



2012

ALTINDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Faaliyet
Raporu



ALTINDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2012 YILI FAALİYET RAPORU

Nisan – ANKARA

Mali Hizmetler Müdürlüğü

| | |
|--|------------|
| İÇİNDEKİLER | I |
| SUNUŞ | III |
| I- GENEL BİLGİLER | 1 |
| A- Misyon ve Vizyon | 1 |
| B- Yetki Görev ve Sorumluluk | 1 |
| C- İdareye İlişkin Bilgiler | 2 |
| 1- Fiziksel Yapı | 2 |
| 2- Örgüt Yapısı | 6 |
| 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar | 7 |
| 4- İnsan Kaynakları | 9 |
| 5- Sunulan Hizmetler | 12 |
| 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi | 12 |
| II- AMAÇ VE HEDEFLER | 13 |
| A- İdarenin Amaç ve Hedefleri | 13 |
| B- Temel Politika ve Öncelikler | 18 |
| III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER | 22 |
| A- Mali Bilgiler | 22 |
| 1- Bütçe Uygulama Sonuçları | 22 |
| 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar | 25 |
| a- Bilanço Açıklaması | 25 |
| b- Faaliyet Sonuçları Tablosu Açıklaması | 26 |
| c- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu Açıklaması | 26 |
| d- Mali Varlık ve Yükümlülükler Değişim Tablosu Açıklaması | 26 |
| e- İç Borç Değişim Tablosu Açıklaması | 27 |
| f- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması | 27 |
| g- Giderlerin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması | 27 |
| h- Giderlerin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması | 28 |
| ı- Giderlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması | 29 |
| j- Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması | 30 |
| k- Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması | 31 |
| l- Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması | 32 |
| m- Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması | 32 |
| n- Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması | 33 |
| 3- Mali Denetim Sonuçları | 33 |
| 4- Diğer Hususlar | 34 |
| B- Performans Bilgileri | 35 |
| 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri | 35 |
| 2- Performans Sonuçları Tablosu | 36 |
| 3- Performans Sonuçları Değerlendirilmesi | 36 |
| IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ | 53 |
| A- Üstünlükler | 53 |
| B- Zayıflıklar | 54 |
| C- Değerlendirme | 56 |
| V- ÖNERİ VE TEDBİRLER | 56 |
| VI- EKLER | 57 |

| TABLolar LİSTESİ | | SAYFA |
|-------------------------|--|--------------|
| TABLO 1 | Bilanço | 58 |
| TABLO 2 | Faaliyet Sonuçları Tablosu | 61 |
| TABLO 3 | Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu | 66 |
| TABLO 4 | Mali Varlık ve Yükümlülükler Değişim Tablosu | 71 |
| TABLO 5 | İç Borç Değişim Tablosu | 73 |
| TABLO 6 | Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu | 74 |
| TABLO 7 | Giderlerin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu | 77 |
| TABLO 8 | Giderlerin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu | 78 |
| TABLO 9 | Giderlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu | 80 |
| TABLO 10 | Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu | 83 |
| TABLO 11 | Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu | 87 |
| TABLO 12 | Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu | 88 |
| TABLO 13 | Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırılması Tablosu | 90 |
| TABLO 14 | Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu | 91 |
| TABLO 15 | Bütçe Giderleri ve Ödenekler Tablosu | 98 |
| TABLO 16 | Belediyenin Ortak Olduğu Kuruluşlar | 106 |
| TABLO 17 | Kamu Kurumlarına Borç Ödemesi Tablosu | 107 |
| TABLO 18 | Araç ve İş Makineleri Tablosu | 108 |
| TABLO 19 | Hizmet Binaları ve Tesisleri Tablosu | 109 |
| TABLO 20 | Performans Sonuçları Tablosu | 111 |

SUNUŞ

“İnsan için sadece emeğinin karşılığı vardır”

Başarı, amacını bilmek ve o amaca ulaşmak için bütün yeteneklerinizi kullanarak çok çalışmanın sonunda elde ettiğiniz zaferdir. Başarı, hedefe yürümektir. Başarı, dünyanın iyileşmesine katkıda bulunmaktır. Tek bir kişi bile olsa, birinin sizin varlığınızdaki ötürü daha rahat nefes aldığını bilmektir.

İşte bu yüzden de tesadüf değildir. Çok çalışmayı gerektirir. Disiplini gerektirir. Özveriyi gerektirir. İnanmayı gerektirir. Mücadeleyi gerektirir. Başarıyı sürdürmek de önemlidir. Bunun için; her zaman hazır olmak, hazır olabilmek için ise disiplinle çalışmak ve güçlü olmak gerekir.

“Azim ve kararlılıkla doğru bildiğimiz yoldan yürüyoruz”

Altındağ Belediyesi olarak “BAŞARMAK” için, azim ve kararlılıkla doğru bildiğimiz yoldan yürüyor ve işimizi çok severek yapıyoruz. Küçük hesaplarla tribüne oynamak yerine, Altındağ’ın geleceğine yönelik uzun vadeli projeler üretiyoruz. Başarmak için disiplinle, özveriyle, inançla çalışıyoruz. Sürdürülebilir başarıyı yakalamak için Türkiye’ye örnek teşkil edecek belediyeceilik uygulamalarını hayata geçiriyor, yatırımlarımızı da sürdürülebilir kılıyoruz.

Kaliteli, öngörülü, doğru analiz yapılabilen, cesur, dinamik bir yönetim anlayışı ile projelerimizi hayata geçiriyor, geçmişte hiç yatırım yapılamayan Altındağ’da, her yıl dev yatırımlar gerçekleştiriyoruz.

“2012 yılını da dev yatırımlarla tamamladık”

Göreve başladığımız 2004 yılında 33 milyon TL ile devraldığımız belediye bütçesini, 2012 yılında 175 milyon TL’ye çıkardık. Bir yılda 10 milyon TL borçlanılmasına rağmen, ancak 2 milyon TL değerinde yatırım yapabilen Altındağ Belediyesi’ni, bugün yılda 71 milyon TL yatırıma para harcayabilen bir belediye haline getirdik.

Altındağ Belediyesi 2012 yılını da; toplu konut projeleri, restorasyon çalışmaları, gecekondu yıkımları, yeni yol açma çalışmaları, kültür ve sanat merkezleri, kadın ve gençlik merkezleri, anaokulları, parklar, spor tesisleri, kurban kesim alanı, stadyum ve yüzme havuzu inşaatları gibi Altındağlılara yönelik dev yatırımlar ile tamamladı.

Geçirmiş olduğumuz zorlu dönemlere rağmen, değişen ve güçlenen yapımızla, kaliteli hizmet ve kurumsal yönetim anlayışımızı devam ettirerek, **Altındağ’a, Ankara’ya ve Türkiye’ye değer katmayı sürdüreceğiz.**

Saygılarımla,

Veysel TİRYAKİ
Altındağ Belediye Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

Bu bölümde, Altındağ Belediyesi Stratejik Planında yer alan misyon, vizyon, görev, yetki ve sorumluluklar ile teşkilata yönelik bilgiler yer almaktadır.

A- Misyon ve Vizyon

Altındağ Belediyesinin;

a- Misyonu:

Kanunlarla belirlenen belediye hizmetlerini etkinlik, verimlilik, katılımcılık, saydamlık, hesap verilebilirlik, insan odaklı ve güler yüzlü hizmet ilkeleri çerçevesinde;

Sosyal belediyecilik anlayışı içinde Altındağ'da nefes alanların ekonomik, sosyal ve kültürel yaşam kalitesini artırmak,

Altındağ Belediyesinin mali yapısını güçlendirerek kentsel gelişim seviyesini sürdürülebilir kılmak,

Altındağ'ı Başkent'in markası yapabilmek için tarihi dokuyu koruyarak kültür, sanat ve turizmin merkezi haline getirmektir.

b- Vizyonu:

Kurumsallaşmayı tamamlayarak,

Verimliliği esas alarak,

Teknoloji kullanımına öncelik tanıyarak,

Plan ve projeye önem vererek,

Şeffaflık ve katılımcılığı ön planda tutarak,

Belediyecilikte öncü ve örnek olarak,

Plan dönemi sonunda, imar ve altyapı sorunlarını bitirmiş, kentsel dönüşümü tamamlamış, dünya standartlarına ulaşmış, Başkente yakışır bir tarih, kültür, sanat ve turizm merkezi Altındağ oluşturmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Altındağ Belediyesi metropol İlçe olması dolayısıyla görev yetki ve sorumlulukları 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanununda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

İç Anadolu Bölgesinde Ankara iline bağlı bir İlçe olan Altındağ, Ankara Ovası, Çubuk ve Akıncı Ovaları arasındaki engebeli arazide kurulmuştur. Doğusunda Elmadağ, kuzeyinde Çubuk, batısında Keçiören ve Yenimahalle, güneyinde ise Çankaya ve Mamak İlçeleriyle çevrilidir. İlçe; Keçiören, Yenimahalle ve Çankaya İlçelerine doğru düz, Mamak ve Çubuk yönünde ise orta yükseklikteki tepelerden oluşan bir arazi yapısına sahiptir.

İlçenin kuzeyinde Çubuk Çayı ve Barajı, güneyinde Ankara ve Hatip Çayları vardır. Çubuk Barajı Altındağ'ı kuzey ve güney yönünden ikiye bölmektedir. Kalenin bulunduğu tepenin denizden yüksekliği 978 m merkezdeki en yüksek tepe olan Hıdırlık Tepesinin yüksekliği 1.000 m'nin üzerindedir. İlçenin doğusunda 1.985 m yüksekliğinde İdris Dağı, kuzeyinde 1.465 m yüksekliğinde Karyağdı Dağı bulunmaktadır.

15.847 hektar yüzölçümüne sahip İlçenin %31'i dağlık %6'sı ova %63'ü engebeli araziden oluşmaktadır. Orman ve fundalık yok denecek kadar azdır.

İlçede daha önceleri %31 oranındaki imarlaşma durumu, son yıllarda yapılan imar çalışmaları ve bölgede düzenli yapılaşmanın önünün açılması ile %95'lere ulaşmıştır.

Ankara'yı Ankara yapan tüm değerler Altındağ'dadır. Altındağ'ın (Eski Ankara'nın) tarihi, Kale'nin tarihiyle özdeş sayılır, bilinen tarihi paleolitik çağlara kadar uzanmaktadır. Ancak en aydınlatıcı bulgular Hititler'den öteye gitmez, M.Ö. 4000-1200 yıllarına denk gelen Hititler döneminde Ankara Kalesinin İçkale bölümünün yerleşime açık olduğu bilinmektedir.

1073'te Türkler'in eline geçen kent; 1143'te Selçuklu Sultanı 1.Mesut, 1169'da da 2.Kılıçarslan tarafından yönetilir. İç Kaledeki Alâeddin Camii, Samanpazarı semtindeki Arslanhane Camii, Hamamönü'ndeki Karacabey Cami ve Hamamı Selçuklu döneminden günümüze kalan önemli eserlerdir. 14. yüzyılda sık sık el değiştiren Ankara; İlhaniler, Eretna Beyliği, Ahiler daha sonra da Osmanlılar'ın egemenliğine girmiştir. Osmanlı döneminde, önce Büyük Anadolu Eyaletinin merkezi, sonra da sancak merkezi olan Ankara'da sof yapımı, debbağlık ve kundura üretimi oldukça gelişmiş, ticaretin gelişmesiyle birlikte birçok han ve bedesten de inşa edilmiştir.

Cumhuriyetin kurulmasıyla başkent olan Ankara, sahip olduğu tarihi mirasın üzerine inşa edilerek bugünkü görünümüne ulaşmıştır. İlk yerleşim merkezi olmaya başladığı yıllardan itibaren Ankara, Altındağ bölgesinde kurulmuş ve gelişmiştir.

Altındağ dünyanın en önemli uygarlık müzelerinden olan Anadolu Medeniyetleri Müzesi ile Kurtuluş, Cumhuriyet, Etnografya, Gar gibi diğer önemli müzeleri de içinde barındırmaktadır.

Cumhuriyeti kuran ilk meclis ve Cumhuriyet'in simgesi Zafer Anıtı Altındağ'ın merkezi Ulus'tadır. Yüzyıllardır ayakta kalan 30'a yakın Selçuklu ve Osmanlı dönemi camisi de tüm ihtişamlarıyla kenti süslemeyi sürdürmekte, Sulu Han ticaretiyle, Çengel Han sanayi müzesiyle, Piriç Han ise kültür ve sanat merkezi olarak Altındağ'a hayat vermektedir.

Başlangıçta Ulus ve çevresi hem İlçenin hem de Ankara'nın ticaret merkezi iken, son yıllarda şehirleşmenin Çankaya yönünde gelişmesine bağlı olarak ticari odaklar da Yenişehir çevresinde yoğunlaşmıştır. Buna rağmen Altındağ günümüzde de toptan ticaretin ve geleneksel mesleklerin ağırlıklı olarak devam ettiği, kültür ve

sanat faaliyetlerinin ağırlık kazandığı bir ticaret ve turizm merkezidir. Köyden büyük kente göç eden insanların ilk durağı olan bu bölgede oturan insanların önemli bir kısmı eğitimsiz ya da eğitim seviyesi düşüktür. Halkın çoğunun yoksullukla yüz yüze olduğu Altındağ, son dönemlerde hızla yapılan imar çalışmalarıyla yeniden bir cazibe merkezi, yüksek gelir gruplarının, iş ve meslek sahiplerinin tercih ettiği bir yerleşim bölgesi olma yolundadır. Hamamönü ve Kale civarında yapılan restorasyon çalışmaları sonucunda bu bölgede eski tarihi doku yeniden canlandırılmış, Ankara'nın turizmine katkı sağlanmıştır.

İlçenin ekonomisi, genel olarak ilçe ekonomilerinde görüldüğü gibi tarım ağırlıklıdır. Ankara'nın Başkent oluşu ile ticaret ve hizmet sektörünün de bir ağırlığı oluşmuştur. Bu gün ticaret ve hizmet sektörü daha çok öne çıkmış durumdadır.

Altındağ İlçesinin 2000 yılı sayımına göre nüfusu 407.101, şehir merkezi nüfusu 400.023'dür. 2010 yılında köylerin mahalle statüsüne geçmesi üzerine adrese dayalı nüfus kaydına göre 365.920 olarak gerçekleşmiş, 2012 yılında ise yine adrese dayalı nüfus kaydına göre İlçe nüfusu 182.916 erkek, 180.828 kadın olmak üzere toplam 363.744 olmuştur. Altındağ da erkek nüfus, kadın nüfustan %1,1547 daha fazladır.

| N ü f u s | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| 2000 Yılı Sayımı | 208.229 | 198.872 | 407.101 |
| 2010 Adrese Dayalı Sayım | 183.368 | 182.552 | 365.920 |
| 2012 Adrese Dayalı Sayım | 182.916 | 180.828 | 363.744 |

Altındağ önceki yıllarda göç veren bir İlçe olup yıllar itibarıyla nüfus sayısında önemli düşüşler yaşanmıştır. Taşradan Başkente göç edenlerin ağırlıklı olarak ilk yerleştikleri mekân Altındağ'dır. Ekonomik ve sosyal imkanlarını geliştiren ve şehir hayatına adapte olan göçmenler daha sonra şehrin diğer metropol ilçelerine taşınmış, bu da Altındağ'ın nüfusunun azalmasına yol açmıştır. Nüfus azalmasının tek etkeni diğer metropol ilçelere göç değildir. Altındağ da yaşayanların önemli bir kısmının köy kökenli olmaları sebebiyle doğdukları ve büyüdükleri memleketlerine olan bağlılıkları fazladır. Devlet tarafından nüfusa göre yapılan ödemeler, nüfusa göre oluşan milletvekili, meclis ve encümen üyeliği sayıları gibi gereklere bazı vatandaşlara nüfus sayım dönemlerinde geçici olarak memleketlerine gelmeleri ve ora nüfusuna kayıt yaptırmaları yönünde sosyal baskı yapılması, Ankara'nın diğer ilçelerine göre esnaf ve ticaret erbabının Altındağ da yoğunlaşması, gece ile gündüz nüfusu arasındaki oransızlık gibi nedenlerle sanal olarak nüfus azalması görülmektedir.

| Nüfus | 1990 | 2000 | 2010 | 2011 | 2012 |
|--------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Şehir | 417.616 | 400.023 | 365.920 | 365.915 | 363.744 |
| Köyler | 5.052 | 7.078 | - | - | - |
| Genel | 422.668 | 407.101 | 365.920 | 365.915 | 363.744 |

Ancak bütün bunlara rağmen son yıllarda Altındağ da yapılan alt ve üst yapı yatırımları, sosyal ve kültürel çalışmalarla nüfus azalış hızında geçmiş yıllara göre önemli bir azalma sağlanmıştır. Bir önceki yıllara 2012 yılı kıyaslandığında %0,5933'lük bir azalmayla nüfus 363.744 olmuştur.

| Yıllık Nüfus Artışı % | 1990/2000 | 2000/2011 | 2010/2011 | 2000/2012 | 2011/2012 |
|-----------------------|--------------|---------------|------------------|---------------|--------------|
| Şehir | -4,21 | -8,53 | -0,001366 | -9,07 | -0,59 |
| Köyler | 40,10 | - | - | - | - |
| Genel | -3,68 | -10,12 | -0,001366 | -10,65 | -0,59 |

Türkiye geneli ve Büyükşehir Belediyesi ile kıyaslandığında aşağıda da görüldüğü üzere Altındağ genel olarak genç bir nüfusa sahiptir. Nüfusun genç olması iş gücü arzı noktasında avantaj sağlarken, bu nüfusun eğitimi, istihdamı, toplumsal ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması gibi bazı hususlarda da ilave yatırım ve harcamayı da beraberinde getirmektedir.

| Yaş Dağılımı | Türkiye | Oran % | Ankara | Oran % | Altındağ | Oran % |
|---------------|-------------------|---------------|------------------|---------------|----------------|---------------|
| 0-14 | 18.857.179 | 24,93 | 1.083.258 | 22,05 | 88.637 | 24,37 |
| 15-64 | 51.088.202 | 67,55 | 3.531.946 | 71,07 | 251.316 | 69,09 |
| 65 + | 5.682.003 | 7,51 | 350.338 | 6,88 | 23.791 | 6,54 |
| Toplam | 75.627.384 | 100,00 | 4.965.542 | 100,00 | 363.744 | 100,00 |

Altındağ Başkent'in eski bir ilçesi olmasına rağmen okuma yazma oranı da düşüktür. Bu oran kadın-erkek olarak değerlendirildiğinde, kadınların okuma yazma oranının daha da düşük olduğu görülmektedir.

| ALTINDAĞ İLÇESİ | Erkek | Kadın | Toplam |
|-----------------------------------|---------------|---------------|----------------|
| Okuma Yazma Durumu (6+Yaş) | | | |
| Okuma yazma bilen | 154.766 | 146.491 | 301.257 |
| Okuma yazma bilmeyen | 1.937 | 11.049 | 12.986 |
| Bilinmeyen | 7.974 | 7.150 | 15.124 |
| Oran | %51,37 | %48,63 | 329.367 |
| Okuma yazma bilen | %93,98 | %88,95 | %91,47 |
| Bilinmeyen | %4,84 | %4,34 | %4,59 |
| Okuma yazma bilmeyen | %1,18 | %6,71 | %3,94 |

Devlet İstatistik Enstitüsü 2011 yılı rakamlarıdır.

Altındağ, Ankara İli geneliyle kıyaslandığında okuma yazma ve tahsil oranı daha düşük görülse de Türkiye geneliyle kıyaslandığında Altındağ'ın daha iyi durumda olduğu görülmektedir. Okuma yazma bilmeyen oranı Altındağ da %3,94 Ankara genelinde %2,70 Türkiye genelinde ise %4,73 dür. İlköğretim Mezunu Altındağ da %42,20 Ankara genelinde %33,35 Türkiye genelinde %40,75 dir. Orta ve lise dengi mezunlar Altındağ da %23,59 Ankara genelinde %28,74 Türkiye genelinde %21,98 dir. Sadece yüksek okul, yüksek lisans ve doktora mezunu olanların oranında Altındağ Ankara ve Türkiye geneline göre geride kalmaktadır. Bu oran Altındağ da %7,29 Ankara genelinde %16,28 Türkiye genelinde ise %8,98 dir.

| Okuma Yazma ve Tahsil Durumu (6+Yaş) | Altındağ | | Ankara | | Türkiye | |
|--------------------------------------|------------|----------------|------------|------------------|------------|-------------------|
| | % | Nüfus | % | Nüfus | % | Nüfus |
| Bilmeyen | 3,94 | 12.986 | 2,70 | 120.076 | 4,73 | 3.171.270 |
| Bilen fakat bir okul bitirmeyen | 18,39 | 60.559 | 15,61 | 693.932 | 20,60 | 13.810.315 |
| İlkokul | 24,10 | 79.364 | 18,52 | 823.485 | 22,87 | 15.333.800 |
| İlköğretim | 18,10 | 59.624 | 14,83 | 659.354 | 17,88 | 11.986.436 |
| Ortaokul ve dengi okul | 5,50 | 18.101 | 5,41 | 240.681 | 4,26 | 2.856.407 |
| Lise ve dengi okul | 18,09 | 59.579 | 23,33 | 1.037.181 | 17,72 | 11.883.336 |
| Yüksekokul ve Fakülte | 6,75 | 22.244 | 14,31 | 636.030 | 8,20 | 5.495.749 |
| Yüksek lisans | 0,42 | 1.386 | 1,49 | 66.391 | 0,60 | 401.773 |
| Doktora | 0,12 | 400 | 0,48 | 21.333 | 0,18 | 121.923 |
| Bilinmeyen | 4,59 | 15.124 | 3,30 | 146.854 | 2,96 | 1.984.626 |
| Toplam | 100 | 329.367 | 100 | 4.445.317 | 100 | 67.045.635 |

Devlet İstatistik Enstitüsü 2011 yılı rakamlarıdır.

Altındağ'ın mahalle sayısı şu an 38'dir. Gerek taşınma gerek ekonomik sebepler gerekse ticaret bölgesi olması nedeniyle seçmen sayısı 5 ilâ 10 kişiye kadar inmiş mahallelerin mevcut olması ve bunların muhtarlıklarını bile oluşturamamaları nedeniyle mahalleler birleştirilerek etkin ve verimli hizmet sunulabilmesi için 2003 yılında 119 olan muhtarlık sayısı, 2004 yılında 64'e, 2008 yılında da 54'e düşürülmüştür. 2008 yılında 54 olan mahalle sayısı 5747 sayılı Kanuna istinaden Altınova Belediyesine bağlı olan Karaköy ve Orhangazi Mahallelerinin Altındağ Belediyesine intikali ile 2010 yılında 56'ya ulaşmıştır. 2011 yılında ise günün imar planlarına uygun olarak yeniden yapılan düzenleme ile mahalle sayısı 38'e düşürülmüş, 2012 yılında da bu sayı değişmemiştir.

Yıllar İtibarıyla Köy ve Mahalle Sayısı

| Yıllar | Mahalle Sayısı | Köy Sayısı | Toplam |
|-------------|----------------|------------|------------|
| 2003 | 113 | 6 | 119 |
| 2004 | 59 | 5 | 64 |
| 2008 | 54 | - | 54 |
| 2010 | 56 | - | 56 |
| 2011 | 38 | - | 38 |
| 2012 | 38 | - | 38 |

Bu uygulamalardan sonra 2004 yılı başında ortalama mahalle nüfusu köyler dâhil 3.421 kişi iken 2004 yılı sonunda 6.360'a, 2012 yılında da ortalama 9.573 kişiye yükselmiştir.

2- Örgüt Yapısı

29 Mart 2009 tarihli belediye seçimleri sonucunda Altındağ Belediye Meclisi toplam 37 adet üyeden oluşmaktadır.

Altındağ Belediye Başkanı Veysel Tiryaki

Altındağ Belediye Meclisi 37 Üye

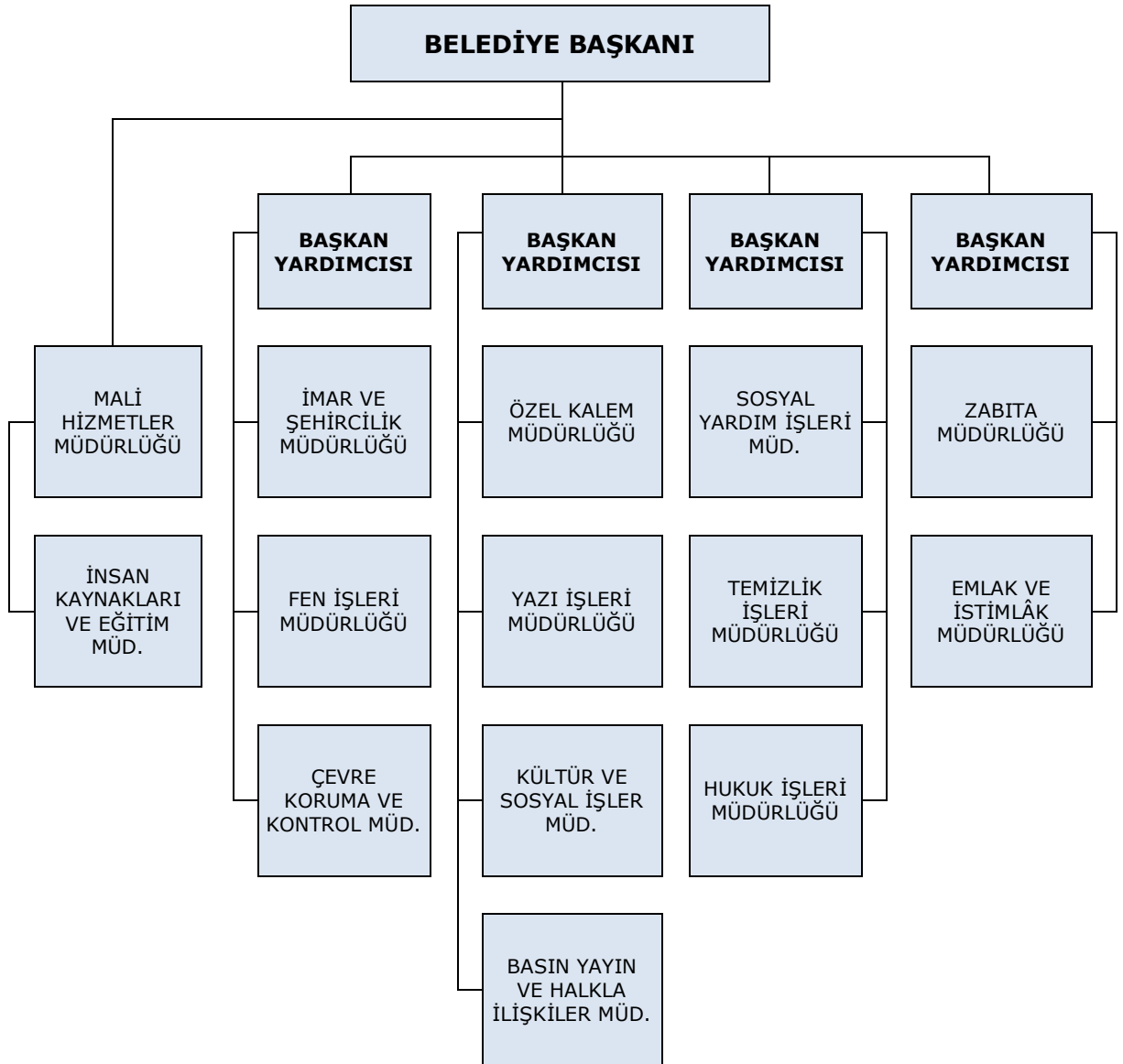
Altındağ Belediye Encümeni 7 Üye

Belediye Başkan Yardımcıları 4 Adet

Müdürlükler 14 Adet

Belediye Şirketi (Sermaye Oranı % 51 den fazla) 1 Adet

ALTINDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ÇİZELGESİ



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Altındağ Belediyesi bilgisayar teknolojisinin getirdiği çağdaş imkânlardan yararlanmak suretiyle, hizmetlerinin hızlı, hatasız bir şekilde yürütülmesini sağlanmakta, bu amaçla ihtiyaç duyulan yazılım ve donanımlar tespit edilerek gerekli sistemler kurulmakta, işletilmekte ve bu alandaki yeni teknolojiler takip edilerek hizmete sunulmaktadır.

3.1. Altındağ Kent Bilgi Sistemi Projesi – ALBİS

3.1.1 Altındağ Belediyesi Kent Bilgi Sistemi Projesi: Proje 2009 yılı içerisinde başlamış olup, belediye içinde oluşturulacak bütünleşik yapı sayesinde iş adımlarının gerçekleştirilmesinde zamandan tasarruf sağlarken, verinin tek bir yerden girilerek her yerden kullanılabilmesi, etkinlik ve üretkenliğin artırılması, kayıp ve kaçakların kontrolü, tasarruf ve gelir kaynaklarını oluşturma, karar-destek uygulamalarını barındıran, kurumsal kaynak planlaması mantığı güden bir bilgi altyapısı kurulması hedeflenmektedir. Proje bünyesinde CBS (Coğrafi Bilgi Sistemleri) altlık çalışmaları kurum bünyesinde yürütülmektedir. İlçedeki coğrafi değişiklikler uydu görüntüleri ile tespit edilerek sayısal kent haritasında sürekli güncellenmektedir.

3.1.2 Kurum Entegrasyonları – Veri alışverişi: Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile yapılan protokol neticesinde ilgili müdürlüklerdeki yetkili kullanıcıların TAKBİS’den online olarak sorgulama yapabileceği bir yazılım geliştirilmiştir. Bu sistem sayesinde Altındağ İlçesi sınırlarındaki taşınmazların tapu sicil kayıtlarına erişim sağlanmıştır.

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS) tarafından kullanıma açılan servislerin Altınmasa, Evlendirme yazılımları bünyesinde kullanılması sağlanmıştır. Kurum içi intranette yetki doğrultusunda TC Kimlik Numarası tespiti, ilçe sınırlarında oturan kişiler için Adres Kayıt Sisteminde (AKS) kayıtlı adreslerine erişim ve AKS numarataj bilgilerine erişilmektedir.

3.1.3 İnternette İmar Durumu: ALBİS projesi kapsamında İnternette Bilgilendirme Amaçlı İmar Durumu Belgesi verilmesi uygulaması, Temmuz 2011’ de internette vatandaşların kullanımına açılmıştır. Bu hizmet sayesinde vatandaşlar belediyeye gelmeden internette, 7/24 imar durumu sorgulaması yapabilmekte, plan notları ile birlikte bilgilendirme amaçlı imar durumu belgesini bilgisayarına kaydedebilmekte, çıktı alabilmektedir. Ayrıca klasik imar durumu belgesindeki bilgiler dışında uydu görüntüsü ve binalar da istenildiğinde imar durumu belgesinde görüntülenebilmektedir. Sürekli güncel tutulan bilgilerle vatandaşlar internette en son imar durumu bilgilere ulaşabilmektedir. Bu sayede vatandaş memnuniyetinin artmasının yanı sıra sadece parselinin durumunu öğrenmek için İmar Müdürlüğüne gelen vatandaşların sayısı oldukça azalmıştır.

İnternette Bilgilendirme Amaçlı İmar Durumu Sorgulama uygulamasının kullanımı hazırlanan yönetim arayüzünden takip edilmektedir. Hizmetin kullanıma açıldığı tarih olan 18 Temmuz 2011 tarihi ile 31 Aralık 2012 tarihleri arasında yapılan sorgulamalara ilişkin çeşitli bilgiler aşağıdaki gibidir:

- Toplam 206.818 sorgulama yapılmıştır.
- Toplam 35.299 kişi sorgulama yapmıştır.
- 26.082 farklı parsel sorgulanmıştır.

3.1.4 Kurum içi harita uygulaması: Kurum içerisinde tüm müdürlüklerin kullandığı, güncel uydu görüntüsü, mahalle sınırları, ada-parceller, binalar, bina fotoğrafları, bulvar-cadde-sokaklar, kapı numaraları, önemli noktalar, su-doğalgaz gibi altyapı bilgilerinin bulunduğu, ada-parcel, cadde-sokak, kapı no aramalarının

yapılabildiği kurum içi web tabanlı harita uygulaması kullanımına geçilmiştir. ALBİS projesi bünyesinde yürütülen CBS çalışmalarında her yıl güncel uydu görüntüsü temin edilmektedir. Temin edilen uydu görüntüleri ile yıkılan binalar bina katmanından silinmekte, yeni yapılan binalar çizilerek harita altlığı güncel tutulmaktadır. Çizili bina sayısı 52.749'dur.

Bilgi İşlem Merkezi bünyesinde hazırlanan tüm analiz haritaları ve çeşitli dokümanlar <http://uygulama.altindag.bel.tr/cbsbilgi> adresinden paylaşılmaktadır.

3.2 Teknik Altyapı ve Hizmetler

3.2.1 Uzak Bağlantılar: Sitelerde bulunan tahsilât bürosu, G.SHDSL hatla online olarak Belediyemiz Merkez Binası'na bağlı çalışmaktadır. Kesintiye uğramadan hızlı bir şekilde çalışması sonucu, mükelleflerin işlemleri fazla yığılma olmadan makul zaman içinde yapılabilmektedir. Restore edilen Ulucanlar Cezaevi Müzesi binalarına taşınan birimler ve Akköprü'de bulunan Fen İşleri Kampüsünün Merkez Bina ile arasında bulunan bağlantı kesintisiz bir şekilde 2012 yılında da devam etmiştir.

3.2.2 İnternet Erişimi: Mevcutta 20 Mbps Metroethernet internet bağlantısı kullanılmaktadır. Belediyemizdeki internet kullanımı daha yaygın hale getirilmiş, kullanıcı sayısının artmasına rağmen hızlı ve güvenli erişim imkânı sağlanmıştır. 5651 sayılı "İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkındaki Kanun" uyarınca kurumların tutması gereken erişim bilgilerinin tutulmasına devam edilmiştir.

3.2.3 Sunucuların Sanallaştırılması: Belediyemiz bünyesinde bulunan sunucuların üzerindeki iş yüklerini daha verimli kullanabilmek ve yüksek çalışılabilirliklerini arttırmak için sunucu sanallaştırılmasına gidilmiştir. Bu kapsamda sunucuların ortak bir veri depolama biriminde toplanarak sunucularda arıza olması durumunda sanal olan sunucuların diğer sunuculara aktarılması sağlanacaktır. Bunlara ek olarak sunucuların yedeklerinin alınması için bir depolama aygıtı ve yazılımı alınmıştır. Bu yedekleme ile sunucuların yedekleri her gün alınmaktadır. Şu an sistemde 3 fiziksel sunucu üzerinde 20 sanal sunucu çalıştırılmaktadır.

3.2.4 Teknik Servis Hizmetleri: Teknik Servis, bilgi işlem sisteminin (bilgisayar, yazıcı, program ve network ağı) işletim, bakım, tamir ve geliştirilmesi hususunda çalışmalar yapmaktadır. Halen belediyemizde 600 adet bilgisayar ve 230 adet yazıcı çalışır vaziyette bulunmaktadır.

3.2.5 Toplu SMS Gönderim İşlemleri: Belediyemiz bünyesinde internet üzerinde çalışan kısa mesaj yazılımı sayesinde kutlama, duyuru ve ilan mesajları kayıtlı cep telefonlarına gönderilmektedir. Kadınlar Eğitim ve Kültür Merkezlerinde kullanılan yazılım bünyesinde üyelere iletilmesi gereken önemli duyurular cep telefonlarına gönderilmektedir. 2012 yılı içerisinde 2.965.000 SMS gönderilmiştir. Vergi borcu bilgilendirmesi amacıyla kişiye özel 6200 adet e-posta gönderilmiştir.

3.2.6 İnternet Salonları: 2010 yılı sonunda 4 olan internet salonu sayısı 2012 yılı sonunda 25'e yükselmiştir. Yeni açılan internet salonlarında kurulan bilgisayarlara internetten gelebilecek tehditleri önlemek için güvenlik duvarı satın alınarak kurulumları yapılmıştır.

3.2.7 Web Sayfaları: Müdürlüklerden gelen içeriklere göre web sayfalarında gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Web sitemizi 1 Ocak 2012- 31 Aralık 2012 tarihleri arasında 296.762 kişi, 621.204 ziyaret gerçekleştirmiştir.

3.2.8 e-Belediye Sistemi: Ülke çapında hızla gelişmekte olan e-devlet uygulaması bağlamında belediyede de e-belediye uygulamaları geliştirilmektedir. Web sitesinden girilen e-belediye uygulaması ile tahakkuk, tahsilât ve borç bilgileri öğrenilebilmekte, kredi kartıyla ile internet üzerinden ödeme yapılabilmektedir. e-Belediye üzerinden 2012 yılı içerisinde ise 3.657.712 TL tahsilat gerçekleştirilmiştir.

3.2.9 e-Devlet kapısına entegrasyon: Kamu kurumlarının sunduğu hizmetlere tek noktadan hızlı ve güvenli erişim sağlayan e-Devlet Kapısında (www.turkiye.gov.tr) Altındağ Belediyesi de yerini aldı. Vatandaşlarımız, e-Devlet Kapısında "Belediye Hizmetleri" sayfasından belediyemizin bağlantısına ulaşabilmektedir. Belediyemizin sayfasından beyan, tahsilat ve borç bilgileri gibi birçok bilgiye ulaşılabilir.

4- İnsan Kaynakları

Altındağ Belediyesinde 2012 yılsonu itibarıyla 229 memur, 136 işçi, 58 sözleşmeli ve 2 de 5393 sayılı Kanunun 49. maddesine göre istihdam edilen olmak üzere toplam 425 kişi çalışmaktadır. 2004 yılında 1885 olan personel sayısı, emekliliği gelenlerin emekli edilmesi ve başka kurumlara gitmek isteyenlerin nakil işlemlerinin yapılması ile ciddi bir azalma göstermiştir.

| Yıllar | Memur | Sözleş. | İşçi (K) | İşçi (G) | Toplam |
|------------|-------------|-----------|------------|------------|-------------|
| 2004 SEÇİM | 898 | - | 817 | 170 | 1885 |
| 31.12.2004 | 669 | - | 698 | 139 | 1506 |
| 31.12.2005 | 487 | 15 | 512 | 135 | 1149 |
| 31.12.2006 | 433 | 30 | 379 | 125 | 967 |
| 31.12.2007 | 391 | 34 | 425 | - | 850 |
| 31.12.2008 | 351 | 24 | 381 | - | 756 |
| 31.12.2009 | 288 | 25 | 296 | - | 609 |
| 31.12.2010 | 269 | 37 | 229 | - | 535 |
| 31.12.2011 | 248 | 46 | 153 | - | 447 |
| 31.12.2012 | 231* | 58 | 136 | - | 425 |

* 5393/49. Madde dâhil

28 Mart 2004 tarihinde yapılan yerel seçimde toplam memur ve işçi personel sayısı 1885 iken bu rakam 2011 yılsonu itibarıyla 447'ye, 2012 yılsonu itibarıyla da 425'e düşmüştür. Son bir yıl içindeki personel sayısında %4,92'lik bir azalma olmuştur. Mart 2004 ile 2012 yılsonu arasında ise çeşitli sebeplerle azalan 609 memur ve 851 işçi dikkate alındığında azalışın %77,45 gibi bir orana ulaştığı görülmektedir.

2004 Mart İle 2012 Aralık Sonu İtibarıyla Ayrılan Personelin Dağılımı

| Memur | Sayı | İşçi | Sayı |
|---------------|------------|------------------|------------|
| Emekli | 213 | Emekli | 408 |
| Naklen Giden | 438 | Bildirimli Fesih | 152 |
| İstifa | 13 | Tenkisat | 242 |
| Vefat | 4 | Vefat | 4 |
| Müstafi | 1 | Nakil | 45 |
| Toplam | 669 | | 851 |

2004 yılı Mart ayı ile 2012 yılı Aralık ayı arasında çeşitli sebeplerle Belediyeden 669 memur, 851 işçi kadrosunda çalışan personel ayrılmıştır. Belediyede ortalama bir memurun 1.750.-TL bir işçinin 3.000.-TL maliyetle çalıştığı varsayılarak yapılan hesapta, ayrılan personelin bu gün çalışıyor olması halinde personel giderlerinden

| | |
|---------------|--|
| Memur | 669 kişi x 1.750 TL x 105 ay = 122.928.750.-TL |
| İşçi | 851 kişi x 3.000 TL x 105 ay = 268.065.000.-TL |
| Toplam | 390.993.750.-TL |

tasarruf edildiği ortaya çıkmaktadır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tâbi olarak çalışan personel ile 4857 sayılı İş Kanununa tâbi olarak çalışan personelin dağılımları aşağıda tablolar halinde gösterilmiştir.

657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa Tâbi Personelin Kadro Durumu (5393/49. Madde Hariç)

| Sınıfı | Dolu | Boş | Toplam |
|------------------------|------------|------------|------------|
| Genel İdari Hizmetleri | 171 | 204 | 375 |
| Teknik Hizmetler | 102 | 5 | 107 |
| Sağlık Hizmetleri | 6 | 6 | 12 |
| Avukatlık Hizmetleri | 7 | - | 7 |
| Yardımcı Hizmetler | 1 | 13 | 14 |
| Toplam | 287 | 228 | 515 |

4857 Sayılı İş Kanununa Tâbi Personelin Müdürlüklere Göre Dağılımı

| Müdürlükler | Kadro |
|--------------------------------------|------------|
| Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü | 11 |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü | 43 |
| Fen İşleri Müdürlüğü | 39 |
| Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü | 11 |
| İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü | 32 |
| Toplam | 136 |

Her alanda eğitime önem veren Altındağ Belediyesi, mevzuatta yapılan değişikliklerin uygulamaya geçirilmesi ve çalışan personelinin kişisel gelişiminin sağlanması için bizzat eğitim faaliyetleri düzenleyerek veya kurum ve kuruluşlarca düzenlenen eğitim faaliyetlerine eleman göndermek suretiyle personelin çeşitli eğitim faaliyetlerine katılmasını da sağlamıştır.

| Verilen Eğitimin Konusu | Eğitim Veren Kurum | Katılımcı Sayısı | Eğitimin Yeri |
|---|--------------------|------------------|---------------|
| Yapı Denetimi Eğitimi | T.B.B. | 8 | Ankara |
| Hizmet Sektöründe Kalite Yönetimi | Altındağ Bel. | 43 | Ankara |
| Vatandaş Memnuniyeti | Altındağ Bel. | 25 | Ankara |
| Zaman Yönetimi | Altındağ Bel. | 30 | Ankara |
| Liderlik | Altındağ Bel. | 33 | Ankara |
| İnsan Kaynakları Yönetimi | Altındağ Bel. | 18 | Ankara |
| Denetim Komisyonu Üyelerine Yönelik Bilgilendirme Toplantısı | T.B.B. | 3 | A.Karahisar |
| Bilgilendirme Toplantısı | T.B.B. | 5 | Kayseri |
| Deprem Yönetimi ve Afet Risk Yönetimi | T.B.B. | 7 | Ankara |
| Kent İçi Ulaşılabilirlik | T.B.B. | 4 | Ankara |
| İmar ve Kamulaştırma Çalıştayı | T.B.B. | 4 | Sakarya |
| Belediyeler ve İçme Suyu Yönetimi | T.B.B. | 2 | Konya |
| Mali Yönetim ve İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi | Maliye Bak. | 1 | Antalya |
| İnsan Kaynakları Yönetimi | TODAİE | 2 | Ankara |
| Kamu Performans Yönetimi | TODAİE | 2 | Bolu |
| 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu | Altındağ Bel. | İlgili Per. | Ankara |
| Kamu Zararı Takip ve Tahsil Yönetmeliği | Altındağ Bel. | İlgili Per. | Ankara |
| Taşınır Mal Yönetmeliği | Altındağ Bel. | İlgili Per. | Ankara |
| Stratejik Planlama Performans Programı ve Faaliyet Raporları Hazırlama Mevzuatı | Altındağ Bel. | İlgili Per. | Ankara |
| Ön ödeme ve Ön Mali Kontrol Mevzuatı | Altındağ Bel. | İlgili Per. | Ankara |
| Kamu İhale Mevzuatı | Altındağ Bel. | İlgili Per. | Ankara |
| Atık Su Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Yönetmeliği | T.B.B. | 2 | Ankara |
| İhale Mevzuatı | T.B.B. | 17 | Ankara |
| Proje Yönetimi | T.B.B. | 1 | Ankara |
| Zabıta Mevzuatı | T.B.B. | 3 | Ankara |
| Çevre Eğitimi | T.B.B. | 2 | Ankara |
| İmar Mevzuatı | T.B.B. | 13 | Ankara |
| 6360 Sayılı Kanun | T.B.B. | 3 | Ankara |

5- Sunulan Hizmetler

Altındağ Belediyesi aşağıda sayılan hizmet gruplarında görev ifa etmektedir.

- 1- Genel Kamu Hizmetleri
- 2- Savunma Hizmetleri
- 3- Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri
- 4- Ekonomik İşler ve Hizmetler
- 5- Çevre Koruma Hizmetleri
- 6- İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri
- 7- Sağlık Hizmetleri
- 8- Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri
- 9- Eğitim Hizmetleri
- 10- Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Altındağ Belediye Başkanlığı; Belediye Başkanı ve dört adet başkan yardımcısı ile teşkilât şemasında belirtilen koordinasyon dâhilinde faaliyet gösteren toplam 14 harcama birimi tarafından yönetilmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 31'nci maddesi uyarınca bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi yani birim müdürü harcama yetkilisidir.

Ancak, Mali Hizmetler Birimi Müdürü aynı zamanda Muhasebe Yetkilisi görevini de yürütmekte olduğundan bu birimin harcama yetkisi Belediye Başkanı onayı ile bir alt kademe yöneticisine verilmiştir.

Belediye Teşkilat Yönetmeliği ve birimlere ait çalışma usul ve esasları hakkındaki yönergeler ile Belediye birimlerin veya alt birimlerin görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

Her harcama birimi ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları ile yapım işlerini 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu esas ve usulleri dâhilinde edinebilmektedir. Harcama yetkilileri kendilerine tahsis edilen bütçeden, Belediye Başkanı'ndan alacakları ödenek izni tutarı kadar harcama yapabilmektedir.

Belediyede iç kontrol sistemi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde mali işlemlerin kontrolü ile yapılmaktadır. Bu süreçte harcama öncesi kontrol, ödenek kontrolü ve harcama kontrolü yapılmaktadır. Mali işlemler kontrolü Mali Hizmetler Müdürlüğü ve harcama birimlerince, ödenek kontrolü Üst Yönetici onayı ile sürdürülmektedir.

Kamu İç Kontrol Standardına Uyum Eylem Planı Rehberi doğrultusunda hazırlanan Altındağ Belediye Başkanlığı İç Kontrol Eylem Planı 30.06.2009 tarihinde Belediye Başkanınca onaylanmış ve yürürlüğe girmiştir.

II - AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Altındağ Belediyesince 2010-2014 Stratejik Planında 9 adet amaç belirlenmiştir. Bu amaçlara ulaşabilmek için de 53 adet hedef belirlenmiştir.

Altındağ Belediyesi'nin Stratejik Amaçları

- 1- Altındağ'ın imar sorununun çözülüp, yaşanabilir bir çevre için kaçak ve çarpık yapılaşmanın yok edilerek kentsel dönüşüm projelerinin gerçekleştirilmesi,
- 2- Çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla kentsel düzenleme, alt ve üst yapı çalışmalarının yürütülmesi,
- 3- Altındağ Belediyesinin mali açıdan sağlam bir yapıya kavuşturulması amacıyla gelirlerin tarh, tahakkuk ve tahsilâtlarının etkili ve sürekli olarak artırılmasının sağlanması ile bütçe dengesinin korunması,
- 4- Eğitim, araştırma ve teknolojiye önem veren sürekli gelişmeye açık bir yapı oluşturularak, kurumsal yapının güçlendirilmesi, çalışanların gelişimi ve iş tatmininin sağlanması,
- 5- Tarihi dokunun korunarak Altındağ'ın ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımının yapılması ve işbirliği olanaklarının geliştirilmesi,
- 6- Eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetleri ile meslek edindirme kurslarına sağlanacak desteklerle beldenin eğitim, kültür, sosyal gelişim, sanat ve yaşamın zenginleştirilmesi ve Altındağ'ın yeniden kültür, sanat ve sporun merkezi haline getirilmesi,
- 7- Yoksulluğun azaltılması ve muhtaç durumda bulunan kişi ve gruplara etkin sosyal koruma sağlanması, engellilerin yaşamlarının kolaylaştırılması amacıyla, hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine, yaygın, etkili ve sürekli bir şekilde ulaştırılmasının sağlanması ve yeni hizmet modellerinin geliştirilmesi,
- 8- Altındağ Belediyesinin verdiği hizmetler konusunda vatandaş memnuniyetinin en üst düzeye ulaştırılması,
- 9- Beldede çevrenin korunması ve iyileştirilmesine yönelik gerekli tedbirlerin alınması ve halkta çevre bilincinin oluşturulması,
olarak belirlenmiştir.

Birinci Amaç:

Altındağ'ın imar sorununun çözülüp, yaşanabilir bir çevre için kaçak ve çarpık yapılaşmanın yok edilerek kentsel dönüşüm projelerinin gerçekleştirilmesi

Bu amacı yerine getirebilmek üzere 9 adet hedef belirlenmiştir.

1-Altındağ'ın imarının tamamlanması için gerekli imar, parselasyon, tescil, dönüşüm plan çalışmaları yapılacaktır.

2-Altındağ'ın modern bir görünüme sahip olabilmesi için yeni yapılaşmaya önem verilecektir.

3-Altındağ'da modern yapılaşmanın gerçekleştirilebilmesi için yıkım ve kamulaştırma yapılacaktır.

4-Aktaş, Gültepe ve Gökçenefe Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Projeleri kapsamında hak sahiplerine 2011 yılında evleri teslim edilecektir.

5-Plan dönemi içinde 12.000 evin tasfiyesi yapılarak 5.000 adet sosyal konut donatılarıyla beraber inşa edilecektir.

6-700 gecekondunun yıkımlarının tamamlandığı Gökçenefe ve Gültepe toplu konut alanlarında 2. etap inşaatları gerçekleştirilecektir.

7-Gecekondular yıkımları devam eden Şükriye Mahallesi toplu konut projesi gerçekleştirilecektir.

8-Gecekondular yıkımlarının yapıldığı Çiğir toplu konut 3.etap projesinde toplu konut inşaatları TOKİ tarafından yapılacaktır.

9-82 hektarlık alanı kapsayan 32 imar parseline sahip Bentderesi Sıralıevler Projesinde TOKİ tarafından çağdaş konutlar inşa edilecektir.

İkinci Amaç:

Çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla kentsel düzenleme, alt ve üst yapı çalışmalarının yürütülmesi

Bu amacı yerine getirebilmek üzere 8 adet hedef belirlenmiştir.

1-İmarı yeni tamamlanacak mahallelerde altyapısı, tretuarı ve refüjleri ile birlikte yeni yollar açılacaktır.

2-Yeni yol açılan mahalleler ile belirlenen diğer mahallelerde Karayolları teknik şartnamesi standartlarına uygun olarak yol yapım ve ıslah çalışmaları yürütülecektir.

3-Hizmetlerin yerine getirilebilmesi için gerekli olan araç, gereç, makine ve ekipman vb. temin edilecek, bakım onarım ve ikmalleri her yıl düzenli olarak yapılacak veya yaptırılacaktır.

4-İlçemizin muhtelif mahallelerinde çağdaş niteliklere uygun semt pazar yerlerinin yeniden düzenlenmesi sağlanacaktır.

5-Belediyemiz ve yardımsever vatandaşların işbirliği ile bölgemizi geliştirecek ve bölge halkına hizmet sunacak tesisler inşa edilecektir.

6-Esnaf ve bölgeye alışverişe gelen halka hitap edecek ticaret merkezlerinin yapımı 2014 yılı sonuna kadar tamamlanarak hizmete açılacaktır.

7-Muhtarların modern bir ortamda çalışmaları ve vatandaşlara kaliteli hizmet sunmaları amacıyla mahallelere küçük tipte betonarme muhtarlık binası yapılmasına devam edilecektir.

8-Beldenin yeniden Ankara'nın ekonomi ve ticaret merkezi olabilmesi ve yatırımların çekilmesi amacıyla bölgeye yatırım yapan müteahhitler plan dönemi süresince teşvik edilecektir.

Üçüncü Amaç:

Altındağ Belediyesinin mali açıdan sağlam bir yapıya kavuşturulması amacıyla gelirlerin tarh, tahakkuk ve tahsilâtlarının etkili ve sürekli olarak artırılmasının sağlanması ile bütçe dengesinin korunması

Bu amacı yerine getirebilmek üzere 5 adet hedef belirlenmiştir.

1-Altındağ Belediyesinin %94 olan belediye gelir tahakkukları bütçe tahminlerine göre %95 seviyesine ulaştırılarak plan dönemi içinde bu seviye korunacaktır.

2-Altındağ Belediyesinin belediye gelirleri tahsilât oranı %90 seviyesinin üzerine çıkarılacaktır.

3-İmar, ıslah ve revizyon planları biten bölgelerdeki Altındağ Belediyesi hisseleri satılarak gelir elde edilecektir.

4-Mükellefin vergi ödemesine kolaylık sağlamak ve tahsilâtı hızlandırmak amacıyla yeni bürolar açılacak, seyyar tahsilât yapılacaktır.

5-Altındağ Belediyesinin bütçe dengesi plan dönemi içinde %95 seviyesinden aşağı düşürülmeyecektir.

Dördüncü Amaç:

Eğitim, araştırma ve teknolojiye önem veren sürekli gelişmeye açık bir yapı oluşturularak, kurumsal yapının güçlendirilmesi, çalışanların gelişimi ve iş tatmininin sağlanması

Bu amacı yerine getirebilmek üzere 9 adet hedef belirlenmiştir.

1-Çalışma ortamının düzenlenmesi, çalışanların motivasyonu ve vatandaşa daha iyi hizmet verebilmek açısından Başkanlık ve diğer hizmet binalarının fiziki şartlarında iyileştirilmeler yapılacak ve plan dönemi içinde gerekli oldukça sürdürülecektir.

2-Beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanması için görev yapan zabıta teşkilatı çalışmalarının önemi ve belediye hizmetlerini tanıtmak üzere vatandaşa ve vatandaşa hizmet sunan esnafa yönelik eğitim çalışmaları yapılacaktır.

3-Plan dönemi süresince belediye işlemlerin yürütülmesi için kullanılan veya kullanılacak olan her türlü sistem, yazılım ve hizmetin temini ve güncellenmesi ile eğitimi gerekli oldukça yapılacaktır.

4-Belediye çalışanlarının niteliklerinin en üst düzeye yükseltilebilmesi amacıyla kullanılan yöntemler, teknolojik gelişmeler, mevzuat değişiklikleri ve uygulamaları vb. konularda her yıl personelin en az %20'sinin eğitileceği temel ve geliştirme eğitimleri düzenlenecektir.

5-Belediye çalışanlarının niteliklerinin en üst düzeye yükseltilebilmesi ve gelişen teknoloji ve yöntemlerin izlenebilmesi için ilgili yönetici ve/veya personelin her yıl en az bir tane ulusal veya uluslararası fuar, konferans ve seminere katılımı sağlanacaktır.

6-Hizmet üretiminde etkinlik ve verimliliğin optimum koşullarda sağlanabilmesi amacıyla belediye personelinin hizmet üretme ve süreçlere yönelik performans ölçümlerinde plan dönemi sonuna kadar iyileşme sağlanacaktır.

7-Hizmet üretiminde etkinlik ve verimliliğin optimum koşullarda sağlanabilmesi için toplam kalite yönetimine geçilecektir.

8-Örgütsel etkinliği artırmak amacıyla norm kadro uygulaması sürdürülerek personelin yetenek ve eğitimlerine uygun işlerde çalışmaları sağlanacak, ihtiyaç halinde hizmet alımına devam edilecektir.

9-Plan dönemi süresince çalışanların memnuniyeti sürekli artırılabilecektir.

Beşinci Amaç:

Tarihi dokunun korunarak Altındağ'ın ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımının yapılması ve işbirliği olanaklarının geliştirilmesi

Bu amacı yerine getirebilmek üzere 6 adet hedef belirlenmiştir.

1-Tarihi dokunun korunarak canlandırılması için sokak sağlıklılaştırma ve meydan düzenleme projeleri uygulanacaktır.

2-Plan dönemi içerisinde Hamamönü ve Ankara Kalesi civarında 15 adet sokak sağlıklılaştırması gerçekleştirilecektir.

3-Ankara Kalesi ve Hamamönü bölgeleri civarındaki restorasyon alanlarının ulusal ve uluslararası tanıtımı yapılarak bölgeye olan ilgi artırılacaktır.

4-Müze olarak restorasyonu yapılan Ulucanlar Ceza Evinin Ankara ve Türkiye çapında bilinirliğinin sağlanmasına yönelik tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.

5-Plan dönemi içinde üniversiteler, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile tanıtım faaliyetleri ve tanıtıcı materyalin hazırlanması için ortak proje çalışması ve bilgilendirme yapılacaktır.

6-Plan dönemi içerisinde Altındağ'ın uluslararası kuruluşlarla ilişkileri güçlendirecek ve sorunlarının çözümüne destek olabilecek, ulusal ve uluslararası fonlardan desteklenecek projeler yapılacaktır.

Altıncı Amaç:

Eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetleri ile meslek edindirme kurslarına sağlanacak desteklerle beldenin eğitim, kültür, sosyal gelişim, sanat ve yaşamın zenginleştirilmesi ve Altındağ'ın yeniden kültür, sanat ve sporun merkezi haline getirilmesi

Bu amacı yerine getirebilmek üzere 5 adet hedef belirlenmiştir.

1-Gençlerin kötü alışkanlıklar edinmesini engellemek ve her yaş grubundan insanın spor yapmasını sağlamak için gerekli alt yapı çalışmaları plan dönemi sonuna kadar tamamlanacaktır.

2-Beldede başarılı sporcuların yetişmesi, sporun yaygınlaşması için her türlü destek sağlanacaktır.

3-Belde halkının bilgi ve becerilerini artırmak ve işsizliği azaltmak için kültür-sanat, spor, hobi merkezlerinde her yıl talebe göre meslek edinmeye ve gelişim sağlamaya yönelik çeşitli kurslar düzenlenecektir.

4-Plan dönemi içerisinde halkın kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımını sağlamak amacıyla uygun yerlere 15 adet geçlik merkezi, 2 adet hanımlar eğitim ve kültür merkezi, 3 adet spor kompleksi, 3 adet semt kütüphanesi, 1 adet müze yaptırılacak, konser ve sergi gibi etkinlikler desteklenecek ve bu tür faaliyetlerin her yıl artırılması teşvik edilecektir.

5-Ülkeyi yarınlara taşıyacak olan çocukların kaliteli, çağdaş ve yeterli eğitim alabilmesi amacıyla Altındağ Belediye sınırları içinde yer alan okullara plan dönemi içinde bakım onarım, kırtasiye, spor malzemeleri ve eğitim araçları gibi her türlü destek sağlanacaktır.

Yedinci Amaç:

Yoksulluğun azaltılması ve muhtaç durumda bulunan kişi ve gruplara etkin sosyal koruma sağlanması, engellilerin yaşamlarının kolaylaştırılması amacıyla, hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine, yaygın, etkili ve sürekli bir şekilde ulaştırılmasının sağlanması ve yeni hizmet modellerinin geliştirilmesi

Bu amacı yerine getirebilmek üzere 2 adet hedef belirlenmiştir.

1-Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde dar geliri ve yoksulluk içinde bulunan ve dezavantajlı kişilerin (kadınlar, çocuklar, yaşlılar, hastalar, engelliler vb.) kimlikleri, adresleri ve mağduriyetleri belirlenerek gerekli yardımlar yapılacak ve yeni hizmet modelleri geliştirilecektir.

2-Engellilerin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesine ve toplumla uyum sağlamalarına yönelik araştırma, eğitim, sosyal ve sportif amaçlı tesisler ile rehabilitasyon merkezlerinin kurulması ve açılması teşvik edilecek, yaşamlarını kolaylaştıracak gerekli destek hizmetleri verilecektir.

Sekizinci Amaç:

Altındağ Belediyesinin verdiği hizmetler konusunda vatandaş memnuniyetinin en üst düzeye ulaştırılması

Bu amacı yerine getirebilmek üzere 3 adet hedef belirlenmiştir.

1-Altındağ Belediyesi'nden hizmet alan vatandaşların memnuniyeti plan dönemi sonuna kadar %50 artırılabilecektir.

2-Altınmasa ve bilgi edinme birimi kurumsallaştırılarak halka verdiği hizmetler daha hızlı ve etkin hale getirilecektir.

3-Bürokrasinin azaltılması ve işlemlerin basitleştirilmesine yönelik 31.07.2009 tarih 27305 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 2009/15169 sayılı yönetmeliğe uygun olarak hizmetin elektronik ortamda sunulması ve sürecin başvuru sahibince takip edilmesi sağlanacaktır.

Dokuzuncu Amaç:

Beldede çevrenin korunması ve iyileştirilmesine yönelik gerekli tedbirlerin alınması ve halkta çevre bilincinin oluşturulması

Bu amacı yerine getirebilmek üzere 6 adet hedef belirlenmiştir.

1-Çevrenin korunması ve bir veri tabanı oluşturulması amacıyla çevre izleme ve ölçüm alt yapısı geliştirilecek ve beldenin çevre envanteri plan süresi sonuna kadar hazırlanacaktır.

2-Plan dönemi içerisinde yaşanabilir ve sağlıklı bir çevrenin oluşturulmasına yönelik olarak beldeye 278.909,39 m²'lik yeşil alan kazandırılacaktır.

3-Beldede yaşayanlara hizmet veren mevcut ve plan dönemi içinde tesis edilecek parkların kalitesinin artırılması ile verilen hizmetin sürdürülebilirliğinin sağlanması için gerekli tedbirler alınacaktır.

4-Plan dönemi süresince çevrenin korunması, çevre eğitimi ve bilincinin oluşturulması ve geliştirilmesi amacıyla her türlü tedbirler alınacak ve eğitimler düzenlenecektir.

5-Belediye yetki alanları içerisinde çevreye olumsuz etki yapabilecek mevcut tesis ve işletmelerin faaliyetleri incelenecek ve tespit edilen olumsuzluklar plan dönemi içerisinde giderilecektir.

6-Beldede yaşayan insanlarla, başıboş veya sahipli hayvanların şehir ortamında hijyen şartlarda beraber bulunabilecekleri ortamlar oluşturulacak ve bununla ilgili gerekli tedbirler alınacaktır.

B-Temel Politika ve Öncelikler

Altındağ Belediyesinin temel politikası;

-Altındağ'ın imarının tamamlanarak, imar planları ile beraber yol, park, kültür merkezi vb. bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayacak olan diğer yer altı ve yer üstü yapıların inşası,

-Kentsel dönüşümü sağlayacak toplu konut projelerini gerçekleştirerek insanların yaşayabilecekleri sağlıklı ortamlar oluşturulması,

-Sosyal projeler üreterek, fakir ve ihtiyaç sahibi vatandaşlar ile dezavantajlı gurupların yaşam kalitesi ve refah düzeyinin artırılması,

-Tarihi dokunun korunup yeniden canlandırarak, bölgede kültür, sanat ve turizmin gelişmesinin sağlanması,

olarak özetlemek mümkündür.

Kalkınma Bakanlığınca açıklanan Orta Vadeli Programlarda belirtilen esaslarla uyumlu olarak faaliyet gösteren Altındağ Belediyesi diğer yerel yönetimlere de model olacak ciddi çalışmalar yapmıştır. Bu kapsamda aşağıda başlıklar halinde belirtilen faaliyetler gösterilmiştir.

Gelir ve Mali Disiplin Politikası

-Belediyenin mali yapısının güçlendirilmesi, kaynakların etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde toplanması için gereken tüm tedbirler alınmıştır.

-Belediye alacaklarının tahsili için borçluların mal varlığı araştırmaları yapılmış, gerekli takip ve icra işlemleri uygulanmıştır.

-Atıl durumda bulunan veya yeni ve revizyon imar uygulamaları neticesinde kazanılan taşınmazlar kamu kurumları, özel sektör ve hak sahipleri ile müştereken geliştirilen projelerle ekonomiye kazandırılmıştır.

-Belediye kaynaklarının artırılması için mükelleflerin vergi ve yükümlüklerini zamanında ve basit yollarla yerine getirebilecekleri tahsilât metotları geliştirilmiştir.

-Kayıt dışılıkla mücadele etmek için denetimler yapılmıştır.

-Genel bütçe vergi gelirlerinden aktarılan paylardan borçlara mahsuben yapılan kesintilerin yetersiz kalması durumunda nakden de borç ödemelerine devam edilmiştir.

-Alınan tedbir ve uygulamalarla Belediye gelirleri artırılarak giderlerden daha fazla gelir elde edilmiştir.

-Yeni bir borçlanma yapılmamıştır.

Ödenek ve Harcama Politikası

-Birimlere performans programı hedef ve projeleri doğrultusunda toplam bütçe büyüklüğü de dikkate alınarak ödenek tahsis edilmiştir.

-Ödenek kullanımında üst Yönetici onayının aranılması ile bütçe ve harcama disiplininin devamı sağlanmıştır.

-Ödeneklerin tasarruf dâhilinde ancak verilen tüm ödeneklerin de kullanılmasına imkân verecek şekilde bölge ihtiyaçları ve öncelikleri dikkate alınarak kullanılması sağlanmıştır.

-Belediye harcama programları gözden geçirilerek; ihtiyaçlara cevap vermeyen, verimsiz faaliyet ve projeler tasfiye edilmiş, böylece kaynakların ihtiyaçlar doğrultusunda daha etkin kullanımı sağlanmıştır.

-Belediye kaynakları proje ve faaliyetin gerekliliği, önceliği, etkinliği ve verimliliği incelenerek kullanılmıştır.

-Hakediş ödemeleri bir disiplin ve takvim dâhilinde yapılarak yüklenici firmaların Belediyeye olan güveni artırılmıştır.

-Elektrik, haberleşme ve doğalgaz giderlerinde muhatap firmalarla yapılan anlaşmalar doğrultusunda indirim imkanı sağlanarak, telefon giderlerinde %17,89 avantajla 23.000.-TL elektrik giderlerinde %16 avantajla 128.000.-TL doğalgaz giderlerinde %20 avantajla 63.000.-TL Belediye lehine menfaat sağlanmıştır.

-Belediye harcama programının yeni borç doğmasını engelleyecek ve borç stokunun azalmasına yardımcı olacak şekilde düzenlenmesine dikkat edilmiştir.

-Mali sonuç doğuracak düzenleme ve uygulamalara geçilmeden önce kısa dönemin yanı sıra orta ve uzun dönemi de kapsayacak analizler yapılmıştır.

Yatırım Politikası

-İlçenin yaşam standardının yükseltilmesi için yatırımların etkinliğinin artırılması amacıyla; öncelikli sosyal ihtiyaçları giderecek ve üretken faaliyetleri destekleyecek nitelikteki çalışmalar yapılmıştır.

-Yatırımların etkili ve verimli bir şekilde zamanında gerçekleştirilmesine özen gösterilerek eldeki mevcut kaynaklar daha etkin kullanılmıştır.

-Yatırımların her mahalle veya bölgeye eşit şekilde dağıtılması hedeflenerek, eğitim, araştırma, bilgi ve iletişim teknolojileri ile bölgede yaşayan insanların sosyal gelişimine yönelik kültür merkezleri, hanımlar ve gençlik merkezleri ile spor tesislerinin yapılması ve hizmete sunulmasına devam edilmiştir.

-Bölge halkının güzel sanatlarla buluşarak kültür yaşantısını geliştirecek ortamlar yaratılmasına yönelik yatırımlara önem verilmiştir.

-Toplumun geneline hitap edecek çok amaçlı kullanımı olan kongre ve kültür merkezi ile bir nikâh salonu bölgeye kazandırılmıştır.

-İmar planı dâhilinde açılması öncelik arz eden tüm yolların açılabilmesi için gerekli kamulaştırma faaliyetleri yürütülmüş ve imarı tamamlanan bölgelerin yolları açılmıştır.

-Çocukların ve mahalle halkının huzur içinde gezip dolaşabileceği, dinleneceği park ve yeşil alan çalışmalarına devam edilerek, yenileri açılmıştır.

-Belediye ve kamunun yaptığı yatırımların yanında özel sektör yatırımlarını da çekecek tedbirler alınarak bölgenin kısa sürede gelişmesi sağlanmıştır.

Kültürel ve Sosyal Politika

-Ankara ve Altındağ'ın bir turizm bölgesi olması için çalışmalara devam edilmiş, bu bağlamda tarihi dokunun korunması ve gelecek nesillere aktarılması için Hamamönü çevre ve sokak sağlıklılaştırma çalışmalarının devamı ile birlikte Hamamönü arkası ve Kale civarında da benzer çalışmalara başlanılmış ve yürütülmüştür.

-Ulucanlar Cezaevi'nin kapalı kısmının restorasyonunun tamamlanması ile birlikte hem tarihi dokunun korunması hem de cezaevinin gelecek nesillere ışık tutacak şekilde aktarılması için Ceza Evi Müze'si olarak faaliyete geçmesi sağlanmıştır.

-Güzel sanatlar, el sanatları, süsleme sanatları, Türk ve dünya müzikleri v.b. kültürel faaliyetlerle uğraşan sanatçılara destek olmak ve eserlerini teşhir etmelerine yardımcı olmak amacıyla restore edilen sokakların bazıları (Hamamönü ve Ulucanlar Cezaevi Müzesi Sanat Sokakları) ile Belediye tesisleri bu sanatçılara tahsis edilmiştir.

-Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için mesleki eğitim imkânları ve ortamları sunulmuştur.

-Sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek bölgenin sosyal gelişim ve sanat yaşamının zenginleştirilmesi sağlanmıştır.

-Beldede yaşayanlar ve beldeyi ziyarete gelenlerin bilgi ve kültürlerini artırmak, etkinliklere katılımını ve hoş vakit geçirmelerini sağlamak için söyleşiler, sohbetler, şenlikler, şiir ve müzik dinletileri anma gün ve geceleri düzenlenmiştir.

-Sporun yaygınlaşması ve başarılı sporcuların yetişmesi için maddi ve manevi her türlü destek yapılmıştır.

-Geleceğimizi oluşturacak çocukların ve gençlerin; dış fırçası ve macunu gibi malzemeler dağıtılarak sağlıklı gelişme alışkanlığı edinmeleri, su parkı, kaykay pisti, spor tesisleri inşa edilerek mutlu yaşamaları, sinema, tiyatro, seminerler izletilerek eğitilmiş bir birey olabilmeleri için gerekli destek sağlanmıştır.

-Kadınlar, yaşlılar, çocuklar, hastalar, engelliler ve bu gibi dezavantajlı durumda ya da başkaca sebeplerle ihtiyaç sahibi ve çalışamayacak durumunda olan yoksulların tespiti ile aynı ve nakdi transfer ödemeleri ile ihtiyaçlarını gidermeye yönelik faaliyetler yürütülmüştür.

