T.C.
PATNOS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PATNOS BELEDİYESİ 2025 YILI FAALİYET RAPORU 01.01.2025 - 31.12.2025





Abdulhalık TAŞKIN
Patnos Belediye Başkanı

PATNOS
DOĞU'NUN PARLAYAN YILDIZI



PATNOS BELEDİYESİ 2025 YILI FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER
A- Misyon ve Vizyon
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı
2- Örgüt Yapısı
3- Sunulan Hizmetler

Yazı İşleri Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
İtfaiye Müdürlüğü
Zabıta Müdürlüğü
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Fen İşleri Müdürlüğü
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Ulaştırma Hizmetleri Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürlüğü
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Destek Hizmetler Müdürlüğü
Temizlik İşleri Müdürlüğü

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
B- Temel Politikalar ve Öncelikler
C- Diğer Hususlar
D- Mali Bilgiler

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ
- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Saygıdeğer Hemşerilerim,

Göreve geldiğimiz günden itibaren Patnos'ımızın sorunlarına kalıcı çözümler sunmaya, vaat ettiğimiz fikirlerimiz ve projelerimiz doğrultusunda hizmet etmeye devam ediyoruz. Vatandaşlarımızın Patnos'ımızda gerçekleştireceğimiz her projede söz sahibi oldukları bir yönetim anlayışını tesis etmek için durmadan çalışıyor; sevgi, hoşgörü ve dayanışmayı esas alıyoruz. Her faaliyet yılı sonunda hazırlanması gereken, yaptığımız çalışmaları tüm detayları ile ele alan 2025 faaliyet raporunu hazırlayarak, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda sizlerle paylaşıyoruz. Geride bıraktığımız süreçte, şehrimizin her mahallesinde, her sokağında ve her caddesinde etki odaklı adımlar atmaya gayret gösterdik. Kaynaklarımızı doğru kullanarak, israftan uzak hizmet politikaları üretmeye çalıştık. "Birlikte Yöneteceğiz" ilkesi ile çalışmalarımızı vatandaşlarımızın, muhtarlarımızın, esnaflarımızın ve meslek örgütlerimizin kısacası şehrimizin tüm paydaşlarının görüşlerini alarak gerçekleştirdik. Kıymetli hemşerilerimizin ihtiyaç ve beklentilerine yönelik hizmet ve projelerimizi hiç aksatmadan hayata geçirdik. Azim ve kararlılığımızla Patnos'lu hemşerilerimizin yaşam standartlarına uygun, proje şehri yapma yolunda çalışmalarımızı devam ettireceğiz. Bunu yaparken de yola çıktığımız "Birlikte Yöneteceğiz ve Üretken Belediyecilik" ilkesi ile toplumumuzun her kesimini kucaklayan, onların daha mutlu ve huzurlu bir Patnoslu olması yolunda mücadelemizi sürdüreceğiz.

Gençlerimizi sporla buluşturmak, eğitim ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak ve sağlıklı sosyal ortamlar sunmak hedeflerimiz içerisindedir. Bu doğrultuda yeni spor alanlarını hizmete açmak yaygın eğitim programları ile gençlerimizin kişisel gelişimlerine katkı sunmak. Gençlik kamplarında sağlıklı bir sosyalleşme ortamı sağlamak. Değerlerimize sahip çıkan, milli bilinci yüksek ve donanımlı bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlamak amacıyla gençlerimizin her zaman yanlarında olmaya devam edeceğiz. Belediyecilik açısından hizmetlerimiz, projelerimiz ve yatırımlarımızla dolu dolu geçen bir yılı tamamlamanın mutluluğu içerisindeyim. 2025 Yılı İdare Faaliyet Raporunu kamuoyu ile paylaşırken, desteklerini her zaman yakından hissettiğim hemşerilerime, sayın meclis üyelerine ve çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Abdulhalık TAŞKIN
Patnos Belediye Başkanı

GENEL BİLGİLER

A- Vizyonumuz ve Misyonumuz

I. GENEL BİLGİLER
A. Misyon ve Vizyon
Patnos Belediyesi'nin misyonu; "Toplumun her kesimini kucaklayan katılımcı belediyecilik anlayışı ile kanunların yetki ve sorumluluğu çerçevesinde halkımızın tüm ihtiyaçlarını ve beklentilerini karşılamaya yönelik çevreye duyarlı, planlı, kaliteli ve çözüm odaklı hizmetler sunmak" olarak belirlenmiştir. Patnos Belediyesi misyonunu gerçekleştirirken tüm toplumun katılımını ve ihtiyaçlarını gözeten bir anlayışla planlayarak vatandaş odaklı hizmet sunmayı amaçlamaktadır. Patnos Belediyesi'nin vizyonu; "Kentin ve gelecek nesillerin ihtiyaçları noktasında kentsel, çevresel, sanatsal, kültürel, sosyal ve teknolojik alanlarda yenilikçi ve sürdürülebilir projelerle, güçlü ve modern bir belediyecilik anlayışıyla, ulusal ve uluslararası alanlarda temsil gücü yüksek bir belediye olmak" şeklinde belirlenmiştir. Patnos Belediyesi, kentin ve vatandaşlarımızın her türlü ihtiyacını hem bugünü hem de yarını gözeterek, yurt içinde ve yurt dışında ilçemizi en iyi şekilde temsil ederek belediyecilik hizmetlerini yürütmeyi vizyon olarak belirlemiştir.

B- Yetki, Görev ve sorumluluklar

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. maddesine göre;
İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:
a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
c) Sıhhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
d)Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen
yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık
14
otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
f) Afet riski taşıyan veya can ve mal
güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.
g) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesine göre; Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;
a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım,
gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar
ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir; her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile
tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir; korunması mümkün olmayanları aslına
uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye
15
meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve
yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesine göre; Belediyenin yetkileri ve
imtiyazları şunlardır:
a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak yaptırmak.
e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, İşletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
16
g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
h)Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya
Kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
i) Borç almak, bağış kabul etmek.
j)Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış
yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak,
p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni 17 verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.
s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.
(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.
(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.
Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis 18 kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.
Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez. İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz. Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan

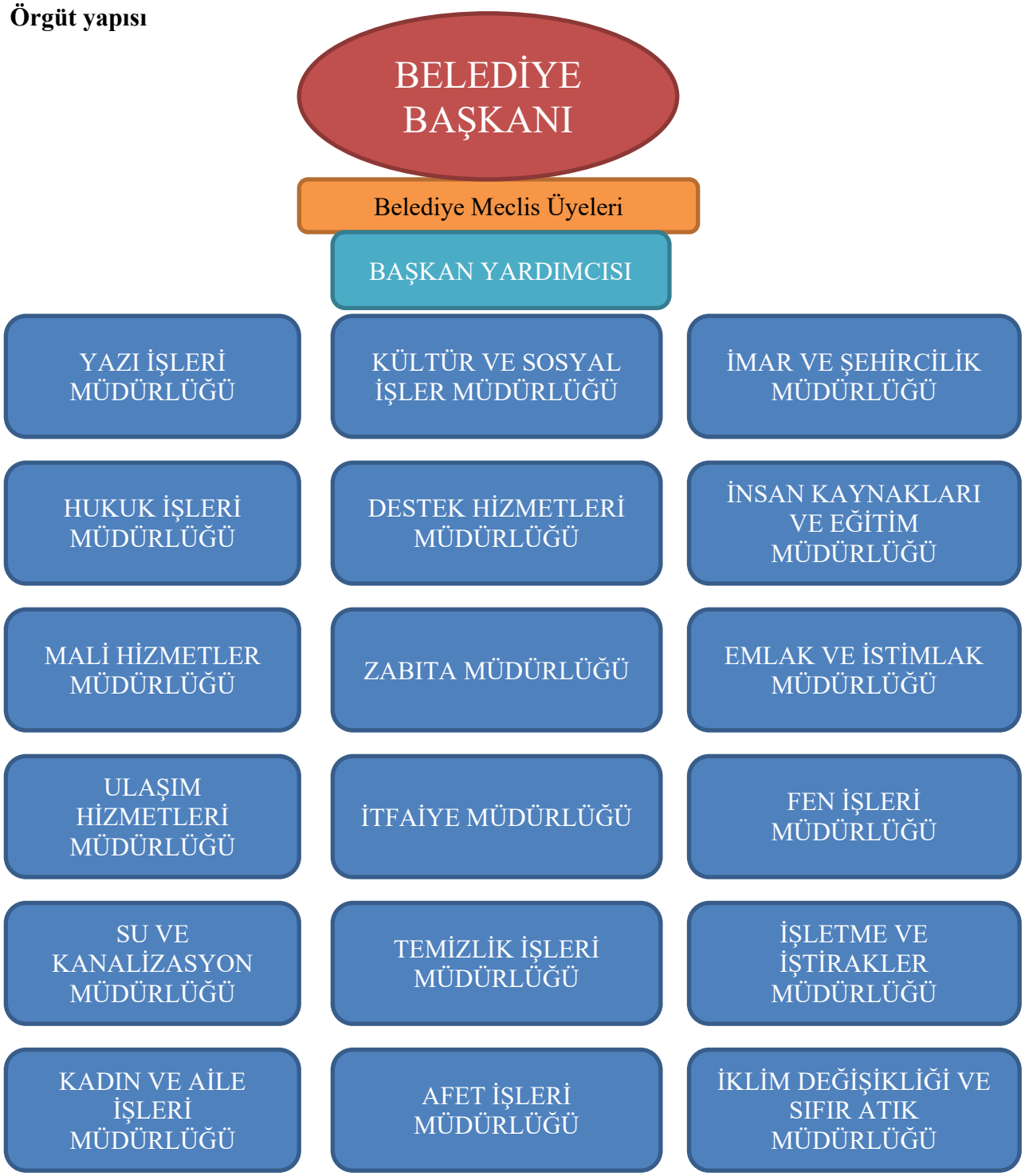
sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

C- İdareye ilişkin Bilgiler

Fiziksel yapı

Belediyemizin idare hizmet binası: İlimizin Cumhuriyet Mahallesi Ağrı Van çevre yolu üzerinde bulunan üzerinde bulunan bir bodrum, bir Zemin kat iki normal kat toplam dört kat şeklinde betonarme binadır. Binanın Tamamı Doğalgaz ısıtmalıdır.

