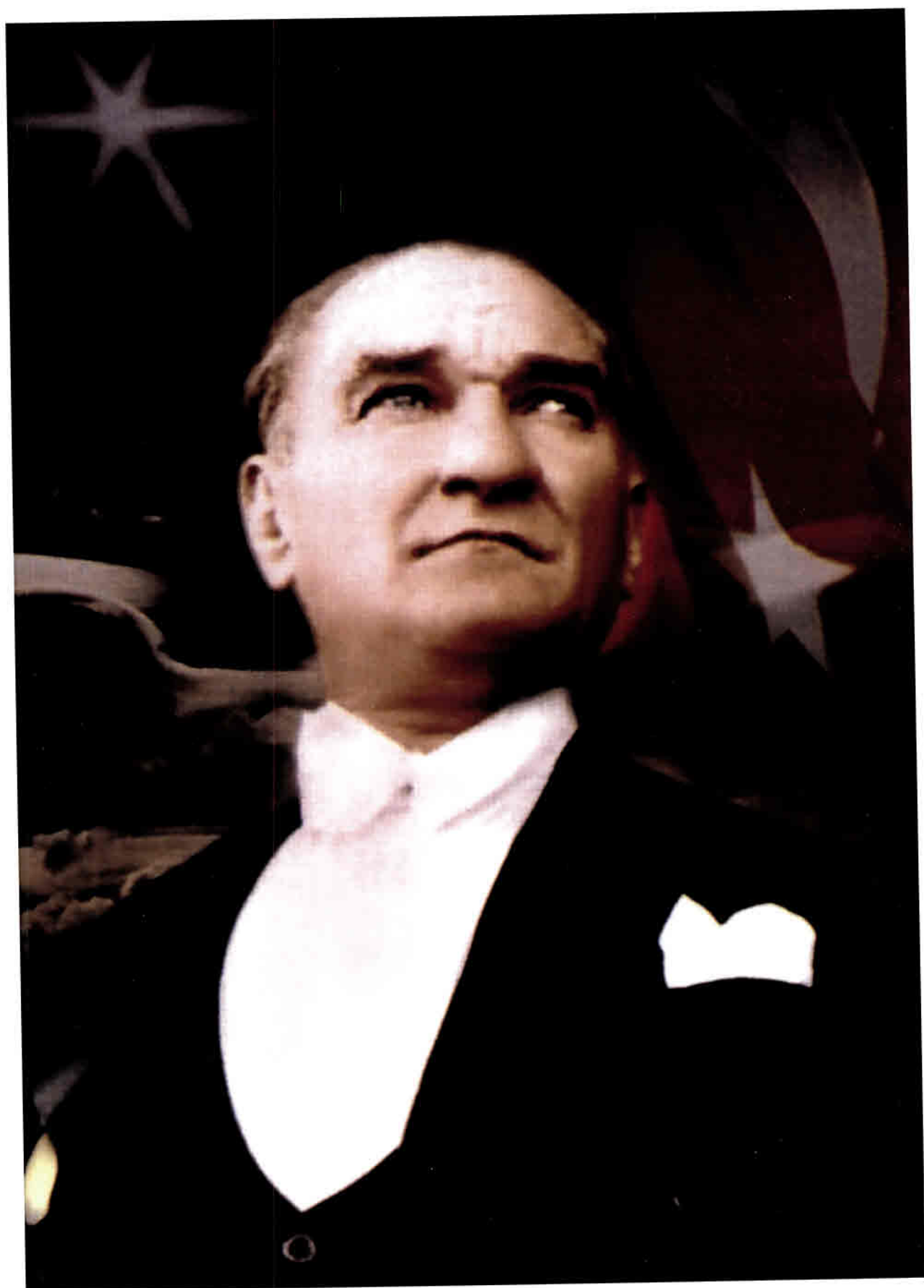






ABDULLAH GÜL
CUMHURBAŞKANI



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
BAŞBAKAN



BİNALİ YILDIRIM
ULAŞTIRMA BAKANI - ERZİNCAN MİLLETVEKİLİ



ABDÜLKADİR DEMİR
ERZİNCAN VALİSİ



SEBAHATTİN KARAKELLE
ERZİNCAN MİLLETVEKİLİ



EROL TINASTEPE
ERZİNCAN MİLLETVEKİLİ



Saygıdeğer hemşehrilerimiz,
Meclis üyelerimiz ve mesai arkadaşlarımızla birlikte yürüttüğümüz çalışmalarla ikinci yılımızı da geride bıraktık.

2010 yılına hizmette ikinci yılın içerisinde olmamızın sağladığı deneyim ve tecrübelerle, uyumlu bir çalışma ortamı oluşturabilmenin avantajları damgasını vurdu. Yakaladığımız bu sinerji bakanımız sayın Binali YILDIRIM ve çalışma arkadaşlarının da destekleriyle ERZİNCAN'ımıza yatırım ve hizmet yağmuruna dönüştü. 2009 yılı içerisinde planlayarak takip ettiğimiz birçok projenin startı verildi. Şehirlerarası otobüs terminalinin, oto galeri-ciler sitesinin, hayvan barınağının, Milli Egemenlik Kent Ormanının, Saat Kulesinin, Üst Geçitlerin, Taksim Mahallesi Kentsel Dönüşüm projesinin, 256 adet Sosyal Konutun ve daha birçok eserin temel-lerini 2010 yılında hep birlikte attık.

Ülkemizde yakalanmış olan istikrar ortamında hemşehrilerimizin verdiği destek ve duydukları güvenle yolumuza hep birlikte hız kesmeden devam ediyoruz. Bu sayede 2010 yılında temeli atılmış birçok proje üzerinden henüz bir yıl bile geçmeden hemşehrilerimizin hizmetine sunulmuş, devam edenlerin ise bu yıl hizmete sunulması planlanmaktadır.

İlk iki yılın belediyecilikte taşıdığımız hizmet anlayışının ve gerçekleştireceğimiz projelerle ilgili bir gösterge olduğuna inanıyorum. Bu anlayışla kendimize koyduğumuz hedefi daha da büyüterek can Erzincan'ımızı belediyecilikte, turizmde, ulaşımda, eğitim ve sağlıkta, bilişimde, sanayileşme de daha da ileri taşıyacağımıza olan inancım tamdır.

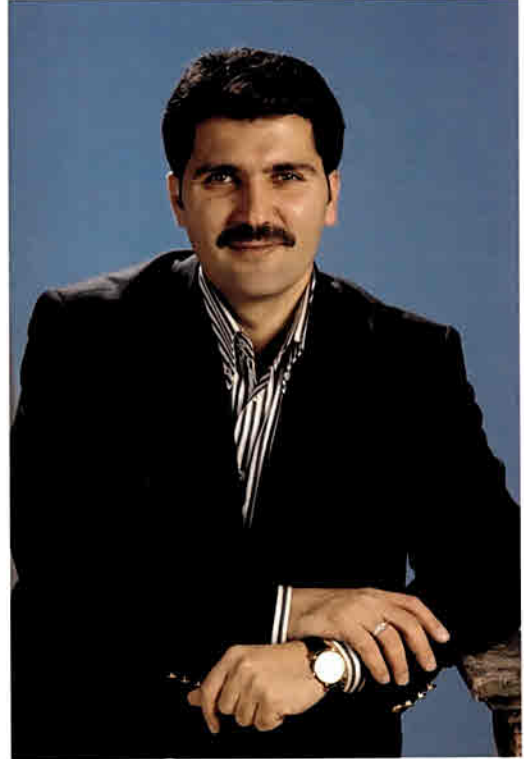
Şehrimizin gelişiminin bir yansıması olarak göstergeler de değişmiş, büyüme ve gelişme rakamları itibariyle ülke-mizin üçüncü hızlı büyüyen şehri Erzincan olmuştur. Bu değişiminde mutlaka dikkate alınması, tüm planlama çalışmalarının buna uygun yapılması gerekmektedir. Toplu taşıma sistemindeki dönüşümle, imar planında gerçekleştirilen revizyonla, doğal gazın kullanım ağının genişletilmesiyle ve kablolu TV alt yapısının kurulmasıyla büyüyen, gelişen Erzincan'ımız marka şehir olmaya daha da yaklaşacaktır.

2010 yılını geride bırakırken düşünülen, planlanan hayata geçirilen projelerimiz hız kesmeden devam edecek 2011 yılına kentsel dönüşüm projeleri, regasyon projeleri, sokak sağlıklaştırma projeleri ve Ergen dağı kış sporları merkezi projesi damgasını vuracak.

Yeni havaalanı terminal binasıyla, şehirlerarası otobüs terminaliyle, tüm bağlantı yollarının tamamlanmasıyla, İstanbul- Ankara, Ankara -Erzincan hızlı tren projesiyle, üniversitesiyle, çağrı merkezleriyle, Araştırma hastanesiyle ve daha birçok yeni kazanımlarıyla 2011 yılı Erzincan'ın markalaştığı, kültür ve turizm de tanıtım atağına geçtiği bir yıl olacak.

Erzincan'ımızın marka bir şehir olmasında sağladığı sonsuz desteklerinden dolayı bakanımız sayın Binali YILDIRIM'a, Milletvekilimiz sayın Sebahattin KARAKELLE'ye ve valimiz sayın Abdulkadir DEMİR'e , rektörümüz sayın Prof. Dr. İlyas ÇAPOĞLU' na, il genel meclisi başkanı sayın Ünal TUYGUN'a, Erzincan Belediye meclis üyelerimize, tüm çalışma ve mesai arkadaşlarımıza Erzincan halkı adına teşekkürü bir borç bilirim.

Her şey Erzincan için, Her şey Türkiye için.
Saygılarımla.



Yüksel ÇAKIR
Erzincan Belediye Başkanı



BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



A.CAVİT BAYRAKTAR



AYDIN KÖKHAN



GÖKHAN KELEŞ



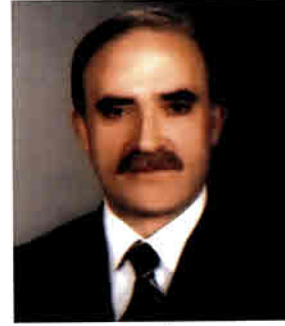
GÜL ÇAĞLIDİL



HALİME KELEŞ



HASAN BİNGÖL



HASAN İŞCAN



HULUSİ YETİŞ



İLHAMİ DENİZ



KÜRŞAT YALÇINER



M. CAVİT ŞİRECİ



M.CAHİT ÖZDEMİR



METİN KURT



BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



M.MURAT AYKAL



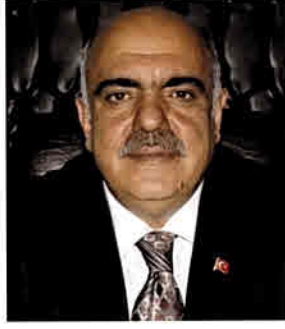
M.KEMAL ALBAYRAK



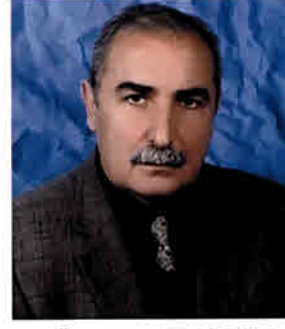
OSMAN TERZİOĞLU



SEMİHA
RESULOĞLU DUMDU



SEYFULLAH KABAN



SÜLEYMAN SARAK



Ş.NUR ADIGÜZEL



ÜMİT ÖZKER



YAŞAR NERGİZ



YILMAZ KARACA



YILMAZ MAVZER



YUSUF ÖZARSLAN



BAŞKAN YARDIMCILARI



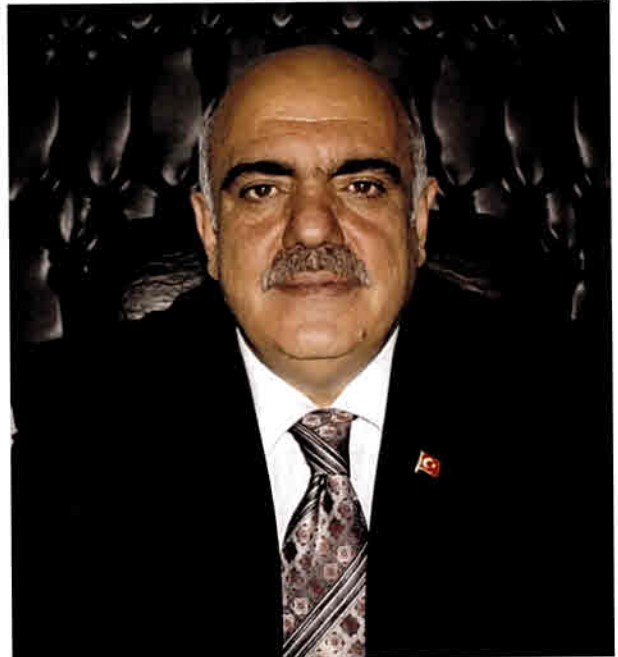
İBRAHİM ÇETİNKAYA



MEHMET CAVİT ŞİRECİ



SAMİ MOLLAOĞULLARI



SEYFULLAH KABAN



Saffet ERBAŞ

Görevleri :

Müdürlüğümüzün görevi, Belediyemizin protokol işleri, Başkanlık Makamı'nın temsil ağırlama işleri, başkanın program ve randevularının takip işleri, dini ve milli bayramların organizasyon işleri ile beyaz masa hizmetlerinin yürütülmesidir.

Yetki Alanı :

Müdürlüğümüz, görev alanına giren bütün konularda mer'î mevzuat dahilinde yetkilerini kullanır.

Sorumluluğu :

Müdürlüğümüz, yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında, belediye başkanına karşı da sorumludur.

Personel Durumu :

Özel Kalem Müdürlüğü hizmet ve faaliyetleri toplam 25 personelle yürütülmektedir. Bu personelin 8'i memur, 9'u işçi, 2'si sözleşmeli, 1'i geçici işçi ve 5'i hizmet alımıdır.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYETLER

1. Başkanın her türlü sözlü ve yazılı emirleri, talimatları ve genelgeleri ilgili kişilere veya birimlere iletilmiş, gerekli duyurular yapılmış olup sonuçları takip ederek Başkana bilgi verilmiştir.
2. Başkanımıza gelen tebrik, düğün, tören, açılış, toplantı, seminer, yemek gibi davetiyeler takip edilerek, Başkanlık Makamına arz edilmiştir.
3. İlimizde yaşayan vatandaşımızın sevinçli ve acılı günlerinde Başkanımızın yanlarında olması sağlanmıştır.
4. Başkanımız 180 düğün ve sünnet düğününe iştirak etmiş, katılmadığı tüm düğün sahipleriyle telefonda görüşmüş, 47 nikâh merasimine katılarak nikah kıymış, ayrıca birçok açılışa katılımı gerçekleşmiştir.



Nikah Töreni

5. Ayrıca cenazelerden bir çoğuna bizzat katılmış, katılamadıklarını da yakınlarına taziye iletmek üzere telefonla görüşmesi sağlanmıştır.
6. Belediye Başkanımız tarafından İl dışı ziyaretler gerçekleştirilmiş olup, başkanımız bu ziyaretler kapsamında Yurt içinde; Kayseri, Konya ve Afyonkarahisar'da, Yurt dışında; Çin, Meksika ve Slovenya'da incelemelerde bulunmuştur.
7. Belediyemiz bünyesindeki müdürlüklerle, bütün birim personelinin katılımı sağlanarak toplantılar yapılmış, bu sayede iş veriminin artırılması sağlanmıştır.
8. 52 ayrı toplantı ile Sivil Toplum Kuruluşları, esnafımız ve vatandaşlarımızla 2010 yılı içerisinde 61 adet geniş katılımlı sabah kahvaltıları düzenledik.
9. İlimizdeki hastanelerde yatan vatandaşlarımız yıl boyunca 26 kez ziyaret edilerek sorunlarını, sıkıntıları dinlenmiştir.
10. Başkanımız programları sebebi ile katılmadığı tören ve toplantılara Başkanlık makamı adına gerekli telgraf, mesaj, çelenk, ya da çiçek gönderilmiş, katılamayacağı bildirilmiştir.
11. Başkanımızın teşekkür, tebrik, davet, kutlama ve taziye dilekleri zamanında ilgilisine ulaştırılmıştır.



