



T.C.
BATTALGAZİ
BELEDİYESİ



PERFORMANS
RAPORU
2025

**MUSTAFA KEMAL
ATATÜRK**



**RECEP TAYYİP
ERDOĞAN**

CUMHURBAŞKANI



SAMİ ER

**MALATYA BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYE BAŞKANI**



BAYRAM TAŞKIN

**BATTALGAZİ
BELEDİYE BAŞKANI**



İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER

-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

-Diğer Hususlar

II-PERFORMANS BİLGİLERİ

-Temel Politika ve Öncelikler

-Amaç ve Hedefler

-Birimlerin Performans Göstergeleri

-Faaliyetten Sorumlu Harcama Birimleri Tablosu

-İdarenin Toplam Kaynak İhtyacı

III-EKLER

-Toplam Maliyet İcmali

I. GENEL BİLGİLER

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesine göre Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme:

Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir. Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yeralan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Büyükşehir İlçe ve İlk Kademe Belediyesinin Başlıca Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

a) İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanunu'nun 68 ve 72'nci maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynaktan toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak, kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkra da sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2'nci ve 3 üncü sınıf gayrisihî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkra da belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak, sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 15 inci maddesine göre Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkra da yer alan “özürlü” ibaresi “engelli” şeklinde değiştirilmiştir. 9474
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir Alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış Kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. 9474-1 (Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler,

komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır. (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) Bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir. (I) Bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanırtarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan “arsa” ibaresi “taşınmaz” olarak değiştirilmiştir. b) 28/11/2017 tarihli ve 7061 sayılı Kanunun 85 inci maddesi ile bu fıkranın ikinci cümlesine “meclis kararıyla mabetlere” ibaresinden sonra gelmek üzere “, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere” ibaresi eklenmiştir. 9474-2 Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez. İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 18 inci Maddesine göre Meclisin Görev ve Yetkileri:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve Kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı Kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.

- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabuletmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri Kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabuletmek.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 34 üncü Maddesine Göre Encümenin Görev ve Yetkileri:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

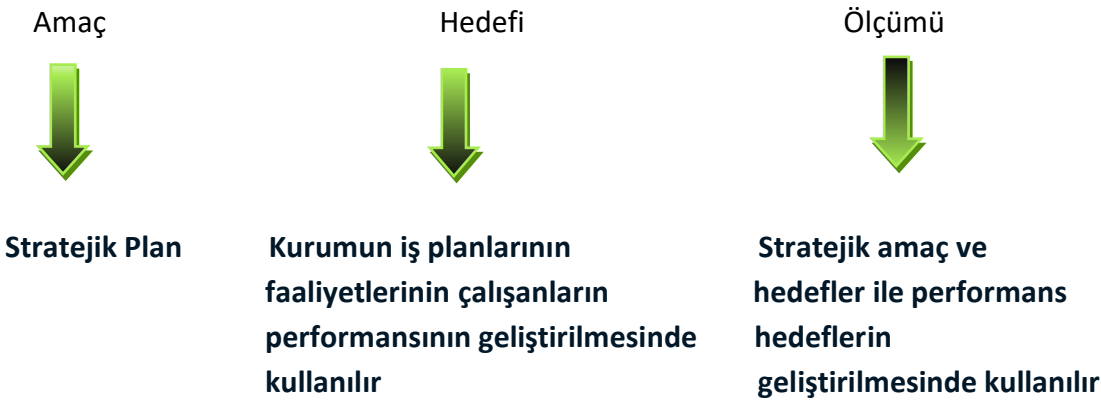
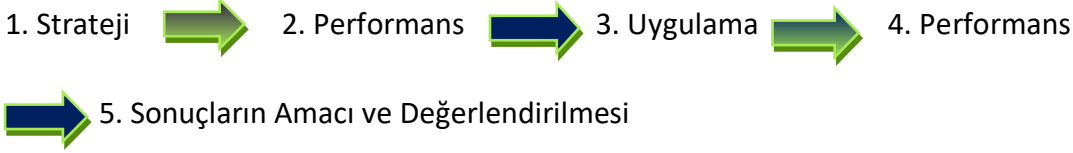
i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

5393 Sayılı Belediye Kanunun 38 inci maddesine Göre Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları Kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

B.Diğer Hususlar

Performans Bilgi Sistemi



Söz konusu çalışmalar, Kamu idarelerince hazırlanacak performans programları hakkında yönetmelik ile Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafın dan yayımlanan performans programı hazırlama rehberi esas alınarak hazırlanmıştır.

Performans göstergeleri için aşağıdaki kurallar belirlenmiştir:

- Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ölçebilmelidir,
- Ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte olmalıdır,
- Hem geçmiş dönemlerle hem de diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırabilir olmalıdır,
- Verilerin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri makul ve kabul edilebilir bir seviyede olmalıdır.

Faaliyetler belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir:

- İdarenin görev ve yetkileri çerçevesinde yürüteceği ve elindeki kaynakları tahsis edeceği iş ve hizmetleri yansıtmalıdır,
- Performans hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak belirlenmelidir,
- Aynı hedef altındaki faaliyetler birbiriyle çelişmemeli, hedefin gerçekleşmesi açısından tamamlayıcı olmalıdır,

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

- Bir hedefe yönelik olarak fazla sayıda faaliyet belirlenmemelidir. Benzer nitelik taşıyan faaliyetler ayrı ayrı gösterilmemeli ve tek bir faaliyet olarak belirlenmelidir,
- Ekonomik sınıflandırmanın cari, sermaye, transfer ve borç verme unsurlarından bir veya daha fazlası aynı faaliyet içerisinde yer alabilir,
- Hedefin gerçekleşmesine ne ölçüde katkı sağlayacağı tanımlanabilir olmalıdır,
- Uygulanabilir olmalıdır,
- Maliyetlendirilebilmelidir,
- Girdi niteliğinde faaliyet belirlenmemelidir.

Faaliyet maliyetleri belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir:

- Faaliyet maliyetlerinin tespitinde bütçe içi kaynakların yanı sıra varsa bütçe dışı kaynaklara da yer verilir,
- Her bir faaliyet için hesaplanacak maliyet tutarlarından bütçe kaynakları ile finanse edilen kısımları analitik bütçe sınıflandırmasının ekonomik kodlarına uygun olarak belirlenir.
- Maliyetlendirmelerde girdi faaliyetleri ve diğer ekonomik değerler gerçeği ortaya koymalı, tahmini belirlemeler gerçekçi öngörülere dayanmalıdır,
- Kaynaklarla faaliyetler arasındaki ilişki iyi kurulmalı, kullanılacak olası yöntemler tutarlı ve açıklanabilir olmalıdır.

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

Battalgazi belediyesi performans pogramı Battalgazi Belediyesinin 2025–2029 yılı stratejik planında yer alan politika ve öncelikleri doğrultusunda hazırlanmıştır. Halka sunduğumuz Belediye Hizmetlerinde halkın memnuniyetinin gözetilmesi, Belediye’de yapılan tüm iş ve işlemlerin kanunlara, yönetmeliklere ve diğer yasal düzenlemelere uygun olarak yapılması ve bu çerçevede şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını ortaya koymak temel politikamız olmaktadır.

Battalgazi Belediyesinin temel politikaları içerisinde;

İmar planı ile yol, park ve diğer kamuya ayrılmış olan bölgelerdeki gecekonduların yıkılması, yolların açılması ile bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayacak olan diğer yer altı ve üstü yapıların inşa edilmesi, Sosyal projeler üreterek fakir ve ihtiyaç sahibi vatandaşına sahip çıkan bir Battalgazi oluşturulması.

Hayatı zorlaştıran her türlü unsuru ortadan kaldırarak vatandaş memnuniyetinin sağlanması, Sorunları önceden çözmek, çağdaş teknolojileri kullanarak katılımcı bir yönetim sergilemek, Kamu kurumları ile bilgi ve iletişimi üst seviyelere çıkarılması, Belediye gelirlerini arttırıcı politikalara yön vererek, kaynakların en ekonomik şekilde kullanımına yönelik politikalara yön vermek, Değişimin benimsenerek gelişimden Yana olmak, yer almaktadır.

