



KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2019 PERFORMANS PROGRAMI

KAHRAMANMARAŞ
2018



Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
2019 Yılı Performans Programı
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
tarafından hazırlanmıştır.

İletişim

İsmetpaşa Mahallesi Azerbaycan Bulvarı
No: 25 PK 46100 Dulkadiroğlu/Kahramanmaraş
Tel: +90 344 228 46 00
Fax: +90 344 228 46 97
e-posta: sgm@kahramanmaras.bel.tr
www.kahramanmaras.bel.tr



K. Atatürk





Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı





Fatih Mehmet ERKOÇ
Kahramanmaraş Büyükşehir Belediye Başkanı





**KAHRAMANMARAŞ
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

İÇİNDEKİLER

| | |
|------------------------------------------------------------------|-----------|
| I. GENEL BİLGİLER..... | 13 |
| A. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI | 13 |
| B. TEŞKİLAT YAPISI | 19 |
| C. FİZİKSEL KAYNAKLAR | 21 |
| D. İNSAN KAYNAKLARI..... | 24 |
| II. PERFORMANS BİLGİLERİ | 25 |
| A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER | 25 |
| B. AMAÇ VE HEDEFLER..... | 26 |
| C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER..... | 31 |
| D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI..... | 95 |



BAŐKAN SUNUMU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kurumlarının katılımcı bir şekilde yönetimi, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılması ve kamu kurumlarının mali saydamlık ve hesap verilebilirlik prensipleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmesi gereği ön plana çıkmıştır.

Kamu yönetimindeki yeni anlayışla birlikte kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir. Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporu bu sistemin birer parçasıdır ve kamu yönetimindeki katılımcı ve şeffaf anlayışa aracılık etmektedir. Bu anlayışın temel dokümanı olan ve 5 yıllık bir dönemi kapsayan stratejik planın, yıllık bazda uygulanmasını planlayan belge performans programıdır ve performans programı stratejik planlarla bütçeler arasında güçlü bir bağ kurulmasını sağlamaktadır.

İdaremiz 2019 Yılı Performans Programında planlanmış faaliyetlerimizle, şehrimizi Türkiye'nin yaşanılabilir, cazibe merkezi şehirlerinden biri haline getirmeyi hedeflemekteyiz. Bu hedef doğrultusunda hizmetlerimizi şehrimizin en ücra köşelerine kadar ulaştırma arzusuyla başladığımız görevimizde belediyemiz kaynaklarının etkin kullanımını benimseyen yönetim anlayışını sürdürerek, örnek ve başarılı çalışmalara imza atmanın gayreti içerisinde olacağız.

Şeffaf yönetim politikası anlayışı, ilgili mevzuatlar ve 2015-2019 Stratejik Planımız doğrultusunda hazırlanan 2019 Yılı Performans Programımızın memleketimize hayırlı olmasını diler, hazırlama sürecinde emeği geçenlere teşekkürü borç bilirim.

Fatih Mehmet ERKOÇ
Büyükşehir Belediye Başkanı



I. GENEL BİLGİLER

A. Büyükşehir Belediyesinin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Büyükşehir Belediyelerinin yönetiminin hukuki statüsü ve hizmetlerin sunumu ile ilgili görev ve sorumlulukları 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile düzenlenmiştir.

Büyükşehir Belediye Kanununda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dahilinde yer alan ilçe belediyeleri için de geçerlidir.

Büyükşehir belediyesinin 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamındaki görev, yetki ve sorumlulukları kanunun ilgili maddelerinde aşağıdaki şekliyle açıklanmaktadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde



toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma



kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdukmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Alt yapı hizmetleri

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle



belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım hizmetleri

Madde 9- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyelerinin yetkileri ve imtiyazları

Madde 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir belediyesinin imar denetim yetkisi

Madde 11- Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

5393 sayılı Belediye Kanununda da belediyenin görev ve yetkileri aşağıda belirtildiği gibi ilgili kanun maddelerinde açıklanmaktadır.



Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk



hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir



komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

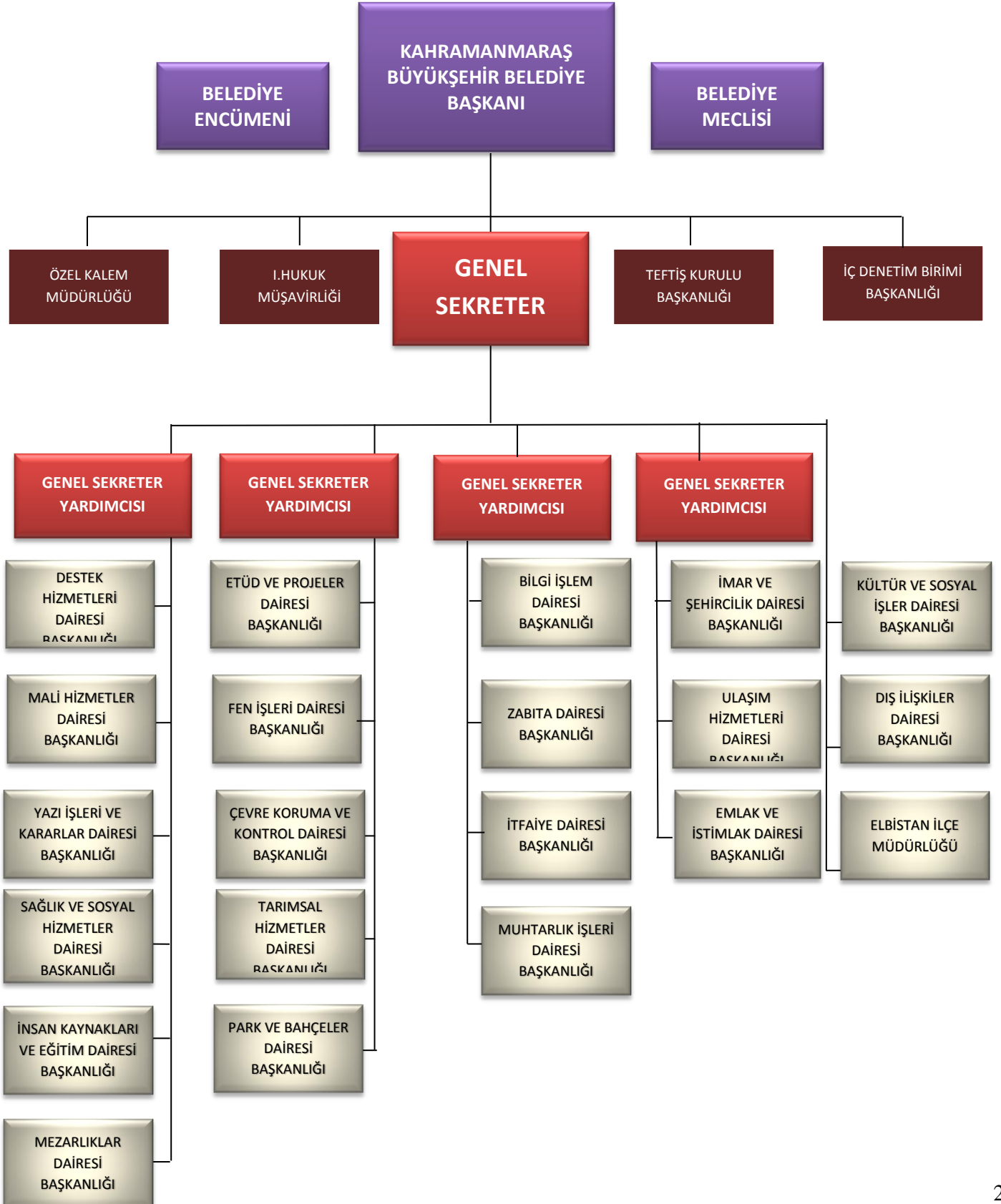
B. Teşkilat Yapısı

Büyükşehir Belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur.

Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi; belediye başkanı adına, onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcılar tarafından sağlanır. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere genel sekreter yardımcılar atanabilir.



Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut teşkilat yapısı Özel Kalem Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Genel Sekreter, 4 Genel Sekreter Yardımcısı, Elbistan İlçe Müdürlüğü, 20 Daire Başkanlığı ve Daire Başkanlıklarına bağlı toplam 63 Şube Müdürlüğü ile 1 Sivil Savunma Uzmanlığından oluşmaktadır.





C. Fiziksel Kaynaklar

• Hizmet Tesisleri

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin görev ve faaliyetlerinin sunumunda kullandığı hizmet tesisleri aşağıdaki gibidir.

Tablo 1. Hizmet Tesisleri

| | |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1 Adet Merkez Hizmet Binası | 20 Adet Halk Kütüphanesi + 1 Adet Gezici Kütüphane |
| 36 Adet İlçe Hizmet Binası | 2 Adet Misafirhane |
| 1 Adet Şehirlerarası Otobüs Terminali | 1 Adet Hamam + 1 Adet Termal Hamam |
| 1 Adet Köy Garajı | 27 Adet Taziye Evi |
| 5 Adet İlçe Terminali | 2 Adet Sabit Pazar Yeri |
| 5 Adet Kapalı Otopark | 1 Adet Spor Kompleksi |
| 3 Adet Açık Otopark | 1 Adet Trap Skeet Tesisi |
| 7 Adet Aile Çay Bahçesi | 1 Adet Kokteyl Salonu |
| 1 Adet Ekmek Fabrikası | 38 Adet Park ve Dinlenme Alanı |
| 1 Adet Fuar Alanı | 10 Adet Yaşlılar Dinlenme ve Okuma Salonu |
| 1 Adet Beton Parke Tesisi | 6 Adet Lokanta |
| 1 Adet Doğal Taş Kesme Tesisi | 8 Adet Kafeterya |
| 1 Adet Taş Ocağı | 4 Adet Müze |
| 1 Adet Kum Yıkama Eleme Tesisi | 4 Adet Bayanlar Spor Salonu |
| 2 Adet Asfalt Şantiyesi | 1 Adet Hobi Bahçesi |
| 3 Adet Akaryakıt İstasyonu | 5 Adet İlçe Bakım Evi |
| 1 Adet Büz Boru Yapım Atölyesi | 2 Adet Belediye Pasajı |
| 6 Adet Sera | 1 Adet Nikâh Sarayı |
| 2 Adet Mezbaha | 2 Adet Çöp Depolama Sahası |
| 1 Adet Hayvan Borsası | 310 Adet Çeşitli Ebatlarda İşyeri |
| 13 Adet Konak | 29 Adet İtfaiye Binası |
| 1 Adet Gıda Deposu | 1 Adet Gıda Bankası |
| 1 Adet Derman Kart ve Mağaza Bürosu | 5 Adet Modüler Kesimhane |
| 2 Adet Yüzme Havuzu | 1 Adet Başkanlık Konutu |
| 23 Adet Sentetik Çim Yüzeyle Futbol Sahası | 1 Adet Gençlik Merkezi |
| 3 Adet Tenis Kortu | 1 Adet Entegre Katı Atık Tesisi |
| 1 Adet Aquapark | 1 Adet Restaurant |
| 1 Adet Kayak Merkezi | |



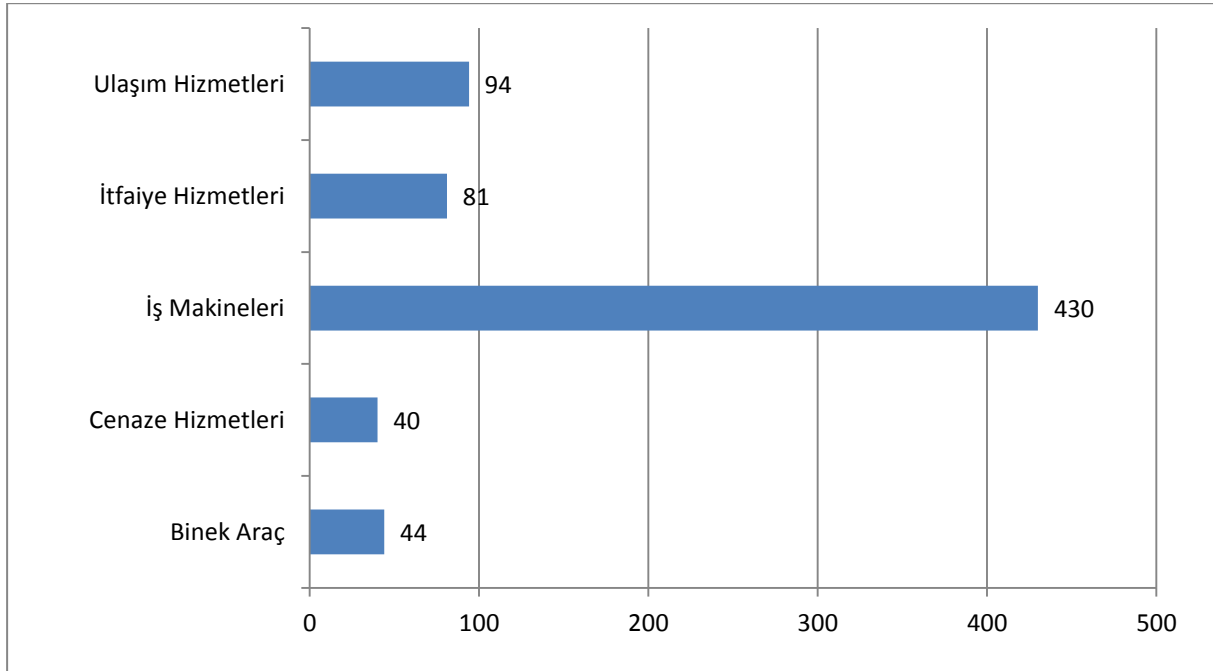
- **Araç Durumu**

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında 44 binek araç, 40 cenaze hizmetleri aracı, 430 iş makinesi, 81 itfaiye hizmetleri aracı ve 94 ulaşım hizmetleri aracı olmak üzere toplam 689 adet araç bulunmaktadır.

Tablo 2. Araç Durumu

| Araç Tipi | Sayısı |
|--------------------|------------|
| Binek Araç | 44 |
| Cenaze Hizmetleri | 40 |
| İş Makineleri | 430 |
| İtfaiye Hizmetleri | 81 |
| Ulaşım Hizmetleri | 94 |
| Toplam | 689 |

Grafik 1.Araç Dağılımı





- **Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut teknolojik kaynakları aşağıdaki gibidir.

Tablo 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

| Bilgisayar Donanım Türleri | Adet |
|----------------------------|------|
| Kioks | 8 |
| Laptop | 117 |
| Masaüstü | 760 |
| Nas Cihazı | 4 |
| Sunucu | 15 |
| Thin Client | 20 |
| Fotokopi | 56 |
| Yazıcı Tarayıcı | 440 |
| Güç Kaynağı | 20 |
| Barkod Okuyucu | 4 |
| Fortinet Cihazı | 4 |
| Fotoğraf Makinesi | 40 |
| Kâğıt İmha Makinesi | 12 |
| Kamera Kayıt Cihazı | 16 |
| Plotter | 5 |
| Switch | 50 |
| Projeksiyon Cihazı | 18 |



D. İnsan Kaynakları

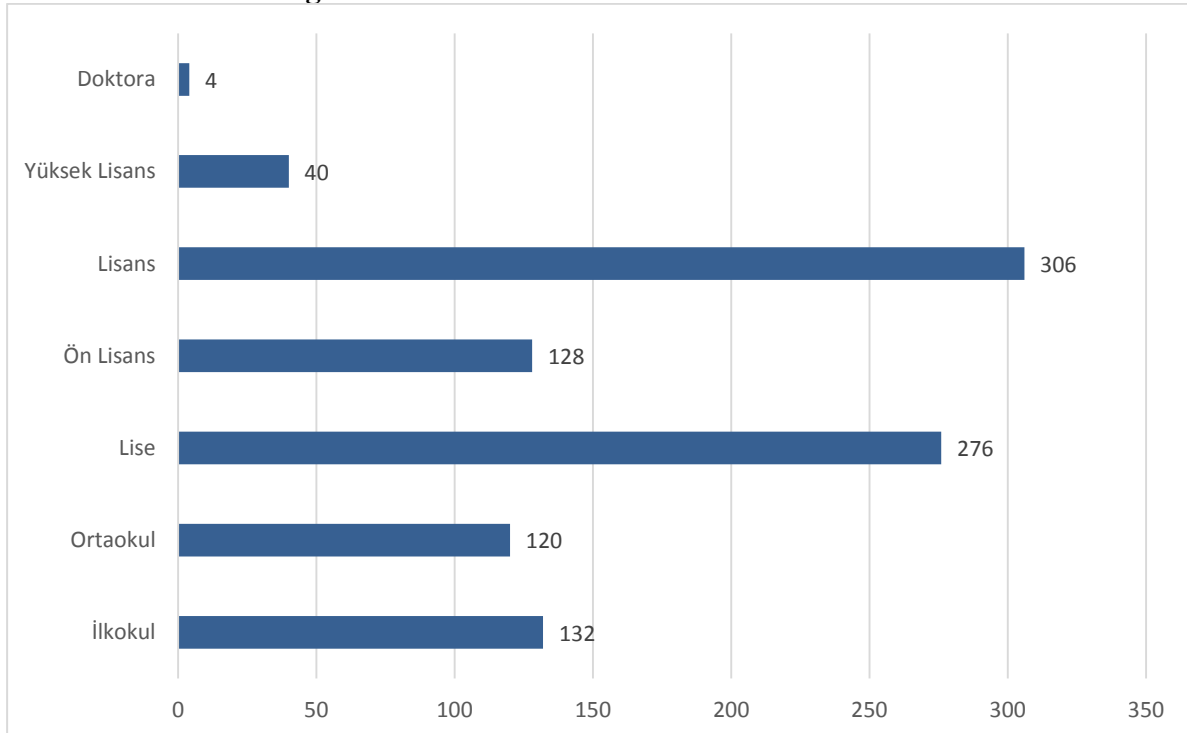
Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi bünyesinde 665 memur, 105 sözleşmeli personel ve 236 işçi olmak üzere, toplam 1006 personel çalışmaktadır.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut personel yapısı içerisindeki memur, işçi ve sözleşmeli personellerin eğitim durumuna göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

Tablo 4. Personelin Eğitim Durumu

| Personel Eğitim Durumu | Memur | Sözleşmeli | İşçi | Toplam | |
|------------------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|
| | Adet | Adet | Adet | Adet | Oran% |
| İlkokul | 16 | - | 116 | 132 | 13,12 |
| Ortaokul | 75 | - | 45 | 120 | 11,93 |
| Lise | 211 | 14 | 51 | 276 | 27,44 |
| Ön Lisans | 99 | 13 | 16 | 128 | 12,72 |
| Lisans | 224 | 76 | 6 | 306 | 30,42 |
| Yüksek Lisans | 37 | 1 | 2 | 40 | 3,98 |
| Doktora | 3 | 1 | - | 4 | 0,4 |
| Toplam | 665 | 105 | 236 | 1006 | 100% |

Grafik 2. Personelin Eğitim Durumu





II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

Stratejik Planlamayla ilgili yasal mevzuatta, stratejik planların kalkınma planları ve orta vadeli program ile uyumlu olmaları ve stratejik plandaki misyon, amaç ve hedefleri belirlerken bu plan ve programlarda belirtilen konulara öncelik vermeleri gereği belirtilmektedir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin bu bilinçle Stratejik Planı ve Performans Programında öncelik verdiği ve 2014-2018 yıllarını kapsayan Onuncu Kalkınma Planın da yerel yönetimleri doğrudan ve dolaylı olarak ilgilendiren temel politika ve öncelikler kısaca şöyledir:

• Mahalli İdareler

Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

• Sosyal Koruma

Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin fırsatlara erişimlerinin kolaylaştırılması yoluyla ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi, gelir dağılımının iyileştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması temel amaçtır.

