

T.C.
ZONGULDAK BELEDİYESİ



2016 YILI
PERFORMANS
PROGRAMI



**Denilebilir ki hiçbir şeye muhtaç değiliz.
Yalnız tek bir şeye ihtiyacımız var.
Çalışkan Olmak**





5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin; orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik plan hazırlamaları ve bütçelerin stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlamaları öngörülmüştür. Stratejik plan ve bütçe ilişkisi performans programları aracılığı ile gerçekleştirilmektedir.

Bu doğrultuda, verilen hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamak ve kentin yaşam kalitesini yükseltme gayesi ile katılımcı yöntemleri kullanarak hazırlanmış olduğumuz 2015-2019 Stratejik Planımızın ikinci uygulama dilimi olan 2016 Mali yılı performans programını; mali disiplini ön planda tutan kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanmayı hedefleyen, performansa dayalı bütçeleme anlayışı ile hazırlayarak kentimiz için sürdüreceğimiz hizmetleri planlamış bulunmaktayız.

Madenci Kenti kimliği ön plana çıkan, Karaelmas Diyarı, emeğin başkenti Zonguldak'ta yaşayan hemşehrilerimizin mutluluğunun demokratik, şeffaf ve katılımcı bir yönetim ile gerçekleştirilebileceği inancını taşıyoruz.

Performans hedeflerimizi, hazırlanmış olduğumuz bu program doğrultusunda gerçekleştireceğimiz proje ve faaliyetlerimizle hayata geçireceğiz.

Performans programı hazırlama rehberi ve yönetmeliğine uygun olarak hazırladığımız 2016 mali yılı performans programının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, kentimize yararlı olmasını dilerim.

Muharrem AKDEMİR
Zonguldak Belediye Başkanı

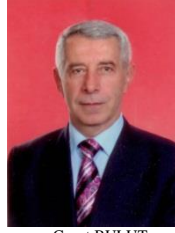
BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Özberk PAPILA
Cumhuriyet Halk Partisi



Zeki ÇOLAK
Cumhuriyet Halk Partisi



Cevat BULUT
Cumhuriyet Halk Partisi



Turhan DEMİRTAŞ
Cumhuriyet Halk Partisi



Tahsin ERDEM
Cumhuriyet Halk Partisi



Sertan BACAĞ
Cumhuriyet Halk Partisi



Atınc KAYINOVA
Cumhuriyet Halk Partisi



Emine UZUN
Cumhuriyet Halk Partisi



Selçuk HASDEMİR
Cumhuriyet Halk Partisi



Eyüp Altan SEZGİN
Cumhuriyet Halk Partisi



Şenol ŞANAL
Cumhuriyet Halk Partisi



Süleyman ÖZDOĞAN
Cumhuriyet Halk Partisi



Lale KARAKULAK
Cumhuriyet Halk Partisi



Cavit ZÜLFİKAR
Bağımsız



Mehmet İzzet
TÜRKÇELİK
Cumhuriyet Halk Partisi



Gökhan DEMİR
Cumhuriyet Halk Partisi



Ali DANACI
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Havva YILMAZ
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Sadettin BİRİNCİ
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Mustafa ÇAĞLAYAN
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Ümit BOZKURT
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Sertan AÇIKGÖZ
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Mehmet MERCİMEK
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Hasan BİRCAN
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Hasan Çağlar GÜROL
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Abdullah KARAGÜZEL
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Metin DEMİR
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Gökhan Emrah
KARAARSLAN
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Mevlüde YALÇINER
Milliyetçi Hareket Partisi



Salih ALEMDAR
Milliyetçi Hareket Partisi



Hasan ŞENOL
Milliyetçi Hareket Partisi



İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER	7
A-Yetki, Görev ve sorumluluklar.....	9
B-Teşkilat Yapısı.....	14
C-Fiziksel Kaynaklar.....	16
D- İnsan Kaynakları.....	19
II-PERFORMANS BİLGİLERİ	23
A-Temel Politika ve Öncelikler.....	23
B- Amaç ve Hedefler.....	24
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler.....	30
Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....	115
İdare Performans Tablosu.....	123
Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	134

MİSYONUMUZ

Kanun, yönetmelik ve diğer mevzuatlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı bir anlayışla, tüm sorunların çözümü için halkımızla el ele, yaşanabilir kent oluşturarak sürdürülebilir kaliteli hizmet sunmak

VİZYONUMUZ

- Hizmet sınırları belirlenmiş alanlar içerisinde halkın sağlıklı temiz bir çevrede yaşamasını sağlamak,
- İnsan yaşamının her alanında var olup etkin bir belediyeçilik anlayışına sahip olmak,
- Ulaşım ve alt yapısı tamamlanmış bir kent oluşturmak,
- Kurum çalışanlarının önce hayat standartlarını yükselterek sevgi ve saygı ortamında barış ve birlikte işi sahiplenme duygusunu sağlamak,
- Ekolojik denge korunarak ekonomi ve sanayinin gelişmesine katkıda bulunmak,
- Halkın refah ve yaşam kalitesini yükseltmek,
- Kültür ve turizm faaliyetlerini uluslararası platforma yayarak ilin ekonomik, kültürel ve turizm alanında gelişimini sağlamak,
- Sivil toplum örgütü temsilcilerinin katılımıyla kentin sorunlarına ortak çözüm bulan örnek bir belediye olmak,

Çağdaş, üretken, verimli ve kaliteli bir belediyeçilik anlayışını uygulamaktır.

I - GENEL BİLGİLER

a-Performans programı hakkında:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir. Performans Programları, Stratejik Planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. Bu kapsamda, Performans Programlarında, Stratejik Planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi ile kamu idarelerine yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir. Kamu idarelerinin bütçelerini stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlamalarına ilişkin hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkili kılınmıştır. Yasa ile verilen yetkiye dayanarak Bakanlık Performans Programı Hazırlama Rehberi yayınlayarak kamu idarelerine Performans Programı hazırlamaları aşamasında yardımcı olmuştur. Bu rehber gereği şu tanımlamalar yapılmıştır:

Performans esaslı bütçeleme: Kaynakların kamu idarelerinin amaç ve hedefleri doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü ve değerlendirmesi yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını tespit eden ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir.

Performans programı: Bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

Program dönemi: Bütçesi hazırlanan yılı ifade eder.

Performans hedefi: Kamu idarelerinin stratejik planlarında yer alan amaç ve hedeflerine ulaşmak için program döneminde gerçekleştirmeyi planladıkları çıktı-sonuç odaklı hedeflerdir.

Performans göstergesi: Kamu idarelerince performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ya da ne kadar ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan ve sayısal olarak ifade edilen araçlardır.

b-Performans Programının Yasal dayanaklarını şu şekilde sıralayabiliriz:

- 03.07.2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 Sayılı Belediye Kanunu.
- 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu.
- 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.
- 05.07.2008 tarih ve 26927 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik

5393 sayılı Belediye Kanununun “Stratejik Planlama ve Performans Programı” başlıklı 41 nci maddesine göre;

Madde 41- Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9 ncu maddesine göre;

Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme:

Madde 09-Kamu İdareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu İdareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

A.YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Zonguldak Belediyesi, belediyelerin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenleyen, Türkiye Büyük Millet Meclisi'nde 03.07.2005 tarihinde kabul edilen, 13.07.2005 tarih 25874 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “ 5393 sayılı Belediye Kanunu” hükümleri çerçevesinde görev yapmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre;

BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Madde 14: Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15: Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabatlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyenin Organları:

Belediye yönetim organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanıdır

Belediye meclisi:

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin görev ve yetkileri:

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye encümeni :

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden,

Oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin görev ve yetkileri:

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, tramvasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanı:

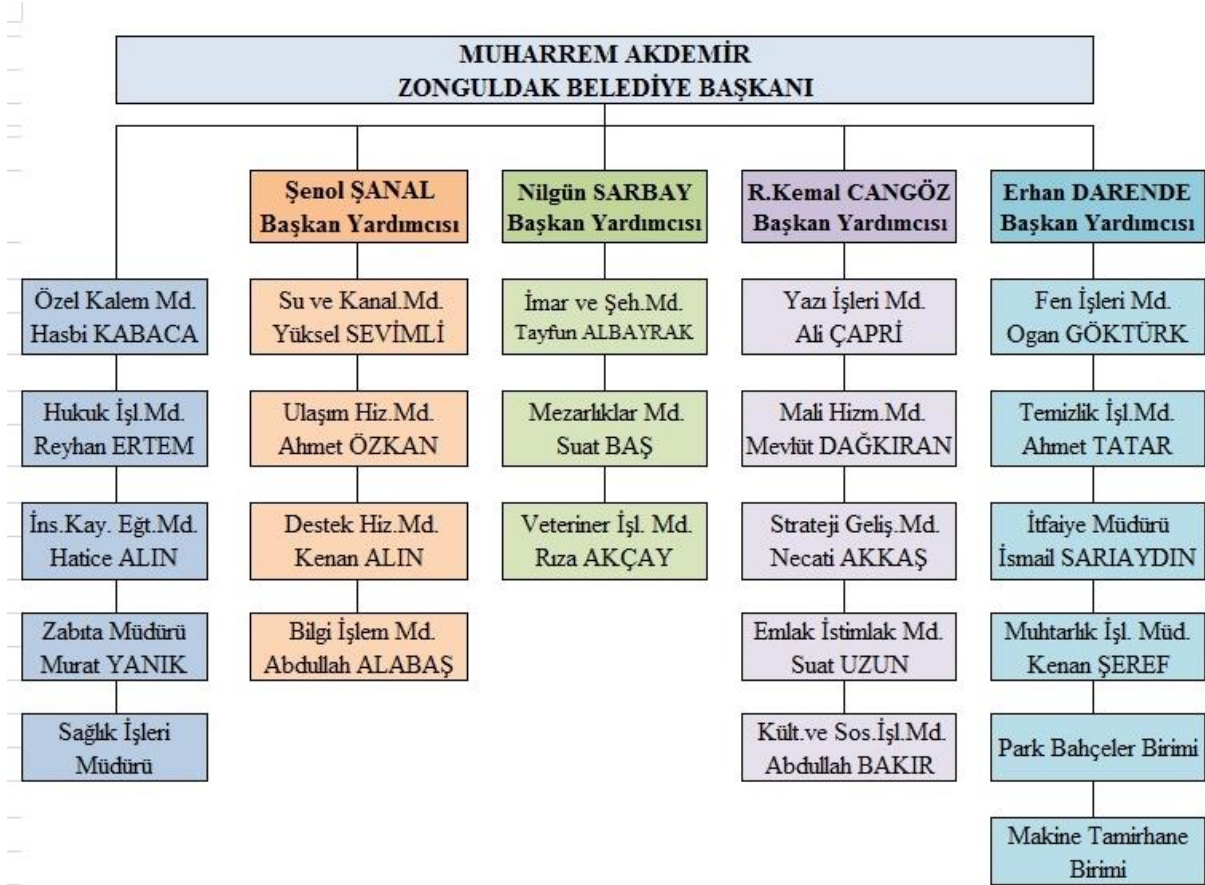
Madde 37- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilir.

Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye başkanının görev ve yetkileri:

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

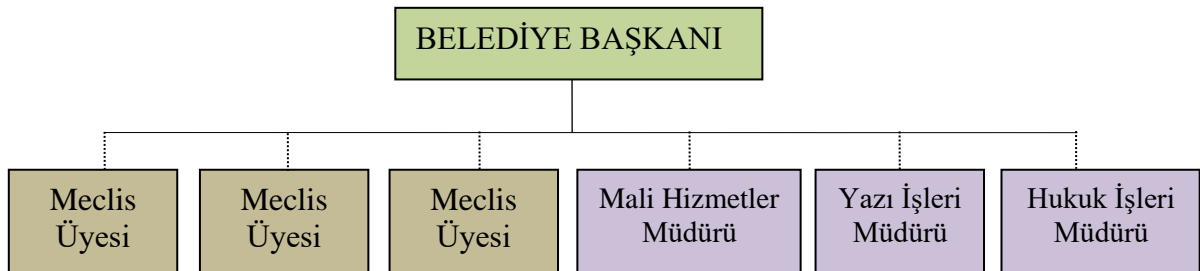
- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

B-TEŞKİLAT YAPISI:

BELEDİYE ORGANLARI



BELEDİYE ENCÜMENİ



C-FİZİKSEL YAPI:

ZONGULDAK BELEDİYESİ ARAÇ LİSTESİ		
S.N.	CİNSİ	ADET
1	Binek Oto	5
2	Damperli Kamyon	5
3	Kasalı Kamyon	3
4	Pikap	5
5	İtfaiye Aracı	6
6	Otobüs	2
7	Transmikser	2
8	Vidanjör	1
9	Cenaze aracı	3
10	Minibüs	1
11	Motorsiklet	5
12	Çekici treyler	1
13	Kaldır Götür Çekici	1
14	Su Tankeri	1
	TOPLAM	41

ZONGULDAK BELEDİYESİ İŞ MAKİNALARI LİSTESİ		
S.N.	CİNSİ	ADET
1	Greyder	2
2	Lastikli Kazıcı-Yükleyici	8
3	Paletli Yükleyici	1
4	Silindir	1
5	Kompresör	4
6	Lastikli Yükleyici 950 B-CAT	1
	TOPLAM	17

ZONGULDAK BELEDİYESİ KİRALIK ARAÇ LİSTESİ		
S.N.	CİNSİ	ADET
1	Binek oto	10
2	4x4 Çift Kabin Pikap	12
3	4x2 Çift Kabin Pikap	4
4	4x2 Çift Kabin Kamyonet	2
5	Minibüs	1
	TOPLAM	29



HİZMET BİNASI	HİZMETLER	ADRES	TELEFON
Belediye Sarayı	Başkanlık	Belediye Bulvarı No:1	259 67 00
	Zabıta Müdürlüğü		259 67 21
	Su ve Kanalizasyon Md.lüğü		259 67 40
	Ulaşım Hizmetleri Md.lüğü		259 67 34
	Hukuk İşleri Müdürlüğü		259 67 10
	Yazı İşleri Müdürlüğü		259 67 08
	İns.Kay.ve Eğitim.Md.lüğü		259 67 09
	Özel Kalem Müdürlüğü		259 67 11
	Destek Hizmetleri Md.lüğü		259 67 79
	Temizlik İşleri Müdürlüğü		259 67 50
	Mali Hizmetler Md.lüğü		259 67 72
	İmar ve Şehircilik Md.lüğü		259 67 93
	Fen İşleri Müdürlüğü		259 67 86
	Strateji Geliştirme Md.lüğü		259 67 98
	Emlak ve İstimlak Md.lüğü		259 67 56
	Bilgi İşlem Müdürlüğü		259 67 81
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	259 67 51		
Basın ve Halkla İlişkiler Birimi	259 67 47		
Belediye Kültür Merkezi	Kültür ve Sos.İşlerMd.lüğü Belediye Konservatuvarı	Meşrutiyet Mahallesi Gazipaşa Caddesi	2596834
Fen İşleri Şantiye Binası	Fen İşleri Şantiye hizmetleri	Karaelmas Mahallesi Fındıksuyu Sokak	2596819
Su ve Kanalizasyon Şantiye Binası	Su ve Kanalizasyon Şantiye hizmetleri	Karaelmas Mahallesi Fındıksuyu Sokak	2596823
Park ve Bahçeler Binası	Park ve Bahçeler Birimi tarafından verilen hizmetler	Bahçelievler Mahallesi Sümbül Sokak	2572938
Asri Mezarlık Hizmet Binası	Mezarlıklar Müdürlüğüne ait tüm hizmetler	Baştarla Mahallesi Çınar-tepe Sokak	2682255
Toptancı Hal Binası	Toptancı Hal Birimi tarafından verilen hizmetler	Karaelmas Mahallesi Küme Sokak	2596843
Ulaştırma Tamirhane Binası	Ulaştırma ve Tamirhane Birimi tarafından verilen hizmetler	Karaelmas Mahallesi Fındıksuyu Sokak	2596812
Mezbaha Binası	Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından verilen hizmetler	Çaydamar Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Sokak	2596842
İtfaiye Binası	İtfaiye Müdürlüğü tarafından verilen hizmetler	Ontemuz Mahallesi Mevlana Sokak	2596841
Şehirler arası Otobüs Terminali	Terminal Birimi tarafından verilen hizmetler	Terakki Mahallesi Milli Egemenlik Caddesi	2571311
Kapuz Plajı	Deniz ve dinlenme hizmetleri	Yeşil Mahalle Adatepe Küme Sokak	2561518
Atıksu Arıtma Tesisi	Kentin atık suyunun arıtılarak derin denize deşarjı yapılmaktadır	Milli Egemenlik Caddesi	2573569

2.6 – BİLİŞİM TEKNOLOJİSİ ALT YAPISI

Bilgisayar ve Teknoloji Sistemi;

- a) 4 adet Ana Makine
- b) 1 adet rack kabin
- c) 1 adet Klima (Server Odası)
- d) 157 adet Masaüstü Bilgisayar, 30 adet Masaüstü Bilgisayar (Dış Birimlerde)
- e) 16 adet Laptop ve 4 adet tablet bilgisayar
- f) 1 adet Plotter
- g) 65 adet Lazer Yazıcı
- h) 34 adet Çok Fonksiyonlu Yazıcı
- i) 10 adet Nokta Vuruşlu Yazıcı
- j) 2 adet etiket yazıcısı
- k) 1 adet Güvenlik Duvarı
- l) 2 adet Projeksiyon Cihazı
- m) 1 adet MetroEthernet
- n) 5 adet 1 MbsAdsl
- o) 5 adet 48’li Switch ve 7 adet 24’lü Switch
- p) 11 adet El Terminali (Su Tahakkuk işlemleri)
- q) 13 adet El Terminali (Otopark Tahsilat işlemleri)
- r) 1 adet 2 TB yedekleme ünitesi
- s) 1 adet ana makineleri destekleyen 5 KW güç kaynağı ve Sistemdeki diğer makineleri destekleyen 60 KW’lık Güç Kaynağından oluşmaktadır. Bunların yanı sıra uzun süreli elektrik kesintilerinde devreye giren 1 adet Jeneratör bulunmaktadır.

Güvenlik;

Belediye binası iç ve dışı 15 adet kamera, 2008 yılında yapımı tamamlanan Kozlu Yolu Parkı 8 adet, Zonguldak Tren garı alt geçidi 2 adet, Fen İşleri Şantiyesi 4 adet, Makine ve Tamirhane Amirliği 3 adet ve Su İşleri Şantiyesi 4 adet kamera ile gözlemlenebilmektedir.

Belediyemizde kullanılan yazılım otomasyonu veri güvenliği, her gün yapılan yedeklemelerle sağlanmaktadır.

Sosyal;

Zonguldak Belediyesi Kültür Müdürlüğü bünyesinde kurulmuş olan Halk Kütüphanesinde de vatandaşların ücretsiz olarak yararlandığı 20 adet bilgisayar ve internet erişimi mevcuttur.

Yazılım;

Mevcut Sistemle Belediye gelir, gider, tahakkuk, tahsilat vb. tüm işlemler ilgili firmadan satın alınmış olan belediyecilik yazılım otomasyonu ile yürütülmektedir.

Aynı zamanda su tahakkuklarının tahsili (tahakkuklar aylık olarak) ilgili bankaya gönderilmekte ve otomatik ödeme talimatı veren mükelleflerin tahsilatı yapılmaktadır ve personel maaş ödemesi anlaşmalı banka aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Bunun yanı sıra tüm tahsilatlar Belediye Veznelerinde Yapılmaktadır.

Belediyemizin web sayfası olan www.zonguldak.bel.tr ile internet kullanıcıları Zonguldak Belediyesi ve Zonguldak’la ilgili bilgiler edinebilmekte, meclis kararları yayımlanmakta, vatandaşlarımız şikayetlerini bildirebilmekte ve bazı linklere kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Vatandaşlarımızın mail için kullanacakları adreslerimiz ise baskanlik@zonguldak.bel.tr ve info@zonguldak.bel.trdir.

D-İNSAN KAYNAKLARI:

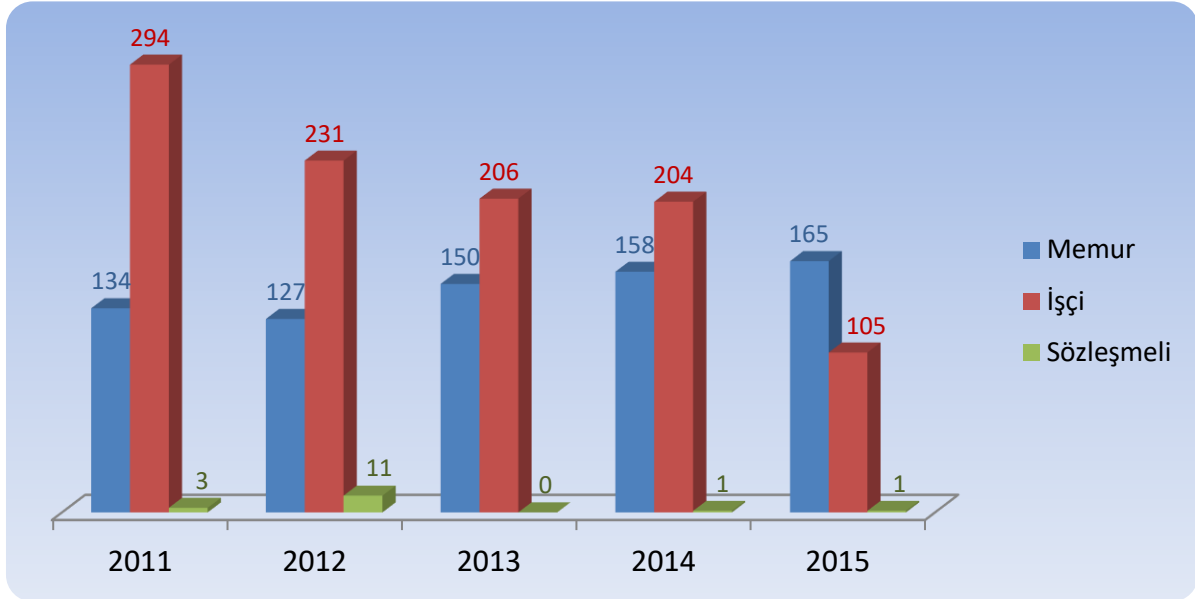
Zonguldak Belediyesi bünyesinde memur, sözleşmeli ve işçi olmak üzere üç grupta personel istihdam edilmektedir. Toplam 271 personele ilişkin Müdürlüklere göre dağılımı ile ilgili sayısal veriler, tablolar ve grafikler olarak aşağıda sunulmuştur.

MÜDÜRLÜKLERE GÖRE PERSONEL DAĞILIM TABLOSU				
S.N.	MÜDÜRLÜK ADI	İşçi	Memur	Sözleşmeli
1	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	3	9	
2	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	6	
3	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20	13	
4	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	22	21	
5	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	4	17	
6	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	6	33	
7	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	5	23	
8	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	2	
9	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	
10	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	4	1
11	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	5	
12	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	3	3	
13	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	
14	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	11	4	
15	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	5	
16	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	17	7	
17	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	
18	İNS. KAYNAKLARI EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-	5	
19	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	2	
20	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	
21	SİVİL SAVUNMA AMİRLİĞİ	-	1	
22	KORUMA VE GÜVENLİK AMİRLİĞİ	-	1	
	TOPLAM	105	165	1

20.07.2015 tarihi itibarıyla

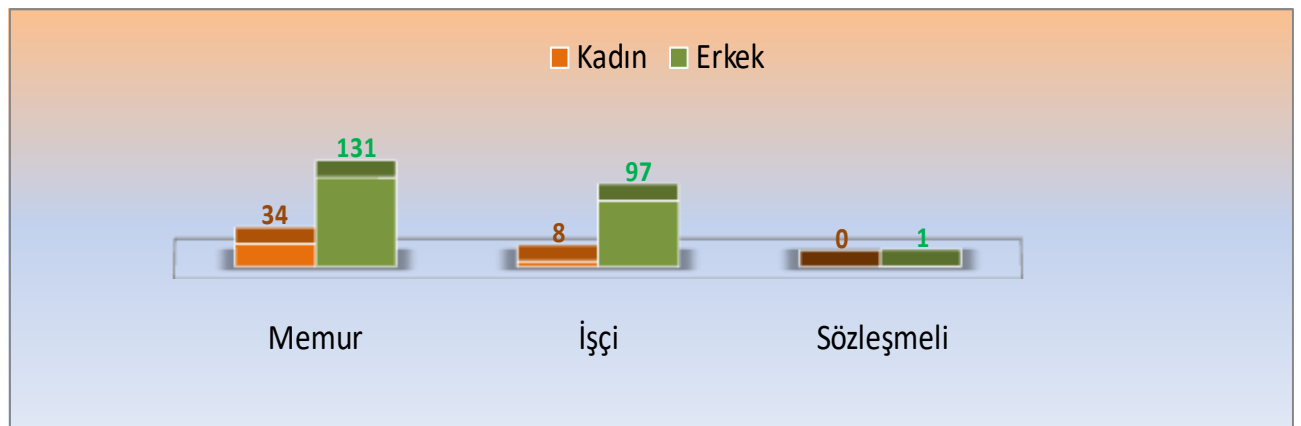
Aşağıdaki tabloda ve grafikte görüldüğü şekilde yıllar itibarıyla personel sayısı azalmış ve böylelikle norm kadroya ulaşmak hedeflenmiştir.

