

2024

**PERFORMANS
PROGRAMI**

Hiçbir şeye ihtiyacımız yok, yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır; çalışkan olmak!.

K. Atatürk





SUNUŞ



İLKLER, REKORLAR, ESERLER...

İŞİMİZ GÜCÜMÜZ ÇALIŞMAK.

"Hedefimiz Çankaya'yı en yaşanabilir ilçe yapmak"

Çankaya Belediyesi olarak siyasi görüş, inanç gözetmeden tüm Ankaralılara hizmet etmeye devam ediyoruz. Biz Atamızın “Yerinde duran, geriye gidiyor demektir... İleri, daima ileri” sözünü ilke edinerek, ilk mazbatadan bugüne Atamızın ilçesi Çankaya’yı ve Çankayalıları ileri götürmek için tüm imkanlarımızla çalışıyoruz. Amacımız, Çankaya’da yaşayan ve hatta yolu Çankaya’dan geçen herkese bire bir hizmet etmek, herkesin yaşam kalitesini yükseltmek, sosyal belediyeciliğin en iyi örneklerini ortaya koymak ve bize emanet edilen bu görevi her defasında ilerletmek, ileri, daha ileri götürmek oldu. Türkiye’nin en yaşanabilir ilçelerinden biri olan Çankaya’da, 9 yılı aşkın süredir borç almadan, kredi kullanmadan kendi öz kaynaklarımızla çalıştık ve ürettik. Çankaya’ımızda ilkleri ve rekorları hayata geçirdik. Nice eserler kazandırdık ama durmadan akılla, tutkuyla ve aşkla çalışmaya devam edeceğiz. Belediyemizi kendi öz gelirleri ile ayakta duran, sağlam bir mali yapıya kavuşturduk. 2023 yılı yatırımlarımız ile birlikte yaklaşık 10 yıllık bir süreçte 2 milyar lirayı aşan miktarda yatırımı hayata geçirmiş olacağız. Kültür merkezleri, havuzlar, buz sporları salonu, sosyal tesis, nikah salonu, hizmet binaları, öğrenci yurdu, Çankaya Evleri, kreşler, bahar evleri, engelsiz yaşam merkezi, iş ve istihdam merkezi, çocuk atölyeleri, bilişim ve çocuk teknoloji evi, oyun evleri, dans ve müzik atölyeleri, kentte tarım imkanı sağlayan hobi evleri, pazar yerleri gibi onlarca kalıcı eseri Çankaya’ya kazandırdık. Halkımızın kullandığı ortak alanları, aile sağlığı merkezlerini, okulları, muhtarlıkları, camileri, taksi duraklarını yeniledik.

Ranta değil doğaya yatırım yaptık ve 9 yılda 1 milyon 700 bin metrekarelik alanı kapsayan 102 yeni park ve yeşil alan ile Başkentimize oyun, nefes ve spor alanları açtık. Çankaya yeşilin Başkenti olacak. Yaptığımız ve planladığımız parklarla şehrimize nefes olacak, yeşil bir Ankara’yı gelecek nesillere emanet edeceğiz.

Her alanda her vatandaşımız için hizmet anlayışımızı çeşitlendirerek geliştireceğiz. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının SEGE 2022 raporuna göre, gelişmişlik düzeyinde ikinci olan Çankaya’mızı, birinci sıraya taşımak için gece gündüz çalışmaya devam edeceğiz.

Kentler bütün canlıların ortak yaşam alanıdır. Kentimizin mutluluğu için ilçemizde sağlığı, eğitimi, kültürü, sanatı, sporu, kadın-erkek eşitliğini, sokak hayvanları haklarını gözeterek eşit hizmet vermeye devam edeceğiz.

Çankaya için bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da işimiz gücümüz çalışmak olacak.

Saygılarımla,

Alper TAŞDELEN
Çankaya Belediye Başkanı

SUNUŞ

1

GENEL BİLGİLER

- A. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR
- B. TEŞKİLAT YAPISI
- C. FİZİKSEL KAYNAKLAR
- D. İNSAN KAYNAKLARI

2

PERFORMANS BİLGİLERİ

- A. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER
 - 1. MİSYONUMUZ
 - 2. VİZYONUMUZ
 - 3. AMAÇ VE HEDEFLER
- B. AMAÇ VE HEDEFLER
- C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FALİYETLER PROJELER

1 GENEL BİLGİLER

GENEL BİLGİLER

A - GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Ankara'nın 13 Ekim 1923 tarihinde yeni kurulan Türkiye Cumhuriyeti'nin başkenti olmasının ardından gelişen Çankaya, 09 Haziran 1936 tarihinde 330 no'lu kanun ile ilçe statüsüne erişmiştir. Ayrıca, bu tarihte Elmadağ ve Gölbaşı bucakları Çankaya ilçesine bağlanmıştır. 1960 yılında bucak teşkilatının kaldırılmasıyla Kayaş, Cebeci, Bahçelievler ve Dikmen bucakları bu statülerini kaybetmiştir. 30 Kasım 1983 tarihinde Çankaya sınırlarına dahil olan Gölbaşı ve Mamak ilçe statüsüne kavuşarak Çankaya'dan ayrılmıştır. 1983 yılında Ankara il merkezinin Çankaya, Altındağ, Yenimahalle, Mamak ve Keçiören olmak üzere beş ilçeye bölünmesiyle Büyükşehir İlçe statüsüne kavuşmuştur. 25 Mart 1984 tarihli yerel seçimler ile birlikte Çankaya İlçesi ilk Belediye Meclisi ve Belediye Başkanını seçerek, Çankaya Belediyesi'nin Ankara Büyükşehir Belediyesi içerisinde yerini almasını sağlamıştır.

Çankaya, Ankara ilinin orta kesiminde bulunan ilçe, Ankara'nın başkent olması ile birlikte Türkiye'nin yönetim merkezi durumuna gelmiştir. Çankaya ilçesi 2022 sonu itibariyle, yerleşik nüfusu 942.553 kişi itibarıyla Ankara'nın birinci, Türkiye'nin nüfus bakımından ikinci en büyük ilçesi konumundadır. Ankara'daki ticaret ve iş hayatının çoğunun Çankaya ilçemizde olduğu göz önüne alındığında günlük nüfus hareketlerine bağlı olarak birçok ilden daha kalabalık olduğu ve bu özelliğiyle de kent içinde ayrı bir kent merkezi özelliğini taşıdığı görülmektedir. Gün içinde nüfusu iki milyona kadar çıkabilmektedir.

Başkent Ankara'nın siyasal, kamusal ve sosyo-ekonomik, kültürel kuruluşlarının en önemlilerini içinde bulunduran ilçesi konumundadır. Türkiye Cumhuriyeti Devletinin üst yönetimi, resmi kamu kurum ve kuruluşları ve yabancı Büyükelçiliklerin tamamı ilçemiz sınırları içinde bulunmaktadır.

"6360 Sayılı Onüç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" gereğince; Yenimahalle İlçesine bağlı sekiz mahallenin ilçe sınırlarımıza dâhil edilmesi neticesinde ilçe sınırlarımız genişleyerek 123 mahalleye ulaşmıştır.

B - TEŞKİLAT YAPISI

Çankaya Belediyemizin kurumsal yapısı; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni, Başkan Yardımcılıkları ve Hizmet Birimlerinden oluşmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanununa göre faaliyetlerini sürdürmektedir. Çankaya Belediye Meclisi 45 üyeden oluşmaktadır. Çankaya Belediyesi Encümeni'nde 1 başkan ve 6 üye görev yapmaktadır. Belediyemiz hizmetleri 5 Başkan Yardımcısı, 28 Müdürlük ve İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Ayrıca Belediyemize bağlı ya da ortak olduğumuz 6 adet şirket bulunmaktadır.

ALPER TAŞDELEN

Belediye Başkanı

**Özel Kalem Müdürlüğü
Teftiş Kurulu Müdürlüğü
İç Denetim Birim Başkanlığı**

Tutku KURT BAYYURT

Başkan Yardımcısı

**Yazı İşleri Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürlüğü
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Basın ve Yayın Müdürlüğü
Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Bilgi İşlem Müdürlüğü**

K. Gülsün BOR GÜNER

Başkan Yardımcısı

**Kadın ve Aile
Hizmetleri Müdürlüğü
Kültür ve Sosyal İşler
Müdürlüğü
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
İnsan Kaynakları ve
Eğitim Müdürlüğü
Kreş Müdürlüğü**

Müslüm TEKİN

Başkan Yardımcısı

**Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Veteriner İşleri Müdürlüğü
Zabıta Müdürlüğü
Temizlik İşleri Müdürlüğü
Afet İşleri Müdürlüğü**

Yasemin ASİL

Başkan Yardımcısı

**İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Yapı Kontrol Müdürlüğü**

Anıl ÇETİN

Başkan Yardımcısı

**Mali Hizmetler Müdürlüğü
Park ve Bahçeler Müdürlüğü
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık
Müdürlüğü
İşletme Müdürlüğü
Fen İşleri Müdürlüğü
Dış İlişkiler Müdürlüğü**

C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

1. Araç Durumu

Belediyemizin mevcut araçlarına ilişkin bilgiler EK-2’de yer almaktadır.

2. Hizmet Binaları ve Diğer Taşınmazlar

Belediyemizin lojmanları, hizmet binaları ve diğer taşınmaz mallarına ilişkin bilgiler EK-3’de yer almaktadır.

3. Teknoloji

Kurumumuzun bilişim sistemi ile ilgili bilgiler EK-4’de yer almaktadır.

D- İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemizde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi, 4857 sayılı İş Kanununa tabi çalışanlar ile sözleşmeli personel ve şirket çalışanlarının sayı ve dağılımları EK-5’de yer almaktadır.

2 PERFORMANS BİLGİLERİ

A - TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

- Çankaya'yı yaşam kalitesi ve estetik değeri yüksek kentsel alana dönüştürmek,
- Planlamada kamu yararı ve yaşam değerini esas almak,
- Yaşam alanlarını yeni teknolojilerle donatarak, yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak,
- Yeşil alanlar, altyapılar, tesisler ve diğer kentsel kullanım alanlarını çağdaş donatılarla düzenlemek,
- Çevre bilinci geliştirilerek kirliliği önleyici ve azaltıcı tedbirleri almak, doğal kaynakların korunmasını sağlamak,
- Doğa ile bütünleşik çocukların, gençlerin ve yaşlıların yararlanabileceği hizmet alanları oluşturmak,
- İnsan odaklı hizmet anlayışı ile toplumun her kesimini kucaklayan sağlık hizmetleri sunmak,
- Sağlıklı kent yaşamını geliştirerek toplumu bu konularda bilinçlendirmek,
- Kültürel ve sanatsal etkinlikleri desteklemek, kültürel mirası korumak, kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak ve kültür-sanat ve teknoloji alanında nitelikli üretim yapan kesimlere destek olmak,
- Hizmetlerin sunumunda; dayanışma ve yardımlaşmayı esas alarak güçlendirmek ve yaygınlaştırmak,
- Sosyal hakların yurttaşlık hakkı olduğu düşüncesiyle, hizmetleri muhtaçlık/hayırseverlik yaklaşımı üzerinden değil vatandaşlık hakkı üzerinden sağlamak,
- Üreten ve hakça bölüşen bir Çankaya için üretici ve tüketiciler ile işbirliği içinde destekleyici ve yönlendirici projeler gerçekleştirmek ve ekonomik yaşamın düzenlenmesinde istihdamı artırıcı girişimlere öncelik vermek,
- Katılımcı demokrasiyi ve eşit yurttaşlığı esas alan bir anlayışla tüm Çankayalıyı kucaklayan şeffaf ve hesap verebilir bir yerel yönetimi hayata geçirmek,
- Yönetime ve kararlara halkın katılımını ve denetimini sağlayacak mekanizmaları kurmak ve geliştirmek, stratejik plana uygun olarak yönetmek,
- Belediyemiz kaynaklarının akılcı ve verimli kullanımına yönelik hesap verebilir bir bütçe sistemini uygulamak ve mali yapıyı güçlendirmek,
- Kurumsal kaynakları ve insan kaynaklarını geliştirerek güler yüzle, etkin ve etkili, hizmet sunmak,
- Gelişen bilişim teknolojisini izlemek ve Belediye hizmetlerini yeni teknolojiler kullanarak yaygınlaştırmak.

B - AMAÇ VE HEDEFLER

1. Misyonumuz

Belediyecilik hizmetlerinde, şeffaf ve hesap veren, katılımcılığı esas alan bir anlayışla, Çankayalılarının eşit hizmet almasını sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek.

2. Vizyonumuz

Çankayalılar ile ortak akla dayalı projeler geliştirerek, toplumsal cinsiyet eşitliği anlayışıyla, her türlü ayrımcılığa karşı, dünya belediyecilik örneklerini takip ederek, yeni nesil belediyecilik anlayışı çerçevesinde, çevreye ve sağlığa duyarlı, kamu yararını gözeterek sosyal belediyecilikte öncü olmak.

