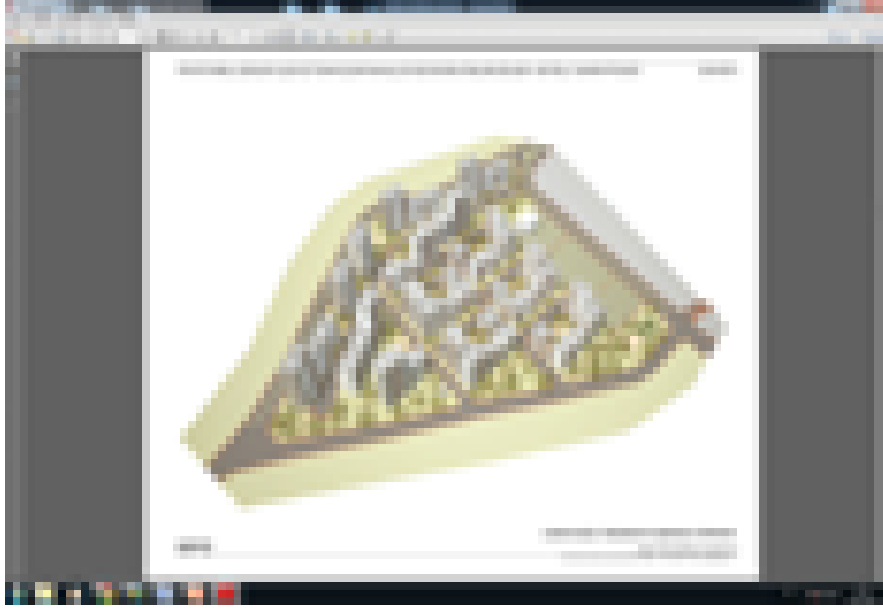
çalışmaları tamamlanmış olup, 2015 yılına yönelik çalışmalar ise aşağıda belirtilen programlar dahilinde,

- * Fizibilitenin sonuçlanması,
- * Kamuya ait parsellerin devir işlemleri,
- * Vatandaş anlaşmalarının yapılması (Muvafakat imzalanması)
- * 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli planların onaylatılması,
- * İmar uygulaması yapılması,
- * Kentsel tasarım projesinin onaylatılması,
- * Anlaşma sağlanan hak sahiplerine ait tapu devirlerinin yapılması,
- * Yıkım ve tahliye işlemlerinin yapılması,
- * İnşaat çalışmalarının başlanması

faaliyetleri sürdürülmektedir. Ayrıca Çiftehavuzlar Mahallesinde yapılan çalışmalar dışında müdürlüğümüz tarafından alternatif projeler de geliştirilmektedir.



Çiftehavuzlar Gecekondu Önleme Bölgesi-Riskli Alan Bölgesi Öneri Vaziyet planı



Çiftehavuzlar Gecekondü Önleme Bölgesi-Riskli Alan Bölgesi Öneri Proje

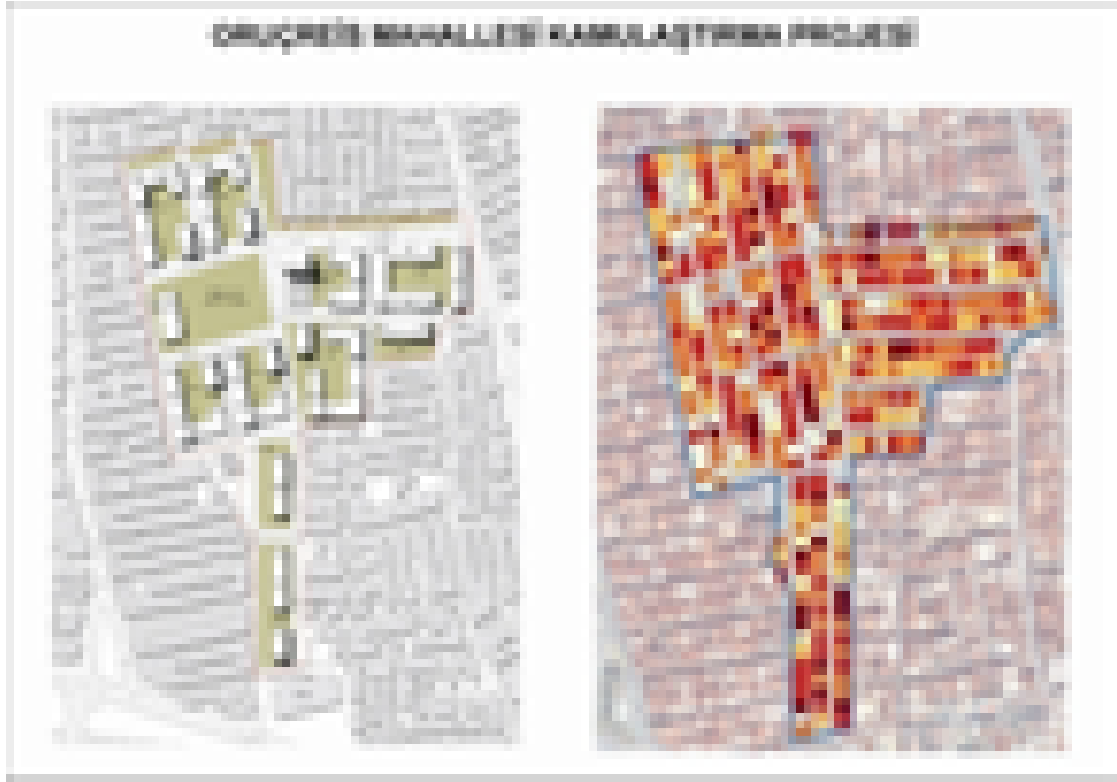
Oruçreis Mahallesi Kamulaştırma Bölgesi-Riskli Alan Bölgesi

Oruçreis Mahallemiz yaklaşık 50.000 nüfusu ile ilçemizin en kalabalık üç mahallesinden birisidir. Aynı zamanda yapı yoğunluğu açısından değerlendirildiğinde ilçemizin ve İstanbul'un en yoğun alanlarından biridir. Fiziksel yapı açısından incelendiğinde 1970-1980 sonrası kaçak ve plansız gelişen bunun yanı sıra mülkiyet problemleri içeren bir bölgedir. Oruçreis Mahallesi kamulaştırma projemiz Oruçreis Mahallemizin otoyola cepheli kısmından başlayarak mahallemizin içerisine kadar uzanan parseller üzerinde yer almakta olup, 477-481 ve 539 parsellerin içinde olduğu, yaklaşık 72.000 m²'lik ifrazsız bir alanı kapsamaktadır. Proje alanımızın tamamı ifrazsız tarla vasfında, alanın hissedar sayısı 600 kişi olup bölgede, yaklaşık 389 yapı ve 1990 bağımsız birim bulunmaktadır.

Projeye dair, çalışma alanındaki hak sahipleri ile anlaşma sağlanamaması durumunda taşınmazlarının kamulaştırılabilmesi için 19.04.2010 tarih ve 1930 sayılı Başbakanlık oluru alınmış olup, idaremiz ve TOKİ arasında 22.10.2010 tarihinde ön protokol imzalanıp kentsel dönüşüm çalışmaları başlatılmıştır. 07.09.2012 tarihinde idaremiz ve TOKİ arasında imzalanmış olan ana protokol doğrultusunda çalışmalar sürdürülmektedir. Ayrıca söz konusu alan, 2013/4442 sayılı Bakanlar Kurulu kararına istinaden 26.04.2013 tarihli ve 28629 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında "Riskli Alan" ilan edilmiştir.



Oruçreis Mahallesi 477-481-539 Parsellerde Mevcut Durum



Oruçreis Mahallesi 477-481-539 Parsellerde Gerçekleştirilen Kentsel Dönüşüm Sınırları

Oruçreis Mahallemizde yapılan kentsel dönüşüm kapsamında;

Oruçreis Mahallesi “Kamulaştırma Projesi” dahilinde yapılan çalışmalar, Çiftelhavuzlar kentsel dönüşüm çalışmalarından sonra başlamıştır. Söz konusu proje kapsamında yapılan çalışmaların arazi tespiti ve analiz çalışmaları tamamlanmış olup,

- * Tapusu olup yapısı olmayan hisselerin TOKİ adına devrinin yapılması
- * Mahallede tanıtım ofisinin açılması
- * Proje ekibinin kurulması
- * Vatandaşların bilgilendirilmesi
- * Proje ihtiyaçlarının karşılanması
- * Halihazır harita yapımı
- * Arazi tespit çalışmaları ve hane bilgilerinin toplanması
- * Tüm tespitlerle tapu sahiplerinin eşleştirilmesi
- * Tespitler sonucunda değerlendirme hesaplarının Yapılması
- * Öneri plan çalışması yapılması
- * Öneri kentsel tasarım yapılması

çalışmaları geçmiş yıllarda tamamlanmıştır. 2015 yılına yönelik çalışmalar ise aşağıda belirtilen programlar dahilinde sürdürülmektedir.

- * Fizibilitenin sonuçlanması,
- * Vatandaş anlaşmalarının yapılması(muvafakat imzalanması),
- * 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli planların onaylatılması,
- * İmar uygulaması yapılması,
- * Kentsel Tasarım Projesinin onaylatılması,
- * Anlaşma sağlanan hak sahiplerine ait tapuların devir alınması,
- * Yıkım ve Tahliye işlemlerinin yapılması,
- * İnşaat çalışmalarına başlanması



Oruçreis Kamulaştırma Bölgesi-Riskli Alan Bölgesi Öneri Vaziyet planı

Esenler Oruçreis Mahallesi Gecekondü Önleme Bölgesi

Oruçreis Mahallemizde kamulaştırma projesindeki ifrazsız parselleri kapsayan alana 700 mt. uzaklıkta bulunan 46.550 m² lik alan TOKİ tarafından 30.11.2011 tarihinde Gecekondü Önleme Bölgesi olarak ilan edilmiştir.

Oruçreis Mahallesinde 777 ada 16-17-19 parseller, 1084 ada 4 parsel, 796 ada ve 797 adaları kapsayan, 46.550 m²lik alanda 07.09.2012 tarihinde idaremiz ve TOKİ arasında imzalanmış olan protokol doğrultusunda çalışmalar sürdürülmektedir. Proje alanında 64 yapı ve 315 bağımsız birim bulunmaktadır. Planlanan kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında, sorunların çözümü ve projelerin hızlı bir şekilde hayata geçirilebilmesi için, 2013/4577 sayılı Bakanlar Kurulu kararına istinaden 28.04.2013 tarihli ve 28631 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında "Riskli Alan" ilan edilmiştir.

Oruçreis Mahallesi "Gecekondü Önleme Bölgesi Projesi" kapsamında 1084 ada 4 parselde bulunan yaklaşık 10.000 m² lik alanda 262 konut yapılmış olup bu konutların gecekondü önleme bölgesinin dönüşümünde rezerv konut alanı olarak kullanılması planlanmıştır. Böylece vatandaşlarımız kendi mahallelerini terk etmeden riskli ve sağlıklı konut alanlarından etaplar halinde yeşil alanı, park ve otopark alanları olan sağlıklı konut alanlarına kavuşmuş olacaktır.

Söz konusu proje kapsamında;

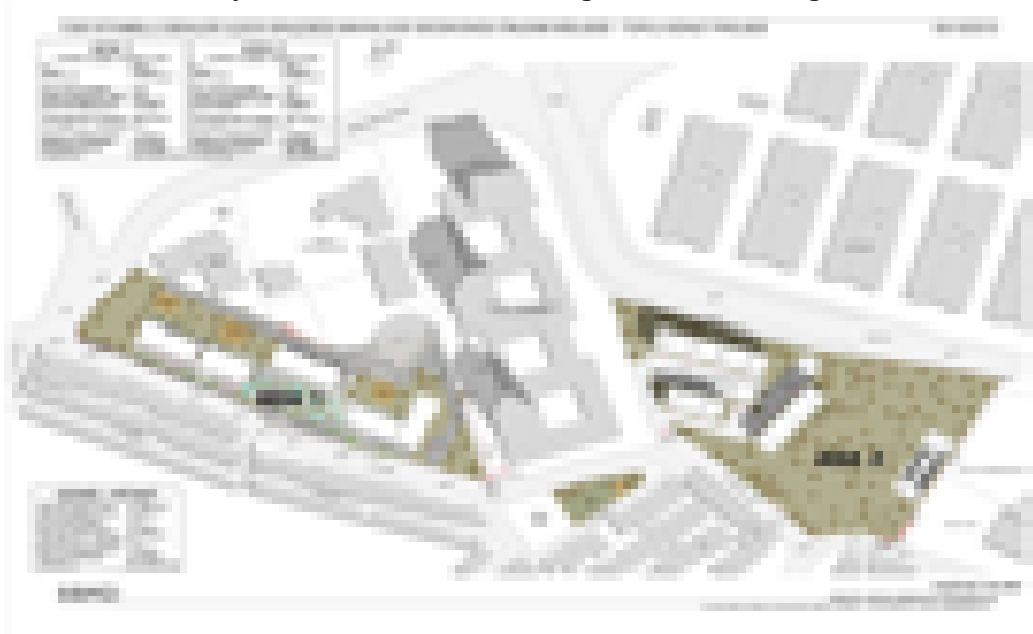
- * Arazi tespiti ve analiz çalışmaları
- * Halihazır Harita Yapımı
- * Arazi Tespit Çalışmaları Ve Hane Bilgilerinin Toplanması
- * Tüm Tespitlerle Tapu Sahiplerinin Eşleştirilmesi
- * Tespitler Sonucunda Değerleme Hesaplarının Yapılması
- * Öneri Plan Çalışması Yapılması
- * Öneri Kentsel Tasarım Çalışmalarının Yapılması
- * 1086 ada 4 parselin plan ve kentsel tasarım çalışmalarının yapılması
- * 262 konutun inşaatı
- * Projede "Ada 2" olarak ifade edilen bölgenin çalışma alanındaki hak sahipleriyle görüşmeler yapılmış olup anlaşılan hak sahiplerinin tapu devirleri TOKİ adına yapılması
- * Tapu devirlerini tamamlayan hak sahiplerinin 262 adet konut projesinden kura çekiminin yapılması
- * 262 adet konutun anlaşılan hak sahiplerine kura çekimiyle teslim edilmesi
- * Anlaşılan hak sahipleri eski konutlarının tahliyesini yapmış olup yeni konutlarına taşınması

Yukarıda belirtilmiş olan çalışmalar geçmiş yıllarda tamamlanmış olup; 2015 yılına yönelik çalışmalar ise aşağıda belirtilen programlar dahilinde sürdürülmektedir.

- * Projede "Ada 2" olarak ifade edilen çalışma alanındaki hak sahiplerinin eski konutlarının yıkımı,
- * Projede "Ada 1" olarak ifade edilen çalışma alanındaki hak sahipleri ile anlaşmaların yapılması (muvafakat imzalanması),
- * 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli planın onaylatılması,
- * Ketsel Tasarım Projesinin ilgili kurumlara onaylatılması(Ada 1),
- * İmar uygulaması yapılması,
- * Projede "Ada 1" olarak ifade edilen çalışma alanında anlaşma sağlanan hak sahiplerine ait tapuların devir alınması
- * Projede "Ada 1" olarak ifade edilen çalışma alanında yıkım ve tahliye işlemlerinin yapılması.
- * İnşaat çalışmalarına başlanması



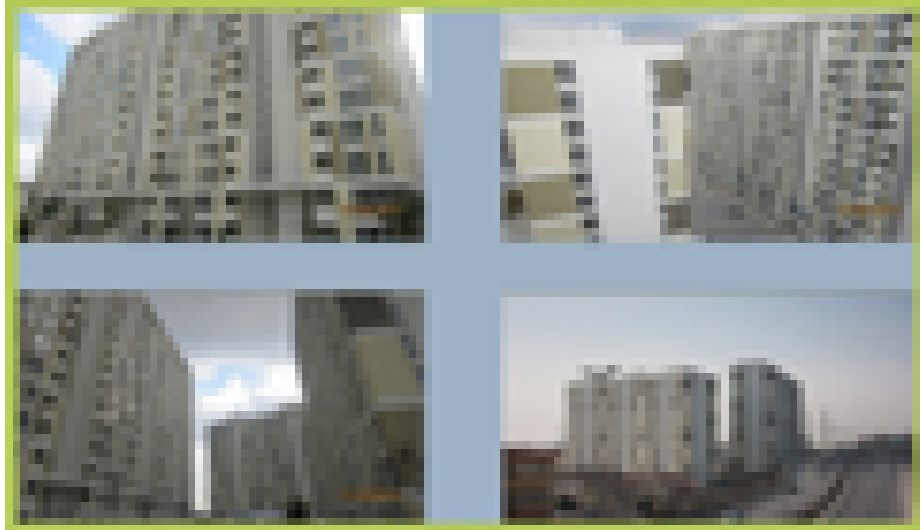
Oruçreis Gecekonu Önleme Bölgesi-Riskli Alan Bölgesi



Oruçreis Gecekonu Önleme Bölgesi-Riskli Alan Bölgesi Öneri Vaziyet planı



Oruçreis Gecekondu Önlleme Bölgesi-Riskli Alan Bölgesi Öneri Proje



Oruçreis Gecekondu Önlleme Bölgesi-Riskli Alan Bölgesi Yeni Konutlar

Havaalanı Mahallesi Kentsel Yenileme Projesi

Havaalanı Mahallesi'nde 22 pafta 977, 726, 715, 699, 708, 704, 1123, 1124, 1169, 1181 parseller, 664 ada 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13 parseller, 1095 ada 1-2 parseller ve 1096 ada 1 parsel içerisinde 71.821 m² alandır. 6306 sayılı kanun gereğince 25.06.2012 tarihli 2012/83 karar numaralı Esenler Belediye Meclisi Meclis Kararı ile "Afet Riski Altındaki Yapı Alanı" olarak belirlenip 07.10.2012 tarihli 2012/3791 karar sayılı Resmi Gazetede Bakanlar Kurulu Kararı ile "Riskli Alan" ilan edilmiştir.

Yetki çerçevesinde belediyemizce proje alanında 3194 sayılı yasanın 18. maddesi gereğince imar uygulaması yapılmış, yukarıda bahsi geçen parseller tevhit edilerek 1095 ada 16, 17 ve 18 parseller olarak düzenlenmiştir.

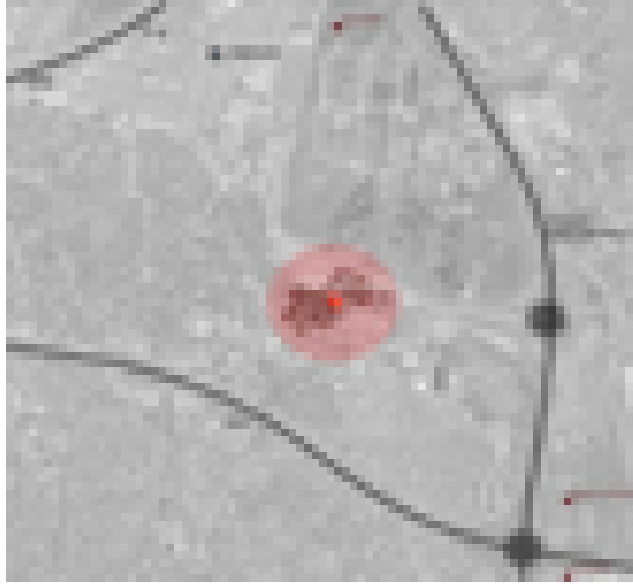
Ayrıca söz konusu alan 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında Türkiye'de ilk Riskli Alan ilan edilen yerlerden biridir.

Söz konusu Riskli Alana ilişkin Kentsel Tasarım Projesi İller Bankası A.Ş. tarafından yapılmış ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanmıştır.



Havaalanı Mahallesi Riskli Alan Bölgesi

Bu alanda yer alan depreme dayanıksız ve hayati tehlike taşıyan binaların hepsi yıkılmıştır. Proje alanındaki tüm hak sahiplerine binalarını tahliye tarihinden itibaren belediyemizce kira bedeli ödenmeye devam etmektedir. Ayrıca proje kapsamındaki kiracılara taşınma ücreti ödenmiş ve bu alandaki hak sahiplerinin ihtiyaçları yasal mevzuat çerçevesinde tarafımızca giderilmiş, giderilmeye devam etmektedir.



Havaalanı Mahallesi Riskli Alan Bölgesi Çevresel Görünümü



Havaalanı Mahallesi Riskli Alan Bölgesi Yıkım Fotoğrafları



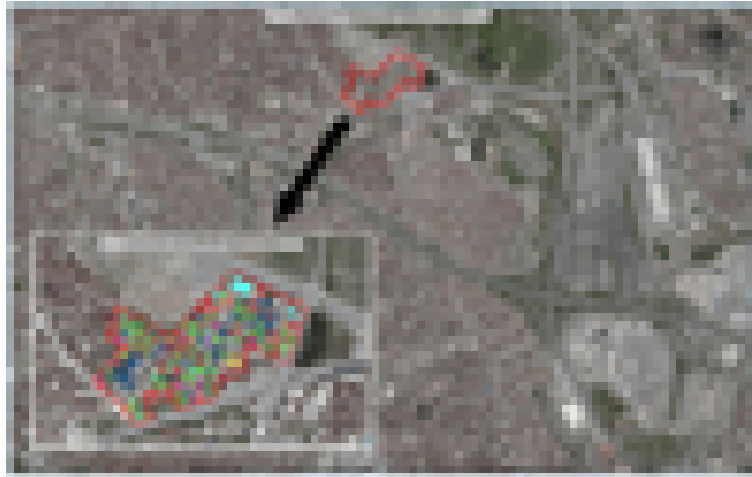
Havaalanı Mahallesi Riskli Alan Bölgesi Yıkım Görüntüsü

Söz konusu proje kapsamında;

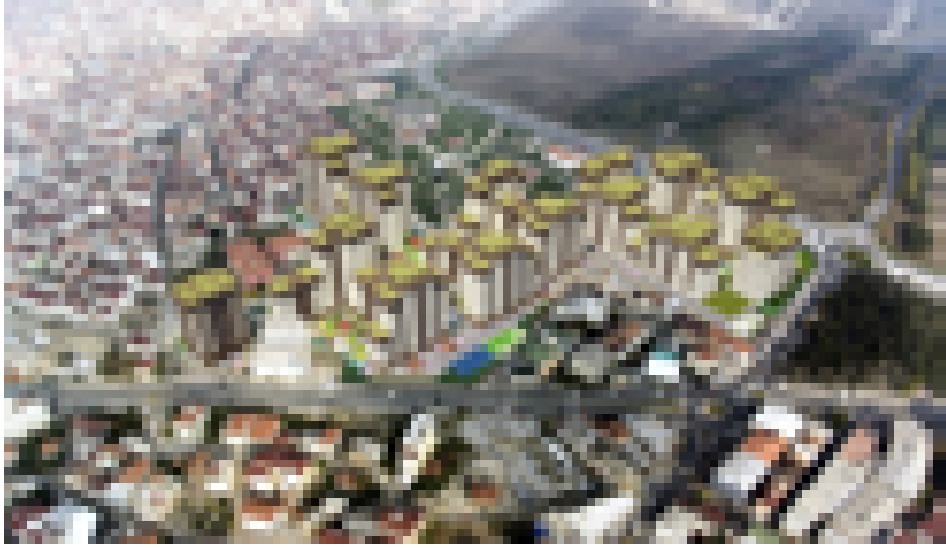
- * Mahallede tanıtım ofisinin açılması,
- * Proje Ekibinin Kurulması,
- * Vatandaşların Bilgilendirilmesi,
- * Proje İhtiyaçlarının Karşılanması,
- * Halihazır Harita Yapımı,
- * Arazi Tespit Çalışmaları Ve Hane Bilgilerinin Toplanması,
- * Tüm Tespitlerle Tapu Sahiplerinin Eşleştirilmesi,
- * Tespitler Sonucunda Değerleme Hesaplarının Yapılması,
- * Öneri Plan Çalışması Yapılması,
- * Öneri Kentsel Tasarım Yapılması,
- * Fizibilitenin Sonuçlanması,
- * Vatandaş Anlaşmalarının Yapılması(Muvafakat İmzalanması),
- * İmar uygulaması yapılması,
- * 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli planların onaylatılması,
- * Kentsel tasarım projesinin onaylatılması,
- * Anlaşma sağlanan hak sahiplerine ait tapuların devri yapılması,
- * Anlaşma sağlamayan hak sahiplerine yönelik kamulaştırma işlemlerinin yapılması
- * Yıkım ve tahliye işlemlerinin yapılması
- * Kira yardımı ve taşınma yardımının yapılması
- * İnşaat çalışmalarının başlanması
- * Konut lansmanının yapılması

çalışmaları geçmiş yıllarda tamamlanmış olup; 2015 yılına yönelik çalışmalar ise aşağıda belirtilen programlar dahilinde sürdürülmektedir.

- * İnşaatın bitmesi
- * Kura çekiminin yapılması
- * Tapu işlemlerinin yapılması
- * Hak sahiplerinin konutlarına taşınması



Havaalanı Mahallesi Riskli Alan Bölgesi



Havaalanı Mahallesi Riskli Alan Bölgesi Kentsel Tasarım Görüntüsü 1



Havaalanı Mahallesi Riskli Alan Bölgesi Kentsel Tasarım Görüntüsü 2

Tuna Mahallesi Kentsel Yenileme Projesi

Tuna Mahallesi'nde yer alan 25.640 m² lik alan, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında Türkiye'de ilk riskli alan ilan edilen alanlardan biridir.



Tuna Mahallesi Riskli Alan Bölgesi

Tuna Mahallesi'ndeki riskli alan, çarpık kentleşmenin neden olduğu problemler giderilerek, modern ve sosyal yaşam koşullarına göre yenilenecektir.

Bu alanı kapsayan kentsel standartları içermeyen ve depreme dayanıksız olan yapılar yıkılarak, proje alanındaki tüm hak sahipleri planlı ve depreme dayanıklı konutlara yerleşmiş olacaktır.

Tuna Mahallesi'nde yer alan Riskli Alana ilişkin, 1/1000 ve 1/5000 ölçeğindeki İmar Planı hazırlanmış ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanmıştır. Riskli Alana ait onaylı plan doğrultusunda Kentsel Tasarım Proje çalışmaları devam etmektedir.

Söz konusu proje kapsamında;

- * Proje Ekibinin Kurulması,
- * Vatandaşların Bilgilendirilmesi,
- * Proje İhtiyaçlarının Karşılanması,
- * Hali hazır Harita Yapımı,
- * Arazi Tespit Çalışmaları Ve Hane Bilgilerinin Toplanması,
- * Tüm Tespitlerle Tapu Sahiplerinin Eşleştirilmesi,
- * Tespitler Sonucunda Değerleme Hesaplarının Yapılması,
- * Tapusu olup yapısı olmayan hisselerden kamulaştırma işleminden uzlaşanların Maliye Hazine adına tapu devrinin yapılması, uzlaşma sağlamayan hisse sahipleriyle Mahkeme üzeri kamulaştırma işlemlerinin yapılması,
- * Öneri Plan Çalışması Yapılması,
- * 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli planların onaylatılması,
- * Öneri Kentsel Tasarım Yapılması,
- * İBB Silüet Kararının Onaylaması

çalışmaları geçmiş yıllarda tamamlanmış olup; 2015 yılına yönelik çalışmalar ise aşağıda belirtilen programlar dahilinde sürdürülmektedir.

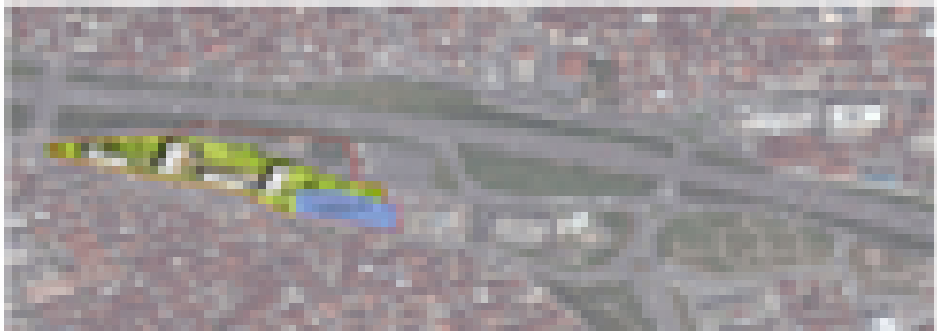
- * Fizibilitenin Sonuçlanması,
- * Vatandaş Anlaşmalarının Yapılması(Muvafakat İmzalanması),
- * Kentsel Tasarım Projesinin onaylatılması,
- * Anlaşma sağlanan hak sahiplerine ait tapuların devir alınması,
- * İmar uygulaması yapılması,
- * Yıkım ve Tahliye işlemlerinin yapılması,
- * İnşaat çalışmalarının başlanması.



Tuna Mahallesi Riskli Alan Bölgesi Vaziyet Planı (Alternatif-1)



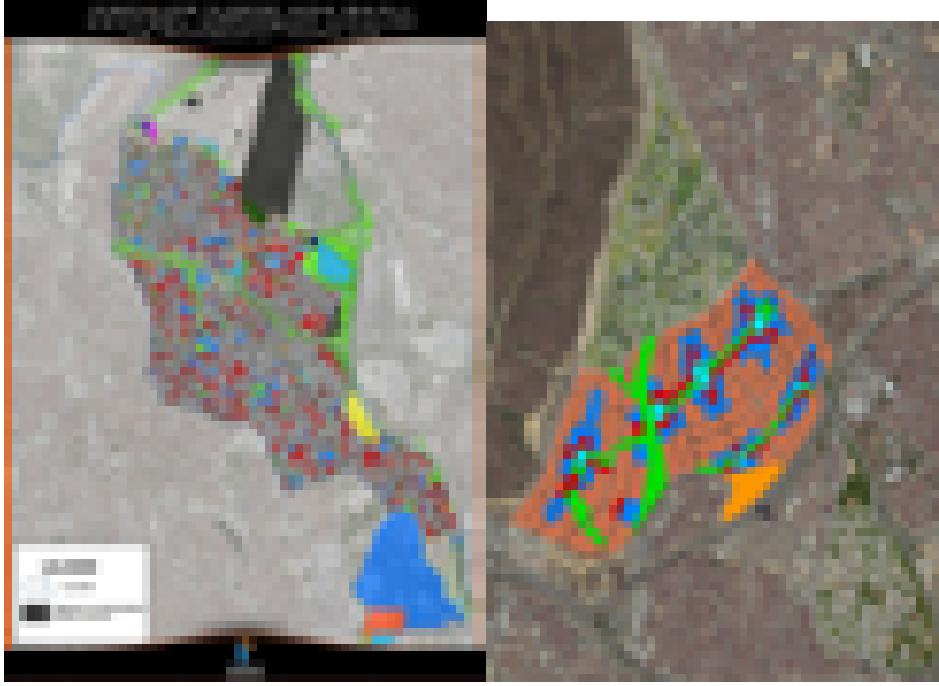
Tuna Mahallesi Riskli Alan Bölgesi Kentsel Tasarım Görüntüsü (Alternatif-1)



Tuna Mahallesi Riskli Alan Bölgesi Kentsel Tasarım Görüntüsü (Alternatif-2)

Vizyonel Projeler

Master Plan



Master planın amacı, Esenler ilçesi meskûn alan ve askeri alana yönelik ilçe bütününe yönelik kısa, orta ve uzun vadede yapılacak işlere ait eylemlerin, etaplamların ve yol haritasının belirlenerek bütüncül planlama çerçevesinde sürdürülebilir kentsel dönüşüm yapmaktır.

Esenler ilçesi sınırları içerisinde tahsisi yapılan askeri alan ve yerleşim alanı olarak kullanılabilecek yapı alanlarının tespit edilerek ve uzun vadeli dönüşüm ve finansal modelinin ortaya konulması sonucu Türkiye’de ilk olacak bütüncül planlama çerçevesinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı ve 1/500 ölçekli Kentsel Tasarım Projelerinin yapılarak sürdürülebilir kentsel dönüşüm sağlanacaktır. Bu çalışmalarla Esenler’de donatı alanlarındaki yapıların dönüşümünde kamuya mali yük getirmeyerek, ilçemizdeki donatı alanları hizmete açılacaktır. Ayrıca belirlemiş olduğumuz mahallelerde tespit ve transfer modelleri geliştirilerek askeri alana transferlerinin sağlanması ile ilçemizdeki meskûn alanların yoğunluğunu azaltıp insanlara daha ferah yaşam ortamı sağlaması hedeflenmektedir.

Master plan kapsamında askeri alanın planlaması, kentsel dönüşüm modellerinin oluşturulması ve hayata geçmesi için aşağıdaki hususlar dikkate alınmıştır;

- Esenler'e yatayda büyüme için gelişim alanı kazandırmak,
- Sağlıklı, güvenli ve yaşanabilir binalar üretmek,
- Metrekareye düşen nüfus yoğunluk oranını azaltmak,
- Kişi başına düşen sosyal donatı oranını arttırarak burada bulunan güvensiz yapıların dönüşümünü Sağlamak,
- Yeni ibadet alanları, sağlık alanları, eğitim alanları, sosyal ve kültürel alanlar oluşturmak,
- Türkiye'nin 2023 vizyonuna yakışan çağdaş, modern ve geleneksel selçuklu ve osmanlı mimarisinden esinlenerek tasarlanmış bir şehir inşaa etmek,
- Türkiye'de ilk planlı yeni şehir'i oluşturmak istiyoruz.

Ayrıca yapılan çalışmalar neticesinde belediyemiz,

1-Kurum içi ve kurumlar arası hızlı bir bilgi akışını sağlamak amacıyla, mekansal verilerin coğrafi bilgi sistemine girilmesi ile ilçemizin coğrafi bilgi sistemi ağı oluşacaktır,

2-Takbis (tapu ve kadastro bilgi sistemi), uavt (ulusal adres veri tabanı) ve mernis (merkezi nüfus idaresi sistemi) gibi veriler ile mevcut yapı verilerinin entegrasyonu sağlanarak, kentsel dönüşüm yapılacak alanı ilan edilmeden bölgenin tespit ve fizibilite sonuçları ortaya çıkacaktır,

3-Anket verileri ile mekansal verilerin entegrasyonu sağlanacaktır,

4-Mekansal verilerin tahakkuk servisi ile entegrasyonu sağlandığında, belediyeye beyan edilmeyen konut, işyerleri ile reklam panoları gibi gelir sağlayıcı unsunlar belirlenmiş olup bunlar hakkında geçmişe yönelik beyanlar alınarak belediyemizde gelir arttırıcı sistem oluşacaktır. Örnek, Sultangazi Belediyesi yıllık geliri yaklaşık 88.000.000,00-tl iken yapılan mekansal verilerin entegrasyonu sonucu 25.000.000,00-tl ek gelir elde etmiştir.

5-Nüfusun yaş aralıklarına göre mekansal dağılımları incelenerek donatı alanlarına (okul, sağlık ocağı, park, vb) erişebilirlik olgusu üzerine bilimsel çalışma ortaya çıkacaktır,

6-Donatı alanları gibi çözüm bekleyen bölgelerin çözümüne ilişkin hususlar belirlenerek geliştirilmesi sağlanacaktır,

7-Esenler Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesine kavuşacaktır.

WEB Sitesi-Online Ofis



*Temsili resim, alıntıdır

Web sitesi – Online ofis çalışmalarıyla Esenler’de başlatılan kentsel dönüşüm seferberliği ile markalaşan ilçemizde günün teknolojisi kullanılarak vatandaşla belediyemiz arasında yeni bir iletişim kanalı kurmak amaçlanmıştır.

Kentsel dönüşüm tecrübelerimizle vatandaşın merak ettiği konular üzerinde uzmanlarca tertiplenmiş bir internet sitesi hazırlanıp online olarak teknik personelimiz sorulan/merak edilen konuları cevaplanması sağlanacaktır. İlçemizdeki kentsel dönüşüm alanları ile ilgili online bilgi ağı kurularak vatandaşlarımızın takibine sunulacaktır.

- “kentseldonusum.esenler.bel.tr”
“www.esenlerdonusuyor.com”

Müze



*Temsili resim, alıntıdır

Kentsel dönüşümde marka haline gelen Esenler’de Kentsel Dönüşüm Müzesi ile mevcut dokunun dayanıksız ve olumsuz koşullarını göstererek dönüşüm ile oluşturulan yeni dokunun lüks değil kaçınılmaz bir ihtiyaç olduğunu gözler önüne sermek ve kentsel dönüşümün önemi hakkında eğitici bir mekan olması amaçlanmaktadır. Türkiye’nin 2023-2071 vizyonlarına uygun, dünya da örnek gösterilecek ve insanlığa hizmet edecek anıtsal bir yapı olması ve bu yapı sosyolojik olarak duyarlılığı artıracak ve gerçekleştirdiğimiz kentsel dönüşümlere hız ve kolaylık sağlaması düşünülmektedir.

Ayrıca bu yapı müze olmanın yanı sıra birçok fonksiyonu bünyesinde barındıracaktır. Bunlardan bir tanesi “eğitim misyonu” olup ilkokul - ortaokul - lise ve üniversite öğrencilerine atölye ve öğretim alanı olmasıdır. Misyonlarından diğeri ise rekreatif alanları ve atölyeleriyle halkın her kesimini bilgilendirerek kamu bilincini geliştirmesidir. Özetle esenler kentsel dönüşüm liderliğini ve sosyal belediyecilik başarılarını bu müzede birleştirerek örneği olmayan bir hizmete imza atacaktır.

Kentsel Dönüşüm Müzesi’nin hayata geçirilmesi yönünde Kiptaş ve Toki ile görüşmeler devam etmektedir.

Yayın Faaliyetleri (Kitap, Broşür)



Temsili resim, alıntıdır

Kentsel Dönüşüm El Kitabı ile vatandaşın merak ettiği konular üzerinde uzmanlarca tertiplenmiş, içerisinde karikatürlerin ve resimli anlatımların yapıldığı kitap yayımlanarak ilçemizde vatandaşlarımıza ulaştırmak amaçlanmaktadır. Vatandaşın bilgilendirilmesi ve kentsel dönüşümün gerekliliklerinin anlatıldığı “daha güvenli, daha modern ve daha değerli yapılar için kentsel dönüşüm el kitapçığı” hazırlanarak kentsel dönüşümde önemli yol almış Esenler’in ilçemize ve Türkiye’ye kazandıracağı el kitabı oluşturulacaktır.

Esenler’de başlatılan kentsel dönüşüm seferberliği ile markalaşan ilçemizde tecrübelerimizi aktaracağımız her yaştan vatandaşımızın rahatlıkla okuyup anlayabileceği bir kitap ile kentsel dönüşüm bilinci artırılacaktır. Kentsel dönüşüm paketleri ile iş akış süreçleri gösterilerek vatandaşa en uygun paketi sunmak ve kentsel dönüşüm konusunda vatandaşımızı etkin şekilde bilinçlenmesini sağlayarak vatandaşa rehberlik hizmeti sunmak amaçlanmaktadır. Esenler’ başlatılan kentsel dönüşüm seferberliğinde her kesimden vatandaşın yararlanmasını artırmak ve bilinçlenmesini sağlamak için çeşitli “dönüşüm paketleri” hazırlanmaktadır.

Riskli Yapılar

6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında, riskli alan içinde veya dışında olup ekonomik ömrünü tamamlamış olan ya da yıkılma veya ağır hasar görme riski taşıdığı ilmî ve teknik verilere dayanılarak tespit edilen yapı riskli yapı olarak tanımlanmıştır.

İstanbul ilinde yapılan riskli yapı tespitleri neticesinde hazırlanan raporların incelenip onaylanması konusunda İstanbul'daki bütün büyükşehir ilçe belediyelerine 07.03.2014 tarih ve 178669 barkod sayılı T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü yazısı ve yazı ekindeki 06.03.2014 tarih ve 1658 sayılı Bakan Olur'u ile yetki devri yapılmıştır.

Söz konusu kanun kapsamında gerçekleşen riskli yapı tespit süreçleri yapı malikleri veya kanuni temsilcileri tarafından Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca lisanslandırılmış firmalara yapılan talepler ile başlamaktadır. Bu talepler doğrultusuyla lisanslı firmalar yaptıkları çalışmalar neticesinde yapının deprem dayanımına dair hazırladığı risk raporunu müdürlüğümüze sunmaktadır.

Müdürlüğümüze sunulan raporlar inşaat mühendislerimizce incelenerek ARAAD.net yazılım sistemi üzerinden lisanslı firmalara geri bildirimlerde bulunmaktadır. Bu geri bildirimler kimi zaman başvurunun ilgili kanununa ve yönetmeliğine uymaması sebebiyle kapsam dışı bırakılması şeklinde kimi zamansa eksiklerin tamamlanmasıyla riskli yapı olarak onaylanması şeklinde neticelenmektedir.

Riskli yapı onayının gerçekleşmesinin ardından ilgili kanun gereği yapı maliklerine 15 gün içinde belediyelere itiraz etme hakkı verilmiştir. Müdürlüğümüz yapılan itirazların değerlendirilmek üzere Bakanlığa iletilmesiyle, itiraz olmayan dosyalarda ise yine ilgili kanun yönetmeliğinde geçen 60 gün ve ek olarak verilebilecek 30 günlük süreler sonucunda yapının yıkımının gerçekleşmesiyle ilgilenmektedir.

Riskli yapı onayı gerçekleşmiş ve itirazı bulunmayan kimi dosyaların verilen süreler içinde yıkılmamış olması durumunda, yapıya verilen hizmetlerin durdurulması ve yıkım işleminin gerçekleştirilmesi için ilgili kurumlara talepte bulunulması yine Müdürlüğümüz görevlerindendir.

6306 sayılı kanunun yönetmeliği bir yapının riskli yapı olarak tanımlanması ile yapı maliklerine, kiracılara ve sınırlı ayni hak sahiplerine vergi ve harç muafiyetleri, kira yardımı veya kentsel dönüşüm kredi faiz desteği gibi haklar sunmaktadır. Bu haklardan kira yardımı başvuruları 01.12.2014 tarih ve 1371184 barkod sayılı T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü yazısı ve yazı ekindeki 01.12.2014 tarih ve 9451 sayılı Bakan Olur'u ile 2015 yılı faaliyet planlarımız içerisine girmiştir.

2014 yılı içerisinde müdürlüğümüze 245 dosya başvurusu yapılmış olup aşağıdaki tabloda mahallelere ayrılarak gösterim yapılmıştır.