B. Amaç ve Hedefler

Misyonumuz

Modern teknoloji unsurlarına uyumlanma refleksi yüksek paydaş eğilimlerine duyarlı, çözüm odaklı, temel değerlerine bağlı belediyecilik hizmeti sunmak.

Vizyonumuz

Asrın mirasıyla sürdürülebilir geleceği inşa eden Battalgazi.

AMAÇ.1

Tarihi ve doğal dokuyu koruyup mevcut alt yapıyı güçlendirerek, sürdürülebilir yeşil alan yönetimi ve modern, estetik imar yapılanması gerçekleştirerek, ilçeyi geleceğe hazırlamak.

H1.1. Vatandaş taleplerini karşılayan modern imar planlaması ve uygulamaları yapmak.

H.1.2. Vatandaş memnuniyetini, arttıracak, yaşam kolaylığı sağlayacak cadde, sokak ve bulvar düzenlemeleri yapmak.

H.1.3. Sürdürülebilir yeşil alan yönetimi ile çevresel estetiği sağlamak, ilçeye modern park ve rekreasyon alanları sağlamak.

AMAÇ.2

Vatandaşa esenlik içerisinde güvenle yaşayacağı temiz çevre koşullarını sağlamak.

H.2.1. Çevre bilinci oluşturulması ve etkin atık yönetimi süreçleri ile yaşanılabilir çevre koşullarının sürdürülebilirliğini sağlamak.

H.2.2. ÇED ve Kurumsal Görüş süreçlerinin etkin ve verimli yöneilmesini sağlamak.

H.2.3. Katı atık toplama süreçlerinde düşük maliyet veya yüksek verimliliği muhafaza ederek ilçe genelinde memnuniyet sağlamak.

H.2.4. İlçede huzur güven ve esenlik ortamının muhafaza edilmesi.

H.2.5. İlçe genelindeki mevcut ve yeni açılacak iş yerlerinin tamamının ruhsat işlemlerini tamamlamak.

AMAÇ.3

Etkin ve verimli kaynak yönetimi ve mali disiplin ile kurumsal kapasitenin artırılması, kurumun yasal süreçlerinin verimli yönetilmesi.

H.3.1. Genel bütçede gelir artışını sağlayacak iyileşmelerin yapılması, kaynak kullanımında etkinliği ve verimliliği sağlayan mali disiplini oluşturmak.

H.3.2. Kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirilecek mal ve hizmet alımlarına, bakım onarım işlerine ait süreçlerin yasal çerçevede, tasarruf tedbirlerine uygun, ekonomik ve şeffaf şekilde gerçekleşmesini sağlamak.

H.3.4. Kurumsal ihtiyaçlar ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde yazı işleri süreçlerinde etkinliğn ve verimliliğin srdrlebilir kılınması.

H.3.5. Kurumun yasal süreçlerinin takip edilerek ve kurumun yasal menfaatlerinin korunması.

AMAÇ.4

İlçeye ağın gerekleri ile uyumlu, mevcut koşulların elverdiği, taleplerin karşılandığı sosyo kültürel zenginliğ kazandırmak.

H.4.1. Başkanlık makamı ile belediye birimleri, vatandaşlar ve tüm paydaşlar arasındaki iletişimin koordinasyonunu yapmak, makamın temsil ağırlama süreçlerini yönetmek.

H.4.2. İlçe halkının sosyo kültürel ihtiyaçlarını takip etmek, bu ihtiyaı karşılayacak süreçleri yönetmek, ilgili süreçlerdeki iyileşme ve sürdürülebilirliği sağlamak.

H.4.3. Güler yüzlü hizmetin halkla ilişkilere yansıldığı belediyeçilik hizmetlerimizin yerel ve ulusal basında modern süreçlerle paydaşların bilgisine arz edilmesi.

H.4.4. İlçe gençlerinin sosyalleşmesine olanak sağlayacak spor faaliyetleri geliştirmek.

H.4.5. Muhtarlıklar vasıtasıyla mahallelerden gelen taleplerin izlenmesi vatandaş belediye iletişiminin etkin ve verimli kılınması.

AMAÇ.5

Belediye hizmetlerini ulusal ve global koşullara uyumlaştıracak inovasyonel süreçler oluşturmak.

H.5.1. Belediyemizin vizyonu ile uyumlu, hibelerin ve desteklerin değerlendirildiği projeler üretmek.

H.5.2. Kurumun bilişim alt yapısının güncel koşullara göre iyleştirilmesi, geliştirilmesi.

BİRİMLERİN PERFORMANS HEDEF TABLOLARI

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

A.4. İlçeye çağın gerekleri ile uyumlu, mevcut koşulların elverdiği, taleplerin karşılandığı sosyo kültürel zenginlik kazandırmak.

H.4.3. Güler yüzlü hizmetin halkla ilişkilere yansıtıldığı belediyecilik hizmetlerimizin yerel ve ulusal basında modern süreçlerle paydaşların bilgisine arz edilmesi.

Performans Göstergeleri

2025

2026

P.G.4.3.1 Medyaya yansıyan belediye haberlerinin sayısı (Sayı)

19%

-

P.G.4.3.2 Sosyal medya hesapları üzerinden yapılan paylaşımların sayısı (Sayı)

24%

-

P.G.4.3.3 Web üzerinden yapılan yayın sayısı

19%

-

P.G.4.3.4 Sosyal Medya Görüntülenme Sayısı (Ortalama)

17%

-

P.G.4.3.5 Sosyal medya paylaşımlarının takipçilerini sayısı

18%

-

P.G.4.3.6 Vatandaştan gelen dönütlerin (çağrı merkezi, web, beyaz masa) değerlendirilmesi (% Karşılanan)

20%

-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

P.G.4.3.1	Medyaya yansıyan belediye haberlerinin sayısı (Sayı)
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.975.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.975.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		1.975.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

P.G.4.3.2	Sosyal medya hesapları üzerinden yapılan paylaşımların sayısı (Sayı)
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

P.G.4.3.3	Web üzerinden yapılan yayın sayısı
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

P.G.4.3.4	Sosyal Medya Görüntülenme Sayısı (Ortalama)
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

P.G.4.3.5	Sosyal medya paylaşımlarının takipçilerini sayısı
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

P.G.4.3.6	Vatandaştan gelen dönütlerin (çağrı merkezi, web, beyaz masa) değerlendirilmesi. (% Karşılanan)
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		100.000 TL

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

A.5. Belediye hizmetlerini ulusal ve global koşullara uyumlaştıracak inovasyonel süreçler oluşturmak.

H.5.2. Kurumun bilişim alt yapısının güncel koşullara göre iyileştirilmesi, geliştirilmesi

Performans Göstergeleri

		2025	2026
P.G.5.2.1	Metro internet altyapısının iyileştirilip, genişletilmesi.	17%	-
P.G.5.2.2	Dış noktadaki bağlantı hızlarının artması.	25%	-
P.G.5.2.3	Saha uygulamaları için kullanılan data hatlarının tedariki, temini ve güçlendirilmesi.	19%	-
P.G.5.2.4	İhtiyaç analizlerinin belirlenmesi.	6%	-
P.G.5.2.5	Plan sonuna kadar yazılımların geliştirilmesi ve tedarikini sağlamak.	15%	-
P.G.5.2.6	Gerekli Donanımsal Alt yapının oluşturulmasını sağlamak.	13%	-
P.G.5.2.7	Yazılım tedariki.	-	-
P.G.5.2.8	E-Arşiv sistemi için eğitim vermek.	18%	-
P.G.5.2.9	Var olan donanım sistemlerinin iyileştirilmesi.	15%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Bilgi İşlem Müdürlüğü**

P.G.5.2.1	Metro internet altyapısının iyileştirilip, genişletilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Bilgi İşlem Müdürlüğü**

