

T.C. DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ



**FAALİYET
RAPORU
2019**



T.C. DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ

Faaliyet Raporu 2019

Merkez Hizmet Bina

Fevziçakmak Mahallesi, Eski Bolu Caddesi, İşmerkezi C-Blok
81100 Merkez / DÜZCE

Tel : 0 (380) 512 23 34 (Santral)

0 (380) 514 69 63

Faks : 0 (380) 524 39 82

www.duzceilozelidaresi.gov.tr

bilgi@duzceilozelidaresi.gov.tr

Eski Köy Hizmetleri Binası

Mergiç Mevkii Eski Köy Hizmetleri Binası
81010 Merkez / DÜZCE

Tel : 0 (380) 523 51 30 (Santral)

Faks : 0 (380) 523 88 11

Grafik Tasarım:

SFN Televizyon Tanıtım Tasarım
Yayıncılık Ltd. Şti.

Cevzlidere Cad. 1237. Sok. 1/17
Balgat 06520 Çankaya/ANKARA

Tel: 0312 472 37 73-74

sfn@sfn.com.tr • www.sfn.com.tr

Baskı Tarihi:

Ankara

Nisan 2020

© T.C. Düzce İl Özel İdaresi

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	6
I- GENEL BİLGİLER	8
A. Misyon, Vizyon ve Temel İlkeler	8
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
C. İdareye İlişkin Bilgiler	14
1- Fiziksel Yapı	14
2- Örgüt Yapısı	18
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	20
4- İnsan Kaynakları	22
5- Sunulan Hizmetler	26
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	26
II- AMAÇ VE HEDEFLER	28
A- Amaç ve Hedefler	28
B- Temel Politika ve Öncelikler	28
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	29
A- Mali Bilgiler	29
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	29
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	34
3- Mali Denetim Sonuçları	34
B- Performans Bilgileri	35
1- Faaliyet Bilgileri	35
A- Mali Hizmetler Müdürlüğü	35
B- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	35
C- Bilgi İşlem Müdürlüğü	36
D- Destek Hizmetleri Müdürlüğü	37
E- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	41
F- Yazı İşleri Müdürlüğü	45
G- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	53
H- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	56
I- Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	65
İ- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	66
J- Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	84
K- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	102
L- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	106
IV- DEĞERLENDİRME	107
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	109
İÇ KONTROL BEYANLARI	110
İL GENEL MECLİSİ KARARI	119



Siyasi, askeri zaferler ne kadar büyük olurlarsa olsunlar, ekonomik zaferlerle taçlandırılmazlarsa meydana gelen zaferler devamlı olamaz, az zamanda söner.

Garip N. Kemal

SUNUŞ

Dr. Zülkif Dağlı
Düzce Valisi



Sevgili Düzceliler,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile; kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilirlik ve mali saydamlığı sağlamak için; kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi, kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolünün sağlanması amaçlanmaktadır. Söz konusu kanunun, kamu kaynaklarının kullanılmasına yönelik genel esaslarının düzenlendiği bölümde; kamu idarelerinin stratejik plan hazırlayarak geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları,

stratejik amaçlar ile ölçülebilir hedefler saptamaları ve bütçelerini de stratejik planlarında yer, amaç ve hedeflerle uyumlu olarak performans esasına dayalı şekilde hazırlamaları gerekliliği belirtilmiştir. Belirtilen bu amaç ve hedeflere ulaşmakta temel etken olan stratejik plan ile planlanan faaliyetler ve bütçeler arasındaki uyum, performans programları ile sağlanacaktır. Sağlanan uyumun değerlendirilmesi ise yılsonunda faaliyet raporlarıyla değerlendirilecek ve ölçülecektir. Bu sarmal çerçevesinde 2019 yılı faaliyetleri, hazırlamış olduğumuz Faaliyet Raporu ile siz değerli Halkımızın bilgisine sunulmuştur.



KAMU KURUMLARI, ÖNCELİKLE STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİNİ OLUŞTURACAKLAR VE GELECEĞE YÖNELİK MİSYON VE VİZYONLARINI BELİRLEYECEKLER, STRATEJİK PLANLARIN YILLIK UYGULAMA AYAĞI OLAN PERFORMANS PROGRAMLARINI BÜTÇENİN FAALİYET VE PERFORMANSINI YANSITAN FAALİYET RAPORLARI İLE İDARELERİN HESAP VEREBİLİRLİĞİ VE SAYDAMLIĞI KONUSUNDA DESTEKLEYİCİ ROL OYNAYACAKLARDIR.

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon, Vizyon ve Temel İlkeler

Misyon

Mevzuatla belirlenmiş görev alanlarına göre ilde ve köylerde kaynaklarını doğru şekilde kullanarak yol, imar, su, okul, çevre, turizm, sanayi gibi alanlarda yatırım yapmak, işbirlikçi ve yönlendirici olmak.

Vizyon

- ✓ Kaynaklarını doğru yönlendiren, geliştirerek ilerleyen
- ✓ Hizmetlerin sunumunda etkin ve hızlı işleyen
- ✓ Kararlarını toplumsal ve ulusal çıkarları gözeterek hukuka uygun şekilde alan
- ✓ Alanında yol gösterici bir kamu kurumu olmak.

Temel İlke ve Değerler

Kamu hizmeti yürüten her kurumun temel ilke ve değerleri bulunmalıdır. Yürütülen hizmetlerde göz önüne alınacak olan temel ilke ve değerlerimiz;

- ✓ Milli Değerlere Bağlılık
- ✓ Kanunilik
- ✓ Dürüstlük ve Güvenilirlik
- ✓ Vatandaş Odaklılık
- ✓ Ekonomiklik, Etkinlik ve Etkililik
- ✓ Hesap Verebilirlik
- ✓ Saydamlık
- ✓ Çözüm Odaklılık
- ✓ Tutarlılık
- ✓ Liyakat ve Uzmanlık

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İl Özel İdaresi

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,
- İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, yapmakla görevli ve yetkilidir.

Merkezi idare tarafından yürütülen görev ve hizmetlere ait yatırımlardan ilgili bakanlıkça uygun görülenler, il özel idareleri eliyle de gerçekleştirilebilir. Bu yatırımlara ait ödenekler, ilgili kuruluş tarafından o il özel idaresi bütçesine aktarılır. İl özel idaresi bu yatırımların yüzde yirmi beşine kadar olan kısmı için kendi bütçesinden harcama yapabilir. Merkezi idare, ayrıca, desteklemek ve geliştirmek istediği hizmetleri proje bazında gerekli kaynaklarını ilgili il özel idaresine aktarmak suretiyle onlarla işbirliği içinde yürütebilir. Bu kaynak ve ödenekler özel idare bütçesi ile ilişkilendirilmez ve başka amaçla kullanılamaz.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

Diğer Kanunlarla Verilen Görev ve Yetkiler

- ✓ 3202 sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanun
- ✓ 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 3194 sayılı İmar Kanunu
- ✓ 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
- ✓ 872 sayılı Çevre Kanunu
- ✓ 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu

- ✓ 2510 sayılı İskan Kanunu
- ✓ 3998 sayılı Köy Mezarlıklarının Korunması Hakkındaki Kanun
- ✓ 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- ✓ 5286 sayılı Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Kaldırılması ve Bazı Kanunlarda

Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

- ✓ 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3213 sayılı Maden Kanunu ve Çeşitli Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- ✓ 5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- ✓ 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kanunu
- ✓ 927 sayılı Sıcak ve Soğuk Maden Sularının İstismarı ile Kaplıcalar Tesisatı Hakkında Kanun

İl Özel İdaresinin Yetkileri ve İmtiyazları

- a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.
- b) Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- d) Borç almak ve bağış kabul etmek.
- e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- f) Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.
- h) Belediye sınırları dışında, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. Bu bent uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapabilecek il özel idareleri ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken koşullar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık peri-

yodik kontrol ücretleri Vilayetler Hizmet Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

- ✓ İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- ✓ İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.
- ✓ İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

Vali

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Valinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) İl encümenine başkanlık etmek.
- e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- j) İl özel idaresi personelini atamak.
- k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak..

İl Genel Meclisi

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili Kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Borçlanmaya karar vermek.
- d) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Şartlı bağışları kabul etmek.
- g) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- h) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- i) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- j) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- k) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- l) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- m) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek..

İl Encümeni

İl encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

Diğer Kuruluşlarla İlişkiler

İl Özel İdaresi, İl Genel Meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

- a) Diğer kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tabi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.
- b) Merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli bina ve tesisler ile arsa ve aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel görevlendirebilir.
- c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkarlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.
- d) Kendilerine ait taşınmaz malları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak ve süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis edebilir. Bu taşınmazların tahsis amacı dışında kullanılması durumunda tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir.
- e) (b) ve (d) bentleri uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarına İl Özel İdarelerince karşılanan veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

İl Özel İdaresi Merkez Fevzi Çakmak Mahallesi 123. Sokak C blok ile Esen Mahallesi sınırları içerisinde bulunan bina ve ek olarak yapılan binalarda hizmet vermektedir.

Araç ve İş Makinesi Durumu

İidaremiz araç parkında 187 adet araç bulunmaktadır. Araçların dağılımı aşağıdaki gibidir;

Düzce İl Özel İdaresi Makine Parkı İcmali

S. N.	ARAÇ GRUBU	MARKA VE CİNSİ	ADET	GÖREV YAPTIĞI YER
1	BİNEK ARAÇ	Mercedes S 350 Bluetec L4 Matic Binek Oto.	1	Valilik (Makam Aracı)
2		Mercedes Benz 204 X Binek Otomobil	1	Valilik
3		Volvo L Binek Otomobil	1	Valilik (Makam Aracı)
4		Renault Europa Binek Oto.	1	Yığılca Kaymakamlığı
5		Hyundai TUCSON CRDİ VGT STYLE 6M (4x4)	1	Merkez
6		Opel Astra Binek Oto.	2	1 Ad Merkez – 1 Ad Sosyal Yard. Müd.
7		Opel Vectra Binek Oto.	1	Merkez
8		Toyota Avensis Konfort Binek Oto.	1	Merkez
9		Renault Megane Binek Oto.	1	İl Yazı İşleri Müdürlüğü
10		Skoda Fabia Binek Oto.	1	Merkez
11		Wolkswagen Transporter Caravelle Binek Otomobil	1	Valilik
12		Renault Kangoo Kapalı Kasa Kamyonet	1	Gençlik Spor İl Müdürlüğü
13		Isuzu TFS 54 H20 Çift Sıra Koltuklu Pick-Up	4	3 Ad Merkez – 1 Ad Kaynaşlı
14		Isuzu D-MAX 4X4 ATFS Çift Kabinli Pick-Up	3	Merkez
15		Ford Ranger TDCI 160PS 4X4 AT XLT Pick-Up	2	Merkez
16		Ford Ranger 4X4 Pick-Up	1	Gümüşova Kaymakamlığı
17		Toyota Hilux 4x4 Pick-Up	1	Valilik
18		Fiat Fiorino Binek Oto	10	Merkez

S. N.	ARAÇ GRUBU	MARKA VE CİNSİ	ADET		GÖREV YAPTIĞI YER
19	DAMPERLİ KAMYON	Mercedes 3031 K Damperli Kamyon	6	42	1 Ad Akçakoca – 3 Ad Kaynaşlı – 2 Ad Yiğilca
20		Mercedes 3029 K Axor 6x4 Damperli Kamyon	13		3 Ad Merkez – 2 Ad Cumayeri – 2 Ad Gümüşova – 2 Ad Çilimli – 2 Ad Gölyaka – 1 Ad Yiğilca – 1 Ad Akçakoca
21		Mercedes 3342 K Arocs Kar Bıç. Damp. Kamyon	8		Merkez
22		Ford Cargo BA10 Damperli Kamyon	12		Merkez
23		Man 18.220 FAX 4x4 Kar Bıçaklı Kamyon	2		Merkez
24		Dodge AS 950 Damperli Kamyon	1		Merkez
25		KASALI KAMYON	Isuzu Sabit Kasalı Kamyon		1
26	Otokar Atlas Sabit Kasalı Kamyon		1	Merkez	
27	SU TANKI (ARAZÖZ) KAMYON	Dodge AS 950 Su Tankı (Arazöz) Kamyon	1	3	Merkez
28		Mercedes Su Tankı (Arazöz) Kamyon	1		Merkez
29		Ford Cargo 2533 6x2 13000 Lt Kap. Arazöz-Distrib.	1		Merkez
30	ÇÖP KAMYONU	Otokar Atlas Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	1	11	Merkez
31		Mitsubishi Canter 6+1 M3 Çöp Kamyonu	5		3 Ad Merkez – 1 Ad Gümüşova – 1 Ad Kaynaşlı
32		Ford Cargo 1826 13+1 M3 Çöp Kamyonu	3		Merkez Köyleri
33		Ford Cargo 1833 13+1,5 M3 Çöp Kamyonu	2		1 Ad Yiğilca – 1 Ad Akçakoca
34	AKARYAKIT TANKERİ	Isuzu Akaryakıt Tankeri	1	1	Merkez
35	VİDANJÖR	Ford Cargo 2533 12000 Lt Kapasiteli Vidanjör	1	2	Merkez
36		Ford Cargo 2533 6x2 13000 Lt Kapasiteli Vidanjör	1		Merkez
37	YOL ÇİZGİ KAMYONU	Mitsubishi Canter Soğuk Yol Çizgi Kamyonu	1	1	Merkez
38	ÇEKİCİ	Man 33.423 DFT Çekici	2	7	Merkez
39		Man TGS 18.400 4X2 Çekici	2		Merkez
40		Man TGS 18.440 4X2 BLS Çekici	1		Merkez
41		Man TGS 33.480 4X4 BBS Çekici	1		Merkez
42		Ford Cargo Çekici	1		Merkez

S. N.	ARAÇ GRUBU	MARKA VE CİNSİ	ADET		GÖREV YAPTIĞI YER
43	OTOBÜS	Otokar Doruk 220 S-35 (35+1+1) Otobüs	1	4	Merkez
44		Wolkswagen Crafter 2.5 TDI LWB. Otobüs (17+1)	1		Merkez
45		Ford Transit (15+1)	1		Merkez
46		Wolkswagen Crafter 2.0 TDI ELWB. Otobüs 20	1		Gençlik Spor İl Müdürlüğü
47	GREYDER	Mitsubishi MG 530 Greyder	4	13	2 Ad Merkez – 1 Ad Yiğilca – 1 Ad Çilimli
48		Volvo G 740 B Greyder	3		1 Ad Akçakoca – 1 Ad Gölyaka – 1 Ad Yiğilca
49		Caterpillar 140 M Greyder	6		3 Ad Merkez – 1 Ad Kaynaşlı – 1 Ad Cumayeri – 1 Ad Gümüşova
50	DOZER	Caterpillar D7E Dozer	1	1	Merkez
51	YÜKLEYİCİ	Komatsu WA 320 Las.Tek. Yükleyici	3	7	1 Ad Kaynaşlı – 1 Ad Akçakoca – 1 Ad Plent
52		Komatsu WA 380-6 Las.Tek. Yükleyici	4		3 Ad Merkez – 1 Ad Yiğilca
53	FORKLİFT	Clift CPCD25NRW6B Forklift	1	1	Merkez
54	EKSKAVATÖR	Hitachi ZX400R-3 Paletli Ekskavatör	1	9	Merkez
55		New Holland E215B Paletli Ekskavatör	1		Merkez
56		Hitachi ZX210H-3 Paletli Ekskavatör	2		1 Ad Merkez – 1 Ad Yiğilca
57		Hidromek HMK 370 LC Paletli Ekskavatör	1		Merkez
58		Hidromek HMK 300 LC-3 Paletli Ekskavatör	3		2 Ad Merkez – 1 Ad Akçakoca
59		Hidromek HMK 140 LC Paletli Ekskavatör	1		
60	KÜÇÜK EKSKAVATÖR	Hitachi ZX17U-5A Küçük Kanal Kazıcı Ekskavatör	1	1	Merkez
61	KANAL KAZICI YÜKLEYİCİ	Hidromek HMK 102 S Yükleyici Kanal Kazıcı	8	12	4 Ad Merkez – 1 Ad Kaynaşlı – 1 Ad Gölyaka – 1 Ad Gümüşova – 1 Ad Cumayeri
62		New Holland B115B Beko Loder (Yük.Kan.Kaz.)	2		Merkez
63		MST M544 Beko Loder (Kanal Kazıcı Yükleyici)	2		1 Ad Merkez – 1 Ad Çilimli
64	ASFALT SER. MAKİNESİ	Vögele Super 1900-3 AB 600-3 TV Asft. Ser. Mak.	2	2	Merkez
65	DİSTRİBÜTÖR	Fatih 220-26/SHT Yapım Distribütör	2	2	Merkez
66	ROLEY TANKI	Gürsan GR-20000 Çek.Tip Roley Tankı	1	4	Merkez
67		MST Yarı Römork Çek.Tip Roley Tankı	1		Merkez
68		Çuhadar 26000 Lt Kapasiteli Çek. Tip Roley Tankı	2		Merkez

S. N.	ARAÇ GRUBU	MARKA VE CİNSİ	ADET		GÖREV YAPTIĞI YER
69	KAR MAKİNASI	Schmidt SUPRA 4000 Kar Rotatifi	1	1	Merkez
70	TREYLER (LOW BED) DAMPER YARI RÖMORK	Ceylan LOW-BED Semi Treyler	1	9	Düzce Belediyesi Geçici Görev
71		Nur-Ak LOW-BED Semi Treyler	1		Merkez
72		Muratsan LOW-BED Semi Treyler	1		Merkez
73		Çuhadar Low-Bed Semi Treyler	1		Merkez
74		Altınordu Low-Bed Yarı Römork	1		
75		Üç Kar Yarı Römork	1		Merkez
76		Star Yağcılar Damper Yarı Römork	3		Merkez
77	SİLİNDİR	Hamm 2420 D Vibrasyonlu Silindir	2	14	Merkez
78		Bomag BW 213 D-4 Yol Silindiri	2		Merkez
79		Bomag BW 161 AD-4 Çift Tamburlu Tand. Silindir	1		Merkez
80		Dynapac CA2800D Toprak Silindiri	2		Merkez
81		Dynapac CC3200 Asfalt Silindiri	1		Merkez
82		Bomag BW 120 AD-3 Vibras. Yama Silindiri	2		Merkez
83		Bomag BW 120 AD-4 Vibras. Yama Silindiri	3		Merkez
84	Bomag BW 24 R Lastik Tekerlekli Silindir	1	Merkez		
85	SEYYAR TAMİR ARACI	Unimog C-1100-198 Seyyar Tamir Aracı	1	2	Merkez
86		Unimog U1550L/37 Seyyar Tamir Aracı	1		Merkez
87	KUM TEMİZLEME MAKİNESİ	Cherrington 5500 Kum Temizleme Makinesi	1	1	
88	ASFALT PLENTİ	E-Mak 160 T/H Kapasiteli Asfalt Plenti	1	1	Konuralp
TOPLAM			187	187	

Taşınmaz Bilgileri

Düzce İl Özel İdaresi mülkiyetinde bulunan gayrimenkuller;

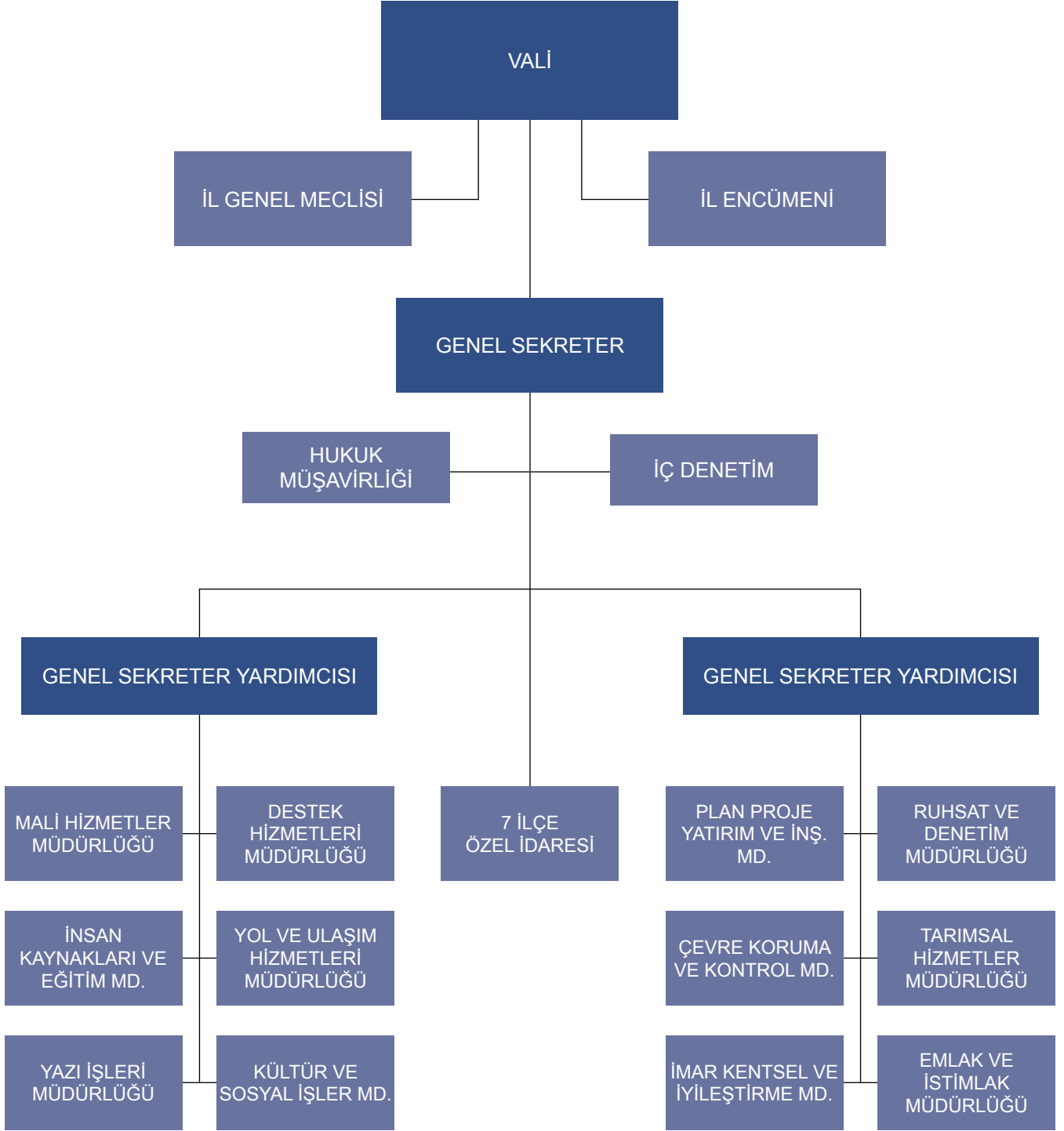
- ✓ Toplam İşyeri Sayısı: 1250 adet
- ✓ Toplam Eğitim Tesisi: 89 adet
- ✓ Toplam Gayrimenkul Sayısı: 37 adet
- ✓ Lojman Sayısı: 36 adet'tir.

2- Örgüt Yapısı

Düzce İl Özel İdaresi 12 adet harcama birimi ve 7 adet ilçe özel idare müdürlüğünden oluşmaktadır.

1. Genel Sekreterlik
2. Genel Sekreter Yardımcılığı
3. Mali Hizmetler Müdürlüğü
4. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
5. Destek Hizmetleri Müdürlüğü
6. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
7. Yazı İşleri Müdürlüğü
8. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
9. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
10. Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
11. Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
12. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
13. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
14. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
15. İlçe Özel İdare Müdürlükler

Teşkilat Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmelerin yeni ihtiyaçlara hızla cevap verebilme potansiyeli ve yenilikçi bilişim çözümleri, kamu hizmetlerinin sunumunda önemli yeniliklerin hayata geçirilmesini de mümkün hale getirmektedir. Bilişim teknolojilerinin etkili ve yaygın kullanımıyla iş süreçleri ile bilişim sistemlerinin bütünleştirilmesi, birimler arasında bilgi paylaşımının artırılması, idarenin etkinliğine, verimliliğine ve hizmetlerin kalitesinin artmasına katkı sağlamaktadır.

İdaremizde, bilgi ve teknolojiyi etkin araçlar olarak kullanarak karar alma süreçlerinde etkinliği artırmak, nitelikli insan kaynağı ve kurumsal kapasitesini geliştirmek amacıyla donanım ve yazılım kapasitesini her yıl geliştirmiştir.

İdaremiz bünyesinde; 151 adet bilgisayar, 105 adet yazıcı tarayıcı bulunmaktadır. Masaüstü ve dizüstü bilgisayarlarda Win 7pro ve Win 10pro işletim sistemleri kullanılmaktadır.