2014 Yılı Müdürlüğümüze Yapılan Başvuru Tablosu			
MAHALLE	BAŞVURU	ONAY	İŞLEMDE
YAVUZSELİM			
ÇİFTEHAVUZLAR			
HAVAALANI	4	4	0
NAMIKKEMAL	11	10	1
TURGUTREİS	13	12	1
DAVUTPAŞA	14	14	0
ORUCREİS	9	8	1
TUNA	17	16	1
BİRLİK	18	16	2
KEMER	17	15	2
KAZIM KARABEKİR	22	21	1
MENDERES	15	15	0
MİMARŞİNAN	11	11	0
FEVZİÇAKMAK	27	24	3
NENEHATUN	27	24	3
FATİH	40	33	7

Tabloda görüldüğü gibi Çiftelhavuzlar Mahallemizde herhangi bir başvuru olmamıştır. Bu durum Çiftelhavuzlar Mahallemizde konutların bulunduğu alanın tamamının 775 sayılı kanun kapsamında 30.11.2011 tarihinde TOKİ tarafından "Gecekondü Önleme Bölgesi" olarak belirlenmesi ve 2013/4577 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 28.04.2013 tarihli ve 28631 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında "Riskli Alan" olarak ilan edilmesinden kaynaklanmaktadır. Yavuz Selim Mahallemizden ise hiçbir başvuru yapılmamıştır. Başvurunun en fazla yapıldığı mahallemiz ise Fatih Mahallesi'dir.

2014 yılında başvurular Nisan ayında başlamış olup Aylara göre dağılım tablo ile gösterilmiştir.

MAHALLE	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AGUSTOS	EYLUL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
BİRLİK	1	1	1	2	4	1	3	1	4	18
Ç.HAVUZLAR										
DAVUTPAŞA		3	3		1	1	3	2	1	14
FATİH	4	6	2	9	9	2	5	1	2	40
F.ÇAKMAK	2	2	10	2	2	2	4	1	2	27
H.ALANI			2	1					1	4
K.K.BEKİR		5	1	2	2	3	3	4		20
KEMER	1	2	3	2	2	3	1	3		17
MENDERES	2		5	1	4	3		1	1	17
MİMAR SİNAN	1	1	1	2	3	1		1	1	11
NAMIK KEMAL	1	1	1	2	3	1		1	1	11
NENE HATUN	4	3	1	7	2	3	2	1	5	28
ORUÇREİS	1		3		1	2			1	8
TUNA	1	1	4	1	2	2	3	3		17
T.REİS		1			4	3	5			13
YAVUZ SELİM										
	18	26	37	31	39	27	29	19	19	245

Müdürlüğümüze Yavuz Selim Mahallesinden herhangi bir başvuru olmayışı Fatih Mahallesinden ise en fazla başvurunun oluşu yapının depreme dayanıklılığından ziyade parsel üzerindeki bağımsız birim yoğunluğuyla açıklanabilir. Bu yoğunluk riskli yapının yerine yapılacak yeni yapıdan elde edilecek kazancı doğrudan etkilemektedir. Parsel üzerindeki bağımsız birim sayısının fazla olması hak sahiplerinin yapılacak yeni yapıda bedelsiz ya da düşük bedelli daire sahibi olmalarına olanak tanımamaktadır.

Kalem ve Arşiv Bürosu İşleri

Müdürlüğümüze gelen ve giden evrakların kayıtlarını yaparak, arşivden dosyaları ile birleştirip, sonuçlandıran ve çıkışı yapılan evrakın arşiv dosyasında hıfzını sağlamakla sorumlu olmakla birlikte, Müdür ya da bölüm şeflikleri tarafından tevdi edilen işleri kanunlar, yönetmelikler ve müdürlüğümüz çalışma yönetmeliği esaslarına göre yürütür.

2014 yılı faaliyetleri çerçevesinde Kalem Şefliğince kaydedilen, işlem yapılan ve sonuçlandırılan evrak sayısı aşağıdaki tabloda görülmektedir.

	Türü	Adet
1	Gelen Toplam Kayıt	1668
2	Gelen Toplam Çıkış	1668
3	Genelgeler Gelen	123
4	Giden Evrak(Sadire)	789
5	E-mail Cevaplama	44
6	Genelgeler Giden	33

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

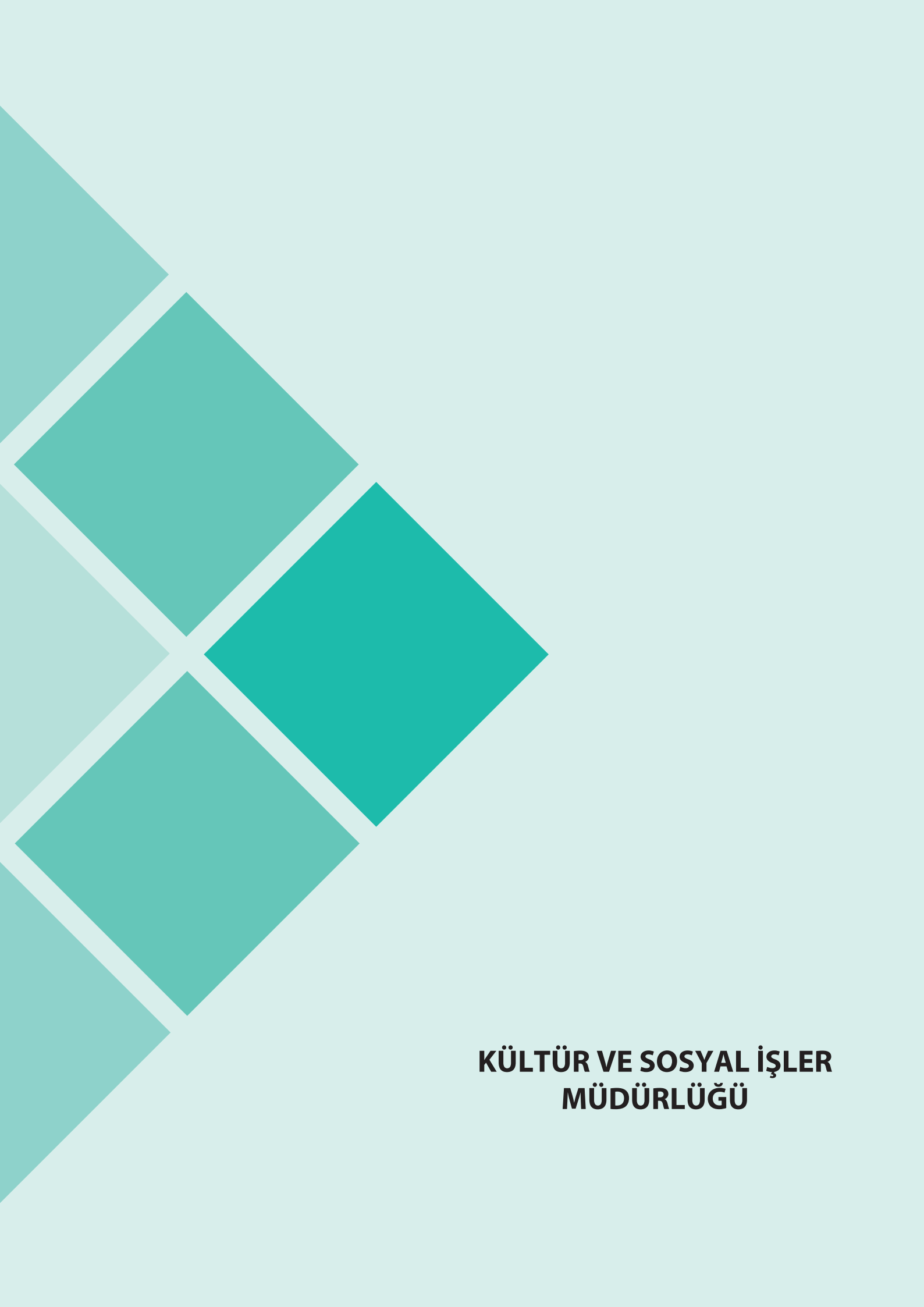
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Sezayi KÖSE
Kentsel Tasarım Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ**

ESEV(Esenler Sanat Evi)

Esenler Belediyesi sosyal projelerinden biri olan Esenler Sanat Evi (ESEV) 8-80 yaş arası esenler halkının kişisel gelişimine fayda sağlama, hobilerini ilerletme ve eğitim yeri olarak Esenler halkına hizmet vermeyi amaçlayarak Dr. Kadir Topbaş Kültür Sanat Merkezi'nde faaliyetlerine devam etmektedir. ESEV her daim öğrenciler ile birlikte olmaktadır. ESEV yaz mevsiminde de piknik, tarihi ve kültürel gezilerle öğrencilerin tatillerini en iyi şekilde geçirip moral depolamalarına yardımcı olmaktadır. Bağlamadan piyanoya, kemandan gitara, karikatürden kaligrafiye, tiyatrodan edebiyata kadar 28 ayrı sanat dalında kurslar veren ESEV' in (Esenler Sanat Evi) 2014 yılında açmış olduğu kurslarla 2293 öğrenciye hizmet verilmiştir.



2014 yılında açılan kurslar ve öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

KURS ADI	ÖĞRENCİ SAYISI
Arapça	76
Bağlama	163
Drama	176
Ebru	302
Ebru-Tezhip	48
Edebiyat	10
El Sanatları	381
Filografi	18
Fotoğrafçılık	25
Gitar	262
Halk Oyunları	60
Hüsn-ü Hat	107
İngilizce	51
Kaligrafi	29
Karakalem	85
Karikatür	78
Keman	80
Klarnet	30
Maket Uçak	30
Ney	72
Piyano	42
Resim	100
Rölyef	14
Şan	34
Türk Sanat Müziği Koro	18
Tasavvuf Koro	10
Tiyatro-Drama	44
TOPLAM	2293

Sosyal Ve Kültürel Faaliyetler

Ramazan Ayı Kültür Etkinlikleri

Halkımızın kültür ve sanat yaşamını zenginleştirmek, Ramazan olgusunun anlamını yitirip alışkanlığa dönüşmüş klasik programlarla yaşanması yerine manasına yaraşır biçimde unutulmaya yüz tutan ramazan geleneklerinin canlandırılmasını sağlamak, çağdaş standartlarda gündeme getirerek yaşatma amacıyla Ramazan ayı boyunca bir dizi etkinlik düzenlenmiştir.

Ramazan etkinlikleri her yıla özel vurgulanan bir temayla icra edilmektedir. 2014 yılı “Ramazan Samimiyettir” sloganı ile düzenlenen etkinliklerde Esenler Dört Yol Meydanı’nda geniş kapsamlı programlar icra edildi.

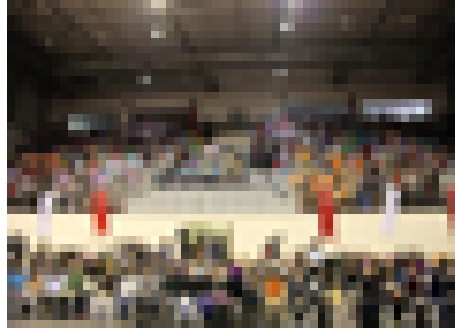
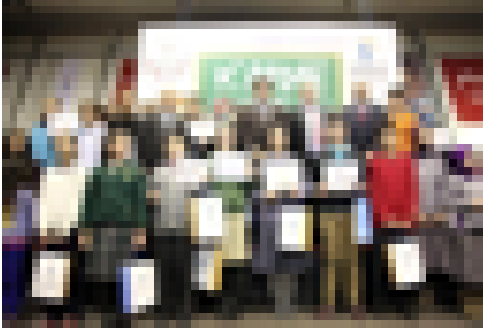
2014 yılında yapılan etkinlikler:

1. Çocuk İftarı
2. Kadir Gecesi Özel Programı – Dünya Mazlumları için Dua Gecesi (10 bin hatim 100 bin dua)
3. Anadolu’yu Mayalayanlar
4. Mahalle İftarları
5. 7 Güzel Adam Gecesi
6. İftar Çorba Çeşmesi
7. İftar Çardakları
8. Gençlik İftarı
9. Ramazan Sevinci
10. Ramazan Davulcusu



Yarıyıl Karne Şenliği

İlçemizde hizmet veren tüm eğitim - öğretim kurumları ile Esgev (Gençlik Merkezi ve Bilgi Evi) yönetici, öğretmen, öğrenci ve velilerinin katılımıyla Esenler Kültür Merkezi' nde tertip edilen program öğrencilerin motivasyonunu artırmak ve onlara güzel bir gün yaşatmak için düzenlenmiştir.



Tarih ve Kültür Turları Organizasyonu

İlçemiz halkına, öğrencilere, kurum çalışanlarına, ev hanımlarına, vb. sosyal gruplara özellikle de gençlerimize tarihi zenginliğimizi teneffüs ettirecek, bir dönem Anadolu'da başkentlik yapmış şehirleri tanıtmak, milli şuuru pekiştirmek, tarihi bağları güçlendirmek, İstanbul'da tarih, kültür ve sanat açısından değeri bulunan yerleri tanıtmak, Çanakkale gezileri ile sosyal, kültürel ve tarihi önemini kavratmak, vatan ve bayrak sevgisini aşılama, milli duygularını ve bilinçlerini güçlendirmek amacıyla, doğal ve kültürel değerlerin yanı sıra dünya savaş tarihi açısından da büyük önem taşıyan, cesaret ve kahramanlıklarının sergilendiği Çanakkale savaşlarının izlerini ve anılarını korumak amacıyla 1973 yılında Milli Park ilan edilmiş olan "Gelibolu Yarımadası Tarihi Milli Parkı - Çanakkale Şehitliği Gezilerine toplam 6.550 vatandaş katıldı. İstanbul sosyal grup gezileri ve boğaz gezilerine 2.300 kişi, Konya gezisine 400 kişi, Edirne gezisine 1.000 kişi katılmıştır.



Gönül Sohbetleri

Milli ve manevi değerlerimize vurgu yaparak; sevgi, kardeşlik, bir arada yaşama, yardımseverlik ve dayanışma gibi konularda aydınlatıcı bilgiler verilen Gönül Sohbetleri programına halk yoğun ilgi gösterdi.

Gönül Sohbetleri programında, Prof. Dr. Nihat HATİPOĞLU, Prof. Dr. Mustafa KARATAŞ ve Ömer DÖNGELOĞLU gibi değerli hocalarımız hemşehri derneklerinde, belediyemiz konferans salonunda, Esenler Kültür Merkezinde ve Dr. Kadir Topbaş Kültür Sanat Merkezinde Esenlilerle buluştu.



Muhabbet Kapısı

Belediyemiz ile Kanal 7'nin ortaklaşa düzenlediği Muhabbet Kapısı adlı Esenler Belediyesi Kültür Merkezi'nden canlı yayınlanan program halkımıza açık olup Prof. Dr. Mustafa Karataş, her hafta Pazartesi akşamı İslami konularda merak edilen tüm soruları cevaplandırdı.



Aşure Programı

Her yıl geleneksel olarak gerçekleştirilen Aşure programında Türkiye'nin 81 ilinden getirilen malzemelerle hazırlanan 20 bin kişilik aşurenin dağıtımı yapıldı. Birlik ve beraberliğin pekiştirilmesi amacıyla yapılan aşurenin dağıtımı 5 farklı noktada yapıldı.



Huzurlu Aile Sohbetleri

“Huzurlu Aile Sohbetleri” programı kapsamında Aile Danışmanı Saliha Erdim, Esenlerli kadınlarla farklı mahallelerde bir araya geldi. Psikolojik Danışman Saliha Erdim, Esenler’in değişik mahallelerinde, ilçemizin kadınlarıyla buluşup konuştu, dertleşti, yol gösterdi, tecrübelerini aktardı. Esenlerli kadınlar, kendilerini Saliha Erdim’le kolayca özdeşleştirdi, yakınlığa, kişisel ve ailevi şikâyetlerini açık yüreklilikle dile getirdi. Sıcak bir atmosferde tanışıp, dertleşip, hemhal olma imkânı bulan kadınlar Saliha Erdim’i can kulağıyla dinledi, bilimsel bir o kadar da hayatın içinden gelen tavsiyelerle buluştu, onun rehberliğinden memnun kaldı.



Anadolu'yu Mayalayanlar Programı

Ülkemiz, kültür, sanat, düşünce ve bilim alanlarında çok önemli şahsiyetlere sahipken, bu şahsiyetlerin ne söylediği, ülkemize nasıl katkılar sunduğu, nasıl dönemlerden geçerek bugünlere gelindiği çok az kişi tarafından bilinmektedir. Bu ülkeye kattıkları değeri kamuoyu ile paylaştığımız bu etkinlikte önemli şahsiyetlerin hayatı, fikirleri ve mücadelelerini konu alan paneller düzenlendi.

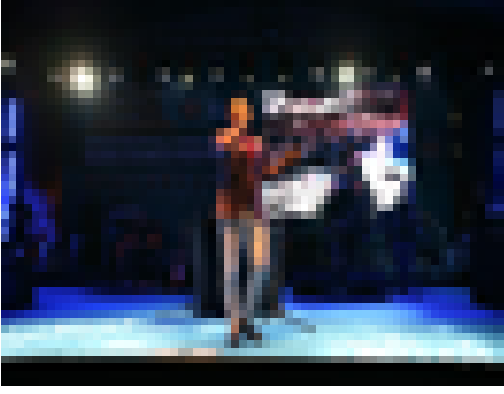


23 Nisan Ulusal Egemenlik Ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri (Uluslar Arası Barış Ekmeği Festivali)

Esenler' de 2010 yılında başlayan 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları, 2014 yılında beşinci kez kutlanmış olup geleneksel bir konsepte kavuşmuştur.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı dolayısıyla düzenlediğimiz Barış Ekmeği Festivali kapsamında, dünyanın farklı ülkelerinden Esenler'e gelen çocuklar, tüm dünyaya dostluk ve kardeşlik mesajı vermek için kendi ülkelerinden getirdikleri unla Esenler'de "Barış Ekmeği" pişirdi. Endonezya, Afganistan, Azerbaycan, Filistin, Gürcistan, Kırgızistan, Moğolistan, Tayland, ve Pakistan'dan yaklaşık 100 öğrenci programa katıldı.

Yapılmış olan Barış Bahçesi, Barış Duvarı, Barış Örtüsü projeleri her sene yeni davet edilen çocuklarla devam ettirilecek ve Esenler'in simgesi haline gelecektir. Kalıcılığın ve yaratıcılığın esas alındığı projelerin basın değeri de çok yüksek olmuş ve medyada yer almıştır. Bütün etkinlik boyunca yapılan çekimler sonucu profesyonel bir tanıtım filmi hazırlanmıştır. Bu film hem misafir çocuklara hediye olarak verilmiş, hem de katılan ülkelerdeki büyükelçiliklerimizle paylaşılmıştır. Film hem belediyenin web sitesinde, hem de sosyal medyada (Facebook, Twitter...) kullanılmıştır. Esenler'de her sene uluslararası olarak kutlanan 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı uluslararası anlamda ses getirecek etkinlikler ve projelerle ilçeye de katkı sağlamış olup her sene devam ettirilecektir.



Çiğköfte ve Nar Festivali

Adıyamanlılar Derneği ile birlikte Dört Yol meydanında Nar ve Çiğköfte Festivali düzenledik. Renkli görüntülere sahne olan festivalde dev tepsilerde yoğrulan 5 ton çiğköfte ve 10 ton nar vatandaşlara ikram edildi.



Karalahana Sarması, Mısır Ekmeği ve Horon Şöleni

Trabzon'un kurtuluşunun 96. yıl dönümünü Esenler'de karalahana sarması, mısır ekmeği ve Horon Şöleni ile kutladık. Tonlarca karalahana sarması ve mısır ekmeğinin vatandaşlara ikram edildiği şölene on binlerce Esenlerli katılarak Karadeniz müziği eşliğinde horon oynadı. Bu festival Trabzonlular Derneği ile ortaklaşa gerçekleştirildi.



Hamsi ve Horon Festivali

Anadolu kültürünü Esenler’de yaşatmak ve gelecek kuşaklara aktarmak amacıyla düzenlediğimiz festivallerden biri de Hamsi Festivalidir. Esenler Rizeliler Derneği ile ortaklaşa düzenlediğimiz bu festivalde Esenler’in en büyük meydanı Dört Yol meydanında mangal ve dev kazanlarda pişirilen tonlarca hamsi yaklaşık 10 bin vatandaşa ikram edildi.



Mantı Festivali

Tüm Kayserililer Derneği (TÜMKAYDER) ile birlikte organize ettiğimiz Mantı Festivali siyaset, sanat ve iş dünyasından çok sayıda ismi bir araya getirdi. On binlerce kişiye 3 ton civarında mantının ikram edildiği festival birbirinden renkli görüntülere sahne oldu. Bu etkinlik sayesinde Kayseri mutfağı İstanbul’da tanıtılmış oldu.



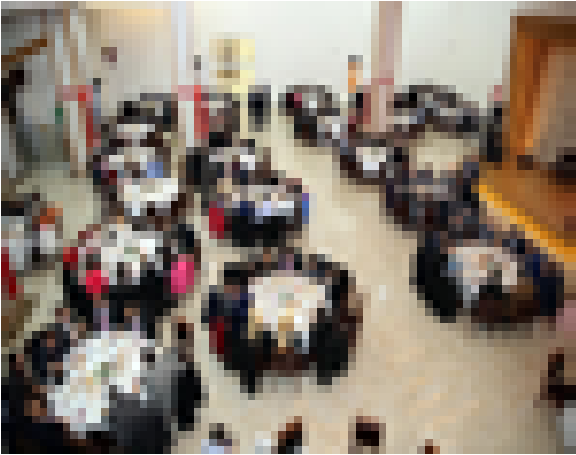
Kayısı Festivali

Yöresel tat ve kültürleri tanıtmak için düzenlediğimiz festivallerden biri de Kayısı Festivalidir. İlk defa gerçekleştirilen Kayısı Festivali Malatya Sivil Toplum Örgütleri Birliği (MASTÖB) Esenler Şubesi ile birlikte düzenlendi.



24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri

Yeni nesiller yetiştirme görevini üstlenen öğretmenlere adanan günde, coşkulu bir kutlama programı gerçekleştirildi. Program öncesi ilçedeki bütün öğretmenlere isme özel kalem-ajanda seti hediye edildi. Kutlama gecesinde bin kişilik akşam yemeğinden sonra düzenlenen konserle, ilçemizdeki öğretmenler coşkulu bir akşam yaşadı.



Şeb-i Arus Etkinlikleri

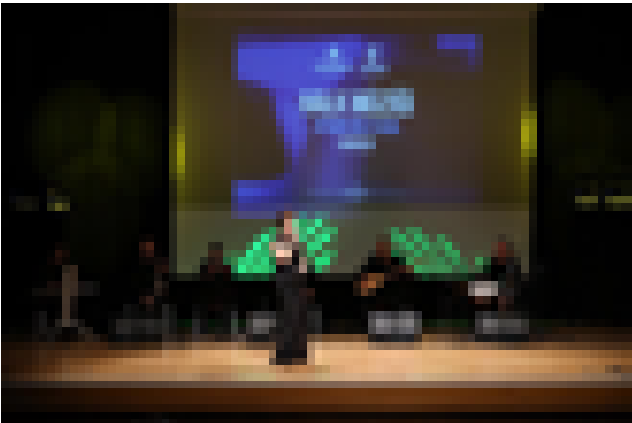
Mevlana Celaleddin-i Rumi, onu bilen her dinden ve dilden insanın esinlendiği bir İslam mutasavvıfı, şair ve düşündürdür. 740 yıl önce sevgiye ve barışa giden yolun temelini atan Mevlana'nın güçlü, samimi çağrıları, dünyanın her yanında yankı bulmuş ve onu milyonların sevgilisi yapmıştır. Tüm insanlık için büyük bir değer olan Mevlana'nın sesini tüm dünyaya duyurma yönündeki faaliyetler, tarihin bize yüklediği bir sorumluluktur. Mevlana Celaleddin-i Rumi'nin insanlığa kattığı değerleri, Şeb-i Arus programıyla bir kez daha kamuoyu ile paylaştık. Hz. Mevlâna'nın 741. Vuslat Yıldönümü nedeniyle Metris 2 Nolu T Tipi Ceza ve İnfaz Kurumu ile birlikte Şeb-i Arus programı düzenlendi. Program hükümlü ve tutukluların oluşturduğu Tasavvuf Müziği Korosu'nun okuduğu dualar ve verdiği konserle devam etti. Konser sonrası hükümlü ve tutuklular, ney eşliğinde salonda sema gösterileri yaptı.

Hiz. Mevlana'nın 741. Vuslat Yıl dönümü etkinlikleri kapsamında, ilçede eğitim gören 150 başarılı öğrencinin Konya'daki Şeb-i Arus kutlamalarını, dünyanın ve ülkemizin dört bir yanından gelen insanlarla birlikte tecrübe etmeleri ve bu şehrin güzelliklerini keşfetmeleri için 2 günlük bir gezi düzenlendi.



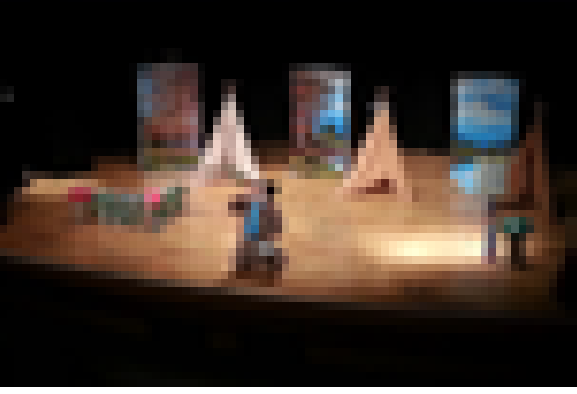
Konserler

Esenler Dört Yol Meydanı'nda ve Dr. Kadir Topbaş Kültür Sanat Merkezi'nde halkın yoğun ilgi gösterdiği konserler düzenlenmiştir. 2014 yılı içerisinde düzenlenen 40 adet konsere 75.000 vatandaş katılım sağlamıştır.



Çocuk Tiyatrosu

Çocuklarımızın sanatla hayatlarının en erken evresinde tanışması için tiyatro sanatının en iyi örneklerini onlarla buluşturuyoruz. Ülkemizin değerli yazarlarının eserlerinden oyunlar çocuklarımız için sahnelenmiştir. Düzenlenen 33 adet tiyatroyu toplamda 20.000 çocuk katılmıştır.



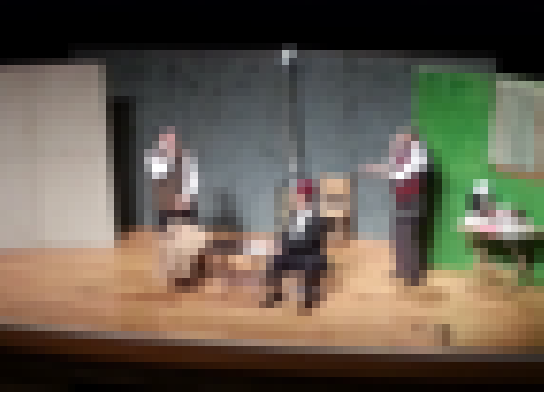
Çocuk Sineması

Tertemiz beyinleri ile çocuklarımız televizyon ve sinemadan gelen olumlu/olumsuz her mesajı sorgulamadan kabul etmektedir. Bu durumun tehlikesinin farkında olarak çocuklarımız için uygun mesajlar taşıyan filmler özenle seçilerek bu programda çocuklar ile buluşturulmuştur. Gösterimi yapılan 17 adet sinemayı 6.650 çocuk izlemiştir.



Yetişkin Tiyatrosu

Yetişkin tiyatrolarında ülkemizin değerli tiyatro yönetmenlerinin hazırladığı en iyi oyunlar seçilerek sanatseverler ile buluşturuldu. Düzenlenen 12 adet tiyatroya 9.000 vatandaş katılmıştır.



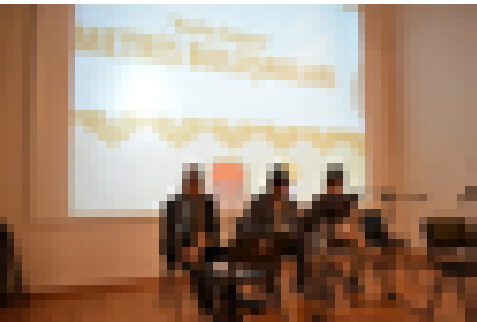
Yetişkin Sineması

Sinema günümüzün en etkili sanat dallarından birisidir. İyi ve kaliteli filmler insanları hakikate yaklaştırırken kötü tercihler zihinlerde yaralar açmaktadır. Bu bilinç ile sinemanın en güzel örneklerini Esenler halkıyla buluşturduk. Gösterimi yapılan 4 adet sinemaya 250 vatandaş katılmıştır.



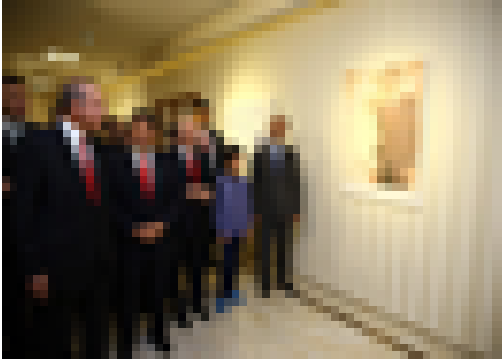
Metris Buluşmaları

Cezaevinde tutuklu ve mahkûmlara yönelik, rehabilite amaçlı programlar düzenlendi.



Sergiler

Her ay düzenli olarak farklı konularda sergiler düzenlenmiştir. Esenlerin Tarihi, Çanakkale, Medeniyet Nişanı Camiler, Aliya İzzetbegoviç, Kasımpaşa'dan Cumhurbaşn Başına, Türk Sinemasının 100. Yılı Film Afişleri ve Gizem Dolu Anadolu sergilerimizi toplamda 25.000 vatandaşımız gezmiştir.



Sağlıklı Yaşam

Sağlıklı yaşam; kişinin temizliğine, yediğı yemeğı dikkat etmesi, spor yapması ile birlikte yaz kış hastalıklara yakalanmadan yaşamını idame ettirebilmesidir. Sağlıklı yaşam kişinin olmazsa olmazlarındandır. Sağlıklı bir yaşam için uyulması gereken kuralları konunun uzmanlarından dinledik. Düzenlenen 5 adet seminere 200 vatandaş katılmıştır.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

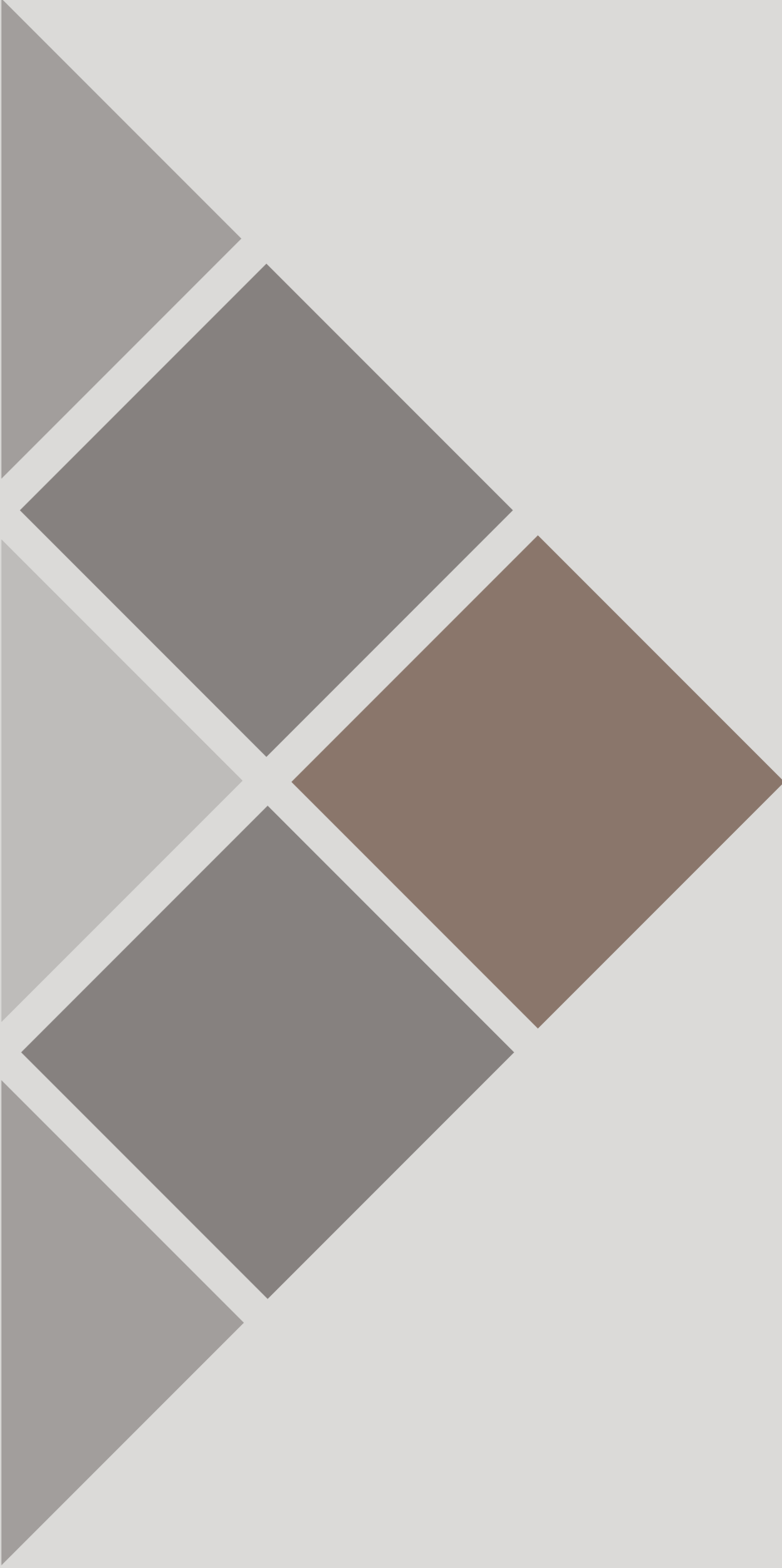
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Hüseyin CERRAHOĞLU
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



**MALİ HİZMETLER
MÜDÜRLÜĞÜ**

Muhasebe Şefliği 2014 Yılı Faaliyet Çizelgesi			
No	İşin Adı	İşin Durumu/ Sayısı	Çıktısı
1	Muhasebe Kayıt ve İşlemleri	Günlük Olarak İşlendi	Aylık ve Üç Aylık Raporlar
2	2015 Yılı Bütçesi	Hazırlandı	Kitapçık
3	2014 Yılı Kesin Hesabı	Hazırlandı	Kitapçık

Muhasebe Şefliği 2014 Yılı Detay Faaliyetleri

MUHASEBE ŞEFLİĞİNDE TUTULAN DEFTERLER VE YAPILAN KAYIT SAYILARI		
DEFTERİN ADI	BORÇ SAYFASI	ALACAK SAYFASI
Yevmiye defteri	3.008.027.204,36	
Banka cari defteri	318.814.832,51	307.913.640,07
Bütçe emanetleri defteri	176.603.639,59	207.426.963,51
Adi emanetler defteri	4.876.202,77	11.492.774,75
Teminatlar defteri	3.278.034,02	12.685.792,28
Teminat mektupları defteri	47.135.105,34	6.016.811,84
Avans ve krediler defteri	829.502,44	513.439,87
Muhtaç asker ailesi defteri	744.145,00	
Bütçe giderleri defteri	227.927.914,80	

MUHASEBE ŞEFLİĞİ EVRAK AKIŞI	
Gelen evrak sayısı	571
Giden evrak sayısı	240
MUHASEBE ŞEFLİĞİNE GELEN TOPLAM ÖDEME DOSYALARI	
Gelen dosya sayısı	1303
Yapılan ödeme miktarı	244.495.058,95

Giderin Sınıflandırılması	
GİDERİN TÜRÜ	YAPILAN HARCAMA
Personel giderleri	1.532.649,54
Sos.güv.kur.devlet primi giderleri	174.067,46
Mal ve hizmet alım giderleri	301.021,11
Faiz giderleri	3.191.165,38
Cari transferler	3.219.118,07
Sermaye giderleri	0,00
Sermaye transferleri	6.000.200,00
Toplam:	14.418.221,56

Aylık Muhtasar Beyannameleri, İşsizlik Sigorta Primleri, Sigortalı Prim Bildirgeleri, K.D.V. Beyannameleri, Emekli Kesenekleri Bildirimleri, İl Özel İdare Payları, İstanbul Kalkınma Ajansı Payları, Verem Savaş, Darülaceze Payları, İstanbul Büyükşehir Çevre Temizlik Payları düzenlenip zamanı içerisinde ilgili kurumlara ibraz edilmiştir. Yılsonu devir cetvelleri çıkarılmış, kesin hesap cetvelleri hazırlanarak ilgili makamlara sunulmuştur.

BÜTÇENİN GELİR KALEMLERİNE GÖRE GERÇEKLEŞME ORAN TABLOSU			
Gelir Türü	2014 Yılı Bütçesi	Gerçekleşen	2014 Yılı Gerçekleşme Oranı %
Vergi Gelirleri	59.035.000,00	42.863.517,34	72,61
Teşebbüs ve Mülkiyet Gel.	3.750.000,00	3.804.261,33	101,45
Bağış ve Yardımlar	8.100.000,00	11.095.943,03	136,99
Diğer Gelirler	99.615.000,00	71.927.926,96	72,21
Sermaye Gelirleri	80.000.000,00	66.116.237,98	82,65
T O P L A M	250.500.000,00	195.807.886,64	78,17

BÜTÇENİN GİDER KALEMLERİNE GÖRE GERÇEKLEŞME ORAN TABLOSU			
HARCAMA KALEMİ	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Personel Giderleri	26.587.000,00	22.248.113,59	83,68
Sosyal Gv. Kur.Dev.Pirim Giderleri	3.488.500,00	3.173.265,57	90,96
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.626.500,00	110.793.385,53	91,84
Faiz Giderleri	4.900.000,00	3.191.165,38	65,12
Cari Transferler	7.878.000,00	6.269.386,01	79,58
Sermaye Giderleri	74.669.000,00	69.916.296,84	93,63
Sermaye Transferleri	12.351.000,00	12.336.301,88	99,88
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	250.500.000,00	227.927.914,80	90,98

MUHASEBE ŞEFLİĞİ HESAP HAREKETLERİ		
HESAP ADI	BORÇ SAYFASI TOPLAMI	ALACAK SAYFASI TOPLAMI
100 Kasa Hesabı	-	-
102 Banka Hesabı	318.814.832,51	307.913.640,07
103 Verilen Çekler Hesabı	307.913.366,96	309.454.727,96
108 Diğer Hazır Değerler Hesabı	75.151.689,78	75.151.689,78
109 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	26.478.442,34	22.844.336,72
120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	146.565.149,67	130.342.062,76
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	38.683.350,92	14.908.014,97
140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	98.363,71	96.045,87
150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı	3.644.809,74	2.491.836,21
160 İş avans ve Kredileri Hesabı	457.992,87	457.992,87
161 Personel Avans Hesapları	40.047,00	40.047,00
165 Mahsup Dönemine Aktarılan	15.400,00	15.400,00
190 Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	34.679.212,36	279.945,00
191 İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	-	-
240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	9.425.123,98	0,00
241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye H.	12.000.110,00	0,00
250 Arazi ve Arsalar Hesabı	72.170.910,32	33.199.242,00
251 Yer Altı ve Yer üstü Düzenleri Hesabı	142.985.635,07	6.682.213,30
252 Binalar Hesabı	58.790.310,53	39.902.298,28
253 Tesis, Makine ve cihazlar hesabı	923.221,10	0,00
254 Taşıtlar Hesabı	3.584.132,93	1.723.686,71
255 Demirbaşlar Hesabı	7.821.177,72	129.752,80
258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	108.603.277,56	68.260.835,86
260 Haklar Hesabı	1.522.899,24	0,00
300 Banka Kredileri Hesabı	12.400.704,26	13.949.897,90
320 Bütçe Emanetleri Hesabı	176.603.639,59	207.426.963,51
330 Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	3.278.034,02	12.685.792,28
333 Emanetler Hesabı	4.876.202,77	11.492.774,75
360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	7.030.320,08	7.802.962,71
361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	1.390.153,08	5.768.199,81
362 Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tah.H.	831,60	249.710,09
363 Kamu İdareleri Payları Hesabı	677.671,22	4.139.315,95
368 Vadesi Geçmiş Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Verg. H.	309.909,13	11.193.257,22
381 Gider Tahakkukları Hesabı	3.075.987,73	3.075.987,73
391 Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	470.845,00	470.845,00
400 Banka Kredileri Hesabı	13.949.897,90	82.968.665,22
481 Gider Tahakkukları Hesabı	2.941.017,13	5.020.459,75
500 Net Değer /Sermaye Hesabı	1.723.686,71	140.733.690,77
570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	0,00	108.774.621,43
580 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	3.113.062,72	0,00
590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	-	-
600 Gelirler Hesabı	16.940.672,05	174.321.700,06
630 Giderler Hesabı	201.558.337,60	12.454.348,61
800 Bütçe Gelirleri Hesabı	0,00	195.807.886,64
805 Gelir Yansıtma Hesabı	195.807.886,64	225.973,28
810 Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	225.973,28	0,00
830 Bütçe Giderleri Hesabı	227.927.914,80	0,00
835 Gider Yansıtma Hesabı	0,00	227.927.914,80
900 Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	317.736.507,97	295.164.422,77
901 Bütçe Ödenekleri Hesabı	67.236.507,97	317.736.507,97
905 Ödenekli Giderler Hesabı	227.927.914,80	0,00
910 Teminat Mektupları Hesabı	47.135.105,34	6.016.811,84
911 Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	6.016.811,84	47.135.105,34
920 Gider Taahhütleri Hesabı	-	-
921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	-	-
TOPLAM	3.008.027.204,36	3.008.027.204,36

Muamelat Şefliği



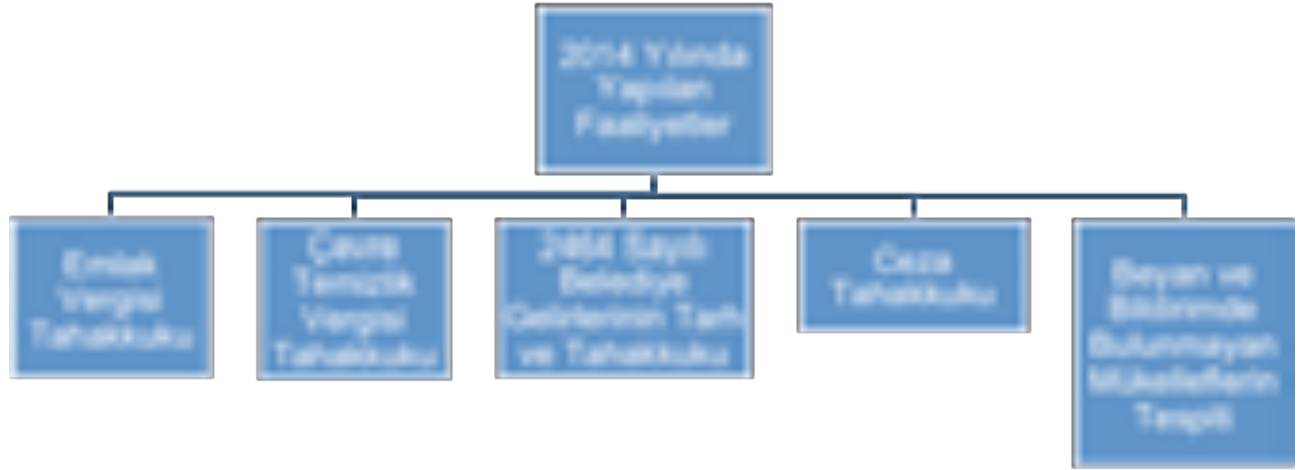
MUAMELAT ŞEFLİĞİ 2014 YILI FAALİYETLERİ	
GELEN -GİDEN EVRAK KAYIT SAYISI	1568
GİDEN EVRAK KAYIT SAYISI	-
YAPI DENETİM ŞİRKETLERİNE AİT HAKEDİŞ YAZILARI	5
İŞÇİ PUANTAJ ÇİZELGESİ	12
MEMUR-İŞÇİ PERSONEL ÖZLÜK DOSYA	33