Örgüt yapısı



PATNOS BELEDİYESİ HİZMET BİNASI



PATNOS BELEDİYESİ MECLİS TOPLANTISI



BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

ADELET VE KALKINMA PARTİSİ

Hasan YAŞAR	Mehmet Sait ASLAN	Sefa TAŞDEMİR	Polat TURUNĞ
Rıfat IŞIK	Ademrıza UYGURLU	Ümit ALIŞ	Abdulmutalip CANGİR
Cahit ÇELİK	Mehmet Ali KAYA	Veysi DEMİRAĞ	Abdulhalık KOLKORDU
Cengiz LAÇİN	Ulaş ÇELİK		

YENİDEN REFAH PARTİSİ

Fehmi İLHAN	Şaban UYGURLU	Celal KILIÇ	Ayhan ILGA

HALKLARIN EŞİTLİK VE DEMOKRASİ PARTİSİ

Abdulhak ALACA	Salih TAŞDEMİR	Yeliz CEVİZCİ TÜNÇ

CUMHURİYET HALK PARTISI

Ahmet YILDIZ	Ercan DENİZHAN	Abdullah TUTMAZ

5393 Sayılı Belediye Kanunun **1**7. maddesi gereğince Belediye Meclisi Belediyenin karar organıdır. Belediye Meclis Üyeleri **25** kişi olup Belediye Başkanıyla beraber **26** kişi ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

BELEDİYE ENCÜMENİ

Belediye Encümeni Belediye Kanununun 33.maddesine göre Meclisin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, Mali Hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere beş kişiden oluşmaktadır. Buna göre Patnos Belediyesi encümeni Mali Hizmetler Müdürü Yazı İşleri Müdürü, 2 seçilmiş üye ve Belediye Başkanı ile beraber **5** kişiden oluşmuştur.



Sunulan Hizmetler

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ

Birimimiz **5393** sayılı Belediye Kanunu gereğince; Belediye Başkanı idaresinde seçilmiş **25** kişiden oluşan Belediyemiz Meclisi **2025** yılı içerisinde toplam **11** kez toplanarak **91** birleşim yapmış ve bu toplantılarında **140** karar almıştır. Bu kararlar yasal süresi içerisinde yazılarak Kaymakamlık Makamına bilgi için gönderilmiş ve kararlar çoğaltılarak ilgili birimlere ve Mecliste dağıtımı yapılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun **33.** maddesi gereğince Belediye Başkanı idaresinde Belediye Meclisinden seçilen **2** üye ve Yazı İşleri Müdürü, Mali Hizmetler Müdürüyle birlikte **5** kişiden oluşan Belediye Encümenimiz yılı içerisinde her hafta Salı ve perşembe gününü toplantı günü olarak belirleyerek **88** kez toplanmış ve **133** adet karar alınmıştır. İlgili kararların yazımı tamamlanıp çoğaltılarak yine ilgili birimlerine dağıtımı yapılmıştır. Birimimiz bünyesindeki evrak kayıt memurluğuna **2025** yılı içerisinde kamu kurum ve kuruluşları tarafından gönderilen toplam **4598** adet evrak ve **1207** dilekçe girişi yapılmış ve diğer kurumlarla ilgili olarak **3220** adet evrak çıkışı yapılmıştır. 889 Tebligat **182** posta hazırlanarak gönderilmiştir. **1**Adet sabotaj eylem palanı hazırlanmıştır. **1** defa arşiv taraması yapılarak **1** adet faaliyet raporu hazırlanmıştır. Müdürlüğümüz tarafından yürütülen Sivil Savuma hizmetlerine ilişkin olarak sabotajlara karşı koruma planı düzenlenerek Patnos İlçe Emniyet Müdürlüğüne gönderildi.

Evlendirme Birimi :

Belediyemiz evlenme birimince **2025** yılı içerisinde vatandaşlarımızın müracaatı üzerine **575** evlendirme işlemleri yapılarak bitirilmiştir ayrıca **6** adet evlenme izin belgesi verilmiştir. Resmi kurumlardan gelen **30** adet resmi yazının **14** adetine cevap verilmiştir. Ayrıca resmi kurumlara **10** adet yazı yazılmıştır. **128** evlenme işlemlerinden ücret alınmamıştır.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi İşlem Birimi bünyesinde, belediyemize ait resmi internet sitesi tasarımı ve kodlaması yapılmakta ve güncellenmektedir. Ayrıca Patnos Belediyesi internet sitesi, yine Bilgi İşlem Birimi bünyesinde bulunan web server'larda barındırılmakta ve yayınlanmaktadır. Kullanılan bu internet sitesinin güncellenmesi ve düzenlenmesi belediyemiz bünyesinde gerçekleştirilmektedir. Vatandaşların bilgi edinme hakkını yerine getirmek için internet sayfamızda e-posta aracılığı ile hizmet verilmektedir.

Ayrıca vergi dönemleri, belediyemiz tarafından hazırlanan tanıtım filmleri, sosyal etkinliklerin vatandaşlara duyurulması hususlarında gerekli teknolojik donanımlardan faydalanılmaktadır. Belediyemiz Bünyesindeki tüm birimler bilgisayar ve internet sisteminden yararlanma imkânına sahiptirler. Belediyemiz bünyesinde **55** adet bilgisayar **40** adet bilgisayar yazıcısı **4** Adet Dizüstü Bilgisayar **4** Adet fotokopi makinesi, **2** adet fotoğraf makinesi, **3** adet TV, **18** adet kamera**, 2** adet kamera görüntüleme ekranı **39** adet telefon **2** adet para sayma makinası **6** adet tarayıcı ayrıca İmar İşleri Müdürlüğümüzde Hp Deskjet **500** Ploter çizici **2** adet server ana makinesi **1** adet proje tarama cihazı **4** adet su okuma el terminali ve **1** Adet Kart Yazıcısı mevcuttur.

Bilgi İşlem Birimi Belediyemizin Teknolojik ihtiyaçlarını karşılamak için sık sık yeni teknolojileri araştırıp uygularız. Yeni yazılımların ve donanımların kurulumu ve yapılandırılması Ağ altyapısının tasarımı ve yönetimi veri tabanı yönetimi ve sistemlerin yedeklenmesi gibi teknolojik konular ve Belediyemiz bünyesinde kullanılan otomasyonların kurulumu ve eğitimini takip etmektedir. Bilgi işlem birimi **CİMER** tarafından gelen yazılarla ilgilenmektedir. Vatandaş talep ve şikayetleri yazılı veya sözlü olarak alınır ve ilgili birimlerden bilgi alınarak müdürün talimatları doğrultusunda gereken yapılır ve başvuru sahibine erekli bilgi verilir konu kurum ile alakalı değilse ilgili yerlere yönlendirme yapılır. Bilgi İşlem birimi **Açık kapı** Valilik sitemi tarafından gelen yazılarla ilgilenmektedir. **Açık Kapı** vatandaşların talep ve şikayetleri yazılı veya sözlü olarak alınır ve ilgili birimlerden bilgi alınarak ilgili müdürün talimatları doğrultusunda gerekeni yapılarak başvuru sahibine gerekli bilgi verilir konu kurum ile ilgili değilse ilgili yerlere yönlendirme yapılır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ

Mali Hizmetler Servisi, Belediyeye ait gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin ve borçların hak sahiplerine ödenmesi, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanmasına ilişkin muhasebe hizmetinin yapıldığı birimdir.

Mali Hizmetler Servisi **01.01.2025-31.12.2025** tarihleri arasında Kapanış muhasebe fişi 1,Dönem sonu işlem fişleri ve Mali Hizmetler Müdürlüğünün gerekse Birim Müdürlüklerinden gelen ödeme emri, Muhasebe İşlem Fişi, gelen evrak kayıt altına alınarak muhasebeleştirme işlemi gerçekleştirilmiş ve arşive kaldırılmıştır.

Bankalardaki Patnos Belediyesi hesaplarının banka ekstralarının giriş ve çıkışı hareketlerinin sürekli kontrol edilerek kontrolü sağlanmıştır, emekli Sandığı Aylık Bordoları düzenlenerek koruma intikali ile işçi personellerin aylık bildirgeleri düzenlenmiştir. Her ay düzenli bir şekilde sayıştaya gerekli olan bilgi ve belgeler gönderilmiştir. KBS' ye gerekli beyannameler gönderilmiştir. Ayrıca aylık **K.D.V**. Beyannameleri Muhtasar Beyanname ve Damga Vergisi Beyannamesi **V.U.K.**'a uygun düzenlenerek Vergi Dairesine verilmiştir. Mali Hizmetler Servisi, Belediyece idare edilen ambar vb. müesseselerden her birinde bulunacak, her türlü madde, eşya ve malzeme ile daire ve kurumlardaki demir baş eşyaların giriş ve çıkış işlemlerinin koordinasyonunu sağlamakla yükümlüdür. **01.01.2025-31.12.2025** tarihleri arasında; Belediyemizce alınan malzemeler için Taşınır İşlem Giriş Fişi, ve Taşınır İşlem Fişi çıkış düzenlenmiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğüne Başka Kamu ve Kuruluşlardan gelen **150** adet resmi yazı gelmiş olup ilgili kurumlara cevap verilmiştir.