3. Amaç ve Hedeflerimiz

AMAÇ - 1

Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek

- HEDEF 1.1. Kentsel kullanım alanlarını yeni teknolojilerle planlayarak halkın kullanımına sunmak
- HEDEF 1.2. Yapılaşmaların plan, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşumunu sağlamak ve denetlemek
- HEDEF 1.3. Kentleşmede imar mevzuatına uygunluğu sağlamak
- HEDEF 1.4. Ortak kullanım alanlarının ve yolların kapasite ve kalitesini yükseltmek
- HEDEF 1.5. Belediyemizin taşınmazları ve tasarrufu altında bulunan yerleri işgallere karşı korumak
- HEDEF 1.6. İklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik ekolojik döngüleri gözetilen yeşil alan ve parklar yapmak, mevcut alanları geliştirmek
- HEDEF 1.7. Kentsel alanlarda sosyal ve kültürel tesisler yaparak halkın kullanımına sunmak
- HEDEF 1.8. Hizmet binaları ve araçların; okul, taksi durakları vb. kurum/kuruluşların bakım, tadilat ve onarımlarını yapmak
- HEDEF 1.9. Afet ve acil durumlara ilişkin süreçlerin etkin yönetimi için gerekli çalışmalarını yürütmek

AMAÇ – 2

Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek

- HEDEF 2.1. Halk sağlığı konusunda farkındalığı artırmaya yönelik hizmetler vermek
- HEDEF 2.2. Engelli ve yaşlı bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını artırmak
- HEDEF 2.3. Çocuklara yönelik belediye hizmetlerini çoğaltarak yaygınlaştırmak
- HEDEF 2.4. Kadına yönelik şiddet ve ayrımcılığın ortadan kaldırıldığı toplumsal cinsiyet eşitliğinin katılımcı bir anlayışla sağlandığı bir kent oluşturmak
- HEDEF 2.5. Evlendirme hizmetlerini nitelikli olarak sürdürmek
- HEDEF 2.6. Sosyal hizmetleri yaygınlaştırarak sürdürmek

AMAÇ – 3

Çankaya'yı kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel faaliyetlerin ön plana çıktığı örnek bir ilçe yapmak

- HEDEF 3.1. Kültür ve sanatı etkinlikler ve organizasyonlarla Çankaya halkına ulaştırmak
- HEDEF 3.2. Kamu kurumları, STK, üniversite ve özel kuruluşlarla işbirliği yaparak Çankaya Evleri aracılığı ile kurs, eğitim ve sanatsal etkinliklerin kapsamını geliştirmek
- HEDEF 3.3. Sağlıklı yaşam için sporu özendirici yeni alanlar oluşturmak ve sportif faaliyetleri desteklemek

AMAÇ – 4

Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya

- HEDEF 4.1. Temizlik hizmetlerini teknolojik olanakları kullanarak sürdürmek
- HEDEF 4.2. İnsan ve hayvan sağlığını olumsuz etkileyen faktörleri gidermek için rehabilitasyon ve ilaçlama çalışmaları yapmak
- HEDEF 4.3. Çevreye saygılı bir yaklaşım ile Çankaya'nın doğal dokusunu koruyarak çevresel kirliliğin önlenmesini sağlamak
- HEDEF 4.4. Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre için farkındalık yaratmak ve bu konuda etkinlikler düzenlemek
- HEDEF 4.5. Organik tarımı özendirmek ve organik ürünlere erişimi kolaylaştıracak faaliyetler yapmak
- HEDEF 4.6. Kayıt dışı ekonomik faaliyet ve oluşumları önleyerek tüm işletmeleri denetim altında tutmak ve tüketici haklarını korumak için gerekli önlemleri almak
- HEDEF 4.7. İşyerlerini ruhsatlandırarak kayıt altına almak

AMAÇ – 5

Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilенmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak

- HEDEF 5.1. Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak
- HEDEF 5.2. Çankaya'da sorunların tespiti için mahalle muhtarları ve STK'lar ile ortak çalışmalar yaparak hızlı ve kalıcı çözümler üretmek
- HEDEF 5.3. Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirip Çankaya'da verilen yerel hizmetleri dünyadaki yeniliklere paralel geliştirmek
- HEDEF 5.4. Belediye hizmetlerinin sahiplenilmesini ve örgütlülüğü artırarak, Belediye ile vatandaş arasındaki iletişimi güçlendirmek
- HEDEF 5.5. Kent Konseyi, Semt ve Mahalle Meclisleri konusunda yapılan çalışmaları desteklemek ve vatandaşların bilgilенmesini sağlamak

AMAÇ – 6

Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak

- HEDEF 6.1. Belediye hizmetlerinde şeffaflığı ve mevzuata uygunluğu sağlamak
- HEDEF 6.2. Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygun sürdürülmesini sağlamak
- HEDEF 6.3. Kurumumuzun amaç ve hedefleri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini, yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak
- HEDEF 6.4. Belediye kaynaklarını etkin, verimli ve tasarruflu kullanarak mali kapasiteyi güçlendirmek
- HEDEF 6.5. Belediyenin stratejik planını uygulayacak bilgiyi ön planda tutarak yönetmeye ve geliştirmeye yönelik tüm faaliyetleri yürütmek
- HEDEF 6.6. İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini artırmak
- HEDEF 6.7. Belediye karar organlarıncaya alınacak kararların mevzuata uygunluğunu sağlamak, ilgili müdürlüklerle koordinasyonu sağlamak
- HEDEF 6.8. Güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı ve araçlarını sağlamak
- HEDEF 6.9. İşletme ve iştiraklerimiz tarafından yürütülen hizmetleri etkin ve verimli şekilde gerçekleştirmek

1. Performans Hedefleri ve Maliyetler Tablosu

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef 1.1	Kentsel kullanım alanlarını yeni teknolojilerle planlayarak halkın kullanımına sunmak			
Performans Hedefi 1.1.1	İmar Planları ve Kentsel Dönüşüm Projeleri hazırlanacak, parselasyon planları yapılarak arazi işlemleri tamamlanacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 1.1.1. Teklif ve re'sen yapılacak plan değişikliği sayısı	88	75	70	
PG 1.1.2. İmar planı ve parsel bilgilerinin sayısallaştırılması oranı (%)	100	100	100	
PG 1.1.3. İmrahor Vadisi, Karataş Mahallesi, Boztepe, Aşağı İmrahor ve Orta İmrahor Mahalleleri imar planı değişikliği oranı (%)	100	100	100	
PG 1.1.4. Tamamlanacak parselasyon işlemlerinin sayısı	47	10	15	
PG 1.1.5. Taleplere göre uygulama işlemleri (tevhid, irtifak hakkı vb.) sayısı	122	50	80	

Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kesinleşen 1/ 5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda, 1/ 1000 ölçekli imar planları ve değişikliklerinin yapılması 2. Kentsel Dönüşüm Projelerinin hazırlanması, uygulanması, parselasyon planlarının yapılması ve arazi işlemlerinin tamamlanması 3. Kentleşme sürecine müdahale araçları olan kamulaştırma, tevhid, ifraz, irtifak hakkı vb. uygulamaları gerektiği alanlarda kullanılması, arazi işlemlerinin tamamlanması 4. Onaylı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları doğrultusunda, 1/1000 ölçekli imar planlarının hazırlanması, plan değişikliklerinin yapılması ve ortak çalışmalara istinaden "Özel Proje" alanları, "Kentsel Dönüşüm Proje" alanları ve "Kentsel Tasarım Projeleri" ile ilgili imar uygulama işlemlerinin tamamlanması 5. İmar ve parselasyon planlarının tasnifi, taranması, sayısallaştırılması ile teknolojik altyapının iş akışına dahil edilmesi ve personelin kullanıma adapte edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklama	Kamu kuruluşları ile koordinasyon ve işbirliği yapılacaktır

Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	40.400.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.460.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	28.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		73.860.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		73.860.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		73.860.000,00

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef 1.2	Yapılaşmaların plan, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşumunu sağlamak ve denetlemek			
Performans Hedefi 1.2.1	Onaylanan planlar doğrultusunda parsellerin yapı belgeleri hazırlanacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 1.2.1. İmar Durumu / Yol Kotu ve Temel Vize Belgeleri sayısı	2.073	1.000	1.500	
PG 1.2.2. Mimari projeler talep sayısı	699	500	500	
PG 1.2.3. Betonarme/ Tesisat/ Isı Yalıtım/ Asansör Ruhsat/ Deprem Performans Analizi Onay projeleri talep sayısı	1.985	2.000	1.500	
PG 1.2.4. Yapı İzin Belge sayısı	539	350	500	
PG 1.2.5. Yapı Kullanma İzin Belge sayısı	387	350	500	

Faaliyetler - Projeler		<ol style="list-style-type: none"> 1. Onaylanan planlar doğrultusunda parsellerin yapı belgelerinin (İmar durumu, yol kotu ve temel vize belgeleri, mimari proje) hazırlanması ve yasal süre içinde taleplerin karşılanması 2. Projelerle ilgili iş kalemlerinin (tesisat, betonarme, asansör projeleri, statik, ısı yalıtım vb.) taleplerinin yasal süre içinde karşılanması 3. Yasalara uygun yapılaşma koşullarının sağlanması için yapı izin ve yapı kullanma izin belgeleri taleplerinin yasal süre içinde karşılanması 4. Yapıların ruhsatına uygun devam ettiğine dair tüm vizelerin yapılması/ yaptırılması, yapı kayıt belgeleri iş akışının ilgili Bakanlık ile birlikte yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklama		Yapıların mevzuata uygunluğu sağlanacak
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	30.451.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.640.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.973.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		59.064.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		59.064.000,00

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek
Hedef 1.3	Kentleşmede imar mevzuatına uygunluğu sağlamak
Performans Hedefi 1.3.1	Projesine aykırı olduğu tespit edilen kaçak ve ruhsatsız yapılar projesine uygun hale getirilecek ve riskli yapı olduğu onaylanan yapıların, risk durumunun ortadan kaldırılması sağlanacak

Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 1.3.1. Yıkım programına alınacak yapı sayısı	990	400	300	
PG 1.3.2. Projesine uygun hale getirilecek yapı sayısı	59	155	120	
PG 1.3.3. İmar mevzuatına aykırı yapılara tesis edilecek işlem sayısı (32, 42 ve 39. madde)	141	120	110	
PG 1.3.4. Yıkılacak gecekondulu ve tehlike arz eden yapı sayısı	765	400	200	
PG 1.3.5. İmarsız alanlarda yapılacak denetim sayısı	175	180	185	

Faaliyetler - Projeler	1. İmar mevzuatına aykırı yapıların tespit edilmesi 2. İmarsız alanların denetlenmesi 3. Mevzuata aykırı ve tehlike arz eden yapıların yıkılması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü		
Açıklama	İmarlı bölgelerdeki kaçak yapılaşmayı önlemek için gerekli takip ve yasal işlemler yapılacak, proje hilafı hususların giderilmesi sağlanacak		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	13.155.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.710.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.344.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.209.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.209.000,00	

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef 1.4	Ortak kullanım alanlarının ve yolların kapasite ve kalitesini yükseltmek			
Performans Hedefi 1.4.1	Yeni yollar açılarak bakım ve onarımlar yapılacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 1.4.1. Yeni açılacak yol miktarı (km)	7.2	15	10	
PG 1.4.2. Bakımı yapılacak yol miktarı (km)	149.5	65	150	
PG 1.4.3. Moloz nakli miktarı (m ³)	53.058	40.000	70.000	
PG 1.4.4. Yapılacak boş alan temizliği (m ²)	1.275.180	1.200.000	1.300.000	
PG 1.4.5. Tam kaplama ve onarım için kullanılacak asfalt miktarı (ton)	105.903	150.000	150.000	
PG 1.4.6. İhale yöntemi ile yapılacak renkli desenli asfalt kaplama, bordür ve tretuvar miktarı (m ²)	33.125	40.000	40.000	
PG 1.4.7. Kar ve buz ile mücadele için alınan tuz miktarı (ton)	3.000	5.000	4.000	

Faaliyetler - Projeler	1. Mahalle ve sokak bazında iş programları hazırlanacak 2. Alt yapı kuruluşları ile koordinasyon sağlanacak 3. Makineli çalışma (Kazı, dolgu, tesviye, sıkıştırma) yapılacak 4. Ham yolun asfalt serilecek hale getirilmesi ve asfalt kaplama yapılacak 5. Asfalt plentinin çalışır durumda olmasını sağlanacak 6. Yaya yolları desenli ve renkli asfalt kaplama olarak yapılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Yeni açılan ve deforme olan yolların asfalt ile tam kaplama ve onarımları yapılacak, moloz nakli ve boş alan temizliği çalışmaları yürütülecek
Ekonomik Kod	2024
01	Personel Giderleri 36.500.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 5.750.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 200.000.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 350.000.000,00
07	Sermaye Transferler
08	Borç Verme

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		592.250.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		592.250.500,00

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef 1.4	Ortak kullanım alanlarının ve yolların kapasite ve kalitesini yükseltmek			
Performans Hedefi 1.4.2	Bordür ve tretuvar çalışmaları geliştirilerek yürütülecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 1.4.1. Onarım yapılacak bordür miktarı (mt)	14.426	3.000	12.000	
PG 1.4.2. Onarım yapılacak plaktaş ve kilittaş miktarı (m ²)	1.395	4.000	350	
PG 1.4.3. Yapılacak istinat duvar miktarı (m ²)	970	2.250	250	
PG 1.4.4. Mantar taşı + delinatör + kompozit mantar çalışması (adet)	3.169	6.000	3.000	
PG 1.4.5. Yapılacak merdivenli yol miktarı (mt)	3.041	2.500	3.500	

Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alt yapı kuruluşları ile koordinasyon sağlanacak 2. Yeni teknolojiler izlenip uygulanacak 3. Sokak bazında standart uygulamalar yapılacak 4. Tehlike arz eden istinat duvarlarının gelen talepler ve tespitler doğrultusunda yapılması için projelendirilerek yapılması sağlanacak 5. Bordür, tretuvar ve istinat duvarı çalışmaları yürütülecek 			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü			
Açıklama	-			
Ekonomik Kod	2024			
01	Personel Giderleri	36.500.500,00		
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.750.000,00		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	102.985.000,00		
04	Faiz Giderleri			

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	163.000.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		308.235.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		308.235.500,00

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef 1.5	Belediyemizin taşınmazları ve tasarrufu altında bulunan yerleri işgallere karşı korumak			
Performans Hedefi 1.5.1	Belediyemizin sahip olduğu taşınmazların kiralanması ve ilgili yasa hükümlerine göre tahsis işlemleri yapılacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 1.5.1. Kiraya verilerek gelir getiren yerlerin sayısı	16	10	10	
PG 1.5.2. Ecrimisil uygulamasının azaltılması (%)	171	10	10	
PG 1.5.3. Mahallinde yapılacak arazi tespiti sayısı	620	300	300	
PG 1.5.4. 2981/3290/3366 sayılı yasa hükümlerine göre tahsis sayısı	34	20	20	

Faaliyetler - Projeler	1. Arazi tespit çalışmaları yapılması 2. Kiralama, satış ve tahsis işlemlerinin yapılması 3. Gecekondu sahiplerinin tapu ve enkaz bedelleri işlemlerinin yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
Açıklama	Kiralama ve ecri misil çalışmaları yapılarak arazi tespit çalışmaları sürdürülecektir		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	20.532.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.865.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.947.000,00	

04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	40.013.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.357.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		75.357.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.357.000,00

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef 1.6	İklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik ekolojik döngüleri gözeterek yeşil alan ve parklar yapmak, mevcut alanları geliştirmek			
Performans Hedefi 1.6.1	Yeni parklar yapmak, mevcut parkların bakım onarımları ve çevre düzenlemelerini gerçekleştirmek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 1.6.1. Revize edilecek park sayısı	49	5	5	
PG 1.6.2. Yapılacak park sayısı	7	5	5	
PG 1.6.3. Bakım yapılacak park sayısı	482	498	507	
PG 1.6.4. Sezonluk dikilecek ağaç sayısı	6.000	6.000	6.000	
PG 1.6.5. Üretilecek çalı grubu sayısı	8.000	8.000	8.000	
PG 1.6.6. Üretilecek çiçek sayısı	450.000	300.000	300.000	

Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yeni yapılacak parkların projelerini ve yapısalını yapmak/yaptırmak 2. Revize park projelerini yapmak / yaptırmak 3. Parkların bakım, sulama, ilaçlama, ot biçimi, temizlik ve güvenlik hizmetlerini yapmak 4. Ağaçların budanması veya hizmet alımı yoluyla yaptırılması 5. Kamu Kuruluşlarına çevre düzenlemesi yapılması veya yaptırılması 6. Ağaçlandırma çalışmaları/ ilaçlama faaliyetlerinin yapılması 7. Parklarda donatı elemanlarının temini/uygulanmasının yapılması
-------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Açıklama		-		
Ekonomik Kod		2024		
01	Personel Giderleri	40.122.000,00		
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.420.000,00		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	397.430.000,00		
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri	131.951.000,00		
07	Sermaye Transferler			
08	Borç Verme			
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		574.923.000,00		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye			
	Diğer Yurt İçi			
	Yurt Dışı			
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı				
Toplam Kaynak İhtiyacı		574.923.000,00		

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef 1.7	Kentsel alanlarda sosyal ve kültürel tesisler yaparak halkın kullanımına sunmak			
Performans Hedefi 1.7.1	Yeni sosyal tesisler yaparak vatandaşların hizmetlere ulaşmasını sağlamak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 1.7.1. Yapılacak kültür merkezi ve sosyal tesis sayısı	1	1	1	
PG 1.7.2. Yenilenecek spor salonu sayısı	-	1	1	
PG 1.7.3. Yapılacak Gündüz Bakım Evi, Çankaya Evi ve Bahar Evi sayısı	5	7	1	

Faaliyetler - Projeler	1. Yapım öncesi ve sonrası altyapı kuruluşları ile koordinasyon sağlanacak 2. Pazaryeri standartları belirlenecek ve semt pazarları standart hale getirilecek 3. Gündüz Çocuk Bakımevleri ve Etüt Merkezlerinin sayısı arttırılacak 4. Çankaya Evleri sayısı arttırılacak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklama		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	36.500.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.750.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.303.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		172.553.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		172.553.500,00

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek
Hedef 1.8	Hizmet binaları ve araçların; okul, taksi durakları vb. kurum/kuruluşların bakım, tadilat ve onarımlarını yapmak
Performans Hedefi 1.8.1	Araçların ve hizmet binalarının bakım ve onarımları yapılacak

Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 1.8.1. Bakım ve onarımı yapılacak araç ve iş makinesi sayısı	3.206	3.800	3.300	
PG 1.8.2. Hizmet binaları, sosyal tesisleri, pazaryerleri ve çocuk gündüz bakım evlerinin bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı (%)	100	100	100	
PG 1.8.3. İbadethaneler, muhtarlıklar, taksi durakları ve okulların bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı (%)	100	100	100	
PG 1.8.4. Alınacak araç ve iş makinesi sayısı	13	7	3	

Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurum araç ve donanımlarının etkin maliyet ilkesi ile temini sağlanacak, düzenli olarak bakım ve onarımları yapmak 2. Kurumun bina ve sosyal tesislerinin düzenli olarak bakım ve onarımlarını yapmak 3. MEB bağlı okullardan, muhtarlardan, taksi duraklarından, ibadethaneler için vatandaşlardan gelen onarım taleplerini yerine getirmek 4. Gelen talepler değerlendirilerek iş programları hazırlamak 		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü		
Açıklama	Okullardan, muhtarlardan, taksi durakların için gelen onarım talepleri bütçe olanakları doğrultusunda karşılanacaktır		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	36.500.500,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.750.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	260.000.000,00	
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		482.250.500,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		482.250.500,00	

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef 1.9	Afet ve acil durumlara ilişkin süreçlerin etkin yönetimi için gerekli çalışmaları yürütmek			
Performans Hedefi 1.9.1	Afet risklerini azaltmaya yönelik çalışmalar yapmak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 1.9.1.Müdahale ekiplerinin oluşturulması			1 ekip	
PG 1.9.2. Düzenlenecek tatbikatlara katılım sayısı			2	
PG 1.9.3. Afet risk azaltma konusunda düzenlenecek etkinlik sayısı			3	
PG 1.9.4.Dağıtımı yapılacak tanıtım materyali sayısı			5.000 adet	

Faaliyetler - Projeler	1.Eylem planlarını belirlemek ve eğitimler vermek 2.İlgili kurumlarla işbirliğini sağlamak 3.Afet konusunda toplumsal farkındalığı artırmak 4.Müdahale ekipleri oluşturmak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü		
Açıklama	Okullardan, muhtarlardan, taksi durakların için gelen onarım talepleri bütçe olanakları doğrultusunda karşılanacaktır		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri		10.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri		4.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		18.000,00
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		3.000,00
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			35.000,00

Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00

AMAÇ 2	Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek			
Hedef 2.1.	Halk sağlığı konusunda farkındalığı artırmaya yönelik hizmetler vermek			
Performans Hedefi 2.1.1	Halk sağlığını korumaya yönelik sağlık hizmetleri ve denetimler yapılacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 2.1.1. Diş hekimliği hizmeti alacak kişi sayısı	6.533	300	500	
PG 2.1.2. Kurum hekimliği hizmeti alacak kişi sayısı	3.543	1.500	1.500	
PG 2.1.3. Genel sağlık eğitimi ve semineri verilecek kişi sayısı	1.151	1.500	2.000	
PG 2.1.4. Anne-Bebek sağlığı eğitimi alacak kişi ve dağıtılacak Hoş Geldin Bebek seti sayısı	929	2.250	2.400	
PG 2.1.5. Gönüllü danışmanlık ve test hizmeti verilecek kişi sayısı	1.749	2.500	2.500	

Faaliyetler - Projeler	1. Kurum hekimliği hizmeti sürdürülecek 2. Genel sağlıkla ilgili konularda eğitim ve seminerler verilecek 3. Anne-Bebek eğitimi verilecek ve Hoş Geldin Bebek seti dağıtılacak 4. Gönüllü danışmanlık ve hızlı test hizmetlerinin verilmesi sağlanacak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Açıklama	Öncelikle sağlık sigorta hizmeti dışında kalan kişilere ve yoksul kesimlere hizmet ulaştırılacaktır		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	30.356.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.250.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	28.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		

06	Sermaye Giderleri	1.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		62.607.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		62.607.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		62.607.000,00

AMAÇ 2	Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek			
Hedef 2.2.	Engelli ve yaşlı bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını artırmak			
Performans Hedefi 2.2.1	Engelli ve yaşlı bireylere yönelik hizmetlerimizi artırarak yeni hizmet alanları oluşturulacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 2.2.1. Baharevleri'nde hizmet verilecek kişi sayısı	24.263	50.000	60.000	
PG 2.2.2. Baharevleri'nde yapılacak etkinlik sayısı	123	300	400	
PG 2.2.3. Evde bakım hizmeti verilecek kişi sayısı	2.889	400	500	
PG 2.2.4. Engelli Sosyal Destek Merkezinde hizmet verilecek engelli birey sayısı	15.348	2.000	2.000	
PG 2.2.5. Gerçekleştirilecek etkinlik sayısı	51	25	30	

Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Baharevleri hizmetlerinin geliştirilerek sürdürülecek 2. Evde bakım hizmetlerinin verilmesi 3. Engelli Sosyal Destek Merkezinin ihtiyaçlarının karşılanması ve engelli bireylere hizmet verilmesi 4. Engelli bireylere yönelik etkinlikler gerçekleştirilecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Engelli bireylerin sosyal yaşama katılabilmelerinden, sağlıklı bir çevreden ve iletişimden, iyi bir eğitimden yoksun kalmaması için yerel olanakların kullanılması önemli bir rol oynamak

Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	9.500.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.200.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.700.000,00

AMAÇ 2	Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek			
Hedef 2.3.	Çocuklara yönelik belediye hizmetlerini çoğaltarak yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi 2.3.1	Oyunevi hizmetleri nitelikli olarak sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 2.3.1. Oyunevi hizmeti verilecek çocuk sayısı	1.904	2.500	3.000	
PG 2.3.2. 23 Nisan Çocukeyi hizmetinden yararlanacak çocuk sayısı	1.742	1.000	1.000	
PG 2.3.3. Minik Adımlar Bebek Kütüphanesinde hizmet verilen çocuk sayısı	1.009	500	750	
PG 2.3.4. Çocuk atölyelerinde hizmet verilecek çocuk sayısı	-	2.500	600	

Faaliyetler - Projeler	1. Oyunevi hizmetlerinin sürdürülmesi ve ihtiyaçlarının karşılanması 2. Bebek Kütüphanesi hizmetinin verilmesi 3. Çocukeyi hizmetlerinin sürdürülmesi ve ihtiyaçlarının karşılanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklama		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	1.300.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	230.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.546.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.076.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.076.000,00

AMAÇ 2	Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek			
Hedef 2.3.	Çocuklara yönelik belediye hizmetlerini çoğaltarak yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi 2.3.2	Gündüz Bakımevi hizmetleri nitelikli olarak sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 2.3.1. Gündüz Bakımevlerinde eğitim verilecek çocuk sayısı	1.355	1.700	2.000	
PG 2.3.2. Psikolojik danışmanlık hizmeti verilecek çocuk sayısı	883	750	1.000	

Faaliyetler - Projeler	1. Gündüz Bakımevi hizmetlerinin sürdürülmesi ve ihtiyaçlarının karşılanması 2. Çocuk psikolojik danışmanlık hizmetlerinin verilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kreş Müdürlüğü		
Açıklama	Çocukların eğitim, sağlık, danışmanlık gibi tüm sosyal hizmetlerden eşit olarak yararlanması sağlanacaktır		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	10.501.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.430.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	182.035.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler	201.000,00	
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	194.167.000,00		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı	194.167.000,00		

AMAÇ 2	Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek			
Hedef 2.4.	Kadına yönelik şiddet ve ayrımcılığın ortadan kaldırıldığı toplumsal cinsiyet eşitliğinin katılımcı bir anlayışla sağlandığı bir kent oluşturmak			
Performans Hedefi 2.4.1	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği'ne yönelik eğitim, etkinlik ve paneller yapılacak, projeler gerçekleştirilecek, cinsiyete dayalı şiddeti önleme çalışmaları sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 2.4.1. TCE konusunda düzenlenecek söyleşi, eğitim vs. katılımcı sayısı	1.307	600	1.300	
PG 2.4.2. Paydaşlarla üretilecek proje sayısı	14	11	12	
PG 2.4.3. Stantlardan faydalanacak kadın sayısı	612	600	700	
PG 2.4.4. KİHEP ve BADEP sertifikası alacak kişi sayısı	19	20	40	
PG 2.4.5. KDM de yönlendirilecek ve bu hizmetten faydalanacak kadın sayısı	380	500	500	
PG 2.4.6. Sempozyum, panel ve farkındalık eğitimine katılımcı sayısı	1.658	1.400	1.500	

Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. YEEP'i (Yerel Eşitlik Eylem Planı) katılımcı yöntemle hazırlamak 2. STÖ lerle çeşitli düzeylerde toplantılar yapılarak ve projeler üretilmesi 3. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliği (TCE) ve ayrımcılık karşıtlığına ilişkin eğitim, seminer, söyleşi ve atölye çalışmaları yapılması 4. Kadınlara TCE ye duyarlı istihdam garantili mesleki eğitim kursları düzenlemek ve konu ile ilgili iş birlikleri geliştirmesi 5. Kadınların güçlenmesine yönelik Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı (KİHEP) gibi programların uygulanması 6. Erkeklerle TCE çalışmaları çerçevesinde babalara Baba Destek Programı'nın verilmesi 7. Kadın Dayanışma Merkezi (KDM) sayısını arttırmak veya gezici danışmanlık uygulaması ile yaygınlaştırılması 8. Kadın sığınmaevinde kalan ve KDM ye başvuran kadınlara psikiyatrik konsültasyon hizmeti verilmesi 9. TCE ye ilişkin özel günlerde etkinlik ve faaliyetler yapılması 10. Kadınların ekonomik olarak güçlenmesi için ücretsiz stantlar, kalıcı pazar yerleri dükkan vb. sağlayarak konu ile işbirlikleri geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Açıklama		Toplumsal cinsiyet bakış açısının belediye hizmetlerine ve eğitim faaliyetlerine yansıtılması	
Ekonomik Kod		2024	
01	Personel Giderleri	8.400.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.100.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.051.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		39.551.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		39.551.000,00	

AMAÇ 2	Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek			
Hedef 2.5.	Evlendirme hizmetlerini nitelikli olarak sürdürmek			
Performans Hedefi 2.5.1	Evlilik hizmetleri yeni uygulamalarla geliştirilecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 2.5.1. Gerçekleştirilecek nikah sayısı	5.547	5.600	5.600	

Faaliyetler - Projeler	1. Evlendirme hizmetlerini geliştirerek sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	-

Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	10.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.400.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	601.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.001.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		27.001.000,00

AMAÇ 2	Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek			
Hedef 2.6.	Sosyal hizmetleri yaygınlaştırarak sürdürmek			
Performans Hedefi 2.6.1	Yoksulların temel ihtiyaçları karşılanacak, cenaze hizmetleri sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 2.6.1. Gıda desteği yapılacak kişi sayısı	686.538	132.000	132.000	Çankaya gıda kart, süt desteği, iftar çadırları, gıda kolisi yardımları, öğrencilere verilen yemek destekleri
PG 2.6.2. Temizlik ve hijyen malzemesi yardımı yapılan kişi sayısı	17.771	22.000	30.000	
PG 2.6.3. Dağıtımı yapılacak Çankaya Halk Kart sayısı	1.387	480	500	
PG 2.6.4. Dağıtımı yapılacak Çankaya Sağlık Kart sayısı	5.586	2.500	3.000	
PG 2.6.5. Hazırlanacak defin paketi sayısı	853	1.300	1.300	

Faaliyetler - Projeler	1. Yoksulların temel ihtiyaçlarını karşılamak üzere yapılan ayni ve nakdi yardım 2. Cenaze hizmetlerinin verilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Açıklama	Kendisini ve ailesini geçindirme olanaklarına sahip olmayan Çankayalılara destek olmak amacıyla olanaklar dahilinde sosyal yardım faaliyetlerinin yürütülmesi gerekmektedir		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	6.200.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	820.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler	42.000.000,00	
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		174.020.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		174.020.000,00	