İhale İşleri Şefliği



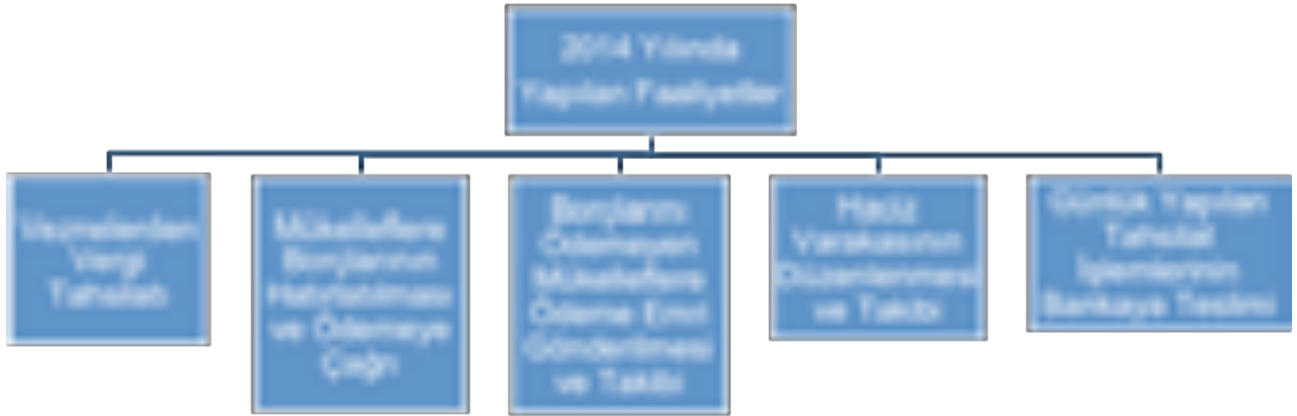
İHALE İŞLERİ ŞEFLİĞİ 2014 YILI FAALİYETLERİ	
GELEN EVRAK KAYIT SAYISI	299
GİDEN EVRAK KAYIT SAYISI	1137
İHALE SAYISI	96
DOĞRUDAN TEMİN SAYISI	165

Tahakkuk Şefliği



TAHAKKUK ŞEFLİĞİ 2014 YILI FAALİYETLERİ	
Emlak Vergisi Tahakkuku	50.253.255,81
Çevre Temizlik Vergisi	12.348.406,50
2464 say.Beld.Gel.Kan ve Diğerleri	170.836.558,15
Cezalar	7.581.975,68
Beyan veya Bildirimde Bulunmayan Mükelleflerin Tespiti	1325 Adet
GELEN VE GİDEN EVRAK SAYISI	
Gelen Evrak Sayısı	716
Giden Evrak Sayısı	795
Dilekçe Kayıt Sayısı	5315

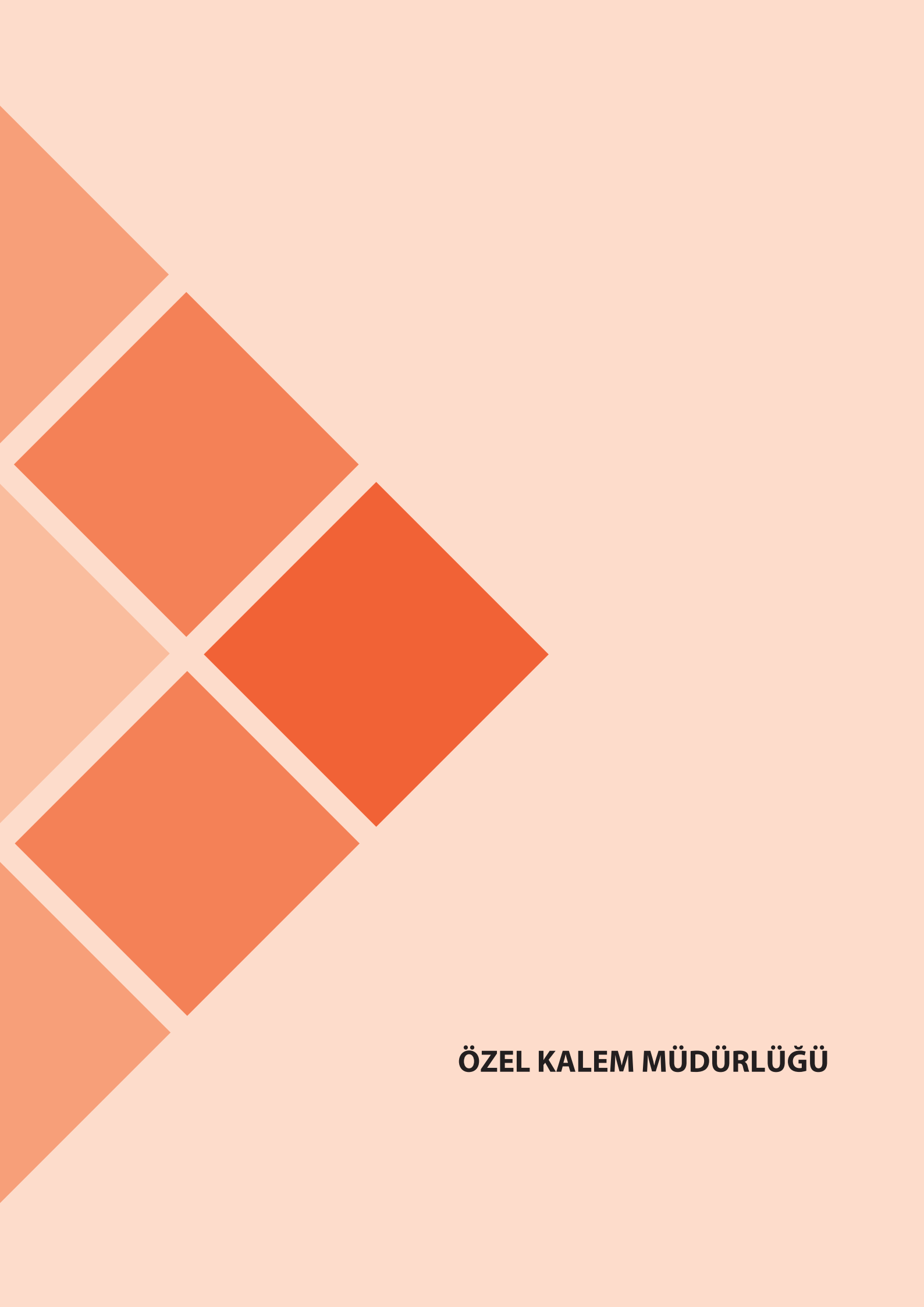
Tahsilât Şefliği



TAHSİLÂT ŞEFLİĞİ 2014 YILI FAALİYETLERİ	
EVRAK AKIŞI	
Gelen Evrak Sayısı	204
Giden Evrak Sayısı	1232
ENCÜMEN KARARLARI VE KABAHATLER KANUNU CEZA İŞLEMLERİ	
Encümen Para cezaları	340
Kabahatler Kanunu Cezaları	362
Kaçak İnşaat Para Cezaları	42
ÖDEME EMRİ VE TEBLİGATLAR	
Ödeme Emri	4.000
Tebliğat	3.500
2013 YILI TAHSİLÂT BİLGİLERİ	
Vezne Sayısı	7
Makbuz Adedi	138.000
Nakit Tahsilat Toplamı	193.031.311,76



ESENLER
BELEDİYESİ



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü'nün 2014 faaliyetleri başlıkları aşağıdadır:

Belediye başkanının günlük, haftalık ve aylık çalışma programları hazırlandı.

Belediye başkanının kurumlar arası, ilgili birimler arası talimatları bildirilerek sonuçları takip edilmiştir.

Belediye başkanlığımızın faaliyetlerinin halkımıza duyurulması için faaliyetler yapılmıştır. (Sabah kahvaltısı v.b. gibi günde 500 (beşyüz) kişiye ulaşılmıştır.)

Belediye başkanımıza sözlü ve yazılı olarak başvuruda bulunan dilekçe sahiplerinin istek ve talepleri karşılanmıştır.

Makamın her türlü yazışmaları yapılarak evrak arşivlendirilmesi gerçekleştirilmiştir.

İlçemiz sınırları dahilindeki kutlama, tebrik, davet, taziye gibi mesajları başkanlık onayı ile vatandaşlarımıza iletilmiştir.

BASIN DANIŞMANLIĞI

Fotoğraf ve Kamera Çekimi

Esenler Belediyesi'nin düzenlemiş olduğu her türlü sosyal, kültürel faaliyet, organizasyon ve proje çalışmaları kamera ve fotoğraf çekimi ile kayıt altına alındı. Çekilen bu görüntü ve fotoğraflar dijital ortamda arşivlenmiştir.



Basın Toplantıları

Belediyemiz çalışmalarına ve faaliyetlerine yönelik bilgilerin, ulusal ve yerel medya mensupları ile paylaşılması ve bunların basında yer alması sağlanarak kamuoyunun bilgilendirilmesi için basın toplantıları, lansmanlar ve organizasyonlar düzenlenmiştir.



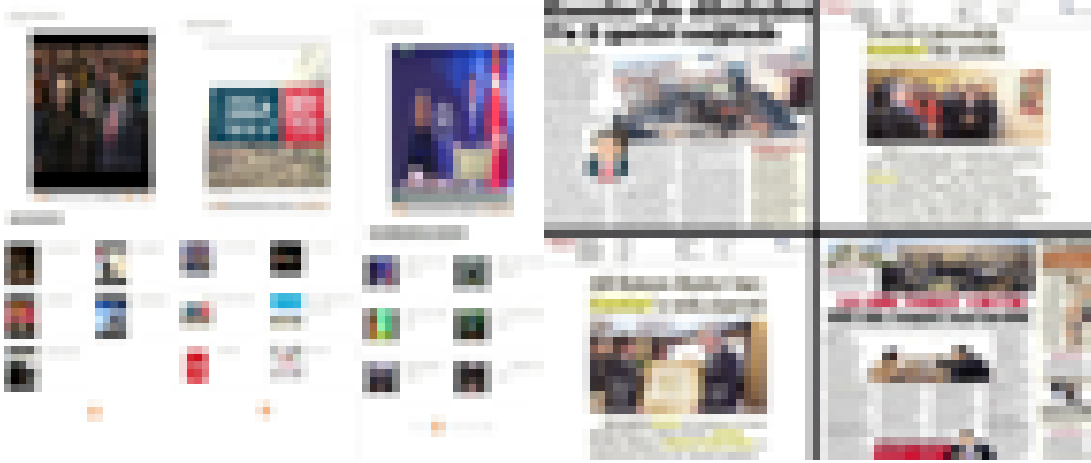
Kentim Esenler Gazetesi

Başta belediye faaliyetleri olmak üzere Esenler’de yaşanan tüm gelişmeleri yakından takip ederek halkın nabzını tutan ve kamuoyuna duyuran Kentim Esenler Gazetesi, 2014 yılında da aylık olarak yayımlanmaya devam etmiştir. Esenler Belediyesi’nin hayata geçirdiği ve yakın gelecekte uygulanması planlanan projelerin yanı sıra eğitim, kültür, iş dünyası, çevre, sivil toplum kuruluşları ve spor ile ilgili çok çeşitli kategorilerde haberlerin yer aldığı Kentim Esenler Gazetesi’nin yayın öncesi hazırlıkları yapıldı, mizanpaj çalışmaları, baskı ve dağıtım aşamaları takip edilmiştir.



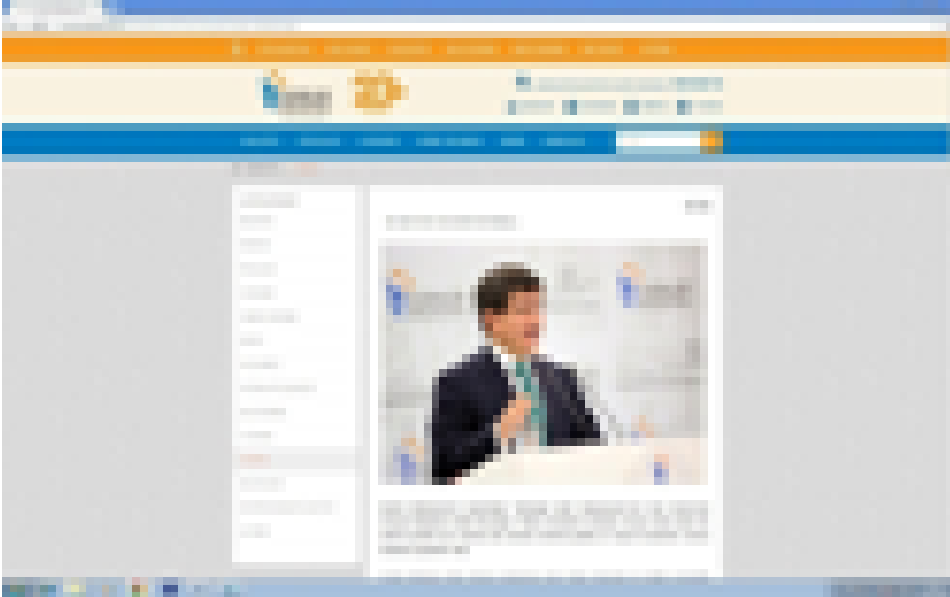
Medya Takip Çalışmaları

Belediyemizin faaliyetlerinin yerel ve ulusal yazılı, görsel, internet ve sosyal medyaya yansımaları takip edilmiştir. Belediye çalışmalarının basına bildirilmesi, basında belediyemiz ile ilgili çıkan haberlerin günlük takibi yapıldı, dijital ortamda arşivi sağlanmıştır. Gerek ulusal, gerekse yerel basında yer alan yazılı ve görsel belediye haberlerimiz, raporlar halinde Başkanlık Makamı'na sunuldu, bu haberlerin dijital ortamda arşivi yapılmıştır.



İnternet Sitesi Güncellenmesi

Esenler Belediyesi'nin dijital yayın mecralarından birisi olan www.esenler.bel.tr adresli resmi web sitesine, belediyenin her türlü faaliyetlerini kapsayan haberleri girilerek, vatandaşların bilgi sahibi olması sağlanmıştır.



Aynı şekilde, Esenler Belediyesi'nin faaliyet ve etkinliklerinin tanıtım videoları ve fotoğrafları ile televizyon kanalları ile gazete ve dergilerde yayınlanan haberler de belediye sitesine girildi. Periyodik olarak yayınlanan Kentim Esenler Gazetesi de dijital ortamda belediye sitesinde aylık olarak yayınlanmakta.

Sosyal Medya Çalışmaları



Belediye çalışmaları ve Esenler'in tanıtımı noktasında Facebook, Twitter ve Instagram gibi sosyal medya mecraları da en iyi şekilde değerlendirilmektedir. Esenler Belediyesi'nin resmi sosyal medya hesapları aracılığı ile sürdürülen hizmetler ve gerçekleştirilen etkinlikler anlık olarak paylaşıp iletişim aracı olarak kullanıldığı gibi, mesai saatleriyle sınırlı kalmadan çözüm noktası işlevi de görmektedir.



ESENLER
BELEDİYESİ



**PARK VE BAHÇELER
MÜDÜRLÜĞÜ**

Yeşil Alanların Projelendirilmesi ve Yapımı

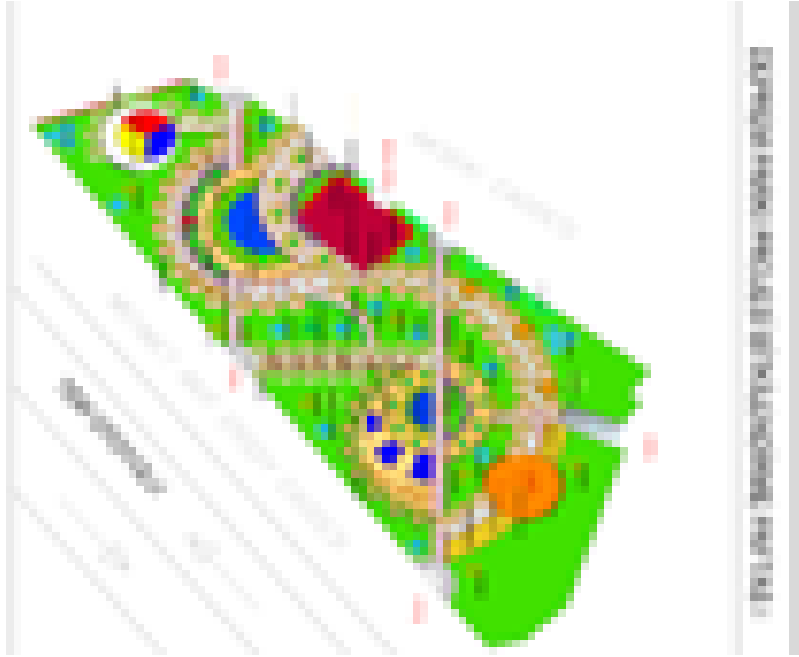
Birlik Mah. Deprem Parkı Revizyon Yapım İşi Projesi (8.467 m²)

Projenin İçeriği

Parkın revizyon projesi tamamlanmıştır:

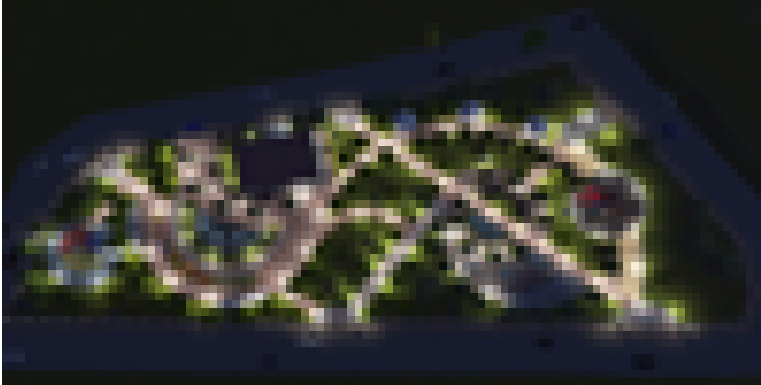
1. Dekoratif baskı beton ile zemin uygulaması
2. Fitness ve çocuk oyun grubunda kauçuk zemin uygulaması
3. Ahşap sekizgen kameriye yapılması
4. Ahşap yay pergola yapılması
5. Basket potası için akrilik zemin kaplaması
6. Süs havuzu yapılması
7. Çim alan gibi çeşitli imalatlar yapılacaktır.

Deprem Parkı Peyzaj Revizyonu Projesi



Plan Paftası

Parkın 3d Görüntüleri



Nenehatun Mah. 158 Sok. Parkı Revizyon Projesi Ve Yapımı (753 m²)

Projenin İçeriği

- * -Süs bitkisi dikimi
- * -Havuz imalatı yapılması
- * -Dekoratif baskı beton yapılması
- * -Çocuk oyun alanı
- * -Ahşap kameriye
- * -Dekoratif aydınlatma
- * -Çim serimi gibi çeşitli imalatlar yapılmıştır.

Parkın projesi ve yapım işi uygulaması 2014 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

Revizyon Projesi



Parkın İlk ve Son Hali Görüntüleri

Turgut Reis Mahallesi Anadolu Cad. Parkı Düzenleme Projesi Ve Yapımı (561m²)

Projenin İeriği

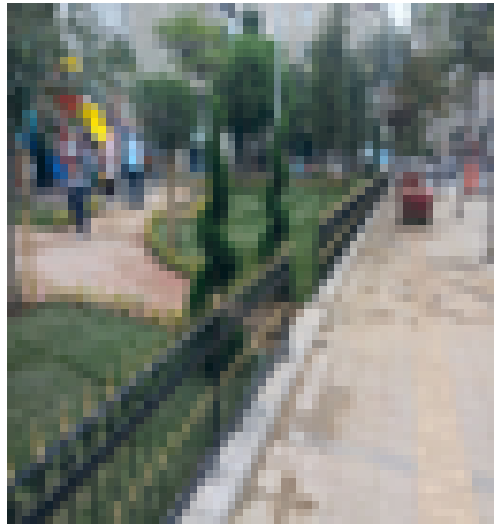
- * -Süs bitkisi dikimi
- * -Dekoratif baskı beton yapılması
- * -Çocuk oyun alanı
- * -Çim serimi gibi çeşitli imalatlar yapılmıştır.

Parkın projesi ve yapım işi uygulaması 2014 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

Anadolu Cad. Parkı Düzenleme Projesi



İlk Hali



Son Hali



Parkın Genel Görünüşü

Havaalanı Mahallesi Taőocağı Cad. Parkı Revizyon Projesi Ve Yapımı (1.195 m²)

Projenin İeriğı

- * -Süs bitkisi dikimi
- * -Havuz imalatı yapılması
- * -Dekoratif baskı beton yapılması
- * -Çocuk oyun alanı
- * -Fitness alanı
- * -Ahşap kameriye
- * -Dekoratif aydınlatma
- * -Çim serimi gibi çeşitli imalatlar yapılmıştır.

Taőocağı Cad. Parkı Revizyon Projesi

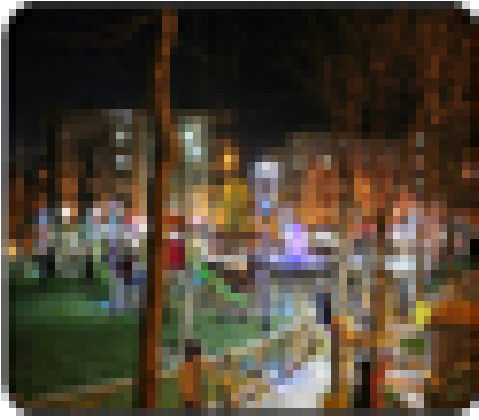




İlk Hali



Son Hali



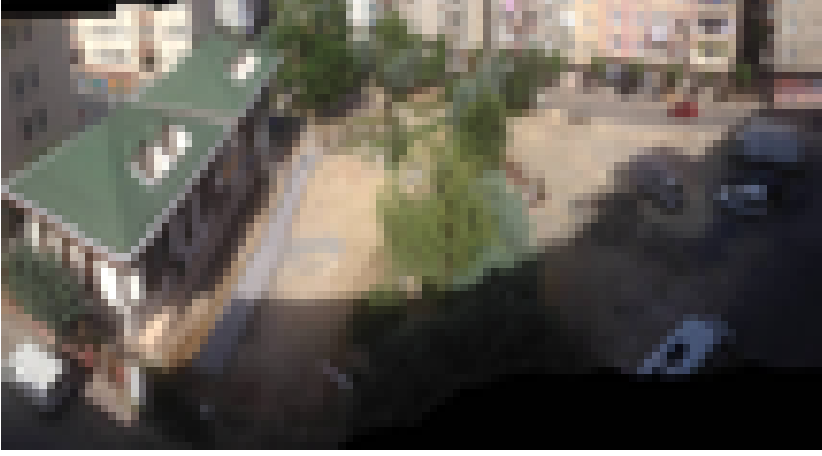
Parkın Genel Görünüşü

Nenehatun Mah. Aziziye Cad. Parkı Revizyon Projesi Ve Yapım İşi (2971 m²)

Projenin İçeriği

- * -Süs bitkisi ve ağaç dikimi
- * -Havuz imalatı yapılması
- * -Dekoratif baskı beton yapılması
- * -Çim serimi
- * -Yürüyüş yolu
- * -Oyun grubu-Fitness aletleri-kauçuk zemin uygulamaları
- * -Pergola ve kameriyeler

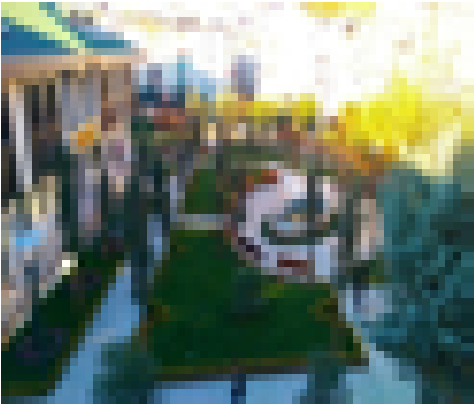
Parkın projesi ve yapım işi uygulaması 2014 yılı içerisinde tamamlanmıştır.



Alanın İlk Hali



Uygulama Görüntüleri



Parkın Son Durum Fotoğrafları

Oruçreis Mah. Şehit Ali Karahan Cad. Parkı Revizyon Projesi ve Yapımı (319 m²)

Projenin İçeriği

- * -Süs bitkisi dikimi
- * -Dekoratif baskı beton yapılması
- * -Çocuk oyun alanı
- * -Fitness alanı
- * -Dekoratif aydınlatma
- * -Çim serimi gibi çeşitli imalatlar yapılmıştır.

Planlama Projesi



İlk Hali



Son Hali



İlk Hali



Son Hali

Menderes Mah. Metro Yanı Parkı Projesi ve Yapım İŖi (137 m²)

Projenin İçeriği

- * -AĞaç dikimi
- * -Parke TaŖı DöŖeme
- * -ocuk Oyun alanı ve Fitness Alanı



İlk Hali



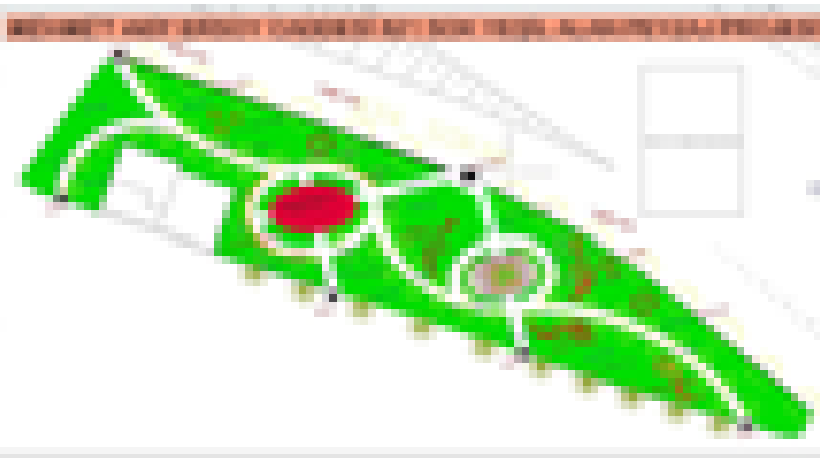
Son Hali

Birlik Mahallesi O-3 Otabanı Yan Yol Parkı Projesi ve Yapım İŖi (2.552 m²)

Projenin İçeriği

1. -ocuk oyun alanı
2. -Fitness aletleri
3. -Hazır rulo çim serimi
4. -Dekoratif aydınlatma
5. -Baskı beton zemin uygulaması

Peyzaj Projesi





Alanın İlk Hali (Aplikasyon Fotosu)



Uygulanmış Son Görüntüler



İlk Hali

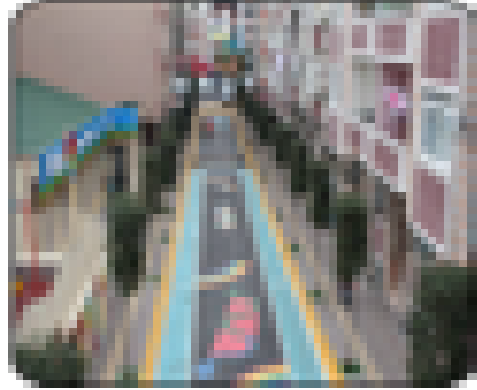
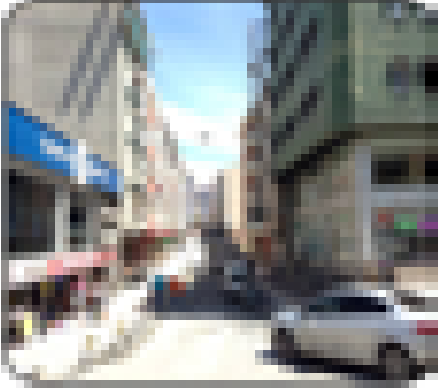


Son Hali

Menderes Mah. Çocuk Yaşam Sokağı ve Anne Çocuk Kampüsü Çevre Düzenleme İşi

Projenin İçeriği

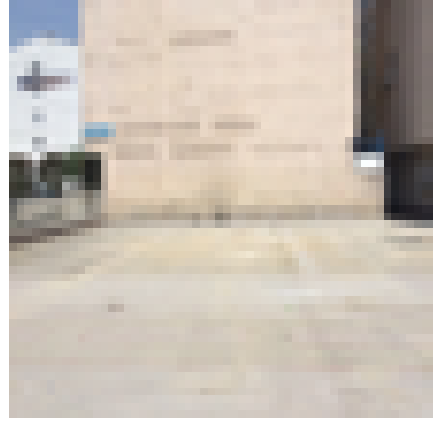
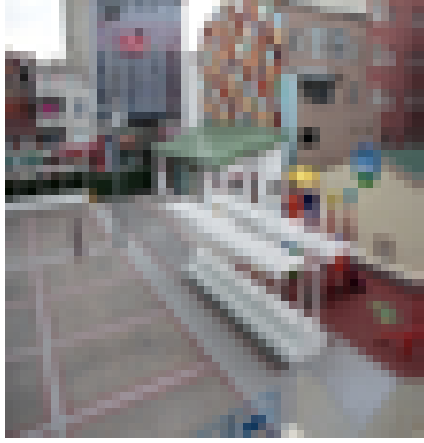
Esenler Menderes Mah. 330 sokakta projelendirilmiş ve uygulanmış olan Çocuk Sokağı günün belirli saatlerinde trafiğe kapatılarak çocukların kullanımına sunulmuştur. Çocuk Sokağı içerisinde bisiklet yolu, basket alanı, voleybol alanı vb. oyunlar profesyonel hocalar eşliğinde esenler çocuklarının eğitime katkıda bulunmaktadır. Park ve Bahçeler Müdürlüğü olarak Çocuk Sokağı çevre düzenlemesi amacıyla 71 adet estetik değeri olan silindir formu alev ağacı dikimi ile birlikte dekoratif ışıklı bordürlerle sokağı farklı bir kimlik kazandırılmıştır.



Parkın İlk Ve Son Hali Görüntüler



Çalışma Alanının İlk Halinden Görüntüler



Çalışma Alanının İlk Hali

Son Hali

Nene Hatun Mah. Kadir Topbaş Kültür Sanat Merkezi Bahçesi evre Düzenleme Yapım İşi (677 m²)

Projenin İçeriği

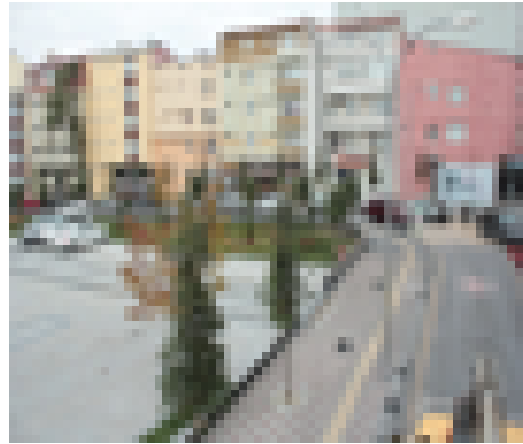
- Bitkilendirme, mevsimlik iek dikimi
- Sulama sistemi
- im serimi gibi çeşitli imalatlar tamamlanmıştır.



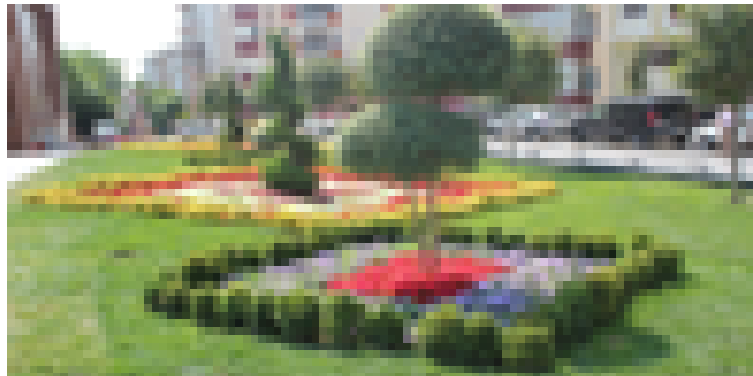
Çalışma Alanının İlk Hali



Son Hali



Çalışma Alanından Son Görüntüler



Tuna Mahallesi Kültür Merkezi Semazen Camii n evre Düzenlemesi



Çalışma Alanının İlk Hali



Son Hali



Çalışma Alanından Son Görüntüler

Esenler Belediyesi Göktürk Tabiat Parkı Gelişim Projesi (56 hektar)

Göktürk Göleti Tabiat Parkı Gelişim Projesi 56 hektar olarak hazırlanarak Orman ve Su İşleri Bakanlığına onaylatılmıştır.

Projenin İçeriği

Öncelikle Esenler halkının rekreasyon ihtiyacının karşılanması, piknik yapması ve kültürel faaliyetlerde bulunması amacıyla okul ve derneklerden gelen toplu gruplara hizmet vermektedir.

Tabiat Parkı Alanı içerisinde; otopark, çeşmeler, kır kahveleri, kır lokantaları, yürüyüş yolları, piknik alanları, wc'ler vb. hizmet üniteleri bulunmaktadır.

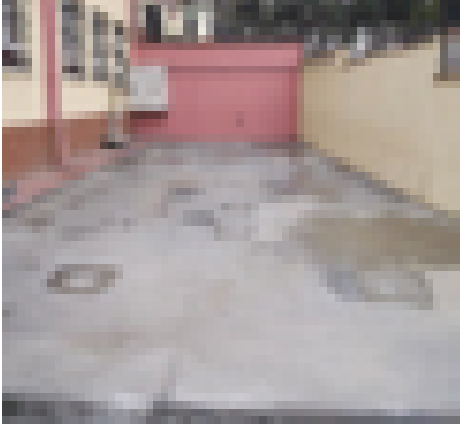


Kamu Bahçelerinin Projelendirilmesi ve Revizyonu (5 Adet)

Kemer İlköğretim Okulu Bahçesi Çocuk Oyun Grubu Projesi

Kauçuk zemin yapımı

Çocuk oyun grubu montajı



Çalışma Alanının İlk Hali



Son Hali

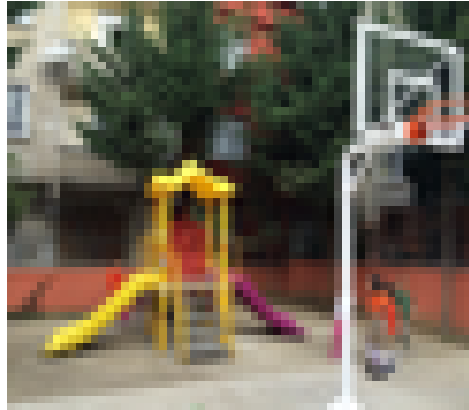
Cumhuriyet İlköğretim Bahçesi Çocuk Oyun Gurubu Projesi

Kauçuk zemin hazırlanması

Çocuk oyun grubu montajı



Çalışma Alanının İlk Hali



Son Hali

50.Yıl İlköğretim Okulu Bahçesi



Oruç Reis Anadolu İmam Hatip Ortaokulu Kreş Bahçesi



Oruç Reis İlköğretim Okulu Bahçesi



Hükümet Konağı Etrafı Peyzaj Düzenleme Çalışması

Projesi ve içeriği

- Çim serimi
- Otomatik sulama tesisatı yapılması
- Askılı çiçeklik takılması 11 adet
- Peyzaj değeri yüksek olan tijli alev ağacı dikimi (15 adt)
- Ahşap dekoratif saksı konulması gibi çeşitli imalatlar tamamlanmıştır.

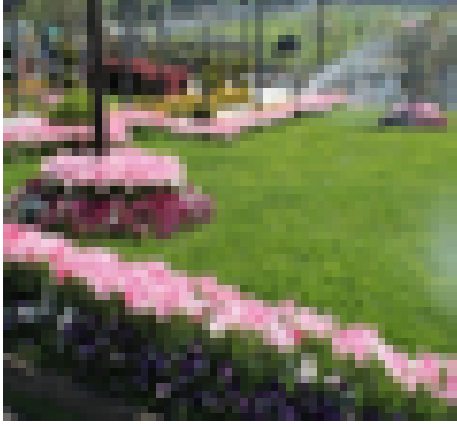


Çalışma Alanının İlk Hali

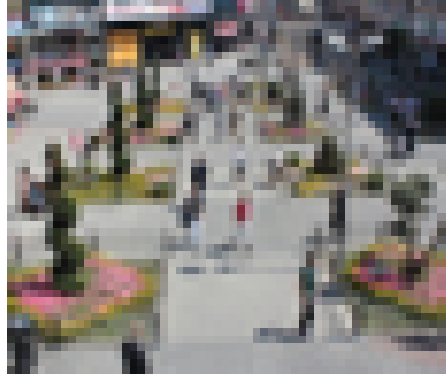


Son Hali

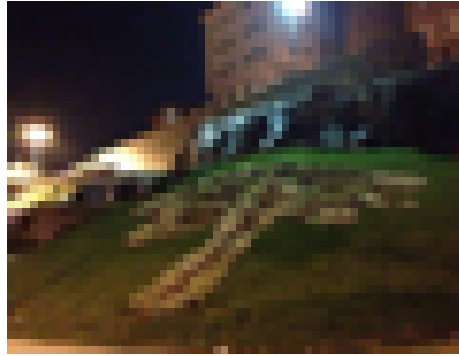
Mevsimlik Çiçek ve Lale Soğanı Dikimi (1.593.697 Adet)



Çiçek Dikim Uygulamalarından Görüntüler



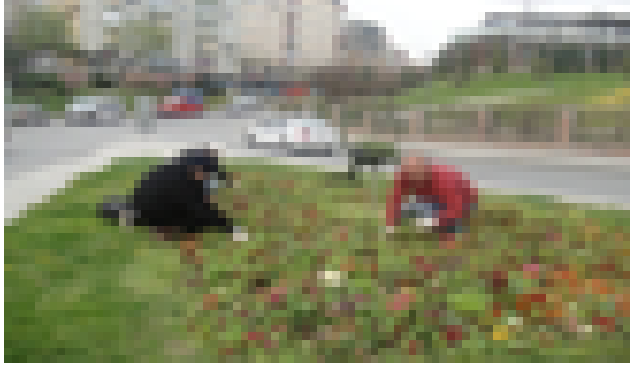
Çiçek Dikim Uygulamalarından Görüntüler



Çiçek Dikim Uygulamalarından Görüntüler

Esenler Geneli Park, Bahçe ve Refüjlerde Ağaç ve Güllerin apalanması (72.000 Adet)

Ağaç, ağaççık ve güllerin su kaybını önlemek, ağaç diplerinde oluşan kaymak tabakasının kırılmasını sağlamak için yıl içerisinde ağaç, çalı ve güllerde belli peryotlarda çapalama işlemleri yapılmıştır.



Park ve Yeşil Alanlara Çocuk Oyun Grubu ve Fitness Aletleri Temini ve Montajı (105 Adet Park ve Yeşil Alan)

Esenler geneli parklar ve okullara toplam 105 adet çocuk oyun grubu ve fitness aleti, 1933 m2 kauçuk zemin kaplaması yapılmıştır.



Mevcut Parklarda Hasar Gören Oyun Grubu ve Fitnees Aletlerinde Tamirat Yapılması (670 Adet)





İlk Hali



Son Hali

Hijyen Park Projesi Uygulaması

Esenler ilçe sınırları içerisindeki tüm çocuk oyun grupları, fitness aletleri ve çevre duvarlarında bulunan istenmeyen ve görüntü kirliliğine sebep olan yazıların silinerek temiz bir görüntü sağlanması amacıyla hijyen temizlik çalışması yapılmıştır.



Esenler Genelindeki Tüm Park, Refüj ve Diğer Yeşil Alanlarda Hazır Çim Serimi Yapılması (22.306 m²)

Mevcut park bahçe ve yeşil alanlardaki çim alanların düzenli bir şekilde bakım, onarım ve yenileme çalışmaları devam etmektedir.

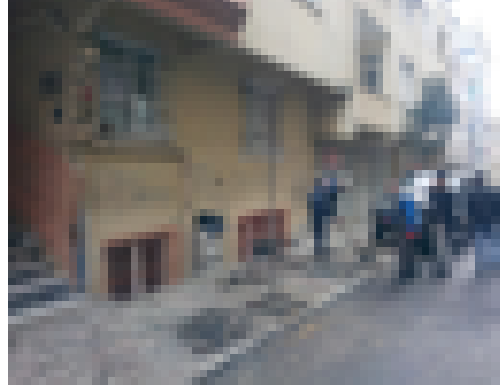
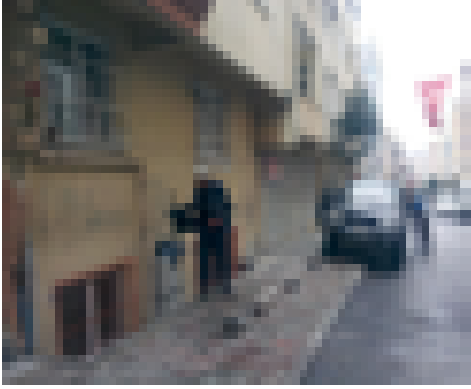


Hazır Rulo Çim Serimi Yapılırken



Çim Serimi Yapıldıktan Sonra Can Suyunun Verilmesi

Esenler Geneli Park, Refüj, Cadde ve Sokaklarda Ağaç Dikimi Yapılması (2.916 Adet)

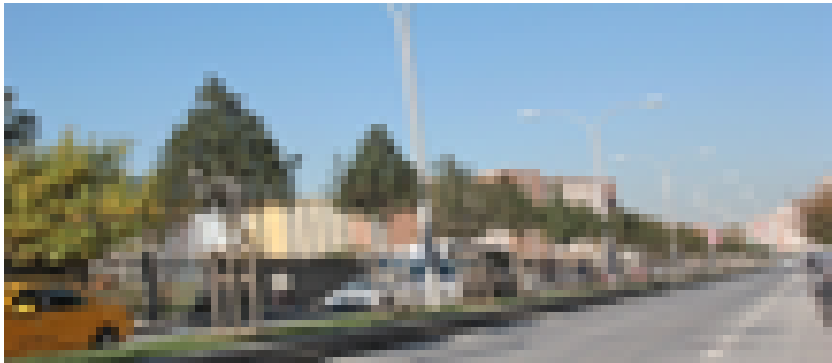


Refüj Düzenlemesi

Davutpaşa Mahallesi, Davutpaşa Caddesi orta refüj düzenlemesi amacıyla yapılan çalışmada özel formlu piramidal formda peyzaj değeri olan 114 adet tijli alev ağaçları kullanılmış olup ayrıca refüj boyunca mevsimlik çiçeklerle alanın görselliği zenginleştirilmiştir.