12. Ülkemizde çeşitli alanlar ile kurum ve kuruluşlarda yapılan yönetim değişiklikleri ve atamalarda Başkanımızın adına kutlama mesajı gönderilmiştir.

13. Başkanlığımıza gelen fax iletileri ilgililerine ulaştırılarak, takibi sağlanmıştır.

14. Belediyemizin tüm organizasyonlarında, resmi ve dini bayramlarda ilimizdeki sivil toplum kuruluşları, protokol ve Kent Konseyi üyeleri SMS ile bayramları tebrik edilip gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.



Sabah Kahvaltıları



Hasta Ziyaretleri

15. Başkanımızın 110 ayrı günde 600'ü randevulu olmak üzere, yaklaşık 1300 kişi ile makamda görüşmesi sağlanmış ve misafirler en iyi şekilde ağırlanmıştır.

16. Siyasi Parti İl Başkanları, Sivil Toplum Kuruluşları, esnaflarımız ve dernekler yıl içerisinde en az 1'er kez ziyaret edilerek görüş ve önerileri alınmış, belediye çalışmalarımız ile ilgili bilgiler verilmiştir.



Ak Parti



Büyük Birlik Partisi



Cumhuriyet Halk Partisi



Milliyetçi Hareket Partisi



17. İlimizdeki okullar aralıklarla ziyaret edilerek okul müdürleri ve okul aile birlikleri yönetimleri ile fikir alışverişinde bulunularak, istek ve sorunları incelenmiştir.

18. Belediye Başkanımızın katılımı ile 7 Mahallemizde mahalle meclisi toplantısı yapılmıştır. Mahalle sakinlerimizle birebir mahallelerimizin sorunlarını ve isteklerini dinleyerek yerinde çözümler üretilmiştir.

19. 2010 Yılı Ramazan Ayı münasebetiyle Başkanlığımız tarafından İl protokolü, sivil toplum kuruluşları ve çeşitli topluluklara Ramazan İftarı tertip edilmekle beraber, Belediye Başkanımız, Başkan Yardımcılarımız ve Müdürlerimiz ayrı mahalle, ayrı evlerde iftarlara katılmıştır.



20. Ramazan ayı içerisinde her gün ayrı bir mahalle camisi çay ocağında vatandaşlarla görüşmeler sağlanmış ve Mehter ekibimizin gösterileri halkımıza sunulmuştur.

21. Başkanımız ile halkımız arasındaki mevcut muhabbet ve samimiyet ortamını pekiştirmek amacıyla yıl içerisinde 1 adet Kurban ve 1 adet Ramazan Bayramı olmak üzere toplam 2 adet Bayramlaşma resepsiyonu organize edilmiştir.

22. Müdürlüğümüzde 2010 Yılına ait 566 Gelen Evrak 368 Giden Evrak işlem görmüştür.





MEZARLIKLAR:

Görev ve Sorumlulukları:

Erzincan Belediyesi bünyesinde bulunan mezarlıkların bakım, onarım ve çevre düzenlemelerinin yapılması ve bu mezarlıklara yapılan defin işlemlerinin gerçekleştirilmesi, cenaze evlerinin tespiti ve taziye çadırı kurulması, mezarlıklar bünyesinde yeni yapı ve tesislerin kurulması.

Kurulan Alo Cenaze Hatı ile tek telefonla defin işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

MEZARLIK ARAÇ VE PERSONEL DURUMU

1. Belediyemiz bünyesinde 4 adet cenaze aracı bulunmaktadır.
2. Personel olarak 5 adet işçi 1 memur ve 10 geçici işçi çalışmaktadır.

TERZİ BABA MEZARLIĞI

1. 2010 yılı cenaze defin edilen kişi sayısı 407 kişidir.
2. 68 adet cenaze şehirler arası taşınmıştır.
3. 2010 yılında mezarlıkta 3 adet demir giriş kapısı yapılmıştır.
4. Terzi baba türbesi etrafı ve içinde düzenlemeler yapılmıştır.
5. 1 adet sondaj kuyusu açılmıştır ve çıkan suyun mezarlığın içerisine dağıtımı yapılmıştır.
6. Mezarlığın eski mezarlık diye tabir ettiğimiz bölümüne fiskeye takviyesinde bulunulmuştur.
7. Mezarlığımıza Kantin ve Kitap satış evi açılmıştır ve faaliyettedir.
8. Taziye evleri önüne isteğe bağlı olarak taziye çadırı kurulmaya başlanmış ve bu uygulama devam etmektedir.
9. 2010 yılı içerisinde şehir merkezinde 118 adet taziye çadırı kurulmuştur.
10. Defin işlemleri tek elden yürütülmeye başlanmıştır cenazenin bütün ihtiyaçlarını (kefen, tahta, naylon ve yıkama) işlemleri başlattık ve uygulama devam etmektedir.
10. Mezarlığımıza gelen yaşlı ziyaretçiler için 5 adet tekerlekli sandalye temin edilmiş ve uygulaması devam etmektedir.
11. Şehir merkezinde bulunan taziye evlerine ilk akşam yemeği belediyemiz tarafından gönderilmeye başlandı ve bu uygulama devam etmektedir.
12. Mezarlık içerisinde bulunan tüm ağaçlarda budama işlemi yapıldı.

PIRİ SAMİ MEZARLIĞI

1. Mezarlıkta yoğun mezarların olduğu bölgede ot temizleme çalışması yapılmıştır.

2. Mezarlıkta 100 m kaldırım çalışması yapılmıştır.

3. Türbenin sandukası iç düzeni ve pencereleri yapılmıştır.

HACI HAFİZ MEZARLIĞI

1. Mezarlıkta düzenleme ve yenileme çalışması yapılmıştır.
2. Sondaj vurularak bir adet su kuyusu oluşturulmuştur.



Recep ZOR





Evlendirme Memurluğu:

Faaliyetleri

2010 yılı içerisinde evlenme talebiyle başvuran 663 çiftin beyanı kabul edilerek kayda alınmıştır.

Aynı yıl içerisinde 663 çiftin nikah akitleri yapılarak Mernis Evlenme Bildirimi tanzim edilip Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Yine 663 çiftin uluslararası aile cüzdanları tanzim edilerek nikah anında çiftlere takdim edilmiştir.

Evlenen çiftlere ait aile cüzdanları istatistik formları her üç ayda bir tanzim edilerek Nüfus Müdürlüğüne iletilmiştir.

Bunların dışında 77 kişiye başka illerde evlenmek üzere izin belgesi tanzim edilip verilmiştir..

İlgili dairelerden gelen 59 adet evrak kayda alınmış olup 82 adet evrakında çıkışı yapılmıştır.



Erdoğan ALTINEL





Celil Atilla UYMAZ

Görevleri:

Belediyemiz çalışmalarının halka duyurulması, halkın şikayet, istek ve temennilerinin değerlendirilip belediyemiz yetkililerine iletilmesi, ardından da talebin sahibine bilgi verilmesi halkın belediyemiz çalışmalarına yön verecek talep ve projelerinin tespiti, bu tespitler doğrultusunda çalışmaların şekillendirilmesinin sağlanması, Belediyemiz faaliyetlerinin beğenilme oranının tespiti, çalışmaların halka duyurulması sonrasında halkın bu çalışmalar hakkındaki düşüncelerinin alınması ve değerlendirilmesi, Beyaz Masa adlı birimde belediyemize gelerek hizmet alan vatandaşların bir odadan hizmetlerinin yürütülmesinin sağlanması ve bu birimin koordinasyonu gibi işleri yürüten müdürlüğümüz bunların dışında Belediye Başkanımız ve yöneticilerimizin katıldığı vatandaşlarla gruplar halinde yapılan bilgilendirme ve sohbet toplantılarını tertip etmektedir.

Müdürlüğümüz ayrıca Belediyemizin ulusal ve yerel bütün yazılı ve görsel basınla olan ilişkilerini düzenler. Başkanımızın ve yöneticilerimizin katılacakları tv ve radyo programlarını düzenler ve basın toplantıları tertip eder. Belediye çalışmalarının halka basın aracılığı ile duyurulması için basın açıklamaları yapar.

Personel Durumu:

Müdürlüğümüz

1 Müdür

2 İşçi

6 Hizmet alımı personel ile çalışmalarını yürütmektedir.

BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

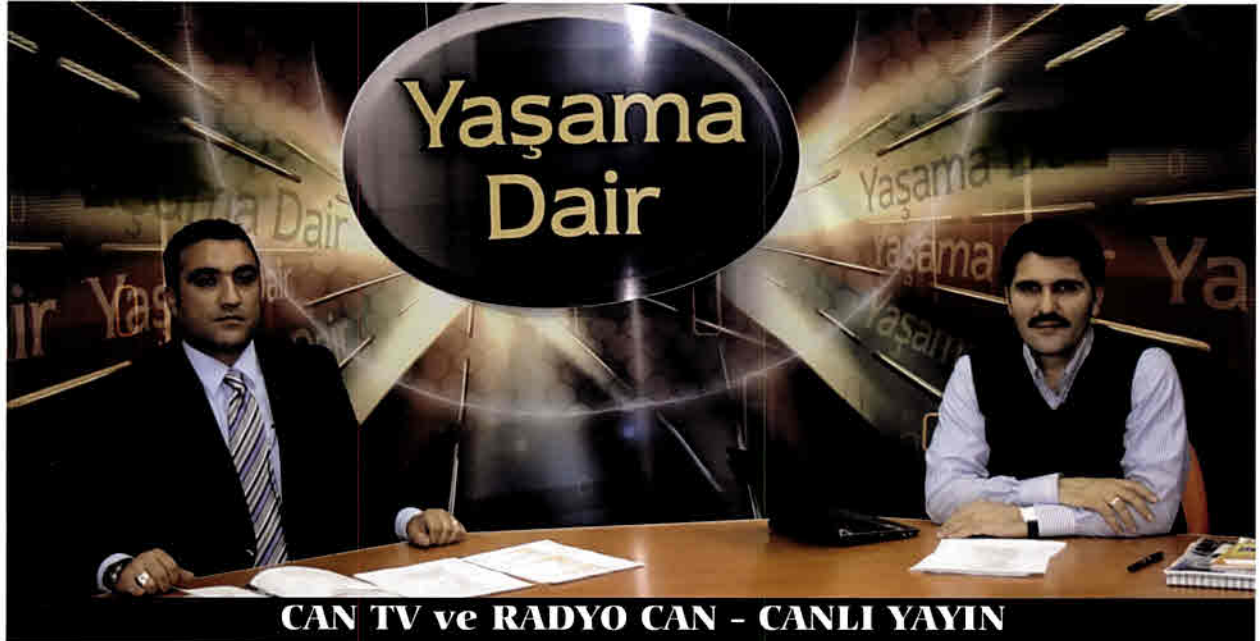
TANITIM MEDYA

Faaliyetler:

- Her gün, günlük gazetelerin alımı, değerlendirilmesi, şehrimiz ve belediyemizle alakalı haberlerin arşivlenmesi sağlandı.
 - Belediye çalışmalarının halka duyurulması için toplam 307 adet basın bülteni yayınlandı.
 - Başkanımızın veya yöneticilerimizin katıldığı, belediyemiz faaliyetleri hakkında bilgi verici mahiyette basın toplantıları tertip edildi.
 - Belediye Meclisi Toplantıları düzenli olarak takip edildi ve toplantılar hakkında toplantı sonrası basın bültenleri yayınlandı. Belediye meclisi toplantıları baştan sona kamera kaydı altına alındı.
 - Basın mensupları ile başkanımız sık sık bir araya getirildi.
 - Bakanların, Milletvekillerimizin ve diğer misafirlerimizin ağırlanmasında başkana eşlik edildi.
 - Milli ve dini bayramlarda, manevi değer taşıyan özel günlerde başkanın kutlama mesajları yayınlandı. Bu günlerle alakalı düzenlenen etkinliklerin basına duyurulması işi gerçekleştirildi.
 - Festivaller, konserler, geceler, tiyatrolar, konferanslar, şöenler, gıda yardımları gibi, her türlü sosyal ve kültürel aktivitenin tertip edilmesine iştirak edildi. Aktiviteler içerisinde doğrudan yer alındı. Bu aktivitelerin öncesinde ve sonrasında kamuoyu bilgilendirildi.
 - İl dışındaki Erzincanlılara bilgi doküman desteği sağlandı ve organizasyonlarına destek verildi.
 - Etiket sistemimiz yenilendi ve 15 bin kişilik bir adres arşivi güncellendi.
 - Belediyemiz çalışmalarını tanıtıcı broşürler, afişler, pankart ve ilan panosu afişleri düzenlendi, bastırıldı, dağıtıldı ya da asıldı.
 - Dini bayramlarda kutlama mesajları şeklinde broşürler adreslere postalandı veya dağıtıldı.
 - 2009 yılı faaliyet raporları her müdürlükten alınan bilgiler ve dokümanlar doğrultusunda hazırlandı, bastırıldı ve dağıtıldı.
 - Belediyemize ait internet sitesi her gün güncellenmiş, belediyemiz çalışmaları haber olarak siteye aktarılmıştır. İnternet sitesi ile alakalı işlemler şunlardır.
- 1 - İnternet sitesi çalışmaları tamamlanmıştır. Bu işlemin teknik boyutunu bilgi işlem müdürlüğü yürütmüş, sitenin bütün alt yapısı ve bilgi doküman tedariki müdürlüğümüz personellerinden görevlendirilen bir kişi tarafından hazırlanmıştır. Bu çalışmalar çerçevesinde;
- a-Haber metinleri ve fotoğrafları hazırlanmıştır. (322 adet haber)
- b- Her müdürlükten toplanan kendi faaliyet alanlarını anlatan ve müdürlüğü tanıtan metin düzenlenerek internet sitemize aktarılmıştır.
- c-Belediyemizin tamamlanmış ve tamamlanmamış projeleri metni hazırlanmış ve internet sitemize işlenmiştir. (122 Proje)
- d- Başkana ait bilgiler fotoğraflar tedarik edilmiş ve siteye işlenmiştir.
- e- Bilgi Bankası adı altında, belediyemize başvuran her vatandaş işlerinin yürütülmesi için yanlarında getirmeleri gereken evraklar, işlerine göre başlıklar altında yazılmış ve siteye eklenmiştir. (su aboneliği, iş yeri ruhsatı, inşaat ruhsatı, imar vs.)



- f- Belediyemizin yapmış olduğu sosyal ve kültürel etkinliklere ait metinler hazırlanmış ve siteye işlenmiştir.
2 - İnternet sitesinin takip gereken konuları müdürlüğümüz bir personeli tarafından sürekli takip edilmektedir.
a- Haberler günlük olarak siteye girilmektedir.
b- Başkan mesajı, günün anlamına göre hazırlanarak siteye girilmektedir.
c- Gündemle alakalı yeni bilgiler siteye girilmektedir.
- Belediyemizin bütün çalışmaları kamera ve fotoğraf makineleri ile görüntülenmiş, 50.796 fotoğraf karesi, 984 video dosyası arşive eklendi.
 - 1 Adet gazete, 2 adet dergi tasarlandı, bastırılıp dağıtıldı.





BEYAZ MASA FAALİYETLERİ

HOŞGELDİN BEBEK

25.10.2010 ile 30.12.2010 arası 232 adet zıbyn takımı hastalara verilmiştir.

KENTİM

1965 şikayet, dilek ve öneri gerekli birimlere iletilerek çözünlenmiş ve vatandaşa bilgisi verilmiştir.

İnternet sitemiz üzerinden 1944 şikayet, dilek ve istek kayıt altına alınıp, gerekli birimlerle görüşülüp, çözümlendikten sonra vatandaşlarımıza konu ile ilgili bilgi verilmiştir.

ELBİSE YARDIMI

2010 yılı içerisinde 5000 parça kıyafet yardımı muhtaç kişilere dağıtılmıştır.

YİYECEK VE YAKACAK YARDIMI

Hayırsever bir hemşehrimiz belediyemize, muhtaç bir aileye yardım etmek üzere yiyecek ve yakacak yardımında bulunmuştur. Bu yardım muhtaç olan aileye ulaştırılmıştır.

TEKERLEKLİ SANDALYE YARDIMI

02.11.2010 ile 16.12.2010 arası 10 adet tekerlekli sandalye özürli vatandaşlarımıza verilmiştir.

SİMİT ARABASI YARDIMI

28.10.2010 ile 15.12.2010 arası 3 adet simit arabası gerekli görülen vatandaşlarımıza verilmiştir.