• Kültür Sanat

Görsel, işitsel ve sahne sanatları başta olmak üzere kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gelişiminde ve sunumunda yerel idarelerin, özel ve sivil girişimlerin rolü artırılacaktır.

• Spor

Sağlıklı ve hareketli bir yaşamın gereği olarak toplumda spor yapma kültürünün yerleştirilmesi, spor hizmetlerinin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması ve başarılı sporcular yetiştirilmesi temel amaçtır.

• Kamuda Stratejik Yönetim

Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır.

• Kamuda İnsan Kaynakları

Kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesi temel amaçtır.

• Kamu Hizmetlerinde E-Devlet Uygulamaları

Etkin, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetimine katkı sağlamak üzere; dezavantajlı kesimler de dâhil kullanıcı ihtiyaçlarına göre tasarlanmış hizmetlerin, kişisel bilgi mahremiyeti ve bilgi güvenliği sağlanarak, çeşitli platformlardan, kullanıcı odaklı, birlikte işler ve güvenilir şekilde sunulacağı bir e-devlet yapısının oluşturulması temel amaçtır.



• **Turizm**

Turizmde nitelikli işgücü, tesis ve hizmet kalitesiyle uluslararası bir marka haline gelinmesi; daha üst gelir grubuna hitap edecek şekilde turizm ürün ve hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi; turizm değer zincirinin her bileşeninde kalitenin artırılması ve sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde bölgesel kalkınmada öncü bir sektör haline gelinmesi temel amaçtır.

• **Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik**

Kalkınma ajanslarının aralarındaki ağ bağlantıları güçlendirilecek, merkezi ve yerel düzeydeki kurum ve kuruluşlarla daha yakın ve koordinasyon içinde çalışmaları ve uzmanlık kuruluşlarıyla işbirliği mekanizmaları oluşturmaları sağlanacaktır.

• **Kentsel Dönüşüm ve Konut**

Kentsel dönüşüm projeleri, farklı gelir gruplarının yaşam alanlarını kaynaştıran, işyeri-konut mesafelerini azaltan, şehrin tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu, sosyal bütünleşmeyi destekleyen bir yaklaşımla gerçekleştirilecektir.

• **Kentsel Altyapı**

Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirilecektir.

• **Çevrenin Korunması**

Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

• **Yerel Yönetim Öz Gelirlerinin Artırılması**

Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin artırılması ve hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi.

• **Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programı**

Genç İşgücünün Temel Becerilerinin Geliştirilmesi

Halk eğitim merkezleri ile yerel yönetimlerin meslek edindirme merkezlerinin hayat boyu öğrenme merkezi olarak yeniden yapılandırılması ve bu merkezlerde sunulan temel beceri eğitim faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak artırılması.

• **Ailenin ve Dinamik Nüfus Yapısının Korunması Programı;**

Dinamik Nüfus Yapısının Korunması

Yerel yönetimlerin şehirlerde çocuk dostu güvenli ortamları geliştirerek yaygınlaştırması.

B. Amaç ve Hedefler

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin amaç ve hedeflerinin genel çerçevesini belirleyen 2015-2019 Stratejik Planı ile kurumumuzun misyonu “Kahramanmaraş’ın tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak, çevreye duyarlı, adil, ulaşılabilir, şeffaf, insan odaklı bir anlayışla yerel hizmetler sunarak sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamak”, vizyonu ise “Sürdürülebilir kentleşme normlarıyla uyumlu, modern hizmetlerle planlanmış bir geleceği



inşa ederek, imaj ve saygınlığı yüksek, Dünya’da tanınan yaşanabilir bir şehir olmak” olarak belirlenmiştir.

Bu çerçevede Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi olarak amacımız sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamaya yönelik hizmetler sunarak şehrimizi yaşam standartları yüksek bir kent yapmaktır.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin stratejik amaçları ve hedefleri 2015-2019 Stratejik Planında şu şekilde tespit edilmiştir:

Stratejik Amaç 1: Mali Disiplin Sağlamak ve Kurumun Mali Kaynaklarının Etkin ve Verimli Kullanımını Gerçekleştirmek

Hedef 1 : Stratejik Plan dönemi içerisinde kurumun mali kaynaklarının daha verimli kullanılmasını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak

Hedef 2 : Mali disiplini arttırmaya yönelik olarak performans esaslı bütçeleme sistemiyle uyumlu süreçler geliştirmek

Hedef 3 : Stratejik Plan dönemi süresince kuruma gelir kaynağı sağlayabilecek alternatif yollar geliştirmek ve gelirlerimizi her yıl önceki yıla göre en az %15 oranında arttırmak

Stratejik Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek

Hedef 1 : İç kontrol sistemini kurarak etkin şekilde uygulanmasını sağlamak

Hedef 2 : Stratejik plan dönemi boyunca insan kaynaklarının niteliğini arttırmak ve personelin insan kaynakları yönetimi ilkelerine uygun bir şekilde çalışmasını sağlamak

Hedef 3 : Kurumumuz hizmetlerinde bilgi teknolojileri uygulamalarından en yüksek düzeyde yararlanmak

Hedef 4 : Bilişim ve elektronik sistemler hizmet çeşitliliğini arttırmak

Hedef 5 : Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak

Hedef 6 : Etkili haberleşme ve halkla ilişkiler yönetimi sağlamak

Hedef 7 : 2017 yılı sonuna kadar etkin arşiv yönetimini sağlamak

Hedef 8 : Belediye hizmetlerinde kullanılan tüm araçların bakım ve onarımlarını en verimli şekilde yapmak

Hedef 9 : Hizmetin gerektirdiği tüm mal ve malzeme alımlarını zamanında ve ekonomik bir şekilde yapmak

Hedef 10 : Belediyecilik hizmetlerinin gerektirdiği tören, temsil, ağırlama, protokol hizmetlerini aksaklığa mahal vermeden etkin şekilde gerçekleştirmek

Stratejik Amaç 3: Etkili, Etkin ve Çözüm Odaklı Hukuki Yapı Sağlamak

Hedef 1 : Kurumumuzun tüm adli işlemlerini takip etmek ve birimlerin ihtiyacı olan mütalaa çalışmalarını hazırlamak

Stratejik Amaç 4: Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımıza Sosyo-Ekonomik Yardımlarda Bulunmak ve Vatandaşlarımızın Sosyal Hizmet Uygulamalarından Adil ve Verimli Bir Şekilde Yararlanmalarını Sağlamak

Hedef 1 : Plan dönemi boyunca sosyal yardım hizmetlerinden yararlanacak gerçek ihtiyaç sahibi vatandaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve yapılacak yardımlarla refah düzeylerinin iyileşmesine katkı sağlamak

Stratejik Amaç 5: Engelli Vatandaşlarımızın Yaşamlarını Kolaylaştırmak

Hedef 1 : Engelli vatandaşlarımızın günlük hayattaki faaliyetlerini kolaylaştırmak suretiyle kamusal ve sosyal hizmet alanlarına rahat ulaşım için gerekli ortamı temin ederek şehrimizi “Engelsiz Kent” yapmak



Hedef 2 : Engelli vatandaşlarımızın bireysel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla toplumsal alanlardaki hayatlarını kolaylaştırıcı hizmetlerden azami derecede faydalanmalarını sağlayarak sosyal yaşama dahil etmek

Stratejik Amaç 6: Vatandaşlarımızın Mesleki ve Kişisel Gelişimlerini Artırmak

Hedef 1 : İlimizde meslek edindirme ve sanat eğitimi kursları açmak ve yararlanan vatandaş sayısını artırmak

Stratejik Amaç 7: Toplumsal Yapımızın Temelini Oluşturan Aile Kurumunu Sosyal, Ekonomik ve Kültürel Bakımdan Destekleyerek, Kadın ve Aile Sorunlarını En Aza İndirmek ve Toplumun Huzuruna Katkı Sağlamak

Hedef 1 : Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak

Stratejik Amaç 8: İlimizdeki Spor Hizmetlerini Artırmak ve Sporun Bir Yaşam Tarzı Haline Gelmesine Katkı Sağlamak

Hedef 1 : Hizmet alanımız dahilinde ve imkanlar doğrultusunda Stratejik Plan dönemi boyunca spor alanlarının ve tesislerinin standartlarını yükseltmek ve sayılarını artırmak

Hedef 2 : Farklı spor dallarının yapılmasına imkan sağlayacak projelerle vatandaşlarımızı buluşturmak ve vatandaşlarımızın spor yapmalarını teşvik etmek

Stratejik Amaç 9: Aktif Müzecilik ve Kütüphanecilik Yapmak

Hedef 1 : Başta öğrenciler olmak üzere ilimizdeki tüm vatandaşlarımıza kitap okuma alışkanlığı kazandırmak, bu alışkanlığı geliştirmek ve vatandaşlarımızın bilgiye kolay ulaşmalarını sağlamak

Hedef 2 : Şehrimizin tarihi ve kültürel mirasını, örf, adet ve geleneklerini tanıtmak, gelecek kuşaklara ulaştırmak ve turizme katkı sağlamak üzere müzecilik hizmetlerini yaygınlaştırmak

Stratejik Amaç 10: Şehrimizin Tarihi, Kültürel ve Turizm Potansiyelini En Üst Düzeyde Değerlendirerek Kahramanmaraş'ı Marka Şehir Yapmak

Hedef 1 : Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerlerimizin en doğru şekilde tespitini ve tanıtımını yaparak ilgi odağı bir kent olmak

Hedef 2 : Sosyal yaşamı canlandırmak

Stratejik Amaç 11: Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde Yapılaşmanın Sürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkülünü Sağlarken, Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak

Hedef 1 : Vatandaşlarımızın yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla kentsel dönüşüm projelerini gerçekleştirmek

Hedef 2 : Belediyemizin sorumluluğunda bulunan plan ve projeleri yapmak veya yaptırmak

Hedef 3 : Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi ve İlçe belediyelerinde uygulama birlikteliğini sağlamak

Hedef 4 : Kaçak ve çarpık yapılaşmayı önlemek

Hedef 5 : Coğrafi Bilgi Sisteminin Etkin Kullanımını Sağlamak

Hedef 6 : Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyon uygulamasını yapmak

Hedef 7 : İl bütününe kültür envanterini çıkarmak

Hedef 8 : Sokak sağlıklılaştırması yapmak, yapılan sokak sağlıklılaştırma ve restorasyon uygulamalarının kontrol edilmesini sağlamak

Hedef 9 : Sit alanlarında, tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların koruma alanlarında ve yeni yapılaşmalarda kent estetiği sağlamak

Hedef 10 : İl bütününde tescilli taşınmaz kültür varlıkları ile koruma alanlarında bulunan ruhsatlı yapıların basit onarımını yapmak ve emniyet tedbirlerini almak

Hedef 11 : Plan ve belgelerin otomasyon sistemini kurmak ve faaliyet analiz programını oluşturmak



Stratejik Amaç 12: Kentsel Yaşam Standardını Yükseltecek Projeler Yapmak

Hedef 1 : İlimizin mevcut turizm potansiyelini de değerlendirerek kent turizmimizi geliştirecek yeni tesisler inşa edip yeni yaşam alanları oluşturmak

Hedef 2 : Kentimizin ulaşım problemine çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak

Hedef 3 : Yaşamsal alanlardaki fiziki üst yapı gereksinimlerini en yüksek düzeyde karşılamak ve sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamak

Stratejik Amaç 13: Yaşanabilir Mekanlar Oluşturulmasına Katkı Sağlamak

Hedef 1 : Gelir seviyesi düşük vatandaşlarımızın barınma ihtiyaçlarına çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak

Stratejik Amaç 14: Etkin Taşınmaz Yönetimi Sağlamak

Hedef 1 : Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak

Hedef 2 : Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak

Stratejik Amaç 15: Sağlıklı Bir Kent İçin Çevre Koruma Hizmetlerini Etkin Olarak Yapmak ve Çevre Bilincini Yerleştirmek

Hedef 1 : Etkili atık yönetimini sağlamak

Hedef 2 : Katı atık aktarma istasyonları yapmak

Hedef 3 : Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yolların, meydan, bulvar ve caddelerin temizliğini sürekli kılmak

Stratejik Amaç 16: Halk Sağlığını Korumak ve Toplum Bilincini Artırmak

Hedef 1 : Çevre ve halk sağlığı açısından Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yerlerin vektörel mücadele hizmetini yapmak

Hedef 2 : İl bazında ruhsatsız 1. sınıf GSM bırakmamak

Hedef 3 : Vatandaşlarımıza kaliteli ve sağlıklı unlu mamuller sunmak

Hedef 4 : Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükûnu için gerekli denetimleri zamanında yapmak

Stratejik Amaç 17: Aktif ve Pasif Yeşil Alanların Kalitesini ve Standardını Yükseltmek

Hedef 1: Mevcutta bulunan aktif ve pasif yeşil alanların bakımlarını yapmak

Stratejik Amaç 18: Daha Yeşil Bir Büyükşehir Olmak

Hedef 1 : Plan dönemi süresince ilimizdeki yeşil alan sayısını ve metrekaresini sürekli olarak artırmak

Stratejik Amaç 19: Vatandaşlarımızın Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarını Karşılama İçin Yeni Alanlar Oluşturmak

Hedef 1 : Plan dönemi içerisinde Kent Ormanı oluşturmak

Hedef 2 : 2015 yılı içerisinde yeni Sera ve Fidanlık alanları oluşturmak

Hedef 3 : 2015-2019 yılları içerisinde Hobi Bahçeleri oluşturmak

Hedef 4 : 2016-2019 yılları içerisinde Hayvanat Bahçesi oluşturmak

Stratejik Amaç 20: Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Mezarlıkları Korumak ve Geliştirmek

Hedef 1 : Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekanlar haline getirmek

Hedef 2 : Nüfus artışı ve kentsel gelişim doğrultusunda alternatif mezarlık alanları oluşturmak

Hedef 3 : Defin hizmetlerinin ve cenaze sonrası hizmetlerin en iyi şekilde sunulmasını sağlamak



Stratejik Amaç 21: Ülke ve Uluslararası Tarım Politikalarını Göz Önünde Bulundurarak, Debisi 500 lt/sn'ye Kadar Olan Su Kaynaklarını Planlayıp Ülke Ekonomisine Katkı Sağlamak Amacıyla, Her Türlü Tarımsal Altyapı Tesislerini Oluşturmak

Hedef 1 : Tarım arazilerinin tarım dışı kullanımlarına izin vermeyerek, sulu tarıma geçilmesi ve ürün çeşitliliğini geliştirerek birim alandan daha fazla verim alınabilmesi amacıyla sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılmasını sağlamak

Stratejik Amaç 22: Kentte Yaşayan Halkın İhtiyaçlarına Yönelik Nitelikli Ulaşım Sağlamak.

Hedef 1 : Ulaşım Master Planını hazırlamak

Hedef 2 : Kent içi ve ilçeler arası ulaşımın birbirini bütünleyecek şekilde entegre edilmesini sağlamak

Hedef 3 : Trafik ve yol güvenliğini sağlamak

Hedef 4 : Ulaşım üst yapısının oluşturduğu çevre ve görüntü kirliliğini gidermek

Hedef 5 : Toplu taşımayı iyileştirerek seyahat konforunu artırmak

Stratejik Amaç 23: Olası Yangın ve Afet Olaylarında Halkımızın Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak.

Hedef 1 : İtfaiye Teşkilatına ait hizmet binalarının fiziki durumlarını iyileştirmek

Hedef 2 : İtfaiye teşkilatımızı bölgemizin en güçlü İtfaiye Teşkilatı haline getirmek için araç ve ekipmanlarımızı iyileştirmek, yeni model ve teknolojiye uygun hale getirmek

Hedef 3 : İtfaiye personelinin, sağlık, eğitim ve spor düzeyini artırmak ve buna bağlı olarak hizmet kalitesini yükseltmek

Hedef 4 : İlimizdeki kurum ve kuruluşlar, okul, fabrika/işletme, AVM, yurt, pansiyon, hastane, otel gibi yangına hassas yerlerde yangın önleme tedbirlerini azami oranda artırarak afet bilinci oluşturmak.



C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 1. Mali disiplin sağlamak ve kurumun mali kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını gerçekleştirmek |
| Hedef | 1.1. Stratejik Plan dönemi içerisinde kurumun mali kaynaklarının daha verimli kullanılmasını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak |
| Performans Hedefi | 1.1.1. Maliyet odaklı süreç analizi ve araştırma geliştirme çalışmaları yapmak |
| Açıklamalar | Belediye süreçlerinin incelenmesi ile verimsiz ve kullanılmayan kurum kaynaklarını tespit etmek ve yeni yöntemler geliştirerek daha verimli süreçler geliştirmek. Kamu hizmetleri alanında dünya standartlarını araştırarak yenilikçi proje fikirleri ile kurum kaynaklarının maksimum verimlilikte kullanımını sağlayabilmek için araştırma geliştirme çalışmaları yapmak. Projelendirme aşamasında gerekli ise danışmanlık almak. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|-------------------------|------|------|------|
| 1 | Maliyet analizi sayısı | - | - | 1 |
| 2 | Yenilikçi proje dosyası | - | - | 4 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|----------------------------------------|---------------------------|------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Maliyet Analizi Çalışmasının Yapılması | 300.000,00 | - | 300.000,00 |
| 2 | Ar-ge Proje Dosyalarının Oluşturulması | 100.000,00 | - | 100.000,00 |
| Genel Toplam | | 400.000,00 | - | 400.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 1.1.1. Maliyet odaklı süreç analizi ve araştırma geliştirme çalışmaları yapmak |
| Faaliyet Adı | 1.1.1.1. Maliyet Analizi Çalışmasının Yapılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Seçilecek iki daire başkanlığımızın tüm süreçlerinin kaynakları ile incelenmesi sonucunda kaynak ve süreçlerde verimlilik artışı amaçlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|
| 06 Sermaye Giderleri | 300.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 300.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 1.1.1. Maliyet odaklı süreç analizi ve araştırma geliştirme çalışmaları yapmak |
| Faaliyet Adı | 1.1.1.2. Ar-ge Proje Dosyalarının Oluşturulması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Yapılacak araştırma geliştirme faaliyetleri sonucunda ortaya çıkacak yenilikçi fikirlerle proje dosyalarının oluşturulması amaçlanmaktadır. | |