Davutpaşa Cad. Orta Refüj Düz. Öncesi ve Sonrası Görüntüleri



Davutpaşa Caddesinden Son Kare

Tuna Vadisi Birlik Mahallesi tarafı refüj alanında estetik değeri olan zeytin ağaçları ve mevsimlik çiçeklerin kombinasyonu ile kompozit decklerin bir arada tasarlanmasıyla farklı bir konsept uygulaması yapılmıştır.



Uygulama Fotoğrafları



Refüj Den Son Görüntü

Tekstil Kent köprü altındaki refüj düzenlemesinde süs havuzu ile birlikte peyzaj çalışması bir arada tasarlanarak mekana ve çevresine farklı kimlik değeri kazandırılmıştır. Süs havuzunda dekoratif aydınlatma kullanılarak gece görüntüsü sağlanmıştır.



Tekstil Kent Köprü Altındaki Refüj Düz. Uygulama Fotoğrafları

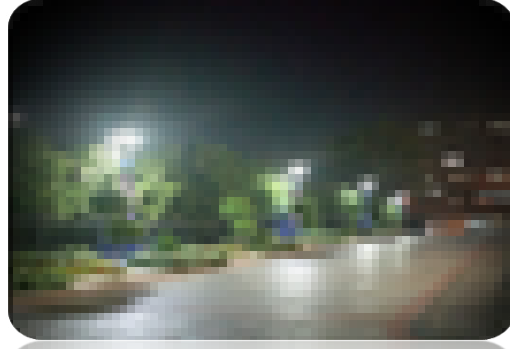
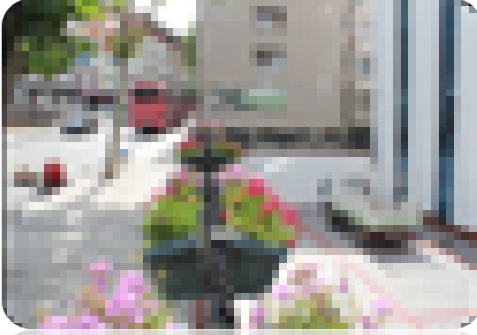
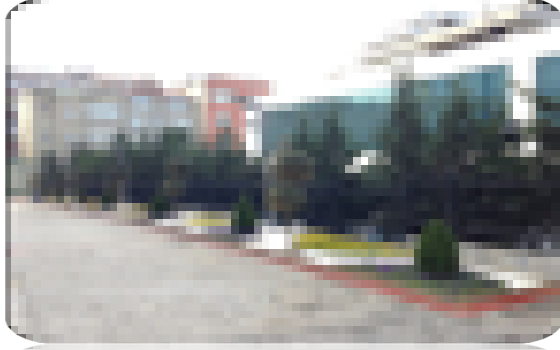
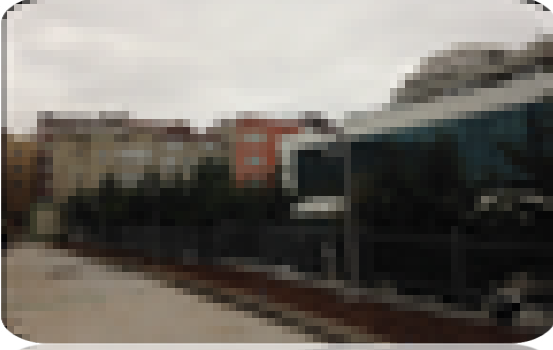


Tekstil Kent Köprü Altındaki Refüj Düzenlemesinden Son Kareler



Yeni Hizmet Binası Çevresi Peyzaj Düzenlemesi

- Duvar saksılarıyla çiçeklendirme
- Özel formlu bitkilerle peyzaj çalışması
- Dekoratif led direklerle aydınlatma

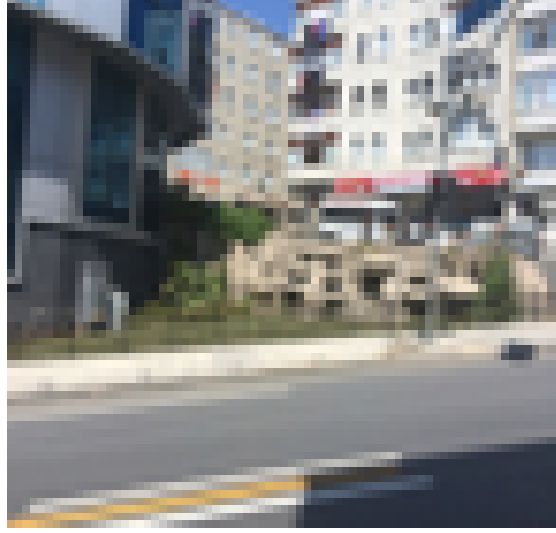
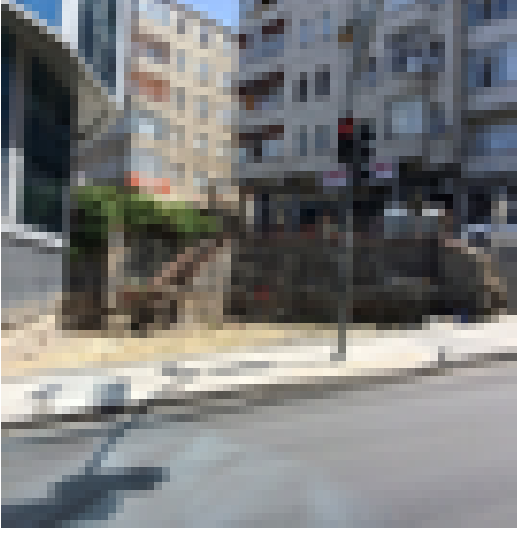


Belediye Önü Çalışmalardan Örnek Fotoğraflar

Hizmet Binası Karşısı Peyzaj Düzenleme Çalışması

Parkın Projesi Ve İçeriği

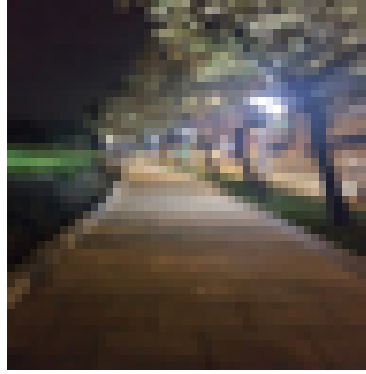
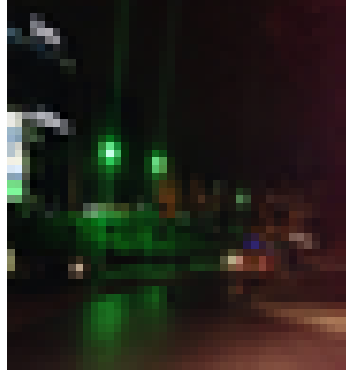
- 40 m2 dekoratif kaskatlı süs havuzu yapımı
- Süs bitkisi dikimi
- Ferforje uygulaması
- Çim serimi gibi çeşitli imalatlar tamamlanmıştır.



Çalışma Alanından Görüntüler

Park,Yeşil Alan, Refüj ve Yol Kenarlarında Dekoratif Aydınlatma Yapılması

- 69 adet led armatürlü dekoratif direk
- 47 adet endirekt aydınlatmalı dekoratif direk
- 20 adet yüksek aydınlatma direği
- 150 adet projector
- 100 adet led projector
- 32 adet sokak aydınlatma armatürü
- 18 adet yeni elektrik panosu
- 450 metre şerit led



Parklarda, Refüjlerde ve Diğer Yeşil Alanlarda alı ve Süs Bitkisi Dikimi (30.068 Adet)



Parklarda, Refüjlerde ve Diğer Yeşil Alanlarda Ağaç ve Güllerin Budanması ve Kesimi (55.069 Adet)

Ağaçların düzenli ve kuvvetli bir taç (dal ve yaprak) meydana getirebilmeleri, verimli çağlarında daha uzun kalabilmeleri, kuvvetten düşmeye başlamış oldukları anda ise yeniden kuvvetlenebilmeleri ve yüksek kalitede görünüm oluşturmabilmeleri için ilçe sınırları dahilindeki budama işlemleri tamamlanmıştır.



Parklarda, Refüjlerde ve Diğer Yeşil Alanlarda Çim Alanlarının Biçilmesi (4.840.387 m²)

Çim biçme işlemi çim alanlarının en önde gelen bakım işlemlerinden birisidir. Biçim işleminde, «biçim zamanı», «biçim yüksekliği», «biçim sıklığı» gibi bir dizi kriterin göz önüne alınmasıyla birlikte çim bitkilerinde biçime başlama zamanı çim alanın kullanım amacına ve türlere göre değişir. Ancak çoğu kez bitki boyu 8-10 cm 'ye ulaştığında biçime başlanır. Biçimin geciktirilmesi halinde bitkiler sapa kalkacağından, çim kalitesi bozulur. Bu amaçla düzenli bir şekilde mevcut park bahçe ve yeşil alanlarda yılda ortalama 23 kez çim biçimi işlemleri yapılmaktadır.

Esenleri kötü görüntülerden uzaklaştırmak adına 2014 yılı içerisinde 4.840.387 m² mlik alanda çim biçimi yapılmıştır.

Kamu Alanlarına Kent Mobilyası Konulması (240 Adet)



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Kazım SAÇ
Park ve Bahçeler Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



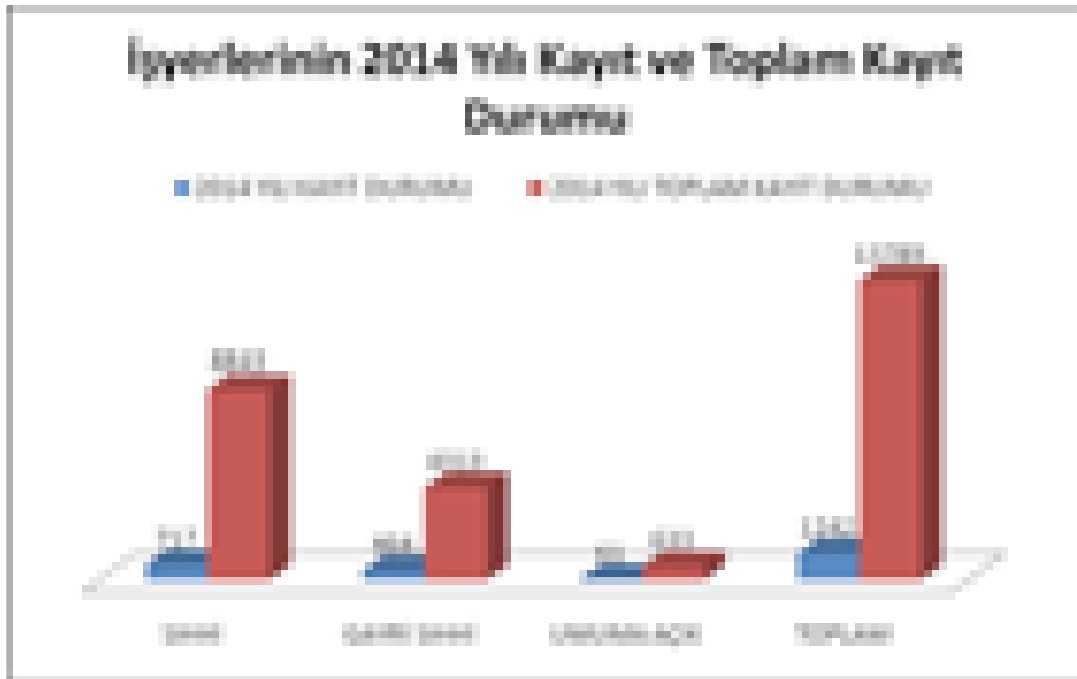
**RUHSAT VE DENETİM
MÜDÜRLÜĞÜ**

Sıhhi ve Gayrisıhhi İşyerlerinin Ruhsatlandırılması

Müdürlüğümüz Sıhhi ve Gayrisıhhi işyerleri ruhsat müracaatlarını kabul ederek harçları tahakkuk ettirip ve yazışmalarını (İtfaiye, Emniyet ve Zabıta Müdürlüğü ve diğer müdürlüklerle) tamamlayarak usulüne göre dosyaları hazırlanır ve sonuç olarak işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi sağlanır.

2014 yılında müdürlüğümüzde toplam 1242 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmiş olup bunların 717 adedi sıhhi, 61 umuma açık, 464 adedi ise gayri sıhhi işyerleridir.

2014 yılı itibariyle kayıtlarımızda bulunan işyerleri sayısı toplam 13.789 adet olup dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



Ruhsat Düzenlenen İşyerlerinin Muayene ve Kontrolü

Evrakları tamamlanmış olan, ruhsat düzenlenen işyerlerine yönetmelikte belirtilen süre içerisinde işyerlerini kontrol ederek ruhsatlarının kesinleşmesi sağlanır. Gayri Sıhhi Müesseselerin teknik incelemelerini yapar, periyodik muayeneye tabii cihazları kontrol edilir ve rapor düzenlenerek işyerlerinin işyeri çalışma ve çalışma ruhsat müracaatları yasal süreleri içerisinde sonuçlandırılır. Bu kapsamda 2014 yılı içerisinde toplam 1728 işyerinin muayene ve kontrolü yapılmıştır.



Evrak ve Dosya Kayıtlarının Yönetim İşlemleri

Müdürlüğümüzün Evrak ve Dosya Yönetimi işlemlerinde; tüm kurum içi, kurum dışı yazışmalarının, esnaf şikâyetlerinin, ruhsat denetim evraklarının bilgisayar ortamında kayıt altına alınması, üretilen evrakların tarama ve tanımlama işlemleri, Ruhsatlandırılan işyerlerine ait dosyaların tarama ve tanımlama işlemleri yapılmaktadır. 2014 yılı içerisinde Evrak ve Dosya Yönetim faaliyetine ilişkin veriler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Evrak ve Dosya Yönetim İşlemlerine İlişkin Veriler

İŞİN ADI	ADET
GELEN EVRAK KAYDI	6.100
GİDEN EVRAK KAYDI	6.296
DİLEKÇE KAYDI	1.280
TOPLAM	13.676

Ölçü ve Ayarlar Memurluğu

Ölçüler ve ayar memurları, grup merkezinde periyodik muayene için yapılan müracaatları müracaat sırasına göre deftere kaydederler ve muayene gününü belirleyen bir belge verirler. Muayenelerin tamamlanmasını müteakip gruba bağlı belediyeler için bir gezi programı düzenleyerek bu programı bağlı bulunduğu Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü Ölçüler ve Ayar Teşkilatına 31 Mart'a kadar gönderip tasdik ettirdikten sonra programa göre muayeneye başlanır. Aynı yıl içerisinde muayenelerin aksatılmadan yerine getirilmesi sağlanır.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne bağlı Ölçü ve Ayarlar Memurluğu birimi ile ilgili olarak ölçü ve ayarlar memuru 10.07.2013 tarihinde Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiştir. Muayene işlemleri için gerekli formlar oluşturulmuş ve ölçü ve ayar işlemleri için gerekli malzemeler tedarik edilmiştir.

2014 yılı içerisinde toplam 85 adet dilekçe başvurusu alınmıştır. 206 işyeri, terazi muayene talebinde bulunmuştur.

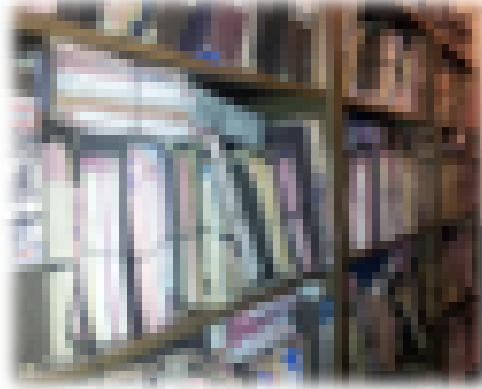
Terazi muayenesi yapılan işyeri sayısı: 120 adet

Reddedilen işyeri sayısı: 86 adet (45 adet-postane, 41 adet-terk, kullanım dışı vs.)



Birim Arşiv Hizmetleri

Birim Arşivi; müdürlüğümüzde işyeri açma ve çalıştırma izin belgelerine ait dosyaları ile güncelliğini kaybetmemiş aktif bir biçimde kullanılan ve günlük üretilen belge ve dosyaların belirli bir süre saklandığı birimdir. Müdürlüğümüz arşivinde bulunan ruhsat dosyalarının yıpranma ve kaybını önleme, mükellefe daha hızlı hizmet verebilmek amacıyla dijital ortama geçirilmesi kapsamında tarama, tanımlama ve sayısal tasnif işlemlerine başlanmıştır. Müdürlüğümüz tarafından toplam 37.300 adet belge tarama ve tanımlama işlemi yapılmıştır.



Kurum Arşiv Hizmetleri

Kurum Arşivi, Esenler Belediye Başkanlığına bağlı tüm birimlerin ürettiği her türlü bilgi ve belgeyi içeren arşiv malzemesi ile arşivlik malzemenin birim arşivine göre daha uzun süre saklandığı merkez arşividir. Kurum Arşiv Şefliği, Arşiv Mevzuatı ve Elektronik Belge Yönetim Standartları gereğince kurumumuzun yapmakla yükümlü olduğu Kurum Arşivi Hizmetleri Yönetmeliğinde belirtilen görevleri, belirli bir plan ve program dâhilinde yürütülmesinden sorumludur; kurum ve birim arşivleri ilgili mevzuata uygun yürütülmesi ve yürütmeyi sağlayıcı tedbirleri alınması ile görevlidir.

Kurum Arşiv Çalışmalarına yönelik olarak aşağıdaki iş ve işlemler yapılmıştır;

Kurum arşivinde sorumlu birim arşiv görevlilerinin belirlenmesi ve güncellenmesi

Dijital arşiv çalışmalarının kontrolü ve takibi

Müdürlüklerin envanterlerinin çıkarılması işlemleri

Kurum arşiv hizmetleri yönetmeliği çalışmaları

Arşiv mekanı ve donanım ile ilgili yeni hizmet binasında yapılan çalışmalar

a) Kurum Arşivinde Sorumlu Birim Arşiv Görevlilerinin Belirlenmesi ve Güncellenmesi

Müdürlüklere ait envanterlerin çıkarılmasında, evraklara ait veri girişlerinin yapılmasında, ileride yapılacak olan Elektronik Belge Kayıt Yönetim Sisteminin uygulanması aşamasında ve e-imzaya geçiş döneminde yapılacak işlemler için her bir müdürlükte kurum arşivinden sorumlu birim arşiv görevlilerinin belirlenmesi sağlanmıştır.

b) Dijital Arşiv Çalışmalarının Kontrolü ve Takibi

Kamu İhale Kanunu kapsamında ihale edilen dijital arşiv çalışmalarına 2012 yılında başlanmıştır. 2014 yılı içerisinde bu çalışmalar kapsamında aşağıdaki işlemler gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüklerce Devam Ettirilen Dijitalleştirme Çalışmaları

BİRİM	BELGE / ADET
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11.000
RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	37.300
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	25.378



c) Müdürlüklerin Envanterlerinin Çıkarılması İşlemi

Belediyemiz bünyesinde bulunan tüm müdürlüklerin ürettikleri evrakların envanter çalışması işidir. Envanterlerin çıkarılabilmesi için envanter formları oluşturulmuştur. Her müdürlükte üretilen evrakların tarihleri ve standart dosya planında karşılığı bulunan kodlamaların yapılarak miktarların belirlenmesi istenmiştir.

Envanteri Biten Müdürlük ve Sayıları			
İŞLEM	BİRİM	KLASÖR/DOSYA	BELGE
Tümü	Fen İşleri Müdürlüğü	2238	893.863
Gelen Giden	Ruhsat Denetim Müdürlüğü	54	7.718
Ruhsat Eski Arşiv	Ruhsat Denetim Müdürlüğü	19550	2.153.000
Tümü	Zabıta Müdürlüğü	2027	476.825
Tümü	Park Bahçeler Müdürlüğü	657	87.387
Tümü	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	868	156.899
Tümü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1373	255.841
Tümü	Çevre Koruma Müdürlüğü	587	97.865
Tümü	Hukuk İşleri Müdürlüğü	1944	761.404
Tümü	Emlak İstimlak Müdürlüğü	19750	450.000
Tümü	Sağlık İşleri Müdürlüğü	379	70.655
Tümü	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	887	234.001
	Toplam	50.314	5.645.458

d) Kurum Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği Çalışmaları

Kurum Arşivi, Esenler Belediye Başkanlığına bağlı tüm birimlerin ürettiği her türlü bilgi ve belgeyi içeren arşiv malzemesi ile arşivlik malzemenin birim arşivine göre daha uzun süre saklandığı merkez arşividir. Kurum arşivi tarafında yapılacak tüm iş ve işlemlerin standart hale getirebilmek için belli usul ve esasları içermesi gereklidir.

2014 yılında Esenler Belediye Başkanlığı kurum arşiv hizmetlerinin düzenlenmesi ile arşiv malzemesi ve arşivlik malzemenin tespit edilmesi, herhangi bir sebepten dolayı bunların kayba uğramaması, korunmaları, saklanması lüzum kalmayan malzemenin ayıklama ve imhası amacıyla birimlerin arşivleme ve imha işlemleri kapsamında 'Kurum Arşivi Hizmetleri Yönetmeliği' oluşturulmuştur.

e) Arşiv mekanı ve donanımla ilgili yeni hizmet binasında yaptırılan çalışmalar

- Bodrum katta 300 m² arşiv alanının duvarlarının ördürülmesi
- Kurum arşiv personel ofisi (8 personel) yaptırılması
- Arşiv zemininin yaptırılması
- Gazlı yangın söndürme (fm gazı)
- Havalandırma
- Sulu söndürmeyi kaldırma
- Pis su borusu ızalasyonu
- Raf sistemi kurulması
- Bilgisayar - tarayıcılar (A3 / A0)
- İmar Müdürlüğü arşivinin taşınması
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü arşivinin taşınması
- Yazı İşleri Müdürlüğü arşivinin taşınması
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü arşivinin taşınması
- Yazı İşleri Müdürlüğü arşivinin taşınması



2014 yılı itibariyle müdürlüğümüz tarafından yapılan faaliyet ve projelerimiz;

- a. Kontrol ve Denetim Faaliyetleri
- b. Kurum Arşivi Faaliyetleri
- c. Ön Müracaat

Kontrol ve Denetim Faaliyetleri

Denetim Faaliyetleri; Esenler sınırları içerisinde faaliyet gösteren işyerlerinin denetimi işidir. İşyerlerinin denetimi; Meslek Kolları, Umuma Açık İşyerleri, Ruhsat ve Şikayetli İşyerlerinin Denetimleri başlıkları ile 4 ayrı kısımda denetim işlemi yapılmıştır.

Meslek Kolları Denetimi

Esenler sınırları içerisinde faaliyet gösteren işyeri kollarından; oto yıkamacılar(39) denetlenmiştir. Her iş kolunun kendisine ait kriterleri taşıyıp taşımadığı tespit edilerek her bir işyerinin uygun hale getirilmesi sağlanmıştır.



Umuma Açık İşyerlerinin Denetimi

Esenler sınırları içerisinde faaliyet gösteren Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerinden Kahvehaneler (417) denetlenmiştir. İşkollarına ait veri güncellemeleri (adres, mesul müdür v.b.) yapılmış, mesul müdür bulunmayan umuma açık işyerleri için mesul müdürlük belgesi düzenlenmiştir. Mevzuat hükümlerine aykırı faaliyet gösteren işyerleri için idari işlem yapılmıştır.



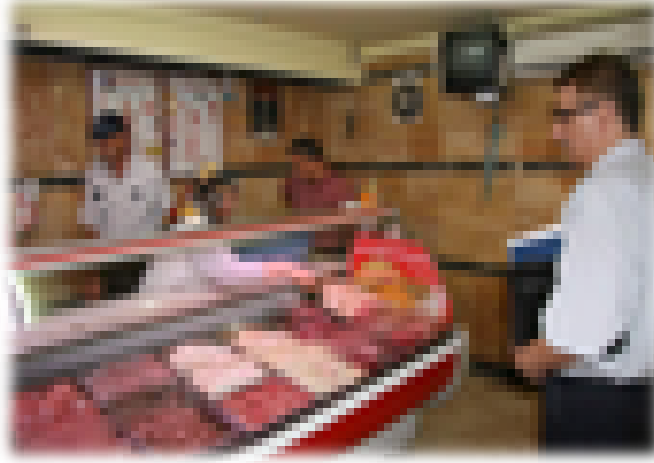
Denetim Öncesi



Denetim Sonrası

Ruhsat Denetimleri

İlçe sınırlarında faaliyet gösteren işyerlerinin mahalle bazlı ruhsat denetimleri yapılmıştır. İşyerlerinin ruhsatsız faaliyet göstermesi halinde tebligat yapılmış, ruhsatlı olması halinde ise ruhsatın uygunluğu denetlenmiştir. Bu kapsamda 1587 işyeri denetlenmiştir.



Şikâyet Denetimleri

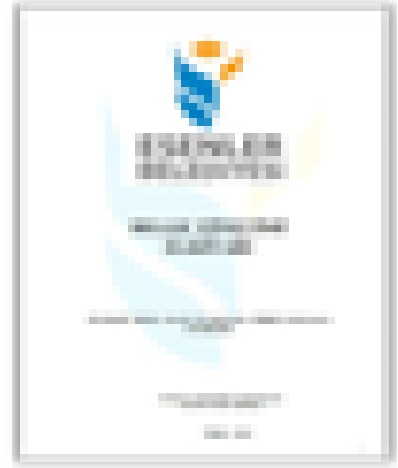
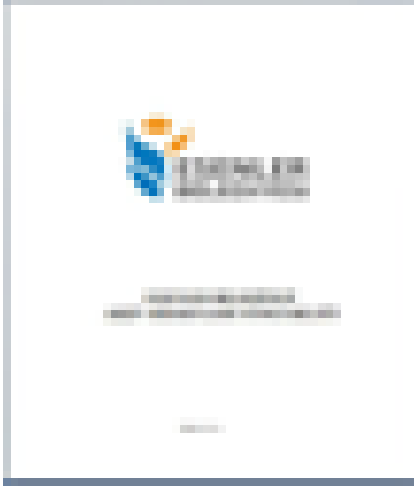
Dilekçe yoluyla gelen şikâyetler, ESTİM yoluyla gelen şikâyetler ve BİMER yoluyla gelen şikâyetler (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü veya Kaymakamlık makamına gönderilmiş şikâyetler) kapsamında 412 işyeri denetlenmiştir. İşyerleri inceleyerek, şikâyet konularının giderilmesini sağlayacak tedbirlerin alınması sağlanmıştır. Faaliyeti uygun görülmeyen işyerleri için gerekli idari işlemler yapılmıştır.



Kurum Arşiv Faaliyetleri

Arşiv Hizmetleri Yönetmeliğinin oluşturulması ve Standart Dosya Planının Hazırlanması

Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçiş sürecinde Kurumsal arşivin sağlıklı oluşturulması amacıyla; 10.01.2014 tarih ve 2014/10 sayılı belediye meclis kararı ile Esenler Belediyesi Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği kabul edilmiştir.



Kurum Arşiv Şefliği tarafından Esenler Belediyesi birimlerinde üretilen belgelerin dosyalanması ve saklanmasına dair esas ve usûlleri belirlemek ve birimlerde üretilen belgeleri kapsayacak olan Esenler Belediyesi Saklama Süreli Dosya Planı Uygulama Yönerge Taslağı hazırlanmıştır. Bu yönerge kapsamında Dosya Planı, Dosya Açılması, konu kodlarının tespiti ve kurallarını içeren belediyemize ait Saklama Süreli Standart Dosya Planı çalışması yapılmıştır.

ESHİP (Esenlik Hijyen Projesi)

Zararlı ortamlardan korunmak için yapılan uygulamalar ve alınan temizlik önlemlerinin tümü hijyendir. Esenlik Hijyen Projesi (ESHİP) başta esenlerliler olmak üzere tüm insanlarımızın güvenilir gıda, kaliteli hizmet ve sürdürülebilir sağlık koşullarını elde edebilmesi için yapılan ölçme, değerlendirme ve sertifikalandırma işlemlerinin tümüdür. Proje ile halk sağlığını korumaya yönelik çalışmaların yanında tüketici- üretici/esnaf arasındaki sağlıklı iletişim ve güven olgusunun oluşmasına katkı sağlanmıştır.

ESHİP 17 Aralık 2011 tarihinde düzenlenen lansman ile basına ve halka tanıtımı yapıldıktan sonra start almıştır. Tanıtımda projenin amaçları, hedefler ve katılım koşulları ile başvuru şekli anlatılmıştır. Devam eden süreçte ilçede bulunan iş gruplarına belirli periyotlarda gıda hijyen eğitimleri verilmiştir. Özellikle gıda işletmelerinde çalışan personelleri muhatap alan eğitimlerde kirlenme çeşitlerinden çapraz bulaşma kaynaklarına, gıda kaynaklı zehirlenmelerden personel hijyenine kadar vatandaşın bilgilendirilmesi sağlanmıştır.



Esenlik Hijyen Projesi kapsamında sertifika almak isteyen esnafın telefonla ya da dilekçe ile başvurusunu yapmasının ardından, esnafla birlikte belirlenen günde söz konusu işletme ESHİP personellerince denetlenmiştir. ISO 22000 ön gereksinim programı baz alınarak hazırlanan 60 soru ile 100 puan üzerinden denetlenen işletmelerden 80 puanı tamamlayanlar sertifikalandırılmış, 80 puan altında kalan işletmelere ise eksiklerini nasıl düzelteceklerine dair kapsamlı bir rapor ve istediklerinde ücretsiz hijyen danışmanlığı hizmeti verilmiştir.

Esenlik hijyen projesi artan talepler doğrultusunda yenilenmiş, güncellenmiş ve kapsamı genişletilmiştir. Gıda işletmelerinin yanında kişisel bakım yerleri ile eğlence ve istirahat yerleri projeye dahil edilmiştir. Benzer özellik gösteren işletmeler aynı başlık altında bulunacak şekilde 5 ana iş grubu oluşturulmuştur. Her işyeri grubu kendi içerisinde meslek kollarına göre işyeri ve hizmet bölümlerine ayrılmıştır. İşyeri gruplarına göre oluşturulan bölümlerde kendi içlerinde değerlendirme ve puanlamaya tabi tutulmuştur.

Projeye dahil iş grupları;

- Gıda Üretim Yerleri,
- Gıda Satış Yerleri,
- Yeme İçme Yerleri,
- Kişisel Bakım Yerleri,
- Eğlence ve İstirahat Yerleri şeklinde sıralanabilir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Nuh Dursun OZAN
Ruhsat ve Denetim Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Poliklinik Hizmeti

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın müdürlüğümüze müracaatları dahilinde 2014 yılında 5572 muayene yapılmıştır.



Evde Bakım Hizmeti

Belediyemiz sınırları içerisinde ikamet eden ve müdürlüğümüze gelemeyen yaşlı, kronik hastalıkları olan 851 vatandaşımızın evde muayeneleri yapılarak tedavileri düzenlenmiş olup, gerekli olanlar ileri sağlık kuruluşlarına yönlendirilmişlerdir.

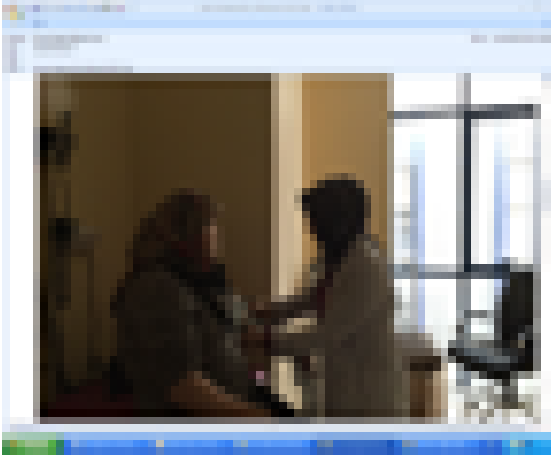


Yalnız Değilsiniz

İlçemizde ikamet eden 62 kimsesiz, yaşlı vatandaşımızın evlerinde muayeneleri gerçekleştirilmekte, fiziksel ve ruhsal durumları sürekli takip edilmektedir. Gerekli durumlarda, tedavileri doğrultusunda ilaç desteği sağlanmaktadır. Rutin ziyaretler gerçekleştirilen vatandaşlarımızın tüm ihtiyaçları doğrultusunda gerekli hizmetler verilmektedir.

Enjeksiyon&Pansuman Hizmeti

İlçemizde ikamet eden ve reçeteleri ile müracaat eden 1810 vatandaşımıza sosyal güvencesi olsun veya olmasın sağlık personellerimiz tarafından pansuman ve enjeksiyon hizmeti verilmiştir.



Defin İşlemleri

2014 yılında İlçemizde 453 kişi vefat etmiş olup, vefat eden vatandaşlarımızın ölüm raporlarının ve nüfustan düşürülmesi için mernis ölüm tutanaklarının düzenlenmesi işlemleri müdürlüğümüzde gerçekleştirilmiştir. Vefat eden kişilerin yakınlarına taziye mektupları gönderilmiştir.

Şüpheli ve adli vakalar Cumhuriyet Savcılığına bildirilmektedir.

Hasta Nakil Hizmeti

İlçemizde ikamet eden yatalak ve ağır hastalığı olan 1868 hastaya 2014 yılında hastaneye nakil işlemlerinde hasta nakil hizmeti verilmiştir.



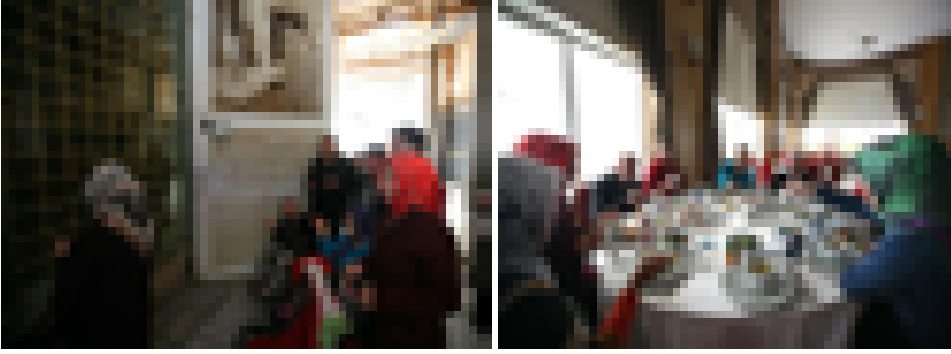
İlçemiz sınırları içerisinde düzenlenen 173 kültürel etkinliğe Sağlık İşleri Müdürlüğü olarak hasta nakil aracı ve sağlık personeli hizmeti verilmiştir.

Şehrimde Hayat Var Projesi

“Şehrimde Hayat Var” projesi kronik hastalığı olan ve yaşlı vatandaşlarımızın sosyal hayata karışarak hastalık psikolojisinden kaynaklı streslerinden uzaklaşmaları ve moral bulmalarına destek olarak daha sağlıklı ve huzurlu bir yaşam geçirmelerini sağlamak amacı ile hazırlanmıştır.

Bu proje ile Esenler ilçesi sınırları içerisinde ikamet eden engelliler, kronik hastalığı olan kişiler ve yaşlılar İstanbul’un tarihi ve kültürel miraslarını ziyaret ederek, şehrimizin güzelliklerine yeniden şahit olup, tedavi süreçlerine moral desteği sağlamış ve sosyal hayatta yeniden var olmaları için güçlü ve önemli bir adım atmış oluyorlar.

Bu gezi sırasında Esenler sınırları içerisinde ikamet eden engelli, kronik hastalığı olan ve yaşlı vatandaşlarımız Belediyemiz tarafından tahsis edilen özel bir araç ile kendilerine refakat edecek yakınlarıyla beraber evlerinden alınarak müze, saray ve cami gibi ziyaret mekânlarını görmekte ve yine İstanbul Büyükşehir Belediyesi Sosyal Tesislerine ait mekânlarda dinlenerek şehrimiz İstanbul’u yeniden keşfedecekleri güzel bir gün geçiriyorlar.



Esen Bebek Projesi

Esenlerde ikamet eden ve yeni bebek sahibi olan ailelere, içerisinde anne ve bebeğin kullanımına yönelik bebek bezinden ıslak mendile, bebek albümüne kadar yeni doğan bir bebeğin bakımıyla ilgili her şeyin bulunduğu “Esen Bebek” çantası müdürlüğümüz personelleri tarafından başkanlığımız adına hediye edilmektedir. Esen Bebek çantalarımız, annelerin kullanımına uygun özel olarak hazırlanmıştır.

Esen Bebek çantalarımızın içerisindeki ürünler Hayat Kimya tarafından sponsorluk yoluyla temin edilmektedir.

Sünnet Organizasyonu

İlçemizde ikamet eden çocuklarımıza yönelik yapılması rutin hale gelmiş olan sünnet kampanyasından 2014 yılında 1300 çocuğumuz faydalanmıştır. Sünnet kıyafetleri, belediye başkanımız sayın Mehmet Tevfik GÖKSU'nun katıldığı bir törenle çocuklarımıza dağıtılmış olup, önceden belirlenen gün ve saatlerde, hijyenik şartlar altında, uzman doktorlar tarafından sünnetleri yapılmıştır.



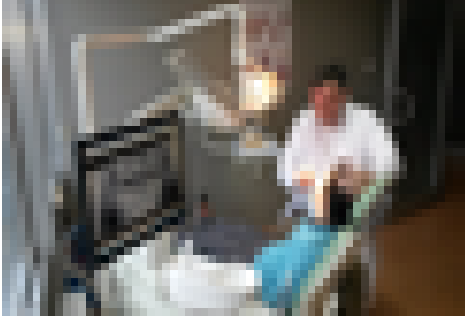
Göz Taraması

Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün organize ettiği ücretsiz Göz Taraması Hizmetinden 3194 kişi faydalanmıştır.



Ağız ve Diş Sağlığı Taraması

Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü ve Özel Esnan Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi ile işbirliği yapılarak, 1.- 5. sınıflar arası ilköğretim çağındaki 2593 çocuğumuza ücretsiz ağız ve diş sağlığı taraması yapılmıştır.



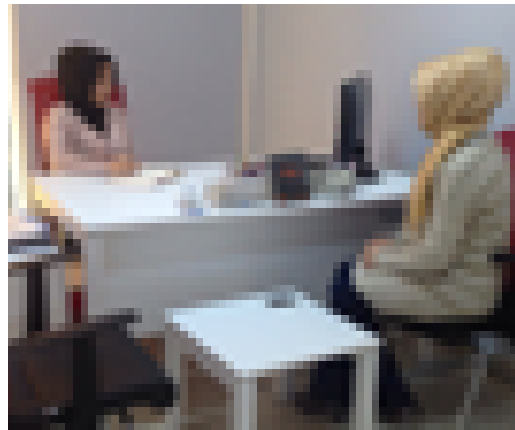
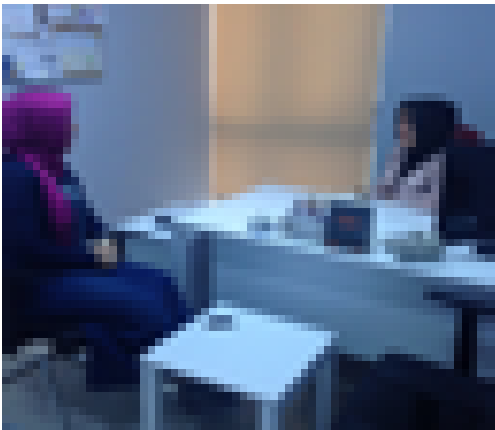
Psikolojik Danışmanlık Birimi

Toplum ruh sağlığının korunması ve güçlendirilmesine destek sağlamak, aile ve bireyin gelişimine yardımcı olmak üzere 2010 yılının Şubat ayından itibaren Psikolojik Danışmanlık Birimimizde hizmet verilmektedir.

Birimimizde;

Çocuk-Ergen danışmanlığı kapsamında; davranış bozukluğu, alt ıslatma, tırnak yeme, öfke ve inatçılık, yalan söyleme, kardeş kıskançlığı, okul uyum sorunları, özgüven eksikliği ve sosyal fobilerle alakalı görüşmeler yapılmaktadır. Bireysel terapilere vatandaşlarımız kimi zaman bire bir yaşadığı problemleriyle alakalı yardım almak için başvuruda bulunurken kimi zamanda kişisel gelişimini tamamlayıp, yaşamdan tatmin olmak için başvuruda bulunabiliyor. Aile – çift terapisi kapsamında tüm aile bireylerinin dahil edildiği seansların yanı sıra kimi zaman bireysel görüşmelerde yapılmaktadır. Aile – çift terapilerinde evlilik sorunları, iletişim sorunları, şiddetli geçimsizlik, cinsel sorunlar ve boşanma konularında destek sağlanmaktadır.

Müdürlüğümüzde faaliyet gösteren Psikolojik Danışmanlık Biriminde 1171 bireysel danışmanlık hizmeti verilmiştir.



Esenler’de %100 Hayat Projesi

Esenler Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü ve İstanbul Ticaret Odası’nın (İTO) desteğiyle gerçekleştirilen projede Ocak 2014 tarihi itibari ile 5. aşamaya başlanmıştır. 31 Aralık 2014 tarihine kadar Erenköy Ruh Sinir Hastalıkları Hastanesinde 36 madde kullanıcısı yatarak, 60 madde kullanıcısı ise ayaktan tedavi sürecine başlamıştır.

%100 Hayat Projesinin bir aşaması olarak durumu uygun olan ve talep edenlere hastane çıkışı sonrası iş imkânı sağlanacağı kendilerine proje başında aktarılmış olan madde kullanıcılarının bir bölümü bu yönde taleplerini dile getirmişlerdir. Durumları uygun görülen 3 kişi iş için yönlendirilmiş, 11 kişi ise kendi imkânları ile iş bulup çalışmaya başlamışlardır.

Yatarak tedavi gören 36 madde kullanıcısından 1’i Psikiyatrik ihtiyaçları ve sağlık problemlerinin öncelikleri sebebi ile ihtiyaç duydukları birimlere sevk edilmiştir. Takipleri ilgili birimlerde yürütülmektedir. Bu kişilerin sağlık ve psikiyatrik tedavileri ön planda olup, madde kullanım durumlarına ikinci planda müdahale edilmektedir. Ayrıca hastanedeki tedavisi tamamlanan 1 kişi askerlik görevini tamamlamak için bölge dışına çıkmış, kayıp olan veya ulaşılamayan 1 bireyin ise bölge veya il değiştirdiği düşünülmektedir. Müdürlüğümüzde %100 Hayat Projesi kapsamında olan madde bağımlısı vatandaşlarımızla toplam 647 görüşme sağlanmıştır.