SÜNNET

01.07.2010 tarihinde 230 adet sünnet kaydı alınarak, kıyafetler dağıtıldı ve 21.07.2010 tarihinde kayıt alınan çocuklar randevuyla evlerinde sünnet ettirildi.

KAPIDA KARŞILAMA

Dışarıdan gelen vatandaşlarımız karşılanıp birebir yüz yüze görüşülerek istekler şikayetler dinlenip gerekli çözümler bulunarak vatandaşlarımıza hizmet edilme konusunda gereken yardımlar yapılmıştır.

HASTANE ZİYARETLERİ

2010 yılı içerisinde 26 kez hastane ziyaretleri yapıldı, vatandaşlarımızın istek ve şikayetleri yerinde dinlenip çözüme kavuşturulup tekrar vatandaşlar bilgilendirildi.

DÜĞÜN ZİYARETLERİ

2010 yılı içerisinde şehir merkezinde yapılan her düğün ziyaret edildi. Her nikaha Başkanımızın hediyesi sunuldu.

CENAZE ZİYARETLERİ

2010 yılı içerisinde 305 cenaze ziyaret edilerek, ilk akşam yemeği Başkanımız adına ikram edilmiştir.



Beyaz Masa

KENTİM
Kent İletişim Merkezi





Züher ÖZCAN

Görevleri :

- Kuruma ait tüm bilgisayarların bakımı, işletilmesi ve kontrolü
- Yapısal kablolama ve proje- lendirme
- Belediye otomasyon yazılımının kurulması, işletilmesi, yedeklen- mesi ve çalışır tutulması
- Donanımsal problemlerin çözül- mesi
- Bilgi işlem altyapısının tasar- lanması ve yapılacak yatırımın tespiti
- Veri tabanı yönetimi ve plan- lanması
- Yeni geliştirilecek projeler ile ilgili arge, planlama ve sistem üretimi
- İnteraktif uygulamaların kurul- ması ve çalışır kalmasının sağlanması
- Kurum birimlerinin bilgi işleme dayalı teknolojik gelişmelerine katkıda bulunmak, birimlerden gelen talepler doğrultusunda ilgili birimlere yardımcı olmak

Servis Personel Durumu

Müdürlük bünyesinde

1 Memur

1 Elektronik Teknikeri

1 Elektrik Teknikeri

1 Sistem Analisti

1 Elektronik Mühendisi olmak üzere

toplam 5 personel ile 2010 yılında hizmet vermiştir.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler :

1. 2009 yılı yıl sonu işlemleri bitirilerek standart olan beyana dayalı tahakkuk birimlerinde beyanlar aktararak otomatik tahakkukları çekilecek kontrolleri yapılarak birimlerin işleyişleri başlatıldı.

2. Evrak Doküman Yönetim sistemi, yazılımı kurularak dokümanların daha etkin izlenmesi sağlandı. Çalışmalar devam etmekte server güncel- mesi ve tarayıcı alımı ile uygulama tamamlanmış olacaktır.

3. Su el terminalleri alındı; arka ofis yazılımı geliştirildi kullandığımız paket yazılım ile senkronizasyonu yapıldı. Uygulama esnasındaki ortaya çıkan durumlar değerlendirilmektedir.

4. Halk bank ile protokol gereği altyapı çalışmaları yapıldı; otomatik ödeme talimatı başlatılarak ödeme sistemlerinde kolaylık sağlandı.

5. Arıtma tesisi DVR kamera ve kayıt sistemi kurularak uzaktan internet üzerinden denetim yapılması için çalışma yapıldı.

6. Belediyemiz kamera sistemi gözden geçirilerek DVR (dijital video recorder) dijital kayıt sistemi yenilendi.

7. Tapu müdürlüğüne raic değerleri verebilmeleri için program geliştirildi.

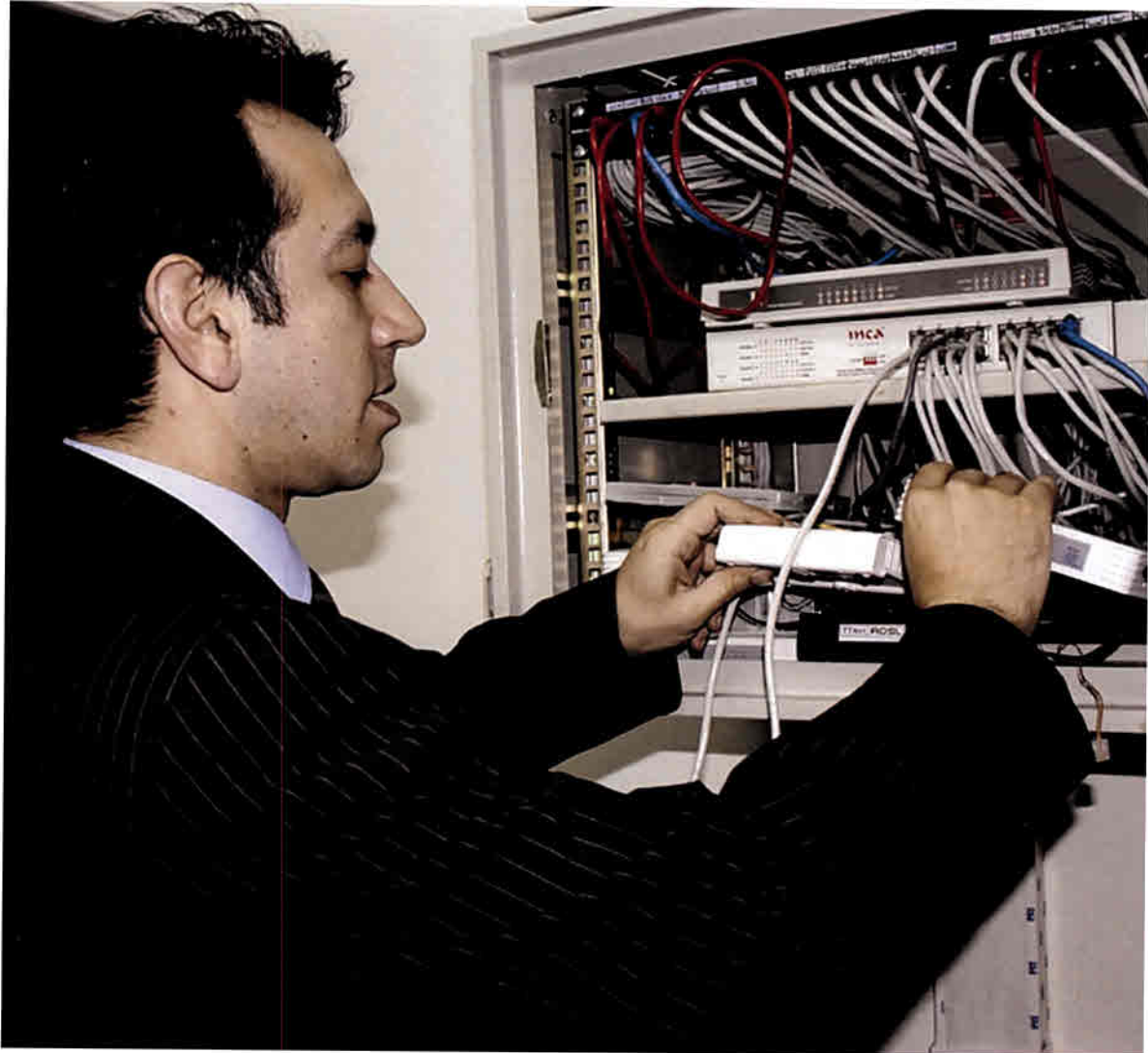
8. Personel devam kontrol sistemi kuruldu programları geliştirilerek takip işlemleri kolaylaştırıldı ve çalışma sistemi takip ediliyor.

9. Ana Bilgisayar (server) alımı yapıldı veri tabanı aktarımı ve güncel- mesi yapılarak yeni ve daha gelişmiş uygulamalara imkan sağlanacaktır.





10. Dört Yol Vezne ile bağlantılarımızı sağlayan wireless sistemi yenilenerek çıkabilecek yavaşlama ve parazitlerden etkilenme oranı en az seviyeye indirilmiştir. (60 mw den 600 mw) çıkarılmıştır.
11. İnternet sitesinde yenileme ve güncelleme yapıldı uygulamaların daha etkin kullanımı için geliştirmeler devam etmekte ve yeni uygulamaların geliştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.
12. Lisans alımları yapılarak lisans eksiklikleri giderildi. (18 adet ofis, 2010)
13. Parkomat Sistemine ek cihazlar alınarak uygulama genişletildi.
14. Belediyemizde kullanılan bilgisayar ve yan malzemelerini arızaları giderilerek sistemler çalışır halde tutulması için gerekli çalışmalar yapılmıştır.
15. Belediyemiz birimlerinde kullanılan paket programların mevzuata göre güncellemesi takip edilmiş ve yapılmıştır.
16. İtfaiye müdürlüğümüzün ihtiyacı olan görüşme ses kayıt cihazı ve GPS ile takip sistemi kurularak birimin kullanımına sunulmuştur.





Cihan KOTANLI

ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler

1- İlimizde faaliyet gösteren şoför eğitim ve sürücü kursu yetkilileriyle toplantılar yapılmış, bu toplantılar sonucu tüm sürücü kurslarının birlikte kullanabileceği ve ehliyet direksiyon sınavlarında yapılacağı 35.000 m2 lik sürücü kursu ve şoför eğitim pisti yapılmasına karar verilmiştir.

2- Geçit belediyesi sınırlarında bulunan ve Geçit belediye binası kuzeyinde mevcut Geçit Belediyesine tahsisli 35.000 m2 lik alan sürücü kursu yeri olarak tespit edilmiş olup, 5393 sayılı belediye kanununun 75/a ve 75/d maddeleri gereğince ortak hizmet projesi yapılması kararı alınmış ve konuyla ilgili olarak her iki belediye meclisinden kararlar çıkartılmıştır.

3- Tespit edilmiş olan 35.000 m2 lik alan üzerine yapılacak olan sürücü kursuna ait proje çalışması bitirilmiş olup 2011 yılında gerçekleştirilecektir.

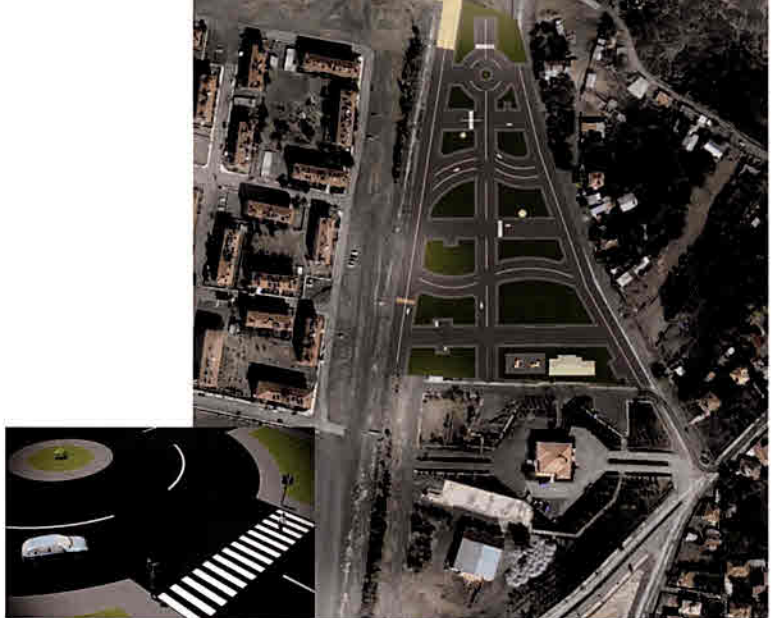
Görevleri :

Belediyemiz tarafından gerçekleştirilmesi düşünülen proje ve yatırımların fizibilite etüdünden başlayarak gerçekleştirilmek üzere projelendirilmesi ve ilgili birimlerin bu çalışmalar esnasında koordine edilmesini sağlamakla görevlidir.

Belediyemizin gerçekleştirmeyi planladığı Avrupa Birliği Hibe Programları kapsamındaki toplumsal projelerin başvuru dosyalarının hazırlanması, gerekli yazışma ve görüşmelerin yapılması ile ilgili çalışmalarda müdürlüğümüzün görevleri arasındadır.

Personel Durumu :

1Müdür ile faaliyetlerini sürdürmektedir.





4- İlimiz ekşisu mevkiinde bulunan belediyemize ait kaplıcaların güneyinde 6.000 m2 lik alan üzerine modern kaplıca tesisleri yapılması planlanmış olup, ön proje çalışması bitirilmiştir.

5- Yapılması düşünülen yeni kaplıca tesislerinin turizme yönelik tesisler olarak değerlendirilmesi amacıyla Erzinca - Erzurum karayoluna bağlantılı olarak yapılması amacıyla proje ve sondaj çalışmaları devam etmektedir.

6- Belediyemiz tarafından 2010 yılı içerisinde inşaat ruhsatı verilen binalara ait mekanik ve tesisat projelerinin kontrol ve onayı Etüd ve Proje Müdürlüğü tarafından yapılmış olup yıl içerisinde 200 adet tesisat projesinin kontrol ve onayı yapılmıştır.





Ersin BARSBAY

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYETLER

- 1- Akaryakıt alımı işi.
- 2- Tüpraş Batman Rafinerisinden 1300 Ton Asfalt (Bitüm) Alımı işi.
- 3- Tüpraş Batman Rafinerisinden 1300 Ton Asfalt (Bitüm) Nakliyesi işi.
- 4- Asfalt Üretiminde Kullanılmak Üzere 17000 M3 agrega Alımı ve Nakliyesi işi.
- 5- 2010 Yılı Araç Top. Merkezinde Çalıştırılmak üzere 12 Ay Süre ile 50 Adet Şoför Çalıştırması işi.
- 6- Geçici Hayvan Barınağı İnşaatı Yapım işi.
- 7- Belediyemiz İnşaatlarında Kullanılmak Üzere 10,000 Torba Çimento Alımı ve Nakliyesi işi.
- 8- Ekşisu Mesire alanındaki Mevcut Hamamın Onararak Sosyal Tesise Dönüştürülmesi işi.
- 9- Belediyemiz Birimlerinde Çalıştırılmak üzere 7 Ay Süre ile 34 Adet İşçi Çalıştırılması işi.
- 10- Belediyemiz İnşaatlarında Kullanılmak Üzere 1500 M3 Demirsiz Beton Alımı ve Nakliyesi işi.
- 11- Belediye sarayı trafo gerilim değişikliği tadilatı işi.
- 12- Ordu Caddesi Andezit, tretuvar ve bordür yapım işi.
- 13- Mengüceli Mahallesi Tretuvar ve Bordür Yapım işi.
- 14- Ergenekon Mahallesi Tretuvar ve Bordür Yapım işi.
- 15- Taş Kesme Marinasına Testere ve Soket Alımı işi.
- 16- Belediyemiz İnşaatlarında Kullanılmak Üzere 15,000 Torba Çimento Alımı ve Nakliyesi işi.
- 17- Şehirler ve İlçeler Arası Yeni Terminal binası Yapım işi. (Yap-İşlet-Devret Modeli)
- 18- Taş Kesme Atölyesinde Çalıştırılmak üzere 3,5 Ay Süre ile 12 Adet İşçi Çalıştırılması işi.
- 19- Saat Kulesi ve çevre peyzajı yapımı işi.
- 20- 3 Adet Muhtarlık binası yapımı işi. (Erzincan Merkez Halitpaşa, İzzet paşa ve Ersevenler Mah.)
- 21- Şehrimizin Batı Girişindeki Üst Geçitin Aydın. Kullanılmak üzere dekoratif Elektirik malzemesi alımı işi.
- 22- Doğal Gaz kazı Çalışmalarının Ölçüm ve Kontrollük işleri.
- 23- Tedaş AG-OG Hatlarının Yenilenmesi kapsamında yapılan kazıların ölçüm ve Kontrollükleri.
- 24- Telekom Hatlarının Yeraltına Alınması Kapsamında yapılan kazıların Ölçüm ve kontrollükleri.
- 25- Vatandaşın gelen şikâyet, temenni, dilekçe ve imelerin cevaplandırılması ve gereğinin yapılması.
- 26- Türksat Süper online tarafından yapılan kazıların ölçüm ve Kontrollükleri.
- 27- Yeni Yapılan İnşaatlara Elektrik, doğalgaz, içme suyu, telefon alımlarından dolayı yapılan kazılara izin verilmesi kontrollüklerinin yapılması.
- 28- Doğrudan Temin ile alınan Mal alımı, Hizmet alımı ve küçük yapım işlerini Mali hizmetler müdürlüğü satın alma müdürlüğü tarafından yürütülmüştür.

