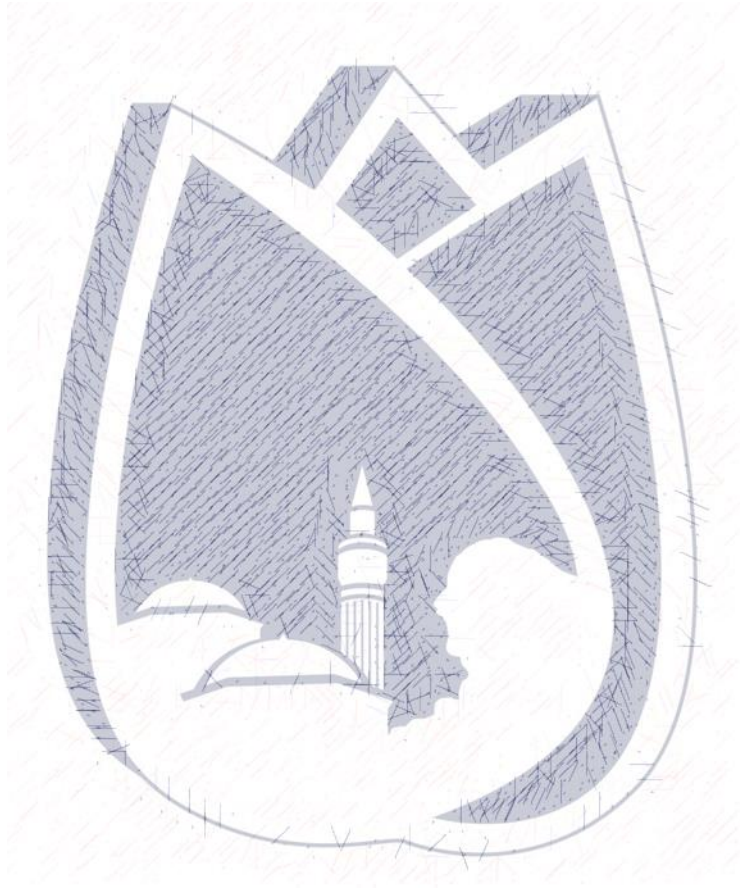


FAALİYET RAPORU

YUNUSEMRE BELEDİYESİ

2024







MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

Türkiye Cumhuriyeti Kurucusu



MUSA SEMİH BALABAN

Yunusemre Belediye Başkanı



Adını ünlü Türk düşünürü Yunus Emre'den alan Yunusemre, nüfusu, doğası, sanayisi ve güçlü belediyeçilik anlayışıyla Manisa'nın en büyük ilçesidir. Yaklaşık 270.000 nüfusu ile Türkiye'de birçok ilden büyük olan Yunusemre, bereketli Gediz Ovası'nın yanı sıra Türkiye'nin en büyük organize sanayi bölgelerinden biri olan Manisa Organize Sanayi Bölgesi'ne ev sahipliği yapmaktadır. Sahip olduğu güçlü ekonomik yapı ve gelişmiş altyapı sayesinde, dünya genelinde yatırıma en uygun şehirler arasında gösterilmektedir.

Yunusemre Belediyesi olarak, halkımızın katılımını esas alan yönetim anlayışımızla ilçemizi birlikte yönetmeye,

vatandaşlarımıza en iyi hizmeti en kısa sürede sunmaya gayret ediyoruz. "Yunusemre'yi Birlikte Yöneteceğiz" sloganıyla çıktığımız bu yolda, halkımızın doğrudan söz sahibi olmasını sağlamak amacıyla Mahalle Meclisleri projemizi hayata geçirdik. Bugüne kadar birçok mahallemizde bu meclisleri oluşturduk ve vatandaşlarımızın yönetimde aktif rol almasını sağladık. Halkımızın fikirleri, projelerimizin şekillenmesinde ve uygulanmasında en büyük yol göstericimizdir.

Belediyemiz, sürdürülebilir enerji alanında önemli adımlar atarak çevreye duyarlı projeleri hayata geçirmeye devam etmektedir. Önceki yönetimin başlattığı Güneş Enerji Santrali projesini tamamlayarak hizmete sunduk. 75 bin metrekarelik alanda kurulan santral, 8 bin 624 polikristal panelden oluşmakta ve 4 megawattlık enerji üretmektedir. Bu proje sayesinde belediyemiz, kendi elektrik ihtiyacını karşılamamanın yanı sıra gelir elde edecek, böylece halkımıza daha fazla hizmet sunma imkânı sağlayacaktır.

Yıllardır açılması beklenen Süreyya Tabiat Parkı, Yunusemre Belediyesi'nin halkçı belediyeçilik anlayışıyla hizmete sunulmuştur. Doğayla iç içe, keyifli vakit geçirmek isteyen vatandaşlarımız için giriş, otopark, internet, su, tuvalet ve elektrik hizmetleri ücretsiz olarak sağlanmaktadır. Ailelerin huzurla vakit geçirebileceği bu park, Manisalıların sosyal yaşamına yeni bir soluk getirmiştir.

Belediyemiz, eğitimde fırsat eşitliği sağlamak amacıyla Yunusemre Gençlik Eğitim Merkezi'nin (YEGEM) yeni şubesini Muradiye Mahallemizde açtı. Uygun maliyetlerle eğitim hizmeti sunan YEGEM, özellikle dar gelirli ailelerin çocuklarına akademik destek sağlayarak sınavlara hazırlanmalarına yardımcı oluyor. Öğrencilerimizin başarılarını artırmak ve onların geleceğe daha sağlam adımlarla ilerlemelerini sağlamak için eğitim projelerimizi genişletmeye devam ediyoruz.

Sağlık alanında fizyoterapist, psikolog ve diyetisyen hizmetleri ilk kez verilmeye başlamış olup kadınlara, engelli ve yaşlılara yönelik bakım hizmetlerine devam ediyoruz.

Yunusemre İlçesinin en büyük mahallesi olan Muradiye'de halkın ihtiyaçlarına daha hızlı ve etkin cevap verebilmek amacıyla Muradiye Ek Hizmet Binası açıldı.

Belediyemiz öncülüğünde, Manisa Büyükşehir Belediyesi ve Şehzadeler Belediyesi işbirliği ile sokak canlıları için Manisa'nın kanayan yarasına çözüm olacak, 117 dönümlük alanda hayata geçirilen Ege Bölgesi'nin en büyük Hayvan Yaşam Merkezi'nin yüzde 50'lik kısmı yakın bir tarihte hizmete girecek.

Yunusemre Belediyesi olarak, ilçemizin kültürel ve sanatsal gelişimini desteklemek adına birçok etkinlik düzenlemekteyiz. Kültür-sanat etkinliklerinden bilişim sistemlerine, online hizmetlerden sosyal etkinliklere kadar geniş bir yelpazede hizmet sunarak öğrencilere, gençlere ve kadınlara yönelik projeler geliştirmekteyiz. Türkiye'de örnek gösterilen sosyal belediyeçilik anlayışıyla, halkımızın refah seviyesini artırmak için çalışmalarımıza ara vermeden devam ediyoruz.

Tüm bu projeleri gerçekleştirirken en büyük desteği yine Yunusemre halkından alıyoruz. Yerinden yönetim anlayışı ile vatandaşlarımızın doğrudan yönetime katılımını sağlayarak, projelerimize geniş ve etkili bir halk desteğiyle hayat veriyoruz. Bugün Yunusemre'de ulaşılan başarı, önce halkımızın, ardından ise işinin ehli ekibimizin eseridir. Katılımcı yönetim anlayışımız ve güçlü ekip çalışmamız sayesinde, ilçemizi daha yaşanabilir, modern ve huzurlu bir şehir haline getirmeye devam ediyoruz. Kent bilinci ve yerel demokrasi açısından önemli bir seviyeye ulaştığımıza inanıyor, bu başarıyı hep birlikte daha ileriye taşımayı hedefliyoruz.

Yunusemre Belediyesi olarak halkımızla el ele, daha güzel gelecek için çalışmaya devam edeceğiz.

M. Semih BALABAN
Yunusemre Belediye Başkanı

MECLİS ÜYELERİMİZ



Ali KUYUMCU
Cumhuriyet Halk Partisi -
Belediye Başkan Yardımcısı



Haydar İZCİ
Cumhuriyet Halk Partisi -
Belediye Başkan Yardımcısı



Emine Özge ARSLAN
Cumhuriyet Halk Partisi -
Belediye Başkan Yardımcısı



Erdiç YAVAŞLI
Cumhuriyet Halk Partisi - CHP
Grup Başkanvekili



Faruk ÖSTLÜER
Cumhuriyet Halk Partisi



Yağız KAYA
Cumhuriyet Halk Partisi



Pınar KINA
Cumhuriyet Halk Partisi



Sabri İSEL
Cumhuriyet Halk Partisi



Ensar GÜNAYDIN
Cumhuriyet Halk Partisi



Reşat Oğuz EGE
Cumhuriyet Halk Partisi



Mehmet SARGIN
Cumhuriyet Halk Partisi



Şaban YILMAZ
Cumhuriyet Halk Partisi



Mehmet ÇAĞLAR
Cumhuriyet Halk Partisi



Zühre KARABULUT
Cumhuriyet Halk Partisi



Eylem ŞAHİN
Cumhuriyet Halk Partisi



Yelda ÇEVİKOĞLU
Cumhuriyet Halk Partisi



Güleycan UZUN
Cumhuriyet Halk Partisi



Hamza USLU
Cumhuriyet Halk Partisi



Mehmet ÖZŞAHİN
Cumhuriyet Halk Partisi



Mertcan ÜREten
Cumhuriyet Halk Partisi



Hüseyin SUREL
Cumhuriyet Halk Partisi



A. Çiğdem KÖKÖZ
Cumhuriyet Halk Partisi



İlhan DÜZENLİ
Cumhuriyet Halk Partisi



Mümin ŞAFAK
Cumhuriyet Halk Partisi



Zeliha OĞUR
Cumhuriyet Halk Partisi



Berk MERSİNLİ
Adalet ve Kalkınma Partisi - AK
Parti Grup Başkanvekili



Gürkan KOYUNCU
Adalet ve Kalkınma Partisi



Muhammed Arif ALKAN
Adalet ve Kalkınma Partisi



Münir KİBAR
Adalet ve Kalkınma Partisi



Ömer GENÇİL
Adalet ve Kalkınma Partisi



Hüseyin BOZTAŞ
Adalet ve Kalkınma Partisi



Mehmet PALABIYIK
Milliyetçi Hareket Partisi - MHP
Grup Başkanvekili



İsmail ERGİN
Milliyetçi Hareket Partisi



Yazgöl GÜLTEKİN
Milliyetçi Hareket Partisi



Melih Emre DOĞRU
Milliyetçi Hareket Partisi



Burak YURGA
Milliyetçi Hareket Partisi



Mustafa YILMAZ
İyi Parti



Doğrudan Başkan'a Bağlı Müdürlükler

- Özel Kalem Müdürlüğü
- Yazı İşleri Müdürlüğü
- Teftiş Kurulu Müdürlüğü
- Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü



Ali KUYUMCU-Belediye Başkan Yardımcısı

- İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü
- Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü



Haydar İZCİ-Belediye Başkan Yardımcısı

- Fen İşleri Müdürlüğü
- Makina Araç İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- Temizlik İşleri Müdürlüğü



Emine Özge ARSLAN-Belediye Başkan Yardımcısı

- Hukuk İşleri Müdürlüğü
- Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
- Kütüphane Müdürlüğü
- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü



Mehmet Mesut DOĞAN-Belediye Başkan Yardımcısı

- Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
- Arşiv Müdürlüğü
- Veteriner İşleri Müdürlüğü
- Zabıta Müdürlüğü



Hakan GÜRTUNCA-Belediye Başkan Yardımcısı

- Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü
- Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü
- Kültür İşleri Müdürlüğü
- Sağlık İşleri Müdürlüğü
- Strateji Geliştirme Müdürlüğü
- Dış İlişkiler Müdürlüğü



Yusuf ATAÇ-Belediye Başkan Yardımcısı

- Basın ve Yayın Müdürlüğü
- Bilgi İşlem Müdürlüğü
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- Kentsel Tasarım Müdürlüğü
- Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü

1. İÇİNDEKİLER

1. İçindekiler.....	8
2. GENEL BİLGİLER.....	10
a. MİSYON VE VİZYON	10
b. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	12
3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	15
a. FİZİKSEL YAPI	15
b. Teşkilat Yapısı	16
c. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	17
d. Belediyemiz Araç Listesi	19
e. Belediyemize Ait Tapu'da Kayıtlı Taşınmazlar.....	22
f. İhtisas Komisyonları	23
g. İnsan Kaynakları	25
h. Sunulan Hizmetler	28
i. Yönetim ve İç Kontrol	31
4. Stratejik Amaç Ve Hedefler	32
a. Stratejik Plan'da Yer Alan Amaç ve Hedefler	32
5. Faaliyetlere İlişkin Bilgi Ve Değerlendirmeler	34
a. Mali Bilgiler.....	34
Bütçe Uygulama Sonuçları.....	34
Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	35
Müdürlüklerin 2024 Yılı Bütçe Harcamaları.....	36
Mali Denetim Sonuçları	37
b. Belediye Şirketlerine İlişkin Bilgiler	38
Özel Kalem Müdürlüğü.....	40
Fen İşleri Müdürlüğü	46
Temizlik İşleri Müdürlüğü	58
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	62
Kültür İşleri Müdürlüğü	71
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü.....	89
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	107
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	116
Sağlık İşleri Müdürlüğü	120
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü.....	125
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü.....	134
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü.....	139
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü.....	144
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.....	146

Bilgi İşlem Müdürlüğü.....	150
Zabıta Müdürlüğü	156
Halkla İlişkiler Müdürlüğü.....	165
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	168
Kütüphane Müdürlüğü	182
Hukuk İşleri Müdürlüğü;.....	185
Afet İşleri Müdürlüğü	189
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	191
İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü.....	194
Yazı İşleri Müdürlüğü.....	206
Basın ve Yayın Müdürlüğü	215
Makina Araç İkmal ve Bakım Onarım Müdürlüğü	223
Destek Hizmetleri Müdürlüğü.....	225
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	232
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	238
Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	268
Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Arttırılması	268
EKLER.....	269

2. GENEL BİLGİLER

a. MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

İNSAN ODAKLI BİR ANLAYIŞLA HİZMETLERDE ADALET VE EŞİTLİK İLKESİNİ GÖZETEREK, ETİK DEĞERLERE ÖNEM VEREN, KATILIMCI, ŞEFFAF, YENİLİKÇİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE İLE YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTEN MARKA BİRKENT OLUŞTURMAK

VİZYONUMUZ

YUNUSEMRE İLÇEMİZİN TARİHİ, KÜLTÜRÜ, EKONOMİSİ VE SOSYAL RUHUyla BÜTÜNLEŞMİŞ, SAHİP OLDUĞU KÜLTÜREL ZENGİNLİK VE DEĞERLERİNİ YAŞAYARAK GELECEK NESİLLERE MİRAS BIRAKAN, HER BİRİMİZİN YAŞAMAKTAN MUTLULUK DUYACAĞI, GELİŞEN VE YENİLENEN BİR ŞEHİR OLMAK

DEĞERLERİMİZ

- SÜREÇ ODAKLILIK VE SÜRDÜRÜLEBİLİR HİZMET ANLAYIŞI
- ÇÖZÜM ÜRETEN
- ÇEVREYE DUYARLI
- MADDİ VE MANEVİ DEĞERLERE BAĞLI VE SAYGILI
- BİLGİYE DAYALI VİZYONER YAKLAŞIM
- ARAŞTIRMACI VE YENİLİKÇİ
- ŞEFFAF VE GÜVENİLİR
- TAKIM RUHU
- İNSAN ODAKLI, KALİTELİ VE ETKİN HİZMET ANLAYIŞI
- HESAP VERİLEBİLİRLİK

İLKELERİMİZ;

• **KARAR ALMA, UYGULAMA VE EYLEMLERDE ŞEFFAFLIK;** Belediye, temelde vatandaşın müşterek ihtiyaçlarını karşılama konusunda hizmet üretmek amacıyla kurulmuş bir kurumdur. Faaliyetlerinde sadece kamu yararını gözetmesi esastır. Hizmet üretirken kullandığı kaynak ise yine vatandaşın vergileri ile oluşturulmuştur. Dolayısıyla kendilerinin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuş ve kendi vergilerinin kaynak olarak kullanılmasıyla hizmet üreten bir kurumun faaliyetlerini izlemek vatandaşın en doğal hakkıdır. Son dönemde yürürlüğe giren bilgi edinme yasası da bu durumu desteklemektedir. Dolayısıyla belediye içerisindeki tüm karar mekanizmalarının işleyişinde, kaynakların tüketilmesinde ve tüm uygulamalarda şeffaflık ve açıklık esas olmalıdır.

• **HESAP VEREBİLİRLİK** Belediye hizmetlerinde kullanılan kaynak vatandaşın ödediği vergilerle oluşmaktadır. Dolayısıyla ihtiyaca uygun olarak kullanılmalıdır. Belediyenin görev ve yetkileri kanunlarla belirlenmiştir ve denetime tâbidir. Yapılan tüm uygulamaların kanunlar çerçevesinde ve hesabı hem vatandaşa, hem devlete rahatlıkla Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik ve ihtiyaca uygunluk prensibinden hareketle verilebilir nitelikte olmalıdır.

• **KURUM İÇİ YÖNETİMDE VE İLÇEYİ İLGİLENDİREN KARARLARDA KATILIMCILIK;** Belediye, vatandaşa ve ilçeye hizmet etmek amacıyla kurulmuş bir kurumdur. Demokrasi ile yönetilen ülkemizde vatandaşın sadece sandıkta değil, seçim haricinde de kararlara katılımı sağlanmalıdır. Belediye bu konuda, toplumu temsil eden kuruluş liderleriyle, ilişki içerisinde bulunan kamu kurum liderleriyle, ilçedeki diğer seçilmişlerle, parti liderleri ve mahalle temsilcileri gibi toplumun ihtiyaçlarını takip eden ve nabzını tutan özel ve tüzel kişilerle işbirliği içerisinde olmalı ve belediye çalışanlarının kararlara katılımını da sağlamalıdır. Bunların yanında, belirli dönemlerde vatandaşın beklentilerinin ölçülmesi ve şikâyetlerinin dinlenmesi üzerine çalışmalar yapılarak vatandaşın da kararlara katılımı sağlanmalıdır. Bunun sonucunda yapılacak olan hizmetler sahiplenilmiş olacak ve daha verimli hâle gelecektir. Yeni belediye kanununda da kent konseyinin kurulması kanunlaştırılmış ve bu duruma zemin hazırlanmıştır.

• **UYGULAMALARDA ADALET VE HİZMETTE EŞİTLİK;** Belediyelerin kaynakları sınırlıdır ve sınırlı kaynaklar ile hizmet üretilmek durumundadır. Gerekli hizmetlerin üretilmesi için belediyenin kaynakları, etkin ve siyasi baskılardan arınmış bir şekilde kullanılmalıdır. Belediye, vergi ve diğer gelirlerin toplanmasında adaletli davranmalıdır. Gelirleri toplarken adaletli davranan belediye, topladığı kaynakları kullanarak hizmet üretirken de bütün vatandaşlara eşit mesafede bulunmalı ve belde içerisinde her noktaya ihtiyacı oranında ve kaynakları ölçüsünde hizmet ulaştırmalıdır. Bölge, mahalle, sokak, kişi, vergi ödeyen veya ödemeyen gibi ayrımlarda bulunmamalıdır.

• **HİZMETLERDE GEÇİCİ ÇÖZÜMLER VE ANLIK KARARLAR YERİNE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK ESASI İLE HAREKET;** Vatandaşın mahalli ve müşterek ihtiyaçları karşılanırken anlık kararlar ile geçici çözümler üretmek yerine; planlı, kalıcı, gelenekselleşmiş ve yönetim değiştiğinde de sürdürülebilir hizmetler üretilmelidir

b. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yunusemre Belediyesi'nin hizmet alanı büyüklük olarak 735 km²'dir.

Türkiye Cumhuriyeti Anayasa'nın 127'nci maddesinde, mahalli idarelerin görev ve yetki alanının mahalli müşterek ihtiyaçlar olduğu ifade edilmiş ve Anayasa'nın ilgili maddesi ile Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının "Özerk Yerel Yönetimin Kapsamı" başlıklı 4'üncü maddesinde öngörülen ilkelere de uygun olarak belediyelerin görev ve sorumlulukları düzenlenmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu:

Madde7-Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

a. Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b. Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c. Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d. Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürllüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve

işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu Madde 9-Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

5393 sayılı Belediye Kanunu: Belediyelerin teşkilat ve görevlerine ilişkin temel kanun, 13.7.2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye Kanunudur.

Bu kanunla beraber belediye yönetimleri, idari ve mali özerkliğe sahip birer kamu tüzel kişiliğine dönüşmüştür. Belediye tüzel kişiliğinin kendinden beklenen hizmetleri yerine getirebilmesi için belli görev ve yetkilerle donatılmış olması gereklidir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununda yapılan düzenlemelerin yanı sıra daha kapsamlı hükümlerin yer aldığı 5393 sayılı Belediye Kanununda belirlenen esaslar çerçevesinde belediyelerin temel görevlerini ifade etmek gerekir.

5393 sayılı Kanun'un 14'üncü maddesinde, belediyelerin görev ve yetkileri tek tek sayılmak yerine hizmet alanları sayılmıştır. Maddenin birinci fıkrasında vurgulanan mahalli ve müşterek nitelik Belediye Kanununun ve belediye idaresinin ayırt edici önemli bir özelliği olup, görevlerin yerine getirilmesinde gözetilecek önemli bir kriterdir.

Kanunlarda açıkça başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen "mahalli müşterek"

nitelikteki her türlü görev ve hizmetin belediyelerce yapılması esaslı öngörülmüştür. Belediyenin yetki ve imtiyazlarını ikiye ayırmak mümkündür.

Kanun'un 14'üncü maddesinde bu ayırım (a) ve (b) bendi şeklinde yapılmıştır.

Maddenin (a) bendinde, daha çok mahalli müşterek nitelikte olan ve belediyelerin varlık nedenini oluşturan bir takım görevler düzenlenmiştir.

Maddenin (b) bendinde ise merkezi yönetimin görev alanına giren bir takım görevler sıralanmıştır.

5393 sayılı Kanun'un 14'üncü maddesinin (a) bendinde düzenlenen bu görevler belediyelerin başlangıçtan beri yürüttüğü görev ve sorumluluklar olup bunlar belediyelerin varlık nedenini de oluşturur.

Mahalli müşterek nitelikte ve sadece belediye sınırları ile kaim olan bu görevler şunlardır:

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı hizmetleri vermek,
 - Coğrafi ve kent bilgi sistemleri kurmak,
 - Çevrenin korunması ve çevre sağlığı hizmetleri sunmak,
 - Temizlik ve katı atık hizmetleri vermek,
 - Zabıta hizmetleri sunmak,
 - Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlara ilişkin hizmetler,
 - Konut hizmetleri,
 - Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor hizmetleri,
 - Sosyal hizmet, evlendirme, meslek ve beceri kazandırma geliştirilmesi hizmetleri, Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetleri.
- Yukarıda sayılan hizmetler, bireysel bir ihtiyacın karşılanmasına dönük olmayıp, mahalli müşterek şekilde, ilgili bölgede yaşayan ve hemşerilik hukuku ile bağlı tüm insanların ortak ihtiyaçlarının karşılanmasına dönük hizmetlerdir. Belediyeler bu tür

hizmetleri bizzat yapabileceği gibi hizmet alımı yolu ile de yaptırabilir. Ayrıca, söz konusu bendin son kısmında Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 100 bini geçen belediyelerin kadın ve çocuklar için koruma evleri açacağı hüküm altına alınmıştır.

5393 sayılı Kanunun 14'üncü maddesinin (b) bendinde; merkezi hükümetin veya merkezi hükümetin uzantısı konumundaki özel idarelerin görev alanına da giren bazı hizmet alanlarında, belediyeler görevli ve yetkili kılınmıştır.

Belediyelerin bu kapsamdaki görevleri;

- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir.
- Bu okulların her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir.
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir.
- Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir.
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir.
- Bu varlıkların bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Gerektiğinde; öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda 13 üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Belediye Meclisi Kararıyla ödül verebilir.
- Gıda bankacılığı yapabilir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14'üncü maddesinde belirtilen görevler çerçevesinde, belediyelerce verilmesi gereken hizmetlerin sunumunda iki ölçüte göre hareket edilmelidir.

Bunlardan birincisi, belediyenin mali durumudur; ikincisi ise görülecek hizmetin ivedilik derecesidir. Bu iki etkene bağlı

olarak hizmetlerin görülmesinde veya gördürülmesindeki öncelik sıralaması belirlenecektir. Diğer taraftan, belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulmalıdır.

Ayrıca hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun farklı yöntemler uygulanması gerekmektedir.

13. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetkileri yasayla belirlenen coğrafi alanıyla sınırlıdır. Dolayısıyla sadece belediye sınırları içindeki müşterek ihtiyaçların karşılanmasına dönük harcama yapılabilir. Bununla beraber Belediye Meclisinin kararı ile mücavir alanlara belediye hizmetleri götürülmesi mümkündür.

Belediye Meclisi Belediye Meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşmaktadır. Belediye meclisinin görev ve yetkileri ise kanunda şu şekilde sayılmıştır:

1. Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek,
2. Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,
3. Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak,
4. Borçlanmaya karar vermek,
5. Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek,
6. Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine

bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek,

7. Şartlı bağışları kabul etmek,

8. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek,

9. Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek,

10. Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek,

11. Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek,

12. Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve Değiştirilmesine karar vermek,

13. Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek,

14. Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, Birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek,

15. Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek,

16. Yurt içindeki ve İşleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına;

kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма,

kiralama veya tahsis etmeye karar vermek,

17. Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek,

18. Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak,

19. Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek,

20. İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni Encümen, belediye başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100 binin üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur. Belediyenin günlük işlerini ve meclisçe alınan kararları yürütmekle görevli organı encümendir.

Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

1. Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek,

2. Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

3. Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek,

4. Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,

5. Kanunlarda öngörülen cezaları vermek,

6. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar, dava konusu olan belediye alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek,

7. Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı Geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek,

8. Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek,

9. Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek, Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Başkan, Genel olarak belediye teşkilâtının en üst amiri sıfatıyla, belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, Belediyenin hak ve menfaatlerini korumakla görevlidir. Encümenin başkanı belediye başkanıdır.

Belediye Başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

1. Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak,

2. Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak,

izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak,

3. Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek,

4. Meclise ve Encümene başkanlık etmek,

5. Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek,

6. Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek,

7. Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak,

8. Meclis ve encümen kararlarını uygulamak,

9. Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek,

10. Belediye personelinin atamak,

11. Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek,

12. Şartsız bağışları kabul etmek,

13. Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak,

14. Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özörlüler merkezini oluşturmak,

15. Kanunlarla belediyeye verilen ve Belediye Meclisi veya Belediye Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmaktır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile Belediyelere iç kontrol sistemi gerçekleştirilmiştir.

3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

a. FİZİKSEL YAPI

Hizmet binamız Akmescit Mahallesinde yer almakta olup, Belediye Başkanımızın Makamı, 6 Başkan Yardımcımızın Makamı, Özel Kalem Müdürlüğü Çalışma Ofisi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Kültür İşleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Arşiv Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü, AR-GE Müdürlüğü, Dış İlişkiler Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü ve Afet İşleri Müdürlüğümüz ana binamızda yer almaktadır.

Yenimahalle’de Yunusemre Kent Konseyi Binası, Kaynak Mahallesinde Kütüphane Müdürlüğü ve Uğur Mumcu Millet Kütüphanesi, Millet Çarşısı’nda İnavosyon ve Teknoloji Müdürlüğü, Yağcılar yolu üzerinde Belediyemize ait Temizlik İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri ve Park ve Bahçeler Müdürlüklerine ait şantiyeler, belediyemiz serası ve Makine Araç İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğümüz bulunmaktadır.

Yunusemre Belediye Meclisi, 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 17’nci maddesi gereği Yunusemre Belediyesi’nin karar organıdır. Yunusemre Belediye Başkanı ve Meclis Üyeleri ile birlikte toplam 37 Meclis Üyesi mevcuttur. Cumhuriyet Halk Partisi’nden 25 Meclis Üyesi, Adalet ve Kalkınma Partisi’nden 6 Meclis Üyesi, Milliyetçi Hareket Partisi’nden 5 Meclis Üyesi ve İyi Parti’den 1 Meclis Üyemiz mevcuttur. Yunusemre Belediye Meclisi, her ayın ilk haftası önceden Meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır. (5393 sayılı Kanun 20’nci madde)

Yunusemre Belediyesi 36 müdürlük ile hizmet vermektedir.

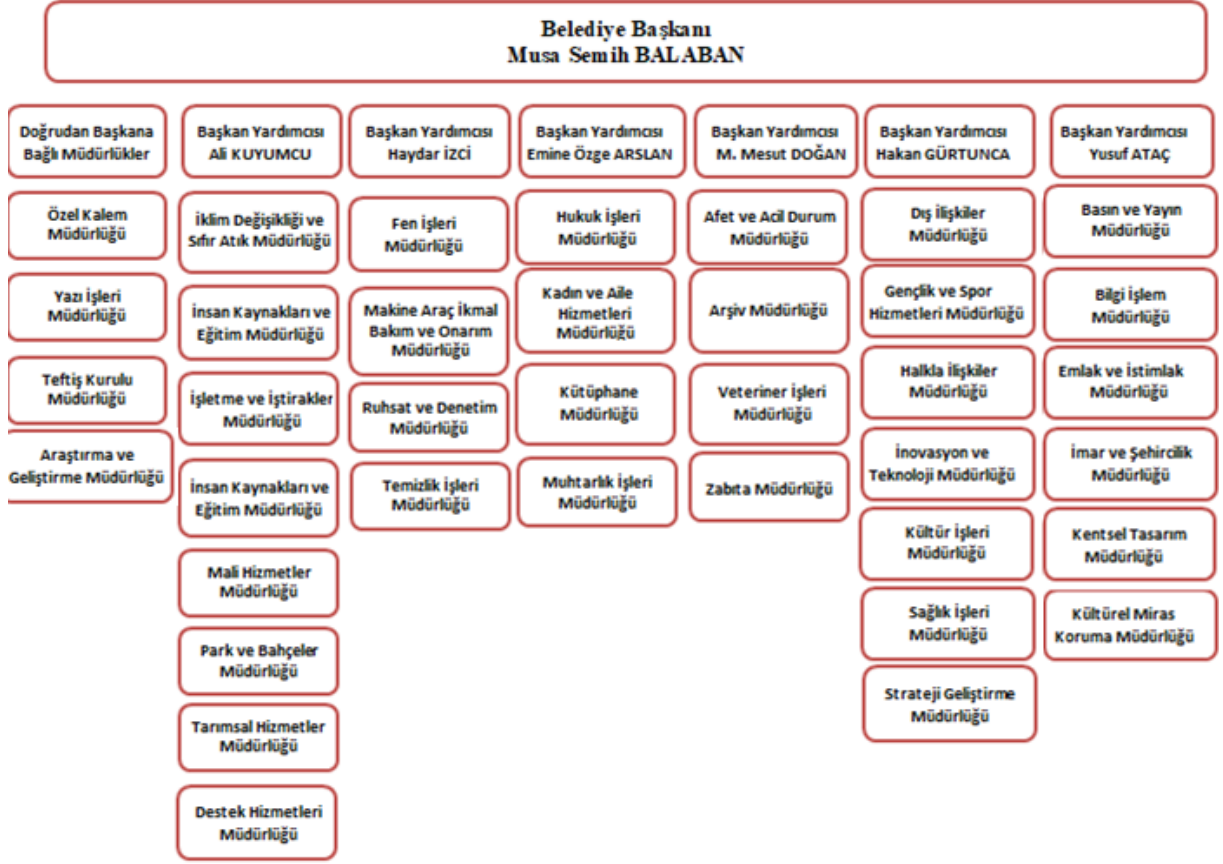
Belediyemiz Kardeş Şehir çalışmaları kapsamında; Trabzon Sürmene Belediyesi, Manisa Gölarmara Belediyesi, Muğla Kavaklıdere Belediyesi, Bursa Osmangazi Belediyesi, Bitlis Adilcevaz Belediyesi, Makedonya Gazi Baba Belediyesi ve Bosna-Hersek Zavidovici Belediyesi ile kardeş şehir ilişkileri kurulmuştur.

Türkiye Belediyeler Birliği, Ege Belediyeler Birliği, Yağlı Güreş Düzenleyen Kentler Birliği, Türk Dünyası Belediyeler Birliği ve Uluslararası Tarım Şehirleri Birliği’ne üye olunmuştur.

Belediyemize Ait Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezleri, Kültür Sanat Merkezi, Aile Yaşam Merkezi, Gündüz Bakım Evleri, Taziye Evleri ve Diğer Merkezlerimiz;

- Topçu Asım Mahallesi Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- Uncubozköy Mahallesi Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- Tevfikiye Mahallesi Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- Yeni Mahalle Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- Ayn-ı Ali Mahallesi Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- Gülbahçe Mahallesi Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- Üçpınar Mahallesi Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- M. Fevzi Çakmak Mahallesi Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- Horozköy Tren Garı Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- Muradiye Mahallesi Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- Akgedik Mahallesi Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- Hafsa Sultan Mahallesi Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- TOKİ 2 Kültür ve Sanat Merkezi
- Güzelyurt Mahallesi Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- Muradiye Mahallesi Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi
- Barbaros Mahallesi Çocuk Kültür ve Sanat Merkezi
- Yunus Emre Kültür Parkı
- Yunusemre Kültür Parkı Osmanlı Müzesi
- Yunusemre Kültür Parkı İrfan Meclisi

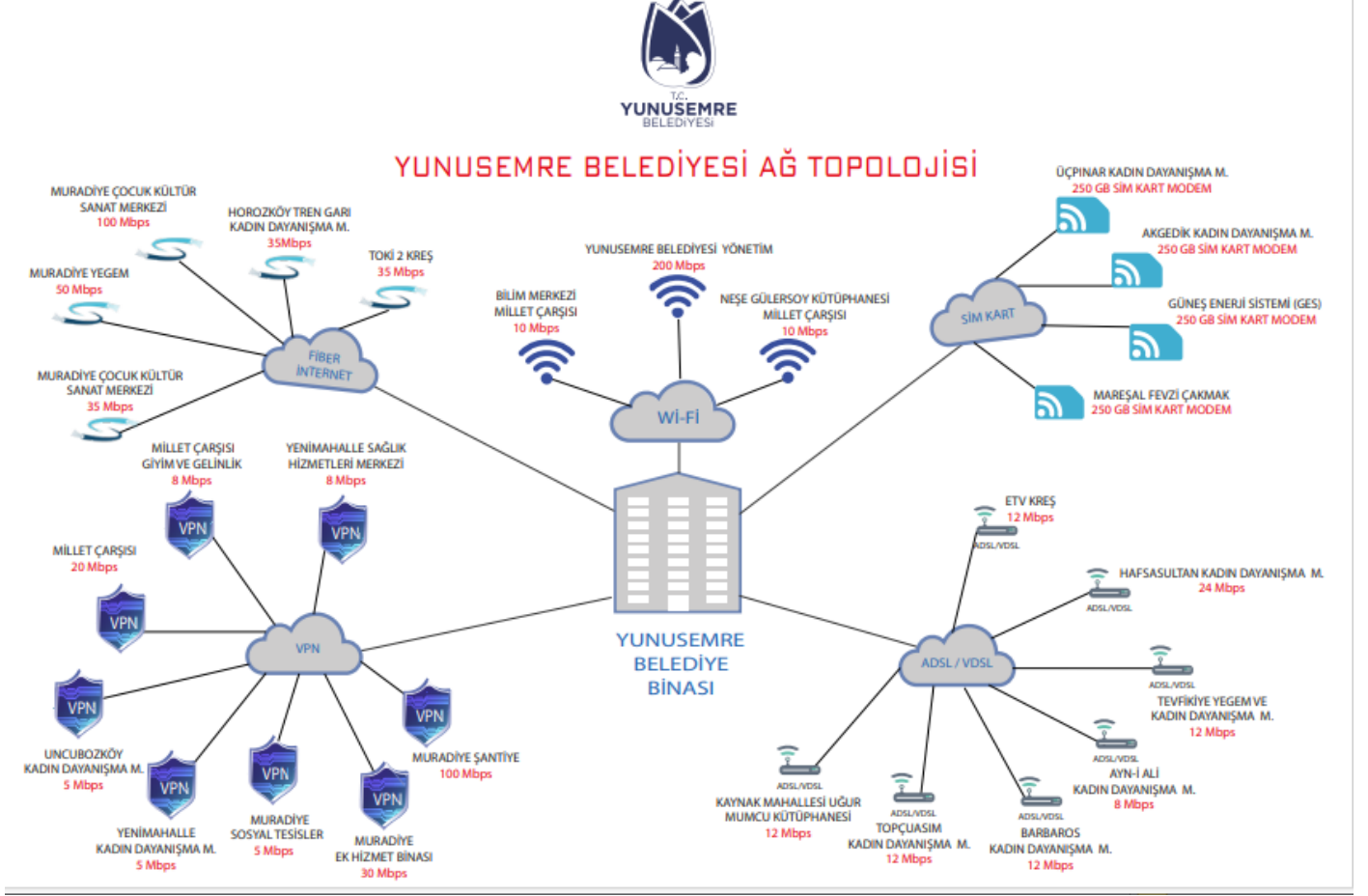
b. Teşkilat Yapısı



c. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Belediyemizde Kullanılan Donanımlar			Belediyemizde Kullanılan Yazılımlar			
No	ÜRÜN	ADET	No	PROGRAM ADI	LİSANS TİPİ	ADET
1	ACCESS POINT	25	1	EDIUS PRO 7	SERIAL KEY	2
2	KABLOSUZ ERİŞİM ANTENİ	1	2	ARCICAD 21-2 KULLANICILI	SERVER HASP KİLİT	1
3	LCD MONİTÖR	378	3	IDECAD 10	TEKİL HASP KİLİT	4
4	MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	146	4	C4D R16 VISUA İZE	SERIAL KEY	1
5	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	49	5	COREL AW X7	SE İAL KEY	1
6	İMAC BİLGİSAYAR	4	6	CRYPTOLOG	SERIAL KEY	1
7	DOKUNMATİK EKRAN	1	7	SPAMTITAN	SERIAL KEY	450
8	TÜMLEŞİK BİLGİSAYAR	93	8	PDKS	SERIAL KEY	20
9	SUNUCU BİLGİ AYAR	3	9	KAZANCI HUKUK	SERIAL KEY	5
10	VERİ DEPOLAMA CİHAZI	4	10	AUTOCAD 2015 /16	SERIAL K Y	24
11	KGK (UPS)	25	11	MEKANİK TESİSAT HESAPLAMA	TEKİL HASP KİLİT	1
12	FIREWALL	1	12	LUMİON 7	SERIAL KEY	1
13	ANAHTARLAMA CİHAZI	56	13	VRAY 1.9 PLUGİN	SERIAL KEY	1
14	YAZICI MONO LAZ R	21	14	OSKA	SUNUCU / TEKİL KİLİ	4 / 1
15	TARAYICI	40	15	AMP	SUNUCU	4
16	YAZICI + FOTOKOPİ	20	16	NETCAD	SUNUCU VE TEKİL KİLİT	24 / 1
17	POS CİHAZI	5	17	MICROSOFT WINDOWS 7 PRO İŞLETİM SİSTEMİ	SERIAL KEY	
18	BAR OD YAZICI	1	18	MICROSOFT WINDOWS 8.1 PRO İŞLETİM SİSTEMİ	SERIAL KEY	
19	GÜVENLİK KAYIT CİHAZI (VR)	36	1	MICROSOFT WINDOWS 10 PRO İŞLETİM SİSTEMİ	SERIAL KEY	
20	GÜVENLİK KAMERASI	375	20	TREND MICRO ANTİVİRÜS YAZILIMI	SERIAL KEY	450
21	TABLET	74	21	VMWARE SUNUCU SANALLAŞTIRMA PLATFORMU	SERIAL KEY	5
22	IP TELEFON	172	22	VEEAM BACKUP&REPLICATION	SERIAL KEY	5
23	TELEFON	37	23	MICROSOFT OFFICE	SERIAL KEY	50
24	TRANSFER ANAHTARLAMA	2	24	MICROSOFT WINDOWS SERVER 2012 İŞLETİM SİSTEMİ	SERIAL KEY	88 CORE
25	NUMARATÖR KİOSK	2	25	MICROSOFT EXCHANGE SERVER	SERIAL KEY	1
26	PDKS KART OKUYUCU	20	26	MICROSOFT EXCHANGE SERVER CAL		375
27	PROJEKSİYON	17	27	ORACLE LINUX İŞLETİM SİSTEMİ		9
28	AĞA BAĞLI DEPOLAMA CİHAZI	1	28	UBUNTU LINUX İŞLETİM SİSTEMİ		1
29	Yangın söndürme fm200	2	29	SUSE LINUX İŞLETİM SİSTEMİ		1
30	KABİNET AKILLI GÜÇ AĞ. SİS .	2	30	AKTİF DİZİN DENETLEME YAZILIMI	SERIAL KEY	1
			31	UNIVERSAL YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ	BELEDİYE GELİRLERİ SİSTEMİ	
				ADRES VE TAŞINMAZ BİLGİ SİSTEMİ	KURUM TAŞINMAZLARI MODÜLÜ	
				KENTLİ BİLGİ SİSTEMİ	İŞYERİ RUHSATLARI MODÜLÜ	
				E MASA - EBYS	İSTİHDAM MERKEZİ MODÜLÜ	
				İDARİ BİLGİ SİSTEMİ	E BELEDİYE MODÜLÜ	
				YATIRIM VE RUHSAT	KÜTÜPHANE MODÜLÜ	
				MALİ HİZMETLER	ZİYARETÇİ MODÜLÜ	
				PERSONEL BİLGİ SİSTEMİ	MAKİNE İKMAL MODÜLÜ	
				YÖNETİCİ DASHBOARD	TAŞINIR MAL YÖNETMELİĞİ	
				SOSYAL YARDIM	ELEKTRONİK TEBLİGAT SİSTEMİ	
				SMS MODÜLÜ	SAĞLIK İŞLERİ MODÜLÜ	
				VARLIK YÖNETİM SİSTEMİ		

Belediyemiz Ağ Topolojisi



d. Belediyemiz Araç Listesi

YUNUSEMRE BELEDİYESİ RESMİ ARAÇ LİSTESİ

	PLAKASI	CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1	45 M 0001	Otomobil (AA Sedan)	AUDİ	2016
2	45 M 3685	Otomobil (AC Steysin)	RENAULT	2014
3	45 A 91	Kamyone (BB Van)	FORD	2015
4	45 M 031	Kamyonet (Kapalı kasa)	FİAT	2010
	4 AB 901	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
6	45 AB 902	Kamyonet (BB Van)	FORD	201
7	45 AB 905	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
8	45 AB 906	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
9	45 AB 911	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
10	45 AB 913	Kamyonet (BB Van)	FO D	2015
11	45 AB 915	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
12	45 AB 922	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
13	45 AB 923	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
14	45 AB 924	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
15	45 AB 925	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
16	45 AB 926	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
17	45 ADZ 635	MOTORLU BİSİKLET(ELK RK)	KRAL	2020
18	45 ADZ 643	MOTORLU BİSİKLET(ELK TRK)	ARORA	2020
19	45 C 5363	Kamyon (BA10 Kamyon)	FORD	2016
20	45 C 7607	Kamyon (BA Kamyon)	FORD	2015
21	45 C 7760	Kamyon (BA Kamyon)	FORD	2015
22	45 DZ 730	Otobüs (CA Tek Katlı)	IS ZU	2015
23	45 DZ 732	Otobüs (CA Tek Katlı)	ISUZU	2015
24	45 DZ 733	Otobüs (CE A Tabanlı Tek Katlı)	ISUZU	2015
25	45 DZ 734	Otobüs (CA Tek Katlı)	ISUZU	2015
26	45 DZ 735	Otobüs (CE A Tabanlı Tek Katlı)	ISUZU	2015
27	45 E 0504	Tır (Çekici)	MERCEDES BEN	2 16
28	45 DM 255	Yarı Römork (DA29) LOWPED	ZARSLAN	2016
29	45 E 8104	Yarı Römork	ZARSLAN	2016
30	45 E 0513	Kamyon (BA Kamyon)	FORD	2015
31	45 AHP 166	Kamyonet (Çift Kabin)	ISUZU	2002
32	45 AHA 179	KAMYONET (BB VAN)	FORD TRANSİT 330 L	2007
33	45 AK 5 0	KAMYONET (BB VAN)	FORD TRANSİT 350 L	2012
34	45 E 6242	Kamyon (SU TANKERİ)	BMC	1996
35	45 FJ 553	Kamyon (BA Kamyon)	FORD	2017
36	45 FJ 557	Kamyon (BA Kamyon)	FORD	2017
37	45 FM 960	Çekici	FORD	2017
38	45 KE 817	Minibüs	FORD	2006
39	45 KN 819	Otomobil	RENAULT	2005
40	45 M 0217	Kamyonet (Kapalı Kasa)	FİAT	2010
41	45 M 0252	Kamyonet (Kapalı Kasa)	FİAT	2010
42	45 M 0257	Kamyonet (Kapalı Kasa)	FİAT	2010
43	45 M 0293	Kamyonet (BB Van)	FİAT	2014
44	45 M 0338	Kamyonet (Açık Kasa)	FORD	2011
45	45 M 04 2	Kamyonet (BB Van)	FIAT	2014
46	45 M 0436	Kamyonet (BB Van)	FİAT	2014
47	45 M 0879	Kamyonet (BB Van)	FİAT	2014
48	45 M 4513	Otomobil (AA Sedan)	RENAULT	2014
49	45 M 4523	Otomobil (AA Sedan)	RENAULT	2014
50	45 M 4641	Minibüs (CW Tek Katlı)	RENAULT	20 4
51	45 M 4642	Kamyonet (BA Kamyonet)	RENAULT	2014
52	45 M 5502	Otomobil (AA Sedan)	RENAULT	2014
53	45 M 5504	Kamyonet (BA)	RENAULT	2014
54	45 M 6071	Kamyon (Damperli)	BMC	2000
55	45 M 9416	Otomobil (AA Sedan)	RENAULT	2015

56	45 M 9417	Otomobil (AA Sedan)	RENAULT	2015
57	45 UC 438	Traktör	NEW HOLLAND	2005
58	45 UC 439	Kamyon (Sac Kasalı)	BMC	2005
59	45 YEB 02	Paletli Excavatör	VOLVO	2010
60	45 YEB 03	Kazıcı Yükleyici	HİDROMEK	2021
61	45 YEB 12	Lastik Tek.Yükleyici	KOMATSU	2000
62	45 YEB 08	Kazıcı Yükleyici	HİDROMEK	2011
63	45 YEB 07	Kazıcı Yükleyici	JCB	2012
64	45 YEB 05	Kazıcı Yükleyici	MST	2015
65	45 YEB 06	Kazıcı Yükleyici	MST	2015
66	45 YEB 17	Silindir	VOLVO	2015
67	45 YEB 10	Küçük Yükleyici	CATER PİLLER	2015
68	45 YEB 09	Kazıcı Yükleyici	HİDROMEK	2005
69	45 YEB 18	Küçük Silindir	BOMAĞ	2008
70	45 YEB 19	Dozer	CATER PİLLER	1986
71	45 YEB 14	Greyder	CATER PİLLER	2016
72	45 YEB 16	Küçük Silindir	BOMAĞ	2016
73	45 YEB 01	Lastik Tek.Ekskavatör	HİDROMEK	2017
74	45 YEB 13	Greyder	KOMATSU	2017
75	45 YEB 15	Greyder	GR 180	2010
76	45 YEB 20	Dozer	KOMATSU	1985
77	45 AB 914	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
78	45 M 0364	Kamyonet (BB Van)	FİAT	2014
79	45 M 0284	Kamyonet (Kapalı kasa)	FİAT	2010
80	45 AB 903	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
81	45 AB 900	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
82	45 AB 907	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
83	45 AB 916	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
84	45 AB 921	OTOBÜS (CA Tek Katlı)	FORD	2015
85	45 AB 927	Kamyonet (BA Kamyonet)	FORD	2015
86	45 AB 928	Kamyonet (BA Kamyonet)	FORD	2015
87	45 ABL 76	Kamyonet (Açık Kasa)	RENAULT	2013
88	45 C 2252	TRAKTÖR (Tarım)	NEW HOLLAND	2015
89	45 C 2273	TRAKTÖR (Tarım)	NEW HOLLAND	2015
90	45 C 2275	TRAKTÖR (Tarım)	NEW HOLLAND	2015
91	45 C 4686	Kamyon (Damperli)	FORD	2016
92	45 C 7303	Kamyon (Çöp Aracı)	FORD	2015
93	45 C 7471	TANKER (SU)	FORD	2015
94	45 M 0308	Kamyonet (BB Van)	FIAT	2014
95	45 M 1872	Kamyonet (BA Kamyon)	RENAULT	2014
96	45 AB 904	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
97	45 AB 908	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
98	45 AB 909	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
99	45 AB 920	OTOBÜS (CA Tek Katlı)	FORD	2015
100	45 M 0253	Kamyonet (Kapalı Kasa)	FİAT	2010
101	45 AB 910	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
102	45 AB 929	Kamyonet (BA Kamyonet)	FORD	2015
103	45 AB 930	Kamyon (SG Özel Amaçlı)	MITSUBISHI/DİŞ ARAÇ	2015
104	45 AB 931	Kamyon (BA10 KAMYON)	MITSUBISHI	2015
105	45 AEM 713	Kamyon (Çöp Aracı)	FORD	2019
106	45 AJ 907	ÖZEL AMAÇLI (Yol Süpürme)	MITSUBISHI	2016
107	45 AJ 908	ÖZEL AMAÇLI (Yol Süpürme)	MITSUBISHI	2016
108	45 C 2266	TRAKTÖR (Tarım)	NEW HOLLAND	2015
109	45 C 7340	KAMYON (SG Özel Amaçlı)	FORD	2015
110	45 DJ 373	Kamyon (BA10 Kamyon)	FORD	2016
111	45 ASL 159	KAMYON (SG Özel Amaçlı)	FORD	2016
112	45 KK 859	Traktör (Tarım)	NEW HOLLAND	2012
113	45 M 0129	Kamyon (BA10 Kamyon)	FORD	2009
114	45 M 0133	Kamyon (BA10 Kamyon)	FORD	2009

115	45 M 0134	Kamyon (BA10 KAMYON)	FORD	2009
116	45 ASL 163	Kamyon (BA11 SU TANKERİ)	FORD	2009
117	45 APT 104	Kamyon (Çöp Aracı)	FORD	2009
118	45 M 0141	Kamyon (BA10 Kamyon)	FORD	2009
119	45 M 0153	Kamyon (BA10 Kamyon)	FORD	2009
120	45 M 0160	Kamyon (BA10 Kamyon)	FORD	2009
121	45 M 0191	Kamyon (Çöp Aracı)	FORD	2009
122	45 M 0275	Traktör	NEW HOLLAND	2010
123	45 M 0277	Traktör (Tarım)	NEW HOLLAND	2010
124	45 M 0297	Traktör (Tarım)	NEW HOLLAND	2010
125	45 M 0318	Kamyon (Çöp Aracı)	FORD	2009
126	45 M 0328	Kamyon (BA10 Kamyon)	MITSUBISHI	2009
127	45 M 5322	Kamyon (BA10 KAMYON)	MITSUBISHI	2012
128	45 M 5832	Traktör (Tarım)	NEW HOLLAND	2013
129	45 M 6692	Kamyonet (Dampirli)	ISUZU	2012
130	45 M 7873	Kamyon (BA02 KAMYON)	FORD	2012
131	45 M 8863	Otomobil (AA Sedan)	FIAT	2013
132	45 YEB 11	Küçük Yükleyici	CATER PİLLER	2015
133	45 YEB 21	MİNİ SÜPÜRGE	AZZURA	2015
134	45 YEB 22	MİNİ SÜPÜRGE	RAVO	2015
135	45 YEB 23	MİNİ SÜPÜRGE	NİLFİKS	2013
136	45 YEB 04	Kazıcı Yükleyici	HİDROMEK	2016
137	45 ER 760	Otomobil (AA Sedan)	RENAULT	2012
138	45 AB 912	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
139	45 AB 917	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
140	45 AB 919	Kamyonet (BB Van)	FORD	2015
141	45 AU 185	Kamyonet (Çift Kabinli)	FORD	2007
142	45 AU 186	Kamyonet (Panelvan)	FORD	2007
143	45 AU 187	Kamyonet (Panelvan)	FORD	2007
144	45 EV 179	Kamyonet (Kapalı Kasa)	FIAT	2012
145	45 M 0230	Kamyonet (Panelvan)	FIAT	2010
146	45 M 0294	Kamyonet (Kapalı Kasa)	FIAT	2010
147	45 M 1255	Kamyonet (BB Van)	FIAT	2014
148	45 M 1361	Motosiklet (İki Tekerlekli)	YAMAHA	2015
149	45 M 1524	Motosiklet (İki Tekerlekli)	YAMAHA	2015
150	45 M 2976	Kamyonet (BA Kamyonet)	RENAULT	2014
151	45 M 2977	Kamyonet (BA)	RENAULT	2014
152	45 M 3686	Otomobil (AC Steysin)	RENAULT	2014
153	45 M 1022	Motosiklet (İki Tekerlekli)	KUBA	2012
154	45 YEB 24	Kazıcı Yükleyici	HİDROMEK	2023
155	45 ATP 417	KAMYON (SG Özel Amaçlı)	IVECO	2020
156	45 YEB 25	Kazıcı Yükleyici	JCB	2009
157	45 ARZ 763	KAMYONET (BE PICK-UP)	ISUZU	2023
158	45 ARZ 776	KAMYONET (BE PICK-UP)	ISUZU	2023
159	45 ATZ 807	Otomobil (AA Sedan)	FIAT	2024
160	45 ATZ 854	Otomobil (AA Sedan)	FIAT	2024

RESMİ ARAÇ BİLGİSİ

1 ADET MAKAM TOPLAM 13 ADET BİNEK ARAÇ

40 ADET KAMYONET RUHSATLI BİNEK ARAÇ

19 ADET KASALI TRANSİT TİP ARAÇ

7 ADET OTOBÜS TİP ARAÇ

3 ADET MİNİBÜS TİP ARAÇ

10 ADET TARIM TİPİ TRAKTÖR

2 ADET ELEKTRİKLİ BİSİKLET

3 ADET MOTORSİKLET

36 ADET KAMYON GRUBU ARAÇ

2 ADET YARI RÖMORK TİP DORSE

25 ADET İŞ MAKİNESİ GRUBU ARAÇ

TOPLAMDA 160 RESMİ ARAÇ

e. Belediyemize Ait Tapu'da Kayıtlı Taşınmazlar

S.NO	MEVCUT TAŞINMAZLAR	ADET	YÜZ ÖLÇÜMÜ
1	Hizmet Binaları	80 Adet	28.674,42
2	İlköğretim Okulları	2 Adet	296,44
3	İbadet Yerleri	25 Adet	23.854,49
4	Hayvan Barınakları	1 Adet	1.730,00
5	Misafirhaneler	1 Adet	48,00
6	Spor Sahaları	1 Adet	107,00
7	Diğer Konutlar	188 Adet	42.850,66
8	Dükkân ve İşyeri	100 Adet	26.867,55
9	Arsalar	861 Adet	6.697.890.297,5
10	Tarla	160 Adet	840.636,58
11	Bağ/Bahçe	4 Adet	8.464,00
12	Park ve Yeşil Alanlar	3 Adet	3.069,00
13	Mesire Yerleri	2Adet	17.038,02
14	Otoparklar	1 Adet	25,00
15	Pazar Yeri	2 Adet	299,15
1	Ağaçlandırılmış Alanlar	4 Adet	96.031,00
17	Göletler	2 Adet	21.060,00
18	Spor Salonları	1 Adet	4.700,00
19	Spor Amaçlı Bina ve Tesisler	5 Adet	3.653,75
20	Kamu Konutları	1 Adet	324,00
21	Diğer Konutlar	3 Adet	1.299,02
22	Diğer(Sosyal ve Kültürel Amaçlı Binalar)	8 Adet	3.526,99
23	Diğer (Depolama Amaçlı Binalar)	1 Adet	143,00

f. İhtisas Komisyonları

Plan ve Bütçe Komisyonu

- Ensar GÜNAYDIN(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Sabri İSEL(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Şaban YILMAZ(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Gürkan KOYUNCU(Adalet ve Kalkınma Partisi)
- Melih Emre DOĞRU(Milliyetçi Hareket Partisi)

Gençlik Spor ve Eğitim Komisyonu

- Mehmet SARGIN(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Hüseyin SÜREL(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Mehmet ÖZŞAHİN(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Gürkan KOYUNCU(Adalet ve Kalkınma Partisi)
- İsmail ERGİN (Milliyetçi Hareket Partisi)

Sosyal Yardım Yaşlı Engelli Çocuk Komisyonu

- Zühre KARABULUT(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Mümin ŞAFAK (Cumhuriyet Halk Partisi)
- A. Çiğdem YÖYEN KÖKÖZ(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Hüseyin BOZTAŞ(Adalet ve Kalkınma Partisi)
- Yazgöl GÜLTEKİN(Milliyetçi Hareket Partisi)

Kültür ve Sosyal İşler Komisyonu

- Şaban YILMAZ (Cumhuriyet Halk Partisi)
- Mehmet ÖZŞAHİN(Cumhuriyet Halk Partisi)
- A. Çiğdem YÖYEN KÖKÖZ(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Hüseyin BOZTAŞ (Adalet ve Kalkınma Partisi)
- Mehmet PALABIYIK (Milliyetçi Hareket Partisi)

Kentsel Dönüşüm Komisyonu

- Güleycan UZUN(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Reşat Oğuz EGE(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Zühre KARABULUT(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Muhammed Arif ALKAN(Adalet ve Kalkınma Partisi)
- İsmail ERGİN (Milliyetçi Hareket Partisi)

Afet(Sel,Yangın,Deprem, Heyelan, Salgın Hastalık, Olağanüstü Hal vb.) Komisyonu

- Faruk ÖSTLÜER(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Erdiç YAVAŞLI(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Eylem ŞAHİN(Cumhuriyet Halk Partisi)
- İsmail ERGİN (Milliyetçi Hareket Partisi)
- Münir KİBAR(Adalet ve Kalkınma Partisi)

İmar Komisyonu

- Reşat Oğuz EGE(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Güleycan UZUN (Cumhuriyet Halk Partisi)
- Mehmet ÇAĞLAR(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Mehmet PALABIYIK (Milliyetçi Hareket Partisi)
- Berk MERSİNLİ (Adalet ve Kalkınma Partisi)

Çevre ve Sağlık Komisyonu

- Zeliha OĞUR(Cumhuriyet Halk Partisi)
- İlhan DÜZENLİ (Cumhuriyet Halk Partisi)
- Hamza USLU (Cumhuriyet Halk Partisi)
- Berk MERSİNLİ (Adalet ve Kalkınma Partisi)
- Yazgöl GÜLTEKİN(Milliyetçi Hareket Partisi)

Kırsal Bölge Kalkınma ve Mahallelere Hizmet Komisyonu

- Yelda ÇEVİKOĞLU (Cumhuriyet Halk Partisi)
- Hüseyin SUREL(Cumhuriyet Halk Partisi)
- İlhan DÜZENLİ (Cumhuriyet Halk Partisi)
- Ömer GENÇİL(Adalet ve Kalkınma Partisi)
- Melih Emre DOĞRU (Milliyetçi Hareket Partisi)

İdari ve Hukuk Komisyonu

- Pınar KINA(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Yağız KAYA(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Ensar GÜNAYDIN(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Muhammed Arif ALKAN(Adalet ve Kalkınma Partisi)
- Burak YURGA(Milliyetçi Hareket Partisi)

Sanayi ,Bilişim ve Teknoloji Komisyonu

- Mertcan ÜRETEN(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Sabri İSEL(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Mehmet SARGIN(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Münir KİBAR(Adalet ve Kalkınma Partisi)
- Burak YURGA(Milliyetçi Hareket Partisi)

Sokak Hayvanları Koruma Komisyonu

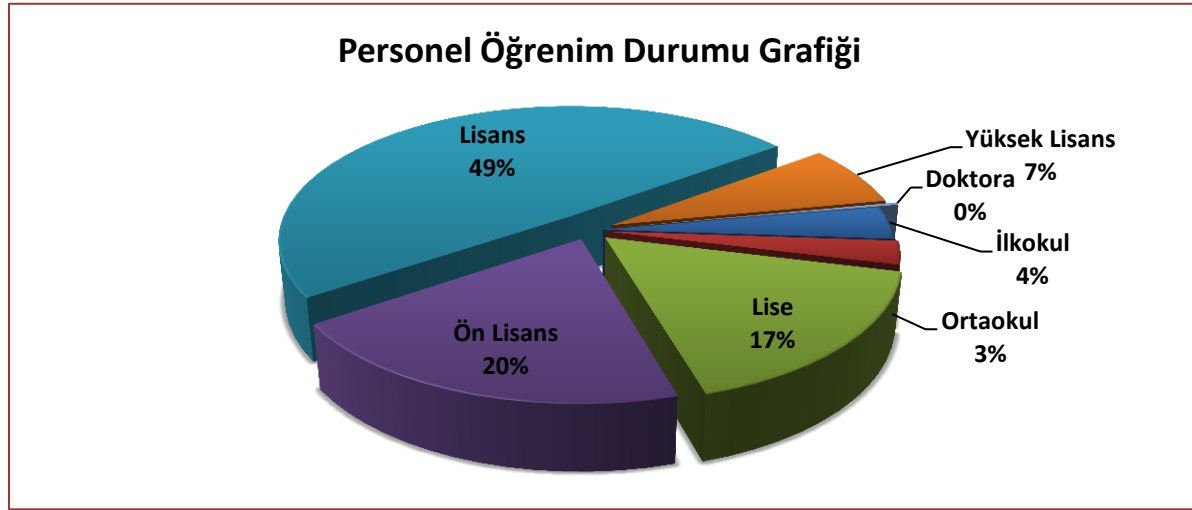
- Pınar KINA (Cumhuriyet Halk Partisi)
- Zühre KARABULUT(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Mehmet SARGIN(Cumhuriyet Halk Partisi)
- Berk MERSİNLİ (Adalet ve Kalkınma Partisi)
- Melih Emre DOĞRU (Milliyetçi Hareket Partisi)

g. İnsan Kaynakları

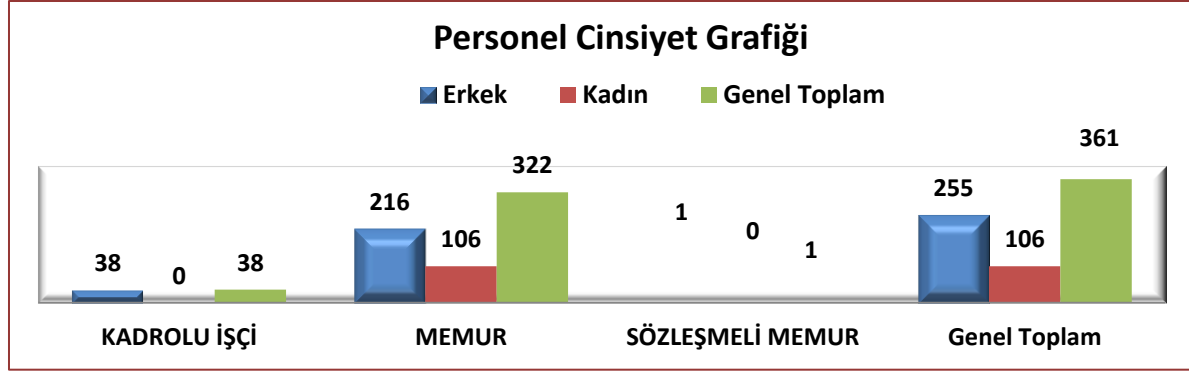
Kurumumuzda 216'sı erkek, 106'sı kadın olmak üzere toplam 322 memur personel bulunmaktadır,

1 sözleşmeli personel ve 38 kadrolu işçi personel ve 1218 belediye şirket personeli olmak üzere toplam 1579 personel görev yapmaktadır.

Öğrenim Durumu	KADROLU İŞÇİ	MEMUR	SÖZLEŞMELİ MEMUR	Genel Toplam
İlkokul	12	2	-	14
Ortaokul	7	3	-	10
Lise	17	43	-	60
Ön Lisans	2	70	-	72
Lisans	-	177	1	178
Yüksek Lisans	-	26	-	26
Doktora	-	1	-	1
Genel Toplam	38	322	1	361



Cinsiyet	KADROLU İŞÇİ	MEMUR	SÖZLEŞMELİ MEMUR	Genel Toplam
Erkek	38	216	1	255
Kadın	-	106	-	106
Genel Toplam	38	322	1	361



SINIF	GİH SINIF	TH SINIFI	SH SINIFI	A SINIFI	DH SINIFI	YH SINIFI
Memur	138	173	4	3	0	4

CİNSİYET	YAŞ	KADROLU İŞÇİ	MEMUR	SÖZLEŞMELİ MEMUR	GENEL TOPLAM
Erkek	18-30	5	15	1	21
	31-40	19	89	-	108
	41-50	13	72	-	85
	50+	1	40	-	41
Toplam Erkek		38	216	1	255
Kadın	18-30	-	12	-	12
	31-40	-	53	-	53
	41-50	-	32	-	32
	50+	-	9	-	9
Toplam Kadın		-	106	-	106
Genel Toplam		38	322	1	361

ÜNVAN	DOLU	BOŞ	TOPLAM
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRÜ	1	0	1
ARKEOLOG	1	0	1
ARŞİV MÜDÜRÜ	0	1	1
AVUKAT	3	1	4
AFET İŞLERİ MÜDÜRÜ	1	0	1
BAHÇIVAN	0	1	1
BASIN VE YAYIN MÜDÜRÜ	1	0	1
BEKÇİ	0	2	2
BAŞKAN YARDIMCISI	4	1	5
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRÜ	0	1	1
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	8	8	16
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	1	0	1
EKONOMİST	6	0	6
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRÜ	1	0	1
EVLENDİRME MEMURU	0	2	2
EĞİTMEN	30	2	32
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	1	0	1
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	1	0	1
GRAFİKER	1	0	1
HEMŞİRE	1	0	1
HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRÜ	0	1	1
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1	0	1
HİZMETLİ	4	1	5
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	1	0	1

KAMERAMAN	2	0	2
KENTSEL TASARIM MÜDÜRÜ	1	0	1
KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1	1
KÜLTÜREL MİRAS KORUMA MÜDÜRÜ	1	0	1
KÜTÜPHANE MÜDÜRÜ	1	0	1
KİMYAGER	1	0	1
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRÜ	1	0	1
MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI	0	2	2
MALİ HİZMETLER UZMANI	0	4	4
MEMUR	3	14	17
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	1	0	1
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1	1
MÜFETTİŞ	1	5	6
MÜFETTİŞ YARDIMCISI	0	2	2
MÜHENDİS	41	2	43
MİMAR	12	1	13
PEYZAJ MİMARİ	4	0	4
PROGRAMCI	40	1	41
PSİKOLOG	0	1	1
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRÜ	1	0	1
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRÜ	1	0	1
SAĞLIK MEMURU	0	1	1
SAĞLIK TEKNİKERİ	1	2	3
SAĞLIK TEKNİSYENİ	1	0	1
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1	1
SOSYAL ÇALIŞMACI	0	1	1
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRÜ	0	1	1
SİVİL SAVUNMA UZMANI	1	0	1
TABİP	0	1	1
TAHSİLDAR	1	8	9
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRÜ	0	1	1
TEKNİKER	42	1	43
TEKNİSYEN	21	1	22
TEMİZLİK HİZMET İŞİ	0	2	2
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1	0	1
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRÜ	0	1	1
UZMAN	8	1	9
VETERİNER HEKİM	0	1	1
VETERİNER SAĞLIK TEKNİKERİ	1	1	2
VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	16	32	48
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	0	1	1
ZABITA AMİRİ	0	4	4
ZABITA KOMİSERİ		12	12
ZABITA MEMURU	23	56	79
ZABITA MÜDÜRÜ	1	0	1
ÇOCUK EĞİTİCİSİ	1	0	1
ÇOCUK EĞİTİMCİSİ	1	0	1
ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ	0	1	1
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRÜ	1	0	1
İMAM	0	1	1
İNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜDÜRÜ	0	1	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	0	1	1
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRÜ	0	1	1
İÇ DENETÇİ	0	3	3
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRÜ	1	0	1
ŞEF	18	12	30
ŞEHİR PLANCISI	4	0	4
ŞOFÖR	0	4	4
TOPLAM :	321	208	529

h. Sunulan Hizmetler

Özel Kalem Müdürlüğü

Başkanlık Makamının emir ve talimatları doğrultusunda resmî ve özel yazışmaları, her türlü protokol ve tören işlerinin düzenlenmesini, ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama, millî ve dinî bayramlarla ilgili hizmetlerin organizasyonunu ve belediyemize ait kreşlerin hizmetini yürütmektedir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Belediyemizin personel ihtiyacını belirleyerek gerekli görülen zamanlarda memur, sözleşmeli personel ve işçilerin işe alınması, özlük hakları, hizmet şartları, nakil işlemleri, derece ve kademe terfileri, disiplin işlemleri, askerlik, pasaport, öğrenim değişikliği, eski hizmetlerin birleştirilmesi, emeklilik işlemleri gibi işlemleri yapmaktadır.

Fen İşleri Müdürlüğü

Hemşerilerimizin hukuku gözetilerek ve ilçemizin doğal, tarihi ve kültürel değerlerini koruyarak, kentsel ve sağlıklı yaşanabilir bir kent olması için ihtiyaç duyulan yapı hizmetlerini çağdaş ve kaliteli olarak sunmaktır. İlçe dahilinde yol yenileme ve onarım çalışmalarını gerçekleştirmek; yol, meydan, bulvar ve yaya yollarının çağın gereklerine ve standartlara uygun yapılmasını sağlamaktır. Hizmet binaları, diğer kamu kurumları ve okulların, bakım ve onarımlarının yapılması, kent donatılarının kurulmasını sağlamaktır.