YILLAR İTİBARIYLA BELEDİYEMİZ PERSONEL DURUMU					
	2011	2012	2013	2014	2015
MEMUR	134	127	150	158	165
İŞÇİ	294	231	206	204	105
SÖZLEŞMELİ	3	11	-	1	1
TOPLAM	431	369	356	363	271



Belediyemiz bünyesinde görev yapmakta olan personellerin cinsiyete göre toplam rakamları ve oranları yandaki tabloda ve aşağıdaki grafikte belirtilmiştir. (20.07.2015 tarihi itibarıyla)

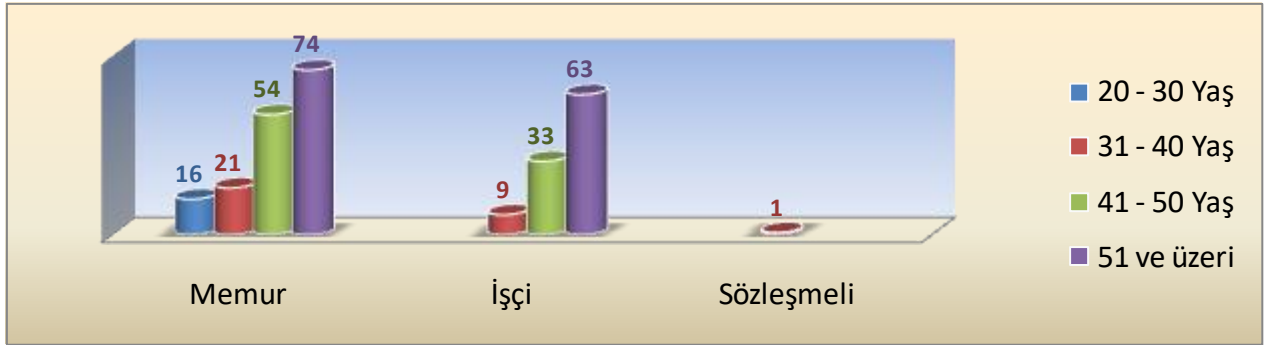
CİNSİYETE GÖRE PERSONEL DURUMU				
	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
KADIN	34	8	-	42
ERKEK	131	97	1	229
TOPLAM	165	105	1	271



Belediyemiz bünyesinde görev yapmakta olan personellerin yaş gruplarına göre toplam rakamları ve oranları yandaki tabloda ve aşağıdaki grafikte belirtilmiştir.

(20.07.2015 tarihi itibarıyla)

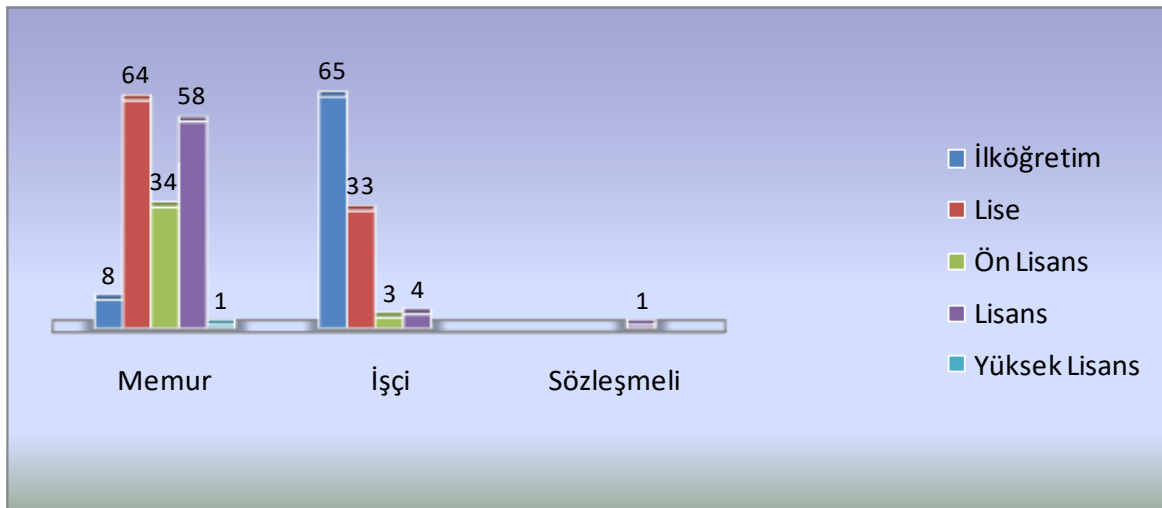
YAŞA GÖRE ÇALIŞAN PERSONEL DURUMU				
YAŞ GRUPLARI	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
20-30	16	-		16
31-40	21	9	1	31
41-50	54	33		87
51 ve üzeri	74	63		137



Belediyemiz bünyesinde görev yapmakta olan personellerin öğrenim durumlarına göre toplam rakamları ve oranları aşağıdaki tabloda ve grafikte belirtilmiştir.

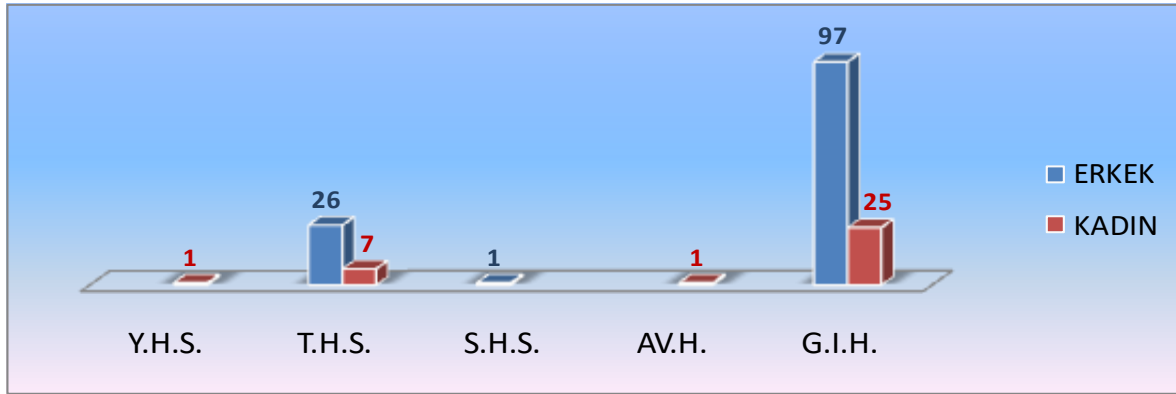
(20.07.2015 tarihi itibarıyla)

PERSONEL ÖĞRENİM DURUMU				
ÖĞRENİM DURUMU	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
İLKÖĞRETİM	8	65		73
LİSE	64	33		97
ÖN LİSANS	34	3		37
LİSANS	58	4	1	63
YÜKSEK LİSANS	1			1
GENEL TOPLAM	165	105	1	271



Belediyemiz bünyesinde görev yapmakta olan personellerin kadro sınıf durumuna göre toplam rakamları ve oranları aşağıdaki tabloda ve grafikte belirtilmiştir.
(20.07.2015 tarihi itibariyle)

MEMUR PERSONEL KADRO SINIF DURUMU						
	Y.H.S.	T.H.S.	S.H.S.	AV.H	G.İ.H.	
KADIN	1	8	-	1	24	34
ERKEK	-	26	1	-	102	129
TOPLAM	1	34	1	1	126	163



II-PERFORMANS BİLGİLERİ

A.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

- Kaliteli ve çağdaş hizmet sunmak,
- Halk memnuniyetini en üst seviyeye taşımak,
- Tarafsız olmak, şeffaflığı vazgeçilmez kılmak,
- Kent insanını yaşam kalitesini yükseltmek,
- Verimli çalışma ortamı yaratarak çalışan memnuniyetini artırmak,
- Kamu yönetimi alanında yeniliklerin hayata geçirilmesini sağlamak, teknolojiyi yakından takip etmek,
- İnsan odaklı hizmetlerimizde ayırım yapmadan eşit bir şekilde vatandaşlarımıza hizmet sunmak,
- Sosyal ve kültürel faaliyetlere ağırlık vermek,
- Kaynakları yasalara uygun, etkin ve verimli kullanmak.

B.AMAÇ VE HEDEFLER

Aşağıdaki tablolarda, geliştirilen temel politikalar ile stratejik planda yer alan stratejik amaçların ilişkisi gösterilmiştir

1. STRATEJİK ALAN KURUMSAL KAPASİTE VE MALİ YÖNETİM

1.1 STRATEJİK AMAÇ KATILIMCI, ŞEFFAF, MALİ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ SAĞLAMIS BİR YAPIYA KAVUŞMAK

1.1.1 Her yıl belediye bütçesinin denk bağlanması esas alınacaktır

1.1.2 Katılımcı bütçe uygulamasına başlanacaktır

1.2 STRATEJİK AMAÇ KURUMDA PERSONELİN UZMANLAŞMA DÜZEYİ YÜKSELTİLECEK, PROJE HAZIRLAMA UYGULAMA İZLEME VE DEĞERLENDİRME, KONUSUNDA KAPASİTELERİ ARTIRILACAKTIR

1.2.1 Etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunarak, vatandaş memnuniyetini üst düzeye çıkarmak

1.2.2 Personelimizin tamamına konuları ile ilgili her yıl kişi başına 20 saat eğitim verilmesi sağlanacaktır

1.3 STRATEJİK AMAÇ KENTSEL ALTYAPI SİSTEMLERİNİN OLUŞTURULMASI VE HİZMETLERİNİN SUNUMUNDA VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ, KALİTE VE VERİMLİLİĞİ ARTIRMAK AMACIYLA BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANILACAKTIR

1.3.1 Etkin bir belediyecilik için örnek e-belediyecilik uygulamaları ile bilgi işlem altyapısını geliştirmek ve bilgiyi etkin kullanan yapıya kavuşmak

1.4 STRATEJİK AMAÇ KANUN HÜKÜMLERİ ÇERÇEVESİNDE ZONGULDAK BELEDİYE BAŞKANLIĞINI TEMSİL ETMEK

1.4.1 Adli, İdari Yargı mercilerinde Belediye Başkanlığını temsil etmek, kanuni takip ve diğer işlerini yürütmek.

1.5 STRATEJİK AMAÇ KENT YÖNETİMİ KARAR SÜREÇLERİNE AKTİF OLARAK KATILIMIN ARTIRILMASI SAĞLANACAKTIR

1.5.1 Meclis, Encümen Kararları ve Komisyon Raporlarının web sayfası ile vatandaşlara duyurulması sağlanacaktır

1.6 STRATEJİK AMAÇ ULUSLAR ARASI İLİŞKİLER GÜÇLENDİRİLECEKTİR

1.6.1Komsu ülkelerle ve AB üyesi ülkelerle çok yönlü ilişkileri geliştirmek, şehirler ve bölgeler arası işbirliği programlarını güçlendirmek

1.7 STRATEJİK AMAÇ KANUN VE YÖNETMELİKLER ÇERÇEVESİNDE İHALELERİ GERÇEKLEŞTİRMEK

1.7.1Kurumun temel ilkeleri olan şeffaflık ve hesap verilebilirlik gereği tüm ihalelerin kamu oyunun bilgisi 4734 sayılı KİK ve 4735 sayılı kamu sözleşmeleri kanunu hükümleri dahilinde açık ve tam rekabet esasına uygun olarak yapılmasını sağlamak

1.8 STRATEJİK AMAÇ KURUMA AİT TAŞINMAZLARIN ETKİN, ETKİLİ VE EKONOMİK YÖNETİLMESİ SAĞLANACAKTIR

1.8.1Belediyemiz kayıtlarındaki gayrimenkullerin takibi, kira gelirlerinin artırılması, Emlak vergisi beyannamelerinin alınarak emlak vergisi gelirlerinin artırılması

2- STRATEJİK ALAN KENTSEL GELİŞME VE ULAŞIM

2-1 STRATEJİK AMAÇ YAĞMUR SUYU, KANALİZASYON VE ATIK SU ARITMA ALT YAPISI ÇAĞDAŞ STANDARTLARA UYGUN GELİŞTİRİLECEKTİR

2.1.12019 yılı sonuna kadar, her yıl ihtiyaç ağırlığına ve kentsel gelişme alanlarına göre 1,5 km yağmur suyu şebekesi inşaatı gerçekleştirilecektir.

2.1.22019 yılı sonuna kadar, atıksu arıtma tesisi projesi için yan kol bağlantıları olan 3 km'lik menfez çalışmaları inşaatları gerçekleştirilecektir.

2.1.32019 yılı sonuna kadar her yıl mevcut yağmur suyu şebekesinin ve menfezlerin deforme olmuş kısımlarının yenilenmesi.

2.1.42019 yılına kadar atık su arıtma tesisine pis su pompaları vasıtasıyla atık suların toplanarak arıtılması ve kombine araç tedariki sağlanması

2.1.52019 Yılı sonuna kadar her yıl ve kentsel yaşam gelişme alanlarına göre 3 km alt yapı ve kanalizasyon sistemleri inşa edilecektir.

2.1.62019 yılı sonuna kadar atıksu arıtma tesisimizin işletilerek kolektör hatları ve 11 adet pis su pompa istasyonları kurularak denizlere ve derelere yapılan deşarjlar önlenecektir.

2-2 STRATEJİK AMAÇ
MEVCUT İÇME SUYU VE KULLANMA SUYU ŞEBEKELERİ İYİLEŞTİRİLEREK TÜM YERLEŞİMLERDE GEREKLİ KALİTE VE STANDARTLARA UYGUN OLARAK ŞEBEKEYE VERİLMESİ SAĞLANACAKTIR

- 2.2.1**2019 yılına kadar 25 milyon m³ su tahakkuku ve tahsilatı yapmak
- 2.2.2**2019 yılına kadar 15 km içme suyu şebekesi yapmak ve yenilemek
- 2.2.3**2019 yılına kadar abone sayısını 50 bine çıkartmak
- 2.2.4**2019 yılına kadar içme suyu şebekesinin kayıp kaçak oranını %30lara çekmek
- 2.2.5**2019 yılına kadar şehrin tamamına elektronik su sayacını yaygınlaştırmak
- 2.2.6**2019 yılına kadar 6 adet içme suyu deposunun tadilatlarını yapmak yenilemek
- 2.2.7**2019 yılına kadar içme suyu deposu terfilerinin motor ve pompalarının bakımlarını yapmak
- 2.2.8**İçme suyu depo ve terfi istasyonlarının sinyalizasyonunu Yaparak otomasyon sistemine geçilmesi

2-3 STRATEJİK AMAÇ
KENTSEL MEKAN DÜZENLEMELERİ GERÇEKLEŞTİRİLEREK HALKIN YARARLANACAĞI CAZİBE MERKEZLERİ OLUŞTURULACAKTIR

- 2.3.1**2019 yılı sonuna kadar, ortak kullanım alanlarına yönelik kentsel mekan düzenleme projeleri ve yeşil alanlar oluşturulacaktır.
- 2.3.2**2019 yılı sonuna kadar, mevcut kültür merkezinin yeni projelerle düzenlenmesi
- 2.3.3**2019 yılı sonuna kadar 5 adet park yapılacaktır.
- 2.3.4**2019 yılı sonuna kadar sosyal konut yapımı
- 2.3.5**2019 yılı sonuna kadar, sahil bantlarında ve şehrin muhtelif yerlerinde gezi alanları oluşturulacaktır.
- 2.3.6**2019 yılı sonuna kadar, alternatif turizme öncülük edecek yeni projeler gerçekleştirilecektir.
- 2.3.7**Mezarlık ve defin işlemleri ile ilgili hizmetler iyileştirilecektir
- 2.3.8**2019 yılına kadar kurumun park ve bahçelerinin 30 km elektrik kablosu ve 5 bin adet ışıklandırma sistemi ile dizaynını yapmak

2-4 STRATEJİK AMAÇ
KENT İÇİ ULAŞIM ALTYAPISI DİĞER ALTYAPILARLA ENTEGRASYONU GÜÇLENDİRİLECEKTİR

- 2.4.1**2019 yılı sonuna kadar ulaşım alt yapısını oluşturan 20 km. asfalt yol yapılacaktır.
- 2.4.2**2019 yılı sonuna kadar, her yıl 14 km. parke yol ve beton yol yapılacaktır.
- 2.4.3**2019 yılı sonuna kadar, her yıl 6 km. trotuar günümüz kullanım kalitesi ve standartlarında yapılacaktır.

2.4.42019 yılı sonuna kadar sanat yapılarının iyileştirilmesi

2.4.52019 yılı sonuna kadar kentte toplu taşıma kültürünün geliştirilmesi ve toplu taşıma hizmeti kullanıcılarının artışı sağlanacaktır.

2.4.62019 yılı sonuna kadar planlaması yapılmış yatırım ve faaliyetlerin etkin sürdürülebilirliğine yönelik araç durumunun gözden geçirilmesi sağlanacaktır

2-5 STRATEJİK AMAÇ

KENTSEL GELİŞİM İÇİN İHTİYAÇ DUYULAN, NİTELİKLİ, SAĞLIKLI, GÜVENİLİR YAPILAŞMAYI SAĞLAYACAK KENT PLANLARINI HAZIRLAMAK, UYGULAMAK

2.5.12019 yılı sonuna kadar, kentin mülkiyet sorunu ve kentsel gelişimi için ihtiyaç duyulan kent bütününde nitelikli sağlıklı güvenilir yapılaşmayı sağlayacak şekilde devam etmekte olan imar, revizyon ve ıslah imar planları yapımı tamamlanan halihazır ve jeolojik haritalara göre tamamlanacaktır. Kamu yatırımları içinde özel sektör yatırımlarının önünü açmak ve payını artırmak için yatırıma uygun arsa üretiminin yapılması gerektiği bilinciyle gerek ıslah imar planlarının gerekse revizyon imar plan uygulamaları hazırlanacaktır

2.5.22019 yılı sonuna kadar mülkiyet sorunu ve kentsel gelişimi için ihtiyaç duyulan kent bütününde nitelikli sağlıklı güvenilir yapılaşma için ıslah imar planlarının uygulanması sağlanacaktır

2-6 STRATEJİK AMAÇ

KENTSEL ALANLARIN YAŞANABİLİR HALE GETİRİLMESİ, YERLEŞMELERİN MEKAN VE YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINI SAĞLAMAK

2.6.12016 yılı sonuna kadar kentsel dönüşüm projeleri ve toplu konut alanları üretilecektir.

2.6.22016 yılı sonuna kadar, konut üretimine yönelik projelerin devam etmesi

2.6.3Kent Lavuar alanının belediyemizce yapılan proje yarışması sonrasında oluşan imar uygulamasının ve düzenlemelerinin yapılması.

2.6.42019 yılı sonuna kadar Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan kıyı dolgu imar planının tamamlanması

2.6.52016 yılı sonuna kadar alternatif turizme öncülük edecek olan tescilli yapıların envanter tespiti ve restorasyon çalışması gerçekleştirilecektir.

2-7 STRATEJİK AMAÇ

KENT İÇİ ULAŞIMDA KURUMLAR ARASI KOORDİNASYON GELİŞTİRİLECEK, TRAFİK YOĞUNLUĞU VE YOLCULUK TALEBİNDE GELİŞMELER DİKKATE ALINARAK DAHA ETKİN PLANLAMA VE YÖNETİM SAĞLANACAKTIR

2.7.1Şehir içerisindeki yollar artan araç sayısına göre yeniden planlanacaktır

2.7.2Toplu taşımada metrobüs, raylı sistem ve benzeri taşıma sistemleri şehrimizin fiziki ve ekonomik şartlarına göre değerlendirilecektir

2.7.3Belediyemizin imkanları ölçüsünde modern elektronik denetleme sistemi yapılacaktır.

3. STRATEJİK ALAN SAĞLIKLI YAŞAM VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE

3-1 STRATEJİK AMAÇ TOPLUMUN ÇEVRE DUYARLILIĞI VE BİLİNCİNİN ARTIRILMASI, ÇEVRENİN KORUNMASI VE KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ

- 3.1.1** Atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilmesi için etkin atık yönetimine önem verilecek, atıkların kaynağında ayrılması için şehrin belirli yerlerine geri dönüşüm üniteleri yerleştirilecektir.
- 3.1.2** Sürdürülebilir çevre anlayışı çerçevesinde halkın bilgilendirilmesini sağlamak.
- 3.1.3** Halkımızın %100 nün düzenli depolama tesisinden yararlanması sağlanacaktır.
- 3.1.4** Belediyede görevli olduğumuz çevre yönetim birimince çevre konusunda insan sağlığını tehdit eden tüm olumsuz unsurları ortadan kaldırılması için gerekli denetimleri yapmak.

3-2 STRATEJİK AMAÇ İNSAN, HAYVAN VE ÇEVRE SAĞLIĞINI KORUMAK

- 3.2.1** Sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi, sahipli hayvanların tespiti
- 3.2.2** Hayvanlardan insanlara geçen hastalıklarla mücadele etmek, veteriner halk sağlığı hizmetleri kapsamında vektör ve kent zararlıları ile mücadele etmek
- 3.2.3** Hayvan sevgisi bilincinin geliştirilmesi ve hayvan kaynaklı salgın hastalıklarla mücadele ve bilgilendirme
- 3.2.4** Kurban satış ve kesim alanlarının düzenlenmesi hayvanların sağlık kontrollerinin yapılması besicilikle ilgili faaliyetlerin uygun alanlara nakledilmesi

4. STRATEJİK ALAN KÜLTÜR VE SOSYAL YAŞAM

4-1 STRATEJİK AMAÇ TOPLUMUN SAHİPLİLİK DUYGUSUNU ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK, KENTLİLİK BİLİNCİNİ ARTTIRARAK TOPLUM İÇİN SAĞLIKLI VE GÜVENLİ YAŞAM KOŞULLARI OLUŞTURMAK

- 4.1.1** 2019 yılı sonuna kadar Belediye Bando'su'nun oluşturulması.
- 4.1.2** 2019 yılı sonuna kadar çevre belediyeler ile ortak sorun çözme ve kapasite gelişimine yönelik ilişkiler sürdürülecektir.
- 4.1.3** 2019 yılı sonuna kadar gençlerimize yönelik sportif faaliyetlerin oluşturulması.
- 4.1.4** 2019 yılı sonuna kadar yaşlı, kadın, çocuk, engelliler, yoksul ve düşkünlere sunulan hizmetlerde kent genelinde dayanışma ve katılım artırılacak, faaliyetlere gönüllü katılım sağlanacaktır.
- 4.1.5** 2019 yılı sonuna kadar ulusal ve uluslararası kültür ve sanat etkinlikleri düzenlenmesi.
- 4.1.6** 2019 yılı sonuna kadar kentte yaşayan dezavantajlı grupların mevcut durum haritalarının hazırlanması sağlanacaktır.
- 4.1.7** 2019 yılı sonuna kadar engelli vatandaşlarımızın kent yaşamına ve dış dünyaya uyumunu kolaylaştıracak hizmetler gerçekleştirilecektir.

- 4.1.8**2019 yılı sonuna kadar kentte yaşayan kadınların ekonomik, hukuksal ve sosyal anlamda bilinçlenmeye yönelik proje ve faaliyetlerine ağırlık verilecektir.
- 4.1.9**2019 yılı sonuna kadar genç neslin ve çocukların ülke ve kent yaşamında duyarlı birer vatandaş olarak yer almalarına yönelik faaliyetler artırılabacaktır.
- 4.1.10**2019 yılı sonuna kadar kentte yaşayanların sosyal yaşam anlayışını yükseltmek için fakir ve muhtaç ailelere ve yardıma muhtaç asker aileleri ile öğrencilere aynı ve nakdi yardım yapılması sağlamak
- 4.1.11**2019 yılı sonuna kadar kent halkının müzik ilgisi organize bir yapı altında toplanacak ve faaliyetler gerçekleştirilecektir
- 4.1.12**2019 yılı sonuna kadar kentin her kesimine tiyatro anlayışının yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler düzenlenecektir
- 4.1.13**2019 yılı sonuna kadar kültürel mirasımız halk oyunlarının kentliler tarafından sahip çıkılması sağlanacaktır.
- 4.1.14**2019 yılı sonuna kadar kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek tüm organizasyonlar katılımçılık anlayışıyla gerçekleştirilecektir.
- 4.1.15**2019 yılı sonuna kadar kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek, her kesimden düşünür, araştırmacı, sanatçı vb. kültür adamlarının kentimize gelerek ilgi alanlarında etkinlikler gerçekleştirilecektir.
- 4.1.16**Kapuz Plaj Tesislerimizin halkımızın rahat bir ortamda denize girebilmesi ve plajımıza mavi bayrak alınması.