-Bölgede yaşayan halkın istek ve ihtiyaçlarına uygun çalışmalar yürütülerek hizmet sunumunun geliştirilmesi için, halkla ilişkiler faaliyetleri yoğunlaştırılmış, STK ve vatandaşla toplantı, panel ve görüşmeler yapılarak hizmet alanların da yönetime katılmaları sağlanmıştır.

Hizmet Sunumunda Kalite ve Etkinliğin Artırılması Politikası

-Birimlerin asli görevlerini yerine getirebilmeleri için görev ve yetkileriyle teşkilat yapıları arasında uyum sağlanmasına, işlevi kalmamış birimlerin kapatılması ile hizmet gereklerinin zorunlu kıldığı durumlar dışında yeni birimler oluşturulmamasına özen gösterilmiştir.

-İhtiyaca ve işe uygun kadrolara, gerekli sayıda, eğitim seviyesi yüksek eleman ile optimal sayıda personel istihdam edilerek personel masrafları yatırım harcamalarının çok altına düşürülmüştür.

-Bürokrasinin azaltılması, işlemlerin hızlandırılması ve işlem maliyetlerinin düşürülmesi konusundaki çalışmalar sürdürülerek bu kapsamda tüm birimlerin hizmet standartlarını belirlemesi ile vatandaşın bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

-Yönetim kararlarının stratejik planlara dayanan orta ve uzun vadeli bakış açısı ile şekillendirilmesi sağlanarak bu amaçla yatırım projelerinde gereklilik ve fayda-maliyet analizleri sürekli yapılmıştır.

-Belediye ve belediyeden hizmet alanların ihtiyacı olan mal ve hizmetlerin tedarikinde kalite ve fiyat seviyesi ile mal ve hizmetin istenilen yer ve zamanda tedariki için ihaleler yapılmış, bazı hizmetlerin verimli, etkili ve uygun fiyatlı olması açısından özel sektör eliyle yürütülmesi sağlanmıştır.

-Belediyenin vatandaşlara yönelik kültürel, sosyal ve diğer faaliyetleri her türlü iletişim aracıyla duyurularak, beldenin her kesiminin belediye imkanlarına kolay erişimini ve eşit faydalanmasını sağlayacak tedbirler alınmıştır.

-Kamu mali yönetimi reformu çerçevesinde yürütülen belediye düzeyinde stratejik planlama ve performans dayalı bütçeleme çalışmalarına devam edilmiştir.

-Belediye faaliyetlerini ölçme, izleme ve değerlendirme süreçleri işletilmiş, yönetim sorumluluğunun güçlendirilmesi için gerekli mali yönetim, iç kontrol ve iç denetim faaliyetlerinin etkin bir şekilde uygulanmasına devam edilerek, bu kapsamda İç Kontrol Eylem Planının uygulanmasına yönelik olarak her altı ay da bir izleme raporu düzenlenmiştir.

-Mevcut idari ve beşeri kapasite, nitelik ve nicelik olarak stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirilerek, yönetim kültürünün yeni yapıya uyarlanmasına dönük programlar ile tüm personel için başta kişisel gelişim olmak üzere, mesleki gelişim konularında eğitim seminerleri düzenlenmiştir.

-Hizmet içi eğitim programlarıyla personelin bilgi ve becerisi artırılmış, performans değerlendirilmeleri de yapılarak çalışanlar özendirilmiş, buna paralel olarak da az personelle etkin ve verimli hizmet üretimi gerçekleştirilmiştir.

- Tüm imkân ve fırsattan yararlanılarak, değişen ve gelişen Altındağ'ın her yönüyle yurt içi ve yurt dışında tanıtım faaliyetleri yürütülmüştür.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**A- Mali Bilgiler****1-Bütçe Uygulama Sonuçları****Bütçe Gelirlerine Ait Kesinleşen Rakamlar:**

2012 mali yılı gelir bütçesine ilişkin olarak tahmin edilen bütçe büyüklüğü net 151.000.000,00 TL'dir. Bütçe Gelirleri tahminleri ile kesinleşen rakamlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| GELİRİN TÜRÜ | BÜTÇE TAHMİNİ | TOPLAM TAHSİLAT |
|--------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| VERGİ GELİRLERİ | 44.164.400,00 | 48.771.029,10 |
| TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ | 12.437.105,00 | 11.717.337,68 |
| ALINAN BAĞIŞ VE YARD. İLE ÖZEL GELİR | 4.200.000,00 | 10.687.493,69 |
| DİĞER GELİRLER | 54.698.495,00 | 72.419.815,26 |
| SERMAYE GELİRLERİ | 35.500.000,00 | 32.654.703,12 |
| TOPLAMLAR | 151.000.000,00 | 176.250.378,85 |

2012 yılında toplam 176.250.378,85 TL tahsilât yapılmış ise de bu tahsilâttan 904.558,72 TL red ve iade edilerek düşülmüştür. Bu sonuç üzerine elde edilen 175.345.820,13 TL net gelir tutarının, önceki yıl net geliri 170.799.719,46 TL'ye göre mukayesesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| GELİRİN TÜRÜ | 2011 | 2012 | DEĞİŞİM ORANI% |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| VERGİ GELİRLERİ | 47.549.582,51 | 48.689.539,97 | 2 |
| TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ | 13.746.072,37 | 11.699.620,90 | -15 |
| ALINAN BAĞ. VE YARD. İLE ÖZEL GEL. | 10.747.737,72 | 10.687.493,69 | -1 |
| DİĞER GELİRLER | 64.297.489,51 | 72.333.704,03 | 12 |
| SERMAYE GELİRLERİ | 34.458.837,35 | 31.935.461,54 | -7 |
| TOPLAM GELİRLER | 170.799.719,46 | 175.345.820,13 | 3 |

Bütçe gelirleri bir önceki yıla göre toplamda %3 oranında artmış bulunmaktadır. Oransal olarak tahsilât artışının az görünmesinin en büyük sebebi 6111 sayılı yasa kapsamında 2011 yılı içinde yapılan yoğun tahsilâttir. Nitekim bu kanun kapsamında 2011 yılında yapılan tahsilât tutarı 6.893.989,08 TL iken 2012 yılında bu tutar 2.517.397,39 TL olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Giderlerine Ait Kesinleşen Rakamlar:

Belediyemizin 2012 yılı tahmini gider bütçesi toplam 159.000.000,00 TL'dir. 2011 yılından 2012 yılına devreden toplam 5.725.978,55 TL ödenek ve Ankara Kalkınma Ajansı ile İl Özel İdaresinden alınan toplam 10.647.313,59 TL ödenek ile birlikte 2012 yılı net ödeneği 175.373.292,14 TL'ye ulaşmıştır.

2012 yılı net ödeneğinin dağılımı ve bütçe gideri gerçekleşmesi ile mukayese oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| GİDER TÜRÜ | NET ÖDENEK | GERÇEKLEŞEN HARCAMA | GİDER TÜRÜ HARCAMASININ | | |
|-------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------|
| | | | ÖDENEĞİNE ORANI % | TOPLAM HARCAMAYA ORANI % | NET GELİRE ORANI % |
| Personel Giderleri | 20.411.442,00 | 20.020.748,07 | 98,09 | 12,49 | 11,42 |
| S.G.K. Dev. Prim Gideri | 3.313.998,00 | 3.126.024,04 | 94,33 | 1,95 | 1,78 |
| Mal ve Hizm. Alımı Gid. | 61.113.561,51 | 58.057.563,67 | 95,00 | 36,22 | 33,11 |
| Faiz Giderleri | 2.935.000,00 | 2.933.430,43 | 99,95 | 1,83 | 1,67 |
| Cari Transferler | 5.397.760,00 | 4.961.239,07 | 91,91 | 3,09 | 2,83 |
| Sermaye Giderleri | 81.050.412,63 | 70.472.960,26 | 86,95 | 43,96 | 40,19 |
| Sermaye Transferleri | 1.050.000,00 | 732.987,12 | 69,81 | 0,46 | 0,42 |
| Borç Verme | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Yedek Ödenek | 101.118,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOPLAM | 175.373.292,14 | 160.304.952,66 | 91,41 | 100,00 | 91,42 |
| NET GELİR | | 175.345.820,13 | | | |

2012 yılında bütçe giderleri verilen net ödeneğin %91,41'i oranında gerçekleşmiştir.

Yıl içinde en fazla harcama sermaye gideri ve sermaye transferi amaçlı yapılmış olup, toplam harcama içindeki oranı %44,42'dir. Yıllar itibariyle toplam ödenekten en fazla harcama yapılmış olan personel giderleri, toplam harcamanın %12,49'una gerilemiştir.

2012 yılı harcamalarının 2011 yılına göre değişim oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| GİDER ÇEŞİDİ | 2011 YILI GERÇEKLEŞEN HARCAMA | 2012 YILI GERÇEKLEŞEN HARCAMA | HARCAMANIN DEĞİŞİM ORANI % |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| Personel Giderleri | 19.878.573,36 | 20.020.748,07 | 0,72 |
| Sos. Güv. Kur. Dev. Prim. Gid. | 3.361.200,99 | 3.126.024,04 | -7,00 |
| Mal ve Hizmet Alımı Giderleri | 41.716.132,86 | 58.057.563,67 | 39,17 |
| Faiz Giderleri | 1.692.761,64 | 2.933.430,43 | 73,29 |
| Cari Transferler | 7.835.223,49 | 4.961.239,07 | -36,68 |
| Sermaye Giderleri | 47.450.512,96 | 70.472.960,26 | 48,52 |
| Sermaye Transferleri | 813.513,24 | 732.987,12 | -9,90 |
| Borç Verme | 2.082.500,00 | 0,00 | -100,00 |
| TOPLAM | 124.830.418,54 | 160.304.952,66 | 28,42 |

2012 yılı bütçe giderleri bir önceki yıla oranla toplamda %28,42 oranında artmıştır.

Oransal olarak en fazla harcama artışı faiz giderleri kaleminde gerçekleşmiştir. Bu artışın sebebi 6111 sayılı Kanun kapsamında yapılandırılmış olan Belediye borçlarının faiz ödemelerinin bu yıla rastlamış olmasıdır.

Cari transferler harcama tutarının azalmasının başlıca nedeni İller Bankası Ortaklık Payının 6107 Sayılı İller Bankası A.Ş. Hakkında Kanun ile Belediyeler lehine yeniden düzenlenmesidir. 2011 yılında tahakkuk eden ortaklık payı 3.333.982,00 TL iken 2012 yılında bu tutar 843.212,14 TL'ye gerilemesidir.

Yıllar itibarıyla gerçekleşmiş olan bütçe giderleri ile net gelirler aşağıda gösterilmiştir.

| YILLAR | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 |
|--------------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
| BÜTÇE GİDERLERİ | 78.030.824,26 | 106.525.796,33 | 124.830.418,54 | 160.304.952,66 |
| NET GELİR | 95.426.897,25 | 133.584.929,18 | 170.799.719,46 | 175.345.820,13 |
| BÜTÇE DENGESİ (TL) | 17.396.072,99 | 27.059.132,85 | 45.969.300,92 | 15.040.867,47 |
| GELİR/GİDER DENGESİ (%) | %22,29 | %25,40 | %36,83 | %9,38 |

Gerçekleşen bu rakamlardan da anlaşılacağı üzere 2012 yılı için Belediyemiz net geliri giderlerden fazla oluşmuştur. Bütçe fazlası bu dönemde %9,38'e isabet etmekle birlikte 15.040.867,47 TL'dir.

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

a) Bilânço Açıklaması

Başlıklar halinde 2012 ve bir önceki yıl bilanço değerlerine bakıldığında:

| BİLANÇO | 2011 | 2012 |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Dönen Varlıklar Toplamı | 125.455.696,87 | 133.247.118,18 |
| Duran Varlıklar | 720.985.642,40 | 769.054.597,52 |
| Aktif Toplamı | 846.441.339,27 | 902.301.715,70 |
| Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Top. | 84.652.906,86 | 80.017.123,72 |
| Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Top. | 81.318,14 | 0,00 |
| Öz Kaynaklar | 761.707.114,27 | 822.284.591,98 |
| Pasif Toplamı | 846.441.339,27 | 902.301.715,70 |

Uygulanmaya devam eden mali disiplin politikaları ile nakit planlaması dâhilinde aktif değerlerin büyüdüğü, borçların ödendiği görülmektedir.

Öz kaynaklar bir önceki yıla göre 60.577.477,71 TL artarak %8 oranında büyüme sağlanmıştır.

b) Faaliyet Sonuçları Tablosu Açıklaması

| | |
|----------|----------------|
| Giderler | 113.409.735,35 |
| Gelirler | 173.380.423,08 |

olarak gerçekleşmiştir. Burada belirtilen gider rakamı hiçbir şekilde geri dönüşü olmayan tüketim harcamalarıdır.

Gelirler ile giderler arasında 59.970.687,73 TL gelir fazlalığı yönünde olumlu fark bulunmaktadır.

c) Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu Açıklaması

| | |
|-----------------|----------------|
| Bütçe Giderleri | 160.304.952,66 |
| Bütçe Gelirleri | 176.250.378,85 |

olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe gelirlerinden 904.558,72 TL red ve iade edilmiş olup, yılı net Bütçe Gelirleri 175.345.820,13 TL olarak gerçekleşmiştir. Bütçe Gelir ve Giderleri arasında net 15.945.426,19 TL gelir fazlası ortaya çıkmış olup, bütçe gelirleri bütçe giderlerine karşılık %9,94 oranında fazla gerçekleşmiştir.

d) Mali Varlık ve Yükümlülükler Değişim Tablosu Açıklaması

| | |
|-----------------------------------|----------------|
| Mali Varlık Dönem Başı Değeri | 893.517.464,23 |
| Mali Varlık Dönem Sonu Değeri | 961.933.808,75 |
| Mali Yükümlülük Dönem Başı Değeri | 84.734.225,00 |
| Mali Yükümlülük Dönem Sonu Değeri | 80.017.123,72 |

Dönen varlıklar, duran varlıklar ve diğer maddi duran varlıkların kayıtlı değerinden oluşan Belediyenin Mali Varlığı %7,66 artarak 961.933.808,75 TL'ye çıkmıştır. Mali Yükümlülük Toplamı da %5,57 azalarak 80.017.123,72 TL'ye düşmüştür.

Bu değişim ile Altındağ Belediyesinin çok güçlü bir ekonomik yapıya ulaştığı görülmektedir.

e) İç Borç Değişim Tablosu Açıklaması

Yılsonu itibariyle kısa ve uzun vadeli iç borç stoku yıl içinde ödendi bu sebeple iç borç stoku bulunmamaktadır.

f) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması

2012 yılında toplam 173.380.423,08 TL net gelir tahakkuku gerçekleştirilmiş olup, gelirlerin dağılımı şöyledir.

| GELİRİN TÜRÜ | TUTARI |
|---|-----------------------|
| VERGİ GELİRLERİ | 46.220.979,59 |
| TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ | 44.121.504,98 |
| ALINAN BAĞIŞ VE YARD. İLE ÖZEL GELİRLER | 10.687.493,69 |
| DİĞER GELİRLER | 72.350.444,82 |
| TOPLAM | 173.380.423,08 |

Gelirler içerisinde belediye vergi ve harçlarının oranı %19,93'dir. Toplam gelirlerin %24,32'sini genel bütçe vergi gelirlerinden alınan pay oluşturmaktadır. Toplam gelirlerin %18,53'lik kısmını ise taşınmaz mal satış gelirleri oluşturmaktadır. Diğer gelirler ise toplam gelirlerin yaklaşık %37'sini oluşturmaktadır.

g) Giderlerin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması

Kurumsal sınıflandırma bazında Belediye 15 harcama birimine ayrılmıştır. Giderler toplamı 113.409.735,35 TL olup, bu giderlerin %22,31'ine isabet eden 25.297.824,47 TL ile Fen İşleri Müdürlüğü en fazla gider yapan birim olup, en az gider yapan birim ise %0,10'a isabet eden 117.184,97 TL ile Teftiş Kurulu Müdürlüğü olmuştur.

| HARCAMA BİRİMİNİN ADI | GİDER TUTARI | BİRİM GİDERİ/TOPLAM GİDER |
|-------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
| Özel Kalem Müdürlüğü | 340.626,43 | 0,30 |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü | 24.364.233,23 | 21,48 |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. | 10.077.854,13 | 8,89 |
| Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü | 1.495.981,82 | 1,32 |
| Teftiş Kurulu Müdürlüğü | 117.184,97 | 0,10 |
| Hukuk İşleri Müdürlüğü | 724.788,28 | 0,64 |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md. | 2.223.621,66 | 1,96 |
| Çevre Koruma ve Kontrol Md. | 12.565.985,04 | 11,08 |
| Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | 12.745.013,56 | 11,24 |
| Fen İşleri Müdürlüğü | 25.297.824,47 | 22,31 |
| İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 958.435,41 | 0,85 |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü | 12.524.083,65 | 11,04 |
| Zabıta Müdürlüğü | 4.083.207,87 | 3,60 |
| Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | 2.215.996,93 | 1,95 |
| Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü | 3.674.897,90 | 3,24 |
| TOPLAM | 113.409.735,35 | 100,00 |

h) Giderlerin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması

Belediyece on fonksiyon grubunda hizmet üretilmekte ve sunulmaktadır. Bu hizmetlerin sunumu için yapılan giderlerin toplam tutarı 113.409.735,35 TL'dir.

Fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde giderler aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

| FONKSİYON ADI | GİDER TUTARI | TOPLAM GİDERE ORANI% |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| Genel Kamu Hizmetleri | 48.169.668,20 | 42,47 |
| Savunma Hizmetleri | 9.400,47 | 0,01 |
| Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri | 4.126.519,42 | 3,64 |
| Ekonomik İşler ve Hizmetler | 97.710,37 | 0,09 |
| Çevre Koruma Hizmetleri | 25.048.685,98 | 22,09 |
| İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri | 21.049.004,42 | 18,56 |
| Sağlık Hizmetleri | 45.446,37 | 0,04 |
| Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri | 12.318.919,15 | 10,86 |
| Eğitim Hizmetleri | 328.384,04 | 0,29 |
| Sosyal Güv. ve Sos. Yardım Hizmetleri | 2.215.996,93 | 1,95 |
| TOPLAM | 113.409.735,35 | 100,00 |

Yukarıdaki tablodan da anlaşılacağı üzere Altındağ Belediyesince yapılmış olan giderlerin %40,65'i Çevre Koruma Hizmetleri ile İskân ve Toplum Refahı Hizmetlerine karşılık gelmektedir. Bu da demek oluyor ki giderlerin büyük bölümü Altındağ'ın yeniden inşa edilmesi ve çevrenin ıslahı ve korunması için yapılmıştır.

ı) Giderlerin Ekonomik Sınıflandırması Tablosu Açıklaması

Tablodan da anlaşılacağı üzere 2012 yılında yapılan giderlerin %17,65'ini personel giderleri oluşturmaktadır. Personel giderlerinin %45,11'i yani 9.031.667,17 TL'si işçi personel giderleridir.

| GİDER TÜRÜ | GİDER TUTARI | TOPLAM GİDERE ORANI% |
|--|-----------------------|-----------------------------|
| Personel Giderleri | 20.020.748,07 | 17,65 |
| S.G.K. Devlet Primi Giderleri | 3.126.024,04 | 2,76 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 50.995.208,84 | 44,97 |
| Faiz Giderleri | 2.933.430,43 | 2,59 |
| Cari Transferler | 4.117.926,93 | 3,63 |
| Sermaye Transferleri | 732.987,12 | 0,65 |
| Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri | 287.926,00 | 0,25 |
| Gelir. Red ve İadesi. Kaynaklanan Gid. | 1.771.053,37 | 1,56 |
| Amortisman Giderleri | 16.560.025,66 | 14,60 |
| İlk Madde ve Malzeme Giderleri | 12.864.404,89 | 11,34 |
| TOPLAM | 113.409.735,35 | 100,00 |

j) Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması

Bütçe ile öngörülen net gelirler tahmini 151.000.000,00 TL idi. Yıl içinde gerçekleşen bütçe gelirleri toplamı ise 176.250.378,85 TL olmuştur.

Gerçekleşen bütçe gelirlerinin dağılımına bakıldığında ki durum

| | |
|---|-----------------------|
| Vergi Gelirleri | 48.771.029,10 |
| Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 11.717.337,68 |
| Alınan Bağış ve Yard. ile Özel Gelirler | 10.687.493,69 |
| Diğer Gelirler | 72.419.815,26 |
| Sermaye Gelirleri | 32.654.703,12 |
| TOPLAM | 176.250.378,85 |

olmaktadır. Vergi gelirlerinin %60,51'ini Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler oluşturmaktadır. Vergi gelirlerinin toplam gelir içerisindeki oranı ise %27,67'dir.

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin büyük bölümünü 5.936.073,66 TL ile hizmet gelirleri oluşturmaktadır. Teşebbüs ve mülkiyet gelirlerinin toplam gelire oranı ise %6,65'dir.

Belediyemizce tarihi dokunun korunması için yapılan yenileme çalışmalarında kullanılmak üzere Alınan Bağış ve Yardımlar tutarı 10.647.313,59 TL'dir.

Diğer gelirler içerisinde yer alan Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Pay 42.170.586,78 TL olup, toplam bütçe gelirlerinin %23,92'sini oluşturmaktadır.

Sermaye gelirlerinin 13.445.645,35 TL'si kat karşılığı müteahhide verilen arsalar karşılığı alınan daire satışlarında 19.196.697,77 TL ise Belediyenin hissedar olduğu parsellerdeki arsa satışlarından elde edilen gelirlerdir.

Bütçe gelirlerinden fazla ve yersiz olarak tahsil edilen tutarların red ve iadesinden sonra kalan net bütçe geliri tutarı 175.345.820,13 TL'dir.

k) Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması

2012 yılında toplam 160.304.952,66 TL bütçe gideri gerçekleşmiştir. Her bir harcama birimi bazında bakıldığında bütçe giderleri aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

| HARCAMA BİRİMİNİN ADI | BÜTÇE GİDERİ TUTARI | BİRİM GİDERİNİN TOPLAM GİDERE ORANI% |
|---|----------------------------|---|
| Özel Kalem Müdürlüğü | 341.574,56 | 0,21 |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü | 7.194.481,56 | 4,49 |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | 10.130.352,39 | 6,32 |
| Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü | 1.495.981,82 | 0,93 |
| Teftiş Kurulu Müdürlüğü | 117.184,97 | 0,07 |
| Hukuk İşleri Müdürlüğü | 724.508,99 | 0,45 |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 3.468.261,68 | 2,16 |
| Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü | 26.998.547,22 | 16,84 |
| Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | 14.669.901,65 | 9,15 |
| Fen İşleri Müdürlüğü | 62.830.227,51 | 39,19 |
| İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 1.020.079,82 | 0,64 |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü | 14.308.190,41 | 8,93 |
| Zabita Müdürlüğü | 4.178.377,68 | 2,61 |
| Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | 2.416.739,54 | 1,51 |
| Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü | 10.410.542,86 | 6,49 |
| TOPLAM | 160.304.952,66 | 100,00 |

Tablodan anlaşılacağı üzere 2012 yılı için sağlanan kaynaklardan yapılan harcamanın %25,77'si temizlik, park bahçe bakım ve onarımı ile çevre sağlığı konularında faaliyet gösteren birimler tarafından kullanılmış, yine yaklaşık %46,32'si Altındağ'ın yeniden imar ve inşası faaliyetini yürütmekte olan Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü ile İmar ve Şehircilik Müdürlüklerince kullanılmıştır. Dolayısıyla kaynakların %72,09'u çevre koruma ve yatırıma yönelik harcamalar için kullanılmıştır.

I) Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması

2012 yılında toplam 160.304.952,66 TL bütçe gideri gerçekleşmiştir. Fonksiyonlar bazında bütçe giderleri ve bunların toplam bütçe giderlerine oranı şöyledir:

| FONKSİYON ADI | BÜTÇE GİDERİ TUTARI | TOPLAM BÜTÇE GİDERİNE ORANI% |
|-------------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| Genel Kamu Hizmetleri | 32.117.396,11 | 20,04 |
| Savunma Hizmetleri | 16.744,79 | 0,01 |
| Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri | 4.221.689,23 | 2,63 |
| Ekonomik İşler ve Hizmetler | 97.854,33 | 0,06 |
| Çevre Koruma Hizmetleri | 41.215.234,22 | 25,71 |
| İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri | 65.551.680,05 | 40,89 |
| Sağlık Hizmetleri | 95.567,07 | 0,06 |
| Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri | 14.243.663,28 | 8,89 |
| Eğitim Hizmetleri | 328.384,04 | 0,20 |
| Sos. Güv. ve Sosy. Yard. Hizmetleri | 2.416.739,54 | 1,51 |
| TOPLAM | 160.304.952,66 | 100,00 |

Bu tablodan da görüleceği üzere bütçe kaynaklarının yaklaşık %66,60'ı çevre koruma hizmetleri ile iskân ve toplum refahı hizmetleri için kullanılmıştır.

m) Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması

Bütçe giderlerinin toplam tutarı 160.304.952,66 TL olup, 151.884.584,33 TL'sinin finansmanı Mahalli İdareler Bütçesinden yani Belediye Bütçesinden, 8.420.368,33 TL'si ise bağış ve yardımlardan karşılanmıştır.

n) Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu Açıklaması

2012 yılında toplam 160.304.952,66 TL bütçe gideri gerçekleşmiştir. Ekonomik sınıflandırma bazında bütçe giderleri ve bu giderlerin toplam bütçe giderlerine oranı şöyledir:

| GİDERİN TÜRÜ | BÜTÇE GİDERİ TUTARI | TOPLAM BÜTÇE GİDERİNE ORANI% |
|---------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| Personel Giderleri | 20.020.748,07 | 12,49 |
| Sos. Güv. Kurum. Dev. Primi Giderleri | 3.126.024,04 | 1,95 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 58.057.563,67 | 36,22 |
| Faiz Giderleri | 2.933.430,43 | 1,83 |
| Cari Transferler | 4.961.239,07 | 3,09 |
| Sermaye Giderleri | 70.472.960,26 | 43,96 |
| Sermaye Transferleri | 732.987,12 | 0,46 |
| Borç Verme | 0,00 | 0,00 |
| TOPLAM | 160.304.952,66 | 100,00 |

3- Mali Denetim Sonuçları

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68'nci maddesi gereğince Belediye, Sayıştay Başkanlığının dış denetimine tabidir. 2012 yılına ait Sayıştay Denetimine Belediye hizmet binasında başlanılmış ve devam etmektedir.

2009 ve önceki yıllara ait ilamlar alınmıştır. 2008 ve önceki yıllara ait ilam konusu takip edilmekte olan tazmin tutarı bulunmamaktadır. 2009 yılı ilamı ve tazminine karar verilen kamu zararı hakkında sorumlular tarafından açılan temyiz taleplerinin sonuçları beklenilmektedir.

Belediyemiz kadrosuna atanmış iç denetçi bulunmamaktadır. Bu süreç içinde sadece 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince Belediye Meclis Üyelerince oluşturulmuş olan Denetim Komisyonu 2011 yılı Belediye harcamalarının denetimini yapmış, hazırlamış oldukları raporu Belediye Meclisine sunmuştur.

4- DİĞER HUSUSLAR

2012 yılı içerisinde;

-Alemdağ, Aktaş, Ali Ersoy, Atilla, Battalgazi, Beşikkaya, Doğanentepe, Doğu, Gülpınar, Karakum, Karapürçek ve Şükriye Mahalleleri başta olmak üzere 4.700 m yol açılması, genişletilmesi ve imara uygun hale getirilip ıslah edilmesi,

-Muhtelif cadde ve sokaklarda 32.557 tonu kaplama, 20.000 tonu ise yama olmak üzere toplam 52.557 ton asfalt kullanılarak 31 km'lik asfalt kaplama ve yama çalışması yapılması,

-Muhtelif cadde ve sokaklarda toplam 96.053 m² trotuar, 67.336 m² bordür yapılması,

-Her biri 525 m² zemin kat üzerine 1.050 m² inşaat alanına sahip Karakum, Yıldıztepe, Başpınar ve Alemdağ Mahallelerinde olmak üzere toplam 4 adet okul öncesi eğitim merkezlerinin yapılması,

-Sakarya Mahallesi 383 Ada 11 Parsel ve 384 Ada 4 Parselde bulunan Ulucanlar Cezaevi Müzesi restorasyon ve uygulama işi ile müze içinde bulunan 10 adet bağımsız bölümden oluşan ve sanatçıların kullanmasına tahsis edilen sıralı dükkanların restorasyon ve uygulamasının yapılarak sanat sokağı haline getirilmesi,

-Sakarya Mahallesi kapalı otopark inşaatının tamamlanması,

- Hamamönü 277 Ada 5 Parsel ve 274 Ada 6 Parsel ile Sakarya Mahallesi 1545 Ada 1 Parsel binalar ve yaşlılar evi restorasyon uygulama işinin yapılması,

-Doğanentepe Mahallesi 19324 Ada 5, 6, 7, 8 ve 9 Parsellerde konut inşaatının tamamlanması,

-1.024 gecekondunun yıkım ve tasfiyesinin yapılması,

-308.101,87 m²'si park alanı, 31.685 m²'si ağaçlandırma alanı, 225.882,94 m² de mesire alanı olmak üzere toplam 565.669,81 m² yeşil alan oluşturulması,

-615 adet imar durumu belgesi, 300 adet iskân, (yapı kullanma izin belgesi) 646 adet ruhsat, 515 yol kotu verilmesi,

-70'i tadilat ve 410'u yeni olmak üzere 480 mimari proje, 400 betonarme, 293 sıhhi tesisat, 365 kalorifer, 367 yangın ve cebri havalandırma, 355 peyzaj, 285 çevre düzenleme projesi, onaylanması ile 410 jeolojik etüt yapılması,

-İhtiyaç sahibi 4.653 vatandaşa gıda, giyecek, kırtasiye, temizlik, beyaz eşya ve mobilya ihtiyaçları ile her ay düzenli olarak 414 hastaya hasta bezi, 296 asker ailesine yardım yapılması, 47 adet özürlü aracı verilmesi, yurdun dört bir köşesinden gelen 18.444 hasta ve hasta yakınından hiçbir ücret alınmadan konuk edilmesi,

-24 adet kadınlar eğitim ve kültür ile 16 adet gençlik merkezinde 50 farklı konuda 33 farklı kurumun işbirliği ile 17.000 kadın ve gence 230 ayrı eğitim semineri verilmesi, Halk Eğitim Merkezi'nce ortaklaşa düzenlenen kurslarda 1.000 kadının okuma yazma kurslarından sertifika almaları, 300 kadına da istihdam alanı yaratılması,

-Gençler ve çocuklar için 6 ayrı spor dalında 4.000 öğrenciye yaz spor okulu düzenlenmesi,

-Şehir içi kültür gezilerine ek olarak İstanbul, Konya, Bursa, Çanakkale ve Şanlı Urfa gezileri düzenlenmesi,

gibi işlere girilmiş ve yapılmış, ayrıca;

-Kültürel miras ve tarihi dokusunun korunarak yapılan restorasyon çalışmalarından dolayı Hamamönü, Dünya Turizm Yazarları ve Gazeteciler Federasyonu (FIJET) tarafından verilen ve dünyanın en prestijli turizm ödülleri arasında gösterilen "The Golden Apple" Altın Elma ödülüne,

-Ulucanlar Cezaevi'ni restore ederek müze ve kültür-sanat, kongre merkezine dönüştüren Altındağ Belediye Başkanı Veysel Tiryaki "Türkiye'nin Turizm Oscarları" olarak kabul edilen "Skalite - Turizmde Kalite Ödülleri", Skalite 2012 ödülüne,

-3.Yerel Yönetimler Sempozyumunda, Mutlu Aileler, Mutlu Şehirler temasıyla düzenlenen proje yarışmasında Altındağ Belediyesi, Türkiye birinciliği ödülüne,

-Toplumsal Etik Derneği tarafından düzenlenen "Meslekte Etik Davranışları Teşvik Ödül Töreni" nde Belediye Başkanı Veysel Tiryaki "Kültür ve Tarihi Varlıkları Koruma ve Yansızlık" ödülüne,

-Daha önce gerçekleştirdiği restorasyon projeleri ile Tarihi Kentler Birliği'nden pek çok kez ödül alan Belediye Başkanı Veysel Tiryaki, Karacabey Hamamı yakın çevresi restorasyonu ve Çelebi Mehmet Camii ve çevresi sağlığılaştırılması çalışmasından dolayı 2012 yılı büyük ödülüne,

layık görülmüştür.

B-Performans Bilgileri:

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği Altındağ Belediyesi Stratejik Planı Devlet Planlama Teşkilatı tarafından yayınlanan kılavuza uygun olarak hazırlamıştır. Belediyenin bütün birimlerinin katılımı ve üst yönetimin desteği de alınarak hazırlanan plan Belediye Meclisinin 16.10.2009 tarih ve 403 sayılı kararıyla da kabul edilmiştir. Belediyenin misyon, vizyon ve ilkeler bildirimini yer aldığı bu planda, öncelikli olarak 9 stratejik amaç belirlenerek, bu amaçların altında belirlenen 53 hedef ile gerçekleştirilecek proje ve faaliyetler de ayrı ayrı detaylandırılmıştır.

Proje ve faaliyetlerde programa alınan uygulamanın yerine getirilmesi esas alınmış ve Stratejik Planda sorumluluk alanı olarak gösterilmiştir.

Proje ve Faaliyet bilgileri ile uygulama sonuçları ölçülerek, **Performans Sonuçları Tablosu** düzenlenmiş, belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle ne ölçüde örtüştüğü de **Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi** başlığı altında açıklanmıştır.

Gerçekleştirilen proje ve faaliyetlerin başarı ölçüleri TL, adet, m², vb. ölçüler kullanılarak oranlanmış ve Performans Sonuçları Tablosunda yüzde oranları olarak da belirtilmiştir. Uygulama sonuçlarının belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle ne kadar örtüştüğü, böylece yönetimin ne kadar etkin çalıştığı, hizmetin kalitesinin ne

kadar arttığı, bütçede kamu kaynaklarının ne oranda isabetli harcandığının analizini yapmak mümkün olmuştur.

2- Performans Sonuçları Tablosu

Performans Sonuçları Tablosu hazırlanarak bu raporun Tablolar Listesi bölümünde sunulmuştur.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans genel anlamda belirli bir amaca yönelik olarak yapılan planlar doğrultusunda ulaşılan noktayı, başka bir deyişle elde edilenleri kalite ve kantite yönleriyle belirleyen bir kavramdır. Ayrıca performans sözcüğü, belirli bir zaman birimi içerisinde üretilen mal ve hizmet miktarı olarak da tanımlanmakta ve işlevine göre etkinlik, verim, çıktı gibi ifadelerle de anlatılmaktadır. Performans belirlenmiş olan hedefe ulaşım seviyesinin ölçümüdür. Bu sonuç mutlak ya da nispi olarak değerlendirilebilir. Performans bir çalışanın belirli bir zaman kesiti içerisinde kendisine verilen görevi yerine getirmek suretiyle elde ettiği sonuçlardır. Diğer bir tarife göre performans; bir işi yapan bireyin, grubun ya da örgütün o işle amaçlanan hedefe yönelik olarak hangi seviyeye ulaşabildiğinin, bireyin çalıştığı kurum veya firmanın başarılarına olan katkısını değerlendiren, başka bir deyişle neyi sağlayabildiğinin nicel (miktar) ve nitel (kalite) olarak anlatılmasıdır.

Performans değerlendirilirken;

-Kalite ve verimlilik anlayışı, sürekli gelişim inancı kurumun bütününde kabullenilmeli ve bu inanç kurumun anlayışına yerleşmelidir.

-Kurumun vizyonu, misyonu, varoluş amacı, görev tanımları bu anlayışa göre belirlenmelidir.

-Çalışanların tamamının katılımı sağlanmalı ve değerlendirme sonuçları tüm çalışanlara aktarılmalıdır.

-Performans ölçümü, gelişmede önemli ve güdüleyici bir araç olması nedeniyle, bireysel veya toplu, parasal veya parasal olmayan ödüllendirici bir sistemle desteklenmelidir.

Performans seviyesinin belirlenebilmesi için, gerçekleştirilen etkinliğin sonucunun bir şekilde değerlendirilmesi lazımdır. Değerlendirmeye esas alınan ölçünün anlaşılabilir, anlatılabilir, elle tutulur ve objektif olması gerekmektedir. Değerler, ölçüm işlemi sonucunda belirlenir ve bu değerlerin her biri bir performans göstergesidir.

İşletme düzeyinde performans kavramı da yukarıda yapılan tanımlamadan farklı değildir. Bir işletmenin performansı, belirli bir dönem sonundaki çıktısı ya da faaliyetlerinin sonucudur. Bu sonuç, işletmenin belirlediği hedeflere ulaşma derecesi olarak değerlendirilmektedir. Bu durumda performans, işletme amaçlarının gerçekleştirilmesi için harcanan çabaların yorumlanması olarak da tanımlanabilir.

Başlarda temel performans anlayışı en düşük maliyet en yüksek üretim ve dolayısıyla elde edilen kâr iken, zamanla bu geleneksel anlayıştan günümüzün rekabetçi şartlarının gereği olarak müşterinin tatmini, kalite, yenilik vb. çok değişik ölçülere ağırlık verilerek geleceğin yönetim anlayışına ve örgüt yapısına geçilmiştir.

Performans yönetiminin sadece özel sektörde değil, kamu sektöründe de yaygın bir şekilde uygulandığı görülmektedir. Bazıları, performans yönetimini; "insanları ve görevi kurumun hedef ve stratejilerine bağlayan bir yöntem" şeklinde tanımlayarak, ücret sistemini desteklemede etkin bir performans yönetiminin önemini vurgulamaktadır. Bazıları ise performans yönetimini; "ortak bir kurumsal hedef ve amaç anlayışı yaratarak, bütün bireylere kurumun bu hedef ve amaçlarını desteklemedeki rollerini tanıma ve anlamalarına yardımcı olarak, hem kurumun hem de bireylerin performansını yönetmek ve arttırmak" olarak tanımlamaktadır.

Yeni kamu mali yönetimi anlayışı ile mahalli idareler mevzuatında yapılan son değişikliklerle, belediyeler de bir özel teşebbüs işletmesi gibi mütalaa edilmekte ve performans değerlendirilmesi ve performans ölçümleri, yöneticilerin başarıyı elde etmesinde, iş görenlerin de başarısının tespitinde belirleyici bir kıstas olduğu ortaya çıkmaktadır.

Performans değerlendirme; çalışanların işindeki başarısını değerlendirme sürecidir. Performans değerlendirme, işi değil iş yapan personeli ve onun başarısını veya işteki başarısızlığını değerlendiren planlı bir araçtır.

5393 sayılı Belediye Kanununun 41. ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi gereğince hazırlanan Altındağ Belediyesinin 2. Stratejik Planı Belediye Meclisinin 16.10.2009 tarih ve 403 sayılı kararıyla kabul edilmiştir. 2010 – 2014 yıllarını kapsayan Altındağ Belediyesi Stratejik Planında 9 stratejik amaç altında 53 adet hedef ve bu hedeflerin altında pek çok proje ve faaliyet belirlenmiştir. Altındağ Belediyesi Stratejik Planına ait 2012 yılı hedefleri performans sonuçları aşağıda her bir stratejik amaç için ayrı ayrı belirtilerek değerlendirilmiştir. Bu değerlendirme yapılırken Stratejik Planda proje ve faaliyetin sorumlu birimi olarak belirlenen müdürlüklerin bildirimlerine bağlı kalmıştır.

Hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için yürütülecek uygulama stratejilerini ihtiva eden proje ve faaliyet bilgilerinin açıklamalarının yer aldığı performans sonuçları tablosu da bu değerlendirme raporunun bir parçası olarak ek yapılmıştır.

Stratejik Amaç 1:

Altındağ'ın imar sorununun çözülüp, yaşanabilir bir çevre için kaçak ve çarpık yapılaşmanın yok edilerek kentsel dönüşüm projelerinin gerçekleştirilmesi.

Tarihi milattan önceki ilk çağlara dayanan Altındağ, Cumhuriyete de başkentlik yapmış Ankara'nın tarihi ve kültürünü içinde barındıran bir ilçedir. Devam ede gelen daha sonraki yıllarda merkezi ve mahalli idarelerin göz yummaları nedeniyle yakın tarihe kadar %85'i gecekonduyla işgal edilmiş, 100 bin civarındaki konut sayısından ancak 4 bin civarındaki konutun iskânı bulunan Altındağ'ın en önemli sorunu imar planlarının yapılması ve kentsel dönüşümün sağlanmasıdır. Kaçak ve çarpık yapılaşma, Altındağ'ın fiziki görünüşünü etkileyip tarihi dokuyu zedelemesinin yanında; asayiş, eğitim seviyesinin düşüklüğü, nüfus yoğunluğu, geçim sıkıntısı, sağlık problemleri gibi olumsuzlukları da beraberinde getirmiştir. Bir hatta iki neslin, medeniyetin imkânlarından uzak mekânlarda, sosyal hiçbir faaliyetin bulunmadığı ortamlarda, yaşam savaşı vermesine sebep olmuştur.

Belediye faaliyetleri içerisinde önemli bir yer tutan ve modern belediyeciliğe geçişin bir gereği olan, beldenin imar sorunlarının çözülmesi, kaçak ve çarpık yapılaşmanın önüne geçilmesi ve kentsel dönüşüm projelerinin gerçekleştirilmesi çalışmaları bu öncelikli amaç içinde plana bağlanmıştır.

Başlı başına yoğun ve meşakkatli bir mesaiyi gerektiren planlama çalışmaları sonunda; kişilerin yaşamlarının büyük bir bölümünü geçirdikleri, belki doğup büyüdüğü mekânlara müdahale etmek durumunda kalınması, hoş olmayan olaylara bile sebebiyet verebilmektedir. Bölgesel özellikleri itibarıyla Altındağ gibi bir ilçede insanların evinin yıkılarak yeni yollar açılması, konut ve sosyal alanlar oluşturulması, kentsel dönüşüm projelerinin hayata geçirilmesi gerçekten zor ve başarılabilecek bir görevdir.

Stratejik plan 2012 yılı proje/faaliyetlerinde tasnif edilen imar çalışmaları ve kentsel dönüşüm hedefleri bu stratejik amaç altında açıklanmıştır.

Hedef: 1.1.

Altındağ'ın imarının tamamlanması için gerekli imar, parselasyon, tescil ve dönüşüm plan çalışmaları kesintiye uğramadan devam etmektedir. 2012 yılında bu kapsamda Karapürçek 3. etap – Ulubey Önder Mahallelerine ait parselasyon çalışmaları ile Cin Deresi mevki ve Solfasol Köyü civarı imar planı çalışmaları devam ettirilmiş ve bu bölgede yeni bir 1/5000 ölçekli imar planı çalışması yapılmaktadır. Karapürçek 3.etap (Ekin Mahallesi) mahkeme kararı ile durdurulmuştur.

Hedef 1.2.

Altındağ'ın modern bir görüntüye sahip olabilmesi için plan ve program dışında gerçekleşen yapılaşmanın ortadan kaldırılarak, bunun yerine günün ihtiyaçlarına cevap verebilecek, alt yapısı tamamlanmış, hijyen şartlarına uygun, sosyal ve kültürel ihtiyaçların karşılanabileceği yapıların oluşturulması veya özel sektörün yapacağı bu gibi yatırımlara ön ayak olunması gerekmektedir. Bu bağlamda yıl içinde 646 adet inşaat ruhsatı ile 300 adet yapı kullanma izni verilmiş ve hedeflerin de çok üzerine çıkılarak üstün bir başarı elde edilmiştir.

Hedef 1.3.

Altındağ da modern yapılaşmanın gerçekleştirilebilmesi için öncelikle eski, köhne, alt yapısı bulunmayan, hijyen şartlarına aykırı, sosyal ve kültürel imkan ve mekanları bulunmayan yapıların yıkılarak imar ve kamulaştırma işlerinin yürütülmesi gerekmektedir. Bunun için yıkım ve kamulaştırma çalışmaları süratle gerçekleştirilmiştir. Aktaş 3.etap kentsel dönüşüm projesi kapsamında 2011 yılında 67 adet ve 2012 yılında 133 adet, Gültepe 3. etap kentsel dönüşüm projesi kapsamında 2010 yılında 251 adet 2011 yılı içerisinde 19 adet ve 2012 yılında da 30 adet gecekonduyu yıkılarak proje tamamlanmıştır. 36 mahallede bulunan ve kamulaştırılması yapılmış ve kaçak konumda olan imar yolu, park, okul ve inşaat alanı üzerinde bulunan 1.024 adet kaçak ve yıkılması gereken yapının tahliye ve tasfiyesi yapılmıştır.

Hedef 1.4.

Aktaş, Gültepe ve Gökçenefe Mahalleleri kentsel dönüşüm projeleri kapsamında, 2011 yılında Gültepe 2. etapta 332 adet daire teslim alınarak 323 adet dairenin tahsis işlemi bitmiş, bu yılda kalan dairelerin tahsis işlemleri bitirilerek, proje tamamlanmıştır.

Hedef 1.5.

2012 yılında 1.024 gecekonduyu yıkımı gerçekleştirilerek, tasfiyesi sağlanan bölgelere 4.700 m yol açılmıştır. Doğantepe Mah. 19324 ada 5,6,7,8,9 parsellerde konut inşaatı tamamlanmış, Şükriye Mah. 24186 ada 1 parselde kat karşılığı konut inşaatı ve Feridunçelik Mah. 24109 ada 2 parselde kat karşılığı konut inşaatı işi devam etmektedir.

Hedef 1.6.

700 gecekondunun yıkımlarının tamamlandığı Gökçenefe ve Gültepe toplu konut alanları 2.etap işleri kapsamında 2011 yılında bitirilmesi planlanan 23043 ada 1 parseli teşkil eden 11.333 m² arsa üzerinde 212 adet konut + 5 adet işyeri inşaatı bitirilmiş olup, 2012 yılında bitirilmesi planlanan 23044 ada 1 parselde ki arsa için ise mülkiyet sahipleri ile belli bir oranda anlaşmaya ulaşılmış ve çalışmaları devam etmektedir.

Hedef: 1.7.

Şükriye Mahallesi konut proje ve uygulama çalışmaları ile çevre düzenleme proje çalışmaları devam etmektedir.

Hedef: 1.9.

82 hektarlık alanı kapsayan 32 adet imar parsele sahip Bentderesi Sıralievler Projesi kapsamında TOKİ tarafından yapılması planlanan çağdaş konutların 32 adet parselden 20 adedinde inşaat uygulaması tamamlanmıştır.

Stratejik Amaç 2:

Çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla kentsel düzenleme, alt ve üst yapı çalışmalarının yürütülmesi.

Geçmişte Başkent Ankara'ya başkentlik yapan ve bünyesinde barındırdığı küçük ve orta ölçekli işletmeler, imalathaneler, esnaf ve zanaatkâr faaliyetleri ile ticaret ve sanayinin merkezi durumunda da bulunan Altındağ'da, zaman içinde gerek merkezi gerekse mahalli idarelerin ihmal ve popülist yaklaşımları nedeniyle şehrin merkezinde bir varoş oluşmuştur. Bu haliyle yapılarının %60'ı imarsız ve %85'i de gecekondulardan oluşan Altındağ'dan insanlar yaşamaktan kaçmıştır. Geçmiş Plan Döneminde yapılan başarılı çalışmalar neticesinde %97'lere ulaşan imarlaşma oranı Aydıncık, Karacaören, Kavaklı, Peçenek ve Tatlar Köyleri ile Altınova Belediyesinin tüzel kişiliğinin sona ermesiyle intikal eden Orhangazi köylerinin mahalle statüsüne geçmesi sebebiyle nispi olarak düşmüş gibi görülse de, imar çalışmalarının kesintisiz olarak devam etmesiyle, imarlaşma oranı şu anda %95'ler seviyesindedir. Altındağ'ın Cumhuriyetin ilk yıllarında olduğu gibi bir merkez haline gelmesi için büyük çaba sarf edilmesi neticesinde olumlu sonuçlar alınarak müteahhitlerin bölgede inşaat yapmaları sağlanmıştır. Yapılan yatırımlar sayesinde ilçede sosyal yaşam düzeyi her geçen gün yükselmektedir. Modern bir kent oluşumu için müteahhitlerin ve vatandaşların ilgisini çekmek ve yatırım yapmalarını cazip hale getirmek için Altındağ Belediyesi öncülük yaparak kentsel düzenleme alt ve üst yapı çalışmalarına öncelik vererek yatırım faaliyetlerini başlatmış, imara dönük harç ve ücretlerde yeni düzenlemeler yaparak, yüklenici ve vatandaşların Altındağ'a yönelmeleri teşvik edilmiştir. İmar yollarının açılması, asfaltlanması, tretuvar yapılması yeni park ve rekreasyon alanları oluşturulması, mevcutların ıslah ve peyzaj çalışmaları bölgede yaşayanların boş zamanlarını ve emeklerini değerlendirebilecekleri kentsel düzenlemelerin yapılması bu amaç altında plana bağlanmıştır.

Hedef 2.1.

2012 yılı içinde Alemdağ, Aktaş, Ali Ersoy, Atilla, Battalgazi, Beşikkaya, Doğanstepe, Doğu, Gülpınar, Karakum, Karapürçek ve Şükriye Mahalleleri başta

olmak üzere 4.700 m yol açılmış ve ıslah edilmiştir. Açılan bu yol ile muhtelif cadde ve sokaklarda 31.000 m asfalt kaplama da yapılmıştır.

Hedef 2.2.

Plan dönemi içerisinde her yıl yeni açılan ve daha önce açılmış olan yolların asfaltlanması için 60.000 ton, bakım ve onarımı için 10.000 ton asfalt malzemesi kullanılması planlanmış, 32.557 ton asfalt kaplama için 20.000 ton yama için olmak üzere 52.557 ton asfalt kullanılmıştır. 2012 yılı içerisinde Belediye teknik elemanlarının denetiminde muhtelif firmalara 67.336 m bordür, 96.053 m² tretuvar yaptırılmıştır. Aynı kapsamda Sakarya Mahallesi kapalı otopark inşaatı tamamlanmıştır.

Hedef 2.3.

Hizmetin yerine getirilebilmesi için gerekli olan makine, araç, gereç ve ekipmanın bakım ve onarımı yapılarak, 4 adet yol süpürme aracı, 1 adet çift kabin kamyonet, 4 adet çöp kamyonu, 1 adet 3m³'lük çöp aracı, 1 adet van tipi araç, plastik ve galvaniz çöp konteynırı, 20.000 kg. çöp poşeti, kamyon lastiği ve kar zinciri, 2 adet ilaç makinesi ve 3 adet kamyon alınmış, diğer makine ve aletlerin bakım ve onarımları yapılmıştır.

Hedef 2.6.

Esnaf ve bölgeye alışverişe gelen halka hitap edecek ticaret merkezlerinin 2014 yılı sonuna kadar yapılması kapsamında Karapürçek bölgesinde bitmiş olan bütün tesislerin çevre düzenlemesi yapılmış, güreş alanı bakımı yapılmış ve güreşlere hazır hale getirilmesi sağlanmıştır.

Hedef 2.7.

Muhtarların modern bir ortamda çalışmalarını ve vatandaşlara kaliteli hizmet sunmaları amacıyla, önceki dönemlerde yapılan muhtarlık binalarının kanal, elektrik ve su bağlantıları ile Gülpınar, Atilla, Aktaş, Sakarya, Yeni Ziraat ve Gıcık Mahalleleri muhtarlık binası çevre düzenleme ve peyzaj işleri yapılmıştır.

Hedef 2.8.

Beldenin yeniden Ankara'nın ekonomi ve ticaret merkezi olabilmesi ve yatırımların bölgeye çekilmesi amacıyla yatırımcılara ve imara dönük ücretlerin sayı ve tutarları azaltılarak en alt seviyeden tahsili ile bu husustaki bürokrasi azaltılmış olup, bazı mahallelerde yapılaşmanın hızlandırılması amacı ile ücretlerin tümü kaldırılmıştır.

Stratejik Amaç 3:

Altındağ Belediyesi'nin mali açıdan sağlam bir yapıya kavuşturulması amacıyla gelirlerin, tarh, tahakkuk ve tahsilâtlarının etkili ve sürekli olarak artırılmasının sağlanması ile bütçe dengesinin korunması.

İşletmelerin faaliyetlerini sürdürebilmeleri, başarıyı elde edebilmeleri hayatiyetlerini devam ettirebilmeleri güçlü bir mali yapıya sahip olmalarıyla doğrudan bağlantılıdır. İktisadi birimler sahip oldukları insan kaynakları, para, araç ve teknolojiyi kullanarak hedeflerine ulaşmak için mal ve hizmet olarak yeni değerler yaratır. Çıktının kalite ve kantite olarak fazla olması için üretim araçlarının da bunu karşılayacak kapasitede olması gerekmektedir. Modern kamu yönetiminde, kamu idarelerinin faaliyetlerinin de bir işletme gibi üretilen mal ve hizmet ile dönem

sonunda ortaya çıkan kar-zarar sonuçlarına göre değerlendirildiği dikkate alındığında; kamu idarelerinin yatırımlarını yürütebilmek, faaliyetlerini sürdürebilmek ve ödemelerini yapabilmek için mali kaynaklarının güçlü ve akışının devamlılık göstermesi gerekmektedir. Belediyeler kendi kaynaklarını yaratabildikleri, bu kaynakları da süreklilik arz edecek şekilde tahsil edebildikleri ölçüde hizmet görebilmekte ve başarılı olmaktadır. Bu kaynağın güçlendirilmesi tahakkuk ve tahsilâtının sürdürülebilir olarak artırılmasıyla mümkün olacaktır. Parasal kaynaklarını harekete geçiremeyen veya gelir tahsilâtında başarılı olamayan bir belediyenin proje ve faaliyetlerini yürütmeye büyük zorluklarla karşılaşması kaçınılmazdır. Yeterli ve düzenli bir kaynak akışı olmadığı takdirde ne cari harcamaları yapmak ne de ileriye dönük yatırım planları yapıp bunu gerçekleştirmek mümkün olabilmektedir. Bu nedenlerle belediyelerin hem mali kaynaklarının yeterli, hem de sürekli olması gerekmektedir. Kaynakların sektörel olarak dağılımı ve harcanması da önem arz etmekte olup, yıllar itibarıyla personel giderlerindeki azalmaya paralel olarak yatırım harcamalarının artması başarılı ve verimli çalışmaların ortaya konduğunun bir işareti olmaktadır. Altındağ Belediyesinin mali yapısının güçlendirilip, gelirlerinin artırılması, bu artışın devamlılığının sağlanması ve bütçe dengelerinin korunması ile ilgili ulaşılmış gereken hedefler bu stratejik amaç altında sıralanmıştır.

Hedef 3.1.

Altındağ Belediyesinin gelir tahakkuklarının artırılarak plan dönemi içinde %95 seviyesine ulaştırılması ve bu seviyenin korunması kapsamında; 2012 yılsonu itibarıyla 151.000.000,00 TL olan bütçe gelir tahminine karşılık özel gelirler tahakkuku dâhil toplam 161.647.313,59 TL gelir tahakkuku yapılmıştır. 2012 yılında gelir tahminleri %95 olan hedefin de üzerinde bir gerçekleşmeyle %107'lik oranla tahakkuka dönüşmüştür.

Hedef 3.2.

Gelirin tahakkuka alınmasının yanında tahsilâtının sağlanması da proje ve faaliyetleri finanse ederek, iş ve işlemleri yürütme imkânı yaratacaktır. Tahsilât yapılamadığı müddetçe gelir tahakkukları yüksek bile olsa para akışı sağlanmadığı için yatırım, cari ve diğer giderler için ödeme yapılamayacaktır. Belediyenin gelirler tahsilât oranının %90 seviyesinin üzerine çıkarılması hedeflenmiştir. 2011 yılından 2012 yılına devreden gelir tahakkukları ile birlikte 183.411.498,43 TL'ye ulaşan toplam gelir tahakkukunun 176.250.378,85 TL'si tahsil edilerek %96'lık bir gerçekleşme yakalanmıştır.

Hedef 3.3.

İmar islah ve revizyon planları biten bölgelerde oluşan belediye hisselerinin satılarak belediyeye gelir elde edilmesi planlanarak, her yıl Belediye hisselerinin satışından 2.500.000 TL, 775 ve 2981 sayılı yasalar uyarınca daire ve arsa tahsislerinden 5.500.000 TL olmak üzere toplam 8.000.000 TL elde edilmesi hedeflenmiştir. 2012 yılında Belediye hisselerinin satışından 13.157.203.-TL, 775 ve 2981 sayılı yasalar uyarınca daire ve arsa tahsislerinden 6.795.000.-TL olmak üzere toplam 19.952.203.-TL gelir elde edilerek hedefin çok üzerinde bir performans gösterilmiştir.

Hedef 3.4.

Vergisini ödeyerek vatandaşlık görevini yerine getiren insanlara eziyet çekirtmeden, uygun ortamlarda ve kolaylıkla ödemelerini yapabilmeleri için GPRS destekli el terminalleri ile yerinde tahsilât yapılmasına devam edilmekte olup, seyyar pos cihazlarının da kullanımına başlanmıştır. Özel bir banka ile yapılan

anlaşma kapsamında bu bankanın kartları ile yapılan Belediye alacakları için vade farksız ve masrafsız olarak "5" taksitte ödeme imkânı sağlanmıştır.

Hedef 3.5.

Dengeli bir bütçe uygulama prensibinden hareketle plan dönemi içerisinde bütçe dengesinin %95 seviyesinden aşağı düşürülmemesi hedeflenmiştir. 2012 yılı içerisinde gelir tahsilâtında yüksek bir ivme yakalanması sebebiyle bütçe gelir dengesi lehine %9,39 oranında fazla vermiştir.

Stratejik Amaç : 4

Eğitim, araştırma ve teknolojiye önem veren sürekli gelişmeye açık bir yapı oluşturularak, kurumsal yapının güçlendirilmesi, çalışanların gelişimi ve iş tatmininin sağlanması.

Kurum ve kuruluşlar gerek hukuki düzenlemelerle kendilerine verilen görevleri, gerekse ilkeleri doğrultusunda üstlendikleri misyonlarını yerine getirebilmek için güçlü bir örgütsel yapıya sahip olmak zorundadırlar. Örgütsel yapı; fonksiyon ve sorumlulukların dağıtımı ile üzerinde anlaşılmış amaçların gerçekleşmesini kolaylaştırmak için personelin düzenlenmesidir. Örgütler, belirlenen ortak bir amaca ulaşmayı garantilemek için resmi ya da gayri resmi olarak bir araya gelerek müşterek faaliyette bulunan kişilerin oluşturdukları birliklerdir diye de tanımlayabiliriz. Genel olarak, örgütler kendileri için bir amaç belirlemek ve belirledikleri bu amaçları gerçekleştirmek üzere kişileri bir araya getirmek ve harekete geçirmek zorundadır. Başka bir deyişle, bütün örgütler personele sahip olmak, belirledikleri amaca hizmet eden kişilerin çabalarını koordine etmek ve kontrol etmek zorundadır. Ancak örgütsel yapı belediyelerin sorunlu alanlarından biridir. Öngörülen örgütsel yapının çeşitli sebeplerle kurulamamış olması, zaman içinde şeklen bazı birimlerin ortaya çıkmasına, görev yetki ve sorumlulukların tanımlanmaması, dağılımlarının belirsiz olması, birçok birimin kendi görev alanına girmeyen işleri yaparken, kendi görevi olan işleri yapmakta ihmal göstermesine, diğer birimlerin iş yükünün artması veya aksamasına neden olmaktadır. Güçlü bir örgütsel yapı ise kurumsal ve teknolojik bilgiye sahip, donanımlı ve alt yapısı olan optimal sayıdaki personel ve bu personelin kaynak ve bilgiye ulaşabileceği uygun çalışma ortamının tesisiyle mümkündür. Çalışanların hizmet içi eğitimleri ile hedefe ulaşma noktasında önemli ve etkili sonuçlar sağlanabilmektedir. Günümüzde belediye hizmetlerinden faydalananların sayısının artması ve bunun sonucunda verilen hizmetin çoğalarak çeşitlenmesi, teknolojiye, ihtiyaçlarda ve şartlarda değişikliklerin olmasını ve kurumsal gelişmenin sürekliliğini zorunlu kılmaktadır. Çalışma mekânlarının en uygun şartlarda tefrişi, çalışma araç ve gereçlerinin tesisi, görev tanım ve tariflerinin tereddüde ve çatışmalara yer vermeyecek şekilde tanımlanması verimli ve etkili çalışmayı kolaylaştıracaktır. Mesleki eğitim, kurs ve seminerler personelin donanımını artırarak daha az emekle daha çok verim alınmasını sağlayacaktır. Çalışkan ve başarılı personelin ödüllendirilmesi, motivasyonunu ve kuruma bağlılığını artıracaktır. Kurumsal yapının güçlendirilmesi, geliştirilmesi ve eğitim faaliyetleri ile ilgili düzenlemeler bu amaç altında toplanmıştır.

Hedef 4.1.

Çalışma ortamının düzenlenmesi, çalışanların motivasyonu ve vatandaşın daha iyi hizmet verebilmek açısından hizmet binalarının fiziki şartlarında iyileştirilmeler yapılmış, Fen İşleri Müdürlüğü'nün ihtiyacı olan geniş bir kampüs

alanı ve hizmet binası yapımı için yer temin edilmesi ile depoları, bakım ve onarım atölyeleri, araç parklarına da kapsayan bir hizmet binasının yapılması henüz gerçekleştirilememiştir.

Hedef 4.2.

Beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanması için Esnaf Odaları ile birlikte ilçe sınırları içerisinde faaliyet gösteren oda üyelerinin haberli denetimi sonucunda 2012 yılı içerisinde 22.199 adet işyeri denetlenmiş olup, esnaflar denetime tabi oldukları konularda mevzuat açısından bilgilendirilmiştir. Ayrıca Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile Zabıta Müdürlüğü'nün koordineli olarak yaptığı bu çalışmaların yerel ve ulusal basında yer alması sağlanmıştır. Yılın belirli dönemlerinde, değişen ve güncellenen mevzuat ile ilgili ve belediye hizmetinin etkin ve kaliteli sunulabilmesi için personel, hizmet içi eğitime tabi tutulmuştur. Ulucanlar ve Çankırı Caddesi Esnafları ile işgaller ve trafik konusunda toplantılar yapılarak özellikle işgaller konusunda söz konusu yer periyodik olarak denetime tabi tutulmuş olup, yapılan işgaller minimize edilmiştir. Mahalle aralarında bulunan hurdacıların büyük bir bölümü tahliye edilmiş, hurda koyan yerlerin takibi günlük olarak yapılarak mühürleme ve boşaltma yoluna gidilmiştir. Kurban derisi satışı bayram süresince ekipler oluşturularak engellenmiştir. Pazar yerlerinden vatandaşın memnuniyetinin artması için pazar içi ve girişlerinde ekipler yaya ve motorize olarak görev yapmakta olup, vatandaşların karakola veya pazar içinde görevli zabıta memuruna anında ulaşabilmesi sağlanmıştır.

Hedef 4.3.

İnterpress medya takip ajansı ile 2012 yılında medya takip anlaşması yapılmış, yazılı ve görsel basındaki Belediye ile ilgili haberler profesyonel olarak takip edilmiş, kayıt altına alınarak arşivlenmiştir. Ajanstan haftalık olarak gelen ve görsel basında çıkan haber ve görüntü DVD'leri düzenli olarak Başkanlık makamına sunulmuştur. Yazılı basında çıkan haberler kesilip kupür haline getirilerek günlük olarak Başkanlık makamı ve ilgili müdürlüklere sunulmuş, önemli tüm etkinliklerin video kaydı alınarak, kısa film haline getirilmiş ve web sitesinde yayınlanmıştır. Çalışan personele kullanmış oldukları bilgisayar program ve uygulamaları ile ilgili eğitim verilmiştir. 2012 yılında da Belediye otomasyon yazılım sürecinde, ilgili müdürlüklerde yazılım değişikliği ve devreye alma işlemi devam etmiş, Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) eşleştirme çalışmalarının %50'si tamamlanmış ve sürekli olarak güncellenmiştir. 2013 yılı içerisinde vergi kayıp-kaçak tespiti için çalışmalar başlatılacaktır. Belediyesi web sitesi sürekli güncellenerek, aktif bir şekilde işletimi sürdürülmüş ve vatandaşların Altındağ Belediyesine ilişkin her türlü bilgiye sanal ortamda erişmesi sağlanmıştır. Bazı birimlerin kablolu altyapısı ileriye dönük şekilde yenilenmiştir.

Hedef 4.4.

Kamu ihale mevzuatı, mal alımları mevzuatı, hizmet alımları ve danışmanlık, yapım işleri mevzuatı, halkla ilişkiler ve iletişim gibi değişik mevzuat ve konularda seminerler düzenlenmiştir.

Hedef 4.5.

Değişik tarihlerde ilgili konularda sunulan konferans ve sempozyumlara personel katılımı sağlanmış, sunumlar yapılmıştır.

Hedef 4.7.

Toplam kalite, bir kuruluştaki tüm faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesi ve organizasyondaki tüm çalışanların aktif katılımıyla çalışanlar, müşteriler ve toplumun memnun edilerek kârlılığa ulaşılması olarak ifade edilmektedir. Hizmet

üretiminde etkinlik ve verimliliğin optimum koşullarda sağlanabilmesi için toplam kalite yönetimine geçilmesine yönelik olarak, çarpık bir organizasyonu olan Belediyenin yeniden yapılandırılması sonucunda, hem birimler azaltılmış hem de kalite artırılmıştır. Belediye yapısı yenilenen Kanun, Yönetmelik ve Yasalara uygun olarak plan ve program dâhilinde sürdürülebilir bir şekilde yenilenmektedir.

Hedef 4.8.

Kadrolar iptal – ihdas yolu ile her üç ayda bir norma uygun hale getirilmiş, emekliliği gelen personel emekliye sevk edilmiş, naklen başka kurumlara geçmek isteyenlerin nakil işlemleri gerçekleştirilmiş ve uygulamaya halen devam edilmektedir. Plan dönemi içerisinde temizlik işleri ve yemekhane gibi hizmetler özelleştirilmiştir.

Hedef 4.9.

Plan dönemi içerisinde çalışanların memnuniyetini sürekli artırmak için personelin sorunları ve beklentileri ile ilgili paylaşım toplantıları yapılmış, değişik tarihlerde kültürel, sportif ve sosyal aktiviteler düzenlenmiştir.

Stratejik Amaç: 5

Tarihi dokunun korunarak Altındağ'ın ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımının yapılması ve işbirliği olanaklarının gerçekleştirilmesi.

Altındağ, eski çağlara kadar uzanan tarihi ile birçok medeniyete beşik olmanın yanında, Kurtuluş Savaşı ve Cumhuriyetin ilk yıllarında da bir odak noktası durumundadır. Paleolitik çağlara kadar uzanan tarihi ile Hitit, Pers, Galat, Roma, Selçuklu ve Osmanlı İmparatorlukları ile Cumhuriyetin tarihi ve kültür varlıklarını bünyesinde barındırmaktadır. Bu tarihi özelliği dolayısıyla elde ettiği avantajlar yanında, yılların ihmali neticesinde ortaya çıkan düzensiz, plansız ve kaçak yapılaşmanın çokluğu ve bünyesinde barındırdığı sit alanları sebebiyle planlama ve bayındırlık çalışmalarının yapılmaması/yapılamaması gibi olumsuzlukları da taşımıştır. Kentin tarihi ve kültürel değerlerinin ortaya çıkarılarak mevcut ve gelecek kuşakların tanınması, öğrenmesi ve ders çıkarmasını sağlamak, geçmişi irdeleyerek geleceğin hesaplarını yapabilmek ve her şeyden önemlisi şehrin kimliğini ve kişiliğini ortaya çıkarmak da yerel yönetimler açısından önemli bir görev olarak ortaya çıkmaktadır. Altındağ'ın geçmişten kaynaklanan olumsuzluklarının ortadan kaldırılarak, Başkent'in başkenti olma konumunu yeniden ortaya koyacak, ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımının yapılmasını sağlayacak hedefleri bu amaç altında sıralanmıştır.

Hedef 5.1.

Sokak Sağlıklaştırma Projesi kapsamında Altındağ tarihini yansıttak ve tarihi dokuyu canlandıracak Hamamönü ve Ankara Kalesi etrafındaki 15 adet sokak sağlıklaştırma projeleri tamamlanarak uygulamaya geçilmiştir. Hamamönü'ndeki başarılı çalışmalardan sonra aynı uygulama Hamamarkasında da yürütülmeye başlanmıştır. Gerek yurt içinden gerekse yurt dışından turist çeken bu bölgede yapılan sokak sağlıklaştırma çalışmaları Altındağ'ın turizmüne önemli katkılar sağlayacaktır. Sokak sağlıklaştırma projelerinin başarıyla hayata geçirilebilmiş olması Altındağ'a ve Altındağ Belediyesine önemli bir şahsiyet ve itibar kazandırmıştır. Sokak sağlıklaştırma çalışmaları tarihi dokuya sahip çıkılmanın yanında burada faaliyet gösteren esnaf ve zanaatkârların ticari faaliyetlerine de önemli katkıda bulunmuştur. Bu faaliyet neticesinde Altındağ Belediyesinin farklı

ortamlarda da tanınarak çeşitli başarılar elde etmesi ve örnek gösterilmesi, çalışmanın ne kadar gerekli ve faydalı olduğu, çalışanların da ne kadar başarılı olduğunu ortaya koymaktadır.

Hedef 5.2.

Sokak sağlıklılaştırma projesi kapsamında düzenlemeleri yapılan tüm sokakların teknik altyapısı yer altına alınmış ayrıca Aydınlıkevler, Örnek, Karapürçek, Güneşevler, Yıldıztepe, Feridunçelik, Çamlık, Kavaklı mahallelerinde düzenlemeleri yapılan sokakların bitki dikimi yapılmıştır.

Hedef 5.3.

Ulucanlar Kapalı Cezaevi içerisinde bulunan kadınlar koğuşu restore edilerek restoran haline getirilmiş, 2012 yılı Ramazan ayında bu mekânda 30 gün boyunca bölge halkına iftar yemekleri verilmiştir. Ayrıca yine restore edilen Hamamönü'nde Ramazan ayı boyunca "Ramazan Etkinlikleri" programları düzenlenmiş ve program Ankara içi ve dışındaki vatandaşlar tarafından büyük ilgi görmüştür. Düzenlenen etkinlikler önceden halka duyurulmuş ve haber olması sağlanmıştır. İnternet sitesinde ve Gazete Altındağ'da haberler yapılmıştır. Alışveriş merkezlerinde ve bazı fuarlarda Hamamönü'ne ilişkin sergiler düzenlenip, restore edilen yerler vatandaşlara tanıtılmıştır. Restore edilen alanlara zaman zaman basın mensupları davet edilerek, yazılı ve görsel basında yer alması sağlanmıştır. Basınla yapılan görüşmelerin çoğu bu alanlarda gerçekleştirilmiştir. Restore edilen alanlarla ilgili billboard, afiş vb. ilanlar hazırlanmış, kullanımı ve dağıtımı yapılmıştır. Sanat sokağı ve Ulucanlar Müzesine ilişkin tanıtım çalışmalarına ağırlık verilmiştir.

Hedef 5.4.

