



**2022 YILI
PERFORMANS PROGRAMI**

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	1
A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	1
B. TEŞKİLAT YAPISI	3
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	6
D. İNSAN KAYNAKLARI	6
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	8
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	8
B. AMAÇ VE HEDEFLER.....	8
C. İDARE PERFORMANS BİLGİSİ.....	11
D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	16
E. DİĞER HUSUSLAR.....	17

I- GENEL BİLGİLER

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yükseköğretim Kalite Kurulu; 2015 yılında Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında; yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalite düzeylerine ilişkin ulusal ve uluslararası kalite standartlarına göre değerlendirmeler yapmak, iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme kurumlarının yetkilendirilmesi süreçlerini yürütmek üzere kurulmuştur. Söz konusu Yönetmelik kapsamında Yükseköğretim Kurulu'na bağlı bir yapı olarak 1 Temmuz 2017 tarihine kadar faaliyetlerini yürütmüştür.

Yükseköğretim Kalite Kurulu, 1 Temmuz 2017 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 7033 sayılı “Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretim Desteklenmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na eklenen Ek Madde 35 hükümlerine göre yeniden düzenlenmiştir.

Yükseköğretim Kalite Kurulu idari ve mali özerkliğe sahip, kamu tüzel kişiliğini haiz ve özel bütçeli bir yapı haline gelmiştir. Daha önce 21 üyesi bulunan Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun üye sayısı 13'e düşürülmüştür.

Kurulun görev ve yetkileri

Yükseköğretim Kalite Kurulunun görevleri;

- a) Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesine ilişkin ulusal politika ve stratejileri belirlemek ve kamuoyu ile paylaşmak,
- b) Yükseköğretim sisteminde kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için faaliyetlerde bulunmak,
- c) Yükseköğretim kurumlarında iç kalite güvence sistemlerinin kurulmasını teşvik etmek ve bu konuda yükseköğretim kurumlarına rehberlik etmek,
- ç) Ulusal ve uluslararası düzeyde yükseköğretim kalite güvence sistemleri ile ilgili çalışmalarını izlemek, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak çalışmalar gerçekleştirmek,
- d) Dış değerlendirmede ve akreditasyonda uygulanacak ilkeleri, kalite göstergelerini ve bunlara ilişkin kuralları belirlemek,
- e) Yükseköğretim kurumlarının; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari hizmetlerinin kalite düzeylerine ilişkin beş yılda en az bir defa dış değerlendirmesini yapmak ve ihtiyaç durumunda yükseköğretim programlarının değerlendirmesini yapmak,
- f) Misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma programı kapsamında yer alan yükseköğretim kurumlarının faaliyetlerini değerlendirmek, izlemek ve buna ilişkin sonuçları Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

- g) Dış değerlendirme ve akreditasyonda uygulanacak süreçlerle ilgili yükseköğretim kurumlarını bilgilendirmek üzere etkinlikler gerçekleştirmek ve yayınlar yapmak,
- ğ) Yükseköğretim kurumlarının dış değerlendirme süreci sonrası, kurumsal geri bildirim raporlarını değerlendirerek kalite iyileştirmelerine yönelik tavsiyeleri içerecek şekilde Yükseköğretim Kalite Güvencesi Durum Raporunu her yıl hazırlamak, yayımlamak ve başta Yükseköğretim Kurulu olmak üzere ilgili paydaşların bilgisine sunmak,
- h) Dış değerlendirme ve akreditasyon alanlarında faaliyet göstermek amacıyla, belirlenmiş ilke ve kurallar çerçevesinde tescil almak üzere müracaat eden özel hukuk tüzel kişilerinin tescil müracaatlarını değerlendirerek karar vermek, bu kuruluşların faaliyetlerini izlemek ve gerekli gördüğünde bilgi almak, gerektiğinde uyararak veya tescillerini iptal etmek,
- 1) Yükseköğretimde kalite güvencesi konusunda uluslararası kuruluşlar nezdinde Türkiye'yi temsil etmek,
- i) Yükseköğretim kalite güvence sistemine ilişkin konularda Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kuruluyula işbirliği yapmak,
- j) Türkiye Yeterlilikler Çerçevesinde Yer Alacak Yeterliliklerin Kalite Güvencesinin Sağlanmasına İlişkin Usul ve Esaslarda yer alan hükümlerin yükseköğretim kurumlarında uygulanma düzeyini değerlendirmektir.
- Kurul, gerek gördüğü takdirde çalışma usul ve esaslarını belirleyerek komisyonlar kurabilir, danışma kurulları oluşturabilir.