HASTA DURUMU (Yatış)	KİŞİ SAYISI	HASTA DURUMU (Ayaktan)	KİŞİ SAYISI
TEMİZ	14	TEMİZ	19
KULLANIM	18	KULLANIM	36
ŞÜPHELİ	3	ŞÜPHELİ	2
ULAŞILAMIYOR	1	ULAŞILAMIYOR	3

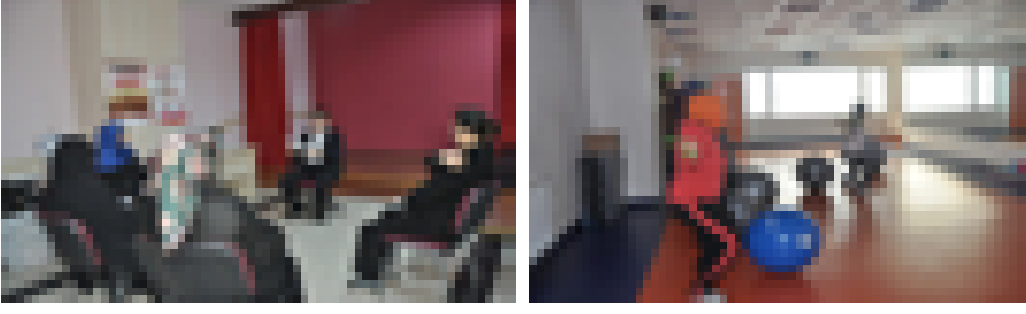
“Anne oluyorum” Projesi

Esenler Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğüne bağlı Psikolojik Danışmanlık Birimi’nce yapılan görüşmeler sırasında görülen ihtiyaca cevaben hazırlanmış bir anne adayı eğitim projesidir. Bu eğitimler ile topluma ruh sağlığı yerinde bireyler kazandırılması amaçlanmaktadır.

Eğitimin bir bölümünde Esenler ilçesinde yer alan özel hastanelerden programımıza katılan kadın doğum uzmanları yer alıyor. Bu eğitimlerde de anne adayları hem sağlıklı bir gebelik geçirmek için uzmanlardan tavsiyeler alıyor hem de gebelik ve doğum süreci ile alakalı sorularını yöneliyorlar.

“Anne Oluyorum” eğitim programının son bölümü gebelik pilatesi eğitimi ile son bulmakta. Esenler Spor Kompleksinde uygun mekansal ve hijyenik şartlarda gerçekleşen eğitimin bu bölümünde anne adayları gebelikte egzersizin önemi konusunda bilgilendirilmekte ve doğum sürecine kadar kendi evlerinde de uygulayabilecekleri basit egzersizleri öğrenmektedirler.

Başladığı günden itibaren 27 anne adayı “Anne Oluyorum” eğitimine katılarak bebekleri için gösterdikleri hassasiyeti, onlara bırakacakları hatıra “Anne Oluyorum” belgeleri ile taçlandırdı.



“Miniğimi Tanıyorum” Projesi

“Miniğimi Tanıyorum” projesi ile okul öncesi çağı çocuğu velisini bu dönemde kazanılması gereken ilk temel alışkanlıklar; bilişsel, dil, psikomotor, psikososyal ve psikoseksüel gelişim ve karşılaşılmaları muhtemel problemlerle alakalı olarak bilgilendirmek ve çözüm önerileri sunmak amaçlanmaktadır.

Ayrıca bu seminerler aracılığı ile;

Ailelerin çocuğun tüm gelişim süreçleriyle ilgili bilinçlendirilmesi,

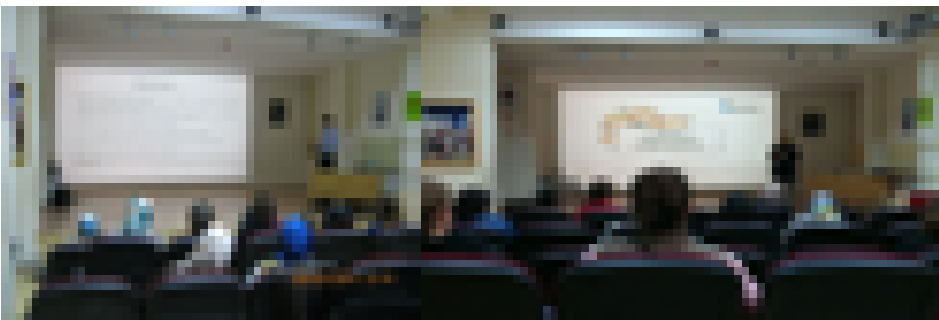
Bu gelişim süreçleri göz önünde bulundurularak ona uygun tutum geliştirilmesi,

Sağlıklı anne-baba tutumları kazanırken çocukların hatalı davranışlarını nasıl değiştireceklerini öğrenerek bunların davranışa dönüştürülmesi,

Problemler ve çözüm önerileri hakkında aileleri bilinçlendirerek alternatif disiplin yöntemleri sunulması,

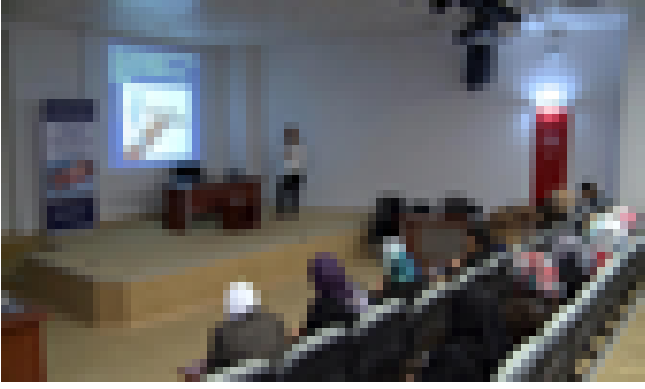
Ailelere ev ortamında çocuklara kazandırabilecekleri deneyimler hakkında bilgi verilmesi sağlanarak, okul ortamındaki öğretimin daha etkili hale getirilmesi sağlanacaktır.

Bu proje ile Esenler sınırları içerisinde bulunan İlköğretim okullarındaki anasınıfı öğrencilerinin velilerine yönelik “(3-6 yaş) anasınıfı dönemi gelişim özellikleri” ve “İlk temel alışkanlıklar ve davranış problemleri” konulu 2 seminer hazırlanmıştır. Düzenlenen seminerler Esenler Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü’ne bağlı Psikolojik Danışmanlık birimi psikologları tarafından verilmektedir.



Tüp Bebek Semineri

Sağlık Buluşmaları programı kapsamında, Bağcılar Medipol Hastanesi’nde görevli Doç. Dr. Banu Kumbak Aygün, Esenlerli kadınları “Kısırlık Tedavisi ve Tüp Bebekte Yeni Gelişmeler” konusunda bilgilendirdi. Esenler Belediyesi Konferans Salonu’nda düzenlenen seminerde Aygün, bebek sahibi olmak isteyen kadınlara tüp bebek tedavisindeki son gelişmelerden söz etti.



Türk Kızılayı Kan Bağışı Kampanyası

Türk Kızılayı'nın, ülkenin ihtiyacı olan kan ve kan ürünlerini düzenli, gönüllü, bilinçli kan bağışçılarından karşılaması ve kan bağışı bilincinin toplumda yaygınlaştırılması için amacı ile Türk Kızılayı ile ortaklaşa kan bağışı kampanyaları düzenlenmektedir.



İlaç Toplama Kampanyası

İlçemizde ikamet eden yardıma muhtaç 281 vatandaşımıza tedavileri doğrultusunda ilaç temin edilmiştir.

- * İştirakçisi olduğumuz "Hayata Bir Adım" projesi kapsamında 25 madde bağımlısı vatandaşımıza hizmet verilmiş olup, iki kişinin hastaneye yatışı gerçekleştirilmiştir.
- * İlçemizde gerçekleşebilecek olası afet durumlarında kullanılmak üzere, AFİS konteynırlarının tüm tıbbi ihtiyaçları müdürlüğümüz tarafından karşılanmıştır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Dr. Mustafa UZUN
Sağlık İşleri Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



**SOSYAL YARDIM İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

Asker Aile Yardım Maaşı



4109 sayılı asker aile yardımı Kanunu gereğince; ilçemizde ikamet eden ve çocukları askere giden ihtiyaç sahibi ailelere gerekli inceleme ve araştırma sonucunda; belediyemiz tarafından "Asker Aile Yardımı" yapılmaktadır. Bu yardımdan faydalanmak isteyen vatandaşlarımız aşağıda yazılı evraklarla birlikte belediyemiz Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne müracaat etmektedirler. Bu başvurular neticesinde müdürlüğümüz tarafından hazırlanan dosyalar belediye encümenine sevk edilerek çıkan sonuca göre askerlik süresince aylık bağlanmaktadır.

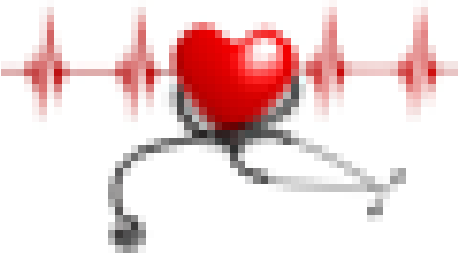
İSTENEN EVRAKLAR

Fakirlik Kâğıdı
Forum 5
Asker Aile Yardım Maaşı Formu
Askerlik Şubesinden Yazı

2014 YILI

Müracaat Eden : 430
Kabul Edilen : 214
Reddedilen : 206
İşlemi Devam Eden : 10

Sağlık Yardımları



İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi ve sağlık problemleri olan vatandaşlarımızın dilekçeleri Yazı İşleri Müdürlüğü aracılığıyla alınır. Gerekli inceleme ve araştırma yapılarak, Yardım Komisyonuna dosya sevk edilir. Gelen karar neticesine göre uygun görülen malzeme (işitme cihazı, oksijen tüpü, havalı yatak, tekerlekli sandalye, hasta bezi vb.) tutanak yoluyla vatandaşın evine gidilerek teslim edilmektedir.

YARDIM TÜRÜ	ADET
TEKERLEKLİ SANDALYE	23
BEZ	30
TIBBİ MALZEME	5
TOPLAM	58

Nakdi Yardımlar (Doğal Afet)

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın Yazı İşleri Müdürlüğü aracılığıyla dilekçeleri alınır. Gerekli inceleme ve araştırma yapılarak, dosya Yardım Komisyonuna sevk edilir. Mağdur oldukları belirlenen ailelere yardım yapılır.

2014 yılında 3 aileye nakdi ve 19 aileye de doğal afet yardımı yapılmıştır.

Barınma Yardımı

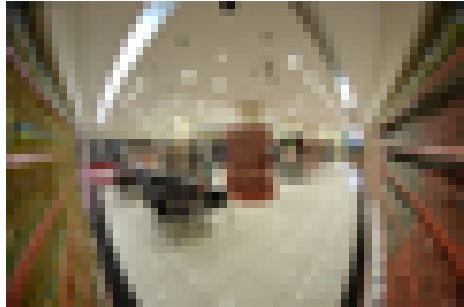
İlçemizde ikamet eden ve ihtiyaç sahibi vatandaşların mağduriyetlerini gidermek amacıyla barınma yardımı yapılmaktadır. Yazı İşleri Müdürlüğüne dilekçe ile başvuruda bulunan vatandaşlar hakkında gerekli tahkikatlar yapıldıktan sonra dosya Yardım Komisyonuna sevk edilmektedir. Yardım Komisyonundan çıkan karar neticesinde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza barınma yardımı yapılmaktadır.

2014 yılında 186 aileye barınma (kira) yardımı yapılmıştır.

Ayni Yardımlar (EDİM Market)

İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ayni ihtiyaçları, yardım komisyon kararı doğrultusunda sosyal market aracılığıyla karşılanmaktadır. Sosyal market kapsamında söz konusu vatandaşlara gıda, eşya, giyim, temizlik malzemesi ve kırtasiye malzemesi yardımları yapılmaktadır.

2014 itibariyle 2694 aileye ayni yardım (EDİM Kart) yapılmıştır.





Amatör Spor Kulüplerin Yapılan Yardımlar

Esenler Belediyesi tarafından ilçemizdeki gençleri spora teşvik etmek amacıyla 12 amatör spor kulübüne spor malzemesi yardımı yapılmıştır. Ayrıca; 2014 yılı içerisinde başarılı 8 spor kulübüne ve 125 başarılı sporcuya ise nakdi yardımda bulunulmuştur.

Cenaze Yakınlarına İkram Malzemesi Yardımı

İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelerin cenazelerinde; acılarını paylaşmak, sosyal dayanışmanın devamını sağlamak ve ihtiyaçlarını gidermek amacıyla, cenaze yakınlarına ikram yardımı yapılmaktadır. 2014 yılı içerisinde 828 aileye cenaze ikram yardımı yapılmıştır.



Yetimlere Yapılan Yardımlar

İlçemizde ikamet eden 925 yetim çocuğa psiko-sosyal destek sağlamak, ailelerine yalnız olmadıklarını hissettirmek birlik ve beraberliği güçlendirmek ve kaynaşmalarını sağlamak amacıyla 2014 yılı içerisinde yetim çocuklarımız için aşağıdaki faaliyetler düzenlenmiştir.

- * Ramazan ve Kurban Bayramlarında kıyafet yardımı yapıldı.
- * 1453 Panorama Tarih Müzesi ve Miniatürk Parkı gezisi düzenlendi.
- * Yıl içerisinde çeşitli sinema filmlerine gidildi.
- * Yıl içerisinde çeşitli tarihlerde piknik organizasyonları düzenlendi.
- * Okul öncesi motivasyonlarını artırmak amacıyla etkinlikler düzenlendi.
- * Ramazan ayı içerisinde çocuk iftar programları düzenlendi.
- * Yunus gösterisine gidildi.
- * Uzay sergisi Nasa Müzesine götürüldü.
- * Anneler günü münasebetiyle anneler ve çocuklarına kahvaltı programı düzenlendi.
- * Çocuklar ve ailelerin arasındaki birlik ve beraberliği sağlamak amacıyla her pazartesi günü kahvaltı programı düzenlendi.



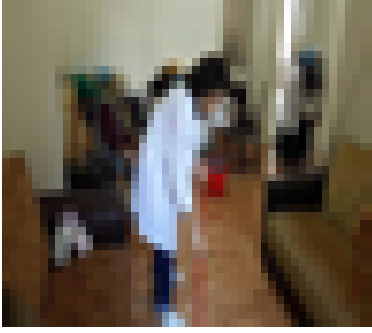
Eve Teslim İftar Yemeği Alo İftar



Ramazan ayında herhangi bir nedenden dolayı iftar hazırlayamayan 2600 aileye iftar öncesi motorize ekiplerle evlerine 4 çeşit sıcak yemek servisi yapıldı. Eve Teslim İftar ile Ramazan ayı boyunca her gün 600 (altı yüz) ihtiyaç sahibi aileye 4 çeşit iftar yemeği evlerine teslim edilmiştir.

Yalnız Değilsiniz

“Yalnız Değilsiniz” projesi kapsamında ev işlerini göremeyen bakıma muhtaç ve yaşlı 68 (altmış sekiz) vatandaşımızın ev temizliği periyodik olarak yapılmaktadır.



Kimsesizlerin Kimi Projesi

İlçemizde yalnız yaşayan 68 yaşlımızın ilgiye ve sohbete ihtiyaç duydukları gözlemlenmiştir.

Bu nedenle; söz konusu yaşlılarımıza sivil toplum kuruluşları, okullar, gönüllü vatandaşlar ve kurum personeli ile haftalık ziyaretler yapılarak yalnızlıkları giderilmiştir.





Kardeş Aile

İlçemiz sınırları içerisinde kardeşlik hukuku, dayanışma ve yardımlaşma uygulamalarını yaygınlaştırmak, hayat standardı yüksek ve orta olan aileler ile mağdur, muhtaç, yoksul aileler arasında “ manevi kardeşlik köprüleri” kurmak amacıyla Kardeş Aile Projesi hayata geçirilmiştir. Bu projeden 90 aile faydalanmaktadır.

Sevgi Çemberi

Hayırsever vatandaşlarımız tarafından bağışlanan kullanılabilir durumdaki her türlü eşya (mobilya, beyaz eşya elektronik vs.) alınarak; ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza teslim edilir. 2014 yılında 142 ihtiyaç sahibi aileye eşya yardımı yapılmıştır.



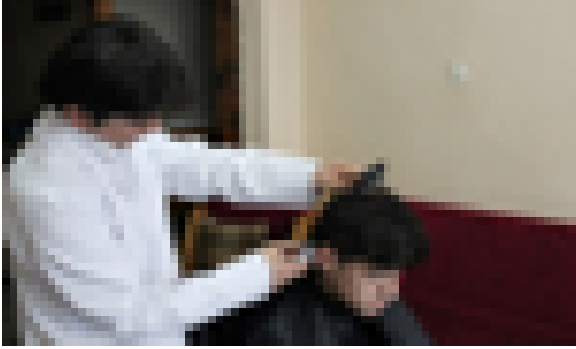
Berber Hizmeti

- Müdürlük Binası
- İkinci Bahar Kırathanesi
- Ev Berber Hizmeti)



Müdürlük binamızda bulunan Berber hizmetinden (yaşı, yetim, engelli) 218 vatandaşımız yararlanmaktadır. 2014 yılı içerisinde üyelerimize 2160 seans uygulanmıştır.

İkinci Bahar Kırathanesinde her ayın ilk haftası 60 yaşı ve üzeri vatandaşlarımıza berber hizmeti verilmektedir. Bu hizmetimizden her hafta 28 (yirmisekiz) vatandaşımız yararlanmıştır.



Ev Berber Hizmeti, evlerinden sağık sebebiyle çıkamayan yaşı, engelli, yetim vatandaşlarımızın evinde ücretsiz berber hizmeti verilmektedir.

Bu hizmetimizden periyodik olarak 45 vatandaşımız yararlanmıştır.

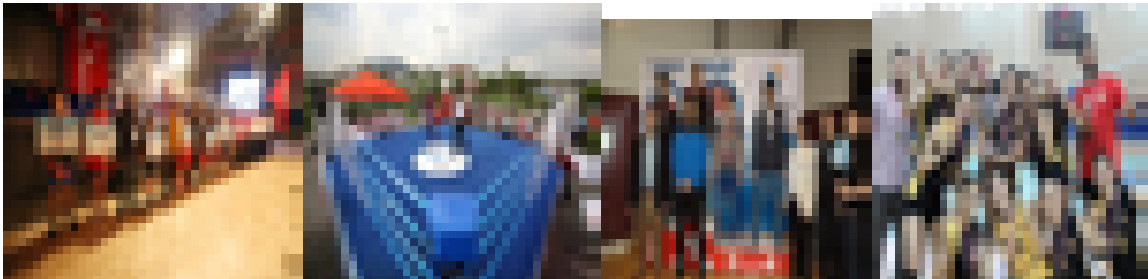
ESENKOM (Esenler Engelliler Koordinasyon Merkezi)

- * Engelliler Koordinasyon Merkezi tarafından Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı (E-KPSS)'na hazırlanan memur adayı engelli vatandaşlarımıza İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak ücretsiz kurs verilmiştir. Ayrıca; sınavı kazanan engelli vatandaşlarımıza tercihleri için profesyonel danışmanlar rehberliğinde destek sağlanmıştır.
- * İlçemizde yaşayan engelli vatandaşlarımıza her konuda daha iyi hizmet verebilmek amacıyla, sivil toplum kuruluşlarıyla çeşitli toplantılar düzenlenerek istişareler yapılmıştır.
- * İlçemizde eğitim ve öğrenim gören ilk, orta okullar ile liselerdeki öğrencilere engelli vatandaşlarımızla sağlıklı iletişim kurabilmeleri ve onları anlamalarını sağlamak amacıyla; çeşitli toplantılar, seminerler ve konferanslar düzenlenerek farkındalık sağlanmıştır.
- * Engelli vatandaşlarımızın ikamet ettikleri evlerine sivil toplum kuruluşları temsilcileri, öğrenciler ve çalışma arkadaşlarımızın katılımlarıyla ziyaretler düzenlenilerek moral ve motivasyonlarına katkı sağlanmıştır.
- * Ortopedik engeli olan vatandaşlarımızın Yıldız Teknik Üniversitesi Eğitim ve Bilişim Teknolojileri Kulübü Üyesi öğrencilerinin destek ve katkılarıyla bilgisayar kullanmayı öğrenmeleri sağlanmıştır.
- * Esenler Dört Yol Meydanında 100 engelli asker adayına kına gecesi program düzenlenilerek, askeri üniformaları giyen engelliler, Hasdal Askeri Kışlası'nda askerlik yapıp terhis belgesi aldılar.
- * Atla terapi ile ilçemizde yaşayan 12 engelli çocuğumuza 6 hafta boyunca salı ve Perşembe günleri ücretsiz hipoterapi hizmeti verilmiştir.
- * Belediyemize ait "Göktürk Piknik" alanında engelli vatandaşlarımızın kaynaşmalarını sağlamak amacıyla piknik düzenlendi.
- * Engelli kardeşlerimize tiyatro eğitimi verilmiş olup; ilk oyunlarını sergilemeleri sağlandı.
- * Engelli nakil aracımız vasıtasıyla ilçemizde yaşayan engelli vatandaşlarımıza hafta içi Çarşamba-Cuma, hafta sonu Cumartesi-Pazar olmak üzere toplam 110 çocuğumuz havuza götürüldü ve ayrıca, ilçemizde bulunan 5 engelli çocuğumuz da okullarına götürüldü.
- * Tacirler Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi (Okulu) ile ortaklaşa Dört Yol Meydanında Otizm Farkındalık günü kutlandı.
- * Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı tarafından ilçemizde verilen Evde Bakım Hizmetinde müdürlüğümüz tarafından araç ve personel desteği verilmiştir.



Esenler Spor Kompleksi Ve Yüzme Havuzu

- * “Yüz De Yüz Esenler” sloganı ile düzenlenen yüzme yarışlarına 130 erkek ve 95 kız olmak üzere toplam 225 sporcu katıldı.
- * Okulların yarıyıl tatiline girmesiyle birlikte ilçede eğitim gören öğrencileri spora teşvik etmek ve yarı yıl tatillerini iyi değerlendirmelerine imkan sağlamak için “Masa Tenisi, Satranç, Futsal, Dama, Taekwondo ve Güreş” branşlarında yarışmalar düzenlendi.
- * Mavi Marmara’da şehit olan sporcu Çetin TOPÇUOĞLU adına dövüş turnuvası düzenlendi. Düzenlenen turnuvaya 37 spor kulübünden 460 sporcu katıldı.
- * Muay Thai Minik Yıldız / Bay – Bayan İstanbul Şampiyonası, Esenler Belediyesi Spor Kompleksi ve Yüzme Havuzu bahçesinde düzenlendi. Turnuvaya 30 spor kulübünden 200 sporcu katıldı. Turnuvada dereceye giren sporcular ödüllendirildi.
- * Çocukların spora olan ilgilerini artırmak ve birbirleriyle kaynaşmalarını sağlamak amacıyla, uzak doğu sporları, badminton, voleybol, basketbol branşlarında, 500 sporcunun katıldığı “23 Nisan Çocuk Şenlikleri Spor Programı” düzenlendi. Dereceye giren sporcular kupa ve madalyalarla ödüllendirildi.
- * Esenler Belediyesi Spor Kompleksi ve Yüzme Havuzunda düzenlenen Taekwondo sporcularının oluşturmuş olduğu “40 Hadis Ezbere Okuma Yarışması” düzenlendi.
- * Kurumumuz ve İstanbul Muaythai İl Temsilciliği işbirliğiyle “Büyükler İstanbul Muaythai Turnuvası” Spor Kompleksinde düzenlendi. ‘Başarılı sporculara kupa ve madalyaları verildi.
- * “Anne-Baba-Çocuk Spor Yapıyor” slogan ile hayata geçirilen proje ile ailelere çocukları ile birlikte spor yapma imkanı sunuldu.
- * “4. Balkan Açık Muay Thai Çocuklar Şampiyonası” adı altında düzenlenen turnuva 3 gün sürdü. Türkiye, Lübnan, Irak, Azerbeycan, Yunanistan, Kazakistan, İspanya, Rusya, Gürcistan ve Ürdün’den toplam 120 sporcu düzenlenen Balkan Şampiyonasına katıldı.
- * Profesyonel ligde oynayan 6 takımın katılımı ile Voleybol Turnuvası düzenlenildi.
- * “5. Mücadele Sporları Festivali” 24-25-26 Ekim tarihlerinde gerçekleşen festivalde, 200 takımdan 1500 sporcu, 7 branşta (kick boks, muay thai, taekwondo, karate, bilek güreşi, wushu ve yokushin) mücadele etti.



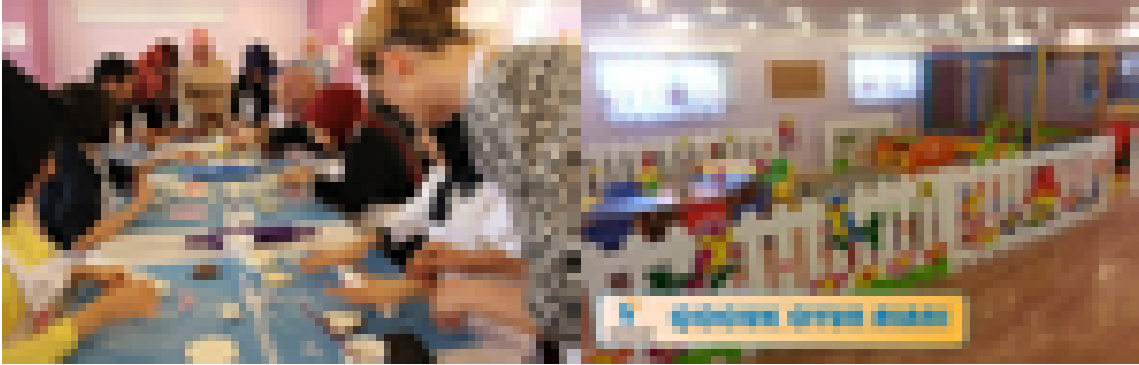
İkinci Bahar Kırathanesi

- * İkinci Bahar Kırathanemizde toplam 235 tane kayıtlı üyemiz bulunmaktadır.
- * 60 yaş ve üzeri yaşlılarımıza birlik ve beraberliklerini güçlendirmek amacıyla her hafta Perşembe günü meyve ikramı yapıldı.
- * 60 yaş ve üzeri yaşlılarımıza piknik, kahvaltı, gezi ve konser organizasyonları düzenlendi.
- * Müdürlüğümüz ekiplerince oluşturulan sohbet ekipleri belli günlerde İkinci Bahar Kırathanesindeki yaşlılarımızla sohbetler gerçekleştirildi.



ESAYDAM (Esenler Belediyesi Aile Yaşam ve Danışma Merkezi)

- * Belli periyotlarda vatandaşlarımıza ücretsiz rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri verildi.
- * Ev hanımları, yetimler ve yaşlılara yönelik kadın kafede çeşitli organizasyonlar (doğum günü, kahvaltı, konser, seminer, konferans, gezi vs.) düzenlendi.
- * Her hafta Salı günü ücretsiz pasta ve kurabiye kursu düzenlendi.
- * Darülaceze'den gelen yaşlı misafirlerimize yemek ve müzik ziyafeti düzenlendi.



Esmâ Biltacı Anne Çocuk Oyun Kampüsü ve Çocuk Sokağı

- * Kampüs öğretmenlerine öğrenci ve velileri tarafından sürpriz 24 Kasım Öğretmenler günü kutlandı.
- * 20 Kasım Dünya Çocuk Hakları münasebetiyle kampüsümüzde bulunan tiyatro salonunda öğrenciler tarafından tiyatro gösterileri gerçekleştirildi.
- * Öğrenciler ve velileri tarafından Kadın Kafede kampüs öğrencilerine çeşitli organizasyonlar (doğum günü, kahvaltı, konser, seminer vs.) düzenlendi.
- * Her hafta Perşembe günü ücretsiz pasta ve kurabiye kursu düzenlendi.



Esmâ Biltacı Anne Çocuk Oyun Kampüsü ve Çocuk Sokağından yararlanan 480 kayıtlı üyemiz bulunmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

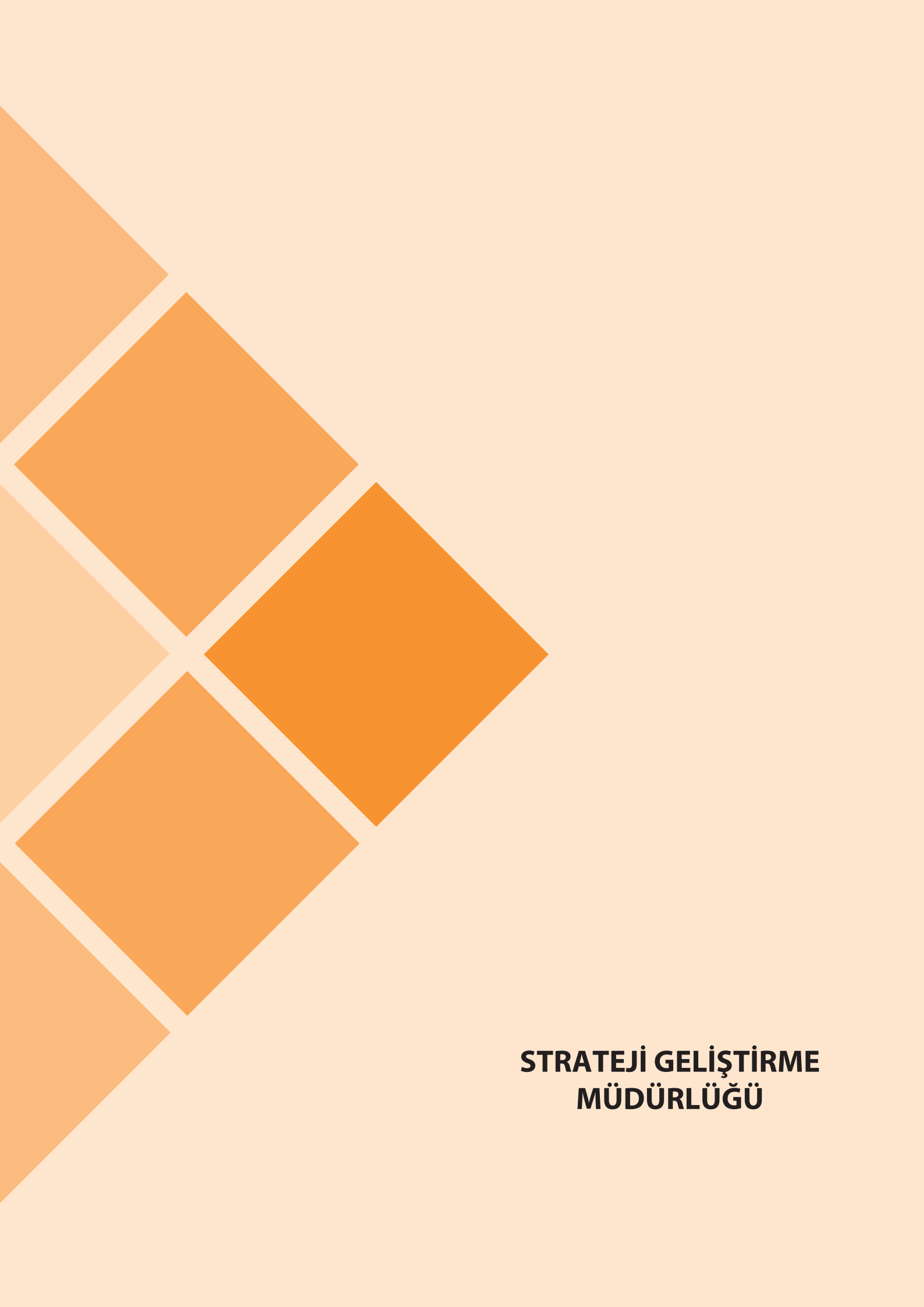
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Özcan HAMZA
Sosyal Yardım İşleri Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



**STRATEJİ GELİŞTİRME
MÜDÜRLÜĞÜ**

Faaliyetler

Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Kamu İdarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkındaki yönetmelik çerçevesinde stratejik plan, performans programı ve performans raporlama çalışmalarını 2014 yılı içerisinde başarı ile yürütmüştür.

Belediyemiz bütçesinin uzun dönemli amaç ve hedeflerini ifade edecek şekilde hazırlayıp, kaynak tahsisinin bu önceliklere göre yapılmasını ve sonunda hesap verebilmeyi de tesis ederek 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır.

Hesap verme sorumluluğu, toplam kalite sistemine ulaşım ve bu sistemin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması ve gelecek nesillere aktarılmasına yönelik çalışmalar kapsamında Stratejik Plan, Performans Programı, İç Kontrol Eylem Planı, Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Stratejik Plan (2015-2019)

Kamu kurumlarında Stratejik Planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelikte yer alan mevzuata göre 2015-2019 yılı stratejik planında bu yılların her birine düşen dilimler için performans programı hazırlanmıştır.



Performans Programı

Esenler Belediyesi 2015 yılı Performans Programı Stratejik Plan ile planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda 2015 yılı performans hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyetler, projeler, iş süreçleri, bunlara ilişkin kaynak ihtiyaçları ve bütçe performansları belirlenmiş ve dönem sonunda yapılacak değerlendirme ölçütleri, performans göstergeleri tespit edilerek hazırlanmıştır.



Faaliyet Raporu

Kurumumuz Stratejik Yönetim Sistemi çerçevesinde, stratejik planda belirtilen vizyon doğrultusunda geleceği planlama, faaliyet raporları ile de öngörülen hedeflere ulaşmada neden-sonuç ilişkisi içerisinde değerlendirme imkanı bulmaktadır.

Faaliyet Raporları ile belediyemizin şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde kamuoyu ile faaliyet ve projelere ilişkin bilgi paylaşımı sağlanmaktadır. Faaliyet Raporları ile önceki yıla ait gerçekleştirmeler, kaynakların verimli kullanıp kullanılmadığı, maliyetlerin yıllara oranla belirlenmesi ve maliyet düşürme yoluna gidilmektedir.

Bu çerçevede bir yıllık zaman içerisindeki faaliyetleri kapsayan 2014 Faaliyet Raporu hazırlanarak, Başkanlık Makamına sunulmuştur.



İç Kontrol Eylem Planı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55. Maddesi gereğince Maliye Bakanlığı tarafından “Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği” hazırlanarak 2007 yılında resmi gazetede yayımlanmıştır. Maliye Bakanlığı tarafından yapılan izleme çalışmaları ve Sayıştay tarafından yapılan 2012 yılı değerlendirme raporunda belirlenen denetim sonuçları neticesinde de 2013 yılında “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı” hazırlanmasına yönelik genelge yayımlanmıştır.

Kurumumuz 2013 yılında yayımlanan genelge uyarınca belediyemiz bünyesindeki Kamu Hizmet Standartlarının belirlenmesi ve tabloların oluşturulması konusunda gerekli çalışmaları yaparak, 2009 yılında hazırlanıp Maliye Bakanlığı’na gönderilmiş olan “İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı” revize edilerek, Başkanımızın onayıyla, 2015 Ocak ayında Maliye Bakanlığı’na bildirilmiş, ayrıca kitapçık haline getirilerek belediyemizin bütün çalışanlarına ulaştırılmıştır.



Şehir Düşünce Merkezi

Önceden belirlenmiş hedefler doğrultusunda 2014 yılı içerisinde aşağıdaki çalışmalar yapılmıştır.

Atölye Çalışmaları

2014 yılı içerisinde gerçekleştirilen üç adet atölye çalışması aşağıdadır;

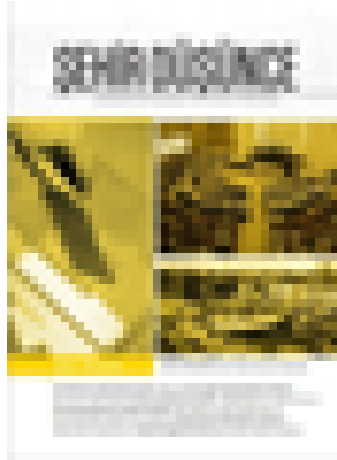
Sosyolojik Master Plan
Geleceğin Şehri
Kent Kültürü

Yayınlar

a) Dergiler

Şehir Düşünce Merkezimiz tarafından hazırlanan Şehir ve Düşünce Dergisi'nin iki sayısı 2014 yılında yayımlanmıştır.

Şehir ve Düşünce Dergisi 4.Sayı " Şehir Sosyolojisi"
Şehir ve Düşünce Dergisi 5.Sayı "Şehir Yönetimini"



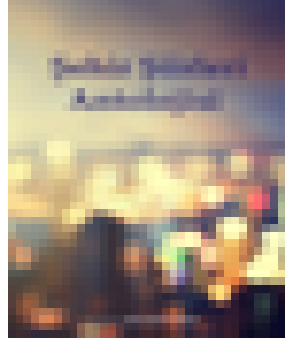
b) Kitaplar

2014 yılı içerisinde 3 adet kitap yayımlanmıştır

Şehir Üzerine Düşünceler-1

Kamusal Alan ve Toplum

Şehir Şiirleri Antolojisi



II. Şehir Yazarları ve Akademisyenleri Toplantısı

Şehir ve içinde yaşayan insana dair yeni ve kalıcı düşünceler üretmek ve bunların hayata geçirilmesi noktasında fikir alışverişinde bulunmak amacıyla birincisi 2012 yılı Ekim ayında gerçekleştirilen Şehir Yazarları ve Akademisyenleri toplantısının ikincisi 09.02.2014 tarihinde Başbakanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın katılımlarıyla gerçekleştirilmiştir.

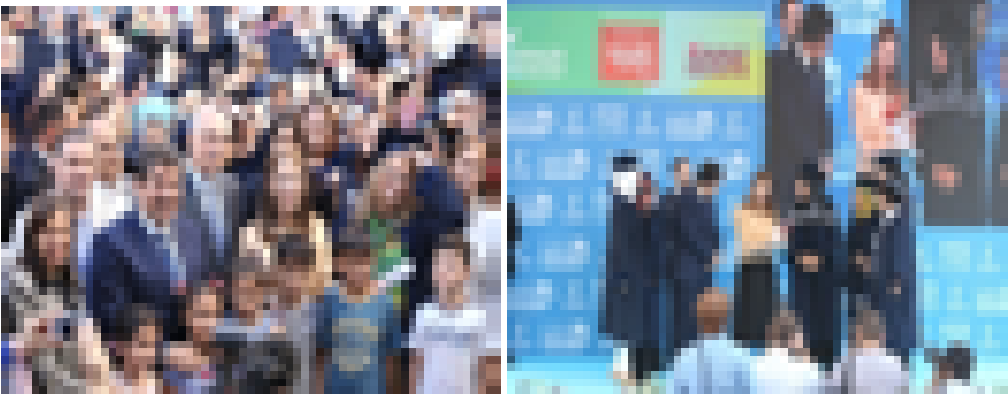


Anne Üniversitesi

EğitimlerYıldız Teknik Üniversitesi kampüsünde, ve üniversite öğretim üyeleri tarafından verilmiştir. Eğitim modülleri ise; İletişim Becerileri, Değerler Eğitimi, Sanat ve Toplum, Sağlık ve Çevre Bilinci, Ev Ekonomisi, Düşünce Eğitimi, Medya Okur-Yazarlığı, Eğitimde Ailenin Rolüdür. 8 hafta boyunca eğitimini tamamlayan annelere katılım belgesi verilmiştir.

2012 yılında ilk mezunlarını veren Anne Üniversitesi'nin mezuniyet töreni Sayın Emine Erdoğan'ın katılımı ile 61 anne belgelerini almıştır.

2013-2014 yıllarında eğitim alan anneler ise kadın ve aileden sorumlu bakanımız Sayın Ayşenur İslam'ın katıldığı töreni ile de 225 anne mezuniyet belgelerini almışlardır.



Çocuk Üniversitesi

14-16 yaş grubu olmak üzere her türlü sosyoekonomik çevreden çocuğun erken yaşlarda üniversite ortamına getirilerek merak, motivasyon ve yeteneklerini ortaya koyabildikleri yüksek özgüven ortamını sağlamak, eğitim tercihlerini daha bilinçli bir şekilde yapmalarının önünü açma amacı güden çocuk üniversitesi yoğun bir talep olmuş, bir önceki yıl gibi bu yıl da 120 öğrenciyi bu eğitim sürecine katılmıştır. 35 farklı etkinliğin, öğretim üyelerinden ve üniversite ortamında sunulduğu proje 2015 yılında da devam edecektir.



Geleceğin Şehri Sempozyumu

24-25 Aralık 2014 Tarihinde gerçekleşen “Geleceğin Şehri” Sempozyumu’nun gala gecesine Başbakanımız Sayın Prof. Dr. Ahmet Davutoğlu katılmıştır.



Akademi Esenler

Esenler ilçe sınırlarında yaşayan yüksek lisan ve doktora öğrencileriyle irtibata geçmek, onların akademik çalışmalarından, fikirlerinden, görüşlerinden istifade etmek, ilgi alanlarını Esenler’e yönlendirmek ve ihtiyaç duydukları konularda destek olmak amacıyla güden Akademi Esenler Projesi çerçevesinde 2014 yılı içerisinde KENT VE MARKALAŞMA “ESENLER ÖRNEĞİ” konulu yüksek lisans tezi desteklenmiştir.

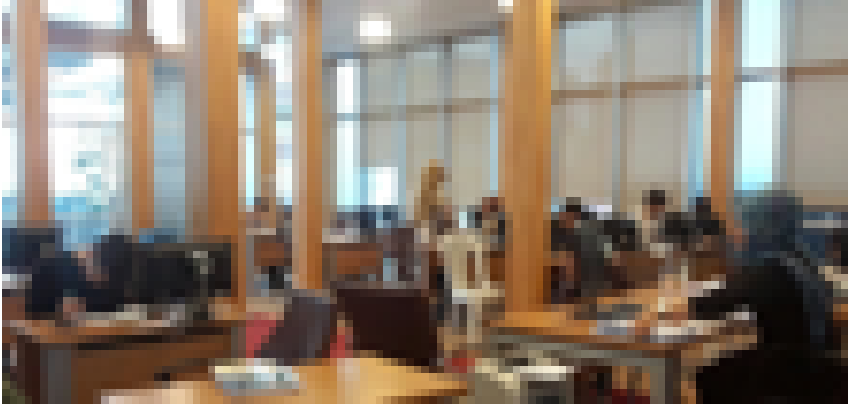
Yurt Dışı İnceleme Gezisi

Bilim Kurulu Üyeleri ve Belediyemizin İmar ve Şehircilik Müdürü ile Kentsel Tasarım Müdüründen oluşan bir heyet Kazakistan’ın başkenti Astana’ya bir inceleme gezisi gerçekleştirmiştir.

Kurulduğu günden beri üzerindeki sorumluluğun bilinci ile hareket eden Şehir Düşünce Merkezi önceki yıllarda başarı ile sürdürdüğü projelere yeni projeler ekleyerek 2015 yılı çalışma programını da hazırlamıştır.