P.G.5.2.2	Dış noktadaki bağlantı hızlarının artması.
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		300.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Bilgi İşlem Müdürlüğü

P.G.5.2.3	Saha uygulamaları için kullanılan data hatlarının tedariki, temini ve güçlendirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		700.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**ERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Bilgi İşlem Müdürlüğü**

P.G.5.2.4	İhtiyaç analizlerinin belirlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Bilgi İşlem Müdürlüğü

P.G.5.2.5	Plan sonuna kadar yazılımların geliştirilmesi ve tedariğini sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	746.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		746.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		746.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Bilgi İşlem Müdürlüğü

P.G.5.2.6	Gerekli Donanımsal Alt yapının oluşturulmasını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	846.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		846.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		846.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Bilgi İşlem Müdürlüğü**

P.G.5.2.7	Yazılım tedarigi.
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		0 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Bilgi İşlem Müdürlüğü

P.G.5.2.8	E-Arşiv sistemi için eğitim vermek.
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Bilgi İşlem Müdürlüğü

P.G.5.2.9	Var olan donanım sistemlerinin iyileştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	518.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		518.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner	
	Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		518.000 TL

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

A.2. Vatandaşa esenlik içerisinde güvenle yaşayacağı temiz çevre koşullarını sağlamak.

H.2.1. Çevre Bilinci oluşturulması ve etkin atık yönetimi süreçleri ile yaşanılabilir çevre koşullarının sürdürülebilirliğini sağlamak.

H.2.2. ÇED ve Kurumsal Görüş Süreçlerinin Etkin ve Verimli Yönelmesini Sağlamak.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G.2.1.1	Toplam Ulaşılan Kişi Sayısı (Kişi)	15%	-
P.G.2.1.2	Sıfır atık Kutu Sayısı (Adet)	20%	-
P.G.2.1.3	İkili Sistem Sayısı (Adet)	20%	-
P.G.2.1.4	Mobil Atık Noktası (Adet)	20%	-
P.G.2.1.5	Toplanan Atık Miktarı (Ton/Yıl)	17%	-
P.G.2.1.6	Toplantı Sayısı (Adet)	20%	-
P.G.2.1.7	Kayıtlı İşyeri veya İşletme (Adet)	50%	-
P.G.2.1.8	Bertaraf (Kg/Yıl)	13%	-
P.G.2.1.9	Gübre (Ton/Yıl)	20%	-
P.G.2.1.10	Düzenli Depo Alanı (Adet)	20%	-
P.G.2.1.11	İşlem Sayısı (Adet)	25%	-
P.G.2.1.12	Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Adet)	14%	-
P.G.2.1.13	Kayıtlı Hayvan Sayısı (Adet)	6%	-
P.G.2.1.14	Sahiplenme Sayısı (Adet)	13%	-
P.G.2.1.15	Rehabilitasyon Sayısı (Adet)	6%	-
P.G.2.1.16	Barınak Sayısı (Adet)	100%	-
P.G.2.1.17	Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Adet)	14%	-
P.G.2.1.18	Kayıtlı Hayvan Sayısı (Adet)	25%	-
P.G.2.1.19	İşlem Sayısı (Adet)	25%	-
P.G.2.2.1	ÇED işlemleri (Adet)	20%	-
P.G.2.2.2	Kurumsal Görüş İşlemleri (Adet)	20%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.1	Toplam Ulaşılan Kişi Sayısı (Kişi)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		300.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.2	Sıfır atık Kutu Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		450.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü**

P.G.2.1.3	İkili Sistem Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		400.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.4	Mobil Atık Noktası (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		300.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.5	Toplanan Atık Miktarı (Ton/Yıl)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		400.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.6	Toplantı Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0.00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		0.00 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.7	Kayıtlı İşyeri veya İşletme (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.8	Bertaraf (Kg/Yıl)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		400.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü**

P.G.2.1.9	Gübre (Ton/Yıl)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)		400.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.10	Düzenli Depo Alanı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.555.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.555.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		2.555.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.11	İşlem Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0.00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		0.00 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.12	Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.13	Kayıtlı Hayvan Sayısı (Adet).
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.14	Sahiplenme Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0.00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		0.00 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.15	Rehabilite Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		300.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü**

P.G.2.1.16	Barınak Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		3.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.17	Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü**

P.G.2.1.18	Kayıtlı Hayvan Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

P.G.2.1.19	İşlem Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0.00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		0.00 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü**

P.G.2.2.1	ÇED işlemleri (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü**

P.G.2.2.2	Kurumsal Görüş İşlemleri (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A.3. Etkin ve verimli kaynak yönetimi ve mali disiplin ile kurumsal kapasitenin artırılması, kurumun yasal süreçlerinin verimli yönetilmesi

H.3.2. Kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirilecek mal ve hizmet alımlarına, bakım onarım işlerine ait süreçlerin yasal çerçevede, tasarruf tedbirlerine uygun, ekonomik ve şeffaf şekilde gerçekleşmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G.3.2.1	İhale işlem süreçlerinin tamamlanma oranı. (%)	20%	-
P.G.3.2.2	Doğrudan temin işlem süreçlerinin tamamlanma oranı. (%)	20%	-
P.G.3.2.3	Hizmet gereksinimleri doğrultusunda ortaya çıkan ihtiyaç ve talepleri (kırtasiye, gıda, içecek temizlik) karşılanan müdürlük sayısı.	20%	-
P.G.3.2.4	Hizmet gereksinimleri doğrultusunda ortaya çıkan demirbaş malzeme ihtiyaç ve talepleri (masa, dolap,koltuk, sandalye vb.) karşılanan müdürlük sayısı.	20%	-
P.G.3.2.5	Tedarikçi firma havuzuna her yıl en az 10 yeni firma eklenerek rekabetçi bir ortam oluşturulacak ve ihtiyaçlar hızlı bir şekilde karşılanacaktır.	16%	-
P.G.3.2.6	Hizmet binalarının bakım- onarım işlerinin yapılması.	13%	-
P.G.3.2.7	Hizmet binalarındaki klimaların, merkezi ısıtma-soğutma sisteminin, kazanların, su depolarının, jeneratörün, yangın söndürme sisteminin ve tüplerinin, güneş enerji sisteminin periyotlar halinde bakım, onarım ve revize işlerinin düzenli olarak yapılması.	13%	-
P.G.3.2.8	Hizmet binasındaki asansörlerin bakım, onarım ve revize işlerinin yapılması.	14%	-
P.G.3.2.9	Belediyemiz adına kayıtlı elektrik, doğalgaz ve su abonelerine ait fatura ödeme iş ve işlemlerinin takip edilmesi, talepler doğrultusunda yeni abonelik işlemlerinin yürütülmesi.	18%	-
P.G.3.2.10	Belediyemiz bünyesinde sahada çalışan personellere, risk durumları göz önünde bulundurularak İş Sağlığı ve Güvenliği ekipmanları ile yazlık ve kışlık kıyafetlerin tedarik edilmesi.	18%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

P.G.3.2.1	İhale işlem süreçlerinin tamamlanma oranı(%)
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	950.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		950.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		950.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Destek Hizmetleri Müdürlüğü**

P.G.3.2.2	Doğrudan temin işlem süreçlerinin tamamlanma oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		1.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Destek Hizmetleri Müdürlüğü**

P.G.3.2.3	Hizmet gereksinimleri doğrultusunda ortaya çıkan ihtiyaç ve talepleri (kırtasiye,gıda,içecek temizlik) karşılanan müdürlük sayısı.
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.600.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.600.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		1.600.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Destek Hizmetleri Müdürlüğü**

P.G.3.2.4	Hizmet gereksinimleri doğrultusunda ortaya çıkan demirbaş malzeme ihtiyaç ve talepleri (masa,dolap,koltuk, sandalye vb.) karşılanan müdürlük sayısı.
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		10.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