| | |
|----------------------------------------|-------------------|
| Ekonomik Kod | 2019 |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 100.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 100.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 1. Mali disiplin sağlamak ve kurumun mali kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını gerçekleştirmek |
| Hedef | 1.2. Mali disiplini arttırmaya yönelik olarak performans esaslı bütçeleme sistemiyle uyumlu süreçler geliştirmek |
| Performans Hedefi | 1.2.1.Stratejik yönetim çalışmalarının mevzuat çerçevesinde % 100 tamamlanması |
| Açıklamalar | Stratejik yönetim kapsamında yıllık ya da aylık raporlar hazırlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Performans programının mevzuata uygun sürede tamamlanma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 2 | Faaliyet raporunun mevzuata uygun sürede tamamlanma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 3 | Bütçe çalışmalarının mevzuata uygun sürede tamamlanma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 4 | Kesin hesabın zamanında tamamlanma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 5 | Kurumsal mali durum ve beklentiler raporu sayısı | 1 | 1 | 1 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------|------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Stratejik yönetim çalışmaları | 56.000,00 | - | 56.000,00 |
| Genel Toplam | | 56.000,00 | - | 56.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 1.2.1.Stratejik yönetim çalışmalarının mevzuat çerçevesinde % 100 tamamlanması |
| Faaliyet Adı | 1.2.1.1.Stratejik yönetim çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Stratejik yönetim çalışmaları kapsamında performans programı, faaliyet raporu, kesin hesap, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu mevzuat doğrultusunda hazırlanacak ve kamuoyu ile paylaşılacaktır. | |

| | |
|----------------------------------------|------------------|
| Ekonomik Kod | 2019 |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 56.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 56.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 1.Mali disiplin sağlamak ve kurumun mali kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını gerçekleştirmek |
| Hedef | 1.3.Stratejik Plan dönemi süresince kuruma gelir kaynağı sağlayabilecek alternatif yollar geliştirmek ve gelirlerimizi her yıl önceki yıla göre en az % 15 oranında artırmak |
| Performans Hedefi | 1.3.1.Gelir bütçesini % 15 artırmak |
| Açıklamalar | Mali yönetim kapsamındaki tebliğ, tahsil, takip vb. işlemler yürütülecektir. |

| | | | |
|------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Performans Göstergeleri | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 Gelir bütçesi artış oranı | % 15 | % 15 | % 15 |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------|
| Faaliyetler | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 Gelir artışı sağlamaya yönelik tebliğ, takip, tahsil işlemlerinin yürütülmesi | 0,00 | - | 0,00 |
| Genel Toplam | 0,00 | - | 0,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 1.3.1.Gelir bütçesini % 15 artırmak |
| Faaliyet Adı | 1.3.1.1.Gelir artışı sağlamaya yönelik tebliğ, takip, tahsil işlemlerinin yürütülmesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemiz gelirlerini arttırmak için tebliğ, takip, tahsilat işlemleri etkinleştirilecektir. | |

| | |
|-------------------------------|-------------|
| Ekonomik Kod | 2019 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 0,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.1.İç kontrol sistemini kurarak etkin şekilde uygulanmasını sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.1.1.İç kontrol sistemini etkinleştirmek |
| Açıklamalar | İç kontrol eylem planı uygulamaları kapsamında yıllık değerlendirme raporları hazırlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 İç kontrol değerlendirme raporu sayısı | 2 | 2 | 2 |

| Faaliyetler | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|----------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|------------------|
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 İç kontrol eylem planına uyum çalışmaları | 10.000,00 | - | 10.000,00 |
| Genel Toplam | 10.000,00 | - | 10.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.1.1.İç kontrol sistemini etkinleştirilmek |
| Faaliyet Adı | 2.1.1.1.İç kontrol eylem planına uyum çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İç kontrol eylem planı uygulamaları kapsamında yıllık değerlendirme raporları hazırlanacaktır. | |

| | |
|----------------------------------------|------------------|
| Ekonomik Kod | 2019 |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 10.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 10.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek. |
| Hedef | 2.2.Stratejik plan dönemi boyunca insan kaynaklarının niteliğini arttırmak ve personelin insan kaynaklarını yönetimi ilkelerine uygun bir şekilde çalışmasını sağlamak. |
| Performans Hedefi | 2.2.1. Personelin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik eğitim programları düzenlemek ve düzenlenen diğer eğitim/seminerlere katılım sağlamak |
| Açıklamalar | Kurumumuz personellerinin yetkinliğini arttırmak ve motivasyonunu yükseltmek üzere dönem içerisinde daire başkanlıklarından gelen talepler dikkate alınarak yıllık eğitim planı oluşturulacak ve ihtiyaç doğrultusunda çeşitli eğitimler düzenlenecektir. Ayrıca personelin yurt içinde ve yurt dışında gerçekleştirilen kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Yapılan eğitim sayısı | 2 | 4 | 6 |
| 2 | Eğitime katılan personel sayısı | 300 | 350 | 500 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|---------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Eğitim faaliyetleri | 200.000,00 | - | 200.000,00 |
| Genel Toplam | | 200.000,00 | - | 200.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.2.1. Personelin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik eğitim programları düzenlemek ve düzenlenen diğer eğitim/seminerlere katılım sağlamak |
| Faaliyet Adı | 2.2.1.1.Eğitim faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kurum içinde ve kurum dışında gerçekleştirilen eğitim, kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılımlar sağlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 200.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 200.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek. |
| Hedef | 2.2. Stratejik plan dönemi boyunca insan kaynaklarının niteliğini arttırmak ve personelin insan kaynaklarını yönetimi ilkelerine uygun bir şekilde çalışmasını sağlamak. |
| Performans Hedefi | 2.2.2.Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışmaları yürütmek ve çalışmaların niteliğini arttırmak. |
| Açıklamalar | 6331 sayılı kanun gereği işyeri hekiminin istihdamı, çalışma yaşamında iş sağlığı ve güvenliği farkındalığını arttırmak, iş sağlığı ve güvenliği yönünden işyerlerinde karşılaşılan sorunların giderilmesi, risk değerlendirme raporlarının hazırlanması ile acil durum eylem planlarını uygulanması amaçlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Gerçekleşecek toplantı sayısı | 40 | 44 | 50 |
| 2 | Muayene sayısı | 877 | 130 | 800 |
| 3 | Risk değerlendirme raporları ve acil durum eylem planları sayısı | 7 | 5 | 8 |
| 4 | İSG Eğitimi alan kişi sayısı | 938 | 1508 | 1800 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri | 114.000,00 | - | 114.000,00 |
| Genel Toplam | | 114.000,00 | - | 114.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi | | |
| Performans Hedefi | 2.2.2. Kurumumuzda İş Sağlığı ve Güvenliği alanında yapılan çalışmaları yürütmek ve çalışmaların niteliğini arttırmak. | | |
| Faaliyet Adı | 2.2.2.1. İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini gerçekleştirmek. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı | | |
| Açıklamalar: Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışmalar yürütülecek ve çalışmaların niteliği arttırılacaktır. | | | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 114.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 114.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek. |
| Hedef | 2.2.Stratejik plan dönemi boyunca insan kaynaklarının niteliğini arttırmak ve personelin insan kaynaklarını yönetimi ilkelerine uygun bir şekilde çalışmasını sağlamak. |
| Performans Hedefi | 2.2.3. Profesyonel AR-GE personeli oluşturmak |
| Açıklamalar | Ar-ge personellerinin çalışma sahalarına yönelik (PCM, PMP, projelendirme, iş analizi, proje başvuru hazırlama vb.) konularda yurt içi veya yurt dışı eğitim, konferans, seminer, çalıştay gibi etkinliklere katılım sağlanmaları amaçlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|----------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Katılım gerçekleştirilen eğitim sayısı | 4 | 6 | 6 |
| 2 | Eğitime katılan personel sayısı | 8 | 10 | 10 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|---------------------------|----------------------------------|-------------------|------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | AR-GE eğitim faaliyetleri | 45.000,00 | - | 45.000,00 |
| Genel Toplam | | 45.000,00 | - | 45.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.2.3. Profesyonel AR-GE Personeli Oluşturmak |
| Faaliyet Adı | 2.2.3.1. Ar-ge eğitim faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Yerel ve yabancı hibe kaynaklarından maksimum düzeyde faydalanabilmek için belirli standartlarda Türkçe ve İngilizce proje dosyası oluşturabilme niteliğinin kazanılması, proje takip ve denetimin ve araştırma geliştirme çalışmalarının maksimum düzeyde yapılabilmesine yönelik personel eğitimlerinin alınması ve personelimizin profesyonel olarak çalışabilmesi amaçlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | 2019 |
|----------------------------------------|------------------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 45.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 45.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek |
| Hedef | 2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.5.1. Kurumsal Sunucu Sistemleri, Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) |
| Açıklamalar | Felaket kurtarma sistemleri, verimli depolamayı verinin oluşması esnasında gerçekleştirmektedir. Diskten diske yedekleme işlemiyle, sanallaştırma, klonlama, tekilleştirme ve tüm bileşenlerin verimlilik ve iş sürekliliğini sağlayan sistemler bütünüdür. Kurumumuzda iş sürekliliğini devam ettirmek amacı ile olası acil durumlarda merkez sistem odasında sistemlerin başına bir sıkıntı geldiğinde, kurtarma merkezinde sistemler devam ettirilir. Merkezdeki verinin farklı bir yerde yedeklenmesi ve yedeklenen verinin Felaket Kurtarma Merkezinden sağlanmasıdır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Kurumsal Sunucu Sistemleri, Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) tamamlanma oranı | - | - | %95 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kurumsal Sunucu Sistemleri, Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) çalışmaları | 1.000.000,00 | - | 1.000.000,00 |
| Genel Toplam | | 1.000.000,00 | - | 1.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.5.1. Kurumsal Sunucu Sistemleri, Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) |
| Faaliyet Adı | 2.5.1.1. Kurumsal Sunucu Sistemleri, Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Felaket kurtarma sistemleri; verimli depolamayı verinin oluşması esnasında gerçekleştirmektedir. Diskten diske yedekleme işlemiyle, sanallaştırma, klonlama, tekilleştirme ve tüm bileşenlerin verimlilik ve iş sürekliliğini sağlayan sistemler bütünüdür. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.000.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 1.000.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek |
| Hedef | 2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.5.2. Sistem odalarının revizyonlarının sağlanması |
| Açıklamalar | Sistem odaları için gerekli olan UPS sistemlerinin güncellenmesi, sistem kapasite artırımlarının yapılması, yangın söndürme ve güvenlik tertibatlarının sağlanması planlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|----------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Sistem odalarının revizyonlarının tamamlanma oranı | - | - | %95 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Sistem odalarının revizyonlarının sağlanması çalışmaları | 500.000,00 | - | 500.000,00 |
| Genel Toplam | | 500.000,00 | - | 500.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.5.2. Sistem odalarının revizyonlarının sağlanması |
| Faaliyet Adı | 2.5.2.1.Sistem odalarının revizyonlarının sağlanması çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kurumumuzda hâlihazırda kullanılmakta olan sistem odaları için gerekli olan UPS sistemlerinin güncellenmesi, kapasite artırımlarının yapılması ve bu odalarda yetersiz olan yangın söndürme (FM200) ve güvenlik tertibatlarının iyileştirilmesi için gerekli sistemlerin sağlanması amaçlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|
| 06 Sermaye Giderleri | 500.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 500.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek |
| Hedef | 2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.5.3. Coğrafi Bilgi Sistemleri |
| Açıklamalar | Coğrafi bilgi sistemi ile görüntü tabanlı haritalandırma sistemi kurulacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|-------------------------------------------|------|------|------|
| 1 | Coğrafi Bilgi Sistemleri tamamlanma oranı | - | - | %95 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|--------------------------------------|---------------------------|------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Coğrafi Bilgi Sistemleri çalışmaları | 650.000,00 | - | 650.000,00 |
| Genel Toplam | | 650.000,00 | - | 650.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.5.3 Coğrafi Bilgi Sistemleri |
| Faaliyet Adı | 2.5.3.1 Coğrafi Bilgi Sistemleri çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kullanılmakta olan CBS yapısının eksik verilerini toplamak, Büyükşehir Belediyesinde bulunan diğer sistemler ve diğer kurum sistemleri ile entegre ederek güncel veriyi sağlamak ve korumak planlanmaktadır. Ek olarak, mevcut sistemin ana yapısında yapılacak iyileştirmeler ile sistemin sürekliliği, güvenliği ve performansının artırılması hedeflenmektedir. Yapılacak analizler sonrasında; Çevre Koruma (Vektörle Mücadele), Fen İşleri (Yol Yapım-Bakım-Onarım), Fen İşleri (AYKOME) Araç Takip Sistemi Entegrasyon modüllerinin geliştirilerek devreye alınması amaçlanmaktadır. Alınacak Panoramik Kamera ile il sınırları içerisinde tüm yolların görüntü çekimi ve lazerle taranması sonrasında elde edilen verilerin CBS ve diğer birimler tarafından kullanılması planlanmaktadır. Bu görüntüler sayesinde sahada herhangi bir noktaya gitmeden ilgili lokasyonu görebilme ve hassas ölçü alabilme imkânı sağlanacaktır. Elde edilen görüntüler üzerinden; gelir artııcı faaliyetler (reklam vergisi), hasar tespitleri, fizibilite çalışmaları, iş yeri ve inşaat ruhsat denetimleri vb. çalışmalar sistem üzerinden yapılabilecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 650.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 650.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek |
| Hedef | 2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.5.4. Yazılım lisansları güncellemelerini yapmak |
| Açıklamalar | Kurum adına kullanılmakta olan Microsoft, Linux, WMWARE ve sunucu sistemlerinde bulunan yazılımların lisanslarının güncellenmesi. (3 yıllık) |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Yazılım lisansları güncellemeleri tamamlanma oranı tamamlanma oranı | - | - | %95 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|--------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Yazılım lisansı güncellemeleri | 590.000,00 | - | 590.000,00 |
| Genel Toplam | | 590.000,00 | - | 590.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi | | |
| Performans Hedefi | 2.5.4. Yazılım lisansları güncellemelerini yapmak | | |
| Faaliyet Adı | 2.5.4.1 Yazılım lisansları güncellemeleri | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı | | |
| Açıklamalar: Kurumsal alt yapının devamlılığı için yazılım lisansları güncellenecektir. Kurumda kullanılmakta olan süreli yazılımların lisanslarının güncellenmesi ve artan kapasite ve iş yükünün de etkisiyle mevcut yazılım lisanslarının artırılması çalışmaları yapılacaktır. | | | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 240.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 350.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 590.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek |
| Hedef | 2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.5.5 Bilgi Teknoloji kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak |
| Açıklamalar | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesine bağlı tüm birimlerinde kullanılmakta olan teknolojik kaynakların internet, TTVPN, telefon, ADSL, bilgisayar, işletim sistemleri, tarayıcı, yazıcı, telefon, güvenlik kameraları ile diğer donanım ve yazılım ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla yapılacak olan tamir, bakım ve onarım faaliyetleri yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Bilgi Teknoloji kaynaklarının etkin kullanımının tamamlanma oranı | - | - | %95 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Bilgi Teknoloji kaynaklarının etkin kullanımının tamamlanması | 1.050.000,00 | - | 1.050.000,00 |
| Genel Toplam | | 1.050.000,00 | - | 1.050.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.5.5. Bilgi Teknoloji kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak |
| Faaliyet Adı | 2.5.5.1 Bilgi Teknoloji kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesine bağlı tüm birimlerinde kullanılmakta olan teknolojik kaynakların internet, TTVPN, telefon, ADSL, bilgisayar, işletim sistemleri, tarayıcı, yazıcı, telefon, güvenlik kameraları ile diğer donanım ve yazılım ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla yapılacak olan tamir, bakım ve onarım faaliyetleri yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1.050.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 1.050.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek. |
| Hedef | 2.6.Etkili haberleşme ve halkla ilişkiler yönetimi sağlamak. |
| Performans Hedefi | 2.6.1.Muhtarlar ve sivil toplum kuruluşlarına yönelik organizasyonlar düzenlemek. |
| Açıklamalar | Stratejik hedefler doğrultusunda mahalle muhtarlarından ve Sivil Toplum Kuruluşlarından gelen talepleri karşılamak ve 2019 yılı içerisinde mahalle muhtarları ve Sivil Toplum Kuruluşlarının katılımıyla Yayla Şenliği düzenleme. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|---------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Şenlik sayısı | 2 | 2 | 1 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Yayla Şenlikleri | 150.000,00 | - | 150.000,00 |
| Genel Toplam | | 150.000,00 | - | 150.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.6.1.Başkanlık Makamı ile Muhtarlar ve Sivil Toplum Kuruluşları arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlamak. |
| Faaliyet Adı | 2.6.1.1.Yayla şenlikleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2019 yılı içerisinde Muhtarlar ve Sivil Toplum Kuruluşlarının katılımıyla yayla şenliği düzenlenecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 150.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 150.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.6.Etkili haberleşme ve halkla ilişkiler yönetimi sağlamak |
| Performans Hedefi | 2.6.2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımını yaygınlaştırmak |
| Açıklamalar | Belediye-vatandaş ilişkilerini geliştirmek üzere imaj, tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları, kurum adına mesaj, tebrik ve taziyeler, istek ve şikâyetlerin takibi, etkinliklerin organizasyonu ve medya ile ilişkilerin devamlılığı sağlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Billboard baskı sayısı | 8.653 | 3.527 | 8.500 |
| 2 | Yapılan Açılış ve Organizasyonlar | | | 90 |
| 3 | Ulusal medyada yayınlanan görüntülü haber sayısı | 199 | 218 | 1.335 |
| 4 | Yerel gazetelerde yayınlanan haber sayısı | 3.514 | 3.262 | 3.150 |
| 5 | Arşivlenen haber sayısı | 9.047 | 7.699 | 3.150 |
| 6 | Grafik tasarım çalışmaları sayısı | 1.215 | 627 | 420 |
| 7 | Ulusal gazetelerde yayınlanan haber sayısı | 1.296 | 768 | 300 |
| 8 | Yerel internet haber sitelerinde yayınlanan haber sayısı | 5.566 | 804 | 33.000 |
| 9 | Dijital baskı sayısı (m ²) | 14.934.8 | 8.509 | 18.000 |
| 10 | CLP baskı sayısı | 1.935 | 710 | 2.000 |
| 11 | Vatandaşla yapılan anket sayısı | 3 | 2 | 4 |
| 12 | Canlı yayın sayısı | 17 | 20 | 50 |
| 13 | Açılış temel atma ve diğer organizasyonlar sayısı | 11 | 4 | 20 |
| 14 | Tanıtım kitapçığı baskı sayısı | 80.000 | 50.000 | 60.000 |
| 15 | Broşür baskı sayısı | 400.000 | 300.000 | 350.000 |
| 16 | Basın toplantısı sayısı | 2 | 2 | 5 |
| 17 | Medya PR çalışma sayısı | - | 1 | 3 |
| 18 | Tanıtım filmi sayısı | 70 | 97 | 100 |
| 19 | Kamu spotu sayısı | 6 | 13 | 15 |
| 20 | Davetiye sayısı | 30.000 | 24.000 | 5.500 |
| 21 | Megalight sayısı | 140 | 93 | 250 |
| 22 | Fragman sayısı | 120 | 62 | 150 |
| 23 | Randevulu Ziyaret | - | - | 2.000 |
| 24 | Randevusuz Ziyaretler | - | - | 10.000 |
| 25 | Belediyemizi Ziyarete Gelen Kurum ve Kuruluş Temsilcileri | - | - | 500 |