- ✓ Ağ Altyapısı: İdaremize ait merkez binada Fiber Optik Metro internet hizmeti ve Server sistemi kurularak hizmet verilmektedir. Eski köy hizmetleri hizmet binası, Vali konutu, Konuralp Asfalt Plenti binalarında ADSL ile internete bağlanmaktadır.
- ✓ Güvenlik Sistemleri: İdaremizin ağ ve sistem güvenliğinin sağlanması için tüm bilgisayarlarda ve sunucularda anti virüs yazılımı mevcut olup, internet giriş ve çıkışları 5651 sayılı kanun gereğince logları tutulmaktadır. Ayrıca internet altyapımızda hazır kurulu bulunan güvenlik duvarı vasıtasıyla internet kullanımının güvenliği sağlanmaktadır.
- ✓ Web Sitesi: İdaremizin resmi web sitesinin <http://www.duzceilozelidaresi.gov.tr/> içeriği sürekli güncellenmektedir. Web sitemizden idareimizle alakalı haberler, duyurular, ihaleler, projeler, faaliyetler, etkinlikler, verilen hizmetler, meclis kararları, yazılı ve görsel basın haberleri ve fotoğrafları takip edilebilmektedir.

Özel İdarede Kullanılan Yazılımlar

KULLANILAN YAZILIM	BİRİMİ
WINDOWS 2012 SERVER	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
WINDOWS 2016 SERVER (2 ADET)	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
MEVZUAT VE HUKUK PROGRAMI	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLE GENEL SEKRETERLİK
MICROSOFT 2003-2007	TÜM BİRİMLER
ANTİVİRÜS	
EVRAK TAKİP PROGRAMI	
TAŞINIR MAL OTOMASYON	
E – HAKEDİŞ	PLAN PROJE VE YATIRIM İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
İDECAD	
ISITMA, SOĞUTMA VE KLİMA TESİTAT PLANI PROGRAMI	
OSKA-AUTOCAD	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ İLE ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
NETCAD	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
AKARYAKIT TAKİP, ARAÇ TAKİP VE OTOMASYON PROGRAMI	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
FİŞ YAZ, GELİR VE MAAŞ PROGRAMLARI	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ, İNSAN KAYNAKLARI MÜD., YAZI İŞLERİ MÜD.

Özel İdare Bilgisayar Donanımları

BİRİMLER	BİLGİSAYAR (ADET)	YAZICI + TARAYICI + FOTOKOPİ (ADET)
MALİ HİZMETLER MÜD.	22	11
İNSAN KAYNAK. VE EĞİT. MÜD.	9	6
DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	28	23
RUHSAT VE DENETİM MÜD.	7	6
YAZI İŞLERİ MÜD.	21	18
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞ. MÜD.	21	11
ÇEVRE KORUMA VE KONT. MÜD.	14	8
TARIMSAL HİZMETLER MÜD.	2	2
PLAN PROJE VE YATIRIM İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	22	10
YOL VE ULAŞIM HİZ. MÜD.	15	9
TOPLAM	151	105

4- İnsan Kaynakları

Nüfus itibarıyla A-4 gurubunda yer alan Düzce İl Özel İdaresinin toplamda ihdas edilen 231 adet memur kadrosundan 81'ü dolu 150'si boştur. 5286 sayılı Köy Hizmetlerinin kapatılması ile ilgili kanun uyarınca, bu kurumdaki personelin kurumumuza bağlanması sonucu norm kadro standartlarına göre 116 olması gereken işçi kadro sayısı 66'dır. Ayrıca, 1 kısmi zamanlı avukat olmak üzere 15 sözleşmeli personel ile hizmet verilmektedir.

İdaremizde; memur, işçi ve sözleşmeli personel statüsündeki personel haricinde ücretleri İdaremizce ödenen 57 adet işçi statüsünde köylere hizmet götürme birliği çalışanı, şirket personeli ise 117 adettir. İdaremiz personel sayıları aşağıdaki gibidir.

Personel Listesi

PERSONEL	ADET
MEMUR	81
SÖZLEŞMELİ	15
İŞÇİ	66
ŞİRKET ÇALIŞANI	117
BİRLİK ÇALIŞANI	57
TOPLAM	336

Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

SINIFI	HİZMET ADI	SAYI	YÜZDE
GİH	GENEL İDARİ HİZMETLER	49	60,49
THS	TEKNİK HİZMETLER	28	34,57
YHS	YARDIMCI HİZMETLER	4	4,94
TOPLAM		81	100,00

Memur Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı

UNVANI	ADET
GENEL SEKRETER	1
GENEL SEKRETER YARDIMCISI	2
ŞUBE MÜDÜRÜ	11
İLÇE MÜDÜRÜ	7
MÜDÜR	2
MÜHENDİS	15
MİMAR	1
ŞEHİR PLANCISI	1
TEKNİKER	8
MALİ HİZMETLER UZMANI	1
SİVİL SAVUNMA UZMANI	1
TEKNİSYEN	2
ŞOFÖR	1
V.H.K.İ.	15
HİZMETLİ	4
AYNIYAT SAYMANI	2
ŞEF	5
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	2
TOPLAM	81

İşçi Personel Unvanlarına Göre Dağılımı

UNVAN	ADET
AŞÇI	1
AŞÇI YARDIMCISI	1
ATÖLYE USTA YARDIMCISI	1
BİNA VE MAL BAKIMCISI	1
BÜRO GÖREVLİSİ	14
İŞÇİ + DÜZ İŞÇİ	16
KALORİFERCİ	1
OPERATÖR	9
ŞOFÖR+İŞ MAKİNASI ŞOFÖRÜ	12
TEMİZLİK İŞÇİSİ	5
YAĞCI	5
TOPLAM	66

Sözleşmeli Personel Unvanlarına Göre Dağılımı

UNVAN	ADET
AVUKAT (KISMİ ZAMANLI)	1
GIDA MÜHENDİSİ	1
MAKİNE MÜHENDİSİ	2
İNŞAAT MÜHENDİSİ	4
MİMAR	3
İNŞAAT TEKNİKERİ	3
MAKİNE TEKNİKERİ	1
TOPLAM	15

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

NO	EĞİTİM DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM	
		SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE
1	İLKÖĞRETİM	3	3,75	38	55,07	0	0,00	41	25,31
2	LİSE	11	13,75	19	27,54	0	0,00	30	18,52
3	ÖNLİSANS	14	17,50	4	5,80	6	18,18	22	13,58
4	LİSANS	50	62,50	4	6,06	10	45,45	64	39,51
5	YÜKSEK LİSANS	3	3,70	1	1,52	1	4,55	5	3,09
	TOPLAM	81	100,00	66	100,00	15	100,00	162	100,00

Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

CİNSİYET DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM	
	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE
ERKEK	75	92,59	55	75,34	11	73,33	141	87,04
KADIN	6	7,41	11	15,07	4	26,67	21	1,81
TOPLAM	81	100,00	66	100,00	15	100,00	162	100,00

Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

YAŞ DURUMU	MEMURLAR		İŞÇİLER		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM	
	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE
26-30	7	8,64	0	0,00	3	20,00	10	6,17
31-35	9	11,11	0	0,00	10	66,67	19	11,73
36-40	8	9,88	12	16,44	2	13,33	22	13,58
41-45	15	18,52	14	19,18	0	0,00	29	17,90
46-50	18	22,22	15	20,55	0	0,00	33	20,37
51-55	13	16,05	17	23,29	0	0,00	30	18,52
55+	11	13,58	8	10,96	0	0,00	19	11,73
TOPLAM	81	100,00	66	100,00	15	100,00	162	100,00

Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

HİZMET YILLARI DURUMU	MEMURLAR		İŞÇİLER		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM	
	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE
0-5	1	1,23	0	0,00	15	100	16	9,88
5-10	20	24,69	0	0,00	0	0,00	20	12,35
10-15	13	16,05	7	10,61	0	0,00	20	12,35
15-20	11	13,58	27	40,91	0	0,00	38	23,46
20-25	16	19,75	26	39,39	0	0,00	42	25,93
25+	20	24,69	6	9,09	0	0,00	26	16,05
TOPLAM	81	100,00	66	100,00	15	100,00	162	100,00

5- Sunulan Hizmetler

Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde, imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, ayrıca il özel idaresi bütçesinden, emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamaları yapmakla görevli ve yetkilidir.

İl Özel İdaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Düzce İl Özel İdaresinde Üst Yönetim Düzce Valisi, Genel Sekreter ve Genel Sekreter Yardımcılarıdır.

Bütçeyle kendisine ödenek tahsis edilen birim yöneticileri harcama yetkilisi olarak görev yapmaktadır.

Sayıştay Başkanlığı tarafından gönderilen denetçilerle her yıl İdaremizin hesapları incelenmektedir. Gerekli görülen hususlarda harcama yetkilileri bilgilendirilmektedir.

İçişleri Bakanlığı mülkiye müfettişleri tarafından 3 yılda bir idari denetim yapılmaktadır.

İdaremize 3 adet İç denetçi kadrosu tahsis edilmiş olup, İl Genel Meclisince 1 adet iç denetçi kadrosu ihdas edilmiştir. Henüz bir iç denetçi atanmamıştır.

Ödeme emri düzenlemekle yetkili gerçekleştirme görevlileri ilgili harcama birimlerindeki görevlendirilen personellerdir.

Kamu İç Kontrol çalışması, 2009 yılında başlatılmış, İdarede oluşturulan çalışma grubu ile İç Kontrol Standartları Eylem Planı hazırlanmıştır. Kısmen uygulanmış olan İç Kontrol Eylem Planı 2016-2017 dönemi için güncellenmiş ve çalışmalar başlatılmıştır ancak ilerleme kaydedilememiştir.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik hükümleri doğrultusunda; İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin, İdarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontroller, gerçekleştirme görevlileri, harcama yetkilileri ve muhasebe yetkilisi tarafından yapılmaktadır.

Harcama birimlerinin ambarlarında yer alan tüketim ve demirbaş malzemelerinin kayıtlarının tutulması ve dağıtımını taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri tarafından yapılmaktadır.

İl Genel Meclisi, her yılın Ocak ayında yapılacak toplantısında İl Özel İdaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir Denetim Komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin İl Genel Meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. Komisyon, Vali tarafından İl Özel İdare binası içinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanabileceği gibi, Valinin onayıyla kamu kuruluşları personelinden de yararlanabilir. Komisyon tarafından istenen bilgi ve belgelerin iade edilmek üzere verilmesi zorunludur. Komisyon, çalışmasını Şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu izleyen ayın on beşine kadar Meclis Başkanlığına sunar. Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak Meclis Başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur.

İl Özel İdaresinin yapım, mal ve hizmet alımlarında: 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu; satış kiralama ve gayri ayni hak tesisi benzeri diğer işlerinde 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu esaslarına göre işlem yapmaktadır.

Bütçede ödeneği bulunan yapım, mal ve hizmet alımlarında sırasıyla; yaklaşık maliyetin belirlenmesi, ihale onayının alınması, idari ve teknik şartnamelerin hazırlanması, ihaleye çıkılması, ilan ve ihalenin gerçekleştirilmesi, sözleşmeye bağlanması şeklinde bir süreç takip edilmektedir. 2886 Sayılı Kanuna göre yapılan işlemlerde ilgisine göre İl Genel Meclisi veya İl Encümeni kararı alınmakta, ilana çıkılmakta, ihale komisyon huzurunda yapılmakta ve buna göre sözleşmeye bağlanmaktadır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- Amaç ve Hedefler

2015-2019 yıllarını kapsayan Düzce İl Özel İdaresi Stratejik Planında belirlenen Stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi için, İl Özel İdaresinin görev alanına giren konularda gerekli hassasiyet gösterilmekte ve çalışmalar bu yönde gerçekleştirilmektedir.

B- Temel Politika ve Öncelikler

İdaremizin mali imkanları ile hazırlanan bütçenin en ekonomik, verimli ve etkin bir biçimde kullanılarak, halkımızın aciliyet ve öncelikli ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak; kamu kaynaklarının şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde, halkımıza en yakın yerde, mümkün olan en kaliteli seviyede hizmet sunmaktır.

Kurumsal yapıyı geliştirerek ve güçlendirerek, sorumluluk alanımızdaki yol standartlarının yükseltilmesi, mevcut yolların korunması, su kaynaklarımızın etkin kullanılması, kırsal altyapının geliştirilmesi, yaşanabilir bir çevre oluşturma, eğitim, sağlık, kültür-turizm, spor ve sosyal hizmetlerine yönelik yatırım yaparak, il halkımızın muhtemel doğal afetlere karşı her türlü önlemlerini alıp, hazırlıklı olabilmek için gerekli malzeme, araç ve gereçlerini temin etmek idaremizin öncelikli amaçları arasında yer almaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2019 Yılı Tahmini Gelir Bütçesi ve Gerçekleşen Bütçe

KODU	GELİRİN TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN ÖZ GELİR	GERÇEKLEŞEN TOPLAM GELİR
01	VERGİ GELİRLERİ	300.000,00	294.247,99	294.247,99
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	4.035.000,00	6.581.550,04	6.581.550,04
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLERİ	0,00	0,00	115.333.302,50
05	DİĞER GELİRLER	73.665.000,00	71.058.001,41	71.058.001,41
TOPLAM		78.000.000,00	77.933.799,44	193.267.101,94

2019 Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması ve Yıllar İtibariyle Oranları

KODU	GELİRİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
01	VERGİ GELİRLERİ	260.152,18	251.598,35	294.247,99
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	4.392.532,22	5.203.035,49	6.581.550,04
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLERİ	73.063.643,82	73.895.718,60	115.333.302,50
05	DİĞER GELİRLER	60.569.492,59	68.952.718,76	71.058.001,41
TOPLAM		121.835.245,67	148.303.071,20	193.267.101,94

Birimlere Göre Bütçe Gideri

S.N.	BİRİM	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	DEVREDEN ÖDENEK
1	MALİ HİZMETLER MÜD.	10.503.442,10	10.101.686,40	251.755,70	150.000,00
2	İNSAN KAYNAK. VE EĞİT. MÜD.	40.280.035,68	37.051.873,39	783.160,85	2.445.001,44
3	BİLGİ İŞLEM MÜD.	116.770,97	116.770,97	0,00	0,00
4	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	34.700.192,20	26.135.497,80	1.466,24	8.563.228,16
5	RUHSAT VE DENETİM MÜD.	1.707,28	1.707,28	0,00	0,00
6	YAZI İŞLERİ MÜD.	1.646.112,67	1.556.425,62	89.456,79	230,26
7	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞ. MÜD.	6.720.163,67	334.907,26	6.163.256,41	222.000,00
8	ÇEVRE KORUMA VE KONT. MÜD.	10.629.248,83	6.160.316,12	0,00	4.468.932,71
9	TARIMSAL HİZMETLER MÜD.	166.800,00	166.784,00	16,00	0,00
10	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT	72.671.916,86	44.428.046,08	347.186,45	27.896.684,33
11	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	56.167.047,02	29.788.548,67	2.031,42	26.376.466,93
12	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.	2.621.020,35	2.545.773,35	0,00	75.247,00
13	EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
14	AKÇAKOCA İLÇE ÖZEL İDARESİ	1.713.724,84	1.566.415,86	31.831,48	115.477,50
15	CUMAYERİ İLÇE ÖZEL İDARESİ	895.720,55	820.936,37	19.393,71	55.390,47
16	ÇİLİMLİ İLÇE ÖZEL İDARESİ	891.729,86	828.766,46	4.968,53	57.994,87
17	GÖLYAKA İLÇE ÖZEL İDARESİ	1.062.424,28	989.996,46	8.728,14	63.699,68
18	GÜMÜŞOVA İLÇE ÖZEL İDARESİ	823.341,87	773.414,02	651,29	49.276,56
19	KAYNAŞLI İLÇE ÖZEL İDARESİ	1.172.012,00	1.056.929,77	60.002,67	55.079,56
20	YIĞILCA İLÇE ÖZEL İDARESİ	1.489.013,34	1.333.691,93	62.933,74	92.487,67
TOPLAM		245.272.424,37	165.758.487,81	7.826.839,42	71.687.197,14

Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırmasının Yıllar İtibariyle Karşılaştırılması

KODU	GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	54.056.495,57	80.785.571,36	83.287.812,44
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	297.031,14	834.783,53	553.768,28
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	3.659.180,36	3.727.076,05	1.422.687,00
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	40.078.710,46	47.509.610,78	29.429.165,85
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	329.169,52	112.040,95	103.463,19
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	1.491.188,06	8.249.727,88	6.151.459,54
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	0,00	1.157.976,59	10.945.147,02
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	377.600,00	1.260.935,10	426.742,09
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	32.998.894,81	62.739.654,45	32.212.116,69
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	651.778,60	326.387,09	1.226.125,71
TOPLAM		133.940.048,52	206.703.763,78	165.758.487,81

2019 Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu

KODU	GİDERİN TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	ÖZ GİDER	TOPLAM GİDER
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	49.568.400,00	46.923.333,88	83.287.812,44
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	683.000,00	553.768,28	553.768,28
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	0,00	56.227,12	1.422.687,00
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	2.194.600,00	6.863.407,55	29.429.165,85
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	100.000,00	99.687,19	103.463,19
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	0,00	890.781,86	6.151.459,54
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	0,00	50.760,00	10.945.147,02
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	0,00	353.281,00	426.742,09
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	12.954.000,00	16.585.201,25	32.212.116,69
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	0,00	2.124,00	1.226.125,71
TOPLAM		65.500.000,00	72.378.572,13	165.758.487,81

2019 Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırmasının Yıllar İtibariyle Karşılaştırılması

KODU	GİDERİN TÜRÜ	2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
01	PERSONEL GİDERLERİ	22.028.828,85	24.709.246,01	29.642.802,53
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.219.427,33	4.144.910,28	5.029.385,55
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	22.732.346,81	29.539.457,08	37.160.480,57
04	FAİZ GİDERLERİ	3.047.816,36	4.803.585,00	7.072.366,94
05	CARİ TRANSFERLER	4.651.359,80	4.847.462,10	1.478.405,71
06	SERMAYE GİDERLERİ	41.991.247,92	103.433.729,88	59.228.612,76
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	36.269.021,45	35.079.001,59	25.798.813,22
08	BORÇ VERME	0,00	246.371,84	347.620,53
TOPLAM		133.940.048,52	206.803.763,78	165.758.487,81

2019 Yılı Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırması

KODU	GİDERİN TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	ÖZ GİDER	TOPLAM GİDER
01	PERSONEL GİDERLERİ	14.336.000,00	13.145.039,96	29.571.545,36
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.069.000,00	2.039.924,63	5.100.672,72
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.038.000,00	18.019.129,10	37.160.480,57
04	FAİZ GİDERLERİ	6.500.000,00	7.072.366,94	7.072.336,94
05	CARİ TRANSFERLER	1.920.000,00	1.478.405,71	1.478.405,71
06	SERMAYE GİDERLERİ	15.841.600,00	17.120.845,44	59.228.612,76
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	4.795.400,00	13.155.239,82	25.798.813,22
08	BORÇ VERME	0,00	347.620,53	347.620,53
09	YEDEK ÖDENEK	4.000.000,00	0,00	0,00
TOPLAM		65.500.000,00	72.378.572,13	165.758.487,81

2019 Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırması Tablosu

KODU	FİNANSAL AYRIM	2019 YILI
05	MAHALLİ İDARELER	72.378.572,13
08	BAĞIŞ VE YARDIMLAR (TAHSİSLİ)	93.379.915,68
TOPLAM		165.758.487,81

2019 Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırması Tablosu

KODU	FİNANSAL AYRIM	2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
5	MAHALLİ İDARELER	68.288.128,66	107.710.470,36	72.378.572,13
8	BAĞIŞ VE YARDIMLAR (TAHSİSLİ)	65.651.919,86	99.093.293,42	93.379.915,68
TOPLAM		133.940.048,52	206.803.763,78	165.758.487,81

2019 Yılı Borç Durumu

BORÇLANMA	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
ANAPARA	12.500.000,00	8.700.482,09
FAİZ	6.500.000,00	7.072.366,94
TOPLAM	19.000.000,00	15.772.849,03

2019 Yılı'nın Borç Durumunun Yıllar İtibariyle Karşılaştırması

FİNANSAL AYRIM	2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
ANAPARA	3.510.316,73	3.225.978,76	5.183.739,77
FAİZ	589.048,03	1.892.470,16	3.047.816,36
TOPLAM	4.099.364,76	5.118.448,92	8.231.556,13

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2019 mali yılı gelir bütçesi 78.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup, devlet yardımları tahmin edilmemiştir. Yılsonunda 77.933.799,44 TL alınan bağış ve yardımlarla 193.267.101,94 TL gelir elde edilmiştir. Gerçekleşen öz gelir 77.933.799,44 TL olarak kalmış ve %99,92 olarak gerçekleşerek %0,08'lik bir sapmayla birlikte büyük oranda bütçe gelirleri tahmini tutmuştur.

193.267.101,94 TL tutarındaki gelirin 77.933.799,44 TL'si öz gelir, 115.333.302,50 TL'si devlet yardımlarıdır. Devlet yardımı oranı % 59,68, öz gelir oranı % 40,32'dir.

165.758.487,81 TL'ye ulaşan 2019 mali yılı gider bütçemizden; 78.905.035,59 TL'si cari, 59.228.612,76 TL'si yatırım, 1.478.405,71 TL'si cari transfer, 25.798.813,22 TL sermaye transferleri ve 347.620,53 TL ise borç verme harcamaları olmak üzere toplam 165.758.487,81 TL'lik harcama yapılmıştır. Ödeneklerin gerçekleşme durumu % 67,58' dir. Ödeneklerin gerçekleşme durumunun düşük olması sene sonunda genel bütçeden aktarılan ödeneklerden kaynaklanmaktadır.

Bu duruma göre, İl Encümeninin tetkikini müteakip Meclisimizin onayına sunulacak 2019 mali yılı kesin hesabında da görüleceği üzere sarf edilmeyen ödenek toplamı 79.514.036,56 TL'dir. Bu ödeneğin 71.687.197,14 TL' si, bir projeye programa bağlı yatırım hizmetleri ile bakanlıkların tahsisi mahiyette göndermiş olduklarından, izleyen yıla devri yapılarak, 7.826.839,42 TL ödenek iptal edilmiştir.

2019 mali yılında, geçmiş yıllarda alınan kredilerin ana para ödemesi için 8.700.482,09 TL, faiz gideri olarak 7.072.366,94 TL olmak üzere toplamda 15.772.849,03 TL İller Bankası A.Ş.'ne, Ziraat ve Halk Bankasına ödenmiştir.

Yıl içerisinde 193.267.101,94 TL gelire karşılık 165.758.487,81 TL gider yapılmış, gelirin gideri karşılama oranı % 85,77 olarak gerçekleşmiştir.

3- Mali Denetim Sonuçları

2019 yılı hesap iş ve işlemlerine ilişkin olarak Denetim Komisyonu tarafından iç denetim yapılmış, dış denetim ise Sayıştay Başkanlığı denetçileri tarafından yapılmıştır.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet Bilgileri

A- Mali Hizmetler Müdürlüğü

Muhasebe Birimi; ödemelerin gerçekleştirildiği, emanetlerin aktarılmasının yapıldığı (ssk-vergi-vergi borcu-icra vb), İller Bankası borçlarının ödemesi, banka işlemleri, payların aktarımının yapıldığı bölümdür. 2019 yılı 2467 adet Ödeme emri 3242 adet Muhasebe işlem fişi olmak üzere 5709 adet yevmiye kaydı gerçekleşmiştir.

2019 Mali Yılı içinde İdaremizce yasal pay olarak İller Bankası payı, Kalkınma Ajansı payı, Vilayet Hizmet Birliği payı ve Teknopark AŞ olarak toplamda 2.591.429,65 TL ödenmiştir.

2019 Mali Yılı içinde öngörülmeleyen giderler için yedek ödenek tertibinden diğer harcama kalemlerine 3.680.244,30 TL aktarılmıştır.

Bütçe Birimi; Bütçenin hazırlanması, uygulanması, Kesin hesabın hazırlanması, İç kontrol faaliyetleri, Performans Programı ve Faaliyet raporlarının hazırlanması aşamalarını yürütmektedir. Kurumun bütçesi, gerekli bilgiler ilgililerden toplanarak zamanında, doğru ve hatasız bir biçimde hazırlanmıştır. Önceki yılların bütçe analizlerini, istatistiksel dağılım yapılmış ve yönetime raporlanmıştır. Stratejik Plan ve Performans Programları çerçevesinde değişik kalemlerin bütçeleştirme çalışmalarına destek verilerek bütçe süreçlerinin sağlıklı ve etkili bir şekilde çalışması sağlanmıştır.