Teknik Büro Hizmetleri:

Yol-Asfalt hizmetlerinin yapılmasının yanı sıra Belediye tarafından planlanan inşaatların yapımı, mevcut bulunan bakım onarım işlerini gerçekleştirme, ayrıca Müdürlüğümüz eli ile yapılacak yatırımların keşiflerin hazırlanması, ihale işlerinin yapılması ve inşaatların kontrollük hizmetlerinin yapılması.

Yol-Asfalt Şantiyesi :

İmar Planına göre yeni açılan ve açılacak olan yolların açılması, Alt temel dolgusunun yapılarak sıkıştırılması, asfalt dökülecek duruma getirilmesi, şehrin cadde ve sokaklarının sıcak asfaltla kaplanması, bozulan asfalt yolların sıcak asfaltla yama yapılması. Kış mevsiminde ise şantiyemizde hazırlanan asfalt (rotmix) ile şehir içerisinde bozulan yolların yama çalışmaları yapılmaktadır. Yine Kış Mevsiminde mevcut araçlarla yolların tuzlanması ve kar temizliği işleri Müdürlüğümüzce yürütülmektedir.

Araç Toplama Merkezi :

Belediyemizin her türlü ulaşım nakliye ve araç gereç işleri yürütülmektedir.

İnşaat Ekibi :

İmar Planına göre yeni açılan ve açılacak olan yolların kilit taşı yapımı, şehirdeki kaldırımların beton ve andezit taşı kaplanması, şehir merkezi ve mahallelerdeki kaldırımların tamir ve onarım işleri, belediyemizin inşaatları ve binalarının tamir ve onarım işleri.

Beton Elemanları Üretim Tesisi :

Bordür, kilit taşı, yol bordürü, park bordürü, refüj bordürü, oluk taşı, q 600 biz üretimi.

Taş Kesme Atölyesi :

Taş Kesme Atölyesi inşaat mevsiminin açılması ile birlikte andezit taşı üretimi ile faaliyet göstermektedir.

Personel Durumu

7 Adet Memur

92 Adet İşçi.

5 adet sözleşmeli Personel.

41 Adet Hizmet alımı Şirket Personeli.

Toplam: 144 adet



YOL ASFALT ŞANTİYESİ TARAFINDAN YAPILAN İŞLER:

1- Yeni Yapılan Asfaltlanan Yollar:

- a- İşin Adı : Ergenekon Mahallesi 104. Sokaktaki Yolum Asfaltlaması Yapıldı.
Yaklaşık Maliyeti : 500,000-TL
Kullanılan Malzeme Miktarı : 79 KAMYON = 79*20=1580-Ton
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.
- b- İşin Adı : Karaağaç Mahallesi 784 Sokak Eski SSK Kurumu Altındaki Yolum Asfaltlanması işi.
Yaklaşık Maliyeti : 130,000-TL
Kullanılan Malzeme Miktarı : 18 KAMYON = 18*20=320-Ton
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.
- c- İşin Adı : PTT Kampüsü asfaltlama işi.
Yaklaşık Maliyeti : 35,000-TL
Kullanılan Malzeme Miktarı : 5 KAMYON = 5*20 = 100-Ton
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.
- d- İşin Adı : Ersevenler Kavşağının içinin asfaltlanması işi.
Yaklaşık Maliyeti : 90,000-TL
Kullanılan Malzeme Miktarı : 13 KAMYON = 13*20 = 260-Ton
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.
- e- İşin Adı : MEB Lojmanları asfaltlama işi
Yaklaşık Maliyeti : 84.500 TL
Kullanılan Malzeme Miktarı : 13 KAMYON = 13*20 = 260-Ton
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.
- f- İşin Adı : Hukuk Fakültesi yolu yapım işi.
Yaklaşık Maliyeti : 650.000 TL
Kullanılan Malzeme Miktarı : 2.000 Ton
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.
- g- İşin Adı : MİT Binası çevresi
Yaklaşık Maliyeti : 149.500 TL
Kullanılan Malzeme Miktarı : 23 KAMYON = 23*20 = 460-Ton
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.
- h- İşin Adı : Kütüphane çevresi
Yaklaşık Maliyeti : 138.125 TL
Kullanılan Malzeme Miktarı : 425 Ton
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.



2- Kum Eleme İşleri.

- İşin Adı : Stoklardaki Kumun Elenmesi
Yaklaşık Maliyeti : 125,000-TL
İşin Miktarı : 11,000-m3
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.

3- Stabilize yapımı işleri.

- İşin Adı : Yavuz selim – Mimar Sinan mahallesi - Kazım Karabekir Yunus Emre- Toki konutları – Kamu Lojmanları ve Ersevenler mahallesinde bozuk olan yollarda stabilize serilmesi işi.
Yaklaşık Maliyeti : 140,000-TL
İşin Miktarı : 14,000-M3
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.



4- Satış kaplama yapımı işi.

İşin Adı : Ersevenler mahallesindeki yolların tamamı satış
Kaplama ile yapıldı.
Yaklaşık Maliyeti : 115,000-TL
İşin Miktarı : 40-Ton
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.



5- Yama Çalışmaları işi.

Sıra No:	Çalışma Yapılan Yer ve Harcanan Asfalt Miktarı	Giden Kamyon	Kamyon Tonu	Toplam Ton
1.	Karaağaç mahallesi yama çalışması	21	20	420
2.	İzzet paşa mahallesi yama çalışması	10	20	200
3.	Fatih mahallesi yama çalışması	17	20	340
4.	Akşemsettin mahallesi yama çalışması	4	20	80
5.	Yavuz Selim Mahallesi yama çalışması	27	20	540
6.	Başbağlar mahallesi yama çalışması	12	20	240
7.	Cumhuriyet mahallesi yama çalışması	56	20	1120
8.	Atatürk Mahallesi yama çalışması	27	20	540
9.	Mimar Sinan Mahallesi yama çalışması	20	20	400
10.	Arsılanlı mahallesi yama çalışması	33	20	660
11.	Kazım Karabekir mahal. Yama çalışması	6	20	120
12.	Gülabbey mahallesi yama çalışması	11	20	220
13.	Hocabey mahallesi yama çalışması	17	20	340
14.	Kızılay Mahallesi yama çalışması	10	20	200
15.	Barbaros Mahallesi yama çalışması	9	20	180
16.	Bahçelievler Mahallesi	12	20	240
17.	Ergenekon Mahallesi	8	20	160
18.	Yeni Mahalle	2	20	40
19.	Adnan Menderes Caddesi	3	20	60
20.	Ali Kemal Caddesi	26	20	520
21.	İnönü Mahallesi yama çalışması	37	20	740
22.	Halitpaşa mahallesi yama çalışması	7	20	140
23.	Yunus Emre Mahallesi	11	20	220
24.	Terminal kavşağı	2	20	40
25.	Mit Binası İçinin asfalt yapımı	13	20	260
26.	Terzi baba Mezarlığı – Terzi baba cad.- 13 Şubat Cad.- Ordu Cad.- Vali Konağı önü.- Halitpaşa cad. – İplik fab. Caddelerinde yama çalışması	49	20	980
27.	Merkez Çarşısı- SSK Hastanesi Önü	8	20	160
28.	Sebze Hali içi- Kesimevi içi- Fen Edebiyat Fakültesi önü- Hukuk fakültesi yolu Temizlik işleri garajı çıkışı	13	20	260
29.	Türk Telekom Hizmet binası etrafında yama çalışması 2		20	40
	Toplam			9.500 –Ton
	Genel Toplam = 2010 Yılı Asfalt sezonunda toplam: 9,500-TON Asfalt Üretilmiş ve Harcanmıştır.			

YOL-ASFALT ŞANTİYESİ TESİS VE EKİPMAN LİSTESİ:

1- TESİSLER:

- 60 Ton/Saat Kapasiteli Plent 1 Adet
- 40 Ton/Saat Kapasiteli Plent 1 Adet
- 100 Ton/Saat Kapasiteli Kum Eleme 1 Adet
- 60 Ton/Saat Kapasiteli Konkasör 1 Adet
- Toplam: 4 Adet

2- ALET EDEVAT:

- Kaynak Makinası 2 Adet
- Zımpara Taşı Makinası 1 Adet
- Matkap 1 Adet
- Kompaktör 1 Adet
- Çekilir Tip Su Tankı 6 Adet
- Çekilir Tip Astar Tankı 1 Adet



C- ARAÇ TOPLANMA MERKEZİ HİZMETLERİ:

Açıklamalar:

Araç Toplanma Merkezi Çalışmaları; Çalışan Personelin hizmetleri Yaz, kış devam etmektedir. Belediye'mizin her türlü ulaşım nakliye ve araç gereç işleri yürütülmektedir. Asfalt, stabilize, kum, andezit taşı, hafriyat nakliyesi, şehir içi ve şehir dışı ulaşım ve nakliye işleri, yol yapım çalışmaları, arsa temizleme çalışmaları ve ayrıca belediyemizin tüm birimlerinin hizmet araçlarının şoför ihtiyacı araç toplanma merkezi tarafından karşılanmaktadır. Kış mevsiminde karla mücadele kapsamında mevcut araçlarla yolların tuzlanması, kar buz temizliği işlerinde araç, gereç ve personel ihtiyacı merkezimiz tarafından karşılanmaktadır.

ARAÇ TOPLANMA MERKEZİ PERSONEL DURUMU:

Şoförler Sorumlusu	: 1 Adet
Şoför Belediye Personeli	: 43 Adet
Operatör	: 26 Adet
+-----	
Toplam Sayı	: 70 Adettir.

Araç Toplanma Merkezi Personel Sayısı : 70 Adet Personel Mevcuttur.

Toplam: 01/01/2010 – 31/12/2010 tarihleri arasında Araç Toplanma Merkezinde 70 Adet Belediye Personeli Şoför + 12 ay süre ile 42 (Kırk İki) adet Hizmet alımı ile Şoför olarak toplam; 112 personelle araç toplanma merkezi faaliyetlerimiz yürütülmüştür.

2010 Yılında Araç Toplanma Merkezi Personel Sayısı Toplamı: 112 adettir.

İŞ MAKİNELERİ VE ARAÇ LİSTESİ:

- Dozer	1 Adet
- Lastik Tekerlekli Yükleyici	4 Adet
- Ekskavatör (Lastikli)	2 Adet
- Greyder	3 Adet
- Asfalt Finişeri	1 Adet
- Silindir	4 Adet
- Traktör	6 Adet
- Traktör kepçe	1 Adet
- Su Tankı	5 Adet
- Asfalt Kesme Makinası	2 Adet
- Forklift	2 Adet
- Paletli yükleyici	2 Adet
- Ford Kamyon (Su Tankeri)	6 Adet
- Fatih Kamyon	8 Adet
- Dodge Kamyon	5 Adet
- Toyota Çift Kabin Picka-up	5 Adet
- Toyota Tek Kabin Picka-up	5 Adet
- Reno binek otomobil	4 adet
- Ford connet	5 adet
- Bmc kamyon	6 adet
- Ford transit	1 adet
- Otobüs	5 adet
- Cenaze aracı	1 adet
- Vidanjör	1 Adet
- Kanal açma aracı	2 Adet
- Çöp sıkıştırma kamyonu	10 Adet
- İtfaiye aracı	1 Adet
- Vinç aracı	1 Adet
- Vakumlu süpürge aracı	1 Adet
Toplam: 100 Adet	





ARAÇ TOPLANMA MERKEZİ TARAFINDAN YAPILAN İŞLER:

- 1- Belediyemiz ulaşım işleri:
İşin Adı : Belediyemizin birimlerinin tüm ulaşım işleri araç Toplanma merkezi tarafından yürütülmüştür.
Yaklaşık Maliyeti : 1.000,000-TL
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.
- 2- Boş Olan Arsaların Temizlenmesi ve Düzeltilmesi İşleri:
İşin Adı : Mimarşinan – Yunus emre– Fatih – Kâzımkarabekir İzzet paşa – Yavuz Selim-Aslanlı – Ergenekon – Başbağlar – Barbaros Gülabibey Mahallelerinde Bulunan Boş Arsaların Düzeltme Ve Temizlikleri Yapıldı.
Yaklaşık Maliyeti : 16,000-TL
Kullanılan Malzeme Miktarı : 8,000-M2
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.
- 3- Hafriyat ve Moloz Nakliyesi İşi.
İşin Adı : Park bahçeler Müdürlüğüne yapılan gübre, toprak, Moloz vb. malzemelerin nakliyesi
Yaklaşık Maliyeti : 75,000-TL
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.
- 4- Taş Nakliyesi İşi.
İşin Adı : Üzümlü Taş Ocağından, Ekşisu Mevkiinde bulunan Taş Kesme Atölyesine Kütle Taşı Nakliyesi İşi.
Yaklaşık Maliyeti : 85,000-TL
Nakledilen Malzeme Miktarı: 25,000- M2
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır
- 5- Bordür Nakliyesi İşi.
İşin Adı : Belediyemiz Beton Elemanları Üretim Tesislerinden İnşaat Mahallerine Nakliyesi İşi.
Yaklaşık Maliyeti : 65,000-TL
Nakledilen Yak. Malz. Miktarı: 650,000 Adet
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.
- 6- Stabilize Nakliyesi işi.
İşin Adı : Belediyemiz Geçit Beldesi Mevkiinde Bulunan Stabilize Ocağından Açık Şantiye ve İnşaat Mahallerine nakliyesi işi
Yaklaşık Maliyeti : 75,000-TL
İşin Miktarı : 14,000-M3
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.
- 7- Kum Nakliyesi işi.
İşin Adı : Belediyemiz Kum eleme tesisinden İnşaat Mahallerine nakliyesi işi.
Yaklaşık Maliyeti : 65,000-TL
İşin Miktarı : 11,000-M3
İşin Gerçekleşme Oranı : % 100 tamamlanmıştır.





D- İNŞAAT EKİBİ ŞEFLİĞİ HİZMETLERİ:

Açıklamalar:

İnşaat ekibi çalışmaları; Yaz kış devam etmektedir. Yaz mevsiminde İmar Planına göre yeni açılan ve açılacak olan yolların kilit taşı yapımı, şehirdeki kaldırımların beton ve andezit taşı kaplanması, şehir merkezi ve mahallelerdeki kaldırımların tamir ve onarım işleri, belediyemizin inşaatları ve binalarının tamir ve onarım işleri ile faaliyet göstermektedir.

