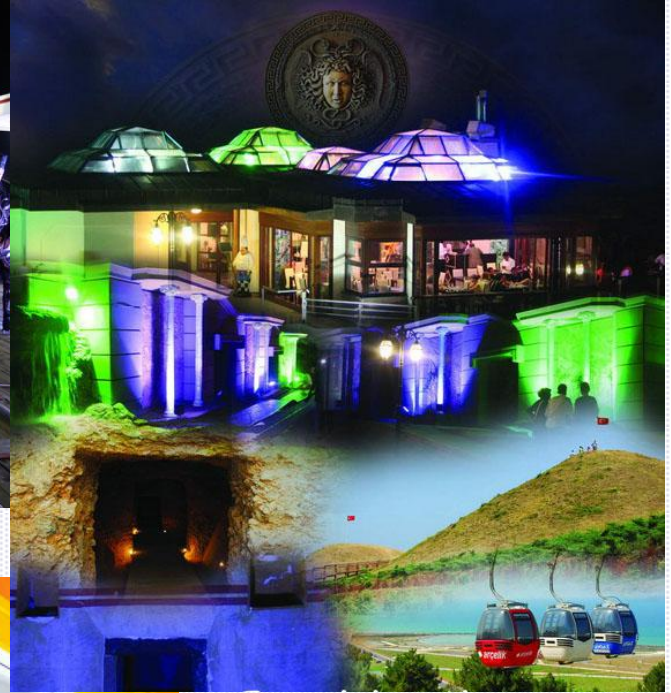




SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ



2010 YILI PERFORMANS PROGRAMI

SUNUŞ

Belediyemizce planlı hizmet üreterek belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırarak, uygulamayı etkili bir biçimde ortaya koymayı hedeflemekteyiz.

Performans Programı, bir mali yılda kamu idaresinin stratejik planı doğrultusunda yürütmesi gereken faaliyetleri, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren, idare bütçesinin ve idare faaliyet raporunun hazırlanmasına dayanak oluşturan programdır. **Stratejik Plan'da öngörülen amaç ve hedeflerin bir yıllık dilimini kapsamaktadır.**



Performans Programı hazırlanırken Belediyemiz stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerden mali yıl için öncelikli olanlar belirlenmiştir. İdare Performans Programı, Birim Performans Programında yer alan bilgiler de dikkate alınarak oluşturulmuştur. Bu plan uzun vadeli ve geleceğe dönük bakış açımızı ortaya koymaktadır. Stratejik Plan ve Performans Programı değişimin istenilen yönde olabilmesini sağlamaya gayret etmekte ve değişimi desteklemektedir. Temel hedefi disiplinli ve sistemli bir şekilde kaliteli yönetimi ortaya koymaktır.

2010 Mali Yılı Performans Programı'nın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, programın Samsun'umuza hayırlı olmasını ve başarıyla uygulanmasını dilerim.

Yusuf Ziya YILMAZ
Samsun Büyükşehir Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	3
I-GENEL BİLGİLER.....	5
PERFORMANS PROGRAMI KAVRAMI.....	5
PERFORMANS PROGRAMI'NIN YASAL DAYANAĞI.....	5
A) MİSYON VE VİZYON.....	6
B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	7
C) TEŞKİLAT YAPISI.....	9
D) FİZİKİ KAYNAKLAR.....	10
E) İNSAN KAYNAKLARI.....	13
F) DİĞER HUSUSLAR.....	15
II-PERFORMANS BİLGİLERİ.....	17
A) TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	17
B) AMAÇ VE HEDEFLER.....	18
C) PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE KAYNAK İHTİYACI.....	22
STRATEJİK AMAÇLARIN MALİ KAYNAK İHTİYACI.....	22
STRATEJİK PLAN'DA YER ALAN PROJELERİN MALİ KAYNAK İHTİYAÇLARI.....	22
STRATEJİK PLAN'DA YER ALAN PROJELERİN PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ...23	
D) FAALİYET-PROJELERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	74
III-MALİ BİLGİLER.....	79
HARCAMA BİRİMLERİ GİDER BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOLARI.....	79
GENEL BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU.....	79
GENEL SEKRETERLİK.....	81
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ.....	81
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI.....	81
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	82
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	82
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	82
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	83
M.İ.B. VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	83
SATINALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ.....	83
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI.....	84
STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ.....	84
I.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ.....	84
YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	85
ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	85
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	85
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	86
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	86
SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ.....	86
EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	87
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	87
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	87
OTOBÜS İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ.....	88
PARK VE BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ.....	88
VETERİNER İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ.....	88
SEBZE VE MEYVE HALİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ.....	89
BALIK HALİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ.....	89

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	89
HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ.....	90
MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ.....	90
ULAŞIM PLANLAMA VE RAYLI SİSTEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	90
EKLER.....	91
EK 1 SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI.....	92
İLETİŞİM.....	93

I-GENEL BİLGİLER

Performans Programı Kavramı:

Performans programı, kamu idaresinin stratejik planı doğrultusunda bir mali yılda yürütmesi gereken faaliyetlerini, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren, idare bütçesinin ve idare faaliyet raporunun hazırlanmasına dayanak oluşturan programdır.

Performans programları, bir mali yılda yürütülecek faaliyetleri belirlediğinden detaylı bir ön çalışma ve değerlendirme gerektirir. Hedef ve göstergelerin doğru ve tam olarak oluşturulması, mali yıl sonunda hazırlanacak Faaliyet Raporu ile performans değerlendirmesine temel oluşturduğundan önemli bir aşamadır. Bu aşamada gösterilecek dikkat ve özen, performans esaslı bütçeleme sisteminin sağlıklı işleyişini ve kamu kaynaklarının etkili ekonomik ve verimli kullanımını sağlar. Bu nedenle, faaliyet sonuçları üzerine yapılacak performans değerlendirmesi kadar, program hazırlığında yapılacak ön değerlendirmeler de büyük önem arz eder. Performans programının hazırlığı aşamasında kamu idareleri tarafından stratejik planlarında yer alan amaç ve hedeflerden mali yıl için öncelikli olanlar belirlenir. Daha sonra bu amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere yürütülmesi gereken faaliyet ve proje alternatifleri ön değerlendirme yapılarak tespit edilir.

Performans programları, harcama birimleri ve idare düzeyinde hazırlanır.

İdare Performans Programı, Birim Performans Programlarında yer alan bilgiler de dikkate alınarak oluşturulur. İdare performans programında, Birim Performans Programlarında yer alan bilgilerden idare düzeyinde gerekli görülen bilgilere ve diğer hususlara yer verilir.

Performans Programı'nın Yasal Dayanağı:

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre;

MADDE 9.- Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre;

MADDE 7.- Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe ve İlkademe Belediyelerinin görüşlerini alarak Büyükşehir Belediyesinin Stratejik Planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

MADDE 18.- Büyükşehir Belediye Başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

b) Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, Belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, Belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre;

Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve Belediye Meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.(Madde 41'den)

Performans Programı Stratejik Planı'nın yıllık uygulama dilimini oluşturur.

Ayrıca 5 Temmuz 2008 Tarih 26927 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre 2010 Mali Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

A-MİSYON VE VİZYON

Misyon: Kentimizde yaşayan insanlara gelişmiş altyapıyı, planlı yapılaşmayı, çevre ve sosyal hizmetleri, üretim ve ticareti kolaylaştıran uygulamaları, çağdaş (şeffaf, katılımcı, sürdürülebilir) bir yönetim anlayışıyla sunmaktır.

Vizyon: Bilgi birikimi ve gelenekleriyle kurumsal kimliğini oluşturmuş, kendini sürekli yenileyebilen, etkin ve katılımcı yönetim anlayışına sahip, çevre değerleriyle gelişen bir sahil kenti oluşturmak

B-YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Büyükşehir Belediyesinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7,8,9,10 ve 11 inci maddeleri Belediyenin görev, yetki ve sorumluluklarını tarif etmektedir.

MADDE 7.- Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe ve ilkkademe Belediyelerinin görüşlerini alarak Büyükşehir Belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, Büyükşehir Belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; Büyükşehir içindeki Belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan İlçe ve İlk Kademe Belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla Büyükşehir Belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda Belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 68 ve 72 nci maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilan ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek;

meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; Büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayri sıhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir Belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteğı sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, Büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları Büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak.

Büyükşehir Belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili Belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir Belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini Belediye Meclisi kararı ile İlçe ve İlkademe Belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

C-TEŞKİLAT YAPISI

Büyükşehir Belediyesi Kurumsal Yapısı

Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, 4 İlçe Belediyesi, Samsun İl sınırları içerisinde de 13 İlçe Belediyesi bulunmaktadır. Belediye sınırları içerisinde 121 mahalle ve Belediye mücavir alanında 77 Orman Köyü bulunmaktadır. 6 Mart 2008 tarihinde kabul edilen 5747 Sayılı Yasa ile Tekkeköy, Atakum, Canik ve İlkadım İlçe Belediyeleri oluşmuştur.

Büyükşehir Belediye Başkanı ve Büyükşehir içindeki diğer Belediyelerin başkanları Büyükşehir Belediye Meclisi'nin doğal üyesidir.

Samsun Büyükşehir Belediye Meclisimiz Belediye Başkanlarıyla birlikte:

AKP	13 Üye
CHP	5 Üye
MHP	5 Üye
DSP	2 Üye
Toplam	25 Üyeden oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisi her ayın ikinci haftası önceden kararlaştırılan günde toplanır. Her yıl 1 ay tatil kararı alabilir.

Büyükşehir Belediye Meclisi'nin görev ve yetkilerini 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütmektedir.

Büyükşehir Belediye Encümeni; 5216 Sayılı Yasa'nın 16 ncı maddesine istinaden Belediye Başkanı'nın başkanlığında, Belediye Meclisi'nin kendi üyeleri arasından bir yıl için seçeceği 5 üye ile biri Genel Sekreter, biri Mali Hizmetler Birim Amiri olmak üzere Belediye Başkanı'nın her yıl birim amirleri arasından seçeceği 5 üyeden oluşur.

Belediye Encümeni haftada bir kez olmak üzere önceden belirlenen gün ve saatlerde toplanır.

Büyükşehir Belediye Encümeni 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 34 üncü maddesi hükümlerine göre görev ve yetkilerini uygulamaktadır.

Büyükşehir Belediyesi görevlerine yerine getirmek için kanunlar çerçevesinde idari yapılanmasının oluşturmuştur.

Belediyemiz personeline, kadro, atama, terfi, emeklilik, disiplin, sicil, izin gibi konularda hizmet verilmekte, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanununun verdiği yetki ile personel rejimi ve politikası belirlenmektedir.

17.08.2008 Tarih 1432 Sayılı Başkanlık Makamının 2008/96 Sayılı Genelgesi ile 22.02.2007 Tarih ve 26442 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Belediye ve bağlı kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair yönetmelik hükümleri gereğince nüfus oranındaki artış nedeniyle Belediyemizin norm kadro esaslarına göre teşkilat yapısı yeniden oluşturulmuştur.

D-FİZİKİ KAYNAKLAR

Büyükşehir Belediyemize ait şehrimizin muhtelif yerlerinde 751 adet Gayrimenkul, toplam 1.919.474 metrekarelik yeşil alan, 180 adet araç bulunmaktadır.

Tablo 1 Samsun Büyükşehir Belediyesi Mülkiyetindeki Gayrimenkul Listesi

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MÜLKİYETİNDEKİ GAYRİMENKUL LİSTESİ			
Taşınmaz Cinsi	Adet	Taşınmaz Cinsi	Adet
Hizmet Binası	4	Dükkan	178
Kültür Merkezi	2	Banka Şubesi Yeri	2
Konservatuar Binası	2	WC	10
Huzurevi	2	Çay Ocağı	5
Mezbahane	1	Büfe	52
Sucukhane	1	Otopark	9
Balık Hali	1	Radyobaz İstasyon Yeri	9
Sebze Meyve Hali	1	ATM Yeri	2
Kamyon Garajı	1	PTT Yeri	1
Mak İkmal Bakım Onarım Atölyesi	1	Display Pano	1
Spor Tesisleri	8	Yat Limanı	1
Okuma Salonu	1	Lojman	10
Lokal	4	Daire	396
Kafeterya	8	Halı Saha	5
Prefabrik Kafe	1	Büro	7
Çay Bahçesi	10	Hamam	1
Restoran / Lokanta	5	İş Geliştirme Merkezi (İŞGEM)	1
Plaj	3	Çok Amaçlı Salon	1
Motel - Sosyal Tesis	1	Tenis Kortu	1
İş Merkezi	2	TOPLAM	751

Tablo 2 Samsun Büyükşehir Belediyesi Yeşil Alanlar ve Yüzölçümleri

YEŞİL ALANLAR VE YÜZÖLÇÜMLERİ (m²)							
SIRA NO	YEŞİL ALAN İSİMLERİ	YEŞİL ALAN	TOPLAM ALAN	SIRA NO	YEŞİL ALAN İSİMLERİ	YEŞİL ALAN	TOPLAM ALAN
1	Sevgi Gölü Kenarı Yeşil Alan	9.750	18.000	17	Esentepe Parkı	5.500	7.500
2	Hayvanat Bahçesi	8.500	29.100	18	Kültür Parkı	4.000	12.000
3	Batı Park ve Atatürk ve Silah Ark. Parkı	310.000	825.000	19	Atakum Sahil Düzenlemeleri	5.750	20.000
4	Cumhuriyet Parkı	10.000	25.000	20	Amisos Tepe Çevresi Yeşil Alan	23.000	25.600
5	Gar Parkı	7.145	12.280	21	Fuar Caddesi Yeşil Alan	16.800	18.000
6	Sahil Park (Eski Kömürçüler Alanı)	8.500	17.300	22	Mert Plaj Yeşil Alan	6.000	8.000
7	Sahil Park (Eski Fuar Alanı İçeri)	6.000	10.000	23	Bandırma Plajı Yeşil Alan	7.500	16.500
8	Doğu Parkı	160.000	288.125	24	Fener Plaj Yeşil Alan	11.000	13.000
9	Mert Parkı	16.000	22.890	25	Büyük Cami Önü Yeşil Alan	2.000	4.000
10	Sevgi Parkı	47.522	90.295	26	Sahil Yolu	11.000	90.000
11	Sahil Yolu Kenarı Yeşil Alanı	4.000	4.000	27	Adnan Menderes Bulvarı Yeşil Alan	10.000	70.000
12	Emine - İhsan Kefeli Parkı	17.867	30.000	28	Protokol Yolu	2.200	19.200
13	Adnan Kahveci Parkı	7.500	11.500	29	İhlamur Parkı	32.000	45.000
14	Anneler Parkı	5.350	15.000	30	Huzurevi	25.500	36.000
15	Yeni Vilayet Yanı (Müze önü) Yeşil Alanı	6.000	22.000	31	Atlı Binicilik Tesisleri	6.000	30.000
16	Kadıköy Koruluğu ve Eğitim Parkı	65.916	84.184		TOPLAM	858.300	1.919.474

* Yukarıdaki veriler 12 Mayıs 2009 tarihlidir.

Tablo 3 Samsun Büyükşehir Belediyesi Araç Listesi

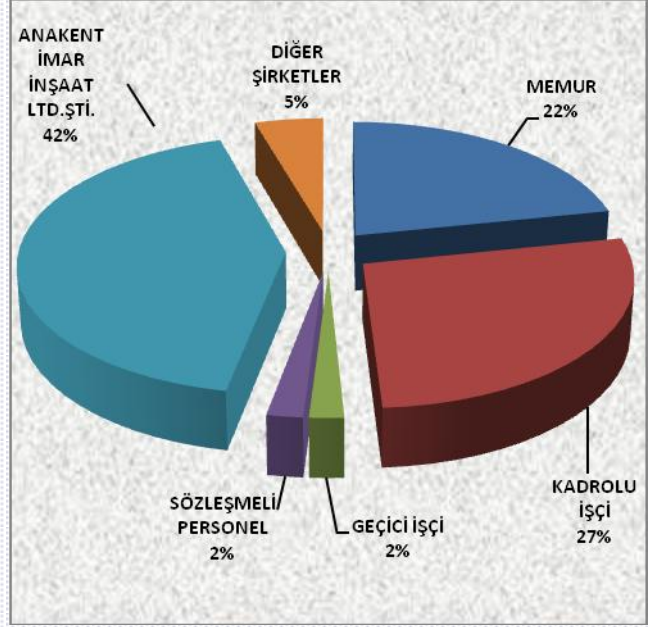
SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ARAÇ LİSTESİ					
CİNSİ	ADEDİ	BULUNDUĞU BİRİM	CİNSİ	ADEDİ	BULUNDUĞU BİRİM
OTOBUS	16	OTOBUS İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	SÜPÜRGE ARACI	4	TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
OTOBUS	1	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	SULAMA TANKERİ	2	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MINİBÜS	3	MİB VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YÜKLEVICİ (LASTIKLI)	6	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MINİBÜS	3	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	YÜKLEVICİ (PALETLİ)	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MINİBÜS	1	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	MINİ YÜKLEVICİ	10	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MINİBÜS	2	HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	PALETLİ DOZER	5	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
OTOMOBİL	1	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	SİPETLİ ARAÇ	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
OTOMOBİL	2	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	EKSKAVATÖR (LASTIKLI)	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
KAMYON	31	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EKSKAVATÖR (PALETLİ)	3	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
KASALI KAMYON	1	MİB VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	GREYDER	7	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
KAPALI KASA KAMYONET	1	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEKİCİ	3	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PIKAP ÇİFT KABIN KAMYONET	1	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEKİCİ (SAHNE ARACI)	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PIKAP	1	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	SU TANKERİ	3	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PIKAP	3	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ASFALT TANKERİ(RELAY TANK)	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PIKAP	1	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	VİBRASYONLU TOPRAK SİLİNDİRİ	5	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMBULANS	1	HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ÇİFT BANDAĞLI ASFALT SİLİNDİRİ	3	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
CENAZE ARACI (PIKAP)	3	MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	MINİ SİLİNDİR(YAMA)	4	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
TRAKTÖR	2	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	LASTIK TEKERLEKLI SİLİNDİR	2	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
TRAKTÖR	1	ATIK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	LASTIKLI FİNİŞER	2	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ARAZÖZ	9	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	PALETLİ FİNİŞER	2	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MERDİVENLI ARAZÖZ	1	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ASFALT DİSTRİBÜTÖRÜ	2	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
VIDANJÖR	1	ATIK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	YAKIT TANKERİ	1	MİB VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
VIDANJÖR	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	MOTOSİKLET	16	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
VİNÇ	1	MİB VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DEVRIYE TEKNESİ	1	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
KAZA KURTARMA ARACI	1	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	KOMPAKTÖR	1	ATIK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
MERDİVENLI İTFAİYE ARACI	2	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EL KOMPAKTÖRÜ	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
YAĞIKMAL ARACI	1	MİB VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TOPLAM	180	SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

E-İNSAN KAYNAKLARI

Büyükşehir Belediyesi Personel Yapısı

Tablo 4 Statü Durumuna Göre Personel Dağılımı

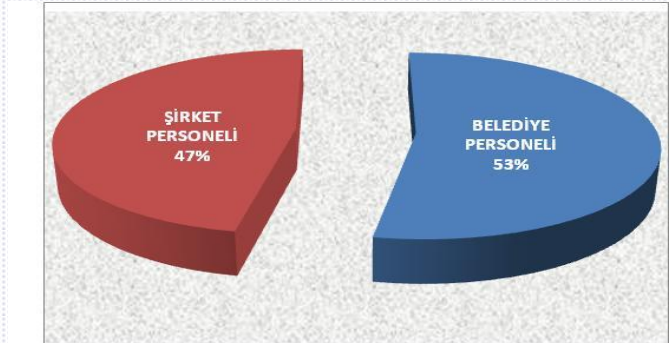
STATÜ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI	
STATÜ	TOPLAM
MEMUR	243
KADROLU İŞÇİ	305
GEÇİCİ İŞÇİ	21
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	22
ANAKENT İMAR İNŞAAT LTD.ŞTİ.	473
DİĞER ŞİRKETLER(KAR-MET, UZAKDOĞU ÖZ.GÜV., AKADEMİ, ÖZ-Dİ ÖZ.GÜV., ORTA KARADENİZ ÖZ.GÜV.)	51
TOPLAM	1115



* Personel sayısı 1 Mayıs 2009 itibariyledir.