Ulucanlar Cezaevi 2011 yılı içinde açılmış, pek çok kurum ve kuruluşun müzeyi ziyaret etmesi sağlanmış, müzenin toplantı salonlarında pek çok STK toplantı yapmıştır. Bunların haberleri de ulusal ve yerel basında yer almıştır. Ulucanlar Cezaevi Müzesi içerisinde I. Kısım olarak bilinen ve müze gezi güzergâhına dâhil edilmeyen 1. ve 2. koğuşlar özel günlerde (idam yıldönümü) toplantı, söyleşi yapabilmeleri için STK, öğrenci gençlere ve gruplara imkân verilmiştir. 16 Haziran 2011 yılında açılan Ulucanlar Cezaevi Müzesi açıldığı günden bugüne 170.000 kişi ziyaret etmiş olup bu ziyaretçiler arasında Cumhurbaşkanı Abdullah Gül olmak üzere birçok siyasetçi, akademisyen, yabancı devlet konukları ve sanatçı bulunmaktadır. İngilizce Türkçe broşür bastırılarak Ulucanlar Cezaevi Müzesinde yapılan etkinliklerin tümü basına duyurulmuş, gazete ve televizyonlarda tanıtım ve reklam çalışmaları yapılmıştır. Pek çok dizi, belgesel ve program çekimi için cezaevi platform olarak kullanılmıştır.

Hedef 5.5.

Belediye çalışmalarının, kamuoyuna duyurulması için billboard, afiş, gazete, televizyon ve radyo reklamları ile her türlü broşür ve kitapçığın hazırlanması ve bastırılması sağlanmıştır. Açılışı yapılan her tesisi tanıtacak broşür davetiyeler hazırlanmış, büyük açılış ve etkinlikler öncesinde basın toplantıları ve basın yemeklerinin planlaması ve uygulaması gerçekleştirilmiştir. Belediyeyi ilgilendiren haberlerin faks ve e-mail yoluyla yabancı dilde yayın yapan Today's Zaman, Turkish Daily News gibi gazetelere gönderilerek, basılan broşürlerde İngilizce ve Fransızcaya da yer verilerek yapılan işlerin yabancılara anlatılması sağlanmıştır. Kadınlara yönelik broşürler Türkçe ve İngilizce basılmış ve büyükelçiliklere gönderilmiştir.

Hedef 5.6.

Hamamönü'nde yapılan çalışmaların Avrupalı Seçkin Turist Destinasyonu seçilmesinden sonra, AB ile ilişkiler geliştirilmiş, ortak projeler yapılmıştır. Var olan sorunlara uluslararası kuruluşlarla işbirliği içerisinde çözüm sunmak amacıyla AB Proje Departmanı hayata geçirilmiştir. Ankara Kalkınma Ajansına sunulan teknik destek projesi kapsamında alınan fonla belediye personeline vatandaş memnuniyeti odaklı hizmet içi eğitim verilmiş, açılması planlanan AB hibeleriyle alakalı Gençlik Merkezleri, Engelliler ve Kadın içerikli proje çalışmaları devam ettirilmiştir. Türkiye çapında düzenlenen "Mutlu Aileler Mutlu Şehirler" temalı proje yarışmasında "Aile ve Ekonomi" konulu Belediye projesi birincilik ödülü almıştır. Yine 2012 yılında, 2013 yılında hayata geçirilmek üzere Ulucanlar Cezaevi'ni turist dostu mekânı haline getirmeye yönelik projeler hazırlanmıştır. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Türkiye Belediyeler Birliğinin Dezavantajlı Gruplara Yönelik İstihdam Projesinde Belediyenin pilot bölge olarak katılması sağlanmış olup, projenin yazım aşaması bitirilmiş ve önümüzdeki dönemde hayata geçecektir.

Stratejik Amaç: 6

Eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetleri ile meslek edindirme kurslarına sağlanacak desteklerle beldenin eğitim, kültür, sosyal gelişim, sanat ve yaşamının zenginleştirilmesi ve Altındağ'ın yeniden kültür, sanat ve sporun merkezi haline getirilmesi.

Günümüz modern mahalli idareler yönetiminde fiziki ve teknolojik yapılaşma ile birlikte, sosyolojik anlamda üst yapı olarak değerlendirilen kültür ve sanat yaşamının zenginleştirilmesi ile belde yaşayanların kişisel taleplerinden kaynaklanan ihtiyaçlarının karşılanması da önemli bir yer tutmaktadır. Bir beldenin gelişmişliği burada yaşayan insanların kültür ve sanat yaşamlarının da gelişmesiyle paralellik arz etmektedir. Belediyeler günümüzde sadece asfalt yapıp çöp toplayan kurumlar olmanın ötesine geçip hayatın her alanına girmiş durumdadır. İnsanların günlük yaşantılarından kaynaklanan hadiseler kişilerin şahsi sıkıntılarından çıkıp genel ihtiyaçlar haline almıştır. Kültür ve sanat faaliyetlerinin geliştirilmesi, sporun her yaş grubu ve her alanda yaygınlaştırılması, bilim ve teknolojinin kullanılarak insanların meslek edinme veya işlerini ilerletmeleri, eğitim seviye ve kalitesinin yükseltilmesi bu kapsamda değerlendirilmektedir. Bu faaliyetler belde yaşayan insanların mutluluğunu olumlu yönde etkilediği gibi beldeye olan ilgi ve alakanın artmasına, girişimcilerin yatırımlarını bu bölgeye yönlendirmesine neden olmaktadır. Eğitim, kültür, sanat ve spor yatırımları sosyal sermaye olarak nitelendirilen insana yapılan yatırım olması nedeniyle de ülkenin kalkınması ve ekonomisine de önemli katkıda bulunmaktadır.

Hedef 6.1.

Geçmiş yıllarda yapılan gençlik merkezleri ve okul öncesi eğitim binalarına ilaveten bu yıl da Karakum, Yıldıztepe, Başpınar ve Alemdağ Mahalleleri okul öncesi eğitim binaları tamamlanmış, yine geçmiş dönemlerde yapılan spor tesislerine bu yıl da Ali Ersoy Mahallesi çok amaçlı spor kompleksi inşaatı ilave edilmiştir.

Hedef 6.2.

Çocukların ve gençlerin yaz tatillerini olumlu bir şekilde değerlendirmelerine ve kötü alışkanlıklardan korunmalarına yardımcı olmak, geleceğin bilim ve spor adamlarını yetiştirmek amacıyla futbol, basketbol, voleybol, badminton, tenis, masa tenisi olmak üzere 6 ayrı branşta Örnek, Çamlık, Yıldıztepe, Karapürçek,

Alemdağ, Zübeyde Hanım ve Güneşevler Spor Tesislerinde 4.000 öğrenciyi kapsayan "Yaz Spor Okulu" düzenlenmiştir. Yarışmalarda ve turnuvalarda derece alan sporcuları ödüllendirmek amacıyla kupa, madalya, forma, şort ile halk oyunları ekibine yöresel kıyafetler verilmiştir. Belde halkından olup kadınlar eğitim kültür merkezlerindeki üye kadınlar arasında voleybol, badminton, dart, oryantiring turnuvası, halk oyunları ve bilgi yarışmaları düzenlenmiştir. Gençlik merkezlerine üye olan gençler arasında satranç, voleybol, basketbol, masa tenisi, futbol turnuvaları yapılmıştır.

Hedef 6.3.

24 adet kadınlar eğitim kültür merkezinde 2012 yılı içerisinde bölge kadınlarına yönelik olarak ebru, tezhip, kırkyama, mefruşat, iğne oyası, el örgüsü, resim, yağlı boya, ahşap boyama, kumaş boyama, okuma-yazma, tel kırma, ney, mis sabun, geleneksel el sanatları, taş bebek, takı tasarım, diksiyon, fitness, jimnastik, bağlama, drama, gelinbaşı, anne çocuk eğitimi, hamilelik eğitimi, fotoğrafçılık, hasta ve yaşlı bakıcılığı, yönetici sekreterlik, pastacılık, engelli bireylere yaklaşım, THM, TSM koroları, ud, gitar, kanun ve halk oyunları kursları ile sağlık taramaları, söyleşiler, geziler, toplu aktiviteler yapılmaktadır. Kurslarda eğitim alan birçok kadına belediye tarafından istihdam alanları oluşturulmuş olup bu kapsamda 300 kadın bu imkândan faydalanmıştır. 2012 yılı içerisinde 1000 kadının okuma yazma kurslarından faydalanarak sertifika almalarına imkân sağlanmıştır. Belediye ile Halk Eğitim Merkezi işbirliğinde 24 adet kadınlar eğitim kültür merkezinde, meslek edindirme ve hobi kursları adı altında 80 farklı kurs açılarak belde halkının bilgi ve becerilerini artırmalarında destek verilmiştir. Ayrıca birçok kadınlar eğitim kültür merkezinde bilgisayar kursları devam etmekte olup bunun yanında internet kullanımını artırmak amacıyla Hüseyingazi, Alemdağ, Haçlar, Karakum ve Aydınlikevler Kadınlar Eğitim Kültür Merkezlerinde bilgisayar sınıfları oluşturulmuştur. Bu merkezlerde verilen bilgisayar eğitimi ile birçok insan aldığı belgeyle iş hayatına adım atmıştır. Bölgede bulunan birçok ilköğretim okulu ve liselerle görüşülerek bu okulların bilgisayar sınıflarında da bölge halkının eğitim alması sağlanmıştır.

Hedef 6.4.

Belediye tarafından 2012 yılı içerisinde belirli günlerde (8 Mart Dünya Kadınlar Günü, 12 Mart İstiklal Marşının Kabulü, 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma, Anneler Günü, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı, 13 Ekim Ankara'nın Başkent Oluşu, 27 Aralık Atatürk'ün Ankara'ya Gelişi ile Belediyeye ait kültür merkezlerinde (Yunus Emre, 29 Ekim, Hüseyingazi ve Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezleri, Tarihi Kabakçı Konağı ve Hamamönü Kültür ve Sanat Evinde) çeşitli toplantı, gösteri, söyleşi, panel, konser, anma günleri, yarışmalar, sergi, gezi, sinema ve piknik gibi çeşitli faaliyetler yapılmıştır. Ayrıca talep edilmesi halinde kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlara bu tür etkinlikler için kültür merkezleri ve sanat galerisi tahsis edilmiştir. Belediye tarafından bölgede yaşayan halkın sanatsal etkinliklerden faydalanabilmeleri için kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlara Belediye hizmet otobüsleri, kültür merkezleri ile sanat galerisinin tahsisleri yapılmıştır. Sanatsal faaliyetlere destek olmak amacıyla Hamamönü Sanat Sokağında ve Ulucanlar Açık Ceza Evi'nde birçok sanatçıya çalışmalarını sergileyebilmeleri için yer verilmiştir. 2012 yılı sonuna kadar toplam 170.000 kişi Ulucanlar Cezaevi Müzesini ziyaret etmiştir. Ayrıca Ulucanlar Cezaevi Müzesi, tarihi ile birçok üniversite öğrencisine tez konusu olmaya başlamıştır. Belediye Ulucanlar Cezaevi Müzesi uygulaması ve restorasyon çalışması ile Türkiye'nin Turizm Oscarları olarak kabul edilen "Skalite 2012-Turizmde Kalite Ödülleri" almaya hak kazanmıştır.

Hedef 6.5.

Çocukların daha iyi bir eğitim alması ve faydalı faaliyetlere yönelmeleri amacıyla 2012 yılsonuna kadar 16 tane çok donanımlı gençlik merkezi yapılmış olup, bu merkezlerde çocukların derslerine destek olmak amacıyla fizik, kimya, matematik, geometri, Türkçe, İngilizce kursları açılmıştır. Ayrıca sosyal ve kültürel yönlerini geliştirmek amacıyla da drama, halk oyunları, bağlama, ud, keman, kanun, gitar, THM, TSM koro çalışmaları, voleybol, basketbol, masa tenisi, futbol turnuvaları düzenlenmiştir. İlçede bulunan okulların talepleri halinde temizlik, kırtasiye vb. her türlü ihtiyaçları karşılanmış, fiziki şartlarının iyileştirilmesi çalışmaları ile ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen öğrencilere yardım yapılmıştır.

Stratejik Amaç: 7

Yoksulluğun azaltılması ve muhtaç durumda bulunan kişi ve gruplara etkin sosyal koruma sağlanması, engellilerin yaşamlarının kolaylaştırılması amacıyla, hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine, yaygın, etkili ve sürekli bir şekilde ulaştırılması ve yeni hizmet modelleri geliştirilmesi.

Dünya; bilgi, teknoloji, iletişim ve ulaşımda meydana gelen ilerlemenin neticesinde bir taraftan küreselleşirken bir taraftan da merkezîyetçi yapıdaki hantallıktan kaynaklanan tıkanık ve çözümsüzlükler nedeniyle bölgesel dinamikler ve inisiyatifler ön plana çıkarak yerleşmektedir. Toplumlarda yaşanan hızlı gelişme ve değişim ile sosyo-kültürel sorunların artması ve çeşitlenmesi yeni çözüm mekanizmalarının oluşturulmasını zorunlu kılmıştır. Yeni kamu yönetimi anlayışıyla da mahalli idarelere sosyal alanlarda planlama ve düzenlemeyi de içeren sosyal belediyecilik işlevi yüklenmiştir. Sosyal belediyecilik anlayışı, yoksul ve muhtaç durumda bulunan kişi ve gruplara koruma ve destek sağlamayı, engellilerin yaşamlarını kolaylaştırmayı, toplumda dezavantajlı grup ve kişiler olarak nitelendirilen kadınlar, çocuklar, yaşlı ve hastalar ile engellilere yaşamı kolaylaştırıcı, bilgi, kabiliyet, yetenek ve becerilerini geliştirici, çeşitlendirici, artırıcı faaliyetlerde bulunmayı gerektirmektedir. Bu anlayış sosyo-kültürel faaliyet ve çalışmaları gerçekleştirebilmek için gerekli olan altyapı yatırımlarının yapılması, bireyler ve toplumlar arasında zayıflayan sosyal güvenlik ve adalet mefhumunu güçlendirmeye yönelik olarak mahalli idarelere sosyal koruma ve kollama görevini de yükleyen bir modeldir. Devletin organları vasıtasıyla bu konularda çalışmaları bulunuyor olmakla birlikte, belediyelerin bölgeleri dâhilindeki bu gruplara daha kolay erişebilmeleri, daha etkin ve verimli hizmet sunabilmeleri, memleket ekonomisinin üretim aracı olan sosyal sermayenin geliştirilmesi açısından olumlu sonuçlar doğurmaktadır.

Hedef 7.1.

Dar gelirli ve yoksulluk içinde bulunan ve dezavantajlı kişilerin tespit edilip gerekli yardımların yapılması için hizmet modelleri geliştirme noktasında; hastane yoğun bir bölge olan Altındağ'da, yurdun çeşitli bölgelerinden gelen özellikle fakir hasta ve hasta yakınlarının tedavilerinin devam ettiği süre içinde barınmalarının sağlanması için üç adet konuk evi açılarak faaliyete sokulması başlı başına bir hizmet modeli geliştirme örneği teşkil etmektedir. Belediye tarafından hizmete sunulan konukevlerinde 2012 yılında 18.444 kişi olmak üzere 2005 yılından bugüne değin Ankara dışından gelen 193.319 ihtiyaç sahibi hasta ve hasta yakını konaklamıştır. Bölgenin sosyolojik haritası çıkarılmış, ihtiyaç sahiplerine yardımlar yapılmıştır. Dezavantajlı gruplara, ihtiyaç sahibi kadınlara ayni ve nakdi yardımlar yapılmıştır. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından zaman zaman

üniversitelerin gerçekleştirdiği araştırma ve ödevler için işbirliğine gidilmiştir. Belediyenin birimleri Atılım Üniversitesi öğrencileri tarafından incelenerek, sonuçlar kamuoyuna duyurulmuştur. Kadın sorunları ve madde bağımlıları ile suç işlemiş çocukların topluma kazandırılabilmesi için 2012 yılı içerisinde çeşitli tarihlerde değişik üniversitelerden gelen, psikolog, uzman, doktor ile Emniyet Müdürlüğü yetkilileri tarafından konferans, seminer ve söyleşi programları düzenlenmiştir. Ayrıca kadınların ve gençlerin sorunlarını yakından izlemek ve onları desteklemek amacıyla kadınlar eğitim kültür merkezlerimizde ve gençlik merkezlerinde eğitim seminerleri, konferanslar düzenlenmiş bunların yanında da psikologlarca eğitim verilmiştir. Bu merkezlere üye olan kadınlar üzerinde ciddi çalışmalar yapılmış, sorunları tespit edilmiş ve çözüm arayışlarına geçilerek birçok kadının hayatına yön verme adına destek olunmuştur. Çalışmalar yapılırken üniversiteler ve sağlık kurumlarıyla işbirliği yapılmıştır. Bölgedeki 4.653 fakir ve muhtaç vatandaşın gıda, giyecek, kırtasiye, temizlik, beyaz eşya ve mobilya ihtiyaçları 2012 yılı içerisinde karşılanmıştır. Bu yıl içerisinde ayrıca 296 asker ailesine yardım edilmiş, 414 yatalak hastaya hasta bezi ve 47 engelli vatandaşa da akülü-aküsüz tekerlekli sandalye ve ortopedik malzeme verilmiştir. Belediye sınırları içinde oturan 4 böbrek hastası diyaliz makinesine bağlanmak üzere evlerinden alınıp, makineye bağlandıktan sonra tekrar evlerine bırakılmıştır. Belediye tarafından Doğantepe Yaşlılar ve Barınma Evinde ikamet eden vatandaşlar için özel kutlamalar, toplu yemekler, kültür gezileri gibi faaliyetler düzenlenmiştir. Günün 24 saatinde cenaze sevk işlemi yapılmakta olup ancak halka yönelik sağlık faaliyetleri mevcut değildir. Kadın sığınma evinin yer tespitinin yapılması ve faaliyete geçirilmesi konusunda ilgili Bakanlıkla beraber çalışmalar halen yürütülmektedir.

Hedef 7.2.

Engellilerin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesine ve toplumla uyum sağlamalarına yönelik araştırma, eğitim, sosyal ve sportif amaçlı tesisler ile rehabilitasyon merkezlerinin kurulması, açılması, teşvik edilmesi, yaşamlarını kolaylaştıracak gerekli destek hizmetlerinin verilmesi, TSE normlarına uygun olarak tüm bina ve yol inşaatlarında engellilere yönelik tedbirlerin alınması, engellilerin şehir içinde yaşamalarını kolaylaştırmaya yönelik fiziki düzenlemelerin yapılmasını sağlayıcı tedbirler alınması için kurumlar arası koordinasyonun sağlanması ile ilgili yazışmaları yapılarak, gerekli tedbirler alınıp uygulanmaktadır.

Stratejik Amaç: 8

Altındağ Belediyesi'nin verdiği hizmetler konusunda vatandaş memnuniyetinin en üst düzeye ulaştırılması.

Kamu hizmeti, devletin ve diğer kamu tüzel kişileri ile bunların gözetim ve denetiminde vatandaşların genel ihtiyaçlarını karşılamak ve kamu yararını sağlamak için yürütülen ve kamuya sunulan faaliyetleri kapsar. Günümüz yeni kamu yönetimi anlayışında; gerek merkezi idarelerin gerekse mahalli idarelerin çalışma ve faaliyetlerini açıklık ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda katılımcı ve vatandaş odaklı olarak, tüketici tercihleri, eskisinden daha yüksek kaliteli hizmet, idare edilen veya kamu hizmetinden faydalanan değil müşteri odaklı yürütmeleri esas alınmaktadır. Kamuya ne kadar yararlı olup olmadığına bakılmadan, bürokrasiye boğularak sunulan hizmetin yerine, etkin verimli ve dinamik bir hizmet sunumu genel kabul gören bir hizmet anlayışı olarak ortaya çıkmaktadır. Yeni kamu yönetimi anlayışı da özel sektör gibi kaliteye, yeniliğe ve müşteri talebi ve

memnuniyetine göre şekillenmektedir. Hizmet sunulan vatandaşın memnuniyetinin sağlanması verimli ve etkin bir faaliyet yürütülmesiyle de paralellik arz etmektedir.

Vatandaş memnuniyetinin sağlanması, yerine getirilen hizmetin nicelik ve nitelik olarak yüksek seviyede olması ile mümkün olabileceğinden, hizmet sunanlar, vatandaş memnuniyetini artırarak yaptıkları işin amacına ulaştığının oto kontrolünü de sağlamış olmaktadır. Vatandaş memnuniyetinin yükseltilmesi, hizmet veren ve hizmet alan taraflar arasındaki ilişkileri geliştirecek, bu ve bundan sonraki hizmet sunumlarında vatandaş katılımını artıracak ve bu şekilde daha verimli ve etkili hizmet sunumu ve alımı gerçekleştirecektir.

Hedef 8.1.

Belediye tarafından verilen hizmetlerin kalitesinin artırılması için kullanıcı bilgi sistemi ve bu sistemin işlem sürelerinin kısaltılması için müdürlükler arasında koordineli şekilde çalışmalar yürütülmüştür. İnternet sitesinde Belediyece verilen hizmetler ile ilgili olarak gerekli açıklamalar yapılmış olup, ayrıca telefon ile müracaat edenler için de istenilen evrak ve başvuru süreleri konusunda bilgilendirmeler yapılmaktadır. Mahalle toplantıları yapılması ve Muhtarlar İrtibat Masasına gelen taleplerinin kısa sürede çözümlenmesi için sorunların belediye birimleri ve ilgili kurumlara aktararak çözümlenmesi sağlanmıştır. Bir personel muhtarlıkların sorunları ve istekleri ile ilgilenmek üzere çalışmalarını bu yılda sürdürmüştür. Özel günlerde (8 Mart Dünya Kadınlar Günü kutlama programı ve kadınlar arası öykü yarışması organizasyonu, anneler günü kutlama programı, ramazan eğlenceleri, 23 Nisan Çocuk Şenliği, Gençlik Haftası, Dünya Kadınlar Günü, Ankara Kale Festivali, Dünya Çevre Günü, Ankara'nın Başkent Oluşu vb.) THM, TSM korolarının konserleri, futbol, voleybol, basketbol turnuvaları, yarışmalar, hediye dağıtımları, mehteran takımı ve halkoyunları gösterileri yapılmıştır. Halka daha iyi anlatılabilmesi için söz konusu anma günlerinde Belediye otobüslerine, Ankaray ve Metro'ya afişler astırılmış, ayrıca radyo ilanları ile billboard duyuruları yapılmıştır. Dünya Çevre Günü münasebetiyle bölge halkıyla birlikte bisikletlerle yürüyüş etkinliği düzenlenmiştir. Basın mensupları ve Başkanın katıldığı özel toplantılar ve ziyaretler gerçekleştirilmiş, birçok kanaldaki programlara Başkanın konuk olarak katılması sağlanmıştır. Zaman zaman Ankara'daki basın temsilcilikleri ziyaret edilerek yapılan çalışmalar hakkında bilgi verilmiştir. Belediye binası üstüne yerleştirilen büyük led ekran sayesinde belediyenin çalışmaları vatandaşlara duyurulmuştur.

Hedef 8.3.

Belediye otomasyon yazılımı ile ilgili çalışmalara rutin olarak devam edilmiştir. Yıl içinde yapılan ihale ile müdürlüklerde kullanılacak modüllerin devreye alınması devam etmekte olup, adres ve taşınmaz altyapısına yönelik CBS çalışmaları da bilgi işlem personeli ile yürütülmektedir.

Stratejik Amaç: 9

Beldede çevrenin korunması ve iyileştirilmesine yönelik gerekli tedbirlerin alınması ve halkta çevre bilincinin oluşturulması.

Günümüzde çevre kirliliği insanın bu sorunların kendisine dönmesi ve sağlığını olumsuz yönde etkilemesi üzerine bilincine varabildiği bir kavramdır. Çevre kirliliği, bütün canlıların sağlığını olumsuz yönde etkileyen, cansız çevre elemanları üzerinde de yapısal zararlar meydana getiren ve niteliklerini bozan yabancı

maddelerin; hava, su ve toprağa yoğun bir şekilde karışması olayıdır. Çevre ve çevre sağlığının korunması için havada suda ve toprakta kirlilik oluşturacak, ekolojik dengeyi bozacak atık ve artıkların toplaması, giderilmesi, temizlenmesi, ağaçlandırma, park ve yeşil alan oluşturulması, vatandaşların müşterek olarak faydalanacakları park ve yeşil alanlar ile bu yöndeki tesislerin kurulması gerekmektedir. Bütün bu iş ve işlemler de belediyelerin asli görevleri içerisinde yer almaktadır. Bu çalışmalar yapılırken belediyeler düzenleyici ve denetleyici fonksiyonlarını müştereken yürüterek, sağlıklı bir çevre oluşturup, oluşturulan bu çevreyi de denetleyerek halkta da çevre bilincini oluşturmak ve çevreyi korumak durumundadırlar. Bu doğrultuda çevre koruma ve doğal denge ile etkileşimde belediyelerin;

- Çevrenin doğal yapısının korunmasını geleceğin teminatı olarak benimsemesi,
- Çevreyi korunma ve geliştirme hedeflerinin olması ve bu hedeflere uygun planlamaları yapması,
- Faaliyetlerini çevre sorunu yaratmayacak şekilde düzenlemesi,
- Çevreyi korumak için ayrılan kaynakları verimli olarak kullanması,
- Sürdürülebilir bir çevre koruması için çevre bilincini oluşturması, gerekmektedir.

Hedef 9.1.

Çevre Mühendisi ve ekibi ile kirlilik denetimleri yapılarak kirlilik oluşturan işletme ve mesken sahiplerine gerekli uyarılar, çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesi için çevre standartları ve ekolojik kriterler esas alınarak her türlü analiz ve ölçümler için denetimler yapılmıştır. Çöp çıkarma saati ve hava kirliliği ile ilgili uyarıcı pankartlar asılmış ve anonslar yapılmış, kirlenmenin mevcut olduğu veya olması muhtemel bölgeler ve sektörler tespit edilerek belirlenen sorunların çözümü için plan ve projeler hazırlanmıştır.

Hedef 9.2.

Doğantepe Parkı'na 43.860,59 m² yeşil alan, 5.055,11 m² sert zemin toplam 48.915,70 m², Yıldıztepe Parkı'na 6.748 m² yeşil alan, 2.434 m² sert zemin toplam 9.182 m², Güneşevler Parkı'na 7.108 m² yeşil alan, 1.897,24 m² sert zemin toplam 9.005,24 m², Peçenek Köyü Mesire Alanı'na 170.358 m² yeşil alan, 55.524,94 m² sert zemin toplam 225.882,94 m², Beşikkaya 20247 Ada Yanı Parkı'na, 4.326,53 m² yeşil alan, 2.601 m² sert zemin toplam 6.927,53 m², Beşikkaya Çocuk Parkı'na, 2.680 m² yeşil alan, 1.540,53 m² sert zemin toplam 4.220,53 m², Karapürçek Parkı'na 2.100 m² yeşil alan, 816,93 m² sert zemin toplam 2.916,93 m², Gülpınar Parkı'na 670 m² yeşil alan, 381 m² sert zemin toplam 1.051 m² olmak üzere genelde toplam 308.101,87 m² yeşil alan yapılmıştır. Karapürçek Mahallesi Keşifkent Yüksek Gerilim Ağaçlandırma Alanı'nda 20.778 m², Karacaören Toki Konutları Ağaçlandırma Alanı'nda 8.907 m², Peçenek Köyü Ağaçlandırma Alanı'nda 2.000m² olmak üzere toplam 31.685 m² yeşil alan, Peçenek Mahallesinde toplam 225.882,94 m² mesire alanı kazandırılmıştır. Doğantepe, Yıldıztepe, Güneşevler Parkları ile Beşikkaya 20247 Ada Yanı Parkı ve Çocuk Parkı'nda fitness alanı oluşturulmuş, koşu yolu yapılmıştır

Hedef 9.3.

Beldede yaşayanlara hizmet veren park ve alanların revizyon, bakım, ilaçlama, gübreleme, biçme, budama, yenileme, herekleme, sulama, temizlik ve güvenlik önlemlerinin alınması işleri yapılmıştır. Park, yeşil alan, spor tesisi, yol,

tretuvar, refüj, vb. yerler ile ilgili olarak yapı kullanma izini için yapılan toplam 376 müracaat yapılmış olup, 3 adet iade edilmiş ve 1 adet talepten vazgeçen ile beraber toplam 372'si uygun görülmüştür. İskân almak için 297 adet peyzaj uygulama kontrolü müracaatı yapılmış, 14'ü peyzaj uygulaması uygun olmadığı, 18'i eksikleri olduğu ve 6'sı randevuya gelmediği için toplam 259 adet peyzaj uygulaması uygun görülmüştür. Mevcut park, yeşil alan, gençlik merkezi, kadınlar eğitim ve kültür merkezi ile yapılması planlanan parkların yerleri tespit edilerek imar planına işlenmiştir.

Hedef 9.4.

Çevrenin korunması, çevre eğitimi ve bilincinin oluşturulması ve geliştirilmesi amacıyla, gerek Belediye elemanları, gerekse yetkilendirilmiş ve sözleşme yapılmış olunan geri dönüşüm toplama firması tarafından bölgedeki ilköğretim okulları, konut ve iş yerlerinde çevre bilincinin geliştirilmesi amaçlı eğitim çalışmaları yapılmıştır. İntikal eden 14 adet şikâyet hakkında denetim yapılmış, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve buna bağlı Çevresel Gürültü Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği çerçevesinde değerlendirilmiştir. 1 adet yere, anılan yasanın ihlali nedeni ile para cezası uygulanmış, diğer işyerlerinin gerekli çalışmaları yapılarak, ihlali ortadan kaldırmaları takip edilmiştir. Yapılan 13 adet canlı müzik izin başvurusu değerlendirilmiş, 9 adet yere canlı müzik izni uygunluk yazısı yazılmıştır. Bölgenin katı atıkları toplanarak döküm alanına taşınmış cadde ve sokaklar süpürülerek temizlenmiş, çevre kirliliğinin önlenmesi ve daha sağlıklı bir çevrenin oluşabilmesi için uygun katı atık toplama yöntemleri üzerine çalışmalar yapılmıştır. Çevre kirliliğinin önlenmesi ve daha sağlıklı bir çevrenin oluşabilmesi için eğitim faaliyetleri ve anonsla uyarılar yapılmıştır. Aynı zamanda kokulu büzgülü çöp poşetleri ve yer üstü konteyner dağıtımı yapılmıştır.

Hedef 9.5.

Çevreye olumsuz etkisi olan mevcut tesis ve işletmeler tespit edilmiş, yeni kurulacak tesis ve işletmelerin çevreye olan etkileri değerlendirilerek, denetimine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Altınmasa, e-mail, alo 153, mavi masa, telefon vs. gibi yollardan ulaşan şikâyetler 24 saat faaliyet gösteren Müracaat ve Şikâyet Bürosu tarafından ilgili birimlere telefon ve telsiz ile bildirilerek ortalama 3 gün içerisinde sonuçlarından şikâyetçilere gerekli bilgi verilmiş, 2012 yılında 3.775 adet şikâyet değerlendirilmiştir. Çevre mühendisi ve zabıta memuru vasıtasıyla mevcut tesis ve işletmelerin 2012 yılı içinde 22.199 adedi denetlenmiş, 10.981 işyerine tutanak, 7.024 işyerine de belge tanzim edilmiştir. Çevreye zarar vermeyen çevre sağlığı ilaçları ile sinek ilaçlaması yapılmış, bölgedeki ilköğretim okulları, konut ve işyerlerinde çevre bilincinin geliştirilmesi amaçlı eğitim çalışmaları yürütülmüştür.

Hedef 9.6.

Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Birimi vasıtasıyla bölgedeki başıboş ve evcil hayvanların takibi ile zoonoz ile kuş ve domuz gribi gibi hastalıklar için cami ve okullarda eğitim seminerleri, ilaçlama çalışmaları yapılmış, kurban kesim yerlerinde gerekli olan veteriner hekim ve ehil kasap ihtiyacı için 2012 yılında 2 veteriner hekim ve 45 ehil kasap görev almıştır. Kurban satış bölgesinde kurulan 278 civarındaki çadırdaki 6200 büyükbaş ve 3000 küçükbaş hayvanın ante-mortem ve post-mortem muayeneleri yapılmıştır. Ayrıca Kurban Bayramı öncesinde Altındağ Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile kurban kesim kursu açılarak 19 vatandaşa veteriner hekim tarafından kurban kesimi, zoonoz hastalıklar ve bunlardan korunma yolları hakkında eğitimden sonra kursiyerlere sertifikaları verilmiştir.

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2010-2014 dönemini kapsayan ve Belediye Meclisinin 16.10.2009 tarih 403 sayılı kararı ile kabul edilerek uygulamaya konulan Stratejik Planın hazırlanması sırasında yapılan GZFT (Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar, Tehditler) analizi sonucunda tespit edilen üstünlükler ve zayıflıklar aşağıda belirtildiği gibidir.

A-Üstünlükler

Yerel yönetimler alanında deneyimli, başarılı, yenilikçi, tarafsız ve çalışanlarına destek sağlayan, yurt çapında ödül almış bir yönetim kadrosunun olması,

Mülkiyeti Belediyeye ait bir hizmet binasının bulunması ve binanın bakım onarım ve tefrişinin yapılarak çalışanlara uygun bir ortamın sağlanmış olması,

Altındağ halkı ve çalışan personel için yenilenmiş ve yeterli sayıda teknolojik araç ve imkânlardan yararlanacak ortamların yaratılmış olması, bilgisayar ağının eksikliklerinin giderilerek, sistemin daha kullanışlı bir yapıya kavuşturulması, belediye birimleri ile belediyenin yakın ilişkisi bulunun muhtarlık, kültür merkezi, tahsilât ofisi ve bu gibi yerlerle ortak yazılım ve bağlantıların bulunması,

Geçmiş dönemde yapılan hizmetlerden dolayı vatandaşın güven duyduğu bir belediye imajının yaratılmış olması,

Başkentin en eski yerleşim yeri olması nedeniyle tarihi ve turistik yerleri bünyesinde barındırması,

Basın yayın kuruluşlarıyla olumlu ilişkiler kurulmuş olması ve bu nedenle belediye çalışmalarının kamuoyuna olumlu yansımaları, medya takibinin yapıyor olması,

Belediye şirketince hazırlanan ve dağıtılan bir gazetenin olması,

Personel sayısında optimal seviyeye yaklaşılmış, personelin görev, yetki ve sorumluluklarının belirlenmiş, genç ve dinamik olması,

Personelin mesleki ve sosyal gelişimini sağlayacak eğitim ve seminerlerin önemsenmesi ve düzenlenmesi, performans değerlendirme kurulunun çalışıyor olması,

İmar planı çalışmalarının büyük bir kısmının tamamlanarak tapuya tescilinin sağlanması,

Kentsel dönüşüm projelerinin başlatılmış ve sonuçlarının alınıyor olması,

Kamulaştırma bedellerinin ödenmesi konusunda mal sahipleri ile kolayca uzlaşma sağlanması,

Belediyece yerine getirilen bazı hizmetlerin özel sektör vasıtasıyla yapılması ile yeni ve teknik donanıma sahip araç ve imkânların devreye girmesi,

Geçmiş dönemde gerçekleştirilen faaliyetler neticesinde kamuoyunda Altındağ'da da hizmet yapılabiliriyormuş anlayışının doğmuş olması,

Altındağ halkının ve diğer kamuoyunun Belediye yönetimine olan güveninin tam olması,

Ankara'nın en eski yerleşim yeri olması münasebetiyle bünyesinde tarihi, turistik ve kültürel mekânları barındırıyor olması,

Uzun yıllar en küçük yatırımın dahi yapılmamış olmasından kaynaklanan hizmete aç bir ortamın varlığı ve yapılan küçük bir icraatın önemli ve müspet sonuç doğurması,

Belediye sınırları içinde vatandaşa hizmet sunan hastane, resmi kuruluş, alış veriş mekânları, imalâthane, küçük esnaf ve sanatkârın iş yeri ve ticaret yerlerinin bulunması,

Belediye ile ilgili mevzuatta yapılan düzenlemeler ile yeni hizmet alanları ve istihdam imkânları ile belediye gelirlerinin artması,

Kentsel dönüşüm projeleri uygulanabilecek yer ve ortamın bulunması,

Restore edilerek turizme kazandırılacak tarihi ve kültürel alanların Belediye sınırları içinde olması,

B-Zayıflıklar

Bölgenin ekonomik şartlarının ve eğitim düzeyinin çok düşük olması, yaşayan halkın gayri kanuni yapılaşma ve gelir kazanma yollarına tevessül etmesi, çevre bilincinin zayıf olması sonucu belediye hizmetlerinin zorlaşması ve maliyetinin yükselmesi,

Belediyemiz bünyesinde nitelikli, uzman, teknik personel sayısının az olması, personelin bilgi beceri ve kabiliyetini geliştirici eğitim, seminer, fuar, gezi gibi etkinliklerin azlığı,

Personel sayısındaki azalmadan dolayı bazen birkaç işin bir personel tarafından yürütülmesinden kaynaklanan geçici sıkıntılarının baş göstermesi,

Belediye personelinin diğer kamu hizmetlerini ifa eden memur personelden daha düşük maaş alıyor olması,

Bölgenin genelinde olmasa bile, kolluk kuvvetlerinin dahi girmeye çekindiği yerlerin bulunması,

Çarpık yapılaşma ve coğrafik şartlar sebebiyle hizmet sunumunun zorlaşması ve bundan dolayı maliyetinin yüksek olması,

Kent bilgi sistemine geçiş için altyapı düzenlemesi ve kaynak ayrılmasının henüz gerçekleştirilememiş olması,

Düzenli AR-GE çalışmalarının yapılamamış olması,

Eski bir yerleşim yeri olması sebebiyle merkezde otopark, sosyal tesis ve kültür merkezi gibi mekânlara tahsis edilecek alan olmaması,

Gündüz nüfusunun gece nüfusundan çok fazla olmasından dolayı Belediyece bölgeye sunulması gereken hizmetlerin artmasının yanında merkezi idare tarafından verilen katkının da düşük kalması sonucunu doğurması,

Belediye otomasyon yazılımı ve kesintisiz güç kaynağı sisteminde yetersizlik olması,

Zaman içerisinde personelin motivasyon eksikliğinin doğmuş olması, motivasyonu sağlayacak sosyal tesis ve maddi herhangi bir katkının sağlanmıyor olması,

Seyyar satıcı ve kayıt dışı faaliyet gösterenlerin çokluğu sebebiyle iş yükünün artmasının yanında bu faaliyetlerden elde edilmesi gereken belediye gelirlerinin düşük kalması,

Yeni göreve başlayan sözleşmeli teknik personelin iş yeri tecrübesizliği nedeniyle aksaklıkların yaşanması,

Belediye dışında bölgeye hizmet veren kuruluşlarda (TOKİ, Bedaş, Aski vb.) gecikme ve aksama yaşanması ve bunların belediyeye mal edilmesi,

Evrak yönetim sisteminde meydana gelen aksamalar ve arşiv yönetim sisteminin yetersizliği,

Belediye birim müdürlükleri arasında yeterli işbirliği ve koordinasyonun sağlanamaması, gizli rekabetin bulunması,

Kamuda performansa dayalı ücret sistemine geçilmemiş olması,

Göç sebebiyle nüfusun azalmasının yanında gündüz ve gece nüfusu arasındaki olumsuz farklılık,

Hastane, resmi kurum ve ticaret merkezlerin çokluğu sunulması gereken hizmeti artırırken, buralardan bir gelir elde edilememesi,

Şimdiye kadar gerçekleşen plansız yapılaşma nedeniyle hizmet sunum maliyetinin yüksek olması,

Okuma yazma oranı ve kültür zayıflığı sebebiyle yapılan hizmet ve yatırımların sahiplenilmeyerek zarar verilmesi,

Kaçak yapılaşma ve suç oranının yüksek olması nedeniyle imar ve asayiş problemlerinin yaşanması,

Bakım ve korunmaya muhtaçlarla, seyyar satıcı, dilenci, işsiz, kanun kaçağı, vb. grupların çokluğu,

Taşradan Ankara'ya yapılan göçte ilk yerleşim yeri olması sebebiyle şehir hayatına adaptasyon zorluklarının yaşanması,

Tarihi alanların çokluğu sebebi ile imar çalışmalarında zorlukların olması,

Bölgede halen sel ve heyelan tehlikesi bulunan yerler olması,

Merkezdeki mahallelerde dar sokaklar nedeniyle yangın ve doğal afetlere karşı ulaşım sorunlarının olması,

Sanayi ve ticaret bölgelerinden kaynaklanan çevre sorunları,

Trafik ve park sorunlarının bulunması ve yenilerinin yapılmasındaki kanundan doğan zorluklar,

İmar planlarının onaylanmasının uzun zaman alması, onaylananların tapuya tescilinde yaşanan zorluklar veya bazı ahvalde onaylanmamasından kaynaklanan olumsuzlukların Belediyeye yansması,

Merkezi İdare, Büyükşehir Belediyesi, diğer kurum ve kuruluşların yatırım ve faaliyetlerini şehrin güney ve batı kısmına yönlendirmiş olmaları,

Büyükşehir Belediyesince MİA, ana arterlerin açılmaması ile bunlara ilişkin altyapının gerçekleştirilmemesi ve programlarındaki belirsizlik,

Mevzuatta meydana gelen değişikliklerle bazı tahsilâtların Büyükşehir Belediyesi ve Hazineye aktarılması nedeniyle gelir kaybının doğması,

Altındağ'a yeni bağlanan Karaköy ve Orhangazi mahallelerinin altyapı, yol, imar, ulaşım ve çevre sorunlarının belediye üzerine yüklenmesi,

Belediyeden alacaklı olanların önyargılı olarak anlaşma yolunu denemeden alacaklarını icraya koymaları sebebiyle icra ücreti, masrafı ve faizi ödemek zorunda kalınması,

Kanun ve diğer mevzuatın sık sık değişmesi ile yeni dava dosyalarının her geçen gün hızla artması,

C-Değerlendirme

Altındağ Belediyesinin İkinci Stratejik Planının üçüncü yılını oluşturan 2012 yılı faaliyetlerinin, plan ve bütçe uygulamaları açısından değerlendirilmesinde; fırsat olarak değerlendirdiğimiz hususların tam olarak uygulanabilmesi ile birlikte zayıf yönlerimizin güçlendiği, tehditlerimizin fırsatlara dönüştüğü, güçlü yönlerimizin ise bu süreçte daha da etkinleştiği görülmektedir.

Altındağ Belediyesince 2012 yılı:

Bölgenin imar sorunlarının çözümü ve tamamını kapsayan imar planlarının bitirilmesi için planlama çalışmalarının yoğunlaştığı,

Yaşanabilir bir çevre oluşturulması için kentsel dönüşüm projelerine ağırlık verildiği, kaçak ve çarpık yapılanmanın yok edilmesi çalışmaları ile kentsel düzenleme alt ve üst yapı çalışmalarının yürütüldüğü,

Tarihi ve kültürel değerlere önem verilerek, biyolojik ve fiziksel erozyona terk edilmiş yapı ve alanların ortaya çıkarılıp, bakım ve onarımlarının da yapılarak, kültür ve turizmin hizmetine sunulduğu,

Altındağ'ın sosyal ve kültürel cazibe merkezi haline getirilmesi çalışmalarının yürütülerek tarihi ve kültürel alanların yerli ve yabancı turizme açıldığı,

Vatandaşın Belediye ile olan iş ve işlemlerini kolaylaştırmak için teknolojik yenilikler sağlandığı, kurumsal yapının güçlendirilmesi çalışmalarının yürütüldüğü,

İlçede yaşayanların eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerine katılımlarını sağlamak için ortam ve imkân yaratıldığı, yoksul ve ihtiyaç sahibi kişilere katkı sağlamak için yeni hizmet modelleri geliştirilerek yardımda bulunulduğu,

Yeşil alan, park, spor ve kültür merkezleri oluşturularak beldenin iyileştirilmesi ve yaşayanların memnuniyetini sağlayıcı faaliyetlerin yürütüldüğü,

bir yıl olmuştur.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Altındağ Belediyesince Stratejik Plana bağlı kalınarak;

-İmar çalışmaları ile alt ve üst yapı yatırımlarına devam edilmesi,

-Mali yapının güçlendirilip gereksiz harcamaların ve israfın da önüne geçilerek mali disiplinin devamının sağlanması,

-Kaynakların belirlenen objektif önceliklere göre sosyal ihtiyaçları giderecek, üretken faaliyetleri destekleyecek, bölgenin yaşam standardını yükseltecek şekilde kullanılması,

-Transfer harcamalarının yoksulluk kültürü oluşmasını önleyecek ve faydalananları üretici duruma geçirebilecek şekilde geliştirilmesi,

-Altındağ'a ve Altındağ Belediyesine önemli bir itibar kazandıran, tarihi ve kültürel değerlerin ortaya çıkarılması ve tanıtımını sağlayan sokak sağlıklılaştırma çalışmalarının artırılarak sürdürülmesi ve bu bağlamda bölgenin kültür mirası envanterinin çıkarılması,

-Bu çalışmalar neticesinde yurt içinde elde edilen itibara paralel olarak Altındağ'ın ve Altındağ Belediyesinin yurt dışında da tanınmasına yönelik girişimlerde bulunulmasına devam edilmesi,

-Altındağ Belediyesinin verdiği hizmetlerin uluslararası standartlara ulaştırılıp, yeni hizmet modellerinin geliştirilmesi için çalışmalar yapılması,

-Kültürel mirasın ortaya çıkarılması çalışmaları için yurt dışı geri ödemesiz finansman imkânlarının araştırılması ve tedariki,

-Zorunlu olmayan hizmetlerin özel sektör eliyle yürütülerek vatandaşa sunulan hizmet kalitesinin artırılması, buna bağlı olarak azalan personel sayısının da kalifiye elemanla desteklenmesi,

-Beldede yaşayanların sosyal ve kültürel yönden gelişmelerine katkıda bulunacak faaliyetlerin yoğunlaştırılması ve çeşitlendirilmesi,

-Gerek beldede yaşayanların gerekse çalışanların eğitimine katkıda bulunulması, hizmet içi ve meslek içi eğitimlere daha da önem verilerek personelin bilgi ve tecrübelerine katkı sağlanması,

-Personelin performansının artırılması ve sürekliliğinin sağlanmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesine devam edilmesi,

VI- EKLER

Bu raporda açıklanan ve kullanılan tablolar rapora ek yapılarak tablolar listesinde belirtilmiştir.

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BİLANÇOSU

Tablo 1 / 1

| AKTİF | | 2010 YILI | 2011 YILI | 2012 CARİ YIL |
|-------|--|---------------|----------------|----------------|
| | | TL | TL | TL |
| I | DÖNEN VARLIKLAR | 90.536.918,34 | 125.455.696,82 | 133.247.118,18 |
| A | HAZIR DEĞERLER | 68.716.428,10 | 108.886.992,71 | 117.356.266,66 |
| 1 | Kasa Hesabı | 37,50 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Alınan Çekler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Banka Hesabı | 68.515.897,76 | 108.927.621,52 | 116.556.382,86 |
| 4 | Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesa (-) | 563,64 | 390.537,31 | 404,32 |
| 5 | Proje Özel Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 | Döviz Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7 | Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8 | Diğer Hazır Değerler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesab | 201.056,48 | 349.908,50 | 800.288,12 |
| B | MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Menkul Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C | FAALİYET ALACAKLARI | 19.008.194,24 | 11.155.890,40 | 7.091.658,63 |
| 1 | Gelirlerden Alacaklar Hesabı / Alıcılar | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı | 18.716.045,33 | 5.465.227,92 | 5.576.040,20 |
| 3 | Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar | 0,00 | 5.398.513,57 | 1.223.469,52 |
| 4 | Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı | 292.148,91 | 292.148,91 | 292.148,91 |
| 5 | Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D | KURUM ALACAKLARI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hes | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Takipteki Kurum Alacakları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| E | DİĞER ALACAKLAR | 20.969,33 | 20.969,33 | 32.969,33 |
| 1 | Kişilerden Alacaklar Hesabı | 20.969,33 | 20.969,33 | 32.969,33 |
| F | STOKLAR | 2.098.700,42 | 3.418.281,47 | 4.886.288,84 |
| 1 | İlk Madde ve Malzeme Hesabı | 2.098.700,42 | 3.392.931,47 | 4.860.938,84 |
| 2 | Ticari Mallar Hesabı | 0,00 | 25.350,00 | 25.350,00 |
| 3 | Diğer Stoklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G | ÖN ÖDEMELER | 692.626,25 | 1.962.536,45 | 3.868.908,21 |
| 1 | İş Avans ve Kredileri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Personel Avansları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı | 692.626,25 | 1.962.536,45 | 3.297.072,27 |
| 4 | Akreditifler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Kredi | 0,00 | 0,00 | 571.835,94 |
| 6 | Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve A | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7 | Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Av | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| H | GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAH | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| PASİF | | 2010 YILI | 2011 YILI | 2012 CARİ YIL |
|-------|--|---------------|---------------|---------------|
| | | TL | TL | TL |
| III | KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR | 86.811.064,43 | 84.652.906,86 | 80.017.123,72 |
| A | KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR | 124,49 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Banka Kredileri Hesabı | 124,49 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B | KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hes | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C | FAALİYET BORÇLARI | 16.293.335,62 | 17.484.679,08 | 20.007.394,32 |
| 1 | Bütçe Emanetleri Hesabı | 16.293.335,62 | 17.484.679,08 | 20.007.394,32 |
| 2 | Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D | EMANET YABANCI KAYNAKLAR | 14.735.434,39 | 15.831.217,22 | 15.670.927,69 |
| 1 | Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı | 631.864,26 | 1.479.070,24 | 2.010.051,85 |
| 2 | Emanetler Hesabı | 14.103.570,13 | 14.352.146,98 | 13.660.875,84 |
| E | ALINAN AVANSLAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Alınan Sipariş Avansları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Alınan Diğer Avanslar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| F | YILLARA YAYGIN İNŞAAT VE ONARIM HAKEDİŞL | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakedişl | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G | ÖDENECEK VERGİ ve DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER | 55.746.277,76 | 51.337.010,56 | 44.338.801,71 |
| 1 | Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı | 828.754,07 | 872.110,36 | 649.123,84 |
| 2 | Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hes | 258.899,19 | 238.996,11 | 428.373,33 |
| 3 | Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Y | 72.374,38 | 91.320,97 | 92.705,58 |
| 4 | Kamu İdareleri Payları Hesabı | 15.633,24 | 21.964,42 | 16.130,21 |
| 5 | Vadesi Geçmiş Ertelemiş Veya Taksitlend | 54.570.616,88 | 50.112.618,70 | 43.152.468,75 |
| H | BORÇ VE GİDER KARŞILIKLAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I | GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAH | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Gider Tahakkukları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| J | DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR | 35.892,17 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı | 35.892,17 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Sayım Fazlaları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynak | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| IV | UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR | 494.744,96 | 81.318,14 | 0,00 |
| A | UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR | 494.744,96 | 81.318,14 | 0,00 |
| 1 | Banka Kredileri Hesabı | 494.744,96 | 81.318,14 | 0,00 |
| 2 | Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BİLANÇOSU

Tablo 1 / 2

| AKTİF | | 2010 YILI | 2011 YILI | 2012 CARİ YIL |
|----------------------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | TL | TL | TL |
| I | DİĞER DÖNEN VARLIKLAR | 0,00 | 11.026,51 | 11.026,51 |
| 1 | Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı | 0,00 | 11.026,51 | 11.026,51 |
| 2 | İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Sayım Noksanları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| II | DURAN VARLIKLAR | 680.363.855,82 | 720.985.642,40 | 769.054.597,52 |
| A | Menkul Varlıklar | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Menkul Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B | FAALİYET ALACAKLARI | 0,00 | 0,00 | 333.067,31 |
| 1 | Gelirlerden Alacaklar Hesabı/Alıcılar He | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar | 0,00 | 0,00 | 333.067,31 |
| 3 | Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C | KURUM ALACAKLARI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hes | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D | MALİ DURAN VARLIKLAR | 1.485.415,00 | 3.567.915,00 | 4.987.902,14 |
| 1 | Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler He | 0,00 | 0,00 | 843.312,14 |
| 2 | Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırıl | 1.485.415,00 | 3.567.915,00 | 4.144.590,00 |
| E | MADDİ DURAN VARLIKLAR | 678.878.440,82 | 717.417.727,40 | 763.733.628,07 |
| 1 | Arazi ve Arsalar Hesabı | 573.695.613,06 | 579.812.240,58 | 586.041.137,46 |
| 2 | Yeraltı ve Yerstü Düzenleri Hesabı | 58.484.514,64 | 66.695.653,00 | 86.414.271,16 |
| 3 | Binalar Hesabı | 90.614.379,99 | 106.941.108,90 | 141.946.208,03 |
| 4 | Tesis, Makine, Cihaz ve Aletler Hesabı | 3.959.894,61 | 4.092.765,53 | 5.138.000,18 |
| 5 | Taşıtlar Hesabı | 6.838.958,37 | 10.042.275,37 | 12.097.015,72 |
| 6 | Demirbaşlar Hesabı | 5.126.302,72 | 6.579.775,77 | 9.441.927,21 |
| 7 | Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8 | Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-) | 65.039.707,05 | 74.317.370,42 | 90.435.939,27 |
| 9 | Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı | 5.198.484,48 | 17.571.278,67 | 13.091.007,58 |
| 0 | Yatırım Avansları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| F | MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Haklar Hesabı | 440.507,96 | 532.664,00 | 915.142,80 |
| 2 | Özel Maliyetler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-) | 440.507,96 | 532.664,00 | 915.142,80 |
| G | GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| H | DİĞER DURAN VARLIKLAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran | 294.617,18 | 269.294,89 | 328.272,90 |
| 2 | Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-) | 294.617,18 | 269.294,89 | 328.272,90 |
| AKTİF TOPLAMI | | 770.900.774,16 | 846.441.339,27 | 902.301.715,70 |

| PASİF | | 2010 YILI | 2011 YILI | 2012 CARİ YIL |
|----------------------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | TL | TL | TL |
| 3 | Tahviller Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B | UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Dış Mali Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C | DİĞER BORÇLAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendir | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D | ALINAN AVANSLAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Alınan Sipariş Avansları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Alınan Diğer Avanslar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| E | BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| F | GELECEK YILLARA AİT GELİRLER ve GİDER TA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Gider Tahakkukları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G | DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesa | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| V | ÖZ KAYNAKLAR | 683.594.964,77 | 761.707.114,27 | 822.284.591,98 |
| A | NET DEĞER | 439.329.090,60 | 464.094.503,02 | 484.846.458,50 |
| 1 | Net Değer / Sermaye Hesabı | 439.329.090,60 | 464.094.503,02 | 484.846.458,50 |
| B | DEĞER HAREKETLERİ | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Değer Hareketleri Sonuç Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C | YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI | 130.276.149,60 | 130.276.149,60 | 130.882.939,58 |
| 1 | Yeniden Değerleme Farkları Hesabı | 130.276.149,60 | 130.276.149,60 | 130.882.939,58 |
| D | GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI | 89.941.551,82 | 89.224.312,15 | 146.584.506,17 |
| 1 | Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları | 89.941.551,82 | 89.224.312,15 | 146.584.506,17 |
| E | GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| F | DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI | 24.048.172,75 | 78.112.149,50 | 59.970.687,73 |
| 1 | Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı | 24.048.172,75 | 78.112.149,50 | 59.970.687,73 |
| 2 | Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| PASİF TOPLAMI | | 770.900.774,16 | 846.441.339,27 | 902.301.715,70 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BİLANÇOSU

Tablo 1 / 3

| AKTİF | | 2010 YILI | 2011 YILI | 2012 CARİ YIL |
|---------------------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | TL | TL | TL |
| 1 | GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI | 0,00 | 5.725.978,55 | 9.797.696,57 |
| 2 | MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI | 0,00 | 0,00 | 571.835,94 |
| B | NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI | 3.704.555,33 | 4.637.980,33 | 8.642.605,83 |
| 1 | TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI | 3.704.555,33 | 4.637.980,33 | 8.642.605,83 |
| 2 | KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C | TAAHHÜT HESAPLARI | 7.630.646,04 | 3.456.687,97 | 13.616.764,44 |
| 1 | GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI | 7.630.646,04 | 3.456.687,97 | 13.616.764,44 |
| D | Diğer Nazım Hesaplar | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Kiraya Verilen Duran Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| GENEL TOPLAM | | 782.235.975,53 | 860.276.307,72 | 934.930.618,48 |

| PASİF | | 2010 YILI | 2011 YILI | 2012 CARİ YIL |
|---------------------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | TL | TL | TL |
| 1 | BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI | 0,00 | 5.725.978,55 | 9.797.696,57 |
| 2 | MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI | 0,00 | 0,00 | 571.835,94 |
| B | NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI | 3.704.555,33 | 4.637.980,33 | 8.642.605,83 |
| 1 | TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI | 3.704.555,33 | 4.637.980,33 | 8.642.605,83 |
| 2 | KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C | TAAHHÜT HESAPLARI | 7.630.646,04 | 3.456.687,97 | 13.616.764,44 |
| 1 | GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI | 7.630.646,04 | 3.456.687,97 | 13.616.764,44 |
| D | Diğer Nazım Hesaplar | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| GENEL TOPLAM | | 782.235.975,53 | 889.381.300,03 | 934.930.618,48 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 2 / 1

| Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------------|--------|--------|--------|---|-----------|----|-----------|----|-----------------|----|------------|----------------|--------|--------|--------|--|------------|----|------------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 1 | 1 | 1 | 1 | Temel Maaşlar | 3.153.544 | 12 | 3.211.528 | 00 | 3.373.089 | 74 | 600 | 1 | 2 | 9 | 51 | Bina Vergisi | 14.821.135 | 29 | 17.877.601 | 26 | 19.073.133 | 03 |
| 630 | 1 | 1 | 2 | 1 | Zamir ve Tazminatlar | 2.461.341 | 57 | 2.770.387 | 47 | 3.702.162 | 81 | 600 | 1 | 2 | 9 | 52 | Arsa Vergisi | 5.716.501 | 23 | 6.685.889 | 17 | 6.426.031 | 95 |
| 630 | 1 | 1 | 4 | 1 | Sosyal Haklar | 224.357 | 61 | 258.681 | 62 | 266.265 | 24 | 600 | 1 | 2 | 9 | 53 | Arazi Vergisi | 78.802 | 35 | 53.622 | 44 | 46.445 | 96 |
| 630 | 1 | 1 | 5 | 1 | Ek Çalışma Karşılıkları | 490.103 | 85 | 454.476 | 48 | 444.025 | 21 | 600 | 1 | 2 | 9 | 54 | Çevre Temizlik Vergisi | 2.065.533 | 57 | 1.197.439 | 11 | 1.548.444 | 30 |
| 630 | 1 | 1 | 6 | 1 | Ödül ve İkramiyeler | 61.279 | 62 | 73.370 | 24 | 44.079 | 84 | 600 | 1 | 3 | 2 | 51 | Haberleşme Vergisi | 1.201.929 | 17 | 1.161.096 | 39 | 956.753 | 63 |
| 630 | 1 | 1 | 9 | 1 | Diğer Personel Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 2.390 | 40 | 600 | 1 | 3 | 2 | 52 | Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi | 8.403.175 | 22 | 7.531.190 | 58 | 9.792.264 | 74 |
| 630 | 1 | 2 | 1 | 2 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri | 1.074.592 | 60 | 1.396.295 | 66 | 1.776.011 | 79 | 600 | 1 | 3 | 9 | 51 | Eğlence Vergisi | 395.791 | 47 | 443.069 | 78 | 414.453 | 28 |
| 630 | 1 | 2 | 2 | 2 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları | 196.121 | 70 | 286.128 | 91 | 447.602 | 87 | 600 | 1 | 3 | 9 | 53 | İlan ve Reklam Vergisi | 851.430 | 67 | 456.304 | 67 | 494.383 | 05 |
| 630 | 1 | 2 | 4 | 2 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları | 0 | 00 | 35.476 | 20 | 40.677 | 48 | 600 | 1 | 6 | 9 | 51 | Bina İnşaat Harcı | 2.157.828 | 90 | 3.510.213 | 54 | 2.030.491 | 70 |
| 630 | 1 | 2 | 9 | 2 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri | 150 | 00 | 141 | 75 | 133 | 88 | 600 | 1 | 6 | 9 | 52 | Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı | 4.117 | 00 | 2.874 | 75 | 953 | 50 |
| 630 | 1 | 3 | 1 | 1 | Sürekli İşçilerin Ücretleri | 6.731.406 | 95 | 4.872.016 | 54 | 3.818.095 | 80 | 600 | 1 | 6 | 9 | 53 | İşgal Harcı | 118.793 | 39 | 149.258 | 71 | 116.620 | 50 |
| 630 | 1 | 3 | 2 | 1 | Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları | 3.494.928 | 87 | 1.928.725 | 44 | 1.099.268 | 32 | 600 | 1 | 6 | 9 | 54 | İşyeri Açma İzni Harcı | 327.049 | 14 | 574.816 | 01 | 474.964 | 00 |
| 630 | 1 | 3 | 3 | 1 | Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları | 1.745.260 | 35 | 1.770.972 | 77 | 2.380.781 | 97 | 600 | 1 | 6 | 9 | 56 | Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı | 2.029 | 50 | 1.345 | 50 | 2.397 | 00 |
| 630 | 1 | 3 | 4 | 1 | Sürekli İşçilerin Fazla Mesaipleri | 389.818 | 23 | 685.951 | 63 | 527.868 | 79 | 600 | 1 | 6 | 9 | 57 | Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı | 180.250 | 00 | 126.650 | 00 | 179.175 | 00 |
| 630 | 1 | 3 | 5 | 1 | Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri | 1.709.423 | 32 | 1.312.448 | 43 | 1.086.191 | 36 | 600 | 1 | 6 | 9 | 58 | Tellallık Harcı | 2.101.782 | 13 | 2.572.688 | 03 | 3.503.127 | 25 |
| 630 | 1 | 3 | 9 | 1 | Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 119.460 | 93 | 600 | 1 | 6 | 9 | 60 | Yapı Kullanma İzni Harcı | 59.544 | 40 | 77.510 | 45 | 54.831 | 37 |
| 630 | 1 | 5 | 1 | 51 | Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler | 107.998 | 80 | 121.285 | 72 | 125.588 | 50 | 600 | 1 | 6 | 9 | 99 | Diğer Harçlar | 813.985 | 13 | 1.298.164 | 54 | 1.106.509 | 33 |
| 630 | 1 | 5 | 1 | 52 | Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler | 581.626 | 31 | 700.686 | 50 | 767.021 | 67 | 600 | 1 | 9 | 1 | 1 | Kaldırılan Vergi Artıkları | 0 | 00 | 46.943 | 93 | 0 | 00 |
| 630 | 1 | 5 | 1 | 90 | Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler | 0 | 00 | 0 | 00 | 31 | 47 | 600 | 3 | 1 | 1 | 1 | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 829.920 | 37 | 999.040 | 06 | 1.122.430 | 23 |
| 630 | 2 | 1 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 840.343 | 18 | 848.025 | 96 | 894.035 | 21 | 600 | 3 | 1 | 2 | 39 | İhale İlan Yayın Geliri | 39.965 | 04 | 80.843 | 51 | 52.505 | 94 |
| 630 | 2 | 1 | 6 | 2 | Sağlık Primi Ödemeleri | 502.327 | 18 | 511.695 | 81 | 540.795 | 58 | 600 | 3 | 1 | 2 | 51 | Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 14.544 | 00 |
| 630 | 2 | 2 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 262.494 | 04 | 349.015 | 52 | 174.487 | 54 | 600 | 3 | 1 | 2 | 56 | Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 2.563 | 50 |
| 630 | 2 | 2 | 6 | 2 | Sağlık Primi Ödemeleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 191.598 | 36 | 600 | 3 | 1 | 2 | 57 | Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 342.556 | 00 |
| 630 | 2 | 3 | 4 | 1 | İşsizlik Sigortası Fonuna | 174.034 | 74 | 142.933 | 16 | 115.992 | 28 | 600 | 3 | 1 | 2 | 99 | Diğer hizmet gelirleri | 6.697.336 | 28 | 7.603.056 | 83 | 5.511.431 | 89 |
| 630 | 2 | 3 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 1.784.333 | 66 | 1.501.208 | 32 | 773.070 | 77 | 600 | 3 | 2 | 1 | 99 | Malların kullanma veya faaliyette bulunma iznine ilişkin | 0 | 00 | 0 | 00 | 144.687 | 34 |
| 630 | 2 | 3 | 6 | 2 | Sağlık Primi Ödemeleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 426.787 | 81 | 600 | 3 | 4 | 5 | 54 | Ekonomik Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı | 0 | 00 | 0 | 00 | 386.099 | 64 |
| 630 | 2 | 5 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 4.791 | 06 | 5.201 | 38 | 5.785 | 83 | 600 | 3 | 6 | 1 | 2 | Ecrimisil Gelirleri | 1.582.523 | 66 | 2.893.926 | 32 | 1.840.261 | 24 |
| 630 | 2 | 5 | 6 | 2 | Sağlık Primi Ödemeleri | 2.878 | 94 | 3.120 | 84 | 3.470 | 66 | 600 | 3 | 6 | 1 | 3 | Sosyal Tesis Kira Gelirleri | 86.116 | 75 | 93.568 | 64 | 124.824 | 00 |
| 630 | 3 | 1 | 9 | 1 | Diğer Mal ve Malzeme Alımları | 0 | 00 | 1.500 | 00 | 0 | 00 | 600 | 3 | 6 | 1 | 99 | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 3.590.845 | 44 | 2.105.131 | 95 | 2.469.562 | 12 |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 1 | Kırtasiye Alımları | 14.414 | 03 | 19.609 | 87 | 55.309 | 34 | 600 | 3 | 6 | 2 | 1 | Taşınır Kira Gelirleri | 0 | 00 | 1.500 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 2 | Büro Malzemesi Alımları | 0 | 00 | 0 | 00 | 3.508 | 26 | 600 | 3 | 9 | 9 | 99 | Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 32.110.039 | 08 |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 3 | Periyodik Yayın Alımları | 5.684 | 80 | 5.463 | 21 | 3.430 | 85 | 600 | 4 | 4 | 1 | 3 | Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar | 0 | 00 | 0 | 00 | 116.109 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 4 | Diğer Yayın Alımları | 0 | 00 | 540 | 00 | 5.365 | 70 | 600 | 4 | 4 | 2 | 2 | Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar | 0 | 00 | 0 | 00 | 40.180 | 10 |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 5 | Baskı ve Cilt Giderleri | 140.070 | 05 | 223.031 | 28 | 226.793 | 14 | 600 | 4 | 5 | 2 | 5 | Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları | 7.800.409 | 12 | 9.416.975 | 76 | 10.531.204 | 59 |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 90 | Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları | 3.643 | 00 | 4.950 | 10 | 19.095 | 00 | 600 | 4 | 5 | 2 | 9 | Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları | 59.000 | 00 | 1.330.761 | 96 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 2 | 1 | Su Alımları | 685.437 | 08 | 739.454 | 63 | 906.629 | 06 | 600 | 5 | 1 | 4 | 1 | Takipteki Kurum Alacakları Faizleri | 1.748 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 2 | 2 | Temizlik Malzemesi Alımları | 18.034 | 30 | 4.332 | 28 | 5.190 | 00 | 600 | 5 | 1 | 8 | 1 | Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri | 0 | 00 | 8.374 | 50 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 3 | 1 | Yakacak Alımları | 479.310 | 57 | 958.171 | 99 | 997.607 | 73 | 600 | 5 | 1 | 9 | 1 | Kişilerden Alacaklar Faizleri | 426 | 15 | 2.873 | 31 | 4.933 | 97 |
| 630 | 3 | 2 | 3 | 2 | Akaryakıt ve Yağ Alımları | 24.116 | 23 | 25.104 | 61 | 16.498 | 60 | 600 | 5 | 1 | 9 | 3 | Mevduat Faizleri | 3.416.008 | 65 | 5.726.714 | 15 | 8.111.944 | 13 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 2 / 2

| Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------------|--------|--------|--------|---|------------|----|------------|----|-----------------|----|------------|----------------|--------|--------|-------------------------|---|------------|--------------------|------------|--------------------|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 2 | 3 | 3 | Elektrik Alımları | 1.157.953 | 39 | 1.306.727 | 98 | 1.656.782 | 65 | 600 | 5 | 1 | 9 | 99 | Diğer Faizler | 27.370 | 87 | 1.995.667 | 12 | 947.095 | 96 |
| 630 | 3 | 2 | 3 | 90 | Diğer Enerji Alımları | 0 | 00 | 0 | 00 | 4.370 | 20 | 600 | 5 | 2 | 2 | 51 | Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar | 33.322.344 | 84 | 39.041.544 | 60 | 42.170.586 | 78 |
| 630 | 3 | 2 | 4 | 2 | İçecek Alımları | 3.988 | 71 | 6.789 | 18 | 6.629 | 36 | 600 | 5 | 2 | 2 | 52 | Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar | 1.765.072 | 03 | 2.051.057 | 42 | 2.127.176 | 76 |
| 630 | 3 | 2 | 4 | 90 | Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları | 0 | 00 | 0 | 00 | 500 | 00 | 600 | 5 | 2 | 4 | 53 | Yol Harcamalarına Katılma Payı | 0 | 00 | 0 | 00 | 2.416 | 60 |
| 630 | 3 | 2 | 5 | 2 | Spor Malzemeleri Alımları | 17.463 | 60 | 0 | 00 | 0 | 00 | 600 | 5 | 2 | 4 | 99 | Diğer Harcamalara Katılma Payları | 82.999 | 54 | 107.043 | 18 | 83.988 | 94 |
| 630 | 3 | 2 | 5 | 90 | Diğer Giyim ve Kuşam Alımları | 1.404 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | 600 | 5 | 2 | 8 | 99 | Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar | 0 | 00 | 2.456 | 46 | 433.597 | 25 |
| 630 | 3 | 2 | 6 | 1 | Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malz. | 0 | 00 | 364 | 62 | 9.400 | 47 | 600 | 5 | 2 | 9 | 1 | Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı | 8.418 | 60 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 6 | 2 | Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları | 0 | 00 | 1.752 | 22 | 2.388 | 60 | 600 | 5 | 2 | 9 | 99 | Diğer Paylar | 35.316 | 57 | 484.046 | 86 | 144.849 | 63 |
| 630 | 3 | 2 | 6 | 3 | Zirai Malzeme ve İlaç Alımları | 850 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | 600 | 5 | 3 | 2 | 99 | Diğer İdari Para Cezaları | 1.105.817 | 69 | 772.473 | 08 | 1.127.944 | 26 |
| 630 | 3 | 2 | 6 | 4 | Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 18.172 | 00 | 600 | 5 | 3 | 4 | 1 | Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları | 2.153.858 | 77 | 1.156.608 | 62 | 2.081.821 | 02 |
| 630 | 3 | 2 | 6 | 90 | Diğer Özel Malzeme Alımları | 6.678 | 50 | 13.034 | 81 | 8.339 | 65 | 600 | 5 | 3 | 4 | 99 | Diğer Vergi Cezaları | 298.205 | 27 | 261.683 | 30 | 426.563 | 78 |
| 630 | 3 | 2 | 7 | 90 | Diğer Savunma Mal ve Malzeme Alımları ve Yapımları | 1.888 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | 600 | 5 | 3 | 9 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları | 2.700 | 00 | 109.557 | 14 | 75.204 | 79 |
| 630 | 3 | 2 | 9 | 1 | Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderler | 1.595 | 01 | 0 | 00 | 0 | 00 | 600 | 5 | 9 | 1 | 1 | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar | 0 | 00 | 8.410 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 9 | 90 | Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları | 10.720 | 35 | 12.471 | 34 | 100.359 | 00 | 600 | 5 | 9 | 1 | 3 | İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları | 0 | 00 | 0 | 00 | 32.500 | 00 |
| 630 | 3 | 3 | 1 | 1 | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 1.773 | 50 | 10.178 | 34 | 36.404 | 80 | 600 | 5 | 9 | 1 | 6 | Kişilerden Alacaklar | 278.923 | 73 | 82.491 | 28 | 187.206 | 58 |
| 630 | 3 | 3 | 2 | 1 | Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları | 25.500 | 00 | 31.112 | 03 | 21.801 | 77 | 600 | 5 | 9 | 1 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 10.320.917 | 67 | 12.881.750 | 15 | 14.392.614 | 37 |
| 630 | 3 | 3 | 3 | 1 | Yurtdışı Geçici Görev Yollukları | 29.670 | 98 | 211.998 | 61 | 149.215 | 01 | | | | | GELİRLER TOPLAMI | 135.715.514 | 45 | 168.186.245 | 59 | 173.380.423 | 08 | |
| 630 | 3 | 4 | 1 | 90 | Diğer Tahliye Giderleri | 1.076.141 | 00 | 689.825 | 48 | 3.045.501 | 44 | | | | | FAALİYET SONUCU | 24.048.172 | 75 | 78.112.149 | 50 | 59.970.687 | 73 | |
| 630 | 3 | 4 | 2 | 3 | Kusursuz Tazminatlar | 43.473 | 16 | 1.968 | 00 | 41.682 | 79 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 4 | 2 | 4 | Mahkeme Harç ve Giderleri | 499.424 | 65 | 582.733 | 86 | 513.730 | 40 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 4 | 2 | 90 | Diğer Yasal Giderler | 214.386 | 67 | 78.411 | 35 | 2.802 | 72 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 4 | 3 | 1 | Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler | 1.642 | 31 | 11.192 | 36 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 4 | 3 | 2 | İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler | 31.492 | 23 | 32.837 | 67 | 49.785 | 64 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 4 | 3 | 90 | Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler | 3.904 | 28 | 5.543 | 20 | 2.495 | 79 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 4 | 4 | 2 | Restorasyon ve Yenileme Giderleri | 4.502.420 | 62 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 4 | 4 | 90 | Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer Giderler | 0 | 00 | 0 | 00 | 76.709 | 26 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 4 | 9 | 90 | Diğer Görev Giderleri | 0 | 00 | 752 | 92 | 17.405 | 80 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 1 | Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri | 129.248 | 26 | 161.837 | 00 | 161.141 | 87 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 2 | Araştırma ve Geliştirme Giderleri | 195 | 00 | 0 | 00 | 7.127 | 09 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 3 | Bilgisayar Hizmeti Alımları | 151.582 | 80 | 132.160 | 00 | 265 | 50 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 4 | Müteahhittik Hizmetleri | 95.580 | 00 | 0 | 00 | 34.570 | 99 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 5 | Harita Yapım ve Alım Giderleri | 460 | 20 | 398 | 00 | 3.263 | 84 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 6 | Enformasyon ve Raporlama Giderleri | 0 | 00 | 46.846 | 00 | 92.630 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 8 | Temizlik Hizmeti Alım Giderleri | 13.777.794 | 83 | 18.924.329 | 95 | 25.499.339 | 91 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 9 | Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri | 0 | 00 | 44.102 | 50 | 71.914 | 75 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 90 | Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler | 30.680 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 1 | Posta ve Telgraf Giderleri | 48.703 | 00 | 108.709 | 10 | 188.438 | 11 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 2 | Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri | 305.907 | 77 | 399.595 | 94 | 346.383 | 34 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 3 | Bilgiye Abonelik Giderleri | 4.982 | 55 | 6.490 | 00 | 28.272 | 51 | | | | | | | | | | | | |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 2 / 3

| Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | |
|------------|----------------|--------|--------|--------|---|-----------|----|-----------|----|-----------------|----|------------|----------------|--------|--------|--------|--------------|-----------|----|-----------|----|-----------------|----|--|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 4 | Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 20.848 | 75 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 5 | Uydu Haberleşme Giderleri | 4.585 | 46 | 8.478 | 27 | 8.307 | 52 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 6 | Hat Kira Giderleri | 0 | 00 | 1.950 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 3 | 2 | Yolcu Taşıma Giderleri | 193.004 | 00 | 263.612 | 00 | 254.000 | 00 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 3 | 90 | Diğer Taşıma Giderleri | 2.950 | 00 | 520.403 | 60 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 4 | 1 | İlan Giderleri | 180.529 | 48 | 219.013 | 42 | 303.754 | 20 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 4 | 2 | Sigorta Giderleri | 71.287 | 87 | 60.681 | 05 | 107.186 | 63 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 4 | 3 | Komisyon Giderleri | 1.279 | 69 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 5 | 2 | Taahhüt Kiralaması Giderleri | 725.104 | 77 | 97.350 | 00 | 93.928 | 00 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 5 | 5 | Hizmet Binası Kiralama Giderleri | 156.064 | 04 | 177.349 | 00 | 240.872 | 90 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 5 | 7 | Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri | 25.601 | 81 | 27.744 | 54 | 35.911 | 34 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 5 | 90 | Diğer Kiralama Giderleri | 0 | 00 | 485 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 7 | 2 | Keşif Giderleri | 292 | 50 | 5.185 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 7 | 3 | Rapor ve Bilirkişi Giderleri | 21.827 | 50 | 31.640 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 7 | 90 | Diğer Yargılama Giderleri | 2.522 | 96 | 775 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 9 | 3 | Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri | 117.751 | 93 | 43.529 | 50 | 182.630 | 36 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 9 | 11 | Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri | 0 | 00 | 37.921 | 13 | 67.062 | 81 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 9 | 90 | Diğer Hizmet Alımları | 317.986 | 60 | 2.416.212 | 29 | 5.707.950 | 56 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 6 | 1 | 1 | Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri | 72.673 | 35 | 185.432 | 05 | 363.962 | 41 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 6 | 2 | 1 | Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri | 1.395.465 | 70 | 2.270.713 | 18 | 2.818.600 | 19 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 7 | 1 | 1 | Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları | 10.409 | 96 | 10.734 | 10 | 5.693 | 60 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 7 | 1 | 2 | Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları | 31.796 | 02 | 11.058 | 28 | 55.429 | 69 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 7 | 1 | 3 | Avadanlık ve Yedek Parça Alımları | 3.304 | 00 | 561 | 76 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 7 | 1 | 90 | Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları | 1.873 | 46 | 20.740 | 71 | 20.951 | 18 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 7 | 2 | 1 | Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları | 20 | 00 | 5.384 | 34 | 18.966 | 36 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 7 | 3 | 2 | Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri | 32.981 | 84 | 29.315 | 19 | 28.192 | 57 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 7 | 3 | 3 | Taahhüt Bakım ve Onarım Giderleri | 378.231 | 67 | 550.336 | 79 | 651.176 | 29 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 7 | 3 | 4 | İş Makinası Onarım Giderleri | 7.670 | 00 | 11.328 | 00 | 6.625 | 41 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 7 | 3 | 90 | Diğer Bakım ve Onarım Giderleri | 13.791 | 40 | 16.400 | 94 | 2.463 | 91 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 8 | 1 | 1 | Büro Bakım ve Onarımı Giderleri | 173.270 | 97 | 80.908 | 23 | 109.222 | 36 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 8 | 1 | 2 | Okul Bakım ve Onarımı Giderleri | 1.194.698 | 72 | 0 | 00 | 720.092 | 62 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 8 | 1 | 4 | Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderleri | 9.393 | 80 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 8 | 1 | 90 | Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri | 19.024 | 07 | 37.821 | 89 | 445.183 | 82 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 8 | 3 | 1 | Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri | 48.934 | 60 | 149.733 | 02 | 348.158 | 45 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 8 | 6 | 1 | Yol Bakım ve Onarımı Giderleri | 398.858 | 88 | 0 | 00 | 3.342.201 | 38 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 8 | 9 | 1 | Diğer Taahhüt Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri | 248.217 | 65 | 196.764 | 73 | 598.582 | 59 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 9 | 1 | 1 | Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri | 95.205 | 70 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 9 | 2 | 1 | Kamu Personeli İlaç Giderleri | 13.022 | 66 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 4 | 2 | 9 | 1 | YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 1.654.466 | 71 | 1.692.761 | 64 | 2.933.430 | 43 | | | | | | | | | | | | | |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 2 / 4

| Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------------|--------|--------|--------|--|------------|----|-----------|----|-----------------|----|------------|----------------|--------|--------|--------|--------------|-----------|----|-----------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 1 | 2 | 5 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 0 | 00 | 0 | 00 | 730.044 | 83 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 1 | 2 | 5 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 180.808 | 00 | 285.770 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 1 | 2 | 5 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 1.062 | 48 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 1 | 2 | 5 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 381.486 | 70 | 470.438 | 14 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 1 | 2 | 5 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 55.140 | 19 | 63.352 | 46 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 1 | 5 | 90 | Diğer Fonlara | 637.850 | 20 | 4.918 | 70 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 3 | 1 | 1 | Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara | 100.142 | 48 | 145.003 | 63 | 345.708 | 39 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 3 | 1 | 5 | Memurların Öğle Yemeğine Yardım | 215.399 | 04 | 240.524 | 95 | 265.122 | 95 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 3 | 1 | 90 | Diğerlerine | 0 | 00 | 25.000 | 00 | 70.000 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 4 | 2 | 1 | Eğitim Amaçlı Diğer Transferler | 8.000 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 4 | 4 | 1 | Yiyecek Amaçlı Transferler | 123.838 | 44 | 40.924 | 40 | 316.663 | 68 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 4 | 7 | 1 | Muhtaç ve Körlere Yardım | 41.925 | 00 | 114.510 | 00 | 85.840 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 4 | 7 | 90 | Diğer Sosyal Amaçlı Transferler | 670.232 | 43 | 1.572.711 | 56 | 1.258.673 | 16 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 4 | 8 | 1 | Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler | 124.077 | 63 | 275.664 | 53 | 45.425 | 17 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 8 | 1 | 1 | Genel Bütçeye Verilen Paylar | 43.154 | 17 | 32.684 | 55 | 36.690 | 07 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 8 | 5 | 2 | Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar | 253.502 | 80 | 376.948 | 14 | 377.641 | 68 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 8 | 9 | 51 | İller Bankasına Verilen Paylar | 3.921.910 | 19 | 3.333.982 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 8 | 9 | 53 | Kalkınma Ajansı Payı | 963.593 | 00 | 852.790 | 43 | 586.117 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 7 | 1 | 5 | 2 | Belediyelere | 0 | 00 | 813.513 | 24 | 168.716 | 40 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 7 | 1 | 9 | 3 | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına | 0 | 00 | 0 | 00 | 564.270 | 72 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 7 | 2 | 9 | 8 | Türk Kültür Varlığının Korunması ve Tanıtımı Giderleri | 50.000 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 11 | 4 | | | Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olun | 132.118 | 81 | 0 | 00 | 4.100 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 11 | 99 | | | Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 283.826 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 1 | 2 | 9 | Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler | 176.997 | 78 | 4.770.953 | 18 | 17.817 | 47 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 1 | 3 | 2 | Özel Tüketim Vergisi | 278 | 50 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 1 | 3 | 9 | Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri | 0 | 00 | 2.125 | 00 | 1.317 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 1 | 6 | 9 | Diğer Harçlar | 3.019 | 85 | 12.867 | 10 | 24.235 | 10 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 1 | 9 | 1 | Kaldırılan Vergi Artıkları | 426 | 18 | 0 | 00 | 135 | 06 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 3 | 1 | 1 | Mal Satış Gelirleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 3.566 | 10 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 3 | 1 | 2 | Hizmet Gelirleri | 200 | 00 | 14.378 | 86 | 1.003 | 35 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 3 | 6 | 1 | Taşınmaz Kiraları | 0 | 00 | 0 | 00 | 1.469.940 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 3 | 9 | 9 | Diğer Gelirler | 0 | 00 | 187.961 | 79 | 239.648 | 22 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 5 | 1 | 9 | Diğer Faizler | 7.742 | 95 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 5 | 2 | 4 | Kamu Harcamalarına Katılma Payları | 3.282 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 5 | 3 | 2 | İdari Para Cezaları | 71.500 | 00 | 0 | 00 | 5.495 | 24 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 5 | 3 | 4 | Vergi Cezaları | 1.294 | 93 | 1.627 | 27 | 1.892 | 75 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 5 | 3 | 9 | Diğer Para Cezaları | 0 | 00 | 219.196 | 37 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 12 | 5 | 9 | 1 | Diğer Çeşitli Gelirler | 360.268 | 56 | 30.040 | 40 | 6.003 | 08 | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 13 | 1 | 1 | | Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri | 29.894.351 | 68 | 5.688.196 | 84 | 8.981.852 | 54 | | | | | | | | | | | | |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 2 / 5

| Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | | |
|-------------------------|----------------|--------|--------|--------|--|--------------------|-----------|-------------------|-----------|--------------------|-----------|------------|----------------|--------|--------|--------|--------------|-----------|----|-----------|----|-----------------|----|--|--|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 13 | 1 | 2 | | Binaların Amortisman Giderleri | 4.303.915 | 23 | 2.076.061 | 46 | 2.758.950 | 33 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 13 | 1 | 3 | | Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri | 486.333 | 82 | 413.888 | 80 | 549.774 | 53 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 13 | 1 | 4 | | Taşıtların Amortisman Giderleri | 668.896 | 38 | 753.418 | 08 | 982.830 | 31 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 13 | 1 | 5 | | Demirbaşların Amortisman Giderleri | 1.445.484 | 05 | 588.090 | 72 | 2.904.139 | 15 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 13 | 2 | 1 | | Haklar Amortisman Giderleri | 110.427 | 26 | 92.156 | 04 | 382.478 | 80 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 13 | 3 | | | Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri | 268.885 | 07 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 1 | | | Kırtasiye Malzemeleri | 353.207 | 70 | 299.518 | 97 | 252.106 | 77 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 2 | | | Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim | 37.964 | 49 | 18.446 | 99 | 107.262 | 35 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 3 | | | Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri | 13.952 | 95 | 9.396 | 74 | 19.762 | 97 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 4 | | | Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar | 3.273.649 | 96 | 5.415.537 | 51 | 6.679.804 | 18 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 5 | | | Temizleme Ekipmanları | 791.953 | 18 | 709.291 | 29 | 751.807 | 44 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 6 | | | Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri | 313.176 | 71 | 404.688 | 45 | 557.958 | 51 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 7 | | | Yiyecek | 1.557 | 90 | 3.834 | 73 | 12.187 | 26 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 8 | | | İçecek | 20.984 | 82 | 4.078 | 85 | 32.169 | 18 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 10 | | | Zirai Maddeler | 332.453 | 02 | 385.563 | 57 | 1.051.881 | 97 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 11 | | | Yem | 0 | 00 | 8.260 | 00 | 5.203 | 80 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 12 | | | Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri | 1.794.906 | 43 | 1.095.691 | 55 | 2.235.979 | 51 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 13 | | | Yedek Parçalar | 506.502 | 65 | 552.905 | 20 | 597.872 | 12 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 14 | | | Nakil Vasıtaları Lastikleri | 250.121 | 84 | 238.570 | 57 | 307.649 | 04 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 15 | | | Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar | 879.712 | 89 | 15.069 | 60 | 20.320 | 73 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 16 | | | Spor Malzemeleri Grubu | 36.664 | 60 | 34.560 | 00 | 114.309 | 30 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 17 | | | Basınçlı Ekipmanlar | 10.343 | 29 | 0 | 00 | 13.744 | 64 | | | | | | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 99 | | | Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler | 177.171 | 57 | 152.564 | 00 | 104.385 | 12 | | | | | | | | | | | | | | |
| GİDERLER TOPLAMI | | | | | | 111.667.341 | 70 | 90.074.096 | 09 | 113.409.735 | 35 | | | | | | | | | | | | | | |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 3 / 1

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | Yardımcı Hesap | | | | BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | |
|------------|----------|--------|--------|--------|---|-----------|----|-----------|----|-----------------|----|----------------|--------|--------|--------|----------------------|---|------------|-----------|------------|-----------------|------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | Hesap Kodu | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | | Kod. 4 | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 1 | 1 | 1 | 1 | Temel Maaşlar | 3.153.544 | 12 | 3.211.528 | 00 | 3.373.089 | 74 | 800 | 1 | 2 | 9 | 51 | Bina Vergisi | 16.065.965 | 14 | 20.439.716 | 86 | 20.699.011 | 80 |
| 830 | 1 | 1 | 2 | 1 | Zamlar ve Tazminatlar | 2.461.341 | 57 | 2.770.387 | 47 | 3.702.162 | 81 | 800 | 1 | 2 | 9 | 52 | Arsa Vergisi | 5.683.344 | 96 | 7.321.615 | 03 | 6.856.481 | 20 |
| 830 | 1 | 1 | 4 | 1 | Sosyal Haklar | 224.357 | 61 | 258.681 | 62 | 266.265 | 24 | 800 | 1 | 2 | 9 | 53 | Arazi Vergisi | 48.606 | 16 | 72.198 | 03 | 65.280 | 58 |
| 830 | 1 | 1 | 5 | 1 | Ek Çalışma Karşılıkları | 490.103 | 85 | 454.476 | 48 | 444.025 | 21 | 800 | 1 | 2 | 9 | 54 | Çevre Temizlik Vergisi | 1.196.223 | 99 | 1.730.172 | 27 | 1.888.429 | 65 |
| 830 | 1 | 1 | 6 | 1 | Ödül ve İkramiyeler | 61.279 | 62 | 73.370 | 24 | 44.079 | 84 | 800 | 1 | 3 | 2 | 51 | Haberleşme Vergisi | 1.201.929 | 17 | 1.161.096 | 39 | 956.753 | 63 |
| 830 | 1 | 1 | 9 | 1 | Diğer Giderler | 0 | 00 | 0 | 00 | 2.390 | 40 | 800 | 1 | 3 | 2 | 52 | Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi | 8.403.257 | 72 | 7.531.190 | 58 | 9.792.394 | 11 |
| 830 | 1 | 2 | 1 | 2 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri | 1.074.592 | 60 | 1.396.295 | 66 | 1.776.011 | 79 | 800 | 1 | 3 | 9 | 51 | Eğlence Vergisi | 395.791 | 47 | 332.466 | 62 | 366.900 | 68 |
| 830 | 1 | 2 | 2 | 2 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları | 196.121 | 70 | 289.483 | 89 | 447.602 | 87 | 800 | 1 | 3 | 9 | 53 | İlan ve Reklam Vergisi | 484.965 | 87 | 599.585 | 31 | 595.180 | 89 |
| 830 | 1 | 2 | 4 | 2 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları | 0 | 00 | 32.121 | 22 | 40.677 | 48 | 800 | 1 | 6 | 9 | 51 | Bina İnşaat Harcı | 2.160.161 | 40 | 3.510.213 | 54 | 2.030.491 | 70 |
| 830 | 1 | 2 | 9 | 2 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri | 150 | 00 | 141 | 75 | 133 | 88 | 800 | 1 | 6 | 9 | 52 | Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı | 4.117 | 00 | 2.874 | 75 | 953 | 50 |
| 830 | 1 | 3 | 1 | 1 | Sürekli İşçilerin Ücretleri | 6.731.406 | 95 | 4.872.016 | 54 | 3.818.095 | 80 | 800 | 1 | 6 | 9 | 53 | İşgal Harcı | 118.871 | 39 | 149.258 | 71 | 116.620 | 50 |
| 830 | 1 | 3 | 2 | 1 | Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları | 3.494.928 | 87 | 1.928.725 | 44 | 1.099.268 | 32 | 800 | 1 | 6 | 9 | 54 | İşyeri Açma İzni Harcı | 327.049 | 14 | 575.036 | 01 | 475.504 | 00 |
| 830 | 1 | 3 | 3 | 1 | Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları | 1.745.260 | 35 | 1.770.972 | 77 | 2.380.781 | 97 | 800 | 1 | 6 | 9 | 56 | Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı | 2.029 | 50 | 1.345 | 50 | 2.397 | 00 |
| 830 | 1 | 3 | 4 | 1 | Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer | 389.818 | 23 | 685.951 | 63 | 527.868 | 79 | 800 | 1 | 6 | 9 | 57 | Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı | 180.300 | 00 | 126.900 | 00 | 179.175 | 00 |
| 830 | 1 | 3 | 5 | 1 | Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri | 1.709.423 | 32 | 1.312.448 | 43 | 1.086.191 | 36 | 800 | 1 | 6 | 9 | 58 | Tellallık Harcı | 2.112.436 | 93 | 2.582.420 | 23 | 3.530.115 | 25 |
| 830 | 1 | 3 | 9 | 1 | Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 119.460 | 93 | 800 | 1 | 6 | 9 | 60 | Yapı Kullanma İzni Harcı | 59.544 | 40 | 77.510 | 45 | 55.613 | 20 |
| 830 | 1 | 5 | 1 | 51 | Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler | 107.998 | 80 | 121.285 | 72 | 125.588 | 50 | 800 | 1 | 6 | 9 | 99 | Diğer Harçlar | 814.240 | 48 | 1.298.164 | 54 | 1.106.509 | 33 |
| 830 | 1 | 5 | 1 | 52 | Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler | 581.626 | 31 | 700.686 | 50 | 767.021 | 67 | 800 | 1 | 9 | 1 | 1 | Kaldırılan Vergi Artıkları | 30.804 | 93 | 104.887 | 26 | 53.217 | 08 |
| 830 | 1 | 5 | 1 | 90 | Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler | 0 | 00 | 0 | 00 | 31 | 47 | 800 | 3 | 1 | 1 | 1 | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 830.120 | 37 | 999.440 | 06 | 1.122.830 | 23 |
| 830 | 2 | 1 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 840.343 | 18 | 848.025 | 96 | 894.035 | 21 | 800 | 3 | 1 | 2 | 39 | İhale İlan Yayın Geliri | 40.074 | 14 | 81.115 | 51 | 53.010 | 94 |
| 830 | 2 | 1 | 6 | 2 | Sağlık Primi Ödemeleri | 502.327 | 18 | 511.695 | 81 | 540.795 | 58 | 800 | 3 | 1 | 2 | 51 | Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 14.544 | 00 |
| 830 | 2 | 2 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 262.494 | 04 | 349.015 | 52 | 174.487 | 54 | 800 | 3 | 1 | 2 | 56 | Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 2.563 | 50 |
| 830 | 2 | 2 | 6 | 2 | Sağlık Primi Ödemeleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 191.598 | 36 | 800 | 3 | 1 | 2 | 57 | Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 347.766 | 00 |
| 830 | 2 | 3 | 4 | 1 | İşsizlik Sigortası Fonuna | 174.034 | 74 | 142.933 | 16 | 115.992 | 28 | 800 | 3 | 1 | 2 | 99 | Diğer hizmet gelirleri | 6.713.105 | 00 | 7.622.155 | 68 | 5.518.189 | 22 |
| 830 | 2 | 3 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 1.784.333 | 66 | 1.501.208 | 32 | 773.070 | 77 | 800 | 3 | 2 | 1 | 99 | Malların kullanma veya faaliyette bulunma iznine ilişkin diğer gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 144.687 | 34 |
| 830 | 2 | 3 | 6 | 2 | Sağlık Primi Ödemeleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 426.787 | 81 | 800 | 3 | 4 | 5 | 54 | Ekonomik Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı | 0 | 00 | 0 | 00 | 386.099 | 64 |
| 830 | 2 | 5 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 4.791 | 06 | 5.201 | 38 | 5.785 | 83 | 800 | 3 | 6 | 1 | 2 | Ecrimisil Gelirleri | 1.583.524 | 91 | 1.978.713 | 84 | 1.712.820 | 37 |
| 830 | 2 | 5 | 6 | 2 | Sağlık Primi Ödemeleri | 2.878 | 94 | 3.120 | 84 | 3.470 | 66 | 800 | 3 | 6 | 1 | 3 | Sosyal Tesis Kira Gelirleri | 86.316 | 75 | 93.568 | 64 | 125.024 | 00 |
| 830 | 3 | 1 | 8 | 1 | Metal Ürünü Alımları | 7.407 | 43 | 28.436 | 47 | 38.914 | 46 | 800 | 3 | 6 | 1 | 99 | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 1.945.033 | 69 | 2.448.516 | 96 | 2.289.802 | 44 |
| 830 | 3 | 1 | 9 | 1 | Diğer Mal ve Malzeme Alımları | 0 | 00 | 1.500 | 00 | 31.152 | 0 | 800 | 3 | 6 | 2 | 1 | Taşınır Kira Gelirleri | 0 | 00 | 1.500 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 2 | 1 | 1 | Kırtasiye Alımları | 152.467 | 28 | 262.434 | 82 | 179.297 | 62 | 800 | 4 | 4 | 1 | 3 | Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar | 0 | 00 | 0 | 00 | 116.109 | 00 |
| 830 | 3 | 2 | 1 | 2 | Büro Malzemesi Alımları | 1.451 | 40 | 0 | 00 | 3.508 | 26 | 800 | 4 | 4 | 2 | 2 | Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar | 0 | 00 | 0 | 00 | 40.180 | 10 |
| 830 | 3 | 2 | 1 | 3 | Periyodik Yayın Alımları | 5.684 | 80 | 5.463 | 21 | 3.430 | 85 | 800 | 4 | 5 | 2 | 5 | Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları | 7.800.409 | 12 | 9.416.975 | 76 | 10.531.204 | 59 |
| 830 | 3 | 2 | 1 | 4 | Diğer Yayın Alımları | 19.125 | 18 | 19.915 | 20 | 48.089 | 96 | 800 | 4 | 5 | 2 | 9 | Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları | 59.000 | 00 | 1.330.761 | 96 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 2 | 1 | 5 | Baskı ve Cilt Giderleri | 192.317 | 50 | 258.167 | 65 | 346.212 | 80 | 800 | 5 | 1 | 4 | 1 | Takipteki Kurum Alacakları Faizleri | 1.748 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 2 | 1 | 90 | Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları | 12.939 | 12 | 38.036 | 12 | 33.472 | 12 | 800 | 5 | 1 | 8 | 1 | Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri | 0 | 00 | 8.374 | 50 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 2 | 2 | 1 | Su Alımları | 685.437 | 08 | 739.404 | 63 | 906.629 | 06 | 800 | 5 | 1 | 9 | 1 | Kişilerden Alacaklar Faizleri | 400 | 00 | 12 | 50 | 4.933 | 97 |
| 830 | 3 | 2 | 2 | 2 | Temizlik Malzemesi Alımları | 123.495 | 22 | 412.356 | 90 | 289.614 | 84 | 800 | 5 | 1 | 9 | 3 | Mevduat Faizleri | 3.416.008 | 65 | 5.726.714 | 15 | 8.111.944 | 13 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER DEĞİŞİM TABLOSU

Tablo 4 / 1

| Hesap Kodu | MALİ VARLIĞIN TÜRÜ | 2010 Yılı | | | | | 2011 Yılı | | | | | Cari Yıl (2012) | | | | |
|-----------------------------------|--|--------------------|-----------|--------------------|-----------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|-----------|
| | | Dön. Baş. Değ. | | Dön. Son. Değ. | | Değ. | Dön. Baş. Değ. | | Dön. Son. Değ. | | Değ. | Dön. Baş. Değ. | | Dön. Son. Değ. | | Değ. |
| | | TL | Kr | TL | Kr | % | TL | Kr | TL | Kr | % | TL | Kr | TL | Kr | % |
| 102 | BANKA HESABI | 37.081.036 | 64 | 68.515.897 | 76 | 54 | 68.515.897 | 76 | 108.927.621 | 52 | 63 | 108.927.621 | 52 | 116.556.382 | 86 | 93 |
| 103 | VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-) | -1.221 | 00 | -563 | 64 | 0 | -563 | 64 | -390.537 | 31 | 0 | -390.537 | 31 | -404 | 32 | 0 |
| 109 | BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI | 160.474 | 90 | 201.056 | 48 | 80 | 201.056 | 48 | 349.908 | 50 | 57 | 349.908 | 50 | 800.288 | 12 | 44 |
| 240 | MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI | 1.485.415 | 00 | 0 | 00 | 0 | 0 | 00 | 0 | 00 | 0 | 0 | 00 | 843.312 | 14 | 0 |
| 241 | MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI | 0 | 00 | 1.485.415 | 00 | 0 | 1.485.415 | 00 | 3.567.915 | 00 | 42 | 3.567.915 | 00 | 4.144.590 | 00 | 86 |
| 250 | ARAZİ VE ARSALAR HESABI | 561.251.738 | 40 | 573.695.613 | 06 | 98 | 573.695.613 | 06 | 579.812.240 | 58 | 99 | 579.812.240 | 58 | 586.041.137 | 46 | 99 |
| 251 | YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI | 53.112.323 | 69 | 58.484.514 | 64 | 91 | 58.484.514 | 64 | 66.695.653 | 00 | 88 | 66.695.653 | 00 | 86.414.271 | 16 | 77 |
| 252 | BİNALAR HESABI | 82.661.492 | 72 | 90.614.379 | 99 | 91 | 90.614.379 | 99 | 106.941.108 | 90 | 85 | 106.941.108 | 90 | 141.946.208 | 03 | 75 |
| 254 | TAŞITLAR HESABI | 4.064.527 | 97 | 6.838.958 | 37 | 59 | 6.838.958 | 37 | 10.042.275 | 37 | 68 | 10.042.275 | 37 | 12.097.015 | 72 | 83 |
| 258 | YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI | 2.424.364 | 37 | 5.198.484 | 48 | 47 | 5.198.484 | 48 | 17.571.278 | 67 | 30 | 17.571.278 | 67 | 13.091.007 | 58 | 134 |
| MALİ VARLIKLAR TOPLAMI (A) | | 742.240.152 | 69 | 805.033.756 | 14 | 92 | 805.033.756 | 14 | 893.517.464 | 23 | 90 | 893.517.464 | 23 | 961.933.808 | 75 | 93 |
| 300 | BANKA KREDİLERİ HESABI | 0 | 00 | 124 | 49 | 0 | 124 | 49 | 0 | 00 | 0 | 0 | 00 | 0 | 00 | 0 |
| 320 | BÜTÇE EMANETLERİ HESABI | 8.615.222 | 11 | 16.293.335 | 62 | 53 | 16.293.335 | 62 | 17.639.384 | 08 | 92 | 17.484.679 | 08 | 20.007.394 | 32 | 87 |
| 330 | ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI | 269.172 | 76 | 631.864 | 26 | 43 | 631.864 | 26 | 1.479.070 | 24 | 43 | 1.479.070 | 24 | 2.010.051 | 85 | 74 |
| 333 | EMANETLER HESABI | 14.484.547 | 90 | 14.103.570 | 13 | 103 | 14.103.570 | 13 | 27.470.259 | 64 | 51 | 14.352.146 | 98 | 13.660.875 | 84 | 105 |
| 360 | ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI | 373.682 | 94 | 828.754 | 07 | 45 | 828.754 | 07 | 5.667.697 | 11 | 15 | 872.110 | 36 | 649.123 | 84 | 134 |
| 361 | ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI | 449.932 | 79 | 258.899 | 19 | 174 | 258.899 | 19 | 4.729.466 | 40 | 5 | 238.996 | 11 | 428.373 | 33 | 56 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER DEĞİŞİM TABLOSU

Tablo 4 / 2

| Hesap Kodu | MALİ VARLIĞIN TÜRÜ | 2010 Yılı | | | | | 2011 Yılı | | | | | Cari Yıl (2012) | | | | |
|---------------------------------------|---|--------------------|-----------|--------------------|-----------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|------------|
| | | Dön. Baş. Değ. | | Dön. Son. Değ. | | Değ. | Dön. Baş. Değ. | | Dön. Son. Değ. | | Değ. | Dön. Baş. Değ. | | Dön. Son. Değ. | | Değ. |
| | | TL | Kr | TL | Kr | % | TL | Kr | TL | Kr | % | TL | Kr | TL | Kr | % |
| 362 | FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI | 244.147 | 27 | 72.374 | 38 | 337 | 72.374 | 38 | 2.330.549 | 71 | 3 | 91.320 | 97 | 92.705 | 58 | 99 |
| 363 | KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI | 45 | 26 | 15.633 | 24 | 0 | 15.633 | 24 | 329.406 | 14 | 5 | 21.964 | 42 | 16.130 | 21 | 136 |
| 368 | VADESİ GEÇMİŞ, ERT. VEYA TAKSİT VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI | 57.598.288 | 15 | 54.570.616 | 88 | 106 | 55.564.218 | 94 | 54.126.387 | 45 | 103 | 50.112.618 | 70 | 43.152.468 | 75 | 116 |
| 379 | DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI | 0 | 00 | 0 | 00 | 0 | 0 | 00 | 0 | 00 | 0 | 0 | 00 | 0 | 00 | 0 |
| 391 | HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI | 0 | 00 | 35.892 | 17 | 0 | 35.892 | 17 | 0 | 00 | 0 | 0 | 00 | 0 | 00 | 0 |
| 400 | BANKA KREDİLERİ HESABI | 906.608 | 96 | 494.744 | 96 | 183 | 494.744 | 96 | 81.318 | 14 | 608 | 81.318 | 14 | 0 | 00 | 0 |
| MALİ YÜKÜMLÜLÜKLER TOPLAMI (B) | | 82.941.648 | 14 | 87.305.809 | 39 | 95 | 88.299.411 | 45 | 113.853.538 | 91 | 78 | 84.734.225 | 00 | 80.017.123 | 72 | 106 |
| NET MALİ DEĞER (A-B) | | 659.298.504 | 55 | 717.727.946 | 75 | 92 | 716.734.344 | 69 | 779.663.925 | 32 | 92 | 808.783.239 | 23 | 881.916.685 | 03 | 92 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 3 / 2

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | Yardımcı Hesap | | | | BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | |
|------------|----------|--------|--------|--------|---|-----------|----|-----------|----|-----------------|----|---|--------|--------|--------|----------------------|---|--------------------|-----------|--------------------|-----------------|------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | Hesap Kodu | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | | Kod. 4 | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 2 | 3 | 1 | Yakacak Alımları | 513.276 | 87 | 1.052.726 | 84 | 1.034.720 | 83 | 800 | 5 | 1 | 9 | 99 | Diğer Faizler | 27.370 | 87 | 1.995.799 | 61 | 947.095 | 96 |
| 830 | 3 | 2 | 3 | 2 | Akaryakıt ve Yağ Alımları | 3.245.750 | 95 | 5.484.622 | 62 | 7.230.607 | 08 | 800 | 5 | 2 | 2 | 51 | Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar | 33.322.344 | 84 | 39.041.544 | 60 | 42.170.586 | 78 |
| 830 | 3 | 2 | 3 | 3 | Elektrik Alımları | 1.157.953 | 39 | 1.307.018 | 13 | 1.656.782 | 65 | 800 | 5 | 2 | 2 | 52 | Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar | 1.765.072 | 03 | 1.727.980 | 43 | 2.237.326 | 41 |
| 830 | 3 | 2 | 3 | 90 | Diğer Enerji Alımları | 0 | 00 | 0 | 00 | 4.370 | 20 | 800 | 5 | 2 | 4 | 53 | Yol Harcamalarına Katılma Payı | 7.051 | 50 | 20.026 | 63 | 8.634 | 09 |
| 830 | 3 | 2 | 4 | 2 | İçecek Alımları | 19.750 | 54 | 7.268 | 43 | 44.198 | 86 | 800 | 5 | 2 | 4 | 99 | Diğer Harcamalara Katılma Payları | 82.999 | 54 | 107.043 | 18 | 83.988 | 94 |
| 830 | 3 | 2 | 4 | 3 | Yem Alımları | 0 | 00 | 8.260 | 00 | 5.203 | 80 | 800 | 5 | 2 | 8 | 99 | Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar | 0 | 00 | 2.456 | 46 | 433.597 | 25 |
| 830 | 3 | 2 | 4 | 90 | Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları | 0 | 00 | 1.710 | 84 | 2.392 | 60 | 800 | 5 | 2 | 9 | 1 | Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı | 8.418 | 60 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 2 | 5 | 1 | Giyecek Alımları | 96.278 | 11 | 190.595 | 15 | 187.351 | 36 | 800 | 5 | 2 | 9 | 99 | Diğer Paylar | 35.316 | 57 | 484.046 | 86 | 144.849 | 63 |
| 830 | 3 | 2 | 5 | 2 | Spor Malzemeleri Alımları | 19.440 | 10 | 0 | 00 | 45.990 | 50 | 800 | 5 | 3 | 2 | 99 | Diğer İdari Para Cezaları | 1.105.817 | 69 | 775.373 | 08 | 1.130.113 | 26 |
| 830 | 3 | 2 | 5 | 3 | Tören Malzemeleri Alımları | 34.765 | 20 | 34.538 | 40 | 0 | 00 | 800 | 5 | 3 | 4 | 1 | Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları | 2.155.092 | 98 | 1.156.625 | 33 | 2.084.450 | 22 |
| 830 | 3 | 2 | 5 | 4 | Bando Malzemeleri Alımları | 35.400 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | 800 | 5 | 3 | 4 | 99 | Diğer Vergi Cezaları | 298.209 | 17 | 261.947 | 90 | 427.647 | 21 |
| 830 | 3 | 2 | 5 | 90 | Diğer Giyim ve Kuşam Alımları | 1.404 | 00 | 3.650 | 40 | 0 | 00 | 800 | 5 | 3 | 9 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları | 3.793 | 00 | 109.557 | 14 | 75.204 | 79 |
| 830 | 3 | 2 | 6 | 1 | Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları | 1.575 | 30 | 364 | 62 | 9.400 | 47 | 800 | 5 | 9 | 1 | 1 | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar | 0 | 00 | 8.410 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 2 | 6 | 2 | Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları | 11.651 | 02 | 16.141 | 04 | 72.191 | 27 | 800 | 5 | 9 | 1 | 3 | İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları | 0 | 00 | 0 | 00 | 32.500 | 00 |
| 830 | 3 | 2 | 6 | 3 | Zirai Malzeme ve İlaç Alımları | 71.379 | 80 | 31.826 | 00 | 47.082 | 00 | 800 | 5 | 9 | 1 | 6 | Kişilerden Alacaklar | 278.423 | 73 | 24.808 | 46 | 132.560 | 40 |
| 830 | 3 | 2 | 6 | 4 | Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 18.172 | 00 | 800 | 5 | 9 | 1 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 10.320.917 | 67 | 12.889.348 | 15 | 14.394.382 | 22 |
| 830 | 3 | 2 | 6 | 90 | Diğer Özel Malzeme Alımları | 27.091 | 80 | 77.883 | 37 | 79.321 | 03 | 800 | 6 | 1 | 3 | 1 | Diğer Bina Satış Gelirleri | 1.162.342 | 48 | 2.113.551 | 82 | 13.445.645 | 35 |
| 830 | 3 | 2 | 7 | 11 | Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları | 8.144 | 36 | 6.962 | 00 | 0 | 00 | 800 | 6 | 1 | 5 | 1 | Arsa Satışı | 21.373.746 | 74 | 32.651.194 | 56 | 19.196.697 | 77 |
| 830 | 3 | 2 | 7 | 90 | Diğer Savunma Mal ve Malzeme Alımları ve Yapımları | 1.888 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | 800 | 6 | 1 | 9 | 99 | Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri | 4.911 | 47 | 4.170 | 04 | 12.360 | 00 |
| 830 | 3 | 2 | 9 | 1 | Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri | 321.706 | 30 | 611.572 | 17 | 1.030.079 | 96 | 800 | 6 | 2 | 1 | 1 | Taşınır Satış Gelirleri | 20.000 | 00 | 3.245 | 88 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 2 | 9 | 90 | Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları | 167.420 | 70 | 269.048 | 75 | 341.405 | 54 | 800 | 6 | 2 | 2 | 1 | Taahhüt Satış Gelirleri | 35.665 | 06 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 3 | 1 | 1 | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 1.773 | 50 | 10.178 | 34 | 36.404 | 80 | BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI | | | | 134.143.719 | 48 | 171.356.573 | 60 | 176.250.378 | 85 | | |
| 830 | 3 | 3 | 2 | 1 | Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları | 25.500 | 00 | 31.112 | 03 | 21.801 | 77 | BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 3 | 3 | 1 | Yurtdışı Geçici Görev Yollukları | 29.670 | 98 | 211.998 | 61 | 149.215 | 01 | 810 | 1 | 2 | 9 | 51 | Bina Vergisi | 23.051 | 96 | 20.207 | 58 | 13.673 | 54 |
| 830 | 3 | 4 | 1 | 90 | Diğer Tahliye Giderleri | 1.076.141 | 00 | 689.825 | 48 | 3.045.501 | 44 | 810 | 1 | 2 | 9 | 52 | Arsa Vergisi | 5.409 | 62 | 21.040 | 95 | 10.438 | 30 |
| 830 | 3 | 4 | 2 | 3 | Kusursuz Taahhütler | 43.473 | 16 | 1.968 | 00 | 41.682 | 79 | 810 | 1 | 2 | 9 | 53 | Arazi Vergisi | 8 | 55 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 4 | 2 | 4 | Mahkeme Harç ve Giderleri | 499.424 | 65 | 582.733 | 87 | 513.730 | 40 | 810 | 1 | 2 | 9 | 54 | Çevre Temizlik Vergisi | 711 | 26 | 474 | 90 | 2.681 | 77 |
| 830 | 3 | 4 | 2 | 90 | Diğer Yasal Giderler | 214.386 | 67 | 78.411 | 35 | 2.802 | 72 | 810 | 1 | 3 | 2 | 51 | Haberleşme Vergisi | 278 | 50 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 4 | 3 | 1 | Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler | 1.642 | 31 | 3.960 | 02 | 0 | 00 | 810 | 1 | 3 | 2 | 52 | Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi | 82 | 50 | 0 | 00 | 129 | 37 |
| 830 | 3 | 4 | 3 | 2 | İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler | 31.492 | 23 | 32.837 | 67 | 49.785 | 64 | 810 | 1 | 3 | 9 | 53 | İlan ve Reklam Vergisi | 88 | 75 | 2.270 | 50 | 1.934 | 50 |
| 830 | 3 | 4 | 3 | 90 | Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler | 3.904 | 28 | 5.563 | 10 | 2.495 | 79 | 810 | 1 | 6 | 9 | 51 | Bina İnşaat Harcı | 2.775 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 4 | 9 | 90 | Diğer Görev Giderleri | 0 | 00 | 752 | 92 | 17.405 | 80 | 810 | 1 | 6 | 9 | 53 | İşgal Harcı | 78 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 5 | 1 | 1 | Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri | 58.566 | 26 | 147.087 | 00 | 176.481 | 87 | 810 | 1 | 6 | 9 | 54 | İşyeri Açma İzni Harcı | 0 | 00 | 220 | 00 | 1.625 | 00 |
| 830 | 3 | 5 | 1 | 2 | Araştırma ve Geliştirme Giderleri | 195 | 00 | 0 | 00 | 7.127 | 09 | 810 | 1 | 6 | 9 | 57 | Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı | 50 | 00 | 250 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 5 | 1 | 3 | Bilgisayar Hizmeti Alımları | 151.582 | 80 | 174.339 | 10 | 265 | 50 | 810 | 1 | 6 | 9 | 58 | Tellalık Harcı | 13.117 | 70 | 22.599 | 30 | 50.138 | 10 |
| 830 | 3 | 5 | 1 | 4 | Müteahhittik Hizmetleri | 95.580 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | 810 | 1 | 6 | 9 | 60 | Yapı Kullanma İzni Harcı | 0 | 00 | 0 | 00 | 781 | 83 |
| 830 | 3 | 5 | 1 | 5 | Harita Yapım ve Alım Giderleri | 460 | 20 | 398 | 00 | 3.263 | 84 | 810 | 1 | 6 | 9 | 99 | Diğer Harçlar | 369 | 80 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 5 | 1 | 6 | Enfomasyon ve Raporlama Giderleri | 0 | 00 | 46.846 | 00 | 92.630 | 00 | 810 | 1 | 9 | 1 | 1 | Kaldırılan Vergi Artıkları | 43 | 94 | 6 | 34 | 86 | 72 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 3 / 3

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ | | | | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | | |
|------------|----------|--------|--------|--------|---|------------|----|------------|----|-----------------|----|--------------------------------|--------|--------|--------|--------------------|--|--------------------|-----------|--------------------|-----------|---------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | Hesap Kodu | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | TL |
| 830 | 3 | 5 | 1 | 8 | Temizlik Hizmeti Alım Giderleri | 13.777.794 | 83 | 18.932.681 | 79 | 25.524.765 | 90 | 810 | 3 | 1 | 1 | 1 | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 200 | 00 | 400 | 00 | 3.966 | 10 |
| 830 | 3 | 5 | 1 | 9 | Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri | 0 | 00 | 44.102 | 50 | 71.914 | 75 | 810 | 3 | 1 | 2 | 39 | İhale İlan Yayın Geliri | 109 | 10 | 326 | 90 | 505 | 00 |
| 830 | 3 | 5 | 1 | 90 | Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler | 30.680 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | 810 | 3 | 1 | 2 | 57 | Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 5.210 | 00 |
| 830 | 3 | 5 | 2 | 1 | Posta ve Telgraf Giderleri | 64.703 | 00 | 126.709 | 10 | 198.438 | 11 | 810 | 3 | 1 | 2 | 99 | Diğer hizmet gelirleri | 16.078 | 72 | 33.422 | 81 | 7.760 | 68 |
| 830 | 3 | 5 | 2 | 2 | Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri | 305.907 | 77 | 399.595 | 94 | 346.383 | 34 | 810 | 3 | 6 | 1 | 2 | Ecrimisil Gelirleri | 1.001 | 25 | 0 | 00 | 75 | 00 |
| 830 | 3 | 5 | 2 | 3 | Bilgiye Abonelik Giderleri | 4.982 | 55 | 6.490 | 00 | 28.272 | 51 | 810 | 3 | 6 | 1 | 3 | Sosyal Tesis Kira Gelirleri | 200 | 00 | 0 | 00 | 200 | 00 |
| 830 | 3 | 5 | 2 | 4 | Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 20.848 | 75 | 810 | 5 | 1 | 9 | 99 | Diğer Faizler | 7.742 | 95 | 132 | 49 | 0 | 00 |
| 830 | 3 | 5 | 2 | 5 | Uydu Haberleşme Giderleri | 4.585 | 46 | 8.478 | 27 | 8.307 | 52 | 810 | 5 | 3 | 2 | 99 | Diğer İdari Para Cezaları | 71.500 | 00 | 2.900 | 00 | 7.664 | 24 |
| 830 | 3 | 5 | 2 | 6 | Hat Kira Giderleri | 0 | 00 | 1.950 | 00 | 0 | 00 | 810 | 5 | 3 | 4 | 1 | Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları | 2.257 | 25 | 1.473 | 39 | 4.485 | 62 |
| 830 | 3 | 5 | 3 | 2 | Yolcu Taşıma Giderleri | 193.004 | 00 | 263.612 | 00 | 254.000 | 00 | 810 | 5 | 3 | 4 | 99 | Diğer Vergi Cezaları | 275 | 79 | 435 | 19 | 1.119 | 76 |
| 830 | 3 | 5 | 3 | 90 | Diğer Taşıma Giderleri | 2.950 | 00 | 520.403 | 60 | 0 | 00 | 810 | 5 | 9 | 1 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 360.268 | 56 | 37.638 | 40 | 72.841 | 61 |
| 830 | 3 | 5 | 4 | 1 | İlan Giderleri | 180.529 | 48 | 219.013 | 42 | 313.754 | 20 | 810 | 6 | 1 | 3 | 1 | Diğer Bina Satış Gelirleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 447.937 | 58 |
| 830 | 3 | 5 | 4 | 2 | Sigorta Giderleri | 71.287 | 87 | 60.681 | 05 | 107.186 | 63 | 810 | 6 | 1 | 5 | 1 | Arsa Satışı | 49.311 | 10 | 313.324 | 95 | 271.304 | 00 |
| 830 | 3 | 5 | 4 | 3 | Komisyon Giderleri | 1.279 | 69 | 0 | 00 | 0 | 00 | İADE TOPLAMI | | | | 558.790 | 30 | 556.854 | 14 | 904.558 | 72 | | |
| 830 | 3 | 5 | 5 | 2 | Taahhüt Kiralaması Giderleri | 725.104 | 77 | 97.350 | 00 | 93.928 | 00 | NET BÜTÇE GELİRİ | | | | 133.584.929 | 18 | 170.799.719 | 46 | 175.345.820 | 13 | | |
| 830 | 3 | 5 | 5 | 5 | Hizmet Binası Kiralama Giderleri | 156.064 | 04 | 177.349 | 00 | 240.872 | 90 | BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI | | | | -27.059.132 | 85 | -45.969.300 | 92 | -15.040.867 | 47 | | |
| 830 | 3 | 5 | 5 | 7 | Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri | 25.601 | 81 | 27.744 | 54 | 35.911 | 34 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 5 | 5 | 90 | Diğer Kiralama Giderleri | 0 | 00 | 485 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 5 | 7 | 2 | Keşif Giderleri | 292 | 50 | 5.185 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 5 | 7 | 3 | Rapor ve Bilirkişi Giderleri | 21.827 | 50 | 31.640 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 5 | 7 | 90 | Diğer Yargılama Giderleri | 2.522 | 96 | 775 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 5 | 9 | 3 | Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri | 117.751 | 93 | 45.594 | 50 | 182.630 | 36 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 5 | 9 | 11 | Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri | 0 | 00 | 37.921 | 13 | 67.062 | 81 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 5 | 9 | 90 | Diğer Hizmet Alımları | 317.986 | 60 | 2.414.237 | 29 | 5.707.950 | 56 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 6 | 1 | 1 | Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri | 79.454 | 24 | 191.205 | 54 | 369.804 | 24 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 6 | 2 | 1 | Tanıtlama, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri | 1.530.260 | 64 | 2.270.713 | 18 | 2.818.600 | 19 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 7 | 1 | 1 | Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları | 142.269 | 68 | 89.225 | 99 | 255.272 | 87 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 7 | 1 | 2 | Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları | 140.978 | 56 | 158.423 | 10 | 259.944 | 20 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 7 | 1 | 3 | Avadanlık ve Yedek Parça Alımları | 22.149 | 30 | 561 | 76 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 7 | 1 | 4 | Yangından Korunma Malzemeleri Alımları | 0 | 00 | 1.132 | 80 | 7.344 | 32 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 7 | 1 | 90 | Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları | 280.267 | 07 | 590.805 | 67 | 580.878 | 08 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 7 | 2 | 1 | Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları | 2.447 | 26 | 5.384 | 34 | 24.915 | 33 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 7 | 3 | 2 | Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri | 65.591 | 14 | 41.261 | 19 | 50.370 | 67 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 7 | 3 | 3 | Taahhüt Bakım ve Onarım Giderleri | 931.039 | 45 | 1.178.717 | 36 | 1.436.556 | 43 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 7 | 3 | 4 | İş Makinası Onarım Giderleri | 99.851 | 60 | 83.492 | 67 | 135.648 | 97 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 7 | 3 | 90 | Diğer Bakım ve Onarım Giderleri | 34.290 | 97 | 22.417 | 52 | 29.744 | 92 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 8 | 1 | 1 | Büro Bakım ve Onarımı Giderleri | 173.270 | 97 | 209.372 | 95 | 338.292 | 77 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 8 | 1 | 4 | Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderleri | 1.841 | 80 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 3 / 4

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------|--------|--------|--------|--|-----------|----|-----------|----|-----------------|----|------------|----------------|--------|--------|--------|----------------------|-----------|----|-----------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 8 | 1 | 90 | Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri | 47.310 | 14 | 46.912 | 19 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 8 | 3 | 1 | Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri | 76.778 | 51 | 46.475 | 11 | 79.810 | 42 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 8 | 6 | 1 | Yol Bakım ve Onarımı Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 511.451 | 35 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 8 | 9 | 1 | Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri | 89.397 | 12 | 470.117 | 11 | 106.514 | 65 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 9 | 1 | 1 | Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri | 95.205 | 70 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 3 | 9 | 2 | 1 | Kamu Personeli İlaç Giderleri | 13.022 | 66 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 4 | 2 | 9 | 1 | YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 1.654.466 | 71 | 1.692.761 | 64 | 2.933.430 | 43 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 1 | 2 | 5 | Sosyal Güvenlik Kurumuna(Sosyal Yardım Zammı) | 618.497 | 37 | 819.560 | 60 | 730.044 | 83 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 1 | 5 | 90 | Diğer Fonlara | 637.850 | 20 | 4.918 | 70 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 3 | 1 | 1 | Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara | 100.142 | 48 | 145.003 | 63 | 345.708 | 39 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 3 | 1 | 5 | Memurların Öğle Yemeğine Yardım | 215.399 | 04 | 240.524 | 95 | 265.122 | 95 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 3 | 1 | 90 | Diğerlerine | 0 | 00 | 25.000 | 00 | 70.000 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 4 | 2 | 1 | Eğitim Amaçlı Diğer Transferler | 8.000 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 4 | 4 | 1 | Yiyecek Amaçlı Transferler | 123.838 | 44 | 40.924 | 40 | 316.663 | 68 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 4 | 7 | 1 | Muhtaç ve Körlere Yardım | 41.925 | 00 | 114.510 | 00 | 85.840 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 4 | 7 | 90 | Diğer Sosyal Amaçlı Transferler | 670.232 | 43 | 1.572.711 | 56 | 1.258.673 | 16 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 4 | 8 | 1 | Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler | 124.077 | 63 | 275.664 | 53 | 45.425 | 17 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 8 | 1 | 1 | Genel Bütçeye Verilen Paylar | 43.154 | 17 | 32.684 | 55 | 36.690 | 07 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 8 | 5 | 2 | Genel Bütçe Gelirlerinden Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar | 253.502 | 80 | 376.948 | 14 | 377.641 | 68 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 8 | 9 | 51 | İller Bankasına Verilen Paylar | 3.921.910 | 19 | 3.333.982 | 00 | 843.312 | 14 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 5 | 8 | 9 | 53 | Kalkınma Ajansı Payı | 963.593 | 00 | 852.790 | 43 | 586.117 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 1 | 1 | Büro Mefruşatı Alımları | 221.369 | 40 | 120.319 | 02 | 526.708 | 26 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 1 | 5 | Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları | 765.824 | 32 | 826.203 | 13 | 1.819.222 | 25 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 1 | 90 | Diğer Mefruşat Alımları | 0 | 00 | 50.440 | 34 | 95.883 | 92 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 2 | 1 | Büro Malzemesi Alımları | 0 | 00 | 21.240 | 00 | 19.910 | 14 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 2 | 2 | Bilgisayar Alımları | 72.439 | 02 | 134.043 | 04 | 278.124 | 11 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 2 | 5 | İşyeri Makine Teçhizat Alımları | 21.122 | 00 | 0 | 00 | 34.297 | 05 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 2 | 90 | Diğer Makine Teçhizat Alımları | 413.305 | 62 | 616.819 | 04 | 392.621 | 48 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 3 | 5 | Zirai Gereç Alımları | 27.073 | 92 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 3 | 90 | Diğer Avadanlık Alımları | 0 | 00 | 0 | 00 | 110.684 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 4 | 1 | Kara Taşıtı Alımları | 2.543.854 | 90 | 2.688.766 | 32 | 139.856 | 54 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 4 | 90 | Diğer Taşıtı Alımları | 27.000 | 00 | 728.733 | 12 | 1.908.599 | 71 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 5 | 30 | Hareketli İş Makinası Alımları | 381.000 | 00 | 0 | 00 | 912.434 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 7 | 2 | Tablo-Heykel Yapım, Alım ve Onarımları | 134.520 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 7 | 3 | Eski Eser Alım ve Onarımları | 41.064 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 1 | 7 | 90 | Diğer Kültür Varlığı Yapım, Alım ve Korunması Giderleri | 25.960 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 2 | 1 | 90 | Diğer Giderler | 35.282 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 2 | 2 | 1 | Hammadde Alımları | 36.580 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 3 / 5

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | | Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|--------------------------------|----------|--------|--------|--------|--|--------------------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|------------|----------------|--------|--------|--------|----------------------|-----------|----|-----------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 2 | 5 | 1 | Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları | 35.152 | 20 | 75.520 | 00 | 746.302 | 80 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 2 | 8 | 1 | Metal Ürün Alımları | 34.515 | 00 | 36.580 | 00 | 74.930 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 2 | 9 | 1 | Diğer Alımlar | 17.995 | 00 | 163.430 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 3 | 1 | 1 | Bilgisayar Yazılımı Alımları | 108.000 | 00 | 40.710 | 00 | 354.560 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 4 | 2 | 90 | Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri | 15.978.925 | 02 | 7.508.646 | 57 | 6.907.131 | 90 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 4 | 3 | 90 | Diğer Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri | 613.742 | 37 | 603.708 | 91 | 57.930 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 5 | 1 | 1 | Proje Giderleri | 243.882 | 40 | 413.590 | 00 | 644.870 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 5 | 2 | 1 | İnşaat Malzemesi Giderleri | 0 | 00 | 136.730 | 14 | 739.832 | 83 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 5 | 2 | 2 | Elektrik Tesisatı Giderleri | 40.710 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 5 | 2 | 90 | Diğer Giderler | 110.182 | 50 | 113.634 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 5 | 7 | 1 | Hizmet Binası | 199.018 | 80 | 499.245 | 49 | 327.745 | 24 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 5 | 7 | 2 | Hizmet Tesisleri | 743.400 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 5 | 7 | 4 | Sosyal Tesisler | 6.222.406 | 87 | 10.184.177 | 65 | 4.890.738 | 93 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 5 | 7 | 90 | Diğerleri | 3.458.621 | 09 | 9.189.793 | 16 | 32.528.248 | 73 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 7 | 2 | 1 | İnşaat Malzemesi Giderleri | 1.137.788 | 22 | 374.845 | 41 | 784.107 | 31 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 7 | 2 | 2 | Elektrik Tesisatı Giderleri | 99.546 | 08 | 161.120 | 32 | 194.697 | 01 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 7 | 2 | 3 | Sihhi Tesisat Giderleri | 37.612 | 50 | 93.363 | 02 | 164.159 | 62 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 7 | 2 | 4 | Özel Tesisat Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 38.859 | 76 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 7 | 2 | 90 | Diğer Giderler | 127.755 | 13 | 336.723 | 11 | 2.891.495 | 90 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 7 | 7 | 1 | Hizmet Binası | 0 | 00 | 23.600 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 7 | 7 | 4 | Sosyal Tesisler | 480.008 | 25 | 1.512.191 | 58 | 368.739 | 38 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 7 | 7 | 90 | Diğerleri | 7.215.535 | 62 | 10.796.339 | 59 | 12.520.269 | 39 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 6 | 7 | 9 | 1 | Diğer Giderler | 455.579 | 88 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 7 | 1 | 5 | 2 | Belediyelere | 0 | 00 | 813.513 | 24 | 168.716 | 40 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 7 | 1 | 9 | 3 | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına | 0 | 00 | 0 | 00 | 564.270 | 72 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 7 | 2 | 9 | 8 | Türk Kültür Varlığının Korunması ve Tanıtımı Giderleri | 50.000 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| 830 | 8 | 1 | 9 | 90 | Diğer | 0 | 00 | 2.082.500 | 00 | 0 | 00 | | | | | | | | | | | | |
| BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI | | | | | | 106.525.796 | 33 | 124.830.418 | 54 | 160.304.952 | 66 | | | | | | | | | | | | |

**ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ İÇ BORÇ DEĞİŞİM
TABLOSU**

Tablo 5

| Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | İÇ BORCUN NİTELİĞİ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------------------|----------------|-------|-------|-------|-----------------------------------|------------------|-----------|----------------|-----------|-----------------|-----------|
| | Kod.1 | Kod.2 | Kod.3 | Kod.4 | | Tl | Kr | Tl | Kr | Tl | Kr |
| 300 | | | | | BANKA KREDİLERİ HESABI | 411.864 | 0 | 413.551 | 31 | 81.318 | 14 |
| 300 | 1 | | | | İller Bankasından Alınan Krediler | 411.864 | 0 | 413.551 | 31 | 81.318 | 14 |
| 400 | | | | | BANKA KREDİLERİ HESABI | 906.608 | 96 | 494.744 | 96 | 81.318 | 14 |
| 400 | 1 | | | | İller Bankasından Alınan Krediler | 906.608 | 96 | 494.744 | 96 | 81.318 | 14 |
| İÇ BORÇ TOPLAMI | | | | | | 1.318.472 | 96 | 908.296 | 27 | 162.636 | 28 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 6 / 1

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------|-------|-------|-------|---|------------|----|------------|----|-----------------|----|
| | Kod 1 | Kod 2 | Kod 3 | Kod 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 600 | 1 | | | | Vergi Gelirleri | 39.299.678 | 56 | 43.766.678 | 86 | 46.220.979 | 59 |
| 600 | 1 | 2 | | | Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler | 22.681.972 | 44 | 25.814.551 | 98 | 27.094.055 | 24 |
| 600 | 1 | 2 | 9 | | Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler | 22.681.972 | 44 | 25.814.551 | 98 | 27.094.055 | 24 |
| 600 | 1 | 2 | 9 | 51 | Bina Vergisi | 14.821.135 | 29 | 17.877.601 | 26 | 19.073.133 | 03 |
| 600 | 1 | 2 | 9 | 52 | Arsa Vergisi | 5.716.501 | 23 | 6.685.889 | 17 | 6.426.031 | 95 |
| 600 | 1 | 2 | 9 | 53 | Arazi Vergisi | 78.802 | 35 | 53.622 | 44 | 46.445 | 96 |
| 600 | 1 | 2 | 9 | 54 | Çevre Temizlik Vergisi | 2.065.533 | 57 | 1.197.439 | 11 | 1.548.444 | 30 |
| 600 | 1 | 3 | | | Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri | 10.852.326 | 53 | 9.591.661 | 42 | 11.657.854 | 70 |
| 600 | 1 | 3 | 2 | | Özel Tüketim Vergisi | 9.605.104 | 39 | 8.692.286 | 97 | 10.749.018 | 37 |
| 600 | 1 | 3 | 2 | 51 | Haberleşme Vergisi | 1.201.929 | 17 | 1.161.096 | 39 | 956.753 | 63 |
| 600 | 1 | 3 | 2 | 52 | Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi | 8.403.175 | 22 | 7.531.190 | 58 | 9.792.264 | 74 |
| 600 | 1 | 3 | 9 | | Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri | 1.247.222 | 14 | 899.374 | 45 | 908.836 | 33 |
| 600 | 1 | 3 | 9 | 51 | Eğlence Vergisi | 395.791 | 47 | 443.069 | 78 | 414.453 | 28 |
| 600 | 1 | 3 | 9 | 53 | İlan ve Reklam Vergisi | 851.430 | 67 | 456.304 | 67 | 494.383 | 05 |
| 600 | 1 | 6 | | | Harçlar | 5.765.379 | 59 | 8.313.521 | 53 | 7.469.069 | 65 |
| 600 | 1 | 6 | 9 | | Diğer Harçlar | 5.765.379 | 59 | 8.313.521 | 53 | 7.469.069 | 65 |
| 600 | 1 | 6 | 9 | 51 | Bina İnşaat Harcı | 2.157.828 | 90 | 3.510.213 | 54 | 2.030.491 | 70 |
| 600 | 1 | 6 | 9 | 52 | Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı | 4.117 | 00 | 2.874 | 75 | 953 | 50 |
| 600 | 1 | 6 | 9 | 53 | İşgal Harcı | 118.793 | 39 | 149.258 | 71 | 116.620 | 50 |
| 600 | 1 | 6 | 9 | 54 | İşyeri Açma İzni Harcı | 327.049 | 14 | 574.816 | 01 | 474.964 | 00 |
| 600 | 1 | 6 | 9 | 56 | Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı | 2.029 | 50 | 1.345 | 50 | 2.397 | 00 |
| 600 | 1 | 6 | 9 | 57 | Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı | 180.250 | 00 | 126.650 | 00 | 179.175 | 00 |
| 600 | 1 | 6 | 9 | 58 | Tellalık Harcı | 2.101.782 | 13 | 2.572.688 | 03 | 3.503.127 | 25 |
| 600 | 1 | 6 | 9 | 60 | Yapı Kullanma İzni Harcı | 59.544 | 40 | 77.510 | 45 | 54.831 | 37 |
| 600 | 1 | 6 | 9 | 99 | Diğer Harçlar | 813.985 | 13 | 1.298.164 | 54 | 1.106.509 | 33 |
| 600 | 1 | 9 | | | Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler | 0 | 00 | 46.943 | 93 | 0 | 00 |
| 600 | 1 | 9 | 1 | | Kaldırılan Vergi Artıkları | 0 | 00 | 46.943 | 93 | 0 | 00 |
| 600 | 1 | 9 | 1 | 1 | Kaldırılan Vergi Artıkları | 0 | 00 | 46.943 | 93 | 0 | 00 |
| 600 | 3 | | | | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 12.826.707 | 54 | 13.777.067 | 31 | 44.121.504 | 98 |
| 600 | 3 | 1 | | | Mal ve Hizmet Satış Gelirleri | 7.567.221 | 69 | 8.682.940 | 40 | 7.046.031 | 56 |
| 600 | 3 | 1 | 1 | | Mal Satış Gelirleri | 829.920 | 37 | 999.040 | 06 | 1.122.430 | 23 |
| 600 | 3 | 1 | 1 | 1 | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 829.920 | 37 | 999.040 | 06 | 1.122.430 | 23 |
| 600 | 3 | 1 | 2 | | Hizmet Gelirleri | 6.737.301 | 32 | 7.683.900 | 34 | 5.923.601 | 33 |
| 600 | 3 | 1 | 2 | 39 | İhale İlan Yayın Geliri | 39.965 | 04 | 80.843 | 51 | 52.505 | 94 |
| 600 | 3 | 1 | 2 | 51 | Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 14.544 | 00 |
| 600 | 3 | 1 | 2 | 56 | Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 2.563 | 50 |
| 600 | 3 | 1 | 2 | 57 | Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 342.556 | 00 |
| 600 | 3 | 1 | 2 | 99 | Diğer hizmet gelirleri | 6.697.336 | 28 | 7.603.056 | 83 | 5.511.431 | 89 |
| 600 | 3 | 2 | | | Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 144.687 | 34 |
| 600 | 3 | 2 | 1 | | Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 144.687 | 34 |
| 600 | 3 | 2 | 1 | 99 | Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 144.687 | 34 |
| 600 | 3 | 4 | | | Kurumlar Hasılatı | 0 | 00 | 0 | 00 | 386.099 | 64 |
| 600 | 3 | 4 | 5 | | Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı | 0 | 00 | 0 | 00 | 386.099 | 64 |
| 600 | 3 | 4 | 5 | 54 | Ekonomik Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı | 0 | 00 | 0 | 00 | 386.099 | 64 |
| 600 | 3 | 6 | | | Kira Gelirleri | 5.259.485 | 85 | 5.094.126 | 91 | 4.434.647 | 36 |
| 600 | 3 | 6 | 1 | | Taşınmaz Kiraları | 5.259.485 | 85 | 5.092.626 | 91 | 4.434.647 | 36 |
| 600 | 3 | 6 | 1 | 2 | Ecrimisil Gelirleri | 1.582.523 | 66 | 2.893.926 | 32 | 1.840.261 | 24 |
| 600 | 3 | 6 | 1 | 3 | Sosyal Tesis Kira Gelirleri | 86.116 | 75 | 93.568 | 64 | 124.824 | 00 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 6 / 2

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------|-------|-------|-------|---|------------|----|------------|----|-----------------|----|
| | Kod 1 | Kod 2 | Kod 3 | Kod 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 600 | 3 | 6 | 1 | 99 | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 3.590.845 | 44 | 2.105.131 | 95 | 2.469.562 | 12 |
| 600 | 3 | 6 | 2 | | Taşınır Kiraları | 0 | 00 | 1.500 | 00 | 0 | 00 |
| 600 | 3 | 6 | 2 | 1 | Taşınır Kira Gelirleri | 0 | 00 | 1.500 | 00 | 0 | 00 |
| 600 | 3 | 9 | | | Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 32.110.039 | 08 |
| 600 | 3 | 9 | 9 | | Diğer Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 32.110.039 | 08 |
| 600 | 3 | 9 | 9 | 99 | Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 32.110.039 | 08 |
| 600 | 4 | | | | Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 7.859.409 | 12 | 10.747.737 | 72 | 10.687.493 | 69 |
| 600 | 4 | 4 | | | Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar | 0 | 00 | 0 | 00 | 156.289 | 10 |
| 600 | 4 | 4 | 1 | | Cari | 0 | 00 | 0 | 00 | 116.109 | 00 |
| 600 | 4 | 4 | 1 | 3 | Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar | 0 | 00 | 0 | 00 | 116.109 | 00 |
| 600 | 4 | 4 | 2 | | Sermaye | 0 | 00 | 0 | 00 | 40.180 | 10 |
| 600 | 4 | 4 | 2 | 2 | Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar | 0 | 00 | 0 | 00 | 40.180 | 10 |
| 600 | 4 | 5 | | | Proje Yardımları | 7.859.409 | 12 | 10.747.737 | 72 | 10.531.204 | 59 |
| 600 | 4 | 5 | 2 | | Sermaye | 7.859.409 | 12 | 10.747.737 | 72 | 10.531.204 | 59 |
| 600 | 4 | 5 | 2 | 5 | Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları | 7.800.409 | 12 | 9.416.975 | 76 | 10.531.204 | 59 |
| 600 | 4 | 5 | 2 | 9 | Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları | 59.000 | 00 | 1.330.761 | 96 | 0 | 00 |
| 600 | 5 | | | | Diğer Gelirler | 52.820.128 | 38 | 64.692.751 | 17 | 72.350.444 | 82 |
| 600 | 5 | 1 | | | Faiz Gelirleri | 3.445.553 | 67 | 7.733.629 | 08 | 9.063.974 | 06 |
| 600 | 5 | 1 | 4 | | Takipteki Kurum Alacakları Faizleri | 1.748 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 600 | 5 | 1 | 4 | 1 | Takipteki Kurum Alacakları Faizleri | 1.748 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 600 | 5 | 1 | 8 | | Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri | 0 | 00 | 8.374 | 50 | 0 | 00 |
| 600 | 5 | 1 | 8 | 1 | Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri | 0 | 00 | 8.374 | 50 | 0 | 00 |
| 600 | 5 | 1 | 9 | | Diğer Faizler | 3.443.805 | 67 | 7.725.254 | 58 | 9.063.974 | 06 |
| 600 | 5 | 1 | 9 | 1 | Kişilerden Alacaklar Faizleri | 426 | 15 | 2.873 | 31 | 4.933 | 97 |
| 600 | 5 | 1 | 9 | 3 | Mevduat Faizleri | 3.416.008 | 65 | 5.726.714 | 15 | 8.111.944 | 13 |
| 600 | 5 | 1 | 9 | 99 | Diğer Faizler | 27.370 | 87 | 1.995.667 | 12 | 947.095 | 96 |
| 600 | 5 | 2 | | | Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar | 35.214.151 | 58 | 41.686.148 | 52 | 44.962.615 | 96 |
| 600 | 5 | 2 | 2 | | Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar | 35.087.416 | 87 | 41.092.602 | 02 | 44.297.763 | 54 |
| 600 | 5 | 2 | 2 | 51 | Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar | 33.322.344 | 84 | 39.041.544 | 60 | 42.170.586 | 78 |
| 600 | 5 | 2 | 2 | 52 | Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar | 1.765.072 | 03 | 2.051.057 | 42 | 2.127.176 | 76 |
| 600 | 5 | 2 | 4 | | Kamu Harcamalarına Katılma Payları | 82.999 | 54 | 107.043 | 18 | 86.405 | 54 |
| 600 | 5 | 2 | 4 | 53 | Yol Harcamalarına Katılma Payı | 0 | 00 | 0 | 00 | 2.416 | 60 |
| 600 | 5 | 2 | 4 | 99 | Diğer Harcamalara Katılma Payları | 82.999 | 54 | 107.043 | 18 | 83.988 | 94 |
| 600 | 5 | 2 | 8 | | Mahalli İdarelere Ait Paylar | 0 | 00 | 2.456 | 46 | 433.597 | 25 |
| 600 | 5 | 2 | 8 | 99 | Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar | 0 | 00 | 2.456 | 46 | 433.597 | 25 |
| 600 | 5 | 2 | 9 | | Diğer Paylar | 43.735 | 17 | 484.046 | 86 | 144.849 | 63 |
| 600 | 5 | 2 | 9 | 1 | Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı | 8.418 | 60 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 600 | 5 | 2 | 9 | 99 | Diğer Paylar | 35.316 | 57 | 484.046 | 86 | 144.849 | 63 |
| 600 | 5 | 3 | | | Para Cezaları | 3.560.581 | 73 | 2.300.322 | 14 | 3.711.533 | 85 |
| 600 | 5 | 3 | 2 | | İdari Para Cezaları | 1.105.817 | 69 | 772.473 | 08 | 1.127.944 | 26 |
| 600 | 5 | 3 | 2 | 99 | Diğer İdari Para Cezaları | 1.105.817 | 69 | 772.473 | 08 | 1.127.944 | 26 |
| 600 | 5 | 3 | 4 | | Vergi Cezaları | 2.452.064 | 04 | 1.418.291 | 92 | 2.508.384 | 80 |
| 600 | 5 | 3 | 4 | 1 | Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları | 2.153.858 | 77 | 1.156.608 | 62 | 2.081.821 | 02 |
| 600 | 5 | 3 | 4 | 99 | Diğer Vergi Cezaları | 298.205 | 27 | 261.683 | 30 | 426.563 | 78 |
| 600 | 5 | 3 | 9 | | Diğer Para Cezaları | 2.700 | 00 | 109.557 | 14 | 75.204 | 79 |
| 600 | 5 | 3 | 9 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları | 2.700 | 00 | 109.557 | 14 | 75.204 | 79 |
| 600 | 5 | 9 | | | Diğer Çeşitli Gelirler | 10.599.841 | 40 | 12.972.651 | 43 | 14.612.320 | 95 |
| 600 | 5 | 9 | 1 | | Diğer Çeşitli Gelirler | 10.599.841 | 40 | 12.972.651 | 43 | 14.612.320 | 95 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 6 / 3