Basın ve Yayın Müdürlüğü

Belediyemizin hizmetlerinin tanıtımı ve duyurusu için görsel ve işitsel tasarımlar yaparak medyadaki yansımalarının yürütülmesi ve takibini yapmaktadır.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Belediyemizin özel mülkü ile hüküm ve tasarrufu altındaki tüm taşınmaz hak ve mükellefiyetlerinin takip, değerlendirme ve güncelleme çalışmaları ile kamulaştırma, tahsis, kiralama, ecrimisil vb. taşınmaz mülkiyet işlemlerini ve

her türlü planlama ve imar alımlarına altlık oluşturmak üzere yapılan haritacılık hizmetleri ile numarataj çalışmaları yürütmektedir.

Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü

Belediyenin çalışma alanına giren konularda proje teklifi sunmak, proje ekibi oluşturmak, birimler arasındaki koordinasyonu sağlar.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Birimlerimizin yazılım, donanım ve program ihtiyaçlarını karşılama, Kent Otomasyon Sisteminin devamlılığını sağlama, web sitesi oluşturma, network altyapısını oluşturarak iç ve dış haberleşme ağını kurma ve bunlarla ilgili bakımlarını sağlama, mevcut sistemlerin 7/24 faaliyetinin devam etmesini ve sistemin sürekliliğini sağlama, teknolojik ve güncel gelişmelere uyum sağlamak için çözümler ve projeler geliştirme görevlerini yürütmektedir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Belediyemiz birimleri ile personelinin, görevlerini verimli bir şekilde yürütmesi ve hizmet kalitesinin artırılması için gerekli önlemleri almakta, ihtiyaçları karşılamakta ve birimlerin fiziki koşullarını iyileştirmektedir. Birimlerin birbiriyle koordineli çalışmasını sağlayarak daha planlı ve üretken bir hizmet politikası sunmak için ulaşım, güvenlik, temizlik, aydınlatma, ısınma ve çalışma ortamı ihtiyaçları Müdürlüğümüzce karşılanmaktadır.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Belediyenin açtığı veya aleyhine açılan dava ve icra takiplerinde avukatlar vasıtası ile Belediye Başkanı'nın verdiği vekâlete istinaden Belediye tüzel kişiliğini temsil etmektedir.

Kentsel Tasarım Müdürlüğü

İlçemiz sınırları içerisindeki özellikle tarihi ve kültürel mirası yaşatma, koruma, kullanma dengesi içerisinde gelecek nesillere aktarılması amacı ile eskiyen kent kısımlarını bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve

restore etme, tabii afet risklerine karşı tedbirler olarak güvenli, nitelikli ve sürdürülebilir yaşamsal mekanlar oluşturma, fiziksel, sosyal ve ekonomik olarak gelişimin sağlanabilmesi için farklı disiplinlerdeki teknik çalışmalarla, bilimsel yöntemlere ve analizlere dayanarak ilçeye değer kazandıracak kentsel dönüşüm ve yenileme faaliyetlerinin sağlanması çalışmalarını yürütmektedir.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Çocukların ve gençlerin yaşam kalitesini arttırmak, onları ilgi alanları doğrultusunda yönlendirerek yetiştirmek, tarihi ve kültürel değerlerini bilen ve bunlara sahip çıkan, sosyal, nitelikli, sporla iç içe ve sağlıklı bireyler olarak hayata hazırlamakla görevlidir.

İlçemizde yaşayan çocuk ve gençlerin kültür ve sanat üretiminde aktif rol almalarına fırsat sağlamak, sporla enerjilerini sağlıklı bir biçimde değerlendirmelerine olanak tanımak, kötü alışkanlıklardan uzak durmaları için onları bilinçlendirmek ve yönlendirmek müdürlüğümüzün temel görevleri arasındadır. Bu amaçla yola çıkan Müdürlüğümüz eğitim, kültür, sanat ve spor temelli pek çok kurs, etkinlik, organizasyon ve kamp faaliyetleri düzenlemektedir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

İlçe sınırları dahilinde her türlü park, bahçe, spor alanı, rekreasyon alanı, kavşak ve orta refüjlerin yeşil alan olarak projelendirilip düzenlenmesi ile bölgedeki yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürütmektedir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

İlçe sınırlarında tüm temizlik hizmetlerinin yürütülmesi, çevrenin korunması ve çevresel her türlü kirlilik engellenerek, ilçe sakinlerine temiz, sağlıklı ve yaşanılır bir çevre sunulması görevlerini yürütmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İlçe sakinlerinin imar işleriyle ilgili taleplerinin mevzuat doğrultusunda bilgi teknolojilerinden faydalanmak suretiyle karşılanmasını, imar izni, ruhsat ve denetimleriyle, ilçenin tarihi ve kültürel mirasının korunarak geliştirilmesini ve aynı zamanda çağdaş, yaşanabilir, özgün bir kent haline getirilmesini sağlamak ,kentsel dönüşüm çalışmalarını yürütmek, uygulama imar planlarını ve imar plan tadilatlarını yapmak/ yaptırmak; planları Yunusemre Belediye Meclisi onayına sunmak, plan itirazlarını incelemek, değerlendirmek ve Yunusemre Belediye Meclisine iletmek, imar planı değişiklik taleplerini incelemek ve uygulama sırasında ilgili Müdürlüklere planlar hakkında yazılı ve şifahi bilgiler vererek planların uygulanmasını sağlamak, her türlü mahkeme kararını incelemek, değerlendirmek ve rapor hazırlamakla yükümlüdür.

Kültür İşleri Müdürlüğü

Kültür, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirerek kentlilik bilinci oluşturmak, İlçe halkının yaşadığımız yüzyılın gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerileri kazanmış, yaşadığı yerin ve toplumun sorunlarıyla ilgili, duyarlı, kültürel açıdan donanımlı bireyler olmalarına katkı sunmak, yeni jenerasyonların sanatla bağlarını güçlendirmek, kültürel mirasımızın korunarak yeni nesillere aktarılmasını sağlamak, sanatın farklı disiplinlerinden sanatçıları, kültür insanlarını, sanatseverleri desteklemekle görevlidir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Bütçe, kesin hesap, ve diğer mali istatistiklerin hazırlanması, gelirlerinin tahakkuku, takip ve tahsil işlemlerinin sağlanması, giderlerin muhasebeleştirilerek hak sahiplerine ödenmesi ve iç kontrol sisteminin uygulanması görevlerini yürütmektedir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan iş yerlerini mevzuat hükümleri çerçevesinde ruhsatlandırarak kayıt altına almak, sağlıklı, huzurlu ticaret ve alışveriş yapılabilecek yaşanılabilir bir ilçe olması için çalışmaktadır.

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak, yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve sağlıklı yaşam tarzının teşvik edilmesi için bilinçlendirme çalışmaları yapmakla sorumludur.

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

İlçe sınırlarında ikamet eden, yardıma muhtaç olup sosyal yardım talebinde bulunan vatandaşlarımıza, yaşlı ve engellilere, asker ailelerine, yangın ve doğal afet mağdurlarına yapılan sosyal inceleme sonucunda yardımlarda bulunmaktadır. Doğum, sünnet, evlilik gibi mutlu anlarında da Yunusemre sakinlerinin yanında olabilmek adına çeşitli proje, organizasyon ve şöenler düzenlemek, ilçemizde nikah işlemlerini yürütmekle yükümlüdür.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Başkanlık makamının emir ve olurları üzerine inceleme araştırma ve teftiş işlerini yapmaktadır. Başkanlık Makamınca verilen denetim hizmetleriyle ilgili diğer işleri yürütmekte, bütün birimlerin mevzuat hükümlerine uyup uymadıklarını araştırmaktadır

Yazı İşleri Müdürlüğü

Belediyemizin iki önemli karar organı olan Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin mevzuat çerçevesinde çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerinin takibi işlerinde sekretarya hizmetini yürütmektedir. Belediyemize gelen ve giden tüm evrakların konularına göre tasnifi yapılarak iç ve dış ilgili birimlere otomasyon sistemi aracılığıyla evrak bilgi akışı sağlanmaktadır.

Zabıta Müdürlüğü

Belediye emir ve yasaklarını takip etmek, halkın sağlık ve güvenliğini, kanun ve yönetmeliklerin verdiği yetkiler çerçevesinde korumak kollamak, sıhhi ve gayri sıhhi işyerleri ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini denetlemek görevlerini yürütmektedir. Kabahatler Kanunu ve diğer kanun ve yönetmeliklerin verdiği görev ve sorumlulukları yerine getirmektedir

İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü

Bilim, teknoloji, yenilikçilik, arge, sanayi ve girişimcilik ekosisteminin güçlendirilmesine yönelik kamu, özel sektör, akademi, sivil toplum kurum ve kuruluşları ile işbirlikleri geliştirmek Bilimin toplumda sevilmesine yönelik etkinlikler düzenlemekle sorumludur.

Dış İlişkiler Müdürlüğü

Yurtiçi ve Yurtdışındaki fon kaynaklarını takip etmek, belediyenin stratejik hedeflerine uygun projeler geliştirilmesini sağlamak, Ululararası projeler ve işbirlikleri ile yerel kalkınmayı desteklemek, Yurt içindeki ve yurtdışındaki belediyelerle iletişimi güçlendirmek, İşbirlikleri ve anlaşmalar yapmak, iyi niyet ve işbirliği protokolleri imzalanmasını koordine etmek, farklı kültürlerin birbirlerini tanımasını sağlamak, kültürel ve sosyal etkinlikler düzenleyerek halklar arasında kardeşlik duygusunu geliştirmek Üniversite ve diğer dış paydaşlarla iş birliği mekanizmalarını oluşturmak, Küresel sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda çevre, iklim değişikliği ve yeşil projelerle ilgili uluslararası işbirlikleri kurmakla görevlidir.

Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü

İlçemizde kültürel miras envanterinin oluşturulması ve güncellenmesine yönelik Belediye birimleri ve diğer ilgili kurumlarla ilişki içerisinde çalışmaları yürütmekle görevlidir.

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

Yunusemre İlçesi sınırları içerisinde yetiştirilen ve yetiştirilecek ürünlerle ilgili üretim hakkında eğitim verilmesi amacıyla Üniversitelerin desteği ile Ziraat Fakültesi işbirliğiyle eğitim programlarının hazırlanmasını sağlamak. Çevreye duyarlı doğal kaynakların korunması ve sürdürülebilirlikle ilgili yeni teknolojileri ve bilgileri çiftçilere ulaştırmak, İlçenin kalkınması, çiftçilerin gelir ve hayat seviyelerinin yükselmesi için hizmet ve görev alanına giren konularda program ve projelerin hazırlanması için gerekli bilgileri toplamak ve teklifte bulunmak ve Tarımsal amaçlı arazi kullanım planlarını hazırlatmaktır.

Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Müdürlüklere iletilen istek, öneri ve şikâyetlerin istatistikî bilgilerinin Başkanlık Makamına raporlamak, Başkanlık Makamının bu yöndeki talimatlarını ilgili müdürlüklere iletmek, Müdürlüğe telefon, sosyal medya (whatsapp) ihbar hattı, canlı destek, facebook), yüz yüze, bilgi edinme ve mail yoluyla iletilen her türlü sözlü ve yazılı öneri, istek, şikâyet ve dilekçeyi kabul ederek, kayda girip, konusu bakımından ilgili müdürlüğe havale etmek ve müdürlüklerden iletilen cevabı vatandaşla geri dönüş yoluyla aktarmayı sağlamakla görevlidir.

Makine Araç İkmal ve Bakım Onarım Müdürlüğü

Kurumumuza ait araç, iş makinesi, ekipmanların etkin ve verimli kullanımının sağlanmasını, birimlerden gelen araç taleplerinin karşılanması, araçların sicil dosyalarını tutarak; ruhsat, trafik tescil, kaza, trafik sigortası, egzoz ve fenni muayeneleri gibi trafik mevzuatından kaynaklı iş ve işlemleri takip edilmesini sağlar.

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Çevrenin korunması ve atık yönetimini sağlayarak çevre bilincinin ilçemizde

oluşturulmasını sağlar. Çevrenin korunması ve iyileştirilmesine ilişkin denetimleri gerçekleştirir. Kirliliğe sebep olan kişi, kurum veya kuruluşları tespit eder, yasal mevzuatı uygular. 1 İklim değişikliği ile mücadele ve bu hususta ulusal ve uluslararası çalışmaların takibi ve yönetmelikler ve uluslararası sözleşmeler kapsamında kurumumuzun yerine getirmekle yükümlü olduğu çalışmaları yürütür. Enerji kültürü ve verimlilik bilincinin geliştirilmesine yönelik, belediyenin diğer birimlerine bilinçlendirme eğitimleri düzenler.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

MBS haricinde muhtarlıklardan gelen (bizzat, telefonla, maille, dilekçe ile vb.)her türlü talebin uygun birime ve uygun kişilere yönlendirilmesini sağlamak ve sonuçlarını takip etmekle görevlidir. MBS üzerinden veya başka yollarla muhtarlardan gelen tüm talep, şikâyet, öneri ve isteklerle ilgili istatistikî kayıtları tutarak raporlar hazırlar ve üst yönetime sunar.

Arsiv Müdürlüğü

Kurum arşivini ilgili mevzuata ve standartlara uygun olarak kurar, tasnif eder ve yönetir. Kurum arşiv malzemelerini her türlü zararlı tesir ve unsurlardan koruyarak uygun koşullarda saklanmasını sağlar. Arşiv ve arşivcilik konularında mevzuat değişikliklerini, yenilikleri izlemek ve kurumun arşivleme süreçlerine aktarır. Arşiv evraklarını, ihtiyaç halinde en uygun zaman ve formatta sunulmasını sağlar. Belediye bünyesinde üretilen evrakların ve uygulanan tekniklerin standardizasyonu için çalışmalar yapar.

Afet İşleri Müdürlüğü

İlçenin afet ve acil durum tehlike ve risklerini belirleyerek, afet ve acil durum hazırlıklarının yapılmasını sağlar. Gerekli arama kurtarma ekiplerini ve ekipmanlarını temin ederek acil

durumlarda müdahale edilmesini sağlar. Acil durum kurtarma ekibine eğitimler verir.

Kütüphane Müdürlüğü

Öğrencilerin okuma alışkanlığı kazanmış, bilimsel düşünebilen bireyler olarak yetiştirilebilmeleri için gerekli etkinliklerde bulunur. Kitap tanıtma ve tartışma etkinliklerini düzenler.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu, ve iç kontrol eylem planı gibi belediyenin raporlama işlerinin takip ederek zamanda hazırlanmasını sağlar. İlçemizin ihtiyaç duyduğu yeni projelerin geliştirilmesini ve gerekli yerlerden hibe desteği alınmasını sağlar.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Başkanlıkça uygun görülen yeni yerleri belirleyerek işletmeye açarak iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlar. Belediyenin iştiraki veya hissesi bulunduğu kuruluş ve şirketlerle ilgili iş ve işlemlerin takibini yerine getirmekle görevlidir. Başkanlık oluru ile bütçe içi işletme kapsamında işletilmesine karar verilen diğer yerleri ve tesisleri işleterek, Tesislerin gelir ve giderleri ile ilgili Vergi Usul Kanunu, Gelir ve Kurumlar Vergisi Kanunu hükümlerinde gerekli işlemleri yapar.

Veteriner İşleri Müdürlüğü

İlçemizdeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonu (aşılama, kısırlaştırma, tedavi, bakım vb.) işlemlerini yapmaktadır. Bunun yanında hasta, yaralı ve bakıma ve tedaviye muhtaç sokak hayvanlarının bakım-tedavi hizmetleri, gerektiğinde barınma (kedi kulübesi) ve özellikle kışın yiyecek ihtiyaçların karşılanması suretiyle hayvan sağlığına hizmet edilmektedir. Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunun yapılması neticesinde bulaşıcı hastalıkların önüne geçilmeye çalışılmaktadır.

i. Yönetim ve İç Kontrol

Bilindiği üzere, 10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Beşinci Kısımında "iç kontrol sistemi" düzenlenmiştir. Bu kısımda, iç kontrol sistemine ilişkin olarak; iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçilerin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu, iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

Kanunun 56 ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamak olarak belirlenmiştir.

Bu çalışmalar kapsamında;

- 2023-2024 yılı İç Kontrol Uyum Eylem Planı hazırlanmıştır.
- 2024 yılının ilk altı aylık dönemine ve ikinci altı aylık dönemine ilişkin değerlendirme raporları hazırlanmıştır.
- Hedef ve süreçlerimize yönelik belirlenen faaliyetler takip edilmiş, gerçekleşme durumları değerlendirme raporunda yer verilmiştir.
- Hedef ve süreçlerimize yönelik risklerin kontrol altına alınması için birimlerimizce risk tanıma, oylama, izleme ve değerlendirme formları hazırlanmıştır. Birimlerden gelen risk değerlendirme ve takip formları doğrultusunda idare risk envanteri hazırlanmıştır.
- Belediyemizin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrolden oluşur.
- Ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur. Harcama Birimlerinin belirtilen standartları esas alarak yaptıkları çalışmalar eylem planının yürürlüğe girmesinden itibaren uygulamaya konulmuş ve uygulamada süreklilik sağlanmıştır.
- Kanun kapsamında hazırlanan Belediyemiz 2023-2024 İç Kontrol Uyum Eylem Planı kapsamında, 18 Standart 'ta, 73 Genel Şart, 97 Eylem Kodunda öngörülen 97 adet eylem planlanmıştır.

4. Stratejik Amaç Ve Hedefler

a. Stratejik Plan'da Yer Alan Amaç ve Hedefler

STRATEJİK AMAC.1 Yaşam Kalitesiyle Medeniyetimizi Yansıtan Marka Bir Şehir Oluşturmak

HEDEF 1.1 Şehrin Sosyal, Ekonomik ve Fiziki Gelişimine Yön Verecek Alt Yapı ve Üst Yapı Çalışmaları Yapmak, Mevcut Dokusu ve Kimliğiyle Uyumlu Vizyon Projeler Hayata Geçirmek

HEDEF 1.2 Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Prestij Projeler Üretmek, Kentsel veya Mekânsal Dönüşüm Gerektiren Alanlarda Kentin Sosyal, Kültürel ve Doğal Yapısıyla Uyumlu Engelsiz Projeler Hayata Geçirmek

HEDEF 1.3 Güvenli, Planlı ve Modern Yapılaşmayı Ön Plana Çıkararak Sosyal ve Fiziki Gelişime Yön Verecek Konut, Sanayi Bölgeleri ve Sosyal Alanlar Üretmek

HEDEF 1.4 Planlı, İmarlı ve Ruhsatlı Yapılaşma Yönetimi ve Denetim Mekanizmalarıyla Yunusemre'yi Tercih Edilen, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Gelişmeye Elverişli Bir İlçe Haline Getirmek

HEDEF 1.5 Belediyecilik Hizmetleri Kapsamında Gerekli İstimlak ve Kamulaştırma Hizmetlerini Yürütmek, Gelir Kaynaklarını Arttırmak ve Kaynak Oluşturmada Etkili Yöntemler Geliştirmek

STRATEJİK AMAC.2 Kültürel ve Turistik Değerlerimizin Yaşatılması ve Gelecek Kuşaklara Aktarılması ile Kent Kültürünü ve Kentlilik Bilincini Geliştirerek Şehrin Her Anlamda Kalkınmasına Destek Olmak, Sosyal, Kültürel ve Sportif Alanlarında Uluslararası Düzeyde Bilinir Olmak

HEDEF 2.1 Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Düzenleyerek Engelli ve Dezavantajlı Kesimler de Dâhil Olmak Üzere Geniş Halk Kitlelerine Ulaşmak, Tüm İletişim Araçlarından Etkin Bir Şekilde Yararlanarak Kamuoyu Nezdinde Bilinirliğini Arttırmak ve Çocuk Dostu Şehir Algısını Yükseltecek Faaliyetlerde Bulunmak

HEDEF 2.2 Hayat Boyu Eğitim İlkesi Çerçevesinde Çocuklara, Gençlere Kadınlara ve Dezavantajlı Kesimlere Yönelik Nitelikli Eğitim Faaliyetleri

Gerçekleştirmek, Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleyerek İstihdama Katkı Sunacak Hizmetler Üretmek

HEDEF 2.3 Sağlıklı Yaşam Kültürünü ve Sportif Faaliyetleri Yaygınlaştırmak, Amatör Spor ve Sporculara Destek Olmak, Bağımlılığın Tüm Türleriyle Mücadelede Fiziksel Hareketliliği Ön Plana Çıkarmak ve Sporun Tüm Vatandaşlarımız İçin Ulaşılabilir Kılmak

HEDEF 2.4 Kültürel Değerlerimizi Yansıtan Kütüphanecilik Anlayışıyla Okuma Kültürünü Teşvik Edici Projeler Yürütmek ve Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini Destekleyici Hizmetler Sunmak

STRATEJİK AMAC.3 Dayanışma ve Yardımlaşma Anlayışı İçinde Bir Arada ve Eşit Şartlarda Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Katılımcı Yönetim Anlayışının Sağlandığı Sosyal Bir Belediye Olmak

HEDEF 3.1 Toplum İçinde Sosyal Dengeyi Gözetken Etkili Hizmetler Üreterek Gerçek İhtiyaç Sahiplerine Ulaşmak, Dezavantajlı Kesimlerin Yoksulluklarını Azaltmak ve Yaşam Standartlarını Yükseltecek Hizmetler Sunmak

HEDEF 3.2 İlçe Ekonomisine Katkı Sağlayacak Sürdürülebilir Kırsal Kalkınma Projeleri Geliştirerek Tarımsal ve Hayvansal Üretime Değer Kazandırmak ve Kırsala Tersine Göçü Hızlandırmak

HEDEF 3.3 Kamu Kurumları, Üniversite, STK'lar ve Tüm Paydaşlarla Koordinasyonu Güçlendirip Dezavantajlı Kesimler de Dâhil Olmak Üzere Toplumun Tüm Kesimlerine Yönelik Projeler Üretmek, Kaynak Çeşitliliği Sağlayacak Ulusal ve Uluslararası İşbirlikleri Geliştirmek, İyi Uygulama Örnekleriyle Öncü Bir Belediye Olmak

STRATEJİK AMAC.4 Sürdürülebilir Çevre ve Şehircilik Politikalarına Uygun, Doğaya, Doğal Kaynaklara ve Tüm Canlılara Saygılı, Ekolojik Dengeyi Gözeten, Temiz, Güvenli ve Yeşil Bir Şehir Oluşturmak

HEDEF 4.1 Yüksek Standartlara Sahip Yeşil Kent Mekânları ve Sosyal Donatı Alanları Oluşturarak Şehri Cazibe Merkezi Haline Getirmek

HEDEF 4.2 Temizlik Hizmetlerinin Kalitesini Yenilikçi ve Teknolojik Yöntemlerle Arttırmak, Sıfır Atık ve Geri Dönüşüm Bilincini Arttırmak, Tüm Canlılar İçin Temiz ve Yaşanabilir Bir Çevre Sağlamak

HEDEF 4.3 Denetim Ve Kontrol Faaliyetlerinde Öncü Uygulamalar Geliştirerek Esenlik, Sağlık ve Düzeni Temin Etmek

STRATEJİK AMAC.5 Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak

HEDEF 5.1 Şeffaf ve Hesap Verilebilir Bir Mali Yönetim Çerçevesi İçinde, Etkin ve Verimli Bütçe Planlaması, Gelir Gider Dengesi, Tahakkuk Tahsilat Oranı ile Kurumsal Mali Yapıyı Güçlü ve

Sürdürülebilir Kılmak, Kanunlara ve Mevzuata Uygun Bir Şekilde Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek

HEDEF 5.2 Sürekli Gelişmeye ve İyileşmeye Açık, İşlevsel, Akılcı ve Çağdaş bir Yönetmel Yapıyı Kurmak, Karar Alma ve Uygulama Süreçlerinde Vatandaş Katılımını Arttırarak Şehir ve Belediye Bütünleşmesini Sağlamak

HEDEF 5.3 İş Sağlığı ve Güvenliği ile İşgücü Verimliliğini Ön Planda Tutarak Güçlü Bir İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi Kurmak, Personelin Kişisel ve Mesleki Gelişimini Destekleyerek Kurumsal Hizmet Kapasitesini Güçlü Kılmak

HEDEF 5.4 Ulusal ve Bölgesel Programlar Çerçevesinde Dünyada ve Ülkemizde Yaşanan Gelişmeleri Takip Ederek Orta Ve Uzun Vadeli Stratejileri Belirlemek, İzlemek, Değerlendirmek ve Düzenli Olarak Raporlayarak Karar ve Yönetim Mekanizmalarında Etkinliği ve Şeffaflığı Sağlamak

HEDEF 5.5 Sürekli Gelişim İlkeleri, Kalite ve İç Kontrol Standartları Çerçevesinde İdari, Mali, Mekânsal ve Donanımsal Varlıkları Tasarruf İlkeleri Gözeterek Yönetmek, Bilişim ve Yenilikçi Teknolojileri Etkin ve Verimli Kullanarak Kamu Hizmetlerinin Hızlı ve Erişilebilir Olmasını Sağlamak

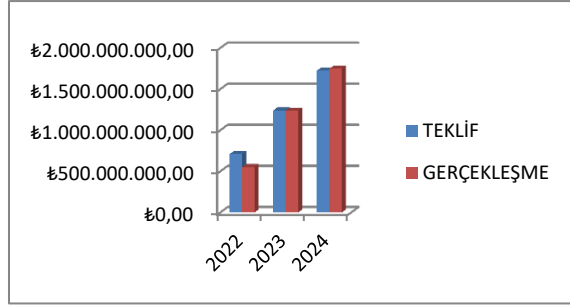
5. Faaliyetlere İlişkin Bilgi Ve Değerlendirmeler

a. Mali Bilgiler

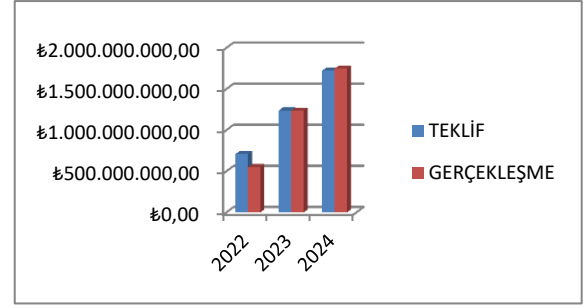
Bütçe Uygulama Sonuçları

GELİR				GİDER		
YIL	TEKLİF	GERÇEKLEŞME	REALİZE ORANI	TEKLİF	GERÇEKLEŞME	REALİZE ORANI
2022	₺352.470.000,00	₺420.099.524,33	119,00%	₺710.074.696,20	₺552.781.431,29	77,4%
2023	₺971.000.000,00	₺890.802.507,00	91,74%	₺1.241.000.000,00	₺1.237.207.938,12	99,69%
2024	₺1.524.762.000,00	₺1.359.427.880,36	89,15%	₺1.724.762.000,00	₺1.747.750.556,07	90,58%

GELİR BÜTÇESİ

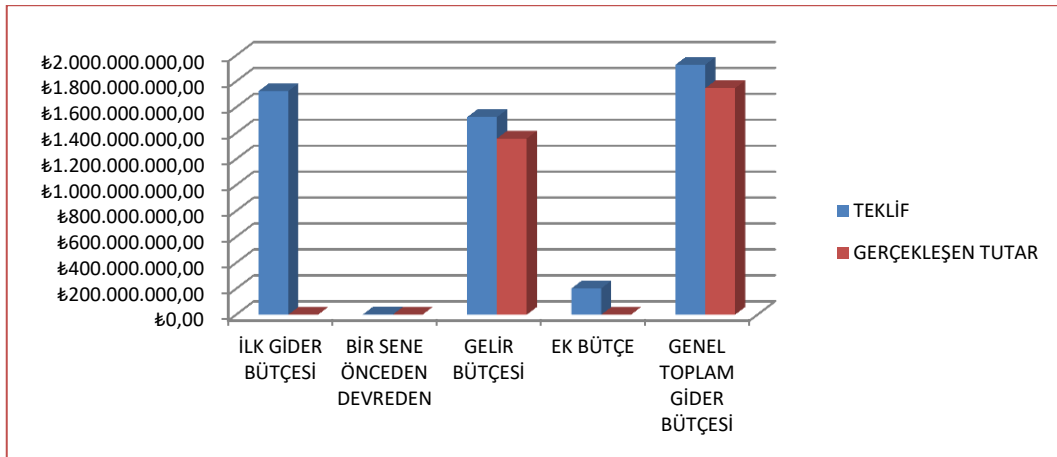


GİDER BÜTÇESİ



2024

AÇIKLAMA	TEKLİF	GERÇEKLEŞEN TUTAR	GERÇEKLEŞME ORANI
İLK GİDER BÜTÇESİ	₺1.724.762.000,00	₺0,00	0 %
BİR SENE ÖNCEDEN DEVREDEN	₺1.877.224,80	₺0,00	0 %
GELİR BÜTÇESİ	₺1.524.762.000,00	₺1.359.427.880,36	89,15%
EK BÜTÇE	₺202.700.000,00	₺0,00	0 %
GENEL TOPLAM GİDER BÜTÇESİ	₺1.929.339.224,80	₺1.747.750.556,07	90,58%



Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GİDERLERİ (2024)

GİDERLER	GİDER SINIF	Bir Önceki Yıldan Devir Eden	Teklif	EK/OLAĞAN ÜSTÜ ÖDENEK	Yedek Ödenek ile Aktarma	Kurum içi Aktarma	GERÇEKLEŞ ME	ORAN
	PERSONEL	₺0,00	₺188.910.000,00	₺25.000.000,00	₺24.322.000,00	₺39.895.224,43	₺254.626.838,65	91,55 %
	SGK DEVLET PİRİMLERİ	₺0,00	₺14.246.000,00	₺0,00	₺3.728.000,00	₺11.134.463,39	₺25.379.510,34	87,18 %
	MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ	₺1.877.224,80	₺837.075,00	₺100.000.000,00	₺76.870.000,00	₺58.424.176,69	₺972.379.437,39	90,51 %
	FAİZ GİDERLERİ	₺0,00	₺30.500.000,00	₺75.000.000,00	₺35.000.000,00	₺1.387.421,69	₺141.486.837,15	99,71 %
	CARİ TRANSFERLERİ	₺0,00	₺32.225.000,00	₺0,00	₺7.000.000,00	- ₺7.924.163,22	₺26.312.216,14	84, %
	SERMAYE GİDERLERİ	₺0,00	₺464.433,00	₺2.700.000,00	₺3.500.000,00	- ₺100.044,12 2,98	₺325.065.716,40	87,71 %
	SERMAYE TRANSFERLERİ	₺0,00	₺5.373.000,00	₺0,00	₺0,00	- ₺2.873.000,00	₺2.500.000,00	100,00 %
	BORÇ VERME	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	0,00%
	YEDEK ÖDENEK	₺0,00	₺152.000,00	₺0,00	- ₺50 240.000,00	₺0,00	₺0,00	98,84 %
TOPLAM	₺1.877.224,80	₺1.724.762,00	₺202.700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.747.750,556,07	90,58 %	

2024 YILI HARCAMALARININ EKONOMİK SINIFLARA GÖRE DAĞILIMI

EKONOMİK SINIF	HARCAMA	DAĞILIM
PERSONEL	₺254.626.838,65	14,57%
SGK DEVLET PİRİMLERİ	₺25.379.510,34	1,45%
MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ	₺972.379.437,39	55,64%
FAİZ GİDERLERİ	₺141.486.837,15	8,10%
CARİ TRANSFERLERİ	₺26.312.216,14	1,50%
SERMAYE GİDERLERİ	₺325.065.716,40	18,59%
SERMAYE TRANSFERLERİ	₺0,00	0,14%
BORÇ VERME	₺0,00	0%
YEDEK ÖDENEK	₺0,00	0%
TOPLAM	₺1.747.750.556,07	100%

2024 BÜTÇE GELİR TABLOSU

GELİR SINIFI	BÜTÇE TEKLİFİ	GERÇEKLEŞEN	ORAN
VERGİ GELİRLERİ	₺276.012.000,00	193.349.802,14	70,05%
TEŞEBBÜSVE MÜLKİYET VERGİLERİ	₺53.000.000,00	₺36.019.812,83	67,96%
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	₺115.000.000,00	₺127.041.691,82	104,71%
DİĞER GELİRLER	₺980.750.000,00	₺832.421.126,84	84,87%
SERMAYE GELİRLERİ	₺100.250.000,00	₺170.595.446,73	170,17%
RED VE İADE	-₺250.000.000,00	₺0,00	0,00%
TOPLAM	₺1.524.762,00,	₺1.359.427.880,36	89,15%

Müdürlüklerin 2024 Yılı Bütçe Harcamaları

Açıklama	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Ve Olağanüstü Verilen	Aktarma Suratiyle		Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harca	İptal Edilen Ödenek	Gelence Yılın TL
	TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
BELEDİ	1.877.224	1.724.7	202.700.	478.146.2	478.146.	1.929.339	1.747.750	1.747.750	0,0	181.	0,00
MANİS	1.877.224,8	1.724.76	202.700.	478.146.2	478.146.	1.929.339	1.747.750	1.747.750	0,00	181.	0,00
YUNUS	1.877.224,8	1.724.76	202.700.	478.146	478.146.	1.929.339	1.747.750	1.747.750	0,00	181.	0,00
ÖZEL	0 00	25.000.0	0,00	4.530.000	4.530.00	25.000.00	17.817.20	17.817.20	0,00	7.18	0,0
DESTE	0,00	149.582.	25.000.0	28.594.45	20.094.4	183.082.0	168.063.3	168.063.3	0,00	15.0	0,00
İNSAN	0,00	139.880.	25.000.0	43.524.62	3.737.94	204.6 6.	2 4.203.	204.203.0	0,00	463.	0,00
BİLGİ	0,00	30.350.0	0,00	4.108.500	4.108.50	30.350.00	20.500.98	20.500.98	0,00	9.84	0,00
MAKİN	0,00	88.470.0	0, 0	1 932.0	2.232.00	103.170.0	75.308.22	75.308.22	0,00	27.8	0,00
YAZI	0,00	10.69	0,00	4.800.000	2.500.00	12.990.00	12.392.04	12.392.04	0,00	597.	0,
TEFTİŞ	0,00	1.850.00	0,00	35.000,00	35.000,0	1.850.000	1.421.215	1.421.215	0,00	428.	0,00
MALİ	0,00	228.473.	75.000.0	61.639.79	161.902.	203.210.6	200.382.2	200.382	0,00	2.82	0,00
HÜKÜK	0,00	7.600.00	0,00	1.000.000	1.000.00	7.600.000	5.877.827	5.877.82	0,0	1.72	0,00
BASIN	0,00	14.425.0	0,00	2.350.000	2.350.00	14.4 50	12.462.71	12.462.71	0,00	1.96	0,00
HALKL	0,00	21.000.0	0,00	600.000,0	600.000,	21.000.00	2.669.072	2.669.072	0,00	18.3	0,00
KENTS	0,00	9.940.00	0, 0	2.2 1.95	1.808.95	10.333.00	10.318.75	10.318.75	0,00	14.2	0,00
EMLAK	0,00	15.955.0	0 00	10.080.16	7.490.16	18.545.00	17.550.10	17.550.10	0,00	994.	0,00
FEN	0, 0	597.253.	0,00	197.631.5	209.535.	585.348.6	539.194.5	539.194.5	0,00	46.1	0,00
İMAR	0,00	19.410.0	25.000.0	5.900.000	5.900.00	44.410.00	38.062.55	38.0 2.5	0,00	6.34	0,00
İŞLETM	0,00	0,00	0,00	1.096.055	116.055,	980.000,0	859.728,9	859.728	0, 0	120.	0,00
KÜLTÜ	0,00	21.890.0	0,00	6.413.000	3.813.00	24.490.00	16.847 0	16.847.04	0,00	7.64	0,00
PARK	0,00	82.145.0	0,00	17.659.00	23.497.0	76.307.00	66.467.39	66.467.39	0,00	9.83	0,00
STRAT	1.877.224,8	1.785.00	0, 0	4.8 8.08	1.398.08	7.072.224	6.702.637	6.702.637	0,00	369.	0,00
TEMİZ	0,00	139.920.	52.700.0	30.640.	4.980.06	218.280.0	217.069.2	217.069.2	0,00	1.21	0,00
ZABITA	0,00	48.100.0	0,00	12.287.00	264.000,	60.123.00	56.382.23	56.382.23	0,00	3.74	0,00
RUHSA	0,00	1.780.00	0,00	1.296.000	22.000,0	3.054.000	2.862.266	2.862.266	0, 0	191	0,00
SOSYA	0,00	5.665.00	0,00	0,00	5.357.67	307.326,3	307.326,3	307.326,3	0,00	0,00	0,00
MUHTA	0,00	1.470.00	0,00	1.136.000	36.000,0	2.570.000	2.449.280	2.449.280	0,00	120.	,0
SPOR	0,00	16.075.0	0,00	6.582.804	2.409.32	20.248.47	17.781.38	17.781.38	,00	2.46	0,00
KÜTÜP	0,00	1.780.00	0,00	520.000,0	0,00	2.300.000	1.832.73	1. 32.73	0,00	467.	0,00
SAĞLIK	0,00	3.700.00	0,00	1.610.000	0,00	5.310.000	4.692.131	4.692.131	0,00	6 7.	0,00
KADIN	0,00	21.749.0	0,00	250.000,0	4.705.17	7.293.8	5.140.837	5.140.837	0,00	12.1	0,00
ARŞİV	0,00	1.600.00	0,00	890.000,0	0,00	2.490.000	2.276 09	2.276.09	0,00	213.	0,00
DIŞ	0,00	780.000,	0,00	0,00	780. 00	,00	0 00	0,00	0,00	0,00	0,00
KÜLTÜ	0,00	780.000,	0,00	1.976.697	0,00	2.756.697	2.684.010	2.684.010	0,00	2.6	0,00
TARIM	0,00	7.455.00	0,00	5.460.672	2.350.00	10.56 6	9.639. 2	9.639.621	0,00	926.	0,00
İKLİM	0,00	860.000,	0,00	56.500,00	56.500,0	860.000,	687 243,	87.243,	0,00	172.	0,00
İNVAAS	0,00	2.500.00	0,00	246.428,	246. 28	,500.00	2.146.138	2.146.138	0,00	353.	0,00
KOORD	0,00	780.000,	0,00	0,00	0,00	780.000,0	307.581	307. 81,	0,00	472.	0,00
ARAŞTIR	0,00	2.070.00	0,00	289.896,6	289.896	2.0 0.00	1.982.935	1.982.935	0,00	87.064,4	0,00
AFET İŞLERİ	0,00	2.000.00	0,00	1.000.000	0,00	3.000 0	,408.75	2.408.758	0,00	591.	0,00
	1.877.224,8	1.724.76	204.577.	478.1 6.	478.146.	1.929.339	1.747.750.	1.747.750	0,00	181.	0,00
	0	2.000,	214 8	277,9	277,95	.224,80	556,07	.556,07		588.	658,

Mali Denetim Sonuçları

Belediyeler kurum içi denetim mekanizmaları vasıtası ve merkezi yönetim tarafından yapılan dış denetimler vasıtası ile denetlenmektedir. İç denetim ile belediyelerin faaliyetlerinin amaç ve politikalara, Kalkınma Planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanması ve yürütülmesi, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması, bilgilerin güvenilirliğinin, bütünlüğünün ve zamanında elde edilebilirliğinin sağlanmasını amaçlamaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereği belediye meclisi iç denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere bir denetim komisyonu oluşturmaktadır.

Yunusemre Belediyesi, mevzuatta belirtildiği şekilde Yunusemre Meclis Üyeleri arasından seçilen Denetim Komisyonu'nun iç denetimine tabidir. Bu çalışmalarla mali işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediyenin kurumsal gelişimine katkı sunmak, hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata uygunluğunu görüp, eksiklerini idare yöneticilerine bildirmek, tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek, kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçların rapor hâline getirerek ilgililere duyurulması amaçlanmaktadır.

Bu kapsamda 2024 yılı içinde iç denetim komisyonu tarafından yapılan denetim, inceleme ve araştırmalar sonucunda 01.01.2024-31.12.2024 dönemi için Yunusemre Belediyesi, gelir, gider işlemleri incelenmiştir. Çalışmalar mizan, kesin hesap, bilanço, gelir ve gider tabloları ile bunlara bağlı olarak teşkil eden belge ve kayıtlar 07.01.2024 tarihinden 28.03.2024 tarihine kadar komisyonca incelenmiştir.

2024 yılı faaliyet ve muhasebe evrakları üzerinde yapılan incelemelerde ödeme emri belgelerinin düzenlenmesinde Mahalli idareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine riayet edildiği, ödeme emri belgelerinin ve eklerinin usulüne uygun olarak yapıldığı ve düzenli olarak kayıtlara işlendiği, müdürlükçe fiilen yapılan işlerin fotoğraflandığı, mizanların aylık olarak düzenlendiği tespit edilmiştir. ilgili komisyon tarafından yapılan denetimlerde gelirlerin makbuzlar halinde olduğu, makbuzların yasal defterlere, internet ortamına, kanuni süre içerisinde işlendiği, paraların ilgililer tarafından bankalara süresinde yatırıldığı ve belgelerin dosyalara ayrı ayrı yazıldığı tespit edilmiştir.

Muhasebe kayıtlarının saydamlık ve muhasebe sistemine uygun olarak hazırlandığı, muhasebenin genel kabul görmüş bütçe ve muhasebe standartlarına uygun olarak düzenlendiği, mizanların aylık olarak çıkarıldığı ve yasal defterlerin süresinde yazılmış oldukları ve muhasebe işlemlerinde yasalara aykırı bir durum olmadığı görülmüştür.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25.maddesi gereği Yunusemre Belediye Meclisince oluşturulan denetim komisyonunca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanununun amacına yönelik olarak yapılan inceleme ve tespitlerde belediye kaynaklarının verimli kullanılması, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere tespit edilen denetim sonuçları, öneri ve tavsiyelerde bulunulmuştur. Görülen eksiklikler sorumlu yönetici ve idareciye tavsiye niteliğinde bildirilmiş gerekli uyarılar yapılmıştır. Bütçe performans dengesi ile müdürlükler ve tüm belediye bazında gerçekleşme oranlarının, doğru bütçeleme ile performansın her geçen gün daha isabetli ivme kazanması beklenmektedir.

b. Belediye Şirketlerine İlişkin Bilgiler

Ticaret Unvanı	Yunusemre Organizasyon Danışmanlık Anonim Şirketi		
Adres	Yenimahalle Mah. Malta Yolu Cad. 8 Eylül Apt. No: 11/A Yunusemre/MANİSA		
Faaliyet Konusu	İnsan Kaynakları, Yönetim Danışmanlığı		
Sermaye Bilgileri			
Hissedarı	Hisse Oranı	Hisse Payı	Sermaye Miktarı
Yunusemre Belediyesi	%100	50	5.250.000,00TL

Ticaret Unvanı	Manisa Yunusemre İnşaat Yatırım Anonim Şirketi		
Adres	Akmescit Mah. Mimar Sinan Bulvarı No: 157 Yunusemre/MANİSA		
Faaliyet Konusu	İkamet amaçlı binaların inşaatı (müstakil konutlar, birden çok ailenin oturduğu binalar, gökdelenler vb.) (ahşap binaların inşaatı hariç) İkamet amaçlı olmayan binaların inşaatı (fabrika, atölye, vb. sanayi üretimini amaçlayan binalar ile hastane, okul, otel, işyeri, mağaza, alışveriş merkezi, lokanta, kapalı spor tesisi, cami kapalı otopark, tuvalet vb. inşaatı)		
Sermaye Bilgileri			
Hissedarı	Hisse Oranı	Hisse Payı	Sermaye Miktarı
Yunusemre Belediyesi	%100	50	2.750.000,00TL

Ticaret Unvanı	MAYEB Organizasyon İnşaat Taahhüt Gıda Ulaşım Temizlik Eğitim Bilişim Akaryakıt Reklam Turizm Sağlık Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi		
Adres	Yenimahalle Mah. Malta Yolu Cad. No:11/A Yunusemre/MANİSA		
Faaliyet Konusu	Organizasyon Reklam İnşaat Taahhüt Ulaşım Temizlik Eğitim Bilişim Akaryakıt Reklam Turizm Sağlık Güvenlik Sistemleri Mimarlık Mühendislik Enerji		
Sermaye Bilgileri			
Hissedarı	Hisse Oranı	Hisse Payı	Sermaye Miktarı
Yunusemre Belediyesi	%100	777.38.375	38.869.187,50TL

Ticaret Unvanı	Yuntaş Taahhüt Anonim Şirketi		
Adres	Yeni Mahalle Mah. 4707 Sok. No: 42/A Yunusemre/MANİSA		
Faaliyet Konusu	İnşaat yapım ve taahhüt, mal ve hizmet temini		
Sermaye Bilgileri	Tamamı MAYEB Organizasyon İnşaat Taahhüt Gıda Ulaşım Temizlik Eğitim Bilişim Akaryakıt Reklam Turizm Sağlık Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'ne aittir		
Personel Sayısı	35		

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü

Başkanlık Makamının emir ve talimatları doğrultusunda resmî ve özel yazışmaları, her türlü protokol ve tören işlerinin düzenlenmesini, ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama, millî ve dinî bayramlarla ilgili hizmetlerin organizasyonunu ve belediyemize ait kreşlerin hizmetini yürütmektedir.



Başkanımıza gelen tebrik düğün, tören, açılış, toplantı, seminer, yemek gibi davetiyeler takip edilerek başkanlık makamına arz edilir. 2024 yılı içerisinde Başkanımızı makamında ziyarete gelen misafir sayısı 14.000 olarak gerçekleşmiştir



Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

2024 yılında 250 vatandaşımızın özel günlerinde çiçek gönderilmiş, 1.000 açılış ve kongreye, düğün, nikah sünnet organizasyonuna katılmıştır.



15 defa canlı yayın konuğu olmuştur. Ayrıca ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın mutlu günlerinde yanlarında olduğumuz gibi acılı günlerinde de beraber olan Başkanımız Sayın Musa Semih BALABAN 350 vatandaşımızın cenazesine ve taziyesine katılmıştır.



Başkanımız 2024 yılı içerisinde 2.400 esnaf ziyaretinde bulunup, 87 mahalle ziyareti yapıp vatandaşlarımızın tüm sorunlarını dinleyip onların yanında olmuştur



Her ayın son Çarşamba günü düzenlenen Halk Gününde binlerce vatandaşımız Başkanımızla makamında sohbet edip sorunlarını anlatmıştır.



Manisalıların beklediği Süreyya Tabiat Parkı, 2024 yılı Temmuz ayında vatandaşlarımızın hizmetine açılmıştır. İçerisinde otopark ve pek çok ücretsiz hizmet bulunmaktadır. Binlerce vatandaşımız piknik yaparak keyifli vakit geçirmektedir.



Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

2024 yılı Aralık ayında 100. Yıl Meydanında Yılbaşı Çarşısı kurularak vatandaşlarımızın keyifle yeni yıl alışverişini yapmaları sağlanmıştır. Aynı zamanda akşamları düzenlenen eğlencelere vatandaşlarımız yoğun ilgi göstermiştir.



Başkanımız 2024 yılı içinde birçok kurum, kuruluş ve makama ziyarette bulunarak, ilçemizde yapılan çalışmalar hakkında bilgi vermiştir.



Manisa Valimiz Sayın Vahdettin ÖZKAN Ziyareti

Soma Belediye Başkanı Sercan OKUR Ziyareti



Kırkağaç Belediye Başkanı Üstün DÖNMEZ Ziyareti

Akhisar Belediye Başkanı Besim DUTLULU Ziyareti

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU						
İDARE ADI			YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI			ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 5			Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak			
STRATEJİK HEDEF 5.2			Sürekli Gelişmeye ve İyileşmeye Açık, İşlevsel, Akılcı ve Çağdaş bir Yönetmel Yapıyı Kurmak, Karar Alma ve Uygulama Süreçlerinde Vatandaş Katılımını Arttırarak Şehir ve Belediye Bütünleşmesini Sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ 5.2.1			Halkın Memnuniyet, İstek Ve Şikayetlerini Karşılama Ve Vatandaşlarımızın Başkanlık Makamıyla İletişimini Kolay Ve Rahat Bir Şekilde Sağlamak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
İlçemize Bağlı Mahallelerimizde Vatandaşlara Yönelik Verilecek Yemek Organizasyonlarında Ulaşılabilecek Kişi Sayısı			40.000	3000	-93%	Tasarruf tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Açılışlarda Verilecek Konser Sayısı			3	0	-100%	Tasarruf tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Başkanlık Makamına Gelmesi Beklenen Ziyaretçi Sayısı			10.000	14000	40%	Halk günleri sebebiyle ziyaretçi sayısında artış olmuştur.
Başkanımızın Ziyaret Edeceği Mahalle Sayısı			87	87	0%	
Başkanımızın Ziyaret Edeceği Esnaf Sayısı			2.000	2500	25%	Başkanımıza gelen talepten dolayı sapma meydana gelmiştir.
Başkanımızın Ziyaret Edeceği STK Sayısı			170	160	-6%	
Başkanımızın Katılacağı Düğün, Sunnet vb. Katılım Sayısı			300	713	138%	Başkanımıza gelen talepten dolayı sapma meydana gelmiştir.
Cemiyetlere Gönderilen Çiçek ve Çelenk Sayısı			550	250	-55%	Tasarruf tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Başkanın Katılım Sağlayacağı Canlı Yayın Sayısı			5	15	200%	Başkanımıza gelen talepten dolayı sapma meydana gelmiştir.
Tanıtım Promosyon Ürünleri			300.000	9.500	-97%	Tasarruf tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
FAALİYETLER			2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Vatandaşlara Yönelik Düzenlenecek Yemek Organizasyonu Faaliyeti			₺1.500.000,00	₺1.500.000,00	0%	
Yıl İçinde Konser Düzenlenmesi Faaliyeti			₺1.500.000,00	₺0,00	-100%	Tasarruf tedbirleri sebebi ile
Başkanlık Makamınca Vatandaşların Kabul Edilmesi Faaliyeti			₺250.000,00	₺250.000,00	0%	
Mahalle Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi Faaliyeti			₺400.000,00	₺150.000,00	-63%	Tasarruf tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Esnaf Ziyareti Yapılması Faaliyeti			₺500.000,00	₺150.000,00	-70%	Tasarruf tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
STK'lara Yapılacak Ziyaret Faaliyeti			₺600.000,00	₺100.000,00	-83%	Tasarruf tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Başkanlık Makamınca Vatandaşlarımızın Davetlerine Katılım Faaliyeti			₺250.000,00	₺100.000,00	-60%	Tasarruf tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Cemiyetlerle Belediyemiz Arasında İletişimin Sağlanması Faaliyeti			₺1.000.000,00	₺100.000,00	-90%	Tasarruf tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Belediyemiz Tanıtım Faaliyetleri			₺3.500.000,00	₺186.000,00	-95%	Tasarruf tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Tanıtım Promosyon Ürünlerinin Yapımı Faaliyeti			₺3.500.000,00	₺837.600,00	-76%	Tasarruf tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
TOPLAM			₺13.000.000,00	₺3.373.600,00	-74%	

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Fen İşleri Müdürlüğü

Yunusemre belediyesinin sınırları içerisinde yaşayan insanların fiziki ve sosyal yaşamını sağlıklı ve mutlu sürdürmelerini sağlamak için gerekli, yol, kanal, tretuar, hizmet binaları, sosyal tesisler gibi donatıların inşa edilmesini ve bakımını sağlar. Tüm alt yapı kuruluşları ve Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile koordinasyonu sağlayarak İlçemizdeki yatırımların takibini sağlar. Ayrıca yatırımlar ve yapım ihaleleri yapmak suretiyle gerçekleşmektedir. Belediyemizin mülkiyetinde bulunan hizmet binalarının bakım ve onarımı ile ilgili yatırımları hazırlamak, bunlarla ilgili metraj, keşif, proje ve teknik şartnameleri hazırlamak, ilgili yapım işlerinin kontrollüğünü yapmak, yaptırmak ile sorumludur.

Belediye sınırları içerisindeki, imar planında bulunan, imar yollarının açılması ve asfaltlanması sağlamak ayrıca doğal afetler ,deprem, yağmur vb. sebepleriyle oluşan olumsuz durumlarda günün 24 saati acil müdahale ekipleri oluşturarak çalışmalar yapmak asli görevlerimiz arasındadır.

GENÇLİK MERKEZİ PROJESİ

Yunusemre belediyesi meydan projesi kapsamında Yapımına 2022 yılında başlanan gençlik merkezi ve müze binası yapımı devam etmektedir. Yapımı devam etmekte olup 2024 yılı sonu itibari ile %90 tamamlanmıştır.



HAYVAN BARINAĞI PROJESİ

Tarım ve Orman Bakanlığı'nın hayvanların korunmasına dair uygulama yönetmeliğinin 22. Maddesi kapsamında hayvan bakım evi için gerekli olan arazi, hava şartları ve çevre koşullarına uygun bir bölge olan yağcılar mahallesinde 117 bin m²lik alan içerisinde yapılacak olup yapım çalışmalarına devam etmektedir.



Her hayvan için Etolojik ihtiyaçlarına göre yeterli büyüklükte kapalı ve açık bölmeler; ilk kabul bölümü, tehlikeli tür birimi, karantina, hasta bakım, yavrulu anne, hayvan müşahede, kuş evi kedi evi mama üretim evi, büyükbaş operasyon bölümü, hayvanların bulunduğu birimden ayrı olarak muayene odası ameliyat odası, bakıcı evi, işçi odası, depo, tuvalet, veteriner hekim odası ve idare odası bulunuyor. Proje içerisinde hayvan oteli ve hayvan mezarlığı da bulunmaktadır.



Bölgemiz için ciddi bir öneme sahip olan proje kapsamında ilimiz genelindeki sokak hayvanlarını gerek beslenmesi gerek muhafazası için tasarlanan proje sokaklarımızın daha rahat ve güvenilir bir ortama ulaşması sağlanacaktır. 2024 yılsonu itibari ile %80 tamamlanmış olup hayvan aşılama ve kısırlaştırma faaliyetleri kısmen başlamıştır. 2025 yılı içerisinde yapımı tamamlanarak tüm birimleri ile hizmete girecektir.

GES PROJESİ

Yenilenebilir enerji kaynaklarına yatırım yapan Belediyemiz, Karaahmetli Mahallesinde Güneş Enerji Santrali (GES) kurdu. 75 bin metrekare alanda kurulan güneş enerji santrali için proje alanında çalışmalar tamamlanmıştır. Enerji üretimi yapacak 8 bin 624 adet elektrik üretim panelinin kurulumu tamamlanarak 4 Megawatt kapasitesiyle belediyemizin elektrik maliyetini sıfıra indirmesi planlanmıştır. 2024 yılı içerisinde proje yapımı ve kurulumu tamamlanarak faaliyete girmiştir. Tesis Manisa halkı ve resmi heyet ile açılışı yapılarak start verilmiştir. Bu proje Manisa halkı için ciddi bir kaynak ve yenilik oluşturmıştır





SÜREYYA TABİAT PARKI

Yunus emre ilçesinde bulunan daha önce kullanıma kapalı bulunan Süreyya mesire alanı Doğa ile iç içe olan konumundan dolayı çevre il ve ilçelerden de vatandaşlar tarafından yoğun ilgi gören Süreyya Tabiat Park'ında 4 yıllık aradan sonra yapılan tadilat bakım ve onarım çalışmaları sonun da halkın kullanımına açılmıştır.

SPOR TESİSLERİ

Yunusemre belediyesi 2024 yılında planlanan tüm spor tesislerinin ilave oluşan kompleks alanların yıllık bakım onarım faaliyetlerini tamamlamıştır.



Çalışmalar sonucunda muhtelif mahallelerimizde kapalı ve yarı açık olmak üzere çok amaçlı salon ve sosyal tesis sayımız 34 adet olmuştur.

ELEKTRİK ATÖLYESİ FAALİYETLERİ

Yunusemre belediyesi 2024 yılı içerisinde aşağıdaki şekilde görüldüğü gibi elektriksel onarım bakım ve yeniden düzenleme faaliyetleri yapılmıştır. İlçe genelinde toplamda 1602 adet iş emri açılmış ve uygulamaya geçmiştir. Dönem yılı içerisinde toplamda 922 adet yeni elektrik aydınlatma lambası takılmış ve 348 adet elektrik direği tamirata yapılmıştır. 150 adet Yeni aydınlatma direği takılmıştır.



Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

TARİH	AYDINLATMA	ELEKTRİK ARIZA	YENİ KABLO DÖŞEME	YAPILAN İŞ MİKTARI
Ocak	45	85	1142 mt	90
Şubat	61	72	1425 mt	93
Mart	37	87	945 mt	84
Nisan	26	77	865 mt	63
Mayıs	32	55	950 mt	47
Haziran	45	65	1026 mt	70
Temmuz	32	95	846 mt	87
Ağustos	42	63	1125 mt	65
Eylül	23	80	745 mt	63
Ekim	55	74	1250 mt	89
Kasım	35	55	920 mt	50
Aralık	75	82	1124 mt	117
TOPLAM	508	890	12.363 mt	918



TESİSAT ÇALIŞMALARI

YUNUSEMRE belediyesi 2024 Yılı içerisinde aşağıdaki şekilde görüldüğü gibi elektriksel onarım bakım ve yeniden düzenleme faaliyetleri yapılmıştır. İlçe genelinde toplamda 1102 adet iş emri açılmış ve uygulamaya geçmiştir



MARANGOZ VE DEMİR ATÖLYESİ

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğüne bağlı şantiye biriminde bulunan marangoz atölyesinde belediye binası, sosyal tesisler, muhtarlık binaları, okul ve resmi kurumlar ile kimsesiz vatandaşlarımızın evlerindeki ağaç sunta yapımına dair marangozluk faaliyetleri yürütülmektedir.

Belediyemiz Fen işleri müdürlüğüne bağlı şantiye biriminde bulunan demir atölyesinde belediye binası, sosyal tesisler, muhtarlık binaları, okul ve resmi kurumlar ile kimsesiz vatandaşlarımızın evlerindeki demir, metal ve kaynak yapım işlerine dair faaliyetleri yürütmektedir. Ayrıca bu yıl alınan kararla çöp konteyner üretimi de belediyemiz bünyesinde yapılmaya başlanmış olup belediye bütçesine ciddi katkıda bulunulmuştur.





MUHTELİF KÖY VE OVA YOLU ÇALIŞMALARI

Yunusemre belediyesine bağlı tüm mahallelerde özellikle köy mevkilerinde ova ile yerleşim birimleri arasında yol çalışmaları yapılmıştır. Yunusemre belediyesi bünyesinde ki köy ve ova yollarının açılması, onarılması konusundaki çalışmalar her geçen gün devam etmektedir. Bu yıl belediye bünyesinde 31 adet köy ve ova yolu toplamda 25 km yeni ova yolu açma, 86 km ova yolu bakım çalışması yapılmıştır.

HAYVAN SULAMA GÖLETLERİNİN ISLAH ÇALIŞMALARI

Belediyemiz kırsal mecralarda hayvanların ihtiyacı için doğal sulama göletlerinin bakım ve ıslah çalışmalarını sürekli kontrollü olarak gerçekleştirmiştir. Belediye sınırları içerisinde bulunan mera ve otlakların ıslah çalışmaları mera çalışmasına ilaveten sulama göletleri de kaynak olarak kullanılmıştır



KARLA MÜCADELE YOL ÇALIŞMALARI

Yoğun kar yağışının Yunusemre'nin yüksek bölgelerinde ve Yuntdağı'nda da etkili olmasıyla birlikte ekiplerimiz vatandaşların olumsuz etkilenmemesi için gece gündüz çalışmalara devam etmiştir. Kepçe ve iş makineleri ile yollar açılmıştır. Ayrıca yolların tuzlama çalışmaları yapılarak buzlanmaması için önlemler alınmıştır.

AYKOME KAZI ÇALIŞMALARI

2024 Yılı içerisinde AYKOME birimimize Gediz elektrik – AKSA gaz -Türk Telekom-Süper Online – Türksat ve vatandaşlardan gelen toplamda 475 kazı talebi olmuştur. Bu taleplerin 450 adeti tamamlanmıştır.



PARKE BORDÜR ÇALIŞMASI

2024 yılı içerisinde bozulan ve ihtiyaç duyulan yollara 90 bin metrekare kilitli parke taşı döşendi. 800 metrekare karo taşı döşeme çalışması yapılmıştır.

Belediyemiz yeni yerleşim birimlerinin yoğun olduğu bölgelerde Muradiye, Atatürk, Güzelyurt, 75 yıl mahallelerinde yolların düzenlenmesi çalışmaları tamamlanmıştır.



Belediyemiz çevre düzenlemesinde parke taşının önemini süreç içerisinde gözlemleyip taşın üretimindeki hassasiyete de dikkat ederek her üç ayda bir olmak kaydı ile toprak analizlerini yaptırarak kalite bilincini canlı tutulmuştur. Olumsuz hava şartlarının neden olduğu zemin bozuklukları her dönem yapılan çalışmalar ile giderilmiştir.

ASFALT ÇALIŞMASI

Belediyemiz 2024 dönem yılı içerisinde toplamda 60 bin metrekare asfalt sathi kaplama çalışması yapılmıştır. Laleli mahallesi, Yeni Mahalle, Muradiye Mahallesi,, Atatürk Mahallesi, Cumhuriyet Mahallesi, Barbaros Mahallesi, 50. Yıl Mahallesi, Evrenos Mahallesi, ile bu caddeleri birbirine bağlayan ara sokaklar ve kırsal mahallelerdeki yama ve dökme asfalt kaplama çalışmaları yapılmıştır



BAĞ YOLU – KARAALİ- ÖRENCİK DÜĞÜN SALONU

Belediyemiz 2024 yılında yapımına başlanan çok amaçlı salon yapım faaliyetleri devam etmektedir. KARAALİ mahallesinde 717 m2 kapalı 368 m2 yarı açık olmak üzere 1085 m2 alana sahiptir. Yapımı 2024 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

BAĞYOLU mahallesinde ki sosyal tesis iki katlı olup 528 m2 kapalı alana sahiptir. Yapımı 2024 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

ÖRENCİK mahallesinde ki sosyal tesis 480 m2 kapalı alana sahiptir. Yapı içerisinde Muhtarlık binası mevcuttur. Yapımı 2024 yılı içerisinde tamamlanmıştır. Ayrıca Emlakdere, Sakallı, Küçük Sümbüller, Avdal, Köşeler, Küçük Belen de bulunan yarı açık sosyal çok amaçlı yapılar tamamlanarak halkın hizmetine sunulmuştur.

HAFSASULTAN MAHALLESİ TAZİYE EVİ YAPIMI

Yunusemre Belediyesi Hafsasultan mahallesinde hayırseverlerin desteği ile camii yanında yapılmakta olan Kuran kursunun çatı izolasyonu ve iç teşrifatının belediyemiz ve halkın destekleri ile yapımı devam edilmektedir. 2025 yılında faaliyete geçecektir.



HOROZKÖY ve LALELİ PAZARYERİ YENİLEME ÇALIŞMASI

Yunusemre belediyesi pazar yerleri bakım onarım faaliyetleri kapsamında Horozköy ve Laleli Pazar yeri çatı yenileme ve alt yapı bakım onarım faaliyetleri kapsamında çalışmalarına tamamlamış ve halkın hizmetine sunulmuştur

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ

2024 yılında toplam 128 eğitim olmak üzere 1122 kişiye İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verildi.

Çiğli Belediyesi'ne İş Sağlığı ve Güvenliği ve TSE ISO 9001-14001 çalışmaları hakkında karşılıklı bilgi paylaşımı gerçekleştirilmiştir.



İş Sağlığı Güvenliği Denetim ve Kontrolleri yapıldı

2024 yılında İş Sağlığı güvenliği ve Acil Durum kontrolleri yapıldı.



Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

İş Makineleri, Çöp Kamyonları ve Traktörlerin Periyodik Muayene Kontrolleri gerçekleştirildi



Yunuspar Restoranlarında Hijyen ve İSG Kontrolü yapıldı.



TSE Müdürlüğü tarafından Belediye, Şantiye, Lokaller, Düğün salonları, taziye evleri belediyeye bağlı diğer ek hizmet binalarının 57 noktada Elektrik tesisatları Topraklama ölçümleri Yıldırımdan korunma ölçümleri ve paratoner ölçümleri kontrol edildi.

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU						
İDARE ADI			YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI			FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 1			Yaşam Kalitesiyle Medeniyetimizi Yansıtan Marka Bir Şehir Oluşturmak			
STRATEJİK HEDEF 1.1			Şehrin Sosyal, Ekonomik ve Fiziki Gelişimine Yön Verecek Alt Yapı ve Üst Yapı Çalışmaları Yapmak, Mevcut Dokusu ve Kimliğiyle Uyumlu Vizyon Projeler Hayata Geçirmek			
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1			Şehrin gelecekte sahip olacağı nüfus yoğunluğu dikkate alınarak planlı, akıcı, kaliteli, güvenli ve düzenli bir şehir inşa etmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Muhtelif Yerlere Yapılacak Taziye Evi Sayısı(adet)			2	2	0%	
Yapılacak Semt Pazar yeri ve Tadilat işi(adet)			2	2	0%	
Yapılacak Futbol Sahası Sayısı(adet)			2	0	-100%	İhtiyaç duyulmaması nedeniyle yapılmamıştır.
Tadilat, Bakım ve Onarım Yapılacak Spor Tesisi Sayısı(adet)			2	0	-100%	İhtiyaç duyulmaması nedeniyle yapılmamıştır.
Yapılacak Yeni Düğün Salonu Sayısı(adet)			2	3	50%	İhtiyaç miktarı artmış ve enflasyon fiyat farkı uygulanmıştır.
Yapılacak Aqua Park Sayısı(adet)			1	0	-100%	Proje iptal edilmiştir
Park Düzenlemesinin Yapılması ve Tadilat işi(adet)			4	6	50%	İhtiyaç durumuna göre artış olmuştur
Park-Yeşil Alan Meydan ve Işıklandırma Sayısı(adet)			2	6	200%	İhtiyaç durumuna göre artış olmuştur
Tadilatı Yapılacak Sosyal Tesis Sayısı (adet)			2	7	250%	İhtiyaç durumuna göre artış olmuştur
Tadilatı Yapılacak Okul Sayısı(adet)			4	2	-50%	Gelen talep miktarları baz alınmıştır.
Restorasyon - Bahçe Düzenlenmesi ve Tadilat işi ve Yapılacak Cami Sayısı(adet)			2	0	-100%	İhtiyaç duyulmaması nedeniyle yapılmamıştır.
Tadilat Yapılacak Hizmet Binası Sayısı(adet)			3	3	0%	
Yapılacak Beton Zemin ve Çevre Düzenlemesi Alanı(m ²)			5000	0	-100%	İhtiyaç duyulmaması nedeniyle yapılmamıştır.
Yapılacak Yol Aydınlatma Direği Sayısı(adet)			150	84	-44%	Gelen talep miktarları baz alınmıştır.
Asfalt Çalışması Yapılan Alan Miktarı(m ²)			100.000	60.000	-40%	Gelen talep miktarları baz alınmıştır.
Kilit Parke Döşemesi Yapılacak Alan(m ²)			150.000	90.000	-40%	Gelen talep miktarları baz alınmıştır.
Yapılacak Engelli Karo Yapım Miktarı(m)			500	0	-100%	Vatandaş talebi olmadığı için yapılmamıştır
Kaldırım Çalışması Yapılacak Mahalle Sayısı(adet)			20	25	25%	İhtiyaç durumuna göre artış olmuştur
Yeni Yol Açma Çalışması (km)			80	25	-69%	Mahalle bazlı yıllık talep ve ihtiyaç miktarı baz alınmıştır.
Yıkımı Yapılacak Metruk Bina Sayısı(adet)			100	10	-90%	Tüm metruk yıkımlar için ihale usulü yapılacaktır.
Yapılacak Muhtarlık Binası Sayısı(adet)			3	0	-100%	İhtiyaç duyulmaması nedeniyle yapılmamıştır.

Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

Muradiye Mahallesi Pazar Yeri Yapım İşi(adet)	1	0	-100%	Proje revizesi yapılacaktır.
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Taziye Evi Yapım Faaliyeti	₺5.881.000,00	₺4.000.000,00	-32%	Tadilat miktarı ve alan çalışması azlığı nedeni ile fiyatlar tutmamıştır.
Semt Pazarı Tadilat İşlerinin Yapım Faaliyeti	₺5.000.000,00	₺1.600.000,00	-68%	Tadilat miktarı ve alan çalışması azlığı nedeni ile fiyatlar tutmamıştır.
Futbol Sahası Yapılması Faaliyeti	₺5.000.000,00	₺0,00	-100%	İhtiyaç duyulmaması nedeniyle yapılmamıştır.
Spor Tesislerinin Bakım ve Onarımı Yapılması Faaliyeti	₺5.000.000,00	₺0,00	-100%	İhtiyaç duyulmaması nedeniyle yapılmamıştır.
Düğün Salonu Yapım Faaliyeti	₺10.000.000,00	₺13.000.000,00	30%	İhtiyaç miktarı artmış ve enflasyon fiyat farkı uygulanmıştır.
Aqua Park Yapım Faaliyeti	₺15.000.000,00	₺0,00	-100%	Proje iptal edilmiştir
Parkların Düzenlenmesi Faaliyeti	₺5.000.000,00	₺2.000.000,00	-60%	Tadilatta kullanılan iş kalem sayısı azlığı sebebi ile fiyatlar tutmamıştır.
Parkların Işıklandırma İşlemlerinin Yapılması Faaliyeti	₺10.000.000,00	₺9.500.000,00	-5%	
Sosyal Tesislerin Tadilatının Yapılması Faaliyeti	₺15.000.000,00	₺15.000.000,00	0%	
Okulların Tadilatının Yapılması Faaliyeti	₺5.000.000,00	₺1.000.000,00	-80%	Tadilatta kullanılan iş kalem sayısı azlığı sebebi ile fiyatlar tutmamıştır.
Cami Restorasyonu Yapım Faaliyeti	₺5.000.000,00	₺0,00	-100%	İhtiyaç duyulmaması nedeniyle yapılmamıştır.
Hizmet Binalarının Bakım ve Tadilatının Yapılması Faaliyeti	₺20.000.000,00	₺20.000.000,00	0%	
Beton Zemin ve Çevre Düzenlemesi Yapım Faaliyeti	₺10.000.000,00	₺0,00	-100%	İhtiyaç duyulmaması nedeniyle yapılmamıştır.
Yolların Işıklandırma Sistemlerinin Kurulması Faaliyeti	₺10.000.000,00	₺7.000.000,00	-30%	Gelen talep miktarları baz alınmıştır.
Yolların Asfaltlama İşlemlerinin Yapılması Faaliyeti	₺40.000.000,00	₺20.000.000,00	-50%	Gelen talep miktarları baz alınmıştır.
Yollara Kilit Parke Döşeme İşlemlerinin Yapılması Faaliyeti	₺50.000.000,00	₺70.000.000,00	40%	Çevre şehircilik birim fiyatlarının enflasyon verileri baz alınmıştır.
Engelli Karo Yapımı Faaliyeti	₺5.000.000,00	₺0,00	-100%	Vatandaş talebi olmadığı için yapılmamıştır
Mahallelere Kaldırım Döşenmesi Faaliyeti	₺30.000.000,00	₺25.000.000,00	-17%	Tadilat miktarı ve alan çalışması azlığı nedeni ile fiyatlar tutmamıştır.
Yeni Yol Açma Faaliyeti	₺7.887.000,00	₺2.500.000,00	-68%	Mahalle bazlı yıllık talep ve ihtiyaç miktarı baz alınmıştır.
Metruk Bina Yıkım İşleminin Yapılması Faaliyeti	₺5.000.000,00	₺1.000.000,00	-80%	Tüm metruk yıkımlar için ihale teklifi beklenmektedir.
Yeni Muhtarlık Binası Yapım Faaliyeti	₺5.000.000,00	₺0,00	-100%	İhtiyaç duyulmaması nedeniyle yapılmamıştır.
Muradiye Mahallesi Pazar Yeri Yapım Faaliyeti	₺40.000.000,00	₺0,00	-100%	Proje revizesi yapılacaktır
TOPLAM	₺308.768.000,00	₺191.600.000,00	-38%	

TEMİZLİK

İŞLERİ

MÜDÜRLÜĞÜ

Temizlik İşleri Müdürlüğü

İlçe sınırlarında tüm temizlik hizmetlerinin yürütülmesi, çevrenin korunması ve çevresel her türlü kirlilik engellenerek, ilçe sakinlerine temiz, sağlıklı ve yaşanılır bir çevre sunulması görevlerini yürütmektedir.

Çöp Konteyner ve Çöp Kovalarının Temizliği Faaliyeti

2024 yılında 87 mahallemizde ve tüm sokaklarımızda bulunan konteynerlerin temizlik çalışmaları yapılmıştır.



Sokakların Temizlenmesi Faaliyeti

Belediyemiz sınırları içerisinde kalan mahalle ve sokaklarımızın temizliği yıl için rutin olarak gerçekleştirilmiştir.



Geri Dönüşümlerin Toplanması Faaliyeti

2024 yılında Yunusemre İlçesi sınırlarında belli noktalara bırakılmak üzere 20 adet geri dönüşüm konteynerleri yerleştirilmiştir. Bu geri dönüşüm konteynerlerine kağıt, karton, plastik, metal, pil, kullanılmış yağ ve ekmecek atıkları atılabilir. 50.000 kg geri dönüştürülebilir atık toplanmıştır.



2024 Yılında Alınan Malzemeler

Çöp Konteyner (770lt)	470 Adet
Çöp Konteyner (3000lt)	50 Adet
Konteyner Temizleme Sıvısı	2000 Kg
Kedi ve Köpek Maması	12000 Kg

Pazar Yeri Temizlik Faaliyetleri

İlçemiz sınırları içerisinde 6 yerde kurulan pazar yerlerimiz temizliği her pazar bitimi sonrası yapılmaktadır.



Çöp Ev Temizliği Ve İlaçlama Faaliyeti

Yıl içinde vatandaşlarımızdan gelen şikâyetler kapsamında 2 adet çöp ev tespit edilerek temizlik ve ilaçlama yapılmıştır.



Sokak Hayvanlarının Toplanması Faaliyeti

İlçemiz mahallelerinde başıboş dolaşan ve tehlikesi bulunan 952 hayvan toplanarak rehabilite edilmek üzere barınağa teslim edilmiştir. Belirli noktalara bırakılan kedi ve köpek evlerinde barınma ihtiyaçları sağlanmıştır. Yıl içerisinde 12000 Kg kuru mama dağıtılmış ve fabrikalardan artan besinler beslenme odaklarına bırakılmaktadır.



Atık Pil ve Atık Yağ Toplanması Faaliyeti

Yıl içinde vatandaşlarımızdan 10.200 kg atık yağ ve 520 kg atık pil toplama işlemi gerçekleştirilmiş olup her yıl TAP Derneğinin düzenlemiş olduğu okullar arası pil toplama kampanyası ile okullarımızdan atık pilleri toplama faaliyetlerimiz devam etmektedir.



2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU				
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 4	Sürdürülebilir Çevre ve Şehircilik Politikalarına Uygun, Doğaya, Doğal Kaynaklara ve Tüm Canlılara Saygılı, Ekolojik Dengeyi Gözeten, Temiz, Güvenli ve Yeşil Bir Şehir Oluşturmak			
STRATEJİK HEDEF 4.2	Temizlik Hizmetlerinin Kalitesini Yenilikçi ve Teknolojik Yöntemlerle Arttırmak, Sıfır Atık ve Geri Dönüşüm Bilincini Arttırmak, Tüm Canlılar İçin Temiz ve Yaşanabilir Bir Çevre Sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ 4.2.1	Çarpık Kentleşmeyi Önleyerek, Görsel Kirlilikten Arınmış, Estetik Seviyesi Yüksek, Çağdaş Görünümlü bir İlçe Elde Etmek			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
İlçe Sınırları İçinde Yerleştirilen Çöp Konteyner Sayısı(adet)	350	520	49%	
İlçemiz Sınırları İçerisinde Yakalanıp Kısırlaştırılan ve Tedavisi Yapılan Hayvan Sayısı (adet)	2000	2300	15%	
Sokak Hayvanlarının Yakalanmasında Kullanılacak (Enjektör, Yakalama aparatı vb.) Ekipmanlar Sayısı (adet)	300	1701	467%	Kullanılan fünüye sayısında artış görülmüştür.
Geri Dönüşüm Eğitimi Verilecek Öğrenci Sayısı (adet)	1000	1245	-25%	Temizlik İşleri Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve sıfır atık müdürlüğü ile MAVA Yeşil Gelecek Projesi kapsamında yapılan eğitimler sebebiyle artış olmuştur.
Yıl İçinde Toplanacak Atık Yağ ve Atık Pil Miktarı (kg)	15.000	10.720	-29%	
Bakım ve Onarımı Yapılacak Konteyner Sayısı (adet)	2000	1912	-4%	
Dezenfekte Edilecek Çöp Konteyner Sayısı (adet)	4500	4800	7%	
Yıl İçinde Toplanacak Çöp Miktarı (ton)	90.000	90.000	0%	
Toplanacak Geri Dönüşüm Malzemesi Miktarı (kg)	60.000	65.000	8%	
Temizlenecek Çöp Ev Sayısı (adet)	10	2	-80%	Gelen talepler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.
Sokak Hayvanları İçin Alınacak Tıbbi Malzeme (tıbbi ilaç) Sayısı (adet)	250	868	247%	Artan sokak hayvanları popülasyonu nedeniyle
Sokak Hayvanlarının Beslenmesi Amacıyla Alınan Yem Miktarı(kg)	13.500	12.000	-11%	
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Çevre Temizliğinin Sağlanması Amacıyla Konteyner ve Kova Yerleştirilmesi	₺7.000.000,00	₺13.215.078,40	89%	2.700.000,00 TL Bakanlıktan Gelen Hibe ile Karşılanmıştır.
İlçemiz Sınırları İçerisinde Bulunan Hayvanların Yakalanıp Kısırlaştırılması ve Tedavisinin Yapılması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Sokak Hayvanlarına Verilecek Diğer Hizmetlerin Sağlanması	₺100.000,00	₺106.773,00	7%	
Genç Nesillere Geri Dönüşüm Hakkında Bilinçlendirme Çalışmalarının Yapılması	₺0,00	₺0,00	0%	
Vatandaşlarımızdan Atık Yağ ve Pillerin Toplanmasını Sağlamak	₺0,00	₺0,00	0%	
Konteyner Bakım ve Onarımının Yapılmasının Sağlanması	₺0,00	₺0,00	0%	
Konteynerlerin Temizliği ve Dezenfektisinin Sağlanması	₺3.500.000,00	₺204.000,00	-94%	
Mahallelerde Düzenli Çöp Toplama İşlemlerinin Yapılması	₺0,00	₺0,00	0%	
Geri Dönüşüm Hizmetlerinin Sağlanması	₺0,00	₺0,00	0%	
Çöp Evlerin Tespit Edilerek Temizliğinin Yapılması	₺0,00	₺0,00	0%	
Sokak Hayvanları İçin Malzeme (tıbbi ilaç) Alınması Faaliyeti	₺150.000,00	₺247.000,00	65%	Artan sokak hayvanları popülasyonu nedeniyle
Sokak Hayvanları İçin Mama Alımı Faaliyeti	₺350.000,00	₺606.000,00	73%	Artan sokak hayvanları popülasyonu nedeniyle
TOPLAM	₺11.100.000,00	₺14.378.851,40	30%	

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Belediyemizin hizmet ve yatırımlarının bir kısmı Park ve Bahçeler Müdürlüğüne gerçekleştirilmektedir. Yunusemre ilçemiz sınırları içerisinde park alanı, yeşil alan, ağaçlandırma alanı, spor alanı, çocuk oyun alanı olarak ayrılmış alanları düzenlemek, yol ağaçlandırmaları yapmak, mevcut parkları revize etmek, kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak, park alanlarında kaliteyi arttırmak için araştırma ve denemeler yapmak, vb. çalışmalar Park ve Bahçeler Müdürlüğüne gerçekleştirilmektedir

2024 yılında Park ve Bahçeler Müdürlüğü olarak 10.014 adet mevsimlik çiçek, 6.903 adet çalı grubu ve 361 adet ağaç dikim işi yapılmıştır.

Park ve Yeşil Alanlara Dikimi Yapılan Mevsimlik Çiçek, Çalı Grubu v Ağaçlar	
YAPILAN İŞ KALEMİ	MİKTAR/BİRİM
Mevsimli Çiçek	10.014 Adet
Çalı Grubu	6.903 Adet
Ağaç	361 Adet

Yeşil Alan Düzenlemesinde Kullanılan Ağaçlar: Hercai - Süs Lahanası – Gazanya – Aynısefa – Hüsnüyusuf – Aslan Ağzı



Yeşil Alan Düzenlemesinde Kullanılan Çalı Grupları: Lavanta – Biberiye – Kekik – Meksika Petunyası – Kartopu – Gül - Alev Çalısı – Zakkum - Amerikan Sarmaşığı – Berberis - Ateş Dikeni – Taflan – Şimşir - Hanımeli



Yeşil Alan Düzenlemesinde Kullanılan Ağaçlar: Sofora – Çınar – Ihlamur – Zeytin – Akasya – Akçaağaç – Dut – Fıstık Çamı – Manolya – Tijli Zakkum



MONTAJI YAPILAN ÇOCUK OYUN RUPLARI		
S.N.	MAHALLE	MİKTAR/BİRİM
1	Kayapınar Mahallesi (Süreyya Tabiat Parkı)	Oyun Grupları (1 Takım)
2	Üçpınar Mahallesi (Mesire Alanı)	Oyun Grupları (1 Takım)
3	SeyitliMahallesi	Oyun Grupları (1 Takım)
4	Osmançalı Mahallesi	Oyun Grupları (1 Takım)

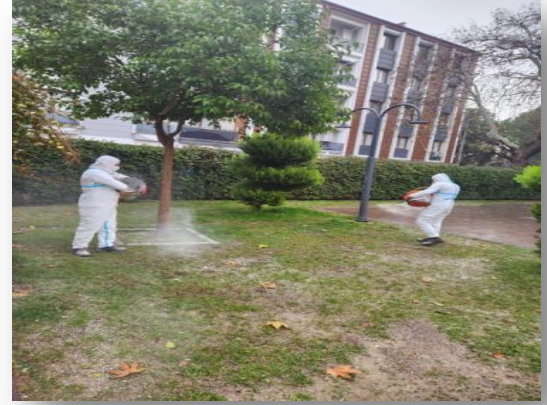


PARK VE YEŞİL ALANLARA YAPILAN ÇİMLENDİRME ÇALIŞMALARI		
YAPILAN İŞ KALEMİ		MİKTAR/BİRİM
Rulo Çim	Tanzimi	1.300 M ²
Çim	Tohumu Tanzimi	2.000 Kg





YEŞİL ALANLARA YAPILAN GÜBRELEME ÇALIŞMALARI	
YAPILAN İŞ KALEMİ	MİKTAR/BİRİM
Gübreleme	3.500 Kg



AKTİF HALE GETİRİLEN YEŞİL ALANLAR		
S.N.	MAHALLE	MİKTAR/BİRİM
1	50.Yıl Mahallesi	900 M ²
2	Üçpınar Mahallesi (Mesire Alanı)	7.000 M ²
3	Kayapınar Mahallesi (Süreyya Tabiat Parkı)	48.500 M ²
TOPLAM		56.400 M ²





PARK VE YEŞİL ALAN TANZİM ÇALIŞMALARI

Yeni Park Ve Yeşil Alan Oluşturulması

YAPILAN İŞ

- | | |
|---|---------------------|
| 1 | 50.Yıl Mahallesi |
| 2 | Üçpınar Mahallesi |
| 3 | Kayapınar Mahallesi |



BİTKİSEL TOPRAK SERİMİ ÇALIŞMALARI

YAPILAN İŞ

Bitkinin Tanzim Edileceği Alana Bitkisel Toprak Serimi Yapılması



PARK VE YEŞİL ALAN PEYZAJ ÇALIŞMALARI
YAPILAN İŞ

Park Ve Yeşil Alanların Bitki, Dolomit Taşı, vb. İle Tanzim Edilmesi



PARK VE YEŞİL ALAN BAKIM ÇALIŞMALARI
YAPILAN İŞ

Park Ve Yeşil Alanların Periyodik Olarak Bakımlarının Gerçekleştirilmesi



**YEŞİL ALANLARA YAPILAN
SULAMA ÇALIŞMALARI**

YAPILAN İŞ

Yeşil Alanların Hortum,
Yağmurlama ve Damlama
Sistemleri İle Sulanması



**ÇALI GRUPLARI VE AĞAÇLARIN BUDAMA ÇALIŞMALARI
YAPILAN İŞ**

Çalı Grupları ve Ağaçların Mevsimsel Budama Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi



ZİRAİ İLAÇLAMA ÇALIŞMALARI

YAPILAN İŞ

Zirai Planlama ve Bitkilerin İhtiyaçları
Doğrultusunda İlaçlama Çalışmalarının
Gerçekleştirilmesi



**PARK VE YEŞİL ALAN REKREASYON
ÇALIŞMALARI**

YAPILAN İŞ

**Bordür ve Parke Taşı Döşeme Çalışmalarının
Gerçekleştirilmesi**



ÇOCUK OYUN GRUPLARI

YAPILAN İŞ

**Çocuk Oyun Grubu Montaj, Bakım Ve
Onarım Çalışmaları**



AÇIK ALAN SPOR GRUPLARI

YAPILAN İŞ

**Açık Alan Spor Grubu Montaj, Bakım ve
Onarım Çalışmaları**



KENT MOBİLYALARI

YAPILAN İŞ

Kent Mobilyaları Montaj, Bakım Ve Onarım Çalışmaları



2024 YILI PREFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU						
İDARE ADI		YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
MÜDÜRLÜK ADI		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
STRATEJİK AMAÇ 4		Sürdürülebilir Çevre ve Şehircilik Politikalarına Uygun, Doğaya, Doğal Kaynaklara ve Tüm Canlılara Saygılı, Ekolojik Dengeyi Gözetken, Temiz, Güvenli ve Yeşil Bir Şehir Oluşturmak				
STRATEJİK HEDEF 4.1		Yüksek Standartlara Sahip Yeşil Kent Mekânları ve Sosyal Donatı Alanları Oluşturarak Şehri Cazibe Merkezi Haline Getirmek				
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1		İlçemizde Yeni Yeşil Alanlar ve Parklar Oluşturularak Sağlıklı, Yaşanılabilir Bir İlçe Elde Etmek				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ	
İlçemize Yapılacak Mesire Alanı Sayısı(adet)		1	2	100%	Oluşan talep, istek, ihtiyaç ve imkânlar doğrultusunda bütçe imkanlarımız çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.	
Oluşturulacak Yeni Park Alanı Sayısı(adet)		5	4	-20%		
Bakım ve Onarımı Yapılacak Park Sayısı(adet)		280	284	1%		
Düzenlenecek Yeşil Alan Miktarı(m ²)		10.000	56.400	464%	Oluşan talep, istek, ihtiyaç ve imkânlar doğrultusunda bütçe imkanlarımız çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.	
Çevre Düzenlemesi ve Bakımı Yapılacak Alan Miktarı(m ²)		466.000	527.483	13%		
Üretilen Çiçek ve Çalı Sayısı(adet)		20.000	24.380	22%	Oluşan talep, istek, ihtiyaç ve imkânlar doğrultusunda bütçe imkanlarımız çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.	
İlaçlama Yapılacak Alan Miktarı(m ²)		250.000	250.000	0%		
Monte Edilecek Bank, Piknik Masası ve Çöp Kovası Sayısı(adet)		600	715	19%		
Kauçuk Kaplama Yapılacak Park Oyun Alanı Ve Yürüyüş Yolu Miktarı(m ²)		3.000	0	-100%	Bütçe imkanlarımız, tasarruf tedbirleri ve iş yoğunluğu sebebi ile hedef değer gerçekleştirilememiştir.	
Peyzaj Düzenlemesi Yapılacak Resmi Kurum Alan Miktarı(m ²)		20.000	52.500	163%	Oluşan talep, istek, ihtiyaç ve imkânlar doğrultusunda bütçe imkanlarımız çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.	
FAALİYETLER		2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ	
Yeni Mesire Alanlarının Kazandırılması Faaliyeti		₺5.000.000,00	₺0,00	-100%	Bütçe imkanlarımız ve tasarruf tedbirlerimizle minimum maliyet maksimum faaliyet gerçekleştirilmiştir.	
Yeni Park Alanlarının Oluşturulması Faaliyeti		₺5.000.000,00	₺0,00	-100%	Bütçe imkanlarımız ve tasarruf tedbirlerimizle minimum maliyet maksimum faaliyet gerçekleştirilmiştir.	
Parkların Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti		₺1.500.000,00	₺566.090,00	-62%	Bütçe imkanlarımız ve tasarruf tedbirlerimizle minimum maliyet maksimum faaliyet gerçekleştirilmiştir.	
Yeşil Alanların Düzenlenmesi Faaliyeti		₺1.500.000,00	₺0,00	-100%	Bütçe imkanlarımız ve tasarruf tedbirlerimizle minimum maliyet maksimum faaliyet gerçekleştirilmiştir.	
Çevre Düzenlemesi ve Bakımı Faaliyeti		₺2.500.000,00	₺730.726,00	-71%	Bütçe imkanlarımız ve tasarruf tedbirlerimizle minimum maliyet maksimum faaliyet gerçekleştirilmiştir.	
Çiçek ve Çalı Üretim Faaliyeti		₺100.000,00	₺0,00	-100%	Bütçe imkanlarımız ve tasarruf tedbirlerimizle minimum maliyet maksimum faaliyet gerçekleştirilmiştir.	
Yeşil Alanların İlaçlanması Faaliyet		₺500.000,00	₺0,00	-100%	Bütçe imkanlarımız ve tasarruf tedbirlerimizle minimum maliyet maksimum faaliyet gerçekleştirilmiştir.	
Bank, Piknik Masası ve Çöp Kovası Monte Edilmesi Faaliyet		₺4.500.000,00	₺0,00	-100%	Bütçe imkânlarımız ve tasarruf tedbirlerimizle minimum maliyet maksimum faaliyet gerçekleştirilmiştir.	
Kauçuk Kaplama, Park Alanı ve yürüyüş Yolu Yapım Faaliyeti		₺1.000.000,00	₺0,00	-100%	Bütçe imkânlarımız ve tasarruf tedbirlerimizle minimum maliyet maksimum faaliyet gerçekleştirilmiştir.	
Resmi Kurum Bahçeleri Peyzaj Düzenlenmesi Faaliyeti		₺100.000,00	₺0,00	-100%	Bütçemizden herhangi bir yatırım ödemesi yapılmamış olup kurum personelimizin iş gücü ile faaliyet gerçekleştirilmiştir.	
TOPLAM		₺21.700.000,00	₺1.296.816,00	-94%		

KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür İşleri Müdürlüğü

Kültür, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirilerek kentlilik bilinci oluşturmak, İlçe halkının yaşadığımız yüzyılın gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerileri kazanmış, yaşadığı yerin ve toplumun sorunlarıyla ilgili, duyarlı, kültürel açıdan donanımlı bireyler olmalarına katkı sunmak, yeni jenerasyonların sanatla bağlarını güçlendirmek, kültürel mirasımızın korunarak yeni nesillere aktarılmasını sağlamak, sanatın farklı disiplinlerinden sanatçıları, kültür insanlarını, sanatseverleri desteklemekle görevlidir

Sevimli Müzisyenler Hiç Kişilik Orkestra

Yunusemre Kent Tiyatrosu'nun sahneye koyduğu "Sevimli Müzisyenler Hiç Kişilik Orkestra" tiyatro oyunu öğrencilerin ara tatilinde sahnelendi.



Çocuk Şenliği

Okulların ara tatilinde çocuklar için etkinlik takvimi hazırlandı. Yunus Emre Millet Çarşısı'nda 26 – 27 – 28 Ocak tarihlerinde 10.00 – 17.00 saatleri arasında 3 gün süren etkinliklerle çocuklar Karikatür, Kaligrafi, Tiyatro ve Şişme Oyun Alanları ile eğlendi



Bilim ve Havacılık Şenliği

Bilim Yunusemre tarafından 100. Yıl Meydanı'nda Bahar ve Havacılık Şenliği düzenlendi. Yerli Havacılık Sergisi, Planör ve Uçurtma, VR Uçuş simülasyonu ve çizgi film gösterimi, teleskop, geri dönüşümden roket ve su roketi, drone gösterimi, DJI VR, 3 Boyutlu Kalem, Tabu oyununun yer aldığı şenlikte kurulan şişme oyun parklarında çocuklar eğlendi.

Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı

Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin açılış yıldönümü olan 23 Nisan'da Belediyemize bağlı bulunan Çocuk Kültür ve Sanat Merkezleri ve Hanım Lokallerinde günün anlam ve önemine uygun etkinlikler düzenlenmiştir. Çocuklar, bu özel günde öğretmenleri eşliğinde ailelerine bayram coşkusunu yaşatmıştır



Hıdırellez Şenliği Yunusemre'de Kutlandı

Manisa Büyükşehir Belediyesi ve Belediyemiz işbirliği ile Atatürk Kent Park'ta düzenlenen Hıdırellez Şenliği'nde vatandaşlar baharın gelişini kutladı. Etkinliğe Manisa Büyükşehir Belediye Başkanı Ferdi Zeyrek ve Eşi Nurcan Zeyrek, Yunusemre Belediye Başkanı Semih Balaban ve eşi Serap Balaban, Belediye Başkan Yardımcısı Emine Özge Arslan, Belediye Başkan Yardımcısı Haydar İzci ve Cumhuriyet Halk Partisi Yunusemre İlçe Başkanı Mehmet Arslan, daire müdürleri ve vatandaşların katılımıyla etkinlik gerçekleştirildi



Belediyemiz Uncubozköy Mahallesi Hanımlar Lokalimizde İlkbahar Kutlama Etkinliği düzenlenmiştir.



Lokal ve Kreşlerimizde Yapılan Anneler Günü Etkinlikleri

Belediyemize ait Lokal ve Kreşlerde günün anlam ve önemine binaen etkinlikler düzenlenmiştir. Bağlı bulunan Tevfikiye Hanımlar Lokali, Mareşal Fevzi Çakmak Hanımlar Lokali, Muradiye Mah. Hanımlar Lokali, Uncubozköy Mah. Hanımlar Lokali, Akgedik Mah. Hanımlar Lokali, Topçu Asım Mah. Hanımlar Lokali, Yeni Mah. Hanımlar Lokali, Ayn-i Ali Hanımlar Lokali, Horozköy Tren Garı Hanımlar Lokali, Hafsa Sultan Mah. Hanımlar Lokali. Bağlı bulunan kreşlerimiz olan Barbaros Çocuk Kültür ve Sanat Merkezi, Toki-2 Kültür ve Sanat Merkezi ve Güzelyurt Çocuk Kültür ve Sanat Merkezlerimizde Anneler Günü Etkinlikleri düzenlenmiştir.

Yunusemre Kent Orkestrası Anneler Günü Konseri

Manisa Büyükşehir Belediyesi ve Belediyemizin ortaklaşa gerçekleştirdiği Anneler Günü etkinliği kapsamında Yunusemre Kent Orkestrası, Atatürk Kent Parkı'nda Anneler Günü'ne özel konser verdi. Sayın Serap Balaban, Belediye Başkan Yardımcıları Ali Kuyumcu, Emine Özge Arslan, Mehmet Mesut Doğan ve Birim Müdürleri ile çok sayıda vatandaş katılım sağladı.



Yunusemreli Minikler Trafik Kurallarını Uygulamalı Öğrendi

Belediyemiz Toki 2 Kültür ve Sanat Merkezimizde Trafik ve İlk Yardım Haftası Etkinliği düzenlenmiştir. Belediyemiz bünyesindeki Çocuk Kültür ve Sanat Merkezlerinde eğitim gören öğrenciler, Trafik Haftası'nda Çocuk Trafik Eğitim Parkı'nda kuralları uygulamalı olarak öğrendi. Muradiye, Güzelyurt, Barbaros Çocuk Kültür ve Sanat Merkezlerinde eğitim gören 5 yaşındaki öğrencilerle Trafik Haftası etkinliği düzenlendi. İl Jandarma Komutanlığı Trafik Şube Müdürlüğü'ne bağlı ekipler tarafından Manisa Büyükşehir Belediyesi Çocuk Trafik Eğitim Parkı'nda düzenlenen eğitimde öğrenciler, temel trafik kurallarını akülü araçlara binerek uygulamalı olarak öğrendi.



Yunusemre Kent Tiyatrosu Halıtlı'da Öğrencilerle Buluştu

Belediyemiz Kent Tiyatrosu, Halıtlı Mahallesi'nde ki öğrencilere 'Sevimli Müzisyenler – Hiç Kişilik Orkestra' isimli oyunu sahnelendi. Çocukların izlediği oyun kırsal mahallelerde sahnelenmeye devam edecektir



Ata'ya Saygı Yürüyüşü

Belediyemiz tarafından 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında Ata'ya Saygı Yürüyüşü düzenlendi. Yürüyüş, Uncubozköy Camisi önünde başlayıp 100. Yıl Meydanı'nda sona erdi. Belediye Başkanımız Semih Balaban, etkinliğe katılanların bayramını kutladı. Meydanda teakwando, judo, halk oyunları, bando takımı çeşitli gösteriler yaptı. Kent Orkestrası'nın konseri ile etkinlik son buldu

TOKİ 2 Kültür ve Sanat Merkezi Kursiyerlerin Sergisi

TOKİ 2 Kültür ve Sanat Merkezi kursiyerlerinin eserleri Yunusemre Belediyesi 100. Yıl Meydanı'nda sergilendi. Sergi açılışına Belediye Başkanımız Semih Balaban, İlçe Halk Eğitim Müdürü Ayşen Oğuz, Başkan Yardımcısı Emine Özge Arslan tarafından gerçekleştirildi. Sergideki eserler üç gün boyunca vatandaşların görmesi için Yunusemre Belediyesi 100. Yıl meydanında sergilendi.



Türk Büyükleri Defilesi

Belediyemiz Uncubozköy Hanımlar Lokali'nde 3 -6 Yaş oyun grubunda eğitim gören öğrenciler Türk Büyükleri defilesini gerçekleştirdi.

Dünya Çevre Günü Temizlik Etkinliği

Dünya Çevre Günü Temizlik Etkinliği kapsamında Manisa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Kent Ormanı'nda gerçekleştirilen etkinliğe Belediye Başkan Yardımcımız Emine Özge Arslan, CHP İlçe Başkanı Mehmet Arslan, birim müdürleri, Anemon Dağcılık Grubu, Manisa Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Derneği, Türk Kızılayı Gönüllüleri ve birçok sivil toplum örgütleri destek verdi. Kent Ormanı'nda başlayan etkinlik Yunus Emre Kültür Parkı'nda sona erdi. 3 saat süren etkinlikte Yunusemreli çevreciler yaklaşık 3 ton çöp topladı.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Etkinliği

Belediyemiz bünyesinde faaliyet gösteren. Mareşal Fevzi Çakmak Hanımlar Lokali ,Topçuasım Hanımlar Lokali ,Güzelyurt Çocuk Kültür ve Sanat Merkezi, Barbaros Çocuk Kültür ve Sanat Merkezimizde yapılan etkinliklerle 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kutlamaları gerçekleştirildi.

Yağcılar Mahallesi 'Köyde Şenlik Var' Etkinliği

Belediyemiz ve Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği işbirliği ile Yağcılar Nebahat Ölmezoglu İlk ve Ortaokulu'nda organize edilen 'Köyde Şenlik Var' etkinliği kapsamında Yunusemre Kent Tiyatrosu tarafından drama atölyesi düzenlendi. Atölye çalışmaları sırasında çocuklar, hem eğlendi hem de sanatla iç içe bir gün geçirdi.

Haziran'da Ölmek Zor

Belediyemiz ve Manisa Büyükşehir Belediyesi, ünlü şairler Ahmed Arif ve Nazım Hikmet Ran'ı ölümlerinin yıl dönümünde düzenlenen program ile anıldı. Manisa Büyükşehir Belediyesi MASKİ İkiz Kuleler Konferans Salonu'nda düzenlenen programa Cumhuriyet Halk Partisi (CHP) İl Başkanı İlksen Özalper, Yunusemre Belediye Başkan Yardımcıları Ali Kuyumcu, Emine Özge Arslan, Mehmet Mesut Doğan, Ali Gök, Yunusemre Belediyesi, Kültür İşleri Müdürü Yasemen Sarar Şıktaş, CHP Yunusemre İlçe Başkanı Mehmet Arslan, CHP Yunusemre Kadın Kolları Başkanı Sevinç Çevik ve şiiirserverler katıldı.



Çocuk Kültür ve Sanat Merkezleri Yıl Sonu Gösterisi

Muradiye, Barbaros ile Güzelyurt Çocuk Kültür ve Sanat Merkezinde eğitim gören öğrenciler yıl sonu gösterisi düzenledi



Karne Günü

Belediyemiz bünyesinde hizmet veren Çocuk Kültür ve Sanat Merkezlerinden Muradiye, Barbaros ve Güzelyurt Çocuk Kültür ve Sanat Merkezlerinde eğitim-öğrenim gören 165 öğrenci karne alıp kepi attı. Miniklerin karne ve kepi atma törenine Yunusemre Belediye Başkan Yardımcısı Emine Özge Arslan ve Kültür İşleri Müdürü Yasemen Sarar Şıktaş ile öğretmenler, öğrenciler ve aileleri katıldı.



Zumba - Pilates Etkinliği

Hayat Boyu Öğrenme Haftası kapsamında İlçe Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa gerçekleştirilen etkinlikte Belediyemize bağlı Hanım Lokallerinde bulunan spor grupları açık havada pilates, zumba etkinliği yapıldı.



Sevimli Müzisyenler – Hiç Kişilik Orkestra
Belediyemiz Kent Tiyatrosu tarafından kırsal mahallelere yönelik düzenlenen turnenin ikinci durağı Pelitalan oldu. Pelitalan İlk ve Ortaokulu'nda sahnelenen 'Sevimli Müzisyenler – Hiç Kişilik Orkestra' isimli tiyatro oyunu sahneledi



Huzurevi Ziyareti

Belediye Başkanımız Semih Balaban, Manisa Huzurevi Vakfı'na bağlı Özel Huzurevi'ni ziyaret etti. Başkan Balaban'a Belediye Başkan Yardımcısı Emine Özge Arslan ve Kültür İşleri Müdürü Yasemen Sarar Şıktaş eşlik etti.

Huzurevi ziyaretinde Kent Orkestrası'nın verdiği mini konser eşliğinde vatandaşların hem bayramı hem de Babalar Günü'nü kutlayarak hediyeleri takdim edildi.



Dünya Müzik Günü

Belediyemiz katkılarıyla Dünya Müzik Günü'nde konser gerçekleştirildi. Atatürk Kent Parkı'nda yapılan etkinlik kapsamında Kent Orkestrası Türk Halk Müziği Kurucu Şefi Mustafa Kılınç, Türk Sanat Müziği Kurucu Şefi Oya İzci başta olmak üzere Cemre Özgür, Sezen Usulu, Anıl Keskin, Caner Yıldırım isimli müzisyenler sahne aldı.



Temiz Çevre Kampanyası- Kent Orkestrası Müzik Dinletisi

Belediyemiz tarafından Temiz Yunusemre, Temiz Çevre Kampanyası ile Mareşal Fevzi Çakmak Mahallesi'nde çöp toplama etkinliği yapıldı. Yunusemre Belediye Başkanı Semih Balaban, Mahalle Muhtarı Musa Sezer, Belediye Başkan Yardımcıları, daire müdürleri, çevre gönüllüleri ve belediye çalışanlarının katıldığı etkinlikte 4 ton çöp toplandı



Ateşe Semah Dönerler

2 Temmuz 1993 'te Sivas Madımak Katliamında yitirdiğimiz yurttaşlarımızı anmak amacıyla Maski İkiz Kulelerde düzenlenen Madımak Katliamını Anma Töreni'ne Hacı Bektaş Veli Anadolu Kültür Vakfı, Şehzadeler Belediye Başkanı Gülşah Durbay, Yunus Emre İlçe Başkanı Av. Mehmet Arslan, Belediye Başkan Yardımcılarımız ve vatandaşlar katılım sağladı.



Millet Çarşısı Kursiyer Stant Ziyareti

Belediyemiz hanım lokallerinde kurs gören kursiyerlerin yaptığı ürünler, Millet Çarşısı'ndaki sosyete pazarında satışa sunulmaya başladı. Belediye Başkanımız Semih Balaban, ürünlerin her salı satışa sunulacağını, bu şekilde kursiyerlerin ev ekonomilerine katkı sağlayacağını söyledi.



Her Kadın Güzeldir Projesi

Belediye Başkanımız Semih Balaban'ın eşi Sayın Serap Balaban tarafından başlatılan her kadın güzeldir projesi kapsamında ilçede yaşayan kadınlara ücretsiz kuaförlük hizmeti götürüldü. Projenin ilk durağı Bağyolu ve Güzelbahçe mahalleri oldu. , Başkan yardımcısı Emine Özge Arslan, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü Şaver Yüksel, Kültür İşleri Müdürlüğü personelleri etkinliğe katılanlar arasında yer almışlardır.

Muharrem Ayı Aşure Dağıtımı

Muharrem ayı nedeniyle Belediyemiz şehrin 5 farklı noktasında vatandaşlara aşure ikramında bulundu. Cuma namazının ardından vatandaşlara aşure ikram edilen Yunusemre’de, aşure kazanları birlik ve beraberliğin sembolü oldu. Barbaros İmam-ı Azam Camii, Yeni Mahalle Yeşil Camii, Topçu Asım Mahallesi Şeyh Fenari Camii, Muradiye Mahallesi Çarşı Camii ve Saruhanbey Camii’nde yapılan aşure dağıtımına vatandaşların ilgisi yoğun oldu. Aşure dağıtımlarına Yunusemre Belediye Başkan Yardımcıları Emine Özge Arslan, Mehmet Mesut Doğan, Haydar İzci ve Ali Gök katıldı.



Yunttağı Sanat Etkinlikleri

Yunttağı Sanat etkinliklerinin ilki Recepli ve Karakoca mahallelerinde gerçekleştirildi. Etkinliğe Belediyemiz Kültür İşleri Müdürü Yasemen Sarar Şıktaş, Pelitalan Muhtarı Ömer Altındağ ve çok sayıda vatandaş katıldı. Sanat etkinlikleri kapsamında müzik dinletisi, kukla ve sihirbaz gösterisi yapıldı.



Yunusemre Açık Hava Sinema Akşamları

Yunusemre’de Açık Hava Sinema Akşamları kapsamında ilk gösterim Osmanlı mahallesinde yapılmıştır. Gösterime Belediyemiz Kültür ve Sosyal İşler Müdürü Yasemen Sarar Şıktaş, Koordinatör Mehmet Karatosun, Danışman Nuray Çevirmeci, Osmanlı Mahalle Muh. Bedir Akdeniz, Kültür İşleri Personelleri ve 300’e yakın vatandaş katıldı.

Hacı Bektaş-ı Veli Anma Programı

Hacı Bektaş-ı Veli, vefatının 753. yıldönümünde Yunusemre’de düzenlenen etkinlikle anıldı. Belediyemiz ve Hacı Bektaş Veli Anadolu Kültür Vakfı’nın ortaklığıyla düzenlenen programda ünlü düşünürün felsefesi ve Anadolu’ya kattığı değerler anlatıldı. Yunus Emre Millet Çarşısı Konferans Salonunda düzenlenen program kapsamında Emekli Prof. Dr. Ayhan Yalçınkaya, etkinlikler çerçevesinde "Hacı Bektaş-ı Veli ve Birlikte Yaşamak" başlıklı bir konferans verdi.

Konferansta, Hacı Bektaş-ı Veli’nin hoşgörü ve birlikte yaşam üzerine kurulu felsefesi detaylı bir şekilde ele alındı. Anma programında ayrıca Hacı Bektaş Veli Anadolu Kültür Vakfı Manisa Şubesi tarafından semah gösterisi düzenlendi. Programda vakıf temsilcileri tarafından kurulan dost meclisinde meclisin sunumunu Alevi Dedesi Muhammed Akgül gerçekleştirirken; zakirler, okudukları deyiş ve ağıtlarla eşlik etti.



Yaz Okulu Mezuniyet Töreni

Belediyemiz bünyesinde yer alan kültür ve sanat merkezlerinde yaz okulu dönemini tamamlayan çocuklar, Millet Çarşısı Konferans Salonu’nda düzenlenen etkinlikle mezun oldu. Yoğun ilgiye sahne olan mezuniyet gecesinde ilk olarak resim sergisi açılışı, satranç turnuvası finalleri yapılırken, müzik dinletisi, cimnastik, kukla ve sihirbazlık gösterileri ise izleyenlerin beğenisini kazandı. Kaligrafi öğretmenleri ve öğrencileri, programa katılan çocukların isimlerini yazarak onlara hediye etti. Törene katılan Belediye Başkanımızı Semih Balaban, kursları başarıyla tamamlayan çocukları tebrik ederken, emeği geçenlere ise teşekkür etti.



Bizim Köyün Şarkısı” Sinema Gecesi

Belediyemizin düzenlediği Açık Hava Sinema etkinliği kapsamında 100. Yıl Meydanı’nda “Bizim Köyün Şarkısı” filmi seyirciyle buluştu



Yunusemre’de Âşıklar Şöleni

Belediyemiz, 100. Yıl Meydanı’nda düzenlediği Âşıklar Şöleni ile izleyenleri mest etti. Programa Belediye Meclis Üyeleri, ilgili birim müdürleri ile vatandaşlar katıldı. Halkın yoğun ilgi gösterdiği şölene Aşık Osman Feryadı, Aşık Ali Rıza Ezgi, Aşık Ensar İpek, Aşık Peri katılanlar arasındadır. Gecenin sonunda âşıklara Kültür İşleri Müdürü Yasemen Sarar Şıktaş plaket takdim etti.



Özel Öğrenciler Gönüllерince Eğlendiler

Belediyemiz Muradiye Engelsiz Yaşam Merkezi’nde eğitim gören özel öğrencilere kukla gösterisi yapıldı. Şarkılar söyleyerek dans eden özel öğrenciler doyasıya eğlendi. Belediyemiz bünyesinde faaliyet gösteren Muradiye Engelsiz Yaşam Merkezi’nde eğitim gören özel öğrencilere kukla gösterisi gerçekleştirdi.



Süreyya’da Kadınlar Buluşuyor Etkinliği

Belediyemiz ve Manisa Büyükşehir Belediyesi iş birliği ile ‘Kekler, börekler sizden; çaylar ve canlı müzik bizden’ sloganıyla başlatılan ‘Süreyya’da Kadınlar Buluşuyor’ etkinliğimiz vatandaşlarımızın her hafta yoğun katılımıyla devam etmektedir.



Kurtuluşun Kadınları

Kültür İşleri Müdürlüğümüz tarafından organizasyonu yapılan Kurtuluş haftası etkinlikleri kapsamında da “Kurtuluşun Kadınları” isimli Tiyatro oyununu izleyici ile buluşturduk.



Dünya Kız Çocukları Günü

Belediyemiz 11 Ekim Kız Çocukları Günü dolayısıyla özel bir etkinlik düzenleyerek anne ve kızlarını 100. Yıl Meydanı'nda ağırladı. Ailelerin yoğun ilgi gösterdiği etkinlikte, Belediye Başkanımız Semih Balaban da onları yalnız bırakmadı.



Yunusemre Kent Tiyatrosu

Yunusemre Kent Tiyatrosu tarafından Muradiye Sosyal Tesislerimizde “ İki Gözümün İstanbul’u ” isimli tiyatro oyunu sahnelendi. Muradiye mahallemizde 7’ den 70’e yoğun katılımın olduğu tiyatro oyununda vatandaşlarımız keyifli anlar yaşadılar

Yuntdağı Yöresel Ürünler Pazarı

Belediyemiz, Yuntdağı’nda üreticilere destek olmak, kadınlara istihdam sağlamak amacıyla Yuntdağı Ortaköy Mesire Alanı’nda kurduğu Yöresel Ürünler Pazarı açıldı. 110 üreticinin tezgah açtığı pazarın organizasyon işleri müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilirdi.



MCBÜ Onkoloji Servisi Çocuklarıyla Bayram

Belediyemiz, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı coşkusunu Manisa Celal Bayar Üniversitesi (MCBÜ) Hafsa Sultan Hastanesi onkoloji servisinde tedavi gören çocuklar ile yaşadı. Etkinlik kapsamında çocuklara kukla ve sihirbazlık gösterisi yapılırken; çocuklar ellerinde Türk Bayrakları ile şarkılar söyleyip şiirler okudu.



29 Ekim Haftası- Anjiyo Konseri

Yunusemre'nin en büyük mahallesi olan Muradiye'de cumhuriyet coşkusu doruğa ulaştı. Muradiye Meydanı'na ellerinde bayrak ve meşalelerle yürüyen vatandaşlara yürüyüş sonrasında Muradiye Meydanı'nda GRUP ANJİYO konseri verdi



29 Ekim 'Geçmişten Geleceğe' Fotoğraf Sergisi

Etkinlik kapsamında 'Geçmişten Geleceğe Fotoğraf Sergisi' düzenlendi. Yunus Emre Millet Çarşısı Fuaye Salonu'nda gerçekleştirilen serginin açılışına Belediye Başkan yardımcımız Mehmet Mesut Doğan, Yunusemre Belediyesi Koordinatörü Mehmet Karatosun ve vatandaşlar katıldı. Hasan Kabadağ'ın katkılarıyla Kurtuluş Savaşı'ndan Cumhuriyetin ilanına kadar geçen zamanda birbirinden güzel fotoğrafların yer aldığı sergi, vatandaşlar tarafından büyük beğeni topladı.

29 Ekim Haftası- Kent Orkestrası Konseri

Muradiye Meydanı'nda Yunusemre Kent Orkestrası sahne aldı. Bayram coşkusu doruklarda yaşandı





29 Ekim Haftası- Öğretmen Şükran Bilginer Özel Eğitim Uygulama Okulu

Öğretmen Şükran Bilginer Özel Eğitim Uygulama Okulu'nda eğitim gören özel öğrenciler de 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nı Belediyemiz ile kutladı. Okulda yapılan etkinliğe Belediye Başkan Yardımcımız Hakan Gürtunca, Kültür İşleri Müdürü Yasemen Sarar Şıktaş, özel öğrenciler ve okul yönetimi katıldı. Etkinlikler kapsamında özel öğrenciler, Bayramı coşkusunu şiirler ve şarkılar söyleyerek yaşadı. Etkinlikte özel öğrencilere yönelik kukla ve sihirbazlık gösterisi yapıldı.



Çocukların, haklarının farkında olması ve bu hakları savunabilecek bilince ulaşmasının önemi üzerinde duran Ekinci, eğitici bir sunum yaptı. Bu bilgilendirici bölümün ardından çocuklar için özel olarak hazırlanan kukla gösterisi sahnelendi. Çilli karakterinin yer aldığı kukla gösterisi, çocukların büyük beğenisini kazanarak salondaki neşeyi doruğa çıkardı. Çocuklar hem eğlenirken hem de bir arada olmanın tadını çıkardı

30 Ekim ‘Dansta Farkındalık’ Gösterisi

Belediyemiz, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları kapsamında Tekerlekli Sandalye Dans Projesi ekibi tarafından Yunus Emre Millet Çarşısı Etkinlik Salonu'nda Dansla Farkındalık etkinliği yaptı. Etkinliğe Başkan yardımcılarımız Mehmet Mesut Doğan ve Hakan Gürtunca, Yunusemre Belediyesi Koordinatörü Mehmet Karatosun ve vatandaşlar katıldı. Sanat Yönetmenliğini Banu Dağcıoğlu Türkeli'nin yaptığı Tekerlekli Sandalye Dans Projesi ekibi muhteşem gösterisiyle izleyenleri mest etti.



Dünya Çocuk Hakları Günü'

Manisa Büyükşehir Belediyesi, Belediyemiz ve Yunusemre Kent Konseyi işbirliği ile Dünya Çocuk Hakları Günü kutlandı. Millet Çarşısı Etkinlik Salonu'nda düzenlenen etkinliğe Yunusemre Belediye Başkan Yardımcısı Emine Özge Arslan, Yunusemre Kent Konseyi Başkanı Bektaş Kılınç, Kültür İşleri Müdürü Yasemen Sarar Şıktaş, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü Şaver Yüksel, öğrenciler, öğretmenler ve veliler katıldı. Katılımın oldukça yoğun olduğu etkinlik, çocuklar ve aileleri için hem eğitici hem de eğlenceli bir deneyim sundu. Etkinliğin başlangıcında, Psikolog Duygu Ekinci çocuklarla keyifli bir sohbet gerçekleştirerek onların anlayabileceği bir dilde çocuk haklarını anlattı.

24 Kasım Öğretmenler Günü"

Kendisi de öğretmen olan Belediye Başkanımız Semih Balaban, 24 Kasım Öğretmenler Günü'nde meslektaşlarını unutmadı. Mesir Tabiat Parkı Yunuspark Kafe'de düzenlenen etkinlikte emekli öğretmenlerle bir araya geldi. Etkinliğe CHP İlçe Başkanı Mehmet Arslan, Belediye Başkan Yardımcıları ve ilgili birim müdürleri de öğretmenlere eşlik etti. Programda öğretmenlik mesleğinin önemi vurgulayan Belediye Başkan Yardımcısı Hakan Gürtunca organizasyonun amacına dikkat çekti. Gürtunca, "Öğretmenlerimizin toplumdaki yeri ve değeri tartışılmaz. Onlara hak ettikleri saygıyı göstermek hepimizin görevi" dedi.



‘‘Beni Hatırlayınız’’ Tek Kişilik Gösteri

Belediyemizin gerçekleştirdiği Ulu Önder Gazi Mustafa Kemal Atatürk’ün hayatından önemli olayların anlatıldığı tek kişilik tiyatro oyunu büyük beğeni topladı. Yunus Emre Millet Çarşısı Etkinlik Salonu’nda yapılan tiyatro sanatçısı Utku Erişik’in yazıp oynadığı ‘‘Beni Hatırlayınız’’ adlı oyun izleyiciyle buluştu. Etkinliğe Yunusemre Belediye Başkan Yardımcıları, CHP Yunusemre İlçe Başkanı Mehmet Arslan, meclis üyeleri, birim müdürleri, sivil toplum örgütü temsilcileri, siyasi parti temsilcileri ve vatandaşlar katıldı. Etkinliğin öncesinde Fuaye Salonu’nda sergilenen Mustafa Kemal Atatürk’ün ölümünün ardından cenaze töreni ve vatandaşların üzüntülerinin yer aldığı sergi büyük beğeni topladı. Utku Erişik’in kendine has anlatım tarzıyla gerçekleştirdiği gösteri izleyicilere duygusal anlar yaşattı.



Engelliler Haftası ‘‘Kalemle Kâğıdın Düeti’’

Belediyemiz, ilçede kültür ve sanata önem veren çalışmalarını sürdürüyor. ‘‘3 Aralık Engelliler Günü’’ nedeniyle Yürüme Engelli Ressam Ramazan Göktaş’ın eserleri Yunusemre Belediyesi’nde sergilenmeye başladı. ‘‘Kalem ve Kâğıdın Düeti’’ adlı sergi, Yunusemre Belediyesi binasında açıldı. Serginin açılışına Yunusemre Belediye Başkan Yardımcıları Hakan Gürtunca, Emine Özge Arslan, Ali Gök’ün yanı sıra ilgili birim müdürleri ve CHP Yunusemre Belediye Meclis Üyeleri katıldı.



İki Gözümün İstanbul'u Büyük Beğeni Topladı

Belediyemiz ve Yunusemre Kent Tiyatrosu tarafından sahnelenen “İki Gözümün İstanbul'u” isimli ortaoyunu tiyatro severlerden yoğun ilgi gördü. Kültürel faaliyetlerle ilçeye değer katan Yunusemre Belediyesi, İki Gözümün İstanbul'u isimli orta oyununu sahneledi. Millet Çarşısı Etkinlik Salonu'nda gerçekleştirilen Yazarlığını Sabri Sür'ün yaptığı, Yonca Gezgin'in yönettiği ortaoyunu izleyenlerden tam not aldı



100. Yıl Meydanı'nda “Atatürk Heykeli Açılışı”

Belediyemiz 100. Yıl Meydanı'na konuşlandırılan Türkiye Cumhuriyeti kurucusu Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk heykelinin açılışı törenle yapıldı. Belediye Başkanımız Semih Balaban'ın ev sahipliğini yaptığı törene Manisa Büyükşehir Belediye Başkanı Ferdi Zeyrek, CHP Yunusemre İlçe Başkanı Mehmet Arslan, CHP İl Başkan Yardımcısı Sercan Bozyaka, başkan yardımcıları, sivil toplum kurtuluşu temsilcileri, belediye meclis üyeleri, birim müdürleri, muhtarlar ve çok sayıda vatandaş katıldı. Heykel, Manisa Birlik Başkanı Mustafa Pala tarafından Heykeltıraş Nusret Demir'e yaptırılarak Yunusemre Belediyesi'ne hediye edilirken; Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı'nın okunmasının ardından konuşan Mustafa Pala, bu hediyeden onur duyduğunu söyledi. Kültür İşleri Müdürlüğü olarak açılış töreni organizasyonunu gerçekleştirdik.

Grup Parla Yüksel Konseri

Genç neslin yanında olmayı sürdüren Belediyemiz, kültür sanat etkinlikleri kapsamında Manisa Celal Bayar Üniversitesi (MCBÜ) öğrencilerinden oluşan Grup Parla ve Yüksel'in konserine ev sahipliği yaptı. Yunusemre Millet Çarşısı'nda sahneye çıkan üniversiteliler yaklaşık iki saat sahnede kaldı. Geçmişten günümüze pek çok şarkıyı canlı performansla seslendiren öğrenciler, performanslarıyla kendilerine hayran bıraktı. Her yaştan dinleyenlerin yer aldığı konserde, Yunusemre Belediyesi Başkan Yardımcısı Hakan Gürtunca ile Kültür İşleri Müdürü Yasemen Sarar Şıktaş da öğrencilerin yanında oldu. Konser sonunda Başkan Yardımcısı Gürtuna, öğrencileri performanslarından dolayı kutlayarak çiçek verdi.



Ruhi Sarıalp Anma Töreni

Belediyemiz tarafından olimpiyat madalyalı Manisalı efsane atlet Ruhi Sarıalp anısına "100.Yaş Anma Toplantısı" düzenlendi. Sporun ve sporunun yanında olan Belediyemiz, 1948 Londra Olimpiyat Oyunları'nda Üç Adım Atlama dalında Türkiye'ye bronz madalya kazandıran Manisalı efsane atlet Ruhi Sarıalp anısına toplantı gerçekleştirdi. Yunus Emre Millet Çarşısı Konferans Salonu'nda yapılan toplantıya Belediye Başkanımız Semih Balaban, Belediye Başkan Yardımcısı Hakan Gürtunca, Yunusemre Belediyespor Kulüp Başkanı Bülent Kanık, milli sporcular, antrenörler ve öğrenciler katıldı. Yoğun ilgi gören anma etkinliğinde katılımcılara Ruhi Sarıalp'in hayatı, başarılı olmuş milli atlet ve antrenörlerin atletizmin gelişimine yönelik fikir görüşleri aktarıldı.



Yunusemre’de Yeni Yıl Çarşısı Açıldı

Belediyemiz tarafından 100. Yıl Meydanı’nda kurulan Yeni Yıl Çarşısı, ziyaretçilerini ağırladı.



Grup Curcuna Konseri

Belediyemiz 100. Yıl Meydanı'nda sahne alan Grup Curcuna, söylediği rock ve pop parçalarla meydanı dolduran müzikseverlerin kulaklarının pasını sildi



Yunusemre Ek Hizmet Binasının Açılış Töreni

Belediyemiz, kentin en büyük mahallesi olan Muradiye'de halkın ihtiyaçlarına daha hızlı ve etkin cevap verebilmek amacıyla ek hizmet binasını törenle hizmete açtı. Törende konuşan Başkan Balaban büyükşehir belediyesi ile el ele vererek Muradiye’nin sorunlarını ortadan kaldıracaklarını söyledi.



Yunusemre ‘de Balkan Rüzgârı

Belediyemiz, 100. Yıl Meydanı'nda düzenlediği etkinliklerle vatandaşlara unutulmaz anlar yaşatmaya devam ediyor. Etkinlikler kapsamında Balkan müziklerinin sevilen ikilisi Ekrem-Erşan sahne aldı. Meydanı dolduran yüzlerce Yunusemreli vatandaşımıza keyifli bir akşam sundular.

Şeb-İ Arus Anma Programı

Mevlana Celaleddin-i Rumi, vefatının 751. yıl dönümünde Yunusemre Belediyesi tarafından düzenlenen özel bir programla anıldı. Yunus Emre Millet Çarşısı Etkinlik Salonu'nda gerçekleştirilen program kapsamında, salon girişinde Mevlana'nın sözlerinin yer aldığı sergi alanı oluşturuldu. Programa Yunusemre Belediye Başkan Yardımcısı Hakan Gürtunca, Yunusemre Kent Konseyi Başkanı Bektaş Kılınç, Manisa Semazenler Derneği Başkanı Musa Aksaç ve çok sayıda vatandaş katıldı



Yunusemre'de Yeni Yıl Çarşısı Lenova Konseri

100. Yıl Meydanı'nda sahne alan Grup Lenova, dinleyicilerine keyifli anlar yaşattı.



Yunusemre'de Yeni Yıl Çarşısı Roman Gecesi

Belediyemiz, Magnesia Gastronomi ve Aşçılar Derneği Birliği üyelerinin katılımı ile Yeni Yıl Çarşısı'nda anlamlı bir etkinlik gerçekleştirdi. Soğuk kış akşamında meydana kurulan standta, vatandaşlara ücretsiz tarhana çorbası ikram edildi. Başkan Balaban, aşçı kıyafeti giyerek hem çorba dağıttı hem de vatandaşlarla birebir ilgilendi.



2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU				
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 2	Kültürel ve Turistik Değerlerimizin Yaşatılması ve Gelecek Kuşaklara Aktarılması ile Kent Kültürünü ve Kentlilik Bilincini Geliştirerek Şehrin Her Anlamda Kalkınmasına Destek Olmak, Sosyal, Kültürel ve Sportif Alanlarında Uluslararası Düzeyde Bilinir Olmak			
STRATEJİK HEDEF 2.1	Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Düzenleyerek Engelli ve Dezavantajlı Kesimler de Dâhil Olmak Üzere Geniş Halk Kitlelerine Ulaşmak, Tüm İletişim Araçlarından Etkin Bir Şekilde Yararlanarak Kamuoyu Nezdinde Bilinirliğini Arttırmak ve Çocuk Dostu Şehir Algısını Yükseltecek Faaliyetlerde Bulunmak			
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.2	İlçe Sınırlarında Kültür Sanat Faaliyetlerini Geliştirerek Sürdürmek			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Belirli Gün ve Haftalarda Vatandaşlarımıza Yönelik Faaliyetler	40	46	15%	
Düzenlenen Faaliyetlere Katılacak Vatandaş Sayısı	110.000	21030	-81%	Tasarruf tedbirleri gereği, kısıtlı bütçe ayrılmıştır.
Yıl İçinde Düzenlenecek Festival Sayısı	5	0	-100%	Tasarruf tedbirleri gereği planlanan festivaller iptal edilmiştir.
Düzenlenecek Festivallere Katılacak Vatandaş Sayısı	160.000	0	-100%	Tasarruf tedbirleri gereği planlanan festivaller iptal edilmiştir.
Hanım Lokallerinde Verilecek Kurs Sayısı	170	129	-24%	Tasarruf tedbirleri gereği, kısıtlı bütçe ayrılmıştır. Lokaller 07.10.2024 tarihinde, Kadın Aile Müdürlüğü'nün geçmiştir.
Hanım Lokallerinde Düzenlenecek Kurslara Katılım Sayısı	8500	18471	117%	Tasarruf tedbirleri gereği, kısıtlı bütçe ayrılmıştır. Lokaller 07.10.2024 tarihinde, Kadın Aile Müdürlüğü'nün geçmiştir.
Kiralanan Hizmet Binası Sayısı	10	8	-20%	
Kent Tiyatrosu Gösteri Sayısı	25	8	-68%	Tasarruf tedbirleri gereği planlanan tiyatrolar iptal edilmiştir.
Kreş Hizmetinden Faydalanacak Aile Sayısı	700	263	-62%	Tasarruf tedbirleri gereği, kısıtlı bütçe ayrılmıştır. Kreşler 24.10.2024 tarihinde Özel Kalem Müdürlüğü'ne geçmiştir.
Faaliyet Gösterecek Müze Sayısı	2	0	-100%	Yeni kurulum projeleri iptal edildi.
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Belirli Gün ve Haftalarda Etkinlik Düzenlenmesi Faaliyeti	₺1.000.000,00	₺1.160.280,00	16%	
Etkinliklere Vatandaşlarımızın Katılımının Sağlanması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-	
Festival Düzenlenmesi Faaliyeti	₺5.420.000,00	₺1.854.300,00	-66%	Tasarruf tedbirleri gereği planlanan festivaller iptal edilmiştir.
Festivallere Vatandaşların Katılımının Sağlanması Faaliyeti	₺140.000,00	₺0,00	-100%	Baskı ve cilt giderleri Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmiştir.
Hanım Lokallerinde Kurs Etkinliklerinin Düzenlenmesi Faaliyeti	₺780.000,00	₺454.464,00	-42%	Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezleri Kadın Aile Müdürlüğü'ne devredilmiştir.
Hanım Lokallerinde Düzenlenecek Kurslara Katılım Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-	
Hizmet Binası Kiralama Faaliyeti	₺1.400.000,00	₺1.518.224,00	8%	Kira sözleşmesi yenilenenler olmuştur
Kent Tiyatrosu Gösteri Faaliyetleri	₺210.000,00	₺43.000,00	-80%	Tasarruf tedbirleri gereği planlanan tiyatrolar iptal edilmiştir.
Kreş Hizmeti Faaliyetleri	₺0,00	-	-	
Müze Kurulması Faaliyeti	₺2.340.000,00	₺2.334.000,00	0%	
TOPLAM	₺11.290.000,00	₺7.364.268,00	-35%	

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Çocukların ve gençlerin yaşam kalitesini arttırmak, onları ilgi alanları doğrultusunda yönlendirerek yetiştirmek, tarihi ve kültürel değerlerini bilen ve bunlara sahip çıkan, sosyal, nitelikli, sporla iç içe ve sağlıklı bireyler olarak hayata hazırlamakla görevlidir. İlçemizde yaşayan çocuk ve gençlerin kültür ve sanat üretiminde aktif rol almalarına fırsat sağlamak, sporla enerjilerini sağlıklı bir biçimde değerlendirmelerine olanak tanımak, kötü alışkanlıklardan uzak durmaları için onları bilinçlendirmek ve yönlendirmek müdürlüğümüzün temel görevleri arasındadır. Bu amaçla yola çıkan Müdürlüğümüz eğitim, kültür, sanat ve spor temelli pek çok kurs, etkinlik, organizasyon ve kamp faaliyetleri düzenlemektedir.



Küçük Kız Voleybol Takımımız, 9 Ocak'ta oynanan İl Birinciliği final maçında Salihli Değerli Zamanlar Spor Kulübü'nü 3-2 yenerek il şampiyonu olmuş, Manisa'yı Türkiye Şampiyonası'nda temsil etmeye hak kazanmıştır.



Ocak ayında Konya'da yapılan Ümitler Türkiye Judo Şampiyonası'nda sporcularımızdan Merve Kaya 48 kiloda, Aytaç Aykut Gündoğan 90 kiloda, Fulya Ergen 63 kiloda Türkiye 3.sü olarak bronz madalya elde etmiştir.



14 Şubat'ta Antalya'da düzenlenen 11.Uluslararası Türkiye Açık Taekwondo Turnuvası'nda sporcularımızdan Gülcan Kinalı yıldızlar 156 cm'de, Recep Alperen Aktaş ise gençler +87 kiloda üçüncü olmayı başarmıştır.



14 Şubat'ta Antalya'da düzenlenen 11.Uluslararası Türkiye Açık Taekwondo Turnuvası'nda sporcularımızdan Gülcan Kinalı yıldızlar 156 cm'de, Recep Alperen Aktaş ise gençler +87 kiloda üçüncü olmayı başarmıştır.



Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

U16 Futbol Takımımız, 13 Şubat'ta oynanan final müsabakasında Yıldızspor 45 Futbol Kulübü'nü 3-0 yenerek il şampiyonu olmuş, Manisa'yı Türkiye Şampiyonası'nda temsil etmeye hak kazanmıştır

16-28 Şubat'ta Yalova'da yapılan 2024 Türkiye Wushu Şampiyonası'nda sporcularımızdan Muhammet Ali Çetinkaya altın, Muhammet Talha Çetinkaya bir altın, bir bronz, Shokoufeh Toufan bir gümüş, bir bronz, Sümeyye Akbaş ise bronz madalya elde etmiştir.



Yunusemre' de kadınlara özel yüzme kurslarımız kursiyerlerimizin yoğun talepleriyle hız kazanmıştır.

16-28 Şubat'ta Yalova'da yapılan 2024 Türkiye Wushu Şampiyonası'nda sporcularımızdan Muhammet Ali Çetinkaya altın, Muhammet Talha Çetinkaya bir altın, bir bronz, Shokoufeh Toufan bir gümüş, bir bronz, Sümeyye Akbaş ise bronz madalya elde etmiştir.

Genç güreşçimiz Kadir Kadiroğlu, 21-23 Şubat tarihlerinde Afyonkarahisar'da yapılan U17 Türkiye Grekoromen Güreş Şampiyonası'nda 48 kiloda bronz madalya kazanmış, milli takıma seçilmiştir

Milli judocumuz Sümeyye Kaya, 2-3 Mart'ta Bosna Hersek'in Saraybosna şehrinde düzenlenen Gençler Avrupa Judo Kupası'nda 70 kiloda altın madalya kazanmıştır.

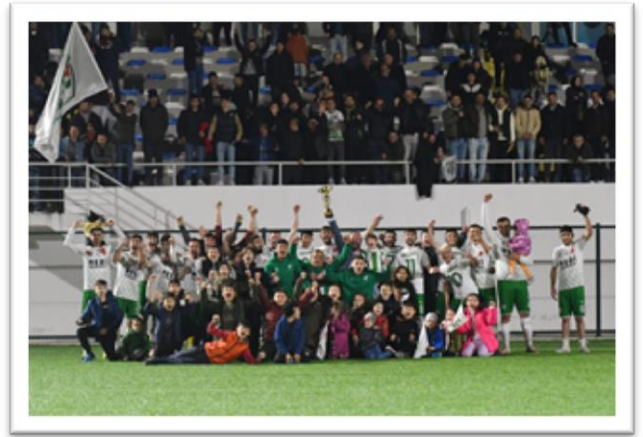


Milli judocumuz Fulya Ergen, 2-3 Mart'ta Antalya'da düzenlenen Nazım Canca Ümitler Avrupa Judo Kupası'nda 63 kiloda bronz madalya kazanmıştır.

9-10 Mart'ta Antalya'da düzenlenen Büyükler Türkiye Judo Şampiyonası'nda sporcularımızdan Cuma Çiçek 90 kiloda gümüş, Irmak Ceylin Güçtekin ise +78 kiloda bronz madalya kazanmıştır



Yunusemre Belediyesi, Yunusemre Belediyespor ve Yuntdağspor iş birliğiyle Yuntdağı bölgesindeki gençlerin kaynaşması amacıyla organize edilen futbol turnuvası 16 takımın katılımıyla yapılmıştır



11 Mart'ta Türkiye Bisiklet Federasyonu tarafından düzenlenen Yunusemre Kriteriyum 2.Grup Bölgesel Yol Yarışları 11 ilden 72 sporcunun katılımıyla Yunusemre Belediyesi'nin ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir



Minik judocularımız, Edirne'de düzenlenen 1.Uluslararası 23 Nisan Çocuk Şenliği Judo Turnuvası'nda 1 altın, 2 bronz, 7 bronz madalya kazanmıştır. Rabia Tekin altın, Eren Yılmaz ve Eda Su Tekin gümüş, Melis Kurt, Yağız Duman, Şakir Tuna Koçtürk, Doruk Eymen Demircan, Melis Kurt, Erdem Topuz ve Aydın Giray Zeytin bronz madalya elde etmiştir.



Yunusemre Belediyesi 23 Nisan Futbol Turnuvası, U9 yaş (2015 doğumlular) kategorisinde 10 takımın katılımıyla Evrenos Kasap Emin Kaçar Altyapı Tesisleri'nde düzenlenmiştir



Minik judocularımız, Edirne'de düzenlenen 1.Uluslararası 23 Nisan Çocuk Şenliği Judo Turnuvası'nda 1 altın, 2 bronz, 7 bronz madalya kazanmıştır. Rabia Tekin altın, Eren Yılmaz ve Eda Su Tekin gümüş, Melis Kurt, Yağız Duman, Şakir Tuna Koçtürk, Doruk Eymen Demircan, Melis Kurt, Erdem Topuz ve Aydın Giray Zeytin bronz madalya elde etmiştir. 2 U16 Futbol Takımımız, 18-21 Nisan'da Kütahya'da düzenlenen Türkiye Şampiyonası 1.Kademe Müsabakaları'nda finale yükselmiş, finalde Bursa temsilcisi Özünteke Çamlıcaspor'a penaltılarda 4-3 kaybetmiştir. Küçük Kız Voleybol Takımımız, 26-28 Nisan'da Aydın'da düzenlenen Türkiye Şampiyonası Grup Müsabakaları'nda Manisa'yı temsil etmiştir.

U15 Futbol Takımımız, İl Birinciliği'nde Salihli'de karşılaştığı Alaşehir Alagücü'nü 4-1 yenerek il şampiyonu olmuş, Manisa'yı Türkiye Şampiyonası'nda temsil etmeye hak kazanmıştır.



11 Mayıs'ta yapılan kulübümüzün olağanüstü kongresinde başkanlığa Bülent Kanik seçilmiştir.



Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

Yunusemre Belediyesi'nin 100.Yıl Meydanı'nda düzenlediği 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinliklerinde judocularımız, taekwondocularımız ve halk oyunları ekibimiz gösteri yapmıştır.



Yunusemre Belediyesi, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında organize ettiği bisiklet turunu yoğun katılımı ile düzenlenmiştir.



Taekwondocumuz Recep Alperen Aktaş, 24-26 Mayıs'ta Ankara'da yapılan Multi Avrupa Oyunları'nda +78 kiloda gümüş madalya kazanmıştır.



25-26 Mayıs tarihlerinde Uşak'ta düzenlenen Minikler Türkiye Judo Şampiyonası'nda sporcularımızdan Rabia Tekin 28 kiloda, Yağız Duman ise 34 kiloda bronz madalya kazanarak milli takıma seçilmiştir



Yaz Spor Okulu kurslarımız futbol, yüzme, voleybol, basketbol, cimnastik, okçuluk, tenis, halk oyunları, güreş, judo, badminton, taekwondo, hentbol ve atletizm olmak üzere toplam 14 branşta 3 bin sporcunun katılımıyla düzenlenmiştir



1-2 Haziran'da Karadağ'ın Podgorica kentinde düzenlenen Ümitler Balkan Judo Şampiyonası'nda judocumuz Irmak Ceylin Güçtekin +70 kiloda altın madalya, Fulya Ergen de 63 kiloda bronz madalya kazanmıştır.



Milli judocumuz Rabia Tekin, 29-30 Haziran'da Kuzey Makedonya'da düzenlenen Minikler Balkan Judo Şampiyonası'nda 28 kiloda bronz madalya kazanmıştır.



Türkiye Bisiklet Federasyonu'nun faaliyet programında yer alan Yunusemre Dağ Bisikleti Maratonu Türkiye Şampiyonası 30 Haziran'da Yunusemre Belediyesi'nin ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir.

Yunusemre Belediye Başkanımız Semih Balaban, judo ve taekwondo branşlarında ulusal ve uluslararası müsabakalarda başarılı olan sporcularımızı makamında ağırlayarak ödüllendirmiştir.



U11 Futbol Takımımız, İl Birinciliği finalinde Turgutlu Gençordu'ya 3-1 mağlup olarak il ikincisi olmuştur.





