

P E N D İ K B E L E D İ Y E S İ

2014 Performans Programı

www.pendik.bel.tr



SUNUŞ

Şehrimize değer katan hizmetlerimizi hemşerilerimize sunmaktan gurur duyuyoruz. 2014 yılında da birçok projelerimizle, daha yaşanabilir bir kent oluşturmayı amaçlamaktayız.

Projelerimizin odak noktası kentimizdeki yaşam kalitesini yükseltmek, faydalı hizmetlerle halkın memnuniyetini sağlamaktır. Projelerimizi şehrimizin ihtiyaçlarına göre belirliyor, çalışmalarımızı en uygun zaman ve yerde yaparak, şehrimize değer katmak adına hizmetlerimizi halkımızın talepleri doğrultusunda şekillendiriyoruz.

Son yıllarda kentimizde, çarpık kentleşmeden dolayı oluşan problemler ön plana çıkmaktadır. Kentsel Dönüşümü bir fırsat olarak görüyoruz. Şehrimizde sadece binaların yenilenmesiyle oluşacak bir dönüşümü değil; ulaşım, otopark, okul, park, oyun ve sosyal alan, spor alanları, konut ve kent anlayışı açısından da desteklenen bir dönüşümü gerçekleştirmeyi planlıyoruz.

Kurtköy Merkez, Şeyhli Merkez, Kurtköy 5. Bölge, Dolayoba 13. Bölge imar uygulamalarını tamamladık. Yayalar 5. Bölge, Çınardere, Kurtköy 2. Bölge, Velibaba 2. Bölge, Şeyhli Kurtköy Sanayi, Sülüntepe 3. Bölge ve Taşlıbayır'ın imar uygulamalarında ise çalışmalar devam ediyor.

Ulaşım ve otopark ile ilgili 2013 yılı içerisinde yaptığımız düzenlemelerde prestij cadde, sokak, bulvar ve kavşakları halkımızın hizmetine sunduk. 2014 yılı içerisinde kentsel dönüşümün katkılarıyla ulaşım problemlerini çözüme ulaştırmayı hedefliyoruz. Kentsel dönüşümde halkımızın mutlu ve rahat bir şekilde işinden evine, evinden işine gidebileceği yolların inşasının daha yaşanabilir bir kent oluşturmak için vazgeçilmez bir öncelik olduğuna inanıyorum.

Dünyanın en büyük ulaşım projesi Marmaray'ın ve Metro hattının yapımıyla birlikte artacak nüfus hareketlerine bağlı olarak, altı adet alt ve üst geçit projelerimizle şehrimizde oluşabilecek ulaşım problemlerini önlemeyi planlıyoruz. Esenyalı ve Tavşantepe KöprülÜ Kavşağı, Dolayoba Alt Geçidi ile 2013 yılı içerisinde şehrimizdeki önemli ulaşım problemleri çözüme ulaştı. Halkımıza hizmet için 2014 yılı içinde ulaşımdan otoparka, alt ve üst geçitlerden

kavşaklara varıncaya kadar tüm ulaşım akslarına dair projelendirme çalışmalarımızı yapıyoruz.

Çocuklarımızın güvenli ortamlarda oyun oynaması ve sağlıklı gelişimleri için park, oyun ve sosyal alanlarını arttırıyoruz. Dört yılda yeni yapılan ve yenilenen 235 park ve oyun alanını şehrimize kazandırdık. Sağlıklı nesiller, çocukluktan şekillenir dedik ve 2014 yılı içerisinde de 82 bin m²'lik alanda park, oyun ve sosyal alan inşa etmeyi hedefliyoruz. Şevket Sabancı Lisesi'ne ve Fuat Köprülü İlk Öğretim Okuluna Spor Salonu, Güllübağlar EML Semt Sahası, Çamlık, Yeşilbağlar, Süluntepe, Dolayoba ve Esenler Mahallelerimize Spor Kompleksleri, Güllübağlar ve Velibaba Mahallerine Halı Saha ve Etüt Merkezi, Kurtköy Kapalı Yüzme Havuzu, Doğu Mahallesi Koşu Parkuru, Barış Manço Kapalı Spor Salonu ile şehrimizde spora değer veren gençler yetiştirmeyi amaçlıyoruz. Sadece binalar ve yapılarla değil gençlere yönelik spor eğitimi ve turnuvalarla centilmenlik bilincini aşlamayı hedefliyoruz.

2014 yılında şehrimizde hizmete girmesini planladığımız semt merkezlerimizle halkımıza; eğitimden kültüre birçok faaliyeti gerçekleştirebilecekleri alanlar oluşturacağız.

Tüm bu çalışmalarla her yönüyle yaşanabilir bir şehir inşa etmeyi amaçlıyoruz.

İstanbul Büyük Şehir Belediyesine, Pendik Kaymakamlığına, İl Özel İdaresine, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne, İlçe Emniyet Müdürlüğüne, Kent Konseyine ve hizmetlerimizde bize destek olan tüm destekçilere teşekkür ederim.

2013 yılı içerisinde çalışmalarda görev almış ve 2014 yılı Performans Programı'nın hazırlanmasında görev alan tüm kurum çalışanlarına teşekkür eder, programımızın başarıyla uygulanmasını dilerim.

Dr. Kenan ŞAHİN
Pendik Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
B- Teşkilat Yapısı	9
C- Fiziksel Kaynaklar	10
D- İnsan Kaynakları	15

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler	18
B- Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler	18
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	20
1- Performans Hedefi Tabloları	20
2- Faaliyet Maliyetleri Tabloları	55
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	
1- İdare Performans Tablosu	183
2- Toplam Kaynak İhtiyaç Tablosu	193

III-EKLER

1- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	194
---	-----

IV-PERFORMANS PROGRAMI ÖZET	205
------------------------------------	------------

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak,
- c) Sıhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre;

Madde 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir

içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

- b)** Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir; her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir; korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek,
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek,
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak,
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek,
- i) Borç almak, bağış kabul etmek,
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek,
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek,
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini

gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek,

- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanlarını ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak,
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek,

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde İl Özel İdaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67' nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il

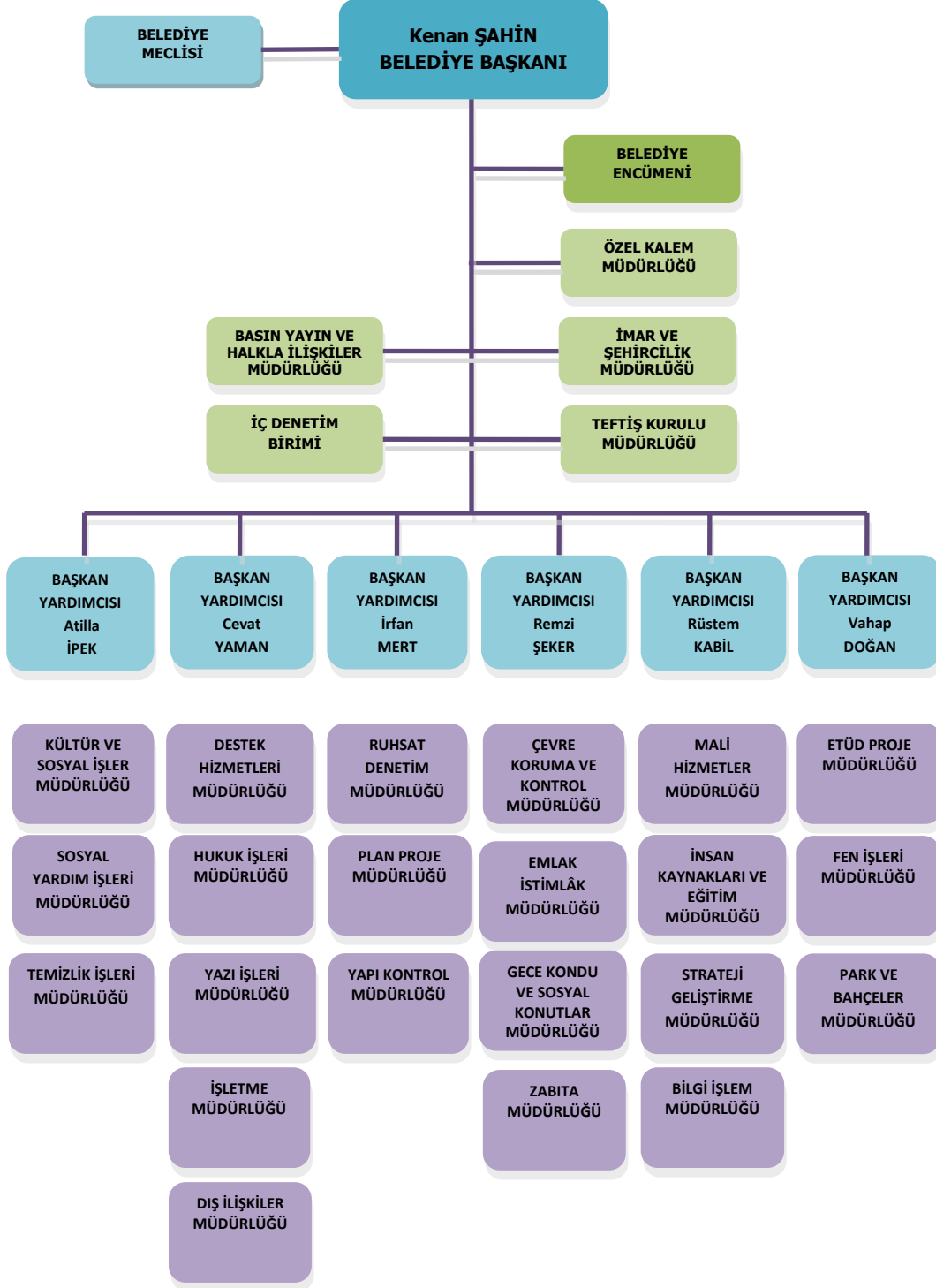
belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimlibedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

B-TEŞKİLAT YAPISI



C-FİZİKSEL KAYNAKLAR

Pendik Belediyesi bünyesinde bulunan hizmet binalarının, araçların, iş makinelerinin, iletişim araçlarının, görüntü sistemlerinin, bilgisayarların ve bilgisayara bağlı diğer sarf malzemelerin yer aldığı tablolar aşağıda gösterilmiştir. Aşağıdaki tablolarda incelendiğinde toplam 52 adet hizmet binası, 17 adet taşıt aracı, 19 adet iş makinesi, 302 adet iletişim aracı, 889 adet görüntü aracı ve 3016 adet bilgisayar ve bilgisayara bağlı diğer sarf malzemelerin olduğu görülmektedir.

HİZMET BİNALARI			
S.N	ADI	MAHALLE	ADRES
1	Bahçelievler Bilgi Evi	Bahçelievler	Plevne Cad. Gonca Sok. No:4 K:4
2	Belediye Başkanlığı Merkez Binası	Batı	23 Nisan Cad. No:11
3	Ek Hizmet Binası	Batı	Karanfil Sok. No:33
4	El Sanatları Satış Mağazası	Batı	İsmet Paşa Cad. No:2
5	Ek Hizmet Binası	Batı	Hatboyu Cad. No:13
6	Spor Koordinasyon Merkezi	Batı	Ankara Cad. No:12
7	Mehmet Akif Ersoy Sanat Merkezi	Batı	İsmet Paşa Cad. No:2
8	Kemal Tahir Halk Kütüphanesi	Batı	Ankara Cad. No:54
9	Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezi ve Nikâh Salonu	Batı	Ankara Cad. No:21
10	Özürlüler Koordinasyon Merkezi	Batı	Gezi Boyu Cad. No:64
11	Çamlık Çocuk Evi	Çamlık	Meşe Sok. Sarmaşık Evler Sitesi S 7/ 3
12	Çamlık Çocuk Evi	Çamlık	Meşe Sok. Sarmaşık Evler Sitesi S 9/ 8
13	Çamlık Çocuk Evi	Çamlık	Meşe Sok. Sarmaşık Evler Sitesi S 14/ 3
14	Atatürk Kültür Merkezi	Doğu	Ankara Cad. No:201
15	Ek Hizmet Binası	Doğu	Ankara Cad. No:201

16	Neyzen Tevfik Sanat Evi	Doğu	Namık Kemal Cad. No:47
17	Ulaştırma Binası	Doğu	Sadık Sok. Mostar Viyadüğü Altı
18	Veterinerlik Binası	Doğu	Hatboyu Cad. No:90
19	Hayır Çarşısı	Doğu	Sadık Sok. Mostar Viyadüğü Altı
20	Esenyalı Semt Kütüphanesi	Esenyalı	İstiklal Cad. Mimoza Sok. No:2/2
21	Kadın İş Geliştirme Merkezi (KİŞGEM)	Fevzi Çakmak	Erzincan Cad. No:98
22	Yol Yapım Atölye Ve Garajlar	Fevzi Çakmak	Mimar Sinan Cad. Bora Sok. No:6
23	Fevzi Çakmak Çocuk Kulübü	Fevzi Çakmak	Atatürk Cad. No:10
24	Fevzi Çakmak Mimar Sinan Kütüphanesi	Fevzi Çakmak	Atatürk Cad. No:22/2
25	Fevzi Çakmak Semt Konağı	Fevzi Çakmak	Erzincan Cad. No:98
26	Ek Hizmet Binası	Fevzi Çakmak	Muhsin Yazıcıoğlu Cad. Fatih Camii Bahçesi
27	Ek Hizmet Binası	Güllübağlar	Azizoğlu Caddesi No:156
28	Güzelyalı Kütüphanesi	Güzelyalı	Ankara Cad. No:2/B
29	Güzelyalı Semt Konağı	Güzelyalı	Ankara Cad. No:2/B
30	Güzelyalı Sosyal Tesisleri	Güzelyalı	Sahil Yolu Bulvarı No:72
31	Kavakpınar Çocuk Kulübü	Kavakpınar	Namık Kemal Cad. No:95
32	Kavakpınar Gençlik Merkezi	Kavakpınar	Vatan Cad. No:1
33	Kavakpınar Semt Kütüphanesi	Kavakpınar	Cumhuriyet Cad. No:112
34	Kaynarca İbn-i Sina Kütüphanesi ve Etüt Merkezi	Kaynarca	Yanyol Cad. No:112
35	Kurnaköy Mesire Alanı	Kurnaköyü	Şile Yolu
36	Kurtköy Semt Konağı	Kurtköy	Ankara Cad. No:317
37	Kurtköy Çocuk Kulübü	Kurtköy	Ankara Cad. No:317
38	Ek Hizmet Binası	Kurtköy	Ankara Cad. Özgür Sok.

39	Orhangazi Çocuk Kulübü	Orhangazi	Bulvar Cad. No:71 Zemin Kat
40	Dolayoba Çocuk Kulübü	Orta	Zambak Sok. No:2
41	Dolayoba Semt Kütüphanesi	Orta	Zambak Sok. No:2
42	Dolayoba Semt Konağı	Orta	Zambak Sok. No:2
43	Şeyhli Semt Konağı	Şeyhli	Akşemsettin Cad. No.18/3
44	Velibaba Kütüphanesi	Velibaba	Mehmet Akif Ersoy Cad. No:1
45	Velibaba Çocuk Kulübü	Velibaba	Mehmet Akif Ersoy Cad. No:1
46	Aşevi	Yayalar	Ankara Cad. No:272
47	Yeni Mahalle Semt Konağı	Yeni	Stadyum Sok. No:18
48	Ek Hizmet Binası	Yeni	Stadyum Sok. No:18
49	Ek Hizmet Binası (Alan Uygulama Birimi)	Yeni	Süreyyapaşa Cad. Şen Sok. No:3/1-2
50	Tavukçuyolu Mesire Alanı	Yenişehir	Tavukçuyolu Cad.
51	Tenzile Erdoğan Konuk Evi ve Gönüllü Merkezi	Esenler	Bora Sokak No:5
52	Sosyal Hizmet Binası (Kadın Koruma Evi)	-	-

TAŞIT ARAÇLARI	
ARAÇLAR	ADET
Otobüs	2
Kamyon	7
Kamyonet	4
Ambulans	2
Arazöz	2
TOPLAM	17

İŞ MAKİNELERİ	
İŞ MAKİNELERİ	ADET
Tekerlekli Yükleyici	1
Dozer	1
Buldozer	1
Paletli Ekskavatör	1
Lastikli Ekskavatör	1
Tekerlekli Kırıcı	1
Asfalt Yama Robotu	4
Asfalt Kesme Makinesi	3
Silindir	1
Ham Silindir	1
Tuz Serpme Makinesi	4
TOPLAM	19

İLETİŞİM ARAÇLARI	
Cihazlar	Sayı
Telsiz Telefonlar	48
Telsizler	228
Cep Telefonları	21
Uydu Telefonları	5
TOPLAM	302

GÖRÜNTÜ SİSTEMLERİ	
Cihazlar	Sayı
Projektörler	48
Projeksiyon Perdeleri	40
Standart CRT TV	25
Plazma TV	31

LCD TV	19
LED TV	49
Video Oynatıcı	2
VCD Oynatıcı	3
DVD Oynatıcı	29
Sabit Kameralar	445
Dijital Kameralar	14
Diğer Kameralar	9
Dijital Ses ve Görüntü Kaydediciler	6
Fotoğraf Makineleri (Dijital ve Normal)	82
Fotoğraf Makineleri (Diğer Bileşenleri)	87
TOPLAM	889

BİLGİSAYARLAR VE DİĞER SARF CİHAZLAR	
Bilgisayar Donanımı	Sayı
Bilgisayar Kasaları	1023
Thin Client	46
CRT Ekranlar	34
LCD Ekranlar	928
Dizüstü Bilgisayar	211
Dayanaklı Taşınabilir Bilgisayar	13
Tablet Bilgisayar	95
Cep Bilgisayarı	1
Kule ve Raf Sunucular, Data Kasaları	64
Harici HDD (100GB, 250GB, 500GB, 1TB, 2TB)	106
Ana Çatı Bilgisayar	2
Yazıcılar ve Okuyucular	Sayı
Nokta Vuruşlu	43

Deskjet	5
Lazer	143
Plotter	4
Termal	54
Çok Fonksiyonlu	28
Harici CD ve DVD Yazıcılar ve Okuyucuları	5
Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucu	37
Tarayıcılar Faks ve Fotokopi Makineleri	Sayı
Masaüstü Tarayıcı	103
USB Tarayıcı	4
Faks Cihazları	26
Fotokopi Makineleri	41
TOPLAM	3016

D-İNSAN KAYNAKLARI

Pendik Belediyesinde istihdam edilen kadrolu tüm personel ile ilgili genel (mevcut kadro durumu) ve ayrıntılı bilgiler (personel sayısının yıllara göre dağılımı, kadro türlerine göre personelin yaş ortalaması, kadro durumuna göre personelin eğitim durumu, lisans ve önlisans mezunlarının belediye içerisindeki mesleki dağılımı) tablolar halinde aşağıda gösterilmiştir.

Pendik Belediyesinde çalışan personelin %35,7'si genç %63,2'i orta ve %1,1'i üst yaş grubunda yer almaktadır. Dağılımın bu oranlarda olması genç personel ile tecrübeli personelin eşit oranlarda istihdam edildiğinin bir göstergesidir.

Personel yapısının eğitim düzeyi üzerindeki dağılımına bakıldığında çalışanların %69,5'lik gibi büyük bir kesiminin üniversite mezunu olduğu görülmektedir.

PENDİK BELEDİYESİ PERSONEL KADRO DURUMU			
İstihdam Şekli	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	114	298	412
İşçi	36	117	153
Sözleşmeli Personel	-	9	9
Genel Toplam	150	424	574

YILLAR İTİBARIYLA NÜFUS - PERSONEL DURUMU		
YILLAR	PERSONEL SAYISI	NÜFUS
1990	1,031	196.541
1995	643	278.407
2000	574	389.657
2007	513	520.000
2008	508	541.619
2009	570	562.122
2011	576	585.196
2012	573	609.535
2013	583	625.797

YAŞ	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
20 - 30 Yaş Arası	182	17	6	205
30 - 40 Yaş Arası	146	91	3	240
40 - 50 Yaş Arası	78	45	-	123
50 - 60 Yaş Arası	5	-	-	5
60 Yaş Üstü	1	-	-	1
TOPLAM	412	153	9	574

PENDİK BELEDİYESİ PERSONEL EĞİTİM DURUMU					
TAHSİL	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	G.İŞÇİ	K.İŞÇİ	TOPLAM
İLKOKUL	1	-	-	42	43
ORTAOKUL	7	-	-	11	18
LİSE	72	-	2	40	114
ÖNLİSANS	96	1	5	13	115
LİSANS	205	8	15	18	246
YÜKSEK LİSANS	31	-	2	5	38
TOPLAM	412	9	24	129	574

LİSANS VE ÖNLİSANS MEZUNLARININ MESLEKİ DAĞILIMI													
MÜHENDİS	MİMAR	ŞEHİR BÖLGE PLANCISI	AVUKAT	DOKTOR	VETEİNER HEKİM	TEKNİKER	SOSYOLOG	PSİKOLOG	KAMU YÖNETİMİ	İKTİSAT	İŞLETME	HALKLA İLİŞKİLER	SOSYAL BİLİMLER
97	22	13	9	2	4	56	4	1	13	23	31	20	9

II-PERFORMANS BİLGİLERİ

A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Kurumumuzun temel politika ve öncelikleri, stratejik planda yer alan misyon ve vizyonumuza bağlı olarak stratejik amaç ve temel değerlerden oluşmaktadır. Bu bağlamda kurumumuzun stratejik planını oluşturan kurumsal gelişimin sağlanması, kentsel gelişimin sürdürülmesi ve toplumsal gelişimin desteklenmesi temel politikalarımızı oluştururken

- Planlı, Etkin ve Verimli Çalışmak
- Adil, Güler yüzlü ve Kalite Esaslı Hizmet Üretmek
- Şeffaf ve Hesap Verebilir Olmak
- Bilgi ve Teknolojiden Azami Düzeyde Faydalanmak
- Çevreye Karşı Sorumlu, Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlamak
- Belediye Hizmetlerinde Vatandaş Memnuniyetini Sağlamak
- Karar ve Uygulamalara Vatandaşların ve Çalışanların Katılımını Sağlamak
- Sosyal Güçsüzlerin Desteklenmesine Önem Vermek
- Kent ve Kent Halkının Değerlerini ve Haklarını Korumak
- Diğer Kurum, Kuruluş ve Sivil Toplum Kuruluşları ile Koordinasyonu Güçlendirmek
- Kent Hizmetlerinde Gönüllü Katılımı Teşvik Etmek

önceliklerimiz arasında yer almaktadır.

B-MİSYON, VİZYON, STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

a) Misyon

“Pendik’in Kentsel Gelişim Seviyesini ve Pendik Halkının Yaşam Kalitesini Sürekli Artırmaktır.”

b) Vizyon

“Belediyecilikte Öncü ve Örnek Olmaktır.”

c) Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedefler

Stratejik Amaç-1: Kurumsal Gelişimin Sağlanması

Kurumsal yapının güçlendirilmesi, halka sunulan hizmet kalitesinin artırılması ve çalışan memnuniyetinin sağlanması amacıyla kurum içinde kalite, etkinlik ve verimlilik artışı sağlayacak çalışmaların yapılması planlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik aşağıdaki

stratejik hedefler belirlenmiştir.

- İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
- Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi
- Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi
- Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi
- Çalışma Ortamlarının İyileştirilmesi
- Denetim Sağlanması
- Mali Yapının Geliştirilmesi
- Bilişim ve Teknoloji Altyapısının ve Kullanımının Geliştirilmesi

Stratejik Amaç-2: Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi

Pendik halkını çağın gerektirdiği kent yapısı içerisinde yaşatmak amacıyla kentin gelişimi için gerekli olan altyapı ve üstyapı çalışmaları ile çevre düzenlemelerinin artırılarak yapılması planlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir.

- Altyapı-Ulaşım Ağına Geliştirilmesi
- Planlı-İmarlı Yapılaşmanın Arttırılması
- Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Stratejik Amaç-3: Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi

Toplumun her kesimine ulaşarak kentin ve kentlilerin kültürel, sosyal ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılamak ve toplumsal gelişimi destekleyen hizmetlerin sürekliliğini sağlamak amacıyla toplumsal faaliyetlerin hızla sürdürülmesi planlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir.

- Toplumsal Dayanışmanın Arttırılması
- Toplum Sağlığının Korunması
- Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi
- İlçe Ekonomi ve Ticaretinin geliştirilmesi
- Çevrenin Korunması
- Kent Temizliğinin Sağlanması
- İlçe Eğitimine Katkı
- Doğal Afetlere Karşı Hazırlık

C-PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Kurum performansının ölçülmesine ve 2014 yılı faaliyetlerinin programlanmasına yönelik stratejik amaçlar ve stratejik hedeflere bağlı performans hedefleri belirlenmiştir. Performans hedeflerini gerçekleştirmek için gerekli faaliyetler ve hedefler birim bazlı belirlenmiş ve gerekli kaynak ihtiyacı da yine faaliyet bazlı olarak programlanmıştır.

Pendik Belediyesinin hizmet sunumundaki öncelikleri çerçevesinde 2014 yılı içerisinde gerçekleştireceği performans hedefleri belirlenmiştir. Çıktı ve sonuç odaklı bir sistemin oluşturulması amacıyla ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir ve geçmiş yıllar ile karşılaştırılabilir performans göstergeleri belirlenmiştir. Performans hedeflerinin gerçekleştirilmesi için belirlenen faaliyetlerin kaynak ihtiyaçları geçmiş yıllarda gerçekleşen harcamalar doğrultusunda hesaplanmıştır.

Bu çalışmalarla ilgili “*Performans Hedefi Tabloları*” ve “*Faaliyet Maliyetleri Tabloları*” aşağıda sunulmuştur.