AMAÇ 3	Çankaya'yı kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel faaliyetlerin ön plana çıktığı örnek bir ilçe yapmak			
Hedef 3.1.	Kültür ve sanatı etkinlikler ve organizasyonlarla Çankaya halkına ulaştırmak			
Performans Hedefi 3.1.1	Kültürel ve sanatsal faaliyetler yürütülecek, açık hava etkinlikleri genişletilecek ve bilimsel çalışmalar desteklenecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 3.1.1. Kültürel ve bilimsel yayın sayısı	2	2	2	
PG 3.1.2. Düzenlenecek panel, konser, dans, konferans, tiyatro ve sinema sayısı	87	150	150	
PG 3.1.3. Etkinliklerde işbirliği yapılacak kuruluş ve STK sayısı	27	50	50	

PG 3.1.4. Etkinlikleri izleyecek kişi sayısı	115.000	200.000	200.000	
PG 3.1.5. Düzenlenecek sergi sayısı	103	150	150	

Faaliyetler - Projeler	1. Kültür merkezleri ve kamusal alanda sanat – kültür faaliyetlerini arttırmak 2. Halkın kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımını sağlamak 3. STK'larla ortak kültür-sanat etkinlikleri düzenlemek		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklama	Çeşitli etkinlikler, organizasyon ve festivallerle güncel sanat Çankaya Halkına ulaştırılacaktır		
Ekonomik Kod		2024	
01	Personel Giderleri	22.600.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.800.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	164.674.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		191.074.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		191.074.000,00	

AMAÇ 3	Çankaya'yı kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel faaliyetlerin ön plana çıktığı örnek bir ilçe yapmak			
Hedef 3.2.	Kamu kurumları, STK, üniversite ve özel kuruluşlarla işbirliği yaparak Çankaya Evleri aracılığı ile kurs, eğitim ve sanatsal etkinliklerin kapsamını geliştirmek			
Performans Hedefi 3.2.1	Eğitim ve kurs faaliyetlerinin kapsamı genişletilerek yürütülecek ve hizmet kalitesi arttırılacaktır			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG. 3.2.1. Çankaya Evlerinde açılacak kurs/ branş sayısı	101	120	120	
PG. 3.2.2. Kurslara katılacak kişi sayısı	19.000	30.000	20.000	
PG. 3.2.3. İşbirliği yapılacak STK sayısı	12	20	20	

Faaliyetler - Projeler	1. STK'lar ve kamu kuruluşları ile işbirliği olanakları geliştirilecek 2. Kurs ve kursiyer sayısı arttırılacak 3. Kurs hizmetinin niteliği arttırılacak ve yaygınlaştırılacak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklama	Çankaya Evlerinde donanım ve malzeme tedariki sağlanacak; verilen hizmetin kalitesini arttırmak için personelin temsil/iletişim becerilerinin kapasitesi geliştirilecek; etkin ve verimli kamu hizmeti verilecektir		
Ekonomik Kod			2024
01	Personel Giderleri		20.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri		3.200.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		91.000.000,00
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		26.001.000,00
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			140.201.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı			140.201.000,00

AMAÇ 3	Çankaya'yı kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel faaliyetlerin ön plana çıktığı örnek bir ilçe yapmak			
Hedef 3.3.	Sağlıklı yaşam için sporu özendirici yeni alanlar oluşturmak ve sportif faaliyetleri desteklemek			
Performans Hedefi 3.3.1.	Her yaş grubundan bireylerin spor faaliyetlerine katılımını sağlamak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG. 3.3.1. Düzenlenecek Yaz Spor Okulu sayısı	-	1	1	
PG. 3.3.2. Desteklenecek spor kulübü sayısı	1	2	1	
PG. 3.3.3. Düzenlenecek spor turnuvası sayısı	1	1	1	

Faaliyetler - Projeler	1. Yaz spor okulu faaliyetleri sürdürülecek 2. Turnuvalar düzenlenecek 3. Amatör spor kulüpleri desteklenecek		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklama	Sağlıklı yaşam için spor olanakları sağlanacak		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	2.000.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	300.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler	4.001.000,00	
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	11.301.000,00		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı	11.301.000,00		

AMAÇ 4	Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya			
Hedef 4.1.	Temizlik hizmetlerini teknolojik olanakları kullanarak sürdürmek			
Performans Hedefi 4.1.1	Temiz bir çevrenin oluşturulması için atık toplama faaliyetleri sürdürülecek, ortak kullanım alanları sağlıklı hale getirilecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 4.1.1. Nakli yapılacak evsel atık miktarı (ton)	394.685	390.232	380.000	
PG 4.1.2. Alınacak konteyner sayısı (adet)	1.500	3.000	3.000	
PG 4.1.3. Alınacak temizlik malzemesi miktarı (ton)	67	83	83	
PG 4.1.4. Pazaryerlerinde ve ibadethanelerde yapılacak temizlik sayısı	2.564	2.012	2.012	
PG 4.1.5. Kent temizliği ile ilgili yapılacak bilinçlendirme sayısı (adet)	5.300	5.400	5.400	
PG 4.1.6. Temizlenecek/yıkanacak cadde ve sokak sayısı (km)	460.000	470.000	470.000	

Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Temiz bir Çankaya için denetim faaliyetleri sürdürülecek 2. Temizlik hizmetlerini teknolojik gelişmelere uyum sağlayarak sürdürülecek 3. Belediyemizin birimleri ile STK'lar ve mahalle muhtarları ile ortaklaşa program hazırlanacak, atıkların yerinde ayrıştırılmasını hedef alarak "sıfır atık" farkındalığı sürecine aktif olarak katılmaları sağlanacak 4. Bilgilendirme çalışmaları yapılacak 		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Açıklama	Sıfır atık projesinin verimli bir şekilde bilgilendirme ve farkındalık konusunda hayata geçirilerek, çöplerin kaynağında ayrıştırılması ve "ayrıştırılmış çöp toplama günleriyle" çevre ve insana saygılı çöp üretim kültürünün oluşumu sağlanacaktır		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	57.055.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.300.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	886.360.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler	1.000,00	
06	Sermaye Giderleri	20.002.000,00	
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		973.718.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		973.718.000,00

AMAÇ 4	Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya			
Hedef 4.2.	İnsan ve hayvan sağlığını olumsuz etkileyen faktörleri gidermek için rehabilitasyon ve ilaçlama çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi 4.2.1	Sahipsiz sokak hayvanlarının tedavi ve sahiplendirme işlemleri yapılacak, ilaçlama faaliyetleri sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 4.2.1.Bakım ve tedavisi yapılacak hayvan sayısı	24.821	23.000	24.000	
PG 4.2.2. İlaçlama yapılacak alan (hektar)	230.000	220.000	220.000	
Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> Sahipsiz sokak hayvanlarının kısırlaştırma işlemini arttırarak popülasyonu kontrol altında tutmak Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik kısırlaştırma, rehabilitasyon, mahalle işbirliği, eğitim, sokakta koruma amaçlı gerçekleştirilen projelere ivme kazandırmak Sahipsiz sokak hayvanlarını toplamak, tedavilerini yapmak, rehabilite edilerek sahiplendirmek ve alındığı ortama bırakılmasını sağlamak Çevre ilaçlama çalışmalarında larva mücadelesine öncelik verilerek vektör oluşumunu engellemek sağlıklı çevre oluşumunu sağlamak 			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü			
Açıklama	KAY (Kısırlaştır, aşılat, yaşat) uygulamasını hızlandırılacak, gönüllü kuruluşlarla işbirliği yapılacak			
Ekonomik Kod				2024
01	Personel Giderleri			15.471.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri			4.650.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			67.390.000,00
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri			701.000,00
07	Sermaye Transferler			
08	Borç Verme			

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		88.212.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		88.212.000,00

AMAÇ 4	Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya			
Hedef 4.3.	Çevreye saygılı bir yaklaşım ile Çankaya'nın doğal dokusunu koruyarak çevresel kirliliğin önlenmesini sağlamak			
Performans Hedefi 4.3.1	Çevre denetimleri yapılarak kirlilik azaltılacak, toplanan atık miktarı artırılabilecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 4.3.1. Dağıtılacak iç mekan kutu sayısı	1.463	1.000	1.000	
PG 4.3.2. Dağıtılacak konteynır/kumbara sayısı	387	250	200	
PG 4.3.3. Toplanacak ambalaj atığı miktarı (ton)	6.879	15.000	12.000	
PG 4.3.4. Toplanacak E-Atık miktarı (kg)	5.000	60.000	50.000	
PG 4.3.5. Isınmadan kaynaklı hava kirliliği denetim sayısı	629	250	500	
PG 4.3.6. Gürültü kirliliği denetim sayısı	899	950	900	

Faaliyetler - Projeler	1. Denetimlerin artırılması yolu ile çevre, hava ve gürültü kirliliğini azaltmak 2. Atıkların toplanması için gerekli önlemleri almak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		
Açıklama			
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	3.833.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	515.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.425.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		

06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	11.001.000,00
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.774.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		24.774.000,00

AMAÇ 4	Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya			
Hedef 4.4.	Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre için farkındalık yaratmak ve bu konuda etkinlikler düzenlemek			
Performans Hedefi 4.4.1	Çevre ile ilgili etkinlikler düzenlenecek, geri dönüşüm ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yaygınlaştırılacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 4.4.1. Düzenlenecek etkinlik sayısı	3	4	4	
PG 4.4.2. Yapılacak eğitim sayısı	26	25	30	
PG 4.4.3. Dağıtılacak afiş broşür, kitap vb sayısı	16.500	70.000	70.000	
PG 4.4.4. Medya aracılığı ile yapılacak haber sayısı	62	150	150	

Faaliyetler - Projeler	1. Üniversitelerle, meslek odalarıyla ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak 2. Bilgilendirme çalışmaları yapmak. Afiş, broşür dağıtmak, medya aracılığı ile farkındalık yaratmak 3. Eğitim çalışmaları düzenlemek		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		
Açıklama	Çevre Kitapları Serisi dağıtımı ile okul eğitimlerine/ farkındalık çalışmalarına ağırlık verilecek		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	3.833.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	515.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.348.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.348.000,00

AMAÇ 4	Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya			
Hedef 4.5.	Organik tarımı özendirmek ve organik ürünlere erişimi kolaylaştıracak faaliyetler yapmak			
Performans Hedefi 4.5.1	Organik tarıma yönelik çalışmalar yaparak üreticiler desteklenecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 4.5.1. Bahçivanlık kursuna katılacak kişi sayısı	361	600	300	
PG 4.5.2. Tarım eğitimlerine katılacak kişi sayısı	163	300	300	

Faaliyetler - Projeler	1. Bahçivanlık eğitimleri, tarım eğitimleri, eğitim ve diğer ilgili çalışmaların yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklama	Kent tarımı faaliyetlerinde bulunmak ve vatandaşların bu konudaki bilinç seviyesini artırmak için eğitim programları düzenlenecek	
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	9.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.830.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	

06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.830.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.830.000,00

AMAÇ 4	Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya			
Hedef 4.6.	Kayıt dışı ekonomik faaliyet ve oluşumları önleyerek tüm işletmeleri denetim altında tutmak ve tüketici haklarını korumak için gerekli önlemleri almak			
Performans Hedefi 4.6.1	Belde halkının sağlıklı, güvenilir bir ortamda alışveriş yapmaları sağlanacak ve denetimler yapılacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 4.6.1. Denetlenecek işyeri sayısı	27.138	25.000	25.000	
PG 4.6.2. Yapılacak tebligat sayısı	12.341	10.000	10.000	
PG 4.6.3. Denetim yapılacak pazarcı esnafı sayısı	12.224	7.200	9.000	
PG 4.6.4. İşlem yapılacak seyyar satıcı ve dilenci sayısı	3.045	3.000	3.000	
PG 4.6.5. İnşaat ve çevresel atıklara yapılacak işlem sayısı	9.386	6.000	8.000	

Faaliyetler - Projeler	1. Halk sağlığını korumaya yönelik işyeri, pazar yerleri ve çevre ile ilgili şikayetler değerlendirilecek ve denetimler yapılacaktır
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklama	-

Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	150.300.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	19.290.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.555.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		185.145.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		185.145.000,00

AMAÇ 4	Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya			
Hedef 4.7.	İşyerlerini ruhsatlandırarak kayıt altına almak			
Performans Hedefi 4.7.1	Ön inceleme ve ruhsatlandırma çalışmaları artırılarak tüm işletmeler ruhsatlandırılacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 4.7.1. Verilmesi hedeflenen ruhsat sayısı	5.578	4.500	7.000	
PG 4.7.2. Ön inceleme yapılması hedeflenen işyeri sayısı	2.095	2.000	2.000	
PG 4.7.3. Terk tahliye ve mükerrerlik nedeniyle iptal edilecek dosya sayısı	1.389	1.800	1.500	

Faaliyetler - Projeler		1. Ruhsat verme aşamasında mükerrer uyarı veren işyerlerinin terk ve tahliye edildiğine dair tespit yaparak ruhsatların iptal edilmesini sağlamak 2. Ruhsat ve Denetim Heyetince ön inceleme yaparak iş yerlerine ruhsat alma konusunda yardımcı olmak 3. Zabıta Müdürlüğü ile koordinasyonu artırarak denetim yapılmasını sağlamak ve ruhsatsız işyerlerinin Müdürlüğümüze yönlendirilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklama		-
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	16.850.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.380.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.601.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.831.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		24.831.000,00

AMAÇ 5	Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak			
Hedef 5.1.	Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak			
Performans Hedefi 5.1.1	Belediyemizin hizmet ve çalışmaları hakkında yazılı ve görsel medya ile vatandaşın bilgilendirilmesi sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 5.1.1. Tanıtım filmi sayısı	437	800	800	
PG 5.1.2. Yazılı ve görsel basında çıkacak haber sayısı	5.337	8.500	8.500	
PG 5.1.3. Gazete Çankaya dağıtım sayısı	85.000	50.000	75.000	
PG 5.1.4. Raket, billboard vb iletişim panoları baskı sayısı	209.240 m ²	228.240 m ²	184.000 m ²	
PG 5.1.5. Gönderilecek SMS sayısı	8.000.000	8.000.000	20.000.000	
PG 5.1.6. Sosyal medya paylaşım sayısı	6.430	7.200	7.800	

Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak 2. Gazete Çankaya'nın dağıtımını sürdürülecek 3. Belediyenin tüm etkinliklerinin fotoğraf ve kamera çekimlerinin yapılması (Kurgu ve montaj) 4. Basın toplantılarının düzenlenmesi 5. Dış mekan tanıtım faaliyetlerinde kullanılmak üzere raket, billboard, kırlangıç ve kule board yaptırılması 6. Belediye birimlerinin ihtiyaçları olan grafik tasarım çalışmalarının yapılması 	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın ve Yayın Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	15.325.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	821.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.447.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		96.595.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		96.595.000,00