Tablo 5 Statü Durumuna Göre Genel Personel Dağılımı

STATÜ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI	
STATÜ	TOPLAM
BELEDİYE PERSONELİ	591
ŞİRKET PERSONELİ	524
TOPLAM	1115

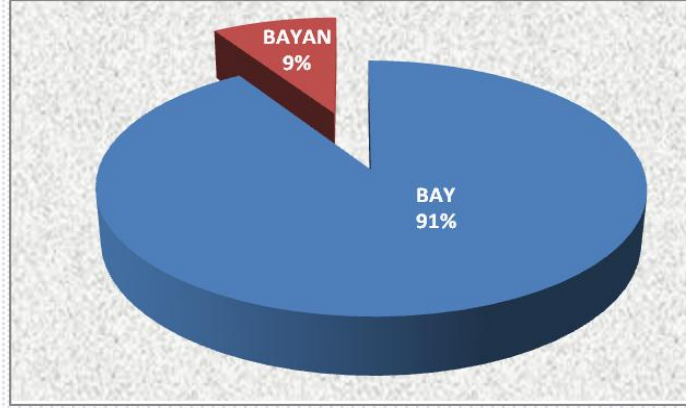


* Personel sayısı 1 Mayıs 2009 itibariyledir.

* Şirket personeli olarak Büyükşehir Belediyesi Hizmet Birimlerinde çalışanlar dikkate alınmıştır.

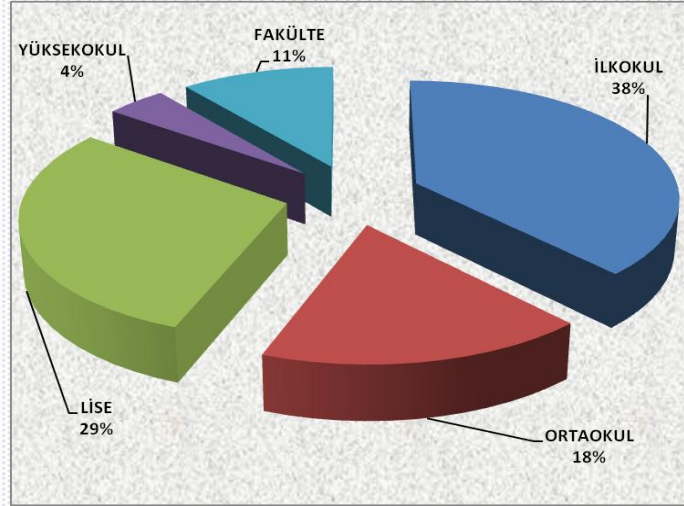
Tablo 6 Cinsiyet Durumuna Göre Personel Dağılımı

CİNSİYET DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI	
BAY	1015
BAYAN	100
TOPLAM	1115



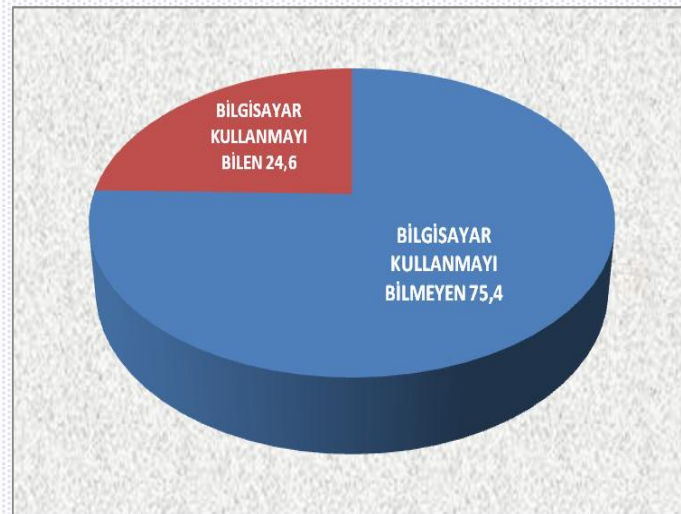
Tablo 7 Tahsil Durumuna Göre Personel Dağılımı

TAHSİL DURUMUNA GÖRE PERSONEL DURUMU	
İLKOKUL	424
ORTAOKUL	197
LİSE	328
YÜKSEKOKUL	47
FAKÜLTE	119
TOPLAM	1115



Tablo 8 En az MS Office Düzeyinde Bilgisayar Kullanmayı Bilen Personel Sayısı

EN AZ MS OFFICE DÜZEYİNDE BİLGİSAYAR KULLANABİLEN PERSONEL SAYISI			
CİNSİYET	TOPLAM PERSONEL SAYISI	BİLGİSAYAR KULLANABİLEN PERSONEL SAYISI	YÜZDE(%)
BAY	1015	201	23,5
BAYAN	100	73	73,0
TOPLAM	1115	274	24,6



Tablo 9 Yabancı Dil Bilen Personel Sayısı

YABANCI DİL BİLEN PERSONEL SAYISI		
DİL	SEVİYE	
	ORTA	İYİ
İNGİLİZCE	134	16
ALMANCA	14	6
FRANSIZCA	5	0
RUSÇA	2	1
AZERİCE	1	0
GÜRCÜCE	1	1
ARAPÇA	7	1
YUNANCA	1	0
BULGARCA	1	0

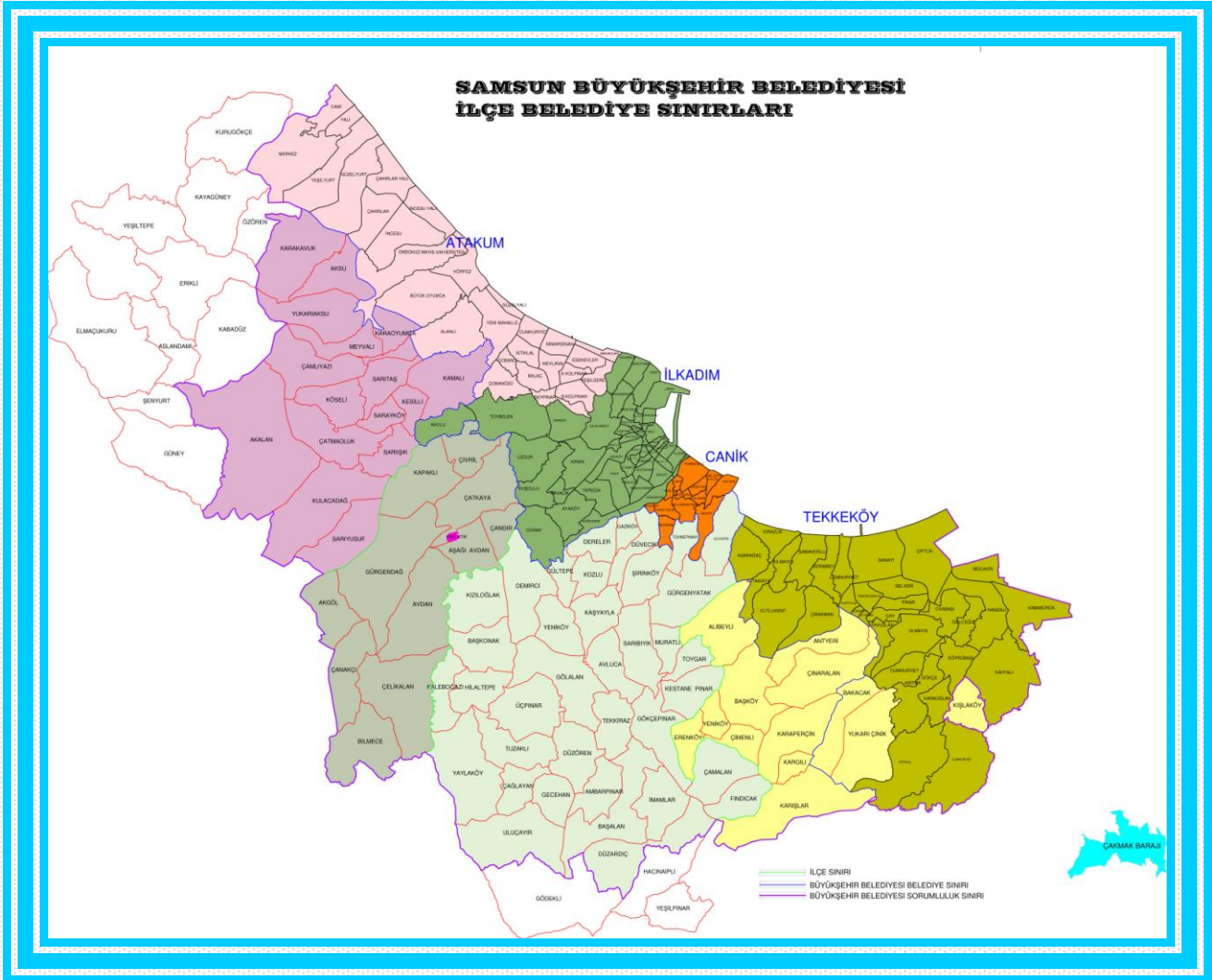
Büyükşehir Belediyesi hizmet birimlerinde çalışan personellerin dışında SASKİ ve diğer hizmet alımları ile Anakent İmar İnş.Ltd.Şti. bünyesinde 14 Eylül 2009 itibariyle toplam 966 kişi çalışmaktadır.

F-DİĞER HUSUSLAR

Büyükşehir Belediyesi Sınırları

Aşağıdaki haritada yeşil çizgi ile ilçe sınırı, mavi çizgi ile Büyükşehir Belediyesi Belediye sınırı ve mor çizgi ile Büyükşehir Belediyesi sorumluluk sınırı gösterilmiştir. Büyükşehir Belediyesinin 5216 Sayılı yasa öncesi alan büyüklüğü yaklaşık 10.000 ha'dır (Bu alan Belediye ve mücavir alan toplamıdır). 5216 Sayılı Yasayla birlikte bu alan 82.695 ha'a ulaşmıştır. Son olarak 6 Mart 2008 tarihinde kabul edilen 5747 Sayılı Yasa ile bu alan 79.677 ha olmuştur.Görülen alanın tamamı Büyükşehir Belediye alanı ve mücavir alanıdır (Harita 1).

Harita 1 Samsun Büyükşehir Belediyesi Sınırları



Kaynak: Kent Bilgi Sistemi

II-PERFORMANS BİLGİLERİ

A-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Yerel Yönetimlerdeki Gelişmeler

Dünya'daki Gelişmeler

Dünyada yerel yönetimler hizmet sunumunda temel birim olarak öne çıkmaktadır. AB üyesi ülkeler içerisinde güçlü merkezi idare yapılanması yanında görev tanımları yapılmış güçlü yapılanmalar oluşturmuş yerel yönetimler görülmektedir. Gelişmiş ülkelerde 1990 öncesi başlayan ve sonrasında hız kazanan yeni kamu yönetimi anlayışıyla birlikte; kamu yönetimlerinin sürekli gelişim odaklı, etkin, verimli, kaliteli, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışına sahip olması yönünde adımlar atılmıştır. Bu yeniden yapılanma 1990'lardan sonra özel sektör yönetim anlayışına hakim olan toplam kalite, stratejik planlama, personel yönetimi yerine insan kaynakları yönetimi gibi yeni yönetim anlayışları kamu yönetimi uygulamalarında yerini bulmuştur.

Yerel yönetim anlayışında ise özerk yerel yönetim ilkesinin hayata geçirilmesine yönelik hukuksal birlikler oluşturulmaya çalışılmıştır. Avrupa Bakanlar Konseyi'nde imzalanan (1985) Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı bunun yanısıra Avrupa Kentsel Şartı, Kentli Hakları gibi düzenlemeler de yerelleşme konusundaki önemli adımlardır.

Yerel yönetimler konusunda dünyada birbirine çok yakın uygulamalar olmasına rağmen idari yapılar konusunda farklılık olmaktadır. Kimi yetki ve görevler farklı idari birimler tarafından yerine getirilmektedir. Ancak kavram olarak yerel yönetim ve uygulamaları aynı ilkeler çerçevesinde yürütülmektedir.

Türkiye'deki Gelişmeler

Dünyadaki gelişmelere paralel bir seyir izlememekle beraber Türkiye'de de yerel yönetimlerin yapısı, işlevleri, kapasitelerinin artırılmasına yönelik bir çok adım atılmıştır. Türkiye 1993 yılında Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartını uygulamaya koymuştur. Bu şartta yerel özerklik ve güçlü yerel yönetimlerin oluşturulması ve yerel yönetimlerin birlikler oluşturması gibi konular ağırlıklı olarak işlenmiştir. Türkiye'nin AB adaylık süreci ve uyum çerçevesinde bu alanda bir çok yeni düzenlemelere imza atılmıştır. Bu paralelde 'yeni kamu yönetimi anlayışı' yaklaşımıyla bir dizi yeni kanun paketleri hazırlanmış ve bunun ilk nüvesi 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun çıkartılması olmuştur. Bu kanunla birlikte kamuda stratejik planlama anlayışına geçişin ilk adımı atılmıştır. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile bu yaklaşım doğrultusunda, mevzuat değişiklikleri gerçekleştirilmiştir. Bu kanunlarla yerel yönetimlerin yetkileri artırılmaya başlanmıştır. Bundan sonra beklenen adım yerel yönetimlerin mali ve teknik donanım açısından güçlendirilmesi olacaktır.

9. Kalkınma Planı Stratejisinde; İnsan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi, toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti ilkeleri esas alınmıştır.

Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır. Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde bütüncül olarak tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır.

Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için yerel yönetimlerin teknik ve idari kapasitesinin artırılacağı, mali imkanlarının güçlendirileceği belirtilmektedir. Yerelde; uzmanlaşma düzeyi, proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon kapasitesinin artırılacağı, beşeri kaynakların geliştirileceği ifade edilmiştir. Merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımı yapılacağı buna paralel olarak ta yerel yönetimlerin idari ve mali açıdan güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

AB sürecinde gerek proje bazlı kaynakların kullanımında gerekse ortak proje çalışmalarıyla yerel yönetimlerin kapasitelerinin geliştirilmesi konusunda önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. DPT Müsteşarlığı'nın koordinatörlüğünde yapılanmaları sürdürülen Kalkınma Ajansları ile birlikte yerel yönetimler kendi hizmet alanları sınırları aşan bir yapı içerisinde yetkilendirilmişlerdir. Bu yapıyla birlikte yerel yönetimler 'kalkınma' konusunda daha etkin olmaya başlamışlardır.

B-AMAÇ VE HEDEFLER

■ **Stratejik Amaç 1-** Kaliteli yaşamın gereklerini sağlayan bir kent oluşturmak : Böyle bir ortamın sağlanması için kentin fiziki ve sosyal çevresinin yüksek standartlar taşıması; kentte yaşayan insanlara kaliteli hizmet sunulması ve kentte bulunan ekonomik birimler için rekabetçi koşulların sağlanması gereklidir.

■ **Stratejik Amaç 2-** Kaynaklarını geliştiren ve etkin kullanan, halkıyla bütünleşmiş bir Belediye yönetimi sunmak: Stratejik amaç 1'in altında tarif edilen kentsel yaşam ortamının oluşması kent yönetiminin etkinliğinin paralel olarak geliştirilmesini gerektirmektedir. İkinci stratejik amacımız bunu gerçekleştirecek şekilde Belediye personel kaynaklarının, yönetim uygulamalarının, teknolojik kaynaklarının ve mali gücünün geliştirilmesini içermektedir.

■ **Stratejik Amaç 1-** Kaliteli yaşamın gereklerini sağlayan bir kent oluşturmak : Bu stratejik amacımız kent dokusunun iyileştirilmesi, kentlilerin yaşamını kolaylaştıracak her türlü donanımın sosyal yaşam alanlarında yer alması, Belediye hizmetlerinin sürekliliği, kalitesi ve sunumunda iyileşmeleri gerçekleştiren bir kent yaşamı yaratmaktır. Bu amaç, ayrıca, belediyeciliği klasik anlayıştan uzaklaştırıp şehrin ekonomik hayatını da desteklemeyi içermektedir.