P.G.3.2.5	Tedarikçi firma havuzuna her yıl en az 10 yeni firma eklenerek rekabetçi bir ortam oluşturulacak ve ihtiyaçlar hızlı bir şekilde karşılanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		450.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Destek Hizmetleri Müdürlüğü**

P.G.3.2.6	Hizmet binalarının bakım- onarım işlerinin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		9.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

P.G.3.2.7	Hizmet binalarındaki klimaların, merkezi ısıtma-soğutma sisteminin, kazanların, su depolarının, jeneratörün, yangın söndürme sisteminin ve tüplerinin, güneş enerji sisteminin periyotlar halinde bakım, onarım ve revize işlerinin düzenli olarak yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		10.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Destek Hizmetleri Müdürlüğü**

P.G.3.2.8	Hizmet binasındaki asansörlerin bakım, onarım ve revize işlerinin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Destek Hizmetleri Müdürlüğü**

P.G.3.2.9	Belediyemiz adına kayıtlı elektrik, doğalgaz ve su abonelerine ait fatura ödeme iş ve işlemlerinin takip edilmesi,talepler doğrultusunda yeni abonelik işlemlerinin yürütülmesi.
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		10.500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Destek Hizmetleri Müdürlüğü**

P.G.3.2.10	Belediyemiz bünyesinde sahada çalışan personellere, risk durumları göz önünde bulundurularak İş Sağlığı ve Güvenliği ekipmanları ile yazlık ve kışlık kıyafetlerin tedarik edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		5.500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

A.3. Etkin ve verimli kaynak yönetimi ve mali disiplin ile kurumsal kapasitenin artırılması, kurumun yasal süreçlerinin verimli yönetilmesi

H.3.1. Genel bütçede gelir artışını sağlayacak iyileşmelerin yapılması, kaynak kullanımında etkinliği ve verimliliği sağlayan mali disiplini oluşturmak.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G. 3.1.7	Belediyey Ait Ruhsatlı Taşınmazlara İlişkin Taleplerin Karşılanması	18%	-
P.G.3.1.8	Tapu Devir/Tahsis İşlemlerine İlişkin Taleplerin Karşılanması (%)	18%	-
P.G.3.1.9	Kuruma Ait Emlak Envanterinin oluşturulma Oranı(%)	20%	-
P.G.3.1.10	Taşınmaz Kiralama Taleplerinin Karşılanma Oranı (%)	18%	-
P.G.3.1.11	Uzlaşma ile sonuçlanan kamulaştırma oranı (%)	16%	-
P.G.3.1.12	İmar uygulaması yapılacak alan (hektar)	19%	-
P.G.3.1.13	Hisse Satışı Taleplerinin Karşılanma Oranı (%)	20%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

P.G. 3.1.7	Belediyey Ait Ruhsatlı Taşınmazlara İlişkin Taleplerin Karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		2.100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

P.G.3.1.8	Tapu Devir/Tahsis İşlemlerine İlişkin Taleplerin Karşılanması (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		4.100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

P.G.3.1.9	Kuruma Ait Emlak Envanterinin oluşturulma Oranı(%)
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		40.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

P.G.3.1.10	Taşınmaz Kiralama Taleplerinin Karşılama Oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		200.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

P.G.3.1.11	Uzlaşma ile sonuçlanan kamulaştırma oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

P.G.3.1.12	İmar uygulaması yapılacak alan (hektar)
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		3.100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

P.G.3.1.13	Hisse Satışı Taleplerinin Karşılama Oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		1.000.000 TL

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A.1. Tarihi ve doğal dokuyu koruyup mevcut alt yapıyı güçlendirerek, sürdürülebilir yeşil alan yönetimi ve modern, estetik imar yapılanması gerçekleştirerek, ilçeyi geleceğe hazırlamak.

H.1.2. Vatandaş memnuniyetini, arttıracak, yaşam kolaylığı sağlayacak cadde, sokak ve bulvar düzenlemeleri yapmak.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G.1.2.1	Kilit taşı ve büz üretim tesisi kurulması.	-	-
P.G.1.2.2	Belediyemizde kullanılan makine araç ve gereçlerin verimli kullanımı amacı ile bakım-onarım ve arıza kayıtları, yedek parça değiştirme periyotları konularında gerekli eğitimlerin alınmasının sağlanması.	20%	-
P.G.1.2.3	Yeni yol yapımı, asfalt ve asfalt yama işlerinin yapımı için araç parkının güçlendirilmesi amacı ile 5 adet damperli kamyon 2 adet çift kabinli kamyonet ve 1 adet asfalt robotu satın alınması (%)	-	-
P.G.1.2.4	Yol yapım ve muhtelif işlerde kullanılmak üzere beton santrali kurulması (%)	-	-
P.G.1.2.5	Açılması planlanan imar yolları. (Km)	34%	-
P.G.1.2.6	Cadde ve sokaklara serilmesi planlanan sıcak asfalt miktarı.	10%	-
P.G.1.2.7	Sıcak asfalt ile yolların bakım ve onarım işinin yapılması (M2)	21%	-
P.G.1.2.8	Kilit taşı yol ve kaldırım bakım onarımının yapılması (M2)	16%	-
P.G.1.2.9	Kırsal bölgelerde ve merkezde uygun olan yolların 1. ve 2. kat sathi asfaltı yapılması (Km)	16%	-
P.G.1.2.10	Kış aylarında kar ve buzlanma ile mücadele etmek için tuz alımı (Ton)	20%	-
P.G.1.2.11	Taş duvar ve istinat duvarlarının ihtiyaca göre yapılması.	20%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Fen İşleri Müdürlüğü

P.G.1.2.1	Kilit taşı ve büz üretim tesisi kurulması.
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		0 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Fen İşleri Müdürlüğü

P.G.1.2.2	Belediyemizde kullanılan makine araç ve gereçlerin verimli kullanımı amacı ile bakım-onarım ve arıza kayıtları, yedek parça değiştirme periyotları konularında gerekli eğitimlerin alınmasının sağlanması.
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		600.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Fen İşleri Müdürlüğü

P.G.1.2.3	Yeni yol yapımı, asfalt ve asfalt yama işlerinin yapımı için araç parkının güçlendirilmesi amacı ile 5 adet damperli kamyon 2 adet çift kabinli kamyonet ve 1 adet asfalt robotu satın alınması (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		0 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Fen İşleri Müdürlüğü

P.G.1.2.4	Yol yapım ve muhtelif işlerde kullanılmak üzere beton santrali kurulması. (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		0 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Fen İşleri Müdürlüğü**

P.G.1.2.5	Açılması planlanan imar yolları. (Km)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		110.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Fen İşleri Müdürlüğü

P.G.1.2.6	Cadde ve sokaklara serilmesi planlanan sıcak asfalt miktarı.
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		120.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Fen İşleri Müdürlüğü

P.G.1.2.7	Sıcak asfalt ile yolların bakım ve onarım işinin yapılması. (M2)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	116.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		116.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		116.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Fen İşleri Müdürlüğü

P.G.1.2.8	Kilit taşı yol ve kaldırım bakım onarımının yapılması. (M2)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		50.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Fen İşleri Müdürlüğü

P.G.1.2.9	Kırsal bölgelerde ve merkezde uygun olan yolların 1. ve 2. kat sathi asfaltı yapılması. (Km)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		50.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Fen İşleri Müdürlüğü

P.G.1.2.10	Kış aylarında kar ve buzlanma ile mücadele etmek için tuz alımı. (Ton)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		10.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Fen İşleri Müdürlüğü

P.G.1.2.11	Taş duvar ve istinat duvarlarının ihtiyaca göre yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak		
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A.4. İlçeye çağın gerekleri ile uyumlu, mevcut koşulların elverdiği, taleplerin karşılandığı sosyo kültürel zenginlik kazandırmak.