PATNOS BELEDİYESİNİN 2025 YILI GELİR VE GİDER BÜTÇESİ

GELİR ;

767.993.482,00TL

GİDER ;

737.988.398,00TL

Belediyemizce Ödenen Kamu Borçları :

279.886.212,00TL (ikiyüzyetmişdokuzmilyonsekizyüzseksenaltıbin ikiyüzonikitürklırası)

Belediye, SuphanA.Ş ve PATAŞ A.Ş nın SGK ve Vergi dairesinde kalan Borç :

357.401.513,00TL(üçyüzeliyedimilyondörtyüzbirbinbeşyüzonüçtürklırası)

Belediye ve Şirket personellerin alacakları :

55.732.000,00**TL(elibeşmilyonyediyüzotuzikitürklırası)**

Piyasada kalan eski Borç :

120.563.189,00TL(yüzyermimilyonbeşyüzatmışüçbinyüzseksendokuztürklırası)

İcra Müdürlüğünden alacaklı olan dosyaların Toplamı :……431.863.473,00TL

GİDER DAĞILIMI:

İller bankasından 2025 yılı için Belediyeye tahakkuk edilen pay **: 635.272.439,00TL**

Tahakkuk edilen paydan yapılan kesintiler(SGK, Vergi ve Kamu Borçları) : **190.520.237,00TL**
Yapılan Kesintilerin haricinden kesilen miktar **……: 89.365.000,00TL**
Yapılan Kesintilerin Toplamı**……: 279.886.212,00TL**

İller Bankasından Belediye Hesabına net gelen **……...: 444.752.202,00TL**

PERSONEL GİDERLERİ:

Belediye Memur ve İşçi Ücretleri Toplama……...: **92.324.734,00TL**
Belediye Şirket İşçi Ücretleri Toplamı …… : **108.125.324,00TL**
Toplam**……: 200.451.100,00TL**

Personel Giderlerine oranı :

%45

SOSYAL YARDIMLAR:

Öğrenci Eğitim Yardımı :7.500.000,00TL
Ramazan Ayı Boyunca Sıcak Yemek dağıtımı **……: 3.500.000,00TL**
İhtiyaç Sahibi Ailelere Gıda ve Nakdi Yardım yapılması**: ……...:1.500.000,00TL**

ARAÇ ALIMI :

2025 yılında alınan araç ve iş makinaları bedeli ……: **31.586.000,00TL**
2025 yılı içinde yapılan araç bakım ve onarım giderleri**…….: 15.025.000,00TL**
2025 Yılı içinde Akaryakıt ve yağ alımı …….**:41.000.000,00TL**

ELEKTRİK TÜKETİMİ :
2025 yılı içinde Belediyemize bağlı birimleri ile, su depoların elektrik bedeli…… **: 14.563.000,00TL**

KAMULAŞTIRMALAR:

Yol için Kamulaştırma bedeli …….. : **7.000.000,00TL**
Park için Kamulaştırma bedeli.....: **6.000.000,00TL**
Diğer Hizmetlerimiz için ödenen miktar:……:**116.326.000,00TL**

Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar:

Gerçekleşen Gider

Mali Hizmetler Müdürlüğü Bünyesinde bulunan Gelir şefliğinin 2025 yılı çalışmaları aşağıya çıkarılmıştır.
1208 adet İlan ve reklam kayıtları yapıldı.
307 adet su kayıt devir işlemi yapılmıştır.
385 adet yeni su abonesi kayıt işlemleri yapılmıştır.
489 adet su sayacı değişimi yapıldı.
489 ödeme emri belgesi mükelleflere gönderilmiştir.
2025 yılı içersinde, **14.695.472,60TL** su tahakkuku yapılmıştır.
8.322.949,16TL tahsilat sağlanmıştır.
Mükelleflerimize ait su sayaçları düzenli bir şekilde okumaya devam edildi.
Çarşı ve Mahallelerimizde kaçak su abone çalışmaları yapıldı.
Çarşıda İlan ve reklam çalışmaları yapıldı.
Kamu ve kuruluşlarda gelen resmi yazılara gerekli cevaplar verildi.
Tüm Kamu ve Kuruluşların su sayaçları düzenli bir şekilde okunarak fatura edildi.
Belediyemize kayıtlı ve borcu olan Mükelleflerimize gerekli ödeme emri gönderildi.

EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzce **01.01.2025-31.12.2025** tarihleri arasında yapılan faaliyetler **; 1378** adet merkez bina beyan kayıtları ve tapu rayiç değerleri verilmiştir. 759 adet merkez arsa beyan kayıtları ve tapu rayiç değerleri varılmıştır. **163** adet merkez arazi beyan kayıtları ve tapu rayiç değerleri varılmıştır. 70 adet merkez işyeri beyan kayıtları yapılmıştır. 301 adet köy mesken beyan kayıtları ve tapu rayiç değerleri varılmıştır. 202 adet köy arsa beyan kayıtları ve tapu rayiç değerleri varılmıştır. 3915 köy arazi beyan kayıtları ve tapu rayiç değerleri varılmıştır. 294 adet emlak ve işyeri devir ile satış işlemleri mükellefler arasında yapıldı **110** adet Adliyeden gelen yazışmalara cevap verilerek ayrıca gelen giden yazışmalar yapılmıştır.

VERGİLER

	TOPLAM BORÇ	TAHSİL EDİLEN	KALAN BORÇ
Bina Vergisi	**: 3.662.307,93TL**	**1.051.720,92 TL**	**2.610.587,01TL**
Arsa Vergisi	**: 535.966,26TL**	**94.7083,86TL**	**441.262,40 TL**
Arazi Vergisini	**: 20.903,92TL**	**5.963,34 TL**	**14.967,58 TL**
Çtv. Vergisi	**: 2.061.078,34TL**	**581.135,47 TL**	**1.479.942,87TL**
Kültür Varlıklar	**: 383.594,86TL**	**104.075,31 TL**	**279.519,55TL**

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ

2025 YILI FAALİYET RAPORU

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü daha önceki yıllarda olduğu gibi 01.01.2025- 31.12.2025 tarihleri arasında kentin yaşanıla bilirlik kriterleri doğrultusunda modern ve kendini yenileyebilen bir çevrenin oluşması adına plan ve projelerine uygun yapılaşmasını sağlamıştır. Müdürlüğümüzce 2025 yılı içinde gerekli yazışmalar yapılmıştır.

Plan ve Harita Çalışmaları

2025 yılı içerisinde; Patnos Belediyesi sınırları içerisinde, belediyemiz ve özel mülk sahipleri tarafından şehir plancılarına hazırlatılmış olan ve müdürlüğümüzce belediye meclisine havale edilen toplam 22 adet uygulama imar planı değişikliği/mevzi-ilave uygulama imar planı teklifi, 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 8/b maddesine istinaden Patnos Belediye Meclisi'nce onaylanarak uygun bulunmuştur.

Belediyemiz meclisi tarafından onaylanan nazım/uygulama imar planı değişikliği teklifleri 18 adet RESEN (Belediyemiz Tarafından), 2 adet ilave imar planı ve 2 adet özel mülk sahipleri tarafından hazırlatılan planlar Belediye Meclisi tarafından onaylanan uygulama imar planı değişiklikleri, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği'nin 33.maddesi uyarınca bir ay süre ile askıya çıkarılmış olup, askı süresi sonunda kesinleşen imar planı dosyaları aynı yönetmeliğin 35.maddesi uyarınca incelenmek üzere E-plan Otomasyon Sistemine veri girişi yapılarak Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Vatandaşların talepleri üzerine imar planı ve arazi çalışmaları neticesinde toplam 27 adet İmar Durum Belgesi tanzim edilmiştir. İmar durumları tanzim edilirken parseller yerinde incelenerek, komşu binaların saçak kotları ve konsolları dikkate alınarak ilgili kanun ve yönetmeliklere göre hazırlanmaktadır.

Ø Yeni Mah.181 Ada 49 Parsel(Yola Terk),Alpaslan Mah.509 Ada 7-8 Parsel(Yola terk, İfraz),Alpaslan Mah 469 Ada 11 Parsel(İfraz),Çay Mah.259 Ada 33 Parsel(Yola terk, İfraz),Cumhuriyet Mah.107 Ada 16 Parsel(Yola terk,İfraz),Alpaslan Mah.442 Ada 33 Parsel(Yola terk, İfraz),Alpaslan Mah 277 Ada 199 Parsel(Yola terk),Yeşilçimen Mah.156 Ada 30 Parsel(Yola terk, İfraz),Alpaslan Mah 454 Ada 200 Parsel(İfraz),Yeşilçimen Mah.143 Ada 10 Parsel(Yola terk,İfraz),Sütlüpınar Mah.133 Ada 44-45 Parsel(Tevhid,İfraz),Yeşilçimen Mah.210 Ada 12 Parsel(Yola terk, İfraz),Çay Mah.236 Ada 18 Parsel(Yola terk,İfraz),Alpaslan Mah.442 Ada 149 Parsel(Yola terk, İfraz Alpaslan Mah.509 Ada 14-83 Parsel(Tevhid,Yola terk),Alpaslan Mah.452 Ada 83-84 Parsel (Tevhid,Yola terk),Alpaslan Mah.277 Ada 74 Parsel(Yola terk),Yeni Mah.189 Ada3,4,5 Parsel(Tevhid ,Yola terk),Alpaslan Mah.437 Ada 61 Parsel(Yola terk,İfraz),Alpaslan Mahallesi 277 ada 16 parsel(Yola terk,İfraz,Yeşilçimen Mahallesi 197 ada 5 parsel(Yola terk, İfraz), Çay Mahallesi 577 ada İ Parsel(İhdas), Cumhuriyet Mahallesi 110 ada 20,27 parsel(Tevhid, Yola terk), Yeni Mahalle 193 ada 107 parsel(İfraz), Çay Mahallesi 420 ada 1,2,3,4,5 parsel (Tevhid, İhdas, İfraz),Yeşilçimen Mahallesi 158 ada 18 parsel(Yola terk ,İfraz) Alpaslan Mahallesi 277 ada 175,176 (Tevhid,Yola terk) Alpaslan Mahallesi 444 ada 100 parsel(Yola terk, İfraz), Alpaslan Mahallesi 506 ada 13 parsel(Yola terk),Alpaslan Mahallesi 451 ada 2,3 parsel(Yola terk ,İfraz),Alpaslan Mahallesi 305 ada 12 parsel(Yola terk), Yeni Mahalle 185 ada 4,175,İ parsel (İhdas,Tevhid, Yola terk),Alpaslan Mahallesi 279 ada 14 parsel(Yola terk), Yeni Mahalle 183 ada 12,13,58 parsel (Tevhid, İfraz),Yeşilçimen Mahallesi 195 ada 3 parsel(Yola terk,İfraz) Çay Mahallesi 242 ada 12 parsel(Yola terk, İfraz), Yeşilçimen Mahallesi 195 ada 17 parsel(Yola terk, İfraz), Alpaslan Mahallesi 460 ada 34 parsel(Yola terk, İfraz),Cami Mahallesi 176 ada 9 parsel(Yola terk),Yeni Mahalle 186 ada 3 parsel(Yola terk, İfraz),Alpaslan Mahallesi 277 ada 13