26-30 Haziran'da Çorum'da düzenlenen 9-11 Yaş Türkiye Badminton Şampiyonası'nda sporcularımızdan Elif Ada Ceylan ve Irmak Denктаş çift kızlarda altın, tek kızlarda bronz madalya, Can Abdullahoğlu ise tek erkeklerde bronz madalya kazanmıştır. Kulübümüz ayrıca 11 yaş genel sıralamada Türkiye 2.si olmuştur

11-14 Temmuz'da İstanbul'da düzenlenen Youth Open 2024 Uluslararası Badminton Turnuvası'nda Elif Ada Ceylan ve Irmak Denктаş çift kızlarda altın, Elif Ada Ceylan tek kızlarda gümüş, Irmak Denктаş da tek kızlarda bronz madalya kazanmıştır



Milli judocumuz Sümeyye Kaya, 6-7 Temmuz tarihlerinde Çekya'nın başkenti Prag'da düzenlenen Gençler Avrupa Judo Kupası'nda 70 kiloda altın madalya kazanmıştır



Yunusemre Belediyesi olarak Yuntdağı'nda ilk kez yaz spor okulu açılmıştır. Belediye Başkanımız Semih Balaban'ın talimatıyla sporda fırsat eşitliğine yönelik çalışmalar çerçevesinde Yuntdağı bölgesindeki çocuk ve gençlerimize futbol, yüzme, judo, voleybol, basketbol, satranç, halk oyunları ve drama dallarında ücretsiz kurslar verilmiştir.



Milli judocumuz Ramazan İnci, 20-21 Temmuz'da Kocaeli'de düzenlenen Yıldızlar Avrupa Judo Kupası'nda 55 kiloda bronz madalya kazanmıştır.

Güreşçimiz Ramazan Özman, 26-28 Temmuz'da Ordu'da düzenlenen U13 Türkiye Grekoromen Güreş Şampiyonası'nda 34 kiloda bronz madalya kazanmıştır.



Milli judocumuz Sümeyye Berlin'de yapılan Gençler Avrupa Judo Kupası'nda 70 kiloda gümüş madalya kazanmıştır.

Yunusemre Belediye Başkanımız Semih Balaban, Avrupa Judo Kupası madalya kazanan judocularımız Sümeyye Kaya ve Ramazan İnci ile Türkiye Şampiyonası ve Uluslararası Badminton Turnuvası'nda madalya kazanan badmintoncularımız Elif Ada Ceylan, Irmak Denктаş, Can Abdullahoğlu'nu tebrik ederek ödüllendirmiştir.



Yunusemre Belediyesi tarafından Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezlerimizde düzenlenen reformer, pilates ve egzersiz kurslarımıza ilgi artmıştır.



Taekwondocumuz Recep Alperen Aktaş, 12-16 Ağustos'ta Kastamonu'da düzenlenen Gençler Türkiye Taekwondo Şampiyonası'nda +78 kiloda gümüş madalya kazanarak milli takım seçmelerine katılma hakkını elde etmiştir.

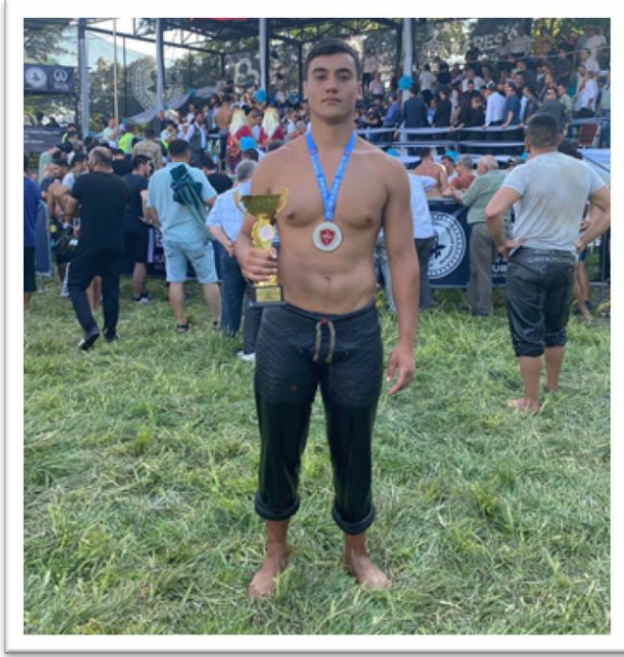


Yunusemre Belediyesi 30 Ağustos Zafer Bayramı Futbol Turnuvası 2014 yaş grubunda 8 takımın katılımıyla Evrenos Tesislerimizde düzenlenmiştir.



Yunusemre Belediyesi'nin 30 Ağustos Zafer Bayramı etkinlikleri kapsamında Yunusemre 100.Yıl Meydanı'ndan Menemen İlçesine bağlı Emiralem Mahallesi'ne bisiklet turu düzenlenmiştir.

Yağlı güreşçimiz Melih Özdemir, 16-18 Ağustos tarihlerinde Balıkesir’de düzenlenen CW Enerji Yağlı Güreş Ligi 64.Kurdereli Mehmet Pehlivan Güreşleri’nde deste büyük boyda gümüş madalya kazanmıştır.



Kış Spor Okulu kurslarımız yüzme, futbol, basketbol, voleybol ve okçuluk branşlarında açılmıştır. Kurslarımız çocuk ve gençlerimizin yoğun ilgisiyle devam etmektedir.



Motosikletçilerimiz, Türkiye Motosiklet Federasyonu tarafından İstanbul’da düzenlenen Türkiye Pist Şampiyonası’nda üç kupa kazanmıştır. Sporcularımızdan Yusuf Güzel, 500 cc klasmanında ilk yarışta ikincilik, ikinci yarışta üçüncülük, Alican Altınmakas ise 250 cc klasmanında ikinci yarışta üçüncülük elde etmiştir.



Avrupa Hareketlilik Haftası etkinliklerimiz kapsamında Süreyya Tabiat Parkı’nda kadınlara yönelik açık havada spor etkinliği düzenlenmiştir.



İl Sağlık Müdürlüğü tarafından düzenlenen Dünya Yürüyüş Günü etkinliğine katılım sağlanmış, uzman antrenörlerimiz eşliğinde egzersiz yapılmıştır.



Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

Yunusemre Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri personelimiz, kadınlara yönelik yüzme kursu kursiyerlerimiz, Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezleri kursiyerlerimiz, Türkiye’de artan kadın ve çocuk cinayetlerine siyah giyinerek tepki göstermiştir



Muradiye Mahallesi’nde judo kursu gören sporcularımız ekim dönemi kuşak sınavıyla bir üst kuşağa terfi etmiştir.



Akgedik Mahallesi’nde kurs gören taekwondocularımızın 2024 yılı 3.Dönem Kuşak Terfi Sınavı gerçekleştirilmiştir.



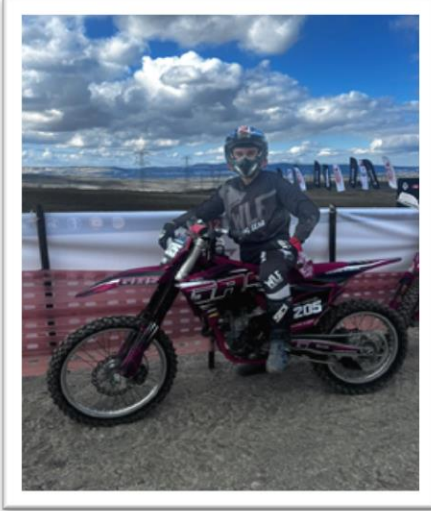
Yunusemre Belediyesi ve İl Sağlık Müdürlüğü işbirliğiyle meme kanserine dikkat çekmek amacıyla Laleli Yürüyüş Parkı’nda açık havada spor etkinliği düzenlenmiştir.



3.Uluslararası Vestel Manisa Yarı Maratonu’nda kızlar 5 kilometrede Güneş Şare gümüş, kızlar 500 metrede ise Belinay Gündoğdu bronz madalya kazanmıştır.



Türkiye Motokros 3.Ayak Şampiyonası İstanbul Çatalca’da yapılırken, müsabakalara katılan sporcularımızdan Berat Atamtürk, MX2 Junior kategorisinde ikinci yarışta ikinci, genel klasmanda üçüncü olmuştur.



Yunusemre Belediyesi'nin 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri kapsamında futbol, voleybol ve ödüllü satranç turnuvalarının yanı sıra 101.yılın anısına 101 kilometrelik bisiklet turu düzenlenmiştir.



Bilardocumuz Barış Sağıroğlu, Ankara'da düzenlenen Türkiye 3 Bant Bilardo Şampiyonası'nda bronz madalya kazanmıştır.



YUNUSEMRE AMATÖRÜN YANINDA... Yunusemre Belediyesi, ilçe sınırları içerisindeki amatör spor kulüplerine toplamda 1 milyon 120 bin TL nakdi yardımda bulunmuştur.



Yunusemre Belediyesi tarafından Olimpiyatlarda ve Avrupa Şampiyonası'nda Türkiye'ye madalya kazandıran ilk Türk atlet olan Manısalı Ruhi Sarıalp anısına Üç Adım Atlama Yarışması düzenlenmiştir

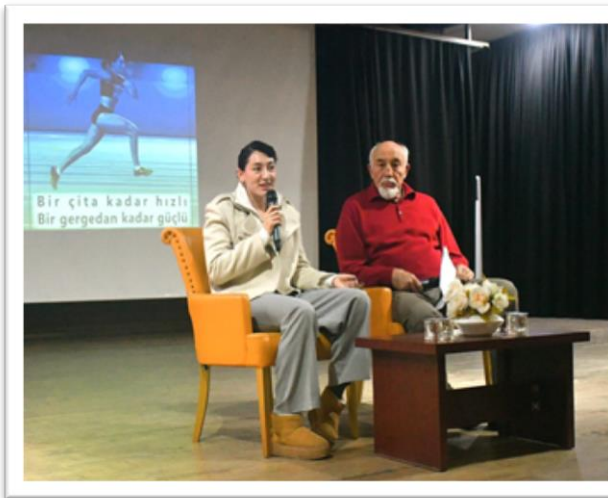


Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

1948 Londra Olimpiyatları'na bronz madalya kazanan efsane atlet Ruhi Sarıalp, Yunusemre Belediyesi tarafından memleketi Manisa'da düzenlenen toplantıyla anılmıştır



Yüzücümüz Elif Aşanlı, Bursa'da düzenlenen 12 Yaş Ulusal Gelişim Ligi Final Müsabakaları'nda 400 metre serbestte gümüş madalya kazanmıştır.



Tesislerimiz

- Evrenos Kasap Emin Kaçar Futbol Altyapı Tesisi 16 Dönüm Yeşil Alan 5 Soyunma Odası 2 Sınıf
- Muradiye Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi (Fitness-Pilates)
- Muradiye Sosyal Tesis (Judo- Yüzme- Fitness - Taekwando)
- TOKİ 2 Gençlik ve Sanat Merkezi (Fitness- Taekwando- Pilates)
- Yeni Mahalle Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi (Fitness -Pilates)
- Tefikiye Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi (Reformer –Pilates)
- Fevzi Çakmak Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi (Fitness-Pilates)
- Ayni-Ali Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi (Pilates)
- Uncubozköy Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi (Fitness-Pilates)
- Topçasım Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi (Pilates-Zumba)
- Millet Çarşısı Spor Salonu (Fitness- Pilates –Zumba-Reformer)
- Hafsasultan Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi (Fitness- Pilates –Zumba)
- Akgedik Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezi (Pilates)

2024 yılında yaz okulları ve lisanslı sporcuların branş dağılımları aşağıdaki gibidir.

YAZ OKULLARI		LİSANSLI SPORCULAR	
BRANŞ	SPORCU SAYISI	BRANŞ	SPORCU SAYISI
Futbol	275 Kişi	Futbol	183 Kişi
Yüzme	1600 Kişi	Badminton	34 Kişi
Atletizm	30 Kişi	Atletizm	10 Kişi
Judo	150 Kişi	Judo	196 Kişi
Güreş	50 Kişi	Güreş	25 Kişi
Tenis	9 Kişi	Wushu	6 Kişi
Teakwondo	125 Kişi	Satranç	14 Kişi
Voleybol	200 Kişi	Yüzme	12 Kişi
Basketbol	70 Kişi	Teakwondo	101 Kişi
Jimnastik	400 Kişi	Voleybol	33 Kişi
Okçuluk	40 Kişi	Bilardo	5
Hentbol	11 Kişi	Yağlı güreş	22
Badminton	20 Kişi	Halk Oyunları	19
Halk Oyunları	20 Kişi	Hentbol	25
		Okçuluk	4
TOPLAM	3000	TOPLAM	689

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU				
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 2	Kültürel ve Turistik Değerlerimizin Yaşatılması ve Gelecek Kuşaklara Aktarılması ile Kent Kültürünü ve Kentlilik Bilincini Geliştirerek Şehrin Her Anlamda Kalkınmasına Destek Olmak, Sosyal, Kültürel ve Sportif Alanlarında Uluslararası Düzeyde Bilinir Olmak			
STRATEJİK HEDEF 2.3	Sağlıklı Yaşam Kültürünü ve Sportif Faaliyetleri Yaygınlaştırmak, Amatör Spor ve Sporculara Destek Olmak, Bağımlılığın Tüm Türleriyle Mücadelede Fiziksel Hareketliliği Ön Plana Çıkarmak ve Sporu Tüm Vatandaşlarımız İçin Ulaşılabilir Kılmak			
PERFORMANS HEDEFİ 2.3.1	İlçe halkına spor yapma imkânları sağlamak, sunulan hizmetleri sürdürmek ve verimliliğini artırmak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Yiyecek ve İçecek Hizmeti Verilecek Sporcu Sayısı	15.000	500	-97%	Tasarruf Tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Spor Malzemesi Yardımı Yapılacak Kulüp Sayısı	100	43	-57%	Tasarruf Tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Sportif Faaliyetlerde Kullanılmak Üzere Kiralanacak Araç Sayısı	150	0	-100%	Tasarruf Tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Nakdi Yardım Yapılacak Kulüp Sayısı	27	19	-30%	Tasarruf Tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Ulaşılabilecek Lisanslı Sporcu Sayısı	8.000	5000	-38%	Tasarruf Tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Faaliyet Gösterilen Spor Branş Sayısı	25	20	-20%	Tasarruf Tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Yaz Okullarında Açılacak Spor Branşı Sayısı	17	18	6%	
Yaz Okullarında Ulaşılabilecek Öğrenci Sayısı	600	3000	400%	Spor tesisi ve sayılarının artması sebebi ile sapma yaşanmıştır.
YEGEM Öğrenci Sayısı	600	443	-26%	Tasarruf Tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
YEGEM Eğitimci Sayısı	17	23	35%	Bir merkezimizin açılması sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Müsabakalara Katılıp Konaklama Desteği Verilecek Sporcu Sayısı	1000	1000	0%	
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Sporculara Yiyecek İçecek Teminin Yapılması Faaliyeti	₺700.000,00	₺61.022,70	-91%	Tasarruf Tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Spor Malzemesi Temini ve Dağıtım Faaliyeti	₺1.450.000,00	₺1.500.760,00	4%	
Araç Kiralama Faaliyeti	₺500.000,00	₺0,00	-100%	Kiralama işi Destek hizmetlerine devredilmiştir.
Kulüplere Destek Verilmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-	
Lisanslı Sporcu Yetiştirilmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-	
Sportif Faaliyetin Aktif Hale Getirilmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-	
Yaz Okullarında Sportif Faaliyetlerin Aktifleştirilmesi Faaliyeti	₺50.000,00	₺0,00	-100%	
Yaz Okullarında Öğrencilere Ulaşım Sağlanması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-	
YEGEM Kurs Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-	
YEGEM Eğitimci Hizmet Alım Faaliyeti	₺4.000.000,00	₺5.503.560,00	38%	2. şubenin açılması sebebi ile sapma meydana gelmiştir.
Konaklama Faaliyeti	₺3.500.000,00	₺1.515.684,50	-57%	Tasarruf Tedbirleri sebebi ile sapma yaşanmıştır.
TOPLAM	₺10.200.000,00	₺8.581.027,20	-16%	

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Kentsel Tasarım Müdürlüğü

İlçemiz sınırları içerisindeki özellikle tarihi ve kültürel mirası yaşatma, koruma, kullanma dengesi içerisinde gelecek nesillere aktarılması amacı ile eskiyen kent kısımlarını bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore etme, tabii afet risklerine karşı tedbirler alarak güvenli, nitelikli ve sürdürülebilir yaşamsal mekanlar oluşturma, fiziksel, sosyal ve ekonomik olarak gelişimin sağlanabilmesi için farklı disiplinlerdeki teknik çalışmalarla, bilimsel yöntemlere ve analizlere dayanarak ilçeye değer kazandıracak kentsel dönüşüm ve yenileme faaliyetlerinin sağlanması çalışmalarını yürütmektedir.

YUNUSEMRE BELEDİYESİ 75.YIL MAHALLESİ REHABİLİTASYON MERKEZİ

75. Yıl Mahallesinde yapılması planlanan Rehabilitasyon Merkezi açık bir dolaşım alanına sahip bir omurgaya eklenilen prefabrik kütlelerden oluşmaktadır. Bu kütleler psikiyatri ve fizik tedavi üniteleri, diyetisyen, hasta kayıt danışma, bekleme, kafeterya, tuvaletler olmak üzere 9 adet kütle şeklindedir. Ek olarak yarı açık alanlar ve çocuk oyun parkı, kafeteryanın bahçe oturma alanı da kütleler arasına dağıtılarak kütlelere cepheler açılmıştır



YUNUSEMRE BELEDİYESİ TIR PARK ALANI

Yunusemre ilçesi 75.Yıl Mahallesi Manisa Küçük Sanayi Sitesi'nde bulunan 14.500 m2 alan Tır Parkı olarak projelendirilmiştir. Toplam 90 araçlık kapasitesi olan alanda giriş kısmında güvenlik kulübesi ve çıkış kısmında 40 m2 idari büro bulunmaktadır



YUNUSEMRE BELEDİYESİ FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ DÜĞÜN SALONU-SOSYAL TESİSİ

Yunusemre ilçesi, Fevzi Çakmak Mahallesi'nde 3000 m2 toplan inşaat alanı bulunan Sosyal Tesis binası projelendirilmiştir. İçerisinde 570 m2 düğün salonu, 200 m2 çok amaçlı salon, kafeterya ve kapalı otopark bulunmaktadır



YUNUSEMRE BELEDİYESİ FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ ETÜT MERKEZİ

Yunusemre ilçesi, Fevzi Çakmak Mahallesi'nde 650 m2 oturma alanına sahip 3 katlı Etüt Merkezi projelendirilmiştir. Projenin zemin katında kafeterya ve çocuk oyun alanı 1. Katında etüt merkezi, 2. katında kütüphane ve teras katında ise kafeterya bulunmaktadır



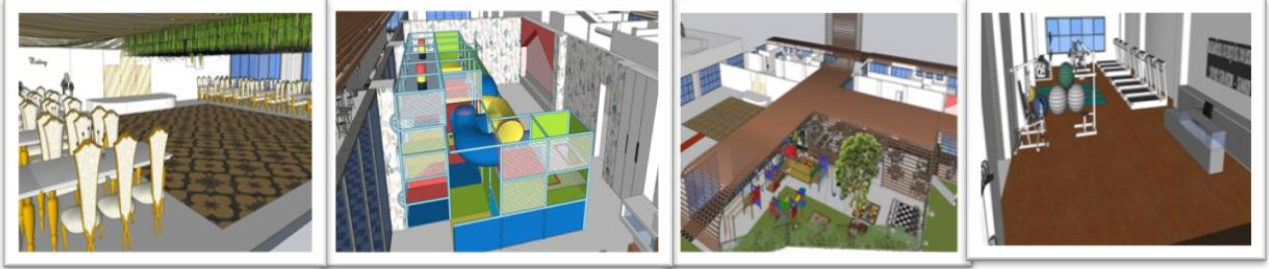
YUNUSEMRE BELEDİYESİ ATATÜRK MAHALLESİ DÜĞÜN SALONU-ETÜT MERKEZİ-SOSYAL TESİS

Atatürk Mahallesi'nde yapılması planlanan Sosyal Tesis içerisinde 440 m2 Düğün Salonu, , 114 m2 Çocuk Oyun Alanı, 460 m2 8 adet Atölye, 170 m2 Kütüphane ve 400 m2 Etüt Merkezi ve 150 m2 Kafeteryası 1750 m2 Kapalı Otopark ile çeşitli işlevler bir arada bulunmaktadır. Üç ayrı kütle halinde ara sokaklar ile parçalanmış yapının sesli ve sessiz kullanıma ayırmak amaçlanmıştır. Düğün salonu ve spor salonları bir arada, kütüphane ve derslikler bir arada, atölyeler ve çocuk oyun alanı da bir alanda olmak üzere üç kütle şeklindedir



YUNUSEMRE BELEDİYESİ ATATÜRK MAHALLESİ DÜĞÜN SALONU-ETÜT MERKEZİ-SOSYAL TESİS İÇ MEKÂN PROJELERİ

Atatürk Mahallesi'ndeki sosyal tesiste yer alan Düğün Salonu, Çocuk Oyun Alanları, Kafeterya, Spor Salonu ve Etüt Salonları ve Atölyeler için iç mekan tasarım projeleri hazırlanmıştır



YUNUSEMRE BELEDİYESİ BARBAROS MAHALLESİ DÜĞÜN SALONU-ETÜT MERKEZİ-SOSYAL TESİS

Barbaros Mahallesi'nde yapılması planlanan Sosyal Tesis içerisinde 420 m² Düğün Salonu, , 95 m² Çocuk Oyun Atölyesi, 300 m² Atölyeler, 300 m² Kütüphane ve 400 m² Etüt Merkezi ve 150 m² Kafeteryası 1650 m² Kapalı Otopark ile çeşitli işlevler bir arada bulunmaktadır. Orta bir avlu ile iç sokak oluşturularak atölyeler için sergi ve satış alanına; kamusal amfi ile birlikte de sinema, tiyatro gibi etkinlikler sahne alanına dönüştürerek bu alan esnek bir kullanıma imkan sağlamaktadır.



SEYİTLİ MAHALLESİ HALI SAHA PROJESİ

Seyitli Mahallesi'nde yapılması planlanan 20x40 ölçülerinde sentetik çim saha ve soyunma kabinleri ile mahalle sakinleri için daha kaliteli, sağlıklı spor alanları kazandırmak amaçlanmıştır. Yol ile halı saha arasında oluşan kot farkı değerlendirilerek tribün alanına dönüştürülmüştür



HAYDAR DERESİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ PROJESİ

Manisa Kaynak Mahallesinde bulunan Haydar Deresinin ıslahı ve çevresinin düzenlenerek dere boyunca hem yeşil alanlar hem de sosyal donatıların olduğu alanlar oluşturularak mahalle sakinlerinin kaliteli zaman geçirmeleri hedeflenmiştir



ATATÜRK MAHALLESİ KADINLAR KAFETERYASI PROJESİ

Büyüyen ve gelişen Atatürk Mahallesinde bulunan 1.500 m² yeşil alana halkın ihtiyaçları doğrultusunda 1 adet Kadınlar Kafeteryası, 285 m² Çocuk Oyun Alanı, 1 adet kamelya, Oturma Alanları, Su Ögesi, Yürüyüş Yolları tasarlanmıştır



50.YIL MAHALLESİ PARK VE SOSYAL DONATI PROJESİ

Büyüyen ve gelişen 50.yıl Mahallesinde bulunan 860 m² yeşil alana halkın ihtiyaçları doğrultusunda 1 adet Skatepark ,1 adet Basketbol Sahası , 1 adet kamelya , Oturma Alanları, Yürüyüş Yolları tasarlanmıştır



BARBAROS MAHALLESİ HALISAHA VE SOSYAL TESİS PROJESİ

20x45 metre halı saha ve 280 m² kapalı alanı ile Barbaros mahallesinde sosyal ve sportif faaliyetleri geliştirmek için tasarlanmıştır. Kapalı alanında 2 adet soyunma odası, hakem odası, kafeterya ve malzeme deposu bulunmaktadır



MESİR TABİAT PARKI- YUNUSPARK İÇ MEKÂN DÜZENLEMESİ PROJESİ



KARAALİ TENİS SPOR TESİSLERİ PROJESİ

Muradiye Mahallesi Karaali Bölgesinde 31.050 m²'lik alanda tenis kortları ve sosyal tesis alanları üzerine çalışılmıştır. 18 bin metrekarelik alanda 8 adet tenis kortu ve yürüyüş parkuru,150 metrekare alanda hakem izlem odası, 160 metrekare soyunma odası, kafe- restoran,12 adet tiny house ve 15 adet loca olmak üzere geniş bir yeşil alanla bütünleşmiştir. 130 araç kapasiteli geniş otoparkı ile muhitte önemli bir merkez haline gelmesi planlanmıştır. Tenis turnuvalarına ev sahipliği yapacak olan tesis aynı zamanda tenis dersleri verecektir. Spor ile sosyal ortamı buluşturarak insanların sosyalleşmesini, doğa ile iç içe bir ortamda kaliteli vakit geçirmesini sağlayacaktır



MURADIYE TİCARİ-KONUT KONSEPT PROJESİ

Proje Yunusemre ilçesi, Muradiye beldesinde zemin katı dükkan üst katları konut olacak şekilde 5 katlı olup toplam 3 blokta oluşmaktadır. Bloklar 339 m² olup her blokta 4 daire bulunmaktadır. Çatı katlarında 270 m² alana sahip 4 adet daire ve bodrum katında 1700 m², 40 araç kapasiteli otopark bulunmaktadır.



KARAALİ PARK PROJESİ

Yunusemre ilçesi, Karaali Mahallesinde bulunan 12.000 m2 alan, içerisinde 2 adet tenis kortu, 2 adet basketbol sahası, çocuk oyun parkı, fitness alanı ve kafeterya bulunacak şekilde projelendirilmiştir



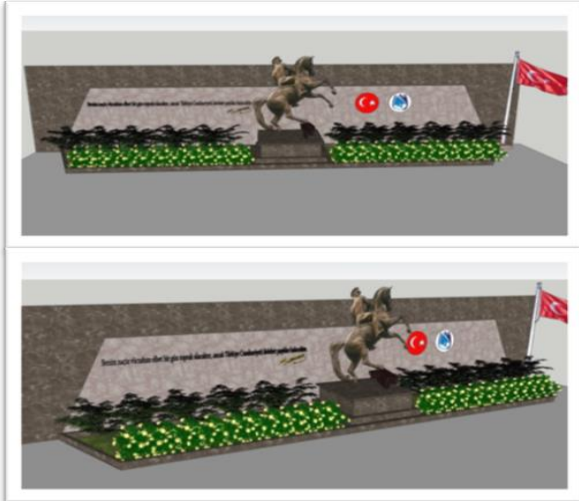
ÜÇPINAR PİKNİK ALANI PROJESİ

Yunusemre ilçesi Üçpınar Mahallesi yolu üzerinde bulunan 6300 m2 alan içerisine Otoparkı, İdari binası, çocuk oyun parkı ve We'si bulunan Piknik Alanı projelendirilmiştir.



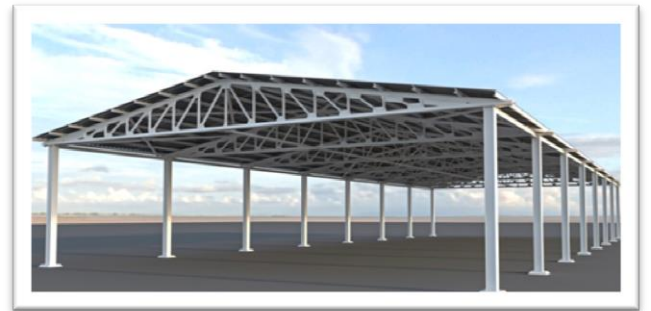
100. YIL MEYDANI ATATÜRK HEYKELİ

3X3 metrelik kaide üzerine oturtulmuş Atatürk heykeli Mustafa Pala tarafından belediyemize hediye edilmiştir. Kaide belediye tarafından yapılmış olup heykel Samsun'dan gelmiştir. Mermer malzeme kullanılarak ve her iki yanında peyzaj çalışması yapılmıştır.



TOKİ 2 PAZARYERİ ÜST ÖRTÜ PROJESİ

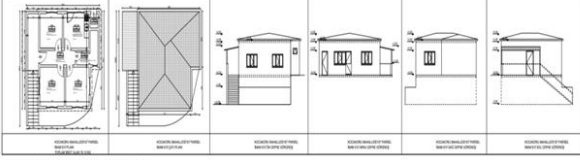
15 metre açıklıklı 578 metrekare pazaryeri mevsim şartlarına uygun kullanımına imkan verecek şekilde statik projesi fen işlerin müdürlüğünün isteği üzerine hazırlanıp ilgili müdürlüğe teslim edilmiştir.



MUHTELİF MAHALLELERDE RÖLÖVE ALINMASI VE DİJİTAL ORTAMA GEÇİRİLMESİ

Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından Yunusemre Beldediyesi Emlak ve İstimlak Müdürlüğünden istenilen Yunusemre'ye bağlı muhtelif mahallelerde yer alan yapıların rölöveleri alınmış dijital ortama aktarılarak ilgili müdürlüğe proje çıktıları ve CD formatında teslim edilmiştir.

KOCAKORU MAHALLESİ 107 PARSEL



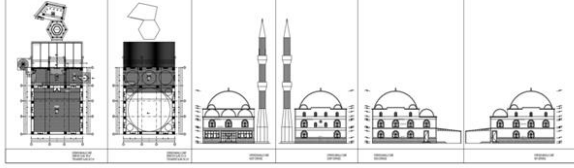
SARMA MAHALLESİ 110 ADA 1 PARSEL



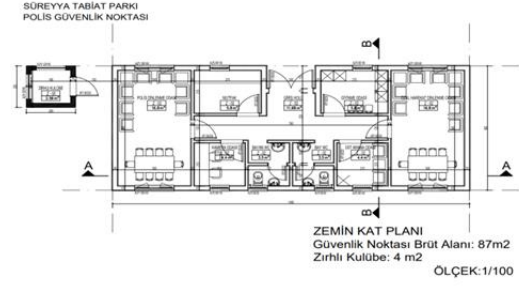
EVRENOS MAHALLESİ 140 ADA 1 PARSEL



EVRENOS MAHALLESİ 140 ADA 1 PARSEL



SÜREYYA TABİAT PARKI GÜVENLİK KONTROL NOKTASI PROJE ÖNERİSİ



KAYAPINAR DÜĞÜN SALONU PROJESİ

Yunusemre ilçesi Kayapınar mahallesinde yapılması planlanan Düğün Salonu içerisinde Kapalı Balo Salonu 500 m2 ve Açık Kır Düğün Salonu 500 m2 olmak üzere iki adet salon bulunmaktadır. Proje çalışma aşamasındadır.



2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU

İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 1	Yaşam Kalitesiyle Medeniyetimizi Yansıtan Marka Bir Şehir Oluşturmak			
STRATEJİK HEDEF 1.2	Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Prestij Projeler Üretmek, Kentsel veya Mekânsal Dönüşüm Gerektiren Alanlarda Kentin Sosyal, Kültürel ve Doğal Yapısıyla Uyumlu Engelsiz Projeler Hayata Geçirmek			
PERFORMANS HEDEFİ 1.2.1	Kentın Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasına Saygılı Bir Anlayışla, sosyal, ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Vererek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Plan-Proje Alımları (Mimari, Mekanik, Statik, Elektrik)	100%	0%	-100%	Belediyemizin projeleri müdürlüğümüzce hazırlanmakta olup dışarıdan proje alımı yapılmamaktadır
Laleli, Mesir, Lalapaşa, Mutlu Mahallelerinde Uygulanacak Kentsel Dönüşüm Projesi	100%	0%	-100%	Kentsel Dönüşüm Projesi İmar ve Şehircilik müdürlüğüne devredilmiştir.
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Gerçekleşecek Projelerin Alım Faaliyetleri	₺600.000,00	₺0,00	-100%	Belediyemizin projeleri müdürlüğümüzce hazırlanmakta olup dışarıdan proje alımı yapılmamaktadır
Kentsel Dönüşüm Projesi Çalışmaları	₺150.000,00	₺0,00	-100%	Kentsel Dönüşüm Projesi İmar ve Şehircilik müdürlüğüne devredilmiştir.
TOPLAM	₺750.000,00	₺0,00	-100%	

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

İlçe sınırlarında ikamet eden, yardıma muhtaç olup sosyal yardım talebinde bulunan vatandaşlarımıza, yaşlı ve engellilere, asker ailelerine, yangın ve doğal afet mağdurlarına yapılan sosyal inceleme sonucunda yardımlarda bulunmaktadır. Doğum, sünnet, evlilik gibi mutlu anlarında da Yunusemre sakinlerinin yanında olabilmek adına çeşitli proje, organizasyon ve şölenler düzenlemek, ilçemizde nikah işlemlerini yürütmekle yükümlüdür

ERZAK KOLİSİ YARDIMLARI

2024 yılında İlçemiz sınırlarında ikamet eden ihtiyaç sahibi olduğu belirlenen vatandaşlarımıza 5.400 vatandaşıma erzak yardımı yapılmıştır.

YAKACAK YARDIMI

2024 yılı içerisinde İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden vatandaşlarımıza yaklaşık 100 ton kömür yardımı yapılmıştır



BEBEK ÇANTASI YARDIMI

İlçemiz sınırları içerisinde yeni doğum yapan 708 kadınıma bebek çantası teslim edilmiştir.



İBADETHANE TEMİZLİK HİZMETİ

2024 yılı içerisinde Yunusemre Belediyesi sınırları içerisinde bulunan 132 ibadethanenin düzenli olarak temizliği yapılmıştır

2. EL KIYAFET YARDIMI

İlçemiz sınırlarında ikamet eden ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza giyim mağazamız tarafından 2024 yılı içerisinde 1361 ailemize kıyafet yardımı yapılmıştır



2.EL EV EŞYASI YARDIMI

Ev eşyası yardımı için kullanıma uygun eşyalar alınıp, 249 aileye ev eşyası yardımı yapılmıştır.



AİLE DANIŞMANLIĞI HİZMETİ

İlçemiz sınırlarında yaşayan vatandaşlarımıza haftanın 2 (iki) günü aile danışmanlığı hizmeti verilmektedir. Bunun yanı sıra aile içi iletişim seminerlerimiz verilmektedir. 2024 yılı içerisinde 657 vatandaşıma aile danışmanlığı hizmeti verilmiştir



SICAK YEMEK DAĞITIMI (AŞEVİ)

İlçemiz sınırlarında yaşayan Yaşlı, Engelli, Yardıma muhtaç 7200 Ailemize yıl boyunca Sıcak Yemek Dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



EĞİTİM YARDIMI

Yunusemre belediyesi ve birleşmiş milletler mülteciler yüksek komiserliği arasında yapılan protokol gereği, ilçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelerin öğrenci çocuklarına yapılan kırtasiye, çanta gibi aynı yardımlardır. 1761 öğrenciye bütçe dışı okul çantası yardımı yapılmıştır.



TAZİYE EVİ

İlçemiz sınırları içerisinde Müdürlüğümüze bağlı 7 mahallemizde taziye evimiz vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

KURBAN ETİ DAĞITIMI

2024 Yılı içerisinde ilçemiz sınırlarında ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız için 102 adet Büyükbaş, 188 adet Küçükbaş hayvan kesimi gerçekleştirilerek yaklaşık 40 ton kurban eti dağıtımı yapılmıştır.

EVDE TEMİZLİK HİZMETLERİ

İlçemiz sınırları içerisinde ihtiyaç sahibi, yaşlı engelli ve bakıma muhtaç 460 ailemize düzenli olarak evde temizlik hizmeti verilmektedir.



2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU				
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 3	Dayanışma ve Yardımlaşma Anlayışı İçinde Bir Arada ve Eşit Şartlarda Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Katılımcı Yönetim Anlayışının Sağlandığı Sosyal Bir Belediye Olmak			
STRATEJİK HEDEF 3.1	Toplum İçinde Sosyal Dengeyi Gözetken Etkili Hizmetler Üreterek Gerçek İhtiyaç Sahiplerine Ulaşmak, Dezavantajlı Kesimlerin Yoksulluklarını Azaltmak ve Yaşam Standartlarını Yükseltecek Hizmetler Sunmak			
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1	Vatandaş İhtiyaçlarıyla Örtüşen Sosyal Destek Programları Geliştirmek ve Uygulamak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
İlçemiz Sınırlarında Yaşayan İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Dağıtılacak Erzak Kolisi Sayısı	15.000	6000	-60%	Alım yapılan erzak sayısının az olması, Komisyon Kararından sonra dağıtılması ve bütçe yetersizliği
Kurulacak Olan Aşevinden Faydalananak Kişi Sayısı	100	0	-100%	Proje askıda kalmıştır.
Giyisi Yardımı Yapılacak Aile Sayısı	1600	1700	6%	
Eşya Yardımı Yapılacak Aile Sayısı	300	340	13%	
Kırtasiye Seti ve Okul Forması Verilecek Öğrenci Sayısı	1000	1200	20%	
Verilecek Konaklama Hizmeti Sayısı	250	0	-100%	2024 yılı içinde Konaklama Sözleşmesi yapılmamıştır.
Yapılacak Yakacak Yardımı Miktarı (Ton)	200	100	-50%	Yıl içinde alım sağlanmamıştır.
Dağıtılacak Bebek Bezi Sayısı	1000	0	-100%	Yıl içinde alım sağlanmamıştır.
Dağıtılacak Bebek Çantası Sayısı	1000	708	-29%	Başvuru sayısı az olmuştur.
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Erzak Kolisi Dağıtım Faaliyeti	₺10.000.000,00	₺1.797.546,50	-82%	Yıl içinde alım sağlanmamıştır.
Aşevi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-	Proje askıda kalmıştır.
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Giysi Yardımı Faaliyeti	₺1.000.000,00	₺0,00	-100%	Bütçe dışı destek sağlanmıştır.
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Eşya Yardımı Yapılması	₺0,00	₺0,00	-	Bütçe dışı destek sağlanmıştır.
Kırtasiye Seti ve Okul Forması Verilecek Öğrenci Sayısı	₺588.000,00	₺0,00	-100%	Bütçe dışı destek sağlanmıştır.
Konaklama Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	₺196.000,00	₺0,00	-100%	2024 yılı içinde Konaklama Sözleşmesi yapılmamıştır.
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Yakacak Malzeme Dağıtım Faaliyeti	₺1.000.000,00	₺0,00	-100%	2023 tarihinde ödenmiştir.
Bebek Bezi Yardım Faaliyeti	₺350.000,00	₺0,00	-100%	Yıl içinde alım sağlanmamıştır.
Bebek Çantası Yardım Faaliyeti	₺230.000,00	₺0,00	-100%	2023 tarihinde ödenmiştir.
TOPLAM	₺13.364.000,00	₺1.797.546,50	-87%	

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak, yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve sağlıklı yaşam tarzının teşvik edilmesi için bilinçlendirme çalışmaları yapmakla sorumludur

Sağlık Hizmetleri Merkezi'mize gelebilen hastalarımıza fizyoterapi, psikolog, diyetisyen, aile danışmanlığı, muayene, pansuman, tıbbi işlem ve uygulama hizmeti, eğitim ve tarama hizmetleri veriyoruz. Merkezimize gelemeyecek durumda olan hastalarımıza ise mobil sağlık araçlarımız ile evlerinde hizmet vermekteyiz.



Sağlık merkezimizde ve vatandaşlarımızın evinde aile hekimimiz tarafından yıl içerisinde 1227 hasta muayene edilmiştir. Hizmet alımı olarak çalışmakta olan aile hekimimiz ile sözleşmemiz 2024 yılı Haziran ayı sonunda bitmiş olup, merkezimizden aile hekimliği uygulaması kaldırılmıştır.



Vatandaşlarımıza deneyimli sağlık personelimiz tarafından; merkezimizde 1334, evlerinde 1818 tıbbi işlem ve uygulama yapılmıştır.



Fizyoterapi Hizmeti

Yunusemre Belediyesi Sağlık Hizmetleri Merkezimizde ve vatandaşlarımızın evlerinde; engelli ve yaşlı bireylerin öncelikli olduğu tüm hastalarımıza, fizik tedavi uzman hekiminin teşhisine ve tedavi için yönlendirmesine bağlı olarak, hastaların hareket ve fiziksel fonksiyon bozukluklarının ortadan kaldırılması veya iyileştirilmesi amacıyla gerekli uygulamaları yapıyor, bağımsız hareketi kolaylaştırıcı düzenlemeler ve mesleki rehabilitasyon yaklaşımlarını uygulayarak hasta, engelli ve yaşlı bireylerimize fizyoterapi hizmeti verilmektedir.

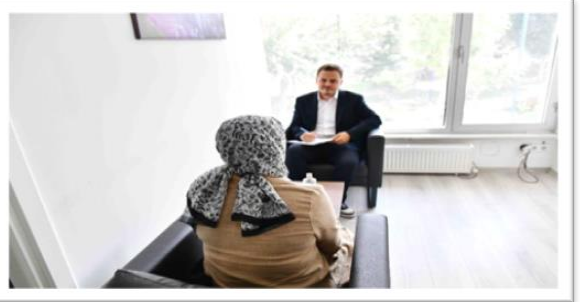
2024 Ağustos ayı itibarıyla 61 vatandaşımıza evlerinde ve sağlık merkezinde 569 fizyoterapi hizmeti verilmiştir.



Psikolog Hizmeti

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın duygusal ve zihinsel iyilik halini desteklemek, yaşamlarında karşılaştıkları stres, kaygı, ilişkisel zorluklar vb. durumlarla başa çıkmalarına destek olmak, bireylerin ihtiyaçlarını anlamak, çözüm yolları bulmalarına yardımcı olmak ve yaşam kalitelerini arttırmak için vatandaşlarımıza ücretsiz psikolog hizmetimiz ile profesyonel destek sunulmaktadır.

2024 Eylül ayı itibarıyla 67 vatandaşımıza, 145 psikolojik destek hizmeti sunulmuştur.



Diyetisyen Hizmeti

Sağlık Hizmetleri Merkezimizde 2024 yılı Ekim ayından itibaren her hafta Çarşamba ve Perşembe günleri ücretsiz diyetisyen hizmeti vermeye başlanmıştır. Hizmet kapsamında hastalıklarda tıbbi beslenme tedavisi, sağlıklı kilo alıp verme, hamilelikte beslenme ve sağlıklı beslenme konularında vatandaşlarımıza destek sağlanmaktadır. Beslenme danışmanlık hizmeti gruplar halinde; hastalık, sağlık durumu, beden kitle indeksi gibi birçok etkene bağlı olmakla birlikte ilk görüşme ve kontrol olarak iki aşamada verilmektedir.

Hizmet vermeye başlandığı tarihten bu yana 55 kişiye, 74 diyetisyen hizmeti verilmiştir.



Aile Danışmanlığı

Sağlık Hizmetleri Merkezimizde ücretsiz olarak hizmet vermekte olan aile danışmanımız: Aile içi iletişim, çiftlerin evlilikte yaşadığı sorunlar, aile ve çocuk ilişkilerinde davranış bozuklukları, öğrencilerin sınav stresi yönetimi gibi konularda sorun yaşayan vatandaşlarımıza sıkıntılarını aile danışmanlığı hizmeti ile aşmalarına yardımcı olmaktadır. Aile danışmanlığı, aile içi yaşanan iletişim aksaklıklarına ve problemlerine profesyonel bir bakış açısı sunmaktadır.

2024 yılında 55 kişiye, 189 aile danışmanlığı hizmeti verilmiştir



Öğrenci Koçluğu:

Öğrencinin okul yaşamının, aile ve sosyal yaşamının olumlu yönde etkilenmesini hedefleyen başından sonuna kadar güven ve gizlilik esasına dayanan bir süreçtir. Öğrencinin istediği hedef ve performansa erişmek için koç ve öğrenci arasında çalışılan program dahilinde akademik başarıda, eğitim hedeflerinin yerine getirilmesinde öğrenci problemlerinin çözümünde anahtar yöntemler sunulmaktadır. Yıl içerisinde 54 vatandaşımıza aile danışmanımız tarafından öğrenci koçluğu hizmeti ücretsiz verilmiştir.

Halk Sağlığı Eğitimi ve Tarama Hizmetleri:

Psikoloğumuz, fizyoterapistimiz, aile danışmanımız, ilgili kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ile yapılan protokoller ve gönüllülerimiz ile (diyetisyen ve diş hekimi vb.) mahallelerimizde, sağlık merkezimizde, kadın dayanışma ve eğitim merkezlerimizde, okul, kreş vb. kuruluşlarda 9808 vatandaşımıza halk sağlığını koruyucu, önleyici ve bilgilendirici, eğitim ve seminer verilmiş, ağız ve diş taraması yapılmıştır.



Meme kanseri farkındalık eğitimi ve tarama için 85 kadın vatandaşımız kırsal mahallelerden belediyemiz araçları ile Kanser Tarama Merkezi'ne (KETEM) ücretsiz taşınarak meme taraması (mamografi) ve rahim ağzı kanserine yönelik tarama (HPV testi) yaptırılmıştır.

Fizik Tedavi ve Beslenme Eğitimi: 20 kişi,

İntihar Önleme Eğitimi: 34 kişi,

Kadına Yönelik Şiddet Önleme Semineri: 120 kişi,

Diyabet Eğitimi: 10 kişi,

Gebe Eğitimi: 22 kişi

Okullarda Eğitim Koçluğu Semineri: 1810 kişi,

Ağız ve Diş Sağlığı Eğitimi ve Taraması: 7707 kişi, Halk Sağlığı Eğitimi ve tarama hizmetlerimizden faydalanmıştır

Hasta Nakil Hizmetleri:

Ambulans Hasta Nakil Hizmeti

İlçemizde ikamet eden yatağa bağımlı hastalarımız uzman sağlık personelleri yardımıyla poliklinik muayenelerine hasta nakil ambulansımız ile götürülmekte, hastane işlemleri bittiğinde de vatandaşlarımızın evlerine geri dönüşü yine hasta nakil ambulansımız ile ücretsiz olarak sağlanmaktadır. Yıl içerisinde 579 vatandaşımıza hasta nakil ambulansımız ile ulaşım hizmeti verilmiştir.



Medikal Malzeme Destek Hizmeti

İlçemizde yaşayan hasta, engelli, yaşlı ve kendi ihtiyaçlarını karşılayamayan vatandaşlarımıza medikal malzeme desteğinde bulunuyoruz.

Bu kapsamda: 504 hasta bezi, 56 hasta yatağı, 33 tekerlekli sandalye, 12 akülü sandalye ve 4 yürüteç olmak üzere, 609 vatandaşımız medikal malzeme desteğinden faydalanmıştır.



Engelli Taşıma Hizmeti

Engelli vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştırmak için evlerinden sağlık kuruluşlarına, sağlık kuruluşlarından evlerine engelli taşıma aracımız ile ücretsiz ulaşım hizmeti veriyoruz.

Yıl içerisinde 185 vatandaşımıza ulaşım hizmeti verilmiştir.



Muradiye Engelsiz Yaşam Merkezi

İlçemizde yaşayan özel bireylerimizi hafta içi her gün evlerinden alıp merkezimize taşıyor, 10:00-16:30 saatleri arasında ücretsiz olarak, resim, beden eğitimi, müzik ve el sanatları eğitimleri veriyor, yemek ve tüm ihtiyaçlarını sağlayarak servis ile evlerine bırakıyoruz.

Yıl içerisinde 24 vatandaşımız hizmetimizden yararlanmıştır.



HASTA DESTEK HİZMETLERİ

Evde Destek (Kişisel Hijyen) Hizmeti

Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan engelli, yaşlı ve kendi ihtiyaçlarını karşılayamayan vatandaşımızın kişisel hijyenlerinin sağlanmasına (saç sakal tıraşı ve banyo) yardımcı oluyoruz.

Yıl içerisinde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ücretsiz olarak evde destek kişisel hijyen ekibimiz tarafından; 1161 banyo ve kişisel hijyen hizmeti, berberimiz tarafından 1830 saç, sakal tıraşı hizmeti verilmiştir.



VETERİNER HİZMETLERİ- SOKAK HAYVANLARI EKİBİ

Birim 2024 yılı Ekim ayında müdürlüğümüze bağlanmıştır. İlçemizde başıboş dolaşan, hasta, yaralı ve saldırganlık tehlikesi bulunan 960 hayvan rehabilite edilmek, 373 hayvan veteriner hekimlerimiz tarafından kısırlaştırılmak üzere, toplanarak barınağa teslim edilmiştir. Yerinde, 43 hayvana parazit aşısı yapılmıştır. 95 adet kedi, köpek evi talep üzerine vatandaşlarımıza teslim edilmiş, yaklaşık 225 Kg kuru mama dağıtılmıştır.

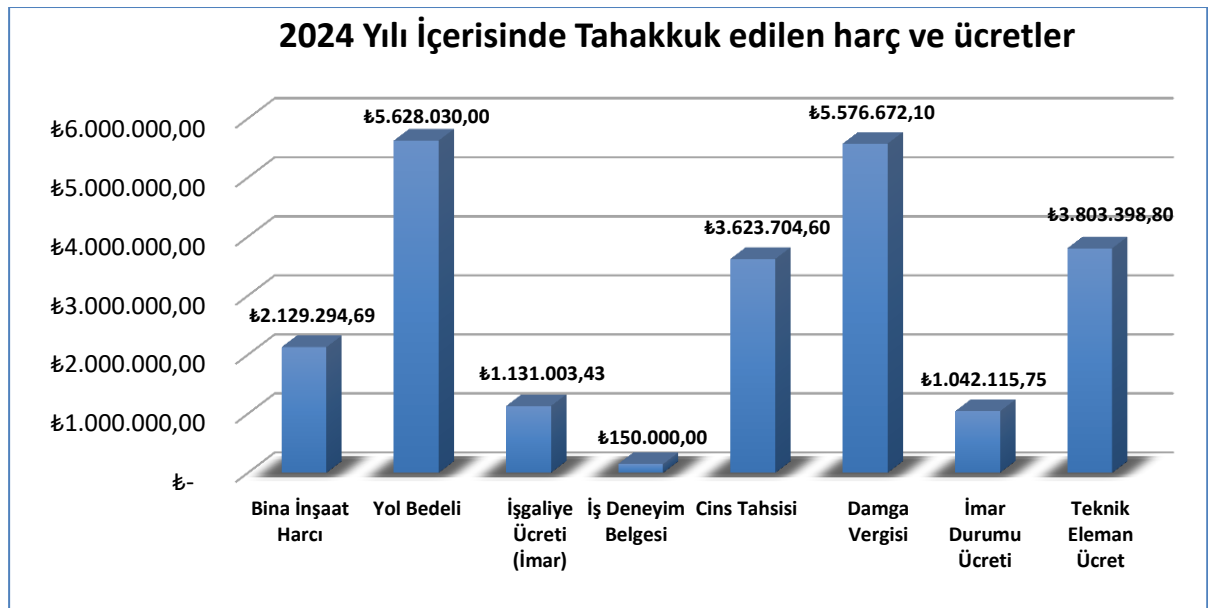
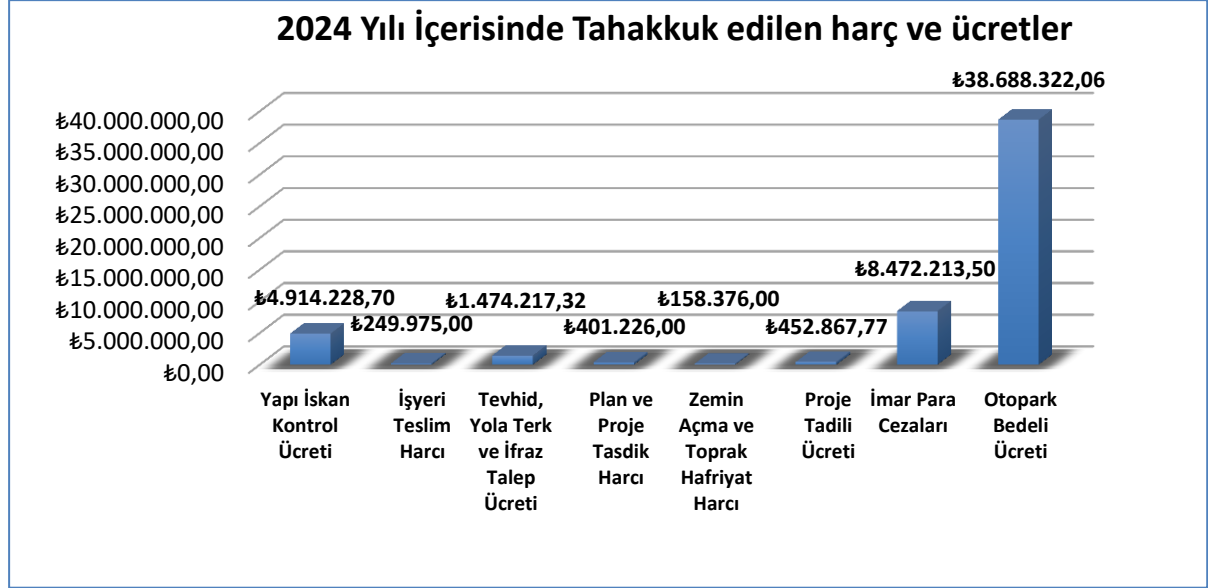
2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU				
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 3	Dayanışma ve Yardımlaşma Anlayışı İçinde Bir Arada ve Eşit Şartlarda Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Katılımcı Yönetim Anlayışının Sağlandığı Sosyal Bir Belediye Olmak			
STRATEJİK HEDEF 3.1	Toplum İçinde Sosyal Dengeyi Gözetken Etkili Hizmetler Üreterek Gerçek İhtiyaç Sahiplerine Ulaşmak, Dezavantajlı Kesimlerin Yoksulluklarını Azaltmak ve Yaşam Standartlarını Yükseltecek Hizmetler Sunmak			
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.2	Sağlık Hizmetlerini Vatandaş ve Çevre İhtiyaçları Doğrultusunda Yaygınlaştırmak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Vatandaşa Verilecek Muayene Hizmeti İşlem Sayısı	1300	1227	-6%	
Vatandaşa Verilecek Sağlık Hizmeti İşlem Sayısı	1450	3152	117%	Talep üzerine hizmet verilmektedir.
Halk Sağlığı Eğitimi ve Tarama Hizmeti Verilecek Vatandaş Sayısı	4800	9808	104%	Eğitim alanı genişlemiştir. Geçici görevlendirme ile dış hekimi görevlendirmesi yapılmıştır.
Vatandaşa Verilecek Aile Danışmanlığı Hizmeti İşlem Sayısı	60	189	215%	Belediyemize bağlı Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezlerinde yerinde hizmet verilmiştir.
Vatandaşa Verilecek Eğitim Koçluğu Hizmeti İşlem Sayısı	200	54	-73%	Talep üzerine hizmet verilmektedir.
Hastalara Verilecek Ulaşım Hizmeti İşlem Sayısı (Engelli Aracı ve Hasta Nakil Ambulansı ile)	300	764	155%	Talep üzerine hizmet verilmektedir.
Evde Verilecek Berber Hizmeti İşlem Sayısı	1050	1830	74%	Talep üzerine hizmet verilmektedir.
Hasta, Yaşlı ve Engelli vatandaşlara Evlerinde Verilecek Banyo Hizmeti İşlem Sayısı	160	1161	626%	Talep üzerine personel sayısı arttırılmıştır. Periyot sıklaştırılmıştır.
Özel Eğitimden Yararlanacak Vatandaş Sayısı	30	24	-20%	Talep/kayıt üzerine hizmet verilmektedir.
Medikal Malzeme Desteği Sağlanacak Vatandaş Sayısı	400	609	52%	Talep üzerine bazı medikal malzemelerde periyodik olarak destek sağlanmıştır.
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Muayene Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	₺500.000,00	₺100.980,00	-80%	Sağlık Bakanlığı tarafından Aile hekimliği yetki belgesi onaylanmadığı için, hizmet alımı sağlanamamıştır.
Evde Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi Faaliyeti	₺250.000,00	₺216.000,00	-14%	
Eğitim ve Tarama Faaliyetlerinin Yürütülmesi	₺0,00	₺0,00	-0%	
Aile Danışmanlığı Hizmetlerinin Yürütülmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-0%	
Eğitim Koçluğu Hizmetlerinin Yürütülmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-0%	
Hasta Ulaşım Hizmetlerinin Yürütülmesi faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-0%	
Evde Berber Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-0%	
Evde Banyo Hizmetlerinin Yürütülmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-0%	
Engelli Bireylerimize Özel Eğitim Verilmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-0%	
Medikal Destek Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-0%	
TOPLAM	₺750.000,00	₺316.980,00	-58%	

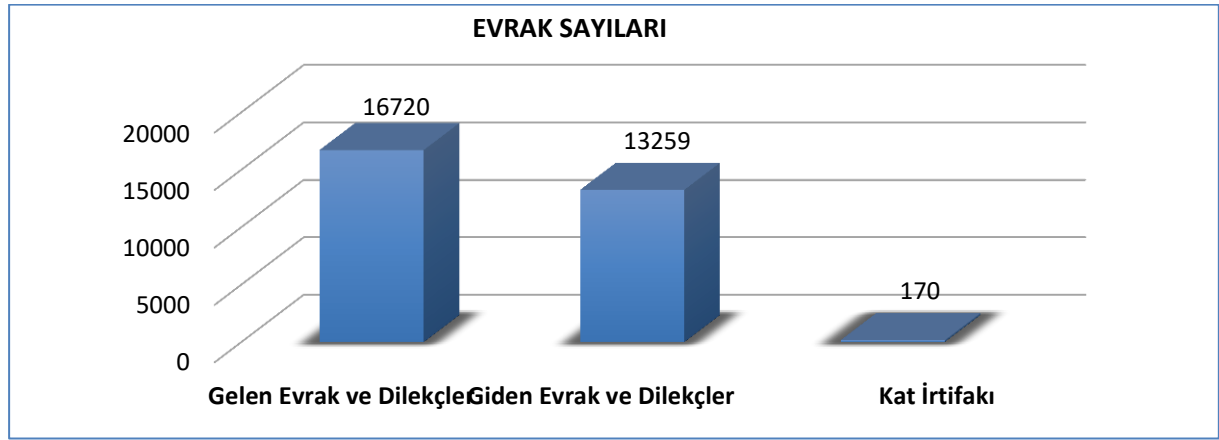
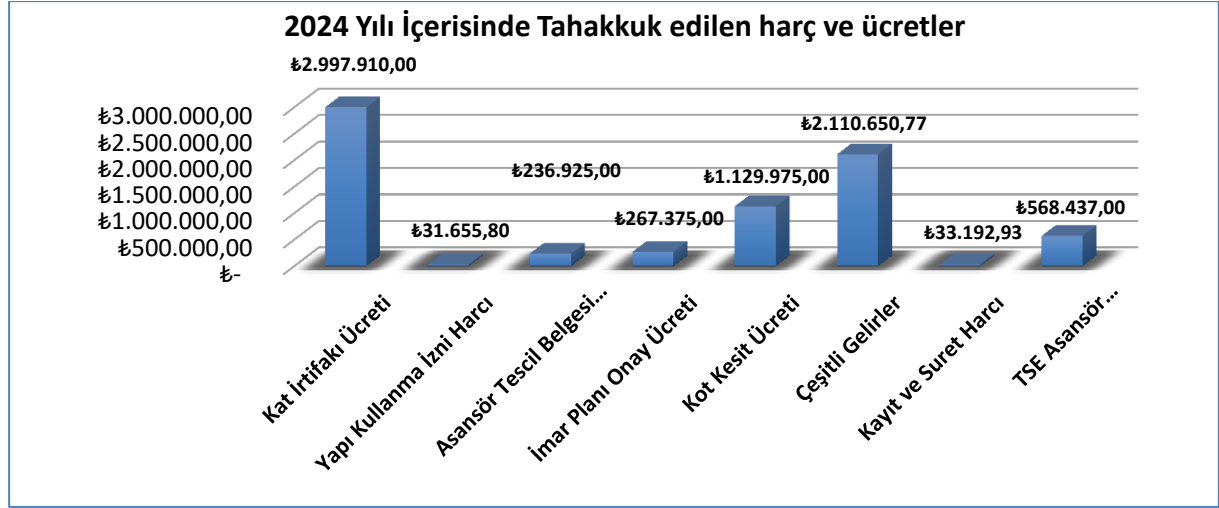
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

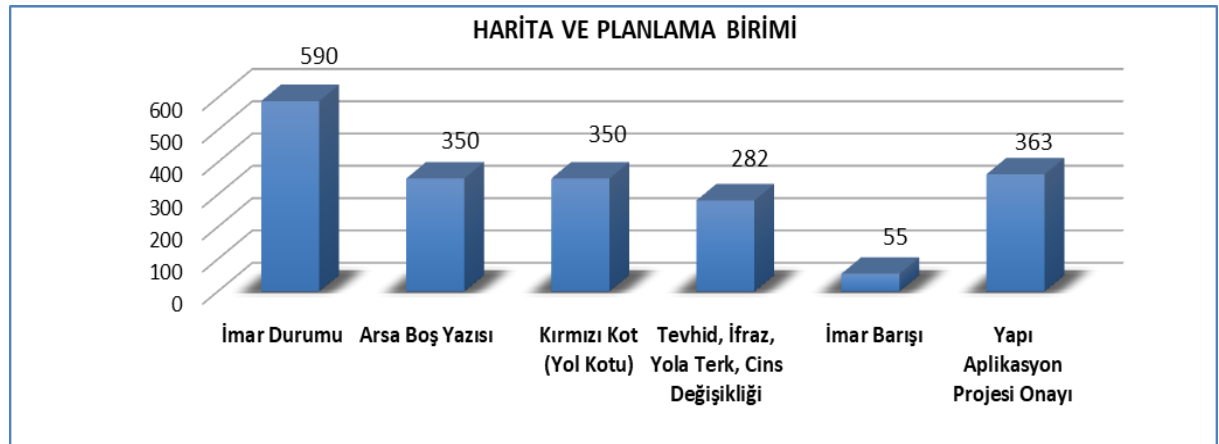
İlçe sakinlerinin imar işleriyle ilgili taleplerinin mevzuat doğrultusunda bilgi teknolojilerinden faydalanmak suretiyle karşılanmasını, imar izni, ruhsat ve denetimleriyle, ilçenin tarihi ve kültürel mirasının korunarak geliştirilmesini ve aynı zamanda çağdaş, yaşanabilir, özgün bir kent haline getirilmesini sağlamak, kentsel dönüşüm çalışmalarını yürütmek, uygulama imar planlarını ve imar plan tadilatlarını yapmak/ yaptırmak; planları Yunusemre Belediye Meclisi onayına sunmak, plan itirazlarını incelemek, değerlendirmek ve Yunusemre Belediye Meclisine iletmek, imar planı değişiklik taleplerini incelemek ve uygulama sırasında ilgili Müdürlüklere planlar hakkında yazılı ve şifahi bilgiler vererek planların uygulanmasını sağlamak, her türlü mahkeme kararını incelemek, değerlendirmek ve rapor hazırlamakla yükümlüdür.

2024 yılı boyunca İmar ve Şehircilik müdürlüğü tarafından alınan ücretler toplam 85.271.767,22 TL'dir.

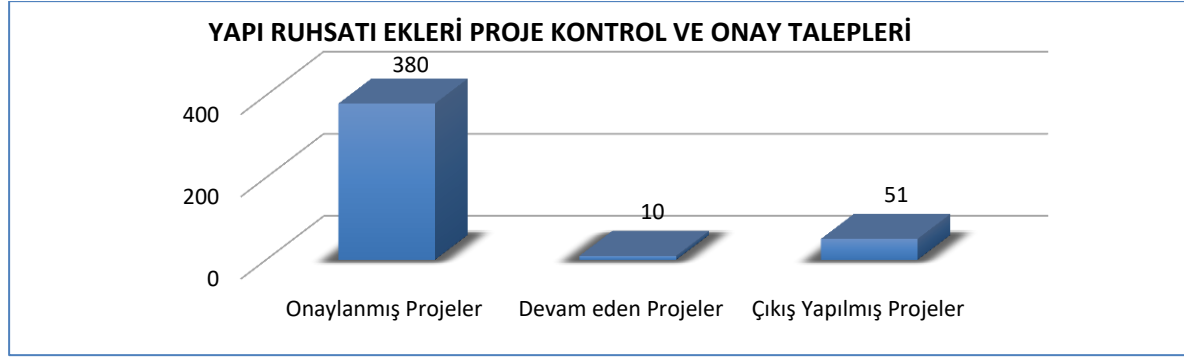




2024 yılında İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde 16.720 adet gelen evrak, 13.259 adet giden evrak ve 170 adet kat irtifakı evrakı işlem görmüştür



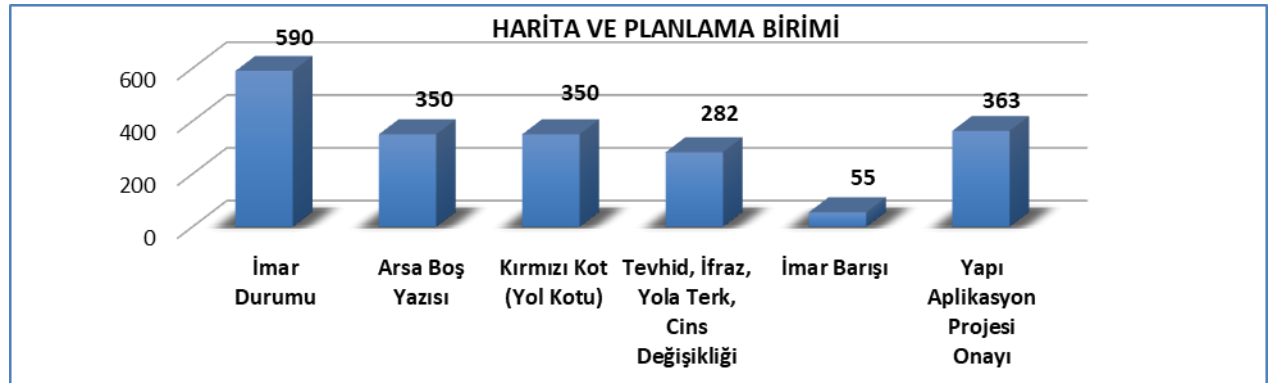
2024 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde 590 adet imar durumu, 350 adet arsa boş yazısı, 350 adet kırmızı kot (yol kotu) belgesi verilmiştir. 282 adet tevhit, ifraz, yola terk, cins değişikliği işlem dosyasının teknik rapor ve yazışmaları yapılmıştır. 55 adet imar barışı, bağımsız bölüm vaziyet planı, 363 adet Yapı Aplikasyon Projesi Onayı yazısı verilmiştir.



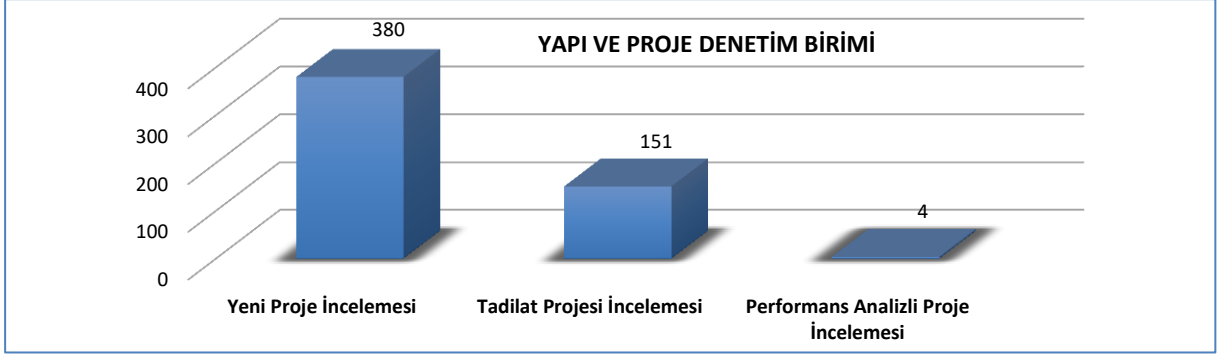
2024 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde 380 adet yapı ruhsatı eki proje (mimari, statik, elektrik, sıhhi tesisat, jeolojik etüd, harita) onaylanmıştır. 10 adet proje devam etmektedir. 51 adet proje iadesi yapılmıştır



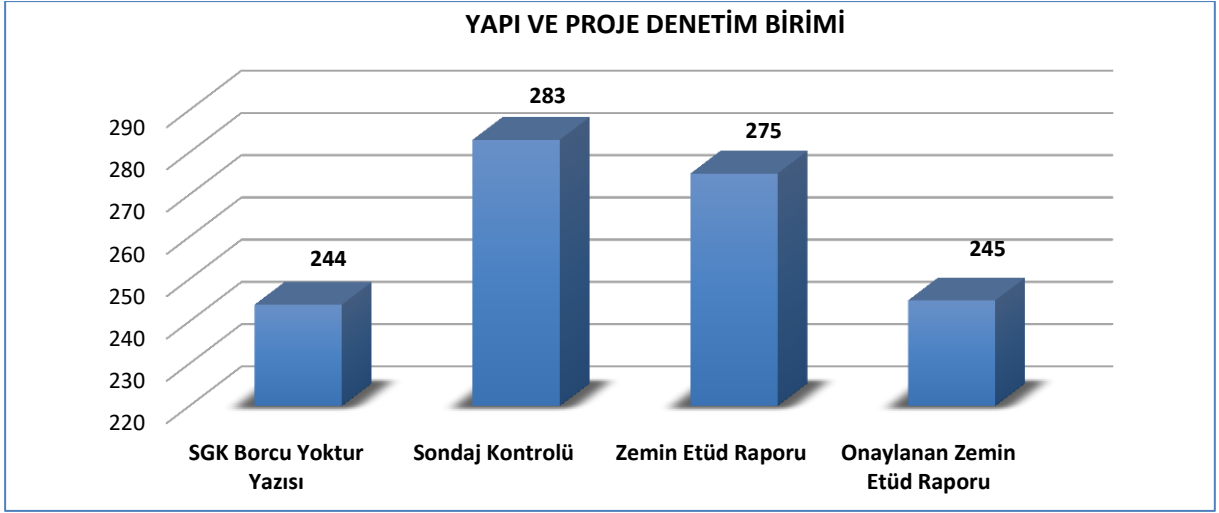
2024 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde 63 adet yapı ruhsatı gerektirmeyen tadilat projesi onaylanmış, 5 adet tadilat projesi iadesi yapılmış, 130 adet yapı ruhsatı gerektiren tadilat projesi onaylanmış, 7 adet tadilat projesi kontrolü devam etmektedir. 12 adet yapı kullanma izin belgesine esas sığınak, sığınak komisyonunca onaylanmıştır.