5- STRATEJİK ALAN KENT GÜVENLİĞİ VE AFET – RİSK YÖNETİMİ

5-1 STRATEJİK AMAÇ KENTİMİZDE MEYDANA GELEBİLECEK YANGIN VE DİĞER AFETLERE KARŞI GEREKLİ ÖNLEMLERİ ALMAK, TOPLUMSAL BİLGİ VE BİLİNÇ DÜZEYİNİ ARTIRMAK

- 5.1.1**İtfaiye teşkilatının görev ve çalışma anlayışını Uluslararası standartlara yükseltmek, personelin eğitim düzeyini artırmak ve buna bağlı hizmet kalitesini yükseltmek
- 5.1.2**Afet ve Yangınlar konusunda toplumsal bilgi ve bilinç düzeyinin artırılması
- 5.1.3**Doğal Afetlere karşı kentimizi hazır hale getirmek
- 5.1.4**Doğal afet ve savaş öncesi ve sonrası can ve mal kaybını en aza indirmek için planları yapmak ve planları güncel tutmak
- 5.1.5**Kurumu her türlü tehdit ve tehlikeye karşı korumak

5-2 STRATEJİK AMAÇ ZONGULDAK HALKININ SAĞLIK VE HUZURUNU TEHDİT EDEN UNSURLARI ORTADAN KALDIRMAK KENTTE ESENLIK VE DÜZENİN KORUNMASINISAĞLAMAK

- 5.2.1**Kanun, tüzük ve yönetmeliklerde verilen görev ve yetkiler doğrultusunda denetim faaliyetlerini yürütmek
- 5.2.2**Toptancı halinde yaş sebze ve meyve ticaretinin kalite standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak
- 5.2.3**İşletmelerin ruhsat müracaatlarının değerlendirilmesi

C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	1.1 KATILIMCI, ŞEFFAF, MALİ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ SAĞLAMIS BİR YAPIYA KAVUŞMAK
Hedefler	1.1.1 Her yıl belediye bütçesinin denk bağlanması esas alınacaktır

Performans Hedefi	1.1.1 Her yıl belediye bütçesinin denk bağlanması esas alınacaktır
Açıklamalar: Stratejik Planda tanımlanan, aşağıda yer alan göstergeler aracılığıyla hedef gerçekleşmesi değerlendirilecektir	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Gelir Gerçekleşme Oranı %	81	92	89
Açıklama				
2	Gider Gerçekleşme Oranı %	82	85	95
Açıklama				
3	Gelirlerde Reel Artış %	12	11	13
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Tahsilatların hızlandırılması	15.000,00	0,00	15.000,00
Genel Toplam	15.000,00	0,00	15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.1 Her yıl belediye bütçesinin denk bağlanması esas alınacaktır
Faaliyet Adı	Belediyenin gelir tahmin ve tahsilat kapasitesinin değerlendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar:	



Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	3.305.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	600.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	715.000,00
04	Faiz Giderleri	5.838.000,00
05	Cari Transferler	1.920.000,00
06	Sermaye Giderleri	75.000,00
07	Sermaye Transferleri	1.075.000,00
08	Borç verme	5.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.028.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.028.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	1.1 KATILIMCI, ŞEFFAF, MALİ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ SAĞLAMIS BİR YAPIYA KAVUŞMAK
Hedefler	1.1.2 Katılımcı bütçe uygulamasına başlanacaktır

Performans Hedefi	1.1.2 Katılımcı bütçe uygulamasına başlanacaktır
Açıklamalar: Mahallelerin ihtiyaçlarının karşılanması sorunların tespiti ve çözümü için vatandaş katılımını sağlayarak mahalle toplantılarının bir proje kapsamında gerçekleşmesi sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Toplantı sayısı			3
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Mahalle toplantıları	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam	1.000,00	0,00	1.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.2 Katılımcı bütçe uygulamasına başlanacaktır
Faaliyet Adı	Mahalle toplantıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Mahallelerin ihtiyaçlarının karşılanması sorunların tespiti ve çözümü için vatandaş katılımını sağlayarak mahalle toplantılarının bir proje kapsamında gerçekleşmesi sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	165.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	25.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	88.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		288.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		288.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	1.2 KURUMDA PERSONELİN UZMANLAŞMA DÜZEYİ YÜKSELTİLECEK, PROJE HAZIRLAMA UYGULAMA İZLEME VE DEĞERLENDİRME, KONUSUNDA KAPASİTELERİ ARTIRILACAKTIR
Hedefler	1.2.1 Etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunarak, vatandaş memnuniyetini üst düzeye çıkarmak
Performans Hedefi	1.2.1 Etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunarak, vatandaş memnuniyetini üst düzeye çıkarmak
<i>Açıklamalar:</i> Belediye Başkanlık Makamının çalışmalarını en iyi şekilde düzenlemek. Temsil Tören ve Ağırılama giderlerini yasalar çerçevesinde kullanmak.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Başkanlık Makamının katıldığı açılış ve toplantı sayısı	160	90	200
Açıklama: Başkanlık Makamının katıldığı açılış ve toplantıları Başkanlık Makamına zamanında bildirmek				
2	Yurtiçi ve Yurtdışı Başkanlık Makamına gelen ziyaretçi sayısı	42	25	55
Açıklama: Başkanlık Makamını ziyarete gelen yurtiçi ve yurtdışı konukları en iyi şekilde ağırlamak ve ikramlarda bulunmak				
3	Başkanlık Makamının Kentte yaşayan Halk günü toplantı sayısı	50	25	60
Açıklama: Başkanlık Makamının Kentte yaşayan Halk ile Halk günleri düzenleyerek sorunların çözülmesine yardımcı olmak.				
4	Başkanlık Makamını ziyaret eden İlimizde bulunan Üniversite-Lise ve orta öğretim öğrencileri sayısı	250	200	350
Açıklama:				
5	Başkanlık makamınca sünnet yaptırılan muhtaç Aile çocuk sayısı	80	-	150
Açıklama: Başkanlık Makamınca sünnet yaptırılan çocuklara sünnet şöleni yapılmış ve çocuklara sünnet kıyafeti alınmıştır.				
6	Ramazan ayı münasebetiyle ilgili protokole,Gaziler,Şehit Aileleri,Fiziksel engelliler,Huzurevi sakinleri ve Basına verilen iftara katılan kişi sayısı	1160	1300	1400
Açıklama: Başkanlık Makamınca Ramazan ayı münasebetiyle ilgili belediyemiz yemekhanesinde İftar yemeği verilmiştir.				
7	Muharrem ayı nedeniyle dağıtılan Aşure sayısı	7000	7100	7200
Açıklama: Muharrem ayı nedeniyle Belediyemiz yemekhanesinde Aşure yapılarak Şehrimizin çeşitli noktalarında vatandaşlara dağıtımını sağlanmıştır.				
8	Belediye Başkanına gelen Düğün, Nişan ve Nikah a katılım sayısı	150	110	160
Açıklama: Belediye Başkanı katılmadığı Düğün, Nikah ve Nişan törenlerine Çiçek ve kutlama mesajı gönderilmiştir.				
9	Özel Kalem Müdürlüğüne gelen ve giden evrak sayısı	424	406	550
Açıklama: Özel Kalem Müdürlüğüne gelen evraklar incelenerek cevaplanması veya dosyalanması sağlanmaktadır.				
10	Önemli gün ve hafta sayısı.	69	34	69
Açıklama: Önemli gün ve haftalarda törenlere ve kutlamalara Belediye Başkanının katılımını sağlamak katılmadığı programlara telgraf veya çiçek gönderilmesini sağlamak.				
11	Kartvizit ve tanıtıcı evrakların sayısı	5000	3200	5100
Açıklama: Belediye Başkanının kartvizitlerini ve tanıtıcı evrakların hazırlanmasını sağlamak.				
12	Yazılı ve Görsel basında Belediye ile ilgili haber sayısı	400	220	460
Açıklama: Yazılı ve Görsel basında çıkan Belediyemiz ile ilgili haberleri bir arşivde toplanmasını sağlamak.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Temsil-Tören ve Ağırlama Giderleri	300.000.-	0,00	300.000.-
Genel Toplam	300.000.-	0,00	300.000.-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	1.2.1 Etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunarak, vatandaş memnuniyetini üst düzeye çıkarmak
Faaliyet Adı	Etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunarak, vatandaş memnuniyetini üst düzeye çıkarmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Belediye Başkanlık Makamının çalışmalarını en iyi şekilde düzenlemek. Temsil-Tören ve Ağırlama giderlerini yasalar çerçevesinde kullanmak.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.240.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	146.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	548.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	71.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.005.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.005.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	1.2 KURUMDA PERSONELİN UZMANLAŞMA DÜZEYİ YÜKSELTİLECEK, PROJE HAZIRLAMA UYGULAMA İZLEME VE DEĞERLENDİRME, KONUSUNDA KAPASİTELERİ ARTIRILACAKTIR
Hedefler	1.2.2 Personelimizin tamamına konuları ile ilgili her yıl kişi başına 20 saat eğitim verilmesi sağlanacaktır.

Performans Hedefi	1.2.2 Personelimizin tamamına konuları ile ilgili her yıl kişi başına 20 saat eğitim verilmesi sağlanacaktır.
Açıklamalar: Personelin niteliksel düzeyinin artırılmasını öngören insan gücünü geliştirmek için hizmet içi eğitim düzenler.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri	10	15	20
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam	20.000,00	0,00	20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	1.2.2 Personelimizin tamamına konuları ile ilgili her yıl kişi başına 20 saat eğitim verilmesi sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü; Belediye hizmetlerini görmek üzere istihdam edilecek personellerin, işe alınmalarından, atanmalarına, nakillerine, ilerlemelerine, toplu sözleşme sorunlarının çözümüne, Sosyal Güvenlik Kuruluşlarıyla olan ilişkilerinin düzenlenmesine ve emeklilik işlemlerine kadar değişen bir dizi özlük sürecini düzenlemek, örgütlemek ve yönetmek gibi temel işlevleri yerine getirmenin yanı sıra, personelin niteliksel düzeyinin artırılmasını öngören insan gücünü geliştirmek için hizmet içi eğitim düzenler.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	305.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	55.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	331.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		711.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		711.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	1.3 KENTSEL ALTYAPI SİSTEMLERİNİN OLUŞTURULMASI VE HİZMETLERİNİN SUNUMUNDA VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ, KALİTE VE VERİMLİLİĞİ ARTIRMAK AMACIYLA BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANILACAKTIR
Hedefler	1.3.1 Etkin bir belediyecilik için örnek e-belediyecilik uygulamaları ile bilgi işlem altyapısını geliştirmek ve bilgiyi etkin kullanan yapıya kavuşmak

Performans Hedefi	Etkin bir belediyecilik için örnek e-belediyecilik uygulamaları ile bilgi işlem altyapısını geliştirmek ve bilgiyi etkin kullanan yapıya kavuşmak
Açıklamalar: Belediye bünyesinde teknolojik altyapıyı geliştirerek yeterli seviyeye getirmek için aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirmek.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kent Bilgi Sisteminin alt yapısının hazırlanması			Bir yıl
Açıklama				
2	Belediye binasındaki kablolama ağının tamamlanması %	60	30	10
Açıklama				
3	Belediye binası ve dış birimler ile ortak internet ağı oluşturulması			4 Birim
4	Web sayfasının yenilenmesi			1 ay
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kent bilgi sistemi	1.000,00	0,00	1.000,00
2	Donanım	60.000.00	0,00	60.000.00
3	Kablolama	50.000.00	0,00	50.000.00
4	Web sayfası	20.000.00	0,00	20.000.00
Genel Toplam		131.000,00	0,00	131.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Etkin bir belediyeçilik için örnek e-belediyeçilik uygulamaları ile bilgi işlem altyapısını geliştirmek ve bilgiyi etkin kullanan yapıya kavuşmak
Faaliyet Adı	Kent bilgi sisteminin alt yapısının hazırlanması, Donanım, Kablolama, Web sayfası
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Belediye bünyesinde teknolojik altyapıyı geliştirerek yeterli seviyeye getirmek için gerekli çalışmaları yapmak.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	333.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	67.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	164.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		584.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		584.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	1.4 KANUN HÜKÜMLERİ ÇERÇEVESİNDE ZONGULDAK BELEDİYE BAŞKANLIĞINI TEMSİL ETMEK
Hedefler	1.4.1 Adli, İdari Yargı mercilerinde Belediye Başkanlığını temsil etmek, kanuni takip ve diğer işlerini yürütmek.

Performans Hedefi	Adli, İdari Yargı mercilerinde Belediye Başkanlığını temsil etmek, kanuni takip ve diğer işlerini yürütmek.
Açıklamalar: Belediye Başkanlığı tarafından ve Belediye'ye karşı açılmış ve açılacak dava ve icra takiplerini yapmak.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Belediyemiz tarafından ve Belediyemize karşı açılan dava sayısı	227	119	180
Açıklama				
2	Belediyemiz tarafından açılan icra sayısı	50	20	55
Açıklama				
3	Belediyemize karşı açılan icra sayısı	119	67	100
Açıklama				
4	Mütalaa	10	5	10
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Belediyenin taraf olduğu hak ve hukuku korumak	1.447.500,00	0,00	1.447.500,00
Genel Toplam	1.447.500,00	0,00	1.447.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Adli, İdari Yargı mercilerinde Belediye Başkanlığını temsil etmek, kanuni takip ve diğer işlerini yürütmek.
Faaliyet Adı	Adli, İdari Yargı mercilerinde ve diğer dava mercilerinde Belediye Başkanlığı'nı temsil etmek, kanuni takip ve icra işlerini yürütmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Adli, idari yargı mercilerinde ve diğer kaza mercilerinde Belediye Başkanlığı'nı temsil etmek, kanuni takip ve icra işlerini yürütmek Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün temel görevlerindedir. Belediye Başkanlığı'nca veya Belediye Başkanlığı havalesi ile intikal eden konularda talep halinde hukuki görüş ve mütalaalarda bulunmak. Belediye bünyesinde hazırlanacak Yönetmelik, sirküleri ve tamimlerin hukuki bölümleri hakkında talep halinde ilgili dairelere yardımda bulunmak. Belediye Başkanı ile her türlü hukuki danışma ve	

görüşmelerde bulunmak. Belediyenin taraf olduğu sözleşmelerden doğan haklarını, ilgili birimlerden, Hukuk İşleri Müdürlüğüne intikal eden, ilgili evrak, belge, bilgi dokümanı ve türden yazılı talep halinde korumak üzere gereğini ifa etmek. Belediye Başkanlığı tarafından dava açılması talebi ile havale edilen konularda dava açmak ve takip etmek bu konularda Avukatlık Kanunu hükümlerine uygun çalışmak. İlgili Müdürlük tarafından bildirilen borçlular aleyhine icra takibi başlatmak ve takibini yapmak. Belediye Başkanlığı aleyhine açılan davaları ve Müdürlüğümüze havale edilen icra takiplerini takip etmek. İlgili dairesi tarafından bildirilen Belediye Başkanlığı'na borcu bulunan kişiler aleyhine icra takibi başlatmak.

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	365.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	65.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.447.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.887.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.887.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	1.5 KENT YÖNETİMİ KARAR SÜREÇLERİNE AKTİF OLARAK KATILIMIN ARTIRILMASI SAĞLANACAKTIR
Hedefler	1.5.1 Meclis, Encümen Kararları ve Komisyon Raporlarının web sayfası ile vatandaşlara duyurulması sağlanacaktır

Performans Hedefi	Karar sürecinde paydaş toplantıları, Meclis, Encümen Kararları ve Komisyon Raporlarının web sayfası ile vatandaşlara duyurulması sağlanacaktır.
Açıklamalar: Meclis ve Encümen toplantılarına ait gündemin ve alınan kararların Belediyemiz web sayfası aracılığı ile vatandaşlara ulaştırılması.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Meclis toplantılarının oluşumunu sağlamak		22	22
Açıklama				
2	Meclis toplantılarında alınan kararların sayısı, bu	247	117	250

	kararların yazımı ve arşivlenmesini sağlamak ayrıca Belediyemiz web sayfasında yayınlanmak			
Açıklama				
3	Encümen toplantılarının oluşumunu sağlamak	95	43	96
Açıklama				
4	Encümen toplantılarında alınan kararların sayısı, bu kararların yazımı ve arşivlenmesini sağlamak ayrıca Belediyemiz web sayfasında yayınlamak	271	76	200
Açıklama				
5	Belediyemize gelen resmi evrak takibini sağlamak	5488	2386	5500
Açıklama				
6	Belediyemizden gönderilen yazışmaların takibini sağlamak	2021	1069	2030
Açıklama				
7	Belediyemize e-mail yoluyla gelen Bilgi Edinme başvurularının takibini yaparak geriye dönüşü sağlamak	121	58	120
Açıklama				
8	Belediyemize BİMER yoluyla gelen iletilerin takibini yaparak geriye dönüşü sağlamak	221	117	220
Açıklama				
9	Nikah için müracaat eden çiftlerin kayıtlarını alarak dosyalarını hazırlamak	901	450	850
Açıklama				
10	Müracaat eden çiftlerin nikah akitlerini yapmak	837	325	850
Açıklama				
11	İl dışında yapılacak nikah için izin belgesi vermek	39	25	40
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Meclis ve Encümen toplantılarını gerçekleştirmek		0,00	
Genel Toplam		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Karar sürecinde paydaş toplantıları, Meclis, Encümen Kararları ve Komisyon Raporlarının web sayfası ile vatandaşlara duyurulması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Meclis ve Encümen toplantıları, gelen giden evrak ve dilekçe kayıt, Evlendirme işlemleri
Sorumlu Harcama	Yazı İşleri Müdürlüğü

Birimi veya Birimleri

Açıklamalar: Belediye Meclisi, Belediye Encümeni toplantılarının oluşumu ve karar alımı süreci, kararların web sitesinde ilanı, Belediye bünyesinde gelen giden evrak ve gelen dilekçelerin kayıt ve takibi, evlendirme işlemleri

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	657.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	131.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	181.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	30.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		999.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		999.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	1.6 ULUSLAR ARASI İLİŞKİLER GÜÇLENDİRİLECEKTİR
Hedefler	1.6.1 Komsu ülkelerle ve AB üyesi ülkelerle çok yönlü ilişkileri geliştirmek, şehirler ve bölgeler arası işbirliği programlarını güçlendirmek

Performans Hedefi	Kardeş kent uygulamalarını geliştirmek, uluslar arası fonlardan faydalanmak
Açıklamalar: Ulusal ve uluslar arası düzeyde belediyeler arasında yardımlaşma ve işbirliği ile bilgi paylaşımını ve iyi uygulama örneklerini yaygınlaştırmak amacıyla ortak proje çalışmalarına devam edilecektir.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kardeş kent protokolü	1	3	1
Açıklama: Kardeş kent ilişkileri geliştirilerek uluslar arası ve ulusal tanınırlık artırılacaktır.				
2	Kardeş kentler ile yapılan proje sayısı	1	1	1
Açıklama: İtalya'nın Monfalcone Belediyesi ile ortak proje çalışması devam ediyor.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kardeş Kent Protokolü Yapılması	5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam	5.000,00	0,00	5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Kardeş kent uygulamalarını geliştirmek, uluslar arası fonlardan faydalanmak
Faaliyet Adı	Kardeş Kent Protokolü ve ortak proje geliştirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Yurt içinde, yurt dışında ve AB üyesi ülkelerdeki belediyelerle ilişkileri geliştirerek yeni kardeş kent ilişkileri kurmak, belediyemizin ulusal ve uluslar arası tanınırlığını artırmak.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	165.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	25.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	88.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		288.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		288.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	1.7 KANUN VE YÖNETMELİKLER ÇERÇEVESİNDE İHALELERİ GERÇEKLEŞTİRMEK
Hedefler	1.7.1 Kurumun temel ilkeleri olan şeffaflık ve hesap verilebilirlik gereği tüm ihalelerin kamu oyunun bilgisi 4734 sayılı KİK ve 4735 sayılı kamu sözleşmeleri kanunu hükümleri dahilinde açık ve tam rekabet esasına uygun olarak yapılmasını sağlamak

Performans Hedefi	Kurumun temel ilkeleri olan şeffaflık ve hesap verilebilirlik gereği tüm ihalelerin kamu oyunun bilgisi 4734 sayılı KİK ve 4735 sayılı kamu sözleşmeleri kanunu hükümleri dahilinde açık ve tam rekabet esasına uygun olarak yapılmasını sağlamak
Açıklamalar: Birimlerin ihtiyaç duydukları malzeme, hizmet alımı ve yapım işi ile ilgili mevzuat hükümlerine ve yönetim ilkelerine tam uygunlukla temin edilmesi	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Mal Alımı İhalesi	12	7	20
Açıklama:				
2	Hizmet Alımı İhalesi	18	7	3
Açıklama:				
3	Yapım İşleri İhalesi	2	6	12
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İhale işlemleri	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Kurumun temel ilkeleri olan şeffaflık ve hesap verilebilirlik gereği tüm ihalelerin kamu oyunun bilgisi 4734 sayılı KİK ve 4735 sayılı kamu sözleşmeleri kanunu hükümleri dahilinde açık ve tam rekabet esasına uygun olarak yapılmasını sağlamak
Faaliyet Adı	Mal Alımı, Hizmet Alımı ve Yapım İşleri İhaleleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Belediyemiz birimlerinin faaliyetlerini yürütülmek için ihtiyaç duydukları idari ve teknik şartnamelerini hazırlayarak talep ettikleri her türlü mal, hizmet ve yapım işleri ihalelerini gerçekleştirmek.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	290.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	31.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	15.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		386.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		386.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	1.8 KURUMA AİT TAŞINMAZLARIN ETKİN, ETKİLİ VE EKONOMİK YÖNETİLMESİ SAĞLANACAKTIR
Hedefler	1.8.1 Belediyemiz kayıtlarındaki gayrimenkullerin takibi, kira gelirlerinin artırılması, Emlak vergisi beyannamelerinin alınarak emlak vergisi gelirlerinin artırılması

Performans Hedefi	Belediyemiz kayıtlarındaki gayrimenkullerin takibi, kira gelirlerinin artırılması, Emlak vergisi beyannamelerinin alınarak emlak vergisi gelirlerinin artırılması
Açıklamalar:	Kira gelirlerinin artırılması, emlak vergisi gelirlerinin tahsilatının artırılması, taşınmazların takibi

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kira artış oranı %	10	10	
Açıklama: Belediye Encümeninin belirlediği oranla artış yapılır.				
2	Emlak Vergisi artış oranı %	3,90	5,05	
Açıklama: Maliye Bakanlığının belirlediği yeniden değerlendirme oranı ile artış yapılır.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kira gelirleri ve sözleşmelerin takibi	839.000,00	0,00	839.000,00
Genel Toplam	839.000,00	0,00	839.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemiz kayıtlarındaki gayrimenkullerin takibi, kira gelirlerinin artırılması, Emlak vergisi beyannamelerinin alınarak emlak vergisi gelirlerinin artırılması
Faaliyet Adı	Kira gelirlerinin artırılması, emlak vergisi gelirlerinin tahsilatının artırılması, taşınmazların takibi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar: 1. Zonguldak Belediyesi adına kayıtlı olan gayrimenkullerin takip ve tesciline dair işlemlerin yürütülmesi 2. Belediyenin ihtiyacı durumunda özel veya tüzel kişilerden gayrimenkul kiralanması, trampa yapılması, intifa ve irtifak tesisi yapılması 3. Belediyemize ait kiracı ve ecrimisil ödeyenlerin kira ve ecrimisil bedellerinin tahakkuk ettirilmesi ve takibi 4. Belediyemize ait gayrimenkullerin özel veya tüzel kişilere 2886 sayılı yasanın ilgili maddeleri gereğince kiraya verilmesi ve satışının yapılması 5. İmar planında meydan, yol, otopark, park gibi kamu hizmetlerine ayrılan yerlerin 25.04.2001 tarih ve 4650 sayılı kanunla değişik 2942 sayılı kanun gereğince program dahilinde istimlaklarının yapılması	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	478.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	95.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	839.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	15.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.427.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.427.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	2.1 YAĞMUR SUYU, KANALİZASYON VE ATIK SU ARITMA ALT YAPISI ÇAĞDAŞ STANDARTLARA UYGUN GELİŞTİRİLECEKTİR
Hedefler	2.1.1 2019 yılı sonuna kadar, her yıl ihtiyaç ağırlığına ve kentsel gelişme alanlarına göre 1,5 km yağmur suyu şebekesi inşaatı gerçekleştirilecektir. 2.1.2 2019 yılı sonuna kadar, atıksu arıtma tesisi projesi için yan kol bağlantıları olan 3 km'lik menfez çalışmaları inşaatları gerçekleştirilecektir. 2.1.3 2019 yılı sonuna kadar her yıl mevcut yağmur suyu şebekesinin ve menfezlerin deforme olmuş kısımlarının yenilenmesi.

Performans Hedefi	Yağmur suyu şebekesi inşa projeleri hazırlanacaktır.
Açıklamalar: İmara açılan ve ihtiyaç duyulan bölgelerde denetimli bir süreçle yağmur suyu şebekesi peyderpey inşa edilecektir.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yağmur suyu hattı döşenmesi			300 m
Açıklama: İmara açılan ve ihtiyaç duyulan bölgelerde denetimli bir süreçle yağmur suyu şebekesi peyderpey inşa edilecektir.				
2	Kapalı menfez hattı yapılması			400 m
Açıklama: İmara açılan ve ihtiyaç duyulan bölgelerde denetimli bir süreçle menfez hattı şebekesi peyderpey inşa edilecektir.				
3	Yağmur suyu hattı onarımı			500 m
Açıklama: Yağmur suyu şebekesinin teknik standartlara ve/veya kullanıcı geri bildirimlerine göre revizyon edilmesi beraberinde ihtiyaç duyulan bölgelerde de yeni yağmur suyu hattı inşa edilecektir.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 300 m Yağmur suyu hattı döşenmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
2 400 m kapalı menfez hattı yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
3 500 m yağmur suyu hattı onarımı	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam	400.000,00	0,00	400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 yılı sonuna kadar, her yıl ihtiyaç ağırlığına ve kentsel gelişme alanlarına göre 1,5 km yağmur suyu şebekesi inşaatı gerçekleştirilecektir. 2019 yılı sonuna kadar, atıksu arıtma tesisi projesi için yan kol bağlantıları olan 3 km'lik menfez çalışmaları inşaatları gerçekleştirilecektir.

	2019 yılı sonuna kadar her yıl mevcut yağmur suyu şebekesinin ve menfezlerin deforme olmuş kısımlarının yenilenmesi.
Faaliyet Adı	Yağmur suyu hattı döşenmesi, Kapalı menfez hattı yapılması, Yağmur suyu hattı onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: 1-İmara açılan ve ihtiyaç duyulan bölgelerde denetimli bir süreçle yağmur suyu şebekesi peyderpey inşa edilecektir. 2- İmara açılan ve ihtiyaç duyulan bölgelerde denetimli bir süreçle menfez hattı şebekesi peyderpey inşa edilecektir. 3-Yağmur suyu şebekesinin teknik standartlara ve/veya kullanıcı geri bildirimlerine göre revizyon edilmesi beraberinde ihtiyaç duyulan bölgelerde de yeni yağmur suyu hattı inşa edilecektir.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	3.185.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	600.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.331.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	16.547.750,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		32.663.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.663.750,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi		
Amaç	2.3 KENTSEL MEKAN DÜZENLEMELERİ GERÇEKLEŞTİRİLE- REK HALKIN YARARLANACAĞI CAZİBE MERKEZLERİ OLUŞTURULACAKTIR		
Hedefler	2.3.1 2019 yılı sonuna kadar, ortak kullanım alanlarına yönelik kentsel mekan düzenleme projeleri ve yeşil alanlar oluşturulacaktır.		
Performans Hedefi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından alan tahsisi yapılmasının ardından Lavuar alanının bir bölümü ve Zonguldak-Kozlu Milli Egemenlik Caddesi, benzinlik karşısındaki alanların, peyzaj planlama projeleri dahilinde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.		
Açıklamalar: Öncelikle alan tasıslarının yapılp belirlenen alanların projelendirilerek, yapılması için gerekli olan bütçe temin edilip akabinde yasal prosedürler çerçevesinde projelerin hayata geçirilmesi.			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016



1	Lavuar alanının bir bölümünün düzeltilmesi			
Açıklama:				
2	Zonguldak-Kozlu Milli Egemenlik Caddesi, benzinlik karşısındaki alanın düzenlenmesi			
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Lavuar alanının bir bölümünün düzeltilmesi		0,00	
2 Zonguldak-Kozlu Milli Egemenlik Caddesi, benzinlik karşısındaki alanın düzenlenmesi		0,00	
Genel Toplam		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 yılı sonuna kadar, ortak kullanım alanlarına yönelik kentsel mekan düzenleme projeleri ve yeşil alanların oluşturulması
Faaliyet Adı	Lavuar alanının bir bölümünün düzenlenmesi-Zonguldak Kozlu Milli Egemenlik Caddesi Benzinliklerin Karşısındaki alanın düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü – İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Öncelikle alan tahsislerinin yapılp belirlenen alanların projelendirilerek, yapılması için gerekli olan bütçenin temin edilmesi	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	3.185.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	600.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.331.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	16.547.750,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		32.663.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.663.750,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	2.3 KENTSEL MEKAN DÜZENLEMELERİ GERÇEKLEŞTİRİLE- REK HALKIN YARARLANACAĞI CAZİBE MERKEZLERİ OLUŞTURULACAKTIR
Hedefler	2.3.2 2019 yılı sonuna kadar, mevcut kültür merkezinin yeni projelerle düzenlenmesi

Performans Hedefi	Kültür Merkezinin revizyonu yapılacaktır.
Açıklamalar: Mevcut kültür merkezinin teknik standartlara ve/veya kullanıcı geri bildirimlerine göre yeni projelerle yasal düzenlemeler çerçevesinde düzenlenecektir.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Doğal gaz hattının yapılması			
Açıklama:				
2	Çatı onarımının yapılması			
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Doğal gaz hattının yapılması	375.000,00	0,00	375.000,00
2 Çatı onarımının yapılması		0,00	
Genel Toplam	375.000,00	0,00	375.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 yılı sonuna kadar, mevcut kültür merkezinin yeni projelerle düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Kültür Merkezinin revizyonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Mevcut kültür merkezinin teknik standartlara ve/veya kullanıcı geri bildirimlerine göre yeni projelerle yasal düzenlemeler çerçevesinde düzenlenip, doğalgaz hattı çekilmesi ve çatı tamirati yapılacaktır.	

