



**“Vatanını en çok seven, görevini en iyi yapandır.”**

*K. Atatürk*



## İÇİNDEKİLER

|                                                                     |            |
|---------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>BAŞKAN'IN SUNUMU .....</b>                                       | <b>4</b>   |
| <b>1. GENEL BİLGİLER .....</b>                                      | <b>5</b>   |
| 1.1. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR .....                             | 5          |
| 1.2. TEŞLİKAT YAPISI.....                                           | 5          |
| 1.2.1. Organizasyon Şeması .....                                    | 6          |
| 1.3. FİZİKSEL KAYNAKLAR .....                                       | 7          |
| 1.3.1. Belediye Bina ve Tesisleri .....                             | 7          |
| 1.3.2. Belediye Teknolojik Malzeme.....                             | 13         |
| 1.3.3. Belediye Arsa ve Araziler.....                               | 13         |
| 1.3.4. Belediye Araçları .....                                      | 14         |
| 1.3.5. Bilişim Sistemi .....                                        | 15         |
| 1.4. İNSAN KAYNAKLARI.....                                          | 15         |
| 1.4.1. Personel Durumu .....                                        | 16         |
| 1.4.2. Cinsiyetlere Göre Personel Dağılımı .....                    | 17         |
| 1.4.3. Eğitim Durumuna Göre Personel Durumu .....                   | 18         |
| <b>2. PERFORMANS BİLGİLERİ.....</b>                                 | <b>19</b>  |
| 2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER .....                             | 19         |
| 2.2. AMAÇ VE HEDEFLER .....                                         | 19         |
| 2.2.1 Misyon ve Vizyon .....                                        | 19         |
| 2.3. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER .....                               | 20         |
| <b>3. PERFORMANS TABLOLARI .....</b>                                | <b>25</b>  |
| ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ .....                                          | 25         |
| İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ .....                          | 26         |
| YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....                                         | 30         |
| GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ .....                                            | 33         |
| ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ.....                                               | 35         |
| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....                                   | 38         |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....                                          | 43         |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ .....                                  | 55         |
| EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ .....                                   | 69         |
| TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....                                     | 71         |
| PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ .....                                    | 80         |
| SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....                                       | 87         |
| VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....                                     | 92         |
| KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ .....                              | 96         |
| SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....                                | 102        |
| BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ .....                     | 104        |
| BİZİM EV SOSYAL TESİSLERİ İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ .....                   | 108        |
| SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....                                         | 110        |
| 3.1. TOPLAM KAYNAK İHTİYAÇLARI TABLOSU .....                        | 116        |
| <b>4. EKLER.....</b>                                                | <b>117</b> |
| 4.1. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO ..... | 117        |
| 4.2. DİĞER HUSUSLAR .....                                           | 132        |
| 4.2.1. Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi.....   | 132        |
| 4.2.2. Performans Programı Hazırlama Süreci .....                   | 133        |

## BAŞKAN'IN SUNUMU



2024 Yılı Performans Programı, Belediyemiz tarafından yıl içinde ulaşılması planlanan performans göstergeleri ile yürütülecek faaliyet ve projelerin, 2024 mali yılı bütçesiyle ilişkisini ortaya koymaktadır.

2024 Yılı Performans Programımız, Salihli Belediyemizde uyguladığımız “Üretken Belediyecilik” anlayışımız ile Stratejik Planımıza uygun bir şekilde şehrimizin ve belediyemizin gelişmesi için öngördüğümüz hedefler doğrultusunda, bütçe disiplini çerçevesinde, 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununa dayanılarak hazırlanmıştır.

Performans programımızı hazırlarken hemşehrilerimizin ve şehrimizin hizmet öncelikleri ile beklentileri odak noktamız olmuştur. Şeyh Edebali'nin “İnsanı yaşat ki devlet yaşasın” felsefesi doğrultusunda, Türk ve Türkiye Yüzyılı vizyonuna uygun çalışmalarımızda gecemizi gündüzümüze vererek çalışıyoruz, çalışmaya devam edeceğiz. Bu konuda da Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün, “Dinlenmemek üzere yola çıkanlar, asla ve asla yorulmazlar” sözü rehberimiz olmuştur.

2024 Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür eder, Salihli'mize ve hemşehrilerimize hayırlı olmasını dilerim.



**ZEKİ KAYDA**  
Salihli Belediye Başkanı

## 1. GENEL BİLGİLER

### 1.1. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- a) Belediye mahalli, müşterek nitelikte olmak şartıyla;
- b) İmar; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, acil yardım, defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.
- c) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin Mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
- d) Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- e) Belediye meclis kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürebilir.
- f) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- g) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunda belirtilen cezaları vermek.
- h) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsat vermek.
- i) Özel kanunları gereğince, belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- j) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- k) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir Alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınır la aynı hak tesis etmek.
- l) Vergi, resim harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- m) Gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- n) Reklam ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Borç almak, bağış Kabul etmek.

Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetden men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

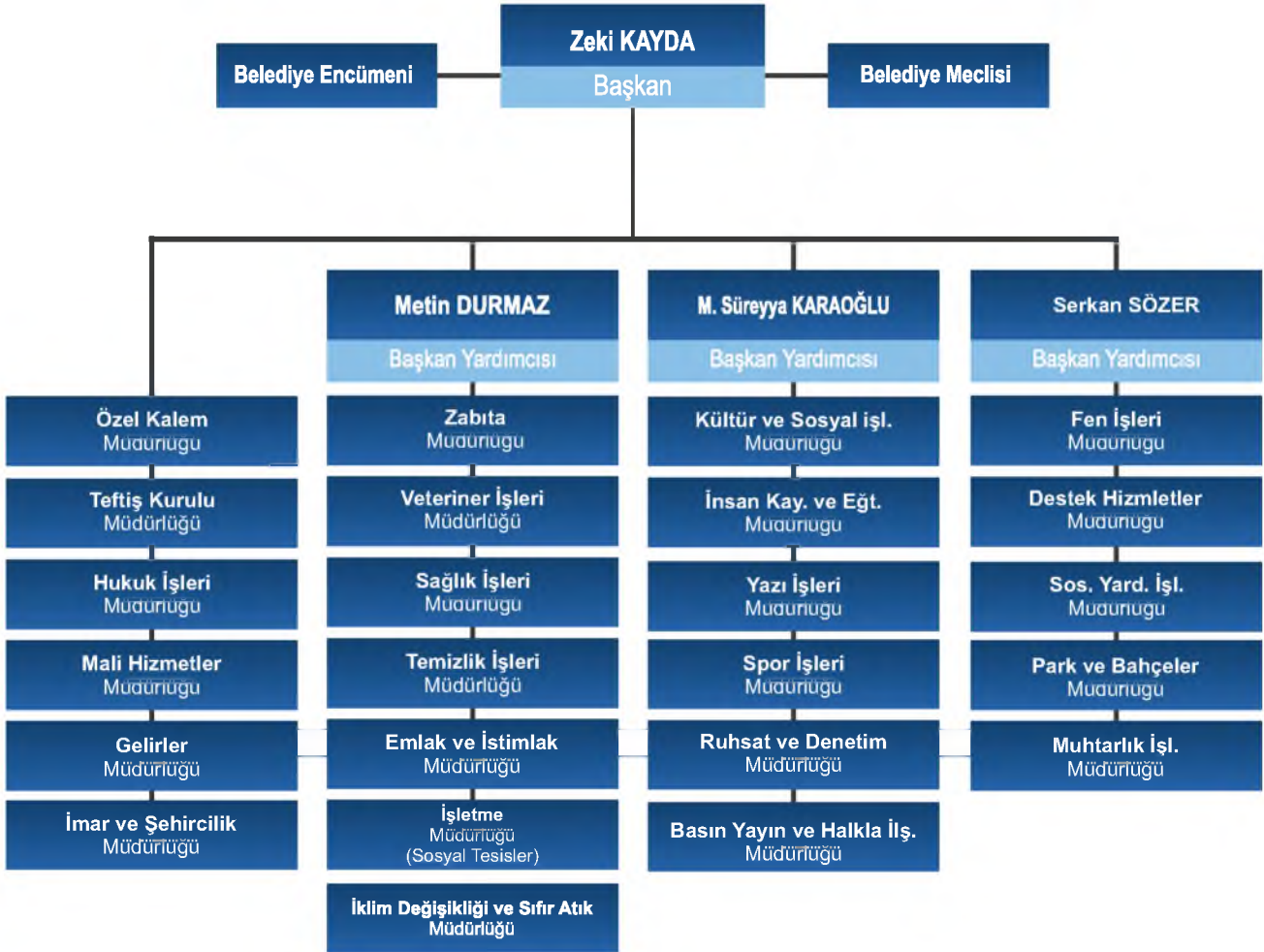
### 1.2. TEŞKİLAT YAPISI

Belediyemizin organizasyon yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanununun 48. Maddesi kapsamında yapılandırılmış, Belediye ve Bağlı kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri norm kadro ilke ve standartlarına dair yönetmelik hükümleri doğrultusunda, memur norm kadromuz 308, işçi norm kadrosu ise 167 olarak belirlenmiştir.



### 1.2.1. Organizasyon Şeması

## SALİHLİ BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



### 1.3. FİZİKSEL KAYNAKLAR

#### 1.3.1. Belediye Bina ve Tesisleri

| AÇIKLAMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ALAN (m <sup>2</sup> ) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| İç ve dış değişik mimari yapısı olan, ısıtma ve soğutma sistemli, asansörlü son derece modern 4 katlı hizmet binası 1991 yılında hizmete girmiştir. Hizmet binası içerisinde, 225 m <sup>2</sup> lik alan, 100 kişi kapasiteli modern nikah salonu olarak hizmet vermektedir.                                                           | 12.562                 |
| Isıtma ve soğutma sistemli 480 kişi kapasiteli 2 katlı Zafer KESKİNER Şehir Tiyatro Binası 1 katı Resim ve Sergi Salonu olarak hizmet vermektedir.                                                                                                                                                                                      | 567                    |
| Modern bir mimari yapısı ile Salihli halkına restoran hizmeti veren Bizim Ev Sosyal Tesisleri işletme binası 2 katlı teraslı olarak hizmet vermektedir.                                                                                                                                                                                 | 12.740                 |
| Fevzi Tüzünalp Parkı içerisinde bulunan Kafe Restorant ve kır düğün alanı                                                                                                                                                                                                                                                               | 2.200                  |
| Modern mimari yapısı ile hizmet veren Gümüş Kafeterya ve kır düğün alanı                                                                                                                                                                                                                                                                | 12.600                 |
| Termal turizm, tedavi ve sağlık hizmeti veren 2, 3, 5 yataklı toplam 86 apart daire havuz, jakuzi ve restorantı bulunan turizm tesisi                                                                                                                                                                                                   | 36.008                 |
| Kamyon Garajı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 14.500                 |
| Belediyemizce restore edilerek, Salihli halkının hizmetine kazandırılan tarihi Şehir Hamamı                                                                                                                                                                                                                                             | 271                    |
| Belediyemizce restore edilerek, Salihli halkının hizmetine kazandırılan Park Cd. 2 adet tarihi bina                                                                                                                                                                                                                                     | 290+598                |
| Belediyemizin genç sporcu yetiştiren, Yunus OKTAV Spor Tesisi, Ali İhsan KARAYİĞİT, İsmail Doğan ERDİNÇ, Yeşilyurt Mh. Spor Tesisi, Kurtuluş Mh. Kondisyon Merkezi, Namık Kemal Mh. Spor Evi olmak üzere spor tesisleri ile Belediyespor Lojmanı                                                                                        | 39.323                 |
| 609 adet tezgahı bulunan Modern Pazaryeri, 272 adet tezgahı bulunan Cumhuriyet Mahallesi Semt Pazarı Pazaryeri, 341 adet tezgahı ile Şehitler Mh. Semt Pazarı Pazaryeri, Kurtuluş Mahallesi Semt Pazarı Pazaryeri, 120 adet tezgahı ile Kırveli-Gümüş-Güneş Mahalleleri Semt Pazarı Pazaryeri                                           | 35.159                 |
| Salihli Belediyesince yapılarak muhtarların hizmetine sunulan değişik m <sup>2</sup> lerde 20 adet muhtarlık binası (Namıkkemal Seyrantepe, Keli, Aksoy, Cumhuriyet, Yörük, Kırveli, Sarıpınar, Kocaçeşme, Gaziler, Eskicami, Dedetaşı, Zafer, Güneş, Kırveli, Çamurhamamı, Gökçeköy, Gaffar Okkan, Sağlık, Atatürk ve Barış Mahalleri) | 387                    |
| Salihli Belediyesi ve Manisa Büyükşehir Belediyesi tarafından ortaklaşa yapılan Atatürk Spor Salonu ve Yarı Olimpik Yüzme Havuzu                                                                                                                                                                                                        | 5.474                  |



## YEŞİL ALANLAR VE PARKLAR

m<sup>2</sup>

MAHALLE

|                                                     |        |                  |
|-----------------------------------------------------|--------|------------------|
| Mehmetçik Parkı                                     | 8.834  | Namık Kemal Mah. |
| Bilim Sanat Okulu arkası park                       | 900    | Namık Kemal Mah. |
| Namık Kemal Muhtarlık yanı yeşil alan               | 512    | Namık Kemal Mah. |
| Spor Merkezi                                        | 150    | Namık Kemal Mah. |
| Sağlık Ocağı yanı yeşil alan                        | 225    | Namık Kemal Mah. |
| Salihli Lisesi Kuzeyi Park                          | 1.307  | Namık Kemal Mah. |
| Bilim Sanat Okulu arkası park                       | 350    | Namık Kemal Mah. |
| Sağlık Merkezi yeşil alan                           | 171    | Namık Kemal Mah. |
| Şişeleme ile çakallar çayı arası yeşil alan         | 2.361  | Seyrantepe Mah.  |
| Bizim ev sosyal tesisleri                           | 24.486 | Seyrantepe Mah.  |
| Altın park                                          | 871    | Seyrantepe Mah.  |
| Şehit Fevzi Tüzünel parkı                           | 35.807 | Şehitler Mah.    |
| Kipa arkası yeşil alan                              | 2.668  | Şehitler Mah.    |
| Atatürk spor salonu arkası park                     | 2.863  | Şehitler Mah.    |
| Kipa karşısı-Ankara asfaltı aşağısı yeşil alan      | 1.982  | Şehitler Mah.    |
| Kipa karşısı kavşak                                 | 398    | Şehitler Mah.    |
| Kipa karşısı varyant                                | 3.407  | Şehitler Mah.    |
| Kipa karşısı köprü altı yeşil alan                  | 2.046  | Şehitler Mah.    |
| Çakallar deresi kenarı yeşil alan                   | 1.895  | Şehitler Mah.    |
| Çakallar deresi Şehitler mahallesi arası yeşil alan | 5.481  | Şehitler Mah.    |
| Milli parklar önü yeşil alan                        | 343    | Şehitler Mah.    |
| Taş duvar parkı                                     | 2.725  | Özyurt Mah.      |
| 813-856-769 sokaklar arası yeşil alan               | 285    | Özyurt Mah.      |
| Çakallar deresi-Özyurt mahallesi arası yeşil alan   | 7.868  | Özyurt Mah.      |
| Özyurt mahallesi çakallar mezarlığı önü yeşil alan  | 400    | Özyurt Mah.      |
| Yamaç parkı                                         | 2.595  | Yeşilyurt Mah.   |
| Festiva avm doğusu yeşil alan                       | 3.597  | Yeşilyurt Mah.   |
| Yeşilyurt mahallesi sağlık ocağı-park               | 3.089  | Yeşilyurt Mah.   |
| Yeşilyurt mahallesi park                            | 4.685  | Yeşilyurt Mah.   |
| Belediye spor tesisleri                             | 10.367 | Yeşilyurt Mah.   |
| Belediye spor tesisleri önü yeşil alan              | 670    | Yeşilyurt Mah.   |
| Değirmen odun köfte kavşak                          | 328    | Yeşilyurt Mah.   |
| Değirmen odun köfte batısı                          | 3.597  | Yeşilyurt Mah.   |
| Barış mahallesi kurşunlu deresi kenarı yeşil alan   | 10.532 | Barış Mah.       |
| Muhtarlık binası arkası park                        | 783    | Barış Mah.       |
| Yeşilçam düğün salonu önü kavşak                    | 260    | Barış Mah.       |
| Ankara asfaltı ile barış mahallesi arası yeşil alan | 1.736  | Barış Mah.       |
| Kurşunlu piknik alanı batısı yeşil alan             | 5.887  | Barış Mah.       |
| Kurşunlu piknik alanı                               | 21.746 | Barış Mah.       |
| Kurşunlu alt kısım piknik alanı                     | 10.707 | Barış Mah.       |
| Kurşunlu piknik alanı yol kenarı çiçeklik           | 2.240  | Barış Mah.       |



|                                                                       |        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------|--------|-------------------|
| Sera çevresi yeşil alan                                               | 1.113  | Barış Mah.        |
| Kurşunlu kaplıcaları girişi yeşil alan                                | 4.205  | Barış Mah.        |
| Kurşunlu kaplıcaları girişi çiçeklik                                  | 748    | Barış Mah.        |
| 912-916-845 sokaklar arası kalan park                                 | 2.255  | Gaffar Okkan Mah. |
| 914-912-952 sokaklar arası kalan park                                 | 1.102  | Gaffar Okkan Mah. |
| Demiryolu kenarı yeşil alan                                           | 2.269  | Gaffar Okkan Mah. |
| Park kent sitesi yanı park                                            | 5.141  | Keli Mah.         |
| Çay kenarı yeşil alan                                                 | 3.225  | Keli Mah.         |
| Çay kenarı - demiryolu arası yeşil alan                               | 627    | Keli Mah.         |
| Fen İşleri şantiyesi yanı park                                        | 743    | Keli Mah.         |
| 705-709-795 sokaklar arasında kalan park                              | 2.447  | Keli Mah.         |
| Çay kenarı yeşil alan                                                 | 3.000  | Keli Mah.         |
| 812-701 sokaklar arasında kalan yeşil alan                            | 585    | Keli Mah.         |
| Keli parkı ve yanı yeşil alan                                         | 3.895  | Keli Mah.         |
| Kavaklı sokak-Aktaş sokak arasında kalan park                         | 1.012  | Yılmaz Mah.       |
| Tatar parkı                                                           | 2.786  | Yılmaz Mah.       |
| Bahar-Gül-Bahçeli sokaklar arasında kalan park                        | 2.110  | Yılmaz Mah.       |
| Altay sokak üzerinde kalan park                                       | 1.351  | Yılmaz Mah.       |
| Yılmaz futbol sahası                                                  | 34.800 | Yılmaz Mah.       |
| 637-728-601-738 sokaklar arasında kalan park                          | 2.580  | Zafer Mah.        |
| 637-724-601 sokaklar arasında kalan yeşil alan                        | 958    | Zafer Mah.        |
| Ankara asfaltı ile sanayi arasında kalan varyant ziraat odası karşısı | 8.860  | Zafer Mah.        |
| Ankara asfaltı shell benzilik batısı yeşil alan                       | 5.206  | Zafer Mah.        |
| Medi güneş hastanesi önü park                                         | 1.310  | Zafer Mah.        |
| Medi güneş hastanesi kuzeyi yeşil alan                                | 207    | Zafer Mah.        |
| Trafik eğitim parkı                                                   | 4.690  | Zafer Mah.        |
| Muhtarlık binası önü park                                             | 853    | Zafer Mah.        |
| İnci meydanı                                                          | 878    | Zafer Mah.        |
| Tariş önü yeşil alan                                                  | 5.329  | Zafer Mah.        |
| Ziraat odası ile mevlana camisi arası kalan yeşil alan                | 6.431  | Zafer Mah.        |
| Sebahattin Gülsoy parkı                                               | 1.339  | Zafer Mah.        |
| Yeşil söğüt cami yanı park                                            | 1.054  | Zafer Mah.        |
| Bizim toptan market yanı yeşil alan                                   | 1.801  | Zafer Mah.        |
| Isuzu karşısı orta refüj                                              | 1.736  | Zafer Mah.        |
| 583-704 sokaklar arasında kalan park                                  | 748    | Zafer Mah.        |
| 734-647-547 sokaklar arasında kalan park                              | 757    | Zafer Mah.        |
| Isuzu yanı yeşil alan                                                 | 1.308  | Zafer Mah.        |
| Anakara asfaltı ve tariş arasında kalan yeşil alan                    | 7.190  | Zafer Mah.        |
| 80 evler karşısı yeşil alan                                           | 5.206  | Zafer Mah.        |
| Şehitlik parkı                                                        | 1.746  | Zafer Mah.        |
| Uğur Mumcu parkı                                                      | 1.742  | Atatürk Mah.      |
| Abay parkı                                                            | 2.000  | Atatürk Mah.      |
| Belediye çevresi yeşil alan                                           | 11.406 | Atatürk Mah.      |



|                                                              |        |                |
|--------------------------------------------------------------|--------|----------------|
| Belediye Ankara asfaltı arası yeşil alan                     | 4.929  | Atatürk Mah.   |
| Sabri şirin önü yeşil alan                                   | 669    | Atatürk Mah.   |
| Akhisar kavşağı                                              | 2.000  | Atatürk Mah.   |
| Belediye kavşağı                                             | 2.000  | Atatürk Mah.   |
| 549-581-650 sokaklar arası park                              | 860    | Atatürk Mah.   |
| 656-587-549 sokaklar arası park                              | 1.913  | Atatürk Mah.   |
| 547-620-648 sokaklar arası park                              | 462    | Atatürk Mah.   |
| Hız Hamza cami yanı park                                     | 2.172  | Atatürk Mah.   |
| 551-654-575-620 sokaklar arası park                          | 1.485  | Atatürk Mah.   |
| 644-620-577-575 sokaklar arası park                          | 1.193  | Atatürk Mah.   |
| Kamyon garajı yanı kanal kenarı yeşil alan                   | 3.581  | Atatürk Mah.   |
| Garaj caddesi-642-547 sokaklar arası yeşil alan              | 6.369  | Gaziler Mah.   |
| Orhun parkı ile Akhisar kavşağı arasında kalan yeşil alan    | 4.729  | Gaziler Mah.   |
| Tüccarlar sitesi karşısı yeşil alan                          | 2.744  | Gaziler Mah.   |
| Şehit Metin Uygun parkı                                      | 3.322  | Dedetaşı Mah.  |
| Pınar caddesi trafo yanı park                                | 1.323  | Kırveli Mah.   |
| Sağlık parkı üst tarafında kalan park                        | 2.487  | Kırveli Mah.   |
| Sağlık parkı                                                 | 5.279  | Kırveli Mah.   |
| Kırveli Cami arkası park                                     | 819    | Kırveli Mah.   |
| Kırveli cami yanı park                                       | 434    | Kırveli Mah.   |
| Kırveli polis karakolu önü                                   | 3.911  | Kırveli Mah.   |
| Muhtarlık binası parkı                                       | 2.387  | Kırveli Mah.   |
| Valeks kanal arkası park                                     | 1.047  | Kırveli Mah.   |
| Valeks arkası park                                           | 272    | Kırveli Mah.   |
| Garipler mezarlığı ile akhisar kavşağı arasında kalan şevler | 2.000  | Kırveli Mah.   |
| Sağlık ocağı çevresi ve yanı park                            | 1.238  | Sarıpınar Mah. |
| Muhtarlık binası                                             | 453    | Sarıpınar Mah. |
| 1125-1274 sokakları arasındaki park                          | 2.112  | Sarıpınar Mah. |
| Akpet önü yeşil alan                                         | 955    | Sarıpınar Mah. |
| Alt sarıpınar parkı                                          | 858    | Sarıpınar Mah. |
| Sarıpınar ankara asfaltı kavşağı                             | 2.769  | Sarıpınar Mah. |
| Ankara asfaltı-Sarıpınar köprüsü arası doğusu yeşil alan     | 8.038  | Sarıpınar Mah. |
| Ankara asfaltı-Sarıpınar köprüsü arası batısı yeşil alan     | 5.064  | Sarıpınar Mah. |
| Sarıpınar köprüsü-DDY arası doğusu yeşil alan                | 27.341 | Sarıpınar Mah. |
| Sarıpınar köprüsü-Hüseyin Bulut köprüsü batısı yeşil alan    | 42.806 | Sarıpınar Mah. |
| Yunus Emre parkı                                             | 1.833  | Güneş Mah.     |
| 405-412-416 sokaklar arasında kalan park                     | 1.088  | Güneş Mah.     |
| Pınar caddesi ile Ankara asfaltı arası park                  | 430    | Gümüş Mah.     |
| Gümüş evler parkı                                            | 2.377  | Yörük Mah.     |
| Ali İhsan Karayigit futbol sahası ve çevresi yeşil alan      | 9.095  | Yörük Mah.     |
| Ali İhsan Karayigit futbol sahası yanı park                  | 1.103  | Yörük Mah.     |
| Çınarlı parkı                                                | 1.932  | Yörük Mah.     |
| Fevzipaşa spor parkı                                         | 1.063  | Yörük Mah.     |



|                                                       |        |                 |
|-------------------------------------------------------|--------|-----------------|
| Esen parkı                                            | 4.343  | Yörük Mah.      |
| Siteler parkı                                         | 3.790  | Yörük Mah.      |
| Engelleri Aşma parkı                                  | 3.968  | Yörük Mah.      |
| Şehit Ömer Kılıç parkı                                | 1.768  | Yörük Mah.      |
| Gençlik parkı                                         | 1.168  | Yörük Mah.      |
| Gençlik halı sahası ve yeşil alan                     | 2.720  | Yörük Mah.      |
| Özgürlük parkı                                        | 4.156  | Yörük Mah.      |
| Arçelik servisi karşısı park                          | 2.282  | Yörük Mah.      |
| Milli Egemenlik parkı                                 | 6.784  | Yörük Mah.      |
| Şehit Nedim Erbay parkı                               | 1.503  | Yörük Mah.      |
| DDY ile Hüseyin Bulut köprüsü batısı arası yeşil alan | 10.740 | Kurtuluş Mah.   |
| Gümüş kafeterya                                       | 13.000 | Kurtuluş Mah.   |
| Masal Ormanı parkı                                    | 37.000 | Kurtuluş Mah.   |
| Gümüş kafeterya karşısı spor tesisleri                | 17.000 | Kurtuluş Mah.   |
| Türk dünyası parkı                                    | 6.995  | Kurtuluş Mah.   |
| Koşu yolu parkı                                       | 1.886  | Kurtuluş Mah.   |
| Türkeli parkı                                         | 3.017  | Kurtuluş Mah.   |
| İsmail Doğan Erdinç futbol sahası                     | 10.286 | Kurtuluş Mah.   |
| Şehit Mehmet Gül parkı                                | 876    | Kurtuluş Mah.   |
| Şehit Mehmet Gül parkı yanı otopark                   | 522    | Kurtuluş Mah.   |
| Şehit Süleyman Gür parkı                              | 1.321  | Kurtuluş Mah.   |
| 245-249 sokaklar arasında kalan park                  | 1.745  | Kurtuluş Mah.   |
| Karaağaç parkı                                        | 1.135  | Sağlık Mah.     |
| Karaağaç parkı at tarafı park                         | 867    | Sağlık Mah.     |
| Karaağaç parkı doğusu fitness alanı                   | 352    | Sağlık Mah.     |
| Muhtarlık binası yanı park                            | 975    | Sağlık Mah.     |
| Verem savaş dispanseri doğusu orta üçgen              | 558    | Sağlık Mah.     |
| Ahmet Karaman parkı                                   | 1.435  | Sağlık Mah.     |
| Esin Kurmalı parkı                                    | 936    | Sağlık Mah.     |
| 175-172 sokaklar arası basket sahası ve yanı park     | 752    | Sağlık Mah.     |
| 154 sokak üzeri park                                  | 368    | Sağlık Mah.     |
| 154 sokak üzeri orta refüj                            | 331    | Sağlık Mah.     |
| Hezarfen parkı                                        | 2.472  | Aksoy Mah.      |
| Ramiz Turan Stadyumu                                  | 33.854 | Aksoy Mah.      |
| Palmiye Parkı                                         | 2.135  | Cumhuriyet Mah. |
| Türk birliği lisesi güneyi park                       | 481    | Cumhuriyet Mah. |
| Cumhuriyet parkı                                      | 1.067  | Cumhuriyet Mah. |
| Cumhuriyet parkı batısı park                          | 2.354  | Cumhuriyet Mah. |
| Cumhuriyet halı sahası                                | 2.032  | Cumhuriyet Mah. |
| Cumhuriyet parkı doğusu yeşil alan                    | 315    | Cumhuriyet Mah. |
| Çelik kapı önü yeşil alan                             | 110    | Cumhuriyet Mah. |
| Ali baba parkı                                        | 883    | Cumhuriyet Mah. |
| Pirireis parkı                                        | 4.782  | Cumhuriyet Mah. |



|                                                   |         |                           |
|---------------------------------------------------|---------|---------------------------|
| Yunus Oktav futbol sahası                         | 6.966   | Cumhuriyet Mah.           |
| Gürler Çay bahçesi                                | 1.163   | Kocaçeşme Mh.             |
| Demokrasi meydanı                                 | 1.309   | Eski cami Mah.            |
| Türk ocakları meydanı                             | 1.278   | Eski cami Mah.            |
| Anayurt parkı                                     | 1.367   | Eski cami Mah.            |
| Ziya Gökalp caddesi ile 32 sokak arası yeşil alan | 195     | Eski cami Mah.            |
| Ziraat Bankası arkası otopark çevresi yeşil alan  | 303     | Mithat paşa Mah.          |
| Salih dede parkı                                  | 1.041   | Beşeylül Mah.             |
| Salih dede parkı yanı otopark                     | 983     | Beşeylül Mah.             |
| Kavaklı kafeterya çevresi yeşil alan              | 14.036  | Beşeylül Mah.             |
| Celal Bayar Üniversitesi yeşil alan               | 16.000  | Durasıllı Mah.            |
| Kabazlı mahallesi atış poligonu                   | 30.000  | Kabazlı Mah.              |
| Adem Yıldırım parkı                               | 1.038   | Hacıbektaşlı Mah.         |
| Çaypınar Mah. halısaha                            | 1.000   | Çaypınar Mah.             |
| Karayahşi Mah. halısaha                           | 1.000   | Karayahşi Mah.            |
| Çavlu Mah. halısaha                               | 1.000   | Çavlu Mah.                |
| Kurşunlu havzası yürüyüş yolu                     | 5.000   | Bahçecik Mah.             |
|                                                   | 152.835 | Taytan Mah. yeşil alan    |
|                                                   | 65.166  | Gökeyüp Mah. yeşil alan   |
|                                                   | 246.817 | Adala Mah. yeşil alan     |
|                                                   | 66.455  | Poyraz Mah. yeşil alan    |
|                                                   | 504.929 | Durasıllı Mah. yeşil alan |
|                                                   | 159.615 | Sart Mah. yeşil alan      |
|                                                   | 145.060 | Mersinli Mah. yeşil alan  |

**GENEL TOPLAM**

**2.128.465**

### 1.3.2. Belediye Teknolojik Malzeme

| AÇIKLAMA                                                                           | BİLGİSAYAR | LAPTOP | YAZICI |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|--------|
| ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ<br>(Tiyatro ve Sanat evi, Spor evi, kapalı spor salonu dahil) | 5          | 5      | 5      |
| YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                              | 14         | -      | 9      |
| İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ                                               | 9          | 1      | 6      |
| MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                                                           | 10         | 1      | 7      |
| RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ                                                        | 3          | -      | 4      |
| HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                             | 5          | -      | 4      |
| TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                          | 4          | -      | 3      |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                               | 26         | 4      | 11     |
| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                        | 14         | -      | 11     |
| PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ                                                         | 7          | -      | 5      |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ                                                       | 32         | 4      | 8      |
| BİZİM EV SOSYAL TES. İŞLT. MÜDÜRLÜĞÜ                                               | 5          | 1      | 3      |
| SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                     | 6          | 1      | 3      |
| SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                            | 12         | 1      | 6      |
| SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                              | 2          | 1      | 2      |
| KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ                                                   | 5          | -      | 3      |
| BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER<br>MÜDÜRLÜĞÜ                                       | 8          | 1      | 2      |
| EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ                                                           | 10         | -      | 8      |
| VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                         | 2          | 2      | 3      |
| ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ                                                                   | 5          | -      | 4      |
| TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ                                                            | -          | 1      | 1      |
| GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ                                                                 | 30         | -      | 18     |
| MUHTARLIK MÜDÜRLÜĞÜ                                                                | 1          | -      | 1      |
| GENEL TOPLAM                                                                       | 215        | 23     | 127    |

### 1.3.3. Belediye Arsa ve Araziler

6360 Sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve 27 İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanuna dayanarak Büyükşehir Belediyesine dönüşen Manisa Büyükşehir Belediyesine bağlanan Salihli Belediyesine, 8 Belde 70 Köy bağlanmıştır. Beldeler ve Köyler Mahalleye dönüşmüş olup belde ve köylere ait taşınmazlar Salihli Belediyesi mülkiyetine geçmiştir. Buna istinaden Salihli Belediyesine ait şehir içinde bulunan mahallelerle birlikte toplam 102 adet mahallemiz olmuştur.

Aşağıda Salihli Belediyesi mülkiyetinde bulunan Bina, Arsa, Arazi ve diğerleri kapsamında değerlendirilen (Çeşme, Meydan, Okul Yeri, Yol, Trafo vb. ) şeklindeki taşınmazlarımızın adet ve m<sup>2</sup> dağılımları bulunmaktadır.

| BİNA                      | ARSA                      | ARAZİ                    | ÇEŞME, MEYDAN, YOL,<br>OKUL YERİ, TRAFO vb. |
|---------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------------------------|
| 571 ADET                  | 1207 ADET                 | 447 ADET                 | 329 ADET                                    |
| 117.912,19 m <sup>2</sup> | 951.599,00 m <sup>2</sup> | 7.924,420 m <sup>2</sup> | 338.146,57 m <sup>2</sup>                   |

Belediyemize ait yukarıda dağılımları verilen toplam 2.554 Adet taşınmazımızın 745 adedi hisseli taşınmazdır.

