# FAALİYET RAPORU | 2020

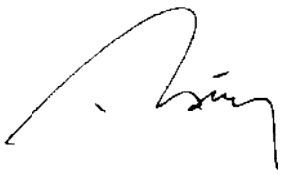
ÇİVRİL BELEDİYESİ

İÇİNDEKİLER


| | |
|---|---|
| ÖNSÖZ | 8 |
| MECLİS ÜYELERİ | 10 |
| GENEL BİLGİLER | 14 |
| MİSYON, VİZYON VE İLKELER | 14 |
| ÖRGÜT YAPISI | 17 |
| YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 18 |
| MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 19 |
| İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | 26 |
| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 29 |
| ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | 35 |
| MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 42 |
| KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | 43 |
| ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ | 90 |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 109 |
| İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ | 121 |
| TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 146 |
| EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ | 156 |
| MALİ BİLGİLER | 165 |
| ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI | 171 |
| MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİ BEYANI | 172 |

*"Millete efendilik yoktur, hizmet etme vardır*
*Bu millete hizmet eden onun efendisi olur."*

*Türkiye, 2023 hedefleri, 2053 ve 2071 vizyonu doğrultusunda yoluna kararlı bir şekilde devam edecektir.*



## ÖNSÖZ

Geleceğe güvenle bakan modern ve güzel bir Çivril için hemşerilerimizin de destek ve duaları ile çıktığımız bu yolda, iki yılı geride bıraktık. 31 Mart 2019 tarihinde göreve başladığımız günden bugüne, sizlere verdiğimiz sözleri yerine getirmek için çalışıyor, imkânlarımızı şehrimizin ortak ihtiyaçlarını gidermek üzere kullanıyoruz.

Çivril'imizi Sokak sokak cadde cadde taramaya eksiklikleri tamamlamaya devam ediyor, parke taşı döşeme faaliyetleri, yol bakım stabilize çalışmaları ve günlük yapılması gereken çevre temizliği hizmetlerine titizlikle önem veriyoruz.

Göreve başladığımız günden itibaren birçok irili ufaklı projeyi hayata geçirdik. Bu kapsamda Beydilli Mahallesi'ne ilçeye alternatif tarım ürünlerini tanıtmak, vatandaşların hoş vakit geçirebilecekleri alanlar oluşturmak ve yerli turistin ilçemize gelmesini sağlamak için lavanta bahçesini oluşturduk. Işıklı- Akgöz mevkiinde Millet Bahçesi'ni hayata geçiriyoruz. Hemşerilerimizin yaşam kalitesini yükseltmek bütün Çivril halkını doğalgazla buluşturmak için de üzerimize düşeni yaptık. 1. Etap TOKİ'de vatandaşlarımıza anahtarlarını teslim etmenin mutluluğunu yaşadık. 2. Etap TOKİ projesiyle bir kez daha hemşerilerimizin sevinçlerine ortak olacağız. Vatandaşımızı tozdan, çamurdan kurtarmak için mahallelerimize toplam 55.400 metre kare alana kilit parke taşı döşedik. Özdemirci, Beydilli ve Yahyalı Mahalleleri'ne pazar yerleri yaptık.

Bunların yanı sıra sporun evrensel bir dil olduğunu bildiğimiz için okul bahçelerinde futbol, basketbol ve voleybol sporlarının yapılması için alanlar oluşturuyoruz. Kıralan Mahallemize Spor Toto'nun da destekleriyle 6600 metre kare alana sentetik çim saha yapıyoruz. Çivril'e voleybol takımı kurduk. Cami, mescit ve tarihi yapılarda restorasyon çalışmalarımız, kamu kurum ve kuruluşlarında da bakım ve onarım çalışmalarımızı aralıksız sürdürüyor, ihtiyaç duydukları anda gerekli desteği sağlıyoruz.

Sosyal Belediyecilik anlayışı çerçevesinde sivil toplum örgütlerimiz ve Çivrilli hayırsever hemşerilerimizin desteği, birlik ve beraberlik ruhu içerisinde Aşevi ve Sevgi Eli aracılığı ile yüzlerce aileye umut ışığı olmaya devam ediyoruz.

Kültürel belediyecilik anlayışı içerisinde 77 mahallemizde 7'den 77'ye herkesin kitaba ulaşımını sağlamak ve okuma alışkanlığı kazandırmak için Gezici Kütüphane'yi hemşerilerimizin hizmetine sunduk.

Salgın, belediyemizin faaliyetlerini, yaşam alanlarımızı, alışkanlıklarımızı, yemek kültüründen giyinmeye her yönden olumsuz etkilese de hizmetlerimizi ve yatırımlarımızı aksatmadan sürdürmeye devam ettik.

Hemşerilerimize bugün olduğu gibi bundan sonrada en güzel hizmeti sunmaya projelerimizi imkânlarımız doğrultusunda ivedilikle hayata geçirmeye devam edeceğiz.

Faaliyetlerimizin ve projelerimizin gerçekleştirilmesinde emeği geçen; belediye meclis üyelerimize, başkan yardımcılarımıza, müdürlerimize, çalışanlarımıza, belediyemize katkıda bulunan tüm kurum ve kuruluşlarımızla sivil toplum örgütlerine geleceğimizi birlikte inşa ettiğimiz tüm Çivrillilere teşekkür ediyor, gönül dolusu selamlar sunuyorum.

# *Adalet ve Kalkınma Partisi Meclis Üyeleri*

Niyazi Vural

Yakup Ahmet Şahan

Erhan Eren

Latif Selçuk

Ahmet Akkoyun

Özkan Avcı

Zeynep Merve Kutlu

Alaettin Yalçın

Turgay Bilgin

Mehmet Çelikoğlu

Şemsettin Kıvrak

Ümmü Dilek Aslan

Mehmet Tüzün

# *Cumhuriyet Halk Partisi Meclis Üyeleri*

Nuran Şafak

Fatma Akkoyun

Nuri Özen

Adem Güllü

İsmail Tunay Yazıcı

Semih Dere

Gönül Emre

## *Milliyetçi Hareket Partisi Meclis Üyeleri*

Lütfi Karaman

Ekrem Çulha

Kerim Doruk

## *İyi Parti Meclis Üyeleri*

Koray Eren

Elvan Çakmakçı

Mustafa Turgay Arslan

# Yönetim

## Başkanımız

**Niyazi Vural**

## Başkan Yardımcılarımız

**Latif Selçuk**

**Alaettin Yalçın**

## I-GENEL BİLGİLER:

### A-Misyonumuz

Misyonumuz; milli ve ahlaki değerlerimizi koruyarak, sosyal-kültürel ihtiyaçları karşılayarak yenilikçi bir yerel yönetim kurumu olmaktır.

### B-Vizyonumuz

Vizyonumuz; ulaşılabilir, güvenli, katılımcı, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir Çivril' e ulaşmak.

### C- Temel Değerlerimiz

- "Önce İnsan" anlayışı
- Değerlere saygı
- Şeffaflık, açıklık ve hesap verebilirlik
- Kaynakların etkin ve verimli kullanımı
- Hizmet sunumunda kalite ve güler yüz
- Çevreye duyarlı, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme
- Katılımcı ve çoğulcu yönetim anlayışı
- Yenilikçilik ve gelişme ve uyum sağlama
- Hizmette adalet ve eşitlik

### Ç-Yetki , Görev ve Sorumluluklar:

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, acil yardım, kurtarma; şehir içi trafik; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
Belediyenin yetkileri ve imtiyazları:

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek,

işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan muafiyet:

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

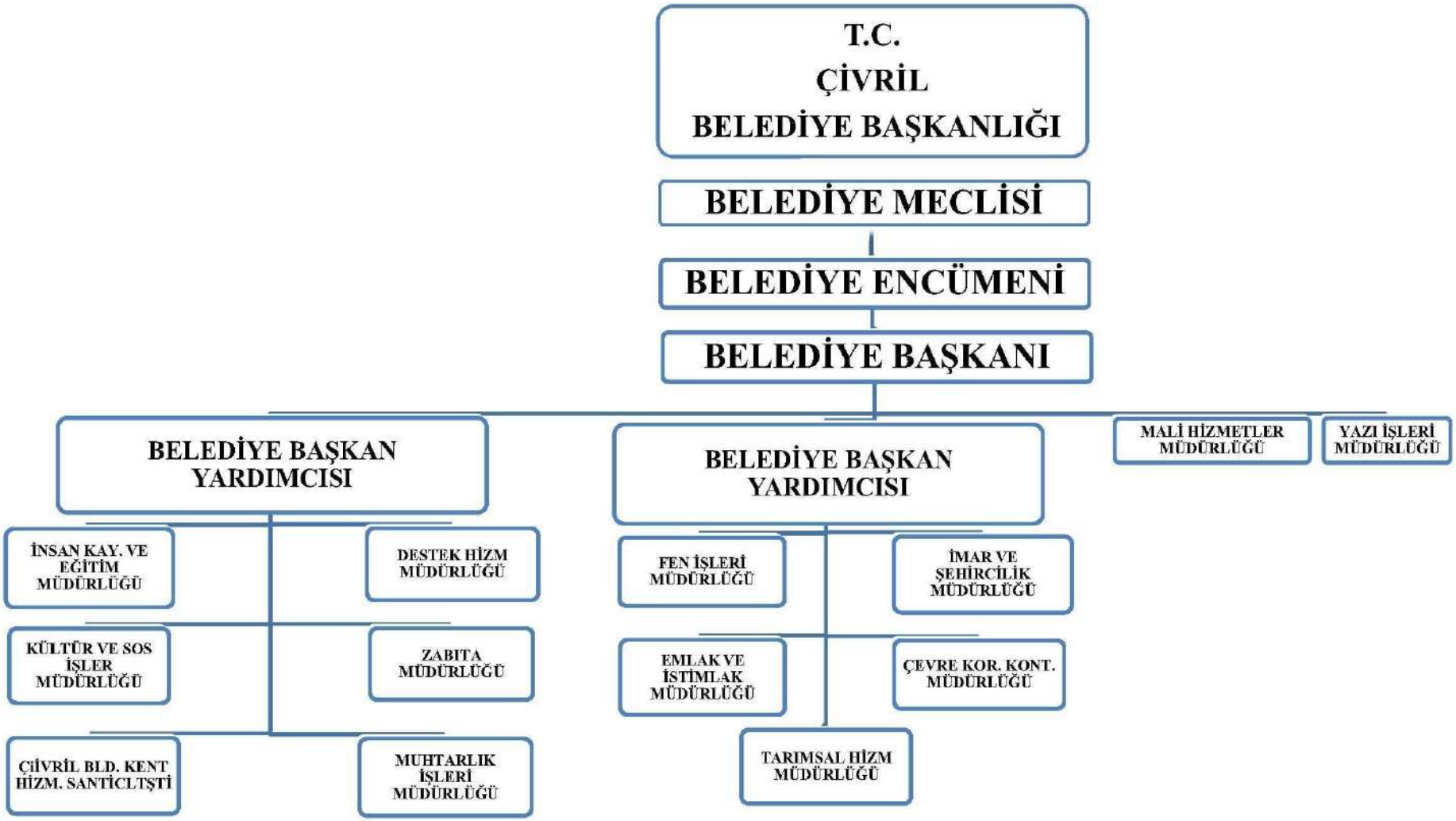
## D-İdareye İlişkin Bilgiler:

### 1- Fiziksel Yapı

Belediyemiz bünyesinde İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Çevre ve Koruma Kontrol Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüklerinde oluşmaktadır.

Çivril Belediyesi'ne ait bir adet bina, bir adet akaryakıt istasyonu ve bir adet kum eleme ve yıkama tesisi ile hizmet vermektedir..

2-Örgüt Yapısı



# Yazı İşleri Müdürlüğü

**Görev ve Hizmetler :**

-Yazı İşleri Müdürlüğünde iki memur ve bir işçi olmak üzere Toplam 3 personel ile hizmet verilmekte olup;

-Belediye Meclis toplantı günlerinin belirlenmesi, usule uygun ilanı ve gündemin Meclis üyelerine tebliği ile toplantıda görüşülen gündemin görüşme tutanaklarına dayalı olarak alınan kararların yazılması olup, 2020 yılı sonu itibariyle **136 adet Meclis kararı** alınmıştır.

| AYLAR | ALINAN KARAR SAYISI |
|---|---|
| OCAK | 16 |
| ŞUBAT | 21 |
| MART | 18 |
| NİSAN | - |
| MAYIS | - |
| HAZİRAN | - |
| TEMMUZ | 25 |
| AĞUSTOS | 2 |
| EYLÜL | 6 |
| EKİM | 23 |
| KASIM | 9 |
| ARALIK | 16 |
| **TOPLAM** | **136** |

-Belediye Encümen toplantılarının gündemi ve gündem uyarınca karara bağlanan konuların kararlarının yazımı ve gereği için ilgili Müdürlüklere gönderilmesi olup, 2020 yılı sonu itibariyle **814** adet **Encümen** kararı alınmıştır.

-Kurumlardan gelen ve kurumlara giden ve vatandaşların dilekçeleri olmak üzere tüm evrakların kaydının tutulması ve dağıtım iş ve işlemlerini yapmak olup, 2020 yılı içerisinde **6529** adet Gelen Evrak, **4270** Giden Evrak ve **5196** adet de dilekçe kaydı olmak üzere **Toplam:15995** adet evrak işlemi yapılmıştır. Gelen evraklar Yazı İşleri birimince titizlikle tek tek okunmuş ve ilgili birimlere gereğine göre havalesi yapılmak üzere Başkanlık Makamına sunulmuştur.

-2020 yılı içerisinde 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile ilgili ihale işlemleri Yazı İşleri Müdürlüğünün de destekleri gerçekleştirilmiş olup, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile ilgili iş ve işlemlerde müştereken gerçekleştirilmiştir.

-Evlilik için Belediyemize başvuruda bulunan çiftlerin Türk Medeni Kanununa uygun Evlendirme iş ve işlemleri yapılmakta olup, 2020 yılı sonu itibariyle **5** adet Evlenme İzin Belgesi İşlemi ve **332** adet nikâh işlemi yapılmıştır.

-Cumhurbaşkanlığı CİMER Bilgi Edinme Merkezi işlemleri Yazı İşleri Müdürlüğünce yürütülmekte olup 2020 yılı içerisinde **241** adet işlem yapılmıştır.

-Başkanlık Makamının talimatları ile Belediye mevzuatından ve diğer Kanunlardan kaynaklanan tüm emir ve talimatlarının birimlere iletilmesi, yerine getirilmesinin sağlanması ve takibi ile diğer mevzuatların takip edilerek tüm Belediye birimlerin bilgilendirilmesi işleri de Yazı İşleri Müdürlüğünce yürütülmüştür.

-Yazı İşleri Müdürlüğü daha önceki yıllarda da olduğu gibi 2020 yılı içerisinde Belediyenin diğer tüm birimlerine Destek Hizmetlerini sürdürmüştür.

# MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Mali Hizmetler Müdürlüğü 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu, 492 Sayılı Harçlar Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, ile sair kanunlarda belirtilen belediyenin gelir ve giderleriyle alakalı her türlü iş ve işlemleri, Belediyemizin finansman, muhasebe, mali iş ve işlemleriyle alakalı her türlü faaliyeti, Belediyemizin diğer kamu kurum ve kuruluşlarında takibi gereken iş ve işlemlerini yürütmüştür.

Mali Hizmetler Müdürlüğü; Tahakkuk ve tahsil edilmesi gereken vergi ve harçları zamanında tahakkuk ettirerek , gelir ve alacakların tahsilini yasaların tanımış olduğu imkanlar dahilinde , yasal süre içerisinde tahsiline çalışmış, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemlerini yerine getirmiştir.

Mali Tablolar zamanında, doğru, muhasebenin temel kavramları ve genel kabul görmüş bütçe ve muhasebe ilkeleri çerçevesinde, uluslar arası standartlara uygun, yönetimin ve ilgili diğer kişilerin bilgi ihtiyaçlarını karşılayacak kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak; karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak şekilde hazırlamıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü; yapacağı iş ve işlemleri yasalara uygun, Üst yöneticilere hesap verilebilecek sorumlulukla sürdürmüş ve mükellef memnuniyetini esas alan bir anlayışla hizmet vermiştir.

Mükellef ve paydaşlarımızın iş ve işlemlerini en kısa sürede ve doğru olarak yapmak, bilgi isteyen mükelleflerimize doğru bilgiyi vermek, işlemlerini en kısa süre içerisinde yapmak, yapılması gereken tüm iş ve işlemleri yasal prosedür içersinde ve yürürlükteki mevzuata uygun olarak yürütmek, tertipli ve düzenli bir iş ortamı oluşturarak, çalışanlarımızın toplam verimliliğe katkısını arttırmak, mükelleflerimizin belediyemizden memnun bir şekilde ayrılması temel ilke ve önceliğimiz olmuştur.

**Muhasebe Servisi**

- Düzenlenen ödeme evraklarının, mahalli idareler harcama belgeleri yönetmeliğine uygunluğunun kontrolü yapılarak Mahalli idareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğindeki çalışması gereken hesaplara kaydının yapılması ve takibi sağlanmıştır. Müteahhit, esnaflara yapılan ödemeler şartname ve mevzuata esasları çerçevesinde yapılmıştır.
- Memur ve işçilerin aylık, maaş ve ücret, sosyal haklar gibi tahakkuk eden tüm alacaklarının ödemeleri yapılmıştır.
- Belediye personelinin icra, nafaka, kefalet ve sendika aidatı gibi tahakkuk eden borçların ücret ve maaş bordrolarından yapılan kesintilere ait ödemelerin kanuni süresinde ilgili kamu kuruluşlarına yatırılması sağlanmıştır.
- İller Bankası ve Maliye Bakanlığınca ilgili kanunlar gereği Belediyemize verilen paylardan, ilgili kurumlara olan borçlardan dolayı yapılan kesintilerin takibi yapılarak muhasebe kayıtları yapılmıştır.
- Belediyemizin gerçekleşen bütçe gelirleri üzerinden kurumlara, birliklere vb. kuruluşlara ödenmesi gereken payların takibi yapılarak süresi içerisinde ödenmesi sağlanmıştır. Yıl içinde

gerek duyulan ödenekler için aktarma yapılmıştır.

- 2019 mali yılının bitiminden itibaren muhasebe kayıtları kapatılarak kesin hesap oluşturulmuştur. Plan Bütçe Komisyon Raporu 2020 Mayıs ayı meclisinde görüşülerek kabul edilmiştir.
- Firmaların ödemeleri yapılırken vergi dairesine borçlarının olup olmadığı sorgulanmış ve sorgulama sonucunda vergi borcu olan firmaların emanetlerindeki paralarından kesilerek ilgili vergi dairelerine yatırılması sağlanmıştır.

- İhale ile Belediyemizden iş alan yüklenici firmaların SGK borcu sorgulamaları yapılmış ve borcu olan firmaların istihkaklarından kesilmek suretiyle SGK' ye yatırılması sağlanmıştır.

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemek amacıyla talep edilen aylık mizanlar takip eden ayın sonuna kadar kamu harcama ve muhasebe bilişim sistemi (KBS) üzerinden düzenli olarak gönderilmiştir.
- Belediyemize bağlı şirketin muhasebe kayıtlarından oluşturulan mizan verileri üçer aylık dönemler halinde kontrol edilerek KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi) üzerinden düzenli şekilde gönderilmiştir. Belediyemizin çalışmış olduğu bankalardaki hesaplarının yıl sonu mutabakatları sağlanmıştır.
- Müdürlüğümüzce gelir, gider, avans, mahsup vb. tüm muhasebe işlemleri aksatılmadan, yasa, yönetmeliklere uygun olarak düzenli bir şekilde yerine getirilmiş olup toplam **7.548 adet** yevmiye kaydı yapılmıştır.
- Kanunlarla belirlenen her türlü vergi, harç ve çeşitli gelirlerin tahakkuk ve tahsilat işlemleri yürütülmüştür. Birimlerce verilen her türlü hizmetlerin karşılığında bu birimlerimizin gelir tarifesi ile belirlenen miktarlar üzerinden hazırlamış oldukları tahakkuklar tahsildarlar vasıtasıyla tahsil edilmiş ve hesaplarımıza aktarılması sağlanmıştır.
- Belediyemize ait tüm iş yerlerinin kira tahakkuklarının takibi yapılmıştır. Taksitlerini zamanında ödemeyen kiracılarımıza ödeme emirleri gönderilmiştir.
- Encümenimizce verilen cezalar ile Zabıta Müdürlüğü tarafından 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na göre verilen cezaların takibi ve tahsili yapılmaktadır.
- 7526 sayılı Kanun kapsamında Belediyemizin kamu borçları yapılandırılmıştır.

**Gelir Şefliği**

- Gelir Şefliği olarak doğru vergilendirme çalışmaları 2020 yıl içerisinde de devam etmiştir.
- İlçemizde bulunan taşınmazların taraması yapılmış, kayıt dışı kalmış taşınmazları tespit edilmiş, eksik/yanlış vergilendirilen tahakkuklar tespit edilmiş, elde edilen bilgilerle gerekli düzeltmeleri yapılmıştır.
- Binalardan bir kısmının vergi dışı kaldığı ve bazı arsaların araziden vergilendirildiği tespit edilerek gerekli düzeltmeler yapılmıştır.

- Mükelleflerin zamanında beyan vermeleri gerektiği ile ilgili bilgilendirilerek vergi cezasına maruz kalması önlenmiştir.
- Tapu müdürlüğünde yapılan alım-satım, yeni yapılan binalar, imar uygulamaları, intikal vb. sonucu değişikliğe uğrayan tapularla ilgili verilen bildirimleri alınmış, satışlarında kullanılmak üzere "Rayiç Bedel Belgesi" düzenlenmiştir.
- Kamu kurum ve kuruluşlarından talep edilen gayrimenkul sorguları yapılmıştır.
- Yıl içerisinde şefliğimiz ile ilgili resmi yazışmalar yapılarak gerekli arşivleme yapılmıştır.
- Mükellef işlemleri olarak; bildirimde bulunulması, sicil kaydının yapılması, taşınmazların vergilendirilmesi, beyan değeri verilmesi, gayrimenkul sorgularının yapılması, muafiyet işlemleri, intikal işlemleri gibi rutin işlemler birimimizde akıcı, güler yüzlü ve itinalı bir şekilde yapılmaktadır.
- Yasal süresi içinde verilmeyen bildirim ve beyanlar süresi geçtikten sonra servisimiz tarafından re'sen bildirim/beyan işlemi yapılarak ve ihbarname düzenlenerek mükelleflere gönderilmektedir.

- Gelir şefliği olarak 2020 yılında önceliğimiz, yasal mevzuat çerçevesinde belediye gelirlerinin tarh ve tahakkuk işlemlerini yapmak, terkini ya da reddi gereken düzeltilmesini sağlamak, gelir kaybını önleyici tedbirler almak, Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından verilen diğer görevleri yapmak olmuştur.
- El tableti tahsilatı ile pazarcı esnafımızın da zaman kaybına uğramaması için pazarlarda tahsilat işlemi yapılarak mükelleflerimize yerinde hizmet verilmiştir.
- Çivril Hayvan Pazarı, Çivril Merkez, Özdemirci, Çıtak, Kıralan, Irgıllı, Gümüşsu, Gümüşsu Kiraz Alım Yeri ve Gürpınar Pazar Yerlerindeki esnafın tahakkuk ve tahsilat işlemi düzenli olarak yapılmıştır.
- Mükellef memnuniyeti açısından, vatandaş odaklı bir çalışma yürütülerek iş yerini kapatan ve bununla ilgili herhangi bir belge ibraz edemeyen mükelleflerin vergi dairesi sitelerinden sorgulama yapılarak bu mükelleflerin kayıtları elde edilmiş ve mükellefleri başka bir kuruma göndermeden kapanış işlemleri yapılmıştır.

| 7256 SAYILI BAZI ALACAKLARIN YENİDEN YAPILANDIRILMASI İLE BAZI KANUNLARDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASI HAKKINDA KANUN KAPSAMINDA; (OCAK 2021 DAHİL) | |
|---|---|
| **YAPILANDIRMA YAPAN KİŞİ SAYISI** | **2.210** |
| **YAPILANDIRMA TUTARI** | **2.846.560,74 TL** |
| **PEŞİN ÖDENEN** | **857.028,30 TL** |
| **TAKSİTLENDİRİLEN** | **1.989.532,44 TL** |

| GÖNDERİLEN ÖDEME EMRİ SAYISI | TUTAR |
|---|---|
| **2938** | **1.505,027,42 TL** |

**Gelir Şefliği Tahsilat Bankoları**

- Emlak Vergisi ödeme dönemleri ile Yapılandırma Kanunu kapsamında ve diğer çeşitli ödemeler hakkında belediye hoparlörü ile belediyemizin sosyal medya hesaplarından gerekli duyurular özenle ve düzenli olarak yapılmıştır.

### İnternet ile Tahsilat

- Covid-19 önlemleri kapsamında ve ulaşılabilirlik açısından web sitemiz aracılığı ile yapılan Online Tahsilat konusunda mükelleflerin belediyemiz veznelerine gelmeden internet üzerinden borçlarını öğrenebilme ve ödeme yapabilmelerine imkan sağlanmıştır.

| İNTERNET TAHSİLATI (Son 3 Yıl) | | | |
|---|---|---|---|
| **Tahsilat Yılları** | **2018** | **2019** | **2020** |
| **Tahsilât Tutarları** | 196.989,89 TL | 352.868,21 TL | 567.762,33 TL |

| SAHA ÇALIŞMA RAPORLARI | |
|---|---|
| İlan ve reklam Vergisi Kontrolü Yapılan Mükellef Sayısı | 572 |
| Çevre Temizlik Vergisi Kontrolü Yapılan Mükellef Sayısı | 216 |
| **Toplam Denetim Sayısı** | **788** |

## BÜTÇE VE ÜCRET TARİFESİ İŞLEMLERİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 5393 sayılı belediye kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre Mali Hizmetler Müdürlüğü diğer müdürlüklerden gelen gider tekliflerini birleştirip, Üst yöneticinin onayı ile Stratejik plan ve performans programına uygun olarak belediyemizin 2021 bütçesini ve izleyen iki yılın tahmini bütçelerini hazırlamıştır.

2021 yılı bütçemiz tahmini gelir tahsilatımız da göz önünde bulundurularak 58.500.000,00 TL olarak hazırlanmıştır.

Hazırlanan 2021 yılı bütçemiz üst yöneticinin onayı ile sırasıyla Encümen'e, Meclise ve Büyükşehir Belediye Meclisinin onayından sonra 2021 yılı mali yılında uygulanmak üzere kesinleşmiştir.

2021 Performans Programı ilgili mevzuat çerçevesinde hazırlanmış olup meclise sunularak onaylanmıştır.

Birim müdürlükleri başlığı altında 2021 Ücret Tarifesi hazırlanmış olup, Olgu otomasyon sisteminde ilk defa parametre çalışmaları yapılmıştır.

**BÜTÇE GİDERLERİ KESİN HESAP CETVELİ**

| | | | | | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Kurumsal Kod** | **Ekonomik Kod** | **Hesap Adı** | **Net Bütçe Ödeneği Toplamı** | **Bütçe Gideri Toplamı** | **Oran (%)** |
| **46** | 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 12.599.500,00 | 10.772.126,74 | 86 |
| **46** | 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 2.240.500,00 | 1.861.237,62 | 83 |
| **46** | 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 25.520.000,00 | 18.226.664,69 | 71 |
| **46** | 04 | FAİZ GİDERLERİ | 2.059.500,00 | 2.037.219,22 | 99 |
| **46** | 05 | CARİ TRANSFERLER | 2.307.000,00 | 1.751.688,03 | 76 |
| **46** | 06 | SERMAYE GİDERLERİ | 9.216.500,00 | 8.029.640,82 | 87 |
| **46** | 07 | SERMAYE TRANSFERLERİ | 1.000,00 | 0,00 | - |
| **46** | 08 | BORÇ VERME | 1.000,00 | 0,00 | - |
| **46** | 09 | YEDEK ÖDENEKLER | 1.155.000,00 | 0,00 | - |
| **TOPLAM** | | | **55.100.000,00** | **42.678.577,12** | **77,46** |

| BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | 2020 |
| Gelirin Kodu<br>I | Açıklama | 2020 YILI BÜTÇESİ | 2020 Yılı Tahakkuku | 2020 Yılı Tahsilatı | Tahsilattan Ret ve İadeler | 2020 Yılı Net Tahsilatı | Bütçe Tahsil Oranı (%) |
| 01 | VERGİ GELİRLERİ | 9.471.000,00 | 10.105.127,03 | 8.546.246,82 | 18.626,69 | 8.527.620,13 | 90 |
| 03 | TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ | 12.236.000,00 | 12.423.512,81 | 11.502.407,74 | 76.326,10 | 11.426.081,64 | 93 |
| 04 | ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER | 3.279.000,00 | 2.312.864,34 | 2.312.864,34 | 0,00 | 2.312.864,34 | 71 |
| 05 | DİĞER GELİRLER | 27.014.000,00 | 29.273.126,17 | 27.504.845,06 | 462,57 | 27.504.382,49 | 102 |
| 06 | SERMAYE GELİRLERİ | 3.100.000,00 | 81.897,90 | 81.897,90 | 0,00 | 81.897,90 | 3 |
| **TOPLAM** | | **55.100.000,00** | **54.196.528,25** | **49.948.261,86** | **95.415,36** | **49.852.846,50** | 90 |

## TAŞINIR İŞ VE İŞLEMLERİ

Taşınır Mal yönetmeliğinin ilgili maddelerine istinaden dayanıklı taşınırlarla ilgili iş ve işlemlerin koordinesi Müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür. Bu yönetmeliğin amacı kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın kamu idarelerine ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi, merkez ve taşrada taşınır yönetim sorumlularıyla bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesi ve kamu idareleri arasında taşınırların bedelsiz devri ile tahsisine ilişkin esas ve usulleri belirlemektir.

Yönetmelik doğrultusunda, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri ayrıca, Harcama Birimlerinin yıl içinde taşınırların giriş ve çıkış kayıtlarını tutarak tüketim malzemelerinin 3 'er aylık periyotlar halinde çıkışlarını Müdürlüğümüze göndermişlerdir. Ayrıca yıl sonu sayımına ilişkin Sayım Tutanağı , Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli, Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetveli, yıl sonu itibarıyla en son düzenlenen taşınır işlem fişinin sıra numarasını gösterir tutanakları 3 nüsha hazırlayarak Harcama Yetkilisinin onayından sonra Müdürlüğümüze gönderilen cetvellerdeki kayıtlar ile Muhasebe Kayıtları karşılaştırılıp gerekli kontrolleri yapıldıktan sonra birer suretleri Harcama Birimlerine gönderilmiştir.

Taşınır İş ve İşlemlerine esas olmak üzere Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelleri konsolide edilerek Taşınır Kesin Hesap Cetveli ile Taşınır Kesin Hesap Cetvelleri düzenlenerek Sayıştay'a gönderilmiş olup birer suretleri Muhasebe Şefiğimizde bırakılmıştır.

## TAŞINMAZ İŞ VE İŞLEMLER

Taşınmaz kayıt ve kontrol işlemleri ile ilgili hazırlanan formlar, görevli birim tarafından müdürlüğümüze gönderilen formlar, müdürlüğümüz tarafından konsolide edilerek taşınmaz icmal cetvelleri oluşturulmuştur.

## ÖN MALİ KONTROL

Ön Mali Kontrol işlemleri, müdürlüğümüz tarafından ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslarla ilgili yönetmelik gereği yapılarak ilgili müdürlükler bilgilendirilmiştir, eksik görülenler ilgili müdürlüğe iade edilmiştir.

# İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

10 Temmuz 2014 tarihinde Çalışmaya başlayan Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Müdür ve 1 Kadrolu İşçi olmak üzere toplam 2 çalışan ile hizmetlerini yürütmektedir.

### Belediye Bünyesinde Çalışan Personel bilgileri;

2020 Mali Yılı sonu itibariyle Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Belediye Başkanı 2 Belediye Başkan yardımcısı 45 Memur, 51 Kadrolu İşçi 10 Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel, özlük işleri, terfi, izin, hastalık raporu, bordroları ile Sosyal Güvenlik Kurumu, icra/nafaka kesintileri, sendika kesintileri işe giriş/çıkış işlemleri ve personellere ait bilgiler her ay düzenli olarak HİTAP, SGK, YERELNET, İŞKUR, Kamu e-uygulama sistemlerine bildirilmektedir.

14 adet lise öğrencisinin okulları ile koordinasyonlu olarak kurumumuzda staj yapmaları sağlanmaktadır ayrıca Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan Kariyer Kapısı platformuna Belediyemiz bilgileri yüklenmiş bu sayede ülkemiz genelinden üniversite öğrencilerinin kurumumuzda staj yapmalarına olanak sağlanmıştır.

2020 yılı içerisinde emeklilik sebebiyle 7, başka kuruma nakil sebebiyle de 1 adet memur, kadrolu işçilerimizden ise 2 kişinin istifası ve 6 kişinin ise emekli talebi ile kurumumuzdan ilişikleri kesilmiştir. Memur, Sözleşmeli ve İşçi personellerin için yapılan idari soruşturmaları Disiplin Kurullarınca takibatı yapılmıştır.

### Norm Kadro;

Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin ek 2 sayılı cetvelin C gurubunun 7 numaralı sırasında yer almaktadır.

**(Değişik:RG-22/5/2016-29719)**

**(C) GRUBU: BÜYÜKŞEHİR İLÇE BELEDİYELERİ NORM KADRO STANDARTLARI CETVELİ**

| **C7** | |
|---|---|
| **75 000-99 999** | **ADET** |
| BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI | 2 |
| YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ | 1 |
| MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ | 1 |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ | 1 |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ | 1 |
| TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ | 1 |
| ZABITA MÜDÜRÜ | 1 |
| DİĞER MÜDÜRLER(*) | 9 |
| UZMAN | 3 |
| ŞEF | 13 |
| AVUKAT | 1 |
| MALİ HİZMETLER UZMANI | 2 |
| MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI | 1 |
| İDARİ PERSONEL(**) | 40 |
| TEKNİK PERSONEL(**) | 28 |
| SAĞLIK PERSONELİ(**) | 10 |

| | |
|---|---|
| YARDIMCI HİZMET PERSONELİ(**) | 8 |
| ZABITA AMİRİ | 2 |
| ZABITA KOMİSERİ | 6 |
| ZABITA MEMURU | 36 |
| **MEMUR KADROLARI TOPLAMI** | **167** |
| **SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI** | **83** |

2020 Mali Yılı İçersinde Norm Kadro ve İlke ve Standartları çerçevesinde Belediyemiz bünyesinde ihdas edilen müdürlükler;

| Unvan Kodu | Sınıfı | Unvan | İhdas Tarihi | Karar No. |
|---|---|---|---|---|
| 11170 | G.İ.H. | Temizlik İşleri Müdürlüğü | 10.12.2020 | 129 |

**Birim Müdürlüklerine göre çalışanların dağılımları aşağıdaki şekildedir.**

| Birimi | Memur | Sözleşmeli Prs. | Kadrolu İşçi | Şirket İşçisi |
|---|---|---|---|---|
| Çevre Koruma ve Kontrol Müd. | 3 | 1 | --- | --- |
| Temizlik İşleri Müd. | --- | --- | 8 | 80 |
| Destek Hizmetleri Müd. | --- | 1 | 1 | --- |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd. | 1 | --- | 1 | --- |
| Emlak ve İstimlâk Müd. | 3 | --- | --- | --- |
| Fen İşleri Müd. | 10 | 1 | 25 | 40 |
| İmar ve Şehircilik Müd. | 5 | 4 | 1 | --- |
| Kültür Sosyal İşler Müd. | 1 | --- | 2 | --- |
| Mali Hizmetler Müd. | 12 | 2 | 5 | 12 |
| Muhtarlık İşleri Müd. | --- | --- | --- | --- |
| Tarımsal Hizmetler Müd. | 1 | 1 | 1 | --- |
| Yazı İşleri Müd. | 2 | --- | 1 | --- |
| Zabıta Müd. | 7 | --- | 6 | --- |
| Çivril Kent Hizmt. San. Tic. Ltd. Şti. | --- | --- | --- | 3 |
| **TOPLAM:** | **45** | **10** | **51** | **135** |

**Personel Giderleri;**

**2020 Mali Yılında Gerçekleşen Personel Giderleri**

| Özlük Gurubu | Personel Giderleri Tutarı | Sosyal Güv. Prim Gid. Tutarı | Toplam Tutar |
|---|---|---|---|
| Memurlar | 3.398.821,61 | 607.888,54 | 4.006.710,15 |
| Sözleşmeli Personel | 739.850,24 | 106.663,74 | 846.513,98 |
| İşçiler | 6.286.653,19 | 1.119.955,50 | 7.406.608,69 |
| Geçici Personel | 26.595,18 | | 26.595,18 |
| Diğer Personel | 320.206,52 | 26.729,84 | 346.936,36 |
| Personel Hizmeti Alımı | 6.590.088,25 | | 6.590.088,25 |
| **Personel Giderleri Toplamı** | **17.362.214,99** | **1.861.237,62** | **19.223.452,61** |

## İş Sağlığı ve Güvenliği;

Belediye bünyesinde çalışan personellere periyodik aralıklarla İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatı çerçevesinde İş Güvenliği eğitimi verilmiş sağlık taramaları ve Yangın Söndürme tatbikatı yaptırılmıştır.

## İŞKUR Hizmet Noktası;

Belediyemiz ile İşkur İl Müdürlüğü arasında yapılan protokol ile İŞKUR' un düzenlemiş olduğu Toplum Yararına Programlar, Kurslar ve Eğitimler ile Türkiye genelinde yayınlanan iş ilanlarına başvuruda bulunmak isteyen vatandaşlarımıza "Hizmet Noktası" olarak hizmet verilmektedir.