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|--------------------------------|----------|-------|-------|-------|---|--------------------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|
| | Kod 1 | Kod 2 | Kod 3 | Kod 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 600 | 5 | 9 | 1 | 1 | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar | 0 | 00 | 8.410 | 00 | 0 | 00 |
| 600 | 5 | 9 | 1 | 3 | İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları | 0 | 00 | 0 | 00 | 32.500 | 00 |
| 600 | 5 | 9 | 1 | 6 | Kişilerden Alacaklar | 278.923 | 73 | 82.491 | 28 | 187.206 | 58 |
| 600 | 5 | 9 | 1 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 10.320.917 | 67 | 12.881.750 | 15 | 14.392.614 | 37 |
| BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI | | | | | | 135.715.514 | 45 | 168.186.245 | 59 | 173.380.423 | 08 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ GİDERLERİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 7

| Kurumsal | | | | MÜDÜRLÜK ADI | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|----------------------------|-------|-------|-------|---|--------------------|-----------|-------------------|-----------|--------------------|-----------|
| Kod.1 | Kod.2 | Kod.3 | Kod.4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 46 | | | | BELEDİYE | 111.667.341 | 70 | 90.074.096 | 09 | 113.409.735 | 35 |
| 46 | 6 | | | ANKARA İLİ | 111.667.341 | 70 | 90.074.096 | 09 | 113.409.735 | 35 |
| 46 | 6 | 6 | | ALTINDAĞ BELEDİYESİ | 111.667.341 | 70 | 90.074.096 | 09 | 113.409.735 | 35 |
| 46 | 6 | 6 | 2 | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ | 211 | 70 | 407 | 41 | 341 | 43 |
| 46 | 6 | 6 | 3 | SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI | 33 | 47 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 46 | 6 | 6 | 4 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 46.076.745 | 60 | 23.017.123 | 10 | 24.364.233 | 23 |
| 46 | 6 | 6 | 5 | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | 6.014.447 | 92 | 8.697.327 | 74 | 10.077.854 | 13 |
| 46 | 6 | 6 | 18 | YAZI İŞLERİ VE KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ | 1.052.823 | 57 | 1.228.753 | 49 | 1.495.981 | 82 |
| 46 | 6 | 6 | 20 | TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ | 205 | 21 | 114 | 25 | 117 | 97 |
| 46 | 6 | 6 | 24 | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 700 | 61 | 795 | 04 | 725 | 28 |
| 46 | 6 | 6 | 25 | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ | 1.511.365 | 66 | 1.838.573 | 01 | 2.223.621 | 66 |
| 46 | 6 | 6 | 30 | ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ | 6.365.703 | 88 | 7.709.500 | 73 | 12.565.985 | 04 |
| 46 | 6 | 6 | 31 | KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | 7.325.224 | 66 | 9.217.178 | 42 | 12.745.013 | 56 |
| 46 | 6 | 6 | 32 | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 19.865.430 | 00 | 17.694.725 | 78 | 25.297.824 | 47 |
| 46 | 6 | 6 | 33 | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ | 530 | 77 | 667 | 78 | 958 | 41 |
| 46 | 6 | 6 | 34 | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 15.268.138 | 48 | 11.635.202 | 33 | 12.524.083 | 65 |
| 46 | 6 | 6 | 35 | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | 3.691.102 | 73 | 3.580.930 | 52 | 4.083.207 | 87 |
| 46 | 6 | 6 | 36 | SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | 1.207.503 | 76 | 2.096.392 | 06 | 2.215.996 | 93 |
| 46 | 6 | 6 | 37 | EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ | 1.609.976 | 68 | 1.376.186 | 43 | 3.674.897 | 90 |
| GİDER SAYFA TOPLAMI | | | | | 111.667.341 | 70 | 90.074.096 | 09 | 113.409.735 | 35 |
| GİDER TOPLAMI | | | | | 111.667.341 | 70 | 90.074.096 | 09 | 113.409.735 | 35 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 8 / 1

| Fonksiyonel | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|-------------|--------|--------|--------|---|------------|----|------------|----|-----------------|----|
| Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 1 | | | | GENEL KAMU HİZMETLERİ | 60.876.222 | 62 | 42.408.976 | 45 | 48.169.668 | 20 |
| 1 | 1 | | | Yasama ve Yürütme Org. Finansal ve Mali İşler | 49.056.724 | 74 | 26.604.794 | 26 | 28.541.648 | 11 |
| 1 | 1 | 1 | | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 2.979.979 | 14 | 3.587.671 | 16 | 4.177.414 | 88 |
| 1 | 1 | 1 | 0 | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 2.979.979 | 14 | 3.587.671 | 16 | 4.177.414 | 88 |
| 1 | 1 | 2 | | Finansal ve mali işler ve hizmetler | 46.076.745 | 60 | 23.017.123 | 10 | 24.364.233 | 23 |
| 1 | 1 | 2 | 0 | Finansal ve mali işler ve hizmetler | 46.076.745 | 60 | 23.017.123 | 10 | 24.364.233 | 23 |
| 1 | 3 | | | Genel Hizmetler | 11.819.497 | 88 | 15.804.182 | 19 | 19.628.020 | 09 |
| 1 | 3 | 1 | | Genel personel hizmetleri | 5.983.597 | 92 | 8.649.878 | 08 | 10.021.078 | 45 |
| 1 | 3 | 1 | 0 | Genel personel hizmetleri | 5.983.597 | 92 | 8.649.878 | 08 | 10.021.078 | 45 |
| 1 | 3 | 9 | | Diğer genel hizmetler | 5.835.899 | 96 | 7.154.304 | 11 | 9.606.941 | 64 |
| 1 | 3 | 9 | 0 | Diğer genel hizmetler | 5.835.899 | 96 | 7.154.304 | 11 | 9.606.941 | 64 |
| 2 | | | | SAVUNMA HİZMETLERİ | 32.705 | 47 | 964 | 62 | 9.400 | 47 |
| 2 | 2 | | | Sivil Savunma Hizmetleri | 32.705 | 47 | 964 | 62 | 9.400 | 47 |
| 2 | 2 | 0 | | Sivil savunma hizmetleri | 32.705 | 47 | 964 | 62 | 9.400 | 47 |
| 2 | 2 | 0 | 0 | Sivil savunma hizmetleri | 32.705 | 47 | 964 | 62 | 9.400 | 47 |
| 3 | | | | KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ | 3.721.782 | 73 | 3.625.033 | 02 | 4.126.519 | 42 |
| 3 | 1 | | | Güvenlik Hizmetleri | 30.680 | 00 | 44.102 | 50 | 43.311 | 55 |
| 3 | 1 | 4 | | Kurumsal güvenlik hizmetleri | 30.680 | 00 | 44.102 | 50 | 43.311 | 55 |
| 3 | 1 | 4 | 0 | Kurumsal güvenlik hizmetleri | 30.680 | 00 | 44.102 | 50 | 43.311 | 55 |
| 3 | 9 | | | Sınıflandırmaya Girm. Kamu Düzeni ve Güv. Hiz. | 3.691.102 | 73 | 3.580.930 | 52 | 4.083.207 | 87 |
| 3 | 9 | 9 | | Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzeni ve güv. hiz. | 3.691.102 | 73 | 3.580.930 | 52 | 4.083.207 | 87 |
| 3 | 9 | 9 | 0 | Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzeni ve güv. hiz. | 3.691.102 | 73 | 3.580.930 | 52 | 4.083.207 | 87 |
| 4 | | | | EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER | 0 | 00 | 24.564 | 95 | 97.710 | 37 |
| 4 | 9 | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Ekonomik İşler ve Hiz. | 0 | 00 | 24.564 | 95 | 97.710 | 37 |
| 4 | 9 | 9 | | Sınıflandırmaya girmeyen ekonomik işler ve hiz. | 0 | 00 | 24.564 | 95 | 97.710 | 37 |
| 4 | 9 | 9 | 0 | Sınıflandırmaya girmeyen ekonomik işler ve hiz. | 0 | 00 | 24.564 | 95 | 97.710 | 37 |
| 5 | | | | ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ | 21.633.642 | 36 | 19.316.437 | 21 | 25.048.685 | 98 |
| 5 | 1 | | | Atık Yönetimi Hizmetleri | 15.268.138 | 48 | 11.635.202 | 33 | 12.524.083 | 65 |
| 5 | 1 | 0 | | Atık yönetimi hizmetleri | 15.268.138 | 48 | 11.635.202 | 33 | 12.524.083 | 65 |
| 5 | 1 | 0 | 0 | Atık yönetimi hizmetleri | 15.268.138 | 48 | 11.635.202 | 33 | 12.524.083 | 65 |
| 5 | 9 | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Çevre Koruma Hizm. | 6.365.503 | 88 | 7.681.234 | 88 | 12.524.602 | 33 |
| 5 | 9 | 9 | | Sınıflandırmaya girmeyen çevre koruma hizm. | 6.365.503 | 88 | 7.681.234 | 88 | 12.524.602 | 33 |
| 5 | 9 | 9 | 0 | Sınıflandırmaya girmeyen çevre koruma hizm. | 6.365.503 | 88 | 7.681.234 | 88 | 12.524.602 | 33 |
| 6 | | | | İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ | 16.869.890 | 10 | 13.378.465 | 92 | 21.049.004 | 42 |
| 6 | 1 | | | İskan İşleri ve Hizmetleri | 2.140.361 | 45 | 2.043.219 | 21 | 4.633.333 | 31 |
| 6 | 1 | 0 | | İskan işleri ve hizmetleri | 2.140.361 | 45 | 2.043.219 | 21 | 4.633.333 | 31 |
| 6 | 1 | 0 | 0 | İskan işleri ve hizmetleri | 2.140.361 | 45 | 2.043.219 | 21 | 4.633.333 | 31 |
| 6 | 2 | | | Toplum Refahı Hizmetleri | 14.729.528 | 65 | 11.335.246 | 71 | 16.415.671 | 11 |
| 6 | 2 | 0 | | Toplum refahı hizmetleri | 14.729.528 | 65 | 11.335.246 | 71 | 16.415.671 | 11 |
| 6 | 2 | 0 | 0 | Toplum refahi hizmetleri | 14.729.528 | 65 | 11.335.246 | 71 | 16.415.671 | 11 |
| 7 | | | | SAĞLIK HİZMETLERİ | 370 | 00 | 24.601 | 04 | 45.446 | 37 |
| 7 | 2 | | | Ayakta Yürütülen Tedavi Hizmetleri | 170 | 00 | 2.382 | 54 | 4.063 | 66 |
| 7 | 2 | 1 | | Genel poliklinikler | 170 | 00 | 2.382 | 54 | 4.063 | 66 |
| 7 | 2 | 1 | 0 | Genel poliklinikler | 170 | 00 | 2.382 | 54 | 4.063 | 66 |
| 7 | 9 | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Sağlık Hizmetleri | 200 | 00 | 22.218 | 50 | 41.382 | 71 |
| 7 | 9 | 9 | | Sınıflandırmaya girmeyen sağlık hizmetleri | 200 | 00 | 22.218 | 50 | 41.382 | 71 |
| 7 | 9 | 9 | 0 | Sınıflandırmaya girmeyen sağlık hizmetleri | 200 | 00 | 22.218 | 50 | 41.382 | 71 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 8 / 2

| Fonksiyonel | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|----------------------------|--------|--------|--------|--|--------------------|-----------|-------------------|-----------|--------------------|-----------|
| Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 8 | | | | DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ | 7.114.961 | 26 | 8.965.101 | 42 | 12.318.919 | 15 |
| 8 | 2 | | | Kültür Hizmetleri | 7.114.961 | 26 | 8.965.101 | 42 | 12.318.919 | 15 |
| 8 | 2 | 0 | | Kültür hizmetleri | 7.114.961 | 26 | 8.965.101 | 42 | 12.318.919 | 15 |
| 8 | 2 | 0 | 0 | Kültür hizmetleri | 7.114.961 | 26 | 8.965.101 | 42 | 12.318.919 | 15 |
| 9 | | | | EĞİTİM HİZMETLERİ | 210.263 | 40 | 227.512 | 05 | 328.384 | 04 |
| 9 | 9 | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Eğitim Hizmetleri | 210.263 | 40 | 227.512 | 05 | 328.384 | 04 |
| 9 | 9 | 9 | | Sınıflandırmaya girmeyen eğitim hizmetleri | 210.263 | 40 | 227.512 | 05 | 328.384 | 04 |
| 9 | 9 | 9 | 0 | Sınıflandırmaya girmeyen eğitim hizmetleri | 210.263 | 40 | 227.512 | 05 | 328.384 | 04 |
| 10 | | | | SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZ. | 1.207.503 | 76 | 2.102.439 | 41 | 2.215.996 | 93 |
| 10 | 9 | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Sos.Güv. ve Sos.Yar.H. | 1.207.503 | 76 | 2.102.439 | 41 | 2.215.996 | 93 |
| 10 | 9 | 9 | | Sınıflandırmaya girmeyen sos. güv. ve sos. yar. h. | 1.207.503 | 76 | 2.102.439 | 41 | 2.215.996 | 93 |
| 10 | 9 | 9 | 0 | Sınıflandırmaya girmeyen sos. güv. ve sos. yar. h. | 1.207.503 | 76 | 2.102.439 | 41 | 2.215.996 | 93 |
| GİDER SAYFA TOPLAMI | | | | | 111.667.341 | 70 | 90.074.096 | 09 | 113.409.735 | 35 |
| GİDERLER TOPLAMI(A) | | | | | 111.667.341 | 70 | 90.074.096 | 09 | 113.409.735 | 35 |

II. MALİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--------------------|-----------|-------------------|-----------|--------------------|-----------|
| 1 | | | | GENEL KAMU HİZMETLERİ | 412.208 | 02 | 504.364 | 06 | 915.142 | 80 |
| 1 | 1 | | | Yasama ve Yürütme Org., Finansal ve Mali İşler | 225.007 | 26 | 317.163 | 30 | 915.142 | 80 |
| 1 | 1 | 1 | | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 225.007 | 26 | 317.163 | 30 | 433.924 | 84 |
| 1 | 1 | 1 | 0 | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 225.007 | 26 | 317.163 | 30 | 433.924 | 84 |
| 1 | 1 | 2 | | Finansal ve mali işler ve hizmetler | 0 | 00 | 0 | 00 | 481.217 | 96 |
| 1 | 1 | 2 | 0 | Finansal ve mali işler ve hizmetler | 0 | 00 | 0 | 00 | 481.217 | 96 |
| 1 | 3 | | | Genel Hizmetler | 187.200 | 76 | 187.200 | 76 | 0 | 00 |
| 1 | 3 | 1 | | Genel personel hizmetleri | 49.036 | 08 | 49.036 | 08 | 0 | 00 |
| 1 | 3 | 1 | 0 | Genel personel hizmetleri | 49.036 | 08 | 49.036 | 08 | 0 | 00 |
| 1 | 3 | 9 | | Diğer genel hizmetler | 138.164 | 68 | 138.164 | 68 | 0 | 00 |
| 1 | 3 | 9 | 0 | Diğer genel hizmetler | 138.164 | 68 | 138.164 | 68 | 0 | 00 |
| 3 | | | | KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ | 16.499 | 94 | 16.499 | 94 | 0 | 00 |
| 3 | 9 | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güv. | 16.499 | 94 | 16.499 | 94 | 0 | 00 |
| 3 | 9 | 9 | | Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzeni ve güv. hiz. | 16.499 | 94 | 16.499 | 94 | 0 | 00 |
| 3 | 9 | 9 | 0 | Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzeni ve güv. hiz. | 16.499 | 94 | 16.499 | 94 | 0 | 00 |
| 6 | | | | İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ | 11.800 | 00 | 11.800 | 00 | 0 | 00 |
| 6 | 1 | | | İskan İşleri ve Hizmetleri | 11.800 | 00 | 11.800 | 00 | 0 | 00 |
| 6 | 1 | 0 | | İskan işleri ve hizmetleri | 11.800 | 00 | 11.800 | 00 | 0 | 00 |
| 6 | 1 | 0 | 0 | İskan işleri ve hizmetleri | 11.800 | 00 | 11.800 | 00 | 0 | 00 |
| GİDER SAYFA TOPLAMI | | | | | 440.507 | 96 | 532.664 | 00 | 915.142 | 80 |
| MALİ OLMAYAN DURAN VARLIK TOPLAMI(B) | | | | | 440.507 | 96 | 532.664 | 00 | 915.142 | 80 |
| GENEL TOPLAM(A+B) | | | | | 112.107.849 | 66 | 90.606.760 | 09 | 114.324.878 | 15 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ GİDERLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 9 / 1

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------|--------|--------|--------|--|-----------|----|-----------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 630 | 1 | 1 | 1 | 1 | Temel Maaşlar | 3.153.544 | 12 | 3.211.528 | 00 | 3.373.089 | 74 |
| 630 | 1 | 1 | 2 | 1 | Zamlar ve Tazminatlar | 2.461.341 | 57 | 2.770.387 | 47 | 3.702.162 | 81 |
| 630 | 1 | 1 | 4 | 1 | Sosyal Haklar | 224.357 | 61 | 258.681 | 62 | 266.265 | 24 |
| 630 | 1 | 1 | 5 | 1 | Ek Çalışma Karşılıkları | 490.103 | 85 | 454.476 | 48 | 444.025 | 21 |
| 630 | 1 | 1 | 6 | 1 | Ödül ve İkramiyeler | 61.279 | 62 | 73.370 | 24 | 44.079 | 84 |
| 630 | 1 | 1 | 9 | 1 | Diğer Personel Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 2.390 | 40 |
| 630 | 1 | 2 | 1 | 2 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri | 1.074.592 | 60 | 1.396.295 | 66 | 1.776.011 | 79 |
| 630 | 1 | 2 | 2 | 2 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazm. | 196.121 | 70 | 286.128 | 91 | 447.602 | 87 |
| 630 | 1 | 2 | 4 | 2 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları | 0 | 00 | 35.476 | 20 | 40.677 | 48 |
| 630 | 1 | 2 | 9 | 2 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri | 150 | 00 | 141 | 75 | 133 | 88 |
| 630 | 1 | 3 | 1 | 1 | Sürekli İşçilerin Ücretleri | 6.731.406 | 95 | 4.872.016 | 54 | 3.818.095 | 80 |
| 630 | 1 | 3 | 2 | 1 | Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları | 3.494.928 | 87 | 1.928.725 | 44 | 1.099.268 | 32 |
| 630 | 1 | 3 | 3 | 1 | Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları | 1.745.260 | 35 | 1.770.972 | 77 | 2.380.781 | 97 |
| 630 | 1 | 3 | 4 | 1 | Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer | 389.818 | 23 | 685.951 | 63 | 527.868 | 79 |
| 630 | 1 | 3 | 5 | 1 | Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri | 1.709.423 | 32 | 1.312.448 | 43 | 1.086.191 | 36 |
| 630 | 1 | 3 | 9 | 1 | Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 119.460 | 93 |
| 630 | 1 | 5 | 1 | 51 | Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler | 107.998 | 80 | 121.285 | 72 | 125.588 | 50 |
| 630 | 1 | 5 | 1 | 52 | Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler | 581.626 | 31 | 700.686 | 50 | 767.021 | 67 |
| 630 | 1 | 5 | 1 | 90 | Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler | 0 | 00 | 0 | 00 | 31 | 47 |
| 630 | 2 | 1 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 840.343 | 18 | 848.025 | 96 | 894.035 | 21 |
| 630 | 2 | 1 | 6 | 2 | Sağlık Primi Ödemeleri | 502.327 | 18 | 511.695 | 81 | 540.795 | 58 |
| 630 | 2 | 2 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 262.494 | 04 | 349.015 | 52 | 174.487 | 54 |
| 630 | 2 | 2 | 6 | 2 | Sağlık Primi Ödemeleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 191.598 | 36 |
| 630 | 2 | 3 | 4 | 1 | İşsizlik Sigortası Fonuna | 174.034 | 74 | 142.933 | 16 | 115.992 | 28 |
| 630 | 2 | 3 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 1.784.333 | 66 | 1.501.208 | 32 | 773.070 | 77 |
| 630 | 2 | 3 | 6 | 2 | Sağlık Primi Ödemeleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 426.787 | 81 |
| 630 | 2 | 5 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 4.791 | 06 | 5.201 | 38 | 5.785 | 83 |
| 630 | 2 | 5 | 6 | 2 | Sağlık Primi Ödemeleri | 2.878 | 94 | 3.120 | 84 | 3.470 | 66 |
| 630 | 3 | 1 | 9 | 1 | Diğer Mal ve Malzeme Alımları | 0 | 00 | 1.500 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 1 | Kırtasiye Alımları | 14.414 | 03 | 19.609 | 87 | 55.309 | 34 |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 2 | Büro Malzemesi Alımları | 0 | 00 | 0 | 00 | 3.508 | 26 |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 3 | Periyodik Yayın Alımları | 5.684 | 80 | 5.463 | 21 | 3.430 | 85 |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 4 | Diğer Yayın Alımları | 0 | 00 | 540 | 00 | 5.365 | 70 |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 5 | Baskı ve Cilt Giderleri | 140.070 | 05 | 223.031 | 28 | 226.793 | 14 |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 90 | Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları | 3.643 | 00 | 4.950 | 10 | 19.095 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 2 | 1 | Su Alımları | 685.437 | 08 | 739.454 | 63 | 906.629 | 06 |
| 630 | 3 | 2 | 2 | 2 | Temizlik Malzemesi Alımları | 18.034 | 30 | 4.332 | 28 | 5.190 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 3 | 1 | Yakacak Alımları | 479.310 | 57 | 958.171 | 99 | 997.607 | 73 |
| 630 | 3 | 2 | 3 | 2 | Akaryakıt ve Yağ Alımları | 24.116 | 23 | 25.104 | 61 | 16.498 | 60 |
| 630 | 3 | 2 | 3 | 3 | Elektrik Alımları | 1.157.953 | 39 | 1.306.727 | 98 | 1.656.782 | 65 |
| 630 | 3 | 2 | 3 | 90 | Diğer Enerji Alımları | 0 | 00 | 0 | 00 | 4.370 | 20 |
| 630 | 3 | 2 | 4 | 2 | İçecek Alımları | 3.988 | 71 | 6.789 | 18 | 6.629 | 36 |
| 630 | 3 | 2 | 4 | 90 | Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları | 0 | 00 | 0 | 00 | 500 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 5 | 2 | Spor Malzemeleri Alımları | 17.463 | 60 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 5 | 90 | Diğer Giyim ve Kuşam Alımları | 1.404 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 6 | 1 | Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malz | 0 | 00 | 364 | 62 | 9.400 | 47 |
| 630 | 3 | 2 | 6 | 2 | Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları | 0 | 00 | 1.752 | 22 | 2.388 | 60 |
| 630 | 3 | 2 | 6 | 3 | Zirai Malzeme ve İlaç Alımları | 850 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 6 | 4 | Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 18.172 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 6 | 90 | Diğer Özel Malzeme Alımları | 6.678 | 50 | 13.034 | 81 | 8.339 | 65 |
| 630 | 3 | 2 | 7 | 90 | Diğer Savunma Mal ve Malzeme Alımları ve Yapımları | 1.888 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 9 | 1 | Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Gider. | 1.595 | 01 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 2 | 9 | 90 | Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları | 10.720 | 35 | 12.471 | 34 | 100.359 | 00 |
| 630 | 3 | 3 | 1 | 1 | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 1.773 | 50 | 10.178 | 34 | 36.404 | 80 |
| 630 | 3 | 3 | 2 | 1 | Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları | 25.500 | 00 | 31.112 | 03 | 21.801 | 77 |
| 630 | 3 | 3 | 3 | 1 | Yurtdışı Geçici Görev Yollukları | 29.670 | 98 | 211.998 | 61 | 149.215 | 01 |
| 630 | 3 | 4 | 1 | 90 | Diğer Tahliye Giderleri | 1.076.141 | 00 | 689.825 | 48 | 3.045.501 | 44 |
| 630 | 3 | 4 | 2 | 3 | Kusursuz Tazminatlar | 43.473 | 16 | 1.968 | 00 | 41.682 | 79 |
| 630 | 3 | 4 | 2 | 4 | Mahkeme Harç ve Giderleri | 499.424 | 65 | 582.733 | 86 | 513.730 | 40 |
| 630 | 3 | 4 | 2 | 90 | Diğer Yasal Giderler | 214.386 | 67 | 78.411 | 35 | 2.802 | 72 |
| 630 | 3 | 4 | 3 | 1 | Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler | 1.642 | 31 | 11.192 | 36 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 4 | 3 | 2 | İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler | 31.492 | 23 | 32.837 | 67 | 49.785 | 64 |
| 630 | 3 | 4 | 3 | 90 | Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler | 3.904 | 28 | 5.543 | 20 | 2.495 | 79 |
| 630 | 3 | 4 | 4 | 2 | Restorasyon ve Yenileme Giderleri | 4.502.420 | 62 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 4 | 4 | 90 | Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer Giderl. | 0 | 00 | 0 | 00 | 76.709 | 26 |
| 630 | 3 | 4 | 9 | 90 | Diğer Görev Giderleri | 0 | 00 | 752 | 92 | 17.405 | 80 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 1 | Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri | 129.248 | 26 | 161.837 | 00 | 161.141 | 87 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 2 | Araştırma ve Geliştirme Giderleri | 195 | 00 | 0 | 00 | 7.127 | 09 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 3 | Bilgisayar Hizmeti Alımları | 151.582 | 80 | 132.160 | 00 | 265 | 50 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 4 | Müteahhitlik Hizmetleri | 95.580 | 00 | 0 | 00 | 34.570 | 99 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 5 | Harita Yapım ve Alım Giderleri | 460 | 20 | 398 | 00 | 3.263 | 84 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ GİDERLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 9 / 2

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------|--------|--------|--------|---|------------|----|------------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 6 | Enformasyon ve Raporlama Giderleri | 0 | 00 | 46.846 | 00 | 92.630 | 00 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 8 | Temizlik Hizmeti Alım Giderleri | 13.777.794 | 83 | 18.924.329 | 95 | 25.499.339 | 91 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 9 | Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri | 0 | 00 | 44.102 | 50 | 71.914 | 75 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 90 | Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler | 30.680 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 1 | Posta ve Telgraf Giderleri | 48.703 | 00 | 108.709 | 10 | 188.438 | 11 |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 2 | Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri | 305.907 | 77 | 399.595 | 94 | 346.383 | 34 |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 3 | Bilgiye Abonelik Giderleri | 4.982 | 55 | 6.490 | 00 | 28.272 | 51 |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 4 | Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 20.848 | 75 |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 5 | Uydu Haberleşme Giderleri | 4.585 | 46 | 8.478 | 27 | 8.307 | 52 |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 6 | Hat Kira Giderleri | 0 | 00 | 1.950 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 5 | 3 | 2 | Yolcu Taşıma Giderleri | 193.004 | 00 | 263.612 | 00 | 254.000 | 00 |
| 630 | 3 | 5 | 3 | 90 | Diğer Taşıma Giderleri | 2.950 | 00 | 520.403 | 60 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 5 | 4 | 1 | İlan Giderleri | 180.529 | 48 | 219.013 | 42 | 303.754 | 20 |
| 630 | 3 | 5 | 4 | 2 | Sigorta Giderleri | 71.287 | 87 | 60.681 | 05 | 107.186 | 63 |
| 630 | 3 | 5 | 4 | 3 | Komisyon Giderleri | 1.279 | 69 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 5 | 5 | 2 | Taahhüt Kiralaması Giderleri | 725.104 | 77 | 97.350 | 00 | 93.928 | 00 |
| 630 | 3 | 5 | 5 | 5 | Hizmet Binası Kiralama Giderleri | 156.064 | 04 | 177.349 | 00 | 240.872 | 90 |
| 630 | 3 | 5 | 5 | 7 | Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri | 25.601 | 81 | 27.744 | 54 | 35.911 | 34 |
| 630 | 3 | 5 | 5 | 90 | Diğer Kiralama Giderleri | 0 | 00 | 485 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 5 | 7 | 2 | Keşif Giderleri | 292 | 50 | 5.185 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 5 | 7 | 3 | Rapor ve Bilirkişi Giderleri | 21.827 | 50 | 31.640 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 5 | 7 | 90 | Diğer Yargılama Giderleri | 2.522 | 96 | 775 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 5 | 9 | 3 | Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri | 117.751 | 93 | 43.529 | 50 | 182.630 | 36 |
| 630 | 3 | 5 | 9 | 11 | Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri | 0 | 00 | 37.921 | 13 | 67.062 | 81 |
| 630 | 3 | 5 | 9 | 90 | Diğer Hizmet Alımları | 317.986 | 60 | 2.416.212 | 29 | 5.707.950 | 56 |
| 630 | 3 | 6 | 1 | 1 | Temsil, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderl. | 72.673 | 35 | 185.432 | 05 | 363.962 | 41 |
| 630 | 3 | 6 | 2 | 1 | Tanıtma, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderl. | 1.395.465 | 70 | 2.270.713 | 18 | 2.818.600 | 19 |
| 630 | 3 | 7 | 1 | 1 | Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları | 10.409 | 96 | 10.734 | 10 | 5.693 | 60 |
| 630 | 3 | 7 | 1 | 2 | Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları | 31.796 | 02 | 11.058 | 28 | 55.429 | 69 |
| 630 | 3 | 7 | 1 | 3 | Avadanlık ve Yedek Parça Alımları | 3.304 | 00 | 561 | 76 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 7 | 1 | 90 | Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları | 1.873 | 46 | 20.740 | 71 | 20.951 | 18 |
| 630 | 3 | 7 | 2 | 1 | Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları | 20 | 00 | 5.384 | 34 | 18.966 | 36 |
| 630 | 3 | 7 | 3 | 2 | Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri | 32.981 | 84 | 29.315 | 19 | 28.192 | 57 |
| 630 | 3 | 7 | 3 | 3 | Taahhüt Bakım ve Onarım Giderleri | 378.231 | 67 | 550.336 | 79 | 651.176 | 29 |
| 630 | 3 | 7 | 3 | 4 | İş Makinası Onarım Giderleri | 7.670 | 00 | 11.328 | 00 | 6.625 | 41 |
| 630 | 3 | 7 | 3 | 90 | Diğer Bakım ve Onarım Giderleri | 13.791 | 40 | 16.400 | 94 | 2.463 | 91 |
| 630 | 3 | 8 | 1 | 1 | Büro Bakım ve Onarımı Giderleri | 173.270 | 97 | 80.908 | 23 | 109.222 | 36 |
| 630 | 3 | 8 | 1 | 2 | Okul Bakım ve Onarımı Giderleri | 1.194.698 | 72 | 0 | 00 | 720.092 | 62 |
| 630 | 3 | 8 | 1 | 4 | Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderleri | 9.393 | 80 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 8 | 1 | 90 | Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri | 19.024 | 07 | 37.821 | 89 | 445.183 | 82 |
| 630 | 3 | 8 | 3 | 1 | Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri | 48.934 | 60 | 149.733 | 02 | 348.158 | 45 |
| 630 | 3 | 8 | 6 | 1 | Yol Bakım ve Onarımı Giderleri | 398.858 | 88 | 0 | 00 | 3.342.201 | 38 |
| 630 | 3 | 8 | 9 | 1 | Diğer Taahhüt Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri | 248.217 | 65 | 196.764 | 73 | 598.582 | 59 |
| 630 | 3 | 9 | 1 | 1 | Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderl. | 95.205 | 70 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 3 | 9 | 2 | 1 | Kamu Personeli İlaç Giderleri | 13.022 | 66 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 4 | 2 | 9 | 1 | YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 1.654.466 | 71 | 1.692.761 | 64 | 2.933.430 | 43 |
| 630 | 5 | 1 | 2 | 5 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 0 | 00 | 0 | 00 | 730.044 | 83 |
| 630 | 5 | 1 | 2 | 5 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 180.808 | 00 | 285.770 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 5 | 1 | 2 | 5 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 1.062 | 48 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 5 | 1 | 2 | 5 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 381.486 | 70 | 470.438 | 14 | 0 | 00 |
| 630 | 5 | 1 | 2 | 5 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 55.140 | 19 | 63.352 | 46 | 0 | 00 |
| 630 | 5 | 1 | 5 | 90 | Diğer Fonlara | 637.850 | 20 | 4.918 | 70 | 0 | 00 |
| 630 | 5 | 3 | 1 | 1 | Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşl. | 100.142 | 48 | 145.003 | 63 | 345.708 | 39 |
| 630 | 5 | 3 | 1 | 5 | Memurların Öğle Yemeğine Yardım | 215.399 | 04 | 240.524 | 95 | 265.122 | 95 |
| 630 | 5 | 3 | 1 | 90 | Diğerlerine | 0 | 00 | 25.000 | 00 | 70.000 | 00 |
| 630 | 5 | 4 | 2 | 1 | Eğitim Amaçlı Diğer Transferler | 8.000 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 5 | 4 | 4 | 1 | Yiyecek Amaçlı Transferler | 123.838 | 44 | 40.924 | 40 | 316.663 | 68 |
| 630 | 5 | 4 | 7 | 1 | Muhtaç ve Körlere Yardım | 41.925 | 00 | 114.510 | 00 | 85.840 | 00 |
| 630 | 5 | 4 | 7 | 90 | Diğer Sosyal Amaçlı Transferler | 670.232 | 43 | 1.572.711 | 56 | 1.258.673 | 16 |
| 630 | 5 | 4 | 8 | 1 | Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler | 124.077 | 63 | 275.664 | 53 | 45.425 | 17 |
| 630 | 5 | 8 | 1 | 1 | Genel Bütçeye Verilen Paylar | 43.154 | 17 | 32.684 | 55 | 36.690 | 07 |
| 630 | 5 | 8 | 5 | 2 | Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar | 253.502 | 80 | 376.948 | 14 | 377.641 | 68 |
| 630 | 5 | 8 | 9 | 51 | İller Bankasına Verilen Paylar | 3.921.910 | 19 | 3.333.982 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 5 | 8 | 9 | 53 | Kalkınma Ajansı Payı | 963.593 | 00 | 852.790 | 43 | 586.117 | 00 |
| 630 | 7 | 1 | 5 | 2 | Belediyelere | 0 | 00 | 813.513 | 24 | 168.716 | 40 |
| 630 | 7 | 1 | 9 | 3 | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına | 0 | 00 | 0 | 00 | 564.270 | 72 |
| 630 | 7 | 2 | 9 | 8 | Türk Kültür Varlığının Korunması ve Tanıtımı Giderler | 50.000 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 11 | 4 | | | Maddi Duran Varlık. Değer. Oluşan Olumsuz Farklar | 132.118 | 81 | 0 | 00 | 4.100 | 00 |
| 630 | 11 | 99 | | | Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 283.826 | 00 |
| 630 | 12 | 1 | 2 | 9 | Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler | 176.997 | 78 | 4.770.953 | 18 | 17.817 | 47 |
| 630 | 12 | 1 | 3 | 2 | Özel Tüketim Vergisi | 278 | 50 | 0 | 00 | 0 | 00 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ GİDERLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 9 / 3

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|-------------------------|----------|--------|--------|--------|--|--------------------|-----------|-------------------|-----------|--------------------|-----------|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 630 | 12 | 1 | 3 | 9 | Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri | 0 | 00 | 2.125 | 00 | 1.317 | 00 |
| 630 | 12 | 1 | 6 | 9 | Diğer Harçlar | 3.019 | 85 | 12.867 | 10 | 24.235 | 10 |
| 630 | 12 | 1 | 9 | 1 | Kaldırılan Vergi Artıkları | 426 | 18 | 0 | 00 | 135 | 06 |
| 630 | 12 | 3 | 1 | 1 | Mal Satış Gelirleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 3.566 | 10 |
| 630 | 12 | 3 | 1 | 2 | Hizmet Gelirleri | 200 | 00 | 14.378 | 86 | 1.003 | 35 |
| 630 | 12 | 3 | 6 | 1 | Taşınmaz Kiraları | 0 | 00 | 0 | 00 | 1.469.940 | 00 |
| 630 | 12 | 3 | 9 | 9 | Diğer Gelirler | 0 | 00 | 187.961 | 79 | 239.648 | 22 |
| 630 | 12 | 5 | 1 | 9 | Diğer Faizler | 7.742 | 95 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 12 | 5 | 2 | 4 | Kamu Harcamalarına Katılma Payları | 3.282 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 12 | 5 | 3 | 2 | İdari Para Cezaları | 71.500 | 00 | 0 | 00 | 5.495 | 24 |
| 630 | 12 | 5 | 3 | 4 | Vergi Cezaları | 1.294 | 93 | 1.627 | 27 | 1.892 | 75 |
| 630 | 12 | 5 | 3 | 9 | Diğer Para Cezaları | 0 | 00 | 219.196 | 37 | 0 | 00 |
| 630 | 12 | 5 | 9 | 1 | Diğer Çeşitli Gelirler | 360.268 | 56 | 30.040 | 40 | 6.003 | 08 |
| 630 | 13 | 1 | 1 | | Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri | 29.894.351 | 68 | 5.688.196 | 84 | 8.981.852 | 54 |
| 630 | 13 | 1 | 2 | | Binaların Amortisman Giderleri | 4.303.915 | 23 | 2.076.061 | 46 | 2.758.950 | 33 |
| 630 | 13 | 1 | 3 | | Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri | 486.333 | 82 | 413.888 | 80 | 549.774 | 53 |
| 630 | 13 | 1 | 4 | | Taşıtların Amortisman Giderleri | 668.896 | 38 | 753.418 | 08 | 982.830 | 31 |
| 630 | 13 | 1 | 5 | | Demirbaşların Amortisman Giderleri | 1.445.484 | 05 | 588.090 | 72 | 2.904.139 | 15 |
| 630 | 13 | 2 | 1 | | Haklar Amortisman Giderleri | 110.427 | 26 | 92.156 | 04 | 382.478 | 80 |
| 630 | 13 | 3 | | | Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri | 268.885 | 07 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 630 | 14 | 1 | | | Kırtasiye Malzemeleri | 353.207 | 70 | 299.518 | 97 | 252.106 | 77 |
| 630 | 14 | 2 | | | Beslenme,Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullan.Tüket.Mlz. | 37.964 | 49 | 18.446 | 99 | 107.262 | 35 |
| 630 | 14 | 3 | | | Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri | 13.952 | 95 | 9.396 | 74 | 19.762 | 97 |
| 630 | 14 | 4 | | | Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar | 3.273.649 | 96 | 5.415.537 | 51 | 6.679.804 | 18 |
| 630 | 14 | 5 | | | Temizleme Ekipmanları | 791.953 | 18 | 709.291 | 29 | 751.807 | 44 |
| 630 | 14 | 6 | | | Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri | 313.176 | 71 | 404.688 | 45 | 557.958 | 51 |
| 630 | 14 | 7 | | | Yiyecek | 1.557 | 90 | 3.834 | 73 | 12.187 | 26 |
| 630 | 14 | 8 | | | İçecek | 20.984 | 82 | 4.078 | 85 | 32.169 | 18 |
| 630 | 14 | 10 | | | Zirai Maddeler | 332.453 | 02 | 385.563 | 57 | 1.051.881 | 97 |
| 630 | 14 | 11 | | | Yem | 0 | 00 | 8.260 | 00 | 5.203 | 80 |
| 630 | 14 | 12 | | | Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri | 1.794.906 | 43 | 1.095.691 | 55 | 2.235.979 | 51 |
| 630 | 14 | 13 | | | Yedek Parçalar | 506.502 | 65 | 552.905 | 20 | 597.872 | 12 |
| 630 | 14 | 14 | | | Nakil Vasıtaları Lastikleri | 250.121 | 84 | 238.570 | 57 | 307.649 | 04 |
| 630 | 14 | 15 | | | Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar | 879.712 | 89 | 15.069 | 60 | 20.320 | 73 |
| 630 | 14 | 16 | | | Spor Malzemeleri Grubu | 36.664 | 60 | 34.560 | 00 | 114.309 | 30 |
| 630 | 14 | 17 | | | Basınçlı Ekipmanlar | 10.343 | 29 | 0 | 00 | 13.744 | 64 |
| 630 | 14 | 99 | | | Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler | 177.171 | 57 | 152.564 | 00 | 104.385 | 12 |
| GİDERLER TOPLAMI | | | | | | 111.667.341 | 70 | 90.074.096 | 09 | 113.409.735 | 35 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 10 / 1

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------|--------|--------|--------|---|------------|----|------------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 800 | 1 | | | | Vergi Gelirleri | 39.289.639 | 65 | 47.616.652 | 08 | 48.771.029 | 10 |
| 800 | 1 | 2 | | | Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler | 22.994.140 | 25 | 29.563.702 | 19 | 29.509.203 | 23 |
| 800 | 1 | 2 | 9 | | Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler | 22.994.140 | 25 | 29.563.702 | 19 | 29.509.203 | 23 |
| 800 | 1 | 2 | 9 | 51 | Bina Vergisi | 16.065.965 | 14 | 20.439.716 | 86 | 20.699.011 | 80 |
| 800 | 1 | 2 | 9 | 52 | Arsa Vergisi | 5.683.344 | 96 | 7.321.615 | 03 | 6.856.481 | 20 |
| 800 | 1 | 2 | 9 | 53 | Arazi Vergisi | 48.606 | 16 | 72.198 | 03 | 65.280 | 58 |
| 800 | 1 | 2 | 9 | 54 | Çevre Temizlik Vergisi | 1.196.223 | 99 | 1.730.172 | 27 | 1.888.429 | 65 |
| 800 | 1 | 3 | | | Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri | 10.485.944 | 23 | 9.624.338 | 90 | 11.711.229 | 31 |
| 800 | 1 | 3 | 2 | | Özel Tüketim Vergisi | 9.605.186 | 89 | 8.692.286 | 97 | 10.749.147 | 74 |
| 800 | 1 | 3 | 2 | 51 | Haberleşme Vergisi | 1.201.929 | 17 | 1.161.096 | 39 | 956.753 | 63 |
| 800 | 1 | 3 | 2 | 52 | Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi | 8.403.257 | 72 | 7.531.190 | 58 | 9.792.394 | 11 |
| 800 | 1 | 3 | 9 | | Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri | 880.757 | 34 | 932.051 | 93 | 962.081 | 57 |
| 800 | 1 | 3 | 9 | 51 | Eğlence Vergisi | 395.791 | 47 | 332.466 | 62 | 366.900 | 68 |
| 800 | 1 | 3 | 9 | 53 | İlan ve Reklam Vergisi | 484.965 | 87 | 599.585 | 31 | 595.180 | 89 |
| 800 | 1 | 6 | | | Harçlar | 5.778.750 | 24 | 8.323.723 | 73 | 7.497.379 | 48 |
| 800 | 1 | 6 | 9 | | Diğer Harçlar | 5.778.750 | 24 | 8.323.723 | 73 | 7.497.379 | 48 |
| 800 | 1 | 6 | 9 | 51 | Bina İnşaat Harcı | 2.160.161 | 40 | 3.510.213 | 54 | 2.030.491 | 70 |
| 800 | 1 | 6 | 9 | 52 | Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı | 4.117 | 00 | 2.874 | 75 | 953 | 50 |
| 800 | 1 | 6 | 9 | 53 | İşgal Harcı | 118.871 | 39 | 149.258 | 71 | 116.620 | 50 |
| 800 | 1 | 6 | 9 | 54 | İşyeri Açma İzni Harcı | 327.049 | 14 | 575.036 | 01 | 475.504 | 00 |
| 800 | 1 | 6 | 9 | 56 | Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı | 2.029 | 50 | 1.345 | 50 | 2.397 | 00 |
| 800 | 1 | 6 | 9 | 57 | Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı | 180.300 | 00 | 126.900 | 00 | 179.175 | 00 |
| 800 | 1 | 6 | 9 | 58 | Tellalık Harcı | 2.112.436 | 93 | 2.582.420 | 23 | 3.530.115 | 25 |
| 800 | 1 | 6 | 9 | 60 | Yapı Kullanma İzni Harcı | 59.544 | 40 | 77.510 | 45 | 55.613 | 20 |
| 800 | 1 | 6 | 9 | 99 | Diğer Harçlar | 814.240 | 48 | 1.298.164 | 54 | 1.106.509 | 33 |
| 800 | 1 | 9 | | | Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler | 30.804 | 93 | 104.887 | 26 | 53.217 | 08 |
| 800 | 1 | 9 | 1 | | Kaldırılan Vergi Artıkları | 30.804 | 93 | 104.887 | 26 | 53.217 | 08 |
| 800 | 1 | 9 | 1 | 1 | Kaldırılan Vergi Artıkları | 30.804 | 93 | 104.887 | 26 | 53.217 | 08 |
| 800 | 3 | | | | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 11.198.174 | 86 | 13.225.010 | 69 | 11.717.337 | 68 |
| 800 | 3 | 1 | | | Mal ve Hizmet Satış Gelirleri | 7.583.299 | 51 | 8.702.711 | 25 | 7.058.903 | 89 |
| 800 | 3 | 1 | 1 | | Mal Satış Gelirleri | 830.120 | 37 | 999.440 | 06 | 1.122.830 | 23 |
| 800 | 3 | 1 | 1 | 1 | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 830.120 | 37 | 999.440 | 06 | 1.122.830 | 23 |
| 800 | 3 | 1 | 2 | | Hizmet Gelirleri | 6.753.179 | 14 | 7.703.271 | 19 | 5.936.073 | 66 |
| 800 | 3 | 1 | 2 | 39 | İhale İlan Yayın Geliri | 40.074 | 14 | 81.115 | 51 | 53.010 | 94 |
| 800 | 3 | 1 | 2 | 51 | Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 14.544 | 00 |
| 800 | 3 | 1 | 2 | 56 | Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 2.563 | 50 |
| 800 | 3 | 1 | 2 | 57 | Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 347.766 | 00 |
| 800 | 3 | 1 | 2 | 99 | Diğer Hizmet Gelirleri | 6.713.105 | 00 | 7.622.155 | 68 | 5.518.189 | 22 |
| 800 | 3 | 2 | | | Malların Kullan. veya Faaliyet. Bulunma İzni Gelirleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 144.687 | 34 |
| 800 | 3 | 2 | 1 | | Malların Kullan. veya Faaliyet. Bulunma İzni Gelirleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 144.687 | 34 |
| 800 | 3 | 2 | 1 | 99 | Malların kullan. veya faaliyette bulunma iznine ilişkin diğ | 0 | 00 | 0 | 00 | 144.687 | 34 |
| 800 | 3 | 4 | | | Kurumlar Hasılatı | 0 | 00 | 0 | 00 | 386.099 | 64 |
| 800 | 3 | 4 | 5 | | Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı | 0 | 00 | 0 | 00 | 386.099 | 64 |
| 800 | 3 | 4 | 5 | 54 | Ekonomik Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı | 0 | 00 | 0 | 00 | 386.099 | 64 |
| 800 | 3 | 6 | | | Kira Gelirleri | 3.614.875 | 35 | 4.522.299 | 44 | 4.127.646 | 81 |
| 800 | 3 | 6 | 1 | | Taşınmaz Kiraları | 3.614.875 | 35 | 4.520.799 | 44 | 4.127.646 | 81 |
| 800 | 3 | 6 | 1 | 2 | Ecrimisil Gelirleri | 1.583.524 | 91 | 1.978.713 | 84 | 1.712.820 | 37 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 10 / 2

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------|--------|--------|--------|---|------------|----|------------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 800 | 3 | 6 | 1 | 3 | Sosyal Tesis Kira Gelirleri | 86.316 | 75 | 93.568 | 64 | 125.024 | 00 |
| 800 | 3 | 6 | 1 | 99 | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 1.945.033 | 69 | 2.448.516 | 96 | 2.289.802 | 44 |
| 800 | 3 | 6 | 2 | | Taşınır Kiraları | 0 | 00 | 1.500 | 00 | 0 | 00 |
| 800 | 3 | 6 | 2 | 1 | Taşınır Kira Gelirleri | 0 | 00 | 1.500 | 00 | 0 | 00 |
| 800 | 4 | | | | Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 7.859.409 | 12 | 10.747.737 | 72 | 10.687.493 | 69 |
| 800 | 4 | 4 | | | Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar | 0 | 00 | 0 | 00 | 156.289 | 10 |
| 800 | 4 | 4 | 1 | | Cari | 0 | 00 | 0 | 00 | 116.109 | 00 |
| 800 | 4 | 4 | 1 | 3 | Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar | 0 | 00 | 0 | 00 | 116.109 | 00 |
| 800 | 4 | 4 | 2 | | Sermaye | 0 | 00 | 0 | 00 | 40.180 | 10 |
| 800 | 4 | 4 | 2 | 2 | Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar | 0 | 00 | 0 | 00 | 40.180 | 10 |
| 800 | 4 | 5 | | | Proje Yardımları | 7.859.409 | 12 | 10.747.737 | 72 | 10.531.204 | 59 |
| 800 | 4 | 5 | 2 | | Sermaye | 7.859.409 | 12 | 10.747.737 | 72 | 10.531.204 | 59 |
| 800 | 4 | 5 | 2 | 5 | Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları | 7.800.409 | 12 | 9.416.975 | 76 | 10.531.204 | 59 |
| 800 | 4 | 5 | 2 | 9 | Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları | 59.000 | 00 | 1.330.761 | 96 | 0 | 00 |
| 800 | 5 | | | | Diğer Gelirler | 52.828.984 | 84 | 64.340.068 | 98 | 72.419.815 | 26 |
| 800 | 5 | 1 | | | Faiz Gelirleri | 3.445.527 | 52 | 7.730.900 | 76 | 9.063.974 | 06 |
| 800 | 5 | 1 | 4 | | Takipteki Kurum Alacakları Faizleri | 1.748 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 800 | 5 | 1 | 4 | 1 | Takipteki Kurum Alacakları Faizleri | 1.748 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 800 | 5 | 1 | 8 | | Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri | 0 | 00 | 8.374 | 50 | 0 | 00 |
| 800 | 5 | 1 | 8 | 1 | Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri | 0 | 00 | 8.374 | 50 | 0 | 00 |
| 800 | 5 | 1 | 9 | | Diğer Faizler | 3.443.779 | 52 | 7.722.526 | 26 | 9.063.974 | 06 |
| 800 | 5 | 1 | 9 | 1 | Kişilerden Alacaklar Faizleri | 400 | 00 | 12 | 50 | 4.933 | 97 |
| 800 | 5 | 1 | 9 | 3 | Mevduat Faizleri | 3.416.008 | 65 | 5.726.714 | 15 | 8.111.944 | 13 |
| 800 | 5 | 1 | 9 | 99 | Diğer Faizler | 27.370 | 87 | 1.995.799 | 61 | 947.095 | 96 |
| 800 | 5 | 2 | | | Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar | 35.221.203 | 08 | 41.383.098 | 16 | 45.078.983 | 10 |
| 800 | 5 | 2 | 2 | | Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar | 35.087.416 | 87 | 40.769.525 | 03 | 44.407.913 | 19 |
| 800 | 5 | 2 | 2 | 51 | Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar | 33.322.344 | 84 | 39.041.544 | 60 | 42.170.586 | 78 |
| 800 | 5 | 2 | 2 | 52 | Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar | 1.765.072 | 03 | 1.727.980 | 43 | 2.237.326 | 41 |
| 800 | 5 | 2 | 4 | | Kamu Harcamalarına Katılma Payları | 90.051 | 04 | 127.069 | 81 | 92.623 | 03 |
| 800 | 5 | 2 | 4 | 53 | Yol Harcamalarına Katılma Payı | 7.051 | 50 | 20.026 | 63 | 8.634 | 09 |
| 800 | 5 | 2 | 4 | 99 | Diğer Harcamalara Katılma Payları | 82.999 | 54 | 107.043 | 18 | 83.988 | 94 |
| 800 | 5 | 2 | 8 | | Mahalli İdarelere Ait Paylar | 0 | 00 | 2.456 | 46 | 433.597 | 25 |
| 800 | 5 | 2 | 8 | 99 | Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar | 0 | 00 | 2.456 | 46 | 433.597 | 25 |
| 800 | 5 | 2 | 9 | | Diğer Paylar | 43.735 | 17 | 484.046 | 86 | 144.849 | 63 |
| 800 | 5 | 2 | 9 | 1 | Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı | 8.418 | 60 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 800 | 5 | 2 | 9 | 99 | Diğer Paylar | 35.316 | 57 | 484.046 | 86 | 144.849 | 63 |
| 800 | 5 | 3 | | | Para Cezaları | 3.562.912 | 84 | 2.303.503 | 45 | 3.717.415 | 48 |
| 800 | 5 | 3 | 2 | | İdari Para Cezaları | 1.105.817 | 69 | 775.373 | 08 | 1.130.113 | 26 |
| 800 | 5 | 3 | 2 | 99 | Diğer İdari Para Cezaları | 1.105.817 | 69 | 775.373 | 08 | 1.130.113 | 26 |
| 800 | 5 | 3 | 4 | | Vergi Cezaları | 2.453.302 | 15 | 1.418.573 | 23 | 2.512.097 | 43 |
| 800 | 5 | 3 | 4 | 1 | Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları | 2.155.092 | 98 | 1.156.625 | 33 | 2.084.450 | 22 |
| 800 | 5 | 3 | 4 | 99 | Diğer Vergi Cezaları | 298.209 | 17 | 261.947 | 90 | 427.647 | 21 |
| 800 | 5 | 3 | 9 | | Diğer Para Cezaları | 3.793 | 00 | 109.557 | 14 | 75.204 | 79 |
| 800 | 5 | 3 | 9 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları | 3.793 | 00 | 109.557 | 14 | 75.204 | 79 |
| 800 | 5 | 9 | | | Diğer Çeşitli Gelirler | 10.599.341 | 40 | 12.922.566 | 61 | 14.559.442 | 62 |
| 800 | 5 | 9 | 1 | | Diğer Çeşitli Gelirler | 10.599.341 | 40 | 12.922.566 | 61 | 14.559.442 | 62 |
| 800 | 5 | 9 | 1 | 1 | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar | 0 | 00 | 8.410 | 00 | 0 | 00 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 10 / 3

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|--------------------------------|----------|--------|--------|--------|---|--------------------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 800 | 5 | 9 | 1 | 3 | İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları | 0 | 00 | 0 | 00 | 32.500 | 00 |
| 800 | 5 | 9 | 1 | 6 | Kişilerden Alacaklar | 278.423 | 73 | 24.808 | 46 | 132.560 | 40 |
| 800 | 5 | 9 | 1 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 10.320.917 | 67 | 12.889.348 | 15 | 14.394.382 | 22 |
| 800 | 6 | | | | Sermaye Gelirleri | 22.596.665 | 75 | 34.772.162 | 30 | 32.654.703 | 12 |
| 800 | 6 | 1 | | | Taşınmaz Satış Gelirleri | 22.541.000 | 69 | 34.768.916 | 42 | 32.654.703 | 12 |
| 800 | 6 | 1 | 3 | | Diğer Bina Satış Gelirleri | 1.162.342 | 48 | 2.113.551 | 82 | 13.445.645 | 35 |
| 800 | 6 | 1 | 3 | 1 | Diğer Bina Satış Gelirleri | 1.162.342 | 48 | 2.113.551 | 82 | 13.445.645 | 35 |
| 800 | 6 | 1 | 5 | | Arsa Satışı | 21.373.746 | 74 | 32.651.194 | 56 | 19.196.697 | 77 |
| 800 | 6 | 1 | 5 | 1 | Arsa Satışı | 21.373.746 | 74 | 32.651.194 | 56 | 19.196.697 | 77 |
| 800 | 6 | 1 | 9 | | Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri | 4.911 | 47 | 4.170 | 04 | 12.360 | 00 |
| 800 | 6 | 1 | 9 | 99 | Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri | 4.911 | 47 | 4.170 | 04 | 12.360 | 00 |
| 800 | 6 | 2 | | | Taşınır Satış Gelirleri | 55.665 | 06 | 3.245 | 88 | 0 | 00 |
| 800 | 6 | 2 | 1 | | Taşınır Satış Gelirleri | 20.000 | 00 | 3.245 | 88 | 0 | 00 |
| 800 | 6 | 2 | 1 | 1 | Taşınır Satış Gelirleri | 20.000 | 00 | 3.245 | 88 | 0 | 00 |
| 800 | 6 | 2 | 2 | | Taşıt Satış Gelirleri | 35.665 | 06 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 800 | 6 | 2 | 2 | 1 | Taşıt Satış Gelirleri | 35.665 | 06 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI | | | | | | 134.143.719 | 48 | 171.356.573 | 60 | 176.250.378 | 85 |
| 810 | 1 | | | | Vergi Gelirleri | 46.065 | 58 | 67.069 | 57 | 81.489 | 13 |
| 810 | 1 | 2 | | | Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler | 29.181 | 39 | 41.723 | 43 | 26.793 | 61 |
| 810 | 1 | 2 | 9 | | Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler | 29.181 | 39 | 41.723 | 43 | 26.793 | 61 |
| 810 | 1 | 2 | 9 | 51 | Bina Vergisi | 23.051 | 96 | 20.207 | 58 | 13.673 | 54 |
| 810 | 1 | 2 | 9 | 52 | Arsa Vergisi | 5.409 | 62 | 21.040 | 95 | 10.438 | 30 |
| 810 | 1 | 2 | 9 | 53 | Arazi Vergisi | 8 | 55 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 810 | 1 | 2 | 9 | 54 | Çevre Temizlik Vergisi | 711 | 26 | 474 | 90 | 2.681 | 77 |
| 810 | 1 | 3 | | | Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri | 449 | 75 | 2.270 | 50 | 2.063 | 87 |
| 810 | 1 | 3 | 2 | | Özel Tüketim Vergisi | 361 | 00 | 0 | 00 | 129 | 37 |
| 810 | 1 | 3 | 2 | 51 | Haberleşme Vergisi | 278 | 50 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 810 | 1 | 3 | 2 | 52 | Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi | 82 | 50 | 0 | 00 | 129 | 37 |
| 810 | 1 | 3 | 9 | | Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri | 88 | 75 | 2.270 | 50 | 1.934 | 50 |
| 810 | 1 | 3 | 9 | 53 | İlan ve Reklam Vergisi | 88 | 75 | 2.270 | 50 | 1.934 | 50 |
| 810 | 1 | 6 | | | Harçlar | 16.390 | 50 | 23.069 | 30 | 52.544 | 93 |
| 810 | 1 | 6 | 9 | | Diğer Harçlar | 16.390 | 50 | 23.069 | 30 | 52.544 | 93 |
| 810 | 1 | 6 | 9 | 51 | Bina İnşaat Harcı | 2.775 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 810 | 1 | 6 | 9 | 53 | İşgal Harcı | 78 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 810 | 1 | 6 | 9 | 54 | İşyeri Açma İzni Harcı | 0 | 00 | 220 | 00 | 1.625 | 00 |
| 810 | 1 | 6 | 9 | 57 | Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı | 50 | 00 | 250 | 00 | 0 | 00 |
| 810 | 1 | 6 | 9 | 58 | Tellallık Harcı | 13.117 | 70 | 22.599 | 30 | 50.138 | 10 |
| 810 | 1 | 6 | 9 | 60 | Yapı Kullanma İzni Harcı | 0 | 00 | 0 | 00 | 781 | 83 |
| 810 | 1 | 6 | 9 | 99 | Diğer Harçlar | 369 | 80 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 810 | 1 | 9 | | | Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler | 43 | 94 | 6 | 34 | 86 | 72 |
| 810 | 1 | 9 | 1 | | Kaldırılan Vergi Artıkları | 43 | 94 | 6 | 34 | 86 | 72 |
| 810 | 1 | 9 | 1 | 1 | Kaldırılan Vergi Artıkları | 43 | 94 | 6 | 34 | 86 | 72 |
| 810 | 3 | | | | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 17.589 | 07 | 34.149 | 71 | 17.716 | 78 |
| 810 | 3 | 1 | | | Mal ve Hizmet Satış Gelirleri | 16.387 | 82 | 34.149 | 71 | 17.441 | 78 |
| 810 | 3 | 1 | 1 | | Mal Satış Gelirleri | 200 | 00 | 400 | 00 | 3.966 | 10 |
| 810 | 3 | 1 | 1 | 1 | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 200 | 00 | 400 | 00 | 3.966 | 10 |
| 810 | 3 | 1 | 2 | | Hizmet Gelirleri | 16.187 | 82 | 33.749 | 71 | 13.475 | 68 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 10 / 4

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|-------------------------|----------|--------|--------|--------|--|--------------------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 810 | 3 | 1 | 2 | 39 | İhale İlan Yayın Geliri | 109 | 10 | 326 | 90 | 505 | 00 |
| 810 | 3 | 1 | 2 | 57 | Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler | 0 | 00 | 0 | 00 | 5.210 | 00 |
| 810 | 3 | 1 | 2 | 99 | Diğer hizmet gelirleri | 16.078 | 72 | 33.422 | 81 | 7.760 | 68 |
| 810 | 3 | 6 | | | Kira Gelirleri | 1.201 | 25 | 0 | 00 | 275 | 00 |
| 810 | 3 | 6 | 1 | | Taşınmaz Kiraları | 1.201 | 25 | 0 | 00 | 275 | 00 |
| 810 | 3 | 6 | 1 | 2 | Ecrimisil Gelirleri | 1.001 | 25 | 0 | 00 | 75 | 00 |
| 810 | 3 | 6 | 1 | 3 | Sosyal Tesis Kira Gelirleri | 200 | 00 | 0 | 00 | 200 | 00 |
| 810 | 5 | | | | Diğer Gelirler | 442.044 | 55 | 42.579 | 47 | 86.111 | 23 |
| 810 | 5 | 1 | | | Faiz Gelirleri | 7.742 | 95 | 132 | 49 | 0 | 00 |
| 810 | 5 | 1 | 9 | | Diğer Faizler | 7.742 | 95 | 132 | 49 | 0 | 00 |
| 810 | 5 | 1 | 9 | 99 | Diğer Faizler | 7.742 | 95 | 132 | 49 | 0 | 00 |
| 810 | 5 | 3 | | | Para Cezaları | 74.033 | 04 | 4.808 | 58 | 13.269 | 62 |
| 810 | 5 | 3 | 2 | | İdari Para Cezaları | 71.500 | 00 | 2.900 | 00 | 7.664 | 24 |
| 810 | 5 | 3 | 2 | 99 | Diğer İdari Para Cezaları | 71.500 | 00 | 2.900 | 00 | 7.664 | 24 |
| 810 | 5 | 3 | 4 | | Vergi Cezaları | 2.533 | 04 | 1.908 | 58 | 5.605 | 38 |
| 810 | 5 | 3 | 4 | 1 | Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları | 2.257 | 25 | 1.473 | 39 | 4.485 | 62 |
| 810 | 5 | 3 | 4 | 99 | Diğer Vergi Cezaları | 275 | 79 | 435 | 19 | 1.119 | 76 |
| 810 | 5 | 9 | | | Diğer Çeşitli Gelirler | 360.268 | 56 | 37.638 | 40 | 72.841 | 61 |
| 810 | 5 | 9 | 1 | | Diğer Çeşitli Gelirler | 360.268 | 56 | 37.638 | 40 | 72.841 | 61 |
| 810 | 5 | 9 | 1 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 360.268 | 56 | 37.638 | 40 | 72.841 | 61 |
| 810 | 6 | | | | Sermaye Gelirleri | 49.311 | 10 | 313.324 | 95 | 719.241 | 58 |
| 810 | 6 | 1 | | | Taşınmaz Satış Gelirleri | 49.311 | 10 | 313.324 | 95 | 719.241 | 58 |
| 810 | 6 | 1 | 3 | | Diğer Bina Satış Gelirleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 447.937 | 58 |
| 810 | 6 | 1 | 3 | 1 | Diğer Bina Satış Gelirleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 447.937 | 58 |
| 810 | 6 | 1 | 5 | | Arsa Satışı | 49.311 | 10 | 313.324 | 95 | 271.304 | 00 |
| 810 | 6 | 1 | 5 | 1 | Arsa Satışı | 49.311 | 10 | 313.324 | 95 | 271.304 | 00 |
| İADE TOPLAMI | | | | | | 558.790 | 30 | 556.854 | 14 | 904.558 | 72 |
| NET BÜTÇE GELİRİ | | | | | | 133.584.929 | 18 | 170.799.719 | 46 | 175.345.820 | 13 |

**ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİNİN
KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU**

Tablo 11

| Kurumsal | | | | BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|--------------------------------------|-------|-------|-------|---|--------------------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|
| Kod.1 | Kod.2 | Kod.3 | Kod.4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 46 | | | | BELEDİYE | 106.525.796 | 33 | 124.830.418 | 54 | 160.304.952 | 66 |
| 46 | 06 | | | ANKARA İLİ | 106.525.796 | 33 | 124.830.418 | 54 | 160.304.952 | 66 |
| 46 | 06 | 06 | | ALTINDAĞ BELEDİYESİ | 106.525.796 | 33 | 124.830.418 | 54 | 160.304.952 | 66 |
| 46 | 06 | 06 | 02 | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ | 210.912 | 70 | 406.812 | 41 | 341.574 | 56 |
| 46 | 06 | 06 | 03 | SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI | 32.705 | 47 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 46 | 06 | 06 | 04 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 8.628.532 | 60 | 10.438.257 | 67 | 7.194.481 | 56 |
| 46 | 06 | 06 | 05 | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | 6.065.117 | 78 | 8.783.445 | 76 | 10.130.352 | 39 |
| 46 | 06 | 06 | 18 | YAZI İŞLERİ VE KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ | 1.052.823 | 57 | 1.231.290 | 49 | 1.495.981 | 82 |
| 46 | 06 | 06 | 20 | TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ | 204.877 | 21 | 113.532 | 25 | 117.184 | 97 |
| 46 | 06 | 06 | 24 | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 699.761 | 11 | 805.688 | 94 | 724.508 | 99 |
| 46 | 06 | 06 | 25 | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ | 1.300.936 | 45 | 2.179.938 | 04 | 3.468.261 | 68 |
| 46 | 06 | 06 | 30 | ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ | 7.740.753 | 26 | 12.151.615 | 54 | 26.998.547 | 22 |
| 46 | 06 | 06 | 31 | KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | 7.885.872 | 51 | 10.543.555 | 71 | 14.669.901 | 65 |
| 46 | 06 | 06 | 32 | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 32.135.502 | 30 | 49.787.585 | 59 | 62.830.227 | 51 |
| 46 | 06 | 06 | 33 | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ | 580.301 | 82 | 735.160 | 28 | 1.020.079 | 82 |
| 46 | 06 | 06 | 34 | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 17.209.549 | 56 | 12.730.900 | 26 | 14.308.190 | 41 |
| 46 | 06 | 06 | 35 | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | 3.570.510 | 19 | 3.539.369 | 81 | 4.178.377 | 68 |
| 46 | 06 | 06 | 36 | SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | 1.223.653 | 76 | 2.081.134 | 56 | 2.416.739 | 54 |
| 46 | 06 | 06 | 37 | EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ | 17.983.986 | 04 | 9.302.131 | 23 | 10.410.542 | 86 |
| BÜTÇE GİDERLERİ SAYFA TOPLAMI | | | | | 106.525.796 | 33 | 124.830.418 | 54 | 160.304.952 | 66 |
| BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI | | | | | 106.525.796 | 33 | 124.830.418 | 54 | 160.304.952 | 66 |

**ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİNİN
FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU**

Tablo 12 / 1

| Fonksiyonel | | | | BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|-------------|--------|--------|--------|---|-------------------|-----------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|
| Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 01 | | | | GENEL KAMU HİZMETLERİ | 22.385.358 | 62 | 30.548.762 | 98 | 32.117.396 | 11 |
| 01 | 01 | | | Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler, Dışişleri Hizmetleri | 11.398.082 | 53 | 14.369.830 | 86 | 12.617.484 | 59 |
| 01 | 01 | 01 | | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 2.769.549 | 93 | 3.931.573 | 19 | 5.423.003 | 03 |
| 01 | 01 | 01 | 00 | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 2.769.549 | 93 | 3.931.573 | 19 | 5.423.003 | 03 |
| 01 | 01 | 02 | | Finansal ve mali işler ve hizmetler | 8.628.532 | 60 | 10.438.257 | 67 | 7.194.481 | 56 |
| 01 | 01 | 02 | 00 | Finansal ve mali işler ve hizmetler | 8.628.532 | 60 | 10.438.257 | 67 | 7.194.481 | 56 |
| 01 | 03 | | | Genel Hizmetler | 10.987.276 | 09 | 16.178.932 | 12 | 19.499.911 | 52 |
| 01 | 03 | 01 | | Genel personel hizmetleri | 6.032.963 | 14 | 8.735.996 | 10 | 10.066.232 | 39 |
| 01 | 03 | 01 | 00 | Genel personel hizmetleri | 6.032.963 | 14 | 8.735.996 | 10 | 10.066.232 | 39 |
| 01 | 03 | 09 | | Diğer genel hizmetler | 4.954.312 | 95 | 7.442.936 | 02 | 9.433.679 | 13 |
| 01 | 03 | 09 | 00 | Diğer genel hizmetler | 4.954.312 | 95 | 7.442.936 | 02 | 9.433.679 | 13 |
| 02 | | | | SAVUNMA HİZMETLERİ | 32.705 | 47 | 964 | 62 | 16.744 | 79 |
| 02 | 02 | | | Sivil Savunma Hizmetleri | 32.705 | 47 | 964 | 62 | 16.744 | 79 |
| 02 | 02 | 00 | | Sivil savunma hizmetleri | 32.705 | 47 | 964 | 62 | 16.744 | 79 |
| 02 | 02 | 00 | 00 | Sivil savunma hizmetleri | 32.705 | 47 | 964 | 62 | 16.744 | 79 |
| 03 | | | | KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ | 3.601.190 | 19 | 3.583.472 | 31 | 4.221.689 | 23 |
| 03 | 01 | | | Güvenlik Hizmetleri | 30.680 | 00 | 44.102 | 50 | 43.311 | 55 |
| 03 | 01 | 04 | | Kurumsal güvenlik hizmetleri | 30.680 | 00 | 44.102 | 50 | 43.311 | 55 |
| 03 | 01 | 04 | 00 | Kurumsal güvenlik hizmetleri | 30.680 | 00 | 44.102 | 50 | 43.311 | 55 |
| 03 | 09 | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri | 3.570.510 | 19 | 3.539.369 | 81 | 4.178.377 | 68 |
| 03 | 09 | 09 | | Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri | 3.570.510 | 19 | 3.539.369 | 81 | 4.178.377 | 68 |
| 03 | 09 | 09 | 00 | Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri | 3.570.510 | 19 | 3.539.369 | 81 | 4.178.377 | 68 |
| 04 | | | | EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER | 0 | 00 | 72.450 | 83 | 97.854 | 33 |
| 04 | 09 | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Ekonomik İşler ve Hizmetler | 0 | 00 | 72.450 | 83 | 97.854 | 33 |
| 04 | 09 | 09 | | Sınıflandırmaya Girmeyen Ekonomik İşler ve Hizmetler | 0 | 00 | 72.450 | 83 | 97.854 | 33 |
| 04 | 09 | 09 | 00 | Sınıflandırmaya girmeyen ekonomik işler ve hizmetler | 0 | 00 | 72.450 | 83 | 97.854 | 33 |
| 05 | | | | ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ | 24.938.181 | 14 | 24.858.722 | 00 | 41.215.234 | 22 |
| 05 | 01 | | | Atık Yönetimi Hizmetleri | 17.209.549 | 56 | 12.730.900 | 26 | 14.308.190 | 41 |
| 05 | 01 | 00 | | Atık Yönetimi Hizmetleri | 17.209.549 | 56 | 12.730.900 | 26 | 14.308.190 | 41 |
| 05 | 01 | 00 | 00 | Atık Yönetimi Hizmetleri | 17.209.549 | 56 | 12.730.900 | 26 | 14.308.190 | 41 |
| 05 | 09 | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Çevre Koruma Hizmetleri | 7.728.631 | 58 | 12.127.821 | 74 | 26.907.043 | 81 |
| 05 | 09 | 09 | | Sınıflandırmaya Girmeyen Çevre Koruma Hizmetleri | 7.728.631 | 58 | 12.127.821 | 74 | 26.907.043 | 81 |
| 05 | 09 | 09 | 00 | Sınıflandırmaya Girmeyen Çevre Koruma Hizmetleri | 7.728.631 | 58 | 12.127.821 | 74 | 26.907.043 | 81 |

**ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİNİN
FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU**

Tablo 12 / 2

| Fonksiyonel | | | | BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|--------------------------------------|--------|--------|--------|--|--------------------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|
| Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 06 | | | | İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ | 46.445.238 | 32 | 53.187.630 | 02 | 65.551.680 | 05 |
| 06 | 01 | | | İskan işleri ve Hizmetleri | 18.564.287 | 86 | 10.037.291 | 51 | 11.430.622 | 68 |
| 06 | 01 | 00 | | İskan işleri ve Hizmetleri | 18.564.287 | 86 | 10.037.291 | 51 | 11.430.622 | 68 |
| 06 | 01 | 00 | 00 | İskan işleri ve Hizmetleri | 18.564.287 | 86 | 10.037.291 | 51 | 11.430.622 | 68 |
| 06 | 02 | | | Toplum Refahı Hizmetleri | 27.880.950 | 46 | 43.150.338 | 51 | 54.121.057 | 37 |
| 06 | 02 | 00 | | Toplum Refahı Hizmetleri | 27.880.950 | 46 | 43.150.338 | 51 | 54.121.057 | 37 |
| 06 | 02 | 00 | 00 | Toplum Refahı Hizmetleri | 27.880.950 | 46 | 43.150.338 | 51 | 54.121.057 | 37 |
| 07 | | | | SAĞLIK HİZMETLERİ | 13.596 | 32 | 26.176 | 34 | 95.567 | 07 |
| 07 | 02 | | | Ayakta Yürütülen Tedavi Hizmetleri | 1.474 | 64 | 2.382 | 54 | 4.063 | 66 |
| 07 | 02 | 01 | | Genel poliklinikler | 1.474 | 64 | 2.382 | 54 | 4.063 | 66 |
| 07 | 02 | 01 | 00 | Genel poliklinikler | 1.474 | 64 | 2.382 | 54 | 4.063 | 66 |
| 07 | 09 | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Sağlık Hizmetleri | 12.121 | 68 | 23.793 | 80 | 91.503 | 41 |
| 07 | 09 | 09 | | Sınıflandırmaya Girmeyen Sağlık Hizmetleri | 12.121 | 68 | 23.793 | 80 | 91.503 | 41 |
| 07 | 09 | 09 | 00 | Sınıflandırmaya Girmeyen Sağlık Hizmetleri | 12.121 | 68 | 23.793 | 80 | 91.503 | 41 |
| 08 | | | | DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ | 7.675.609 | 11 | 10.243.592 | 83 | 14.243.663 | 28 |
| 08 | 02 | | | Kültür Hizmetleri | 7.675.609 | 11 | 10.243.592 | 83 | 14.243.663 | 28 |
| 08 | 02 | 00 | | Kültür Hizmetleri | 7.675.609 | 11 | 10.243.592 | 83 | 14.243.663 | 28 |
| 08 | 02 | 00 | 00 | Kültür Hizmetleri | 7.675.609 | 11 | 10.243.592 | 83 | 14.243.663 | 28 |
| 09 | | | | EĞİTİM HİZMETLERİ | 210.263 | 40 | 227.512 | 05 | 328.384 | 04 |
| 09 | 09 | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Eğitim Hizmetleri | 210.263 | 40 | 227.512 | 05 | 328.384 | 04 |
| 09 | 09 | 09 | | Sınıflandırmaya Girmeyen Eğitim Hizmetleri | 210.263 | 40 | 227.512 | 05 | 328.384 | 04 |
| 09 | 09 | 09 | 00 | Sınıflandırmaya Girmeyen Eğitim Hizmetleri | 210.263 | 40 | 227.512 | 05 | 328.384 | 04 |
| 10 | | | | SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ | 1.223.653 | 76 | 2.081.134 | 56 | 2.416.739 | 54 |
| 10 | 09 | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri | 1.223.653 | 76 | 2.081.134 | 56 | 2.416.739 | 54 |
| 10 | 09 | 09 | | Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri | 1.223.653 | 76 | 2.081.134 | 56 | 2.416.739 | 54 |
| 10 | 09 | 09 | 00 | Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri | 1.223.653 | 76 | 2.081.134 | 56 | 2.416.739 | 54 |
| BÜTÇE GİDERLERİ SAYFA TOPLAMI | | | | | 106.525.796 | 33 | 124.830.418 | 54 | 160.304.952 | 66 |
| BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI | | | | | 106.525.796 | 33 | 124.830.418 | 54 | 160.304.952 | 66 |

**ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİNİN
FİNANSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU**

Tablo 13

| Finans Kodu | FİNANSAL AYIRIM | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|--------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|
| | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 05 | MAHALLİ İDARELER | 98.806.700 | 17 | 119.155.643 | 33 | 151.884.584 | 33 |
| 08 | BAĞIŞ VE YARDIMLAR | 7.719.096 | 16 | 5.674.775 | 21 | 8.420.368 | 33 |
| BÜTÇE GİDERLERİ SAYFA TOPLAMI | | 106.525.796 | 33 | 124.830.418 | 54 | 160.304.952 | 66 |
| BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI | | 106.525.796 | 33 | 124.830.418 | 54 | 160.304.952 | 66 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 14 / 1

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------|--------|--------|--------|--|------------|----|------------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 830 | 01 | | | | PERSONEL GİDERLERİ | 22.421.953 | 90 | 19.878.573 | 36 | 20.020.748 | 07 |
| 830 | 01 | 01 | | | MEMURLAR | 6.390.626 | 77 | 6.768.443 | 81 | 7.832.013 | 24 |
| 830 | 01 | 01 | 01 | | Temel Maaşlar | 3.153.544 | 12 | 3.211.528 | 00 | 3.373.089 | 74 |
| 830 | 01 | 01 | 01 | 01 | Temel Maaşlar | 3.153.544 | 12 | 3.211.528 | 00 | 3.373.089 | 74 |
| 830 | 01 | 01 | 02 | | Zamlar ve Tazminatlar | 2.461.341 | 57 | 2.770.387 | 47 | 3.702.162 | 81 |
| 830 | 01 | 01 | 02 | 01 | Zamlar ve Tazminatlar | 2.461.341 | 57 | 2.770.387 | 47 | 3.702.162 | 81 |
| 830 | 01 | 01 | 04 | | Sosyal Haklar | 224.357 | 61 | 258.681 | 62 | 266.265 | 24 |
| 830 | 01 | 01 | 04 | 01 | Sosyal Haklar | 224.357 | 61 | 258.681 | 62 | 266.265 | 24 |
| 830 | 01 | 01 | 05 | | Ek Çalışma Karşılıkları | 490.103 | 85 | 454.476 | 48 | 444.025 | 21 |
| 830 | 01 | 01 | 05 | 01 | Ek Çalışma Karşılıkları | 490.103 | 85 | 454.476 | 48 | 444.025 | 21 |
| 830 | 01 | 01 | 06 | | Ödül ve İkramiyeler | 61.279 | 62 | 73.370 | 24 | 44.079 | 84 |
| 830 | 01 | 01 | 06 | 01 | Ödül ve İkramiyeler | 61.279 | 62 | 73.370 | 24 | 44.079 | 84 |
| 830 | 01 | 01 | 09 | | Diğer Giderler | 0 | 00 | 0 | 00 | 2.390 | 40 |
| 830 | 01 | 01 | 09 | 01 | Diğer Giderler | 0 | 00 | 0 | 00 | 2.390 | 40 |
| 830 | 01 | 02 | | | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | 1.270.864 | 30 | 1.718.042 | 52 | 2.264.426 | 02 |
| 830 | 01 | 02 | 01 | | Ücretler | 1.074.592 | 60 | 1.396.295 | 66 | 1.776.011 | 79 |
| 830 | 01 | 02 | 01 | 02 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri | 1.074.592 | 60 | 1.396.295 | 66 | 1.776.011 | 79 |
| 830 | 01 | 02 | 02 | | Zamlar ve Tazminatlar | 196.121 | 70 | 289.483 | 89 | 447.602 | 87 |
| 830 | 01 | 02 | 02 | 02 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazm. | 196.121 | 70 | 289.483 | 89 | 447.602 | 87 |
| 830 | 01 | 02 | 04 | | Sosyal Haklar | 0 | 00 | 32.121 | 22 | 40.677 | 48 |
| 830 | 01 | 02 | 04 | 02 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları | 0 | 00 | 32.121 | 22 | 40.677 | 48 |
| 830 | 01 | 02 | 09 | | Diğer Giderler | 150 | 00 | 141 | 75 | 133 | 88 |
| 830 | 01 | 02 | 09 | 02 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Gid. | 150 | 00 | 141 | 75 | 133 | 88 |
| 830 | 01 | 03 | | | İŞÇİLER | 14.070.837 | 72 | 10.570.114 | 81 | 9.031.667 | 17 |
| 830 | 01 | 03 | 01 | | İşçilerin Ücretleri | 6.731.406 | 95 | 4.872.016 | 54 | 3.818.095 | 80 |
| 830 | 01 | 03 | 01 | 01 | Sürekli İşçilerin Ücretleri | 6.731.406 | 95 | 4.872.016 | 54 | 3.818.095 | 80 |
| 830 | 01 | 03 | 02 | | İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları | 3.494.928 | 87 | 1.928.725 | 44 | 1.099.268 | 32 |
| 830 | 01 | 03 | 02 | 01 | Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları | 3.494.928 | 87 | 1.928.725 | 44 | 1.099.268 | 32 |
| 830 | 01 | 03 | 03 | | İşçilerin Sosyal Hakları | 1.745.260 | 35 | 1.770.972 | 77 | 2.380.781 | 97 |
| 830 | 01 | 03 | 03 | 01 | Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları | 1.745.260 | 35 | 1.770.972 | 77 | 2.380.781 | 97 |
| 830 | 01 | 03 | 04 | | İşçilerin Fazla Mesailer | 389.818 | 23 | 685.951 | 63 | 527.868 | 79 |
| 830 | 01 | 03 | 04 | 01 | Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer | 389.818 | 23 | 685.951 | 63 | 527.868 | 79 |
| 830 | 01 | 03 | 05 | | İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri | 1.709.423 | 32 | 1.312.448 | 43 | 1.086.191 | 36 |
| 830 | 01 | 03 | 05 | 01 | Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri | 1.709.423 | 32 | 1.312.448 | 43 | 1.086.191 | 36 |
| 830 | 01 | 03 | 09 | | İşçilerin Diğer Ödemeleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 119.460 | 93 |
| 830 | 01 | 03 | 09 | 01 | Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 119.460 | 93 |
| 830 | 01 | 05 | | | DiĞER PERSONEL | 689.625 | 11 | 821.972 | 22 | 892.641 | 64 |
| 830 | 01 | 05 | 01 | | Ücret ve Diğer Ödemeler | 689.625 | 11 | 821.972 | 22 | 892.641 | 64 |
| 830 | 01 | 05 | 01 | 51 | Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler | 107.998 | 80 | 121.285 | 72 | 125.588 | 50 |
| 830 | 01 | 05 | 01 | 52 | Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler | 581.626 | 31 | 700.686 | 50 | 767.021 | 67 |
| 830 | 01 | 05 | 01 | 90 | Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler | 0 | 00 | 0 | 00 | 31 | 47 |
| 830 | 02 | | | | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 3.571.202 | 80 | 3.361.200 | 99 | 3.126.024 | 04 |
| 830 | 02 | 01 | | | MEMURLAR | 1.342.670 | 36 | 1.359.721 | 77 | 1.434.830 | 79 |
| 830 | 02 | 01 | 06 | | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 1.342.670 | 36 | 1.359.721 | 77 | 1.434.830 | 79 |
| 830 | 02 | 01 | 06 | 01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 840.343 | 18 | 848.025 | 96 | 894.035 | 21 |
| 830 | 02 | 01 | 06 | 02 | Sağlık Primi Ödemeleri | 502.327 | 18 | 511.695 | 81 | 540.795 | 58 |
| 830 | 02 | 02 | | | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | 262.494 | 04 | 349.015 | 52 | 366.085 | 90 |
| 830 | 02 | 02 | 06 | | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 262.494 | 04 | 349.015 | 52 | 366.085 | 90 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 14 / 2

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------|--------|--------|--------|---|------------|----|------------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 830 | 02 | 02 | 06 | 01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 262.494 | 04 | 349.015 | 52 | 174.487 | 54 |
| 830 | 02 | 02 | 06 | 02 | Sağlık Primi Ödemeleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 191.598 | 36 |
| 830 | 02 | 03 | | | İŞÇİLER | 1.958.368 | 40 | 1.644.141 | 48 | 1.315.850 | 86 |
| 830 | 02 | 03 | 04 | | İşsizlik Sigortası Fonuna | 174.034 | 74 | 142.933 | 16 | 115.992 | 28 |
| 830 | 02 | 03 | 04 | 01 | İşsizlik Sigortası Fonuna | 174.034 | 74 | 142.933 | 16 | 115.992 | 28 |
| 830 | 02 | 03 | 06 | | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 1.784.333 | 66 | 1.501.208 | 32 | 1.199.858 | 58 |
| 830 | 02 | 03 | 06 | 01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 1.784.333 | 66 | 1.501.208 | 32 | 773.070 | 77 |
| 830 | 02 | 03 | 06 | 02 | Sağlık Primi Ödemeleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 426.787 | 81 |
| 830 | 02 | 05 | | | DİĞER PERSONEL | 7.670 | 00 | 8.322 | 22 | 9.256 | 49 |
| 830 | 02 | 05 | 06 | | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 7.670 | 00 | 8.322 | 22 | 9.256 | 49 |
| 830 | 02 | 05 | 06 | 01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 4.791 | 06 | 5.201 | 38 | 5.785 | 83 |
| 830 | 02 | 05 | 06 | 02 | Sağlık Primi Ödemeleri | 2.878 | 94 | 3.120 | 84 | 3.470 | 66 |
| 830 | 03 | | | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 28.999.278 | 06 | 41.716.132 | 86 | 58.057.563 | 67 |
| 830 | 03 | 01 | | | ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI | 7.407 | 43 | 29.936 | 47 | 70.066 | 46 |
| 830 | 03 | 01 | 08 | | Metal Ürünü Alımları | 7.407 | 43 | 28.436 | 47 | 38.914 | 46 |
| 830 | 03 | 01 | 08 | 01 | Metal Ürünü Alımları | 7.407 | 43 | 28.436 | 47 | 38.914 | 46 |
| 830 | 03 | 01 | 09 | | Diğer Mal ve Malzeme Alımları | 0 | 00 | 1.500 | 00 | 31.152 | 00 |
| 830 | 03 | 01 | 09 | 01 | Diğer Mal ve Malzeme Alımları | 0 | 00 | 1.500 | 00 | 31.152 | 00 |
| 830 | 03 | 02 | | | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIM. | 6.927.794 | 02 | 10.839.967 | 29 | 13.619.525 | 66 |
| 830 | 03 | 02 | 01 | | Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları | 383.985 | 28 | 584.017 | 00 | 614.011 | 61 |
| 830 | 03 | 02 | 01 | 01 | Kırtasiye Alımları | 152.467 | 28 | 262.434 | 82 | 179.297 | 62 |
| 830 | 03 | 02 | 01 | 02 | Büro Malzemesi Alımları | 1.451 | 40 | 0 | 00 | 3.508 | 26 |
| 830 | 03 | 02 | 01 | 03 | Periyodik Yayın Alımları | 5.684 | 80 | 5.463 | 21 | 3.430 | 85 |
| 830 | 03 | 02 | 01 | 04 | Diğer Yayın Alımları | 19.125 | 18 | 19.915 | 20 | 48.089 | 96 |
| 830 | 03 | 02 | 01 | 05 | Baskı ve Cilt Giderleri | 192.317 | 50 | 258.167 | 65 | 346.212 | 80 |
| 830 | 03 | 02 | 01 | 90 | Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları | 12.939 | 12 | 38.036 | 12 | 33.472 | 12 |
| 830 | 03 | 02 | 02 | | Su ve Temizlik Malzemesi Alımları | 808.932 | 30 | 1.151.761 | 53 | 1.196.243 | 90 |
| 830 | 03 | 02 | 02 | 01 | Su Alımları | 685.437 | 08 | 739.404 | 63 | 906.629 | 06 |
| 830 | 03 | 02 | 02 | 02 | Temizlik Malzemesi Alımları | 123.495 | 22 | 412.356 | 90 | 289.614 | 84 |
| 830 | 03 | 02 | 03 | | Enerji Alımları | 4.916.981 | 21 | 7.844.367 | 59 | 9.926.480 | 76 |
| 830 | 03 | 02 | 03 | 01 | Yakacak Alımları | 513.276 | 87 | 1.052.726 | 84 | 1.034.720 | 83 |
| 830 | 03 | 02 | 03 | 02 | Akaryakıt ve Yağ Alımları | 3.245.750 | 95 | 5.484.622 | 62 | 7.230.607 | 08 |
| 830 | 03 | 02 | 03 | 03 | Elektrik Alımları | 1.157.953 | 39 | 1.307.018 | 13 | 1.656.782 | 65 |
| 830 | 03 | 02 | 03 | 90 | Diğer Enerji Alımları | 0 | 00 | 0 | 00 | 4.370 | 20 |
| 830 | 03 | 02 | 04 | | Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları | 19.750 | 54 | 17.239 | 27 | 51.795 | 26 |
| 830 | 03 | 02 | 04 | 02 | İçecek Alımları | 19.750 | 54 | 7.268 | 43 | 44.198 | 86 |
| 830 | 03 | 02 | 04 | 03 | Yem Alımları | 0 | 00 | 8.260 | 00 | 5.203 | 80 |
| 830 | 03 | 02 | 04 | 90 | Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları | 0 | 00 | 1.710 | 84 | 2.392 | 60 |
| 830 | 03 | 02 | 05 | | Giyim ve Kuşam Alımları | 187.287 | 41 | 228.783 | 95 | 233.341 | 86 |
| 830 | 03 | 02 | 05 | 01 | Giyecek Alımları | 96.278 | 11 | 190.595 | 15 | 187.351 | 36 |
| 830 | 03 | 02 | 05 | 02 | Spor Malzemeleri Alımları | 19.440 | 10 | 0 | 00 | 45.990 | 50 |
| 830 | 03 | 02 | 05 | 03 | Tören Malzemeleri Alımları | 34.765 | 20 | 34.538 | 40 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 02 | 05 | 04 | Bando Malzemeleri Alımları | 35.400 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 02 | 05 | 90 | Diğer Giyim ve Kuşam Alımları | 1.404 | 00 | 3.650 | 40 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 02 | 06 | | Özel Malzeme Alımları | 111.697 | 92 | 126.215 | 03 | 226.166 | 77 |
| 830 | 03 | 02 | 06 | 01 | Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları | 1.575 | 30 | 364 | 62 | 9.400 | 47 |
| 830 | 03 | 02 | 06 | 02 | Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları | 11.651 | 02 | 16.141 | 04 | 72.191 | 27 |
| 830 | 03 | 02 | 06 | 03 | Zirai Malzeme ve İlaç Alımları | 71.379 | 80 | 31.826 | 00 | 47.082 | 00 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 14 / 3

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------|--------|--------|--------|---|------------|----|------------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 830 | 03 | 02 | 06 | 04 | Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 18.172 | 00 |
| 830 | 03 | 02 | 06 | 90 | Diğer Özel Malzeme Alımları | 27.091 | 80 | 77.883 | 37 | 79.321 | 03 |
| 830 | 03 | 02 | 07 | | Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Giderleri | 10.032 | 36 | 6.962 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 02 | 07 | 11 | Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları | 8.144 | 36 | 6.962 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 02 | 07 | 90 | Diğer Savunma Mal ve Malzeme Alımları ve Yapımları | 1.888 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 02 | 09 | | Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları | 489.127 | 00 | 880.620 | 92 | 1.371.485 | 50 |
| 830 | 03 | 02 | 09 | 01 | Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri | 321.706 | 30 | 611.572 | 17 | 1.030.079 | 96 |
| 830 | 03 | 02 | 09 | 90 | Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları | 167.420 | 70 | 269.048 | 75 | 341.405 | 54 |
| 830 | 03 | 03 | | | YOLLUKLAR | 56.944 | 48 | 253.288 | 98 | 207.421 | 58 |
| 830 | 03 | 03 | 01 | | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 1.773 | 50 | 10.178 | 34 | 36.404 | 80 |
| 830 | 03 | 03 | 01 | 01 | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 1.773 | 50 | 10.178 | 34 | 36.404 | 80 |
| 830 | 03 | 03 | 02 | | Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları | 25.500 | 00 | 31.112 | 03 | 21.801 | 77 |
| 830 | 03 | 03 | 02 | 01 | Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları | 25.500 | 00 | 31.112 | 03 | 21.801 | 77 |
| 830 | 03 | 03 | 03 | | Yurtdışı Geçici Görev Yollukları | 29.670 | 98 | 211.998 | 61 | 149.215 | 01 |
| 830 | 03 | 03 | 03 | 01 | Yurtdışı Geçici Görev Yollukları | 29.670 | 98 | 211.998 | 61 | 149.215 | 01 |
| 830 | 03 | 04 | | | GÖREV GİDERLERİ | 1.870.464 | 30 | 1.396.052 | 41 | 3.673.404 | 58 |
| 830 | 03 | 04 | 01 | | Tahliye Giderleri | 1.076.141 | 00 | 689.825 | 48 | 3.045.501 | 44 |
| 830 | 03 | 04 | 01 | 90 | Diğer Tahliye Giderleri | 1.076.141 | 00 | 689.825 | 48 | 3.045.501 | 44 |
| 830 | 03 | 04 | 02 | | Yasal Giderler | 757.284 | 48 | 663.113 | 22 | 558.215 | 91 |
| 830 | 03 | 04 | 02 | 03 | Kusursuz Tazminatlar | 43.473 | 16 | 1.968 | 00 | 41.682 | 79 |
| 830 | 03 | 04 | 02 | 04 | Mahkeme Harç ve Giderleri | 499.424 | 65 | 582.733 | 87 | 513.730 | 40 |
| 830 | 03 | 04 | 02 | 90 | Diğer Yasal Giderler | 214.386 | 67 | 78.411 | 35 | 2.802 | 72 |
| 830 | 03 | 04 | 03 | | Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler | 37.038 | 82 | 42.360 | 79 | 52.281 | 43 |
| 830 | 03 | 04 | 03 | 01 | Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler | 1.642 | 31 | 3.960 | 02 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 04 | 03 | 02 | İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler | 31.492 | 23 | 32.837 | 67 | 49.785 | 64 |
| 830 | 03 | 04 | 03 | 90 | Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler | 3.904 | 28 | 5.563 | 10 | 2.495 | 79 |
| 830 | 03 | 04 | 09 | | Diğer Görev Giderleri | 0 | 00 | 752 | 92 | 17.405 | 80 |
| 830 | 03 | 04 | 09 | 90 | Diğer Görev Giderleri | 0 | 00 | 752 | 92 | 17.405 | 80 |
| 830 | 03 | 05 | | | HİZMET ALIMLARI | 16.311.241 | 02 | 23.790.669 | 23 | 33.481.995 | 98 |
| 830 | 03 | 05 | 01 | | Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler | 14.114.859 | 09 | 19.345.454 | 39 | 25.876.448 | 95 |
| 830 | 03 | 05 | 01 | 01 | Etüt-Proje Birlikliği Ekspertiz Giderleri | 58.566 | 26 | 147.087 | 00 | 176.481 | 87 |
| 830 | 03 | 05 | 01 | 02 | Araştırma ve Geliştirme Giderleri | 195 | 00 | 0 | 00 | 7.127 | 09 |
| 830 | 03 | 05 | 01 | 03 | Bilgisayar Hizmeti Alımları | 151.582 | 80 | 174.339 | 10 | 265 | 50 |
| 830 | 03 | 05 | 01 | 04 | Müteahhitlik Hizmetleri | 95.580 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 05 | 01 | 05 | Harita Yapım ve Alım Giderleri | 460 | 20 | 398 | 00 | 3.263 | 84 |
| 830 | 03 | 05 | 01 | 06 | Enformasyon ve Raporlama Giderleri | 0 | 00 | 46.846 | 00 | 92.630 | 00 |
| 830 | 03 | 05 | 01 | 08 | Temizlik Hizmeti Alım Giderleri | 13.777.794 | 83 | 18.932.681 | 79 | 25.524.765 | 90 |
| 830 | 03 | 05 | 01 | 09 | Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri | 0 | 00 | 44.102 | 50 | 71.914 | 75 |
| 830 | 03 | 05 | 01 | 90 | Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler | 30.680 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 05 | 02 | | Haberleşme Giderleri | 380.178 | 78 | 543.223 | 31 | 602.250 | 23 |
| 830 | 03 | 05 | 02 | 01 | Posta ve Telgraf Giderleri | 64.703 | 00 | 126.709 | 10 | 198.438 | 11 |
| 830 | 03 | 05 | 02 | 02 | Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri | 305.907 | 77 | 399.595 | 94 | 346.383 | 34 |
| 830 | 03 | 05 | 02 | 03 | Bilgiye Abonelik Giderleri | 4.982 | 55 | 6.490 | 00 | 28.272 | 51 |
| 830 | 03 | 05 | 02 | 04 | Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 20.848 | 75 |
| 830 | 03 | 05 | 02 | 05 | Uydu Haberleşme Giderleri | 4.585 | 46 | 8.478 | 27 | 8.307 | 52 |
| 830 | 03 | 05 | 02 | 06 | Hat Kira Giderleri | 0 | 00 | 1.950 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 05 | 03 | | Taşıma Giderleri | 195.954 | 00 | 784.015 | 60 | 254.000 | 00 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 14 / 4

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------|--------|--------|--------|---|-----------|----|-----------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 830 | 03 | 05 | 03 | 02 | Yolcu Taşıma Giderleri | 193.004 | 00 | 263.612 | 00 | 254.000 | 00 |
| 830 | 03 | 05 | 03 | 90 | Diğer Taşıma Giderleri | 2.950 | 00 | 520.403 | 60 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 05 | 04 | | Tarifeye Bağlı Ödemeler | 253.097 | 04 | 279.694 | 47 | 420.940 | 83 |
| 830 | 03 | 05 | 04 | 01 | İlan Giderleri | 180.529 | 48 | 219.013 | 42 | 313.754 | 20 |
| 830 | 03 | 05 | 04 | 02 | Sigorta Giderleri | 71.287 | 87 | 60.681 | 05 | 107.186 | 63 |
| 830 | 03 | 05 | 04 | 03 | Komisyon Giderleri | 1.279 | 69 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 05 | 05 | | Kiralar | 906.770 | 62 | 302.928 | 54 | 370.712 | 24 |
| 830 | 03 | 05 | 05 | 02 | Taşıt Kiralaması Giderleri | 725.104 | 77 | 97.350 | 00 | 93.928 | 00 |
| 830 | 03 | 05 | 05 | 05 | Hizmet Binası Kiralama Giderleri | 156.064 | 04 | 177.349 | 00 | 240.872 | 90 |
| 830 | 03 | 05 | 05 | 07 | Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri | 25.601 | 81 | 27.744 | 54 | 35.911 | 34 |
| 830 | 03 | 05 | 05 | 90 | Diğer Kiralama Giderleri | 0 | 00 | 485 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 05 | 07 | | Yargılama Giderleri | 24.642 | 96 | 37.600 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 05 | 07 | 02 | Keşif Giderleri | 292 | 50 | 5.185 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 05 | 07 | 03 | Rapor ve Bilirkişi Giderleri | 21.827 | 50 | 31.640 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 05 | 07 | 90 | Diğer Yargılama Giderleri | 2.522 | 96 | 775 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 05 | 09 | | Diğer Hizmet Alımları | 435.738 | 53 | 2.497.752 | 92 | 5.957.643 | 73 |
| 830 | 03 | 05 | 09 | 03 | Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri | 117.751 | 93 | 45.594 | 50 | 182.630 | 36 |
| 830 | 03 | 05 | 09 | 11 | Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Gid. | 0 | 00 | 37.921 | 13 | 67.062 | 81 |
| 830 | 03 | 05 | 09 | 90 | Diğer Hizmet Alımları | 317.986 | 60 | 2.414.237 | 29 | 5.707.950 | 56 |
| 830 | 03 | 06 | | | TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ | 1.609.714 | 88 | 2.461.918 | 72 | 3.188.404 | 43 |
| 830 | 03 | 06 | 01 | | Temsil Giderleri | 79.454 | 24 | 191.205 | 54 | 369.804 | 24 |
| 830 | 03 | 06 | 01 | 01 | Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Gid. | 79.454 | 24 | 191.205 | 54 | 369.804 | 24 |
| 830 | 03 | 06 | 02 | | Tanıtma Giderleri | 1.530.260 | 64 | 2.270.713 | 18 | 2.818.600 | 19 |
| 830 | 03 | 06 | 02 | 01 | Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Gid. | 1.530.260 | 64 | 2.270.713 | 18 | 2.818.600 | 19 |
| 830 | 03 | 07 | | | MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 1.718.885 | 03 | 2.171.422 | 40 | 2.780.675 | 79 |
| 830 | 03 | 07 | 01 | | Menkul Mal Alım Giderleri | 585.664 | 61 | 840.149 | 32 | 1.103.439 | 47 |
| 830 | 03 | 07 | 01 | 01 | Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları | 142.269 | 68 | 89.225 | 99 | 255.272 | 87 |
| 830 | 03 | 07 | 01 | 02 | Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları | 140.978 | 56 | 158.423 | 10 | 259.944 | 20 |
| 830 | 03 | 07 | 01 | 03 | Avadanlık ve Yedek Parça Alımları | 22.149 | 30 | 561 | 76 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 07 | 01 | 04 | Yangından Korunma Malzemeleri Alımları | 0 | 00 | 1.132 | 80 | 7.344 | 32 |
| 830 | 03 | 07 | 01 | 90 | Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları | 280.267 | 07 | 590.805 | 67 | 580.878 | 08 |
| 830 | 03 | 07 | 02 | | Gayri Maddi Hak Alımları | 2.447 | 26 | 5.384 | 34 | 24.915 | 33 |
| 830 | 03 | 07 | 02 | 01 | Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları | 2.447 | 26 | 5.384 | 34 | 24.915 | 33 |
| 830 | 03 | 07 | 03 | | Bakım ve Onarım Giderleri | 1.130.773 | 16 | 1.325.888 | 74 | 1.652.320 | 99 |
| 830 | 03 | 07 | 03 | 02 | Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri | 65.591 | 14 | 41.261 | 19 | 50.370 | 67 |
| 830 | 03 | 07 | 03 | 03 | Taşıtların Bakım ve Onarım Giderleri | 931.039 | 45 | 1.178.717 | 36 | 1.436.556 | 43 |
| 830 | 03 | 07 | 03 | 04 | İş Makinası Onarım Giderleri | 99.851 | 60 | 83.492 | 67 | 135.648 | 97 |
| 830 | 03 | 07 | 03 | 90 | Diğer Bakım ve Onarım Giderleri | 34.290 | 97 | 22.417 | 52 | 29.744 | 92 |
| 830 | 03 | 08 | | | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 388.598 | 54 | 772.877 | 36 | 1.036.069 | 19 |
| 830 | 03 | 08 | 01 | | Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri | 222.422 | 91 | 256.285 | 14 | 338.292 | 77 |
| 830 | 03 | 08 | 01 | 01 | Büro Bakım ve Onarımı Giderleri | 173.270 | 97 | 209.372 | 95 | 338.292 | 77 |
| 830 | 03 | 08 | 01 | 04 | Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderleri | 1.841 | 80 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 08 | 01 | 90 | Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri | 47.310 | 14 | 46.912 | 19 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 08 | 03 | | Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri | 76.778 | 51 | 46.475 | 11 | 79.810 | 42 |
| 830 | 03 | 08 | 03 | 01 | Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri | 76.778 | 51 | 46.475 | 11 | 79.810 | 42 |
| 830 | 03 | 08 | 06 | | Yol Bakım ve Onarımı Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 511.451 | 35 |
| 830 | 03 | 08 | 06 | 01 | Yol Bakım ve Onarımı Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 511.451 | 35 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 14 / 5

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------|--------|--------|--------|--|------------|----|------------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 830 | 03 | 08 | 09 | | Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri | 89.397 | 12 | 470.117 | 11 | 106.514 | 65 |
| 830 | 03 | 08 | 09 | 01 | Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri | 89.397 | 12 | 470.117 | 11 | 106.514 | 65 |
| 830 | 03 | 09 | | | TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ | 108.228 | 36 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 09 | 01 | | Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Gid. | 95.205 | 70 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 09 | 01 | 01 | Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Gid. | 95.205 | 70 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 09 | 02 | | Kamu Personeli İlaç Giderleri | 13.022 | 66 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 03 | 09 | 02 | 01 | Kamu Personeli İlaç Giderleri | 13.022 | 66 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 04 | | | | FAİZ GİDERLERİ | 1.654.466 | 71 | 1.692.761 | 64 | 2.933.430 | 43 |
| 830 | 04 | 02 | | | Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 1.654.466 | 71 | 1.692.761 | 64 | 2.933.430 | 43 |
| 830 | 04 | 02 | 09 | | Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 1.654.466 | 71 | 1.692.761 | 64 | 2.933.430 | 43 |
| 830 | 04 | 02 | 09 | 01 | YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 1.654.466 | 71 | 1.692.761 | 64 | 2.933.430 | 43 |
| 830 | 05 | | | | CARI TRANSFERLER | 7.722.122 | 75 | 7.835.223 | 49 | 4.961.239 | 07 |
| 830 | 05 | 01 | | | GÖREV ZARARLARI | 1.256.347 | 57 | 824.479 | 30 | 730.044 | 83 |
| 830 | 05 | 01 | 02 | | Sosyal Güvenlik Kurumlarına | 618.497 | 37 | 819.560 | 60 | 730.044 | 83 |
| 830 | 05 | 01 | 02 | 05 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 618.497 | 37 | 819.560 | 60 | 730.044 | 83 |
| 830 | 05 | 01 | 05 | | Fonlara | 637.850 | 20 | 4.918 | 70 | 0 | 00 |
| 830 | 05 | 01 | 05 | 90 | Diğer Fonlara | 637.850 | 20 | 4.918 | 70 | 0 | 00 |
| 830 | 05 | 03 | | | KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER | 315.541 | 52 | 410.528 | 58 | 680.831 | 34 |
| 830 | 05 | 03 | 01 | | Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara | 315.541 | 52 | 410.528 | 58 | 680.831 | 34 |
| 830 | 05 | 03 | 01 | 01 | Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluş | 100.142 | 48 | 145.003 | 63 | 345.708 | 39 |
| 830 | 05 | 03 | 01 | 05 | Memurların Öğle Yemeğine Yardım | 215.399 | 04 | 240.524 | 95 | 265.122 | 95 |
| 830 | 05 | 03 | 01 | 90 | Diğerlerine | 0 | 00 | 25.000 | 00 | 70.000 | 00 |
| 830 | 05 | 04 | | | HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER | 968.073 | 50 | 2.003.810 | 49 | 1.706.602 | 01 |
| 830 | 05 | 04 | 02 | | Eğitim Amaçlı Diğer Transferler | 8.000 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 05 | 04 | 02 | 01 | Eğitim Amaçlı Diğer Transferler | 8.000 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 05 | 04 | 04 | | Yiyecek Amaçlı Transferler | 123.838 | 44 | 40.924 | 40 | 316.663 | 68 |
| 830 | 05 | 04 | 04 | 01 | Yiyecek Amaçlı Transferler | 123.838 | 44 | 40.924 | 40 | 316.663 | 68 |
| 830 | 05 | 04 | 07 | | Sosyal Amaçlı Transferler | 712.157 | 43 | 1.687.221 | 56 | 1.344.513 | 16 |
| 830 | 05 | 04 | 07 | 01 | Muhtaç ve Körlere Yardım | 41.925 | 00 | 114.510 | 00 | 85.840 | 00 |
| 830 | 05 | 04 | 07 | 90 | Diğer Sosyal Amaçlı Transferler | 670.232 | 43 | 1.572.711 | 56 | 1.258.673 | 16 |
| 830 | 05 | 04 | 08 | | Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler | 124.077 | 63 | 275.664 | 53 | 45.425 | 17 |
| 830 | 05 | 04 | 08 | 01 | Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler | 124.077 | 63 | 275.664 | 53 | 45.425 | 17 |
| 830 | 05 | 08 | | | GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR | 5.182.160 | 16 | 4.596.405 | 12 | 1.843.760 | 89 |
| 830 | 05 | 08 | 01 | | Genel Bütçeye Verilen Paylar | 43.154 | 17 | 32.684 | 55 | 36.690 | 07 |
| 830 | 05 | 08 | 01 | 01 | Genel Bütçeye Verilen Paylar | 43.154 | 17 | 32.684 | 55 | 36.690 | 07 |
| 830 | 05 | 08 | 05 | | Mahalli İdarelere Verilen Paylar | 253.502 | 80 | 376.948 | 14 | 377.641 | 68 |
| 830 | 05 | 08 | 05 | 02 | Genel Bütçe Gelirlerinden Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar | 253.502 | 80 | 376.948 | 14 | 377.641 | 68 |
| 830 | 05 | 08 | 09 | | Diğerlerine Verilen Paylar | 4.885.503 | 19 | 4.186.772 | 43 | 1.429.429 | 14 |
| 830 | 05 | 08 | 09 | 51 | İller Bankasına Verilen Paylar | 3.921.910 | 19 | 3.333.982 | 00 | 843.312 | 14 |
| 830 | 05 | 08 | 09 | 53 | Kalkınma Ajansı Payları | 963.593 | 00 | 852.790 | 43 | 586.117 | 00 |
| 830 | 06 | | | | SERMAYE GİDERLERİ | 42.106.772 | 11 | 47.450.512 | 96 | 70.472.960 | 26 |
| 830 | 06 | 01 | | | MAMUL MAL ALIMLARI | 4.674.533 | 18 | 5.186.564 | 01 | 6.238.341 | 46 |
| 830 | 06 | 01 | 01 | | Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları | 987.193 | 72 | 996.962 | 49 | 2.441.814 | 43 |
| 830 | 06 | 01 | 01 | 01 | Büro Mefruşatı Alımları | 221.369 | 40 | 120.319 | 02 | 526.708 | 26 |
| 830 | 06 | 01 | 01 | 05 | Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları | 765.824 | 32 | 826.203 | 13 | 1.819.222 | 25 |
| 830 | 06 | 01 | 01 | 90 | Diğer Mefruşat Alımları | 0 | 00 | 50.440 | 34 | 95.883 | 92 |
| 830 | 06 | 01 | 02 | | Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları | 506.866 | 64 | 772.102 | 08 | 724.952 | 78 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 14 / 6

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|------------|----------|--------|--------|--------|--|------------|----|------------|----|-----------------|----|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 830 | 06 | 01 | 02 | 01 | Büro Makinaları Alımları | 0 | 00 | 21.240 | 00 | 19.910 | 14 |
| 830 | 06 | 01 | 02 | 02 | Bilgisayar Alımları | 72.439 | 02 | 134.043 | 04 | 278.124 | 11 |
| 830 | 06 | 01 | 02 | 05 | İşyeri Makine Teçhizat Alımları | 21.122 | 00 | 0 | 00 | 34.297 | 05 |
| 830 | 06 | 01 | 02 | 90 | Diğer Makine Teçhizat Alımları | 413.305 | 62 | 616.819 | 04 | 392.621 | 48 |
| 830 | 06 | 01 | 03 | | Avadanlık Alımları | 27.073 | 92 | 0 | 00 | 110.684 | 00 |
| 830 | 06 | 01 | 03 | 05 | Zirai Gereç Alımları | 27.073 | 92 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 01 | 03 | 90 | Diğer Avadanlık Alımları | 0 | 00 | 0 | 00 | 110.684 | 00 |
| 830 | 06 | 01 | 04 | | Taşıtlar Alımları | 2.570.854 | 90 | 3.417.499 | 44 | 2.048.456 | 25 |
| 830 | 06 | 01 | 04 | 01 | Kara Taşıtları Alımları | 2.543.854 | 90 | 2.688.766 | 32 | 139.856 | 54 |
| 830 | 06 | 01 | 04 | 90 | Diğer Taşıtlar Alımları | 27.000 | 00 | 728.733 | 12 | 1.908.599 | 71 |
| 830 | 06 | 01 | 05 | | İş Makinası Alımları | 381.000 | 00 | 0 | 00 | 912.434 | 00 |
| 830 | 06 | 01 | 05 | 30 | Hareketli İş Makinası Alımları | 381.000 | 00 | 0 | 00 | 912.434 | 00 |
| 830 | 06 | 01 | 07 | | Kültür Varlığı Alımları ve Korunması Giderleri | 201.544 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 01 | 07 | 02 | Tablo-Heykel Yapım, Alım ve Onarımları | 134.520 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 01 | 07 | 03 | Eski Eser Alım ve Onarımları | 41.064 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 01 | 07 | 90 | Diğer Kültür Varlığı Yapım, Alım ve Korunması Gid. | 25.960 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 02 | | | MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ | 159.524 | 20 | 275.530 | 00 | 821.232 | 80 |
| 830 | 06 | 02 | 01 | | Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler | 35.282 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 02 | 01 | 90 | Diğer Giderler | 35.282 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 02 | 02 | | Hammadde Alımları | 36.580 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 02 | 02 | 01 | Hammadde Alımları | 36.580 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 02 | 05 | | Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları | 35.152 | 20 | 75.520 | 00 | 746.302 | 80 |
| 830 | 06 | 02 | 05 | 01 | Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları | 35.152 | 20 | 75.520 | 00 | 746.302 | 80 |
| 830 | 06 | 02 | 08 | | Metal Ürün Alımları | 34.515 | 00 | 36.580 | 00 | 74.930 | 00 |
| 830 | 06 | 02 | 08 | 01 | Metal Ürün Alımları | 34.515 | 00 | 36.580 | 00 | 74.930 | 00 |
| 830 | 06 | 02 | 09 | | Diğer Alımlar | 17.995 | 00 | 163.430 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 02 | 09 | 01 | Diğer Alımlar | 17.995 | 00 | 163.430 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 03 | | | GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI | 108.000 | 00 | 40.710 | 00 | 354.560 | 00 |
| 830 | 06 | 03 | 01 | | Bilgisayar Yazılımı Alımları | 108.000 | 00 | 40.710 | 00 | 354.560 | 00 |
| 830 | 06 | 03 | 01 | 01 | Bilgisayar Yazılımı Alımları | 108.000 | 00 | 40.710 | 00 | 354.560 | 00 |
| 830 | 06 | 04 | | | GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI | 16.592.667 | 39 | 8.112.355 | 48 | 6.965.061 | 90 |
| 830 | 06 | 04 | 02 | | Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri | 15.978.925 | 02 | 7.508.646 | 57 | 6.907.131 | 90 |
| 830 | 06 | 04 | 02 | 90 | Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri | 15.978.925 | 02 | 7.508.646 | 57 | 6.907.131 | 90 |
| 830 | 06 | 04 | 03 | | Bina Alım ve Kamulaştırması Giderleri | 613.742 | 37 | 603.708 | 91 | 57.930 | 00 |
| 830 | 06 | 04 | 03 | 90 | Diğer Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri | 613.742 | 37 | 603.708 | 91 | 57.930 | 00 |
| 830 | 06 | 05 | | | GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ | 11.018.221 | 66 | 20.537.170 | 44 | 39.131.435 | 73 |
| 830 | 06 | 05 | 01 | | Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler | 243.882 | 40 | 413.590 | 00 | 644.870 | 00 |
| 830 | 06 | 05 | 01 | 01 | Proje Giderleri | 243.882 | 40 | 413.590 | 00 | 644.870 | 00 |
| 830 | 06 | 05 | 02 | | Malzeme Giderleri | 150.892 | 50 | 250.364 | 14 | 739.832 | 83 |
| 830 | 06 | 05 | 02 | 01 | İnşaat Malzemesi Giderleri | 0 | 00 | 136.730 | 14 | 739.832 | 83 |
| 830 | 06 | 05 | 02 | 02 | Elektrik Tesisatı Giderleri | 40.710 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 05 | 02 | 90 | Diğer Giderler | 110.182 | 50 | 113.634 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 05 | 07 | | Müteahhlik Giderleri | 10.623.446 | 76 | 19.873.216 | 30 | 37.746.732 | 90 |
| 830 | 06 | 05 | 07 | 01 | Hizmet Binası | 199.018 | 80 | 499.245 | 49 | 327.745 | 24 |
| 830 | 06 | 05 | 07 | 02 | Hizmet Tesisleri | 743.400 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 05 | 07 | 04 | Sosyal Tesisler | 6.222.406 | 87 | 10.184.177 | 65 | 4.890.738 | 93 |
| 830 | 06 | 05 | 07 | 90 | Diğerleri | 3.458.621 | 09 | 9.189.793 | 16 | 32.528.248 | 73 |
| 830 | 06 | 07 | | | GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ | 9.553.825 | 68 | 13.298.183 | 03 | 16.962.328 | 37 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Tablo 14 / 7

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2010 Yılı | | 2011 Yılı | | Cari Yıl (2012) | |
|--------------------------------------|----------|--------|--------|--------|---|--------------------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|
| | Kod. 1 | Kod. 2 | Kod. 3 | Kod. 4 | | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 830 | 06 | 07 | 02 | | Malzeme Giderleri | 1.402.701 | 93 | 966.051 | 86 | 4.073.319 | 60 |
| 830 | 06 | 07 | 02 | 01 | İnşaat Malzemesi Giderleri | 1.137.788 | 22 | 374.845 | 41 | 784.107 | 31 |
| 830 | 06 | 07 | 02 | 02 | Elektrik Tesisatı Giderleri | 99.546 | 08 | 161.120 | 32 | 194.697 | 01 |
| 830 | 06 | 07 | 02 | 03 | Sıhhi Tesisat Giderleri | 37.612 | 50 | 93.363 | 02 | 164.159 | 62 |
| 830 | 06 | 07 | 02 | 04 | Özel Tesisat Giderleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 38.859 | 76 |
| 830 | 06 | 07 | 02 | 90 | Diğer Giderler | 127.755 | 13 | 336.723 | 11 | 2.891.495 | 90 |
| 830 | 06 | 07 | 07 | | Müteahhitlik Giderleri | 7.695.543 | 87 | 12.332.131 | 17 | 12.889.008 | 77 |
| 830 | 06 | 07 | 07 | 01 | Hizmet Binası | 0 | 00 | 23.600 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 07 | 07 | 04 | Sosyal Tesisler | 480.008 | 25 | 1.512.191 | 58 | 368.739 | 38 |
| 830 | 06 | 07 | 07 | 90 | Diğerleri | 7.215.535 | 62 | 10.796.339 | 59 | 12.520.269 | 39 |
| 830 | 06 | 07 | 09 | | Diğer Giderler | 455.579 | 88 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 06 | 07 | 09 | 01 | Diğer Giderler | 455.579 | 88 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 07 | | | | SERMAYE TRANSFERLERİ | 50.000 | 00 | 813.513 | 24 | 732.987 | 12 |
| 830 | 07 | 01 | | | YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ | 0 | 00 | 813.513 | 24 | 732.987 | 12 |
| 830 | 07 | 01 | 05 | | Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri | 0 | 00 | 813.513 | 24 | 168.716 | 40 |
| 830 | 07 | 01 | 05 | 02 | Belediyelere | 0 | 00 | 813.513 | 24 | 168.716 | 40 |
| 830 | 07 | 01 | 09 | | Diğer Sermaye Transferleri | 0 | 00 | 0 | 00 | 564.270 | 72 |
| 830 | 07 | 01 | 09 | 03 | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına | 0 | 00 | 0 | 00 | 564.270 | 72 |
| 830 | 07 | 02 | | | YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ | 50.000 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 07 | 02 | 09 | | Diğer Sermaye Transferleri | 50.000 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 07 | 02 | 09 | 08 | Türk Kültür Varlığının Korunması ve Tanıtımı Gid. | 50.000 | 00 | 0 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 08 | | | | BORÇ VERME | 0 | 00 | 2.082.500 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 08 | 01 | | | YURTIÇİ BORÇ VERME | 0 | 00 | 2.082.500 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 08 | 01 | 09 | | Diğer Yurtiçi Borç Verme | 0 | 00 | 2.082.500 | 00 | 0 | 00 |
| 830 | 08 | 01 | 09 | 90 | Diğer | 0 | 00 | 2.082.500 | 00 | 0 | 00 |
| BÜTÇE GİDERLERİ SAYFA TOPLAMI | | | | | | 106.525.796 | 33 | 124.830.418 | 54 | 160.304.952 | 66 |
| BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI | | | | | | 106.525.796 | 33 | 124.830.418 | 54 | 160.304.952 | 66 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Tablo 15 / 1

| Muhasebe Biriminin | | | | | | Adı Altındağ Belediyesi | | | | | KURUMU | | I | II | III | IV | Yılı | | |
|--------------------|----|-----|---|---|----|--|------------|----|-------------------|----|--------|-----------------------------|----|---------------------------------|-----|------------|------|------------------------|---|
| FONKSİYONEL | | | | | | ÖDEME EMİRLERİ | | | | | | ÖDEMELER | | | | | | Ödenek Üstü Harcamalar | |
| FİNANS | | | | | | 2012 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri | | | Yapılan Tenkisler | | | 2012 Yılı İçindeki Ödemeler | | Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler | | TOPLAM | | 2012 | |
| EKONOMİK | | | | | | 2012 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri | | | Yapılan Tenkisler | | | 2012 Yılı İçindeki Ödemeler | | Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler | | TOPLAM | | 2012 | |
| Giderin Çeşidi | | | | | | 2012 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri | | | Yapılan Tenkisler | | | 2012 Yılı İçindeki Ödemeler | | Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler | | TOPLAM | | 2012 | |
| I | II | III | I | I | II | TL | Kr | TL | Kr | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | |
| 1 | | | | | | GENEL KAMU HİZMETLERİ | 34.439.248 | 30 | 2.321.852 | 19 | 11 | 32.117.396 | 11 | 0 | 0 | 32.117.396 | 11 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | | | | | Yasama ve Yürütme Organları, | 13.263.158 | 30 | 646 | 71 | 59 | 12.617.484 | 59 | 0 | 0 | 12.617.484 | 59 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | | | | Yasama ve yürütme organları hi | 5.900.166 | 30 | 477 | 27 | 3 | 5.423.003 | 3 | 0 | 0 | 5.423.003 | 3 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 5.900.166 | 30 | 477 | 27 | 3 | 5.423.003 | 3 | 0 | 0 | 5.423.003 | 3 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | | PERSONEL GİDERLERİ | 1.567.100 | 0 | 67 | 10 | 90 | 1.500.193 | 90 | 0 | 0 | 1.500.193 | 90 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | MEMURLAR | 614 | 0 | 7 | 74 | 26 | 608 | 26 | 0 | 0 | 608 | 26 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 2 | ŞÖZLEŞMELİ PERSONEL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | İŞÇİLER | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 4 | GEÇİCİ PERSONEL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 5 | DİĞER PERSONEL | 953 | 0 | 60 | 36 | 64 | 893 | 64 | 0 | 0 | 893 | 64 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 7 | MİLLETVEKİLLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 8 | CUMHURBAŞKANI ÖDENEĞİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 9 | İSTİHBARAT PERSONELİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 2 | | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DE | 131 | 0 | 13 | 70 | 30 | 117 | 30 | 0 | 0 | 117 | 30 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 2 | 1 | MEMURLAR | 119 | 0 | 11 | 19 | 81 | 108 | 81 | 0 | 0 | 108 | 81 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 2 | 2 | ŞÖZLEŞMELİ PERSONEL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 2 | 3 | İŞÇİLER | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 2 | 4 | GEÇİCİ PERSONEL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 2 | 5 | DİĞER PERSONEL | 12 | 0 | 2 | 51 | 49 | 9 | 49 | 0 | 0 | 9 | 49 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 2 | 7 | MİLLETVEKİLLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 2 | 9 | İSTİHBARAT PERSONELİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 2.986.298 | 65 | 275 | 72 | 93 | 2.711.161 | 93 | 0 | 0 | 2.711.161 | 93 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 3 | 1 | ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | 167 | 0 | 56 | 91 | 9 | 111 | 9 | 0 | 0 | 111 | 9 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 3 | 3 | YOLLUKLAR | 133 | 0 | 12 | 81 | 19 | 121 | 19 | 0 | 0 | 121 | 19 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 3 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | 685 | 0 | 92 | 40 | 60 | 593 | 60 | 0 | 0 | 593 | 60 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 3 | 6 | TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ | 1.776.628 | 65 | 78 | 27 | 38 | 1.698.129 | 38 | 0 | 0 | 1.698.129 | 38 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 3 | 7 | MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM | 224 | 0 | 36 | 33 | 67 | 188 | 67 | 0 | 0 | 188 | 67 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 3 | 8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARI | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 3 | 9 | TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 4 | | FAİZ GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 4 | 1 | KAMU KURUMLARINA ÖDENEN İÇ BOR | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 4 | 2 | DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 4 | 3 | DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 4 | 4 | İSKONTO GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 4 | 5 | PARA PİYASASI NAKİT İŞLEMLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 4 | 6 | TÜREV ÜRÜN GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | | CARİ TRANSFERLER | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | 1 | GÖREV ZARARLARI | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | 2 | HAZİNE YARDIMLARI | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | 3 | KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | 4 | HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | 5 | DEVLET SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | 6 | YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | 8 | GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 6 | | SERMAYE GİDERLERİ | 1.216.067 | 65 | 122 | 75 | 90 | 1.094.172 | 90 | 0 | 0 | 1.094.172 | 90 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 6 | 1 | MAMUL MAL ALIMLARI | 824 | 65 | 85 | 75 | 90 | 740 | 90 | 0 | 0 | 740 | 90 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 6 | 2 | MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLER | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Tablo 15 / 2

| Muhasebe Biriminin | | | Adı | | Altındağ | | | | | KURUMU | | I | II | III | IV | Yılı | | | | | | | | | | | |
|--------------------|----|-----|----------|----|----------------|---------------------------------|--|----|-------------------|----------|-------|--|-----------------------------|-------------------|---------------------------------|-----------|--------|----|-----------------------------|----|---------------------------------|--|--------|--|------------------------|--|--|
| FONKSİYONEL | | | FİNANS | | EKONOMİK | | Giderin Çeşidi | | | | | 2012 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri | | Yapılan Tenkisler | | | Kalan | | 2012 Yılı İçindeki Ödemeler | | Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler | | TOPLAM | | Ödenek Üstü Harcamalar | | |
| Kodu | | | 46.06.06 | | ÖDEME EMİRLERİ | | | | | ÖDEMELER | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I | II | III | I | II | | | 2012 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri | | Yapılan Tenkisler | | Kalan | | 2012 Yılı İçindeki Ödemeler | | Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler | | TOPLAM | | Ödenek Üstü Harcamalar | | | | | | | | |
| | | | | | | | TL | Kr | TL | Kr | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 6 | 3 | GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI | 392 | 0 | 37 | 0 | 0 | 355 | 0 | 0 | 0 | 355 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 6 | 4 | GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 6 | 5 | GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİD | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 6 | 6 | MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM G | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 6 | 7 | GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDER | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 6 | 8 | STOK ALIMLARI | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 6 | 9 | DİĞER SERMAYE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 7 | | SERMAYE TRANSFERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 7 | 1 | YURTIÇI SERMAYE TRANSFERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 7 | 2 | YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 8 | | BORÇ VERME | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 8 | 1 | YURTIÇI BORÇ VERME | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 8 | 2 | YURTDIŞI BORÇ VERME | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 9 | | YEDEK ÖDENEKLER | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 9 | 1 | PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 9 | 2 | KUR FARKLARINI KARŞILAMA ÖDENE | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 9 | 3 | YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 9 | 5 | DOĞAL AFET GİDERLERİNİ KARŞILA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 9 | 6 | YEDEK ÖDENEK | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 9 | 7 | YENİ KURULACAK DAİRE VE İDAREL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 9 | 8 | MÜLTECİ VE GÖÇMEN GİDERLERİ ÖD | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 5 | 9 | 9 | DİĞER YEDEK ÖDENEKLER | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | | | | Finansal ve mali işler ve hizm | 7.362.992 | 0 | 169 | 44 | 56 | 7.194.481 | 56 | 0 | 0 | 7.194.481 | 56 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 7.362.992 | 0 | 169 | 44 | 56 | 7.194.481 | 56 | 0 | 0 | 7.194.481 | 56 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 1 | | PERSONEL GİDERLERİ | 1.183.112 | 0 | 5 | 61 | 39 | 1.178.464 | 39 | 0 | 0 | 1.178.464 | 39 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 1 | 1 | MEMURLAR | 1.183.112 | 0 | 5 | 61 | 39 | 1.178.464 | 39 | 0 | 0 | 1.178.464 | 39 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 2 | | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DE | 239 | 0 | 12 | 65 | 35 | 226 | 35 | 0 | 0 | 226 | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 2 | 1 | MEMURLAR | 239 | 0 | 12 | 65 | 35 | 226 | 35 | 0 | 0 | 226 | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 284 | 0 | 32 | 93 | 7 | 252 | 7 | 0 | 0 | 252 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | 98 | 0 | 10 | 74 | 26 | 88 | 26 | 0 | 0 | 88 | 26 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 3 | 3 | YOLLUKLAR | 5 | 0 | 4 | 40 | 60 | 970 | 60 | 0 | 0 | 970 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 3 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | 10 | 0 | 7 | 51 | 49 | 3 | 49 | 0 | 0 | 3 | 49 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | 86 | 0 | 3 | 0 | 0 | 83 | 0 | 0 | 0 | 83 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 3 | 7 | MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM | 85 | 0 | 8 | 28 | 72 | 77 | 72 | 0 | 0 | 77 | 72 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 3 | 8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARI | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 3 | 9 | TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 4 | | FAİZ GİDERLERİ | 2.935.000 | 0 | 2 | 57 | 43 | 2.933.430 | 43 | 0 | 0 | 2.933.430 | 43 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 4 | 2 | DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ | 2.935.000 | 0 | 2 | 57 | 43 | 2.933.430 | 43 | 0 | 0 | 2.933.430 | 43 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 5 | | CARİ TRANSFERLER | 2.621.300 | 0 | 17 | 68 | 32 | 2.604.200 | 32 | 0 | 0 | 2.604.200 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 5 | 1 | GÖREV ZARARLARI | 345 | 0 | 0 | 96 | 4 | 345 | 4 | 0 | 0 | 345 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 5 | 3 | KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA | 432 | 0 | 17 | 61 | 39 | 416 | 39 | 0 | 0 | 416 | 39 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 5 | 8 | GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR | 1.844.117 | 0 | 356 | 11 | 89 | 1.843.760 | 89 | 0 | 0 | 1.843.760 | 89 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 6 | | SERMAYE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 6 | 1 | MAMUL MAL ALIMLARI | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 7 | | SERMAYE TRANSFERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 7 | 2 | YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 8 | | BORÇ VERME | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 8 | 1 | YURTIÇI BORÇ VERME | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 9 | | YEDEK ÖDENEKLER | 101 | 0 | 101 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Tablo 15 / 3

| Muhasebe Biriminin | | | Adı | | | Altındağ | | | | | KURUMU | | I | II | III | IV | Yılı | | | | | | | | | |
|--------------------|----|-----|----------|----|-----|---------------------------------|------------|----|----------------|----|----------|--|----|-------------------|-----|------------|-------|----|-----------------------------|----|---------------------------------|--|--------|--|------------------------|--|
| Kodu | | | 46.06.06 | | | ÖDEME EMİRLERİ | | | | | ÖDEMELER | | | | | | 2012 | | | | | | | | | |
| FONKSİYONEL | | | FİNANS | | | EKONOMİK | | | Giderin Çeşidi | | | 2012 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri | | Yapılan Tenkisler | | | Kalan | | 2012 Yılı İçindeki Ödemeler | | Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler | | TOPLAM | | Ödenek Üstü Harcamalar | |
| I | II | III | I | II | III | TL | Kr | TL | Kr | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 9 | 1 | PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 9 | 3 | YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ | 55 | 0 | 55 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 5 | 9 | 6 | YEDEK ÖDENEK | 46 | 0 | 46 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | | | | | Genel Hizmetler | 21.176.090 | 0 | 1.676.178 | 48 | 52 | 19.499.911 | 52 | 0 | 0 | 19.499.911 | 52 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | | | | Genel personel hizmetleri | 11.542.190 | 0 | 1.475.957 | 61 | 39 | 10.066.232 | 39 | 0 | 0 | 10.066.232 | 39 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 11.542.190 | 0 | 1.475.957 | 61 | 39 | 10.066.232 | 39 | 0 | 0 | 10.066.232 | 39 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 1 | | PERSONEL GİDERLERİ | 3.180.800 | 0 | 243 | 78 | 22 | 2.937.620 | 22 | 0 | 0 | 2.937.620 | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 1 | 1 | MEMURLAR | 532 | 0 | 2 | 64 | 36 | 530 | 36 | 0 | 0 | 530 | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 1 | 2 | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | 726 | 0 | 238 | 41 | 59 | 488 | 59 | 0 | 0 | 488 | 59 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 1 | 3 | İŞÇİLER | 1.923.700 | 0 | 4 | 73 | 27 | 1.920.152 | 27 | 0 | 0 | 1.920.152 | 27 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 2 | | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DE | 619 | 0 | 115 | 70 | 30 | 504 | 30 | 0 | 0 | 504 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 2 | 1 | MEMURLAR | 103 | 0 | 3 | 9 | 91 | 100 | 91 | 0 | 0 | 100 | 91 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 2 | 2 | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | 174 | 0 | 91 | 9 | 91 | 82 | 91 | 0 | 0 | 82 | 91 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 2 | 3 | İŞÇİLER | 343 | 0 | 21 | 52 | 48 | 322 | 48 | 0 | 0 | 322 | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 6.717.000 | 0 | 428 | 84 | 16 | 6.289.287 | 16 | 0 | 0 | 6.289.287 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | 822 | 0 | 22 | 91 | 9 | 800 | 9 | 0 | 0 | 800 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 3 | 3 | YOLLUKLAR | 20 | 0 | 17 | 46 | 54 | 3 | 54 | 0 | 0 | 3 | 54 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 3 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | 5 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | 5.185.000 | 0 | 196 | 89 | 11 | 4.989.461 | 11 | 0 | 0 | 4.989.461 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 3 | 6 | TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ | 160 | 0 | 50 | 40 | 60 | 110 | 60 | 0 | 0 | 110 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 3 | 7 | MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM | 115 | 0 | 3 | 84 | 16 | 112 | 16 | 0 | 0 | 112 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 3 | 8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARI | 410 | 0 | 134 | 34 | 66 | 276 | 66 | 0 | 0 | 276 | 66 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 3 | 9 | TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 5 | | CARİ TRANSFERLER | 475 | 0 | 140 | 29 | 71 | 335 | 71 | 0 | 0 | 335 | 71 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 5 | 1 | GÖREV ZARARLARI | 110 | 0 | 40 | 24 | 76 | 70 | 76 | 0 | 0 | 70 | 76 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 5 | 3 | KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA | 315 | 0 | 50 | 5 | 95 | 265 | 95 | 0 | 0 | 265 | 95 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 5 | 4 | HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERL | 50 | 0 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 6 | | SERMAYE GİDERLERİ | 550 | 0 | 550 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 1 | 5 | 6 | 1 | MAMUL MAL ALIMLARI | 550 | 0 | 550 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | | | | Diğer genel hizmetler | 9.633.900 | 0 | 200 | 87 | 13 | 9.433.679 | 13 | 0 | 0 | 9.433.679 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 9.633.900 | 0 | 200 | 87 | 13 | 9.433.679 | 13 | 0 | 0 | 9.433.679 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | 1 | | PERSONEL GİDERLERİ | 168 | 0 | 1 | 91 | 9 | 167 | 9 | 0 | 0 | 167 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | 1 | 1 | MEMURLAR | 168 | 0 | 1 | 91 | 9 | 167 | 9 | 0 | 0 | 167 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | 2 | | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DE | 35 | 0 | 337 | 0 | 0 | 35 | 0 | 0 | 0 | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | 2 | 1 | MEMURLAR | 35 | 0 | 337 | 0 | 0 | 35 | 0 | 0 | 0 | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 9.430.900 | 0 | 199 | 96 | 4 | 9.232.351 | 4 | 0 | 0 | 9.232.351 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | 7.241.000 | 0 | 6 | 72 | 28 | 7.234.977 | 28 | 0 | 0 | 7.234.977 | 28 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | 3 | 3 | YOLLUKLAR | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | 3 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | 594 | 0 | 40 | 37 | 63 | 554 | 63 | 0 | 0 | 554 | 63 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | 128 | 0 | 14 | 87 | 13 | 114 | 13 | 0 | 0 | 114 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | 3 | 7 | MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM | 1.465.000 | 0 | 137 | 0 | 0 | 1.328.465 | 0 | 0 | 0 | 1.328.465 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | 3 | 9 | TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | 5 | | CARİ TRANSFERLER | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 1 | 3 | 9 | 5 | 5 | 1 | GÖREV ZARARLARI | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 2 | | | | | | SAVUNMA HİZMETLERİ | 35 | 0 | 18 | 21 | 79 | 17 | 79 | 0 | 0 | 17 | 79 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 2 | 2 | | | | | Sivil Savunma Hizmetleri | 35 | 0 | 18 | 21 | 79 | 17 | 79 | 0 | 0 | 17 | 79 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 2 | 2 | 0 | | | | Sivil savunma hizmetleri | 35 | 0 | 18 | 21 | 79 | 17 | 79 | 0 | 0 | 17 | 79 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 2 | 2 | 0 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 35 | 0 | 18 | 21 | 79 | 17 | 79 | 0 | 0 | 17 | 79 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 2 | 2 | 0 | 5 | 1 | | PERSONEL GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Tablo 15 / 4