AMAÇ 5	Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak			
Hedef 5.1.	Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak			
Performans Hedefi 5.1.2	Vatandaşlardan iletilen tüm başvuruların, vatandaş adına Çankaya İletişim Merkezi takip edecek ve çözüm üretecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 5.1.1. Çağrı Merkezine gelecek başvuru sayısı	32.170	135.000	150.000	
PG 5.1.2. Diğer iletişim kanallarından gelecek başvuru sayısı	-	10.151	12.000	
PG 5.1.3. Resmi Kurumlardan gelecek başvuru sayısı	-	12.964	14.000	
PG 5.1.4. CİMER üzerinden gelecek başvuru sayısı	1.304	11.000	6.000	
PG 5.1.5. Hoş Geldiniz Masası üzerinden gelecek başvuru sayısı	-	31.082	60.000	

Faaliyetler - Projeler	1. Çözüm Merkezi faaliyetleri sürdürülecek 2. Gelen başvurular ilgili birimlere iletilecek 3. Vatandaşın memnuniyet oranı arttırılacak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklama	Çankaya'da yaşayanların talep, öneri ve şikayetlerini doğrudan alacak ve alınan başvuru sonrası en geç 48 saat içerisinde süreç ile ilgili geri bildirim sağlanacak	
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	5.400.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	775.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	

07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		41.175.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		41.175.000,00

AMAÇ 5	Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilенmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak			
Hedef 5.2.	Çankaya'da sorunların tespiti için mahalle muhtarları ve STK'lar ile ortak çalışmalar yaparak hızlı ve kalıcı çözümler üretmek			
Performans Hedefi 5.2.1	Katılımcı demokrasinin temeli olan muhtarlıklarla sürekli iletişim korunarak sorunlar tespit edilecek ve kalıcı çözümlerin sağlanması için kurum içinde ve dışında sorunun takipçisi olunacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 5.2.1. Muhtarlardan gelecek talep sayısı	953	685	1.986	
PG 5.2.2. Muhtarlarla yapılacak toplantı, brifing ve seminer sayısı	264	136	123	
PG 5.2.3. Düzenlenecek gezi sayısı	-	15	5	

Faaliyetler - Projeler	1. Muhtarlıklar adına açılan binalarının faturalarının ödenmesi (Elektrik, telefon, internet, doğalgaz)Çankayalı vatandaşların muhtarlara ulaştırdıkları tüm başvuruların, Muhtarlar tarafından Çankaya İletişim Merkezi sistemine girişini sağlamak 2. Mahalle halkı ile birlikte etkinlikler gerçekleştirmek 3. Katılımcı demokrasiyi güçlendirecek çalışmalar yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklama	Muhtarların, Çankaya İletişim Merkezi yazılım programını daha yaygın kullanmaları için çalışmalar yürütülecek olup zamandan, mekandan bağımsız ve hızlı, etkin iletişim süreci sağlanacak	
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	2.091.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	400.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.580.000,00
04	Faiz Giderleri	

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.071.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.071.000,00

AMAÇ 5	Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak			
Hedef 5.3.	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirip Çankaya'da verilen yerel hizmetleri dünyadaki yeniliklere paralel geliştirmek			
Performans Hedefi 5.3.1	Uluslararası alanda, yerel ölçekte yönetim hizmetleri ve projeler açısından tanınırlık sağlanacak, farklı ülke kentleri ile bilgi ve deneyim paylaşımı tesis edilecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 5.3.1. Katılım sağlanacak çalışma ziyaretleri ve kongre sayısı	5	5	8	
PG 5.3.2. Kurulacak proje ortaklığı sayısı	22	10	25	
PG 5.3.3. Başvuru yapılacak ulusal/uluslararası proje ve yarışma sayısı	-	6	8	
PG 5.3.4. SKB ve DSÖ faaliyetlerine katılım sayısı	6	18	20	
PG 5.3.5. Tarihi Kentler Birliği faaliyetlerine katılım sayısı	-	1	3	

Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yerel, ulusal ve uluslararası projeler yapılması 2. Ulusal/uluslararası yarışma ödül başvurularında bulunulması 3. Elçilikler ve STK'larla ile ortak projeler düzenlenmesi 4. Yürütülen projeler kapsamında yerel çalışmalar yapılması 5. Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında SKB ve DSÖ faaliyetlerine katılım sağlanması, proje ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi 6. Tarihi Kentler Birliği projesi kapsamında ilgili faaliyetlerine katılım sağlanması, birlik ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
-------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Dış İlişkiler Müdürlüğü
Açıklama		-
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	3.150.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	400.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.915.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	800.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.265.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.265.000,00

AMAÇ 5	Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak			
Hedef 5.4.	Belediye hizmetlerinin sahiplenilmesini ve örgütlülüğü artırarak, Belediye ile vatandaş arasındaki iletişimi güçlendirmek			
Performans Hedefi 5.4.1	Hizmet memnuniyeti en üst düzeye çıkarılacak, vatandaş ve Belediye arasında koordinasyon sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 5.4.1. Temsil ağırlama hizmetlerinin yürütülmesi	✓	✓	✓	
PG 5.4.2. Randevu taleplerinin karşılanması	✓	✓	✓	
PG 5.4.3. Protokol ve sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi	✓	✓	✓	
PG 5.4.4. Kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanması	✓	✓	✓	

Faaliyetler - Projeler		1. İlgili kesimlere yönelik periyodik bilgilendirme ve buluşmalar yapılması 2. İç Denetim Faaliyetlerinin yapılması, faaliyet ve süreçlerin raporlanması ve değerlendirilmesinin yapılıp raporlanması 3. Sürekli bilgilendirme, seçenek sunumu ve geri beslemenin sağlanması 4. Dilek, istek, şikâyetlerini ileten kişi kurum ve kuruluş taleplerine geri dönüş süresini kısaltmak, sunulan karşılık düzeyini yükseltmek üzere bilgisayar destekli kayıt-takip sistemi oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklama		-
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	11.370.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.693.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.737.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		23.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.800.000,00

AMAÇ 5	Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilenesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak			
Hedef 5.5.	Kent Konseyi, Semt ve Mahalle Meclisleri konusunda yapılan çalışmalarını desteklemek ve vatandaşların bilgilenesini sağlamak			
Performans Hedefi 5.5.1	Halkın yönetime katılımını artıracak faaliyetler yürütülecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 5.5.1. Kent Konseyi toplantı sayısı	110	320	200	
PG 5.5.2. Kent Konseyi ve STK'lar arasında yapılacak toplantı sayısı	12	48	140	
PG 5.5.3. Kurulacak mahalle ve semt meclisi sayısı	3	16	3	
PG 5.5.4. Yapılacak etkinlik sayısı	220	156	220	

Faaliyetler - Projeler	1. Yeni semt ve mahalle meclisleri kurulacak 2. Toplantı ve etkinlikler düzenlenecek		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklama	Çankaya ilçesinde kentle ilgili alınacak kararlarda, vatandaşları ve sivil toplum kuruluşlarını karar mekanizmalarına/ süreçlerine dahil etmek		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	2.000.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	300.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.300.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.300.000,00	

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak			
Hedef 6.1.	Belediye hizmetlerinde şeffaflığı ve mevzuata uygunluğu sağlamak			
Performans Hedefi 6.1.1	Şeffaflık ve tarafsızlık ilkeleri gözetilerek denetim faaliyetleri yürütülecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 6.1.1. Yapılacak denetim sayısı (adet)	4	5	5	
PG 6.1.2. Müfettiş yardımcılara verilmesi planlanan eğitim ve kurs sayısı	5	5	4	
PG 6.1.3. Ortalama denetim süresi	3 ay	3 ay	3 ay	
PG 6.1.4. Rapor hazırlanması	✓	✓	✓	

Faaliyetler - Projeler	1. Kaymakamlık Makamından gelen ön inceleme ve ön araştırma sürecinin tamamlanması 2. İnceleme, soruşturmaların ve denetimlerin yapılması 3. Birimlerin iş ve işlemlerin hukuka uygun şekilde yapılmasını sağlamak 4. Komisyonlara katkı sağlamak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		
Açıklama	-		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	14.851.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.820.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	210.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	16.881.000,00		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı	16.881.000,00		

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak			
Hedef 6.2.	Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygun sürdürülmesini sağlamak			
Performans Hedefi 6.2.1	Belediyemizin açtığı ve Belediyemize karşı açılacak davalar lehimize sonuçlandırılacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 6.2.1. Toplam dava sayısı	2.047	2.251	2.486	
PG 6.2.2. Sonuçlanacak tahmini dava sayısı	1.431	1.604	1.842	
PG 6.2.3. Birimlere gönderilecek mütalaa sayısı	45	50	40	

Faaliyetler - Projeler	1. Birimlere hukuki danışmanlık yapmak 2. Belediyemizi ilgilendiren tüm hukuksal konuları incelemek, izlemek ve hukuksal sorunları çözüme kavuşturmak 3. Kurumumuz lehine sonuçlanan dava oranını artırmak 4. Hukuka uygun etkili yönetimi sağlamak için bilişim teknolojilerini de kullanarak karar işlem ve dava sürecini kısaltmak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü		
Açıklama	-		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	22.016.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.730.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	28.960.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		53.706.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		53.706.000,00	

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak			
Hedef 6.3.	Kurumumuzun amaç ve hedefleri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini, yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak			
Performans Hedefi 6.3.1	Bilişim sistemleri yazılım ve donanımları güncel teknolojiye uygun olarak yenilenecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG.6.3.1 Felaket Kurtarma Merkezinin Kurulması (%)	-	100	100	
PG.6.3.2. Belediye Uygulama Yazılımlarının Güncellenme oranı (%)	100	100	100	
PG.6.3.3. Bilişim sistemleri donanımları, sistem yazılımları ve aktif ağ cihazlarının güncellenmesi, lisanslanması ve bakım destek hizmeti verilme oranı (%)	50	100	100	
PG.6.3.4. Dijital Dönüşüm Ofisi kurulması oranı (%)	-	100	100	
PG.6.3.5. Ekonomik ömrünü doldurmuş bilgisayar ve yan donanımların yenilenmesi (%)	50	100	100	

Faaliyetler - Projeler	1. Bilişim sistemleri donanımları, sistem yazılımları ve aktif ağ cihazlarının güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi, kapasite artırılması, lisanslanması ve bakım destek hizmetinin yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü		
Açıklama	-		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	4.535.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	553.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.481.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	28.910.000,00	
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	58.479.000,00		

Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		58.479.000,00

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak			
Hedef 6.4.	Belediye kaynaklarını etkin, verimli ve tasarruflu kullanarak mali kapasiteyi güçlendirmek			
Performans Hedefi 6.4.1	Disiplinli ve tasarruflu bir mali yönetim oluşturularak mali istikrar sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 6.4.1. Bütçe gelir artış oranı (%)	88	50	55	
PG 6.4.2. Tahakkuk tahsilat artış oranı (%)	5	13	13	
PG 6.4.3. Tahsilatın artış oranı (%)	88	35	45	
PG 6.4.4. İç Kontrol Eylem Planının hazırlanması ve yayınlanması	1	-	1	
PG 6.4.5. Yıllık mali beklentiler durum raporu yayınlanması	1	1	1	

Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belediye gelirlerini artırıcı önlemlerin alınması 2. Belediye gelirlerinin takibi yapılarak tahakkuk tahsilat oranlarının yükseltilmesi 3. Alacakların tespit ve takibinin yapılması 4. Yapılacak işlerin maliyet analizlerinin yapılması 5. Ön Mali Kontrol sisteminin etkin bir şekilde yürütülmesi 6. Belediye bütçesinin ait olduğu yıl ve izleyen iki yılın bütçesinin hazırlanması ve uygulanması 7. Varlıkların güvenliği sağlanacak şekilde taşınır ve sayımları ile tüm taşınırların barkodlanması 8. İç Kontrol kapsamında birimlere tasarruf tedbirleri hususunda genelgeler gönderilmesi 		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Açıklama	-		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	81.774.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.850.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	41.256.000,00	

04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	57.900.000,00
06	Sermaye Giderleri	901.000,00
07	Sermaye Transferler	15.000.000,00
08	Borç Verme	
09	Yedek Ödenek	405.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		611.681.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		611.681.000,00

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak			
Hedef 6.5.	Belediyenin stratejik planını uygulayacak bilgiyi ön planda tutarak yönetmeye ve geliştirmeye yönelik tüm faaliyetleri yürütmek			
Performans Hedefi 6.5.1	Performans Programı ve faaliyet raporu hazırlanarak çalışmalar programlar dahilinde yürütülecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 6.5.1. Stratejik Planın hazırlanması	-	-	1	
PG 6.5.2. Performans Programın hazırlanması ve yayımlanması	1	1	1	
PG 6.5.3. Faaliyet Raporunun hazırlanması ve kamuoyuna sunulması	1	1	1	
PG 6.5.4. İlçe, kuruluş brifinginin ve ilçe yatırım programlarının hazırlanması	4	4	4	

Faaliyetler- Projeler		1. Stratejik Planın hazırlanması ve kamuoyuna sunulması 2. Performans Programı ve Faaliyet Raporlarının hazırlanması 3. İlçe Brifing ve İlçe Yatırım Programlarının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama		-
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	18.980.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.600.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.440.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.020.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		24.020.000,00

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak			
Hedef 6.6.	İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini artırmak			
Performans Hedefi 6.6.1	İnsan kaynakları yönetimi geliştirilerek çalışanların motivasyonu artırılacak, iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 6.6.1.Hizmet içi eğitim ve seminer sayısı	26	30	34	
PG 6.6.2.Hizmet içi eğitim ve seminerlere katılacak personel sayısı	991	600	1.400	
PG 6.6.3.Meslek hastalıkları ve iş kazalarının bir önceki yıla göre azaltılma oranı (%)	50	60	50	
PG 6.6.4. İSG eğitim ve seminer sayısı	4	6	8	
PG 6.6.5. İSG eğitimi alacak personel sayısı	291	290	418	

Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. İş Sağlığı Güvenliği (İSG) uygulamalarının belediye genelinde sürekli ve tutarlı uygulamalara dönüştürmek 2. Eğitimleri (özellikle iletişim eğitimi) karma müdürlüklerle gerçekleştirerek etki alanının arttırılmasını sağlamak 3. 657 ve 4857 sayılı kanunlara tabi personel kadrolarının izinlerinin elektronik ortamda kaydını ve takibini yapmak 4. Meslek hastalıkları ve iş kazalarının bir önceki yıla oranla azaltılmasını sağlamak 5. Hizmet içi eğitim ve seminer sayısını arttırmak 6. Çalışanların memnuniyet oranını arttırmak 		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
Açıklama	-		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	25.605.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.500.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.637.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler	36.000.000,00	
06	Sermaye Giderleri	2.000,00	
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		69.744.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		69.744.000,00