Birinci stratejik amacımızı gerçekleştirmek için beş hedef belirlenmiştir:

Hedef 1.1. Kentin planlı gelişmesini sağlamak

Belediye mücavir alanın tamamı için, genişleyen alanının getirdiği sorumluluk ve imkanlar göz önüne alınarak, genel bir yapılaşma deseni kavramı oluşturulacaktır. Kentin içinden geçen Kürtün ve Mert ırmakları boyunca yeni yerleşim ve rekreasyon alanları planlanacak; kentin güneyindeki yeni yerleşim alanlarının planlanması; ve bir bütünlük içinde Doğu ve Batı Park alanları ile şehir ilişkisinin geliştirilmesi öncelikli planlama konularıdır. Bu planlamaya zenginlik ve yaratıcılık katmak üzere, özellikle sahildeki yeşil alanların ve tarihi

öğelerin uzun dönemli planlaması için, bir uluslararası proje yarışması düzenlenecek ve seçilecek projeler ve fikirler uygulamaya konulacaktır. Aynı yarışma kapsamında kentsel dokunun yönlendirilmesi için mahalle ve alt-mahalle ölçeğinde konut yapılanma tipleri; konut-sosyal kullanım ve konut-ulaşım sistemi ilişkileri için kuramsal çözüm önerileri geliştirilecektir. Geliştirilen bu kavram ve yaklaşımlar Belediye personeli tarafından uygulama planlarına aktarılacak ve Şehrin Nazım Planı hazırlanacaktır.

Hedef 1.2. Yüksek standartta güvenilir altyapı sağlamak

Planlanan yerleşme yapısının gerekleri de göz önüne alınarak Kent için bir teknik altyapı programı hazırlanacaktır. Bu programlar her öncelikli yerleşme bölgesi ve kentsel dönüşüm projesi için sektörler itibarıyla hazırlanacaktır. Belirlenecek gelişme alanları için entegre altyapı programları hazırlanacaktır. Amaç artan nüfusa sağlıklı yaşam çevresi sunmak ve mevcut sıkışık alanların yükünü olabildiğince azaltmaktır. Mücavir alan sınırları içindeki bütün nüfusa yeterli ve güvenilir su, kanalizasyon, ulaşım, yangın ve çevre koruma hizmetleri sunulacaktır. Raylı sistem ile toplu taşıma hizmetlerinin, yeni yerleşme alanları da göz önüne alınarak, entegrasyonu planlanacaktır.

Hedef 1.3. Kentin sosyal çevresini geliştirmek ve sosyal yaşamı zenginleştirmek

Eğitim, sağlık, kültür ve sosyal dayanışma alanlarında yürütülecek çalışmaların iki amacı olacaktır. İlk amaç kent sakinlerinin memnuniyetini arttırmak ve kent için arzu edilen imajın oluşmasına katkı yapmaktır. Bu kapsamda; zengin sosyal aktivite içeren (spor etkinlikleri, müze-tarihi eserler, rekreasyon alanları, kültürlerin yaşatıldığı-kültür evleri projesi vb.) ve doğal zenginliklerini kullanan bir kent (deniz, plaj, tarihi mekanlar, mesire alanları, kent ormanı vb.) arzu edilmektedir. İkinci amaç, yoksul, yaşlı ve korunmaya muhtaç kesimlere yeterli destek ve hizmeti sağlamaktır. Özellikle bu bölümdeki çalışmalar halkla, STK ve kentimizin kanaat önderleri ile güçlü bir diyalog ve katılım ile planlanacak ve uygulanacaktır.

Hedef 1.4. Ekonomik altyapı faaliyetlerini gerçekleştirmek

Yukarıdaki üç öncelik alanında sağlanacak ilerleme Samsun halkının refah içinde yaşamasına önemli katkılar sağlayacak ekonomik aktiviteler için çekim alanı olacaktır. Samsun, insanların yaşamaktan mutluluk duyduğu bir şehir olacaktır. Nitelikli işgücümüzü İstanbul ve diğer metropollere kaybetme eğilimini azaltacağız. Tersine, dışarıdan yatırım ve yetişmiş işgücü çekmekte bir adım öne çıkacağız. İş yapmak ve yaşamak için cazibesi artan Samsun, eş zamanlı olarak rekabetçi şartlarda üretim ve ticaretin yapıldığı bir şehir olacaktır. Bu amaçla işletmelerimize ve yeni yatırımcılarımıza uygun iş ortamı ve diğer destekleri sunacağız: uygun alanlarda altyapısı tamamlanmış arsa sağlanması; ruhsat ve izin işlemlerinin basitleştirilmesi önemlidir. İnsanlarımız uzmanlık isteyen çevre dostu işlerde çalışarak yüksek gelir elde ederken, şehrimiz de bölgesinin ve ülkemizin Karadeniz kıyısındaki merkezi olarak gelişecektir. Şehrimizin üretim ve ticaret altyapısını bu vizyon ile planlayacak ve geliştireceğiz.

Bunun için iki faaliyet öngörülmektedir. Bunlardan ilki sürdürülebilir kalkınma için kentteki ve bölgedeki aktörlerle yürütülecek yönetim uygulamaları ve projelerle ilgili çalışmaların desteklenmesidir. Ayrıca, kurum olarak kalkınma projelerine doğrudan katkı sağlayacağız. Bu faaliyetler için iki önemli araç yatırım ortamının iyileştirilmesi (işletmelerin ihtiyaç duyduğu arsa, altyapı, ruhsatlandırma işlemleri vb. destekler); ve işletmelerin rekabet gücünün artırılmasını destekleyici faaliyetlerdir (nitelikli istihdam, bilgi desteği, fuar vb. konulardaki destekler).

Hedef 1.5. Güvenilir ve kaliteli Belediye hizmetleri sunmak

Yerel bir yönetim birimi olarak; kamuoyuna; açık, güvenilir, saydam, hesap verme yükümlülüğü olan, verimli, etkili ve kaliteli hizmet vermek temel hedefimiz olacaktır.

■ **Stratejik Amaç 2-** Kaynaklarını geliştiren ve etkin kullanan, halkıyla bütünleşmiş bir Belediye yönetimi sunmak,

Birinci stratejik amacımızda genelde başarımızı belirleyecek temel faktör yönetim kapasitemiz ve uyumlu çalışma yeteneğimiz olacaktır. Önümüzdeki beş yıllık dönemde Belediyemizin etkinliğini arttırmak üzere yönetim kapasitesini geliştirmeye devam edeceğiz. Bu amaçla görev ve sorumluluk paylaşımı yeniden düzenlenecek, personel eğitimine önem verilecek ve yönetim altyapısı güçlendirilecektir. Yönetim yapımız hizmet verdiğimiz insanların tepkilerini (feedback) en erken ve doğru olarak alacak şekilde geliştirilecektir.

Yönetim üç temel fonksiyondan oluşmaktadır:

- 1- Karar alma: İki önemli boyutu, ilki eldeki olanakların bilinmesi-geçmiş bilgilerin analizi (planlama/ ne, ne zaman, nerede, nasıl, kim tarafından, neden, hangi maliyetle, hangi sürede), ikincisi geleceğe dönük değerlendirmeleri içermesi, gelecekte koşulların nasıl değişeceğine dair öngörülerini içermesi (tahmin)
- 2- Yürütme/uygulama
- 3- Denetim (karşılaştırma ve düzeltici eylemlerde bulunma)

Yönetim fonksiyonlarını yerine getirebilmek için; kurumun yönetim kapasitesi ve yönetim uygulamalarını hayata geçirmek gerekmektedir.

İkinci stratejik amacımızı gerçekleştirmek için iki hedef belirlenmiştir:

Hedef 2.1. Belediyeyi esnek, yetenekli ve sonuç odaklı kurum olarak geliştirmek

Toplumsal değişimler gözlemlendiğinde; bilgi birikimi, bilgi paylaşımı yeni yöntem ve araçların hızlı teknolojik gelişmeler sayesinde arttığı, toplumsal bozulmalar ya da krizlerin bu değişimlerde önemli etken olduğu gözlenmektedir. Bu değişime ayak uydurabilen, değişimlerden kaynaklanan bilgi ve teknolojik düzeylere ayak uydurabilen toplumların gelişmelerinin de o denli hızlı olduğu gözlenmektedir.

Bu değişim sürecinde toplumlara yönlendirecek yada ortaya çıkabilecek uyum sorunlarını ortadan kaldıracak nitelikte kurumların hızlı hareket etmesi gerekmektedir. Her geçen gün toplum üzerindeki bu değişim baskısı ister istemez yönetim uygulamalarının zaafiyetlerini ortadan kaldıracak şekilde planlanmasını zorunlu kılmaktadır. Değişime ayak uydurabilmenin en kalıcı yolu, değişim ortamında çok katı kurumsal yapı yerine, uyum imkanı verecek yapının oluşturulmasıdır.

Bu çalışmalarını yürütebilmek için kurum insan kaynaklarının, kurumsal yeteneklerin ve teknoloji kullanımının etkinleştirilmesi gerekmektedir.

Hedef 2.2. Kent halkıyla iletişim kanallarını geliştirmek ve kent halkının yönetime katılımını sağlamak

Gelişen ve sürekli değişim içerisinde olan dünyamızda her geçen gün yeni teknolojiler, yeni yönetim uygulamaları vb. değişimler hızla devam etmektedir. Kurumların kendilerini yenileyebilmeleri, değişime ayak uydurmaları veya bu değişimin diğer bir ayağını oluşturan

vatandaşlara bilgi birikimi aktarma ve bilgi birikimi olan kesimlerden de etkin bir şekilde yararlanmanın zorunlulukları ortaya çıkmaktadır.

Yerel yönetimler işlevleri bakımından vatandaşa en yakın yönetim birimleridir. Yerel yönetimlerden bu hizmet fonksiyonlarının yanı sıra sosyal değerlerin yaşatılması adına birçok faaliyet beklenmektedir.

Bu yakın ilişki yönetim olarak vatandaşla sosyal ađ oluşturmayı zorunlu kılmaktadır. Bu toplumun yönetime katılması için bir zorunluluktur. Bu yaklaşım toplum içerisinde kentlilik bilincini geliştirecek aynı zamanda yönetim uygulamalarının hayata geçirilmesinde gönüllü katılımı sağlayacaktır. Bu yaklaşım yaptığımız şeyde daha iyi olma meselesini aşarak yaptığınız şeyde farklı olmayı sağlayacaktır.

C-PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE İLGİLİ KAYNAK İHTİYACI

STRATEJİK AMAÇLARIN MALİ KAYNAK İHTİYACI			YIL:2010
KOD	STRATEJİK AMAÇLAR	KAYNAK TÜRÜ	KAYNAK İHTİYACI (TL)
1	Kaliteli yaşamın gereklerini sağlayan bir kent oluşturmak	SERMAYE GİDERİ	190.871.000,00
		MAL VE HİZMET ALIMI	7.418.000,00
		CARİ TRANSFERLER	1.745.000,00
2	Kaynaklarını geliştiren ve etkin kullanan, halkıyla bütünleşmiş bir belediye yönetimi sunmak	MAL VE HİZMET ALIMI	151.000,00
		SERMAYE GİDERİ	135.000,00
		CARİ TRANSFERLER	0,00
SERMAYE GİDERİ TOPLAMI			191.006.000,00
CARİ TRANSFERLER TOPLAMI			1.745.000,00
MAL VE HİZMET ALIMI TOPLAMI			7.569.000,00
GENEL TOPLAM			200.320.000,00

2010-2014 STRATEJİK PLANI'NDA YER ALAN PROJE VE İŞLERİN MALİ KAYNAK İHTİYAÇLARI, PERFORMANS HEDEFLERİ(PH) VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ(PG)			YIL:2010
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.1.1.	Kentin planlı gelişmesinin sağlanması amacıyla plansız ve imara açılacak alanlarda 1/50.000 Çevre Düzeni Planı, 1/25.000 ve 1/5.000 Nazım İmar Planları, 1/1.000 Uygulama İmar Planlarının hazırlanması ve revizyonu	400.000,00	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	1/50.000 Çevre Düzeni Planlarının hazırlanması	100.000,00	2010
İŞ 2	1/25.000 ve 1/5.000 Nazım İmar Planı ilave ve revizyonu	300.000,00	2011
PH	2014 yılı sonuna kadar planlama çalışmalarının tamamlanmasının sağlanması		2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında 1/50.000 Çevre Düzeni Planı Çalışması için hedeflenen alan	BİRİM (ha)	AÇIKLAMA
		6.500	
PG 2	2010 yılında 1/25.000 ve 1/5.000 Nazım İmar Planı revizyon ve ilave planları için hedeflenen alan	BİRİM (ha)	
		15.000	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.1.2.	Kentin planlı gelişmesine paralel olarak yapılaşmaların denetlemelerinin yaygınlaştırılması	100.000,00	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	1/1000 Kentsel Dönüşüm ve imara açılan kentin uygulama planı ve denetim	100.000,00	2010
PH	2014 yılı sonuna kadar planlama çalışmalarının tamamlanmasının sağlanması		2011
			2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında 1/1.000 Kentsel Dönüşüm Planları ve şehir merkezi plan revizyonu ve yapılaşma denetimi	BİRİM (ha)	AÇIKLAMA
		25.000	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.1.3.	İmar planına altlık teşkil edecek jeolojik etüt yapılması	250.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Jeolojik etüt yapılması	250.000,00	PROJENİN SÜRESİ
PH	2014 yılı sonuna kadar 100 hektarlık alanda jeolojik etüt yapılması planlanmıştır.		2010
PG 1	2010 yılında jeolojik etüd yapılması hedeflenen alan	BİRİM (ha)	2011
PG 2	2010 yılında yapılması hedeflenen jeolojik etüd sayısı	BİRİM (adet)	2012
		10	2013
		20	2014
			AÇIKLAMA
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		CARİ GİDERLER	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.1.4.	Kentin doğal, turistik, tarih ve kültürel sanatsal değerlerinin envanterlerinin çıkarılması, korunması ve kullanımının sağlanması	200.000,00	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Arşiv çalışmaları	50.000,00	PROJENİN SÜRESİ
İŞ 2	Restorasyon çalışmaları	150.000,00	2010
İŞ 3	Turizm bölgeleri oluşturulması	0,00	2011
PH	Her yıl Osmanlı arşivi, Yıldız Üniversitesi arşivi, Cumhuriyet arşivinin ve Türkiye'deki diğer arşivlerin incelenerek yeni arşiv oluşturulması, restorasyon çalışmaları ve yeni turizm bölgeleri oluşturulması çalışmaları yapılacak.		2012
PG 1	2010 yılında Osmanlı arşivi, Yıldız Üniversitesi arşivi, Cumhuriyet arşivleri ve diğer arşivler incelenerek oluşturulacak evrak sayısı	BİRİM (adet)	2013
PG 2	2010 yılında yapılacak restorasyon sayısı	BİRİM (adet)	2014
		5.000	AÇIKLAMA
		1	Şehrin geçmiş tarihi, ekonomisi, kültürel alanlarının oluşturulması ve bunlarla ilgili arşivlerin bulunup yayınlanması.

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.1.5.	Yeni planlanacak alanlarda halihazır haritaların yapılması veya güncellenmesi	100.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Halihazır harita yapımı ve güncellenmesi	100.000,00	PROJENİN SÜRESİ
PH	Planlama sürecine bağlı olarak, 2014 yılı sonuna kadar çalışmaların tamamlanması		2010
			2011
			2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında halihazır harita yapılacak ve güncellenecek alan	BİRİM (ha)	AÇIKLAMA
		50	İlgili birimlerin çalışmalarının tamamlanması gerekmektedir.
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.1.6.	Hazırlanan veya revizyonu yapılan 1/1000 uygulama imar planlarının, imar uygulamalarının yapılması	350.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	İmar planı uygulaması yapılması	350.000,00	PROJENİN SÜRESİ
PH	Planlama sürecine bağlı olarak, 2014 yılı sonuna kadar çalışmaların tamamlanması		2010
			2011
			2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında imar planı uygulaması yapılacak alan	BİRİM (ha)	AÇIKLAMA
		10	İlgili birimlerin çalışmalarının tamamlanması gerekmektedir.

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.1.7.	Yeni Organize Sanayi Bölgeleri, peyzaj ve rekreasyon alanları, kent bütünlüğüne hizmet edecek yeşil alanlar ile çevre düzenleme çalışmalarında gerekli kamulaştırmaların yapılması	1.500.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Gerekli kamulaştırmaların yapılması	1.500.000,00	PROJENİN SÜRESİ
PH	Planlama sürecine bağlı olarak, 2014 yılı sonuna kadar çalışmaların tamamlanması		2010
			2011
			2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında kamulaştırma yapılacak alan	BİRİM (m²)	AÇIKLAMA
		5.000	İlgili birimlerin çalışmalarının tamamlanması gerekmektedir.
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.2.1.	Planlama çalışmaları tamamlanan, kentsel dönüşüm projeleri çalışmalarının yapılması	2.250.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Kentsel Dönüşüm alanlarında yapılacak kamulaştırmalar	2.250.000,00	PROJENİN SÜRESİ
PH	2010-2014 yılları arasında alım gücü olmayan vatandaşlar için 1000 adet ucuz konut yapılması için arsa temini ve kamulaştırma yapılması sağlanacak.		2010
			2011
			2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında arsa teminiyle kamulaştırma yapılacak alanın yüzdesi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		20	İlgili birimlerin çalışmalarının tamamlanması gerekmektedir.