1) PERFORMANS HEDEFİ TABLOLARI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.1.İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.1.1.EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI		
Açıklamalar: Kurum içinde personel yetkinliğinin artırılması, hizmet üretiminde ve sunumunda optimum seviyeye gelinmesi amacıyla tüm eğitim ihtiyaçlarının karşılanması ve değerlendirilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Verilen Eğitim Saati	1331	400	550
2	Eğitim Sayısı	1	2	1
3	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	0	10	1
4	Verilen Eğitim Sayısı	-	-	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	250.000,00	0,00	250.000,00
2	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi (AFET)	0,00	0,00	0,00
3	Ölçü Ayar Eğitiminin Yapılması	500,00	500,00	500,00
4	Yeni Başlayan Personele Bilgisayar Kullanıcı Eğitimi ve Bilgi Güvenliği Eğitimi Verilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		250.500,00	500,00	250.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.1. İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.1.2.PERSONEL MOTİVASYONUN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Personel motivasyonunu arttırmak, iş verimini yükseltmek amacıyla çeşitli motivasyon artırıcı faaliyetler yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Personele Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı	2	2	10
2	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	-	-	6
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personel Kaynaşma Etkinliği Düzenlenmesi	140.000,00	0,00	140.000,00
2	Belediye Meclis Üyeleri ve Belediye Personeline Yönelik Teknik Gezi Organizasyonu Düzenlenmesi	130.000,00	0,00	130.000,00
Genel Toplam		270.000,00	0,00	270.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ			
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI			
Hedef	1.1. İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ			
Performans Hedefi	1.1.3.İNSAN KAYNAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ			
Açıklamalar: Hizmet üretiminde ve sunumunda sıkıntı yaşanmaması amacıyla yeterli insan kaynağı desteğinin sağlanması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	5	5	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personel İhtiyacının Karşlanması (Hizmet Alımı)	22.000.000,00	0,00	22.000.000,00
Genel Toplam		22.000.000,00	0,00	22.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef	1.2. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi	1.2.1.KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI		
Açıklamalar: Kurumsallaşma anlamında kalitenin sağlanması ve kalite standartlarına uygun hizmet gerçekleştirilmesi amacıyla kalite yönetim sistemi etkinliğinin artırılması hedeflenmektedir.			
Performans Göstergeleri	2012	2013	2014
1	Ortalama Yapılacak Süreç İyileştirme Sayısı	2	2
2	Ortalama Yapılacak Kıyaslama Sayısı	1	2
3	Ortalama Yapılacak Kalite Çemberi Sayısı	3	3
4	Öneri Sistemini Uygulama Sayısı	1	1
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Süreç İyileştirme Yapılması	0,00	0,00
2	Kıyaslama Yapılması	0,00	0,00
3	Kalite Çemberi Toplantıları Yapılması	0,00	0,00
4	Öneri Sisteminin Uygulanması	7.000,00	0,00
Genel Toplam	7.000,00	0,00	7.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.2. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.2.2. DENETİM FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Açıklamalar: Kalite yönetim sisteminin etkinliğini sürekli arttırmak amacıyla kalite denetimlerinin aralıklarla yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yapılan İç Tetkik Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkik Yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ			
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI			
Hedef	1.3.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ			
Performans Hedefi	1.3.1.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ			
Açıklamalar: Üst ast, birimler arası ve bölümler arası iletişimin artırılması, hizmet üretimi ve sunumu öncesi alınacak kararların sistematik olarak değerlendirilmesi amacıyla düzenli toplantılar yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Ortalama Yapılacak Toplantı Sayısı	10	12	13
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim İçi Toplantı Yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.3.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.3.2.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YAPILMASI		
Açıklamalar: Kurum içi yardımlaşmanın artırılması, birimler arası ortak çalışmanın benimsenmesi ve kurumsallaşmanın artırılması amacıyla çeşitli ölçümler yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesine Yönelik Yapılan Değerlendirme Anketi Sayısı	2	2	2
2	Personel Memnuniyet Ölçülmesine Yönelik Uygulanan Anket Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesi	0,00	0,00	0,00
2	Personel Memnuniyet Anketi Yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.4.HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.4.1.BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından yapılan veya yapılacak her türlü faaliyetin tanıtılması ve halkın bilinçlendirilmesi amacıyla çeşitli basım yayın faaliyetleri yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yayın Sayısı	24	24	24
2	Kitap Çeşidi Sayısı	1	6	5
3	Yayın Sayısı	8	9	8
4	Konu Sayısı	5	15	10
5	Basılan m2 Miktarı	244.450	120.000	230.000
6	Konu Sayısı	48	60	230
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye Bülteni Yayınlanması	425.000,00	0,00	425.000,00
2	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları Basılması	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Kültür Sanat Broşürü Basılması	160.000,00	0,00	160.000,00
4	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	200.000,00	0,00	200.000,00
5	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Mataryeleri Kullanılması	800.000,00	0,00	800.000,00
6	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	155.000,00	0,00	155.000,00
Genel Toplam		1.790.000,00	0,00	1.790.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ			
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI			
Hedef	1.4.HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Performans Hedefi	1.4.2.ULUSLARARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ			
Açıklamalar: Halkın sorunlarını, taleplerini, isteklerini ve şikayetlerini öğrenmek, araştırmak ve çözüm bulmak, halkla iletişimin artırılmasını sağlamak amacıyla çeşitli toplantı ve araştırmaların yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Düzenlenen Organizasyon Gün Sayısı	-	40	40
2	Düzenlenen Toplantı Sayısı	35	30	30
3	Kamuoyu Araştırması Amacıyla Uygulanan Anket Sayısı	4	4	3

4	Katılım Sayısı	-	10	10
5	Düzenlenen Toplantı ve Çalıştay Sayısı	-	-	95
6	Düzenlenen Toplantı ve Program Sayısı	-	-	80
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
2	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
3	Kamuoyu Araştırması Yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
4	Uluslararası Toplantı Eğitim ve Fuarlara Katılım Sağlanması	0,00	0,00	0,00
5	Kent Konseyi Toplantıları ve Çalıştaylarının Düzenlenmesi	80.000,00	0,00	80.000,00
6	Site, Dernek Toplantıları ve Diğer Programların Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		280.000,00	0,00	280.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.4.HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.4.3.HALKLA İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Halkla iletişimin geliştirilmesini sağlamak amacıyla çağrı merkezinde vatandaşa geri dönüşün en hızlı şekilde yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	(Çağrılar 30 Saniye İçinde Cevaplama Sayısı/Çağrı Merkezine Gelen Toplam Çağrı Sayısı)*100	-	90	85
2	Sonuçlanan Taleplerin Vatandaşa Gün İçinde Dönüşü (%)	-	-	80
3	Alınan Randevu Taleplerinde Vatandaşa 1 Hafta İçinde Geri Dönüş Oranı %	-	-	85
4	Başvuru Sahiplerinin Memnuniyet Oranı (%)	-	-	85
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması	0,00	0,00	0,00
2	Çözümlenen Talep ve Şikayetlerin Vatandaşa Geri Bildiriminin Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	Randevu Taleplerinin Alınması ve Geri Dönüşünün Yapılması	0,00	0,00	0,00
4	Başvuru Sahiplerinin İletişim Merkezi Hizmetlerinden Memnuniyetinin Artırılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.5.ÇALIŞMA ORTAMLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.5.1.ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI		
Açıklamalar: Üretilcek ve sunulacak hizmet türüne göre personel ve hizmet ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla çeşitli malzeme alımı yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılan İhale Sayısı	-	-	12
2	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Sayısı	2	3	8
3	İhtiyacı Karşılacak Telokominikasyon Sayısı	-	-	520
4	Gönderilen İlan Sayısı	-	-	400
5	Kurulumu Yapılacak Sistem Sayısı	-	-	1588
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemiz Hizmet Ünitelerinin Dayanıklı Mal Ve Mamul İhtiyacının Karşıllanması (Mobilya, Mefruşat, Isıtıcı, Klima, Tabela, Kamera Vb.)	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
2	Belediyemiz Birimlerinin İhtiyacı Olan Sarf Malzemelerin Alınması	150.000,00	0,00	150.000,00
3	Belediye Telekomünikasyon ve İletişim İhtiyacının Karşıllanması	552.000,00	0,00	552.000,00
4	Kamu İhale Kurumu ve Basım İlan Kurumu İçin İhale İlanın Gönderilmesi	460.000,00	0,00	460.000,00
5	Çeşitli Organizasyonlarda Gerekli Sistemlerin Sağlanması (Ses Sistemi, Sahne Podyum Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sitemi, LED Ekran, Alan Süsleme, Bayraklama, Çadır Kurulumu ve Masa Sandalye Kurulumu)	833.000,00	0,00	750.000,00
Genel Toplam		4.995.000,00	0,00	4.912.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.5.ÇALIŞMA ORTAMLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.5.2.HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Kurumun hizmet alanlarının iyileştirilmesi ve yenilenmesi amacıyla hizmet binalarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Kiralanan Hizmet Ünitesi Sayısı	1	3	2
2	Hizmet Binası Ve Tesislerin Güvenliğin Sağlanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
3	Tesisat Bağlanacak Hizmet Ünitesi Adedi	21	-	120

4	Bakım, Onarım ve Tamir Adedi	-	-	200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması (Tahsisi)	120.000,00	0,00	120.000,00
2	Hizmet Binası Ve Tesislerinin Güvenliğinin Sağlanması	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
3	Belediyemize Ait Yeni Hizmet Ünitelerine Elektrik, Su Ve Doğalgaz Tesisatı Bağlanması	150.000,00	0,00	150.000,00
4	Hizmet Tesislerinde ve Diğer Kamu Kurum Kuruluşlarında Tamir, Bakım ve Onarım İşleri	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00
Genel Toplam		7.270.000,00	0,00	7.270.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.5.ÇALIŞMA ORTAMLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.5.3.HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI		
Açıklamalar: Pendik Belediyesi bünyesinde hizmet amaçlı kullanılan araçların her türlü bakım, onarım ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması ve ihtiyaçlar kapsamında yeni araçları bünyeye kazandırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Hizmetin Karşılanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	-	1	1
2	Hizmetin Karşılanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	-	1	1
3	İhtiyacın Karşılanmasına Yönelik Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
4	İhtiyacın Karşılanmasına Yönelik Hizmet Alımı Sayısı	4	4	4
5	İhtiyacın Karşılanmasına Yönelik Hizmet Alımı Sayısı	2	2	1
6	İhtiyacın Karşılanmasına Yönelik Hizmet Alımı Sayısı	1	1	3
7	Hizmetin Karşılanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	-	14	6
8	Yapılan Bakım Sayısı	-	-	4
9	Tamir, Bakım Ve Yedek Parça Değişim Sayısı	-	-	1758
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım ve Yedek Parça Hizmetinin Karşılanması	4.450.000,00	0,00	4.450.000,00
2	Akaryakıt Alımı Yapılması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
3	Araç İhtiyacının Karşılanması (Araç Kiralama)	12.500.000,00	0,00	12.500.000,00
4	Araç Bakım Onarım İhtiyacının Karşılanması	80.000,00	0,00	80.000,00
5	Araçların Sigorta İşlemlerinin Yapılması	12.000,00	0,00	12.000,00

6	Araçların Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	2.400,00	0,00	2.400,00
7	Belediye Hizmet Ünitelerinde Bulunan Makine ve Teçhizatların Bakım Onarımlarının Yapılması	465.000,00	0,00	465.000,00
8	Hizmet Ünitelerinde Bulunan Cihazların Periyodik Bakımlarının Yapılması (Klima, Chiller Grupları, Kesintisiz Güç Kaynakları, Kompanzasyon Sistemleri ve Güvenlik Sistemleri)	0,00	0,00	0,00
9	Çocuk Kulüplerinde Bulunan Jetonlu Oyuncakların Tamir, Bakım, Yedek Parça Değişiminin Yapılması	55.000,00	0,00	55.000,00
Genel Toplam		22.564.400,00	0,00	22.564.400,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.6.DENETİMİN SAĞLANMASI		
Performans Hedefi		1.6.1.KURUM PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ		
Açıklamalar: Bir önceki yılın değerlendirilmesi ve bir sonraki yılın planlamasının yapılması, değerlendirme ve planlama sonucunda kurum performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Hazırlanan Performans Programı Sayısı	1	1	1
2	Hazırlanan İdari Faaliyet Raporu Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Performans Programının Hazırlanması	0,00	0,00	0,00
2	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.7.MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.7.1.KURUM TAŞIMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ		
Açıklamalar: Kurumun mali yapısının güçlendirilmesi, kurum gayrimenkullerinin değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve satış faaliyetlerinin artırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Kiraya Verilen Hizmet Ünitesi Sayısı	4	6	5
2	Satışı Yapılan Arsa Sayısı	-	-	10

3	Satışı Yapılan Arsa Sayısı	-	-	300
4	Satışı Yapılan Parsel Sayısı	8	-	10
5	Hisse ve Yol Fazlası Satış Sayısı	-	-	200
6	Ecrimisil Alınacak Parsel Sayısı	20	-	50
7	Tahsis Edilen Kültür Merkezi ve Mesire Alanı Sayısı	-	-	1475
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	0,00	0,00	0,00
2	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	4706 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılması	0,00	0,00	0,00
4	İhale İle Taşınmaz Satışı Yapılması (parşel)	10.000,00	0,00	10.000,00
5	3194 Sayılı Kanun Uyarınca Hisse ve Yol Fazlası Satışı	0,00	0,00	0,00
6	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlardan Ecrimisil Alınması (Kira Bedeli)	0,00	0,00	0,00
7	Kültür Merkezleri ve Mesire Alanlarının Tahsis Edilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.7.MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.7.2.GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİ ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Pazar yeri işgaliye harçlarının tahsil edilmesi gibi kuruma gelir getirici faaliyetleri artırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	(Tahsil Edilen Miktar / Tahsil Edilmesi Gereken Miktar)*100	97,5	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Pazar Yeri İşgaliye Harçlarının Tahsil Edilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ			
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI			
Hedef	1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ			
Performans Hedefi	1.8.1.DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
Açıklamalar: Dijital ortama aktarılan dokümanları diğer birimlerin taleplerini karşılama performansı ile devamlılığının sağlanması amacıyla yeni dosyaların borkodlanması çalışmalarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	(Yarım Saat İçerisinde Karşılama Sayısı/Yıllık Gelen Talep Sayısı)*100	-	99	95
2	Temin Eedilecek Dolap Sayısı	-	-	100
3	(Dijital Ortama Aktarılan Dosya Sayısı/Barkodlanan Dosya Sayısı)*100	-	-	75
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Arşiv Dosya Taleplerinin Yarım Saat İçerisinde Karşılama	0,00	0,00	0,00
2	Arşiv Dolap Kapasitesinin Artırılması	220.000,00	0,00	220.000,00
3	Fiziksel Arşivde Barkodlanan Dosyaların Dijital Ortama Aktarılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		220.000,00	0,00	220.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.8.2.DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Kurum içinde kullanılan dijital verilerin genişletilmesi, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	(Süreci Yapılan Müdürlük Sayısı/Belirtilen Müdürlük Sayısı)*100	-	-	100
2	%	-	-	50
3	%	-	-	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belirtilen Müdürlüklerin İş Süreçlerinin Çıkarılarak Dijikent'e Aktarılması	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Afet Bilgi Sisteminin Kurulması	0,00	0,00	0,00

3	MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) Geçişin Tamamlanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.8.3.BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI		
Açıklamalar: Pendik Belediyesi hizmetinde kullanılan/kullanılacak bilgisayarların ve buna benzer diğer dijital ürünlerin ihtiyaç doğrultusunda alımı yapılması veya yenilenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	% (Yenilenen Bilgisayar Adedi/Kurumdaki Mevcut PC'ler)*100	-	20	25
2	Satın Alınan Pc Sayısı	249	-	200
3	Satın Alınan Yazıcı Sayısı	31	-	50
4	Satın Alınan Notebook Sayısı	74	-	20
5	Alınan Sistem Sayısı	-	-	1
6	İhale Sayısı	-	-	1
7	İhale Sayısı	-	-	1
8	% (Gelen Taleplerden 2 Gün İçerisinde Karşılama Sayısı/Yıllık Gelen Talep Sayısı)*100	-	84	80
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumdaki Bilgisayarların Yenilenmesi	0,00	0,00	0,00
2	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Masaüstü Bilgisayar (PC) Alımı Yapılması	750.000,00	0,00	750.000,00
3	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Yazıcı Alımı Yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Notebook Alımı Yapılması	40.000,00	0,00	40.000,00
5	Çoklu Ekran (Videowall) Cihaz Projesi Sistemlerinin Alınması	200.000,00	0,00	200.000,00
6	İlçenin Belli Noktalarına 40 Gigapixel Panoramik Görüntüleme Sistemi Kurulması	50.000,00	0,00	50.000,00
7	Sistem Odası Soğutma Sisteminin Kurulması	90.000,00	0,00	90.000,00
8	Donanımsal Taleplerin Azami 2 Gün İçerisinde Karşıllanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.180.000,00	0,00	1.180.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.8.4.BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Faaliyetlerin sürdürülmesine yardımcı olan programların ve yazılımların güncellenmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni yazılımların kurum bünyesine kazandırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	% (Bulut Teknoloji Kullanıcı Sayısı/Domainde Bulunan Toplam Bilgisayar Kullanıcı Sayısı)*100	-	-	25
2	% (Gün İçerisinde Karşılanan Talep Sayısı/Yıllık Gelen Talep Sayısı)*100	-	94	90
3	Geliştirilen Mobil Hizmet Uygulaması Sayısı	-	-	2
4	İhale Sayısı	-	-	1
5	%	-	-	100
6	%	-	-	50
7	%	-	-	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bulut Teknolojisinin Kullanılmaya Başlanması (Masaüstü ve Uygulama Sanallaştırma)	250.000,00	0,00	250.000,00
2	Kurumda Kullanılan Programların Kurulum, Bakım ve Yetki İle İlgili Taleplerinin 1 Gün İçerisinde Karşılanması	0,00	0,00	0,00
3	Otomasyon Programlarının Mobil Entegrasyonunun Sağlanması	0,00	0,00	0,00
4	Mobil Kent Rehberi Uygulamasının Devreye Alınması	10.000,00	0,00	10.000,00
5	GETAP (Gelir Artırma Projesi)	150.000,00	0,00	150.000,00
6	Digikent Modülleri İle Panoramik Harita Entegrasyonunun Tamamlanması	0,00	0,00	0,00
7	Yazılımların Tek Platform Altında Toplanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		410.000,00	0,00	410.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ			
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI			
Hedef	1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ			
Performans Hedefi	1.8.5.BİLGİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI			
Açıklamalar: Dijital verilerin, veri tabanlarının, kişisel bilgilerin ve araştırma faaliyetlerinin güvenliğini arttırmak ve sürekliliğini sağlamak hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yapılan İç Tetkik Sayısı	2	1	1
2	Yapılan Dış Tetkik Sayısı	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması	0,00	0,00	0,00
2	ISO 27001 Dış Tetkikin Yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ			
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI			
Hedef	1.9.DİĞER KURUMLARLA İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ			
Performans Hedefi	1.9.1 DİĞER KURUMLARLA BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI VE ORTAK FAALİYETLER YAPILMASI			
Açıklamalar: Pendik Belediyesi'nin hem yurtiçi hem yurtdışında tanınırlılığını artırmak, yapılacak kamu, özel sektör, STK ve Üniversite işbirlikleri ile çeşitli inovatif ve her kesimden katılımı destekleyen projeler gerçekleştirmek, proje bazlı çalışma sistemini ilçe bazında yaygınlaştırmak ve özellikle STK'ların geliştirilmesine yönelik olarak yurtiçinde çeşitli kurum ve kuruluşlar tarafından sağlanan hibe/fon desteklerinin kullanımına yönelik olarak bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirmesini sağlamak ve ilçenin gelişimine yönelik ortak hareketin oluşumuna katkı sağlamak hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Ziyaret Sayısı	-	-	6
2	Düzenlenen Seminer Sayısı	-	-	2
3	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	-	-	4
4	Yapılan Protokol Sayısı	-	-	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yurtiçi Kurum Ziyaretleri	10.000,00	0,00	10.000,00
2	İlçe Geneline ve STK'lara Yönelik Proje Bilgilendirme Seminerleri Düzenlenmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Pendik Belediyesi'nin Kardeş Şehirleri ile Karşılıklı Etkinlik Düzenlenmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
4	Üniversite ve/veya Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği Protokolü Yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		170.000,00	0,00	170.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.10 PROJE YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.10.1 ULUSAL VE ULUSLAR ARASI PROJELER HAZIRLANMASI		
Açıklamalar: Pendik’te ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri sağlayarak Avrupa Birliği ve ulusal fon ve hibelerin kullanılması amacıyla Pendik’te ve bölgede uygulanacak projelere yönelik olarak teklif çağrılarının takip edilerek uygun projelerin hazırlanıp sunulması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Proje Sayısı	5	-	5
2	Proje Sayısı	-	-	4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	AB Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Ulusal Düzeyde Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2. KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.1. ALTYAPI ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: İlçe ulaşım ağının geliştirilmesi amacıyla yeni yollar açılması, yolların genişletilmesi, yolların yenilenmesi vb. çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yapılan Prestij Cadde Sayısı	-	-	3
2	Aydınlatılan Cadde/Sokak Sayısı	-	4	5
3	Açılan Yeni Yol Miktarı (km)	10	6	6

4	Yapılan Yol Geniřletmesi Miktarı (km)	4	2	2
5	Kullanılan Asfalt Miktarı (Ton)	142.758	60.000	50.000
6	Kullanılan Asfalt Miktarı (Ton)	90.792	70.000	50.000
7	Duvar Yapılan Metre Miktarı	2.711	1.000	1.000
8	Yapım ve Tamirat Yapılan Miktar (m ²)	281.522	80.000	80.000
9	Boyanan Bordur/Tretuvar Uzunluğu (KM)	445	500	600
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Prestij Cadde Yapılması	2.450.000,00	0,00	2.450.000,00
2	Pendik Genelinde Bulunan Cadde Sokak Aydınlatmasının Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
3	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması (Metraj)	0,00	0,00	0,00
4	İlçe Genelinde Yol Genişletme Çalışması Yapılması	0,00	0,00	0,00
5	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	6.400.000,00	0,00	6.400.000,00
6	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
7	8 Metre Genişliğinin Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
8	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur-Tretuvar (Kilit taşı) Yapımı ve Tamiratu İle İlgili Çalışmalar Yapılması	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
9	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur/Tretuvarların Boyanması	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		22.750.000,00	0,00	22.750.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2. KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.1. ALTYAPI ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		2.1.2.ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: İlçe altyapısındaki olası aksakların önlenmesi, su şebekelerinin iyileştirilmesi amacıyla altyapı hizmetlerinin artırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yapılan Şebeke Miktarı (km)	0,57	1	1
2	Yapılan Şebeke Miktarı (m)	25.170	1.100	10.000
3	Tekrarlanan İzgara Temizlik Sayısı	5	6	6
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe Genelinde Atık Su Şebekesi Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
2	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00

3	İlçe Genelindeki İzgaraların Temizliğinin Yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		5.500.000,00	0,00	5.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2. KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.1. ALTYAPI ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		2.1.3.KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI		
Açıklamalar: Altyapı, ulaşım ve çevre düzenlemelerinin geliştirilmesi amacıyla çeşitli projeler hazırlanması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Proje Sayısı	23	-	40
2	Proje Sayısı	-	-	100
3	Proje Sayısı	-	20	100
4	Proje Sayısı	-	-	6
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	0,00	0,00	0,00
2	Yapı Tesis Projelerinin Hazırlanması	724.500,00	0,00	724.500,00
3	Park ve Peyzaj Projelerinin Hazırlanması	250.000,00	0,00	250.000,00
4	Kentsel Gelişim Projelerinin Hazırlanması	400.000,00	0,00	400.000,00
Genel Toplam		1.374.500,00	0,00	1.374.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.2.PLANLI İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		2.2.1.İMAR PLANLARININ YAPILMASI		
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar planlarının yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yapılan Uygulama İmar Planı Alanı (ha)	-	3739	600
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planının Yapılması (Bölge Planları)	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.2.PLANLI İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI		
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamalarının yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Tamamlanma Oranı (%)	30	30	65
2	Tamamlanma Oranı (%)	30	30	30
3	Tamamlanma Oranı (%)	30	30	35
4	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	65
5	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	35
6	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
7	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
8	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	65
9	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
10	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
11	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	65
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yayalar 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Velibaba 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	155.000,00	0,00	155.000,00
3	Şeyhli Kurtköy Sanayi İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	530.000,00	0,00	530.000,00
4	Taşlıbayır Kentsel Dönüşüm İmar Uygulaması Yapılması	310.000,00	0,00	310.000,00
5	Sülüntepe 3. Bölge İmar Uygulaması Yapılması	140.000,00	0,00	140.000,00
6	Kurtköy Merkez İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	0,00	0,00	0,00
7	Şeyhli Merkez İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	0,00	0,00	0,00
8	Kurtköy 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	55.000,00	0,00	55.000,00
9	Kurtköy 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	30.000,00	0,00	30.000,00
10	Dolayoba 13. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	38.940,00	0,00	38.940,00
11	Çınardere Kentsel Dönüşüm İmar Uygulaması Yapılması	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam		1.508.940,00	0,00	1.508.940,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.2.PLANLI İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		2.2.3.KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemi Yapılan Parsel Sayısı	19	-	30
2	Verilen Tapu Sayısı	53	40	50
3	Tasfiye Edilen Gecekondu Sayısı	23	40	40
4	Tahsis Edilen Daire Sayısı	-	-	20
5	Verilen Tapu Sayısı	-	-	80
6	İhdas, İfraz ve Terk İşlemleri Sayısı	-	-	30
7	Tamamlanma Oranı %	-	-	90
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00
2	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapılanlara Tapu Verilmesi	0,00	0,00	0,00
3	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
4	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Daire Tahsisi	0,00	0,00	0,00
5	2886 ve 3194 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapılanlara Tapu Verilmesi	0,00	0,00	0,00
6	3194 Sayılı İmar Kanunun 15. ve 16. Maddeleri Uyarınca Yapılan İhdas, İfraz ve Terk İşlemleri	15.000,00	0,00	15.000,00
7	Pendik Girişi (TAG) Yapımı	720.000,00	0,00	720.000,00
Genel Toplam		25.370.000,00	0,00	25.370.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef	2.3.REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi	2.3.1.PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Halkın kullanım alanlarının artırılması ve iyileştirilmesi, halka yeni kullanım alanlarının oluşturulması amacıyla park alanlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.			
Performans Göstergeleri	2012	2013	2014

1	Alınan ve Montajı Yapılan Bank ve Oturma Grubu Sayısı	2256	5000	5.500
2	Alınan ve Montajı Yapılan Ayaklı Çöp Kovası Sayısı	2000	1500	2.500
3	Tesisat Bağlanacak Park ve Bahçe Sayısı	-	-	16
4	Yeni Yapılan Park Sayısı	10	5	10
5	Yapılan İhale Sayısı	-	-	2
6	Yapılan Park ve Çevre Düzenleme Sayısı	-	-	10
7	Revize Edilen Park Sayısı	10	20	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kent Mobilyaları Kapsamında Bank ve Oturma Grubu Alınması ve Montajının Yapılması	1.550.000,00	0,00	1.550.000,00
2	Kent Mobilyaları Kapsamında Ayaklı Çöp Kovası Alınması ve Montajının Yapılması	550.000,00	0,00	550.000,00
3	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Yeni Park Ve Bahçelere Su Tesisatı Bağlanması	9.000,00	0,00	9.000,00
4	Yeni Park Yapılması	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
5	Pendik Genelî Oyun Grubu, Fitness ve Ahşap Kameriye Yapım İşi	3.750.000,00	0,00	3.750.000,00
6	Muhtelif Yerlerde Park ve Çevre Düzenleme İşleri Yapılması	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
7	Parkların Revize Edilmesi	3.510.733,00	0,00	3.510.733,00
Genel Toplam		15.169.733,00	0,00	15.169.733,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ			
Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ			
Hedef	2.3.REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ			
Performans Hedefi	2.3.2.YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI			
Açıklamalar: Yeşil alanların genişletilmesi, yeşil alan yapılacak yerlerin düzenlenmesi ve bu alanlarda çeşitli projelerin hazırlanması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yapılma İhale Sayısı	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ağaç, Çalı Grubu ve Mevsimlik Çiçek Dikimi Çalışmaları	3.350.000,00	0,00	3.350.000,00
Genel Toplam		3.350.000,00	0,00	3.350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.3.REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI		
Açıklamalar: İlçe genelinde mevcut yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yapılan İhale Sayısı	-	-	3
2	Yapılan İhale Sayısı	-	-	2
3	İlçe Genelinde Gelen Taleplerin Karşılanması	-	-	100%
4	İlçe Genelinde Gelen Taleplerin Karşılanması	-	-	100%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Pendik Geneli Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Park, Spor ve Rekreasyon Alanlarının Muhtelif Ahşap ve Demir İmalatlarının ve Tamiratlarının Yapılması	520.000,00	0,00	520.000,00
2	Pendik Geneli Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Park, Spor ve Rekreasyon Alanlarının Periyodik Bakım, Sulama ve Temizliğinin Yapılması	6.500.000,00	0,00	6.500.000,00
3	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Mekanik ve Elle Süpürülmesi	11.500.000,00	0,00	11.500.000,00
4	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Yıkınması	2.250.000,00	0,00	2.250.000,00
Genel Toplam		20.770.000,00	0,00	20.770.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ			
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ			
Hedef	3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI			
Performans Hedefi	3.1.1.SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI			
Açıklamalar: Pendik ilçe sınırları içinde yaşayan ihtiyaç sahiplerine gerekli koşullar dahilinde yardımlar yapılması, yardımların artırılması ve gereken konularda destek verilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yapılan Toplantı Sayısı	4	4	2
2	İnceleme Yapılan Aile Sayısı	-	9000	9.000
3	Yapılan Nakdi Yardım Miktarı (TL)	-	-	1.250.000
4	Temizlik Yapılan Ev Sayısı	15	16	20
5	İftar Yemeği Verilen Kişi Sayısı	117.000	100.000	120.000
6	Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılan Aile Sayısı (Her Gün Dönüşümlü)	147,75	480	160