Adnan Büyükdeniz Dijital Kütüphanesi

Türkiye’de bir ilk olan Dijital Kütüphane tüm Türkiye’ye rol model olmaya devam etmektedir. Öğrencilerimize sessiz ve konforlu çalışmalarını için hizmet sunarken aynı zamanda kitaplarını özgürce okuyabilmeleri de sağlanmaktadır.



Sayısallaştırılmış mevcut e-kitap sayısı 13.000 olup içeriği zengin eserlerden oluşan geniş bir yelpazeye sahiptir. Okuyuculara, yine bir ilk olan e-kitap ödünç verme hizmeti sunulmaktadır. Buna göre yapılan hizmetlerden yararlananların yıllara göre dağılımı ekteki tablodadır.

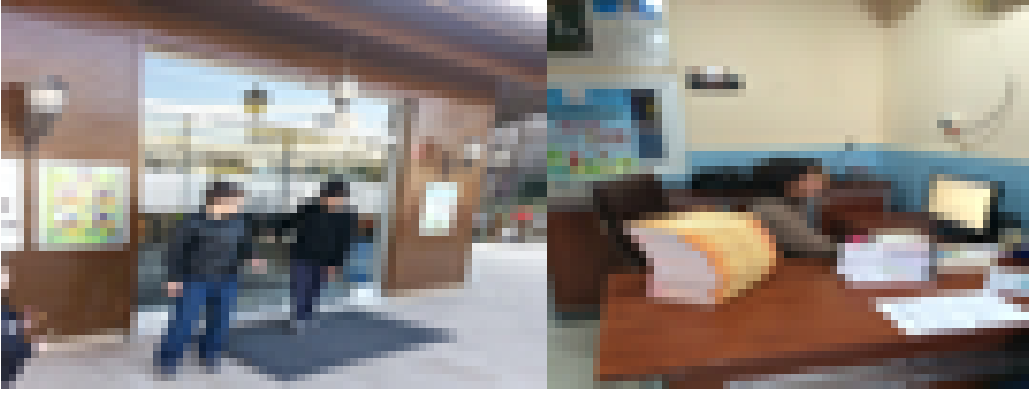
Dijital Kütüphanede 2013 yılında “Masal Saati, Birlikte Kitap Okuyoruz (Kendi Hedefini Seç),Şiir Dinletisi” gibi etkinlikler düzenlenmiştir.4-5 yaş grubuna yönelik olarak Masal Saati programıyla çocuklara kütüphane ve kitap sevgisini aşılamayı,10-14 yaş ilköğretim öğrencilerine yönelik programımızda da avukat, doktor, itfaiye, öğretmen, mimar v.s. meslekleri tanıtarak hedef belirlemelerine yardımcı olunmuştur.

Adnan Büyük Deniz Dijital Kütüphanesi 2014 yılı ziyaretçi sayısı 27.856,kayıtlı üye sayısı ise 3.569 kişidir. Dijital Kütüphane bünyesine her yıl TÜYAP kitap fuarına gezi düzenlenmektedir. Bunun yanında Belediyemizin düzenlemiş olduğu faaliyetlere öğrencilerimiz katılımı sağlanmaktadır. Kütüphanemizde ödünç e-kitap uygulaması 2014 yılının Aralık ayında 15 kitap ile başlamıştır.Yıl boyunca da mevcut pc’lerden 3.946 kez arama yapılmıştır.2013 yılı itibariyle Türk Dili ve Edebiyatı Derneği ile protokol yapılmıştır.2014 yılı itibariyle Türk Dili ve Edebiyatı Derneği ile yapmış olduğumuz protokole ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İkra ve Van Bahçe Saray Derneklerine kitap desteğimiz olmuştur.

Esenler halkı ve öğrencilerimiz diğer kütüphanelerden farklı olarak, kitapların dijital kayıtlarının bulunduğu Dijital Kütüphane’den 100 temel eser ile birlikte ansiklopedilerden, tarih kitaplarından, roman ve hikayelerden, antolojiye kadar çok geniş bir yelpazede yaklaşık 13.000 çeşit kitaptan dijital ortamda faydalanabiliyor. Öğrencilerimizin ihtiyacı olan yayınlar kütüphanemize kazandırılmaya devam edilmektedir. 2011 yılında 14.900 kişi, 2012 de 20.228 kişi kütüphanelerimizden faydalandırılmıştır.

Esenler Halk Kütüphanesi

Esenler halkının okuma alışkanlığının geliştirilmesi, gençlere kitap okuma alışkanlığının kazandırılması ve öğrencilerin bilgiye kolay erişebilmesi için Esenler Halk Kütüphanesi 2009'dan beri faaliyet vermektedir.2013 yılında Yavuz Selim Parkı'nda yeni binasında hizmete devam eden Halk Kütüphanesi'nden 2012 yılında 13.191 kişi faydalanmış olup, 2013 yılında 10.830 kişi faydalanmıştır.



2013 yılında kütüphanemize ilave olarak 3.665 adet, 2014 yılında ise 953 adet yeni kitap kütüphanemize kazandırılmıştır.2014 yılında Esenler Halk Kütüphanesi ziyaretçi sayısı 16.873 kişi ve Kayıtlı üye sayısı 3.115 kişidir. Kütüphanelerimiz kendi bünyesindeki çalışmaların yanına dokuz Bilgi Evinin kütüphane kurulumu da yapılmaktadır. Kütüphanelerimiz haftanın 7 günü 08:30-22:00 saatleri arası hizmet vermektedir. Kütüphanelerimizin 2015 yılı ziyaretçi hedefi 50.000 kişidir. Bu hizmetlerimizi geliştirmeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

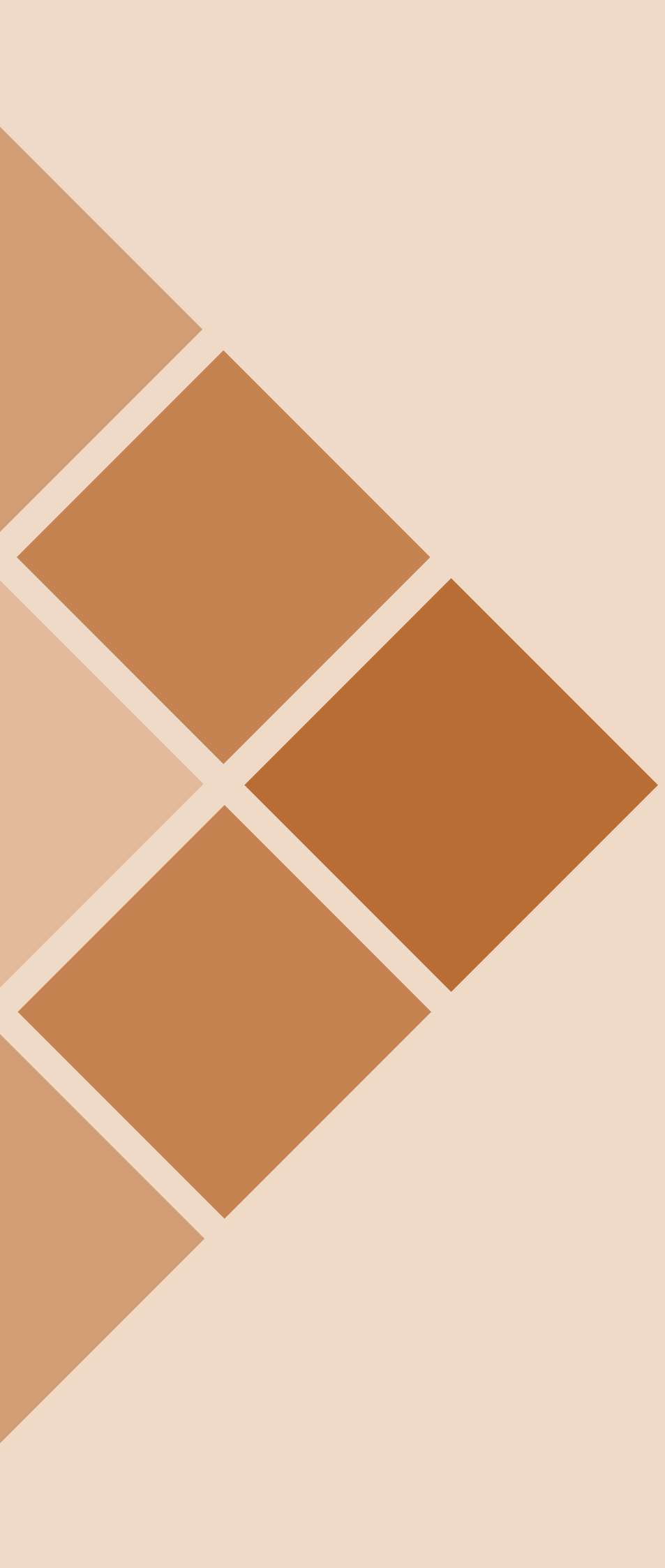
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Hasan TAŞCI
Strateji Geliştirme Müdürü Vekili



ESENLER
BELEDİYESİ



**VETERİNER İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

Hayvan Müşahade Merkezi Çalışmaları

- * 3285 ve 5199 sayılı yasalar gereği sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara yönelik toplama, muayene, besleme, kısırlaştırma, aşılama, tedavi ve koruyucu çalışmalar yapılmaktadır.
- * Bu amaç ile 2014 Yılı içerisinde;
- * 303 adet kısırlaştırma
- * 421 adet koruyucu kuduz aşısı
- * 2390 adet Toplama
- * 88 adet Sahiplendirme
- * 2236 adet poliklinik hizmeti verilmiştir.
- * Müşahade Merkezimizde sahipli hayvanlara yönelik, kayıt, muayene, kuduz aşısı, uygulaması ve kısırlaştırma hizmetleri verilmektedir.

Bölgemizde sahipsiz hayvanlara yönelik olarak 100 adet çok fonksiyonlu içme suyu kalitesinde su sebili oluşturulmuş ve faaliyet göstermektedir. Yine sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara yönelik olarak 2 adet besleme odağımız doğal ortamda beslenme ve barınma imkanı sağlamaya devam etmektedir.

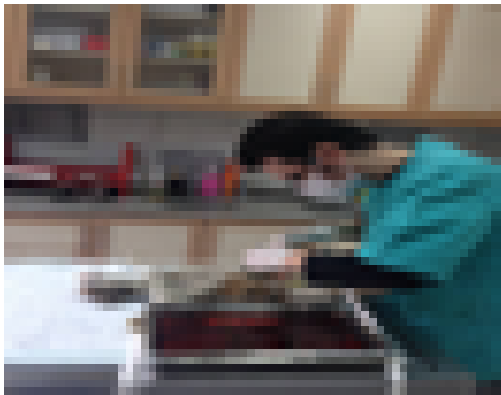
Su sebilleri ve beslenme odağı çalışmaları genişletilerek devam edecek, ilave noktalar oluşturulacaktır.

Veteriner İşleri Müdürlüğü, hayvan sahiplenmek isteyen, hayvansever vatandaşlarımız için 3 adet "Sahiplendirme Ünitesi"ni hizmete sunmuştur.

Kaza geçirmiş, darp görmüş, bakıma muhtaç tedavisi gereken, güçten düşmüş ve sahipsiz hayvanlara yönelik olarak günün her saatinde müdahale edecek ekip oluşturulmuştur.

Hayvan kayıt ve takibi amacı ile mikroçip sistemi oluşturulmuş ve vetistanbul (Elektronik ortamda veri tabanı) kayıt sistemi içine dahil olunmuştur.

Kısırlaştırma



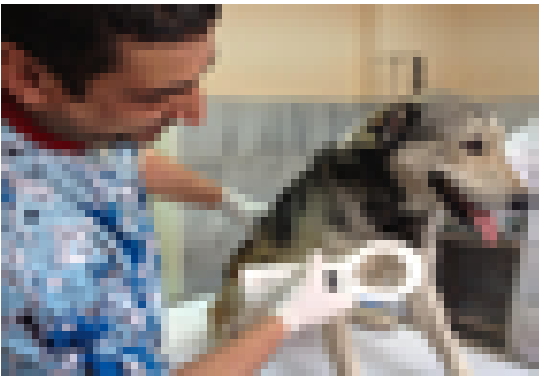
Kuduzla M¼cadele



Poliklinik Hizmeti



Mikroçip Hizmeti

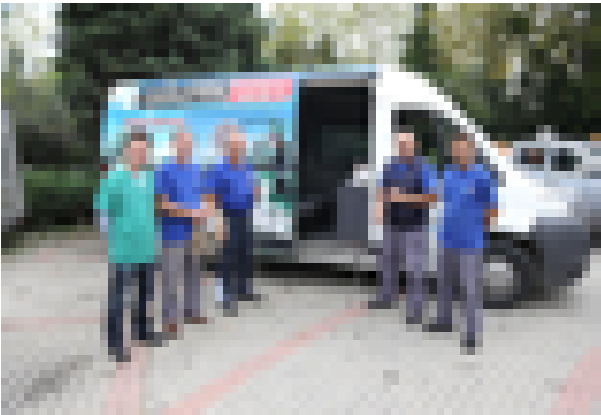




Günün Her Saati Hizmet



Kurban Yakalama Timi



Vektör M¼cadele alışmaları

B¼lgemizin tamamında hastalık taşıyan etkenlere karşı sinek,fare,haşere ve kene m¼cadelesi yapılmaktadır.

Bu amaç ile 2014 yılı içerisinde;

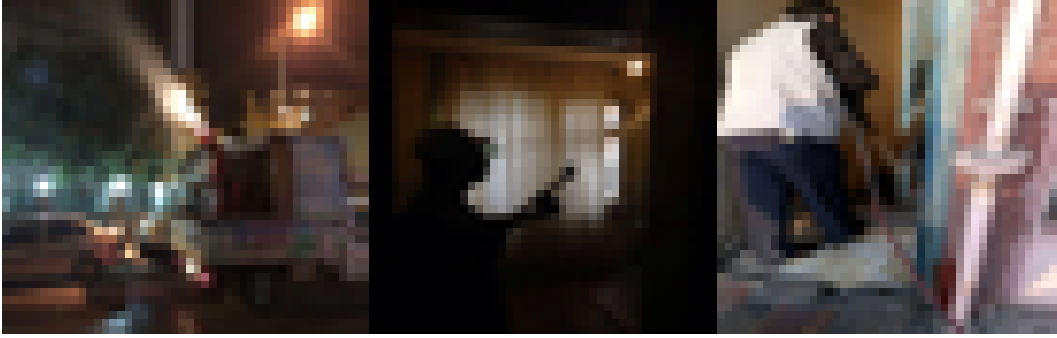
3.257.290 m2 açık alan ilaçlaması

1.977.160 m2 kapalı alan ilaçlaması

610 kez mahalle bazında ilaçlama gerçekleştirilmiştir.

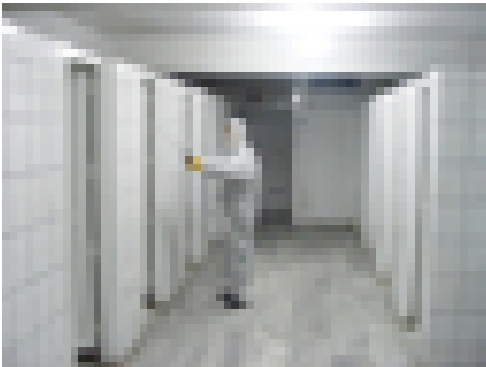
İlaçlama ve vektör m¼cadelesi amacı ile ekipmanlar yenilenmiş ve modern cihazlarla çalışma imkanına kavuşulmuştur.

2014 yılından itibaren adrese dayalı olarak b¼t¼n binaların bodrum,k¼m¼rl¼k ve arka bahçelerinde ve inşaat alanlarında sinek ve haşere üretim noktalarının tespiti ve m¼dahalesi gerçekleştirilmiştir.



Dezenfeksiyon alışmaları

- * Yıl boyunca hayvanlardan insanlara geçen hastalıklara karşı belirlenen noktalarda (kuş gribi gibi) koruyucu amaçlı dezenfeksiyon çalışmaları yapılmaktadır. Bu alışma yıl boyunca ve plan dahilinde gerçekleşmektedir.
- * 2014 yılı içerisinde 1.046.700 alanda dezenfeksiyon gerçekleştirilmiştir.



Gıda Kontrol Çalışmaları

5996 Sayılı yasa gereği hayvansal menşeli gıdaların (et, süt, yumurta ve türevleri) üretim, saklama ve tüketim noktalarında denetlenmesi amacı ile tarım ilçe ve diğer birimlerle ortaklaşa çalışmalar, denetimler, komisyon çalışmaları yapılmaktadır.

Ayrıca taklit ve tahşiş et ürünlerinin kontrolü amacı ile planlı çalışmalar yapılmaktadır.



Eğitim Çalışmaları

- * Vatandaşa yönelik yerinde zoonoz hastalıklarla mücadele eğitimi,
- * Gıda ile ilgili işyerindeki çalışanlara yönelik olarak yerinde güvenilir, gıda ve genel hijyen eğitimi,
- * Öğrencilere yönelik olarak okullarda dengeli beslenme ve hijyen eğitimi,
- * Velilere yönelik olarak güvenli gıda ve hijyen eğitimi,
- * 5199 sayılı yasa gereği öğrenci ve vatandaşlara yönelik hayvan sevgisi, hayvan bakımı ve hijyeni ile ilgili eğitimler verilmektedir.
- * Bu amaç doğrultusunda 2014 yılında 3343 kişiye eğitim çalışması yapılmıştır.
- * 111 kişiye yerinde hijyen eğitimi,
- * 3.160 kişiye zoonoz ve kuduzla mücadele eğitimi,
- * 42 kişiye kurban kesim eğitimi,
- * 30 adet okulda dengeli beslenme ve hijyen eğitimi verilmiştir.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

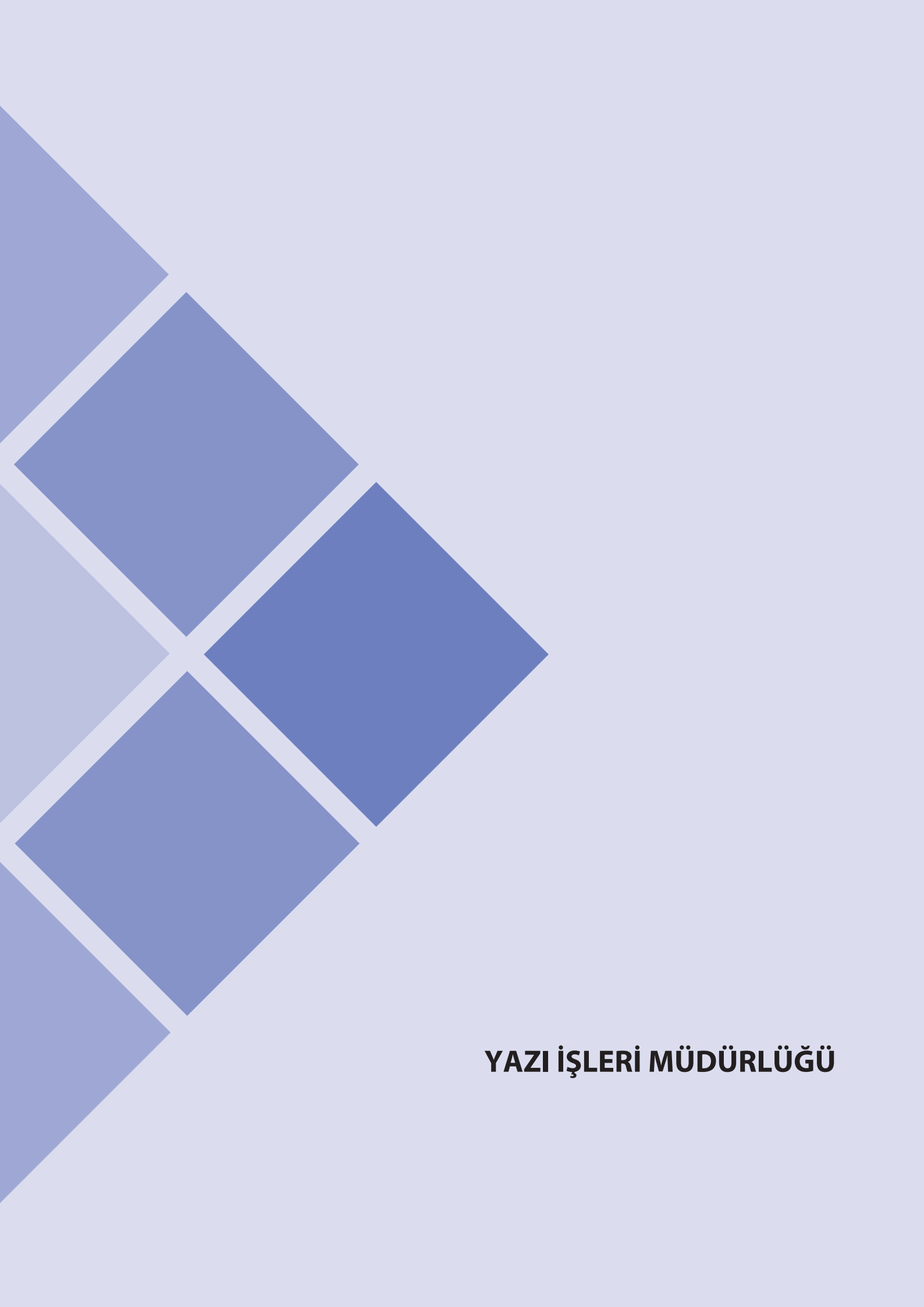
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Salih Kaptan ÖNER
Veteriner İşleri Müdürü



ESENLER
BELEDİYESİ



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Genel Evrak İşlemleri

Görevler

- * Belediye Başkanlığına çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarından gelen tüm resmi evraklar ile vatandaş öneri, istek ve şikâyetlerini içeren dilekçeler kabul edilir. Tarih, numara ve konu itibarı ile ilgili birim adı yazılarak kayıtlarının yapılmasından sonra Başkan Yardımcısı tarafından havale edilir daha sonra evraklar Zimmet Defteri ile ilgili birime imza karşılığında verilir.
- * Belediye başkanlığı adına gelen resmi evrakların ve vatandaş taleplerinin havale edilen müdürlük tarafından yasal süresi içerisinde cevaplandırılıp, cevaplandırılmadığının kontrolünü yapar ve müdürlüklerle koordine kurar.
- * Kamu kurum ve kuruluşlarından belediyemiz ilan panosunda duyurulmak üzere gönderilen ilan ve duyuruların işlemlerini yapar neticesini kuruluşlara bildirir.
- * Belediyemiz müdürlüklerinden belediye dışına giden tüm yazı ve tebligat gibi evraklar zimmetle teslim alınır, bilgisayarda giden evrak programına kaydını yaparak İlçe Belediye Başkanlıkları ve diğer resmi kuruluşların kuryelerine kuryemiz tarafından zimmetle teslim edilir.
- * Belediyemiz müdürlüklerinden gelen posta evrakları için de posta irsaliyesi düzenlenerek, posta makinesinden geçirilerek ilgili kurum, kuruluş ve şahıslara iletmek üzere P.T.T. ye teslim edilir.
- * Başkanlık makamından müdürlüğe intikal eden teklif, yazı, emirleri alır cevaplarını hazırlayarak ilgili yerlere gönderir; takibini yapar sonuçlandırılmasını sağlar, sonuç hakkında ilgililere cevap yazısını hazırlar.
- * Müdürlüğün yıllık faaliyet raporlarını hazırlayarak, ilgili birimlere gönderir.
- * Müdürlüğün avans ve ayniyat işlemlerini yapar.
- * Bütçe kanununa göre her yıl müdürlüğün bütçesini hazırlayarak ilgili birime gönderir.

Faaliyetler

Belediye başkanlığına çeşitli kamu kurum ve kuruluşlardan gelen tüm resmi evraklar ile vatandaş öneri, istek ve şikâyetlerini içeren dilekçelerin kayıt işlemleri yapılarak kurye aracılığı veya P.T.T yolu ile teslimi sağlanmıştır.

Dış Kurumlardan gelerek birimlere gönderilen cevap gerektiren yazılarla ilgili gerekli koordinasyon sağlanmış olup, yasal süresi içerisinde cevaplandırılıp-cevaplandırılmadığının takibi yapılmıştır.

İcra Müdürlükleri, SGK müdürlükleri, mahkemeler vb. kurumlardan gelen açık artırma satış ilanları, vasi tayini konularındaki ilan yazılarının takibi yapılarak cevaplandırılmıştır. Vatandaşlardan gelen dilekçelerin ilgili müdürlükler tarafından cevaplandırılıp-cevaplandırılmadığının takibi yapılmıştır.

Bu dönem içinde;

Gelen Evrak	: 7253
Giden Evrak	: 823
Dilekçe	: 3992
Posta Gelen	: 6837
Posta Giden	: 6837
Encümen Gelen Evrak	: 1812
Encümen Giden Evrak	: 1812
Meclis Gelen Evrak	: 129
Meclis Giden Evrak	: 129

Evlendirme İşlemleri**Görevler**

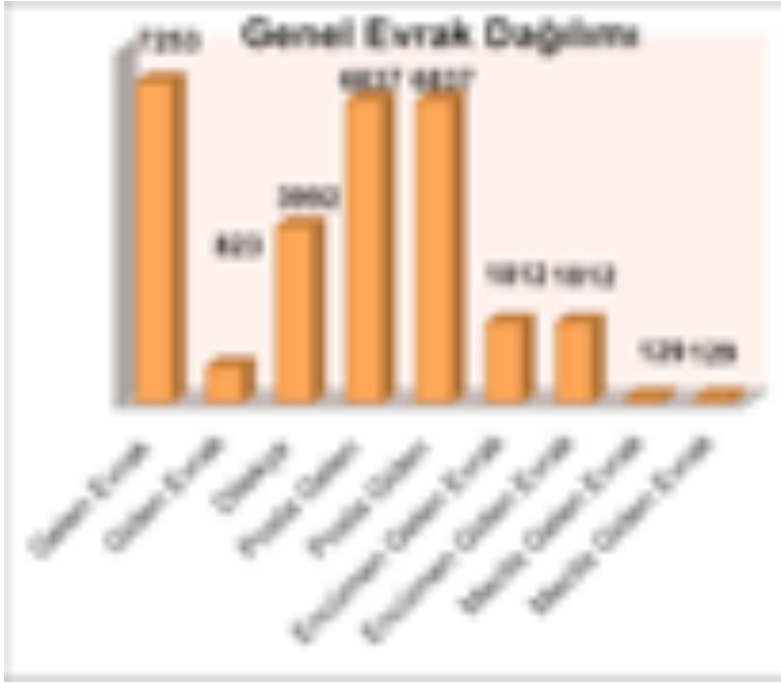
- * Yapılan müracaat üzerine Medeni Kanunla getirilen temel kurallara ve yönetmelik esaslarına uygun olarak yasal evraklar tamamlanarak müracaatları alır.
- * Mevzuatın ön gördüğü şekilde evlenme dosyasını hazırlar Belediye Başkanının verdiği yetkiye istinaden Belediye Başkanı adına evlenme akdini yapar.
- * Evlenme cüzdanını düzenleyip verir, evlenmenin nüfus kütüklerine tescilini sağlar.
- * Evlenme kütüğü ve dosyalarını iyi bir şekilde muhafaza ederek denetim yapmak isteyen yetkililere gerekli kolaylığı gösterir ve bu yetkililerce istenen kütük, dosya ve belgeleri denetime hazır halde bulundurur.

Faaliyetler

Evlendirme Memurluğumuzda 4082 adet evlenme başvurusu alınmış olup, 3775 evlenme akdi gerçekleştirilmiştir. Bunlardan 70'i yabancı evliliğdir. Ayrıca; evlenme akdini başka bir belediyede yaptırmak isteyen 237 çifte izin belgesi verilmiştir.

ESENLER EVLENDİRME MEMURLUĞU 2014 AYLIK VE YILLIK SAYISAL FAALİYET TABLOSU				
AYLAR	YAPILAN MÜR.	YAPILAN AKİD	VERİLEN İZİN	YABANCI EVLİLİK
OCAK	315	228	19	4
ŞUBAT	416	232	26	3
MART	424	236	28	5
NİSAN	375	379	26	9
MAYIS	349	429	24	9
HAZİRAN	404	389	21	10
TEMMUZ	261	134	16	2
AĞUSTOS	422	361	23	7
EYLÜL	335	403	21	5
EKİM	274	345	6	4
KASIM	241	361	13	5
ARALIK	266	278	14	7
TOPLAM	4082	3775	237	70





Kent Konseyi İşlemleri

Görevler

Kent Konseyi üyelerinin aranarak bilgilerinin güncellenmesi sağlanır. Kent Konseyi gündemi hazırlanır. Konsey üyelerine davetiyelerinin imza karşılığı teslim edilmesi sağlanır.

Kent Konseyi toplantılarının yapılması sağlanır.

Kent Konseyi toplantı ses kaydının deşifresi yapılır.

Kent Konseyi raporları hazırlanır ve valilik makamına sunulur.

Faaliyetler

08/10/2006 tarih ve 26313 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kent Konseyi Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda belediyemizce; 29/01/2014, 27/06/2014, 29/09/2014 tarihlerinde üç adet Kent Konseyi toplantısı yapılmıştır.

Encümen İşlemleri

Görevler

- * Başkanlık Makamınca Belediye Encümenine havale edilen konular Encümen Otomasyon Kayıt Sistemine sırasıyla kaydedilir.
- * Encümene havale edilen konuların yasal süresi içerisinde görüşülmesi sağlanır.
- * Toplantı günü encümen gündemi oluşturulur, dosyalar encümen toplantı salonunda hazır edilir.
- * Encümende alınan kararlar Encümen Zabıt Defterine yazılır ve encümen üyelerine imzalatılır.
- * Encümen Kararları Bilgisayar ortamında da yazılır ve asılları encümen üyelerine imzalatılır.
- * Başkanlık Makamınca Encümene havale edilen dosyalar Aslı gibidir onaylı Encümen kararları ile birlikte ilgili müdürlüğüne imza karşılığı teslim edilir.
- * Encümen Kararları bir asıl, bir suret (Müdürlük teklifi ve ekleri) olmak üzere Müdürlüğümüzde kalır ve karar numarasına göre arşivlenir.

Faaliyetler

Belediye Encümeni, haftada en az bir gün olmak üzere 79 kez toplanmış olup, 1812 adet dosya incelenerek karara bağlanmıştır. Bu kararlar gereğinin yapılması için Müdürlüklerine gönderilmiştir.

Aylar	Belediye Encümeni Toplantı Sayısı	Belediye Encümeni Karar Sayısı
Ocak	9	137
Şubat	9	375
Mart	8	155
Nisan	3	110
Mayıs	4	184
Haziran	4	178
Temmuz	4	57
Ağustos	7	139
Eylül	8	110
Ekim	8	97
Kasım	8	92
Aralık	8	178
Toplam	80	1812



Meclis İşlemleri

Görevler

- * Belediye Başkanı tarafından belirlenen meclis gündemi yasal süresi içerisinde e-mail, faks, sms mesaj olarak meclis üyelerine bildirilir, belediyemizin Web sitesinde yayınlanmak suretiyle de halka duyurulur.
- * Meclis gündeminde görüşülecek olan konular Belediyemiz Meclis Otomasyon Kayıt sistemine kayıt edilir ve meclise sunulması sağlanır.
- * Meclisten komisyonlara havale edilen dosyalar komisyonlara teslim edilir ve takibi yapılır,
- * Komisyonlarda görüşülerek karara bağlanan ve tekrar meclise sevki yapılan raporların çoğaltılması ve meclis üyelerine dağıtımı yapılır.
- * Meclis toplantılarında meclis üyeleri tarafından verilen ve başkanlık makamına havale edilen sözlü ve yazılı önergelerin takibini yaparak ilgililerine yazılı bilgi verilir,
- * Meclis üyelerinin meclis toplantılarına ve komisyon toplantılarına katıldıklarına dair puantajlar hazırlanarak ilgili birime gönderilir.
- * Meclis toplantılarında yapılan tüm konuşmalar cd'ye alınır, cd çözülerek yazıya dökülür ve meclis tutanakları arşivlenir.
- * Tutanaklara uygun olarak meclis kararları, karar özetleri yazılarak, meclis başkanı ve divan katibi üyelerine imzalattırılır.
- * Meclis kararları yasal süresi içerisinde mülki idare amirine gönderilir.
- * Meclis kararları karar özetleri ve komisyon raporları yasal süresi içerisinde belediye web sitesinde yayınlanır.
- * Meclis kararları (komisyon raporu, teklif yazısı ve eklerinin asılları), dijital sisteme atılmak ve fiziksel arşive konulmak üzere zimmetle belediyemiz kurum arşivine gönderilir.

Faaliyetler

Belediye meclisimizce 21 birleşim yapılmış olup, 129 adet dosya görüşülerek karara bağlanmıştır.

Aylar	Belediye Meclisi Toplantı Sayısı	Belediye Meclisi Karar Sayısı
Ocak	2	11
Şubat	2	12
Mart	1	2
Nisan	2	21
Mayıs	2	12
Haziran	2	9
Temmuz	2	18
Ağustos	Tatil	Tatil
Eylül	2	10
Ekim	2	14
Kasım	2	8
Aralık	2	12
Toplam	21	129



İhtisas Komisyonları

Komisyonlar	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
Plan-Bütçe Komisyonu	47	53
İmar Komisyonu	33	8
Hukuk Komisyonu	56	112
Çevre-Sağlık ve Engelliler Kom.	6	6
Gençlik ve Spor Komisyonu	18	8
Tarife Komisyonu	15	8
İstihdam Komisyonu	10	7
Sosyal Yardımlaşma Komisyonu	5	8
Toplam	190	210



Belediye Meclisi Kararları

Karar Tarihi	Karar No	Karar Özeti
06/01/2014	1	Denetim Komisyonu Seçimi
06/01/2014	2	Büşra Kur-an Kursunun talebi Hk.
06/01/2014	3	Esenler 1/1000 ölçekli uygulama imar plan ve plan notlarına itirazlar hk
10/01/2014	4	Sözleşmeli Personel Çalıştırılması ve Ücretleri
10/01/2014	5	Geçici İşçi Vizeleri
10/01/2014	6	Esenler Tuna Mahallesi 950 ada 4 ve 5 parsel sayılı taşınmazlar hk.
10/01/2014	7	Esenler Turgut Reis Mahallesi 20 pafta 544 parsel sayılı taşınmaz hk.
10/01/2014	8	Esenler N.Hatun Mah.245DT3c pafta 1157 ada 20 parsel sayılı taşınmaz
10/01/2014	9	Ortak Hizmet Gerçekleştirme Talebi hk.
10/01/2014	10	Esenler Belediyesi Kurum Arşiv Yönetmeliği hk.
10/01/2014	11	Esenler, T.Reis Mah. 1086 ada 4 parsel ve Üzerinde Bulunan Konutlar
03/02/2014	12	Kemer Mahallesi Kemertepe Camii ve Kur an Kursu Yapma ve Yaşatma Derneğinin talebi hk.
03/02/2014	13	Esenler Oruçreis Mahallesi 15 pafta 1021 parsel sayılı taşınmaz hk.
03/02/2014	14	Esenlerli Gençler İçin Gelecek Vizyonu ve Liderlik Projesi ve Esenler Bilim Parkı Projesi hk.
03/02/2014	15	Plan ve Proje Müdürlüğünün 01/07/2013 tarih ve 1223 sayılı teklifi olan; Esenler 1/1000 ölçekli uygulama imar plan ve plan notlarına itirazlar ile ilgili (7 Nolu) İmar Komisyonu Raporu hk.
07/02/2014	16	Metris 1 ve 2 Nolu T.Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumunun muhtelif talepleri
07/02/2014	17	Kanal Katılım Payı Hesabı hk.
07/02/2014	18	Esenler Kaymakamlığı İlçe Müftülüğünün talebi hk.
07/02/2014	19	Tarihi Avasköy Su Kemerli hk.
07/02/2014	20	Esenler de Ulaşım Yol Güvenliği projesi ve Genç Zihinler Yeni Beceriler Projesi hk.
07/02/2014	21	Gençlerin Yaratıcı Düşünme ve İnovasyon Yeteneklerini Geliştirme Oyun İcat Etme Sanal Oyun Müzesi Kurma Projesi hk.
07/02/2014	22	Türkiye Dil ve Edebiyat Derneği ile İşbirliği Yapılması hk.
07/02/2014	23	Esenler T.Reis Mahallesi 1626 Ada 1 Parsel Sayılı Taşınmaz hk.
03/03/2014	24	Esenler Tuna Mahallesi, 949 ada 12 ? 14 parsellere ilişkin plan tadilatı
03/03/2014	25	Plan ve Proje Müdürlüğünün 01/07/2013 tarih ve 1223 sayılı teklifi olan; Esenler 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı ve Plan Notlarına itirazlar ile ilgili (8 No?lu) İmar Komisyonu Raporu hk.
10/04/2014	26	Meclis 1. ve 2. Başkan Vekillerinin Seçimi hk.
07/04/2014	27	Divan Katibi Üyelerinin Seçimi hk.
07/04/2014	28	Encümen Üyelerinin Seçimi hk.
07/04/2014	29	İhtisas Komisyonlarına Üye Seçimi hk.
10/04/2014	30	Belediyemiz 2013 Yılı Faaliyet Raporu
10/04/2014	31	Esenler F.Çakmak Mahallesi 274 ada 12 Parsel Sayılı Taşınmaz hk.
10/04/2014	32	Esenler İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün muhtelif talepleri hk.
10/04/2014	33	Aile Sağlığı Merkezi tadilatı hk.
10/04/2014	34	Esenler Kaymakamlığı İlçe Müftülüğünün talebi hk.
10/04/2014	35	Belediyemiz ile PTT arasında protokol imzalanması için yetki verilmesi hk. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü teklifi.
10/04/2014	36	Esenler Nenehatun Mah. 1195 ada 14 parsel sayılı taşınmaz hk.
10/04/2014	37	Meclis Üyelerinin Huzur hakkı hk.
10/04/2014	38	Meclis Üyesi Başkan Yardımcılarının aylık ödeneği hk.
10/04/2014	39	Esenler Havaalanı Mahallesi 1095 ada 16 parsel sayılı taşınmaz hk.
10/04/2014	40	Parsel takası ve tevhidı hk.
10/04/2014	41	Kamulaştırma İşinde Kullanılmak üzere İller Bankası A.Ş. den kredi kullanılması hk.