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.2.2.	Ucuz toplu konut inşaatının yapılması	300.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Zemin etüdü, arsa temin edilmesi ve altyapı işleri ile uygulama projeleri hazırlanması	300.000,00	2011
			2012
PH	2010-2014 yılları arasında alım gücü düşük yurttaşlar için 1000 adet ucuz konut yapılacak.		2013
			2014
PG 1	2010 yılında yapılacak zemin etüdü, altyapı işleri ile uygulama projelerinin hazırlanması hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		20	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.2.3.	Eğitime destek amacıyla yeni okul yapımları	750.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
PH	2010-2014 yılları arasında toplam 15 okul yaptırılacaktır. (Proje altyapı ve kaba inşaat)		2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında yapımı desteklenecek olan okul sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		1	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.2.4.	Semt spor alanları yapımı	250.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Halisaha yapılması	250.000,00	PROJENİN SÜRESİ
PH	2010 - 2014 yılları arasında 15 adet halı saha yapılacaktır.		2010
			2011
			2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında yapılması hedeflenen halisaha sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		3	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.2.5.	Spor merkezi ve semt spor alanlarının yapılması için gerekli tahsislerin alınması, kamulaştırmaların yapılması	200.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Spor merkezi ve semt spor alanları için kamulaştırmalar	200.000,00	PROJENİN SÜRESİ
PH	2014 yılı sonuna kadar yapılacak olan halı sahalar için gerekli kamulaştırmalar yapılacak		2010
			2011
			2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında kamulaştırması yapılacak olan semt spor alanı sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		3	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.2.6.	Kültür Merkezi yapımı	600.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Zemin etüdü ve uygulama projesi yapımı ve uygulaması	600.000,00	PROJENİN SÜRESİ
PH	2010-2012 yılları arasında DSİ eski kamp yerinde kültür merkezi yapılacaktır.		2010
PG 1	2010 yılında yapılacak zemin etüdü ile uygulama projelerinin hazırlanması hedefi	BİRİM (yüzde)	2011
		30	2012
			AÇIKLAMA
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.2.7.	Kent Parkı, Kültür Merkezi Kompleksi, Kültür Evleri Sitesi, Gençlik Merkezleri ve Çocuk Köyü Projeleri için gerekli kamulaştırmaların yapılması tahsislerin alınması	300.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Harita çalışmaları	50.000,00	PROJENİN SÜRESİ
İŞ 2	Kamulaştırma yapılması	250.000,00	2010
PH	2010-2012 yılları arasında Kültür Merkezi Yapımı için, 2014 yılı sonuna kadar da Kent Parkı, Kültür Evleri Sitesi, Gençlik Merkezleri ve Çocuk Köyü Projeleri için gerekli kamulaştırmaların yapılması ve tahsislerin alınması sağlanacak.		2011
PG 1	2010 yılında Kültür Merkezi yapımı için yapılacak olan kamulaştırmanın hedefi	BİRİM (yüzde)	2012
		30	2013
			2014
			AÇIKLAMA
PG 2	2010 yılında Kent Parkı, Kültür Evleri Sitesi, Gençlik Merkezleri ve Çocuk Köyü Projeleri için yapılacak olan kamulaştırmaların her biri için hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		20	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.2.8.	Tarihi ve kültürel alanların ortaya çıkarılması, korunması ve kullanımının sağlanması projeleri için gerekli tahsislerin alınması, kamulaştırmaların yapılması	350.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
PH	2010 ve 2014 yılları arasında tarihi ve kültürel alanların ortaya çıkarılması, korunması projesi için tahsis, devir, kamulaştırma çalışmaları yapılacak.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
2014			
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.2.9.	Tarihi ve kültürel alanların düzenlenmesi	150.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Tarihi ve kültürel alanlarda kazı ve çevre düzenlemesi	150.000,00	PROJENİN SÜRESİ
PH	Her yıl tarihi ve kültürel alanların gelecek kuşaklara aktarımı ve gün yüzüne çıkarılması için kazı ve çevre düzenlemeleri yapılması sağlanacak.		2010
			2011
			2012
			2013
			2014
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.2.10.	Katlı otopark ve açık otopark yapımı	400.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Oluşturulacak otoparklardaki zemin kaplama ve çevre düzenlemeleri	400.000,00	PROJENİN SÜRESİ
PH	2014 Yılı sonuna kadar toplam 8.000 araçlık yeni otopark yapılması sağlanacak		2010
			2011
			2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında yapılacak otoparklardaki hedef araç kapasite sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		1.000	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.1.2.11.	Açık ve kapalı otoparkların yapımı için gerekli kamulaştırmaların yapılması	350.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Açık ve kapalı otoparkların yapımı için gerekli kamulaştırmalar	350.000,00	PROJENİN SÜRESİ
PH	2014 Yılı sonuna kadar İlkadım İlçesi'nde 5.000, Canik İlçesi'nde 3.000 araçlık açık ve kapalı otopark yeri kamulaştırmaları yapılacaktır.		2010
PG 1	2010 yılında kamulaştırması yapılacak otoparklardaki hedef araç kapasite sayısı	BİRİM (adet)	2011
		1.000	2012
			2013
			2014
			AÇIKLAMA
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.1.	Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi Projesi	2.500.000,00	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Projenin yapılarak işletmeye geçmesi		PROJENİN SÜRESİ
İŞ 2	Katı Atık Düzenli Depolama Sahasında bulunan çöplerden sızan suyun toplanarak arıtıldıktan sonra deşarjı	2.500.000,00	2010
PH	2010 yılı sonuna kadar Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi projesi tamamlanacak.		
PG 1	2010 yılında Katı Atık Düzenli Depolama Sahasında bulunan çöplerden sızan suyun toplanarak arıtıldıktan sonra deşarjının sağlanması hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	Projenin altyapı ve ihale çalışmaları yapılmıştır.
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.2.	Gaz Yönetimi Projesi	1.000.000,00	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Katı Atık Düzenli Depolama Sahasında bulunan çöplerden kaynaklanan gaz çıkışının toplanması	1.000.000,00	PROJENİN SÜRESİ
PH	2010 yılı sonuna kadar Gaz Yönetimi Projesi tamamlanacak.		2010
PG 1	2010 yılında Katı Atık Düzenli Depolama Sahasında bulunan çöplerden kaynaklanan gaz çıkışının toplanması hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.3.	Limanlar için gürültü haritalama	90.000,00	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
PH	2011 yılında gürültü haritaları tamamlanacak.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
PG 1	2010 yılında gürültü haritalarının yapımının gerçekleşme hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		50	Çevre ve Orman Bakanlığı ile birlikte yapılmakta olup ödeneğin %90'lık kısmını Bakanlık karşılamaktadır.
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
			Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.4.	Yılanlıdere çöp istasyonunun rehabilitasyonu	0,00	
PH	Proje 2010 yılı içerisinde tamamlanacak.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
PG 1	2010 yılında Yılanlıdere çöp istasyonunun rehabilitasyonunu gerçekleştirme hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
			Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.5.	Katı atık transfer istasyonu projesi	0,00	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
PH	2014 yılı sonuna kadar katı atıkların transferi için gerekli çalışmalar ve istasyonun yapımı tamamlanacak		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında katı atık transfer istasyonu gerçekleşme hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		20	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.6.	Gemilerden atık alınması	0,00	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Gemilerden kaynaklanan atıkların (evsel, sintine suyu ve balast suyu) toplanması	0,00	PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
PH	2010 yılından itibaren her yıl gemilerden atıkların toplanmasına başlanacaktır.		2014
PG 1	2010 yılında gemilerden kaynaklanan atıkların toplanma hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	2010 yılında altyapı çalışmalarına başlanacaktır.
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
PROJE 1.2.1.7.	Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde çevre ilaçlamasının yapılması	1.000.000,00	HARCAMA BİRİMİ
PH	2014 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak çevre ilaçlamasının yapılması sağlanacak.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
2014			
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
PROJE 1.2.1.8.	Gıda laboratuvarının kurulması veya diğer sektörlerin laboratuvarlarından yararlanılması	0,00	HARCAMA BİRİMİ
PH	2014 yılı sonuna kadar gıda laboratuvarının kurulması veya diğer sektörlerin laboratuvarlarından yararlanılması sağlanacak.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
2014			

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.9.	Kürtün ve Mert Irmağı rekreasyonu	750.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Dere yatağında temizlik yapılması	550.000,00	2011
İŞ 2	Rekreasyon yapılması	200.000,00	2012
			2013
			2014
PH	2014 yılı sonuna kadar toplam 4 km temizlik ve rekreasyon yapılacaktır.		
PG 1	2010 yılında tamamlanması hedeflenen temizlik uzunluğu	BİRİM (km)	AÇIKLAMA
		1	
PG 2	2010 yılında tamamlanması hedeflenen rekreasyon uzunluğu	BİRİM (km)	AÇIKLAMA
		2	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.10.	Yeşil alan düzenlemeleri yapımı	580.000,00	Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Yeşil alan tanzimi	580.000,00	2011
			2012
PH	2014 yılı sonuna kadar 500 dönümlük alan yeşil alan olarak tanzim edilecek.		
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında tamamlanması hedeflenen yeşil alan miktarı	BİRİM (dönüm)	AÇIKLAMA
		100	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.11.	Dere yatakları tanzim ve ıslahı	400.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Dere yataklarının ıslahı	400.000,00	2011
			2012
PH	2010 ve 2014 yılları arasında Atakum ve Tekkeköy'deki taşkına neden olan 5 derenin ıslahı yapılacak.		2013
			2014
PG 1	2010 yılında tanzimi ve ıslahı yapılacak dere yatakları sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		3	2010 yılında Hürriyet Mah. (Azot Kanalı) Hacı Osman Deresi, Değirmendere ve Sazak Dereleri'nde (Honda ve Körfez karşı) tanzim ve ıslahı çalışmaları yapılacaktır.
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.12.	Sokak hayvanları geçici bakımevinin iyileştirilmesi	150.000,00	Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Geçici bakımevinin kapasitesinin artırılması	80.000,00	
İŞ 2	Kedi bakımevinin yapılması	70.000,00	
PH	2010 yılında mevcut geçici bakımevinin kapasitesi artırılacak ve kedi bakımevinin yapılması sağlanacak.		
PG 1	2010 yılında mevcut geçici bakımevinin kapasitesinin artırılması hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.13.	Hayvanat bahçesinin iyileştirilmesi	120.000,00	Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Hayvanat bahçesine yeni hayvan alımı	50.000,00	2011
			2012
İŞ 2	Kızılırmak kuş cennetindeki kuşların koleksiyonunun oluşturulması	70.000,00	2013
			2014
PH	2010 yılında hayvanat bahçesine yeni hayvan alımları yapılacak ve 2014 yılı sonuna kadar da Kızılırmak kuş cennetindeki kuşların koleksiyonunun oluşturulması sağlanacak		
PG 1	2010 yılında hayvanat bahçesine alınacak yeni hayvan sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		15	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.14.	Sokak ve evcil hayvanların ilkyardım ünitesi kurulması	75.000,00	Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
PH	2014 yılı sonuna kadar ilkyardım ünitesinin kurulması ve geliştirilmesi sağlanacak.		
			2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında sokak ve evcil hayvanların ilkyardım ünitesi gerçekleşme hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		20	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.15.	Sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi	110.000,00	Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması	45.000,00	2011
			2012
İŞ 2	İlaç ihtiyaçlarının karşılanması	65.000,00	2013
			2014
PH	Her yıl sokak hayvanlarının rehabilite edilme çalışmaları devam edecek		
PG 1	2010 yılında rehabilite edilmesi hedeflenen sokak hayvanı sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		1.000	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.1.16.	Belediye bünyesindeki mezarlık alanlarının çevre temizliği sağlanacaktır.	45.000,00	Mezarlıklar Şube Müdürlüğü
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
PH	2014 yılı sonuna kadar düzenli olarak her yıl mezarlıkların çevre temizliği yapılacaktır.		2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında çim biçilecek ve temizliği yapılacak hedef alan	BİRİM (m ²)	AÇIKLAMA
		600.000	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.1.	100. Yıl Bulvarı - İlkadım Bulvarı kavşak düzenlemesi	400.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Kazı ve dolgu çalışmaları	75.000,00	2011
İŞ 2	Asfalt kaplama temel ve alttemel	250.000,00	2012
İŞ 3	Yaya tretuarı ve aydınlatma	75.000,00	2013
			2014
PH	2010 yılında 100. Yıl bulvarı - İlkadım bulvarı kavşak düzenleme çalışmaları tamamlanacaktır.		
PG 1	2010 yılında kazı ve dolgu çalışmaları için kullanılması hedeflenen malzeme miktarı	BİRİM (m³)	AÇIKLAMA
		10.000	100. Yıl Bulvarının İskilip Bulvarına bağlantısını sağlayan yol
PG 2	2010 yılında alttemel - temel için kullanılması hedeflenen malzeme miktarı	BİRİM (m³)	
		3.000	
PG 3	2010 yılında BSK tretuar yapımı için kullanılması hedeflenen malzeme miktarı	BİRİM (ton)	
		3.000	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.2.	Alparslan Caddesi düzenlemesi	400.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Bitümlü sıcak karışım	200.000,00	2011
İŞ 2	Tretuar ve aydınlatma	200.000,00	
PH	2010-2011 yılları arasında toplam 2500 m. uzunluğundaki Alparslan Bulvarının kazı, dolgu, asfalt tretuar ve aydınlatma işleri yapılacaktır.		
PG 1	2010 yılında tamamlanması hedeflenen yol uzunluğu	BİRİM (m)	AÇIKLAMA
		1.250	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.3.	2. Bulvar yolu güzergah çalışmaları	500.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
İŞ 1	Güzergahın açılması için yapılacak toprak işleri(kazı + dolgu)	100.000,00	2010
İŞ 2	Güzergahın açılması için yapılacak alttemel temel işleri	100.000,00	2011
İŞ 3	Güzergahın açılması için yapılacak bsk + tretuvar + dekoratif aydınlatma	300.000,00	
PH	2010-2011 Yılları arasında toplam 8.900 m.lik güzergahta geriye kalan 1.100 +1.300 =2.400 m. lik kesimin tamamlanarak BSK seviyesinde trafiğe açılması sağlanacak.		
PG 1	2010 yılında tamamlanacak mesafe	BİRİM (m)	AÇIKLAMA
		1.300	
PG 2	2010 yılında hedeflenen kazı miktarı	BİRİM (m³)	
		32.500	
PG 3	2010 yılında hedeflenen dolgu miktarı	BİRİM (m³)	
		35.000	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.4.	Şehir mezarlığı temini ihata duvarı ve yolları	250.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
İŞ 1	Mezarlık ihata duvarı ve tel çit yapılması	100.000,00	2010
İŞ 2	Mezarlık bağlantı yolları	150.000,00	
PH	2010 Yılında Tekkeköy ilçesi için 30.000 m² şehir mezarlığı yeri alınacaktır. Mevcut mezarlıkların ihata duvarı, tel çit ve bağlantı yolları yapılacaktır.		
PG 1	2010 yılında mevcut mezarlıkların ihata duvarı, tel çit ve bağlantı yolları yapılma hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.5.	Belediye ve Defterdarlık Hizmet Binaları yapımı	400.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Belediye Hizmet Binası dış cephe kaplaması yapımı	400.000,00	
İŞ 2	Defterdarlık Hizmet Binası inşaatı ve dış cephe kaplaması yapımı		
PH	2010 Yılında Defterdarlık Hizmet Binası inşaatı ile dış cephe kaplaması ve Belediye Ana Hizmet Binası dış cephe kaplaması yapılacak.		
PG 1	2010 yılında Defterdarlık Hizmet Binası inşaatı ve dış cephe kaplaması tamamlanma hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	
PG 2	2010 yılında Belediye Ana Hizmet Binası dış cephe kaplaması tamamlanma hedefi	BİRİM (yüzde)	
		100	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.6.	Şehit Mesut Birinci Caddesi üst yapı ve alt yapı işleri	250.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Yolun üst yapı işlerinin yenilenmesi için kazı dolgu	50.000,00	
İŞ 2	Alttemel ve PMT yapılması	50.000,00	
İŞ 3	BSK yapılması ve tretuar tanzimi	150.000,00	
PH	2010 Yılında Şehit Mesut Birinci Caddesinin üst yapı ve alt yapı işlerinin yapımı tamamlanacak		
PG 1	2010 yılında yapılacak yol uzunluğu	BİRİM (m)	AÇIKLAMA
		500	
PG 2	2010 yılında yapılacak kazı dolgu miktarı	BİRİM (m³)	
		7.500	
PG 3	2010 yılında yapılacak pmt / bsk miktarı	BİRİM (ton)	
		8.500	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.7.	Batıpark düzenlemesi	2.000.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Amazon kanalı, köprü kanal kaplamaları, dekoratif aydınlatmaları, seyir çadırı, amazon adası ve balık lokantası yapımı	2.000.000,00	PROJENİN SÜRESİ
PH	2010 - 2014 yılları arasında Batıpark'ta toplam 825.000 m ² lik rekreasyon alanının düzenlemesi yapılacaktır.		2010
PG 1	2010 yılında Batıpark Rekreasyon alanında düzenleme yapılacak alan	BİRİM (m ²)	2011
		100.000	2012
			2013
			2014
			AÇIKLAMA
			2010 yılında Amazon Kanalı ve Amazon Adası, Balık Lokantası tamamlanacaktır.
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.8.	Nazım imar planında öngörülen ana yolların açılması ve yapımı	6.500.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Kazı dolgu işlerinin yapılması	1.750.000,00	PROJENİN SÜRESİ
İŞ 2	Alttemel ve PMT yapılması	1.750.000,00	2010
İŞ 3	BSK yapılması	3.000.000,00	2011
PH	2014 Yılına kadar 50 km. yeni yol, bulvar ve cadde açılacaktır.		2012
PG 1	2010 yılında hedeflenen yol tülü	BİRİM (km)	2013
		15	2014
PG 2	2010 yılında yapılacak kazı, dolgu miktarı	BİRİM (m ³)	
		300.000	
PG 3	2010 yılında yapılacak PMT, BSK miktarı	BİRİM (ton)	
		200.000	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.9.	Sinyalizasyon yenileme ve yeni kavşak yapımı	500.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Yeni kavşak sinyalizasyonu yapılması	250.000,00	2010
İŞ 2	Mevcut kavşağın modernizasyonunun yapılması	250.000,00	
PH	2010 Yılında 5 yeni ve 10 mevcut kavşakların sinyalizasyonlarının yapılması		
PG 1	2010 yılında yapılacak olan yeni kavşak sinyalizasyonu sayısı	BİRİM (adet) 5	AÇIKLAMA
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.10.	Telsiz haberleşme sistemlerinin yenilenmesi	100.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	2 adet Röle ve 2 adet Link sistemleri ile 136 adet El Telsizi, 25 adet Araç Telsizi, 6 adet Sabit Telsiz ile ses sistemlerinin bakım ve onarımı	100.000,00	2010
PH	Her yıl Telsiz Haberleşme Sistemi'ni oluşturan teçhizatların bakım ve onarımı yapılacaktır.		2011
			2012
			2013
			2014
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.11.	Asfalt ve kaldırım yapımı ile tamiratları	5.000.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
PH	2010 - 2014 Yılları arasında Belediyeye ait yol, cadde ve bulvarların beton bordür ve kaplamaların doğal taş elemanları ile değişimi ve yenilenmesi sağlanacaktır.		2010
			2011
			2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında doğal taş plak kaplama yapılacak alan	BİRİM (m ²) 75.000	AÇIKLAMA
PG 2	2010 yılında doğal taş bordür yapılacak mesafe	BİRİM (m) 30.000	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.12.	Sahil yaya yolu yapımı	750.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
PH	2010-2014 yılları arasında sahil yolu kaplama ve tretuar kaplamalarının yenilemeleri yapılacak.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
PG 1	2010 yılında yol ve tretuar kaplaması yenilenecek mesafe	BİRİM (m)	AÇIKLAMA
		2.000	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.13.	Enerji temin projeleri için gerekli tahsis, devir ve kamulaştırma çalışmalarının yapılması	100.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Enerji temin projeleri için tahsis, devir, kamulaştırma çalışmaları	100.000,00	PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
PH	2010-2014 yılları arasında Kulacadağ Mevkiinde hayata geçirilecek 1 adet enerji temin projesi için tahsis, devir ve kamulaştırma çalışmaları yapılacak.		PROJENİN SÜRESİ
			2014
PG 1	2010 yılında 1 adet enerji temin projesi tahsis, devir, kamulaştırma çalışmaları gerçekleşme hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		20	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.14.	Enerji temin projeleri	750.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Zemin etüdü ve proje hazırlanması, ulaşım yollarının yapımı	750.000,00	PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
PH	2010-2014 yılları arasında 1 adet enerji temin tesisi kurulacak.		2014
			BİRİM (yüzde)
PG 1	2010 yılında 1 adet enerji temin tesisinin fiziksel gerçekleşme hedefi	20	Kurulacak tesis Kulacadağ mevkiinde olacaktır.
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.15.	Cağaloğlu Caddesi alt ve üstyapı işleri	750.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
PH	2009-2011 Yılları arasında 6.900 m lik Cağaloğlu Caddesinin alt ve üst yapı işleri yapılacak.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
PG 1	2010 yılında yapılacak BSK miktarı	15.000	AÇIKLAMA
PG 2	2010 yılında yapılacak tretuvar miktarı	20.000	AÇIKLAMA