7	Yardım Yapılan Kuru Gıda Kolisi Sayısı	9.534	7.000	25.000
8	Giysi Yardımı Yapılan Aile Sayısı	3.006	3.000	3.000
9	Eşya Yardımı Yapılan Aile Sayısı	366	300	300
10	Yardım Yapılan Ayakkabı Çifti Sayısı	7.457	5.000	8.000
11	Dağıtılan Soba Sayısı	84	150	100
12	Evde Kısmi Bakım Yapılan Kişi Sayısı	-	320	80
13	Yardım Yapılan Öğrenci Sayısı	-	-	5000
14	Tekerlekli Sandalye Sayısı	25	-	25
15	Bez ve Medikal Malzeme Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	153	-	190
16	Uygun Bulunan Cenaze Yemeği Başvuru Taleplerinin Karşılama Oranı %	-	-	60
17	Sünnet Edilen Çocuk Sayısı	-	-	1000
18	Yapılan Asker Maaşı Yardımı Miktarı (TL)	-	-	1.728.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılması Yönelik Toplantılar Yapılması	3.000,00	0,00	3.000,00
2	Kayıtlı Olan Kişilerin Sosyal İncelemelerinin Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
4	Yaşlı, Engelli ve Hastalara Evde Temizlik Hizmeti Verilmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
5	İftar Çadırlarında Ramazan Ayı İftar Yemeği Düzenlenmesi	960.000,00	0,00	960.000,00
6	Günlük Sıcak Yemek Dağıtımı Yapılması	240.000,00	0,00	240.000,00
7	İhtiyaç Sahiplerine Kuru Gıda Yardımı Yapılması	2.750.000,00	0,00	2.750.000,00
8	İhtiyaç Sahiplerine Giysi Yardımı Yapılması	600.000,00	0,00	600.000,00
9	İhtiyaç Sahiplerine Eşya Yardımı Yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
10	İhtiyaç Sahiplerine Ayakkabı Yardımı Yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
11	İhtiyaç Sahiplerine Soba Dağıtımı Yapılması	30.000,00	0,00	30.000,00
12	Engelli, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	4.000,00	0,00	4.000,00
13	İhtiyaç Sahiplerine Kırtasiye Yardımı Yapılması	300.000,00	0,00	300.000,00
14	Engelli Vatandaşlara Manuel/Akülü Tekerlekli Sandalye Yardımı Yapılması	30.000,00	0,00	30.000,00
15	İhtiyaç Sahiplerine Bez ve Medikal Malzeme Yardımı Yapılması	150.000,00	0,00	150.000,00
16	Cenaze Evlerine Yemek Hizmeti Verilmesi	120.000,00	0,00	120.000,00
17	Toplu Sünnet Organizasyonu Düzenlenmesi	40.000,00	0,00	40.000,00
18	Asker Maaşı Yardımı Yapılması	1.728.000,00	0,00	1.728.000,00
Genel Toplam		8.655.000,00	0,00	8.655.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		3.1.2.DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Yardıma muhtaç dezavantajlı kesimlere yönelik etkinliklerin, yardımları ve faaliyetlerin artırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	7	4	3
2	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	-	4	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engellilere ve Ailelerine Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	24.000,00	0,00	24.000,00
2	Yaşlılara Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	18.000,00	0,00	18.000,00
Genel Toplam		42.000,00	0,00	42.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		3.1.3.SPORTİF FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Gençlere yönelik sportif faaliyetlerin ilçe genelinde sürdürülmesi ve spor kulüplerin desteklenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	1.200	1.200	600
2	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300	300	300
3	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	400	600	400
4	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300	300	300
5	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300	300	200
6	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300	300	200
7	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	100	100	100
8	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	100	1536
9	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	200	100
10	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	100	150	200
11	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	100	50

12	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	0	5000	6.912
13	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	5.000	1.500	200
14	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	1.000	200
15	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	160	200	160
16	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	-	10	8
17	Yardım Yapılan Okul Sayısı	86	-	144
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Binicilik Eğitimi Düzenlenmesi	60.000,00	0,00	60.000,00
3	Tenis Eğitimi Düzenlenmesi	56.000,00	0,00	56.000,00
4	Tekvando Eğitimi Düzenlenmesi	52.000,00	0,00	52.000,00
5	Karate Eğitimi Düzenlenmesi	25.000,00	0,00	25.000,00
6	Judo Eğitimi Düzenlenmesi	32.000,00	0,00	32.000,00
7	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
8	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	250.000,00	0,00	250.000,00
9	Bisiklet Eğitimi Düzenlenmesi	55.000,00	0,00	55.000,00
10	Model Uçak (Roket) Eğitimi Düzenlenmesi	30.000,00	0,00	30.000,00
11	Yamaç Paraşütü Eğitimi Düzenlenmesi	25.000,00	0,00	25.000,00
12	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	470.000,00	0,00	470.000,00
13	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	65.000,00	0,00	65.000,00
14	Yelken Eğitimi Düzenlenmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
15	Yaz Spor Kampı Düzenlenmesi	130.000,00	0,00	130.000,00
16	Spor Organizasyonları Düzenlenmesi	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
17	İlçe Okullarına Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	180.000,00	0,00	180.000,00
Genel Toplam		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI
Performans Hedefi	3.1.4.GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI

Açıklamalar: Vatandaşa hizmet noktasında belediye çalışanları ile birlikte çalışma isteğinde olan gönüllü vatandaşların her konuda eğitim almasının sağlanması ve motivasyonlarının artırılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	5	3	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Yardım İşlerine Gönüllü Olarak Katılanlara Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	8.000,00	0,00	8.000,00
Genel Toplam		8.000,00	0,00	8.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI		
Performans Hedefi		3.1.5.SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: İlçe genelinde mahalle sakinlerinin vakitlerini geçirebilecekleri alanların arttırılması, ihtiyaç duyulan ve gereklilik arz eden alanların yapılması ve mevcut alanların iyileştirilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Tamamlanma Oranı %	-	-	8
2	Tesisat Bağlanacak Çadır, Kurban Kesim ve Satış Yeri Sayısı	-	-	3
3	Tamamlanma Oranı %	-	-	30
4	Tamamlanma Oranı %	100	-	60
5	Tamamlanma Oranı %	-	-	90
6	Tamamlanma Oranı %	-	-	60
7	Tamamlanma Oranı %	-	-	50
8	Yapılan Halı Saha Sayısı	-	-	5
9	Tamamlanma Oranı %	-	-	60
10	Tamamlanma Oranı %	-	-	90
11	Tamamlanma Oranı %	-	-	50
12	Tamamlanma Oranı %	-	-	90
13	Tamamlanma Oranı %	-	-	100
14	Tamamlanma Oranı %	-	-	100
15	Tamamlanma Oranı %	-	-	55
16	Tamamlanma Oranı %	-	-	40
17	Tamamlanma Oranı %	-	-	60

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Velibaba Mahallesiinde Konut Yapılması	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00
2 Ramazan Çadırları, Kurban Kesim Ve Satış Yerlerine Elektrik Ve Su Tesisatı Bağlanması	3.000,00	0,00	3.000,00
3 Hobi Bahçeleri ve Yaşlılar Evi Yapılması	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
4 Ahmet Yesevi Semt Merkezi Yapılması	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
5 Hilal Konutları Etüd Merkezi Yapılması	1.380.000,00	0,00	1.380.000,00
6 İHL Spor Salonu Yapılması	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
7 Toplum Ruh Sağlığı Merkezi Yapılması	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
8 Muhtelif Yerlerde Halı Saha Yapılması	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
9 Batı Mahallesi Folklor ve Dans Salonu Binası Yapılması	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00
10 Velibaba Kiptaş Etüd Merkezi Yapılması	1.157.000,00	0,00	1.157.000,00
11 Toki Konutları Etüd Merkezi Yapılması	2.675.000,00	0,00	2.675.000,00
12 Fatih Mahallesi Etüd Merkezi Yapılması	1.575.000,00	0,00	1.575.000,00
13 Sarmaşıkvevler Etüd Merkezi Yapılması	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
14 Bosna Parkı Sosyal Tesis ve Çevre Düzenleme Yapılması	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
15 Kavakpınar Semt Merkezi Yapılması	3.600.000,00	0,00	3.600.000,00
16 Harmandere Konutları Yapımı	0,00	0,00	0,00
17 Kurtköy Aile Sağlığı Merkezi ve Spor Salonu Yapılması	1.730.000,00	0,00	1.730.000,00
Genel Toplam	31.920.000,00	0,00	31.920.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI		
Performans Hedefi		3.2.1.DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Toplum sağlığının korunması, işyerlerinin kalite ürün ve hizmet sunmalarının sağlanması amacıyla ilçe genelinde denetim faaliyetlerin sürdürülmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Denetlenen İşyeri Sayısı	2.386	1.750	2.000
2	İşyeri Denetim Sayısı	5.261	5.000	3.000
3	Sıhhi Müessese Denetim Sayısı	4350	4000	2.000
4	Gayrisıhhi Müessese Denetim Sayısı	1.270	1.000	1.000

5	Denetim Sayısı	3.000	3.000	1.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	0,00	0,00	0,00
2	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	Sihhi Müessese Denetimi Yapılması	0,00	0,00	0,00
4	Gayrisihhi Müessese Denetimi Yapılması	0,00	0,00	0,00
5	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI		
Performans Hedefi		3.2.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK BİLİNÇLENMENİN ARTIRILMASI		
Açıklamalar: Toplum sağlığının korunmasına yönelik bilinçlenme faaliyetlerinin artırılması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Eğitim Semineri Sayısı	-	6	6
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Madde Bağımlılığı Üzerine Eğitim Semineri Verilmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI		
Performans Hedefi		3.2.3.SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Halka açık alanların temizliğinin sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması ve hizmetin sürdürülmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Hizmet Alımı Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	1	-	1

2	Otların Temizlenmesi İçin Yapılan İhale Sayısı	-	1	2
3	Yapılan İhale Sayısı	-	-	1
4	Yapılan İhale Sayısı	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurban Bayramı Organizasyonu Hizmet Alımı	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Boş Arazi ve Kaldırım Üstündeki Yabani Otların Temizlenmesi	500.000,00	0,00	500.000,00
3	Dezenfektan Alımı	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Pazar Atık Poşet Alımı	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		950.000,00	0,00	950.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI		
Performans Hedefi		3.2.4.SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI		
Açıklamalar: Toplum sağlığı için tehlike arz eden sokak hayvanlarının her türlü toplama ve rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi hedeflenmekte ayrıca sokak hayvanlarına yönelik yeni barınaklar yapılması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Hizmet Alımı Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	-	-	1
2	Yapılan Kutlama Sayısı	-	-	1
3	Yapılan İhale Sayısı	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başıboş Köpeklerin Toplanması ve Rehabilitasyonu ile Haşere Mücadelesi İşi Hizmet Alımı (İlaç Temini)	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
2	Hayvanları Koruma Haftası Kutlamaları Yapılması	27.000,00	0,00	27.000,00
3	Kedi Köpek Maması Temin Edilmesi	250.000,00	0,00	250.000,00
Genel Toplam		1.977.000,00	0,00	1.977.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	3.3.1.KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ

Açıklamalar: Halkın kültürel hizmetlerden faydalanması amacıyla çeşitli organizasyonlar düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Düzenlenen Buluşma Sayısı	43	54	55
2	Açılan Sergi Sayısı	15	22	16
3	Düzenlenen Konser Sayısı	-	-	72
4	Düzenlenen Festival Sayısı	2	-	5
5	Düzenlenen Şenlik Sayısı	-	-	5
6	Düzenlenen Seminer Sayısı	56	-	165
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okur Yazar Buluşmaları Düzenlenmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
2	Kültürel Sergilerin Açılması	160.000,00	0,00	160.000,00
3	Konser Düzenlenmesi	1.450.000,00	0,00	1.450.000,00
4	Festival Düzenlenmesi	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
5	Şenlik Düzenlenmesi	250.000,00	0,00	250.000,00
6	Kültürel Ve Sosyal Seminerler Düzenlenmesi	250.000,00	0,00	250.000,00
Genel Toplam		4.760.000,00	0,00	4.760.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	3.3.2.KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ

Açıklamalar: İlçe halkının kültürel anlamda gelişimine katkıda bulunacak farklı alanlarda programlar düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Düzenlenen Program Sayısı	6	10	6
2	Düzenlenen Program Sayısı	107	235	277
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Anma Programları Düzenlenmesi	240.000,00	0,00	240.000,00
2	Sohbet Programları Düzenlenmesi	570.000,00	0,00	570.000,00
Genel Toplam		810.000,00	0,00	810.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		3.3.3.SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ		
Açıklamalar: İlçe genelinde çocuklara ve halka yönelik görsel faaliyetlerin yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Sinema Gösterim Sayısı	93	67	100
2	Tiyatro Gösterim Sayısı	63	87	100
3	Düzenlenen Dinleti Sayısı	-	-	1
4	Düzenlenen Nostaljik Sinema Gösterimi Sayısı	-	-	15
5	Düzenlenen Dinleti Sayısı	-	-	120
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	400.000,00	0,00	400.000,00
3	Şiir Dinletisi Düzenlenmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Nostaljik Sinema Gösterimleri Düzenlenmesi	70.000,00	0,00	70.000,00
5	Musiki Dinletisi Düzenlenmesi	110.000,00	0,00	110.000,00
Genel Toplam		830.000,00	0,00	830.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ			
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ			
Hedef	3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ			
Performans Hedefi	3.3.4.KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ			
Açıklamalar: Kültürel ve sosyal içerikli kurslar düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Açılan Kurs Sayısı	-	-	6
2	Açılan Kurs Sayısı	-	-	17
3	Eğitim Sayısı	-	3	3
4	Semineri Sayısı	-	-	3

5	Açılan Kurs Sayısı	-	-	1
6	Açılan Kurs Sayısı	-	-	7
7	Açılan Kurs Sayısı	-	-	1
8	Alınan Malzeme Sayısı	-	-	906.510
9	Hizmet Alımı Sayısı	-	-	2.722
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
2	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	500.000,00	0,00	500.000,00
3	Evlilik Okulu Projesi Kapsamında Yeni Evli ve Evlenecek Olan Çiftlere Gruplar Halinde Eğitim Verilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
4	Ana Baba Okulu Projesi Kapsamında Aile Bireylerine Seminer Düzenlenmesi	70.000,00	0,00	70.000,00
5	Görsel Sanat Kursları Düzenlenmesi	25.000,00	0,00	25.000,00
6	Sahne Sanatları Kursları Düzenlenmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
7	Eğitsel Kurslar Düzenlenmesi	25.000,00	0,00	25.000,00
8	Kültürel, Sanatsal Ve Sosyal Alanlarda Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı Yapılması (Baskılı Görsel Malzeme, Kağıt Çanta, Defter Alımı, Etiket Alımı Vs.)	850.000,00	0,00	850.000,00
9	Kültürel, Sanatsal Ve Sosyal Alanlarda Kullanılmak Üzere Hizmet Alımı Yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		2.775.000,00	0,00	2.775.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ			
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ			
Hedef	3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ			
Performans Hedefi	3.3.5.KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ			
Açıklamalar: Kültürel ve sosyal içerikli faaliyetler ve etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Düzenlenen Gezi Sayısı	-	-	20
2	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	10	12	6
3	Düzenlenen Gezi Sayısı	-	90	160
4	Düzenlenen Gezi Sayısı	-	30	40
5	Düzenlenen Yarışma Sayısı	4	9	6
6	Yapılan Atölye Çalışması Sayısı	99	115	120
7	Düzenlenen Ziyaret Programı Sayısı	-	-	4

8	Katılan Kişi Sayısı	-	-	125
9	Düzenlenen Gezi Sayısı	-	-	15
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgilendirme Gezileri Düzenlenmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	180.000,00	0,00	180.000,00
3	Şehir İçi Gezi Programı Düzenlenmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
4	Şehir Dışı Gezi Programı Düzenlenmesi	180.000,00	0,00	180.000,00
5	Kültürel ve Sanatsal Yarışmalar Düzenlenmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
6	Yazı ve Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	150.000,00	0,00	150.000,00
7	Kütüphane Gönüllüleri İle Sosyal İçerikli Ziyaret Programı Düzenlenmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
8	Kütüphane Gönüllüleri Yaz Kampı Düzenlenmesi	138.000,00	0,00	138.000,00
9	Tekne Gezileri Düzenlenmesi	120.000,00	0,00	120.000,00
Genel Toplam		1.318.000,00	0,00	1.318.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.4. İLÇE EKONOMİ VE TİCARETİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		3.4.1. TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Ticari faaliyetlerin artırılması, halkın ticari faaliyet alanlarına ulaşımının kolaylaştırılması ve yeni ticari alanların oluşturulması amacıyla çeşitli faaliyetlerin yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Tamamlanma Oranı %	-	50	40
2	Tamamlanma Oranı %	-	-	60
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Doğu Mahallesine Bedesten Binası Yapılması	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
2	Terminal Binası Yapılması	1.550.000,00	0,00	1.550.000,00
Genel Toplam		5.550.000,00	0,00	5.550.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.5.ÇEVRENİN KORUNMASI		
Performans Hedefi		3.5.1.ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ		
Açıklamalar: Çevresel faaaliyetlerin arttırılması amacıyla halkın bilgilendirilmesi yönünde çeşitli faaliyetler ve kutlamalar yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Kutlama Sayısı	1	1	1
2	Eğitim ve Uygulama Yapılan Derslik Sayısı	51	-	100
3	Kampanya Yapılan Mahalle Sayısı	5	-	3
4	Kutlama Sayısı	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	5 Haziran Dünya Çevre Günü Kutlamaları Yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Okullarda Çevre Eğitimi ve Uygulamasının Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	Geri Kazanım Kampanyaları Yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
4	Orman Haftası Kutlamaları Yapılması	75.000,00	0.00	75.000,00
Genel Toplam		325.000,00	0,00	325.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.6.KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI		
Performans Hedefi		3.6.1.ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI		
Açıklamalar: Çevre kirliliğinin önlenmesi ve geri dönüşüm faaliyetlerinin artırılması amacıyla çeşitli konularda atıklar toplanılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Toplanan Atık Pil Miktarı (KG)	2.200	3.600	2.000
2	Toplanan Elektronik Atık Sayısı	300	800	200
3	İlçe Genelindeki Konteynerlerin Her Gün Toplanma Oranı (%)	100	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Atık Pillerin Toplanması	0,00	0,00	0,00

2	Elektronik Atıkların Toplanması	0,00	0,00	0,00
3	İlçe Genelindeki Evsel Nitelikli Katı Atıkların ve Tıbbi Atıkların Toplanması	23.250.000,00	0,00	23.250.000,00
Genel Toplam		23.250.000,00	0,00	23.250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.6.KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI		
Performans Hedefi		3.6.2.KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Kent temizliğinin artırılarak sürdürülmesi amacıyla gerekli alanlara konteynır temin edilmesi ve çeşitli alanlarda yer altı konteynır sistemine geçilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Konteyner Temini İçin Yapılan İhale Sayısı	-	-	1
2	Konteyner Temini İçin Yapılan İhale Sayısı	-	-	1
3	Geri Dönüşüm Kumbarası Temini İçin Yapılan İhale Sayısı	-	-	1
4	Dağıtılan Geri Dönüşüm Kutusu Sayısı	-	-	3.000
5	[[[[(Geri Dönüştürülen Madde Miktarı)/Geri Dönüşüme Giren Madde Miktarı]*100]/(Bir Önceki Dönem Geri Dönüşüm Oranı)]*100]-100	-	-	8
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Metal Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	840.000,00	0,00	840.000,00
2	Yer Altı Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
3	Geri Dönüşüm Kumbarası Alımı	50.000,00	0,00	50.000,00
4	İç Mekân Geri Dönüşüm Kutusu Dağıtımı	50.000,00	0,00	50.000,00
5	Geri Dönüşüm Yapılan Atık Miktarının Artırılması (Ayrıştırma Verimi)	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		2.440.000,00	0,00	2.440.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.6.KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI		
Performans Hedefi		3.6.3.KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI		
Açıklamalar: İlçe sınırları içinde bulunan kamusal alanların iç temizliğinin yapılması ve bu alanlarda bulunan su depolarının temizliğinin yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Temizlenen Depo Sayısı	-	85	76

2	Temizlenen Depo Sayısı	-	124	86
3	Okul Sayısı	-	85	100
4	Dini Tesis Sayısı	-	124	204
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Pendik İlçesi Genelinde Okullarda Bulunan Su Depolarının Temizliği	18.000,00	0,00	18.000,00
2	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	13.000,00	0,00	13.000,00
3	Pendik İlçesi Genelinde Okulların İç Temizliğinin Yapılması (Temizlik Malzemesi Kapsamında)	200.000,00	0,00	200.000,00
4	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması (Temizlik Malzemesi Kapsamında)	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam		381.000,00	0,00	381.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		3.7.İLÇE EĞİTİMİNE KATKI		
Performans Hedefi		3.7.1.KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Okuma ve yazma alanların geliştirilmesi yönünde kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesi ve hizmet kapsamında gerek duyulan ihtiyaçların giderilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Alınan Kitap Sayısı	-	-	20.000
2	Alınan Kitap Sayısı	-	-	10.000
3	Alınan Kitap Sayısı	-	-	20.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Amaçlı Kitap Alımı Yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Sosyal Amaçlı Kitap Alımı Yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Kütüphaneler İçin Kitap Alımı Yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00

2) FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı		1.1.1.1. HİZMET İÇİ EĞİTİM VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Birimin veya personelin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda yıl içinde hizmet içi eğitimler yapılması planlanmaktadır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı		1.1.1.2. ARAMA KURTARMA TEMEL EĞİTİMİNİN VERİLMESİ (AFET)
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Başta deprem olmak üzere doğal afetlere karşı personelin bilinçlendirilmesi ve afetlere hazırlıklı olması amacıyla afet kurtarma temel eğitiminin verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.1.1.3. ÖLÇÜ AYAR EĞİTİMİNİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Terazı, kütle ölçüleri, hacim ölçüleri gibi ölçü aletlerinin periyodik muayenelerinin yapılması için ilgili personele ölçü ayar eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.1.1.4. YENİ BAŞLAYAN PERSONELE BİLGİSAYAR KULLANICI EĞİTİMİ VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ VERİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İşe yeni başlayan personele dys ve bilgi güvenliği hakkında eğitim verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.2. PERSONEL MOTİVASYONUNUN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	1.1.2.1. PERSONEL KAYNAŞMA ETKİNLİĞİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Personel kaynaşma etkinliği düzenlenerek kurum kültürünün gelişmesi, moral ve motivasyonun artırılması ve personel arasındaki kaynaşma ve dayanışmanın sağlanması yoluyla personelin iş veriminin artırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	140.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		140.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.1.2.2. BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ VE BELEDİYE PERSONELİNE YÖNELİK TEKNİK GEZİ ORGANİZASYONU DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye meclis üyeleri ve belediye personeline yönelik teknik gezi organizasyonu düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.3. İNSAN KAYNAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.1.3.1. PERSONEL İHTİYACININ KARŞILANMASI (HİZMET ALIMI)	
Sorumlu Harcama Birimi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kurum hizmetlerinin daha etkin ve verimli sunulabilmesi birimlerin personel ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI
Faaliyet Adı		1.2.1.1. SÜREÇ İYİLEŞTİRME YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Performans artışı amacıyla birimlerin süreç akış şemaları gözden geçirilerek süreçlerde sadeleştirme, iyileştirme ve verimlilik artışı sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI
Faaliyet Adı	1.2.1.2. KIYASLAMA YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Yeni bir teknik ya da süreç iyileştirmek amacıyla faaliyetleri ve hizmetleri benzer nitelikte ve kapasitede olan farklı kurumlarla kıyaslama yapılması, kıyaslama sonucunda elde edilecek yenilikler veya değişikliklerin kuruma entegrasyonun sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI
Faaliyet Adı	1.2.1.3. KALİTE ÇEMBERİ TOPLANTILARI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Belediye hizmetlerinde sürekli iyileştirme, birim içi sorunların ve taleplerin görüşülmesi amacıyla gönüllülük esasına dayalı olarak belirli süreler içerisinde birimlerde toplantılar yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI
Faaliyet Adı		1.2.1.4. ÖNERİ SİSTEMİNİN UYGULANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yeni fikir ve öneriler ortaya çıkarmak, sürekli iyileşme ve tam katılımı sağlamak amacıyla belediyemiz genelinde proje-öneri yarışması düzenlenecektir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.2.2. DENETİM FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		1.2.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ İÇ TETKİKİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemizde uygulanan Kalite Yönetim Sistemi'nin ISO 9001:2008 standardına uygun işleyişinin, etkin olarak uygulanıp uygulanmadığının ve sürekliliğinin sağlanıp sağlanmadığının tespit edilebilmesi amaçlanmaktadır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.1. KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	1.3.1.1. BİRİM İÇİ TOPLANTI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Kurum içerisinde her kademede personelin yatay, dikey iletişimi ve koordinasyonunun artırılmasının sağlanması amacıyla periyodik toplantıların düzenlenmesi ve bu toplantılarla iş ve işgücü veriminin yükseltilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.2. KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı	1.3.2.1. İÇ MÜŞTERİ MEMNUNİYETİNİN ÖLÇÜLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum içerisinde birbirlerinin iç müşterisi konumunda birimlerin karşılıklı olarak beklenti ihtiyaçlarının ve isteklerinin tespit edilerek iç müşteri memnuniyetinin ölçülmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.3.2. KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YAPILMASI	
Faaliyet Adı	1.3.2.2. PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kurum içerisinde her kademede personelin yatay ve dikey iletişimi ve koordinasyonunun artırılması için personelin istek, sorun ve şikâyetleri ile çözüm yolları konusunda önerilerinin alınması sağlanarak iş veriminin yükseltilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		1.4.1.1. BELEDİYE BÜLTENİ YAYINLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye faaliyetlerinden ve ilçemizdeki gelişmelerden vatandaşların haberdar edilmesi amacıyla Belediye Bülteninin belirli sürelerde basılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	425.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		425.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		425.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	
Faaliyet Adı	1.4.1.2. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ KİTAP BASIMI	
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Sosyal ve kültürel içerikli tanıtım kitaplarının basılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		1.4.1.3. KÜLTÜR SANAT BROŞÜRÜ BASILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyenin kültür ve sanat faaliyetlerinin duyurulacağı aylık Kültür Sanat Broşürü basılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		160.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	
Faaliyet Adı	1.4.1.4. ÇEŞİTLİ KONULARDA BROŞÜR BASILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye ve ilçeye ilgili hizmetlerin ve özel açıklamaların yer aldığı konu temelli broşürler hazırlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	
Faaliyet Adı	1.4.1.5. TANITIM AMAÇLI DİJİTAL BASKI METARYELLERİ KULLANILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye ve ilçeye ilgili hizmetlerin duyurulması amacıyla branda, pankart, yapışkanlı folyo, tek yönlü vinil, dekota... vb. gibi tanıtım materyalleri kullanılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	
Faaliyet Adı	1.4.1.6. TANITIM AMAÇLI AFİŞLER BASILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye ve ilçeye ilgili hizmetlerin duyurulması amacıyla afişler bastırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	155.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		155.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		155.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.4.2. ULUSLAR ARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		1.4.2.1. BAŞKAN İLE RANDEVU ORGANİZASYONLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye Başkanı ile vatandaş görüşmelerinin aylık ve haftalık olarak organize edilmesi ve görüşmelerin sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.4.2. ULUSLAR ARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		1.4.2.2. HALK MECLİSİ TOPLANTILARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Halkın yönetime katılması, istek ve şikâyetlerinin dinlenmesi ve halk memnuniyetinin sağlanması amacıyla halk meclisleri düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.2. ULUSLAR ARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ	
Faaliyet Adı	1.4.2.3. KAMUOYU ARAŞTIRMASI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediyemizin verdiği ve/veya vereceği hizmetler hakkında memnuniyetin derecesini ölçmek amacıyla kamuoyu araştırmaları yapılması, araştırmaların neticesinde hizmetlerin sunumunda iyileştirmeler yapılması ve vatandaş memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.2. ULUSLAR ARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ	
Faaliyet Adı	1.4.2.4. ULUSLAR ARASI TOPLANTI, EĞİTİM VE FUARLARA KATILIM	
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Uluslar arası toplantı, eğitim ve fuarlara katılım hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.4.2. ULUSLAR ARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		1.4.2.5. KENT KONSEYİ TOPLANTILARI VE ÇALIŞTAYLARININ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentin kalkınma önceliklerinin belirlendiği, sorunlarının tartışıldığı ve çözüm önerilerinin geliştirildiği kent konseyi toplantıları düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.2. ULUSLAR ARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.2.6. SİTE, DERNEK TOPLANTILARI VE DİĞER PROGRAMLARIN DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sitelerin ve derneklerin vb. mekanına giderek vatandaş faaliyetlerden bilgilendirerek memnuniyetinin sağlanması amacıyla düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.3. HALKLA İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.3.1. ÇAĞRI MERKEZİNE GELEN ÇAĞRILARIN 30 SANİYE İÇERİSİNDE CEVAPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çağrı merkezine gelen çağrılarının 30 saniye geçmeden cevaplanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.3. HALKLA İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.3.2. ÇÖZÜMLENEN TALEP VE ŞİKAYETLERİN VATANDAŞA GERİ BİLDİRİMİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Talep ve şikayetler ilgili birimlere yönlendirilmekte, birimler tarafından yapılan inceleme ve değerlendirmelerin sonucunun vatandaşa en hızlı şekilde iletilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.3. HALKLA İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.3.3. RANDEVU TALEPLERİNİN ALINMASI VE GERİ DÖNÜŞÜ
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemize başvuran vatandaşların randevu taleplerinin alınması ve geri dönüşünün en hızlı şekilde yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.4.3. HALKLA İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		1.4.3.4. BAŞVURU SAHİPLERİNİN İLETİŞİM MERKEZİ HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYETİNİN ARTIRILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İletişim merkezi aracılığıyla belediyemize başvuran vatandaşların memnuniyet oranının en iyi seviyede olması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.5.1.1. BELEİYE HİZMET ÜNİTELERİNİN DAYANIKLI MAL VE MAMUL İHTİYACININ KARŞILANMASI (MOBİLYA, MEFRUŞAT, ISITICI, KLİMA, TABELA, KAMERA VS.)	
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Hizmetlerin etkin bir biçimde sunulması amacıyla ihtiyaç duyulan daaynıklı mal ve mamüllerin alımının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.2. BELEDİYEMİZ BİRİMLERİNİN İHTİYACI OLAN SARF MALZEMELERİN ALINMASI
Sorumlu Harcama Birimi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu sarf malzemelerinin temin edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.3. BELEDİYE TELEKOMÜNİKASYON VE İLETİŞİM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Mevcut durum ve yeni talepler doğrultusunda telekomünikasyon ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	552.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		552.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		552.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.5.1.4. KAMU İHALE KURUMU VE BASIN İLAN KURUMU İÇİN İHALE İLANININ GÖNDERİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu) ve Basın İlan Kurumunda tüm müdürlüklerin ilan işlemlerinin yapılaması ve takibinin yapılması hedeflenmektedir		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	460.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		460.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		460.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.5.1.5. ÇEŞİTLİ ORGANİZASYONLARDA GEREKLİ SİSTEMLERİN SAĞLANMASI (SES SİSTEMİ, SAHNE PODYUM KURULUMU, CANLI YAYIN, SİNEVİZYON SİSTEMİ, LED EKRAK, ALAN SÜSLEME, BAYRAKLAMA, ÇADIR KURULUMU, MASA SANDALYE KURULUMU)	
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Şeffaf belediyeçilik anlayışı doğrultusunda Pendik Belediye Başkanlığı Merkez Bina, Atatürk Kültür Evi, Mehmet Akif Ersoy Sanat Merkezi, Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezinde Düzenlenen İhale, Meclis/Encümen Toplantıları, Konferans, Konser, Söyleşi, Panel, Nikâh Merasimleri, Okul Müsamereleri vb. Etkinliklerde Ses Sistemi Kurulumu, Sahne Podyum Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sistyemi Kurulumu, LED Ekran Kurulumu, Masa Sandalye Kurulumu, Alan Süslemesi, Bayraklama Çalışması, Çadır Kurulumu Yapılaması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.5.2.1. BELEDİYE FAALİYETLERİNE İLİŞKİN BİRİMLERE YENİ HİZMET ÜNİTELERİNİN KİRALANMASI (TAHSİSİ)
Sorumlu Harcama Birimi	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemizin ihtiyaç duyduğu hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla gayrimenkul kiralaması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.5.2.2. HİZMET BİNASI VE TESİSLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerinin hizmet verdiği tesis ve alanlardaki güvenliğin sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.5.2.3. BELEDİYEMİZE AİT YENİ HİZMET ÜNİTELERİNE ELEKTRİK, SU VE DOĞALGAZ TESİSATI BAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemize ait yeni hizmet ünitelerine elektrik, su ve doğalgaz tesisatı bağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.5.2.4. HİZMET TESİSLERİNDE VE DİĞER KAMU KURUM KURULUŞLARINDA TAMİR, BAKIM VE ONARIM İŞLERİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Açıklamalar: Belediye envanterine kayıtlı tüm hizmet tesislerinde ve binalarında ve 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında, ilçe genelindeki mahalli idareler ile diğer kamu kurum kuruluşlarının, devlete ait okul binalarının, mabetler ve cemevlerinin, sağlıkla ilgili diğer kurumlar ile aile sağlığı merkezlerinin ve amatör spor kulüplerinin inşaat, bakım ve onarımlarının yapılması, araç gereç ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması ve kamu yararına çalışan dernekler ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirilmesi için taleplerinin karşılanması amacı ile yapılacak olan orta ve büyük ölçekli tamir tadilat ve onarımlarının yapılması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.1. İŞ MAKİNELERİ KİRALAMA, BAKIM, ONARIM VE YEDEK PARÇA HİZMETİNİN KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yıl içerisinde altyapının ve ulaşımın geliştirilmesi amacıyla iş makinası, kamyon vs. kiralanması, ayrıca belediyenin mevcut olan araçlarının bakım-onarım, tamirat işlerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.450.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.2. AKARYAKIT ALIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyede kullanılan tüm araçların yakıt ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.3. ARAÇ İHTİYACININ KARŞILANMASI (ARAÇ KİRALAMA)
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye ulaşım hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla sürücü hizmetli taşıt kiralama, personel taşıma ve arazi hizmet taşıtları kiralaması yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.4. ARAÇ BAKIM ONARIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye ulaşım hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi gerekli araçlarının bakım onarım yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.5.3.5. ARAÇLARIN SİGORTA İŞLEMLERİNİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye ulaşım hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla kullanılan araçların sigorta işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	1.5.3.6. ARAÇLARIN FENNİ MUAYENE İŞLEMLERİNİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye ulaşım hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla kullanılan araçların fenni muayene işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.400,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.7. BELEDİYE HİZMET ÜNİTELERİNDE BULUNAN MAKİNE TEÇHİZATLARIN BAKIM ONARIMLARININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hizmet ünitelerinde bulunan makine teçhizatların bakım onarımlarının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	465.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		465.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		465.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.8. HİZMET BİNALARINDA BULUNAN CİHAZLARIN PERİYODİK BAKIMLARININ YAPILMASI (KLİMA, CHİLLER GRUPLARI, KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAKLARI, KOMPANZASYON SİSTEMLERİ VE GÜVENLİK SİSTEMLERİ)
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hizmet ünitelerinde bulunan cihazların periyodik bakımlarının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.9. ÇOCUK KULÜPLERİNDE BULUNAN JETONLU OYUNCAKLARIN TAMİR, BAKIM, YEDEK PARÇA DEĞİŞİMİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çocuk kulüplerinde bulunan jetonlu oyuncakların tamir, bakım, yedek parça değişiminin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	55.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.6.1. KURUM PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.6.1.1. PERFORMANS PROGRAMININ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik gereğince Stratejik Plana uygun ve Bütçeye esas teşkil edecek şekilde idare düzeyinde yıllık performans programı hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.6.1. KURUM PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.6.1.2. İDARE FAALİYET RAPORUNUN HAZIRLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Birim faaliyet raporları esas alınarak idarenin yıllık faaliyet sonuçlarını gösterecek Faaliyet Raporu hazırlanacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.7.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		1.7.1.1. HİZMET ÜNİTELERİMİZİN/YERLERİMİZİN KİRAYA VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye mülkiyetindeki hizmet ünitelerinin ve yerlerinin kiraya verilerek Pendik halkının kullanımına sunmak ve Belediyeye gelir sağlamak hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.7.1.2. 2981 VE 775 SAYILI KANUNLAR ÇERÇEVESİNDE ARSA SATIŞI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İmar planında donatı lanlarında kalan gecekonduların tasfiye edilmesi sonucund arsa veya daire satışının yapılması, ayrıca tapu tahsis veya af müracaat belgesi bulunan ve konut alanında kalan gecekonduların satışının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.7.1.3. 4706 SAYILI KANUN ÇERÇEVESİNDE ARSA SATIŞI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Mülkiyeti Maliye hazinesine ait olan taşınmazların belediyemizce devir alınarak yapı sahiplerine kullanım alanlarının satışının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.7.1.4. İHALE İLE TAŞINMAZ SATIŞI YAPILMASI (PARSEL)	
Sorumlu Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında kuruma ait taşınmazların satışının yapılarak kuruma gelir sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.7.1.5. 3194 SAYILI KANUN UYARINCA HİSSE VE YOL FAZLASI SATIŞI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İmar uygulaması sonucu oluşan Belediyemiz hisselerinin hissedarlarına ve imar planlarından kaynaklanan parsel artık kısımlarının komşu parsel sahiplerine satışının yapılması sonucu Belediyemize gelir sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.7.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		1.7.1.6. BELEDİYE MÜLKÜNDE OLAN TAŞINAMZLARDAN ECRİMİSİL ALINMASI (KİRA BEDELİ)
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Tespit edilen işgal halindeki gayrimenkullerin işlevsel hale getirilmesi ve belediye gelirlerinin artırılması sağlanacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.7.1.7. KÜLTÜR MERKEZLERİ VE MESİRE ALANLARININ TAHSİS EDİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye mülkiyetindeki kültür merkezi ve mesire alanlarının değerlendirilmesi amacıyla tahsis edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.2. GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	1.7.2.1. PAZAR YERİ İŞGALİYE HARÇLARININ TAHSİL EDİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pazar yeri tahsilâtlarının sürekli ve düzenli olarak tahsil edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.1. DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.8.1.1. ARŞİV DOSYA TALEPLERİNİN YARIM SAAT İÇERİSİNDE KARŞILANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Gelen arşiv dosya taleplerinin yarım saat içerisinde karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.8.1. DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		1.8.1.2. ARŞİV DOLAP KAPASİTESİNİN ARTIRILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Üretilecek ve sunulacak hizmet türüne göre personel ve hizmet ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla çeşitli malzeme alımı yapılması hedeflenmektedir		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	220.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000,00
BütçeDışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.1. DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.8.1.3. FİZİKSEL ARŞİVDE BARKODLANAN DOSYALARIN DİJİTAL ORTAMA AKTARILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından kullanılan aktif dokümanlar ile arşivinde bulunan dokümanlarının dijital ortama aktarılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.2. DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.2.1. BELİRTİLEN MÜDÜRLÜKLERİN İŞ SÜREÇLERİNİN ÇIKARILARAK DİJİTAL KENT'E AKTARILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Performans artışı amacıyla birimlerin süreç akış şemaları çıkarılarak verimlilik artışı sağlanması hedeflenmektedir	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.2. DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.2.2. AFET BİLGİ SİSTEMİNİN KURULMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: 03.07.2005 Yılında yürürlüğe giren 5393 Sayısı Belediye Kanununun 53. Maddesi gereğince; "Belediye; yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapar, ekip ve donanımı hazırlar" denilmektedir. Bu nedenle ilçemizde henüz dijital ortamda hazır olmayan, Afet anında erişilmesi gereken bilgilerin, Harita tabanlı açık kaynak kodlu her sistem ile entegre çalışarak vatandaşlara sunulması ve bu çalışmayı şuan mevcutta kullandığımız Panoramik Kent Rehberine bağlı olarak yapılmasının sağlanması ve geliştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.2. DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.2.3. MAKS (MEKANSAL ADRES KAYIT SİSTEMİ) GEÇİŞİN TAMAMLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Açıklamalar: İçişleri Bakanlığı Nüfus Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünce yürütülmekte olan Adres Kayıt Sistemi Kapsamında, metinsel nitelikte tutulan adres bilgilerinin coğrafi koordinatlarla tanımlanması ve oluşturulan alt yapının diğer sistemlere entegre edilebilmesi amacıyla "Mekansal Adres Kayıt Sistemi Oluşturulması ve Çevrimiçi Emlak ve İnşaat İzinleri Projesi (MAKS)" ne ilişkin çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar kapsamında 5 Pilot Belediye çalışmaları tamamlanmış olup, 2014 yılı içerisinde artık diğer Belediyelerde sisteme geçiş yapacaklardır. Bu nedenle öncelik Kurum içerisinde bulunan veri yapısını uyumlu hale getirilerek ardından UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı)'ye Adres Numarataj verilerinin aktarılması şuan kullanmış olduğumuz AKS (Adres Kayıt Sistemi)'dan MAKS' geçişin tamamlanması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.8.3.1. KURUMDAKİ BİLGİSAYARLARIN YENİLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Açıklamalar: Pendik Belediyesi hizmetinde kullanılan bilgisayarların ihtiyaç doğrultusunda yenilenmesi hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.8.3.2. KURUMUN İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR ALIMI YAPILMASI (PC)
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi hizmetinde kullanılan/kullanılacak bilgisayarların ve buna benzer diğer dijital ürünlerin ihtiyaç doğrultusunda alımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.8.3.3. KURUMUN İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA YAZICI ALIMI YAPILMASI (PC)
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi hizmetinde kullanılan/kullanılacak bilgisayarların ve buna benzer diğer dijital ürünlerin ihtiyaç doğrultusunda alımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.8.3.4. KURUMUN İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA NOTEBOOK ALIM YAPILMASI (PC)
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi hizmetinde kullanılan/kullanılacak bilgisayarların ve buna benzer diğer dijital ürünlerin ihtiyaç doğrultusunda alımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	40.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.8.3.5. ÇOKLU EKRAN (VİDEOWALL) CİHAZ PROJESİ SİSTEMLERİNİN ALINMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum içinde ve dışından vatandaş bilgilendirme amaçlı hizmet verecek çoklu ekran teknolojisi alımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.8.3.6. İLÇENİN BELLİ NOKTALARINA 40 GİGAPİXEL PANORAMİK GÖRÜNTÜLEME SİSTEMİ KURULMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizin yüksek noktalarından kaliteli gigapixel panoramik görüntü alınarak teknik ve sosyal amaçlı kullanım amacıyla hizmete sunulması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.8.3.7. SİSTEM ODASI SOĞUTMA SİSTEMİNİN KURULMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumun sisteminin sağlıklı çalışması amacıyla veri merkezlerinde kullanılmakta olan koridor hava soğutma sisteminin kurulması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	90.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.8.3.8. DONANIMSAL TALEPLERİN AZAMI 2 GÜN İÇERİSİNDE KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Gelen donanımsal taleplerin 2 gün içerisinde karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.4.1. BULUT TEKNOLOJİSİNİN KULLANILMAYA BAŞLANMASI (MASAÜSTÜ VE UYGULAMA SANALLAŞTIRMA)
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum kullanıcılarının masaüstü ile uygulamalarını sanallaştırma kapsamında kullanımına başlanacak olana teknoloji alınması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.8.4.2. KURUMDA KULLANILAN PROGRAMLARIN KURULUM, BAKIM VE YETKİ İLE İLGİLİ TALEPLERİNİN 1 GÜN İÇERİSİNDE KARŞILANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye çalışanlarının kullanılan otomasyon programına ve bilgisayar işletim sistemine ait kullanıcı taleplerinin 1 gün içerisinde çözülmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.8.4.3. OTOMASYON PROGRAMLARININ MOBİL ENTEGRASYONUN SAĞLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pendik Belediyesi hizmetlerinde kullanılan WEB tabanlı otomasyon programlarının sahada kullanılması gerektiğinde sürece dahil edilip mobil cihazlardan kullanımının sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		1.8.4.4. MOBİL KENT REHBERİ UYGULAMASININ DEVREYE ALINMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Panoramik Kent Rehberinin Kurum İçi ve Kurum Dışı hizmet veren arayüzlerinin Mobil desteği ile geliştirilerek kullanımı arttırmayı hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	1.8.4.5. GETAP (GELİR ARTIRMA PROJESİ)	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kurumun mali yapısının güçlendirilmesi amacıyla İlçemizde bulunan kayıp kaçak vergi bedellerinin tespiti ve ilan reklam tabela vergilerinin güncellenerek tahakkuk edilmesi faaliyetlerinin artırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.4.6. DİJİTAL MODÜLLERİ İLE PANORAMİK HARİTA ENTEGRASYONUNUN SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum içinde kullanılan panoramik harita verilerin genişletilerek, geliştirilerek ve iyileştirilerek mevcut otomasyon programına entegre edilmesi hedeflenmektedir	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.4.7. YAZILIMLARIN TEK PLATFORM ALTINDA TOPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Faaliyetlerin sürdürülmesine yardımcı olan programların ve yazılımların güncellenmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni yazılımların kurum bünyesine kazandırılması ve bu yazılımların tek bir platform altında toplanarak bütüncül bir sistem kurulması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.5. BİLGİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	1.8.5.1. ISO 27001 İÇ TETKİKİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin sürekliliğinin sağlanması, ihtiyaçlarının tamamlanması ve var ise eksikliklerin giderilmesi amacıyla Bilgi Güvenliği Sistemine ait iç tetkikin yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.5. BİLGİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	1.8.5.2. ISO 27001 DIŞ TETKİKİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Dijital verilerin, veri tabanlarının, kişisel bilgilerin ve araştırma faaliyetlerinin güvenliğini arttırmak ve sürekliliğini sağlamak hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.9.1. DİĞER KURUMLARLA BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI VE ORTAK FAALİYETLER YAPILMASI	
Faaliyet Adı	1.9.1.1. YURTIÇİ KURUM ZİYARETLERİ	
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yurtiçi kurum ziyaretleri; ilişkilerin ve işbirliklerinin oluşumunun ve/veya gelişiminin sağlanmasına, her alanda karşılıklı bilgi paylaşımı ile de işbirliğinin sürekliliğine katkı sağlar.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.9.1. DİĞER KURUMLARLA BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI VE ORTAK FAALİYETLER YAPILMASI
Faaliyet Adı		1.9.1.2. İLÇE GENELİNE VE STK'LARA YÖNELİK PROJE BİLGİLENDİRME SEMİNERLERİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçenin stratejik planının en yüksek oranda gerçekleştirilebilmesine katkı sağlayan proje bazlı çalışma sistemini oluşturmayı hedeflemektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.9.1. DİĞER KURUMLARLA BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI VE ORTAK FAALİYETLER YAPILMASI
Faaliyet Adı		1.9.1.3. PENDİK BELEDİYESİ'NİN KARDEŞ ŞEHİRLERİ İLE KARŞILIKLI ETKİNLİK DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: “Kardeş Şehir” olma olgusu; sosyal-kültürel-ekonomik vb birçok alanda karşılıklı işbirliğini gerektirmektedir. Söz konusu işbirliğinin oluşturulması, geliştirilmesi ve sürekliliği de şüphesiz ki karşılıklı etkinliklerin düzenlenmesi ile sağlanabilmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.9.1. DİĞER KURUMLARLA BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI VE ORTAK FAALİYETLER YAPILMASI	
Faaliyet Adı	1.9.1.4. ÜNİVERSİTE VE/VEYA DİĞER KURUM VU KURULUŞLARLA İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçenin her alanda gelişim hedeflerine yönelik ortak hareketin oluşması, bu harekette her kurum ve kuruluşun görev paylaşımının belirlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.10.1. ULUSAL VE ULUSLAR ARASI PROJELER HAZIRLANMASI
Faaliyet Adı		1.10.1.1. AB PROJE HAZIRLANMASI VE BAŞVURU YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Avrupa Birliği'ne sunulmak üzere çeşitli projeler hazırlanacaktır. Bu projeler, başvuru sahibi, proje ortağı veya iştirakçi şeklinde olabilecektir. Bu projeler ile ilçemizde ihtiyaç duyulan bazı çalışmaların fon/hibe yoluyla karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.10.1. ULUSAL VE ULUSLAR ARASI PROJELER HAZIRLANMASI	
Faaliyet Adı	1.10.1.2. ULUSAL DÜZEYDE PROJE HAZIRLANMASI VE BAŞVURU YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pendik'te ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri sağlayarak Avrupa Birliği ve ulusal fon ve hibelerin kullanılması amacıyla Pendik'te ve bölgede uygulanacak projelere yönelik olarak teklif çağrılarının takip edilerek uygun projelerin hazırlanıp sunulması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.1.1. PRESTİJ CADDE YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentteki ticaret hacminin artması ve sokaktaki yaya sirkülâsyonunun ivme kazanması için yeni projelerin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.450.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.1.2. PENDİK GENELİNDE BULUNAN CADDE SOKAKLARIN AYDINLATILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemiz tarafından yapılan prestij cadde ve sokakların aydınlatılmasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	2.1.1.3. İLÇE GENELİNDEKİ YENİ YOL AÇILMASI (METRAJ)	
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yıl içerisinde altyapının ve ulaşımın geliştirilmesi amacıyla iş makinası, kamyon vs. kiralanması, ayrıca belediyenin mevcut olan araçlarının bakım-onarım, tamirat işlerinin yapılması ve belediyede kullanılan tüm araçların yakıt ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.1.4. İLÇE GENELİNDE YOL GENİŞLETME ÇALIŞMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yapılacak programlar doğrultusunda, mevcut bazı yolların genişliğinin uygulama imar planlarına göre genişletilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.5. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLARA ASFALT SERİM ÇALIŞMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Talep, ihtiyaç, şikâyet ve rutin denetimler kapsamında ve hazırlanacak programlar doğrultusunda asfalt serimi yapılacak noktalar belirlenerek gerekli çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	6.400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.6. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLAR ÜZERİNDE ASFALT YAMA ÇALIŞMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Talep, ihtiyaç, şikâyet ve rutin denetimler kapsamında ve hazırlanacak programlar doğrultusunda asfalt yama yapılacak noktalar belirlenerek gerekli çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	6.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.7. 8 METRE GENİŞLİĞİNİN ALTINDA KALAN YOLLARDA DUVAR YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Estetik açıdan sokakların daha iyi görünümünü sağlamak amacıyla genişliği 8 metrenin altında kalan dar sokaklara duvar yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.8. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLARDA BORDUR/TRETUVAR (KİLİT TAŞI) YAPIMI VE TAMİRATI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizin muhtelif mahalle, cadde ve sokaklarında bozulan ve eskiyen bordür ve tretuvarların şehir estetiğine uygun olarak yeniden düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	6.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.1.9. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLARDA BORDÜR/TRETUVARLARIN BOYANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yılın belirli zamanlarında ilçe genelinde ihtiyaç duyulan yollar üzerinde bordür/tretuvarın boyanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.2. ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	2.1.2.1. İLÇE GENELİNDE ATIK SU ŞEBEKESİ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Acil müdahalesi gereken eskimiş atık su kanalları ile atık su şebeke uygulamasının henüz tamamlanmadığı bölgelerde ve vatandaş talepleri doğrultusunda atık su şebekesi yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.2. ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.2.2. İLÇE GENELİNDE YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yağmur suyu kanalı ihtiyacı olan sokak ve caddelerde gerekli tetkikler yapılarak oluşturulacak program doğrultusunda çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.2. ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.2.3. İLÇE GENELİNDEKİ IZGARALARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yapılacak olan rutin temizlik faaliyetleriyle ızgara tıkanıklıkları giderilerek su baskını ve sel felaketlerinin önüne geçilmesi, gerekli görülen yerlere yeni ızgaralar yapılarak yağmur sularının toplanması ve su baskınlarının oluşumunun engellenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.3. KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI	
Faaliyet Adı	2.1.3.1. YOL ULAŞIM PROJELERİ HAZIRLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçemizde mevcut yol ağının genişletilmesi amacıyla altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.3. KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI
Faaliyet Adı		2.1.3.2. YAPI TESİS PROJELERİNİN HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet verilmesi amacıyla ilçe genelinde kullanıma sunulacak yapı tesis projelerinin hazırlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	724.500,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		724.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		724.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.3. KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI
Faaliyet Adı		2.1.3.3. PARK VE PEYZAJ PROJELERİNİN HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet verilmesi amacıyla ilçe genelinde kullanıma sunulacak peyzaj ve çevre düzenleme projelerinin hazırlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.3. KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI
Faaliyet Adı		2.1.3.4. KENTSEL GELİŞİM PROJELERİNİN HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentsel gelişime ivme kazandırmak amacı ile ruhsatsız ve depreme dayanıksız yapıların yoğun olduğu bölgelerde proje çalışmaları yapılarak çarpık kentleşme azaltılacak, planlı ve imarlı yapılaşmanın artması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.2.1. İMAR PLANLARININ YAPILMASI	
Faaliyet Adı	2.2.1.1. 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANININ YAPILMASI (BÖLGE PLANLARI)	
Sorumlu Harcama Birimi	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla 1/1000 ölçekli uygulama imar planının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi		2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI	
Faaliyet Adı		2.2.2.1. YAYALAR 5. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Yayalar 5.Bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.			
Ekonomik Kod		2014	
1	Personel Giderleri		
2	SGK Devlet Primi Giderleri		
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
4	Faiz Giderleri		
5	Cari Transferler		
6	Sermaye Giderleri	100.000,00	
7	Sermaye Transferleri		
8	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.2.2.2. VELİBABA 2. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Velibaba 2.Bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	155.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		155.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		155.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.2.2.3. ŞEYHLİ KURTKÖY SANAYİ İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI (YENİLEME)
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Şeyhli, Kurtköy, Sanayi imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	530.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		530.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		530.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.2.2.4. TAŞLIBAYIR KENTSEL DÖNÜŞÜM İMAR UYGULAMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Taşlıbayır kentsel dönüşüm imaar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	310.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		310.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		310.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.2.2.5. SÜLÜNTEPE 3. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Süluntepe 3.Bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	140.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		140.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI	
Faaliyet Adı	2.2.2.6. KURTKÖY MERKEZ İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI (YENİLEME)	
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Kurtköy Merkez imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI	
Faaliyet Adı	2.2.2.7. ŞEYHLİ MERKEZ İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI (YENİLEME)	
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Şeyhli Merkez imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.2.2.8.KURTKÖY 2. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın arttırılması amacıyla Kurtköy 2..Bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	55.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.2.2.9. KURTKÖY 5.. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Kurtköy 5..Bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	30.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.2.2.10. DOLAYOBA 13.. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın arttırılması amacıyla Dolayoba 13..Bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	38.940,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		38.940,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		38.940,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.2. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.2.2.11. ÇINARDERE KENTEL DÖNÜŞÜM İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Çınarere Kentsel Dönüşüm imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.2.3. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	2.2.3.1. KAMULAŞTIRMA VE SATINALMA İŞLEMLERİNİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İmar planlarında donatı alanında kalan mülkiyetlerin, yapı ve ağaçların bedelleri ödenerek imar plan fonksiyonlarının amacına uygun şekilde uygulanmasına katkı sağlamak.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	18.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.2.3. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	2.2.3.2. 2981 VE 775 SAYILI KANUNLAR ÇERÇEVESİNDE TAPU VERİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İmar ve gecekondur mevzuatına aykırı olarak inşa edilmiş ve inşa halindeki bütün yapılar hakkında uygulanacak işlemleri düzenlemek ve bu işlemlere dair müracaat, tespit, değerlendirme, uygulama ve duyuru esaslarının ve ilgili diğer hususların belirlenmesi sağlanacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.3. GECEKONDU TASFİYESİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Gecekondu sayısının azaltılarak çarpık kentleşmenin önlenmesini sağlamak amacıyla tasfiyesi yapılan gecekondu sahiplerine belirlenen kanunlar çerçevesinde arsa ya da daire tahsisi yapılarak huzurlu ve sağlıklı bir yaşam alanı sağlamayı hedeflemektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.4. 2981 VE 775 SAYILI KANUNLAR ÇERÇEVESİNDE DAİRE TAHSİSİ
Sorumlu Harcama Birimi	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İmar planlarında donatı alanında kalan gecekonduların tasfiye edilmesi sonucunda daire tahsisi yapılamı hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.3. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		2.2.3.5. 2886 VE 3194 SAYILI KANUNLAR UYARINCA DAHA ÖNCEDEN SATIŞ İŞLEMİ YAPANLARA TAPU VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: 2886 ve 3194 sayılı kanunlar çerçevesinde satışı yapılan taşınmazların ödemesini bitiren vatandaşlara tapularının verilmesi.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.2.3. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	2.2.3.6. 3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 15. VE 16. MADDELERİ UYARINCA YAPILAN İHDAS, İFRAZ VE TERK İŞLEMLERİ	