| | | | | |
|----|----------------------------------------------|------|------|------|
| 26 | Protokol Ziyaretleri | 90 | 100 | 85 |
| 27 | Kurum İçi Ziyaret | 930 | 935 | 930 |
| 28 | Resmi Kurum Ziyareti | 300 | 300 | 400 |
| 29 | Katılım Sağlanan Etkinlikler | - | - | 90 |
| 30 | Mahalle Ziyareti | 1000 | 1100 | 4000 |
| 31 | Okul Ziyareti | 30 | 40 | 35 |
| 32 | Esnaf Ziyareti | 1400 | 1450 | 5000 |
| 33 | STK Ziyareti ve Katılım Sağlanan Toplantılar | 250 | 260 | 250 |
| 34 | Katılım Sağlanan Açılışlar | - | - | 50 |
| 35 | Resmi Kurumlarla Toplantılar | - | - | 150 |
| 36 | Basın Bilgilendirme | - | - | 20 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|--------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------|------------|--------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Protokol, temsil, tören, basım, yayın ve tanıtım faaliyetleri | 8.852.000,00 | - | 8.852.000,00 |
| 2 | Enformasyon ve raporlama faaliyetleri | 100.000,00 | - | 100.000,00 |
| Genel Toplam | | 8.952.000,00 | - | 8.952.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.6.2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımını yaygınlaştırmak |
| Faaliyet Adı | 2.6.2.1. Protokol, temsil, tören, basım, yayın ve tanıtım faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Özel Kalem Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediye-vatandaş ilişkilerini geliştirmek üzere imaj, tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları, kurum adına mesaj, tebrik ve taziyeler, istek ve şikâyetlerin takibi, etkinliklerin organizasyonu ve medya ile ilişkilerin devamlılığı sağlanacak, billboard, branda, CLP, megalight gibi materyallerin bastırılarak şehrin muhtelif yerlerine asılması ve davetiye, CD gibi materyallerin hazırlanarak medyaya dağıtımı yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|------------------------|------------------------------|--------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 8.602.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 250.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 8.852.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.6.2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımını yaygınlaştırmak |
| Faaliyet Adı | 2.6.2.2.Enformasyon ve raporlama faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemiz çalışmalarının ve belediyemizden beklentilerin tespit edilmesi ve çalışmalarımıza yön vermesi amacıyla anket, kamuoyu araştırması yaptırmak, bu araştırmalara ait raporların hazırlattırılmasını sağlamak. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 100.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 100.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.8.Belediye hizmetlerinde kullanılan tüm araçların bakım ve onarımlarını en verimli şekilde yapmak. |
| Performans Hedefi | 2.8.1.Periyodik bakım ve onarımı yapılan araçların etkin kullanılmasının takibinin teknik olarak yapılması. |
| Açıklamalar | İdaremiz bünyesindeki araçların ve iş makinelerinin sağlıklı şekilde çalışması sağlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|---------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Bakım ve onarımı yapılan araç sayısı (Adet) | 532 | 533 | 550 |
| 2 | Alınan yedek parça sayısı (Adet) | 13.169 | 13.200 | 13.500 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yaptırılması | 7.750.000,00 | - | 7.750.000,00 |
| Genel Toplam | | 7.750.000,00 | - | 7.750.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.8.1.İdaremize ait araç ve makinelerin etkin kullanımını sağlamak |
| Faaliyet Adı | 2.8.1.1.Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yaptırılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Araçların periyodik bakımları ile bakımlarda kullanılmak üzere gerekli malzeme ve yedek parça ürünlerinin alımı yapılacaktır (Balata, filtre, akü, lastik, elektrik malzemeleri, aşınmaya dayanıklı çelik motor parçaları, kaporta parçaları vb. ihtiyaç halinde rutin olarak alınacaktır). | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 7.750.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 7.750.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek |
| Hedef | 2.9.Hizmetin gerektirdiği tüm mal ve malzeme alımlarını zamanında ve ekonomik bir şekilde yapmak |
| Performans Hedefi | 2.9.1.Belediye birimlerimizin görevlerini daha etkin ve verimli bir şekilde yürütebilmesi için ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan zamanında yürütülmesini sağlamak |
| Açıklamalar | Hizmetlerin aksamaması için gerekli tüm mal ve malzeme alımları yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Akaryakıt ve yağ alımları miktarı (Litre) | 10.663.304 | 12.400.000 | 7.062.400 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|-------------------------|----------------------------------|-------------------|----------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Mal ve malzeme alımları | 52.500.000,00 | - | 52.500.000,00 |
| Genel Toplam | | 52.500.000,00 | - | 52.500.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 2.9.1.Belediye birimlerimizin görevlerini daha etkin ve verimli bir şekilde yürütebilmesi için ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan zamanında yürütülmesini sağlamak. |
| Faaliyet Adı | 2.9.1.1.Mal ve malzeme alımları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemizin hizmet birimlerinde kullanılmak üzere akaryakıt, elektrik, su, yakacak, kırtasiye, temizlik, büro iş yeri mal ve malzeme, makine ve teçhizat, büro mefruşatı, sosyal tesis mefruşatı, diğer mefruşat, büro makineleri, diğer makine teçhizat, giyecek, bilgisayar yazılım alımları ile diğer dayanıklı mal ve malzemelerinin alımları yapılacaktır | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 26.850.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 25.650.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 52.500.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 4.Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sosyo-ekonomik yardımlarda bulunmak ve vatandaşlarımızın sosyal hizmet uygulamalarından adil ve verimli bir şekilde yararlanmalarını sağlamak |
| Hedef | 4.1.Plan dönemi boyunca sosyal yardım hizmetlerinden yararlanacak gerçek ihtiyaç sahibi vatandaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve yapılacak yardımlarla refah düzeylerinin iyileşmesine katkı sağlamak |
| Performans Hedefi | 4.1.1.Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli ayni yardımlarda bulunarak yaşam standartlarını yükseltmek |
| Açıklamalar | Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sosyal belediyeçilik kapsamında çeşitli yardımlar yapılacak ve hizmetler sunulacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Dağıtılan gıda paketi sayısı | 6.000 | 6.000 | 8.500 |
| 2 | Derman Kart (Gıda kartı) sahibi sayısı | 6.150 | 10.000 | 12.000 |
| 3 | Ramazan ayında dağıtılan erzak paketi sayısı | 22.000 | 25.000 | 26.000 |
| 4 | Odun yardımı yapılan aile sayısı | 12.000 | 20.000 | 18.000 |
| 5 | Kırtasiye, okul kıyafetleri, ayakkabı vb. yardımlar yapılan öğrenci sayısı | 3.000 | 5.000 | 3.000 |
| 6 | Bilet ücreti yardımı yapılan vatandaş sayısı | 1.000 | 400 | 750 |
| 7 | İftar yemeği verilen vatandaş sayısı | 100.000 | 140.000 | 150.000 |



| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------|---------|---------|---------|
| 8 | Aşevi çorba dağıtımı yapılan vatandaş sayısı | 250.000 | 250.000 | 200.000 |
| 9 | Dağıtımı yapılan ev ve giyim eşyası sayısı | 5.900 | 12.000 | 8.000 |
| 10 | Tadilatı yapılan ev sayısı | 20 | 50 | 200 |
| 11 | Ev temizlik hizmeti verilen aile sayısı | 310 | 300 | 500 |
| 12 | Temizlik hizmeti verilen cami sayısı | 265 | 80 | 50 |
| 13 | Halı ve tente yardımı yapılan cami sayısı | 70 | 50 | 30 |
| 14 | Çorba kulübelerinden yararlanan vatandaş sayısı | 350.000 | 370.000 | 380.000 |
| 15 | Mobil mutfak hizmeti verilen kişi sayısı | 20.000 | 60.000 | 70.000 |
| 16 | İkram çeşmesinden yararlanan vatandaş sayısı | 75.000 | 250.000 | 275.000 |
| 17 | Toplu yemek verilen vatandaş sayısı | 150.000 | 150.000 | 150.000 |
| 18 | Yaşlılar dinlenme salonları ziyaretçi sayısı | 84.000 | 90.000 | 95.000 |
| 19 | Misafirhane ve bayanlar okuma salonu ziyaretçi sayısı | 3.000 | 4.000 | 4.500 |
| 20 | YADES Yaşlı Destek Bakım Kişi Sayısı | - | 1.000 | 1.000 |

| Faaliyetler | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|------------------------------|---------------------------|------------|----------------------|
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 Sosyal yardım faaliyetleri | 31.980.000,00 | - | 31.980.000,00 |
| Genel Toplam | 31.980.000,00 | - | 31.980.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 4.1.1.Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli ayni yardımlarda bulunarak yaşam standartlarını yükseltmek |
| Faaliyet Adı | 4.1.1.1.Sosyal yardım faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2019 yılında sosyal yardım faaliyetleri kapsamında ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza gıda, gıda kartı, erzak, yakacak, okul malzemesi, iftar yemeği, bilet ücretleri, çorba dağıtımı, ev ve giyim eşyaları, ev ve camii temizlik hizmetleri, mobil mutfak hizmeti, dinlenme salonu vb. alanlarda hizmet ve yardım yapılacaktır. Yine aynı amaçla vatandaşlarımıza toplu taşıma destek ödemesi yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2019 |
|---------------------------------|----------------------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 9.350.000,00 |
| 05 Cari Transferler | 20.155.000,00 |
| 06 Sermaye Giderleri | 2.475.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 31.980.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 5.Engelli vatandaşlarımızın yaşamlarını kolaylaştırmak |
| Hedef | 5.1.Engelli vatandaşlarımızın günlük hayattaki faaliyetlerini kolaylaştırmak suretiyle kamusal ve sosyal hizmet alanlarına ulaşım için gerekli ortamı temin ederek şehrimizi “Engelsiz Kent” yapmak |
| Performans Hedefi | 5.1.1.Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler düzenlemek ve akülü-tekerlekli sandalye, işitme cihazı vb. yardımında bulunmak |
| Açıklamalar | Engelli vatandaşlarımızın günlük yaşamlarını kolaylaştırmaya yardımcı olmak amacıyla çeşitli tıbbi cihaz yardımları yapılacak ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Engelli vatandaşlarımıza yönelik düzenlenecek konferans sayısı | 4 | 4 | 20 |
| 2 | Engelli vatandaşlarımıza yönelik düzenlenecek farkındalık programı sayısı | 28 | 28 | 40 |
| 3 | Engelli vatandaşlarımıza yönelik düzenlenecek şenlik sayısı | 4 | 4 | 4 |
| 4 | Engelli vatandaşlarımıza yönelik düzenlenecek kurs sayısı | 18 | 20 | 20 |
| 5 | Akülü araç sayısı | 30 | 30 | 50 |
| 6 | Tedarik edilecek özel tertibatlı sandalye sayısı | 30 | 30 | 50 |
| 7 | Manuel sandalye sayısı | 60 | 60 | 100 |
| 8 | Alınan hasta yatağı sayısı | 10 | 10 | 50 |
| 9 | Alınan beyaz baston sayısı | 10 | 10 | 40 |
| 10 | Alınan ortopedik ayakkabı sayısı | 4 | 6 | 10 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler ve cihaz alımları | 785.000,00 | - | 785.000,00 |
| Genel Toplam | | 785.000,00 | - | 785.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi | |
| Performans Hedefi | 5.1.1.Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler düzenlemek ve akülü-tekerlekli sandalye, işitme cihazı, vb. yardımında bulunmak | |
| Faaliyet Adı | 5.1.1.1.Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler ve cihaz alımları | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı | |
| Açıklamalar: 2019 yılı sonuna kadar 40 adet farkındalık programı, engellilere ait özel günlerde engelli okullara, dernekler ve ailelere toplamda 700 ziyarette bulunulması ve engellilere yönelik 20 adet kurs programı düzenlenmesi, 1000 engelli bireye psikolojik danışmanlık ve danışmanlık hizmeti verilmesi, 20 adet konferans, 4 adet şenlik ve 10 adet etkinlik yapılması planlanmaktadır. Engelli vatandaşlarımızın yaptığı başvurular ve mevcut kaynaklar doğrultusunda 100 adet manuel sandalye, 50 adet akülü araç, 50 adet özel tertibatlı sandalye, 50 adet hasta yatağı, 40 adet beyaz baston, 10 adet ortopedik ayakkabının engelli bireylere teslim edilmesi planlanmaktadır. | | |
| Ekonomik Kod | | 2019 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 285.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 500.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 785.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 6.Vatandaşlarımızın mesleki ve kişisel gelişimlerini artırmak. |
| Hedef | 6.1.İlimizde meslek edindirme ve sanat eğitimi kursları açmak ve yararlanan vatandaş sayısını artırmak. |
| Performans Hedefi | 6.1.1. Vatandaşlarımıza yönelik kurslar ve sergiler düzenleyerek mesleki/kişisel gelişimlerine katkı sağlamak |
| Açıklamalar | Mesleki edindirme kursları kapsamında 2019 yılı içerisinde vatandaşlarımıza yönelik yeni kurs merkezleri açmak, sergiler düzenlemek, öğrencilerimize yönelik deneme sınavları düzenlemek ve mevcut kurslarımıza devam edilmesi planlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Kurs düzenlenecek branş sayısı | 50 | 50 | 60 |
| 2 | Kursiyer sayısı | 6.000 | 6.500 | 7.000 |
| 3 | Düzenlenecek sergi sayısı | 15 | 8 | 10 |
| 4 | Deneme sınavlarından yararlanan öğrenci sayısı | 37.500 | 38.000 | 38.500 |
| 5 | Yeni kurs merkezi sayısı | 2 | 3 | 3 |



| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|-------------------------------|---------------------------|------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kurs faaliyetleri | 720.000,00 | - | 720.000,00 |
| 2 | Sergi faaliyetleri | 10.000,00 | - | 10.000,00 |
| 3 | Deneme sınavları düzenlenmesi | 20.000,00 | - | 20.000,00 |
| Genel Toplam | | 750.000,00 | - | 750.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 6.1.1.Vatandaşlarımıza yönelik kurslar ve sergiler düzenleyerek mesleki/kişisel gelişimlerine katkı sağlamak |
| Faaliyet Adı | 6.1.1.1.Kurs faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Meslek edindirme, sanat eğitimi, kişisel eğitim ve müzik eğitimi kursları düzenleyerek 2019 yılı içerisinde yaklaşık 60 branşta 7.000 kursiyere hizmet verilmesi ve 3 adet yeni kurs merkezi açılması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 620.000,00 |
| 05 | Cari Transferler | 100.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 720.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 6.1.1.Vatandaşlarımıza yönelik kurslar ve sergiler düzenleyerek mesleki/kişisel gelişimlerine katkı sağlamak |
| Faaliyet Adı | 6.1.1.2.Sergi faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Çeşitli branşlarda sergiler düzenlenecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------------|------------------------------|------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 10.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 10.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 6.1.1.Vatandaşlarımıza yönelik kurslar ve sergiler düzenleyerek mesleki/kişisel gelişimlerine katkı sağlamak |
| Faaliyet Adı | 6.1.1.3.Deneme sınavları düzenlenmesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 8.sınıf ve 12.sınıf öğrencilerine yönelik deneme sınavları düzenlenecektir. | |

| | |
|----------------------------------------|------------------|
| Ekonomik Kod | 2019 |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 20.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 20.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 7. Toplumsal yapımızın temelini oluşturan aile kurumunu sosyal, ekonomik ve kültürel bakımdan destekleyerek, kadın ve aile sorunlarını en aza indirmek ve toplumun huzuruna katkı sağlamak. |
| Hedef | 7.1.Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak |
| Performans Hedefi | 7.1.1.Kadınlara yönelik etkinlikler düzenlemek ve Kadın Meclisi kurmak. |
| Açıklamalar | Toplumsal yaşamın tüm alanlarında kadınların konumlarının güçlendirilmesi, kadın erkek eşitliğinin sağlanması, kadınların, girişimci, araştıran, üreten bireyler olmalarının desteklenmesi ve bireysel inisiyatiflerinin geliştirilmesi adına, geleneksel ve benzer her türlü ayrımcılığın önlenmesi için politikalar üretmek, stratejiler geliştirmek adına kadınlara ve ailelere farkındalık kazandırmak üzere programlar ve etkinlikler düzenlemek. Kadınlarla ilgili kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve üniversite temsilcilerinin katılımıyla demokratik bir yapı oluşturmak adına Kadın Meclisi kurmak. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Kadınlara özel düzenlenen etkinlik sayısı | 18 | 24 | 30 |
| 2 | Kadın Meclisi kurmak | | 1 | 1 |
| 3 | Eğitim ve seminerler | | 25.000 | 35.000 |
| 4 | Danışmanlık hizmetleri | | 2.200 | 3.000 |



| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kadınlara yönelik organizasyonlar düzenlenmesi ve Kadın Meclisi kurulması | 295.000,00 | - | 295.000,00 |
| 2 | Danışmanlık ve seminer hizmetleri | 250.000,00 | - | 250.000,00 |
| Genel Toplam | | 545.000,00 | - | 545.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 7.1.1.Kadınlara yönelik etkinlikler düzenlemek ve Kadın Meclisi kurmak |
| Faaliyet Adı | 7.1.1.1. Kadınlara yönelik organizasyonlar düzenlenmesi ve Kadın Meclisi kurulması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 12 Şubat Kurtuluş Bayramı etkinlikleri kapsamında yemek yarışması, 14 Şubat Sevgililer Günü, 15 Şubat İzciler Haftası kapsamında gezi programı, 28 Şubat programları, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında kahvaltı ve yemek programı, 12 Mart Mehmet Akif Ersoy'u anma etkinlikleri, 18 Mart Çanakkale Zaferi kapsamında anma programı ve çeşitli etkinlikler, 20 Mart Yaşlılar haftası etkinlikleri, 29 Nisan Küt'ül Amare Kuşatması yıldönümü etkinlikleri, Anneler Günü etkinlikleri kapsamında yetim çocuklara ve annelere gezi ve piknik programı, yeni doğum ünitesindeki annelere hediye verilmesi, Hemşireler Haftası etkinlikleri, Babalar günü etkinlikleri, Ramazan ayı kapsamında iftar programı, kandil programları, 15 Temmuz Demokrasi Bayramı programları, 19 Eylül Şehit ve Gaziler günü programları, 14-16 Eylül Dondurma Festivali kapsamında çeşitli etkinlikler, 24 Kasım Öğretmenler Günü etkinlikleri, 25 Kasım Kadına Şiddete Hayır Günü etkinlikleri kapsamında farkındalık programları, 1-7 Aralık Dünya AIDS günü ve yine 1-7 Aralık Kadın Hakları günü kapsamında çeşitli etkinlikler düzenlenecektir. Toplumda aile kurumunun önemini vurgulamak adına alanında uzman eğitimciler ve konuşmacılar eşliğinde periyodik olarak aile ve yaşlı ziyaretleri yapılacaktır. Aynı zamanda şehit ve gazi ailelerimize yönelik çeşitli etkinlikler düzenlenecektir. Kadınlarla ilgili kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve üniversite temsilcilerinin katılımıyla demokratik bir yapı oluşturmak için Kadın Meclisi kurulması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | 2019 |
|----------------------------------------|-------------------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 295.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 295.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 7.1.1.Kadınlara yönelik etkinlikler düzenlemek ve Kadın Meclisi kurmak |
| Faaliyet Adı | 7.1.1.2. Danışmanlık ve seminer hizmetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İlimiz genelindeki aile bireylerine sosyolojik ve psikolojik danışmanlık verilerek çeşitli seminerler düzenlenecektir. | |