Ekonomik Kod	2016
--------------	------

01	Personel Giderleri	3.185.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	600.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.331.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	16.547.750,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		32.663.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.663.750,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	2.3 KENTSEL MEKAN DÜZENLEMELERİ GERÇEKLEŞTİRİLE- REK HALKIN YARARLANACAĞI CAZİBE MERKEZLERİ OLUŞTURULACAKTIR
Hedefler	2.3.3 2019 yılı sonuna kadar 5 adet park yapılması

Performans Hedefi	Kentsel alanların geliştirilmesi, ortak alanlarda mekan ve yaşam kalitesinin artırılması amacıyla 2 adet yeni park yapımının yanı sıra, mevcut yeşil alanların bitkisel tasarımlarla yenilenmesi sağlanacak ve yeni peyzaj planlama projeleri geliştirilecektir.
Açıklamalar: Mevcut 44 adet parkın kullanıcı gereksinimleri çerçevesinde yenilemesinin yanı sıra kente yeni park alanların kazandırılması amaçlanmıştır.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	2 adet yeni park yapımı ve mevcut parkların tamirâtı			
Açıklama:				
2	Dökerel köprü üzerinde yeniden bitkilendirilmesi			
Açıklama:				
3	Zonguldak–Kozlu arası orta refüj bitkilendirilmesi			
Açıklama:				
4	Kordon boyunun yeniden planlanması			
Açıklama:				
5	Alaborina – AVM arası peyzaj planlama projeleri			
Açıklama:				
6	Semt Sahaları Yapılması			
Açıklama:				
7	Şehrin muhtelif mahallelerinde 2 adet park yapılması			
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		

	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yeni park alanları yapımı ve mevcut 44 adet Parkın revizyonu onarılması	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
Genel Toplam	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 yılı sonuna kadar 5 adet park yapılması
Faaliyet Adı	1. Yeni park alanları yapımı 2. Mevcut 44 ad. Parkın revizyonu onarılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Mevcut parkların kullanıcı gereksinimleri çerçevesinde yenilemesinin yanı sıra kente yeni park alanların kazandırılması amaçlanmıştır. Ayrıca mevcut yeşil alanların bakımının yapılması ve bitkilendirilmelerinin yapılması amaçlanmaktadır. 1) Dökerel köprü üzerinde yeniden bitkilendirilmesi 2) Şehrin muhtelif mahallerinde 2 adet park yapılması 3)Zonguldak –Kozlu arası orta refüj bitkilendirilmesi 4)Kordon boyunun yeniden planlanması 5)Alaborina – AVM arası peyzaj planlama projeleri	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	3.185.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	600.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.331.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	16.547.750,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		32.663.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.663.750,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU



İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	2.3 KENTSEL MEKAN DÜZENLEMELERİ GERÇEKLEŞTİRİLE- REK HALKIN YARARLANACAĞI CAZİBE MERKEZLERİ OLUŞTURULACAKTIR
Hedefler	2.3.5 2019 yılı sonuna kadar, sahil bantlarında ve şehrin muhtelif yerlerinde gezi alanları oluşturulması

Performans Hedefi	İmar ve Şehircilik müdürlüğü tarafından alan tahsisinin sağlanarak Fener Gezi yolunun, Adliye arkası ve Maden Mühendisleri Odası ile birleştirilmesi; Kapuz-orta kapuz tersane birleştirme projesinin hazırlanmasının yanı sıra kızlar plajının ve anfi tiyatro projeleri hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
--------------------------	---

Açıklamalar: Söz konusu projelerin hayata geçirilebilmesi için belirlenmiş alanların gerekli olan imar düzenlemeleri ve alan tahsisleri yapıp (Fener Gezi yolunun Adliye arkası ve maden mühendisleri Odası ile birleştirilmesi; Kapuz-Orta kapuz-Tersane birleştirme projesi; Kızlar plajının ve anfi tiyatronun gerçekleştirilmesi) projelendirilerek, yapılabilmesi için gerekli olan bütçenin temin edilip, yasal prosedürlerin çerçevesinde hayata geçirilerek kent nüfusunun kişi başına düşen yeşil alan yüzdesini arttırmak amaçlanmıştır.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Fener Gezi yolunun, Adliye arkası ve Maden Mühendisleri Odası ile birleştirilmesi			
Açıklama:				
2	Kapuz-orta kapuz tersane birleştirme projesinin hazırlanması			
Açıklama:				
3	Kızlar plajının ve anfi tiyatro projeleri hayata geçirilmesi			
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Fener Gezi yolunun, Adliye arkası ve Maden Mühendisleri Odası ile birleştirilmesi		0,00	
2 Kapuz-orta kapuz tersane birleştirme projesinin hazırlanması		0,00	
3 Kızlar plajının ve anfi tiyatro projeleri hayata geçirilmesi		0,00	
Genel Toplam		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 yılı sonuna kadar, sahil bantlarında ve şehrin muhtelif yerlerinde gezi alanları oluşturulması
Faaliyet Adı	1.Fener Gezi yolunun Adliye arkası ve maden mühendisleri Odası

	ile birleştirilmesi 2. Kapuz-Orta kapuz-Tersane birleştirme projesi 3. Kızlar plajının ve anfi tiyatronun hayata geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü – İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Söz konusu projelerin hayata geçirilebilmesi için belirlenmiş alanların gerekli olan imar düzenlemeleri ve alan tahsisleri yapıp (Fener Gezi yolunun Adliye arkası ve maden mühendisleri odası ile birleştirilmesi; Kapuz-orta kapuz-tersane birleştirme projesi; Kızlar plajının ve anfi tiyatronun gerçekleştirilmesi) projelendirilerek, yapılabilmesi için gerekli olan alan tahsislerinin yapılması ve bütçenin temin edilmesi.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	3.185.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	600.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.331.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	16.547.750,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		32.663.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.663.750,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi		
Amaç	2.3 KENTSEL MEKAN DÜZENLEMELERİ GERÇEKLEŞTİRİLEREK HALKIN YARARLANACAĞI ALANLAR OLUŞTURULACAKTIR		
Hedefler	2.3.7 Mezarlık ve defin işlemleri ile ilgili hizmetler iyileştirilecektir		
Performans Hedefi	Rat mevkiinde açılacak olan yeni mezarlık alanının çevre düzenlemesinin yapımı, hizmet binasının eksiklerinin tamamlanması		
<i>Açıklamalar:</i>			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 Defin sayısı	208	117 (6 aylık)	
<i>Açıklama:</i>			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Defin işlemleri ile ilgili hizmetler		0,00	
Genel Toplam		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Mezarlık ve defin işlemleri ile ilgili hizmetler iyileştirilecektir
Faaliyet Adı	Defin hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mezarlıklar Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> 5393 sayılı Belediye Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu, 3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkındaki Kanun, 19.01.2010 tarih ve 27467 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Mezarlık Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik, 11410 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Mezarlıklar Hakkındaki Nizamname hükümleri uyarınca hizmet verilmektedir.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	395.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	81.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	118.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		594.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		594.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU



İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	2.4 KENT İÇİ ULAŞIM ALTYAPISI DİĞER ALTYAPILARLA ENTEGRASYONU GÜÇLENDİRİLECEKTİR
Hedefler	2.4.1 2019 yılı sonuna kadar ulaşım alt yapısını oluşturan 20 km. asfalt yol yapılması 2.4.2 2019 yılı sonuna kadar, her yıl 14 km. parke yol ve beton yol yapılması hedefinin 2016 yılı sonuna kadar 25000 m2 lik kısmının yapılması 2.4.3 2019 yılı sonuna kadar, her yıl 6 km. trotuar günümüz kullanım kalitesi ve standartlarında yapılması hedefinin, 2016 yılı sonuna kadar 1 km'lik kısmının yapılması 2.4.4 2019 yılı sonuna kadar sanat yapılarının iyileştirilmesi 2.4.5 2019 yılı sonuna kadar kentte toplu taşıma kültürünün geliştirilmesi ve toplu taşıma hizmeti kullanıcılarının artışı sağlanacaktır. 2.4.6 2019 yılı sonuna kadar planlaması yapılmış yatırım ve faaliyetlerin etkin sürdürülebilirliğine yönelik araç durumunun gözden geçirilmesi sağlanacaktır.

Performans Hedefi	1-Yeni asfalt yollar yapılacaktır 2-Mevcut parke yol onarım çalışmalarının yanı sıra, yeni parke ve yol yapım projelerinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. 3-Gazipaşa cad. trotuarların yapılması ve mevcut trotuarların onarılması 4-2019 yılı sonuna kadar sanat yapılarının iyileştirilmesi amacıyla Fevkani Köprüsünün onarılması amacıyla ihale aşaması tamamlanacaktır. 5-Şehir içi minibüslerinin tamamının özel halk otobüsüne geçmesi sağlanarak toplu taşımada kullanıcı isteklerini karşılayabilecek standartlara ulaşmak ve ilçe minibüsleri için de terminal yapım projesi geliştirilecektir. 6-Hurdaya ayrılması düşünülen binek araç, iş makinesi, kamyon vb. araçların elden çıkarılıp araç parkının gençleştirilmesi sağlanacaktır.
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 Yeni asfalt yol yapılması			20 km
Açıklama:			
2 Parke yol yapımı			25000 m2
Açıklama:			
3 Beton yol yapılması			
Açıklama:			
4 Mevcut trotuarların onarımı			1 km
Açıklama: Gazipaşa caddesinin trotuarının malzemelerinin alınması			
5 Fevkani köprüsünün onarılması			
Açıklama:			
6 Şehir içi minibüslerinin tamamının özel halk otobüsüne geçmesini sağlamak			
Açıklama:			
7 İlçe minibüsleri için terminal yapım projesi geliştirme			

Açıklama:			
8	Hurdaya ayrılması düşünülen binek araç		2 adet
Açıklama:			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	20 km yeni asfalt yol yapılması	4.000.000,00	4.000.000,00
2	Parke yol yapımı-Beton yol yapılması	1.000.000,00	1.000.000,00
3	Tretuvar yapılması (mevcut tretuvarların onarılması ve Gazipaşa Cad. tretuvarlarının yapımı)	500.000,00	500.000,00
4	Fevkani köprüsünün onarılması	4.500.000,00	4.500.000,00
Genel Toplam	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	1-Yeni asfalt yollar yapılacaktır 2-Mevcut parke yol onarım çalışmalarının yanı sıra, yeni parke ve yol yapım projelerinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. 3-Gazipaşa cad. tretuvarların yapılması ve mevcut tretuvarların onarılması 4-2019 yılı sonuna kadar sanat yapılarının iyileştirilmesi amacıyla Fevkani Köprüsünün onarılması amacıyla ihale aşaması tamamlanacaktır. 5-Şehir içi minibüslerinin tamamının özel halk otobüsüne geçmesi sağlanarak toplu taşımada kullanıcı isteklerini karşılayabilecek standartlara ulaşmak ve ilçe minibüsleri için de terminal yapım projesi geliştirilecektir. 6-Hurdaya ayrılması düşünülen binek araç, iş makinesi, kamyon vb. araçların elden çıkarılıp araç parkının gençleştirilmesi sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Yeni asfalt yol yapılması Parke yol yapımı Beton yol yapılması Mevcut tretuvarların onarımı Fevkani köprüsünün onarılması Şehir içi minibüslerinin tamamının özel halk otobüsüne geçmesini sağlamak İlçe minibüsleri için terminal yapım projesi geliştirme Hurdaya ayrılması düşünülen binek araç
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: İhtiyaç duyulan yolların tespit edilmesi ardından yasal düzenleme çerçevesinde peyderpey asfalt yolların yapılması planlanmıştır. Onarıma ve parke yapılmasına ihtiyaç duyulan yolların tespit edilerek yasal düzenleme çerçevesinde peyderpey parke onarımlarının ve yeni parke yolların gerçekleştirilmesi planlanmıştır.	

İhtiyaç duyulan tretuvar yollar tespit edilerek yasal düzenleme çerçevesinde, günümüz kullanım kalitesi ve standartlarında peyderpey tretuvarların yapılması planlanmıştır. Ayrıca 2019 yılı sonuna kadar şehir merkezimizde bulunan Gazi Paşa caddesinin tretuvarının yapılması planlanmıştır.

Kentiçi ulaşım planına uygun bir biçimde revizyon projesi yapılan köprünün yasal düzenleme çerçevesinde iyileştirilmesi planlanmıştır.

Toplu taşıma sisteminin mevcut yapısı analiz edilerek, taşıma kapasitesinin gereklilikleri doğrultusunda hazırlanacak proje ile toplu taşımada standartları yakalayabilmek.

Araç parkının mevcut durum analizinin yapılarak, faaliyet ve yatırım programı sonucu donanım ihtiyacının belirlenmesi, hurdaya çıkarılacak araçların belirlenip, elden çıkarılması

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	3.185.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	600.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.331.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	16.547.750,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		32.663.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.663.750,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	2.1 YAĞMUR SUYU, KANALİZASYON VE ATIK SU ARITMA ALT YAPISI ÇAĞDAŞ STANDARTLARA UYGUN GELİŞTİRİLECEKTİR
Hedefler	2.1.4 2019 yılına kadar atık su arıtma tesisine pis su pompaları vasıtasıyla atık suların toplanarak arıtılması ve kombine araç tedariki sağlanması

Performans Hedefi	1- İhtiyaç duyulan bölgelerin tespit edilmesi 2- İş takviminin hazırlanması ve planlanması 3- Projelerin gerçekleşmesi sürecinde denetimlerin devam etmesi
Açıklamalar: Projelendirilerek ihale ve kendi imkânlarımızla yapımı	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	İnşa edilen şebeke uzunluğu	21.250 m.		18.000 m.
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Projelendirilerek ihale ve kendi imkanlarımızla yapımı			3.200.000,00
Genel Toplam		0,00	3.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 yılına kadar Atıksu Arıtma Tesisine pis su pompaları vasıtasıyla atıksuların toplanarak arıtılması ve kombine araç tedariki sağlanması
Faaliyet Adı	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Alt yapısı Çağdaş Standartlara uygun geliştirilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> 2016 yılı içerisinde Baştarla, Üzülmüş, Çınartepe Rat1,2,3. Durak larda Toki ve TTK lojmanları yıkımından kaynaklanan kanal şebekelerinin yenileme çalışmalarının devamlılığı sağlanacaktır. Fındıksuyu, Alt temaşarlık, Gökgöl ve Bağlık bölgelerindeki tünel yapımı Dere islahı karayolu yapımı istikametinde yapılan çalışmalardan kaynaklanan yeni kolektör hatlarının ve kanal şebekelerinin yapımı sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.733.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	405.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.335.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.520.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	2.1 YAĞMUR SUYU, KANALİZASYON VE ATIK SU ARITMA ALT YAPISI ÇAĞDAŞ STANDARTLARA UYGUN GELİŞTİRİLECEKTİR
Hedefler	2.1.5 2019 Yılı sonuna kadar her yıl ve kentsel yaşam gelişme alanlarına göre 3 km alt yapı ve kanalizasyon sistemleri inşa edilecektir.

Performans Hedefi	1-İhtiyaç olan bölgelerin su hatlarının tespit edilmesi 2-İş takviminin planlanması ve hazırlanması 3-Projelerin gerçekleşmesi sürecinde denetimlerin devam etmesi
Açıklamalar: Altyapı ve Kanal Şebekesi İnşa Projeleri yapımı	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	İnşa edilen şebeke uzunluğu	15.428 m.		13.000 m.
Açıklama: 1- İhtiyaç duyulan bölgelerin tespit edilmesi 2- İş takviminin hazırlanması ve planlanması				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Projelendirilerek ihale ve kendi imkanlarımızla yapımı			2.600.000,00
Genel Toplam		0,00	2.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 yılı sonuna kadar her yıl ve kentsel yaşam gelişme alanlarına göre 3 km altyapı ve kanalizasyon sistemleri inşa edilecektir.
Faaliyet Adı	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Alt yapısı Çağdaş Standartlara uygun geliştirilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Açıklamalar: Toki ve TTK lojmanları yıkımından kaynaklanan su şebekelerinin yenileme çalışmalarının devamlılığı sağlanacaktır. Bülent Ecevit Üniversitesi, Marangoz Ahmet caddesi şehir şebekelerinin tamir ve yenileme çalışmaları sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.733.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	405.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.335.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.520.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	2.1 YAĞMUR SUYU, KANALİZASYON VE ATIK SU ARITMA ALT YAPISI ÇAĞDAŞ STANDARTLARA UYGUN GELİŞTİRİLECEKTİR
Hedefler	2.1.6 2019 yılı sonuna kadar atıksu arıtma tesisimizin işletilerek kolektör hatları ve 11 adet pis su pompa istasyonları kurularak denizlere ve derelere yapılan deşarjlar önlenecektir.

Performans Hedefi	Tesisin gerekli standartlar çerçevesinde çalıştırılması
Açıklamalar: Tesisin gerekli standartlar çerçevesinde çalıştırılması	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Üzülmez ve Çaydamar derelerine dökülen atık suların kanalizasyon şebekesine verilmesi 2016 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.			3.000 m.
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Üzülmez ve Çaydamar derelerine dökülen atık suların kanalizasyon şebekesine verilmesi 2016 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.			1.400.000,00
Genel Toplam		0,00	1.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU



İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 yılı sonuna kadar Atıksu Arıtma Tesisimizin işletilerek kolektör hatları ve 11 adet pis su pompa istasyonları kurularak denizlere ve derelere yapılan deşarjlar önlenecektir.
Faaliyet Adı	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Alt yapısı Çağdaş Standartlara uygun geliştirilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Atıksu Arıtma Tesisinde Bakanlıkla irtibat sağlanarak uzaktan izleme kabini yapılacaktır; Asma mahallesi Karaelmas Fındıksuyu mevkiinde yapılacak kolektör hatları ve tamir işleri yapımı sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.733.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	405.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.335.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.520.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi		
Amaç	2-2 MEVCUT İÇME SUYU VE KULLANMA SUYU ŞEBEKELERİ İYİLEŞTİRİLEREK TÜM YERLEŞİMLERDE GEREKLİ KALİTE VE STANDARTLARA UYGUN OLARAK ŞEBEKEYE VERİLMESİ SAĞLANACAKTIR		
Hedefler	2.2.1 2019 yılına kadar 25 milyon m3 su tahakkuku ve tahsilatı yapmak		
Performans Hedefi	1-Endeks okuma tahakkuklarının oluşturulması 2-Yeni Aboneleri Belirlemek 3-Saha Çalışması Yapmak		
<i>Açıklamalar:</i>			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
Endeks okuma tahakkuklarının oluşturulması			Elektronik Kartlı Su Sayaçlarına

1				geçilecek. 4.000.000 M3 su tahakkuku hedeflenmektedir.
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Endeks okuma tahakkuklarının oluşturulması			450.000,00
Genel Toplam		0,00	450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 Yılına Kadar 25 milyon m ³ su tahakkuku ve tahsilatı yapmak
Faaliyet Adı	Mevcut içme suyu ve kullanma suyu şebekeleri iyileştirilerek tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun olarak şebekeye verilmesi sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Endeks okuma ve tahakkuk servisinin çalışmaları doğrultusunda yıllık 4.000.000 m ³ suyun okunarak tahakkuklandırılması 45.000 abonenin 2016 yılında 10,000 Elektronik kartlı sayaca dönüştürülmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.733.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	405.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.335.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.520.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	2-2 MEVCUT İÇME SUYU VE KULLANMA SUYU ŞEBEKELERİ

	İYİLEŞTİRİLEREK TÜM YERLEŞİMLERDE GEREKLİ KALİTE VE STANDARTLARA UYGUN OLARAK ŞEBEKEYE VERİLMESİ SAĞLANACAKTIR
Hedefler	2.2.2 2019 yılına kadar 15 km içme suyu şebekesi yapmak ve yenilemek

Performans Hedefi	1-İhtiyaç olan bölgelerin tespit edilmesi 2-İş takviminin planlanması ve hazırlanması 3-Projelerin gerçekleşmesi sürecinde denetimlerin devam etmesi
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	İçme suyu projeleri İnşaat Projeleri			3.000 m.
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İçme suyu projeleri İnşaat Projeleri			1.490.000,00
Genel Toplam		0,00	1.490.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 Yılına Kadar 15 km içme suyu şebekesi yapmak ve yenilemek
Faaliyet Adı	Mevcut içme suyu ve kullanma suyu şebekeleri iyileştirilerek tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun olarak şebekeye verilmesi sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Açıklamalar: Projenin hazırlanarak yapımının sağlanması	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.733.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	405.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.335.000,00
04	Faiz Giderleri	

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.520.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	2-2 MEVCUT İÇME SUYU VE KULLANMA SUYU ŞEBEKELERİ İYİLEŞTİRİLEREK TÜM YERLEŞİMLERDE GEREKLİ KALİTE VE STANDARTLARA UYGUN OLARAK ŞEBEKEYE VERİLMESİ SAĞLANACAKTIR
Hedefler	2.2.3 2019 yılına kadar abone sayısını 50 bine çıkartmak

Performans Hedefi	1-İhtiyaç olan bölgelerin tespit edilmesi 2-İş takviminin planlanması ve hazırlanması 3-Projelerin gerçekleşmesi sürecinde denetimlerin devam etmesi
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Alan çalışması yaparak kayıp kaçak tespitlerini sağlamak			45.000 abone takip edilecek
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Alan çalışması yaparak kayıp kaçak tespitlerini sağlamak			240.000,00
Genel Toplam		0,00	240.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Performans Hedefi	2019 Yılına Kadar abone sayısını 50 bine çıkartmak
Faaliyet Adı	Mevcut içme suyu ve kullanma suyu şebekeleri iyileştirilerek tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun olarak şebekeye verilmesi sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> 45.000 abone takip edilerek okuma aksaklığı veya kaçak su olup olmadığı izlenecek.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.733.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	405.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.335.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.520.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	2-2 MEVCUT İÇME SUYU VE KULLANMA SUYU ŞEBEKELERİ İYİLEŞTİRİLEREK TÜM YERLEŞİMLERDE GEREKLİ KALİTE VE STANDARTLARA UYGUN OLARAK ŞEBEKEYE VERİLMESİ SAĞLANACAKTIR
Hedefler	2.2.4 2019 yılına kadar içme suyu şebekesinin kayıp kaçak oranını %30lara çekmek
Performans Hedefi	1-İhtiyaç olan bölgelerin tespit edilmesi 2-İş takviminin planlanması ve hazırlanması 3-Projelerin gerçekleşmesi sürecinde denetimlerin devam etmesi
<i>Açıklamalar:</i>	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	İçme suyu şebekesinin yenileme ve tadilat projelerini yürütmek alan çalışması yapmak .2016 yılında Elektronik kartlı sayaç takılarak			



kaçağın ve israfın önlenmesi sağlanacak			
Açıklama:			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İçme suyu şebekesinin yenileme ve tadilat projelerini yürütmek alan çalışması yapmak			300.000,00
Genel Toplam		0,00	300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 Yılına Kadar içme suyu şebekesinin kayıp kaçak oranı %30 lara çekmek
Faaliyet Adı	İçme suyu şebekesinin yenileme ve tadilat projelerini yürütmek alan çalışması yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Kayıp kaçak oranını düşürmek için Elektronik kartlı sayaç kullanımı hızlandırılacak ve ekipler ile tahakkuk ve endeksler takip edilerek kaçağın önlenmesi için çalışmalar yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.733.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	405.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.335.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.520.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	2-2 MEVCUT İÇME SUYU VE KULLANMA SUYU ŞEBEKELERİ

	İYİLEŞTİRİLEREK TÜM YERLEŞİMLERDE GEREKLİ KALİTE VE STANDARTLARA UYGUN OLARAK ŞEBEKEYE VERİLMESİ SAĞLANACAKTIR
Hedefler	2.2.5 2019 yılına kadar şehrin tamamına elektronik su sayacını yaygınlaştırmak

Performans Hedefi	1-İhtiyaç olan bölgelerin tespit edilmesi 2-İş takviminin planlanması ve hazırlanması 3-Projelerin gerçekleşmesi sürecinde denetimlerin devam etmesi
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Takılan kartlı sayaç miktarı			10.000 kartlı sayaç takılmasını sağlamak
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İhale işlemlerini yürütmek, koordinasyonu sağlamak			600.000,00
Genel Toplam		0,00	600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 Yılına Kadar Şehrin tamamına elektronik su sayacını yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Elektronik Kartlı sayaç takılarak yaygınlaştırılmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> 2016 yılında hedeflenen 10.000 aboneye Elektronik Kartlı sayaç takılarak yaygınlaştırılmasını sağlamak	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.733.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	405.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.335.000,00
04	Faiz Giderleri	

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.520.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	2-2 MEVCUT İÇME SUYU VE KULLANMA SUYU ŞEBEKELERİ İYİLEŞTİRİLEREK TÜM YERLEŞİMLERDE GEREKLİ KALİTE VE STANDARTLARA UYGUN OLARAK ŞEBEKEYE VERİLMESİ SAĞLANACAKTIR
Hedefler	2.2.7-8 2019 yılına kadar 6 adet içme suyu deposunun tadilatlarını yapmak yenilemek, terfi pompa ve motorlarının bakımını yapmak