Gelir Birimi; gelirlerin tahakkuk, takip, tahsilat ve terkinin işlemlerini yürütmektedir. İdaremiz taşınmazları ve lojmanlarının kira bedelleri, ihale dosya bedelleri, ruhsat ve inşaat harçları, su kiralama bedelleri tahakkuk, takip ve tahsil edilmektedir. Kira bedellerini zamanında tahsil etmeyenler icraya verilmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü yatırımcı bir birim olmadığından performans göstergesi ve hedefi belirlenmemiştir. Bu sebeple performans değerlendirmesi nesnel verilere dayanmamaktadır. Müdürlük faaliyetlerine ve mali denetim sonuçlarına bakıldığında Müdürlük aktif olarak çalışmaktadır.

B- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü memur, işçi ve sözleşmeli personelin maaşlarının hazırlanması, personelin kurum içi ve kurumlar arası görevlendirme, nakil, kadro değişikliği, açıktan atama ve geçici görevlendirme iş ve işlemlerinin yapılması, talep dilekçelerinin incelenerek sonuca bağlanması, personelin terfi tarihlerini belirten listelerin takibi, onaylarının alınması, derece ve kademe ilerlemesinin yapılması, izin işlemleri ve takibi, özlük dosyalarının tutulması, mal bildirim formlarının ve sicil dosyalarının saklanması, hizmet yılını doldurup, emekliye ayrılmak isteyen memur ve işçi personelin emeklilik işlemlerini gerçekleştirilmesi, gerekli yerlere gönderil-

mesi, kadro ihdas ve iptal işlemleri ile kadro değişiklikleri ile ilgili yazışma ve işlemlerin yapılması, Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkındaki Yönetmelik gereği disiplin iş ve işlemlerinin yürütülmesi, personelin tüm özlük ve mali hakları ile ilgili iş ve işlemleri gerçekleştirmektedir.

2019 yılında özel idare bütçesinden memur personel için 5.803.326,12 TL, daimi işçi personel için 4.328.237,51 TL, sözleşmeli personel için 2.173.248,18 TL, stajyer ve geçici işçi personel için 20.134,97 TL, harcırah ve seyyar görev tazminatı ödemesi için 62.061,18 TL, Köylere Hizmet Götürme Birliği personeli için 3.558.630,57 TL, ortak sağlık ve güvenlik biriminden hizmet alımı ödemesi için 64.239,90 TL, şirket personeli hizmet alımı ödemesi için 7.060.951,10 TL, sendika aidat ödemesi için 17.600,00 TL ödenmiştir.

İdaremiz bütçesinde bakanlıklardan aktarılan ödeneklerden, Mülga Köy Hizmetleri personellerinden memurlar için 557.911,50 TL, daimi işçiler için 7.732.268,76 TL, harcırah ve seyyar görev tazminatları için 68.151,73 TL olmak üzere toplam 8.358.331,99 TL ödenmiştir. Muhtar ücretleri için 5.772.366,49 TL ödenmiştir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından 2019 yılında toplam 37.352.922,60 TL bütçe harcaması gerçekleştirilmiştir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yatırımcı bir birim olmadığından ve 2019 yılı performans programında performans göstergesi ve hedefi belirlenmemiştir. Bu sebeple performans değerlendirmesi faaliyet raporunda yapılamamaktadır.

C- Bilgi İşlem Müdürlüğü

Valilik Özel Kalem Müdürlüğü, Vali Konutu ve İdaremizin bilişim malzemeleri ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayarak, tamir ve bakımlarını yapmaktadır.

İçişleri Bakanlığının internet üzerinden sunduğu e-İçişleri projesinin sorumluluğu üstlenerek sistemin düzgün çalışması sağlanmaktadır.

4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında e-İçişleri programını entegre çalışan Bilgi Edinme Modülüne ve Başbakanlık İletişim Merkezine (BİMER) elektronik ortamda gelen soru ve şikayetlere cevap verilerek iş ve işlemlerin yürütülmesidir.

Müdürlüğümüzün 2019 yılı bütçesi 140.000,00 TL'dir. Müdürlük dış kurumlara 31.596,02 TL ödenek kullanarak malzeme alımı yapılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2019 yılı içerisinde kamu hizmetleri için toplamda 85.174,95 TL harcama yapılmıştır.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yatırımcı bir birim olmadığından ve 2019 yılı performans programında performans göstergesi ve hedefi belirlenmemiştir. Bu sebeple performans değerlendirmesi faaliyet raporunda yapılamamaktadır. Müdürlük 2019 yılında Meclis kararıyla kapatılmıştır.

D- Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Müdürlük, İdarenin makine ve araçların idaresi, bakım ve onarımından sorumludur. 2019 yılında 182 adet araç/iş makinesi ile hizmet verilmektedir. Bunun yanı sıra dış kurum ve idaremiz cari giderlerinin ve ihtiyaçlarının temini ile görevlidir.

2019 yılında akaryakıt giderleri için **15.065.896,05-TL** ödenmiş ve **2.378.302 - lt** motorin, kullanılmıştır.

İdaremizin, cari (elektrik, su, araç kiralama, yakacak, kırtasiye, temizlik malzemesi) harcamaları için **3.353.694,44 TL** kullanılmıştır.



İdaremiz, 2019 yılı içerisinde araç ve iş makinelerine yapmış olduğu bakım ve onarım giderleri toplam **4.423.602,53 TL**'dir.



2019 yılında İdaremiz araç filosunu genişletmek amacıyla Çevre ve Şehircilik Bakanlığından **3.230.707,44-TL** bedelle 1 Adet Ekskavatör 1 Adet Kanal kazıcı 1 Adet Vidanjör 1 Adet Arasöz 485 Adet Çöp Konteynır 1 adet Kum Temizleme ve Düzeltme Makine'si hibe olarak alınmıştır.

İdaremize Çevre ve Şehircilik Bakanlığı

S. NO	CİNSİ	MARKA-MODEL	ADET	ADET FİYATI	KDV HARIÇ BİRİM FİYATI	KDV DAHİL FİYATI	TOPLAM FİYAT
1	Kanal Kazıcı	Hidromek 105 S ALPHA	1	390.355,00		KDV Muaf (Teşfik Belgesi)	390.355,00
2	Ekskavatör 14 ton	Hidrommek HMK 140 LC	1	478.695,00		KDV Muaf (Teşfik Belgesi)	478.695,00
3	Arasöz	Ford Kargo 13.000 lt kapasiteli	1	497.187,60		KDV Muaf (Teşfik Belgesi)	497.187,60
4	Vidanjör	Ford Kargo 13.000 lt kapasiteli	1	464.701,12		KDV Muaf (Teşfik Belgesi)	464.701,12
5	Kum Temizleme Aracı	Cherrington	1	1.000.000,00		KDV Muaf (Teşfik Belgesi)	1.000.000,00
6	Çöp Konteynır	Favori 400 LT	485	824,27		KDV Muaf (Teşfik Belgesi)	399.768,72
TOPLAM							3.230.707,44



2019 Yılı İçerisinde Köylere Verilen Çöp Hizmetleri

Destek hizmetleri müdürlüğü bünyesinde **3 adet büyük** ve **4 adet küçük** olmak üzere **7 adet** çöp toplama aracı merkez ve ilçede bulunan toplam **278 köyümüze** çöp hizmeti verilmektedir.

KULLANILAN TOPLAM ARAC SAYISI	3 Büyük ve 4 ufak Toplam 7 Adet çöp aracı
PERSONEL SAYISI	21 Personel
HİZMET VERİLEN KÖY SAYISI	278 Köy

2019 Yılı İlçeler ve Merkez Motorin Harcamaları

AY	MERKEZ	AKÇAKOCA	YIĞILCA	KAYNAŞLI	GÖLYAKA	GÜMÜŞOVA	CUMAYERİ	ÇİLİMLİ	GENEL TOPLAM
OCAK	65.106	7.240	10.000	8.347	5.000	5.000	4.700	4.100	109.493
ŞUBAT	57.052	8.000	12.000	3.500	5.000	5.525	7.750	5.000	103.827
MART	78.133	8.750	10.500	1.500	5.000	4.500	4.000	4.000	116.383
NİSAN	73.710	8.000	8.000	3.680	3.400	4.030	3.850	4.000	108.370
MAYIS	72.119	9.230	8.938	4.000	4.000	5.000	5.000	4.000	112.287
HAZİRAN	63.273	7.000	7.000	4.725	7.500	3.500	3.000	2.000	97.998
TEMMUZ	265.952	27.500	6.000	3.400	8.000	5.000	3.000	4.500	323.352
AĞUSTOS	335.399	9.700	8.070	4.000	9.000	3.000	5.000	3.000	377.169
EYLÜL	209.644	9.000	12.200	7.300	6.500	750	3.000	3.000	251.394
EKİM	247.137	11.940	11.500	3.700	5.000	5.000	5.500	4.000	293.777
KASIM	210.706	11.000	9.800	4.000	6.500	5.500	5.000	3.000	255.506
ARALIK	195.451	10.720	15.670	5.750	6.160	5.500	5.800	6.700	251.751
TOPLAM LT.	1.873.682	128.080	119.678	53.902	71.060	52.305	55.600	47.300	2.401.607

E- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

A- 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe Göre Verilen Ruhsatlar

1- Gayri Sıhhi Müesseseler

Gayri sıhhi müesseseler, faaliyeti sırasında çevresinde bulunanlara biyolojik, kimyasal, fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden az veya çok zarar veren veya vermesi muhtemel olan ya da doğal kaynakların kirlenmesine sebep olabilecek müesseselerdir. Gayri-sıhhi müesseseler İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe veya Madencilik Faaliyetleri Uygulama Yönetmeliğine göre ruhsatlandırılır.

a-) İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe Göre Ruhsat Verilen Gayri Sıhhi Müesseseler:

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre; Müdürlüğümüz tarafından; **2019 yılında, 3 adet I. Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseye, 18 adet II. Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseye, 1 adet III. Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseye** İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir. 2019 yılında verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları ekli listede belirtilmiştir.

b-) Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliğine Göre Ruhsat Verilen Gayri Sıhhi Müesseseler:

Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliğine göre; **2019 yılında Maden Ocağına düzenlenmiş 2 adet Gayri Sıhhi Müessese İşyeri Açma Çalışma Ruhsatı bulunmaktadır.**

2- Sıhhi Müesseseler

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre; **2019 yılında umuma açık istirahat ve eğlence yerleri dahil olmak üzere toplam 30 işyerine Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.** 2019 yılında aylara göre verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları ekteki listede belirtilmiştir.

a-) Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri

2019 yılında İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre, **11 adet Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı verilmiştir.** 2019 yılında aylara göre verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı ekli listede belirtilmiştir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne 2019 Yılında Verilen Ruhsatların Dağılımı

YILLAR	I. SINIF GSM	II. SINIF GSM	III. SINIF GSM	SIHHİ MÜESSESE	UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERİ	TOPLAM
2019 OCAK	-	-	-	1	-	1
2019 ŞUBAT	-	1	-	4	-	5
2019 MART	-	-	-	-	-	-
2019 NİSAN		2		1		3
2019 MAYIS		2		2	3	7
2019 HAZİRAN	1	1		2	1	5
2019 TEMMUZ		1	1	3	3	8
2019 AĞUSTOS		5			1	6
2019 EYLÜL	1	-	-	-	-	1
2019 EKİM	1	4	-	2	2	9
2019 KASIM		2		2	1	5
2019 ARALIK				2		2
TOPLAM	3	18	1	19	11	52

B- Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular

Jeotermal (jeo-yer, termal-ısı anlamına gelir) yerkabuğunun çeşitli derinliklerinde birikmiş ısının oluşturduğu, kimyasallar içeren sıcak su, buhar ve gazlardır. Jeotermal enerji de bu jeotermal kaynaklardan ve bunların oluşturduğu enerjiden doğrudan veya dolaylı yollardan faydalanmayı kapsamaktadır. Jeotermal enerji yeni, yenilenebilir, sürdürülebilir, tükenmez, ucuz, güvenilir, çevre dostu, yerli ve yeşil bir birincil enerji kaynağıdır. İçinde su bulunmayan *sıcak kuru kayalar* da jeotermal enerji kaynağıdır.

Yenilenebilir, sürdürülebilir, tükenmez bir enerji kaynağı olması; Türkiye gibi jeotermal enerji açısından şanslı ülkeler için bir öz kaynak teşkil etmesi; temiz ve çevre dostu olması; yanma teknolojisi kullanılmadığı için sifıra yakın emisyonu sebebiyet vermesi; konutlarda, tarımda, endüstride, sera ısıtmasında ve benzeri alanlarda çok amaçlı ısıtma uygulamaları için ideal şartlar sunması; rüzgar, yağmur, güneş gibi meteoroloji şartlarından bağımsız olması; kullanıma hazır niteliği; fosil enerji veya diğer enerji kaynaklarına göre çok daha ucuz olması; arama kuyularının doğrudan üretim tesislerine ve bazen de reenjeksiyon alanlarına dönüştürülebilmesi; yangın, patlama, zehirlenme gibi risk faktörleri taşımadığından güvenilir olması; % 95'in üzerinde verimlilik sağlaması; diğer enerji türleri üretiminin (hidroelektrik, güneş, rüzgar, fosil enerji) aksine tesis alanı ihtiyacının asgari düzeylerde kalması; yerel niteliği nedeniyle ithalinin ve ihracının uluslararası konjonktür, krizler, savaşlar gibi faktörlerden etkilenmemesi; konutlara fuel-oil, mazot, kömür, odun taşınması gibi problematikler içermediği için yerleşim alanlarında kullanımının rahatlığı; gibi nedenlerle büyük avantajlar sağlamaktadır.

İdaremizce 2019 yılında 5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanununa istinaden Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatı düzenlenmemiş olup, 167 sayılı Yeraltı Suları Hakkında Kanuna göre su kiralaması da yapılmamıştır.

C- 1 (a) Grubu Hammadde Üretim İzinleri

Hammadde, endüstride bir ürün ya da yapının elde edilmesinde kullanılan gerekli bileşenlerin işlenip elde edilmesinden önceki durumudur. Bu terim çoğu zaman doğadan elde edilen ve henüz işlenmemiş ya da çok az işlem görmüş maddeleri belirtmek için kullanılır. Demir cevheri, kereste, ham petrol hammaddeye örnek olabilecek maddelerdir. İlimizde hammadde daha çok yolların altyapı işlerinde kullanılmaktadır.

İdaremizce 2019 yılında I (a) grubu hammadde üretim izin belgesi düzenlenmemiştir.

D- 1 (a) Grubu Maden Ocakları

1 (a) Grubu Madenler, inşaat ve yol yapımında kullanılan ve tabiatta doğal olarak bulunan kum ve çakılı ifade eder.

İdaremizce 2019 yılında I (a) grubu Maden İşletme Ruhsatı düzenlenmemiştir.

5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanununa Göre Arama ve İşletme Ruhsatları

S. NO	RUHSAT NO	ADI SOYADI	KAYNAK TÜRÜ	RUHSAT TÜRÜ	ALANI (HA)	ADRESİ
1	2012/3	Gündoğdu YILMAZ	Jeotermal Kaynak	İşletme	1.200,00	Derdin Köyü Beyköy/DÜZCE
2	2012/1	Evsu Gıda İnş.San ve Tic.A.Ş.	Doğal Mineralli Su	İşletme	2.944,91	Yeşilyayla Köyü Gümüşova/DÜZCE
3	2013/1	Trend Kaynak Suları Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi	Doğal Mineralli Su	İşletme	2.738,51	Saçmalıpınar Köyü Gölyaka/DÜZCE
4	2015/1	Eksioğlu Kardeşler İnş.Turiz. Taah.Paz.Nak.San.ve Tic.Ltd.Şti.	Jeotermal Kaynak	İşletme	1.600,00	Derdin Köyü Beyköy/DÜZCE
5	2015/2	Gölyaka Belediye Başkanlığı	Jeotermal Kaynak	İşletme	1591.12	Hacıyakup Köyü Gölyaka/DÜZCE

167 sayılı Kanuna Göre Kiralaması Yapılan Kaynak Suları

S. NO	ADI SOYADI	KAYNAK TÜRÜ	DEBİSİ	ADRESİ	Kira Süresi Başlangıcı
1	Cansu Su Sanayi Nakliyat Ticaret Limited Şirketi	Doğal	1 lt/sn	Bıçkıbaşı Köyü Kısık Mevkii Çilimli/DÜZCE	22.05.2017 (3 Yıllık)
2	Cansu Su Sanayi Nakliyat Ticaret Limited Şirketi	Doğal	1 lt/sn	Kaplannede Dağı Mevkii Çilimli/DÜZCE	27.09.2017 (3 Yıllık)
3	Cansu Su Sanayi Nakliyat Ticaret Limited Şirketi	Sondajlı	3 lt/sn	Sögütlü Köyü Hamamyanı Mevkii Çilimli / DÜZCE	27/09/2018 (3 yıl)
4	Evsu Gıda İnşaat Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi	Doğal	2,10 lt/sn	Yeşilyayla Köyü Boğmalı Tepe Taşlıdere Mevkii Gümüşova/DÜZCE	27.09.2018 (10 Yıllık)
5	Kabalak Su ve Gıda Ürn. San.ve Tic.A.Ş.	Doğal	0,5 lt/sn	Kabalak Köyü İhlamluluk Sırtı mvk. DÜZCE	13/05/2004 (10 Yıllık) (Mahkeme sürecinde olup kullanım devam etmemektedir.)

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü yatırımcı bir birim olmadığından ve 2019 yılı performans programında performans göstergesi ve hedefi belirlenmemiştir. Bu sebeple performans değerlendirmesi faaliyet raporunda yapılamamaktadır.

F- Yazı İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüz evrak kayıt işlemleri, basın işlemleri, il genel meclisi ile il encümeni faaliyetlerini yürütmektedir. İl Genel Meclisinde ve İl Encümeninde alınan kararlar Valilik Makamının onayından sonra ilgili birimlere gönderilmekte olup, alınan kararlar İdaremizin web sitesinde yayınlanmaktadır. 2019 yılında İl Genel Meclisi 360 karar almıştır. İl Encümeni ise 48 toplantı yapmış ve 439 konuda karar almıştır.

Encümen Birimi;

5032 sayılı Kanuna göre oluşturulan İl Encümeni faaliyetlerini koordine ederek, Encümen kararlarının yazılması ve ilgili birimlere gönderilmesi faaliyetlerini yürütmektedir.



Ayrıca İdareimiz dış kurumlar ile müdürlüklerce gönderilen ihale ve diğer ilanları ilan panosuna asarak halkın bilgisine sunmaktadır.

Meclis Birimi;

İl Genel Meclisi toplantılarını koordine etmek, ses kayıtlarını tutmak, meclis raporlarını ve gündemini hazırlamakla ve kararların yazılması ve ilgili birimlere gönderilmesi çalışmalarını yürütmektedir.



Evrak Kayıt Hizmetleri;

Evrak-kayıt, dağıtım ve posta hizmetleri Müdürlüğümüzün ilgili birimince yapılmaktadır. İdaremize gelen resmi yazılar (evraklar) ile muhtar ve vatandaş tarafından verilen dilekçeler, kullanmakta olduğumuz e-içişleri programında kayıt altına alınmaktadır.



Gelen yazılar Genel Sekreter ile Genel Sekreter Yardımcılarına sunulmakta ve ilgili birimlere dağıtımı yapılmaktadır. Aylık ortalama evrak sayımız 1.450 civarındadır.

Giden evraklarda ilgili müdürlüklerce birimimize getirilmekte olup, posta yolu ile gönderilmesi gerekenler postaya verilmekte, elden teslim edilmesi gereken evraklarda zimmet karşılığı ilgili kurumlara ve kişilere imza karşılığı teslim edilmektedir.

Basın Hizmetleri;

Basın birimi, Genel Sekreterimiz ve Meclis Başkanımızın dini-millî günleri ile özel günler ve kandil gecelerinde verdikleri mesajları, İdaremizin faaliyet ve etkinlikleri ile ilgili haberleri basın kuruluşlarına iletmek, ayrıca web sayfamızda yayınlanmasını sağlamaktadır. Ayrıca meclis, encümen, şube müdürleri toplantıları ile eğitim seminerlerinde fotoğraf çekimi yaparak arşivlemekte ve web sayfamızda yayınlanması sağlanmaktadır. Yerel basın ile İdaremiz arasında diyalogların sağlanmasına yardımcı olmaktadır.

Meclis Basın Hizmetleri Ve Sekreterliği;

İl Genel Meclis Başkanlığı sekreterliği yapmak. Meclis faaliyet ve etkinlikleri ile ilgili haberleri basın kuruluşlarına iletmek, ayrıca İl Genel Meclisi sosyal medya hesaplarının takibini yapmak ve web sayfamızda yayınlanmasını sağlamak. Meclis ve Encümen toplantıları ile ilgili fotoğraf çekimi yaparak arşivlemekte ve web sayfamızda yayınlanmasını sağlamaktadır. İl Genel Meclisi üyelerine toplantı, encümen toplantısı ve komisyon çalışmalarında mesaj çekmek.

Ödeme İşlemleri;

Meclis üyelerinin huzur hakları ile Encümenin seçilmiş ve atanmış üyelerinin ödeneklerinin ödenmesi de her ay düzenli bir şekilde yapılmaktadır. Ayrıca resmi posta pulu alımını yapmakta ve mahkeme harç giderleri ödenmesinde harcama yetkisi olarak takibi yapılmaktadır.

2019 yılında Müdürlüğümüze ayrılan ödenek durumu;

İl Özel İdaresi bütçesinden 2019 yılında Müdürlüğümüze **1.850.000,00 TL** ödenek tahsis edilmiş olup; tahsis edilen ödeneğin **1.556.655,88 TL**' si kullanılmıştır. Harcamaların dağılımı aşağıdaki gibidir:

GİDER ADI	TUTARI
MECLİS HUZUR HAKLARI VE ENCÜMEN ÖDEMELERİ	1.336.530,87 TL
ENCÜMEN SSK PRİM ÖDEMELERİ	14.012,34 TL
RESMİ POSTA PULU ALIM	7.500,00 TL
YOLLUKLAR	2.949,90 TL
TEMSİL, TANITMA GİDERLERİ	15.428,11 TL
GÖREV GİDERLERİ (MAHKEME GİD.)	180.234,66 TL
GENEL TOPLAM	1.556.655,88 TL

Hukuk Müşavirliği;

2019 dava sayımız toplam 35 adettir. İl Özel İdaresine açılan dava sayısı 32 , İl Özel İdaresince açılan dava sayısı ise 3 adettir. Bu davaların 25'tanesi adli yargı 10'tanesi idari yargıdır. 27 dava halen devam etmekte olup, 6 dava temyizde, 2 dava ise sonuçlanmıştır. Sonuçlanan 1 dava İl Özel İdaresi lehine sonuçlanmıştır.

2019 yılı icra dosyası sayısı toplam 35 adettir. Bu icra dosyalarının 29 tanesinin işlemi devam etmektedir. 5 icra dosyası tahsil edilmiştir.

İl Encümeni

“6360 Sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” (6 Aralık 2012 tarih ve 24489 sayılı Resmi Gazete de yayımlanmıştır.) ile daha önce 11 olan encümen sayısı 7 kişiye indirilmiştir.

Madde 22 – 5302 Sayılı Kanununun 25 inci maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“İl Encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasında seçeceği iki üyeden oluşur”

Encümen Üyeleri: Vali Başkanlığında = 3 seçilmiş üye + 3 atanmış üye olmak üzere 7 kişiden oluşmaktadır.

Encümen de alınan kararlar her hafta perşembe günü saat: 11.00'da toplanmakta olup, gündemindeki maddeleri görüşerek karara bağlar.

2019 yılın Encümen toplantılarında 439 karar alınmıştır. Bununla ilgili istatiki bilgiler tablo halinde sunulmuştur.



Encümen Toplantısı

2019 Yılı İl Özel İdaresi Müdürlükleri Vekurumlara Ait Alınan Encümen Karar Sayısı

S. NO	KURUM VE İL ÖZEL İDARESİ MÜDÜRLÜKLERİN ADI	ALINAN ENCÜMEN KARAR SAYISI
1	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	80
2	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	331
3	PLAN PROJE VE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	4
4	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	5
5	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14
6	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1
7	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5
TOPLAM		439
ENCÜMEN TOPLANTI SAYISI		48

İl Genel Meclisi

31 Mart 2019 tarihinde yapılan Mahalli İdareler Genel Seçimleri sonucunda İl Genel Meclis üyeleri yeniden belirlenmiştir. 21 kişiden oluşan meclisin üye dağılımı 15 Adalet ve Kalkınma Partisi, 6 Milliyetçi Hareket Partisi üyelerinden oluşmuştur. Meclisimiz de 1 Ak Parti bayan üyesi bulunmaktadır.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 12 inci maddesi uyarınca her ay 5 gün Kasım ayında bütçe çalışmaları dâhil 10 gün çalışma yapmış olup, tatil yapmadan 2019 yılı çalışmalarını tamamlamıştır. Kanunlarla verilen görev, yetki ve sorumluluk çerçevesinde 360 konuda karar alınmıştır. Bununla ilgili bilgiler tablo halinde sunulmuştur.