| | |
|----------------------------------------|-------------------|
| Ekonomik Kod | 2019 |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 250.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 250.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 7.Toplumsal yapımızın temelini oluşturan aile kurumunu sosyal, ekonomik ve kültürel bakımdan destekleyerek, kadın ve aile sorunlarını en aza indirmek ve toplumun huzuruna katkı sağlamak. |
| Hedef | 7.1.Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak |
| Performans Hedefi | 7.1.2.Aileyi olumsuz etkileyen sorunların kaynaklarını tespit etmek ve sorunları doğuran bu kaynaklarla mücadele etmek adına aile bireylerine farkındalık kazandırmak. |
| Açıklamalar | Aile kurumunun temel direği olan kadınlarımızı sosyal, kültürel ve eğitsel bakımdan destekleyip güçlendirmek adına eğitici ve öğretici kitap basımı ve dağıtımını yapılacaktır. |

| | | | |
|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Performans Göstergeleri | 2017 | 2018 | 2019 |
| Basımı-dağıtım yapılan kitap sayısı | 35.000 | 35.000 | 35.000 |

| | | | | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|------------------|
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2018 (TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kadın ve ailenin gelişimine yönelik kitap basım faaliyetleri | 25.000,00 | - | 25.000,00 |
| Genel Toplam | | 25.000,00 | - | 25.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 7.1.2.Aileyi olumsuz etkileyen sorunların kaynaklarını tespit etmek ve sorunları doğuran bu kaynaklarla mücadele etmek adına aile bireylerine farkındalık kazandırmak. |
| Faaliyet Adı | 7.1.2.1.Kadın ve ailenin gelişimine yönelik kitap basım faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: “Büyükşehir İle Eğitim Her Yerde” sloganı ile psikologlarımız ve aile danışmanlarımız tarafından yapılan eğitimlerde ailelere ve çocuklara yönelik eğitici kitap basımı ve dağıtımını yapılacaktır. | |

| | |
|----------------------------------------|------------------|
| Ekonomik Kod | 2019 |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 25.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 25.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 8. İlimizdeki spor hizmetlerini artırmak ve sporun bir yaşam tarzı haline gelmesine katkı sağlamak |
| Hedef | 8.2. Farklı spor dallarının yapılmasına imkan sağlayacak projelerle vatandaşlarımızı buluşturmak ve vatandaşlarımızın spor yapmalarını teşvik etmek |
| Performans Hedefi | 8.2.1.Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek ve sportif faaliyetlere destek olmak |
| Açıklamalar | Belediyemiz tarafından geleneksel olarak düzenlenen yaz spor okullarıyla gençlerimizin sportif açıdan geliştirilerek sağlıklı bireyler olarak yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca Belediyemiz tarafından Belediye Spor, mahalli spor kulüpleri ve amatör spor kulüplerine destek olunacak ve gençlerimizi spora teşvik etmek amacıyla organize edilen etkinliklerde spor malzemeleri dağıtımını gerçekleştirecektir. |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Performans Göstergeleri | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 Yaz spor okulu sayısı | 1 | 1 | 1 |
| 2 Düzenlenen spor müsabakaları sayısı | 5 | 5 | 5 |
| 3 Ulusal ve Uluslararası Spor Müsabakaları düzenlemek | 5 | 5 | 2 |

| | | | | |
|---------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Yaz spor okulu düzenlemek | 4.925.000,00 | - | 4.925.000,00 |
| 2 | Spor kulüplerine destek sağlanması | 1.500.000,00 | - | 1.500.000,00 |
| 3 | Ulusal ve Uluslararası Spor Müsabakaları düzenlemek | 1.000.000,00 | - | 1.000.000,00 |
| Genel Toplam | | 7.425.000,00 | - | 7.425.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 8.2.1.Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek ve sportif faaliyetlere destek olmak |
| Faaliyet Adı | 8.2.1.1.Yaz spor okulu düzenlemek |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2019 yılında 16. sı düzenlenecek olan yaz spor okullarında 11 ilçemizde branşlara göre futbol, basketbol, yüzme, karate, kickboks, güreş, badminton, masa tenisi dallarında eğitim gören sporculara ayakkabı, forma takımları, top, şapka, bone, karate kıyafetleri ile eğitmenlere antrenman takımı (tişört, şort, şapka, çorap, düdük) dağıtımı yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 4.925.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 4.925.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 8.2.1.Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek ve sportif faaliyetlere destek olmak |
| Faaliyet Adı | 8.2.1.2. Spor kulüplerine destek sağlanması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemiz tarafından Belediye Spor, mahalli spor kulüpleri ve amatör spor kulüplerine destek olmak amacıyla malzeme yardımı yapılmaktadır. Ayrıca gençlerimizi spora teşvik etmek amacıyla organize edilen etkinliklerde hediye spor malzemeleri dağıtımı gerçekleştirilmektedir. 2019 yılında gerekli spor malzemeleri (eşofman, top, ayakkabı, forma, çorap vb.) alımları yapılarak dağıtımı gerçekleştirilecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------|---------------------|
| 05 | Cari Transferler | 1.500.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 1.500.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 8.2.1.Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek ve sportif faaliyetlere destek olmak |
| Faaliyet Adı | 8.2.1.3.Ulusal ve Uluslararası Spor Müsabakaları düzenlemek |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2019 yılı içerisinde 1 adet Ulusal ve Uluslararası, 1 adette 12 Şubat etkinlikleri kapsamında olmak üzere 2 adet güreş müsabakaları düzenlenecektir. | |

| | |
|----------------------------------------|--------------|
| Ekonomik Kod | 2019 |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1.000.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 1.000.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 9. Aktif Müzecilik ve Kütüphanecilik Yapmak |
| Hedef | 9.1. Başta öğrenciler olmak üzere ilimizdeki tüm vatandaşlara kitap okuma alışkanlığı kazandırmak, bu alışkanlığı geliştirmek ve vatandaşlarımızın bilgiye kolay ulaşmalarını sağlamak |
| Performans Hedefi | 9.1.1. Kütüphane sayısını artırmak, mevcut kütüphaneleri zenginleştirmek ve okuyuculara yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler gerçekleştirmek. |
| Açıklamalar | Vatandaşlarımızın kitap ve bilgiye ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla kütüphane sayısını artırma, mevcut kütüphane hizmetlerini zenginleştirme çalışmalarına devam edilecek ve okuyucu ve kütüphane kullanıcılarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri düzenlenecektir. |

| | | | |
|-----------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Performans Göstergeleri | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 Yeni kütüphane sayısı | 2 | 2 | 2 |
| 2 Temin edilen kitap sayısı | - | 10.000 | 15.000 |
| 3 Süreli yayın sayısı | 15 | 20 | 21 |
| 4 Sosyal ve Kültürel Etkinlikler | - | 20 | 30 |
| 5 Kütüphane Haftası Etkinlikleri | - | 1 | 1 |

| | | | |
|-----------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|
| Faaliyetler | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 Kütüphane açılması | 75.000,00 | - | 75.000,00 |
| 2 Kitap ve yayın alımları | 150.000,00 | - | 150.000,00 |
| 3 Sosyal ve Kültürel Etkinlikler | 2.100.000,00 | - | 2.100.000,00 |
| Genel Toplam | 2.325.000,00 | - | 2.325.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 9.1.1. Kütüphane sayısını artırmak ve mevcut kütüphaneleri zenginleştirmek. |
| Faaliyet Adı | 9.1.1.1.Kütüphane açılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kütüphanecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması amacıyla İlçelerde yapılacak sosyal tesisler bünyesinde kütüphaneler açılması planlanmaktadır. | |

| | |
|----------------------------------------|------------------|
| Ekonomik Kod | 2019 |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 75.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 75.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 9.1.1. Kütüphane sayısını artırmak ve mevcut kütüphaneleri zenginleştirmek. |
| Faaliyet Adı | 9.1.1.2. Kitap ve yayın alımları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kütüphanelerde kullanılmak üzere kitap ve yayın alımları yapılacaktır. Kütüphanelerimizde kullanılmak üzere ziyaretçi defteri ile raf kontrol defteri bastırılması planlanmaktadır. | |

| | |
|----------------------------------------|-------------------|
| Ekonomik Kod | 2019 |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 150.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 150.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 9.1.1. Kütüphane sayısını artırmak ve mevcut kütüphaneleri zenginleştirmek. |
| Faaliyet Adı | 9.1.1.3 Sosyal ve Kültürel Etkinlikler |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kütüphane kullanıcıları ve okuyuculara yönelik seminer, söyleşi vb programlar ile Kütüphane Haftası etkinlikleri kapsamında Futbol Turnuvası, ödül töreni vb etkinlikleri 2019 yılında da yapılması planlanmaktadır. | |

| | |
|----------------------------------------|---------------------|
| Ekonomik Kod | 2019 |
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2.100.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 2.100.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 9. Aktif müzecilik ve kütüphanecilik yapmak |
| Hedef | 9.2.Şehrimizin tarihi ve kültürel mirasını, örf, adet ve geleneklerini tanıtmak, gelecek kuşaklara ulaştırmak ve turizme katkı sağlamak üzere müzecilik hizmetlerini yaygınlaştırmak |
| Performans Hedefi | 9.2.1.Müze sayısını arttırmak ve mevcut müzelerimizi zenginleştirmek |
| Açıklamalar | Müze tefrişat alımı yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-----------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Müzelerin tefrişatının tamamlanma oranı | - | %25 | %100 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|----------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Müze tefrişatı | 1.500.000,00 | - | 1.500.000,00 |
| Genel Toplam | | 1.500.000,00 | - | 1.500.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 9.2.1. Müze sayısını arttırmak ve mevcut müzelerimizi zenginleştirmek |
| Faaliyet Adı | 9.2.1.1. Müze tefrişatı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Müze tefrişatları tamamlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.500.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 1.500.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 10.Şehrimizin tarihi, kültürel ve turizm potansiyelini en üst düzeyde değerlendirerek Kahramanmaraş'ı marka şehir yapmak. |
| Hedef | 10.1.Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerlerimizin en doğru şekilde tespitini ve tanıtımını yaparak ilgi odağı bir kent olmak. |
| Performans Hedefi | 10.1.1 Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak |
| Açıklamalar | İlimizde gerçekleştirilecek kültür sanat etkinlikleri kapsamında Kitap Fuarı, Dondurma Festivali, 12 Şubat Kurtuluş Bayramı etkinlikleri ile çeşitli konser, konferans, sempozyum, panel, tiyatro, ramazan ayı etkinlikleri ve diğer önemli günlere ait özel kutlamalar gerçekleştirilecektir. Ayrıca baskı ve cilt işlemleri yapılacak olan sempozyum bildiri metinlerinin kitaplaştırılması ile diğer tarih kültür yayınlarının basımı yapılacaktır. Kültür merkezlerimiz, müzelerimiz ve kültürel mekânlarımızın zenginleştirilmesi, yenileme ve geliştirilmesi sağlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Kahramanmaraş Kitap ve Kültür Fuarı | 1 | 1 | 1 |
| 2 | 12 Şubat Kurtuluş Bayramı Etkinlikleri | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Festival sayısı | - | 1 | 2 |
| 4 | 18 Mart 1915 Çanakkale Zaferi Anma ve Kutlama Programları | 1 | 1 | 1 |
| 5 | 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Anma ve Kutlama Programları | 1 | 1 | 1 |
| 6 | Ramazan Ayı Etkinlikleri | 1 | 1 | 1 |
| 7 | Kahramanmaraş Tanıtım Günleri | - | 1 | 2 |
| 8 | Basımı Yapılan Kitap Sayısı | 22 | 15 | 10 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|----------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kültür turizm etkinlik ve faaliyetleri | 6.755.000,00 | - | 6.755.000,00 |
| Genel Toplam | | 6.755.000,00 | - | 6.755.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak |
| Faaliyet Adı | 10.1.1.1 Kültür turizm etkinlik ve faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2019 yılında ulusal ve uluslararası boyutta yayın ve yazarlarımızın yeniden bir araya geleceği Uluslararası Kahramanmaraş VI. Kitap ve Kültür Fuarı, İlimizin düşman işgalinden kurtuluşu yıldönümü haftasında 12 Şubat Kurtuluş Bayramı kutlama etkinlikleri Yöresel ürünlerimizden olan dondurma, biber, şire, tarhana gibi kültürel zenginliklerimizin düzenlenecek olan festivaller ile ulusal ve uluslararası boyutta tanınırlığını sağlamak amaçlanmaktadır. 18 Mart 1915 Çanakkale Zaferinin yıl dönümü anma programları kapsamında çeşitli etkinlikler, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Kutlama Etkinlikleri kapsamında "Çocuklar Bayram Sizinle Güzel" sloganı ile çocuklara yönelik çeşitli programlar, Ramazan ayında Ramazan akşamlarını dolu dolu geçirmek üzere çeşitli gösteri ve programlar düzenlenecektir. Ayrıca Büyükşehir belediyemiz tarafından basımı yapılacak olan tarih kültür vd. yayınlar ile yapılan sempozyumların bildiri metinlerinin kitaplaştırılması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 6.705.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 50.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 6.755.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 10.Şehrimizin Tarihi, Kültürel ve Turizm Potansiyelini En Üst Düzeyde Değerlendirerek Kahramanmaraş'ı Marka Şehir Yapmak |
| Hedef | 10.1. Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerlerimizin en doğru şekilde tespitini ve tanıtımını yaparak ilgi odağı bir kent olmak |
| Performans Hedefi | 10.1.2. Yurtdışı fuarlarına katılım sağlamak, bağlı bulunduğumuz birliklerle şehrimizde yapılacak toplantılar düzenlemek ve kardeş şehir ilişkilerini pekiştirmek |
| Açıklamalar | Yurtdışında gerçekleşecek olan fuarlarda şehrimizin tanıtımını yapmak, sivil toplum örgütleri, şair, yazar, araştırmacı, sanatçılar ve bağlı bulunduğumuz birlikler ile şehrimizde toplantılar seminerler, panel ve konferanslar düzenlemek; sergiler, gösteriler, yarışmalar, sesli ve görüntülü çalışmalar tertip etmek, kardeş şehir ilişkilerini artırarak kentimize yenilikler kazandırılması planlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|----------------------------|------|------|------|
| 1 | Yurtdışı Fuar Katılımları | - | 2 | 1 |
| 2 | Düzenlenen Etkinlik Sayısı | - | - | 1 |
| 3 | Kardeş Şehir Sayısı | 1 | 2 | 2 |



| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|----------------------------------------------------|---------------------------|------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Yurtdışı Fuar Katılımları | 65.000,00 | - | 65.000,00 |
| 2 | Kardeş Şehir İlişkileri | 65.000,00 | - | 65.000,00 |
| 3 | Festival ve Organizasyonlar | 76.000,00 | - | 76.000,00 |
| 4 | Üye Olunan Birlik ve Kuruluşların Yıllık Ödemeleri | 3.480.000,00 | - | 3.480.000,00 |
| Genel Toplam | | 3.686.000,00 | - | 3.686.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 10.1.2. Yurtdışı fuarlarına katılım sağlamak, bağlı bulunduğumuz birliklerle şehrimizde yapılacak toplantılar düzenlemek ve kardeş şehir ilişkilerini pekiştirmek |
| Faaliyet Adı | 10.1.2.1. Yurtdışı Fuar Katılımları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilecek, Ar-ge ve diğer birimlerin çalışma alanı ile ilgili fuarlara aktif olarak katılım sağlanması ve fuar standının yapılması, yer kiralanması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 65.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 65.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 10.1.2. Yurtdışı fuarlarına katılım sağlamak, bağlı bulunduğumuz birliklerle şehrimizde yapılacak toplantılar düzenlemek ve kardeş şehir ilişkilerini pekiştirmek |
| Faaliyet Adı | 10.1.2.2. Kardeş Şehir İlişkileri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kardeş Şehir İlişkisi kapsamında çalışma ziyaretleri, iyi uygulama örneklerini yerinde inceleyerek şehrimize entegre edilmesi ve uluslararası projelerde ortak olunması amaçlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 65.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 65.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 10.1.2 Yurtdışı fuarlarına katılım sağlamak, bağlı bulunduğumuz birliklerle şehrimizde yapılacak toplantılar düzenlemek ve kardeş şehir ilişkilerini pekiştirmek |
| Faaliyet Adı | 10.1.2.3 Festival ve Organizasyonlar |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Şehrimizin tanıtımı kapsamında şehrimizde festivaller ve organizasyonlar düzenlenmesi amaçlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 76.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 76.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 10.1.2 Yurtdışı fuarlarına katılım sağlamak, bağlı bulunduğumuz birliklerle şehrimizde yapılacak toplantılar düzenlemek ve kardeş şehir ilişkilerini pekiştirmek |
| Faaliyet Adı | 10.1.2.4 Üye Olunan Birlik ve Kuruluşların Yıllık Ödemeleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Üye olduğumuz birlik ve kuruluşlara (DOĞAKA, Sağlıklı Kentler Birliği, Türkiye Belediyeler Birliği, Tarihi Kentler Birliği, Jeotermal Kaynaklı Belediyeler Birliği gibi) yıllık üyelik ödemeleri yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|----------------------|---------------------|
| 05 | Cari Transferler | 1.000.000,00 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 2.480.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 3.480.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 10.Şehrimizin Tarihi, Kültürel ve Turizm Potansiyelini En Üst Düzeyde Değerlendirerek Kahramanmaraş'ı Marka Şehir Yapmak |
| Hedef | 10.1. Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerlerimizin en doğru şekilde tespitini ve tanıtımını yaparak ilgi odağı bir kent olmak |
| Performans Hedefi | 10.1.3. Kahramanmaraş Şehrinin Marka Şehir Kriterleri Açısından Değerlendirme Raporunun ve Belirlenen Eylem Planlarının Fizibilitelerinin Oluşturulması |
| Açıklamalar | Şehrimizi bir marka haline getirecek, marka şehir kriterlerine uyan coğrafi, tarihi, sosyal, kültürel ve ekonomik yapısını inceleyen ve eylem planlarını içeren bir rapor oluşturularak, ilimizin marka şehir eylem planı kapsamında, misyon-vizyon ve değerleri, amaç ve hedefleri, hedef kitlesi, şehir imajı, ilimizin konumlandırılacağı özellik ve iletişim stratejilerinin belirlenmesi planlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|---------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Kahramanmaraş Marka Şehir Eylem Planı | - | - | 1 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kahramanmaraş Marka Şehir Eylem Planının Oluşturulması | 100.000,00 | - | 100.000,00 |
| Genel Toplam | | 100.000,00 | - | 100.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi | | |
| Performans Hedefi | 10.1.3. Kahramanmaraş Şehrinin Marka Şehir Kriterleri Açısından Değerlendirme Raporunun ve Belirlenen Eylem Planlarının Fizibilitelerinin Oluşturulması | | |
| Faaliyet Adı | 10.1.3.1. Kahramanmaraş Marka Şehir Eylem Planının Oluşturulması | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı | | |
| Açıklamalar: Güçlü bir şehir markası geliştirmek için ilimizin sahip olduğu marka niteliklerinin belirlenmesi ve ilimiz ile ilgili olumlu algılar oluşturmak üzere ayrıntılı bir şekilde markalaşma yöntemlerini ve uygulanan başlıca pazarlama stratejilerinin araştırılmasını içeren bir marka şehir eylem planı raporunun oluşturulması ve bu raporun ilimiz yöneticileri ile paylaşılması amaçlanmaktadır. | | | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 100.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 100.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 11.Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde Yapılaşmanın Sürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkülünü Sağlarken, Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak |
| Hedef | 11.2.Belediyemizin sorumluluğunda bulunan plan ve projeleri yapmak veya yaptırmak |
| Performans Hedefi | 11.2.1. Her türlü ölçekteki planları yapmak, hâlihazır harita, detay alımı, orta fotoları hazırlamak ve rezerv yapı alanlarında kentsel dönüşümde kullanılmak üzere konut projeleri yapmak |
| Açıklamalar | Her türlü ölçekteki planları yapmak, hâlihazır harita, detay alımı, orta fotoları hazırlamak ve rezerv yapı alanlarında kentsel dönüşümde kullanılmak üzere konut projelerinin yapılması planlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Harita Alımları (Halihazır harita, detay alımı orta foto harita alımı vb.) | % 100 | % 100 | % 100 |
| 2 | İlçelere yapılacak olan İmar Planı ve Revizyon 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Plan Çalışmaları ve Kırsal İmar Planları Tamamlanma Oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 3 | Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu Tamamlanma Oranı | % 100 | % 100 | % 100 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|--------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Plan, proje ve harita alımları | 2.700.000,00 | - | 2.700.000,00 |
| Genel Toplam | | 2.700.000,00 | - | 2.700.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.2.1. Her türlü ölçekteki planları yapmak, hâlihazır harita, detay alımı, orta fotoları hazırlamak ve rezerv yapı alanlarında kentsel dönüşümde kullanılmak üzere konut projeleri yapmak |
| Faaliyet Adı | 11.2.1.1 Plan ve proje alımları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: İlçelerimize imar planı ve revizyon 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve kırsal imar planı çalışmaları yapılması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 2.700.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 2.700.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 11. Hizmet alanımızdaki yerleşim yerlerinde yapılaşmanın sürdürülebilir çağdaş şehircilik standartlarına uygun, tarihi ve doğal çevreye uyumlu, planlı, sağlıklı ve güvenli bir şekilde teşekkülünü sağlarken, kent tarihi ve kültürel mirasını koruyarak geleceğe taşımak |
| Hedef | 11.5. Coğrafi Bilgi Sisteminin etkin kullanımını sağlamak |
| Performans Hedefi | 11.5.1. Coğrafi Bilgi Sistemine veri girişi |
| Açıklamalar | İlimiz genelindeki bina envanterinin Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılması, yine bina envanterinin UAVT'ye girilmesi işinin yapılması ve meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerinin etkin bir şekilde yapılması sağlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Veri toplama, numarataj çalışmaları, güncellenmesi ve levhalandırma çalışmalarının tamamlanma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Veri toplama, numarataj çalışmaları, güncelleme ve levhalandırma faaliyetleri. | 250.000,00 | - | 250.000,00 |
| Genel Toplam | | 250.000,00 | - | 250.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.5.1. Coğrafi Bilgi Sistemine veri girişi |
| Faaliyet Adı | 11.5.1.1. Veri toplama, numarataj çalışmaları, güncelleme ve levhalandırma faaliyetleri. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: Göksun, Afşin, Elbistan ve Nurhak ilçelerinde veri toplama işi sonrası levhalama işleminin yapılması ve cadde, sokak, bulvar, meydan ve dış kapı numara levhalarını güncelleme ve eksiklerin giderilmesi için metal levha alımı yapılması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 250.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 250.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 11. Hizmet alanımızdaki yerleşim yerlerinde yapılaşmanın sürdürülebilir çağdaş şehircilik standartlarına uygun, tarihi ve doğal çevreye uyumlu, planlı, sağlıklı ve güvenli bir şekilde teşekkülünü sağlarken, kent tarihi ve kültürel mirasını koruyarak geleceğe taşımak |
| Hedef | 11.8. Sokak sağlıklaştırması yapmak, yapılan sokak sağlıklaştırma ve restorasyon uygulamalarının kontrol edilmesini sağlamak |
| Performans Hedefi | 11.8.1 Atatürk Caddesi Cephe İyileştirme Projesi |
| Açıklamalar | Atatürk Caddesi Cephe İyileştirme projesi |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|---------------------------------------------|------|------|-------|
| 1 | Atatürk Caddesi cephe iyileştirmesi projesi | - | - | % 100 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|---------------------------------------------|---------------------------|------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Atatürk Caddesi cephe iyileştirmesi projesi | 350.000,00 | - | 350.000,00 |
| Genel Toplam | | 350.000,00 | - | 350.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 11.8.1. Coğrafi Bilgi Sistemine veri girişi |
| Faaliyet Adı | 11.8.1.1. Atatürk Caddesi cephe iyileştirmesi projesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: Atatürk Caddesi cephe iyileştirmesi projesi; Ulu Cami ile İş Bankası arası sokak sağlıklaştırması kapsamında işyerlerinin cephe görünülerinin düzenlenmesi projesi yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 350.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 350.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 12. Kentsel yaşam standardını yükseltecek projeler yapmak |
| Hedef | 12.2.Kentimizin ulaşım problemine çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak. |
| Performans Hedefi | 12.2.1. Yeni yollar açmak, yol ve ulaşım standartlarını yükseltmek |
| Açıklamalar | Şehrimizde ihtiyaçlar doğrultusunda alternatif güzergâhlar için kavşak çalışmaları, etüt ve projelendirme çalışmaları, yeni yollar açılması, mevcut yolların genişletilmesi, yol kaplamalarının yapılması ve standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|----------------------------------------------------|------|------|------|
| 1 | Kuzey çevre yolu 3. ve 4. etap | %50 | %80 | %100 |
| 2 | Köprü ve sanat yapıları tamamlama oranı | %100 | %100 | %100 |
| 3 | Asfalt çalışmaları (km) | 300 | 400 | 50 |
| 4 | Sathi asfalt çalışmaları (km) | 400 | 500 | 100 |
| 5 | Yol genişletme ve malzemeli bakım çalışmaları (km) | 700 | 800 | 900 |

| Faaliyetler | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------|------------|----------------------|
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 Yeni yollar açılması ve ulaşım standardının artırılması | 95.960.000,00 | - | 95.960.000,00 |
| Genel Toplam | 95.960.000,00 | - | 95.960.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.2.1. Yeni yollar açmak, yol ve ulaşım standartlarını yükseltmek |
| Faaliyet Adı | 12.2.1.1 Yeni yollar açılması ve ulaşım standardının artırılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: Kuzey çevre yolu 3. ve 4. Etap çalışmaları, köprü ve sanat yapıları, asfalt çalışmaları (km), sathi asfalt çalışmaları (km), yol genişletme ve malzemeli bakım çalışmaları (km) üst geçit ve yaya geçidi yapılması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 37.160.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 58.800.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 95.960.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 12. Kentsel yaşam standardını yükseltecek projeler yapmak |
| Hedef | 12.3.Yaşamsal alanlardaki fiziki üst yapı gereksinimlerini en yüksek düzeyde karşılamak ve sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamak |
| Performans Hedefi | 12.3.1.Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Açıklamalar | Şehrimizin muhtelif yerlerinde oluşan ihtiyaçlara yönelik olarak halkımızın kentsel yaşam standardını yükseltmek, vatandaş memnuniyetini sağlamak amacıyla vatandaşlarımızın sosyal, kültürel ihtiyaçlarına yönelik olarak taziye evi, toplu konut, spor tesisleri, yaşlılar dinlenme salonu ve benzeri üst yapılar tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Tenzile Erdoğan İmam Hatip Lisesi 300 Kişilik Pansiyon ve Okul Yapımı | - | - | %50 |
| 2 | Saçaklızade 3 Bloklü Konut Yapımı | - | %20 | %100 |
| 3 | Göksun Soğuk Hava Deposu Yapımı | - | %90 | %100 |
| 4 | Taziye Evi ve Sosyal Tesis Sayısı | - | - | 3 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------|----------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Tenzile Erdoğan İmam Hatip Lisesi 300 Kişilik Pansiyon ve Okul Yapımı | 2.000.000,00 | - | 2.000.000,00 |
| 2 | Saçaklızade 3 Bloklü Konut Yapımı | 12.000.000,00 | - | 12.000.000,00 |
| 3 | Soğuk Hava Deposu Yapımı | 4.000.000,00 | 4.000.000,00 | 8.000.000,00 |
| 4 | Taziye Evi ve Sosyal Tesis Yapımı | 4.800.000,00 | - | 4.800.000,00 |
| 5 | Bakım ve Onarım Faaliyetleri | 3.355.000,00 | - | 3.355.000,00 |
| 6 | Üst Yapı Proje Alımları | 1.000.000,00 | - | 1.000.000,00 |
| Genel Toplam | | 27.155.000,00 | 4.000.000,00 | 31.155.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.1. Tenzile Erdoğan İmam Hatip Lisesi 300 Kişilik Pansiyon ve Okul Yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklama: 2019 yılında Tenzile Erdoğan İmam Hatip Lisesi 300 Kişilik Pansiyon ve Okul Yapımı çalışmalarına devam edilmesi planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 2.000.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 2.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.2 Saçaklızade 3 Bloklulu Konut Yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Saçaklızade 3 Bloklulu Konut Yapımı çalışmalarının tamamlanması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|----------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 12.000.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 12.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.3. Soğuk Hava Deposu Yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Soğuk hava deposu yapımı tamamlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 4.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 4.000.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Diğer Yurtiçi | 4.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | 4.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 8.000.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.4. Taziye Evi ve Sosyal Tesis Yapımı |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Çağlayancerit ve Ekinözü ilçelerinde yapımı devam etmekte olan taziye evi yapımına ilave olarak 2019 yılında Elbistan ilçesine taziye evi yapılması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 4.800.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 4.800.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.5. Bakım ve Onarım Faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2019 yılı içerisinde Kültür Merkezi, mevcut taziye evi ve sosyal tesisler, hizmet binaları, jeotermal sondaj kuyuları, Karacasu, Karadere ve Erkenez hizmet binalarının bakım ve onarımları yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2.305.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.050.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 3.355.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 12.3.1.6. Üst Yapı Proje Alımları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2019 yılı içerisinde ihtiyaç doğrultusunda üst yapı proje alımları yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.000.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 1.000.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 12. Kentsel yaşam standardını yükseltecek projeler yapmak |
| Hedef | 12.4.Yaşamsal alanlardaki fiziki üst yapı gereksinimlerini en yüksek düzeyde karşılamak ve sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamak |
| Performans Hedefi | 12.4.1. Sebze ve meyve hali aydınlatma sistemi ve dükkanların boyatılması |
| Açıklamalar | Sebze ve meyve hali aydınlatma sistemi ve dükkanların boyatılması işleri yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-----------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Hal aydınlatma sistemi tamamlanma oranı | - | - | % 100 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Aydınlatma sistemi ve dükkanların boyatılması | 150.000,00 | - | 150.000,00 |
| Genel Toplam | | 150.000,00 | - | 150.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 12.4.1. Sebze ve meyve hali aydınlatma sistemi ve dükkanların boyatılması |
| Faaliyet Adı | 12.4.1.1. Aydınlatma sistemi ve dükkanların boyatılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Zabıta Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemiz tarafından sebze ve meyve hali aydınlatma sistemi ve dükkanların boyatılması işleri yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 150.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 150.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 14. Etkin taşınmaz yönetimi sağlamak |
| Hedef | 14.1 Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak |
| Performans Hedefi | 14.1.1. Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak |
| Açıklamalar | Belediyemiz tarafından kamulaştırılacak taşınmazlar doğru tespit ederek kamulaştırma işlemlerini mevzuat çerçevesinde sonuçlandırmak ve bu işlemleri bilgisayar ortamında yaparak takibinin yapılmasını sağlamak. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Kamulaştırma yapılan alan miktarı (m ²) | 151.445 | 60.000 | 15.000 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|---------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kamulaştırma faaliyetleri | 5.000.000,00 | - | 5.000.000,00 |
| Genel Toplam | | 5.000.000,00 | - | 5.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 14.1.1. Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak |
| Faaliyet Adı | 14.1.1.1.Kamulaştırma faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: | Belediyemiz tarafından kamulaştırılacak taşınmazlar tespit edilerek kamulaştırma işlemleri yapılacaktır. |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 5.000.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 5.000.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 14. Etkin taşınmaz yönetimi sağlamak |
| Hedef | 14.2.Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak |
| Performans Hedefi | 14.2.1. Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak |
| Açıklamalar | Belediyemiz projeleri için ihtiyaç duyulan alanların tahsis, devir ve kiralama işlemleri yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-----------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Kiralanan bina sayısı | 14 | 14 | 18 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Tahsis, devir ve kiralama işlemleri | 1.750.000,00 | - | 1.750.000,00 |
| Genel Toplam | | 1.750.000,00 | - | 1.750.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 14.2.1.Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak |
| Faaliyet Adı | 14.2.1.1. Tahsis, devir ve kiralama işlemleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemiz projeleri için ihtiyaç duyulan alanların tahsis, devir ve kiralama işlemleri yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1.750.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 1.750.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 15. Sağlıklı bir kent için çevre koruma hizmetlerini etkin olarak yapmak ve çevre bilincini yerleştirmek |
| Hedef | 15.1 Etkili atık yönetimini sağlamak |
| Performans Hedefi | 15.1.1 Etkin atık yönetimini sağlamak |
| Açıklamalar | Evsel nitelikli katı atıklar düzenli depolama yöntemiyle bertaraf edilecektir. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Bertaraf edilen evsel nitelikli katı atık miktarları (ton) | 220.555 | 123.000 | 245.000 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|----------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması | 16.970.000,00 | - | 16.970.000,00 |
| Genel Toplam | | 16.970.000,00 | - | 16.970.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 15.1.1 Etkin atık yönetimini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 15.1.1.1 Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Onikişubat, Dulkadiroğlu, Türkoğlu, Andırın, Çağlayancerit, Göksun ve Pazarcık İlçe Belediyeleri tarafından atıkların kaynaktan toplanması ve mevcut transfer istasyonlarına taşınması işlemleri sonucu teslim alınan evsel nitelikli katı atıklar Kürtül'de bulunan katı atık düzenli depolama sahasına nakledilerek bertaraf edilecektir. Ayrıca Çevre Altyapı Temel Hizmetler Birliği üyelik ödemesi yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 15.950.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 450.000,00 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 570.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 16.970.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 15. Sağlıklı bir kent için çevre bilincinin yerleştirilmesi ile beraber çevre ve halk sağlığını koruyarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek |
| Hedef | 15.3. Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki yolların, meydan, bulvar ve caddelerin temizliğinde sürekliliğin sağlanması |
| Performans Hedefi | 15.3.1 Çevre temizliği hizmetinin sürekliliğini sağlamak |
| Açıklamalar | Vatandaşların yaşam kalitesi ve refahını artırmak için il genelinde Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki yolların, meydan, bulvar ve caddelerin temizliği sürekli ve düzenli olarak yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|
| 1 | Yol süpürme ve temizlik faaliyetlerinin sürekli sağlanma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |

| Faaliyetler | Kaynak ihtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------|------------|---------------------|
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 Yol Süpürme Hizmetinin Yıl Boyunca Düzenli Olarak Yapılması | 8.190.000,00 | - | 8.190.000,00 |
| Genel Toplam | 8.190.000,00 | - | 8.190.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 15.3.1 Çevre temizliği hizmetinin sürekliliğini sağlamak |
| Faaliyet Adı | 15.3.1.1 Yol süpürme hizmetinin yıl boyunca düzenli olarak yapılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İl genelindeki tüm ilçelerde (Onikişubat, Dulkadiroğlu, Türkoğlu, Afşin, Pazarcık, Göksun, Andırın, Nurhak, Ekinözü, Elbistan, Çağlayancerit) haftalık olarak düzenlenen programlar çerçevesinde toplam düzenli ve çift vardiya olarak yol süpürme çalışmaları yapılmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 8.190.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 8.190.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 16. Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak |
| Hedef | 16.1. Çevre ve halk sağlığı açısından Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yerlerin vektörel vb. mücadele hizmetini yapmak |
| Performans Hedefi | 16.1.1.Vektörle mücadele hizmeti yapmak |
| Açıklamalar | Vatandaşların yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla vektörle mücadele çalışmaları yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|---------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Yıllık ilaçlama yapılan alan (hektar) | 3.303.010 | 3.500.000 | 3.500.000 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|----------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama yapılması | 13.500.000,00 | - | 13.500.000,00 |
| Genel Toplam | | 13.500.000,00 | - | 13.500.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 16.1.1 Vektörle mücadele hizmeti yapmak |
| Faaliyet Adı | 16.1.1.1.Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama yapılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İl genelindeki tüm ilçelerde haftalık olarak düzenlenen programlar çerçevesinde ilaçlama yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|--------------------------|----------------------|
| 03 | Mal ve Malzeme Giderleri | 13.020.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 480.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 13.500.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 16. Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak |
| Hedef | 16.1. Çevre ve halk sağlığı açısından Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yerlerin vektörel vb. mücadele hizmetini yapmak |
| Performans Hedefi | 16.1.2. Sokak hayvanlarını korumak |
| Açıklamalar | Sokak hayvanlarının muayene ve tedavi hizmetleri yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|----------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | LSD aşı sayısı | - | - | 1.000 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Sokak hayvanlarının genel kontrollerinin yapılması ve tedavi edilmesi | 4.430.000,00 | - | 4.430.000,00 |
| Genel Toplam | | 4.430.000,00 | - | 4.430.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 16.1.2. Sokak hayvanlarını korumak |
| Faaliyet Adı | 16.1.2.1. Sokak hayvanlarının genel kontrollerinin yapılması ve tedavi edilmesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Sokak hayvanlarının muayene ve tedavi hizmetlerini gerçekleştirmek üzere cihaz, tıbbi ilaç, laboratuvar malzemesi, yem vb. alımlar yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2019 |
|---------------------------------|---------------------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 3.680.000,00 |
| 06 Sermaye Giderleri | 750.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 4.430.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 16.Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak |
| Hedef | 16.2.İl bazında ruhsatsız 1.Sınıf GSM bırakmamak |
| Performans Hedefi | 16.2.1. Yetki alanımızdaki ruhsatlandırma işlemlerini etkin şekilde yapmak |
| Açıklamalar | 1.Sınıf GSM, Akaryakıt ve LPG Oto Gaz Satış İstasyonu ve yetki alanımızdaki sıhhi işyerlerinin ruhsat işlemleri yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|--------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | GSM ruhsat sayısı | 26 | 13 | 25 |
| 2 | Sıhhi işyeri açma ve çalışma ruhsat sayısı | 3 | 2 | 3 |
| 3 | Ölçü ve ayar kontrol beyanı | 275 | 54 | 250 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|-------------------|------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | İşyeri ruhsatlandırma faaliyetleri | 10.000,00 | - | 10.000,00 |
| Genel Toplam | | 10.000,00 | - | 10.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 16.2.1. İl bazında ruhsatsız 1.Sınıf GSM bırakmamak |
| Faaliyet Adı | 16.2.1.1.İşyeri ruhsatlandırma faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 1.Sınıf GSM, Akaryakıt ve LPG Oto Gaz Satış İstasyonu ve yetki alanımızdaki sıhhi işyerlerinin ruhsat işlemleri yapılacak ve ölçü, ayar, terazi beyanında vatandaşlarımıza yardımcı olunacaktır. | |