10/04/2014	42	Esenler Kâzımkarabekir Mahallesi, 2 Pafta 1804 Parsel sayılı taşınmaz
10/04/2014	43	Esenler Kâzımkarabekir Mahallesi, 2 Pafta 1605 Parsel sayılı taşınmaz
10/04/2014	44	Safa Vakfı ile Esenler Belediyesi arasında ortak hizmet projesi hk
10/04/2014	45	Marmara Eğitim ve Kültür Vakfı ile yapılan protokoller hk.
10/04/2014	46	Plan ve Proje Müdürlüğünün 01/07/2013 tarih ve 1223 sayılı teklifi olan; Esenler 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı ve Plan Notlarına itirazlar ile ilgili (9 No?lu) İmar Komisyonu Raporu
05/05/2014	47	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ve Anne Çocuk Oyun Merkezi Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği teklifi.
05/05/2014	48	Marmara Belediyeler Birliğine Üyelik hk.
05/05/2014	49	Türk Dünyası Belediyeler Birliğine Üyelik hk.
05/05/2014	50	Belediyemiz Müdürlüklerinin Çalışma Usul ve Esaslarını Belirleyen Yönetmelikleri hk.
08/05/2014	51	Bütçe Aktarımı hk.
08/05/2014	52	Güvenlik, Temizlik, Yemek ve Organizasyon, Araç Kiralanması Hizmet Alım İhaleleri hk.
08/05/2014	53	Uluslararası Öğrenci Dernekleri Federasyonunun (UDEP)
08/05/2014	54	Temizlik İhalesi hk.
08/05/2014	55	Tabela yapılması hk
08/05/2014	56	Esenler Kaymakamlığı İlçe Müftülüğünün talebi
08/05/2014	57	Norm Kadro Değişikliği
08/05/2014	58	Belediyemiz 2013 Mali Yılı Bütçe Kesin Hesabı hk.
02/06/2014	59	Esenler Kaymakamlığı İlçe Emniyet Müdürlüğünün talebi hk
02/06/2014	60	Kadro Cetvelleri hk.
05/06/2014	61	Lübnan/Halbe Kvaşra Belediye Başkanlığının Kardeş Kent olma talebi
05/06/2014	62	Bakım İhalesi (3 yıllık)
05/06/2014	63	Strateji Geliştirme Müdürlüğünün Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği teklifi
05/06/2014	64	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün Yönetmeliğinde Değişiklik Yapmaya Dair Teklif hk.
05/06/2014	65	Esenler Havaalanı Mahallesi 1095 Ada 16 Parsel Sayılı Taşınmaz hk.
05/06/2014	66	Veteriner İşleri Müdürlüğünün Hizmet Alımı İşinin Yıllara Sari Yapılmasına Dair Teklif hk.
05/06/2014	67	İlçemiz Sınırları Dâhilindeki Temizlik İşinin Yıllara Sari Yapılması Teklifi
07/07/2014	68	Belediye Meclisinin 2014 Ağustos ayında 1 aylık tatil edilmesi hk.
07/07/2014	69	Kardeş Kent (Artvin İli, Murgul İlçesi Belediye Başkanlığının talebi)
07/07/2014	70	İlim Kültür ve Rahmet Derneği İKRA talebi
07/07/2014	71	Esenler Birlik Mahallesi 11 Pafta 865 Parsel Sayılı Taşınmaz Hk.
10/07/2014	72	Çankırı İli, Yaylakent İlçesi, Yaylakent Belediyesinin talebi hk.
10/07/2014	73	Esenler Birlik Mahallesi 25 pafta 749 parsel sayılı taşınmaz hk.
10/07/2014	74	Esenler 138 ada 9 parsel sayılı taşınmazın takası ve tevhidı hk.
10/07/2014	75	Esenler 2 Pafta 5457 parsel sayılı taşınmazın takası ve tevhidı hk.
10/07/2014	76	Esenler Fatih Mahallesi, 245 DT3a pafta 291 ada 56 parsel sayılı taşınmazlar hk.
10/07/2014	77	Yıldız Teknik Üniversitesi, Davutpaşa Yerleşkesi Teknopark Alanı; 18.madde uygulaması neticesinde oluşacak olan yoldan ihdas alanları
10/07/2014	78	Hizmet Alım İşi hk.
10/07/2014	79	Esenler Kaymakamlığı İlçe Yazı İşleri Müdürlüğünün talebi hk.
10/07/2014	80	Akabe Kültür ve Eğitim Vakfı ile ortak hizmet projesi gerçekleştirme talebi
10/07/2014	81	Bahçesaray İlim ve Kültür Derneği ile ortak hizmet projesi gerçekleştirme talebi hk
10/07/2014	82	Esenler Kaymakamlığı, İlçe Yazı İşleri Müdürlüğünün talebi hk.
10/07/2014	83	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğünün Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği hk.
10/07/2014	84	Niğde Bağlamalılar Derneğinin Talebi Hk.
10/07/2014	85	Aile Sağlığı Merkezi hk.
01/09/2014	86	Nene Hatun da bulunan kültür merkezine isim verilmesi
01/09/2014	87	İbrahim Turan Camii talebi

01/09/2014	88	Esenler 1. İlçe Seçim Kurulu Başkanlığının talebi hk.
04/09/2014	89	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği teklifi
04/09/2014	90	Esenler 1367 ada 13 parsel sayılı taşınmaz hk.
04/09/2014	91	Belediyemiz ile İlim Yayma Cemiyeti arasında Ortak Hizmet Projesi gerçekleştirme ve protokol yetkisi verilmesi hk.
04/09/2014	92	Esenler PTT ye tahsis hk.
04/09/2014	93	Takas Talebi hk.
04/09/2014	94	Esenler İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün talebi hk.
04/09/2014	95	Kadro Cetvelleri hk.
16/10/2014	96	2015 Mali Yılı Ücret Tarife Teklifleri hk.
16/10/2014	97	2015-2019 Yıllarını Kapsayan Stratejik Plan hk
16/10/2014	98	2015 Yılına Ait Performans Programı hk
16/10/2014	99	2015 Yılı Yatırım Harcamaları hk.
16/10/2014	100	Belediyemiz 2015 Mali Yılı Bütçe Tasarısı hk.
16/10/2014	101	Ödenekler arası aktarma
16/10/2014	102	Zabıta Destek Personeli Alımı hk.
16/10/2014	103	Personel Hizmet Alımı hk.
16/10/2014	104	Sözleşmeli Personel Kadroları hk.
16/10/2014	105	Yetki Verilmesi hk.
16/10/2014	106	Darul Vahdet İlim Yayma ve Sosyal Yardımlaşma Derneği ile ortak hizmet gerçekleştirme talebi hk.
16/10/2014	107	Malatya/Pütürge Belediyesi ile Kardeş Belediye olma talebi hk.
16/10/2014	108	Ortak Hizmet Projesi gerçekleştirme talebi hk.
16/10/2014	109	İrtifak hakkı tesisi hk.
03/11/2014	110	Okulların ihtiyaçları hk.
06/11/2014	111	Tarihi Avasköy Su Kemerı hk.
06/11/2014	112	Nikâh Ücretleri Tarifesi hk.
06/11/2014	113	Okulların Muhtelif İhtiyaçları hk.
06/11/2014	114	Kardeş Belediye hk.
06/11/2014	115	Proje Ortaklığı Talebi hk.
06/11/2014	116	Maktu Fazla Çalışma Ücreti hk.
06/11/2014	117	Esenler Mimarşinan Mahallesi,1133 Ada 1 Parsel Sayılı Taşınmaz
01/12/2014	118	F.Çakmak Aile Sağlığı Merkezi Tadilatı hk.
01/12/2014	119	Yetkinlik Bazlı Personel Performans Değerlendirme Yönetmeliği hk.
01/12/2014	120	Esenler Kaymakamlığı İlçe Emniyet Müdürlüğünün talebi hk
01/12/2014	121	Esenler İlçe Emniyet Müdürlüğünün talebi hk.
04/12/2014	122	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün talebi hk. (Tacırlar İ.H.Ortaokulu)
04/12/2014	123	Taşınmaz satışı hk.
04/12/2014	124	Esenler Atışalan Havaalanı Mah. 642 ada 13 parsel hk.
04/12/2014	125	Mevsimlik çiçek ve süs bitkisi bakım ihalesi hk.
04/12/2014	126	Malzeme ihtiyacı talebi hk.
04/12/2014	127	Esenler Milli Eğitim Müdürlüğünün muhtelif talepleri hk.
04/12/2014	128	Esenler İlçe Emniyet Müdürlüğünün Talebi hk
04/12/2014	129	Kredi kullanılması hk.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

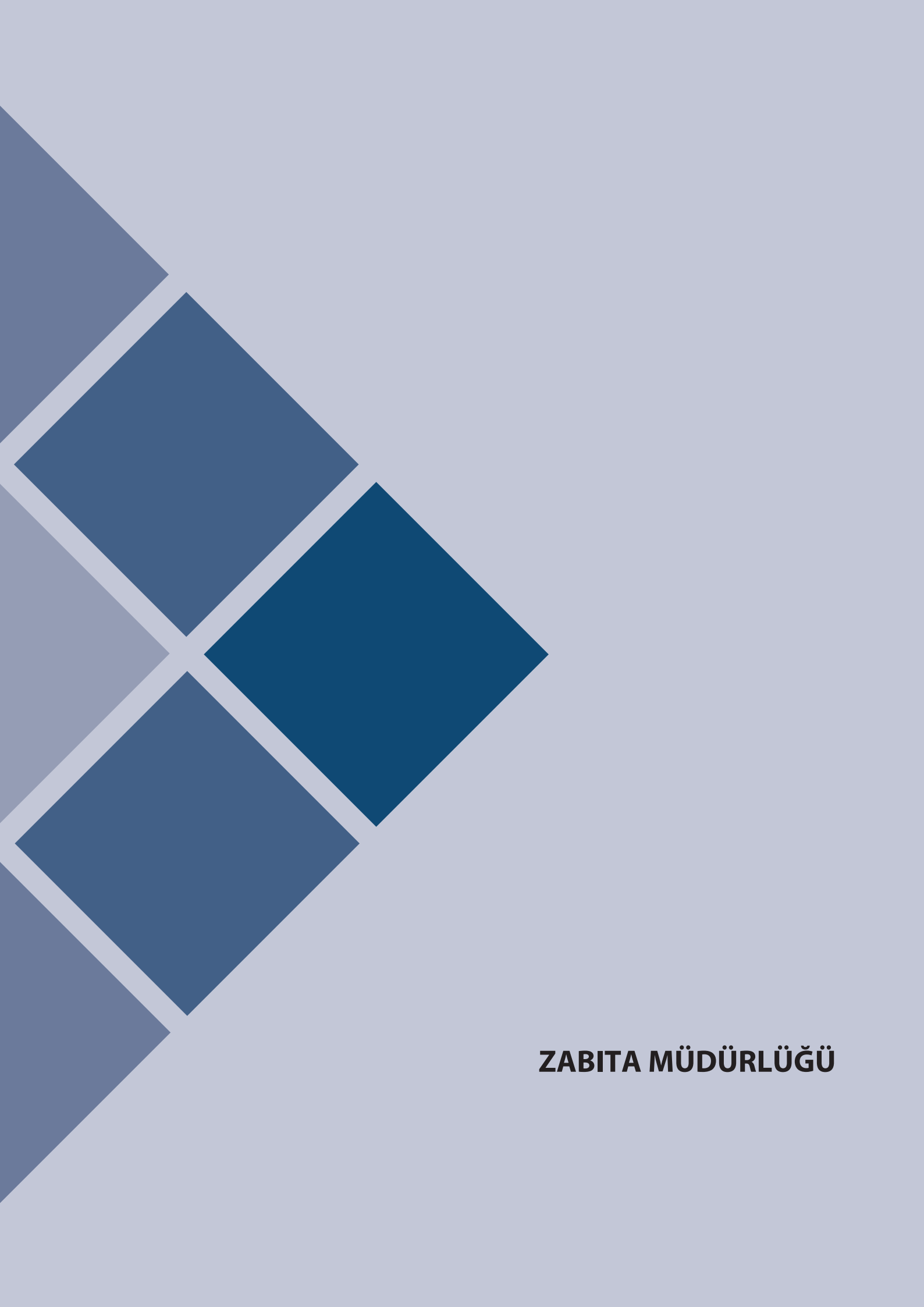
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Aysel KETENCİ
Harcama Yetkilisi



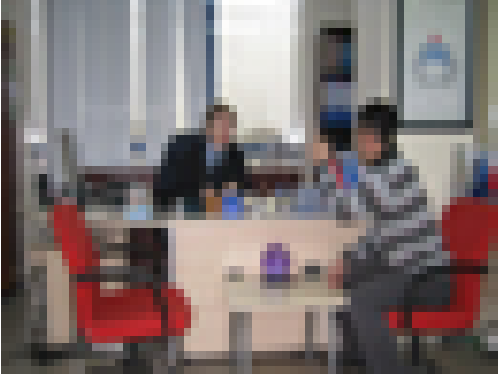
ESENLER
BELEDİYESİ



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Ŗikayet ve Müracaatların Değerlendirilmesi

M¼d¼rl¼ę¼m¼ze yazılı, s¼zl¼, elektronik ileti ya da ESTİM aracılığı ile bildirilen t¼m m¼racaatlar kayda alınmakta olup; ekiplerimiz tarafından takibi ve gereği yapıldıktan sonra d¼zenlenen memur raporuna istinaden ilgili Ŗahıs ya da birimlere yapılan çalışmalar ile alakalı bilgi verilmek ¼zere geri d¼n¼ř sağlanmaktadır.



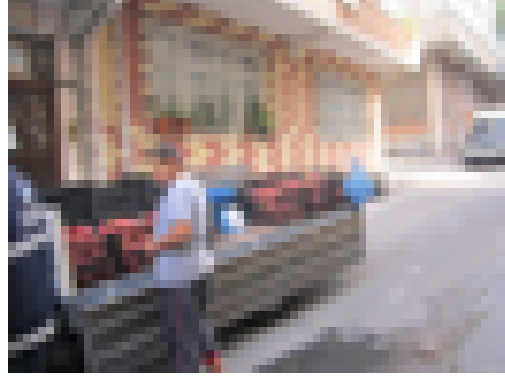
Sosyal Yardım Hususunda Tahkikat Yapılması

Esenler Belediye Başkanlığı Sosyal Yardım İşleri M¼d¼rl¼ę¼' n¼n yazıları ya da b¼lge denetimi yapan ekiplerin tespiti halinde; ihtiyaç sahipleri ziyaret edilerek moral ve motivasyon açısından destek olunmakta, ayrıca sosyal yardım açısından ilgilileri hakkında gerekli tahkikat yapılmaktadır.



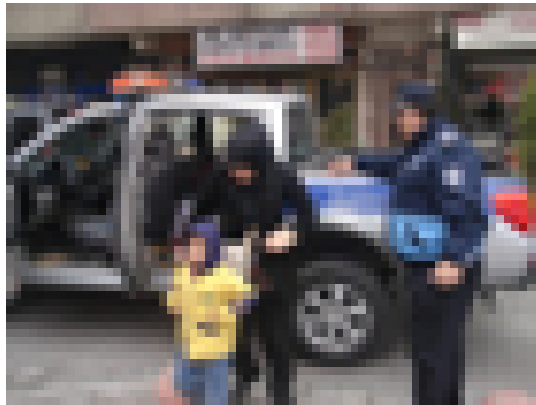
Seyyar Satıcılığın Önlenmesi

Bölge denetimleri esnasında motorlu taşıt, el arabası ya da zemine sergi açmak sureti ile seyyar satıcılık yaptığı tespit edilen kişilere seyyar satıcılık yapmalarının suç olduğu gerekçeleri ile anlatılmakta ve bulundukları yerden kaldırılmakta olup, aynı faaliyetin tekrarı halinde mevcut olumsuzlukların giderilmesi hususunda ilgilileri hakkında gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.



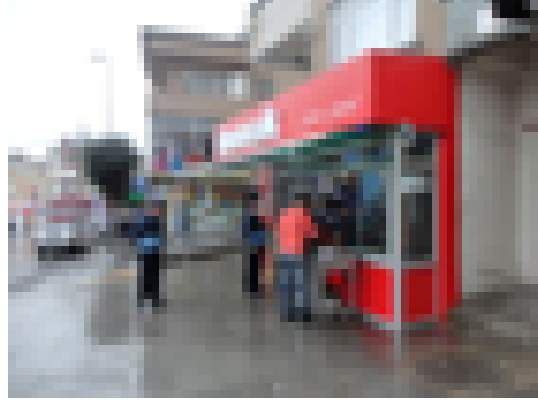
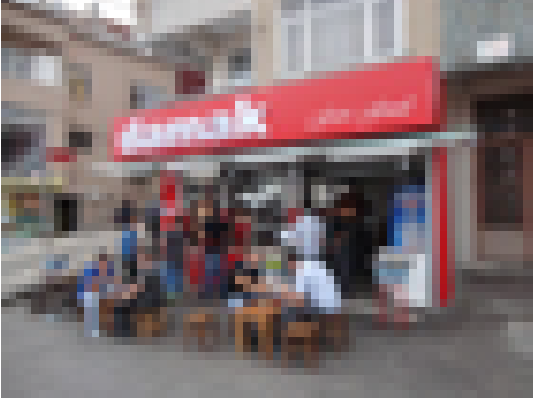
Dilenciliğin Önlenmesi

Bölge denetimleri esnasında dilencilik yaptığı tespit edilen dilencilere 5326 sayılı Kabahatler Kanununa istinaden idari yaptırım uygulanmakta olup yapılan idari işlemleri müteakip İstanbul Büyükşehir Belediyesinin toplama merkezine sevki gerçekleştirilmektedir.



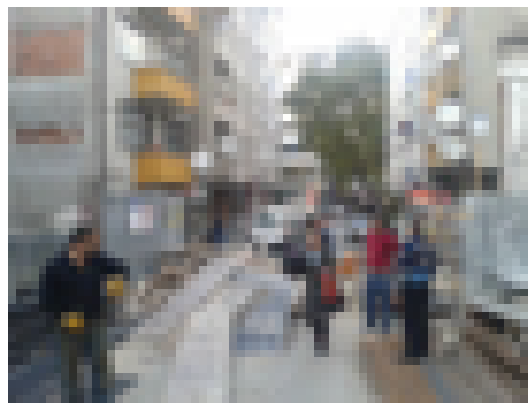
Kaldırım İşgalinin Önlenmesi

Satışa arz ettiği ya da işletmesine ait malzemeleri yaya kaldırımına koyarak halkın geliş – geçişine mani olan işletme sahibi, kişi ya da kişilere 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 38/1 maddesi uyarınca idari yaptırım uygulanmakta ve söz konusu yerin program dahilinde sürekli denetimi sağlanmaktadır. Yapılan bu idari yaptırım ve denetimlerin amacı Esenler halkının yaya kaldırımını olması gereken şekilde kullanmasını sağlamaktır.



İnşaat İşgalinin Önlenmesi

Faaliyet esnasında; inşaatına ait malzemeleri kendisine ruhsat dâhilinde belirtilen bölgenin dışında yaya kaldırımı üzerine bırakarak halkın geliş geçişini engellediği tespit edilen inşaat yetkilileri hakkında gerekli yasal işlemler yapılarak olumsuzlukların giderilmesi sağlanmaktadır.



Araç İşgalinin Önlenmesi

Bölge ekiplerinin denetimleri esnasında; yaya kaldırımını işgal ederek halkın geliş – geçişini engelleyecek şekilde araç park eden araç sahipleri uyarılarak söz konusu olumsuzluğun giderilmesi sağlanmakta olup; uyarıları dikkate almayan kişiler hakkında gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.



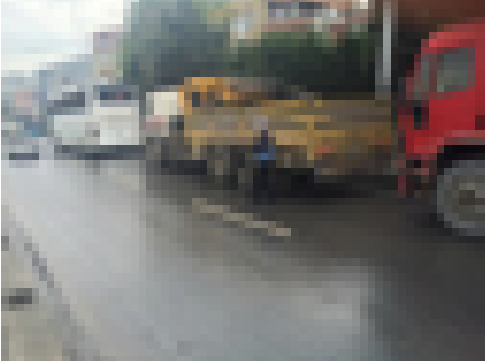
Hurda Araçların Yerlerinin Değiştirilmesi

Esenler halkının müracaatı ya da bölge ekiplerinin tespiti halinde uzun süre yer değiştirmeyerek çevre ve görüntü kirliliği oluşturan, trafik kaydı bulunmayan sahipsiz hurda araçların bulunduğu yerden kaldırılması sağlanmaktadır.



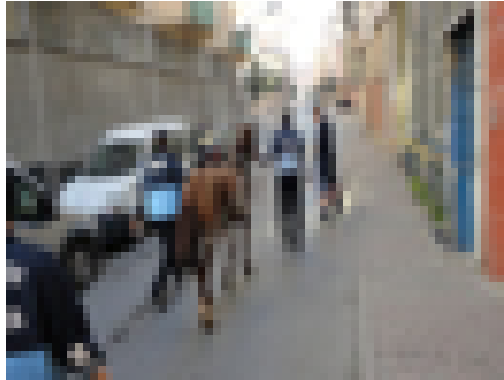
Trafik Akışının Sağlanması

Esenler ilçe sınırlarımız dâhilinde trafik akışına mani olan unsurların giderilmesi, diğer kurumların çalışmaları, yıkım işlemi vs olduğunda farklı yol güzergâhları belirlenmekte ve kritik noktalara yönlendirici personel görevlendirilmektedir.



At Arabalarının Toplanması

Trafiğe çıkması yasaklanmış, trafiğe çıkması halinde trafik akışına mani olan, ayrıca görüntü kirliliğine neden olan at arabaları ile karşılaşıldığında Veteriner İşleri Müdürlüğü ile müşterek çalışma yapılarak söz konusu olumsuzluğun giderilmesi sağlanmaktadır.



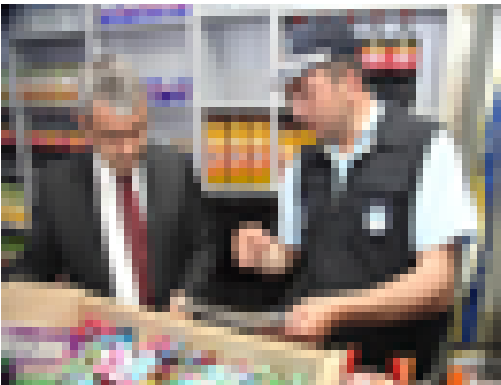
Tespit Edilen Motorlu Araçlardan Hoparlör ve Amfilerin Toplanması

Gürültü oluşturarak çevre rahatsızlığı veren motorlu araçlardaki hoparlör ve amfiler toplanarak olumsuzluklar giderilmekte olup olumsuzluğa neden olan kişiler hakkında gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.



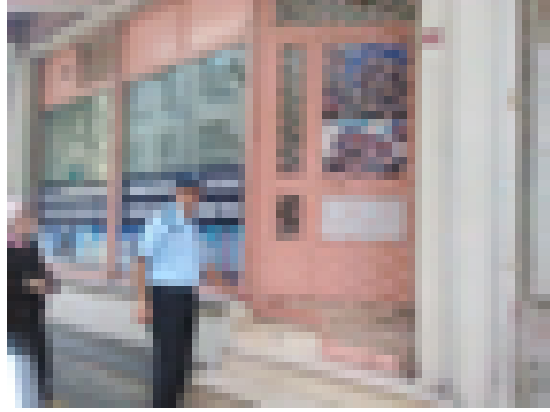
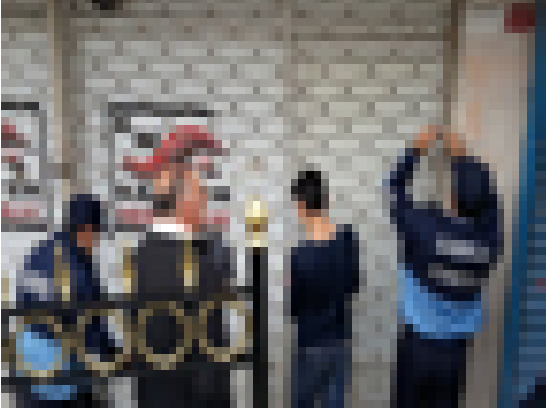
İşyerlerine Ruhsat Denetimi

Belediyemiz sınırları dahilinde faaliyet gösteren tüm işyerlerinin ruhsatlı (izinli) olup olmadıklarının denetimi gerçekleştirilmektedir. Ruhsatsız olduğu tespit edilen işyeri ilgilileri bilinçlendirilmekte olup ruhsat işlemlerinin başlatılması hususunda gerekli evraklar tanzim edilmektedir.



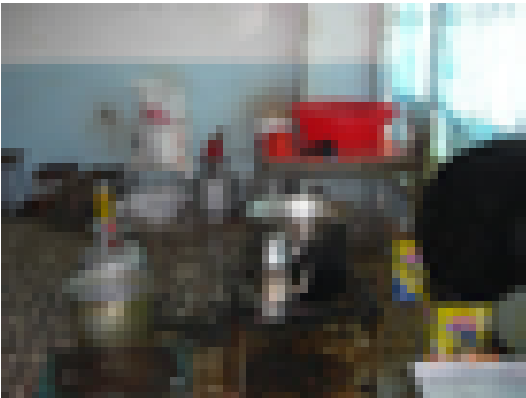
İşyerlerinin Ruhsatsız Faaliyet Göstermesinin Engellenmesi

Ruhsat denetimi esnasında işyeri açma ve çalışma ruhsatı bulunmayan işyerleri ilgililerine gerekli yasal düzenlemeler yapıldıktan sonra 5393 sayılı Belediye Kanununun 15/b maddesi ve 9207 sayılı yönetmeliğin 6. maddesi uyarınca işyerleri mühürlenmek suretiyle faaliyetten men edilmektedir.



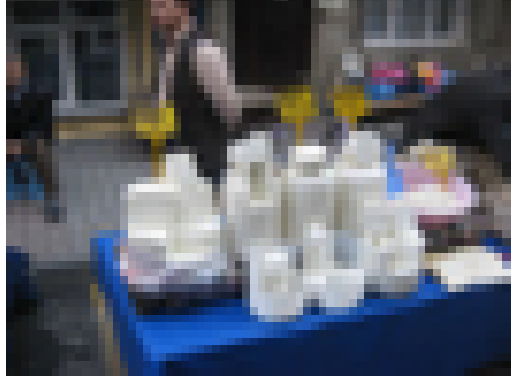
Sıhhi İşyerlerine Gıda ve Hijyen Denetimi

Esenler Belediye Başkanlığı Zabıta, Ruhsat ve Denetim, Sağlık İşleri ve Veteriner İşleri Müdürlüğünde görevli personellerin katılımıyla oluşturulan ruhsat komisyonu tarafından sıhhi işyerlerine düzenli olarak denetim yapılarak halk sağlığını tehdit edebilecek etkenlere meydan verilmemesi amaçlanmaktadır. Tespit edilen olumsuzluklar İlçe Tarım Müdürlüğüne bildirilmektedir.



Açıkta Gıda Satışının Önlenmesi

Müracaat ya da bölge ekiplerinin denetimi esnasında menşei belli olmayan ya da açıkta satış yapıldığı tespit edilen gıda maddeleri İlçe Tarım Müdürlüğü ve ekiplerimiz nezaretinde imha edilmektedir.



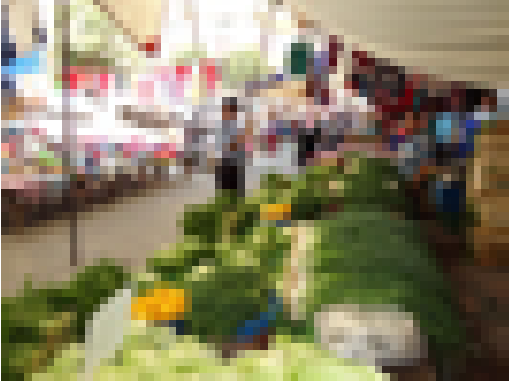
Ruhsat Yetkisi Olmayan Yerlerde Açıkta Alkol Satışının Önlenmesi

Yetki verilmediği halde açıkta alkol satışı yaptığı tespit edilen işyerleri ruhsatsız ise mühürlenerek faaliyetten men edilir, ruhsatı var ise gerekli yasal işlemler yapılarak Belediye Encümenine bildirilir. Belediye Encümeninden çıkacak karar derhal uygulanır.



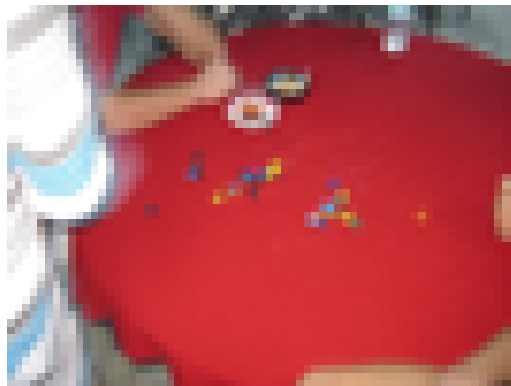
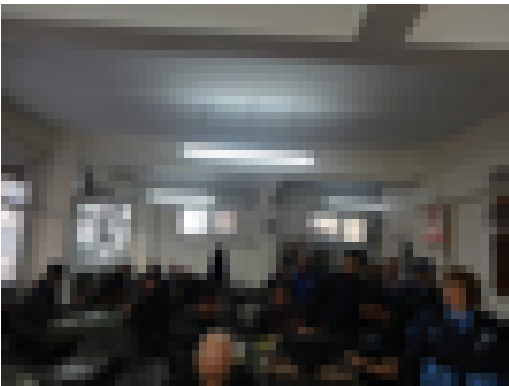
Semt Pazarlarında Düzenin Temini

Semt pazarı esnaflarının tezgâhlarını düzenli ve istenilen ölçülerde açması için yılda bir kez (ihtiyaç duyulması halinde ayrıca) çizim yapılmakta olup nizam ve intizamın sağlanması hususunda Pazar Ekip Amirliğince sürekli kontrol ve denetimler yapılmaktadır. Semt pazarı çevresinde seyyar faaliyetlere mani olunmakta, tezgâhını belirtilen standartlarda açmayan esnaflar hakkında idari yaptırım uygulanmaktadır.



Kapalı Alanlarda Sigara İçilmesi Yasağının Uygulanmasını Sağlamak

4207 sayılı tütün mamullerinin zararlarının önlenmesine dair kanun gereğince oluşturulan sigara komisyonu tarafından her gün düzenli olarak işyerlerine sigara yasağı hususunda denetim yapılarak kapalı alanlarda sigara içilmesinin önlenmesi sağlanmaktadır.



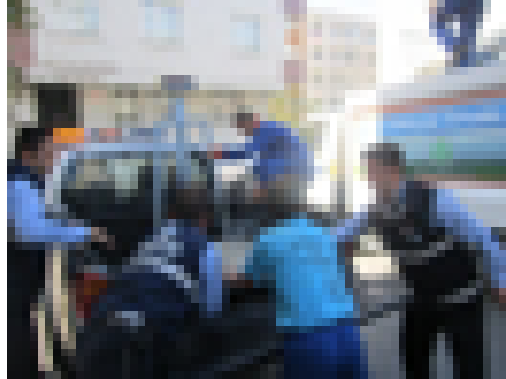
Tüketiciyi Korunması Amacı İle Denetimler Yapılması

4077 sayılı kanun, 5393 sayılı belediye kanunu ve Esenler Belediye Başkanlığı Belediye Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliği uyarınca düzenli olarak işyerlerine kontrol yapılmaktadır. Denetimler esnasında karşılaşılan aykırılıklar ile alakalı hem ilçe esnafı bilinçlendirilmekte, hem de noksanlıkların giderilmesi sağlanarak tüketicinin korunması amaçlanmaktadır.



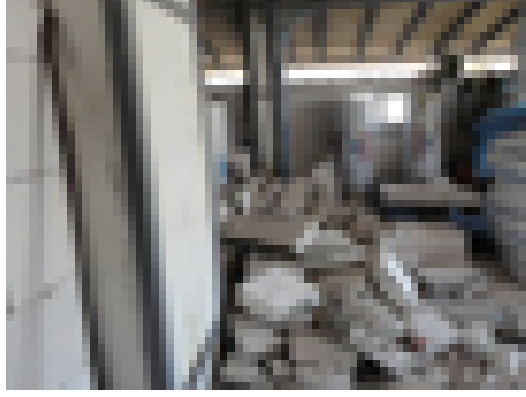
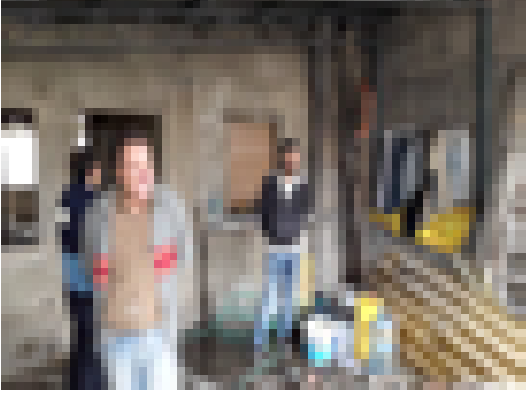
Gayri Sıhhi İşyerlerinin Tahliyesi

Çevre düzeni ve toplum sağlığını tehdit eden, faaliyet konusu ve yeri itibari ile ruhsat alarak çalışması mümkün olmayan işyeri ilgililerine işyerlerini işkoluna uygun bir yere taşıması hususunda tebligat yapılır ve süre sonunda tahliye işlemleri tamamlanır.



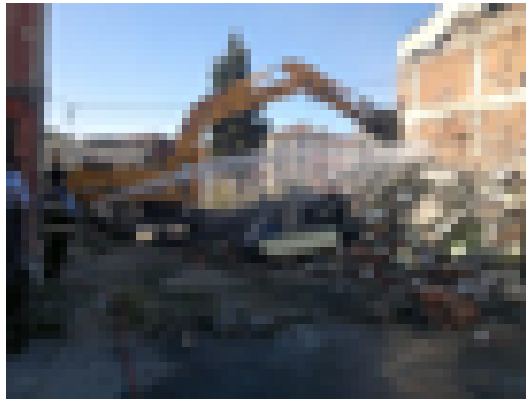
Kaçak Yapılaşmanın Önlenmesi İçin Gerekli Denetim ve Çalışmaların Yapılması

Kaçak yapılanma ya da çarpık kentleşmenin önlenmesi için ekiplerimiz tarafından düzenli olarak denetimler yapılmakta olup; olumsuzluğa rastlanması halinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ekipleriyle müşterek çalışmalar yapılarak olumsuzluğun giderilmesi sağlanmaktadır.



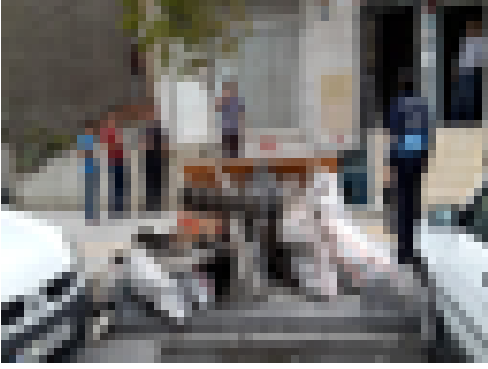
Yıkım Kararı Bulunan Yapıların Tahliyesinin Sağlanması, Yıkımına İştirak Edilmesi

Emlak İstimlak Müdürlüğü ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğünden gelen yıkım kararı bulunan yapılarla ilgili yazılarına istinaden ilgililerine süreli tebligat yapılmakta, süre hitamı yapılan kontrolde tahliye gerçekleşmemiş ise yeterli takviye ekip ile buraların tahliyesi sağlanmakta, ilgili yerdeki eşyalar tutanak dahilinde yeddi emin deposuna alınarak muhafaza edilmektedir. Tahliye işleminin gerçekleşmesine müteakip yapılan yıkım işleminde gerekli tedbirler alınarak yıkıma iştirak edilmektedir.



Belediyenin İzin Verdiği Alanlar Dışına Hafriyat Dökülmesinin Önlenmesi

Kamuya ait ya da sahipsiz alanlara izinsiz olarak moloz, hafriyat vb. malzeme dökerek çevre ve görüntü kirliliğine yol açan gerçek veya tüzel kişilere 5326 sayılı Kabahatler Kanununa istinaden gerekli yasal işlemler yapılarak olumsuzluklar giderilmektedir.



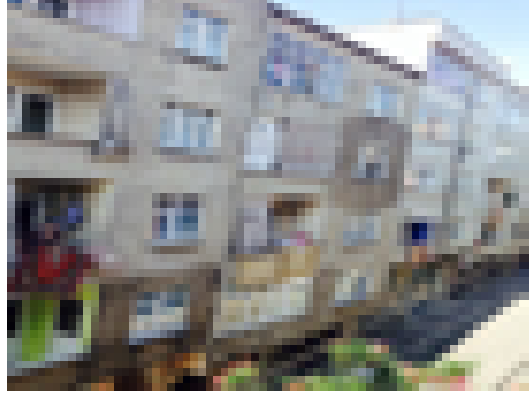
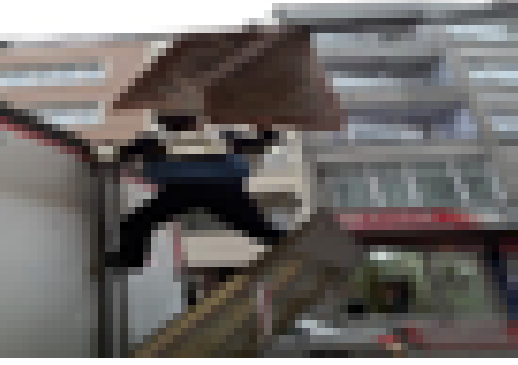
Hava, Çevre, Görüntü ve Gürültü Kirliliğinin Önlenmesi

Müracaat ya da bölge ekiplerinin tespitleri esnasında karşılaşılan olumsuzluklar; mevzuata uygun olarak değerlendirilir, nevine göre idari yaptırım tutanağı düzenlenerek giderilmesi temin edilir.



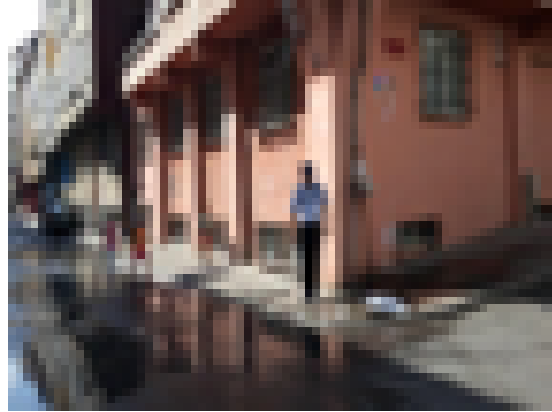
Halı, Kilim, Yolluk vb. Malzemelerin Silkelenmesinin Önlenmesi

Belediye Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliği uyarınca; halı, kilim, yolluk, sofra bezi, çarşaf vb. silkelemenin yasak olduğu ilçe halkına belediyemizin resmi web sitesi üzerinden, gerek ilan ve afiş asılarak, gerekse anons çalışması yapılarak duyurulmuştur. Bu hususta ekiplerimiz sürekli olarak denetim gerçekleştirmekte olup olumsuzluk tespiti halinde ilgilileri uyarılmakta, tekrarı halinde gerekli yasal işlemler yapmaktadır.



Halı, Kilim, Yolluk Vb. Malzemelerin Uygunsuz Olarak Yıkamasının Önlenmesi

Esenler halkına; cadde/sokak aralarında, balkon, teras, çatı katı, vb. yerlerde halı yıkayarak pis suları çevreye akıtmanın suç olduğu duyurulmaktadır. Bölge denetimleri esnasında uyarılara rağmen belirtilen suç unsurunu işleyen kişiler hakkında ilgili yasa gereği idari yaptırım uygulanmaktadır. Ayrıca, Belediye Kanununa istinaden belediyemiz meclisinden çıkarılmış olan Belediye Emir ve Yasakları Yönetmeliğinde de anılan konunun yasak olduğu ile ilgili madde belediye yasağı olarak uygulamaya konulmuştur.

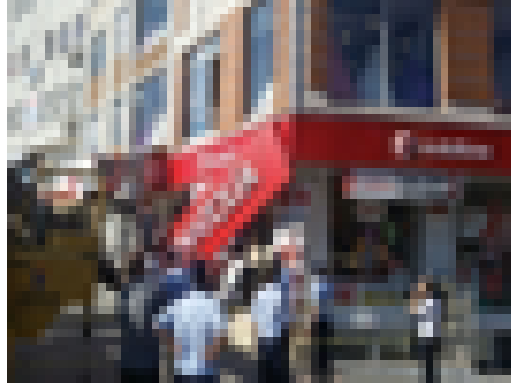


Üst Katından Banyo ve Tuvalet Giderinin Aktığını İfade Eden Vatandaşların Sorununun Giderilmesi

Üst kat komşusunun dairesinden kendi dairelerine pis su aktığını ifade eden vatandaşların mağduriyetinin giderilmesi hususunda olumsuzluğa neden olan şahıs ile görüşülerek süreli tebligat yapılmakta olup süre hitamı olumsuzluğun giderilmediğinin tespiti halinde hakkında yasal işlem yapılacağı ile alakalı uyarılarda bulunmaktadır.

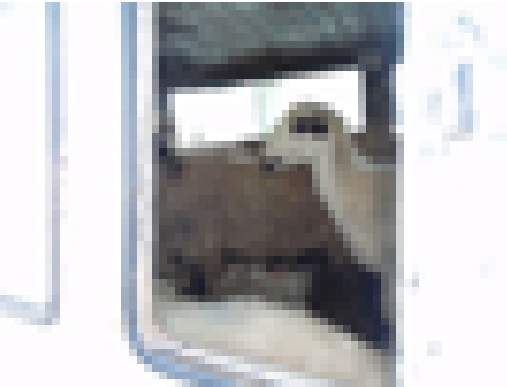
İzinsiz Olarak Reklam Amacıyla Afiş ve İlan Asan Kişi ya da İşletmelere İdari İşlem Yaparak Bu Gibi Faaliyetlere Mani Olunması

Meydanlara veya parklara, cadde veya sokak kenarlarındaki kamuya ait duvar veya alanlara, rızası olmaksızın özel kişilere ait alanlara bez, kâğıt ve benzeri afiş ve ilân asanlarla ilgili 5326 sayılı kabahatler kanunu uyarınca gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.



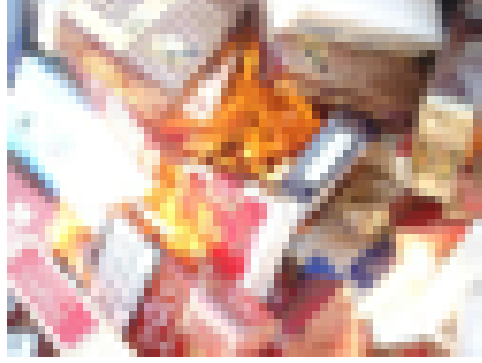
Kaçak Kurban Satışı ve Kesiminin Önlenmesi

Kurban Bayramı münasebeti ile her bölgede olduğu gibi Esenler Belediyesi sınırları içerisinde de kaçak kurban satışı ya da kesiminin önlenmesi amacıyla sürekli denetimler yapılmakta olup; bahse konu olayların tespiti halinde ilgilisi hakkında tarafımızca yasal işlem yapılmakta olup ayrıca Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün kurban edilecek hayvanların ilgili birime sevki esnasında yaptığı işlemlere refakat edilmektedir.



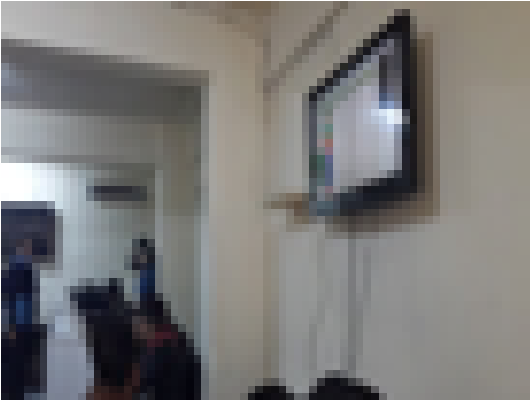
Kaçak Sigaraların İlçe Emniyet Müdürlüğü İle Müşterek İmha Edilmesi

Kaçak olarak satışı yapılan sigaralar; İlçe Emniyet Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü ve Sağlık Grup Başkanlığı personellerinden oluşan komisyon nezaretinde yakılmak sureti ile imha edilmektedir.



Yasa Dışı Bahis – İddia Oynatılan İşyerlerinin Kapatılması

İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile müştereken yapılan kontroller neticesi; yasa dışı bahis – iddia oynatıldığı tespit edilen işyerleri ekiplerimizce mühürlenerek faaliyetten men edilmekte, ilgilileri hakkında İlçe Emniyet Müdürlüğüne gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.



Okul ve Camii Çıkışlarında Gerekli Tedbirlerin Alınması

Esenler ilçe sınırları dahilinde bulunan okulların giriş ve çıkış saatlerinde; gerek seyyar faaliyetlerin önlenmesi gerekse trafik açısından olumsuzluğa meydan verilmemesi amacıyla önlem alınmaktadır. Ayrıca Esenler halkının müracaatları doğrultusunda Cuma günleri Cuma namazı giriş ve çıkışlarında da gerekli tedbirler alınarak olumsuzluğa meydan verilmemesi temin edilmektedir.