İNŞAAT EKİBİ:

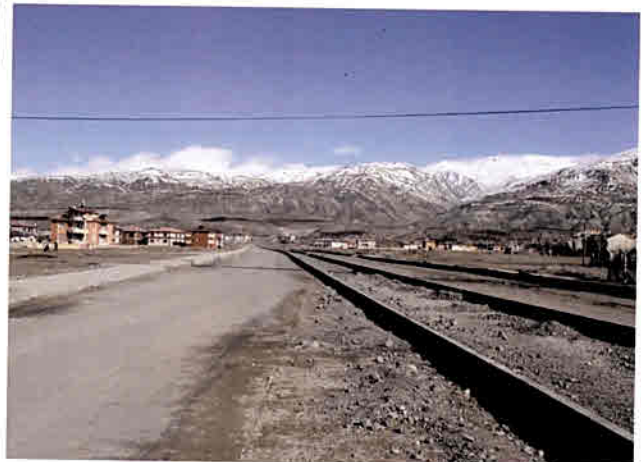
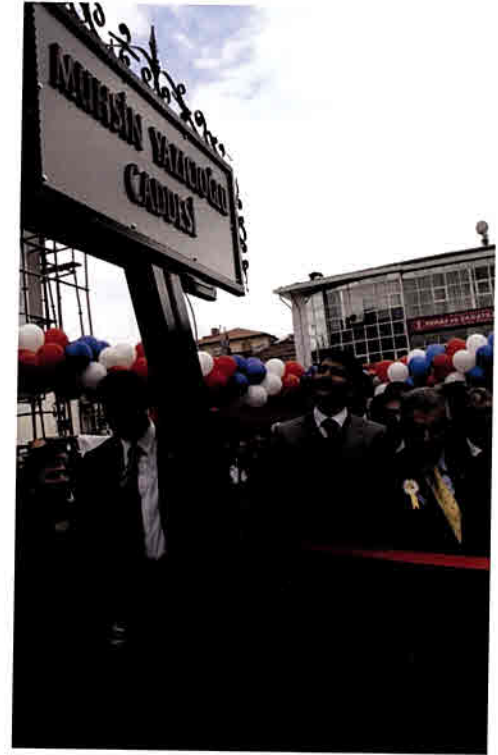
YAPILAN İŞ	MİKTARI
BORDÜR TAŞI KALDIRIM	16.002.50 m.
ANDEZİT TAŞI KAPLAMA	6.091.50 m2
ANDEZİT TAŞI ONARIM	190,00 m2
KİLİT TAŞI KAPLAMA	3.070.00 m2
KİLİT TAŞI ONARIM	2.011.00 m2
PARK BORDÜRÜ KALDIRIM	1.082.00 m
BORDÜR (muhtarlar lokali)	250 m
OLUK TAŞI	122,00 m
KALIP (duvar + kaldırım)	5.988.50 m
BETON	2.599.75 m3
DUVAR	246,00 m
MERDİVEN (kütüphane, sebze hali, şeker ilköğretim)	3 Adet
BİNA ONARIM	4 Adet
(Hocabey mh, Kızılay mh. İnönü mh. Sebze hali)	
GÜVENLİK KULUBESİ	2 Adet
(toplanma merkezi, bşk. konutu)	
RAMPA	2 Adet
(toplanma mrk. ,tamir atölyesi)	
TAMİRAT, ONARIM VE İLAVE	21 Adet
(mezbahana, içme suyu şfl. Elektirk atölyesi, tuvalet, odunluk, Garaj, büfe yeri, su kuyusu)	





YAPILAN İŞLER:

- 1- ÇARŞI MAHALLESİ TOKİ KONUTLARI KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 2- SANAYİ ÇARŞISI TRAFİK BİNASI ETRAFI KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 3- KÜTÜPHANE VE VALİLİK KONAĞI YOLU KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 4- 784 SOKAK YOL GENİŞLETME ÇALIŞMASI
- 5- BARIŞMANÇO PARKI TRETUVAR ÇALIŞMASI
- 6- SGK KAVŞAĞI KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 7- SEBZE HALI VE HUKUK FAKÜLTESİ YOLU KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 8- TERMİNAL KAVŞAĞI FEVZİPAŞA CD. KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 9- İZZETPAŞA MH. MEYDANI KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 10- FATİHSULTAN MEHMET CAMİİ ETRAFI KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 11- NERİM TOMBUL CADDESİ TRETUVAR ÇALIŞMASI
- 12- MİMARŞİNAN MAHALLESİ KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 13- HALİTPAŞA MAHALLESİ KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 14- İZZETPAŞA MAHALLESİ ÖZEL İDARE ÖNÜ KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 15- 1425 SOKAK ÜNİ. ÖNÜ KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 16- ABC. KAVŞAĞI DÜZENLEME VE KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 17- YAVUZ SELİM MAHALLESİ KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 18- ERSEVENLER MAHALLESİ KVŞ. DÜZENLEME VE KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 19- ERGENEKON MAHALLESİ KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 20- BLD. GARAJI+ATATÜRK PARKI+KONUT KALDIRIM VE YOL ÇALIŞMASI
- 21- KENT ORMANI YOLU ÇALIŞMASI
- 22- KAVAKYOLU KÖPRÜSÜ YOL ÇALIŞMASI
- 23- TERZİBABA YOLU KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 24- HALİTPAŞA MAH.SALI PAZARI KVŞ. DÜZENLEME VE KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 25- MİLLİ EĞİTİM KVŞ. FEVZİPAŞA CD. KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 26- AYDINLIK EVLER MH. KALDIRIM ÇALIŞMASI
- 27- TOPLANMA MERKEZİ KALDIRIM VE PARKE KAPLAMA
- 28- ATÖLYE GÜVENLİK BİNASI VE ARAÇ RAMPALARI
- 29- BİNA ONARIM VE TADİLAT(HOCABEY+İNÖNÜ+KIZILAY)
- 30- KESİM EVİ ONARIM TADİLAT VE DUVAR ÇALIŞMASI
- 31- İÇMESUYU MD. İLAVE BİNA VE KAPLAMA ÇALIŞMASI
- 32- BÜFE YERLERİ PLATFORM BETONU VE KAPLAMA ÇALIŞMASI
- 33- BLD. OTOBÜSLERİ DURAK YERLERİ ONARIM VE LEVHA DİKİMLERİ
- 34- KAVŞAK ONARIM VE TAMİRLERİ
- 35- ANA CADDELERDE ANDEZİT TAMİRLERİ
- 36- ANA ARTERLERDE BORDÜR VE KALDIRIM ONARIM ÇALIŞMALARI
- 37- HAYVAN BARINAĞI ÇALIŞMALARI
- 38- EKŞİSU SAKLI BAĞÇE LOKANTASI YAPIM ÇALIŞMALARI





E-BETON ELEMANLARI ÜRETİM ATÖLYESİ HİZMETLERİ:

Açıklamalar:

Beton üretim tesisi Çalışmaları; İnşaat sezonunda faaliyet göstermekte olup bordür, kilit taşı, yol bordürü, park bordürü, refüj bordürü, oluk taşı, Ø 600 büz üretimleri ile faaliyet göstermektedir.

BETON ELEMANLARI ÜRETİMİ:

YAPILAN İŞ	MİKTARI
YOL BORDÜRÜ	36.500 Adet
REFÜJ BORDÜRÜ	860 Adet
İŞIKLI BORDÜR	780 Adet
PARK BORDÜRÜ	21.000 Adet
OLUK TAŞI	9.000 Adet
KİLİT PARKE	560.000 Adet

F-TAŞ KESME ATÖLYESİ HİZMETLERİ:

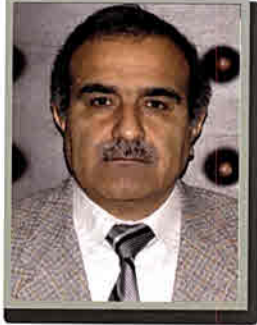
Açıklamalar:

Taş Kesme Atölyesi Çalışmaları; Taş Kesme Atölyesi inşaat mevsiminin açılması ile birlikte andezit taşı üretimi ile faaliyet göstermektedir.

ANDEZİT TAŞ KESME ÜRETİMİ:

YAPILAN İŞ	MİKTARI:
2010 YILINDA ANDEZİT TAŞI KESİMİ TOPLAMI	24.500 M2





Nejdett YAVUZ

Görevleri :

Erzincan Belediye Başkanlığı tarafından tevdi edilecek hukuki konular hakkında mütalaa vermek, hukuki konularda işlemler yapmak, belediyemiz aleyhine açılan davaları takip etmek, belediyemiz adına dava açmak ve takip etmek. Erzincan Belediye Başkanlığı ile sözleşme yapan kiracılar ve su abonelerinin borçları ile ilgili icra takip işlemlerini yapmak.

Personel Durumu

1 Müdür,
1 memur,
1 işçi ve 2 Avukat ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetleri

DAVA VE İCRA TAKİPLERİ:

Erzincan Belediye Başkanlığı aleyhine açılan davaların takipleri ve Erzincan Belediye Başkanlığının haklarının zayi olmasını engellemek amacıyla tarafımızdan açılan davalar ile Erzincan Belediye Başkanlığı ile sözleşme yapılan kiracılar ve su abonelerinin kira ve su borçlarını ödeme memelerinden kaynaklanan icra takiplerinden oluşmaktadır.

Erzincan Belediye Başkanlığı tarafından bir dava veya icra takibinin açılması veya vergi itirazında bulunulması Erzincan Belediye Başkanlığının emriyle olur.

Kesinleşen ilamların icra takibine konulması ve Erzincan Belediye Başkanlığı aleyhine açılmış bulunan dava ve icra işlerinin takibi Erzincan Belediye Başkanlığından ayrıca emir alınmaksızın Hukuk Müdürlüğüne yürütülür.

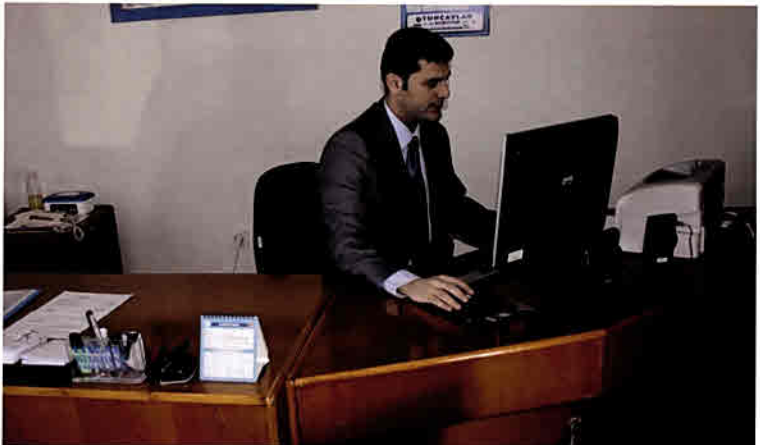
Hukuk İşleri Müdürlüğü bir davanın açılmasını veya icra takibinin yapılmasını faydasız gördüğü takdirde keyfiyeti gerekçeleriyle ve sorumluluğu icap ettiren cihetler varsa bu cihetleri ve sorumlu şahısları, sorumluluğu icap ettiren bir cihet veya sorumlu şahısları takibe hukuki veya maddi imkan yok ise bunları belirterek Erzincan Belediye Başkanlığına arz eder.

Her dava ve icra takibi kanuni prosedürden geçirilir.

Tashihi karar ve iadei muhakeme veya 3533 sayılı kanun gereğince verilmiş kararlara karşı itiraz yoluna gidilmesi için kanuni sebepler mevcut olup olmadığının takdiri, davayı takip eden avukata aittir. Avukat tashihi karar, iadei muhakeme, itiraz ve yazılı emirle bozma yollarına gidilmemesi için kanuni sebepler gördüğü takdirde, mütalaa için Hukuk Müdürlüğüne bildirir. Hukuk Müdürlüğü konuyu gerekçesiyle riyasete arz ederek alınacak talimat dairesinde hareket eder.

Erzincan Belediye Başkanlığınca açılmış alacak davaları ve icra takiplerinde davalının veya borçlunun adresinin meçhul kalması sebebiyle yapılacak ilan tebligat masraflarının alacak aslını aşması halinde Hukuk Müdürlüğü davayı H.M.U.K. hükümlerine uygun olarak müracaata bırakıp bırakmama konusunda yetkilidir.

Yargılama ve icra safhasında adresi meçhul kaldığından Belediye Başkanlığı alacağının tahsilinin kabil olmaması halinde riyaset kararı ile terkin olunabilir.





HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ:

- a)Erzincan Belediye Başkanlığı tarafından tevdi edilecek hukuki konular hakkında mütalaa vermek,hukuki konulara ilişkin işlemler yapmak
- b)Erzincan Belediye Başkanlığı tarafından veyahut Erzincan Belediye Başkanlığı aleyhine açılan davalarla icra takiplerini Erzincan Belediye Başkanlığının vekili olarak, adli idari ve mali kaza mercileri, Hakem ve Hakem heyeti nezinde takip ve sonuçlanmasını sağlamak,bunların dosyalarını düzenlemek,kayıtlarını tutmak.
- c)Davayı kabul,davadan vazgeçme,feragat ve sulh teklifleri,temyiz,tashihi karar ve itirazdan vazgeçmeyi gerektiren durumlarda Erzincan Belediye Başkanlığına görüş bildirmek.
- d)Hukuk Müşavirliğinin katılması gereken komisyonlara iştirak etmek
- e)Erzincan Belediye Başkanlığının görevlerine ait ilgili Daire Başkanlıklarına hazırlanan tüzük, yönetmelik,sözleşme ve şartname tasarılarını incelemek.
- f)Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak Hukuk Müşavirliğine intikal ettirilen raporlar hakkında gerekli kanun yollarına başvurmak.
- g)Erzincan Belediye Başkanlığına gelen hukuki tebligatları almak,tebliğlerin cevaplarını hazırlayarak ilgili mercilere tevdi ile takiplerini sağlamak.
- h)Toplu İş Sözleşmeleri müzakerelerine katılmak,Toplu iş sözleşmelerinin uygulanmasında ilgili birimlere hukuki görüş bildirmek.
- i)Dava ve icra takipleri ve sair adli faaliyetlere ilişkin yıllık çalışma raporu düzenleyerek Erzincan Belediye Başkanlığına sunmak.
- k)Belediyeler arası Hukuk Komisyonu toplantıları, yeni çıkan Kanun, Tüzük, Yönetmelik ve bezeri mevzuatın uygulama şekilleri ile hem Belediyelerce yapılan ihalelerin usul ve esasları, hem de temel işleriyle ilgili konularda katılmak. Uygulamaya yön vermek ve istikrarı sağlamak için müdürlüklerden gelen yazılı talep üzerine yazılı mütalaa vermek, ayrıca mevzuat ve diğer konularda belediyemizin tüm birimlerine sözlü mütalaalar vermek.
- l)Belediyemizde yapılan ihalelerle ilgili şartname, sözleşme ihale işlem dosyalarının hazırlanması, ilanı, yeterlilik hususlarında istişari görüş bildirmek, raportör olarak inceleme yapmak,
- m)Belediyemizde yapılan protokol, sözleşme, taahhüt gibi işlemleri hukuka uygun olarak tanzimini temin ve ihbar, ihtar, fesih vb. işlemleri yapmak,
- n)Belediye Meclis ve Encümen toplantılarına katılmak, hukuki nitelik taşıyan konularda Belediye Encümeni ve Meclisine teklif ve karar metinleri hazırlamak,
- o)Diğer il belediyeleri ve İlçe Belediyeleri arasında uygulama birliği ve koordinasyonun sağlanması için Hukuk Komisyonu marifetiyle çalışmalar yürütmek,
- ö)Değişen Türk Ceza Kanunu ile birlikte özellikle izinsiz yapı yapanlar hakkında İmar Müdürlüğümüz tarafından yapılan "İmar Kirliliğine Neden Olmak" başta olmak üzere mühür fekki ve gerekli diğer konularda Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulmakta, açılan davalar takip edilmektedir.
- p)Erzincan Belediye Başkanlığınca verilecek diğer görevleri ifa etmek.

İDARİ YARGI DOSYALARI:

Lehimizde sonuçlananlar : 25
Aleyhimizde sonuçlananlar : 14
Yargılaması Devam Edenler : 19

ADLİ YARGI DOSYALARI:

Lehimizde sonuçlananlar : 60
Aleyhimizde sonuçlananlar : 10
İzalei Şuyu : 3
Yargılaması devam eden : 29

İCRA DOSYALARI:

Erzincan icra Dairelerinde toplam 900 adet icra dosyası bulunmaktadır.

HUKUKİ GÖRÜŞLER

Belediye Encümenine 2010 yılı içerisinde 9 konuya ilişkin hukuki görüş bildirilmiştir.
İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne toplam 9 konuya ilişkin hukuki görüş bildirilmiştir.
Özel Kalem Müdürlüğüne toplan 1 konuya ilişkin hukuki görüş bildirilmiştir.



İkrâm ÇAMUR

İMAR MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler

İMAR DURUMU VE KAMULAŞTIRMA ŞUBESİ

Görevleri:

İmar durumu belgesi hazırlamak, İmar planı ile ilgili halkı bilgilendirmek, Resmi Kurum, Mahkeme ve İcra Dairesi yazışmalarını hazırlamak, Kamulaştırma yapmak, Hisse satışı işlemlerini gerçekleştirmek, Arsa ve Bina rayiç değerlerini belirlemek.

RUHSAT ŞUBESİ

Görevleri:

Ruhsat için istenen belgeleri kontrol ederek İnşaat Ruhsatı ve Yapı kullanma izin belgesi (İskan Ruhsatı) düzenlemek, Serbest Mühendislik hizmeti verenlerin kayıtlarını yapmak ve verilen Ruhsatları arşivlemek.