2024 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde 590 adet imar durumu, 350 adet arsa boş yazısı, 350 adet kırmızı kot (yol kotu) belgesi verilmiştir. 282 adet tevhid, ifraz, yola terk, cins değişikliği işlem dosyasının teknik rapor ve yazışmaları yapılmıştır. 55 adet imar barışı, bağımsız bölüm vaziyet planı, 363 adet Yapı Aplikasyon Projesi Onayı yazısı verilmiştir



2024 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde 380 adet yeni statik proje incelemesi, 151 adet statik tadilat projesi incelemesi ile 4 adet performans analizli statik proje incelemesi yapılmıştır

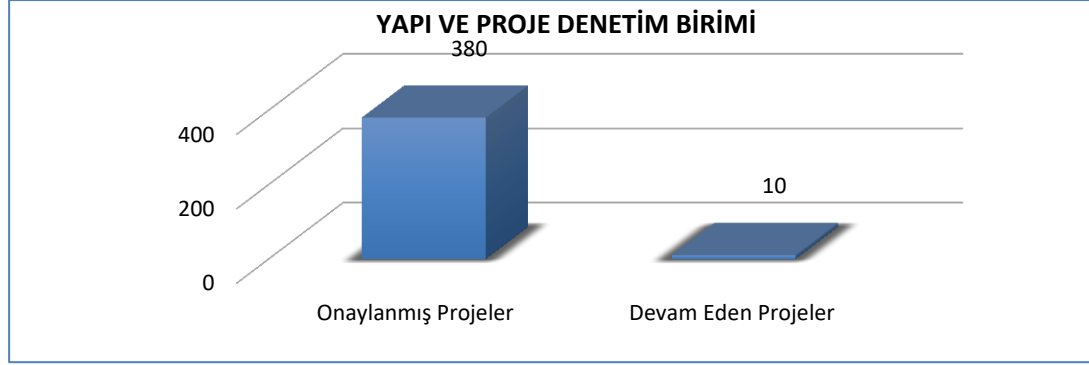


2024 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde 244 adet SGK borcu yoktur yazısı yazılmıştır. 283 adet sondaj kontrolü ve 275 adet zemin etüdü kontrolü yapılmıştır. 245 adet zemin etüdü onaylanmıştır

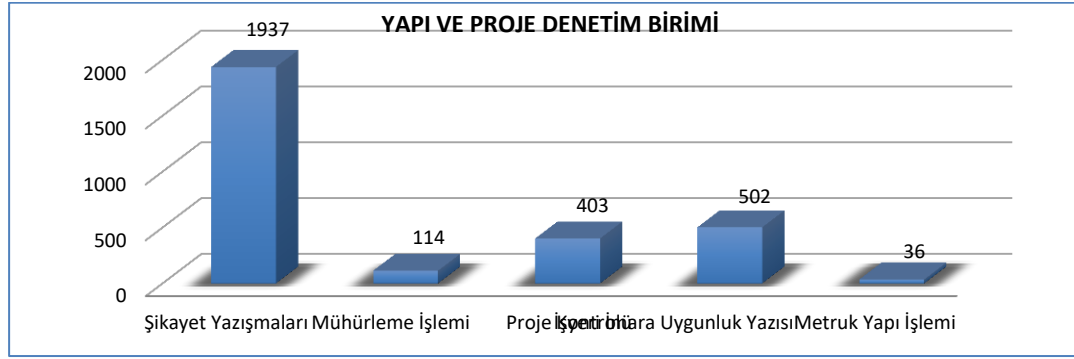


2024 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde 244 adet SGK borcu yoktur yazısı yazılmıştır. 283 adet sondaj kontrolü ve 275 adet zemin etüdü kontrolü yapılmıştır. 245 adet zemin etüdü onaylanmıştır.

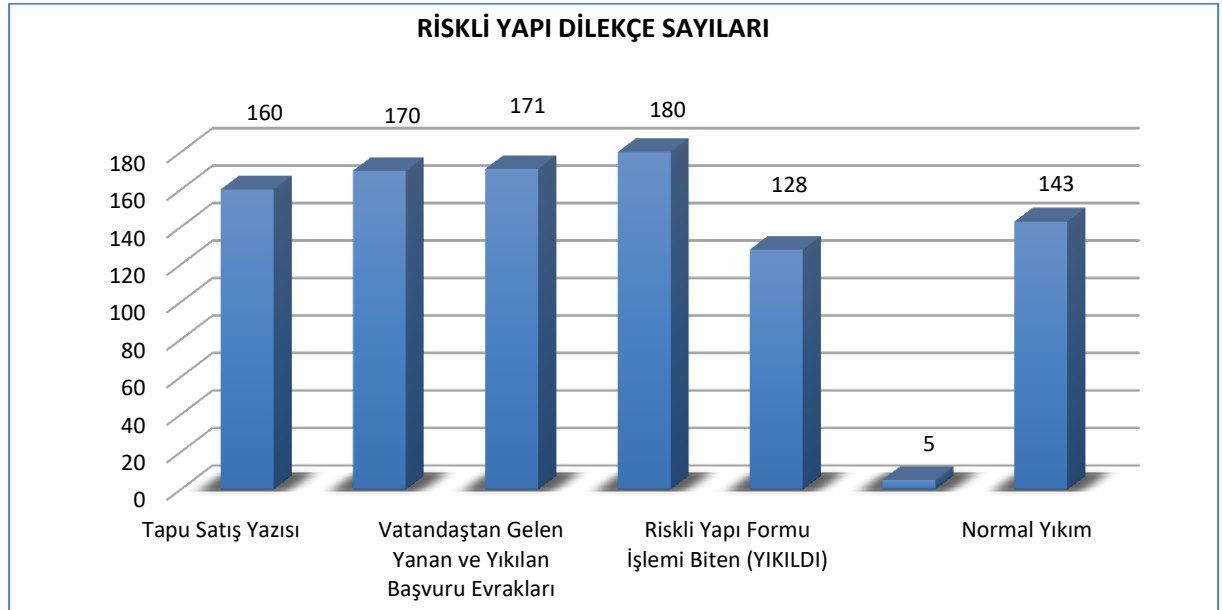
SONDAJ KONTROLÜ



2024 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde 380 adet mekanik proje incelenerek onaylanmıştır. 10 adet mekanik projenin incelemesi devam etmektedir



2024 yılı içerisinde 1937 adet kaçak yapı şikâyetlerine cevap verilmiştir. 114 adet Kaçak Yapı mühürlenmiştir. 403 adet proje kontrolü yapılmıştır. 502 adet işyeri imara uygunluk yazışması yapılmıştır. 36 adet metruk yapıya işlem yapılmıştır.



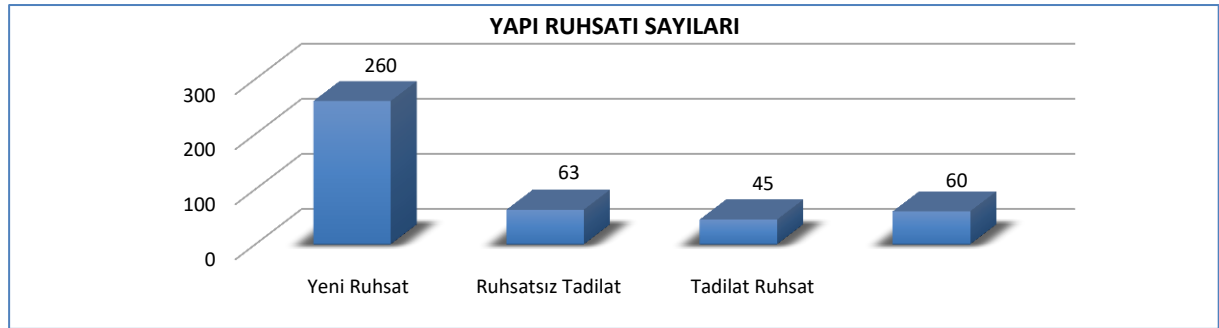
2024 yılı içerisinde, 160 adet Tapu ve Kadastro Müdürlüğüne tapu satış yazısı gönderilmiştir. 180 adet diğer resmi kurumlardan gelen yazılara cevap verilmiştir.

6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Kanunu kapsamında Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından 'Riskli Yapı Tespiti' yapılan 170 adet yapı altmış gün içerisinde yıktırılması için yapıların maliklerine tebligatlar gönderilmiştir. Bu tebligatlar ve yıkımı tamamlanmış binalar riskli yapı yıkım süreci takibi kapsamında Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne bildirilmiştir.

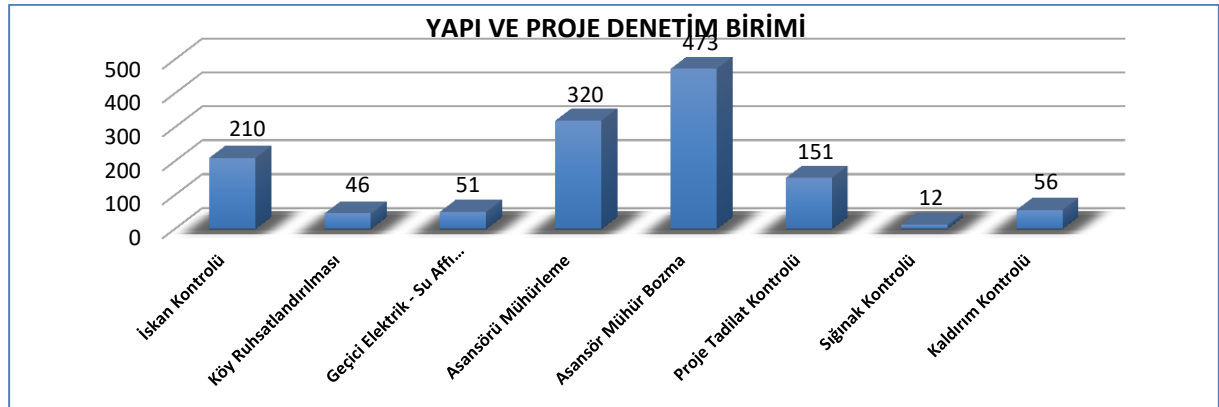
6306 sayılı Kanun kapsamında 171 adet yapıya Yanan ve Yıkılan Yapılar Formu düzenlenmiştir. 128 adet riskli yapı formu işlemi tamamlanmıştır. 5 adet yapıya riskli yapı formu düzenleme işlemi devam etmektedir. 143 adet normal yıkım işlemi tamamlanmıştır. Yıkım sırasında oluşan hafriyat depolanması ve bertaraf takibi ile ilgili yıkım öncesi Zabıta Müdürlüğümüze bildirilmiştir. Ayrıca bu formları aylık periyotlarla Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, SGK İl Müdürlüğü ve Yunusemre Nüfus İlçe Müdürlüğüne bildirilmiştir.



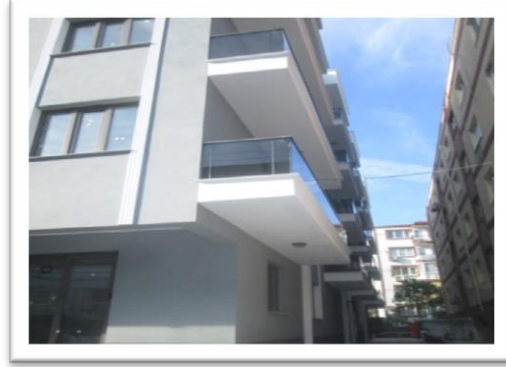
RİSKLİ YAPI TESPİTİ VE YIKIMI



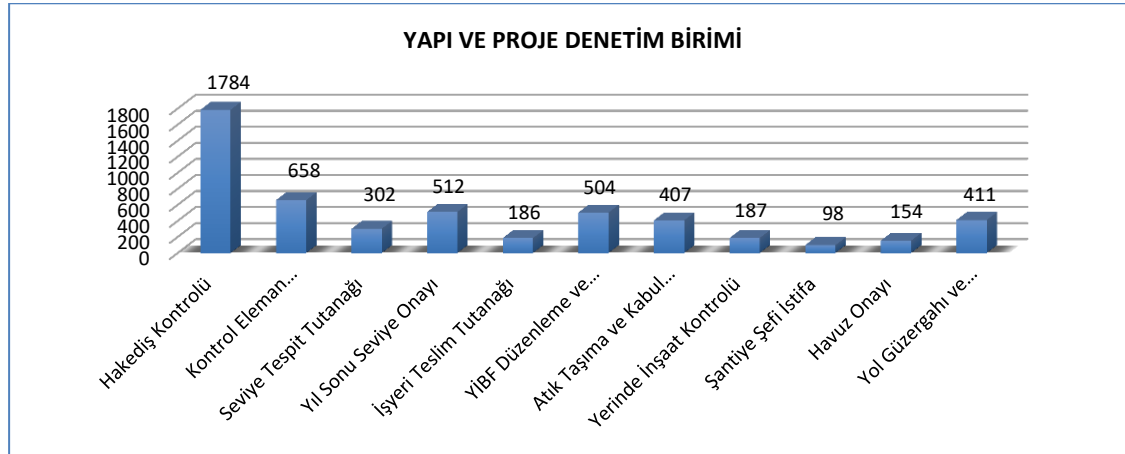
2024 yılı içerisinde 260 adet yeni ruhsat, 63 adet ruhsatsız tadilat, 45 adet tadilat ruhsatı, 60 adet isim değişikliği & yenileme ruhsatı verilmiştir.



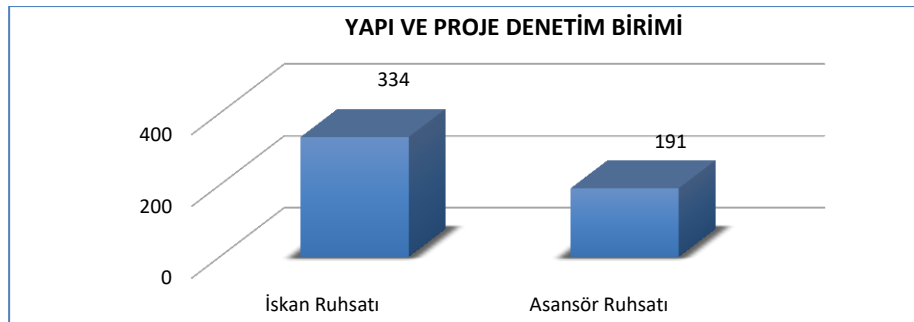
2024 yılı içerisinde 210 adet Yapı kullanma izin belgesine esas yapı, 12 adet sığınak, 56 adet kaldırım, 151 adet tadilat yapı ruhsatına esas yapı mahallinde kontrol edilmiştir. 46 adet yapıya geçici elektrik – su aboneliği yapılmasına esas yazılı işlem, 51 adet bina tespit ve değerlendirme formu düzenlenerek onaylanmıştır. 320 adet asansör mühürlenmiş, 473 adet asansör mühür bozma kontrolü mahallinde yapılmıştır.



İSKÂN KONTROLÜ



2024 yılı içerisinde 1784 adet hakediş kontrol ve ödemesi incelenmiştir. 658 adet kontrol eleman değişikliği ve 512 adet yıl sonu seviye onayı kontrol edilerek onaylanmıştır. 302 adet seviye tespit tutanağı, 186 adet iş yeri teslim tutanağı kontrol edilerek onaylanmıştır. 504 adet YİBF düzenleme ve iptal dilekçesine işlem yapılmıştır. 407 adet atık taşıma ve kabul belgesi düzenlenmiştir. 187 adet yerinde inşaat kontrolü ve 98 adet şantiye şefi istifasının yerinde kontrol edilerek onaylanmıştır. 154 adet Havuz Onayı, 411 adet Yol Güzergah ve Beton İzni verilmiştir.



2024 yılı içerisinde 334 adet iskân ruhsatı ve 191 adet asansör ruhsatı verilmiştir.

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU

İDARE ADI MÜDÜRLÜK ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 1	Yaşam Kalitesiyle Medeniyetimizi Yansıtan Marka Bir Şehir Oluşturmak			
STRATEJİK HEDEF 1.5	Planlı, İmarlı ve Ruhsatlı Yapılaşma Yönetimi ve Denetim Mekanizmalarıyla Yunusemre'yi Tercih Edilen, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Gelişmeye Elverişli Bir İlçe Haline Getirmek			
PERFORMANS HEDEFİ 1.5.1	Üst Ölçekli Planlara Uygun Olarak 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planının yapımı/revizyonu ile Çarpık Yapılaşmanın Önüne Geçilmesi			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Yıl İçinde Gerçekleşen Elektrik ve Su Affı Yazısı	50	51	2%	
Köyden Mahalleye Dönüşen Yerlerin Ruhsatlandırma İşlem Sayısı	50	46	-8%	
Yıl İçinde Denetlenen Kaçak Yapı Sayısı	300	312	4%	
İşyeri İmara Uygunluk Yazısı ve Şikayet Dilekçelerinin Cevaplandırılma Sayısı	100	106	6%	
Kaçak ve Aykırı Yapılara İlişkin Gerçekleşen Toplam İş ve İşlem Sayısı	1000	1072	7%	
Mahkeme ve Ekspertizlerin İsteği Doğrultusunda Çoğaltılan Dosya Sayısı	300	324	8%	
Yıl İçinde Gerçekleşen Hak Ediş Kontrolü	1000	1800	80%	Taleplerin Artması sebebiyle sapma meydana gelmiştir.
Yıl İçerisinde Gerçekleşen Seviye Tespit Kontrol Sayısı	300	300	0%	
Yıl İçerisinde Gerçekleşen İşyeri Teslim Sayısı	200	186	-7%	
Yıl İçinde Gerçekleşen Yıkım Ruhsatı Sayısı	300	274	-9%	
Yıl İçinde Gerçekleşen Asansör Açma Kapama Sayısı	700	793	13%	
Yıl İçinde Düzenlenen Asansör Tescil Belgesi İçin Dosya İnceleme Sayısı	200	191	-5%	
Yıl İçinde Gerçekleşen Yeni Yapı Ruhsatı Düzenlemesi	300	334	11%	
Tadilat ve Ruhsat Yenileme Ruhsatlarının Düzenlenmesi	100	105	5%	
Haritalandırma Çalışmaları	100%	100%	0%	
Plan Proje çalışmaları	100%	100%	0%	
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Elektrik Su Affı Çalışmasının Yapılması	₺0,00	₺0,00	0%	
Mahallelerin Ruhsatlandırma İşlemlerinin Yapılması	₺0,00	₺0,00	0%	
Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmesi	₺0,00	₺0,00	0%	
Dilekçelerin Cevaplandırılması	₺0,00	₺0,00	0%	
Kaçak ve Aykırı Yapı Çalışmaları	₺0,00	₺0,00	0%	
Ekspertiz Çalışmaları	₺0,00	₺0,00	0%	
Hakediş Çalışmaları Kontrol Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Seviye Tespit Çalışmaları Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
İşyeri Tespit Çalışmaları Faaliyet	₺0,00	₺0,00	0%	
Yıkım Ruhsatı Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Asansör Açma Kapama İşlemleri	₺0,00	₺0,00	0%	
Asansör Tescil Çalışma Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Yeni Yapı Ruhsat Çalışması	₺0,00	₺0,00	0%	
Tadilat ve Ruhsat Yenileme Çalışması	₺0,00	₺0,00	0%	
Harita Alımları	₺3.000.000,00	₺1.403.000,00	-53%	Alımlar ihtiyaçlar dahilinde yapılmıştır.
Plan Proje Alımları	₺2.500.000,00	₺1.846.000,00	-26%	Alımlar ihtiyaçlar dahilinde yapılmıştır.
TOPLAM	₺5.500.000,00	₺3.249.000,00		

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Çevrenin korunması ve atık yönetimini sağlayarak çevre bilincinin ilçemizde oluşturulmasını sağlar. Çevrenin korunması ve iyileştirilmesine ilişkin denetimleri gerçekleştirir. Kirliliğe sebep olan kişi, kurum veya kuruluşları tespit eder, yasal mevzuatı uygular. 1 İklim değişikliği ile mücadele ve bu hususta ulusal ve uluslararası çalışmaların takibi ve yönetmelikler ve uluslararası sözleşmeler kapsamında kurumumuzun yerine getirmekle yükümlü olduğu çalışmaları yürütür. Enerji kültürü ve verimlilik bilincinin geliştirilmesine yönelik, belediyenin diğer birimlerine bilinçlendirme eğitimleri düzenler.

20.08.2024 tarihinde Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanmasına yönelik ihaleye çıkmış olup, İzmir firması Zerosan Atık Yönetimi, İnşaat, Otomotiv, Gıda, Tarım, Hayvancılık, Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi ihaleyi almıştır. Bu kapsamda; ambalaj atıklarının toplanması için Belediyemiz tarafından sözleşme yapılan lisanslı firmaya ait bilgiler, atık toplayıcı personel bilgileri ve atık toplayıcı araç ve şoför bilgileri Yunusemre Belediyesi sınırları içerisinde bulunan tüm kamu kurum ve kuruluşlara, askeri birliklere ve üniversiteye üst yazı bildirilmiş olup, toplamda 63.840 kg ambalaj atığı geri dönüşüme kazandırılmıştır

Ömrü tükenmiş lastiklerin toplanmasına ve geri dönüşümüne ilişkin Türkiye de tek lisanslı dernek olan LASDER (Lastik Sanayicileri Derneği) ile görüşmeler sağlanarak protokol yapılmış olup, 3 aylık süreç içerisinde 2.780 kg atık lastik geri dönüşüme kazandırılmıştır



Atık pillerin toplanmasına, geri dönüşüm ve bertarafına ilişkin Türkiye de tek lisanslı dernek olan TAP (Türkiye Pil Üreticileri ve İhracatçıları Derneği) ile protokol yapılmış olup, 200 adet atık pil geri dönüşüm kutusu talepler doğrultusunda okullara dağıtılmıştır



Manisa Yunusemre Belediyesi ve TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İhracatçıları Derneği) işbirliği ile atık pillerin toplanması, eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları konusunda imzalanan protokol dahilinde 2024-2025 eğitim öğretim döneminde okullar arası ödüllü pil toplama kampanyası başlatılmıştır

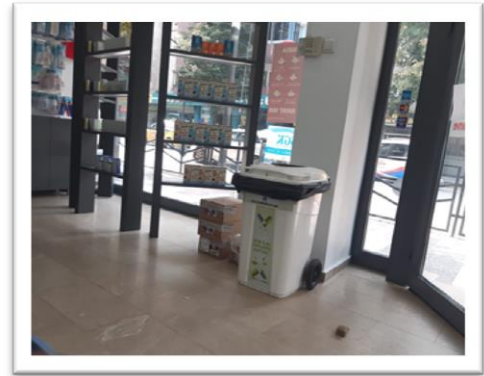


30 Mart 2025 Uluslararası Sıfır Atık Günü kapsamında Yunusemre Belediyesi ile Yunusemre İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile Yunusemre İlçesi sınırları içerisinde bulunan resmi/özel tüm ortaöğretim okulları (11-14 yaş ortaokul) arasında Sıfır Atık Tasarım Yarışması başlatılmıştır



Manisa 29.Bölge Eczacı Odası ile Belediyemiz arasında yapılan protokol kapsamında ilçemiz sınırları içerisindeki 66 adet eczaneye atık ilaç geri dönüşüm kutusu yerleştirilmiş olup,

bertarafı için yetkili firmalara gönderilmek üzere periyodik olarak atık ilaç toplama işlemi yapılmaktadır. Toplamda 1.046 kg atık ilaç toplanmıştır.



Manisa MCBÜ Gıda Mühendisliği Fakültesinin Sosyal Sorumluluk Projesi kapsamında Belediyemiz ile işbirliği çerçevesinde atık pil ve bitkisel atık yağ toplama kampanyası başlatılmıştır.





Belediyemiz hizmet binasında sıfır atık sisteminin kurulması kapsamında:

7 takım (kağıt, plastik, cam, metal) geri dönüşüm kutusu alınmış olup, her kata yönlendirme levhaları ile birlikte yerleştirilmiştir.



İç mekan kutularının yerleştirilmesine müteakip en başta Belediyemiz başta temizlik personeli olmak üzere toplam 115 belediye personelimize sıfır atık ve geri dönüşüm konusunda eğitim verilmiştir.

Belediyemiz ana hizmet binası -1'inci kata Geçici Atık Depolama Alanı yapılmıştır



Yapılan bu çalışmalar neticesinde Manisa Çevre Şehircilik İl Müdürlüğüne yapmış olduğumuz başvuru sonucu 18.12.2024 tarihinde Yunusemre Belediyesi Ana Hizmet Binasına Sıfır Atık Belgesini almış bulunmaktayız



1. SINIF ATIK GETİRME MERKEZİ

10- Belediyemiz tarafından 2021 yılında yaklaşık 1.800 m2 lik bir alana inşa edilen ve faaliyete geçirilemeyen 1. Sınıf Atık Merkezini faaliyete getirmek için eksiklikler giderilmeye çalışılmaktadır.



Öncesi

Sonrası

Belediyemiz envanterinde bulunan 19 adet 7 gözlü mobil atık getirme merkezi sahada konuşlandırılmıştır.



Yetkili lisanslı firma tarafından periyodik olarak boşaltılması sağlanmaktadır



Yunusemre İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan görüşmeler ve resmi yazışmalar neticesinde Atabey Anaokulu, 23 Nisan İlköğretim Okulu, Atatürk Ortaokulu, Barbaros Şehit Mehmet SAVUNMAZ Ortaokulu ve Dündar Çiloğlu Anadolu Lisesi'nde toplam 395 öğrenciye Sıfır Atık ve Geri Dönüşüm farkındalık eğitimi verilmiştir.



Okullar tarafından geri dönüşüm projesi kapsamında toplanan geri dönüşüm malzemeleri Belediyemiz tarafından yetkilendirilmiş lisanslı firmaya teslim edilerek geri dönüşüme kazandırılmaktadır.



Müdürlüğümüzce 2024 yılında toplanan geri dönüşüm malzeme miktarı aşağıdaki tabloda yer almıştır.

2024 YILI TOPLANAN ATIK MİKTARI		
S.NO	ATIK CİNSİ	MİKTAR
1	AMBALAJ ATIĞI (KAĞIT, PLASTİK, METAL, CAM)	63.840 KG
2	ATIK PİL	194,6 KG
3	ATIK İLAÇ	1.037 KG
4	ATIK BİTKİSEL YAĞ	600 KG
5	TEKSTİL	45,5 TON
6	ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ LASTİK	2.780 KG

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

Yunusemre İlçesi sınırları içerisinde yetiştirilen ve yetiştirilecek ürünlerle ilgili üretim hakkında eğitim verilmesi amacıyla Üniversitelerin desteği ile Ziraat Fakültesi işbirliğiyle eğitim programlarının hazırlanmasını sağlamak. Çevreye duyarlı doğal kaynakların korunması ve sürdürülebilirlikle ilgili yeni teknolojileri ve bilgileri çiftçilere ulaştırmak, İlçenin kalkınması, çiftçilerin gelir ve hayat seviyelerinin yükselmesi için hizmet ve görev alanına giren konularda program ve projelerin hazırlanması için gerekli bilgileri toplamak ve teklifte bulunmak ve Tarımsal amaçlı arazi kullanım planlarını hazırlamak, hazırlatmaktır.

YUNUSEMRE'DE TARIMIN NASIL GELİŞTİRİLEBİLECEĞİ MASAYA YATIRILDI.

Yuntdağı'nda tarımsal ürün çeşitliliğini arttırmak, üreticisine destek vermek için Yunus Emre Millet Çarşısı Etkinlik Salonu'nda 'Çiftçimizin Yanındayız' sloganıyla Tarım Sempozyumu düzenlendi.



YUNUSEMRE'NİN ORGANİK MEYVE BAHÇESİNDE ÇALIŞMALAR SÜRÜYOR

Yuntdağı'nda alternatif ürün çeşitliliğini arttırmak amacıyla müdürlüğümüz bünyesinde 25 bin metrekarelik alanda kurulan organik meyve bahçesinde temizleme ve budama çalışmaları yapılmıştır



MEYVE BAHÇESİNDE HASAT ÇALIŞMALARI

Yuntdağköşeler Mahallesi'nde 25 bin metrekarelik alanda kurduğu meyve bahçesi ile bölge meyveciliği sürdürülmüştür. Ürün çeşitliliğini artırmak ve meyveciliği geliştirmek amacıyla bölgeye örnek bahçe oluşturulmuştur.



LAVANTA HASADI

Belediyemizin Ortaköy Mahallesinde hayata geçirdiği 7 dönümlük araziye dikilen lavanta bahçesi ile bölge halkına alternatif bir ürün ve pazarlama avantajı sağlamıştır.



YUNT DAĞI KIRSAL KALKINMA ÇALIŞTAYI

Belediyemiz öncülüğünde Manisa Büyükşehir Belediyesi MASKİ Konferans Salonu'nda Manisa Yunt Dağı Kırsal Kalkınma Çalıştayı gerçekleştirildi.



KOVAN DAĞITIM FAALİYETİ

Arıcılığı desteklemek amacıyla 250 adet kovan dağıtımı yapılmıştır.



ÜRETİCİMİZE FİDAN DAĞITIMI FAALİYETİ

2024 yılında da üreticimizin yanında durarak fidan desteği sürdürdük. 2024 yılında 25.000 adet fidan dağıtımı yapılmıştır.



2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU				
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 3	Dayanışma ve Yardımlaşma Anlayışı İçinde Bir Arada ve Eşit Şartlarda Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Katılımcı Yönetim Anlayışının Sağlandığı Sosyal Bir Belediye Olmak			
STRATEJİK HEDEF 3.2	İlçe Ekonomisine Katkı Sağlayacak Sürdürülebilir Kırsal Kalkınma Projeleri Geliştirerek Tarımsal ve Hayvansal Üretime Değer Kazandırmak ve Kırsala Tersine Göçü Hızlandırmak			
PERFORMANS HEDEFİ 3.2.1	Belediyemiz Sorumluluk Ve Yetki Alanında Bulunan Muhtarlardan Gelen Taleplerin Mevzuat Gereğince Karşılanarak Vatandaş Memnuniyetini Artırmak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Dağıtım Yapılacak Fidan Sayısı	40000	25000	-38%	Bütçe yetersizliği
Aşılama Yapılacak Ağaç Sayısı	100000	0	-100%	Bir sonraki dönem aşılama yapılması planlanmaktadır.
Yuntdağı Köseler Kapama Bahçesi Bakımının Yapılması (Dönüm)	25	25	0%	
Dağıtım Yapılacak Arı Kovanı Sayısı	600	250	-58%	Tedarik sorunu sebebiyle sapma meydana gelmiştir.
Dağıtım Yapılacak Aromatik Bitki ve Fide Sayısı	35000	0	-100%	Daha sonra yapılmak üzere ertelenmiştir.
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Fidan Dağıtım Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	100%-	
Aşılama Çalışmaları Faaliyeti	₺500.000,00	₺0,00	-100%	Bir sonraki dönem aşılama yapılması planlanmaktadır.
Yuntdağı Köseler Kapama Meyve Bahçesi Bakım Faaliyeti	₺120.000,00	₺0,00	-100%	Maliyet ihtiyacı olmamıştır.
Arı Kovanı Dağıtım Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-100%	
Üretime Destek ve Memnuniyet Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-100%	
TOPLAM	₺620.000,00	₺0,00	-100%	

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

MBS haricinde muhtarlıklardan gelen (bizzat, telefonla, maille, dilekçe ile vb.) her türlü talebin uygun birime ve uygun kişilere yönlendirilmesini sağlamak ve sonuçlarını takip etmekle görevlidir. MBS üzerinden veya başka yollarla muhtarlardan gelen tüm talep, şikâyet, öneri ve isteklerle ilgili istatistiki kayıtları tutarak raporlar hazırlar ve üst yönetime sunar.

Muhtarlarla Bir Araya Gelindi

Belediye Başkanımız Semih Balaban Yerel seçimlerin ardından muhtarlarımız ile bir araya gelerek sorunlarını dinledi ve ihtiyaçların çözüme kavuşması konusunda destek verdi.



Başkan Yunt'dağı Muhtarları İle Buluştu

Yunt'dağı bölgesinde bulunan mahalle muhtarlarıyla bir araya gelerek bölgenin sorunlarını ve ihtiyaçlarını dinledi. Toplantıda bölgeye yapılması planlanan yatırımlar, belediye hizmetleri ve projeler masaya yatırıldı.



Yunusemre Kadın Muhtarları Unutmadı

Belediye Başkan Yardımcımız Emine Özge Arslan ve müdür ve meclis üyelerimiz ile 5 Aralık Dünya Kadın Hakları Günü ve Türk Kadınına Seçme ve Seçilme Hakkı'nın Verilmesinin yıldönümünde kadın muhtarlarımıza ziyaret gerçekleştirildi.



Muhtarlık Talepleri Karşılandı

2024 yılında muhtarlarımızdan gelen bayrak, logo, muhtarlık binalarına ait birçok talep karşılanmıştır.



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Belediyemizin personel ihtiyacını belirleyerek gerekli görülen zamanlarda memur, sözleşmeli personel ve işçilerin işe alınması, özlük hakları, hizmet şartları, nakil işlemleri, derece ve kademe terfileri, disiplin işlemleri, askerlik, pasaport, öğrenim değişikliği, eski hizmetlerin birleştirilmesi, emeklilik işlemleri gibi işlemleri yapmaktadır.

İntiharla Mücadele ve Önleme Eğitimi

2024 Eğitim yılı çalışmaları kapsamında Psikolog Muhammed Zahid ABALI tarafından kurum personelimize İntiharla Mücadele ve Önleme Eğitimi verilmiştir.



Skup Türkiye 4. Çevrimiçi Eğitimleri

2024 Yılı içerisinde online olarak ilgili bazı müdürlüklere yönlendirilmiş ve çeşitli personeller uygunluklarına göre katılım sağlamışlardır.

Belediye Bünyesindeki Kreş Ve Gündüz Bakımevlerinde Görev Yapan Eğitimcilerle Eğitim

Belediyemiz ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile imzalanan protokol kapsamında belediye bünyesindeki kreş ve gündüz bakımevlerinde görev yapan eğitimcilerle, eğitim verilmiştir.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Yunusemre Belediyesi arasında protokol imzalandı. Yunusemre Belediyesi'nde imzalanan protokol törenine Yunusemre Belediye Başkan Yardımcısı Ali Kuyumcu, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Cenk Yoldaş, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü Hatice Beylik katıldı. Protokol kapsamında Yunusemre Belediyesi'ne bağlı kreş ve gündüz bakımevlerinde görev yapan eğitimcilerle, eğitimcilerin eğitimi kapsamında; gelişimsel riskler ve konsültasyon, eğitimde toplumsal cinsiyet eşitliği, cinsel gelişim, aile desteği ve dil gelişimi, okul öncesi eğitimde yenilikçi iletişim çözümleri konularında eğitimler verdi.



Oryantasyon Ve İş Eğitimi (Stajyer Öğrenci Grubuna)

2024 yılında kurumumuza birçok lise ve üniversiteden staj için gelen öğrencilerimize oryantasyon, hiyerarşik sistem ve İş sağlığı güvenliği eğitimi verildi

Meme Kanseri Farkındalık Eğitimi

Belediyemiz Meme Kanseri Farkındalık Ayı'nda, kadın çalışanlarına yönelik seminer düzenledi. Genel Cerrahi Uzmanı Op. Dr. Erdem Nalbant tarafından verilen seminerde meme kanserinde erken teşhisin önemi anlatıldı





“Stres ve Öfke Yönetimi” Eğitimi

Belediyemiz, belediye başkan yardımcıları, birim müdürleri ve personeline yönelik “Stres Yönetimi ve Farkındalık” eğitimi düzenledi. Belediye Toplantı Salonu’nda gerçekleştirilen eğitimde vatandaşlarla sürekli etkileşim içinde bulunmaları sebebiyle görev esnasında karşılaştıkları ‘kriz ve stres’ durumlarını yönetme konusunda deneyim kazanmaları ve ruhsal sağlıklarını korumaları için Eğitimci Ömür Köylü tarafından hizmet içi eğitim verildi



Taşınır Kayıt ve Kontrol Eğitimi

Belediyemizde Muhasebe yetkilisi, Mali Hizmetler Müdürü, taşınır kayıt ve kontrol yetkililerine yönelik Ege Belediyeler Birliğince Taşınır Kayıt ve Kontrol eğitimi verilmiştir.



İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 5	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak			
STRATEJİK HEDEF 5.3	İş Sağlığı ve Güvenliği ile İşgücü Verimliliğini Ön Planda Tutarak Güçlü Bir İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi Kurmak, Personelin Kişisel ve Mesleki Gelişimini Destekleyerek Kurumsal Hizmet Kapasitesini Güçlü Kılmak			
PERFORMANS HEDEFİ 5.3.2	Mesleki ve Kişisel Gelişime Yönelik Eğitimler Vermek, Etkinlikler Düzenlemek, Personelin Niteliğini ve Motivasyonunu Arttırmak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Eğitim Öğretim Dönemi Staj Yaptırılacak Lise Öğrenci Sayısı	28	37	32%	Başvuruların fazla olması sebebiyle sapma meydana gelmiştir.
Yaz Dönemi Staj Yaptırılacak Öğrenci Sayısı (LiseÜniversite)	28	35	25%	Başvuruların fazla olması sebebiyle sapma meydana gelmiştir.
Kurum içi Eğitim Programlarına Katılımcı Sayısı	250	327	31%	Eğitilere katılım sayısı artmıştır.
Hizmet içi Eğitim ve Seminer Sayısı	30	8	-73%	Talep edilen ve ihtiyaç duyulan hizmet içi eğitim sayısı hedeflenen değerden düşük olmuştur.
Kurum Dışında Yapılacak Eğitimlere Katılımcı Sayısı	60	3	-95%	Yıl içinde kurum içi eğitimler gerçekleştirilmiştir.
Personelin Emeklilik, İstifa, Vefat ve İş Akdi Feshi Yapılan İşlem Sayısı (MEMUR, işçi)	4	24	500%	Emekliye ayrılan veya istifa eden personel sayısında artış olmuştur.
Personelin Emeklilik, İstifa, Vefat ve İş Akdi Feshi Yapılan İşlem Sayısı (Sürekli işçi)	4	77	1825%	2025 yılı SGK emeklilik bağlanma oranı değişmesinden, iş verimini artırmak amacıyla oluşan rotasyon sebebiyle artış olmuştur.
Performans Ödülü Alacak Memur Sayısı	35	0	-100%	Performanslar doğrultusunda verilmemiştir.
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Stajyer Öğrenci (Lise) Başvurularının Alınması Faaliyeti	₺1.000.000,00	₺1.700.000,00	-70%	Stajyer öğrenci sayısında artış olması sebebi ile sapma meydana gelmiştir.
Yaz Dönemi Staj Başvurularının Alınması Faaliyeti (Üniversite)	₺0,00	₺0,00	-	
Kurum içi Düzenlenen Eğitimlerde Eğitimcinin Temin Edilmesi	₺0,00	₺0,00	-	
Personele Eğitim Programları Düzenlenerek, Eğitimlere Katılımlarının Sağlanması	₺100.000,00	₺22.500,00	-78%	Belediyemiz ile Manisa CBÜ arasında yapılan protokol ile Belediyemiz kreş ve gündüz bakımevlerinde görevli eğitimlere verilmiştir.
Kurum dışı Eğitimlere Katılımın Sağlanması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-	
Personelin Emeklilik, İstifa, Vefat ve İş Akdi Feshi Yapılması Faaliyeti (MEMUR-KADROLU işçi)	₺4.500.000,00	₺2.726,02	-100%	Memur Personellerin tazminatlarını Emekli sandığı bütçesinden karşılanmış olup, Kadrolu işçilerin ise tazminatını görev yaptığı müdürlüğünün bütçesinden karşılanmıştır. Bu tutar 8 adet kadrolu işçi için geçerlidir.
Hizmet Alımı Suretiyle Çalışan Personele yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemesi	₺1.200.000,00	₺23.100.000,00	1825%	2025 yılı SGK emeklilik bağlanma oranı değişmesinden, iş verimini artırmak amacıyla oluşan rotasyon sebebiyle sapma meydana gelmiştir.
Yıl içinde Performansı Yüksek Personele Ödül Verilmesi Faaliyeti	₺100.000,00	₺0,00	-100%	Performans hedefleri doğrultusunda verilmemiştir.
TOPLAM	₺6.900.000,00		-100%	

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Birimlerimizin yazılım, donanım ve program ihtiyaçlarını karşılama, web sitesi oluşturma, network altyapısını oluşturarak iç ve dış haberleşme ağını kurma ve bunlarla ilgili bakımlarını sağlama, mevcut sistemlerin 7/24 faaliyetinin devam etmesini ve sistemin sürekliliğini sağlama, teknolojik ve güncel gelişmelere uyum sağlamak için çözümler ve projeler geliştirme görevlerini yürütmektedir.

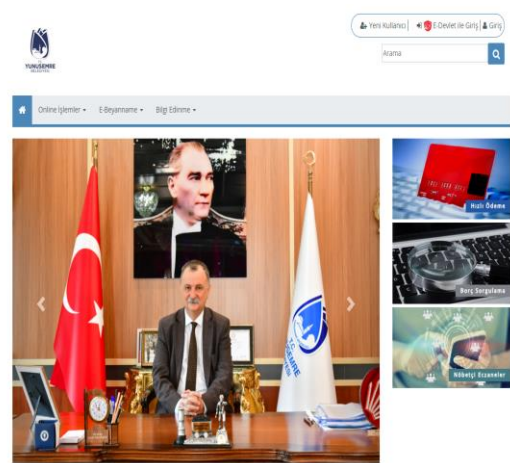
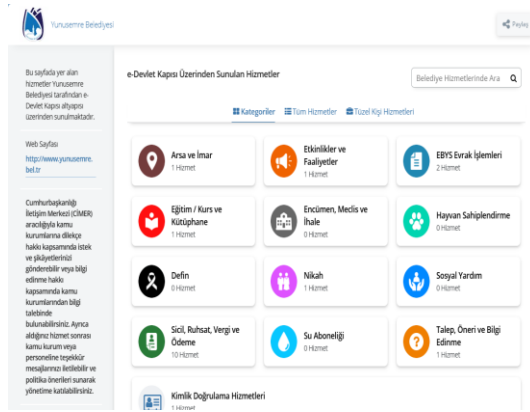


2024 YILINDA

- Doğrudan Temin [22/d] usulüyle; [22] adet satın alma işlemi yapıp, ödeme evrakları hazırlanmıştır.
- Sunucu Sanallaştırma Yazılımı Lisansı [VMWARE] [4 CPU + 3 yıllık destek] alım işi gerçekleştirilmiştir.
- Sunucu Sanallaştırma Platformu Yedekleme ve Replikasyon Lisansı [VEEAM BACKUP] [4 CPU + 3 yıllık destek] alım işi gerçekleştirilmiştir.
- Microsoft Yazılım Lisansları [SUNUCU + OFFICE] [Sunucu için 88 çekirdek – Office 50 adet] alım işi gerçekleştirilmiştir.
- Netcad modülleri güncellenmiştir.
- Elektronik İmza ile ilgili talepler karşılanmıştır.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) de ıslak imza yerine dijital ortamda kullanıcıların imza atabilmeleri için Arksigner, İmzager, Akis Kart izleme aracı ve Java kurulumları yapılmıştır. EBYS kapsamında 112 adet kullanıcı sisteme eklendi.
- Belediye kurumsal web sitemiz için geliştirme işlemleri yapılmıştır.
- Led totem pano bakımları yapılmıştır. Panel arızaları için kartlar değiştirilmiştir.
- Yeni kurulan müdürlükler için altyapı çalışmaları , internet , telefon kurulumları yapılmıştır.
- Tüm Kesintisiz Güç Kaynakları (UPS) lerin kontrolü ve bakım onarım ve akü değişimleri yapılmıştır.
- IP Telefon altyapı bakım çalışmaları yapılmış, sanal uygulama entegrasyonu tamamlanmıştır.
- 2024 yıl sonu itibarıyla halihazırda 870 adet bilgisayar kullanıcısı sistem aktif hale getirilmiştir.
- Kullanıcılar tarafından birimimize bildirilen donanım ve yazılım ile ilgili talep istek arızaları yerinde incelenmiş ve teknik servis ekibimizce sorunlar çözülmüştür.
- Çağrı merkezimiz altyapı çalışmaları bitirilip gerekli değişiklikler yapılmıştır.
- Personel Devam Kontrol Sistemleri (PDKS) çalışma saatlerinin kontrolü için yeni kullanıcı kartları tanıtılıp eksikler tamamlanmıştır.
- 2025 yılı için bütçe çalışmaları yapılmıştır.
- 2024 yılında müdürlüğümüzce toplam 1278 adet arıza bildirimi alınmış ve işlem gerçekleştirilmiştir. 223 adet yazıcı toner değişimi yapılmıştır.

- E-Belediyecilik uygulaması ile borç sorgulama ve tahsilat işlemleri yıl boyunca devam etmiş olup, 2024 yılında e-belediye üzerinden yapılan tahsilat tutarında %46 artış olmuştur.
- Vatandaşımıza belediyemiz web sitesinden borçlarını online yapılandırabilmeleri ve ödeyebilmeleri için online destek verilmiştir.
- Belediyemizin internet üzerinden yapılan tüm iş ve işlemlerinin daha güvenli yapılabilmesi için gerekli SSL Sertifikası güncellenmiştir.
- Personel sayısının artmasına müteakip switch sayısı arttırımına gidilmiştir.
- Elektronik güvenlik sistemi ve altyapı yenilenmiştir.
- Personel sayısının artması sebebiyle temin edilen bilgisayarların müdürlüklere kurulumları yapılmıştır.
- Muradiye Ek Hizmet Binasına geçiş işlemleri için altyapı çalışmaları bitirilmiş ve kontrolleri sağlanarak hazır hale getirilmiştir.
- Muradiye Ek Hizmet Binasının internet hizmeti (VPN) sağlanmıştır.
- Belediyemize bağlı Kadın Dayanışma Merkezleri, eğitim merkezleri (YEGEM) ve kreşlerin internet alt yapısı sağlanmıştır.
- Belediyemizde uzun süredir kullanılan bilgisayarların kapasiteleri arttırılmış bakım onarım faaliyetleri yapılmıştır.
- Güneş Enerji Sistemleri (GES) tesisimiz için teknik destek sağlanmıştır.
- Hayvan Barınağı tesisimiz için ön inceleme çalışmaları yapılmıştır.
- Güvenlik kamera ve kayıt cihazları (video kayıt) , bina giriş-çıkış güvenlik ve tarama cihazları ,ses sistemleri vb. ekipmanların kurulum bakım ve onarım işlemleri yapılmıştır.
- Kullanıcı donanımlarının (bilgisayar , tablet, cep telefonu , telsiz , yazıcı , tarayıcı , plotter, faks, fotokopi vb.) bakım ve onarım işlemleri yapılmıştır.
- Sunucu , depolama ünitesi , aktif cihazlar , firewall , modem vb. bilişim donanımlarının bakım ve onarım işlemleri yapılmıştır.
- Süreyya Park Wifi hizmeti devreye alınmıştır. Ana bina , parklar ve kafeler ile ilgili ön çalışmalar yapılmıştır.
- Otomasyon Programımız içerisinde bulunan Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü modülü hazır hale getirildi , personele eğitimleri verildi.
- İstihdam Ofis modülü ve E-Belediye üzerinden başvuru alınabilir hale getirildi.
- Otomasyon Programımız içerisinde bulunan Ziyaretçi modülü hazır hale getirildi, ilgili personele eğitimleri verildi.
- Otomasyon Programımız içerisinde bulunan Kütüphane Müdürlüğü modülü hazır hale getirildi , ilgili personele eğitimleri verildi.
- Otomasyon Programımız içerisinde bulunan Makine Araç İkmal Bakım Onarım Müdürlüğü modülü hazır hale getirildi , ilgili personele eğitimleri verildi.
- Otomasyon Programımız içerisinde bulunan Sağlık İşleri Müdürlüğü modülü hazır hale getirildi, ilgili personele eğitimleri verildi.
- Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve araştırma geliştirme (ARGE) faaliyetleri için ön hazırlık çalışmaları yapılmıştır.
- E-Tebliğat Sistemi devreye alınması planlandı.
- E-Devlet kapsamında 8 olan hizmetlerimizi 18'e çıkardık. Vatandaşlarımız www.turkiye.gov.tr internet sitesi aracılığıyla ,T.C Kimlik Numaraları ve şifreleri ile giriş yaparak, Manisa Yunusemre Belediyesi sekmesi üzerinden sorgulamalarını yapabilmektedirler.
- Online Hizmetler Portalı yenilenmesi sağlanmış ve bu portalda Hızlı Ödeme-Borç Sorgulama-E-Beyanname – Nöbetçi Eczaneler işlemleri gerçekleştirilmektedir

Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu



TONER DEĞİŞİMLERİ

NO	MÜDÜRLÜK	MİKTARI
1	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜD.	5
2	ARŞİV MÜD.	1
3	BASIN VE YAYIN MÜD.	20
4	BİLGİ İŞLEM MÜD.	15
5	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	10
6	EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.	15
7	FEN İŞLERİ MÜD.	10
8	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜD.	4
9	HALKLA İLİŞKİLER MÜD.	6
10	HUKUK İŞLERİ MÜD.	-
11	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜD.	-
12	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.	15
13	İNNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜD.	2
14	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.	10
15	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜD.	5
16	KENTSEL TASARIM MÜD.	10
17	KÜLTÜR İŞLERİ MÜD.	40
18	KÜLTÜREL MİRASI KORUMA MÜD.	-
19	KÜTÜPHANELER MÜD.	-
20	MAKİNA ARAÇ İKMAL BAKIM MÜD.	5
21	MALİ HİZMETLER MÜD.	20
22	MUHTARLIK İŞLERİ MÜD.	1
23	ÖZEL KALEM MÜD.	4
24	PARK VE BAHÇELER MÜD.	4
25	RUHSAT VE DENETİM MÜD.	10
26	SAGLIK İŞLERİ MÜD.	-
27	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜD.	-
28	TARIMSAL HİZMETLER MÜD.	3
29	TEFTİŞ KURULU MÜD.	-
30	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	-
31	YAZI İŞLERİ MÜD.	5
32	ZABITA MÜD.	3
33	AFET İŞLERİ MÜD.	-
34	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.	-



2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU

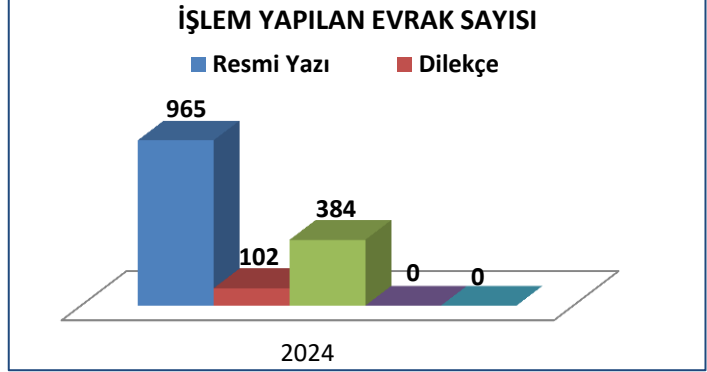
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 5	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak			
STRATEJİK HEDEF 5.5	Sürekli Gelişim İlkeleri, Kalite ve İç Kontrol Standartları Çerçevesinde İdari, Mali, Mekânsal ve Donanımsal Varlıkları Tasarruf İlkeleri Gözeterek Yönetmek, Bilişim ve Yenilikçi Teknolojileri Etkin ve Verimli Kullanarak Kamu Hizmetlerinin Hızlı ve Erişilebilir Olmasını Sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ 5.5.1	Hizmet Sunumunda Bilgi Teknolojilerini Yaygınlaştırmak ve Etkinleştirmek			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Yıl İçinde Alınacak Olan Lisans Sayısı	5	4	-20%	-
Müdürlüklerin Teknik Destek Taleplerinin Karşılama Oranı	10000	8.000	-20%	Taleplerin oranı yüzde yüz karşılanmış olup, öngörülenden daha az talep olmuştur.
www.yunusemre.bel.tr Gerçekleştirilecek Ziyaret Sayısı	970000	234000	-76%	-
Yıl İçinde Alınacak Donanım Sayısı	10	56	460%	Personel sayısının artması sebebi ile sayısı artmış, talepler karşılanmıştır.
Yıl İçinde Alınacak Yazılımların Sayısı	10	7	-30%	-
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Lisans Alım İşlemlerinin Yapılması Faaliyeti	₺4.500.000,00	2.000.000,00	-56%	Mali disiplin sebebi ile bazı lisansların alımı ötelenmiştir.
Birimlerde Yaşanacak Olan Teknik Sorunların Çözülmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	-
Belediye İnternet Sitesinin Ziyaret Edilmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	-
İhtiyaç Duyulan Donanımların Alınması Faaliyeti	₺4.375.000,00	4.006.232,00	-8%	-
Belediye Teknolojik Alt Yapısının Güncel Tutulması ve Yazılım Alımları Faaliyeti	₺4.500.000,00	7.894.000,00	75%	Kur dengesinin değişken olması sebebi ile öngörülenden daha fazla fiyat artışı olmuştur.
TOPLAM	₺13.375.000,00	₺13.900.232,00	4%	

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

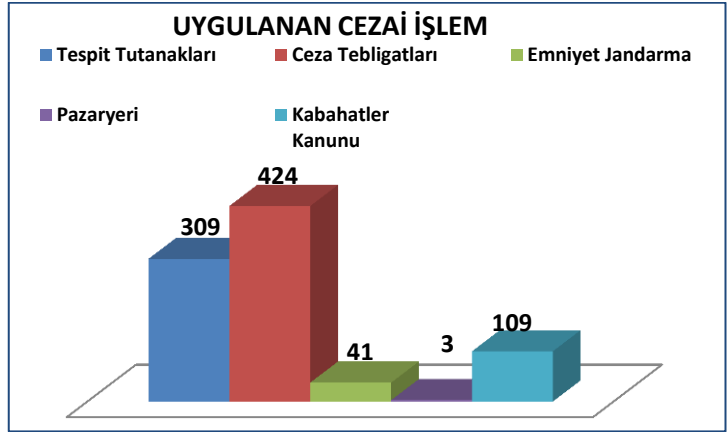
Zabıta Müdürlüğü

Belediye emir ve yasaklarını takip etmek, halkın sağlık ve güvenliğini, kanun ve yönetmeliklerin verdiği yetkiler çerçevesinde korumak kollamak, sıhhi ve gayri sıhhi işyerleri ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini denetlemek görevlerini yürütmektedir. Kabahatler Kanunu ve diğer kanun ve yönetmeliklerin verdiği görev ve sorumlulukları yerine getirmektedir.

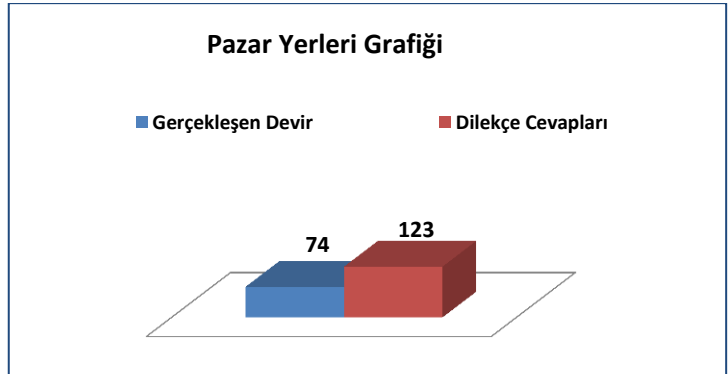
Yazı İşleri Birimi 1 İşçi Personel ile hizmet vermektedir. 2024 yılı içerisinde Kurum içi ve Kurum Dışından Müdürlüğümüz Yazı İşleri Birimine 1475 adet evrak gelmiş olup, İlgili Kurum ve Vatandaşlara 759 adet evrak gönderilmiştir.



Ceza İşleri Birimi 1 Zabıta Memuru personelimizden oluşmaktadır. 2024 yılı içerisinde Ceza İşleri birimimizce yazışma yapılmış olup, Emniyet Müdürlüğü, Jandarma Komutanlığı ve diğer kurumlardan gelen tutanaklara istinaden 41 adet işlem, Müdürlüğümüz ekiplerince yapılan kontroller toplam 424 adet cezai işlem uygulanmış, ilgisine tebliği gerçekleştirilmiş ve tahakkukları yapılmıştır.



Pazar Yerleri Birimi 1 Memur, 2 yardımcı personel ile hizmet vermektedir. Belediyemize ait Karaköy Pazarı, Laleli Pazarı, Horozköy Pazarı, Muradiye Pazar Yeri ve Millet Çarşısı olmak üzere 5 adet Pazar yeri bulunmaktadır. 2024 Yılı içerisinde Pazarcı esnafının talebi ve ilgili kurumların yazıları üzerine 74 adet tezgâh devir işlemi yapılmıştır. Ayrıca 123 adet dilekçeye/talebe yazılı cevap verilmiştir.



Ölçü Ayar Birimi 1 Memur personelimizle hizmet vermektedir. 2024 yılı içerisinde 98 adet Tartı Aleti Beyannamesi alınmış olup, 120 adet Elektronik Terazi Damgası, 69 adet Elektronik Baskül Damgası, 4 adet Kefeli Terazi Damgası, 25 adet Kilo-Dirhem Damgası yapılmış ve sorumlu olduğumuz pazaryerinde 217 adet terazi denetimi yapılmıştır. Ayrıca Ölçü Ayar Memurluğumuz bünyesinde bulunan kontrol ve damgalama işlemleri yapılmıştır



Santral birimimiz 4 İşçi Personelimizle hizmet vermekte olup, Santral Birimine danışma, ihbar, talep, istekler ve Bridge 360 üzerine 2024 Yılında 5099 adet talep/şikayet gelmiştir. Mevzuatımız kapsamında olan talep ve şikâyetler anlık olarak el telsizleri yardımıyla santral birimi tarafından ekiplere havale edilmektedir. Değerlendirilmiş olan talep ve şikâyetlerin sonuçları doğrultusunda Müdürlük Makamına ayrıca Belediyemiz Çağrı Merkezine Bridge 360 ve Whatsapp üzerinden bilgilendirmeyi yapar. Müdürlüğümüz mevzuatında olmayan talep ve şikâyetler hakkında konunun içeriğine göre vatandaşları yönlendirmektedir



Seyyar Satıcı Çalışması

Belediyemiz sınırları içerisinde kayıt altında olan esnafımızın haklarını korumak, haksız rekabete fırsat vermemek ve vatandaşlarımıza menşei belli olmayan ürünlerin satışını engellemek için Müdürlüğümüz ekiplerince seyyar satıcı çalışmalarımız yürütülmektedir. İlgili kanun, yönetmelik ve mevzuatımızca yürütmekte olduğumuz seyyar satıcı çalışmalarımızda 671 adet denetim yapılmış olup, 116 adet seyyar satıcıya ceza-i işlem uygulanmıştır.



Kaldırım İşgal Çalışması

Belediyemiz sınırları içerisinde vatandaşlarımızın kaldırımları sorunsuz, rahat kullanabilmesi için ekiplerimiz ilgili kanunlar, mevzuatlar ve yönetmelik kapsamında işgal çalışması yürütmektedir. İşgalde bulunan esnafımız, inşaatlar vb. işletmelerin yapmış olduğu işgalleri Müdürlüğümüz ekipleri diyalog yoluyla çözmekte olup, aksi durumlarda gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır. Müdürlüğümüze kurum içi ve kurum dışından gelen şikâyetler üzerine ekiplerimizce 749 adet denetim gerçekleştirilmiş olup, 96 adet işgale sebebiyet veren vatandaşımıza ceza-i işlem uygulanmıştır.



Belediyemiz sınırları içerisinde vatandaşlarımızın insani duygularını kullanarak, para kazanma yolu haline gelen dilencilik ile ilgili olarak ekiplerimiz ilgili kanun, mevzuat ve yönetmelikler gereği çalışmalarını yürütmektedir. Yapılan çalışmalar kapsamında 65 adet denetim gerçekleştirilmiş olup, 9 Adet dilenciye ceza-i işlem uygulanmış, 16046,71 TL dilencilerden el konulan para kamu mülkiyetine geçirilmiştir.



Fırın Denetimleri

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan fırınlarda halk sağlığına uygun koşullarda üretim yapılması, üretilen ürünlerin gramajlarının standartlara uygun koşullarda üretilmesi, gerekli düzen ve nizamın sağlanması amacı ile ilçemiz dâhilindeki fırınlarda Müdürlüğümüz ekiplerince gramaj denetimlerimiz yapılmış, hijyen ve temizliğe uymayan fırınlara toplamda 9 adet cezai işlem uygulanmıştır.



Ruhsat Denetimleri

Belediyemiz sınırları içerisinde işyeri açma ve çalışma ruhsatı bulunan esnaflarımızın hakkını korumak, esnaflarımızı kayıt ve kontrol altında tutmak için ilgili kanun, mevzuat ve yönetmeliklere istinaden ekiplerimizce ruhsat kontrolleri yapılmakta olup, yapılan denetimlerde 50 adet ruhsatsız iş yerine gerekli işlemler yapılmıştır



Hayvan Şikâyetleri

2024 yılında Müdürlüğümüze gelen hayvan şikâyetlerine istinaden, Müdürlüğümüz ekiplerince yapılan kontrollerde, 91 adet denetim gerçekleştirilmiş olup, 16 adet vatandaşımıza hayvan besleme ve gübre dökmekten, Zabıta Talimatnamesine istinaden ceza-i işlem uygulanmıştır.



Pazar Yerleri Denetimi

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Karaköy Pazaryeri, Laleli Kapalı Pazaryeri, Horozköy Kapalı Pazaryeri, Muradiye Kapalı Pazaryeri ve Millet Çarşısı Kapalı Pazaryerinde Müdürlüğümüz ekiplerince vatandaşlarımıza iyi ve daha hızlı hizmet verebilmek için denetimlerini sürdürmektedir.

Müdürlüğümüz Pazar yerleri birimi tarafından Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan pazar yerlerinin kontrolleri yapılmakta olup, pazar yerlerindeki eksiklikler tespit edilmektedir. Çatı aksamı, su giderleri, mazgallar, vb. bozulmuş, kırılmış, yıpranmış parçaların tespiti yapılarak Belediyemiz ilgili Müdürlüklere bilgi verilmekte ve onarılması sağlanmaktadır.



Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Pazar yerlerimizde, vatandaşlarımıza satışa sunulan ürünleri denetlemek, etiket kontrolü, çizgi kontrolü yapılmaktadır.

Pazar yerlerimizde, Pazar alanı dışında satış yapan seyyar satıcılarla ilgili denetimler yapılmaktadır.

Pazaryeri yönetmeliğine istinaden, pazar yerlerinde yapılan denetimlerde 15 adet pazarcı esnafına cezai işlem uygulanmıştır.



Çevre Kirliliği İle İlgili Şikâyetler

Müdürlüğümüze gelen çevre kirliliği ile ilgili şikâyetlere istinaden, 2024 yılında Müdürlüğümüz ekiplerince hurda biriktirme, toplama ve depolama ayrıca çevre kirliliği ile ilgili tespit edilen 11 adet adet vatandaşla ceza-i işlem uygulanmıştır.



İnşaat Şikâyetleri

2024 yılında Müdürlüğümüze gelen inşaat alanlarındaki şikâyetler hakkında, Müdürlüğümüz ekiplerince yapılan denetimlerde, inşaatların çalışma saatleri ile ilgili mevzuatlara istinaden inşaatların çalışma saatlerine riayet etmesi sağlanmış olup, inşaat çalışmaları esnasında gerekli güvenlik önlemlerini yerine getirmeyen ve işgallerde bulunan 8 adet inşaat firmasına ceza-i işlem uygulanmıştır



Mühürleme İşlemleri

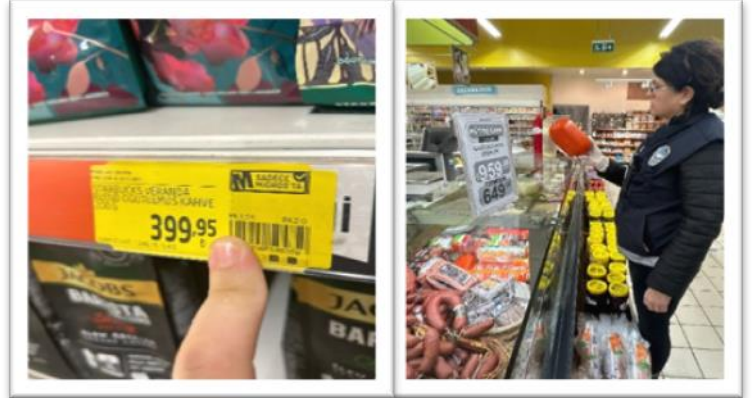
Belediyemiz sınırları içerisinde Müdürlüğümüz ekiplerince yapılan denetimlerde tespit edilmiş olan işyerlerinin, Belediyemiz Encümenince Ruhsatsız Faaliyetten dolayı verilen Kapatma Kararlarına, ayrıca Valilik ve Kaymakamlık Olurları ile gelen Kapatma Kararlarına istinaden, Belediyemiz sınırları içerisinde 6 adet mühürleme işlemi yapılmıştır.



Fahiş Fiyat Denetimleri

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan perakende satış yerlerinde satılan ürünlerin etiketlenmesi, raf ve kasa tutarlarının aynı olması ve fahiş fiyatlarda satılması için müdürlüğümüz personelleri ve Ticaret İl Müdürlüğü personelleri ile beraber denetimler yapılmıştır.

Yapılan denetimlerde kurallara uymadığı tespit edilen işyerlerine Ticaret İl Müdürlüğü tarafından gerekli cezai işlemler uygulanmıştır.



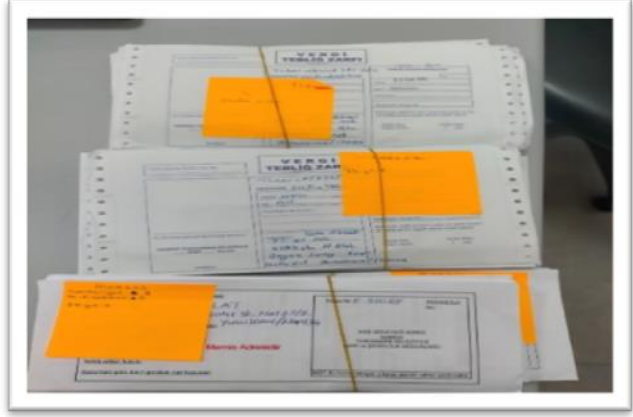
Gıda ve Hijyen Denetimleri

Belediyemiz sorumluluk alanında bulunan gıda imalatı ve satışı yapan işyerleri müdürlüğümüz ekiplerince temizlik ve hijyen konusunda gerekli denetimler yapılmış olup, 2024 yılında 6 adet işyerine cezai işlem uygulanmıştır.



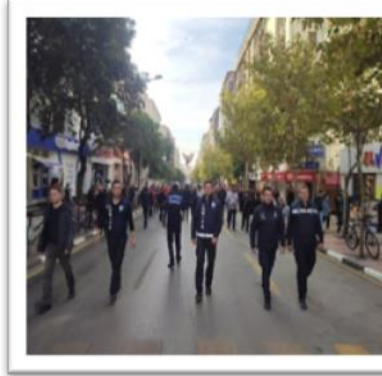
Tebliğ İşlemleri

Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü ve Emlak İstimlak Müdürlüğünden gelen 4547 Adet tebligatın tebliği gerçekleştirilmiştir.



Milli Bayramlar ve Sosyal Etkinliklerde Alınan Görevler

Belediyemiz sosyal etkinlikleri ile Başkanlık Makamınca verilen davetiyelerin ilgili yerlere dağıtım sağlanmış ve etkinliklerde gerekli tedbirler alınmıştır. Ayrıca Milli Bayramlarımızda Zabıta Teşkilatımızda görevli tüm personellerimizle beraber görev alınmıştır. Sosyal faaliyetlerimizle ilgili davetiye, erzak, hediye vb. dağıtımları gerçekleştirilmiştir.