Başkanın görev ve yetkileri

- (1) Kurulun en üst yöneticisi olan Başkan, Kurulun genel yönetim ve temsili ile kanun, yönetmelik hükümleri ve Kurul tarafından alınan kararların yürütülmesinden sorumludur.
- (2) Başkanın görevleri;
- a) Kurul toplantılarının gündemini, gün ve saatini belirlemek, toplantıları idare etmek, gündeme alınmayan başvurular hakkında gerekli işlemleri yapmak ve bunlara ilişkin olarak Kurula bilgi vermek,
- b) Kurulun belirlediği stratejilere, amaç ve hedeflere uygun olarak yıllık bütçeyi ve malî tabloları hazırlamak ve ilgili kurumlara göndermek,
- c) Genel Sekreter ve şube müdürlerinin atamasını yapmak,
- ç) Genel Sekreterin önerisi üzerine personelin atamasını yapmak,
- d) Personelin görev ve yetki alanı ile hizmet birimlerini ve görev yerini belirlemek,
- e) Kurul kararlarının gereğinin yerine getirilmesini temin etmek ve uygulanmasını sağlamak,
- f) İdari birimlerinin, verimli ve uyumlu bir biçimde çalışmasının en üst düzeyde organizasyonunu ve koordinasyonunu sağlamak, hizmet birimleri arasında çıkabilecek görev ve yetki sorunlarını çözmektir.

B. TEŞKİLAT YAPISI

Yükseköğretim Kalite Kurulunun organları

Yükseköğretim Kalite Kurulu; Kurul ve Başkanından oluşur.

Kurul

Yükseköğretim Kalite Kurulu;

- a) Yükseköğretim Kurulu Genel Kurulu tarafından seçilen üç,
 - b) Üniversitelerarası Kurul tarafından seçilen üç,
 - c) Millî Eğitim Bakanlığı tarafından seçilen bir,
 - ç) Mesleki Yeterlilik Kurumunu temsilen bir,
 - d) Türk Akreditasyon Kurumunu temsilen bir,
 - e) Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumunu temsilen bir,
 - f) Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığını temsilen bir,
 - g) Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğini temsilen bir,
 - ğ) Öğrenci temsilcisi bir
- üye olmak üzere toplam on üç üyeden oluşur.

(a) ve (b) bentleri uyarınca seçilen üyeler, her birisi farklı yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan, yükseköğretimin yapısı, işleyişi ve yönetimi ile kalite değerlendirme ve geliştirme uygulamaları konusunda deneyimli, yurt içindeki veya yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında en az on yıl görev yapmış, farklı alanlardaki öğretim üyeleri arasından seçilir. (c) bendi uyarınca seçilen üyenin yükseköğretim kurumunda görev yapmakta olan, yükseköğretimin yapısı, işleyişi ve yönetimi ile kalite değerlendirme ve geliştirme uygulamaları konusunda deneyimli, yurt içindeki veya yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında en az on yıl görev yapmış öğretim üyesi şartlarını taşıması gerekir. (ç), (e) ve (f) bentleri uyarınca kurumları temsil edecek üyelerin en az Başkan Yardımcılığı düzeyinde, (d) ve (g) bentleri uyarınca kurumları temsil edecek üyelerin ise en az Genel Sekreter Yardımcılığı düzeyinde olması gerekir. Öğrenci temsilcisi, Kurul tarafından belirlenecek ilke ve esaslar dâhilinde belirlenir.

Kurul üyelerinin 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde sayılan genel şartları taşıması gerekir.

Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile Başkan ve Başkan Yardımcısı seçer. Kurul üyelerinden öğrenci temsilcisinin görev süresi bir yıl, diğer üyelerin görev süresi dört yıldır. İki dönemden fazla üyelik yapılamaz. Görev süresi biten veya herhangi bir nedenle Kuruldan ayrılan üyenin yerine en geç bir ay içinde ilgili kurum/kuruluş tarafından aynı usulle seçim/görevlendirme yapılır. Görev süresi dolmadan üyelikten ayrılan üyenin yerine görevlendirilen üye, ayrılan üyenin kalan süresini tamamlar.

Kurul, Başkanın belirleyeceği tarihlerde ayda en az bir kez olmak üzere, Başkanın çağrısı veya Kurul üyelerinin üçte birinin yazılı isteği üzerine her zaman toplanır.

Kurul, üye tam sayısının en az üçte iki çoğunluğu ile toplanır ve üye tamsayısının salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde Başkanın oyu yönünde karar verilmiş sayılır. Üyeler, kurumlarına ilişkin kararların görüşüldüğü toplantılara katılamazlar.

Geçerli mazereti olmaksızın bir yılda toplam dört toplantıya katılmayanların ve altı aydan fazla süre ile hastalık, kaza veya başka bir nedenle görevini yapamaz durumda olanların görev süreleri dolmadan üyelikleri sonlandırılır.

Yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının yöneticileri ve öğretim elemanları davet edilmeleri durumunda Kurul toplantılarına katılabilirler. Bu suretle davet edilenler, bu görev dolayısıyla öğrendikleri hususların gizliliğine uymakla yükümlüdür. Görevlendirilenlerin yolluk ve zaruri masrafları Kurul bütçesinden karşılanır. Kurul üyeleri dışında davet yoluyla toplantıya katılanların oy hakları yoktur.

Başkan ve Başkan Yardımcısı

Kurul tarafından kurul üyeleri arasından dört yıl süre ile bir Başkan ve bir Başkan Yardımcısı seçilir.

Başkanın izin, hastalık, yurt içi ve yurt dışı görevlendirme ve görevde bulunmadığı diğer hâllerde Başkan Yardımcısı, Başkana vekâlet eder.

Başkan ve Başkan Yardımcısı sürekli görev yaparlar ve bu görevlerde buldukları sürece kurumlarından aylıksız izinli sayılırlar; görev süreleri bittiğinde veya süresinden önce ayrıldıklarında başka bir işleme gerek kalmaksızın görevlerine geri dönerler. Görev sürelerinin bitimini müteakip asli görevlerine başladıkları tarihi takip eden aybaşından itibaren asli kadrolarına ilişkin aylıklarını almaya başlarlar.

Başkan ve Başkan Yardımcısı, görevleri süresince, Cumhurbaşkanınca verilecek geçici görevler dışında herhangi bir kamu kuruluşunda ve özel kuruluşlarda ücretli veya ücretsiz çalışamazlar, görev alamazlar.

Teşkilat Şeması



C.FİZİKSEL KAYNAKLAR

Fiziki Alanlar:

Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına ait binada 1034 m² alanda faaliyet göstermektedir.

Bilişim Sistemleri

Başkanlığımız tarafından oluşturulan ve diğer Yükseköğretim Kurumlarının ve diğer kurumların kullandığı bilişim sistemleri;

Yükseköğretim Kalite Kurulu olarak,

- Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi (KGYBS),
- Yönetim Sistemi
- Değerlendirici Sistemi
- E-Öğrenme Platformu
- Bilgi Portalı
- Akreditasyon Kuruluşları Sistemi (AKSİS),
- Program Değerlendirme Sistemi (PDS)
- Geri Bildirim Yönetim Sistemi

yazılımları ve alt modülleri geliştirilmektedir. İlgili sistemlerde yazılım dili olarak [ASP.NET](#) Core 2.0, veritabanı olarak MSSQL 2016 ve PostgreSQL (ücretsiz lisans) kullanılmaktadır. Veritabanı lisansı ve barındırma (hosting) hizmeti imzalanan protokol gereği YÖK tarafından sağlanmaktadır. Ek olarak kurum içerisinde gerekli grafik ve tasarım işlemleri için Adobe Creative Cloud uygulamaları lisanslı olarak kullanılmaktadır.