parsel(Yola terk, İfraz),Yeşilçimen Mahallesi 193 ada 108 parsel(İfraz) Çay Mahallesi 242 ada 14 parsel(Yola Terk,İfraz), Alpaslan Mahallesi 373 ada 64 parsel(Yola terk, İfraz), Alpaslan Mahallesi 281 ada 52 parsel(Yola terk,İfraz) Alpaslan Mahallesi 424 ada 129 parsel(Yola terk,İfraz) Cami Mahallesi 173 ada 39,43 parsel(Tevhid,Yola terk), Alpaslan Mahallesi 272-273 ada 1,/1,3,4,5,6,7,8 parsel(18. Madde İmar uygulaması), Alpaslan Mahallesi 274-275 ada 2,3,4,5/2,9,11(18.Madde İmar uygulaması) işlemleri tamamlandı.

Ø İçişleri Bakanlığı Metruk Yapı Komisyonu Tarafından: Tespit edilen metruk bina sayısı 31 adet, Yıkılan metruk yapı sayısı 1 adet. Böylece komisyon tarafından yapılan tüm metruk yapılar hakkında işlemler tamamlanmış olup, bekleyen metruk yapı işlemi kalmamıştır.

İnşaat Ruhsat Çalışmaları:

Belediyemizin **2025** yılı içerisinde ruhsat almak isteyen vatandaşlarımız tarafından ilgili mühendislerince hazırlanan projelerin yetkili denetim firması tarafından onaylanarak başvuruda bulunur. Başvuruda bulunan kamu ve özel yapılan yapılara verilen yapı ruhsatı sayısı **17** adettir. Verilen inşaat ruhsatları ile ilgili yapı denetim kuruluşlarına düzenlenen

Seviye tespit raporuna istinaden hak ediş raporu sayısı **60** adettir. Arşivimizde kayıtlı olan daha önceki yılların ruhsat dosyaları ile ilgili verilen ekspertizlik (uzman incelemesi) hizmetleri sayısı **50** adettir. Müdürlüğümüz bünyesinde hazırlanan hazırlanan kat irtifakı-kat mülkiyeti işlemlerinin sayısı **18** adettir.

Yapı Kullanım İzin Belgeleri

Belediyemiz bünyesinde mücavir sınırları içerisinde olan ruhsatı alınmış yapıların vatandaşların talebiyle yapı kullanım izin belgeleri hazırlanırken yapının tamamen projelere uygun olarak bitmiş olması ve sosyal güvenlik kurumu prim borçları tamamlanmış olması esasıyla yapı kullanım belgeleri hazırlanır. Bu esaslar üzerine **2025** yılı içerisinde **5** adet yapı kullanım belgesi

(iskân) düzenlenmiştir.

Kaçak Yapı-Metruk Yapı ve Riskli Yapılar

Belediye sınırları içerisinde belediyemiz kaçak yapı ekiplerince yapılan denetim ve incelemeler sonucu **11** adet kaçak yapı evrakları düzenlenmiş olup hukuki işlemleri için hukuk birimine evraklar teslim edilmiş. Kaymakamlık ve Emniyet birimi ile koordineli bir şekilde **69** adet metruk yapı ve eklentisi tespit edilmiş olup yapı sahibine yıkılması için tebligatlar yapılmış akabinde **29** adet metruk yapı yıkılmıştır. Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği müdürlüğünde bize bildirilen Kentsel Dönüşüm Kapsamında Riskli Yapılar olarak kayıta geçen **17** adet yapı işleme alınmış olup yıkılmıştır.

Numarataj

2025 yılı içerisinde rutin olarak numarataj işlemleri devam etmiştir. Coğrafi Bilgi Sistemine dayalı numarataj altlığı oluşturarak Patnos nüfusunu kayıt altında tutulması hedeflenmiştir. Bu kapsamda yeni oluşan evlere yeni numaralar verilmiştir.



İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ

Müdürlüğümüz **1 Müdür V. 1** Amir Vekili, **4** işçi kadrosunda toplam geçici işçi **15** toplam **21** personelle **3** vardiya halinde **24 x 48** sisteminde günün **24** saatinde Görev yapmaktadır.

Araç sayısı: **4** Ad. Arozöz **2** Ad. su tankeri **1** Ad. çift kabinli pikap **1** Ad. Öncü kurtarma aracı ile hizmet vermektedir.

İlçemize bağlı ve beldelerdeki İtfaiye teşkilatlarının yetersiz olması nedeniyle Merkeze bağlı Toplam **92** köy 1**8** Mezra ayrıca **1** Beldeye merkeze bağlı **6** köylerdeki yangınlara da müdahale edilmektedir.

110 Nolu yangın ihbar hattımıza:

Gelen ihbar sayısı : **190**
Rapor tutulmayan : **85**
Raporlu yangın sayısı : **65**
Mesken yangını : **45**
İşyeri depo : **10**
Trafik Kazası : **25**
Samanlık : **8**
Tandır evi : **36**
Toplam : **464** Adet olup Müdahale edilen yangınların **145** adeti şehir merkezi, **123** adeti ise merkeze ilçelere bağlı köylerde meydana gelmiştir.

Su kesintisi olan bölgeler: Teknik bir arıza nedeniyle su kesintisi uygulanan semtlerin su ihtiyaçlar karşılanmaktadır. Yaz aylarında cadde ve sokakların serinletilmesi belirli bir program dâhilinde yapılmaktadır. Belediyemizce Şehir merkezi ve çevre yolların kaldırım ve orta refüj da dikilen çeşitli tip ve ebatlardaki fidanların sulanması vardiyalı bir şekilde yaz boyu devam edilmiş olup gereken bakım işlemleri

yapılmıştır. ait ağaç ve yeşil alanlar periyodik olarak sulanmaktadır. Ayrıca inşaatlara su talebinde bulunan vatandaşların su ihtiyaçları karşılanmıştır.

İşyeri Yangın Güvenlik Raporu: Yeni açılan veya ruhsat değişimi yapan iş yerleri Amirliğimize bağlı elemanlarımızca incelenerek **30** adet rapor düzenlenmiştir.

Mahsur kalma : **20**

46 Farklı adreslerde ev yangınlarına müdahale edildi

5 farklı adreslerde iş yeri yangınlarına müdahale edildi

Meydana gelen **10** farklı trafik kazalarına arama ve kurtarma ekibi ile müdahale edildi. **26** farklı adreste hayvan kurtarma yazışmaları yapıldı.

180 farklı yerlerde arazı yangınlarına müdahale edildi.

Yaz mevsimi boyunca cadde ve sokaklar düzenli bir şekilde yıkanarak temizlenmiştir.

55 farklı yerlerde lavabo temizleme çalışmaları yapıldı.

Her gün İçme suyu sıkıntısı olan mahallelere içme suyu verildi.

10 farklı köylerde içme suyu şebekesindeki tıkanıklara müdahale edildi.

Şehir merkezinin belirli adreslere pankartlar asıldı.

Patnos Merkez okullarda yangın tatbikatı yapıldı.

Tüm resmi kurumlar yıkanarak temizlenmiştir.

Kış aylarında Şehrimizin muhtelif yerlerinde çatılardan sarkan buzlar tehlike arz ettiğinden, Program dahilinde Müdürlüğümüz elemanlarınca buz kırma çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır.

Ağaçların sulanması :Belli bir program dahilinde şehrimizin muhtelif bölgelerinde daha önce ve yeni dikilen ağaçlar ve yeşil alanlar yaz sezonu boyunca aksatılmadan sulanmış olup; Belediye Başkanımızın vermiş olduğu diğer görevlerde aksatılmadan yerine getirilmektedir.



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ



Zabıta Müdürlüğünce 2025 yılı içerisinde Belediye sınırları ve mücavir alan içerisinde bulunan **1** adet düğün salonu 8 adet market ve avm **4** adet Av Bayi **1** adet Otopark **1** adet spor salonu **1** adet büro **2** adet Otel **1** adet Beton santralı ve 1 adet teknik soğutma sistemleri için iş yeri açma ve çalıştırma ruhsatları verilmiş olup, bakkal ve market gibi gıda maddesi satan iş yerleri, halk pazarı, lor ve peynir pazarlarının denetimleri faaliyetlerini sürdürdükleri zaman dilimlerinde yapılmaktadır.

Kaldırımların yayalar tarafından daha etkin ve sağlıklı kullanabilmesi için gerekli denetimler yapılmaktadır.