2019 yılı Ocak ayı toplantısında Denetim Komisyonu üyelerini, Nisan ayında da Encümen ve İhtisas Komisyonu üyelerini seçmiştir. 2019 yılında 6 komisyon kurulmuş olup, çalışmalarına devam etmektedir.

İlçelere Göre Meclis Üyelerinin Dağılımı

SIRA NO	İLÇENİN ADI	ÜYE SAYISI	PARTİLERE GÖRE DAĞILIMI	
1	MERKEZ	6	AK PARTİ 5	MHP 1
2	AKÇAKOCA	3	AK PARTİ 2	MHP 1
3	CUMAYERİ	2	AK PARTİ 1	MHP 1
4	ÇİLİMLİ	2	AK PARTİ 2	
5	GÖLYAKA	2	AK PARTİ 2	
6	GÜMÜŞOVA	2	AK PARTİ 1	MHP 1
7	KAYNAŞLI	2	AK PARTİ 1	MHP 1
8	YIĞILCA	2	AK PARTİ 1	MHP 1
GENEL TOPLAM		21	AKP 15	MHP 6



İl Genel Meclisi Toplantısı

2019 Yılı İl Genel Meclisi Karar Envanteri

Toplantı Ayı	12
Olağanüstü Toplantı Sayısı	1
Birleşim Sayısı	65
Alınan Karar Sayısı	360
Konuların Komisyonlara Havale Edilmesi İçin Alınan Karar Sayısı	165

Havale Edilip Komisyonların İncelemesi Neticesinde Alınan Kararların Dağılımı

KOMİSYON ADI	ADEDİ
Plan ve Bütçe Komisyonu	57
İmar ve Bayındırlık Komisyonu	41
Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu	18
Çevre ve Sağlık Komisyonu	16
Köye Yönelik Hizmetler ve Tarım Komisyonu	15
Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Komisyonu	3
Araştırma ve Geliştirme Komisyonu	2
Jeotermal İçme Suları ve Su Ürünleri Komisyonu	4
Yol Ağı Tespit Komisyonu	10
Gençlik Spor ve Turizm Komisyonu	14
Araştırma ve Geliştirme Komisyonu ile Araştırma ve Geliştirme Komisyonu	1
Gençlik Spor ve Turizm Komisyonu ile Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu	1
Plan ve Bütçe Komisyonu ile Köye Yönelik Hizmetler ve Tarım Komisyonu	2
İmar ve Bayındırlık Komisyonu ile Köye Yönelik Hizmetler ve Tarım Komisyonu	1
Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu ile Gençlik Spor ve Turizm Komisyonu	1
Çevre ve Sağlık Komisyonu ile Köye Yönelik Hizmetler ve Tarım Komisyonu	1
Çevre ve Sağlık Komisyonu ile Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu	1
Komisyonlarca Alınan Rapor sayısı	166
Komisyonlara havale edilmeden alınan karar sayısı	25
GENEL TOPLAM	360

İhtisas Komisyonları

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu Madde 16 “ İl genel meclisi, bir yıl görev yapmak üzere üyeleri arasından an az üç, en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurulabilir.” Plan ve Bütçe ile İmar ve Bayındırlık Komisyonları en çok yedi kişiden meydana gelir.

Eğitim, kültür ve sosyal hizmetler komisyonu, imar ve bayındırlık komisyonu, çevre ve sağlık komisyonu ile plan ve bütçe komisyonu kurulması zorunludur.

Faaliyet Gösteren İhtisas Komisyonları

SIRA NO	KOMİSYONUN ADI	ÜYE SAYISI	KOMİSYONUN KURULMASI
1	Plan ve Bütçe Komisyonu	7	Zorunlu
2	İmar ve Bayındırlık Komisyonu	7	Zorunlu
3	Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu	5	Zorunlu
4	Çevre ve Sağlık Komisyonu	5	Zorunlu
5	Köye Yönelik Hizmet ve Tarım Komisyonu	5	İsteğe Bağlı
6	Gençlik Spor ve Turizm Komisyonu	5	İsteğe Bağlı



İmar ve Bayındırlık Komisyonu

G- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

Bu müdürlükte inşaat (yapı) ruhsatı, yapı kullanma (iskan) izni, orta hasarlı yapılar, kaçak yapılarla ilgili işlemler, harita ve planlama işlemleri, idaremize devredilen iş yerlerinin kiralanma ve tahsis işlemleri ve KUDEP ile ilgili işlemler yürütülmektedir.

2019 YILI İÇERİSİNDE

Verilen Yapı Ruhsatı Sayısı	: 44 Adet
Verilen Yapı Kullanma İzni Sayısı	: 42 Adet
Toplam	: 86 Adet

İnşaat İzinleri;

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 27nci maddesi kapsamında; 2019 yılında 12 (Oniki) aylık 182 adet inşaat izni verilmiş olup, bu yapıların zemin etüd kontrolü, proje kontrolü ve inşaat kontrolü müdürlüğümüzce gerçekleştirilmektedir.

Harita ve Planlama İşleri;

Yerleşik alan çalışması yapılmamış 17 adet köyden; 16 adet köyün yerleşik alan çalışmaları tamamlanmış olup onaylanması için Düzce Çevre ve Şehircilik Müdürlüğüne gönderilmiştir.

4 adet köyün yerleşik alan genişleme çalışması devam etmektedir.

2019 yılında 106 adet ifraz, tevhit, yol terki 13 adet gibi harita iş ve işlemleri tamamlanmıştır.

2019 yılında 4 adet imar planı yapılmış, 3 adet imar plan tadilatı iş ve işlemleri devam etmektedir.

Maliklerce ve resmi kurumların Müdürlüğümüzden talep edilen; 708 adet yerleşik alan durumu, hisseli satış ve satış ve imar durumu talebine cevap verilmiştir.

Kaçak Yapılar;

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 ve 42 inci maddeleri gereğince Belediye Mücavir alanları dışında kaçak yapılaşmanın önlenmesiyle alakalı 2019 yılı içerisinde 68 adet kaçak yapıya işlem yapılmış, 42 inci madde gereği, İl encümenince yapı ruhsat almadan inşaata başlayan yapı sahiplerine toplamda **121.830,13 TL**. idari para cezası kesilmiş, bu cezalardan **61.520,87 TL** si tahsil edilmiştir.

Kalıcı İş Yerlerinin Durumları;

25.04.2013 TARİH ve 2013/4428 SAYILI BAKANLAR KURULU KARARI İLE İL ÖZEL İDARESİNE DEVREDİLEN 1275 ADET İŞYERİNDEN:

07.10.2015 tarih ve 339 sayılı İl Genel Meclisi Kararı ile 612 adet işyeri Yurtkur Genel Müdürlüğüne kiralanmasına karar verilmiş bu karar doğrultusunda Yurtkur Genel Müdürlüğü ile Protokol imzalanmış olup çalışmalar devam etmektedir.

07.10.2015 tarih ve 339 sayılı İl Genel Meclisi Kararı ile 14 adet işyeri Kamu Hastaneleri Genel Sekreterliğine kiralanmasına karar verilmiş olup çalışmalar devam etmektedir.

✓ Düzce Belediyesine	: 38 Adet İşyeri
✓ Gölyaka Bel. Bşk	:10 Adet İşyeri
✓ Kaynaşlı İlçe Müftülüğü	:18 Adet İşyeri
✓ Sosyal Yrd. Vakfı	: 5 Adet İşyeri
✓ Göç İdaresi	: 10 Adet İşyeri
✓ Gençlik Spor	: 49 Adet İşyeri
✓ Toplam	: 130 adet işyeri tahsis edilmiştir.
✓ Vatandaşa Kiralanan	: 40 adet işyeri
✓ 81 adet işyeri idaremiz tarafından hizmet binası olarak kullanılmaktadır.	
TOPLAM	: 889 ADET

İdaremize Önceden Devredilen 215 Adet İşyerinden:

✓ Huzur Evi Olarak Tahsis Edilen	:100 Adet
✓ Atos Firmasına Kiralanan	: 87 Adet
TOPLAM	: 187 Adet

TAHSİSİ ve KİRALAMASI YAPILAN İŞYERİ TOPLAM : 1050 ADET

BOŞ OLAN İŞYERİ TOPLAM : 225 ADET

İŞYERLERİ TOPLAM : 1.275 ADET

Kudeple Alakalı İşlemler (Koruma ve Uygulama Denetim Bürosu);

Kudep katkı payı hesabında bulunan **2.187.328,16 - TL'nin 185.752,75 TL** lik kısmı, Beyciler – Konuralp Sit alanlarının koruma amaçlı imar planları ve Kemerkasım Su Kemerleri restorasyon Projesi yapım işleri için bloke edilmiş olup, Akçakoca Pınar-yanı Camii restorasyonu projesi yapım işleri için **500.000 TL** bloke edilmiştir.KUDEB hesabında **527.556,69 TL** ödenek bulunmaktadır.

Düzce İl Özel İdaresine Ait Gayrimenkuller

Kalıcı işyerleri	: 1.275 adet
Eğitim tesisleri	: 70 adet
Eğitim tesisi dışındaki binalar	: 31 adet
Tarla ve arsa vasfındaki taşınmazlar	: 24 adet
Toplam gayrimenkul adedi	: 1400 adet

NO	CİNSİ	ADEDİ	TOPLAM TAPU ALANI
1	KALICI İŞYERLERİ	1.275	
2	EĞİTİM TESİSLERİ	70	300.669,31 m ²
3	EĞİTİM TESİSİ DIŞINDAKİ BİNALAR	31	85.174,71 m ²
4	TARLA VE ARSA VASFINDAKİ TAŞINMAZLAR	24	286.408,12 m ²
TOPLAM GAYRİMENKUL		1.400 Adet	672.252,14 m ²

2019 Yılında Yapılan Çalışmalar;

1. Akçakoca Ceneviz Kalesi Revize Restorasyon Projesi

24.05.2017 tarihinde ilimiz Akçakoca ilçesi Ceneviz Kalesi Revize Restorasyon Projesi ihalesi yapılmıştır. Söz konusu Ceneviz kalesi, **1.444.081,00 TL** sözleşme bedelle ihale edilmiş, restorasyon çalışmaları devam etmekte olup bugüne kadar hak edilmiş istinaden **951.690,03 -TL** ödemesi yapılmıştır.

2. Akçakoca Yukarı Mahalle (Beykonağı)

Söz konusu ahşap ev; **175.000,00-TL** bedelle (Akçakoca Belediyesinin KUDEB borcundan düşülerek) İdaremize devredilmiştir. **1.135.661,53 - TL** (KDV Dahil) tutar ile ihale edilmiş olan, Söz konusu iş ile alakalı Vilayetler Hizmet Birliği Başkanlığıyla hakediş karşılığı 750.000,00 TL nakdi yardım yapılmasına dair protokol imzalanmıştır. Yapılan nakdi yardımın 106.200,00 TL'lik kısmı Akçakoca Kaymakamlığınca rölöve, rekonstrüksiyon ve inşaat mühendisliği projeleri yapımı için harcanmıştır. Vilayetler Hizmet Birliği Başkanlığında Akçakoca Kültür Konağı Sosyal ve Kültürel Tesis Rekonstrüksiyon Yapım İşi için 643.800,00 TL kullanılabilir. Ödenekten 1.Hakediş genel toplamı KDV dahil 83.190,00-TL. 2.Hakediş genel toplamı KDV dahil 486.297,39-TL 3. hakediş tutarı olan 290.202,90-TL için İdaremiz hesabına aktarılmış, eksik kalan ve ilave edilmesi gereken 215.890,29-TL ödenegin İdaremizde yer alan KUDEP 'e Ait Katkı Payından karşılanmış Kalan 74.312,61-TL ödenek Akçakoca Köylere Hizmet Götürme Birliği hesabına aktarılarak ödeme yapılmıştır.

3. Düzce Yeni Müze 2017-2018 Yıllarına Sari Proje Yapım İşi

21.02.2018 tarihinde ihalesi gerçekleşen **Düzce Yeni Müze 2017-2018 Yıllarına Sari Proje Yapım** İşine ait sözleşme **267.264,00 TL** bedel ile 04/06/2018 tarihinde imzalanmıştır. Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü ile Ankara Röleve ve Anıtlar Müdürlüğünce ortak yürütülen kontrollük hizmetleri çerçevesinde **07.06.2018** tarihinde işyeri teslimi yapılarak proje çalışmaları başlamıştır. Hazırlanan 5 öneriden 4 no'lu öneri kontrol teşkilatınca uygun görülmüştür. Asıl proje çalışmaları devam etmektedir.

4. Düzce Azmimilli Okulu Restorasyon-Rekonstrüksiyon Yapım İşi

03.07.2018 tarihinde ihalesi gerçekleşen **Düzce Azmimilli Okulu Restorasyon-Rekonstrüksiyon Yapım** İşine ait sözleşme **3.099.203,00 TL** bedel ile **15.10.2018** tarihinde imzalanmıştır. 2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı sonunda inşaat faaliyetleri başlayacaktır.

H- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Müdürlük 2019 yılı bütçesi 10.000,00 TL olarak hazırlanmıştır. Yıl içerisinde Afad Başkanlığından, Cumhurbaşkanlığından ve İller bankasından alınan ödeneklerle toplamda 10.629.248,83 TL bütçesi bulunmuştur. 6.160.316,12 TL yıl içerisinde harcanmıştır. Devreden bütçesi ise 4.468.932,71 TL'dir.

Müdürlük görev alanları;

- İçme Suyu Hizmetleri
- Kanalizasyon Hizmetleri
- Sondaj Hizmetleridir.

İçme Suyu ve Kanalizasyon Yatırımları

Müdürlüğümüz tarafından 67 adet projenin etüt çalışması yapılarak projeleri hazırlanmış olup ödenek beklemektedir. Projeler için gerekli toplam ödenek tutarı **26.347.464,81 TL**'dir.

İlimizde Yaşanan Sel Felaketinde Kullanılan İçme Suyu Borularının İlçelere Göre Dağılımı

İLÇE	TOPLAM BORU METRAJİ
Akçakoca	59.918
Cumayeri	10.070
Gölyaka	4.802
Çilimli	1.094
Kaynaşlı	4.900
Merkez	2.300
Gümüşova	9.100
TOPLAM	92.184 MT

2019 yılında yapılan çalışmalar şu şekildedir:

1. AKÇAKOCA: Hasaavuş-Paşalar ve Menağzı köyleri İsale Hattı Yapımı



İlimizde oluşan sel felakati sonrası yapılan boru yardımı ile İsale hattı yenilenmiştir. Köylerimize içme suyu verilmiş olup boru testleri sonrası boruların gömülme işlemi tamamlanmıştır.

2. AKÇAKOCA: Esmahanım, Uğurlu, Dilaver Köyleri



*Esmahanım köyüne şebeke hattı tamamlandı.

*Uğurlu köyüne depo2 isale hattı tamamlandı

*Uğurlu köyüne depo1 isale hattı ve kaptaj yapılmı tamamlandı.

*Dilaver köyüne isale hattı yapımı tamamlandı, boru gömülme işlemi devam ediyor.

3. AKÇAKOCA: Esmahanım Köyü Kanalisazyon Şebekesi Yapımı



4. MERKEZ: Ovapınar ve Muncurlu Köyleri



*Ovapınar köyünde sondaj tesisatı yapılmış olup, doğrudan temin bedeli 8.260,00 TL dir.

*Muncurlu köyüne sondaj bağlantı işi yapılmış olup, KDV dahil bedeli 129.800,00 TL dir.

5. MERKEZ: Nuhtar, Aybaşı ve Hatipliketenciler Köyleri



*Nuhtar köyüne terfili isale hattı yapılmış olup, KDV dahil sözleşme bedeli 113.280,00 TL' dir.

*Aybaşı köyüne içme suyu sondajı yapılmış olup, KDV dahil sözleşme bedeli 119.620,00 TL' dir.

*Hatipliketenciler köyüne içme suyu sondaj kuyusu yapılmış olup, KDV dahil sözleşme bedeli 111.620,00 TL' dir.

6. MERKEZ: İstilli ve Kızılcık – Çiftlik, Akbıyıklar, Hacıaliler ve Hatilketenciler, Aybaşı, Nuhtar, Aybaşı, Kızılcık ve Taşlık Köyleri



*İstilli ve Kızılcık köylerine klor cihazı alımı için Birliğe 30.000,00 TL aktarılmıştır.

*Çiftlik, Akbıyıklar ve Hacıaliler köylerine içme suyu sondaj kuyusu temizliği yapılmış olup, KDV dahil doğrudan temin bedeli 24.839,00 TL dir.

*Hatipliketenciler, Aybaşı, Kızılcık ve Taşlık köylerinde sondaj jeofizik çalışmaları yapılmış olup, KDV dahil doğrudan temin bedeli 20.060,00 TL dir.

7. MERKEZ: Suncuk Köyü İçme Suyu Şebekesi Yapımı



Suncuk köyü şebeke hattı KÖYDES yedek ödenekten yaptırılmakta olup, KDV dahil sözleşme bedeli 212.400,00 TL dir. Proje tamamlanmış ve geçici kabulü yapılmıştır.

8. MERKEZ: Nuhlar Köyü İçme Suyu Şebekesi Yapımı



Nuhlar köyü şebeke hattı kazı çalışmalarına başlanmış, Proje tamamlanmış ve geçici kabulü yapılmıştır.

9. MERKEZ: Turaplar Köyü Grup İçme Suyu Sondajı



İçme suyu sondaj ihalesi idaremiz tarafından 28.11.2019 tarihinde ihale edilmiş olup, sondaj işlemi tamamlanmıştır. İl Sağlık Müdürlüğü tarafından alınan numune sonuçları beklenmektedir.

10. CUMAYERİ: Ören ve Sırtınar, Köyleri



*Ören ve Sırtınar köylerine terfili isale hattı KÖYDES ödeneğinden yapılmakta olup, KDV dahil sözleşme bedeli 232.000,00 TL dir.

*Ören Sırtınar köylerinde TRP tesisi KÖYDES ödeneğinden yapılmakta olup, KDV dahil sözleşme bedeli 118.259,80 TL dir.

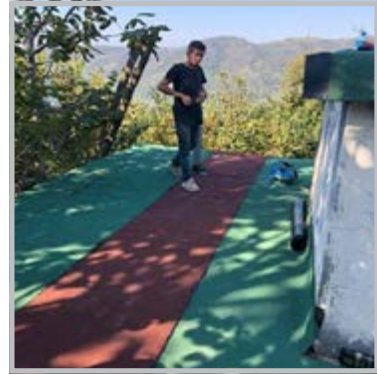
*Sırtınar köyünün şebeke hattı revize edilmekte olup KDV dahil miktarı 33.000,00 TL dir.

11. YIĞILCA: Kocaoğlu Köyü İçme Suyu İsale Hattı Tadilat Yapım İşİ



İçme suyu sıkıntısı yaşanan köyümüzün isale hattında bulunan vantuz ve tahliye vanalarının değişimi için İdaremiz tarafından hazırlanan maliyet doğrultusunda KHGB tarafından yapılan ihale kapsamında isale hattında bulunan vana ve vantuz değişimlerine başlanmış olup çalışmalar devam etmektedir.

12. YIĞILCA: Kırık Köyü İçme Suyu İsale Hattı Yapımı ve İçme Suyu Deposu Tadilatı



Yüzey suyu kullanan köyümüzün tahsisli kanyak suyunun kaptajları, İdaremiz tarafından hazırlanan isale hattı yapımı ve içme suyu deposunun bakım onarım işleri tamamlanmıştır.

13. YIĞILCA: Karakaş Köyü

*Karakaş köyünde kaptaj tadilatı yapılması için Birliğe 15.000,00 TL ödenek aktarılarak tamamlanmıştır.

*Karakaş köyüne 50 m3 depo KÖYDES ödeneğinden yapılmıştır.

14. YIĞILCA: Hoşafıoğlu Grup Suyu



Hoşafıoğlu Grup Suyu Düktil Boru İsale Hattı Yapım İşı İLBANK ödeneğinden yapılmış olup, KDV dahil sözleşme bedeli 447.220,00 TL dir.

15. ÇİLİMLİ: Kırkharman, Karaçörtlen-Kafyayla-Karaköy Köyleri



Kırkharman köyünde 100 m3 depo KÖYDES ödeneğinden yapılmış olup, KDV dahil miktarı 177.000,00 TL dir.

Karaçörtlen, Kafyayla, Karaköy köylerine boru alımı KÖYDES ödeneğinden karşılanmış olup KDV dahil dahil miktarı 19.989,20 TL dir.

16. ÇİLİMLİ: Pırpır Köyü İçme Suyu Sondajı



İçme suyu sondaj ihalesi idareimiz tarafından 28.11.2019 tarihinde ihale edilmiş olup, sondaj işlemi tamamlanmıştır. İl Sağlık Müdürlüğü tarafından alınan numune sonuçları beklenmektedir.

17. KAYNAŞLI ve GÜMÜŞOVA İlçeleri



Kaynaşlı ilçesindeki köylerde depo bakım ve maslak alımı KÖYDES ödeneğinden yapılmakta olup, KDV dahil miktarı 100.000,00 TL dir.

Gümüşova Dededüzü Köyü Süleymanhoca Mahallesi İçme Suyu İsale Hattı Tadilatı Yapım İşi için Birliğe KDV dahil 60.180,00 TL aktarılmıştır. Proje yapımı tamamlanmıştır.

18. GÖLYAKA: Bakacak Köyü İsale ve Şebeke Tadilat Projesi



Köy içme suyu isale ve şebeke hattında yaşanan sorunlardan dolayı idaremiz tarafından tadilat projesi hazırlanmış olup ihalesi yapılmıştır. Yükleniciye yer teslimi yapılarak 12.11.2019 tarihinde çalışmalara başlanmıştır.

19. Genel: Sel Felaketine Maruz Kalan Köylerimizde Kullanılmak Üzere İçme Suyu ve Koruge Boru Alımı Yapılması

SIRA NO	ALINACAK MALZEME LİSTESİ	BİRİM	MİKTARI
1	50/10 PE İçmesuyu borusu	Metre	2.000
2	50/16 PE İçmesuyu borusu	Metre	900
3	63/10 PE İçmesuyu borusu	Metre	25.000
4	63/20 PE İçmesuyu borusu	Metre	300
5	75/10 PE İçmesuyu borusu	Metre	12.000
6	75/16 PE İçmesuyu borusu	Metre	4.000
7	75/20 PE İçmesuyu borusu	Metre	600
8	75/25 PE İçmesuyu borusu	Metre	1.800
9	90/10 PE İçmesuyu borusu	Metre	7.000
10	90/16 PE İçmesuyu borusu	Metre	1.800
11	110/10 PE İçmesuyu borusu	Metre	6.000
12	110/16 PE İçmesuyu borusu	Metre	400
13	110/20 PE İçmesuyu borusu	Metre	500
14	140/10 PE İçmesuyu borusu	Metre	500
TOPLAM PE			62.800
15	Ø200 mm SN8 Koruge Boru	Metre	2.002
16	Ø300 mm SN8 Koruge Boru	Metre	8.260
17	Ø400 mm SN8 Koruge Boru	Metre	1.001
TOPLAM KORUGE			11263
GENEL TOPLAM			74063

Boru alım ihalesi için sözleşme imzalanmış olup, borular imalat aşamasındadır.

2019 Yılında Projesi İdaremiz Tarafında Hazırlanan ve KÖYDES Programı Kapsamında Yapımı Devam Eden Projeler

2019 yılı içerisinde İdaremiz tarafından hazırlanan 5 adet proje KÖYDES programına dahil edilmiştir.