D.İNSAN KAYNAKLARI

Yükseköğretim Kalite Kurulu 13 üyeden oluşmaktadır ve Kurulun mevzuatta belirtilen görevleri yapabilmek için kuruluşuyla birlikte tamamı Genel İdari Hizmetler sınıfında 15 personel tahsis edilmiştir.

Kurul çalışmalarının sürdürülebilirliğini sağlamak için; sözleşmeli personel çalıştırılması için gerekli çalışmalar başlatılmıştır.

Kadrolu 9 idari personel, 5 sözleşmeli personel ve 8 sürekli işçinin yanı sıra, 17 öğretim üyesi (9'u tam zamanlı), 4 idari personel geçici olmak üzere toplam 43 personel kurumumuzda çalışmaktadır.

Görevli personelin (sürekli işçiler hariç) tamamı üniversite mezunu olup çoğu doktorasını bitirmiş öğretim üyesidir.

Personel yeterlilikleri önceliklidir. Bu itibarla işinde uzman personel seçilerek alınmaktadır. Hizmet içi eğitim faaliyetleri ile personelin mesleki ve kültürel yeterlilikleri artırılmaya çalışılmaktadır.

Dış değerlendiricilerin eğitimleri için de yıl içinde farklı zamanlarda eğitim toplantıları yapılmaktadır. Yükseköğretim Kurumları Kalite Komisyonlarının ve Dış Değerlendiricilerin eğitimleri için ayrıca web tabanlı eğitim materyalleri de hazırlanmış ve kullanılmıştır.

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

KALİTE POLİTİKASI

Sunulan hizmetleri paydaşların beklentileri doğrultusunda sürekli geliştirmek.
Kurum içi ve dışında kalite kültürünü güçlendirecek iklimi ve ortamı sağlamak.
Güçlü bir iç kalite güvencesi sistemi ile hizmet kalitesini güvence altına almak.

KURUMSAL YÖNETİM POLİTİKASI

Yürütülen faaliyetlerde temel değerleri koruyarak evrensel etik ilkeleri benimsemek ve uygulamak.
Tüm paydaşların katılımını sağlayarak yönetimde temsil edilmelerini güvence altına almak.
Çalışanların gelişimini kurumsal gelişim hedefleri doğrultusunda desteklemek.
Kaynak planlamasını ve kullanımını kurumsal sorumluluk bilinciyle sürdürmek.

B. AMAÇ VE HEDEFLER

Misyon:

Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarının sürekli gelişimine ve bireylerin evrensel yeterliliklere ulaşmasına katkı sağlamak üzere yükseköğretim alanında kalite güvencesi sistemini güçlendirmek.

Vizyon:

Kurulumuzun vizyonu, yükseköğretimde kalite güvencesi alanında etkin ve uluslararası düzeyde tanınan bir kurum olmaktır.

Stratejik Amaçlar ve Hedefler:

Stratejik Amaç 1: Yenilikçi uygulamalar ile yükseköğretimde bürokratik yükü azaltılmış kalite güvencesi sistemini yapılandırmak, yaygınlaştırmak ve sistemin sürekli iyileştirilmesini sağlamak.

Hedef 1.1. Ulusal yükseköğretim kalite güvencesi sistemini yapılandırmak ve güncelliğini korumak.

Hedef 1.2. Yükseköğretim sistemindeki politikaları destekleyecek şekilde yenilikçi ve farklılık odaklı iç ve dış KGS'ni tasarlamak.

Hedef 1.3. YÖKAK tarafından yetkilendirilen ya da tanınan dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşlarının uygulamalarını desteklemek, faaliyetlerin YÖKAK faaliyet alanları ile bütünleşmesini sağlamak ve program akreditasyonu çalışmalarını yaygınlaştırmak.

Hedef 1.4. Yükseköğretimde kalite konusunda yükseköğretim kurumlarına yönelik diğer fon sağlayıcı kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal proje destekleri oluşturmak ve uluslararası proje desteklerinden faydalanılmasını sağlamak.

Stratejik Amaç 2: Yükseköğretim kurumlarında kalite güvencesi sisteminin gelişmesine destek vermek.