## Diğer iş ve İşlemler;

Müdürlüğümüze havale edilen 246 adet gelen evrak, 112 adet giden evrak olmak üzere toplam 358 adet belgeye işlem yapılmış, personellerin görevlendirme, iş başvurusu talep dilekçeleri ve resmi yazışmalar müdürlüğümüzce takip edilmiştir.

Belediye çalışanları için 2021-2022-2023 yıllarını kapsayan Banka Promosyon anlaşması yapılmıştır.

Belediyemizde çalışan 51 adet Kadrolu İşçiler için 31.12.2020 tarihinde sona eren Toplu İş Sözleşmenin yenisi için yetkili sendika ile görüşmelere başlanmıştır.

# DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## SUNUŞ

Bilindiği gibi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 24/12/2003 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiş ve 2006 yılından itibaren de Belediyelerde uygulanmaya başlanmış ve Kanunun 41.maddesi uyarınca hazırlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğe göre de, Belediyeler yönetmeliğin kapsamına alınmıştır.

Yukarıda açıklanan Kanun ve Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Çivril Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğünce 2020 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

## GENEL BİLGİLER

### A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Kanun, tüzük ve yönetmeliklerle görevleri belirlenen Destek Hizmetleri Müdürlüğü, mal alım, hizmet alımı, yapım işi, danışmanlık benzeri mali işlemleri idarenin tamamını veya sadece harcama birimini ilgilendiren harcamalar destek hizmetleri tarafından gerçekleştirilir.

—4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri sözleşme kanunu ile ikincil ve üçüncül mevzuat hükümlerine göre Müdürlüğümüzün ihtiyaç duyduğu Mal, Hizmet ve yapım işlerini temin etmek.

—5018 sayılı kanunun 60. maddesine istinaden diğer harcama birimlerine ait olan mal, hizmet alımları ve yapım işlerine ilişkin piyasa araştırmasını yapmak. Alım, hizmet, yapım, bakım-onarım ve benzeri malî işlemlerden; idarenin tamamını ilgilendirenler müdürlüğümüzce gerçekleştirilir.

—Gelen giden yazıların, dosyaların ve diğer belgelerin kayıt, ve dosyalama işlemlerini yürütür. Gelen tüm belgelerin önceki belgeler ve dosyalarla bağlantısını kurar, memurları aracılığıyla sağlar ve denetler.

—Birimin görev alanına giren bütün konularda yürürlükteki mevzuatı dâhilinde yetkileri kullanır.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında, Belediye Başkanına ve Başkan Yardımcısına karşı da sorumludur. Başkanlık Makamınca verilecek diğer görevleri de yapar.

### B-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı: Destek Hizmetleri Müdürlüğünün bütün hizmetleri Belediye Ana Hizmet binasında yürütülmektedir.

2-Örgüt Yapısı: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 1 müdür, satın alma biriminde 2 çalışan, Bilgi işlem biriminde 1 sözleşmeli, olmak üzere 4 kişiden oluşur.

3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar: Destek Hizmetleri Müdürlüğünün her türlü iş ve işlemler bilgisayar ortamında yürütülmektedir.

## AMAÇ VE HEDEFLER

—4734 Sayılı yasanın İlgili hükümlerine göre tüm müdürlüklerin mal alımı yapım işi ve hizmet alımı ihaleleri ilgili yönetmeliklere göre gerçekleştirmek,

—Tüm müdürlüklerin harcamalarında, 4734 sayılı yasanın ilgili bölümünde belirtilen %10 luk harcamalara uyulmaktadır.

**BELEDİYE DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

Belediye Destek Hizmetleri Müdürlüğü 15.10.2014 tarihinde faaliyete başlamış olup, bir müdür, bir sözleşmeli personel, bir kadrolu işçi ve bir taşören işçi ile yürütülmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

A–01.01.2020-31.12.2020 tarihleri arasında tüm müdürlüklere ait, 4734 sayılı Yasanın 22-d doğrudan temin maddesine istinaden işin niteliğine göre parasal dağılımlar

4734 KİK. 22.MADDE DOĞRUDAN TEMİN BİLGİLERİ

(Tüm alanlar KDV DAHİL TL cinsinden yazılmıştır.)

| | 22-a | 22-b | 22d* | 22d** | Toplam |
|---|---|---|---|---|---|
| Mal Alımı | - | - | 3.483.490,05 | - | 3.483.490,05 |
| Hizmet Alımı | - | - | 7.850.445,08 | - | 7.850.445,08 |
| Yapım İşi | - | - | - | - | - |
| GENEL TOPLAM (KDV DAHİL) | | | | | 11.333.935,13 |

*Parasal limit kapsamında

**Temsil ağırlama kapsamında

**TÜM MÜDÜRLÜKLERE AİT SATIN ALMA İŞLEMLERİ SAYISI 2020 YILI**

| MÜDÜRLÜKLER | YAPILAN İŞLEM SAYISI |
|---|---|
| Yazı İşleri Müdürlüğü | 18 - ADET |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü | 106 - ADET |
| Zabıta Müdürlüğü | 22 - ADET |
| İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 15- ADET |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 38- ADET |
| Fen İşleri Müdürlüğü | 435- ADET |
| Çevre Koruma Kont Müdürlüğü | 134 - ADET |
| Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü | 81- ADET |
| Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü | 21-ADET |
| İnsan Kay. ve Eği. Müdürlüğü | 1-ADET |

TOPLAM FATURA İŞLEM ADEDİ …871 ADET

Satın alma Birimimiz 2020 yılında Belediyemiz tüm müdürlüklerine ait 871 adet mal, yapım ve hizmet talebine ait fatura işlemleri gerçekleştirmiştir.

**TÜM MÜDÜRLÜKLERE AİT SATIN ALMA İŞLEM TUTARLARI 2020 YILI**

| MÜDÜRLÜKLER | YAPILAN İŞLEM TUTARI TL |
|---|---|
| Yazı İşleri Müdürlüğü | 35.100,71 |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü | 1.290.663,40 |
| Zabıta Müdürlüğü | 66.026,83 |
| İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 333.966,91 |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 140.275,62 |
| Fen İşleri Müdürlüğü | 4.542.790,16 |
| Çevre Koruma Kont.Müdürlüğü | 4.285638,63 |
| İnsan Kay. ve Eğit. Müdürlüğü | 4.294,62 |
| Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü | 565.953,28 |
| Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü | 69.224,97 |
| | - |
| | - |

TOPLAM……11.333.935,13 TL.

**Belediye Araç Takip Sistemi**

Belediyemiz araçları araç takip sistemi ile ilgili müdürlükler araçlarını 7/24 takip edilmektedir.

**Belediyemiz Araç Bakımı**

Belediyemiz envanterine kayıtlı araçların arıza, bakım ve onarım için gerekli olan malzemelerin alımı yapıldı.

**SATIN ALMA BİRİMİ**

a) Temizlik malzemesi alımı ve kullandırılması,
b) Kırtasiye malzemesi alımı,
c) Yakacak alınması,
d) Elektirik alımı,
e) Telefon giderleri
f) İnternet giderleri,
g) Araçların tamir, bakım, parça alımı,
h) Araç Takip Sistemi giderleri
i) Bilişim giderleri,
j) Birim Müdürlükleri tarafından talep edilen mal ve malzemelerin alımı yapıldı.

**İşçi Personele Kıyafet Alımı**

Belediyemiz işçi çalışanlara yaptığı göreve göre iş güvenliğine uygun yazlık ve kışlık olmak üzere kıyafet alımı yapılmıştır.

**Et Taşıma Aracı Alımı**

Mezbaha nemizde kesimi yapılan hayvanların sterilize bir şekilde kasaplara ulaştırılması için et nakliye aracı satın alımı yapıldı

**Kantar Alımı**

Belediyemiz kum eleme ve yıkama tesisinde vatandaşlarımıza daha güvenli satış yapılması için kantar alımı yapıldı.

**İş Güvenliği İçin Malzeme Alımı**

Belediyemiz atölye ve sahada çalışan personelimiz için çalışma esnasında güvenliklerini sağlamak için gerekli eldiven, gözlük, baret vb teçhizat alımı yapılmıştır.

**Bilgi İşlem Servisi**

**Donanım Teminleri**

2020 yılı içerisinde; belediye birimlerimizin ihtiyacı olan bilgisayar, monitör, yazıcı, diz üstü bilgisayar, tablet bilgisayar, network cihazları, ram, ekran kartı, klavye, mouse vb. donanımlar temin edilmiştir.

**Yönetim Bilgi Sistemi Kullanıcı Yönetimi Faaliyetleri**

Personelin, Yönetim Bilgi Sistemi'ni (YBS) aktif ve sorunsuz kullanabilmeleri için giriş ve yetkilendirme işlemleri kesintisiz olarak gerçekleştirilmiştir.

**İhtiyaç Duyan Birimlere Teknik Destek Hizmeti Sağlanması**

2020 yılı içerisinde belediyemiz birimlerinden gelen toplam 865 adet teknik sorun bildirimi çözüme kavuşturulmuştur. Gelen talepler birim ve kategoriye göre istatistikî olarak incelenmiş ve olası hataların önlenmesi konusunda çalışmalar yapılmıştır.

**Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS) Sistemi**

Belediyemiz performans sistemi çalışmaları kapsamında; personelin işe giriş ve çıkış bilgilerini Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS) cihazı ile raporlamaları yapılmıştır.

**Yazılım Kiralama ve Lisans Alımı**

Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olduğu yazılım kiralamaları ve lisans alımları yapılmıştır.

**Bilgisayar Alımı**

Belediyemiz birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda 4 adet bilgisayar alımı yapılmıştır.

**Güvenlik Kamera Sistemi, Kamera ve Kamera Malzemesi Alınması**

Belediyemize ait; Belediye hizmet binası, belediye arkasında otoparka yeni kamera sistemi alımı yapıldı.

Belediyemize ait kum eleme ve yıkama tesisi, akaryakıt tesisi ve fen işleri üst yapı biriminin güvenlik sistemi bakımı yapılmıştır. İlçemiz mahallerinde muhtarlık binalarında bulunan güvenlik kamera sistemlerinin sorunlarına gidilip bakımı yapılmıştır.

**e-Belediye (EBYS) Sistemine Geçiş**

İçişleri Bakanlığı tarafından geliştirilen E-Belediye Bilgi Sistemi, belediyelerin ortak bir platformda buluşturulmasına imkân sağlayan bir sistemdir. Bu sistem sayesinde belediyelerin tüm işlemleri elektronik ortamda kesintisiz yapılmakta olup belediyelerin ihtiyaçlarına göre standart yazılım ve güncellemeler sağlanmaktadır. Belediyemiz e-belediye sisteminde yer alan **Elektronik Belge Yönetim Sistemi**'ne (EBYS) 02.03.2020 tarihinde geçmiştir. Bu tarihten itibaren yazışmalarla ilgili bütün süreçler e-belediye EBYS sistemi ile gerçekleştirilmektedir.

**Çivril Belediyesi Web Sayfası**

Belediyemizin resmi web sitesi (www.civril.bel.tr) düzenlemeler yapılmıştır.

**Belediyemizde Kullanılmak Üzere Kırtasiye Malzemesi Alımı**

Belediyemiz bünyesinde birimlerde ihtiyaçlar doğrultusunda kullanılma üzere kırtasiye malzemesi alımı yapılmıştır.

**Belediyeye Ait Araçların Sigorta ve Vize Takibi**

Belediyemiz envanterine kayıtlı araçların sigorta ve vize tarihlerini takip edilmektedir. Sigortası gelen araçların sigorta acentelerinden teklif toplanarak sigortaları yapılmaktadır. Vize tarihi gelen araçların birimleri ile iletişime geçilerek vize ye girme işlemleri için sıra alınmaktadır.

**Belediyemiz Araçları**

Belediyemize ait aktif halde kullanılan toplam 108 adet araç bulunmaktadır.

29 Adet Kamyon, 26 kamyonet, 17 otomobil, 36 adet iş makineleri ile hizmet edilmiştir

| BİRİM | OTOMOBİL | KAMYONET | KAMYON | İŞ MAKİNASI | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|
| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 1 | - | - | - | 1 |
| YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 2 | - | - | - | 2 |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 4 | 12 | 10 | 28 | 54 |
| ÇEVRE VE KORUMA KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ | 2 | 9 | 10 | 1 | 22 |
| MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 3 | 2 | 9 | 7 | 21 |
| ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | 3 | - | - | - | 3 |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ | 1 | - | - | - | 1 |
| TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 1 | - | - | - | 1 |
| KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | - | 3 | - | - | 3 |
| TOPLAM | 17 | 26 | 29 | 36 | 108 |

# ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

## BİRİM YETKİLİSİ SUNUŞU

Zabıta Müdürlüğü hizmetlerini 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ve diğer kanunlarla Belediyelere verilen yetki ve görevler ile Zabıta Yönetmeliği doğrultusunda DENİZLİ-ÇİVRİL Belediye sınırları ve mücavir alanları içinde yaşayan vatandaşlarımızın huzur ve güvenli bir ortamda yaşamlarını, ihtiyaçlarını temin ettikleri işyerlerinin temiz ve sağlıklı yerler olması için denetimleri yapmak, izinsiz yapılan faaliyetler ile ilgili yasal işlemleri yapmak ve gerektiğinde ilgili mercilere bildirmek, halkın şikâyetlerini değerlendirerek gerekli işlemleri yapmak vb. görevler ile Belediye Başkanının verdiği diğer görevleri yerine getirerek yürütmektedir. Devletimizin; Dünyayı etkisi altına alan Korona virüs pandemi hastalığı için Valiliğimizin ve Kaymakamlığımızın göndermiş olduğu genelge, bildiri ve duyurulara istinaden Zabıta Birimimiz yetki dâhilindeki tüm görevleri ve denetimleri yerine getirmektedir.

## GENEL BİLGİLER

**Misyonumuz:** İlçenin düzenini muhafaza etmek, belde halkının esenlik, sağlık ve huzurunu korumak ve yetkili organlarca alınacak kararları uygulamak. Belediye hizmetlerini kurumsal bir anlayışla mükemmelleştirirken ilçemizin kültürel kimliğini yaşatmak.

**Vizyonumuz:** Sürdürülebilir ve yenilikçi çözümlerle hayatı kolaylaştıran, şehircilik ve medeniyet adına küresel değer üreten marka yerel yönetimi. Ceza veren değil, yönlendiren ve bilgilendiren, Kaliteli hizmet veren Zabıta.

## Yetki Görev ve Sorumluluklar

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7. maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunun 51. maddesi, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ve Belediye Zabıta Personeli Yönetmeliği doğrultusunda; bölgemizde esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanması ile görevli olup, bu amaçla, Belediye Meclisi tarafından alınan ve Belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta ön görülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamak.

Ulusal Bayram, genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri yapmak. Belediye Encümenine ve karar neticesinde tahsili için Mali Hizmetler Birimine göndermek. Belediyemize bağlı tüm Müdürlüklere görevlerinde Zabıtayı ilgilendiren konularda yardımcı olmak. Belediye Başkanı tarafından verilen görevleri yerine getirmek.

Çivril Belediyesi Zabıta Müdürlüğü, Çivril Belediye Meclisinin 02/05/2014 tarih ve 104 sayılı kararı ile kurulmuş olup; Çarşı mahallesi Uşak caddesi No:34-35ÇİVRİL/DENİZLİ adresinde Zabıta hizmeti vermektedir.

6360 sayılı kanunla Denizli ilimizde Büyükşehir Belediyesi kurulması ile birlikte ilçemiz 76 Mahalle olarak Çivril belediyesine bağlanması ile görev alanı geniş bir sahaya yayılması nedeniyle Zabıta birimine büyük görev düşmektedir. Mevcut personelimizin yetersiz olduğu bilinmektedir. Fakat mevcut personel ile en iyi hizmetin verilmesi için özverili çalışmalar yapılmaktadır.

## ZABITA BİRİMİ PERSONEL DURUMU :

Kadrolu Zabıta Memurları ve görevlendirme yapılan personel ile birlikte Zabıta Müdürlüğümüzde görev yapan personel sayısı aşağıdaki görüldüğü gibi oluşturulmuştur.

**ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL DURUMU**

| | | |
|---|---|---|
| Zabıta Müdür V. | **1** | |
| Zabıta Amiri | **1** | |
| Zabıta Komiser Yardımcısı | **1** | |
| Zabıta Memuru | **1** | |
| Memur | **3** | |
| İşçi | **5** | |
| Veri Hazırlama Görevlisi | 1 | |
| **TOPLAM** | **13** | **Adet** |

Belediyemiz Zabıta birimi 13 Zabıta Memuru ve görevlileri ile üzerine düşen kolluk kuvveti görevini en iyi şekilde yapmaya çalışmaktadır.

**GELEN GİDEN EVRAK KAYIT DURUMU :**

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü bünyesine 2020 yılı içinde gelen, giden, dilekçeler ve telefon ihbarları aşağıda görüldüğü gibi kayıt altına alınmıştır.

GELEN EVRAK KAYDI : 1469

GİDEN EVRAK KAYDI : 499

DİLEKÇELER : 624

TELEFON İHBAR VE ŞİKAYETLER : 1250 YAKLAŞIK OLARAK.

Zabıta Birimine gelen giden yazılar ile şikayet dilekçeleri ilgili yerlere kaydı yapılarak dosyalanmış olup, şikayetler anında yerinde görülerek değerlendirilmiştir. Tespit edilen olumsuzluklar hakkında gerekli cezai işlemler yapılarak kişilere cezaları tahsil edilmek üzere tebliğ edilmiştir.

**2020 Yılı İçinde Tutulan Zabıt Varakaları :**

| | | |
|---|---|---|
| Şikayet Dilekçesi Sayısı | : | 624 |
| Telefon Şikayet ve ihbarlar | : | 1250 |
| Dilekçe ve şikayetlere verilen İhtarnameler | : | 422 |
| Verilen ihtarname ile yerinde çözülen sorunlar | : | 368 |
| Zabıta Birimince Tutulan Tespit Tutanağı sayısı | : | 54 |

## BÜTÇEYE İLİŞKİN BİLGİLER :

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü için 2020 yılı İçin verilen Bütçe Ödenek durumu cetveli aşağıda görüldüğü gibi gerçekleşmiştir.

### Bütçe Ödenek Durumu

| Birimi | Kodu | Ödenek | Harcama ve Gerçekleşme oranı | | Kalan ve Gerçekleşme Oranı | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Zabıta Müdürlüğü | 46.20.16.66 | 1.980.000,00 | 1.656.177,12 | %83,65 | 323.822,88 | %16,35 |

Zabıta Müdürlüğümüze 2020 yılı verilmiş bulunan ödeneğin bugün itibariyle %83,65 gerçekleşmiş olup, %16,35 oranında ödenek artığı bulunmaktadır. Bu duruma göre birimimize verilen bütçe ödeneği planlanan şekilde isabetli olarak harcama gerçekleştirildiği görülmüştür.

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ MEVCUT ARAÇ DURUMU

Zabıta Müdürlüğü biriminde toplamda 3 adet hizmet aracı ile 24 saat aralıksız olarak zabıta hizmetlerini sürdürmekte olup, araç durumu aşağıdaki tabloda görüldüğü gibi belediyemiz hizmetlerde kolluk kuvveti olarak kullanılmaktadır.

| S.No | CİNSİ | MARKASI | MODELİ | PLAKASI | KULLANIM AMAC | TİPİ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | HİZ.ARACI | RENAULT | 2006 | 20 LS 200 | BİNEK | MEGANE SEDAN |
| 2 | HİZ.ARACI | MİTSUBİSHİ | 2015 | 20 L 9611 | BİNEK | PİKAP -KJOT |
| 3 | HİZ.ARACI | FORD | 2016 | 20 LJ 115 | BİNEK | Tourneo Connect |

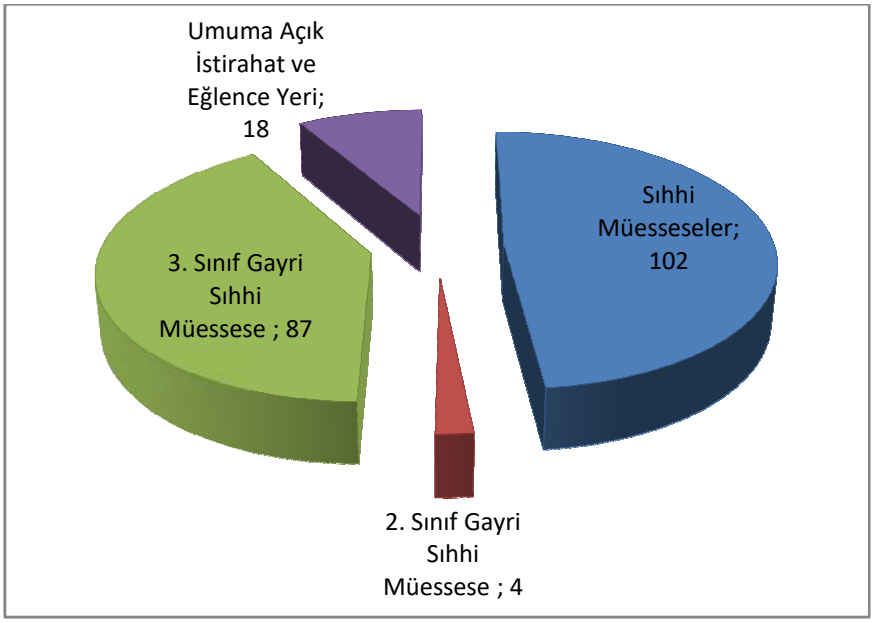
## İLÇEMİZ SIRLARI İÇERİSİNDE RUHSATLI İŞYERLERİ

Zabıta Müdürlüğü bünyesinde bulunan Ruhsat Denetim Büro Amirliği tarafından ilçe genelinde işyerlerinin ruhsatlandırılması ve takibi yapılmaktadır.

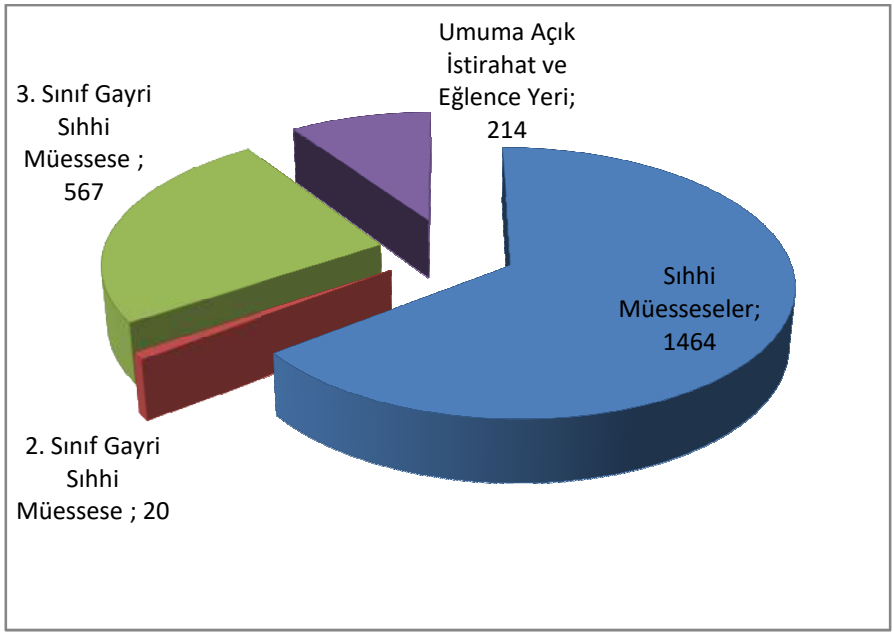
İşyeri açmak için müracaatta bulunan işletmecilerimizin işlerini kolaylaştırmak için gereken her türlü işlem yapılmaktadır. İlçemizde ruhsatlandırılan işyeri tablosu aşağıda görüldüğü gibidir.

## İLÇEMİZ SIRLARI İÇERİSİNDE FAALİYET GÖSTEREN RUHSATLI İŞYERLERİ

2020 Yılında verilen Ruhsat sayısı 211 adet olup açılımı aşağıda gösterilmektedir.




2020 Yılında toplam ruhsatlı iş yeri sayısı 2265 adet olup açılımı aşağıda gösterilmektedir.



## İLÇEMİZ MERKEZ VE MAHALLE PAZARLARI

İlçemiz semt pazarı bölgenin en büyük pazarı olarak bilinmekte bölge ekonomisinin merkezini oluşturmaktadır. İlçemizde yetişen sebze meyve ve bütün tarım ürünlerinin satışı burada yapılmaktadır. İlçemiz Pazarı her hafta Perşembe günü kurulmakta olup yaklaşık olarak 550-600 civarı pazarcı gelmektedir. Pandemi döneminde Pazar yerlerimizin kuruluş günleri ilçe hıfzısıhha kurul kararı ile bazen değiştirlmiştir. İlçe pazarı dışında; Kıralan, Çıtak, Özdemirci, Gürpınar, Emirhisar, Gümüşsu, Işıklı, Irgıllı, Karabedirler, Sundurlu, Süngüllü ve Tekke mahallelerimizde semt pazarı kurulmaktadır.İlçemiz pazarı ve mahalle pazarları Zabıta ekipleri,Sağlık Müdürlüğü ve Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ekipleri ile koordineli olarak denetimleri yapılmakta ve satışa uygun olmayan ürünler engellenmektedir.

İlçemizde kurulan merkez ve mahalle pazarlarımızda HES kodu kontrollerimiz devam etmektedir. Pazaryerlerimiz ki denetimlerimiz Zabıta personelimiz tarafından devam etmektedir.

## PAZARLARIN KURULDUĞU GÜNLER

| S.NO | PAZAR YERİ | GÜNÜ |
|---|---|---|
| 1 | Çivril Merkez | Perşembe |
| 2 | Çıtak | Cuma |
| 3 | Gümüşsu | Cuma |
| 4 | Kıralan | Pazar |
| 5 | Gürpınar | Pazar |
| 6 | Özdemirci | Çarşamba |
| 7 | Irgıllı | Çarşamba |
| 8 | Işıklı | Çarşamba |
| 9 | Emirhisar | Salı |

## İLÇEMİZ SIRLARI İÇERİSİNDE YAPILAN DENETİMLER

Zabıta ekiplerimizce İlçe ve mahallelerimizde bulunan tüm iş yerleri rütün olarak ve pandemi dönemindeki olumsuzlukların giderilmesi hususunda Zabıta birimi olarak her türlü sağlık ve hijyen şartları aranmakta, imalathanelerin gerekli bulunan sağlık raporları portör muayene sonuçları izlenmekte, sosyal mesafe, HES kodu, gıda kontrolleri ve gerekli bütün denetimler periyodik olarak sağlanmaktadır. Ayrıca Kaymakamlık tarafından kurulan komisyonla denetimlerimiz devam etmektedir.

## Ekmek Gramaj Denetimlerimiz

## Pazaryerimizde HES Kod Uygulaması Denetimlerimiz

## Komisyon ile Yapılan Denetimlerimiz

## İNŞAAT KONTROLLERİ

Zabıta ekiplerimizce, İlçe ve mahallelerimizde ki yapılan inşaatlar kontrol edilmekte olup görülen olumsuzluklarda İmar Müdürlüğü ile iletişime geçilip şahıslar hakkında gerekli işlemler yapılmaktadır.

## HAYVAN PAZARI DENTİMLERİ

Çivril Belediyesi Zabıta birimi ve Veteriner Sağlık birimleri ile birlikte her hafta Hayvan pazarında gerekli, kontroller yapılmaktadır.

Pandemi nedeni ile hayvan pazarında ki girişlerde tüm vatandaşlarımızın HES kodları Zabıta tarafından kontrol edilmektedir.

## İLÇEMİZ SIRLARI İÇERİSİNDE TRAFİK DÜZENLEME ÇALIŞMALARI

Zabıta Müdürlüğümüzce Kanun , yönetmelik ve diğer mevzuat hükümleri gereğince kaldırım işgalleri, araç işgalleri, engellilerin geçişini sağlayan yaya yolu işgalleri engellenmekte olup halkımızın rahatça ulaşımını sağlaması için Belediyemiz Zabıta görevleri tarafından çalışmalar devam etmektedir.

Zabıta birimimizin kontrolleri sırasında yollarda ki trafik işaretlerinin eksik olması, kazaya sebebiyet verebilecek yerlerde ki kasis eksikliğinin giderilmesi için UKOME ile koordineli olarak çalışılmaktadır.

## Yapmış olduğumuz Diğer çalışmalar

- Yıl içerisinde Belediye Meclisince yapılacak toplantılarda, Meclis üyelerini haberdar etmek için toplantıya çağrı tebligatları ekiplerimizce tebliğ edilmiştir.
- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Bulvar ve Caddelerde kaldırım işgalleri önlenmiş olup, hafta içerisinde kurulan seyyar semt pazarlarında etiket kontrolleri ara verilmeden gerekli kontroller yapılmaktadır.
- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan tüm İŞYERLERİ Ruhsatlandırılması için yapılan çalışmalar devam etmektedir.
- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan tüm İŞYERLERİ İlçe Tarım Müdürlüğü Ekipleri, İlçe Sağlık Ekipleriyle beraber koordineli olarak denetlenmeye devam edilmektedir.
- Belediyemize ait tüm İŞYERLERİ' nin kiralanmasında yapılan ihalelerde tebligatlar Zabıta Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.
- Merkez ana cadde üzeri Emniyet Trafik Ekipleri ve Zabıta Müdürlüğümüzce ortaklaşa yol işgali ve kaldırım işgallerini önlemek amacı ile çalışmalarımız devam etmektedir.
- İlçemizde bulunan başıboş sokak hayvanları tespit edilerek Veteriner birimimize gerekli müdahalenin yapılması için bildirilmektedir.
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunarak Zabıta birimimize teslim edilen eşya, cüzdan, çanta vb. malzemeler sahipleri bulunup şahıslara teslim edilmektedir.
- İmar müdürlüğümüz tarafından bildirilen inşaatlar kontrol edilmekte, mühürlenmesi istenilen inşaatlar Zabıta birimimiz tarafından mühürlenmektedir.

Müdürlüğümüzce halkımızın sağlıklı, kaliteli, huzurlu ve sükun içinde yaşaması için ekiplerimiz 24 saat aralıksız olarak çalışmaktadır. Zabıta Müdürlüğümüz gerek personel, gerekse araç ve ekipman bakımından yetersiz olmasına rağmen; Cimer ve Açık Kapı üzerinden gelen, 153 ALO Zabıta hattı, yazılı telefonla ve diğer Belediye birimlerinden gelen şikayetler anında değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır.

# MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 24/12/2003 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiş ve 2006 yılından itibaren de belediyelerde uygulanmaya başlanmış ve Kanunun 41.maddesi uyarınca hazırlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğe göre de belediyeler, ilgili yönetmeliğin kapsamına alınmıştır.

Yukarıda açıklanan kanun ve yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Çivril Belediyesi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü'nce 2020 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Çivril Belediyesi Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 05/02/2018 tarih ve 22 sayılı Belediye Meclisi Kararına istinaden kurulmuştur.

Müdürlüğün görev ve sorumlukları şunlardır;

• Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nü Başkanlık Makamına karşı temsil etmek,

• "Müdürlüğün Görevleri" kısmında tanımlanmış tüm işleri koordine etmek, bunların etkili ve verimli bir şekilde sonuçlanmasını sağlamak,

• İçişleri Bakanlığı tarafından www.muhtar.gov.tr üzerinden oluşturulan Muhtar Bilgi Sistemi'ni koordine etmek ve bu sistem üzerinden belediyeye iletilen talep, şikâyet ve önerilerin mevzuatta öngörülen sürelerde sonuçlandırılmasını sağlamak,

• Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ile diğer müdürlükler arası koordinasyonu sağlamak,

• Müdürlüğün yıllık performans programını ve buna bağlı olarak yıllık bütçesini hazırlamak,

• Vatandaşa yönelik hizmetlerle ilgili "Hizmet Standartları" belirleyerek daha hızlı ve etkin hizmet verebilmek için tedbirler almak, süreç iyileştirmesi yapmak,

• Faaliyet alanıyla ilgili vatandaş memnuniyeti ölçümü yapmak,

• Kamu İç Kontrol ve Kalite Yönetim Sistemi'nin kurulması çalışmalarını yürütmek,

• Müdürlüğün mevcut dosya, evrak ve diğer bilgilerinin Standart Dosya Planı formatına uygun olarak düzenlenmesini ve arşivlenmesini sağlamak,

• Mesai saatlerinin etkin ve verimli kullanılmasını, personellerin uyum içinde çalışmasını sağlamak,

• Birimi ile ilgili faaliyet raporlarının periyodik olarak hazırlanmasını ve Başkanlığa sunulmasını sağlamak,

• Birim personelinin görev, yetki ve sorumluluklarını belirlemek, görevli personellerin disiplin amiri olarak görev ve sorumluluklarını yerine getirmek,

• Kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu güçlendirecek ve birlikte yaşama kültürünü destekleyecek şekilde mahalle kültürü ve taleplerine uygun, sosyal ve kültürel organizasyonlar ve projeleri muhtarlıklarla birlikte gerçekleştirmek,

• Yasalarla verilen her türlü ek görevi yapmak.

# KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Kanununun 48. maddesi ve Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik çerçevesinde, Belediye Meclisinin 03.07.2015 tarih ve 108 sayılı kararı ile kurulmuş olup, Müdürlüğün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.

a) Müdür,

b) Kültür, Turizm Eğitim ve Spor Birimi

c) Sevgi Eli - Sosyal Yardım Faaliyetleri Birimi

d) Beyaz Masa - Halkla İlişkiler Birimi

e) Basın, Yayın Tanıtım Birimi

## PERSONEL DURUMU

Müdürlüğümüz bünyesinde bir müdür, Kültür, Turizm ve Spor Eğitim Birimi çalışmaları kapsamında spor kursları bölümünde üç adet taşeron personel, İlan ve duyurular bölümünde bir adet sürekli işçi personel, basın yayın ve tanıtım işlerinde bir adet taşeron personel, beyaz masa da bir adet taşeron personel toplamda 7 adet personel ile hizmet vermektedir.

## BÜTÇE DURUMU

Müdürlüğümüze, 2020 yılı içerisinde 2.480.000.00 TL Ödenek verilmiş ve bu ödeneğin 1.087.226.94 TL si kullanılmıştır. Müdürlüğümüze bütçe ile verilen 6*00.000,00* TL Hane Halkına Transferler ödeneği 2020 yılında içerisinde *261.258,33* TL kullanılmıştır.

## KÜLTÜR, TURİZM, SPOR ve EĞİTİM BİRİMİ

Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet vermekte olan Kültür, Turizm Spor ve Eğitim Birimimiz Çivril Belediyesi ilçe sınırları içerisinde bilimsel, tarihi, kültürel, eğitici ve eğitimi destekleyen her türlü kültürel, sanatsal, sportif etkinlikler ile bu alanlarda yapılacak çalışmalara katkıda bulunmak ve Çivril kültür, tarih, sosyal güzelliklerini ortaya çıkarmak için çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda İlçe Halk Eğitim ve Gençlik Spor Müdürlüğü ile beraber Güreş, Bilek Güreşi, Futbol, Basketbol, Voleybol, Halk Oyunları, Satranç, Gitar, Halk Oyunları, Müzik, Resim gibi çeşitli kurslar talep oldukça açılmıştır. Bazı dallarda turnuvalar düzenlenmiştir. Tüm dünyayı saran ve Ülkemizde de yaşanan Korona virüs pandemi hastalığı nedeni ile mayıs ayından sonra kurslara ara verilmiştir.

## SEVGİ ELİ – SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİ BİRİMİ

Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet vermekte olan Sevgi Eli - Sosyal Yardım Faaliyetleri Birimi 2020 yılı içerisinde 760 ihtiyaç sahibi vatandaşımıza kuru gıda yardımda bulunmuştur. 28 adet hasta yatağı , 7 adet tekerlekli sandalye, 23 ailemize eşya yardımda bulunmuştur.

Belediye Aşevinden önceden tespiti yapılan günlük yaklaşık 138 ailemize 550 kişilik sıcak yemekler evlerine teslim edilmiştir.

Merkez ve diğer Mahallelerimizde *Sevgi Eli Birimimiz vasıtası ile ihtiyaç sahipleri, yoksul, yaşlı, engelli, düşkün, muhtaç, birey, çocuk ve ailelere maddi manevi, gıda paketi, sıcak yemek, hasta yatağı, ev eşyası vb sosyal yardım malzemeleri talep edenlere verilmeye devam edilmektedir. İlgili mahalle muhtarları ile birlikte yaşlılar, muhtaçlar, engelliler, şehit ve gazi ailelerini belirlemek ve belirli program dâhilinde ziyaretler düzenlenmektedir.*

## BASIN YAYIN ve TANITIM BİRİMİ

Müdürlüğümüz Basın Yayın ve Tanıtım Birimi tarafından Belediyemizin **www.civril.bel.tr** web sayfasından 2020 yılında 981 adet belediyemizin proje, hizmet ve çalışmalarını anlatan haber,ilan ve duyuru yapılmıştır. Aynı zaman da Belediyemiz ile ilgili proje ve haberler ilan ve duyurularımız Sosyal Medya üzerinden facebook, instagram ve twitter dan da yayınlar yapılarak Çivril ve İlçemiz dışında ikamet eden halkımıza bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır.

## BEYAZ MASA HALKLA İLİŞKİLER BİRİMİ

Müdürlüğümüz, Halkla İlişkiler ve BEYAZ MASA birimimize 2020 yılı içerisinde yazılı olarak 4.626 adet dilekçe verilmiştir. Bu dilekçeler ilgili müdürlüklere havalesi yapılarak, vatandaşlarımızın hızlı hizmet alması sağlanmıştır.

## MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN 2020 YILI İÇERİSİNDE YAPTIĞI SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER

### BELEDİYEMİZ VE İLÇEMİZ OKULLARI İLE SEVGİ ELİ VE SOSYAL YARDIM PROJE ÇALIŞMALARI

Belediyemiz Sevgi Eli ve Sosyal Yardımlaşma Projesi kapsamında kıyafet ve gıda toplama çalışması yapan öğretmen ve öğrencilerimize teşekkür ederek, ilk çalışmayı yapan Keriman Kamer Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğretmen ve öğrencilerinin topladıkları malzemeleri ihtiyaç sahiplerine dağıtmak üzere teslim aldık.

### KIZILAY'A KAN VERME KAMPANYAMIZ

İlçemizde düzenli olarak kan alımı yapan Kızılay Kan Merkezine her zaman yardımcı olduk. Kızılay'a kan verme kampanyasına Meclis Üyelerimiz ve personelimiz ile beraber kan vererek destek olduk.

## 2020 YILI KIŞ DÖNEMİ MAHALLELER VE KURUMLAR ARASI VOLEYBOL TURNUVASI

Belediyemizce, 2020 yılı ÇİVRİL GELENEKSEL VOLEYBOL TURNUVASI Mahalleler, Kurumlar ve Bayanlar arası oluşturulan takımlar arasında toplam 26 takımın katılımı ile voleybol turnuvası düzenledik. Turnuvada 1,2,3,4 lük başarısı gösteren takımlarımıza kupa, madalya ve diğer ödüllerini takdim ederek başarılarının devamını diledik.

## İLÇEMİZDEKİ OKULLARIMIZ ZİYARET EDEREK BAYRAK TÖRENLERİNE KATILDIK.

İlçe Milli Eğitim Müdürümüz ile birlikte ilçemizdeki okullarımızı ziyaret ederek bayrak törenine katıldık. Okullarımızdaki eksiklikler ile ilgili öğretmen ve öğrencilerimizden talepleri aldık.

## MİRYOKEFALON ZAFERİ 2020 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI TOPLANTILARIMIZ

Denizli Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşleri Daire Başkanı Sayın Hüdaverdi Otaklı, Büyükşehir Belediyesi Özel Kalem Müdürü Sayın Serhat Akbulut, Denizli Gençlik Merkezi Müdürü Sayın Mustafa Yılmaz, Pamukkale Üniversitesi öğretim üyesi Sayın Prof. Dr. Turgut Tok, Sayın Prof. Dr. Yusuf Kılınç, Sayın Prof. Dr. Hasan Kara, Sayın Prof. Dr. Mithat Aydın, Sayın Dr. İbrahim Balık, Öğretim Görevlisi Sayın Elvan Eser hocalarım, Belediye Meclis Üyelerimiz Sayın Ahmet Akkoyun ve Sayın Yakup Ahmet Şahan ve Yerel Tarihçi Sayın Münir Sayhan'ın katılımları ile ilçemiz sınırlarında yapılan ve Anadolunun Tapusunun aldığı ve Türk Tarihinde önemli bir yeri olan Miryokefalon Zaferini 2020 yılı içerisinde yapılacak olan anma etkinlikleri ile bu zaferi daha geniş kitlelere nasıl duyurulur çalışmalarını yaptık.

## ÖĞRENCİLERİMİZİN YARIYIL KARNE HEYACININA ORTAK OLDUK

Milli Eğitim Müdürümüz sayın İbrahim Keskin ile birlikte Koçak İlkokulunda okuyan öğrencilerimizin yarı yıl karne törenine katılarak sevinçlerine ortak olduk. Öğrencilerimize karne hediyelerini dağıttık.

## ÇİVRİL BELEDİYESİ SPOR KULÜBÜ GÜREŞ TAKIMI SPORCULARIMIZ

Çivril Belediyesi Spor Okulları bünyesinde çalışmalarını sürdüren Güreş Takımımız Denizli de düzenlenen Okul sporları Yıldızlar Grekoromen Güreş müsabakasına Çivril Belediye Spor Kulübü Güreş Takımına ait 9 sporcumuz ile katılım sağlayıp; 3 Altın, 4 Gümüş ve 2 Bronz alarak en iyi şekilde ilçemizi temsil etmişlerdir. Sporcularımız ilçemize kazandırdıkları Madalya ile müsabakalardan dolayı ödüllerini takdim ettik.

## KANAL 7 KÜRŞAT İLE GÜNDÜZ GECE TELEVİZYON TANITIM PROGRAMI

İlçemizin tarihi, kültürel ve doğal güzelliklerinin tanıtımına katkı sağlamak amacı ile Kanal 7 televizyonun Kürşat ile Gündüz Gece programı çekimleri ilçemizde yapıldı.

## MUHTARLAR TOPLANTIMIZ

İlçemiz Mahalle Muhtarlarımız ile beraber Muhtarlar Derneği toplantısı düzenledik. Kaymakamımız Armağan Önal ile beraber İlçemize yapılan ve yapılacak olan hizmetler hakkında Muhtarlarımıza bilgilendirmeler yaparak muhtarlarımızın sorunlarını ve taleplerini aldık.

## İLÇEMİZE GELEN TURİSTLERİMİZ

İlçemizi ziyaret eden bir grup Moğolistanlı turist kafilesi kardeşlerimizi belediye makamımızda ağırladık. Misafirlerimize Çivril elması ikram ederek, ilçemizin tarihi kültürel ve doğal güzelliklerini anlattık.

## DENİZLİ GENÇLİK SPOR MÜDÜRLÜĞÜMÜZ İLE BERABER PLANLANAN SPORTİF TURNUVA TOPLANTILARIMIZ

İlçemizde Gençlik ve Spor üzerine planladığımız projeler için Denizli Gençlik Hizmetleri Md. Mustafa Yılmaz, Gençlik ve Spor İlçe Md. Erkan Dündar, Gençlik Hizmetleri Şube Md. Hasan Sarı ile birlikte istişare çalışmalarında bulunduk.

## BİLEK GÜREŞİ TAKIMIMIZI BELEDİYE DE AĞIRLADIK.

Çivril Belediyesi Denizli il seçmelerinde 15 altın, 10 gümüş, 12 bronz madalya alan Belediyemiz Bilek Güreşi Kulübü öğrencilerimizi ve antrenörlerini belediyemizde ağırladık. Sporcularımızı tebrik eder, kendilerine hediyelerini takdim ettik.

## GÜREŞ TAKIMI GENÇLER B GREKOROMEN GÜREŞ TURNUVASI BAŞARISI

Çivril Belediyesi Güreş kulübü öğrencilerimiz Denizli'de düzenlenen Okul sporları Gençler B Grekoromen Güreş turnuvasına 4 sporcumuzla katıldı. Sporcularımız turnuvada 1 altın, 1 gümüş, 2 bronz madalya kazanmışlardır. Sporcularımızı ilçemize kazandırdıkları başarıdan dolayı tebrik ederek, ödüllerini takdim ettik.

## AVRUPA GÜREŞ SAMPİYONUMUZ SÜLEYMAN KARADENİZ BELEDİYEMİZDE AĞIRLADIK.

Avrupa Güreş Şampiyonu Çivrilli hemşehrimiz Süleyman Karadeniz'i belediye meclis üyelerimiz ve belediye personelimiz ile birlikte belediyemizde ağırlamanın onurunu yaşadık. Avrupa Güreş Şampiyonasında göstermiş olduğu üstün başarıdan dolayı kendisini ve kıymetli ailesini tüm Çivrilliler adına tebrik ederek, Belediye Meclisimizce belirlenen ödüllerimizi milli sporcumuza takdim ederek başarılarının devamını diledik.

## KURUMLAR VE MAHALLELER ARASI FUTSAL TURNUVASI

Kurumlar ve Mahalleler arası oluşturulan takımlar arasında toplam Futsal turnuvası düzenledik. Turnuvada 1,2,3,4 lük başarısı gösteren takımlarımıza kupa, madalya ve diğer ödüllerini takdim ederek başarılarının devamını diledik.

## TOKİ'DE EVSAHİBİ OLAN VATANDAŞLARIMIZIN MUTLULUKLARINA ŞAHİT OLDUK

İlçemize Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Toplu Konut İdaresi Başkanlığı tarafından yapımı tamamlanan 330 adet konutun anahtar teslimatları haksahibi vatandaşlarımıza yapıldı. Toki'den ev sahibi olan vatandaşlarımızın hayırlı olsun dileklerimizi sunarak, anahtarlarını teslim alanların mutluluklarına şahit olduk.

## ASKER ADAYI GENÇLERİMİZİ ASKERE UĞURLAMA PROGRAMLARIMIZ

İlçemiz tüm mahallelerinde vatani görevlerini yapmak üzere askere gidecek gençlerimiz ile buluşarak, gençlerin asker uğurlama törenlerine katıldık. Asker adayı gençlerimize hayırlı teskereler dileklerimizi ilettik.

## 18 MART ÇANAKKALE ŞEHİTLERİ ANMA PROGRAMI

Çivril Kaymakamlığı kutlama programı ve covid 19 pandemi hastalığı kuralları çerçevesinde 18 Mart Çanakkale Zaferi'nin 105'inci yıldönümü kutlama etkinlikleri Cumhuriyet Meydanımızda çelenk sunma töreni ve konuşmalarla kutladık. İlçemiz Çivril'de Kahramanlıkları tarihe sığmayan tüm şehitlerimizi ve Çanakkale Zaferi'nin 105. Yılında şükran ve minnetle andık.

## AŞEVİ ve SOSYAL YARDIM ÇALIŞMALARI

Belediyemizin Sosyal yardım hizmetleri kapsamında Çivril Belediyesi ve Çivril Kızılay şubesi ile beraber sürdürdüğü Aşevi sıcak yemek yardımı 2020 yılı içerisinde de tüm yıl boyunca her gün 138 ailemize 550 kişiye sefer tası ile evlere sıcak yemek olarak teslim edilmektedir.

## GİRİŞİMCİ KADINLARIMIZA DESTEK ÇALIŞMALARI

Çivril Belediyesi ve Denizli Büyükşehir Belediyesi Mikrokredi Ofisi'nin Çivrilli Girişimci Kadınlar Üyeleri'nin Recep Yazıcıoğlu Kültür merkezi önündeki el işi ürünleri standını hazırladık. 2020 yılı içerisinde her perşembe günü ve Girişimci kadınlar tarafından yapılan el işi ürünleri satışı için kendilerine yardımcı olmaya devam ettik.

## SEVGİ ELİ İŞ BAŞINDA

Çivril Belediyesi Sevgi Eli ekipleri ihtiyaç sahiplerine Ev eşyası, hasta yatağı, medikal malzeme ve tekerlekli sandalye yardımında bulundu. Ekiplerimizce önceden tespiti yapılan 760 ihtiyaç sahibi vatandaşımıza kuru gıda yardımı, 28 adet hasta yatağı , 7 adet tekerlekli sandalye, 23 ailemize ev eşyası yardımda bulunmuştur.

## 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI ETKİNLİĞİ

Tüm dünyayı saran Koronavirüs Covid-19 pandemi hastalığı nedeni ile meydanlarda kutlayamadığımız 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramını bu sene, ilçe genelimizde tüm mahallelerimizde duyuruları yapılarak, evlerimizin balkonlarına bayraklarımızı asarak ve İstiklal Marşı'mızı okuyarak coşku ile kutladık.

## 19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA, GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI ETKİNLİĞİ

İlçemizde Koronavirüs Covid-19 pandemi hastalığı nedeni ile yapılamayan 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında belediyemiz spor okulları öğrencileri ile beraber 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı'nın 101. yıldönümünde ilçe stadyumumuzda hep birlikte istiklal marşımızı okuyup, Milli Güreşçimiz Avrupa Şampiyonu Sporcu Hemşehrimiz Süleyman Karadeniz'e ödüllerini takdim ettik.

## ÇİVRİL'DEN ELAZIĞ'A BİR KAMYON ELMA

İlçemizde, belediyemizin öncülüğünde Elazığ'ın Sivrice ilçesinde meydana gelen depremin ardından yardım kampanyası düzenlendi. Hayırsever vatandaşlarımızın yaptığı 620 kasa elma bağışı deprem bölgesine gönderdi.

## DENİZLİ TİCARET ODASI ÇİVRİL TEMSİLCİLİĞİ'NİN AÇILIŞINI GERÇEKLEŞTİRDİK.

İlçemize Denizli Ticaret Odası temsilcilik bürosu acılışını gerçekleştirdik. Denizli Ticaret Odası Çivril temsilciliği ilçemize hayırlı olsun dileklerimizi ilettik.

## CUMHURBAŞKANLIĞI SAĞLIK VE GIDA POLİTİKALARI KURUL ÜYELERİNİ MİSAFİR ETTİK

Cumhurbaşkanlığı Sağlık ve Gıda Politikaları kıymetli kurul üyelerini ilçemizde ağırladık. Sayın Prof. Dr. Necdet Ünüvar, Sayın Prof. Dr. Zümrüt Begüm Ögel ve Sayın Dr. Sema Ramazanoğlu ile birlikte gelen diğer kurul üyelerimize ilçemizin tarihi, kültürel ve doğal güzelliklerini anlatık. İlçemiz için taleplerimizi kendilerine ilettik.

## KADIN GİRİŞİMİ ÜRETİM VE İŞLETME KOOPERATİFİ

Ilçemize Kırsalda Kadın Girişimciliği, Üretim ve İşletme Kooperatifi kurulması çalışmalarını girişimci kadınlarımız, İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğümüz ile beraber tamamlayarak kooperatifimizi kurduk. Kooperatifimiz, ilçemizde üretimi yapılan bircok tarımsal ürünün daha iyi değerlendirilmesi için Ziraat Mühendislerimizin proje koordinatörlüğünde çalışmalarına devam etmektedir.

## AĞAÇ DİKME KAMPANYAMIZ

İlçemizde tüm resmi kurumlarımız ile beraber ağaç dikme kampanyası düzenledik. Şahan Masal Diyarı Anaokulu öğrencilerimizin ile beraber Yeşil Çivrilimizi daha yeşil yapmak için geleceğimizin teminatı çocuklarımızla ile birlikte ağaç dikimini gerçekleştirdik.

## FUTSAL TURNUVASI

İlçemiz eğitim gösteren okullar arasında İlçe Milli Egitim ve Gençlik ve Spor Müdürlüğümüz ile beraber futsal turnuvası düzenledik. Turnuvada başarı gösteren okul, öğrenci ve sporcularımıza kupa, madalya ve diğer ödüllerini verdik.

## İLÇEMİZDE YAŞANAN KURAKLIK İLE İLGİLİ TOPLANTI DÜZENLEDİK

Mahalle Muhtarlarımız, Çivril Sulama Birlikleri ve Kooperatiflerimiz ile beraber Devlet Su İşleri 21. Bölge Müdürlüğünün katılımı ile ilçemizdeki Planlı Su Dağıtımı ve Kuraklığın önlenmesi konulu toplantı düzenledik.

## KARA TREN TABLO ÇALIŞMASI

Çivril'imizin simgelerinden, herkesin hatıralarında yer alan, Çivril Kara Tren tablo çalışması için hemşerimiz Nejdet Sönmez'e teşekkür ederek Çivril'imizin tanıtım çalışmalarından dolayı kendine teşekkür ederek başarılar diledik.

## MEHMET AKİF ANMA PROGRAMIMIZ

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Beycesultan ve Keriman Kamer Mesleki Teknik Anadolu Liselerinin "12 Mart İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u anma" programına katıldık. Program, öğrenciler tarafından şiirlerin okunması, oratoryo gösterisi ve sonrasında sona erdi.

## YÖRESEL ÜRÜNLER ÇALIŞMASI

İlçemizin bereketli topraklarında yöresel ürünlerini yetiştiren üreticilerimiz ile Migros Ticaret A.Ş firma yetkililerini bir araya getirip ürünlerin daha iyi fiyatlarda satılması için istişarelerde bulunduk.

## CABAR KATLİAMI VE ŞEHİTLİK YAPIMI

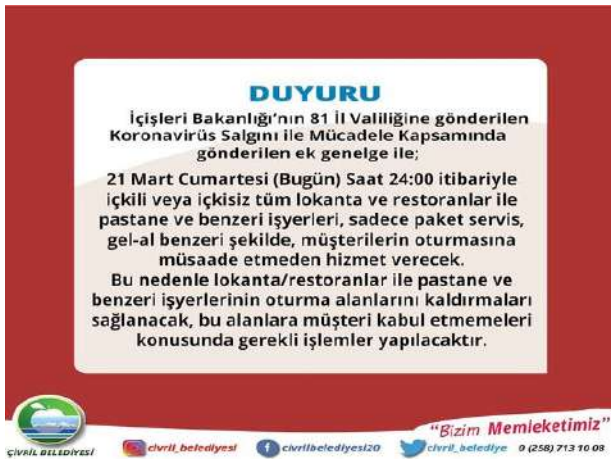
1 Nisan 1921'de yunan askerleri tarafından katledilen 83 Cabarlı şehidimizin kabirlerini ziyaret edip, Denizli Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak olan şehit mezarlığı mezarlık alanını çalışmaları kapsamında, Genel Sekreter Yrd. Mustafa Gökoğlan, Paü Öğretim Üyeleri; Prof. Dr. Turgut Tok'a, Prof. Dr. Yusuf Kılıç'a ve yerel tarihçimiz Coğrafya Öğr. Sayın Münir Sayhan hocalarımız ile beraber Cabar Mahallesinde vatandaşlarımız ile beraber istişare toplantısı yaptık.

## MİLLİ MÜCADELEMİZİN 100. YIL KUTLAMA ETKİNLİKLERİ

Milli Mücadelemizin 100. Yıl Kutlama etkinliklerini gerçekleştirip, mücadele ruhunu yeniden yaşadık. Mili Mücadele kahramanlarımızın kabirlerini ziyaret ederek dualar edildi. Program Denizli Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreter Yardımcısı Mustafa Gökoğlan, Paü Öğretim Üyeleri; Prof. Dr. Turgut Tok, Prof. Dr. Yusuf Kılıç, Coğrafya Öğr. Sayın Münir Sayhan, PAÜ yüksek lisans/doktora öğrencilerinin katılımı ile Covid-19 Pandemi hastalı nedeni ile kısıtlı sayıda davetli yapıldı.

## KORONAVİRÜS COVİD-19 HASTALIĞI UYARI ve DUYURU ÇALIŞMALARI

Tüm Dünyayı saran ve ülkemizde de etkili olan pandemi hastalığı ile ilgili tüm mahallelerimizde sosyal medya, bilbort ve broşür ve afişler ile uyarılar, bilgilendirme çalışmaları yaptık.

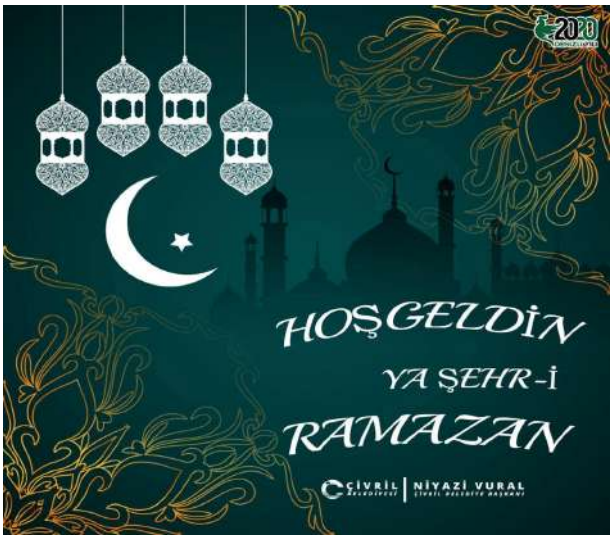


## DENİZLİ VALİSİ ÇİVRİL ZİYARETİ

Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın tensipleriyle ilimizde görevine başlayan Valimiz Sayın Ali Fuat Atik Bey'i ilçemize ziyaret ederek, İlçemizin tarihi kültürü ve doğal güzellikleri hakkında kendilerine brifing verdik.

## PANDEMİ KURALLI NEDENİ İLE SMS VE SOSYAL MEDYA ÜZERİNDEN YAPILAN KUTLAMALARIMIZ

Covid-19 Korana Pandemi salgın hastalığı tedbirleri nedeni ile meydanlarda kutlayamadığımız Ramazan Ayı etkinliklerimiz, Ramazan Bayramı kutlamaları, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramımızı halkımıza cep telefonlarımız üzerinden SMS göndererek ve Sosyal Medya alanlarında mesaj atarak halkımızın bayramlarını kutlamaya çalıştık.



## 2. ETAP TOKİ HAKSİHİBİ KURALARI ÇEKİLDİ.

Çevre Şehircilik Bakanlığımızın koordinasyonunda Toplu Konut Dairesi tarafından yapılacak olan 100 bin Sosyal Konut Projesi kapsamında ilçemize yapımı planlanan 440 dairelik II. Etap TOKİ konutlarının haksahiplerinin belirlenmesi için internet ortamında online olarak noter tarafından kuraları çekildi. Kura sonrası yapılacak olan dairelerden haksahibi olan vatandaşlarımıza hayırlı olsun temennisinde bulunduk.

## KANAL 7 "DÜNYAYI GEZİYORUM" TANITIM PROGRAMI

Dünyayı Geziyorum' programının başarılı sunucusu Özlem Tunca hanımefendi ile Işıklı Gölümüzün eşsiz manzarası ve Nilüfer çiçeklerinde keyifli bir sohbet gerçekleştirdik. Kanal 7 Tv de "Dünyayı Geziyorum" programında İlçemizin ve Işıklı Gölümüzün eşsiz güzelliklerini tanıtmaya çalıştık.

## KANAL 7 TV DE "MUTFAĞIM ŞAHANE" YEMEK PROGRAMI

Kanal 7 Televizyonunda Yasin ve Özlem Esirgenç'in hazırladığı "Mutfağım Şahane" programını ilçemizde konuk ederek, ilçemizde yapılan birbirinden lezzetli yöresel yemeklerimizi, lezzetlerimizin tanıtımını yaptık.

## 15 TEMMUZ DEMOKROSİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ PROGRAMI

15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü, programını pandemi kurallarına uygun olarak ilçemiz Cumhuriyet Meydanında kısıtlı sayıda vatandaşımız ile Milletine, Vatanına, Bayrağına sahip çıkma uğruna canlarını hiçe sayan tüm şehitlerimizi rahmet, gazilerimizi minnetle ve şükranla andık.

## BELEDİYE PERSONELİMİZ İLE BAYRAMLAŞTIK

Belediye hizmet binamız ve diğer hizmet birimlerimizde görev yapan değerli mesai arkadaşlarımızla bayramlaştık. Tüm Çivril Belediyesi ailemize mutlu, huzurlu bayramlar diliyorum.

## HURİYE YILDIRIM ANNE CAMİİ'NİN AÇILIŞI

Ulaştırma ve Alt Yapı Bakanımız Sn. Adil Karaismailoğlu'nun teşrifleriyle, İlçemiz Yukarı Mahalle'de hayırseverimiz tarafından yapımı tamamlanan Huriye Yıldırım Anne Camii'nin açılışını dualar eşliğinde gerçekleştirdik. Bakanımıza ilçemize yapılan hizmetleri ve yapılacak olan projelerimizi sunduk.

## İLÇEMİZDE BAŞARI GÖSTEREN ÖĞRENCİLERİMİZ

LGS sınavında ilçemizde ilk üç sıraya giren Eren TEKİN, Naz AÇIKEL ve Emirhan ERGUN öğrencilerimiz ile velilerimizi belediyemizde misafir ettik. Gösterdikleri başarı ile ilçemizin eğitimine katkı sağlayan öğrencilerimize ödüllerini takdim ettik. Kendilerine eğitim hayatlarında başarılar diledik.

## 30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI ve ÇİVRİL'İN DÜŞMAN İŞGALİNDEN KURTULUŞUNUN 98'inci GÜNÜ KUTLAMALARI

Ulusumuzun yeniden dirilişi ve ilçemizin kurtuluş günü olan 30 Ağustos Zafer Bayramımızın 98.yılı kutlama programı çerçevesinde; Küresel salgın Covid-19 pandemi hastalığı tedbirleri ile Çivril Cumhuriyet Meydanında, bizlere bağımsızlığımızı armağan eden, ulu önder Mustafa Kemal Atatürk ve silah arkadaşları ile tüm şehitlerimizi anmak adına çelenk sunma ve tebrikat törenini gerçekleştirdik.

Ayrıca 30 Ağustos Zafer Bayramımızın 98. yıldönümünde ilçemiz şehitliğinde anma programı düzenleyerek Saygı duruşu, İstiklal Marşı, Kuran-ı Kerim Tilaveti ve dualarla şehitlerimizi andık.

## BELEDİYE ZABITA PERSONELİ İLE BULUŞTUK.

Zabıta teşkilatı'mızın 194'üncü kuruluş yıldönümü nedeniyle Mavi Konak 'ta hemşerilerimizin sağlığı, huzuru ve güvenliği için gece gündüz çalışan zabıtalarımız ile bir araya geldik. Zabıta Teşkilatımızın Kuruluşunun 194. yılı ve Zabıta Haftası'nı tebrik ederek Belediye Zabıta Personelimiz ile sohbet ederek, dertlerini dinledik.

## İLÇEMİZİN TANITIMI İÇİN TELEVİZYON PROGRAMLARIMIZ

Denizli den ulusal yayın yapan DRT TV ekranlarında yayınlanan '' Yollar ve İzler'' programının çekimleri için program sunucusu Ümit Şıracı ile Miryokefalon Zaferi ile ilgili söyleşi yaptık.

## İLÇEMİZİN TANITIMI İÇİN ÜNLÜ SANATÇILARIN KLİP ÇEKİMLERİ

Değerli Çivril'li sanatçılarımız, Efe Güngör "Sevdalıyım Çivril'ime", Bilal Sonses'in "Geç Değil", Adnan Aydemir "Günaydın Bitanem", Hurşit Türkay "Gecelerin Ayazında ve Bilmelisin", Alpaslan Kaya'nın "Haydi Bismillah" adlı ilahisi albüm klibilerinin ilçemizde çekimleri sağlanarak Çivril'imizin tanıtımız yapılmıştır.

## DEPREM BÖLGESİNE YARDIM

İzmir'de meydana gelen depremin ardından Çivril Belediyesi olarak mağdur vatandaşlarımıza ulaştırmak üzere Türk Kızılay'ımız ile birlikte ilçemizde yardım kampanyası düzenledik. Toplanan yardımlar, temel ihtiyaç gıda kolileri deprem bölgesine gönderdik.

## GEKA GENEL SEKTERİ ÇİVRİL'DE AĞIRLADIK

Geka Genel Sekteri Özgür Akdoğan ile birlikte Devlet Demiryolları sahasında devam eden restorasyon çalışmalarını yerinde inceleyerek, yeni projelerimiz hakkında istişarede bulunduk.

## SOSYAL MEDYADA CAVİD-19 PANDEMİ HASTALIĞI ÜZERİNE CANLI YAYINLAR

Televizyon ve Sosyal Medya üzerinden Halkımıza sokağa çıkma yasakları sırasında bilgilendirme çalışmaları yapıldı.

## İLÇEMİZİN TANITIMI VE BELEDİYEMİZİN FAALİYETLERİ HAKKINDA YAPILAN HALKIMIZI BİLGİLENDİRMEK İÇİN YAPILAN TV PROGRAMLARIMIZ

Ulusal bazda yayın yapan çeşitli televizyon kanallarında İlçemizinde yetişen tarım ürünlerin tanıtımı, bu ürünlerin üretiminden satışına kadar olan sorunların değerlendirmeleri ile ilçemizin Kültürel, Tarihsel ve doğal güzelliklerini tanıtmak için yıl içerisinde zaman zaman ekranlardan vatandaşımıza online bilgilendirmeler yaptık. Ayrıca bu tv programlarında Belediyemizin hizmetleri ile yapılan çalışmalar hakkında kamuoyuna ve halkımıza bilgilendirme çalışmalarını yapılmıştır.

## AVRUPA HAREKETLİLİK HAFTASI ETKİNLİĞİMİZ

İlçemizde 16-22 Eylül Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında bugün personelimiz ile birlikte belediyemize bisikletimizle ulaşım sağladık. Dünyayı kasıp kavuran koronavirüs pandemisinden geçtiğimiz şu dönemde oldukça güvenli, temiz bir çevre, sağlıklı yaşam ve sıfır emisyonlu hareketlilik için herkesi bisiklet kullanmaya davet ettik.

## ÇİVRİL'DE PREHİSTORİK DÖNEM ARKEOLOJİK YÜZEY ARAŞTIRMASI YAPILDI.

İlçemizde prehistorik dönem konusunda arkeolojik yüzey araştırması için çalışmalar yürüten Ankara Üniversitesi Prehistorya Ana Bilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Kadriye Özçelik, Arkeoloji Bölüm Başkanı Prof. Dr. Harun Taşkıran, Kültür ve Turizm Bakanlığı temsilcisi Uzman Doktor Zehra Taşkıran ve Arkeolog Güngör Özçelik belediyemizi ziyarete ettiler. Çalışmaların ilçemize güzellikler getirmesini diliyoruz.

## MİRYOKEFALON ZAFERİNİN 844. YILDÖNÜMÜ

Denizli Büyükşehir Belediyesi'nin öncülüğünde Çivril Belediyesi'nin katkılarıyla Anadolu'nun tapusunun alındığı Miryokefalon zaferinin 844. yıldönümü savaşın yapıldığı alanlarda bir dizi etkinlikler yaptık. 17. Eylül 1176 yılında Çivril ilçemizde kazanılan Miryokefalon Zaferi'nin yıldönümünde Küfi Çayı mevkiimizde düzenlediğimiz etkinliğimize, Ak Parti Grup Başkan Vekili Cahit Özkan, Denizli Büyükşehir Bld. Genel Sekreter Yrd. Serhat Akbulut, İstanbul Üni. Tarih Böl.öğr.Gör. Prof.Dr.Muharrem Kesik, Pamukkale Üni. Tarih Böl.öğr.Gövlileri; Prof.Dr.Yusuf Kılıç, Prof.Dr.Turgut Tok, Prof.Dr.Mithat Aydın, Prof.Dr.Hasan Kara ve birçok akademisyenin katılımları coşku ile kutlamaları gerçekleştirdik.

## MİRYOKEFALON ZAFERİNİN 844. YILDÖNÜMÜ ETKİNLİKLERİ KAPSAMINDA PANEL DÜZENLEDİK.

Çivril ilçemizde kazanılan Miryokefalon Zaferinin 844. yıldönümü etkinlikleri kapsamında İstanbul Üniversitesi'nden Prof. Dr. Muharrem Kesik'in katılımlarıyla pandemi kuralları çerçevesinde Miryokefalon Savaşı konulu panel düzenledik.

## GAZİLER GÜNÜ KUTLAMALARI

Gaziler Günü etkinlikleri kapsamında covid-19 koronavirüs pandemi hastalığı önleme kuralları çerçevesinde çelenk sunma törenini gerçekleştirerek, kıymetli gazilerimizle bir araya geldik. Başta Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve silah arkadaşları olmak üzere ebediyete intikal eden gazilerimizi ve şehitlerimizi rahmetle anıyor, şanlı tarihimizin kahramanları gazilerimizin Gaziler Günü'nü kutlayarak, sağlıklı huzur dolu günler dileklerimizi ilettik.

## GEZİCİ KÜTÜPHANE YOLLARDA

Gezici Kütüphane aracımız "ÇİVRİL OKUYOR" projemiz kapsamında, özellikle kitaplara erişimin kısıtlı olduğu yerlerde 7'den 77'ye herkesin kitap okumalarını sağlamak için gezici kütüphanemizi oluşturduk. İlçemizde bulunan 77 mahallemizi tek tek ziyaret ederek halkımızın kitap okumalarını sağlamaya çalışıyoruz. Sıra ile tüm mahallelerimizi covid-19 korona virüs pandamı hastalığı önlemleri çerçevesinde ziyaret eden Gezici Kütüphane aracımız içerisinde 4.000 adet kitabımız bulunmaktadır.

## MUHTARLAR GÜNÜ KUTLAMALARIMIZ

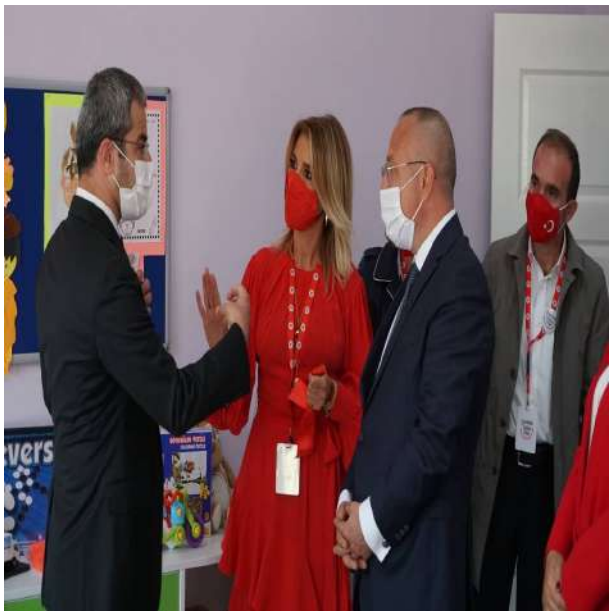
İlçemizde bu yıl 19 Ekim Muhtarlar Günü kutlamamızı Camlık Sosyal Tesislerimizde, covid-19 korona virüs pandamı hastalığı önlemleri çerçevesinde, küçük guruplar halinde bir araya gelerek yemekli toplantılar düzenleyerek kutladık. Toplantılarımızda Muhtarlarımızın Muhtarlar Günü kutlayarak hediyelerini takdim ettik. Bu toplantılarda muhtarlarımızın taleplerini alarak, yapılacak olan proje ve hizmetlerimiz hakkında bilgilendirmelerde bulunduk.

## SPOR OKULU ÖĞRENCİLERİMİZİ ZİYARET ETTİK

Belediyemizin Spor Okulları bünyesinde Güreş, Bilek Güreş, Pomem, Futbol kurslarımızda, covid-19 korona pandemi hastalığı kuralları çerçevesinde çalışmalarına devam eden eğitmen ve sporcularımızı ziyaret ederek çalışmaları hakkında bilgi aldık. Tüm sporcu öğrencilerimize başarılar diledik.

## EMİRCİK MAHALLEMİZDE ANA OKULU AÇILIŞIMIZ

Sanatçı Gülben Ergen'in kuruculuğunu ve başkanlığını yaptığı Çocuklar Gülsün Diye Derneği'nin Emircik Mahallemizde yaptığı ana okulunun açılışını yaptık. Değerli sanatçımıza eğitime verdiği katkılardan dolayı teşekkürlerimizi ilettik. Kendisine geleneksel ve ev yapımı yöntemler ile üretimi yapılan Geleneksel Köy Ürünlerimizden takdim ederek Çivril'imizde yetiştirilen tarım ürünlerimizin tanıtımını yapmaya çalıştık.



## 29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI KUTLAMALARI

İlçemiz Cumhuriyet Meydanı'na 29 Ekim 1923'de Mustafa Kemal Atatürk ve silah arkadaşları Türk milletinin geleceğinin temellerini attığı ve devletin yönetim biçimini cumhuriyet olarak ilan ettiği Cumhuriyetimizin 97. yılı kutlamalarını çeşitli törenler ve etkinlikler ile kutladık. Cumhuriyet Meydanı'na çelenk konması ile başlayan resmi program öğrencilerimizin okudukları şiirler sonrası kahramanlık şarkıları ile sona erdi. Resmi programımız sonrası halkımız ve esnafımızı ziyaret ederek Cumhuriyet Bayramlarını kutladık. Cumhuriyet Bayramı kutlamaları akşam saat 20.00 de Bayraktepe alanında yapılan havai fişek gösterisi ile devam etti.

## #WeLoveDenizli" SOSYAL MEDYA ÇALIŞMASINA KATKI SAĞLADIK

Dünya Doğal Hayatı Koruma Vakfı'nın (WWF) düzenlediği Tek Dünya Kentleri Yarışması'na katılan Denizli Büyükşehir Belediyemize sosyal medya üzerinden destek olduk.

## MAVİ KONAK KÜLTÜR EVİ ÇALIŞMALARIMIZ

Mavi Konak Kültür Evi İlçemizin geçmiş de kullanılan malzemeleri, ev yaşantısını, gelenek göreneklerimizi günümüze yansıtmaya çalışıyoruz. Mavi Konak ile ilgili çalışmalarımız devam etmektedir.

## ESKİ HÜKÜMET BİNASI MÜZE VE KÜLTÜR EVİ ÇALIŞMALARIMIZ

Eski Hükümet Binası Müze ve Kültür Evi çalışmamız kapsamında köy ve mahallelerimizden etnoğrafik eşya temin etme çalışmalarımız devam etmektedir. İlçemizin geçmiş de kullanılan malzemeleri, ev yaşantısını, gelenek göreneklerimizi günümüze yansıtmaya çalışıyoruz. Eski Hükümet Binası Müze ve Kültür Evi ile ilgili çalışmalarımız devam etmektedir.

# ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

## TEMİZLİK İŞLERİ BİRİMİ

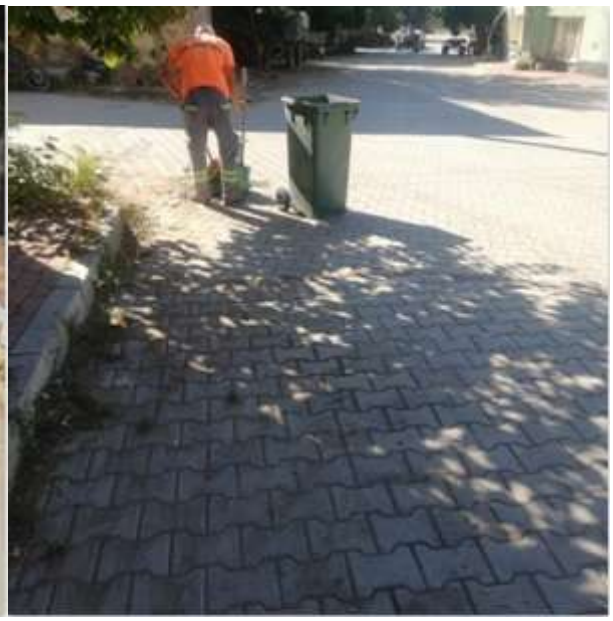
### Evsel Katı Atık Toplama ve Taşıma Faaliyetleri:

2020 Yılı içerisinde Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak atıkların toplama- taşıma faaliyetleri 12 araç, 80 personelle çöp toplama ve temizlik faaliyetleri yürütülmüştür. ilçe genelinde cadde,sokak ve konutlara dağıtılmış olan çöp kovaları ve yer üstü çöp konteynerleri ile evsel atıklar toplanmaktadır.İlçe genelinde cadde ve sokaklara uygun noktalara yerleştirilmiş yaklaşık 3.600 adet yer üstü çöp konteyneri ve Merkezde bulunan konutlara yıl içerisinde 1000 adet küçük çöp kovaları alınıp dağıtımları yapılmıştır. 2020 yılında 28.000 ton evsel atık toplanıp, çöp depolama sahasına nakledilmiştir.

Evsel katı atık toplama ve taşıma hizmeti üretim miktarı ve ihtiyaçlara göre hazırlanmış evsel atık toplama programı doğrultusunda Belediyemiz sınırları içerisindeki 77 mahallenin, Merkezde hergün gece, diğer mahallelerde program dahilinde olmak üzere çöp toplama işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca merkezde ana caddelerde ve ana arterlerde hergün evsel atıkların toplama ve temizlik işlemi yapılmıştır.

### Cadde ve Sokakları Süpürme Faaliyetleri(Elle ve Makinayla):

İlçemize ait tüm mahallelerde, 1 yol süpürme aracı ve elle süpürme personeli ile günlük ve haftalık program dahilinde cadde , sokak , kaldırım ve yol kenarları süpürülmesi işi gerçekleşmiştir.



**Pazar Yeri Temizliği Faaliyetleri:**

Çivril Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak İlçemiz Merkez ve Mahallelerinde kurulan 9 adet pazaryerinin yıkama, süpürme ve temizlik faaliyetleri kurulduğu günün akşamı yapılmaktadır.

### Hayvan pazarı Temizliği Faaliyetleri:

Çivril Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Temizlik İşleri Birimince İlçemizde haftanın Perşembe günü kurulan hayvan pazarı pazar dağıldıktan sonara, haftanın belirli günlerinde Pazar yeri elle süpürme ve makinayla temizlik işleri faaliyetleri yapılmıştır.

### Konteynır Dağıtım, Yıkama , Dezenfeksiyon ve Tamirat Faaliyetleri:

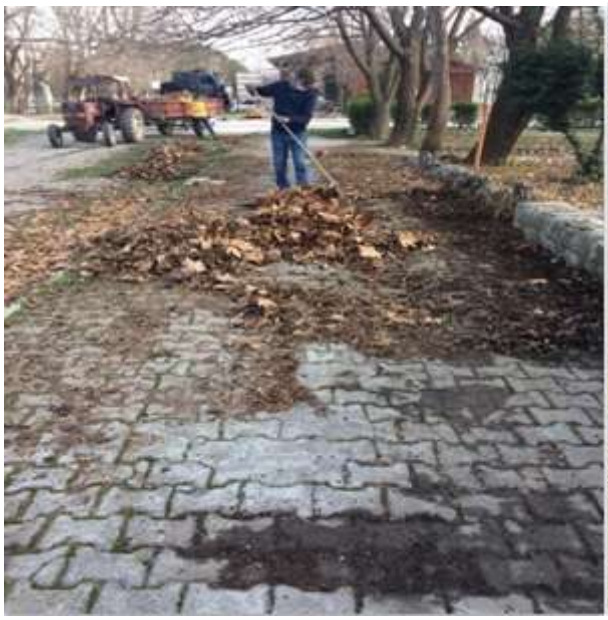
Çivril Belediyesi olarak, 2020 yılı içerisinde İlçe merkezi ve diğer mahallelerde çevre kirliliğinin giderilmesi amacı ile 170 adet yeni çöp konteynırları alımı yapılıp, ihtiyaca gore mahallelere dağıtımı yapılmış, eskiyen ve kullanılmaz hale gelen çöp konteynırları yenileri ile değiştirilmiştir.Tamiratı mümkün olanlar ise yeniden tamiratları yapılıp,boyanıp ihtiyacı olan yerlere dağıtımı yapılmıştır.İlçemiz sınırları içerisinde olan 77 mahalllede ve toplu yaşam alanlarında toplam 3.600 adet çöp konteynırlarının düzenli aralıklarla yıkaması ve dezenfeksiyonu yapılmıştır.

### Moloz ve Hafriyat Atıkları Toplama Faaliyetleri:

Çivril Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Temizlik İşleri birimince İlçemiz Merkez ve diğer tüm Mahallelerde 2020 yılı içinde sahibi belli olmayan ve küçük çapta oluşan arsa, yol kenarı ve açık alanlarda, biriken moloz ve hafriyat atığı toplanarak bertarafı sağlanmıştır.

### Bahar ve Sonbahar Mevsimlerinde Dökülen Yaprakların Toplanması Faaliyetleri:

Çivril Merkez ve tüm mahallelerinde Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ekiplerince bahar ve sonbahar mevsiminde kaldırım,yol ve caddelere ağaçlardan dökülen yaprakların temizlik işleri vakumlu makine ve elle toplanarak yapılmıştır.



**Çöp Döküm Sahasının Islah Edilmesi Faaliyetleri:**

Çöp Döküm sahasında oluşabilecek her türlü yangına karşı, dökülen atıkların üzeri toprakla örtülüp havayla temasının önlenmesi çalışmaları yapılmıştır.Ayrıca çöp döküm sahasında meydana gelen yangınla mücadele işlemleri yapılmıştır.

**Çivril Merkez ve Mahallelerinde bulunan su kanallarını Temizleme faaliyetleri:**

Çivril merkez ve mahalllerinde kışın yağan yağmurlar nedeniyle tıkanan su kanallarının ve diğer mahallelerde bulunan su arıklarınında temizliği,ıslahı temizlik işleri birimi ekiplerince yapılmıştır.

### Mesire Alanları ve Park Bahçe yerlerinin Temizlik Faaliyetleri:

Çivril Belediyesi Çevre koruma ve Kontrol Müdürlüğü ekipleri İlçe sınırları içerisinde ve mahallelerinde bulunan tüm park bahçe ve mesire alanları program dahilinde makine ve elle süpürme ile temizlikleri yapılmıştır.

### Yol Kenarlarına atılan çöplerin temizlenmesi faaliyetleri:

Çivril merkez ve mahalllerinde bulunan ana yol güzergahlarında , yol kenarlarında biriken çöpler temizlik işleri ekiplerince toplanıp temizliği gerçekleştirilmiştir.

## Ulusal Atık ve eylem Planı (sıfır atık) Faaliyetleri :

Sıfır Atık Yönetim Sistemi içerisinde, Belediye Hizmet Binası içinde ve Çivril merkezde Ana cadde üzerinde belirli noktalara **(10)** adet atık toplama ve ayrıştırma kutuları konulmuştur. Böylelikle atıkların ayrı ayrı biriktirilmesi ve ayrıştırılması işlemi yapılmaktadır. Ayrıca ambalaj atıklarıda Çivril Belediyesince yetkilendirilen firma tarafından merkez ve diğer mahallelerde atık toplama yerlerinden ve tüm kamu kurum ve kuruluşlarından ambalaj atıklarını ve diğer materyallerinde toplama işlemi yapılmıştır

2020 YILI AMBALAJ ATIĞI TOPLAMA AYIRMA TABLOSU

| TARİH | KAĞIT | NAYLON | PLASTİK | PET | CAM | METAL | ÇÖP | TONAJ/KG |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2020 | 42790 | 5550 | 3190 | 2522 | 290 | 392 | 724 | 55458 |
| | | | | | | Genel Toplam | | 55458 |

## Covid-19 Koronavirüs Salgınıyla Mücadele :

Koronavirüs salgınıyla mücadelede hastalığın ilk çıktığı günden itibaren Çivril Belediyesi olarak tüm imkanlar kullanılmıştır. Salgınla mücadele için Çivril Belediyesi çevre koruma ve kontrol müdürlüğü veteriner işleri birimince hastalıkla mücadele ekibi oluşturulmuştur.Bu çerçevede hastalıkla mücadelede tüm kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, okullar, camiler, iş merkezleri, ticarethaneler ,ticari taksiler, öğrenci servisleri, tüm pazaryerleri, cadde, sokak ve kaldırımlar ve ilçe merkezi dışındaki tüm mahalleler ortam ve yüzey dezenfektanlarıyla dezenfekte edilmiştir.Ayrıca hastalıkla mücadele için vatandaşların ne yapmaları, nasıl hareket etmeleri için gerekli uyarılar ve bilgilendirmeler yapılmıştır.

Salgınla mücadele kapsamında 2.850. (Lt.) yüzey Dezenfektanı, 380 (Lt.) el Dezenfektanı kullanılmıştır. Ayrıca vatandaşlara ve personele toplam 74.000.Adet maske dağıtımı yapılmıştır.Bu mücadele için çivril Belediyesi gece gündüz demeden elindeki tüm imkanları kullanarak aracı,ekipmanı ve personeliyle virüsle mücadele için çalışmış ve çalışmaya devam etmektedir.

## VETERİNER HİZMETLERİ BİRİMİ FAALİYETLERİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 24/12/2003 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiş ve 2006 yılından itibaren de belediyelerde uygulanmaya başlanmış ve kanunun 41.maddesi uyarınca hazırlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'e göre de belediyeler ilgili yönetmeliğin kapsamına alınmıştır.

Yukarıda açıklanan kanun ve yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Çivril Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Veteriner Hizmetleri Birimi'nce 2020 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün Faaliyetlerine İlişkin Yasa, Mevzuat ve Yönetmelikler

- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu
- 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu
- 5363 sayılı Tarım Sigortası Kanunu
- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 4631 sayılı Hayvan Islahı Kanunu
- 6343 sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği İle Odalarının Teşekkül Tarzına ve Göreceği İşlere Dair Kanun
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

## Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi ve Geçici Bakımevi

Bakımevinin fiziki yapısı içerisinde; veteriner hekim odası, muayene ve operasyon odası, depo, müşahade bölümü, hayvanlar için barınma kafesleri, uyuz ve benzeri hastalıklar için ayrı barınma kafesleri bulunmaktadır.

Sahipsiz hayvanlar görevli personeller tarafından 7 gün 24 saat esaslı bir çalışma prensibi ile sokaklardan alınarak bakımevine getirilir ve veteriner hekimler tarafından ilk kontrolleri yapılıp iç ve dış paraziter uygulamalarının gerçekleştirilmesi akabinde misafir edilecekleri bölümlere yerleştirilir. Acil tedaviye ihtiyaç duyan hayvanlar ise ayrı bir kısımda bulunan müşahade bölümüne alınır. Tedavileri tamamlanana değin de bu bölümde kontrol altında tutulur. Tedavisi tamamlanıp müşahade süresi dolan ve misafir edildikleri bölümlerden sıra ile alınan hayvanların kısırlaştırma operasyonları ve küpeleme işlemleri yapılır. Ameliyatları tamamlanan hayvanlar, ameliyat sonrası dönemlerinde de iyileşme süreci tamamlanana kadar müşahade alanında misafir edilip, süreci tamamlayanların aşılarının yapılması neticesinde sahiplendirilmek üzere ilgili bölümlere konulur. Vatandaşlar tarafından ücretsiz sahiplenilen hayvanların sahibine teslimi teslimi, sahiplenilmeyen hayvanların ise yaşamlarına devam edebilecekleri alındıkları bölgelere bırakılması işlemleri personeller tarafından gerçekleştirilir. Bahsi geçen tüm süreç ve yapılan muayene, aşılama, ameliyat, küpelemeler Tarım ve Orman Bakanlığı sistemine gün gün kaydedilir.

Sahipsiz kedi ve köpekler dışındaki egzotik hayvanlar ile yaban hayatına dair hayvanların da tedavileri bakımevinde gerçekleştirilmekte ve tedavisi tamamlanan hayvanlar doğaya tekrar bırakılmaktadır.

Bakımevinde tedavi ve operasyon işlemleri dışında besleme ve eğitim faaliyetleri de ayrıca gerçekleştirilmekte, bu maksatla belirli periyotlar halinde ilçemizin belirlenen noktalarına sokak hayvanlarının beslenebilmesi adına mamalar bırakılmakta, hayvan refahı ve bakımı konulu eğitim çalışmaları yapılmaktadır.

**Yeni Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi ve Geçici Bakımevi Yapımı**

2020 yılı içinde projesine başlanan yeni ve modern sokak hayvanları rehabilitasyon merkezinin inşaatı da tüm hızıyla devam etmektedir. Günümüz itibariyle proje tamamlanmak üzeredir.

**İşlem Sayıları**

01/01/2020 – 31/12/2020 tarihleri arasında Çivril Belediyesi Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi ve Geçici Bakımevi'nde gerçekleştirilen işlem sayıları aşağıda gösterilmiştir.

| | |
|---|---|
| Sokak Hayvanlarına Dair Gelen Talep Sayısı | 1506 |
| Gece veya Haftasonu Mesai Dışında Gidilip Tedavi Altına Alınan Hayvanların İhbar Sayısı | 178 |
| Toplanan ve Barınma Sağlanan Hayvan Sayısı | 1203 |
| Sahiplendirilen Hayvan Sayısı | 275 |
| Hasta Olarak Bulunup Tedavisi Yapılan Hayvan Sayısı | 898 |
| Kısırlaştırma Ameliyatı Sayısı | 384 |
| Aşılama Yapılan Hayvan Sayısı | 1203 |
| Küpe veya Mikroçip Takılan Hayvan Sayısı | 384 |
| Kısırlaştırma Harici Yapılan Diğer Ameliyatların Sayısı | 236 |

**Mezbahane**

Mezbahanemizde yapılan tüm kesimler Çivril Belediyesi veteriner hekimleri ile Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü veteriner hekimleri tarafından kesimin tüm aşamalarında incelenmekte, kesim öncesi sağlık muayeneleri ve belge kontrolleri yapılarak kesime sevk edilmekte, kesimleri yapıldıktan sonra da et muayeneleri gerçekleştirilerek gıda tüketimine uygun olanlar damgalanmakta ve halkın tüketimine sunulmaktadır.

**İşlem Sayıları**

01/01/2020 – 31/12/2020 tarihleri arasında mezbahanede kesimi ve muayenesi yapılan hayvanların sayıları aşağıda gösterilmiştir.

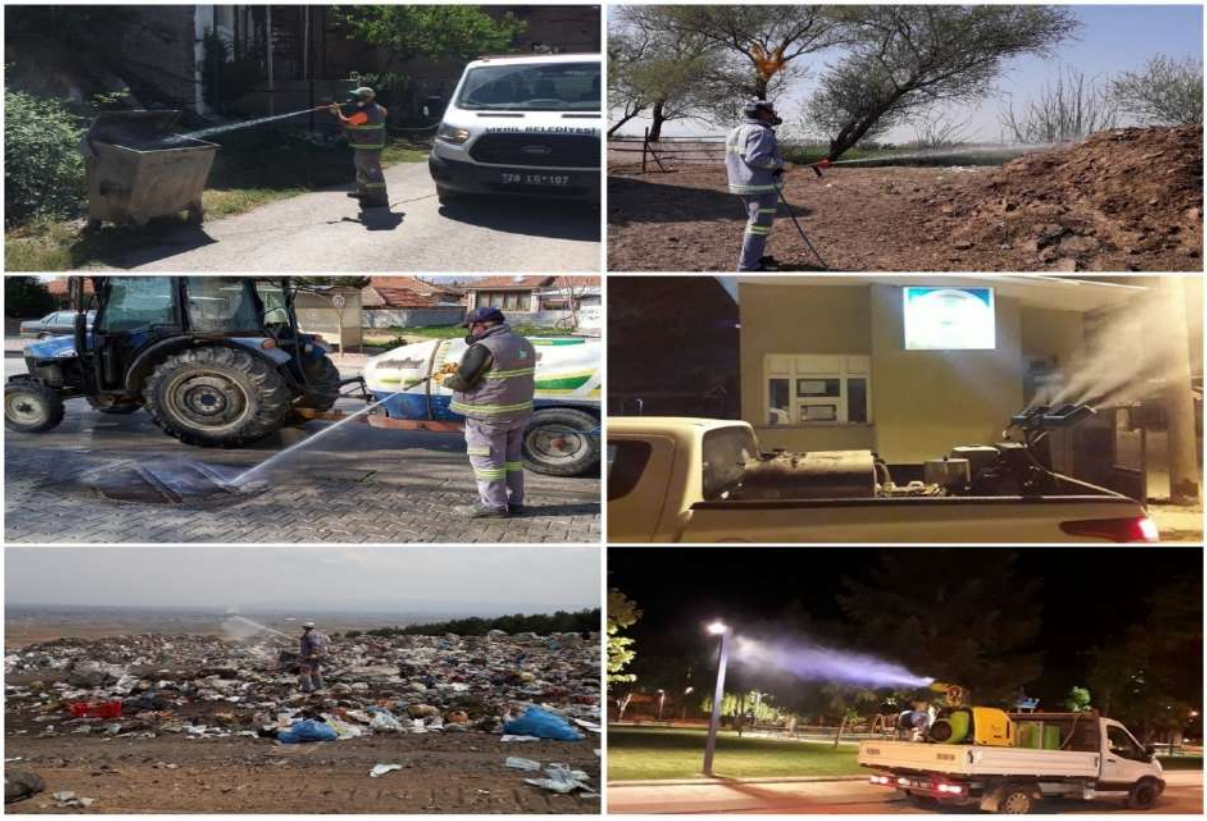
| | |
|---|---|
| Kesimi ve Muayenesi Yapılan Büyükbaş Hayvan Sayısı | 563 |
| Kesimi ve Muayenesi Yapılan Küçükbaş Hayvan Sayısı | 62 |

**Entegre Vektörle Mücadele (Biyosidal İlaçlama)**

Sivrisinek, karasinek, hamamböceği, yakarca (tatarcık), pire, bit, kene gibi vektör (taşıyıcı) populasyonların halk sağlığını tehdit etmeyecek seviyede tutulması, ilgili vektörler tarafından bulaştırılabilecek sıtma, şark çıbanı vb. vektör kaynaklı hastalıkların önlenmesi amacıyla bilimsel, bilinçli ve kontrollü mücadele yöntemlerinin uygulanması neticesinde çevre ve insan sağlığının korunması amaçlanmakta, bu maksatla üreme alanlarına larvasit uygulaması ve haftaiçi 5 gün gece uçkun ilaçlaması ilçemizin tüm mahallelerinde program dahilinde ilaçlama sezonu boyunca gerçekleştirilmektedir.

Yapılan faaliyetler;

- Larvasit uygulaması başlangıç tarihi: Mart 2020
  Uçkun uygulaması başlangıç tarihi: Haziran 2020
  Biyosidal ilaçlama bitiş tarihi: Ekim 2020
- Biyosidal ilaçlama çalışmalarında; 'Biyosidal Ürün Uygulayıcı Eğitimi' almış ve konu hakkında sertifikalı 7 personel ve 5 araç sezon içerisinde hizmet vermekte, ilaçlama araçları araç takip sistemi ile izlenmektedir.
- Çalışmalarda Çivril Belediyesi'nin belirlediği şartnamelere uygun ve Sağlık Bakanlığı tarafından ruhsatlandırılmış ürünler kullanılmaktadır. Temin edilen ürünlerin belediye veteriner hekimleri tarafından kontrolü sağlanmakta, referans laboratuvarlarda analizleri gerçekleştirilmektedir.
- Çivril Belediyesi Veteriner Hizmetleri Birimi sosyal medya paylaşım platformunda gerçekleştirilen vektör mücadelesi çalışmaları ile ilgili rutin olarak vatandaşlara bilgi verilmektedir.



**Koronavirüs İle Mücadele Kapsamındaki Dezenfeksiyon Çalışmaları**

Koronavirüs salgını ile mücadele kapsamında gelen talimat ve genelgeler doğrultusunda ilçe genelindeki tüm kamusal alanlar her hafta düzenli olarak, hastalığın pozitif çıktığı tüm bölgelerin ise anlık olarak dezenfeksiyon işlemleri gerçekleştirilmiştir.

süratkargo

**Hayvan Pazarı**

Her hafta Perşembe günü 06.00 – 13.00 (Kapanış süresi son araç çıkışına bağlı olarak değişebilir) saatleri arasında Çivril Belediyesi Hayvan Pazarı'na gelen hayvanların küpeli olup olmadığı ve nakil belgelerinin denetlenmesi, olası salgın hastalıklara karşı gelen hayvanların muayeneleri Çivril Belediyesi veteriner hekimleri ile Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü veteriner hekimleri tarafından birlikte gerçekleştirilmektedir.

Hastalıkların azımsanamayacak ölçüde olan kısmının hayvan transferleri esnasında oluştuğu ya da oluşma ihtimalinin arttığı bilimsel verilerle sabit olduğundan Pazar yerinde yapılan veteriner hekim kontrolleri halkımızın sağlığını korumak açısından son derece önemlidir.

**İşlem Sayıları**

01/01/2020 – 31/12/2020 tarihleri arasında hayvan pazarında kontrolü yapılan hayvanların sayıları aşağıda gösterilmiştir.

| | |
|---|---|
| Kontrolü Gerçekleştirilen Hayvan Sayısı | 56.623 |

**Hayvancılık Su Aboneliği Uygunluk Belgesi**

Vatandaşlar tarafından gelen Hayvancılık Su Aboneliği Uygunluk Belgelerinin işlemleri yapılmış ve sisteme girişleri sağlanmıştır. Bu amaçla 2020 yılı içinde gerçekleştirilen toplam işlem sayısı 130 adettir.

**Veteriner Hizmetleri ve Zabıta Müdürlüğü Tarafından Ortak Gerçekleştirilen İşyeri Denetimleri**

2020 yılı içerisinde ilçemizde bulunan kasapların ve gıda işletmelerinin denetimleri Veteriner Hizmetleri ile Zabıta Müdürlüğü ekipleri tarafından ortak program dahilinde rutin olarak gerçekleştirilmiştir.

# FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## Beton Parke Uygulamalı Yol ve Alan Düzenlemeleri

2020 yılında Beton Parke Taşı döşemesinde Kasaba statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine ağırlık verilmiştir. 2020 yılı içerisinde 55.400metrekare Beton Parke Taşı ile 12.500 metre Beton Bordür döşemesi yapılmıştır

| Mahalle Adı | Beton Parke Taşı | Beton Bordür Taşı |
|---|---|---|
| Özdemirci | 40.000 metrekare | 10.000 metre |
| Kıralan | 2.400 metrekare | |
| Gümüşsu | 1.000 metrekare | 300 metre |
| Çıtak | 11.000 metrekare | 2000 metre |
| Emircik | 1.000 metrekare | 200 metre |
| **TOPLAM** | **55.400metrekare** | **12.500 metre** |

## Park Alanları Düzenleme Çalışmaları

İlçe merkezinde ve önceden belediye olup yasa gereği mahalleye dönüşen yerleşim yerlerindeki mevcut park ve mesirelik alanlar müdürlüğümüz bağlı park ve bahçeler ekibi tarafından düzenli olarak bakımı yapılmaktadır.

*Akpınar Mahalle söğütcük sitesindeki parkın içerisinde sulama sistemin yapılması ve çimlendirilmesi
*Akpınar Mahalle bayrak tepe mesire alanındaki kamelyalarının çatıları yenilendi.
*Akpınar Mahalle bayrak tepe mesire alanındaki boş bölgelere ağaçlandırma yapıldı.
*Çivril Stadyumunda yürüyüş ve koşu yollarının belirlenmesi ve gerekli işaretlemelerin yapılması.
*İğdir mahallesine 4'lü grup açık alan spor aletleri konuldu.
*Karabedirler mahallesine 4'lü grup açık alan spor aletleri konuldu.
*Aşağı mahalle Şehit Yüksel Bayer parkına büfe yapıldı.
*Aşağı Mahallesi Cumhuriyet Parkına büfe yapıldı.
*Akpınar ve Şehitler mahallesinden geçen kuruma kanalına ağaçlandırma çalışması yapıldı.

## Belediyeye ait Binalar, Köy Konakları ile Eski Belediye Binalarında Yapılan Çalışmalar

İlçemizde bulunan 77 mahallemizde bulunan köy konakları, muhtar odaları ve aile hekimlerinin haftada bir gün kullandıkları odalarının bakım ve onarımı belediyemiz fen işleri müdürlüğü ekibi tarafından gerçekleştirilmektedir.

*Beydilli Köy konağının ikinci katı sökülerek ağaç çatı sistemi ile kapatıldı.
*Irgıllı Mahallesi Pancar Kooperatif binasının çatısı yenilendi.
*Kum eleme tesisine sokak hayvanları için bina yapıldı.
*Kum eleme tesisina kantar yapıldı.
*Mezbaha binasına tamir, tadilat ve boya işleri yapıldı.
*Karamanlı Mahallesine Aş evi yapıldı

*Irgıllı Mahallesi Fırın binasının tamir, tadilat ve boya işleri yapılarak teslim edildi.

*Işıklı Mahallesi Sirke üretim tesisine ait binada tamir, tadilat ve boya işleri yapıldı.

*Gürpınar Mahallesindeki WC'ler yeniden revize edildi. Çatısı yenilendi.

## Sportif Faaliyetler

Çivril mücavir alanı içerisinde bulunan park, mesirelik alanlarda ilkokul ve ortaokul bahçelerinde öğrencilerin kullanımı için sentetik çim saha yapımına ağırlık verilmiştir. Ayrıca yine okullarda basketbol ve voleybol sporlarının yapılmasını teşvik etmek amacıyla yeni sahalar oluşturulmuştur.

*Kıralan mahallesine Spor Toto destekli 6600 metrekare alana sahip sentetik çim saha ve soyunma odaları inşaatına başlandı ve devam etmektedir.

*Yakut evlere Basketbol Potası yapıldı.

*Şehir Stadındaki yürüyüş yolları tekrar düzenlendi.

## İmar Yolu Açılması ve Kumlama Çalışmaları

*Çivril ilçe merkezinde bulunan Şehitler ve Akpınar mahallesinde 3194 sayılı imar kanununun İmar uygulaması (18. Madde) ile oluşan10.000 metre uzunluğunda imar yolu açılarak kumlama çalışması yapıldı.

## Cami, Mescit ve Türbelerde Yapılan Çalışmalar

Çivril ilçe merkezinde bulunan camilerimizmahalle camilerine göre düzenli olduğu, mahalle camilerininde merkezdeki camilerin düzeyine getirilmesi için gerekli çalışmalar müdürlüğümüzce yapılmış ve yapılmaya devam edilecektir.

*Yahyalı Mahallesi camisinin bahçe duvarı ile saha betonunun yapılması.

*Yukarı Mahalle Huriye Yıldırım Anne camisinin etrafına beton parke ile düzenleme yapıldı.

*Seraserli Mahallesi cami lojmanın catısı yenilendi.

*Bulgurlar Mahallesi camisin dış duvarı tamiratları yapıldı.

*Belence Mahallesi cami çatısı yenilendi.

*Cumalar Mahallesi cami lojmanının çatısı yapıldı.

*Irgıllı Mahallesi Cami giriş katına mebran yapılarak vakumlu beton döküldü.

*Tuğlu Mahallesi camisinin bahçe duvarı ile tuvaleti yıkılarak tekrar yapıldı.

*İlçe genelinde bulunan camilerin tamamına dezenfektan panoları yapıldı.

### Okullarda Yapılan Çalışmalar

Milli Eğitim Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında imzalanan protokol çerçevesinde ilçemizde bulunan okullarda tamir, bakım; iç ve dış cephe boya işleri ile bahçe düzenlemesi hizmeti verilmiştir.

*Aşağı Mahalle Kadir Kameroğlu İlkokul bahçesine beton parke taş döşendi.

*Kıralan Mahallesi Kıralan İlkokul bahçesinde bulunan eski okul binasının bir bölümü Senteik çim saha için soyunma odası, kafe ve wc olarak düzenlendi.

*Şehitler Mahallesi Kadir Kameroğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi giriş kapısına güvenlik kulesi yapıldı.

*Tuğlu Mahallesi eski ilkokul binası yıkılarak zemin düzenlemesi yapıldı.

*Emircik Mahallesine yeni yapılan Anaokulun bahçe düzenlemesi yapıldı. İhata duvarları sıvadı.

*Aşağı Mahalle Nevşet Kameroğlu orta okulunun bahçesine vakumlu beton ile düzenleme yapıldı.

*Şehitler Mahallesi Kadir Kameroğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi giriş kapısına güvenlik kulesi yapıldı

**Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Yapılan Çalışmalar**

*İlçe Tarım Müdürlüğü binasınında bulunan Milli Parklar Koruma Şubesinin da bölümleri yapıldı.

**Küçük Sanayi Sitelerinde Yapılan Çalışmalar**

*Çıtak Mahallesi Küçük sanayi sitesinde tamir, bakım ve boya işleri yapılarak yeni yerine taşınması sağlandı.

*Çıtak Mahallesi Küçük sanayi sitesine 1 adet çay ocağı yapılarak sanayinin ön kısımları beton parke taş ile kaplanarak düzenleme yapıldı.

*Kıralan Mahallesi Küçük sanayi sitesinde 2 adet dükkan yapıldı.Kıralan Mahallesi Küçük sanayi sitesinin tuvaletleri yenilendi.

**Güvenlik Kuvvetlerine (Jandarma, Emniyet) Ait Binaların Yapım ve Bakım Çalışmaları**

*Işıklı Jandarma Karakol binasında tamir, tadilat ve boya çalışma yapıldı.

*Çıtak Jandarma Karakol bahçesine kamelya yapıldı.

*Emniyet Müdürlüğü bahçe duvarlarının tamiratlarının yapılması.

**İçme ve Yağmur Suyu Şebekesi Yapım Çalışmaları**

*Çakallar Mahallesi dere yatağına beton büz döşendi..

*Beyköy Mahallesiyağmur suyu tahliyesi için büz döşendi.

*Gümüşsu Mahallesi yağmur suyu tahliyesi için büz döşendi.

*Tokça Mahallesiyağmur suyu tahliyesi için büz döşendi.

*Kıralan Mahallesi kurutma kanalı üzerine büz döşenerek yol geçişi sağlandı.

*Kıralan Mahallesi Yağmur suyu tahliyesi için korega boru döşenerek rögarlarının yapılması.

*Seraserli Mahallesine Yağmur suyu için korega boru döşendi.

*Gürpınar Mahallesi Hayvancılık yapılan bölgeye 3.000 metre su hattı çekildi.

**Pazaryeri Yapım Çalışmaları**

*Yahyalı mahallesine 450 metrekare kapalı pazaryeri yapılarak çevresi beton parke taşı ile düzenlendi.

*Özdemirci Mahallesine 1.000 metrekare kapalı pazaryeri yapıldı.

*Beydilli Mahallesine 480 metrekare kapalı pazaryeri yapıldı.

**Otopark Yapım Çalışmaları**

*Gümüşsu Mahallesine 1.000 m2 alana sahip açık otopark yapılarak beton parke ile düzenleme yapıldı.

# İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

## İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Görev tanımı

Çivril İlçesinin geleceğe yönelik sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edildiği, yaşanılabilir ve planlı bir kent olmasını sağlamak amacıyla,

1- Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda kentin gelişme yön ve büyüklüğüne bağlı olarak uygulama imar planlarını hazırlamak veya hazırlatarak, İlçenin kentsel gelişimini sağlamak, planlama ilke ve esasları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının değişikliğine ilişkin faaliyetleri gerçekleştirmek,

2- Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na gerektiğinde üst ölçekli plan kararlarına uygun olarak nazım imar planı değişikliği talebinde bulunmak.

3- 3194 sayılı İmar Kanununun 15, 16, 17 ve 18. maddesine göre Arazi ve arsa düzenleme işlemlerini yapmak veya yaptırmak,

4- Belediyenin ihtiyaç duyduğu arazi ölçüm ve hâlihazır harita çalışmalarını yapmak veya yaptırmak,

5- İmar planlarına ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak imar durumu belgesi hazırlamak,

6- Stratejik planda yer alan yeni yapılacak tesisler ile tarihi ve kültürel mirasımızın korunmasına yönelik hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için etkin ve verimli projeler hazırlamak veya hazırlatmak,

7- Açık ve kapalı alanların projelendirilmesini esnasında ilgili kanun ve yönetmeliklere göre projenin tasarımını, planlanmasını ve temin edilmesini sağlamak,

8- Proje hizmet alımlarında İhale mevzuatında belirtilen esaslar çerçevesinde, uygulama projelerine ait iş kalemleri ve proje temin maliyetlerini hesaplamak, proje temini ihale dosyasını hazırlamak ve proje kontrollük işlemlerini yapmak.

9- Hazırlanan projelerin ilgili müdürlüklere iletilmesini sağlamak,

10- Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'nda Belediye adına temsilci olarak toplantılara katılmak, Koruma Kurulu Müdürlüğü ile koordinasyonu sağlamak,

11- Müdürlük bünyesinde yürütülen çalışmalar ile ilgili olarak Denizli Büyükşehir Belediyesi, diğer ilçe belediyeleri ve diğer kamu kuruluşları ile koordinasyonu sağlamak, belediye içi ve dışı görüşmelerde kurumu temsil etmek.

12- Çivril Belediye Meclisi, İmar ve Bayındırlık Komisyonundaki dosyalarla ilgili gerekli araştırma ve çalışmaları yapmak, komisyona teknik bilgi ve belge vermek, gerektiğinde arazide yer gösterimi yapmak ve ilgili dosyanın komisyon raporunu hazırlamak.

13- Belediye yetki alanı içerisinde numarataj oluşturmak, bilgisayar ortamında sürekli güncel tutmak, talep halinde bina ve arsalara ait adres tespitini yapmak ve bu doğrultuda belge düzenlemek, talep edene sokak krokilerini temin etmek.

Çivril Belediyesi sınırları içinde, planlı ve modern şehirleşme, dayanıklı ve yaşanabilir yapılaşmayı sağlamak amacıyla, resmi ve özel bütün yapıların "3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu ve diğer ilgili kanunlar ile bunlara dayalı çıkartılmış olan tüm yönetmelik genelge ve tamimleri kapsamında" teşekkülünü sağlamak üzere;

1. Mimari projeleri, tadilat ve ilave kat projeleri, kat irtifakı ve kat mülkiyeti projelerini, betonarme projeleri, elektrik, mekanik tesisat, çatı planlarını ve mimari rölöve projelerini inceleyerek onaylamak,

2. Yeni yapılara ruhsat vermek, inşaat ruhsatlarını yenilemek ve tadilat ruhsatlarını vermek,

3. 4708 sayılı yasa kapsamındaki ruhsatlı yapıların yapı denetim hizmet bedeli ödemelerine esas kontrollerini yapmak, ödeme emirlerini yazmak,

4. İnşaatı tamamlanan yapıların yerinde projeye uygunluğunun kontrol edilerek yapı kullanım izin belgesi, iş bitirme belgesi tutanağı ve yapı denetim sertifikası vermek,

5. Müdürlük tarafından düzenlenen yapı ruhsatlarında müteahhitlik üstlenenlere ait iş deneyimi ve iş bitirme belgesi taleplerini değerlendirmek,

6. Ruhsat alınan yapıların yer teslimini yapmak, subasman seviyesine gelen yapıların subasman vizelerini yapmak, yol kotu düzenlemek,

7. Vaziyet ve bağımsız bölüm planlarını onaylamak,

8. Plan kote onayını yapmak,

9. 4708 sayılı yasa kapsamı dışında ruhsatlandırılan yapıların, betonarme donatı kontrolünü, temel, subasman ve her kat seviyesinde yapmak,

10. Ruhsatsız yapılan kaçak inşaatların, gecekonduların, ruhsat ve eklerine aykırı yapılan yapıları tespit ederek zabıt tutmak ve bu tür yapılar hakkında imar kanunu hükümleri gereğince karar alınmak üzere encümene havalesini sağlamak, ilgililer hakkında savcılığa suç duyurusunda bulunmak,

11. Asansörlü binaların asansör tescil işlemlerini yapmak ve yıllık periyodik kontrollerle ilgili işlemleri yürütmek,

12. Şuyulandırma şerhini ve tapu kaydı üzerinde bulunan şerhlerin kaldırılması için Encümene yazmak,

13. Belediye Encümenince yıkım kararı alınan yapıların, Fen İşleri Müdürlüğünce ilgili kurum, kuruluş ve şahıslara bilgi vermek ve gerekli güvenlik tedbirlerini almak kaydıyla yine Fen İşleri Müdürlüğünce yıkım işlerinin gerçekleştirilmesi için Fen İşleri Müdürlüğüne ilgili evrakları yazı ekinde göndermek,

14. Statik projeye veri olan zemin etüt raporlarını arazide (sondaj ve sismik çalışmaların kontrolü) ve büroda denetlemek, uygun olduğu takdirde onaylamak, imar durumuna ek olarak parselin jeolojik durumunu gösteren "genel jeolojik durumu" düzenlemek, Belediyeye ait kazı çalışmalarında, kurulan tespit komisyonlarında görev alınarak, kazı klas tespit raporu hazırlanması işlemlerinde bulunmak.