Performans Hedefi	1-İhtiyaç olan depoların, moto-pompların tespit edilmesi 2-İş takviminin planlanması ve hazırlanması 3-Projelerin gerçekleşmesi sürecinde denetimlerin devam etmesi
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Depo tamiri, moto-pomp tamiri ve yenilenmesi			6 adet
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Projelendirilerek ihale ve kendi imkanlarımızla yapımı			300.000,00
Genel Toplam		0,00	300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 Yılına Kadar 6 adet içme suyu deposunun tadilatlarını yapmak yenilemek
Faaliyet Adı	İçme suyu depolarının tadilatlarını yapmak , moto-pompların

	tamir/yenileme çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> 6 adet deponun bakımlarını yaparak çatlayan sıva ve kaplamalarını sızdırmazlık oranında yenilemek, yedekleri ile birlikte 12 adet motor ve pompanın tamir/yenilenmesi çalışmaları.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.733.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	405.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.335.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.520.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	2-2 STRATEJİK AMAÇ MEVCUT İÇME SUYU VE KULLANMA SUYU ŞEBEKELERİ İYİLEŞTİRİLEREK TÜM YERLEŞİMLERDE GEREKLİ KALİTE VE STANDARTLARA UYGUN OLARAK ŞEBEKEYE VERİLMESİ SAĞLANACAKTIR
Hedefler	2.2.9 İçme suyu depo ve terfi istasyonlarının sinyalizasyonunu Yapararak otomasyon sistemine geçilmesi
Performans Hedefi	1-İhtiyaç olan bölgelerin tespit edilmesi 2-İş takviminin planlanması ve hazırlanması 3-Projelerin gerçekleşmesi sürecinde denetimlerin devam etmesi
<i>Açıklamalar:</i>	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Su depolarının uzaktan kumandalı sisteme bağlanması			6 adet
<i>Açıklama:</i>				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Projelendirilerek ihale yapımı			270.000,00
Genel Toplam		0,00	270.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	İçme suyu depo ve terfi istasyonlarının sinyalizasyonunu yaparak otomasyon sistemine geçilmesi
Faaliyet Adı	Su depo ve terfi istasyonlarının sinyalizasyonunu yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Depolara otomasyon sistemini kurarak merkezden takibinin ve kumandasının yapımı	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.733.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	405.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.335.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.520.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.993.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	2.5 KENTSEL GELİŞİM İÇİN İHTİYAÇ DUYULAN, NİTELİKLİ, SAĞLIKLI, GÜVENİLİR YAPILAŞMAYI SAĞLAYACAK KENT PLANLARINI HAZIRLAMAK, UYGULAMAK

Hedefler	<p>2.5.1 2019 yılı sonuna kadar, kentin mülkiyet sorunu ve kentsel gelişimi için ihtiyaç duyulan kent bütününde nitelikli sağlıklı güvenilir yapılaşmayı sağlayacak şekilde devam etmekte olan imar, revizyon ve ıslah imar planları yapımı tamamlanan halihazır ve jeolojik haritalara göre tamamlanacaktır. Kamu yatırımları içinde özel sektör yatırımlarının önünü açmak ve payını artırmak için yatırıma uygun arsa üretiminin yapılması gerektiği bilinciyle gerek ıslah imar planlarının gerekse revizyon imar plan uygulamaları hazırlanacaktır.</p> <p>2.5.2 2019 yılı sonuna kadar mülkiyet sorunu ve kentsel gelişimi için ihtiyaç duyulan kent bütününde nitelikli sağlıklı güvenilir yapılaşma için ıslah imar planlarının uygulanması sağlanacaktır</p>
----------	---

Performans Hedefi	Kent gelişimine yönelik şehircilik ilkelerine göre gelişen kanun ve yönetmeliklere esas düzenlemeler yapılacaktır.
Açıklamalar: 2019 yılı sonuna kadar mülkiyet sorunu ve kentsel gelişimi için ihtiyaç duyulan kent bütününde nitelikli sağlıklı güvenilir yapılaşma için düşünülen ıslah imar planları, 6637 sayılı kanununun 25. maddesi gereğince iptal edilmiştir. Bu alanlardaki planlar 3194 sayılı imar kanununa göre yeniden planlanacak veya revize edilecektir.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	15 etap ıslah imar planlarında ortaya çıkan olumsuzluklara göre yeniden revize edilmesi	2 Etap	3 Etap	-
Açıklama: 2014 yılında uygulaması yapılan iki etap, İdare Mahkemesi Kararıyla iptal edilmiştir. 2015 yılında 3 etabın ihalesi yapılmış olup, söz konusu işlere ait ihaleler 27/03/2015 tarihinde kabul edilen 6637 sayılı kanununun 25. maddesi gereğince iptal edilmiştir. Bu alanlardaki planlar 3194 sayılı imar kanununa göre yeniden planlanacak veya revize edilecektir.				
2	6 etap imar ve revizyon imar planların ortaya çıkan olumsuzluklara göre yeniden revize edilmesi	1 Etap	-	15 Etap
Açıklama: Karayolu tünel projesi kapsamında söz konusu yol hattı ve çevresini kapsayan alan yeniden revize edilmiştir. 6637 sayılı kanununun 25. maddesi gereğince 15 adet ıslah İmar Planı revize edilecektir.				
3	Ankara istikametinden şehre girişin kentsel iyileştirme projesi yapılması	10 Ha	9.5 Ha	-
Açıklama: Ankara istikametinden şehre girişte atıl vaziyette bulunan alanlar kent gelişimine yönelik olarak düzenlenmektedir.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 15 etap ıslah imar planlarında ortaya çıkan olumsuzluklara göre yeniden revize edilmesi	327.000,00		327.000,00

2	6 etap imar ve revizyon imar planların ortaya çıkan olumsuzluklara göre yeniden revize edilmesi	82.000,00	82.000,00
3	Ankara istikametinden şehre girişin kentsel iyileştirme projesi yapılması	0,00	0,00
Genel Toplam		409.000,00	409.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 yılı sonuna kadar, kentin mülkiyet sorunu ve kentsel gelişimi için ihtiyaç duyulan kent bütününde nitelikli sağlıklı güvenilir yapılaşmayı sağlayacak şekilde devam etmekte olan imar, revizyon ve ıslah imar planları yapımı tamamlanan halihazır ve jeolojik haritalara göre tamamlanacaktır. Kamu yatırımları içinde özel sektör yatırımlarının önünü açmak ve payını artırmak için yatırıma uygun arsa üretiminin yapılması gerektiği bilinciyle gerek ıslah imar planlarının gerekse revizyon imar plan uygulamaları hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	Revizyon İmar Planı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> 15 etap ıslah imar planlarının uygulanabilir olmaması sebebiyle yeniden revize edilmesi	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.556.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	264.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	535.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	12.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2019 yılı sonuna kadar, kentin mülkiyet sorunu ve kentsel gelişimi için ihtiyaç duyulan kent bütününde nitelikli sağlıklı güvenilir

	yapılaşmayı sağlayacak şekilde devam etmekte olan imar, revizyon ve ıslah imar planları yapımı tamamlanan halihazır ve jeolojik haritalara göre tamamlanacaktır. Kamu yatırımları içinde özel sektör yatırımlarının önünü açmak ve payını artırmak için yatırıma uygun arsa üretiminin yapılması gerektiği bilinciyle gerek ıslah imar planlarının gerekse revizyon imar plan uygulamaları hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	Revizyon İmar Planı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> 6 etap imar ve revizyon imar planların ortaya çıkan olumsuzluklara göre yeniden revize edilmesi	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.556.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	264.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	535.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	12.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	2.6 KENTSEL ALANLARIN YAŞANABİLİR HALE GETİRİLMESİ, YERLEŞMELERİN MEKAN VE YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINI SAĞLAMAK
Hedefler	2.6.1 2016 yılı sonuna kadar kentsel dönüşüm projeleri ve toplu konut alanları üretilecektir. 2.6.2 2016 yılı sonuna kadar, konut üretimine yönelik projelerin devam etmesi
Performans Hedefi	Kentsel bütünlüğü sağlamaya ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik kentsel dönüşüm ve toplu konut projeleri çalışmaları yapılacaktır.
<i>Açıklamalar:</i> 2016 yılı sonuna kadar sosyal hayatı geliştirmeye yönelik kentsel dönüşüm ve toplu konut projeleri çalışmaları yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
İmar planında gecekondü önleme projeleri	2 Etap	3 Etap	–

1				
Açıklama: 2014 yılında uygulaması yapılan iki etap, İdare Mahkemesi Kararıyla iptal edilmiştir. 2015 yılında 3 etabın ihalesi yapılmış olup, söz konusu işlere ait ihaleler 27/03/2015 tarihinde kabul edilen 6637 sayılı kanunun 25. maddesi gereğince iptal edilmiştir. Bu alanlar ilgili yasaya göre revize edilecektir.				
2	Bağlık asfalt tesisleri mevkiinde sosyal konut projesi	2.5 Ha	2.5 Ha	2.5 Ha
Açıklama: Söz konusu alanın batı cephesinden karayolu ve tünel projesi geçtiğinden alan yeniden revize edilerek düzenlenecektir.				
3	6306 sayılı Afet Riski altındaki alanların dönüştürülmesi hakkında kanun ve yönetmeliğe göre yapıların dönüştürülmesi	2400 Ha	2400 Ha	2400 Ha
Açıklama: Kent genelinde, Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü onayından sonra Belediyemizce gerekli işlemler yapılmaktadır.				
4	Toplu Konut İdaresi ile yapılacak 2.ve 3.etap konut projeleri	2 Etap	3 Etap	–
Açıklama: 2014 yılında uygulaması yapılan iki etap, İdare Mahkemesi Kararıyla iptal edilmiştir. 2015 yılında 3 etabın ihalesi yapılmış olup, söz konusu işlere ait ihaleler 27/03/2015 tarihinde kabul edilen 6637 sayılı kanunun 25. maddesi gereğince iptal edilmiştir. Bu alanlar ilgili yasaya göre revize edilecektir				
5	Üzülmez semtinde yapılacak toplu konut projesi	45 Ha	–	–
Açıklama: Toplu Konut İdaresi tarafından çalışmaları devam eden proje için İmar Plan düzenlemeleri yapılacaktır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar planında gecekondü önleme projeleri	50.000,00		50.000,00
2	Bağlık asfalt tesisleri mevkiinde sosyal konut projesi	10.000,00		10.000,00
3	6306 sayılı Afet Riski altındaki alanların dönüştürülmesi hakkında kanun ve yönetmeliğe göre yapıların dönüştürülmesi	0,00		0,00
4	Toplu Konut İdaresi ile yapılacak 2.ve 3.etap konut projeleri	0,00		0,00
5	Üzülmez semtinde yapılacak toplu konut projesi	0,00		0,00
Genel Toplam		60.000,00	0,00	60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2016 yılı sonuna kadar kentsel dönüşüm projeleri ve konut üretimine yönelik toplu konut alanları üretilecektir.

Faaliyet Adı	Konut üretimine yönelik projeler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> İmar planında gecekonduların önleme projeleri	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.556.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	264.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	535.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	12.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	2016 yılı sonuna kadar kentsel dönüşüm projeleri ve konut üretimine yönelik toplu konut alanları üretilecektir.
Faaliyet Adı	İmar Plan Tadilatı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Bağlık asfalt tesisleri mevkiinde sosyal konut projesi	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.556.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	264.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	535.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	12.000,00

07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	2.6 STRATEJİK AMAÇ KENTSEL ALANLARIN YAŞANABİLİR HALE GETİRİLMESİ, YERLEŞMELERİN MEKAN VE YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASINI SAĞLAMAK
Hedefler	<p>2.6.3 Kent Lavuar alanının belediyemizce yapılan proje yarışması sonrasında oluşan imar uygulamasının ve düzenlemelerinin yapılması.</p> <p>2.6.4 2019 yılı sonuna kadar Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan kıyı dolgu imar planının tamamlanması.</p> <p>2.6.5 2016 yılı sonuna kadar alternatif turizme öncülük edecek olan tescilli yapıların envanter tespiti ve restorasyon çalışması gerçekleştirilecektir.</p> <p>2.3.5 2019 yılı sonuna kadar, sahil bantlarında ve şehrin muhtelif yerlerinde gezi alanları oluşturulacaktır.</p>

Performans Hedefi	Kentsel alanların geliştirilmesi, ortak alanlarda mekan ve yaşam kalitesinin artırılması.
Açıklamalar: Kent Lavuar alanının belediyemizce yapılan proje yarışması sonrasında oluşan imar uygulamasının ve düzenlemelerinin yapılması. 2019 yılı sonuna kadar Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan kıyı dolgu imar planının tamamlanması. 2019 yılı sonuna kadar alternatif turizme öncülük edecek olan tescilli yapıların envanter tespiti ve restorasyon çalışmasının gerçekleştirilmesi.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Zonguldak Lavuar Alanı projesinin yapılması	8.3 Ha	8.3 Ha	–
Açıklama: Proje yarışması sonrası gerekli imar planı çalışması yapılmış olup, söz konusu alanda mülkiyet sorununa ilişkin 18. madde uygulaması çalışmaları devam etmektedir.				
2	Kıyı Dolgu İlave İmar Planı düzeltilerek eksikliklerin tamamlanması	–	–	–
Açıklama: Zonguldak kıyı çalışması tamamlanmış olup, uzunkum sahili ve kilimli belediye sınırı arasındaki alanı içine alan kıyı dolgu planı düzenlemesi belediyemiz ilan panosunda askı aşamasındadır.				
3	Kapuz-Orta Kapuz-Tersane koyları, Kızlar Plajı Kumsalı ve Cumhuriyet Parkı kıyı imar planı	–	–	–

	uygulamalarının yapılması.			
Açıklama: Söz konusu alanlarda proje geliştirme çalışmaları devam etmekte olup, nihai plan oluştuğunda ihale süreçleri başlayacaktır.				
4	Kent bütününde bulunan tescilli yapılara ait envanter tespiti ve restorasyon çalışması yapılması	2400Ha	2400Ha	2400Ha
Açıklama: İlgili projeler ve analizler için çalışmalar KUDEB ile paralel olarak devam etmektedir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Zonguldak Lavuar Alanı projesinin yapılması	16.000,00		16.000,00
2	Kıyı Dolgu İlave İmar Planı düzeltilerek eksikliklerin tamamlanması	50.000,00		50.000,00
3	Kapuz-Orta Kapuz-Tersane koyları, Kızlar Plajı Kumsalı ve Cumhuriyet Parkı kıyı imar planı uygulamalarının yapılması	0,00		0,00
4	Kent bütününde bulunan tescilli yapılara ait envanter tespiti ve restorasyon çalışması yapılması	60.000,00		60.000,00
Genel Toplam		126.000,00	0,00	126.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Kentsel alanların geliştirilmesi, ortak alanlarda mekan ve yaşam kalitesinin artırılması.
Faaliyet Adı	18. madde uygulaması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Şehir merkezinde yer alan ve TTK Lavuar alanı olarak anılan alanda öngörülen projenin gerçekleştirilmesi için altlık oluşturacak parsellerin meydana gelmesi amacıyla 18. Madde uygulama işi yapılmaktadır.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.556.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	264.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	535.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	12.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00

Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Kentsel alanların geliştirilmesi, ortak alanlarda mekan ve yaşam kalitesinin artırılması.
Faaliyet Adı	Kıyı Dolgu İmar Planı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Kıyı Dolgu İlave İmar Planı düzeltilerek eksikliklerin tamamlanması	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.556.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	264.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	535.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	12.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Kentsel alanların geliştirilmesi, ortak alanlarda mekan ve yaşam kalitesinin artırılması.
Faaliyet Adı	Yapı analizi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i>	

Kent bütününde bulunan tescilli yapılara ait envanter tespiti ve restorasyon çalışması yapılması

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.556.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	264.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	535.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	12.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.367.000,00

2015 YILI GERÇEKLEŞEN VE 2016 YILI HEDEFLENEN		
FAALİYETLER	2015 Gerçekleşen	2016 Hedeflenen
İslah imar planlarının hazırlanması	5	0
Tadilat imar planlarının hazırlanması	15	30
18.madde uygulamaları	2	2
İfraz, tevhit ve yola terk işlemleri	50	50
Jeolojik ve jeofizik zemin emniyet raporu	40	45
Sayısal değer verilmesi	40	30
İmar durum belgesi verilmesi	200	250
Kot kesit belgesi verilmesi	40	30
İnşaat istikamet belgesi verilmesi	40	40
İnşaat ruhsatı verilmesi	85	100
Temel ve su basman vizesi	120	150
İskân ruhsatı verilmesi	30	40
Kat irtifakı ve kat mülkiyeti kurulması	20	40
Tamirat ruhsatı verilmesi	12	10
İnşaat kontrolü	30	70
Beyaz masa dilekçeleri değerlendirilmesi	60	40
Asansör raporu verilmesi	30	40
Çalışma ruhsatına esas imara uygunluk yazısının verilmesi	20	30
İş bitirme belgesi	6	10
Kaçak yapı kontrolü	30	50
Birim içi eğitim	7	10

Birim yönetim değerlendirme	10	7
Birim içi toplantı	11	20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	2.7 KENT İÇİ ULAŞIMDA KURUMLAR ARASI KOORDİNASYON GELİŞTİRİLECEK, TRAFİK YOĞUNLUĞU VE YOLCULUK TALEBİNDE GELİŞMELER DİKKATE ALINARAK DAHA ETKİN PLANLAMA VE YÖNETİM SAĞLANACAKTIR
Hedefler	2.7.1. Şehir içerisindeki yollar artan araç sayısına göre yeniden planlanacaktır.

Performans Hedefi	Şehir içi trafik akışının tamamının tek yön olarak sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması
Açıklamalar:	Belediye Bulvarının Çaydamar yönüne tek yön akışının sağlanarak Fevkani Köprü üzerinden ring yapılacak şekilde düzenlenmesi, Soğuksu Mimar Kemal Sokak girişinin tek yön olarak sağlanarak Pazar yeri arkasından Cumhuriyet Caddesi şehir girişine tek yön düzenlenmesi. Belediye Binası arkasından Bülent Ecevit Caddesine bağlantı sağlanması, Milli Egemenlik Caddesinin Soğuksu Mimar Kemal Sokağa Lavuar alanından bağlantı yolu yapılması Bu çalışmalar ile Acılık ve Soğuksu mevkiindeki atıl otopark alanlarının toplumun tamamına hizmet eder hale getirilmesi ve buradan Belediyeye gelir getirici unsurlar sağlanması Gazipaşa Caddesi araç trafiğine kapatılacaktır

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Terminal Birimimizin 01.07.2015 – 01.07.2015 tarihleri arasında yıllık çıkış net geliri		991.799,00	
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Şehir içi trafik akışının tamamının tek yön olarak sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması			
Genel Toplam			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Şehir içi trafik akışının tamamının tek yön olarak sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması
Faaliyet Adı	Kent içi ulaşım hizmetlerinin yerine getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar:	Kent içinde vatandaşların ulaşım hizmetlerinin yerine getirilebilmesi için

yollarda gerekli tetkikler yapılarak yolların trafiğe uygunluğu ilgili birimlerle istişare yapılarak sağlanır.İhtiyaç üzerine uygunluğu araştırılarak vatandaşlara durak tahsisi yapılır.

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	806.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	158.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	275.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.239.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.239.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	3.1 TOPLUMUN ÇEVRE DUYARLILIĞI VE BİLİNCİNİN ARTIRILMASI, ÇEVRENİN KORUNMASI VE KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ
Hedefler	3.1.1 Atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilmesi için etkin atık yönetimine önem verilecek, atıkların kaynağında ayrılması için şehrin belirli yerlerine geri dönüşüm üniteleri yerleştirilecektir. 1.1.2 Sürdürülebilir çevre anlayışı çerçevesinde halkın bilgilendirilmesini sağlamak. 1.1.3 Halkımızın %100 nün düzenli depolama tesisinden yararlanması sağlanacaktır.

Performans Hedefi	Evsel katı atıkların toplatılması ve düzenli depolama tesisine nakledilmesi, bitkisel atık yağların, atık pillerin düzenli olarak toplanılması.
--------------------------	---

Açıklamalar: Kent Temizliği (yolların süpürülmesi, yıkanması, evsel katı atıkların toplatılması ve düzenli depolama sahasına nakledilmesi, mahallelere çöp konteynırı yerleştirilmesi) işi Hizmet alımı ile yüklenici firmaya yaptırılmaktadır. Atık piller (TAP) derneği ile Belediyemiz arasında yapılan protokol çerçevesinde tahsis edilen pil toplama kutularıyla okullardan, camilerden ve resmi kurumlardan toplatılmaktadır. Bitkisel atık yağlardan Deha Biodizel şirketi ile yapılan protokol çerçevesinde yetki devri yapılarak toplatılmaktadır. Ambalaj atıkları ile Tıbbi atıklar ise Belediyemiz meclisince ZONÇEB (Özel İdare ve Belediyeler Çevre Altyapı Temel Hizmetler) Birliğine yetki devri yapılarak

toplatılmaktadır.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Toplanan atık miktarı (ton/yıl)	44 170,05	42 000,00	40 000,00
Açıklama: Toplatılan katı atık miktarındaki azalmanın nedeni bazı mahallelerde doğal gaz ile ısınma başladığından kül oranındaki azalmadan kaynaklanmaktadır.				
2	Yerleştirilen konteynır sayısı (adet)			200
Açıklama:				
3	Toplanan atık pil miktarı (kg)	302	300	450
Açıklama: Kentin muhtelif yerlerine yerleştirilen atık pil kutuları atık pillerin toplanmasına yardımcı olmaktadır.				
4	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (kg)	16 000	7 581 (6 aylık)	17 000
Açıklama: Kentin muhtelif bölgelerine yerleştirilen atık yağ bidonları atık yağ toplamak için fayda sağlamaktadır.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Evsel katı atıkların toplatılması ve bertarafı	9 968 000,00		9 968 000,00
2			
Genel Toplam			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Atıkların toplatılıp düzenli depolama tesisine nakledilmesi, Bitkisel atık yağların, atık pillerin düzenli olarak toplanılması.
Faaliyet Adı	Evsel katı atıkların toplatılması ve bertarafı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Kent Temizliği (yolların süpürülmesi, yıkanması, evsel katı atıkların toplatılması ve düzenli	

depolama sahasına nakledilmesi, mahallelere çöp konteynırı yerleştirilmesi) işi Hizmet alımı ile yüklenici firmaya yaptırılmaktadır. Atık piller (TAP) derneği ile Belediyemiz arasında yapılan protokol çerçevesinde tahsis edilen pil toplama kutularıyla okullardan, camilerden ve resmi kurumlardan toplatılmaktadır. Bitkisel atık yağlardan Deha Biodizel şirketi ile yapılan protokol çerçevesinde yetki devri yapılarak toplatılmaktadır. Ambalaj atıkları ile Tıbbi atıklar ise Belediyemiz meclisince ZONÇEB (Özel İdare ve Belediyeler Çevre Altyapı Temel Hizmetler) Birliğine yetki devri yapılarak toplatılmaktadır.

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	255.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	51.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.488.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.804.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.804.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	3.2 İNSAN, HAYVAN VE ÇEVRE SAĞLIĞINI KORUMAK
Hedefler	3.2.1 Sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi, sahipli hayvanların tespiti

Performans Hedefi	Toplum ve çevre sağlığı açısından önemli sorunların saptanması giderilmesi, koruyucu hekimlik hizmetlerinin geliştirilmesi, sağlık uygulama ve eğitimlerinin yapılması, hayvan sağlığı ve salgın hastalıklarının önlenmesi sonucunda sağlık ve bilinç düzeyi yüksek bir kent ortamının yaratılması
Açıklamalar:	Kuduz, kırım kongo kanamalı ateşi, ekinokok gibi zoonoz hastalıklarla etkili mücadele etmek, bu çerçevede önemli risk grubunu oluşturan sokak hayvanlarının rehabilitasyonu ve veteriner hizmetlerinin sağlanması

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Toplanan sahipsiz hayvan sayısı (adet)	1089	1332	1500
Açıklama:				
2	Kayıt altına alınan sahipsiz hayvan sayısı(adet)	1089	1332	1500
Açıklama:				

3	Aşıl原因an sahipsiz hayvan sayısı(adet)	1089	1332	1500
Açıklama:				
4	Kısırlaştırılan sahipsiz hayvan sayısı(adet)	352	500	550
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Ekiplerimizce sahipsiz sokak hayvanlarının toplanarak geçici hayvan bakım merkezine teslim edilmesi tedavi ve kısırlaştırma işleminden sonra alındıkları ortama nakledilme işlemi	70.000,00		70.000,00
2 İl Özel İdaresi geçici hayvan bakım evinde Belediyemiz ekiplerince mahallerimizden toplanan sahipsiz sokak hayvanlarının tedavi kısırlaştırma ve bakım hizmetlerinin yaptırılma işlemi	130.000,00		130.000,00
Genel Toplam	200.000,00		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Toplum ve çevre sağlığı açısından önemli sorunların saptanması giderilmesi, koruyucu hekimlik hizmetlerinin geliştirilmesi, sağlık uygulama ve eğitimlerinin yapılması, hayvan sağlığı ve salgın hastalıklarının önlenmesi sonucunda sağlık ve bilinç düzeyi yüksek bir kent ortamının yaratılması
Faaliyet Adı	Sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi, sahipli hayvanların tespiti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Kuduz, kırım kongo kanamalı ateşi, ekinokok gibi zoonoz hastalıklarla etkili mücadele etmek, bu çerçevede önemli risk grubunu oluşturan sokak hayvanlarının rehabilitasyonu ve veteriner hizmetlerinin sağlanması	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	372.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	43.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	322.000,00
04	Faiz Giderleri	

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		742.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		742.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	3.2 İNSAN, HAYVAN VE ÇEVRE SAĞLIĞINI KORUMAK
Hedefler	3.2.2 Hayvanlardan insanlara geçen hastalıklarla mücadele etmek, veteriner halk sağlığı hizmetleri kapsamında vektör ve kent zararlıları ile mücadele etmek

Performans Hedefi	İnsan sağlığını koruma ve zoonoz hastalıklarla mücadele
Açıklamalar: Zonguldak Belediye mücavir alanında Mayıs-Ekim ayları arasında uçkun, karasinek, sivrisinek ve yıl boyunca sivrisinek üremesine müsait alanlarda periyodik larva ve uçkun ilaçlamasının yapılmasını sağlamak	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Lokal alanlarda kullanılan insektisit miktarı	60 litre	60 litre	100 litre
Açıklama:				
2	Lokal alanlarda kullanılacak larvasit miktarı	200 litre	200 litre	200 litre
Açıklama:				
3	ULV ile uygulanacak insektisit miktarı	200 litre	200 litre	250 litre
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Zonguldak Belediyesi mücavir alanında lokal alanlarda vektör mücadelesi yapmak	110.000,00		110.000,00
Genel Toplam	110.000,00		110.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Hayvanlardan insanlara geçen hastalıklarla mücadele etmek, veteriner halk sağlığı hizmetleri kapsamında vektör ve kent zararlıları ile mücadele etmek
Faaliyet Adı	Zonguldak Belediyesi mücavir alanında lokal alanlarda vektör mücadelesi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Zonguldak Belediye mücavir alanında Mayıs-Ekim ayları arasında uçkun, karasinek, sivrisinek ve yıl boyunca sivrisinek üremesine müsait alanlarda periyodik larva ve uçkun ilaçlamasının yapılmasını sağlamak	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	372.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	43.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	322.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		742.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		742.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	4.1 TOPLUMUN SAHİPLİLİK DUYGUSUNU ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK, KENTLİLİK BİLİNCİNİ ARTIRARAK TOPLUM İÇİN SAĞLIKLI VE GÜVENLİ YAŞAM KOŞULLARI OLUŞTURMAK
Hedefler	4.1.3 2019 yılı sonuna kadar gençlerimize yönelik sportif faaliyetlerin oluşturulması.
Performans	Gençlerimizi ve çocuklarımızı sportif faaliyetlere yönlendirerek kötü

Hedefi	alışkanlıklardan uzak tutmak.
Açıklamalar: Yıldız, genç ve büyükler futbol ve basketbol takımlarının, taekwando, atletizim, masa tenisi, bilardo takımları ile yaz spor okullarının sürekliliğini sağlamak.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Birlik faaliyetlerine katılım sayısı	190	190	210
Açıklama: Birlik faaliyetlerine katılım sayısını artırmak				
2	Düzenlenen organizasyonlar sayısı	16	16	18
Açıklama: Düzenlenen organizasyonların sayısını artırmak				
3	Oluşturulan sportif takım sayısı	6	6	6
Açıklama: Oluşturulan sportif takım sayısını artırmak				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sportif faaliyetler giderleri	90.000,00		90.000,00
Genel Toplam	90.000,00		90.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Gençlerimizi ve çocuklarımızı sportif faaliyetlere yönlendirerek kötü alışkanlıklardan uzak tutmak.
Faaliyet Adı	Sportif faaliyetlere ve etkinliklere katılmak için takımları oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Yıldız, genç ve büyükler futbol ve basketbol takımlarının, taekwando, atletizim, masa tenisi, bilardo takımları ile yaz spor okullarının sürekliliğini sağlamak.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.302.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	253.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	931.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00
Dış - Ka	Döner Sermaye	

	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	4.1 TOPLUMUN SAHİPLİLİK DUYGUSUNU ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK, KENTLİLİK BİLİNCİNİ ARTIRARAK TOPLUM İÇİN SAĞLIKLI VE GÜVENLİ YAŞAM KOŞULLARI OLUŞTURMAK
Hedefler	4.1.5 2019 yılı sonuna kadar ulusal ve uluslararası kültür ve sanat etkinlikleri düzenlenmesi.