H.4.4. İlçe gençlerinin sosyalleşmesine olanak sağlayacak spor faaliyetleri geliştirmek.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G.4.4.1	Spor Tesisleri Açmak	-	-
P.G.4.4.2	Spor Tesislerine Araç Gereç ve Malzeme Temini	-	-
P.G.4.4.3	Gençlere Yönelik Sporsal Faaliyetli Gezi Programları	-	-
P.G.4.4.4	Sosyal Tesislerde Genç Yaş Grubuna Spor Salonlarında İndirim (%)	20%	
P.G.4.4.5	Kötü Alışkanlıklardan Gençleri Uzak Tutmak Amaçlı Seminerler ve Konferanslar Düzenlemek	20%	-
P.G.4.4.6	Reklam ve Tanıtımlara Sosyal Medya ve dijital ortamda yapılması(%)	20%	-
P.G.4.4.7	Sosyal medya üzerinden ve web hizmetleri aracılığıyla amatör kuluplerin tanıtım reklamın yapılması.	18%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

P.G.4.4.1	Spor Tesisleri Açmak
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		0 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

P.G.4.4.2	Spor Tesislerine Araç Gereç ve Malzeme Temini.
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		0 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

P.G.4.4.3	Gençlere Yönelik Sporsal Faaliyetli Gezi Programları
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

		2025
Ekonomik Kod		
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		0 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

P.G.4.4.4	Sosyal Tesislerde Genç Yaş Grubuna Spor Salonlarında İndirim (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		250.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

P.G.4.4.5	Kötü Alışkanlıklardan Gençleri Uzak Tutmak Amaçlı Seminerler ve Konferanslar Düzenlemek.
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		250.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

P.G.4.4.6	Reklam ve Tanıtımlara Sosyal Medya ve dijital ortamda yapılması(%)
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		50.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

P.G.4.4.7	Sosyal medya üzerinden ve web hizmetleri aracılığıyla amatör kuluplerin tanıtım reklamının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A.3. Etkin ve verimli kaynak yönetimi ve mali disiplin ile kurumsal kapasitenin arttırılması, kurumun yasal süreçlerinin verimli yönetilmesi.

H.3.5. Kurumun yasal süreçlerinin takip edilerek ve kurumun yasal menfaatlerinin korunması.

Performans Göstergeleri

		2025	2026
P.G.3.5.1	Belediye Leh/Aleyhine Açılmış Dava Dosyalarının Takibi (% Takip)	20%	-
P.G.3.5.2	Belediye Leh/Aleyhine Açılmış İcra Takibi (% Takip)	20%	-
P.G.3.5.3	Mevcut Dava Dosyalarının Sonuçlandırılması (% Tamamlanma)	15%	-
P.G.3.5.4	Mevcut İcra davası Dosyalarının Sonuçlandırılması (% Tamamlanma)	16%	-
P.G.3.5.5	Birimlerin Hukuki Görüş Taleplerinin Karşılanması (% Karşılanma)	20%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Hukuk İşleri Müdürlüğü**

P.G.3.5.1	Belediye Leh/Aleyhine Açılmış Dava Dosyalarının Takibi (% Takip)
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		150.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Hukuk İşleri Müdürlüğü

P.G.3.5.2	Belediye Leh/Aleyhine Açılmış İcra Takibi (% Takip)
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		150.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Hukuk İşleri Müdürlüğü

P.G.3.5.3	Mevcut Dava Dosyalarının Sonuçlandırılması (% Tamamlanma)
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		150.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Hukuk İşleri Müdürlüğü

P.G.3.5.4	Mevcut İcra davası Dosyalarının Sonuçlandırılması (% Tamamlanma)
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		150.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Hukuk İşleri Müdürlüğü

P.G.3.5.5	Birimlerin Hukuki Görüş Taleplerinin Karşılanması (% Karşılanma)
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		45.000 TL

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

A.1. Tarihi ve doğal dokuyu koruyup mevcut alt yapıyı güçlendirerek, sürdürülebilir yeşil alan yönetimi ve modern, estetik imar yapılanması gerçekleştirerek, ilçeyi geleceğe hazırlamak.

H1.1. Vatandaş taleplerini karşılayan modern imar planlaması ve uygulamaları yapmak.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G.1.1.1	Malatya Büyükşehir Belediyesi Tarafından onaylanan 1/5000 ölçekli nazım imar planlarına istinaden 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının yapılması. (%)	20%	-
P.G.1.1.2	Planlaması tamamlanmış bölgelerde mevcut planın ihtiyaca cevap verememesi ve eksikliklerin tespit edilmesi durumunda plan revizyonu yapmak. (%)	20%	-
P.G.1.1.3	Deprem sonrası ağır-orta hasarlı binaların yerinde dönüşümü için gerekli uygulamaların yürütülmesi. (%)	14%	-
P.G.1.1.4	Planlaması tamamlanan bölgelerde 3194 sayılı İmar Kanununun 15. ve 16. maddesine istinaden işlem yapmak Planlaması tamamlanan bölgelerde 3194 sayılı İmar Kanununun 15. ve 16. maddesine istinaden işlem yapmak. (%)	19%	-
P.G.1.1.5	Yapı ruhsatı alınmadan yapıya başlanmasını veya yapı ruhsatı ve eklerine aykırı olarak yapı yapılmasını önlemek için denetimler yapmak, tespit edilen uygunsuzluklar doğrultusunda faaliyetini durdurarak yasal işlem uygulamak(%)	19%	-
P.G.1.1.6	İmar mevzuatına uygun olarak projeleri onaylamak ve yapı ruhsatlarını düzenlemek. (%)	19%	-
P.G. 1.1.7	Tamamlanan yapılar için yapı kullanma ruhsatı düzenlemek(%)	19%	-
P.G.1.1.8	İsimsiz cadde ve sokaklara isim vermek veya İlçemiz genelinde aynı ismi taşıyan cadde ve sokak isimlerini değiştirmek (%)	22%	-
P.G.1.1.9	İlçe genelinde yapılan denetimler sonucu tespit edilen metruk yapıların yıkım işlemini yapmak(%)	19%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

P.G.1.1.10	<i>Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli restorasyon çalışmalarını yapmak(%)</i>	19%	-
P.G.1.1.11	<i>Yenilenmesi gereken binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmalarını ve kentsel tasarım projelerini gerçekleştirerek,imar mevzuatına uygun ruhsatlı binalar yapılmasını sağlamak(%)</i>	19%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

P.G.1.1.1	Malatya Büyükşehir Belediyesi Tarafından onaylanan 1/5000 ölçekli nazım imar planlarına istinaden 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının yapılması(%)
Sorumlu Harcama Birimi	İmar İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.400.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.400.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		5.400.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

P.G. 1.1.2	Planlaması tamamlanmış bölgelerde mevcut planın ihtiyaca cevap verememesi ve eksikliklerin tespit edilmesi durumunda plan revizyonu yapmak(%)
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		5.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

P.G.1.1.3	Deprem sonrası ağır-orta hasarlı binaların yerinde dönüşümü için gerekli uygulamaların yürütülmesi(%)
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		5.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

P.G.1.1.4	Planlaması tamamlanan bölgelerde 3194 sayılı İmar Kanununun 15. ve 16. maddesine istinaden işlem yapmak Planlaması tamamlanan bölgelerde 3194 sayılı İmar Kanununun 15. ve 16. maddesine istinaden işlem yapmak(%)
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		5.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

P.G.1.1.5	Yapı ruhsatı alınmadan yapıya başlanmasını veya yapı ruhsatı ve eklerine aykırı olarak yapı yapılmasını önlemek için denetimler yapmak, tespit edilen uygunsuzluklar doğrultusunda faaliyetini durdurarak yasal işlem uygulamak(%)
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		4.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

P.G.1.1.6	İmar mevzuatına uygun olarak projeleri onaylamak ve yapı ruhsatlarını düzenlemek(%)
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		800.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

P.G. 1.1.7	Tamamlanan yapılar için yapı kullanma ruhsatı düzenlemek(%)
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		800.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

P.G.1.1.8	İsimsiz cadde ve sokaklara isim vermek veya İlçemiz genelinde aynı ismi taşıyan cadde ve sokak isimlerini değiştirmek (%)
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		220.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