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.16.	Nuri Cerit (TCDD) Üst Geçit Köprüsü yapımı	1.000.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Fore kazık, temel ve elevasyon yapılması	1.000.000,00	PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
PH	2010-2011 yılları arasında Nuri Cerit Mevkiinde TCDD üst geçit köprüsü yapılacak.		
PG 1	2010 yılında Nuri Cerit (TCDD) Üst Geçit Köprüsü yapımı fiziksel gerçekleşme hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		30	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.17.	1/1000 uygulama imar planlarına göre, bulvarların ve ana yolların açılması için gerekli kamulaştırmalar	5.000.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Bulvar ve ana yolların açılması için gerekli kamulaştırmalar	4.200.000,00	PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 2	Çatalamut ve Baruthane Köprülü Kavşak yapımı için kamulaştırmalar	800.000,00	2011
PH	2010-2011 yılları arasında Çatalamut Köprülü Kavşak yapılması için gerekli kamulaştırmalar yapılacak.		
PG 1	2010 yılında kamulaştırması yapılacak olan bulvar ve anayolların uzunluğu	BİRİM (km)	AÇIKLAMA
		15	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.18.	Çatalarmut Köprülü Kavşağı düzenlemesi	750.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Fore kazık, temel ve elevasyon yapılması	750.000,00	PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
PH	2010-2011 Yılları arasında Çatalarmut Köprülü Kavşağı yapılacak.		
PG 1	2010 yılında Çatalarmut Köprülü Kavşağı gerçekleşme hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		50	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.19.	Ihlamur Bulvarı Köprüsü yapımı	600.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Köprü yaklaşım dolgusu, giriş ve tabliyelerinin yapılması	600.000,00	PROJENİN SÜRESİ
			2010
PH	2010 yılında Ihlamur Bulvarı Köprüsü yapılacaktır.		
PG 1	2010 yılında Ihlamur Bulvarı Köprüsü'nün tamamlanma hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.20.	Valilik-Büyük Otel arası meydan düzenlemesi	500.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
İŞ 1	Çevre düzenleme ve peyzaj yapılması	100.000,00	2010
İŞ 2	Tretuar zemin kaplama yapılması	400.000,00	
PH	2010 yılında raylı sistem güzergahından geriye kalan alanların, tretuarların ve Cumhuriyet Meydanı'nın yeniden düzenlenmesi yapılacaktır.		
PG 1	2010 yılında Valilik-Büyük Otel arası meydan düzenlemesi hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.21.	Atakum dolgu alanı ve rekreasyonu	400.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
İŞ 1	Dolgu alanı oluşturulması için tahkimat yapılması	400.000,00	2010
			2011
PH	2010-2014 yılları arasında yaklaşık 500.000 m ² lik bir dolgu alanı oluşturulacaktır.		2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında dolgu alanı oluşturulması için kullanılacak tahkimat malzemesi	BİRİM (ton)	AÇIKLAMA
		150.000	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.22.	Belediye hizmet alanı proje yapımı	150.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
İŞ 1	Belediye hizmet alanında bulunan yerlere peyzaj ve rekreasyon yapılması	150.000,00	2010
			2011
PH	2010-2014 Yılları arasında Belediye hizmet alanında bulunan yerlere peyzaj ve rekreasyon çalışmaları yapılacaktır.		2012
			2013
			2014

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.23.	Samsun Hafif Raylı Sistem Projesi 1. Etap İnşaatı'nın tamamlanması	145.200.000,00	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
PH	2010 yılında Samsun Hafif Raylı Sistem Projesi 1. Etap İnşaatı tamamlanacak.		
PG 1	2010 yılında Samsun Hafif Raylı Sistem Projesi 1. Etap İnşaatı'nın tamamlanma hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	1. Aşama, OMÜ Rektörlük yanı ile Shell Kavşağı arasındadır.
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.24.	Samsun Hafif Raylı Sistem Projesinin I. Etap çalışmalarının tamamlanması ve II.Etap Projeleri için kamulaştırmaların yapılması	800.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
İŞ 1	Harita çalışmaları yapılması	50.000,00	2010
İŞ 2	Hafif Raylı Sistem I.Etap kamulaştırmalarının tamamlanması	750.000,00	2011
İŞ 3	Hafif Raylı Sistem II.Etap kamulaştırmalarının yapılması		2012
PH	2010 yılında I.Etap çalışmaları tamamlanacak, 2014 Yılı sonuna kadar da II. Etap projeleri için kamulaştırmalar yapılacak.		
			2013
			2014
PG 1	2010 Yılında Hafif Raylı Sistem I.Etap kamulaştırmaları tamamlanma hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.25.	Raylı sistemin işletmeye alınmasına paralel olarak toplu taşıma sisteminin yeniden yapılanması	0,00	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Ortak elektronik ücret toplama sistemi kurulması	0,00	2010
İŞ 2	Raylı sistemle entegrasyonu sağlamak üzere lastik tekerlekli toplu taşıma hatlarının yeniden planlanması	0,00	
PH	2010 yılında kentin her noktasına yeterli hizmet üreten bir toplu taşıma ağı meydana getirilecek.		
PG 1	2010 yılında ortak elektronik ücret toplama sistemi kurulması hedefi	BİRİM (yüzde) 100	AÇIKLAMA
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.26.	Sinyalize kavşakların modernizasyonu ve yapımı	530.000,00	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Yeni açılacak kavşakların sinyalize edilmesi	200.000,00	2010
İŞ 2	Varolan kavşakların modernizasyonu	150.000,00	2011
İŞ 3	Trafik kontrol merkezinin kurulması	180.000,00	2012
PH	2014 yılı sonuna kadar yeni açılacak kavşaklar sinyalize edilecek, var olan kavşaklar ledli sisteme geçirilerek modernizasyonu sağlanacak.		2013
PG 1	2010 yılında yapılacak modernizasyonun yüzdesi	BİRİM (yüzde) 20	AÇIKLAMA
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.2.2.27.	Gerektiğinde UKOME toplantılarını düzenlemek ve sekretarya hizmetlerini görmek	0,00	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı
PH	Her yıl gerekli görülen zamanlarda UKOME toplantıları düzenlenerek şehrin ihtiyaç duyduğu trafik düzenlemeleri yapılacaktır.		2010
PG 1	2010 yılında yapılacak tahmini alt komisyon toplantı sayısı	BİRİM (adet) 6	2011
PG 2	2010 yılında yapılacak tahmini UKOME toplantı sayısı	BİRİM (adet) 8	2012
			2013
			2014

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		CARİ GİDERLER	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.3.1.1.	Gençlere yönelik hizmetler	250.000,00	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Konservatuar hizmetleriyle gençlere ulaşılması	50.000,00	2011
İŞ 2	Gençlik Merkezi kurulması	150.000,00	2012
İŞ 3	Gençlik Merkezleri aracılığıyla meslek edindirme hizmetleri ve kültürel kurslar verilmesi	50.000,00	2013
PH	20010-2014 yılları arasında eğitim, kültür ve sanat faaliyetlerinin gençlere ulaştırılması sağlanacak, 2014 yılı sonuna kadar Gençlik Merkezi açılacak		2014
PG 1	2010 yılında konservatuar hizmetleriyle ulaşılabilecek genç sayısı	BİRİM (kişi) 1.200	AÇIKLAMA Halk Oyunları, Müzik Aletleri, Tiyatro v.b. eğitimlerinin ulaştırılması.
PG 2	2010 yılında kurulacak olan Gençlik Merkezi sayısı	BİRİM (adet) 1	
PG 3	2010 yılında Gençlik Merkezleri aracılığıyla meslek edindirme, kültürel kurslar ve faaliyetler için ulaşılabilecek genç sayısı	BİRİM (kişi) 500	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		CARİ GİDERLER	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.3.1.2.	Kültür ve sanat etkinliklerinin çeşitlendirilmesi	550.000,00	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Festivallerin yapılması	400.000,00	2011
İŞ 2	Konservatuar destekli organizasyonların yapılması	50.000,00	2012
İŞ 3	Şiir dinletileri ve şiir günlerinin yapılması	50.000,00	2013
İŞ 4	Konferans, sempozyum ve sergilerin yapılması	50.000,00	2014
PH	Her yıl kültürel ve sanatsal faaliyetlerin artırılması ve sürdürülmesi sağlanacak.		
PG 1	2010 yılında düzenlenecek olan konservatuar destekli, THM, TSM, TTM, Tiyatro, Halk Oyunları gösterileri program sayısı	BİRİM (adet) 7	AÇIKLAMA
PG 2	2010 yılında düzenlenecek olan Uluslararası Şiir Günleri ve Şiir Dinletileri sayısı	BİRİM (adet) 30	
PG 3	2010 yılında düzenlenecek olan Konferans, Sempozyum ve Sergi sayısı	BİRİM (adet) 20	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ		UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)		HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.3.1.3.	Samsun'un tarihi, doğal, turistik ve kültürel değerlerinin halka ve dünyaya tanıtılması	200.000,00		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
				PROJENİN SÜRESİ
				2010
İŞ 1	Dergi ve kitap basımı	85.000,00		2011
İŞ 2	CD basımı	15.000,00		2012
İŞ 3	Tanıtım filmi, radyo, TV programı ve belgesel çekimi	100.000,00		2013
				2014
PH	Her yıl Samsun'un tarihi, doğal, turistik ve kültürel değerleri halka ve dünyaya tanıtılacak			
PG 1	2010 yılında basılacak olan dergi ve kitap sayısı	BİRİM (adet)		AÇIKLAMA
		10.000		Belgesel, kitap, dergi, CD, internet, tanıtım filmleri ve broşürlerle tanıtım yapılması.
PG 2	2010 yılında basılacak CD sayısı	BİRİM (adet)		
		5.000		
PG 3	2010 yılında hazırlanacak tanıtım filmi, radyo ve TV programı ve belgesel çekimi sayısı	BİRİM (adet)		
		2		
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ		UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)		HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.3.1.4.	Sosyal ve sivil toplum diyalogu oluşturulması	50.000,00		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
				PROJENİN SÜRESİ
				2010
İŞ 1	Sivil toplum kuruluşlarıyla toplantılar organize edilmesi	10.000,00		2011
İŞ 2	Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	40.000,00		2012
				2013
				2014
PH	Her yıl sivil toplum örgütleri ve kanaat önderleriyle işbirliği ile kültürel ve sanatsal faaliyetler organize edilecek.			
PG 1	2010 yılında sivil toplum kuruluşlarıyla organize edilecek toplantı sayısı	BİRİM (adet)		AÇIKLAMA
		5		
PG 2	2010 yılında gerçekleştirilecek kültürel ve sanatsal faaliyetlerin sayısı	BİRİM (adet)		
		4		

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		CARİ GİDERLER	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.3.1.5.	Kültür varlıklarının yaptırılması	350.000,00	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
İŞ 1	Milli Mücadele Açık Hava Müzesi'nin tamamlanması	50.000,00	
İŞ 2	Kültür Merkezi yapımının sağlanması	300.000,00	
İŞ 3	Dokümantasyon ve kütüphane kurulması	0,00	
PH	2010 Yılında Milli Mücadele Açık Hava Müzesi ve Kültür Merkezi yapımı tamamlanacak, 2011 Yılında Dokümantasyon ve Kütüphane kurulacak.		
PG 1	2010 yılında Milli Mücadele Açık Hava Müzesinin tamamlanma hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	
PG 2	2010 yılında Kültür Merkezi yapımının sağlanması hedefi	BİRİM (yüzde)	
		100	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.3.1.6.	Yetişkin kadınların eğitim ve sosyal yönden desteklenmesi	50.000,00	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
			2014
İŞ 1	Kadın Koordinasyon Merkezi kurulması	0,00	
İŞ 2	Kadın lokallerinin ilçelerde açılması	0,00	
İŞ 3	Kadınlar ve ilgili STK'larla kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi	50.000,00	
PH	2012 yılında Kadın Koordinasyon Merkezi kurulacak, 2012 ve 2013 yıllarında Kadın Lokallerinin ilçelerde açılması sağlanacak, her yıl kadınlar ve ilgili STK'larla kültürel ve sosyal faaliyetler düzenlenecek.		
PG 1	2010 yılında kadınlar ve ilgili STK'larla düzenlenecek kültürel ve sosyal faaliyetlerin sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		2	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIMİ GİDERLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.3.2.1.	Muhtaç ve yetişkinlere yönelik hizmet ve yardımlar	1.000.000,00	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Yaşlı ve hastalara evde bakım hizmeti	500.000,00	2011
			2012
İŞ 2	Muhtaç (Aceze) kişilere ayni ve nakdi yardımlar	500.000,00	2013
			2014
PH	Her yıl muhtaç ve yetişkinlere yönelik hizmet ve yardımlar yapılacak		
PG 1	2010 yılında evde bakımı yapılacak yaşlı ve hasta hizmeti sayısı	BİRİM (kişi)	AÇIKLAMA
		750	
PG 2	2010 yılında ayni ve nakdi yardımların yapılacağı muhtaç (Aceze) sayısı	BİRİM (kişi)	
		5.500	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIMİ GİDERLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.3.2.2.	Bakıma muhtaç yaşlılara yönelik hizmetler yapılması	900.000,00	Huzurevi Şube Müdürlüğü
			PROJENİN SÜRESİ
İŞ 1	Bakıma muhtaç yaşlılar için yaşlı bakım merkezi yapılması	0,00	2010
			2011
İŞ 2	Huzurevi hizmetleri için mal ve hizmet alımı	900.000,00	
PH	2011 yılında bakıma muhtaç yaşlılar için yaşlı bakım merkezi yapılacak.		

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		CARİ GİDERLER	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.3.2.3.	Engelli grupların ve özel grupların desteklenmesi	315.000,00	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Engelliler koordinasyon merkezlerinin açılması	165.000,00	2011
			2012
İŞ 2	Engelliler plajı ve eğitim merkezlerinin kurulması, engellilerin meslek edinmelerinin sağlanması	100.000,00	
İŞ 3	Engelli vatandaşların envanterinin çıkartılması	50.000,00	
PH	2010-2012 yılları arasında 3 adet Engelliler Koordinasyon Merkezinin açılması, 2010 yılı sonuna kadar engelli vatandaşların envanterinin çıkartılması, 2011 yılı sonuna kadar engelliler plajı ve eğitim merkezlerinin kurulması sağlanacak.		
PG 1	2010 yılında açılması hedeflenen Engelli Koordinasyon Merkezi Sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		1	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIMI GİDERLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.3.2.4.	Engelli STK'ların, okulların ve engellilerle ilgili kurum ve kuruluşların desteklenmesi	100.000,00	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Başarılı engelli sporcu ve öğrencilerin desteklenmesi ve ödüllendirilmesi	50.000,00	2011
			2012
İŞ 2	Engellilerle ilgili toplantı ve sempozyum düzenlenmesi	25.000,00	2013
			2014
İŞ 3	Engellilerle ilgili gençlik festivalinin düzenlenmesi	25.000,00	
PH	Her yıl engellilere yönelik olan sportif, kültürel ve sosyal faaliyetler desteklenecek.		