NO	İLÇE	KÖY	İŞİN ADI	ÖDENEĞİ	DURUM
1	CUMAYERİ	Ören – Sırtınar	Terfili İsale Hattı	KÖYDES ASİL	Devam Ediyor
2	CUMAYERİ	Ören – Sırtınar	TRP Tesisi Yapım İşi	KÖYDES ASİL	Devam Ediyor
3	CUMAYERİ	Sırtınar	Şebeke (Revize)	KÖYDES ASİL	Devam Ediyor
4	ÇİLİMLİ	Kırkharman	100 m ³ depo Yapımı	KÖYDES ASİL	İhale Aşamasında
5	YIĞILCA	Kırık	İsale Hattı	KÖYDES ASİL	Devam Ediyor

Müdürlüğümüz Bütçesi ile Yapılan Projeler

NO	İLÇE	KÖY	İŞİN ADI	İMALAT	İMALAT YÜZDESİ	Maliyet (KDV dahil)
1	MERKEZ	İstilli ve Kızılıcak	Klor Cihazı Alımı	Tamamlandı	100%	30.000,00 TL
2	MERKEZ	Nuhlar	Terfili İsale Hattı	Tamamlandı	100%	174.922,56 TL
3	YIĞILCA	Hoşaföçlü Grup	Düktil Boru Yapım İşi	Devam Ediyor	45%	534.959,04 TL

Sondaj Yatırımları

2019 yılı sondaj yatırımları kapsamında 2 adet köyümüzde yeni içme suyu sondaj ihalesi yapılmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

NO	İLÇE	KÖY	İŞİN ADI	İHALE MAKAMI	ÖDENEĞİ
1	CUMAYERİ	İğdır	Sondaj Kuyu Temizliği	KHGB	İDARE
2	MERKEZ	Aybaşı	Sondaj Yapımı	İdare	İDARE
3	MERKEZ	Çiftlik, Akbıyıklar, Hacıaliler	Sondaj Kuyu Temizliği	İdare	İDARE
4	MERKEZ	Hatipli, Aybaşı, Kızılıcak, Taşlık	Sondaj jeofizik çalışması	İdare	İDARE
5	MERKEZ	Hatipliketenciler	Sondaj Yapımı	İdare	İDARE
6	MERKEZ	Muncurlu Sondaj Bağlantı İşi	Sondaj Bağlantı İşi	KHGB	İLBANK-K
7	MERKEZ	Ovapınar	Sondaj Tasilatı Yapım İşi	KHGB	KHGB

Köylere Hizmet Götürme Birliklerine Aktarılan Ödenekler

Cumayeri ilçesi köylerinde içme ve kullanma suyu problemlerinde kullanılmak üzere Cumayeri K.H.G.B. ne 25.000,00-TL ödenek aktarıldı.

Yığılca ilçesi Karakaş köyü kaptaj tadilatında kullanılmak üzere Yığılca K.H.G.B. ne 15.000,00.-TL ödenek aktarıldı.

2019 Yılında Yapılan Toplam Yatırım Miktarı

S. NO	ÖDENEĞİN CİNSİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN ÖDENEK
1	İLLERBANKASINDAN SEL FELAKETİ İÇİN GELEN HİBE PROJESİ	4.000.000,00 TL	3.939.206,55 TL
2	CUMHURBAŞKANLIĞI BÜTÇESİ	1.100.000,00 TL	1.019.464,63 TL
3	İLLER BANKASI DESTEKLİ (Kredi) İÇME SUYU İSALE VE ŞEBEKE HATTI YAPIM PROJESİ	1.485.392,25 TL	855.781,86 TL
4	2019 YILI KÖYDES KAPSAMINDA İÇME SUYUNA AYRILAN ÖDENEK	1.659.280,00 TL	802.089,00 TL
5	AFET SEL BÖLGESİ (Yapım Bakım İşleri)	4.000.000,00 TL	178.420,00 TL
TOPLAM		12.244.672,25 TL	6.797.962,04 TL

I- Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

İdaremiz Müdürlüğü 2019 yılı bütçesinde ödenek konulmamıştır. Ancak İl Tarım Müdürlüğünden ve yedek ödenekten yapılan aktarmalarla toplam ödeneği 166.800,00 TL olmuştur. Ödeneğin tamamı kullanılmıştır.

1- Arıcılığı Geliştirme Projesi



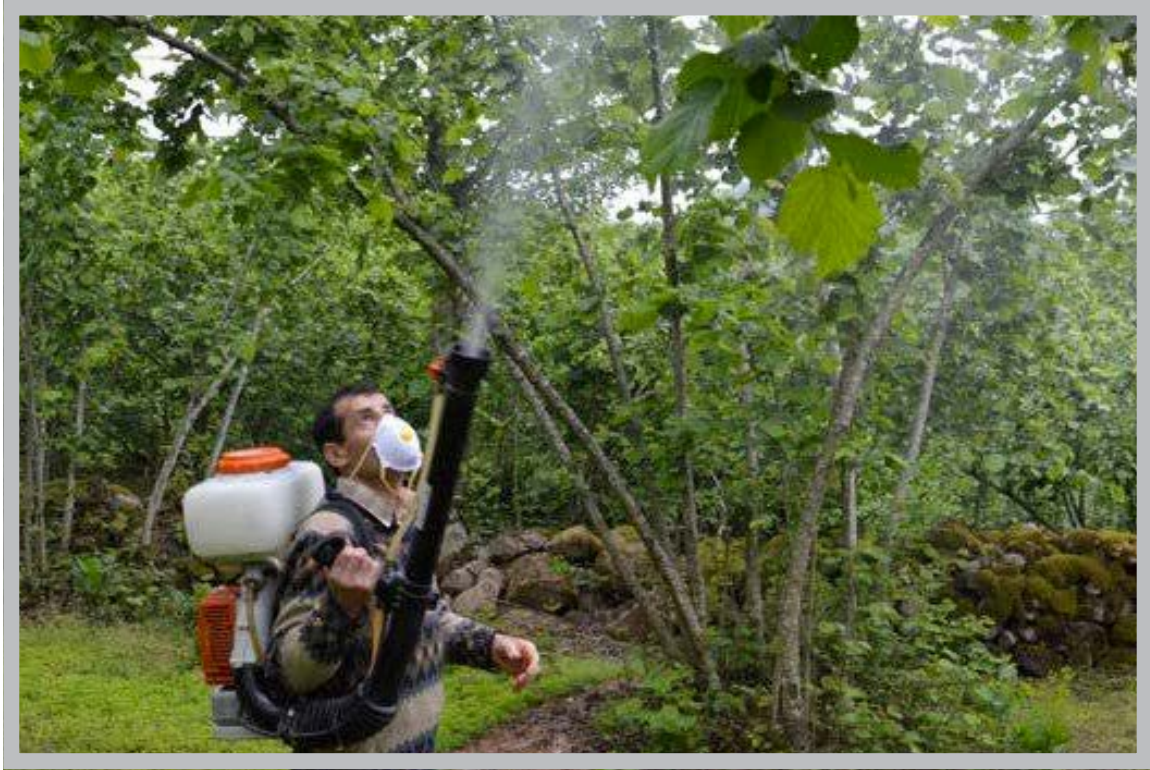
Arıcılığı Geliştirme Projesi kapsamında Yığılca Köylere Hizmet Getirme Birliğine' 20.000 TL aktarılmıştır.

2- Çeltik Tohumu Alımı Projesi

Çeltik Yetiştiriciliği kapsamında gerçekleştirilen alım için bütçeye ayrılan 50.000 TL ve ek bütçeden alınan 50.000 TL olmak üzere 100.000 TL karşılığında Çeltik tohumu alımı yapılarak çiftçilere dağıtımı yapılmıştır.

3- Amerikan Beyaz Kelebeği ile Mücadele Projesi

Bu mücadele için ayrılan 166.800 TL Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliğine aktarılmış olup Tarım ve Orman İl Müdürlüğünce ihtiyacı olan köy ve mahalle muhtarlıklarına dağıtımı yapılmıştır.



İ- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Müdürlüğün 2019 yılı bütçesi 2.204.600,00 TL olarak belirlenmiştir. Yıl içinde gelen ödenekler ve devirden gelen ödeneklerle yıl ödenek tutarı 56.167.047,02 TL olmuştur. Bunun 26.376.466,93 TL si 2020 yılına devredilmiş, 29.790,580,09 TL ödenek harcanmıştır.

Köy Yolları ve Durumları

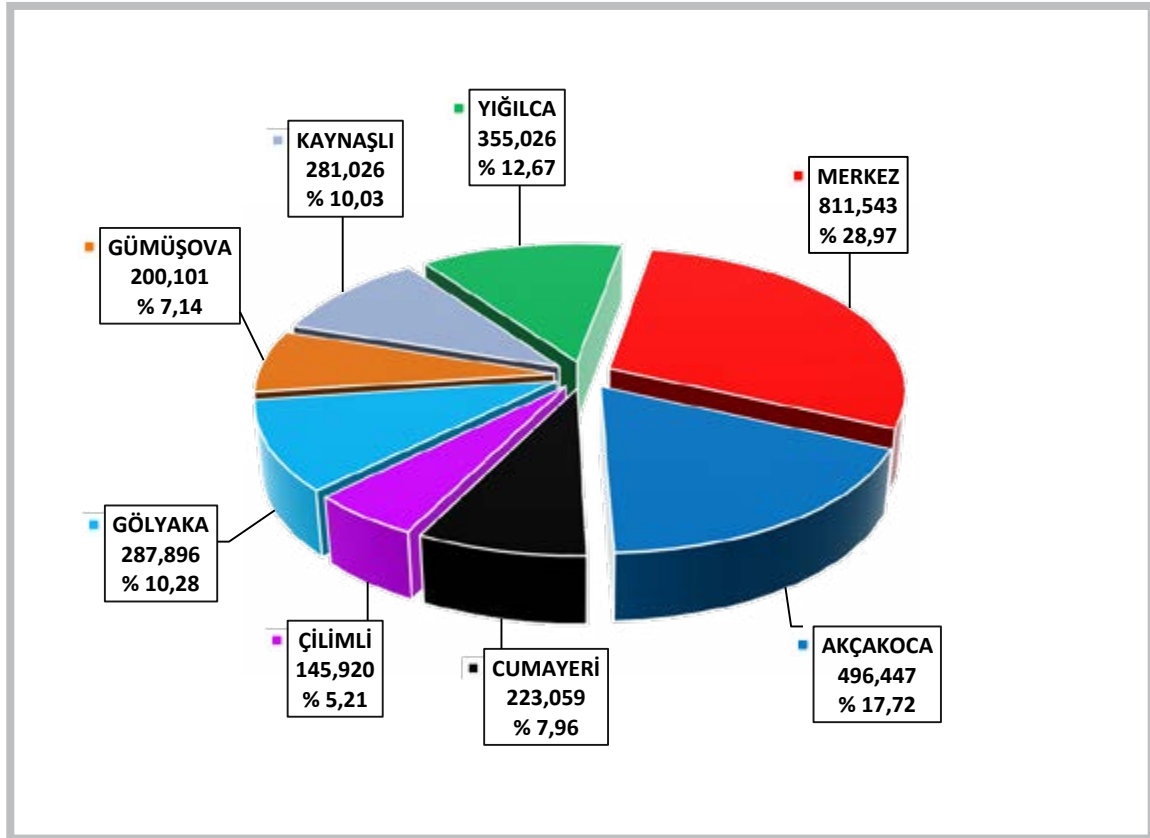
İlimizde bulunan köylerin toplam yol uzunluğu 2.801,018 kilometredir. Toplam yol uzunluğunun 283,581 km'si asfalt sathi kaplama, 818,302 km'si BSK (Sıcak Asfalt), 1.447,348 km'si stabilize, 251,787 km'si ise kilitli parke taşıdır.

İlimiz genelinde toplam köy yollarının uzunluğu ve niteliği aşağıya çıkarılmıştır.

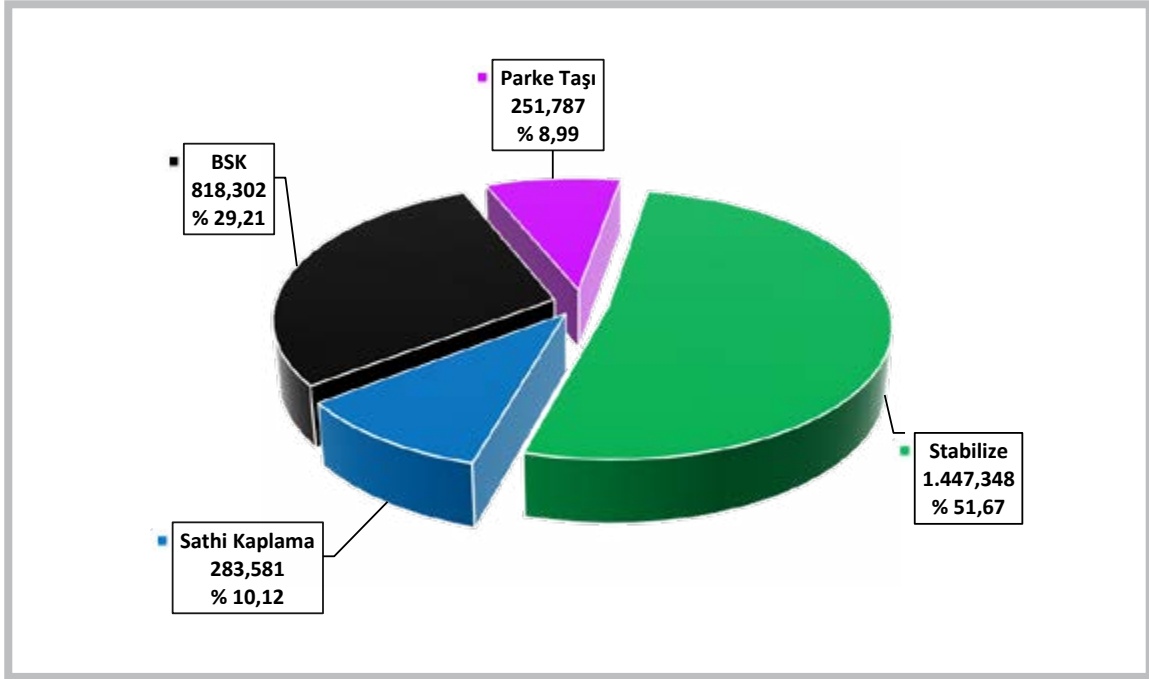
İlimizdeki Yol Ağının İlçelere Göre Dağılımı (Toplam 2.801,018 Km)

İLÇE ADI	YERLEŞİM YERİ SAYISI	STABİLİZE km	SATHİ KAPLAMA	SICAK ASFALT	KİLİTLİ PARKE	TOPLAM
MERKEZ	96	386,898	70,662	311,648	42,335	811,543
AKÇAKOCA	43	299,102	66,447	82,963	47,935	496,447
CUMAYERİ	21	122,542	24,779	53,313	22,425	223,059
ÇİLİMLİ	20	52,795	16,053	51,799	25,273	145,920
GÖLYAKA	21	174,068	13,837	84,183	15,808	287,896
GÜMÜŞOVA	18	103,359	19,447	48,717	28,578	200,101
KAYNAŞLI	20	121,691	25,094	86,739	47,502	281,026
YIĞILCA	39	186,893	47,262	98,940	21,931	355,026
TOPLAM	278	1.447,348	283,581	818,302	251,787	2.801,018

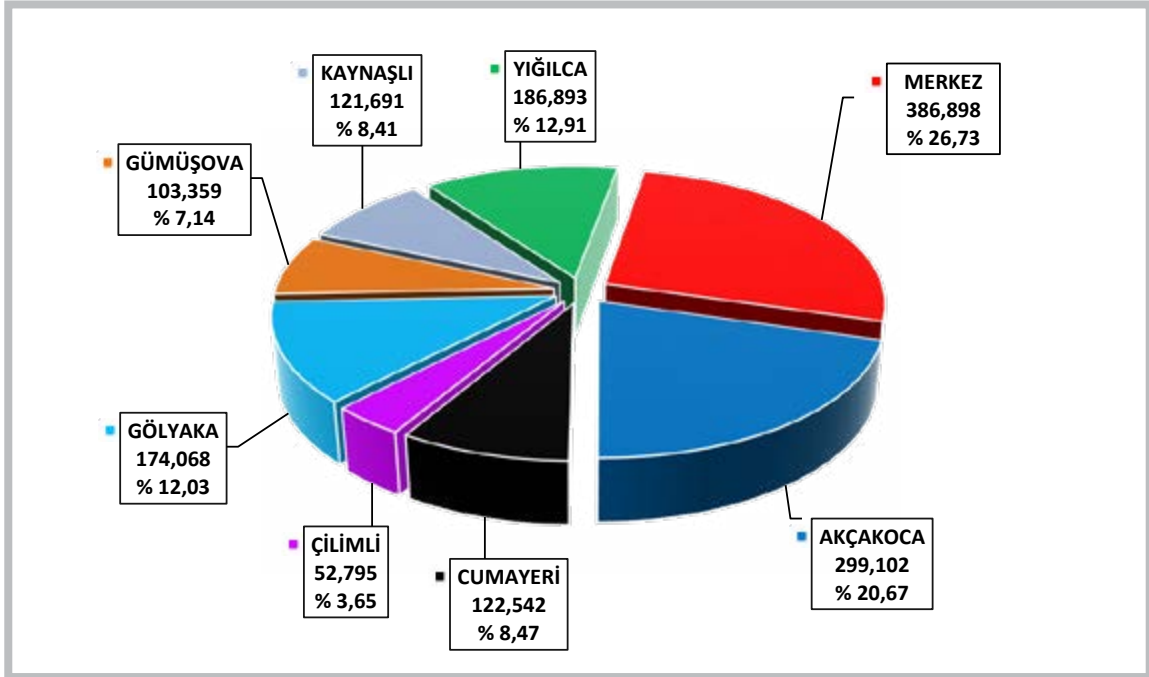
İlimizin İlçeler Bazında Yol Dağılımı (2.801,018 Km)



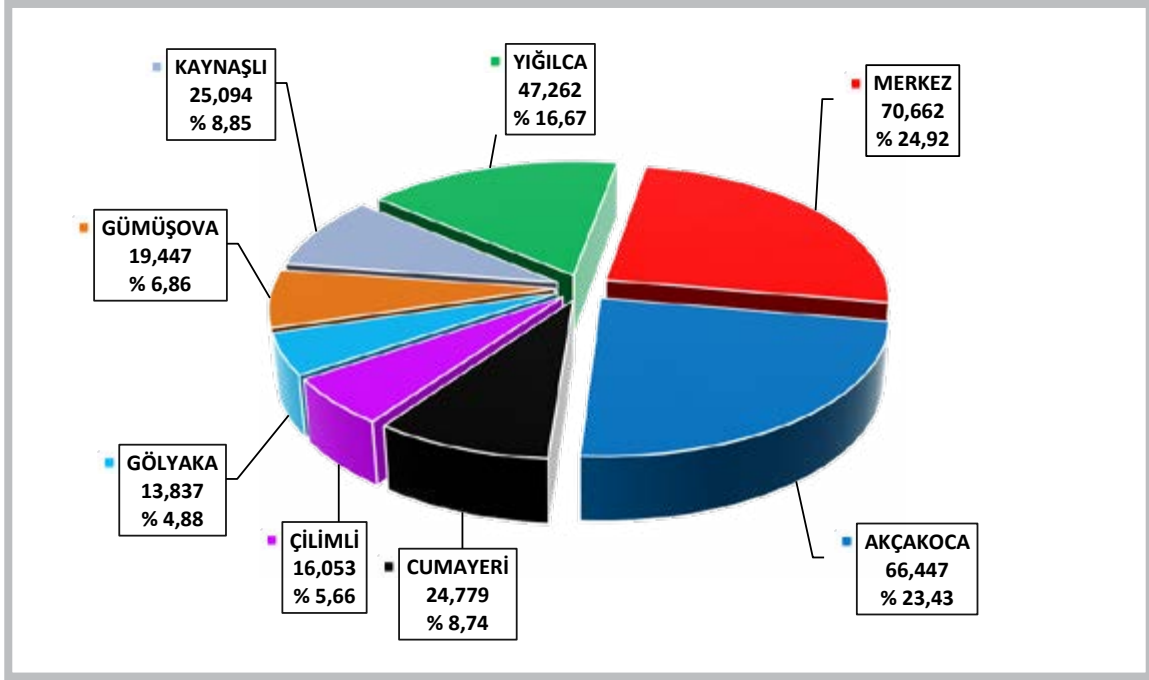
İlimizdeki Yol Ağının Nitelik Durumları (2.801,018 Km)



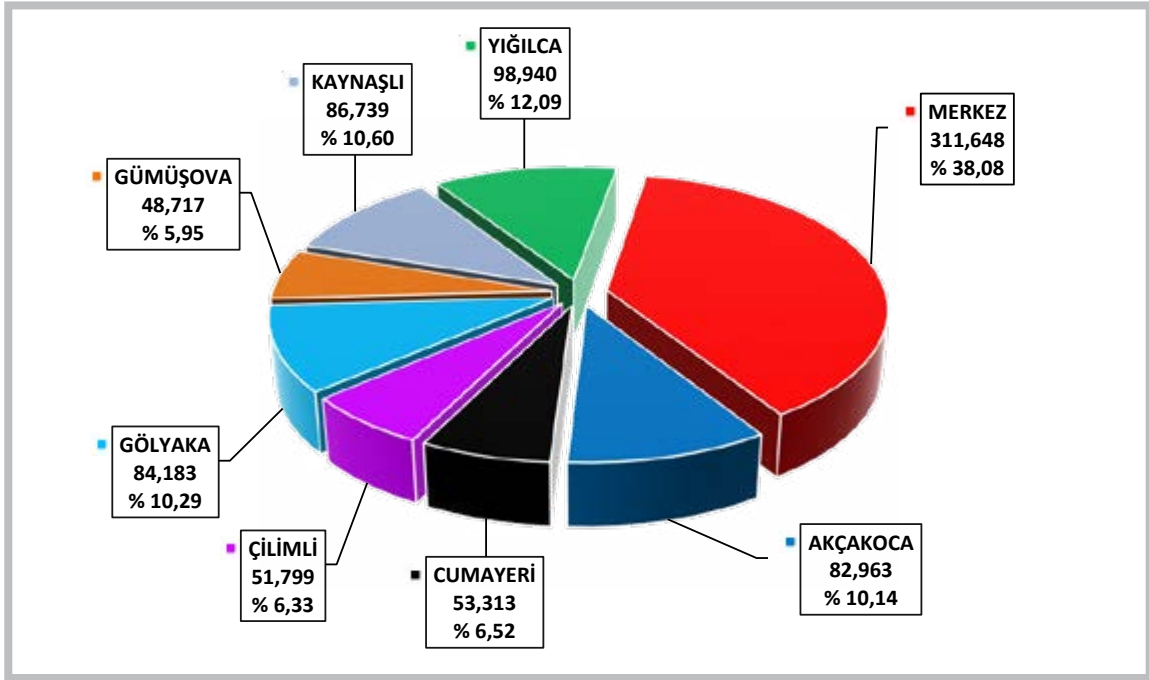
İl Genelinde Yer Alan Stabilize Yolların İlçesel Dağılımı (1.447,348 Km)



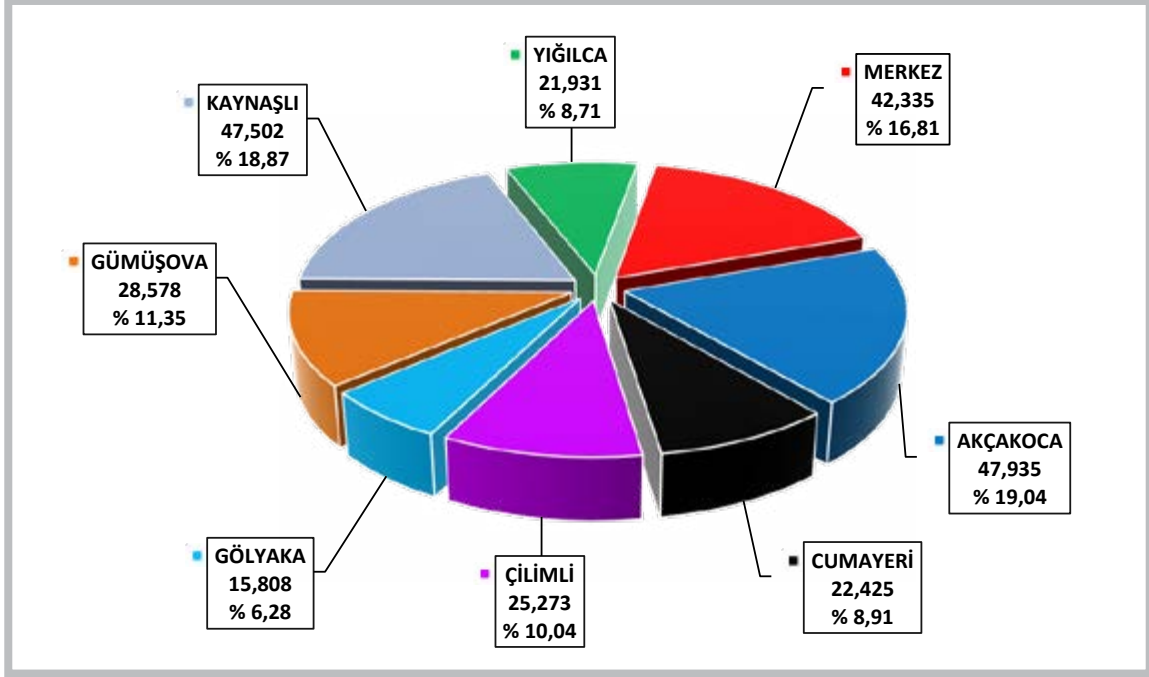
İl Genelinde Yer Alan Sathi Kaplama Yolların İlçesel Dağılımı (283,581 Km)