## 1.3.4. Belediye Araçları

| BELEDİYE PARKINDA BULUNAN ARAÇLARIN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI |                 |        |             |                |                    |                  |                       |                   |         |                  |           |                           |            |                |                 |               |                  |          |         |                   |                      |        |            |               |              |             |                |            |                      |    |
|----------------------------------------------------------------|-----------------|--------|-------------|----------------|--------------------|------------------|-----------------------|-------------------|---------|------------------|-----------|---------------------------|------------|----------------|-----------------|---------------|------------------|----------|---------|-------------------|----------------------|--------|------------|---------------|--------------|-------------|----------------|------------|----------------------|----|
| MÜDÜRLÜK ADI                                                   | KAMYONLAR       |        |             |                |                    |                  |                       | İŞ MAKİNALARI     |         |                  |           |                           |            |                | HİZMET ARAÇLARI |               |                  |          |         | TRAKTÖRLER        |                      |        | MOTOSİKLET |               | GENEL TOPLAM |             |                |            |                      |    |
|                                                                | DAMPERLİ KAMYON | ARAZÖZ | ÇÖP KAMYONU | ASFALT TANKERİ | EKLEMLİ PLATFORMLU | KAMYON AÇIK KASA | SERVİS VE İKRAM ARACI | YOL SÜPÜRME ARACI | GRAYDER | KAZICI-YÜKLEYİCİ | YÜKLEYİCİ | KOMPAKT YOL SÜPÜRME ARACI | EKSKAVATÖR | VİNCİLİ KAMYON | FORKLİFT        | TRAKTÖR KEPÇE | ASFALT SİLİNDİRİ | KAMYONET | MINİBÜS | HASTA NAKİL ARACI | ENGELLİ TAŞIMA ARACI | OTOBÜS | OTOMOBİL   | MALZEME TAŞIM |              | ÇÖP TOPLAMA | ASFALT SÜPÜRME | MOTOSİKLET | MOTOSİKLET (SEPETLİ) |    |
| FEN İŞLERİ                                                     | 15              |        |             | 1              | 1                  | 1                |                       |                   | 6       | 17               | 1         |                           | 2          | 1              | 3               | 1             | 5                | 10       | 1       |                   |                      | 1      | 5          | 26            |              |             | 20             | 9          | 126                  |    |
| PARK-BAHÇELER                                                  | 2               | 1      |             |                | 1                  | 1                |                       |                   |         | 1                |           |                           |            |                |                 |               |                  | 2        | 1       |                   |                      |        |            | 11            |              |             | 11             | 1          | 32                   |    |
| TEMİZLİK İŞLERİ                                                | 1               | 1      | 28          |                |                    |                  |                       | 1                 |         |                  |           | 1                         |            |                |                 | 1             |                  | 3        |         |                   |                      |        |            |               |              | 5           | 1              | 5          | 1                    | 47 |
| ZABITA HİZMETLERİ                                              |                 |        |             |                |                    |                  |                       |                   |         |                  |           |                           |            |                |                 |               |                  | 4        |         |                   |                      |        | 2          |               |              |             | 8              |            | 14                   |    |
| DESTEK HİZMETLERİ                                              |                 |        |             |                |                    |                  |                       |                   |         |                  |           |                           |            |                |                 |               |                  | 3        | 6       |                   |                      | 2      | 7          |               |              |             | 4              |            | 22                   |    |
| YAZI İŞLERİ                                                    |                 |        |             |                |                    |                  |                       |                   |         |                  |           |                           |            |                |                 |               |                  |          |         |                   |                      |        |            |               |              |             | 1              |            | 1                    |    |
| SAĞLIK İŞLERİ                                                  |                 |        |             |                |                    |                  |                       |                   |         |                  |           |                           |            |                |                 |               |                  |          |         | 1                 |                      |        |            |               |              |             | 2              | 2          | 5                    |    |
| VETERİNER İŞLERİ                                               |                 |        |             |                |                    |                  |                       |                   |         |                  |           |                           |            |                |                 |               |                  | 1        |         |                   |                      |        |            |               |              |             | 1              |            | 2                    |    |
| SPOR İŞLERİ                                                    |                 |        |             |                |                    |                  |                       |                   |         |                  |           |                           |            |                |                 |               |                  |          |         |                   |                      | 1      |            |               |              |             | 1              |            | 2                    |    |
| SOSYAL YARDIM İŞLERİ                                           |                 |        |             |                |                    |                  | 2                     |                   |         |                  |           |                           |            |                |                 |               |                  | 3        |         |                   | 1                    |        |            |               |              |             |                |            | 6                    |    |
| STRATEJİ GELİŞTİRME                                            |                 |        |             |                |                    |                  |                       |                   |         |                  |           |                           |            |                |                 |               |                  |          |         |                   |                      |        |            |               |              |             | 3              |            | 3                    |    |
| BİZİM EV SOSYAL TESİSLERİ                                      |                 |        |             |                |                    |                  |                       |                   |         |                  |           |                           |            |                |                 |               |                  | 1        |         |                   |                      |        |            |               |              |             | 4              | 2          | 7                    |    |
| TOPLAM                                                         | 18              | 2      | 28          | 1              | 2                  | 2                | 2                     | 1                 | 6       | 18               | 1         | 1                         | 2          | 1              | 3               | 2             | 5                | 27       | 8       | 1                 | 1                    | 4      | 14         | 37            | 5            | 1           | 60             | 15         | 267                  |    |

### 1.3.5. Bilişim Sistemi

Bilindiği üzere 21. yüzyıl “**Bilgi Çağı**” olarak adlandırılmaktadır. Yaşadığımız yüzyılda; her alanda elektronikleşme kısaca “e” yapılanma yaşamımızın her alanında genişleyerek sürmektedir. Ülkeler “e” yapılanma konusunda adeta yarış etmekte, **internet yaygınlaşma**, **bilgisayar okuryazarlığını artırma**, **bilgiyi paylaşma**, “**bilgi toplumu olma**” alanında politikalar ve stratejiler geliştirmekte, projeler üretmektedirler.

Üretilen projeler ve çalışmalar genelde vatandaşın ve toplumun zamandan tasarrufunu ve yapılan iş ve işlemlerde verimliliği esas almaktadır. Devlette, ticarete, ekonomide, sağlıkta, sosyal güvenlik vb. pek çok alanda “e” yapılanma çalışmaları sürmektedir. Kamu kurum ve kuruluşlarında sürdürülmekte olan birlikte kamu kurumlarının vatandaşın bakan yönündeki “e” yapılanma devletin bir parçası olan yerel yönetimlerde de sürmektedir. Dolayısıyla, yerelliğin de içeriği yeniden belirlenmekte ve kentler yeni işlevler kazanmakta, bu zorunlu değişimin bir gereği olarak bu farklılaşmayı yansıtan etkin kentsel hizmet ağları yerel yönetimlerce oluşturulmaktadır.

Belediyemizce kentimize ilişkin verilerin güncel teknolojiyi dayalı olarak toplanma, işleme ve Kent Bilgi Sistemi ile kent ve toplum yararına çeşitli bilgiler üretilmesi ve etkin bir biçimde vatandaşın hizmetine sunulması çalışmaları başlatılarak hızla devam etmektedir.

Belediyemizde e-belediye yapılanma sürecinde aşağıda belirtilen hizmetler sunulmaktadır.

- 1- Belediye içi mali, personel, yazı İşleri, imar planlaması, vb. yönetim süreçlerinin otomasyonu,
- 2- Kentte yaşayanların şikayet, istek ve görüş bildirimlerinin; belediye yetki alanındaki iş ve işlemler konusunda bilgi alma istemlerinin; internet üzerinden yapılması,
- 3- Yerel yönetime ilişkin temel veri ve bilgilerin, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile bağlantılandırılarak paylaşılması,
- 4- Belediye web sayfası ile bilgi iletişimi.

## 1.4. İNSAN KAYNAKLARI

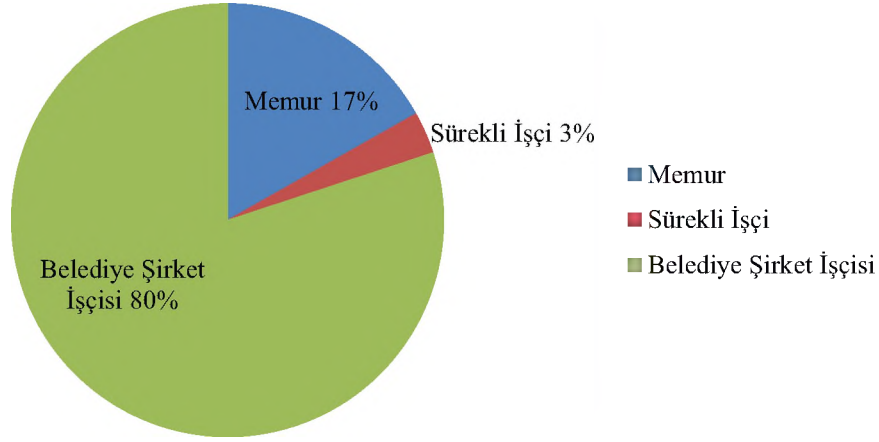
### 1.4.1. Personel Durumu

Belediye Başkanlığımız; 31.07.2023 tarihi itibarıyla, memur, sürekli işçi ve belediye şirket işçileri olmak üzere 862 personel ile hizmet vermektedir.

| PERSONEL DURUMU |              |                        |        |
|-----------------|--------------|------------------------|--------|
| Memur           | Sürekli İşçi | Belediye Şirket İşçisi | Toplam |
| 145             | 27           | 690                    | 862    |



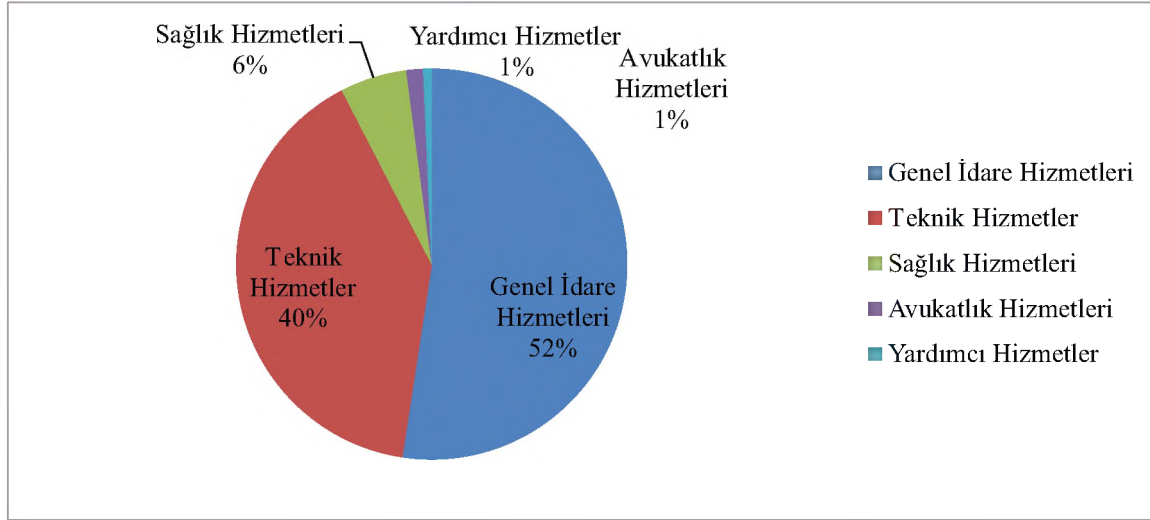
## PERSONEL DURUMU



Belediyemizde görev yapan 145 memur personelin; 76'sı Genel İdare Hizmetleri Sınıfı, 58'i Teknik Hizmetler Sınıfı, 8'i Sağlık Hizmetleri Sınıfı, 2'si Avukatlık Hizmetleri Sınıfı, 1'i Yardımcı Hizmetler Sınıfında görev yapmaktadır.

| HİZMET SINIFLARINA GÖRE MEMUR PERSONEL DURUMU |                  |                   |                      |                    |        |
|-----------------------------------------------|------------------|-------------------|----------------------|--------------------|--------|
| Genel İdare Hizmetleri                        | Teknik Hizmetler | Sağlık Hizmetleri | Avukatlık Hizmetleri | Yardımcı Hizmetler | Toplam |
| 76                                            | 58               | 8                 | 2                    | 1                  | 145    |

### 1.4.2 Cinsiyetlere Göre Personel Durumu



Salihli Belediye Başkanlığımızda 170'i kadın, 692'si erkek olmak üzere, 862 personel görev yapmaktadır.

| CİNSİYETLERE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI |       |              |                        |        |
|-------------------------------------|-------|--------------|------------------------|--------|
| Cinsiyet                            | Memur | Sürekli İşçi | Belediye Şirket İşçisi | Toplam |
| Kadın                               | 37    | 5            | 128                    | 170    |
| Erkek                               | 108   | 22           | 562                    | 692    |
| Toplam                              | 145   | 27           | 690                    | 862    |

Salihli Belediye Başkanlığında görevli personellerin hizmet süresi aşağıdaki gibidir.

| PERSONEL HİZMET SÜRELERİ |       |              |                        |        |
|--------------------------|-------|--------------|------------------------|--------|
| Çalışma Süresi           | Memur | Sürekli İşçi | Belediye Şirket İşçisi | Toplam |
| 0-5 Yıl                  | 14    | 0            | 185                    | 199    |
| 6-10 Yıl                 | 32    | 0            | 348                    | 380    |
| 11-15 Yıl                | 20    | 0            | 100                    | 120    |
| 16-20 Yıl                | 20    | 9            | 53                     | 82     |
| 21 + Yıl                 | 59    | 18           | 4                      | 81     |
| TOPLAM                   | 145   | 27           | 690                    | 862    |

### 1.4.3. Eğitim Durumuna Göre Personel Durumu

Memur personellerimizin eğitim durumu incelendiğinde; %84,14'ü ön lisans, lisans ve yüksek lisans yükseköğrenimi görmüştür.

| <b>EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DURUMU</b> |                               |             |                  |               |                      |               |
|---------------------------------------------|-------------------------------|-------------|------------------|---------------|----------------------|---------------|
| <b>MEMUR</b>                                |                               |             |                  |               |                      |               |
|                                             | <b>İlköğretim</b>             | <b>Lise</b> | <b>Ön Lisans</b> | <b>Lisans</b> | <b>Yüksek Lisans</b> | <b>Toplam</b> |
| <b>Kadın</b>                                | 0                             | 2           | 5                | 28            | 2                    | 37            |
| <b>Erkek</b>                                | 2                             | 19          | 33               | 50            | 4                    | 108           |
| <b>TOPLAM</b>                               | <b>2</b>                      | <b>21</b>   | <b>38</b>        | <b>78</b>     | <b>6</b>             | <b>145</b>    |
| <b>SÜREKLİ İŞÇİ</b>                         |                               |             |                  |               |                      |               |
|                                             | <b>İlköğretim</b>             | <b>Lise</b> | <b>Ön Lisans</b> | <b>Lisans</b> | <b>Yüksek Lisans</b> | <b>Toplam</b> |
| <b>Kadın</b>                                | 3                             | 2           | 0                | 0             | 0                    | 5             |
| <b>Erkek</b>                                | 16                            | 5           | 1                | 0             | 0                    | 22            |
| <b>TOPLAM</b>                               | <b>19</b>                     | <b>7</b>    | <b>1</b>         | <b>0</b>      | <b>0</b>             | <b>27</b>     |
| <b>BELEDİYE ŞİRKET İŞÇİLERİ</b>             |                               |             |                  |               |                      |               |
|                                             | <b>Okur Yazar- İlköğretim</b> | <b>Lise</b> | <b>Ön Lisans</b> | <b>Lisans</b> | <b>Yüksek Lisans</b> | <b>Toplam</b> |
| <b>Kadın</b>                                | 45                            | 35          | 25               | 23            | 0                    | 128           |
| <b>Erkek</b>                                | 376                           | 145         | 29               | 11            | 1                    | 562           |
| <b>TOPLAM</b>                               | <b>421</b>                    | <b>180</b>  | <b>54</b>        | <b>34</b>     | <b>1</b>             | <b>690</b>    |
| <b>GENEL TOPLAM</b>                         | <b>442</b>                    | <b>208</b>  | <b>93</b>        | <b>112</b>    | <b>7</b>             | <b>862</b>    |

## 2. PERFORMANS BİLGİLERİ

### 2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Salihlilili hemşerilerimize çağdaş, tarafsız, şeffaf, insan odaklı ve ulaşılabilir bir belediyecilik hizmeti sunmak, Salihli Belediyesi'nin tüm imkân ve kaynaklarını akılcı, etkin ve adil kullanmak, kenti kentte yaşayanlarla birlikte yönetme zenginliğine kavuşmak, “ortak akıl” ve “ortak güç” oluşturmak temel politikamız olacaktır.

Öncelikli çalışmalarımızın merkezine insanımızı alarak sorunlarımızı birlikte çözmek için düzenlemeler yapacağız. Çevreye duyarlı, katılımcılık esasına dayalı, insanı merkeze alarak, bütün öncelikli hizmetleri onun doğasına uygun planlayan ve uygulayan bir yapıyı ön plana çıkaracağız.

Tüm projelerimizde keyfilik, haksızlık, usulsüzlük ve yolsuzluktan uzak durarak, hesap verilebilir bir yönetim şekliyle Salihlilili hemşehrilerimizin ihtiyaçlarını en hızlı ve en etkin şekilde karşılayarak tarihine, kültürel mirasına ve doğal zenginliklerine sahip çıkan, halkın huzur ve refahını arttırmak ve modern bir kent oluşturmak için yorulmadan çalışan bir belediyecilik anlayışı ile çocuklarımıza CENNET bir şehir bırakmak için gecemizi gündüzümüze katarak çalışıp görevimizi sürdüreceğiz.

### 2.2. AMAÇ VE HEDEFLER

#### 2.2.1 Misyon ve Vizyon

#### MİSYON

Hızlı ve etkin hizmet anlayışı ile tarihine, kültürel mirasına ve doğal zenginliklerine sahip çıkan, erişilebilir, halkın huzur ve refahını arttırmak için yorulmadan çalışan ekip ile birlikte çalışma kültürünün egemen olduğu modern bir kent oluşturmak.

#### VİZYON

Salihli'yi çağdaş bir kent ve tüm alanlarda modern yatırımların yapıldığı bir cazibe merkezi haline getirmek.

## 2.3. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

| STRATEJİK AMAÇ |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Amaç 1         | Kurumsal iletişimi güçlü, teknolojiyi etkin kullanan, hizmetlere erişimde eşitlik ilkesine bağlı, iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, kaynakların verimli planlaması esas alan, sürdürülebilir yapıya ulaşmak |
| Amaç 2         | Ortak akılla yönetilen katılımcı belediyeçilik anlayışı geliştirme                                                                                                                                                                   |
| Amaç 3         | Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek                                                                                                                                           |
| Amaç 4         | Yaşama değer veren şehirleşme anlayışı ile sağlıklı, erişilebilir, yaşanabilir insan odaklı tarihi kültürel ve ekolojik mirası koruyan, hayat kalitesi yüksek kimlikli kent oluşturmak                                               |
| Amaç 5         | Çağdaş ve teknolojik belediyeçilik hizmetlere sunmak                                                                                                                                                                                 |
| Amaç 6         | Yaşanabilir ve sürdürülebilir Temiz bir Çevre oluşturmak                                                                                                                                                                             |
| Amaç 7         | Yeşil şehir anlayışıyla kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırarak kent estetiği ve refahı sağlamak                                                                                                                           |
| Amaç 8         | Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyerek yaşam kalitesini yükseltmek                                                                                                                                                      |
| Amaç 9         | Zengin kültür, sanatsal birikimlerini, Tarihsel mirasını ve doğal zenginliklerini Koruyarak farklı kültürlerle zenginliğini geliştiren bir kent oluşturmak.                                                                          |
| Amaç 10        | Sporu yaşamın bir parçası haline getirmek                                                                                                                                                                                            |
| Amaç 11        | Sosyal belediyeçilik anlayışıyla hemşehrilik bilincini ve yardımlaşma kültürünü geliştirmek                                                                                                                                          |
| Amaç 12        | Yenilenebilir ve temiz enerji kullanımını yaygınlaştırmak, enerji verimliliğini arttırmak ve enerji verimliliği bilincini oluşturmak                                                                                                 |
| Amaç 13        | Çağdaş teknolojiyi ve yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanarak, tarımsal faaliyetlerin geliştirilmesi, verimli tarım arazilerin korunması, ürün çeşitliliğini ve katma değerini arttırarak yöresel kalkınmanın sağlanması        |
| Amaç 14        | Kent ekonomisinin güçlendirilmesine, ekonomik canlılığın ve refah düzeyinin arttırılmasına yönelik projelerin ve faaliyetlerin uygulanması                                                                                           |

**AMAÇ 1**

|      |                                                                                  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------|
| H1.1 | Çalışma verimliliğinin artırılması için mesleki bilgi ve becerinin desteklenmesi |
| H1.2 | Çalışma verimliliğinin artırılması için çalışma sisteminin iyileştirilmesi       |
| H1.3 | Mevcut mevzuatlar doğrultusunda İş sağlığı ve güvenliğini sağlamak               |
| H1.4 | Kurumsal güvenliğin sağlanması                                                   |
| H1.5 | Ulusal ve yerel basında belediyenin tanıtımının yapılması                        |

**AMAÇ 2**

|      |                                                                                                         |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| H2.1 | Yerel gündem hedeflerinin gerçekleştirilmesi için hemşehrilerimizin karar süreçlerine katılımı sağlamak |
| H2.2 | Kentteki paydaşlarımızdan kent yönetimine katkı sağlayacak bilgi ve talepleri değerlendirmek            |

**AMAÇ 3**

|      |                                                                                         |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| H3.1 | Doğal afetlere karşı gerekli alt yapının oluşturulması ve bütünsel afet planı yapılması |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|

**AMAÇ 4**

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| H4.1 | Ulaşım kalitesinin artırılması, yolların bakım ve onarımlarının                                                                                                                                                                                                          |
| H4.2 | Yaşam konforunun artırılması                                                                                                                                                                                                                                             |
| H4.3 | Planlı, modern estetik ve yaşanabilir bir kent oluşumunu sağlamak                                                                                                                                                                                                        |
| H4.4 | Halkımıza kesintisiz hizmet verilebilmesi için alt yapı ve donanımların artırılması                                                                                                                                                                                      |
| H4.5 | Projelerin mevzuatlara ve yönetmeliklere uygunluğunu sağlayarak inşaat ruhsatı düzenlemek, yapıların ruhsat ve eki projelerine uygun yapılmasını denetleyerek aykırılıklarla ilgili gerekli işlemleri yapmak, sağlıklı yapılaşmayı ve düzenli kentin oluşmasını sağlamak |

**AMAÇ 5**

|      |                                                                                                                     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| H5.1 | Bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak İmar ve Şehircilik hizmetlerinin erişilebilirliğinin kolaylaştırılması |
| H5.2 | Belediye hizmetlerine erişimde akıllı teknolojilerin kullanımının yaygınlaştırılması                                |
| H5.3 | Suyun etkin kullanımı ve tasarrufunun sağlanması için uzaktan kontrol sisteminin sağlanması ve geliştirilmesi       |
| H5.4 | Akıllı şehir vizyonunun oluşturulması                                                                               |

**AMAÇ 6**

|      |                                                                                                         |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| H6.1 | Sıfır atık ilkesiyle sağlıklı bir atık yönetimi anlayışı belirlemek                                     |
| H6.2 | Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek |
| H6.3 | Kamu düzenin sağlanması                                                                                 |

**AMAÇ 7**

|      |                                  |
|------|----------------------------------|
| H7.1 | Karbon yutak alanları oluşturmak |
|------|----------------------------------|

**AMAÇ 8**

|      |                                                                                                                    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| H8.1 | Belediye personeli ve Halkımıza koruyucu sağlık hizmetlerini sunmak ve ihtiyaç sahiplerine tıbbi destekte bulunmak |
| H8.2 | İnsan sağlığının artırılması için tamamlayıcı sağlık hizmetlere sunmak                                             |
| H8.3 | Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu sağlamak ve hayvan refahını arttırmak                                          |
| H8.4 | Halkımızın sağlıklı ve güvenli gıdaya ulaşması için canlı hayvan ve gıda denetimleri yapmak                        |

**AMAÇ 9**

|      |                                                                                                                                       |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| H9.1 | Halkın Sosyo-kültürel gelişimini sağlamak, kültürünü sahip çıkmak ve Salihli'nin tanıtımına katkıda bulunmak                          |
| H9.2 | Eğitim programları ve etkinlikler düzenleyerek halkın kültür ve sanat birikimini açığa çıkarmak geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak |
| H9.3 | Salihli Belediyesi'nin yerel, ulusal ve uluslararası tanıtımını yapmak, kültür ve sanat birikimlerini kayıt altına alarak paylaşmak   |
| H9.4 | Tarihi ve kültürel zenginliklerimize sahip çıkmak ve gelecek nesillere aktarmak                                                       |
| H9.5 | Halkın sosyo-kültürel yönünü geliştiren kentsel refah alanları oluşturmak                                                             |

**AMAÇ 10**

|       |                                                                                                 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| H10.1 | Spor kültürünün oluşmasını ve spor faaliyetlerinin toplumun tüm kesimlerine ulaşmasını sağlamak |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

**AMAÇ 11**

|       |                                                                                                                 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| H11.1 | İhtiyaç sahibi ve engelli bireylerin belirlenerek, yaşam kalitelerini arttıracak yardım hizmetlerinin yapılması |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**AMAÇ 12**

|       |                                                                  |
|-------|------------------------------------------------------------------|
| H12.1 | Jeotermal enerji ile ekonomik, temiz ısınma hizmet sunmak        |
| H12.2 | Enerji verimliliğini arttırmak                                   |
| H12.3 | Yenilenebilir enerji kaynakları ile elektrik üretimini arttırmak |

**AMAÇ 13**

|       |                                                                                                                 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| H13.1 | Yöresel kalkınmayı desteklemek için tarımda ve hayvancılıkta en iyi uygulamaların yaygınlaştırılmasını sağlamak |
| H13.2 | Tarımda yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını arttırmak                                                |

**AMAÇ 14**

|       |                                                                                                         |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| H14.1 | Belediye gelirlerini arttırmak ve hizmetler için kaynak oluşturmak                                      |
| H14.2 | İşletmelerin karlılık oranlarını arttırılması                                                           |
| H14.3 | Kent ekonomisinin ve refahının güçlenmesi için kanun, yönetmelik ve standartlara uygunluğunu sağlanması |
| H14.4 | Belediye kaynaklarının verimli kullanılmasını sağlamak                                                  |
| H14.5 | Kırsal turizmin gelişmesi için proje ve tanıtımlar yapmak                                               |
| H14.6 | İlçe ekonomisini güçlendirmek ve istihdam sahaları yaratılmasına destek verici projeler geliştirmek     |



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|-------|-----|-------|
| İdare Adı               |                                                                                 | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                      |  |    |       |     |       |
| Stratejik Amaç 1.1.1    |                                                                                 | Belediyemizin, en güzel şekilde temsilini ve iletişimini sağlamak, kurum içi koordinasyonu güçlendirmek ve iç denetim sürecini işleterek kurumsal yapımızı geliştirmek. |  |    |       |     |       |
| Stratejik Hedef 1.1.1.1 |                                                                                 | Başkanın çalışma programlarının hazırlanması, ilçemiz yönetim birimleri arasında sağlıklı bilgi akışını sağlayarak makamın her türlü protokol işlemlerinin yürütülmesi. |  |    |       |     |       |
| Stratejik Hedef 1.1.1.2 |                                                                                 | Kurum içi koordinasyonu sağlamak, birimler arası ve birim içi iletişimi geliştirerek verimliliği artırmak.                                                              |  |    |       |     |       |
| PERFORMANS HEDEFİ       |                                                                                 | Başkanın çalışanlarla, başkanın halkla iletişimini güçlendirip sağlıklı bilgi akışını sağlamak.                                                                         |  |    |       |     |       |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| Performans Göstergeleri |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    | (t-1) | (t) | (t+1) |
| 1.1.1.1.1.1             | Yerli, Yabancı ziyaretçi kabulü                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | +     |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.1.1.2             | Resmi tören, bayram açılışların yapılması                                       |                                                                                                                                                                         |  | 10 | 10    |     | 10    |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.1.1.3             | Halk toplantılarına katılım                                                     |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | +     |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.1.1.4             | Televizyon Programlarına katılım ve tanıtım yapılması                           |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | +     |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.1.1.5             | STK, dış temsilcilikler ,okul,esnaf,hata,taziye ve düğün ziyaretleri            |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | +     |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.1.1.6             | Şikayet ve Talepleri kaydedip ilgili birimlere iletmek                          |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | +     |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.1.1.7             | Resmi ve özel tebrik ,teşekkür,taziye mektup ve mesajlarını hazırlamak          |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | +     |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.1.1.8             | Belediye Başkanı ile görüşme taleplerini programlamak                           |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | +     |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.2.1.1             | Başkanın,Başkan yardımcıları ile toplantıları                                   |                                                                                                                                                                         |  |    | 52    |     | 52    |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.2.1.2             | Başkanın, müdürler ile toplantıları                                             |                                                                                                                                                                         |  |    | 52    |     | 52    |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.2.1.3             | Başkan yardımcılarının, bağlı müdürleri ile toplantıları                        |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | 52    |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.2.1.4             | Müdürlerin , kendi personeli ile toplantıları                                   |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | 52    |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.3.1.1             | Başkanlık katı ve başkan yardımcıları odasına büro mazemesi alınmasını sağlamak |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | 12    |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.4.1.1             | Başkanlık katı ve başkan yardımcıları odasına makine ve teçhizat alınması       |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | 12    |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.5.1.1             | Başkanlık katı ve başkan yardımcılarının kırtasiye teminini sağlamak            |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | 12    |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.6.1.1             | Başkan ve yardımcılarının yurtiçi görevlendirilmelerinde harcırahın sağlanması  |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | 12    |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |
| 1.1.1.7.1.1             | Başkan ve yardımcılarının yurtdışı görevlendirilmelerinde harcırahın sağlanması |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     | 12    |
|                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |  |    |       |     |       |



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|              |                                                                                    |              |            |              |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|--------------|
| 1.1.1.8.1.1  | Başkanlık katı ve başkan yardımcılarının telefon abonelik ve internet kullanımı    |              |            | 12           |
| 1.1.1.9.1.1  | Makam aracı yakıt temini sağlanması                                                |              |            | 12           |
| 1.1.1.10.1.1 | Makam aracı bakım ve onarımının sağlanması                                         |              |            | 12           |
| 1.1.1.11.1.1 | Makine teçhizat alımı sağlanması                                                   |              |            | 12           |
| 1.1.1.12.1.1 | Makine teçhizat bakım ve onarımının sağlanması                                     |              |            | 12           |
| 1.1.1.13.1.1 | Giyecek ihtiyacının sağlanması                                                     |              |            | 12           |
| 1.1.1.13.1.1 | Makam aracı hızlı geçiş ödemesi temini sağlanması                                  |              |            | 12           |
| 1.1.1.14.1.1 | Makam aracı kiralama ödemesi teminin sağlanması                                    |              |            | 12           |
| Faaliyetler  |                                                                                    | Bütçe        | Bütçe Dışı | Toplam       |
| 1.1.1.1.1    | Temsil ağırlama faaliyetlerinin yapılması                                          | 1.500.000,00 |            | 1.500.000,00 |
| 1.1.1.2.1    | Tanıtma Ağırlama faaliyetlerinin yapılması                                         | 800.000,00   |            | 800.000,00   |
| 1.1.1.3.1    | Başkanlık katı ve başkan yardımcılarının odasına büro mazemesi alınmasını sağlamak | 20.000,00    |            | 20.000,00    |
| 1.1.1.4.1.1  | Başkanlık katı ve başkan yardımcılarının odasına makine ve teçhizat alınması       | 30.000,00    |            | 30.000,00    |
| 1.1.1.5.1.1  | Başkanlık katı ve başkan yardımcılarının kırtasiye teminini sağlamak               | 20.000,00    |            | 20.000,00    |
| 1.1.1.6.1.1  | Başkan ve yardımcılarının yurtiçi görevlendirilmelerinde harcırahın sağlanması     | 35.000,00    |            | 35.000,00    |
| 1.1.1.7.1.1  | Başkan ve yardımcılarının yurtdışı görevlendirilmelerinde harcırahın sağlanması    | 100.000,00   |            | 100.000,00   |
| 1.1.1.8.1.1  | Başkanlık katı ve başkan yardımcılarının telefon abonelik ve internet kullanımı    | 75.000,00    |            | 75.000,00    |
| 1.1.1.9.1.1  | Makam aracı yakıt temini sağlanması                                                | 30.000,00    |            | 30.000,00    |
| 1.1.1.10.1.1 | Taşıt bakım ve onarımının sağlanması                                               | 30.000,00    |            | 30.000,00    |
| 1.1.1.11.1.1 | Makine teçhizat bakım ve onarımının sağlanması                                     | 10.000,00    |            | 10.000,00    |
| 1.1.1.12.1.1 | Makam Şoförü Giyecek ihtiyacının sağlanması                                        | 20.000,00    |            | 20.000,00    |
| 1.1.1.13.1.1 | Makam aracı hızlı geçiş ödemesi temini sağlanması                                  | 10.000,00    |            | 10.000,00    |
| 1.1.1.14.1.1 | Makam aracı kiralama ödemesi teminin sağlanması                                    | 50.000,00    |            | 50.000,00    |
| Genel Toplam |                                                                                    | 2.730.000,00 |            | 2.730.000,00 |



**ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdare Adı</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>SALİHLİ BELEDİYESİ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Performans Hedefi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Başkanın çalışanlarla ve başkanın halkla iletişimini güçlendirip sağlıklı bilgi akışını sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1.1.1.1.1 Temsil Ağır lama faaliyetlerinin yapılması<br>1.1.1.2.1 Kurum içi toplantıların yapılması<br>1.1.1.3.1 Büro mazlemesi alınması<br>1.1.1.4.1 Makine ve teçhizat alınması<br>1.1.1.5.1 Kırtasiye malzemeleri teminini sağlamak<br>1.1.1.6.1 Yurtiçi görevlendirilmelerde harcırah sağlanması<br>1.1.1.7.1 Yurtdışı görevlendirilmelerde harcırah sağlanması<br>1.1.1.8.1 Telefon abonelik ve internet kullanımı bedeli temini sağlamak<br>1.1.1.9.1 Makam aracı yakıt temini sağlanması<br>1.1.1.10.1 Makam aracı bakım ve onarımının sağlanması<br>1.1.1.11.1 Makine teçhizatı bakım ve onarımının sağlanması<br>1.1.1.12.1 Makine ve teçhizat alımının sağlanması<br>1.1.1.13.1 Hızlı geçiş sistemi ödeme temini sağlanması<br>1.1.1.14.1 Makam aracı kiralama ödemesi teminin sağlanması |
| <b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Mali Hizmetler/Özel Kalem</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Açıklamalar</b><br>Temsil Ağır lama Tören.<br>Tanıtma Ağır lama Tören.<br>Büro ve işyeri mal ve malzeme.<br>Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat.<br>Kırtasiye Alımları.<br>Yurtiçi Geçici Görev.<br>Yurtdışı Geçici Görev.<br>Telefon Ve Abonelik.<br>Akaryakıt ve Yağ.<br>Taşıt Bakım ve Onarım.<br>Makine ve Teçhizat Bakım Onarım.<br>Giyecek Alımları.<br>Geçiş Ücretleri.<br>Taşıt Kiralama Giderleri. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| Ekonomik Kod                             |                              | (t+1)               |
|------------------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |                     |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |                     |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2.730.000,00        |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |                     |
| 05                                       | Cari Transferler             |                     |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            |                     |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |                     |
| 08                                       | Borç verme                   |                     |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>2.730.000,00</b> |
| <b>Bütçe Dışı Kaynak</b>                 | Döner Sermaye                |                     |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |                     |
|                                          | Yurt Dışı                    |                     |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              | <b>0,00</b>         |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>2.730.000,00</b> |