| Ekonomik Kod | 2019 |
|----------------------------------------|------------------|
| 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 10.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 10.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 16. Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak |
| Hedef | 16.3.Vatandaşlarımıza kaliteli ve sağlıklı unlu mamuller sunmak |
| Performans Hedefi | 16.3.1.Unlu mamulleri en ekonomik şekilde üretmek ve vatandaşa ulaştırmak. |
| Açıklamalar | Halk Ekmek Fabrikasında üretimin sağlıklı şekilde devam etmesi sağlanacak ve sosyal tesisler için yiyecek, içecek alımları yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|---------------------------|------------|------------|------------|
| 1 | Unlu Mamul Üretimi (Adet) | 15.178.381 | 16.710.996 | 17.212.325 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|--------------------|---------------------------|------------|----------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Unlu Mamul Üretimi | 12.833.000,00 | - | 12.833.000,00 |
| Genel Toplam | | 12.833.000,00 | - | 12.833.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 16.3.1.Unlu mamulleri en ekonomik şekilde üretmek ve vatandaşa ulaştırmak. |
| Faaliyet Adı | 16.3.1.1.Unlu mamul üretimi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Halk Ekmek Fabrikasında ihtiyaç duyulan hammaddeler (un, yağ, şeker, tuz, maya vb.) bağlı lokanta ve kafeteryalarda kullanılmak üzere yiyecek ve içecek alımları ve Halk Ekmek Fabrikasına alınan hammaddelerin analizlerinin yapılabilmesi için laboratuvar malzemeleri ile kimyasal malzeme alımları yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 12.633.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 200.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 12.833.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 16. Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak |
| Hedef | 16.4. Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükûnu için gerekli denetimleri zamanında yapmak |
| Performans Hedefi | 16.4.1.Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükûnunu sağlamak için gerekli denetimleri yapmak |
| Açıklamalar | Belediyemiz sorumluluğunda bulunan park, meydan, bulvar, cadde, sokak, terminal ve otogar binaları, yaş sebze ve meyve halleri, canlı hayvan pazarları, mezbaha tesisleri sürekli olarak denetlenecek, seyyar satıcılık, dilencilik ve kaldırım işgallerinin tamamen önlenmesine yönelik çalışmalar ile görüntü, gürültü ve çevre kirliliği denetimleri yapılacaktır. Tüm şehir içi toplu taşıma araçları, taksi durakları, öğrenci ve fabrika servisleri günlük olarak denetlenecektir. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Genel denetim sayısı | 15.000 | 16.000 | 17.000 |
| 2 | Trafik denetimleri sayısı | 27.500 | 28.000 | 28.500 |

| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|----------------------|----------------------------------|-------------------|---------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Denetim faaliyetleri | 0,00 | - | 0,00 |
| Genel Toplam | | 0,00 | - | 0,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 16.4.1.Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükûnunu sağlamak için gerekli denetimleri yapmak |
| Faaliyet Adı | 16.4.1.1.Denetim faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Zabıta Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Belediyemiz sorumluluğunda bulunan park, meydan, bulvar, cadde, sokak, terminal ve otogar binaları, yaş sebze ve meyve halleri, canlı hayvan pazarları, mezbaha tesisleri sürekli olarak denetlenecek, seyyar satıcılık, dilencilik ve kaldırım işgallerinin tamamen önlenmesine yönelik çalışmalar ile görüntü, gürültü ve çevre kirliliği denetimleri yapılacaktır. Tüm şehir içi toplu taşıma araçları, taksi durakları, öğrenci ve fabrika servisleri günlük olarak denetlenecektir. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|-------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 0,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 16. Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak |
| Hedef | 16.4. Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükûnu için gerekli denetimleri zamanında yapmak |
| Performans Hedefi | 16.4.2.Gürültü eylem planı hazırlamak |
| Açıklamalar | Gürültü ile ilgili sorunlar ve etkileri ile baş etmek amacıyla gürültü eylem planı hazırlanacaktır. |

| | | | |
|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Performans Göstergeleri | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 Gürültü eylem planı sayısı | - | - | 1 |

| Faaliyetler | Kaynak ihtiyacı 2019 (TL) | | |
|-------------------------------------------|---------------------------|------------|-------------------|
| | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 Gürültü eylem planı hazırlanması | 354.000,00 | - | 354.000,00 |
| Genel Toplam | 354.000,00 | - | 354.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 16.4.1.Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükûnunu sağlamak için gerekli denetimleri yapmak |
| Faaliyet Adı | 16.4.2.1. Gürültü eylem planı hazırlamak |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: | Gürültü ile ilgili sorunlar ve etkileri ile baş etmek amacıyla gürültü eylem planı hazırlanacaktır. |

| | |
|-------------------------------|-------------------|
| Ekonomik Kod | 2019 |
| 06 Sermaye Giderleri | 354.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 354.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 18. Daha yeşil bir büyükşehir olmak |
| Hedef | 18.1 Plan dönemi süresince ilimizdeki yeşil alan sayısını ve metrekaresini sürekli olarak artırmak |
| Performans Hedefi | 18.1.1 Büyükşehirin tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemeleri yaparak yeşil alan metrekaresini arttırmak |
| Açıklamalar | Büyükşehirin tamamında bölge halkının yeşil alan ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla yeni park, mesire ve rekreasyon alan yapımları ile mevcut alanların bakımları yapılacaktır. |



| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|----------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| 1 | Rekreasyon alanları (m ²) | 186.000 | 1.195.000 | 720.000 |
| 2 | Mesire alanları (m ²) | 913.000 | 700.000 | 196.000 |
| 3 | Park-meydan alanları (m ²) | 124.050 | 125.000 | 175.000 |
| 4 | Yeşil alan ve refüj düzenleme alanları (m ²) | 250.000 | 300.000 | 400.000 |
| 5 | Dikimi yapılan çiçek sayısı | 5.000.000 | 7.500.000 | 5.000.000 |
| 6 | Çim serimi yapılan alan (m ²) | 170.000 | 300.000 | 300.000 |
| 7 | Dikimi yapılan ağaç sayısı | 2.700 | 10.000 | 20.000 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|--------------|--------------------------------------------|---------------------------|------------|---------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Yeşil alan yapım ve düzenleme faaliyetleri | 39.920.000,00 | - | 39.920.000,00 |
| Genel Toplam | | 39.920.000,00 | - | 39.920.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Performans Hedefi | 18.1.1.Büyükşehirin tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemeleri yaparak yeşil alan metrekaresini arttırmak |
| Faaliyet Adı | 18.1.1.1.Yeşil alan yapım ve düzenleme faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İl genelinde rekreasyon alanları, mesire alanları, park, meydan, yeşil alan ve refüj düzenlemeleri ve bakımları yapılacaktır. Ayrıca il genelinde çeşitli okul vb. kurum kuruluşlara bank, oyun grubu vb. malzeme yardımlarında bulunulacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|------------------------|------------------------------|---------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 31.790.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 8.130.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 39.920.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 20.Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki tüm mezarlıkları korumak ve geliştirmek |
| Hedef | 20.1.Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekânlar haline getirmek |
| Performans Hedefi | 20.1.1. Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekânlar haline getirmek ve cenaze ve sonrası hizmetlerin kalitesini artırmak. |
| Açıklamalar | 2019 yılında cenaze hizmetlerinde kullanılmak üzere mal ve malzeme alımları, 27 adet taziye evinin mefruşat alımı, mezarlık bakımları yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|--------------------------------------|------|------|------|
| 1 | Mefruşatı alınacak taziye evi sayısı | 15 | 25 | 15 |
| 2 | Düzenlemesi yapılan mezarlık sayısı | 140 | 310 | 520 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|------------------------------------|---------------------------|------------|----------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Cenaze ve cenaze sonrası hizmetler | 14.913.000,00 | - | 14.913.000,00 |
| Genel Toplam | | 14.913.000,00 | - | 14.913.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 20.1.1. Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekânlar haline getirmek ve cenaze ve sonrası hizmetlerin kalitesini artırmak. |
| Faaliyet Adı | 20.1.1.1. Cenaze ve cenaze sonrası hizmetler |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: 2019 yılında cenaze hizmetlerinde kullanılmak üzere mal ve malzeme alımları, 27 adet taziye evinin mefruşat alımı, mezarlık bakımları yapılacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 11.793.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 3.120.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 14.913.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 21. Ülke ve uluslararası tarım politikalarını göz önünde bulundurarak, debisi 500 lt/sn' ye kadar olan su kaynaklarını planlayıp ülke ekonomisine katkı sağlamak amacıyla, her türlü tarımsal altyapı tesislerini oluşturmak |
| Hedef | 21.1 Tarım arazilerinin tarım dışı kullanımlarına izin vermeyerek, sulu tarıma geçilmesi ve ürün çeşitliliğini geliştirerek birim alandan daha fazla verim alınabilmesi amacıyla sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılmasını sağlamak |
| Performans Hedefi | 21.1.1.Tarımsal sulama tesisleri yapmak |
| Açıklamalar | İhtiyaçlar doğrultusunda sulama suyu tesisi yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Sulama tesisi sayısı | 6 | 4 | 1 |

| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|----------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Sulama tesisi faaliyetleri | 350.000,00 | - | 350.000,00 |
| Genel Toplam | | 350.000,00 | - | 350.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 21.1.1.Tarımsal sulama tesisleri yapmak |
| Faaliyet Adı | 21.1.1 1.Sulama tesisi faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İl genelindeki toplu kullanıma yönelik sulama suyu tesisi talepleri karşılanarak suyun daha etkin kullanılması ve sulanabilir tarım arazilerinin artırılması sağlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 350.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 350.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 21.Ülke ve uluslararası tarım politikalarını göz önünde bulundurarak, debisi 500 lt/sn'ye kadar olan su kaynaklarını planlayıp ülke ekonomisine katkı sağlamak amacıyla, her türlü tarımsal altyapı tesislerini oluşturmak |
| Hedef | 21.1. Tarım arazilerinin tarım dışı kullanımlarına izin vermeyerek, sulu tarıma geçilmesi ve ürün çeşitliliğini geliştirerek birim alandan daha fazla verim alınabilmesi amacıyla sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılmasını sağlamak |
| Performans Hedefi | 21.1.2. Tarımsal ve hayvansal desteklerde bulunmak |
| Açıklamalar | Tarımsal destek sağlamak amacıyla ceviz, zeytin, elma gibi farklı türlerde fidan dağıtımları yapılacaktır. Aynı zamanda kırsaldaki çiftçilerimize inşaat malzemeleri ve hayvansal girdi destekleri sağlanacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------|------------|---------------------|
| 1 | Dağıtılan fidan sayısı (Adet) | 150.000 | 200.000 | 300.000 |
| 2 | Dağıtılan fide sayısı (Adet) | - | - | 4.000.000 |
| 3 | Dağıtılan Boru (Metre) | 65.000 | 89.500 | 25.000 |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Tarımsal ve hayvansal destek faaliyetleri | 6.500.000,00 | - | 6.500.000,00 |
| Genel Toplam | | 6.500.000,00 | - | 6.500.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 21.1.2. Tarımsal ve hayvansal desteklerde bulunmak |
| Faaliyet Adı | 21.1.2.1.Tarımsal ve hayvansal destek faaliyetleri |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Tarımsal destek sağlamak amacıyla ceviz, zeytin, elma gibi farklı türlerde fidan dağıtımları yapılacaktır. Aynı zamanda kırsaldaki çiftçilerimize inşaat malzemeleri ve hayvansal girdi destekleri sağlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 5.500.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.000.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 6.500.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 22.Kentte yaşayan halkın ihtiyaçlarına yönelik nitelikli ulaşım sağlamak |
| Hedef | 22.1.Ulaşım Master Planını hazırlamak |
| Performans Hedefi | 22.1.1. Kent içi ulaşımın, Nazım İmar Planı kararları kapsamında yer alan strateji ve gelişme önerileri çerçevesinde yeniden çözümlenmesi, ulaşım ve trafik altyapısı ve işletmeciliğinin yeniden düzenlenmesi, toplu ulaşım sistemlerine öncelik verilerek, kentte günümüzde yaşanan ve gelecekte oluşması beklenen ulaşım sorunlarının uzun vadeli yaklaşımlar ile çözümüne yönelik geliştirilen planlamalar yapılması. |
| Açıklamalar | Kent içi ulaşımın çözümüne yönelik kavşak projeleri geliştirilecektir. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|-----------------------|------|------|------|
| 1 | Kavşak projesi sayısı | 3 | 45 | 60 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Kavşak ve yol projeleri yapılması | 300.000,00 | - | 300.000,00 |
| Genel Toplam | | 300.000,00 | - | 300.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 22.1.1. Kent içi ulaşımın, Nazım İmar Planı kararları kapsamında yer alan strateji ve gelişme önerileri çerçevesinde yeniden çözümlenmesi, ulaşım ve trafik altyapısı ve işletmeciliğinin yeniden düzenlenmesi, toplu ulaşım sistemlerine öncelik verilerek, kentte günümüzde yaşanan ve gelecekte oluşması beklenen ulaşım sorunlarının uzun vadeli yaklaşımlar ile çözümüne yönelik geliştirilen planlamalar yapılması. |
| Faaliyet Adı | 22.1.1.1.Kavşak projeleri yapılması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kent içi hemzemin kavşak proje ve analizleri (25 adet), İlçelerde kavşak ve yol projeleri (27 adet kavşak), Kentin Güney Çevre Yoluna bağlanan Lütfi Köker Bulvarı ile Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı (Sanayi Kavşağı) trafik çözümüne yönelik projelerin hazırlanması, Bilgisayar Yazılımı ve Plotter alımı yapılması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 300.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 300.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Amaç | 22.Kentte yaşayan halkın ihtiyaçlarına yönelik nitelikli ulaşım sağlamak |
| Hedef | 22.2.Kent içi ve ilçeler arası ulaşımın, birbirini bütünleyecek şekilde entegre edilmesini sağlamak. |
| Performans Hedefi | 22.2.1.Kent içi ve ilçeler arasında ulaşımın güvenli, konforlu, yüksek standartlarda yürütülmesini sağlamak. |
| Açıklamalar | Kent içi ve ilçeler arasında ulaşımın güvenli, konforlu, yüksek standartlarda yürütülmesini sağlamak amacıyla toplu taşıma durakları yapılacak ve terminallerin modernizasyonu yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|-------------------------------------|-------|------|------|
| 1 | Toplu Taşıma D Durak levhası sayısı | 2.000 | - | 200 |
| 2 | Toplu taşıma durak sayısı | 320 | 50 | 50 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------|----------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | İl ve ilçe terminallerinin modernizasyonu ve toplu taşıma hizmetine yönelik alımlar | 14.750.000,00 | - | 14.750.000,00 |
| Genel Toplam | | 14.750.000,00 | - | 14.750.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi | | |
| Performans Hedefi | 22.2.1.Kent içi ve ilçeler arasında ulaşımın güvenli, konforlu, yüksek standartlarda yürütülmesini sağlamak. | | |
| Faaliyet Adı | 22.2.1.1. İl ve ilçe terminallerinin modernizasyonu ve toplu taşıma hizmetine yönelik alımlar | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | |
| Açıklamalar: Toplu taşımanın etkin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla 50 adet durak ve 200 adet D durak levhası, otobüs durakları ve toplu taşıma araçlarının temizlik ve bakım malzeme alımları yapılacaktır. Terminallerinin ısıtılması amacıyla yakacak alımları, yetki belgelerinin yenilenmesi ve alınması, hissedilebilir yüzey uygulaması, Kahramanmaraş Terminali tadilat yapım işi, Göksun İlçe terminaline seslendirme ve anons sisteminin kurulması, Göksun ve Afşin ilçe terminallerine güvenlik kamera sisteminin kurulması çalışmalarına devam edilecektir. | | | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 14.000.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 750.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 14.750.000,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 22.Kentte yaşayan halkın ihtiyaçlarına yönelik nitelikli ulaşım sağlamak |
| Hedef | 22.3.Trafik ve yol güvenliğini sağlamak. |
| Performans Hedefi | 22.3.1. Trafik ve yol güvenliğini sağlamak amacıyla yol işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon sistemlerini düzenlemek. |
| Açıklamalar | Sorumluluk alanı içerisinde, trafik ve yol güvenliğini sağlamak için yol işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon çalışmaları yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Yol çizgi boya miktarı (m ²) | 140.000 | 250.000 | 50.000 |
| 2 | Sinyalizasyon sistemi sayısı | 30 | 30 | 20 |
| 3 | Levhalandırma sayısı | 15.000 | 23.000 | 5.000 |

| Faaliyetler | | Kaynak ihtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Trafik işaretleme ve levhalandırma çalışmaları | 2.500.000,00 | - | 2.500.000,00 |
| 2 | Sinyalizasyonlarda akıllı kavşak sistemi | 1.000.000,00 | - | 1.000.000,00 |
| Genel Toplam | | 3.500.000,00 | - | 3.500.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 22.3.1.Trafik ve yol güvenliğini sağlamak amacıyla yol işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon sistemlerini düzenlemek. |
| Faaliyet Adı | 22.3.1.1.Trafik işaretleme ve levhalandırma çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Kavşak kontrol cihazı, trafik levhası, sinyal verici, trafik kontrol kamerası ve muhtelif trafik malzemesi alımları ile yol çizgi boyama işleri yapılması planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 2.500.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 2.500.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 22.3.1.Trafik ve yol güvenliğini sağlamak amacıyla yol işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon sistemlerini düzenlemek. |
| Faaliyet Adı | 22.3.1.2.Sinyalizasyonlarda akıllı kavşak sistemi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Trafik akışının daha rahat sağlanması amacıyla sinyalizasyon sistemlerinin akıllı kavşak sistemine dönüştürülmesi planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|---------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.000.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 1.000.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 23.Olası yangın ve afet olaylarında halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak. |
| Hedef | 23.2.İtfaiye teşkilatımızı bölgemizin en güçlü İtfaiye Teşkilatı haline getirmek için araç ve ekipmanlarımızı iyileştirmek, yeni model ve teknolojiye uygun hale getirmek. |
| Performans Hedefi | 23.2.1.İtfaiye ekipmanlarımızı iyileştirmek ve yangınla mücadelede etkinliği en yüksek seviyede gerçekleştirmek |
| Açıklamalar | İtfaiye gruplarımızın ihtiyaçları ve araçların bakım onarım ihtiyaçları karşılanacaktır. Ayrıca çeşitli malzeme alımları yapılacaktır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|-------------------------------------------|-------|-------|-------|
| 1 | Bakım ve onarım yaptırılan araç sayısı | 73 | 81 | 81 |
| 2 | Yedek parça taleplerinin karşılanma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 3 | İtfai olaylara müdahale edebilme oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 4 | Sivil Savunma malzemeleri alınma oranı | % 100 | % 100 | % 100 |
| 5 | Yakacak ihtiyaçlarının karşılanması | % 100 | % 100 | % 100 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------|----------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | İtfaiye araç ve ekipmanlarının iyileştirilerek etkin ve kesintisiz müdahalenin sağlanması | 10.572.000,00 | - | 10.572.000,00 |
| Genel Toplam | | 10.572.000,00 | - | 10.572.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 23.2.1. İtfaiye ekipmanlarımızı iyileştirmek ve yangınla mücadelede etkinliği en yüksek seviyede gerçekleştirmek |
| Faaliyet Adı | 23.2.1.1. İtfaiye araç ve ekipmanlarının iyileştirilerek etkin ve kesintisiz müdahalenin sağlanması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İtfaiye Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: İtfaiye araçlarımızın ve hizmette kullanılan diğer ekipmanlarımızın arızaları giderilerek ve rutin bakımları yaptırılacak, yedek parça ihtiyacı olan araç ve ekipmanlarımızın yedek parçaları temin edilecektir. Ayrıca itfaiye teşkilatımız için yangından korunma malzeme, tablet, telsiz, yakacak, giyecek, tıbbi malzeme vb. çeşitli malzeme alımları yapılacak ve kesintisiz hizmet sağlanacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 10.422.000,00 |
| 05 | Cari Transferler | 150.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 10.572.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 23.Olası yangın ve afet olaylarında halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak. |
| Hedef | 23.2.İtfaiye teşkilatımızı bölgemizin en güçlü İtfaiye Teşkilatı haline getirmek için araç ve ekipmanlarımızı iyileştirmek, yeni model ve teknolojiye uygun hale getirmek. |
| Performans Hedefi | 23.2.1.İtfaiye ve AKMOD personelini yangına ve arama kurtarma faaliyetlerine hazırlamak |
| Açıklamalar | Türkiye Belediyeler Birliği ile yapılan protokol neticesinde yurt içi ve yurtdışından gelen ve profesyonel olarak çalışan İtfaiyeciler eğitilecektir. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Labirent istasyonu kurulması (Adet) | - | - | 1 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Labirent istasyonu kurulması | 150.000,00 | - | 150.000,00 |
| Genel Toplam | | 150.000,00 | - | 150.000,00 |