## Personel

Toplam personel sayımız 5 kadrolu memur ve işçi ile 4 sözleşmeli personelden oluşmaktadır.

| | **GÖREVLİ PERSONEL** | **PERSONEL ÜNVANI** |
|---|---|---|
| 1 | Erol SELÇUK | İmar ve Şehircilik Müdür Vekili |
| 2 | Mehmet ERGUT | Harita Teknikeri |
| 3 | İlker ERGİN | İnşaat Teknisyeni |
| 4 | İsmail KILINÇKAYA | CBS Teknikeri |
| 5 | Ünal KOCAKAPLAN | Memur |
| | **SÖZLEŞMELİ PERSONEL** | |
| 1 | Mehtap ARSLAN | Şehir Plancısı |
| 2 | Vahit ŞATAFLI | İnşaat Mühendisi |
| 3 | Emre Selim AĞCA | Mimar |
| 4 | Ali TÜRK | Harita Mühendisi |

## İMAR DURUMU

Çivril İlçesi sınırları dahilinde 2020 yılında gelen vatandaş talebi üzerine 287 adet muhtelif ada ve parsele yapı ruhsatına esas resmi imar durumu belgesi hazırlanmıştır.

## NUMARATAJ

Ruhsat servisince düzenlenen 341 adet yapı-ruhsatı, Ulasal Adres Veri Tabanı sistemi üzerinden düzenlendiği için öncelikle birimimiz tarafından yapıya ait mimari projeye göre (numarası bilinmiyorsa kasabalarda ve köylerde genelde bilinmiyor zemine gidilerek gerekli çalışmalar yapılıp numarası tespit ediliyor) Uusal Adres Veri Tabanına numarataj bilgileri girildi.

195 adet temel vizesi kontrolü ve 160 adet subasman vizesi kontrolü yapılmıştır. (Bu sayede yeni yapılan binaların uygulama imar planındaki çekme mesafelerine ve su basman yüksekliklerine uymaları sağlanmaktadır.)

Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü ve Belediyemiz arasında imzalanan protokol gereği Binalarına Kat irtifakı/mülkiyeti yaptırmak isteyen vatandaşların projeleri https://mimariproje.tkgm.gov.tr adresine girişi yapılmaktadır.

Uusal Adres Veri Tabanı diğer kurumlarla entegre olduğu için Vatandaşlardan gelen işyeri ve ikamet adresi bilgi talepleri sözlü veya yazılı cevaplanmıştır.

Emlak servisince adres bilgileri eksik veya hatalı olduğu tespit edilen gayrimenkullerin adres bilgileri olgu yönetim sisteminde güncellenmiştir.

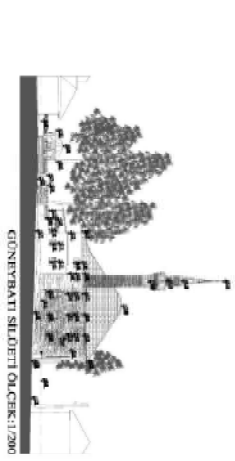
Kentsel dönüşümden yararlanmak isteyen vatandaşlara Çevre Şehircilik İl Müdürlüğünce istenen adres belgeleri verilip, yanan-yıkılan-yapı-ruhsat-formu düzenleninceye kadar olan süreç takip edilmektedir.

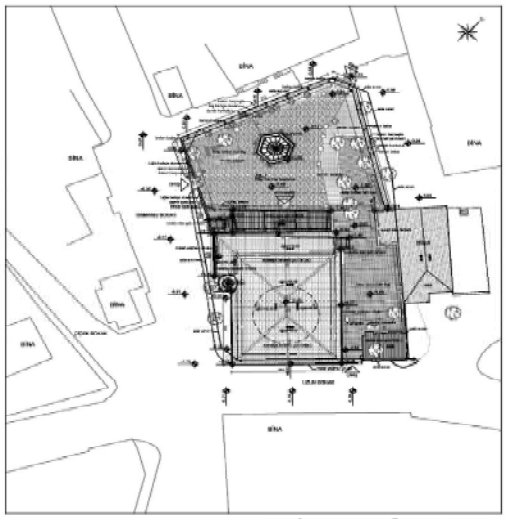
Ülke genelindeki tüm adres bileşenlerinin metinsel olarak üzerinde yönetildiği Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT)'na mekansal bir boyut kazandırılarak daha etkin ve fonksiyonel bir Mekansal Ulusal Adres Veri Tabanının oluşturulması için Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünün ASELSAN A.Ş. ye bütün ülkemizi kapsayacak şekilde ihale ettiği MAKS projesinde işlemlerin sağlıklı yürütülebilmesi için yapılan çalışmalar birimimiz tarafından takip edilmekte gerekli görüldüğünde düzeltmeler için müdahale dilmektedir.

## KORUNMASI GEREKLİ KÜLTÜR VARLIKLARINA İLİŞKİN YAPILAN ÇALIŞMALAR

### Işıklı Çarşı Camii Restorasyon Yapım İşi

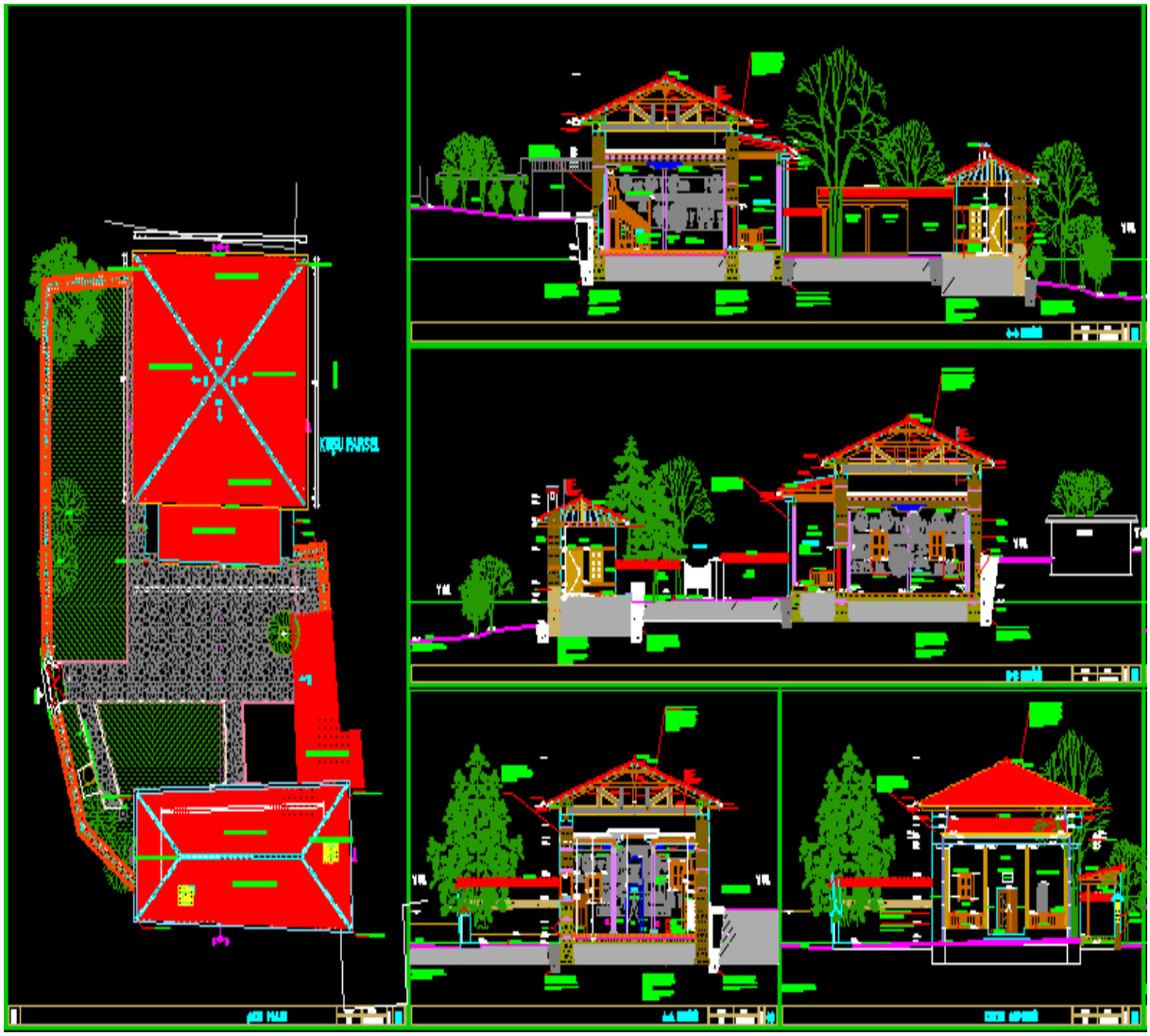
Denizli İli, Çivril İlçesi,Işıklı Mahallesi, 23L-17c-2 Pafta, 306 ada 1 nolu Parselde Yer Alan "Çarşı Camii" İzmir II. Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulunun 12.12.2001 Tarih ve 10292 Karar Numarası İle 2**863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kapsamında** , Restorasyon Yapım İşi'nin 22.08.2015 Tarih ve 29453 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmeliğin 9. Maddesi kapsamında Hizmet Alım İşi'nin 22.08.2015 Tarih ve 29453 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmeliğin 9. Maddesi kapsamında değerlendirilmiş yaklaşık maliyetin %95 i oranında katkı payı almaya hak kazanılmıştır.



## Bayat Camii Restorasyon Yapım İşi

Denizli İli, Çivril İlçesi,Bayat Mahallesi, 6 Pafta, 1244 Parselde yer alan "Bayat Camii" İzmir II. Numaralı Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulunun 13.02.1991 tarih ve 1825 karar numarası ile **2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu kapsamında** Proje Hizmet Alım İşi'nin 22.08.2015 Tarih ve 29453 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmeliğin 9. Maddesi kapsamında Hizmet Alım İşi'nin 22.08.2015 Tarih ve 29453 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmeliğin 9. Maddesi kapsamında değerlendirilmiş restorasyon işi yapım maliyetinin %95 i oranında katkı payı almaya hak kazanılmıştır.



## DDY Restorasyon İşi

9 adet tescilli yapının 9 tanesinin röleve restitüsyon ve restorasyon çalışmaları Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Bölge kurunca onaylatılmış olup; restorasyonuna ilişkin çalışmalar başlatılmıştır.

Bununla birlikte İstasyon Gar Binası ve Ek Tesislerinin rölöve-restitüsyon ve restorasyon projeleri Valilik Yatırım İzleme Koordinasyon Başkanlığı ve Belediyemiz tarafından finanse edilmiş (*yaklaşık maliyet 215.000,00.-TL)* ve çalışmalara başlanmıştır .(*Valilik Makamı'nın 12.02.2017 tarih ve 1585 sayılı olur yazısı ile Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelikçe 184 000.-TL Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı hesabında bloke edilmiştir.)*

Çivril Belediyesi'nin başvurmasıyla Denizli Valiliği ortaklığı ile gerçekleşen Güney Ege Kalkınma Ajansı'nın (GEKA) desteklediği "KARA TREN'İN ÇİVRİL KÜLTÜRÜ'NE DAİR ANLATACAKLARI VAR." adlı projeye ilişkin 9 adet binanın restorasyon çalışması ihale edilerek, yer teslimi gerçekleştirildi. iki yıllık bir çalışmanın ürünü olan bu projenin toplam bütçesi 2.5 milyon TL olup 1.8 milyonu GEKA tarafından desteklenmektedir. proje 39.000 metre kare alanı kapsayan içinde sergi salonundan. öğrencilerimiz için özel kursların yer alacağı yöresel ürünlerin pazarlanacağı turizme olumlu katkı sağlayacak dev projedir. Belediyemizin ve Denizli Valiliğimizin ortaklığı ile gerçekleştirdiğimiz bu proje sadece Çivril'imizi kalkındırmak ile kalmayacak gençlerimizin eğitiminde önemli bir yer edinerek kötü alışkanlıklar kazanmasının önüne geçecektir. Restorasyon işinin bitim süresi Ağustos 2020 de bitirilmesi ile ilçemiz turizmine önemli bir katkı sağlanmış olacaktır.

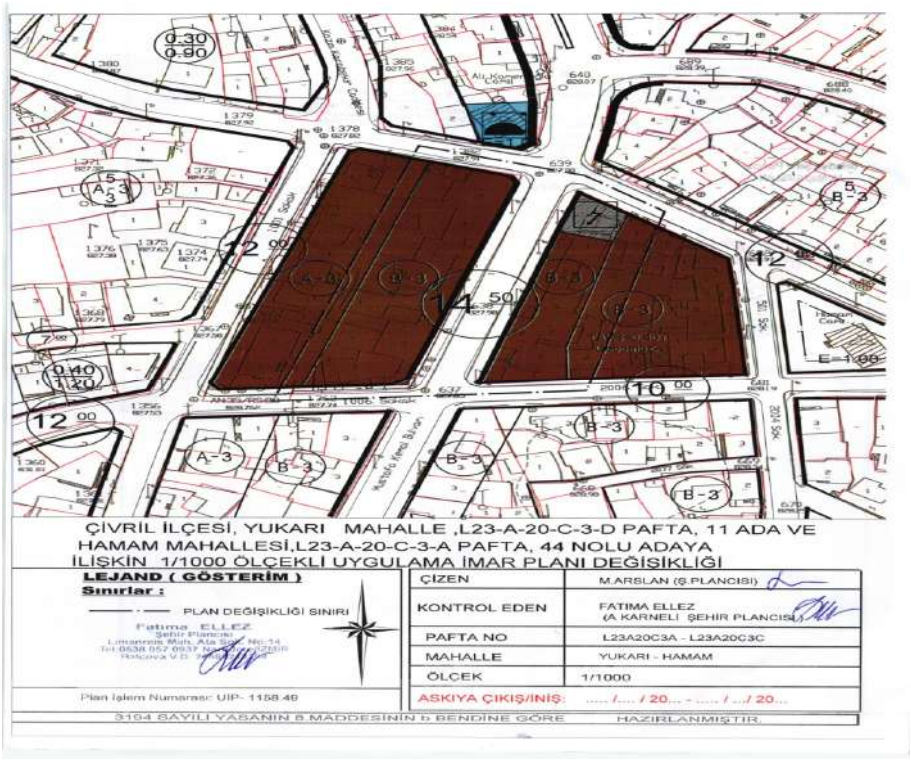
## UYGULAMA İMAR PLANI VE İMAR UYGULAMA ÇALIŞMALARI

### İMAR PLANLARI

### 1.Yukarı Mahalle 11 ada ve Hamam Mahallesi 44 adaya ilişkin Plan Değişikliği

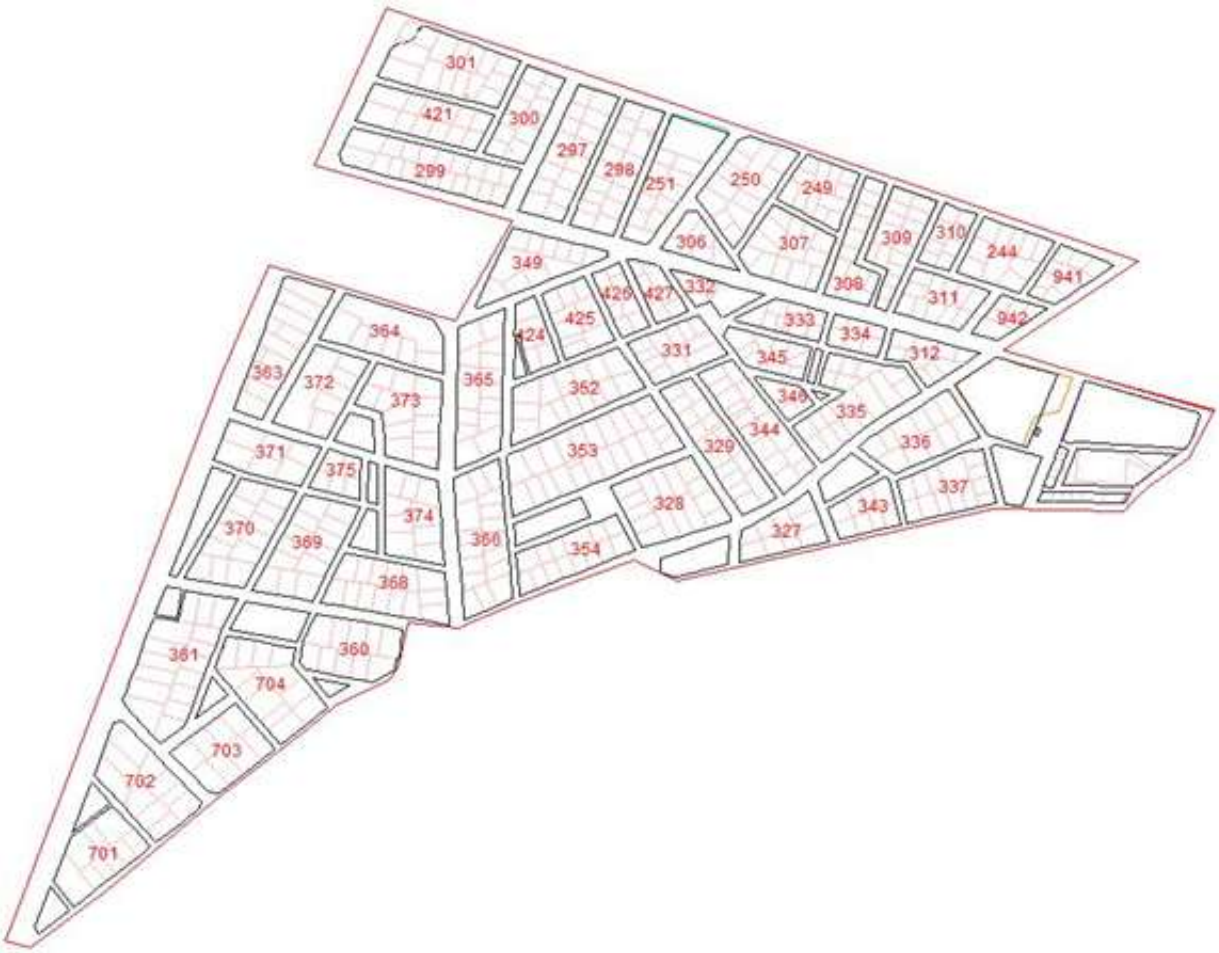
Çivril Belediyesi 07/02/2020 tarih ve 37 karar no ile onaylanmış Çevre ve Şehircilik Bakanlığı UİP 1158,49 plan işlem numarası ile kaydedilmiştir. Denizli Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nde de 17/02/2020 tarih ve 175 karar no ile onanmıştır. Onaylanan İmar Planı 3194 Sayılı İmar Kanununun 8. maddesine göre 14/03/2020-14/04/2020 tarihleri arasında, belediye ilan tahtasında ilgili muhtarlık ilan panosunda ve Çivril Belediyesi resmi web sitesinde bir ay süre ile askıya çıkarılmıştır.14/03/2020-14/04/2020 tarihinde belediye ilan tahtasına ve muhtarlık ilan panosuna asılmıştır .Uip-1158,49plan işlem numaralı Plan değişikliğine askı tarihleri süresince itiraz kaydı her hangi bir itiraz kaydı bulunmamaktadır

"



### 18. Maddeye ilişkin Tecviz Sınır Düzenlemesi

Çarşı Mahallesi L23-A-20c-4-D, L23-A-20c-4-C, L23-A-20c-3-D, L23-A-25b-1-A, L23-A-25b-1-B paftada yer alan muhtelif imar adalarını kapsamaktadır. ada içinde yer alan parseller 3194 sayılı İmar Kanunun 18. Maddesine tabi olarak imar uygulaması görmüş ve imar parseli niteliği kazanmıştır. Ancak parsel malikleri tarafından ruhsata esas imar durumu taleplerinde parsellerin tapu senet alanları ile koordinatla hesaplanan alanları arasında tecviz dışında farklılıkların olduğu görülmüştür. Bu doğrultuda müdürlüğümüzce hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği talebi hazırlanmıştır. Hazırlanan plan değişikliği talebi dosyasında ada çizgisi hattında düzenleme yapılarak adakenar çizgisi düzenlenmiştir. Yapı adasında yapılaşma şartları değişmeksizin imar adasının yüzölçümü tapu alanına eşit olacak şekilde küçültülmüştür.



## Çivril Kent Merkezi Yol Boyu Ticaret (Meskun Konut) Plan Notu Plan Değişikliği

Müdürlüğümüzce hazırlanan; Planlı Alanlar Yönetmeliğinin 19. Maddesinin (f) fıkrasında yer alan "Konut alanında kalmakla birlikte, ilgili İdare Meclisince yol boyu ticaret kararı alınan yol güzergahında zemin katta halkın günlük ihtiyaçlarını karşılamaya dönük olarak ticaret yapılabilir…" hükmü gereğince Çivril İlçesi Merkez Mahallelerinde mevcut yapılaşma koşulları değerlendirilerek ilgili plan değişikliği hazırlanmıştır.

Denizli İli Çivril İlçesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı ,Plan Hükümlerinin 3.2nolu Konut Alanları Plan Hükmüne ek olarak 3.2.3.1 Konut Alanlarında ; (Meskun Mahalde)

"Çivril İlçesi Merkezini kapsayan onaylı 1/1000 Ölçekli İmar Planının Plan Hükümlerinde konut alanları başlığına eklenecek olan plan notunda Onaylı 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında Konut Alanı olarak planlı ve Aşağı Mahalle Dumlupınar Caddesi, Atatürk Caddesi, Hükümet Caddesi, Zübeyde Hanım Caddesi, ÇEVAK Caddesi, 106 Sokak, 105 Sokak, 103 Sokak, Şehit Ahmet KANDAŞ Caddesi, 104 Sokak, 23 Nisan Caddesi, 114 Sokak, 102 Sokak, 101 Sokak, 112 Sokak, 113 Sokak, Şehit Yüksel BAYAR Caddesi, 118 Sokak, 116 Sokak, 117 Sokak ve Adnan KESKİN Caddesi. Çarşı Mahallesi Adnan KESKİN

Caddesi, 30 Ağustos Caddesi, Sanayi Caddesi, Atasay KAMER Caddesi, Şehit Mehmet BARDAKCIOĞLU Caddesi. Yukarı Mahalle Adnan KESKİN Caddesi, Sanayi Caddesi, Uşak Caddesi, Kazım KARABEKİR Caddesi, Şehit Şenol ÇİFTÖREN Caddesi. Hamam Mahallesi Şehit Gökhan AVCI Caddesi, 30 Ağustos Caddesi, Şehit Mesut DOĞAN Caddesi. Saray Mahallesi Rauf R. DENKTAŞ Caddesi, Eski Hal Caddesi. Çayır Mahallesi Kor. General Mehmet ÇAVDAROĞLU Caddesi, Cumhuriyet Caddesi. Stadyum Mahallesi Rauf R. DENKTAŞ Caddesi ve Cumhuriyet Caddesi.

Kızılcasöğüt Mahallesi Hamdi EMRE Bulvarı, Denizli Caddesi, Atatürk Bulvarı olarak geçen Cadde ve Sokaklara cepheli adalarda yapılaşma koşulları değişmeksizin kat ve yol seviyesinde veya açığa çıkan bodrum katlarının yoldan cephe alan mekanlarında yada binanın birinci katından veya bodrum katlarından zemin katta yer alan mekanla içten bağlantı olana ve binanın ortak merdivenleri ile ilişkilendirilmeyen getirilecek kullanıma ilişkin otopark ihtiyacını karşılamak kaydı ile gürültü ve kirlilik oluşturmayan ve imalathane niteliğinde olmayan gayrisıhhi özellik taşımayan halkın günlük ihtiyaçlarının karşılamaya yönelik dükkan, kuaför, terzi, eczane, Sağlık Bakanlığınca aranan şartlar sağlanmak kaydı ile günübirlik sağlık hizmeti sunulan Sağlık Kabini, Muayene ve Lokanta, Pastane v.b. konut dışı hizmetler verebilir" şeklinde plan hükmü eklenmiştir." Plan Denizli Büyükşehir Belediye Meclisine onaya sunulmuştur. askı süreci tamamlanan plan değişikliği kesinleşmiştir.

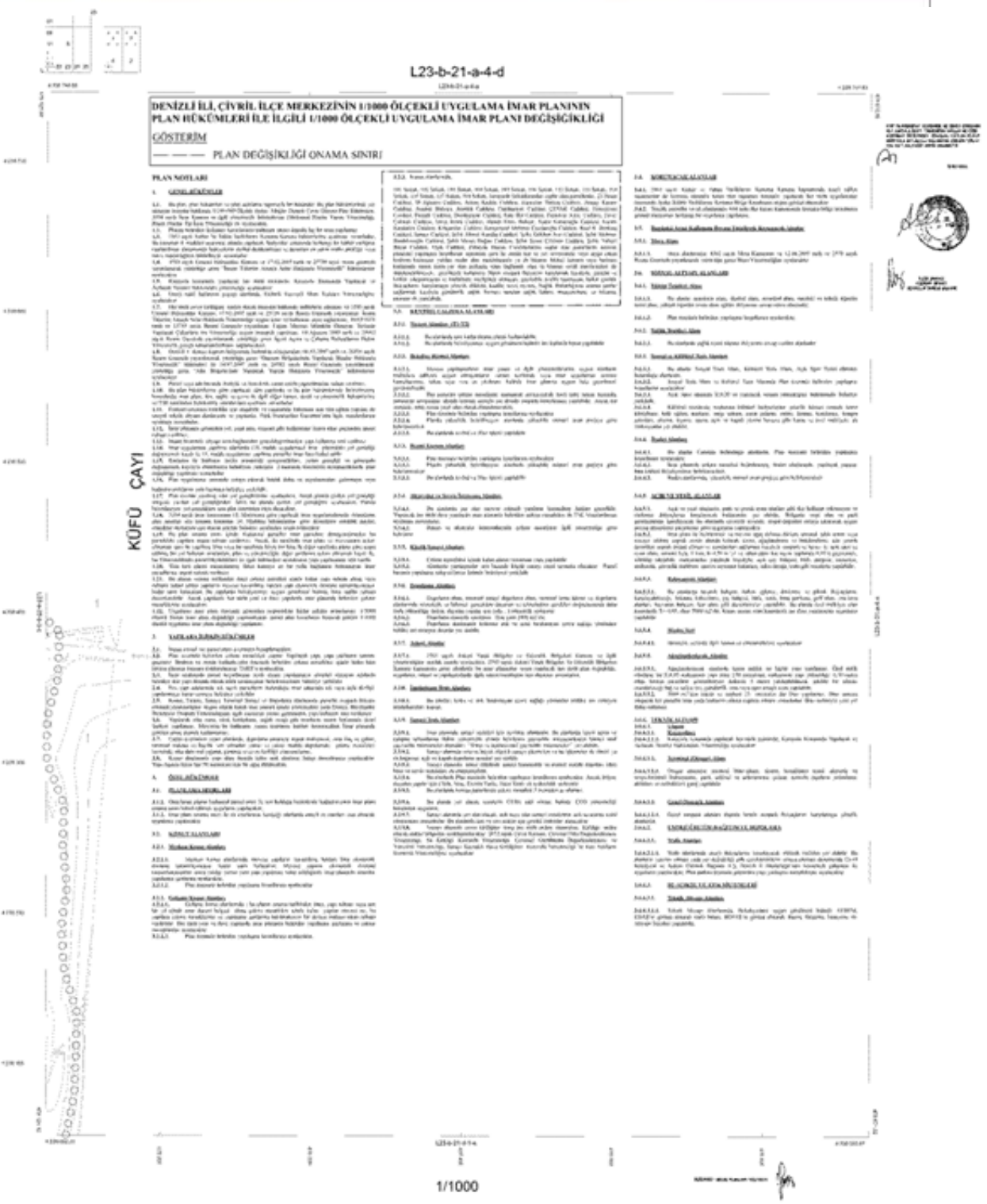
### Çivril Kent Merkezi (Gelişme Konut) Yol Boyu Ticaret Plan Notu Plan Değişikliği

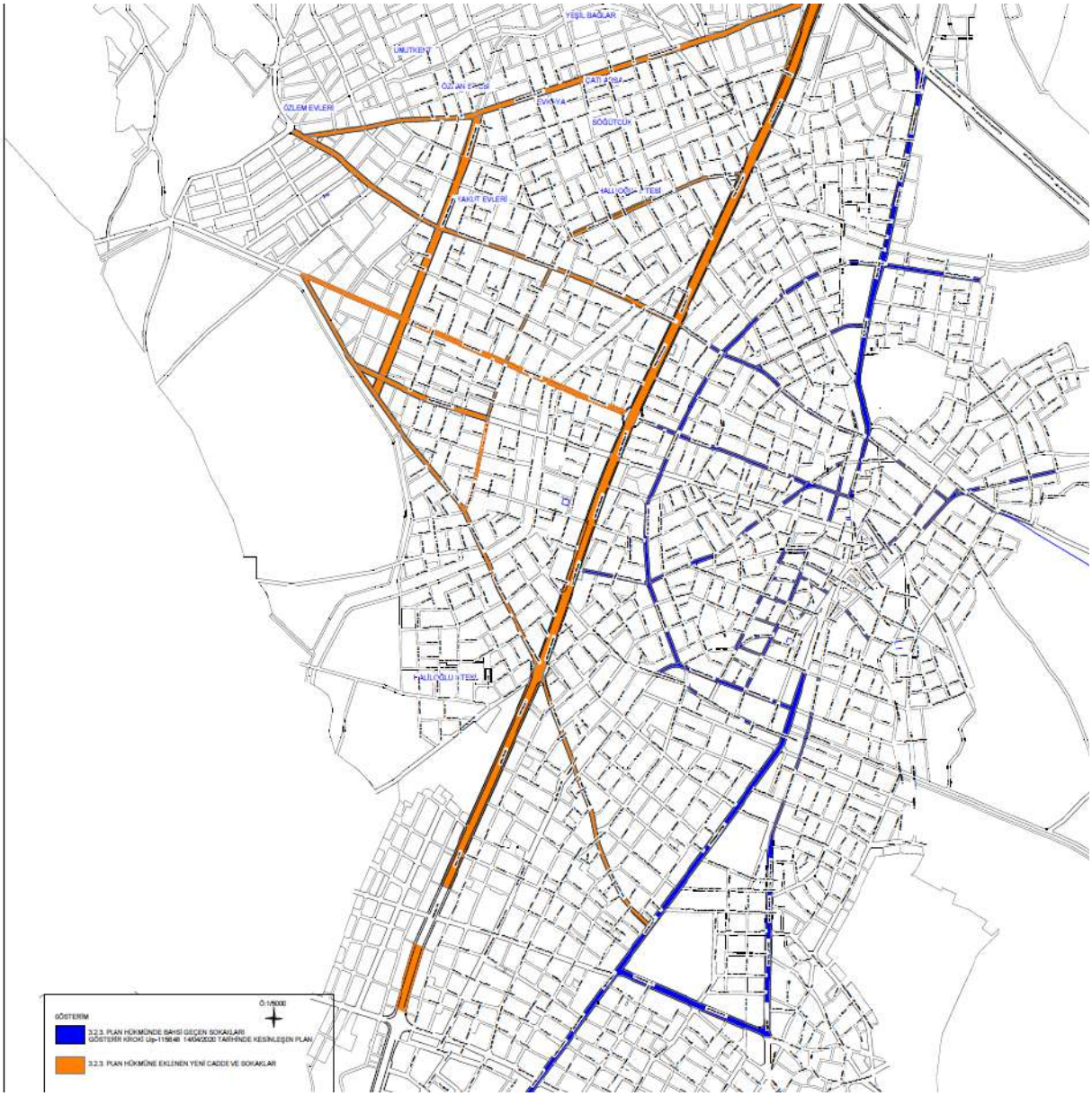
Planlı Alanlar Yönetmeliğinin 19. Maddesinin (f) fıkrasında yer alan *"Konut alanında kalmakla birlikte, ilgili İdare Meclisince yol boyu ticaret kararı alınan yol güzergahında zemin katta halkın günlük ihtiyaçlarını karşılamaya dönük olarak ticaret yapılabilir…"* hükmü gereğince Çivril İlçesi Merkez Mahallelerinde mevcut yapılaşma koşulları değerlendirilerek ilgili plan değişikliği hazırlanmıştır.

Denizli İli Çivril İlçesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı ,Plan Hükümlerinin 3.2nolu Konut Alanları Plan Hükmüne ek olarak 3.2.3.1 Konut Alanlarında ;

" 101 Sokak, 102 Sokak, 103 Sokak, 104 Sokak, 105 Sokak, 106 Sokak, 112 Sokak, 113 Sokak, 114 Sokak, 116 Sokak, 117 Sokak, 118 Sokak, Sarayardı Sokaklarından cephe alan parsellerde, 23 Nisan Caddesi, 30 Ağustos Caddesi, Adnan Keskin Caddesi, Alparslan Türkeş Caddesi, Atasay Kamer Caddesi, Atatürk Bulvarı, Atatürk Caddesi, Cumhuriyet Caddesi, ÇEVAK Caddesi, Demokrasi Caddesi, Denizli Caddesi, Dumlupınar Caddesi, Eski Hal Caddesi, Fahrettin Altay Caddesi, Fevzi Çakmak Caddesi, İsmet İnönü Caddesi, Hamdi Emre Bulvarı, Kadir Kameroğlu Caddesi, Kazım Karabekir Caddesi, Kılıçarslan Caddesi, Korgeneral Mehmet Çavdaroğlu Caddesi, Rauf R. Denktaş Caddesi, Sanayi Caddesi, Şehit Ahmet Kandaş Caddesi, Şehit Gökhan Avcı Caddesi, Şehit Mehmet Bardakcıoğlu Caddesi, Şehit Mesut Doğan Caddesi, Şehit Şenol Çiftören Caddesi, Şehit Yüksel Bayar Caddesi, Uşak Caddesi, Zübeyde Hanım Caddelerinden cephe alan parsellerde mevcut plandaki yapılaşma koşullarını aşmamak şartı ile zemin kat ve yol seviyesinde veya açığa çıkan bodrum katlarının yoldan cephe alan mekânlarında ya da binanın birinci katında veya bodrum katlarında zemin katta yer alan mekanla içten bağlantılı olan ve binanın ortak merdivenleri ile ilişkilendirilmeyen, getirilecek kullanıma ilişkin otopark ihtiyacını karşılamak kaydıyla, gürültü ve kirlilik oluşturmayan ve imalâthane niteliğinde olmayan, gayrisıhhi özellik taşımayan, halkın günlük ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik dükkân, kuaför, terzi, eczane, Sağlık Bakanlığınca aranan şartlar sağlanmak kaydıyla günübirlik sağlık hizmeti sunulan sağlık kabini, muayenehane ve lokanta, pastane vb. yapılabilir.

şeklinde plan hükmü düzenlenmiştir.