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                          |                            |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                                     | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                       |                            |            |            |
| Amaç                                                                                                                                                                                                                                                                          | Belediye personelinin, kurumun; misyon ve vizyonunu, etik değerleri benimsemelerini, verimliliği artırmak için eğitim ve gelişimlerini sağlayarak, çalışanların özlük haklarını korumak.                 |                            |            |            |
| Hedef                                                                                                                                                                                                                                                                         | Nitelikli personel temin edilmesi, çalışanların her türlü yasal işlemlerini yürütülmesi, eğitim ve verimliliklerini artırılması doğrultusunda personelin başarılı bir performans sergilemesini sağlamak. |                            |            |            |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                                                             | Kurumun işleyişini, insan kaynağını ve kurum kültürünü geliştirmek.                                                                                                                                      |                            |            |            |
| S.A. 1.2.1, S.H. 1.2.1.1, A.F. 1.2.1.1.1                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                          |                            |            |            |
| Performans Göstergeleri                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                          | (t-1)                      | (t)        | (t+1)      |
| 1.2.1.1.1.1.                                                                                                                                                                                                                                                                  | Personel eğitim ihtiyaç analizi yapılması.                                                                                                                                                               | 1                          | 1          | 1          |
| Verilmesi gereken eğitim konularının tespiti ile ilgili her yıl personel eğitim ihtiyaç anketi yapılması.                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                          |                            |            |            |
| 1.2.1.1.1.2.                                                                                                                                                                                                                                                                  | Hizmet içi eğitimin yapılması.(Kişi)                                                                                                                                                                     | 100                        | 100        | 100        |
| Değişen kanun, yönetmelik ve uygulamalar ile ilgili personelin bilgilerinin güncellenmesi, geliştirilmesi, yenilenmesi; sosyal, kültürel ve iletişim becerilerine katkıda bulunulması ve yasal zorunluluklar gereği sertifika eğitimlerinin sağlanması.                       |                                                                                                                                                                                                          |                            |            |            |
| 1.2.1.1.1.3.                                                                                                                                                                                                                                                                  | Mesleki panel, fuar, seminer vb. etkinliklere                                                                                                                                                            | 4                          | 4          | 4          |
| Teknolojik gelişmelerin takip edilmesi, yerel yönetimleri ilgilendiren konulardaki yenilik ve modern uygulamaların yakından takip edilmesi amaçları doğrultusunda yurt içi ve yurt dışı fuar, sergi,panel vb. etkinliklere, ilgili personellerin katılımının sağlanması.      |                                                                                                                                                                                                          |                            |            |            |
| 1.2.1.1.1.4.                                                                                                                                                                                                                                                                  | Personel kaynaşma etkinliği.                                                                                                                                                                             |                            |            | 1          |
| Personelimizin birbirleri ile olan iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi, kurumsal kimliğin geliştirilmesi ve iyi ilişkiler kurulması, korunması ve devamlılığının sağlanması amacıyla personel kaynaşma etkinlikleri düzenlenmesi.                                        |                                                                                                                                                                                                          |                            |            |            |
| 1.2.1.1.1.5.                                                                                                                                                                                                                                                                  | Personel öneri sistemi oluşturulması                                                                                                                                                                     |                            |            | 1          |
| İlçemizin sorunları ve çözüm yolları, kurum içi verimli uygulamalar geliştirilmesi ve ilçemiz ve kurumsal gelişimimiz açısından iyi ve uygulanabilir fikirlerin, görüş ve önerilerin değerlendirilebileceği Personel Öneri Sistemi kurulması.                                 |                                                                                                                                                                                                          |                            |            |            |
| 1.2.1.1.1.6.                                                                                                                                                                                                                                                                  | Çalışan memnuniyet anketinin yapılması                                                                                                                                                                   |                            |            | 1          |
| Personelin çalışma koşulları ve kurumsal işleyiş ile ilgili görüş ve düşüncelerin alınması; daha iyi uygulamalar yapılabilmesi açısından personelin katıldığı kurumsal çalışan memnuniyet anketi düzenlemek.                                                                  |                                                                                                                                                                                                          |                            |            |            |
| 1.2.1.1.1.7.                                                                                                                                                                                                                                                                  | Personelin iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin verilmesi.                                                                                                                                              | 125                        | 120        | 170        |
| Çalışanlara, değişen iş ekipmanlarının, yeni iş makinelerinin güvenli bir şekilde çalıştırılması ve kullanılması; çalışma esnasında uygulanacak olan iş güvenliği tedbirleri, iş kazası durumunda yapılacak olan ilk yardım vb. konularda periyodik eğitimlerin düzenlenmesi. |                                                                                                                                                                                                          |                            |            |            |
| 1.2.1.1.1.8.                                                                                                                                                                                                                                                                  | İş Güvenliği Kurulu toplantılarının yapılması.                                                                                                                                                           | 6                          | 6          | 6          |
| Belediyemizde çalışan işçilerimizin iş sağlığı ve güvenliği konularında bilgilendirilmelerinin sağlanması amacıyla gerekli kararların alınması ve işyeri çalışma koşullarının yasal standartlara yükseltilmesi çalışmalarının ve uygulama kararlarının alınması.              |                                                                                                                                                                                                          |                            |            |            |
| Faaliyetler                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                          | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                          | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam     |
| 1.2.1.1.1.2                                                                                                                                                                                                                                                                   | Personel hizmet içi eğitim faaliyeti                                                                                                                                                                     | 100.000,00                 |            | 100.000,00 |
| 1.2.1.1.1.7                                                                                                                                                                                                                                                                   | İş sağlığı ve güvenliği hizmet alımı faaliyeti                                                                                                                                                           | 60.000,00                  |            | 60.000,00  |
| Genel Toplam                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                          | 160.000,00                 |            | 160.000,00 |



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                      | SALİHLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI                                         |
| Performans Hedefi                                                                                                              | Kurumun işleyişini, insan kaynağını ve kurum kültürünü geliştirmek. |
| Faaliyet Adı                                                                                                                   | Eğitim faaliyetleri.                                                |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                          | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ                                |
| <b>Açıklamalar</b><br><br>Kurslara Katılma Giderleri : 100.000,00 TL<br>İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmet Alımları : 60.000,00 TL |                                                                     |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)      |
|-----------------------------------|------------------------------|------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |            |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |            |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 160.000,00 |
| 04                                | Faiz Giderleri               |            |
| 05                                | Cari Transferler             |            |
| 06                                | Sermaye Giderleri            |            |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |            |
| 08                                | Borç verme                   |            |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 160.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |            |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |            |
|                                   | Yurt Dışı                    |            |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              | 0,00       |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 160.000,00 |



**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı               | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                      |
| Stratejik Amaç 1.3.1    | Başkanlık ve tüm birimlerdeki her türlü işlemin yazılı ve yasal prosedüre uygun olduğu, bir yerel yönetim oluşturulması, belediyenin gereksinim duyduğu her türlü bilginin denetlenebilir olmasını sağlayarak hizmetlerin elektronik ortamda sunulması. |
| Stratejik Hedef 1.1.1.1 | Belediyeye ait evrak işlerinin yasa, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak zamanında yapılması ve birimlerle iletişimin etkin bir şekilde sağlanması.                                                                                                    |
| Stratejik Hedef 1.1.1.2 | Belediyenin tüm birimlerinde gerekli teknolojik alt yapıyı hazırlayarak bilgi teknolojilerinin sürekliliğinin, sürdürülebilirliğinin ve güncelliğinin sağlanması.                                                                                       |
| PERFORMANS HEDEFİ       | Başkanlık ve tüm birimlerdeki her türlü işlemin yazılı ve yasal prosedüre uygun olarak cevap verilmesi.                                                                                                                                                 |

| Performans Göstergeleri |                                                                               |  |  | (t-1) | (t) | (t+1) |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------|-----|-------|
| 1.3.1.1.1.1             | İşlem gören gelen ve giden evrak                                              |  |  |       |     | 100   |
| 1.3.1.1.1.2             | İşlem gören vatandaş dilekçeleri                                              |  |  |       |     | 100   |
| 3.2.1.1                 | Kırtasiye malzemesi alımının sağlanması.                                      |  |  |       |     | 100   |
| 3.2.9.90                | Diğer tüketim mal ve malzeme alımlarının sağlanması.                          |  |  |       |     | 100   |
| 1.3.1.1.1.4             | Posta ve telgraf işlemlerinin teminin sağlanması.                             |  |  |       |     | 100   |
| 3.7.1.1                 | Büro ve işyeri mal ve malzeme alımlarının sağlanması.                         |  |  |       |     | 100   |
| 3.7.2.1                 | Bilgisayar yazılım alımları ve yapımlarının sağlanması.                       |  |  |       |     | 100   |
| 3.7.1.2                 | Elektronik malzemelerin alımlarının ve yapımlarının sağlanması.               |  |  |       |     | 100   |
| 1.3.1.1.2               | Meclis ve Encümen kararlarının işleminin sağlanması.                          |  |  |       |     | 100   |
| 1.3.1.1.2.1             | Meclis gündeminin oluşumunun sağlanması.                                      |  |  |       |     | 100   |
| 1.3.1.1.2.2             | Kayıt altına alınan meclis kararlarının birimlere gönderilmesinin sağlanması. |  |  |       |     | 100   |
| 1.3.1.1.2.3             | Encümen gündeminin oluşumunun sağlanması.                                     |  |  |       |     | 100   |
| 1.3.1.1.2.4             | Encümen kararlarının kayıt altına alınması ve birimlere gönderilmesi .        |  |  |       |     | 100   |
| 1.3.1.1.2.5             | Meclis tutanaklarının meclis üyelerine gönderilmesi                           |  |  |       |     | 100   |



**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|              |                                                                 |            |            |            |
|--------------|-----------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| 1.3.1.2.1    | Yazılım teknolojileri alt yapı güncellemesini sağlamak.         |            |            | 100        |
|              |                                                                 |            |            |            |
| 1.3.1.2.2    | Sunucu kurulumlarının yapılmasını sağlamak.                     |            |            | 100        |
|              |                                                                 |            |            |            |
| 1.3.1.2.3    | Bilgi ve belediye güvenliği alt yapı tesisini sağlamak.         |            |            | 100        |
| Faaliyetler  |                                                                 |            |            |            |
|              |                                                                 | Bütçe      | Bütçe Dışı | Toplam     |
| 1.3.2.1.1    | Kırtasiye alımlarının sağlanması                                | 10.000,00  |            | 10.000,00  |
| 1.3.5.2.1    | Posta ve Telgraf giderlerinin sağlanması                        | 200.000,00 |            | 200.000,00 |
| 3.2.9.90     | Diğer tüketim mal ve malzeme alımlarının sağlanması             | 10.000,00  |            | 10.000,00  |
| 3.5.2.3      | Bilgiye abonelik ve internet erişiminin giderlerinin sağlanması | 75.000,00  |            | 75.000,00  |
| 3.7.1.1      | Büro ve işyeri mal ve malzeme alımlarının sağlanması            | 10.000,00  |            | 10.000,00  |
| 3.7.2.1      | Bilgisayar yazılım alımları ve yapımlarının sağlanması          | 100.000,00 |            | 100.000,00 |
| 6.3.1.1      | Bilgisayar yazılım alımları                                     | 150.000,00 |            | 150.000,00 |
| 02.01.90     | Diğer kırtasiye ve büro malzemesi alımları                      | 500        |            | 500        |
| 3.7.3.2      | Makine teçhizat bakım ve onarım giderlerin sağlanması           | 10.000,00  |            | 10.000,00  |
| Genel Toplam |                                                                 | 721.800,00 |            | 721.800,00 |



**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdare Adı</b>                             | <b>SALİHLİ BELEDİYESİ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Performans Hedefi</b>                     | Başkanlık ve tüm birimlerdeki her türlü işlemin yazılı ve yasal prosedüre uygun olarak cevap verilmesi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Faaliyet Adı</b>                          | 1.3.1.1.1.1 İşlem gören gelen ve giden evrak.<br>1.3.2.1.1 İşlem gören vatandaş dilekçeleri.<br>1.3.1.1.3 Kırtasiye malzemesi alımının sağlanması.<br>3.2.9.90 Diğer kırtasiye malzemesi alımının sağlanması.<br>1.3.1.1.1.4 Posta ve telgraf işlemlerinin teminin sağlanması.<br>3.7.1.1 Büro ve işyeri mal ve malzeme alımlarının sağlanması.<br>3.7.2.1 Bilgisayar yazılım alımları ve yapımlarının sağlanması.<br>1.3.1.1.2 Elektronik malzemelerin alımlarının ve yapımlarının sağlanması.<br>1.3.1.1.2.1 Meclis ve Encümen kararlarının işleminin sağlanması.<br>1.3.1.1.2.2 Kayıt altına alınan meclis kararlarının birimlere gönderilmesinin sağlanması.<br>1.3.1.1.2.3 Encümen gündeminin oluşumunun sağlanması.<br>1.3.1.1.2.4 Encümen kararlarının kayıt altına alınması ve birimlere gönderilmesi<br>1.3.1.1.2.5 Meclis tutanaklarının meclis üyelerine gönderilmesi<br>1.3.1.2.1 Yazılım teknolojileri alt yapı güncellemesini sağlamak.<br>1.3.1.2.2 Sunucu kurulumlarının yapılmasını sağlamak.<br>1.3.1.2.3 Bilgi ve belediye güvenliği alt yapı tesisini sağlamak. |
| <b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b> | <b>Mali Hizmetler/Yazı İşleri</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Açıklamalar</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Kırtasiye alımlarının sağlanması             | 10.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Diğer kırtasiye ve büro malzemesi alımları   | 500,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Diğer tüketim mal ve malzeme alımları        | 10.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Posta ve telgraf giderleri                   | 200.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Telefon abonelik ve kullanım ücretleri       | 2.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Bilgiye abonelik giderleri                   | 75.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Büro ve işyeri mal ve malzeme alımları       | 10.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Büro ve işyeri makine ve teçhizat alımları   | 350.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Bilgisayar yazılım alımları ve yapımları     | 100.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Makine, teçhizat bakım ve onarım giderleri   | 10.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Bilgisayar Yazılım Alımları                  | 150.000,00 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Genel Toplam</b>                          | <b>721.800,00 TL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



**GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |              |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| <b>İdare Adı</b>                                                       | <b>GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |              |
| <b>Amaç</b>                                                            | Halka hizmet sunan bir kuruluş olan Belediyemiz Gelirler Müdürlüğünün hedefi; hesap verebilirlik, şeffaflık, güvenilirlik ve eşitlik ilkeleri doğrultusunda gelirlerimizi artırmak ve gelir artışıyla birlikte Belediyemizin daha fazla yatırım yapmasına imkan sağlamaktır.                                                                                                                                                                                                                                |            |              |
| <b>Hedef</b>                                                           | İlgili Mevzuatlar çerçevesinde, tahakkuklu ve tahakkuksuz Belediye Gelirlerinin tahsilatını yapmak, bina, arsa ve arazilere ait Emlak Beyanlarını, işyerlerine ait ise Çevre Temizlik Vergisi ve İlan Reklam Vergisi beyanlarını almak, Su aboneliği olmayan yerlere ait Katı Atık bedellerinin tahakkuk ve tahsilatını yapmak, Jeotermal abonelerine ait ısınma bedeli tahakkuk ve tahsilatını yapmak ,ödeme yapmayan mükelleflere Ödeme Emri göndermek, tapu ve bankalara haciz müzekkereleri düzenlemek. |            |              |
| <b>Performans Hedefi</b>                                               | Belediye gelirleri ve tahsilat oranlarını geçen yılla oranla %30 artırmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |              |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                         | <b>(t-1)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>(t)</b> | <b>(t+1)</b> |
| 1.6.1.1.1.11 Belediye gelirlerinin tahakkuk ve tahsilatının sağlanması |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            | 30%          |
| 1.6.1.1.5.1 Belediye gelirlerinin artırılması                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            | 30%          |
| 1.6.1.1.5.2 Tahsilat oranının artırılması                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            | 30%          |
| 1.6.1.1.1.3 Ödeme emri evraklarının tanzim edilmesi                    | 5531                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1264       | 4000         |

| <b>Faaliyetler</b>  |                              | <b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b> |                   |                     |
|---------------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------|---------------------|
|                     |                              | <b>Bütçe</b>                      | <b>Bütçe Dışı</b> | <b>Toplam</b>       |
| 1                   |                              |                                   |                   | 0,00                |
| 2                   |                              |                                   |                   | 0,00                |
| 3                   | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2.539.000,00                      |                   | 2.539.000,00        |
| 4                   |                              |                                   |                   | 0,00                |
| 5                   |                              |                                   |                   | 0,00                |
| <b>Genel Toplam</b> |                              | <b>2.539.000,00</b>               | <b>0,00</b>       | <b>2.539.000,00</b> |



**GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Gelirler Müdürlüğü                                   |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Belediye Gelirlerini ve Tahsilat Oranlarını artırmak |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Gelir Artışı                                         |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Gelirler Müdürlüğü                                   |
| <b>Açıklamalar</b><br><p>Gelirler Müdürlüğü Emlak, Tahakkuk ve Tahsilat servisleri olarak hizmet vermekte olup, Emlak Servisimizde; mükelleflerimizin Bina-Arsa ve Arazi Beyanları alınarak Emlak Vergileri, işyerlerine ait ise ÇTV Beyanları alınarak Çevre Temizlik Vergileri tahakkuk ettirilir. Tahakkuk Servisimizde; tüm Belediye Gelirleri ile ilgili tahakkuklar gerçekleştirilmektedir. Tahsilat servisimizce de diğer servislerle koordineli çalışılarak tahakkukları yapılan tüm gelirlerimizin tahsilatları ve takipleri yapıp gelir oranlarımızı arttırarak, Belediyemizce yapılacak olan tüm yatırımlarda borçlanmadan ileriye yönelik yatırım ve hizmetlerinin önünü açarak verimliliği artırmak.</p> |                                                      |

| Ekonomik Kod                             |                              | (t+1)               |
|------------------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |                     |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |                     |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2.539.000,00        |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |                     |
| 05                                       | Cari Transferler             |                     |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            |                     |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |                     |
| 08                                       | Borç verme                   |                     |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>2.539.000,00</b> |
| <b>Bütçe Dışı Kaynak</b>                 | Döner Sermaye                |                     |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |                     |
|                                          | Yurt Dışı                    |                     |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              | <b>0,00</b>         |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>2.539.000,00</b> |



**ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                          |                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdareAdı</b>          | <b>SALİHLİ BELEDİYESİ</b>                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Amaç 1</b>            | Kurumsal iletişimi güçlü, teknolojiyi etkin kullanan, hizmetlere erişimde eşitlik ilkesine bağlı, iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, kaynakların verimli planlaması esas alan, sürdürülebilir yapıya ulaşmak |
| <b>Hedef 1.4</b>         | Kurumsal güvenliğin sağlanması                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Performans Hedefi</b> | Belediye ve hizmet tesislerine ait güvenliğin sağlanması.                                                                                                                                                                            |
| <b>Açıklamalar</b>       |                                                                                                                                                                                                                                      |

| <b>Performans Göstergeleri</b> |                                     | <b>(t-1)</b> | <b>(t)</b> | <b>(t+1)</b> |
|--------------------------------|-------------------------------------|--------------|------------|--------------|
| <b>P.G 1.4.1</b>               | Merkezi sistem kamera sayısı (adet) | 43           | 43         | 88           |
| <b>P.G 1.4.2</b>               | Tur sisteminin oluşturulması        | +            | +          | +            |
|                                |                                     |              |            |              |
|                                |                                     |              |            |              |
|                                |                                     |              |            |              |
|                                |                                     |              |            |              |

| <b>Faaliyetler ve Projeler</b> |                                                                             | <b>Kaynak İhtiyacı(t+1) TL</b> |                   |                   |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                |                                                                             | <b>Bütçe</b>                   | <b>Bütçe Dışı</b> | <b>Toplam</b>     |
| 1                              | Belediye ve hizmet tesislerine merkezi güvenlik kamera sisteminin kurulması | 280.000,00                     |                   | 280.000,00        |
| 2                              | Tur sisteminin oluşturulması                                                | 20.000,00                      |                   | 20.000,00         |
| 3                              |                                                                             |                                |                   |                   |
| 4                              |                                                                             |                                |                   |                   |
| 5                              |                                                                             |                                |                   |                   |
| <b>GENEL TOPLAM</b>            |                                                                             | <b>300.000,00</b>              |                   | <b>300.000,00</b> |



**ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| İdareAdı                                                                                                                                                                                                                             | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                          |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                    | Kurumsal güvenliğin sağlanması                                              |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                         | Belediye ve hizmet tesislerine merkezi güvenlik kamera sisteminin kurulması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                | Zabıta Md.                                                                  |
| <b>Açıklama:</b><br>Belediye ve hizmet tesislerinde kullanılmakta olan güvenlik kameralarının arıza onarımı veya ihtiyaç halinde yeni güvenlik kamerası kurulumları için 2024 bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir. |                                                                             |

| Ekonomik Kod                      |                          | (t+1)      |
|-----------------------------------|--------------------------|------------|
| 01                                | PersonelGiderleri        |            |
| 02                                | SGKDevletPrimiGiderleri  |            |
| 03                                | MalveHizmetAlımGiderleri | 280.000,00 |
| 04                                | FaizGiderleri            |            |
| 05                                | CariTransferler          |            |
| 06                                | SermayeGiderleri         |            |
| 07                                | SermayeTransferleri      |            |
| 08                                | Borçverme                |            |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                          | 280.000,00 |
| BütçeDışı Kaynak                  | DönerSermaye             |            |
|                                   | DiğerYurtlçi             |            |
|                                   | YurtDışı                 |            |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                          |            |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                          | 280.000,00 |



**ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                                                                                                       |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| İdareAdı                                                                                                                                                                              | SALİHLİ BELEDİYESİ             |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                     | Kurumsal güvenliğin sağlanması |
| FaaliyetAdı                                                                                                                                                                           | Tur sisteminin oluşturulması   |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                 | Zabıta Md.                     |
| <b>Açıklama:</b><br>Belediye hizmet binasında bulunan tur sisteminin arıza, bakım, onarım giderleri veya yenilenmesi için 2024 bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir. |                                |

| Ekonomik Kod                      |                          | (t+1)     |
|-----------------------------------|--------------------------|-----------|
| 01                                | PersonelGiderleri        |           |
| 02                                | SGKDevletPrimiGiderleri  |           |
| 03                                | MalveHizmetAlımGiderleri | 20.000,00 |
| 04                                | FaizGiderleri            |           |
| 05                                | CariTransferler          |           |
| 06                                | SermayeGiderleri         |           |
| 07                                | SermayeTransferleri      |           |
| 08                                | Borçverme                |           |
| ToplamBütçeKaynakİhtiyacı         |                          | 20.000,00 |
| BütçeDışı<br>Kaynak               | DönerSermaye             |           |
|                                   | DiğerYurtİçi             |           |
|                                   | YurtDışı                 |           |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                          |           |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                          | 20.000,00 |



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                            | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Amaç                                 | Belediyemiz, her türlü gereksinimlerinin karşılanabilmesi, birimlerce ihtiyaç duyulan ürün ve hizmetlerin, en kısa zamanda, en yüksek kalite ve en uygun fiyatla temin edilmesi ve ulaşım hizmetlerinin; araç, makine ve teçhizatlardan en verimli şekilde istifade ederek kesintisiz bir şekilde sürdürülmesinin sağlanması. |
| Hedef                                | Belediye hizmet binalarının genel ihtiyaçlarının karşılanması.                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Performans Hedefi                    | Belediye ulaşım hizmetlerinde kullanılan her türlü araç ve iş makinesinin, faal ve kullanıma hazır durumda tutulması                                                                                                                                                                                                          |
| SA-1.8.1, SH-1.8.1.1<br>AF-1.8.1.1.1 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| Performans Göstergeleri |                                                     | (t-1) (2021)               | (t) (2022) | (t+1) (2023) |
|-------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------|------------|--------------|
| 1.8.1.1.1.4.            | Yangın ve güvenlik malzeme ihtiyacının karşılanması | 3.000 TL.                  | 10.000 TL. | 30.000 TL.   |
| 1.8.1.1.1.5.            | Sarf malzemesi ihtiyacının karşılanması             | 2.000 TL.                  | 2.000 TL.  | 30.000 TL.   |
|                         |                                                     |                            |            |              |
|                         |                                                     |                            |            |              |
|                         |                                                     |                            |            |              |
|                         |                                                     |                            |            |              |
|                         |                                                     |                            |            |              |
|                         |                                                     |                            |            |              |
| Faaliyetler             |                                                     | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |              |
|                         |                                                     | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam       |
| 1.8.1.1.1.              | Hizmet binaları ihtiyaçlarının karşılanması         | 60.000,00                  |            | 60.000,00    |
|                         |                                                     |                            |            |              |
| Genel Toplam            |                                                     | 60.000,00                  | 0,00       | 60.000,00    |



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                      | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Performans Hedefi                                                              | Belediye ulaşım hizmetlerinde kullanılan her türlü araç ve iş makinesinin, faal ve kullanıma hazır durumda tutulması                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Faaliyet Adı                                                                   | Hizmet binaları ihtiyaçlarının karşılanması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                          | Destek Hizmetleri (Satın Alma) - Yazı İşleri-İnsan Kaynakları- Mali Hizmetler-Strateji ve Geliştirme-İmar ve Şehircilik-Fen İşleri-Zabıta-Park ve Bahçeler-Teftiş Kurulu-Temizlik İşleri-Hukuk İşleri-Özel Kalem-Sağlık İşleri-Veteriner İşleri-Emlak ve İstimlak-Bizim Ev Sosyal Tesisleri-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler-Kültür ve Sosyal İşler-Ruhsat ve Denetim-Spor İşleri-Muhtarlıklar Müdürlüğü |
| Açıklamalar                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.8.1.1.1.4 Yangın ve güvenlik malzeme ihtiyacının karşılanması: 10.000,00 TL. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.8.1.1.1.5 Sarf malzemesi ihtiyacının karşılanması: 30.000,00 TL.             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)     |
|-----------------------------------|------------------------------|-----------|
| 01                                | Personel Giderleri           |           |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |           |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 40.000,00 |
| 04                                | Faiz Giderleri               |           |
| 05                                | Cari Transferler             |           |
| 06                                | Sermaye Giderleri            |           |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |           |
| 08                                | Borç verme                   |           |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 40.000,00 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              | 0,00      |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 40.000,00 |



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı         | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Amaç 1.8.1        | Belediyemiz, her türlü gereksinimlerinin karşılanabilmesi, birimlerce ihtiyaç duyulan ürün ve hizmetlerin, en kısa zamanda, en yüksek kalite ve en uygun fiyatla temin edilmesi ve ulaşım hizmetlerinin; araç, makine ve teçhizatları en verimli şekilde kullanarak kesintisiz bir şekilde sürdürülmesinin sağlanması. |
| Hedef 1.8.1.2     | Belediye ulaşım hizmetlerinde kullanılan her türlü araç ve iş makinesinin, faal ve kullanıma hazır durumda tutulması, akaryakıt pompaları ve kazanlarının yenilenmesinin sağlanması.                                                                                                                                   |
| Performans Hedefi | Belediye hizmetlerinde kullanılmakta olan araçların ve iş makinelerinin sağlıklı çalıştırılmasının sağlanması.                                                                                                                                                                                                         |

SH-1.8.1.  
F- 1.8.1.2.2  
F-1.8.1.2.3

| Performans Göstergeleri |                                                           | (t-1)         | (t)    | (t+1)         |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------|--------|---------------|
| 1.8.1.2.1.1.            | Akaryakıt ihtiyacının karşılanması                        | +             | +      | 650.000 Litre |
| 1.8.1.2.1.2.            | Madeni Yağ ihtiyacının karşılanması                       | +             | +      | 10.000 Kg.    |
| 1.8.1.2.1.3.            | Araçların sigorta ve muayenelerinin yaptırılması          | +             | +      | 265 Adet      |
| 1.8.1.2.2.1.            | Araç, makine ve teçhizat bakım ve onarımlarının yapılması | +             | +      | 1.500 Adet    |
|                         |                                                           |               |        |               |
|                         |                                                           |               |        |               |
|                         |                                                           |               |        |               |
|                         |                                                           |               |        |               |
| Faaliyetler             | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)                                |               |        |               |
|                         | Bütçe                                                     | Bütçe Dışı    | Toplam |               |
| 1.8.1.2.1.1.            | Akaryakıt İhtiyacının Karşılanması                        | 35.000.000,00 |        | 35.000.000,00 |
| 1.8.1.2.1.2.            | Madeni Yağ İhtiyacının Karşılanması                       | 5.000.000,00  |        | 5.000.000,00  |
| 1.8.1.2.1.3.            | Araçların Sigorta ve Muayenelerinin Yaptırılması          | 6.000.000,00  |        | 6.000.000,00  |
| 1.8.1.2.1               | Araç Bakım ve Onarımlarının Yapılması                     | 10.000.000,00 |        | 10.000.000,00 |
| 1.8.1.2.2               | İş Makineleri Bakım ve onarımlarının yapılması            | 6.000.000,00  |        | 6.000.000,00  |
|                         |                                                           |               |        |               |
|                         |                                                           |               |        |               |
| Genel Toplam            |                                                           | 62.000.000,00 | 0,00   | 62.000.000,00 |



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Belediye hizmetlerinde kullanılmakta olan araçların ve iş makinelerinin sağlıklı çalıştırılmasının sağlanması.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Her türlü araç ve iş makinelerinin hazır ve faal durumda tutulması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Destek Hizmetleri (Satın Alma) - Yazı İşleri-İnsan Kaynakları- Mali Hizmetler-Strateji ve Geliştirme-İmar ve Şehircilik-Fen İşleri-Zabıta-Park ve Bahçeler-Teftiş Kurulu-Temizlik İşleri-Hukuk İşleri-Özel Kalem-Sağlık İşleri-Veteriner İşleri-Emlak ve İstimlak-Bizim Ev Sosyal Tesisleri-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler-Kültür ve Sosyal İşler-Ruhsat ve Denetim-Spor İşleri-Muhtarlıklar Müdürlüğü |
| <b>Açıklamalar</b><br><br>1.8.1.2.1.1. Akaryakıt İhtiyacının Karşlanması: 35.000.000,00 TL.<br>1.8.1.2.1.2. Madeni Yağ İhtiyacının Karşlanması: 5.000.000,00 TL.<br>1.8.1.2.1.3. Araç Sigorta ve Muayenelerinin Yapıtılması: 6.000.000,00 TL.<br><br>1.8.1.2.1. Araç Bakım ve Onarımlarının Yapılması: 10.000.000,00 TL.<br>1.8.1.2.2. İş Makinelerinin Bakım ve onarımlarının yapılması: 6.000.000,00 TL. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)         |
|-----------------------------------|------------------------------|---------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |               |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |               |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 62.000.000,00 |
| 04                                | Faiz Giderleri               |               |
| 05                                | Cari Transferler             |               |
| 06                                | Sermaye Giderleri            |               |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |               |
| 08                                | Borç verme                   |               |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 62.000.000,00 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              | 0,00          |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 62.000.000,00 |



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                               | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Amaç 1.8.1                              | Belediyemiz, her türlü gereksinimlerinin karşılanabilmesi, birimlerce ihtiyaç duyulan ürün ve hizmetlerin, en kısa zamanda, en yüksek kalite ve en uygun fiyatla temin edilmesi ve ulaşım hizmetlerinin; araç, makine ve teçhizatlardan en verimli şekilde istifade ederek kesintisiz bir şekilde sürdürülmesinin sağlanması. |
| Hedef 1.8.1.3                           | 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre belediye birimlerinin satın alma işlerinin gerçekleştirilmesi.                                                                                                                                                                                                                           |
| Performans Hedefi                       | Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç olan araç ve gereçlerin satın alınımı, hizmetlerin alımı ve alımlarının sağlanması.                                                                                                                                                                                          |
| SH-1.8.1.3<br>AF- 1.8.1.3.1<br>SA-1.8.1 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| Performans Göstergeleri |                                           | (t-1)                      | (t)        | (t+1)         |
|-------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|------------|---------------|
| 1.8.1.3.1.1             | Doğrudan temin alımlarının hazırlanması   | -                          | -          | 1.500 Adet    |
| 1.8.1.3.1.2             | Pazarlık usulü (21/f) ihale hazırlanması  | -                          | -          | 2 Adet        |
| 1.8.1.3.1.3             | Açık ihale hazırlanması                   | -                          | -          | 15 Adet       |
| Faaliyetler             |                                           | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |               |
|                         |                                           | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam        |
| 1.8.1.3.1               | Mal, Yapım ve Hizmet Alım İhale İşlemleri | 62.000.000,00              |            | 62.000.000,00 |
|                         |                                           |                            |            | 0,00          |
|                         |                                           |                            |            | 0,00          |
|                         |                                           |                            |            | 0,00          |
|                         |                                           |                            |            | 0,00          |
| Genel Toplam            |                                           | 62.000.000,00              | 0,00       | 62.000.000,00 |



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                         |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
|-------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| İdare Adı               |                                              | SALİHLİ BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                               |             |                  |
| Amaç 4                  |                                              | Yaşama değer veren şehirleşme anlayışı ile sağlıklı, erişilebilir, yaşanabilir insan odaklı tarihi kültürel ve ekolojik mirası koruyan,hayat kalitesi yüksek kimlikli kent oluşturmak |             |                  |
| Hedef 4.1               |                                              | Ulaşım kalitesinin artırılması, yolların bakım ve onarımlarının                                                                                                                       |             |                  |
| Performans Hedefi       |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
|                         |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| Performans Göstergeleri |                                              | (t-1)<br>2022                                                                                                                                                                         | (t)<br>2023 | (t+1)<br>2024    |
| PG 4.1.1                | Sıcak Asfalt atılması (m2)                   | 130.000 m2                                                                                                                                                                            | 130.000 m2  | 130.000 m2       |
|                         |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| PG 4.1.2                | Yeni imar yolları açılması (km)              | 15 Km                                                                                                                                                                                 | 15 Km       | 15 Km            |
|                         |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| PG 4.1.3                | Parketaş döşenmesi (m2)                      | 70.000 m2                                                                                                                                                                             | 80.000 m2   | 90.000 m2        |
|                         |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| PG 4.1.4                | Kaldırımların bakım ve onarımı (m2)          | 50.000 m2                                                                                                                                                                             | 50.000 m2   | 50.000 m2        |
|                         |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| PG 4.1.5                | Yol yapım, bakım ve onarımı (m2) (Beton Taş) | 5.000 m2                                                                                                                                                                              | 5.000 m2    | 5.000 m2         |
|                         |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| PG 4.1.6                | Yol yapım, bakım ve onarım (m2) (Doğal Taş)  | 5.000 m2                                                                                                                                                                              | 5.000 m2    | 5.000 m2         |
|                         |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| PG 4.1.7                | Sathi Kaplama Yol Yapılması                  | -                                                                                                                                                                                     | 37 km       | 50 km            |
|                         |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| Faaliyetler             |                                              | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)                                                                                                                                                            |             |                  |
|                         |                                              | Bütçe                                                                                                                                                                                 | Bütçe Dışı  | Toplam           |
| 1                       | Kentsel Yapılanma                            | 75.000.000,00 TL                                                                                                                                                                      |             | 75.000.000,00 TL |
| 2                       |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| 3                       |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| 4                       |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| 5                       |                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| Genel Toplam            |                                              | 75.000.000,00 TL                                                                                                                                                                      | 0,00        | 75.000.000,00 TL |



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                         |                                          |                                                                                                                                                                                       |             |                 |
|-------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|
| İdare Adı               |                                          | SALİHLİ BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                               |             |                 |
| Amaç 4                  |                                          | Yaşama değer veren şehirleşme anlayışı ile sağlıklı, erişilebilir, yaşanabilir insan odaklı tarihi kültürel ve ekolojik mirası koruyan,hayat kalitesi yüksek kimlikli kent oluşturmak |             |                 |
| Hedef 4.2               |                                          | Yaşam konforunun artırılması                                                                                                                                                          |             |                 |
| Performans Hedefi       |                                          |                                                                                                                                                                                       |             |                 |
|                         |                                          |                                                                                                                                                                                       |             |                 |
| Performans Göstergeleri |                                          | (t-1)<br>2022                                                                                                                                                                         | (t)<br>2023 | (t+1)<br>2024   |
| PG 4.2.1                | Temalı prestij caddeler yapılması (adet) | -                                                                                                                                                                                     | -           | -               |
|                         |                                          |                                                                                                                                                                                       |             |                 |
| PG 4.2.5                | Bisiklet yolları yapılması               | -                                                                                                                                                                                     | -           | -               |
|                         |                                          |                                                                                                                                                                                       |             |                 |
| PG 4.2.7                | Sosyal Etkinlik alanı yapımı             | -                                                                                                                                                                                     | -           | -               |
|                         |                                          |                                                                                                                                                                                       |             |                 |
| PG 4.2.8                | Cemevi Yapılması                         | -                                                                                                                                                                                     | -           | 1               |
|                         |                                          |                                                                                                                                                                                       |             |                 |
| Faaliyetler             |                                          | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)                                                                                                                                                            |             |                 |
|                         |                                          | Bütçe                                                                                                                                                                                 | Bütçe Dışı  | Toplam          |
| 1                       | Kentsel Yapılanma                        | 7.500.000,00 TL                                                                                                                                                                       |             | 7.500.000,00 TL |
| 2                       |                                          |                                                                                                                                                                                       |             |                 |
| 3                       |                                          |                                                                                                                                                                                       |             |                 |
| 4                       |                                          |                                                                                                                                                                                       |             |                 |
| 5                       |                                          |                                                                                                                                                                                       |             |                 |
| Genel Toplam            |                                          | 7.500.000,00 TL                                                                                                                                                                       | 0,00        | 7.500.000,00 TL |



|                         |                                                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| İdare Adı               |                                                                              | SALİHLİ BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                               |             |                  |
| Amaç 4.                 |                                                                              | Yaşama değer veren şehirleşme anlayışı ile sağlıklı, erişilebilir, yaşanabilir insan odaklı tarihi kültürel ve ekolojik mirası koruyan,hayat kalitesi yüksek kimlikli kent oluşturmak |             |                  |
| Hedef 4.4               |                                                                              | Halkımıza kesintisiz hizmet verilebilmesi için alt yapı ve donanımların artırılması                                                                                                   |             |                  |
| Performans Hedefi       |                                                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
|                         |                                                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| Performans Göstergeleri |                                                                              | (t-1)<br>2022                                                                                                                                                                         | (t)<br>2023 | (t+1)<br>2024    |
| PG 4.4.1                | Sağlık tesisleri yapımı, bakım ve onarımı                                    | 3 Adet                                                                                                                                                                                | 10 Adet     | 10 Adet          |
|                         |                                                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| PG 4.4.2                | Yeni muhtarlık binalarının yapımı ve olanların tadilatı                      | 2 Adet                                                                                                                                                                                | 2 Adet      | 2 Adet           |
|                         |                                                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| PG 4.4.3                | Spor tesisleri yapımı, bakım ve onarımı                                      | 10 Adet                                                                                                                                                                               | 10 Adet     | 10 Adet          |
| PG 4.4.4                | Şantiye binaları yapım, bakım ve onarımı                                     | 10 Adet                                                                                                                                                                               | 10 Adet     | 10 Adet          |
| PG 4.4.5                | Kamu ve Hizmet Binaları yapımı, bakım ve onarımı                             | 10 Adet                                                                                                                                                                               | 10 Adet     | 10 Adet          |
|                         |                                                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| PG 4.4.6                | İbadethane yapım, bakım ve onarımı                                           | 10 Adet                                                                                                                                                                               | 10 Adet     | 10 Adet          |
|                         |                                                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| PG 4.4.7                | Spor tesislerinin engelli vatandaşlarımızın kullanıma uygun hale getirilmesi | 10 Adet                                                                                                                                                                               | 10 Adet     | 10 Adet          |
|                         |                                                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
|                         |                                                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| Faaliyetler             |                                                                              | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)                                                                                                                                                            |             |                  |
|                         |                                                                              | Bütçe                                                                                                                                                                                 | Bütçe Dışı  | Toplam           |
| 1                       | Kentsel Yapılanma                                                            | 22.650.000,00 TL                                                                                                                                                                      |             | 22.650.000,00 TL |
| 2                       |                                                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| 3                       |                                                                              |                                                                                                                                                                                       |             |                  |
| Genel Toplam            |                                                                              | 22.650.000,00 TL                                                                                                                                                                      | 0,00        | 22.650.000,00 TL |