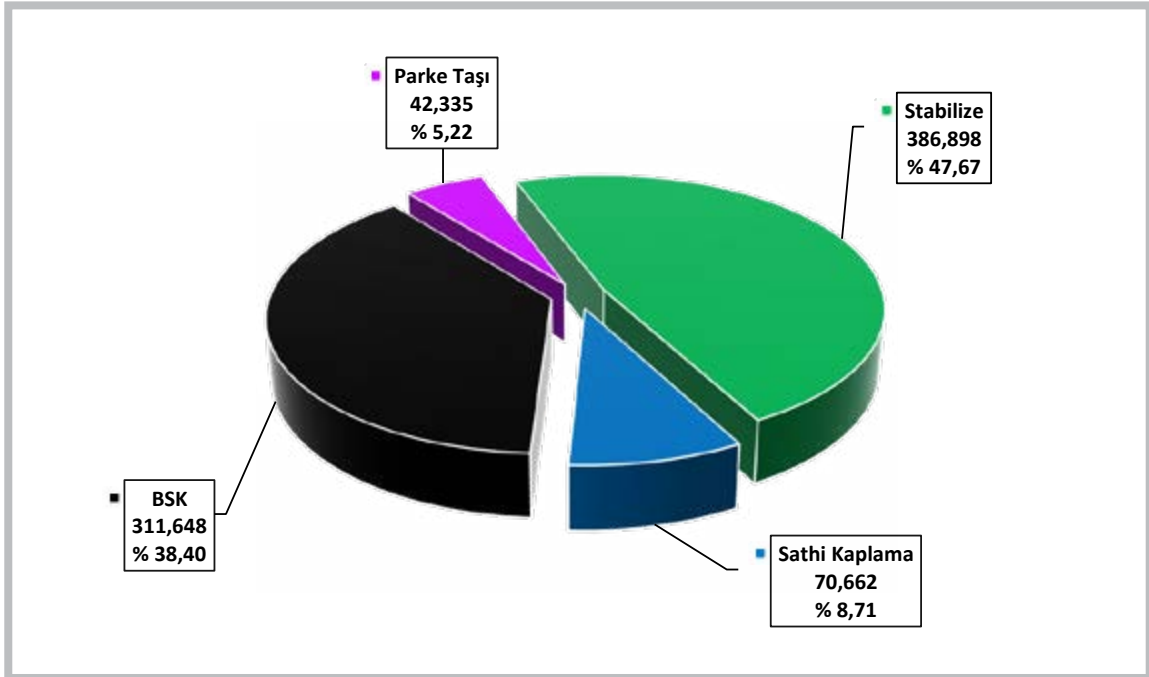
İl Genelinde Yer Alan Sıcak Asfalt Kaplama Yolların İlçesel Dağılımı (818,302 Km)



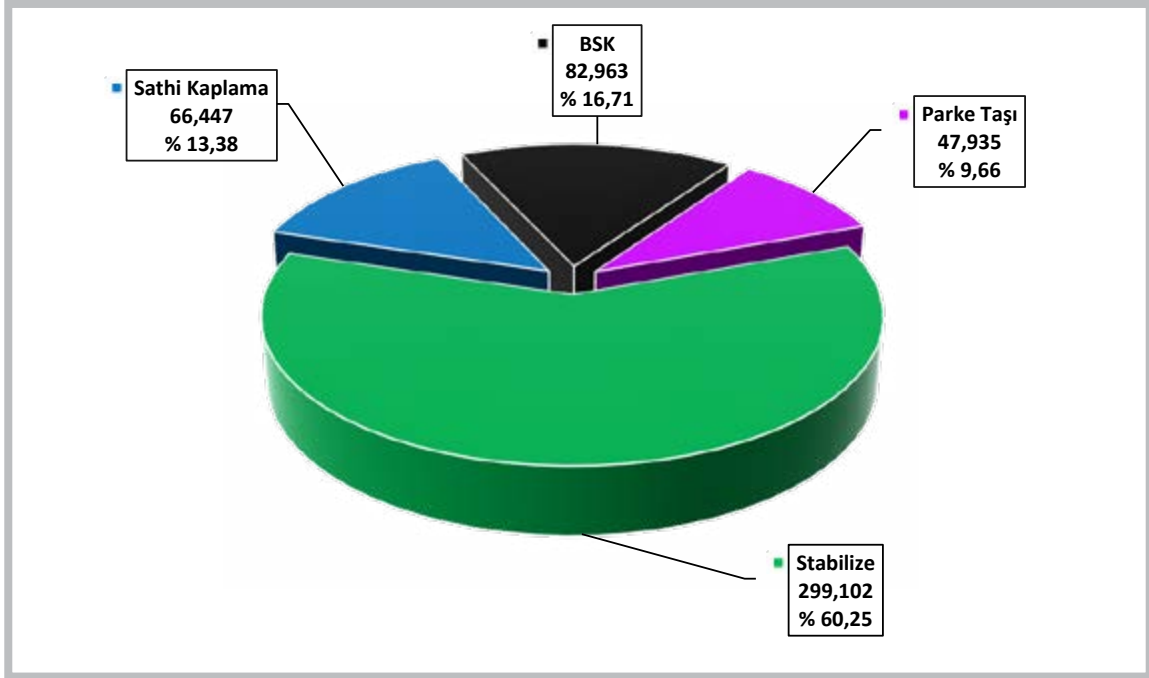
İl Genelinde Yer Alan Kilitli Parke Taşı Kaplama Yolların İlçesel Dağılımı (251,121 Km)



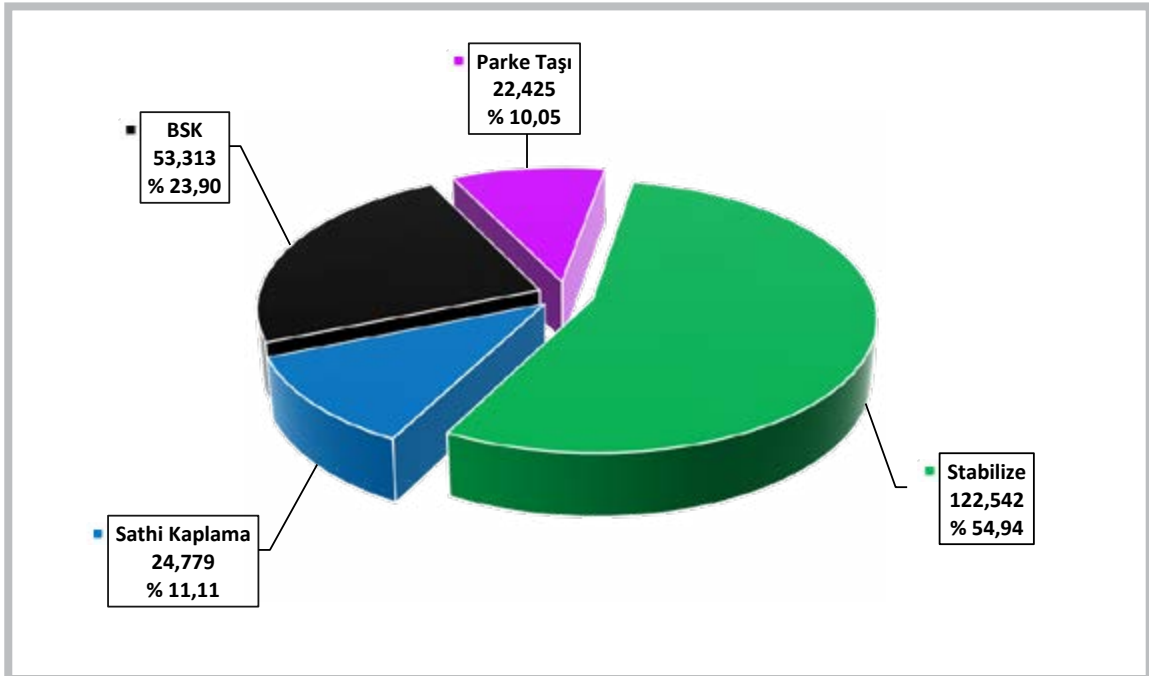
Merkez İlçe Yol Durumu (811,543 Km)



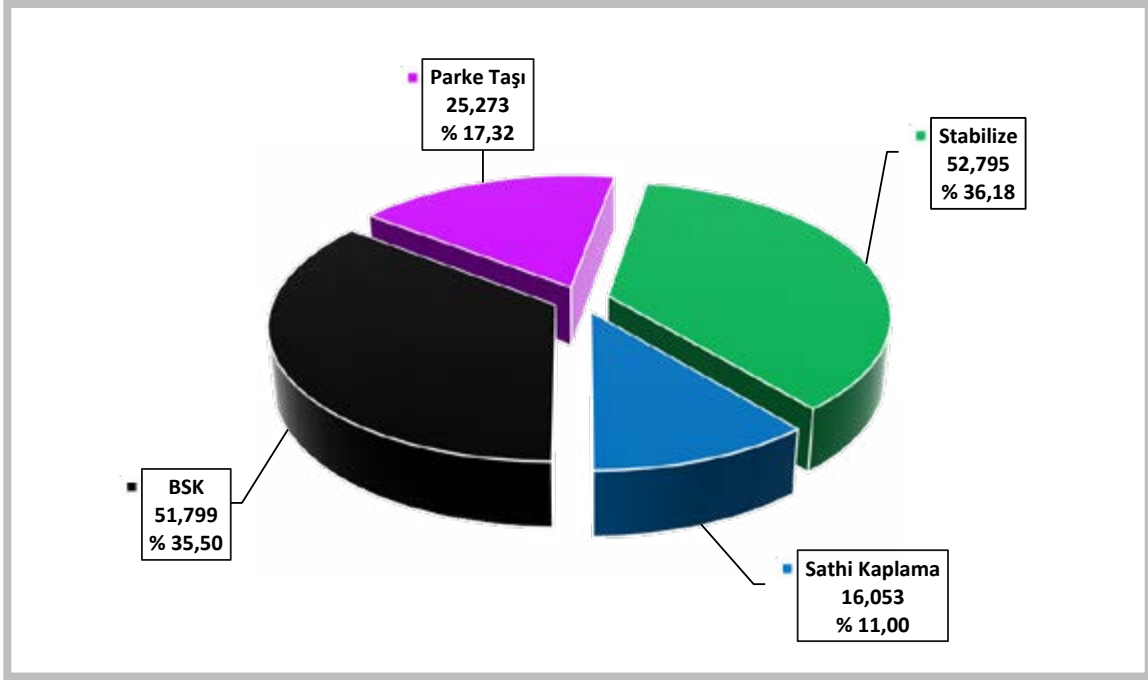
Akçakoca İlçesi Yol Durumu (496,447 Km)



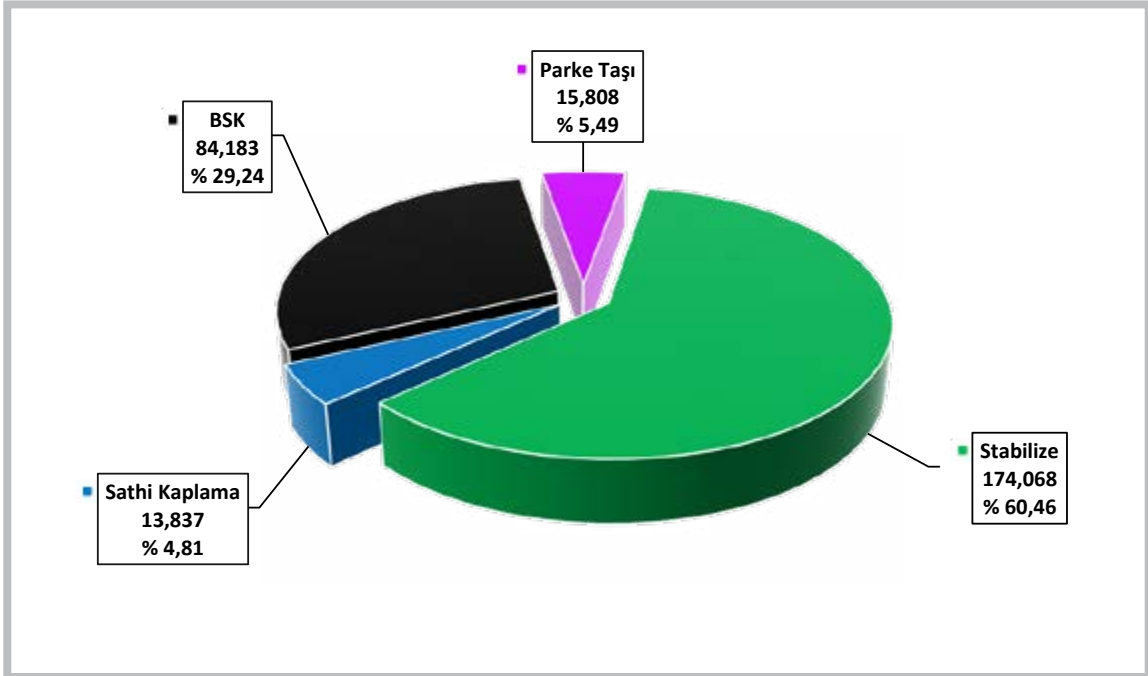
Cumayeri İlçesi Yol Durumu (223,059 Km)



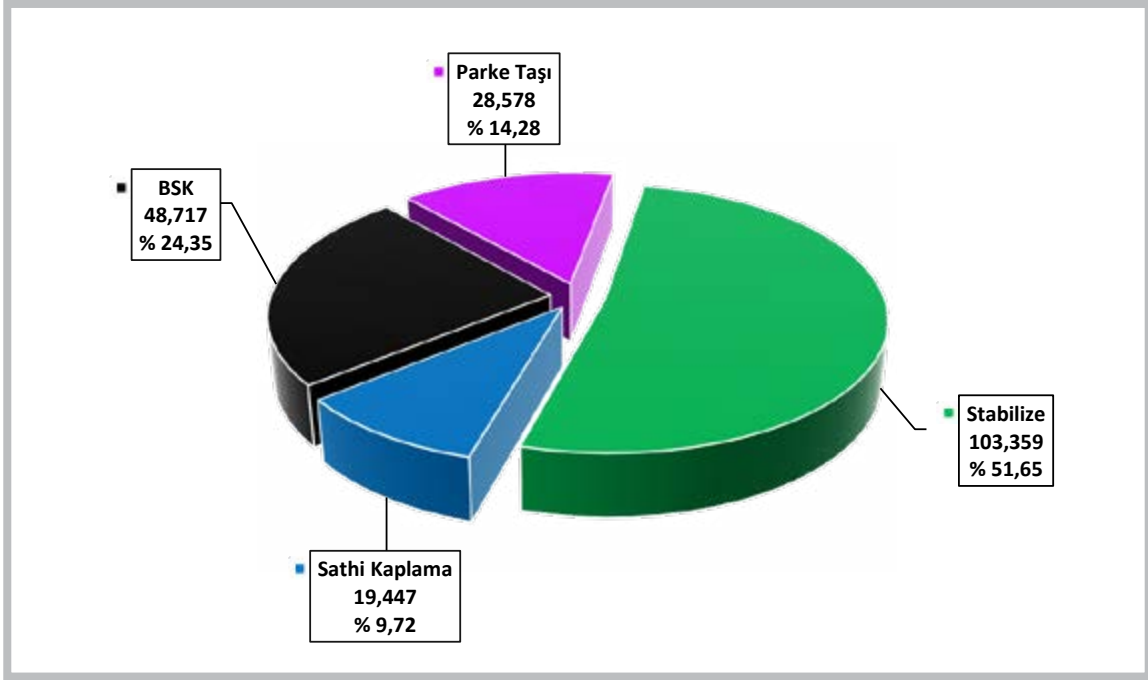
Çilimli İlçesi Yol Durumu (145,920 Km)



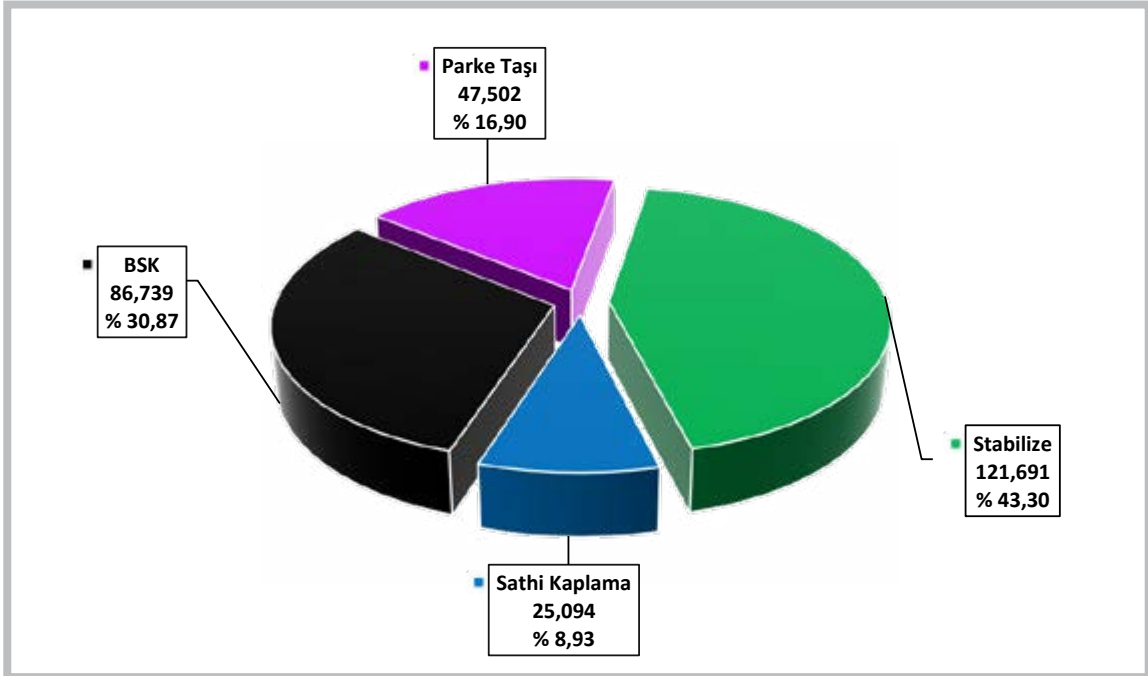
Gölyaka İlçesi Yol Durumu (287,896 Km)



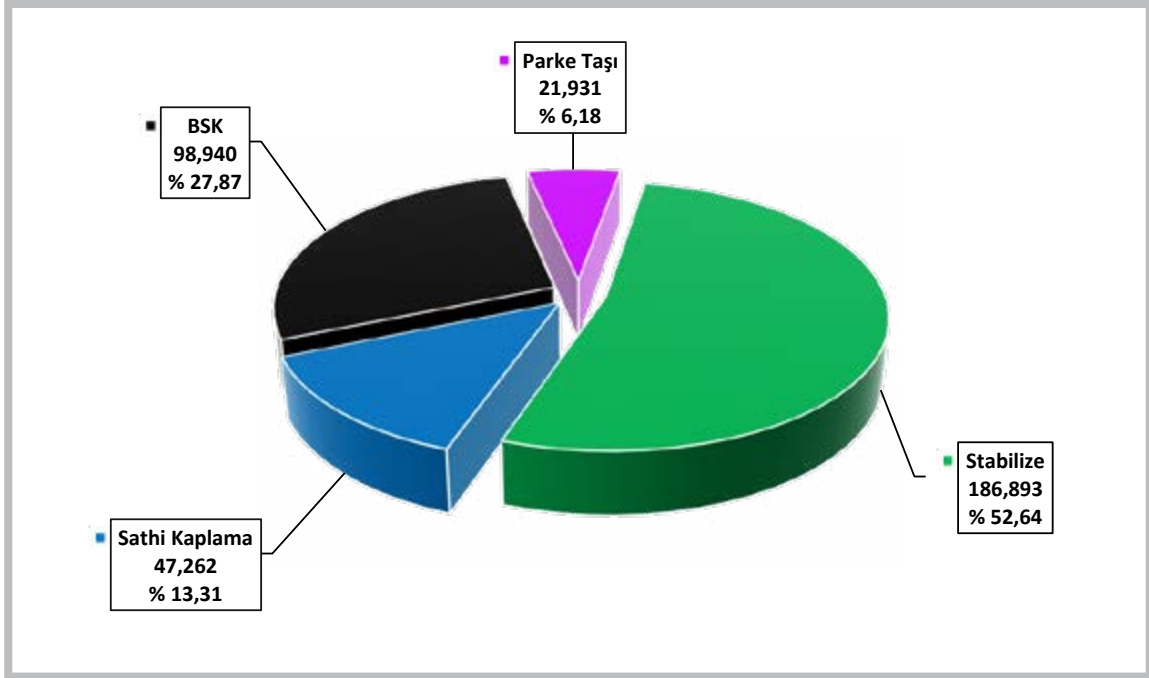
Gümüşova İlçesi Yol Durumu (200,101 Km)



Kaynaşlı İlçesi Yol Durumu (281,026 Km)



Yığılca İlçesi Yol Durumu (355,026 Km)



Yol Yapım Çalışmaları

2019 yılı içerisinde KÖYDES projesi dahil olmak üzere ilimiz genelinde **122,775** km BSK (sıcak asfalt) yapım işi planlanmış olup, 2019 yılında **108,58** km'sinin yapım çalışması gerçekleştirilmiştir.

Asfalt Yapım Çalışması



2019 Yılı Yol Yapım Çalışmaları Kapsamında Sıcak Asfalt Yapılan Köyler

2019 YILI ASFALT PROGRAMI										
S. NO	İLÇESİ	YAPILACAK YERİN ADI	TOPLUM REFAHI VE KÖYDES ÖDENEĞİ ASFALT PROGRAMI		AFAD KAPSAMINDA YAPILACAK ASFALT PROGRAMI		İLAVE PROGRAM		Ek Program Yapılan (Protollü)	TOPLAM
			YAPILACAK OLAN (KM)	YAPILAN (KM)	YAPILACAK OLAN (KM)	YAPILAN (KM)	YAPILACAK OLAN (KM)	YAPILAN (KM)		
1	Merkez	Paşakonağı Köyü	1,800	1,800						1,800
2	Merkez	Hocaoglu-Bataklıkçiftlik Köyü	3,350	3,350						3,350
3	Merkez	Asar Köyü Ana Yolu	3,000	3,000			0,100	0,100	0,000	3,100
4	Merkez	Kulu Köyü Osb Arası	1,200	1,200						1,200
5	Merkez	Görmüş Köyü Uzunali ve Karaçavuş Mahallesi Yolu	2,800	2,800						2,800
6	Merkez	Duraklar Köyü OSB Arası	1,000	1,000						1,000
7	Merkez	Yeniakıf - Düverdüzi Köyleri Grup Yolu	2,200	2,200						2,200
8	Merkez	Fındıklı Köyü Ana Yolu	5,500	5,500			0,500	0,500		6,000
9	Merkez	Aydınlar Köyü Mahalleleri	3,750	3,750			0,274	0,274		4,024
10	Merkez	Y. Aynalı Köyü	2,200	2,200						2,200
11	Merkez	Aynalı-Yeniaynalı Köyleri Arası	1,100	1,100			0,400	0,400		1,500
12	Merkez	Doğanlı Köyü Köy İçi	2,000	2,000			1,115	1,150		3,150
13	Merkez	Othoğlu Köyü - Ağa Mahallesi Arası	0,600	0,600						0,600
14	Merkez	Hastane Otoparkı (4.500m ²) (ücretli) 438.000,00TL							0,750	0,750
15	Merkez	İshahiye Köyü Ana yolu (Bayraktar Karakolu)							0,150	0,150
16	Merkez	DÜZCE I. OSB Yolu Aşımına Programı (Geçen Seneden Ücretli)							1,350	1,350
17	Merkez	Basılan Yatak Yolu (Dere Mahallesi)					3,500	3,500		3,500
18	Merkez	Sancaklar Mahalle Okulu (Protokollü) (60.000)							0,400	0,400
19	Merkez	Gökçe Köyü					0,950	0,950		0,950
20	Merkez	Büyükaçma Köyü					0,500	0,500		0,500
21	Merkez	Kulu Köyü					0,350	0,350		0,350
22	Merkez	Çınarlı Köyü					0,150	0,150		0,150
23	Merkez	Aydınlar Köyü Kanal Yolu					1,300	1,300		1,300
24	Merkez	Aydınlar Köyü Yaylakapı Yolu					0,500	0,500		0,500
25	Merkez	İshahiye Köyü Köy İçi Yolu					1,400	1,400		1,400
26	Merkez	Karaçalı Köyü					1,750	1,750		1,750
27	Akçakoca	Altunçay-Dereköy-Subaşı Grup Yolu	3,000	3,000						3,000
28	Akçakoca	Göktepe-Koçar Köyü Grup Yolu	2,666	2,666			0,250	0,250		2,916
29	Akçakoca	Arabacı - Koçullu Köyleri Arası			0,950	0,950				0,950
30	Akçakoca	Esmahanım Köyü			3,700	1,750				1,750
31	Akçakoca	Dilaver Köyü			1,200	0,500				0,500
32	Akçakoca	Esmâ Hanım Dilaver Köyleri Ana yol			1,500	0,700				0,700
33	Akçakoca	Uğurlu - Hasançavuş - Nazımzey Köyleri Arası			10,780					0,000
34	Akçakoca	Akkaya Köyü	0,800	0,800						0,800
35	Akçakoca	Çayağzı Köyü	2,000	2,000						2,000
36	Akçakoca	Beyhanlı Köyü	0,900	0,900						0,900
37	Cumayeri	Yeşiltepe Köyü	2,825	2,825			1,375	1,375		4,200
38	Cumayeri	112 Bahçesi (ücretli)	0,000	0,000					0,400	0,400
39	Çilimli	Kırkharmar-Karaçörtlen arası	3,300	3,300			0,300	0,300		3,600
40	Çilimli	Vakıf-Kafayla Köyleri arası	0,300	0,300						0,300
41	Çilimli	Soğanlı - İshaklar - Alıcamesci köyleri					1,200	1,200		1,200
42	Gölyaka	Hacıyakup- Yunusefendi- Çambel Köyleri Grup Yolu	4,440	4,440			1,200	1,200		5,640
43	Gölyaka	Hacıyakup Köy İçi					2,000	2,000		2,000
44	Gölyaka	Taşlık-Aksu Köyleri arası					0,900	0,900		0,900
45	Gölyaka	Saçmalınar Beğli mah.	1,200	1,200						1,200
46	Gölyaka	Aksu merkez-Bakacak köyü grup yolu	1,800	1,800			0,400	0,400		2,200
47	Gümüşova	Dededüzi - Pazarcık Köyleri grup yolu	2,350	2,350			0,100	0,100		2,450
48	Gümüşova	Ton Usulu Asfalt Alımı (1.000 ton)	0,700	0,700						0,700
49	Gümüşova	Çaybükü - Selamlar	0,650	0,650						0,650
50	Gümüşova	Dededüzi Köyü	1,750	1,750			0,250	0,250		2,000
51	Kaynaşlı	Saz Köyü grup yolu	4,400	4,400			0,600	0,600		5,000
52	Kaynaşlı	D100 - Dipsizöl - Bağcıyama - Haccazizler - Yeniurt - Tütekçatak - Çatalçam Üst Mah. - Çakırsayın - Hacıyatağı Mah. girişi grup yolu	1,400	1,400						1,400
53	Kaynaşlı	Kaynaşlı İlçe sınırı - Çamluk köyü - Tavak köyü - Fındıklı Mh. - Alt Mh. - Çatalçam köyü grup yolu	1,700	1,700						1,700
54	Kaynaşlı	Ton Usulu Asfalt Alımı (1.620 ton)	3,950	3,950						3,950
55	Yığılca	Kırk-Dutlar Köyleri arası	2,000	2,000			0,600	0,600		2,600
56	Yığılca	Yedigöller grup yolu	5,000	5,000						5,000
57	Yığılca	Gökçeçeç Köyü	1,000	1,000			1,000	1,000		2,000
TOPLAM			78,631	78,631	18,130	3,900	22,964	22,999	3,050	108,580
GENEL TOPLAM (YAPILACAK OLAN)							122,775			
GENEL TOPLAM (YAPILAN)							108,580			
GENEL TOPLAM (KALAN)							14,195			

Yol Çizgi Çalışmaları

2019 yılı içerisinde ilimiz merkez ve ilçe köy yollarında toplamda **420** km sıcak asfalt yolun şerit çizgileri tamamlanmıştır.