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZ.AL.GİD. / CARİ GİD.	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.4.1.1.	Ulusal ve uluslararası pazarlarda bölgemizin ekonomik payını yükseltmek için kaliteli hal hizmetlerinin sunulması	420.000,00	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Balık halinde ürün sağlığını ve kalitesini korumak için sürekli temizlik ve hijyen şartlarının sağlanması	340.000,00	2011
			2012
İŞ 2	Ürün girişi, satışı ve çıkışında otomasyon sistemi kurarak hal hizmetlerinde seri hizmetler sunma, ürün izlenebilirliğini sağlama	60.000,00	2013
			2014
İŞ 3	Hal hizmetlerini özelleştirme	20.000,00	
PH	2014 Yılı sonuna kadar haldeki ürün işlem miktarlarını % 100 artırmak.		
PG 1	2010 yılı Balık Hali ürün işlem miktarı hedefi	BİRİM (kg)	AÇIKLAMA
		13.000.000	
PG 2	2010 yılı Balık Hali ürün işlem tutarı hedefi	BİRİM (TL)	
		9.000.000	
PG 3	2010 yılı Balık Hali işletme Kar/Zarar hedefi	BİRİM (TL)	
		140.000	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.4.1.2.	Turistik alanlar ve otel alt yapısı için gerekli tahsislerin alınması, kamulaştırma ve devir işlemlerinin yapılması	75.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Turistik alanlar ve otel alt yapısı için tahsis, devir, kamulaştırma çalışmaları	75.000,00	2011
			2012
PH	2010 ile 2014 yılları arasında turistik alanlar ve otel alt yapısı için gerekli kamulaştırmalar yapılacak.		2013
			2014

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.4.1.3.	TUSENET (Türkiye-İsveç Belediye Ortaklık Ağları) Projesi kapsamında BSTNET(KTA) Turizm Ofisinin kurulması	0,00	PROJENİN SÜRESİ
			2010
PH	2010 yılı sonuna kadar BSTNET(KTA) Turizm Ofisinin kurulması sağlanacak.		
PG 1	2010 yılında BSTNET(KTA) Turizm Ofisinin kurulması hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	KTA:Karadeniz Turizm Ağı
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.4.2.1.	İhtisas Fuarı - Kongre Merkezi alanının yapımı için gerekli tahsislerin alınması, kamulaştırma ve devir işlemlerinin yapılması	150.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
İŞ 1	Harita çalışmaları	50.000,00	2010
			2011
İŞ 2	Kongre Merkezi, sergi ve fuar alanı için tahsis, devir, kamulaştırma çalışmaları	100.000,00	
PH	2010 ve 2011 yıllarında Tekkeköy İlçesi İhtisas Fuarı ve Kongre Merkezi Alanı için gerekli tahsislerin alınması, kamulaştırma ve devir işlemlerinin yapılması sağlanacak.		
PG 1	2010 yılında Tekkeköy İlçesi İhtisas Fuarı ve Kongre Merkezi Alanı için gerekli tahsislerin alınması, kamulaştırma ve devir işlemlerinin yapılması hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		50	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.4.2.2.	İhtisas Fuarı - Kongre Merkezi alanının düzenlenmesi	300.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
İŞ 1	Zemin etüdü, proje hazırlığı, bağlantı yollarının yapılması	300.000,00	2010
			2011
			2012
PH	2010 - 2014 Yılları arasında Tekkeköy İlçesi İhtisas Fuarı ve Kongre Merkezi alanının düzenlenmesi		2013
			2014

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.4.2.3.	Kurupelit Yat Limanı (Marina) yapımı	400.000,00	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Zemin etüdü proje yapılması, tahkimat taşı temini ve nakli	400.000,00	2011
			2012
PH	2010-2014 Yılları arasında yaklaşık 305.000 ton tahkimat taşı kullanılarak yat limanı inşaa edilecektir.		2013
			2014
PG 1	2010 yılında kullanılacak olan tahkimat taşı miktarı	BİRİM (ton)	AÇIKLAMA
		50.000	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.1.	Gıda üretim ve tüketim yerlerinin denetlenmesi	40.000,00	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
PH	Her yıl Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan gıda üretim ve tüketim noktaları denetlenecek.		2011
			2012
			2013
			2014
PG 1	2010 yılında denetlenmesi hedeflenen işyeri sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		750	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZ.AL.GİD. / SERM. GİD.	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.5.1.2.	Yeni açılacak yerleşim alanlarında yangın güvenliği bakımından tedbirlerin alınması	3.275.000,00	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Yeni itfaiye araçların alınması	1.500.000,00	PROJENİN SÜRESİ
İŞ 2	Yeni itfaiye müfrezelerinin kurulması	1.775.000,00	2010
PH	2014 Yılına kadar planlanan yerleşim yerlerinde ve kentsel dönüşüm çalışmalarında yapılacak olan binalarda yangın güvenliği bakımından tedbirler alınması, yeni itfaiye müfreme binaları yapılması, yeni itfaiye araçları ve personel alınması sağlanacak.		2011
PG 1	2010 yılında Canik ve Çatalarmut Bölgelerine yeni müfrezeler kurulması hedefi	BİRİM (yüzde)	2012
		100	2013
PG 2	2010 yılında Atakum müfreme binasının kurupelit bölgesine taşınması hedefi	BİRİM (yüzde)	2014
		100	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.3.	Yol ve kavşak çizgi ve işaretleme çalışmaları	1.030.000,00	M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
PH	Her yıl mevcut yol ve kavşaklar ile açılması planlanan yol ve kavşaklara çizgi ve trafik işaret uygulama çalışmaları yapılacaktır.		PROJENİN SÜRESİ
PG 1	2010 yılında yerleştirilmesi planlanan trafik levhası sayısı	BİRİM (adet)	2010
		5.500	2011
PG 2	2010 yılında çizilmesi hedeflenen yol uzunluğu (12 cm genişlikli)	BİRİM (m)	2012
		275.000	2013
PG 3	2010 yılında çizilmesi hedeflenen yaya geçiş çizgileri uzunluğu (50 cm genişlikli)	BİRİM (m)	2014
		14.000	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ		UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)		HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.4.	Mevcut otobüslerin bakım ve onarımlarının yapılması, toplu taşıma araçları için durak oluşturulması ve bakımlarının yapılması	350.000,00		M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
PH	Her yıl mevcut otobüslerin bakım ve onarımları, ayrıca yeni yerleşim yerlerine durak oluşturulması, eskilerinin bakımlarının yapılması sağlanacak.			PROJENİN SÜRESİ
				2010
				2011
				2012
				2013
2014				
PG 1	2010 yılında otobüslerin hedeflenen toplam periyodik bakım sayısı	BİRİM (adet)		AÇIKLAMA
		250		
PG 2	2010 yılında yapılması hedeflenen yeni durak sayısı	BİRİM (adet)		
		80		
PG 3	2010 yılında bakımları yapılacak durak sayısı	BİRİM (adet)		
		90		
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ		UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)		HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.5.	Park ve yeşil alanlarda oturma grupları ve sanatsal yapılar oluşturulması ve köprülere yeni döküm korkuluklar yapılması	400.000,00		M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
PH	2014 Yılına kadar park ve yeşil alanlarda oturma grupları ve sanatsal yapılar oluşturulacak ve köprülere yeni döküm korkuluklar yapılacak			PROJENİN SÜRESİ
				2010
				2011
				2012
				2013
2014				
PG 1	2010 yılında yapılması hedeflenen oturma grubu sayısı	BİRİM (adet)		AÇIKLAMA
		300		
PG 2	2010 yılında yapılması hedeflenen sanatsal yapı sayısı	BİRİM (adet)		
		25		
PG 3	2010 yılında yapılması hedeflenen döküm korkuluk sayısı	BİRİM (adet)		
		400		

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.6.	Kent mobilyalarının bakım ve onarımlarının yapılması	55.000,00	M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
PH	Her yıl kent mobilyalarının bakım ve onarım çalışmaları yapılacaktır.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
PG 1	2010 yılında bakım ve onarım yapılması hedeflenen kent mobilyası sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		400	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.7.	Araçların lastik kaplama işleri	30.000,00	M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
PH	Her yıl araçların lastik kaplama işleri yapılacaktır.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
PG 1	2010 yılında kaplanması hedeflenen lastik kaplama sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		385	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.8.	Çeşitli ahşap mobilya imalatları	120.000,00	M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
PH	Her yıl çeşitli ahşap mobilya imalat işleri yapılacaktır.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
PG 1	2010 yılında yapılması planlanan ahşap mobilya sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		430	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.9.	Çeşitli tabela ve araç üzerine desinatörlük folyo yazı kesimi ve levha boyanması ve yazımı yapılması	780.000,00	M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
PH	Her yıl çeşitli tabela ve araç üzerine desinatörlük folyo yazı kesimi ve levha boyanması ve yazımı çalışmaları yapılacaktır		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
2014			
PG 1	2010 yılında yapılması planlanan dijital baskı miktarı	BİRİM (m ²)	AÇIKLAMA
		35.000	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	Sivil Savunma Uzmanlığı
			HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.10.	Sivil Savunma Planlarının sürekli güncellenmiş halde tutulması	0,00	Sivil Savunma Uzmanlığı
PH	Hazırlanmış durumda bulunan sivil savunma planlarının güncellenmesi ve eksik olanların tamamlanması her yıl yapılacaktır.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
2014			
PG 1	2010 yılında Sivil Savunma Planının güncellenmesi hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	Sivil Savunma Uzmanlığı
			HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.11.	Sivil Savunma Planında görev verilen personele eğitim hizmeti verilmesi	0,00	Sivil Savunma Uzmanlığı
PH	Her yıl Sivil Savunma Planında görev verilen personele eğitim hizmeti verilmesi sağlanacak.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
2014			
PG 1	2010 yılında eğitim hizmeti verilecek personelin tüm personel içerisindeki yüzdesi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		70	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.12.	Ülkemizde ilk defa Büyükşehir ölçeğinde Belediyemiz Doğal Afet Acil Eylem Planı yapma faaliyeti	0,00	Sivil Savunma Uzmanlığı
PH	2010 yılı sonuna kadar Doğal Afet Acil Eylem Planı yapılacaktır.		Sivil Savunma Uzmanlığı
PG 1	2010 yılı sonuna kadar Doğal Afet Acil Eylem Planının bitirilmesi	BİRİM (yüzde)	PROJENİN SÜRESİ
		100	2010
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.13.	Belediyemiz ve bağlı birimlerin hizmet binalarının yangın donanımlarının standart hale getirilmesi	0,00	Sivil Savunma Uzmanlığı
PH	2012 Yılı sonuna kadar belediyemiz ve bağlı birimlerinin hizmet binalarının yangın donanımlarının tamamlanarak standart hale getirilmesi sağlanacaktır.		Sivil Savunma Uzmanlığı
PG 1	2010 yılı sonuna kadar belediyemiz ve bağlı birimlerinin hizmet binalarının yangın donanımlarının tamamlanma yüzdesi	BİRİM (yüzde)	PROJENİN SÜRESİ
		50	2010
			2011
			2012
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.14.	Yangın donanımlarının iç denetleme faaliyeti.	0,00	Sivil Savunma Uzmanlığı
PH	Oluşturulacak olan komisyonla her yıl iç denetleme yapılması sağlanacaktır.		Sivil Savunma Uzmanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
			2014

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 1.5.1.15.	Belediyeye gelen - giden evrak, Meclis ve Encümen iş ve işlemlerinin şeffaf bir yönetim anlayışı ile en hızlı bir şekilde elektronik ortamda yürütülmesi	35.000,00	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Gelen-giden evrak ve dilekçe kayıt, sevk ve cevabı işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesi	8.000,00	2011
			2012
İŞ 2	Belediye Meclis iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesinin sağlanması, internet üzerinden paylaşımına sunulması	7.000,00	2013
			2014
İŞ 3	Belediye Encümeninin iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesi, internet üzerinden paylaşımına sunulması	7.000,00	
İŞ 4	Düzenli bir arşiv oluşturulması , arşiv işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesinin sağlanması	10.000,00	
İŞ 5	İş ve işlemlerin mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesi amacıyla yönelik olarak personele eğitim verilmesinin sağlanması	3.000,00	
PH	2014 Yılı sonuna kadar iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütülmesinin sonuçlanması, meclis kararlarının internet üzerinden paylaşımına sunulması sağlanacak.		
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
			Zabıta Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.5.1.16.	Dilenciler ve işgal, seyyar satıcıların denetim kontrolü	0,00	Zabıta Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Dilenciler ile mücadele denetimi	0,00	2011
			2012
İŞ 2	Ana arter ile meydanlarda işgal ve seyyar satıcılıkla mücadele denetimi	0,00	2013
			2014
PH	Her yıl kentin prestij alanlarında seyyar satıcı ve izinsiz işgallerin önlenmesi ile dilencilik ile mücadele ve ölçü ve ayarlar (terazi) denetiminin yapılması sağlanacaktır.		
PG 1	2010 yılında hedeflenen dilenciler ile mücadele denetimi sayısı	BİRİM (sayı)	AÇIKLAMA
		52	Ayda en az iki kez ana arter ve meydanlarda toplu olarak işgal ve seyyar denetimi yapılacaktır.
PG 2	2010 yılında hedeflenen anaarter ile meydanlarda işgal ve seyyar satıcılıkla mücadele sayısı	BİRİM (sayı)	
		24	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.5.1.17.	Görsel kirliliğe sebebiyet veren reklam amaçlı tabela, billboard, totem ve bez afiş denetimi	0,00	Zabıta Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Tabela, billboard ve totem denetimi	0,00	Zabıta Dairesi Başkanlığı
İŞ 2	Bez afiş denetimi	0,00	
PH	Her yıl anaarter ve anaarterlere cephesi olan yerlerde görsel kirlilik unsurlarının tespitini sağlamak engel olmak.		
PG 1	2010 yılında hedeflenen reklam amaçlı tabela, billboard ve totem denetimleri sayısı	BİRİM (sayı) 50	AÇIKLAMA
PG 2	2010 yılında hedeflenen reklam amaçlı bez afiş denetimi sayısı	BİRİM (sayı) 156	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.5.1.18.	Trafik ve yaya güvenliği için ticari araçların denetim ve kontrolü.	0,00	Zabıta Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Dolmuş, minibüs denetimi	0,00	Zabıta Dairesi Başkanlığı
İŞ 2	Servis araçları denetimi	0,00	
İŞ 3	Durak taksi denetimi	0,00	
PH	Her yıl ticari araçların rutin olarak denetlenmesi sağlanacaktır.		
PG 1	2010 yılında hedeflenen Dolmuş, Minibüs denetim sayısı	BİRİM (sayı) 1.000	AÇIKLAMA
PG 2	2010 yılında hedeflenen Servis Araçları denetim sayısı	BİRİM (sayı) 984	
PG 3	2010 yılında hedeflenen Durak Taksi denetim sayısı	BİRİM (sayı) 300	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Zabıta Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.5.1.19.	Belediye zabıta hizmetlerini etkin, hızlı ve kaliteli bir şekilde artırarak sürdürmek için yeni araç alımı yapılması	31.000,00	Zabıta Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
İŞ 1	Motosiklet alımı	11.000,00	2010
İŞ 2	Otomobil, kamyonet veya minibüs alımı	20.000,00	
PH	Belediye Zabıta Hizmetlerini etkin, hızlı ve kaliteli bir şekilde artırarak sürdürmek amacıyla 2010 Yılında yeni araç alımı yapılacaktır.		
PG 1	2010 yılında alınacak motosiklet sayısı	BİRİM (adet)	AÇIKLAMA
		3	
PG 2	2010 yılında alınacak otomobil, kamyonet veya minibüs sayısı	BİRİM (adet)	
		1	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	Zabıta Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 1.5.1.20.	İşyerlerinin rutin kontrol ve denetimlerinin yapılması	3.000,00	Zabıta Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
İŞ 1	Etiket ve Fiyat Tarifeleri denetimleri	0,00	2010
İŞ 2	Tüketici hakları ile ilgili broşür basılması ve dağıtılması	3.000,00	2011
			2012
			2013
			2014
PH	Her yıl tüketicinin haklarının korunması ve bilgilendirme çalışmaları yapılacak.		
PG 1	2010 yılında hedeflenen Etiket ve Fiyat Tarifeleri denetimi yapılacak işyeri sayısı.	BİRİM (sayı)	AÇIKLAMA
		750	
PG 2	2010 yılında basılması ve dağıtılması hedeflenen Tüketici Hakları ile ilgili broşür sayısı	BİRİM (adet)	
		20.000	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 2.1.1.1	İnsan kaynaklarının geliştirilmesi	0,00	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Personel eğitimi programı	0,00	PROJENİN SÜRESİ
İŞ 2	Personel alımında uygun kriterlerin oluşturulması	0,00	2010
İŞ 3	Personelin ulusal ve uluslararası seminerlere katılımının sağlanması	0,00	2011
PH	Her yıl birimler için hizmet içi eğitim yapılacak		2012
PG 1	2010 yılında her birim verilecek için hizmet içi eğitimi sayısı	BİRİM (sayı)	AÇIKLAMA
		1	
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
PROJE 2.1.1.2	Etkin organizasyon yapısının oluşturulması	0,00	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Personel norm kadrolarının birimler bazında oluşturulması	0,00	PROJENİN SÜRESİ
İŞ 2	Personel görev/iş tanımlarının yapılması	0,00	2010
İŞ 3	Personel performans kriterlerinin oluşturulması	0,00	2011
İŞ 4	İş süreçlerinin iyileştirilmesi ve yönetim kapasitesinin geliştirilmesi	0,00	2012
PH	Her yıl personel norm kadrolarının birimler bazında oluşturulması, idare birimlerinde personelin görevlerini ve bu görevlere ilişkin yetki ve sorumluluklarını kapsayan görev dağılım çizelgesi oluşturulacak ve personele bildirilecek, Belediyenin genel hedeflerine uygun olarak belirlenen bireysel performansların objektif kriterler ve şeffaflık ilkesi doğrultusunda değerlendirilmesi sağlanacak, iş akış ve süreçleri belirlenecek, iş akış şemaları oluşturulacak, evrakı imzalamaya ve onaylamaya yetkililer belirlenecek ve durum ilgililere bildirilecektir.		2013
			2014

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.1.1.3	Etkin bilgi paylaşımı ve koordinasyonu programı	5.000,00	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
PH	Her yıl Belediyeler Birliğinin yapılanmasının sağlanması ve ayrıca Belediye personellerinin sosyal faaliyetlerinin ve halkla ilişkilerinin genişletilmesi sağlanacak.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
2014			
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
PROJE 2.1.1.4	Zabıta hizmet içi eğitim ve seminer düzenleme ve bunlara katılımları sağlama	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	Zabıta Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
		5.000,00	Zabıta Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Zabıta mesleki eğitimi verilmesi	1.000,00	PROJENİN SÜRESİ
İŞ 2	Davranış ve halkla ilişkiler eğitimi verilmesi	0,00	2010
İŞ 3	İl dışı eğitim seminerine personel gönderilmesi	4.000,00	2011
PH	Her yıl zabıta personeline hizmet içi eğitim verilecek.		2012
PG 1	2010 yılında yapılması hedeflenen Zabıta mesleki eğitim sayısı	BİRİM (sayı)	AÇIKLAMA
		1	
PG 2	2010 yılında yapılması hedeflenen davranış ve halkla ilişkiler eğitim sayısı	BİRİM (sayı)	AÇIKLAMA
		1	
PG 3	2010 yılında İl dışı eğitim seminerine gönderilecek personel sayısı	BİRİM (kişi)	AÇIKLAMA
		8	

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.1.2.1.	Belediyenin hizmet birimleri arası bilgi aktarımını sağlayacak ağ sisteminin kurulması	55.000,00	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Hizmet binasında bilgisayar ağ yapısının ve teknolojisinin düzenlenmesi	55.000,00	
PH	2010 yılında bina içi kurumsal kablolanın yapılması sağlanacak		
PG 1	2010 yılında kurumsal bina içi ağ kablolanmasının bitirilmesi hedefi	BİRİM (yüzde)	AÇIKLAMA
		100	Birimler arası bilgi aktarımını sağlayacak ağ sistemin kurulması.
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZAL. GİD. / SERM. GİD.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.1.2.2.	Bilgi İşlem Merkezi'nin güçlendirilmesi	210.000,00	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PROJENİN SÜRESİ
			2010
İŞ 1	Hizmet kapasitesini karşılayacak bilişim donanımlarının alınması	130.000,00	
İŞ 2	Yazılım ve diğer desteklerin sağlanması	80.000,00	
PH	2010 yılında hizmet kapasitesini karşılayacak donanımlar ile gerekli bilişim donanımlarının tespiti ve alınması sağlanacak.		