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                         |                                        |                                                                                                                                                           |             |               |
|-------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|
| İdare Adı               |                                        | SALİHLİ BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                   |             |               |
| Amaç                    |                                        | Zengin kültür, sanatsal birikimlerini, tarihsel mirasını ve doğal zenginliklerini koruyarak farklı kültürlerle zengiliğini geliştiren bir kent oluşturmak |             |               |
| Hedef 9.4               |                                        | Tarihi ve kültürel zenginliklerimize sahip çıkmak ve gelecek nesillere aktarmak                                                                           |             |               |
| Performans Hedefi       |                                        |                                                                                                                                                           |             |               |
|                         |                                        |                                                                                                                                                           |             |               |
| Performans Göstergeleri |                                        | (t-1)<br>2022                                                                                                                                             | (t)<br>2023 | (t+1)<br>2024 |
|                         |                                        |                                                                                                                                                           |             |               |
| PG 9.4.4                | Restorasyon yapılan tarihi bina sayısı | -                                                                                                                                                         | -           | 1             |
|                         |                                        |                                                                                                                                                           |             |               |
|                         |                                        |                                                                                                                                                           |             |               |
| Faaliyetler             |                                        | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)                                                                                                                                |             |               |
|                         |                                        | Bütçe                                                                                                                                                     | Bütçe Dışı  | TOPLAM        |
| 1                       | Sosyal ve Kültürel Gelişim             | 50.000,00 TL                                                                                                                                              |             | 50.000,00     |
| 2                       |                                        |                                                                                                                                                           |             |               |
| 3                       |                                        |                                                                                                                                                           |             |               |
| 4                       |                                        |                                                                                                                                                           |             |               |
| 5                       |                                        |                                                                                                                                                           |             |               |
| Genel Toplam            |                                        | 50.000,00 TL                                                                                                                                              |             | 50.000,00     |



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                         |                                                      |                                                                                                                                      |             |                 |
|-------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|
| İdare Adı               |                                                      | SALİHLİ BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                              |             |                 |
| Amaç 12                 |                                                      | Yenilenebilir ve temiz enerji kullanımını yaygınlaştırmak, enerji verimliliğini arttırmak ve enerji verimliliği bilincini oluşturmak |             |                 |
| Hedef 12.1              |                                                      | Jeotermal enerji ile ekonomik, temiz ısıtma hizmeti sunmak                                                                           |             |                 |
| Performans Hedefi       |                                                      |                                                                                                                                      |             |                 |
|                         |                                                      |                                                                                                                                      |             |                 |
| Performans Göstergeleri |                                                      | (t-1)<br>2022                                                                                                                        | (t)<br>2023 | (t+1)<br>2024   |
| PG 12.1.1               | Bilgilendirme broşürleri hazırlanması                | 0                                                                                                                                    | 0           | 1               |
|                         |                                                      |                                                                                                                                      |             |                 |
| PG 12.1.2               | Jeotermal ile ısınan alan miktarının artırılması (%) | 2                                                                                                                                    | 2           | 2               |
|                         |                                                      |                                                                                                                                      |             |                 |
| PG 12.1.3               | Jeotermal abonelerin memnuniyet oranı (%)            | 97                                                                                                                                   | 98          | 99              |
|                         |                                                      |                                                                                                                                      |             |                 |
|                         |                                                      |                                                                                                                                      |             |                 |
| Faaliyetler             |                                                      | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)                                                                                                           |             |                 |
|                         |                                                      | Bütçe                                                                                                                                | Bütçe Dışı  | Toplam          |
| 1                       | Enerji                                               | 3.260.000,00 TL                                                                                                                      |             | 3.260.000,00 TL |
| 2                       |                                                      |                                                                                                                                      |             |                 |
| 3                       |                                                      |                                                                                                                                      |             |                 |
| Genel Toplam            |                                                      | 3.260.000,00 TL                                                                                                                      | 0,00        | 3.260.000,00 TL |



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                         |                                       |                                                                                                                                      |             |               |
|-------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|
| İdare Adı               |                                       | SALİHLİ BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                              |             |               |
| Amaç 12                 |                                       | Yenilenebilir ve temiz enerji kullanımını yaygınlaştırmak, enerji verimliliğini arttırmak ve enerji verimliliği bilincini oluşturmak |             |               |
| Hedef 12.2              |                                       | Enerji verimliliğini arttırmak                                                                                                       |             |               |
| Performans Hedefi       |                                       |                                                                                                                                      |             |               |
|                         |                                       |                                                                                                                                      |             |               |
| Performans Göstergeleri |                                       | (t-1)<br>2022                                                                                                                        | (t)<br>2023 | (t+1)<br>2024 |
| PG 12.2.1               | Isıtmada kullanılan fuel oil (Ton)    | -                                                                                                                                    | -           | -             |
| PG 12.2.2               | Soğutmada kullanılan elektrik (Mw)    | 25                                                                                                                                   | 24          | 23            |
|                         |                                       |                                                                                                                                      |             |               |
| PG 12.2.3               | Bilgilendirme eğitimlerinin yapılması | 0                                                                                                                                    | 0           | 1             |
|                         |                                       |                                                                                                                                      |             |               |
| Faaliyetler             |                                       | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)                                                                                                           |             |               |
|                         |                                       | Bütçe                                                                                                                                | Bütçe Dışı  | Toplam        |
| 1                       | Enerji                                | 240.000,00 TL                                                                                                                        |             | 240.000,00 TL |
| 2                       |                                       |                                                                                                                                      |             |               |
| 3                       |                                       |                                                                                                                                      |             |               |
| Genel Toplam            |                                       | 240.000,00 TL                                                                                                                        | 0,00        | 240.000,00 TL |



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                            |
| Performans Hedefi 4.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ulaşım kalitesinin artırılması, yolların bakım ve onarımlarının |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Kentsel Yapılanma                                               |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Fen İşleri Müdürlüğü                                            |
| <b>Açıklamalar</b><br><br>PG 4.1.1 Sıcak Asfalt atılması (m2)<br>PG 4.1.2 Yeni imar yolları açılması (Km)<br>PG 4.1.3 Parketaş Döşenmesi (m2)<br>PG 4.1.4 Kaldırımın bakım ve onarımı (m2)<br>PG 4.1.5 Yol yapım, bakım ve onarımı (m2) (Beton Taş)<br>PG 4.1.6 Yol yapım, bakım ve onarımı (m2) (Doğal Taş)<br>PG 4.1.7 Sathi Kaplama Yol Yapılması (km) |                                                                 |

| Ekonomik Kod                             |                              | (t+1)(2024)          |
|------------------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |                      |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |                      |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |                      |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |                      |
| 05                                       | Cari Transferler             |                      |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            | 75.000.000,00        |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |                      |
| 08                                       | Borç verme                   |                      |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>75.000.000,00</b> |
| Bütçe Kaynakları                         | Döner Sermaye                |                      |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |                      |
|                                          | Yurt Dışı                    |                      |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              | <b>0,00</b>          |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>75.000.000,00</b> |



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                     |                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                           | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ         |
| Performans Hedefi 4.2                                                                                                                                                                                               | Yaşam konforunun artırılması |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                        | Kentsel Yapılanma            |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                               | Fen İşleri Müdürlüğü         |
| <b>Açıklamalar</b><br><br>PG 4.2.1 Temalı prestij caddeler yapılması (Adet)<br>PG 4.2.5 Bisiklet yolları yapılması<br>PG 4.2.7 Sosyal Etkinlik alanı yapımı<br>PG 4.2.8 Cemevi yapılması<br>PG 4.2.9 Otel yapılması |                              |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1) (2024)    |
|-----------------------------------|------------------------------|-----------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |                 |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |                 |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |                 |
| 04                                | Faiz Giderleri               |                 |
| 05                                | Cari Transferler             |                 |
| 06                                | Sermaye Giderleri            | 7.500.000,00    |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |                 |
| 08                                | Borç verme                   |                 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 7.500.000,00 TL |
| Bütçe Dışı Kaynaklar              | Döner Sermaye                |                 |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |                 |
|                                   | Yurt Dışı                    |                 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              | 0,00            |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 7.500.000,00 TL |



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                |
| Performans Hedefi 4.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Halkımıza kesintisiz hizmet verilebilmesi için alt yapı ve donanımların artırılması |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Kentsel Yapılanma                                                                   |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Fen İşleri Müdürlüğü                                                                |
| <b>Açıklamalar</b><br><br>PG 4.4.1 Sağlık tesisleri yapımı, bakım ve onarımı<br>PG 4.4.2 Yeni muhtarlık binalarının yapımı ve olanların tadilatı<br>PG 4.4.3 Spor tesisleri yapımı, bakım ve onarımı<br>PG 4.4.4 Şantiye binaları yapımı, bakım ve onarımı<br>PG 4.4.5 Kamu ve hizmet binaları yapımı, bakım ve onarımı<br>PG 4.4.6 İbadethane yapımı, bakım ve onarımı<br>PG 4.4.7 Spor tesislerinin engelli vatandaşlarımızın kullanıma uygun hale getirilmesi |                                                                                     |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)(2024)      |
|-----------------------------------|------------------------------|------------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |                  |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |                  |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0,00             |
| 04                                | Faiz Giderleri               |                  |
| 05                                | Cari Transferler             |                  |
| 06                                | Sermaye Giderleri            | 22.650.000,00    |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |                  |
| 08                                | Borç verme                   |                  |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 22.650.000,00 TL |
| Bütçe Dışı                        | Döner Sermaye                |                  |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |                  |
|                                   | Yurt Dışı                    |                  |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              | 0,00             |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 22.650.000,00 TL |



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                 |                                                                                 |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                       | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                            |
| Performans Hedefi 9.4                           | Tarihi ve kültürel zenginliklerimize sahip çıkmak ve gelecek nesillere aktarmak |
| Faaliyet Adı                                    | Sosyal ve Kültürel Gelişim                                                      |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri           | Fen İşleri Müdürlüğü                                                            |
| <b>Açıklamalar</b>                              |                                                                                 |
| PG 9.4.4 Restorasyon yapılan tarihi bina sayısı |                                                                                 |

| Ekonomik Kod                             |                              | (t+1) (2024)        |
|------------------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |                     |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |                     |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |                     |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |                     |
| 05                                       | Cari Transferler             |                     |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            | 50.000,00           |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |                     |
| 08                                       | Borç verme                   |                     |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>50.000,00 TL</b> |
| Bütçe                                    | Döner Sermaye                |                     |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |                     |
|                                          | Yurt Dışı                    |                     |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              | <b>0,00</b>         |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>50.000,00 TL</b> |



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                    |                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                          | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                               |
| Performans Hedefi 12.1                                                                                                                                                                             | Jeotermal enerji ile ekonomik, temiz ısınma sunmak |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                       | Enerji                                             |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                              | Fen İşleri Müdürlüğü                               |
| <b>Açıklamalar</b><br><br>PG 12.1.1 Bilgilendirme broşürleri hazırlanması<br>PG 12.1.2 Jeotermal ile ısınan alan miktarının artırılması (%)<br>PG 12.1.3 Jeotermal abonelerin memnuniyet oranı (%) |                                                    |

| Ekonomik Kod                             |                              | (t+1) (2024)           |
|------------------------------------------|------------------------------|------------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |                        |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |                        |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 3.260.000,00           |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |                        |
| 05                                       | Cari Transferler             |                        |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            |                        |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |                        |
| 08                                       | Borç verme                   |                        |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>3.260.000,00 TL</b> |
| Bütçe                                    | Döner Sermaye                |                        |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |                        |
|                                          | Yurt Dışı                    |                        |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              | <b>0,00</b>            |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>3.260.000,00 TL</b> |



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                           |                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                 | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ         |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                         | Enerji verimliliği arttırmak |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                              | Enerji                       |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                     | Fen İşleri Müdürlüğü         |
| <b>Açıklamalar</b><br><br>PG 12.2.1 Isıtmada kullanılan fuel oil (Ton)<br>PG 12.2.2 Soğutmada kullanılan elektrik (Mw)<br>PG 12.2.3 Bilgilendirme eğitimlerinin yapılması |                              |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1) (2024)  |
|-----------------------------------|------------------------------|---------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |               |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |               |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |               |
| 04                                | Faiz Giderleri               |               |
| 05                                | Cari Transferler             |               |
| 06                                | Sermaye Giderleri            | 240.000,00    |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |               |
| 08                                | Borç verme                   |               |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 240.000,00 TL |
| Bütçe Kaynakları                  | Döner Sermaye                |               |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |               |
|                                   | Yurt Dışı                    |               |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              | 0,00          |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 240.000,00 TL |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|           |                    |
|-----------|--------------------|
| İdare Adı | SALİHLİ BELEDİYESİ |
|-----------|--------------------|

|       |                                                                                                                                                                                               |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Amaç  | A.4 : Yaşama değer veren şehirleşme anlayışı ile sağlıklı, erişilebilir, yaşanabilir insan odaklı tarihi kültürel ve ekolojik mirası koruyan , hayat kalitesi yüksek kimlikli kent oluşturmak |
| Hedef | H.4.3 : Planlı, modern estetik ve yaşanabilir bir kent oluşumunu sağlamak                                                                                                                     |

|                   |                                                                                                               |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Performans Hedefi | Planlı kentleşme için imar düzenlemelerinin, parselasyon çalışmalarının ve planlama faaliyetlerinin yapılması |
| Açıklamalar       |                                                                                                               |

| Performans Göstergeleri |                                               | (t-1) | (t) | (t+1) |
|-------------------------|-----------------------------------------------|-------|-----|-------|
| PG 4.3.1                | Revizyon planı yapılması                      | x     | x   | 1     |
| Açıklama                |                                               |       |     |       |
| PG 4.3.2                | Koruma amaçlı imar planı yapımı               | x     | x   | 1     |
| Açıklama                |                                               |       |     |       |
| PG 4.3.3                | Parselasyon planları yapılması                | x     | x   | 5     |
| Açıklama                |                                               |       |     |       |
| PG 4.3.4                | Tüm İmar plan verilerinin sayısallaştırılması | x     | x   | 25    |
| Açıklama                |                                               |       |     |       |
| PG 4.3.5                | Plan tadilatlarının yapılması                 | x     | x   | 6     |
| Açıklama                |                                               |       |     |       |

| Faaliyetler ve Projeler |                                                                                                                   | Kaynak İhtiyacı (t+1) TL |            |                |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------|----------------|
|                         |                                                                                                                   | Bütçe                    | Bütçe Dışı | Toplam         |
| 1                       | 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği ile gerektiğinde 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği       | 375.000,00 ₺             | -          | 375.000,00 ₺   |
| 2                       | Koruma amaçlı imar planı yapımı                                                                                   | 150.000,00 ₺             | -          | 150.000,00 ₺   |
| 3                       | 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 15. 16 ve 18. maddelerine uygun imar uygulama yapılması işi                           | 400.000,00 ₺             | -          | 400.000,00 ₺   |
| 4                       | Kırsal yerleşik alan sınırı tespiti                                                                               | 150.000,00 ₺             | -          | 150.000,00 ₺   |
| 5                       | Altyapı ve planlama çalışmalarında kullanılacak imar planına esas halihazır haritaları temin etmek ve güncellemek | 150.000,00 ₺             | -          | 150.000,00 ₺   |
| 6                       |                                                                                                                   | -                        | -          | -              |
| GENEL TOPLAM            |                                                                                                                   | 1.225.000,00 ₺           | -          | 1.225.000,00 ₺ |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                       | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                          |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                               | Planlı, modern estetik ve yaşanabilir bir kent oluşumunu sağlamak                                           |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                    | 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği ile gerektiğinde 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                           | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü                                                                                |
| Açıklama:<br>Kentın gelişimi ve ihtiyaçları doğrultusunda, yine ihtiyaç duyulan alanlarda Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliğine uygun olarak imar plan tadilatları yapmak üzere 2024 yılı bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir. |                                                                                                             |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)        |
|-----------------------------------|------------------------------|--------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |              |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |              |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |              |
| 04                                | Faiz Giderleri               |              |
| 05                                | Cari Transferler             |              |
| 06                                | Sermaye Giderleri            | 375.000,00 ₺ |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |              |
| 08                                | Borç verme                   |              |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 375.000,00 ₺ |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |              |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |              |
|                                   | Yurt Dışı                    |              |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              |              |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 375.000,00 ₺ |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                               | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                                                       | Planlı, modern estetik ve yaşanabilir bir kent oluşumunu sağlamak |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                                            | Koruma amaçlı imar planı yapımı                                   |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                                                   | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü                                      |
| Açıklama:<br>İlçemiz sınırları içerisinde korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarının (Sardes Antik Kenti, Bintepeler Tümlüsleri v.b. Başta olmak üzere) koruma amaçlı imar planlarının yapımında 2024 yılı bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir. |                                                                   |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)        |
|-----------------------------------|------------------------------|--------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |              |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |              |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |              |
| 04                                | Faiz Giderleri               |              |
| 05                                | Cari Transferler             |              |
| 06                                | Sermaye Giderleri            | 150.000,00 ₺ |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |              |
| 08                                | Borç verme                   |              |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 150.000,00 ₺ |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |              |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |              |
|                                   | Yurt Dışı                    |              |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              |              |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 150.000,00 ₺ |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                       |                                                                                         |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                             | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                      |
| Performans Hedefi                     | Planlı, modern estetik ve yaşanabilir bir kent oluşumunu sağlamak                       |
| Faaliyet Adı                          | 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 15. 16 ve 18. Maddelerine uygun imar uygulama yapılması işi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü                                                            |

Açıklama:

3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 15, 16, 17 ve 18. maddelerine uygun imar uygulamaları yapmak / yaptırmak ve bu konuda gelen taleplerin incelenip karar merciine sunularak sonuçlandırılması faaliyetleri için 2024 yılı bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir.

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)        |
|-----------------------------------|------------------------------|--------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |              |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |              |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |              |
| 04                                | Faiz Giderleri               |              |
| 05                                | Cari Transferler             |              |
| 06                                | Sermaye Giderleri            | 400.000,00 ₺ |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |              |
| 08                                | Borç verme                   |              |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 400.000,00 ₺ |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |              |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |              |
|                                   | Yurt Dışı                    |              |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              |              |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 400.000,00 ₺ |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Planlı, modern estetik ve yaşanabilir bir kent oluşumunu sağlamak |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Kırsal Yerleşik Alan Sınırı Tespiti                               |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü                                      |
| <p>Açıklama:</p> <p>6360 Sayılı Kanunla köyden mahalleye dönüşen yerlerde "kırsal yerleşik alan sınırı" haritası bulunmayan yerlerde ve mevcutta "köy yerleşik alan haritası" bulunan, ancak son mevzuata göre güncellenmesi gereken yerlerde harita alımlarını yaparak, kırsal yerleşik alan haritalarını oluşturarak sınır tespitlerini yapmak faaliyetleri için 2024 yılı bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir.</p> |                                                                   |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)        |
|-----------------------------------|------------------------------|--------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |              |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |              |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |              |
| 04                                | Faiz Giderleri               |              |
| 05                                | Cari Transferler             |              |
| 06                                | Sermaye Giderleri            | 150.000,00 ₺ |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |              |
| 08                                | Borç verme                   |              |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 150.000,00 ₺ |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |              |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |              |
|                                   | Yurt Dışı                    |              |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              |              |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 150.000,00 ₺ |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                       |                                                                                                                   |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                             | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                |
| Performans Hedefi                     | Planlı, modern estetik ve yaşanabilir bir kent oluşumunu sağlamak                                                 |
| Faaliyet Adı                          | Altyapı ve Planlama çalışmalarında kullanılacak imar planına esas halihazır haritaları temin etmek ve güncellemek |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü                                                                                      |

Açıklama:

İmar planı yapımı gerektiren yerlerde imar planlarına esas ve Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliğine göre halihazır haritası bulunmayan yerlerde, halihazır harita yapımı ve onay süreçlerinin takibi işlemlerinin sonuçlandırılması için 2024 yılı bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir.

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)        |
|-----------------------------------|------------------------------|--------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |              |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |              |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |              |
| 04                                | Faiz Giderleri               |              |
| 05                                | Cari Transferler             |              |
| 06                                | Sermaye Giderleri            | 150.000,00 ₺ |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |              |
| 08                                | Borç verme                   |              |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 150.000,00 ₺ |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |              |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |              |
|                                   | Yurt Dışı                    |              |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              |              |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 150.000,00 ₺ |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|           |                    |
|-----------|--------------------|
| İdare Adı | SALİHLİ BELEDİYESİ |
|-----------|--------------------|

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Amaç  | A.4 : Yaşama değer veren şehirleşme anlayışı ile sağlıklı, erişilebilir, yaşanabilir insan odaklı tarihi kültürel ve ekolojik mirası koruyan, hayat kalitesi yüksek kimlikli kent oluşturmak                                                                                      |
| Hedef | H.4.5 : Projelerin mevzuatlara ve yönetmeliklere uygunluğunu sağlayarak inşaat ruhsatı düzenlemek, yapıların ruhsat ve eki projelerine uygun yapılmasını denetleyerek aykırılıklarla ilgili gerekli işlemleri yapmak, sağlıklı yapılaşmayı ve düzenli kentin oluşmasını sağlamak. |

|                   |                                                                                                                         |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Performans Hedefi | Yapıların yönetmelik hükümlerine, plan, fen ve sağlık koşullarına uygun yapılması için gerekli uygulamaların yapılması. |
| Açıklamalar       |                                                                                                                         |

| Performans Göstergeleri |                                                       | (t-1)  | (t)    | (t+1) |
|-------------------------|-------------------------------------------------------|--------|--------|-------|
| PG 4.5.1                | Yapı kullanma izni düzenlenme sürelerinin azaltılması | 20 gün | 20 gün | 15gün |
| Açıklama                |                                                       |        |        |       |
| PG 4.5.2                | İnşaat boyunca denetim sayısı                         | 3      | 3      | 5     |
| Açıklama                |                                                       |        |        |       |
| PG 4.5.3                | Saha denetimleri                                      | +      | +      | +     |
| Açıklama                |                                                       |        |        |       |
|                         |                                                       |        |        |       |
|                         |                                                       |        |        |       |
|                         |                                                       |        |        |       |
|                         |                                                       |        |        |       |

| Faaliyetler ve Projeler |                                             | Kaynak İhtiyacı (t+1) TL |            |              |
|-------------------------|---------------------------------------------|--------------------------|------------|--------------|
|                         |                                             | Bütçe                    | Bütçe Dışı | Toplam       |
| 1                       | Proje onayı verilmesi                       | 80.000,00 ₺              | -          | 80.000,00 ₺  |
| 2                       | İnşaat ruhsatı verilmesi                    | 90.000,00 ₺              | -          | 90.000,00 ₺  |
| 3                       | Yapı kullanma izni verilmesi                | 90.000,00 ₺              | -          | 90.000,00 ₺  |
| 4                       | Ruhsatsız ve imara aykırı yapıların tespiti | 181.000,00 ₺             | -          | 181.000,00 ₺ |
| 5                       |                                             | -                        | -          | -            |
| 6                       |                                             | -                        | -          | -            |
| GENEL TOPLAM            |                                             | 441.000,00 ₺             | -          | 441.000,00 ₺ |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                   | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                                           | Projelerin mevzuatlara ve yönetmeliklere uygunluğunu sağlayarak inşaat ruhsatı düzenlemek, yapıların ruhsat ve eki projelerine uygun yapılmasını denetleyerek aykırılıklarla ilgili gerekli işlemleri yapmak, sağlıklı yapılaşmayı ve düzenli kentin oluşmasını sağlamak. |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                                | Proje onayı verilmesi                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                                       | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                              |
| Açıklama:<br>Büro ve işyerinde kullanılmak üzere yeni mal, malzeme, makine, teçhizat, kırtasiye alımları ve mevcut elektronik cihazlarının güçlendirilmesi ve ya onarılması giderleri için 2024 yılı bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir. |                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)       |
|-----------------------------------|------------------------------|-------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |             |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |             |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 80.000,00 ₺ |
| 04                                | Faiz Giderleri               |             |
| 05                                | Cari Transferler             |             |
| 06                                | Sermaye Giderleri            |             |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |             |
| 08                                | Borç verme                   |             |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 80.000,00 ₺ |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |             |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |             |
|                                   | Yurt Dışı                    |             |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              |             |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 80.000,00 ₺ |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                              | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                                                      | Projelerin mevzuatlara ve yönetmeliklere uygunluğunu sağlayarak inşaat ruhsatı düzenlemek, yapıların ruhsat ve eki projelerine uygun yapılmasını denetleyerek aykırılıklarla ilgili gerekli işlemleri yapmak, sağlıklı yapılaşmayı ve düzenli kentin oluşmasını sağlamak. |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                                           | İnşaat ruhsatı verilmesi                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                                                  | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>Açıklama:</p> <p>Büro ve işyerinde kullanılmak üzere yeni mal, malzeme, makine, teçhizat, kırtasiye alımları ve mevcut elektronik cihazlarının güçlendirilmesi ve ya onarılması giderleri için 2024 yılı bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)       |
|-----------------------------------|------------------------------|-------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |             |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |             |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 90.000,00 ₺ |
| 04                                | Faiz Giderleri               |             |
| 05                                | Cari Transferler             |             |
| 06                                | Sermaye Giderleri            |             |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |             |
| 08                                | Borç verme                   |             |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 90.000,00 ₺ |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |             |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |             |
|                                   | Yurt Dışı                    |             |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              |             |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 90.000,00 ₺ |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                   | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                                           | Projelerin mevzuatlara ve yönetmeliklere uygunluğunu sağlayarak inşaat ruhsatı düzenlemek, yapıların ruhsat ve eki projelerine uygun yapılmasını denetleyerek aykırılıklarla ilgili gerekli işlemleri yapmak, sağlıklı yapılaşmayı ve düzenli kentin oluşmasını sağlamak. |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                                | Yapı kullanma izni verilmesi                                                                                                                                                                                                                                              |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                                       | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                              |
| Açıklama:<br>Büro ve işyerinde kullanılmak üzere yeni mal, malzeme, makine, teçhizat, kırtasiye alımları ve mevcut elektronik cihazlarının güçlendirilmesi ve ya onarılması giderleri için 2024 yılı bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir. |                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)       |
|-----------------------------------|------------------------------|-------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |             |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |             |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 90.000,00 ₺ |
| 04                                | Faiz Giderleri               |             |
| 05                                | Cari Transferler             |             |
| 06                                | Sermaye Giderleri            |             |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |             |
| 08                                | Borç verme                   |             |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 90.000,00 ₺ |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |             |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |             |
|                                   | Yurt Dışı                    |             |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              |             |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 90.000,00 ₺ |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Projelerin mevzuatlara ve yönetmeliklere uygunluğunu sağlayarak inşaat ruhsatı düzenlemek, yapıların ruhsat ve eki projelerine uygun yapılmasını denetleyerek aykırılıklarla ilgili gerekli işlemleri yapmak, sağlıklı yapılaşmayı ve düzenli kentin oluşmasını sağlamak. |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ruhsatsız ve imara aykırı yapıların tespiti                                                                                                                                                                                                                               |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>Açıklama:</p> <p>Personelin saha çalışmalarında (Yapı kullanma kontrolleri, kaçak inşaat denetimleri, temel vizesi, kat vizesi, zemin iyileştirmeler, yapı denetimli inşaat şikayetleri ve mühürleme, zemin etütleri sondaj kontrolleri, kuyu seviye ölçümleri, gözlemsel arazi incelemeleri...) kullanılması üzere gerekli 2024 yılı bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)        |
|-----------------------------------|------------------------------|--------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |              |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |              |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 181.000,00 ₺ |
| 04                                | Faiz Giderleri               |              |
| 05                                | Cari Transferler             |              |
| 06                                | Sermaye Giderleri            |              |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |              |
| 08                                | Borç verme                   |              |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 181.000,00 ₺ |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |              |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |              |
|                                   | Yurt Dışı                    |              |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              |              |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 181.000,00 ₺ |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|           |                    |
|-----------|--------------------|
| İdare Adı | SALİHLİ BELEDİYESİ |
|-----------|--------------------|

|       |                                                                                                                           |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Amaç  | A.5 : Çağdaş ve teknolojik belediyeçilik hizmetleri sunmak                                                                |
| Hedef | H.5.1 : Bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak imar ve şehirlik hizmetlerinin erişilebilirliğinin kolaylaştırılması |

|                   |                                                                                                                                                                          |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Performans Hedefi | İnşaat ruhsatı sürecindeki işlem yoğunluğunu azaltarak ve vatandaşların ve proje müelliflerinin uzaktan erişim kolaylığını artırarak ruhsat sürelerini minimuma indirmek |
| Açıklamalar       |                                                                                                                                                                          |

| Performans Göstergeleri |                                                         | (t-1) | (t) | (t+1) |
|-------------------------|---------------------------------------------------------|-------|-----|-------|
| PG 5.1.1                | E-İmar uygulamasının oluşturulması ve güncel tutulması  | x     | x   | 100%  |
| Açıklama                |                                                         |       |     |       |
| PG 5.1.2                | Verilen ruhsatlarda e-imar uygulamasının kullanım oranı | x     | x   | 100%  |
| Açıklama                |                                                         |       |     |       |
|                         |                                                         |       |     |       |
|                         |                                                         |       |     |       |
|                         |                                                         |       |     |       |
|                         |                                                         |       |     |       |
|                         |                                                         |       |     |       |
|                         |                                                         |       |     |       |

| Faaliyetler ve Projeler |                                        | Kaynak İhtiyacı (t+1) TL |            |                |
|-------------------------|----------------------------------------|--------------------------|------------|----------------|
|                         |                                        | Bütçe                    | Bütçe Dışı | Toplam         |
| 1                       | E-İmar uygulamasının hizmete sunulması | 850.000,00 ₺             | -          | 850.000,00 ₺   |
| 2                       | Fiziki arşivin sayısallaştırılması     | 400.000,00 ₺             | -          | 400.000,00 ₺   |
| 3                       |                                        | -                        | -          | -              |
| 4                       |                                        | -                        | -          | -              |
| 5                       |                                        | -                        | -          | -              |
| 6                       |                                        | -                        | -          | -              |
| GENEL TOPLAM            |                                        | 1.250.000,00 ₺           | -          | 1.250.000,00 ₺ |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                  |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak imar ve şehircilik hizmetlerinin erişilebilirliğinin kolaylaştırılması |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | E-İmar uygulamasının hizmete sunulması                                                                              |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü                                                                                        |
| <p>Açıklama:</p> <p>Salgın, afet v.b. zamanlarda ortaya çıkan uzaktan çalışma kavramının iş yaşamına girmesiyle hizmetlerin de uzaktan erişime açılması kaçınılmaz olmuştur. Bu nedenle başvurudan itibaren ruhsat, yapı inşaa ve iskan sürecine kadar olan işlemlerin belediye ayağındaki hizmetlerinin uzaktan erişime açılması ve inşaat sektöründeki paydaşların kolaylıkla iç ve işlemlerini yürütebilmesi için gerekli e-imar uygulaması için gerekli 2024 yılı bütçesinde ayrılan ödenek aşağıdaki gibidir.</p> |                                                                                                                     |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)        |
|-----------------------------------|------------------------------|--------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |              |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |              |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |              |
| 04                                | Faiz Giderleri               |              |
| 05                                | Cari Transferler             |              |
| 06                                | Sermaye Giderleri            | 850.000,00 ₺ |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |              |
| 08                                | Borç verme                   |              |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 850.000,00 ₺ |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |              |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |              |
|                                   | Yurt Dışı                    |              |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              |              |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 850.000,00 ₺ |



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                  |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                                        | Bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak imar ve şehircilik hizmetlerinin erişilebilirliğinin kolaylaştırılması |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                             | Fiziki arşivin sayısallaştırılması                                                                                  |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                                    | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü                                                                                        |
| Açıklama:<br>Fiziki olarak oldukça geniş yer kaplayan imar arşivinin taranarak dijital arşiv kayıtlarına geçirilmesi, bu sayede iş ve işlemlerin hızlanması için gerekli sayısallaştırma işi için 2024 yılı bütçesinde ayrılan ödenek aşağıdaki gibidir. |                                                                                                                     |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)        |
|-----------------------------------|------------------------------|--------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |              |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |              |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |              |
| 04                                | Faiz Giderleri               |              |
| 05                                | Cari Transferler             |              |
| 06                                | Sermaye Giderleri            | 400.000,00 ₺ |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |              |
| 08                                | Borç verme                   |              |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 400.000,00 ₺ |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |              |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |              |
|                                   | Yurt Dışı                    |              |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              |              |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 400.000,00 ₺ |



**EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdare Adı</b>         | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Amaç</b>              | Yürürlükteki imar planlarına göre ,donatı alanlarının (yol,yeşil alan vb)kamulaştırılarak fiziksel bir çevrenin oluşmasına katkı sağlanması,Belediye mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan yerlerin değerlendirilmesi ve kamu hizmeti için ihtiyaç duyulan yerlerin tahsis edilmesi edinilmesi ve kiralınması.                                                                            |
| <b>Hedef</b>             | Belediyeye ait gayrimenkullerin,Belediye ve İlçe sakinlerinin yararı gözetilerek değerlendirilmesi, imar planlarında kamuya ayrılmış alanların elde edilmesinin hızlandırılması,yasaların Belediyelerin sorumluluğuna öngördüğü alanların tescilinin ve mevcut alanların en verimli şekilde kullanımının sağlanması.                                                                     |
| <b>Hedef</b>             | Mülkiyeti Belediyeye ait fakat tek başına yapılaşmaya müsait olmayan parsellerin ve vatandaşlarla hisseli olan parsellerin satışı. Diğer taşınmazlarımızın ise 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerince kiraya verilmesi ve kiralalarının toplanarak gelir sağlanması.                                                                                                               |
| <b>Performans Hedefi</b> | Belediye mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan yerlerin belirlenerek satış yada ihale yolu ile değerlendirilmesinin sağlanması. Kamu hizmetleri için ihtiyaç duyulan alanların tahis edilip ve tahis alınması işlemlerinin sağlanması. Kamulaştırması yapılan parsellerin ise kamulaştırma amacına yönelik ilgili birimlerce işlemlerinin tamamlanması için bilgilendirmelerin yapılması. |

| Performans Göstergeleri                                                                                                            |                                                                 | (t-1)        | (t)    | (t+1)        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------|--------|--------------|
| İmar planında donatı alanlarında kalan (yol, park,yeşil alan,okul, sağlık tesis alanları vs.) bina ve parsellerin kamulaştırılması |                                                                 | 2            | 0      | 5            |
| Kamulaştırmaz el atma işlemlerinin sonuçlandırılması                                                                               |                                                                 | 0            | 0      | 2            |
| Kamu hizmetleri için kiralama faaliyetleri                                                                                         |                                                                 | 6            | 1      | 1            |
| Kira Gelirlerinin ve Tahsilat oranlarının artırılması                                                                              |                                                                 | 20           | 25     | 30           |
| Y oldan ihdas ve birleşmeye tabi olan parseller ile hisseli parsellerin satılması                                                  |                                                                 | 11           | 8      | 10           |
| Kiraya verme ve ecrimisil faaliyetleri                                                                                             |                                                                 | 500          | 500    | 535          |
| Hazineye ait arazi ve arsaların tahsis işlemlerini yürütmek                                                                        |                                                                 | 4            | 2      | 4            |
| Belediyeye ait bina,işyeri vb.mülklerin tahsis işlemlerini yürütmek                                                                |                                                                 | 4            | 4      | 6            |
| Faaliyetler                                                                                                                        | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)                                      |              |        |              |
|                                                                                                                                    | Bütçe                                                           | Bütçe Dışı   | Toplam |              |
| 1                                                                                                                                  | Kamulaştırma faaliyetleri(Y ol için arazi alım ve kamulaştırma) | 3.000.000,00 |        | 3.000.000,00 |
| 2                                                                                                                                  | Kamu hizmeti için Kiralama Giderleri                            | 90.000,00    |        | 90.000,00    |
| 3                                                                                                                                  |                                                                 |              |        | 0,00         |
| 4                                                                                                                                  |                                                                 |              |        | 0,00         |
| 5                                                                                                                                  |                                                                 |              |        | 0,00         |
| Genel Toplam                                                                                                                       |                                                                 | 3.090.000,00 | 0,00   | 3.090.000,00 |



**EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdare Adı</b>                                                                                                                                          | <b>SALİHLİ BELEDİYESİ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Performans Hedefi</b>                                                                                                                                  | Belediye mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan yerlerin belirlenerek satış yada ihale yolu ile değerlendirilmesinin sağlanması. Kamu hizmetleri için ihtiyaç duyulan alanların tahsis edilip ve tahsis alınması işlemlerinin sağlanması. Kamulaştırması yapılan parsellerin ise kamulaştırma amacına yönelik ilgili birimlerce işlemlerinin tamamlanması için bilgilendirmelerin yapılması. |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                                                                                                                       | Kamulaştırma faaliyetleri (Yol için Arazi Alım ve Kamulaştırma)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                                                                                                                       | Kamu Hizmeti için Kiralama Giderleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>                                                                                                              | EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Açıklamalar</b>                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Kamu hizmeti için Kiralama Giderleri                                                                                                                      | 90.000,00 TL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Emlak İstimlak Müdürlüğü olarak; imar yolunda, yeşil alanda ve resmi kurum alanında kalan bina parsellerinin imar planına uygun hale getirilebilmesi için | 3.000.000,00 TL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| <b>Ekonomik Kod</b>                      |                              | <b>(t+1)</b>            |
|------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |                         |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |                         |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 90.000,00 TL.           |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |                         |
| 05                                       | Cari Transferler             |                         |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            | 3.000.000,00 TL.        |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |                         |
| 08                                       | Borç verme                   |                         |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>3.090.000,00 TL.</b> |
| <b>Bütçe Dışı Kaynak</b>                 | Döner Sermaye                |                         |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |                         |
|                                          | Yurt Dışı                    |                         |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              | <b>0,00</b>             |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>3.090.000,00 TL.</b> |



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |            |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|---------------|
| İdare Adı                                                                             | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |            |               |
| Amaç                                                                                  | Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent oluşturabilmek için çevre ve çevre sağlığına yönelik iyileştirici ve kalıcı projeler geliştirmek; toplama programına ilave olarak yeni yöntemlerin modern kent yönetimine uygunluğunu artırarak, kent içinde görsel iyileştirmelere ve yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak. |                            |            |               |
| Hedef                                                                                 | Etkin ve verimli atık yönetimi ile kent ve çevre sağlığının artırılması                                                                                                                                                                                                                                                                           |                            |            |               |
| Performans Hedefi                                                                     | Atıkların toplanmasında verimliliğin ve etkinliğin artırılması                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                            |            |               |
| S.A- 4.1.1 S.H. 4.1.1.1 F- 4.1.1.1.1.                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |            |               |
| Performans Göstergeleri                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | (t-1) 2022                 | (t) 2023   | (t+1) 2024    |
| 4.1.1.1.1.1                                                                           | Evsel Atıkların Toplanması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 77.946 Ton                 | 87.600 Ton | 87.000 Ton    |
| Evsel atıkların her gün düzenli olarak toplanmasını sağlamak                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |            |               |
| 4.1.1.1.1.2                                                                           | Pil ve akü atıklarının toplanması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 165 Kg                     | 255 Kg     | 250 Kg        |
| Pil ve akü atıklarının toplanmasında duyarlılığın artırılması                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |            |               |
| 4.1.1.1.1.3                                                                           | Kentin sokak ve caddelerinin temizlenmesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | +                          | +          | +             |
| Kentin cadde ve sokaklarının temizliğinin düzenli bir şekilde yapmak                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |            |               |
| 4.1.1.1.1.4                                                                           | Pazar yerlerinin temizliğini yapmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | +                          | +          | +             |
| Kentimizde kurulu bulunan 8 adet pazar yerinin temizliğini düzenli bir şekilde yapmak |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |            |               |
| 4.1.1.1.1.5                                                                           | Araç alınması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 4                          | 1          | 2             |
| Eskiye araçların yerine yenisini almak                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |            |               |
| Faaliyetler                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |               |
|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam        |
| 4.1.1.1.1                                                                             | Atık Toplama Hizmetleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 89.311.000,00              |            | 89.311.000,00 |
| Genel Toplam                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 89.311.000,00              |            | 89.311.000,00 |



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                               |                                                             |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------|
| İdare Adı                                                                                                                                     | SALİHLİ BELEDİYESİ                                          |               |
| Performans Hedefi 1                                                                                                                           | Katı atıkların ton/yıl toplanmasında etkinliğin artırılması |               |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                  | Atık Toplama Hizmeti                                        |               |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                         | Temizlik İşleri Müdürlüğü - Mali Hizmetler Müdürlüğü        |               |
| <b>Açıklamalar</b><br>Katı Atık Toplama, Kent Temizliği Hizmetleri<br>Hizmet Aracı Alımı<br>Ot Süpürgesi Alımı<br>Konteyner, Çöp Varili Alımı |                                                             |               |
|                                                                                                                                               |                                                             |               |
| Ekonomik Kod                                                                                                                                  |                                                             | (t+1)         |
| 01                                                                                                                                            | Personel Giderleri                                          | 2.374.000,00  |
| 02                                                                                                                                            | SGK Devlet Primi Giderleri                                  | 437.000,00    |
| 03                                                                                                                                            | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                                | 79.500.000,00 |
| 04                                                                                                                                            | Faiz Giderleri                                              | -             |
| 05                                                                                                                                            | Cari Transferler                                            | -             |
| 06                                                                                                                                            | Sermaye Giderleri                                           | 7.000.000,00  |
| 07                                                                                                                                            | Sermaye Transferleri                                        | -             |
| 08                                                                                                                                            | Borç verme                                                  | -             |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı                                                                                                                  |                                                             | 89.311.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak                                                                                                                             | Döner Sermaye                                               |               |
|                                                                                                                                               | Diğer Yurt İçi                                              |               |
|                                                                                                                                               | Yurt Dışı                                                   |               |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı                                                                                                             |                                                             |               |
| Toplam Kaynak İhtiyacı                                                                                                                        |                                                             | 89.311.000,00 |



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-----------|
| İdare Adı                          | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |           |
| Amaç                               | Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent oluşturabilmek için çevre ve çevre sağlığına yönelik iyileştirici ve kalıcı projeler geliştirmek, toplama programına ilave olarak yeni yöntemlerin modern kent yönetimine uygunluğunu artırarak, kent içinde görsel iyileştirmelere ve yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak. |           |            |           |
| Hedef                              | Ambalaj atıklarının kontrollü bir şekilde toplanarak ekonomiye geri kazandırılmasını sağlamak                                                                                                                                                                                                                                                     |           |            |           |
| Performans Hedefi                  | Ton/yıl ambalaj atığının toplanması.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |            |           |
| SA-4.1.1 SH-4.1.1.2.1 AF-4.1.1.2.1 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
| Performans Göstergeleri            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | (t-1)2022 | (t)2023    | (t+1)2024 |
| 4.1.1.1.2.1.                       | Ambalaj Atıkları Yönetim Planı doğrultusunda tüm ev ve işyerlerinde sağlıklı, kalıcı, modern bir yöntem olan konteyner sisteminin oluşmasına yönelik bilgilendirme çalışmalarının yapılması.                                                                                                                                                      | +         | +          | +         |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
| 4.1.1.1.2.2.                       | "Ambalaj Atığı Geri Dönüşüm Kumbaralarının" konularak, toplama noktalarının oluşturulması ve yaygınlaştırılmasını sağlamak.                                                                                                                                                                                                                       | +         | +          | +         |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
| 4.1.1.1.2.3.                       | Her yıl İlköğretim Okullarına yönelik genel bilgilendirme çalışmasının düzenlenmesi, seminerler yapılması                                                                                                                                                                                                                                         | +         | +          | +         |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
| 4.1.1.1.2.4.                       | Doğada parçalanması uzun zaman alan, insan sağlığı açısından büyük risk taşıyan naylon poşetlerin kullanımının azaltılmasına yönelik kullanım alanları olan pazar, market gibi yerlerde geri dönüşümü mümkün olan bez torba, file, kese kâğıdı kullanımının teşvik edilmesine yönelik çalışmaların yapılması                                      | +         | +          | +         |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
| Faaliyetler                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Bütçe     | Bütçe Dışı | Toplam    |
| 4.1.1.2.1                          | Ambalaj Atıklarının Toplanması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |            |           |
| Genel Toplam                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |



**TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-----------|
| İdare Adı                         | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |           |
| Amaç                              | Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent oluşturabilmek için çevre ve çevre sağlığına yönelik iyileştirici ve kalıcı projeler geliştirmek, toplama programına ilave olarak yeni yöntemlerin modern kent yönetimine uygunluğunu artırarak, kent içinde görsel iyileştirmelere ve yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak. |           |            |           |
| Hedef                             | Bitkisel atık yağların kontrollü bir şekilde toplanarak ekonomiye geri kazandırılmasını sağlamak                                                                                                                                                                                                                                                  |           |            |           |
| Performans Hedefi                 | Bitkisel atık yağların kontrollü bir şekilde toplanmasını sağlamak                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |           |
| SA-4.1.1 SH-4.1.1.3. AF-4.1.1.3.1 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
| Performans Göstergeleri           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | (t-1)2022 | (t)2023    | (t+1)2024 |
| 4.1.1.3.1.1.                      | Bitkisel yağ atıklarının toplanması ve toplanması için proje geliştirilmesi                                                                                                                                                                                                                                                                       | 630 Kg    | 650 Kg     | 680 Kg    |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
| 4.1.1.3.1.2.                      | Bitkisel atık yağların kontrollü toplanması için mahallelerde atık yağ toplama noktalarının belirlenerek bidon dağıtımını yapmak                                                                                                                                                                                                                  | +         | +          | +         |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
| 4.1.1.3.1.3.                      | Atık yağ toplama noktalarından toplanmasını sağlamak ve ekonomiye kazandırılmaları için mevzuat kapsamında çalışmaları yürütmek                                                                                                                                                                                                                   | +         | +          | +         |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
| 4.1.1.3.1.4.                      | İlköğretim okullarına yönelik genel bilinçlendirme çalışması düzenlemek                                                                                                                                                                                                                                                                           | +         | +          | +         |
| Eğitim semineri düzenlemek        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Bütçe     | Bütçe Dışı | Toplam    |
| 4.1.1.3.1                         | Bitkisel Yağ Atık Toplama Hizmetleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |            |           |
| Genel Toplam                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |           |



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |            |              |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|--------------|
| İdare Adı                         | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |            |              |
| Amaç                              | Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent oluşturabilmek için çevre ve çevre sağlığına yönelik iyileştirici ve kalıcı projeler geliştirmek, toplama programına ilave olarak yeni yöntemlerin modern kent yönetimine uygunluğunu artırarak, kent içinde görsel iyileştirmelere ve yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak. |                            |            |              |
| Hedef                             | Temizlik malzemesi temin ve bakım hizmetleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |            |              |
| Performans Hedefi                 | Şehrimizin temizliği ve konteynerlerin bakımı.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                            |            |              |
| SA-4.1.1 SH-4.1.1.4. AF-4.1.1.4.1 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |            |              |
| Performans Göstergeleri           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | (t-1)2022                  | (t)2023    | (t+1)2024    |
| 4.1.1.4.1.1.                      | Konteyner temini                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 170                        | 81         | 200          |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |            |              |
| 4.1.1.4.1.2.                      | Konteyner bakım ve onarımı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | +                          | +          | +            |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |            |              |
| 4.1.1.4.1.3.                      | Konteyner yıkama ve arındırma hizmeti                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | +                          | +          | +            |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |            |              |
| Faaliyetler                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |              |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam       |
| 4.1.1.4.1.                        | Temizlik malzemesi temin ve bakım hizmetleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4.650.000,00               |            | 4.650.000,00 |
| Genel Toplam                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 4.650.000,00               |            | 4.650.000,00 |



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                     |                                                      |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------|
| İdare Adı                                                                                           | SALİHLİ BELEDİYESİ                                   |              |
| Performans Hedefi 1                                                                                 | Şehrimizin temizliği ve konteynerlerin bakımı        |              |
| Faaliyet Adı                                                                                        | Temizlik malzemesi temin ve bakım hizmetleri         |              |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                               | Temizlik İşleri Müdürlüğü - Mali Hizmetler Müdürlüğü |              |
| <b>Açıklamalar</b>                                                                                  |                                                      |              |
| Temizlik İşleri Müdürlüğünün Temizlik Malzemesi Alımı<br>Konteyner Alımı, Bakım ve Onarım Giderleri |                                                      |              |
|                                                                                                     |                                                      |              |
| Ekonomik Kod                                                                                        |                                                      | (t+1)        |
| 01                                                                                                  | Personel Giderleri                                   |              |
| 02                                                                                                  | SGK Devlet Primi Giderleri                           |              |
| 03                                                                                                  | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                         | 4.650.000,00 |
| 04                                                                                                  | Faiz Giderleri                                       |              |
| 05                                                                                                  | Cari Transferler                                     |              |
| 06                                                                                                  | Sermaye Giderleri                                    |              |
| 07                                                                                                  | Sermaye Transferleri                                 |              |
| 08                                                                                                  | Borç verme                                           |              |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı                                                                        |                                                      | 4.650.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak                                                                                   | Döner Sermaye                                        |              |
|                                                                                                     | Diğer Yurt İçi                                       |              |
|                                                                                                     | Yurt Dışı                                            |              |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı                                                                   |                                                      | 0,00         |
| Toplam Kaynak İhtiyacı                                                                              |                                                      | 4.650.000,00 |



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                                    |                                                                                                                     |       |            |        |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|--------|
| İdare Adı                          | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                  |       |            |        |
| Amaç                               | İnsanların ortak yaşam alanları olan çevreyi korumak, iyileştirmek ve toplumda çevre bilincini oluşturmak           |       |            |        |
| Hedef                              | Gelecek kuşakların sağlıklı ve temiz bir çevrede yaşamasını sağlamak.                                               |       |            |        |
| Performans Hedefi                  | Çevre ile ilgili aktivite düzenlenmesi                                                                              |       |            |        |
| SA-4.1.2, SH-4.1.2.1. AF-4.1.2.1.1 |                                                                                                                     |       |            |        |
| Performans Göstergeleri            |                                                                                                                     | (t-1) | (t)        | (t+1)  |
| 4.1.2.1.1.1.                       | Çevre bilincinin geliştirilmesi için seminer ve konferanslar düzenlenmesi                                           | +     | +          | +      |
|                                    |                                                                                                                     |       |            |        |
| 4.1.2.1.1.2                        | Yeşil bayrak projesi için okullarımızla ortak proje geliştirmek, aktiviteler düzenlemek                             | +     | +          | +      |
|                                    |                                                                                                                     |       |            |        |
| 4.1.2.1.1.3                        | Her yıl çevre haftası ile ilgili okullarda seminerler vermek, aktiviteler düzenlemek                                | +     | +          | +      |
|                                    |                                                                                                                     |       |            |        |
| 4.1.2.1.1.4                        | Belediyemiz web sayfasında çevre ile ilgili bilgiler için sayfa düzenlenmesi                                        | +     | +          | +      |
|                                    |                                                                                                                     |       |            |        |
| 4.1.2.1.1.5                        | Halkı bilgilendirmek için çevre ile ilgili bilgilerin yer aldığı kitapçıklar ve broşürler hazırlanması, dağıtılması | +     | +          | +      |
|                                    |                                                                                                                     |       |            |        |
| Faaliyetler                        |                                                                                                                     |       |            |        |
|                                    |                                                                                                                     | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 4.1.2.1.1                          | Çevre ve eğitim faaliyetleri                                                                                        |       |            |        |
| Genel Toplam                       |                                                                                                                     |       |            |        |



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                          |                                                             |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------|
| İdare Adı                                                                                                                | SALİHLİ BELEDİYESİ                                          |              |
| Performans Hedefi 1                                                                                                      | Katı atıkların ton/yıl toplanmasında etkinliğin artırılması |              |
| Faaliyet Adı                                                                                                             | Atık Toplama Hizmeti                                        |              |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                    | Temizlik İşleri Müdürlüğü - Mali Hizmetler Müdürlüğü        |              |
| Açıklamalar                                                                                                              |                                                             |              |
| Kent temizliği ve atık toplama hizmetinde kullanılmak üzere, araç yenileme çalışmaları kapsamında, hizmet aracı alınması |                                                             |              |
|                                                                                                                          |                                                             |              |
| Ekonomik Kod                                                                                                             |                                                             | (t+1)        |
| 01                                                                                                                       | Personel Giderleri                                          |              |
| 02                                                                                                                       | SGK Devlet Primi Giderleri                                  |              |
| 03                                                                                                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                                |              |
| 04                                                                                                                       | Faiz Giderleri                                              |              |
| 05                                                                                                                       | Cari Transferler                                            |              |
| 06                                                                                                                       | Sermaye Giderleri                                           | 7.000.000,00 |
| 07                                                                                                                       | Sermaye Transferleri                                        |              |
| 08                                                                                                                       | Borç verme                                                  |              |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı                                                                                             |                                                             | 7.000.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak                                                                                                        | Döner Sermaye                                               |              |
|                                                                                                                          | Diğer Yurt İçi                                              |              |
|                                                                                                                          | Yurt Dışı                                                   |              |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı                                                                                        |                                                             |              |
| Toplam Kaynak İhtiyacı                                                                                                   |                                                             | 7.000.000,00 |



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                            |                                                                           |          |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------|
| İdare Adı                                  | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                        |          |
| Performans Hedefi 1                        | Çevre ile ilgili aktivite düzenlenmesi, 500 adet/yıl kitapçık dağıtılması |          |
| Faaliyet Adı                               | Çevre ve Eğitim Faaliyetleri                                              |          |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri      | Temizlik İşleri Müdürlüğü - Mali Hizmetler Müdürlüğü                      |          |
| Açıklamalar                                |                                                                           |          |
| Kurslara Katılma Faaliyetleri: 5.000,00 TL |                                                                           |          |
|                                            |                                                                           |          |
| Ekonomik Kod                               |                                                                           | (t+1)    |
| 01                                         | Personel Giderleri                                                        |          |
| 02                                         | SGK Devlet Primi Giderleri                                                |          |
| 03                                         | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                                              | 5.000,00 |
| 04                                         | Faiz Giderleri                                                            |          |
| 05                                         | Cari Transferler                                                          |          |
| 06                                         | Sermaye Giderleri                                                         |          |
| 07                                         | Sermaye Transferleri                                                      |          |
| 08                                         | Borç verme                                                                |          |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı               |                                                                           | 5.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak                          | Döner Sermaye                                                             |          |
|                                            | Diğer Yurt İçi                                                            |          |
|                                            | Yurt Dışı                                                                 |          |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı          |                                                                           |          |
| Toplam Kaynak İhtiyacı                     |                                                                           | 5.000,00 |



**PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                     | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                      |
| Amaç I                                                                        | Salihli halkına yeşil alanları arttırılmış regreasyon alanları ile estetiği geliştirilmiş fonksiyonel kullanım alanları oluşturularak yaşam kalitesi yüksek modern bir kent hazırlamak.                 |
| Hedef I                                                                       | Yeşil alan ve regreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını arttırmak.                                                                                                 |
| Performans Hedefi                                                             | Şehrimizdeki yeşil alan miktarını daha da arttırarak yeşil,çağdaş ve modern parkları,çocuk oyun alanları,spor alanları,piknik alanları v.b. Gibi alanları ile bölgemizdeki diğer şehirlere örnek olmak. |
| S.A 4.2.1 S.H 4.2.1.1 A.F 4.2.1.1.1 A.F 4.2.1.1.2 A.F 4.2.1.1.3 A.F 4.2.1.1.4 |                                                                                                                                                                                                         |

| Performans Göstergeleri |                                             | 2022       | 2023       | 2024       |
|-------------------------|---------------------------------------------|------------|------------|------------|
| 1                       | Park yapılması hizmetleri                   | 5 Ad       | 3 Ad.      | 3 Ad.      |
| 2                       | Park bakım ve onarım hizmetleri             | 250 Ad.    | 253 Ad.    | 256 Ad.    |
| 3                       | Kent mobilyaları yapım ve temini            | 1300 Ad    | 500 Ad     | 700 Ad.    |
| 4                       | Kent mobilyaları bakım ve onarımı           | 4.000 Ad.  | 4.000 Ad.  | 4.200 Ad.  |
| 5                       | Rölvef ve Hevkel bakım ve onarımı           | 7 Ad.      | 11 Ad.     | 11 Ad.     |
| 6                       | Çevre düzenleme hizmetleri                  | 750.000 m2 | 850.000 m2 | 885.000 m2 |
| 7                       | Çevre bakım ve onarım hizmetleri            | 850.000 m2 | 900.000 m2 | 935.000 m2 |
| 8                       | Uygun alanların bitkilendirilmesi           | 85.000 m2  | 100.000 m2 | 120.000 m2 |
| 9                       | Bitkilendirilen alanların bakım ve onarımı  | 85.000 m2  | 100.000 m2 | 120.000 m2 |
| 10                      | Havuz ve Şelale yapım hizmetleri            | 2 Ad.      | 2 Adet     |            |
| 11                      | Havuz ve şelalelerin bakım ve onarımı       | 47 Ad.     | 49 Ad      | 49 Ad.     |
| 12                      | Sulama sistemlerinin yapımı                 | 100 Ad.    | 120 Ad.    | 124 Ad.    |
| 13                      | Yol,refüj,meydan ve kavşak düzenlemesi      |            | 20.000 m2  | 21.000 m2  |
| 14                      | Sulama sistemlerinin bakım ve onarımı       | 350 Ad.    | 370 Ad.    | 374 Adet   |
| 15                      | Yol,refüj,meydan ve kavşak bakım ve onarımı | 100.000 m2 | 100.000 m2 | 101.000 m2 |
| 16                      | Koru ve piknik alanı bakım ve onarımı       | 3 Ad.      | 3 Ad.      | 3 Ad.      |
| 17                      | Sokak ağaçlandırması                        | 350 Ad.    | 350 Adet   | 350 Ad.    |
| 18                      | Ağaç bakımı                                 | 36.000 Ad. | 36.500 Ad. | 37.000 Ad. |



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|    |                         |               |              |               |
|----|-------------------------|---------------|--------------|---------------|
| 19 | Bitki üretimi ve temini | 4.500.000 Ad. | 4.000.000 Ad | 4.500.000 Ad. |
| 20 | Spor aletleri bakımı    | 250 Ad.       | 250 Ad.      | 275 Ad.       |
|    |                         |               |              |               |
|    |                         |               |              |               |
|    |                         |               |              |               |
|    |                         |               |              |               |
|    |                         |               |              |               |
|    |                         |               |              |               |
|    |                         |               |              |               |
|    |                         |               |              |               |

| Faaliyetler                                  | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |                       |
|----------------------------------------------|----------------------------|------------|-----------------------|
|                                              | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam                |
| 1 Park Yapım ve Bakım Hizmetleri             | 65.488.000,00              |            | 65.488.000,00         |
| 2 Şehir Donatı elemanları temini ve bakımı   | 1.620.000,00               |            | 1.620.000,00          |
| 3 Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri | 68.000.000,00              |            | 68.000.000,00         |
| 4 Üretim Hizmetleri                          | 700.000,00                 |            | 700.000,00            |
| 5 Araç Kiralanması                           | 200.000,00                 |            | 200.000,00            |
| <b>Genel Toplam</b>                          | <b>136.008.000,00</b>      |            | <b>136.008.000,00</b> |



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                  | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                                                            |
| Performans Hedefi                                                                                                                                          | Şehrimizdeki yeşil alan miktarını dahada arttırarak yeşil,çağdaş ve modern parkları,çocuk oyun alanları,spor alanları,piknik alanları v.b.gibi alanları ile bölgemizdeki diğer şehirlere örnek olmak. |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                               | Park Yapım ve Bakım Hizmetleri                                                                                                                                                                        |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                      | Park ve Bahçeler-Plan ve Proje-Kırsal Hizmetler-Kültür ve Sosyal İşler-Fen İşleri                                                                                                                     |
| <b>Açıklamalar</b><br>4.2.1.1.1.<br>4.2.2.1.1.1.1 2024 yılı Park Yapım Hizmetleri<br>4.2.1.1.1.2 2024 yılı Park bakım ve Onarım Hizmetleri<br>4.2.1.1.1..3 |                                                                                                                                                                                                       |

| Ekonomik Kod                             |                              | (t+1)                |
|------------------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           | 7.488.000,00         |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |                      |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 58.000.000,00        |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |                      |
| 05                                       | Cari Transferler             |                      |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            |                      |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |                      |
| 08                                       | Borç verme                   |                      |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>65.488.000,00</b> |
| <b>Bütçe Dışı Kaynak</b>                 | Döner Sermaye                |                      |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |                      |
|                                          | Yurt Dışı                    |                      |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              |                      |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>65.488.000,00</b> |



**PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdare Adı</b>                                                                                                                                                                                         | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                                                            |
| <b>Performans Hedefi</b>                                                                                                                                                                                 | Şehrimizdeki yeşil alan miktarını dahada arttırarak yeşil,çağdaş ve modern parkları,çocuk oyun alanları,spor alanları,piknik alanları v.b.gibi alanları ile bölgemizdeki diğer şehirlere örnek olmak. |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                                                                                                                                                                      | Şehir Donatı Elemanları temini ve Bakımı.                                                                                                                                                             |
| <b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>                                                                                                                                                             | Mali Hizmetler Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü-Park ve Bahçeler Müdürlüğü-Kırsal Hizmetler-Spor İşleri                                                                                                 |
| Açıklamalar<br>4.2.1.1.2.<br>4.2.1.1.2.1 2024 yılı Kent mobilyaları yapım ve temini<br>4.2.1.1.2.2 2024 yılı Kent mobilyaları bakım ve onarımı<br>4.2.1.1.2.3 2024 yılı Rölyefve heykel Bakım ve Onarımı |                                                                                                                                                                                                       |

| Ekonomik Kod                             |                              | (t+1)               |
|------------------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |                     |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |                     |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1.620.000,00        |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |                     |
| 05                                       | Cari Transferler             |                     |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            |                     |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |                     |
| 08                                       | Borç verme                   |                     |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>1.620.000,00</b> |
| <b>Bütçe Dışı Kaynak</b>                 | Döner Sermaye                |                     |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |                     |
|                                          | Yurt Dışı                    |                     |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              |                     |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>1.620.000,00</b> |



**PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdare Adı</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                                                            |
| <b>Performans Hedefi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Şehrimizdeki yeşil alan miktarını dahada arttırarak yeşil,çağdaş ve modern parkları,çocuk oyun alanları,spor alanları,piknik alanları v.b.gibi alanları ile bölgemizdeki diğer şehirlere örnek olmak. |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Çevre Düzenleme Bakım ve Onarım Hizmetleri                                                                                                                                                            |
| <b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Mali Hizmetler Müdürlüğü-Plan ve Proje Müdürlüğü-Park ve Bahçeler Müdürlüğü-Kırsal hizmetler müdürlüğü                                                                                                |
| <b>Açıklamalar</b><br>4.2.1.1.3.<br>4.2.1.1.3.1 2024 yılı Çevre Düzenleme hizmetleri<br>4.2.1.1.3.2 2024 yılı Çevre bakım ve Onarım hizmetleri<br>4.2.1.1.3.3 2024 yılı Uygun alanların bitkilendirilmesi<br>4.2.1.1.3.4 2024 yılı Bitkilendirilen alanların bakım ve onarımı<br>4.2.1.1.3.5 2024 yılı Havuz ve Şelale yapım hizmetleri<br>4.2.1.1.3.6 2024 yılı Havuz ve Şelalelerin bakım ve Onarımı<br>4.2.1.1.3.7 2024 yılı Sulama sistemleri yapımı<br>4.2.1.1.3.8 2024 yılı Sulama sistemlerinin bakım ve onarımı<br>4.2.1.1.3.9 2024 yılı Yol,refüj,meşdan ve kavşak düzenlemesi<br>4.2.1.1.3.10 2024 yılı Yol,refüj,meşdan ve kavşak bakım ve Onarımı<br>4.2.1.1.3.11 2024 yılı Kuru ve piknik alanı bakım ve onarımı<br>4.2.1.1.3.12 2024 yılı Sokak ağaçlandırması<br>4.2.1.1.3.13 2024 yılı Ağaç bakımı |                                                                                                                                                                                                       |

| <b>Ekonomik Kod</b>                      |                              | <b>(t+1)</b>         |
|------------------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |                      |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |                      |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 68.000.000,00        |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |                      |
| 05                                       | Cari Transferler             |                      |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            |                      |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |                      |
| 08                                       | Borç verme                   |                      |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>68.000.000,00</b> |
| <b>Bütçe Dışı Kaynak</b>                 | Döner Sermaye                |                      |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |                      |
|                                          | Yurt Dışı                    |                      |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              |                      |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>68.000.000,00</b> |



**PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdare Adı</b>                                                                                                                           | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                                                             |
| <b>Performans Hedefi</b>                                                                                                                   | Şehrimizdeki yeşil alan miktarını dahada arttırarak yeşil,çağdaş ve modern parkları ,çocuk oyun alanları,spor alanları,piknik alanları v.b.gibi alanları ile bölgemizdeki diğer şehirlere örnek olmak. |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                                                                                                        | Üretim Hizmetleri                                                                                                                                                                                      |
| <b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>                                                                                               | İnsan Kaynakları Müdürlüğü-Park ve Bahçeler Müdürlüğü-Kırsal Hizmetler Müdürlüğü-Destek Hizmetleri Müdürlüğü                                                                                           |
| Açıklamalar<br>4.2.1.1.4.<br>4.2.1.1.4.1 2024 yılı Bitki Üretimi ve Temini<br>4.2.1.1.4.2 2024 yılı Sera ve Fidanlık bakım ve onarımı için |                                                                                                                                                                                                        |

| Ekonomik Kod                             |                              | (t+1)             |
|------------------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |                   |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |                   |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 700.000,00        |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |                   |
| 05                                       | Cari Transferler             |                   |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            |                   |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |                   |
| 08                                       | Borç verme                   |                   |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>700.000,00</b> |
| <b>Bütçe Dışı Kaynak</b>                 | Döner Sermaye                |                   |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |                   |
|                                          | Yurt Dışı                    |                   |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              |                   |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>700.000,00</b> |



**PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdare Adı</b>                                                                                   | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                                                             |
| <b>Performans Hedefi</b>                                                                           | Şehrimizdeki yeşil alan miktarını dahada arttırarak yeşil,çağdaş ve modern parkları ,çocuk oyun alanları,spor alanları,piknik alanları v.b.gibi alanları ile bölgemizdeki diğer şehirlere örnek olmak. |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                                                                | Araç kiralama hizmeti                                                                                                                                                                                  |
| <b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>                                                       | İnsan Kaynakları Müdürlüğü-Park ve Bahçeler Müdürlüğü-Kırsal Hizmetler Müdürlüğü-Destek Hizmetleri Müdürlüğü                                                                                           |
| <b>Açıklamalar</b>                                                                                 |                                                                                                                                                                                                        |
| 4.2.1.1.5.1 Park ve Bahçeler Müdürlüğü bünyesinde kullanılmak üzere şoförlü araç kiralama hizmeti. |                                                                                                                                                                                                        |

| <b>Ekonomik Kod</b>                      |                            | <b>(t+1)</b>      |
|------------------------------------------|----------------------------|-------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri         |                   |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri |                   |
| 03                                       | Hizmet Alım Giderleri      | 200.000,00        |
| 04                                       | Faiz Giderleri             |                   |
| 05                                       | Cari Transferler           |                   |
| 06                                       | Sermaye Giderleri          |                   |
| 07                                       | Sermaye Transferleri       |                   |
| 08                                       | Borç verme                 |                   |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                            | <b>200.000,00</b> |
| <b>Bütçe Dışı Kaynak</b>                 | Döner Sermaye              |                   |
|                                          | Diğer Yurt İçi             |                   |
|                                          | Yurt Dışı                  |                   |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                            |                   |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                            | <b>200.000,00</b> |



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                           | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Amaç                                                | Belediye personeline ve ilçe halkımıza Koruyucu halk sağlığı hizmetlerini sunmak, özel ilgiye muhtaç zihinsel ve fiziksel engellilere, yoksul gruplara sağlık hizmetleri ve bakım malzemeleri temin etmek ve ilgililere ulaştırmak, çevre sağlığının korunması için gerekli ilaçlama çalışmalarını yapmak, kaplıca faaliyetlerinin hizmet kalitesini arttırmak. |
| Hedef                                               | 5.1.1.1 Koruyucu halk sağlığı hizmetlerini sunmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Performans Hedefi                                   | Personelinize, vatandaşlarımıza ve yardıma muhtaç kişilere sağlık hizmeti sunmak , Çevre sağlığının korunması amacıyla haşere ilaçlama çalışmaları yapmak.                                                                                                                                                                                                      |
| SA-5.1.1 , SH-5.1.1.1<br>F-5.1.1.1.1 , F-5.1.1.1.2. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| Performans Göstergeleri |                                                                                  | (t-1)      | (t)        | (t+1)      |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| 1                       | Başvuran hastaların ve personel yakınlarının tedavi ve muayeneleri               | 7000 Adet  | 7500 Adet  | 8000 Adet  |
| 2                       | İşçi sağlığı taramaları                                                          | 2500 Adet  | 3000 Adet  | 3000 Adet  |
| 3                       | Tıbbi tahlil laboratuvarı tetkikleri                                             | 17000 Adet | 18000 Adet | 19000 Adet |
| 4                       | İş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin verilmesi                                  | 10 Adet    | 10 Adet    | 10 Adet    |
| 5                       | Kemirgen mücadele hizmetleri                                                     | 200 Kg     | 230 Kg     | 230 Kg     |
| 6                       | Uçan haşere mücadelesi                                                           | 1000 Litre | 1000 Litre | 1000 Litre |
| 7                       | Ev ve işyeri haşere mücadele hizmetleri                                          | 1000 Adet  | 1200 Adet  | 1300 Adet  |
| 8                       | Haşere mücadelesi için gerekli araç gereçlerin (ULV, Pulverizatör vb.) alınması. | 1 Adet     | 1 Adet     | 1 Adet     |

| Faaliyetler  |                                            | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |      |            |
|--------------|--------------------------------------------|----------------------------|------|------------|
| 1            | F-5.1.1.1.1. Tedavi ve muayene hizmetleri. | 380.000,00                 |      | 380.000,00 |
| 2            | F-5.1.1.1.2. Çevre ilaçlama faaliyetleri.  | 480.000,00                 |      | 480.000,00 |
| 3            |                                            |                            |      |            |
| 4            |                                            |                            |      |            |
| 5            |                                            |                            |      |            |
| Genel Toplam |                                            | 860.000,00                 | 0,00 | 860.000,00 |