Sorumlu Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İmar planlarına göre taşınmaz ve mülkiyetlerinin düzenlenmesi.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.3. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		2.2.3.7. PENDİK GİRİŞİ (TAG) YAPIMI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik ana girişi konumundaki Adnan Menderes Bulvarında simge haline gelebilecek bir yapının teşkil edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	720.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		720.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		720.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	2.3.1.1. KENT MOBİLYALARI KAPSAMINDA BANK ALINMASI VE MONTAJININ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşın kullanımı için bank temininin ve montajının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.550.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.550.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.550.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.2. KENT MOBİLYALARI KAPSAMINDA AYAKLI ÇÖP KOVASI ALINMASI VE MONTAJININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın kullanımı için çöp kovası temininin ve montajının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	550.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		550.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		550.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.3. PENDİK İLÇESİNDE BULUNAN YENİ PARK VE BAHÇELERE SU TESİSATI BAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemiz genelinde rekreasyon alanlarının geliştirilmesi amacıyla yeni inşa edilecek park ve bahçelere su bağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		2.3.1.4. YENİ PARK YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde imar planı park yapımına uygun alanlara park yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		2.3.1.5. PENDİK GENELİ OYUN GRUBU, FİTNESS VE AHŞAP KAMERİYE YAPIMI
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik geneli parklarda ve sitelerde çocuk oyun grupları, spor aletleri ve ahşap kameriyelerin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.750.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.6. MUHTELİF YERLERDE PARK VE ÇEVRE DÜZENLEME YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yeşil alanların artırılması, çocuklara yönelik oyun alanlarının yapılması ve her yaşta insanın rahatlıkla erişebileceği, spor yapabileceği ve dinleneceği alanlar yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.800.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.7. PARKLARIN REVİZE EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde bulunan parkların revizesinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.510.733,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.510.733,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.510.733,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.3.2. YEŞİL ALANLARIN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	2.3.2.1. AĞAÇ, ÇALI GRUBU VE MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ ÇALIŞMALARI	
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçemizin çeşitli yerlerinde ağaçlandırma çalışmalarının yapılması ve parklar, kamu kurumları ve muhtelif cadde ve sokaklara mevsimlik çiçek dikilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.350.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.3.3.1. PENDİK GENELİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARININ PARK, SPOR VE REKREASYONALANLARININ MUHTELİF AHŞAP VE DEMİR İMALATLARININ VE TAMİRATLARININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelikamu kurum ve kuruluşları, park ve spor alanlarındaki muhtelif ahşap ve demir işleri ve tamiratlarının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	520.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		520.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		520.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.3.3.2. PENDİK GENELİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARININ PARK, SPOR VE REKREASYON ALANLARININ PERİYODİK BAKIM, SULAMA VE TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik geneli parkların, refüjlerin, spor alanlarının ve kamu kuruluşlarına ait yeşil alanların periyodik bir şekilde bakım, temizliği ve sulanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.3.3.3. PENDİK GENELİ CADDE VE SOKAKLARIN MEKANİK VE ELLE SÜPÜRÜLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde tüm sokak ve caddelerin periyodik süpürme işlemlerinin yapılması ve gelen taleplerin karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.3.3.4. PENDİK GENELİ CADDE VE SOKAKLARIN YIKANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde tüm cadde ve sokakların periyodik yıkama işlemlerinin yapılması ve gelen taleplerin karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.1. KURUMLAR ARASI DİYALOGUN ARTIRILMASINA YÖNELİK TOPLANTILAR YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: SHÇEK gibi kurumlarla diyalogun artırılarak ihtiyaç sahibi ve mağdur vatandaşlarımızın mağduriyet ve ihtiyaçlarının etkin bir biçimde karşılama amacıyla toplantılar yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.2. KAYITLI OLAN KİŞİLERİN İNCELEMELERİNİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yardım yapılacak vatandaşların ön inceleme yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.3. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE NAKDİ YARDIM YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçe sınırları içinde tespit edilen ihtiyaç sahibi kişilere durumlarına göre yardımlar nakdi yardım yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.250.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi		3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı		3.1.1.4. YAŞLI, ENGELLİ VE HASTALARA EVDE TEMİZLİK HİZMETİ VERİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yaşlı ve hasta vatandaşlarımızın evlerine periyodik olarak temizlik personelinin gönderilerek temizlik hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.			
Ekonomik Kod		2014	
1	Personel Giderleri		
2	SGK Devlet Primi Giderleri		
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
4	Faiz Giderleri		
5	Cari Transferler	50.000,00	
6	Sermaye Giderleri		
7	Sermaye Transferleri		
8	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.5. İFTAR ÇADIRLARINDA RAMAZAN AYI İFTAR YEMEĞİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Ramazan Ayı içerisinde ilçenin belirli noktalarında kurulacak iftar çadırlarında iftar yemeği verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	960.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		960.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		960.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.6. GÜNLÜK SICAK YEMEK DAĞITIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sağlık, yaşlılık ve ekonomik sıkıntılar nedeniyle evinde yemek pişiremeyecek durumda olan kişilere evlerine teslim suretiyle günlük olarak sıcak yemek yardımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	240.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		240.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		240.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.7. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE KURU GIDA YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi ailelere kuru gıda yardımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	2.750.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.8. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE GİYİSİ YARDIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi ailelere giysi yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	600.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.9. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE EŞYA YARDIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi ailelere ihtiyaçları doğrultusunda çeşitli ev eşyaları yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	200.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.10. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE AYAKKABI YARDIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İhtiyaç sahiplerine ailelere ayakkabı yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	200.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.11. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE SOBA DAĞITIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi vatandaşların ısınma ihtiyaçlarının giderilmesine yönelik soba yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	30.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.12. ENGELLİ, YAŞLI VE YATALAK HASTALARA YÖNELİK EVDE KISMİ BAKIM HİZMETİ VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi olan vatandaşlarımıza evde bakım hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	4.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.13. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE KIRTASIYE YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İhtiyaç sahiplerine kırtasiye yardımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	300.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.14. ENGELLİ VATANDAŞLARA MANÜEL/AKÜLÜ TEKERLEKLİ SANDALYE YARDIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Sosyal Güvencesi bulunmayan vatandaşlara ilgili raporların mukabilinde ihtiyaçları olan medikal malzemelerin (Manüel ve Akülü Tekerlekli Sandalye) temini ve teslimi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	30.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.1.15. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE BEZ VE MEDİKAL MALZEME YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemiz genelinde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza hasta bezi temini ve teslimi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	150.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.16. CENAZE EVLERİNE YEMEK HİZMETİ VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Açıklamalar: Pendik ilçesinde yaşayan vatandaşlarımıza cenaze günü yemek hizmetinin verilmesi hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	120.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.17. TOPLU SÜNNET ORGANİZASYONU DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Açıklamalar: Pendik genelinde ihtiyaç sahibi ailelere yönelik toplu sünnet organizasyonu düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	40.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.18. ASKER MAAŞI YARDIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İhtiyacı olan asker ailelerine gerekli yardımların yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.728.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.728.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.728.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.2. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.2.1. ENGELLİLERE VE AİLELERİNE YÖNELİK ETKİNLİK DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Özürlüler Haftası, Dünya Özürlüler Günü gibi belirli/özel gün ve haftalarda gezi, piknik vb. sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		24.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.2. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.2.2. YAŞLILARA YÖNELİK ETKİNLİK DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlerlemiş yaşları ve ömürleri boyunca yaşadıklarından dolayı yorgun düşen yaşlılarımızı evlerinden dışarı çıkarıp aktif bir yaşlılık sürmelerine yardımcı olmaktır. Bu bağlamda piknik, gezi, yemek vb. organizasyonlarla onları hem bir araya getirip hem de kendi aralarında sosyalleşmelerini sağlamak hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.1. YÜZME EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla yüzme eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	200.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.2. BİNİCİLİK EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla binicilik eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	60.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.3. TENİS EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla tenis eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	56.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		56.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		56.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.4. TEKVANDO EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla tekvando eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	52.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.5. KARETE EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla karate eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	25.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.6. JUDO EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla judo eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	32.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		32.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.7. GÜREŞ EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla güreş eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	20.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPOR TİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.8. MASA TENİSİ EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla masa tenisi eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	250.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPOR TİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.9. BİSİKLET EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla bisiklet eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	55.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.3. SPOR TİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.3.10. MODEL UÇAK (ROKET) EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Öğrencilerin el becerilerini geliştirmek, havacılığı sevdirmek amacıyla model uçak eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	30.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPOR TİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.11. YAMAÇ PARAŞÜTÜ EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla yamaç paraşütü eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	25.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPOR TİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.12. VOLEYBOL EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla voleybol eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	470.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		470.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		470.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPOR TİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.13. BASKETBOL EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla basketbol eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	65.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.3. SPOR TİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.3.14. YELKEN EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla yelken eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	100.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPOR TİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.15. YAZ SPOR KAMPI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Gençlere yönelik yaz spor kampı düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	130.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.3. SPOR TİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.3.16. SPOR ORGANİZASYONLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çeşitli spor alanlarında organizasyonlar düzenlenmesi planlanmaktadır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.250.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.3. SPOR TİF FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.3.17. İLÇE OKULLARINA SPOR TİF MALZEME YARDIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Sporun ve sporcunun desteklenmesi amacıyla ilköğretim okullarına malzeme yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	180.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.4. GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.4.1. SOSYAL YARDIM İŞLERİNE GÖNÜLLÜ OLARAK KATILANLARA YÖNELİK ETKİNLİK DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye faaliyetlerine gönüllü katılımının sağlanması için gönüllü vatandaşlarımıza piknik, gezi, yemek ve diğer çeşitli programlar yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	8.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	3.1.5.1. VELİBABA MAHALLESİNDE KONUT YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kentsel dönüşüm projesi kapsamında vatandaşlarımızın daha iyi imkânlarda oturmalarını sağlayacak sosyal konutların yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	3.1.5.2. RAMAZAN ÇADIRLARI, KURBAN KESİM VE SATIŞ YERLERİNE ELEKTRİK VE SU TESİSATI BAĞLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçemizde kurulacak kurban satış ve kesim yerlerinin elektrik ve su gibi altyapı hizmetlerinin sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.1.5.3. HOBİ BAĞÇELERİ VE YAŞLILAR EVİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yaşlı ve kimsesiz insanların yaşam ile olan bağlantılarını güçlendirmek, yaşamlarının son evrelerini huzur ve güven içinde faydalı uğrışı alanları ile geçirmelerini sağlayacak bir alan ve yapı olması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.1.5.4. AHMET YESEVİ SEMT MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İçinde farklı fonksiyonların bulunduğu çok amaçlı komple bir yapı olacak olup, bölgede ikamet eden her yaşta insanın kullanacağı komple bir yapı olması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.1.5.5. HİLAL KONUTLARI ETÜD MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Öğrencilerimizin eğitimlerini desteklemek ve sosyal hayata daha verimli bir şekilde katılmalarını sağlamak amacı ile geniş fonksiyonlara sahip br yapı olması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.380.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.380.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.380.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.1.5.6. İHL SPOR SALONU YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Öğrencilerimizin ve bölgede ikamet edenlerin beensel gelişimine katkı sunacak olan geniş kapsamlı bir spor salonu yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.1.5.7. TOPLUM RUH SAĞLIĞI MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulması amacıyla pek çok hizmet unsuru barındıran semt merkezi yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.600.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.1.5.8. MUHTELİF YERLERDE HALI SAHA YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:Her yaşta insanın daha rahat ve ulaşılabilir spor alanlarına kavuşmaları amacıyla yapılacak olan açık alan spor tesisleri yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.1.5.9. BATI MAHALLESİ FOLKLOR VE DANS SALONU BİNASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Değişen ve gelişen ihtiyaçların karşılanması amacı ile ilçe genelindeki sosyal katmanların ve çeşitliliğin kendilerini ifade edebilecekleri bir alanın oluşturulması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.900.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.1.5.10. VELİBABA KİPTAŞ ETÜD MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Öğrencilerimizin eğitimlerini desteklemek ve sosyal hayata daha verimli bir şekilde katılmalarını sağlamak amacı ile geniş fonksiyonlara sahip br yapı olması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.157.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.157.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.157.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.1.5.11. TOKİ KONUTLARI ETÜD MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Öğrencilerimizin eğitimlerini desteklemek ve sosyal hayata daha verimli bir şekilde katılmalarını sağlamak amacı ile geniş fonksiyonlara sahip br yapı olması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.675.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.675.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.675.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.1.5.12. FATİH MAHALLESİ ETÜD MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Öğrencilerimizin eğitimlerini desteklemek ve sosyal hayata daha verimli bir şekilde katılmalarını sağlamak amacı ile geniş fonksiyonlara sahip br yapı olması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.575.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.575.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.575.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.1.5.13. SARMAŞIKEVLER ETÜD MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Öğrencilerimizin eğitimlerini desteklemek ve sosyal hayata daha verimli bir şekilde katılmalarını sağlamak amacı ile geniş fonksiyonlara sahip br yapı olması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.14. BOSNA PARKI SOSYAL TESİS VE ÇEVRE DÜZENLEME YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Farklı fonksiyonlara sahip bir yapının doğal alana oturtularak yeşilin, doğanın ve gündelik yaşamın aynı alan içinde sunulması planlanan bir yapı olması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.15. KAVAKPINAR SEMT MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar : İçinde farklı fonksiyonların bulunduğu çok amaçlı komple bir yapı olacak olup, bölgede ikamet eden her yaşta insanın kullanacağı komple bir yapı olması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.600.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.1.5.16. HARMANDERE KONUTLARI YAPIMI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde Belediyemiz tarafından yapılan tasfiye amaçlı çalışmalarda hak sahiplerine verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	3.1.5.17. KURTKÖY AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ VE SPOR SALONU YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İçerisinde birden fazla fonksiyonu bulunan komple bir yapı ve spor salonu olacak olup, bölgede ikamet edenlere hizmet sunacak olan bir yapı olması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.730.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.730.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.730.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.2.1.1. RUHSAT VERİLECEK İŞYERLERİNİN DENETLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Ruhsat başvurusunda bulunan işyerlerinin 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliğine uygun bir şekilde denetlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.2.1.2. İŞYERİ MÜKELLEF KONTROLLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İşyerlerinin emlak, ÇTV, ilan-reklam vb. gibi vergiler açısından denetimlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.2.1.3. SİHHİ MÜESSESE DENETİMİ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Sıhhi müesseselerin işyeri açma ve çalışma ruhsatı ile tatil günü çalışma ruhsatlarının kontrolü ve hijyen-temizlik kontrollerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.2.1.4. GAYRİ SİHHİ MÜESSESE DENETİMİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Gayri sıhhi müesseselerin işyeri açma ve çalışma ruhsatı ile tatil günü çalışma ruhsatlarının kontrolü ve hijyen-temizlik kontrollerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.5. İZİNLİ FAALİYET GÖSTEREN SEYYAR SATICILARIN DENETLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde izinli olarak faaliyet gösteren seyyar satıcılara yönelik olarak denetimler gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.2. TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK BİLİNÇLENMENİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.2.1. MADDE BAĞIMLILIĞI ÜZERİNE EĞİTİM VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çocukların ve gençlerin kötü alışkanlıklardan uzak durması, bilinçli ve sağlıklı nesillerin oluşması amacıyla madde bağımlılığı üzerine okullarda eğitimler verilmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	20.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.2.3. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.2.3.1. KURBAN BAYRAMI ORGANİZASYONU HİZMET ALIMI
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurban satış alanının ve kesimhanelerinin altyapısının düzenlenmesi, vatandaşın uygun şekilde alım ve kesimi yapması için uygun şartların yerine getirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.2.3. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.2.3.2. BOŞ ARAZİ VE KALDIRIM ÜSTÜNDEKİ YABANI OTLARIN TEMİZLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik ilçe sınırları bulunan boş arazilerin ve kaldırımları saran yabani otların periyodik olarak temizlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.3. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.2.3.3. DEZENFEKTAN ALIM	
Sorumlu Harcama Birimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçe genelindeki yer altı ve yer üstü konteynerlerin dezenfekte edilmesi için dezenfektan alımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.2.4. SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.2.3.4. PAZAR ATIK POŞET ALIM
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurulan Pazar sonrası atıkların toplanabilmesi için çöp poşeti alımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.2.4. SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.2.4.1. BAŞIBOŞ KÖPEKLERİN TOPLANMASI VE REHABİLİTASYONU İLE HAŞERE MÜCADELESİ İŞİ HİZMET ALIMI (İLAÇ TEMİNİ)
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Köpek popülasyonunun belli sayıda tutulması için başıboş köpeklerin kısırlaştırılıp aşılanması çalışmalarının yapılması ve haşere ile mücadele edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.700.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.2.4. SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.2.4.2. HAYVANLARI KORUMA HAFTASI KUTLAMALARI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hayvanları koruma haftasına yönelik etkinlikler yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.000,000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.000,000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		27.000,000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.2.4. SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.2.4.3. KEDİ KÖPEK MAMASI TEMİN EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sahipsiz Sokak köpeklerinin beslenmesi amacıyla mama temin edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.1.1. OKURYAZAR BULUŞMALARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çeşitli konularda önemli yazarların okurları ile bir araya gelerek okur yazar buluşmaları gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.1.2. KÜLTÜREL SERGİLERİN AÇILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Gerek ilçeden gerek ilçe dışından, alanında uzmanlaşmış sanatçıların eserlerinin yer alacağı sergiler düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		160.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.1.3. KONSER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sanatsal faaliyetlerle kültürel hayata zenginlik katmak amacıyla açık hava ya da kapalı mekânlarda konser yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.450.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.1.4. FESTİVAL DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde 23 Nisan Ulusal Egemenlik Çocuk Bayramı kapsamında Avrupa ve diğer kıtalardan çeşitli ulusların katılımıyla kültür sanat etkinliklerinin yer alacağı festival ile Pendiklilerin sosyo-kültürel yaşam kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.1.5. ŞENLİK DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Okul öncesi okul şenliği ve kurs merkezi yıl sonu şenlikleri yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.1.6. KÜLTÜREL VE SOSYAL SEMİNERLER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Uzman, akademisyen, gazeteci, yazar gibi önemli ve yetkin kişilerin katılımıyla seminer faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.2. KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.2.1. ANMA PROGRAMI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Ülkemizde eserleriyle temayüz etmiş, geniş kitleler nezdinde önemi haiz meşhur kişilerin anılması ve bu şahsiyetlerin yeni nesillere tanıtılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	240.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		240.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		240.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.2. KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.2.2. SOHBET PROGRAMLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Uzman, akademisyen, gazeteci, yazar gibi önemli ve yetkin kişilerin katılımıyla sohbet programlarının düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	570.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		570.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		570.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.3. SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.3.1. SİNEMA GÖSTERİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kültürel hayata katkı sağlamak amacıyla gerek mali gerek diğer etkenlerle sinemaya gidemeyen izleyicilerin film izlemelerine olanak sağlamak hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.3. SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.3.2. TİYATRO GÖSTERİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendiklilerin sosyal ve kültürel birikimlerine katkı sağlamak amacıyla beğeniyle izlenen tiyatro gruplarının oyunlarının sergilenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.3. SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.3.3. ŞİİR DİNLETİSİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sanatsal faaliyetlerle kültürel hayata zenginlik katmak amacıyla açık hava ya da kapalı mekanlarda şiir dinletilerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.3. SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.3.4. NOSTALJİK SİNEMA GÖSTERİMLERİ DÜZENLENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Sosyal amaçlı gösterimler düzenlenmesi amacıyla nostaljik sinema gösterilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.3. SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.3.5. MUSİKİ DİNLETİSİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Sanatsal faaliyetlerle kültürel hayata zenginlik katmak amacıyla musiki dinletisi yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.4.1. ENSTRÜMAN KURSLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendiklilerin ‘özellikle gençlerin’ enstrüman çalmalarını sağlamak amacıyla enstrüman kursları verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	150.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.4.2. GELENEKSEL EL SANATLARI KURSLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Özellikle unutulmaya yüz tutmuş geleneksel el sanatlarına güncellik kazandırmak ve yeni ustaların yeti tirilmesini sağlamak amacıyla geleneksel el sanatları kursları verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	500.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.4.3. EVLİLİK OKULU PROJESİ KAPSAMINDA YENİ EVLİ VE EVLENECEK OLAN ÇİFTLERE GRUPLAR HALİNDE EĞİTİM VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Evlenecek çiftleri ve evli çiftleri; evlilik ve aile, aile içi iletişim, çocuklarla sağlıklı ilişki kurma ve çocuk yetiştirme konularında bilinçlendirilmek hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	5.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.4.4. ANA BABA OKULU PROJESİ KAPSAMINDA AİLE BİREYLERİNE SEMİNER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından yürütülen Ana Baba Projesi kapsamında aile bireylerine seminer verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	70.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.4.5. GÖRSEL SANAT KURSLARI DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Görsel sanat kursları verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	25.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.4.6. SAHNE SANATLARI KURSLARI DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Çocuk ve yetişkin korusu, halk oyunu, semazen ve tiyatro kurslarının yürütülmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	150.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.4.7. EĞİTSEL KURSLAR DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Osmanlıca kursu verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	25.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.4.8. KÜLTÜREL, SANATSAL VE SOSYAL ALANLARDA KULLANILMAK ÜZERE MALZEME ALIMI YAPILMASI (BASKILI GÖRSEL MALZEME, KAĞIT, ÇANTA, DEFTER ETİKET ALIMI)	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yıl içerisinde yapılacak olan sosyal ve kültürel etkinliklerde kullanılacak olan malzemelerin alınması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	850.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		850.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.4.9. KÜLTÜREL, SANATSAL VE SOSYAL ALANLARDA KULLANILMAK ÜZERE HİZMET ALIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kültürel ve sosyal alanlarda ilgili faaliyetlerin organizasyonel işlerinin yürütülmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.5.1. BİLGİLENDİRME GEZİLERİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kültürel ve sosyal amaçlı etkinlikler düzenlemek amacıyla bilgilendirme gezileri düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.5.2. BELİRLİ GÜN VE HAFTALARA YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Genel kabul görmüş belirli gün ve haftalarda amaca uygun organizasyonların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.5.3. ŞEHİR İÇİ GEZİ PROGRAMI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşa yönelik olarak şehir içi gezi programları düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.5.4. ŞEHİR DIŞI GEZİ PROGRAMI DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Vatandaşa yönelik olarak şehir dışı gezi programları düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.5.5. KÜLTÜREL VE SANATSAL YARIŞMALAR DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yetişkinlerin ve öğrencilerin değişik alanlarda yarışacağı bu etkinliklerle katılımcıların bilgi ve becerilerinin paylaşılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.5.6. YAZI VE ŞİİR ATÖLYESİ ÇALIŞMALARI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendiklilerin yazı ve şiir konusunda eğitim seviyelerinin yükseltilmesi, geleceğin şair ve yazarlarının yetiştirilmesi amacıyla yazı ve şiir atölyeleri etkinliği yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	150.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.5.7. KÜTÜPHANE GÖNÜLLÜLERİ İLE SOSYAL İÇERİKLİ ZİYARET PROGRAMI DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kütüphane gönüllüleri ile sosyal içerikli toplantılar ve programlar yapılması planlanmaktadır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	50.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.3.5.8. KÜTÜPHANE GÖNÜLLÜLERİ YAZ KAMPI DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kütüphane gönüllüleri yaz kampı düzenlenmesi planlanmaktadır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	138.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		138.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		138.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.3.5.9. TEKNE GEZİLERİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşa yönelik olarak tekne gezi programları düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.4.1. TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	3.4.1.1. DOĞU MAHALLESİNE BEDESTEN BİNASI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar:Sosyal açıdan dezavantajlı vatandaşlarımızı çeşitli kurslarla topluma kazandırmak ve ürettikleri sergileyip satışını gerçekleştirerek aile, ilçe ve ülke ekonomisine katkıda bulunacak bir yapıyı ilçemize kazandırarak sosyal ve psikolojik yönden yardıma muhtaç kadın ve çocuklarımıza sahip çıkarak toplumsal geleceğimizi tehlikeye atmamak ve toplumun birden çok ihtiyacını aynı mekanda çözerek zaman ve milli servet kaybının minimuma indirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.4.1. TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.4.1.2. TERMİNAL BİNASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:Kaynarca E-5 kenarında trafiği tehlikeye sokacak biçimde hizmet sunan otobüs yazıhanelerinin bir bütünlük içinde daha kaliteli bir hizmet sunabilecekleri bir yapının ve alanın yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.550.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.550.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.550.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.5.1. ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.5.1.1. 5 HAZİRAN DÜNYA ÇEVRE GÜNÜ KUTLAMALARI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Her yıl 5 Haziran Dünya Çevre Gününe yönelik etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.5.1. ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	
Faaliyet Adı	3.5.1.2. OKULLARDA ÇEVRE EĞİTİMİ VE UYGULAMASININ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Öğrencilerin çevre bilincini ve bilgisini arttırmaya yönelik eğitim faaliyetleri ve uygulamaya yönelik etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.5.1. ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.5.1.3. GERİ KAZANIM KAMPANYALARI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Geri dönüşümü mümkün olan atıkların toplanmasına ve geri dönüşümünün sağlanmasına yönelik ilçe genelinde kampanyalar düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.5.1. ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı		3.5.1.4. ORMAN HAFTASI KUTLAMALARI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Geri dönüşümü mümkün olan atıkların toplanmasına ve geri dönüşümünün sağlanmasına yönelik ilçe genelinde kampanyalar düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	75.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.6.1. ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI
Faaliyet Adı		3.6.1.1. ATIK PİLLERİN TOPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemiz genelinde atık pillerin toplanarak bertaraf edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.6.1. ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI
Faaliyet Adı		3.6.1.2. ELEKTRONİK ATIKLARIN TOPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde temiz ve sağlıklı çevre koşullarının sağlanması amacıyla elektronik atıkların toplanarak bertaraf edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.6.1. ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI	
Faaliyet Adı	3.6.1.3. EVSEL NİTELİKLİ KATI ATIKLARIN VE İLÇE GENELİNDEKİ TIBBİ ATIKLARIN TOPLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Tıbbi Atıkların Kontrolü yönetmeliği gereği yatak sayısı 20'den az hastaneler ve diğer sağlık kuruluşlarına ait tıbbi nitelikli atıkların tümünün evsel atıklardan ayrı olarak toplanması ve bertaraf edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	23.250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		23.250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.6.2. KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.6.2.1. METAL ÇÖP KONTEYNERİ TEMİN EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde bulunan çöp konteynerlerinden ekonomik ömrünü tamamlayanların yenilenmesi ve ihtiyacı karşılamakta yetersiz kalanlara takviye yapılması amacıyla ihtiyaç doğrultusunda konteyner temin edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	840.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		840.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		840.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.6.2. KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	3.6.2.2. YER ALTI ÇÖP KONTEYNERİ TEMİN EDİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçemizde hem çevre hem de görüntü kirliliğinin önüne geçmek amacıyla yer altı konteynerlerinin temin edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.6.2. KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.6.2.3. GERİ DÖNÜŞÜM KUMBARASI ALIMI (KONTEYNER)
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Atıkların kaynağında ayrı toplanması çalışmalarının yanı sıra ev ve işyerlerinde ayrı olarak biriktirilen ambalaj atıklarının bırakılabileceği konteynerlerin ilçenin değişik yerlerine konulması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.6.2. KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		3.6.2.4. İÇ MEKAN GERİ DÖNÜŞÜM KUTUSU DAĞITIMI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Geri Dönüşüm toplanması amacıyla iç mekan kutusu dağıtımı hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.6.2. KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	3.6.2.5. GERİ DÖNÜŞÜM YAPILAN ATIK MİKTARININ ARTIRILMASI (AYRIŞTIRMA VERİMİ)	
Sorumlu Harcama Birimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Temiz ve sağlıklı çevre koşullarının sağlanması ve çöplerde ayrıştırmanın yapılabilmesi için çöp toplama ve nakli yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.6.3. KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı		3.6.3.1. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE OKULLARDA BULUNAN SU DEPOLARININ TEMİZLİĞİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde bulunan okulların su depolarının temizlik ve dezenfektasyonunun yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.6.3. KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı		3.6.3.2. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE DİNİ TESİSLERDE BULUNAN SU DEPOLARININ TEMİZLİĞİ
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde bulunan dini tesislerin su depolarının temizlik ve dezenfektasyonunun yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.6.3. KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı		3.6.3.3. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE OKULLARIN İÇ TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde bulunan okulların iç temizliklerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.6.3. KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI	
Faaliyet Adı	3.6.3.4. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE DİNİ TESİSLERİN İÇ TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçe genelinde bulunan dini tesislerin iç temizliklerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.7.1. KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	3.7.1.1. EĞİTİM AMAÇLI KİTAP ALIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Eğitim amaçlı için kitapların alımı hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.7.1. KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	3.7.1.2. SOSYAL AMAÇLI KİTAP ALIMI APILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Sosyal amaçlı için kitapların alımı hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.7.1. KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.7.1.3. KÜTÜPHANELER İÇİN KİTAP ALIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kütüphaneler için kitap alımı hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