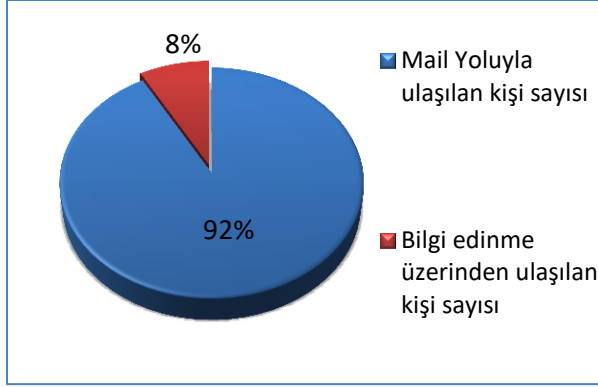
2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU				
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 4	Sürdürülebilir Çevre ve Şehircilik Politikalarına Uygun, Doğaya, Doğal Kaynaklara ve Tüm Canlılara Saygılı, Ekolojik Dengeyi Gözetken, Temiz, Güvenli ve Yeşil Bir Şehir Oluşturmak			
STRATEJİK HEDEF 4.3	Denetim Ve Kontrol Faaliyetlerinde Öncü Uygulamalar Geliştirerek Esenlik, Sağlık ve Düzeni Temin Etmek			
PERFORMANS HEDEFİ 4.3.1	Huzurlu, sağlıklı, yaşanabilir bir toplum ve çevre düzeni oluşturmak için paydaşlarla işbirliği içinde sürdürülebilir denetim hizmetleri sunmak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Mücadir Alan İçinde Yapılacak Ruhsat Kontrolü Sayısı	630	679	8%	
Mücadir Alan İçinde Yapılacak Seyyar Kontrolü Sayısı	525	671	28%	Pazar yerlerinde denetimlerin artırılması sebebiyle sapma meydana gelmiştir.
Mücadir Alan İçinde Yapılacak İşgal Kontrolü Sayısı	500	752	50%	Gelen işgal şikâyetleri ve denetimlerin artışı sebebiyle sapma yaşanmıştır.
Mücadir Alan İçinde Yapılacak Pazaryeri Kontrolü Sayısı	750	804	7%	
Mücadir Alan İçinde Yapılacak Ölçü Ayar Birimi Denetim Sayısı	250	217	-13%	
Mücadir Alan İçinde Yapılacak Ölçü Ayar Birimi Beyan Sayısı	280	97	-65%	Beyan işlemleri için başvuru ve başvuru duyurularındaki artış sebebiyle sapma meydana gelmiştir.
Mücadir Alan İçinde Yapılacak Hayvan Besleme Müdahale Sayısı	60	94	57%	Mahallelerde Hayvan Besleme Oranındaki Artış sebebiyle sapma yaşanmıştır.
Yıl İçinde Gelen Şikâyetlere Cevap Verilme Oranı	480	5099	962%	Gelen genel şikâyetlerin artması sebebiyle sapma meydana gelmiştir.
Haberleşmeyi İyileştirmek İçin Alınacak Telsiz Sayısı	20	0	-100%	Mevcut Telsiz Sistemi İhtiyaca cevap verecek şekilde hizmet sağlamaya devam etmektedir.
Zabıta Müdürlüğü Personelinin Resmi Kıyafet Alımı	90	42	-53%	Sadece Memur Personel kıyafet alımı sağlanması sebebiyle sapma meydana gelmiştir.
Mevcut Haberleşme Sisteminin Bakım ve Onarımı İçin Teknik Servise Gönderilen ve Yedek Parça Temin Edilen Telsiz Sayısı	25	0	-100%	Mevcut Telsiz Sistemi İhtiyaca cevap verecek şekilde hizmet sağlamaya devam etmektedir.
Mevcut Haberleşme Sisteminin Yıllık Frekans ve Kanal Kullanımı Yapan Telsiz Sayısı	75	4	-95%	Mevcut Telsiz Sisteminin ihtiyaca cevap verecek şekilde artırılması sebebiyle sapma meydana gelmiştir.
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Ruhsat Kontrolü Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Seyyar Satış Kontrol Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
İşgal Kontrol Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Pazaryerlerinin Denetiminin Yapılması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Ölçü Ayar Biriminin Yıl İçinde Yapacağı Denetim Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Ölçü Ayar Birimi Beyan Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Başvuru Yapan Vatandaşlarımıza Ruhsat Verilmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Hayvan Beslemede Müdahale Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Vatandaş Talep ve Şikâyetlerinin Kontrolü Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Kamu Düzenini Sağlamak Amacıyla Gerçekleştirilecek Haberleşme Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Zabıta Personeli Kılık-Kıyafet Düzeninin Sağlanması	₺120.000,00	₺119.843,12	0%	
Kullanımda Olan Telsiz Bakım ve Onarım Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Haberleşme Sisteminin Frekans ve Kanal Kullanım İşlemleri	₺300.000,00	₺369.843,12	23%	Mevcut Telsiz Sistemi İhtiyaca cevap verecek şekilde hizmet sağlamaya devam etmektedir.
TOPLAM	₺420.000,00	₺489.686,24		

HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Müdürlüklere iletilen istek, öneri ve şikâyetlerin istatistiki bilgilerinin Başkanlık Makamına raporlamak, Başkanlık Makamının bu yöndeki talimatlarını ilgili müdürlüklere iletmek, Müdürlüğe telefon, sosyal medya (whatsapp ihbar hattı, canlı destek, facebook), yüz yüze, bilgi edinme ve mail yoluyla iletilen her türlü sözlü ve yazılı öneri, istek, şikâyet ve dilekçeyi kabul ederek, kayda girip, konusu bakımından ilgili müdürlüğe havale etmek ve müdürlüklerden iletilen cevabı vatandaşa geri dönüş yoluyla aktarmayı sağlamakla görevlidir.

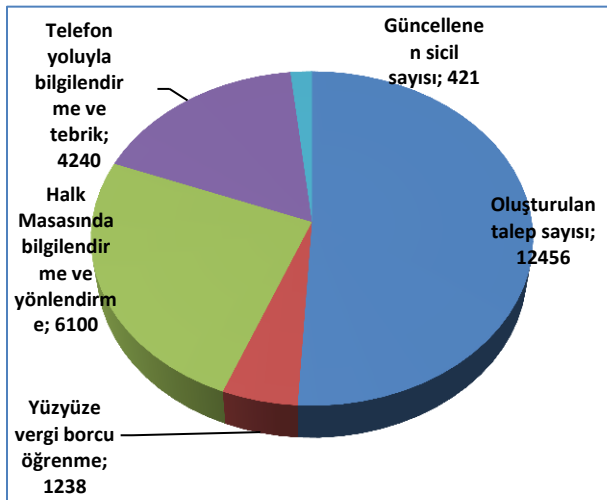
Kalem Birimine ait 2024 Yılı içerisindeki işlem verileri;
Bilgi@yunusemre.bel.tr adresinden ulaşan vatandaş sayısı: 958
Bilgi Edinme üzerinden ulaşan vatandaş sayısı: 85



Halk Masası Birimine ait 2024 Yılı içerisindeki işlem verileri;

- Yapılan işlem sayısı: 42.020
- Oluşturulan talep sayısı: 12.456
- Halk Masasına gelerek vergi borcunu öğrenen vatandaş sayısı: 1.238
- Telefon yoluyla bilgilendirilen ve tebrik araması yapılan vatandaş sayısı: 4.240
- Halk Masasında bilgilendirme ve yönlendirme yapılan vatandaş sayısı: 6.100
- Güncellenen sicil sayısı : 421
- Whatsapp üzerinden işlem sayısı : 3.427
- Sosyal Medya : 1.176
- Canlı Destek : 880

2024 yılı Halk Masası işlem verileri



Birim tarafından karşılanan ve İlgili Müdürlüklere yönlendirilen vatandaş sayısı 2024 yılı içerisinde 29.604 olarak gerçekleşmiştir. Çağrı merkezi 'ne ait 2024 Yılı içerisindeki işlem verileri;

- Cevaplanan Çağrı sayısı: 97.791
- Oluşturulan Talep Sayısı: 93.836
- Geri Dönüş Sayısı: 49.571

2024 Yılı Çağrı Merkezine ulaşım yolları ve oranı



- Manisa Protokolü, Vakıf, Dernek, Sivil Toplum Kuruluşları, Kurum ve Kuruluşlara takvim dağıtımını gerçekleştirilmiştir.
- 24 Kasım Öğretmenler Gününde 114 okul ziyareti gerçekleştirilmiş olup, Öğretmenlere 3450 adet Çiçek Dağıtım yapılmıştır.
- Yeni evli çiftler için tebrik aramaları gerçekleştirildi.
- Özel günlerde (Gaziler günü – Yılbaşı vs.) vatandaş aramaları gerçekleştirilmiştir.



2024 YILI PRFORMANS GERÇEKLEŞTİRME TABLOSU

İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 5	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak			
STRATEJİK HEDEF 5.2	Sürekli Gelişmeye ve İyileşmeye Açık, İşlevsel, Akılcı ve Çağdaş bir Yönetmel Yapıyı Kurmak, Karar Alma ve Uygulama Süreçlerinde Vatandaş Katılımını Arttırarak Şehir ve Belediye Bütünleşmesini Sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ 5.2.1	İletişim Noktalarını Çoğaltmak ve İletişim Kanallarını Genişleterek Halkla İlişkiler Hizmeti Vermek			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Çağrı Merkezi Gelen Çağrı Sayısı	55.000	97.791	78%	Vatandaşlarımızdan gelen taleplerde yaşanan artış sebebi ile sapma meydana gelmiştir.
Çağrı Merkezi Telefonla Gelen Talep Sayısı	35.000	93.836	168%	Vatandaşlarımızdan gelen taleplerde yaşanan artış sebebi ile sapma meydana gelmiştir.
Sosyal Medya (Facebook, Whatsapp, Canlı Destek, Web Sitesi) ile Gelen Talep Sayısı	5000	5.483	10%	
Çağrı Merkezi Taleplere Cevap Verme Oranı	100%	100%	0%	
Kentli Servisi Gelen Talep-Dilekçe Sayısı	10000	12.456	25%	Vatandaşlarımızdan gelen taleplerde yaşanan artış sebebi ile sapma meydana gelmiştir.
Kentli Servisi Yapılan İşlem Sayısı	20000	42.020	110%	Vatandaşlarımızdan gelen taleplerde yaşanan artış sebebi ile sapma meydana gelmiştir.
Kentli Servisi Birebir Görüşülecek Kişi Sayısı	30000	32.297	8%	
Vatandaş Memnuniyetinin Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi Faaliyeti	15000	3.087	-79%	Anket çalışması yapılmaması sebebi ile sapma yaşanmıştır.
Anket Çalışmalarında Ulaşılan Kişi Sayısı	7500	0	-100%	Anket çalışması yapılmamıştır.
4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu ile Gelen Başvuru Sayısı	100	85	-15%	Diğer iletişim kanallarının tercih edilmesi sebebiyle sapma yaşanmıştır.
bilgi@yunusemre.bel.tr Maili Aracılığıyla Gelen Talep ve Şikayet Sayısı	400	958	140%	Mail yoluyla gelen taleplerde artış olmuştur.
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Vatandaş Çağrılarının Alınmasını Sağlama Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Vatandaş Taleplerinin Telefon Yoluyla Alınmasını Sağlama Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Vatandaş Taleplerinin Sosyal Medya Yoluyla Alınmasını Sağlama Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Çağrı Merkezine Gelen Taleplerin Doğru Orantılı Olarak Takibini Sağlama Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Kentli Servisinde Vatandaş Dilekçelerinin Alınması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Kentli Servisinde Vatandaşların Kurum ile İlgili İşlemlerin Yapılması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Kentli Servisinde Vatandaşlara Birebir Bilgi Verilmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Vatandaş Memnuniyetinin Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi Faaliyeti	₺1.500.000,00	₺0,00	-100%	Herhangi bir harcama yapılmaması
Anket Çalışmalarında Vatandaşa Belediyemizin Tanıtım ve Reklamını Yapma Faaliyeti	₺1.500.000,00	₺0,00	-100%	Herhangi bir harcama yapılmaması
4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu Aracılığıyla Vatandaş Başvurularının Alınması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Bilgi Edinme Maili Aracılığıyla Gelen Vatandaş Talep ve Şikayetlerinin Alınması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
TOPLAM	₺3.000.000,00	₺0,00	-100%	

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Çerçevesinde, stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu ve iç kontrol eylem planı gibi belediyenin raporlama işlerinin takip ederek zamanda hazırlanmasını sağlar. İlçemizin ihtiyaç duyduğu yeni projelerin geliştirilmesini ve gerekli yerlerden hibe desteği alınmasını sağlar.

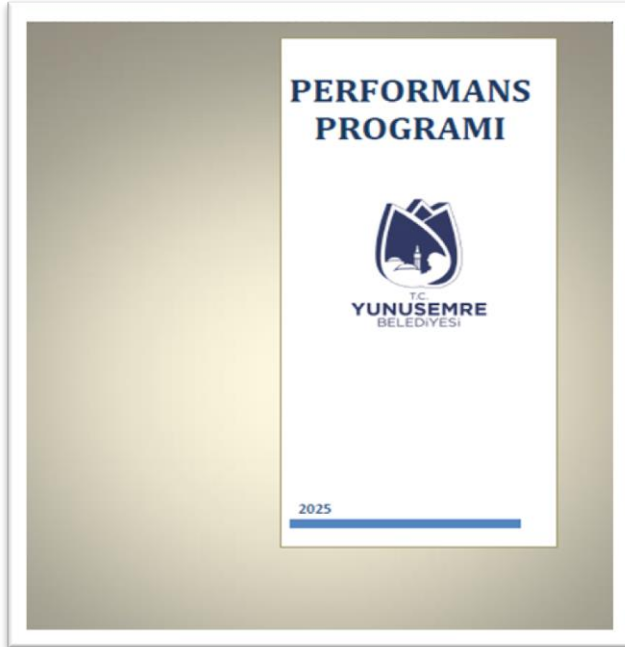
2025-2029 Yılı Stratejik Planı

“Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe” uygun olarak Yunusemre Belediyesi 2025-2029 Yılı Stratejik Planı hazırlanmış olup 05.09.2024 tarih ve 183 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir. Stratejik plan hazırlık sürecinde Strateji Geliştirme Ekibi, Belediye Meclis Üyelerimiz ve Birim Müdürlerimizle bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. İç ve dış paydaşlar (anket, toplantı, resmi yazışmalar, bilgi talebi yöntemler vb. ile) sürece dâhil edilmiş olup katılımcı bir anlayış ile plan hazırlanmıştır.



Yunusemre Belediyesi 2025 Yılı Performans Programı

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe” uygun olarak Yunusemre Belediyesi 2025 Yılı Performans Programı hazırlanmış olup 208 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir.



Yunusemre Belediyesi 2023 Yılı Faaliyet Raporu

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe” uygun olarak Yunusemre Belediyesi 2023 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış olup 79 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir.



MAVA - Hepimiz için Daha Yeşil Bir Gelecek

Türkiye ve AB Arasında Şehir Eşleştirme-II (Yeşil Gelecek için Şehir Eşleştirme) Programı (TTGS-II) kapsamında Belediyemizin başvuru sahibi olduğu “MAVA-Hepimiz için Daha Yeşil Bir Gelecek” projesi Manisa Ticaret ve Sanayi Odası, Mislata Belediyesi, Valensiya Ticaret Odası ortaklığıda yürütülmüştür. Proje Kapsamında:

- Amsterdam Çalışma Ziyareti
- Valensiya Çalışma Ziyareti
- Manisa Çalışma Ziyareti
- Döngüsel Ekonomi Eğitimi (Manisa)
- Döngüsel Ekonomi Eğitimi (Valensiya)
- Ortaokul öğrencilerine yönelik “Çevre ve İklim Değişikliği Farkındalık Eğitimi ile Geri Dönüşüm Atölye Çalışmaları” (13 adet, 600+ katılım)
- Lise Öğrencilerine Yönelik Döngüsel Ekonomi Tasarım Yarışması
- Döngüsel Ekonomi Tasarım Sergisi
- Döngüsel Ekonomi Tasarım Yarışması Ödül Töreni
- Döngüsel Ekonomi Paneli (Manisa)
- Döngüsel Ekonomi Paneli (Valencia)
- Döngüsel Ekonomi Yerel Politika Belgesi
- Yunusemre Belediyesi ve Mislata Belediyesi Arasında İyi Niyet Protokolü İmza Töreni
- Manisa Ticaret ve Sanayi Odası ile Valensiya Ticaret Odası Arasında İşbirliği Protokolü İmza Töreni
- Proje Kapanış Toplantısı

Faaliyetleri yürütülmüştür.



Amsterdam Çalışma Ziyareti (01-05 Temmuz 2024) 01-05 Temmuz 2024 tarihlerinde Türkiye ve AB Arasında Şehir Eşleştirme-II (Yeşil Gelecek için Şehir Eşleştirme) Programı (TTGS-II) kapsamında Belediyemizin başvuru sahibi olduğu “MAVA-Hepimiz için Daha Yeşil Bir Gelecek” projesi kapsamında proje ortağımız Amsterdam’a ziyaret gerçekleştirilmiştir.



Valensiya Çalışma Ziyareti (15-18 Ekim 2024) 15-18 Ekim 2024 tarihlerinde Türkiye ve AB Arasında Şehir Eşleştirme-II (Yeşil Gelecek için Şehir Eşleştirme) Programı (TTGS-II) kapsamında Belediyemizin başvuru sahibi olduğu “MAVA-Hepimiz için Daha Yeşil Bir Gelecek” projesi kapsamında proje ortağımız Valensiya’ya ziyaret gerçekleştirilmiştir.



Manisa Çalışma Ziyareti (02-06 Aralık 2024) 02-06 Aralık 2024 tarihlerinde Türkiye ve AB Arasında Şehir Eşleştirme-II (Yeşil Gelecek için Şehir Eşleştirme) Programı (TTGS-II) kapsamında Belediyemizin başvuru sahibi olduğu “MAVA-Hepimiz için Daha Yeşil Bir Gelecek” projesi kapsamında proje ortaklarımız Belediyemizi ziyarette bulunmuştur.







Döngüsel Ekonomi Eğitimi (Manisa) MAVA-Hepimiz için Daha Yeşil Bir Gelecek” projesi kapsamında ilçemizi ziyaret eden Valensiya ekibine Döngüsel Ekonomi eğitimi verilmiştir.



Döngüsel Ekonomi Eğitimi (Valensiya) MAVA-Hepimiz için Daha Yeşil Bir Gelecek” projesi kapsamında gerçekleştirilen Valensiya ziyaretinde döngüsel ekonomi eğitimi verilmiştir.



Çevre ve İklim Değişikliği Farkındalık Eğitimi ile Geri Dönüşüm Atölye Çalışmaları Türkiye ve AB Arasında Şehir Eşleştirme-II (Yeşil Gelecek için Şehir Eşleştirme) Programı (TTGS-II) kapsamında Belediyemizin başvuru sahibi olduğu “MAVA-Hepimiz için Daha Yeşil Bir Gelecek” projesi kapsamında ilçemizde birçok okulda Çevre ve İklim Değişikliği Farkındalık Eğitimi ile Geri Dönüşüm Atölye Çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



Döngüsel Ekonomi Tasarım Yarışması MAVA-Hepimiz için Daha Yeşil Bir Gelecek” projesi kapsamında ilçemizde birçok okulda döngüsel ekonomi tasarım yarışması düzenlenmiştir.





Döngüsel Ekonomi Tasarım Sergisi MAVA-Hepimiz için Daha Yeşil Bir Gelecek” projesi kapsamında düzenlenen Döngüsel Ekonomi Tasarım Yarışması sergisi gerçekleştirilmiştir.



Döngüsel Ekonomi Tasarım Yarışması Ödül Töreni Yarışma kapsamında dereceye giren öğrencilere ödül töreni düzenlenmiştir.



Döngüsel Ekonomi Paneli (Manisa) Proje ortağımız Manisa Ticaret ve Sanayi Odası Döngüsel Ekonomi Paneli düzenleyerek, döngüsel ekonominin ülkemiz ve dünyamız açısından önemine vurgu yapıldı.



Döngüsel Ekonomi Paneli (Valensiya)



Protokol İmza Töreni



Kentlerin Liderliğinde İklim Değişikliğine Uyum Süreci ve Yaşamsal Su Kaynakları Çalıştayı

AB tarafından finanse edilen “Türkiye ve AB Arasında Şehir Eşleştirme-II: Yeşil Bir Gelecek İçin Eşleştirme Hibe Programı kapsamında “Kentlerin Liderliğinde İklim Değişikliğine Uyum Süreci ve Yaşamsal Su Kaynakları” konulu bir çalıştayda MAVİA Herkes İçin Daha Yeşil Bir Gelecek Projesinin tanıtımı yapıldı.



Yunusemre Kent Konseyi Başkanı Seçildi

Belediyemiz Kent Konseyi başkanlığına gerçekleştirilen genel kurulla Bektaş Kılınç seçildi. Genel kurula Belediye Başkanımız Semih Balaban da katıldı



Yunusemre’de Mahalle Meclisleri Kuruluyor

Kent Konseyi, ilçede mahalle meclislerinin kurulması için düğmeye bastı. Bunun için ilk toplantı Lalapaşa Mahallesi’nde yapılırken; toplantıda konuşan Belediye Başkanı Semih Balaban, demokrasinin olmazsa olmazlarından birinin mahalle meclisleri olduğunu söyledi.



Yunusemre’de İlk Mahalle Meclis Toplantısı Yapıldı

Belediye Başkanımız Semih Balaban’ın seçimlerde söz verdiği ‘Mahalle Meclisi’ ilk olarak Atatürk Mahallesi’nde kuruldu. İlk toplantıya eşlik eden Başkanımız Semih Balaban, mahalle meclisi üyeleriyle bir araya geldi.



Tek Sevdamız Yunusemre’

Yunusemre Kent Konseyi, Yunus Emre Kültür Park’ta hemşehri derneklerini ağırladı. Düzenlenen toplantıya Belediye Başkanımız Semih Balaban, Yunusemre Kent Konseyi Başkanı Bektaş Kılınç, Belediye Başkan Yardımcısı Mehmet Mesut Doğan, ilgili müdürler, hemşehri dernekleri başkan ve yöneticileri katıldı.



Yunusemre Kadın Meclisi Süreyya’da Toplandı

Yunusemre Kent Konseyi bünyesinde faaliyete geçen Kadın Meclisi Yürütme Kurulu Suzan Cömert Özata başkanlığında Süreyya Tabiat Parkı’nda bir araya geldi.



Üniversiteli Gençlerden Anlamlı Çalışma

Belediyemiz, Yunusemre Kent Konseyi ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi öğrencileri çevre bilincinin artırılmasını amacıyla anlamlı bir etkinliğe imza attı. Kuşlara yaptıkları yuvaları ağaçlara yerleştiren öğrenciler, çevreyi de temizledi.



Yunusemre’de Şiddetle Mücadele ve İletişim Semineri

Belediyemiz öncülüğünde 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Uluslararası Mücadele Günü etkinlikleri kapsamında şiddetle mücadele ve iletişim konusunda seminer verildi.

Yunusemre Kent Konseyi ve Manisa Barosu el ele verdi, Yunusemre’de Kadına Şiddete Karşı Mücadele ve İletişim Semineri düzenledi. 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü dolayısıyla düzenlenen seminerler ilçedeki kadın dayanışma ve eğitim merkezleri ile kiraathanelerde gerçekleştirildi.



2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU

MÜDÜRLÜK ADI	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 5	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak			
STRATEJİK HEDEF 5.4	Stratejik Yönetim Anlayışı Geliştirmek İçin, Stratejik Plan, Performans Programı, Analitik Bütçeye Dayalı Kara Alma ve Uygulama Kapasitesi ni Arttırmak, Projeler Üreterek Hibe Desteği Almayı Sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ 5.4.1	Stratejik Yönetim Anlayışı Geliştirmek İçin, Stratejik Plan, Performans Programı, Analitik Bütçeye Dayalı Kara Alma ve Uygulama Kapasitesi ni Arttırmak, Projeler Üreterek Hibe Desteği Almayı Sağlamak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Yıllık Performans Programı'nın Hazırlanması	100%	100%	0%	
Yıllık Faaliyet Raporu'nun Hazırlanması	100%	100%	0%	
İç Kontrol Uyum Eylem Planı Gerçekleştirme Oranı	100%	100%	0%	
Belediyemizden Talep Edilen Brifing Raporlarının Hazırlanma Oranı	100%	100%	0%	
Hazırlanacak Yurt İçi Kaynaklı Proje Sayısı	8	8	0%	
Hazırlanacak Yurt Dışı Kaynaklı Proje Sayısı	5	5	0%	
Belediye Yatırım Projeleri İçin Mali Destek Talep Dosya Sayısı	8	8	0%	
Belediye Etkinlik Projeleri İçin Başvuru Yapılacak Hibe / Destek Başvuru Sayısı	6	7	17%	
Gerçekleştirilecek Dış Ziyaret Sayısı	10	20	100%	Stratejik Planlama süreci, işbirliği çalışmaları ve yürütülen AB Projesi kapsamında dış ziyaret sayısı artmıştır
Yürütülen Kardeş Şehir İlişkileri Sayısı	7	7	0%	
Üyelik İlişkileri Yürütülen Birlik Sayısı	4	5	25%	Yeni üyelik oluşturulmuştur.
Kent Konseyi Yürütme Kurulu Toplantı Sayısı	10	11	10%	Seçim dolayısıyla yeni yönetim Hazıranda göreve başlamıştır.
Kent Konseyi Meclisleri Toplantı Sayısı	6	50	733%	Mahalle meclislerinin kurulması sebebiyle sapma yaşanmıştır.
Kent Konseyi Çalışma Grupları Toplantı Sayısı	5	15	200%	Kent Konseyi yeni yapılanma içinde olması sebebiyle sapma meydana gelmiştir.
STK'lar ve Belediyemizle Düzenlenen Etkinlik Sayısı	10	35	250%	Mahalle meclislerinin kurulması sebebiyle sapma yaşanmıştır.
Kent Konseyi Kiralama İşİ	1	1	0%	
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Mali Yıl Kaynak İhtiyacı Düzenlenmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Kaynak İhtiyacı Sürecinin Raporlanması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Kurum İçi Disiplin ve Sürdürülebilirlik Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Brifing Raporlarının Hazırlanması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Yurt İçi Kaynaklı Projelerin Hazırlanması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Yurt Dışı Kaynaklı Projelerin Hazırlanması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Mali Destek Proje Çalışmaları Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Hibe Destek Proje Başvuru Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Belediyemiz Adına Yapılacak Dış Ziyaret Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	0%	
Kardeş Şehir İlişkilerinin Yürütülmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Birliklerle Üyelik İlişkilerinin Sürdürülmesi Faaliyet	₺0,00	₺0,00	0%	
Kent Konseyi Yürütme Kurulu Toplantı Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Kent Konseyi Meclislerinin Toplanması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Kent Konseyi Çalışma Grupları Toplantı Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
STK'lar ve Belediyemizle Ortak Etkinlik Düzenlenmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Hizmet Binası Kiralama Faaliyeti	₺250.000,00	₺217.935,39	-13%	
TOPLAM	₺250.000,00	₺0,00	-100%	

KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

Kütüphane Müdürlüğü

Öğrencilerin okuma alışkanlığı kazanmış, bilimsel düşünebilen bireyler olarak yetiştirilebilmeleri için gerekli etkinliklerde bulunur. Kitap tanııtma ve tartışma etkinliklerini düzenler

Millet Çarşısı Neşe GÜLERSOY ve Uğur MUMCU Millet kütüphanelerimiz de toplamda yaklaşık 57.000 öğrencimizi 10.000' e yakın kitap ile buluşturulmuştur. Millet Çarşısı Neşe GÜLERSOY ve Uğur MUMCU Millet kütüphanelerimiz de yer alan ders çalışma salonlarında, günlük ortalama 250 öğrencimize hizmet verilmiştir.



Millet Çarşısı Neşe GÜLERSOY ve Uğur MUMCU Millet kütüphanelerimize yaklaşık 3000 adet kitap bağışı alınmıştır.

07.01.2025 tarih ve 17 sayılı meclis kararı ile Kaynak mahallesinde yer alan kütüphanemizin adı "Uğur MUMCU Millet Kütüphanesi", Millet çarşısında yer alan kütüphanemizin adı da "Neşe GÜLERSOY Kütüphanesi" olarak değiştirilmiştir.

Millet Çarşısı Neşe GÜLERSOY ve Uğur MUMCU Millet kütüphanelerimizin envanterin de yer alan kitapların %80'i Flexcity kütüphane takip sistemine kaydedilmiştir. Geri kalan kısmı 2025 yılında kaydedilmesi planlanmaktadır.



Millet Çarşısı Neşe GÜLERSOY ve Uğur MUMCU Millet kütüphanelerimiz de bakım, onarım ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

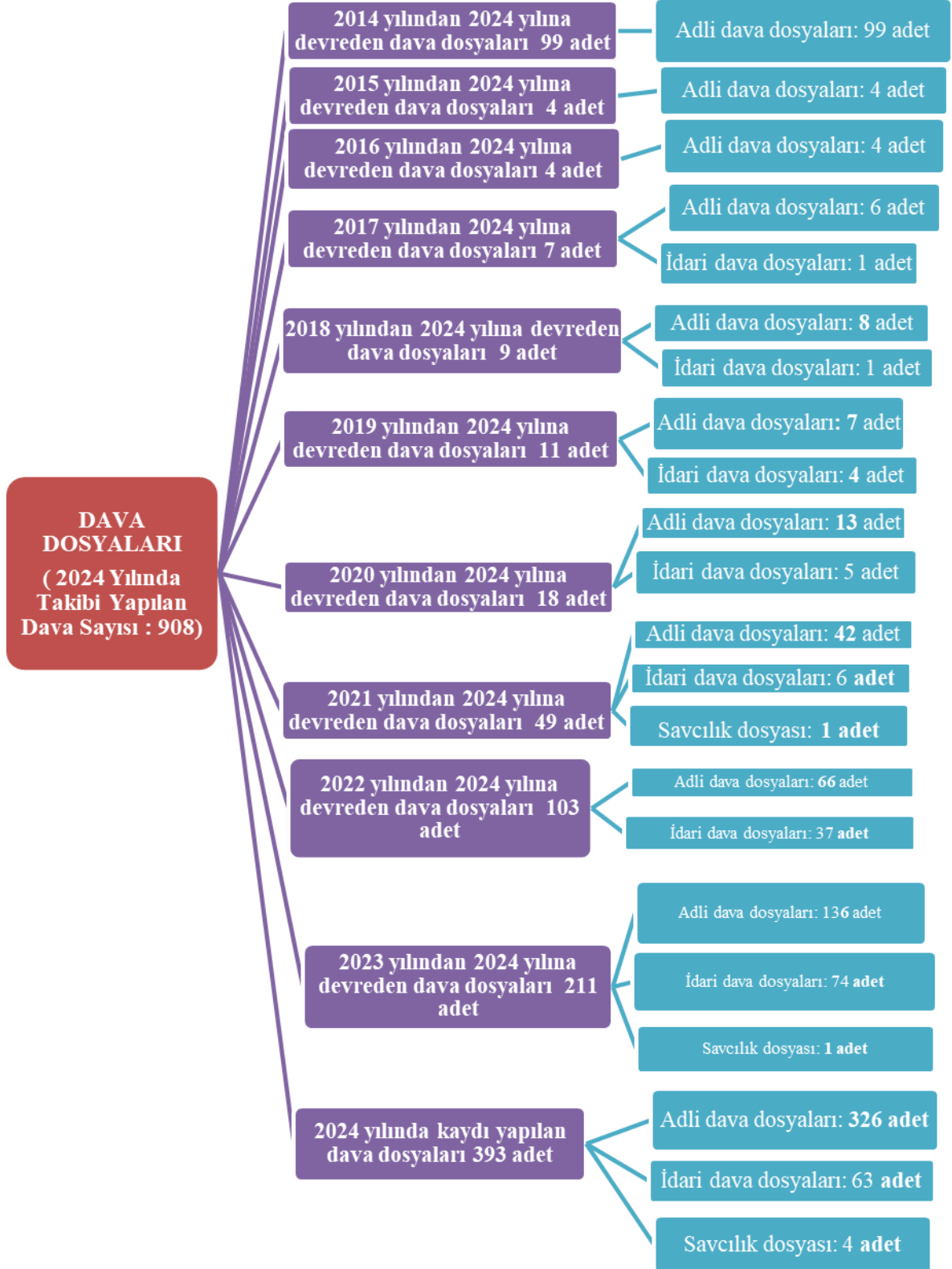


PERFORMANS HEDEF TABLOSU						
İDARE ADI			YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI			KÜTÜPHANELER MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ			Kültürel ve Turistik Değerlerimizin Yaşatılması ve Gelecek Kuşaklara Aktarılması ile Kent Kültürünü ve Kentlilik Bilincini Geliştirerek Şehrin Her Anlamda Kalkınmasına Destek Olmak, Sosyal, Kültürel ve Sportif Alanlarında Uluslararası Düzeyde Bilinir Olmak			
STRATEJİK HEDEF			Kültürel Değerlerimizi Yansıtan Kütüphanecilik Anlayışıyla Okuma Kültürünü Teşvik Edici Projeler Yürütmek ve Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini Destekleyici Hizmetler Sunmak			
PERFORMANS HEDEFİ			Okuma ve kütüphane alışkanlığının gelişmesine katkı sağlayacak hizmetler ve Etkinlikler Gerçekleştirmek			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Uğur MUMCU Millet Kütüphanesi ve Millet Çarşısı Neşe GÜLERSOY Kütüphanesinde Hizmetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı			55000	57.000	4%	
Uğur MUMCU Millet Kütüphanesi ve Millet Çarşısı Neşe GÜLERSOY Kütüphanesinde Yer Alan Kitap Sayısı			9000	9000	0%	
Uğur MUMCU Millet Kütüphanesi ve Millet Çarşısı Neşe GÜLERSOY Kütüphanesinde İnternet Hizmeti Verilen Terminal Sayısı			5	5	0%	
FAALİYETLER			2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Uğur MUMCU Millet Kütüphanesi ve Millet Çarşısı Neşe GÜLERSOY Kütüphanesinde Vatandaşların Yararlanmasının Sağlanması Faaliyeti			₺18.000,00	₺0,00	-100%	Diğer ilgili müdürlük tarafından ödemeler yapılmıştır.
Uğur MUMCU Millet Kütüphanesi ve Millet Çarşısı Neşe GÜLERSOY Kütüphanesinde Donanım Sayısının Arttırılması Faaliyeti			₺18.000,00	₺0,00	-100%	Diğer ilgili müdürlük tarafından ödemeler yapılmıştır.
Uğur MUMCU Millet Kütüphanesi ve Millet Çarşısı Neşe GÜLERSOY Kütüphanesinde Etkin Hizmet Verilmesi Faaliyeti			₺0,00	₺0,00	0%	
TOPLAM			₺36.000,00	₺0,00	-100%	

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Hukuk İşleri Müdürlüğü;

Belediyenin açtığı veya aleyhine açılan dava ve icra takiplerinde avukatlar vasıtası ile Belediye Başkanı'nın verdiği vekâlete istinaden Belediye tüzel kişiliğini temsil etmektedir.



2024 yılında taraf olarak takibi yapılan dava sayısı 2055 (11 yıllık toplam sayı) adettir.

- a) 99 adedi 2014 yılından devreden dosyalar olup, 1 adedi derdest, 6 adedi istinaf, temyiz ve karar düzeltme aşamasında olup, 92 adet dosya kesinleşmiştir.
- b) 4 adedi 2015 yılından devreden dosyalar olup, 1 adedi derdest, 1 adedi karar ve 1 adedi ise istinaf, temyiz ve karar düzeltme aşamasında olup 1 adet dosya kesinleşmiştir.
- c) 4 adedi 2016 yılında devreden dosyalar olup, 1 adedi derdest olup, 3 adet dosya ise kesinleşmiştir.
- d) 7 adedi 2017 yılında devreden dosyalar olup, 1 adedi derdest, 2 adedi karar ve 3 adedi ise istinaf, temyiz ve karar düzeltme aşamasında olup, 1 adet dosya ise kesinleşmiştir.
- e) 9 adedi 2018 yılında devreden dosyalar olup, 1 adedi derdest, 1 adedi karar, 3 adedi ise istinaf, temyiz ve karar düzeltme aşamasında olup, 4 adet dosya ise kesinleşmiştir.
- f) 11 adedi 2019 yılında devreden dosyalar olup, 3 adedi derdest, 5 adedi ise istinaf, temyiz ve karar düzeltme aşamasında olup, 3 adet dosya ise kesinleşmiştir.
- g) 18 adedi 2020 yılında devreden dosyalar olup, 3 adedi derdest, 1 adedi karar ve 10 adedi ise istinaf, temyiz ve karar düzeltme aşamasında olup, 4 adet dosya ise kesinleşmiştir.
- ğ) 49 adedi 2021 yılında devreden dosyalar olup, 5 adedi derdest, 6 adedi karar ve 29 adedi ise istinaf, temyiz ve karar düzeltme aşamasında olup, 9 adet dosya ise kesinleşmiştir.
- h) 103 adedi 2022 yılında devreden dosyalar olup, 15 adedi derdest, 6 adedi karar ve 44 adedi ise istinaf, temyiz ve karar düzeltme aşamasında olup, 38 adet dosya ise kesinleşmiştir.
- ı) 211 adedi 2023 yılında devreden dosyalar olup, 29 adedi derdest, 15 adedi karar ve 84 adedi ise istinaf, temyiz ve karar düzeltme aşamasında olup, 83 adet dosya ise kesinleşmiştir.
- i) 393 adedi 2024 yılında esas defterine kaydı yapılan dava dosyalarıdır. 215 adedi derdest, 30 adedi karar ve 78 adedi ise istinaf, temyiz ve karar düzeltme aşamasında olup, 70 adet dosya ise kesinleşmiştir.

2024 yılında Müdürlüğümüzce takip edilen 908 dava dosyasının 191 tanesi İdari Yargı da olup, bu dosyalardan; 60 tanesi devam etmektedir. 70 tanesi 2024 yılı içerisinde karara çıkmıştır. 61 tanesi de 2024 yılı içerisinde kesinleşmiştir.

2024 yılında Müdürlüğümüzce takip edilen 908 dava dosyasının 711 tanesi Adli Yargı da olup, bu dosyalardan;

218 tanesi devam etmektedir. 252 tanesi 2024 yılı içerisinde karara çıkmıştır. 241 tanesi de 2024 yılı içerisinde kesinleşmiştir. 2024 yılında Müdürlüğümüzce takip edilen 908 dava dosyasının 6 tanesi Cumhuriyet Savcılığı da olup, bu dosyalardan; 2 tanesi devam etmektedir. 3 tanesi 2024 yılı içerisinde karara çıkmıştır. 1 tanesi de 2024 yılı içerisinde kesinleşmiştir

2024 YILINDA İDAREMİZCE AÇILAN VE MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE TAKİBİ YAPILAN İCRA DOSYALARI 67 ADETTİR.

40 adedi infaz

27 adedi devam etmektedir.

2024 YILINDA TÜM YILLARA AİT İCRA DOSYALARINDAN TOPLAM 377.464,55-TL. TAHSİLAT YAPILMIŞTIR.

12.997,47-TL.'si devam eden ve ara ödemeleri yapılmış olan icra dosyalarından yapılan tahsilattır.

364.467,08-TL.'si ise 2024 yılında infaz olan icra dosyalarından yapılan tahsilattır.

Bu aşamalardaki her türlü kayıt ve yazı işi Müdür ve Avukatın gözetimi ve denetimi altında V.H.K.İ. İlyas KINIK, Ekonomist Hilalnur YAĞCI ve Hizmet Alımı personeli Büşra BURUL tarafından yapılmaktadır. Ayrıca V.H.K.İ. İlyas KINIK mahkeme dosyasına gönderilmesi gereken evrakları adliyeye götürmekle görevlidir.

Dava dosyaları müdür Av. Cemile UYSAL, Av. Banu YILMAZ, Av. Neslihan TİMUÇİN ve Av. Mehdi YİĞİT tarafından takip edilmekte, hukuki gereği yapılmaktadır.

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU

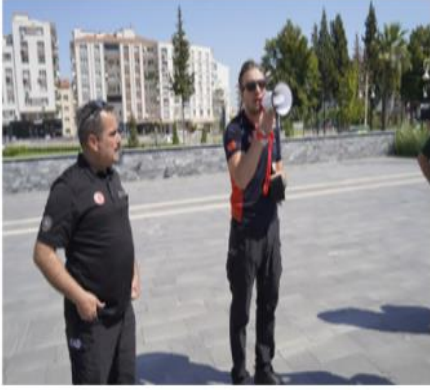
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 5	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyesinin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak			
STRATEJİK HEDEF 5.1	Şeffaf ve Hesap Verilebilir Bir Mali Yönetim Çerçevesi İçinde, Etkin ve Verimli Bütçe Planlaması, Gelir Gider Dengesi, Tahakkuk Tahsilat Oranı ile Kurumsal Mali Yapıyı Güçlü ve Sürdürülebilir Kılmak, Kanunlara ve Mevzuata Uygun Bir Şekilde Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek			
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1	Hukuksal Altyapıyı Güçlendirmek, Dava ve İcra dosyalarının yasal süresi içerisinde % 100 takibinin yapılmasını Sağlamak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Belediyemizin Taraf Olduğu Davaların Takip Edilme Oranı	100%	100%	0%	
Müdürlüklerden Gelen Hukuki Görüş Yazısı Talebine Cevap Verilme Oranı	100%	100%	0%	
Dava ve İcra Dosyalarında Yapılması Gereken Hukuki İşlemlerin Gerçekleşme Oranı	100%	100%	0%	
Hukuk İşleri Müdürlüğü Bünyesinde Kullanılmak Üzere Mevzuat Takip Yazılımı Alınması/Güncellenmesi	2	1	-50%	Mevzuat takip yazılımı yeterli olduğu için yeni alıma ihtiyaç duyulmamıştır.
Belediyelerin Taraf Olduğu Davalarda Keşfe Gidilme Oranı	100%	100%	0%	
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Belediyemizin Taraf Olduğu Davalarında Gerekli İşlemlerin Gerçekleştirilmesi Faaliyeti	₺0,00		-	
Kurum İçi Hukuksal Görüş Bildirme Faaliyeti	₺0,00		-	
Belediyemiz Leh ve Aleyhine Açılan Davalarının Takip Etme Faaliyeti	₺750.000,00	₺1.198.475,99	60%	Mahkeme –icra harç ve giderlerinde kullanılmıştır.
Mevzuat Takip Yazılımının Alınması ve Güncellenmesi Faaliyeti	₺0,00		-	
Taraf Olunan Davaların Keşif İşlemlerinin Yapılması Faaliyeti	₺150.000,00	₺32.800,32	-78%	Kaşif sayısının az olması sebebiyle sapma yaşanmıştır.
TOPLAM	₺900.000,00	₺1.231.276,31	37%	

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Afet İşleri Müdürlüğü

İlçenin afet ve acil durum tehlike ve risklerini belirleyerek, afet ve acil durum hazırlıklarının yapılmasını sağlar. Gerekli arama kurtarma ekiplerini ve ekipmanlarını temin ederek acil durumlarda müdahale edilmesini sağlar. Acil durum kurtarma ekibine eğitimler verir.

Yunusemre belediyesi personeli Afet anında nasıl davranması gerektiği konusunda eğitim aldı. Manisa AFAD il müdürlüğü yetkilileri tarafından verilen afet farkındalık eğitiminin ardından tatbikat yapıldı

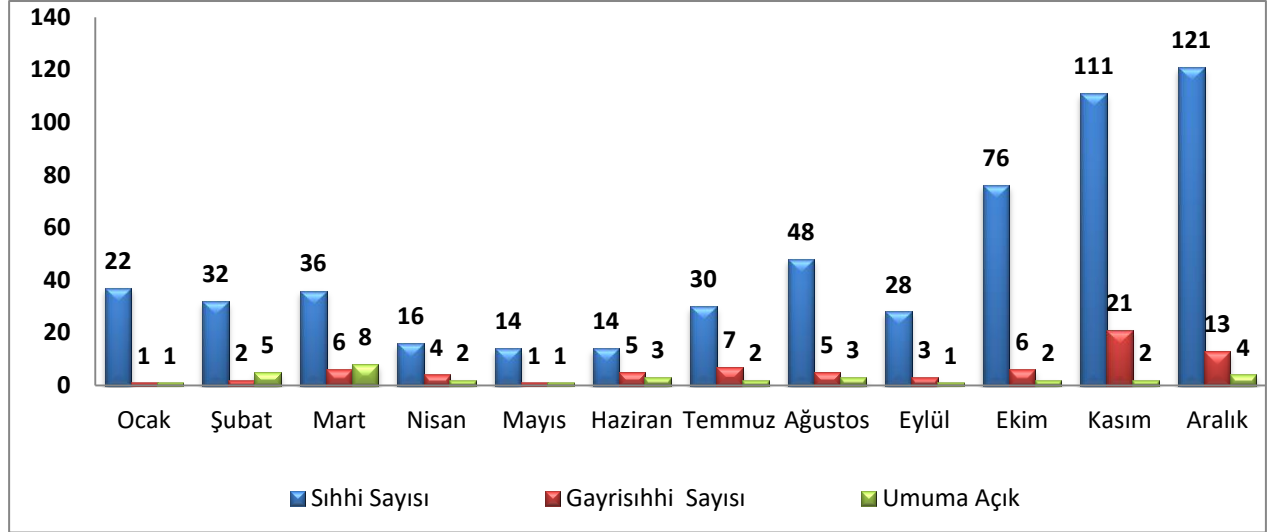


RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan iş yerlerini mevzuat hükümleri çerçevesinde ruhsatlandırarak kayıt altına almak, sağlıklı, huzurlu ticaret ve alışveriş yapılabilecek yaşanılabilir bir ilçe olması için çalışmaktadır.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü (Ocak – Aralık) Çalışma Raporu



Müdürlüğümüz tarafından vatandaşa gönderilen evraklar müdürlüğümüzden çıkış kaydı yapılarak zimmet karşılığı teslim edilmektedir. Resmi kurum ve kuruluşlara giden ve gelen evraklar KEP üzerinden yapılmaktadır.

870 adet KEP'den Gelen Evrak, 1048 adet KEP'den Giden Evrak, Tebligat yapılmıştır

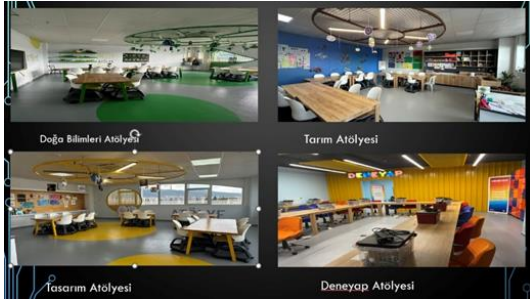


2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU				
MÜDÜRLÜK ADI	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 4	İlçemiz dahilinde Sıhhi, Gayrisıhhi ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının düzenlenmesi			
STRATEJİK HEDEF 4.3	Denetim Ve Kontrol Faaliyetlerinde Öncü Uygulamalar Geliştirerek İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarını temin etmek			
PERFORMANS HEDEFİ 4.3.2	İlçemizde Kamu Düzeni İşleyişi ile İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlandırma Hizmetleri Sunmak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Tarafından Verilecek Ruhsat Sayısı	615	671	9%	
Yıl İçerisinde Gelen Dilekçelere Cevap Verilme Oranı	100%	100%	0%	
Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma ruhsatı	520	563	8%	
Gayrisıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	65	74	14%	
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri İçin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	30	34	13%	
İptal Edilen Ruhsat Sayısı	85	98	15%	
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Talep Edilen Ruhsat Alma İşlemlerinin Gerçekleşmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Vatandaş Tarafından Yapılan Taleplerin Kontrolünün Sağlanması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Gayri Sıhhi ve Sıhhi İşyeri Açma ve Çalışma İş ve İşlemlerinin Yapılması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Gayrisıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı İşlemlerinin Yapılması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri İçin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat İşlemlerinin Yapılması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Mal ve Hizmet Alımı	₺0,00	₺0,00	0%	
TOPLAM	₺0,00	₺0,00		

İNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜDÜRLÜĞÜ

İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü

Bilim, teknoloji, yenilikçilik, arge, sanayi ve girişimcilik ekosisteminin güçlendirilmesine yönelik kamu, özel sektör, akademi, sivil toplum kurum ve kuruluşları ile işbirlikleri geliştirmek Bilimin toplumda sevilmesine yönelik etkinlikler düzenlemekle sorumludur.





BİLİM ŞENLİĞİ

Toplam etkinlik sayısı:2
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:517





MATEMATİK ŞENLİĞİ

Toplam etkinlik sayısı:2
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:314





OKUL GRUBU

Kapasite:Aynı anda140
Eğitime katılan toplam öğrenci sayısı:42.481





BİREYSEL KAYIT

Seans sayısı:Cumartesi,Pazar
Kayıt alınan öğrenci sayısı:7.144
Eğitime katılan toplam öğrenci sayısı:7.144



**VELİ-ÇOCUK PROGRAMI**

Toplam etkinlik sayısı:5 program
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:823



**GÖKYÜZÜ GÖZLEM**

Toplam etkinlik sayısı:25
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:5.392



**BİLİM YUNUSEMRE DE
BİLİM TÜRKİYE
EĞİTMEN EĞİTİMİ**

Toplam etkinlik sayısı:1
Etkinliğe katılan öğretmen sayısı:120



**GEZİ PROGRAMLARI(OSMANLI
MÜZESİ-MANİSA CELAL BAYAR
ÜNİVERSİTESİ TEKNOKENT-VESTEL
FABRİKASI-BAGCILIK ARAŞTIRMA)**

Toplam etkinlik sayısı:4
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:126



**BİLİM DOLU KÖY
OKULU ZİYARETLERİ**

Toplam etkinlik sayısı:5
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:138



**UZUN DÖNEM EĞİTİMLER VE
PROJE ŞENLİĞİ(TEKNOLOJİ-
TARIM-ASTRONOMİ-GİRİŞİM)**

Toplam etkinlik sayısı:10
Etkinliğe katılan tekil öğrenci sayısı:1.091



 6. SINIFLAR ARASI FEN BİLİMLERİ BİLGİ YARIŞMASI (YUNUSEMRE İLÇE MİLLİ EĞİTİM ORTAKLIĞINDA) Toplam etkinlik sayısı:1 Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:160 	 18 MART ÇANAKKALE ZAFERİ TEMALİ 3D MAKET YARIŞMASI Toplam etkinlik sayısı:1 Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:150 
---	---

 YARIYIL TATİL PROGRAMI Toplam etkinlik sayısı:1 Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:2.404 	 YAZ TATİL PROGRAMI Toplam etkinlik sayısı:1 Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:11.183 
---	---

 TEMATİK GÜNLER Toplam etkinlik sayısı:28 Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:1.707 	 KASIM-NİSAN ARA TATİL PROGRAMLARI Toplam etkinlik sayısı:1 Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:1.215 
---	--

AKIL-ZEKA OYUNLARI YARIŞMASI(YUNUSEMRE İLÇE MİLLİ EĞİTİM ORTAKLIĞINDA)

Toplam etkinlik sayısı:1
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:60



YUNUSEMRE ROBOT YARIŞMASI VE ÖDÜL TÖRENİ(YUNUSEMRE İLÇE MİLLİ EĞİTİM ORTAKLIĞINDA)

Toplam etkinlik sayısı:1
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:453



EBEVEYN EĞİTİMİ(ÇOCUKLARDA HARÇLIK YÖNETİMİ)

Toplam etkinlik sayısı:1
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:50



ELVAN KUZUCU HİDİR İLE TEKNOFEST SÖYLEŞİ

Toplam etkinlik sayısı:1
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:600



BİLİM YUNUSEMRE DE BİLİM TÜRKİYE EĞİTİM EĞİTİMİ

Toplam etkinlik sayısı:1
Etkinliğe katılan öğretmen sayısı:120



GEZİ PROGRAMLARI(OSMANLI MÜZESİ-MANIŞA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ TEKNOKENT-VESTEL FABRİKASI-BAGCILIK ARAŞTIRMA)

Toplam etkinlik sayısı:4
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:126





ALPER GEZERAVCI UZAYA ÇIKTIĞI GECE SÖYLESİ, ATÖLYELER VE GÖZLEM

Toplam etkinlik sayısı: 1
Etkinliğe katılan toplam sayı: 500





YUNUSEMRE BAHAR VE HAVACILIK FESTİVALİ

Toplam etkinlik sayısı: 1
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı: 700





MAVA AB PROJESİ PROGRAMI

Toplam etkinlik sayısı: 1
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı: 300





TÜBİTAK MATEMATİK OLİMPİYATLARINA HAZIRLIK KURSU (9 AY BOYUNCA)

Kayıt alınan öğrenci sayısı: 27
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı: 27



**MANİSA ÇELAL BAYAR
ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ
KULÜPLERİNİN BİLİM YUNUSEMRE
ZİYARETİ VE ORTAK ÇALIŞMALAR**

Toplam etkinlik sayısı:3
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:180



**DOĞADA ATÖLYE
ETKİNLİKLERİ**

Toplam etkinlik sayısı:2
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:242



**İL GENELİ TEKNOFEST
BİLGİLENDİRMESİ**

Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:1.792



**CV HAZIRLAMA VE MARKA
TASARIMI (MANİSA TİCARET ODASI
İLE ORTAK EĞİTİM)**

Toplam etkinlik sayısı:1
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:65



**LİSELERDE KULÜPLERİN
KURULMASI İÇİN
ÇALIŞMALAR**

Toplam etkinlik sayısı:3
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:160



**EĞİTMENLERE
EĞİTİM(ROBOTİK KODLAMA-SOLİD
WORK-İLERİ ROBOTİK-PROJE YAZMA)**

Etkinliğe katılan öğretmen sayısı:7 öğretmen



**TÜBİTAK BİLİM ŞENLİKLERİ**

Eğitime katılan öğrenci sayısı:7.329



**EĞİTMEN EĞİTİMLERİ(T3-
BİLİM TÜRKİYE-TÜBİTAK)**

Eğitime katılan öğretmen sayısı:7 öğretmen



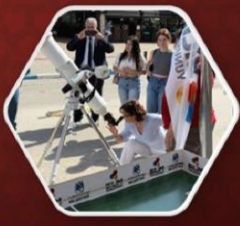
**TÜBİTAK BURSA ULUDAĞ
GÖZLEM ETKİNLİĞİ**

Eğitime katılan öğrenci sayısı:1000



**MANİSA ÇELAL BAYAR
ÜNİVERSİTESİ BAHAR ŞENLİĞİ**

Eğitime katılan öğrenci sayısı:1003



**İSTANBUL FTC (FIRST TECH CHALLENGE) ROBOT YARIŞMASI**
Eğitime katılan öğrenci sayısı: 558

**İZMİR WRO (DÜNYA ROBOT OLİMPİYATLARI)**
Eğitime katılan öğrenci sayısı: 558



**TEKNOFEST (ANKARA-İZMİR-İSTANBUL-ADANA)**
Eğitime katılan öğrenci sayısı: 47.414

**BURSA 15. MEB ROBOT YARIŞMASI**
Eğitime katılan öğrenci sayısı: 250



**HATAY DAKİ DEPREMZEDE ÇOCUKLAR İLE ATÖLYE ÇALIŞMALARI**
Eğitime katılan öğrenci sayısı: 400

**MANİSA SALİHLİ KABAZ TEKNOLOJİ ŞENLİĞİ**
Eğitime katılan öğrenci sayısı: 556





TEKNOFEST TAKIMLARI

Takım sayısı:150
Yarışmacı sayısı:750
Başvurulan kategoriler:İNSANSIZ SU
ALTİ SİSTEMLERİ-DENEYAP
MAKEATHON-LİSELER ARASI İHA
YARIŞMASI-DİKEY İNİŞLİ ROKET-ÇEVRE
VE ENERJİ TEKNOLOJİLERİ
Takımların geldiği son seviye:FİNAL



AKIL-ZEKA OYUNLARI EGİTİMİ

Toplam etkinlik sayısı:4
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:425



AKIL-ZEKA OYUNLARI TURNUVASI

Toplam etkinlik sayısı:3
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:160



AÇIK HAVA SİNEMASI

Toplam etkinlik sayısı:1
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:300



ORYANTİRİNG

Toplam etkinlik sayısı:3
Etkinliğe katılan öğrenci sayısı:150



PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	ÖĞRENCİ SAYISI	AÇIKLAMA
BİLİM ŞENLİĞİ	2	2	517	ÖĞRENCİ
MATEMATİK ŞENLİĞİ	2	2	314	ÖĞRENCİ
OKUL GRUBU	35	35	42.481	ÖĞRENCİ
HAFTA SONU	7.000	7.144	7.144	ÖĞRENCİ
VELİ-ÇOCUK	500	823	823	VELİ-ÇOCUK
GÖKYÜZÜ GÖZLEM	3000	5.392	5.392	BİREY
BİLİM TÜRKİYE EĞİTMEN EĞİTİMİ	100	100	120	EĞİTMEN
GEZİ	4	4	126	ÖĞRENCİ
KÖY OKULU	5	5	138	ÖĞRENCİ
PAKET EĞİTİM	8	10	1.091	ÖĞRENCİ
DÜZENLEDİĞİMİZ YARIŞMALAR	3	4	823	ÖĞRENCİ
AKIL-ZEKA OYUNLARI	2	3	160	ÖĞRENCİ
TURNUVASI				
KATILDIĞIMIZ YARIŞMALAR		3	1.366	ÖĞRENCİ
ETKİNLİK	7	7	4.950	
TEKNOFEST TAKIMLARI		150 TAKIM	750	YARIŞMACI
AKIL-ZEKA OYUNLARI	4	4	425	ÖĞRENCİ
EĞİTİMİ				
BİLİM YUNUSEMRE	-	-	47.414	ÖĞRENCİ
TEKNOFEST ÖĞRENCİ STANDI				
ÖĞRENCİ KULÜBÜ	1	1	160	ÖĞRENCİ
KURULMASI ÇALIŞMALARI				
EĞİTMEN EĞİTİNE KATILIM	-	4	-	EĞİTİM
TÜBİTAK BİLİM ŞENLİĞİ	-	-	7.329	ÖĞRENCİ
ÖZEL GÜNLER(TEMATİK)	28	28	1.707	ÖĞRENCİ
ARA TATİL PROGRAMLARI	-	-	3.259	ÖĞRENCİ
YAZ TATİLİ PROGRAMI	-	-	11.183	ÖĞRENCİ
OLİMPİYAT HAZIRLIK KURSLARI	-	-	9 AY 27	ÖĞRENCİ
TOPLAM			49.625	ÖĞRENCİ

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yazı İşleri Müdürlüğü

Belediyemizin iki önemli karar organı olan Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin mevzuat çerçevesinde çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerinin takibi işlerinde sekretarya hizmetini yürütmektedir. Belediyemize gelen ve giden tüm evrakların konularına göre tasnifi yapılarak iç ve dış ilgili birimlere otomasyon sistemi aracılığıyla evrak bilgi akışı sağlanmaktadır.

EVRAK KAYIT BİRİMİ 2024 YILINDA;

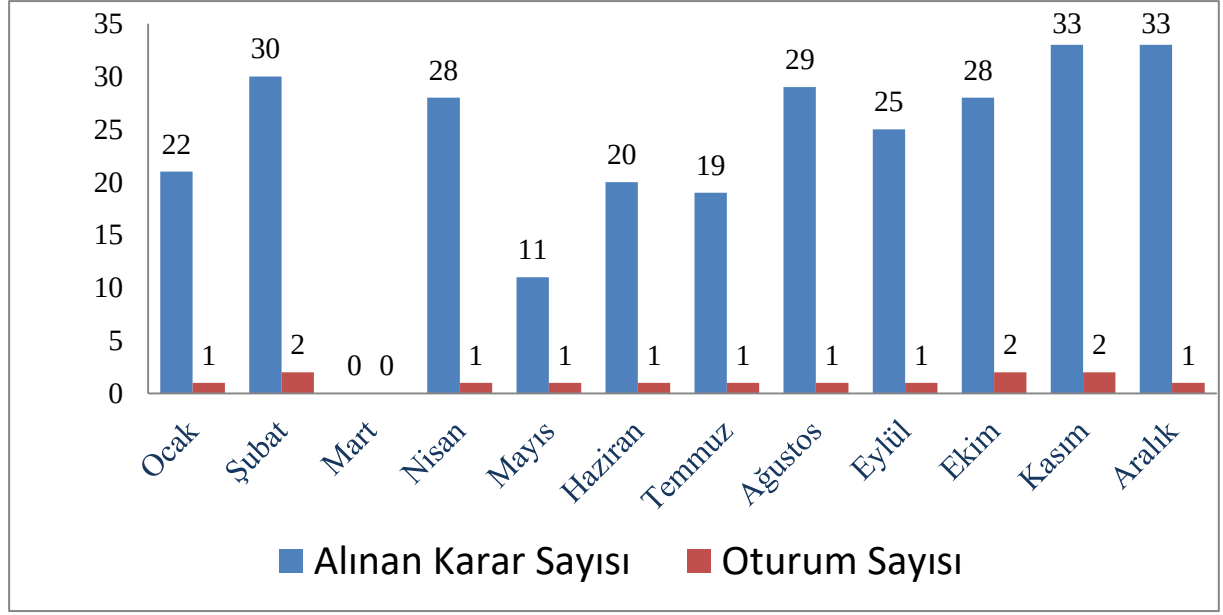
- 28.382 adet Kurum Dışı Giden Evrak,
- 43.000 adet Kurum Dışından Gelen Evrak,
- 6.117 adet KEP'den Gelen Evrak
- 3.966 adet KEP'den Giden Evrak
- 1.223 adet Normal Posta
- 1.081 adet İadeli Taahhütlü Posta
- 1.520 adet Tebligat Posta Gönderimi
- 366 adet Kargo Gönderimi



YUNUSEMRE BELEDİYE MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONLARI

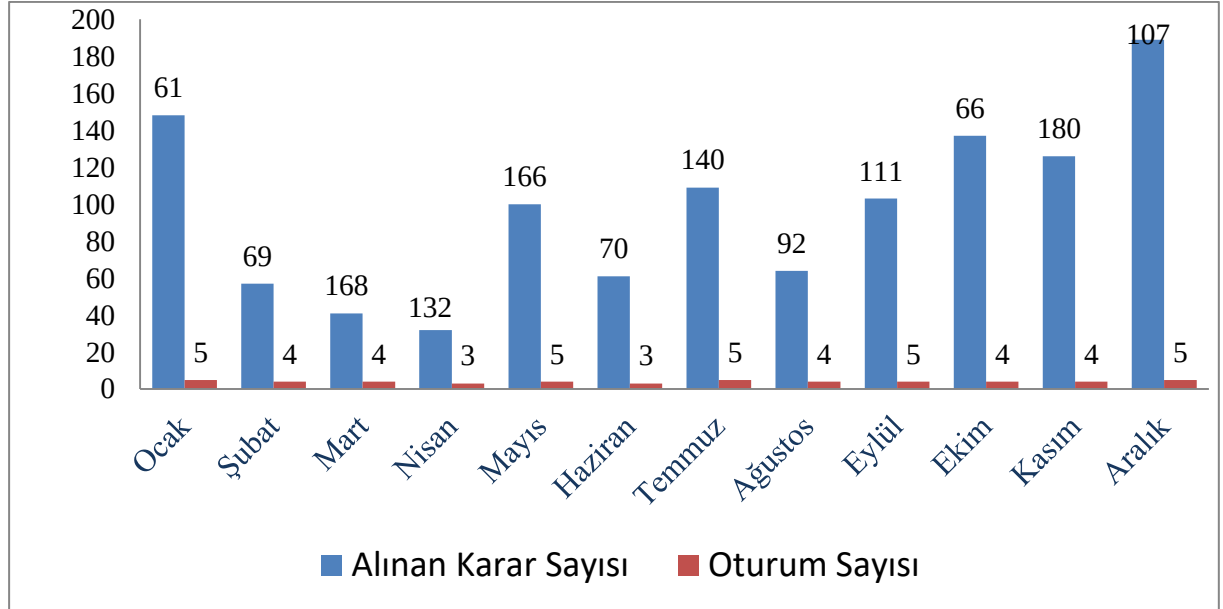
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU 1-ENSAR GÜNAYDIN 2-SABRİ İSEL 3-ŞABAN YILMAZ 4-GÜRKAN KOYUNCU 5-MELİH EMRE DOĞRU	İMAR KOMİSYONU 1-REŞAT OĞUZ EGE 2-GÜLEYCAN UZUN 3-MEHMET ÇAĞLAR 4-MEHMET PALABIYIK 5-BERK MERSİNLİ
GENÇLİK SPOR VE EĞİTİM KOMİSYONU 1-MEHMET SARGIN 2-HÜSEYİN SUREL 3-MEHMET ÖZŞAHİN 4-GÜRKAN KOYUNCU 5-İSMAİL ERGİN	ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU 1-ZELİHA OĞUR 2-İLHAN DÜZENLİ 3-HAMZA USLU 4-BERK MERSİNLİ 5-YAZGÜL GÜLTEKİN
SOSYAL YARDIM YAŞLI ENGELLİ ÇOCUK KADIN KOMİSYONU 1-ZÜHRE KARABULUT 2-MÜMİN ŞAFAK 3-AYÇA ÇİĞDEM KÖKÖZ 4-HÜSEYİN BOZTAŞ 5-YAZGÜL GÜLTEKİN	KIRSAL BÖLGE KALKINMA ve MAHALLELERE HİZMET KOMİSYONU 1-YELDA ÇEVİKOĞLU 2-HÜSEYİN SUREL 3-İLHAN DÜZENLİ 4-ÖMER GENGİL 5-MELİH EMRE DOĞRU
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER KOMİSYONU 1- ŞABAN YILMAZ 2-MEHMET ÖZŞAHİN 3- AYÇA ÇİĞDEM KÖKÖZ 4-HÜSEYİN BOZTAŞ 5-MEHMET PALABIYIK	İDARİ VE HUKUK İŞLERİ KOMİSYONU 1-PINAR KINA 2-YAĞIZ KAYA 3-ENSAR GÜNAYDIN 4-M.ARİF ALKAN 5-BURAK YURGA
KENTSEL DÖNÜŞÜM KOMİSYONU 1-GÜLEYCAN UZUN 2-REŞAT OĞUZ EGE 3-ZÜHRE KARABULUT 4-M.ARİF ALKAN 5-İSMAİL ERGİN	SANAYİ,BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ KOMİSYONU 1-MERTCAN ÜRETEN 2-SABRİ İSEL 3-MEHMET SARGIN 4-MÜNİR KİBAR 5-BURAK YURGA
AFET(sel,yangın,deprem,heyelan,salgın hastalık,olağanüstü hal vb.) KOMİSYONU 1-FARUK ÖSTLÜER 2-ERDİNÇ YAVAŞLI 3-EYLEM ŞAHİN 4-İSMAİL ERGİN 5-MÜNİR KİBAR	SOKAK HAYVANLARI KORUMA KOMİSYONU 1-PINAR KINA 2-ZÜHRE KARABULUT 3-MEHMET SARGIN 4-BERK MERSİNLİ 5-MELİH EMRE DOĞRU

2024 Yılı Yunusemre Belediye Meclisi'nin (Ocak – Aralık) Çalışma Raporu



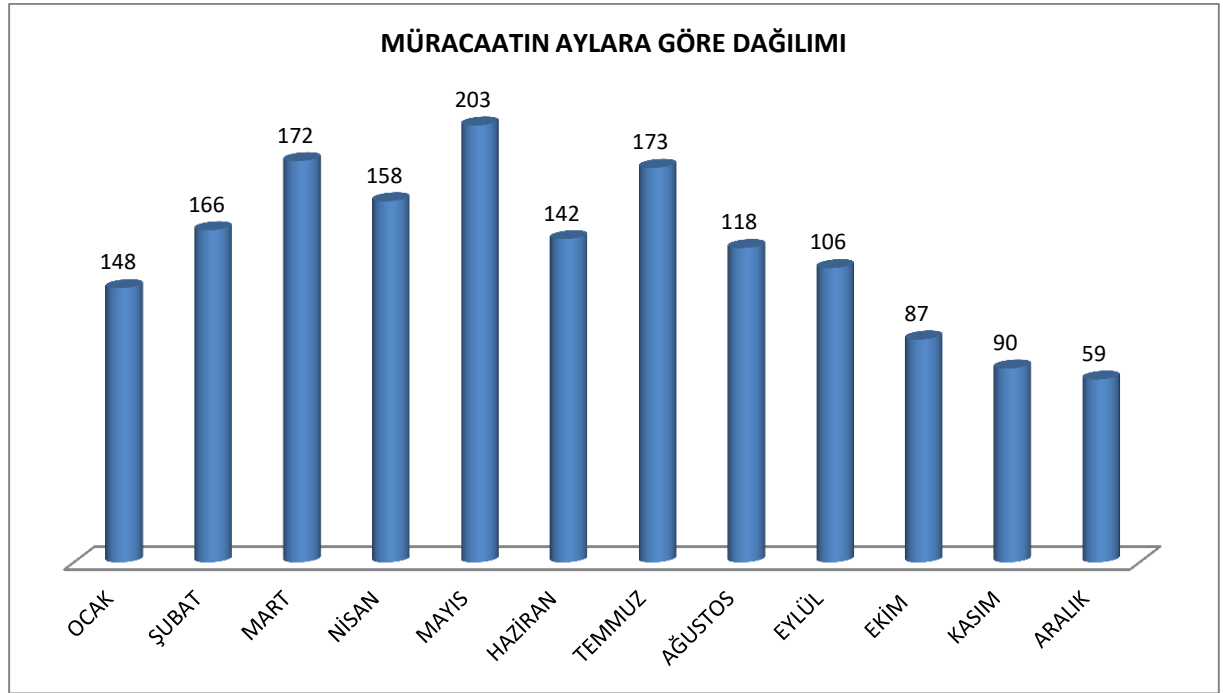
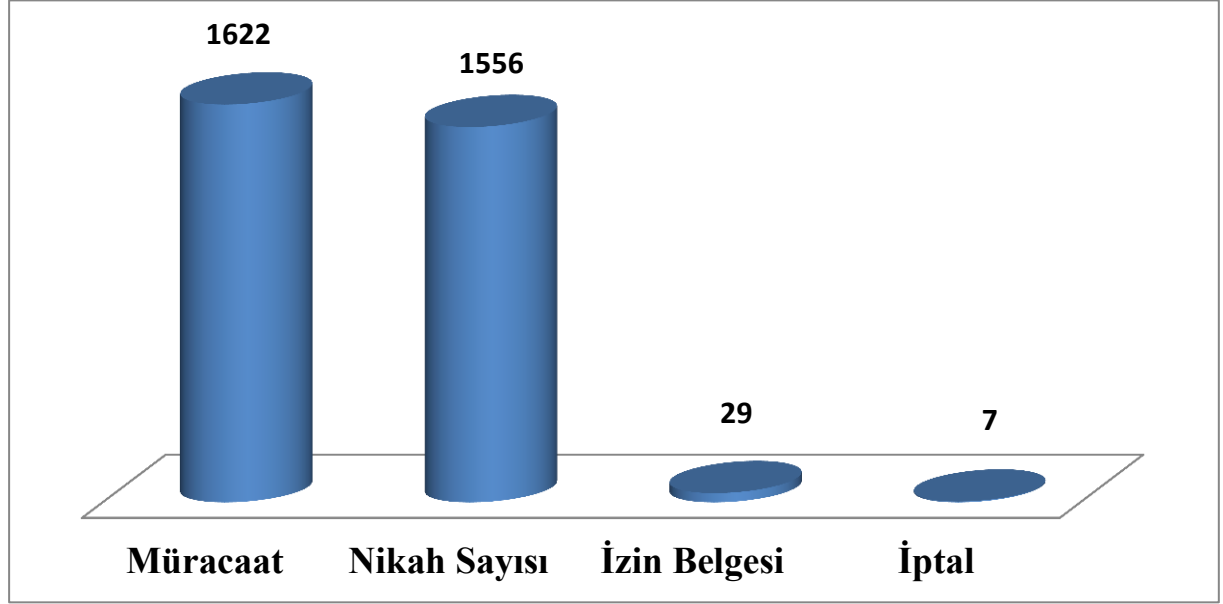
Oturum Sayısı: 14
Alınan Karar Sayısı Toplam: 277

Belediye Encümeni

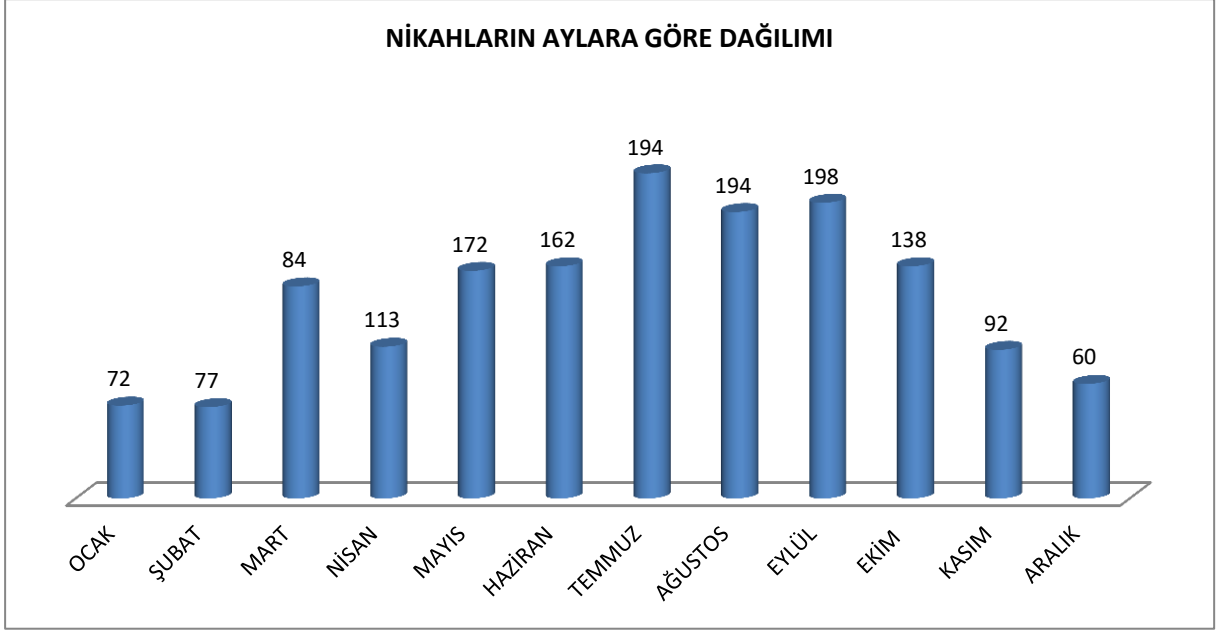


Oturum Sayısı: 49
Alınan Karar Sayısı Toplam: 1168

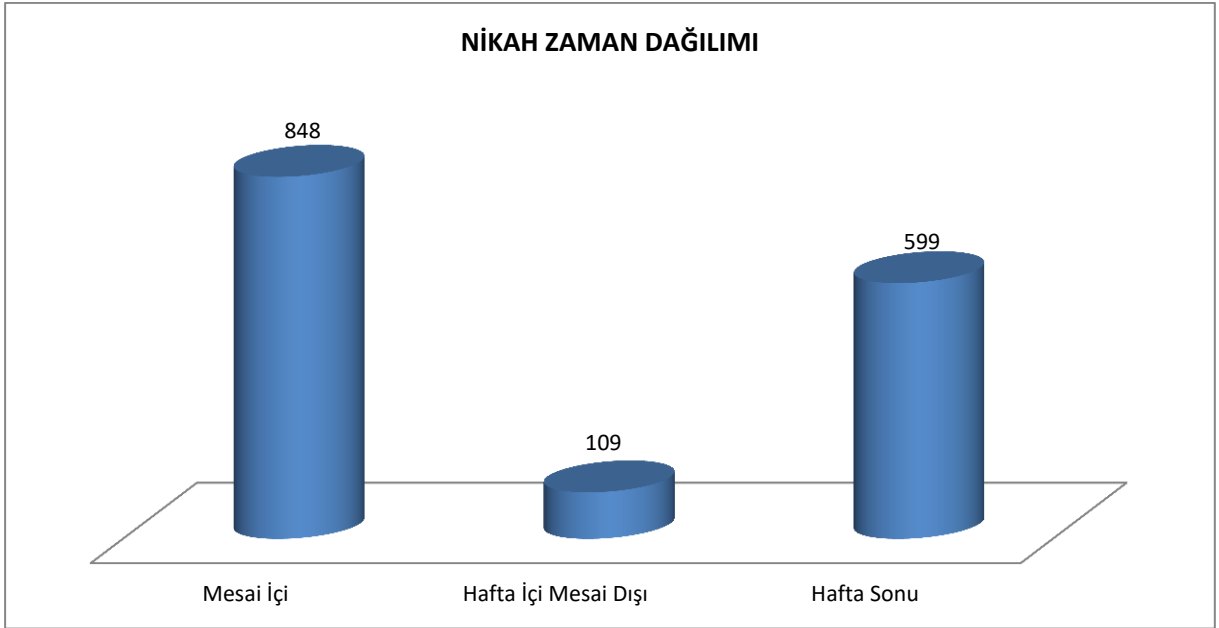
2024 yılı içerisinde 1622 çift evlenmek için müracaat etmiş, 1556 evlendirme işlemi gerçekleştirilmiş, 29 çift başka belediye evlendirme memurluklarına izin belgesi düzenlenerek gönderilmiş, 7 nikâh iptal edilmiştir.