Düzenlenen Program ya da Etkinliklere İştirak Edilmesi

Esenler Belediye Başkanlığı tarafından düzenlenen ve katılımımız istenilen program ya da etkinliklere iştirak edilerek düzenlenen faaliyet süresince herhangi bir olumsuzluğa meydan verilmemesi temin edilmektedir.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Celal AKSOY
Zabıta Müdürü

BASIN YAY. VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Dağıtımı Yapılan Belediye Gazete Sayısı	Adet	960.000	960.000	İyi
Belediye Hizmetlerinin Duyurulması Amacıyla Asılan Afiş Sayısı	Adet	10.000	35.900	Hedef Üstü
Düzenlenen Kent Konseyi Sayısı	Adet	2	2	İyi
Düzenlenen Mahalle Ziyareti Sayısı	Adet	100	137	Hedef Üstü
Düzenlenen Gençlik Meclisi Sayısı	Adet	2	2	İyi
Belediye Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranını Ölçmek Amacıyla Yapılan Kamuoyu Araştırması Sayısı	Adet	2	2	İyi
İlçede Yaşayanların Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Düzeylerinde Oluşan Değişimi Belirlemek Amacıyla Yapılan Sosyal Doku Analiz Sayısı	Adet	2	2	İyi
Düzenlenen Kadın Meclisi Sayısı	Adet	2	2	İyi
ESTİM'e Gelen Vatandaş Taleplerini İçeren E-postaların Cevaplanma Süresi	İş Günü	2,80	2,66	İyi
Estim Danışmada Başvuru Cevap Süresi	Dakika	2,70	2,30	Hedef üstü
ESTİM'e Telefonla Başvuruda bulunan Vatandaşa Verilen Cevap Süresi	İş Günü	2,70	2,43	İyi
ESTİM Çözüm Masasındaki Başvuruların Cevap süresi	İş Günü	1,50	1,32	Hedef üstü
ESTİM'e Gelen Vatandaş Taleplerini İçeren E-posta Adedi	Adet	5.000	5.912	Hedef Üstü
ESTİM'e Bizzat Başvuruda Bulunan Kişi Sayısı	Adet	8.000	13.159	Hedef Üstü
ESTİM'e Çözüm Masasına Başvuruda Bulunan Kişi Sayısı	Adet	9.000	9.143	İyi
ESTİM'e Telefonla Başvuruda Bulunan Vatandaş Sayısı	Adet	10.000	12.716	Hedef Üstü

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Intranet Kullanımının Artırılması	Yüzde	100	100	İYİ
Web Sayfasının Ziyaretçi Sayısı	Adet	999.996	984.000	İYİ
İhale ve Meclis Kararlarının Web'den Yayını	Yüzde	100	100	İYİ
Faaliyet Raporlarının Yayınlanması	Adet	1	1	İYİ
Çağrı Merkezinin Bakımının Gerçekleşmesi	Yüzde	100	100	İYİ
Bir Önceki Yıla Göre Bilişim Risk Raporundaki İyileşme Oranı	Yüzde	80	80	İYİ
Bilişim Risk Raporunun Hazırlanması	Adet	1	1	İYİ
Teknolojik İhtiyaç Raporu Hazırlanması	Adet	1	1	İYİ
Bilgisayar, Pc ve Donanım Arızalarının Giderilme Süresi	Saat	2	2	İYİ
Birimlerden Gelen Teknik Donanım İlgili Arıza Şikayetlerinin Adedi	Adet	5.000	4.580	İYİ
Kurumdaki Bilgisayarların Arıza Bakımına Alınma Sıklığı	Yüzde	20	20	İYİ
Bilgisayar, Yazıcı ve Yedek Parça İhtiyacının Karşılanma Oranı	Yüzde	90	90	İYİ
Hizmet Binaları Arasındaki İletişim Altyapısının Yenilenmesi	Yüzde	90	90	İYİ
Sunucu Sistemlerinin Günün Teknolojine Uygun Yeni Teknoloji İle Dizayn Edilmesi	Yüzde	100	90	İYİ
Yönetim Bilişim Sisteminin Kurulması ve Geliştirilmesi	Yüzde	100	100	İYİ
Lisans Eksikliklerin Giderilmesi	Yüzde	5	5	İYİ
Kurulan Teknolojik Faaliyetlerden Yararlanan Engelli Sayısı	Adet	5	5	İYİ

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Çevre ve Temizlik Faaliyetlerle İle İlgili Bilgilendirme Çalışması	Adet	40.000	42.150	İYİ
Çevre Etkinlikleri ve Seminer Sayısı	Adet	10	9	İYİ
Okullarda Yapılan Çevre Bilinci Arttırmaya Yönelik Verilen Seminerlere Katılım Sayısı	Kişi	10.000	9.800	İYİ
Gürültü Kirliliği / Ses Basınç Düzey Ölçümü	Adet	60	98	Hedef Üstü
Ambalaj Atıklarından Alternatif Olarak Elde Edilen Gelir Miktarı	Türk Lirası	490.000	657.236,80	Hedef Üstü
Bitkisel Atıklar İçin Bidon Verilen İş Yeri Sayısı	Adet	60	61	İYİ
Dağıtılan Atık Pil Kutusu Sayısı	Adet	50	90	Hedef Üstü
Kapak Toplama Kampanyasında Toplanan Kapak Miktarı	Kilogram	42.500	68.339	Hedef Üstü
Kapak Toplama Kampanyasında Hediye Edilen Tekerlekli Sandale Sayısı	Adet	250	382	Hedef Üstü
Toplanan Ambalaj Atık Miktarı	Ton	7.000	7.468,60	İYİ
Toplanan Cam Atık Miktarı	Kilogram	350.000	339.820	İYİ
Toplanan Bitkisel Atık Miktarı	Litre	34.000	31.030	İYİ
Toplanan Atık Pil Miktarı	Kilogram	1.500	3.065	Hedef Üstü
Ambalaj Atıkları İçin Dağıtılan Kutu Sayısı	Adet	2.000	2.740	Hedef Üstü
Elektronik Atıkların Kaynağından Toplanması	Kilogram	4.000	5.690	Hedef Üstü
Toplum Bilincini Artırıcı Broşür Sayısı	Adet	50.000	54.500	İYİ
Toplanan ve Nakledilen Evsel Atık (çöp) Miktarı	Ton	120.000	133.450	Hedef Üstü
Toplanan Moloz-Hafriyat Miktarı	Ton	4.000	5.624,95	Hedef Üstü
Temizliği Yapılan Boş Arsa Sayısı	Adet	900	964	İYİ
Toplanan Eski Ev Eşyalarının (koltuk, çekyat vb.) Miktarı	Ton	4.500	4.873,35	İYİ
Toplanan Tıbbi Atık Miktarı	Ton	50	53,50	İYİ
Elle Süpürme İşlemi Yapılan Cadde/Sokak Alanı	dekar	80.000	87.858,55	İYİ
Araç İle Temizliği Yapılan Cadde/Sokak Alanı	dekar	200.000	203.670	İYİ
Yıkanan Cadde- Sokak ve Pazaryeri Alanı	dekar	35.000	35.082	İYİ
Dezenfekte Yapılan Konteyner Sayısı	Adet	6.000	28.202	Hedef Üstü
İç Temizliği Yapılan ve Halıları Yıkanan Camii Sayısı	Adet	150	180	Hedef Üstü
Estim 'den Gelen Vatandaş Şikayetlerinin veya Taleplerinin Karşılama Süresi	İş Günü	2	1,75	Hedef üstü
Zamansız Çıkarılan Çöplerle İlgili Yapılan Tespit ve Yasal İşlem Sayısı	Adet	180	198	Hedef Üstü
Öğrencilere Dağıtılan Defter Sayısı	Adet	275.000	500.000	Hedef Üstü

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Yeni Belediye Binası Teşrifatının Tamamlanma Oranı	Yüzde	100	100	İYİ
Temizlik Hizmeti Verilen Bina Sayısı	Adet	25	25	İYİ
Temizlik Hizmetinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde	85	97,69	Hedef Üstü
Belediye Hizmet Binalarında Yapılan Küçük Onarım Sayısı	Adet	10	12	Hedef Üstü
İlçemizdeki Resmi Kurumlar, Sivil Toplum Kuruluşları Ve Vatandaşlarımızın Katılımlarıyla Afetlere Hazırlık Ve Afet Gönüllüsü Projesinin Gerçekleştirilmesine Yönelik Etkinlik ve Seminer Sayısı	Adet	50	82	Hedef Üstü
Afet Gönüllüsü Projesine Gönüllü Olan Kişi Sayısı	Adet	500	477	İYİ
Belediye Birimleri, İlçemizdeki Resmi Kurumlar, Sivil Toplum Kuruluşları Ve Vatandaşların Sosyal, Kültürel Ve Eğitim Amaçlı Araç Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde	90	95,61	İYİ
Sosyal, Kültürel Ve Eğitim Amaçlı Araç Taleplerinin Karşılama Oranı Verilen Hizmetten Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde	85	99,64	Hedef Üstü
Personel Servisi Memnuniyet Oranı	Yüzde	85	99,64	Hedef Üstü
Akaryakıt İhtiyacı Karşılama Oranı	Adet	2.100	2.146	İYİ
Belediyemize Ait Araçların Sigorta Ve Muayene İşlerinin Yaptırılma Oranı	Yüzde	100	100	İYİ
Kiralanan Hizmet Araç Sayısı	Adet	145	151	İYİ
Alımı Yapılan Kamyon Sayısı	Adet	6	1	YETERSİZ
Alımı Yapılan İş Makinesi Sayısı	Adet	2	0	ZAYIF
Güvenlik Hizmeti Verilen Bina Sayısı	Adet	32	30	İYİ
Alımı Yapılan Kombine Araç (Kuka-Vidanjör) Sayısı	Adet	1	0	ZAYIF
Belediye Bünyesindeki Araçların Bakım Onarım Yapılma Sayısı	Adet	455	411	İYİ
Belediye Bünyesindeki Araçların Bakım Onarım Yapılma Oranı	Yüzde	100	100	İYİ
Belediyemiz Birimleri ve İlçemizdeki Resmi Kurumların Demir Doğrama Talep Sayısı	Adet	410	369	İYİ
Demir Doğrama Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde	100	100	İYİ
Güvenlik Hizmetinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde	85	98,53	Hedef Üstü
Makine Teçhizatların (Asansör-Klima) Bakım ve Onarım Sayısı	Adet	35	35	İYİ

Telefon, Elektrik, Sıhhi Tesisat, Tefrişat Arıza ve Bakım Onarım İşlerinin Giderilme/Yapılma Süresi	Saat	3,50	3,52	İYİ
Telefon, Elektrik, Sıhhi Tesisat, Tefrişat Arıza ve Bakım Onarım İşlerinin Giderilmesinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde	87	87,61	İYİ
İlçemizdeki Resmi Kurumlar, Sivil Toplum Kuruluşları Ve Belediyemizin Düzenlediği Etkinlik Ve Organizasyonlar İçin Ses, Sahne, Işıklılandırma Sistemlerinin Kurulma/Yapılma Sayısı	Adet	450	654	Hedef Üstü
İlçemizde Hizmet Vermekte Olan Resmi Kurumlar ve Sivil Toplum Kuruluşlarından Gelen Talepler Doğrultusunda Her Türlü Bakım Onarım ve İhtiyaçlarının Karşılanma Oranı	Yüzde	100	100	İYİ
İlçemizde Faaliyet Göstermek Üzere Tam Teşekküllü Bir Afet Koordinasyon ve Eğitim Merkezinin Kurulması	Adet	1	0	ZAYIF
Yemek Hizmeti Veren Firmanın Denetlenme Sayısı	Adet	12	12	ORTA
Yemek Hizmetinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde	85	48,44	ORTA

EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Ecrimisil Sayısı	Adet	4	6	Hedef Üstü
İlk Kez Ecrimisil Alınan Yer Sayısı	Adet	2	1	ORTA
Ecrimisil Gelirlerinin Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı	Yüzde	10	10	İYİ
Kamulaştırılan Alan	Metrekare	6.000	2.720,67	YETERSİZ
Hisseli Kadastro Parsellerde 2981/3290 Sayılı Yasalara Göre İmar Uygulaması Yapılan Alan	Metrekare	10.000	0	ZAYIF
Bimer Kanalı ile Gelen Vatandaş Dilekçelerinin Cevaplanma Süresi	İş Günü	2	1,85	İYİ
İfraz,Tevhit,Yola Terk,Yoldan İhdas İşleminin Yapılması ve Folyelerinin Hazırlanıp Encümene Sunulma Süresi	İş Günü	5	5,22	İYİ
Teknik Müdürlüklerin Talepleri Doğrultusunda, İstenilen Yerlerin Arazi Ölçümlerinin (Konum Belirleme, Alan, Hacim, Yol, Park İşgali vb.) Ölçüm Aletleri ile Tapılması	Yüzde	100	100	İYİ
Plan Tadilatlarının Askıya Çıkarılması ve Müdür-lüklere Dağıtılma Süresi	İş Günü	5	3	Hedef üstü
Tevhid-İfraz-Yola Terk Yapılan Yer Sayısı	Adet	250	244	İYİ
İfrazı Tamamlanan Yerlere Konulan İpoteklerin Kaldırılması ve Tapularının Verilme Süresi	İş Günü	1	1	İYİ
İnşaat istikameti ve Kot Kesiti Alınan Yer Sayısı	Adet	600	652	İYİ
Yenilenen Kira Sözleşmesi Sayısı	Adet	1	1	İYİ
İlk Kez Kiraya Verilen Yer Sayısı	Adet	2	2	İYİ
Satışı Yapılan Taşınmaz Alanı	Adet	200	554,67	Hedef Üstü
Yeni Kiralanan Gayrimenkul Sayısı	Adet	1	2	Hedef Üstü
Vatandaş Talepleri Doğrultusunda İstikamet,Kot Verilmesi ve Arazide Yerlerin Gösterilme Süresi	İş Günü	7	7	İYİ

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Yeni Hizmet Binasının Tamamlanma Oranı	Yüzde	100	100	İYİ
Asfalt Kaplama Miktarı	Ton	35.000	54.370	Hedef Üstü
Yeni İnşa Edilen Yağmur Suyu Kanalı Uzunluğu	Metre	2.000	1.903	İYİ
Temizliği Yapılan Izgara Sayısı	Adet	30.000	30.000	İYİ
Yeni Yapılan Tretuvar Alanı	Metrekare	30.000	26.413	ORTA
Tamiri Yapılan Tretuvar Alanı	Metrekare	80.000	90.620	Hedef Üstü
Vizyonel Proje Sayısı	Adet	2	2	İYİ
Cadde ve Sokak Düzenlemeleri Sayısı	Adet	4	30	Hedef Üstü
İBB ile Yürütülen Proje Sayısı	Adet	4	4	İYİ
Yapımı Tamamlanan Gençlik Merkezi Sayısı	Adet	1	0	ZAYIF
Yapımı Tamamlanan Kadın Yaşam Merkezi Sayısı	Adet	1	0	ZAYIF
Restorasyonu Tamamlanan Tarihi Eser Sayısı	Adet	1	0	ZAYIF
Yaşlı Bakım Evi Yapılması	Adet	1	0	ZAYIF
Açık ve Kapalı Otopark Düzenlemeleri Yapılması	Adet	10	42	Hedef Üstü
Sokak Aydınlatma İçin Bakımı Yapılan Armatür Sayısı	Adet	6.000	6.000	İYİ
Montajı Tamamlanan Dekoratif Aydınlatma Pano Sayısı	Adet	500	500	İYİ
Bakım ve Onarımı Yapılan Kamu Bina Sayısı	Adet	15	47	Hedef Üstü

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Plan Tadilat Sayısı (1/5000 ve 1/1000 ölçekli İmar Planı)	Adet	16	11	ORTA
Yapı Ruhsatı Verilen Bina Sayısı	Adet	300	522	Hedef Üstü
Isı Yalıtım ve Tesisat Projelerinin Tasdik Süresi	İş Günü	3	3,42	ORTA
Mimari, Statik ve Dış Cephe Projelerin Tasdik Süresi	İş Günü	10	10,08	İYİ
Temel ve Temel Üstü Kat Vizesi,Çatı Vizesi ve İş Bitirme Belgelerinin Verilme Süresi	İş Günü	9	9,33	İYİ
Yapı Denetim Firmaları ve Proje Müellifleriyle Yapılan Toplantı Sayısı	Adet	2	2	İYİ
İmar Durum Bilgisi Verilen Vatandaş Sayısı	Adet	3.500	3.500	İYİ
Dış Cephesi Yenilenen Bina Sayısı	Adet	700	917	Hedef Üstü
Düzenlenen Asansör Ruhsat Sayısı	Adet	150	216	Hedef Üstü
Asansör Dosyalarının Tasdik Süresi	İş Günü	3	3,58	ORTA
Vatandaştan e-mail Yoluyla Gelen Talep ve Şikayetlerin Cevaplama Süresi	İş Günü	10	10,50	İYİ
Yapı Ruhsatı Verilme Süresi	İş Günü	10	9,58	İYİ
Verilen İmar Durum Belge Sayısı	Adet	1.000	744	ORTA
İmar Durumu Tanzim Süresi	İş Günü	4	4,25	İYİ
Yapı Kullanım İzin Belgesi Sayısı	Adet	250	379	Hedef Üstü
Yapı Kullanım İzin Belgesi (İskan) Verilme Süresi	İş Günü	10	10,58	İYİ
Verilen Yıkım Ruhsatı Sayısı	Adet	300	495	Hedef Üstü
Yıkım Ruhsatı Verilme Süresi	İş Günü	2	2,33	ORTA
Verilen Isı Yalıtım ve Tesisat Raporu Sayısı	Adet	300	776	Hedef Üstü
Metruk ve Kaçak Yapıların Yıkım Sayısı	Adet	150	83	ORTA

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Kurum Eğitim İhtiyaç Analizinin Yapılması	Adet	2	2	İYİ
Kişi Başı Verilen Hizmetiçi Eğitim Saati	Kişi/Saat	30	18,80	ORTA
Verilen Eğitimin Etkinlik Değerlendirme Oranı	Yüzde	85	85	İYİ
Hizmetiçi Eğitime Katılım Oranı	Yüzde	85	82	İYİ
Hizmetiçi Eğitimden Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde	90	92,17	İYİ
Katılım Yapılan Kurum Dışı Mesleki Eğitim, Panel ve Seminer Sayısı	Adet	30	25	ORTA
Personel Memnuniyet Oranının Ölçülmesi	Adet	1	1	İYİ
Personel Memnuniyet Oranı	Yüzde	85	87	İYİ
Motivasyon Artırıcı Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet	1	1	İYİ
Personelin Özel Günlerini Kutlama Oranı	Yüzde	100	100	İYİ
Düzenlenen Tasarruf Bilinci Eğitim Süresi	Kişi/Saat	2	2	İYİ
Tasarruf Bilinci Eğitimine Katılan Kişi Sayısı	Kişi	100	176	Hedef Üstü

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Esenler Gençlik ve Bilgi Evlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	12.000	16.000	Hedef Üstü
ESGEV Kapasite Kullanım Oranı	Yüzde	100	100	İyi
ESGEV'lerden Yararlanan Veli ve Öğrenci Memnuniyet Oranı	Yüzde	80	80	İyi
Yaz Spor Okullarında Eğitimi Verilen Spor Branşı Sayısı	Adet	8	10	Hedef Üstü
Yaz Spor Okullarına Kaydolan Çocuk Sayısı	Adet	3.000	5.000	Hedef Üstü

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Kentsel Dönüşüm/Yenileme Çalışması Yapılan Alan Yüzdesi	Yüzde	25,00	25,00	İyi
Ulaşım ve Toplu Taşıma-Durak Düzenlemeleri	Adet	2,00		Kapatılan Plan Proje Müd. Aktarılan Göstergesi
Arge -Fikir Proje Sayısı	Adet	6,00		Kapatılan Plan Proje Müd. Aktarılan Göstergesi

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
ESEV de Açılan Branş Sayısı	Adet	62	56	İyi
ESEV'de Açılan Kurslara Katılan Kişi Sayısı	Kişi	3.500	4.586	Hedef Üstü
Düzenlenen Konferans, Panel ve Söyleşi Sayısı	Adet	55	80	Hedef Üstü
Düzenlenen konferans, Panel ve Söyleşilere Katılana Kişi Sayısı	Kişi	12.500	12.800	İyi
Gösterimi Yapılan Tiyatro Oyunu Sayısı	Adet	30	45	Hedef Üstü
Tiyatro Oyunlarını İzleyen Kişi Sayısı	Kişi	12.000	35.020	Hedef Üstü
Düzenlenen Gezi Organizasyonu Sayısı	Adet	4	4	İyi
Gezi Organizasyonlarına Katılana Kişi Sayısı	Kişi	15.000	16.550	Hedef Üstü
Düzenlenen İzcilik Etkinliği Sayısı	Adet	1	1	İyi
Düzenlenen İzcilik Etkinliğine Katılan Kişi Sayısı	Adet	150	150	İyi
Düzenlenen Yarışma Sayısı	Adet	3	3	İyi
Düzenlenen Yarışmalara Katılan Kişi Sayısı	Kişi	6.000	3.500	ORTA

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Denetim Yapılan Bağımsız Birim Sayısı	Adet	3.600	3.625	İYİ
Tespit Edilen Kayıt Dışı Mükellef Sayısı	Adet	1.200	1.325	Hedef Üstü
Bir Önceki Yılın Aynı Ayına Göre Tahakkuk Artış Oranı	Yüzde	6	49,38	Hedef Üstü
Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı	Yüzde	85	94,77	Hedef Üstü
Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı	Yüzde	85	77,38	İYİ
Tahakkuk / Tahsilat Oranı	Yüzde	90	99,80	Hedef Üstü
Bir Önceki Yılın Aynı Ayına Göre Tahsilat Artış Oranı	Yüzde	6	36,28	Hedef Üstü
E-belediyecilik Kapsamında Yapılan Ödemelerin Toplam Ödemeler İçindeki Payı	Yüzde	2,50	2,15	ORTA

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Toplam Park Alanı	Metrekare	369.758	257.943	ORTA
Yeni Yapılan Park Adedi	Adet	4	5	Hedef Üstü
Yeni Yapılan Parkların Toplam Alanı	Metrekare	112.527	3.927	ZAYIF
İlçede Kişi Başına Düşen Park Alanı	Metrekare	0,80	0,56	ORTA
Projelendirilen İmarlı Yeşil Alanların Yüz Ölçümü	Metrekare	35.000	32.000	İYİ
Kişi Başına Düşen Toplam Yeşil Alan Miktarı	Metrekare	2,08	1,84	ORTA
İlçe Genelindeki Yeşil Alanların Önceki Yıla Göre Artış Oranı	Yüzde	13	1,07	ZAYIF
Mevcut Park Revizyonu Sayısı	Adet	15	10	ORTA
Çocuk Oyun Gurubu ve Fitness Aletleriyle Donatılan Park ve Yeşil Alan Sayısı	Adet	40	105	Hedef Üstü
Kauçuk ile Kaplanan Çocuk Oyun Grubu ve Fitness Alanı	Metrekare	1.400	1.933	Hedef Üstü
Çocuk Oyun Grubu ve Fitness Aletlerinde Yapılan Tamirat Sayısı	Adet	370	670	Hedef Üstü
Bakımı Yapılan Park ve Muhtelif Yeşil Alan	Metrekare	449.546	339.505	ORTA
Kamu Alanlarına Konulan Kent Mobilyası Sayısı	Adet	250	240	İYİ
Dikilen Ağaç Sayısı	Adet	4.000	2.916	ORTA
Dikilen Mevsimlik Çiçek ve Lale Soğanı Sayısı	Adet	1.500.000	1.593.697	İYİ
Dikilen Çalı ve Süs Bitkisi Sayısı	Adet	25.000	30.068	Hedef Üstü
Çim Serimi Yapılan Alan	Metrekare	50.000	22.306	YETERSİZ
Biçilen Çim Alanı	Metrekare	3.000.000	4.840.387	Hedef Üstü
Budanan ve Kesimi yapılan Ağaç, Ağaççık ve Gül Sayısı	Adet	35.000	55.069	Hedef Üstü
Çapalanması Yapılan Ağaç, Ağaççık ve Çiçek Sayısı	Adet	60.000	72.000	Hedef Üstü
Kamu Bahçelerinin Projelendirilmesi ve Revizyonu	Adet	2	5	Hedef Üstü

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Elektronik Arşiv Tamamlanan Birim Sayısı	Adet	6	0	ZAYIF
Digital Arşive Aktarılan Sayfa Sayısı	Adet	400.000	483.063	Hedef Üstü
Ruhsatlandırılan İşyeri Sayısı	Adet	1.440	1.242	ORTA
Sıhhi İşyerlerine Verilen Ruhsat Sayısı	Adet	1.200	712	ORTA
Gayri Sıhhi İşyerlerine Verilen Ruhsat Sayısı	Adet	600	464	ORTA
Umumi İstirahat ve Eğlence Yerlerinin Ruhsatlandırılma Adedi	Adet	120	61	ORTA
Ruhsat Komisyon Süresi	İş Günü	17	15	Hedef Üstü
ESHİP Sertifikası İçin Başvuruda Bulunan İş Yeri Sayısı	Adet	300	0	ZAYIF
ESHİP Çerçevesinde Denetim Yapılan İş Yeri Sayısı	Adet	600	0	ZAYIF
İşyeri Ruhsat Denetimi Sayısı	Adet	2.400	1.587	ORTA

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Sünnet Kıyafeti Yardımında Bulunulan Çocuk Sayısı	Adet	1.750	1.300	ORTA
Vatandaşların Poliklinik Hizmetlerinin Karşılama Oranı	Yüzde	100	100	İYİ
Ağız – Diş Sağlığı Eğitimi ve Taraması Yapılması Yapılan Çocuk Sayısı	Kişi	2.500	2.593	İYİ
Evde Muayene Edilen Yaşlı ve Yatalak Hasta Sayısı	Kişi	600	851	Hedef Üstü
Hastaneye Nakil İşlemi Yapılan Felçli ve Ağır Hasta Sayısı	Kişi	1.800	1.868	İYİ
Göz Sağlığı Taraması Yapılan Vatandaş Sayısı	Kişi	3.100	3.194	İYİ
Sünnet İşlemi Yapılan Çocuk Sayısı	Adet	1.750	1.300	ORTA
Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Verilen Vatandaş Sayısı	Kişi	1.000	1.468	Hedef Üstü
Sağlık Güvencesi Olmayan Vatandaşlarımıza Sağlık Yardımı Yapılma Oranı	Yüzde	100	100	İYİ
Sıhhi, Gayri Sıhhi Ruhsat Komisyonuna Katılım Oranı	Yüzde	100	100	İYİ

SOSYAL YARDIM İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Sıcak Yemek Yardımı Yapılan Aile Sayısı	Aile	620	600	İYİ
Giysi Yardımı Yapılan Yetim Sayısı	Adet	850	925	İYİ
Cenazesi Olan ve Yardımda Bulunulan Aile Sayısı	Aile	700	828	Hedef Üstü
Sosyal Amaçlı Yardımda Bulunulan Aile Sayısı	Adet	1.250	2.694	Hedef Üstü
Güçsüzler için Evlerinde Hijyen Temizliği Yapılan Aile sayısı	Aile	5	46,58	Hedef Üstü
Sevgi Çemberi Projesi Kapsamında Ev Eşyası Yardımı Yapılan Muhtaç Aile Sayısı	Aile	175	142	ORTA
Kardeş Aile Projesi Kapsamında Nakdi Yardım Yapılan Aile Sayısı	Aile	100	962	Hedef Üstü
Kimsesizlerin Kimi Projesi Kapsamında Ziyaret Yapılan Yaşlı,Düşkün,Kimsesiz ve Özürlü Aile Sayısı	Aile	300	683	Hedef Üstü
Yaşlılar,Özürlüler,Yetim ve Öksüzler v.b için Özel Gün ve Haftalarda Düzenlenen Sosyal Organizasyon Sayısı	Adet	55	48	ORTA
Özürlülere Yönelik Yapılan Eğitim Semineri Sayısı	Adet	10	18	Hedef Üstü
Yaşlılar,Özürlüler,Yetim ve Öksüzler v.b için Özel Gün ve Haftalarda Düzenlenen Sosyal Organizasyonlara Katılan Kişi Sayısı	Kişi	7.000	4.019	ORTA
Kuru Gıda Yardımı Yapılan Aile Sayısı	Aile	10.000	10.000	İYİ
Engellilere Araç Gereç ,Protez ve Cihaz Desteği Sağlanan Aile Sayısı	Aile	10	5	ORTA
Nakdi Yardım Yapılan Aile Sayısı, Doğal Afetlerden Dolayı Ayni ve Nakdi Olarak Yardım Yapılan Aile Sayısı	Aile	20	21	İYİ
Barınma Yardımı Yapılan Aile Sayısı	Aile	150	186	Hedef Üstü
Muhtaç Asker Aile Yardım Sayısı	Aile	520	461	ORTA
Verilen Terkerlekli Sandelye Sayısı	Adet	20	23	Hedef Üstü
Hasta Bezi Yardım Sayısı	Adet	30	30	İYİ
Aile İçi İletişim ve Aile Bilincinin Geliştirilmesi Amacıyla Düzenlenen Seminer ve Terapi Adedi	Adet	2.851	2.208	ORTA
Aile İçi İletişim ve Aile Bilincinin Geliştirilmesi Amacıyla Düzenlenen Seminer ve Terapi Katılan Kişi Sayısı	Adet	3.500	4.298	Hedef Üstü
Başarılı Kulüplere ve Sporculara Yapılan Yardımlar	Adet	80	133	Hedef Üstü
Engelliler İçin Düzenlenen Yaz Spor Etkinlik Sayısı	Adet	1	0	ZAYIF
Yardım Yapılan Amatör Spor Kulübü Sayısı	Adet	10	10	İYİ

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	Adet	10	10	İYİ
Birimlerin Süreçlerinin Gözden Geçirilme Oranı	Yüzde	100	90	İYİ
İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması	Adet	1	1	İYİ
İç Kontrol Eylem Planının Uygulanması	Yüzde	100	90	İYİ
Performans Programı Hazırlanması	Adet	1	1	İYİ
Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Adet	1	1	İYİ
Stratejik Planın Hazırlanması ve Revize Edilmesi	Adet	1	1	İYİ
Dijital Ortama Aktarılan Kitap Sayısı	Adet	6.000	0	ZAYIF
Halk Kütüphaneden Yaralanan Kişi Sayısı	Kişi	15.000	16.945	Hedef Üstü
Şehir Düşünce Merkezinde Yapılan Bilim Kurulu Toplantı Sayısı	Adet	14	14	İYİ
Şehir Düşünce Merkezinde Oluşturulan ve Hayata Geçirilen Proje Sayısı	Adet	5	5	İYİ
Şehir Düşünce Merkezinde Yapılan Atölye Çalışmalarında Çıkarılan Yayın Sayısı	Adet	3	3	İYİ
Anne Üniversitesinden Yararlanan Anne Sayısı	Adet	100	94	İYİ
Anne Üniversitesinden Yararlanan Annelerin Memnuniyet Oranı	Yüzde	85	91	İYİ
Dijital Kütüphaneden Yaralanan Kişi Sayısı	Adet	25.000	27.856	Hedef Üstü
Yayınlanan Çocuk Dergisi Sayısı	Adet	4	4	İYİ

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Lavra Mücadelesi Yapılan Açık Alan Miktarı	Metrekare	1.500.000	3.257.290	Hedef Üstü
Mahalle Bazında Yapılan Uçkun Mücadelesi Sayısı	Adet	300	610	Hedef Üstü
Haşere Mücadelesi Yapılan Kapalı Alan Miktarı	Metrekare	1.500.000	1.977.160	Hedef Üstü
Dezenfekte Yapılan Alan Miktarı	Metrekare	500.000	1.046.700	İYİ
Zoonoz Hastalıklarla İlgili Eğitim Verilen Vatandaş Sayısı	Kişi	1.500	3.160	Hedef Üstü
Kurban Kesimi İçin Yetiştirilmiş Kişi Sayısı	Kişi	50	42	ORTA
Eğitim Verilen Okul Sayısı	Adet	30	30	İYİ
Kuduz Aşısı Yapılan Hayvan Sayısı	Adet	400	421	İYİ
Poliklinik Hizmeti Verilen Hayvan Sayısı	Adet	650	2.236	Hedef Üstü
Toplanan Sahipsiz Hayvan Sayısı	Adet	400	2.390	Hedef Üstü
Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	Adet	250	303	Hedef Üstü
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	Adet	100	88	ORTA

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ				
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Durum
Belediyeye Katılan Zabıta personel Sayısı	Adet	15	14	İyi
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Tarafından Bildirilen Kaçak Yapılaşma ve Gece Konduların Takip Edilme Oranı	Yüzde	100	100	İyi
Müracaat Üzerine ya da Denetimler Esnasında Tespit Edilen Yaya Kaldırımı İşgallerinin Değerlendirilme Oranı	Yüzde	100	100	İyi
Hakkında Yıkım Kararı Olduğu Bildirilen Yapıların Tahliye ve Yıkımlarının Gerçekleştirilme Oranı	Yüzde	100	100	İyi
Müracaat Üzerine ya da Denetimler Esnasında Tespit Edilen Yürür Halde Olmayan Hurda Araçların veya Yaya Kaldırımına Park Etmiş Araçların Kaldırılma Oranı	Yüzde	100	100	İyi
Aile Yardımı, Asker Maaşı ya da Hasar Tespiti Hususunda Bildirilen Müracaatlara Tahkikat Yapılması Oranı	Yüzde	100	100	İyi
İşyerlerine Ruhsat Açısından Yapılan Denetim Sayısı	Adet	17.000	18.054	İyi
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Tarafından Bildirilen Gayri Sıhhi İşyerlerinin Tahliye Edilme Oranı	Yüzde	100	100	İyi
Müracaat Üzerine ya da Denetimler Esnasında Tespit Edilen Seyyar Faaliyetlerin Değerlendirilme Oranı	Yüzde	100	100	İyi
E-mail Yoluyla, Yazılı ya da Sözlü Olarak Bildirilen Müracaatların Değerlendirilme Oranı	Yüzde	100	100	İyi
Hava, Çevre, Görüntü ve Gürültü Kirliliği ile ilgili Müracaatların Değerlendirilme Oranı	Yüzde	100	100	İyi
Semt Pazarlarının İstenilen Standartlarda Kurulması, Her Türlü Nizam ve İntizamın Temin Edilmesi Oranı	Yüzde	100	100	İyi
Umuma Açık İşyerlerinin Ruhsat Yetkisi Dışında Faaliyet Göstermemeleri Hususunda Yapılan Denetim Sayısı	Adet	2.000	2.174	İyi
4207 Sayılı Kanunun Uygulanması Hususunda İşyerlerine Yapılan Sigara Denetimi Sayısı	Adet	24.000	24.607	İyi
4077 Sayılı Kanun Gereği Denetim Yapılan İşyeri Sayısı	Adet	2.700	2.843	İyi
Müracaat Üzerine ya da Denetimler Esnasında Tespit Edilen Dilencilerin Bölgeden Uzaklaştırılma Oranı	Yüzde	100	100	İyi

3.1.4. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Esenler Belediyesi 2014 Performans Programı kapsamında belirlenmiş olan performans göstergelerine önem derecelerine göre ağırlıklar verilmiştir. Gösterge ağırlığının toplam ağırlığa bölünmesi sonucu oluşan değerin, performans gösterge değerlerinin gerçekleşme yüzdeleri ile çarpımında oluşan puanların toplamı kurumumuz performans puanını oluşturmaktadır. Ayrıca performans göstergeleri ile ilgili başarı durumu yandaki tabloda belirtilmiştir.

BAŞARI DURUMU	ADET	YÜZDE
HEDEF ÜSTÜ	90	30,82%
İYİ	148	50,68%
ORTA	36	12,33%
YETERSİZ	3	1,03%
ZAYIF	15	5,14%
	292	100,00%

Yapılan değerlendirmeler sonucunda hedefin altında kalınmasının temel nedenlerinin;

- Gerekli ön hazırlık çalışmalarındaki inisiyatif dışı geçikmeler,
- İhale çalışmalarının devam etmesi, ihale sürecinin uzaması,
- Projenin iptal edilmesi,

Hedefin çok üstünde gerçekleşme durumlarının nedenleri ise;

- Öngörülen hedef ile realite arasındaki farklılık,
 - Taleplerin beklenenden fazla gelmesi,
 - İlgili çalışmaya önemin artması,
- gibi başlıklarda ifade edilebilir.

3.1.5. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans bilgi sistemi kapsamında, birimlerimizdeki servisler aylık hazırladıkları raporlar ile öz değerlendirmelerini yapmakta, öz değerlendirmelerinin sonuçlarını kurumsal performans denetim birimine işin periyoduna göre aktarmakta ve yılsonunda birimlerinin faaliyet raporlarını hazırlanmaktadır. Birim faaliyet raporlarından hareketle de idare faaliyet raporu hazırlanmaktadır. İdareimiz bu süreci bir bütün olarak daha da standartlara uygun, hızlı, nitelikli ve kurumsallaşmış bir biçimde yürütebilmek için önceki dönemlerde belli projeler uygulanmıştır. Bu kapsamda İdareimizce, stratejik yönetim uygulamalarından olan Stratejik Plan, Birim / İdare Performans Programı, Birim / İdare Performans Esaslı Bütçeleme ile Birim / İdare Faaliyet Raporlarının daha düzenli hazırlanabilmesi; sürecin sistematik olarak takip edilebilmesi, performansın izlenebilmesi ve raporlanması için yazılım programı kurulmuştur.

Bu yazılım ile her bir Birim Müdürüne, Başkan Yardımcılarına, İç Denetçilere ve Başkanımıza özel izleme ekranı oluşturularak, iş sonuçlarını bu ekrandan 100 üzerinden puanlama ile birlikte görebilmekte, işleriyle ilgili gelişmelere arızı ve/veya periyodik yanıtlar verebilmektedirler.

Faaliyet ve projelere ait göstergeler ile yatırımlara ilişkin gerçekleştirmeler ise birimlerin performans temsilcileri aracılığıyla sisteme girilmekte ve ilgili raporlar anında alınabilmektedir. 2010 – 2014 yıllarını kapsayan belediyemize ait stratejik plan da bu sisteme entegre edilerek, takip edilmiştir.

Katılımcı ve hesap verebilir yönetim yaklaşımımızın ve performans bilgi sisteminin işletilmesinin bir gereği olarak kurduğumuz bu stratejik yönetim otomasyonu sistemi ile birlikte Belediyemizin stratejik plan kapsamındaki çalışmaları daha nitelikli bir biçimde kayıt altına alınmıştır.

Stratejik planımızda yer alan amaç ve hedeflerimize ait faaliyet ve projelerimiz, performans programlarımız ve performans esaslı bütçelerimiz aracılığı ile uygulanacak, bu uygulamanın sonuçları ise faaliyet raporlarımızda ayrıntılı bir biçimde değerlendirilecektir. Ayrıca, faaliyet raporlarında belirtilen performans bilgileri ve sonuç değerlendirmeleri, üst yönetimin katılımlarıyla düzenlenecek ara ve yılsonu toplantılarında da görüşülmeye devam edecektir.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YÖNLER) 2015-2019 DÖNEMİ İÇİN

Esenler Belediyesi'nde oluşturulan stratejik plan hazırlama ekibi periyodik toplantılar yaparak, belediyenin içinde bulunduğu durumu belirlemiştir. Yapılan bu çalışmalar neticesinde belediyenin üstünlükleri (güçlü yönleri) ile önündeki fırsatlar aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

- A.1 Deneyimli ve Nitelikli Kadroya Sahip Bulunması
- A.2 Kalite Yönetim Sisteminin Bulunması
- A.3 Yönetimin Yenilikçi ve Vizyon Sahibi Olması
- A.4 Kurum İçi İletişimin Güçlü Olması
- A.5 Büyükşehir İle Uyumlu İlişkiler İçinde Çalışabilmek

FIRSATLAR (2015-2019)

1. İki Otobanın İlçe İçerisinden Geçiyor Olması
2. İstanbul Ana Ulaşım Merkezinde Yer Alması
3. En Ufak Bir Yenileme İle Şehrin Ekonomik Katma Değerinin Yükselmesi
4. Nüfusun Genç Olması
5. Şehrin İnsani Yönünün Yaşıyor Olması
6. Yerleşime Açılma İhtimali Bulunan Askeri Alanın Olması
7. İçerisinde İki Metro Güzergahının Olması
8. Yıldız Teknik Üniversitesi'nin Olması
9. Tekstilkent ve Giyimkent'in Olması
10. Yeni Başlayan Tekno-Park'ın Olması
11. Otogara Yakın Olması
12. Havaalanına Çok Yakın Olması
13. Toprak Rantının Yüksek Olması

4.2. ZAYIFLIKLAR (ZAYIF YÖNLER) (2015-2019)

- B.1 Yerel Hizmetler Bağlamında Sosyal ve Teknik Altyapının Yetersizliği
- B.2 Hizmet Binalarının Yetersiz ve Dağınık Oluşu
- B.3 Bilişim Teknolojilerinden Yararlanma Seviyesinin Yetersiz Oluşu
- B.4 Mali Yapının Zayıf Olması

TEHDİTLER (2015-2019)

1. Göç
2. Deprem
3. Çarpık Yapılaşma
4. Nüfus Yoğunluğu
5. Yoğun ve Niteliksiz Yapı Stoku
6. İşsizlik
7. Yoksulluk ve Yoksunluk
8. Farklı Sosyo-Kültürel Grupların Şiddeti
9. Madde Bağımlılığı / Uyuşturucu
10. Gelir Seviyesinin Düşük Olması
11. Eğitim Düzeyinin Düşük ve Yetersiz Olması
12. Aidiyet Duygusunun Oluşmaması
13. Alternatif Açılım Alanlarının Olmaması
14. Rekreasyon Alanlarının Yetersizliği
15. Sağlık ve Eğitim Tesis Yetersizliği
16. Tarihi ve Turistik Yerlerinin Olmaması

4.3. DEĞERLENDİRME

Web tabanlı bilgisayar programı yardımıyla stratejik planın hazırlanmasının koordinasyonu; performans esaslı bütçeleme yapılıması; performans programlarının hazırlanması; stratejik plana ve performans göstergelerine ilişkin veri toplanması, işlenmesi, izlenip raporlanması; birim ve idare faaliyet raporlarının hazırlanması ve işlemlerin kalitesine ilişkin değerlendirmeler, veri elde edilemeyen durumlar ve nedenlerinin derlenmesi her bir birime ve yöneticiye özel olarak düzenlenmiş veri giriş ekranları aracılığı ile daha hızlı ve net bir biçimde gerçekleştirilmiştir. 2014 yılı faaliyet raporu ile performans programı uygulama sonuçları bu program vasıtasıyla hazırlandı.

Zayıf yönlerimiz incelendiğinde, bu olumsuzlukların kısa sürede ve süratle fırsata, hatta güçlü yönlerimize dönüştürülebileceği görülecektir. Fırsatlar arasında saydığımız, üniversite, teknoloji park, ticaret merkezleri ve ulaşım ağının çok gelişmiş olması, zayıf yönlerimizin birçoğunu en kısa zamanda ortadan kaldırma fırsatı verecektir.

Stratejik plan ve performans odaklı yönetim konusunda üst yönetimin güçlü desteğiyle, müdürlükler arasındaki koordinasyonun geliştirilmesi, iç kontrol eylem planının güncellenerek revize edilmesi, görev tanımlarının ve iş süreçlerinin güncellenerek elektronik ortamda takibi gibi planlarımız bundan sonraki dönemde süratle hayata geçirilecektir.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Faaliyet Raporu, beş yıllık olarak hazırlanan stratejik plan ve bir yıllık olarak hazırlanan performans programı sürecinin son halkasını teşkil eder. Bu süreç doğrultusunda hazırlanan, proje/faaliyetler, performans gösterge hedefleri ve gerçekleşme durumları, hedeflerin gerçekleşmemesi veya hedeflerden sapmalar faaliyet raporu vasıtasıyla yasa ve şeffaf yönetim gereği kamuoyuyla paylaşılır.

Bu şeffaflığın azami düzeyde sağlanması, üst yönetim yanında tüm müdürlüklerin performans bilgi sistemine yani stratejik plan, performans programı ve performans dayalı bütçeleme sürecine sahip çıkmaları gerekir. Aksi takdirde tüm çalışanlar bu süreci özümsemeyecek, zaman kaybı ve artan bir kırtasiyecilik olarak algılayacaklardır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile çerçevesi çizilen Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme sistemine bir ödül/ceza sisteminin dâhil edilememiş olması bir eksiklik olarak görülmektedir. Dolayısıyla üst yönetimin bu süreci sahiplenmesi yanında, bir ödül/ceza sisteminin de sürece entegre edilmesi kaçınılmaz görünmektedir.

6. EKLER

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 Mali Yılı Faaliyet Raporunun “Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Esenler Belediyesi 2014 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu)

Cevdet TIRMIK
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Esenler Belediye Başkanlığı 2014 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu)

M. Tefik GÖKSU
Esenler Belediye Başkanı



**ESENLER
BELEDİYESİ**