D-İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Stratejik Plan ile bütçe ilişkisinin sağlanması amacıyla hazırlanan 2013 performans programında yer alan performans hedefleri ve faaliyetler için bütçe içi ve bütçe dışı kaynaklar ve payları belirlenmiştir.

Bu çalışmalarla ilgili “İdare Performans Tablosu” ve “Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu” aşağıda sunulmuştur.

1) İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1.1.	1.1.1.1	Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
	1.1.1.2	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi (AFET)		0,00				0,00
	1.1.1.3	Ölçü Ayar Eğitiminin Yapılması	500,00	0,00			500,00	0,00
	1.1.1.4	Yeni Başlayan Personele Bilgisayar Kullanıcı Eğitimi ve Bilgi Güvenliği Eğitimi Verilmesi		0,00				0,00
1.1.2.	1.1.2.1	Personel Kaynaşma Etkinliği Düzenlenmesi	140.000,00	0,04			140.000,00	0,04
	1.1.2.2	Belediye Meclis Üyeleri ve Belediye Personeline Yönelik Teknik Gezi Organizasyonu Düzenlenmesi	130.000,00	0,03			130.000,00	0,03
1.1.3.	1.1.3.1	Personel İhtiyacının Karşıllanması (Hizmet Alımı)	22.000.000,00	5,50			22.000.000,00	5,50
1.2.1.	1.2.1.1	Süreç İyileştirme Yapılması		0,00				0,00
	1.2.1.2	Kıyaslama Yapılması		0,00				0,00
	1.2.1.3	Kalite Çemberi Toplantıları Yapılması		0,00				0,00
	1.2.1.4	Öneri Sisteminin Uygulanması	7.000,00	0,00			7.000,00	0,00
1.2.2.	1.2.2.1	Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması		0,00				0,00
1.3.1.	1.3.1.1	Birim İçi Toplantı Yapılması		0,00				0,00
1.3.2.	1.3.2.1	İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesi		0,00				0,00
	1.3.2.2	Personel Memnuniyet Anketi Yapılması		0,00				0,00
1.4.1.	1.4.1.1	Belediye Bülteni Yayınlanması	425.000,00	0,11			425.000,00	0,11
	1.4.1.2	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapların Basılması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	1.4.1.3	Kültür Sanat Broşürü Basılması	160.000,00	0,04			160.000,00	0,04
	1.4.1.4	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	1.4.1.5	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	800.000,00	0,20			800.000,00	0,20
	1.4.1.6	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	155.000,00	0,04			155.000,00	0,04

1.4.2.	1.4.2.1	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi		0,00			0,00
	1.4.2.2	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi		0,00			0,00
	1.4.2.3	Kamuoyu Araştırması Yapılması	200.000,00	0,05		200.000,00	0,05
	1.4.2.4	Uluslararası Toplantı Eğitim ve Fuarlara Katılım Sağlanması		0,00			0,00
	1.4.2.5	Kent Konseyi Toplantıları ve Çalıştaylarının Düzenlenmesi	80.000,00	0,02		80.000,00	0,02
	1.4.2.6	Site, Dernek Toplantıları ve Diğer Programların Düzenlenmesi		0,00			0,00
1.4.3.	1.4.3.1	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması		0,00			0,00
	1.4.3.2	Çözümlenen Talep ve Şikayetlerin Vatandaşa Geri Bildiriminin Yapılması		0,00			0,00
	1.4.3.3	Randevu Taleplerinin Alınması ve Geri Dönüşünün Yapılması		0,00			0,00
	1.4.3.4	Başvuru Sahiplerinin İletişim Merkezi Hizmetlerinden Memnuniyetinin Artırılması		0,00			0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			24.597.500,00	6,15		24.597.500,00	6,15

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.5.1.	1.5.1.1	Belediyemiz Hizmet Ünitelerinin Dayanıklı Mal Ve Mamul İhtiyacının Karşlanması (Mobilya, Mefruşat, Isıtıcı, Klima, Tabela, Kamera Vb.)	3.000.000,00	0,75			3.000.000,00	0,75
	1.5.1.2	Belediyemiz Birimlerinin İhtiyacı Olan Sarf Malzemelerin Alınması	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04
	1.5.1.3	Belediye Telekomünikasyon ve İletişim İhtiyacının Karşlanması	552.000,00	0,14			552.000,00	0,14
	1.5.1.4	Kamu İhale Kurumu ve Basım İlan Kurumu İçin İhale İlanın Gönderilmesi	460.000,00	0,12			460.000,00	0,12
	1.5.1.5	Çeşitli Organizasyonlarda Gerekli Sistemlerin Sağlanması (Ses Sistemi, Sahne Podyum Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sitemi, LED Ekran, Alan Süsleme, Bayraklama, Çadır Kurulumu ve Masa Sandalye Kurulumu)	750.000,00	0,19			750.000,00	0,19
1.5.2.	1.5.2.1	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması (Tahsisi)	120.000,00	0,03			120.000,00	0,03
	1.5.2.2	Hizmet Binası Ve Tesislerinin Güvenliğinin Sağlanması	2.500.000,00	0,63			2.500.000,00	0,63
	1.5.2.3	Belediyemize Ait Yeni Hizmet Ünitelerine Elektrik, Su Ve Doğalgaz Tesisatı Bağlanması	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04
	1.5.2.4	Hizmet Tesislerinde ve Diğer Kamu Kurum Kuruluşlarında Tamir, Bakım ve Onarım İşleri	4.500.000,00	1,13			4.500.000,00	1,13
1.5.3.	1.5.3.1	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım ve Yedek Parça Hizmetinin Karşlanması	4.450.000,00	1,11			4.450.000,00	1,11
	1.5.3.2	Akaryakıt Alımı Yapılması	5.000.000,00	1,25			5.000.000,00	1,25
	1.5.3.3	Araç İhtiyacının Karşlanması (Araç Kiralama)	12.500.000,00	3,13			12.500.000,00	3,13

	1.5.3.4	Araç Bakım Onarım İhtiyacının Karşılanması	80.000,00	0,02			80.000,00	0,02
	1.5.3.5	Araçların Sigorta İşlemlerinin Yapılması	12.000,00	0,00			12.000,00	0,00
	1.5.3.6	Araçların Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	2.400,00	0,00			2.400,00	0,00
	1.5.3.7	Belediye Hizmet Ünitelerinde Bulunan Makine ve Teçhizatların Bakım Onarımlarının Yapılması	465.000,00	0,12			465.000,00	0,12
	1.5.3.8	Hizmet Ünitelerinde Bulunan Cihazların Periyodik Bakımlarının Yapılması (Klima, Chiller Grupları, Kesintisiz Güç Kaynakları, Kompanzasyon Sistemleri ve Güvenlik Sistemleri)		0,00				0,00
	1.5.3.9	Çocuk Kulüplerinde Bulunan Jetonlu Oyuncakların Tamir, Bakım, Yedek Parça Değişiminin Yapılması	55.000,00	0,01			55.000,00	0,01
1.6.1.	1.6.1.1	Performans Programının Hazırlanması		0,00				0,00
	1.6.1.2	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması		0,00				0,00
1.7.1.	1.7.1.1	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi		0,00				0,00
	1.7.1.2	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılması		0,00				0,00
	1.7.1.3	4706 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılması		0,00				0,00
	1.7.1.4	İhale İle Taşınmaz Satışı Yapılması (parsel)	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	1.7.1.5	3194 Sayılı Kanun Uyarınca Hisse ve Yol Fazlası Satışı		0,00				0,00
	1.7.1.6	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlardan Ecrimisil Alınması (Kira Bedeli)		0,00				0,00
	1.7.1.7	Kültür Merkezleri ve Mesire Alanlarının Tahsis Edilmesi		0,00				0,00
1.7.2.	1.7.2.1	Pazar Yeri İşgaliye Harçlarının Tahsil Edilmesi		0,00				0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			34.756.400,00	8,69			34.756.400,00	8,69

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
1.8.1.	1.8.1.1	Arşiv Dosya Taleplerinin Yarım Saat İçerisinde Karşılanması		0,00				0,00
	1.8.1.2	Arşiv Dolap Kapasitesinin Artırılması	220.000,00	0,06			220.000,00	0,06
	1.8.1.3	Fiziksel Arşivde Barkodlanan Dosyaların Dijital Ortama Aktarılması		0,00				0,00
1.8.2.	1.8.2.1	Belirtilen Müdürlüklerin İş Süreçlerinin Çıkarılarak Dijikent'e Aktarılması	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	1.8.2.2	Afet Bilgi Sisteminin Kurulması		0,00				0,00
	1.8.2.3	MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) Geçişin Tamamlanması		0,00				0,00
1.8.3.	1.8.3.1	Kurumdaki Bilgisayarların Yenilenmesi		0,00				0,00
	1.8.3.2	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Masaüstü Bilgisayar (PC) Alımı Yapılması	750.000,00	0,19			750.000,00	0,19
	1.8.3.3	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Yazıcı Alımı Yapılması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01

	1.8.3.4	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Notebook Alımı Yapılması	40.000,00	0,01			40.000,00	0,01
	1.8.3.5	Çoklu Ekran (Videowall) Cihaz Projesi Sistemlerinin Alınması	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	1.8.3.6	İlçenin Belli Noktalarına 40 Gigapixel Panoramik Görüntüleme Sistemi Kurulması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	1.8.3.7	Sistem Odası Soğutma Sisteminin Kurulması	90.000,00	0,02			90.000,00	0,02
	1.8.3.8	Donanımsal Taleplerin Azami 2 Gün İçerisinde Karşıllanması		0,00				0,00
1.8.4.	1.8.4.1	Bulut Teknolojisinin Kullanılmaya Başlanması (Masaüstü ve Uygulama Sanallaştırma)	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
	1.8.4.2	Kurumda Kullanılan Programların Kurulum, Bakım ve Yetki İle İlgili Taleplerinin 1 Gün İçerisinde Karşıllanması		0,00				0,00
	1.8.4.3	Otomasyon Programlarının Mobil Entegrasyonunun Sağlanması		0,00				0,00
	1.8.4.4	Mobil Kent Rehberi Uygulamasının Devreye Alınması	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	1.8.4.5	GETAP (Gelir Artırma Projesi)	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04
	1.8.4.6	Digikent Modülleri İle Panoramik Harita Entegrasyonunun Tamamlanması		0,00				0,00
	1.8.4.7	Yazılımların Tek Platform Altında Toplanması		0,00				0,00
1.8.5.	1.8.5.1	ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması		0,00				0,00
	1.8.5.2	ISO 27001 Dış Tetkikin Yapılması	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
1.9.1.	1.9.1.1	Yurtiçi Kurum Ziyaretleri	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	1.9.1.2	İlçe Geneline ve STK'lara Yönelik Proje Bilgilendirme Seminerleri Düzenlenmesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	1.9.1.3	Pendik Belediyesi'nin Kardeş Şehirleri ile Karşılıklı Etkinlik Düzenlenmesi	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04
	1.9.1.4	Üniversite ve/veya Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği Protokolü Yapılması		0,00				0,00
1.10.1	1.10.1.1	AB Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması		0,00				0,00
	1.10.1.2	Ulusal Düzeyde Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması		0,00				0,00
2.1.1.	2.1.1.1	Prestij Cadde Yapılması	2.450.000,00	0,61			2.450.000,00	0,61
	2.1.1.2	Pendik Geneline Bulunan Cadde Sokak Aydınlatmasının Yapılması	500.000,00	0,13			500.000,00	0,13
	2.1.1.3	İlçe Geneline Yeni Yol Açılması (Metraj)		0,00				0,00
	2.1.1.4	İlçe Geneline Yol Geniştirme Çalışması Yapılması		0,00				0,00
	2.1.1.5	İlçe Geneline Yollar Asfalt Serim Çalışması Yapılması	6.400.000,00	1,60			6.400.000,00	1,60
	2.1.1.6	İlçe Geneline Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	6.000.000,00	1,50			6.000.000,00	1,50
	2.1.1.7	8 Metre Genişliğinin Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	1.100.000,00	0,28			1.100.000,00	0,28
	2.1.1.8	İlçe Geneline Yollarda Bordür-Tretuvar (Kilit taşı) Yapımı ve Tamiratlari İlgili Çalışmalar Yapılması	6.000.000,00	1,50			6.000.000,00	1,50
	2.1.1.9	İlçe Geneline Yollarda Bordür/Tretuvarların Boyanması	300.000,00	0,08			300.000,00	0,08
2.1.2.	2.1.2.1	İlçe Geneline Atık Su Şebekesi Yapılması	500.000,00	0,13			500.000,00	0,13
	2.1.2.2	İlçe Geneline Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	5.000.000,00	1,25			5.000.000,00	1,25

	2.1.2.3	İlçe Genelindeki İzgaraların Temizliğinin Yapılması		0,00				0,00
	2.1.3.1	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması		0,00				0,00
2.1.3.	2.1.3.2	Yapı Tesis Projelerinin Hazırlanması	724.500,00	0,18			724.500,00	0,18
	2.1.3.3	Park ve Peyzaj Projelerinin Hazırlanması	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
	2.1.3.4	Kentsel Gelişim Projelerinin Hazırlanması	400.000,00	0,10			400.000,00	0,10
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			31.814.500,00	7,95			31.814.500,00	7,95

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
2.2.1.	2.2.1.1	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planının Yapılması (Bölge Planları)		0,00				0,00
	2.2.2.1.	Yayalar 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	100.000,00	0,03			100.000,00	0,03
	2.2.2.2.	Velibaba 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	155.000,00	0,04			155.000,00	0,04
	2.2.2.3.	Şeyhli Kurtköy Sanayi İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	530.000,00	0,13			530.000,00	0,13
	2.2.2.4.	Taşlıbayır Kentsel Dönüşüm İmar Uygulaması Yapılması	310.000,00	0,08			310.000,00	0,08
	2.2.2.5	Sülüntepe 3. Bölge İmar Uygulaması Yapılması	140.000,00	0,04			140.000,00	0,04
2.2.2.	2.2.2.6	Kurtköy Merkez İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)		0,00				0,00
	2.2.2.7	Şeyhli Merkez İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)		0,00				0,00
	2.2.2.8	Kurtköy 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	55.000,00	0,01			55.000,00	0,01
	2.2.2.9	Kurtköy 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	2.2.2.10	Dolayoba 13. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	38.940,00	0,01			38.940,00	0,01
	2.2.2.11	Çınardere Kentsel Dönüşüm İmar Uygulaması Yapılması	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04
	2.2.3.1	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	18.000.000,00	4,50			18.000.000,00	4,50
	2.2.3.2	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapılanlara Tapu Verilmesi		0,00				0,00
2.2.3.	2.2.3.3	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	2.000.000,00	0,50			2.000.000,00	0,50
	2.2.3.4	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Daire Tahsisi		0,00				0,00
	2.2.3.5	2886 ve 3194 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapılanlara Tapu Verilmesi		0,00				0,00
	2.2.3.6	3194 Sayılı İmar Kanunun 15. ve 16. Maddeleri Uyarınca Yapılan İhdas, İfraz ve Terk İşlemleri	15.000,00	0,00			15.000,00	0,00
	2.2.3.7	Pendik Girişi (TAG) Yapımı	720.000,00	0,18			720.000,00	0,18
2.3.1.	2.3.1.1	Kent Mobilyaları Kapsamında Bank ve Oturma Grubu Alınması ve Montajının Yapılması	1.550.000,00	0,39			1.550.000,00	0,39
	2.3.1.2	Kent Mobilyaları Kapsamında Ayaklı Çöp Kovası Alınması ve Montajının Yapılması	550.000,00	0,14			550.000,00	0,14

2.3.1.3	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Yeni Park Ve Bahçelere Su Tesisatı Bağlanması	9.000,00	0,00			9.000,00	0,00
2.3.1.4	Yeni Park Yapılması	4.000.000,00	1,00			4.000.000,00	1,00
2.3.1.5	Pendik Geneli Oyun Grubu, Fitness ve Ahşap Kameriye Yapılması	3.750.000,00	0,94			3.750.000,00	0,94
2.3.1.6	Muhtelif Yerlerde Park ve Çevre Düzenleme İşleri Yapılması	1.800.000,00	0,45			1.800.000,00	0,45
2.3.1.7	Parkların Revize Edilmesi	3.510.733,00	0,88			3.510.733,00	0,88
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)		37.413.673,00	9,35			37.413.673,00	9,35

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
2.3.2.	2.3.2.1	Ağaç, Çalı Grubu ve Mevsimlik Çiçek Dikilmesi Çalışmaları	3.350.000,00	0,84			3.350.000,00	0,84
2.3.3.	2.3.3.1	Pendik Geneli Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Park, Spor ve Rekreasyon Alanlarının Muhtelif Ahşap ve Demir İmalatlarının ve Tamiratlarının Yapılması	520.000,00	0,13			520.000,00	0,13
	2.3.3.2	Pendik Geneli Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Park, Spor ve Rekreasyon Alanlarının Periyodik Bakım, Sulama ve Temizliğinin Yapılması	6.500.000,00	1,63			6.500.000,00	1,63
	2.3.3.3	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Mekanik ve Elle Süpürülmesi	11.500.000,00	2,88			11.500.000,00	2,88
	2.3.3.4	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Yıkınması	2.250.000,00	0,56			2.250.000,00	0,56
3.1.1.	3.1.1.1	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılması Yönelik Toplantılar Yapılması	3.000,00	0,00			3.000,00	0,00
	3.1.1.2	Kayıtlı Olan Kişilerin Sosyal İncelemelerinin Yapılması		0,00				0,00
	3.1.1.3	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	1.250.000,00	0,31			1.250.000,00	0,31
	3.1.1.4	Yaşlı, Engelli ve Hastalara Evde Temizlik Hizmeti Verilmesi	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	3.1.1.5	İftar Çadırlarında Ramazan Ayı İftar Yemeği Düzenlenmesi	960.000,00	0,24			960.000,00	0,24
	3.1.1.6	Günlük Sıcak Yemek Dağıtımı Yapılması	240.000,00	0,06			240.000,00	0,06
	3.1.1.7	İhtiyaç Sahiplerine Kuru Gıda Yardımı Yapılması	2.750.000,00	0,69			2.750.000,00	0,69
	3.1.1.8	İhtiyaç Sahiplerine Giysi Yardımı Yapılması	600.000,00	0,15			600.000,00	0,15
	3.1.1.9	İhtiyaç Sahiplerine Eşya Yardımı Yapılması	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	3.1.1.10	İhtiyaç Sahiplerine Ayakkabı Yardımı Yapılması	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	3.1.1.11	İhtiyaç Sahiplerine Soba Dağıtımı Yapılması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	3.1.1.12	Engelli, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	4.000,00	0,00			4.000,00	0,00
	3.1.1.13	İhtiyaç Sahiplerine Kırtasiye Yardımı Yapılması	300.000,00	0,08			300.000,00	0,08
	3.1.1.14	Engelli Vatandaşlara Manuel/Akülü Tekerlekli Sandalye Yardımı Yapılması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01

	3.1.1.15	İhtiyaç Sahiplerine Bez ve Medikal Malzeme Yardımı Yapılması	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04
	3.1.1.16	Cenaze Evlerine Yemek Hizmeti Verilmesi	120.000,00	0,03			120.000,00	0,03
	3.1.1.17	Toplu Sünnet Organizasyonu Düzenlenmesi	40.000,00	0,01			40.000,00	0,01
	3.1.1.18	Asker Maaşı Yardımı Yapılması	1.728.000,00	0,43			1.728.000,00	0,43
3.1.2.	3.1.2.1	Engellilere ve Ailelerine Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	24.000,00	0,01			24.000,00	0,01
	3.1.2.2	Yaşlılara Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	18.000,00	0,00			18.000,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			32.817.000,00	8,20			32.817.000,00	8,20

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
3.1.3.	3.1.3.1	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	3.1.3.2	Binicilik Eğitimi Düzenlenmesi	60.000,00	0,02			60.000,00	0,02
	3.1.3.3	Tenis Eğitimi Düzenlenmesi	56.000,00	0,01			56.000,00	0,01
	3.1.3.4	Tekvando Eğitimi Düzenlenmesi	52.000,00	0,01			52.000,00	0,01
	3.1.3.5	Karate Eğitimi Düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	3.1.3.6	Judo Eğitimi Düzenlenmesi	32.000,00	0,01			32.000,00	0,01
	3.1.3.7	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
	3.1.3.8	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
	3.1.3.9	Bisiklet Eğitimi Düzenlenmesi	55.000,00	0,01			55.000,00	0,01
	3.1.3.10	Model Uçak (Roket) Eğitimi Düzenlenmesi	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	3.1.3.11	Yamaç Paraşütü Eğitimi Düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	3.1.3.12	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	470.000,00	0,12			470.000,00	0,12
	3.1.3.13	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	65.000,00	0,02			65.000,00	0,02
	3.1.3.14	Yelken Eğitimi Düzenlenmesi	100.000,00	0,03			100.000,00	0,03
	3.1.3.15	Yaz Spor Kampı Düzenlenmesi	130.000,00	0,03			130.000,00	0,03
	3.1.3.16	Spor Organizasyonlar Düzenlenmesi	1.250.000,00	0,31			1.250.000,00	0,31
	3.1.3.17	İlçe Okullarına Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	180.000,00	0,05			180.000,00	0,05
3.1.4.	3.1.4.1	Sosyal Yardım İşlerine Gönüllü Olarak Katılanlara Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	8.000,00	0,00			8.000,00	0,00
3.1.5.	3.1.5.1	Velibaba Mahallesinde Konut Yapılması	2.200.000,00	0,55			2.200.000,00	0,55
	3.1.5.2	Ramazan Çadırları, Kurban Kesim Ve Satış Yerlerine Elektrik Ve Su Tesisatı Bağlanması	3.000,00	0,00			3.000,00	0,00
	3.1.5.3	Hobi Bahçeleri ve Yaşlılar Evi Yapılması Yapılması	3.000.000,00	0,75			3.000.000,00	0,75

3.1.5.4	Ahmet Yesevi Semt Merkezi Yapılması	4.000.000,00	1,00			4.000.000,00	1,00
3.1.5.5	Hilal Konutları Etüd Merkezi Yapılması	1.380.000,00	0,35			1.380.000,00	0,35
3.1.5.6	İHL Spor Salonu Yapılması	2.500.000,00	0,63			2.500.000,00	0,63
3.1.5.7	Toplum Ruh Sağlığı Merkezi Yapılması	1.600.000,00	0,40			1.600.000,00	0,40
3.1.5.8	Muhtelif Yerlerde Halı Saha Yapımı	2.000.000,00	0,50			2.000.000,00	0,50
3.1.5.9	Batı Mahallesi Folklor ve Dans Salonu Binası Yapılması	1.900.000,00	0,48			1.900.000,00	0,48
3.1.5.10	Velibaba Kiptaş Etüd Merkezi Yapılması	1.157.000,00	0,29			1.157.000,00	0,29
3.1.5.11	Toki Konutları Etüd Merkezi Yapılması	2.675.000,00	0,67			2.675.000,00	0,67
3.1.5.12	Fatih Mahallesi Etüd Merkezi Yapılması	1.575.000,00	0,39			1.575.000,00	0,39
3.1.5.13	Sarmaşıkevrler Etüd Merkezi Yapılması	1.100.000,00	0,28			1.100.000,00	0,28
3.1.5.14	Bosna Parkı Sosyal Tesis ve Çevre Düzenleme Yapılması	1.500.000,00	0,38			1.500.000,00	0,38
3.1.5.15	Kavakpınar Semt Merkezi Yapılması	3.600.000,00	0,90			3.600.000,00	0,90
3.1.5.16	Harmandere Konutları Yapılması		0,00				0,00
3.1.5.17	Kurtköy Aile Sağlığı Merkezi ve Spor Salonu Yapılması	1.730.000,00	0,43			1.730.000,00	0,43
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)		34.928.000,00	8,73			34.928.000,00	8,73

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
				(%)		(%)		(%)
3.2.1.	3.2.1.1	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi		0,00				0,00
	3.2.1.2	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması		0,00				0,00
	3.2.1.3	Sihhi Müessese Denetimi Yapılması		0,00				0,00
	3.2.1.4	Gayrisihhi Müessese Denetimi Yapılması		0,00				0,00
	3.2.1.5	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi		0,00				0,00
3.2.2.	3.2.2.1	Madde Bağımlılığı Üzerine Eğitim Semineri Verilmesi	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
3.2.3.	3.2.3.1	Kurban Bayramı Organizasyonu Hizmet Alımı	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	3.2.3.2	Boş Arazi ve Kaldırım Üstündeki Yabani Otların Temizlenmesi	500.000,00	0,13			500.000,00	0,13
	3.2.3.3	Dezenfektan Alımı	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	3.2.3.4	Pazar Atık Poşet Alımı	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
3.2.4.	3.2.4.1	Başiboş Köpeklerin Toplanması ve Rehabilitasyonu ile Haşere Mücadelesi İş Hizmet Alımı (İlaç Temini)	1.700.000,00	0,43			1.700.000,00	0,43
	3.2.4.2	Hayvanları Koruma Haftası Kutlamaları Yapılması	27.000,00	0,01			27.000,00	0,01
	3.2.4.3	Kedi Köpek Maması Temin Edilmesi	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
3.3.1.	3.3.1.1	Okur Yazar Buluşmaları Düzenlenmesi	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04

	3.3.1.2	Kültürel Sergilerin Açılması	160.000,00	0,04			160.000,00	0,04
	3.3.1.3	Konser Düzenlenmesi	1.450.000,00	0,36			1.450.000,00	0,36
	3.3.1.4	Festival Düzenlenmesi	2.500.000,00	0,63			2.500.000,00	0,63
	3.3.1.5	Şenlik Düzenlenmesi	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
	3.3.1.6	Kültürel Ve Sosyal Seminerler Düzenlenmesi	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
3.3.2.	3.3.2.1	Anma Programları Düzenlenmesi	240.000,00	0,06			240.000,00	0,06
	3.3.2.2	Sohbet Programları Düzenlenmesi	570.000,00	0,14			570.000,00	0,14
3.3.3.	3.3.3.1	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	3.3.3.2	Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	400.000,00	0,10			400.000,00	0,10
	3.3.3.3	Şiir Dinletisi Düzenlenmesi	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	3.3.3.4	Nostaljik Sinema Gösterimleri Düzenlenmesi	70.000,00	0,02			70.000,00	0,02
	3.3.3.5	Musiki Dinletisi Düzenlenmesi	110.000,00	0,03			110.000,00	0,03
3.3.4.	3.3.4.1	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04
	3.3.4.2	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	500.000,00	0,13			500.000,00	0,13
	3.3.4.3	Evlilik Okulu Projesi Kapsamında Yeni Evli ve Evlenecek Olan Çiftlere Gruplar Halinde Eğitim Verilmesi	5.000,00	0,00			5.000,00	0,00
	3.3.4.4	Ana Baba Okulu Projesi Kapsamında Aile Bireylerine Seminer Düzenlenmesi	70.000,00	0,02			70.000,00	0,02
	3.3.4.5	Görsel Sanat Kursları Düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	3.3.4.6	Sahne Sanatları Kursları Düzenlenmesi	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04
	3.3.4.7	Eğitsel Kurslar Düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	3.3.4.8	Kültürel, Sanatsal ve Sosyal Alanlarda Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı Yapılması (Baskılı Görsel Malzeme, Kağıt Çanta, Defter Alımı, Etiket Alımı Vs.)	850.000,00	0,21			850.000,00	0,21
	3.3.4.9	Kültürel, Sanatsal Ve Sosyal Alanlarda Kullanılmak Üzere Hizmet Alımı Yapılması	1.000.000,00	0,25			1.000.000,00	0,25
3.3.5.	3.3.5.1	Bilgilendirme Gezileri Düzenlenmesi	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	3.3.5.2	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	180.000,00	0,05			180.000,00	0,05
	3.3.5.3	Şehir İçi Gezi Programı Düzenlenmesi	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	3.3.5.4	Şehir Dışı Gezi Programı Düzenlenmesi	180.000,00	0,05			180.000,00	0,05
	3.3.5.5	Kültürel ve Sanatsal Yarışmalar Düzenlenmesi	100.000,00	0,03			100.000,00	0,03
	3.3.5.6	Yazı ve Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04
	3.3.5.7	Kütüphane Gönüllüleri İle Sosyal İçerikli Ziyaret Programı Düzenlenmesi	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	3.3.5.8	Kütüphane Gönüllüleri Yaz Kampı Düzenlenmesi	138.000,00	0,03			138.000,00	0,03
	3.3.5.9	Tekne Gezileri Düzenlenmesi	120.000,00	0,03			120.000,00	0,03
3.4.1.	3.4.1.1	Doğu Mahallesi Bedesten Binası Yapılması	4.000.000,00	1,00			4.000.000,00	1,00
	3.4.1.2	Terminal Binası Yapılması	1.550.000,00	0,39			1.550.000,00	0,39
3.5.1.	3.5.1.1	5 Haziran Dünya Çevre Günü Kutlamaları Yapılması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01

	3.5.1.2	Okullarda Çevre Eğitimi ve Uygulamasının Yapılması		0,00			0,00
	3.5.1.3	Geri Kazanım Kampanyaları Yapılması	200.000,00	0,05		200.000,00	0,05
	3.5.1.4	Orman Haftası Kutlamaları Yapılması	75.000,00	0,02		75.000,00	0,02
3.6.1.	3.6.1.1	Atık Pillerin Toplanması		0,00			0,00
	3.6.1.2	Elektronik Atıkların Toplanması		0,00			0,00
	3.6.1.3	İlçe Genelindeki Evsel Nitelikli Katı Atıkların ve Tıbbi Atıkların Toplanması	23.250.000,00	5,81		23.250.000,00	5,81
3.6.2.	3.6.2.1	Metal Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	840.000,00	0,21		840.000,00	0,21
	3.6.2.2	Yer Altı Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	1.500.000,00	0,38		1.500.000,00	0,38
	3.6.2.3	Geri Dönüşüm Kumbarası Alımı (Konteyner)	50.000,00	0,01		50.000,00	0,01
	3.6.2.4	İç Mekan Geri Dönüşüm Kutusu Dağıtımı	50.000,00	0,01		50.000,00	0,01
	3.6.2.5	Geri Dönüşüm Yapılan Atık Miktarının Artırılması (Ayrıştırma Verimi)		0,00			0,00
3.6.3.	3.6.3.1	Pendik İlçesi Genelinde Okullarda Bulunan Su Depolarının Temizliği	18.000,00	0,00		18.000,00	0,00
	3.6.3.2	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	13.000,00	0,00		13.000,00	0,00
	3.6.3.3	Pendik İlçesi Genelinde Okulların İç Temizliğinin Yapılması (Temizlik Malzemesi Kapsamında)	200.000,00	0,05		200.000,00	0,05
	3.6.3.4	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması (Temizlik Malzemesi Kapsamında)	150.000,00	0,04		150.000,00	0,04
3.7.1.	3.7.1.1	Eğitim Amaçlı Kitap Alımı Yapılması	100.000,00	0,03		100.000,00	0,03
	3.7.1.2	Sosyal Amaçlı Kitap Alımı Yapılması	50.000,00	0,01		50.000,00	0,01
	3.7.1.3	Kütüphaneler İçin Kitap Alımı Yapılması	100.000,00	0,03		100.000,00	0,03
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			45.636.000,00	11,4		45.636.000,00	11,4
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Genel Toplam)			241.963.073,00	60,5		241.963.073,00	60,5
Genel Yönetim Giderleri			146.592.654,00	36,6		146.592.654,00	36,6
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			11.444.273,00	2,9		11.444.273,00	2,9
Genel Toplam			400.000.000,00	100,0		400.000.000,00	100,0

2) TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU					
İDARE ADI		PENDİK BELEDİYESİ			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri	44.050.000,00		44.050.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.500.000,00		6.500.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	96.793.900,00	23.849.463,00	120.643.363,00
	04	Faiz Giderleri	2.500.000,00		2.500.000,00
	05	Cari Transferler	12.943.000,00	8.132.404,00	21.075.404,00
	06	Sermaye Giderleri	132.226.173,00	32.693.191,00	164.919.364,00
	07	Sermaye Transferleri		3.311.869,00	3.311.869,00
	08	Borç verme			
	09	Yedek Ödenek	37.000.000,00		37.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		241.963.073,00	146.592.654,00	11.444.273,00
	400.000.000,00				
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		241.963.073,00	146.592.654,00	11.444.273,00	400.000.000,00

III-EKLER

Performans hedefleri ve buna bağlı olarak faaliyetleri gerçekleştirecek sorumlu birimlerin ayrıntılı gösterildiği **“Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo”** aşağıda sunulmuştur.