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak			
Hedef 6.7.	Belediye karar organlarının alınacak kararların mevzuata uygunluğunu sağlamak, ilgili müdürlüklerle koordinasyonu sağlamak			
Performans Hedefi 6.7.1	Diğer müdürlükler ile koordinasyon güçlendirilecek, Encümen kararlarındaki mevzuata aykırılıklar giderilecek			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 6.7.1. Bir önceki yıl geçmiş encümen kararların tetkik ve raporlanması (%)	100	100	100	
PG 6.7.2. Personele yönelik eğitim çalışması	1	1	1	
PG 6.7.3. Arşivin sayısallaştırılması	-	✓	✓	
PG 6.7.4. Encümen kararlarının mevzuata uygunluğunun sağlanması	✓	✓	✓	

Faaliyetler - Projeler	1. Diğer Müdürlükler ile koordinasyon güçlendirilecek 2. Encümen kararlarındaki mevzuata aykırılıklar giderilecek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	22.707.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.500.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.157.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	

06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		32.364.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.364.000,00

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak			
Hedef 6.8.	Güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı ve araçlarını sağlamak			
Performans Hedefi 6.8.1	Destek hizmetlerinde kalite ve verimlilik artırılabacak, vatandaşlara yönelik doğrudan hizmetler çoğaltılacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 6.8.1.Ulaşım hizmet desteğinin sağlanması (%)	100	100	100	
PG 6.8.2. Belediye hizmet binalarının temel ihtiyaçlarının karşılanması (temizlik, arıza, ısınma, aydınlatma, haberleşme tüm birimlerin kırtasiye ve temizlik malzemesi) (%)	100	100	100	
PG 6.8.3. Güvenlik hizmetlerinin sağlanması (%)	100	100	100	
PG 6.8.4. Yemekhane hizmetlerinin sürdürülmesi (kişi sayısı)	1.150	1.300	1.350	
PG 6.8.5. Çorba, aşure, çay, limonata, helva vb. dağıtılacak kişi sayısı	1.774.000	1.050.000	1.520.000	
PG 6.8.6. Kurulacak çadır sayısı (cenaze, okul organizasyonları vb.)	2.370	1.500	1.600	

Faaliyetler - Projeler		1. Okulların araç, ilçe halkının taziye çadırı ve ikram ihtiyaçlarını karşılamak 2. Belediye hizmet binalarının bakım-onarım, temizlik ve arıza işlemlerinin yapılarak, aydınlatma, güvenlik, haberleşme, tüm birimlerin kırtasiye ve temizlik malzemesi ihtiyacının karşılanması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Açıklama		-		
Ekonomik Kod		2024		
01	Personel Giderleri	72.050.000,00		
02	SGK Devlet Primi Giderleri	11.250.000,00		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	332.522.000,00		
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler	12.000.000,00		
06	Sermaye Giderleri	252.000,00		
07	Sermaye Transferler			
08	Borç Verme			
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		428.074.000,00		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye			
	Diğer Yurt İçi			
	Yurt Dışı			
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı				
Toplam Kaynak İhtiyacı		428.074.000,00		

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak			
Hedef 6.9.	İşletme ve iştiraklerimiz tarafından yürütülen hizmetleri etkin ve verimli şekilde gerçekleştirmek			
Performans Hedefi 6.9.1	Mevcut ve açılacak tesislerden vatandaşların hijyenik, ekonomik ve kaliteli hizmet alması sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024	Açıklamalar
PG 6.9.1. Yüzme kursuna katılacak kişi sayısı	1.821	3.152	6.500	2023 verileri ilk altı aylık gerçekleştirilen verilerdir
PG 6.9.2. İşe yerleştirilecek kişi sayısı	300	400	450	

PG 6.9.3. Kafeterya ve bitki satış noktalarından yararlanacak kişi sayısı	-	900	10.000	
PG 6.9.5. Balo ve kokteyl organizasyonlarında tesisi kullanacak kişi sayısı	43.493	25.000	25.100	
PG 6.9.6. Meslek edinme kurs sayısı	13	10	15	

Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belediye işletmelerinin vatandaşlara fiyat/kalite oranı açısından en uygun hizmetin verebilmesini sağlamak 2. Otoparklarımızın güvenliğini sağlamak fiziksel yeterliliğini artırmak 3. Vatandaşın iş istihdamına ulaşma, mesleki eğitim, yeniden beceri kazandırma, iş başında eğitim ve girişimcilik konularını bir kamu hizmeti olarak örgütlemek 4. Şirketlerin kontrolünü ve şirketlerle iletişimi güçlendirmek 		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme Müdürlüğü		
Açıklama	-		
Ekonomik Kod	2024		
01	Personel Giderleri	12.123.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.250.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	84.146.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	32.000,00	
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme	50.000.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		149.551.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		149.551.000,00	

2. İdare Performans ve Sorumlu Birimler Tablosu

Performans Hedefi 1.1.1		İmar Planları ve Kentsel Dönüşüm Projeleri hazırlanacak, parselasyon planları yapılarak arazi işlemleri tamamlanacak			
Faaliyetler - Projeler		<ol style="list-style-type: none"> 1. Kesinleşen 1/ 5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda, 1/ 1000 ölçekli imar planları ve değişikliklerinin yapılması 2. Kentsel Dönüşüm Projelerinin hazırlanması, uygulanması, parselasyon planlarının yapılması ve arazi işlemlerinin tamamlanması 3. Kentleşme sürecine müdahale araçları olan kamulaştırma, tevhid, ifraz, irtifak hakkı vb. uygulamaları gerektiği alanlarda kullanılması, arazi işlemlerinin tamamlanması 4. Onaylı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları doğrultusunda, 1/1000 ölçekli imar planlarının hazırlanması, plan değişikliklerinin yapılması ve ortak çalışmalara istinaden "Özel Proje" alanları, "Kentsel Dönüşüm Proje" alanları ve "Kentsel Tasarım Projeleri" ile ilgili imar uygulama işlemlerinin tamamlanması 5. İmar ve parselasyon planlarının tasnifi, taranması, sayısallaştırılması ile teknolojik altyapının iş akışına dahil edilmesi ve personelin kullanıma adapte edilmesi 			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
73.860.000,00				73.860.000,00	1,19

Performans Hedefi 1.2.1		Onaylanan planlar doğrultusunda parsellerin yapı belgeleri hazırlanacak			
Faaliyetler - Projeler		<ol style="list-style-type: none"> 1. Onaylanan planlar doğrultusunda parsellerin yapı belgelerinin (İmar durumu, yol kotu ve temel vize belgeleri mimari proje) hazırlanması ve yasal süre içinde taleplerin karşılanması 2. Projelerle ilgili iş kalemlerinin (tesisat, betonarme, asansör projeleri, statik, ısı yalıtım vb.) taleplerinin yasal süre içinde karşılanması 3. Yasalara uygun yapılaşma koşullarının sağlanması için yapı izin ve yapı kullanma izin belgeleri taleplerinin yasal süre içinde karşılanması 4. Yapıların ruhsatına uygun devam ettiğine dair tüm vizelerin yapılması/ yaptırılması, yapı kayıt belgeleri iş akışının ilgili Bakanlık ile birlikte yürütülmesi 			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
59.064.000,00				59.064.000,00	0,95

Performans Hedefi 1.3.1	Projesine aykırı olduğu tespit edilen kaçak ve ruhsatsız yapılar projesine uygun hale getirilecek ve riskli yapı olduğu onaylanan yapıların, risk durumunun ortadan kaldırılması sağlanacak				
Faaliyetler - Projeler	1. İmar mevzuatına aykırı yapıların tespit edilmesi 2. İmarsız alanların denetlenmesi 3. Mevzuata aykırı ve tehlike arz eden yapıların yıkılması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
30.209.000,00				30.209.000,00	0,49

Performans Hedefi 1.4.1	Yeni yollar açılarak bakım ve onarımlar yapılacak				
Faaliyetler - Projeler	1. Mahalle ve sokak bazında iş programları hazırlanacak 2. Alt yapı kuruluşları ile koordinasyon sağlanacak 3. Makineli çalışma (Kazı, dolgu, tesviye, sıkıştırma) yapılacak 4. Ham yolun asfalt serilecek hale getirilmesi ve asfalt kaplama yapılacak 5. Asfalt plentinin çalışır durumda olmasını sağlanacak 6. Yaya yolları desenli ve renkli asfalt kaplama olarak yapılacak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
592.250.500,00				592.250.500,00	9,55

Performans Hedefi 1.4.2		Bordür ve tretuvar çalışmaları geliştirilerek yürütülecek			
Faaliyetler - Projeler		<ol style="list-style-type: none"> 1. Alt yapı kuruluşları ile koordinasyon sağlanacak 2. Yeni teknolojiler izlenip uygulanacak 3. Sokak bazında standart uygulamalar yapılacak 4. Tehlike arz eden istinat duvarlarının gelen talepler ve tespitler doğrultusunda yapılması için projelendirilerek yapılması sağlanacak 5. Bordür, tretuvar ve istinat duvarı çalışmaları yürütülecek 			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
308.235.500,00				308.235.500,00	4,97

Performans Hedefi 1.5.1		Belediyemizin sahip olduğu taşınmazların kiralanması ve ilgili yasa hükümlerine göre tahsis işlemleri yapılacak			
Faaliyetler - Projeler		<ol style="list-style-type: none"> 1. Arazi tespit çalışmaları yapılması 2. Kiralama, satış ve tahsis işlemlerinin yapılması 3. Gecekondu sahiplerinin tapu ve enkaz bedelleri işlemlerinin yapılması 			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
75.357.000,00				75.357.000,00	1,22

Performans Hedefi 1.6.1		Yeni parklar yapmak, mevcut parkların bakım onarımları ve çevre düzenlemelerini gerçekleştirmek			
Faaliyetler - Projeler		<ol style="list-style-type: none"> 1. Yeni yapılacak parkların projelerini ve yapısalını yapmak/yaptırmak 2. Revize park projelerini yapmak / yaptırmak 3. Parkların bakım, sulama, ilaçlama, ot biçimi, temizlik ve güvenlik hizmetlerini yapmak 4. Ağaçların budanması veya hizmet alımı yoluyla yaptırılması 5. Kamu Kuruluşlarına çevre düzenlemesi yapılması veya yaptırılması 6. Ağaçlandırma çalışmaları/ ilaçlama faaliyetlerinin yapılması 7. Parklarda donatı elemanlarının temini/uygulanmasının yapılması 			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
574.923.000,00				574.923.000,00	9,27

Performans Hedefi 1.7.1		Yeni sosyal tesisler yaparak vatandaşların hizmetlere ulaşmasını sağlamak			
Faaliyetler - Projeler		<ol style="list-style-type: none"> 1. Yapım öncesi ve sonrası altyapı kuruluşları ile koordinasyon sağlanacak 2. Pazaryeri standartları belirlenecek ve semt pazarları standart hale getirilecek 3. Gündüz Çocuk Bakımevleri ve Etüt Merkezlerinin sayısı arttırılacak 4. Çankaya Evleri sayısı arttırılacak 			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
172.553.500,00				172.553.500,00	2,78

Performans Hedefi 1.8.1		Araçların ve hizmet binalarının bakım ve onarımları yapılacak			
Faaliyetler - Projeler		1. Kurum araç ve donanımlarının etkin maliyet ilkesi ile temini sağlanacak, düzenli olarak bakım ve onarımları yapmak 2. Kurumun bina ve sosyal tesislerinin düzenli olarak bakım ve onarımlarını yapmak 3. MEB bağlı okullardan, muhtarlardan, taksi duraklarından, ibadethaneler için vatandaşlardan gelen onarım taleplerini yerine getirmek 4. Gelen talepler değerlendirilerek iş programları hazırlamak			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
482.250.500,00				482.250.500,00	7,78
Performans Hedefi 1.9.1		Afet risklerini azaltmaya yönelik çalışmalar yapmak			
Faaliyetler - Projeler		1-Eylem planlarını belirlemek ve eğitimler vermek 2-İlgili kurumlarla işbirliğini sağlamak 3-Afet konusunda toplumsal farkındalığı artırmak 4-Müdahale ekipleri oluşturmak			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Afet İşleri Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
35.000,00				35.000,00	0,000005

Performans Hedefi 2.1.1		Halk sağlığını korumaya yönelik sağlık hizmetleri ve denetimler yapılacak			
Faaliyetler - Projeler		<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurum hekimliği hizmeti sürdürülecek 2. Genel sağlıkla ilgili konularda eğitim ve seminerler verilecek 3. Anne-Bebek eğitimi verilecek ve Hoş Geldin Bebek seti dağıtılacak 4. Gönüllü danışmanlık ve hızlı test hizmetlerinin verilmesi sağlanacak 			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
62.607.000,00				62.607.000,00	1,01

Performans Hedefi 2.2.1		Engelli ve yaşlı bireylere yönelik hizmetlerimizi artırarak yeni hizmet alanları oluşturulacak			
Faaliyetler - Projeler		<ol style="list-style-type: none"> 1. Baharevleri hizmetlerinin geliştirilerek sürdürülecek 2. Evde bakım hizmetlerinin verilmesi 3. Engelli Sosyal Destek Merkezinin ihtiyaçlarının karşılanması ve engelli bireylere hizmet verilmesi 4. Engelli bireylere yönelik etkinlikler gerçekteştirilecek 			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
20.700.000,00				20.700.000,00	0,33

Performans Hedefi 2.3.1		Oyun evi hizmetleri nitelikli olarak sürdürülecek			
Faaliyetler - Projeler		1. Oyun evi hizmetlerinin sürdürülmesi ve ihtiyaçlarının karşılanması 2. Bebek Kütüphanesi hizmetinin verilmesi 3. Çocuk evi hizmetlerinin sürdürülmesi ve ihtiyaçlarının karşılanması			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
8.076.000,00				8.076.000,00	0,13

Performans Hedefi 2.3.2		Gündüz Bakımevi hizmetleri nitelikli olarak sürdürülecek			
Faaliyetler - Projeler		1. Gündüz Bakımevi hizmetlerinin sürdürülmesi ve ihtiyaçlarının karşılanması 2. Çocuk psikolojik danışmanlık hizmetlerinin verilmesi			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kreş Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
194.167.000,00				194.167.000,00	3,13