Şehir içerisinde seyyar satıcılığın önüne geçerek önlenmesi için cami önleri ara sokakların kontrolü düzenli olarak yapılmaktadır. Kaçak yapılaşmayı engelleyebilmek için gerekli önlem ve organizasyonlar İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile birlikte hareket edilerek yapılmaktadır. Fen işleri Müdürlüğü uygulamalarının düzenli olarak gerçekleştirilebilmesi için gerekli iş birliği yapılarak çalışmalara yardımcı olunmuştur. Su ve kanal işleri müdürlüğü ile ortaklaşa çalışarak su kesimine çıkılmış olup ayrıca su arızalarına sebep olan şahıslar hakkındaki ihtar ve cezai müeyyideler uygulanmıştır. İlçemizde son dönemde oluşturulan toplu taşımacılıkla ilgili aksaklıkların giderilebilmesi hizmetin kalitesinin yükseltilebilmesi daha verimli olabilmesi için gerekli denetimler yapılmaktadır. İnsanların dini ve milli duygularını sömürerek yapılan dilenciliği önlemek amacıyla özellikle Pazartesi ve Cuma günleri denetimler sıklaştırılmıştır. İlçemizde faaliyet gösteren taksi yazıhaneleri ve taksiler aylık periyodik çalışmalarla denetlenmesi yapılmaktadır. Yukarıdaki faaliyetler sürdürülürken yapılan denetimlerde iş yerlerine gerekli uyarılar yapılmış uyarılara dikkat etmeyen özel ve tüzel kişiliklere **20** adet tebligat gönderilmiştir. Belediyemiz meclis ve encümen toplantı evrakları zabıta müdürlüğümüz ekiplerince meclis ve encümen üyelerine dağıtımı yapılmaktadır. Ayrıca önceden var olan zabıta aracımızı sürekli arıza vermesi nedeninden dolayı **2025** yılında yenileyerek halkımızın hizmetlerinde aksilik yaşanmaması için değişikliğe gidilmiştir. Birimimize gelen evrak sayısı **477** giden evrak sayısı 346 gelen dilekçe sayısı **22** adet olup gerekli yazışmalar yapılmıştır. Çarşıda esnaf denetimleri yapılmış ve kaldırımlar yaya geçişlerine uygun hale getirilmiştir.

1. 1 zabıta memurunun haftanın 3 üç günü tellal olarak İcra dairesinde görevlendirilmiştir
2. Gayrisıhhi ve Sıhhi Müesseselerin kontrol ve denetimleri yapılmış olup gerekli uyarılar yapılmıştır.
3. Seyyar satıcılar için uygun yer belirlenip tahsis edilmiştir.
4. İlçemiz şehir merkezinde zabıta ekiplerimizce asfalt çalışmalarında gerekli önlemler alınmıştır.
5. Tüketici Bilgilendirme Çalışmaları yapılmıştır.
6. Şehir merkezinde bulunan ve dışarıdan gelen dilencilere cami önünde ve şehir merkezinde dolaşmamaları günlük olarak kendilerine dilencilik yapmamaları konusunda uyarı ve ikazlarda bulunmaktayız.
7. Zabıta ekiplerince şehir merkezinde bulunan ekmek fırınlarının en az haftanın 1 günü denetim ve kontrol yapılmış olup eksikleri bulunan işletmeler hakkında mevzuat gereği işlemler yapılmıştır.
8. 5199 sayılı sokak hayvanları kanuna göre zabıta müdürlüğü ve veteriner birimi ile yapılan ortak çalışmalarda şehir merkezinde bulunan 1600 başı boş dolaşan ve insan sağlığını tehdit eden sokak hayvanlarının toplatılması ve barınaklara teslim edilmiştir.
9. Şehir merkezinde bulunan kaçak yapı yapanları imar veya fen işleri müdürlüklerine bildirilmesi.
10. Zabıta ekipleri tarafından kasaplar ve şarküteri marketleri denetlenmesi ve yapılan denetim ve kontrollerde insan sağlına zarar verilmemsi ile hijyen açısından eksikleri bulunan işletmeler hakkında mevzuat gereği uyarılar yapılmıştır.
11. Zabıta ekiplerince ilçemiz Şehir merkezinin farklı noktalarında bulunan Pastaneler, Berberler, Kaffeler, lokantalar, kahvehaneler, çay ocakları vb. işletmelerin zabıta ekiplerince yapılan kontrol ve denetimlerde işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı ve hijyen kuralları ile ilgili bilgilendirme yapılmış olup konu hakkında eksiklikleri bulunan işletmelere süre verilerek denetim ve kontrollerimiz hafta en az 1 gün yapılmaktadır.
12. Zabıta ekiplerimizce Şehir merkezinde kaldırımlarda ve orta refujde bulunan ağaçlarımızın denetim ve kontrollerin yapılmış olup ağaçlara zarar verilmesi halinde tespit edilen şahıslar hakkın mevzuat gereği idari para cezası verilmiştir.
13. Zabıta müdürlüğümüze ait ses ve yayın cihazı aracılığı ile gerekli ilan yapılmıştır.
14. Emniyet, jandarma ve zabıta ekiplerinin ortaklaşa tütün ve tütün mamulleri imha edildi.
15. Zabıta Müdürlüğüne gelen 477 adet evrak tetkikleri yapılmış olup 346 adet evraka cevap verilmiştir.
16. Zabıta ekiplerince ilçemiz Şehir merkezinin farklı noktalarında bulunan Berberler, Kâffeler, lokantalar, kahvehaneler, çay ocakları vb. işletmelerin rayiç Bedeli almaları için almayan işletmeler hakkında yasal işlem başlatılacağı uyarıları yapılmıştır.
17. 20 Adet İşyeri açma ve Çalıştırma ruhsatı verilmiştir.



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2025 YILI FAALİYET RAPORU

1- ASFALT YAPILAN YOLLAR

- Selahaddini Eyyubi mahallesinde Mahmut Sürer caddesi
- Yeni mahallede 14 Nisan caddesi ve eklentileri
- İnönü Mahallesi ile cami mahallesinde Recep Tayyip ERDOĞAN caddesi
- Çay Mahallesinde Eski Konak yolu
- Atatürk Mahallesi ile Yeni mahallesinde Menderes bulvarı
- Suphan dağı mahallesi kesim hane caddesi
- Atatürk ve Alpaslan mahallesinde Sultamut caddesi.
- Alpaslan Mahallesi suphan caddesi.

2- SBS (SIKIŞTIRILMIŞ BETON ASFALT YAPILAN YOLLAR)

- 14 Nisan Mahallesinde Molaibrahim yolu
- Yeni Mahallede Tatlı sokak

3- PARKE TAŞI, OLUK TAŞI VE BORDÜR TAŞI YAPILAN YOLLAR

- Cami mahallesi kasaplar çarsısı ve eklentileri
- İnönü mahallesi Yeni Kasaplar caddesi
- Yeni Mahalle Selahattin'i Eyyubi parkı etrafı ve yürüyüş yolları
- Tugay ihata duvarının yanında bulunan uzun havuzun yürüyüş yolları

BETON KİLİT PARKE TAŞI ÇALIŞMALARI



İlçemizin Çeşitli caddelerine Parke taşı, Beton Bordur ve beton oluk taşı döşeme işi hızlı bir şekilde devam etmektedir

4- PARKE YAMA YAPILAN YOLLAR

- İnönü mahallesi Sağlık Ocağı yolu
-

5- 75'LİK BORDÜR VE RENKLİ YENGEÇ TAŞLARI KULLANILARAK YAPILAN ORTA REFÜJ GÜZERGAHLARI

- Yeni ve Eski Kasaplar çarşısı
- Oluk taşı 5000m2
- Beton Bordur 5000m2
-

Belediyenin Yeni Şehir Mezarlığı :

Belediyemizce İlçemizin **2025** Gökoğlu köyü mevkiinde **150000** m2 arsa üzerinde yeni bir mezarlık yeri olarak etrafına ibate duvarı yaptırarak halkımızın kullanımına sağlanmıştır.

6- SEYİR TEPESİ

İlçemizin Yeşilçimen mahallesinde bulunan 208 ada 18 parselde bulunan 73 dönüm üzerinde Seyir Tepesi olarak yapına başlanmış olup, 3000 adet çeşitli tip ve ebatlarda fidan dikilerek etrafının ihata duvarı ile çevrilmesi ve şelale ada bağ camisinin aynisinde çift minareli cami, sondaj koyuları elektrik trafosu ile yapımına başlanmış olup 2026 yılı içerisinde tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulacaktır.

İŞİN ADI	MİKTARI	MALİYETİ
Parke Taşı Yol Yapımı ve Yengeç Taşı Döşenmesi	30.000 m2	18.500.000,00 TL
Asfalt Yol Yapımı	105.000 m2	58.843.000,00 TL
SBS (Beton Asfalt) Yol Yapımı	7.200 m3	22.950,00,00 TL
Sel Taşı (Kayrak Taşı) İle Kaldırım Yapılması	7.200 m2	2.053.828,00 TL
Oluk Döşenmesi	5.000 mt	425.000,00 TL
75'lik ve 50'lik Bordür Döşenmesi	5.000 mt	425.000,00 TL
Seyir tepesi etrafına ihate duvarı ile çevrilmesi	2.630 m2	999.440,00 TL
Yeni Mezarlık Etrafının İhata Duvarıyla Çevrilmesi	3.750 m2	1.029.000 TL

YENİ ASFALT YAPILAN YOLLAR



YENİ KASAPLAR ÇARŞISI

Belediyemizce İlçemizin İnönü mahallesinde kasap esnafları bir araya toplatmak üzere 20 adet iş yerini yaptırılarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.

ASFALT ÇALIŞMALARI HIZLI BİR ŞEKİLDE DEVAM EDİYOR



İMARA GÖRE YENİ YAPILAN YOLLAR

İlçemizin çeşitli Mahallelerde imara göre yeni açılan yollar ile bozulan yolların altyapı kanalizasyon , içme suyu şebeke hatları döşenerek alt ve üst zemini hazırlanarak Beton asfalt ve sıcak bitimli asfalt ile yapılmaktadır.



PATNOS İLÇESİ GÖRÜNÜMÜ



PARK BAHÇE VE FİDANLIK HİZMETLERİ

Patnos Jandarma Alay Komutanlığının ihate duvarının ününde bulunan arsa özerinde havuz ve yürüyüş alanı yapımı tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.



Park Bahçe ve Fidanlık Hizmetleri

Belediyemizin bünyesinde hizmet veren Park ve bahçeler **2025** yılı içerisinde muhtelif mahalle ve semtlerdeki park bahçe ve yeşil alanlar gerekli bakım ve onarım ile genel temizliği düzenli bir şekilde yaptırılmış olup , çalışmalar devam etmektedir. Ayrıca **2025** yılı içerisinde muhtelif mahalle ve semtlerde **30.000** (otuzbinbin) değişik cins ve yaşta ağaç dikimi yapılarak, bu dikilen ağaçların tamamına gerekli sulama çalışmaları yapılarak ağaçların kurumaması ve büyüme yüzdesini artıracak bir çalışma yapılmıştır.