PROJE HAZIRLAMA VE KONTROL ŞUBESİ

Görevleri:

Statik, Mimari ve 3 boyutlu projeler yapmak, yapılan projelerin keşif ve metrajlarını hazırlamak, tip proje hazırlamak, sokak ve bina iyileştirme projeleri hazırlamak, Ruhsata esas Statik ve Mimari projeleri kontrol etmek, Kat mülkiyeti projelerini kontrol etmek ve onaylamak, tadilat projelerini kontrol etmek ve onaylamak.

HARİTA ŞUBESİ

Görevleri:

İmar planına altlık oluşturacak haritalar hazırlamak ve bu haritaların araziye aplikasyonunu yapmak, arazi ölçüm işlerini yapmak, yol, yeşil alan, kavşak, içme suyu, kanalizasyon v.s gibi Belediyemizce yapılacak işlerin arazide aplikasyonunu yapmak, 18. madde uygulaması yapmak ve yaptırmak, yola terk ve yoldan ihdas ve her türlü İmar uygulaması işlemlerini yaptırmak, yol kotu tutanağı hazırlamak.

ŞEHİR PLANLAMA ŞUBESİ

Görevleri:

İmar planı yapmak ve planın uygulanmasını sağlamak, İmar planı revizyonu yaptırmak, İmar planı tadilatlarını kontrol etmek ve Meclis kararlarının alınmasını sağlamak, Mevzi plan yapmak, Kentsel dönüşüm projeleri hazırlamak, İmar planı ile ilgili halkı bilgilendirmek.

Görevleri :

Modern Kentleşmenin devamını ve şehrin gelişimini sağlayacak İmar planları hazırlayarak bu planlara uygun, çağdaş, estetik ve depreme dayanıklı yapılaşmayı sağlamak, kaçak yapılaşmayı önlemek, şeffaf ve hızlı hizmet üreterek halkı bilgilendirmek, ilave yapı denetimini ve ilgili işlemleri takip etmek, sokak sağlıklılaştırma, kentsel dönüşüm çalışmalarını sürdürmek, çevresel dönüşüm projelerini sürdürmek, Müdürlüğümüz sorumluluğunda ki görevleri yerine getirerek Erzincan'ımızın örnek bir şehir olmasını sağlamak.

Personel Durumu

Müdürlüğümüz 6 Memur, 10 Sözleşmeli Memur, 6 İşçi olmak üzere toplam 22 personel ve 2 adet araç ile hizmet vermektedir.

Müdür (İnşaat Mühendisi)	1
Müdür Yardımcısı (Mimar)	1
İnşaat Müh.	4
Harita Müh.	3
Jeoloji Müh.	1
Tekniker	4
Teknisyen	4
Lise Mezunu	1
Zabıta	2
Şoför	1



İNŞAAT KONTROL ŞUBESİ

Görevleri:

Ruhsatlı inşaatların projesine uygun yapımını denetlemek, kaçak inşaatları tespit ederek İmar Kanununun 32. maddesine göre gerekli işlemleri yapmak, Tehlikeli ve Metruk binaları tespit etmek ve İmar Kanununun 39. maddesine göre işlem yapmak, tadilat ve müstemilat yapma taleplerini incelemek ve sonuçlandırmak, şikayetleri değerlendirmek ve sonuçlandırmak, tebligatları yapmak.



ZEMİN ETÜD VE NUMARATAJ ŞUBESİ

Görevleri:

Ruhsata esas zemin etüdü raporlarını incelemek ve onaylamak, Belediyemize ait arazilerin zemin etüdü raporlarını hazırlamak, numarataj çalışmalarını yapmak, numarataj hakkında halkı bilgilendirmek, adres tespitlerini yapmak, sokak numarataj levhalarını yaptırmak.

KALİTE KONTROL LABORATUARI

Görevleri:

Belediyemiz sınırları içerisinde yapılan inşaatların beton ve demir numunelerini almak, basınç ve çekme deneylerini yaparak kalite kontrolünün sağlamak, karot deneyi yapmak, test çekici deneyi yapmak, çimento deneyi yapmak.

KALEM (EVRAK KAYIT)

Görevleri:

Evrağ kayıtlarını ve takip işlemlerini yapmak, Müdürlüğümüzce yapılan her türlü işlemlerle ilgili yazışmaları hazırlamak ve arşivlemek.





İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ 2010 FAALİYETLERİ

İMAR DURUMU
260 adet

İNŞAAT RUHSATI
347 adet
2010 yılında düzenlenen 347 adet inşaat ruhsatı 2151 adet konut ve 323 adet dükkan için verilmiştir.

YAPI KULLANMA (İSKAN) RUHSATI
103 adet



KAMULAŞTIRMALAR (İSTİMLAK)

1- Taksim Mahallesi 2121 ada 1 parselin istimlakı 616.02 m2	İstimlak Bedeli	: 40.044,00 TL
2- Yeni Terminal 2314 parselin istimlakı 1719.15 m2	İstimlak Bedeli	: 103.149,00 TL
3- Barbaros mahallesi 866 ada 440 parselin istimlakı 8.07 m2	İstimlak Bedeli	: 326,12 TL
4- Yeni Terminal 2316 parselin istimlakı 5438.81 m2	İstimlak Bedeli	: 326.328,60 TL
5- Yeni Terminal 2318 parselin istimlakı 891.02 m2	İstimlak bedeli	: 53.461,20 TL
6- Yeni Terminal 213 parselin istimlakı 588.40 m2	İstimlak bedeli	: 35.304,00 TL
7- Yeni Terminal 2121 ada 1 parselin istimlakı 353.21 m2	İstimlak bedeli	: 22.958,65 TL
TOPLAM		: 581571,57 TL

HİSSE SATIŞLARI

1- Yavuzselim mahallesi 1845 ada 7 parseldeki 429 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 55.770,00 TL
2- Cumhuriyet mahallesi 66 ada 24 parseldeki 53.55 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 2.945,25 TL
3- Mimarşinan Mahallesi 2076 ada 11 parseldeki 59.31 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 6.524,10 TL
4- Yavuzselim mahallesi 1594 ada 25 parseldeki 28.10 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 3.653,00 TL
5- Yavuzselim mahallesi 1594 ada 15 parseldeki 141.49 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 18.393,70 TL
6- Yavuzselim mahallesi 1594 ada 19 parseldeki 52.68 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 6.848,40 TL
7- Yavuzselim mahallesi 1594 ada 27 parseldeki 78.94 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 10.262,20 TL
8- Yavuzselim mahallesi 1594 ada 30 parseldeki 131.80 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 17.134,00 TL
9- Taksim mahallesi 2121 ada 1 parseldeki 616.06 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 40.044,00 TL
10- Mimarşinan 1453 ada 19 parseldeki 154.25 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 16.697,50 TL
11- Cumhuriyet mahallesi 63 ada 29 parseldeki 39.45 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 2.169,75 TL
12- Cumhuriyet mahallesi 62 ada 22 parseldeki 52.29 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 2.875,95 TL
13- Yeni Sanayi 124 ada 1 parseldeki 3745.23 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 355.796,85 TL
14- Ergenekon mahallesi 1814 ada 28 parseldeki 47.13 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 7.069,50 TL
15- Karaağaç mahallesi 103 ada 13 parseldeki 50.66 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 5.105,60 TL
16- Bahçelievler mahallesi 380 ada 2 parseldeki 98.00 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 7.350,00 TL
17- Atatürk mahallesi 92 ada 51 parseldeki 277.75 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 13.887,50 TL
18- Halitpaşa mahallesi 2188 ada 1 parseldeki 61.57 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 15.392,50 TL
19- Mimarşinan 1660 ada 22 parseldeki 179.58 m2 lik hisse	Satış bedeli	: 20.651,70 TL
TOPLAM		: 649263,10 TL



PROJE YAPIM VE KONTROL

Statik proje kontrol ve onayı	347 adet
Mimari proje kontrol ve onayı	347 adet

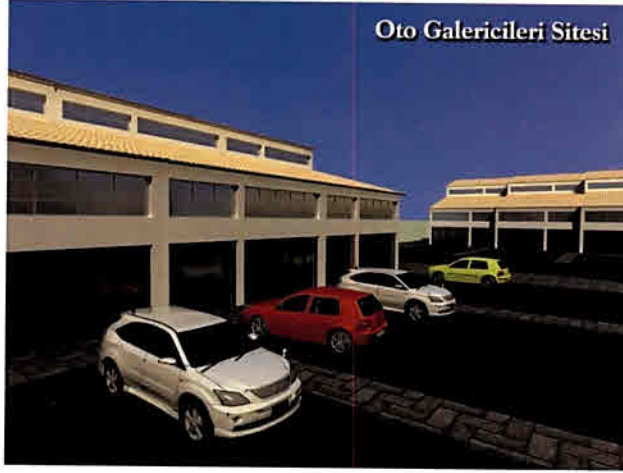
Saat kulesi Mimari ve Statik projesi
Galericiler sitesi Mimari ve Statik projesi
İnönü mah. 3 sokak iyileştirme projesi
Sürücü eğitim pisti projesi
Geçit Deresi ıslah projesi
Ekşisu Nedim MURATOĞLU Camii Projesi
Barışmanço parkı Çamlık restoran
Standart büfe ve taksi durağı projesi
Standart bahçe duvarı projesi
Karayolları Şube Şefliğinin şehir dışına taşınması
Yeni Adliye Sarayı yapımı
Vasgirt Deresi ıslah ve çevre düzenlemesi

Saat kulesi projesi

1939 depreminde yıkılan Erzincan Askeri Ortaokulu saat kulesinin bir benzerinin yapılarak şehrimizin simgesi olacak bir eser kazandırılması hedeflenmiştir.



Saat Kulesi



Oto Galerici Sitesi

Galericiler sitesi

Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan oto galericilerinin Şehir merkezi dışında bir alana yerleştirilmesi için galericiler sitesi projesi hazırlanmıştır.

Şehir merkezi dışında Yeni sanayi sitesi ve Yeni terminal alanı civarında, 25.000 m2 lik alanda, 53 adet dükkan ve 1 adet sosyal tesisten oluşan site projesi tamamlanmıştır. 1. Blok inşaatına başlanmıştır.

Sokak iyileştirme projesi

Şehrimizin muhtelif yerlerinde bulunan eski yerleşim alanlarında bina ve sokak iyileştirme çalışmaları yapılarak şehrimize yakışır düzenlemeler yapılması hedeflenmiştir.

İlk olarak İnönü mahallesi 3 sokağın iyileştirilmesi ve restorasyonu projesi hazırlanmıştır.

Standart büfe ve taksi durağı projesi

Şehrimizin muhtelif yerlerinde bulunan büfe ve taksi duraklarının tip proje ile standart bir şekilde yapılmasının şehrimizin imarına ve gelişimine önemli bir katkısı olacağı düşünülmektedir.

Büfe ve taksi durağı taslak projeleri hazırlanmıştır. Projeler kesinleşmiştir ve uygulamalar başlamıştır.



Büfe ve Taksi Durakları



Standart bahçe duvarı projesi

Şehrimizin bina ve sokaklarına daha güzel bir görünüm kazandırmak amacı ile Bahçe duvarlarına standart getirilmiş ve bu amaçla 2 ayrı desenli çelik kalıplar yaptırılmıştır.

Osmanlı ve Kare desenli olarak hazırlanan kalıpların orta kısmında Şehrimizin simgesi olan çift başlı kartal motifi bulunmaktadır.

Tüm şehirde uygulanmaya başlamıştır.



Standart Duvar



Barışmanço parkı Çamlık restoran

Şehir merkezinde bulunan Barışmanço parkı içerisindeki çamlık restoranın modern ve estetik bir şekilde yenilenerek halkımızın hizmetine sunulması hedeflenmiştir.

2010 yılında tamamlanarak hizmete açılmıştır.

Hayvan barınağı statik ve mimari projesi

Halk sağlığını tehdit eden başıboş hayvanların ıslah edilmesi amacı ile yapılacak olan hayvan barınağının mimari ve statik projeleri Müdürlüğümüzce yapılmıştır. 2010 yılında tamamlanarak hizmete açılmıştır.

Hukuk fakültesi yolu köprü statik projesi

Hukuk Fakültesi yolu üzerinde mevcut köprüye bitişik yeni köprü yapılarak ulaşımın daha rahat yapılması sağlanmıştır. Köprü statik projesi Müdürlüğümüzce yapılmıştır. Yol tamamlanarak hizmete açılmıştır.

Kültür evi statik projesi

Şehrimizde yapımı düşünülen Kültür Evi statik projesi Müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Standart WC mimari ve statik projesi

Şehrimizin muhtelif yerlerinde ihtiyaca göre yapılacak WC'lerin statik ve mimari projeleri Müdürlüğümüzce yapılmıştır.



Ekşisu camii mimari projesi

Ekşisu mesire alanında bulunan atıl durumdaki eski hamamın camiye dönüştürülerek halkımızın hizmetine sunulması hedeflenmiştir. 2010 yılında tamamlanarak hizmete açılmıştır.



İNŞAAT KONTROL İŞLERİ

Kaçak inşaat kontrolü
32. maddeye göre yapılan işlemler
durdurma ve yıkım kararı 1 adet

Tehlikeli Binalara Önlem Alınması
Eski ve tehlike arzeden binalar tespit edilerek İmar Kanununun 39. maddesine istinaden tedbir alınması sağlanmakta, aksi takdirde yıkılmaktadır.

39. maddeye göre yapılan işlemler
yıkım kararı ve uygulaması 15 adet

Şikayet ve taleplerin değerlendirilmesi
Şikayet dilekçesi 55 adet
Talep dilekçesi 30 adet

ZEMİN ETÜDÜ VE NUMARATAJ ÇALIŞMALARI

Zemin etüdü onayı 347 adet
Adres tespiti 1250 adet

LABORATUVAR ÇALIŞMALARI

Taze Beton Deneyi 775 takım
Karot Deneyi 40 takım
Test Çekici Deneyi 120 çap
Çelik Çekme Deneyi 573 takım
Çimento Deneyi 2 adet



HARİTA İŞLERİ

18. madde uygulaması

4 adet

- Ergenekon mah. Kavak yolu köprüsü- Ula köprüsü arası
- İzzetpaşa mah. Tedaş altı
- Başbağlar mah. Anadolu Öğretmen Lisesi civarı
- Başbağlar mah. Esentepe altı Araştırma ve Eğitim Hastanesi civarı

Yola Terk İşlemleri

60 adet

Yoldan İhdas İşlemleri

15 adet

İfraz ve Tevhid İşlemleri

45 adet

Yol Kotu Tutanağı

347 adet

Yol Geniştirme Çalışmaları Yapılanlar

- 1- İzzetpaşa caddesi halihazır alımı, planlama ve aplikasyonu
- 2- 1029 Sokak halihazır alımı, planlama ve aplikasyonu
- 3- 351 Sokak halihazır alımı, planlama ve aplikasyonu
- 4- Fabrika caddesi-Boyacılar camii civarı planlama ve aplikasyonu
- 5- 104 Sokak halihazır alımı, planlama ve aplikasyonu
- 6- 784 Sokak halihazır alımı, planlama ve aplikasyonu

Muhtar evi aplikasyonları (4 adet)

Mezar yeri aplikasyonları

Yol genişletme çalışmaları aplikasyon işlemleri

Planlananlar

- 1- Alikemali Caddesi
- 2- Askerlik şubesi-Cumartesi pazarı üstü Osman Pelen caddesi
- 3- Camii Kebir güneyi, 6. sokak devamı
- 4- Ermerkez arkası, 750 sokak
- 5- Recep Yazıcıoğlu caddesi-Valilik-Timurtaş caddesi arası
- 6- 22 Sokak -Valilik kuzeyi
- 7- Ordu caddesi-Alikemali caddesi arasındaki paralel yollar, 353-355-357 sokaklar
- 8- Orman müdürlüğü-hamam-emek caddesi istikameti, 1008 sokak
- 9- Fevzipaşa caddesi-Toki arası genişletilen yolun devamı, 755-957 sokaklar
- 10- Zübeyde hanım caddesi devamı-Kırklar caddesine kadar

Halihazır Alımı-Planlama ve Aplikasyon İşleri

Hukuk fakültesi yolu

Eğitim fakültesi civarı

Belde Belediyeler kanalizasyon hattı projesi

Körmakas(üstünevler) parkı

Barbaros mah. yeşilalan

İnönü mah. Yeşilalan

Kavşak Düzenlemeleri

Ersevenler kavşağı planlama ve aplikasyonu

Körmakas kavşağı planlama ve aplikasyonu

Şeker kavşağı

Tedaş kavşağı

Kırklar kavşağı (Tekin Civaş caddesi)





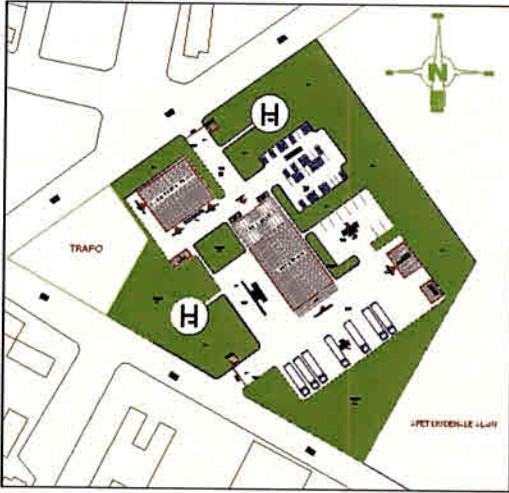
ŞEHİR PLANLAMA

İmar Plan Revizyonu

1996 yılında yapılmış olan İmar Planının revize edilerek günün şartlarına uygun ve şehrin gelişimini hızlandıracak şekilde yeniden yapılması kararı alınmıştır. Bu amaçla İmar planı revizyonu ihalesi yapılmış ve 14.12.2009 tarihi itibarı ile çalışmalar başlamıştır. 08.06.2010 tarihinde revizyon planı tamamlanarak yürürlüğe girmiştir.