Performans Hedefi	Ulusal ve uluslar arası kültür ve sanat etkinliklerini düzenlemek ve devamlılığını sağlamak.
Açıklamalar:	Zonguldak Karaelmas Uluslararası Kültür ve Sanat Festivalinin, 27 Mart Dünya Tiyatrolar Günü haftası etkinliklerinin devamlılığını sağlamak ve Karadeniz'e kıyısı olan ülke tiyatroların bir araya gelip tiyatro günleri ve tiyatro tatil köyleri etkinliklerinin yapılmasını sağlamak

Performans Göstergeleri		2014	2015 30.06.2015	2016
1	Birlik faaliyetlerine katılım sayısı	8000	15500	17000
Açıklama: Birlik faaliyetlerine katılım sayısını artırmak				
2	Düzenlenen organizasyonlar sayısı	24	32	35
Açıklama: Düzenlenen organizasyonların sayısını artırmak				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Ulusal ve uluslar arası kültür ve sanat etkinlikleri giderleri	80.000,00		80.000,00
Genel Toplam	80.000,00		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat etkinliklerini düzenlemek ve devamlılığını sağlamak.
Faaliyet Adı	Zonguldak Karaelmas Uluslararası Kültür ve Sanat Festivali, 21 Haziran Zonguldak'ın Kurtuluşu ve Uzunmehmet'i Anma Günü ile 27 Mart Dünya Tiyatrolar Günü Haftası Etkinlikleri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Zonguldak Karaelmas Uluslararası Kültür ve Sanat Festivali, 21 Haziran Zonguldak'ın Kurtuluşu ve Uzunmehmet'i Anma Günü ile 27 Mart Dünya Tiyatrolar Günü Haftası Etkinliklerinin devamlılığını sağlamak ve Karadeniz'e kıyısı olan ülke tiyatroların bir araya gelip tiyatro günleri tiyatro tatil köyleri etkinliklerini gerçekleştirmek.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.302.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	253.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	931.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	4.1 TOPLUMUN SAHİPLİLİK DUYGUSUNU ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK, KENTLİLİK BİLİNCİNİ ARTIRARAK TOPLUM İÇİN SAĞLIKLI VE GÜVENLİ YAŞAM KOŞULLARI OLUŞTURMAK
Hedefler	4.1.6 2019 yılı sonuna kadar kentte yaşayan dezavantajlı grupların mevcut durum haritalarının hazırlanması sağlanacaktır. 4.1.8 2019 yılı sonuna kadar kentte yaşayan kadınların ekonomik, hukuksal ve sosyal anlamda bilinçlenmeye yönelik proje ve

faaliyetlerine ağırlık verilecektir.

Performans Hedefi	1.Kentte yaşayan engelli vatandaşların mevcut durum haritasının hazırlanması. 2.Kentte yaşayan kadınların sorunları ve bu sorunların çözümüne yönelik projeler üretmek.
Açıklamalar: 1.Kentte yaşayan engelli vatandaşların mevcut durum raporlarının hazırlanması, verilerin haritalandırılması ve gerekli saha araştırmalarının yapılması 2.Kadın temalı STK lar ve mahalle muhtarlarıyla iletişime geçerek kadınlarımızın sorunları ve bu sorunların çözümüne yönelik projeleri hayata geçirmek.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Hazırlanan mevcut durum haritasında yer alan engelli vatandaşların sayısı.	693 (Ağır engelli)	693 (Ağır engelli)	693 (Ağır engelli)
Açıklama: Mevcut durum haritalarının hazırlanması ve güncellenmesi.				
2	Üretilen projeler sayısı.		1	2
Açıklama: Üretilen projelere katılımın sayısını artırmak.				
3	Projelerdeki memnuniyet oranı.		85%	90%
Açıklama: Projeye katılan katılımcıların memnuniyet düzeyinin belirlenmesi.				
4	Düzenlenen toplantı sayısı.		3	8
Açıklama: Düzenlenen toplantılara katılımın sağlanması.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Haritaların hazırlanması ve kursların düzenlenmesi			
Genel Toplam			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Kentte yaşayan engelli vatandaşların mevcut durum haritasının hazırlanması. Kentte yaşayan kadınların sorunları ve bu sorunların çözümüne yönelik projeler üretmek.
Faaliyet Adı	Kentte yaşayan engelli vatandaşların tespiti Kentte yaşayan kadınların sorunları ve bu sorunların çözümü
Sorumlu Harcama	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Birimi veya Birimleri*Açıklamalar:*

Kentte yaşayan engelli vatandaşların mevcut durum raporlarının hazırlanması, verilerin haritalandırılması ve gerekli saha araştırmalarının yapılması.

Kadın temalı STK'lar ve mahalle muhtarlarıyla iletişime geçerek kadınlarımızın sorunları belirlemek ve bu sorunların çözümüne yönelik projeleri hayata geçirmek.

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.302.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	253.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	931.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	4.1 TOPLUMUN SAHİPLİLİK DUYGUSUNU ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK, KENTLİLİK BİLİNCİNİ ARTIRARAK TOPLUM İÇİN SAĞLIKLI VE GÜVENLİ YAŞAM KOŞULLARI OLUŞTURMAK
Hedefler	4.1.9 2019 yılı sonuna kadar genç neslin ve çocukların ülke ve kent yaşamında duyarlı birer vatandaş olarak yer almalarına yönelik faaliyetler artırılabacaktır.

Performans Hedefi	Gençlik Meclisine ve çocuk kulüplerine yönelik projeler hazırlamak ve madde bağımlılarının kent yaşamına uyumunu sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.
Açıklamalar: Madde bağımlılığına yönelik Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Emniyet Müdürlüğü ve Yerel Gündem 21 başta olmak üzere ortak çalışma gruplarının oluşturulması, Gençlik Meclisi ve çocuk kulübü katılımcılarının artırılmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Gençlik Meclisi ve Çocuk Kulübü üye sayısı.	80	110	140
Açıklama:				

Gençlik Meclisi ve Çocuk Kulübüne katılımın artırılarak sürekliliğinin sağlanması.				
2	Üretilen projeler sayısı.	4	4	6
Açıklama: Üretilen projelerin uygulanması ve katılımın sağlanması.				
3	Yapılan faaliyetlerin sayısı.	2	4	7
Açıklama: Faaliyetlere katılımın artışının sağlanması.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gençlere ve çocuklara yönelik yapılan faaliyetler giderleri	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam	20.000,00		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Gençlik Meclisine ve çocuk kulüplerine yönelik projeler hazırlamak ve madde bağımlılarının kent yaşamına uyumunu sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.
Faaliyet Adı	Madde bağımlılığı üzerine paneller ve seminerler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Madde bağımlılığına yönelik Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Emniyet Müdürlüğü ve Yerel Gündem 21 başta olmak üzere ortak çalışma gruplarının oluşturulması, Gençlik Meclisi ve çocuk kulübü katılımcılarının artırılmasına yönelik faaliyetler düzenleyerek genç neslin ve çocukların ülke ve kent yaşamında duyarlı birer vatandaş olarak yer almalarının sağlanması.	

Ekonomik Kod	2016
01 Personel Giderleri	1.302.000,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	253.000,00
04 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	931.000,00
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	40.000,00
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.526.000,00
Dış - Ka Döner Sermaye	

	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	4.1 TOPLUMUN SAHİPLİLİK DUYGUSUNU ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK, KENTLİLİK BİLİNCİNİ ARTIRARAK TOPLUM İÇİN SAĞLIKLI VE GÜVENLİ YAŞAM KOŞULLARI OLUŞTURMAK
Hedefler	4.1.10 2019 yılı sonuna kadar kentte yaşayanların sosyal yaşam anlayışını yükseltmek için fakir ve muhtaç ailelere ve yardıma muhtaç asker aileleri ile öğrencilere ayni ve nakdi yardım yapılması sağlamak

Performans Hedefi	Kentte yaşayanların sosyal yaşam anlayışını yükseltmek için fakir ve muhtaç ailelere ve yardıma muhtaç asker aileleri ile öğrencilere ayni ve nakdi yardım yapılması ve yardımın sürekliliğini sağlamak.
Açıklamalar:	Yardıma muhtaç öğrencilere, fakir ve muhtaç ailelere ve yardıma muhtaç asker ailelerine ayni ve nakdi yardım yaparak sosyal yaşam anlayışlarının yükseltilmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Hizmetlerden faydalananların sayısı.	175	89	115
Açıklama: Hizmetlerden yararlananların takibinin yapılması.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Fakir ve muhtaç ailelere ve yardıma muhtaç asker ailelerine yapılan ayni ve nakdi yardım giderleri	310.000,00		310.000,00
Genel Toplam	310.000,00		310.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Kentte yaşayanların sosyal yaşam anlayışını yükseltmek için fakir ve muhtaç ailelere ve yardıma muhtaç asker aileleri ile öğrencilere ayni ve nakdi yardım yapılması ve yardımın sürekliliğinin sağlanması.
Faaliyet Adı	Fakir ve muhtaç aileler ve yardıma muhtaç asker ailelerine ayni ve nakdi yardım yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kentte yaşayan yardıma muhtaç öğrencilere, fakir ve muhtaç ailelere ve yardıma muhtaç asker ailelerine aynı ve nakdi yardım yapılarak sosyal yaşam anlayışlarının yükseltilmesine katkıda bulunmak.

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.302.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	253.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	931.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	4.1 TOPLUMUN SAHİPLİLİK DUYGUSUNU ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK, KENTLİLİK BİLİNCİNİ ARTIRARAK TOPLUM İÇİN SAĞLIKLI VE GÜVENLİ YAŞAM KOŞULLARI OLUŞTURMAK
Hedefler	4.1.11 2019 yılı sonuna kadar kent halkının müzik ilgisi organize bir yapı altında toplanacak ve faaliyetler gerçekleştirilecektir

Performans Hedefi	Kent halkının müzik ilgisini organize bir yapı altında toplamak ve faaliyetler gerçekleştirmek.(Türk sanat,Türk halk müziği koroları)			
Açıklamalar: Belediye Türk Sanat Müziği ve Türk Halk Müziği korusu çalışma ve faaliyetlerinin, çeşitli konser etkinlikleri ile enstrüman ve müzik kurslarının yürütülmesi ve sürekliliğinin sağlanması.				
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016	
1	Düzenlenen konser sayısı.	14	21	25
Açıklama: Düzenlenen konserlere katılımın sağlanması.				
2	Kurslara katılım sayısı.	190	430	450
Açıklama: Katılım sayısının artırılması ve sürekliliğinin sağlanması.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe	Toplam

		Dışı	
1	Müzik organizasyonları ve eğitim giderleri	230.000,00	230.000,00
Genel Toplam		230.000,00	230.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Kent halkının müzik ilgisini organize bir yapı altında toplayarak faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	Belediye Türk Sanat Müziği korusu ve Türk Halk Müziği korusu konserleri düzenlenmesi, enstrüman ve müzik kurslarının sürekliliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Belediye Türk Sanat Müziği ve Türk Halk Müziği korusu çalışma ve faaliyetlerinin, çeşitli konser etkinlikleri ile enstrüman ve müzik kurslarının yürütülmesi ve sürekliliğinin sağlanması.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.302.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	253.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	931.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	4.1 TOPLUMUN SAHİPLİLİK DUYGUSUNU ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK, KENTLİLİK BİLİNCİNİ ARTIRARAK TOPLUM İÇİN SAĞLIKLI VE GÜVENLİ YAŞAM KOŞULLARI OLUŞTURMAK
Hedefler	4.1.12 2019 yılı sonuna kadar kentin her kesimine tiyatro anlayışının yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler düzenlenecektir
Performans	Kentin her kesimine tiyatro anlayışının yaygınlaştırılmasına yönelik

Hedefi	faaliyetler düzenlemek.
Açıklamalar: Belediye tiyatro gruplarının kurulması, yerel tiyatroların desteklenmesi, çeşitli tiyatro gruplarının kente getirilmesi, halka açık davetli tiyatro günlerinin düzenlenmesi ve etkinliklerin sürekliliğinin sağlanması.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kurulan ekipler sayısı.	6	7	8
Açıklama:				
2	Düzenlenen etkinlikler sayısı.	18	21	25
Açıklama: Düzenlenen etkinliklere katılımın sağlanması.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Tiyatro faaliyetleri giderleri	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam	20.000,00		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Kentin her kesimine tiyatro anlayışının yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi ve faaliyetlere katılımın sağlanması.
Faaliyet Adı	Tiyatro gösterileri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Belediye tiyatro gruplarının kurulması, yerel tiyatroların desteklenmesi, çeşitli tiyatro gruplarının kente getirilmesi, halka açık davetli tiyatro günlerinin düzenlenmesi ve etkinliklerin sürekliliğinin sağlanması.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.302.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	253.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	931.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00
Bütçe Dışı Kayn	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	

Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.526.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	4.1 TOPLUMUN SAHİPLİLİK DUYGUSUNU ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK, KENTLİLİK BİLİNCİNİ ARTIRARAK TOPLUM İÇİN SAĞLIKLI VE GÜVENLİ YAŞAM KOŞULLARI OLUŞTURMAK
Hedefler	4.1.14 2019 yılı sonuna kadar kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek tüm organizasyonlar katılımçılık anlayışıyla gerçekleştirilecektir.
Performans Hedefi	Kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek tüm organizasyonların katılımçılık anlayışı ile gerçekleşmesini sağlamak.
Açıklamalar: Ulusal ve uluslar arası düzeyde ilişkilerin kurulmasını ve organizasyonlara davetlerin yapılmasını, tanıtım faaliyetlerinde yazılı ve görsel basın ile etkili iletişim kurulmasını sağlamak.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Düzenlenen etkinlikler sayısı.		1	1
Açıklama: Düzenlenen etkinliklere katılımın sağlanması.				
2	Etkinliklere katılım sayısı.		160	160
Açıklama: Etkinliklere katılımın sağlanması.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kültür organizasyonları giderleri	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam	20.000,00		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek tüm organizasyonların katılımçılık anlayışı ile gerçekleşmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	Kültür Faaliyetlerine ağırlık verilerek organizasyonların düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: Ulusal ve uluslararası düzeyde ilişkilerin kurulmasının, organizasyonlara davetlerin	

yapılmasının ve tanıtım faaliyetlerinde yazılı ve görsel basın ile etkili iletişim kurulmasının sağlanması.

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.302.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	253.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	931.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	4.1 TOPLUMUN SAHİPLİLİK DUYGUSUNU ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK, KENTLİLİK BİLİNCİNİ ARTIRARAK TOPLUM İÇİN SAĞLIKLI VE GÜVENLİ YAŞAM KOŞULLARI OLUŞTURMAK
Hedefler	4.1.15 2019 yılı sonuna kadar kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek, her kesimden düşünür, araştırmacı, sanatçı vb. kültür adamlarının kentimize gelerek ilgi alanlarında etkinlikler gerçekleştirilecektir.

Performans Hedefi	Kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek, her kesimden düşünür, araştırmacı, sanatçı vb. kültür insanların kentimize gelerek ilgi alanlarında etkinlikler gerçekleştirilmesinin sağlanması.
--------------------------	--

Açıklamalar: Vatandaşlardan gelen taleplerin değerlendirilmesi, düzenlenen kültürel faaliyetlerin (şiiir ve edebiyat günleri, sergiler, konferans ve paneller, tiyatro günleri ve festivaller) desteklenmesi, organizasyonlara yönelik kurumsal işbirliği kapasitesinin artırılmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Düzenlenen etkinliklerin sayısı.	6	10	14
Açıklama: Düzenlenen etkinliklere katılımın sağlanması.				
2	Etkinliklere katılım sayısı.	820	1200	1650
Açıklama: Etkinliklere katılımın sağlanması.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)
--------------------	------------------------------------

	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kültür faaliyetleri giderleri	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam	20.000,00		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek, her kesimden düşünür, araştırmacı, sanatçı vb. kültür insanların kentimize gelerek ilgi alanlarında etkinlikler gerçekleştirmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	Tiyatro günleri, konferans ve paneller, şiir ve edebiyat günleri, sergiler ve festivaller düzenlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Vatandaşlardan gelen taleplerin değerlendirilmesi, düzenlenen kültürel faaliyetlerin (şiir ve edebiyat günleri, sergiler, konferans ve paneller, tiyatro günleri ve festivaller) desteklenmesi ve organizasyonlara yönelik kurumsal iş birliği kapasitesinin artırılmasının sağlanması.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.302.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	253.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	931.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	4.1 TOPLUMUN SAHİPLİLİK DUYGUSUNU ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK, KENTLİLİK BİLİNCİNİ ARTIRARAK TOPLUM İÇİN SAĞLIKLI VE GÜVENLİ YAŞAM KOŞULLARI OLUŞTURMAK
Hedefler	4.1.16 Kapuz Plaj Tesislerimizin halkımızın rahat bir ortamda denize girebilmesi ve plajımıza mavi bayrak alınması.

Performans Hedefi	Kapuz Plaj tesislerimizde halkımızın rahat bir ortamda denize girebilmesinin ve plajımıza Mavi Bayrak alınmasının gerçekleştirilmesi.
Açıklamalar: Kapuz Plajımızı Mavi Bayrak standartına uygun hale getirerek Mavi Bayrak için TÜRÇEV (Türkiye Çevre Eğitim Vakfı)'e müracaatta bulunulmasını sağlamak ,ayrıca kapuz plaj tesislerimizde Salı ve Perşembe günleri kadınlar günü düzenlemek, müzik ve animasyon gösterileri yaparak halkımızın eğlenceli ve güvenli vakit geçirmesini sağlamak.	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Düzenlenen etkinliklerin sayısı.	20		30
Açıklama: Düzenlenen etkinliklere katılımın sağlanması.				
2	Etkinliklere katılım sayısı.	30000		45000
Açıklama: Etkinliklere katılımın sağlanması.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kapuz Plaj tesislerinde düzenlenen etkinlik (müzik, animasyon vb.) giderleri	12.000,00		12.000,00
Genel Toplam	12.000,00		12.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Kapuz Plaj Tesislerimize Mavi Bayrak Alınması ve Tesisin Mavi Bayrak Standartlarına Uygun Hale Getirilmesi
Faaliyet Adı	Mavi Bayrak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Mavi Bayrak çevrenin ve plajı kullananların korunmasını öngördüğü kadar uluslararası turizm pazarında büyük öneme sahiptir, çünkü tatil yerlerinde tesislerdeki yıldız sayısı gibi uluslararası bir standart içermektedir. Mavi Bayrak Uluslararası Koordinasyon (FEE) merkezi Kopenhag'da bulunan Uluslararası Çevre Vakfı tarafından yürütülür. Ülkemizde TÜRÇEV (Türkiye Çevre Eğitim Vakfı) tarafından yürütülür.Mavi Bayrak, uluslararası turizm pazarının giderek büyümesi o şehrin ve ülkenin tanıtımı ve ekonomisi açısından çok önemlidir. Mavi Bayrak alan plajlar uluslararası turizm, tanıtım, kitapçık ve broşürlerde yer almaktadır. Bu anlamda Mavi Bayrak uygulaması ile hem çevreyi koruma, çevre koruma bilincinin geliştirilmesi, sahip olduğumuz çevresel değerleri koruyarak gelecek nesillere aktarmanın yanı sıra şehrimize gelen turist sayısı ve turizm açısından da şanslı konuma gelebiliriz. Bizde bu yönde Belediyemiz olarak hazırlamış olduğumuz Mavi Bayrak Projesi ile Kasım ayında başvurduğ bu konuda ekibimiz seminerlere katıldı. Ocak ve Şubat aylarında yapılan Ulusal	

Jüride örnek proje gösterilerek merkezi Kopenhag’da bulunan Avrupa Uluslararası Jüriye gönderilmiştir. Uluslararası Jüri projemizi onaylamış olup Mavi Bayrak ödülü olan Plajlar TÜRÇEV ve Uluslararası Koordinasyon(FEE) web sayfasında yayınlanmıştır.

Mavi Bayrağı 2015 yılı için almış bulunuyoruz. Aynı kriterleri devam ettirip her yıl Mavi Bayrak’lı plajımız olsun istiyoruz. Çünkü kriterlere uyulmadığı takdirde geri alınabilir veya seneye verilmeyebilir. Mavi Bayrağın alınmasındaki en büyük kriter, deniz suyu temizliği ve çevre temizliğidir.

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.302.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	253.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	931.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.526.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	5.1 KENTİMİZDE MEYDANA GELEBİLECEK YANGIN VE DİĞER AFETLERE KARŞI GEREKLİ ÖNLEMLERİ ALMAK, TOPLUMSAL BİLGİ VE BİLİNÇ DÜZEYİNİ ARTIRMAK
Hedefler	5.1.1 İtfaiye teşkilatının görev ve çalışma anlayışını Uluslararası standartlara yükseltmek, personelin eğitim düzeyini artırmak ve buna bağlı hizmet kalitesini yükseltmek 5.1.2 Afet ve Yangınlar konusunda toplumsal bilgi ve bilinç düzeyinin artırılması 5.1.3 Doğal Afetlere karşı kentimizi hazır hale getirmek

Performans Hedefi	Tüm itfaiye personelinin yönetmelik ve standartlarda belirtilen Eğitimlerden geçirilmesini sağlamak, uzman eğitmen desteği sağlamak Yangına ilk müdahale eğitimleri vermek
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tüm itfaiye personelinin eğitim ve görevlerinde uzmanlaşması için, T.B.B Belediye Akademisi kapsamında Kocaeli Büyükşehir Belediyesi İtfaiye	2	3	5

	Daire Başkanlığına gönderilmişlerdir.			
Açıklama:				
2	İtfaiye araçlarını son teknolojiye uygun olarak çoğaltmak.	3	-	-
Açıklama:				
3	Eğitmenler tarafından eğitim programları hazırlanması	2	3	5
Açıklama:				
4	Kamu kurum ve kuruluşları, okullar ve halkımıza tabi afet ve yangınlar konusunda eğitilmesini sağlamak	8	6	8
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Eğitim faaliyetleri			
Genel Toplam			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Tüm itfaiye personelinin yönetmelik ve standartlarda belirtilen Eğitimlerden geçirilmesini sağlamak, uzman eğitimci desteği sağlamak Yangına ilk müdahale eğitimleri vermek
Faaliyet Adı	Yangına müdahale Eğitmenler tarafından eğitim programları hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Sorumluluk alanı içinde bulunan tüm canlıların, bina, tesis, araç v.b. tamamının İtfaiye hizmetlerinden azami şekilde kaliteli, güvenli ve hızlı bir şekilde istifade etmesini sağlamak modern araç gereç, malzeme ve nitelikli personel isdiham etmek.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	1.879.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	320.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	922.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	

06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.121.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.121.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	5.1 KENTİMİZDE MEYDANA GELEBİLECEK YANGIN VE DİĞER AFETLERE KARŞI GEREKLİ ÖNLEMLERİ ALMAK, TOPLUMSAL BİLGİ VE BİLİNÇ DÜZEYİNİ ARTIRMAK
Hedefler	5.1.4 Doğal afet ve savaş öncesi ve sonrası can ve mal kaybını en aza indirmek için planları yapmak ve planları güncel tutmak

Performans Hedefi	5 Ağustos 2010 tarih ve 27663 sayılı Resmi Gazetede yer alan görevlerin Zonguldak Belediyesinde yerine getirilmesini sağlamak. Sivil savunma planlarını güncelleştirmek. Zonguldak Belediye Başkanlığının Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği ve koordinasyon içinde çalışarak görevini yerine getirmek
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Doğal afet ve savaş öncesi ve savaş sonrası can ve mal kaybını en aza indirmek için planları yapmak ve güncelleştirmek. Kamu kurum ve kuruluşlarla koordineli çalışarak işbirliğini sağlamak.			
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Doğal afet ve savaş öncesi ve savaş sonrası can ve mal kaybını en aza indirmek için planları yapmak ve güncelleştirmek. Kamu kurum ve kuruluşlarla koordineli çalışarak işbirliğini sağlamak.			
Genel Toplam			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	5 Ağustos 2010 tarih ve 27663 sayılı Resmî Gazetede yer alan görevlerin Zonguldak Belediyesinde yerine getirilmesini sağlamak. Sivil savunma planlarını güncelleştirmek. Zonguldak Belediye Başkanlığının Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği ve koordinasyon içinde çalışarak görevini yerine getirmek
Faaliyet Adı	Doğal afet ve savaş öncesi ve savaş sonrası can ve mal kaybını en aza indirmek için planları yapmak ve güncelleştirmek. Kamu kurum ve kuruluşlarla koordineli çalışarak işbirliğini sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sivil Savunma Uzmanlığı
<i>Açıklamalar:</i> Belediye binalarının sivil savunma hizmetlerinin sağlanması	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	65.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	16.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.250,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		151.250,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		151.250,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
Amaç	5.1 KENTİMİZDE MEYDANA GELEBİLECEK YANGIN VE DİĞER AFETLERE KARŞI GEREKLİ ÖNLEMLERİ ALMAK, TOPLUMSAL BİLGİ VE BİLİNÇ DÜZEYİNİ ARTIRMAK
Hedefler	5.1.5 Kurumu her türlü tehdit ve tehlikeye karşı korumak
Performans Hedefi	Kurumu her türlü tehdit ve tehlikeye karşı korumak
<i>Açıklamalar:</i>	

- 1.Görev alanı içinde işlenen suçları derhal kolluk kuvvetlerine bildirmek.
- 2.Görev alanında kolluk kuvvetlerine yardımcı olmak
- 3.Sivil Savunma Teşkilatının görevlerini yerine getirmesinde yardımcı olmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Hizmet binalarında güvenlik hizmetleri kaynaklı oluşabilecek adli olay sayısı			0
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Belediye binalarının güvenliğinin sağlanması			
Genel Toplam			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Kurumu her türlü tehdit ve tehlikeye karşı korumak
Faaliyet Adı	Belediye binalarının güvenliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Koruma ve Güvenlik Amirliği
Açıklamalar:	
1.Kurumu sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma ve yıkma, zorla içten alıkoyma gibi her türlü tehdit, tehlike ve tecavüze karşı korumak,	
2.Görev alanı içinde işlenen suçları derhal kolluk kuvvetlerine bildirmek,	
3.Görev alanında kolluk kuvvetlerine yardımcı olmak,	
4.Sivil Savunma Teşkilatının görevlerini yerine getirmesinde yardımcı olmak.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	120.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.500,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	51.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		188.500,00
Bütçe Dışı Kayn	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	

Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	188.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	5.2 Zonguldak Halkının Sağlık Ve Huzurunu Tehdit Eden Unsurları Ortadan Kaldırmak Kentte Esenlik Ve Düzenin Korunmasını Sağlamak
Hedefler	5.2.1 Kanun, Tüzük ve yönetmeliklerde verilen görev ve yetkiler doğrultusunda yönetim faaliyetlerini yürütmek 5.2.3 İşletmelerin İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsat Müracaatlarının Değerlendirilmesi

Performans Hedefi	Toplum Düzenine Yönelik Denetim Gerçekleştirmek (Pazaryeri esnafı denetimleri yapmak, Kamuya açık alanların işgalleri engellemek, Sağlık Denetimleri yapmak, Çevre Kirliliğinin önlenmesi için kazan dairelerinin denetimi yapmak) Belediye Sınırları ve Mücavir Alan Sınırları İçerisinde Kanun Gereği İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları vermek
--------------------------	--

Açıklamalar: Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararlarıyla zabıta tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak.