P.G.1.1.9	İlçe genelinde yapılan denetimler sonucu tespit edilen metruk yapıların yıkım işlemini yapmak(%)
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		4.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

P.G.1.1.10	Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli restorasyon çalışmalarını yapmak(%)
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		4.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

P.G.1.1.11	Yenilenmesi gereken binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmalarını ve kentsel tasarım projelerini gerçekleştirerek,imar mevzuatına uygun ruhsatlı binalar yapılmasını sağlamak(%)
Sorumlu	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Harcama Birimi	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		4.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

A.3. Etkin ve verimli kaynak yönetimi ve mali disiplin ile kurumsal kapasitenin arttırılması, kurumun yasal süreçlerinin verimli yönetilmesi

H.3.3. Personelin mesleki nitelik ve yeterliliğinin güncel ihtiyaçlar doğrultusunda yenilenmesi, geliştirilmesi.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G.3.3.1	Belediyemizde Eğitim Alan Personel Sayısı	24%	-
P.G.3.3.2	Yapılacak Eğitim Sayısı	10%	-
P.G.3.3.3	Kariyer Planlama	9%	-
P.G.3.3.4	Maaş işlemleri ve kıdem tazminatı hesaplamalarının tamamlanması (%)	20%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

P.G.3.3.1	Belediyemizde Eğitim Alan Personel Sayısı.
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

P.G.3.3.2	Yapılacak Eğitim Sayısı.
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		0 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

P.G.3.3.3	Kariyer Planlama.
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		0 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

P.G.3.3.4	Maaş işlemleri ve kıdem tazminatı hesaplamalarının tamamlanması. (%)
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	670.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		670.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		670.000.000 TL

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

A.4. İlçeye çağın gerekleri ile uyumlu, mevcut koşulların elverdiği, taleplerin karşılandığı sosyo kültürel zenginlik kazandırmak.

H.4.2. İlçe halkının sosyo kültürel ihtiyaçlarını takip etmek, bu ihtiyacı karşılayacak süreçleri yönetmek, ilgili süreçlerdeki iyileşme ve sürdürülebilirliği sağlamak.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G.4.2.1	Tur Otobüsü İle İlçenin Tanıtılmasını Sağlamak	14%	-
P.G.4.2.2	Tanıtım Festivalleri, Fuar Ve Organizasyonlar Düzenlemek	11%	-
P.G.4.2.3	Gençlere Yönelik Sempozyum, Panel Ve Konferanslar Düzenlemek	11%	-
P.G.4.2.4	Kültürel Dergi, Broşür, Kültür Haritası Düzenlemesi Ve Basılması	-	-
P.G.4.2.5	Yardıma Muhtaç Vatandaşlara Akdi ve Ayni Yardım Sağlanması	16%	-
P.G.4.2.6	Reklam ve Tanıtımların Sosyal Medya ve dijital ortamda yapılması(%)	10%	-
P.G.4.2.7	Sosyal medya üzerinden ve web hizmetleri aracılığıyla kültürel ve sosyal etkinliklerin tanıtım reklamı.	14%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

P.G.4.2.1	Tur Otobüsü İle İlçenin Tanıtılmasını Sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		50.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

P.G.4.2.2	Tanıtım Festivalleri, Fuar Ve Organizasyonlar Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		4.500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

P.G.4.2.3	Gençlere Yönelik Sempozyum, Panel Ve Konferanslar Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		4.500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

P.G.4.2.4	Kültürel Dergi, Broşür, Kültür Haritası Düzenlemesi Ve Basılması
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		0 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

P.G.4.2.5	Yardıma Muhtaç Vatandaşlara Akdi ve Ayni Yardım Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		2.500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU-

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

P.G.4.2.6	Reklam Ve Tanıtımların Sosyal Medya Ve Dijital Ortamda Yapılması (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

P.G.4.2.7	Sosyal medya üzerinden ve web hizmetleri aracılığıyla kültürel ve sosyal etkinliklerin tanıtım reklamı.
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		200.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

A.3. Etkin ve verimli kaynak yönetimi ve mali disiplin ile kurumsal kapasitenin artırılması, kurumun yasal süreçlerinin verimli yönetilmesi

H.3.1. Genel bütçede gelir artışını sağlayacak iyileşmelerin yapılması, kaynak kullanımında etkinliği ve verimliliği sağlayan mali disiplini oluşturmak.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G.3.1.1	Belediyeye ait taşınırıların tahakkuklarının tamamlanarak kayıt altına alınma oranı(%tamamlanma oranı)	20%	-
P.G.3.1.2	Arsa, arazi ve bina tahakkuklarının yapılması, bildirimde bulunmayanların tespit edilerek beyan kayıtlarının yapılması(%tamamlanma oranı)	19%	-
P.G.3.1.3	Kayıtlı mükelleflerden borçlu olanlara ihbarname gönderilmesi(Adet)	18%	-
P.G.3.1.4	ÇTV ve ilan, reklam vergisi tahakkuklarının yapılması, bildirimde bulunmayanların beyan kayıtlarının oluşturulması(%tamamlanma oranı)	19%	-
P.G.3.1.5	Tamamlanan tahkkukların tahsilatlarının yapılması(%tamamlanma oranı)	19%	-
P.G.3.1.6	Stratejik Plan, Bütçe Performans Programı, İç kontrol uyum eylem planı ve yıllık faaliyet raporlarının hazırlanması (%)	20%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Mali Hizmetler Müdürlüğü

P.G.3.1.1	Belediyeye ait taşınırın tahakkuklarının tamamlanarak kayıt altına alınma oranı(%tamamlanma oranı)
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		36.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Mali Hizmetler Müdürlüğü

P.G.3.1.2	Arsa, arazi ve bina tahakkuklarının yapılması, bildirimde bulunmayanların tespit edilerek beyan kayıtlarının yapılması(%tamamlanma oranı)
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		36.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Mali Hizmetler Müdürlüğü

P.G.3.1.3	Kayıtlı mükelleflerden borçlu olanlara ihbarname gönderilmesi (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		36.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Mali Hizmetler Müdürlüğü

P.G.3.1.4	ÇTV ve ilan, reklam vergisi tahakkuklarının yapılması, bildirimde bulunmayanların beyan kayıtlarının oluşturulması(%tamamlanma oranı)
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		36.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Mali Hizmetler Müdürlüğü

P.G.3.1.5	Tamamlanan tahkukların tahsilatlarının yapılması(%tamamlanma oranı)
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		36.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Mali Hizmetler Müdürlüğü

P.G.3.1.6	Stratejik Plan, Bütçe Performans Programı, İç kontrol uyum eylem planı ve yıllık faaliyet raporlarının hazırlanması (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		7.500.000 TL

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A.4. İlçeye çağın gerekleri ile uyumlu, mevcut koşulların elverdiği, taleplerin karşılandığı sosyo kültürel zenginlik kazandırmak.

H.4.5. Muhtarlıklar vasıtasıyla mahallelerden gelen taleplerin izlenmesi vatandaş belediye iletişiminin etkin ve verimli kılınması.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G.4.5.1	Muhtarlıklardan gelen şikayet ve taleplerin karşılanma oranı (%)	19%	-
P.G.4.5.2	Muhtar evi tespit- onarım (adet)	37%	-
P.G.4.5.3	Periyodik muhtarlık ziyaretleri sayısı (adet)	20%	-
P.G.4.5.4	Muhtarlıklardan gelen taleplerin ortalama karşılanma süresi (gün)	20%	-
P.G.4.5.5	Cenaze ve Çadır için talep edilen araçların karşılanma oranı (%)	20%	-
P.G.4.5.6	Cenaze ve Çadır personelleri için iş güvenliği eğitimi (%)	20%	-
P.G.4.5.7	Mahalle Kartlarının oluşturulması	20%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

P.G.4.5.1	Muhtarlıklardan gelen şikayet ve taleplerin karşılanma oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		150.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

P.G.4.5.2	Muhtar evi tespit- onarım (adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		1.500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

P.G.4.5.3	Periyodik muhtarlık ziyaretleri sayısı (adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

P.G.4.5.4	Muhtarlıklardan gelen taleplerin ortalama karşılanma süresi (gün)
Sorumlu Harcama Birimi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

P.G.4.5.5	Cenaze ve Çadır için talep edilen araçların karşılanma oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

P.G.4.5.6	Cenaze ve Çadır personelleri için iş güvenliği eğitimi (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		150.000 TL

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

P.G.4.5.7	Mahalle Kartlarının oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak		
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		200.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

A.4. İlçeye çağın gerekleri ile uyumlu, mevcut koşulların elverdiği, taleplerin karşılandığı sosyo kültürel zenginlik kazandırmak.