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI	Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi (AFET)	Fen İşleri Müdürlüğü
	Ölçü Ayar Eğitiminin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Yeni Başlayan Personele Bilgisayar Kullanıcı Eğitimi ve Bilgi Güvenliği Eğitimi Verilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERSONEL MOTİVASYONUN ARTTIRILMASI	Personel Kaynaşma Etkinliği Düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Belediye Meclis Üyeleri ve Belediye Personeline Yönelik Teknik Gezi Organizasyonu Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
İNSAN KAYNAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Personel İhtiyacının Karşıllanması (Hizmet Alımı)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI	Süreç İyileştirme Yapılması	Tüm Müdürlükler
	Kıyaslama Yapılması	Tüm Müdürlükler
	Kalite Çemberi Toplantıları Yapılması	Tüm Müdürlükler
	Öneri Sisteminin Uygulanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
DENETİM FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ	Birim İçi Toplantı Yapılması	Tüm Müdürlükler
KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YAPILMASI	İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Personel Memnuniyet Anketi Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	Belediye Bülteni Yayınlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Kültür Sanat Broşürü Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Mataryeleri Kullanılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
ULUSLARARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi (Mahalle Bazında / Her Mahallede 2 Defa)	Özel Kalem Müdürlüğü
	Kamuoyu Araştırması Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Uluslararası Toplantı Eğitim ve Fuarlara Katılım Sağlanması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Kent Konseyi Toplantıları ve Çalıştaylarının Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Site, Dernek Toplantıları ve Diğer Programların Düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
HALKLA İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Çözümlenen Talep ve Şikâyetlerin Vatandaşa Geri Bildiriminin Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Randevu Taleplerinin Alınması ve Geri Dönüşünün Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Başvuru Sahiplerinin İletişim Merkezi Hizmetlerinden Memnuniyetinin Artırılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	Belediyemiz Hizmet Ünitelerinin Dayanıklı Mal Ve Mamul İhtiyacının Karşıllanması (Mobilya, Mefruşat, Isıtıcı, Klima, Tabela, Kamera Vb.)	İşletme Müdürlüğü
	Belediyemiz Birimlerinin İhtiyacı Olan Sarf Malzemelerin Alınması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye Telekomünikasyon ve İletişim İhtiyacının Karşıllanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Kamu İhale Kurumu ve Basım İlan Kurumu İçin İhale İlanın Gönderilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Çeşitli Organizasyonlarda Gerekli Sistemlerin Sağlanması (Ses Sistemi, Sahne Podyum Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sitemi, LED Ekran, Alan Süsleme, Bayraklama, Çadır Kurulumu ve Masa Sandalye Kurulumu)	İşletme Müdürlüğü
HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması (Tahsisi)	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
	Hizmet Binası Ve Tesislerinin Güvenliğinin Sağlanması	Zabıta Müdürlüğü
	Belediyemize Ait Yeni Hizmet Ünitelerine Elektrik, Su Ve Doğalgaz Tesisatı Bağlanması	İşletme Müdürlüğü
	Hizmet Tesislerinde ve Diğer Kamu Kurum Kuruluşlarında Tamir, Bakım ve Onarım İşleri	Etüd Proje Müdürlüğü
HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım ve Yedek Parça Hizmetinin Karşıllanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Akaryakıt Alımı Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü

	Araç İhtiyacının Karşlanması (Araç Kiralama)	İşletme Müdürlüğü
	Araç Bakım Onarım İhtiyacının Karşlanması	İşletme Müdürlüğü
	Araçların Sigorta İşlemlerinin Yapılması	İşletme Müdürlüğü
	Araçların Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	İşletme Müdürlüğü
	Belediye Hizmet Ünitelerinde Bulunan Makine ve Teçhizatların Bakım Onarımlarının Yapılması	İşletme Müdürlüğü
	Hizmet Ünitelerinde Bulunan Cihazların Periyodik Bakımlarının Yapılması (Klima, Chiller Grupları, Kesintisiz Güç Kaynakları, Kompanzasyon Sistemleri ve Güvenlik Sistemleri)	İşletme Müdürlüğü
	Çocuk Kulüplerinde Bulunan Jetonlu Oyuncakların Tamir, Bakım, Yedek Parça Değişiminin Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
KURUM PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ	Performans Programının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
KURUM TAŞIMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılması	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
	4706 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılması	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
	İhale İle Taşınmaz Satışı Yapılması (parşel)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	3194 Sayılı Kanun Uyarınca Hisse ve Yol Fazlası Satışı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlardan Ecrimisil Alınması (Kira Bedeli)	Zabıta Müdürlüğü
	Kültür Merkezleri ve Mesire Alanlarının Tahsis Edilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Pazar Yeri İlgaliye Harçlarının Tahsil Edilmesi	Zabıta Müdürlüğü
DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Arşiv Dosya Taleplerinin Yarım Saat İçerisinde Karşlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Arşiv Dolap Kapasitesinin Artırılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Fiziksel Arşivde Barkodlanan Dosyaların Dijital Ortama Aktarılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	Belirtilen Müdürlüklerin İş Süreçlerinin Çıkarılarak Dijikent'e Aktarılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Afet Bilgi Sisteminin Kurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) Geçişin Tamamlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI	Kurumdaki Bilgisayarların Yenilenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Masaüstü Bilgisayar (PC) Alımı Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü

	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Yazıcı Alımı Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Notebook Alımı Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Çoklu Ekran (Videowall) Cihaz Projesi Sistemlerinin Alınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	İlçenin Belli Noktalarına 40 Gigapixel Panoramik Görüntüleme Sistemi Kurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Sistem Odası Soğutma Sisteminin Kurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Donanımsal Taleplerin Azami 2 Gün İçerisinde Karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	Bulut Teknolojisinin Kullanılmaya Başlanması (Masüstü ve Uygulama Sanallaştırma)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Kurumda Kullanılan Programların Kurulum, Bakım ve Yetki İle İlgili Taleplerinin 1 Gün İçerisinde Karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Otomasyon Programlarının Mobil Entegrasyonunun Sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Mobil Kent Rehberi Uygulamasının Devreye Alınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	GETAP (Gelir Artırma Projesi)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Digikent Modüllerin İle Panoramik Harita Entegrasyonunun Tamamlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Yazılımların Tek Platform Altında Toplanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
BİLGİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	ISO 27001 Dış Tetkikin Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
DİĞER KURUMLARLA BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI VE ORTAK FAALİYETLER YAPILMASI	Yurtiçi Kurum Ziyaretleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	İlçe Geneline ve STK'lara Yönelik Proje Bilgilendirme Seminerleri Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Pendik Belediyesi'nin Kardeş Şehirleri ile Karşılıklı Etkinlik Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Üniversite ve/veya Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği Protokolü Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
ULUSAL VE ULUSLAR ARASI PROJELER HAZIRLANMASI	AB Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Ulusal Düzeyde Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Prestij Cadde Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Pendik Geneline Bulunan Cadde Sokak Aydınlatmasının Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü

	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması (Metraj)	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelinde Yol Geniştirme Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	8 Metre Genişliğinin Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur-Tretuvar (Kilit taşı) Yapımı ve Tamirati İle İlgili Çalışmalar Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur/Tretuvarların Boyanması	Fen İşleri Müdürlüğü
ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	İlçe Genelinde Atık Su Şebeke Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Izgaraların Temizliğinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yapı Tesis Projelerinin Hazırlanması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Park ve Peyzaj Projelerinin Hazırlanması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Kentsel Gelişim Projelerinin Hazırlanması	Etüd Proje Müdürlüğü
İMAR PLANLARININ YAPILMASI	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planının Yapılması (Bölge Planları)	Plan ve Proje Müdürlüğü
İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI	Yayalar 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Velibaba 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Şeyhli Kurtköy Sanayi İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Taşlıbayır Kentsel Dönüşüm İmar Uygulaması Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Sülüntepe 3. Bölge İmar Uygulaması Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Kurtköy Merkez İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Şeyhli Merkez İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Kurtköy 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Kurtköy 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

	Dolayoba 13. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Çınardere Kentsel Dönüşüm İmar Uygulaması Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTIRILMASI	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	Gecekondulu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapılanlara Tapu Verilmesi	Gecekondulu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
	Gecekondulu Tasfiyesi Yapılması	Gecekondulu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Daire Tahsisi	Gecekondulu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
	2886 ve 3194 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapılanlara Tapu Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	3194 Sayılı İmar Kanunun 15. ve 16. Maddeleri Uyarınca Yapılan İhdas, İfraz ve Terk İşlemleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Pendik Girişi (TAG) Yapımı	Etüd Proje Müdürlüğü
PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	Kent Mobilyaları Kapsamında Bank ve Oturma Grubu Alınması ve Montajının Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Kent Mobilyaları Kapsamında Ayaklı Çöp Kovası Alınması ve Montajının Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Yeni Park Ve Bahçelere Su Tesisatı Bağlanması	İşletme Müdürlüğü
	Yeni Park Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Pendik Genelî Oyun Grubu, Fitness ve Ahşap Kameriye Yapımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Muhtelif Yerlerde Park ve Çevre Düzenleme Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Parkların Revize Edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI	Ağaç, Çalı Grubu ve Mevsimlik Çiçek Dikilmesi Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI	Pendik Genelî Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Park, Spor ve Rekreasyon Alanlarının Muhtelif Ahşap ve Demir İmalatlarının ve Tamiratlarının Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Genelî Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Park, Spor ve Rekreasyon Alanlarının Periyodik Bakım, Sulama ve Temizliğinin Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Genelî Cadde ve Sokakların Mekanik ve Elle Süpürülmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Pendik Genelî Cadde ve Sokakların Yıkınması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılması Yönelik Toplantılar Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Kayıtlı Olan Kişilerin Sosyal İncelemelerinin Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

	Yaşlı, Engelli ve Hastalara Evde Temizlik Hizmeti Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İftar Çadırlarında Ramazan Ayı İftar Yemeği Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Günlük Sıcak Yemek Dağıtımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Kuru Gıda Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Giysi Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Eşya Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Ayakkabı Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Soba Dağıtımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Engelli, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Kırtasiye Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Engelli Vatandaşlara Manuel/Akülü Tekerlekli Sandalye Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Bez ve Medikal Malzeme Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Cenaze Evlerine Yemek Hizmeti Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Toplu Sünnet Organizasyonu Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Asker Maaşı Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	Engellilere ve Ailelerine Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Yaşlılara Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SPORTİF FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Binicilik Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Tenis Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Tekvando Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Karate Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Judo Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü

	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Bisiklet Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Model Uçak (Roket) Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Yamaç Paraşütü Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Yelken Eğitimi Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Yaz Spor Kampı Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	Spor Organizasyonlar Düzenlenmesi	İşletme Müdürlüğü
	İlçe Okullarına Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	İşletme Müdürlüğü
GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI	Sosyal Yardım İşlerine Gönüllü Olarak Katılanlara Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	Velibaba Mahallesinde Konut Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Ramazan Çadırları, Kurban Kesim Ve Satış Yerlerine Elektrik Ve Su Tesisatı Bağlanması	İşletme Müdürlüğü
	Hobi Bahçeleri ve Yaşlılar Evi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Ahmet Yesevi Semt Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Hilal Konutları Etüd Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	İHL Spor Salonu Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Toplum Ruh Sağlığı Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Muhtelif Yerlerde Halı Saha Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Batı Mahallesi Folklor ve Dans Salonu Binası Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Velibaba Kiptaş Etüd Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Toki Konutları Etüd Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Fatih Mahallesi Etüd Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Sarmaşkeşler Etüd Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü

	Bosna Parkı Sosyal Tesis ve Çevre Düzenleme Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Kavakpınar Semt Merkezi	Etüd Proje Müdürlüğü
	Harmandere Konutları Yapımı	Etüd Proje Müdürlüğü
	Kurtköy Aile Sağlığı Merkezi ve Spor Salonu Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	Zabıta Müdürlüğü
	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Sıhhi Müessese Denetimi Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Gayrisıhhi Müessese Denetimi Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	Zabıta Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK BİLİNÇLENMENİN ARTTIRILMASI	Madde Bağımlılığı Üzerine Eğitim Semineri Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTTIRILMASI	Kurban Bayramı Organizasyonu Hizmet Alımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Boş Arazi ve Kaldırım Üstündeki Yabani Otların Temizlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Dezenfektan Alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Pazar Atık Poşet Alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI	Başboş Köpeklerin Toplanması ve Rehabilitasyonu ile Haşere Mücadelesi İş Hizmet Alımı (İlaç Temini)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Hayvanları Koruma Haftası Kutlamaları Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Kedi Köpek Maması Temin Edilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ	Okur Yazar Buluşmaları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kültürel Sergilerin Açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Konser Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Festival Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Şenlik Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kültürel Ve Sosyal Seminerler Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ	Anma Programı Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Sohbet Programları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Şiir Dinletisi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Nostaljik Sinema Gösterimleri Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Musiki Dinletisi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Evlilik Okulu Projesi Kapsamında Yeni Evli ve Evlenecek Olan Çiftlere Gruplar Halinde Eğitim Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Ana Baba Okulu Projesi Kapsamında Aile Bireylerine Seminer Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Görsel Sanat Kursları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Sahne Sanatları Kursları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Eğitsel Kurslar Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kültürel, Sanatsal Ve Sosyal Alanlarda Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı Yapılması (Baskılı Görsel Malzeme, Kağıt Çanta, Defter Alımı, Etiket Alımı Vs.)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kültürel, Sanatsal Ve Sosyal Alanlarda Kullanılmak Üzere Hizmet Alımı Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	Bilgilendirme Gezileri Düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Şehir İçi Gezi Programı Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Şehir Dışı Gezi Programı Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kültürel ve Sanatsal Yarışmalar Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Yazı ve Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kütüphane Gönüllüleri İle Sosyal İçerikli Ziyaret Programı Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kütüphane Gönüllüleri Yaz Kampı Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Tekne Gezileri Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ	Doğu Mahallesi Bedesten Binası Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Terminal Binası Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	5 Haziran Dünya Çevre Günü Kutlamaları Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Okullarda Çevre Eğitimi ve Uygulamasının Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Geri Kazanım Kampanyaları Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Orman Haftası Kutlamaları Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI	Atık Pillerin Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Elektronik Atıkların Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Evsel Nitelikli Katı Atıkların ve Tıbbi Atıkların Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİN GELİŞTİRİLMESİ	Metal Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Yer Altı Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Geri Dönüşüm Kumbarası Alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	İç Mekân Geri Dönüşüm Kutusu Dağıtımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Geri Dönüşüm Yapılan Atık Miktarının Artırılması (Ayrıştırma Verimi)	Temizlik İşleri Müdürlüğü
KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI	Pendik İlçesi Genelinde Okullarda Bulunan Su Depolarının Temizliği	İşletme Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	İşletme Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Genelinde Okulların İç Temizliğinin Yapılması (Temizlik Malzemesi Kapsamında)	İşletme Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması (Temizlik Malzemesi Kapsamında)	İşletme Müdürlüğü
KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	Eğitim Amaçlı Kitap Alımı Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Sosyal Amaçlı Kitap Alımı Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kütüphaneler İçin Kitap Alımı Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

IV-PERFORMANS PROGRAMI ÖZET

AMAÇ	1	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI				
HEDEF	1.1.	İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ				
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.1.	EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.1.1.1	Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	Verilen Eğitim Saati	550	250.000	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.1.1.2	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi (AFET)	Verilen Eğitim Sayısı	1		Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.1.1.3	Ölçü Ayar Eğitiminin Yapılması	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	1	500	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.1.1.4	Yeni Başlayan Personele Bilgisayar Kullanıcı Eğitimi ve Bilgi Güvenliği Eğitimi Verilmesi	Verilen Eğitim Sayısı	2		Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.2.	PERSONEL MOTİVASYONUN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.1.2.1	Personel Kaynaşma Etkinliği Düzenlenmesi	Personele Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı	10	140.000	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.1.2.2	Belediye Meclis Üyeleri ve Belediye Personeline Yönelik Teknik Gezi Organizasyonu Düzenlenmesi	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	6	130.000	Dış İlişkiler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.3.	İNSAN KAYNAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.1.3.1	Personel İhtiyacının Karşılanması (Hizmet Alımı)	İhtiyacın Karşılanmasına Yönelik Yapılan İhale Sayısı	5	22.000.000	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

HEDEF	1.2.	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
PERFORMANS HEDEFİ	1.2.1.	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.2.1.1	Süreç İyileştirme Yapılması	Ortalama Yapılacak Süreç İyileştirme Sayısı	2		Tüm Müdürlükler
Faaliyet.2	1.2.1.2	Kıyaslama Yapılması	Ortalama Yapılacak Kıyaslama Sayısı	2		Tüm Müdürlükler
Faaliyet.3	1.2.1.3	Kalite Çemberi Toplantıları Yapılması	Ortalama Yapılacak Kalite Çemberi Sayısı	3		Tüm Müdürlükler
Faaliyet.4	1.2.1.4	Öneri Sisteminin Uygulanması	Öneri Sistemini Uygulama Sayısı	1	7.000	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.2.2.	DENETİM FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.2.2.1	Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	Yapılan İç Tetkik Sayısı	1		Strateji Geliştirme Müdürlüğü

HEDEF	1.3.	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ				
PERFORMANS HEDEFİ	1.3.1.	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.3.1.1	Birim İçi Toplantı Yapılması	Ortalama Yapılacak Toplantı Sayısı	13		Tüm Müdürlükler
PERFORMANS HEDEFİ	1.3.2.	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.3.2.1	İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesi	İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesine Yönelik Yapılan Değerlendirme Anketi Sayısı	2		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.3.2.2	Personel Memnuniyet Anketi Yapılması	Personel Memnuniyet Ölçülmesine Yönelik Uygulanan Anket Sayısı	1		Strateji Geliştirme Müdürlüğü

HEDEF	1.4.	HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ				
PERFORMANS HEDEFİ	1.4.1.	BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.4.1.1	Belediye Bülteni Yayınlanması	Yayın Sayısı	24	425.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.4.1.2	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları Basılması	Kitap Çeşidi Sayısı	5	50.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.4.1.3	Kültür Sanat Broşürü Basılması	Yayın Sayısı	8	160.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.4.1.4	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	Konu Sayısı	10	200.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.4.1.5	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	Basılan m2 Miktarı	230.000	800.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.6	1.4.1.6	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	Konu Sayısı	230	155.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.4.2.	ULUSLARARASI TOPLANTILAR İLE KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.4.2.1	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi	Düzenlenen Organizasyon Gün Sayısı	40		Özel Kalem Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.4.2.2	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi (Mahalle Bazında / Her Mahallede 2 Defa)	Düzenlenen Toplantı Sayısı	30		Özel Kalem Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.4.2.3	Kamuoyu Araştırması Yapılması	Kamuoyu Araştırması Amacıyla Uygulanan Anket Sayısı	3	200.000	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.4.2.4	Uluslararası Toplantı Eğitim ve Fuarlara Katılım Sağlanması	Katılım Sayısı	10		Dış İlişkiler Müdürlüğü

Faaliyet.5	1.4.2.5	Kent Konseyi Toplantıları ve Çalıştaylarının Düzenlenmesi	Düzenlenen Toplantı ve Çalıştay Sayısı	95	80.000	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.6	1.4.2.6	Site, Dernek Toplantıları ve Diğer Programların Düzenlenmesi	Düzenlenen Toplantı ve Program Sayısı	80		Özel Kalem Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.4.3.	HALKLA İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.4.3.1	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması	(Çağrılar 30 Saniye İçinde Cevaplama Sayısı/Çağrı Merkezine Gelen Toplam Çağrı Sayısı)*100	85%		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.4.3.2	Çözümlenen Talep ve Şikayetlerin Vatandaşa Geri Bildiriminin Yapılması	Sonuçlanan Taleplerin Vatandaşa Gün İçinde Dönüşü (%)	80%		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.4.3.3	Randevu Taleplerinin Alınması ve Geri Dönüşünün Yapılması	Alınan Randevu Taleplerinde Vatandaşa 1 Hafta İçinde Geri Dönüş Oranı %	85%		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.4.3.4	Başvuru Sahiplerinin İletişim Merkezi Hizmetlerinden Memnuniyetinin Artırılması	Başvuru Sahiplerinin Memnuniyet Oranı (%)	85%		Strateji Geliştirme Müdürlüğü

HEDEF	1.5.	ÇALIŞMA ORTAMLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ				
PERFORMANS HEDEFİ	1.5.1.	ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.5.1.1	Belediyemiz Hizmet Ünitelerinin Dayanıklı Mal Ve Mamul İhtiyacının Karşıllanması (Mobilya, Mefruşat, Isıtıcı, Klima, Tabela, Kamera Vb.)	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılan İhale Sayısı	12	3.000.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.5.1.2	Belediyemiz Birimlerinin İhtiyacı Olan Sarf Malzemelerin Alınması	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Sayısı	8	150.000	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.5.1.3	Belediye Telekomünikasyon ve İletişim İhtiyacının Karşıllanması	İhtiyacı Karşılancak Telekomünikasyon Sayısı	520	552.000	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.5.1.4	Kamu İhale Kurumu ve Basım İlan Kurumu İçin İhale İlanın Gönderilmesi	Gönderilen İlan Sayısı	400	460.000	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.5.1.5	Çeşitli Organizasyonlarda Gerekli Sistemlerin Sağlanması (Ses Sistemi, Sahne Podyum Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sistemi, LED Ekran, Alan Süsleme, Bayraklama, Çadır Kurulumu ve Masa Sandalye Kurulumu)	Kurulumu Yapılacak Sistem Sayısı	1588	750.000	İşletme Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.5.2.	HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.5.2.1	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması (Tahsisi)	Kiralanılan Hizmet Ünitesi Sayısı	2	120.000	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü

Faaliyet.2	1.5.2.2	Hizmet Binası Ve Tesislerinin Güvenliğinin Sağlanması	Hizmet Binası Ve Tesislerin Güvenliğin Sağlanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	1	2.500.000	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.5.2.3	Belediyemize Ait Yeni Hizmet Ünitelerine Elektrik, Su Ve Doğalgaz Tesisatı Bağlanması	Tesisat Bağlanacak Hizmet Ünitesi Adedi	120	150.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.5.2.4	Hizmet Tesislerinde ve Diğer Kamu Kurum Kuruluşlarında Tamir, Bakım ve Onarım İşleri	Tamir, Bakım ve Onarım Sayısı	200	4.500.000	Etüd Proje Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.5.3.	HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.5.3.1	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım ve Yedek Parça Hizmetinin Karşıllanması	Hizmetin Karşıllanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	1	4.450.000	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.5.3.2	Akaryakıt Alımı Yapılması	Hizmetin Karşıllanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	1	5.000.000	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.5.3.3	Araç İhtiyacının Karşıllanması (Araç Kiralama)	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılan İhale Sayısı	1	12.500.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.5.3.4	Araç Bakım Onarım İhtiyacının Karşıllanması	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Hizmet Alımı Sayısı	4	80.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.5.3.5	Araçların Sigorta İşlemlerinin Yapılması	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Hizmet Alımı Sayısı	1	12.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.6	1.5.3.6	Araçların Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Hizmet Alımı Sayısı	3	2.400	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.7	1.5.3.7	Belediye Hizmet Ünitelerinde Bulunan Makine ve Teçhizatların Bakım Onarımlarının Yapılması	Hizmetin Karşıllanması Amacıyla Yapılan İhale Sayısı	6	465.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.8	1.5.3.8	Hizmet Ünitelerinde Bulunan Cihazların Periyodik Bakımlarının Yapılması (Klima, Chiller Grupları, Kesintisiz Güç Kaynakları, Kompanzasyon Sistemleri ve Güvenlik Sistemleri)	Yapılan Bakım Sayısı	4		İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.9	1.5.3.9	Çocuk Kulüplerinde Bulunan Jetonlu Oyuncakların Tamir, Bakım, Yedek Parça Değişiminin Yapılması	Tamir, Bakım Ve Yedek Parça Değişim Sayısı	1758	55.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

HEDEF	1.6.	DENETİMİN SAĞLANMASI				
PERFORMANS HEDEFİ	1.6.1.	KURUM PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.6.1.1	Performans Programının Hazırlanması	Hazırlanan Performans Programı Sayısı	1		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.6.1.2	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Hazırlanan İdari Faaliyet Raporu Sayısı	1		Strateji Geliştirme Müdürlüğü

HEDEF	1.7.	MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ				
PERFORMANS HEDEFİ	1.7.1.	KURUM TAŞIMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.7.1.1	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	Kiraya Verilen Hizmet Ünitesi Sayısı	5		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.7.1.2	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılması	Satışı Yapılan Arsa Sayısı	10		Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.7.1.3	4706 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılması	Satışı Yapılan Arsa Sayısı	300		Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.7.1.4	İhale İle Taşınmaz Satışı Yapılması (parsel)	Satışı Yapılan Parsel Sayısı	10	10.000	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.7.1.5	3194 Sayılı Kanun Uyarınca Hisse ve Yol Fazlası Satışı	Hisse ve Yol Fazlası Satış Sayısı	200		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Faaliyet.6	1.7.1.6	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlardan Ecrimisil Alınması (Kira Bedeli)	Ecrimisil Alınacak Parsel Sayısı	50		Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.7	1.7.1.7	Kültür Merkezleri ve Mesire Alanlarının Tahsis Edilmesi	Tahsis Edilen Kültür Merkezi ve Mesire Alanı Sayısı	1475		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.7.2.	GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.7.2.1	Pazar Yeri İşgaliye Harçlarının Tahsil Edilmesi	(Tahsil Edilen Miktar / Tahsil Edilmesi Gerekten Miktar)*100	100%		Zabıta Müdürlüğü