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.1.3.1.	Samsun Büyükşehir Belediyesi 2010-2014 Stratejik Planı'nın yıllık dilimlerini oluşturan Performans Programlarının hazırlanması	11.000,00	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
PH	Her yıl Samsun Büyükşehir Belediyesi 2010-2014 Stratejik Planı'nın yıllık dilimlerini oluşturan Performans Programları hazırlanacak.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
PG 1	2010 yılı sonunda Samsun Büyükşehir Belediyesi 2011 yılı Performans Programı'nın hazırlanması hedefi	100	AÇIKLAMA
			Performans Programı her yıl Ekim ayı sonuna kadar hazırlanarak Kasım ayında Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına sunulacaktır.
			2014
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.1.3.2.	Samsun Büyükşehir Belediyesi Faaliyet Raporlarının hazırlanması ve Performans Programı'nda yer alan faaliyetlerin izlenmesi	0,00	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
PH	Her yıl Samsun Büyükşehir Belediyesi Faaliyet Raporları hazırlanacak ve bu raporda Performans Programı'nda yer alan faaliyetlerin sonuçları yer alacak.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
PG 1	2010 yılı başında Samsun Büyükşehir Belediyesi 2009 Yılı Faaliyet Raporu'nun hazırlanması hedefi	100	AÇIKLAMA
			Hazırlanan Faaliyet Raporu her yılın Nisan ayında Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına sunulacaktır.
			2014

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.1.3.3.	Samsun Büyükşehir Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nda öngörülen eylem ve eylemler başlığında yer alan faaliyetlerin izlenmesi	0,00	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
PH	2009-2011 yılları dönemini kapsayan Samsun Büyükşehir Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nda öngörülen eylem ve eylemler başlığında yer alan faaliyetler izlenecek.		PROJENİN SÜRESİ 2010 2011
PG 1	2010 yılında Samsun Büyükşehir Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nda öngörülen ve aynı yıla ait eylem ve eylemlerin izlenmesi hedefi	BİRİM (yüzde) 100	AÇIKLAMA Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nda yer alan faaliyetlerin izlenmesine 2010 Yılı Ocak Ayında başlanacaktır.
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.1.3.4.	Samsun Büyükşehir Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı'nın hazırlanması	0,00	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
PH	2014 yılı içerisinde Samsun Büyükşehir Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı hazırlanacaktır.		PROJENİN SÜRESİ 2014
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Proje 2.1.4.1.	Belediye taşınmazlarının etkin ve verimli olarak işletilmesi	25.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Taşınmazların piyasa verilerine göre satışı ve kiralanması	25.000,00	PROJENİN SÜRESİ 2010 2011 2012
PH	Her yıl taşınmazların piyasa verilerine göre satışı ve kiralanması sağlanacak.		2013 2014

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.1.4.2.	Ekonomik getirisi düşük olan taşınmazların değerlendirilmesi	5.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
PH	Her yıl ekonomik getirisi düşük olan taşınmazların değerlendirilmesi çalışmaları yapılacak		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
2014			
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.1.4.3.	Ekonomik değer taşıyacak büyüklükteki taşınmazların yap-işlet-devret modeli ile değerlendirilmesi	5.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İŞ 1	Eski Tekel Sigara Fabrikasının yap-işlet-devret modeli ile değerlendirilmesi	5.000,00	PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
2014			
PH	2014 Yılı sonuna kadar Eski Tekel Sigara Fabrikası yap-işlet-devret modeli ile değerlendirilecek.		
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.1.4.4.	Hisseli taşınmazlarda paydaşlığın giderilmesi	5.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
PH	Her yıl hisseli taşınmazlarda paydaşlığı giderilecek çalışmalar yapılacak		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
2014			

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		SERMAYE GİDERLERİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.1.4.5.	Numarataj Bilgi Sisteminin güncel tutulması	5.000,00	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
PH	Her yıl Numarataj Bilgi Sisteminin güncel tutulması sağlanacaktır.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
2014			
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.2.1.1.	Kent Konseyi'nin kurulması	0,00	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
PH	2010 yılında Kent Konseyi'nin kurulması sağlanacaktır.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.2.1.2.	YG 21'in daha aktif hale getirilmesi	0,00	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
PH	Her yıl Yerel Gündem 21'in eğitim ve konsey çalışmaları artarak devam edecektir.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
2014			

KOD	PROJE VE İŞLER	KAYNAK TÜRÜ	UYGULAYICI BİRİM
		2010 YILI KAYNAK İHTİYACI (TL)	HARCAMA BİRİMİ
Proje 2.2.1.3.	Büyükşehir Belediye Meclis çalışmalarına halk katılımının sağlanması	0,00	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
PH	Yılın 11 ayında gerçekleştirilen Büyükşehir Belediye Meclis çalışmalarına halkın katılımı sağlanacak.		PROJENİN SÜRESİ
			2010
			2011
			2012
			2013
			2014
ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN SERMAYE GİDERİ TOPLAMI		191.006.000,00	SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN CARİ TRANSFERLER TOPLAMI		1.745.000,00	
ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN MAL VE HİZMET ALIM TOPLAMI		7.569.000,00	
ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN GENEL TOPLAM		200.320.000,00	

D-FAALİYET-PROJELERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Aşağıda Samsun Büyükşehir Belediyesi'nin 2010 yılında yürüteceği projelerden öncelikli ve önemli olanlar hakkında detaylı bilgiler verilmiştir.

1- ULAŞIM VE ALTYAPI PROJELERİ HAFİF RAYLI SİSTEM PROJESİ



- Samsun Hafif Raylı Sistem Projesi; Shell Kavşağı önünden başlayıp Ondokuzmayıs Üniversitesi Rektörlüğü önünde son bulmaktadır.
- Güzergah toplam uzunluğu 15.700 m. dir. İlk aşamada 16 araç ile günlük 90.000 yolcu taşıma kapasitesi öngörülmüştür.
- Güzergah boyunca toplam 21 adet istasyon yapılacaktır.
- 19.06.2008 tarihinde Sözleşme imzalanarak işe başlanılmış olup 2010 yılının ikinci yarısında hizmete girmesi planlanmaktadır.



- Şehrimizde Raylı Sistemin devreye girmesi ve aktarma istasyonları ile birlikte mevcut dolmuş, Minibüs ve Otobüs hatlarının güzergahları yeniden organize edilecek ve Raylı Sisteme entegrasyonu sağlanacaktır.

- Bu sayede halkımız daha güvenli, daha ucuz ve daha kısa zamanda seyahatlerini tamamlamış olacaktır.



Şehrimizin güney bölgesinde yer alan Karadeniz caddesi yeni yerleşim birimlerine ulaşımın daha kolay ve konforlu yapılabilirliğini sağlamak için, imar planındaki güzergah, bulvar haline getirilerek, bsk kaplama, aydınlatma ve tretuarları ile birlikte tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulacaktır.



Çevresindeki yapılaşmanın büyük oranda tamamlandığı Alpaslan bulvarı Atakum ilçesinde bir çekim ve cazibe merkezi konumuna gelmiştir. Hali hazırda standardı çok düşük olan bu yol, alt ve üst yapısı yeniden yapılarak geometrik ve fiziki standartları yükseltilecek, sahil kaplaması bsk olarak yapılacak, dekoratif aydınlatma ve tretuarları ile birlikte seçkin bir bulvar haline dönüştürülecektir.

2-ÇEVRE PROJELERİ

Çöp sahalarında biyolojik ayrışma esansında metan ve CO2 gazı açığa çıkmaktadır. Bu gazın saha içerisindeki olumsuzluklara neden olmaması için gaz toplama sistemi (Meşale) satın alınacaktır.

İler ki yıllarda metan gazının kalitesine göre gazın değerlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

- 825 000 m2 lik batıpark konsept projesi içerisinde yer alan tesisler, Amazon Kanalı, Amazon Adası, suni kayak pisti, balık restoranları, piknik alanları gibi rekreasyon alanları tanzim edilerek insanlarımızın kullanımına arz edilecektir.
- Dolgu alanında 730 m uzunluğunda, 10 m. genişliğinde ve 1,75 m. derinliğindeki su kanalı projesiyle, Kürtün Irmağı ağzı koyu ile Eski Yalova Gemisi koyu arası birleştirilmiş, deniz tahkimatı ile kanal arasında suni bir ada oluşturulmuştur.
- Bu ada üzerinde amazon kadın heykelinin de bulunduğu Amazon efsanesini betimleyen yaşamsal mekanlar oluşturulmaktadır.



- Amazon adasına yerleştirilen Amazon heykelinin çevre düzenlemesi çalışmaları devam etmektedir.
- Amazon Adası ve Amazon Kanalı 2010 yılı içerisinde çevre düzenlemeleriyle birlikte tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulacaktır.



825.000 m2 lik Batıpark konsept projesi içerisinde yer alan balık restoranı, hem şehir insanımızın, hem de bölgemizin lezzet durağı niteliğinde olup, bina dış mimarisinin İstiridyeye benzer görüntüsü ile enteresan olduğu kadar turizm açısından da cazibe merkezi oluşturacaktır. Projesi hazırlanarak ihalesi yapılmış olan lokantanın kaba inşaatı tamamlanmak üzere olup çevre düzenleme projesi hazırlanmaktadır.

4- SOSYAL TESİS PROJELERİ



Tekkeköy ilçesindeki en büyük problemlerden biri olan Şehir mezarlığı sorununu gidermek için Tekkeköy halkının mezarlık ihtiyaını en az 50 yıl karşılayacak büyüklükte mezarlık yeri temin edilecek olup, mezarlık yeri temini ile ilgili çalışmalar sürdürülmektedir.

III-MALİ BİLGİLER

Harcama Birimleri Gider Bütçe Bilgileri Tabloları:

HARCAMA BİRİMLERİ GİDER BÜTÇE BİLGİLERİ				
KOD	HARCAMA BİRİMİ	TAHMİN		
		2010	2011	2012
01	GENEL SEKRETERLİK	329.600,00	369.400,00	409.100,00
02	ÖZEL KALEM	1.387.800,00	1.524.000,00	1.678.700,00
03	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	93.700,00	107.100,00	122.500,00
04	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	3.388.500,00	3.712.000,00	4.065.400,00
05	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	370.170,00	408.800,00	447.200,00
07	BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	553.400,00	609.450,00	666.700,00
10	BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	349.650,00	387.550,00	426.000,00
11	MAKİNA İKMAL VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	7.091.100,00	7.765.250,00	8.494.050,00
13	SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	195.100,00	211.400,00	229.300,00
21	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	69.600,00	75.050,00	82.800,00
23	STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	154.600,00	163.900,00	175.500,00
24	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	670.750,00	765.700,00	861.250,00
31	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	648.500,00	274.300,00	300.200,00
32	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2.447.800,00	2.686.550,00	3.001.200,00
33	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	5.722.000,00	5.561.300,00	6.603.500,00
34	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	27.300.480,00	27.690.880,00	27.210.240,00
35	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI.	8.629.950,00	5.245.680,00	5.236.560,00
36	SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	87.500,00	87.500,00	87.500,00
37	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	12.275.550,00	13.568.100,00	12.717.890,00
38	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.347.000,00	1.486.900,00	1.635.200,00
39	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	49.172.700,00	54.396.320,00	56.784.700,00
42	OTOBÜS İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.532.200,00	2.776.300,00	3.025.900,00
44	PARK VE BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.771.900,00	6.362.470,00	6.963.600,00
45	VETERİNER İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.680.650,00	1.897.050,00	2.112.850,00
47	SEBZE VE MEYVE HALİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	139.000,00	165.150,00	190.000,00
48	BALIK HALİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	347.300,00	398.750,00	445.400,00
50	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	4.205.000,00	4.612.400,00	5.043.600,00
51	HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.766.000,00	1.980.800,00	2.283.500,00
52	MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.290.500,00	1.376.900,00	1.514.160,00
53	ULAŞIM PLAN.VE RAYLI SİSTEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	159.982.000,00	16.333.050,00	17.185.500,00
	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TOPLAM	300.000.000,00	163.000.000,00	170.000.000,00