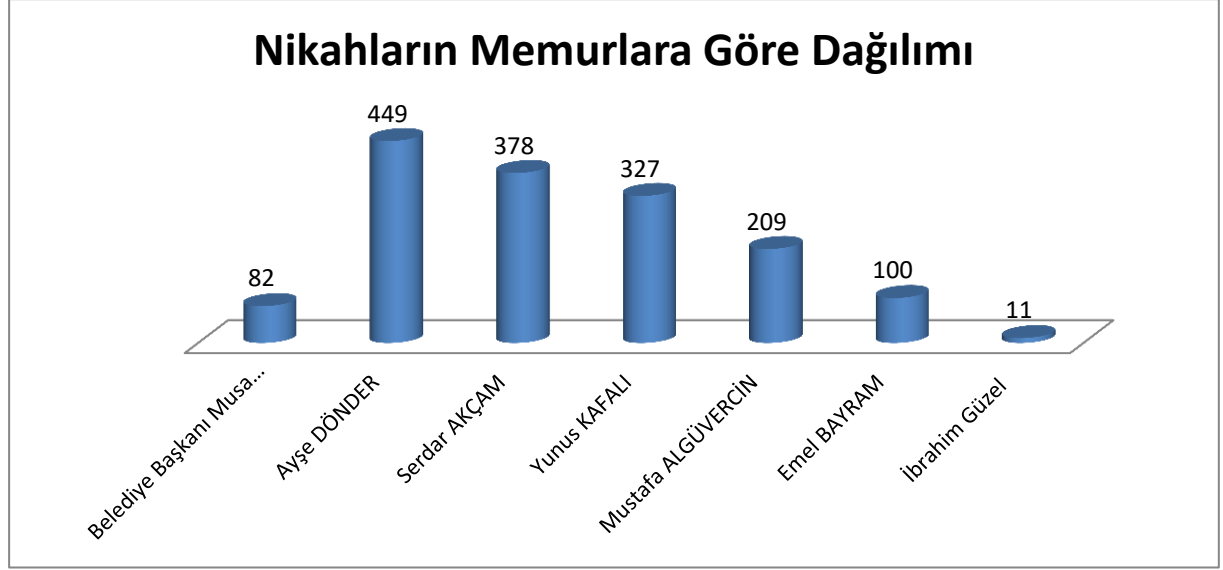
Evlenme dosyasında hazırlanan evrakların geçerlilik süresinin altı ay olması nedeniyle bahar aylarında müracaatın daha yoğun olduğu görülmektedir. En fazla müracaatta 203 (ikiyüzüç) müracaat ile Mayıs ayında olmuştur.



Yaz aylarında evlendirme işleminin yoğun olduğu görülmektedir. En çok evlendirme işlemi 198 (yüzdoksansekiz) sayısı ile Eylül ayında olmuştur.



Belediyemiz nikah salonunun oda nikahları için kullanılması ve salon ücreti talep edilmemesi nedeniyle evlenmek isteyen çiftler nikah merasimini hafta içi mesai saatleri içerisinde yapmak istemektedir.



Belediyemizde evlendirme memurluğunu, Belediye Başkanımız Sayın Musa Semih BALABAN tarafından görevlendirilen Ayşe DÖNDER, Serdar AKÇAM, Yunus KAFALI, Mustafa ALGÜVERCİN, Emel BAYRAM, İbrahim GÜZEL yapmaktadır. 2024 yılı içerisinde Belediye Başkanımız Sayın Musa Semih BALABAN tarafından 82 (seksen iki) çiftin mutluluğuna ortak olunarak evlendirme işlemleri bizzat kendisi tarafından yapılmıştır.



PERFORMAN HEDEF TABLOSU				
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak			
STRATEJİK HEDEF	Şeffaf ve Hesap Verilebilir Bir Mali Yönetim Çerçevesi İçinde, Etkin ve Verimli Bütçe Planlaması, Gelir Gider Dengesi, Tahakkuk Tahsilat Oranı ile Kurumsal Mali Yapıyı Güçlü ve Sürdürülebilir Kılmak, Kanunlara ve Mevzuata Uygun Bir Şekilde Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek			
PERFORMANS HEDEFİ	Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Yıl İçinde Yapılacak Belediye Meclisi Oturum Sayısı	20	14	-25%	Seçim yılı olması nedeniyle gerçekleştirilemeyen meclis toplantıları olduğundan hedefte sapma meydana gelmiştir.
Yıl İçinde Gerçekleşecek Belediye Meclisi Karar Sayısı	200	277	39%	Müdürlüklerimizden gelen taleplerin fazla olması nedeniyle hedef sayımızın üstüne çıkmıştır.
2024 Yılında Yapılması Planlanan Encümen Oturum Sayısı	55	49	-11%	Seçim yılı olması ve resmi tatillerin hafta içi olması nedeniyle gerçekleştirilemeyen meclis toplantıları olduğundan hedefte sapma meydana gelmiştir.
2024 Yılında Alınması Planlanan Encümen Karar Sayısı	1400	1168	-17%	Müdürlüklerimizden gelen taleplerin az olması nedeniyle hedef sayımızın altında kalmıştır.
Evrak Kayıt Birimine Gelen Evrak Sayısı	30000	43.000	43%	Belediyemize vatandaşlarımız tarafından dilekçe verilme hususunda yoğun talep olmuş olduğundan olumlu yönde sapma meydana gelmiştir.
Evrak Kayıt Biriminden Giden Evrak Sayısı	28000	28382	1%	
Başvurulan Nikah Sayısı	2200	1622	-26%	Günümüz koşullarında gençlerin evliliğe sıcak bakmaması nedeniyle hedefte sapma meydana gelmiştir.
Gerçekleştirilecek Nikah Sayısı	1750	1556	-11%	
Gönderilen Posta Sayısı	1000	1223	22%	
Gönderilen Kargo Sayısı	1500	366	-76%	Belediyemiz bünyesinde tasarruf tedbirleri kapsamında, önceki yıllarda yapılan Yağlı Güreş ve benzeri festival etkinlikler yapılmadığı için hedefte sapma meydana gelmiştir.
Taahhütlü Posta Sayısı	15000	2601	-83%	Belediyemiz bünyesinde tasarruf tedbirleri kapsamında, önceki yıllarda yapılan Yağlı Güreş ve benzeri festival etkinlikler yapılmadığı için hedefte sapma meydana gelmiştir.
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Belediye Meclisinin Aylık Toplantılarının Düzenlenmesi	₺0,00	₺0,00	-	
Meclis Toplantılarında Kararların Düzenli Olarak Tutulması	₺0,00	₺0,00	-	

Belediye Toplantılarının Düzenlenmesi	Encümen	₺0,00	₺0,00	-	
Encümen Toplantılarında Kararların Düzenli Olarak Tutulması		₺0,00	₺0,00	-	
Gelen Evrakların Kayıt Kontrol İş ve İşlemlerinin Tutulması		₺0,00	₺0,00	-	
Giden Evrakların Kayıt Kontrol İş ve İşlemlerinin Tutulması		₺0,00	₺0,00	-	
Nikah Başvurularının Alınması		₺0,00	₺0,00	-	
Başvurulan Nikah İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi		₺0,00	₺0,00	-	
Belediyemizden Gönderilen Posta Takibinin Sağlanması		₺700.000,00	₺290.000,00	-59%	Belediyemiz bünyesinde tasarruf tedbirleri kapsamında, önceki yıllarda yapılan Yağlı Güreş ve benzeri festival etkinlikler yapılmadığı için hedefte sapma meydana gelmiştir.
Kurum Dışı Kargo Takibinin Yapılması		₺250.000,00	₺360.000,00	44%	Belediyemiz bünyesinde tasarruf tedbirleri kapsamında, önceki yıllarda yapılan Yağlı Güreş ve benzeri festival etkinlikler yapılmadığı için hedefte sapma meydana gelmiştir.
Dış Gönderilen Postaların İşlemleri	Birimlere Taahhütlü Takibi	₺250.000,00	₺420.000,00	68%	Dış birimlere gönderilen taahhütlü postalarının bu yıl fazla olması nedeniyle hedefte olumlu yönde sapma meydana gelmiştir.
TOPLAM		₺1.200.000,00	₺1.070.000,00	-11%	

BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ

Basın ve Yayın Müdürlüğü

Belediyemizin hizmetlerinin tanıtımı ve duyurusu için görsel ve işitsel tasarımlar yaparak medyadaki yansımalarının yürütülmesi ve takibini yapmaktır

Belediyemizin hizmetlerinin basın kuruluşlarına haber, fotoğraf ve video formatında hazırlanarak ulaştırılması, belediye web sitesi ve sosyal medya araçlarıyla çalışmaların vatandaşlara duyurulması, ilan ve reklam araçlarının verimli şekilde kullanılması faaliyetleri Basın ve Yayın Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

Haber merkezinden 2024 yılı boyunca 617 haber basına servis edilmiştir.



Haber merkezinden geçilen bültenler, 2024 yılı boyunca 4.200 kez yerel ve ulusal gazetelerde haber olarak yer almıştır.



Bilim Yunusemre'de yaz kursları başlıyor

1) **Biznesinde faaliyet gösteren Bilim Busesine, bu yaz tatilinde de dopdolu bir sezon için çocukları eğlenceli bir eğitim programı hazırladı. Kurşun 1 Temmuz'da Bilim Busesine, yaz tatil süresince açacağı kurslarda çocukları hem eğlenecek hem de öğrenecek. Açılacak kursların kökleri kodlama, İlaç yapımı, elektronik programlama, İlaç yapımı ve drone yapımı gibi eğlenceli ve öğretici etkinliklere beraber ortamında ilke-za oynama ve doku keşifleri yarı acağı. Program ile çocukları bilimsel sanatsal aktivite aracıyla aracıyla sevdirmek ve bilimsel disiplinli aşlamların amaçlarını; öğrenciler sunulan farklı atölye sepeklerinden kendilerini ilgi ve becerilerine yönelik alanları keşfedip, bilimin eğlenceli dünyası tanıma sanı aede edebilecek. Özetle sunulan kurslar 7 farklı atölyede farklı yaz gruplarına özel olarak hazırlanmış. 1. ve 2. günük ile uzun dönem (1 haftalık, 2 haftalık ve 4 haftalık) programlarda açılacak şekilde hazırlanmış kurşun 1 Temmuz'da Bilim Busesine. Yaz kurslarına katılmak isteyen veliler: <https://3kys.com/tr/program/reservation-form/19847174> linkinden katılı obaleğeliği için detaylı bilgiyi 4444 579 09 numaralı çağrı merkezini arayarak öğrenebilecek.**

Yunusemre Belediyesi Yeni Yıl Çarşısı Ziyaretçilerini Ağırlıyor



Yunusemre Belediyesi, 100. Yıl Meydanı'nda kurulmuş olan Yeni Yıl Çarşısı ile Manisalı esnafa destek veriyor. 29 Aralık'a kadar açık kalacak çarşıda, hediyelek eşyalardan yöresel ürünlere kadar çeşitli ürünler satışa sunuluyor.

21.12.2024 12:24 Güncelleme: 12:27

Abonne-toi à Google News

Yunusemre Belediyesi tarafından 100. Yıl Meydanı'nda kurulan Yeni Yıl Çarşısı ziyaretçilerini ağırlamaya başladı. Manisalı esnaf ve belediye bünyesindeki Kadın Dayanışma ve Eğitim Merkezleri kursiyerlerinin stantlarından oluşan çarşı, 29 Aralık Pazar gününe kadar açık kalacak.



Yunusemre
Belediye Başkanı
Semih Balaban,
mahalle ziyaretleri
kapsamında
Yeni Mahalle ve
Hafsa Sultan'ı ziyaret
ederek, esnaf ve
vatandaşlarla bir
araya geldi.

[illegible]

net bir şekilde birinci ağızdan öğrenip hızlı bir şekilde çözüm bulabilmek. Her zaman söyledüğümüz gibi bir vatandaşımızın ayağına gideceğiz" diye konuştu. Esnaf ve vatandaşlar bu zamana kadar seçimlerden sonra tek ziyaret eden belediye başkanı olduğunu, sosyal belediyecilik anlamında yaptıkları hizmetlerden memnun olduklarını dile getirdi.

A photograph showing two men shaking hands in a grocery store aisle. The man on the left is wearing a grey suit and tie, and the man on the right is wearing a dark blue jacket. They are standing in front of shelves stocked with various food items.

Yuntdağı'nda Yöresel Ürünler Pazarı Açıldı



Yunusemre Belediyesi, Yuntdağ'ında üreticilere destek ve kadınlara istihdam sağlamak amacıyla Yöresel Ürünler Pazarı'nı açtı. 110 üreticinin katılımıyla gerçekleşen pazarın açılışı, Belediye Başkanı Semih Balaban ve diğer yetkililerin katılımıyla gerçekleşti.

13.10.2024 16:52 Güncelleme: 16:52

Abone Ol


 Manisa'nın Haberleri Senden Olsun. Çek, Gönder Biz Yayınlayalım...
 1616 5 Lira Sayı: 4759 31 Ekim 2024 Perşembe Etkili Gazete

Başkan Balaban talepleri dinledi

Grup Levano, Yunusemre 100. Yıl Meydanı'nda Konser Verdi



Yunusemre Belediyesi tarafından düzenlenen kültür-sanat etkinlikleri çerçevesinde Grup Levano, dinleyicilerine keyifli anlar yaşattı. 100. Yıl Meydanı'ndaki konser büyük ilgi gördü.

manisa Haberler

NetWork
NetWork Erkek , Haki, O Beden
399 ₺ -50% 199 ₺
Ekleme Sayısı

HABERLER > SAĞLIK

Yunusemre'de Alzheimer Merkezi kuruluyor

Yunusemre Belediyesi, ileri yaşların zor hastalıklarının başında gelen Alzheimer hastaları için merkez kuruyor. Alzheimer Derneği ile işbirliği ile açılacak merkezin bir ay içerisinde hizmete girmesi bekleniyor.

#YUNUSEMRE Alzheimer merkezi Alzheimer hastaları

01.10.2024 - 12:09
YUNUSEMRE

NetWork Erkek , Haki, O Beden
399 ₺ -50% 199 ₺
Ekleme Sayısı

Yazarlar
Kutayhan Önderoğlu
Süleyman Perici

YUNUSEMRE'DE ALZHEIMER MERKEZİ KURULUYOR

manisa Haberler

Türkiye Ege Haberleri Siyaset Gündem Asya Ekonomi Spor Yaşam Dünya Resim İlan

HABERLER > SPOR

Yunusemre'nin süper minikleri turnuvaya damga vurdu

Yunusemre Belediyespor'un judo altyapısı, başarılarını bir yenisi daha ekledi. Minik judocuların performansı beğeni topladı

28.11.2024 - 15:04
YUNUSEMRE

9 MADALYA KAZANDILAR

Yunusemre Belediyespor'un judo judocuları, İzmir'de düzenlenen 24 Kasım Başoğretmen Mustafa Kemal Atatürk İlereri Süper Minikler Judo Turnuvası'nda gösterdikleri başarıyla 9 Madalya'nı gümüş ve 6 bronz madalya kazandı. Takım halinde ise ikincilik kupasına layık görüldüler. Minik judocuların performansı, Manisa'yı gururlandıran gelecek yöneltti büyük umut verdi.

Yunusemre Belediyespor'un judo altyapısı, başarılarını bir yenisi daha ekledi. 24 Kasım Öğretmenler Günü dolayısıyla düzenlenen turnuvada, kulübün minik sporcuları, 1 altın, 2 gümüş ve 6 bronz madalya kazandı. Takım halinde ise ikincilik kupasına layık görüldüler. Minik judocuların performansı, Manisa'yı gururlandıran gelecek yöneltti büyük umut verdi.

Son Haberler

- 10-36 Aygüne Tulu kulhancaşel! Amcasıyla veda etti günde...
- 10-31 Manisalı öğrencileri urutmay!
- 10-01 Depremi dolandıran... Hani deşiyor! Mutlaka 1.5 S...
- 09-46 Sağlık ocasına gidecekler dikkat! Anık böyle olacak...
- 09-45 Sakun açıldı! Elektrik ve diğer paza sam gelecek mi?
- 09-36 11 yaşındaki kız çocuğu boundur vurulmuş halde bulundu

GÖZCÜ Ekim 2024

ÖZGEÇMİŞLERİ

BAŞKAN BALABAN İKİ MAHALLEDE ESNAF ZİYARETİ YAPTI

Yunusemre Belediye Başkanı Semih Balaban, mahalle ziyaretleri kapsamında Yeni Mahalle ve Hafasultan'ı ziyaret ederek, esnaf ve vatandaşlarla bir araya geldi.

Yunusemre Belediye Başkanı olarak görevi başından bu yana esnafın sorunlarına çözüm bulmak, mahalle ziyaretlerine ara kesmez devam ediyor. Bu kapsamda Yunusemre Belediye Başkanı Balaban, Yeni Mahalle ve Hafasultan'ı ziyaret etti. Ziyaret sırasında esnafın taleplerini dinleyen Belediye Başkanı Balaban, vatandaşlarla mahallenin gelişimi ve ihtiyaçları konusunda fikir alışverişinde bulundu. Başkan Balaban, halkın sorunlarını dikkate alarak çözümleri sunduğunu belirterek, "Mahalle ziyaretimizdeki amaç esnafın ve vatandaşların beklentilerini

net bir şekilde bilmektir. Ağzından öğrenip, hızlı bir şekilde çözüm bulabilmek. Her zaman söylediğimiz gibi biz vatandaşlarımızın ayakkabı gibiyiz" diye konuştu. Esnaf ve vatandaşlar bu zamana kadar seçimlerden sonra ilk ziyaret eden belediye başkanı olduğunu, sosyal belediyecilik anlamında yapılan hizmetlerden memnuns olduklarını dile getirdi.

manisa Haberler

NetWork
NetWork Erkek , Haki, O Beden
399 ₺ -50% 199 ₺
Ekleme Sayısı

HABERLER > HANGİ

Yunusemre'de anlamlı etkinlik

Yunusemre Belediyesi, 11 Ekim Kız Çocukları Günü dolayısıyla özel bir etkinlik düzenleyerek anne ve kızlarını 100. Yıl Meydanı'nda ağırladı. Ailelerin yoğun ilgi gösterdiği etkinliğe, Yunusemre Belediye Başkanı Semih Balaban da onları yalnız bırakmadı.

#YUNUSEMRE Kız çocukları günü Kız çocukları günü

12.10.2024 - 12:51
YUNUSEMRE

YUNUSEMRE'DE ANLAMLI ETKİNLİK

manisa Haberler

Türkiye Ege Haberleri Siyaset Gündem Asya Ekonomi Spor Yaşam Dünya Resim İlan

HABERLER > SPOR

Yunusemre'nin kadın destek hattı hizmete girdi

Yunusemre Belediyesi ve Manisa Kadın Cinayetlerini Durduracağız Platformu Derneği işbirliğinde Kadın Destek Hattı faaliyete başladı.

18.10.2024 - 15:09
YUNUSEMRE

DESTEK HATTI HİZMETE GİRDİ!

Hafsa Sultan'a kültür ve taziye evi... İçinde 8'inci hizmete açıldı

Siddette manzûr kâğıt ya da pîşîrîk rîskî altında bulunan kadınlar için 444 82 11 numarak Kadın Destek Hattı, Hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet verecek. Bu hat üzerinden kadınlara, 6284 sayılı kanun çerçevesinde hakları ve bu hakların nasıl uygulanacağı hakkında bilgi verilecek. Ayrıca, kadınların ihtiyaç duyduğu kamu kurum ve kuruluşlarına yönlendirilmesi sağlanarak gerekli destek sunulacak.

Son Haberler

- 10-36 Aygüne Tulu kulhancaşel! Amcasıyla veda etti günde...
- 10-31 Manisalı öğrencileri urutmay!
- 10-01 Depremi dolandıran... Hani deşiyor! Mutlaka 1.5 S...
- 09-46 Sağlık ocasına gidecekler dikkat! Anık böyle olacak...
- 09-45 Sakun açıldı! Elektrik ve diğer paza sam gelecek mi?
- 09-36 11 yaşındaki kız çocuğu boundur vurulmuş halde bulundu

Belediyemizin ve Başkanımızın sosyal medya sayfalarında 2024 yılı boyunca 9641 paylaşım yapıldı.



semihbalabanmanisa

Takiptesin

Mesaj Gönder

...

3.078 gönderi

36,8 B takipçi

155 takip

Semih Balaban
Yunuseli Belediye Başkanı - Manisalıların Semih Hocası
elvanaymalii_ erensalih45 + 74 diğer kişi takip ediyor

GÖNDERİLER

REELS

ETİKETLENENLER

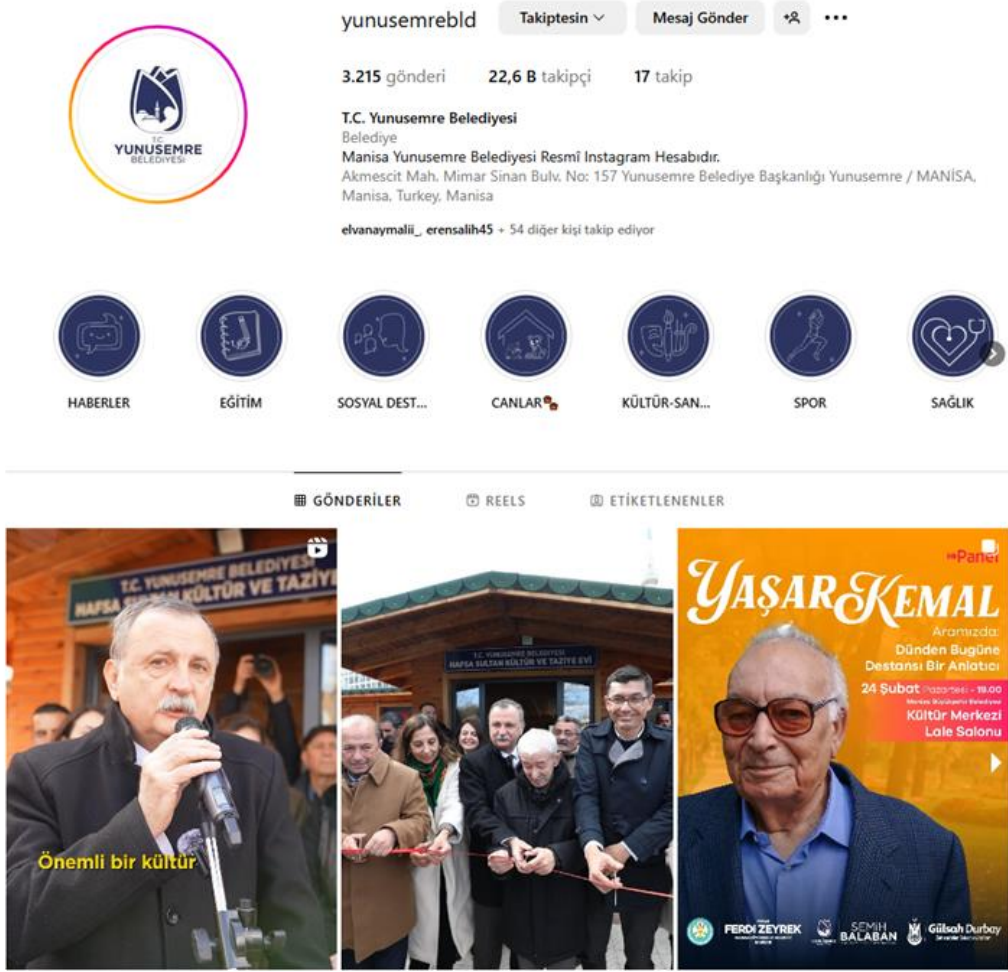


Başkan Balaban 10 Ocak'ta Gazetecileri Ağırladı

Belediye Başkanımız Semih Balaban 10 Ocak Çalışan Gazeteciler Gününde Manisa'da görev yapan basın emekçilerini ağırladı. Mesir Tabiat Parkı Yunuspark Kafe'de Belediye Başkanı Semih Balaban'ın ev sahipliğinde gerçekleştirilen programa Manisa Gazeteciler Cemiyeti Başkanı Önder Aydın ve yönetimi, cemiyetin eski başkanları Ali Filizkan, Ertuğrul Aytaç, Manisa'da görsel, yazılı ve dijital medyada görev yapan basın mensupları ile belediye başkan yardımcılarını katıldı.



Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu



Başkan Balaban'dan Gazeteciler Cemiyeti Yönetimine Hayırlı Olsun Ziyareti

Belediye Başkanımız Semih Balaban, Manisa Gazeteciler Cemiyeti'ni ziyaret ederek, geçtiğimiz haftalarda yapılan seçimle göreve gelen Başkan Önder Aydın ve ekibini yönetimi kutladı.



2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU						
İDARE ADI		YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
MÜDÜRLÜK ADI		BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ				
STRATEJİK AMAÇ 2		Kültürel ve Turistik Değerlerimizin Yaşatılması ve Gelecek Kuşaklara Aktarılması ile Kent Kültürünü ve Kentlilik Bilincini Geliştirerek Şehrin Her Anlamda Kalkınmasına Destek Olmak, Sosyal, Kültürel ve Sportif Alanlarında Uluslararası Düzeyde Bilinir Olmak				
STRATEJİK HEDEF 2.1		Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Düzenleyerek Engelli ve Dezavantajlı Kesimler de Dâhil Olmak Üzere Geniş Halk Kitlelerine Ulaşmak, Tüm İletişim Araçlarından Etkin Bir Şekilde Yararlanarak Kamuoyu Nezdinde Bilinirliğini Arttırmak ve Çocuk Dostu Şehir Algısını Yükseltecek Faaliyetlerde Bulunmak				
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.2		Belediye Faaliyet ve Hizmetlerinin Tanıtıcı Çalışmalarının Yapılmasını Sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ		
Yıl İçinde Yapılacak Açık Hava Reklamcılığı Sayısı (bilboard, Raket, Branda vb.)	11.800	10400	-12%			
Yıl İçinde Tasarımı Yapılacak Görsel Veri Sayısı	720	1200	67%	Müdürlük talepleri	kapsamında öngörülenden fazla gerçekleşmiştir.	
Ulusal Gazetelerde Yer Alacak Haber Sayısı	310	365	18%			
Yerel Gazetelerde Yer Alacak Haber Sayısı	2.700	3250	20%			
Radyolarda Yer Alacak İlan Sayısı	25	26	4%			
Ajans Abonelikleri Kanalı ile Duyurulacak Haber Sayısı	380	455	20%			
Yunusemre Belediyesi Web Sitesinde Yer Alacak Haber Sayısı	380	480	26%	Faaliyetler kapsamında öngörülenden fazla gerçekleşmiştir		
Diğer Web Sitelerinde Yer Alacak Haber Sayısı	28.000	33000	18%			
Düzenlenecek Basın Toplantısı Sayısı	3	12	300%	Aylık düzenli basın toplantıları yapılmıştır		
Alınacak Ulusal ve Yerel Gazete Sayısı	15.500	18800	21%			
Fotoğraf Makinesi, Kamera vb. Teçhizat Sayısı	2	3	50%	Müdürlük ihtiyaçları	kapsamında alım yapılmıştır	
Mevcut Kullanılan Makinelerin Bakım ve Onarımının Yapılması Oranı	100%	0	-100%	Ömrünü tamamlamış cihazlar yenilenmiştir.		
Belediye Hizmet ve Faaliyetlerini Vatandaşlarımıza Duyurmak ve bu faaliyetlere Vatandaşlarımızın Erişebilirliğini Arttırmak Amacıyla Bilboard, Raket, Branda vb. materyallerin Hazırlanması Faaliyeti	₺6.000.000,00	₺5.608.620,00	-7%			

Bilboard, Raket, Branda vb. Materyallerin Tasarlanması Faaliyeti	₺300.000,00	₺89.832,00	-70%	Tasarruf tedbirleri gereğince
Gerçekleştirilen Çalışmaların Bölgesel ve Ulusal Dergi ve Gazetelerde Duyurulması Faaliyeti	₺1.400.000,00	₺364.320,00	-74%	Tasarruf tedbirleri gereğince
Gerçekleştirilen Çalışmaların Yerel Gazetelerde Duyurulması Faaliyeti	₺800.000,00	₺233.600,00	-71%	Tasarruf tedbirleri gereğince
Ulusal ve Yerel Radyolarda Hizmet ve Projelerin Yayınlanması	₺300.000,00	₺0,00	-100%	Tasarruf tedbirleri gereğince
Hizmet ve Projelerin Yer Aldığı Haberlerin Ulusal ve Yerel Basına Gönderilmesi Faaliyeti	₺350.000,00	₺513.580,00	47%	Tasarruf tedbirleri gereğince
Hizmet ve Projelerin Yer Aldığı Haberlerin Belediyemiz Web Sitesinden Yayınlanması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Web Sitelerinde Hizmet ve Projelerin Vatandaşa Duyurulması, Kutlama ve Anma Mesajları Yayınlanması Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	0%	
Hizmet ve Projelerin Duyurulması Amacıyla Basın Toplantıları Düzenlenmesi Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Ulusal ve Yerel Gazetelerin Satın Alınarak Takibinin Yapılması	₺500.000,00	₺74.000,00	-85%	Öngörülenden daha uygun bütçeye mal edilmiştir.
Fotoğraf Makinesi, Kamera vb. Teçhizat Alım Faaliyeti	₺600.000,00	₺802.962,00	34%	Müdürlük ihtiyaçları kapsamında alım yapılmıştır
Makine Bakım ve Onarım Faaliyeti	₺200.000,00	₺0,00	-100%	Ömrünü tamamlamış cihazlar yenilenmiştir.
TOPLAM	₺10.450.000,00	₺7.686.914,00	-26%	

MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Makina Araç İkmal ve Bakım Onarım Müdürlüğü

Kurumumuza ait araç, iş makinesi, ekipmanların etkin ve verimli kullanımının sağlanmasını, birimlerden gelen araç taleplerinin karşılanması, araçların sicil dosyalarını tutarak; ruhsat, trafik tescil, kaza, trafik sigortası, egzoz ve fenni muayeneleri gibi trafik mevzuatından kaynaklı iş ve işlemleri takip edilmesini sağlar.

PERFORMANS HEDEF TABLOSU				
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	MAKİNA ARAÇ İKMAL BAKIM ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak			
STRATEJİK HEDEF	Sürekli Gelişim İlkeleri, Kalite ve İç Kontrol Standartları Çerçevesinde İdari, Mali, Mekânsal ve Donanımsal Varlıkları Tasarruf İlkeleri Gözeterek Yönetmek, Bilişim ve Yenilikçi Teknolojileri Etkin ve Verimli Kullanarak Kamu Hizmetlerinin Hızlı ve Erişilebilir Olmasını Sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ	Belediyenin Araç Parkının Güçlendirilmesini Sağlamak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Yıl içinde Alınacak Akaryakıt Miktarı	1.000.000	802.382,63	-19,76%	
Yıl içinde Alınacak Yağ Miktarı	2.600	2.600	0%	
İhtiyaç Duyulan Bakım Onarım Aracı ve Yedek Parça Temininin Sağlanma Oranı	100%	100%	0%	
Makinelerin Bakım ve Onarımının Yapılma Oranı	100%	100%	0%	
Araç ve İş Makinelerinin Periyodik Kontrollerinin Yapılma Oranı	100%	100%	0%	
Araçların Mevzuattan Kaynaklı İş ve İşlemlerinin Takip Edilme Oranı	100%	100%	0%	

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

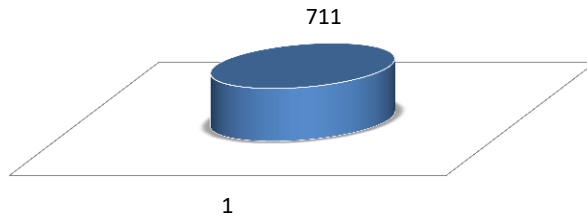
Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüz Belediyemizin ilk kuruluş aşamasından bu yana görev yapmakta olup, kuruluş esnasından bu güne kadar geçen süre içerisinde;

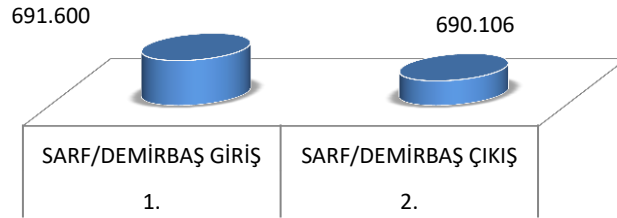
Müdürlüğümüz; Belediyemizin tüm genel harcama ve ihtiyaçları ile cari giderlerinin planlanan şekilde sorumlularla koordineli olarak yürütülmesini takip ederek, bütçe imkanları ölçüsünde talep edilenlerin tamamının karşılanması suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesine destek sağlamaktadır.

Birim müdürlüklerinin görev alanına giren hizmetleri ve yatırımları ile ilgili mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerine ait her türlü ihale işlemlerinin ve doğrudan temin dosyalarının, ihale mevzuatı çerçevesinde, süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak ilgili birim müdürlükleri ile koordine içerisinde sonuçlandırmaktadır.

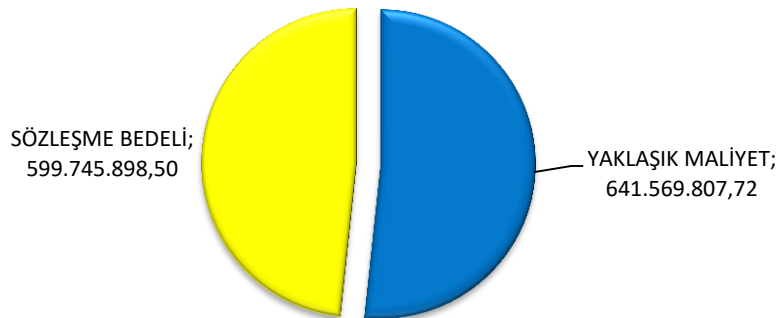
2024 YILI TİF GİRİŞ/ÇIKIŞ (ADET)



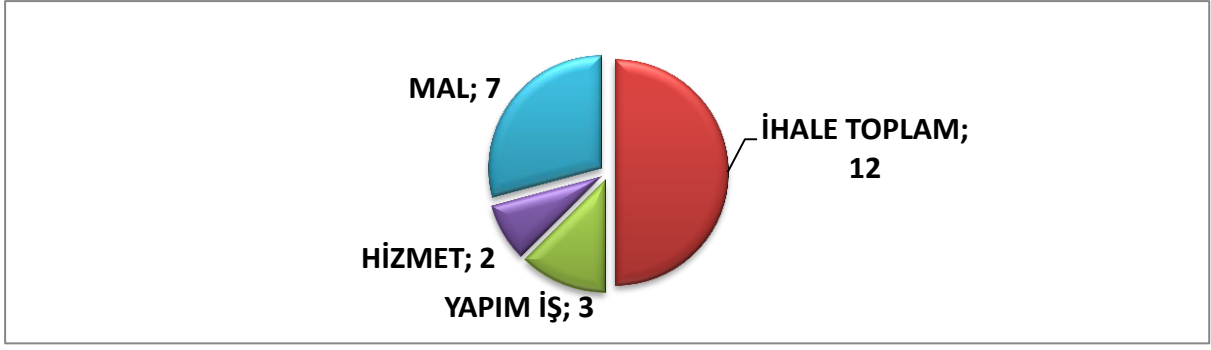
2024 YILI SARF/DEMİRBAŞ GİRİŞ ÇIKIŞ (ADET)



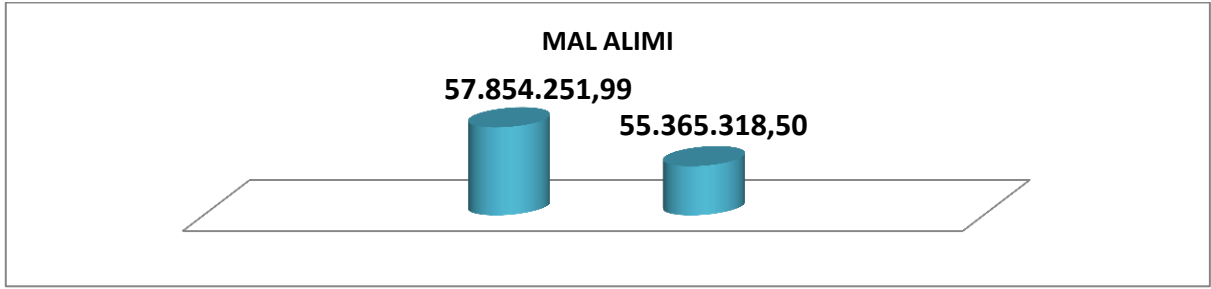
İHALE BİRİMİ 2024 YILI YAPILAN İHALE GENEL TOPLAM



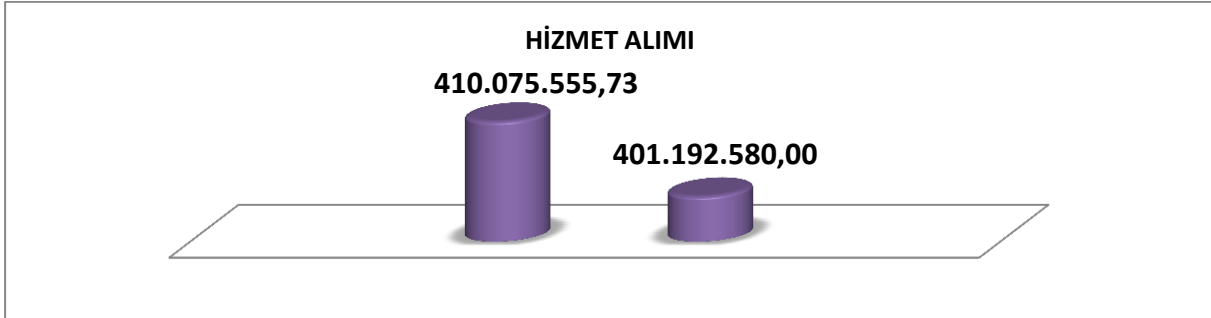
2024 YILI YAPILAN İHALE TÜRLERİ



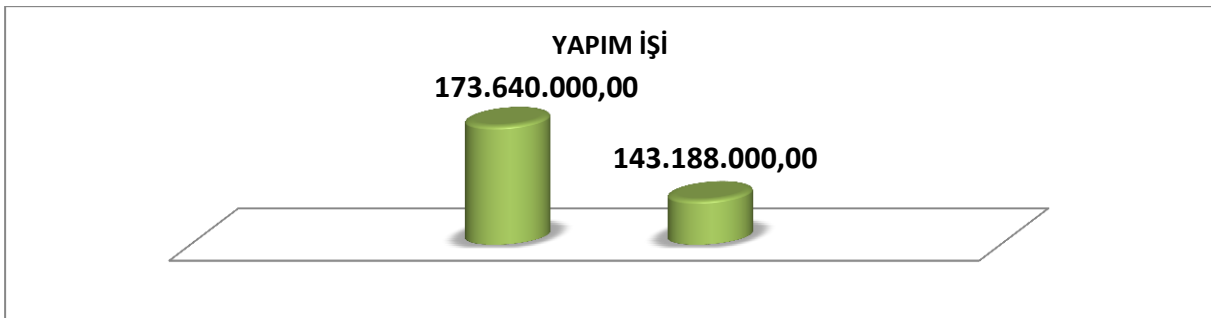
2024 YILI YAPILAN MAL ALIM İHALESİ



2024 YILI YAPILAN HİZMET ALIM İHALESİ;



2024 YILI YAPILAN YAPIM İŞİ İHALESİ;



Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU				
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 5	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak			
STRATEJİK HEDEF 5.5	Sürekli Gelişim İlkeleri, Kalite ve İç Kontrol Standartları Çerçevesinde İdari, Mali, Mekânsal ve Donanımsal Varlıkları Tasarruf İlkeleri Gözeterek Yönetmek, Bilişim ve Yenilikçi Teknolojileri Etkin ve Verimli Kullanarak Kamu Hizmetlerinin Hızlı ve Erişilebilir Olmasını Sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ 5.5.3	Belediye Hizmetlerinin Aksamaması İçin Gerekli Destek Hizmetlerini Sağlamak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAP MA ORANI	SAPMA NEDENİ
Belediyemiz Hizmetlerinin Aksamaması İçin Birimlerin Su ve Doğalgazı Kullanılabilir Durumda Tutmak ve Gerekğinde Onarımlarını Yapmak	100%	100%	0%	
Belediyemiz Bünyesindeki Birimlerimizin Temizlik Malzemesi İhtiyaçlarını Karşılamak	100%	100%	0%	
Belediyemiz Bünyesindeki Birimlerimizin Sarf ve Demirbaş İhtiyacını Karşılamak	100%	100%	0%	
Gerçekleştirilen İhale Sayısı	100%	100%	0%	
Hareketli Kara taşıtı ve Araç Kiralamaları Alımının Gerçekleşme Oranı	100%	100%	0%	
Birimlerden Gelen Talepler Doğrultusunda Muhtelif Baskı ve Ciltleme İhtiyaçlarının Karşılama Oranı	100%	100%	0%	
Belediyemiz Müdürlüklerinin İhtiyaçları doğrultusunda Reklam (Tabela, Afiş vb:) ve ihale ilanlarının Yayınlanması	100%	100%	0%	
Belediyemiz Müdürlüklerinin giyecek, yangın tüpü dolumu, tıbbi malzeme, diğer özel malzeme (bayrak, flama vb.), yangından koruma gibi ihtiyaçların karşılamak	100%	100%	0%	
Belediyemiz Müdürlükleri ve Dış Birimlerden Gelen Makine Teçhizat, Bakım Onarım İşlerinin Tamamlanma Oranı	100%	100%	0%	
Belediyemizde Kullanılmak Üzere Kara Taşıtı ve Hareketli İş Makinesi Alınmasını Sağlamak	100%	100%	0%	
Belediyemiz hizmetlerinin alınmasını sağlamak.	100%	100%	0%	
Belediyemiz Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü Talepleri Doğrultusunda Tıbbi Cihaz Alınmasını Sağlamak	100%	100%	0%	
Belediyemiz Müdürlükleri ve Dış Birimlerden Gelen Talepler Doğrultusunda Yiyecek ve İçecek Alınmasını Sağlamak	100%	100%	0%	
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAP MA ORANI	SAPMA NEDENİ
Belediyemiz Hizmet İçi Su ve Doğalgazın Kullanılabilirliğini Sağlamak	₺3.500.000,00	₺5.284.227,12	51%	Belediyemiz Su ve Doğalgaz abonelerinin Fiyat Artışlarından dolayı fazla ödeme yapılmıştır.
Belediyemiz Bünyesindeki Birimlerimizin temizlik Malzeme İhtiyaçlarını Karşılamak	₺4.536.000,00	₺6.807.171,90	50%	Belediyemiz Birimleri ve Dış Birimlerin Temizlik Malzemesi ihtiyaçlarının ve Fiyat Artışlarından dolayı fazla ödeme yapılmıştır.

Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

Belediyemiz Bünyesindeki Birimlerimizin Sarf ve Demirbaş İhtiyacını Karşılama	₺14.690.000,00	₺8.556.347,22	- 42%	Belediyemiz Müdürlükleri ve Dış Birimlerinden Talepler gelmediği için İlgili Bütçeden az harcama yapılmıştır.
Belediyemiz Bünyesindeki Birimlerimizin Büro Malzemesi Kırtasiye Malzeme İhtiyacını Karşılama	₺4.900.000,00	₺8.092.697,08	65%	Belediyemiz Birimleri ve Dış Birimlerin Kırtasiye Malzemesi ihtiyaçlarının ve Fiyat Artışlarından dolayı fazla ödeme yapılmıştır.
Belediyemiz İhalelerinin Gerçekleştirilmesi Faaliyeti	₺0,00		-	
Hareketli Kara taşıtı ve Araç Kiralamaları Alımının Gerçekleşme Oranı	₺91.800.000,00	₺119.075.894,39	30%	Belediyemiz Hizmetlerinde kullanılan kiralık araçların yeni ihalesi 01.10.2024 tarihinde başlamasından kaynaklı Fiyat Artışlarından dolayı fazla ödeme yapılmıştır.
Birimlerden Gelen Talepler Doğrultusunda Baskı, Ciltleme ve Reklam İhtiyaçlarının Karşılama Oranı	₺1.400.000,00	₺1.637.886,00	17%	
Belediyemiz ihale ilanlarının Yayınlanması	₺2.400.000,00	₺7.249.050,00	202 %	Belediyemiz Birimleri ve Dış Birimlerinden gelen (Tabela ve Reklam) taleplerin ve Fiyat Artışlarından dolayı fazla ödeme yapılmıştır.
Birimlerin Diğer İhtiyaçlarının Karşılama Oranı	₺3.414.000,00	₺1.043.016,15	- 69%	Belediyemiz Müdürlükleri ve Dış Birimlerinden (Giyecek, Tıbbi Malz. Bayrak ve Yangından Koruma Mazl.) Talepler gelmediği için İlgili Bütçeden az harcama yapılmıştır.
Birimlerden Gelen Makine Teçhizat, Bakım Onarım İşlerinin Tamamlanma Oranı	₺350.000,00	₺956.829,98	173 %	Belediyemiz Birimleri ve Dış Birimlerinde bulunan Klima ve diğer elektronik malzemelerin tamir bakım onarımları ve Fiyat Artışlarından dolayı fazla ödeme yapılmıştır.
Belediyemizde Kullanılmak Üzere Kara Taşıtı ve Hareketli İş Makinesi Alınmasını Sağlamak	₺5.000.000,00	₺0,00	- 100 %	Belediyemiz Kara Taşıtı ve Hareketli İş Makinası Talepleri gelmediği için İlgili Bütçeden Harcama Yapılmamıştır.
Belediyemiz hizmetlerinin alınmasını sağlamak.	₺1.050.000,00	₺106.645,00	- 90%	Belediyemiz Müdürlükleri ve Dış Birimlerinden Talepleri gelmediği için İlgili Bütçeden az harcama yapılmıştır.
Belediyemiz Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü Talepleri Doğrultusunda Tıbbi Cihaz Alınmasını Sağlamak	₺2.000.000,00	₺0,00	- 100 %	Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü ve Diğer Müdürlüklerce Talep Gelmediği için İlgili Bütçeden Harcama Yapılmamıştır.
Belediyemiz Müdürlükleri ve Dış Birimlerden Gelen Talepler Doğrultusunda Yiyecek ve İçecek Alınmasını Sağlamak	₺1.670.000,00	₺3.200.619,17	92%	Belediyemiz Birimleri ve Dış Birimlerin İçecek ve Yiyecek Malzemesi ihtiyaçlarının ve Fiyat Artışlarından dolayı fazla ödeme yapılmıştır.
TOPLAM	₺136.710.000,00	₺162.010.384,01	19%	

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU				
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 5	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak			
STRATEJİK HEDEF 5.1	İlçemizin Mevcut Mali Kapasitesinin Etkin ve Verimli Bir Şekilde Gelire Dönüştürülmesini Sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.2	Gelir Tahsilatında Etkinlik Arttırılarak Tahsilat Oranını Yükseltmek ve Belediye Gelir ve Giderlerinin Zamanında Tahsilini Sağlamak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Tahakkuk Tahsilat Oranı	80%	89,00%	11%	
Gelirin Gideri Karşılama Oranı	90%	89,00%	-1%	
E-Belediyecilik Kapsamında İnternetten Ödeme Yapılacak İşlem Sayısı	30.000	21959	-27%	Mükelleflerin mobil bankacılık işlemlerini kullanımının artması ayrıca bizzat belediyeye gelerek ödeme yapması hedef sayısının altında kalmasını sağlamıştır.
Banka Aracılığıyla Yapılacak İşlem Sayısı	20.000	11758	-41%	Mükelleflerin banka aracılığı yerine online veya belediye gelerek vergilerini ödemek istemeleri istenilen rakamın ulaşılmamasını sağladığı düşünülmektedir.
Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı	90%	90,58%	1%	
Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı	90%	89,00%	-1%	
Ön Mali Kontrol Yapılan Dosya Sayısı	5.000	4652	-7%	
İcra Takibi Yapılan Dosya Sayısı	5.000	2597	-48%	Mükelleflere ödeme emri çekilmeye müteakip ilgililerin icra takibi başlatmadan belediyemize gelerek
Hizmet verilen Vezne Sayısı	5	5	0%	
Yapılacak Saha Kontrol Sayısı	5.600	6000	7%	
Alınacak Beyan Sayısı	30.000	28231	-6%	
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Tahsilat İşlemlerinin Yapılması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Bütçe Gerçekleşme Oranını Optimum Seviyeye Çıkararak Gelir Gider Dengesinin Sağlanması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
Vatandaşlarımıza İnternet Üzerinden Hizmet Sunulmasını Sağlamak	₺0,00	₺0,00	0%	
Bankacılık İşlemlerinin Zamanında Yapılmasını Sağlamak	₺0,00	₺0,00	0%	
Gider Bütçesinin Yıl İçinde Gerçekleştirilmesini Sağlamak	₺0,00	₺0,00	0%	
Gelir Bütçesinin Yıl İçinde Gerçekleştirilmesini Sağlamak	₺0,00	₺0,00	0%	
Mali İşlem Dosyalarının Ön Kontrolden Geçirilmesini Sağlamak	₺0,00	₺0,00	0%	
Yıl İçinde İcra Takibi Dosyalarının Düzenli Olarak Kontrolü ve Takibini Sağlamak	₺0,00	₺0,00	0%	
Vatandaşlarımıza Hızlı ve Güvenli Hizmet Sunmak	₺0,00	₺0,00	0%	
Saha Kontrol Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	0%	
Emlak Beyanı Alım Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	0%	
TOPLAM	₺0,00	₺0,00		

EMİLAĞ İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Belediyemizin özel mülkü ile hüküm ve tasarrufu altındaki tüm taşınmaz hak ve mükellefiyetlerinin takip, değerlendirme ve güncelleme çalışmaları ile kamulaştırma, tahsis, kiralama, ecrimisil vb. taşınmaz mülkiyet işlemlerini ve her türlü planlama ve imar alımlarına altlık oluşturmak üzere yapılan haritacılık hizmetleri ile numarataj çalışmaları yürütmektedir.

EVRAK KAYIT BİRİMİNCE YAPILAN İŞLER

- 2602 adet gelen evrak, 1810 adet giden evrak kayıt işlemleri yapıldı.

TAŞINMAZ BİRİMİ TARAFINDAN YAPILAN İŞLER

- 26 adet taşınmazın 2886 sayılı Kanuna istinaden kiralama ihalesi yapılarak 15 adet taşınmaz kiraya verildi.
- Yeni kiracıların kira sözleşmeleri yapıldı.
- 31 adet taşınmazımıza işgal olduğu için Ecrimisil işlemi uygulandı.
- 150 adet kiracımıza aylık tahakkuk işlemi ve takibi yapıldı.
- 60 adet kiralama dilekçelerine cevap verildi.
- 10 adet işyeri sözleşme devir işlemleri yapıldı.
- 10 adet kira fesih işlemi yapıldı.
- 1638 adet kurum içi ve dışı talep ve cevap olarak resmi yazı yazıldı.
- Belediyemize ait taşınmazlar için 10 adet elektrik, 12 adet su ve 1 adet doğalgaz aboneliği toplamda 23 adet abonelik iş ve işlemleri yapılmıştır.
- 6 adet hizmet alımı karşılığı ödeme dosyası hazırlandı.
- 29 adet kurumlar arası (Cumhurbaşkanlığı, Kadastro Müdürlüğü, Basın İlan Kurumu, Milli Emlak Müdürlüğü, Orman İşletme Müdürlüğü, Yunusemre Mal Müdürlüğü ve Yunusemre Tapu Müdürlüğü, Çevre Şehircilik, Manisa Defterdarlık ve Tarım Orman Bakanlığı) ödeme dosyası hazırlandı.
- 3367 sayılı Kanuna göre Belediyemize başvuru yapılan 350 adet taşınmazın şerh ve ipotek terkin işlemleri yapıldı.
- Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 8 adet taşınmazın kiralama işi gerçekleştirildi ve her ay 321.763,00 ₺ ödeme işlemi yapıldı.
- Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere (3 adet Manisa Orman Müdürlüğü ve 3 adet T.C.D.D.)'den 6 adet kiralama işlemi gerçekleştirildi ve 2024 yılı 581.595,59 ₺ ödeme işlemi yapıldı.
- Belediyemize ait olan taşınmazlardan 2886 sayılı Kanuna istinaden 4 adet tahsis işlemi yapıldı.
- Müdürlüğümüzce diğer kurumlardan talep edilen 4 adet taşınmazın Belediyemiz adına tahsis işlemi gerçekleştirildi.
- Belediyemize ait 1 adet taşınmazın devir iş ve işlemleri gerçekleştirildi.
- 63 adet taşınmazımız 2886 sayılı Devlet İhale Kanuna istinaden satış ihalesine çıkmış olup, 48 adet taşınmazın satışı iş ve işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Belediyemizin hissedar olduğu taşınmazların, diğer hissedarlarından Müdürlüğümüze 41 adet dilekçe ile hisse satın alma başvurusu yapılmış olup, Kıymet Takdiri yapılan 23 adet taşınmazın satış işlemleri yapılarak Tapu Tescil işlemleri yapılmıştır.
- SGK Müdürlüğü tarafından satışa konulan 39 adet taşınmazın Mezat salonunda tellal olarak satışları yönetildi. Bu satışlardan 59.551,00 TL Tellaliye Harcı tahsil edilmiştir.
- Belediyemiz mülkiyetine ait olan 470 adet taşınmazın yerinde kontrolü sağlanarak güncel fotoğrafları çekilerek arşivlendi.
- Kira bedellerini tebligata rağmen yasal sürede ödemeyen 7 kiracımız hakkında Başkanlık Oluru alınarak Hukuk İşleri Müdürlüğünce tahliye icra takibi başlatılması sağlanmıştır.

TAŞINMAZLARIMIZIN KONTROLÜ İÇİN YAPILAN SAHA ÇALIŞMALARI

DAVUTLAR MAH. 384 PARSEL

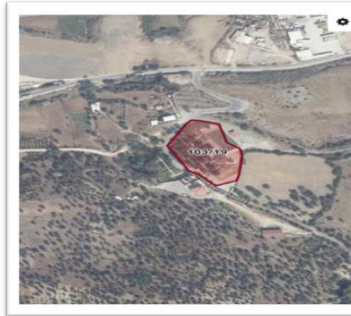


MALDAN 1580 PARSEL



İHALEYE ÇIKARILAN TAŞINMAZLARIN GÜNCEL SAHA KONTROLÜ

EMLAKDERE MAH. ÇAPAÇARIK TESİSLERİ



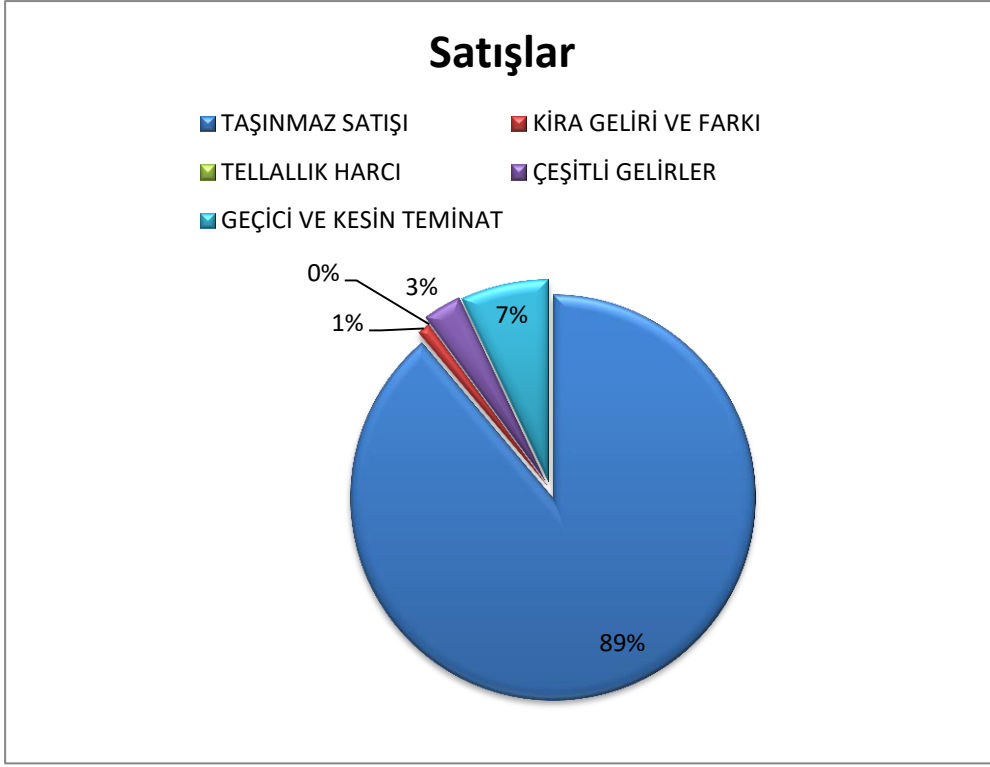
BÜYÜKSÜMBÜLLER KAHVEHANE



KİRALAMA SERVİNDEKİ ÇEŞİTLİ GELİRLER

TÜRÜ	VERGİ MİKTARI
ARSA SATIŞI	168.863.198,87
ARAZİ SATIŞI	806.000,00
TAŞINMAZ SATIŞI (PEŞİN)	75.047,86
KİRA GELİRLERİ VE FARKI	906.854,14
LOJMAN KİRA GELİRLERİ	60.905,31
ECRİMİSİL	1.037.935,18
DAMGA VERGİSİ, SÖZLEŞMEYE AİT DAMGA VERGİSİ	16.189,72
GEÇİCİ TEMİNAT, KESİN TEMİNAT	13.268.546,78
ŞARTNAME, BASILI EVRAK, FORM VB	77.250,00
GEÇİKME ZAMMI VE FAİZİ	133.626,49
İHALE KARAR PULU	516.323,63
TEZGAH İŞGAL HARCİ	3.690,00
TELLALLIK HARCİ	97.621,50
ÇEŞİTLİ GELİRLER, YUKARIDA TANIM. DİĞ. ÇEŞ. GELİRLER	5.219.317,07
TOPLAM	191.082.506,55 ₺

KİRALAMA BİRİMİNDEKİ ÇEŞİTLİ GELİRLERİN DAĞILIM GRAFİĞİ



KAMULAŞTIRMA BİRİMİNCE YAPILAN İŞLER

- 1 adet yolda kalan yapının Kamulaştırma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 66 adet kamulaştırma iş ve işlemleri ile ilgili yazışma yapılmıştır.



Atatürk Mahallesi, 5956 Sokak, No: 2 – Yol alanında kalan yapının yıkım işlemi

TELLALİYE BİRİMİNCE YAPILAN İŞLER

- SGK Müdürlüğü tarafından satışa konulan 39 adet taşınmazın Mezat salonunda tellal olarak satışları yönetildi. Bu satışlardan 59.551,00.-TL Tellaliye Harcı tahsil edilmiştir.

2020, 2021, 2022, 2023 ve 2024 YILI OLUŞTURULAN TAHAKKUK MİKTARI

TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
	TAHAKKUK	TAHAKKUK	TAHAKKUK	TAHAKKUK	TAHAKKUK MİKTARI
	MİKTARI	MİKTARI	MİKTARI	MİKTARI	
EMLAK	47.591.778,88	49.532.884,87	-	-	-
VERGİSİ					
ÇEVRE	3.283.066,61	2.126.780,34	-	-	-
TEMİZLİK					
VERGİSİ					
İLANVE	1.140.061,31	680.106,70	-	-	-
REKLAM					
VERGİSİ					
KİRALAMA	28.775.397,65	31.837.156,76	7.275.573,99	7.019.881,83	8.878.469,89
ÇEŞİTLİ	11.015.975,66	9.962.345,24	60.178.319,83	221.428.205,34	182.204.036,56
GELİRLER					
TOPLAM	91.806.280,11 ₺	94.139.273,91 ₺	67.453.893,82 ₺	228.448.087,17	191.082.506,45

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞME TABLOSU				
İDARE ADI	YUNUSEMRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
MÜDÜRLÜK ADI	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			
STRATEJİK AMAÇ 1	Yaşam Kalitesiyle Medeniyetimizi Yansıtan Marka Bir Şehir Oluşturmak			
STRATEJİK HEDEF 1.5	Belediyecilik Hizmetleri Kapsamında Gerekli İstimlak ve Kamulaştırma Hizmetlerini Yürütmek, Gelir Kaynaklarını Arttırmak ve Kaynak Oluşturmada Etkili Yöntemler Geliştirmek			
PERFORMANS HEDEFİ 1.5.1	İlçemiz sınırları içerisinde Bulunan yapı ve Tesislerde, Saha Kontrolü, Beyan, Kamulaştırma ve Taşınmaz İşlemleri Gibi İşlemlerin Yapılması			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Yıl içinde Satılacak Taşınmaz Sayısı (adet)	50	71	42%	Başkanlıkça uygun görülen taşınma satışı ve vatandaş talebi
Kiraya Verilecek Taşınmaz Sayısı(adet)	110	15	-86%	26 adet taşınmazdan 15 adet taşınmaz ihaleden kiralanmıştır.
Sahaya Gidilerek Kontrolü Yapılacak Bina Sayısı(adet)	1657	470	-72%	1657 taşınmazdan 470 adet gerekli olup saha kontrolü yapılmıştır
Akgedik Mahallesi Trampa Yoluyla Kamulaştırma (adet)	38	1	-97%	Tasarruf Tedbiri sebebi ile sapma meydana gelmiştir
FAALİYETLER	2024 HEDEF	2024 GERÇEKLEŞME	SAPMA ORANI	SAPMA NEDENİ
Taşınmazların Satılması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-	
Taşınmazların Kiralanması Faaliyeti	₺0,00	₺0,00	-	
Binaların Saha Kontrol Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	-	
Kamulaştırma Faaliyeti	₺1.125.000,00	₺0,00	-100%	Tasarruf Tedbiri sebebi ile sapma meydana gelmiştir
TOPLAM	₺1.125.000,00	₺0,00	-100%	

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına ilişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği hazırlanan 2024 Faaliyet Raporu hazırlanmıştır. Yunusemre Belediye Başkanlığı 2024 yılı Performans Programı 5 Amaç ve 20 Hedef, faaliyet ve göstergeden oluşmaktadır.

Yılsonu itibarıyla 2024 Yılı hedefleri ile yılsonu gerçekleşme değerleri karşılaştırılarak (*/-) sapmalar nedenleriyle birlikte raporlanmıştır. Performans Sonuçları Tablolarında yer alan gösterge ve değerleri, ilgili birimlerimiz ile birlikte sapma nedenleri açıklanmış, meydana gelen sapmaların giderilmesi için ilerleyen dönemlerde dikkatli çalışmalar yapılması planlanmıştır.

Stratejik Plana bağlı hedef gösterge değerlerine bakıldığında, yıl içinde gerçekleşen maliyet artışları ve vatandaşlarımızdan gelen talepler göstergelerde yer alan hedef değerleri etkilemiştir. Belediye içinde sağlanacak olan kontrollü çalışma ile; verimli sonuçlar elde edebilmek amacıyla çalışmalar hız kazanmış, verilere kolay ulaşımın sağlanması, etkinlik ve üreticiliğin artması, kaçak yapıların kontrolü, tasarruf ve gelir kaynaklarını koruma, karar alma mekanizmalarının uygulamalarını hızlandıran bir kurumsal kaynak planlaması mantığını oluşturabilmiş bilgi işlem altyapısı kurulmuş, ve yönetim bilgi sistemi uygulama yazılımları ile bu faaliyet döneminde de yenilikler yapılarak uygulamalar hayata geçirilmiştir.

Yunusemre Belediyesi'nin 2020-2024 Stratejik Planı, ilçenin sürdürülebilir kalkınmasını sağlamak, vatandaşlara etkin ve verimli hizmet sunmak amacıyla hazırlanmıştır. Stratejik planın başarıya ulaşabilmesi ve stratejik plan doğrultusunda daha etkin hizmet verebilmesi için yeterli sayıda, nitelikli ve alanında uzman personel, mali sürdürülebilirlik, gelir arttırıcı önlemler, kaynak kullanımında verimlilik, teknolojik altyapı ve dijital dönüşüm, kurumsal yönetim ve süreç yönetimi önem taşımaktadır.

2020-2024 döneminde ulaşılamayan göstergelerin bir sonraki planın (2025-2029) bütününe etkilemeyecek şekilde önlemler alınmıştır. 31 Mart 2024 tarihinde yapılan seçimlerin ardından 2025-2029 Stratejik Plan hazırlanmıştır.

Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında katılımcılık ve planın sahiplenilmesi temel kıstas olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda yapılacak çalışmalar, Yunusemre ilçesinin sosyal, ekonomik ve çevresel açıdan sürdürülebilir gelişimini destekleyecek ve belediyenin daha etkin hizmet sunmasını sağlayacaktır.