Yama Çalışmaları

13.500 ton yama malzemesi üretilerek, Merkez ilçede 55 köy, Akçakoca ilçesinde 23 köy, Cumayeri ilçesinde 3 köy, Çilimli ilçesinde 19 köy, Gölyaka ilçesinde 10 köy, Gümüşova ilçesinde 10 köy, Kaynaşlı ilçesinde 10 köy, Yığılca ilçesinde 21 köy, olmak üzere toplamda 151 köye ait 906 km asfalt yolda bakım onarım çalışması gerçekleştirilmiştir.



Malzemeli Bakım Çalışmaları

Yıl sonu itibariyle idaremiz makine parkında bulunan iş makineleri ile merkez ve ilçelere ait toplam **673 km** stabilize yolda malzemeli bakım çalışması ile **853 km** greyderli bakım çalışması gerçekleştirilmiştir.



Sıcak Asfalt Yollara “V” Kanalı Yapım Projesi

2019 yılı içerisinde İlimizin sıcak asfalt yollarında 35,480 km’lik “V” kanalı yapım işi tamamlanmıştır.



Taş Duvar Yapım Projesi

İlimizde yeni açılan ham yollardaki akmaların engellenebilmesi için 6.000m³ taş duvar yapım işi gerçekleştirilmiştir.



Heyelan Yapım İşleri

İlimiz köy yollarında meydana gelen 50 adet büyük çaplı ve 14 adet küçük çaplı heyelanın onarım çalışması tamamlanmıştır.



Koruge Boru (Ø 200 mm, Ø 300 mm, Ø 400 mm, Ø 500 mm) Yardımı

379 köyün ihtiyaçlarında kullanılmak üzere, 12.717 m muhtelif çaplarda koruge boru yardımı yapılmıştır.

Merkez İlçe: 22 adet köye Ø 200 mm SN8 914 metre, 33 adet köye Ø 300 mm SN8 852 metre, 31 adet köye Ø 400 mm SN8 1321 metre ve 51 adet köye Ø 500 mm SN8 1596 metre koruge boru verilmiştir.

Akçakoca İlçesi: 2 adet köye Ø 200 mm SN8 342 metre, 2 adet köye Ø 300 mm SN8 168 metre, 9 adet köye Ø 400 mm SN8 270 metre ve 20 adet köye Ø 500 mm SN8 1014 metre koruge boru verilmiştir.

Cumayeri İlçesi: 4 adet köye Ø 200 mm SN8 54 metre, 8 adet köye Ø 300 mm SN8 294 metre, 19 adet köye Ø 400 mm SN8 702 metre ve 11 adet köye Ø 500 mm SN8 824 metre koruge boru verilmiştir.

Çilimli İlçesi: 6 adet köye Ø 200 mm SN8 186 metre, 7 adet köye Ø 300 mm SN8 216 metre, 5 adet köye Ø 400 mm SN8 150 metre ve 11 adet köye Ø 500 mm SN8 360 metre koruge boru verilmiştir.

Gölyaka İlçesi: 2 adet köye Ø 200 mm SN8 54 metre, 3 adet köye Ø 300 mm SN8 90 metre, 3 adet köye Ø 400 mm SN8 96 metre ve 9 adet köye Ø 500 mm SN8 344 metre koruge boru verilmiştir.

Gümüşova İlçesi: 5 adet köye Ø 200 mm SN8 132 metre, 12 adet köye Ø 300 mm SN8 336 metre, 11 adet köye Ø 400 mm SN8 204 metre ve 22 adet köye Ø 500 mm SN8 610 metre koruge boru verilmiştir.

Kaynaşlı İlçesi: 2 adet köye Ø 200 mm SN8 84 metre, 2 adet köye Ø 300 mm SN8 90 metre, 2 adet köye Ø 400 mm SN8 66 metre ve 9 adet köye Ø 500 mm SN8 138 metre koruge boru verilmiştir.

Yığılca İlçesi 1 adet köye Ø 200 mm SN8 30 metre, 10 adet köye Ø 300 mm SN8 240 metre, 17 adet köye Ø 400 mm SN8 342 metre ve 28 adet köye Ø 500 mm SN8 598 metre koruge boru verilmiştir.



Menfez Borusu (CTP) Yardımı

124 köyün ihtiyaçlarında kullanılmak üzere, **4.179,2m muhtelif çaplarda CTP (cam elyaf takviyeli polietilen) boru yardımı yapılmıştır.**

Merkez İlçesi: 23 adet köye 311,3 m muhtelif çaplarda menfez (CTP) boru verilmiştir.

Akçakoca İlçesi: 30 adet köye 1.595,5 m muhtelif çaplarda menfez (CTP) boru verilmiştir.

Cumayeri İlçesi: 28 adet köye 1.419,5 m muhtelif çaplarda menfez (CTP) boru verilmiştir.

Çilimli İlçesi: 5 adet köye 60,4 m muhtelif çaplarda menfez (CTP) boru verilmiştir.

Gölyaka İlçesi: 13 adet köye 362,5 m muhtelif çaplarda menfez (CTP) boru verilmiştir.

Gümüşova İlçesi: 6 Adet köye 137,6 m muhtelif çaplarda menfez (CTP) boru verilmiştir.

Kaynaşlı İlçesi: 8 adet köy 130 m muhtelif çaplarda menfez (CTP) boru verilmiştir.

Yığılca İlçesi: 11 adet köy 162,4 m muhtelif çaplarda menfez (CTP) boru verilmiştir.



Kar Mucadelesi Çalışmaları

2019 yılı kar mücadelesi çalışmaları kapsamında toplam **12.600 lt** akaryakıt harcayarak **950 km** kar mücadelesi yapılmıştır.



Düzce İli ve İlçe Köylerine Hizmet İçin Buldukları K.H.G.B.'ne Aktarılan Paralar

BİRLİK ADI	MİKTARI
Merkez İlçe Köylerine Hizmet Götürme Birliği	243.369,00-TL
Akçakoca İlçesi Köylerine Hizmet Götürme Birliği	107.885,00-TL
Cumayeri İlçesi Köylerine Hizmet Götürme Birliği	52.688,00-TL
Çilimli İlçesi Köylerine Hizmet Götürme Birliği	50.179,00-TL
Gölyaka İlçesi Köylerine Hizmet Götürme Birliği	52.688,00-TL
Gümüşova İlçesi Köylerine Hizmet Götürme Birliği	45.163,00-TL
Kaynaşlı İlçesi Köylerine Hizmet Götürme Birliği	50.179,00-TL
Yığılca İlçesi Köylerine Hizmet Götürme Birliği	97.849,00-TL
TOPLAM	700.000,00-TL

KÖYDES Projesi Kapsamında Yapılan İşler

2019 yılı KÖYDES Projesi kapsamında ilimize **26.910.848,00 TL** ödenek tahsis edilmiştir. İlimize tahsis edilen ödenegin; **8.073.254,40 TL**'si ortak alım işleri için, **168.768,34 TL**'si yönetim giderleri için, **1.000.000,00 TL**'si CBS için, **16.009.544,34 TL**'si **38** adet yol yapım projesi için, **1.659.280,92 TL**'si **10** adet içme suyu projesi için ayrılmıştır.

38 adet yol yapım projesi ile; **48,281 km** sıcak asfalt ve **8.850 m²** kilitli parke taşı döşenmesi, **32,4 km** "V" kanalı yapım işi, **2 adet** heyelan onarım işi ve **2.000 ton** yama yapım işi planlanmış olup, çalışmalar tamamlanmıştır.

10 adet içme suyu projesi ile; 36 köy ve 66 mahallede içme suyu çalışmaları planlanmış olup, **9** adet içme suyu projesi ile **35 köy ve 65 mahallede** çalışmalar tamamlanmıştır.

2019 Yılı Köydes Ödenek ve Proje Dağılımı

İLÇE ADI	BAKANLIKÇA TAHSİS EDİLEN ÖDENEK	ORTAK ALIM KESİNTİSİ	CBS KESİNTİSİ	YOL PROJELERİ		İÇME SUYU PROJESİ		YÖNETİM GİDERİ	YAPILACAK YOL İMALATLARI	
				ÖDENEĞİ	PRJ. SAY.	ÖDENEĞİ	PRJ. SAY.		BSK (km)	KİLİT TAŞ (m ²)
MERKEZ	9.216.601,00	2.764.980,30	342.491,00	5.888.000,00	9	150.000,00	1	71.129,70	20,60	
AKÇAKOCA	3.188.167,00	956.450,10	118.471,00	2.113.245,90	3				5,66	
CUMAYERİ	1.698.783,00	509.634,90	63.126,00	536.777,69	3	538.280,92	3	50.963,49	0,625	8.850
ÇİLİMLİ	1.514.793,00	454.437,90	56.289,00	760.000,00	4	213.000,00	2	31.066,10	2	
GÖLYAKA	2.844.879,00	853.463,70	105.714,00	1.885.701,30	4				5,44	
G.OVA	1.873.584,00	562.075,20	69.621,00	1.241.887,80	5				2,35	
KAYNAŞLI	3.121.810,00	936.543,00	116.005,00	1.953.652,95	5	100.000,00	1	15.609,05	6,9	
YİĞİLCA	3.452.231,00	1.035.669,30	128.283,00	1.630.278,70	5	658.000,00	3		4,7	
TOPLAM	26.910.848,00	8.073.254,40	1.000.000,00	16.009.544,34	38	1.659.280,92	10	168.768,34	48,281	8.850

J- Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

Bu müdürlükte; İdaremiz tarafından yaptırılacak her türlü yapım, bakım, onarım gibi işlerle ilgili projelerin hazırlanması, tetkik ve tasdikleri ile bunların yaklaşık maliyetlerinin çıkarılması işlemleri yapılmaktadır.

Ayrıca İdaremiz ve merkezi yönetim bütçesinden karşılanan her türlü okul, hastane, sağlık ocağı, bina vb. yerlerin yapım, bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak, kontrol etmek gibi işlemler de yapılmaktadır.

32 Derslikli Namık Kemal İlkokulu ve Çok Amaçlı Konferans Salonu Yapım İşi



Sözleşme Bedeli:	4.400.000,00 TL.
Sözleşme Tarihi:	15/01/2020
İşin Süresi:	200 gün
Geçici Kabul Tarihi:	26/07/2020
Açıklama:	Tekrar İhale edilmiştir. Sözleşmesi imzalandı.

32 Derslikli Beyciler Anadolu Lisesi Yapım İşi



Sözleşme Bedeli:	5.470.000,00 TL.
Sözleşme Tarihi:	09/01/2020
İşin Süresi:	200 gün
Geçici Kabul Tarihi:	06/07/2020
Açıklama:	Tekrar İhale edildi. Sözleşmesi imzalandı.

Çilimli 12 Derslikli Anadolu Lisesi ve Kapalı Spor Salonu Yapım İşi



Sözleşme Bedeli:	6.892.000,00 TL
Sözleşme Tarihi:	13/07/2019
İşin Süresi:	300 gün
Geçici Kabul Tarihi:	10/11/2019
Açıklama:	İnşaat Çalışmaları Devam Ediyor.

Düzce Anaokulu Yapım İşi



Sözleşme Bedeli:	187.000,000
Sözleşme Tarihi:	10/06/2019
İşin Süresi:	60 gün
Geçici Kabul Tarihi:	12/08/2019
Açıklama:	İş Bitti.

Bilim Sanat Merkezi Yapım İşi



Sözleşme Bedeli:	5.162.900,00 TL
Sözleşme Tarihi:	17/04/2018
İşin Süresi:	360 gün
Geçici Kabul Tarihi:	26/10/2019
Açıklama:	Tasfiye işlemi Yapıldı. Yeniden İhale Edilecek.

Gümüşova 16 Derslikli Ortaokulu Yapım İşi



Sözleşme Bedeli:	4.664.000,00 TL
Sözleşme Tarihi:	21.05.2018
İşin Süresi:	300 gün
Geçici Kabul Tarihi:	20/03/2019
Açıklama:	Eğitim Öğretime açıldı.

Fatih İlkokulu



Sözleşme Bedeli:	4.694.000,00
Sözleşme Tarihi:	03/10/2019
İşin Süresi:	90 gün ek süre verilmiştir.
Geçici Kabul Tarihi:	16/03/2020
Açıklama:	Devam Ediyor.

12 Derslikli Beyköy İmam Hatip Ortaokulu Yapım İşi



Sözleşme Bedeli:	4.434.000,00 TL.
Sözleşme Tarihi:	27.08.2018
İşin Süresi:	300 gün
Geçici Kabul Tarihi:	13/10/2019
Açıklama:	Devam Ediyor.

Borsa İstanbul Marka



Sözleşme Bedeli:	2.233.381,00
Sözleşme Tarihi:	05/04/2019
İşin Süresi:	180 Gün
Geçici Kabul Tarihi:	03/11/2019
Açıklama:	Devam Ediyor.

Kaynaşlı İlçe Emniyet Müdürlüğü



Sözleşme Bedeli:	2.827.240,00
Sözleşme Tarihi:	10/04/2017
İşin Süresi:	
Geçici Kabul Tarihi:	
Açıklama:	Fesih İşlemi Yapıldı.İhale çalışması için emniyet müdürlüğünden onay bekleniyor.

Nalbantoğlu 8 hekimlik



Sözleşme Bedeli:	2.759.000,00
Sözleşme Tarihi:	04/01/2019
İşin Süresi:	200 Gün
Geçici Kabul Tarihi:	10/10/2019
Açıklama:	Kullanıma Açıldı.

Arapçiftlik 5-6 hekimlik



Sözleşme Bedeli:	1.877.000,00
Sözleşme Tarihi:	21/01/2019
İşin Süresi:	200 Gün
Geçici Kabul Tarihi:	12/09/2019
Açıklama:	Kullanıma Açıldı.

Sağlıklı Yaşam Merkezi



Sözleşme Bedeli:	1.332.000,00
Sözleşme Tarihi:	12/04/2019
İşin Süresi:	120 Gün
Geçici Kabul Tarihi:	14/08/2019
Açıklama:	Kullanıma Açıldı.

Karaca Mahallesi 2-3 Hekimlik



Sözleşme Bedeli:	812.000,00
Sözleşme Tarihi:	10/06/2019
İşin Süresi:	180 Gün
Geçici Kabul Tarihi:	12/12/2019
Açıklama:	Devam Ediyor.

Özel Eğitim Uygulama Merkezi (OÇEM) Yüzme Havuzu



Sözleşme Bedeli:	2.750.000,00
Sözleşme Tarihi:	24/04/2019
İşin Süresi:	210 Gün
Geçici Kabul Tarihi:	06/07/2018
Açıklama:	Fesih Yapıldı.

6 Derslikli Albay TALAT DEMİREL Anaokulu Yapım İşi.



Sözleşme Bedeli:	832.930,00 TL.
Sözleşme Tarihi:	18/06/2019
İşin Süresi:	120 Gün
Geçici Kabul Tarihi:	01/11/2019
Açıklama:	Geçici kabul Yapılıyor.

16 Derslikli Cumhuriyet Ortaokulu Çevre Düzenleme İşi.



Sözleşme Bedeli:	552.000,00
Sözleşme Tarihi:	19/09/2019
İşin Süresi:	30 Gün
Geçici Kabul Tarihi:	23/10/2019
Açıklama:	İş Bitim Aşamasında

Akçakoca 254 ada 8 Parselde 3 Bulunan Tescilli Yapının Rekonstrüksiyon Yapım İşi

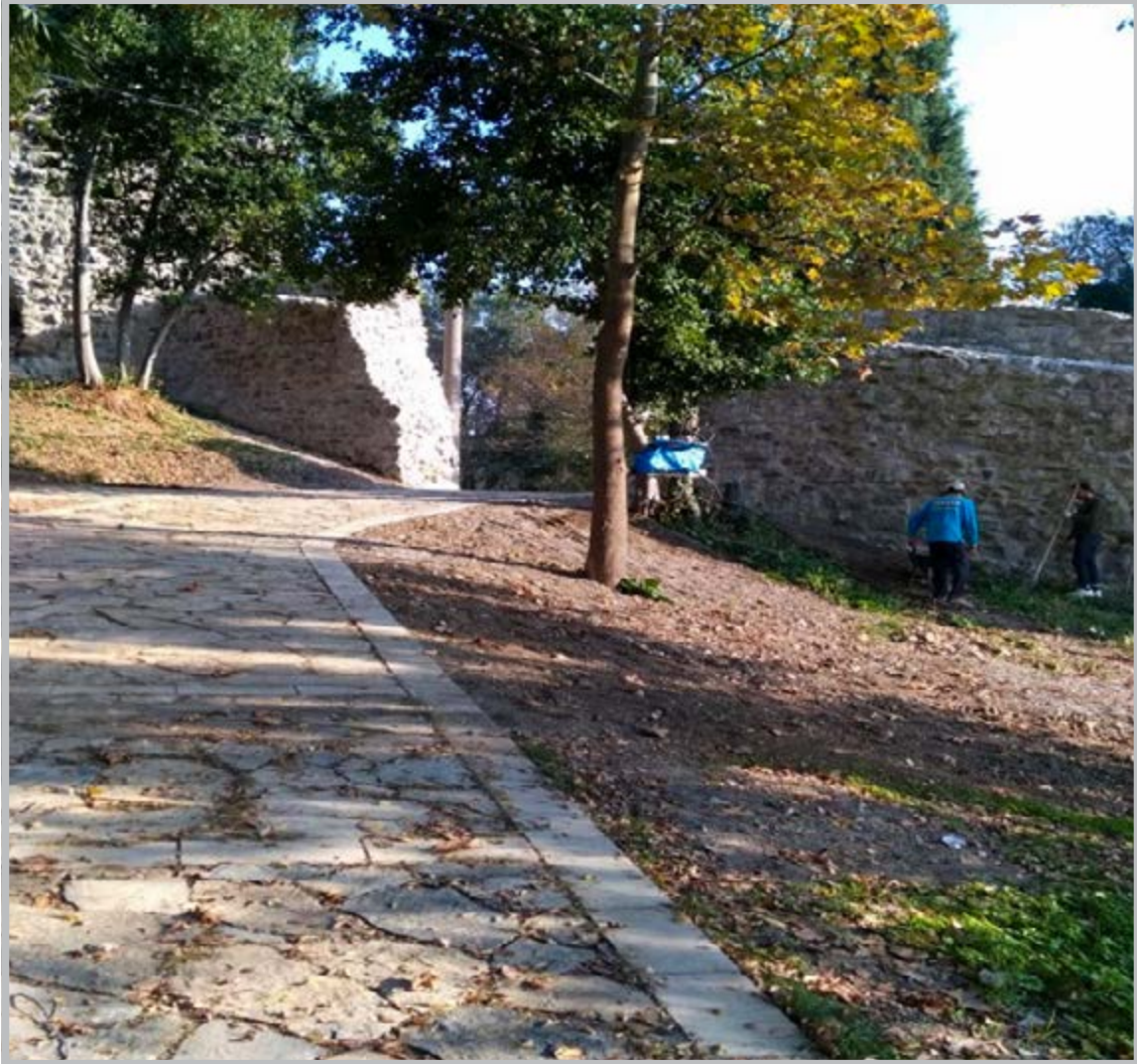


Sözleşme Bedeli:	1.599.819,97 TL.
Sözleşme Tarihi:	25/10/2019
İşin Süresi:	180 Gün
Geçici Kabul Tarihi:	27/04/2020
Açıklama:	Yer Teslimi Yapılmış ve çalışmalar Devam Ediyor.

Akçakoca Ceneviz Kalesi Tadilat İŖi.



Sözleşme Bedeli:	1.444.081,00 TL.
Sözleşme Tarihi:	16/06/2019
İŖin Süresi:	180 Gün
Geçici Kabul Tarihi:	-
Açıklama:	Çalışmalar Devam Ediyor.



Yığılca Emniyet Müdürlüğü Lojman Binaları Doğalgaz Dönüşüm İşi	
Sözleşme Bedeli	84.750,00
Sözleşme Tarihi	04/01/2019
İşin Süresi	60 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	10/03/2019
Açıklama	Bitti.

Kaynaşlı Gölyaka ve Gümüşova Entegre Hastaneleri Çatı Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	1.134.440,40
Sözleşme Tarihi	15/11/2018
İşin Süresi	150 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	18/04/2019
Açıklama	Bitti.

Gölyaka Otoban Çıkışı PTS Demontaj ve Montaj Yapım İşi	
Sözleşme Bedeli	118.000,00
Sözleşme Tarihi	11/12/2018
İşin Süresi	150
Geçici Kabul Tarihi	16/05/2019
Açıklama	Bitti.

Atatürk Devlet Hastanesi Asansör Yapılması İşi	
Sözleşme Bedeli	169.000,00
Sözleşme Tarihi	07/03/2019
İşin Süresi	120 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	10/07/2019
Açıklama	Bitti.

Akçakoca İmam Hatip Ortaokulu Tuvalet Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	117.900,00
Sözleşme Tarihi	21/01/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarih	24/02/2019
Açıklama	Bitti.

Gümüşpınar Mehmetçik İlkokulu Doğalgaz Dönüşüm İşi	
Sözleşme Bedeli:	52.000,00
Sözleşme Tarihi:	14/01/2019
İşin Süresi:	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi:	19/02/2019
Açıklama:	Bitti.

Mamure Anaokulu Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	48.100,00
Sözleşme Tarihi	04/02/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	10/03/2019
Açıklama	Bitti.

Düzce Borsa İstanbul Mtal Asansör Onarım İşi.(C Blok)	
Sözleşme Bedeli	30.000,00
Sözleşme Tarihi	28/01/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	03/03/2019
Açıklama	Bitti.