H.4.1. Başkanlık makamı ile belediye birimleri, vatandaşlar ve tüm paydaşlar arasındaki iletişimin koordinasyonunu yapmak, makamın temsil ağırlama süreçlerini yönetmek.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G.4.1.1	Başkanlık koordinasyon toplantı sayısı (Adet)	20%	-
P.G.4.1.2	Dış kurumlarla düzenlenen program sayısı (Adet)	19%	-
P.G.4.1.3	Başkanlık tarafından randuvu taleplerinin karşılanma oranı (%)	20%	-
P.G.4.1.4	Belediye Başkanımızın özel gün ve hafta programlarına katılım oranı(%)	19%	-
P.G.4.1.5	Protokol Görüşme Taleplerinin Karşılanma Oranı(%)	20%	-
P.G.4.1.6	Esnaf ve Stk Görüşme Taleplerinin Karşılanma Oranı(Adet)	19%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Özel Kalem Müdürlüğü**

P.G.4.1.1	Başkanlık koordinasyon toplantı sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Özel Kalem Müdürlüğü

P.G.4.1.2	Dış kurumlarla düzenlenen program sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		450.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Özel Kalem Müdürlüğü

P.G.4.1.3	Başkanlık tarafından randuvu taleplerinin karşılanma oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner	
	Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		200.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Özel Kalem Müdürlüğü

P.G.4.1.4	Belediye Başkanımızın özel gün ve hafta programlarına katılım oranı(%)
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		300.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Özel Kalem Müdürlüğü

P.G.4.1.5	Protokol Görüşme Taleplerinin Karşılama Oranı(%)
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner	
	Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		400.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Özel Kalem Müdürlüğü

P.G.4.1.6	Esnaf ve Stk Görüşme Taleplerinin Karşılama Oranı(Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		500.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

A.1. Tarihi ve doğal dokuyu koruyup mevcut alt yapıyı güçlendirerek, sürdürülebilir yeşil alan yönetimi ve modern, estetik imar yapılanması gerçekleştirerek, ilçeyi geleceğe hazırlamak.

H.1.3. Sürdürülebilir yeşil alan yönetimi ile çevresel estetiği sağlamak, ilçeye modern park ve rekreasyon alanları sağlamak.

Performans Göstergeleri

		2025	2026
P.G.1.3.1	İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m ² /kişi)	16%	-
P.G.1.3.2	Bakım yapılan yeşil alan miktarı(m ²)	16%	-
P.G.1.3.3	Oyun grubu ve açık alan spor aleti (takım)	17%	-
P.G.1.3.4	Bitkisel üretim(adet)	12%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

P.G.1.3.1	İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m ² /kişi)
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		26.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

P.G.1.3.2	Bakım yapılan yeşil alan miktarı(m ²)
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		27.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

P.G.1.3.3	Oyun grubu ve açık alan spor aleti (takım)
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		27.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

P.G.1.3.4	Bitkisel üretim(adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.750.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.750.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		4.750.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

A.2. Vatandaşa esenlik içerisinde güvenle yaşayacağı temiz çevre koşullarını sağlamak.

H.2.5. İlçe genelindeki mevcut ve yeni açılacak iş yerlerinin tamamının ruhsat işlemlerini tamamlamak.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G.2.5.1	Sıhhi Ruhsatlar	9%	-
P.G.2.5.2	Gayri Sıhhi Ruhsatlar	5%	-
P.G.2.5.3	Umuma Açık Ruhsatlar	4%	-
P.G.2.5.4	Ruhsat Yenileme	8%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

P.G.2.5.1	Sihhi Ruhsatlar
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		90.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

P.G.2.5.2	Gayri Sıhhi Ruhsatlar
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		90.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

P.G.2.5.3	Umuma Açık Ruhsatlar
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		90.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü**

P.G.2.5.4	Ruhsat Yenileme
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		90.000 TL

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

A.5. Belediye hizmetlerini ulusal ve global koşullara uyumlaştıracak inovasyonel süreçler oluşturmak.

H.5.1. Belediyemizin vizyonu ile uyumlu, hibelerin ve desteklerin değerlendirildiği projeler üretmek.

Performans Göstergeleri

2025

2026

P.G.5.1.1

Hazırlanan ve başvurusu yapılan proje sayısı

13%

-

P.G.5.1.2

Kabul edilerek uygulamaya geçirilen proje sayısı

9%

-

P.G.5.1.3

Ortak ya da iştirakçi olarak uygulamaya geçirilen proje sayısı

10%

-

P.G.5.1.4

Başvuru yapılan ulusal ve uluslararası proje yarışması sayısı

20%

-

P.G.5.1.5

Takip edilen hibe sağlayıcıları

20%

-

P.G.5.1.6

Ortak ya da iştirakçi olarak başvuru yapılan proje sayısı

10%

-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

P.G.5.1.1	Hazırlanan ve başvurusu yapılan proje sayısı
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	112.500 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		112.500 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		112.500 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

P.G.5.1.2	Kabul edilerek uygulamaya geçirilen proje sayısı
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	112.500 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		112.500 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		112.500 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Strateji Geliştirme Müdürlüğü**

P.G.5.1.3	Ortak ya da iştirakçi olarak uygulamaya geçirilen proje sayısı
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	112.500 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		112.500 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		112.500 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Strateji Geliştirme Müdürlüğü**

P.G.5.1.4	Başvuru yapılan ulusal ve uluslararası proje yarışması sayısı
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	112.500 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		112.500 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		112.500 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Strateji Geliştirme Müdürlüğü**

P.G.5.1.5	Takip edilen hibe sağlayıcıları
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	112.500 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		112.500 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		112.500 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Strateji Geliştirme Müdürlüğü**

P.G.5.1.6	Ortak ya da iştirakçi olarak başvuru yapılan proje sayısı
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	112.500 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		112.500 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner	
	Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		112.500 TL

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A.2. Vatandaşa esenlik içerisinde güvenle yaşayacağı temiz çevre koşullarını sağlamak.

H.2.3 Katı atık toplama süreçlerinde düşük maliyet ve yüksek verimliliği muhafaza ederek ilçe genelinde memnuniyet sağlamak.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G.2.3.1	Mevcut Konteynırların Bakım ve Onarımı	19%	-
P.G.2.3.2	Çöp Toplama Araçlarının Sayısı (Adet)	16%	-
P.G.2.3.3	Süpürme ekipman ve teçizatının yenilenme oranı	20%	-
P.G.2.3.4	Cadde ve Sokaklardan Çöplerin Toplanması (TON)	20%	-
P.G.2.3.5	Cadde ve Sokakların Yıkama	19%	-
P.G.2.3.6	Pazar Yerlerinin Yıkama	20%	-
P.G.2.3.7	Çöp Konteynırlarının Yıkama ve Dezenfekte Edilmesi	20%	-
P.G.2.3.8	Cadde Ve Sokakların Süpürülmesi	20%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Temizlik İşleri Müdürlüğü

P.G.2.3.1	Mevcut Konteynırların Bakım ve Onarımı
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		1.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Temizlik İşleri Müdürlüğü**

P.G.2.3.2	Çöp Toplama Araçlarının Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		6.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Temizlik İşleri Müdürlüğü

P.G.2.3.3	Süpürme ekipman ve teçhizatının yenilenme oranı
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		1.000.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Temizlik İşleri Müdürlüğü

P.G.2.3.4	Cadde ve Sokaklardan Çöplerin Toplanması (TON)
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		300.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Temizlik İşleri Müdürlüğü**

P.G.2.3.5	Cadde ve Sokakların Yıkınması
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		400.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Temizlik İşleri Müdürlüğü

P.G.2.3.6	Pazar Yerlerinin Yıkınması
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		300.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Temizlik İşleri Müdürlüğü**

P.G.2.3.7	Çöp Konteynırlarının Yıkınması ve Dezenfekte Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Pirimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		300.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Temizlik İşleri Müdürlüğü**

P.G.2.3.8	Cadde ve Sokakların Süpürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		300.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A.3. Etkin ve verimli kaynak yönetimi ve mali disiplin ile kurumsal kapasitenin artırılması, kurumun yasal süreçlerinin verimli yönetilmesi

H.3.4. Kurumsal ihtiyaçlar ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde yazı işleri süreçlerinde etkinliğin ve verimliliğin sürdürülebilir kılınması.