HEDEF	1.8.	BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ				
PERFORMANS HEDEFİ	1.8.1.	DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.1.1	Arşiv Dosya Taleplerinin Yarım Saat İçerisinde Karşıllanması	(Yarım Saat İçerisinde Karşılama Sayısı/Yıllık Gelen Talep Sayısı)*100	95%		Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.8.1.2	Arşiv Dolap Kapasitesinin Artırılması	Temin Eedilecek Dolap Sayısı	100	220.000	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.8.1.3	Fiziksel Arşivde Barkodlanan Dosyaların Dijital Ortama Aktarılması	(Dijital Ortama Aktarılan Dosya Sayısı/Barkodlanan Dosya Sayısı)*100	75%		Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.8.2.	DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.2.1	Belirtilen Müdürlüklerin İş Süreçlerinin Çıkarılarak Dijikent'e Aktarılması	(Süreci Yapılan Müdürlük Sayısı/Belirtilen Müdürlük Sayısı)*100	100%	200.000	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Faaliyet.2	1.8.2.2	Afet Bilgi Sisteminin Kurulması	%	50%		Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.8.2.3	MAKS (Mekânsal Adres Kayıt Sistemi) Geçişin Tamamlanması	%	100%		Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.8.3.	BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.3.1	Kurumdaki Bilgisayarların Yenilenmesi	% (Yenilenen Bilgisayar Adedi/Kurumdaki Mevcut PC'ler)*100	25%		Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.8.3.2	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Masaüstü Bilgisayar (PC) Alımı Yapılması	Satın Alınan Pc Sayısı	200	750.000	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.8.3.3	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Yazıcı Alımı Yapılması	Satın Alınan Yazıcı Sayısı	50	50.000	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.8.3.4	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Notebook Alımı Yapılması	Satın Alınan Notebook Sayısı	20	40.000	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.8.3.5	Çoklu Ekran (Videowall) Cihaz Projesi Sistemlerinin Alınması	Alınan Sistem Sayısı	1	200.000	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.6	1.8.3.6	İlçenin Belli Noktalarna 40 Gigapixel Panoramik Görüntüleme Sistemi Kurulması	İhale Sayısı	1	50.000	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.7	1.8.3.7	Sistem Odası Soğutma Sisteminin Kurulması	İhale Sayısı	1	90.000	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.8	1.8.3.8	Donanımsal Taleplerin Azami 2 Gün İçerisinde Karşıllanması	% (Gelen Taleplerden 2 Gün İçerisinde Karşılama Sayısı/Yıllık Gelen Talep Sayısı)*100	80		Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.8.4.	BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.4.1	Bulut Teknolojisinin Kullanılmaya Başlanması (Masaüstü ve Uygulama Sanallaştırma)	% (Bulut Teknoloji Kullanıcı Sayısı/Domaine Bulunan Toplam Bilgisayar Kullanıcı Sayısı)*100	25	250.000	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.8.4.2	Kurumda Kullanılan Programların Kurulum, Bakım ve Yetki İle İlgili Taleplerinin 1 Gün İçerisinde Karşıllanması	% (Gün İçerisinde Karşılanan Talep Sayısı/Yıllık Gelen Talep Sayısı)*100	90		Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.8.4.3	Otomasyon Programlarının Mobil Entegrasyonunun Sağlanması	Geliştirilen Mobil Hizmet Uygulaması Sayısı	2		Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.8.4.4	Mobil Kent Rehberi Uygulamasının Devreye Alınması	İhale Sayısı	1	10.000	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.8.4.5	GETAP (Gelir Artırma Projesi)	%	100	150.000	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.6	1.8.4.6	Digikent Modülleri İle Panoramik HaritaEntegrasyonunun Tamamlanması	%	50		Bilgi İşlem Müdürlüğü

Faaliyet.7	1.8.4.7	Yazılımların Tek Platform Altında Toplanması	%	100		Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.8.5.	BİLGİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.5.1	ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması	Yapılan İç Tetkik Sayısı	1		Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.8.5.2	ISO 27001 Dış Tetkikin Yapılması	Yapılan Dış Tetkik Sayısı	1	10.000	Bilgi İşlem Müdürlüğü
HEDEF	1.9.	DİĞER KURUMLARLA İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ				
PERFORMANS HEDEFİ	1.9.1.	DİĞER KURUMLARLA BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI VE ORTAK FAALİYETLER YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.9.1.1	Yurtiçi Kurum Ziyaretleri	Ziyaret Sayısı	6	10.000	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.9.1.2	İlçe Geneline ve STK'lara Yönelik Proje Bilgilendirme Seminerleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Seminer Sayısı	2	10.000	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.9.1.3	Pendik Belediyesi'nin Kardeş Şehirleri ile Karşılıklı Etkinlik Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	4	150.000	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.9.1.4	Üniversite ve/veya Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği Protokolü Yapılması	Yapılan Protokol Sayısı	2		Dış İlişkiler Müdürlüğü
HEDEF	1.10.	PROJE YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
PERFORMANS HEDEFİ	1.10.1.	ULUSAL VE ULUSLAR ARASI PROJELER HAZIRLANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.10.1.1	AB Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	Proje Sayısı	5		Dış İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.10.1.2	Ulusal Düzeyde Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	Proje Sayısı	4		Dış İlişkiler Müdürlüğü

AMAÇ	2	KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ				
HEDEF	2.1.	ALTYAPI ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ				
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.1.	ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.1.1.1	Prestij Cadde Yapılması	Yapılan Prestij Cadde Sayısı	3	2.450.000	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.1.1.2	Pendik Genelinde Bulunan Cadde Sokak Aydınlatmasının Yapılması	Aydınlatılan Cadde/Sokak Sayısı	5	500.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.1.1.3	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması (Metraj)	Açılan Yeni Yol Miktarı (km)	6		Fen İşleri Müdürlüğü

Faaliyet.4	2.1.1.4	İlçe Genelinde Yol Geniştirme Çalışması Yapılması	Yapılan Yol Geniştirme Miktarı (km)	2		Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.5	2.1.1.5	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	Kullanılan Asfalt Miktarı (Ton)	50.000	6.400.000	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.6	2.1.1.6	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	Kullanılan Asfalt Miktarı (Ton)	50.000	6.000.000	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.7	2.1.1.7	8 Metre Genişliğinin Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	Duvar Yapılan Metre Miktarı	1.000	1.100.000	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.8	2.1.1.8	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur-Tretuvar (Kilit taşı) Yapımı ve Tamiratlari İlgili Çalışmalar Yapılması	Yapım ve Tamirat Yapılan Miktar (m ²)	80.000	6.000.000	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.9	2.1.1.9	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur/Tretuvarların Boyanması	Boyanan Bordur/Tretuvar Uzunluğu (KM)	600	300.000	Fen İşleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.2.	ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.1.2.1	İlçe Genelinde Atık Su Şebekesi Yapılması	Yapılan Şebeke Miktarı (km)	0,5	500.000	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.1.2.2	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	Yapılan Şebeke Miktarı (m)	10.000	5.000.000	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.1.2.3	İlçe Genelindeki İzgaraların Temizliğinin Yapılması	Tekrarlanan İzgara Temizlik Sayısı	6		Fen İşleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.3.	KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.1.3.1	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	Proje Sayısı	40		Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.1.3.2	Yapı Tesis Projelerinin Hazırlanması	Proje Sayısı	100	724.500	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.1.3.3	Park ve Peyzaj Projelerinin Hazırlanması	Proje Sayısı	100	250.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.1.3.4	Kentsel Gelişim Projeleri Hazırlanması	Proje Sayısı	6	400.000	Etüd Proje Müdürlüğü

HEDEF	2.2.	PLANLI İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI				
PERFORMANS HEDEFİ	2.2.1.	İMAR PLANLARININ YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.2.1.1	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planının Yapılması (Bölge Planları)	Yapılan Uygulama İmar Planı Alanı (ha)	600		Plan ve Proje Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.2.2.	İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.2.2.1	Yayalar 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	65%	100.000	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.2.2.2	Velibaba 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	30%	155.000	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Faaliyet.3	2.2.2.3	Şeyhli Kurtköy Sanayi İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	Tamamlanma Oranı (%)	35%	530.000	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.2.2.4	Taşlıbayır Kentsel Dönüşüm İmar Uygulaması Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	65%	310.000	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.5	2.2.2.5	Süluntepe 3. Bölge İmar Uygulaması Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	35%	140.000	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.6	2.2.2.6	Kurtköy Merkez İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	Tamamlanma Oranı (%)	100%	-	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.7	2.2.2.7	Şeyhli Merkez İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	Tamamlanma Oranı (%)	100%	-	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.8	2.2.2.8	Kurtköy 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması (Yenileme)	Tamamlanma Oranı (%)	65%	55.000	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.9	2.2.2.9	Kurtköy 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	30.000	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.10	2.2.2.10	Dolayoba 13. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	38.940	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.11	2.2.2.11	Çınardere Kentsel Dönüşüm İmar Uygulaması Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	65%	150.000	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.2.3.	KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.2.3.1	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemi Yapılan Parsel Sayısı	30	18.000.000	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.2.3.2	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapılanlara Tapu Verilmesi	Verilen Tapu Sayısı	50		Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.2.3.3	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	Tasfiye Edilen Gecekondu Sayısı	40	2.000.000	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.2.3.4	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Daire Tahsisi	Tahsis Edilen Daire Sayısı	20		Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
Faaliyet.5	2.2.3.5	2886 ve 3194 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapılanlara Tapu Verilmesi	Verilen Tapu Sayısı	80		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Faaliyet.6	2.2.3.6	3194 Sayılı İmar Kanunun 15. ve 16. Maddeleri Uyarınca Yapılan İhdas, İfraz ve Terk İşlemleri	İhdas, İfraz ve Terk İşlemleri Sayısı	30	15.000	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Faaliyet.7	2.2.3.7	Pendik Girişi (TAG) Yapımı	Tamamlanma Oranı %	90	720.000	Etüd Proje Müdürlüğü

HEDEF	2.3.	REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ				
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.1.	PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.3.1.1	Kent Mobilyaları Kapsamında Bank ve Oturma Grubu Alınması ve Montajının Yapılması	Alınan ve Montajı Yapılan Bank ve Oturma Grubu Sayısı	5.500	1.550.000	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.3.1.2	Kent Mobilyaları Kapsamında Ayaklı Çöp Kovası Alınması ve Montajının Yapılması	Alınan ve Montajı Yapılan Ayaklı Çöp Kovası Sayısı	2.500	550.000	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Faaliyet.3	2.3.1.3	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Yeni Park Ve Bahçelere Su Tesisatı Bağlanması	Tesisat Bağlanacak Park ve Bahçe Sayısı	16	9.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.3.1.4	Yeni Park Yapılması	Yeni Yapılan Park Sayısı	10	4.000.000	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.5	2.3.1.5	Pendik Geneli Oyun Grubu, Fitness ve Ahşap Kameriye Yapımı	Yapılan İhale Sayısı	2	3.750.000	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.6	2.3.1.6	Muhtelif Yerlerde Park ve Çevre Düzenleme Yapılması	Yapılan Park ve Çevre Düzenleme Sayısı	10	1.800.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.7	2.3.1.7	Parkların Revize Edilmesi	Revize Edilen Park Sayısı	10	3.510.733	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.2.	YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.3.2.1	Ağaç, Çalı Grubu ve Mevsimlik Çiçek Dikimi Çalışmaları	Yapılan İhale Sayısı	1	3.350.000	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.3.	YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.3.3.1	Pendik Geneli Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Park, Spor ve Rekreasyon Alanlarının Muhtelif Ahşap ve Demir İmalatlarının ve Tamiratlarının Yapılması	Yapılan İhale Sayısı	3	520.000	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.3.3.2	Pendik Geneli Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Park, Spor ve Rekreasyon Alanlarının Periyodik Bakım, Sulama ve Temizliğinin Yapılması	Yapılan İhale Sayısı	2	6.500.000	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.3.3.3	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Mekanik ve Elle Süpürülmesi	İlçe Genelinde Gelen Taleplerin Karşıllanması	100%	11.500.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.3.3.4	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Yıkınması	İlçe Genelinde Gelen Taleplerin Karşıllanması	100%	2.250.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü

AMAÇ	3	TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ				
HEDEF	3.1.	TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI				
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.1.	SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.1.1.1	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılması Yönelik Toplantılar Yapılması	Yapılan Toplantı Sayısı	2	3.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.1.1.2	Kayıtlı Olan Kişilerin Sosyal İncelemelerinin Yapılması	İnceleme Yapılan Aile Sayısı	9.000		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.1.1.3	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	Yapılan Nakdi Yardım Miktarı (TL)	1.250.000	1.250.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.1.1.4	Yaşlı, Engelli ve Hastalara Evde Temizlik Hizmeti Verilmesi	Temizlik Yapılan Ev Sayısı	20	50.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.1.1.5	İftar Çadırlarında Ramazan Ayı İftar Yemeği Düzenlenmesi	İftar Yemeği Verilen Kişi Sayısı	120.000	960.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Faaliyet.6	3.1.1.6	Günlük Sıcak Yemek Dağıtımı Yapılması	Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılan Aile Sayısı (Her Gün Dönüşümlü)	160	240.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.7	3.1.1.7	İhtiyaç Sahiplerine Kuru Gıda Yardımı Yapılması	Yardım Yapılan Kuru Gıda Kolisi Sayısı	25.000	2.750.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.8	3.1.1.8	İhtiyaç Sahiplerine Giysi Yardımı Yapılması	Giysi Yardımı Yapılan Aile Sayısı	3.000	600.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.9	3.1.1.9	İhtiyaç Sahiplerine Eşya Yardımı Yapılması	Eşya Yardımı Yapılan Aile Sayısı	300	200.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.10	3.1.1.10	İhtiyaç Sahiplerine Ayakkabı Yardımı Yapılması	Yardım Yapılan Ayakkabı Çifti Sayısı	8.000	200.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.11	3.1.1.11	İhtiyaç Sahiplerine Soba Dağıtımı Yapılması	Dağıtılan Soba Sayısı	100	30.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.12	3.1.1.12	Engelli, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	Evde Kısmi Bakım Yapılan Kişi Sayısı	80	4.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.13	3.1.1.13	İhtiyaç Sahiplerine Kırtasiye Yardımı Yapılması	Yardım Yapılan Öğrenci Sayısı	5000	300.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.14	3.1.1.14	Engelli Vatandaşlara Manuel/Akülü Tekerlekli Sandalye Yardımı Yapılması	Tekerlekli Sandalye Sayısı	25	30.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.15	3.1.1.15	İhtiyaç Sahiplerine Bez ve Medikal Malzeme Yardımı Yapılması	Yapılan Kişi Sayısı	190	150.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.16	3.1.1.16	Cenaze Evlerine Yemek Hizmeti Verilmesi	Uygun Bulunan Cenaze Yemeği Başvuru Taleplerinin Karşılama Oranı %	60%	120.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.17	3.1.1.17	Toplu Sünnet Organizasyonu Düzenlenmesi	Sünnet Edilen Çocuk Sayısı	1000	40.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.18	3.1.1.18	Asker Maaşı Yardımı Yapılması	Yapılan Asker Maaşı Yardımı Miktarı (TL)	1.728.000	1.728.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.2.	DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.1.2.1	Engellilere ve Ailelerine Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	3	24.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.1.2.2	Yaşlılara Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	5	18.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.3.	SPORTİF FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.1.3.1	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	600	200.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.1.3.2	Binicilik Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300	60.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.1.3.3	Tenis Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	400	56.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.1.3.4	Tekvando Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300	52.000	İşletme Müdürlüğü

Faaliyet.5	3.1.3.5	Karete Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	200	25.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.1.3.6	Judo Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	200	32.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.7	3.1.3.7	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	100	20.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.8	3.1.3.8	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	1536	250.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.9	3.1.3.9	Bisiklet Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	100	55.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.10	3.1.3.10	Model Uçak (Roket) Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	200	30.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.11	3.1.3.11	Yamaç Paraşütü Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	50	25.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.12	3.1.3.12	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	6.912	470.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.13	3.1.3.13	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	200	65.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.14	3.1.3.14	Yelken Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	200	100.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.15	3.1.3.15	Yaz Spor Kampı Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	160	130.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.16	3.1.3.16	Spor Organizasyonlar Düzenlenmesi	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	8	1.250.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.17	3.1.3.17	İlçe Okullarına Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	Yardım Yapılan Okul Sayısı	144	180.000	İşletme Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.4.	GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.1.4.1	Sosyal Yardım İşlerine Gönüllü Olarak Katılanlara Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	2	8.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.5.	SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.1.5.1	Velibaba Mahallesinde Konut Yapılması	Tamamlanma Oranı %	8%	2.200.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.1.5.2	Ramazan Çadırları, Kurban Kesim Ve Satış Yerlerine Elektrik Ve Su Tesisatı Bağlanması	Tesisat Bağlanacak Çadır, Kurban Kesim ve Satış Yeri Sayısı	3	3.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.1.5.3	Hobi Bahçeleri ve Yaşlılar Evi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	30%	3.000.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.1.5.4	Ahmet Yesevi Semt Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	60%	4.000.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.1.5.5	Hilal Konutları Etüd Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	90%	1.380.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.1.5.6	İHL Spor Salonu Yapılması	Tamamlanma Oranı %	60%	2.500.000	Etüd Proje Müdürlüğü

Faaliyet.7	3.1.5.7	Toplum Ruh Sağlığı Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	50%	1.600.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.8	3.1.5.8	Muhtelif Yerlerde Halı Saha Yapılması	Adet	5	2.000.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.9	3.1.5.9	Batı Mahallesi Folklor ve Dans Salonu Binası Yapılması	Tamamlanma Oranı %	60%	1.900.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.10	3.1.5.10	Velibaba Kiptaş Etüd Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	90%	1.157.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.11	3.1.5.11	Toki Konutları Etüd Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	50%	2.675.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.12	3.1.5.12	Fatih Mahallesi Etüd Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	90%	1.575.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.13	3.1.5.13	Sarmaşıkevrler Etüd Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	100%	1.100.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.14	3.1.5.14	Bosna Parkı Sosyal Tesis ve Çevre Düzenleme Yapılması	Tamamlanma Oranı %	100%	1.500.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.15	3.1.5.15	Kavakpınar Semt Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	55%	3.600.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.16	3.1.5.16	Harmandere Konutları Yapılması	Tamamlanma Oranı %	0%		Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.17	3.1.5.17	Kurtköy Aile Sağlığı Merkezi ve Spor Salonu Yapılması	Tamamlanma Oranı %	60%	1.730.000	Etüd Proje Müdürlüğü

HEDEF	3.2.	TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI				
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.1.	DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.2.1.1	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	Denetlenen İşyeri Sayısı	2.000		Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.2.1.2	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	İşyeri Denetim Sayısı	3.000		Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.2.1.3	Sihhi Müessese Denetimi Yapılması	Sihhi Müessese Denetim Sayısı	2.000		Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.2.1.4	Gayrisihhi Müessese Denetimi Yapılması	Gayrisihhi Müessese Denetim Sayısı	1.000		Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.2.1.5	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	Denetim Sayısı	1.000		Zabıta Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.2.	TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK BİLİNÇLENMENİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.2.2.1	Madde Bağımlılığı Üzerine Eğitim Semineri Verilmesi	Eğitim Semineri Sayısı	6	20.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	3.2.3.	SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.2.3.1	Kurban Bayramı Organizasyonu Hizmet Alımı	Hizmet Alımı Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	1	200.000	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.2.3.2	Boş Arazi ve Kaldırım Üstündeki Yabani Otların Temizlenmesi	Otların Temizlenmesi İçin Yapılan İhale Sayısı	2	500.000	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.2.3.3	Dezenfektan Alımı	Yapılan İhale Sayısı	1	50.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.2.3.4	Pazar Atık Poşet Alımı	Yapılan İhale Sayısı	1	200.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.4.	SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.2.4.1	Başboş Köpeklerin Toplanması ve Rehabilitasyonu ile Haşere Mücadelesi İşİ Hizmet Alımı (İlaç Temini)	Hizmet Alımı Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	1	1.700.000	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.2.4.2	Hayvanları Koruma Haftası Kutlamaları Yapılması	Yapılan Kutlama Sayısı	1	27.000	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.2.4.3	Kedi Köpek Maması Temin Edilmesi	Yapılan İhale Sayısı	1	250.000	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

HEDEF	3.3.	KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ				
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.1.	KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.3.1.1	Okur Yazar Buluşmaları Düzenlenmesi	Düzenlenen Buluşma Sayısı	55	150.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.3.1.2	Kültürel Sergilerin Açılması	Açılan Sergi Sayısı	16	160.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.3.1.3	Konser Düzenlenmesi	Düzenlenen Konser Sayısı	72	1.450.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.3.1.4	Festival Düzenlenmesi	Düzenlenen Festival Sayısı	5	2.500.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.3.1.5	Şenlik Düzenlenmesi	Düzenlenen Şenlik Sayısı	5	250.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.3.1.6	Kültürel Ve Sosyal Seminerler Düzenlenmesi	Düzenlenen Seminer Sayısı	165	250.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.2.	KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.3.2.1	Anma Programları Düzenlenmesi	Düzenlenen Program Sayısı	6	240.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.3.2.2	Sohbet Programları Düzenlenmesi	Düzenlenen Program Sayısı	277	570.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	3.3.3.	SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.3.3.1	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	Sinema Gösterim Sayısı	100	200.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.3.3.2	Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	Tiyatro Gösterim Sayısı	100	400.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.3.3.3	Şiir Dinletisi Düzenlenmesi	Düzenlenen Dinleti Sayısı	1	50.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.3.3.4	Nostaljik Sinema Gösterimleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Nostaljik Sinema Gösterimi Sayısı	15	70.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.3.3.5	Musiki Dinletisi Düzenlenmesi	Düzenlenen Dinleti Sayısı	120	110.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.4.	KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.3.4.1	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	Açılan Kurs Sayısı	6	150.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.3.4.2	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	Açılan Kurs Sayısı	17	500.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.3.4.3	Evlilik Okulu Projesi Kapsamında Yeni Evli ve Evlenecek Olan Çiftlere Gruplar Halinde Eğitim Verilmesi	Eğitim Sayısı	3	5.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.3.4.4	Ana Baba Okulu Projesi Kapsamında Aile Bireylerine Seminer Düzenlenmesi	Semineri Sayısı	3	70.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.3.4.5	Görsel Sanat Kursları Düzenlenmesi	Açılan Kurs Sayısı	1	25.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.3.4.6	Sahne Sanatları Kursları Düzenlenmesi	Açılan Kurs Sayısı	7	150.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.7	3.3.4.7	Eğitsel Kurslar Düzenlenmesi	Açılan Kurs Sayısı	1	25.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.8	3.3.4.8	Kültürel, Sanatsal Ve Sosyal Alanlarda Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı Yapılması (Baskılı Görsel Malzeme, Kağıt Çanta, Defter Alımı, Etiket Alımı Vs.)	Alınan Malzeme Sayısı	906.510	850.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.9	3.3.4.9	Kültürel, Sanatsal Ve Sosyal Alanlarda Kullanılmak Üzere Hizmet Alımı Yapılması	Hizmet Alımı Sayısı	2.722	1.000.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.5.	KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.3.5.1	Bilgilendirme Gezileri Düzenlenmesi	Düzenlenen Gezi Sayısı	20	200.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.3.5.2	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	6	180.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.3.5.3	Şehir İçi Gezi Programı Düzenlenmesi	Düzenlenen Gezi Sayısı	160	200.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.3.5.4	Şehir Dışı Gezi Programı Düzenlenmesi	Düzenlenen Gezi Sayısı	40	180.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Faaliyet.5	3.3.5.5	Kültürel ve Sanatsal Yarışmalar Düzenlenmesi	Düzenlenen Yarışma Sayısı	6	100.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.3.5.6	Yazı ve Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	Yapılan Atölye Çalışması Sayısı	120	150.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.7	3.3.5.7	Kütüphane Gönüllüleri İle Sosyal İçerikli Ziyaret Programı Düzenlenmesi	Düzenlenen Ziyaret Programı Sayısı	4	50.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.8	3.3.5.8	Kütüphane Gönüllüleri Yaz Kampı Düzenlenmesi	Katılan Kişi Sayısı	125	138.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.9	3.3.5.9	Tekne Gezileri Düzenlenmesi	Düzenlenen Gezi Sayısı	15	120.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

HEDEF	3.4.	İLÇE EKONOMİ VE TİCARETİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
PERFORMANS HEDEFİ	3.4.1.	TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.4.1.1	Doğu Mahallesi Bedesten Binası Yapılması	Tamamlanma Oranı %	40%	4.000.000	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.4.1.2	Terminal Binası Yapılması	Tamamlanma Oranı %	60%	1.550.000	Etüd Proje Müdürlüğü

HEDEF	3.5.	ÇEVRENİN KORUNMASI				
PERFORMANS HEDEFİ	3.5.1.	ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.5.1.1	5 Haziran Dünya Çevre Günü Kutlamaları Yapılması	Kutlama Sayısı	1	50.000	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.5.1.2	Okullarda Çevre Eğitimi ve Uygulamasının Yapılması	Eğitim ve Uygulama Yapılan Derslik Sayısı	100		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.5.1.3	Geri Kazanım Kampanyaları Yapılması	Kampanya Yapılan Mahalle Sayısı	3	200.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.5.1.4	Ormn Haftası Kutlamaları Yapılması	Kutlama Sayısı	1	75.000	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
HEDEF	3.6.	KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI				
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.1.	ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.6.1.1	Atık Pillerin Toplanması	Toplanan Atık Pil Miktarı (KG)	2.000		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.6.1.2	Elektronik Atıkların Toplanması	Toplanan Elektronik Atık Sayısı	200		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.6.1.3	İlçe Genelindeki Evsel Nitelikli Katı Atıkların ve Tıbbi Atıkların Toplanması	İlçe Genelindeki Konteynerlerin Her Gün Toplanma Oranı (%)	100	23.250.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	3.6.2.	KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.6.2.1	Metal Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	Konteyner Temini İçin Yapılan İhale Sayısı	1	840.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.6.2.2	Yer Altı Çöp Konteyneri Temin Edilmesi	Konteyner Temini İçin Yapılan İhale Sayısı	1	1.500.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.6.2.3	Geri Dönüşüm Kumbarası Alımı	Geri Dönüşüm Kumbarası Temini İçin Yapılan İhale Sayısı	1	50.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.6.2.4	İç Mekân Geri Dönüşüm Kutusu Dağıtımı	Dağıtılan Geri Dönüşüm Kutusu Sayısı	3.000	50.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.6.2.5	Geri Dönüşüm Yapılan Atık Miktarının Artırılması (Ayrıştırma Verimi)	[[[(Geri Dönüştürülen Madde Miktarı/Geri Dönüşüme Giren Madde Miktarı)*100]/(Bir Önceki Dönem Geri Dönüşüm Oranı)]*100]-100	8%		Temizlik İşleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.3.	KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.6.3.1	Pendik İlçesi Genelinde Okullarda Bulunan Su Depolarının Temizliği	Temizlenen Depo Sayısı	76	18.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.6.3.2	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	Temizlenen Depo Sayısı	86	13.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.6.3.3	Pendik İlçesi Genelinde Okulların İç Temizliğinin Yapılması (Temizlik Malzemesi Kapsamında)	Okul Sayısı	100	200.000	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.6.3.4	Pendik İlçesi Genelinde Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması (Temizlik Malzemesi Kapsamında)	Dini Tesis Sayısı	204	150.000	İşletme Müdürlüğü

HEDEF	3.7.	İLÇE EĞİTİMİNE KATKI				
PERFORMANS HEDEFİ	3.7.1.	KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.7.1.1	Eğitim Amaçlı Kitap Alımı Yapılması	Alınan Kitap Sayısı	20.000	100.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.7.1.2	Sosyal Amaçlı Kitap Alımı Yapılması	Alınan Kitap Sayısı	10.000	50.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.7.1.3	Kütüphaneler İçin Kitap Alımı Yapılması	Alınan Kitap Sayısı	20.000	100.000	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

P E N D İ K B E L E D İ Y E S İ

2014 Performans Programı



www.pendik.bel.tr 444 81 80 2634

facebook/PendikBelediyesi twitter/Pendik_Belediye