Tevfik İleri İmam Hatip Ortaokulu Asansör Tadilatı İşi	
Sözleşme Bedeli	37.000,00
Sözleşme Tarihi	28/01/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	03/03/2019
Açıklama	Bitti.

Farabi Anadolu Lisesi Asansörlerin Tadilatı İşi	
Sözleşme Bedeli	39.000,00
Sözleşme Tarihi	28/01/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	03/03/2019
Açıklama	Bitti.

Cumhuriyet İlkokulu Asansörlerin Tadilatı	
Sözleşme Bedeli	44.000,00
Sözleşme Tarihi	28/01/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	03/03/2019
Açıklama	Bitti.

Verem Savaş Dispanseri Ketem Halk Sağlığı Laboratuvarı	
Sözleşme Bedeli	112.000,00
Sözleşme Tarihi	01/03/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	03/04/2019
Açıklama	Bitti.

Muharrem Sancaklı Huzurevi Genel Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	554.000,00
Sözleşme Tarihi	06/02/2019
İşin Süresi	150 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	04/07/2019
Açıklama	Bitti.

Sağlıklı Yaşam Merkezi Ve Semt Polikliniği Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	1.332.000,00 TL
Sözleşme Tarihi	12.04.2019
İşin Süresi	120 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	14.08.2019
Açıklama	

İl Halk Kütüphanesi Genel Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	69.000,00 TL
Sözleşme Tarihi	18.03.2019
İşin Süresi	45 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	07.05.2019
Açıklama	Bitti.

Emniyet Müdürlüğü Yangın Merdiveni Yapımı	
Sözleşme Bedeli	196.000,00
Sözleşme Tarihi	20.06.2019
İşin Süresi	60 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	24.08.2019
Açıklama	Bitti.

İl Jandarma Askeri Gazino Müdürlüğü Doğalgaz Dönüşüm İşi	
Sözleşme Bedeli	75.000,00 TL
Sözleşme Tarihi	05.07.2019
İşin Süresi	60 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	07.09.2019
Açıklama	Bitti.

Adnan Menderes Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Bahçe Zemini Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	99.000,00 TL
Sözleşme Tarihi	30.05.2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	10.07.2019
Açıklama	Bitti.

Gölyaka Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Atölye Binası Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	76.000,00 TL
Sözleşme Tarihi	10.05.2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	14.06.2019
Açıklama	Bitti.

Cumayeri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Atölye Binası Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	140.000,00 TL
Sözleşme Tarihi	10.06.2019
İşin Süresi	60 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	07.09.2019
Açıklama	Bitti.

Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Çevre Kanalizasyon Düzenleme İşi	
Sözleşme Bedeli	75.000,00 TL
Sözleşme Tarihi	10.06.2019
İşin Süresi	60 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	15.07.2019
Açıklama	

Akçakoca Devlet Hastanesi Asansör Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	117.000,00
Sözleşme Tarihi	23/07/2019
İşin Süresi	90 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	31/10/2019
Açıklama	Bitti.

Emniyet Müdürlüğü Ana Hizmet Binası Çatı Onarım İşi.	
Sözleşme Bedeli	128.000,00
Sözleşme Tarihi	15/08/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	19/09/2019
Açıklama	Bitti.

Akçakoca Uğurlu Köyü İlkokulu Genel Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	112.222,00
Sözleşme Tarihi	02/09/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	06/10/2019
Açıklama	Bitti.

Akçakoca Atatürk İlkokulu Genel Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	128.800,00
Sözleşme Tarihi	02/09/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	03/10/2019
Açıklama	Bitti.

Akçakoca Toki İmam Hatip Ortaokulu Genel Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	194.400,00
Sözleşme Tarihi	29/08/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	02/10/2019
Açıklama	Bitti.

Akçakoca Piri Reis Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Genel Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	138.400,00
Sözleşme Tarihi	16/09/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	19/09/2019
Açıklama	Bitti.

Akçakoca Hamiyet Sevil Ortaokulu Genel Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	154.400,00
Sözleşme Tarihi	16/09/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	19/10/2019
Açıklama	Bitti.

Gölyaka Şehit Ercan Eker İlkokulu ve Ortaokulu Genel Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	97.000,00
Sözleşme Tarihi	23/09/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	27/10/2019
Açıklama	Bitti.

Gölyaka Anaokulu Genel Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	98.400,00
Sözleşme Tarihi	17/10/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	20/11/2019
Açıklama	Bitti.

Akçakoca Süha Güven Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Genel Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	70.000,00
Sözleşme Tarihi	17/10/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	20/11/2019
Açıklama	Bitti.

Metek Anaokulu Çevre Düzenleme İşi	
Sözleşme Bedeli	163.000,00
Sözleşme Tarihi	20/11/2019
İşin Süresi	20 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	14/12/2019
Açıklama	Devam Ediyor.

Hayirsever Tarafından Yaptırılan Cumhuriyet Ortaokulu Çevre Düzenlemesi İşi	
Sözleşme Bedeli	552.000,00
Sözleşme Tarihi	12/09/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	07/11/2019
Açıklama	Bitti.

İşık İlkokulu Kazan Dairesi Onarım İşi	
Sözleşme Bedeli	93.000,00
Sözleşme Tarihi	22/11/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	26/12/2019
Açıklama	Bitti.

Neriman Çilingir Huzurevi Çağrı Butonu Yapılması İşi	
Sözleşme Bedeli	57.000,00
Sözleşme Tarihi	02/12/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	05/01/2020
Açıklama	Bitti.

Düzce Ağız ve Diş Sağlığı Kesintisiz Güç Kaynağı Kurulum İşi	
Sözleşme Bedeli	51.282,00
Sözleşme Tarihi	09/12/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	13/01/2020
Açıklama	Bitti.

İl Halk Kütüphanesi Kesintisiz Güç Kaynağı Kurulum İşi	
Sözleşme Bedeli	46.500,00
Sözleşme Tarihi	09/12/2019
İşin Süresi	30 GÜN
Geçici Kabul Tarihi	13/01/2020
Açıklama	Bitti.

İlimiz Geneline Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Bakım ve Onarım İşleri. 22/d Doğrudan Temin

Vali Konağı ve Vali Yardımcıları	167.037,50 TL.
İl Özel İdaresi Hizmet Binası-Özel İdare Loj. KYK – Sokak Hayv.	155.111,00 TL.
İl Sağlık Müdürlüğü	213.246,06 TL.
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	2.331.689,99 TL.
Şehitlik	29.500,00 TL.
İl Emniyet Müdürlüğü	69.581,65 TL.
Afet Müd.	5.062,00 TL.
TOPLAM	2.971.228,20 TL.

K- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2018 yılı Haziran ayında İl Genel Meclisi Kararı İle kurulmuştur. 2019 yılı içerisinde;

- Doğal, tarihsel, sosyal ve kültürel çevreyi korumak yaklaşımı içerisinde turizmle ilgili yatırımların desteklenmesi kapsamında ilimizin tanıtımı için ulusal ve uluslararası fuarlara katılım gerçekleşti, kültürel değerlerin tanıtımının yapılmasına katkı sağlandı.
- Diğer kurumlarla(kamu kuruluşlarıyla) sosyo-kültürel ve bilimsel etkinlikler kapsamında protokoller düzenlenerek işbirliği yapıldı. İdarenin görev alanı kapsamındaki konularda yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeylerde çok yönlü ilişkiler geliştirildi ve faaliyetlerde bulunuldu.
- Yapılan alışmalar ile ilgili gerektiğinde kitap, broşür, afiş hazırlatılarak tanıtım ve dağıtımı yapıldı.
- Sivil toplum faaliyetleri ve sivil toplum kuruluşları veya diğer kamu kuruluşları ile projeler gerçekleşti, geliştirilmiş projelere destek verildi.
- Valilik makamının birimimiz faaliyetleri içinde temsil ve ağırlama giderleri ile ilgili ödemelerin takibi yapıldı.
- Sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, ortak projeler üreterek, ortak çalışma alanları oluşturmak amacı çerçevesinde yapılacak ortak projelere katkıda bulunuldu.
- Birimi ilgilendiren ihaleler yapılarak birimle ilgili yapılacak ihaleleri Genel Sekreter Yardımcılarının onayına sunuldu.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemler yerine getirildi.

2019 Yılında Yapılan İş ve İşlemler

Avusturya Fuarı:

Avusturya İslam Federasyonu tarafından düzenlenen “13. Avusturya Kültür ve Kitap Fuarı & Türk Girişimcileri Fuarı”na ilimizin kültürel değerlerinin ve turizm potansiyelinin Avrupa’da tanıtımına yönelik olarak idaremizin katılımı sağlandı.



Düzce İlim, Fikir ve Sanat Akademisi:

Düzce Valiliği, Düzce İl Özel İdaresi, Düzce Belediyesi ve Düzce Üniversitesi; İl genelinde karşılıklı işbirliğini ve ortak anlayışı teşvik etmek ve geliştirmek amacıyla eğitsel, bilimsel, sanatsal ve fikri çalışmalar yapmak üzere Düzce İlinde “Düzce İlim, Fikir ve Sanata Akademisi” kurulması amacıyla protokol hazırlandı ve imzalandı. Söz konusu amaç kapsamında Müdürlüğümüz 2018 yılı içerisinde, “Düzce Fikir Sanat Akademisi Projesi” harcama kaleminden ekipmanları tedarik etmiştir.



Valiliğimiz önderliğinde, Düzce Belediyesi, Düzce Üniversitesi ve STK Platformu üyeleri işbirliği ile gençlerin bilimsel, sanatsal ve felsefi çalışmalarını desteklemek amacıyla çalışmalar başlatılarak açılışı Sayın Valimiz Dr. Zülkif DAĞLI tarafından STK lar eşliğinde yapıldı. Broşür ve Afiş tasarlanarak basımı ve dağıtımı yapıldı. Sosyal medya hesapları oluşturularak katılımcılarla iletişim sağlandı ve katılımcı talep formumuz üzerinden talepler alınarak etkinlik planlamalarına başlandı. İlk etkinliğimiz olan “Etkili Sunum Teknikleri” konferansı Dr. Öğr.Üyesi Ayhan Nuri YILMAZ tarafından yeterli seviye de katılımcıyla gerçekleştirildi.

DÜZGÖÇ Protokolü Faaliyeti:

“Düzce İlinde Göçmen Algısının Düzenlenmesi ve Göçmenlerin Kültürel, Toplumsal, Ekonomik Entegrasyonu Projesi (DÜZGÖÇ)”Protokolünün esasları 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu’nun 64. Maddesi çerçevesinde Düzce İl Özel İdaresi 2018 yılı Bütçe Kararnamesi’nin 11. Maddesi ve 13. Maddesi uyarınca düzenlenmiştir. Proje sosyal hizmet projesi olup İl Özel İdare ve Vakıf işbirliği ile yapılmaktadır. Protokol kapsamındaki çalışmalar şunlardır;

“Göç Yönetimi” Düzce Örneği Araştırması ile Düzce’de göçmen ve sığınmacıların topluma entegrasyonu için bir yönetim modeli oluşturulması projesi kapsamında, literatür taraması, alan araştırması (anketler, mülakatlar) yapılarak kitap oluşturulmuştur.

Düzce Valiliği Uluslararası Öğrenciler Mahalli Heyeti

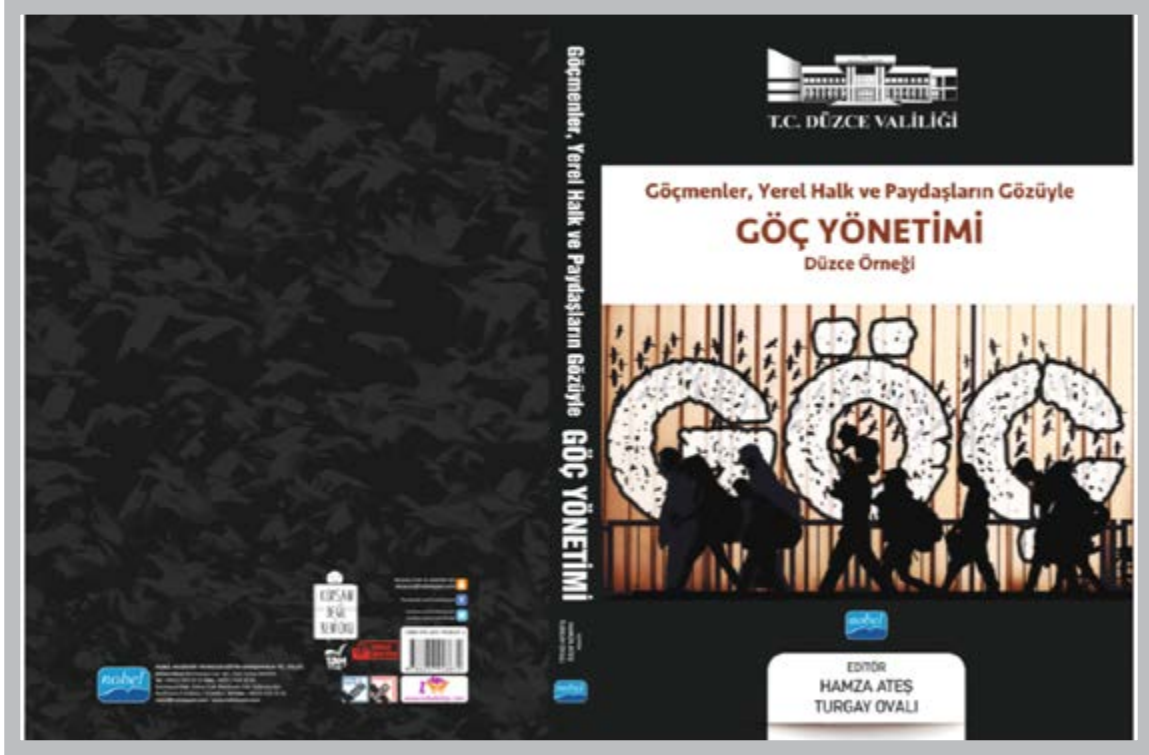
Uluslararası Misafir Öğrenciler Mahalli Heyeti Toplantıları her ayın **ikinci haftası Salı günü saat 16:00** Makam Toplantı salonunda yapılmaktadır. Kurulda kamu kurumlarının temsilcileri ile birlikte STK temsilcileri de yer almaktadır. Kurumlararası koordinasyon ve etkinlikler Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Düzce Nitelikli İstihdam Ve Strateji Geliştirme Merkezi Projesi

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı tarafından desteklenen güdümlü proje kapsamında CNC, Kaynak ve Tasarım alanlarında yeni nesil teknoloji atölyelerinde örgün eğitimde olan ve meslek sahibi olmak isteyen tüm vatandaşlarımıza kaliteli mesleki eğitimlerin verileceği, Mesleki Yeterlilik Sınav Merkezi olarak bölgenin ihtiyacını karşılayacağı ve Mesleki ve Teknik Liselerine yeni bir bakış açısının kazandırılacağı projedir. 2019 yılı içerisinde proje ile ilgili ihale işlemleri gerçekleştirilerek bina inşaatı tamamlanmış, eğitimlerde kullanılacak olan makine, teçhizat, mal ve malzeme temin edilmiştir.

Kardeşlik, Akrabalık, Dayanışma ve İletişim Merkezi (KADİM)

Valilik Makamının talebi üzerine göçmenlerin sosyal yaşama uyum süreçlerinin güçlendirilmesi amacıyla hazırlanan Kardeşlik, Akrabalık, Dayanışma Ve İletişim Merkezi (KADİM) projesinin hayata geçirilmesi ve Merkezin süreç içindeki faaliyetlerini gerçekleştirmelerinde kurumsal koordinasyonun sağlanması işlemleri Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir.



II. Uluslararası Göç ve Mülteci Kongresi, protokol kapsamında Düzce Valiliği ve Düzce Üniversitesi işbirliğinde düzenlenmiştir. Kongreye 11 farklı ülke, 17 bilim insanı Türkiye'den 90 bilim insanı katılmıştır.



Bağımlılık Yapıcı Maddeler İle Mücadele

Valilik Makamı tarafından yerel düzeyde gerçekleştirilen bağımlılıkla mücadele çalışmalarında projelerin hazırlanması, STK'ların yönlendirilmesi ve İLKADİM Merkezindeki ekibinin saha çalışmalarının kolaylaştırılması için Müdürlüğümüz tarafından kurumsal koordinasyonlar sağlanmaktadır.

Düzce Valiliği Sivil Toplum Kuruluşları Koordinatörlüğü

Valilik Makamı tarafından oluşturulan Sivil Toplum Kuruluşları Koordinatörlüğü görev ve çalışmaları Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir. Koordinatörlük çalışmaları ilimizde faaliyet gösteren 25 sivil toplum kuruluşu yönetim kurulu başkanını ile birlikte STK Koordinasyon Kurulu toplantıları gerçekleştirilmektedir.

Müdürlüğe 2019 yılı performans programında herhangi bir performans göstergesi ve hedefi belirlenmemiştir. Bundan dolayı performans ölçümü yapılamamaktadır.

L- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Müdürlük 2019 yılında İl Genel Meclisi tarafından alınan karar ile kurulmuştur. Bu sebeple henüz personeli ve kurulumu tamamlanmayan müdürlüğün herhangi bir faaliyeti bulunmamaktadır.

IV- DEĞERLENDİRME

2019 Performans Göstergeleri Gerçekleşme Sonuçları Tablosu

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	BİRİM ADI	T YILI HEDEFİ	YIL SONU GERÇEKLEŞME	HEDEFE ULAŞMA DERESESİ (%)
----	-----------------------	-----------	---------------	----------------------	----------------------------

STRATEJİK HEDEF: Eğitimde kalitenin ve fiziki kapasitenin artırılması

1	Okul yapımı	PLAN PROJE	10	5	50
2	Okul bakım ve onarımı	PLAN PROJE	262	262	100

STRATEJİK HEDEF: Kırsal Kesimde yaşaayan vatandaşlarımıza yönelik ulaşım ve trafik konusunda sağlıklı, kalıcı çözümler planlamak, uygulamak için yol bakım onarım stabilize kaplama, asfalt kaplama, altyapı iyileştirme çalışmalarını tamamlamak ve köylere çocuk oyun parkı alınması ve kurulmasını sağlamak

1	Sıcak asfalt yapımı	YOL VE ULAŞIM	5	35,4	1180
2	Sanat Yapıları	YOL VE ULAŞIM	5000	16896	337,92

2019 Yılı Performans Göstergeleri Sonuçları Tablosu

PERFORMANS HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	AÇIKLAMA	HEDEF DÜZEYİ	YILSONU GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME
1		Eğitimde kalitenin ve fiziki kapasitenin artırılması			
	1	Okul yapımı	10	5	Başarısız
	2	Okul bakım ve onarımı	262	262	Başarılı
2		Tüm köy yolları, her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen, köy yolu standardına uygun biçimde yapılarak, köy ve bağlularının ulaşım sorunu çözülecektir.			
	1	Sıcak asfalt yapımı	3	35,4	Öngörülememiştir
	2	Sanat yapıları	5000	16896	Öngörülememiştir

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

Üstün yanlarımızı iyi bir şekilde kullanıp, zayıflıklarımızın tespitini doğru olarak yaparsak üreteceğimiz projelerde hedeflerimize ulaşmak da o kadar kolay olur. Bu bakımdan stratejik plan-performans programı-bütçe ve faaliyet raporları sarmalı iyi bir şekilde kavranarak planlama ve öngörülerin doğru yapılması etkinliği artıracaktır. Önemli olan idaremizin verilerini doğru ve anlaşılır bir şekilde toplayıp kullanabilmektir. Düzce İl Özel İdaresi kıt kaynaklarla 2019 yılında yukarıda bahsedilen kamu hizmetlerini gerçekleştirmiştir.

2019 yılı Performans Programı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ikincil mevzuatları doğrultusunda hazırlanmamıştır. İdaremiz harcama birimleri faaliyetlerine ait performans gösterge ve hedefleri tam ve net olarak belirlenmediğinden sebep Faaliyet Raporu hazırlanırken gerekli ölçümler yapılamamıştır. 2020 yılı Performans Programında 2020-2024 Dönemi Stratejik Plan amaç hedef ve göstergelerine dikkat edilmiş ve bu doğrultuda hazırlanmıştır. 2020 yılı Faaliyet Raporu hazırlanırken belirtilen hususlara dikkat edilerek İdare kaynaklarının doğru etkili ve ekonomik kullanılmasına dikkat edilecektir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İdareimiz planlama faaliyetlerine gereken önemi göstermelidir. Bunun için her birim kendi faaliyet alanında çalışmalarını yaparken fayda maliyet analizine dikkat etmeli, faaliyetlerin ölçülebilir ve anlaşılır olmasına özen göstermelidir. Harcama yetkilileri, üst yönetici gözetimi ve yönlendirmelerine uygun olarak faaliyetlerini kanunlar çerçevesinde etkinlik ve ekonomiklik ölçülerine uyarak gerçekleştirmektedir.

İç Kontrol Beyanları

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları, Sayıştay raporları ve benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgi dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 19/03/2020

Dr. Zülkif DAĞCI
Vali

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Genel Sekreter olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimlerine tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 02.03.2020

M. Hayri ŞEN
Genel Sekreter

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Genel Sekreter Yardımcısı olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden görev alanımdaki harcama birimlerine tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, Genel Sekreter Yardımcısı olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 02.03.2020

Selim METİN
Genel Sekreter Yardımcısı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Genel Sekreter Yardımcısı olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden görev alanımdaki harcama birimlerine tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, Genel Sekreter Yardımcısı olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 02.03.2020

Necmettin ÇALIŞKAN
Genel Sekreter Yardımcısı

İç Kontrol Beyanları

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı faaliyet raporunun "III/A Mali Bilgiler" bölümünde güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Düzce İl Özel İdaresi 02/03/2020

Ersin TURAN
Mali Hizmetler Müdürü



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 02/03/2020

Şeyfettin ARSLAN
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 02.03.2020


Savaş TEKİN
Destek Hizmetleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 02.03.2020


Şaban YALTIRAKLI
Ruhsat ve Denetim Müdürü

İç Kontrol Beyanları

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 02.03.2020


Ergin ALKAR
Yazı İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 16/02/2017


Mustafa ÖKSÜZ
İmar Kentsel ve İyileştirme Müd. V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları, Sayıştay raporları ve benden önceki harcama yetkilisinden aldığım bilgi dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 02.03.2020

Eyüp SÖNMEZOĞLU
Çevre Koruma ve Kontrol İşleri Müdürü V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 02/03/2020

Metin ÇALIŞKAN
Tarımsal Hizmetler Müdürü

İç Kontrol Beyanları

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgiler dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 02.03.2020

Mustafa ERZ
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgiler dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 02.03.2020

Khan GÜNEŞBOĞDU
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları, Sayıştay raporları ve benden önceki harcama yetkilisinden aldığım bilgi dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 02.03.2020


Mustafa ZEKİ
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

İl Genel Meclisi Kararı

T.C.
DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
İL GENEL MECLİSİ

Dönemi	: 2020	Birleşim	: 5	Karar Sayısı	: 74
Toplantı ayı	: MART	Oturum	: 1	Karar Tarihi	: 06.03.2020
Karar Özeti: 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39 uncu maddesi gereğince, İl Özel İdaresi 2019 Mali Yılı Faaliyet Raporu'nun görüşülmesi talebi.					

Düzce İl Genel Meclisi, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 12 nci maddesi ve İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 6 ncı maddesi gereğince, 06.03.2020 Cuma günü saat 10.00'da İl Genel Meclis Başkanı Çiğdem GÜNAL başkanlığında 21 üyenin iştirakiyle İl Genel Meclisi Toplantı Salonunda toplandı.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39 uncu maddesi gereğince, İl Özel İdaresi 2019 Mali Yılı Faaliyet Raporu'nun görüşülmesi talebi ile ilgili Mali Hizmetler Müdürlüğünün 19.02.2020 tarih ve 1467 sayılı yazısı okundu.

KARAR

İl Genel Meclisinin 2020 yılı Mart ayı Olağan toplantısı 5 inci birleşiminin gündemin 5 inci maddesi;

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 39'uncu maddesinde "Vali, Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plân ve performans hedeflerine göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet raporu mart ayı toplantısında vali veya genel sekreter tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır." denilmektedir. 2019 yılına ait faaliyet raporu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ikincil mevzuatlarına uygun olarak hazırlanmış olup, İl Özel İdaresi 2019 Mali Yılı Faaliyet Raporu İl Özel İdaresi Genel Sekreteri Mehmet Hayri ŞEN tarafından yapılan konuşmanın ardından İl Genel Meclisine sunulmuştur. Yapılan müzakereler sonucunda, 2019 Mali Yılı Faaliyet Raporu Meclisin oylarına sunuldu. Yapılan işareti oylama neticesinde oy birliği ile kabul edildi.


Çiğdem GÜNAL
Meclis Başkanı


Hasan ERGİN
Kâtip Üye


Sinan CUMUR
Kâtip Üye