Emniyet Birimlerinin Bir Yerde Toplanması

Emniyet birimlerinin daha hızlı ve etkin çalışması amacı ile Tek bir çatı altında toplanması için İmar planında 4 alternatif yer belirlenmiştir. Yer tespiti kesinleştiğinde İmar planında gerekli düzenlemeler yapılacak ve Emniyet birimlerinin tek çatı altında toplanarak daha etkin hizmet vermesi sağlanacaktır.



Afet Koordinasyon Merkezi

Afet koordinasyon merkezi ile birlikte itfaiye birimlerinin de aynı alana konulması ile acil müdahalelerin daha etkin hale getirilmesi planlanmaktadır.

Taksim mahallesi kentsel dönüşüm projesi:

Taksim mah. Kentsel dönüşüm projesi için Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile 01.09.2009 tarihinde Ön Protokol imzalanmıştır. Arsa ve bina değer tespitleri yapılmış olup Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'nın onayından sonra Muvafakat görüşmelerine Nisan 2010 tarihinde başlanmıştır ve 2010 yılı sonu itibarıyla % 87 muvafakat sağlanmıştır.

TOPLAM ALAN	: 117490,00 M2
KAMULAŞTIRILACAK ALAN	: 90146,11 M2
TOPLAM KİŞİ (HAK SAHİBİ) SAYISI	: 389 KİŞİ
TOPLAM PARSEL SAYISI	: 192 ADET
HİSSELİ PARSEL SAYISI	: 75 ADET
TOPLAM NÜFUS	: 1200 KİŞİ
YAPILACAK KONUT SAYISI	
K1 TİPİ (14 BLOK)	: 224 ADET
K6 TİPİ (21 BLOK)	: 336 ADET
TOPLAM	: 560 ADET

Yapılan muvafakat görüşmeleri neticesinde :

KİŞİ SAYISINA GÖRE	
muvafakat oranı	: 338/389: %87
85 m2 2+1 konut tercihi	: 63 ADET
106 m2 konut tercihi	: 35 ADET
130 m2 konut tercihi	: 131 ADET
nakit para tercihi	: 109 ADET
toplam	: 338 ADET

M2 BAZINDA	
muvafakat oranı	: 72106,27/ 90146,11 : %80
toplam kamulaştırılacak alan	: 90146,11 m2
muvafakat alınan alan	: 72106,27m2





Karayolları Şube Şefliğinin şehir dışına taşınması
Şehir merkezinde bulunan Karayolları 164. şube şefliğinin yerleşim alanı dışına taşınması planlanmaktadır.



Vazgirt Deresi ıslah ve çevre düzenlemesi
Hafriyat alanı düzenlemesi yapılıncaya kadar oluşan moloz ve birikintiler Vazgirt Deresine yönlendirilmektedir. D.S.İ ile birlikte dere ıslahı yapılarak Vazgirt deresi Bölgenin en büyük park alanına dönüştürülecektir.



N.Recep ÖZDOĞAN

Görevleri :

Erzincan Belediyesi bünyesinde istihdam edilen 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi Memur ve 4857 sayılı İş Kanununa tabi İşçi personel ile ilgili iş ve işlemleri yapmak, birimler arası işleyiş kordine etmek, iş dağılımı ile ilgili genel işleyiş ve kontrolleri sağlamak, birimlerin personel dengesini kontrol etmek.

Personel Durumu :

- 1 Müdür (Yükseköğretim)
- 1 Personel Şefi (Lise)
- 3 Memur
- 3 İşçi
- 1 Hizmet alımı Personel ile hizmet vermektedir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN GENEL İŞ VE İŞLEMLERİ

- 657 Sayılı Yasaya ve 4857 Sayılı Yasaya tabi personelin;
 - * Atama
 - * Derece-Kademe İlerlemeleri
 - * İşe Giriş ve İşten Ayrılma,
 - * Özlük Dosyalarının tanzim ve arşivlenmesi
 - * Toplu İş Sözleşmelerinden doğan sosyal hakların takibi
 - * Ücret bordrolarının yapılması ve tahakkuku
 - * İzin işlemleri
 - * Sağlık işlemleri
 - * Diğer birimlerden gelen puantajların takibi
 - * Emeklilik işlemlerinin takibi ve uygulanması
 - * Kadro takipleri
 - * İcra Takipleri
 - * Türkiye İş Kurumu ve İl Müdürlüğü ile yapılan yazışmalar
 - * Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile yapılan yazışmalar
 - * Sosyal Güvenlik Kurumu ile yapılan yazışmalar
 - * Toplum Yararına Çalışma Projesi ile ilgili iş ve işlemler.
 - * 5620 Sayılı Yasa ve 5393 Sayılı Kanunun 49.Maddesi ile İstihdam edilen Sözleşmeli Memurların Özlük ve Tahakkuk ile ilgili iş ve işlemler.
 - * Belediye Başkan Yardımcısı Maaş Tahakkuku
 - * İşyeri Hekimi ile ilgili Maaş Tahakkuku
 - * Toplu İş Sözleşmesi Kapsamında Yazışmalar
 - * Personel Devam Kontrol Sistemi
- İşlemleri yürütülmektedir. Bu işlemler doğrultusunda 2009 yılı içerisinde yapılan çalışmalar aşağıda sıralanmıştır.

İŞÇİ ÖZLÜK VE TAHAKKUK SERVİSİNİN 2010 YILI FAALİYETLERİ

- * 4857 Sayılı İş Kanununun 60. maddesi ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliğinin 15.maddesi ile oluşturulan işçi izin kurulu ile ilgili olarak işçi personellerin çalıştıkları birimlerle yazışma yapılarak 2010 yılında 2009 yılı ücretli izinlerini hangi ayda kullanacağına dair listeler tanzim edilmiş, İşveren Temsilisi ve İşçi Temsilcilerinden oluşan işçi izin kurulu düzenlemiş olduğu işçilerin izinleri Riyaset Makamı onayına sunulmuş ve işçilerin 2009 yılı izinlerinin kullanılmasında azami özeni göstererek 365 işçiden tam izin kullanan 250 işçi personelin izin kullanması ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.
- * Toplu İş Sözleşmesine tabi çalışan 365 adet işçi personele yıllık izinlerini kullananların izinleri sicil dosyalarına işlenmiştir.
- * 4857 Sayılı İş Kanununa tabi 17 işçinin emeklilik işlemleri yapılmış olup , 2010 yılı içerisinde toplam 21 işçi personel emekli ve istifa ile ayrılanlara Kıdem tazminatları tahakkuk ettirilerek Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- * 15 adet işçi personelin SSK ve Bağ-Kur hizmetlerinin birleştirilmesi ile ilgili yazışma yapılarak neticelendirilmiştir.



- * Belediyemiz bünyesinde görev yapan İşçi, Sözleşmeli Memur ve Geçici işçi personeller için Asgari geçim indirimine ilişkin beyanları alınarak incelenmiş, Bilgisayar ortamında güncellemeler yapılmıştır. 2011 yılında uygulanacak olan Asgari Geçim indirimi için hazırlıklar 2010 yılı Aralık ayında yapılmıştır.
- * İşçi personellerin 2010 yılı içerisinde sicil dosyaları incelenerek Aile Yardım Beyanları Bilgisayar ortamında güncelleştirme çalışmasına devam edilmiştir.
- * 01.01.2010 – 31.12.2010 tarihleri arasında tüm işçi personelin 5510 sayılı kanun gereğince kesilen S.S.K kesintileri her ay düzenli olarak e-BİLDİRGE ile elektronik ortamda Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmiştir.
- * 5939 Sayılı Konut Edindirme Yardımı Hak Sahiplerine Ödeme Yapılmasına Dair Kanunda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun ve 07.01.2010 tarih ve 27455 Sayılı Resmi Gazete'de Yayımlanan Konut Edindirme Yardımı yönetmeliği gereği "Belediyeler, bu Kanunda belirlenen kriterlere ve nema hesaplama yöntemine göre nemalandıracakları tutarı kendi kaynaklarından çalışanlarına ödeyebilir" hükmü gereği Belediyemiz bünyesinde 01.01.1987 ile 31.12.1995 tarihleri arası çalışan işçilerle ilgili Sosyal Güvenlik Kurumu Erzincan Sigorta II Müdürlüğü'nün arşivinde KEY hak sahipleri ile ilgili kapsamlı çalışma yapılmıştır. KEY ödemeleri ile ilgili 2010 yılı içerisinde 812 hak sahibinin müracaatları alınmış, gerekli iş ve işlemler yapıldıktan sonra tahakkuk için Mali Hizmetler Müdürlüğüne dilekçeleri gönderilmiştir.
- * İşçi Disiplin Kuruluna 2010 yılında 13 işçi personel ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.
- * Kamu İstihdamına ilişkin formlar her üç aylık dönemler halinde İl Mahalli İdareler Müdürlüğüne tanzim edilerek gönderilmiştir.
- * Kamu Personelinin Genel Sağlık Sigortası Kapsamına Alınması Hakkındaki Tebliğ ile 2008 yılı Ekim Ayı başından önce 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununa tabi çalışmış olmaları sebebiyle 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 4' üncü maddesi kapsamında sayılanların ve bakmakla yükümlü olduğu kişilerin sağlık hizmetlerinin Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından 15.01.2010 tarihinden itibaren devralınmasına ilişkin usul ve esaslar gereği 2010 yılında Belediyemiz bünyesinde görev yapan Memur personel ve bakmakla yükümlü oldukları kişilerin Sosyal Güvenlik Kurumu İnternet sayfasında veri girişleri ve aktivasyon işlemlerine devam edilmiştir.
- * 2010 yılı içerisinde iş göremezlik raporu alan 200 işçi personel için e- bildirge ortamında iş göremezlik rapor tarih aralıkları sisteme işlenmiştir.
- * Müdürlüğümüze 2010 yılı içerisinde 890 adet evrak gelmiş Müdürlüğümüzden 984 adet kayıtlı evrak diğer birimlere gönderilmiştir.
- * 2010 yılı içerisinde Başkan Yardımcısı maaşı tahakkuk ettirilerek Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- * Yıl içerisinde Müdürlüğümüzden 12 adet istatistiği bilgilere ait formlar tanzim edilerek ilgili kamu kuruluşlarına gönderilmiştir.
- * İcra ve İflas Müdürlüğünden gönderilen 215 adet icra kesintisi ile ilgili icra borcu olan personellerden kesinti ve sıra yazısı yazılarak kesilen miktarla ilgili kuruma intikal ettirilmiştir.





Personel Eğitimi

- * Belediye Meclisi'nin geçici işçi çalıştırma vizesine istinaden 2010 yılında 66 geçici işçi için işe girişleri e-Bildirge ortamında yapılmış ve ücret bordroları tahakkuk ettirilmiş, vize süresinin bitmesi nedeniyle iş akitleri askıya alınması nedeniyle işten çıkışları yapılmış ve çalıştıkları birimlerle yazışma yapılarak sicil dosyalarına işlenmiştir.
- * Belediyemiz bünyesinde Sendikalı olarak çalışan işçi personelin 2010 yılı Toplu İş Sözleşmesine istinaden 2010 yılında Toplu İş Sözleşmesinden doğan maaş farkları ile maaş tahakkukları yapılmıştır.
- * Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Türkiye İş Kurumu Erzincan İl Müdürlüğü'nün "Toplum Yararına Çalışma Projesi Kapsamında" Çevre düzenlemesi ile Park Yapımı Konularında 16 kişinin 120 gün süreyle istihdamına ilişkin iş ve işlemler yapılmıştır.
- * 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesi ile Belediye Meclisince Sözleşmeli Memur çalıştırılmasına ilişkin kararına istinaden 39 personelle Tam Zamanlı Tıp Sözleşmesi yapılmış olup, bu personellerden 34 kişinin sendika üyesi olması ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.
- * İşçi personellerin sicil bilgileri Sampaş programında güncelleştirme çalışmasına devam edilmiştir.
- * Belediyemiz birimlerinde çalışan tüm personellerin işe gelişi ve çıkışları ile ilgili her ay birimlerden gelen günlük imzaları takip işlemi yapılmıştır.
- * Personel Devam Kontrol Sistemi ile ilgili Belediye Sarayında çalışan tüm personelin takibi yapılmış her ay raporlar tanzim edilmiştir.
- * Müdürlüğümüzün 2010-2011-20112 yılı bütçesi Hazırlanmıştır.
- * 2009 - 2010 Eğitim Öğretim yılında beceri eğitimi gören 16 stajyer öğrencinin 2010 yılı içerisinde çalıştıkları Müdürlüklerinden gelen aylık puantajlar esas alınarak maaş tahakkukları yapılarak Mali Hizmetleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- * Yaz döneminde Yüksek Okulda öğrenim gören 53 öğrenci staj görme talebinde bulunmuş, Belediyemiz bünyesinde ücretsiz staj işlemleri yapılmıştır.
- * Belediyemizden emekli olan Memur ve işçi personel için 25 kişiye Plaket verilmiştir.
- * İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzün Görev ve Çalışma Yönetmeliği hazırlanmıştır.
- * İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Yönetmeliği hazırlanarak yayımlanmıştır.