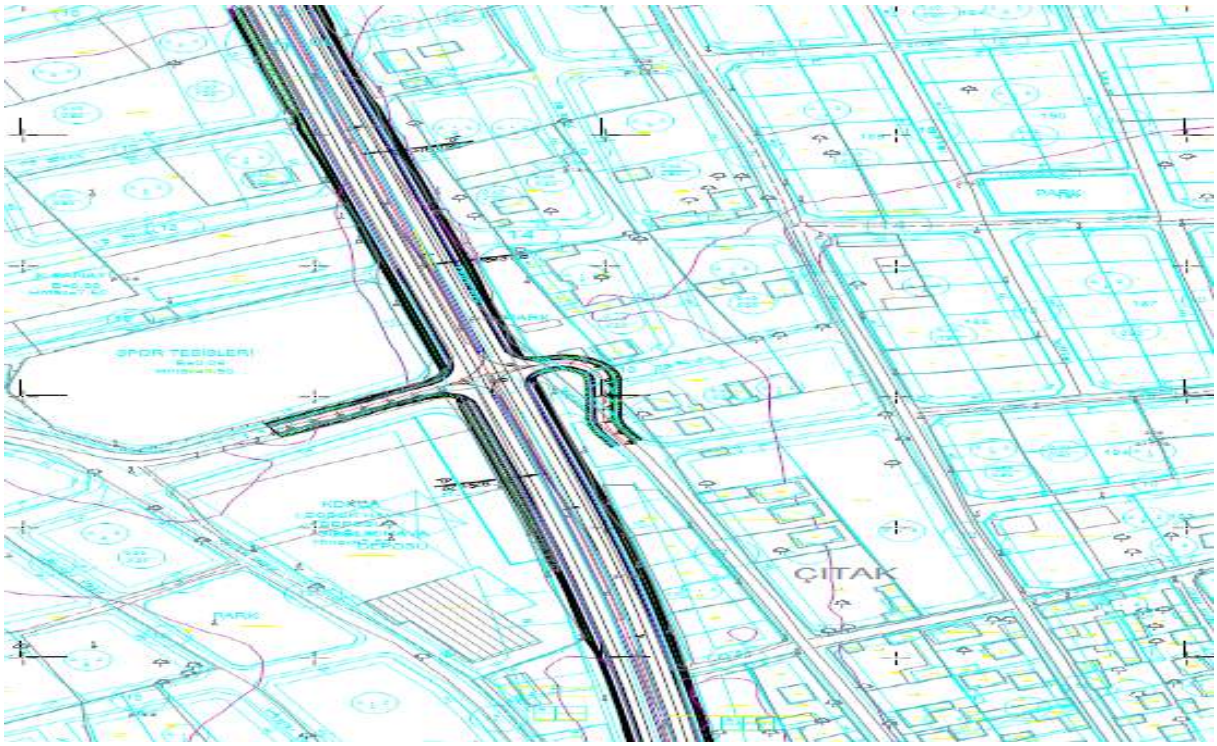

L23-b-21-a-4-d
DENİZLİ İLİ, ÇİVRİL İLÇE MERKEZİNİN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANININ PLAN HÜKÜMLERİ İLE İLGİLİ 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
GÖSTERİM
PLAN DEĞİŞİKLİĞİ ONAMA SINIRI
PLAN NOTLARI
KÜFÜ ÇAYI
1/1000


YEŞİL BAĞLAR
ÜMUTKENT
ÖZLEM EVLERİ
EVKAYA
SOĞUTCUK
YAKUT EVLERİ
GÖSTERİM
Ö:1/5000
3.2.3. PLAN HÜKMÜNDE BAHSİ GEÇEN SOKAKLARI
GÖSTERİR KROKİ Up-115646 14/04/2020 TARİHİNDE KESİNLEŞEN PLAN
3.2.3. PLAN HÜKMÜNE EKLENEN YENİ CADDE VE SOKAKLAR

## DEVAM EDEN PLANLAMA ve PROJELENDİRME ÇALIŞMALARI

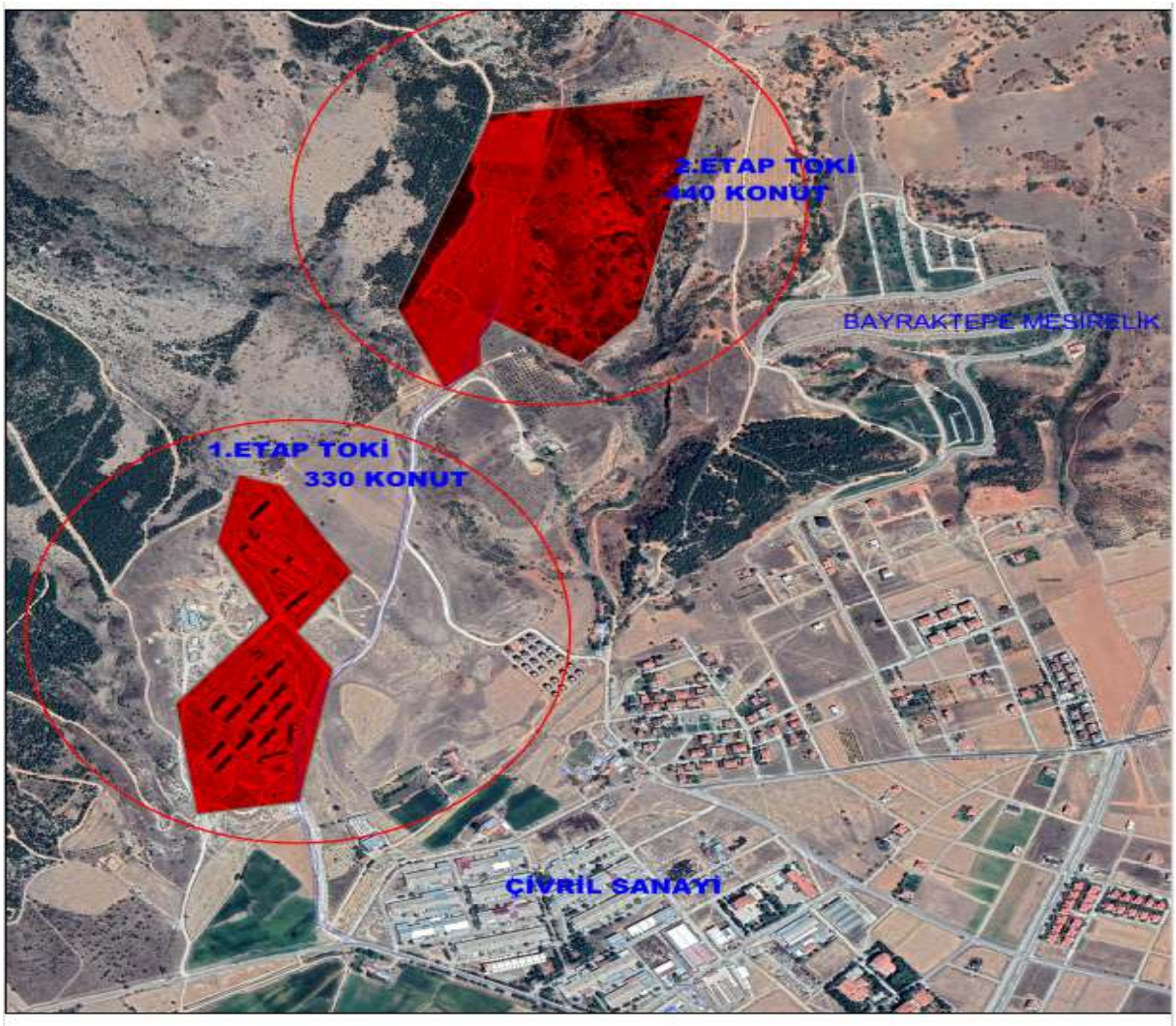
### Çıtak Mahallesi KSA ve Açık Spor Tesis Alanı Plan Değişikliği

Mülkiyeti belediyemize ait tapunun Çıtak Mahallesi 573 ada 120 parsel Küçük Sanayi Alanı ve mülkiyeti Maliye Hazinesi adına kayıtlı 573 ada 121 parsel Açık Spor Tesis Alanı olarak planlı alan, 35 metrelik Denizli- Uşak Karayoluna cephelidir. İlçemizin ihtiyaçları ve trafik güvenliği baz alınarak taslağı oluşturulan plan değişikliği ile ilgili kurum görüşü çalışmaları başlatılmıştır.Kurum Görüşleri tamamlanmış Karayolları Kavşak Projesine ilişkin planlama çalışmaları başlatılmıştır.



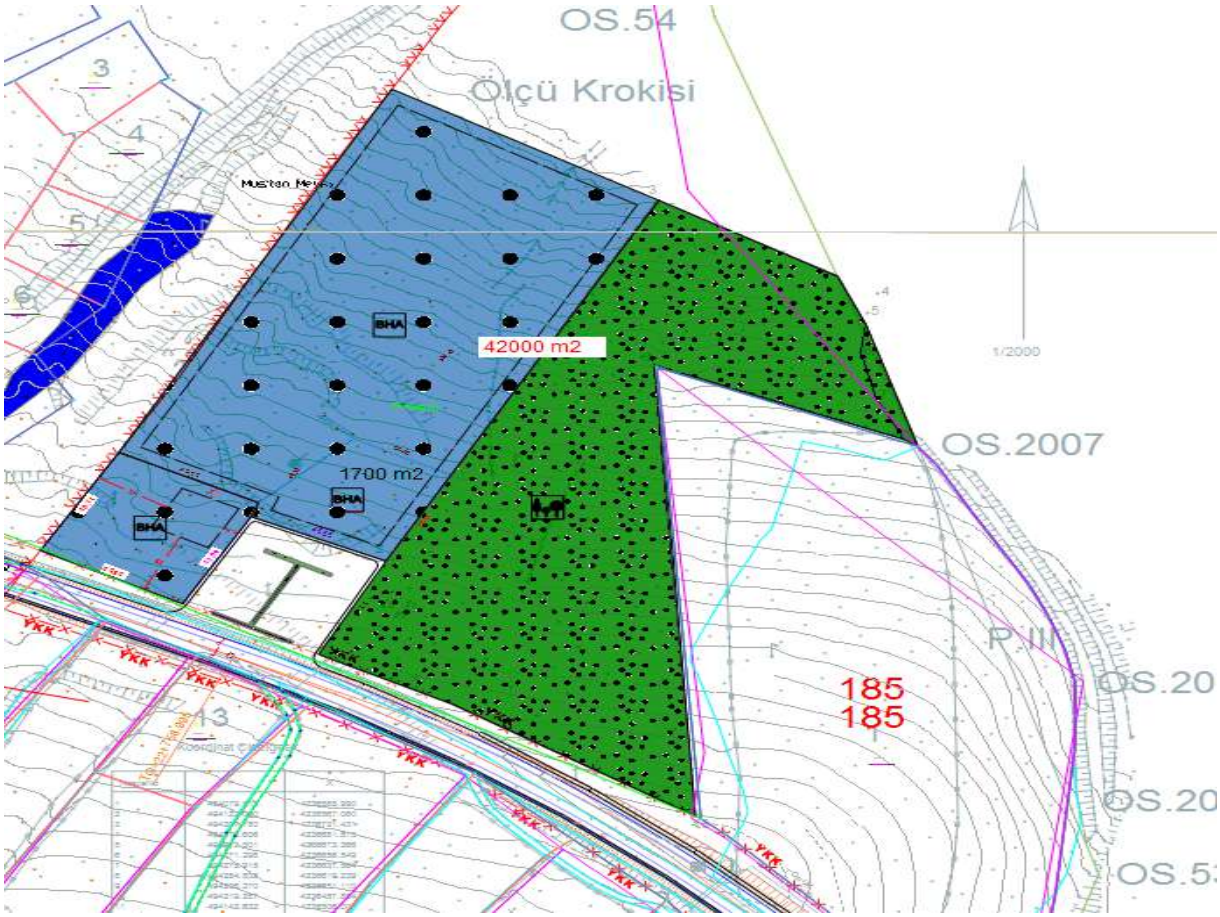
### Toki 2. Etap Planlama Çalışmaları

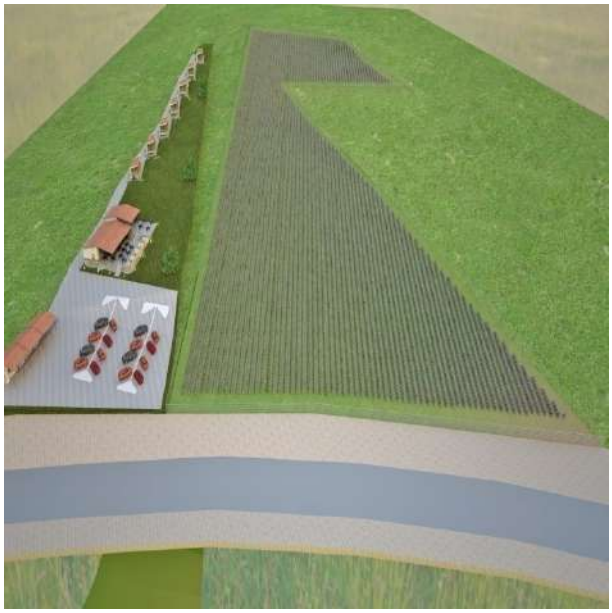
İlçemizin konut ihtiyacının karşılanması için yapılan alan çalışmalarında İlçemiz (Çivril) Yukarı Mahallede, Mülkiyeti Maliye Hazinesi adına kayıtlı olan tapunun L23A-20-D-2-A pafta, 216 ada, 19, L23A-20-D-1-B Pafta 215 ada 42 parsel, 215 ada 12 parsel , 215 ada 9 parseller taşınmazların bulunduğu alanlara ilişkin planlama çalışmaları devam etmektedir.



## Beydilli Mahallesi Belediye Sosyal Tesis Alanı

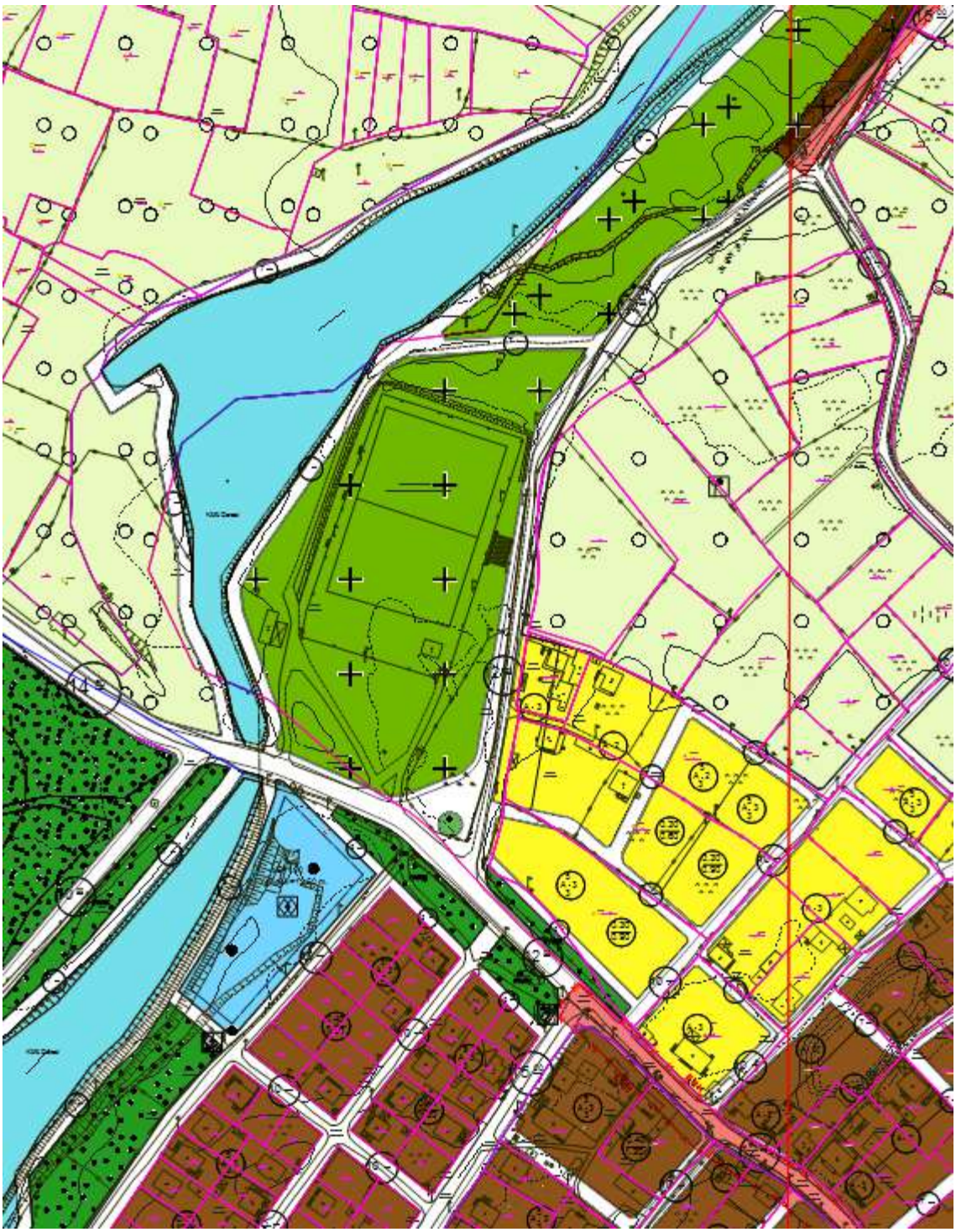
Beydilli Mahallemizde yapımına başlanan ve önemli bir turizm destinasyonu olarak düşünülen Lavanta tarlasının yanında Yöresel Ürünlerimizin sunulduğu ve gelen yerli ve yabancı turistlere barınma olanağı sağlayacak yaklaşık 20 000 $m^2$ lik alanda Koruma Amaçlı İmar Planı yapım çalışmaları başlatılmıştır.



### Haydan Mahallesi Rekreasyon Alanı Plan Değişikliği

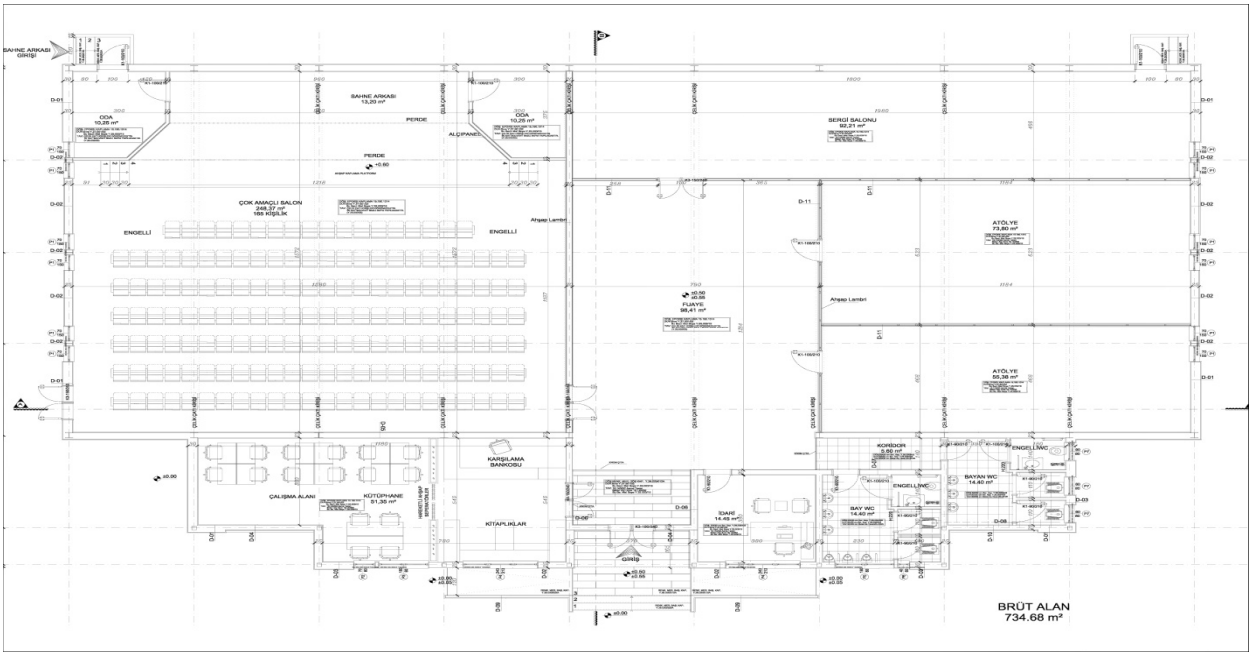
İlçemiz Haydan Mahallesi 1087 ada 506 parsel (1087 ada 487 parsel numaralı mera parselinden ifrazen oluşmuştur.) numaralı arsa vasıflı taşınmaz Maliye Hazinesi adına tescili idaremizce sağlanmış olup; 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planında Rekreasyon Alanı olarak planlıdır. İdaremizce yapılması planlanan çalışmalara istinaden ilgili parselin ***1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği Denizli Büyükşehir Belediyesinden talep edilmiştir.***



### Haydan At Çiftliği Projesi

İlçemiz Haydan Mahallesi 1087 ada 506 parsel (1087 ada 487 parsel numaralı mera parselinden ifrazen oluşmuştur.) numaralı arsa vasıflı taşınmazda yapılması planlanmaktadır.

## Kıralan ve Gümüşsu Mahalleleri Kültür Evi Projesi



**2020 yılı Güney Ege Kalkınma Ajansı Alternatif Turizm Altyapısı ( Küçük Ölçekli Altyapı ProjelerineYönelik) Mali Destek Programı- Beydilli Doğa Parkı Projesi Başvurusu - NİLÜFERİN RÜYASI ÇİVRİLDE GERÇEK OLUYOR**

Güney Ege Kalkınma Ajansı Alternatif Turizm Altyapısı ( Küçük Ölçekli Altyapı ProjelerineYönelik) Mali Destek Programı amacı Güney Ege Bölgesinde alternatif turizm potansiyelinin harekete geçirilerek bölgeyi ziyaret eden turist sayısının ve geceleme sayısının artırılması ve istihdam girdisinin toplumsal örgütlenmelerin desteklenerek ekonomik ve bölgesel girdilerinin ortaya çıkması olarak belirlenmiştir. Bu amacın gerçekleşmesine katkı sunmak üzere

Öncelik 1: Alternatif Turizm Altyapısının geliştirilmesi kapsamında yeni yapılacak alan çalışması ile doğal ve kültürel turizm öğelerinin açığa çıkarılması, korunması ve sergilenmesi, bu kapsamda peyzaj çalışması ile turizm değerlerinin açığa çıkması, doğal yapıya uygun peyzaj mimari düzenleme ve yeni turizm değeri olarak hem yerel hareketliliğe hem de daha fazla insan hareketliliğine konu olduğundan 2 öncelik ile birebir örtüşmektedir İlçe de tarihi, doğa, inanç ve kültürel turizm tesislerin varlığı ve ekonomik olarak sürdürülebilir hizmetlerin üretilmesi bu tesisleri ziyaret eden insanlara ve ilçe insanına uygun bütünleşik yaşamsal alanların düzenlenmesi ile turizm altyapısı daha da

güçlendirilmiş ve gelişim sağlanmış olacaktır. İlçenin öncelikleri arasında yer alan doğa tarih inanç turizminin geliştirilmesine konu faaliyetler ile insan hareketinden dolayı artacak popülasyona uygun ticari ve sosyal mekanların kurularak ortak kullanım alanlarının sağlanması, yerel halkın üreticilerin esnafın ve ziyaretçilerin ortak arz ve talebine uygun gelir ve standart hizmetlerin bütünlüğü sağlanmış olacaktır. İlçemizi ziyaret eden bu sistematik artan popülasyondan yararlanmak ve bu ziyaretçilere yarayan altyapı tamamlayıcı hizmetler sağlamak üzere ortak iaşe ibate ikame alanların düzenlenmesi imkanlarda ardışık olarak sağlanmış olacaktır. Fiziki altyapının iyileştirilmesi ve var olan turizmin ziyaret zamanını arttırmak üzere Alternatif turizm türlerinin geliştirilmesi sağlanarak, Turizm değerlerinin tanıtılması ve pazarlanması, Turizm değerlerine erişilebilirliğin iyileştirilmesi sağlanmış olacaktır. Bu amaçla Bölge Turizm Rotaları ve Önemli Turizm Değerlerinin Geliştirilmesine katkı sunmak üzere doğal ve kültürel yapıya uygun peyzaj alanlarının kazandırılması sağlanacak, ilçe turizmi geliştirilecektir. Yapılacak tüm hizmetler belediyemizce işletilecek bu tesislerin işletme sürecine yerel yönetim katkısı sağlanarak idari birimlere uygun konum alınacak, kentsel ekonomik veri ve standardizasyonu yükseltilmiş olacaktır. halkı yöresel ürünlerin satışı ve pazarlanmasının yanı sıra ev pansiyonculuğuna da yöneltmek Turizm materyallerini harekete geçirerek ekonomik anlamda bu materyallerin katkısını sağlama odaklı turizm altyapısı oluşturma projemizin ana hedefidir. Bu kapsamda doğal yapıya uygun olarak projede sunulan metraj ve uygulamalar ile alternatif bir turizm alanı olarak kentsel ve insani hizmet altyapısı güçlenmiş olacaktır." ana hedefleri kapsamında başvuru yapılmış olup; Değerlendirme sonucu beklenmektedir.

## 173 ada Belediye İş Merkezi

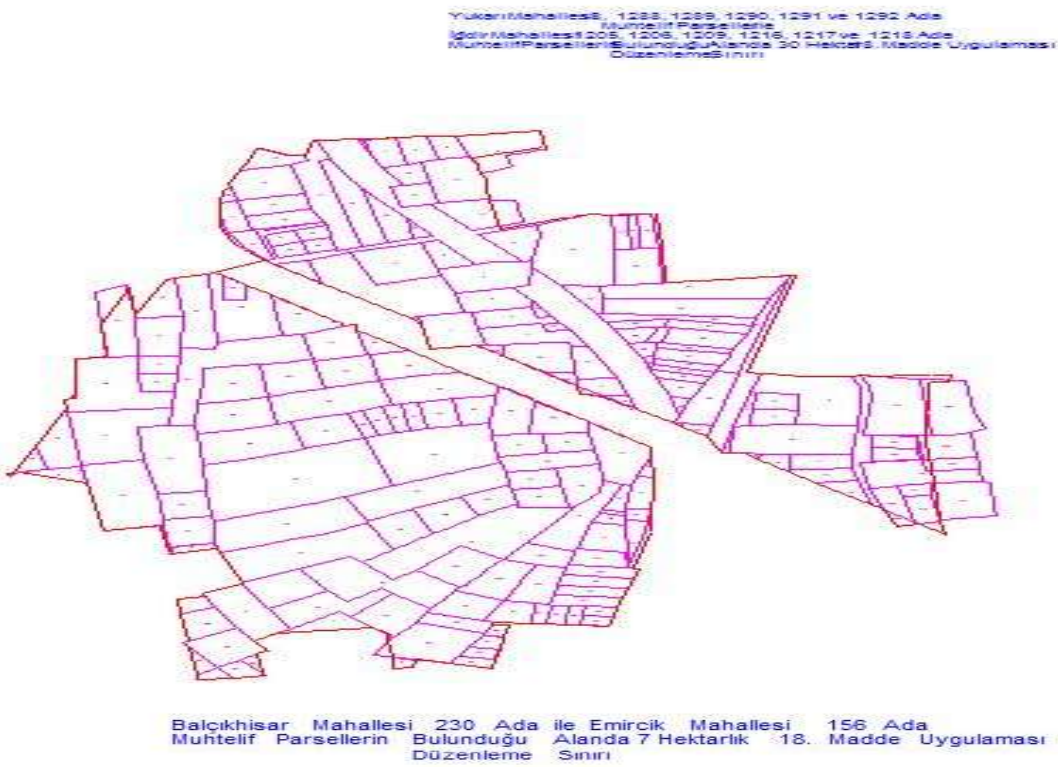
Tescilli Çarşı Caminin doğusunda yer alan 1732 adada yapılması planlanmaktadır.

## İMAR UYGULAMALARI

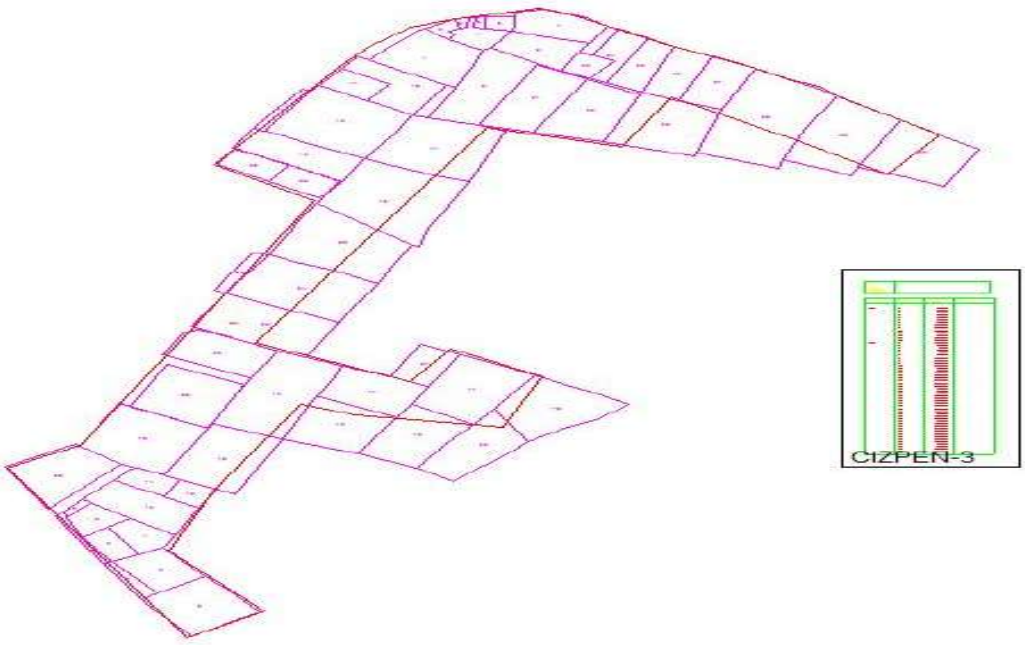
Yıl boyunca 58 adet Belediye Encümenince imar uygulamaları(ifraz, tevhid ve yola terk) ve kaçak yapı dosyalar görüşüldü.

38 Adet ifraz tevhid dosyası Belediye Encümenince görüşüldü.

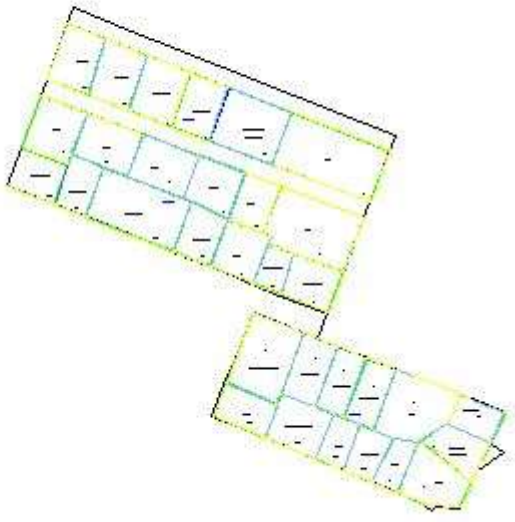
39 3194 sayılı İmar Kanunun 18 Maddesine istinaden 4 ayrı İmar uygulaması (toplam 72ha) Belediye Encümenince görüşüldü.



Balçıkhisar Mahallesi 230 Ada ile Emircik Mahallesi 156 Ada Muhtelif Parsellerin Bulunduğu Alanda 7 Hektarlık 18. Madde Uygulaması Düzenleme Sınırı



Saray Mah. 2 hektarlık 18. madde uygulama sınırı



- Yıl boyunca Müdürlüğümüzce, 3194 Sayılı İmar Kanunun 39. maddesine göre Metruk Binaların tespiti yapıldı.

## GENEL İŞLER

1. DESKİ'ye Su aboneliği talebinde bulunan vatandaşların yapıları zeminde ve haritasında incelenerek uygun olanların yazıları yazıldı.
2. ADM'ye elektrik aboneliği talebinde bulunan vatandaşların yapıları zeminde ve haritasında incelenerek uygun olanların yazıları yazıldı.
3. Tapu Müdürlüğünce yazılan yazılara cevap yazısı yazıldı.
4. İcra Müdürlüğünce yazılan yazılara cevap yazısı yazıldı.
5. Sulh Hukuk, Asliye ve İdare Mahkemesince yazılan yazılara cevap yazısı yazıldı.
6. Parsellerinin imar durumu hakkında bilgi almak isteyen vatandaşlara gerekli bilgiler verilmektedir.

## RUHSAT - İSKAN - KAÇAK YAPI

- İlçemizin muhtelif mahallelerinde yapılacak yapılara ilişkin belediyemizce 341 adet yapı ruhsatı düzenlenmiştir.
- İlçemizin muhtelif mahallelerinde yapılacak yapılara ilişkin belediyemizce 225 adet yapı denetim hakediş düzenlenmiştir
- İlçemizin muhtelif mahallelerinde yapımı tamamlanmış yapılara ilişkin belediyemizce 102 adet iskan ruhsatı düzenlenmiştir.
- İlçemizin muhtelif mahallelerinde yapılan denetimlerde 31 adet yapıya yanan-yıkılan formu düzenlenmiştir.
- Kaçak/ruhsat ve eklerine aykırı yapıya ilişkin belediyemizce 15 adet yapı tatil tutanağı düzenlenmiştir.

# TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

**1.Yeşil Alanların Bakım ve Temizliği:** Toplam düzenlemesi yapılmış bakımı gereken park sayısı 129 adet tir.Bu pakların toplam yüzölçümü 402.857 m2 dir.Bu parkların yıl boyu çim biçimi, budaması, sulaması ve temizliği yaklaşık 10 personel ile yapılmaktadır.

**2.Peyzaj Düzenlemesi:** Akpınar Mahallesi Fahrettin Altay Bulvarı üzerinde bulunan park alanında planlama yapılarak ağaç dikimi yapıldı. Şehitler Mahallesi Buhara Caddesi üzerindeki parkın toprak dolgusu yapılmıştır.

**3.Bitki Dikimi:** Kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak ve daha yaşanılabilir bir çevre oluşturmak amacıyla 2020 yılı içerisinde; 7.250 adet ağaç ve çalı dikimi gerçekleştirilmiştir.

**4.Gübreleme:** 2020 yılı içerisinde mevcut yeşil dokunun korunması ve sağlıklı olması amacıyla 500 kg gübre kullanılmıştır.

**5.Çim Biçme Çalışması**: 2020 yılı içerisinde parklar ve yeşil alanlarda toplam 402.857 m2 alanda çim biçimi yapılmıştır.

**6.Budama:** 2020 yılı içerisinde park, yeşil alan ve refüjlerde bulunant ağaç, gül, çalı, dip sürgünü budaması yapılmıştır.

**7.Tırpan çalışması:** Park ve kaldırımlarda çıkan yabancı otların tırpan ile temizliği yapılmıştır.

**8.Çapa Çalışması:** Sel kapanı ve parklara dikilen ağaçların bahar aylarında çapalaması yapıldı.

**9.İlaçlama:** İlçe merkezi ve dış mahallelerde bulunan ağaçlarda haşere ile mücadele ilaçlaması yapılmıştır.

**10.Sulama:** Parkların yaz aylarında düzenli olarak gece sulaması yapılmıştır. Arızalanana sulama tesisatları tamiri yapılmıştır. İki parka dalgıç pompa yerleştirilmiştir.Kaldırım ve refüjlerde bulunan sulama hattı olmayan ağaçlar tanker ile düzenli olarak sulanmıştır.

**11.Havuz Bakım:** Ahmetçik mesire alanı ile Cumhuriyet Parkında bulunan havuzların düzenli olarak temizlik ve bakımı yapılmıştır.

**12.Bakım Onarım:** Parklarda bulunan oyun grupları ile açık alan spor aletlerinin arızalananlarının tamir bakım ve değişim işleri yapılmıştır. Kullanılan makina ve ekipmanların büyük ölçüde tamir ve bakımı personelimizce kademede yapılmıştır.

**13. Bayrak Bakım Onarım:** Bayrak Tepe mesire alanında bulunan bayrakların yıpranmaları halinde düzenli olarak değişimleri yapılmıştır.

**14.Ekim İşleri:** Beydilli de tescil harici olan 22.000 m2 lik alanda temizlik ve ıslah çalışması yapılarak 5.000 adet lavanta fidesi dikimi yapıldı.Buraya damlama sulama döşenerek sulama yapılarak dikildiği yılın yazında ilk çiçekler görüldü. Çevresi telle çevrildi.

Lavanta bahçesinin kenarına deneme amaçlı 500 kök şeker otu dikimi yapılarak ilk hasat yaz sonunda yapıldı.

Bucak Mahallesindeki 115 ada 81 parselde kayıtlı 30.342 m2 olan tarlanın tesviye işi yaptırılmıştır. Şenköy mahallesinde bulunan toplamı 24.000 m2 olan 4 adet belediye tarlasına yerel tohum olan Goca Buğday ekimi yapılmıştır

# EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Taşınmaz mallara ait sicil tutmak, 2886 D.İ.K. yasa doğrultusunda ihale dosyası hazırlanıp kiraya verilmesi ,kira artış işleri, kira sözleşmeleri ,fuzuli işgal ve ecrimisil işleri kontrol ve takibi , bakım ve düzenlenmesi, Belediye adına tescilli yada kamuya terk edilmiş parsellerin işgal edilmelerini önlemek yada bu durumda olan parsellerin kira veya ecrimisile bağlamak, gerekli yasal işlemleri yapmak,yasal mevzuat ve sistem prosedürlerdeki değişiklikleri takip etmek. 2942 ve 4650 sayılı kamulaştırma yasasının ilgili maddeleri doğrultusunda Başkan ve Başkan Yardımcısının görüşlerine göre kamulaştırmak, Belediye Gayrimenkulleri emlak beyanların verilmesi,Belediye adına yapılan inşaatların imar, ruhsat ve iskan işlerinin talebini yapar biten binaların kat irtifakı ,kat mülkiyeti ,ipotek tahsisi vb işlemlerini yürütür.Başkanlık onayı ve gerekli karar ile Belediye Mülklerinin satılması,takası ve tahsis edilmesi ,Tapu tescil işlemlerini yürütür.