İlgili kuruluşlar ile işbirliği halinde fırınların ve ekmek fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetiminde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak, güzellik salonları ve sigara denetimlerinde bulunmak ilgili kuruluşlarla birlikte denetimde bulunmak.

Sıhhi, Gayrı Sıhhi, Umuma açık İstirahat ve Eğlence Yeri gibi işyerlerini ruhsatlandırarak denetim ve kontrol faaliyetlerini icra etmek.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Adetleri	131	66	155
Açıklama: Şehrimizin ticari potansiyelinin artmasıyla doğru orantılı olarak İşyeri Açma ve Çalışma ruhsat adetlerinin artış oranları belirlenmiştir.				
2	Hafta Tatili Ruhsat Adetleri	114	35	
Açıklama: 29.01.2015 tarih 29251sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ile Hafta Tatili Ruhsatları verilmemeye başlanmış ve bu kanuna istinaden 2016 yılı performans hedefi belirlenmemiştir.				
	Kabahatler Kanununa göre yapılan işlemler	112	18	80



3				
Açıklama: Yapılan denetimlerde görülen eksiklikler veya suçlar için kabahatler kanununa göre işlem yapılmaktadır.				
4	Kabahatler Kanununa göre peşin alınan cezalar	19	8	20
Açıklama: Kabahatler Kanununun göre yapılan idari işlemlerde 15 gün erken ödeme indirimini olup; %25 indirim yapılmaktadır.				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat verilmesi			
2 Kabahatler Kanununa göre yapılan işlemler			
Genel Toplam			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Toplum Düzenine Yönelik Denetim Gerçekleştirmek Belediye Sınırları ve Mücavir Alan Sınırları içerisinde Kanun gereği İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı Vermek
Faaliyet Adı	İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı vermek Hafta Tatili Ruhsatı Vermek 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar: 03.07.2005 tarihli 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 11.04.2007 tarih ve 26490 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye Zabıta Talimatnamesi dayanılarak faaliyetlerine devam etmektedir. Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararlarıyla zabıta tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak. İlgili kuruluşlar ile işbirliği halinde fırınların ve ekmek fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetiminde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak, güzellik salonları ve sigara denetimlerinde bulunmak ilgili kuruluşlarla birlikte denetimde bulunmak 10/08/2005 tarih 25902 sayılı resmi gazetede yayımlanan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin 2005/9207 sayılı yönetmelik ve 5393 sayılı kanun uyarınca Sıhhi, Gayri Sıhhi, Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri Gibi İşyerlerini Ruhsatlandırarak Denetim Ve Kontrol Faaliyetlerini İcra Etmek	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.682.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	475.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	946.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	25.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.128.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.128.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	5.2 Zonguldak Halkının Sağlık Ve Huzurunu Tehdit Eden Unsurları Ortadan Kaldırmak Kentte Esenlik Ve Düzenin Korunmasını Sağlamak
Hedefler	5.2.1 Kanun, Tüzük ve yönetmeliklerde verilen görev ve yetkiler doğrultusunda denetim faaliyetlerini yürütmek

Performans Hedefi	Toplum Düzenine Yönelik Denetim Gerçekleştirmek (Pazaryeri esnafı denetimleri yapmak, Kamuya açık alanların işgalleri engellemek, Sağlık Denetimleri yapmak, Çevre Kirliliğinin önlenmesi için kazan dairelerinin denetimi yapmak)
Açıklamalar: Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararlarıyla zabıta tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak. İlgili kuruluşlar ile işbirliği halinde fırınların ve ekmek fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetiminde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak, güzellik salonları ve sigara denetimlerinde bulunmak ilgili kuruluşlarla birlikte denetimde bulunmak.	

Performans Göstergeleri		2014	2015 ^(11/06/2015)	2016
1	Denetim Faaliyetleri	64	30	95
Açıklama: Yapılan denetimlerde eksiklikleri nedeniyle durum tespit tutanağı tutulan yerler				
2	Tertip ve Düzenin Sağlanması faaliyetleri	131	20	120
Açıklama: Tertip ve Düzeni sağlamak amacıyla Kabahatler Kanununa göre yazılan cezalar				

3	Kaçak Yapıların Kontrolü ve takibi konusunda İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile ortak çalışma yapmak	25	15	50
Açıklama: Kaçak Yapıların Kontrolü İmar Müdürlüğü Ekipleri tarafından yapılmakta olup; 153 hattına yapılan ihbar doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından tespit edilen kaçak yapılar gereği için tutanakla İmar Müdürlüğüne bildirilmektedir.				
4	Vatandaş Şikâyetleri ile İlgili kanunlar çerçevesinde işlem yapmak	255	154	200
Açıklama: 2016 Yılında Gelen Tüm şikayetleri yasal süresi içerisinde cevaplandırmak				
5	Fakir ve Muhtaçlar ile asker yardımı alacakların tahkikatını yapmak	Fakir :3 Asker :1	Fakir : 20 Asker: 1	Fakir: 25 Asker :2
Açıklama: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne yapılan müracaatların tahkikatları yerinde yapılarak değerlendirilmek üzere tekrar Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne gönderilmektedir				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Denetim faaliyetleri			
Genel Toplam			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Toplum Düzenine Yönelik Denetim Gerçekleştirmek Pazaryeri esnafı denetimleri yapmak, Kamuya açık alanların işgalleri engellemek, Sağlık Denetimleri Yapmak Çevre Kirliliğinin önlenmesi için kazan dairelerinin denetimini yapmak
Faaliyet Adı	Denetim Faaliyetleri yapmak Tertip ve Düzeni Sağlamak Faaliyetleri Kaçak Yapıların Kontrol ve Takibini Yapmak (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile) Vatandaş Şikâyetlerini kanunlar çerçevesinde işlem yapmak Fakir ve Muhtaç aileler ile asker yardımı alacakların tahkikatını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> 03.07.2005 tarihli 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 11.04.2007 tarih ve 26490 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye Zabıta Talimatnamesi dayanılarak faaliyetlerine devam etmektedir.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.682.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	475.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	946.000,00

04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	25.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.128.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.128.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	3.1 Toplumun Çevre Duyarlılığı ve Bilincinin Arttırılması, Çevrenin Korunması ve Kalitenin Yükseltilmesi
Hedefler	3.1.1 Belediyede görevli olduğumuz çevre yönetimi birimince çevre konusunda insan sağlığını tehdit eden tüm olumsuzlukların ortadan kaldırılması için gerekli denetimleri yapmak

Performans Hedefi	Hava Kirliliğini Azaltmak
<p>Açıklamalar: Hava kirliliğinin yüksek olduğu şehrimizde 2016 Yılında doğal gaz kullanımına geçildiğinden katı yakıt denetimlerimizde ve hava kirliliğinde büyük ölçüde azalma olacaktır.</p> <p>Belediyemizde gürültü ve emisyon ölçümü yapabilecek birim ve teçhizat olmadığından bu konuda alınan şikayetler bakanlıkça akredite olmuş kurumlara yönlendirilmektedir. Alınan sonuçlarda belediyemizce değerlendirilerek gerekli yaptırım sağlanmaktadır.</p>	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Hava Kirliliğini azaltmak konusunda kömür denetimleri yapmak	111	18	50
Açıklama: 2015 yılı birinci yarı kömür denetimleri bitmiş olup; ikinci yarı denetimlerimiz devam edecektir				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Denetim Faaliyetleri			
Genel Toplam			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Performans Hedefi	Hava Kirliliğini azaltmak
Faaliyet Adı	Hava kirliliğini azaltmak için kömür denetimleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
<p>Açıklamalar: Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü 18.10.2011 tarih ve 4005 sayılı yazıları ile katı yakıt denetleme yetkisi belediye sınırları içerisinde belediyeler tarafından yapılması öngören bir genelge yayımlayarak Belediyelere yetki yapılmıştır. Bu nedenle katı yakıt denetimleri belediyemizce oluşturulan çevre birimi tarafından yapılmaktadır.</p> <p>Hava kirliliğinin yüksek olduğu şehrimizde 2016 Yılında doğal gaz kullanımına geçildiğinden katı yakıt denetimlerimizde ve hava kirliliğinde büyük ölçüde azalma olacaktır. Belediyemizde gürültü ve emisyon ölçümü yapabilecek birim ve teçhizat olmadığından bu konuda alınan şikayetler bakanlıkça akredite olmuş kurumlara yönlendirilmektedir. Alınan sonuçlarda belediyemizce değerlendirilerek gerekli yaptırım sağlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.682.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	475.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	946.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	25.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.128.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.128.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	5.2 Zonguldak Halkının Sağlık Ve Huzurunu Tehdit Eden Unsurları Ortadan Kaldırmak Kentte Esenlik Ve Düzenin Korunmasını Sağlamak
Hedefler	5.2.2 Toptancı Halinde Yaş sebze ve meyve ticaretinin kalite standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak

Performans Hedefi	Hal Zabıtası ve Hal Kontrol ekiplerince Semt Pazarları ve Belediye sınırları ve mücavir alanları içerisinde Kanun ve Yönetmelik hükümlerine uygun denetim ve kontrolleri yapmak
<p>Açıklamalar:</p> <p>5957 sayılı kanun ve ilgili yönetmelikler uyarınca Bildirim ve Fatura denetimlerini yapmak</p>	



Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Şehir İçi Denetim Sayısı	55	60	200
Açıklama: Belediyemiz sınırları ve mücavir alanları içersine giren malların bildirim ve fatura denetimlerini yapmak				
2	Mobil denetim sayısı	48	50	100
Açıklama: Belediyemiz sınırları ve mücavir alanları içersine giren malların bildirim ve fatura denetimlerini yapmak				
3	Hal gelirleri (yıllık)	114.284,00 (gerçekleşen)	115.000,00 (Yıl sonu tahmin)	125.000,00 (hedef)
Açıklama: Hal geliri ve tahsilat takipleri için gerekli sistemleri kurmak				
4	Hale gelen mal miktarı(yıllık)	18.312.847kg (gerçekleşen)	18.500.000kg (Yıl sonu tahmin)	19.500.000kg (hedef)
Açıklama: Hale giren ve işlem gören mal miktarlarının çeşitliliğini ve miktarlarını kaydetmek				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Denetim Faaliyetleri			
Genel Toplam			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Toptancı Halinde Yaş sebze ve meyve ticaretinin kalite standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak
Faaliyet Adı	İlimize gelen malların Bakanlık bünyesinde elektronik ortamda bildirimini yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Organik ve iyi tarım uygulamaları kapsamında üretilen sertifikalı ürünler dahil ticarete konu sebze ve meyvelerin ürün güvenilirliğinin denetimlerini yapmak. 5957 sayılı kanun ve ilgili yönetmelikler uyarınca Bildirim ve Fatura denetimlerini yapmak, Hale giren ve işlem gören mal miktarlarının çeşitliliğini ve miktarlarını kaydetmek	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	2.682.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	475.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	946.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	25.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.128.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.128.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı	Zonguldak Belediyesi
-----------	----------------------

Amaç	Nitelikli bir yerel yönetim hizmeti sunmak amacıyla muhtarlıklarımız ile koordinasyonu sağlayacak iletişim mekanizmalarını kurmak
Hedefler	Vatandaşların sorunlarını ve isteklerini muhtarlıklar aracılığıyla hızlı ve verimli bir şekilde öğrenmek

Performans Hedefi	Oluşturulan Muhtarlık Ağı Bilgi Sistemi ve Muhtarlıklar aracılığıyla ulaşılan sorun ve istek
Açıklamalar:	Yerel yönetimin en küçük birimi olan muhtarlarımızın belediye ile olan iletişimini artırarak vatandaşların sorunlarına ve isteklerine hızlı ve etkin ulaşmak

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Muhtarlıklar ile yazılı ve resmi işleyen bir ağ sisteminin oluşturulması			
Açıklama:				
2	Muhtarlardan alınan yazılı, elektronik ve sms yoluyla alınan başvuru sayısı			
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Muhtarların sorunlarını yazılı iletebilmesi için haftanın belirli günlerinde belirlenen muhtarlıklara ziyarette bulunmak			
Genel Toplam			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
Performans Hedefi	Oluşturulan Muhtarlık Ağı Bilgi Sistemi ve Muhtarlıklar aracılığıyla ulaşılan sorun ve istek
Faaliyet Adı	Muhtarların sorunlarını yazılı iletebilmesi için haftanın belirli günlerinde belirlenen muhtarlıklara ziyarette bulunmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> Elektronik haberleşme için gerekli bilgisayar ve cep telefonunun internet ve sms paketleri ile alınacaktır.	

Ekonomik Kod		2016
01	Personel Giderleri	700.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	152.000,00
04	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	60.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.212.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.212.000,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	Zonguldak Belediyesi
------------------	-----------------------------

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1.1 Her yıl belediye bütçesinin denk bağlanması esas alınacaktır	Tahsilatların hızlandırılması	Mali Hizmetler Md.lüğü
1.1.2 Katılımcı bütçe uygulamasına başlanacaktır	Mahalle toplantıları	Strateji Geliştirme Md.lüğü
1.2.1 Etkin, hızlı ve nitelikli hizmet	Temsil-Tören ve Ağırlama Giderleri	Özel Kalem Md.lüğü

sunarak, vatandaş memnuniyetini üst düzeye çıkarmak		
1.2.2 Personelimizin tamamına konuları ile ilgili her yıl kişi başına 20 saat eğitim verilmesi sağlanacaktır.	Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
1.3.1 Etkin bir belediye için örnek e-belediye uygulamaları ile bilgi işlem altyapısını geliştirmek ve bilgiyi etkin kullanan yapıya kavuşmak	Kent bilgi sisteminin alt yapısının hazırlanması, Donanım, Kablo, Web sayfası	Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.4.1 Adli, İdari Yargı mercilerinde Belediye Başkanlığını temsil etmek, kanuni takip ve diğer işlerini yürütmek.	Belediyenin taraf olduğu hak ve hukuku korumak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
1.5.1 Meclis, Encümen Kararları ve Komisyon Raporlarının web sayfası ile vatandaşlara duyurulması sağlanacaktır	Meclis ve Encümen toplantılarını gerçekleştirmek	Yazı İşleri Müdürlüğü
1.6.1 Komsu ülkelerle ve AB üyesi ülkelerle çok yönlü ilişkileri geliştirmek, şehirler ve bölgeler arası işbirliği programlarını güçlendirmek	Kardeş Kent Protokolü Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.7.1 Kurumun temel ilkeleri olan şeffaflık ve hesap verilebilirlik gereği tüm ihalelerin kamu oyunun bilgisi 4734 sayılı KİK ve 4735 sayılı kamu sözleşmeleri kanunu hükümleri dahilinde açık ve tam rekabet esasına uygun olarak yapılmasını sağlamak	Mal Alımı, Hizmet Alımı ve Yapım İşleri İhaleleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
1.8.1 Belediyemiz kayıtlarındaki gayrimenkullerin takibi, kira gelirlerinin artırılması, Emlak vergisi beyannamelerinin alınarak emlak vergisi gelirlerinin artırılması	Kira gelirleri ve sözleşmelerin takibi	Emlak İstimlak Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
2.1.1 2019 yılı sonuna kadar, her yıl ihtiyaç ağırlığına ve kentsel gelişme alanlarına göre 1,5 km yağmur suyu şebekesi inşaatı gerçekleştirilecektir.	Yağmur suyu hattı döşenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
2.1.2 2019 yılı sonuna kadar, atıksu arıtma tesisi projesi için yan kol bağlantıları olan 3 km'lik menfez çalışmaları inşaatları gerçekleştirilecektir.	Kapalı menfez hattı yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
2.1.3 2019 yılı sonuna kadar her yıl mevcut yağmur suyu şebekesinin ve	Yağmur suyu hattı onarımı	Fen İşleri Müdürlüğü

menfezlerin deforme olmuş kısımlarının yenilenmesi.		
2.3.1 2019 yılı sonuna kadar, ortak kullanım alanlarına yönelik kentsel mekan düzenleme projeleri ve yeşil alanlar oluşturulacaktır.	Lauvar alanının bir bölümünün düzeltilmesi Zonguldak-Kozlu Milli Egemenlik Caddesi, benzinlik karşısındaki alanın düzenlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2.3.2 2019 yılı sonuna kadar, mevcut kültür merkezinin yeni projelerle düzenlenmesi	Doğal gaz hattının yapılması Çatı onarımının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
2.3.3 2019 yılı sonuna kadar 5 adet park yapılması	Yeni park alanları yapımı ve mevcut 44 adet Parkın revizyonu onarılması	Fen İşleri Müdürlüğü
2.3.5 2019 yılı sonuna kadar, sahil bantlarında ve şehrin muhtelif yerlerinde gezi alanları oluşturulması	Fener Gezi yolunun, Adliye arkası ve Maden Mühendisleri Odası ile birleştirilmesi Kapuz-orta kapuz tersane birleştirme projesinin hazırlanması Kızlar plajının ve anfi tiyatro projeleri hayata geçirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2.3.7 Mezarlık ve defin işlemleri ile ilgili hizmetler iyileştirilecektir	Defin işlemleri ile ilgili hizmetler iyileştirilecektir	Mezarlıklar Müdürlüğü
2.4.1 2019 yılı sonuna kadar ulaşım alt yapısını oluşturan 20 km. asfalt yol yapılması	20 km yeni asfalt yol yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
2.4.2 2019 yılı sonuna kadar, her yıl 14 km. parke yol ve beton yol yapılması hedefinin 2016 yılı sonuna kadar 25000 m ² lik kısmının yapılması	Parke yol yapımı-Beton yol yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
2.4.3 2019 yılı sonuna kadar, her yıl 6 km. tretuvar günümüz kullanım kalitesi ve standartlarında yapılması hedefinin, 2016 yılı sonuna kadar 1 km'lik kısmının yapılması	Tretuvar yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
2.4.4 2019 yılı sonuna kadar sanat yapılarının iyileştirilmesi	Fevkani köprüsünün onarılması	Fen İşleri Müdürlüğü
2.4.5 2019 yılı sonuna kadar kentte toplu taşıma kültürünün geliştirilmesi ve toplu taşıma hizmeti kullanıcılarının artışı sağlanacaktır.		Fen İşleri Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
2.4.6 2019 yılı sonuna kadar planlaması yapılmış yatırım ve faaliyetlerin etkin	Hurdaya ayrılması düşünülen araçların elden çıkarılıp araç parkının gençleştirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü

sürdürülebilirliğine yönelik araç durumunun gözden geçirilmesi sağlanacaktır.		
2.1.4 2019 yılına kadar atık su arıtma tesisine pis su pompaları vasıtasıyla atık suların toplanarak arıtılması ve kombine araç tedariki sağlanması	Projelendirilerek ihale ve kendi imkanlarımızla yapımı	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
2.1.5 2019 Yılı sonuna kadar her yıl ve kentsel yaşam gelişme alanlarına göre 3 km alt yapı ve kanalizasyon sistemleri inşa edilecektir.	Projelendirilerek ihale ve kendi imkanlarımızla yapımı	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
2.1.6 2019 yılı sonuna kadar atıksu arıtma tesisimizin işletilerek kolektör hatları ve 11 adet pis su pompa istasyonları kurularak denizlere ve derelere yapılan deşarjlar önlenecektir.	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Alt yapısı Çağdaş Standartlara uygun geliştirilecektir.	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
2.2.1 2019 yılına kadar 25 milyon m3 su tahakkuku ve tahsilatı yapmak	Endeks okuma tahakkuklarının oluşturulması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
2.2.2 2019 yılına kadar 15 km içme suyu şebekesi yapmak ve yenilemek	İçme suyu projeleri İnşaat Projeleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
2.2.3 2019 yılına kadar abone sayısını 50 bine çıkartmak	Alan çalışması yaparak kayıp kaçak tespitlerini sağlamak	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
2.2.4 2019 yılına kadar içme suyu şebekesinin kayıp kaçak oranını %30lara çekmek	İçme suyu şebekesinin yenileme ve tadilat projelerini yürütmek alan çalışması yapmak	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
2.2.7-8 2019 yılına kadar 6 adet içme suyu deposunun tadilatlarını yapmak yenilemek,terfi pompa ve motorlarının bakımını yapmak	Projelendirilerek ihale ve kendi imkanlarımızla yapımı	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
2.2.9 İçme suyu depo ve terfi istasyonlarının sinyalizasyonunu Yapararak otomasyon sistemine geçilmesi	Projelendirilerek ihale yapımı	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
2.5.1 2019 yılı sonuna kadar, kentin mülkiyet sorunu ve kentsel gelişimi için ihtiyaç duyulan kent bütününde nitelikli sağlıklı güvenilir	15 etap ıslah imar planlarında ortaya çıkan olumsuzluklara göre yeniden revize edilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Yapılaşmayı sağlayacak şekilde devam etmekte olan imar, revizyon ve ıslah imar planları yapımı tamamlanan halihazır ve jeolojik haritalara göre tamamlanacaktır. Kamu yatırımları içinde özel sektör yatırımlarının önünü açmak ve payını artırmak için yatırıma uygun arsa üretiminin yapılması gerektiği bilinciyle gerek ıslah imar planlarının gerekse revizyon imar plan uygulamaları hazırlanacaktır.		
2.5.2 2019 yılı sonuna kadar mülkiyet sorunu ve kentsel gelişimi için ihtiyaç duyulan kent bütününde nitelikli sağlıklı güvenilir yapılaşma için ıslah imar planlarının uygulanması sağlanacaktır	6 etap imar ve revizyon imar planların ortaya çıkan olumsuzluklara göre yeniden revize edilmesi Ankara istikametinden şehre girişin kentsel iyileştirme projesi yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2.6.1 2016 yılı sonuna kadar kentsel dönüşüm projeleri ve toplu konut alanları üretilecektir.	İmar planında gecekondü önleme projeleri Bağlık asfalt tesisleri mevkiinde sosyal konut projesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
2.6.2 2016 yılı sonuna kadar, konut üretimine yönelik projelerin devam etmesi	6306 sayılı Afet Riski altındaki alanların dönüştürülmesi hakkında kanun ve yönetmeliğe göre yapıların dönüştürülmesi, Toplu Konut İdaresi ile yapılacak 2.ve 3.etap konut projeleri, Üzülmüş semtinde yapılacak toplu konut projesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2.6.3 Kent Lavuar alanının belediyemizce yapılan proje yarışması sonrasında oluşan imar uygulamasının ve düzenlemelerinin yapılması.	Zonguldak Lavuar Alanı projesinin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2.6.4 2019 yılı sonuna kadar Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan kıyı dolgu imar planının tamamlanması.	Kıyı Dolgu İlave İmar Planı düzeltilerek eksikliklerin tamamlanması Kapuz-Orta Kapuz-Tersane koyları, Kızlar Plajı Kumsalı ve Cumhuriyet Parkı kıyı imar planı uygulamalarının yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2.6.5 2016 yılı sonuna kadar alternatif turizme öncülük edecek olan tescilli yapıların envanter tespiti ve restorasyon çalışması gerçekleştirilecektir.	Kent bütününde bulunan tescilli yapılara ait envanter tespiti ve restorasyon çalışması yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2.7.1. Şehir içerisindeki yollar artan araç sayısına göre yeniden planlanacaktır.	Şehir içi trafik akışının tamamının tek yön olarak sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
3.1.1 Atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilmesi için etkin atık yönetimine önem verilecek, atıkların kaynağında ayrılması için şehrin belirli yerlerine geri dönüşüm üniteleri yerleştirilecektir.	Evsel katı atıkların toplatılması ve bertarafı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3.1.2 Sürdürülebilir çevre anlayışı çerçevesinde halkın bilgilendirilmesini sağlamak.	Kampanyalar düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
3.1.3 Halkımızın %100 nün düzenli depolama tesisinden yararlanması sağlanacaktır.	Yer altı ve yer üstü konteynırları yerleştirilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3.2.1 Sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi, sahipli hayvanların tespiti	Ekiplerimizce sahipsiz sokak hayvanlarının toplanarak geçici hayvan bakım merkezine teslim edilmesi tedavi ve kısırlaştırma işleminden sonra alındıkları ortama nakledilme işlemi İl Özel İdaresi geçici hayvan bakım evinde Belediyemiz ekiplerince mahallerimizden toplanan sahipsiz sokak hayvanlarının tedavi kısırlaştırma ve bakım hizmetlerinin yaptırılma işlemi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
3.2.2 Hayvanlardan insanlara geçen hastalıklarla mücadele etmek, veteriner halk sağlığı hizmetleri kapsamında vektör ve kent zararlıları ile mücadele etmek	Zonguldak Belediyesi mücavir alanında lokal alanlarda vektör mücadelesi yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
4.1.3 2019 yılı sonuna kadar gençlerimize yönelik sportif faaliyetlerin oluşturulması.	Sportif faaliyetler giderleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