| Muhasebe Biriminin | | | Adı | | | Altındağ | | | | | KURUMU | | I | II | III | IV | Yılı | | | | | |
|--------------------|----|-----|----------------|----|-----|--|-----------|-------------------|----------------|----|--------|-----------|-----------------------------|----------|---------------------------------|-----------|--------|----|------------------------|----|----|----|
| FONKSİYONEL | | | FİNANS | | | EKONOMİK | | | ÖDEME EMİRLERİ | | | | | ÖDEMELER | | | | | Ödenek Üstü Harcamalar | | | |
| Kodu | | | Giderin Çeşidi | | | 2012 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri | | Yapılan Tenkisler | | | Kalan | | 2012 Yılı İçindeki Ödemeler | | Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler | | TOPLAM | | TL | | Kr | |
| I | II | III | I | II | III | TL | Kr | TL | Kr | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr |
| 2 | 2 | 0 | 5 | 1 | 1 | MEMURLAR | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2 | 0 | 5 | 2 | | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DE | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2 | 0 | 5 | 2 | 1 | MEMURLAR | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2 | 0 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 35 | 0 | 18 | 21 | 79 | 17 | 79 | 0 | 0 | 17 | 79 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2 | 0 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | 10 | 0 | 599 | 53 | 47 | 9 | 47 | 0 | 0 | 9 | 47 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2 | 0 | 5 | 3 | 3 | YOLLUKLAR | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2 | 0 | 5 | 3 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2 | 0 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2 | 0 | 5 | 3 | 7 | MENKUL MAL,GAYRIMADDİ HAK ALIM | 25 | 0 | 18 | 68 | 32 | 7 | 32 | 0 | 0 | 7 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2 | 0 | 5 | 3 | 9 | TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | | | | | | KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMET | 4.230.920 | 0 | 9 | 77 | 23 | 4.221.689 | 23 | 0 | 0 | 4.221.689 | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 1 | | | | | Güvenlik Hizmetleri | 45 | 0 | 2 | 45 | 55 | 43 | 55 | 0 | 0 | 43 | 55 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 1 | 4 | | | | Kurumsal güvenlik hizmetleri | 45 | 0 | 2 | 45 | 55 | 43 | 55 | 0 | 0 | 43 | 55 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 1 | 4 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 45 | 0 | 2 | 45 | 55 | 43 | 55 | 0 | 0 | 43 | 55 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 1 | 4 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 45 | 0 | 2 | 45 | 55 | 43 | 55 | 0 | 0 | 43 | 55 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 1 | 4 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | 45 | 0 | 2 | 45 | 55 | 43 | 55 | 0 | 0 | 43 | 55 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | | | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu | 4.185.920 | 0 | 8 | 32 | 68 | 4.178.377 | 68 | 0 | 0 | 4.178.377 | 68 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | | | | Sınıflandırmaya girmeyen kamu | 4.185.920 | 0 | 8 | 32 | 68 | 4.178.377 | 68 | 0 | 0 | 4.178.377 | 68 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 4.185.920 | 0 | 8 | 32 | 68 | 4.178.377 | 68 | 0 | 0 | 4.178.377 | 68 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 1 | | PERSONEL GİDERLERİ | 3.052.120 | 0 | 920 | 94 | 6 | 3.051.199 | 6 | 0 | 0 | 3.051.199 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 1 | 1 | MEMURLAR | 3.052.120 | 0 | 920 | 94 | 6 | 3.051.199 | 6 | 0 | 0 | 3.051.199 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 2 | | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DE | 528 | 0 | 36 | 42 | 58 | 527 | 58 | 0 | 0 | 527 | 58 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 2 | 1 | MEMURLAR | 528 | 0 | 36 | 42 | 58 | 527 | 58 | 0 | 0 | 527 | 58 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 400 | 0 | 3 | 95 | 5 | 397 | 5 | 0 | 0 | 397 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | 295 | 0 | 172 | 3 | 97 | 295 | 97 | 0 | 0 | 295 | 97 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 3 | 3 | YOLLUKLAR | 6 | 0 | 345 | 81 | 19 | 6 | 19 | 0 | 0 | 6 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 3 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | 25 | 0 | 1 | 25 | 75 | 24 | 75 | 0 | 0 | 24 | 75 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 3 | 7 | MENKUL MAL,GAYRIMADDİ HAK ALIM | 32 | 0 | 279 | 36 | 64 | 32 | 64 | 0 | 0 | 32 | 64 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 3 | 8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARI | 43 | 0 | 1 | 50 | 50 | 41 | 50 | 0 | 0 | 41 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 3 | 9 | TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 5 | | CARİ TRANSFERLER | 166 | 0 | 925 | 1 | 99 | 165 | 99 | 0 | 0 | 165 | 99 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 5 | 1 | GÖREV ZARARLARI | 166 | 0 | 925 | 1 | 99 | 165 | 99 | 0 | 0 | 165 | 99 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 6 | | SERMAYE GİDERLERİ | 40 | 0 | 3 | 0 | 0 | 37 | 0 | 0 | 0 | 37 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 9 | 9 | 5 | 6 | 1 | MAMUL MAL ALIMLARI | 40 | 0 | 3 | 0 | 0 | 37 | 0 | 0 | 0 | 37 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | | | | | | EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER | 127 | 53 | 29 | 20 | 33 | 98 | 33 | 0 | 0 | 98 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 1 | | | | | Genel Ekonomik İşler ve Hizmet | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 1 | 1 | | | | Genel ekonomik ve ticari işle | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 1 | 1 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 1 | 1 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 1 | 1 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 9 | | | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Ekono | 127 | 53 | 29 | 20 | 33 | 98 | 33 | 0 | 0 | 98 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 9 | 9 | | | | Sınıflandırmaya girmeyen ekono | 127 | 53 | 29 | 20 | 33 | 98 | 33 | 0 | 0 | 98 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 9 | 9 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 127 | 53 | 29 | 20 | 33 | 98 | 33 | 0 | 0 | 98 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 9 | 9 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 127 | 53 | 29 | 20 | 33 | 98 | 33 | 0 | 0 | 98 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 9 | 9 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | 68 | 0 | 326 | 88 | 12 | 68 | 12 | 0 | 0 | 68 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 9 | 9 | 5 | 3 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | 5 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 9 | 9 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | 10 | 0 | 1 | 83 | 17 | 9 | 17 | 0 | 0 | 9 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 9 | 9 | 5 | 3 | 6 | TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ | 7 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Tablo 15 / 5

| Muhasebe Biriminin | | | Adı | | Altındağ | | | | | KURUMU | | | | I | II | III | IV | Yılı | | | | |
|--------------------|----|-----|--------|----|----------|--------------------------------|----------------|--|------------|----------------|-------------------|----|----------|------------|-----------------------------|-----|---------------------------------|------------|--------|----|---|--|
| FONKSİYONEL | | | FİNANS | | EKONOMİK | | Giderin Çeşidi | | | ÖDEME EMİRLERİ | | | ÖDEMELER | | | | Ödenek Üstü Harcamalar | | | | | |
| | | | Kodu | | 46.06.06 | | | | | | | | | 2012 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 2012 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri | | | Yapılan Tenkisler | | Kalan | | 2012 Yılı İçindeki Ödemeler | | Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler | | TOPLAM | | | |
| I | II | III | I | II | | | | TL | Kr | TL | Kr | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | |
| 4 | 9 | 9 | 5 | 3 | 7 | MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM | | | 37 | 53 | 16 | 49 | 4 | 21 | 4 | 0 | 0 | 21 | 4 | 0 | 0 | |
| 5 | | | | | | ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ | | | 43.198.253 | 14 | 1.104.677 | 98 | 16 | 41.215.234 | 22 | 0 | 0 | 41.215.234 | 22 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | | | | | Atık Yönetimi Hizmetleri | | | 15.220.808 | 0 | 480 | 47 | 53 | 14.308.190 | 41 | 0 | 0 | 14.308.190 | 41 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | | | | Atık yönetimi hizmetleri | | | 15.220.808 | 0 | 480 | 47 | 53 | 14.308.190 | 41 | 0 | 0 | 14.308.190 | 41 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | | | 15.220.808 | 0 | 480 | 47 | 53 | 14.308.190 | 41 | 0 | 0 | 14.308.190 | 41 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 1 | | PERSONEL GİDERLERİ | | | 3.019.200 | 0 | 764 | 46 | 54 | 3.018.435 | 54 | 0 | 0 | 3.018.435 | 54 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 1 | 1 | MEMURLAR | | | 176 | 0 | 449 | 28 | 72 | 176 | 72 | 0 | 0 | 176 | 72 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 1 | 2 | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | | | 60 | 0 | 34 | 87 | 13 | 60 | 13 | 0 | 0 | 60 | 13 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 1 | 3 | İŞÇİLER | | | 2.783.250 | 0 | 280 | 31 | 69 | 2.782.969 | 69 | 0 | 0 | 2.782.969 | 69 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 2 | | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DE | | | 411 | 0 | 1 | 75 | 25 | 409 | 25 | 0 | 0 | 409 | 25 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 2 | 1 | MEMURLAR | | | 32 | 0 | 260 | 89 | 11 | 32 | 11 | 0 | 0 | 32 | 11 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 2 | 2 | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | | | 10 | 0 | 602 | 39 | 61 | 9 | 61 | 0 | 0 | 9 | 61 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 2 | 3 | İŞÇİLER | | | 368 | 0 | 401 | 47 | 53 | 368 | 53 | 0 | 0 | 368 | 53 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | | | 9.609.500 | 0 | 446 | 42 | 58 | 9.163.361 | 58 | 0 | 0 | 9.163.361 | 58 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | | | 389 | 0 | 10 | 16 | 84 | 379 | 84 | 0 | 0 | 379 | 84 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 3 | 3 | YOLLUKLAR | | | 10 | 0 | 7 | 77 | 23 | 3 | 23 | 0 | 0 | 3 | 23 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 3 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | | | 19 | 0 | 9 | 80 | 20 | 9 | 20 | 0 | 0 | 9 | 20 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | | | 8.853.000 | 0 | 396 | 74 | 26 | 8.456.545 | 26 | 0 | 0 | 8.456.545 | 26 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 3 | 7 | MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM | | | 339 | 0 | 24 | 95 | 5 | 315 | 5 | 0 | 0 | 315 | 5 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 3 | 8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARI | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 3 | 9 | TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 5 | | CARİ TRANSFERLER | | | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 5 | 1 | GÖREV ZARARLARI | | | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 6 | | SERMAYE GİDERLERİ | | | 2.180.000 | 0 | 31 | 84 | 16 | 1.717.050 | 4 | 0 | 0 | 1.717.050 | 4 | 0 | 0 | |
| 5 | 1 | 0 | 5 | 6 | 1 | MAMUL MAL ALIMLARI | | | 2.180.000 | 0 | 31 | 84 | 16 | 1.717.050 | 4 | 0 | 0 | 1.717.050 | 4 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | | | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Çevre | | | 27.977.445 | 14 | 624 | 51 | 63 | 26.907.043 | 81 | 0 | 0 | 26.907.043 | 81 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | | | | Sınıflandırmaya girmeyen çevre | | | 27.977.445 | 14 | 624 | 51 | 63 | 26.907.043 | 81 | 0 | 0 | 26.907.043 | 81 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | | | 27.977.445 | 14 | 624 | 51 | 63 | 26.907.043 | 81 | 0 | 0 | 26.907.043 | 81 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 1 | | PERSONEL GİDERLERİ | | | 1.686.600 | 0 | 4 | 60 | 40 | 1.683.096 | 40 | 0 | 0 | 1.683.096 | 40 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 1 | 1 | MEMURLAR | | | 254 | 0 | 302 | 96 | 4 | 254 | 4 | 0 | 0 | 254 | 4 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 1 | 2 | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | | | 709 | 0 | 208 | 45 | 55 | 709 | 55 | 0 | 0 | 709 | 55 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 1 | 3 | İŞÇİLER | | | 724 | 0 | 3 | 19 | 81 | 721 | 81 | 0 | 0 | 721 | 81 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 2 | | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DE | | | 268 | 0 | 8 | 25 | 75 | 260 | 75 | 0 | 0 | 260 | 75 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 2 | 1 | MEMURLAR | | | 49 | 0 | 91 | 38 | 62 | 49 | 62 | 0 | 0 | 49 | 62 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 2 | 2 | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | | | 112 | 0 | 5 | 72 | 28 | 107 | 28 | 0 | 0 | 107 | 28 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 2 | 3 | İŞÇİLER | | | 107 | 0 | 3 | 15 | 85 | 104 | 85 | 0 | 0 | 104 | 85 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | | | 10.382.800 | 0 | 532 | 26 | 74 | 9.544.761 | 74 | 0 | 0 | 9.544.761 | 74 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 3 | 1 | ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME | | | 39 | 0 | 285 | 54 | 46 | 39 | 46 | 0 | 0 | 39 | 46 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | | | 2.418.300 | 0 | 49 | 86 | 14 | 2.222.866 | 14 | 0 | 0 | 2.222.866 | 14 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 3 | 3 | YOLLUKLAR | | | 8 | 0 | 100 | 32 | 68 | 8 | 68 | 0 | 0 | 8 | 68 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 3 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | | | 54 | 0 | 13 | 12 | 88 | 41 | 88 | 0 | 0 | 41 | 88 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | | | 7.687.000 | 0 | 460 | 36 | 64 | 7.066.798 | 64 | 0 | 0 | 7.066.798 | 64 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 3 | 6 | TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 3 | 7 | MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM | | | 147 | 0 | 9 | 67 | 33 | 138 | 33 | 0 | 0 | 138 | 33 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 3 | 8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARI | | | 30 | 0 | 71 | 39 | 61 | 29 | 61 | 0 | 0 | 29 | 61 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 3 | 9 | TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 5 | | CARİ TRANSFERLER | | | 50 | 0 | 23 | 28 | 72 | 27 | 72 | 0 | 0 | 27 | 72 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 5 | 1 | GÖREV ZARARLARI | | | 50 | 0 | 23 | 28 | 72 | 27 | 72 | 0 | 0 | 27 | 72 | 0 | 0 | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 6 | | SERMAYE GİDERLERİ | | | 15.590.195 | 14 | 59 | 12 | 2 | 15.391.850 | 20 | 0 | 0 | 15.391.850 | 20 | 0 | 0 | |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Tablo 15 / 6

| Muhasebe Biriminin | | | Adı | | | Altındağ | | | | | KURUMU | | I | II | III | IV | Yılı | | | | | | |
|--------------------|----|-----|----------|---|----|--------------------------------|--|--|----------------|----|--|--|-------------------|-------------------|-------|-----------------------------|------|---------------------------------|----|--------|----|------------------------|--|
| Kodu | | | 46.06.06 | | | ÖDEME EMİRLERİ | | | | | 2012 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri | | Yapılan Tenkisler | | Kalan | 2012 Yılı İçindeki Ödemeler | | Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler | | TOPLAM | | Ödenek Üstü Harcamalar | |
| FONKSİYONEL | | | FİNANS | | | EKONOMİK | | | Giderin Çeşidi | | | 2012 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri | | Yapılan Tenkisler | Kalan | 2012 Yılı İçindeki Ödemeler | | Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler | | TOPLAM | | Ödenek Üstü Harcamalar | |
| I | II | III | I | I | II | | | | TL | Kr | TL | Kr | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 6 | 1 | MAMUL MAL ALIMLARI | | | 560 | 0 | 8 | 51 | 49 | 413 | 67 | 0 | 0 | 413 | 67 | 0 | 0 | | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 6 | 2 | MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLER | | | 860 | 0 | 39 | 20 | 80 | 821 | 80 | 0 | 0 | 821 | 80 | 0 | 0 | | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 6 | 5 | GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİD | | | 13.333.195 | 14 | 11 | 23 | 91 | 13.322.627 | 91 | 0 | 0 | 13.322.627 | 91 | 0 | 0 | | |
| 5 | 9 | 9 | 5 | 6 | 7 | GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDER | | | 837 | 0 | 2 | 18 | 82 | 835 | 82 | 0 | 0 | 835 | 82 | 0 | 0 | | |
| 6 | | | | | | İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETL | | | 75.869.215 | 43 | 830 | 81 | 62 | 65.551.680 | 5 | 0 | 0 | 65.551.680 | 5 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | | | | | İskan İşleri ve Hizmetleri | | | 16.562.635 | 85 | 120 | 40 | 45 | 11.430.622 | 68 | 0 | 0 | 11.430.622 | 68 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | | | | İskan işleri ve hizmetleri | | | 16.562.635 | 85 | 120 | 40 | 45 | 11.430.622 | 68 | 0 | 0 | 11.430.622 | 68 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | | | 10.962.189 | 10 | 120 | 40 | 70 | 8.541.458 | 92 | 0 | 0 | 8.541.458 | 92 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 1 | | PERSONEL GİDERLERİ | | | 568 | 0 | 4 | 19 | 81 | 564 | 81 | 0 | 0 | 564 | 81 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 1 | 1 | MEMURLAR | | | 568 | 0 | 4 | 19 | 81 | 564 | 81 | 0 | 0 | 564 | 81 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 2 | | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DE | | | 110 | 0 | 850 | 6 | 94 | 109 | 94 | 0 | 0 | 109 | 94 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 2 | 1 | MEMURLAR | | | 110 | 0 | 850 | 6 | 94 | 109 | 94 | 0 | 0 | 109 | 94 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | | | 3.928.231 | 33 | 94 | 97 | 36 | 3.647.815 | 67 | 0 | 0 | 3.647.815 | 67 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | | | 122 | 0 | 30 | 48 | 52 | 92 | 52 | 0 | 0 | 92 | 52 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 3 | 3 | YOLLUKLAR | | | 56 | 0 | 3 | 80 | 20 | 52 | 20 | 0 | 0 | 52 | 20 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 3 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | | | 3.051.000 | 0 | 5 | 56 | 44 | 3.045.501 | 44 | 0 | 0 | 3.045.501 | 44 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | | | 570 | 33 | 21 | 4 | 29 | 362 | 60 | 0 | 0 | 362 | 60 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 3 | 7 | MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM | | | 130 | 0 | 34 | 9 | 91 | 96 | 91 | 0 | 0 | 96 | 91 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 3 | 9 | TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 5 | | CARİ TRANSFERLER | | | 73 | 0 | 20 | 18 | 82 | 53 | 82 | 0 | 0 | 53 | 82 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 5 | 1 | GÖREV ZARARLARI | | | 8 | 0 | 793 | 35 | 65 | 7 | 65 | 0 | 0 | 7 | 65 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 5 | 4 | HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERL | | | 65 | 0 | 20 | 83 | 17 | 45 | 17 | 0 | 0 | 45 | 17 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 6 | | SERMAYE GİDERLERİ | | | 6.283.157 | 77 | 0 | 0 | 77 | 4.168.293 | 68 | 0 | 0 | 4.168.293 | 68 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 6 | 3 | GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 5 | 6 | 4 | GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULA | | | 6.283.157 | 77 | 0 | 0 | 77 | 4.168.293 | 68 | 0 | 0 | 4.168.293 | 68 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 8 | | | BAĞIŞ VE YARDIMLAR | | | 5.600.446 | 75 | 0 | 0 | 75 | 2.889.163 | 76 | 0 | 0 | 2.889.163 | 76 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 8 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | | | 116 | 0 | 0 | 0 | 0 | 92 | 54 | 0 | 0 | 92 | 54 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 8 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | | | 15 | 71 | 0 | 0 | 71 | 7 | 25 | 0 | 0 | 7 | 25 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 8 | 3 | 3 | YOLLUKLAR | | | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 8 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | | | 69 | 29 | 0 | 0 | 29 | 66 | 29 | 0 | 0 | 66 | 29 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 8 | 3 | 7 | MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM | | | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 | 0 | 0 | 0 | 16 | 0 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 8 | 6 | | SERMAYE GİDERLERİ | | | 5.484.337 | 75 | 0 | 0 | 75 | 2.796.768 | 22 | 0 | 0 | 2.796.768 | 22 | 0 | 0 | | |
| 6 | 1 | 0 | 8 | 6 | 4 | GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULA | | | 5.484.337 | 75 | 0 | 0 | 75 | 2.796.768 | 22 | 0 | 0 | 2.796.768 | 22 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | | | | | Toplum Refahı Hizmetleri | | | 59.306.579 | 58 | 710 | 41 | 17 | 54.121.057 | 37 | 0 | 0 | 54.121.057 | 37 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | | | | Toplum refahı hizmetleri | | | 59.306.579 | 58 | 710 | 41 | 17 | 54.121.057 | 37 | 0 | 0 | 54.121.057 | 37 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | | | 53.775.374 | 99 | 710 | 39 | 60 | 48.589.852 | 80 | 0 | 0 | 48.589.852 | 80 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 1 | | PERSONEL GİDERLERİ | | | 5.159.760 | 0 | 53 | 78 | 22 | 5.107.239 | 22 | 0 | 0 | 5.107.239 | 22 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 1 | 1 | MEMURLAR | | | 1.064.000 | 0 | 14 | 59 | 41 | 1.049.767 | 41 | 0 | 0 | 1.049.767 | 41 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 1 | 2 | ŞÖZLEŞMELİ PERSONEL | | | 1.029.510 | 0 | 22 | 25 | 75 | 1.007.918 | 75 | 0 | 0 | 1.007.918 | 75 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 1 | 3 | İŞÇİLER | | | 3.066.250 | 0 | 17 | 94 | 6 | 3.049.553 | 6 | 0 | 0 | 3.049.553 | 6 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 2 | | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DE | | | 818 | 0 | 30 | 55 | 45 | 788 | 45 | 0 | 0 | 788 | 45 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 2 | 1 | MEMURLAR | | | 200 | 0 | 2 | 47 | 53 | 198 | 53 | 0 | 0 | 198 | 53 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 2 | 2 | ŞÖZLEŞMELİ PERSONEL | | | 187 | 0 | 20 | 90 | 10 | 167 | 10 | 0 | 0 | 167 | 10 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 2 | 3 | İŞÇİLER | | | 431 | 0 | 8 | 18 | 82 | 423 | 82 | 0 | 0 | 423 | 82 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | | | 4.289.500 | 0 | 147 | 13 | 87 | 4.142.507 | 87 | 0 | 0 | 4.142.507 | 87 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 3 | 1 | ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME | | | 35 | 0 | 4 | 0 | 0 | 31 | 0 | 0 | 0 | 31 | 0 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | | | 537 | 0 | 24 | 30 | 70 | 513 | 70 | 0 | 0 | 513 | 70 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 3 | 3 | YOLLUKLAR | | | 20 | 0 | 11 | 5 | 95 | 9 | 95 | 0 | 0 | 9 | 95 | 0 | 0 | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 3 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | | | 37 | 0 | 16 | 6 | 94 | 21 | 94 | 0 | 0 | 21 | 94 | 0 | 0 | | |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Tablo 15 / 7

| Muhasebe Biriminin | | | Adı | | | Altındağ | | | | | KURUMU | | I | II | III | IV | Yılı | | | | | | | | | |
|--------------------|----|-----|----------|---|----|--|------------|-------------------|----------------|-------|-----------------------------|--|---------------------------------|-------------------|--------|------------|------------------------|----|-----------------------------|--|---------------------------------|--|--------|--|------------------------|--|
| Kodu | | | 46.06.06 | | | ÖDEME EMİRLERİ | | | | | ÖDEMELER | | | | | | 2012 | | | | | | | | | |
| FONKSİYONEL | | | FİNANS | | | EKONOMİK | | | Giderin Çeşidi | | | 2012 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri | | Yapılan Tenkisler | | | Kalan | | 2012 Yılı İçindeki Ödemeler | | Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler | | TOPLAM | | Ödenek Üstü Harcamalar | |
| I | II | III | I | I | II | 2012 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri | | Yapılan Tenkisler | | Kalan | 2012 Yılı İçindeki Ödemeler | | Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler | | TOPLAM | | Ödenek Üstü Harcamalar | | | | | | | | | |
| | | | | | | TL | Kr | TL | Kr | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | 2.969.000 | 0 | 40 | 22 | 78 | 2.929.016 | 78 | 0 | 0 | 2.929.016 | 78 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 3 | 7 | MENKUL MAL,GAYRIMADDİ HAK ALIM | 42 | 0 | 30 | 60 | 40 | 12 | 40 | 0 | 0 | 12 | 40 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 3 | 8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARI | 650 | 0 | 22 | 90 | 10 | 628 | 10 | 0 | 0 | 628 | 10 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 3 | 9 | TEDAVI VE CENAZE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 5 | | CARİ TRANSFERLER | 341 | 0 | 226 | 33 | 67 | 115 | 67 | 0 | 0 | 115 | 67 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 5 | 1 | GÖREV ZARARLARI | 341 | 0 | 226 | 33 | 67 | 115 | 67 | 0 | 0 | 115 | 67 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 6 | | SERMAYE GİDERLERİ | 42.117.254 | 99 | 236 | 21 | 78 | 37.704.848 | 47 | 0 | 0 | 37.704.848 | 47 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 6 | 1 | MAMUL MAL ALIMLARI | 1.440.000 | 0 | 140 | 33 | 67 | 1.300.094 | 67 | 0 | 0 | 1.300.094 | 67 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 6 | 5 | GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİD | 25.997.079 | 0 | 13 | 75 | 25 | 21.808.167 | 94 | 0 | 0 | 21.808.167 | 94 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 6 | 6 | MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM G | 50 | 0 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 6 | 7 | GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDER | 14.630.175 | 99 | 34 | 13 | 86 | 14.596.585 | 86 | 0 | 0 | 14.596.585 | 86 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 7 | | SERMAYE TRANSFERLERİ | 1.050.000 | 0 | 17 | 39 | 61 | 733 | 12 | 0 | 0 | 733 | 12 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 5 | 7 | 1 | YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ | 1.050.000 | 0 | 17 | 39 | 61 | 733 | 12 | 0 | 0 | 733 | 12 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 8 | | | BAGIŞ VE YARDIMLAR | 5.531.204 | 59 | 0 | 2 | 57 | 5.531.204 | 57 | 0 | 0 | 5.531.204 | 57 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 8 | 6 | | SERMAYE GİDERLERİ | 5.531.204 | 59 | 0 | 2 | 57 | 5.531.204 | 57 | 0 | 0 | 5.531.204 | 57 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 8 | 6 | 5 | GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİD | 4.000.639 | 90 | 0 | 2 | 88 | 4.000.639 | 88 | 0 | 0 | 4.000.639 | 88 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 6 | 2 | 0 | 8 | 6 | 7 | GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDER | 1.530.564 | 69 | 0 | 0 | 69 | 1.530.564 | 69 | 0 | 0 | 1.530.564 | 69 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | SAĞLIK HİZMETLERİ | 125 | 0 | 29 | 93 | 7 | 96 | 7 | 0 | 0 | 96 | 7 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | 2 | | | | | Ayakta Yürütülen Tedavi Hizmet | 25 | 0 | 21 | 34 | 66 | 4 | 66 | 0 | 0 | 4 | 66 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | 2 | 1 | | | | Genel poliklinikler | 25 | 0 | 21 | 34 | 66 | 4 | 66 | 0 | 0 | 4 | 66 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | 2 | 1 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 25 | 0 | 21 | 34 | 66 | 4 | 66 | 0 | 0 | 4 | 66 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | 2 | 1 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 25 | 0 | 21 | 34 | 66 | 4 | 66 | 0 | 0 | 4 | 66 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | 2 | 1 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | 15 | 0 | 11 | 34 | 66 | 4 | 66 | 0 | 0 | 4 | 66 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | 2 | 1 | 5 | 3 | 9 | TEDAVI VE CENAZE GİDERLERİ | 10 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | 9 | | | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Sağlı | 100 | 0 | 8 | 59 | 41 | 92 | 41 | 0 | 0 | 92 | 41 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | 9 | 9 | | | | Sınıflandırmaya girmeyen sağlı | 100 | 0 | 8 | 59 | 41 | 92 | 41 | 0 | 0 | 92 | 41 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | 9 | 9 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 100 | 0 | 8 | 59 | 41 | 92 | 41 | 0 | 0 | 92 | 41 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | 9 | 9 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 100 | 0 | 8 | 59 | 41 | 92 | 41 | 0 | 0 | 92 | 41 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | 9 | 9 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | 100 | 0 | 8 | 59 | 41 | 92 | 41 | 0 | 0 | 92 | 41 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | 9 | 9 | 5 | 6 | | SERMAYE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 7 | 9 | 9 | 5 | 6 | 7 | GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDER | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMET | 14.518.194 | 74 | 275 | 46 | 28 | 14.243.663 | 28 | 0 | 0 | 14.243.663 | 28 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | | | | | Kültür Hizmetleri | 14.518.194 | 74 | 275 | 46 | 28 | 14.243.663 | 28 | 0 | 0 | 14.243.663 | 28 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | | | | Kültür hizmetleri | 14.518.194 | 74 | 275 | 46 | 28 | 14.243.663 | 28 | 0 | 0 | 14.243.663 | 28 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 14.518.194 | 74 | 275 | 46 | 28 | 14.243.663 | 28 | 0 | 0 | 14.243.663 | 28 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 1 | | PERSONEL GİDERLERİ | 771 | 0 | 8 | 31 | 69 | 764 | 69 | 0 | 0 | 764 | 69 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 1 | 1 | MEMURLAR | 212 | 0 | 7 | 65 | 35 | 205 | 35 | 0 | 0 | 205 | 35 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 1 | 3 | İŞÇİLER | 559 | 0 | 615 | 66 | 34 | 558 | 34 | 0 | 0 | 558 | 34 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 2 | | ŞÖSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DE | 145 | 0 | 6 | 88 | 12 | 139 | 12 | 0 | 0 | 139 | 12 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 2 | 1 | MEMURLAR | 46 | 0 | 6 | 6 | 94 | 40 | 94 | 0 | 0 | 40 | 94 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 2 | 3 | İŞÇİLER | 99 | 0 | 58 | 82 | 18 | 99 | 18 | 0 | 0 | 99 | 18 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 11.704.000 | 0 | 247 | 16 | 84 | 11.456.752 | 84 | 0 | 0 | 11.456.752 | 84 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | 1.551.500 | 0 | 205 | 46 | 54 | 1.551.294 | 54 | 0 | 0 | 1.551.294 | 54 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 3 | 3 | YOLLUKLAR | 6 | 0 | 6 | 0 | 0 | 387 | 0 | 0 | 0 | 387 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 3 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | 5 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | 8.070.000 | 0 | 36 | 0 | 0 | 8.033.941 | 0 | 0 | 0 | 8.033.941 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 3 | 6 | TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ | 1.550.000 | 0 | 169 | 55 | 45 | 1.380.722 | 45 | 0 | 0 | 1.380.722 | 45 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 3 | 7 | MENKUL MAL,GAYRIMADDİ HAK ALIM | 460 | 0 | 31 | 57 | 43 | 429 | 43 | 0 | 0 | 429 | 43 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 3 | 8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARI | 62 | 0 | 392 | 58 | 42 | 61 | 42 | 0 | 0 | 61 | 42 | 0 | 0 | | | | | | | |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLİ BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Tablo 15 / 8

| Muhasebe Biriminin | | | Adı | | | Altındağ | | | KURUMU | | | I | | II | | III | | IV | | Yılı | | | | | |
|----------------------|----|-----|----------|---|----|--|-----------|-----------|-------------------|----|-------------|----------------|----|----|-----------------------------|-----------|---------------------------------|----------|--------|------|------|---|--|------------------------|--|
| FONKSİYONEL | | | FİNANS | | | EKONOMİK | | | Giderin Çeşidi | | | ÖDEME EMİRLERİ | | | | | | ÖDEMELER | | | | | | Ödenek Üstü Harcamalar | |
| Kodu | | | 46.06.06 | | | 2012 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri | | | Yapılan Tenkisler | | | Kalan | | | 2012 Yılı İçindeki Ödemeler | | Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler | | TOPLAM | | 2012 | | | | |
| I | II | III | I | I | II | TL | Kr | TL | Kr | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | TL | Kr | | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 3 | 9 | TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 5 | | CARİ TRANSFERLER | 40 | 0 | 799 | 5 | 95 | 39 | 95 | 0 | 0 | 0 | 39 | 95 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 5 | 1 | GÖREV ZARARLARI | 2 | 0 | 691 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 5 | 4 | HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERL | 38 | 0 | 108 | 5 | 95 | 38 | 95 | 0 | 0 | 0 | 38 | 95 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 6 | | SERMAYE GİDERLERİ | 1.858.194 | 74 | 13 | 6 | 68 | 1.845.170 | 68 | 0 | 0 | 0 | 1.845.170 | 68 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 8 | 2 | 0 | 5 | 6 | 1 | MAMUL MAL ALIMLARI | 1.858.194 | 74 | 13 | 6 | 68 | 1.845.170 | 68 | 0 | 0 | 0 | 1.845.170 | 68 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 9 | | | | | | EĞİTİM HİZMETLERİ | 355 | 0 | 27 | 96 | 4 | 328 | 4 | 0 | 0 | 328 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 9 | 9 | | | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Eğiti | 355 | 0 | 27 | 96 | 4 | 328 | 4 | 0 | 0 | 328 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 9 | 9 | 9 | | | | Sınıflandırmaya girmeyen eğiti | 355 | 0 | 27 | 96 | 4 | 328 | 4 | 0 | 0 | 328 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 9 | 9 | 9 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 355 | 0 | 27 | 96 | 4 | 328 | 4 | 0 | 0 | 328 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 9 | 9 | 9 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 355 | 0 | 27 | 96 | 4 | 328 | 4 | 0 | 0 | 328 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 9 | 9 | 9 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | 350 | 0 | 22 | 96 | 4 | 328 | 4 | 0 | 0 | 328 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 9 | 9 | 9 | 5 | 3 | 6 | TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ | 5 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 9 | 9 | 9 | 5 | 5 | | CARİ TRANSFERLER | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 9 | 9 | 9 | 5 | 5 | 4 | HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | | | | | | SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARD | 2.475.500 | 0 | 56 | 46 | 54 | 2.416.739 | 54 | 0 | 0 | 2.416.739 | 54 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | | | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Sosya | 2.475.500 | 0 | 56 | 46 | 54 | 2.416.739 | 54 | 0 | 0 | 2.416.739 | 54 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | | | | Sınıflandırmaya girmeyen sosya | 2.475.500 | 0 | 56 | 46 | 54 | 2.416.739 | 54 | 0 | 0 | 2.416.739 | 54 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | | | MAHALLİ İDARELER | 2.475.500 | 0 | 56 | 46 | 54 | 2.416.739 | 54 | 0 | 0 | 2.416.739 | 54 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 1 | | PERSONEL GİDERLERİ | 56 | 0 | 5 | 25 | 75 | 50 | 75 | 0 | 0 | 50 | 75 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 1 | 1 | MEMURLAR | 56 | 0 | 5 | 25 | 75 | 50 | 75 | 0 | 0 | 50 | 75 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 2 | | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DE | 12 | 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 0 | 0 | 0 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 2 | 1 | MEMURLAR | 12 | 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 0 | 0 | 0 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 578 | 0 | 32 | 60 | 40 | 546 | 40 | 0 | 0 | 546 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 3 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEM | 175 | 0 | 21 | 68 | 32 | 154 | 32 | 0 | 0 | 154 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 3 | 3 | YOLLUKLAR | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 3 | 5 | HİZMET ALIMLARI | 386 | 0 | 3 | 94 | 6 | 383 | 6 | 0 | 0 | 383 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 3 | 7 | MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM | 10 | 0 | 639 | 88 | 12 | 9 | 12 | 0 | 0 | 9 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 3 | 8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARI | 5 | 0 | 5 | 10 | 90 | 241 | 90 | 0 | 0 | 241 | 90 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 3 | 9 | TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 5 | | CARİ TRANSFERLER | 1.630.000 | 0 | 3 | 11 | 89 | 1.623.284 | 89 | 0 | 0 | 1.623.284 | 89 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 5 | 1 | GÖREV ZARARLARI | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 5 | 4 | HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERL | 1.630.000 | 0 | 3 | 11 | 89 | 1.623.284 | 89 | 0 | 0 | 1.623.284 | 89 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 6 | | SERMAYE GİDERLERİ | 200 | 0 | 14 | 50 | 50 | 186 | 50 | 0 | 0 | 186 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 5 | 6 | 1 | MAMUL MAL ALIMLARI | 200 | 0 | 14 | 50 | 50 | 186 | 50 | 0 | 0 | 186 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 8 | | | BAGIŞ VE YARDIMLAR | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 8 | 3 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 10 | 9 | 9 | 8 | 3 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| SAYFA TOPLAMI | | | | | | 175.373.292 | 14 | 4.698.806 | 97 | 17 | 160.304.952 | 66 | 0 | 0 | 160.304.952 | 66 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| GENEL TOPLAM | | | | | | 175.373.292 | 14 | 4.698.806 | 97 | 17 | 160.304.952 | 66 | 0 | 0 | 160.304.952 | 66 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |

Kayıtlara Uygundur. 31/12/2012

Muhasebe Yetkilisi

İmza Mühür

Örnek-94

BELEDİYENİN ORTAK OLDUĞU KURULUŞLAR

Tablo 16

| KURULUŞUN ADI | ORTAK SAYISI | KAYITLI SERMAYE | BELEDİYE KATKISI | | KURULUŞ YILI | PAY ORANI |
|--|--------------|-----------------|------------------|-------------|--------------|-----------|
| | TÜZEL KİŞİ | | TAAHHÜT (TL) | ÖDENEN (TL) | | |
| Metropol İmar A.Ş. | 9 | 10.000.000 | 12.000 | 12.000 | 1996 | 0,0012 |
| Çankaya Belde Sos. Et.Gid.Tem.Eği. Bil.San.Tic.A.Ş. | 5 | 50.000.000 | 80.000 | 1.360 | 1990 | 0,0016 |
| Çankaya İmar Prj. İnş.Mad.Belde Gereks.San.Tic.A.Ş. | 5 | 20.000.000 | 12.000 | 834 | 1990 | 0,0006 |
| Altın-Bel İnş.Mad.Tur. Dan.Tar.Teks.Bilg. İth.İhr.San.Ltd.Şti. | 2 | 4.165.000 | 4.144.175 | 4.144.175 | 1987 | 99,50 |

-Belediyemizin en büyük iştiraki olan Altın-Bel'in 2012 bilançoları henüz çıkmamıştır. Veriler, 20 Nisan 2012 tarihlidir.

-20.000.000,00 TL sermayeli Çankaya İmar Proje İnşaat Maden Belde Gereksinimleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketindeki, 12.000,00 TL Belediye hissesi %0,06 oranına, 50.000.000,00 TL sermayeli Çankaya Belde Sosyal Etkinlikler Gıda Temizlik Eğitim Bilişim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketindeki 80.000,00 TL Belediye hissesi %0,16 oranına isabet etmektedir. Toplam sermayeler dikkate alındığında söz konusu hisse oranları ile şirketteki belediye etkinliği azalmış olduğundan her iki şirketten ayrılarak ödenmiş olan sermaye katılım tutarlarının geri alınması, Belediye Meclisinin 05.11.2012 tarih 572 sayılı kararıyla oy birliği ile kabul edilmiştir.

KAMU KURUMLARINA BORÇ ÖDEMESİ TABLOSU

Tablo 17

| KURUM ADI | | ÖDEMELER |
|---------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 6111 SAYILI KANUN KAPSAMINDA | | 4.963.338,59 |
| | S.G.K(Sosyal Sigortalar) | 283.420,76 |
| | S.G.K (Emekli Sandığı) | 1.429.038,15 |
| | Vergi Dairesi | 2.395.170,16 |
| | İl Özel İdaresi | 295.570,86 |
| | Ankara Kalkınma Ajansı | 560.138,30 |
| UZLAŞILAN BORÇLAR DIŞINDA KALAN | | 4.926.365,53 |
| | S.G.K(Sosyal Sigortalar) | 230.572,01 |
| | Vergi Dairesi | 874.391,83 |
| | İl Özel İdaresi | 89.881,33 |
| | B.Şehir Bel. | 452.379,66 |
| | İller Bank(2010 Ortak.Payı) | 1.731.852,70 |
| | Toki(Arsa Bedeli) | 1.465.969,86 |
| | İller Bankası(Araç Kredisi) | 81.318,14 |
| | Uzlaşma Kapsamında Borçlar | 827.222,18 |
| TOPLAM | | 10.716.926,30 |

Tablo 18

ALTINDAĞ BELEDİYESİ ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI LİSTESİ

| ARAÇ TİPİ / ADET | ARAÇ CİNSİ | ADET | ARAÇ TİPİ / ADET | ARAÇ CİNSİ | ADET |
|------------------------|-------------------------------------|---------------|---|---|------------|
| BİNEK 22 | FORD MONDEO | 1 | CANKURTARAN 3 | FİAT DUCATO (Hayvanlar için) | 1 |
| | FORD FOCUS | 13 | | MERCEDES | 2 |
| | RENAULT 9 BRODWAY | 2 | | | |
| | RENAULT 12 TX TOROS | 1 | OTOBÜS 5 | OTOKAR SULTAN S | 1 |
| | TOFAŞ ŞAHİN 1.4 | 2 | | BMC PROBUS | 2 |
| | TOFAŞ KARTAL | 1 | | BMC BELDE | 1 |
| | FİAT LİNEA | 2 | | DODGE | 1 |
| KAMYONET 49 | BMC LEVENT | 5 | KAMYON 92 | DODGE AS 600 | 1 |
| | BMC LEVENT KAPALI KASA | 1 | | DODGE AS 950 | 1 |
| | FORD RANGER | 16 | | MAN 26/281 | 7 |
| | FORD 120' LİK | 3 | | MAN 19/270 (Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu) | 3 |
| | FORD TRANSİT (KAPALI KASA) | 3 | | MAN 12/163 (Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu) | 1 |
| | FORD TRANSİT | 12 | | MAN 26/270 | 2 |
| | FORD CONNETTE | 5 | | MAN 12.180 (Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu) | 2 |
| | FORD CONNETTE (KAPALI KASA) | 1 | | MAN 26/210(Vidanjör) | 1 |
| | ISUZU | 1 | | MAN 33/372(Tır Çeker) | 1 |
| | DFM | 2 | | MAN 26-270 (Kurtarıcı) | 1 |
| | | BMC FATİH 280 | | 10 | |
| CENAZE ARACI 8 | FORD TRANSİT | 6 | | BMC FATİH 162-25(Kamyon.) | 2 |
| | FORD 190' LİK | 1 | | BMC FATİH 200-26(Damperli Kamyon) | 2 |
| | BMC LEVENT | 1 | | BMC FATİH 200-26(Sıkıştırılmalı Çöp Kam.) | 1 |
| MİNİBÜS 8 | FORD | 1 | | BMC FATİH 170-25(Sıkıştırılmalı ÇöpKam.) | 1 |
| | FORD TRANSİT | 7 | | FORD (Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu) | 20 |
| YOL SÜP. ARACI 9 | JOHNSTON | 2 | | FORD Damperli kamyon(CARGO) | 8 |
| | FATİH 180 | 2 | | FORD Damperli kamyon(CARGO4136DC) | 4 |
| | AZURA | 1 | | FORD (CARGO)SuTANKERİ | 2 |
| | IVECO (Büyükşehir Belediyesinin) | 4 | | BMC FATİH 162-25(Su Tankeri) | 2 |
| İŞ MAKİNALARI 42 | SİLİNDİR | 4 | RENAULT BERLİET(Tır Çeker) | 1 | |
| | SİLİNDİR (Büyükşehir Belediyesinin) | 1 | RENAULT BERLİET(Kurtarıcı) | 1 | |
| | EL SİLİNDİRİ | 1 | ISUZU(Sıkıştırılmalı Çöp Kam.) | 1 | |
| | GREYDER | 5 | IVECO 250 E 21(Sıkıştırılmalı Çöp Kam.) | 2 | |
| | PALETLİ KEPÇE | 1 | IVECO 180 E 21(Su Tankeri) | 2 | |
| | KEPÇE | 6 | IVECO 80.12(Sıkıştırılmalı Çöp Kam.) | 1 | |
| | DOZER | 3 | IVECO 80.12(Yakıt TAnkeri) | 1 | |
| | TRAKTÖR KEPÇE (Tümosan) | 1 | IVECO 80 ŞİNOKER | 1 | |
| | TRAKTÖR (STEYR) | 3 | BMC FATİH(Asfalt Yama Aracı) | 3 | |
| | ASFALT FİNİŞERİ(Marini) | 3 | BMC FATİH(Asfalt Yama Aracı) B.Şehir | 2 | |
| | FORKLİFT(YÜK KALDIRICI) | 1 | MERCEDES(Ağaç Sökme) | 2 | |
| | KANAL KAZICI YÜKLEYİCİ | 4 | DORSE TANKER | 1 | |
| | PALETLİ EKSKAVATÖR | 2 | DORSE | 2 | |
| | LASTİK TEKERLEKLİ EKSKAVATÖR | 1 | | | |
| | BOBCAT(Bahçe ve park düzenleyici) | 1 | | | |
| | ASFALT KESME | 1 | | | |
| | KOMPRASÖR | 1 | | | |
| | ISILDAK | 1 | | | |
| | MİNİ KALDIRIM SÜPÜRME | 2 | | | |
| | | | | TOPLAM | 238 |

ALTINDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI HİZMET BİNALARI VE TESİSLERİ

Tablo 19 / 1

| | |
|----|---|
| 1 | BELEDİYE HİZMET BİNASI |
| 2 | 29 EKİM KÜLTÜR MERKEZİ |
| 3 | AKTAŞ HANIMLAR EĞİTİM KÜLTÜR MERKEZİ |
| 4 | ALEMDAĞ HANIMLAR LOKALİ |
| 5 | ALTINPARK HANIMLAR LOKALİ |
| 6 | AYDINLIKEVLER HANIMLAR LOKALİ |
| 7 | BEŞİKKAYA HANIMLAR LOKALİ |
| 8 | GÜLPINAR HANIMLAR EĞİTİM KÜLTÜR MERKEZİ |
| 9 | GÜNEŞEVLER HANIMLAR EĞİTİM KÜLTÜR MERKEZİ |
| 10 | HACILAR HANIMLAR EĞİTİM KÜLTÜR MERKEZİ |
| 11 | HÜSEYİN GAZİ KÜLTÜR MERKEZİ |
| 12 | İSHAK AĞA KONUĞU KÜLTÜR VE SANAT EVİ |
| 13 | KARACAÖREN HANIMLAR EĞİTİM KÜLTÜR MERKEZİ |
| 14 | KARAKUM HANIMLAR EĞİTİM KÜLTÜR MERKEZİ |
| 15 | KARAPÜRÇEK HANIMLAR EĞİTİM KÜLTÜR MERKEZİ (2) |
| 16 | KARAPÜRÇEK HANIMLAR LOKALİ (1) |
| 17 | MEVLANA KÜLTÜR MERKEZİ |
| 18 | ÖNDER HANIMLAR EĞİTİM KÜLTÜR MERKEZİ |
| 19 | ÖRNEK HANIMLAR EĞİTİM KÜLTÜR MERKEZİ |
| 20 | PLEVNE HANIMLAR LOKALİ |
| 21 | SEYFİ DEMİRSOY HANIMLAR LOKALİ |
| 22 | YILDIZTEPE HANIMLAR LOKALİ |
| 23 | ZÜBEYDE HANIM HANIMLAR LOKALİ |
| 24 | ÇAMLIK KADINLAR EĞİTİM KÜLTÜR MERKEZİ |
| 25 | DOĞANTEPE KADINLAR EĞİTİM KÜLTÜR MERKEZİ |
| 26 | AKTAŞ GENÇLİK MERKEZİ |
| 27 | ALİ ERSOY GENÇLİK MERKEZİ |
| 28 | ÇAMLIK GENÇLİK MERKEZİ |
| 29 | GÜNEŞEVLER GENÇLİK MERKEZİ (OSMAN YÜKSEL SERDEN GEÇTİ) |
| 30 | KARAPÜRÇEK GENÇLİK MERKEZİ |
| 31 | ÖZKENT AKBİLEK GENÇLİK MERKEZİ |
| 32 | HACILAR GENÇLİK MERKEZİ |
| 33 | ZÜBEYDE HANIM GENÇLİK MERKEZİ |
| 34 | BATALAGAZİ GENÇLİK MERKEZİ (ÖNDER) |
| 35 | DOĞANTEPE GENÇLİK MERKEZİ |
| 36 | AYDINLIKEVLER GENÇLİK MERKEZİ (ABDURRAHİM KARAKOÇ) |
| 37 | FERİDUNÇELİK GENÇLİK MERKEZİ (NURİ PAKDİL) |
| 38 | KARACAÖREN GENÇLİK MERKEZİ |
| 39 | BEŞİKKAYA GENÇLİK MERKEZİ (ERDEM BEYAZIT) |
| 40 | KARAPÜRÇEK 2 GENÇLİK MERKEZİ |
| 41 | YILDIZTEPE GENÇLİK MERKEZİ (ALİ KUŞÇU) |

ALTINDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI HİZMET BİNALARI VE TESİSLERİ

Tablo 19 / 2

| | |
|----|--|
| 42 | ALEMDAĞ SPOR TESİSLERİ |
| 43 | KARAPÜRÇEK SU PARKI TESİSLERİ |
| 44 | BEŞİKKAYA SPOR TESİSLERİ |
| 45 | ÇAMLIK SPOR TESİSLERİ |
| 46 | GÜLPINAR SPOR TESİSLERİ |
| 47 | GÜNEŞEVLER SPOR TESİSLERİ |
| 48 | KARAPÜRÇEK KAPALI SPOR SALONU |
| 49 | ÖRNEK SPOR TESİSLERİ |
| 50 | YILDIZTEPE SPOR TESİSLERİ |
| 51 | ZÜBEYDE HANIM SPOR TESİSLERİ |
| 52 | KARAPÜRÇEK SEMT STADI |
| 53 | NECİP FAZIL KÜLTÜR MERKEZİ |
| 54 | YUNUS EMRE KÜLTÜR MERKEZİ |
| 55 | CEMİL MERİÇ KÜLTÜR MERKEZİ |
| 56 | AYDINLIKEVLER KREŞİ |
| 57 | GÜNEŞEVLER KREŞİ |
| 58 | ALEMDAĞ İNTERNET |
| 59 | ALEMDAĞ TRAFİK EĞİTİM PİSTİ |
| 60 | EL SANATLARI SATIŞ MERKEZİ |
| 61 | KABAKÇI KONAĞI |
| 62 | KÜLTÜR SANAT EVİ |
| 63 | SANAT SOKAĞI |
| 64 | KINA KONAĞI |
| 65 | ALTINDAĞ BELEDİYESİ SANAT GALERİSİ |
| 66 | ULUCANLAR CEZAEVİ SANAT GALERİSİ |
| 67 | ALTINDAĞ BELEDİYESİ ODA NİKAH SALONU |
| 68 | ALTINDAĞ BEL. BAŞKANLIK (TERAS) NİKAH SALONU |
| 69 | KARAPÜRÇEK SU PARKI NİKAH SALONU |
| 70 | ALTIN NİKAH SALONU |
| 71 | ULUCANLAR CEZAEVİ MÜZESİ |
| 72 | ULUCANLAR YARI AÇIK CEZAEVİ MÜZESİ |
| 73 | ESENPARK TEKS. TUR. LTD. ŞTİ. |
| 74 | YENİ ALTINDAĞ BELEDİYE SPOR KLUBÜ |
| 75 | HAS METAL LTD. ŞTİ. |
| 76 | KABADAYI İNŞ. LTD. ŞTİ. |

ALTINDAĞ BELEDİYESİ 2012 YILI PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

| STRATEJİK AMAÇ 1: ALTINDAĞ'IN İMAR SORUNUNUN ÇÖZÜLÜP, YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE İÇİN KAÇAK VE ÇARPIK YAPILAŞMANIN YOK EDİLEREK KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJELERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ | | | | |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| Hedef 1.1: Altındağ'ın imarının tamamlanması için gerekli imar, parselasyon, tescil, dönüşüm plan çalışmaları yapılacaktır. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 1.1.1: Karapürçek 3.etap (Ekin Mahallesi), Şükriye Mahallesi, Solfasol Mahallesi ve civarı, Beşikkaya Mahallesi Cinderesi mevki ve Demirciler Sitesinin imar planlarının 2010 yılında yapılması (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü) | % 100 | % 60 | % 60 | Karapürçek 3.etap (Ekin Mahallesi) mahkeme kararı ile durdurulmuştur. Cin deresi mevki ve Solfasol Köyü civarı imar planı çalışmaları devam etmektedir. Bu bölgede yeni bir 1/5000 ölçekli imar planı çalışması yapılmaktadır. |
| 1.1.3: Karapürçek 3.etap (Ekin Mahallesi), Beşikkaya Mahallesi 2.etap, Doğanstepe Mahallesi kayalık bölgesi, Şükriye Mahallesi ve Ulubey-Önder Mahallesi Parselasyon planlarının 2010 yılında yapılması (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü) | % 100 | % 60 | % 60 | Karapürçek 3. etap – Ulubey Önder Mahallelerine ait parselasyon çalışmaları devam etmektedir. |
| Hedef 1.2: Altındağ'ın modern bir görünüme sahip olabilmesi için yeni yapılaşmaya önem verilecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 1.2.1: Plan dönemi sonuna kadar her yıl ortalama 200 adet olmak üzere 1000 adet iskân verilmesi (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü) | 200 | 300 | % 150 | 2012 yılı sonunda 300 adet iskân (yapı kullanma izin) belgesi verilmiştir. |
| 1.2.2: Plan dönemi içerisinde her yıl 300 adet olmak üzere toplam 1500 adet ruhsat verilmesi (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü) | 300 | 646 | % 215 | 2012 yılı sonunda 646 adet inşaat ruhsatı verilmiştir. |
| Hedef 1.3: Altındağ'da modern yapılaşmanın gerçekleştirilebilmesi için yıkım ve kamulaştırma yapılacaktır. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 1.3.1: Aktaş 3. etap kentsel dönüşüm projesi kapsamında 200 adet gecekondunun yıkımının 2011 yılında gerçekleştirilmesi (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü) | 133 Adet | 133 Adet | %100 | Aktaş 3.etap kentsel dönüşüm projesi kapsamında 2011 yılında yıkılan 67 adet ve 2012 yılında yıkılan 133 adet gecekondunun ile proje tamamlanmıştır. |
| 1.3.2: Gültepe 3.etap kentsel dönüşüm projesi kapsamında kalan gecekonduların yıkımının 2011 yılında gerçekleştirilmesi (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü) | 30 | 30 | % 100 | 2011 yılında gerçekleştirilmesi planlanan Gültepe 3. etap yıkımının 2010 yılında 251 adedi, 2011 yılı içerisinde 19 adedi ve 2012 yılında da 30 adedi yıkılarak proje tamamlanmıştır. |
| 1.3.3: Plan dönemi sonuna kadar 12.000 adet ev yıkılması ile enkaz ve kamulaştırma bedellerinin ödenmesi (1-Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 2-Mali Hizmetler Müdürlüğü) | 3000 | 1560 | % 52 | 1024 adet gecekondunun yıkılmış olup enkaz ve kamulaştırma bedelleri ödenmiştir. |

| | | | | |
|---|-------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 1.3.4: Plan döneminde sit alanı içinde kalan ve Belediyemiz mülkiyetinin yoğun olduğu bölgelerde kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilerek ödemelerinin yapılması (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü) | 9.578,78 m ² | 6.108,75 m ² | % 64 | 2012 yılsonuna kadar 6.108,75 m ² 'lik kamulaştırma işlemi gerçekleştirilerek kamulaştırma bedelleri ödenmiş olup, faaliyet devam etmektedir. |
| 1.3.5 : Plan dönemi içinde 2981 sayılı yasa kapsamındaki 1200 adet dosyanın işlemlerinin tamamlanması (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü) | 900 | 911 | % 101 | 2981 sayılı yasa gereğince 2012 yılı içerisinde 911 adet dosyaya işlem yapılmıştır. |
| Hedef 1.4: Aktaş, Gültepe ve Gökçenefe Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Projeleri kapsamında hak sahiplerine 2011 yılında evleri teslim edilecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 1.4.2 : Gültepe 2. etap kapsamında evleri yıkılan 112 adet gecekondulu sahibine evlerinin 2011 yılının başlarında teslim edilmesi (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü) | %100 | %100 | %100 | 2011 yılında Gültepe 2. etapta 332 adet daire teslim alınarak 323 adet dairenin tahsis işlemi bitmiş, bu yılda kalan dairelerin tahsis işlemleri bitirilerek, proje tamamlanmıştır. |
| Hedef 1.5: Plan dönemi içinde 12.000 evin tasfiyesi yapılarak 5.000 adet sosyal konut donatılarıyla beraber inşa edilecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 1.5.1: Plan dönemi içinde yıkımların gerçekleştirilmesi (Fen İşleri Müdürlüğü) | %100 | %100 | %100 | 1024 adet gecekondulu yıkımı gerçekleştirilmiştir. |
| 1.5.2: Plan dönemi içinde tasfiyesi sağlanan bölgelerin yollarının açılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | 4.700 m. yol açılmıştır. |
| 1.5.3: Plan dönemi içerisinde yıkımları yapılan ve yolları açılan bölgelere konut inşaatlarının yapılması veya yaptırılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Doğantepe Mah. 19324 ada 5,6,7,8,9 parsellerde konut inşaatı tamamlanmış, Şükriye Mah. 24186 ada 1 parselde kat karşılığı konut inşaatı ve Feridunçelik Mah. 24109 ada 2 parselde kat karşılığı konut inşaatı işi devam etmektedir. |
| Hedef 1.6: 700 gecekondunun yıkımlarının tamamlandığı Gökçenefe ve Gültepe toplu konut alanlarında 2. etap inşaatları gerçekleştirilecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 1.6.3: Gökçenefe Mahaltesinde boşaltılması gerçekleştirilen 23044 ada 1 parselin mülkiyet ve imar çalışmalarının 2012 yılında çözülerek uygulamaya geçilmesi (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü) | %30 | %30 | %100 | Gökçenefe Mahallesi 23044 ada 1 parselde inşaat yapılan arsa için mülkiyet sahipleri ile anlaşılıp belli bir orana ulaşılmış olup anlaşma çalışmaları devam etmektedir. |
| Hedef 1.7: Gecekondulu yıkımları devam eden Şükriye Mahaltesinde toplu konut projesi gerçekleştirilecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 1.7.2: Şükriye Mahallesi toplu konut projesi kapsamında toplam 420 konut inşaatının 2011 yılında gerçekleştirilmesi (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 25 | % 25 | Şükriye Mahallesi konut proje ve uygulama çalışmaları devam etmektedir. |

| | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| Hedef 1.9: 82 hektarlık alanı kapsayan 32 imar parseline sahip Bentderesi Sıralievler Projesinde TOKİ tarafından çağdaş konutlar inşa edilecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 1.9.1: 82 hektarlık alanı kapsayan 32 imar parseline sahip Bentderesi Sıralievler Projesinde belirlenen çağdaş konutların TOKİ tarafından 2014 yılına kadar yapılması (1-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 2-Fen İşleri Müdürlüğü 3-TOKİ) | % 50 | % 50 | % 100 | 32 adet parselden 20 adedinde inşaat uygulaması tamamlanmıştır. |
| STRATEJİK AMAÇ 2: ÇAĞDAŞ YAŞAMIN GERÇEKLERİYLE UYUMLU, HALKIN İHTİYAÇ VE BEKLENTİLERİNE UYGUN BİR ANLAYIŞLA KENTSEL DÜZENLEME, ALT VE ÜST YAPI ÇALIŞMALARININ YÜDRÜTÜLMESİ | | | | |
| Hedef 2.1: İmarı yeni tamamlanacak mahallelerde altyapısı, tretuvarı ve refüjleri ile birlikte yeni yollar açılacaktır. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 2.1.1: Plan dönemi içerisinde imarı tamamlanan mahallelerde 480 km yolun yapım ve ıslah çalışması (Fen İşleri Müdürlüğü) | %100 | %100 | %100 | Alemdağ, Aktaş, Ali Ersoy, Atilla, Battalgazi, Beşikkaya, Doğantepe, Doğu, Gülpınar, Karakum, Karapürçek ve Şükriye Mahallelerinde toplam 4.700 m. yol açılmış ve ıslah edilmiştir. |
| Hedef 2.2: Yeni yol açılan mahalleler ile belirlenen diğer mahallelerde Karayolları teknik şartnamesi standartlarına uygun olarak yol yapım ve ıslah çalışmaları yürütülecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 2.2.1: Plan dönemi içerisinde Tablo: 10 da isimleri yazılı mahallelerde AYKOME tarafından belirlenen kurallar çerçevesinde her yıl yeni açılan ve daha önce açılmış olan yolların asfaltlanması için 60.000 ton, bakım ve onarımı için 10.000 ton asfalt malzemesi kullanımı (Fen İşleri Müdürlüğü) | 70.000 Ton | 52.557 Ton | % 75 | 32.557 ton asfalt kaplama, 20.000 ton yama için olmak üzere toplam 52.557 ton asfalt kullanılmıştır. |
| 2.2.2: Plan dönemi içerisinde Tablo: 11 de isimleri yazılı mahallelerde çağdaş, modern, yaya ulaşımının rahatça sağlanabildiği, alt yapısı tamamlanmış tüm yolların bordür ve tretuvarlarının yapılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | 2012 yılı içerisinde Belediye teknik elemanlarının denetiminde muhtelif firmalar tarafından 67.336 m bordür, 96.053 m ² tretuvar yapılmıştır. |
| 2.2.3: Plan dönemi içinde imar yollarında deforme olan sokak kaldırımlarının yenilenmesi (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Deforme olan sokak kaldırımları yenilenmiştir. |
| 2.2.4: İlçede mevcut otopark sıkıntısına çözüm sağlamak açısından 3 ayrı bölgede katlı otopark yaptırılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Sakarya Mahallesi kapalı otopark inşaatı tamamlanmıştır. |

Hedef 2.3: Hizmetlerin yerine getirilebilmesi için gerekli olan araç, gereç, makine ve ekipman vb. temin edilecek, bakım onarım ve ikmalleri her yıl düzenli olarak yapılacak veya yaptırılacaktır.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 2.3.1: Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin planlanan sürede tamamlanabilmesi için ihtiyaç duyulan iş makinesi, alet, ekipman, hizmet araçları, büro ve arazi çalışmalarında kullanılan her türlü malzemenin alımı, ihtiyaç duyulması halinde bakım ve onarımlarının yapılması veya yaptırılması (1-Fen İşleri Müdürlüğü 2-Temizlik İşleri Müdürlüğü 3-Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | 4 adet yol süpürme aracı, 1 adet çift kabin kamyonet, 4 adet çöp kamyonu, 1 adet 3m ³ lük çöp aracı, 1 adet van tipi araç, plastik ve galvaniz çöp konteynırı, 20.000 kg. çöp poşeti, kamyon lastiği ve kar zinciri, 2 adet ilaç makinesi ve 3 adet kamyon alınmış, diğer makine ve aletlerin bakım ve onarımları yapılmıştır. |

Hedef 2.6: Esnaf ve bölgeye alışverişe gelen halka hitap edecek Ticaret Merkezlerinin yapımı 2014 yılı sonuna kadar tamamlanarak hizmete açılacaktır.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| 2.6.4: Karapürçek'te her yıl geleneksel olarak yapılan yağlı güreş ve eğlence programları için daha önce yapılmış bulunan güreş alanının tadilat ve onarımları yapılarak bakımlı hale getirilmesi (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Karapürçek yağlı güreş alanının tamir ve bakımı yapılmış, güreşlere hazır hale getirilmesi sağlanmıştır. |
| 2.6.5: Karapürçek bölgesinde yer alan yol ve yeşil alanların bakımları ile çevre düzenlenmelerinin inşaat süresi içinde birlikte tamamlanması (1-Fen İşleri Müdürlüğü 2- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Karapürçek bölgesinde bitmiş olan bütün tesislerin çevre düzenlemesi yapılmıştır. |

Hedef 2.7: Muhtarların modern bir ortamda çalışmaları ve vatandaşlara kaliteli hizmet sunmaları amacıyla mahallelere küçük tipte betonarme muhtarlık binası yapılmasına devam edilecektir.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| 2.7.1: Muhtarların modern bir ortamda çalışmaları ve vatandaşlara kaliteli hizmet sunmaları amacıyla plan dönemi içinde bütün mahallelerin tip muhtarlık binası inşaatlarının tamamlanarak hizmete açılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 0 | % 0 | Bu yıl herhangi bir faaliyet yapılmamıştır. |
| 2.7.2: Tamamlanan Muhtarlık binaları çevre düzenleme ve peyzaj işleri, elektrik su ve kanal bağlantılarının yapılması (1-Fen İşleri Müdürlüğü 2- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Önceki dönemlerde yapılan muhtarlık binalarının kanal, elektrik ve su bağlantıları ile Gülpınar, Atilla, Aktaş, Sakarya, Yeni Ziraat ve Gıcık Mahalleleri muhtarlık binası çevre düzenleme ve peyzaj işleri yapılmıştır. |

Hedef 2.8: Beldenin yeniden Ankara'nın ekonomi ve ticaret merkezi olabilmesi ve yatırımların çekilmesi amacıyla bölgeye yatırım yapan müteahhitler plan dönemi süresince teşvik edilecektir.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| 2.8.1: Altındağ Belediyesinin yatırımcılardan aldığı imara dönük ücretlerin sayı ve tutarları azaltılarak tahsili ile bu husustaki bürokrasinin de azaltılması (1-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 2-Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü 3-Mali Hizmetler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Bürokrasinin azaltılmasına dair yönetmelik uyarınca Belediye tarafından alınan ücretlerin sayısı azaltılmış bazı mahallelerde yapılaşmanın hızlandırılması amacı ile ücretlerin tümü kaldırılmıştır. |

STRATEJİK AMAÇ 3: ALTINDAĞ BELEDİYESİ'NİN MALİ AÇIDAN SAĞLAM BİR YAPIYA KAVUŞTURULMASI AMACIYLA GELİRLERİN, TARH, TAHAKKUK VE TAHSİLATLARININ ETKİLİ VE SÜREKLİ OLARAK ARTIRILMASININ SAĞLANMASI İLE BÜTÇE DENGESİNİN KORUNMASI

Hedef 3.1: Altındağ Belediyesinin % 94 olan belediye gelir tahakkukları bütçe tahminlerine göre % 95 seviyesine ulaştırılarak plan dönemi içinde bu seviye korunacaktır.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 3.1.1: Altındağ Belediyesi gelir tahakkuklarının artırılarak plan dönemi içinde % 95 seviyesine ulaştırılması ve bu seviyenin korunması (Mali Hizmetler Müdürlüğü) | % 100 | % 107 | % 107 | 151.000.000,00 TL olan 2012 yılsonu bütçe gelir tahmini özel gelirler tahakkuku da dâhil toplam 161.647.313,59 TL olarak gerçekleşmiştir. |

Hedef 3.2: Altındağ Belediyesinin belediye gelirleri tahsilat oranı % 90 seviyesinin üzerine çıkarılacaktır.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| 3.2.1: Altındağ Belediyesi gelirleri tahsilat oranının % 90 seviyesinin üzerine çıkarılması (Mali Hizmetler Müdürlüğü) | % 90 | % 96 | % 107 | 2011 yılından 2012 yılına devreden gelir tahakkukları ile birlikte 183.411.498,43 TL'ye ulanan toplam gelir tahakkukunun 176.250.378,85 TL'si tahsil edilmiştir. |

Hedef 3.3: İmar ıslah ve revizyon planları biten bölgelerdeki Altındağ Belediyesi hisseleri satılarak gelir elde edilecektir.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 3.3.1: Plan dönemi içerisinde Belediye hisselerinin satışından her yıl 2.500.000.-TL. gelir elde edilmesi (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü) | 2.500.000 TL | 13.157.203 TL | % 526 | 2886 sayılı yasa çerçevesinde ihale ile yapılan arsa satışları devam etmektedir. |
| 3.3.2: 775 ve 2981 yasalar uyarınca daire ve arsa tahsisleri sonucunda her yıl ortalama 5.500.000.-TL gelir elde edilmesi (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü) | 5.500.000 TL | 6.795.000 TL | % 123 | 2981 ve 775 sayılı yasalar çerçevesinde arsa ve konut tahsisleri devam etmektedir. |
| 3.3.3: Hak sahibi olmayıp vergili konumunda olan 1200 adet bina sahibine 4 yılda 24 taksitle Belediye hisselerinin satışına devam edilmesi (Emlak ve İstimlak Müdürlüğü) | 1200 | 953 | % 79 | Hak sahibi olmayıp vergili konumunda olan ve 4 yılda 24 taksitle belediye hisselerinin satış işleminde 2012 yılı içerisinde 953 adet bina sahibine satış yapılmıştır. |

| Hedef 3.4: Mükellefin vergi ödemesine kolaylık sağlamak ve tahsilatı hızlandırmak amacıyla yeni bürolar açılacak, seyyar tahsilat yapılacaktır. | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 3.4.1: Belediye sınırlarının değişmesi nedeniyle plan dönemi içinde Altınova bölgesine hitap edecek uygun bir yere tahsilat bürosu açılması (Mali Hizmetler Müdürlüğü) | % 100 | % 0 | % 0 | Altınova bölgesindeki yerleşim alanları Pursaklar Belediyesi sınırları içerisinde kaldığından tahsilat bürosu açılmamıştır. |
| 3.4.2: Plan dönemi içerisinde uygulamaya konmak üzere, mükellefin vergi ve diğer borçlarını, mobil iletişim sistemiyle çalışan (CPRS) ve seyyar olarak hizmet verebilen el terminali ve post cihazlarıyla tahsili (Mali Hizmetler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | GPRS destekli el terminalleri ile yerinde tahsilat yapılmasına devam edilmekte olup, seyyar cihazlarının kullanımına da başlanmıştır. |
| 3.4.3: Plan dönemi içinde mükelleflerin vergi ve diğer borçlarını Belediye veya Belediye tahsilat bürolarına gelmeden, banka ve PTT şubelerinden yatırabileceği otomatik ödeme sisteminin uygulanması (Mali Hizmetler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Vatandaşların vergisini kolaylıkla ödeyebilmeleri için GPRS destekli el terminalleri ile yerinde tahsilat yapılmasına devam edilmekte olup, seyyar pos cihazlarının da kullanımına başlanmıştır. Özel bir banka ile yapılan anlaşma kapsamında bu bankanın kartları ile yapılan Belediye alacakları için vade farksız ve masrafsız olarak "5" taksitte ödeme imkanı sağlanmıştır. |
| Hedef 3.5: Altındağ Belediyesinin bütçe dengesi plan dönemi içinde % 95 seviyesinden aşağı düşürülmeyecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 3.5.1: Altındağ Belediyesi bütçe dengesinin plan dönemi içinde % 95 den aşağı düşürülmemesi (Mali Hizmetler Müdürlüğü) | % 100 | % 109,39 | % 109,39 | Bütçe gelir gider dengesi gelirler lehine % 9,39 oranında fazla vermiştir. |
| STRATEJİK AMAÇ 4: EĞİTİM, ARAŞTIRMA VE TEKNOLOJİYE ÖNEM VEREN SÜREKLİ GELİŞMEYE AÇIK BİR YAPI OLUŞTURULARAK, KURUMSAL YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ, ÇALIŞANLARIN GELİŞİMİ VE İŞ TATMİNİNİN SAĞLANMASI | | | | |
| Hedef 4.1: Çalışma ortamının düzenlenmesi, çalışanların motivasyonu ve vatandaşa daha iyi hizmet verebilmek açısından Başkanlık ve diğer hizmet binalarının fiziki şartlarında iyileştirilmeler yapılacak ve plan dönemi içinde gerekli oldukça sürdürülecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 4.1.1: Fen İşleri Müdürlüğünün ihtiyacı olan geniş bir kampus alanı ve hizmet binası için yer temin edilmesi ile depoları, bakım ve onarım atölyeleri, araç parklarını da kapsayan bir hizmet binasının projelerinin hazırlanarak plan dönemi içinde yapılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 0 | % 0 | Plan dönemi içerisinde bir çalışma gerçekleştirilmemiştir. |
| 4.1.2: Başkanlık Sarayı ve diğer hizmet binalarının fiziki şartlarında iyileştirilmeler yapılması amacıyla plan dönemi içinde gerekli oldukça bakım, onarım, tamirat, tadilat, boya, badana vb. işlerin yapılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Başkanlık Sarayı Hizmet Binası tadilat ve onarım işleri yapılmıştır. |

| Hedef 4.2: Beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanması için görev yapan zabıta teşkilatı çalışmalarının önemi ve belediye hizmetlerini tanıtmak üzere vatandaşa ve vatandaşa hizmet sunan esnafa yönelik eğitim çalışmaları yapılacaktır. | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 4.2.1: Onlar bizim için çalışıyor etkinlikleri çerçevesinde ilk ve orta öğretim kurumları ile halk eğitim merkezleri ve hanımlar lokallerinde panel ve tanıtıcı eğitim programları ile sinema ve tiyatro gösterileri yapılması (Zabıta Müdürlüğü) | % 30 | % 30 | % 100 | Onlar bizim için çalışıyor etkinlikleri çerçevesinde ilk ve orta öğretim kurumları ile tanıtıcı eğitim programları düzenlenmiştir. |
| 4.2.2: Zabıta teşkilatı için haberli denetim, e-küşat, bilinçli tüketici vb. yeni hizmet projeleri ile faaliyetlerinin ilgili diğer müdürlüklerle ortaklaşa geliştirilmesi (1-Zabıta Müdürlüğü 2-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | %100 | % 100 | Müdürlük, Esnaf Odaları ile birlikte ilçe sınırları içerisinde faaliyet gösteren oda üyelerinin haberli denetimi sonucunda 2012 yılı içerisinde 22.199 adet işyeri denetlenmiş olup, esnafın denetime tabi oldukları konularda mevzuat açısından bilgilendirilmiştir. Ayrıca Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü koordineli olarak çalışılarak, bu faaliyet ve hizmetlerinin yerel ve ulusal basında yer alması sağlanmıştır. |
| 4.2.3: Plan dönemi içerisinde zabıta personelinin tamamına akademik personel tarafından değişen mevzuat ve belediye hizmetlerinin kalitesinin artırılması ile ilgili hizmet içi eğitim verilmesi (Zabıta Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Yılın belirli dönemlerinde, değişen ve güncellenen mevzuat ile ilgili ve belediye hizmetinin etkin ve kaliteli sunulabilmesi için personel, hizmet içi eğitime tabi tutulmuştur. |
| 4.2.4: Plan dönemi içerisinde bölgesel sorunların çözümü için (Ulucanlar, Çankırı Caddesi sokak işgalleri ve trafik sorunu, kabuklu yiyecek satış yerlerinin çevreye zarar vermesi, hurdacıların mahalle aralarında faaliyet göstermesi, kurban derisi satışları, pazar yerlerinden vatandaşın memnuniyeti gibi) mahalle sakinleri, esnaf ve esnaf teşekkülleri ile toplantılar düzenlenmesi (Zabıta Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Ulucanlar ve Çankırı Caddesi Esnafı ile işgaller ve trafik konusunda toplantılar yapılarak özellikle işgaller konusunda söz konusu yer periyodik olarak denetime tabi tutulmuş olup, yapılan işgaller minimize edilmiştir. Mahalle aralarında bulunan hurdacıların büyük bir bölümü tahliye edilmiş, hurda koyan yerlerin takibi günlük olarak yapılarak mühürleme ve boşaltma yoluna gidilmiştir. Kurban derisi satışı bayram süresince ekipler oluşturularak engellenmiştir. Pazar yerlerinden vatandaşın memnuniyetinin artması için pazar içi ve girişlerinde ekipler yaya ve motorize olarak görev yapmakta olup, vatandaşların Karakola veya pazar içinde görevli zabıta memuruna anında ulaşabilmesi sağlanmıştır. |
| 4.2.5: Bölgede kurulan semt pazarlarındaki hizmet kalitesinin artırılması amacı ile Pazar Yerleri Esnaf Oda Başkanlığı ile ortak programlar düzenlenerek pazar esnafının eğitiminin sağlanması (Zabıta Müdürlüğü) | % 100 | % 0 | % 0 | Pazar Yerleri Esnaf Odası ile birlikte bölgede kurulan semt pazarlarındaki hizmet kalitesinin artırılması ile ilgili herhangi bir eğitim programı düzenlenmemiştir. |