ÇOCUK OYUN GRUBU

Belediyemizce ilçemizin yeni Mahallede bulunan Suphan Anadolu lisesinin etrafında bulunan arsa üzerinde yeni bir park alanı ve çay bahçesinin yapımına başlanarak 2025 yılı içeresinde Selahaddin'i Eyyubi parkı olarak tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğünce daha önce ihale yolu ile yapılan Temizlik işlerinin ihalesini iptal ederek Belediyeye yeni alınan araçlarla ve iş makinaları ile Belediyemizin Personelleri ile birlikte 2025 yılı mücavir alan içerisindeki 20 mahallenin tamamında vardiyalı bir şekilde çevre ve çöp toplama işini çalışma planı dâhilinde: Şehrin genel temizliği yapılmış her hafta cadde ve sokaklarda genel temizlik ve yıkama işlemi gerçekleştirilmiştir, Çöp Konteynırları günlük olarak takip edilmiş ve çöp konteynırları özel dezenfektanla yıkanarak evsel atıklar konteynırlar da toplanılması sağlanmış, çöp nakil araçları ile katı atık depolama alanına nakli gerçekleştirilmiştir. Katı atık depolama alanında bir iş makinesi sürekli bulundurularak atıkların bertaraf için gerekli çalışma gerçekleştirilmiştir.

Belediyemizce her gün önceden programı yapılan yerlerde toplu temizlik çalışmaları uygun hava şartlarında aksatılmadan yapılmıştır. Veteriner İşleri ile birlikte 1 veteriner hekimi 3 personel ile 1 adet araç ile her gün sokak hayvanlarını denetim hususunda yardımcı olunmuş ve sokak hayvanlarının. Toplanarak Ağrı hayvan barınağına taşınması sağlanmıştır. Kışın karla mücadelede organizasyonu içerisinde Belediyemiz diğer birimleri ile işbirliği yapılarak kaldırımlar, merdiven v.s gibi yerlerin kar temizlikleri yapılmıştır. Belediye Hizmet binası genel iç temizliği yaptırılmış, Tüm bu hususlarda çalışmalarımız artarak devam etmektedir.

.

ARAÇ PARKI ÇÖP TOPLAMA ARAÇLARI

Belediyemizce Hizmetlerin daha sağlıklı ve kaliteli bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere yeni araçlar alımı yapılarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.



BELEDİYEMİZE YENİ ALINAN İŞ MAKİNALARI



Çöp Kovaları:

Belediyemizce **2025** yılı içerisinde **350** adet çöp konteynırları alınarak ilçemizin çeşitli mahallelerde bulunan cadde ve sokaklara dağıtımı sağlanmıştır.

SU ve KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ

Faaliyet ve Projeler

Altyapı Kanalizasyon:

Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğümüzce 2024 yılı içeresinde İlçemiz Patnos Belediyesi altyapı problemlerinin giderilmesi çalışmaları kapsamında Patnos Belediyesinin İlçemizin muhtelif yerlerinde alt yapı problemlerinin giderilmesi kapsamında ilçemizin Ahmedihani, Suphandağı, 14 Nisan, Turgüt Özal, Badişan, Abdulvehap küfrevi, ve Serhad mahallelerinde 15000 metre koriger boru ile kanalizasyon hattı döşenerek halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Alt yapı Kanalizasyon çalışmaları hızlı bir şekilde devam ediyor. Ayrıca Çay mahallesi ile İnönü mahallesi arasında geçmekte olan Badişan derisine akıtılan kanalizasyon hatlarını birleştirmek için derenin her iki tarafına 600 lık beton buzlar ile 4000 metre hat döşenerek pis kokunun önüne geçiliştir.



Su İşleri Onarımı :

Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğümüzce İlçemiz muhtelif bölgelerinde bulunan içme suyu Şebekeden kaynaklanan arızalar Belediyemiz tarafından müdahale edilerek kayıp kaçağın önüne geçilmiştir. Ayrıca su işlerinde çalışan ekiplerimiz tarafından çarşı merkezi, Suphandağı ,Serhat, Yunus emre mahalleleri ile Nato yoluna 8000 metre HDPE boru ile içme suyu şebeke hattı döşenmiştir.

Ayrıca sutlupınar mahallesinde bulunan 5000 lık depoya 1 adet Trafo 100 metre 4x50 ENY kablo 2 adet demir direk kum ve beton ile yeraltı hattı yapılarak oluşan arızaların önüne geçilmiştir. 2 adet 320 metrelik sondaj koyusu açılarak halkımızın içme suyu sıkıntısı giderilmiştir.

ALTYAPI ÇALIŞMALARI



Altyapı Su İşleri:

Kanalizasyon İşleri Onarımı:

Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğünce İlçemiz çeşitli caddelerinde bulunan altyapı kanalizasyon bacaları yükseltilerek yol seviyesine getirilmiş olup, meydana gelen arıza ve tıkanmalara müdahale edilerek giderilmiştir.



Projeler:

Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğünce Belediyemiz araç gereç ve personelleri ile İlçemizin içme suyu şebeke hattı ve kanalizasyon hattı bulunmayan mahallelerin yeni şebeke hattı döşeme çalışmaları devam etmektedir. kayıp ve kaçak sularla mücadele de yaklaşık **1000** adet arızaya müdahale edilmiş. Kanalizasyon çalışmalarımız; Şebekesi olmayan bölgelerde ve şebekesi sorunlu yerleşim bölgelerinde yaklaşık **2000** adet arızaya müdahale edilmiştir. Bu arızaların % **80**' ı abonelerde oluşan kanal tıkanmalarının vidanjörle açılması şeklindedir. Belediyemizce **1** adet Ekskavatör, **2** adet JCB Kazıyıcı-yükleyici kepçe, **1** adet Traktör, **1** adet binek araç, **2** adet Vidanjör, 1 adet kamyon **2** adet Kuka kanal açma makinesi ile birlikte çalışmalar sürdürülmektedir.

Diğer Çalışmalar

Müdürlüğümüze gerek diğer kurumlardan gerek belediyemiz birimlerinden gelen evrak girişi yapılarak gereken cevaplar yazılarak evrak çıkışı yapılmıştır.

Müdürlüğümüz bünyesindeki personel yetersiz olduğundan personel hizmetleri, hizmet alımı şeklinde yapılmıştır. Kanalizasyon, İçme Suyu Şebekesi Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri ve Su Sayaçları Endeks Okuma Hizmetlerinin yürütülmesi şeklinde yapılmaktadır.

VETERİNER İŞLERİ HİZMETLERİ

Birimimizde önceki yıllarda çalışan personelle hizmetlerimizi devam ettirmekte olup Gerekli personel açığı olursa kurum içerisinde görevlendirme yapılmaktadır. **2025** yılında mezbahanemiz de yenileme çalışmaları yapılmıştır. Kesilen hayvan miktarı: **5700** adet küçük baş, 1870 adet Büyükbaş **109000** adet Hayvan pazarına giriş çıkış hayvan sayısı **19000** adet toplam **90000** adettir. Buna karşılık **1.426.000,00TL** tahsil edilmiştir. Kasapların ve marketlerin kontrolleri rutin haftada **3** gün ansızın bilinmeyen zamanlarda yapılmıştır. Kaçak kesimler önceki yıllara nazaran daha da azaltılmıştır. **2025** yılı içerisinde haşere ile mücadele yapılmıştır. Başıboş sokak hayvanlarıyla mücadelede **2025** yılında yapılmıştır. Hayvan pazarımız: yöremizin geçim kaynağının hayvancılık olması nedeniyle Çevre illerde sayılır hayvan pazarları içerisinde yerini almış ve hali hazırda hizmetini artırarak devam etmektedir. Hayvan pazarını kapasitesi genişlemiş, kontrolleri denetim altına alınmış olup Tüm bu hususlarda çalışmalarımız artarak devam etmektedir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

	Mevcut kadro	Dolu Kadro		
Memur kadrosu	211	19	192	
Sürekli İşçi Kadrosu	106	30	76	
Geçici işçi	21	21		
Sözleşmeli personel				
TOPLAM PERSONEL	338	70	268	

Müdürlüğümüz bünyesinde, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü vekili ve bir personel bulunmakta olup, personelimizle Belediyemiz Vizyonuna uygun olarak hizmet verilmiştir. Belediyemizde çalışan memur, işçi ve sözleşmeli personelin aylar itibariyle aylık ve ücretlere ilişkin bordroları düzenlenerek ödeme emirleri ilgili harcama yetkililerine gönderilmiştir. Değişen mevzuata uyum sağlanması ve bilgilendirilmesi amacıyla değişik kurum ve kuruluşlar tarafından verilen eğitim seminerlerine 2 personelimizin katılımı sağlanmıştır. Belediyemizin ilgili birimlerinden çalıştırılmak üzere Belediyemize bağlı **SUPHAN TEM. A.Ş** den Belediye Başkanın onayı ile ilgili birimlere personel görevlendirilmesi yapılmıştır.