Performans Hedefi 2.4.1		Toplumsal Cinsiyet Eşitliği'ne yönelik eğitim, etkinlik ve paneller yapılacak, projeler gerçekleştirilecek, cinsiyete dayalı şiddet önleme çalışmaları sürdürülecek			
Faaliyetler - Projeler		1. YEEP'i (Yerel Eşitlik Eylem Planı) katılımcı yöntemle hazırlamak 2. STÖ lerle çeşitli düzeylerde toplantılar yapılarak ve projeler üretilmesi 3. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliği (TCE) ve ayrımcılık karşıtlığına ilişkin eğitim, seminer, söyleşi ve atölye çalışmaları yapılması 4. Kadınlara TCE ye duyarlı istihdam garantili mesleki eğitim kursları düzenlemek ve konu ile ilgili iş birlikleri geliştirmesi 5. Kadınların güçlenmesine yönelik Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı (KİHEP) gibi programların uygulanması 6. Erkeklerle TCE çalışmaları çerçevesinde babalara Baba Destek Programı'nın verilmesi 7. Kadın Dayanışma Merkezi (KDM) sayısını arttırmak veya gezici danışmanlık uygulaması ile yaygınlaştırılması 8. Kadın sığınmaevinde kalan ve KDM ye başvuran kadınlara psikiyatrik konsültasyon hizmeti verilmesi 9. TCE ye ilişkin özel günlerde etkinlik ve faaliyetler yapılması 10. Kadınların ekonomik olarak güçlenmesi için ücretsiz stantlar, kalıcı pazar yerleri dükkan vb. sağlayarak konu ile işbirlikleri geliştirilmesi			

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
39.551.000,00				39.551.000,00	0,64

Performans Hedefi 2.5.1		Evlilik hizmetleri yeni uygulamalarla geliştirilecek			
Faaliyetler - Projeler		1. Evlendirme hizmetlerini geliştirerek sürdürmek			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
27.001.000,00				27.001.000,00	0,44

Performans Hedefi 2.6.1		Yoksulların temel ihtiyaçları karşılanacak, cenaze hizmetleri sürdürülecek			
Faaliyetler - Projeler		1. Yoksulların temel ihtiyaçlarını karşılamak üzere yapılan ayni ve nakdi yardım 2. Cenaze hizmetlerinin verilmesi			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
174.020.000,00				174.020.000,00	2,81

Performans Hedefi 3.1.1	Kültürel ve sanatsal faaliyetler yürütülecek, açık hava etkinlikleri genişletilecek ve bilimsel çalışmalar desteklenecek				
Faaliyetler - Projeler	1. Kültür merkezleri ve kamusal alanda sanat – kültür faaliyetlerini arttırmak 2. Halkın kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımını sağlamak 3. STK'larla ortak kültür-sanat etkinlikleri düzenlemek				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
191.074.000,00				191.074.000,00	3,08

Performans Hedefi 3.2.1	Eğitim ve kurs faaliyetlerinin kapsamı genişletilerek yürütülecek ve hizmet kalitesi arttırılacaktır				
Faaliyetler - Projeler	1. STK'lar ve kamu kuruluşları ile işbirliği olanakları geliştirilecek 2. Kurs ve kursiyer sayısı arttırılacak 3. Kurs hizmetinin niteliği arttırılacak ve yaygınlaştırılacak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
140.201.000,00				140.201.000,00	2,26

Performans Hedefi 3.3.1.	Her yaş grubundan bireylerin spor faaliyetlerine katılımını sağlamak				
Faaliyetler - Projeler	1. Yaz spor okulu faaliyetleri sürdürülecek 2. Turnuvalar düzenlenecek 3. Amatör spor kulüpleri desteklenecek				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
11.301.000,00				11.301.000,00	0,18

Performans Hedefi 4.1.1	Temiz bir çevrenin oluşturulması için atık toplama faaliyetleri sürdürülecek, ortak kullanım alanları sağlıklı hale getirecek				
Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Temiz bir Çankaya için denetim faaliyetleri sürdürülecek 2. Temizlik hizmetlerini teknolojik gelişmelere uyum sağlayarak sürdürülecek 3. Belediyemizin birimleri ile STK'lar ve mahalle muhtarları ile ortaklaşa program hazırlanacak, atıkların yerinde ayrıştırılmasını hedef alarak "sıfır atık" farkındalığı sürecine aktif olarak katılmaları sağlanacak 4. Bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır 				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
973.718.000,00				973.718.000,00	15,71

Performans Hedefi 4.2.1	Sahipsiz sokak hayvanlarının tedavi ve sahiplendirme işlemleri yapılacak, ilaçlama faaliyetleri sürdürülecek				
Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sahipsiz Sokak hayvanlarının kısırlaştırma işlemini arttırarak popülasyonu kontrol altında tutmak 2. Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik kısırlaştırma, rehabilitasyon, mahalle işbirliği, eğitim, sokakta koruma amaçlı gerçekleştirilen projelere ivme kazandırmak 3. Sahipsiz Sokak hayvanlarını toplamak, tedavilerini yapmak, rehabilite edilerek sahiplendirmek ve alındığı ortama bırakılmasını sağlamak 4. Çevre ilaçlama çalışmalarında larva mücadelesine öncelik verilerek vektör oluşumunu engellemek sağlıklı çevre oluşumunu sağlamak 				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
88.212.000,00				88.212.000,00	1,42

Performans Hedefi 4.3.1		Çevre denetimleri yapılarak kirlilik azaltılacak, toplanan atık miktarı artırılabacak			
Faaliyetler - Projeler		1. Denetimlerin artırılması yolu ile çevre, hava ve gürültü kirliliğini azaltmak 2. Atıkların toplanması için gerekli önlemleri almak			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
24.774.000,00				24.774.000,00	0,40

Performans Hedefi 4.4.1		Çevre ile ilgili etkinlikler düzenlenecek, geri dönüşüm ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yaygınlaştırılacak			
Faaliyetler - Projeler		1. Üniversitelerle, meslek odalarıyla ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak 2. Bilgilendirme çalışmaları yapmak. Afiş, broşür dağıtmak, medya aracılığı ile farkındalık yaratmak 3. Eğitim çalışmaları düzenlemek			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
6.348.000,00				6.348.000,00	0,10

Performans Hedefi 4.5.1		Organik tarıma yönelik çalışmalar yaparak üreticiler desteklenecek			
Faaliyetler - Projeler		1. Bahçivanlık eğitimleri, tarım eğitimleri, eğitim ve diğer ilgili çalışmaların yapılması			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
30.830.000,00				30.830.000,00	0,50

Performans Hedefi 4.6.1		Belde halkının sağlıklı, güvenilir bir ortamda alış veriş yapmaları sağlanacak ve denetimler yapılacaktır			
Faaliyetler - Projeler		1. Halk sağlığını korumaya yönelik işyeri, pazar yerleri ve çevre ile ilgili şikayetler değerlendirilecek ve denetimler yapılacaktır			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
185.145.000,00				185.145.000,00	2,99

Performans Hedefi 4.7.1		Ön inceleme ve ruhsatlandırma çalışmaları artırılarak tüm işletmeler ruhsatlandırılacaktır			
Faaliyetler - Projeler		1. Ruhsat verme aşamasında mükerrer uyarı veren işyerlerinin terk ve tahliye edildiğine dair tespit yaparak ruhsatların iptal edilmesini sağlamak 2. Ruhsat ve Denetim Heyetince ön inceleme yaparak iş yerlerine ruhsat alma konusunda yardımcı olmak 3. Zabıta Müdürlüğü ile koordinasyonu artırarak denetim yapılmasını sağlamak ve ruhsatsız işyerlerinin Müdürlüğümüze yönlendirilmesini sağlamak			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
24.831.000,00				24.831.000,00	0,40

Performans Hedefi 5.1.1		Belediyemizin hizmet ve çalışmaları hakkında yazılı ve görsel medya ile vatandaşın bilgilendirilmesi sağlanacak			
Faaliyetler - Projeler		<ol style="list-style-type: none"> 1. Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak 2. Gazete Çankaya'nın dağıtımını sürdürülecek 3. Belediyenin tüm etkinliklerinin fotoğraf ve kamera çekimlerinin yapılması (Kurgu ve montaj) 4. Basın toplantılarının düzenlenmesi 5. Dış mekan tanıtım faaliyetlerinde kullanılmak üzere raket, billboard, kırlangıç ve kule board yaptırılması 6. Belediye birimlerinin ihtiyaçları olan grafik tasarım çalışmalarının yapılması 			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın ve Yayın Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
96.595.000,00				96.595.000,00	1,56

Performans Hedefi 5.1.2		Vatandaşlardan iletilen tüm başvuruların, vatandaş adına Çankaya iletişim Merkezi takip edecek ve çözüm üretecek			
Faaliyetler - Projeler		<ol style="list-style-type: none"> 1. Çözüm Merkezi faaliyetleri sürdürülecek 2. Gelen başvurular ilgili birimlere iletilecek 3. Vatandaşın memnuniyet oranı arttırılacak 			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Halkla İlişkiler Müdürlüğü			
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
41.175.000,00				41.175.000,00	0,66

Performans Hedefi 5.2.1	Katılımcı demokrasinin temeli olan muhtarlıklarla sürekli iletişim korunarak sorunlar tespit edilecek ve kalıcı çözümlerin sağlanması için kurum içinde ve dışında sorunun takipçisi olunacak				
Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Muhtarlıklar adına açılan binalarının faturalarının ödenmesi (Elektrik, telefon, internet, doğalgaz) 2. Çankayalı vatandaşların muhtarlara ulaştırdıkları tüm başvuruların, Muhtarlar tarafından Çankaya İletişim Merkezi sistemine girişini sağlamak 3. Mahalle halkı ile birlikte etkinlikler gerçekleştirmek 4. Katılımcı demokrasiyi güçlendirecek çalışmalar yapmak 				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
10.071.000,00				10.071.000,00	0,16

Performans Hedefi 5.3.1	Uluslararası alanda, yerel ölçekte yönetim hizmetleri ve projeler açısından tanınırlık sağlanacak, farklı ülke kentleri ile bilgi ve deneyim paylaşımı tesis edilecek				
Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yerel, ulusal ve uluslararası projeler yapılması 2. Ulusal/uluslararası yarışma ödül başvurularında bulunulması 3. Elçilikler ve STK'larla ile ortak projeler düzenlenmesi 4. Yürütülen projeler kapsamında yerel çalışmalar yapılması 5. Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında SKB ve DSO faaliyetlerine katılım sağlanması, proje ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi 6. Tarihi Kentler Birliği projesi kapsamında ilgili faaliyetlerine katılım sağlanması, birlik ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi 				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
8.265.000,00				8.265.000,00	0,13

Performans Hedefi 5.4.1	Hizmet memnuniyeti en üst düzeye çıkarılacak, vatandaş ve Belediye arasında koordinasyon sağlanacak				
Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> İlgili kesimlere yönelik periyodik bilgilendirme ve buluşmalar yapılması İç Denetim Faaliyetlerinin yapılması, faaliyet ve süreçlerin raporlanması ve değerlendirilmesinin yapılıp raporlanması Sürekli bilgilendirme, seçenek sunumu ve geri beslemenin sağlanması Dilek, istek, şikâyetlerini ileten kişi kurum ve kuruluş taleplerine geri dönüş süresini kısaltmak, sunulan karşılık düzeyini yükseltmek üzere bilgisayar destekli kayıt-takip sistemi oluşturulması 				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
23.800.000,00				23.800.000,00	0,38

Performans Hedefi 5.5.1	Halkın yönetime katılımını artıracak faaliyetler yürütülecek				
Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> Yeni semt ve mahalle meclisleri kurulacak Toplantı ve etkinlikler düzenlenecek 				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
4.300.000,00				4.300.000,00	0,07

Performans Hedefi 6.1.1	Şeffaflık ve tarafsızlık ilkeleri gözetilerek denetim faaliyetleri yürütülecek				
Faaliyetler - Projeler	<ol style="list-style-type: none"> Kaymakamlık Makamından gelen ön inceleme ve ön araştırma sürecinin tamamlanması İnceleme, soruşturmaların ve denetimlerin yapılması Birimlerin iş ve işlemlerin hukuka uygun şekilde yapılmasını sağlamak Komisyonlara katkı sağlamak 				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
16.881.000,00				16.881.000,00	0,27

Performans Hedefi 6.2.1	Belediyemizin açtığı ve Belediyemize karşı açılacak davalar lehimize sonuçlandırılacak				
Faaliyetler - Projeler	1. Birimlere hukuki danışmanlık yapmak 2. Belediyemizi ilgilendiren tüm hukuksal konuları incelemek, izlemek ve hukuksal sorunları çözüme kavuşturmak 3. Kurumumuz lehine sonuçlanan dava oranını artırmak 4. Hukuka uygun etkili yönetimi sağlamak için bilişim teknolojilerini de kullanarak karar işlem ve dava sürecini kısaltmak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
53.706.000,00				53.706.000,00	0,87

Performans Hedefi 6.3.1	Bilişim sistemleri yazılım ve donanımları güncel teknolojiye uygun olarak yenilenecek				
Faaliyetler - Projeler	1. Bilişim sistemleri donanımları, sistem yazılımları ve aktif ağ cihazlarının güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi, kapasite artırılması, lisanslanması ve bakım destek hizmetinin yapılması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
58.479.000,00				58.479.000,00	0,94

Performans Hedefi 6.4.1	Disiplinli ve tasarruflu bir mali yönetim oluşturularak mali istikrar sağlanacak				
Faaliyetler - Projeler	1. Belediye gelirlerini artırıcı önlemlerin alınması 2. Belediye gelirlerinin takibi yapılarak tahakkuk tahsilat oranlarının yükseltilmesi 3. Alacakların tespit ve takibinin yapılması 4. Yapılacak işlerin maliyet analizlerinin yapılması 5. Ön Mali Kontrol sisteminin etkin bir şekilde yürütülmesi 6. Belediye bütçesinin ait olduğu yıl ve izleyen iki yılın bütçesinin hazırlanması ve uygulanması 7. Varlıkların güvenliği sağlanacak şekilde taşınır ve sayımları ile tüm taşınırın barkodlanması 8. İç Kontrol kapsamında birimlere tasarruf tedbirleri hususunda genelgeler gönderilmesi				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
611.681.000,00				611.681.000,00	9,87

Performans Hedefi 6.5.1	Performans Programı ve faaliyet raporu hazırlanarak çalışmalar programlar dahilinde yürütülecek				
Faaliyetler - Projeler	1. Stratejik Planın hazırlanması ve kamuoyuna sunulması 2. Performans Programı ve Faaliyet Raporlarının hazırlanması 3. İlçe Brifing ve İlçe Yatırım Programlarının hazırlanması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
24.020.000,00				24.020.000,00	0,39