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                             | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Amaç                                  | Belediye personeline ve ilçe halkımıza Koruyucu halk sağlığı hizmetlerini sunmak, özel ilgiye muhtaç zihinsel ve fiziksel engellilere, yoksul gruplara sağlık hizmetleri ve bakım malzemeleri temin etmek ve ilgililere ulaştırmak, çevre sağlığının korunması için gerekli ilaçlama çalışmalarını yapmak, kaplıca faaliyetlerinin hizmet kalitesini arttırmak. |
| Hedef                                 | 5.1.1.2 Kaplıca faaliyetlerinin hizmet kalitesini arttırmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Performans Hedefi                     | Kaplıcada kaliteli hizmet vererek müşteri memnuniyetini sağlamak ve doluluk oranını arttırmak.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| SA-5.1.1 , SH-5.1.1.2<br>F-5.1.1.2.1. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| Performans Göstergeleri |                                                                        | (t-1)         | (t)           | (t+1)         |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| 1                       | Kaplıcanın doluluk oranlarının artırılması.                            | 96%           | 97%           | 97%           |
| 2                       | Termal havuz kullanımının artırılması.                                 | 3700 Adet     | 3800 Adet     | 3800 Adet     |
| 3                       | Kaplıcalarda gerekli bakım onarımları yapılması.                       | 150.000,00 TL | 325.000,00 TL | 675.000,00 TL |
| 4                       | Müşterilere daha kaliteli hizmet için gerekli malzemelerin sağlanması. | 150.000,00 TL | 300.000,00 TL | 730.000,00 TL |
|                         |                                                                        |               |               |               |
|                         |                                                                        |               |               |               |
|                         |                                                                        |               |               |               |
|                         |                                                                        |               |               |               |
|                         |                                                                        |               |               |               |

| Faaliyetler                        | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |              |
|------------------------------------|----------------------------|------------|--------------|
|                                    | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam       |
| 1 F-5.1.1.2.1. Kaplıca Hizmetleri. | 1.405.000,00               |            | 1.405.000,00 |
| 2                                  |                            |            |              |
| 3                                  |                            |            |              |
| 4                                  |                            |            |              |
| 5                                  |                            |            |              |
| Genel Toplam                       | 1.405.000,00               | 0,00       | 1.405.000,00 |



**SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                             | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Performans Hedefi                     | Belediye personeline ve ilçe halkımıza koruyucu halk sağlığı hizmetlerini sunmak, özel ilgiye muhtaç zihinsel ve fiziksel engellilere, yoksul guruplara sağlık hizmetleri ve bakım malzemeleri temin etmek ve ilgililere ulaştırmak, çevre sağlığının korunması için gerekli ilaçlama çalışmalarını yapmak, kâphca faaliyetlerinin hizmet kalitesini arttırmak. |
| Faaliyet Adı                          | Tedavi ve Muayene Hizmetleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ, MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ, DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ, SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                                                          |
| Açıklamalar                           | <p>Tıbbi malzeme ve ilaç alımları</p> <p>Laboratuvar malzemeleri ve kjiyevi ve tenrinlik malzeme alımları</p>                                                                                                                                                                                                                                                   |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)      |
|-----------------------------------|------------------------------|------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |            |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |            |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 380.000,00 |
| 04                                | Faiz Giderleri               |            |
| 05                                | Cari Transferler             |            |
| 06                                | Sermaye Giderleri            |            |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |            |
| 08                                | Borç verme                   |            |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 380.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynaklar              | Döner Sermaye                |            |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |            |
|                                   | Yurt Dışı                    |            |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              | 0,00       |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 380.000,00 |



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                              | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Performans Hedefi                                                                                      | Belediye personeline ve ilçe halkımıza koruyucu halk sağlığı hizmetlerini sunmak, özel ilgiye muhtaç zihinsel ve fiziksel engellilere, yoksul gruplara sağlık hizmetleri ve bakım malzemeleri temin etmek ve ilgililere ulaştırmak, çevre sağlığının korunması için gerekli ilaçlama çalışmalarını yapmak, kaplıca faaliyetlerinin hizmet kalitesini arttırmak. |
| Faaliyet Adı                                                                                           | Çevre İlaçlama Faaliyetleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                  | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ, DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Açıklamalar</b><br><br>Diğer dayanıklı mal ve malzeme alımları<br>Diğer makina ve teçhizat alımları |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)      |
|-----------------------------------|------------------------------|------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |            |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |            |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 480.000,00 |
| 04                                | Faiz Giderleri               |            |
| 05                                | Cari Transferler             |            |
| 06                                | Sermaye Giderleri            |            |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |            |
| 08                                | Borç verme                   |            |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 480.000,00 |
| Bağış                             | Döner Sermaye                |            |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |            |
|                                   | Yurt Dışı                    |            |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              | 0,00       |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 480.000,00 |



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Belediye personeline ve ilçe halkımıza koruyucu halk sağlığı hizmetlerini sunmak, özel ilgiye muhtaç zihinsel ve fiziksel engellilere, yoksul guruplara sağlık hizmetleri ve bakım malzemeleri temin etmek ve ilgililere ulaştırmak, çevre sağlığının korunması için gerekli ilaçlama çalışmalarını yapmak, kaplıca faaliyetlerinin hizmet kalitesini arttırmak. |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Kaplıca Hizmetleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                                                                                                                       | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Açıklamalar</b><br><br>Diğer tüketim mal ve malzeme alımları<br>Büro ve işyeri makina ve teçhizat alımları<br>Diğer dayanıklı mal ve malzeme alımları<br>Diğer bakım ve onarım giderleri<br>Diğer hizmet binası bakım onarım giderleri<br>Tefrişat Bakım Onarım Giderleri<br>Büro Bakım Onarım Giderleri |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Ekonomik Kod                             |                              | (t+1)        |
|------------------------------------------|------------------------------|--------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |              |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |              |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1405.00,00   |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |              |
| 05                                       | Cari Transferler             |              |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            |              |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |              |
| 08                                       | Borç verme                   |              |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | 1.405.000,00 |
| Bütçe Dışı                               | Döner Sermaye                |              |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |              |
|                                          | Yurt Dışı                    |              |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              | 0,00         |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | 1.405.000,00 |



**VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                  |                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdare adı</b> | <b>SALİHLİ BELEDİYESİ</b>                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Amaç</b>      | İlçedeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu yaparak, halkımızın sağlıklı ve kaliteli bir hayat sürdürmesini sağlamak, güvenli ve sağlıklı gıdaya ulaşmasını temin etmek için denetim ve eğitim faaliyetlerinde bulunmak. |
| <b>Hedef</b>     | Halkımızın sağlıklı ve kaliteli yaşam sürdürebilmesi için, sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak ve hayvan sahiplerine eğitim vermek.                                                                              |

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Performans Hedefi</b>                                                  | Halkımıza özellikle çocuklarımıza doğa ve hayvan sevgisini aşılayarak çevre bilincinin oluşmasını sağlamak. Vatandaşlarımızın ve birlikte yaşamı paylaştığımız pet hayvanlarının sağlık ve refahlarını sağlamak. Birimimizde çalışan personele çalışma alanlarıyla ilgili eğitim verilerek yüksek ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak. |
| <b>Açıklama :</b><br><b>SA-5.2.1 SH-5.2.1.1 AF-5.2.1.1.1 AF-5.2.1.1.2</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                   | <b>2022<br/>(t-1)</b> | <b>2023<br/>(t)</b> | <b>2024<br/>(t+1)</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|
| <b>5.2.1.1.1.1 Aşılama Hizmetleri.</b>                                                                           | <b>1010</b>           |                     | <b>1200</b>           |
| Sokak hayvanlarının ( kuduz, parazit ) aşılama yapılarak kayıt altına alınması.                                  |                       |                     |                       |
| <b>5.2.1.1.1.2. Muayene Hizmetleri.</b>                                                                          | <b>1170</b>           |                     | <b>1300</b>           |
| Sokak hayvanlarının muayenesi ve rehabilitasyonun sağlanması.                                                    |                       |                     |                       |
| <b>5.2.1.1.1.3. Kısırlaştırma Hizmetleri.</b>                                                                    | <b>650</b>            |                     | <b>700</b>            |
| Sokak hayvanlarının kısırlaştırma operasyonları ve tedavilerinin yapılarak kayıt altına alınması.                |                       |                     |                       |
| <b>5.2.1.1.1.4. Dünya Hayvanları koruma haftası etkinlikleri.</b>                                                | <b>1</b>              |                     | <b>1</b>              |
| Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi. Çocuklara hayvan sevgisinin aşılanması ve yaygınlaştırılmasını sağlamak. |                       |                     |                       |
| <b>5.2.1.1.1.5. Hayvan barınağının etkinliğinin arttırarak rehabilitasyonlarını sağlamak.</b>                    | <b>5</b>              |                     | <b>20</b>             |
| Özel günler ve verilecek eğitim seminerleri ile hayvan sevgisini aşılamak, etkinlikleri arttırmak.               |                       |                     |                       |
| <b>5.2.1.1.1.6. Sahipsiz Hayvanların sahiplendirilmesi.</b>                                                      | <b>198</b>            |                     | <b>250</b>            |
| Sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması. Sahipli Hayvanların tespiti yapıp kaydının yapılması.                |                       |                     |                       |
| <b>5.2.1.1.2.1. Hayvan sahiplerine eğitim verilmesi</b>                                                          | <b>1</b>              |                     | <b>1</b>              |
| Hayvan alım satımı yapan (Ev ve Süs Hayvanları) kişilere Eğitim seminerlerinin verilmesi.                        |                       |                     |                       |

| <b>Faaliyet - Projeler</b> |                                                                 | <b>2024 Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b> |                   |                       |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|-----------------------|
|                            |                                                                 | <b>Bütçe</b>                           | <b>Bütçe Dışı</b> | <b>Toplam</b>         |
| <b>5.2.1.1.1</b>           | Hayvan tedavi,bakım rehabilitasyon ve kısırlaştırma hizmetleri. | 620.000,00 TL.                         | ---               | 620.000,00 TL.        |
| <b>5.2.1.1.2</b>           | Eğitim hizmetleri.                                              | 9.000,00 TL.                           | ---               | 9.000,00 TL.          |
| <b>Genel Toplam</b>        |                                                                 | <b>629.000,00 TL</b>                   | <b>---</b>        | <b>629.000,00 TL.</b> |



VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

| İdare Adı                                                                                                                                                                                                  | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                          | Halkımıza özellikle çocuklarımıza doğa ve hayvan sevgisini aşılayarak çevre bilincinin oluşmasını sağlamak. Vatandaşlarımızın ve birlikte yaşamı paylaştığımız pet hayvanlarının sağlık ve refahlarını sağlamak. Birimimizde çalışan personele çalışma alanlarıyla ilgili eğitim verilerek yüksek ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak. |               |
| Faaliyet 5.2.1.1.1                                                                                                                                                                                         | Hayvan tedavi, rehabilitasyon ve kısırlaştırma hizmetleri.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |
| Faaliyet 5.2.1.1.2                                                                                                                                                                                         | Eğitim hizmetleri.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                                      | Mali Hizmetler Müdürlüğü–Veteriner İşl. Müd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |
| Açıklama : SA-5.2.1 , SH-5.2.1.1 - AF-5.2.1.1.1 , AF-5.2.1.1.2                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |
| 2024 yılı içerisinde Sokak Hayvanları için ilaç, kısırlaştırma operasyonu ve diğer bakım giderleri (mama alımı,dikiş ipliği,antibiyotik enj.,kuduz aşısı,iç-dış parazit, küpe vb.)giderleri.620.000,00 tl. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |
| 2024 yılı Basılı evrak ve afiş broşür yapım işi. 5.000,00 tl.                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |
| 2024 yılı Seminerler ve Kurslar İçin Görev Yolluk . 2.000,00 tl.                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |
| 2024 yılı içerisinde Düzenlenen Kurslara Katılım, Eğitim, Seminer Giderleri.2.000,00 tl.                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |
| Ekonomik Kod                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2024(t+1)     |
| 01                                                                                                                                                                                                         | Personel Giderleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | -             |
| 02                                                                                                                                                                                                         | SGK Devlet Prim Giderleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -             |
| 03                                                                                                                                                                                                         | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 629.000,00 TL |
| 04                                                                                                                                                                                                         | Faiz Giderleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | -             |
| 05                                                                                                                                                                                                         | Cari Transferler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | -             |
| 06                                                                                                                                                                                                         | Sermaye Giderleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | -             |
| 07                                                                                                                                                                                                         | Sermaye Transferleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | -             |
| 08                                                                                                                                                                                                         | Borç Verme                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | -             |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 629.000,00 TL |
| Toplam Kaynak İhtiyacı                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 629.000,00 TL |



**VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                                                                         | <b>SALİHLİ BELEDİYESİ</b>                                                                                                                                                                                                        |
| Amaç                                                                              | İlçedeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu yaparak, halkımızın sağlıklı ve kaliteli bir hayat sürdürmesini sağlamak, güvenli ve sağlıklı gıdaya ulaşmasını temin etmek için denetim ve eğitim faaliyetlerinde bulunmak.      |
| Hedef                                                                             | Halkımızın sağlıklı ve güvenli gıdaya ulaşması için canlı hayvan ve gıda denetimleri yapmak.                                                                                                                                     |
| Performans Hedefi                                                                 | Halkımızın sağlıklı ve güvenli gıdaya ulaşması için Hayvan pazarının ve gıda işletmelerine yönelik gıda denetimlerini (Kasaplardaki ve pazar yerlerindeki et, balık, vb. tüketime sunulan gıda ürünleri ) düzenli olarak yapmak. |
| Açıklama :<br>SA-5.2.1 SH-5.2.1.2<br>AF-5.2.1.2.1.1 AF-5.2.1.2.1.2 AF-5.2.1.2.1.3 |                                                                                                                                                                                                                                  |

| Performans Göstergeleri                                                                               | 2022<br>(t-1) | 2023<br>(t) | 2024<br>(t+1) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|---------------|
| 5.2.1.2.1.1 Pazar yerlerinde et ve balık ürünlerinin denetlenmesi.                                    | 5             |             | 15            |
| Pazar yerlerinde et ve balık ürünlerinin denetlenmesi.                                                |               |             |               |
| 5.2.1.2.1.2.Kasapların denetlenmesi.                                                                  | 6             |             | 10            |
| Kasapların denetlenmesi ( Sağlık işareti / mühürlü karkasların kontrolü)                              |               |             |               |
| 5.2.1.2.1.3.Hayvanların uygun şartlarda, refah altında satışının sağlanması.<br>( Hayvan Pazar Yeri ) | 65620         |             | 75000         |
| Hayvan pazarının kontrolü.                                                                            |               |             |               |

| Faaliyet - Projeler                                 | 2024 Yılı Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |                     |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|------------|---------------------|
|                                                     | Bütçe                                | Bütçe Dışı | Toplam              |
| 5.2.1.2.1. Canlı hayvan ve gıda denetim hizmetleri. | 15.000,00 TL                         | -          | 15.000,00 TL        |
| <b>Genel Toplam</b>                                 | <b>15.000,00 TL</b>                  | <b>-</b>   | <b>15.000,00 TL</b> |



**VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdare Adı</b>                                                                                                                                                                                   | <b>SALİHLİ BELEDİYESİ</b>                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Performans Hedefi</b>                                                                                                                                                                           | Halkımızın sağlıklı ve güvenli gıdaya ulaşması için Hayvan pazarının ve gıda işletmelerine yönelik gıda denetimlerini (Kasaplardaki ve pazar yerlerindeki et, balık, vb. tüketime sunulan gıda ürünleri ) düzenli olarak yapmak. |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                                                                                                                                                                | Canlı hayvan ve gıda denetim hizmetleri.                                                                                                                                                                                         |
| <b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>                                                                                                                                                       | Mali Hizmetler Müdürlüğü – Veteriner İşleri Müdürlüğü                                                                                                                                                                            |
| <b>Açıklama : SA-5.2.1 - SH-5.2.1.2 - AF-5.2.1.2.1.1 - AF-5.2.1.2.1.2 - AF-5.2.1.2.1.3</b><br>2024 yılı içerisinde Hayvan Pazarındaki Bulaşıcı Hasta/hıklara karşı ekipman alımları.15 .000,00 tl. |                                                                                                                                                                                                                                  |

| <b>Ekonomik Kod</b>           |                              | <b>2024(t+1)</b>    |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 01                            | Personel Giderleri           | -                   |
| 02                            | SGK Devlet Prim Giderleri    | -                   |
| 03                            | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 15.000,00 TL        |
| 04                            | Faiz Giderleri               | -                   |
| 05                            | Cari Transferler             | -                   |
| 06                            | Sermaye Giderleri            | -                   |
| 07                            | Sermaye Transferleri         | -                   |
| 08                            | Borç Verme                   | -                   |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b> |                              | <b>15.000,00 TL</b> |



**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                                                                         |                                                |                                                                                                                                                              |            |              |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| İdare Adı                                                               |                                                | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                           |            |              |
| Amaç 9                                                                  |                                                | Zengin kültür, sanatsal birikimlerini, tarihsel mirasını ve doğal zenginliklerini koruyarak farklı kültürlerle zenginliğini geliştiren bir kent oluşturmak   |            |              |
| Hedef 9.1                                                               |                                                | Halkın Sosyo-kültürel gelişimini sağlamak, kültürüne sahip çıkmak ve Salihli'nin tanıtımına katkıda bulunmak                                                 |            |              |
| Performans Hedefi                                                       |                                                | Eğitim ve yetenek kursları açmak. Salihli ekonomisini canlandıracak etkinlikler düzenlemek. Toplumsal uzlaşmayı sağlayan her türlü çalışma içinde yer almak. |            |              |
| Açıklamalar<br>SA 9 SH 9.1 PG 9.1.1 PG 9.1.2 PG 9.1.3 PG 9.1.4 PG 9.1.5 |                                                |                                                                                                                                                              |            |              |
| Performans Göstergeleri                                                 |                                                | (t-1)                                                                                                                                                        | (t)        | (t+1)        |
| PG 9.1.1                                                                | Seminer, Söyleşi Ve Konferans Sayısı           | 4                                                                                                                                                            | 5          | 5            |
|                                                                         |                                                |                                                                                                                                                              |            |              |
| PG 9.1.2                                                                | Festival Ve Şenlik Sayısı                      | 6                                                                                                                                                            | 4          | 4            |
|                                                                         |                                                |                                                                                                                                                              |            |              |
| PG 1.1.3                                                                | Kurtuluş Günü Etkinlikleri                     | 1                                                                                                                                                            | 1          | 1            |
|                                                                         |                                                |                                                                                                                                                              |            |              |
| PG 9.1.4                                                                | Ulusal Ve Uluslararası Sempozyum Sayısı        | 1                                                                                                                                                            | 1          | 1            |
|                                                                         |                                                |                                                                                                                                                              |            |              |
| PG 9.1.5                                                                | Jeopark Elçileri Oluşturmak                    |                                                                                                                                                              | 80         | 100          |
|                                                                         |                                                |                                                                                                                                                              |            |              |
| Faaliyetler                                                             |                                                | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)                                                                                                                                   |            |              |
|                                                                         |                                                | Bütçe                                                                                                                                                        | Bütçe Dışı | Toplam       |
| 9.1.1.1                                                                 | Seminer, Söyleşi Ve Konferanslar Düzenlemek    | 40.000,00                                                                                                                                                    |            | 40.000,00    |
| 9.1.2.1                                                                 | Festival Ve Şenlikler Düzenlemek               | 850.000,00                                                                                                                                                   |            | 850.000,00   |
| 9.1.3.1                                                                 | Kurtuluş Günü Etkinlikleri Düzenlemek          | 1.900.000,00                                                                                                                                                 |            | 1.900.000,00 |
| 9.1.4.1                                                                 | Ulusal Ve Uluslararası Sempozyumlar Düzenlemek | 40.000,00                                                                                                                                                    |            | 40.000,00    |
| 9.1.5.1                                                                 | Jeopark Elçileri Oluşturmak                    | 10.000,00                                                                                                                                                    |            | 10.000,00    |
|                                                                         |                                                |                                                                                                                                                              |            |              |
| Genel Toplam                                                            |                                                | 2.840.000,00                                                                                                                                                 | 0,00       | 2.840.000,00 |



**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdare Adı</b>                                                                                                                                                                                 | <b>SALİHLİ BELEDİYESİ</b>                                                                                                                                    |
| <b>Performans Hedefi</b>                                                                                                                                                                         | Eğitim ve yetenek kursları açmak. Salihli ekonomisini canlandıracak etkinlikler düzenlemek. Toplumsal uzlaşmayı sağlayan her türlü çalışma içinde yer almak. |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                                                                                                                                                              | Halkımızla dayanışma ve işbirliğini geliştirici faaliyetler düzenlemek                                                                                       |
| <b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>                                                                                                                                                     | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü.                                                                                 |
| <b>Açıklamalar</b><br>Halkımızın ve kentimizin sosyal altyapısını güçlendirecek kültürel ve sanatsal projeler ile kentlilik kimliğini ve toplumsal dayanışmayı geliştirmek için 2.840.000.00 TL. |                                                                                                                                                              |

| Ekonomik Kod                             |                              | (t+1)              |
|------------------------------------------|------------------------------|--------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |                    |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |                    |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2.840.000,0        |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |                    |
| 05                                       | Cari Transferler             |                    |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            |                    |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |                    |
| 08                                       | Borç verme                   |                    |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>2.840.000,0</b> |
| <b>Bütçe Dışı Kaynak</b>                 | Döner Sermaye                |                    |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |                    |
|                                          | Yurt Dışı                    |                    |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              | <b>0,00</b>        |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>2.840.000,0</b> |



**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |             |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|-------------|
| İdare Adı                                                      | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                          |                            |            |             |
| Amaç 9                                                         | Zengin kültür, sanatsal birikimlerini, tarihsel mirasını ve doğal zenginliklerini koruyarak farklı kültürlerle zenginliğini geliştiren bir kent oluşturmak. |                            |            |             |
| Hedef 9.2                                                      | Eğitim programları ve etkinlikler düzenleyerek halkın kültür ve sanat birikimini açığa çıkarmak geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.                      |                            |            |             |
| Performans Hedefi                                              | Eğitim imkânlarından eşit yararlanamayan halkımız için her türlü eğitim ve yetenek kursları açmak.                                                          |                            |            |             |
| Açıklamalar<br>SA 9 SH 9.2 PG 9.2.1 PG 9.2.2 PG 9.2.3 PG 9.2.4 |                                                                                                                                                             |                            |            |             |
|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |             |
| Performans Göstergeleri                                        |                                                                                                                                                             | (t-1)                      | (t)        | (t+1)       |
| PG 9.2.1                                                       | Kurslara Katılan Öğrenci Sayısı                                                                                                                             | 753                        | 350        | 350         |
|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |             |
| PG 9.2.2                                                       | Düzenlenen Yarışma Sayısı                                                                                                                                   |                            | 3          | 3           |
|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |             |
| PG 9.2.3                                                       | Düzenlenen Film Ve Tiyatro Gösterimi Sayısı                                                                                                                 |                            | 3          | 3           |
|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |             |
| PG 9.2.4                                                       | Düzenlenen Gezi Sayısı                                                                                                                                      | 1                          | 3          | 3           |
|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |             |
| Faaliyetler                                                    |                                                                                                                                                             | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |             |
|                                                                |                                                                                                                                                             | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam      |
| 9.2.1.1                                                        | Kültür Ve Sanat Kursları Düzenlemek                                                                                                                         | 100.000,00                 |            | 100.000,00  |
| 9.2.2.1                                                        | Kültür Ve Spor Yarışmaları Düzenlemek                                                                                                                       | 100.000,00                 |            | 100.000,00  |
| 9.2.3.1                                                        | Tiyatro ve Sinema Gösterimleri Düzenlemek                                                                                                                   | 50.000,00                  |            | 50.000,00   |
| 9.3.4.1                                                        | Çanakkale Ve Ankara Gezileri Düzenlemek                                                                                                                     | 1.900.000,0                |            | 1.900.000,0 |
|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |             |
| Genel Toplam                                                   |                                                                                                                                                             | 2.150.000,0                | 0,00       | 2.150.000,0 |



**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                              |                                                                                                                       |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdare Adı</b>                             | <b>SALİHLİ BELEDİYESİ</b>                                                                                             |
| <b>Performans Hedefi</b>                     | Eğitim imkânlarından eşit yararlanamayan halkımız için her türlü eğitim ve yetenek kursları açmak.                    |
| <b>Faaliyet Adı</b>                          | İlçemizin kültürel zenginliklerini artırıcı çalışmalar, konferans, fuar, festival, kurslar vb. etkinlikler düzenlemek |
| <b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b> | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü.                                          |
| <b>Açıklamalar</b>                           | Düzenlenecek kurs,etkinlik,yarışma ve organizasyonlar için 2.150.000,00 TL.                                           |

| <b>Ekonomik Kod</b>                      |                              | <b>(t+1)</b>       |
|------------------------------------------|------------------------------|--------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |                    |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |                    |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2.150.000,0        |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |                    |
| 05                                       | Cari Transferler             |                    |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            |                    |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |                    |
| 08                                       | Borç verme                   |                    |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>2.150.000,0</b> |
| <b>Bütçe Dışı Kaynak</b>                 | Döner Sermaye                |                    |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |                    |
|                                          | Yurt Dışı                    |                    |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              | <b>0,00</b>        |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>2.150.000,0</b> |



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                                                            |                                                                                                                                             |                            |            |            |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|------------|
| İdare Adı                                                  | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                          |                            |            |            |
| Amaç 14                                                    | Kent ekonomisinin güçlendirilmesine, ekonomik canlılığın ve refah düzeyinin arttırılmasına yönelik projelerin ve faaliyetlerin uygulanması. |                            |            |            |
| Hedef 14.5                                                 | Kırsal turizmin gelişmesi için proje ve tanıtımlar yapmak.                                                                                  |                            |            |            |
| Performans Hedefi                                          | İlçemiz ekonomisini canlı tutacak çeşitli etkinlikler düzenlemek ve ilçemizin tanıtımına katkıda bulunmak.                                  |                            |            |            |
| Açıklamalar<br>SA 14 SH 14.5 PG 14.5.1 PG 14.5.2 PG 14.5.3 |                                                                                                                                             |                            |            |            |
| Performans Göstergeleri                                    |                                                                                                                                             | (t-1)                      | (t)        | (t+1)      |
| PG 14.5.1                                                  | Üretici Kadınlar Pazarı Kurulması                                                                                                           |                            | 1          | 1          |
|                                                            |                                                                                                                                             |                            |            |            |
| PG 14.5.2                                                  | Düzenlenen Festival Sayısı                                                                                                                  | 3                          | 3          | 3          |
|                                                            |                                                                                                                                             |                            |            |            |
| PG 14.5.3                                                  | Turizm Güzargahları Planlanması                                                                                                             |                            | 30         | 30         |
|                                                            |                                                                                                                                             |                            |            |            |
| Faaliyetler                                                |                                                                                                                                             | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |            |
|                                                            |                                                                                                                                             | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam     |
| 14.5.1.1                                                   | Üretici Kadınlar İçin Pazarlar Kurmak                                                                                                       | 100.000,00                 |            | 100.000,00 |
| 14.5.2.1                                                   | Bölgemize Özgü Festivaller Düzenlemek                                                                                                       | 500.000,00                 |            | 500.000,00 |
| 14.5.3.1                                                   | Turizm Güzargahları Belirlemek                                                                                                              | 100.000,00                 |            | 100.000,00 |
|                                                            |                                                                                                                                             |                            |            |            |
| Genel Toplam                                               |                                                                                                                                             | 700.000,00                 | 0,00       | 700.000,00 |



**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                                      |                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İdare Adı</b>                                                                                                     | <b>SALİHLİ BELEDİYESİ</b>                                                                                  |
| <b>Performans Hedefi</b>                                                                                             | İlçemiz ekonomisini canlı tutacak çeşitli etkinlikler düzenlemek ve ilçemizin tanıtımına katkıda bulunmak. |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                                                                                  | İlçemizin kültürel ve ekonomik yönde gelişimine katkı sağlayacak faaliyetler düzenlemek.                   |
| <b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>                                                                         | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü.                               |
| <b>Açıklamalar</b><br>Kırsal turizmin canlandırılmasına katkıda bulunacak etkinlikler düzenlemek için 700.000.00 TL. |                                                                                                            |

| Ekonomik Kod                             |                              | (t+1)             |
|------------------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |                   |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |                   |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 700.000,00        |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |                   |
| 05                                       | Cari Transferler             |                   |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            |                   |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |                   |
| 08                                       | Borç verme                   |                   |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>700.000,00</b> |
| <b>Bütçe Dışı Kaynak</b>                 | Döner Sermaye                |                   |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |                   |
|                                          | Yurt Dışı                    |                   |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              | <b>0,00</b>       |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>700.000,00</b> |



**SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                   |                                                                                                                                                                                          |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı         | SALİHLİ BELEDİYESİ-SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                                                                                                                                        |
| Amaç              | Yapılan araştırmalar ve mevcut verilerden yararlanarak ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ulaşmak, onların taleplerini karşılamak ve belediyemize ait sosyal marketin etkinliğini arttırmak |
| Hedef             | İlçemizdeki, ihtiyaç sahiplerinin taleplerini karşılamak.                                                                                                                                |
| Performans Hedefi | Yardım Faaliyetleri.                                                                                                                                                                     |
|                   |                                                                                                                                                                                          |

| Performans Göstergeleri                                              | (t-1) | (t)  | (t+1) |
|----------------------------------------------------------------------|-------|------|-------|
| 1 Fakir Ve Muhtaç Ailelere Maddi Yardım Yapılması                    |       | 600  | 650   |
|                                                                      |       |      |       |
| Yemek ve Kuru Gıda Hizmetleri                                        |       | 9000 | 9500  |
|                                                                      |       |      |       |
| Eşya Yardım Hizmetleri                                               |       | 200  | 200   |
|                                                                      |       |      |       |
| Yaşlı ve ihtiyaç sahibi vatandaşların evlerinin temizliği            |       | 580  | 600   |
|                                                                      |       |      |       |
| Çamaşır Yıkama evinden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın faydalanması |       | 1300 | 1350  |
|                                                                      |       |      |       |
|                                                                      |       |      |       |
| Muhtaç Asker Ailelerine Yardım                                       |       | 20   | 25    |
|                                                                      |       |      |       |
| Aceze Yardımı                                                        |       | 50   | 55    |
|                                                                      |       |      |       |
| Kimseziş kişiler otelde barındırılması                               |       | 10   | 12    |
|                                                                      |       |      |       |
| Fakir ve muhtaçlara kıyafet yardımı                                  |       | 7500 | 8000  |
|                                                                      |       |      |       |
|                                                                      |       |      |       |
|                                                                      |       |      |       |

| Faaliyetler           | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |              |
|-----------------------|----------------------------|------------|--------------|
|                       | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam       |
| 1 Yardım Faaliyetleri | 5.535.000,00               |            | 5.535.000,00 |
| 2                     |                            |            |              |
| 3                     |                            |            |              |
| 4                     |                            |            |              |
| Genel Toplam          | 5.535.000,00               | 0,00       | 5.535.000,00 |



**SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                      |                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>İdare Adı</b>                                                                     | Salihli Belediyesi- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü |
| <b>Performans Hedefi</b>                                                             | İhtiyaç sahiplerinin taleplerini karşılamak        |
| <b>Faaliyet Adı</b>                                                                  | Muhtaç ve fakir kişilere yardım edilmesi.          |
| <b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>                                         | Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü                     |
| <b>Açıklamalar</b>                                                                   |                                                    |
| İhtiyacı Olan kişilere Gıda Bankası aracılığı ile yardım yapılması : 4.550.000,00 TL |                                                    |
| Kimsesiz Kişilerin Otelde Barındırılması : 10.000,00 TL                              |                                                    |
| Aceze Aylığı : 315.000,00 TL                                                         |                                                    |
| Muhtaç Asker Ailelerine Yardım : 60.000,00 TL                                        |                                                    |
| Diğer Sosyal Amaçlı Transferler : 600.000,00 TL                                      |                                                    |

| Ekonomik Kod                             |                              | (t+1)        |
|------------------------------------------|------------------------------|--------------|
| 01                                       | Personel Giderleri           |              |
| 02                                       | SGK Devlet Primi Giderleri   |              |
| 03                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |              |
| 04                                       | Faiz Giderleri               |              |
| 05                                       | Cari Transferler             | 5.535,000,00 |
| 06                                       | Sermaye Giderleri            |              |
| 07                                       | Sermaye Transferleri         |              |
| 08                                       | Borç verme                   |              |
| <b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>      |                              | <b>0,00</b>  |
| <b>Bütçe Dışı Kaynak</b>                 | Döner Sermaye                |              |
|                                          | Diğer Yurt İçi               |              |
|                                          | Yurt Dışı                    |              |
| <b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> |                              | <b>0,00</b>  |
| <b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>            |                              | <b>0,00</b>  |



**BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                         |                            |            |              |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|--------------|
| İdare Adı                                                      | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                      |                            |            |              |
| Amaç                                                           | Kurumsal iletişimi güçlü, teknolojiyi etkin kullanan, hizmetlere erişimde eşitlik ilkesine bağlı, iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, kaynakların verimli planlamasını esas alan, sürdürülebilir yapıya ulaşmak. |                            |            |              |
| Hedef                                                          | Ulusal ve yerel basında Belediyemizin faaliyetlerinin tanıtımını yapmak.                                                                                                                                                                |                            |            |              |
| Performans Hedefi                                              | Belediyemiz etkinlik ve faaliyetlerinin sosyal medyada yayınlamak, yerel ve ulusal basında yayınlanmasını sağlamak, gazete ve dergi bastırmak.                                                                                          |                            |            |              |
| Açıklamalar<br>SA 1 SH 1.5 PG 1.5.1 PG 1.5.2 PG 1.5.3 PG 1.5.4 |                                                                                                                                                                                                                                         |                            |            |              |
| Performans Göstergeleri                                        |                                                                                                                                                                                                                                         | (t-1)                      | (t)        | (t+1)        |
| PG 1.5.1                                                       | Sosyal Medya Faaliyetleri                                                                                                                                                                                                               | 258                        | 325        | 350          |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                         |                            |            |              |
| PG 1.5.2                                                       | Dergi Basımı                                                                                                                                                                                                                            | -                          | 2          | 2            |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                         |                            |            |              |
| PG 1.5.3                                                       | Gazete Basımı                                                                                                                                                                                                                           | -                          | 12         | 12           |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                         |                            |            |              |
| PG 1.5.4                                                       | Yerel Ve Ulusal Basındaki Haber Sayısı                                                                                                                                                                                                  | 2511                       | 650        | 700          |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                         |                            |            |              |
| Faaliyetler                                                    |                                                                                                                                                                                                                                         | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |              |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                         | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam       |
| F 1.5.1.1                                                      | Sosyal Medya Faaliyetlerinin Yürütülmesi                                                                                                                                                                                                | 0,00                       |            | 0,00         |
| F 1.5.2.1                                                      | Dergi Bastırılması                                                                                                                                                                                                                      | 340.000,00                 |            | 340.000,00   |
| F 1.5.3.1                                                      | Gazete Bastırılması                                                                                                                                                                                                                     | 500.000,00                 |            | 500.000,00   |
| F 1.5.4.1                                                      | Yerel Ve Ulusal Basında Görünürlüğün Arttırılması                                                                                                                                                                                       | 500.000,00                 |            | 500.000,00   |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                         |                            |            |              |
| Genel Toplam                                                   |                                                                                                                                                                                                                                         | 1.340.000,00               | 0,00       | 1.340.000,00 |



**BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                |              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                  | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                             |              |  |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                          | Belediyemiz etkinlik ve faaliyetlerinin sosyal medyada yayınlamak, yerel ve ulusal basında yayınlanmasını sağlamak, gazete ve dergi bastırmak. |              |  |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                               | Sosyal medya faaliyetleri, dergi ve gazete bastırılması, yerel ve ulusal basında görünürlük.                                                   |              |  |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                                                                                                                      | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü.                                                                   |              |  |
| <b>Açıklamalar</b><br><i>Belediyemizin Sosyal Medya Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Dergi ve Gazete Bastırılması, Yerel ve Ulusal Basında Görünürlüğün Arttırılması İçin 1.340.000.00 TL.</i> |                                                                                                                                                |              |  |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                |              |  |
| Ekonomik Kod                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                | (t+1) (TL)   |  |
| 01                                                                                                                                                                                         | Personel Giderleri                                                                                                                             |              |  |
| 02                                                                                                                                                                                         | SGK Devlet Primi Giderleri                                                                                                                     |              |  |
| 03                                                                                                                                                                                         | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                                                                                                                   | 1.340.000,00 |  |
| 04                                                                                                                                                                                         | Faiz Giderleri                                                                                                                                 |              |  |
| 05                                                                                                                                                                                         | Cari Transferler                                                                                                                               |              |  |
| 06                                                                                                                                                                                         | Sermaye Giderleri                                                                                                                              |              |  |
| 07                                                                                                                                                                                         | Sermaye Transferleri                                                                                                                           |              |  |
| 08                                                                                                                                                                                         | Borç verme                                                                                                                                     |              |  |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                | 1.340.000,00 |  |
| Bütçe Kaynakları                                                                                                                                                                           | Döner Sermaye                                                                                                                                  |              |  |
|                                                                                                                                                                                            | Diğer Yurt İçi                                                                                                                                 |              |  |
|                                                                                                                                                                                            | Yurt Dışı                                                                                                                                      |              |  |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                | 0,00         |  |
| Toplam Kaynak İhtiyacı                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                | 1.340.000,00 |  |



**BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |              |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|--------------|
| İdare Adı                                                      | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                          |                            |            |              |
| Amaç                                                           | Zengin kültür, sanatsal birikimlerini, tarihsel mirasını ve doğal zenginliklerini koruyarak farklı kültürlerle zenginliğini geliştiren bir kent oluşturmak. |                            |            |              |
| Hedef                                                          | Salihli Belediyesi'nin Tanıtımını Yapmak, Kültür Ve Sanat Birikimlerini Paylaşmak.                                                                          |                            |            |              |
| Performans Hedefi                                              | Salihli Belediyesi'nin Yerel, Ulusal Ve Uluslararası Platformlarda Tanıtımını Yapmak, Kültür Ve Sanat Birikimlerini Kayıt Altına Alarak Paylaşmak.          |                            |            |              |
| Açıklamalar<br>SA 9 SH 9.3 PG 9.3.1 PG 9.3.2 PG 9.3.3 PG 9.3.4 |                                                                                                                                                             |                            |            |              |
|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |              |
| Performans Göstergeleri                                        |                                                                                                                                                             | (t-1)                      | (t)        | (t+1)        |
| PG 9.3.1                                                       | Basılan Yayın Sayısı                                                                                                                                        | -                          | 7          | 8            |
|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |              |
| PG 9.3.2                                                       | Ulusal Basında Bahsedilme Sayısı                                                                                                                            | 1518                       | 275        | 300          |
|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |              |
| PG 9.3.3                                                       | Sosyal Medyada Takip Edilme Sayısı (İnstagram)                                                                                                              | 14200                      | 15000      | 16000        |
|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |              |
| PG 9.3.4                                                       | Sosyal Medyada Takip Edilme Sayısı (Facebook)                                                                                                               | 27000                      | 29000      | 30000        |
|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |              |
| Faaliyetler                                                    |                                                                                                                                                             | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |              |
|                                                                |                                                                                                                                                             | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam       |
| 9.3.1.1                                                        | Kıtap, Dergi, Salihli Gazetesi, Broşür, Afiş Ve Kültür Bülteni Basımı, Salihli Şehir Rehberi Hazırlanması                                                   | 275.000,00                 |            | 275.000,00   |
| 9.3.1.2                                                        | Belediyemize Ait Reklam Araçları İle Halkımızın Bilgilendirilmesi                                                                                           | 850.000,00                 |            | 850.000,00   |
| 9.3.2.1                                                        | Medya Haber Takip Ve Analizi, Web Sitesinin Güncelliğinin Sağlanması                                                                                        | 275.000,00                 |            | 275.000,00   |
| 9.3.3.1                                                        | Belediye Başkanının İnstagram Hesabının Aktif Olarak Kullanılarak Takipçi Sayısının Arttırılması                                                            | 0,00                       |            | 0,00         |
| 9.3.4.1                                                        | Belediye Başkanının Facebook Sayfasının Aktif Olarak Kullanılarak Takipçi Sayısının Arttırılması                                                            | 0,00                       |            | 0,00         |
|                                                                |                                                                                                                                                             |                            |            |              |
| Genel Toplam                                                   |                                                                                                                                                             | 1.400.000,00               | 0,00       | 1.400.000,00 |



**BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                                                                                    |                                                                                                                                                    |              |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|
| İdare Adı                                                                                          | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                                 |              |  |
| Performans Hedefi                                                                                  | Salihli Belediyesi'nin Yerel, Ulusal Ve Uluslararası Platformlarda Tanıtımını Yapmak, Kültür Ve Sanat Birikimlerini Kayıt Altına Alarak Paylaşmak. |              |  |
| Faaliyet Adı                                                                                       | Kitap, Dergi, Broşür (Kültürel Yayınlar) Basılması ve Diğer Tanıtım Faaliyetleri.                                                                  |              |  |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri                                                              | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü.                                                                       |              |  |
| Açıklamalar                                                                                        |                                                                                                                                                    |              |  |
| Tanıtım Faaliyetleri İçin Kitap, Dergi Ve Broşür Basımı İle Diğer Faaliyetler İçin 1.400.000,00 TL |                                                                                                                                                    |              |  |
|                                                                                                    |                                                                                                                                                    |              |  |
| Ekonomik Kod                                                                                       |                                                                                                                                                    | (t+1) (TL)   |  |
| 01                                                                                                 | Personel Giderleri                                                                                                                                 |              |  |
| 02                                                                                                 | SGK Devlet Primi Giderleri                                                                                                                         |              |  |
| 03                                                                                                 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                                                                                                                       | 1.400.000,00 |  |
| 04                                                                                                 | Faiz Giderleri                                                                                                                                     |              |  |
| 05                                                                                                 | Cari Transferler                                                                                                                                   |              |  |
| 06                                                                                                 | Sermaye Giderleri                                                                                                                                  |              |  |
| 07                                                                                                 | Sermaye Transferleri                                                                                                                               |              |  |
| 08                                                                                                 | Borç verme                                                                                                                                         |              |  |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı                                                                       |                                                                                                                                                    | 1.400.000,00 |  |
| Bütçe Kaynakları                                                                                   | Döner Sermaye                                                                                                                                      |              |  |
|                                                                                                    | Diğer Yurt İçi                                                                                                                                     |              |  |
|                                                                                                    | Yurt Dışı                                                                                                                                          |              |  |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı                                                                  |                                                                                                                                                    | 0,00         |  |
| Toplam Kaynak İhtiyacı                                                                             |                                                                                                                                                    | 1.400.000,00 |  |



**BİZİM EV SOSYAL TESİSLERİ İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ**  
**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|                                       |                                                                                                                     |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                             | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                  |
| Performans Hedefi                     | Belediye Sosyal Tesislerini Salihli halkı tarafından ilk tercih edilen nezih ve kaliteli bir mekan haline getirmek. |
| Faaliyet Adı                          | Sosyal Tesis İşletme Faaliyetleri.                                                                                  |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Bizim Ev Sosyal Tesisleri İşletme Müdürlüğü                                                                         |
|                                       |                                                                                                                     |

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)         |
|-----------------------------------|------------------------------|---------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |               |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |               |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 27.675.000,00 |
| 04                                | Faiz Giderleri               |               |
| 05                                | Cari Transferler             |               |
| 06                                | Sermaye Giderleri            |               |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |               |
| 08                                | Borç verme                   |               |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 27.675.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |               |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |               |
|                                   | Yurt Dışı                    |               |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              | 0,00          |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 27.675.000,00 |



**BİZİM EV SOSYAL TESİSLERİ İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|                                        |                                                                                                                    |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı                              | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                 |
| Amaç                                   | Kaliteli, temiz ve güvenilir bir hizmet anlayışı ile halkımıza hizmet etmek.                                       |
| Hedef                                  | Salihli halkı tarafından Belediye sosyal tesislerinin kullanımını arttırmak.                                       |
| Performans Hedefi                      | Belediye Sosyal Tesislerini Salihli halkı tarafından ilk tercih edilen nezih ve kaliteli bir mekan haline getirmek |
| S.A.7.4.1<br>S.H.7.4.1.1. AF.7.4.1.1.1 |                                                                                                                    |

| Performans Göstergeleri                                           | (t-1) | (t)  | (t+1) |
|-------------------------------------------------------------------|-------|------|-------|
| 1 Personel yemek ihtiyacının karşılanması.                        | 130   | 120  | 120   |
| 2 İşletmelerin karlılık oranının artırılması.                     | ----  | ---- | 30    |
| 3 Bizim Ev ve Bizim Kafeteryaya gelen kişi sayısının artırılması. | ----  | ---- | 20    |
|                                                                   |       |      |       |
|                                                                   |       |      |       |
|                                                                   |       |      |       |
|                                                                   |       |      |       |
|                                                                   |       |      |       |
|                                                                   |       |      |       |

| Faaliyetler                          | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |               |
|--------------------------------------|----------------------------|------------|---------------|
|                                      | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam        |
| 1 Sosyal Tesis İşletme Faaliyetleri. | 27.675.000,00              |            | 27.675.000,00 |
| 2                                    |                            |            | 0,00          |
| 3                                    |                            |            | 0,00          |
| 4                                    |                            |            | 0,00          |
| 5                                    |                            |            | 0,00          |
| Genel Toplam                         | 27.675.000,00              | 0,00       | 27.675.000,00 |



SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|                         |                                                                                                                                              |                            |            |              |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|--------------|
| İdare Adı               | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                                                                           |                            |            |              |
| Amaç 10                 | Sporu yaşamın bir parçası haline getirmek.                                                                                                   |                            |            |              |
| Hedef 10.1              | Halkımızın spor alanında eğitimine ve gelişimine katkı sağlayan sportif faaliyetleri düzenlemek ve modern tesislerde spor yapmasını sağlamak |                            |            |              |
| Performans Hedefi       | Halkımızın spora ilgisinin artırılarak ,sağlıklı yaşam koşullarının geliştirilmesini                                                         |                            |            |              |
| Açıklamalar             |                                                                                                                                              |                            |            |              |
| Performans Göstergeleri |                                                                                                                                              | (t-1)                      | (t)        | (t+1)        |
| PG 10.1.1               | Atış poligonunda düzenlenecek yarışma sayısı                                                                                                 | 1                          | 8          | 10           |
|                         |                                                                                                                                              |                            |            |              |
| PG 10.1.2               | Yaz Spor Okullarındaki öğrenci sayısı                                                                                                        | 1500                       | 2300       | 2500         |
|                         |                                                                                                                                              |                            |            |              |
| PG 10.1.3               | Doğa yürüyüşü parkurları oluşturmak                                                                                                          | 2                          | 2          | 2            |
|                         |                                                                                                                                              |                            |            |              |
| PG 10.1.4               | Destek olunan amatör spor kulübü sayısı                                                                                                      | 8                          | 8          | 14           |
|                         |                                                                                                                                              |                            |            |              |
| PG 10.1.5               | Engellilerin spor ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapmak                                                                                | 1                          | 1          | 1            |
|                         |                                                                                                                                              |                            |            |              |
|                         |                                                                                                                                              |                            |            |              |
| Faaliyetler             |                                                                                                                                              | Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL) |            |              |
|                         |                                                                                                                                              | Bütçe                      | Bütçe Dışı | Toplam       |
| 1                       | Yaz Spor Kursları Düzenlemek                                                                                                                 | 750.000,00                 |            | 750.000,00   |
| 2                       | Doğa Yürüyüşü Parkurları Düzenlemek                                                                                                          | 125.000,00                 |            | 125.000,00   |
| 3                       | Atış Poligonunda Yarışma Düzenlemek                                                                                                          | 200.000,00                 |            | 200.000,00   |
| 4                       | Amatör Spor Kulüpleri Desteklemek                                                                                                            | 2.700.000,00               |            | 2.700.000,00 |
| 5                       | Yüzme Sporü Organizasyonu Düzenlemek                                                                                                         | 750.000,00                 |            | 750.000,00   |
|                         |                                                                                                                                              |                            |            |              |
| Genel Toplam            |                                                                                                                                              | 4.525.000,00               | 0,00       | 4.525.000,00 |



SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                |                                                                                      |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| İdare Adı                                                                                                                                      | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                   |            |
| Performans Hedefi                                                                                                                              | Halkımızın spora ilgisinin artırılarak ,sağlıklı yaşam koşullarının geliştirilmesini |            |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                   | Yaz Spor Okulları Kursları düzenlemek                                                |            |
| Sorumlu Harcama                                                                                                                                | Spor İşleri Müdürlüğü                                                                |            |
| Açıklamalar                                                                                                                                    |                                                                                      |            |
| Haziran ayında başlayıp, Ağustos ayı sonunda biten yaz spor okulu kurslarımız için 2024 bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir. |                                                                                      |            |
| Ekonomik Kod                                                                                                                                   |                                                                                      | (t+1)      |
| 01                                                                                                                                             | Personel Giderleri                                                                   |            |
| 02                                                                                                                                             | SGK Devlet Primi Giderleri                                                           |            |
| 03                                                                                                                                             | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                                                         | 750.000,00 |
| 04                                                                                                                                             | Faiz Giderleri                                                                       |            |
| 05                                                                                                                                             | Cari Transferler                                                                     |            |
| 06                                                                                                                                             | Sermaye Giderleri                                                                    |            |
| 07                                                                                                                                             | Sermaye Transferleri                                                                 |            |
| 08                                                                                                                                             | Borç verme                                                                           |            |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı                                                                                                                   |                                                                                      | 750.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak                                                                                                                              | Döner Sermaye                                                                        |            |
|                                                                                                                                                | Diğer Yurt İçi                                                                       |            |
|                                                                                                                                                | Yurt Dışı                                                                            |            |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı                                                                                                              |                                                                                      | 0,00       |
| Toplam Kaynak İhtiyacı                                                                                                                         |                                                                                      | 750.000,00 |



SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                   |                                                                                      |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| İdare Adı         | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                   |
| Performans Hedefi | Halkımızın spora ilgisinin artırılarak ,sağlıklı yaşam koşullarının geliştirilmesini |
| Faaliyet Adı      | Doğa yürüyüşü parkurları düzenlemek                                                  |
| Sorumlu Harcama   | Spor İşleri Müdürlüğü                                                                |

Açıklamalar

Bahar aylarında ve hafta sonları başlangıç ve orta seviyede yürüyebilen doğa severler ile birlikte farklı çok engembeli olmayan rotalarda yürüyüşler yapmak için 2024 bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir.

| Ekonomik Kod                      |                              | (t+1)      |
|-----------------------------------|------------------------------|------------|
| 01                                | Personel Giderleri           |            |
| 02                                | SGK Devlet Primi Giderleri   |            |
| 03                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 125.000,00 |
| 04                                | Faiz Giderleri               |            |
| 05                                | Cari Transferler             |            |
| 06                                | Sermaye Giderleri            |            |
| 07                                | Sermaye Transferleri         |            |
| 08                                | Borç verme                   |            |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı      |                              | 125.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak                 | Döner Sermaye                |            |
|                                   | Diğer Yurt İçi               |            |
|                                   | Yurt Dışı                    |            |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı |                              | 0,00       |
| Toplam Kaynak İhtiyacı            |                              | 125.000,00 |



SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                          |                                                                                      |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                   |            |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                        | Halkımızın spora ilgisinin artırılarak ,sağlıklı yaşam koşullarının geliştirilmesini |            |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                             | Atış Poligonunda yarışma düzenlemek                                                  |            |
| Sorumlu Harcama                                                                                                                                                          | Spor İşleri Müdürlüğü                                                                |            |
| Açıklamalar                                                                                                                                                              |                                                                                      |            |
| Kabazlı mahallesinde bulunan Trap Skeet Atış Poligonunda yapılacak olan Turnuvalara ev sahipliği yapmak için 2024 bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir. |                                                                                      |            |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                      |            |
| Ekonomik Kod                                                                                                                                                             |                                                                                      | (t+1)      |
| 01                                                                                                                                                                       | Personel Giderleri                                                                   |            |
| 02                                                                                                                                                                       | SGK Devlet Primi Giderleri                                                           |            |
| 03                                                                                                                                                                       | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                                                         | 200.000,00 |
| 04                                                                                                                                                                       | Faiz Giderleri                                                                       |            |
| 05                                                                                                                                                                       | Cari Transferler                                                                     |            |
| 06                                                                                                                                                                       | Sermaye Giderleri                                                                    |            |
| 07                                                                                                                                                                       | Sermaye Transferleri                                                                 |            |
| 08                                                                                                                                                                       | Borç verme                                                                           |            |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı                                                                                                                                             |                                                                                      | 200.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak                                                                                                                                                        | Döner Sermaye                                                                        |            |
|                                                                                                                                                                          | Diğer Yurt İçi                                                                       |            |
|                                                                                                                                                                          | Yurt Dışı                                                                            |            |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı                                                                                                                                        |                                                                                      | 0,00       |
| Toplam Kaynak İhtiyacı                                                                                                                                                   |                                                                                      | 200.000,00 |



SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                   |                                                                                      |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| İdare Adı                                                                                                                                         | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                   |              |
| Performans Hedefi                                                                                                                                 | Halkımızın spora ilgisinin artırılarak ,sağlıklı yaşam koşullarının geliştirilmesini |              |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                      | 10.1.6 Amatör Spor Kulüplerini desteklemek                                           |              |
| Sorumlu Harcama                                                                                                                                   | Spor İşleri Müdürlüğü                                                                |              |
| Açıklamalar<br>Sporu teşvik amacıyla Amatör Spor Kulüplerine maddi yardım yapmak için 2024 bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir. |                                                                                      |              |
| Ekonomik Kod                                                                                                                                      |                                                                                      | (t+1)        |
| 01                                                                                                                                                | Personel Giderleri                                                                   |              |
| 02                                                                                                                                                | SGK Devlet Primi Giderleri                                                           |              |
| 03                                                                                                                                                | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                                                         |              |
| 04                                                                                                                                                | Faiz Giderleri                                                                       |              |
| 05                                                                                                                                                | Cari Transferler                                                                     | 2.700.000,00 |
| 06                                                                                                                                                | Sermaye Giderleri                                                                    |              |
| 07                                                                                                                                                | Sermaye Transferleri                                                                 |              |
| 08                                                                                                                                                | Borç verme                                                                           |              |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı                                                                                                                      |                                                                                      | 2.700.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak                                                                                                                                 | Döner Sermaye                                                                        |              |
|                                                                                                                                                   | Diğer Yurt İçi                                                                       |              |
|                                                                                                                                                   | Yurt Dışı                                                                            |              |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı                                                                                                                 |                                                                                      | 0,00         |
| Toplam Kaynak İhtiyacı                                                                                                                            |                                                                                      | 2.700.000,00 |



SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

|                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                      |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| İdare Adı                                                                                                                                                                                                       | SALİHLİ BELEDİYESİ                                                                   |            |
| Performans Hedefi                                                                                                                                                                                               | Halkımızın spora ilgisinin artırılarak ,sağlıklı yaşam koşullarının geliştirilmesini |            |
| Faaliyet Adı                                                                                                                                                                                                    | 10.1.8 Yüzme Sporu Organizasyonu düzenlemek                                          |            |
| Sorumlu Harcama                                                                                                                                                                                                 | Spor İşleri Müdürlüğü                                                                |            |
| Açıklamalar                                                                                                                                                                                                     |                                                                                      |            |
| Belirli yaş gruplarına göre Yüzme Federasyonu tarafından sporcuların performans tespit, ön eleme ve grup müsabakalarına katılmalarını sağlamak için 2024 bütçesinde ayrılan ödenek ayrıntısı aşağıdaki gibidir. |                                                                                      |            |
| Ekonomik Kod                                                                                                                                                                                                    |                                                                                      | (t+1)      |
| 01                                                                                                                                                                                                              | Personel Giderleri                                                                   |            |
| 02                                                                                                                                                                                                              | SGK Devlet Primi Giderleri                                                           |            |
| 03                                                                                                                                                                                                              | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                                                         | 750.000,00 |
| 04                                                                                                                                                                                                              | Faiz Giderleri                                                                       |            |
| 05                                                                                                                                                                                                              | Cari Transferler                                                                     |            |
| 06                                                                                                                                                                                                              | Sermaye Giderleri                                                                    |            |
| 07                                                                                                                                                                                                              | Sermaye Transferleri                                                                 |            |
| 08                                                                                                                                                                                                              | Borç verme                                                                           |            |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı                                                                                                                                                                                    |                                                                                      | 750.000,00 |
| Bütçe Dışı Kaynak                                                                                                                                                                                               | Döner Sermaye                                                                        |            |
|                                                                                                                                                                                                                 | Diğer Yurt İçi                                                                       |            |
|                                                                                                                                                                                                                 | Yurt Dışı                                                                            |            |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı                                                                                                                                                                               |                                                                                      | 0,00       |
| Toplam Kaynak İhtiyacı                                                                                                                                                                                          |                                                                                      | 750.000,00 |

### 3.1. TOPLAM KAYNAK İHTİYAÇLARI TABLOSU

| Ekonomik Kod           |                              |                |
|------------------------|------------------------------|----------------|
| 01                     | Personel Giderleri           | 110.028.000,00 |
| 02                     | SGK Devlet Primi Giderleri   | 14.688.000,00  |
| 03                     | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 580.151.000,00 |
| 04                     | Faiz Giderleri               | 3.620.000,00   |
| 05                     | Cari Transferler             | 19.559.000,00  |
| 06                     | Sermaye Giderleri            | 194.296.000,00 |
| 07                     | Sermaye Transferleri         |                |
| 08                     | Borç verme                   |                |
| 09                     | Yedek Ödenek                 | 75.000.000,00  |
| Toplam Kaynak İhtiyacı |                              | 922.342.000,00 |



## 4. EKLER

### 4.1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                  |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>A.1:</b> Kurumsal iletişimi güçlü, teknolojiyi etkin kullanan, hizmetlere erişimde eşitlik ilkesine bağlı, iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, kaynakların verimli planlaması esas alan, sürdürülebilir yapıya ulaşmak |                                                                                  |                                |
| <b>Stratejik Hedef 1.1</b>                                                                                                                                                                                                                       | Çalışma verimliliğinin artırılması için mesleki bilgi ve becerinin desteklenmesi |                                |
| Faaliyet 1.1.1                                                                                                                                                                                                                                   | Personel Eğitim ihtiyaç analizi ve hizmet içi eğitimin yapılması                 | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. |
| Faaliyet 1.1.2                                                                                                                                                                                                                                   | Mesleki panel, fuar, seminer vb. etkinliklere katılım                            | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. |
| Faaliyet 1.1.3                                                                                                                                                                                                                                   | Personel kaynaşma etkinliği                                                      | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. |
| Faaliyet 1.1.4                                                                                                                                                                                                                                   | Personel öneri sistemi oluşturulması                                             | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. |
| Faaliyet 1.1.5                                                                                                                                                                                                                                   | Çalışan memnuniyet anketinin yapılarak değerlendirilmesi                         | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. |
| Faaliyet 1.1.6                                                                                                                                                                                                                                   | Danışma Personeline eğitim verilmesi                                             | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. |
| Faaliyet 1.1.7                                                                                                                                                                                                                                   | Belediye norm kadro sisteminin oluşturulması                                     | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. |
| <b>Stratejik Hedef 1.2</b>                                                                                                                                                                                                                       | Çalışma verimliliğinin artırılması için çalışma sisteminin iyileştirilmesi       |                                |
| Faaliyet 1.2.1                                                                                                                                                                                                                                   | Matbu dilekçe çeşidini arttırmak                                                 | Yazı İşleri Md.                |
| Faaliyet 1.2.2                                                                                                                                                                                                                                   | Yönlendirici levhaların arttırılması                                             | Yazı İşleri Md.                |
| Faaliyet 1.2.3                                                                                                                                                                                                                                   | Kurumsal hafıza oluşturarak güncel tutulmasını sağlamak                          | Yazı İşleri Md.                |
| <b>Stratejik Hedef 1.3</b>                                                                                                                                                                                                                       | Mevcut mevzuatlar doğrultusunda iş sağlığı ve güvenliğini sağlamak               |                                |
| Faaliyet 1.3.1                                                                                                                                                                                                                                   | Personelin iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin verilmesi                       | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. |
| Faaliyet 1.3.2                                                                                                                                                                                                                                   | İş güvenliği kurulu toplantılarının yapılması                                    | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. |
| Faaliyet 1.3.3                                                                                                                                                                                                                                   | Kişisel koruyucu donanımların dağıtılması                                        | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. |
| Faaliyet 1.3.4                                                                                                                                                                                                                                   | Saha gözetimlerinin yapılması                                                    | İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. |
| <b>Stratejik Hedef 1.4</b>                                                                                                                                                                                                                       | Kurumsal güvenliğin sağlanması                                                   |                                |

|                                                                                                        |                                                                                                         |                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Faaliyet 1.4.1                                                                                         | Tur sisteminin oluşturulması                                                                            | Zabıta Md.                         |
| Faaliyet 1.4.2                                                                                         | Belediye ve hizmet tesislerine merkezi güvenlik kamera sisteminin kurulması                             | Zabıta Md.                         |
| <b>Stratejik Hedef 1.5</b>                                                                             | Ulusal ve yerel basında belediyenin tanıtımının yapılması                                               |                                    |
| Faaliyet 1.5.1                                                                                         | Sosyal medya faaliyetlerinin Yürütülmesi                                                                | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md |
| Faaliyet 1.5.2                                                                                         | Dergi basılması                                                                                         | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md |
| Faaliyet 1.5.3                                                                                         | Gazete basılması                                                                                        | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md |
| Faaliyet 1.5.4                                                                                         | Yerel ve ulusal basında görünürlüğün artırılması                                                        | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md |
| <b>A.2: Ortak akılla yönetilen katılımcı belediyecilik anlayışı geliştirme</b>                         |                                                                                                         |                                    |
| <b>Stratejik Hedef 2.1</b>                                                                             | Yerel gündem hedeflerinin gerçekleştirilmesi için hemşehrilerimizin karar süreçlerine katılımı sağlamak |                                    |
| Faaliyet 2.1.1                                                                                         | Kent konseyleri oluşturmak                                                                              | Özel Kalem Md.                     |
| Faaliyet 2.1.2                                                                                         | Gençlik konseyleri oluşturmak                                                                           | Özel Kalem Md.                     |
| Faaliyet 2.1.3                                                                                         | Çocuk konseyleri oluşturmak                                                                             | Özel Kalem Md.                     |
| <b>Stratejik Hedef 2.2</b>                                                                             | Kentteki paydaşlarımızdan kent yönetimine katkı sağlayacak bilgi ve talepleri değerlendirmek            |                                    |
| Faaliyet 2.2.1                                                                                         | STK'lar ile değerlendirmek toplantıları                                                                 | Özel Kalem Md.                     |
| Faaliyet 2.2.2                                                                                         | Kamu kurumları ile değerlendirmek toplantıları                                                          | Özel Kalem Md.                     |
| Faaliyet 2.2.3                                                                                         | Mahalle toplantıları                                                                                    | Özel Kalem Md.                     |
| Faaliyet 2.2.4                                                                                         | Kamuoyu araştırmaları                                                                                   | Özel Kalem Md.                     |
| Faaliyet 2.2.5                                                                                         | Halk toplantılarına katılım                                                                             | Özel Kalem Md.                     |
| Faaliyet 2.2.6                                                                                         | Halk meclisi ve muhtar toplantı çalışmalarının yürütülmesi                                              | Özel Kalem Md.                     |
| <b>A.3: Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek</b> |                                                                                                         |                                    |



|                                                                                                                                                                                                    |                                                                                           |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>Stratejik Hedef 3.1</b>                                                                                                                                                                         | Doğal afetlere karşı gerekli alt yapının oluşturulması ve bütünleşik afet planı yapılması |                |
| Faaliyet 3.1.1                                                                                                                                                                                     | Halkın sağlığının tehdit eden binaların yıkımının yaptırılması                            | Zabıta Md.     |
| Faaliyet 3.1.2                                                                                                                                                                                     | Belediye personeline sivil savunma eğitimi sağlanması                                     | Zabıta Md.     |
| Faaliyet 3.1.3                                                                                                                                                                                     | Belediye sivil savunma ekibinin kurulması                                                 | Zabıta Md.     |
| Faaliyet 3.1.4                                                                                                                                                                                     | Afet gönüllüleri belirlenmesi ve ilk yardım kursları düzenlenmesi                         | Zabıta Md.     |
| Faaliyet 3.1.5                                                                                                                                                                                     | Afet planlama komisyonunun yapısının gözden geçirilmesi ve aktif hale getirilmesi         | Zabıta Md.     |
| Faaliyet 3.1.6                                                                                                                                                                                     | Kamuya yönelik afet konulu bilgilendirme çalışmaları düzenlenmesi                         | Zabıta Md.     |
| <b>A.4: Yaşama değer veren şehirleşme anlayışı ile sağlıklı, erişilebilir, yaşanabilir insan odaklı tarihi kültürel ve ekolojik mirası koruyan, hayat kalitesi yüksek kimlikli kent oluşturmak</b> |                                                                                           |                |
| <b>Stratejik Hedef 4.1</b>                                                                                                                                                                         | Ulaşım kalitesinin artırılması, yolların bakım ve onarımlarının                           |                |
| Faaliyet 4.1.1                                                                                                                                                                                     | Yeni imar yolu yapımı                                                                     | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 4.1.2                                                                                                                                                                                     | Yol yapım, bakım ve onarımı (Asfalt)                                                      | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 4.1.3                                                                                                                                                                                     | Yol yapım, bakım ve onarımı (Beton taş kaplama)                                           | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 4.1.4                                                                                                                                                                                     | Yol yapım, bakım ve onarımı (Doğal taş kaplama)                                           | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 4.1.5                                                                                                                                                                                     | Kaldırım yapım, bakım ve onarımı (Parke taşı v.b.)                                        | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 4.1.6                                                                                                                                                                                     | Kavşak düzenlemeleri yapmak                                                               | Fen İşleri Md. |
| <b>Stratejik Hedef 4.2</b>                                                                                                                                                                         | Yaşam konforunun artırılması                                                              |                |
| Faaliyet 4.2.1                                                                                                                                                                                     | Belediye cad- Menderes cad.-Atilla cad.-Gökçepınar cad. Cadde düzenlemeleri yapılması     | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 4.2.2                                                                                                                                                                                     | Bisiklet yolları yapılması                                                                | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 4.2.3                                                                                                                                                                                     | Kent meydanının düzenlenmesi                                                              | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 4.2.4                                                                                                                                                                                     | Şehir merkezine katlı ve yer altı otoparkları yapımı                                      | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 4.2.5                                                                                                                                                                                     | Kırveli-Avar caddesi altgeçidi yapılmasını sağlamak                                       | Fen İşleri Md. |



|                            |                                                                                          |                        |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Faaliyet 4.2.6             | Modern otogar yapılmasını öncülük etmek                                                  | Fen İşleri Md.         |
| Faaliyet 4.2.7             | Kurtuluş mahallesi semt pazar yerlerinin yapılması                                       | Fen İşleri Md.         |
| Faaliyet 4.2.8             | Sosyal etkinlik alanlarının sayısının artırılması                                        | Fen İşleri Md.         |
| Faaliyet 4.2.9             | Şehri ikiye bölen demiryolu hattının şehir dışına taşınmasına öncülük etmek              | Fen İşleri Md.         |
| Faaliyet 4.2.10            | Gümüşçayı-Hacıbektaşlı köprüsü yapımı                                                    | Fen İşleri Md.         |
| <b>Stratejik Hedef 4.3</b> | Planlı, modern estetik ve yaşanabilir bir kent oluşumunu sağlamak                        |                        |
| Faaliyet 4.3.1             | 1/1000 Plan tadilat ve revizyon hizmetleri                                               | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.3.2             | Koruma Amaçlı imar planı yapımı                                                          | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.3.3             | Tüm İmar ve plan verilerinin sayısallaştırılması                                         | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.3.4             | Sosyal konut proje alanları oluşturmak (TOKİ)                                            | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.3.5             | Kentsel dönüşüm proje alanları oluşturmak                                                | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.3.6             | Kentsel tasarım projelerinin hazırlanması                                                | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.3.7             | İmar uygulanması bulunmayan yeni yerleşim bölgelerinin parselasyon planlarının yapılması | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.3.8             | Alt yapı ve planlama çalışmalarında kullanılacak haritaları temin etmek ve güncellemek   | İmar ve Şehircilik Md. |
| <b>Stratejik Hedef 4.4</b> | Halkımıza kesintisiz hizmet verilebilmesi için alt yapı ve donanımların artırılması      |                        |
| Faaliyet 4.4.1             | Spor tesisleri yapımı, bakım ve onarımı                                                  | Fen İşleri Md.         |
| Faaliyet 4.4.1             | Şantiye binaları yapım, bakım ve onarımı                                                 | Fen İşleri Md.         |
| Faaliyet 4.4.1             | Sağlık tesisleri yapımı, bakım ve onarımı (Sağlık Ocakları)                              | Fen İşleri Md.         |
| Faaliyet 4.4.1             | Kamu ve hizmet binaları yapımı, bakım ve onarımı                                         | Fen İşleri Md.         |
| Faaliyet 4.4.1             | Spor tesislerinin engelli vatandaşlarımızın kullanımına uygun hale getirilmesi           | Fen İşleri Md.         |
| Faaliyet 4.4.1             | İbadethane yapım, bakım ve onarımı                                                       | Fen İşleri Md.         |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                        |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Faaliyet 4.4.1                                                   | Yeni muhtarlık binaları yapımı ve Mevcut olanların tadilatı                                                                                                                                                                                                              | Fen İşleri Md.         |
| <b>Stratejik Hedef 4.5</b>                                       | Projelerin mevzuatlara ve yönetmeliklere uygunluğunu sağlayarak inşaat ruhsatı düzenlemek, yapıların ruhsat ve eki projelerine uygun yapılmasını denetleyerek aykırılıklarla ilgili gerekli işlemleri yapmak, sağlıklı yapılaşmayı ve düzenli kentin oluşmasını sağlamak |                        |
| Faaliyet 4.5.1                                                   | Proje onayı verilmesi                                                                                                                                                                                                                                                    | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.5.2                                                   | İnşaat ruhsatı verilmesi                                                                                                                                                                                                                                                 | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.5.3                                                   | Asansör ruhsatı verilmesi                                                                                                                                                                                                                                                | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.5.4                                                   | Yapı denetim dosyalarının takibi                                                                                                                                                                                                                                         | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.5.5                                                   | Yapı kullanma izin belgesi (İskân)                                                                                                                                                                                                                                       | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.5.6                                                   | Ruhsatsız ve imara aykırı yapıların tespiti                                                                                                                                                                                                                              | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.5.7                                                   | İmar durumu tanzimi                                                                                                                                                                                                                                                      | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.5.8                                                   | Jeolojik ve Jeoteknik Etüdlerin Denetlenmesi                                                                                                                                                                                                                             | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.5.9                                                   | İmar kot kesiti verilmesi                                                                                                                                                                                                                                                | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.5.10                                                  | Yol istikamet ve yol profillerinin düzenlenmesi                                                                                                                                                                                                                          | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 4.5.11                                                  | Yapı kullanma izni verilmesi                                                                                                                                                                                                                                             | İmar ve Şehircilik Md. |
| <b>A.5: Çağdaş ve teknolojik belediyeçilik hizmetlere sunmak</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                        |
| <b>Stratejik Hedef 5.1</b>                                       | Bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak İmar ve Şehircilik hizmetlerinin erişilebilirliğinin kolaylaştırılması                                                                                                                                                      |                        |
| Faaliyet 5.1.1                                                   | Kent bilgi sisteminin geliştirilmesi                                                                                                                                                                                                                                     | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 5.1.2                                                   | E-imar uygulamasının hizmete sunulması                                                                                                                                                                                                                                   | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 5.1.3                                                   | Coğrafi bilgi sistemi ile kent bilgi sisteminin entegrasyonu                                                                                                                                                                                                             | İmar ve Şehircilik Md. |
| Faaliyet 5.1.4                                                   | Fiziki arşivin sayısallaştırılması                                                                                                                                                                                                                                       | İmar ve Şehircilik Md. |
| <b>Stratejik Hedef 5.2</b>                                       | Belediye hizmetlerine erişimde akıllı teknolojilerin kullanımının yaygınlaştırılması                                                                                                                                                                                     |                        |