Performans Göstergeleri		2025	2026
P.G.3.4.1	Gözden geçirilen Yönetmelik Sayısı	20%	-
P.G.3.4.2	Kurum arşivindeki belgelerin dijital ortama alınma oranı (%)	6%	-
P.G.3.4.3	Yıllık yapılan hizmet içi eğitim sayısı	20%	-
P.G.3.4.4	Düzenlenmesi öngörülen Meclis Toplantı Sayısı (Adet)	20%	-
P.G.3.4.5	Meclis Kararlarının Yazılma Süresi (Gün)	20%	-
P.G.3.4.6	Meclis Kararlarının Kaymakamlık ve Büyükşehir Belediyesine gönderilmesi süresi (Gün)	20%	-
P.G.3.4.7	Meclis toplantı gündemlerinin ve kararlarının yayınlanma oranı (%)	20%	-
P.G.3.4.8	Meclis Toplantılarına ait oturum ücretlerinin puantajının hazırlanıp İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi Süresi (Gün)	20%	-
P.G.3.4.9	Düzenlenmesi öngörülen Encümen Toplantı Sayısı (Adet)	20%	-
P.G.3.4.10	Encümen Kararlarının Yazılma Süresi (Gün)	20%	-
P.G.3.4.11	Yazılıp imzalanan Encümen Kararlarının Birimlere gönderilmesi süresi (Gün)	20%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

P.G.3.4.12	<i>Encümen Toplantılarına ait oturum ücretlerinin aylık olarak puantajının hazırlanıp İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi Süresi (Gün)</i>	20%	-
P.G.3.4.13	<i>Meclis ve Encümen Kararlarının taranması ve kayıt altına alınması oranı (%)</i>	20%	-
P.G.3.4.14	<i>Genel evrak servisinde gelen evrakların kayıt altına alınması ve ilgili birimlere iletilmesi süreçlerinin tamamlanma oranı (%)</i>	20%	-
P.G.3.4.15	<i>Genel evrak servisinde giden evrakların kayıt altına alınması ve entegre olmayan kurum yada kuruluşlara ve vatandaşlara posta, kargo ya da elden, entegre olan kurum yada kuruluşlara EBYS üzerinden gönderilmesi süreçlerinin tamamlanma oranı (%)</i>	20%	-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.1	Gözden geçirilen Yönetmelik Sayısı
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.2	Kurum arşivindeki belgelerin dijital ortama alınma oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.3	Yıllık yapılan hizmet içi eğitim sayısı
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		120.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.4	Düzenlenmesi öngörülen Meclis Toplantı Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.5	Meclis Kararlarının Yazılma Süresi (Gün)
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.6	Meclis Kararlarının Kaymakamlık ve Büyükşehir Belediyesine gönderilmesi süresi (Gün)
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.7	Meclis toplantı gündemlerinin ve kararlarının yayınlanma oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.8	Meclis Toplantılarına ait oturum ücretlerinin puantajının hazırlanıp İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi Süresi (Gün)
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.9	Düzenlenmesi öngörülen Encümen Toplantı Sayısı (Adet)
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.10	Encümen Kararlarının Yazılma Süresi (Gün)
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.11	Yazılıp imzalanan Encümen Kararlarının Birimlere gönderilmesi süresi (Gün)
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.12	Encümen Toplantılarına ait oturum ücretlerinin aylık olarak puantajının hazırlanıp İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi Süresi (Gün)
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.13	Meclis ve Encümen Kararlarının taranması ve kayıt altına alınması oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.14	Genel evrak servisinde gelen evrakların kayıt altına alınması ve ilgili birimlere iletilmesi süreçlerinin tamamlanma oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Yazı İşleri Müdürlüğü

P.G.3.4.15	Genel evrak servisinde giden evrakların kayıt altına alınması ve entegre olmayan kurum yada kuruluşlara ve vatandaşlara posta, kargo ya da elden, entegre olan kurum yada kuruluşlara EBYS üzerinden gönderilmesi süreçlerinin tamamlanma oranı (%)
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

A.2. Vatandaşa esenlik içerisinde güvenle yaşayacağı temiz çevre koşullarını sağlamak.

H.2.4. İlçede huzur güven ve esenlik ortamının muhafaza edilmesi.

Performans Göstergeleri

2025

2026

P.G.2.4.1 Esnaf denetimleri (Denetim Sayısı/Yıl)

13%

-

P.G.2.4.2 Yazılı Şikayetlerin Azaltılması (Şikayet Sayısı/Yıl)

24%

-

P.G.2.4.3 Telefon ile Gelen Şikayetlerin Azaltılması (Şikayet Sayısı/Yıl)

21%

-

P.G.2.4.4 Dilenciler ile Mücadele (Denetim Sayısı/Yıl)

18%

-

P.G.2.4.5 Seyyar Satıcılar ile Mücadele (Denetim Sayısı/Yıl)

20%

-

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Zabıta Müdürlüğü

P.G.2.4.1	Esnaf denetimleri (Denetim Sayısı/Yıl)
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		300.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Zabıta Müdürlüğü

P.G.2.4.2	Yazılı Şikayetlerin Azaltılması (Şikayet Sayısı/Yıl)
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Zabıta Müdürlüğü

P.G.2.4.3	Telefon İle Gelen Şikayetlerin Azaltılması (Şikayet Sayısı/Yıl)
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		100.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU

Zabıta Müdürlüğü

P.G.2.4.4	Dilenciler ile Mücadele (Denetim Sayısı/Yıl)
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		400.000 TL

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI**PERFORMANS MALİYETLERİ TABLOSU****Zabıta Müdürlüğü****P.G.2.4.5****Sorumlu
Harcama Birimi**

Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	330.000 TL
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transfer Giderleri	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		330.000 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt İçi	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı(TL)		330.000 TL

PERFORMANS GÖSTERGELERİ İCMAL TABLOSU

İDARE ADI		BATTALGAZİ BELEDİYESİ				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	EKONOMİK KOD		PERFORMANS GÖSTERGESİ TOPLAM	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
						(TL)
	1	Personel Giderleri	670.000.000 TL			670.000.000 TL
	2	SGK Devlet Primi Giderleri				
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	905.000.000 TL			905.000.000 TL
	4	Faiz Giderleri				
	5	Cari Transfer Giderleri				
	6	Sermaye Giderleri				
	7	Sermaye Transferleri				
	8	Borç verme				
	9	Yedek Ödenek				
	Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı					
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt içi					
	Yurt Dışı					
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı					
Toplam kaynak ihtiyacı			1.575.000.000 TL			1.575.000.000 TL



T.C.
BATTALGAZI
BELEDİYESİ

ASRIN MİRASI GELECEĞİN İNŞASI

Battalgazi

PERFORMANS
RAPORU
2025

444 65 95
BATTALGAZI

 battalgazibeltr
www.battalgazi.bel.tr