Performans Hedefi 6.6.1	İnsan kaynakları yönetimi geliştirilerek çalışanların motivasyonu artırılacak, iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilecek				
Faaliyetler - Projeler	1. İş Sağlığı Güvenliği (İSG) uygulamalarının belediye genelinde sürekli ve tutarlı uygulamalara dönüştürmek 2. Eğitimleri (özellikle iletişim eğitimi) karma müdürlüklerle gerçekleştirilerek etki alanının artırılmasını sağlamak 3. 657 ve 4857 sayılı kanunlara tabi personel kadrolarının izinlerinin elektronik ortamda kaydını ve takibini yapmak 4. Meslek hastalıkları ve iş kazalarının bir önceki yıla oranla azaltılmasını sağlamak 5. Hizmet içi eğitim ve seminer sayısını arttırmak 6. Çalışanların memnuniyet oranını arttırmak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
69.744.000,00				69.744.000,00	1,12

Performans Hedefi 6.7.1	Diğer müdürlükler ile koordinasyon güçlendirilecek, Encümen kararlarındaki mevzuata aykırılıklar giderilecek				
Faaliyetler - Projeler	1. Diğer Müdürlükler ile koordinasyon güçlendirilecek 2. Encümen kararlarındaki mevzuata aykırılıklar giderilecek				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
32.364.000,00				32.364.000,00	0,52

Performans Hedefi 6.8.1	Destek hizmetlerinde kalite ve verimlilik artırılabak, vatandaşlara yönelik doğrudan hizmetler çoğaltılacak				
Faaliyetler - Projeler	1. Okulların araç, ilçe halkının taziye çadırı ve ikram ihtiyaçlarını karşılamak 2. Belediye hizmet binalarının bakım-onarım, temizlik ve arıza işlemlerinin yapılabak, aydınlatma, güvenlik, haberleşme, tüm birimlerin kırtasiye ve temizlik malzemesi ihtiyacının karşılanması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
428.074.000,00				428.074.000,00	6,90

Performans Hedefi 6.9.1	Mevcut ve açılacak tesislerden vatandaşların hijyenik, ekonomik ve kaliteli hizmet alması sağlanacak				
Faaliyetler - Projeler	1. Belediye işletmelerinin vatandaşla fiyat/kalite oranı açısından en uygun hizmetin verebilmesini sağlamak 2. Otoparklarımızın güvenliğini sağlamak fiziksel yeterliliğini artırmak 3. Vatandaşın iş istihdamına ulaşma, mesleki eğitim, yeniden beceri kazandırma, iş başında eğitim ve girişimcilik konularını bir kamu hizmeti olarak örgütlemek 4. Şirketlerin kontrolünü ve şirketlerle iletişimi güçlendirmek				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
149.551.000,00				149.551.000,00	2,41

Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam (TL)
	Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	981.848.000,00		
02		SGK Devlet Primi Giderleri	139.751.000,00			139.751.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.321.822.000,00			3.321.822.000,00
04		Faiz Giderleri	-			-
05		Cari Transferler	152.903.000,00			152.903.000,00
06		Sermaye Giderleri	1.133.676.000,00			1.133.676.000,00
07		Sermaye Transferler	15.000.000,00			15.000.000,00
08		Borç Verme	50.000.000,00			50.000.000,00
09		Yedek Ödenek	405.000.000,00			405.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			6.200.000.000,00			6.200.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					-
	Diğer Yurt İçi					-
	Yurt Dışı					-
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı					-
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			6.200.000.000,00		

III - EKLER

EK-1 Görev Yetki ve Sorumluluklar

ÇANKAYA BELEDİYESİ'NİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI	
1	İmar hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
2	Kentsel altyapı (yol, merdiven, geçit) hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
3	Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerini kurmak veya kurdurmak.
4	Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
5	Zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
6	Cenaze hizmetlerini yürütmek.
7	Ağaçlandırma, park ve yeşil alanla ilişkin hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
8	Arsa ve konut üretmek; imarlı ve alt yapı arsalar üretmek, konut, toplu konut yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.
9	Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetlerini yapmak.
10	Gençlik ve spor hizmetlerini sunmak.
11	Sosyal hizmet ve yardım hizmetlerini sunmak.
12	Nikah hizmetlerini yapmak.
13	Meslek ve beceri kazandırma kursları açmak.
14	Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
15	Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak.
16	Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak.
17	Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek.
18	Kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
19	Öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül vermek.
20	Gıda bankacılığı yapmak.

21	Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
22	Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
23	Özel kanunlar gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
24	Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak katı atıkların toplanması ve aktarma istasyonuna taşınması ile ilgili hizmetleri yapmak veya yaptırmak.
25	Sihhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayri sihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
26	Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
27	Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
28	Hafriyat ve moloz atıklarının kanun ile belirlenen yerlere taşınmasında, çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
29	Belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak.
30	Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak.
31	Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.
32	Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye veya üye olmak; bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahalli idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek veya kardeş kent ilişkisi kurmak.
33	Mahalli idareler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir, bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.
34	Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.
35	Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürsüz dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 Sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkarlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.
36	Kendisine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek, kiraya vermek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek.
37	Kamu kurum niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşların temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımı ile oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamak.
38	Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım; kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde de dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.
39	Mahallenin ve muhtarların ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkanları ölçüsünde aynı yardım ve destek sağlamak, mahallenin ortak isteklerini göz önünde bulundurmak, hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun bir biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışmak.

EK-2 Araç Durumu

Araçlar	Adet		
		Ağaç Sökme Dikme Aracı	1
Binek (Sedan Otomobil)	48	Çöp Kamyonu	10
Binek (Station Wagon Otomobil)	28	Çöp Kamyonu (Küçük)	1
Binek (Kombivan)	34	Asfalt Yama Aracı	4
Minibüs	22	Unimog (Özel Amaçlı Kar Küreme)	10
Minibüs (Engelli Aracı)	1	Yarı Römork Açık Kasa	7
Otobüs	13	Asfalt Distribütör Aracı	1
Ambulans	3	Traktör	1
Ambulans (Özel Amaçlı-Hasta Nakil)	1	Araçlar Toplamı	376
Cenaze Aracı	14	İş Makineleri	
Kamyon (Damperli)	34	Beko Loder	4
Kamyon (Damperli -Tek Dingil)	17	Elektrikli Çöp Aracı	4
Kamyon (Akaryakıt Tankeri)	2	Silindir	6
Kamyon (Çekici)	2	Paletli Kepçe	2
Kamyon (İmpeks)	4	Dozer	2
Kamyon (Hiyap)	1	Finişer	3
Kamyon (Vinçli Kurtarıcı)	1	Fork-Lift	6
Kamyon (Vidanjör – Küçük)	2	Freze	2
Kamyon (Çok Amaçlı -Büyük Vidanjör)	1	Greyder	6
Kamyon (Kurtarıcı -Rampalı Küçük)	1	Yükleyici Kazıyıcı Kepçe	5
Kamyon (Su Tankeri)	10	Yükleyici Traktör Kepçe	2
Kamyon (Asfalt Erte Aracı)	2	Traktör Kepçe	1
Kamyonet (Açık Kasa Tek Kabin 4x4)	1	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1
Kamyonet (Açık Kasa Çift Kabin 4x4)	5	Lastik Tekerlekli Loder	4
Kamyonet (Açık Sac Kasa Çift Kabin)	56	Mini Yükleyici (Bob-Cat)	3
Kamyonet (Açık Sac Kasa Tek Kabin)	4	Yol Süpürme Aracı	5
Kamyonet (Kapalı Kasa Çift Kabin)	1	Paletli Eskavatör	2
Kamyonet (Kapalı Kasa Tek Kabin)	2	Tamburlu Silindir	4
Kamyonet Çift Sıralı Koltuk Kombi	10	Vibratörlü Silindir	4
Kamyonet Panelvan	5	Paletli Finişer	1
Yol Süpürge Aracı	8	Süpürge Aracı	-
Trans Mikser	4	İş Makineleri Toplamı	67
Kamyon (Ahşap Kasalı)	4	Genel Toplam	443

EK-3 Hizmet Binaları ve Diğer Taşınmazlar

ÇANKAYA BELEDİYESİ TAPUDA KAYITLI TAŞINMAZLARI İCMAL TABLOSU			
S.NO	CİNSİ	ADET	ALANI m ²
1	Binalar - daireler - dükkânlar -tesisler	BİNA-TEŞİS 159	285.730,32
		ARSALAR -ARAZİLER	
2	Konut-Ticaret Parseli	666	312.796,08
3	BHA	84	119.661,60
4	SKT	39	92.028,09
5	Sağlık	34	43.808,31
6	Kreş	25	31.949,23
7	İbadet	12	9.732,00
8	Eğitim	23	35.648,43
9	Teknik Altyapı -KAA-Trafo-Su Dep. Plon	122	56.200,12
10	Askeri Alan	3	70.240,00
11	Tarla	138	535.814,50
12	Ağaçlandırılmış alanlar	5	32.033,59
13	Orman	7	848.560,22
14	Yollar	133	43.514,66
GENEL HİZMET ALANLARI			
15	Parklar-yeşil alanlar-oyun spor alanları	194	887.475,77
16	Rekreasyon-kentsel rekreasyon	21	89.630,37
17	Otopark	7	4.116,36
18	Pazar Alanları	24	99.003,26
19	Mezarlıklar	1	2.692,00
TOPLAM		1.697	3.600.634,91

EK-4 Teknoloji

4.1. Sistem Odası Bilişim Sistemleri

1	IBM System x3550
2	IBM System x3650
1	Blade Şasi (IBM BladeCenter H)
8	IBM BladeCenter HS22 sunucu
2	IBM Blade Center PS701
1	IBM System Storge N6070
2	IBM System Storge N4000 Expension Bay
1	IBM System Storge TS3200
7	Lenovo SR 650 Sunucu
1	Lenovo SR 530 Sunucu
2	Allied Telesis 48 PortSwitch
1	Masterview cs 1716A KVMP
1	HITACHI G200 Storage
1	HITACHI G350 Storage
1	FortiMail Mail Security
2	Fortigate 401 F
1	Fortigate Faz 400
1	FortiSandbox
1	IBM Qradar
2	F5 2600

4.2. Güç Kaynağı- İklimlendirme

1	APC Güç Kaynağı 80 KVA
2	İklimlendirme Cihazı
1	150 Kw Dizel Jenaratör
1	75 Kva Voltaj Regölatörü

4.3. Sistem Odası Yedekleme, Güvenlik ve Network Ürünleri

Açıklama	Birim
48 Port Kenar Anahtar	25
Cisco Prime Kablosuz Ağ Yönetim Cihazı	1
Cisco ISE Ağ Kontrol Cihazı	1
Cisco Nexus 9504 Omurga Anahtar	2
Cisco ws - c2960x -24 Port Kenar Anahtar	1
Cisco ws – c3850 - 48 P-L Kenar Anahtar	74
Cisco Catalyst 4500-x 32 Port Switch	1
Cisco Catalyst 4500-x 40 Port Switch	1
Cisco Catalyst 9200-x 48 Port Kenar Anahtar	20
Cisco 2802 – 1800 Access Point	165

EK-5
Kaynakları

İnsan

Uygulama Yazılımları

Belediye Uygulama Yazılımı
Elektronik Belge Yönetimi Sistemi Yazılımı
Coğrafi Bilgi Sistemleri Yazılımı
Mal ve Hizmet Sözleşmeleri Uygulama Yazılımı
İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı
E-reçete Bilgi ve Yönetim Sistemi Yazılımı
Halkla İlişkiler ve Yönetim Yazılımı

EK-5 İnsan Kaynakları

MÜDÜRLÜK ADI	MEMUR		KADROLU İŞÇİ		ŞİRKET İŞÇİ		TOPLAM
	ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	
Afet İşleri Müdürlüğü	2	1			1		4
Basın ve Yayın Müdürlüğü	3	3	3		11	17	37
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3	2			11	6	22
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	8	3			3	9	23
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	27	2	32	8	347	87	503
Dış İlişkiler Müdürlüğü	2	2			1	5	10
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	19	12	3		5	9	48
Fen İşleri Müdürlüğü	103	25	72		315	14	529
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	8	3	3	1	17	45	77
Hukuk İşleri Müdürlüğü	11	23	2	1	1	4	42
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	50	52	6	2	38	36	184
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	17	16			1	5	39
İşletme Müdürlüğü	8	4	3	1	32	20	68
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	12	21			11	39	83
Kreş Müdürlüğü	5	7	1	1	19	239	272
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	20	19	15	9	62	77	202
Mali Hizmetler Müdürlüğü	59	65	10	4	20	55	213
Özel Kalem Müdürlüğü	3	5		1	3	3	15
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	26	14	17	2	448	68	575
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	12	15			5	5	37
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	28	46	2	3	33	50	162
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	21	12				2	35
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	10	13					23
Temizlik İşleri Müdürlüğü	8	2	41		870		921
Veteriner İşleri Müdürlüğü	14	5	4		42	17	82
Yapı Kontrol Müdürlüğü	9	7	3		12	10	41
Yazı İşleri Müdürlüğü	11	11			3	2	27
Zabıta Müdürlüğü	212	37	13			11	273
Toplam	711	426	230	33	2.311	836	4.547
Genel Toplam	1.137		263		3.147		

Personelin Hizmet Süresi						
Memur/İşçi	1-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 Yıl ve Üzeri	Toplam
Memur	197	67	79	58	736	1.137
İşçi		4	3	194	62	263

Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
Memur/İşçi	20-27 Yaş	27-35 Yaş	36-45 Yaş	46-55 Yaş	56-64 Yaş ve Üzeri	Toplam
Memur	53	141	179	271	493	1.137
İşçi		1	97	147	18	263

Memurların Mezun Olduğu Okul Türleri											
İlkokul	Ortaokul	Lise	Lise Dengi Mes./Tek.	Lise Dengi 3 Yıl Mes./Tek.	2 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	4 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	5 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	6 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	Yüksek Lisans	Doktora	Genel Toplam
8	42	161	2	60	246	528	10	8	67	5	1.137

Kadrolu İşçilerin Mezun Olduğu Okul Türleri							
İlkokul	Ortaokul	Lise	2 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	4 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	Yüksek Lisans	Doktora	Genel Toplam
81	44	99	14	25			263



Çankaya
BELEDİYESİ

**STRATEJİ GELİŞTİRME
MÜDÜRLÜĞÜ**