|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Faaliyet 5.2.1                                                       | E-belediye sisteminin kurulması ve bakanlık ile uygunluğunu sağlanması                                                                                                                                                                                                                                         | Yazı İşleri Md.      |
| Faaliyet 5.2.2                                                       | Akıllı kent sistemine geçiş sağlanması                                                                                                                                                                                                                                                                         | Yazı İşleri Md.      |
| Faaliyet 5.2.3                                                       | Belediye hizmetleri mobil uygulama sisteminin hazırlanması                                                                                                                                                                                                                                                     | Yazı İşleri Md.      |
| Faaliyet 5.2.4                                                       | Muhtelif noktalara Ücretsiz wi-fi internet erişim alanları kurulması                                                                                                                                                                                                                                           | Yazı İşleri Md.      |
| <b>Stratejik Hedef 5.3</b>                                           | Suyun etkin kullanımı ve tasarrufunun sağlanması için uzaktan kontrol sisteminin sağlanması ve geliştirilmesi                                                                                                                                                                                                  |                      |
| Faaliyet 5.3.1                                                       | Yeşil alan sulama sistemlerinin otomasyon haline getirilmesi                                                                                                                                                                                                                                                   | Park ve Bahçeler Md. |
| Faaliyet 5.3.2                                                       | Tarımsal sulamada elektronik kart uygulamasının geliştirilmesi                                                                                                                                                                                                                                                 | Park ve Bahçeler Md. |
| <b>Stratejik Hedef 5.4</b>                                           | Akıllı şehir vizyonunun oluşturulması                                                                                                                                                                                                                                                                          |                      |
| Faaliyet 5.4.1                                                       | Akıllı şehir strateji planının hazırlanması                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fen İşleri Md.       |
| <b>A.6: Yaşanabilir ve sürdürülebilir Temiz bir Çevre oluşturmak</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |
| <b>Stratejik Hedef 6.1</b>                                           | Sıfır atık ilkesiyle sağlıklı bir atık yönetimi anlayışı belirlemek                                                                                                                                                                                                                                            |                      |
| Faaliyet 6.1.1                                                       | Evsel atıkların toplanması                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Temizlik İşleri Md.  |
| Faaliyet 6.1.2                                                       | Pil ve akü atıklarının toplanması                                                                                                                                                                                                                                                                              | Temizlik İşleri Md.  |
| Faaliyet 6.1.3                                                       | Ambalaj atıkları yönetim planı doğrultusunda belirlenen pilot bölgelerde, tüm ev ve iş yerlerinde sağlıklı, kalıcı, modern bir yöntem olan konteynır sisteminin oluşmasını yönelik bilgilendirme çalışması                                                                                                     | Temizlik İşleri Md.  |
| Faaliyet 6.1.4                                                       | “Ambalaj Atığı Geri Dönüşüm Kumbaralarının” konularak, toplama noktalarının oluşturulması                                                                                                                                                                                                                      | Temizlik İşleri Md.  |
| Faaliyet 6.1.5                                                       | Doğada parçalanması uzun zaman alan, insan sağlığı açısından büyük risk taşıyan naylon poşetlerin kullanımının azaltılmasına yönelik kullanım alanları olan Pazar, market gibi yerlerde geri dönüşümü mümkün olan bez torba-file- kese kağıdı kullanımının teşvik edilmesine yönelik çalışmaların başlatılması | Temizlik İşleri Md.  |
| Faaliyet 6.1.6                                                       | Bitkisel yağ atıklarının toplanması ve toplanması için proje geliştirilmesi                                                                                                                                                                                                                                    | Temizlik İşleri Md.  |
| Faaliyet 6.1.7                                                       | Bitkisel atık yağların kontrolü toplanması için Mahallelerde atık yağ toplama noktalarının belirlenerek bidon dağıtımını yapmak                                                                                                                                                                                | Temizlik İşleri Md.  |

|                                                                                                                       |                                                                                                                                 |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Faaliyet 6.1.8                                                                                                        | Atık yağ toplama noktalarından toplanmasını sağlamak ve ekonomiye kazandırılmaları için mevzuat kapsamında çalışmaları yürütmek | Temizlik İşleri Md. |
| Faaliyet 6.1.9                                                                                                        | Katı atık transfer istasyonu yapımına öncülük etmek                                                                             | Temizlik İşleri Md. |
| Faaliyet 6.1.10                                                                                                       | Kazı, harfiyat, yıkım gibi inşaat atıklarının toplanması ve tespit edilen uygunsuz atıkların tespit edilerek ceza kesilmesi     | Temizlik İşleri Md. |
| <b>Stratejik Hedef 6.2</b>                                                                                            | Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek                         |                     |
| Faaliyet 6.2.1                                                                                                        | Çöp taksi uygulamasının hayata geçirilmesi                                                                                      | Temizlik İşleri Md. |
| Faaliyet 6.2.2                                                                                                        | Kentin sokak ve caddelerini temizlemek                                                                                          | Temizlik İşleri Md. |
| Faaliyet 6.2.3                                                                                                        | Pazar yerlerinin temizliğini yapmak                                                                                             | Temizlik İşleri Md. |
| Faaliyet 6.2.4                                                                                                        | Konteyner temini, bakımı ve onarımı                                                                                             | Temizlik İşleri Md. |
| Faaliyet 6.2.5                                                                                                        | Konteyner yıkama ve arındırma hizmeti                                                                                           | Temizlik İşleri Md. |
| Faaliyet 6.2.6                                                                                                        | Her yıl İlköğretim Okullarına yönelik genel bilgilendirme çalışmasının düzenlenmesi                                             | Temizlik İşleri Md. |
| Faaliyet 6.2.7                                                                                                        | Çevre bilincinin geliştirilmesi için seminer ve konferanslar düzenlenmesi                                                       | Temizlik İşleri Md. |
| Faaliyet 6.2.8                                                                                                        | Belediyemiz web sayfasında çevre ile ilgili bilgiler için sayfa düzenlenmesi                                                    | Temizlik İşleri Md. |
| Faaliyet 6.2.9                                                                                                        | Halkı bilgilendirmek için çevre ile ilgili bilgilerin yer aldığı küçük kitapçıkların hazırlanması                               | Temizlik İşleri Md. |
| <b>Stratejik Hedef 6.3</b>                                                                                            | Kamu düzenin sağlanması                                                                                                         |                     |
| Faaliyet 6.3.1                                                                                                        | Şehir gürültü haritasının oluşturulması                                                                                         | Zabıta Md.          |
| Faaliyet 6.3.2                                                                                                        | Gürültü seviyesinin belirlenmesi                                                                                                | Zabıta Md.          |
| Faaliyet 6.3.3                                                                                                        | Gürültü denetiminin yapılması                                                                                                   | Zabıta Md.          |
| Faaliyet 6.3.4                                                                                                        | İzinsiz yapılan işlemlerin denetimi (Kazı, harfiyat, sondaj, yol ve kaldırım bozma v.b.)                                        | Zabıta Md.          |
| <b>A.7: Yeşil şehir anlayışıyla kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırarak kent estetiği ve refahı sağlamak</b> |                                                                                                                                 |                     |
| <b>Stratejik Hedef 7.1</b>                                                                                            | Karbon yutak alanları oluşturmak                                                                                                |                     |



|                                                                                             |                                                                                                                    |                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Faaliyet 7.1.1                                                                              | Sokak ağaçlandırması                                                                                               | Park ve Bahçeler Md. |
| Faaliyet 7.1.2                                                                              | Nikah işlemlerinde her evlilik için bir ağaç dikilmesi projesi                                                     | Park ve Bahçeler Md. |
| Faaliyet 7.1.3                                                                              | Çocuk ormanı projesi (her doğan çocuk için ağaç dikim projesi)                                                     | Park ve Bahçeler Md. |
| Faaliyet 7.1.4                                                                              | Ağaç dikme etkinlikleri yapılması                                                                                  | Park ve Bahçeler Md. |
| Faaliyet 7.1.5                                                                              | Koru ve piknik alanı yapımı                                                                                        | Park ve Bahçeler Md. |
| <b>A.8: Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyerek yaşam kalitesini yükseltmek</b> |                                                                                                                    |                      |
| <b>Stratejik Hedef 8.1</b>                                                                  | Belediye personeli ve Halkımıza koruyucu sağlık hizmetlerini sunmak ve ihtiyaç sahiplerine tıbbi destekte bulunmak |                      |
| Faaliyet 8.1.1                                                                              | Personel ve yakınlarının tedavi ve muayeneleri                                                                     | Sağlık İşleri Md.    |
| Faaliyet 8.1.2                                                                              | İşçi sağlığı taramaları                                                                                            | Sağlık İşleri Md.    |
| Faaliyet 8.1.3                                                                              | Tıbbi tahlil laboratuvarı tetkikleri                                                                               | Sağlık İşleri Md.    |
| Faaliyet 8.1.4                                                                              | Hastaları muayene, tetkik ve tedavilerini sağlamak                                                                 | Sağlık İşleri Md.    |
| Faaliyet 8.1.5                                                                              | Hasta nakil aracı hizmeti sunmak                                                                                   | Sağlık İşleri Md.    |
| Faaliyet 8.1.6                                                                              | Kemirgen mücadele hizmetleri                                                                                       | Sağlık İşleri Md.    |
| Faaliyet 8.1.7                                                                              | Haşere mücadelesi                                                                                                  | Sağlık İşleri Md.    |
| <b>Stratejik Hedef 8.2</b>                                                                  | İnsan sağlığının artırılması için tamamlayıcı sağlık hizmetlere sunmak                                             |                      |
| Faaliyet 8.2.1                                                                              | Yerel ve ulusal ölçekte tanıtım yapılması                                                                          | Sağlık İşleri Md.    |
| Faaliyet 8.2.2                                                                              | Fuarlara katılım sağlanması                                                                                        | Sağlık İşleri Md.    |
| Faaliyet 8.2.3                                                                              | Kaplıcalarda gerekli bakım onarımların yapılması                                                                   | Sağlık İşleri Md.    |
| Faaliyet 8.2.4                                                                              | Müşterilere kaliteli hizmet verilebilmesi için gerekli malzemelerin sağlanması                                     | Sağlık İşleri Md.    |
| <b>Stratejik Hedef 8.3</b>                                                                  | Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu sağlamak ve hayvan refahını arttırmak                                          |                      |
| Faaliyet 8.3.1                                                                              | Sokak hayvanlarına aşılama, muayene ve kısırlaştırma hizmetleri                                                    | Veteriner İşleri Md. |



|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Faaliyet 8.3.2                                                                                                                                                          | Hayvan barınağının etkinliğini arttırarak rehabilitasyonlarını sağlamak                                                                   | Veteriner İşleri Md.       |
| Faaliyet 8.3.3                                                                                                                                                          | Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi                                                                                                    | Veteriner İşleri Md.       |
| Faaliyet 8.3.4                                                                                                                                                          | Hayvan alım-satımı yapan işletmelere eğitim verilmesi                                                                                     | Veteriner İşleri Md.       |
| Faaliyet 8.3.5                                                                                                                                                          | Evcil hayvanların uygun şartlarda, refah altında satışının sağlanması                                                                     | Veteriner İşleri Md.       |
| Faaliyet 8.3.6                                                                                                                                                          | Kurban kesim eğitimi                                                                                                                      | Veteriner İşleri Md.       |
| Faaliyet 8.3.7                                                                                                                                                          | 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereğince yerel hayvan koruma görevlisi olmak isteyenlere yönelik eğitim seminerlerinin düzenlenmesi | Veteriner İşleri Md.       |
| <b>Stratejik Hedef 8.4</b>                                                                                                                                              | Halkımızın sağlıklı ve güvenli gıdaya ulaşması için canlı hayvan ve gıda denetimleri yapmak                                               |                            |
| Faaliyet 8.4.1                                                                                                                                                          | Kasapların denetlenmesi                                                                                                                   | Zabıta Md.                 |
| Faaliyet 8.4.2                                                                                                                                                          | Pazar yerlerinde et ve balık Ürünlerinin Denetlenmesi                                                                                     | Zabıta Md.                 |
| Faaliyet 8.4.3                                                                                                                                                          | Gıda ve hijyen denetimi                                                                                                                   | Zabıta Md.                 |
| Faaliyet 8.4.4                                                                                                                                                          | Semt pazarlarının ve hayvan pazarlarının denetimi                                                                                         | Zabıta Md.                 |
| <b>A.9: Zengin kültür, sanatsal birikimlerini, Tarihsel mirasını ve doğal zenginliklerini Koruyarak farklı kültürlerle zenginliğini geliştiren bir kent oluşturmak.</b> |                                                                                                                                           |                            |
| <b>Stratejik Hedef 9.1</b>                                                                                                                                              | Halkın Sosyo-kültürel gelişimini sağlamak, kültürünü sahip çıkmak ve Salihli'nin tanıtımına katkıda bulunmak                              |                            |
| Faaliyet 9.1.1                                                                                                                                                          | Seminer, söyleşi ve konferansların düzenlenmesi                                                                                           | Kültür ve Sosyal İşler Md. |
| Faaliyet 9.1.2                                                                                                                                                          | Ulusal ve uluslararası sempozyumlar yapılması                                                                                             | Kültür ve Sosyal İşler Md. |
| Faaliyet 9.1.3                                                                                                                                                          | Sart'ta ekonomi ve para sempozyumu düzenlenmesi                                                                                           | Kültür ve Sosyal İşler Md. |
| Faaliyet 9.1.4                                                                                                                                                          | Salihli'nin markalaşması için proje yarışmaları düzenlenmesi                                                                              | Kültür ve Sosyal İşler Md. |
| Faaliyet 9.1.5                                                                                                                                                          | Düzenlenecek şenlik ve festivallere her türlü desteği sağlamak                                                                            | Kültür ve Sosyal İşler Md. |
| Faaliyet 9.1.6                                                                                                                                                          | Kuru üzüm ve lıdyaya parası temalı Salihli'nin Kurtuluş etkinlikleri düzenlemek                                                           | Kültür ve Sosyal İşler Md. |
| Faaliyet 9.1.7                                                                                                                                                          | Jeoparkın Tanıtımı için ilgili faaliyetler yapılması                                                                                      | Kültür ve Sosyal İşler Md. |
| Faaliyet 9.1.8                                                                                                                                                          | Bisiklet şenliği yapılarak halkın Bisiklet kullanımı özendirilmesi                                                                        | Kültür ve Sosyal İşler Md. |



|                            |                                                                                                                                       |                                     |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Faaliyet 9.1.9             | Anma günleri, özel gün ve haftalar ile resmi bayramlarda Organizasyonlar düzenlemek                                                   | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.1.10            | Salihli-Kule Jeopark'ının ulusal ve uluslararası Düzeyde tanıtımını yapmak                                                            | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.1.11            | Mahallelerde şenlikler etkinlikler düzenlenmesi                                                                                       | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.1.12            | Ramazan etkinlikleri düzenlemek                                                                                                       | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| <b>Stratejik Hedef 9.2</b> | Eğitim programları ve etkinlikler düzenleyerek halkın kültür ve sanat birikimini açığa çıkarmak geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak |                                     |
| Faaliyet 9.2.1             | Tiyatro kursu                                                                                                                         | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.2.2             | El sanatları kursu                                                                                                                    | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.2.3             | Dans kursları (Halk oyunları, bale v.b.)                                                                                              | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.2.4             | Zeybek bilmeyen Salihli'li kalmayacak projesi ve rekor denemesi                                                                       | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.2.5             | Müzik kurs ve koroları (Halk müzik, sanat müzik)                                                                                      | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.2.6             | Açık hava tiyatro ve sinema gösterimleri                                                                                              | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.2.7             | Açık hava konserleri                                                                                                                  | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.2.8             | Tiyatro ve film gösterileri                                                                                                           | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.2.9             | Şiir ve diğer dinletiler                                                                                                              | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.2.10            | Şiir, kompozisyon, bilgi, resim ve fotoğraf yarışmaları                                                                               | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.2.11            | Satranç turnuvası                                                                                                                     | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.2.12            | İlçe halkına gezi turları düzenlenmesi                                                                                                | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| Faaliyet 9.2.13            | Öğrenciler için ücretsiz geziler düzenlemek                                                                                           | Kültür ve Sosyal İşler Md.          |
| <b>Stratejik Hedef 9.3</b> | Salihli Belediyesi'nin yerel, ulusal ve uluslararası tanıtımını yapmak, kültür ve sanat birikimlerini kayıt altına alarak paylaşmak   |                                     |
| Faaliyet 9.3.1             | Kitap basımı                                                                                                                          | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md. |
| Faaliyet 9.3.2             | Dergi basımı                                                                                                                          | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md. |

|                            |                                                                                 |                                    |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Faaliyet 9.3.3             | Salihli gazetesi basımı                                                         | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md |
| Faaliyet 9.3.4             | Broşür, afiş ve kültür bülteni basımı                                           | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md |
| Faaliyet 9.3.5             | Medya haber takip ve analizi                                                    | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md |
| Faaliyet 9.3.6             | Web sitesinin güncelliğinin sağlanması                                          | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md |
| Faaliyet 9.3.7             | Salihli şehir rehberi hazırlanması                                              | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md |
| Faaliyet 9.3.8             | Belediyemize ait reklam araçları ile halkımızın bilgilendirilmesi               | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md |
| <b>Stratejik Hedef 9.4</b> | Tarihi ve kültürel zenginliklerimize sahip çıkmak ve gelecek nesillere aktarmak |                                    |
| Faaliyet 9.4.1             | Tren istasyonu ve etrafının düzenlenmesi                                        | Fen İşleri Md.                     |
| Faaliyet 9.4.2             | Tarihi binaların projelendirilerek yeniden düzenlenmesi                         | Fen İşleri Md.                     |
| Faaliyet 9.4.3             | Kentimizin markalaşması doğrultusunda anıtsal yapıların yapımı                  | Fen İşleri Md.                     |
| Faaliyet 9.4.4             | Tarihi binaların restorasyonunun yapılması                                      | Fen İşleri Md.                     |
| Faaliyet 9.4.5             | Çocuk sarayı yapılması                                                          | Fen İşleri Md.                     |
| Faaliyet 9.4.6             | Jeopark müzesi yapımına öncülük etmek                                           | Fen İşleri Md.                     |
| Faaliyet 9.4.7             | Gençlik merkezi yapılması                                                       | Fen İşleri Md.                     |
| Faaliyet 9.4.8             | Kültür merkezi yapılması                                                        | Fen İşleri Md.                     |
| <b>Stratejik Hedef 9.5</b> | Halkın sosyo-kültürel yönünü geliştiren kentsel refah alanları oluşturmak       |                                    |
| Faaliyet 9.5.1             | Yürüyüş parkuru yapılması                                                       | Park ve Bahçeler Md.               |
| Faaliyet 9.5.2             | Temalı parklar yapmak (Üzüm temalı, Lidya temalı v.b.)                          | Park ve Bahçeler Md.               |
| Faaliyet 9.5.3             | Bilim ve Teknoloji parkı projesi geliştirilmesi ve yapılması                    | Park ve Bahçeler Md.               |
| Faaliyet 9.5.4             | Deprem parkı ve müzesi projesi geliştirilmesi ve yapılması                      | Park ve Bahçeler Md.               |
| Faaliyet 9.5.5             | Türk Dünyası Parkı yapılması                                                    | Park ve Bahçeler Md.               |

**A.10: Sporun yaşamın bir parçası haline getirmek**

| <b>Stratejik Hedef 10.1</b> | Spor kültürünün oluşmasını ve spor faaliyetlerinin toplumun tüm kesimlerine ulaşmasını sağlamak |                 |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Faaliyet 10.1.1             | Yaz spor okulları faaliyetleri                                                                  | Spor İşleri Md. |
| Faaliyet 10.1.2             | Spor yarışmaları                                                                                | Spor İşleri Md. |
| Faaliyet 10.1.3             | Doğa sporları aktiviteleri desteklemek ve ulusal bir organizasyonu ilçemizde düzenlemek         | Spor İşleri Md. |
| Faaliyet 10.1.4             | Atış poligonunda ulusal yarışmaları düzenlemek                                                  | Spor İşleri Md. |
| Faaliyet 10.1.5             | İzcilik faaliyetleri düzenlemek                                                                 | Spor İşleri Md. |
| Faaliyet 10.1.6             | Amatör spora yardım hizmetleri                                                                  | Spor İşleri Md. |
| Faaliyet 10.1.7             | Başarılı sporcuların ödüllendirilmesi                                                           | Spor İşleri Md. |
| Faaliyet 10.1.8             | Engellilerin spor ile ilgili bilinçlendirme çalışmaları yapmak                                  | Spor İşleri Md. |
| Faaliyet 10.1.9             | Engelleri yüzerek aşalım projesini geliştirmek                                                  | Spor İşleri Md. |

**A.11: Sosyal belediyecilik anlayışıyla hemşehrlik bilincini ve yardımlaşma kültürünü geliştirmek**

| <b>Stratejik Hedef 11.1</b> | İhtiyaç sahibi ve engelli bireylerin belirlenerek, yaşam kalitelerini arttıracak yardım hizmetlerinin yapılması |                          |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Faaliyet 11.1.1             | Engelli hizmet biriminin kurulması, yetkiler doğrultusunda proje geliştirilmesi                                 | Sosyal Yardım İşleri Md. |
| Faaliyet 11.1.2             | Ramazan ayı boyunca iftar çadırları kurulması                                                                   | Sosyal Yardım İşleri Md. |
| Faaliyet 11.1.3             | Halk ekmek ile ucuz ekmek projesi                                                                               | Sosyal Yardım İşleri Md. |
| Faaliyet 11.1.4             | Gıda bankası şubelerinin arttırılması                                                                           | Sosyal Yardım İşleri Md. |
| Faaliyet 11.1.5             | Sosyal market şubelerinin arttırılması                                                                          | Sosyal Yardım İşleri Md. |
| Faaliyet 11.1.6             | Yaşlı ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın evlerinin temizliği                                                   | Sosyal Yardım İşleri Md. |
| Faaliyet 11.1.7             | Çamaşır yıkama evlerinden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın faydalanması                                         | Sosyal Yardım İşleri Md. |



|                                                                                                                                                   |                                                                                                   |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Faaliyet 11.1.8                                                                                                                                   | Taziye hizmetlerinin ücretsiz yapılması (pide , çadır, masa, sandalye temini)                     | Sosyal Yardım İşleri Md. |
| Faaliyet 11.1.9                                                                                                                                   | Kimsesiz kişilerin otelde barınması                                                               | Sosyal Yardım İşleri Md. |
| Faaliyet 11.1.10                                                                                                                                  | Engelli nakil aracı hizmeti sunmak                                                                | Sosyal Yardım İşleri Md. |
| Faaliyet 11.1.11                                                                                                                                  | Muhtelif noktalara engelli aracı şarj istasyonu kurulması                                         | Sosyal Yardım İşleri Md. |
| <b>A.12: Yenilenebilir ve temiz enerji kullanımını yaygınlaştırmak, enerji verimliliğini arttırmak ve enerji verimliliği bilincini oluşturmak</b> |                                                                                                   |                          |
| <b>Stratejik Hedef 12.1</b>                                                                                                                       | Jeotermal enerji ile ekonomik, temiz ısınma hizmet sunmak                                         |                          |
| Faaliyet 12.1.1                                                                                                                                   | Jeotermal kaynaklarının korunması ve devamlılığın sağlanması                                      | Fen İşleri Md.           |
| Faaliyet 12.1.2                                                                                                                                   | Jeotermal abonelerine daha sağlıklı ve ekonomik ısınabilmeleri için bilgilendirme hizmetleri      | Fen İşleri Md.           |
| Faaliyet 12.1.3                                                                                                                                   | Jeotermal bina altı eşanjör sisteminin kontrol ve bakımı                                          | Fen İşleri Md.           |
| <b>Stratejik Hedef 12.2</b>                                                                                                                       | Enerji verimliliğini arttırmak                                                                    |                          |
| Faaliyet 12.2.1                                                                                                                                   | Hizmet binalarında TSE standartlarında ısı izolasyonu uygulamaları yapmak                         | Fen İşleri Md.           |
| Faaliyet 12.2.2                                                                                                                                   | Isıtma ve soğutma verimliliğini artırıcı projeler geliştirmek                                     | Fen İşleri Md.           |
| Faaliyet 12.2.3                                                                                                                                   | Kayıp kaçak oranlarının takibi ve azaltılması                                                     | Fen İşleri Md.           |
| Faaliyet 12.2.4                                                                                                                                   | Aydınlatma ünitelerinin daha verimli ünitelerle değiştirilmesi                                    | Fen İşleri Md.           |
| Faaliyet 12.2.5                                                                                                                                   | Kojenerasyon projeleri geliştirmek                                                                | Fen İşleri Md.           |
| Faaliyet 12.2.6                                                                                                                                   | Enerji verimliliği hakkında personelin ve halkın bilinçlenmesini sağlayacak eğitimlerin verilmesi | Fen İşleri Md.           |
| <b>Stratejik Hedef 12.3</b>                                                                                                                       | Yenilenebilir enerji kaynakları ile elektrik üretimini arttırmak                                  |                          |
| Faaliyet 12.3.1                                                                                                                                   | Jeotermal kaynaklar ile elektrik üretimini desteklemek                                            | Fen İşleri Md.           |
| Faaliyet 12.3.2                                                                                                                                   | Biyogaz ve/veya biyokütle ile elektrik üreten işletme kurulması veya desteklenmesi                | Fen İşleri Md.           |
| Faaliyet 12.3.3                                                                                                                                   | Güneş ve rüzgar enerjisi ile elektrik üretimini yaygınlaştırmak için projeler geliştirmek         | Fen İşleri Md.           |

|                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                 |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>A.13: Çağdaş teknolojiyi ve yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanarak, tarımsal faaliyetlerin geliştirilmesi, verimli tarım arazilerin korunması, ürün çeşitliliğini ve katma değerini artırarak yöresel kalkınmanın sağlanması</b> |                                                                                                                 |                |
| <b>Stratejik Hedef 13.1</b>                                                                                                                                                                                                               | Yöresel kalkınmayı desteklemek için tarımda ve hayvancılıkta en iyi uygulamaların yaygınlaştırılmasını sağlamak |                |
| Faaliyet 13.1.1                                                                                                                                                                                                                           | Belediyemize ait ekilebilir arazilerde tarımsal faaliyet yürütülmesi                                            | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 13.1.2                                                                                                                                                                                                                           | Tarıma yönelik gelişmelere öncülük edecek makine ve gıda fuarları düzenlenmesi                                  | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 13.1.3                                                                                                                                                                                                                           | Kırsal bölgelerde tarım ve hayvancılığa destek vermek                                                           | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 13.1.4                                                                                                                                                                                                                           | Tarım ve Hayvancılık bölgelerinin genişletilmesi                                                                | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 13.1.5                                                                                                                                                                                                                           | Tarımsal sulamaya destek verilmesi                                                                              | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 13.1.6                                                                                                                                                                                                                           | Kırsal kesimdeki mahallelerin ekolojik tarım turizmüne açılması                                                 | Fen İşleri Md. |
| <b>Stratejik Hedef 13.2</b>                                                                                                                                                                                                               | Tarımda yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını arttırmak                                                |                |
| Faaliyet 13.2.1                                                                                                                                                                                                                           | Jeotermal seracılık ile ilgili seminerler düzenlemek                                                            | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 13.2.2                                                                                                                                                                                                                           | Jeotermal seracılık ile ilgili mesleki kurslar düzenlemek                                                       | Fen İşleri Md. |
| Faaliyet 13.2.3                                                                                                                                                                                                                           | Jeotermal seracılık ve meyve-sebze kurutmacılığı için kaynak araştırılması                                      | Fen İşleri Md. |
| <b>A.14: Kent ekonomisinin güçlendirilmesine, ekonomik canlılığın ve refah düzeyinin artırılmasına yönelik projelerin ve faaliyetlerin uygulanması</b>                                                                                    |                                                                                                                 |                |
| <b>Stratejik Hedef 14.1</b>                                                                                                                                                                                                               | Belediye gelirlerini arttırmak ve hizmetler için kaynak oluşturmak                                              |                |
| Faaliyet 14.1.1                                                                                                                                                                                                                           | Avrupa Birliği ve uluslararası destek programlarını takip etmek                                                 | Gelirler Md.   |
| Faaliyet 14.1.2                                                                                                                                                                                                                           | Avrupa Birliği ve uluslararası destek programlarına uygun proje hazırlamak ve bu proje çalışmalarını yürütmek   | Gelirler Md.   |
| Faaliyet 14.1.3                                                                                                                                                                                                                           | İşkaliye bedellerinin tahsilatı için online el terminali ile tahsilat yapmak                                    | Gelirler Md.   |
| Faaliyet 14.1.4                                                                                                                                                                                                                           | Emlak, çevre, Temizlik, ilan ve reklam vergisi tahakkuklarını Vermek                                            | Gelirler Md.   |
| Faaliyet 14.1.5                                                                                                                                                                                                                           | Tüm tahakkuklu ve tahakkuksuz tahsilat işlemlerini yapmak                                                       | Gelirler Md.   |

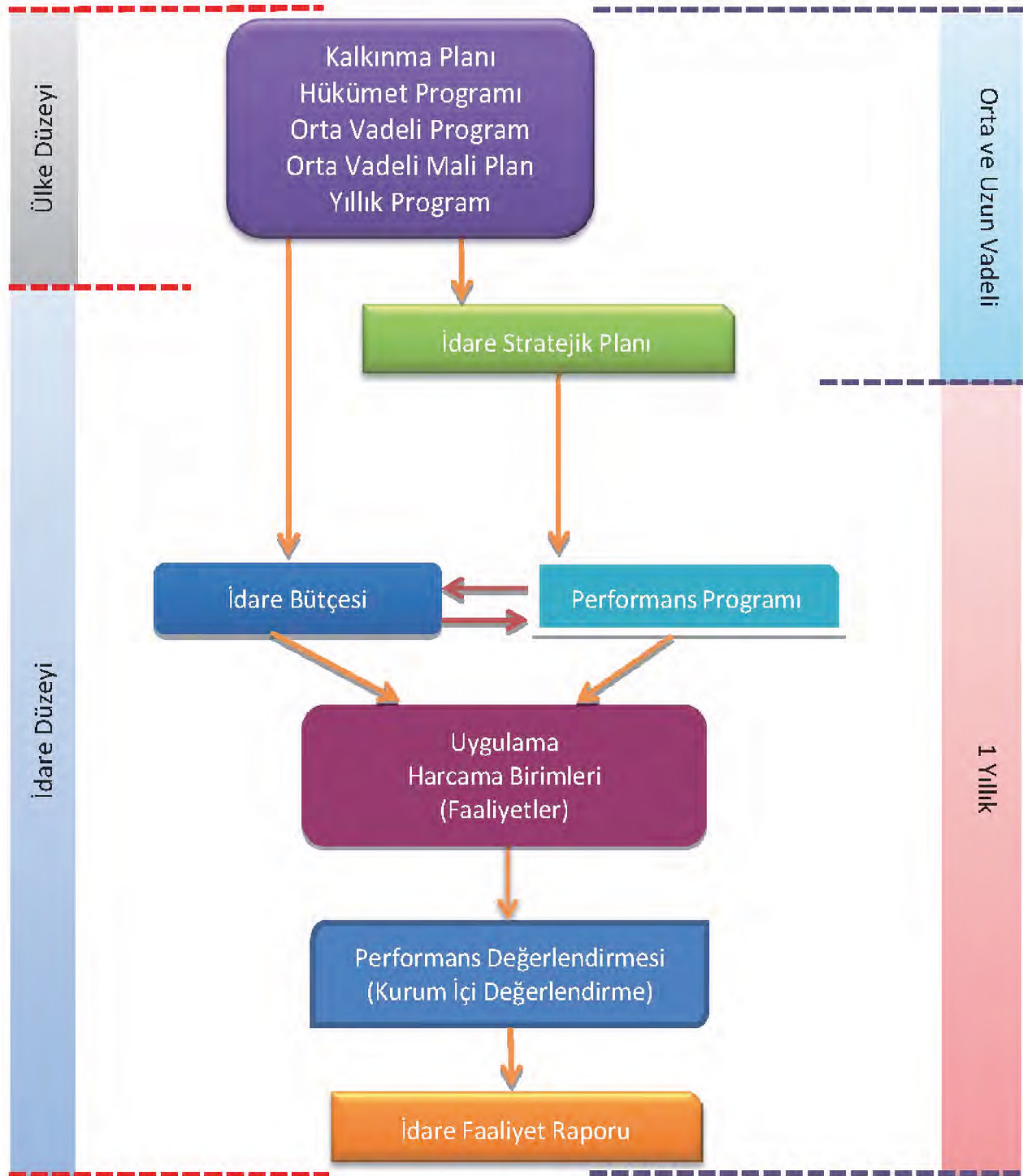


|                             |                                                                                                               |                                 |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Stratejik Hedef 14.2</b> | İşletmelerin karlılık oranlarını artırılması                                                                  |                                 |
| Faaliyet 14.2.1             | Gıda hizmeti sektöründe rekabetin yüksek olması                                                               | Bizim Ev ve Sosyal Tesisler Md. |
| Faaliyet 14.2.2             | Düğün, nişan vb. gibi organizasyonlar için benzer işletmelere göre daha uygun fiyatlarda hizmet verilmektedir | Bizim Ev ve Sosyal Tesisler Md. |
| Faaliyet 14.2.3             | Coğrafi konumunun ve fiziksel şartlarının toplu organizasyonlar için uygun olması                             | Bizim Ev ve Sosyal Tesisler Md. |
| <b>Stratejik Hedef 14.3</b> | Kent ekonomisinin ve refahının güçlenmesi için kanun, yönetmelik ve standartlara uygunluğunu sağlanması       |                                 |
| Faaliyet 14.3.1             | İşyeri ruhsat denetim hizmetleri                                                                              | Zabıta Md.                      |
| Faaliyet 14.3.2             | Tüketici hakları denetimi (Etiket v.b.)                                                                       | Zabıta Md.                      |
| Faaliyet 14.3.3             | Fikir ve sanat eserleri denetimi                                                                              | Zabıta Md.                      |
| Faaliyet 14.3.4             | Seyyar ve işgal denetimi                                                                                      | Zabıta Md.                      |
| Faaliyet 14.3.5             | Pazaryerlerinin belgelendirmesi                                                                               | Zabıta Md.                      |
| Faaliyet 14.3.6             | Ölçü ve tartı aletlerinin damga denetimi                                                                      | Zabıta Md.                      |
| <b>Stratejik Hedef 14.4</b> | Belediye kaynaklarının verimli kullanılmasını sağlamak                                                        |                                 |
| Faaliyet 14.4.1             | Araçi makine ve teçhizat bakım ve onarımlarının yapılması                                                     | Destek Hizmetleri Md.           |
| Faaliyet 14.4.2             | Araç takip sisteminin yaygınlaştırılması                                                                      | Destek Hizmetleri Md.           |
| Faaliyet 14.4.3             | İş makinesi ve taşıt alım işlemleri                                                                           | Destek Hizmetleri Md.           |
| Faaliyet 14.4.4             | Tüm alım satım işlemlerinin 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu göre yapılması                                      | Destek Hizmetleri Md.           |
| <b>Stratejik Hedef 14.5</b> | Kırsal turizmin gelişmesi için proje ve tanıtımlar yapmak                                                     |                                 |
| Faaliyet 14.5.1             | Turizm güzergahları belirleyip ekonomiyi canlı tutmak (7 kiliseler, Sart v.b.)                                | Kültür ve Sosyal İşler Md.      |
| Faaliyet 14.5.2             | Bölgemize özgü ürünler ile ilgili festivaller düzenleyerek ekonomiye katkı sağlamak                           | Kültür ve Sosyal İşler Md.      |
| Faaliyet 14.5.3             | Aile ekonomisine katkı sağlamak isteyen kadınlarımız için üretici kadınlar pazarı kurulması                   | Kültür ve Sosyal İşler Md.      |
| Faaliyet 14.5.4             | Bölgeye özgü tarımsal ürünlerin markalaştırılması                                                             | Kültür ve Sosyal İşler Md.      |

|                             |                                                                                                     |                     |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Stratejik Hedef 14.6</b> | İlçe ekonomisini güçlendirmek ve istihdam sahaları yaratılmasına destek verici projeler geliştirmek |                     |
| Faaliyet 14.6.1             | Salihli organize sanayi bölgesinde fabrikalar açılmasına yardımcı olmak                             | Belediye Başkanlığı |
| Faaliyet 14.6.2             | 3. Etap organize sanayi bölgesinin hizmete açılması                                                 | Belediye Başkanlığı |

## 4.2. DİĞER HUSUSLAR

### 4.2.1. Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi





#### 4.2.2. Performans Programı Hazırlama Süreci