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI

A1	Yaşam kalitesiyle medeniyetimizi yansıtan marka bir şehir oluşturmak				
H1.1	Şehrin Sosyal, Ekonomik ve Fiziki Gelişimine Yön Verecek Altyapı ve Üstyapı Çalışmaları Yapmak. Mevcut Dokusu ve Kimliğiyle Uyumlu Vizyon Projeler Hayata Geçirmek				
H1.1 Performansı	86%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedeflenen göstergeler ihtiyaç halinde gerçekleştirilmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Talep edilen faaliyetler kurumumuz tarafından yapılmış olup, ihtiyaç halinde gerekli tedbirler alınacaktır.				
Sorumlu Birim	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşen Değeri	Performans (%)
PG1.1.1:İnşa Edilen Sosyal, Kültürel, Sportif Donatı Sayısı (Adet)	30%	107	10	3	30%
İlgililik	İnşaat alanları ve proje faaliyetleri çevre düzenlemeleri insan yoğunluğunu arttırmış olup bölgelere sosyal ve ekonomik hareketlilik kazandırmıştır.				
Etkililik	Performans değerleri beklenen seviyenin altında gerçekleşmiş olup halkın ihtiyacı baz alınmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler birimizce karşılanmıştır. Maliyet çizelgesinde değişikliğe ihtiyaç yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde yasal ve çevresel herhangi bir risk yoktur.				
PG1.1.2:Asfalt Çalışması Miktarı (m2)	10%	200000	20000	60000	300%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Toprak yolların asfaltlanması sonucu köy yolları ve mahalle yolları son derece kullanışlı ve temiz bir şekil almıştır. Ayrıca eski asfalt alanların bir kısmı asfaltlanarak yenileme çalışmaları yapılmıştır.				
Etkililik	Yıllık performans değerlerinin üzerine çıkmış olup vatandaş isteği ve ihtiyaç durumu yıllık performansına doğrudan etki etmiştir.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler birimizce karşılanmıştır. Maliyet çizelgesinde değişikliğe ihtiyaç vardır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal ve çevresel bir risk yoktur. Vatandaş memnuniyeti ve hizmet kalitesi artmıştır.				
PG1.1.3:Kilit Parke Döşeme Çalışması Miktarı (m2)	25%	1400000	150000	90000	60%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İlçenin ihtiyacı doğrultusunda tespit edilen bölgelere toprak ve bozuk yolların parke ile kaplama çalışması yapılmıştır. Yeni yolların açılması ve eski yolların yenilenmesi çalışmaları hız kazanmıştır.				
Etkililik	Performans değerlerinin üzerinde sonuçlar elde edilmiştir.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler birimizce karşılanmıştır. Maliyet çizelgesinde değişikliğe ihtiyaç vardır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal ve çevresel bir risk yoktur. Vatandaş memnuniyeti ve hizmet kalitesi artmıştır.				

PG1.1.4:Yeni Yol ve Arazi Yolu Açılması (Km)	20%	980	20	25	125%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Mevcut arazi yolları açılarak toprak düzlem üzerinde değişiklik yapılarak yol açma, kum, çakıl ve sonrasında asfaltlama çalışması yapılmıştır.				
Etkililik	Vatandaşın ulaşım ve arazi çalışmalarını hızlandırarak performans değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler birimizce karşılanmıştır. Maliyet çizelgesinde değişikliğe ihtiyaç vardır.				
Sürdürülebilirlik	Çevresel ve yasal herhangi bir engel oluşturacak bir husus bulunmamaktadır.				
PG1.1.5:Sokak Ve Meydan Aydınlatma Donatı Sayısı (Adet)	15%	2100	200	84	42%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Mevcut alanlara ilave aydınlatma direği yapılarak eksikler giderilmiştir.				
Etkililik	Tüm parklar ve sokaklar aydınlatılarak performans değerlerinin üzerine çıkmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunun üzerinde malzeme temin edilerek ihtiyaçlar giderilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde yasal ve çevresel herhangi bir risk yoktur.				
PG5.3.3Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Verilen Personel Sayısı	20%	1250	1400	1122	80%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Mevcut çalışan personel iş güvenliği konusunda bilgilendirilmiştir.				
Etkililik	Yıllık performans değerlerine ulaşıldı.				
Etkinlik	Eğitimler herhangi bir maliyet oluşturmamıştır. Ekipman ihtiyaçları zamanında karşılanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde yasal ve çevresel herhangi bir risk yoktur.				
PG5.3.4:İş Sağlığı ve Güvenliği Kapsamında Yapılan Muayene Sayısı (Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıf)	20%	39	39	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Mevcut personel içerisinde tehlike arz eden bölümlerde yapılan kadro çalışmaları ile beraber 5 yıllık planlamaya alınmıştır.				
Etkililik	5 yıllık eğitim programına alınmıştır.				
Etkinlik	Eğitimler herhangi bir maliyet oluşturmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde yasal ve çevresel herhangi bir risk yoktur.				

A1	Yaşam kalitesiyle medeniyetimizi yansıtan marka bir şehir oluşturmak				
H1.2	Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Prestij Projeler Üretmek, Kentsel veya Mekânsal Dönüşüm Gerektiren Alanlarda Kentin Sosyal, Kültürel ve Doğal Yapısıyla Uyumlu Engelsiz Projeler Hayata Geçirmek				
H1.2 Performansı	50%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Kentsel Dönüşüm çalışmalarının İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne devredilmesi sebebi ile sapma meydana gelmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Kentte yaşam kalitesini arttırmaya yönelik çalışmalar ve alınacak önlemler belirlenecektir.				
Sorumlu Birim	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.2.1:Kentsel Dönüşüm Çalışmalarının Gerçekleşme Oranı	50%	50%	90%	0%	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	05.11.2024 tarihli alınan Meclis Kararı neticesinde "Kentsel Dönüşüm Çalışmaları" müdürlüğümüzün görev tanımları arasından çıkartılarak İmar Ve Şehircilik Müdürlüğünün görev ve yetkileri arasına alınmıştır.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Maliyet tablosunda herhangi bir değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kentsel Dönüşüm çalışmaları İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne devredilmiştir.				
PG1.2.2: Avan ve Uygulama Projelerinin Hazırlanması	50%	10%	80%	99%	124%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yapılan projelerin başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede olumlu yönde değişiklikler meydana gelmiş olup önceden tespit edilen ihtiyaçlar giderilmiştir. Performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.				
Etkililik	Yapılan projelerle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanarak istenilen performans değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesi sayesinde kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara olumlu yönde katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Öngörülmeleyen yüksek maliyetlerin ortaya çıkması neticesinde hedefte, performans göstergesi değerlerinde ve tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı olmuştur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerindeki hedeflerin tutturabilmesinde ortaya çıkan riskler ilgili kurumlar arası yapılan yazışma ve takipler neticesinde ortadan kaldırılarak sürdürülebilirlik sağlamaktır.				

A1	Yaşam kalitesiyle medeniyetimizi yansıtan marka bir şehir oluşturmak				
H1.3	Güvenli, Planlı ve Modern Yapılaşmayı Ön Plana Çıkararak Sosyal ve Fiziki Gelişime Yön Verecek Konut, Sanayi Bölgeleri ve Sosyal Alanlar Üretmek				
H1.3 Performansı	0%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Gecekondulu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü kapatılmış olup, planlanan projeler gerçekleştirilememiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Stratejik Planlama çalışmalarında öngörülebilir hedeflerin belirlenmesi sağlanacaktır.				
Sorumlu Birim	GECEKONDULU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.3.1:Yunuskent Toplu Konut Projesi	60%	40%	100%	0%	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gecekondulu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü kapatılmış olup, planlanan projeler gerçekleştirilememiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Projenin gerçekleştirilmesi sebebi ile maliyet oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Gecekondulu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü kapatılmış olup, planlanan projeler gerçekleştirilememiştir.				
PG1.3.2:Orta Ölçekli Sanayi Sitesi Projesi	15%	10%	100%	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gecekondulu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü kapatılmış olup, planlanan projeler gerçekleştirilememiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Projenin gerçekleştirilmesi sebebi ile maliyet oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Gecekondulu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü kapatılmış olup, planlanan projeler gerçekleştirilememiştir.				
PG1.3.3:OSB Kent Projesi	15%	10%	100%	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gecekondulu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü kapatılmış olup, planlanan projeler gerçekleştirilememiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Projenin gerçekleştirilmesi sebebi ile maliyet oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Gecekondulu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü kapatılmış olup, planlanan projeler gerçekleştirilememiştir.				
PG1.3.4:Tarımköy Projesi	10%	10%	100%	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gecekondulu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü kapatılmış olup, planlanan projeler gerçekleştirilememiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Projenin gerçekleştirilmesi sebebi ile maliyet oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Gecekondulu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü kapatılmış olup, planlanan projeler gerçekleştirilememiştir.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
A1	Yaşam kalitesiyle medeniyetimizi yansıtan marka bir şehir oluşturmak.				
H1.4	Planlı, İmarlı ve Ruhsatlı Yapılaşma Yönetimi ve Denetim Mekanizmalarıyla Yunusemre'yi Tercih Edilen, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Gelişmeye Elverişli Bir İlçe Haline Getirmek.				
H1.4 Performansı	90%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Vatandaşın gelen talep ve şikâyetlerin artması nedeni ile yükselmiştir. / Vatandaşın gelen taleplerin azalmasından dolayı düşmüştür.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Kaçak Yapılar hakkında vatandaş bilgilendirilmelidir.				
Sorumlu Birim	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.4.1:Yapı Kullanma İzin Belgesi Sayısı	30%	750	700	478	68%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Vatandaşın gelen taleplerin azalmasından dolayı düşmüştür.				
Etkililik	Hedefe Ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Gösterge değeri ile ilgili bütçe talebi bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk söz konusu değildir.				
PG1.4.2:Kaçak ve Aykırı Yapılara İlişkin Gerçekleşen Toplam İş ve İşlem Sayısı	30%	350	700	1072	153%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kaçak Yapı Biriminin yaptığı kontroller ile vatandaşın gelen şikâyetler nedeni ile artmıştır.				
Etkililik	Hedefe Ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Gösterge değeri ile ilgili bütçe talebi bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	İmara aykırı, ruhsatsız veya ruhsat eklerine aykırı olan yapıların kayıt altına alınamaması ve çarpık kentleşme riskleri vardır.				
PG1.4.3:Yıl İçinde Gerçekleşen Asansör Açma Kapama Sayısı	20%	250	580	793	137%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Vatandaşın gelen taleplerin artması nedeni ile yükselmiştir.				
Etkililik	Hedefe Ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Gösterge değeri ile ilgili bütçe talebi bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk söz konusu değildir.				
PG1.4.4:Tadilat ve Ruhsat Yenileme Ruhsatlarının Düzenlemesi Sayısı	20%	200	420	442	105%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Vatandaşın gelen taleplerin artması nedeni ile yükselmiştir.				
Etkililik	Hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Gösterge değeri ile ilgili bütçe talebi bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk söz konusu değildir.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
A1	Yaşam kalitesiyle medeniyetimizi yansıtan marka bir şehir oluşturmak				
H1.5	Belediyecilik Hizmetleri Kapsamında Gerekli İstimlak ve Kamulaştırma Hizmetlerini Yürütmek, Gelir Kaynaklarını Arttırmak ve Kaynak Oluşturmada Etkili Yöntemler Geliştirmek				
H1.5 Performansı	29%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Ülke genelinde ekonomik sorunların oluşması ve tüm Kamu Kurumlarında tasarruf tedbirlerinin alınması				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Ekonomik sorunların ortadan kalkması yönünde gerekli tedbirlerin alınması				
Sorumlu Birim		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.5.1: Kamulaştırılan Alan Miktarı (m ²)	35%	3631	20000	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede yüksek düzeyde değişiklik meydana gelmiştir. Bu değişiklikler tespit ve ihtiyaçları olumsuz yönde etkilemiştir. Tespit ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğurmuştur.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine yeteri kadar ulaşamamıştır. Tespit edilen ihtiyaçlar yeteri kadar karşılanamamıştır. Bu nedenle yıllar itibariyle gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelerde güncelleme ihtiyacı vardır. Kalkınma Planında yer alan amaç, hedef ve politikalara katkısı istenilen düzeyde olmadığından olumsuz değerlendirilmiştir.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerlerine ulaşamadığından öngörülme maliyet ortaya çıkmamıştır. Bu nedenle hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı değerlendirilememiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk değerlendirilmesi yapılamamıştır. Sürdürülebilirliği sağlamak için 2020-2024 Stratejik Planına bağlı kalmak gerekir.				
PG1.5.2:Alınan Beyan Sayısı	35%	60000	41000	28231	69%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yunusemre Belediye Meclisinin 07.06.2022 tarih ve 86 sayılı Meclis Kararıyla Emlak Tahakkuk Servisi Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlanmıştır. Vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda beyan alımları yapılmaktadır				
Etkililik	Talepler karşılanmış olup, herhangi bir güncellemeye ihtiyaç duyulmamıştır.				
Etkinlik	Gösterge maliyet gerektirmemektedir.				
Sürdürülebilirlik	Gösterge herhangi bir çevresel, yasal ve kurumsal risk içermemektedir.				
PG1.5.3: Yapılan Saha Kontrol Sayısı	30%	12000	3500	450	13%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Belediyemize ait taşınmazların saha kontrol çalışmaları yürütülmektedir.				
Etkililik	İhtiyaç duyulan taşınmazların (Kiralama, satış, işgal vb.) fotoğraf çekimi yapılmıştır.				
Etkinlik	Ekstra bir maliyet çıkmamış olup maliyet tablosu değişikliği ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde çevresel risk unsuru bulunmamaktadır.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
A2	Kültürel ve Turistik Değerlerimizin Yaşatılması ve Gelecek Kuşaklara Aktarılması ile Kent Kültürünü ve Kentlilik Bilincini Geliştirerek Şehrin Her Anlamda Kalkınmasına Destek Olmak, Sosyal, Kültürel ve Sportif Alanlarında Uluslararası Düzeyde Bilinir Olmak				
H2.1	Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Düzenleyerek Engelli ve Dezavantajlı Kesimler de Dahil Olmak Üzere Geniş Halk Kitlelerine Ulaşmak, Tüm İletişim Araçlarından Etkin Bir Şekilde Yararlanmak Kamuoyu Nezdinde Bilinirliğini Arttırmak Ve Çocuk Dostu Şehir Algısını Yükseltecek Faaliyetlerde Bulunmak				
H2.1 Performansı	91%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İmkanlara göre; etkinlikler daha kısıtlı alan ve planda yapılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Tüm proje planları daha geniş kesim ve katılımcıya göre düzenlendi.				
Sorumlu Birim	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.1.1:Sosyal, Kültürel Etkinlik Sayısı	20%	43	51	83	163%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hedef kitle belirleme yönünde tespitler yapmamızı sağladı. Taleplerin fazla olması yapılan, işlerin hedefine ulaştığını gösterdi.				
Etkililik	Planlanan maliyetlerde sapmalar olduğu için, yeni düzenlemeler yapıldı.				
Etkinlik	İmkanlar çerçevesinde hizmet verilmiştir. Daha fazla kitleye ulaşmak adına; gelişmek ve geliştirmek için tüm proje planlamalarında değişiklikler yapıldı.				
Sürdürülebilirlik	Talebin planlanan üzerinde olmuş olması; bu gibi alanlardaki çalışmaların sürekliliği için daha çok önem ve yer verilmesine sebep olmuştur.				
PG2.1.2:Etkinliklere Katılan Vatandaş Sayısı	20%	74000	95000	52720	55%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hedef kitleleri belirleme yönünde tespitler yapmamızı sağladı. Taleplerin fazla olması, yapılan işlerin hedefine ulaştığını gösterdi.				
Etkililik	Planlanan maliyetlerde sapmalar olduğu için, yeni düzenlemeler yapıldı.				
Etkinlik	İmkanlar çerçevesinde hizmet verilmiştir. Daha fazla kitleye ulaşmak adına; gelişmek ve geliştirmek için tüm proje planlamalarında değişiklikler yapıldı.				
Sürdürülebilirlik	Talebin planlanan üzerinde olmuş olması; bu gibi alanlardaki çalışmaların sürekliliği için daha çok önem ve yer verilmesine sebep olmuştur.				
PG2.1.3: Ulusal Gazete ve Sitelerde Yer Alacak Haber Sayısı	20%	6000	6200	11000	177%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yerel gazetelerin olması sebebiyle yayınlanacak haber sayısında hedef değere ulaşılmıştır.				
Etkililik	Hedef değere ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Enflasyonda yaşanan artış sebebiyle maliyet artışları olmuştur.				
Sürdürülebilirlik	Salgın hastalıklar, ekonomik sorunlar risk oluşturabilir.				

PG2.1.4: Yerel Gazetelerde Yer Alacak Haber Sayısı	20%	10000	12000	16000	133%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yerel gazetelerin olması sebebiyle yayınlanacak haber sayısında hedef değere ulaşılmıştır.				
Etkililik	Hedef değere ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Enflasyonda yaşanan artış sebebiyle maliyet artışları olmuştur.				
Sürdürülebilirlik	Salgın hastalıklar, ekonomik sorunlar risk oluşturabilir.				
PG2.1.5: Diğer Web Sitelerinde Yer Alacak Haber Sayıları	20%	70200	72000	87000	121%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yerel gazetelerin olması sebebiyle yayınlanacak haber sayısında hedef değere ulaşılmıştır.				
Etkililik	Hedef değere ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Enflasyonda yaşanan artış sebebiyle maliyet artışları olmuştur.				
Sürdürülebilirlik	Salgın hastalıklar, ekonomik sorunlar risk oluşturabilir.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
A2	Kültürel ve Turistik Değerlerimizin Yaşatılması ve Gelecek Kuşaklara Aktarılması ile Kent Kültürünü ve Kentlilik Bilincini Geliştirerek Şehrin Her Anlamda Kalkınmasına Destek Olmak, Sosyal, Kültürel ve Sportif Alanlarında Uluslararası Düzeyde Bilinir Olmak				
H2.2	Hayat Boyu Eğitim İlkesi Çerçevesinde Çocuklara, Gençlere Kadınlara ve Dezavantajlı Kesimlere Yönelik Nitelikli Eğitim Faaliyetleri Gerçekleştirmek, Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleyerek İstihdama Katkı Sunacak Hizmetler Üretmek				
H2.2 Performansı	64%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Talep yoğun olduğu için kurs sayıları artırılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Taleplere cevap verebilmek, daha fazla kitleye ulaşabilmek, imkânlarımızı bu yönde geliştirmek, arttırmak için yeni adımlar atılmıştır.				
Sorumlu Birim	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.2.1:Meslek Edindirme ve Hobi Amaçlı Yaygın Eğitim Programları Kapsamında Açılan Kurs Sayısı	20%	33	40	129	323%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kurslar; kadınların ekonomik ve sosyal açıdan güçlenmesi için önemli bir araç olmuştur.				
Etkililik	Kazanılan beceriler sayesinde iş hayatında daha aktif rol alabilir. Ekonomik bağımsızlıklarını elde edebilirler.				
Etkinlik	Planlanan maliyetlerde sapmalar olduğu için, imkânlar çerçevesinde hizmet verilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Doğru hedef kitle ile kazanılan yetilerin faydası görüldükçe daha fazla talep oluşmuştur.				
PG2.2.2:Meslek Edindirme ve Hobi Amaçlı Yaygın Eğitim Programları Kapsamında Açılan Kurslardan Faydalanan Vatandaş Sayısı	20%	5747	6500	18471	284%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kurslar; kadınların ekonomik ve sosyal açıdan güçlenmesi için önemli bir araç olmuştur.				
Etkililik	Kazanılan beceriler sayesinde iş hayatında daha aktif rol alabilir. Ekonomik bağımsızlıklarını elde edebilirler.				
Etkinlik	Planlanan maliyetlerde sapmalar olduğu için imkanlar çerçevesinde hizmet verilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Doğru hedef kitle ile, kazanılan yetilerin faydası görüldükçe daha fazla talep oluşmuştur. Daha fazla kitleye ulaşmak ve devamını sağlamak için yeni planlamalar yapıldı.				

PG2.2.3:Çocuk Kültür ve Sanat Merkezlerimiz ve Anaokulu Hizmetinden Faydalanan Aile Sayısı	20%	379	450	263	58%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İç ve dış mekânlarda eksiklikler tespit edilip fen işleri müdürlüğü ile paralellik doğrultusunda ilerleme kaydedildi.				
Etkililik	Performans ve motive amaçlı çalışanlar eğitim-sosyalleşme anlamında desteklendi.				
Etkinlik	Yüksek maliyetli bir durum ortaya çıkmadı.				
Sürdürülebilirlik	Belediye müdürlükleri ile ortak bir payda da hareket edilerek, tedbirler alınarak çalışmalar sürdürülüyor.				
PG2.2.4: YEGEM Hizmetinden Faydalanan Öğrenci Sayısı	20%	1400	1900	443	23%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Seçim döneminden önce kapatılan 2.şubemizden dolayı sapma meydana gelmiştir. Yeni şubemiz açılmış olup, talepler doğrultusunda artış olması planlanmaktadır.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	2. şubenin açılmasıyla maliyetlerde artış yaşanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Talebin az olması risk oluşturur ve şubenin aktif olmasını engelleyebilir, bu kapsamda haber kanallarımız ile yeni şubenin açılışı vatandaşlarımıza duyurulmuştur.				
PG2.2.5: Özel Eğitim Merkezinden Faydalanan Aile Sayısı	20%	51	59	24	41%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Vatandaş talepleri doğrultusunda özel eğitim merkezimiz hizmetlerine devam etmekte olup, iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler yaşanmamıştır.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Göstergenin devam ettirilmesinde herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
A2	Kültürel ve Turistik Değerlerimizin Yaşatılması ve Gelecek Kuşaklara Aktarılması ile Kent Kültürünü ve Kentlilik Bilincini Geliştirerek Şehrin Her Anlamda Kalkınmasına Destek Olmak, Sosyal, Kültürel ve Sportif Alanlarında Uluslararası Düzeyde Bilinir Olmak				
H2.3	Sağlıklı Yaşam Kültürünü ve Sportif Faaliyetleri Yaygınlaştırmak, Amatör Spor ve Sporculara Destek Olmak, Bağımlılığın Tüm Türleriyle Mücadelede Fiziksel Hareketliliği Ön Plana Çıkarmak ve Sporu Tüm Vatandaşlarımız İçin Ulaşılabilir Kılmak				
H2.3 Performansı	86%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Bazı faaliyetlerin ilgili yerlere devredilmesi, sporcu sayımızda eksilmeye gidilmesi sebebi ile sapma meydana gelmiştir.				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Sportif faaliyetlerde vatandaş talepleri, kurum bütçesi ve oluşabilecek diğer riskler göz önünde bulundurulacaktır.				
Sorumlu Birim	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.3.1:Lisanslı Sporcu Sayısı	30%	1150	1300	689	53%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Seçim dönemi sonrasında maliyetler sebebiyle sporcu sayısında düşüş yaşanmıştır.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Maliyetlerde herhangi bir değişiklik yaşanmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Sporcu sayı yeterli sayıda olup, gösterge risk oluşturmamaktadır.				
PG2.3.2:Faaliyet Gösterilen Spor Branşı Sayısı	30%	13	15	18	120%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda faaliyet gösteren branş sayımız artmıştır.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Maliyetlerde herhangi bir değişiklik yaşanmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin sürdürülmesinde herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG2.3.3:Destek Verilen Amatör Spor Kulübü	10%	30	34	34	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hedef değere ulaşılmış olup, herhangi bir değişikliğe gidilmiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Gösterge herhangi bir maliyet oluşturmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi devam ettirilmemektedir.				
PG2.3.4:Yaz/Kış Okulu Açılan Kurs Sayısı	30%	13	15	18	120%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda faaliyet gösteren branş sayımız artmıştır.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Maliyetlerde herhangi bir değişiklik yaşanmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin sürdürülmesinde herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
A2	Kültürel ve Turistik Değerlerimizin Yaşatılması ve Gelecek Kuşaklara Aktarılması ile Kent Kültürünü ve Kentlilik Bilincini Geliştirerek Şehrin Her Anlamda Kalkınmasına Destek Olmak, Sosyal, Kültürel ve Sportif Alanlarında Uluslararası Düzeyde Bilinir Olmak				
H2.4	Kültürel Değerlerimizi Yansıtan Kütüphanecilik Anlayışıyla Okuma Kültürünü Teşvik Edici Projeler Yürütmek ve Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini Destekleyici Hizmetler Sunmak				
H2.4 Performansı	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Kütüphane Müdürlüğümüzde yeni birim açılması.				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Talebin çeşitlendirilmesi.				
Sorumlu Birim	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG2.4.1:Uğur MUMCU Millet Kütüphanesi ve Neşe GÜLERSOY Kütüphanesi Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı	40%	10000	24000	57.000	238%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kütüphane birim sayısının artması, kitap bağı ve çeşitliliğinin artması nedeniyle sapma yaşanmıştır				
Etkililik	Hizmet birimleri arttırılarak hedef kitle talebi karşılanmaya çalışılmıştır.				
Etkinlik	Mesai saatlerine akşam ve hafta sonu çalışması dahil edilerek oluşan talep karşılandı.				
Sürdürülebilirlik	Fiziki kapasite genişletilerek hizmet çeşitliliği oluşturulabilir.				
PG2.4.2:Uğur MUMCU Millet Kütüphanesi ve NeşeGÜLERSOY Kütüphanesi Yer Alan Kitap Sayısı	40%	3000	8000	9000	113%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kitap bağı ve çeşitliliğinin artması sebebi ile sapma meydana gelmiştir.				
Etkililik	Kitapların çeşitlendirilmesi ve gruplandırılması sağlanacaktır.				
Etkinlik	İlave kitap ve terminal sayısının arttırılması maliyeti arttırabilir.				
Sürdürülebilirlik	Gösterge risk oluşturmamaktadır.				
PG2.4.3:Uğur MUMCU Millet Kütüphanesinde İnternet Hizmeti Verilen Terminal Sayısı	20%	5	5	5	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Terminal sayısı aynı kalmıştır.				
Etkililik	Terminal sayısı ihtiyacı yeterli görülmüştür.				
Etkinlik	İlave terminal ve internet, bilgisayar ihtiyacı ihtiyaç halinde karşılanacaktır.				
Sürdürülebilirlik	Kullanıcı katılımının artarak devam edebilmesi için fiziki ve teknik kapasitenin geliştirilmesi sağlanacaktır.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN İZLEME TABLOSU					
A3	Dayanışma ve Yardımlaşma Anlayışı İçinde Bir Arada ve Eşit Şartlarda Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Katılımcı Yönetim Anlayışının Sağlandığı Sosyal Bir Belediye Olmak				
H3.1	Toplum İçinde Sosyal Dengeyi Gözeten Etkili Hizmetler Üreterek Gerçek İhtiyaç Sahiplerine Ulaşmak, Dezavantajlı Kesimlerin Yoksulluklarını Azaltmak ve Yaşam Standartlarını Yükseltecek Hizmetler Sunmak				
H3.1 Performansı	50%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Kapatılan bazı birimler ve talepler sebebiyle sapma meydana gelmiştir.				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Vatandaş taleplerinin karşılanması sağlanacak ve gerekli durumlarda stoklar güncellenecektir.				
Sorumlu Birim	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG3.1.1:Gıda Bankasından Yararlanan Aile Sayısı	25%	610	550	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gıda Bankası 2018 yılında kapatılmıştır.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Gösterge gerçekleştirilemediği için herhangi bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Tasarruf tedbirleri sebebi ile Aşevi kapanmıştır.				
PG3.1.2:Dağıtılacak Erzak Kolisi Sayısı	25%	3200	7000	2400	34%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Erzak alımı yapılamadığı için dağıtım sağlanamamıştır.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Enflasyon sebebiyle sapma meydana gelmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Vatandaş taleplerinin karşılanamaması risk oluşturmaktadır.				
PG3.1.3:Evde Bakım Hizmetinden Faydalanan Vatandaş Sayısı	25%	300	250	460	184%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Personel sayısının artmasıyla birlikte temizliğe gidilen ev sayısının artmasına etki etmiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Gösterge maliyet oluşturmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde risk bulunmamaktadır.				
PG3.1.4:Engellilere Yönelik Hizmetlerden Faydalanan Vatandaş Sayısı	25%	650	500	329	66%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tekerekli sandalye, hasta bezi, engelli aracı vb. hizmetler Sağlık İşleri Müdürlüğüne devredilmiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde risk bulunmamaktadır.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN İZLEME TABLOSU					
A3	Dayanışma ve Yardımlaşma Anlayışı İçinde Bir Arada ve Eşit Şartlarda Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Katılımcı Yönetim Anlayışının Sağlandığı Sosyal Bir Belediye Olmak				
H3.2	İlçe Ekonomisine Katkı Sağlayacak Sürdürülebilir Kırsal Kalkınma Projeleri Geliştirerek Tarımsal ve Hayvansal Üretime Değer Kazandırmak ve Kırsala Tersine Göçü Hızlandırmak				
H3.2 Performansı	41%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yaşanan seçim süreci ve talepler doğrultusunda sapma yaşanmıştır.				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Talepler doğrultusunda gerekli önlemler alınacaktır.				
Sorumlu Birim	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG3.2.1:Dağıtılacak Fidan Sayısı	25%	17500	32000	25000	78%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Vatandaştan gelen talep doğrultusunda fidan dağıtımı yapılmıştır.				
Etkililik	Gösterge değerinde talepler sebebiyle sapma yaşanmıştır.				
Etkinlik	Maliyet artışı yaşanmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Gösterge değerlerine ulaşılmasında risk bulunmamaktadır.				
PG3.2.2:Aşılama Sayısı	25%	30000	80000	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Seçim dolasıyla gerçekleşmemiştir.				
Etkililik	Seçim dolasıyla gerçekleşmemiştir.				
Etkinlik	Hedeflenen değere ulaşamaması sebebiyle bütçede sapma yaşanmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Seçim dolasıyla gerçekleşmemiştir.				
PG3.2.3:Dağıtılacak Kovan Sayısı	25%	500	750	250	33%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hedeflenen sayıda kovan tedarik edilememesi sebebiyle sapma meydana gelmiştir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeden maliyet yaşanmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kovanların tedarik edilememesi sapmaya neden olmuştur.				
PG3.2.4:Kırsal Kalkınma Amaçlı Uygulanacak Proje Sayısı	25%	10	15	8	53%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Fidan Dağıtımı, Kovan Dağıtımı, Pelitalan Kırsal Kalkınma Merkezi, Organik Bağcılık, Hayvan Yıkama, Köşeler Meyve Bahçesi, Zeytin Bahçeleri Bakımı, Özel Ağaçlandırma Alanları projeleri devam etmektedir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeden maliyet yaşanmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Risk bulunmamaktadır.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN İZLEME TABLOSU					
A3	Dayanışma ve Yardımlaşma Anlayışı İçinde Bir Arada ve Eşit Şartlarda Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Katılımcı Yönetim Anlayışının Sağlandığı Sosyal Bir Belediye Olmak				
H3.3	Kamu Kurumları, Üniversite, STK'lar ve Tüm Paydaşlarla Koordinasyonu Güçlendirip Dezavantajlı Kesimler de Dâhil Olmak Üzere Toplumun Tüm Kesimlerine Yönelik Projeler Üretmek, Kaynak Çeşitliliği Sağlayacak Ulusal ve Uluslararası İşbirlikleri Geliştirmek, İyi Uygulama Örnekleriyle Öncü Bir Belediye Olmak				
H3.3 Performansı	77%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedeflenen değere ulaşılmış, sapma yaşanmamıştır.				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Daha fazla STK ile işbirliği yapılması sağlanabilir.				
Sorumlu Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG3.3.1: Hazırlanacak Yurt İçi Kaynaklı Proje Sayısı	20%	6	10	8	80%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Ulusal ve Uluslararası kuruluşlardan yapılan çağrılar doğrultusunda proje başvuruları yapılmıştır				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Gösterge maliyet içermemektedir.				
Sürdürülebilirlik	Yapılan çağrılar kapsamında proje hazırlıkları yapılmakta olup, risk gözlenmemektedir.				
PG3.3.2:Belediye Yatırım Projeleri için Hazırlanan Mali Destek Talep Dosya Sayısı	20%	6	10	8	80%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Ulusal ve Uluslararası kuruluşlardan yapılan çağrılar doğrultusunda proje başvuruları yapılmıştır				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Gösterge maliyet içermemektedir.				
Sürdürülebilirlik	Yapılan çağrılar kapsamında proje hazırlıkları yapılmakta olup, risk gözlenmemektedir.				
PG3.3.3:Belediye Etkinlik Projeleri için Hazırlanan Mali Destek Talep Dosya Sayısı	20%	16	16	12	75%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinlikler kapsamında etkinlik projeleri hazırlanmaktadır.				
Etkililik	Etkinlik projeleri sayısınca mali destek projeleri hazırlanmakta olup hedef değere ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Gösterge maliyet içermemektedir.				
Sürdürülebilirlik	Yapılan çağrılar kapsamında proje hazırlıkları yapılmakta olup, risk gözlenmemektedir.				

PG3.3.4:STK'larla Düzenlenen Faaliyet Sayısı	20%	50	50	50	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	STK'lar ile düzenli işbirliği gerçekleştirilmektedir.				
Etkililik	Hedef değere ulaşılmıştır				
Etkinlik	Herhangi bir maliyet oluşmamıştır				
Sürdürülebilirlik	Gösterge risk içermemektedir.				
PG3.3.5:Aile Danışmanlığı Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı	20%	1000	1300	650	50%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yapılan başvurulara göre danışmanlık hizmeti verilmektedir.				
Etkililik	Hedef değere ulaşılammıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen bir maliyet oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmet çeşitliliği arttırılmaktadır.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN İZLEME TABLOSU					
A4	Sürdürülebilir Çevre ve Şehircilik Politikalarına Uygun, Doğaya, Doğal Kaynaklara ve Tüm Canlılara Saygılı, Ekolojik Dengeyi Gözeten, Temiz, Güvenli ve Yeşil Bir Şehir Oluşturmak				
H4.1	Yüksek Standartlara Sahip Yeşil Kent Mekânları ve Sosyal Donatı Alanları Oluşturarak Şehri Cazibe Merkezi Haline Getirmek				
H4.1 Performansı	88%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Tasarruf tedbirleri sebebiyle Performans göstergesi hedef değerlerinde sapma meydana gelmiştir.				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Etüt çalışmalarının artması sağlanabilir.				
Sorumlu Birim	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Döneminde ki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Döneminde ki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG4.1.1:Yeni Mesire Alanlarının Kazandırılması	20%	3	1	2	200%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın alana uygulanması aşamasında herhangi bir değişiklik meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesindeki değerlere ulaşılmış olup, tespit edilen tüm ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılrken tahmini maliyet tablosunda sapma meydana gelmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Hedeflenen performansın kurumsal niteliklere uygun, yasal düzenlemeler çerçevesinde ve çevre etüdü yapılarak tatbik edilmesi neticesinde oluşabilecek riskler tamamen ortadan kaldırılabilir.				
PG4.1.2:Yeni Park Alanlarının Oluşturulması	20%	262	10	4	40%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın alana uygulanması aşamasında herhangi bir değişiklik meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesindeki değerlere ulaşılmış olup, tespit edilen tüm ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılrken tahmini maliyet tablosunda sapma meydana gelmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Hedeflenen performansın kurumsal niteliklere uygun, yasal düzenlemeler çerçevesinde ve çevre etüdü yapılarak tatbik edilmesi neticesinde oluşabilecek riskler tamamen ortadan kaldırılabilir.				

PG4.1.3:Yeni Yapılacak Olan Yeşil Alanlar (m ²)	20%	407831	20000	56400	282%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın alana uygulanması aşamasında herhangi bir değişiklik meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesindeki değerlere ulaşılmış olup, tespit edilen tüm ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılrken tahmini maliyet tablosunda sapma meydana gelmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Hedeflenen performansın kurumsal niteliklere uygun, yasal düzenlemeler çerçevesinde ve çevre etüdü yapılarak tatbik edilmesi neticesinde oluşabilecek riskler tamamen ortadan kaldırılabilir.				
PG4.1.4:Çevre Düzenlemesi ve Bakımı (m ²)	20%	407831	477831	527483	110%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın alana uygulanması aşamasında herhangi bir değişiklik meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesindeki değerlere ulaşılmış olup, tespit edilen tüm ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılrken tahmini maliyet tablosunda sapma meydana gelmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Hedeflenen performansın kurumsal niteliklere uygun, yasal düzenlemeler çerçevesinde ve çevre etüdü yapılarak tatbik edilmesi neticesinde oluşabilecek riskler tamamen ortadan kaldırılabilir.				
PG4.1.5:Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı (m2)	20%	1,70	1,75	1,96	%112
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın alana uygulanması aşamasında herhangi bir değişiklik meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesindeki değerlere ulaşılmış olup, tespit edilen tüm ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılrken tahmini maliyet tablosunda sapma meydana gelmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	İlçemizde nüfus sayısının sabit kalması ve yeşil alan miktarımızın artmasıyla kişi başına düşen yeşil alan oranımız artarak hedef üstüne ulaşmıştır. Ayrıca bu oran belediyemizin sorumluluk alanındaki yeşil alanlar hesap edilerek tespit edilmiştir. Büyükşehir sorumluluğundaki yeşil alanlar bu orana dâhil değildir.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN İZLEME TABLOSU					
A4	Sürdürülebilir Çevre ve Şehircilik Politikalarına Uygun, Doğaya, Doğal Kaynaklara ve Tüm Canlılara Saygılı, Ekolojik Dengeyi Gözeten, Temiz, Güvenli ve Yeşil Bir Şehir Oluşturmak				
H4.2	Temizlik Hizmetlerinin Kalitesini Yenilikçi ve Teknolojik Yöntemlerle Arttırmak, Sıfır Atık ve Geri Dönüşüm Bilincini Arttırmak, Tüm Canlılar İçin Temiz ve Yaşanabilir Bir Çevre Sağlamak				
H4.2 Performansı	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedeflenen değerlere ulaşılmıştır.				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalar Performans programı ve stratejik plan da yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda yapılacaktır.				
Sorumlu Birim	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG4.2.1:Toplanan Katı Atık Miktarı (Ton)	60%	60000	65000	90000	138%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir				
Etkililik	Gösterge değeri aşılmıştır. Tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Yıllar itibariyle öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncellene ihtiyacı gerekmektedir. Gerçekleşen performans göstergeleri kalkınma planında yer alan amaç, hedef ve politikalara olumlu yönde etki etmiştir.				
Etkinlik	Öngörülmeleyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler görülmemektedir.				
PG4.2.2:Toplanan Geri Dönüşüm Miktarı (Ton)	10%	10	20	65	325%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans hedeflerinde değişiklik bir iç/dış etmek meydana gelmemiştir				
Etkililik	Tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Yıllar itibariyle öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı gerekmemektedir.				
Etkinlik	Öngörülmeleyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler görülmemektedir.				
PG4.2.3:Veterinerlik Hizmeti Vermek İçin Kullanılan Malzeme Sayısı	10%	480	1500	3542	236%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hedef değer aşılmıştır. Meclis kararı ile bu görev Sağlık İşleri Müdürlüğüne yürütülmüştür				
Etkililik	Tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Öngörülmeleyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. Unsurlar açısından riskler görülmemektedir.				

PG4.2.4:Eğitim/Bilgilendirme Çalışmaları Kapsamında Ulaşılan Öğrenci Sayısı	10%	3000	4500	7228	161%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Eğitim ve bilgilendirme çalışmaları İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğüne devam ettirilmektedir.				
Etkililik	Gösterge değere ulaşmıştır				
Etkinlik	Öngörülmeleyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler görülmemektedir.				
PG4.2.5:Yıl İçinde Yerleştirilecek Konteyner Sayısı (Adet)	10%	100	550	800	145%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hedef değere ulaşmıştır				
Etkililik	Gösterge değere ulaşmıştır				
Etkinlik	Öngörülmeleyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler görülmemektedir.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN İZLEME TABLOSU					
A4	Sürdürülebilir Çevre ve Şehircilik Politikalarına Uygun, Doğaya, Doğal Kaynaklara ve Tüm Canlılara Saygılı, Ekolojik Dengeyi Gözeten, Temiz, Güvenli ve Yeşil Bir Şehir Oluşturmak				
H4.3	Denetim Ve Kontrol Faaliyetlerinde Öncü Uygulamalar Geliştirerek Esenlik, Sağlık ve Düzeni Temin Etmek				
H4.3 Performansı	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe değere ulaşılmıştır.				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Kontrol çalışmaları devam ettirilecektir.				
Sorumlu Birim	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG4.3.1:İşgal Kontrolü Sayısı	25%	450	630	752	119%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Gelen işgal şikayetleri ve denetimlerin sıklaştırılması işgal kontrol sayısını arttırmıştır				
Etkililik	Performans gösterge değerine ulaşılmış olup tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşırken öngörülmeleyen maliyetler oluşmamıştır				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesi risk oluşturmamaktadır				
PG4.3.2:Ruhsat Verilen İşyeri Sayısı	25%	350	530	679	128%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Nüfus sayımızdaki artış, öngörülenden fazla işyeri açılması ve denetimlerin sıklaştırılması ruhsat kontrol denetimlerini arttırmıştır				
Etkililik	Performans gösterge değerine ulaşılmış olup tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşırken öngörülmeleyen maliyetler oluşmamıştır				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesi risk oluşturmamaktadır				
PG4.3.3:Pazaryeri Kontrolü Sayısı	25%	325	450	804	179%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pazar yerlerindeki vatandaş yoğunluğunun artmasından dolayı kontrollerin sıklaştırılması Pazar yeri denetimleri arttırmıştır				
Etkililik	Performans gösterge değerine ulaşılmış olup tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşırken öngörülmeleyen maliyetler oluşmamıştır				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesi risk oluşturmamaktadır				
PG4.3.4:Seyyar Satıcı Kontrolü Sayısı	25%	420	530	671	127%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İlçemizde yaşanan iç ve dış göçler ve Pazar yerleri denetimlerimizin sıklaştırılması seyyar satıcı kontrollerini arttırmıştır				
Etkililik	Performans gösterge değerine ulaşılmış olup tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşırken öngörülmeleyen maliyetler oluşmamıştır				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesi risk oluşturmamaktadır				

2020-2024 STRATEJİK PLAN İZLEME TABLOSU					
A5	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak				
H5.1	Şeffaf ve Hesap Verilebilir Bir Mali Yönetim Çerçevesi İçinde, Etkin ve Verimli Bütçe Planlaması, Gelir Gider Dengesi, Tahakkuk Tahsilat Oranı ile Kurumsal Mali Yapıyı Güçlü ve Sürdürülebilir Kılmak, Kanunlara ve Mevzuata Uygun Bir Şekilde Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek				
H5.1 Performansı	76%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Kurumumuz tahakkuk tahsilat değerleri yeterli seviyededir.				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Tahsilat işlemlerinde web sitemiz güncel tutulacaktır.				
Sorumlu Birim	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.1.1:e-Belediye Sayfasında Gerçekleştirilen Tahsilat Miktarının Toplam Tahsilat Miktarına Oranı	25%	12%	35%	25%	71%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlar doğru oranda gerçekleşmiştir.				
Etkililik	Amaca ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ekstra maliyet olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hedeflenen performansın kurumsal niteliklere uygundur				
PG5.1.2:Tahakkuk Tahsilat Oranı	25%	95%	100%	89,10%	89%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlar doğru oranda gerçekleşmiştir.				
Etkililik	Amaca ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ekstra maliyet olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hedeflenen performansın kurumsal niteliklere uygundur				
PG5.1.3:Öz gelirlerinToplam Gelirler içindeki Oran	15%	40,84%	80%	29,42%	37%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlar doğru oranda gerçekleşmiştir.				
Etkililik	Amaca ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ekstra maliyet olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hedeflenen performansın kurumsal niteliklere uygundur				
PG5.1.4:Gerçekleştirilecek Nikah İşlemi	15%	1700	2200	1556	71%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren ekonomik koşulların değişimi nedeniyle evliliklerde azalma meydana geldiği için hedefte sapma meydana geldiği tespit edilmiştir.				
Etkililik	Performans göstergesine ulaşamamasının dış etkenlerden kaynaklı olduğu tespit edilmesi sebebiyle hedefe ulaşabilmek için herhangi bir güncelleme ihtiyacı olmamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülmeleyen maaliyetler oluşmamıştır. Bu nedenle tahmini maliyet tablolarında herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal olarak nikahların vatandaşların talebine göre istendiği saatte kılınabilmesi için nikah memuru sayısı arttırılarak ve oda nikahı ile büyük salon nikahı imkanı sunularak riskleri ortadan kaldırmış olup, sürdürülebilirlik Sağlanmıştır.				

PG5.1.5:Taraf Olunan Dava Takip Oranı	20%	100%	100%	100%	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Taraf olunan davalar Hukuk İşleri Müdür gözetimince avukatlarca takip edilir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşarak davalar takip edilir. Davalar takip edilirken tespit edilen ihtiyaçlar o süreçte giderilmiş olup Müdürlüğümüzce kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara %100 olarak ulaşılır.				
Etkinlik	2024 yılındaki bütçede belirlenen harcama tutarı ile gerçekleşen harcama tutarı arasında gerçekleşme oranı 100 olup hedefte ve performans değerlerinde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Müdürlüğümüzde oluşacak söz konusu riskler, Müdür gözetiminde ilgili personellerce titizlikle incelenerek minimum düzeyde tutulmaktadır.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN İZLEME TABLOSU					
A5	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak				
H5.2	Şeffaf ve Hesap Verilebilir Bir Mali Yönetim Çerçevesi İçinde, Etkin ve Verimli Bütçe Planlaması, Gelir Gider Dengesi, Tahakkuk Tahsilat Oranı ile Kurumsal Mali Yapıyı Güçlü ve Sürdürülebilir Kılmak, Kanunlara ve Mevzuata Uygun Bir Şekilde Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek				
H5.2 Performansı	86%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Kitlemel kalabalık ziyaretler olmuştur. Bu yüzden ziyaret edilenlerin çarpanı yüksek gerçekleşmemiştir.				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Performans arttırıcı çalışmalar, Teknolojik gelişmelerin takibi sağlanacaktır.				
Sorumlu Birim	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıllonun Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.2.1:Başkanlık Makamına Gelen Ziyaretçi Sayısı	20%	10000	14000	14000	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlar doğru oranda gerçekleşmiştir.				
Etkililik	Amaca ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ekstra maliyet olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hedeflenen performansın kurumsal niteliklere uygundur				
PG5.2.2:Başkanlık Makamının Yaptığı Ziyaret Sayısı	20%	5000	9000	5000	56%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlar doğru oranda gerçekleşmiştir.				
Etkililik	Amaca ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ekstra maliyet olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hedeflenen performansın kurumsal niteliklere uygundur				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıllonun Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.2.3:Çağrı Merkezine Gelen Talep Sayısı	20%	40000	60000	93836	156%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlar doğru oranda gerçekleşmiştir.				
Etkililik	Hedeflenen değerlere ulaşıldı.				
Etkinlik	Ekstra maliyet olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Çalışma alanının iyileştirilmesi ve eğitimlerin düzenlenmesi				

PG5.2.4:Kentli Servisine Gelen ve Oluşturulan Talep Sayısı	20%	1500	2500	12456	498%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlar doğru oranda gerçekleşmiştir.				
Etkililik	Hedeflenen değerlere ulaşıldı.				
Etkinlik	Ekstra maliyet olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Personel sayısı artırımı ve verilecek eğitimler önem arz etmektedir.				
PG5.2.5:Kentli Servisinde Yapılan İşlem Sayısı	20%	60000	55000	42020	76%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlar doğru oranda gerçekleşmiştir.				
Etkililik	Amaca ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ekstra maliyet olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Personel sayısı artırımı ve verilecek eğitimler önem arz etmektedir.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN İZLEME TABLOSU					
A5	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak				
H5.3	İş Sağlığı ve Güvenliği ile İşgücü Verimliliğini Ön Planda Tutarak Güçlü Bir İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi Kurmak, Personelin Kişisel ve Mesleki Gelişimini Destekleyerek Kurumsal Hizmet Kapasitesini Güçlü Kılmak				
H5.3 Performansı	77%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Düzenlenen eğitim faaliyetlerine katılımın az olması sebebiyle sapma meydana gelmiştir.				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Eğitim faaliyetlerinin daha etkin bir biçimde duyurulması sağlanacaktır.				
Sorumlu Birim	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.3.1:Düzenlenen Hizmet İçi Eğitime Katılan Personel Sayısı	20%	200	450	327	73%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Bu yıl içerisinde kurumumuzda daha çok yüz yüze eğitimler gerçekleşmiş olup, müdürlüğümüzün takip ettiği bilgiler neticesinde eğitime katılan personel sayılarında hedefe ulaşılmaya çalışılmıştır.				
Etkililik	Eğitimler sonrası yapılan "Eğitim Değerlendirme Anketleri" neticesinde katılım sağlayan personellerimizden genellikle olumlu yönde fayda sağladığı tespit edilememiştir.				
Etkinlik	Ön görülemeyen maliyetler çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Eğitimlerde herhangi risk veya çevresel unsurlara rastlanılmamıştır.				
PG5.3.2:Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı	20%	10	14	8	57%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yönetimimizin belirlediği ve müdürlüklerimizin de talep ettiği eğitimler neticesinde ihtiyaçlara göre eğitimler alındı.				
Etkililik	Gerçekleşen eğitimler ihtiyaçları karşılayıp, personelimize verim sağladı ve eksiklikler pozitif yönde giderildi. Hedeflenen değere ulaşılmasa da eğitimlerin içeriği bakımından fayda sağlandı.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal açıdan herhangi bir sorun sezilmemiştir.				
PG5.3.5:Sürekli İşçi Kadrosundaki Personellerin Aylık İhale Dosyalarının Hazırlanması	20%	100%	100%	100%	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Sürekli işçilerle ilgili herhangi bir değişiklik meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Öngörülmeleyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Olumsuzluk oluşturacak hiçbir şey sezilmemiştir.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN İZLEME TABLOSU					
A5	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyesinin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak				
H5.4	Ulusal ve Bölgesel Programlar Çerçevesinde Dünyada ve Ülkemizde Yaşanan Gelişmeleri Takip Ederek Orta Ve Uzun Vadeli Stratejileri Belirlemek, İzlemek, Değerlendirmek ve Düzenli Olarak Raporlayarak Karar ve Yönetim Mekanizmalarında Etkinliği ve Şeffaflığı Sağlamak				
H5.4 Performansı	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedeflenen değere ulaşılmış, sapma yaşanmamıştır.				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Daha fazla STK ile işbirliği yapılması sağlanabilir.				
Sorumlu Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedef e Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.4.1:Yıllık Performans Programının Hazırlanma Oranı	40%	100%	100%	100%	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans Programı yıllık takvime göre hazırlanmıştır				
Etkililik	Performans gösterge değerine ulaşılmıştır				
Etkinlik	Gösterge için maliyet ihtiyacı olmamıştır				
Sürdürülebilirlik	Performans programları zamanında Belediye Meclisine sevk edilmiştir.				
PG5.4.2:Yıllık Faaliyet Raporunun Hazırlanma Oranı	40%	100%	100%	100%	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Faaliyet Raporu yıllık takvime göre hazırlanmıştır				
Etkililik	Performans gösterge değerine ulaşılmıştır				
Etkinlik	Gösterge için maliyet ihtiyacı olmamıştır				
Sürdürülebilirlik	Performans programları zamanında Belediye Meclisine sevk edilmiştir.				
PG5.4.3:Belediyemizden Talep Edilen Brifing Raporlarının Hazırlanma Oranı	20%	100%	100%	100%	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Brifing Raporları hazırlanırken iç ve dış çevrede değişiklikler meydana gelmemiştir				
Etkililik	Performans gösterge değerine ulaşılmıştır				
Etkinlik	Gösterge için maliyet ihtiyacı olmamıştır				
Sürdürülebilirlik	Brifing raporlarının istenilen süre içinde hazırlanması sağlanmalıdır				

2020-2024 STRATEJİK PLAN İZLEME TABLOSU					
A5	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak				
H5.5	Sürekli Gelişim İlkeleri, Kalite ve İç Kontrol Standartları Çerçevesinde İdari, Mali, Mekânsal ve Donanımsal Varlıkları Tasarruf İlkeleri Gözeterek Yönetmek, Bilişim ve Yenilikçi Teknolojileri Etkin ve Verimli Kullanarak Kamu Hizmetlerinin Hızlı ve Erişilebilir Olmasını Sağlamak				
H5.5 Performansı	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yeni hizmet binası ve birimlerin açılması ile hedeflenen kitle oranı yükselmiştir				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Tüm birimlerin ihtiyaçlarına destek sağlanacaktır.				
Sorumlu Birim	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.5.1:Belediyemiz Bünyesindeki Birimlerimizin Büro Malzemesi, Sarf ve Demirbaş İhtiyacını Karşılanması	25%	100%	100%	100%	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kurum yer değişikliği ve yeni müdürlüklerin kurulması ihtiyaçların artmasına sebep olmuştur				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Yeni müdürlükler ve birimlerin kurulmasıyla beraber artan ihtiyaçlar sebebiyle maliyet artışı yaşanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Bütçe yetersizlikleri sebebiyle ihtiyaçların karşılanamaması durumunda yedek ödenek tanımlanabilmektedir				
PG5.5.2:Belediyemiz Müdürlüklerince Talep Edilen ihale İlanlarının Yayınlanması	20%	100%	100%	100%	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kurum yer değişikliği ve yeni müdürlüklerin kurulması ihtiyaçların artmasına sebep olmuştur.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Maliyetler birimlerin ihtiyaç ve isteklerine göre değişiklik göstermiştir.				
Sürdürülebilirlik	İhalelerin yayınlanamaması halinde yeterli talep alınamaması risk oluşturmakta olup, ihale ilanlarının ilgili yerlere iletilmesi sağlanmalıdır.				

2020-2024 STRATEJİK PLAN İZLEME TABLOSU					
A5	Misyon ve Vizyon Çerçevesinde, Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü, Kurumsal Kapasite Gelişimini ve Kaynak Yönetiminde Verimliliğini Arttırarak Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak				
H5.5	Sürekli Gelişim İlkeleri, Kalite ve İç Kontrol Standartları Çerçevesinde İdari, Mali, Mekânsal ve Donanımsal Varlıkları Tasarruf İlkeleri Gözeterek Yönetmek, Bilişim ve Yenilikçi Teknolojileri Etkin ve Verimli Kullanarak Kamu Hizmetlerinin Hızlı ve Erişilebilir Olmasını Sağlamak				
H5.5 Performansı	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yeni hizmet binası ve birimlerin açılması ile hedeflenen kitle oranı yükselmiştir				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Tüm birimlerin ihtiyaçlarına destek sağlanacaktır.				
Sorumlu Birim	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.5.1:Belediyemiz Bünyesindeki Birimlerimizin Büro Malzemesi, Sarf ve Demirbaş İhtiyacını Karşılanması	25%	100%	100%	100%	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kurum yer değişikliği ve yeni müdürlüklerin kurulması ihtiyaçların artmasına sebep olmuştur				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Yeni müdürlükler ve birimlerin kurulmasıyla beraber artan ihtiyaçlar sebebiyle maliyet artışı yaşanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Bütçe yetersizlikleri sebebiyle ihtiyaçların karşılanamaması durumunda yedek ödenek tanımlanabilmektedir				
PG5.5.2:Belediyemiz Müdürlüklerince Talep Edilen ihale İlanlarının Yayınlanması	20%	100%	100%	100%	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kurum yer değişikliği ve yeni müdürlüklerin kurulması ihtiyaçların artmasına sebep olmuştur.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Maliyetler birimlerin ihtiyaç ve isteklerine göre değişiklik göstermiştir.				
Sürdürülebilirlik	İhalelerin yayınlanamaması halinde yeterli talep alınamaması risk oluşturmakta olup, ihale ilanlarının ilgili yerlere iletilmesi sağlanmalıdır.				

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2020-2024 yılı Stratejik Planı'nda 5 adet Stratejik Amaç, 20 adet Stratejik Hedef ve 85 adet Performans Göstergesi bulunmaktadır. Fen İşleri Müdürlüğü 7, Kentsel Tasarım Müdürlüğü 2, Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü 4, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 4, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 3, Kültür İşleri Müdürlüğü 7, Basın Yayın Müdürlüğü 3, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü 4, Kütüphaneler Müdürlüğü 3, Kadın ve Aile Hizmetleri 4, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 4, Strateji Geliştirme Müdürlüğü 8, Park Bahçeler Müdürlüğü 5, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü 5, Zabıta Müdürlüğü 4, Özel Kalem Müdürlüğü 2, Halkla İlişkiler Müdürlüğü 3, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 3, Destek Hizmetleri Müdürlüğü 3, Bilgi İşlem Müdürlüğü 2 olmak üzere 85 adet performans göstergesi birimlere dağıtılmıştır.

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Arttırılması

Güçlü Yönler

- Sosyal belediyeçilik yönünün gelişmiş olması
 - Belediye Başkanının kentin sorunlarına vakıf olması
 - İdarenin gelişmeye açık politikası ve vizyonu,
 - Kentsel dönüşüm projeleri
 - Teknolojik alt yapı ve donanımın güçlü olması sebebiyle ihtiyaçların karşılanabilir olması
 - Ulaşılabilir bir belediye olunması ve halkla iç içe olunması
 - Mesire yerlerinin doğal yaşam alanlarının olması
 - Nitelikli ve eğitimli personellerin olması sebebiyle işlerin sağlıklı ve güvenli yürütülmesi
 - Park ve sokaklardaki aydınlatmanın istenilen düzeyde olması
 - Çöplerin zamanında toplanması ve çevre düzeni bilincinin oluşması
 - Çocuklara yönelik oyun alanlarının çokluğu
 - Diğer ilçelere göre daha yeni ve modern bir şehir planlamasına sahip olunması
 - Planlı şehirleşme ve imara açılacak geniş alanların bulunması
 - Sosyal konut yapımına önem verilmesi
 - Çalışan personel iş dağılımlarının düzenli ve yeterli olması
 - Hayvan barınağı çalışmalarımızın artması
 - Sürdürülebilirliğe projelerinde yer vermesi (geri dönüşüm vb.)
- İhtiyaç sahiplerine sistematik bir şekilde yardım sağlanması

Öneri ve Tedbirler

Belediyemizin Stratejik Planında yer alan amaçlarına, hedeflerine, performans hedeflerine ve sonuçta faaliyetlerine ulaşılmasını engelleyecek ve yürütülen süreçlerine ilişkin risklerin tespit edilmesi, ölçülmesi, değerlendirilmesi, önceliklendirilmesi, risklere ilişkin tedbirlerin alınması, riskli alanların belirlenmesi ve kontrol faaliyetlerinin bu alanda yoğunlaştırılması konusunda Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonunda tüm müdürlüklerin katılımı ile çalışmalar tamamlanmıştır. Süreç içerisinde planlanan projeler hesap verme sorumluluğu çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli ve bütçe imkânları göz önüne alınarak devam edecektir.

EKLER

Yunusemre Belediyesi

KESİN MİZAN

İlk Tarih:01.01.2024

Son Tarih:31/12/2024

Dönem: 2024 Bütçe Muhasebe

Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
	TL	TL	TL	TL
KASA HESABI-	59.026.301,52	59.026.301,52	0,00	0,00
BANKA HESABI	3.940.049.695,97	3.925.479.747,57	14.569.948,40	0,00
VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME	3.931.230.773,73	3.931.230.773,73	0,00	0,00
PROJE ÖZEL HESABI	2.331.731,94	2.292.551,28	39.180,66	0,00
DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	2.800.172.920,61	2.800.172.920,61	0,00	0,00
BANKA KREDİ KARTLARINDAN	172.314.578,44	160.007.454,16	12.307.124,28	0,00
GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	373.389.254.805,08	373.389.254.805,08	0,00	0,00
GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR	1.071.189.834.705,98	38.227.613,95	1.071.151.607.092,03	0,00
GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ	2.368.946,10	2.301.023,99	67.922,11	0,00
VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	545,19	0,00	545,19	0,00
DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	173.419,59	5.515,38	167.904,21	0,00
KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.644.773,77	4.591.465,15	53.308,62	0,00
İLK MADDE VE MALZEME HESABI	189.407.254,86	150.292.305,03	39.114.949,83	0,00
İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	3.370.293,28	3.370.293,28	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER	16.162.647,83	6.122.931,83	10.039.716,00	0,00
MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN	3.600,00	3.600,00	0,00	0,00
GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	204.718,16	204.718,16	0,00	0,00
GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	33.603,68	33.603,68	0,00	0,00
DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	365.367,90	0,00	365.367,90	0,00
GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	34.603.309,96	21.378.467,59	13.224.842,37	0,00
GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ	2.513.310,13	446.276,08	2.067.034,05	0,00
Verilen Depoziteler	373.633,68	0,00	373.633,68	0,00
Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	95.066,32	0,00	95.066,32	0,00
MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN	35.199.417,93	32.589,01	35.166.828,92	0,00
MAL VE HİZMET ÜRETEK	32.716.416,76	0,00	32.716.416,76	0,00
ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1.554.825.696,75	69.505.523,31	1.485.320.173,44	0,00
YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ	123.361.902,81	0,00	123.361.902,81	0,00
BİNALAR HESABI	1.678.230.161,82	17.702.003,31	1.660.528.158,51	0,00
TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	16.692.071,91	2.451.863,08	14.240.208,83	0,00
TAŞITLAR HESABI	34.104.865,47	3.921.368,41	30.183.497,06	0,00
DEMİRBAŞLAR HESABI	74.951.262,20	17.286.686,09	57.664.576,11	0,00
BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-	2.155.326,16	137.619.366,98	0,00	135.464.040,82
YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR	177.753.091,08	0,00	177.753.091,08	0,00
HAKLAR HESABI	9.647.940,33	9.647.940,33	0,00	0,00
BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-	9.647.940,33	9.647.940,33	0,00	0,00
ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE	1.407.268,85	1.407.268,85	0,00	0,00
BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-	1.040.573,80	1.040.573,80	0,00	0,00
BANKA KREDİLERİ HESABI	138.651.819,09	295.772.013,12	0,00	157.120.194,03
BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	940.699.086,77	1.538.895.190,51	0,00	598.196.103,74
ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	27.759.484,63	62.812.356,75	0,00	35.052.872,12
EMANETLER HESABI	30.824.018,00	44.779.230,15	0,00	13.955.212,15
ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	37.312.691,52	73.665.493,42	0,00	36.352.801,90
ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK	50.858.803,99	54.301.931,21	0,00	3.443.127,22
FONLAR VEYA DİĞER KAMU	7.886.643,83	18.137.486,15	0,00	10.250.842,32
KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	5.299.775,48	5.513.111,16	0,00	213.335,68
VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA	1.718.594,06	15.351.559,55	0,00	13.632.965,49
KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	46.656.662,59	59.987.696,72	0,00	13.331.034,13
GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	148.705.747,98	266.725.299,21	0,00	118.019.551,23

Yunusemre Belediyesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ	7.572.212,20	7.572.212,20	0,00	0,00
BANKA KREDİLERİ HESABI	76.081.058,59	221.348.617,78	0,00	145.267.559,19
ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	0,00	2.378,00	0,00	2.378,00
KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA	0,00	0,09	0,00	0,09
KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	34.874.145,83	114.030.542,82	0,00	79.156.396,99
GELECEK YILLARA AİT GELİRLER	0,00	2.682.308,68	0,00	2.682.308,68
GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	133.950.637,08	174.209.845,71	0,00	40.259.208,63
NET DEĞER HESABI	58.186.385,38	407.767.844,45	0,00	349.581.459,07
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET	0,00	701.397.437.648,36	0,00	701.397.437.648,36
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET	119.121.475,75	0,00	119.121.475,75	0,00
DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU	698.555.005.646,92	698.555.005.646,92	0,00	0,00
DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU	0,00	371.830.730.925,08	0,00	371.830.730.925,08
GELİRLER HESABI	373.581.256.942,63	373.581.256.942,63	0,00	0,00
Karşılık Giderleri	1.702.624.639,69	1.702.624.639,69	0,00	0,00
FAALİYET SONUÇLARI HESABI	373.533.355.564,77	373.533.355.564,77	0,00	0,00
ENFLASYON DÜZELTMESİ HESABI	552.474.542,47	552.474.542,47	0,00	0,00
BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	1.359.427.880,36	1.359.427.880,36	0,00	0,00
GELİR YANSITMA HESABI	1.359.427.880,36	1.359.427.880,36	0,00	0,00
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE	570.284,04	570.284,04	0,00	0,00
BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	1.747.750.556,07	1.747.750.556,07	0,00	0,00
GİDER YANSITMA HESAPLARI	1.747.750.556,07	1.747.750.556,07	0,00	0,00
BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	3.107.178.436,43	3.107.178.436,43	0,00	0,00
GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ	2.407.485.492,75	2.407.485.492,75	0,00	0,00
BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	3.067.220.429,43	3.067.220.429,43	0,00	0,00
ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	1.747.750.556,07	1.747.750.556,07	0,00	0,00
TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	144.746.714,54	43.288.595,00	101.458.119,54	0,00
TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ	43.288.595,00	144.746.714,54	0,00	101.458.119,54
Verilen Teminat Mektupları Hesabı	214.836.898,26	0,00	214.836.898,26	0,00
Verilen Teminat Mektupları Karşılığı	0,00	214.836.898,26	0,00	214.836.898,26
GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	835.996.682,56	347.335.722,37	488.660.960,19	0,00
GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI	347.335.722,37	835.996.682,56	0,00	488.660.960,19
Kiraya Verilen Duran Varlıklar	31.170.323,97	0,00	31.170.323,97	0,00
MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE	5.929.544,73	0,00	5.929.544,73	0,00
DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI	0,00	37.099.868,70	0,00	37.099.868,70
GENEL TOPLAM	2.927.449.013.072	2.927.449.013.072	1.075.822.205.811	1.075.822.205.811

11

Bilanço

YUNUSEMRE BELEDİYESİ BİLANÇO				İLK TARİH SON TARİH YIL	01/01/2024 31/12/2024 2024
AKTİF		PASİF			
	2024		2024		
DÖNEN VARLIKLAR		III - KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	999,568,040.01		
10 HAZIR DEĞERLER	26,916,253.34	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	157,120,194.03		
102 BANKA HESABI	14,569,948.40	300 BANKA KREDİLERİ HESABI	157,120,194.03		
104 PROJE ÖZEL HESABI	39,180.66	32 FAALİYET BORÇLARI	598,196,103.74		
108 DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0.00	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	598,196,103.74		
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	12,307,124.28	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	49,008,084.27		
12 FAALİYET ALACAKLARI	1,071,151,843,463.	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	35,052,872.12		
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	372,208,829,992.79	333 EMANETLER HESABI	13,955,212.15		
121 GELİRLERDEN İAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	698,942,777,099.24	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	63,893,072.61		
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	67,922.11	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	36,352,801.90		
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HS.	545.19	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNİ İLEHİ HESABI	3,443,127.22		
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	167,904.21	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN	10,250,842.32		
14 DİĞER ALACAKLAR	53,308.62	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	213,335.68		
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	53,308.62	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ	13,632,965.49		
15 STOKLAR	39,114,949.83	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	13,331,034.13		
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	39,114,949.83	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	13,331,034.13		
16 ÖN ÖDEMELER	10,039,716.00	38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER	118,019,551.23		
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	10,039,716.00	381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	118,019,551.23		
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER	0.00				
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER		IV - UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	267,367,851.58		
181 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0.00	40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	145,267,559.19		
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	365,367.90	400 BANKA KREDİLERİ HESABI	145,267,559.19		
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	365,367.90	43 DİĞER BORÇLAR	2,378.09		
		430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2,378.00		
DURAN VARLIKLAR	3,497,231,389.12	438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ	0.09		
22 FAALİYET ALACAKLARI	15,760,576.42	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	79,156,396.99		
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	13,224,842.37	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	79,156,396.99		
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	2,067,034.05	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER	42,941,517.31		
226 Verilen Depoziteler	373,633.68	480 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	2,682,308.68		
227 Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	95,066.32	481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	40,259,208.63		
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	67,883,245.68				
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI		V - ÖZKAYNAKLAR	1,073,458,628,556.		
241 MAL VE HİZMET ÜRETEEN KURULUŞLARA YATIRILAN	32,716,416.76	50 NET DEĞER HESABI	349,581,459.07		
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	3,413,587,567.02	500 NET DEĞER HESABI	349,581,459.07		
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1,485,320,173.44	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	701,397,437,648.3		
251 YERALTİ VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	123,361,902.81	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	701,397,437,648.36		
252 BİNALAR HESABI	1,660,528,158.51	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	119,121,475.75		
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	14,240,208.83	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-	119,121,475.75		
254 TAŞITLAR HESABI	30,183,497.06	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	371,830,730,925.0		
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	57,664,576.11	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0.00		
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	135,464,040.82	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	371,830,730,925.08		
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	177,753,091.08				
28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0.00				
281 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0.00				
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0.00				
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADURİ DURAN	0.00				
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0.00				
		Pasif Toplam	1,074,725,564,448.		
Aktif Toplam	1,074,725,564,448.				
NAZIM HESAPLAR		IX - NAZIM HESAPLAR	627,218,948.43		
91 NAKİT DIŞI TEMİNATLAR VE KİŞİLERE AİT MENKUL	101,458,119.54	91 NAKİT DIŞI TEMİNATLAR VE KİŞİLERE AİT MENKUL	101,458,119.54		
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	101,458,119.54	92 TAAHHÜT HESAPLARI	488,660,960.19		
914 Verilen Teminat Mektupları Hesabı	214,836,898.26	92 DİĞER NAZIM HESAPLAR	37,099,868.70		
915 Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	-214,836,898.26				
92 TAAHHÜT HESAPLARI	488,660,960.19				
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	488,660,960.19				
99 DİĞER NAZIM HESAPLAR	37,099,868.70				
990 Kiraya Verilen Duran Varlıklar	31,170,323.97				
993 MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI	5,929,544.73				
Genel Toplam	1,075,352,783,396.	Genel Toplam	1,075,352,783,396.		

MALÎ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun “III/A- Malî Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Yunusemre Belediyesi, 17 Mart 2025)

Sevinç KİBAR
Mali Hizmetler Müdürü

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde malî yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, malî hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile malî hizmetler birim yöneticisinin beyanını, iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne ve benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Yunusemre Belediyesi, 17 Mart 2025)

Musa Semih BALABAN
Belediye Başkanı