Emlak İstimlak Müdürlüğünde 1 adet Emlak İstimlak Müdür Vekili, 1 Adet Veri Hazırlama Kontrol işletmeni, 1 adet şef ve 1 adet Emlak İstimlak Memuru bulunmaktadır.

| 2020 YILI KİRA İHALELERİ | | | | |
|---|---|---|---|---|
| SIRA No | Gelir Türü | İşlem Tarihi | Açıklama | İşlem Tutarı |
| 1 | Kira İhaleleri | 02.01.2020 | Kira No = 584 - Kıralan Mah. 103 B Nolu İş Yeri | 3.132,57 |
| 2 | Kira İhaleleri | 13.01.2020 | Kira No = 853 - 1.315,91 M2 Tarla İçinde100 M2 İş Yeri | 2.880,00 |
| 3 | Kira İhaleleri | 13.01.2020 | Kira No = 855 - Çarşı Meydanı No:10 | 1.800,00 |
| 4 | Kira İhaleleri | 13.01.2020 | Kira No = 852 - Çıtak Mah.No:33 Kahvehane | 442,50 |
| 5 | Kira İhaleleri | 14.01.2020 | Kira No = 854 - Çarşı Meydanı :8/A-8/B ve 9 Nolu İş Yerleri | 8.800,00 |
| 6 | Kira İhaleleri | 14.01.2020 | Kira No = 854 - Çarşı Meydanı :8/A-8/B ve 9 Nolu İş Yerleri | 8.800,00 |
| 7 | Kira İhaleleri | 11.02.2020 | Kira No = 856 - Bucak Mahallesi Kahvehane | 1.503,67 |
| 8 | Kira İhaleleri | 24.02.2020 | Kira No = 602 - Menteş Mahallesi Menteş Sok. No:294 Lojman | 4.628,00 |
| 9 | Kira İhaleleri | 27.02.2020 | Kira No = 588 - Bulgurlar Mahallesi Kahvehane | 766,16 |
| 10 | Kira İhaleleri | 06.03.2020 | Kira No = 773 - Belediye Otobüs Terminalinin Yazıhane | 10.616,57 |
| 11 | Kira İhaleleri | 18.03.2020 | Kira No = 653 - Çıtak Mah. Belediye Kantarı | 20.045,24 |
| 12 | Kira İhaleleri | 20.03.2020 | Kira No = 380 - Sarılar Mah.Kahvehane | 2.656,32 |
| 13 | Kira İhaleleri | 25.03.2020 | Kira No = 850 - 23 Nisan Parkı İçi Büfe-İş Yeri | 51.047,11 |
| 14 | Kira İhaleleri | 25.03.2020 | Kira No = 857 - Kızılcayer Mah.Kahvehane | 2.756,90 |
| 15 | Kira İhaleleri | 06.04.2020 | Kira No = 574 - Kıralan Mah.103-C Nolu İş Yeri | 6.330,26 |
| 16 | Kira İhaleleri | 30.04.2020 | Kira No = 858 - Çarşı Mah.Belediye Önü Atm Yeri | 8.142,28 |
| 17 | Kira İhaleleri | 02.06.2020 | Kira No = 368 - Işıklı Mah.Belediye Kantarı | 31.317,25 |
| 18 | Kira İhaleleri | 04.06.2020 | Kira No = 860 - Balçıkhisar Mah.Göl Kahvehanesi | 6.394,02 |
| 19 | Kira İhaleleri | 11.06.2020 | Kira No = 495 - Yukarı Mah. 116-C-D-E İşyerleri | 6.380,00 |
| 20 | Kira İhaleleri | 11.06.2020 | Kira No = 861 - Balçıkhisar Mah.No:6-C İş Yeri | 2.006,56 |
| 21 | Kira İhaleleri | 15.06.2020 | Kira No = 618 - Kıralan Mah. 103-D Nolu İş Yeri | 8.144,49 |
| 22 | Kira İhaleleri | 22.06.2020 | Kira No = 862 - Cumhuriyet Parkı Büfe | 2.573,57 |
| 23 | Kira İhaleleri | 23.06.2020 | Kira No = 393 - Emircik Mah.No:44-M İş Yeri | 1.567,78 |
| 24 | Kira İhaleleri | 25.06.2020 | Kira No = 863 - Işıklı Mah.No:13 Taşınmaz | 818,44 |
| 25 | Kira İhaleleri | 25.06.2020 | Kira No = 864 - Işıklı Mah.No:15 Taşınmaz | 1.565,00 |
| 26 | Kira İhaleleri | 26.06.2020 | Kira No = 448 - Emircik Mah.No:34 İş Yeri | 4.575,14 |
| 27 | Kira İhaleleri | 26.06.2020 | Kira No = 865 - Irgıllı Mah.Fırın | 22.613,11 |
| 28 | Kira İhaleleri | 29.06.2020 | Kira No = 866 - Şenköy Mah.No:31-2 İş Yeri | 906,20 |
| 29 | Kira İhaleleri | 08.07.2020 | Kira No = 455 - Emircik Mah.No:36 İş Yeri | 7.643,60 |
| 30 | Kira İhaleleri | 09.07.2020 | Kira No = 449 - Gümüşsu Mah. Çarşı Cad. No:38/D İş Yeri | 2.067,67 |
| 31 | Kira İhaleleri | 09.07.2020 | Kira No = 363 - Ömerli Mah.No:126-A Büfe | 759,33 |
| 32 | Kira İhaleleri | 09.07.2020 | Kira No = 361 - Karayahşiler Mah.No:103/F | 1.316,34 |
| 33 | Kira İhaleleri | 20.07.2020 | Kira No = 867 - Çatlar Mah.Mezbahane | 1.246,66 |
| 34 | Kira İhaleleri | 22.07.2020 | Kira No = 839 - Irgıllı Mah.17-E Nolu İş Yeri | 2.632,68 |
| 35 | Kira İhaleleri | 22.07.2020 | Kira No = 387 - Bay Bayan Wc Katlı Otopark | 2.533,10 |
| 36 | Kira İhaleleri | 21.08.2020 | Kira No = 851 - Atasay Kamer Park ve Büfesi | 86.451,75 |
| 37 | Kira İhaleleri | 24.08.2020 | Kira No = 514 - Işıklı Mah. Süt Toplama Merkezi | 1.959,21 |
| 38 | Kira İhaleleri | 24.08.2020 | Kira No = 390 - Işıklı Mah. No:73-A İş Yeri | 3.805,23 |
| 39 | Kira İhaleleri | 27.08.2020 | Kira No = 776 - Yeniköy 1 Numaralı Kahvehane | 5.950,39 |
| 40 | Kira İhaleleri | 31.08.2020 | Kira No = 474 - Yeniköy Bakkal No:37 | 3.746,14 |
| 41 | Kira İhaleleri | 01.09.2020 | Kira No = 510 - Işıklı Mahallesi (Yeniköy) | 1.210,98 |
| 42 | Kira İhaleleri | 01.09.2020 | Kira No = 491 - Işıklı Yolu Üzeri 3 Nolu Tüp Deposu | 3.229,29 |
| 43 | Kira İhaleleri | 03.09.2020 | Kira No = 868 - Gürpınar Mah.No:5 İş Yeri | 9.225,12 |
| 44 | Kira İhaleleri | 21.09.2020 | Kira No = 542 - Çıtak Mah. No:3-F Kahvehane | 11.619,54 |
| 45 | Kira İhaleleri | 22.09.2020 | Kira No = 533 - Işıklı Mah. B2 Nolu İş Yeri | 2.411,96 |
| 46 | Kira İhaleleri | 25.09.2020 | Kira No = 532 - Işıklı Mah. A3 Nolu Sanayi Dükkanı | 2.411,96 |
| 47 | Kira İhaleleri | 15.10.2020 | Kira No = 713 - Irgıllı Mah.No:17-H Sanayi Dükkanı | 2.589,66 |
| 48 | Kira İhaleleri | 15.10.2020 | Kira No = 712 - Irgıllı Mah.No:17-G Sanayi Dükkanı | 2.638,34 |

| SIRA No | Gelir Türü | İşlem Tarihi | Açıklama | İşlem Tutarı |
|---|---|---|---|---|
| 49 | Kira İhaleleri | 20.10.2020 | Kira No = 870 - Işıklı Mah.No:71-A İş Yeri | 8.717,36 |
| 50 | Kira İhaleleri | 22.10.2020 | Kira No = 871 - Çıtak Mah. No:95-H Sanayi Dükkanı | 3.499,76 |
| 51 | Kira İhaleleri | 12.11.2020 | Kira No = 545 - Kıralan Mah. 1-A Nolu İş Yeri | 2.008,30 |
| 52 | Kira İhaleleri | 12.11.2020 | Kira No = 567 - Kıralan Mah. No:1-D İş Yeri | 2.266,73 |
| 53 | Kira İhaleleri | 12.11.2020 | Kira No = 597 - Kıralan Mah.103/A Nolu İşyeri | 5.939,19 |
| 54 | Kira İhaleleri | 12.11.2020 | Kira No = 596 - Kıralan Mah.Stad Cad. 4/B Nolu İşyeri | 5.045,31 |
| 55 | Kira İhaleleri | 12.11.2020 | Kira No = 581 - Kıralan Mah.12 F-G Nolu İşyeri | 2.800,63 |
| 56 | Kira İhaleleri | 13.11.2020 | Kira No = 580 - Kıralan Mah. 1-C Numaralı İş Yeri | 3.682,40 |
| 57 | Kira İhaleleri | 13.11.2020 | Kira No = 575 - Kıralan Mah.Atatürk Cad.130/A İşyeri | 2.455,06 |
| 58 | Kira İhaleleri | 13.11.2020 | Kira No = 572 - Kıralan Mah. 81 Numaralı İş Yeri | 1.514,64 |
| 59 | Kira İhaleleri | 13.11.2020 | Kira No = 572 - Kıralan Mah. 81 Numaralı İş Yeri | 1.598,64 |
| 60 | Kira İhaleleri | 16.11.2020 | Kira No = 565 - Kıralan Mah.Özdemirci Cad. No:18/B | 2.569,25 |
| 61 | Kira İhaleleri | 16.11.2020 | Kira No = 576 - Kıralan Mah. 12-C Nolu İş Yeri | 1.486,45 |
| 62 | Kira İhaleleri | 16.11.2020 | Kira No = 563 - Kıralan Mah. 18-A Nolu İş Yeri | 1.572,59 |
| 63 | Kira İhaleleri | 16.11.2020 | Kira No = 872 - Çıtak Mah.95-1 Nolu Çay Ocağı | 2.854,72 |
| 64 | Kira İhaleleri | 16.11.2020 | Kira No = 587 - Kıralan Mah.406 Sokak No:1-E | 2.515,15 |
| 65 | Kira İhaleleri | 16.11.2020 | Kira No = 587 - Kıralan Mah.406 Sokak No:1-E | 2.515,15 |
| 66 | Kira İhaleleri | 16.11.2020 | Kira No = 591 - Kıralan Mah.Atatürk Cad.No:130-B | 1.486,45 |
| 67 | Kira İhaleleri | 16.11.2020 | Kira No = 873 - Kıralan Mah.406 Sokak No:2-C | 7.422,28 |
| 68 | Kira İhaleleri | 16.11.2020 | Kira No = 600 - Kıralan Mah. 406 Sokak No:2-F | 3.942,52 |
| 69 | Kira İhaleleri | 17.11.2020 | Kira No = 726 - Kıralan Mah.1-B Nolu İş Yeri (Ayakkabıcı) | 4.304,92 |
| 70 | Kira İhaleleri | 18.11.2020 | Kira No = 566 - Kıralan Mah.406 Sok.2/I | 3.489,09 |
| 71 | Kira İhaleleri | 18.11.2020 | Kira No = 557 - Kıralan Mah.12/E Nolu İşyeri | 1.427,36 |
| 72 | Kira İhaleleri | 18.11.2020 | Kira No = 570 - Kıralan Mah. 16-D Nolu İş Yeri | 2.456,06 |
| 73 | Kira İhaleleri | 18.11.2020 | Kira No = 590 - Kıralan Mah.12/I İşyeri | 1.141,89 |
| 74 | Kira İhaleleri | 18.11.2020 | Kira No = 578 - Kıralan Mah.Özdemirci Cad.No:16/L | 4.110,80 |
| 75 | Kira İhaleleri | 19.11.2020 | Kira No = 559 - Kıralan Mah. 2-A Nolu İş Yeri | 2.283,78 |
| 76 | Kira İhaleleri | 19.11.2020 | Kira No = 555 - Kıralan Mah.406 Sk No:2/G | 3.368,57 |
| 77 | Kira İhaleleri | 19.11.2020 | Kira No = 569 - Kıralan Mah. 16-B Nolu İş Yeri | 2.055,40 |
| 78 | Kira İhaleleri | 19.11.2020 | Kira No = 561 - Kıralan Mah. 16-I Nolu İş Yeri | 2.340,87 |
| 79 | Kira İhaleleri | 19.11.2020 | Kira No = 577 - Kıralan Mah. 77 Numaralı İş Yeri | 1.290,53 |
| 80 | Kira İhaleleri | 23.11.2020 | Kira No = 874 - Kıralan Mah.16-G Nolu İş Yeri | 2.397,96 |
| 81 | Kira İhaleleri | 26.11.2020 | Kira No = 727 - Kıralan Mah. Özdemirci Cad.14 Nolu İşyeri | 1.827,02 |
| 82 | Kira İhaleleri | 26.11.2020 | Kira No = 875 - Haydan Mah.No:98-B İş Yeri | 2.397,96 |
| 83 | Kira İhaleleri | 26.11.2020 | Kira No = 592 - Özdemirci Mah. No:6 Fırın | 8.564,17 |
| 84 | Kira İhaleleri | 26.11.2020 | Kira No = 876 - Özdemirci Mah. Karakuyu Cad.No:4/B | 1.427,36 |
| 85 | Kira İhaleleri | 27.11.2020 | Kira No = 562 - Kıralan Mah. Özdemirci Cad. 16/H | 2.397,96 |
| 86 | Kira İhaleleri | 27.11.2020 | Kira No = 593 - Kıralan Mah. Özdemirci Cad. No:16/E | 2.226,68 |
| 87 | Kira İhaleleri | 27.11.2020 | Kira No = 582 - Kıralan Mah. Özdemirci Cad No:16/F | 2.226,68 |
| 88 | Kira İhaleleri | 27.11.2020 | Kira No = 877 - Sarılar Mah. Sarılar Sokak No:115/1 Süt Toplama Mer | 2.340,87 |
| 89 | Kira İhaleleri | 30.11.2020 | Kira No = 571 - Kıralan Mah. Özdemirci Cad. No:16/A | 1.941,21 |
| 90 | Kira İhaleleri | 02.12.2020 | Kira No = 878 - Yuva Mah.No:51 A İşyeri | 9.936,52 |
| 91 | Kira İhaleleri | 11.12.2020 | Kira No = 746 - Yeni Düğün Salonu | 45.675,60 |
| 92 | Kira İhaleleri | 14.12.2020 | Kira No = 880 - Çayır Mah. (Rasime Kamer) Büfe | 3.083,10 |
| 93 | Kira İhaleleri | 16.12.2020 | Kira No = 881 - 406 Sok.1-G ve Stad Cad 6-C Kooperatif | 7.821,94 |
| 94 | Kira İhaleleri | 16.12.2020 | Kira No = 882 - 406 Sokak 1-H ve Stad Cad 6-D Kooperatif | 7.821,94 |
| 95 | Kira İhaleleri | 21.12.2020 | Kira No = 883 - Gürpınar Mah. No:16 Büfe İşyeri | 13.702,68 |
| 96 | Kira İhaleleri | 23.12.2020 | Kira No = 529 - Emircik Mah. 1766 M2 Soğuk Hava Deposu | 59.503,95 |
| 97 | Kira İhaleleri | 24.12.2020 | Kira No = 884 - 102 Ada 45 Parsel | 913,51 |
| 98 | Kira İhaleleri | 25.12.2020 | Kira No = 885 - İshaklı 102/45 | 1.712,83 |
| 99 | Kira İhaleleri | 30.12.2020 | Kira No = 886 - Kıralan Mah. 12/B Nolu Sanayi Dükkanı | 2.283,78 |
| | | | **TOPLAM** | **653.023,66** |

| 2020 YILI KİRA UZATIMLARI | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Sıra No | Gelir Türü | İşlem Tarihi | Açıklama | İşlem Tutarı |
| 1 | Kira Uzatımları | 02.01.2020 | Kira No = 843 - Bayraktepe Park-Kafeterya | 1.486,80 |
| 2 | Kira Uzatımları | 06.01.2020 | Kira No = 791 - Eski Hizmet Binası 2 Nolu İş Yeri | 1.500,00 |
| 3 | Kira Uzatımları | 06.01.2020 | Kira No = 636 - Çıtak Mah. Yeni Cadde No:40/B | 1.290,00 |
| 4 | Kira Uzatımları | 06.01.2020 | Kira No = 484 - Pazar Yeri Yanı 17/A-B-C Nolu İşyeri | 12.000,00 |
| 5 | Kira Uzatımları | 06.01.2020 | Kira No = 745 - Işıklı Mah. Pınar Cad. Eski Belediye Binası Altı Pide Salonu | 3.830,00 |
| 6 | Kira Uzatımları | 07.01.2020 | Kira No = 643 - Irgıllı Mah.No:2/E-F | 3.405,00 |
| 7 | Kira Uzatımları | 07.01.2020 | Kira No = 668 - Berber Dükkanı | 2.300,00 |
| 8 | Kira Uzatımları | 07.01.2020 | Kira No = 651 - Irgıllı Mahallesi Depo | 1.000,00 |
| 9 | Kira Uzatımları | 07.01.2020 | Kira No = 650 - Irgıllı Mahallesi Satış Mağazası | 1.275,00 |
| 10 | Kira Uzatımları | 08.01.2020 | Kira No = 793 - Kıralan Mah.86 Nolu San.Dükkanı | 1.140,00 |
| 11 | Kira Uzatımları | 08.01.2020 | Kira No = 741 - Irgıllı Mah. Eski Belediye Binası Altı 43 Numaralı İş Yeri | 1.210,00 |
| 12 | Kira Uzatımları | 08.01.2020 | Kira No = 654 - Çıtak Mah. Cumhuriyet Meydanı No:1/A | 12.840,00 |
| 13 | Kira Uzatımları | 08.01.2020 | Kira No = 625 - Çıtak Mah. Cumhuriyet Meydanı No:30/O | 2.910,00 |
| 14 | Kira Uzatımları | 08.01.2020 | Kira No = 627 - Çıtak Mah.Cumhuriyet Meydanı No:30/N | 2.910,00 |
| 15 | Kira Uzatımları | 08.01.2020 | Kira No = 626 - Çıtak Mah. Cumhuriyet Meydanı No:30/D | 1.210,00 |
| 16 | Kira Uzatımları | 08.01.2020 | Kira No = 617 - Çıtak Mah. Cum.Meydanı No:38/E | 1.185,00 |
| 17 | Kira Uzatımları | 08.01.2020 | Kira No = 647 - Çıtak Mah. Yeni Cad. No:40/C | 1.385,00 |
| 18 | Kira Uzatımları | 09.01.2020 | Kira No = 640 - Çıtak Mah. Yeni Cad. No:38/A İş Yeri | 1.185,00 |
| 19 | Kira Uzatımları | 09.01.2020 | Kira No = 681 - Irgıllı Mahallesi Düğün Salonu | 4.012,00 |
| 20 | Kira Uzatımları | 09.01.2020 | Kira No = 631 - Çıtak Mah. Yeni Cadde No:40 | 1.830,00 |
| 21 | Kira Uzatımları | 10.01.2020 | Kira No = 642 - Çarşı Mah. 170 Ada 27 Parsel Merdiven | 2.020,00 |
| 22 | Kira Uzatımları | 10.01.2020 | Kira No = 725 - 4 A-B Numaralı İşyeri | 6.700,00 |
| 23 | Kira Uzatımları | 13.01.2020 | Kira No = 404 - Gümüşsu Mah. Çarşı Cad. No:38/7 | 1.200,00 |
| 24 | Kira Uzatımları | 13.01.2020 | Kira No = 404 - Gümüşsu Mah. Çarşı Cad. No:38/7 | 1.200,00 |
| 25 | Kira Uzatımları | 13.01.2020 | Kira No = 628 - Çıtak Mah.Cumhuriyet Meydanı No:30/C | 1.210,00 |
| 26 | Kira Uzatımları | 13.01.2020 | Kira No = 629 - Çıtak Mah.Cumhuriyet Meydanı No:30/M | 3.300,00 |
| 27 | Kira Uzatımları | 13.01.2020 | Kira No = 733 - Kızılcasöğüt Mah. Hamdi Emre Bul. Kahvehane | 50.002,50 |
| 28 | Kira Uzatımları | 13.01.2020 | Kira No = 742 - Şehit Ömer Halisdemir Cad.No:1/E | 1.700,00 |
| 29 | Kira Uzatımları | 13.01.2020 | Kira No = 638 - Çıtak Mah. Cumhuriyet Meydanı No:3/E | 2.155,00 |
| 30 | Kira Uzatımları | 13.01.2020 | Kira No = 724 - Pazar Yeri Büfesi | 2.215,00 |
| 31 | Kira Uzatımları | 13.01.2020 | Kira No = 436 - Bozdağ Caddesi İşyeri | 1.065,00 |
| 32 | Kira Uzatımları | 14.01.2020 | Kira No = 623 - Çıtak Mah. Cumhuriyet Meydanı No:1/D | 1.920,00 |
| 33 | Kira Uzatımları | 14.01.2020 | Kira No = 621 - Çıtak Mah. Cumhuriyet Meydanı No:3/A | 5.300,00 |
| 34 | Kira Uzatımları | 15.01.2020 | Kira No = 740 - Kıralan Mah. 26 Numaralı İş Yeri | 3.690,00 |
| 35 | Kira Uzatımları | 15.01.2020 | Kira No = 644 - Çıtak Mah. Akasya Sokak No:2/D | 2.075,00 |
| 36 | Kira Uzatımları | 15.01.2020 | Kira No = 620 - Çıtak Mah. Cumhuriyet Meydanı No:3/D | 2.295,00 |
| 37 | Kira Uzatımları | 16.01.2020 | Kira No = 611 - Gümüşsu Mah. Çarşı Cad. No:34 | 2.695,00 |
| 38 | Kira Uzatımları | 20.01.2020 | Kira No = 750 - Yeni Cadde No:40/A İş Yeri | 1.245,00 |
| 39 | Kira Uzatımları | 20.01.2020 | Kira No = 589 - Şenköy Mahallesi Kahvehane | 5.750,00 |
| 40 | Kira Uzatımları | 20.01.2020 | Kira No = 639 - Çıtak Mah. Yeni Cadde No:38/C | 1.185,00 |
| 41 | Kira Uzatımları | 21.01.2020 | Kira No = 641 - Çıtak Mah.Yeni Cad.No:38/B | 1.280,00 |
| 42 | Kira Uzatımları | 21.01.2020 | Kira No = 832 - Yamanlar Mah.Köy İçi Kahvehane | 950,00 |
| 43 | Kira Uzatımları | 21.01.2020 | Kira No = 833 - Kocayaka Mah.32 M2 Lik İş Yeri | 960,00 |
| 44 | Kira Uzatımları | 23.01.2020 | Kira No = 655 - Çıtak Mah. Yeni Cad. No:34 İş Yeri | 4.400,00 |
| 45 | Kira Uzatımları | 23.01.2020 | Kira No = 479 - Fatih Camii Yanı Büfe | 3.060,00 |
| 46 | Kira Uzatımları | 24.01.2020 | Kira No = 497 - 1 Nolu Hizmet Binası Zemin Kat | 1.750,00 |
| 47 | Kira Uzatımları | 24.01.2020 | Kira No = 672 - Gürpınar Mah. Pınar Caddesi No:6 İş Yeri | 3.360,00 |
| 48 | Kira Uzatımları | 24.01.2020 | Kira No = 660 - Irgıllı Mah.Lojman 1. Kat | 1.785,00 |
| 49 | Kira Uzatımları | 24.01.2020 | Kira No = 635 - Çıtak Mah. Cumhuriyet Caddesi No:32 | 3.900,00 |
| 50 | Kira Uzatımları | 24.01.2020 | Kira No = 648 - Çıtak Mah. Cumhuriyet Meydanı No:32/A | 2.555,00 |
| 51 | Kira Uzatımları | 24.01.2020 | Kira No = 649 - Çıtak Mah. Cumhuriyet Meydanı No:32/B | 2.555,00 |
| 52 | Kira Uzatımları | 24.01.2020 | Kira No = 794 - Özdemirci Mah.Karakuyu Cad.2 Nolu Ptt İş Yeri | 1.000,00 |
| 53 | Kira Uzatımları | 24.01.2020 | Kira No = 646 - Çıtak Mah. Dar Sokak No:2/B | 1.300,00 |
| 54 | Kira Uzatımları | 24.01.2020 | Kira No = 795 - Işıklı Yolu Üzeri Mezbahane Yanı 1 ve 2 Nolu Tüp Depoları | 5.600,00 |
| 55 | Kira Uzatımları | 27.01.2020 | Kira No = 614 - Irgıllı Mah. 1 ve 2 Numaralı İşyerleri | 3.280,00 |
| 56 | Kira Uzatımları | 27.01.2020 | Kira No = 388 - Manav | 3.360,00 |
| 57 | Kira Uzatımları | 29.01.2020 | Kira No = 744 - Kıralan Mah. Atatürk Cad. No:128/F Kahvehane | 2.970,00 |

| Sıra No | Gelir Türü | İşlem Tarihi | Açıklama | İşlem Tutarı |
|---|---|---|---|---|
| 58 | Kira Uzatımları | 30.01.2020 | Kira No = 852 - Çıtak Mah.No:33 Kahvehane | 7.080,00 |
| 59 | Kira Uzatımları | 30.01.2020 | Kira No = 815 - Gürpınar Mah.1 Nolu Kahvehane | 15.870,00 |
| 60 | Kira Uzatımları | 03.02.2020 | Kira No = 517 - Irgıllı Mah. 28 Nolu İş Yeri | 950,00 |
| 61 | Kira Uzatımları | 06.02.2020 | Kira No = 417 - Gümüşsu Mah. Yeni Çivril Cad. No:48 | 1.430,00 |
| 62 | Kira Uzatımları | 07.02.2020 | Kira No = 482 - Arsa Zemin + 1.Kat | 10.640,00 |
| 63 | Kira Uzatımları | 10.02.2020 | Kira No = 752 - 2 Nolu Belediye Çarşısı 5 ve 6 Nolu Nolu İş Yeri | 1.020,00 |
| 64 | Kira Uzatımları | 10.02.2020 | Kira No = 663 - Çıtak Mah. Cum. Mey. No:1/C İşyeri | 3.440,00 |
| 65 | Kira Uzatımları | 11.02.2020 | Kira No = 428 - Özdemirci Mah. A Blok 3/B Nolu İş Yeri | 1.800,00 |
| 66 | Kira Uzatımları | 13.02.2020 | Kira No = 613 - Irgıllı Mah. 4 Numaralı İş Yeri | 1.640,00 |
| 67 | Kira Uzatımları | 13.02.2020 | Kira No = 814 - Gürpınar Mah.Halısaha | 1.500,00 |
| 68 | Kira Uzatımları | 17.02.2020 | Kira No = 747 - 15 Numaralı İş Yeri (Baraka) | 1.000,00 |
| 69 | Kira Uzatımları | 17.02.2020 | Kira No = 477 - 17 F Nolu Balık Satış Yeri | 2.800,00 |
| 70 | Kira Uzatımları | 18.02.2020 | Kira No = 464 - Benzin İst. Yanı Lastik Dükkanı | 210,00 |
| 71 | Kira Uzatımları | 18.02.2020 | Kira No = 418 - Gümüşsu Mah.66 Nolu San.Dükkanı | 1.635,00 |
| 72 | Kira Uzatımları | 19.02.2020 | Kira No = 493 - Pazaryeri Yanı Balıkcı | 2.900,00 |
| 73 | Kira Uzatımları | 20.02.2020 | Kira No = 664 - Irgıllı Mah. Efe İnternet Salonu | 1.875,00 |
| 74 | Kira Uzatımları | 20.02.2020 | Kira No = 705 - Irgıllı Mah.205 Sokak No:7/D | 1.650,00 |
| 75 | Kira Uzatımları | 21.02.2020 | Kira No = 749 - Ömer Halisdemir Cad.No:1-H | 1.460,00 |
| 76 | Kira Uzatımları | 21.02.2020 | Kira No = 748 - 3c Numaralı İş Yeri | 1.000,00 |
| 77 | Kira Uzatımları | 24.02.2020 | Kira No = 816 - Emirhisar Mah.100 M2 Arsa | 1.760,00 |
| 78 | Kira Uzatımları | 24.02.2020 | Kira No = 751 - Dangal Sokak 44/P Numaralı Sanayi Dükkanı | 1.250,00 |
| 79 | Kira Uzatımları | 24.02.2020 | Kira No = 353 - Çetinler Mah. Kahvehane | 900,00 |
| 80 | Kira Uzatımları | 28.02.2020 | Kira No = 813 - Işıklı Mah.Akaryakıt İstasyonu | 50.625,54 |
| 81 | Kira Uzatımları | 03.03.2020 | Kira No = 619 - Özdemirci Mah. Kahvehane | 7.000,00 |
| 82 | Kira Uzatımları | 03.03.2020 | Kira No = 662 - Çıtak Mah. Denizli Cad. No:16 Büfe | 1.100,00 |
| 83 | Kira Uzatımları | 05.03.2020 | Kira No = 755 - 44/M Numaralı İş Yeri | 900,00 |
| 84 | Kira Uzatımları | 06.03.2020 | Kira No = 677 - Menteş Düğün Salonu | 25.000,08 |
| 85 | Kira Uzatımları | 11.03.2020 | Kira No = 796 - Gümüşsu Mah.Yeni Çivril Cad.56 Nolu San.Dükkanı | 1.600,00 |
| 86 | Kira Uzatımları | 12.03.2020 | Kira No = 492 - 116-H,116-I Nolu İşyerleri Galericiler Sit. Karş. | 5.850,00 |
| 87 | Kira Uzatımları | 12.03.2020 | Kira No = 459 - Işıklı Yolu Üzeri 5 Nolu Tüp Deposu | 3.000,00 |
| 88 | Kira Uzatımları | 12.03.2020 | Kira No = 622 - 17/G Numaralı Balık Satış Yeri | 1.200,00 |
| 89 | Kira Uzatımları | 17.03.2020 | Kira No = 756 - Kahvehane | 9.000,00 |
| 90 | Kira Uzatımları | 23.03.2020 | Kira No = 754 - Kahvehane | 3.850,00 |
| 91 | Kira Uzatımları | 23.03.2020 | Kira No = 501 - Hamam Mah. Halı Saha ve Lokal | 6.250,00 |
| 92 | Kira Uzatımları | 23.03.2020 | Kira No = 461 - 2 Nolu Belediye Çarşısı 8 ve 9 Nolu | 1.100,00 |
| 93 | Kira Uzatımları | 25.03.2020 | Kira No = 818 - Gümüşsu Mah.38/C Nolu İş Yeri | 1.500,00 |
| 94 | Kira Uzatımları | 30.03.2020 | Kira No = 674 - Gümüşsu Mah. Belediye Binası Altı | 9.692,40 |
| 95 | Kira Uzatımları | 30.03.2020 | Kira No = 594 - Emirhisar Mah. 60 Tonluk Kantar | 5.600,00 |
| 96 | Kira Uzatımları | 02.04.2020 | Kira No = 671 - Çarşı Mah. Uşak Cad. Bld. İşhanı No:2b/3 Bodrum Kat İşyeri | 1.200,00 |
| 97 | Kira Uzatımları | 06.04.2020 | Kira No = 679 - Ömerköy Mah. 115 Ada 33 Parsel 20.070,50 M2 | 6.700,00 |
| 98 | Kira Uzatımları | 07.04.2020 | Kira No = 834 - Irgıllı Mah.1/C Berber İş Yeri | 1.630,00 |
| 99 | Kira Uzatımları | 07.04.2020 | Kira No = 834 - Irgıllı Mah.1/C Berber İş Yeri | 1.600,00 |
| 100 | Kira Uzatımları | 08.04.2020 | Kira No = 716 - Irgıllı Mah. Lojman Altında Bulunan Depo | 1.800,00 |
| 101 | Kira Uzatımları | 08.04.2020 | Kira No = 715 - Ulu Cami Altında Bulunan Büro | 2.200,00 |
| 102 | Kira Uzatımları | 08.04.2020 | Kira No = 714 - Irgıllı Mah. Ulu Cami Altında Bulunan Bakkal | 2.200,00 |
| 103 | Kira Uzatımları | 16.04.2020 | Kira No = 496 - 1 Nolu İşhanı 2b/13 Nolu | 900,00 |
| 104 | Kira Uzatımları | 20.04.2020 | Kira No = 722 - Cami Altında Bulunan 25 Nolu İş Yeri | 8.400,00 |
| 105 | Kira Uzatımları | 22.04.2020 | Kira No = 467 - Bay Bayan Wc Pazar Yeri | 6.650,00 |
| 106 | Kira Uzatımları | 22.04.2020 | Kira No = 758 - B-1 Numaralı Sanayi Dükkanı | 2.050,00 |
| 107 | Kira Uzatımları | 22.04.2020 | Kira No = 686 - Belediye İş Hanı Bodrum Katı 2/B 18 Numaralı İş Yeri | 1.200,00 |
| 108 | Kira Uzatımları | 27.04.2020 | Kira No = 682 - Cumhuriyet Meydanı 11c Numaralı İş Yeri | 1.650,00 |
| 109 | Kira Uzatımları | 30.04.2020 | Kira No = 759 - 44-N Nolu İş Yeri | 1.300,00 |
| 110 | Kira Uzatımları | 04.05.2020 | Kira No = 689 - Düğün Salonu Altında Bulunan 1-F Nolu İş Yeri | 2.850,00 |
| 111 | Kira Uzatımları | 07.05.2020 | Kira No = 757 - Çevre Yolu Üzeri 116 A/B | 6.000,00 |
| 112 | Kira Uzatımları | 07.05.2020 | Kira No = 666 - Kocayaka Mah. Köy Konağı Yanı İş Yeri | 1.100,00 |
| 113 | Kira Uzatımları | 07.05.2020 | Kira No = 835 - Çıtak Mah.30/K Nolu İş Yeri | 2.900,00 |
| 114 | Kira Uzatımları | 07.05.2020 | Kira No = 797 - Özdemirci Mah.Karakuyu Cad.4/C Nolu İş Yeri | 1.100,00 |
| 115 | Kira Uzatımları | 11.05.2020 | Kira No = 685 - Irgıllı Mah. Aşağı Camii Altında Bulunan Ptt İş Yeri | 1.200,00 |

| Sıra No | Gelir Türü | İşlem Tarihi | Açıklama | İşlem Tutarı |
|---|---|---|---|---|
| 116 | Kira Uzatımları | 11.05.2020 | Kira No = 819 - Yukarı Mah.Çevre Yolu 116/1 | 3.150,00 |
| 117 | Kira Uzatımları | 14.05.2020 | Kira No = 763 - 3020 Sokak 3d Numaralı İş Yeri | 1.500,00 |
| 118 | Kira Uzatımları | 14.05.2020 | Kira No = 429 - Özdemirci Mah. 1 Numaralı Lojman | 2.000,04 |
| 119 | Kira Uzatımları | 14.05.2020 | Kira No = 374 - Işıklı Mahallesi Arazi Kıraç (Işıklı Mh) | 5.000,00 |
| 120 | Kira Uzatımları | 14.05.2020 | Kira No = 761 - Yeni Düğün Salonu Altı "G" Nolu İş Yeri | 2.800,00 |
| 121 | Kira Uzatımları | 14.05.2020 | Kira No = 690 - Çıtak Mah. Yeni Düğün Salonu Altında Bulunan "E" Nolu | 2.850,00 |
| 122 | Kira Uzatımları | 14.05.2020 | Kira No = 736 - Karabedirler Yolu Üzeri 14000 M2 Alana Sahip Şehir Çöplük | 17.000,00 |
| 123 | Kira Uzatımları | 14.05.2020 | Kira No = 687 - Çıtak Mah. Düğün Salonu Altında Bulunan B Nolu İş Yeri | 2.800,00 |
| 124 | Kira Uzatımları | 14.05.2020 | Kira No = 688 - Düğün Salonu Altında Bulunan C Nolu İş Yeri | 2.800,00 |
| 125 | Kira Uzatımları | 21.05.2020 | Kira No = 838 - Özdemirci Mah.Atm Yeri | 1.350,00 |
| 126 | Kira Uzatımları | 27.05.2020 | Kira No = 762 - Çıtak Mahallesi 1/F Numaralı İş Yeri | 5.500,00 |
| 127 | Kira Uzatımları | 28.05.2020 | Kira No = 370 - Ömerli Mahallesi Büfe | 1.200,00 |
| 128 | Kira Uzatımları | 28.05.2020 | Kira No = 703 - Çıtak Mah. Yeni Düğün Salonu Altı "H" Nolu İş Yeri | 2.700,00 |
| 129 | Kira Uzatımları | 29.05.2020 | Kira No = 694 - Sarılar Mahallesi Süt Toplama Merkezi | 7.475,00 |
| 130 | Kira Uzatımları | 29.05.2020 | Kira No = 391 - Işıklı Mah. İş Yeri | 1.950,00 |
| 131 | Kira Uzatımları | 01.06.2020 | Kira No = 696 - Işıklı Mah. Sanayi Sitesi 1a Nolu İş Yeri | 3.300,00 |
| 132 | Kira Uzatımları | 01.06.2020 | Kira No = 766 - 406 Sokak 2-B Nolu İş Yeri | 1.850,00 |
| 133 | Kira Uzatımları | 05.06.2020 | Kira No = 395 - Emircik Mahallesi Arazi Kıraç (Emirhisar Mh) | 1.200,00 |
| 134 | Kira Uzatımları | 08.06.2020 | Kira No = 426 - Gümüşsu Mah No:82 Sanayi Dükkanı | 1.600,00 |
| 135 | Kira Uzatımları | 09.06.2020 | Kira No = 799 - Süngüllü Mah.134/3 Parseldeki Süt Toplama Merkezi | 1.500,00 |
| 136 | Kira Uzatımları | 11.06.2020 | Kira No = 775 - Muhtarlık Binası Yanı İş Yeri | 1.000,00 |
| 137 | Kira Uzatımları | 11.06.2020 | Kira No = 453 - Sarılar Mah. Bakkal | 3.100,00 |
| 138 | Kira Uzatımları | 11.06.2020 | Kira No = 769 - Şehit Ufuk Çağlar Cad. 56 Nolu Büfe | 1.200,00 |
| 139 | Kira Uzatımları | 11.06.2020 | Kira No = 837 - Irgıllı Mah.2-D Nolu İş Yeri | 1.800,00 |
| 140 | Kira Uzatımları | 11.06.2020 | Kira No = 378 - Kıralan Mahallesi Arazi Kıraç (Kıralan Mh) | 1.500,00 |
| 141 | Kira Uzatımları | 17.06.2020 | Kira No = 855 - Çarşı Meydanı No:10 | 6.372,00 |
| 142 | Kira Uzatımları | 17.06.2020 | Kira No = 836 - Hayvan Pazarı Büfe ve Lokanta | 14.000,00 |
| 143 | Kira Uzatımları | 17.06.2020 | Kira No = 372 - Karayahşiler Mahallesi Karayahşiler Sokak (Karayahşiler) | 11.325,00 |
| 144 | Kira Uzatımları | 19.06.2020 | Kira No = 844 - Mustafa Çakar Parkı ve Kahvehane | 6.372,00 |
| 145 | Kira Uzatımları | 19.06.2020 | Kira No = 823 - Süngüllü Mah. Kahvehane | 2.000,00 |
| 146 | Kira Uzatımları | 19.06.2020 | Kira No = 383 - Gümüşsu Mah.No:38-E Kahvehane | 8.050,00 |
| 147 | Kira Uzatımları | 26.06.2020 | Kira No = 701 - Işıklı Belediyesi Eski Bina Altı Santral Binası | 3.576,65 |
| 148 | Kira Uzatımları | 02.07.2020 | Kira No = 673 - Karalar Mah. Bakkal Dükkanı | 1.000,00 |
| 149 | Kira Uzatımları | 02.07.2020 | Kira No = 354 - Karalar Mah.Kahvehane | 1.450,00 |
| 150 | Kira Uzatımları | 02.07.2020 | Kira No = 425 - Gümüşsu Mah.80 Nolu Sanayi Dükkanı | 1.750,00 |
| 151 | Kira Uzatımları | 02.07.2020 | Kira No = 840 - Irgıllı Mah.17-C Nolu İş Yeri | 2.200,00 |
| 152 | Kira Uzatımları | 06.07.2020 | Kira No = 841 - İshaklı Mah.102/210 Parsel Kira | 1.700,00 |
| 153 | Kira Uzatımları | 06.07.2020 | Kira No = 780 - 14 Numaralı İş Yeri | 1.200,00 |
| 154 | Kira Uzatımları | 10.07.2020 | Kira No = 822 - Irgıllı Mah.Lojman 6/2 Nolu | 2.000,04 |
| 155 | Kira Uzatımları | 13.07.2020 | Kira No = 699 - Cabar Mahallesi Kahvehane | 1.000,00 |
| 156 | Kira Uzatımları | 14.07.2020 | Kira No = 842 - Gümüşsu Mah.10 ve 11 Nolu İş Yerleri | 3.000,00 |
| 157 | Kira Uzatımları | 24.07.2020 | Kira No = 702 - Belediye Bodrum Kar 2/B17 Nolu İşyeri | 1.200,00 |
| 158 | Kira Uzatımları | 27.07.2020 | Kira No = 365 - Gürpınar Mah.Eski Hamam Binası 2 Nolu | 5.800,00 |
| 159 | Kira Uzatımları | 29.07.2020 | Kira No = 803 - Karayahşiler Mah. 103/D Nolu İşyeri | 1.200,00 |
| 160 | Kira Uzatımları | 30.07.2020 | Kira No = 862 - Cumhuriyet Parkı Büfe | 7.335,00 |
| 161 | Kira Uzatımları | 11.08.2020 | Kira No = 709 - 116 F/G Nolu İşyeri | 3.750,00 |
| 162 | Kira Uzatımları | 14.08.2020 | Kira No = 732 - Irgıllı Mah.17-F Nolu San.Dükkanı | 2.200,00 |
| 163 | Kira Uzatımları | 14.08.2020 | Kira No = 525 - Işıklı Mah. B3-B4 Nolu İş Yerleri | 3.976,00 |
| 164 | Kira Uzatımları | 14.08.2020 | Kira No = 824 - Gürpınar Mah.Belediye Kantarı | 2.000,00 |
| 165 | Kira Uzatımları | 19.08.2020 | Kira No = 652 - 23 Nisan Prkı 7b/1 Bodrum Kat | 5.130,00 |
| 166 | Kira Uzatımları | 20.08.2020 | Kira No = 706 - Eski Muhtarlık Yanı Bakkal | 1.850,00 |
| 167 | Kira Uzatımları | 24.08.2020 | Kira No = 711 - 1 Nolu Kahvehane | 5.400,00 |
| 168 | Kira Uzatımları | 26.08.2020 | Kira No = 779 - Cumhuriyet Meydanı 3/B Nolu İş Yeri | 1.400,00 |
| 169 | Kira Uzatımları | 31.08.2020 | Kira No = 806 - Belediye Bodrum Katı 2b/14-15 Nolu İş Yeri | 1.050,00 |
| 170 | Kira Uzatımları | 03.09.2020 | Kira No = 468 - Somak Mah. Kahvehane | 3.000,00 |
| 171 | Kira Uzatımları | 08.09.2020 | Kira No = 854 - Çarşı Meydanı :8/A-8/B ve 9 Nolu İş Yerleri | 5.000,00 |
| 172 | Kira Uzatımları | 09.09.2020 | Kira No = 845 - Balçıkhisar Mah.No:44-A İş Yeri | 1.200,00 |
| 173 | Kira Uzatımları | 14.09.2020 | Kira No = 524 - Gümüşsu Mah. 7 Nolu Kahvehane | 4.428,00 |