Hedef 4.3: Plan dönemi süresince belediye işlemlerinin yürütülmesi için kullanılan veya kullanılacak olan her türlü sistem, yazılım ve hizmetin temini ve güncellenmesi ile eğitimi gerekli oldukça yapılacaktır.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| 4.3.1: Yazılı ve özellikle görsel basında belediyemizle ilgili çıkan tüm haberlerin eksiksiz şekilde izlenmesi, arşivlenmesi amacıyla medya takip hizmetlerinin profesyonel bir ajanstan temin edilmesinin sürdürülmesi (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | 2012 yılında İnterpress medya takip ajansı ile medya takip anlaşması yapılmış, yazılı ve görsel basındaki Belediye ile ilgili haberler profesyonel olarak takip edilmiş, kayıt altına alınarak arşivlenmiştir. Ajanstan haftalık olarak gelen ve görsel basında çıkan haber ve görüntü DVD'leri düzenli olarak Başkanlık makamına sunulmuştur. Yazılı basında çıkan haberler kesilip kupür haline getirilerek günlük olarak Başkanlık makamı ve ilgili müdürlüklere sunulmuştur. |
| 4.3.2: Belediyede personeline kullandıkları bilgisayar, programlar ve uygulamaları ile ilgili eğitim desteğinin ilgili müdürlükler ve İnsan Kaynakları Müdürlüğü ile koordinasyon yapılarak belli bir program kapsamında verilmesi (1-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Çalışan personele kullanmış oldukları bilgisayar program ve uygulamaları ile ilgili eğitim verilmiştir. |
| 4.3.3: Plan dönemi içerisinde belediyemiz otomasyon yazılımının (Mali Hizmetler, İnsan Kaynakları, İmar ve Şehircilik, Bilgi İşlem, Altınmasa, Bilgi Edinme, Fen İşleri, Çevre Koruma, Altınay, Zabıta, Evrak, İhale, Satınalma, Sosyal Hizmetler, Eğitim ve Kültür, Evlendirme, Başkanlık, Özel Kalem modüllerinin) en geç 2011 yılına kadar yapılarak birimler arası entegrasyonun sağlanması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 80 | % 80 | 2012 yılında da Belediye otomasyon yazılım sürecinde, ilgili müdürlüklerde yazılım değişikliği ve devreye alma işlemi devam etmiştir. |
| 4.3.4: Plan döneminde Altındağ Belediyesinin internet sitesinin aktif bir şekilde işletiminin sürdürülmesi (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Altındağ Belediyesi web sitesi sürekli güncellenerek, aktif bir şekilde işletimi sürdürülmüş ve vatandaşların Altındağ Belediyesine ilişkin her türlü bilgiye sanal ortamda erişmesi sağlanmıştır. |
| 4.3.7: Kadastro parselleri ile tapu kayıtlarının İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ada-parcel kayıtları bazında çakıştırılarak, mükerrer kayıtların ortadan kaldırılıp vergi kayıplarının en aza indirilebilmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğü ile entegrasyonun 2010 yılında sağlanması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 50 | % 50 | % 100 | 2012 yılı içerisinde Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) eşleştirme çalışmalarının %50'si tamamlanmış ve sürekli olarak güncellenmiştir. 2013 yılı içerisinde vergi kayıp-kaçak tespiti için çalışmalar başlatılacaktır. |
| 4.3.8: 2011 yılına kadar Belediye ağ yapısının fiber-optik kablo ile yenilenerek ağ iletişiminin daha hızlı ve verimli çalışmasının sağlanması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 70 | % 70 | Ağ altyapısında yenileme yapılmamıştır. Mekân düzenlemesi yapılan Emlak İstimlak Müdürlüğü ile şefliğimizin kablolama altyapısı ileriye dönük şekilde yenilenmiştir. |

| | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| 4.3.13: Belediye yatırımlarının ve etkinliklerinin fotoğraflarının eksiksiz ve düzgün şekilde arşivinin tutulması için ve önemli programların videoya çekimi, montajının yapılması ve arşivlenmesinin profesyonel bir prodüksiyon ajansından hizmet alımı suretiyle sürdürülmesi (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediyede önemli tüm etkinliklerin video kaydı alınarak, kısa film haline getirilmiş ve web sitesinde yayınlanmıştır. |
| Hedef 4.4: Belediye çalışanlarının niteliklerinin en üst düzeye yükseltilebilmesi amacıyla kullanılan yöntemler, teknolojik gelişmeler, mevzuat değişiklikleri ve uygulamaları vb. konularda her yıl personelin en az % 20'sinin eğitileceği temel ve geliştirme eğitimleri düzenlenecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 4.4.1: Her yıl personelinin en az % 20'sinin, teknolojik yenilikler, değişen kanun ve diğer mevzuat, uygulamaları vb. konularda hizmet içi eğitimlerle eğitilmesi (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Kamu ihale mevzuatı, mal alımları mevzuatı, hizmet alımları ve danışmanlık, yapım işleri mevzuatı ile ilgili seminerler düzenlenmiş ve olumlu sonuçlar alınmıştır. |
| 4.4.2: Plan dönemi içerisinde Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü personeli ile vatandaşla yüz yüze muhatap olan diğer Belediye personeline, kamera, fotoğraf makinesi vb. gibi ekipmanların teknik eğitimi ile diksiyon, insan ilişkileri konularında hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi (1-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2-Uzman Eğiticiler) | % 100 | % 100 | % 100 | Halkla İlişkiler ve iletişim konularında seminerler düzenlenmiştir. |
| 4.4.3: Plan dönemi içerisinde belediyeye yeni başlayan personele ilk bir yıl içinde temel eğitimin verilmesi, mevcut personele ise belli periyotlarda geliştirme eğitimlerinin düzenlenmesi (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Yeni personel alınmadığından temel eğitim gerçekleştirilmemiştir. Değişik mevzuat ve konularda seminerler düzenlenmiş, olumlu sonuçlar alınmıştır. |
| Hedef 4.5: Belediye çalışanlarının niteliklerinin en üst düzeye yükseltilebilmesi ve gelişen teknoloji ve yöntemlerin izlenebilmesi için ilgili yönetici ve/veya personelin her yıl en az bir tane ulusal veya uluslar arası fuar, konferans ve seminere katılımı sağlanacaktır. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 4.5.1: Belediye çalışanlarının niteliklerinin en üst düzeye yükseltilebilmesi ve gelişen teknolojinin ve yöntemlerin izlenebilmesi için personelin düzenlenen konferans, sempozyum, seminerlere katılımının sağlanması ve uygun organizasyonlarda çalışmalarla ilgili bildiri sunumu (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Değişik tarihlerde ilgili konularda sunulan konferans ve sempozyumlara personel katılımı sağlanmış, sunumlar yapılmıştır. |

| | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| Hedef 4.7: Hizmet üretiminde etkinlik ve verimliliğin optimum koşullarda sağlanabilmesi için toplam kalite yönetimine geçilecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 4.7.2: Sürdürülebilir bir toplam kalitenin plan dönemi sonunda gerçekleştirilmesi (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediye yapısı yenilenen Kanun, Yönetmelik ve Yasalara uygun olarak plan ve program dahilinde sürdürülebilir bir şekilde yenilenmektedir. |
| Hedef 4.8: Örgütsel etkinliği artırmak amacıyla norm kadro uygulaması sürdürülerek personelin yetenek ve eğitimlerine uygun işlerde çalışmalarını sağlanacak, ihtiyaç halinde hizmet alımına devam edilecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 4.8.1: Plan dönemi içerisinde norm kadro uygulaması yürütülerek, personel sayısının optimal seviyede tutulmasının sağlanması (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Kadrolar iptal – ihdas yolu ile her üç ayda bir norma uygun hale getirilmektedir. |
| 4.8.2: Norm kadro uygulamasına göre emekli olacak personelin emekli edilmesi, naklen başka kuruma geçmek isteyen personelin nakil işlemlerinin yürütülmesi (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Emekliliği gelen personel emekliye sevk edilmiş, naklen başka kurumlara geçmek isteyenlerin nakil işlemleri gerçekleştirilmiş ve uygulamaya halen devam edilmektedir. |
| 4.8.3: İhtiyaç halinde işlerin hizmet alımı yoluyla gördürülmesine devam edilmesi (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü) | % 75 | % 75 | % 100 | Temizlik işleri ve yemekhane gibi hizmetler özelleştirilmiştir. |
| Hedef 4.9: Plan dönemi süresince çalışanların memnuniyeti sürekli artırılacaktır. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 4.9.1: Çalışanların mevcut durumları, beklentileri ve memnuniyet düzeyleri hakkında her yıl belli periyotlarda anketler düzenlenecektir (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü) | % 75 | % 75 | % 100 | Personelin beklentileri ile ilgili araştırmalar yapılmıştır. |
| 4.9.2: Personelin motivasyonunu artırmak amacıyla halen bazı müdürlüklerce yapılan ve personelin sorunlarını, beklentilerini ve çözüm önerilerinin konuşulduğu paylaşım toplantılarının plan dönemi süresince sürdürülmesi (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.) | % 100 | % 100 | % 100 | Müdürlük personeli ile ara ara paylaşım toplantıları yapılmıştır. |
| 4.9.3: Personelin kaynaşması, motivasyonunun sağlanması ve kuruma bağlılığının artırılması amacıyla, her yıl en az iki veya üç adet kültürel, sportif ve sosyal aktivitenin düzenlenmesi (1-İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. 2- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.) | % 100 | % 100 | % 100 | Personel için değişik tarihlerde kültürel ve sportif aktiviteler düzenlenmiştir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün düzenlediği eğitim faaliyetlerine Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü de katkı sağlamıştır. |

STRATEJİK AMAÇ 5: TARİHİ DOKUNUN KORUNARAK, ALTINDAĞ'IN ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE TANITIMININ YAPILMASI VE İŞBİRLİĞİ OLANAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| Hedef 5.1: Tarihi dokunun korunarak canlandırılması için sokak sağlıklaştırma ve meydan düzenleme projeleri uygulanacaktır. | | | | |
| 5.1.1: Plan dönemi içerisinde Hamamönü ve Ankara Kalesi civarında 15 adet sokak sağlıklaştırması ve meydan düzenlemesi projesi hazırlanması ve onaylarının gerçekleştirilmesi (1-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 2-Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu) | % 100 | % 100 | % 100 | Ankara Kalesi ve civarında kale meydanı projesi ve 15 adet sokak sağlıklaştırma projeleri tamamlanarak uygulamaya geçilmiştir. |
| Hedef 5.2: Plan dönemi içerisinde Hamamönü ve Ankara Kalesi civarında 15 adet sokak sağlıklaştırması gerçekleştirilecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 5.2.6: Tüm sokakların teknik altyapısının yer altına alınması ve peyzaj düzenlemelerinin yapılması (1-Fen İşleri Müdürlüğü 2- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Tüm sokakların teknik altyapısı yer altına alınmış ayrıca Aydınlıkevler, Örnek, Karapürçek, Güneşevler, Yıldıztepe, Feridunçelik, Çamlık, Kavaklı mahallelerinde düzenlemeleri yapılan sokakların bitki dikimi yapılmıştır. |
| Hedef 5.3: Ankara Kalesi ve Hamamönü bölgeleri civarındaki restorasyon alanlarının ulusal ve uluslararası tanıtımı yapılarak bölgeye olan ilgi artırılacaktır. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 5.3.1: Ramazan ayı, milli ve dini bayramlar Ankara'nın başkent oluşu, Atatürk'ün Ankara ya gelişi gibi günlerde restore edilen alanlarda eğlence ve etkinlikler düzenlenerek bu etkinliklerin duyurulması (1-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Ulucanlar Kapalı Cezaevi içerisinde bulunan kadınlar koğuşu restore edilerek restoran haline getirilmiş, 2012 yılı Ramazan ayında bu mekânda 30 gün boyunca bölge halkına iftar yemekleri verilmiştir. Ayrıca yine restore edilen Hamamönü'nde Ramazan ayı boyunca "Ramazan Etkinlikleri" programları düzenlenmiş ve program Ankara içi ve dışındaki vatandaşlar tarafından büyük ilgi görmüştür. Düzenlenen etkinlikler önceden halka duyurulmuş ve haber olması sağlanmıştır. İnternet sitesinde ve Gazete Altındağ'da haberler yapılmıştır. |
| 5.3.2: Restore edilmiş bölgelerin film, dia gösterileri ve interaktif ekranlarla yılda birkaç kez halkın yoğun olduğu yerlerde (alışveriş merkezleri gibi) sergilenmesi (1-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2-Alışveriş Merkezleri) | % 100 | % 100 | % 100 | Alışveriş merkezlerinde ve bazı fuarlarda Hamamönü'ne ilişkin sergiler düzenlenip, restore edilen yerler vatandaşa tanıtılmıştır. |
| 5.3.3: Restore edilen alanlara zaman zaman basın mensuplarının davet edilerek bu alanların yazılı ve görsel basında yer almasının sağlanması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Restore edilen alanlara zaman zaman basın mensupları davet edilerek, yazılı ve görsel basında yer alması sağlanmıştır. Basınla yapılan görüşmelerin çoğu bu alanlarda gerçekleştirilmiştir. |

| | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| 5.3.4: Restore edilen alanlarla ilgili billboard, afiş, vb. ilanların hazırlanarak kullanımı ve dağıtımının yapılması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Restore edilen alanlarla ilgili billboard, afiş vb. ilanlar hazırlanmış, kullanımı ve dağıtımı yapılmıştır. Sanat sokağı ve Ulucanlar Müzesine ilişkin tanıtım çalışmalarına ağırlık verilmiştir. |
| Hedef 5.4: Müze olarak restorasyonu yapılan Ulucanlar Cezaevinin Ankara ve Türkiye çapında bilinirliğinin sağlanmasına yönelik tanıtım faaliyetleri yapılacaktır. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 5.4.1: Plan dönemi içerisinde Ulucanlar Cezaevi Müzesi'nde STK ve üniversite ile birlikte toplantı, söyleşi, sergi, vb. düzenlenmesi (1-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 3-Sivil Toplum Kuruluşları 4-Üniversiteler) | % 100 | % 100 | %100 | Ulucanlar Cezaevi 2011 yılı içinde açılmış. Pek çok kurum ve kuruluşun müzeyi ziyaret etmesi sağlanmış, müzenin toplantı salonlarında pek çok STK toplantı yapmıştır. Bunların haberleri de ulusal ve yerel basında yer almıştır. Ulucanlar Cezaevi Müzesi içerisinde I. Kısım olarak bilinen ve müze gezi güzergâhına dâhil edilmeyen 1. ve 2. koğuşlar özel günlerde (idam yıldönümü) toplantı, söyleşi yapabilmeleri için STK, öğrenci gençlere ve gruplara imkân verilmiştir. 16 Haziran 2011 yılında açılan Ulucanlar Cezaevi Müzesi açıldığı günden bugüne 170.000 kişi ziyaret etmiş olup bu ziyaretçiler arasında Cumhurbaşkanı Abdullah Gül olmak üzere birçok siyasetçi, akademisyen, yabancı devlet konukları ve sanatçı bulunmaktadır. |
| 5.4.2: Plan dönemi içerisinde Ulucanlar Cezaevi Müzesi'nde yapılacak her etkinliğin basına duyurulması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Etkinliklerin tümü basına duyurulmuştur. |
| 5.4.3: Plan dönemi içerisinde Ulucanlar Cezaevi Müzesi tanıtımı için broşür, billboard ve afiş bastırılması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Gazete ve televizyonlarda Ulucanlar Cezaevi Müzesinin tanıtım ve reklam çalışmaları yapılmıştır. Pek çok dizi, belgesel ve program çekimi için cezaevi platform olarak kullanılmıştır. |
| 5.4.4: Ulucanlar Cezaevi Müzesinin tarihini ve özelliklerini anlatan İngilizce Türkçe bir broşürün bastırılması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | İngilizce Türkçe broşür bastırılmıştır. |
| Hedef 5.5: Plan dönemi içinde üniversiteler, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile tanıtım faaliyetleri ve tanıtıcı materyalin hazırlanması için ortak proje çalışması ve bilgilendirme yapılacaktır. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 5.5.1: Düzenlenecek hizmet içi eğitim, gezi, yarışma vb. etkinliklerde üniversite ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılması, akademisyenlerin danışmanlığından yararlanılması (1-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2-Üniversite 3-Sivil toplum kuruluşları) | % 100 | % 100 | % 100 | Müdürlükler arası işbirliği yapılarak kadınlara yönelik seminer programlarında ortak çalışmalar yapılmıştır. |

| | | | | |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 5.5.2: Belediye çalışmalarının yurt içi ve yurt dışında tanıtımını sağlamak amacıyla yerli ve yabancı basının bilgilendirilmesinin sürdürülmesi (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediyeyi ilgilendiren haberlerin faks ve e-mail yoluyla yabancı dilde yayın yapan TODAY'S ZAMAN, Turkish Daily News gibi gazetelere gönderilmesi sağlanmıştır. Belediyeye ziyarete gelen yabancı konuklara, İngilizce Altındağ Belgeseli hediye edilmiştir. Basılan broşürlerde İngilizce ve Fransızca da yer verilerek yapılan işlerin yabancılara anlatılması sağlanmıştır. Kadınlara yönelik broşürler Türkçe ve İngilizce basılmış ve büyükelçiliklere gönderilmiştir. Büyükelçilik çalışanları bölgeye davet edilmiştir. |
| 5.5.3: Büyük açılış ve etkinlikler öncesinde basın toplantıları ve basın yemeklerinin planlaması ve uygulanması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Büyük açılış ve etkinlikler öncesinde basın toplantıları ve basın yemeklerinin planlaması ve uygulanması gerçekleştirilmiştir. |
| 5.5.4: Belediye çalışmalarının kamuoyuna duyurulması için billboard, afiş, gazete, televizyon ve radyo reklamları ile her türlü broşür ve kitapçıkların hazırlanması ve bastırılması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediye çalışmalarının, kamuoyuna duyurulması için billboard, afiş, gazete, televizyon ve radyo reklamları ile her türlü broşür ve kitapçıkların hazırlanması ve bastırılması sağlanmıştır. Açılış yapılan her tesisi tanıttak broşür davetiyeler hazırlanmıştır. |
| 5.5.5: Belediye çalışmalarının halka düzenli olarak duyurulabilmesi için gazete çıkarılması ve dağıtımı (1-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2-Altın-Bel İnş. Taah. San ve Tic. Ltd. Şti.) | % 100 | % 100 | % 100 | Gazete Altındağ 2012 yılında da çıkartılarak dağıtımı yapılmıştır. |
| Hedef 5.6: Plan dönemi içerisinde Altındağ'ın uluslararası kuruluşlarla ilişkileri güçlendirecek ve sorunlarının çözümüne destek olabilecek, ulusal ve uluslararası fonlardan desteklenecek projeler yapılacaktır. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç İ K L A M A L A R |
| 5.6.1: Plan dönemi içerisinde Altındağ'ın uluslararası kuruluşlarla ilişkileri güçlendirecek ve sorunlarının çözümüne destek olabilecek, ulusal ve uluslararası fonlardan desteklenecek projelerin geliştirilmesi (1-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Hamamönü, Avrupalı Seçkin Turist Destinasyonu seçildikten sonra, AB ile ilişkiler geliştirilmiş, ortak projeler yapılmıştır. Var olan sorunlara uluslararası kuruluşlarla işbirliği içerisinde çözüm sunmak amacıyla AB Proje Departmanı hayata geçirilmiştir. Ankara Kalkınma Ajansına sunulan teknik destek projesi kapsamında alınan fonla belediye personeline vatandaş memnuniyeti odaklı hizmet içi eğitim verilmiştir. Türkiye çapında düzenlenen "Mutlu Aileler Mutlu Şehirler" temalı proje yarışmasında "Aile ve Ekonomi" konulu Belediye projesi birincilik ödülü almıştır. Yine 2012 yılında 2013 yılında hayata geçirilmek üzere Ulucanlar Cezaevi'ni turist dostu mekânı haline getirmeye yönelik projeler hazırlanmıştır. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Türkiye Belediyeler Birliğinin Dezavantajlı Gruplara Yönelik İstihdam Projesinde Belediyenin pilot bölge olarak katılması sağlanmış olup, projenin yazım aşaması bitirilmiş ve önümüzdeki dönemde hayata geçecektir. |

STRATEJİK AMAÇ 6: EĞİTİM, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR FAALİYETLERİ İLE MESLEK EDİNDİRME KURSLARINA SAĞLANACAK DESTEKLERLE BELDENİN EĞİTİM, KÜLTÜR, SOSYAL GELİŞİM, SANAT VE YAŞAMININ ZENGİNLEŞTİRİLMESİ VE ALTINDAĞ'IN YENİDEN KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRİLMESİ

Hedef 6.1: Gençlerin kötü alışkanlıklar edinmesini engellemek ve her yaş grubundan insanın spor yapmasını sağlamak için gerekli alt yapı çalışmaları plan dönemi sonuna kadar tamamlanacaktır.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 6.1.1: Gençlerin kötü alışkanlıklar edinmesini engellemek ve sporu mahallelere indirmek amacıyla plan dönemi içerisinde 10 ayrı mahalleye spor tesisleri yapılması veya yaptırılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Geçmiş dönemlerde yapılan spor tesislerine bu yılda Ali Ersoy Mahallesi çok amaçlı spor kompleksi inşaatı ilave edilmiştir. |
| 6.1.2: Gençlerin okuma alışkanlıklarını geliştirmek, araştırma ve inceleme yaparak kültür ve bilgi düzeylerini artırmak amacıyla plan dönemi içinde uygun bölgelere biri sanat kütüphanesi olmak üzere 3 adet kütüphane açılacaktır (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 0 | % 0 | Kütüphane çalışması yapılmamıştır. |
| 6.1.3: Gençlerin ruhsal, bedensel ve kültürel gelişimlerini sağlayabilecekleri boş vakitlerini faydalı olarak değerlendirebilecekleri 10 adet gençlik merkezi ve bilgi evinin plan dönemi içinde yapılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Geçmiş yıllarda yapılan gençlik merkezleri ve okul öncesi eğitim binalarına ilaveten bu yıl da Karakum, Yıldıztepe, Başpınar ve Alemdağ Mahalleleri okul öncesi eğitim binaları tamamlanmıştır. |
| 6.1.4: Solfasol Mahaltesinde bütün spor branşlarının yapılabileceği geniş kapsamlı bir spor kompleksinin plan dönemi içinde yapılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 0 | % 0 | Plan dönemi içerisinde bir çalışma gerçekleştirilmemiştir. |
| 6.1.6: Beldede turizmin geliştirilmesi açısından plan dönemi içinde 30 adet miniatürk projesi yaptırılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 0 | % 0 | Plan dönemi içerisinde bir çalışma gerçekleştirilmemiştir. |

Hedef 6.2: Beldede başarılı sporcuların yetişmesi, sporun yaygınlaşması için her türlü destek sağlanacaktır.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 6.2.1: Gençlerin kötü alışkanlıklar edinmesini engellemek amacıyla her yıl futbol, basketbol, voleybol, fitness, tenis, yüzme branşlarında yaz spor okullarının açılması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Çocukların ve gençlerin yaz tatillerini olumlu bir şekilde değerlendirmelerine ve kötü alışkanlıklardan korunmalarına yardımcı olmak, geleceğin bilim ve spor adamlarını yetiştirmek amacıyla futbol, basketbol, voleybol, badminton, tenis, masa tenisi olmak üzere 6 ayrı branşta Örnek, Çamlık, Yıldıztepe, Karapürçek, Alemdağ, Zübeyde Hanım ve Güneşevler Spor Tesislerinde 4.000 öğrenciyi kapsayan “Yaz Spor Okulu” düzenlenmiştir. |

| | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| 6.2.2: Yeni Altındağ Belediyesi Spor Kulübü ve beldede yaşayanlar için atletizm, güreş, yüzme, boks vb. sporlara sürekli bir şekilde destek verilmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Yeni Altındağ Belediyesi Spor Kulübü sporcuları Ülke genelinde yapılan yarışmalara ve turnuvalara katılmıştır. Yarışmalarda ve turnuvalarda derece alan sporcuları ödüllendirmek amacıyla kupa, madalya, forma, şort ile halk oyunları ekibine yöresel kıyafetler verilmiştir. |
| 6.2.3: Belde halkının spora ilgisini artırmak, kötü alışkanlıklardan korunmasını sağlamak için okullar arası, mahalleler arası turnuvalar vb. spor organizasyonlarının düzenlenmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belde halkından olup kadınlar eğitim kültür ve gençlik merkezlerindeki üyelerin kendi aralarında badminton, dart, oryantiring, satranç, voleybol, basketbol, masa tenisi, futbol turnuvaları, halk oyunları ve bilgi yarışmaları düzenlenmiştir. |
| Hedef 6.3: Belde halkının bilgi ve becerilerini artırmak ve işsizliği azaltmak için kültür-sanat, spor, hobi merkezlerinde her yıl talebe göre meslek edinmeye ve gelişim sağlamaya yönelik çeşitli kurslar düzenlenecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç İ K L A M A L A R |
| 6.3.1: İşsizliği azaltmak, belde halkının bilgi ve becerilerini artırmak ve esnafın internet kullanımını yaygınlaştırmak amacıyla bilgisayar programlama ve internet kullanımı konularında çeşitli kursların düzenlenmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediye ile Halk Eğitim Merkezi işbirliğinde 24 adet kadınlar eğitim kültür merkezinde, meslek edindirme ve hobi kursları adı altında 80 farklı kurs açılarak belde halkının bilgi ve becerilerini artırmalarına destek verilmiştir. Ayrıca bilgisayar kursları devam etmekte olup, internet kullanımını artırmak amacıyla Hüseyingazi, Alemdağ, Hacılar, Karakum ve Aydınlikevler Kadınlar Eğitim Kültür Merkezlerinde bilgisayar sınıfları oluşturulmuş, birçok insan aldığı belgeyle iş hayatına adım atmıştır. Bölgede bulunan birçok ilköğretim okulu ve lisede de bölge halkının bilgisayar eğitimi alması sağlanılmıştır. |
| 6.3.2: Düzenlenen faaliyetlerin duyurusunda belediye web sitesinin aktif kullanımı (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | %100 | % 100 | % 100 | Belediye etkinliklerinin tamamı günlük haber yapılarak internet sitesinde izlenmektedir. |
| 6.3.3: Belde halkının sosyal gelişimini ve meslek edinmesini sağlamak amacıyla her yıl talebe göre kültür-sanat-spor hobi merkezlerinde okuma yazma, eğitim, meslek edindirme, sosyal gelişim ve hobi edindirmeye yönelik çeşitli kurs ve faaliyetlerin düzenlenmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü) | %100 | % 100 | % 100 | 24 adet kadınlar eğitim kültür merkezinde bölge kadınlarına yönelik ebru, tezhip, kırkyama, mefruşat, iğne oyası, el örgüsü, resim, yağlı boya, ahşap ve kumaş boyama, okuma-yazma, tel kırma, ney, mis sabun, geleneksel el sanatları, taş bebek, takı tasarımı, diksiyon, fitness, jimnastik, bağlama, drama, gelinbaşı, anne, çocuk, hamilelik eğitimi, fotoğrafçılık, hasta ve yaşlı bakıcılığı, yönetici sekreterlik, pastacılık, engelli bireylere yaklaşım, THM, TSM koroları, ud, gitar, kanun ve halk oyunları kursları ile sağlık taramaları, söyleşiler, geziler, toplu aktiviteler yapılmaktadır. Eğitim alan 300 kadına belediye tarafından istihdam alanları oluşturulmuştur. 2012 yılı içerisinde 1000 kadının okuma yazma kurslarından faydalanarak sertifika almalarına imkân sağlanmıştır. |

Hedef 6.4: Plan dönemi içerisinde halkın kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımını sağlamak amacıyla uygun yerlere 15 adet geçlik merkezi, 2 adet hanımlar eğitim ve kültür merkezi, 3 adet spor kompleksi, 3 adet semt kütüphanesi, 1 adet müze yaptırılacak, konser ve sergi gibi etkinlikler desteklenecek ve bu tür faaliyetlerin her yıl artırılması teşvik edilecektir.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 6.4.1: Beldede yaşayan halkın sanatsal etkinliklerle tanışmaları ve bu etkinliklere katılımlarının sağlanabilmesi amacıyla yıl içerisinde belirli günlerde toplantı, gösteri, panel, konser, anma günleri, yarışmalar, sergi, gezi, çeşitli festivaller, sinema, piknik vb. etkinlikler düzenlenmesi ve bu faaliyetlere belediye salonlarının tahsis edilmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediye tarafından 2012 yılı içerisinde belirli günler (8 Mart Dünya Kadınlar Günü, 12 Mart İstiklal Marşının Kabulü, 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma, Anneler Günü, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 10 Kasım Atatürk' ü Anma Programı, 13 Ekim Ankara'nın Başkent Oluşu, 27 Aralık Atatürk'ün Ankara'ya Gelişi) ile Belediyeye ait kültür merkezlerinde (Yunus Emre, 29 Ekim, Hüseyingazi ve Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezleri, Tarihi Kabakçı Konağı ve Hamamönü Kültür ve Sanat Evinde) çeşitli toplantı, gösteri, söyleşi, panel, konser, anma günleri, yarışmalar, sergi, gezi, sinema ve piknik gibi çeşitli faaliyetler yapılmıştır. Ayrıca talep edilmesi halinde kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlara bu tür etkinlikler için kültür merkezleri ve sanat galerisi tahsis edilmiştir. |
| 6.4.2: Beldede yaşayan halkın sanatsal etkinliklerden faydalanmaları için kamu kurumları ve özel kuruluşlarca yapılan faaliyetlere destek verilmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediye tarafından bölgede yaşayan halkın sanatsal etkinliklerden faydalanabilmeleri için kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlara Belediye hizmet otobüsleri, kültür merkezleri ile sanat galerisinin tahsisleri yapılmıştır. Sanatsal faaliyetlere destek olmak amacıyla Hamamönü Sanat Sokağında ve Ulucanlar Açık Ceza Evi'nde birçok sanatçıya çalışmalarını sergileyebilmeleri için yer verilmiştir. |
| 6.4.3: Beldede yaşayan halkın sanatsal etkinliklerle tanışmaları ve bu etkinliklere katılımlarının sağlanabilmesi amacıyla ilan kampanyaları ve ücretsiz taşıma vb. yapılması (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediye tarafından bölgede yaşayan halkın sanatsal etkinliklerle tanışmaları ve bu etkinliklere katılımlarının sağlanabilmesi için Belediye hizmet otobüsleri ücretsiz tahsis edilmiş olup, programların duyurulması için afiş, billboard, davetiye ve ses cihazı talepleri karşılanmıştır. |

| | | | | |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------|--|
| <p>6.4.4: Ulucanlar semtinde bulunan eski kapalı ceza evinin öncelikle belde de yaşayanların ve Ankaralıların faydalanacağı bir kültür merkezi ne dönüştürülerek hizmete geçirilmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)</p> | <p>% 100</p> | <p>% 100</p> | <p>% 100</p> | <p>Ulucanlar semtinde bulunan eski Ulucanlar Kapalı Ceza Evi, Belediye tarafından 2011 yılı içerisinde müze olacak şekilde düzenlenmiş olup 16 Haziran 2011’de yurtiçi ve yurtdışından gelecek olan vatandaşların ziyaretine açılmıştır. Açılışından 2012 yılı sonuna kadar toplam 170.000 kişi müzeyi ziyaret etmiştir. Ayrıca Ulucanlar Cezaevi Müzesi, tarihi ile birçok üniversite öğrencisine tez konusu olmaya başlamıştır. Belediye Ulucanlar Cezaevi Müzesi uygulaması ve restorasyon çalışması ile Türkiye’nin Turizm Oskarları olarak kabul edilen "Skalite 2012-Turizmde Kalite Ödülleri” almaya hak kazanmıştır.</p> |
| <p>Hedef 6.5: Ülkeyi yarınlar taşıyacak olan çocukların kaliteli, çağdaş ve yeterli eğitim alabilmesi amacıyla Altındağ Belediye sınırları içinde yer alan okullara plan dönemi içinde bakım onarım, kırtasiye, spor malzemeleri ve eğitim araçları gibi her türlü destek sağlanacaktır.</p> | | | | |
| <p>PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM</p> | <p>2012 Yılında Planlanan</p> | <p>2012 Yılında Gerçekleşen</p> | <p>Gerçekleşme Oranı</p> | <p>A Ç İ K L A M A L A R</p> |
| <p>6.5.1: Plan dönemi içerisinde belde de mevcut okul binalarının fiziki şartlarında iyileştirme yapılması (Fen İşleri Müdürlüğü)</p> | <p>% 100</p> | <p>% 100</p> | <p>% 100</p> | <p>İlçede bulunan okulların fiziki şartlarının iyileştirilmesi çalışmaları yapılmıştır.</p> |
| <p>6.5.2: Çocukların daha iyi bir eğitim alması ve faydalı faaliyetlere yönelmeleri amacıyla her yıl düzenli olarak belediyenin kültür merkezlerinde halk oyunları, enstrüman kursları ve Türk Sanat Müziği, Türk Halk Müziği koro çalışmaları, izcilik ve yaz kampları düzenlenmesi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)</p> | <p>% 100</p> | <p>% 100</p> | <p>% 100</p> | <p>Çocukların daha iyi bir eğitim alması ve faydalı faaliyetlere yönelmeleri amacıyla 2012 yılsonuna kadar 16 tane çok donanımlı gençlik merkezi yapılmış olup, bu merkezlerde çocukların derslerine destek olmak amacıyla fizik, kimya, matematik, geometri, Türkçe, İngilizce kursları açılmıştır. Ayrıca sosyal ve kültürel yönlerini geliştirmek amacıyla da drama, halk oyunları, bağlama, ud, keman, kanun, gitar, THM, TSM koro çalışmaları, voleybol, basketbol, masa tenisi, futbol turnuvaları düzenlenmiştir.</p> |
| <p>6.5.3: Her yıl yardıma muhtaç ve çeşitli spor faaliyetleri ile eğitim ve kültür alanında ülke çapında derece yapan öğrencilere belirlenecek miktarlarda eğitim çeki verilmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)</p> | <p>% 100</p> | <p>% 100</p> | <p>% 100</p> | <p>İhtiyaç sahibi olduğu tespit edilen öğrencilere yardım yapılmıştır.</p> |
| <p>6.5.4: Beldede yer alan okulların her yıl temizlik ve kırtasiye gibi ürünler başta olmak üzere ihtiyaç duydukları malzemelerin imkânlar ölçüsünde temini (1- Fen İşleri Müdürlüğü 2-Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)</p> | <p>% 100</p> | <p>% 100</p> | <p>% 100</p> | <p>Bölgede bulunan okulların talepleri halinde temizlik, kırtasiye vb. her türlü ihtiyaçları karşılanmıştır.</p> |

STRATEJİK AMAÇ 7: YOKSULLUĞUN AZALTIKMASI VE MUHTAÇ DURUMDA BULUNAN KİŞİ VE GRUPLARA ETKİN SOSYAL KORUMA SAĞLANMASI, ENGELLİLERİN YAŞAMLARININ KOLAŞLAŞTIRILMASI AMACIYLA, HİZMETLERİN İHTİYAÇ SAHİPLERİNE, YAYGIN, ETKİLİ VE SÜREKLİ BİR ŞEKİLDE ULAŞTIRILMASININ SAĞLANMASI VE YENİ HİZMET MODELLERİ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ

Hedef 7.1: Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde dar gelirli ve yoksulluk içinde bulunan ve dezavantajlı kişilerin (kadınlar, çocuklar, yaşlılar, hastalar, engelliler vb.) kimlikleri, adresleri ve mağduriyetleri belirlenerek gerekli yardımlar yapılacak ve yeni hizmet modelleri geliştirilecektir.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 7.1.1: Bölgemizde bulunan ve tespiti yapılmış olan özürü ve muhtaç durumdaki vatandaşlarımızın yaşamların kolaylaştıracak nakdi ve aynı destek hizmetlerinin verilmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Bölgede bulunan özürü vatandaşlarımızdan ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilenlere aynı ve nakdi yardımlar yapılmıştır. |
| 7.1.2: Plan dönemi içinde Altındağ'ın yoksulluk haritasının çıkarılması, sokakta çalışan çocuklar, kadın sorunları ve dezavantajlı grupların (madde bağımlıları, suç işlemiş çocuklar vb.) topluma kazandırılması için çözüm önerileri vb konularında üniversitelerle işbirliği halinde kapsamlı sosyolojik araştırmaların yapılması (1- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü 2- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 3-ODTÜ Sosyoloji Bölümü) | % 100 | % 100 | % 100 | Altınay Yardım Organizasyonu tarafından bölgenin sosyolojik haritası çıkarılmış, ihtiyaç sahiplerine yardımlar yapılmıştır. Dezavantajlı guruplara, ihtiyaç sahibi kadınlara aynı ve nakdi yardımlar yapılmıştır. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından zaman zaman üniversitelerin gerçekleştirdiği araştırma ve ödevler için işbirliğine gidilmiştir. Belediyenin birimleri Atılım Üniversitesi öğrencileri tarafından incelenerek, sonuçlar kamuoyuna duyurulmuştur. Kadın sorunları ve madde bağımlıları ile suç işlemiş çocukların topluma kazandırılabilmesi için 2012 yılı içerisinde çeşitli tarihlerde değişik üniversitelerden gelen, psikolog, uzman, doktor ile Emniyet Müdürlüğü yetkilileri tarafından konferans, seminer ve söyleşi programları düzenlenmiştir. Ayrıca kadınların ve gençlerin sorunlarını yakından izlemek ve onları desteklemek amacıyla kadınlar eğitim kültür merkezlerimizde ve gençlik merkezlerinde eğitim seminerleri, konferanslar düzenlenmiş bunların yanında da psikolog eğitimi verilmiştir. Bu merkezlere üye olan kadınlar üzerinde ciddi çalışmalar yapılmış, sorunları tespit edilmiş ve çözüm arayışlarına geçilerek birçok kadının hayatına yön verme adına destek olunmuştur. Çalışmalar yapılırken üniversiteler ve sağlık kurumlarıyla işbirliği yapılmıştır. |
| 7.1.3: Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde plan dönemi boyunca Altındağ'ın çeşitli semtlerinde oturan ve sürekli olarak diyaliz makinesine bağlanmak zorunda olan böbrek hastalarının ücretsiz olarak belediye araçlarıyla evlerinden alınıp, tekrar evlerine bırakılmasının sürdürülmesi (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediye sınırları içinde oturan 4 böbrek hastası diyaliz makinesine bağlanmak üzere evlerinden alınıp, makineye bağlandıktan sonra tekrar evlerine bırakılmıştır. |

| | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 7.1.4: Hasta ve hasta yakınları için hizmete açılan konuk evlerinde hasta yakınlarının barınmasının plan dönemi boyunca sürdürülmesi ve ihtiyaca göre yeni konuk evleri açılması (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediye tarafından hizmete sunulan konukevlerinde 2012 yılında 18.444 kişi olmak üzere 2005 yılından bugüne değin Ankara dışından gelen 193.319 ihtiyaç sahibi hasta ve hasta yakını konaklamıştır. |
| 7.1.5: Bölgede tespit edilen fakir ve yardıma muhtaç vatandaşların her türlü gıda, giyecek, kırtasiye, temizlik, beyaz eşya ve mobilya ihtiyaçlarının Hayır Çarşısı aracılığı ile karşılanması (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediyeye bağlı Altınay Yardım Organizasyonu tarafından bölgedeki 4.653 fakir ve muhtaç vatandaşın gıda, giyecek, kırtasiye, temizlik, beyaz eşya ve mobilya ihtiyaçları 2012 yılı içerisinde karşılanmıştır. Bu yıl içerisinde ayrıca 296 asker ailesine yardım edilmiş, 414 yatalak hastaya hasta bezi ve 47 engelli vatandaşa da akülü-aküsüz tekerlekli sandalye ve ortopedik malzeme verilmiştir. |
| 7.1.6: Yaşlılar evinde ikamet eden vatandaşların moral ve fizik güçlerinin artırılması için her yıl periyodik olarak çeşitli faaliyetler düzenlenmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediye tarafından Doğanstepe Yaşlılar ve Barınma Evinde ikamet eden vatandaşlar için özel kutlamalar, toplu yemekler, kültür gezileri gibi faaliyetler düzenlenmiştir. |
| 7.1.7: Günün 24 saatinde modern, düzenli ve hızlı bir şekilde cenaze hizmetlerinin yapılmasının sağlanması (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Günün 24 saatinde cenaze sevk işlemi yapılmakta olup ancak halka yönelik sağlık faaliyetleri mevcut değildir. |
| 7.1.8. Kadın konukevinin açılarak plan dönemi boyunca barındırma çalışmalarının yürütülmesi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 0 | % 0 | Kadın sığınma evinin yer tespitinin yapılması ve faaliyete geçirilmesi konusunda ilgili Bakanlıkla beraber çalışmalar halen yürütülmektedir. |
| Hedef 7.2: Engellilerin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesine ve toplumla uyum sağlamalarına yönelik araştırma, eğitim, sosyal ve sportif amaçlı tesisler ile rehabilitasyon merkezlerinin kurulması ve açılması teşvik edilecek, yaşamlarını kolaylaştıracak gerekli destek hizmetleri verilecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç İ K L A M A L A R |
| 7.2.1: Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde bölgede uygun görülecek yerlerde olmak üzere plan dönemi içinde 2 adet evsizler yurdu yaptırılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 0 | % 0 | Plan dönemi içerisinde bir çalışma gerçekleştirilmemiştir. |
| 7.2.2: Plan dönemi içerisinde engellilere yönelik 2 adet özürülüler okulu yaptırılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 0 | % 0 | Plan dönemi içerisinde bir çalışma gerçekleştirilmemiştir. |
| 7.2.3: TSE normlarına uygun olarak tüm bina ve yol inşaatlarında engellilere yönelik tedbirlerin alınması ve titizlikle uygulanması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Gerekli tedbirler alınarak uygulanmaktadır. |
| 7.2.4: Engellilerin şehir içinde yaşamlarını kolaylaştırmaya yönelik fiziki düzenlemelerin yapılmasını sağlayıcı tedbirler alınması için resmi kuruluşlar ile işbirliği oluşturulması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Gerekli tedbirler alınarak işbirliği sağlanmaktadır. Kurumlar arası koordinasyon yazışmaları yapılmıştır. |
| 7.2.5: Plan dönemi içerisinde hasta ve dezavantajlı guruplara yönelik 1 adet rehabilitasyon merkezi yaptırılması (Fen İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 0 | % 0 | Plan dönemi içerisinde bir çalışma gerçekleştirilmemiştir. |

STRATEJİK AMAÇ 8: ALTINDAĞ BELEDİYESİ'NİN VERDİĞİ HİZMETLER KONUSUNDA VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİN EN ÜST DÜZEYE ULAŞTIRILMASI

Hedef 8.1: Altındağ Belediyesi'nden hizmet alan vatandaşların memnuniyeti plan dönemi sonuna kadar %50 artırılabacaktır.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|
| 8.1.1: Belediye tarafından verilen hizmetlerin kalitesinin artırılması amacıyla, alınan vergiler, işyeri ruhsatlandırma vb. konularda kullanıcı bilgi sistemleri oluşturulması ve bu işlemlerin süresinin plan dönemi süresinde azaltılması (1-Zabıta Müdürlüğü 2-Mali Hizmetler Müdürlüğü) | % 30 | % 30 | % 100 | Belediyece verilen hizmetlerin kalitesinin artırılması için kullanıcı bilgi sistemi ve bu sistemin işlem sürelerinin kısaltılması için müdürlükler arasında koordineli çalışmalar yürütülmüştür. İnternet sitesinde verilen hizmetler ile ilgili gerekli açıklamalar yapılmış olup, ayrıca telefon ile müracaat edenler için de istenilen evrak ve başvuru süreleri konusunda bilgilendirmeler yapılmaktadır. |
| 8.1.2: Mahalle toplantılarının yapılması ve Muhtarlar İrtibat Masasına gelen taleplerin en kısa sürede çözümlenmesi için sorunların belediye birimleri ve ilgili kurumlara aktararak çözümlenmesi (1-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2-Muhtarlar Masası) | % 100 | % 100 | % 100 | Mahalle toplantıları yapılması ve muhtarlar İrtibat Masasına gelen taleplerinin kısa sürede çözümlenmesi için sorunların belediye birimleri ve ilgili kurumlara aktararak çözümlenmesi sağlanmıştır. Bir personel muhtarlıkların sorunları ve istekleri ile ilgilenmek üzere çalışmalarını bu yılda sürdürmüştür. |
| 8.1.3: Belediyece halka sunulan yeni uygulamalara yönelik hizmetler ile konukevleri, hayır çarşısı, yaşlılar evi, restorasyon çalışmaları, 444 ile başlayan telefon numarası vb. konularda plan dönemi içinde broşür, afiş ve el ilanları hazırlanarak dağıtımının yapılması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 0 | % 0 | Bu uygulamaya henüz geçilmemiştir. |
| 8.1.4: Vatandaşların belediye hizmetlerinden memnuniyet düzeyi ve Belediye Başkanının vatandaşlarca tanınma oranını ölçmeye yönelik imaj anketi olmak üzere iki ayrı tipte vatandaş memnuniyet anketinin plan dönemi içinde yapılması ve sonuçlarının 2013 yılı sonuna kadar değerlendirilmesi (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | 2012 yılında bir çalışma yapılmış ve sonuçları değerlendirilmiştir. |
| 8.1.5: Özel günlerde (Ramazan Eğlenceleri, 23 Nisan Çocuk Şenliği, Gençlik Haftası, Dünya Kadınlar Günü, Dünya Çevre Günü, Ankara'nın Başkent Oluşu vb.) farklı müdürlüklerin katkılarıyla birkaç aktiviteyi içine alan etkinliklerin düzenlenmesi ve belediyenin çeşitli birimlerinin halka daha iyi anlatılabileceği ortamların hazırlanması (1-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediyece özel günlerde (8 Mart Dünya Kadınlar Günü kutlama ve kadınlar arası öykü yarışması organizasyonu, anneler günü kutlama programı, ramazan eğlenceleri, 23 Nisan Çocuk Şenliği, Gençlik Haftası, Dünya Kadınlar Günü, Ankara Kale Festivali, Dünya Çevre Günü, Ankara'nın Başkent Oluşu vb.) THM, TSM korolarının konserleri, futbol, voleybol, basketbol turnuvaları, yarışmalar, mehteran takımı ve halkoyunları gösterileri yapılmıştır. Söz konusu anma günlerinde Belediye otobüslerine, Ankaray ve Metro'ya afişler astırılmış, ayrıca radyo ve billboard duyuruları yapılmıştır. Dünya Çevre günü münasebetiyle bölge halkıyla yürüyüş ve bisiklete binme etkinliği düzenlenmiştir. |

| | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 8.1.6: Plan dönemi içerisinde vatandaşların ilçelerinde, mahallelerinde veya sokaklarında gerçekleştirilecek her türlü faaliyeti ve belediye hizmetlerini daha hızlı öğrenme imkânı sağlayacak interaktif ekranların Belediye binası girişine kurulması (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Belediyenin giriş salonuna kurulan iki adet plazma ekran vasıtası ile açılışlar, törenler, etkinlikler, alınan ödüller gibi faaliyetlerden derlenen görüntüler vatandaşlara gösterilmiştir. Ayrıca, Belediye binası üstüne yerleştirilen büyük led ekran sayesinde belediyenin çalışmaları vatandaşa duyurulmuştur. |
| 8.1.7: Belediye proje ve faaliyetlerinin halka daha iyi duyurulması ve düzenlenen etkinliklere katılımın artırılması amacıyla medya temsilcileri ile özel toplantılar yapılarak, radyo ve TV kanalları, gazete vb araçların etkin kullanımı (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Basın mensupları ve Başkanın katıldığı özel toplantılar ve ziyaretler gerçekleştirilmiş, Belediye Başkanının birçok kanalda programa konuk olarak katılımı sağlanmış ve zaman zaman Ankara'daki basın temsilcilikleri ziyaret edilerek yapılan çalışmalar hakkında bilgi verilmiştir. |
| Hedef 8.3: Bürokrasinin azaltılması ve işlemlerin basitleştirilmesine yönelik 31.07.2009 tarih 27305 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 2009/15169 sayılı yönetmeliğe uygun olarak hizmetin elektronik ortamda sunulması ve sürecin başvuru sahibince takip edilmesi sağlanacaktır. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 8.3.1: Plan dönemi içerisinde belediye otomasyon yazılımında yapılacak düzenleme ile birim ve müdürlükler nezdinde hizmetin elektronik ortamda sunulması ve takip edilmesi ile ilgili çalışma yürütülmesi (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) | % 80 | % 80 | % 100 | Belediye otomasyon yazılımı ile ilgili çalışmalar yürütülmüştür. Yıl içinde yapılan ihale ile müdürlüklerde kullanılacak modüllerin devreye alınması devam etmektedir. Adres-taşınmaz altyapısına yönelik CBS çalışmaları bilgi işlem personeli ile yürütülmektedir. |
| STRATEJİK AMAÇ 9: BELDEDE ÇEVRENİN KORUNMASI VE İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK GEREKLİ TEDBİRLERİN ALINMASI VE HALKTA ÇEVRE BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI | | | | |
| Hedef 9.1: Çevrenin korunması ve bir veri tabanı oluşturulması amacıyla çevre izleme ve ölçüm alt yapısı geliştirilecek ve beldenin çevre envanteri plan süresi sonuna kadar hazırlanacaktır. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 9.1.1: Çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesi amacıyla, ilçede kurulmuş ve kurulacak sanayi tesislerinin havada, suda ve toprakta kalıcı kirlilik oluşturacak, ekolojik dengeyi bozacak katı, sıvı ve gaz atıkların çevreye zarar vermeyecek şekilde giderilmesini sağlayacak önlemlerin plan dönemi süresince alınması (1-Temizlik İşleri Müdürlüğü 2-Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Çevre mühendisi ve ekibi ile kirlilik denetimleri yapılarak kirlilik oluşturan işletme ve mesken sahiplerine gerekli uyarılar yapılmıştır. Çöp çıkarma saati ve hava kirliliği ile ilgili pankartlar asılmış ve anonslar yapılmıştır. |
| 9.1.2: Çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesi için çevre standartları ve ekolojik kriterler esas alınarak her türlü analiz ve ölçüm için denetimler yapılması (1-Temizlik İşleri Müdürlüğü 2-Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesi için çevre standartları ve ekolojik kriterler esas alınarak her türlü analiz ve ölçüm için denetimler yapılmıştır. |

| | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| 9.1.3: İlçedeki kirlenme konuları ile kirlenmenin mevcut olduğu veya olması muhtemel bölgeler ve sektörlerin tespiti, ilçenin kirlilik haritasının hazırlanması, ölçüm ve denetimlerin yapılması ve belirlenen sorunların çözümü için plan ve projelerin hazırlanması (1-Temizlik İşleri Müdürlüğü 2-Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Kirlenmenin mevcut olduğu veya olması muhtemel bölgeler ve sektörler tespit edilerek belirlenen sorunların çözümü için plan ve projeler hazırlanmıştır. |
| Hedef 9.2: Plan dönemi içerisinde yaşanabilir ve sağlıklı bir çevrenin oluşturulmasına yönelik olarak beldeye 278.909,39 m ² 'lik yeşil alan kazandırılacaktır. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 9.2.1: Plan dönemi sonuna kadar Tablo: 12 belirtilen mahallelerdeki belediye mülkiyetinde ve yeşil alan olarak gösterilip istimlak edilen yerlerin tespit, etüt ve projelerinin hazırlanması ve uygulanması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Doğantepe Parkı'na 43.860,59 m ² yeşil alan, 5.055,11 m ² sert zemin toplam 48.915,70 m ² , Yıldıztepe Parkı'na 6.748 m ² yeşil alan, 2.434 m ² sert zemin toplam 9.182 m ² , Güneşevler Parkı'na 7.108 m ² yeşil alan, 1.897,24 m ² sert zemin toplam 9.005,24 m ² , Peçenek Köyü Mesire Alanı'na 170.358 m ² yeşil alan, 55.524,94 m ² sert zemin toplam 225.882,94 m ² , Beşikkaya 20247 Ada Yanı Parkı'na, 4.326,53 m ² yeşil alan, 2.601 m ² sert zemin toplam 6.927,53 m ² , Beşikkaya Çocuk Parkı'na, 2.680 m ² yeşil alan, 1.540,53 m ² sert zemin toplam 4.220,53 m ² , Karapürçek Parkı'na 2.100 m ² yeşil alan, 816,93 m ² sert zemin toplam 2.916,93 m ² , Gülpınar Parkı'na 670 m ² yeşil alan, 381 m ² sert zemin toplam 1.051 m ² olmak üzere genel toplam olarak 308.101,87 m ² yeşil alan yapılmıştır. |
| 9.2.2: Plan dönemi içinde Tablo: 13 belirtilen mahallelerde 72.032,26 m ² 'lik alanda ağaçlandırma çalışmalarının yapılması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Karapürçek Mahallesi Keşifkent Yüksek Gerilim Ağaçlandırma Alanı'nda 20.778 m ² , Karacaören Toki Konutları Ağaçlandırma Alanı'nda 8.907 m ² , Peçenek Köyü Ağaçlandırma Alanı'nda 2.000m ² olmak üzere toplam 31.685 m ² ağaçlandırma alanı kazandırılmıştır. |
| 9.2.3: Doğal habitat yaratması ve sağlıklı çevre oluşturması açısından plan dönemi içinde Tablo:14 belirtilen mahallelerde 69.611,97 m ² 'lik alanda mesire yeri çalışmasının yapılması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | 69.611,97 | 225.882,94 | % 324 | Peçenek Mahallesinde toplam 225.882,94 m ² mesire alanı kazandırılmıştır. |
| 9.2.4: Sağlıklı yaşam hizmet alanları oluşturulması amacıyla yürüyüş yolu, spor aletleri, vb. uygulamaların belediye sınırları içerisinde yer alan sentlerde yaygınlaştırılması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Doğantepe, Yıldıztepe, Güneşevler Parkları ile Beşikkaya 20247 Ada Yanı Parkı ve Çocuk Parkı'nda fitness alanı oluşturulmuş, koşu yolu yapılmıştır. |

Hedef 9.3: Beldede yaşayanlara hizmet veren mevcut ve plan dönemi içinde tesis edilecek parkların kalitesinin artırılması ile verilen hizmetin sürdürülebilirliğinin sağlanması için gerekli tedbirler alınacaktır.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|--|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 9.3.1: Beldede yaşayanlara hizmet veren park ve alanların revizyon, bakım, ilaçlama, gübreleme, biçme, budama, yenileme, herkleme, sulama, temizlik, güvenlik önlemlerinin alınması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Beldede yaşayanlara hizmet veren park ve alanların revizyon, bakım, ilaçlama, gübreleme, biçme, budama, yenileme, herekleme, sulama, temizlik ve güvenlik önlemleri alınmıştır. |
| 9.3.2: Park, yeşil alan, spor tesisi, yol, tretuvar, refüj, vb. yerler ile iskan ve ruhsat verilecek binaların peyzaj uygulamalarının yapılması, kontrol ve onaylanması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | 2012 yılında peyzaj proje kontrolü için toplam 376 adet müracaat yapılmış olup, 3 adet iade edilmiş ve 1 adet talepten vazgeçen ile beraber toplam 372'si uygun görülmüştür. İskân almak için 297 adet peyzaj uygulama kontrolü müracaatı yapılmış olup, 14'ü peyzaj uygulaması uygun olmadığı, 18'i eksikleri olduğu ve 6'sı randevuya gelmediği için toplam 259 adet uygun görülmüştür. |
| 9.3.3: Çevrenin korunması ve yönetiminin bilinçli bir şekilde gerçekleştirilebilmesi amacıyla park ve bahçeler ile çevrenin veri tabanının oluşturulması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Mevcut parkların, yeşil alanların, gençlik merkezlerinin, kadınlar eğitim ve kültür merkezlerinin ve yapılacak olan parkların yerleri tespit edilerek imar planına işlenmiştir. |

Hedef 9.4: Plan dönemi süresince çevrenin korunması, çevre eğitimi ve bilincinin oluşturulması ve geliştirilmesi amacıyla her türlü tedbirler alınacak ve eğitimler düzenlenecektir.

| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| 9.4.1: Çevre ve temizlik uygulamalarına etkinlik kazandırılması için, başta okullar, iş yerleri ve sanayi kuruluşları olmak üzere çeşitli yerlerde sürekli eğitim programları uygulanması, bu amaçla yapılan faaliyetlerin izlenmesi, desteklenmesi, yönlendirilmesi, çevre ve temizlik bilincinin geliştirilmesi ve çevre kirliliği sorunları konusunda kamuoyu araştırmaları yapılması, paneller, kurslar ve çevre temizlik haftası kutlamaları düzenlenmesi ve çevre temizlik ile ilgili konularda dokümantasyon, yayın ve tanıtım faaliyetlerinde bulunulması(1-Çevre Koruma ve Kontrol Md. 2-Temizlik İşleri Md.) | % 100 | % 100 | % 100 | Gerek Belediye elemanları, gerekse yetkilendirilmiş ve sözleşme yapılmış olunan geri dönüşüm toplama firması elemanları tarafından bölgedeki ilköğretim okulları, konut ve iş yerlerinde çevre bilincinin geliştirilmesi amaçlı eğitim çalışmaları yapılmış ve devam ettirilmektedir. |
| 9.4.2: Çevrenin korunması ve iyileştirilmesi ile ilgili olarak yapılan tüm denetimlerde toprak, hava, su, gürültü ve görüntü kirliliğine sebep olan kişi, kurum, kuruluş ve konutlar hakkında yasal düzenlemenin yapılması ve kirliliği ortadan kaldıracı önlem almalarının sağlanması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | İntikal eden 14 adet şikâyet hakkında denetim yapılarak 2872 sayılı Çevre Kanunu ve bağlı 'Çevresel Gürültü Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği' çerçevesinde değerlendirilmiştir. 1 adet yere anılan Yasanın ihlali nedeni ile para cezası uygulanmıştır. Diğer işyerlerinin gerekli çalışmaları yapılarak, ihlali ortadan kaldırmaları takip edilmektedir. 13 adet canlı müzik izni başvurusu yapılmış, başvurular değerlendirilerek 9 adet yere canlı müzik izni uygunluk yazısı yazılmıştır. |

| | | | | |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 9.4.3: Belediye sınırları içerisindeki cadde sokak ve pazar yerlerinde çıkarılan katı atıkların toplanması, döküm sahasına taşınması ve süpürülerek temizlenmesi işlerinin yapılmasının sağlanması için her türlü tedbirin alınması (Temizlik İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | İşçilik hizmet alımı yapılarak Belediye atık toplama araçları ile bölgenin katı atıkları toplanarak döküm alanına taşınmış, cadde ve sokaklar süpürülerek temizlenmiştir. |
| 9.4.4: %85'i poşetli ve %15'i konteynırlı ve bidonlu olarak toplanan bölgemizdeki katı atıkların, plan dönemi içinde öncelikle tamamının poşetli sistemle toplanmasının temini fakat poşetli toplamanın yapılamadığı bidonlu bölgelere konteynır yerleştirilerek toplanması ve halkın daha temiz çevreye adapte olması amacıyla atıkların sağlam poşetlerle atılmasının yaygınlaştırılması ve eğitim faaliyetlerinde bulunulması (Temizlik İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Çevre kirliliğinin önlenmesi ve daha sağlıklı bir çevrenin oluşabilmesi için uygun katı atık toplama yöntemleri üzerine çalışmalar yapılmıştır. Vatandaşın sağlam poşetlerle atıklarını çıkarmaları konusunda eğitim faaliyetleri ve anonsla uyarılar ile aynı zamanda kokulu büzgülü çöp poşetleri dağıtımı yapılmıştır. |
| 9.4.5: Bölgenin fiziki ve ekonomik koşulları ile belediye olanakları dikkate alınarak eski sistem atık toplama yöntemlerinden vazgeçilip, çevreye zarar vermeyen, kötü koku ve görüntü oluşturmayan yer altı ve yer üstü konteynırların uygun mekanlara yerleştirilip yeni konteynır araçlarıyla depolama alanlarına veya istasyonlarına taşınması (Temizlik İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Yer üstü konteyner dağıtımına devam edilerek, yer altı konteyner uygulaması için araştırmalar yapılmıştır. |
| Hedef 9.5: Belediye yetki alanları içerisinde çevreye olumsuz etki yapabilecek mevcut tesis ve işletmelerin faaliyetleri incelenecek ve tespit edilen olumsuzluklar plan dönemi içerisinde giderilecektir. | | | | |
| PROJE / FAALİYET SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 9.5.1: Çevreye olumsuz etkisi olan mevcut tesis ve işletmelerin tespit edilmesi ve yeni kurulacak tesis ve işletmelerin çevreye olan etkilerinin değerlendirilmesi ve denetimine yönelik çalışmaların sürekli yapılması (1- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü 2-Zabıta Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Çevreye olumsuz etkisi olan mevcut tesis ve işletmeler tespit edilmiş, yeni kurulacak tesis ve işletmelerin çevreye olan etkileri değerlendirilmiş ve denetimine yönelik çalışmalar sürekli yapılmıştır. Altınmasa, e-mail, alo 153 mavi masa, telefon v.b. yollardan ulaşan şikâyetler 24 saat faaliyet gösteren Müracaat ve Şikâyet Bürosu tarafından ilgili birimlere telefon ve telsiz ile bildirilerek ortalama 3 gün içerisinde değerlendirilmiş olup sonuçlardan şikâyetçilere gerekli bilgi verilmiştir. 2012 yılında Belediye'ye ulaşan 3.775 adet şikâyet değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır. Çevreye olumsuz etkisi olabilecek tesis, konut ve şahıslara günlük periyodik denetimlerle müdahale edilmektedir. |

| | | | | |
|---|------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| 9.5.2: Plan dönemi süresince belediye sınırları içerisinde işyeri açma izinleri, yapı ve kullanım izinlerinin çevresel etkileri konusunda değerlendirme yapabilecek bir sistem oluşturulması, çevresel etki değerlendirmesi (ÇED) yönetmeliğine aykırı olanların izinlerinin iptal edilmesi için Bakanlığa sunulması ile işyeri ve konutlarda gerekli koşulların oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması (1- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü 2- Zabıta Müdürlüğü 3- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | İşyeri açma izinleri, yapı ve kullanım izinlerinin çevresel etkileri konusunda değerlendirme yapabilecek bir sistem oluşturulması, çevresel etki değerlendirmesi (ÇED) yönetmeliğine aykırı olanların izinlerinin iptal edilmesi için Bakanlığa sunulması ile işyeri ve konutlarda gerekli koşulların oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. İşyeri açma izinlerinin denetimi küşat heyeti vasıtası ile yasa ve yönetmeliklere göre yapılmakta olup, 2012 yılı içerisinde 211 işyerinin faaliyeti sakıncalı görülerek işyeri açma izin belgeleri iptal edilmiştir. |
| 9.5.3: Mevcut tesis ve işletmelerin denetimlerinin etkin biçimde yapılması (1-Temizlik İşleri Müdürlüğü 2- Zabıta Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Çevre mühendisi ve zabıta memuru vasıtasıyla mevcut tesis ve işletmeler denetlenmiştir. Denetim ekipleri ile 2012 yılında 22.199 işyeri denetlenmiş, 10.981 işyerine tutanak tanzim edilmiş, 7.024 işyerine de belge tanzim edilmiştir. |
| 9.5.4: Ekosisteme en az zararlı veya hiç zarar vermeyen teknik ve ilaçlar kullanarak, insan sağlığına zararlı haşerelere karşı yılın uygun zamanlarında çevre sağlığı ilaçlamasının yapılması (Temizlik İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Çevreye zarar vermeyen çevre sağlığı ilaçları ile sivrisinek ve karasinek ilaçlaması yapılmıştır. |
| 9.5.5: Kâğıt, cam, plastik, metal gibi ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar ve atık piller gibi yeniden değerlendirme imkânı olan atıkların kaynağında ayrı ayrı toplanıp geri dönüşümünün sağlanabilmesi için Çevre ve Orman Bakanlığının yetkilendirdiği kuruluşlar ile çalışma yapılması, bu uygulamanın ilçe sınırları içerisinde yaygınlaştırılması için okullarda, iş yerlerinde ve konutlarda halkın eğitilmesi ve pilot uygulamaların başlatılması (Temizlik İşleri Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | Gerek Belediye elemanları, gerekse yetkilendirilmiş ve sözleşme yapılmış olunan geri dönüşüm toplama firması tarafından bölgedeki ilköğretim okulları, konut ve iş yerlerinde çevre bilincinin geliştirilmesi amaçlı eğitim çalışmaları yapılmış ve seçilmiş olan pilot bölge haricinde bölgedeki diğer mahallelere yaygınlaştırılmış ve yaygınlaştırılmaya devam edilmektedir. |
| Hedef 9.6: Beldede yaşayan insanlarla, başıboş veya sahipli hayvanların şehir ortamında hijyen şartlarda beraber bulunabilecekleri ortamlar oluşturulacak ve bununla ilgili gerekli tedbirler alınacaktır. | | | | |
| PROJE / FAALİYET – SORUMLU BİRİM | 2012 Yılında Planlanan | 2012 Yılında Gerçekleşen | Gerçekleşme Oranı | A Ç I K L A M A L A R |
| 9.6.1: Belediye bünyesinde bulunan geçici barınağın (Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Birimi) fiziki şartlarının düzeltilmesi (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 95 | % 95 | Her yıl yapılan aşılama kampanyaları ve Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Birimindeki çalışmalar ile bölgedeki başıboş ve evcil hayvanların takibi yapılmaktadır. Belediye sınırları içinde kuduz vakası, Kırım-Kongo kanamalı ateşi gibi zoonoz hastalıklar görülmemiştir. Zoonoz hastalıklarla ilgili çalışmalar devam etmektedir. Geçici hayvan bakımevinde iyileştirme çalışmaları ve hayvan refahı yönünden daha uygun koşulları oluşturmak için zemininde drenaj çalışması yapıлып zemin çakıl ile kaplanmıştır. Yeni bakımevi projesi hazırlanmış olup gerekli etüt çalışmaları sürdürülmektedir. |

| | | | | |
|--|-------|-------|-------|--|
| 9.6.2: Bölgede yapılan aşılama kampanyaları ile kuduz mücadelesi, Kırım Kongo kanamalı ateşine karşı koruyucu önlem olarak kene ilaçlaması ve kuş gribi vakalarına karşı park ve bahçeler ile kümeslerin kontrollerinin yapılması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | 2012 yılında bölgemizde kuş gribi (Avian İnfluenza-A virüsü) ve domuz gribine (H1N1) rastlanmamıştır. Kırım Kongo kanamalı ateşi hastalığına yönelik cami, okul, gençlik merkezleri, hanımlar lokali gibi yerlerde ve parklarda kene, haşere v.b. zararlılarla mücadele için ilaçlama çalışmaları yapılmıştır. |
| 9.6.3: Bölge halkının zoonozlardan ve hayvanlardan bulaşan diğer hastalıklardan korunmasını sağlamak amacıyla bilgilendirme ve eğitim çalışmalarının yapılması (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) | % 100 | % 100 | % 100 | 2012 yılında kurban kesim yerlerinde 2 veteriner hekim ve 45 ehil kasap görevlendirilmiştir. Kurban satış bölgesinde kurulan 278 adet çadırda 6200 büyükbaş ve 3000 küçükbaş hayvanın ante-mortem ve post-mortem muayeneleri yapılmıştır. Ayrıca Kurban Bayramı öncesinde Altındağ Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile kurban kesim kursu açılarak 19 vatandaşa veteriner hekim tarafından kurban kesimi, zoonoz hastalıklar ve bunlardan korunma yolları hakkında ki eğitimden sonra, kursiyerlere sertifikaları verilmiştir. |