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 23.2.1.İtfaiye ve AKMOD personelini yangına ve arama kurtarma faaliyetlerine hazırlamak |
| Faaliyet Adı | 23.2.1.2. Labirent istasyonu kurulması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İtfaiye Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Türkiye Belediyeler Birliği ile yapılan protokol doğrultusunda yurt içi ve yurtdışından gelen itfaiyecilere eğitimler verilecektir. Karacasu Mahallesinde bulunan 5.000 m ² alandaki eğitim alanı içerisine yapılacak olan Labirent İstasyonu; gözleme ve müdahale istasyonu (katı yakıt işletimli), yangın evi istasyonu (sıfır görüş-suni dumanlı-gece görüşlü-kamera ve ses takipli), lpg yangınlarına müdahale istasyonu (lpg işletimli), kuyu operasyonları istasyonu, yüksek aç kurtarma istasyonları, trafik kazalarına müdahale istasyonu, kentsel arama kurtarma istasyonu, tırmanma kulesi ve itfaiye sporları eğitim departmanlarından oluşacaktır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| 06 | Sermaye Giderleri | 150.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 150.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Amaç | 23.Olası yangın ve afet olaylarında halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak. |
| Hedef | 23.3 İtfaiye personelinin, sağlık, eğitim ve spor düzeyini artırmak ve buna bağlı olarak hizmet kalitesini yükseltmek |
| Performans Hedefi | 23.3.1.Gönüllü İtfaiyecilere ve AKMOD üyelerine yönelik gezi faaliyetleri düzenlemek. |
| Açıklamalar | Gönüllü İtfaiyecilere ve AKMOD üyelerine yönelik moral ve kaynaşmayı sağlamak ve takım ruhu oluşturmak amacıyla gezi düzenlenmesi planlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Düzenlenen gezi sayısı | 9 | 15 | 15 |
| 2 | Katılan Kişi Sayısı | 299 | 550 | 600 |

| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı 2019 (TL) | | |
|---------------------|-------------------|----------------------------------|-------------------|------------------|
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | Gezi düzenlenmesi | 10.000,00 | - | 10.000,00 |
| Genel Toplam | | 10.000,00 | - | 10.000,00 |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi |
| Performans Hedefi | 23.3.1.Gönüllü İtfaiyecilere ve AKMOD üyelerine yönelik gezi faaliyetleri düzenlemek. |
| Faaliyet Adı | 23.3.1.1. Gezi düzenlenmesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İtfaiye Dairesi Başkanlığı |
| Açıklamalar: Gönüllü İtfaiyecilere ve AKMOD üyelerine yönelik moral ve kaynaşmayı sağlamak ve takım ruhu oluşturmak amacıyla gezi düzenlenmesi planlanmaktadır. | |

| Ekonomik Kod | | 2019 |
|-------------------------------|------------------------------|------------------|
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 10.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 10.000,00 |

**D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

| İdare Adı | | Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi | | | | | | | |
|-------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|------------|---------|---------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Performans Hedefi | Faaliyet | | Bütçe İçi | | Bütçe Dışı | | Toplam | | Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri |
| | | | TL | PAY (%) | TL | PAY (%) | TL | PAY (%) | |
| 1.1.1 | 1.1.1.1 | Maliyet Analizi Çalışmasının Yapılması | 300.000,00 | 0,00043 | | | 300.000,00 | 0,00043 | Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı |
| 1.1.1 | 1.1.1.2 | Ar-ge Proje Dosyalarının Oluşturulması | 100.000,00 | 0,00014 | | | 100.000,00 | 0,00014 | |
| 1.2.1 | 1.2.1.1 | Stratejik yönetim çalışmaları | 56.000,00 | 0,00008 | | | 56.000,00 | 0,00008 | Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| 1.3.1 | 1.3.1.1 | Gelir artışı sağlamaya yönelik tebliğ, takip, tahsil işlemlerinin yürütülmesi | - | - | | | - | - | |
| 2.1.1 | 2.1.1.1 | İç kontrol eylem planına uyum çalışmaları | 10.000,00 | 0,00001 | | | 10.000,00 | 0,00001 | İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı |
| 2.2.1 | 2.2.1.1 | Eğitim faaliyetleri | 200.000,00 | 0,00029 | | | 200.000,00 | 0,00028 | |
| 2.2.2 | 2.2.2.1 | İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri | 114.000,00 | 0,00016 | | | 114.000,00 | 0,00016 | Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı |
| 2.2.3 | 2.2.3.1 | Ar-ge eğitim faaliyetleri | 45.000,00 | 0,00006 | | | 45.000,00 | 0,00006 | |
| 2.5.1 | 2.5.1.1 | Kurumsal Sunucu Sistemleri, Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) çalışmaları | 1.000.000,00 | 0,00143 | | | 1.000.000,00 | 0,00142 | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı |
| 2.5.2 | 2.5.2.1 | Sistem odalarının revizyonlarının sağlanması çalışmaları | 500.000,00 | 0,00071 | | | 500.000,00 | 0,00071 | |
| 2.5.3 | 2.5.3.1 | Coğrafi Bilgi Sistemleri çalışmaları | 650.000,00 | 0,00093 | | | 650.000,00 | 0,00092 | |
| 2.5.4 | 2.5.4.1 | Yazılım lisansları güncellemeleri | 590.000,00 | 0,00084 | | | 590.000,00 | 0,00084 | |
| 2.5.5 | 2.5.5.1 | Bilgi Teknoloji kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak | 1.050.000,00 | 0,00150 | | | 1.050.000,00 | 0,00149 | |
| 2.6.1 | 2.6.1.1 | Yayla şenlikleri | 150.000,00 | 0,00021 | | | 150.000,00 | 0,00021 | Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı |
| 2.6.2 | 2.6.2.1 | Protokol, temsil, tören, basım, yayın ve tanıtım faaliyetleri | 8.852.000,00 | 0,01265 | | | 852.000,00 | 0,01257 | Özel Kalem Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| 2.6.2 | 2.6.2.2 | Enformasyon ve raporlama faaliyetleri | 100.000,00 | 0,00014 | | | 100.000,00 | 0,00014 | |
| 2.8.1 | 2.8.1.1 | Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yaptırılması | 7.750.000,00 | 0,01107 | | | 7.750.000,00 | 0,01101 | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| 2.9.1 | 2.9.1.1 | Mal ve malzeme alımları | 52.500.000,00 | 0,07500 | | | 52.500.000,00 | 0,07457 | |
| 4.1.1 | 4.1.1.1 | Sosyal yardım faaliyetleri | 31.980.000,00 | 0,04569 | | | 31.980.000,00 | 0,04543 | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |



| | | | | | | | | |
|--------|----------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|--------------|---------------|---------|-----------------------------------------------|
| 5.1.1 | 5.1.1.1 | Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler ve cihaz alımları | 785.000,00 | 0,00112 | | 785.000,00 | 0,00112 | Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| 6.1.1 | 6.1.1.1 | Kurs faaliyetleri | 720.000,00 | 0,00103 | | 720.000,00 | 0,00102 | |
| 6.1.1 | 6.1.1.2 | Sergi faaliyetleri | 10.000,00 | 0,00001 | | 10.000,00 | 0,00001 | |
| 6.1.1 | 6.1.1.3 | Deneme sınavları düzenlenmesi | 20.000,00 | 0,00003 | | 20.000,00 | 0,00003 | |
| 7.1.1 | 7.1.1.1 | Kadınlara yönelik organizasyonlar düzenlenmesi ve Kadın Meclisi kurulması | 295.000,00 | 0,00042 | | 295.000,00 | 0,00042 | |
| 7.1.1 | 7.1.1.2 | Danışmanlık ve Seminer hizmetleri | 250.000,00 | 0,00036 | | 250.000,00 | 0,00036 | |
| 7.1.2 | 7.1.2.1 | Kadın ve ailenin gelişimine yönelik kitap basım faaliyetleri | 25.000,00 | 0,00004 | | 25.000,00 | 0,00004 | |
| 8.2.1 | 8.2.1.1 | Yaz spor okulu düzenlemek | 4.925.000,00 | 0,00704 | | 4.925.000,00 | 0,00700 | Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı |
| 8.2.1 | 8.2.1.2 | Spor kulüplerine destek sağlanması | 1.500.000,00 | 0,00214 | | 1.500.000,00 | 0,00213 | |
| 8.2.1 | 8.2.1.3 | Ulusal ve uluslararası spor müsabakaları düzenlemek | 1.000.000,00 | 0,00143 | | 000.000,00 | 0,00142 | |
| 9.1.1 | 9.1.1.1 | Kütüphane Açılması | 75.000,00 | 0,00011 | | 75.000,00 | 0,00011 | |
| 9.1.1 | 9.1.1.2 | Kitap ve yayın alımları | 150.000,00 | 0,00021 | | 150.000,00 | 0,00021 | |
| 9.1.1 | 9.1.1.3 | Sosyal ve Kültürel Etkinlikler | 2.100.000,00 | 0,00300 | | 2.100.000,00 | 0,00298 | |
| 9.2.1 | 9.2.1.1 | Müze tefrişatı | 1.500.000,00 | 0,00214 | | 1.500.000,00 | 0,00213 | |
| 10.1.1 | 10.1.1.1 | Kültür turizm etkinlik ve faaliyetleri | 6.755.000,00 | 0,00965 | | 6.755.000,00 | 0,00960 | Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı |
| 10.1.2 | 10.1.2.1 | Yurtdışı Fuar Katılımları | 65.000,00 | 0,00009 | | 65.000,00 | 0,00009 | |
| 10.1.2 | 10.1.2.2 | Kardeş Şehir İlişkileri | 65.000,00 | 0,00009 | | 65.000,00 | 0,00009 | |
| 10.1.2 | 10.1.2.3 | Festival ve Organizasyonlar | 76.000,00 | 0,00011 | | 76.000,00 | 0,00011 | |
| 10.1.2 | 10.1.2.4 | Üye Olunan Birlik ve Kuruluşların Yıllık Ödemeleri | 3.480.000,00 | 0,00497 | | 3.480.000,00 | 0,00494 | |
| 10.1.3 | 10.1.3.1 | Kahramanmaraş Marka Şehir Eylem Planının Oluşturulması | 100.000,00 | 0,00014 | | 100.000,00 | 0,00014 | İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı |
| 11.2.1 | 11.2.1.1 | Plan ve Proje alımları | 2.700.000,00 | 0,00386 | | 2.700.000,00 | 0,00384 | |
| 11.5.1 | 11.5.1.1 | Veri toplama, numarataj çalışmaları, güncelleme ve levhalandırma faaliyetleri. | 250.000,00 | 0,00036 | | 250.000,00 | 0,00036 | |
| 11.8.1 | 11.8.1.1 | Atatürk Caddesi cephe iyileştirme projesi | 350.000,00 | 0,00050 | | 350.000,00 | 0,00050 | Fen İşleri Dairesi Başkanlığı |
| 12.2.1 | 12.2.1.1 | Yeni yollar açılması ve ulaşım standartının artırılması | 95.960.000,00 | 0,13709 | | 95.960.000,00 | 0,13631 | |
| 12.3.1 | 12.3.1.1 | Tenzile Erdoğan İmam Hatip Lisesi 300 Kişilik Pansiyon ve Okul Yapımı | 2.000.000,00 | 0,00286 | | 2.000.000,00 | 0,00284 | Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı |
| 12.3.1 | 12.3.1.2 | Saçaklızade 3 Bloklü Konut Yapımı | 12.000.000,00 | 0,01714 | | 12.000.000,00 | 0,01705 | |
| 12.3.1 | 12.3.1.3 | Soğuk Hava Deposu Yapımı | 4.000.000,00 | 0,00571 | 4.000.000,00 | 8.000.000,00 | 0,01136 | |
| 12.3.1 | 12.3.1.4 | Taziye Evi ve Sosyal Tesis Yapımı | 4.800.000,00 | 0,00686 | | 4.800.000,00 | 0,00682 | |
| 12.3.1 | 12.3.1.5 | Bakım ve Onarım Faaliyetleri | 3.355.000,00 | 0,00479 | | 3.355.000,00 | 0,00477 | |
| 1.3.1 | 12.3.1.6 | Üst yapı proje alımları | 1.000.000,00 | 0,00143 | | 1.000.000,00 | 0,00142 | Zabıta Dairesi Başkanlığı |
| 12.4.1 | 12.4.1.1 | Aydınlatma sistemi ve dükkanların boyatılması | 150.000,00 | 0,00021 | | 150.000,00 | 0,00021 | |



| | | | | | | | | | |
|------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|---------------------|----------|-----------------------|---------------|--------------------------------------------|
| 14.1.1 | 14.1.1.1 | Kamulaştırma faaliyetleri | 5.000.000,00 | 0,00714 | | | 5.000.000,00 | 0,00710 | Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı |
| 14.2.1 | 14.2.1.1 | Tahsis, devir ve kiralama işlemleri | 1.750.000,00 | 0,00250 | | | 1.750.000,00 | 0,00249 | |
| 15.1.1 | 15.1.1.1 | Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması | 16.970.000,00 | 0,02424 | | | 16.970.000,00 | 0,02411 | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| 15.3.1 | 15.3.1.1 | Yol Süpürme hizmetinin yıl boyunca düzenli olarak yapılması | 8.190.000,00 | 0,01170 | | | 8.190.000,00 | 0,01163 | |
| 16.1.1 | 16.1.1.1 | Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama yapılması | 13.500.000,00 | 0,01929 | | | 13.500.000,00 | 0,01918 | |
| 16.1.2 | 16.1.2.1 | Sokak hayvanlarının genel kontrollerinin yapılması ve tedavi edilmesi | 14.430.000,00 | 0,00633 | | | 14.430.000,00 | 0,00629 | Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| 16.2.1 | 16.2.1.1 | İşyeri ruhsatlandırma faaliyetleri | 10.000,00 | 0,00001 | | | 10.000,00 | 0,00001 | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| 16.3.1 | 16.3.1.1 | Unlu mamul üretimi | 12.833.000,00 | 0,01833 | | | 12.833.000,00 | 0,01823 | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| 16.4.1 | 16.4.1.1 | Denetim faaliyetleri | | - | | | - | - | Zabıta Daire Başkanlığı |
| 16.4.2 | 16.4.2.1 | Gürültü eylem planı hazırlamak | 354.000,00 | 0,00051 | | | 354.000,00 | 0,00050 | Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| 18.1.1 | 18.1.1.1 | Yeşil alan yapım ve düzenleme faaliyetleri | 920.000,00 | 0,05703 | | | 920.000,00 | 0,05670 | Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı |
| 20.1.1 | 20.1.1.1 | Cenaze ve cenaze sonrası hizmetler | 14.913.000,00 | 0,02130 | | | 14.913.000,00 | 0,02118 | Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı |
| 21.1.1 | 21.1.1.1 | Sulama tesisi faaliyetleri | 350.000,00 | 0,00050 | | | 350.000,00 | 0,00050 | Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı |
| 21.1.2 | 21.1.2.1 | Tarımsal ve hayvansal destek faaliyetleri | 6.500.000,00 | 0,00929 | | | 6.500.000,00 | 0,00923 | |
| 22.1.1 | 22.1.1.1 | Kavşak projeleri yapılması | 300.000,00 | 0,00043 | | | 300.000,00 | 0,00043 | Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı |
| 22.2.1 | 22.2.1.1 | İl ve ilçe terminallerinin modernizasyonu ve toplu taşıma hizmetine yönelik alımlar | 14.750.000,00 | 0,02107 | | | 14.750.000,00 | 0,02095 | |
| 22.3.1 | 22.3.1.1 | Trafik işaretleme ve levhalandırma çalışmaları | 2.500.000,00 | 0,00357 | | | 2.500.000,00 | 0,00355 | |
| 22.3.1 | 22.3.1.2 | Sinyalizasyonlarda akıllı kavşak sistemi | 1.000.000,00 | 0,00143 | | | 1.000.000,00 | 0,00142 | |
| 23.2.1 | 23.2.1.1 | İtfaiye araç ve ekipmanlarının iyileştirilerek etkin ve kesintisiz müdahalenin sağlanması | 10.572.000,00 | 0,01510 | | | 10.572.000,00 | 0,01502 | İtfaiye Dairesi Başkanlığı |
| 23.2.1 | 23.2.1.2 | Labirent istasyonu kurulması | 150.000,00 | 0,00021 | | | 150.000,00 | 0,00021 | |
| 23.3.1 | 23.3.1.1 | Gezi düzenlenmesi | 10.000,00 | 0,00001 | | | 10.000,00 | 0,00001 | |
| Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı | | | 410.410.000,00 | 0,59 | 4.000.000,00 | - | 414.410.000,00 | 0,5887 | |
| Genel Yönetim Giderleri | | | 289.590.000,00 | 0,41 | | | 289.590.000,00 | 0,4113 | |
| Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı | | | | | | | | | |
| Genel Toplam | | | 700.000.000,00 | 100% | 4.000.000,00 | | 704.000.000,00 | 100% | |



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı:

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi

| Ekonomik Kod | Faaliyet Toplamı | Genel Yönetim Giderleri Toplamı | Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı | Genel Toplam |
|------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------|
| | | | | |
| 1 | Personel Giderleri | | 89.488.000,00 | 89.488.000,00 |
| 2 | SGK Devlet Primi Giderleri | | 14.064.000,00 | 14.064.000,00 |
| 3 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 239.846.000,00 | 46.354.000,00 | 286.200.000,00 |
| 4 | Faiz Giderleri | | 80.000.000,00 | 80.000.000,00 |
| 5 | Cari Transferler | 22.905.000,00 | 8.630.000,00 | 31.535.000,00 |
| 6 | Sermaye Giderleri | 144.609.000,00 | | 144.609.000,00 |
| 7 | Sermaye Transferleri | 3050000 | | 3.050.000,00 |
| 8 | Borç Verme | | | 0 |
| 9 | Yedek Ödenek | | 51.054.000,00 | 51.054.000,00 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | 410.410.000,00 | 289.590.000,00 | 700.000.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | | | |
| | Diğer Yurt İçi | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| | Yurt Dışı | | | |
| | Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 414.410.000,00 | 289.590.000,00 | 704.000.000,00 |