1. Belediyemiz personellerinden 6 Daimi işçi Personellerimiz Emekli olmuştur.
2. Belediyemiz Personellerinden 1 memur emeklilik işlemleri yapılmıştır

3. 30 Personellerimizin yıllık izinlerini kullanmak üzere izin verilmiştir
4. 1 Personelimizin görev yerlerinin değiştirilmiştir.
5. Belediyemize bağlı birimlerinde bulunan Nöbet yerlerinin denetlenmesi çeşitli zamanlarda yapılmıştır.
6. Belediyemiz Resmi kurumlardan gelen **140** ad. gelen evraklar tetkik ve kontrol edilerek cevap verilmiştir.
7. Belediyemiz birimlerinde yapılan kontrol ve denetim neticesinde kurallara ve mesai saatlerin uymayanlara gereken uyarı yapılmıştır.
8. Belediyemiz birim amirleri ile ilgili toplantılar yapılmıştır.
9. Birimleri ile günlük personel performanslarını artırabilmek için ortak fikirler üretilmesi hakkında görüşler alınmıştır.
10. Her Cuma belediye ait olan hizmet binası ve birimlerinin temizlik denetimlerinin yapılmıştır.
11. Kurum ve kuruluşların belediyemizden talep doğrultusunda uygun teknik personellerimizi görevlendirilmesi yapılmıştır.
12. Mesai saatleri içerisinde uygun olmayan ve disiplinsiz davranışlarda bulunan personellerimize hem yazılı hem de sözlü uyarılar yapılmıştır.
13. Belediyemiz personellerden 1kişi **120** gün süreyle ücretsiz izne ayrılmıştır.
14. Patnos 1. Asliye hukuk mahkemesince istenen 10 adet bilgi ve belge talebine uygun olarak belgeler hazırlanıp gönderilmiştir.

KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemizce **01.01.2025. 31.12.2025** Tarihleri arasında Yapılan çalışmalar ile yapmış olduğumuz Faaliyet raporu hazırlanarak maddeler halinde aşağıya çıkarılmıştır.

Belediyemiz 5393 sayılı yasanın 14.ve 15. Maddeleri kapsamında

ÖĞRENCİ EĞİTİM YARDIMI

a) Patnos'ta ikamet eden ve çeşitli üniversitelerde okuyan **2000** Öğrencilere eğitim gideri olarak **5** ay boyunca her ay **1200** TL Eğitim yardım yapılmıştır.

b) Yaşlılara kadın ve çocuklara özürlü ve yoksullara yönelik **207** kişiye nakdi yardım verilmiştir.

c) Mağdur ailelere koli bazında **321** kişiye gıda yardımı yapılmıştır.

d) Kimsesiz ve öksüz çocuklara bir seferliğine mahsus nakdi yardım yardım yapılmıştır.

e) Ramazan ayı boyunca **3** çeşit sıcak yemek her gün verilmiştir.

f) Belediyemiz Mücavir alanları içerisinde bulunan **321** haneye Gıda Yardımı Yapılmıştır.

15 Öğrenciye ulaşım ücreti adı altında bir kereye mahsus yardım yapılmıştır.

207 İhtiyaç sahibi Aileye Nakdi Yardım Yapılmıştır. . Maddi durumları düşük olan **87** Ailelere Çimento briket ve Demir yardımı yapılmıştır. Başkanlığımızın Emri doğrultusunda Muhtaç aileleri incitmeden gece gıda yardımı yapılmıştır.

5393 sayılı yasanın **14**, maddesi gereğince mücavir alanlar içerisinde bulunan yardıma muhtaç Vatandaşlarımızın ihtiyaçları karşılanmaktadır. Sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfına koordineli yürütülmektedir. ihtiyaç sahibi ailelere kaymakamlık dayanışma vakfından nakdi yardım çıkarılmıştır. Sosyal politika il müdürlüğünce yetim ve ihtiyaç sahibi konusunda gerekli hassasiyet gösterilmektedir. Müdür V. bir şekilde çalışmalarımız sosyal yardımlaşma ve ailelere yardım yapılması.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kasaplar çarşısı ;

Kasaplar çarşısında yaptığımız denetim neticesinde kasaplar çarşısında Belediyemize ait iş yeri kiracısı için geçmiş borçlarından dolayı borçlu olan kiracılara ihtarname ve ödeme emri düzenlenerek tebliği edilmiş, **2025** yılı itibarı ile kasaplar çarşısında bulunan kira gelirlerin toplamından **520.000,00TL** tahsil edilmiş olup, kalan borç **111.000,00TL**

Sebze Pazarı :

Belediyemize ait Sebze Pazar yerinde bulunan **35** adet dükkandan **10** adet sözleşmeli olup, düzenli olarak kira tahsilatı yapılması sağlanmıştır**. 2024** yılı itibarı ile sebze pazarı kira getirisi toplamda **153.000,00TL** tahsil edilmiş olup, kalan borç **26.580,00TL**

Şehirlerarası Otogar ;

Şehirlerarası Otogarda faaliyet gösteren firma yazıhanecileri **2011** yılından bu yana ödemedikleri kira borçları için her bir yazıhaneciye ikişer defa olmak üzere ihtarname ve borç bildirimi yapılmış ancak olumlu sonuç alınmadığından haklarında yasal işlem yapılması için belediye avukatına gerekli bilgi ve belgeler verilmiş yasal işlem başlatılmıştır. **2025** yılı itibarı ile şehirler arası kira gelirlerinde toplamda **1.164..000,00TL** tahsil edilmiş olup, kalan borç **387.000,00TL**

Minibüs hatları ;

Belediyemiz daha önce ihale ederek belirlemiş olduğu güzergahlarda çalışan minibüs hatlarına ait birikmiş kira borçları için ödeme emri çıkartılmış, hat kira borçları tahsil edilmeye başlanmıştır. Minibüs kira gelirleri toplamında **124.800,00TL** tahsil edilmiş, olup kalan borç **51.200,00TL**

Osmanlı Parkı ;

İlçemizin Yeni Mahalle Şeyhedeballı caddesi üzerinde bulunan Osmanlı parkının **2025** yılı kira ücreti olan **672.000,00**Tl'nın tamamı tahsil edilmiş olup kalan borç miktarı **68.000,00TL**

Belediye Halk Ekmek Fırını ;

İlçemizin Cumhuriyet mahallesinde bulunan belediyemize ait Halk ekmek fırının **2025** yılı kira ücreti **384.000,00TL**'lık borç tahsil edilmiş olup kalan borç **112.000,00TL** bulunmaktadır.

Urartu Döğün salonu ;

İlçemizin Atatürk mahallesinde bulunan Belediyemize ait Urartu döğün salonun **2025** yılı içerisinde **576.000,00TL**kira ücreti tahsil edilmiş olup kalan borç **76.000,00TL'dır**.

Vizyon Park ;

İlçemizin Atatürk mahallesinde bulunan Belediyemize ait Vizyon Parkın **2025** yılı kira ücreti **360.000,00** TL borç tahsil edilmiş olup, kalan borç miktarı **180.000,00TL**

Belediye Döğün Salonu ;

İlçemizin Atatürk mahallesinde bulunan Belediyemize ait Belediye döğün salonun **2025** yılı içerisinde **384.000,00TL** kira ücreti tahsil edilmiş olup kalan borç **192.000,00TL'dır**.

Belediyenin Yeni Şehir Mezarlığı :

Belediyemizce İlçemizin **2025** Gökoğlu köyü mevkiinde **150000** m2 arsa üzerinde yeni bir mezarlık yeri olarak etrafına ibate duvarı yaptırarak halkımızın kullanımına sağlanmıştır.

BELEDİYEMİZE AİT HİZMET BİNALARI

İŞYERİNİN ADI	ÖZELLİĞİ	ODA SAYISI	ISINMA	MÜLKİYETİ
Hizmet Binası	Betonarme	37	Doğalgaz	Patnos Belediyesi
İtfaiye Hizmet Binası	Betonarme	7	Doğalgaz	Patnos Belediyesi
Atölye-Garaj-Depo	Betonarme	9	Doğalgaz	Patnos Belediyesi
Mezbahana	Betonarme	1	Sobalı	Patnos Belediyesi
Hal pazarı	Betonarme	48	Sobalı	Patnos Belediyesi
Kasaplar çarşısı	Betonarme	30	Sobalı	Patnos Belediyesi
Belediye Otobüs terminali	Betonarme	30	Doğalgaz	Patnos Belediyesi
Kapalı Garaj	Betonarme	4	Doğalgaz	Patnos Belediyesi
Hayvan Pazarı	Açık Hava		Yok	Patnos Belediyesi
Su Kaptaj bekçi lojmanı	Yığma	3	Sobalı	Patnos Belediyesi
Garaj	Betonarme		Doğalgaz	Patnos Belediyesi

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2025 YILI FAALİYET RAPORU

01.01.2025 ile 31.12.2025 yılı içerisinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından ilçe genelinde ulaşım hizmetlerinin düzenli, güvenli ve etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Trafik personelimiz tarafından hastane yolunda hizmet veren belediye otobüsleri günlük olarak denetlenmiş ve kontrolleri yapılmıştır. Şehir merkezinde mahalle aralarında çalışan minibüs hatları denetlenmiş, vatandaşlarımızın yaşadığı sorunlar yerinde dinlenerek gerekli uyarı ve yaptırımlar uygulanmıştır.

Şehir merkezinde faaliyet gösteren ticari taksi ve minibüslere ticari taşıt izin belgeleri düzenlenmiştir. Yolcuların daha güvenli ve düzenli bir şekilde indirip bindirilmesi amacıyla şehir merkezinin farklı noktalarında durak alanları oluşturulmuştur. İhtiyaç duyulan cadde ve sokaklarda trafik levhaları ve dubalar monte edilerek trafik güvenliği artırılmıştır.

Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet veren toplu taşıma otobüslerine son sistem AKBİL cihazları takılarak hizmete alınmıştır. **2025** yılı içerisinde artan ulaşım ihtiyacını karşılamak amacıyla şehir merkezinde "Vatan Taksi" adıyla yeni bir taksi durağı açılarak hizmete sunulmuştur.

Şehirlerarası yolcu taşımacılığı yapan otobüsler düzenli olarak denetlenmiş, otogar dışında yolcu indirme ve bindirme işlemleri engellenmiştir. Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğümüz

bünyesinde otogarda görev yapan 1 temizlik personeli, 2 bekçi, 1 zabıta ve 2 biletçi ile hizmetler yürütülmüştür. Hastane güzergâhında 7 şoför ve 6 araç ile toplu taşıma hizmeti verilmiştir.