Hedef 2.1. Yükseköğretim kurumlarının kalite güvence sistemlerini geliştirmek üzere eğitim hizmetleri sunmak ve etkinlikler gerçekleştirmek.

Hedef 2.2. Kurumların kalite güvencesi sisteminde sürekli gelişimini desteklemek üzere dış değerlendirme hizmetleri yürütmek.

Stratejik Amaç 3: Kalite kültürünün yayılımını teşvik etmek ve tüm paydaşlar arasında işbirliğine dayalı ilişkiler kurmak.

Hedef 3.1. Yükseköğretim kurumlarında kalite kültürünün güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması için rehberlik hizmetleri yürütmek.

Hedef 3.2. Yükseköğretimde kalite güvencesi konusunda düzenli olarak kurumsal ve toplumsal bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirmek ve referans düzeyde yayınlar yapmak.

Hedef 3.3. İç ve dış paydaşların süreçlere katılımını sağlamak üzere sistemler oluşturarak yönetilmesini sağlamak.

Stratejik Amaç 4: Yükseköğretim kalite güvencesinin değerlendirilmesinde bağımsız, güvenilir, uzman ve kurumsallaşmasını tamamlamış bir kuruluş olmak.

Hedef 4.1. YÖKAK'ın kalite güvence sistemine yönelik kurumsal yapısının güçlendirilmesini sağlamak

Hedef 4.2. YÖKAK'ın insan kaynağı ihtiyacını tüm hizmet alanları dikkate alınarak karşılamak ve yetkinliklerini geliştirmek

Stratejik Amaç 5: Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun uluslararasılaşma düzeyini arttırarak tanınırlığını yükseltmek.

Hedef 5.1. Uluslararası işbirliği ağlarında aktif olarak yer almak.

Hedef 5.2. YÖKAK'ın uluslararası tanınırlığını arttırmak.

ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

Kurum: YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU

Yıl: 2022

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ	Yükseköğretim kurumlarının ulusal ve uluslararası kalite standartları çerçevesinde değerlendirilmesinin sağlanması	<p>Yenilikçi uygulamalar ile yükseköğretimde bürokratik yükü azaltılmış kalite güvencesi sistemini yapılandırmak, yaygınlaştırmak ve sistemin sürekli iyileştirilmesini sağlamak.</p> <p>Yükseköğretim kurumlarında kalite güvencesi sisteminin gelişmesine destek vermek.</p> <p>Kalite kültürünün yayılımını teşvik etmek ve tüm paydaşlar arasında işbirliğine dayalı ilişkiler kurmak.</p> <p>Yükseköğretim kalite güvencesinin değerlendirilmesinde bağımsız, güvenilir, uzman ve kurumsallaşmasını tamamlamış bir kuruluş olmak.</p> <p>Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun uluslararasılaşma düzeyini arttırarak tanınırlığını yükseltmek.</p>

C. İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı: 2022
Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİM

Alt Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ
Gerekçe ve Açıklamalar

Yükseköğretim Kalite Güvence Sistemi; Yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşlarının tanınması ve yetkilendirilmesi süreçlerine ilişkin esasları ifade eder.

Kalite güvence sisteminin temel prensipleri aşağıdaki gibidir;

- Yükseköğretimde kalite güvencesi kültürünün yaygın hale getirilmesi,
- Tüm faaliyetlerin planlanması, plana uygun olarak uygulanması, uygulama neticelerinin görülmesi için ölçme işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve ölçme neticelerine göre geliştirilmesi gereken alanlar tespit edilerek geliştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi,

Alt Program Hedefi:

Yükseköğretim kurumlarının ulusal ve uluslararası kalite standartları çerçevesinde değerlendirilmesinin sağlanması

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerçekleşen	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- Dış değerlendirme yapılan yükseköğretim kurumu sayısı	Sayı	24	50	25	25	25	25

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin, beş yılda en az bir defa olmak üzere Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından periyodik olarak gerçekleştirilecek dış değerlendirme sürecidir.

Hesaplama Yöntemi:

Mali yılda dış değerlendirme yapılan Yükseköğretim Kurumu sayısıdır.