4.1.5 2019 yılı sonuna kadar ulusal ve uluslararası kültür ve sanat etkinlikleri düzenlenmesi.	Ulusal ve uluslar arası kültür ve sanat etkinlikleri giderleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.1.6 2019 yılı sonuna kadar kentte yaşayan dezavantajlı grupların mevcut durum haritalarının hazırlanması sağlanacaktır.	Mevcut durum haritalarının güncellenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.1.8 2019 yılı sonuna kadar kentte yaşayan kadınların ekonomik, hukuksal ve sosyal anlamda bilinçlenmeye yönelik proje ve faaliyetlerine ağırlık verilecektir.	Meslek ve beceri kazandırma kursları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.1.9 2019 yılı sonuna kadar genç neslin ve çocukların ülke ve kent yaşamında duyarlı birer vatandaş olarak yer almalarına yönelik faaliyetler artırılabacaktır.	Gençlere ve çocuklara yönelik yapılan faaliyetler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
4.1.10 2019 yılı sonuna kadar kentte yaşayanların sosyal yaşam anlayışını yükseltmek için fakir ve muhtaç ailelere ve yardıma muhtaç asker aileleri ile öğrencilere aynı ve nakdi yardım yapılması sağlamak	Fakir ve muhtaç ailelere ve yardıma muhtaç asker ailelerine yapılan aynı ve nakdi yardımlar	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.1.11 2019 yılı sonuna kadar kent halkının müzik ilgisi organize bir yapı altında toplanacak ve faaliyetler gerçekleştirilecektir	Müzik organizasyonları ve eğitim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.1.12 2019 yılı sonuna kadar kentin her kesimine tiyatro anlayışının yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler düzenlenecektir	Tiyatro faaliyetleri düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.1.14 2019 yılı sonuna kadar kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek tüm organizasyonlar katılımcılık anlayışıyla gerçekleştirilecektir.	Kültür organizasyonları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.1.15 2019 yılı sonuna kadar kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek, her kesimden düşünür, araştırmacı, sanatçı vb. kültür adamlarının kentimize gelerek ilgi alanlarında etkinlikler gerçekleştirilecektir.	Kültür faaliyetleri (şiir ve edebiyat günleri, sergiler, konferans ve paneller, tiyatro günleri ve festivaller)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.1.16 Kapuz Plaj Tesislerimizin	Kapuz Plaj Tesislerinde müzik,	Kültür ve Sosyal İşler

halkımızın rahat bir ortamda denize girebilmesi ve plajımıza mavi bayrak alınması.	animasyon ve benzeri etkinlikler düzenlemek	Müdürlüğü
5.1.1 İtfaiye teşkilatının görev ve çalışma anlayışını Uluslararası standartlara yükseltmek, personelin eğitim düzeyini artırmak ve buna bağlı hizmet kalitesini yükseltmek	Uzman eğitmen desteği sağlamak	İtfaiye Müdürlüğü
5.1.2 Afet ve Yangınlar konusunda toplumsal bilgi ve bilinç düzeyinin artırılması	Acil durumlarda ilk müdahale eğitimleri vermek	İtfaiye Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
5.1.3 Doğal Afetlere karşı kentimizi hazır hale getirmek	Ortak tatbikatlar yapmak	İtfaiye Müdürlüğü
5.1.4 Doğal afet ve savaş öncesi ve sonrası can ve mal kaybını en aza indirmek için planları yapmak ve planları güncel tutmak	Doğal afet ve savaş öncesi ve savaş sonrası can ve mal kaybını en aza indirmek için planları yapmak ve güncelleştirmek. Kamu kurum ve kuruluşlarla koordineli çalışarak işbirliğini sağlamak.	Sivil Savunma Uzmanlığı
5.1.5 Kurumu her türlü tehdit ve tehlikeye karşı korumak	Belediye binalarının güvenliğinin sağlanması	Koruma ve Güvenlik Amirliği
5.2.1 Kanun, Tüzük ve yönetmeliklerde verilen görev ve yetkiler doğrultusunda yönetim faaliyetlerini yürütmek	Kabahatler Kanununa göre yapılan işlemler ve denetim faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
5.2.3 İşletmelerin İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsat Müracaatlarının Değerlendirilmesi	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat verilmesi	Zabıta Müdürlüğü
5.2.2 Toptancı Halinde Yaş sebze ve meyve ticaretinin kalite standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak	Denetim Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü

3.1.4 Belediyede görevli olduğumuz çevre yönetimi birimince çevre konusunda insan sağlığını tehdit eden tüm olumsuzlukların ortadan kaldırılması için gerekli denetimleri yapmak	Hava kirliliği azaltmak konusunda kömür denetimleri yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü
Vatandaşların sorunlarını ve isteklerini muhtarlıklar aracılığıyla hızlı ve verimli bir şekilde öğrenmek	Muhtarların sorunlarını yazılı iletebilmesi için haftanın belirli günlerinde belirlenen muhtarlıklara ziyarette bulunmak	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	ZONGULDAK BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1.1		Her yıl belediye bütçesinin denk bağlanması esas alınacaktır.						
	1	Tahsilatların hızlandırılması	15.000				15.000	
1.1.2		Katılımcı bütçe uygulamasına başlanacaktır.						
	1	Mahalle toplantıları	1.000,00				1.000,00	
1.2.1		Etkin hızlı ve nitelikli hizmet sunarak, vatandaş memnuniyetini üst düzeye çıkarmak						
	1	Temsil-Tören ve Ağırılama Giderleri	300.000				300.000	
1.2.2.		Personelimizin tamamına konuları ile ilgili her yıl kişi başına 20 saat eğitim verilmesi sağlanacaktır.						

	1	Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri	20.000				20.000	
1.3.1		Etkin bir belediyeçilik için örnek e-belediyeçilik uygulamaları ile bilgi işlem altyapısını geliştirmek ve bilgiyi etkin kullanan yapıya kavuşturmak						
	1	Kent bilgi sisteminin alt yapısının hazırlanması, donanım, kablolama, web sayfası	1.000				1.000	
1.4.1		Adli, idari yargı mercilerinde Belediye Başkanlığını temsil etmek, kanuni takip ve diğer işlerini yürütmek						
	1	Belediyenin taraf olduğu hak ve hukuku korumak	1.447.500				1.447.500	

1.5.1		Meclis, Encümen Kararları ve Komisyon Raporlarının web sayfası ile vatandaşlara duyurulması sağlanacaktır						
	1	Meclis ve Encümen toplantılarını gerçekleştirmek	0,00				0,00	
1.6.1		Komşu ülkelerle ve AB üyesi ülkelerle çok yönlü ilişkileri geliştirmek, şehirler ve bölgeler arası işbirliği programlarını güçlendirmek						
	1	Kardeş kent protokolü yapılması	5.000				5.000	
1.7.1		Kurumun temel ilkeleri olan şeffaflık ve hesap verilebilirlik gereği tüm ihalelerin kamu oyunun bilgisi 4734 sayılı KİK ve 4735 sayılı kamu sözleşmeleri kanunu hükümleri dahilinde açık ve tam rekabet esasına uygun olarak yapılmasını sağlamak						
	1	Mal Alımı, Hizmet Alımı ve Yapım İşleri İhaleleri	0,00				0,00	
1.8.1		Belediyemiz kayıtlarındaki gayrimenkullerin takibi, kira gelirlerinin artırılması, Emlak vergisi beyannamelerinin alınarak emlak vergisi gelirlerinin artırılması						
	1	Kira gelirleri ve sözleşmelerin takibi	839.000				839.000	

2.1.1		2019 yılı sonuna kadar, her yıl ihtiyaç ağırlığına ve kentsel gelişme alanlarına göre 1,5 km yağmur suyu şebekesi inşaatı gerçekleştirilecektir.					
	1	Yağmur suyu hattı döşenmesi	100.000				100.000
2.1.2		2019 yılı sonuna kadar, atıksu arıtma tesisi projesi için yan kol bağlantıları olan 3 km'lik menfez çalışmaları inşaatları gerçekleştirilecektir.					
	1	Kapalı menfez hattı yapılması	250.000				250.000
2.1.3		2019 yılı sonuna kadar her yıl mevcut yağmur suyu şebekesinin ve menfezlerin deforme olmuş kısımlarının yenilenmesi.					
	1	Kapalı menfez hattı yapılması	50.000				50.000

2.3.1		2019 yılı sonuna kadar, ortak kullanım alanlarına yönelik kentsel mekan düzenleme projeleri ve yeşil alanlar oluşturulacaktır.					
	1	Lavuar alanının bir bölümünün düzeltilmesi	0,00				0,00
	2	Zonguldak-Kozlu Milli Egemenlik Caddesi, benzinlik karşısındaki alanın düzenlenmesi	0,00				0,00
2.3.2		2019 yılı sonuna kadar, mevcut kültür merkezinin yeni projelerle düzenlenmesi					
	1	Doğal gaz hattının yapılması	375.000				375.000
	2	Çatı onarımının yapılması	0				0
2.3.3		2019 yılı sonuna kadar 5 adet park yapılması					
	1	Yeni park alanları yapımı ve mevcut 44 adet parkın revizyonu onarılması	1.400.000				1.400.000
2.3.5		2019 yılı sonuna kadar, sahil bantlarında ve şehrin muhtelif yerlerinde gezi alanları oluşturulması					
	1	Fener Gezi yolunun, Adliye arkası ve Maden Mühendisleri Odası ile birleştirilmesi	0,00				0,00
	2	Kapuz-Orta Kapuz Tersane birleştirme projesinin hazırlanması	0,00				0,00
	3	Kızlar plajının ve anfi tiyatrosu	0,00				0,00

		projeleri hayata geçirilmesi					
2.3.7		Mezarlık ve defin işlemleri ile ilgili hizmetler iyileştirilecektir					
	1	Defin işlemleri ile ilgili hizmetler iyileştirilecektir	0,00			0,00	
2.4.1		2019 yılı sonuna kadar ulaşım alt yapısını oluşturan 20 km. asfalt yol yapılması					
	1	20 km yeni asfalt yol yapılması	3.150.000			3.150.000	
2.4.2		2019 yılı sonuna kadar her yıl 14 km parke yol ve beton yol yapılması hedefinin 2016 yılı sonuna kadar 25000 m2lik kısmının yapılması					
	1	Parke yol yapımı-Beton yol yapımı	1.000.000			1.000.000	

2.4.3		2019 yılı sonuna kadar her yıl 6 km trotuar günümüz kullanım kalitesi ve standartlarında yapılacaktır					
	1	Mevcut trotuarların onarılması Gazipaşa Caddesi trotuarlarının yapılması	500.000,00			500.000,00	
2.4.4		2019 yılı sonuna kadar sanat yapılarının iyileştirilmesi					
	1	Fevkani köprüsünün onarılması	4.500.000,00			4.500.000,00	
2.4.5		2019 yılı sonuna kadar kentte toplu taşıma kültürünün geliştirilmesi ve toplu taşıma hizmeti kullanıcılarının artışı sağlanacaktır					
	1	Şehir içi minibüslerinin tamamının özel halk otobüsüne geçmesini sağlamak	0,00			0,00	
	2	İlçe minibüsleri için terminal yapım projesi geliştirme	0,0			0,0	
2.4.6		2019 yılı sonuna kadar planlaması yapılmış yatırım ve faaliyetlerin etkin sürdürülebilirliğine yönelik araç durumunun gözden geçirilmesi					
	1	Hurdaya ayrılması düşünülen araçların elden çıkarılıp araç parkının gençleştirilmesi	0,00			0,00	
2.1.4		2019 yılına kadar atık su arıtma					

		tesisine pis su pompaları vasıtasıyla atık suların toplanarak arıtılması ve kombine araç tedariki sağlanması					
	1	Projelendirilecek ihale ve kendi imkanlarımızla yapımı	3.200.000,00			3.200.000,00	
2.1.5		2019 Yılı sonuna kadar her yıl ve kentsel yaşam gelişme alanlarına göre 3 km alt yapı ve kanalizasyon sistemleri inşa edilecektir.					
	1	Projelendirilecek ihale ve kendi imkanlarımızla yapımı	2.600.000,00			2.600.000,00	
2.1.6		2019 yılı sonuna kadar atıksu arıtma tesisimizin işletilerek kolektör hatları ve 11 adet pis su pompa istasyonları kurularak denizlere ve derelere yapılan deşarjlar önlenecektir.					
	1	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Alt yapısı çağdaş standartlara uygun geliştirilecektir	1.400.000,00			1.400.000,00	
2.2.1		2019 yılına kadar 25 milyon m3 su tahakkuku ve tahsilatı yapmak					
	1	Endeks okuma tahakkuklarının oluşturulması	450.000,00			450.000,00	
2.2.2		2019 yılına kadar 15 km içme suyu şebekesi yapmak ve yenilemek					
	1	İçme suyu projeleri inşaat projeleri	1.490.000,00			1.490.000,00	
2.2.3		2019 yılına kadar abone sayısını 50 bine çıkarmak					
	1	Alan çalışması yaparak kayıp kaçak tespitlerini sağlamak	240.000,00			240.000,00	
2.2.4		2019 yılına kadar içme suyu şebekesinin kayıp kaçak oranını %30 lara çekmek					
	1	İçme suyu şebekesinin yenileme ve tadilat projelerini yürütmek alan çalışması yapmak	300.000,00			300.000,00	
2.2.5		2019 yılına kadar şehrin tamamına elektronik su sayacını yaygınlaştırmak					
	1	İhale işlemlerini yürütmek, koordinasyonu sağlamak	600.000,00			600.000,00	
2.2.7-8		2019 yılına kadar 6 adet içme suyu deposunun tadilatlarını					

		yapmak yenilemek, terfi pompa ve motorlarının bakımını yapmak					
	1	Projelendirilerek ihale ve kendi imkanlarımızla yapımı	300.000,00			300.000,00	
2.2.9		İçme suyu depo ve terfi istasyonlarının sinyalizasyonunu yaparak otomasyon sistemine geçilmesi					
	1	Projelendirilerek ihale yapımı	270.000,00			270.000,00	
2.5.1		2019 yılı sonuna kadar, kentin mülkiyet sorunu ve kentsel gelişimi için ihtiyaç duyulan kent bütününde nitelikli sağlıklı güvenilir yapılaşmayı sağlayacak şekilde devam etmekte olan imar, revizyon ve ıslah imar planları yapımı tamamlanan halihazır ve jeolojik haritalara göre tamamlanacaktır. Kamu yatırımları içinde özel sektör yatırımlarının önünü açmak ve payını artırmak için yatırıma uygun arsa üretiminin yapılması gerektiği bilinciyle gerek ıslah imar planlarının gerekse revizyon imar plan uygulamaları hazırlanacaktır.					
	1	15 etap ıslah imar planlarında ortaya çıkan olumsuzluklara göre yeniden revize edilmesi	327.000,00			327.000,00	
2.5.2		2019 yılı sonuna kadar mülkiyet sorunu ve kentsel gelişimi için ihtiyaç duyulan kent bütününde nitelikli sağlıklı güvenilir yapılaşma için ıslah imar planlarının uygulanması sağlanacaktır					
	1	6 Etap imar ve revizyon imar planların ortaya çıkan olumsuzluklara göre yeniden revize edilmesi	82.000,00			82.000,00	
	2	Ankara istikametinden şehre girişin kentsel iyileştirme projesi yapılması	0,00			0,00	
2.6.1		2016 yılı sonuna kadar kentsel dönüşüm projeleri ve toplu konut alanları üretilecektir					
	1	İmar planında gecekondular	50.000,00			50.000,00	

		önleme projeleri					
	2	Bağlık asfalt tesisleri mevkiinde sosyal konut projesi	10.000,00			10.000,00	
2.6.2		2016 yılı sonuna kadar konut üretimine yönelik projelerin devam etmesi					
	1	6303 sayılı Afet Riski altındaki alanların dönüştürülmesi hakkında kanun ve yönetmeliğe göre yapıların dönüştürülmesi	0,00			0,00	
	2	Toplu Konut İdaresi ile yapılacak 2.ve3.Etap konut projeleri	0,00			0,00	
	3	Üzülmaz semtinde yapılacak toplu konut projesi	0,00			0,00	
2.6.3		Kent Lavuar alanının belediyemizce yapılan proje yarışması sonrasında oluşan imar uygulamasının ve düzenlemelerinin yapılması					
	1	Zonguldak Lavuar Alanı Projesinin yapılması	16.000,00			16.000,00	
2.6.4		2019 yılı sonuna kadar Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan kıyı dolgu imar planının tamamlanması					
	1	Kıyı Dolgu İlave İmar Planı düzeltilerek eksikliklerin tamamlanması	50.000,00			50.000,00	
	2	Kapuz-Orta Kapuz-Tersane koyları, Kızlar Plajı Kumsalı ve Cumhuriyet Parkı Kıyı İmar Planı uygulamalarının yapılması	0,00			0,00	
2.6.5		2016 yılı sonuna kadar alternatif turizme öncülük edecek olan tescilli yapıların envanter tespiti ve restorasyon çalışması gerçekleştirilecektir					
	1	Kent bütününde bulunan tescilli yapıların envanter tespiti ve restorasyon çalışması yapılması	60.000,00			60.000,00	
2.7.1		Şehir içerisindeki yollar artan araç sayısına göre yeniden planlanacaktır					
			0,00			0,00	
3.1.1		Atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilmesi için etkin atık					

		yönetimine önem verilecek, atıkların kaynağında ayrılması için şehrin belirli yerlerine geri dönüşüm üniteleri yerleştirilecektir.					
	1	Evsel katı atıkların toplatılması ve bertarafı	9.968.000,00			9.968.000,00	
3.1.2		Sürdürülebilir çevre anlayışı çerçevesinde halkın bilgilendirilmesini sağlamak.					
	1	Kampanyalar düzenlemek	0,00			0,00	
3.1.3		Halkımızın %100 nün düzenli depolama tesisinden yararlanmasını sağlamak.					
	1	Yer altı ve yer üstü konteynırları yerleştirilmesi	0,00			0,00	
3.2.1		Sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi, sahipli hayvanların tespiti					
	1	Ekiplerimizce sahipsiz sokak hayvanlarının toplanarak geçici hayvan bakım merkezine teslim edilmesi tedavi ve kısırlaştırma işleminden sonra alındıkları ortama nakledilme işlemi	70.000,00			70.000,00	
	2	İl Özel İdaresi geçici hayvan bakım evinde Belediyemiz ekiplerince mahallerimizden toplanan sahipsiz sokak hayvanlarının tedavi kısırlaştırma ve bakım hizmetlerinin yaptırılma işlemi	130.000,00			130.000,00	
3.2.2		Hayvanlardan insanlara geçen hastalıklarla mücadele etmek, veteriner halk sağlığı hizmetleri kapsamında vektör ve kent zararlıları ile mücadele etmek					
	1	Zonguldak Belediyesi mücavir alanında lokal alanlarda vektör mücadelesi yapmak	110.000,00			110.000,00	
4.1.3		2019 yılı sonuna kadar gençlerimize yönelik sportif faaliyetlerin oluşturulması.					
	1	Sportif faaliyetler	90.000,00			90.000,00	
4.1.5		2019 yılı sonuna kadar ulusal ve uluslararası kültür ve sanat etkinlikleri düzenlenmesi.					
	1	Ulusal ve uluslararası kültür ve	80.000,00			80.000,00	

		sanat etkinlikleri					
4.1.6		2019 yılı sonuna kadar kentte yaşayan dezavantajlı grupların mevcut durum haritalarının hazırlanması sağlanacaktır.					
	1	Mevcut durum haritalarının güncellenmesi	0,00				0,00
4.1.8		2019 yılı sonuna kadar kentte yaşayan kadınların ekonomik, hukuksal ve sosyal anlamda bilinçlenmeye yönelik proje ve faaliyetlerine ağırlık verilecektir.					
	1	Meslek ve beceri kazandırma kursları	0,00				0,00
4.1.9		2019 yılı sonuna kadar genç neslin ve çocukların ülke ve kent yaşamında duyarlı birer vatandaş olarak yer almalarına yönelik faaliyetler artırılacaktır					
	1	Gençlere ve çocuklara yönelik yapılan faaliyetler	20.000,00				20.000,00
4.1.10		2019 yılı sonuna kadar kentte yaşayanların sosyal yaşam anlayışını yükseltmek için fakir ve muhtaç ailelere ve yardıma muhtaç asker aileleri ile öğrencilere ayni ve nakdi yardım yapılması sağlamak					
	1	Fakir ve muhtaç ailelere ve yardıma muhtaç asker ailelerine yapılan ayni ve nakdi yardımlar	310.000,00				310.000,00
4.1.11		2019 yılı sonuna kadar kent halkının müzik ilgisi organize bir yapı altında toplanacak ve faaliyetler gerçekleştirilecektir					
	1	Müzik organizasyonları ve eğitim	230.000,00				230.000,00
4.1.12		2019 yılı sonuna kadar kentin her kesimine tiyatro anlayışının yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler düzenlenecektir					
	1	Tiyatro faaliyetleri düzenlemek	20.000,00				20.000,00
4.1.14		2019 yılı sonuna kadar kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek tüm organizasyonlar katılımcılık anlayışıyla gerçekleştirilecektir.					
	1	Kültür organizasyonları düzenlemek	20.000,00				20.000,00

4.1.15		2019 yılı sonuna kadar kültür faaliyetlerine ağırlık verilerek, her kesimden düşünür, araştırmacı, sanatçı vb. kültür adamlarının kentimize gelerek ilgi alanlarında etkinlikler gerçekleştirilecektir.						
	1	Kültür faaliyetleri (şiir ve edebiyat günleri, sergiler, konferans ve paneller, tiyatro günleri ve festivaller)	20.000,00				20.000,00	
4.1.16		Kapuz Plaj Tesislerimizin halkımızın rahat bir ortamda denize girebilmesi ve plajımıza mavi bayrak alınması.						
	1	Kapuz Plaj tesislerinde müzik, animasyon ve benzeri etkinlikler düzenlemek	12.000,00				12.000,00	
5.1.1		İtfaiye teşkilatının görev ve çalışma anlayışını Uluslararası standartlara yükseltmek, personelin eğitim düzeyini artırmak ve buna bağlı hizmet kalitesini yükseltmek						
	1	Uzman eğitmen desteği sağlamak	0,00				0,00	
5.1.2		Afet ve Yangınlar konusunda toplumsal bilgi ve bilinç düzeyinin artırılması						
	1	Acil durumlarda ilk müdahale eğitimleri vermek	0,00				0,00	
5.1.3		Doğal Afetlere karşı kentimizi hazır hale getirmek						
	1	Ortak tatbikatlar yapmak	0,00				0,00	
5.1.4		Doğal afet ve savaş öncesi ve sonrası can ve mal kaybını en aza indirmek için planları yapmak ve planları güncel tutmak						
	1	Doğal afet ve savaş öncesi ve sonrası can ve mal kaybını en aza indirmek için planları yapmak ve güncelleştirmek. Kamu kurum ve kuruluşlarla koordineli çalışarak işbirliğini sağlamak.	0,00				0,00	
5.1.5		Kurumu her türlü tehdit ve tehlikeye karşı korumak						

	1	Belediye binalarının güvenliğinin sağlanması	0,00				0,00
5.2.1		Kanun, Tüzük ve yönetmeliklerde verilen görev ve yetkiler doğrultusunda denetim faaliyetlerini yürütmek					
	1	Kabahatler Kanununa göre yapılan işlemler ve denetim faaliyetleri	0,00				0,00
5.2.3		İşletmelerin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Müracaatlarının değerlendirilmesi					
	1	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi	0,00				0,00
5.2.2		Toptancı Halinde Yaş sebze ve meyve ticaretinin kalite standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak					
	1	Denetim faaliyetleri	0,00				0,00
3.1.4		Belediyede görevli olduğumuz çevre yönetimi birimince çevre konusunda insan sağlığını tehdit eden tüm olumsuzlukların ortadan kaldırılması için gerekli denetimleri yapmak					
	1	Hava kirliliği azaltmak konusunda kömür denetimleri yapmak	0,00				0,00
		Vatandaşların sorunlarını ve isteklerini muhtarlıklar aracılığıyla hızlı ve verimli bir şekilde öğrenmek					
	1	Muhtarların sorunlarını yazılı iletebilmesi için haftanın belirli günlerinde belirlenen muhtarlıklara ziyarette bulunmak	0,00				0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı							
Genel Yönetim Giderleri							
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							
Genel Toplam			36.478.500,00				36.478.500,00



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		ZONGULDAK BELEDİYESİ				
		(TL)				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri		23.628.000,00		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		4.144.500,00			4.144.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		47.398.750,00			47.398.750,00
04	Faiz Giderleri		5.838.000,00			5.838.000,00
05	Cari Transferler		1.920.000,00			1.920.000,00
06	Sermaye Giderleri		20.455.750,00			20.455.750,00
07	Sermaye Transferleri		1.115.000,00			1.115.000,00
08	Borç verme		--			--
09	Yedek Ödenek		5.500.000,00			5.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			110.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					0,00
	Diğer Yurt İçi					0,00
	Yurt Dışı					0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			110.000.000,00	0,00	0,00	110.000.000,00