Müdürlüğümüze ait araç parkında 1 adet cenaze nakil aracı ile toplam 79 adet araç ve iş makinesi bulunmaktadır. S plaka ihalesini kazanan gerçek ve tüzel kişilere ait 17 araca S plaka işlemleri yapılmıştır. Ayrıca 53 adet ticari plaka için tahsis ve devir işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Halkımızın hizmetinde kullanılmak üzere 66 adet görev kâğıdı hazırlanmış, yıl içerisinde 250 adet cenaze hizmeti verilmiştir. Müdürlüğümüze gelen 73 dilekçe ve 37 resmî yazı süresi içerisinde cevaplandırılmıştır.

2025 YILI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER

1. Belediye otobüsleri düzenli olarak yolcu taşıma hizmeti vermiştir.

2. Otogar ve şehirlerarası otobüsler denetlenmiş, giriş ve çıkış kontrolleri yapılmıştır.

3. Toplu taşıma mahalle servisleri denetlenmiş, vatandaş şikâyetleri doğrultusunda gerekli müdahaleler gerçekleştirilmiştir.

4. TOKİ servisleri denetlenerek sorunsuz taşıma sağlanmıştır.

5. Vatandaşlarımızın birimimize ait resmî işlemleri sonuçlandırılmıştır.

6. Ticari taksilerin resmî evrak işlemleri düzenlenmiştir.

7. Ticari minibüslerin plaka tahsis işlemleri yapılmıştır.

8. Resmî kurumlarda görev yapan 350 personel için yol rayiç bedeli yazısı düzenlenmiştir.

9. Müdürlüğümüze bağlı 7 adet toplu taşıma aracının bakım ve onarım işlemleri devam etmektedir.

10. İkinci S plaka ihalesini kazanan gerçek ve tüzel kişilerin 17 araçlarına S plaka işlemleri yapılmıştır.

11. Kamu kurum ve kuruluşlarının araç tahsis talepleri belediyemizce karşılanmıştır.

12. 2025 yılı içerisinde birimimize gelen 37 resmî yazı cevaplandırılmıştır.

13. Vatandaşlarımızdan gelen 73 dilekçe sonuçlandırılmıştır.

14. Belediyemize ait araç envanterinde bulunan tüm araçların bakım ve onarımları yapılmış olup, işlemler devam etmektedir.

15. Belediyemizce düzenlenen etkinlikler için gerekli araç tahsisleri sağlanmıştır.

16. 2025 yılı içerisinde dış göreve çıkan personele 66 adet görev kâğıdı verilmiştir.

17. Ticari taksi ve minibüsler için 53 adet plaka tahsis ve devir işlemi gerçekleştirilmiştir.

18. Belediyemizce düzenlenen etkinlikler için araç tahsisi yapılmıştır.

19. Toplu taşıma otobüslerine takılan AKBİL sistemleri aktif olarak kullanılmaktadır.

20. 2025 yılı içerisinde şehir merkezinde "Vatan Taksi" adıyla yeni bir taksi durağı açılarak hizmete alınmıştır.

21. Yıl içerisinde 250 adet cenaze hizmeti verilmiştir.

PATNOS BELEDİYESİ ŞEHİRLERARASI OTOGAR

Patnos Belediyesi Ulaşım hizmetler müdürlüğü bünyesinde bulunan şehirlerarası otogarda çalışan **1** temizlik **2** bekçi **1** zabıta **2** tane biletçi olmak özere toplam **6** kişi ile hizmet ve faaliyet göstermeye devam etmektedir.



PATNOS BELEDİYESİ HALK OTUBÜSÜ



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Hukuk İşleri Müdürlüğünde **1** adet kadrolu Avukat 1 adet Kısmı zamanlı sözleşmeli Avukat **1** adet personel ile Belediyemiz Misyon ve Vizyonuna uygun olarak hizmet verilmiştir. Müdürlüğümüze **2025** yılı içinde kurum içinden ve kurum dışından gelen tüm resmi yazıların tamamına cevap verilmiştir.

PATNOS BELEDİYESİ HUKUK MÜDÜRLÜĞÜ 2025 FALİYET RAPORU

Asliye Hukuk Mahkemesinde Toplam 314 Adet Dosya Bulunmaktadır.

194 Adet Açık Dosya
52 Adet Karara Çıkmış Dosya
10 Adet İstinafta
59 Adet Kapalı Dosya Olarak Bulunmaktadır.

Asliye Ceza Dava Dosya Listesi Toplam 23 Adet Dosya Bulunmaktadır.

4 Adet Açık Dosya
2 Adet İstinafta
17 Adet Kapalı Dosyamız Bulunmaktadır.

İcra Hukuk Dava Dosya Listesi Toplam 108 Adet Dosya Bulunmaktadır.

9 Adet Açık Dosya
20 Adet Dosya Karara Çıkmış
12 Dosya İstinafta
67 Adet Kapalı Dosyamız Bulunmakta

İdare Dava Dosya Listesi Toplam 113 Adet Dosya Bulunmaktadır.

17 Adet Dosya Açık
9 Adet Dosya Bölge İdare Mahkemesinde
75 Adet Kapalı Dosyamız Bulunmaktadır.

Sulh Ceza Dava Dosya Listesi Toplam 13 Adet Dosya Bulunmaktadır.

9 Adet Dosya Açık
4 Adet Kapalı Dosyamız Bulunmaktadır.

2025 Yılında Hukuk Birimine Gelen Fiziki Evrak Sayısı **215**
2025 Yılında Hukuk Birimine Fiziki Evraklara Cevap Verilen Sayı **198**
2025 Yılında Hukuk Birimine Sistem E-Belediyeden ve Uyap Avukat Portal dan Gelen Sayı **500**
2025 Yılında Hukuk Birimine Sistem E-Belediyeden ve Uyap Avukat Partaldan Cevap Verilen Sayı **450**

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

5018 kamu Mali yönetim ve kontrol kanunu ‘’Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.’’ Denilmektedir **5018** sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanunu **11** maddesi Belediyelerde Belediye Başkanı üst yönetici olarak tanımlamaktadır. Buna göre Belediye Başkanı olarak Harcama yetkililerini Harcama yetkilileri ise Gerçekleştirme görevlilerini görevlendirerek tüm hizmetlerini Gerek **5018** ve gerekse **4734** sayılı kanunun ilgili maddeleri gereği mal ve hizmet alımlarını yapmışlardır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun **25**. maddesi gereğince oluşturulan Denetim Komisyonu **2025** yılı hesaplarını inceleyerek rapor Nisan **2025** meclisine sunulmuş, görülen noksanlıklar ile ilgili birimleri uyarılmıştır.

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri:

Bölge halkının mutluluğunu hedefleyen şeffaf, hizmet odaklı ve katılımcı bir yönetim anlayışı ile kaliteli, eşit ve sürdürülebilir hizmet sunmak.
Belediye bütçesinin daha etkili, ekonomik ve verimli olması için tahmini olan rakamların kesin hesaplarla çok yakın olmasını sağlamak ve iyi sonuçları yakalamak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikleri

Vatandaş memnuniyetini temel prensip kabul edip, bu doğrultudaki çalışmalara öncelik vererek sorunlardan arındırılmış yaşanabilir bir şehir oluşturmak öncelikli hedef ve temel politikamızdır.

C- Diğer Hususlar:

FALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler:

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ

A-) Üstünlükler:

Tüm birimlerde kayıt işlemleri bilgisayar ortamında muhafaza edilmekte ve yapılan hizmetlerde sürat sağlanmıştır.

B-) Zayıflıklar:

Araç parkında yeterli araç ve ekipmanın olmayışı mevcut araçların ise bir kısmının ekonomik ömürlerini doldurduğu bu nedenle tamir masraflarının artması Belediyemizde çalışan personelin sayısalca yetersiz olmasıyla beraber hizmetlerin aksatılmadan yürütüldüğü, Mali kaynakların yetersizliği başta olmak üzere çeşitli sıkıntılara rağmen çalışmalarımız ve hizmetlerimiz artarak devam etmektedir.

D- Değerlendirme:

Belediyemizin ülke genelindeki tüm belediyelerde olduğu gibi mali sıkıntıları bulunmakta, buna karşın kısıtlı olan gelirlerimizin sıkı bir tasarruf anlayışı ile kamu hizmetine yönelik çalışmaları titizlikle uygulanmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

5393 sayılı yasayla birlikte Belediyelerin yetki ve sorumlulukları arttırılmış ve yeni düzenlemeler getirilmiştir Bununla birlikte Belediye gelirleri kanununun henüz yenilenmemiş olması yetki ve sorumluluklarımızı yerine getirmede aksaklıklara yol açmaktadır. 5393 sayılı yasa ile birlikte İller Bankası'nca vergi gelirlerinden aldığımız paylardan yapmayı taahhüt ettiğimiz hizmetleri yerine getirmede sıkıntı yaratmaktadır. Bu sıkıntıların yanında geçmiş dönemlerden kalan S.S.K,Vergi Dairesi, Emekli Sandığı, Uzlaşma Komisyonuna müracaat edilmiş olup bu borçlar yapılandırılması için yasanın çıkması beklenilmektedir. Hizmet aksamalarının meydana gelmemesi için gelir arttırıcı çalışmalar daha etkin hale getirilerek hizmetlerin sürekliğinin sağlanması için azami gayret gösterilecektir.

İmar planının titizlikle uygulanabilmesi için imar ve şehircilik müdürlüğünün şehrimize iyi tanıtılmalı insanların mekânlarını yıkan değil aksine gelecek nesillere yaşanabilir ilgili yönetmelikleri uygulayarak hızlı nüfus artışına cevap verecek kent doğal afetlerden zarar görmeyecek binalar ve sosyal donatısı ve alt yapısını tamamlamış sorunsuz bir şehir için mesai yaptığı anlatılmalıdır. Bu nedenle 2025 yılı çalışmalarımızın ilçe halkımıza hayırlı olması dileğiyle saygı ve sevgilerimi sunarım.

Abdulhalık TAŞKIN
Patnos Belediye Başkanı

P A T N O S
DOĞUNUN PARLAYAN YILDIZI