Verinin Kaynağı:

Veriler Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı tarafından temin edilecektir.

Sorumlu İdare:

YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerçekleşen	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
2- İç değerlendirme raporu incelenen yükseköğretim kurumu sayısı	Sayı	189	195	199	200	205	205

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yükseköğretim kurumunun; eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerine ilişkin kalite güvencesi süreçlerini izlemek amacıyla yükseköğretim kurumu tarafından her yıl hazırlanan raporların değerlendirilmesidir.

Hesaplama Yöntemi:

Sistem üzerinde otomatik olarak alınan ve incelenen iç değerlendirme raporları sayısı.

Verinin Kaynağı:

Veriler Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı tarafından temin edilecektir.

Sorumlu İdare:

YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerçekleşen	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
3- Yükseköğretimde tescil edilen akreditasyon kuruluşu sayısı	Sayı	10	5	4	3	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından onaylanan, bağımsız kurum veya kuruluşların; belirli bir alanda önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen dış değerlendirme ve kalite güvence sürecini değerlendirmeye yetkili olduğunu gösteren belgeyi almak.

Hesaplama Yöntemi:

Mali yılda yükseköğretimde tescil edilen ve tanınan akreditasyon kuruluşu sayısıdır.

Verinin Kaynağı:

Veriler Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı tarafından temin edilecektir.

Sorumlu İdare:

YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
Yükseköğretim Alanında Faaliyet Gösteren Akreditasyon Kuruluşlarının Tescil Edilmesi	328.000	0	371.000	404.000	437.000
Bütçe İçi	328.000	0	371.000	404.000	437.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları İç ve Dış Değerlendirme	5.544.000	1.727.867	7.263.000	8.094.000	8.860.000
Bütçe İçi	5.544.000	1.727.867	7.263.000	8.094.000	8.860.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	5.872.000	1.727.867	7.634.000	8.498.000	9.297.000
Bütçe İçi	5.872.000	1.727.867	7.634.000	8.498.000	9.297.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yükseköğretim Alanında Faaliyet Gösteren Akreditasyon Kuruluşlarının Tescil Edilmesi

Program akreditasyonunun Kurul tarafından kabul edilmesi için akreditasyon hizmeti veren ulusal bağımsız akreditasyon kuruluşlarının Kurul tarafından yetkilendirilerek Kalite Değerlendirme Tescil Belgesi almış olması, uluslararası bağımsız akreditasyon kuruluşlarının ise Kurul tarafından tanınması gerekir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU
Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİMDE KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ
Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarının ulusal ve uluslararası kalite standartları çerçevesinde değerlendirilmesinin sağlanması
Faaliyet Adı	Yükseköğretim Alanında Faaliyet Gösteren Akreditasyon Kuruluşlarının Tescil Edilmesi
Açıklama	Program akreditasyonunun Kurul tarafından kabul edilmesi için akreditasyon hizmeti veren ulusal bağımsız akreditasyon kuruluşlarının Kurul tarafından yetkilendirilerek Kalite Değerlendirme Tescil Belgesi almış olması, uluslararası bağımsız akreditasyon kuruluşlarının ise Kurul tarafından tanınması gerekir.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	328.000		371.000	404.000	437.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	328.000		371.000	404.000	437.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	328.000		371.000	404.000	437.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU
Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİMDE KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ
Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarının ulusal ve uluslararası kalite standartları çerçevesinde değerlendirilmesinin sağlanması
Faaliyet Adı	Yükseköğretim Kurumları İç ve Dış Değerlendirme
Açıklama	Yükseköğretim Kalite Güvencesi Ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği gereğince; yükseköğretim kurumunun veya programının kalitesini kendi içinde değerlendirmesini ifade eden iç değerlendirme ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından beş yılda en az bir defa olmak üzere periyodik olarak gerçekleştirilecek yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin kalitesinin dış değerlendirme sürecini ifade etmektedir.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
Personel Giderleri	1.826.000	1.095.680	3.090.000	3.541.000	3.946.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	241.000	83.850	242.000	283.000	312.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.175.000	416.241	3.582.000	3.893.000	4.199.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	102.000	51.562	123.000	131.000	138.000
Sermaye Giderleri	200.000	80.535	226.000	246.000	265.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	5.544.000	1.727.867	7.263.000	8.094.000	8.860.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	5.544.000	1.727.867	7.263.000	8.094.000	8.860.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri

Açıklama İdarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
Personel Giderleri	227.000		316.000	366.000	408.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	175.000	48.593	247.000	276.000	311.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	919.000	1.615	1.039.000	1.132.000	1.219.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	114.000	43.500	38.000	43.000	47.000
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.435.000	93.708	1.640.000	1.817.000	1.985.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.435.000	93.708	1.640.000	1.817.000	1.985.000

D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

EKONOMİK KOD	2022				2023				2024			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
Personel Giderleri	3.090.000	316.000		3.406.000	3.541.000	366.000		3.907.000	3.946.000	408.000		4.354.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	242.000	247.000		489.000	283.000	276.000		559.000	312.000	311.000		623.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.953.000	1.039.000		4.992.000	4.297.000	1.132.000		5.429.000	4.636.000	1.219.000		5.855.000
Faiz Giderleri				0				0				0
Cari Transferler	123.000	38.000		161.000	131.000	43.000		174.000	138.000	47.000		185.000
Sermaye Giderleri	226.000			226.000	246.000			246.000	265.000			265.000
Sermaye Transferleri				0				0				0
Borç Verme				0				0				0
Yedek Ödenekler				0				0				0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	7.634.000	1.640.000	0	9.274.000	8.498.000	1.817.000	0	10.315.000	9.297.000	1.985.000	0	11.282.000
Döner Sermaye				0				0				0
Özel Hesap				0				0				0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	7.634.000	1.640.000	0	9.274.000	8.498.000	1.817.000	0	10.315.000	9.297.000	1.985.000	0	11.282.000

FAALİYETLER DÜZEYİNDE YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2022			2023			2024		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
YÜKSEKÖĞRETİM	7.634.000	0	7.634.000	8.498.000	0	8.498.000	9.297.000	0	9.297.000
YÜKSEKÖĞRETİMDE KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ	7.634.000	0	7.634.000	8.498.000	0	8.498.000	9.297.000	0	9.297.000
<i>Yükseköğretim Alanında Faaliyet Gösteren Akreditasyon Kuruluşlarının Tescil Edilmesi</i>	371.000	0	371.000	404.000	0	404.000	437.000	0	437.000
<i>Yükseköğretim Kurumları İç ve Dış Değerlendirme</i>	7.263.000	0	7.263.000	8.094.000	0	8.094.000	8.860.000	0	8.860.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	1.640.000	0	1.640.000	1.817.000	0	1.817.000	1.985.000	0	1.985.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	1.640.000	0	1.640.000	1.817.000	0	1.817.000	1.985.000	0	1.985.000
<i>Genel Destek Hizmetleri</i>	1.640.000	0	1.640.000	1.817.000	0	1.817.000	1.985.000	0	1.985.000
GENEL TOPLAM	9.274.000	0	9.274.000	10.315.000	0	10.315.000	11.282.000	0	11.282.000

E. DİĞER HUSUSLAR

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İdare Adı YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU
Yıl 2022

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ	Yükseköğretim Alanında Faaliyet Gösteren Akreditasyon Kuruluşlarının Tescil Edilmesi	GENEL SEKRETERLİK
		Yükseköğretim Kurumları İç ve Dış Değerlendirme	GENEL SEKRETERLİK
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Genel Destek Hizmetleri	GENEL SEKRETERLİK

İdare Adı: YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
YÜKSEKÖĞRETİM HİZMETLERİ	YÜKSEKÖĞRETİMDE KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ	Dış değerlendirme yapılan yükseköğretim kurumu sayısı	YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU BAŞKANLIĞI GENEL SEKRETERLİK
		İç değerlendirme raporu incelenen yükseköğretim kurumu sayısı	YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU BAŞKANLIĞI GENEL SEKRETERLİK
		Yükseköğretimde tescil edilen akreditasyon kuruluşu sayısı	YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU BAŞKANLIĞI GENEL SEKRETERLİK