| Sıra No | Gelir Türü | İşlem Tarihi | Açıklama | İşlem Tutarı |
|---|---|---|---|---|
| 174 | Kira Uzatımları | 14.09.2020 | Kira No = 767 - Eski Hizmet Binası Altı 73/B Nolu İş Yeri | 3.600,00 |
| 175 | Kira Uzatımları | 17.09.2020 | Kira No = 847 - Cumhuriyet Parkı Kafeterya | 183.708,00 |
| 176 | Kira Uzatımları | 17.09.2020 | Kira No = 846 - 23 Nisan Parkı Kafeterya Zemin+1.Kat | 179.172,00 |
| 177 | Kira Uzatımları | 21.09.2020 | Kira No = 801 - Ömerli Mahallesi Kahvehane | 13.068,00 |
| 178 | Kira Uzatımları | 21.09.2020 | Kira No = 848 - Reşadiye Mah.1421 Parsel | 1.000,00 |
| 179 | Kira Uzatımları | 29.09.2020 | Kira No = 718 - Gürpınar İçkili Aile Gazinosu | 71.280,00 |
| 180 | Kira Uzatımları | 02.10.2020 | Kira No = 805 - Irrgıllı Mah.2/A Nolu İş Yeri | 1.890,00 |
| 181 | Kira Uzatımları | 05.10.2020 | Kira No = 440 - 2 Nolu Bld.Çarşısı No:2-C | 1.879,20 |
| 182 | Kira Uzatımları | 08.10.2020 | Kira No = 772 - Belediye Otobüs Terminali Wc (20,00) M2 | 225,01 |
| 183 | Kira Uzatımları | 08.10.2020 | Kira No = 772 - Belediye Otobüs Terminali Wc (20,00) M2 | 675,03 |
| 184 | Kira Uzatımları | 08.10.2020 | Kira No = 853 - 1.315,91 M2 Tarla İçinde100 M2 İş Yeri | 1.004,40 |
| 185 | Kira Uzatımları | 12.10.2020 | Kira No = 708 - Şehit Osman Bozdağoğlu Parkı İçinde Büfe | 2.160,00 |
| 186 | Kira Uzatımları | 15.10.2020 | Kira No = 435 - Özdemirci Mah. 3/C Nolu İş Yeri | 4.752,00 |
| 187 | Kira Uzatımları | 15.10.2020 | Kira No = 511 - Emirhisar Mah. İş Yeri 44/R Nolu | 1.501,20 |
| 188 | Kira Uzatımları | 22.10.2020 | Kira No = 720 - 2/C Numaralı İşyeri | 383,40 |
| 189 | Kira Uzatımları | 22.10.2020 | Kira No = 553 - Kıralan Mah. Belediye Kantarı | 7.344,00 |
| 190 | Kira Uzatımları | 02.11.2020 | Kira No = 476 - 23 Nisan Parkı Bay-Bayan Wc | 6.480,00 |
| 191 | Kira Uzatımları | 02.11.2020 | Kira No = 785 - Yeni Cadde Fırın No:3 | 831,60 |
| 192 | Kira Uzatımları | 02.11.2020 | Kira No = 658 - Çıtak Mah. Yeni Cadde No 3/A İşyeri | 475,20 |
| 193 | Kira Uzatımları | 03.11.2020 | Kira No = 862 - Cumhuriyet Parkı Büfe | 7.452,00 |
| 194 | Kira Uzatımları | 05.11.2020 | Kira No = 457 - Kavakköy Mahallesi Kavakköy Sokak (Kavakköy) | 1.080,00 |
| 195 | Kira Uzatımları | 09.11.2020 | Kira No = 358 - Seraserli Mah.Kahvehane | 11.070,00 |
| 196 | Kira Uzatımları | 09.11.2020 | Kira No = 454 - Gümüşsu Mah.Çarşı Cad.No:30 | 1.836,00 |
| 197 | Kira Uzatımları | 11.11.2020 | Kira No = 599 - Kıralan Mah. Orta Camii Altı 32 Nolu İş Yeri | 5.248,80 |
| 198 | Kira Uzatımları | 13.11.2020 | Kira No = 572 - Kıralan Mah. 81 Numaralı İş Yeri | 1.596,00 |
| 199 | Kira Uzatımları | 17.11.2020 | Kira No = 431 - Özdemirci Mah. 2 Nolu Lojman | 2.000,04 |
| 200 | Kira Uzatımları | 17.11.2020 | Kira No = 431 - Özdemirci Mah. 2 Nolu Lojman | 2.000,04 |
| 201 | Kira Uzatımları | 23.11.2020 | Kira No = 829 - Kızılcasöğüt Fırını | 25.390,80 |
| 202 | Kira Uzatımları | 26.11.2020 | Kira No = 693 - Kıralan Mah. No:12-H İş Yeri | 1.555,20 |
| 203 | Kira Uzatımları | 26.11.2020 | Kira No = 731 - 2g Numaralı İş Yeri | 437,40 |
| 204 | Kira Uzatımları | 30.11.2020 | Kira No = 500 - 3 Nolu Bld.İşhanı Arşiv Yeri | 955,80 |
| 205 | Kira Uzatımları | 02.12.2020 | Kira No = 787 - Bodrum+ 1.Kat (11 Numaralı) İş Yeri | 5.616,00 |
| 206 | Kira Uzatımları | 03.12.2020 | Kira No = 730 - 20 ve 21 Numaralı İş Yerleri | 2.986,20 |
| 207 | Kira Uzatımları | 09.12.2020 | Kira No = 809 - Koçak Mah.89/A Kahvehane | 4.924,80 |
| 208 | Kira Uzatımları | 09.12.2020 | Kira No = 810 - Koçak Mah.89/B Bakkal | 1.404,00 |
| 209 | Kira Uzatımları | 10.12.2020 | Kira No = 811 - Savran Mah.Kahvehane ve Kantar | 5.961,60 |
| 210 | Kira Uzatımları | 10.12.2020 | Kira No = 504 - Haydan Mah.98/C Nolu İş Yeri | 6.480,00 |
| 211 | Kira Uzatımları | 17.12.2020 | Kira No = 433 - Özdemirci Mah.Kara Kuyu Cad. No:4 | 2.775,60 |
| 212 | Kira Uzatımları | 24.12.2020 | Kira No = 541 - Işıklı Mah. 1423 M2 Soğuk Hava Deposu | 26.620,70 |
| 213 | Kira Uzatımları | 28.12.2020 | Kira No = 652 - 23 Nisan Prkı 7b/1 Bodrum Kat | 7.182,00 |
| 214 | Kira Uzatımları | 28.12.2020 | Kira No = 652 - 23 Nisan Prkı 7b/1 Bodrum Kat | 7.182,00 |
| 215 | Kira Uzatımları | 28.12.2020 | Kira No = 652 - 23 Nisan Prkı 7b/1 Bodrum Kat | 7.182,00 |
| 216 | Kira Uzatımları | 28.12.2020 | Kira No = 854 - Çarşı Meydanı :8/A-8/B ve 9 Nolu İş Yerleri | 10.000,00 |
| 217 | Kira Uzatımları | 28.12.2020 | Kira No = 853 - 1.315,91 M2 Tarla İçinde100 M2 İş Yeri | 3.013,20 |
| 218 | Kira Uzatımları | 28.12.2020 | Kira No = 772 - Belediye Otobüs Terminali Wc (20,00) M2 | 2.025,09 |
| 219 | Kira Uzatımları | 30.12.2020 | Kira No = 830 - Çarşı Mah.2 Nolu İş Hanı 1 Nolu İş Yeri | 768,37 |
| | | | **KDV DAHİL** | **1.291.811,73** |

| 2020 TAŞINMAZ ALIŞ | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |
| SIRA NO | MAHALLE | ADA | PARSEL | TOPLAM ALAN | ALIŞ BEDELİ | CİNSİ | ALIŞ TARİHİ | | KULLANIM AMACI |
| 1 | Beydilli | 184 | 9 | 8.560,22 | 57.750,00 | tarla | 24.08.2020 | | Lavanta Parkı |
| 2 | Kıralan | 295 | 2 | 240,94 | 95.691,40 | arsa | 1.12.2020 | | Kültür Evi (B.H.A.) |
| 3 | Kıralan | 295 | 6 | 117,43 | 41.702,70 | arsa | 1.12.2020 | | Kültür Evi (B.H.A.) |

**SATIN ALINAN TAŞINMAZ TOPLAM** **195.144,10**

| 2020 TAŞINMAZ SATIŞ | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| SIRA NO | MAHALLE | ADA | PARSEL | TOPLAM ALAN | MUAMMEN BEDEL KDV HARİÇ (%18) | CİNSİ | İHALE TARİHİ | SATIŞ TUTARI KDV HARİÇ |
| 1 | Bucak | 101 | 3 | 662,91 | 19.887,30 | arsa | 27.05.2020 | 22.500,00 |
| | | | | | | | **TOPLAM** | **22.500,00** |

| HİSSELİ SATILAN TAŞINMAZLAR 2020 | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SIRA NO | MAHALLE | ADA | PARSEL | TOPLAM ALAN m2 | HİSSE ORANI | CİNSİ | İHALE TARİHİ | SATIŞ TUTARI KDV HARİÇ |
| 1 | Çıtak | 624 | 14 | 137,41 | 44/351 | arsa | **5.02.2020** | **11.000,00** |
| 2 | Çıtak | 624 | 15 | 214,71 | 44/351 | arsa | **5.02.2020** | **7.000,00** |
| 3 | Gürpınar | 466 | 79 | 1.777,41 | 79/822 | arsa | **5.02.2020** | **21.500,00** |
| 4 | Haydan | 1087 | 503 | 252,51 | 41/870 | arsa | **8.04.2020** | **4.030,00** |
| 5 | Haydan | 1087 | 504 | 23,33 | 41/870 | arsa | **8.04.2020** | **375,00** |
| 6 | Yukarı | 579 | 3 | 8,00 | 8/375 | arsa | **12.08.2020** | **3.000,00** |
| | | | | | | | **TOPLAM** | **46.905,00** |

| | |
|---|---|
| **2020 TAŞINMAZ SATIŞ TOPLAMI** | **22.500,00** |
| **2020 HİSSELİ SATIŞ TOPLAMI** | **46.905,00** |
| **TOPLAM** | **69.405,00** |
| **% 18 KDV** | **12.492,90** |
| **GENEL TOPLAM =** | **81.897,90** |

# BİLANÇO
## 2020 BÜTÇE YILI

46.20.16
ÇİVRİL BELEDİYESİ - ÇİVRİL BELEDİYESİ

| AKTİF HESAPLAR | | | |
|---|---|---|---|
| **1 - Dönen Varlıklar** | **34.202.917,72** | | |
| 10 - Hazır Değerler | | 4.205.759,21 | |
| 100 - Kasa Hesabı | | | -9.102,48 |
| 101 - Alınan Çekler Hesabı | | | 0,00 |
| 102 - Banka Hesabı | | | 4.197.594,22 |
| 103 - Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı ( - ) | | | -834.596,05 |
| 104 - Proje Özel Hesabı | | | 0,00 |
| 105 - Döviz Hesabı | | | 0,00 |
| 106 - Döviz Gönderme Emirleri Hesabı ( - ) | | | 0,00 |
| 108 - Diğer Hazır Değerler Hesabı | | | -96.059,00 |
| 109 - Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı | | | 947.922,52 |
| 11 - Menkul Kıymet ve Varlıklar | | 0,00 | |
| 110 - Hisse Senetleri Hesabı | | | 0,00 |
| 111 - Özel Kesim Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı | | | 0,00 |
| 112 - Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı | | | 0,00 |
| 117 - Menkul Varlıklar Hesabı | | | 0,00 |
| 12 - Faaliyet Alacakları | | 7.745.721,93 | |
| 120 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı | | | 126.338,05 |
| 121 - Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı | | | 5.788.850,61 |
| 122 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı | | | 1.827.586,27 |
| 126 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı | | | 2.947,00 |
| 127 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı | | | 0,00 |
| 13 - Kurum Alacakları | | 240.537,91 | |
| 132 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı | | | 123.400,00 |
| 137 - Takipteki Kurum Alacakları Hesabı | | | 117.137,91 |
| 139 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı | | | 0,00 |
| 14 - Diğer Alacaklar | | 120.314,69 | |
| 140 - Kişilerden Alacaklar Hesabı | | | 120.314,69 |
| 15 - Stoklar | | 223.420,48 | |
| 150 - İlk Madde ve Malzeme Hesabı | | | 33.071,70 |
| 153 - Ticari Mallar Hesabı | | | 190.348,78 |
| 157 - Diğer Stoklar Hesabı | | | 0,00 |
| 16 - Ön Ödemeler | | 150.941,11 | |
| 160 - İş Avans ve Kredileri Hesabı | | | 0,00 |
| 161 - Personel Avansları Hesabı | | | 0,00 |

| PASİF HESAPLAR | | | |
|---|---|---|---|
| **3 - Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar** | **13.187.716,94** | | |
| 30 - Kısa Vadeli İç Mali Borçlar | | 1.199.179,23 | |
| 300 - Banka Kredileri Hesabı | | | 1.125.398,11 |
| 303 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı | | | 73.781,12 |
| 304 - Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı | | | 0,00 |
| 307 - Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı | | | 0,00 |
| 308 - Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı | | | 0,00 |
| 309 - Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı | | | 0,00 |
| 31 - Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar | | 0,00 | |
| 310 - Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı | | | 0,00 |
| 32 - Faaliyet Borçları | | 4.890.741,15 | |
| 320 - Bütçe Emanetleri Hesabı | | | 4.890.741,15 |
| 322 - Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı | | | 0,00 |
| 329 - Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı | | | 0,00 |
| 33 - Emanet Yabancı Kaynaklar | | 2.836.985,82 | |
| 330 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı | | | 986.457,85 |
| 333 - Emanetler Hesabı | | | 1.850.527,97 |
| 34 - Alınan Avanslar | | 0,00 | |
| 340 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı | | | 0,00 |
| 349 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı | | | 0,00 |
| 36 - Ödenecek Diğer Yükümlülükler | | 3.836.849,44 | |
| 360 - Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı | | | 654.322,77 |
| 361 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı | | | 707.285,12 |
| 362 - Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı | | | 763.349,72 |
| 363 - Kamu İdareleri Payları Hesabı | | | 333.048,96 |
| 368 - Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükün | | | 1.378.842,87 |
| 37 - Borç ve Gider Karşılıkları | | 16.365,25 | |
| 372 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı | | | 16.365,25 |
| 379 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı | | | 0,00 |
| 38 - Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları | | 407.596,05 | |
| 380 - Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı | | | 0,00 |
| 381 - Gider Tahakkukları Hesabı | | | 407.596,05 |
| 39 - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı | | 0,00 | |
| 391 - Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı | | | 0,00 |
| 397 - Sayım Fazlaları Hesabı | | | 0,00 |

| | | |
|---|---|---|
| 162 - Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı | | 150.941,11 |
| 164 - Akreditifler Hesabı | | 0,00 |
| 165 - Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı | | 0,00 |
| 166 - Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve Akreditifler Hesabı | | 0,00 |
| 167 - Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans ve Akredifleri Hesabı | | 0,00 |
| 18 - Gelecek Aylara Ait Giderler | 0,00 | |
| 180 - Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı | | 0,00 |
| 181 - Gelir Tahakkukları Hesabı | | 0,00 |
| 19 - Diğer Dönen Varlıklar | 21.516.222,39 | |
| 190 - Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı | | 21.516.222,39 |
| 191 - İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı | | 0,00 |
| 197 - Sayım Noksanları Hesabı | | 0,00 |
| 198 - Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı | | 0,00 |
| **2 - Duran Varlıklar** | **49.052.004,08** | |
| 21 - Menkul Kıymet ve Varlıklar | 0,00 | |
| 217 - Menkul Varlıklar Hesabı | | 0,00 |
| 22 - Faaliyet Alacakları | 469.338,91 | |
| 220 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı | | 62.633,60 |
| 222 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı | | 406.705,31 |
| 226 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı | | 0,00 |
| 227 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı | | 0,00 |
| 23 - Kurum Alacakları | 0,00 | |
| 232 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı | | 0,00 |
| 239 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı | | 0,00 |
| 24 - Mali Duran Varlıklar | 3.297.789,02 | |
| 240 - Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | | 3.139.653,90 |
| 241 - Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | | 158.135,12 |
| 247 - Sermaye Taahhütleri Hesabı (-) | | 0,00 |
| 25 - Maddi Duran Varlıklar | 45.273.798,15 | |
| 250 - Arazi ve Arsalar Hesabı | | 24.136.924,70 |
| 251 - Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı | | 8.735.379,56 |
| 252 - Binalar Hesabı | | 10.129.100,00 |
| 253 - Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı | | 2.847.124,71 |
| 254 - Taşıtlar Hesabı | | 4.601.722,45 |
| 255 - Demirbaşlar Hesabı | | 884.047,06 |
| 256 - Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı | | 0,00 |
| 257 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı ( - ) | | -12.126.726,25 |
| 258 - Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı | | 6.066.225,92 |
| 259 - Yatırım Avansları Hesabı | | 0,00 |
| 26 - Maddi Olmayan Duran Varlıklar | 0,00 | |
| 260 - Haklar Hesabı | | 50.078,00 |
| 264 - Özel Maliyetler Hesabı | | 0,00 |
| 399 - Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı | | 0,00 |
| **4 - Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar** | **17.834.742,51** | |
| 40 - Uzun Vadeli İç Mali Borçlar | 16.584.895,96 | |
| 400 - Banka Kredileri Hesabı | | 16.584.885,96 |
| 403 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı | | 10,00 |
| 404 - Tahviller Hesabı | | 0,00 |
| 407 - Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı | | 0,00 |
| 408 - Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı | | 0,00 |
| 409 - Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı | | 0,00 |
| 41 - Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar | 0,00 | |
| 410 - Dış Mali Borçlar Hesabı | | 0,00 |
| 42 - Faaliyet Borçları | 0,00 | |
| 429 - Diğer Faaliyet Borçları Hesabı | | 0,00 |
| 43 - Diğer Borçlar | 0,00 | |
| 430 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı | | 0,00 |
| 438 - Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı | | 0,00 |
| 44 - Alınan Avanslar | 0,00 | |
| 440 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı | | 0,00 |
| 449 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı | | 0,00 |
| 47 - Borç ve Gider Karşılıkları | 1.067.026,28 | |
| 472 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı | | 1.067.026,28 |
| 479 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı | | 0,00 |
| 48 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları | 182.820,27 | |
| 480 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı | | 0,00 |
| 481 - Gider Tahakkukları Hesabı | | 182.820,27 |
| 49 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar | 0,00 | |
| 499 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı | | 0,00 |
| **5 - Öz Kaynaklar** | **52.232.462,35** | |
| 50 - Net Değer | 22.675.353,50 | |
| 500 - Net Değer Hesabı | | 22.675.353,50 |
| 51 - Değer Hareketleri | 0,00 | |
| 511 - Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı | | 0,00 |
| 519 - Değer Hareketleri Sonuç Hesabı | | 0,00 |
| 57 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları | 15.980.091,90 | |
| 570 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı | | 15.980.091,90 |
| 58 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları | 0,00 | |
| 580 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı ( - ) | | 0,00 |
| 59 - Dönem Faaliyet Sonuçları | 13.577.016,95 | |
| 590 - Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı | | 13.577.016,95 |
| 591 - Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı ( - ) | | 0,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 268 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı ( - ) | | | -50.078,00 |
| 28 - Gelecek Yıllara Ait Giderler | | 0,00 | |
| 280 - Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı | | | 0,00 |
| 281 - Gelir Tahakkukları Hesabı | | | 0,00 |
| 29 - Diğer Duran Varlıklar | | 11.078,00 | |
| 294 - Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı | | | 14.500,00 |
| 297 - Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı | | | 0,00 |
| 299 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı ( - ) | | | -3.422,00 |
| **AKTİF TOPLAMI** | **83.254.921,80** | | |
| **9 - Nazım Hesaplar** | | | |
| 90 - Ödenek Hesapları | | 19.999.881,92 | |
| 900 - Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı | | | 19.999.881,92 |
| 906 - Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı | | | 0,00 |
| 91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları | | 2.100.590,00 | |
| 910 - Alınan Teminat Mektupları Hesabı | | | 2.100.590,00 |
| 912 - Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı | | | 0,00 |
| 914 - Verilen Teminat Mektupları Hesabı | | | 0,00 |
| 92 - Taahhüt Hesapları | | 6.497.170,35 | |
| 920 - Gider Taahhütleri Hesabı | | | 6.497.170,35 |
| 922 - Kamu-Özel İş Birliği Modeli Taahhütleri Hesabı | | | 0,00 |
| 930 - Verilen Garantiler Hesabı | | | 0,00 |
| 934 - Borç Üstlenim Taahhütleri Hesabı | | | 0,00 |
| 948 - Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı | | | 0,00 |
| 990 - Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtl | | | 0,00 |
| 993 - Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri | | | 0,00 |
| **TOPLAM** | **28.597.642,27** | | |
| **GENEL TOPLAM** | **111.852.564,07** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **PASİF TOPLAMI** | **83.254.921,80** | | |
| **9 - Nazım Hesaplar** | | | |
| 90 - Ödenek Hesapları | | 19.999.881,92 | |
| 901 - Bütçe Ödenekleri Hesabı | | | 55.100.000,00 |
| 905 - Ödenekli Giderler Hesabı | | | -35.100.118,08 |
| 907 - Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı | | | 0,00 |
| 91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları | | 2.100.590,00 | |
| 911 - Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı | | | 2.100.590,00 |
| 913 - Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı | | | 0,00 |
| 915 - Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı | | | 0,00 |
| 92 - Taahhüt Hesapları | | 6.497.170,35 | |
| 921 - Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı | | | 6.497.170,35 |
| 923 - Kamu-Özel İşbirliği Modeli Taahhütleri Karşılığı Hesabı | | | 0,00 |
| 931 - Verilen Garantiler Karşılığı Hesabı | | | 0,00 |
| 935 - Borç Üstlenim Taahhütleri Karşılığı Hesabı | | | 0,00 |
| 949 - Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hesabı | | | 0,00 |
| 999 - Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı | | | 0,00 |
| **TOPLAM** | **28.597.642,27** | | |
| **GENEL TOPLAM** | **111.852.564,07** | | |

## YILLIK KESİN MİZAN

46.20.16 - ÇİVRİL BELEDİYESİ 2020

| Hesap Kodu | Yardımcı Hesap Kodu | Hesap Adı | Borç Tutarı | Alacak Tutarı | Borç Kalanı | Alacak Kalanı |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 100 | | Kasa Hesabı | 10.227.380,89 | 10.155.137,92 | 72.242,97 | 0,00 |
| 101 | | Alınan Çekler Hesabı | 115.900,00 | 115.900,00 | 0,00 | 0,00 |
| 102 | | Banka Hesabı | 63.529.646,99 | 59.260.645,63 | 4.269.001,36 | 0,00 |
| 103 | | Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı ( - ) | 59.260.645,63 | 59.260.645,63 | 0,00 | 0,00 |
| 108 | | Diğer Hazır Değerler Hesabı | 10.154.252,01 | 10.154.252,01 | 0,00 | 0,00 |
| 109 | | Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı | 4.669.118,02 | 3.587.523,54 | 1.081.594,48 | 0,00 |
| 120 | | Gelirlerden Alacaklar Hesabı | 16.093.808,76 | 15.762.611,93 | 331.196,83 | 0,00 |
| 121 | | Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı | 9.165.494,71 | 3.676.230,60 | 5.489.264,11 | 0,00 |
| 122 | | Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı | 1.876.251,19 | 48.664,92 | 1.827.586,27 | 0,00 |
| 126 | | Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı | 2.947,00 | 0,00 | 2.947,00 | 0,00 |
| 127 | | Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı | 81.897,90 | 81.897,90 | 0,00 | 0,00 |
| 132 | | Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı | 123.400,00 | 0,00 | 123.400,00 | 0,00 |
| 137 | | Takipteki Kurum Alacakları Hesabı | 117.137,91 | 0,00 | 117.137,91 | 0,00 |
| 140 | | Kişilerden Alacaklar Hesabı | 274.997,73 | 136.845,62 | 138.152,11 | 0,00 |
| 150 | | İlk Madde ve Malzeme Hesabı | 3.085.045,54 | 3.047.344,00 | 37.701,54 | 0,00 |
| 153 | | Ticari Mallar Hesabı | 4.980.796,96 | 4.553.778,60 | 427.018,36 | 0,00 |
| 160 | | İş Avans ve Kredileri Hesabı | 2.038.285,50 | 2.038.285,50 | 0,00 | 0,00 |
| 162 | | Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı | 302.399,96 | 151.458,85 | 150.941,11 | 0,00 |
| 190 | | Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı | 273.568.360,89 | 252.038.612,30 | 21.529.748,59 | 0,00 |
| 191 | | İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı | 2.393.768,39 | 2.393.768,39 | 0,00 | 0,00 |
| 220 | | Gelirlerden Alacaklar Hesabı | 482.718,10 | 420.084,50 | 62.633,60 | 0,00 |
| 222 | | Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı | 2.046.082,80 | 1.639.377,49 | 406.705,31 | 0,00 |
| 240 | | Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | 3.139.653,90 | 0,00 | 3.139.653,90 | 0,00 |
| 241 | | Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | 158.135,12 | 0,00 | 158.135,12 | 0,00 |
| 250 | | Arazi ve Arsalar Hesabı | 24.157.339,40 | 20.414,70 | 24.136.924,70 | 0,00 |
| 251 | | Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı | 8.735.379,56 | 0,00 | 8.735.379,56 | 0,00 |
| 252 | | Binalar Hesabı | 10.129.100,00 | 0,00 | 10.129.100,00 | 0,00 |
| 253 | | Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı | 2.938.454,63 | 0,00 | 2.938.454,63 | 0,00 |
| 254 | | Taşıtlar Hesabı | 4.648.199,70 | 46.477,25 | 4.601.722,45 | 0,00 |
| 255 | | Demirbaşlar Hesabı | 885.464,87 | 0,00 | 885.464,87 | 0,00 |
| 257 | | Birikmiş Amortismanlar Hesabı ( - ) | 13.943,19 | 12.140.669,44 | 0,00 | 12.126.726,25 |
| 258 | | Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı | 6.066.225,92 | 0,00 | 6.066.225,92 | 0,00 |
| 260 | | Haklar Hesabı | 50.078,00 | 0,00 | 50.078,00 | 0,00 |
| 268 | | Birikmiş Amortismanlar Hesabı ( - ) | 0,00 | 50.078,00 | 0,00 | 50.078,00 |
| 294 | | Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı | 14.500,00 | 0,00 | 14.500,00 | 0,00 |
| 299 | | Birikmiş Amortismanlar Hesabı ( - ) | 0,00 | 3.422,00 | 0,00 | 3.422,00 |
| 300 | | Banka Kredileri Hesabı | 911.661,14 | 2.037.059,25 | 0,00 | 1.125.398,11 |
| 303 | | Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı | 0,00 | 73.781,12 | 0,00 | 73.781,12 |
| 320 | | Bütçe Emanetleri Hesabı | 26.171.995,31 | 32.297.988,82 | 0,00 | 6.125.993,51 |
| 330 | | Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı | 190.165,00 | 1.176.622,85 | 0,00 | 986.457,85 |
| 333 | | Emanetler Hesabı | 2.088.802,18 | 3.933.636,10 | 0,00 | 1.844.833,92 |
| 360 | | Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı | 1.258.994,61 | 1.985.408,12 | 0,00 | 726.413,51 |
| 361 | | Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı | 2.641.088,68 | 3.365.078,30 | 0,00 | 723.989,62 |
| 362 | | Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı | 256.460,70 | 1.021.263,00 | 0,00 | 764.802,30 |
| 363 | | Kamu İdareleri Payları Hesabı | 34.420,58 | 367.469,54 | 0,00 | 333.048,96 |
| 368 | | Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı | 4.945.535,16 | 6.324.233,46 | 0,00 | 1.378.698,30 |
| 372 | | Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı | 1.272.721,04 | 1.289.086,29 | 0,00 | 16.365,25 |
| 381 | | Gider Tahakkukları Hesabı | 391.023,54 | 798.619,59 | 0,00 | 407.596,05 |
| 391 | | Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı | 1.700.463,14 | 1.700.463,14 | 0,00 | 0,00 |
| 397 | | Sayım Fazlaları Hesabı | 885,21 | 885,91 | 0,00 | 0,70 |
| 400 | | Banka Kredileri Hesabı | 4.629.223,80 | 21.214.109,76 | 0,00 | 16.584.885,96 |
| 403 | | Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı | 0,00 | 10,00 | 0,00 | 10,00 |
| 472 | | Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı | 1.272.721,04 | 2.339.747,32 | 0,00 | 1.067.026,28 |
| 481 | | Gider Tahakkukları Hesabı | 346.230,60 | 529.050,87 | 0,00 | 182.820,27 |

## YILLIK KESİN MİZAN

46.20.16 - ÇİVRİL BELEDİYESİ 2020

| Hesap Kodu | Yardımcı Hesap Kodu | | | | Hesap Adı | Borç Tutarı | Alacak Tutarı | Borç Kalanı | Alacak Kalanı |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 500 | | | | | Net Değer Hesabı | 81.051.959,64 | 103.727.313,14 | 0,00 | 22.675.353,50 |
| 570 | | | | | Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı | 0,00 | 15.980.091,90 | 0,00 | 15.980.091,90 |
| 590 | | | | | Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı | 5.098.163,54 | 5.098.163,54 | 0,00 | 0,00 |
| 600 | | | | | Gelirler Hesabı | 3.643.593,88 | 52.096.218,31 | 0,00 | 48.452.624,43 |
| 630 | | | | | Giderler Hesabı | 34.725.076,46 | 17.569,37 | 34.707.507,09 | 0,00 |
| 800 | | | | | Bütçe Gelirleri Hesabı | 50.006.214,23 | 50.006.214,23 | 0,00 | 0,00 |
| 805 | | | | | Gelir Yansıtma Hesabı | 50.006.214,23 | 50.006.214,23 | 0,00 | 0,00 |
| 810 | | | | | Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı | 95.415,36 | 95.415,36 | 0,00 | 0,00 |
| 830 | | | | | Bütçe Giderleri Hesabı | 42.678.577,12 | 42.678.577,12 | 0,00 | 0,00 |
| 835 | | | | | Gider Yansıtma Hesapları | 42.678.577,12 | 42.678.577,12 | 0,00 | 0,00 |
| 895 | | | | | Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı | 92.626.838,98 | 92.626.838,98 | 0,00 | 0,00 |
| 900 | | | | | Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı | 63.077.500,00 | 50.656.077,12 | 12.421.422,88 | 0,00 |
| 901 | | | | | Bütçe Ödenekleri Hesabı | 7.977.500,00 | 63.077.500,00 | 0,00 | 55.100.000,00 |
| 905 | | | | | Ödenekli Giderler Hesabı | 42.678.577,12 | 0,00 | 42.678.577,12 | 0,00 |
| 910 | | | | | Alınan Teminat Mektupları Hesabı | 2.818.340,00 | 717.750,00 | 2.100.590,00 | 0,00 |
| 911 | | | | | Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı | 717.750,00 | 2.818.340,00 | 0,00 | 2.100.590,00 |
| 920 | | | | | Gider Taahhütleri Hesabı | 8.159.762,11 | 1.662.591,76 | 6.497.170,35 | 0,00 |
| 921 | | | | | Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı | 1.662.591,76 | 8.159.762,11 | 0,00 | 6.497.170,35 |
| **TOPLAM** | | | | | | **1.103.341.854,45** | **1.103.341.854,45** | **195.328.178,14** | **195.328.178,14** |

Sayfa 2/2

## BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU
## (01.01.2020 - 31.12.2020)

**Kurum Kodu :** 46.20.16

**Kurum Adı :** ÇİVRİL BELEDİYESİ **(TL)**

| KOD | | | | AÇIKLAMA | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| I | II | III | IV | | |
| 46 | 20 | 16 | 04 | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 1.880.257,10 |
| 46 | 20 | 16 | 05 | İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ | 176.744,04 |
| 46 | 20 | 16 | 18 | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 1.119.777,77 |
| 46 | 20 | 16 | 23 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 13.801.852,85 |
| 46 | 20 | 16 | 30 | EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ | 458.694,34 |
| 46 | 20 | 16 | 32 | ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ | 8.346.931,48 |
| 46 | 20 | 16 | 35 | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 11.384.428,05 |
| 46 | 20 | 16 | 39 | TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 280.488,53 |
| 46 | 20 | 16 | 40 | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ | 2.485.998,90 |
| 46 | 20 | 16 | 66 | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | 1.656.177,12 |
| 46 | 20 | 16 | 86 | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ | 0,00 |
| 46 | 20 | 16 | 89 | KÜLTÜR SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | 1.087.226,94 |
| | | | | **TOPLAM** | **42.678.577,12** |

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Çivril Belediyesi 2020 yılı Faaliyet Raporu'nda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminde işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 20.03.2021

**Niyazi VURAL**
**Çivril Belediye Başkanı**

## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerinin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

2020 yılı Faaliyet Raporu eki cetvellerde belirtilen mali bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ercan KOÇAK
Mali Hizmetler Müdürü