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU

İDARE ADI		SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	16.963.240,99	17.837.921,04	9.082.815,74	19.647.820,00	21.568.220,00	23.566.110,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.592.010,43	2.652.549,53	1.363.579,39	3.010.500,00	3.293.600,00	3.597.130,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	33.949.315,66	46.847.945,80	20.265.798,18	48.057.700,00	49.068.900,00	53.777.720,00
04	Faiz Giderleri	877.416,02	1.250.522,64	1.714.665,86	12.840.000,00	18.020.000,00	19.200.000,00
05	Cari Transferler	5.302.971,91	7.828.336,19	5.220.195,14	9.244.630,00	9.541.000,00	9.892.000,00
06	Sermaye Giderleri	87.831.011,35	56.829.651,82	22.274.997,51	191.006.000,00	45.263.500,00	44.584.600,00
08	Borç Verme	47.250,00	0,00	800.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		147.563.216,36	133.246.927,02	60.722.051,82	285.806.650,00	147.755.220,00	154.617.560,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	14.193.350,00	15.244.780,00	15.382.440,00
Genel Toplam		147.563.216,36	133.246.927,02	60.722.051,82	300.000.000,00	163.000.000,00	170.000.000,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					200.320.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					99.680.000,00		
TOPLAM					300.000.000,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		GENEL SEKRETERLİK					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	76.281,71	177.015,34	97.668,18	200.500,00	221.300,00	242.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.228,09	9.884,59	8.680,57	19.000,00	21.000,00	23.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	24.468,92	28.812,30	24.624,35	110.100,00	127.100,00	144.100,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		107.978,72	215.712,23	130.973,10	329.600,00	369.400,00	409.100,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		107.978,72	215.712,23	130.973,10	329.600,00	369.400,00	409.100,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					0,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					329.600,00		
TOPLAM					329.600,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	340.472,73	405.245,06	201.017,86	449.000,00	491.000,00	535.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.551,88	5.619,71	3.753,33	10.000,00	12.000,00	15.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	505.431,73	859.985,32	389.080,46	928.800,00	1.021.000,00	1.128.700,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		848.456,34	1.270.850,09	593.851,65	1.387.800,00	1.524.000,00	1.678.700,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		848.456,34	1.270.850,09	593.851,65	1.387.800,00	1.524.000,00	1.678.700,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					0,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					1.387.800,00		
TOPLAM					1.387.800,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	31.079,48	34.990,45	21.248,84	50.700,00	55.500,00	61.300,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.846,11	5.229,79	3.003,89	8.000,00	10.000,00	12.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.460,46	2.855,73	1.186,15	35.000,00	41.600,00	49.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		37.386,05	43.075,97	25.438,88	93.700,00	107.100,00	122.500,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		37.386,05	43.075,97	25.438,88	93.700,00	107.100,00	122.500,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					0,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					93.700,00		
TOPLAM					93.700,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	629.503,75	897.118,21	614.657,00	1.323.000,00	1.481.200,00	1.658.400,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	113.753,81	141.715,03	81.814,83	184.000,00	201.000,00	228.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	934.007,25	1.623.758,60	828.624,60	1.801.500,00	1.944.800,00	2.089.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Cari Transferler	80.589,76	82.352,51	34.651,13	80.000,00	85.000,00	90.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		1.757.854,57	2.744.944,35	1.559.747,56	3.388.500,00	3.712.000,00	4.065.400,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.757.854,57	2.744.944,35	1.559.747,56	3.388.500,00	3.712.000,00	4.065.400,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					420.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					2.968.500,00		
TOPLAM					3.388.500,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	175.350,57	191.949,83	107.929,98	246.920,00	273.500,00	299.300,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	25.021,48	26.159,96	14.896,03	33.000,00	36.000,00	39.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	47.958,63	42.328,04	36.448,34	90.250,00	99.300,00	108.900,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		248.330,68	260.437,83	159.274,35	370.170,00	408.800,00	447.200,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		248.330,68	260.437,83	159.274,35	370.170,00	408.800,00	447.200,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					5.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					365.170,00		
TOPLAM					370.170,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	46.042,23	59.974,56	40.486,10	82.000,00	93.000,00	104.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.284,02	8.779,85	5.363,23	12.000,00	14.000,00	16.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	46.428,29	48.618,72	39.498,29	120.650,00	133.050,00	146.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	28.272,80	0,00	135.000,00	147.500,00	160.000,00
Bütçe Ödeneği Toplam		99.754,54	145.645,93	85.347,62	349.650,00	387.550,00	426.000,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		99.754,54	145.645,93	85.347,62	349.650,00	387.550,00	426.000,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					237.500,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					112.150,00		
TOPLAM					349.650,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	17.058,69	30.080,83	18.447,67	52.300,00	58.600,00	65.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.577,58	4.547,34	2.617,40	5.000,00	6.000,00	7.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	221.669,99	449.170,11	730.890,68	496.100,00	544.850,00	594.700,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		241.306,26	483.798,28	751.955,75	553.400,00	609.450,00	666.700,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		241.306,26	483.798,28	751.955,75	553.400,00	609.450,00	666.700,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					0,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					553.400,00		
TOPLAM					553.400,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	2.431.533,14	2.174.228,14	1.100.251,37	2.098.600,00	2.252.100,00	2.443.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	352.470,77	330.871,51	169.120,33	338.000,00	362.800,00	398.500,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	3.573.989,34	4.825.757,92	3.196.166,29	4.654.500,00	5.150.350,00	5.651.950,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.259.621,05	62.596,80	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		7.617.614,30	7.393.454,37	4.465.537,99	7.091.100,00	7.765.250,00	8.494.050,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		7.617.614,30	7.393.454,37	4.465.537,99	7.091.100,00	7.765.250,00	8.494.050,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					1.735.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					5.356.100,00		
TOPLAM					7.091.100,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		SATINALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	78.790,79	78.793,60	40.103,31	87.500,00	96.300,00	107.100,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.033,79	10.892,56	5.128,83	12.000,00	13.000,00	14.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	57.375,69	58.028,91	20.943,71	95.600,00	102.100,00	108.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		146.200,27	147.715,07	66.175,85	195.100,00	211.400,00	229.300,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		146.200,27	147.715,07	66.175,85	195.100,00	211.400,00	229.300,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					0,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					195.100,00		
TOPLAM					195.100,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	42.657,28	30.139,54	19.321,70	47.500,00	51.100,00	56.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.617,46	3.500,46	2.002,56	6.000,00	6.600,00	7.200,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.850,57	3.346,30	1.593,55	16.100,00	17.350,00	19.400,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		50.125,31	36.986,30	22.917,81	69.600,00	75.050,00	82.800,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		50.125,31	36.986,30	22.917,81	69.600,00	75.050,00	82.800,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					0,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					69.600,00		
TOPLAM					69.600,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	67.363,17	54.469,61	30.759,56	66.600,00	71.700,00	77.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	8.943,91	7.023,55	3.830,93	9.000,00	10.000,00	11.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	11.192,89	11.629,78	7.586,38	79.000,00	82.200,00	87.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		87.499,97	73.122,94	42.176,87	154.600,00	163.900,00	175.500,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		87.499,97	73.122,94	42.176,87	154.600,00	163.900,00	175.500,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					11.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					143.600,00		
TOPLAM					154.600,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	40.762,95	33.844,06	27.921,48	62.000,00	69.000,00	76.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.094,35	3.276,95	3.060,45	8.000,00	10.000,00	12.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	330.701,85	617.821,55	381.404,36	600.750,00	686.700,00	773.250,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		375.559,15	654.942,56	412.386,29	670.750,00	765.700,00	861.250,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		375.559,15	654.942,56	412.386,29	670.750,00	765.700,00	861.250,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					0,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					670.750,00		
TOPLAM					670.750,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	111.865,44	122.583,84	51.389,82	131.000,00	144.500,00	158.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	14.796,88	15.755,48	5.625,68	12.000,00	13.000,00	14.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	29.973,89	53.052,37	19.860,84	505.500,00	116.800,00	128.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		156.636,21	191.391,69	76.876,34	648.500,00	274.300,00	300.200,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		156.636,21	191.391,69	76.876,34	648.500,00	274.300,00	300.200,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					35.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					613.500,00		
TOPLAM					648.500,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	702.603,66	839.530,12	483.558,24	1.084.000,00	1.189.000,00	1.325.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	87.039,86	103.768,86	57.212,69	125.000,00	136.000,00	150.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	751.475,79	1.034.287,72	549.947,04	1.207.800,00	1.327.550,00	1.488.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	42.007,99	130.484,00	0,00	31.000,00	34.000,00	38.000,00
Bütçe Ödeneği Toplam		1.583.127,30	2.108.070,70	1.090.717,97	2.447.800,00	2.686.550,00	3.001.200,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.583.127,30	2.108.070,70	1.090.717,97	2.447.800,00	2.686.550,00	3.001.200,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					39.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					2.408.800,00		
TOPLAM					2.447.800,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	1.430.056,53	1.736.680,29	959.892,91	2.067.000,00	2.307.700,00	2.550.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	215.840,07	247.914,79	133.217,48	287.000,00	315.000,00	343.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	850.964,75	1.139.102,84	642.134,19	1.593.000,00	1.863.600,00	2.135.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.025.886,70	179.625,80	716.170,98	1.775.000,00	1.075.000,00	1.575.000,00
Bütçe Ödeneği Toplam		3.522.748,05	3.303.323,72	2.451.415,56	5.722.000,00	5.561.300,00	6.603.500,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		3.522.748,05	3.303.323,72	2.451.415,56	5.722.000,00	5.561.300,00	6.603.500,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					3.275.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					2.447.000,00		
TOPLAM					5.722.000,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	462.869,20	495.701,29	283.098,79	589.000,00	618.500,00	646.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	68.185,51	69.777,61	37.505,66	76.000,00	80.000,00	84.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	261.444,49	295.470,04	161.756,07	1.445.500,00	1.474.600,00	1.503.800,00
04	Faiz Giderleri	664.892,41	972.335,57	992.063,02	2.500.000,00	2.650.000,00	2.800.000,00
05	Cari Transferler	4.111.507,09	5.782.042,64	4.507.692,47	7.496.630,00	7.623.000,00	7.794.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Borç Verme	47.250,00	0,00	800.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		5.616.148,70	7.615.327,15	6.782.116,01	14.107.130,00	13.446.100,00	12.827.800,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	13.193.350,00	14.244.780,00	14.382.440,00
Genel Toplam		5.616.148,70	7.615.327,15	6.782.116,01	27.300.480,00	27.690.880,00	27.210.240,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					0,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					27.300.480,00		
TOPLAM					27.300.480,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI.					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	911.889,93	896.421,49	565.203,83	1.184.000,00	1.307.100,00	1.438.400,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	125.830,14	155.667,00	92.647,47	211.500,00	233.700,00	256.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	445.266,75	1.367.797,40	1.049.400,85	2.264.450,00	2.491.880,00	2.735.660,00
04	Faiz Giderleri	212.523,61	278.187,07	165.637,11	340.000,00	370.000,00	400.000,00
06	Sermaye Giderleri	836.805,12	4.523.820,05	85.624,14	4.630.000,00	843.000,00	406.500,00
Bütçe Ödeneği Toplam		2.532.315,55	7.221.893,01	1.958.513,40	8.629.950,00	5.245.680,00	5.236.560,00
Cari Transferler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		2.532.315,55	7.221.893,01	1.958.513,40	8.629.950,00	5.245.680,00	5.236.560,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					4.630.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					3.999.950,00		
TOPLAM					8.629.950,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	45.566,36	47.963,15	24.082,72	55.000,00	55.000,00	55.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	348,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	103.941,37	1.072,50	2.616,55	29.500,00	29.500,00	29.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Cari Transferler	1.004.675,06	441,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		1.154.531,41	49.476,65	26.699,27	87.500,00	87.500,00	87.500,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.154.531,41	49.476,65	26.699,27	87.500,00	87.500,00	87.500,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					0,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					87.500,00		
TOPLAM					87.500,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	176.537,40	205.217,15	109.254,61	242.000,00	264.500,00	291.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	23.428,47	25.298,83	11.752,90	26.000,00	28.000,00	30.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	798.845,92	903.329,71	452.633,88	937.550,00	1.040.600,00	1.146.890,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Cari Transferler	106.200,00	113.846,40	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	24.929.642,09	9.891.396,18	5.349.151,12	11.070.000,00	12.235.000,00	11.250.000,00
	Bütçe Ödeneği Toplam	26.034.653,88	11.139.088,27	5.922.792,51	12.275.550,00	13.568.100,00	12.717.890,00
	Transfer Edilecek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Genel Toplam	26.034.653,88	11.139.088,27	5.922.792,51	12.275.550,00	13.568.100,00	12.717.890,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					11.070.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					1.205.550,00		
TOPLAM					12.275.550,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	414.532,37	480.011,76	226.853,41	595.000,00	652.100,00	716.300,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	74.544,24	74.640,50	38.724,62	97.000,00	107.200,00	118.500,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	99.565,79	55.813,29	30.866,57	155.000,00	177.600,00	200.400,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	500.000,00	550.000,00	600.000,00
	Bütçe Ödeneği Toplam	588.642,40	610.465,55	296.444,60	1.347.000,00	1.486.900,00	1.635.200,00
	Transfer Edilecek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Genel Toplam	588.642,40	610.465,55	296.444,60	1.347.000,00	1.486.900,00	1.635.200,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					500.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					847.000,00		
TOPLAM					1.347.000,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	3.994.219,97	4.465.030,74	2.290.779,02	4.612.000,00	5.070.000,00	5.483.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	705.761,46	753.302,79	375.995,48	820.000,00	902.000,00	984.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	18.670.703,59	25.530.885,21	7.479.396,15	17.230.700,00	18.933.320,00	20.727.100,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	56.468.512,80	39.585.772,46	4.832.236,56	26.510.000,00	29.491.000,00	29.590.100,00
	Bütçe Ödeneği Toplam	79.839.197,82	70.334.991,20	14.978.407,21	49.172.700,00	54.396.320,00	56.784.700,00
	Transfer Edilecek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Genel Toplam	79.839.197,82	70.334.991,20	14.978.407,21	49.172.700,00	54.396.320,00	56.784.700,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					26.510.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					22.662.700,00		
TOPLAM					49.172.700,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		OTOBÜS İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	2.366.562,21	1.655.046,96	579.471,05	1.392.000,00	1.510.300,00	1.633.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	364.269,61	270.649,43	112.411,84	259.000,00	281.900,00	309.800,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	875.410,95	520.647,10	263.358,29	881.200,00	984.100,00	1.082.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		3.606.242,77	2.446.343,49	955.241,18	2.532.200,00	2.776.300,00	3.025.900,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		3.606.242,77	2.446.343,49	955.241,18	2.532.200,00	2.776.300,00	3.025.900,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					0,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					2.532.200,00		
TOPLAM					2.532.200,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		PARK BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	1.452.857,75	1.799.380,41	736.314,92	1.635.700,00	1.798.420,00	1.961.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	225.934,53	247.834,54	127.469,33	280.000,00	304.000,00	328.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	3.148.598,71	3.345.778,10	1.353.597,14	3.276.200,00	3.625.050,00	3.984.400,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.056.156,49	113.614,53	0,00	580.000,00	635.000,00	690.000,00
Bütçe Ödeneği Toplam		6.883.547,48	5.506.607,58	2.217.381,39	5.771.900,00	6.362.470,00	6.963.600,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		6.883.547,48	5.506.607,58	2.217.381,39	5.771.900,00	6.362.470,00	6.963.600,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					580.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					5.191.900,00		
TOPLAM					5.771.900,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		VETERİNER İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	109.516,67	111.653,34	15.822,03	134.000,00	151.400,00	168.800,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.351,81	8.310,60	3.089,45	14.000,00	15.400,00	16.800,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	174.046,78	338.056,24	188.038,55	1.532.650,00	1.730.250,00	1.927.250,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		303.915,26	458.020,18	206.950,03	1.680.650,00	1.897.050,00	2.112.850,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		303.915,26	458.020,18	206.950,03	1.680.650,00	1.897.050,00	2.112.850,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					455.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					1.225.650,00		
TOPLAM					1.680.650,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		SEBZE VE MEYVE HALİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	131.079,57	93.746,65	36.697,80	82.000,00	90.600,00	100.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	21.066,20	13.938,44	5.022,15	12.000,00	13.000,00	14.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	117.491,04	33.188,31	5.837,59	45.000,00	61.550,00	75.800,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		269.636,81	140.873,40	47.557,54	139.000,00	165.150,00	190.000,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		269.636,81	140.873,40	47.557,54	139.000,00	165.150,00	190.000,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					0,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					139.000,00		
TOPLAM					139.000,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		BALIK HALİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	34.032,14	35.477,85	25.769,62	59.000,00	69.000,00	79.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.815,41	5.120,13	3.382,47	9.000,00	10.000,00	11.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	12.022,95	49.643,25	30.365,64	279.300,00	319.750,00	355.400,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		50.870,50	90.241,23	59.517,73	347.300,00	398.750,00	445.400,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		50.870,50	90.241,23	59.517,73	347.300,00	398.750,00	445.400,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					0,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					347.300,00		
TOPLAM					347.300,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	162.817,66	168.397,81	93.907,94	213.000,00	234.300,00	256.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	19.750,45	18.067,51	9.220,02	22.000,00	24.000,00	26.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.074.991,33	2.417.624,77	783.015,93	2.305.000,00	2.524.100,00	2.756.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Cari Transferler	0,00	1.849.653,64	677.851,54	1.665.000,00	1.830.000,00	2.005.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		1.257.559,44	4.453.743,73	1.563.995,43	4.205.000,00	4.612.400,00	5.043.600,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.257.559,44	4.453.743,73	1.563.995,43	4.205.000,00	4.612.400,00	5.043.600,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					3.065.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					1.140.000,00		
TOPLAM					4.205.000,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	184.137,41	230.355,74	111.753,86	321.000,00	357.300,00	391.700,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	33.077,11	38.674,29	19.803,69	47.000,00	52.300,00	46.900,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	233.340,75	384.084,10	700.147,44	1.398.000,00	1.571.200,00	1.844.900,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.212.379,11	1.632.085,07	119.026,60	0,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		1.662.934,38	2.285.199,20	950.731,59	1.766.000,00	1.980.800,00	2.283.500,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.662.934,38	2.285.199,20	950.731,59	1.766.000,00	1.980.800,00	2.283.500,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					900.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					866.000,00		
TOPLAM					1.766.000,00		

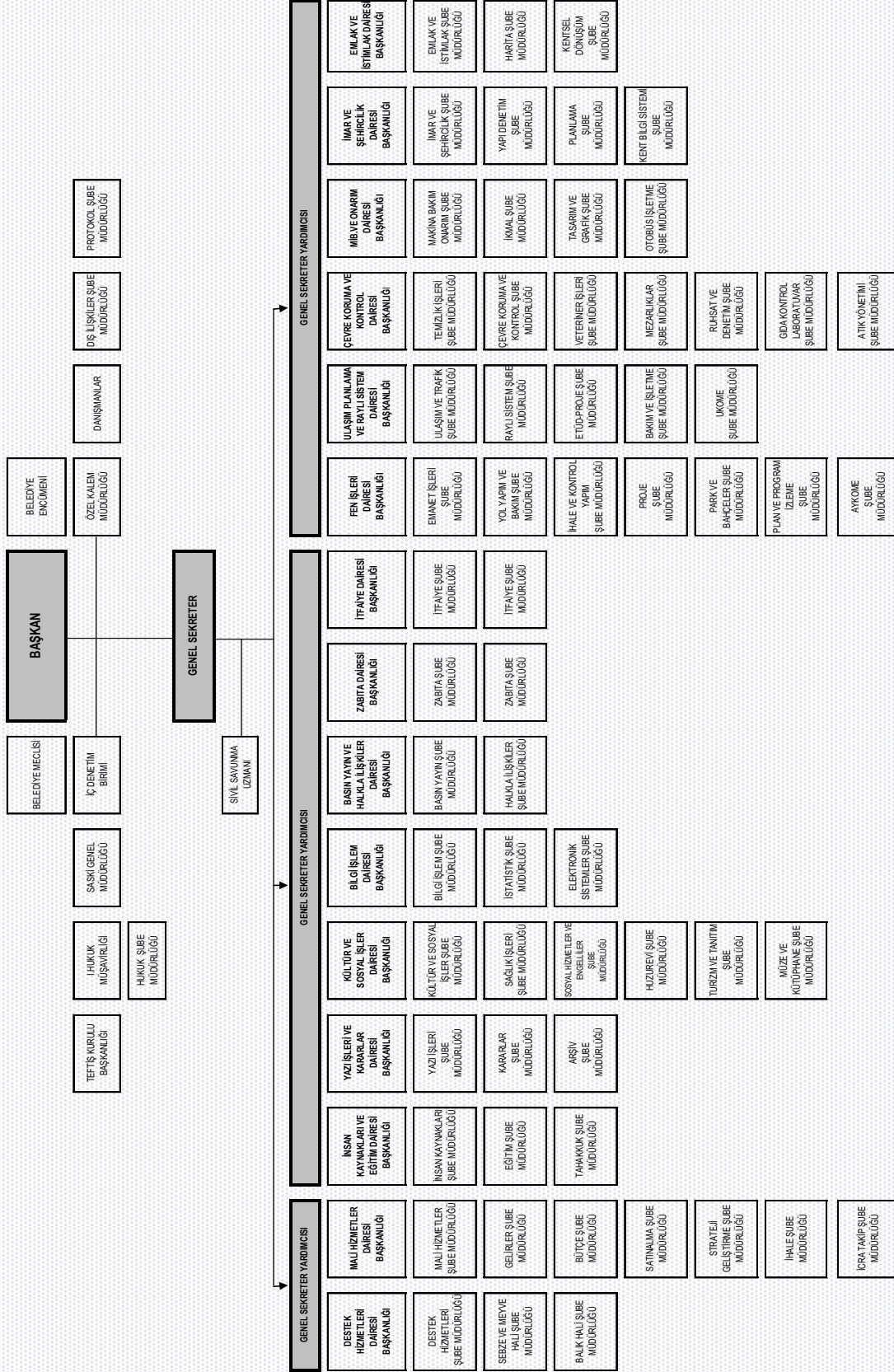
BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	295.200,23	258.349,01	138.967,89	365.000,00	401.200,00	441.410,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	42.546,81	41.980,36	22.926,41	50.000,00	54.800,00	59.630,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	544.695,20	678.112,61	399.788,02	830.500,00	920.900,00	1.013.120,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	35.737,37	45.000,00	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplam		882.442,24	978.441,98	597.419,69	1.290.500,00	1.376.900,00	1.514.160,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		882.442,24	978.441,98	597.419,69	1.290.500,00	1.376.900,00	1.514.160,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					45.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					1.245.500,00		
TOPLAM					1.290.500,00		

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU							
HARCAMA BİRİMİ ADI		ULAŞIM PLANLAMA VE RAYLI SİSTEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)		GERÇEKLEŞME			TAHMİN		
		2007	2008	2009 (İLK 6 AY)	2010	2011	2012
01	Personel Giderleri	0,00	28.524,21	30.184,23	120.500,00	133.000,00	145.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	4.347,07	4.299,67	19.000,00	20.900,00	22.800,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0,00	127.886,96	494.990,28	4.112.500,00	926.150,00	742.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	556.965,73	10.000.000,00	15.000.000,00	16.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	681.984,13	11.137.050,74	145.730.000,00	253.000,00	275.000,00
Bütçe Ödeneği Toplam		0,00	842.742,37	12.223.490,65	159.982.000,00	16.333.050,00	17.185.500,00
Transfer Edilecek Ödenekler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	842.742,37	12.223.490,65	159.982.000,00	16.333.050,00	17.185.500,00
2010'DA ÖNCELİKLİ PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					145.730.000,00		
2010'DA DİĞER FAALİYETLER VE GİDERLER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					14.252.000,00		
TOPLAM					159.982.000,00		

EKLER

EK 1 SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ Teşkilat Şeması



İLETİŞİM



**SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

Tel: (362) 431 60 90/1434 -1025

Fax: (362) 431 85 09

Web: www.samsun.bel.tr

E-mail: malihizmet@samsun.bel.tr, alierhaneren@samsun.bel.tr