MEMUR ÖZLÜK VE TAHAKKUK SERVİSİNİN 2010 YILI FAALİYETLERİ

- * Belediyemizde 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi çalışan 96 adet İdari ve Teknik personellerin terfileri yapılarak sicil raporları tetkik edilmiş ve sicil dosyalarına işlenmiştir.
- * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi çalışan 96 adet personelin yıllık izinleri düzenlenerek sicil dosyalarına işlenmiştir.
- * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa ek 243 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile 96 adet Memur Personelin Gizli sicil notları incelenerek son 6 yıllık sicil ortalaması ile terfiye hak kazana 4 personelin terfileri yapılmıştır.
- * Yıl sonu itibarıyla Memur personellerin Aile durum beyannameleri, Mal bildirimler alınarak gerek bilgisayar kayıtlarında gerekse dosya kayıtlarında güncelleme yapılmıştır.
- * 2010 yılı içerisinde personele ödenen brüt ücretlerden resmi kesintiler (Emekli sandığı, damga vergisi, gelir vergisi v.b.) İnternet ortamında E-Bildirge ile Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmiştir.
- * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi 8 Memur personelin Emeklilik İşlemleri yapılmış , 1 Memur personelin Kırşehir Belediyesine Naklen Tayin İşlemi, 1 Memur Personelin İstanbul/Başakşehir Belediyesinden Erzincan Belediyesi Zabıta Müdürlüğüne atamasının yapılması, 1 Memur Personelinde istifa etmesi nedeniyle gerekli işlemleri yapılmış olup, 01.01.2010 tarihinde 105 olan Memur Personel sayımız yapılan bu işlemler neticesinde 31.12.2010 tarihi itibarıyla 96'ya düşmüştür.
- * 5393 Sayılı Belediye Kanunu 49.maddesine istinaden çalıştırılacak personellerin bordroları hazırlanarak Meclise teklif sunulmuştur.
- * Memurlara ait tüm sicil bilgileri SAMPAŞ programına işlenerek bilgilerin güncelliği sağlanmıştır.
- * İcra ve İflas Müdürlüklerinden gelen icra kesintileri personel maaşlarından kesilerek ilgili kuruma intikal ettirilmiştir.
- * Belediye Başkanı, Meclis Üyeleri, Komisyon Üyeleri ve Encümen Üyelerinin maaş ve huzur haklarının tahakkuku yapılarak ödeme yapılmak üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilmiştir.
- * Sendikali Memurların Sendika aidatları dönem maaşlarından kesilerek Sendikalara ödenmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilmiştir.
- * Yıl içinde Memur Personel maaşları hesaplanarak tahakkuku yapılmış ödenmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne yollanmıştır.
- * Belediyemizde bugüne kadar görev yapmış ve emekli olmuş 182 adet Memur Personelin Müdürlüğümüze vermiş oldukları dilekçelerine istinaden, Konut Edindirme Yardım Paraları Belediyemiz bütçesinden ödenmiştir; halen çalışmakta olan Memur Personellerimizden de Müdürlüğümüz tarafından müracaat dilekçeleri alınarak gerekli işlemler yapılmış, ödemeleri yapılmak üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- * Hususi Pasaport talebinde bulunan 10 Memur Personelin iş ve işlemleri yapılmıştır.
- * Kurumlar arası gelen evrakların incelenip, İlgili Kurumlara gerekli cevapların verilmesi.
- * Memurlarla ilgili Kurum içi yazışmaların yapılması.
- * 5393 Sayılı Belediye Kanunu 49. maddesine istinaden çalışan sözleşmeli personellerin yıllık izinleri düzenlenerek sicil dosyalarına işlenmiştir.
- * 1. ve 6. Aylarda maaş katsayılarındaki değişiklikler nedeniyle maaşların yeniden hesaplanması ve maaş farklarının yapılması.
- * Meclis Kararıyla Genel İdari Hizmetler Sınıfından 1 adet 3.Dereceli Mali Hizmetler Müdürü Kadrosunun iptal edilerek yerine Genel İdari Hizmetler Sınıfından 1 adet 1.Dereceli Mali Hizmetler Müdürü Kadrosunun ihdas edilmesi.
- * Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavına katılıp başarılı olan 2 adet memur personelin Şef'lik Kadrolarına atamalarının yapılması.
- * 10.11.2010 tarih ve 106 Sayılı Meclis Kararımızla Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İske ve Standartlarına dair yönetmelikle değişiklik yapılmasına ilişkin yönetmeliğin (B) Grubu II Belediye Tasnif Cetvelinin B-3 Grubunda yer almasına istinaden memur kadrolarından 29 adet (dolu olduğu için iptal edilmeyen boşaldığında iptal edilmek üzere) norm kadro fazlası ve 30 adet boş olan kadronun iptali, 1 adet kadroda unvan değişikliği yapılmasına ilişkin kararların alınması.
- * Emekli,istifa,ölüm vb. nedenlerle 31/12/2010 tarihi itibarıyla, 96 Memur, 38 Sözleşmeli Memur, 349 Sürekli işçi olmak üzere toplam 483 personel mevcuttur.



Atilla ASKAN

Görevleri :

a-) Oto tamir atölyeleri :

Belediyemiz uhdesinde görev yapan bütün araçların bakım onarım ve tamiratlarını yapar, elektrik arızalarını giderir. Boyanması gereken araçların boyalarını yapar, yağ değişimlerini yapar.

b-) İmalat atölyesi :

Belediyemiz bünyesinde çalışan bütün araçların kaynak kaporta işlerini yapar. Ayrıca belediyemiz bünyesindeki birimlerin ihtiyaç duyduğu bütün metal ve doğrama işlerine bakar

c-) Ağaç İşleri İmalat atölyesi :

Belediyemiz bünyesindeki bütün birimleri ihtiyacı olan ağaç aksamıyla ilgili olarak koltuk, mobilya, büro takımları gibi bütün imalat, tamir ve onarım işlerini yapar. Ayrıca belediyemiz dışında lüzumu halinde belediye dışı diğer birimlere de ağaç işleriyle ilgili imalatlar yapmaktadır. Park bahçe müdürlüğümüze ait parklarda oturak kamelya ve pergule gibi imalat ve onarımlarda yapmaktadır.

d-) Otobüs Servisi :

Belediyemiz sınırları içerisinde yolcu taşımacılığı yapan özel halk otobüslerini denetlemekle yetkili ve sorumludur. Ayrıca belediyemize ait otobüslerle cenazelere ve personele taşımacılık yapmaktadır.

Personel Durumu

Müdür	1
Müdür yardımcısı	1
Şef	1
İşçi	19
Memur	2
Sözleşmeli	15

Toplam 39 personel

İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler

A-) OTO TAMİR ATELYESİ :

İŞİN ADI

- 1- 13 Adet aracın komple motor revizyonu yapıldı.
- 2- 15 Adet aracın kısmi motor arıza onarımları yapıldı.
- 3- 25 Adet aracın şanzıman onarımları yapıldı.
- 4- 19 Adet aracın debriyaj onarımları yapıldı.
- 5- 6 Adet aracın diferansiyel onarımı yapıldı.
- 6- 1 Adet aracın tribünü değiştirildi.
- 7- 1.714 Adet aracın muhtelif arızaları onarıldı.
- 8- 148 Adet aracın aylık bakımları yapıldı.(Motor yağı ve filtre değişimleri)
- 9- 1.221 Adet araca yağ ikmali yapıldı.
- 10-2 Adet araç boyandı.
- 11-310 Adet oturma bankı tahtasına ERZİNCAN BELEDİYESİ yazısı yazdırıldı.
- 12-42 Adet kısmi boyası yapıldı.
- 13-1.065 Adet aracın elektrik arızaları onarıldı.
- 14-9 Adet araca 13 adet yeni akü takıldı.
- 15-12 Adet aracın hidrolik pompaları değiştirildi.
- 16-3 Adet araca direksiyon pompası takıldı.
- 17-55 Adet araca antifriz ikmali yapıldı.
- 18-3 Adet aracın radyatörleri tamir edilemedi yeni radyatör alındı.
- 19-7 Adet süpürgecinin hidrolik pompaları yenilendi.
- 20-29 Adet aracın makasları yenilendi.
- 21-63 Adet aracın 141 tane lastik ile 10 adet jantı değiştirildi.
- 22-Greyderlerin bıçakları 6'şar kez değiştirildi.
- 23-34 Adet aracın teker ve fren onarımları yapıldı.
- 24-Yeni sanayi sitesinde bordür taşları boyandı.
- 25-Ana caddelerdeki orta refüjlerde 24 adet aydınlatma direği boyandı.
- 26-Özel halk otobüslerine 4 adet akbil gişesi boyandı.
- 27-Park bahçeye 70 adet aydınlatma direği boyandı.
- 28-Temizlik işleri müdürlüğüne 26 adet çöp konteyneri boyandı.
- 25-Taş kesme vincinin makara rulmanlarını değiştirildi.
- 26-D7 Dozerin turbosu yenilendi.
- 27-14G2 Greyderin tandem zinciri değiştirildi.
- 28-953 Kepçe cerlerinin onarımı yapıldı.
- 29-140 G2 Greyderin bıçak milleri ve kızak dökümleri değiştirildi.
- 30-214 B2 Kepçenin ön foryayı onarıldı.
- 31-140G1 Greyderin bıçağı çeviren pompanın alüminyum dişlisi, sonsuz dişlisi ve rulmanlar değiştirildi.
- 32-34 VPA 92 Plakalı sıkıştırıcı çöp aracının ortadaki ana lifti değiştirildi.
- 33-457 Plakalı çöp aracının arka sistemi kontrol eden hidrolik kumanda beyni değiştirildi.





B-) DEMİR İŞLERİ ATELYESİ

YAPILAN İMALAT

- 1- 918 Adet aracın kaynak kaporta işleri yapıldı.
- 2- Belediyemiz birimleri içerisinde lüzum duyulan çeşitli kaynak işleri yapıldı.
- 3- Şehrimizde bulunan mahalle muhtarlıklarına kapı ,pencere, bayrak direği pencere korkuluğu, duvar korkuluğu gibi imalat, tamir ve onarımlar yapıldı.
- 4- Dört yol ana caddelere yol butonu çakıldı.
- 5- 450 Adet durak levhası yapıldı.
- 6- Duvar korkulukları yapıldı.
- 7- Satış büfesi yapıldı.
- 8- Yeni alınan otobüsler için kulübe yapıldı.
- 9- 4 Adet CanKart gişesi yapıldı.
- 10- Terzi baba mezarlığına 2 adet büyük kapı yapıldı.
- 11- 50 Adet misafir koltuğu demir aksamı yapıldı.
- 12- 310 Adet oturma bankı demir aksamı imalatı yapıldı.
- 13- Belediye sarayındaki güvenlik odasına ters tavan yapıldı.
- 14- Ramazan kıl çadırına profilden direk yapıldı.
- 15- Yer altına araç çıkışı önlemek için baba kondu.
- 16- 4 Adet taziye türbünü yapıldı.
- 17- Terzi baba mezarlığına ferfoje korkulukları yapıldı.
- 18- Huzur evine Pergule ve salıncak yapıldı.
- 19- Sabancı kız yurduna bahçe kapısı yapıldı.
- 20- Elektrik arızanın çatı makasları çatı kaplamaları yapıldı.

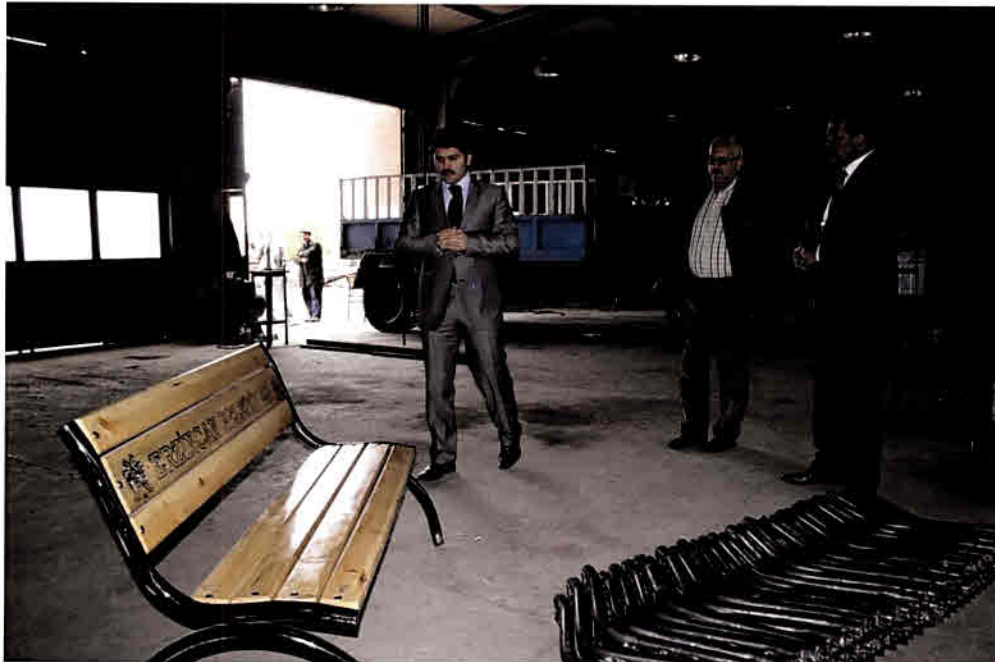




C-) AĞAÇ İŞLERİ ATELYESİ

YAPILAN İMALAT

- 1- 310 Adet oturma bankı ağaç aksamı yapıldı.
- 2- 50 Adet misafir koltuğunun ahşap kısımları imalatı yapıldı.
- 3- Belediyemiz birimlerini ihtiyacına göre büro malzemeleri yapıldı.
- 4- Muhtelif birimlerde kapı pencere onarımları, kilit değişimleri gibi onarım işleri yapıldı.
- 5- Belediyemiz araçlarının taban, Tavan ve koltuk döşemeleri yapıldı ve onarımları yapıldı.
- 6- Ekşi su mesire alanına 600 metre çit yapıldı.
- 7- 50 Adet piknik masası yapıldı.
- 8- 50 Adet Pergule yapıldı.
- 9- 15 Adet altıgen kamelya yapıldı.
- 10- Belediyemize ait fakir evlerinin kapı, pencere, mutfak dolabı imatları ve muhtelif onarımları yapıldı.





Avadanlık ve Teçhizat Listesi

İmalat atölyesi

Torna makinesi	1 Adet
Gaz altı kaynak makinesi	1 Adet
Seyyar jeneratör	1 Adet
Delme makinesi (dik matkap)	2 Adet
Jeneratörlü kaynak makinesi	5 Adet
Tepsi testere	2 Adet
Hidrolik demir testeresi	1 Adet
El matkacı	5 Adet
Punta kaynak makinesi	1 Adet
Taşlama (zımpara taşı)	5 Adet
Kompresör makinesi	1 Adet
Boru bükme makinesi	1 Adet
Calaska	1 Adet
Gerdirme pompası	2 Adet
Çektirme calaskası	1 Adet
Tekerlekli kriko	1 Adet
Oksijen takımı	3 Adet
Cıvata matkacı	1 Adet
Çanta kaynak makinesi	2 Adet
Muhtelif el takımları	4 Takım
Kaporta oksijeni	1 Adet
Büyük kaynak makinesi	4 Adet
Hava kompresörü	1 Adet
Boru eğme makinesi	1 Adet
Jet taşı büyük	2 Adet
Jet taşı küçük	3 Adet
Sabit tezgah taşı	2 Adet
Sac kesme makası	2 Adet
El matkacı	3 Adet

Ağaç işleri imalat atölyesi

Kalınlık	1 Adet
Yatar daire	2 Adet
Planya makinesi	1 Adet
Şerit (kesme makinesi)	1 Adet
Dik freze	1 Adet
Köşe kesme	2 Adet
Şeritli zımpara makinesi	1 Adet
Toz emme makinesi	1 Adet
Hava kompresörü	1 Adet
Şerit bileme makinesi	1 Adet
Kırlangıç birleştirme makinesi	1 Adet
Morsa zıvana makinesi	1 Adet
Dikiş makinesi (döşemenin)	1 Adet
Pim delik açma makinesi	1 Adet
Sunta kesme makinesi	1 Adet
Yarı otomatik pvs makinesi	1 Adet

Ayrıca çeşitli el edevatları mevcuttur.

Belediyemiz makine parkında bulunan araçlar;

12 Adet binek aracı
13 Adet pikap
5 Adet otobüs
2 Adet yüksek basınçlı kanal açma aracı
8 Adet sulama tankeri
25 Adet damperli kamyon
1 Adet vidanjör
4 Adet itfaiye aracı
1 Adet kurtarma aracı
30 Adet iş makinesi
7 Adet traktör
11 Adet sıkıştırılmalı çöp kamyonu
10 Adet motosiklet
3 Adet motopomp
4 Adet çim biçme makinesi
3 Adet tuzlama makinesi
4 Adet çekilir tip römork
4 Adet çekiliri tip su tankı
1 Adet sabit su tankı
8 Adet yol süpürme aracı ve makinesi
5 Adet cenaze aracı
2 Adet çim biçme traktörü

TOPLAM 163 Adet

Oto tamir atölyesi

Büyük calaska	1 Adet
Küçük calaska	2 Adet
Yağlama makinesi	1 Adet
Akü şarj makinesi	1 Adet
Krikolar	10 Adet
Yağ boşaltma makinesi	1 Adet
Lehim makinesi	1 Adet
Hidrolik kaldırma makinesi	1 Adet
3 Tonluk araç kaldırma lifti	1 Adet





ULAŞIM HİZMETLERİ BİRİMİ

FAALİYET RAPORU :

1 - Güzergahların iyileştirilmesi, ilgili kooperatif ile ortak görüş alınarak yapıldı.

2 - Araç hareket saatleri belirlendi , çizelgeler oluşturularak anadurak ve uç noktadaki duraklara asıldı. Gerek görüldükçe güncelleme yapılmaktadır.

3 - Özel Halk Otobüs sürücülerine , birimimizce yönetmelik ve sistemin işleyişi hakkında uygulamalı eğitim verilmiştir.

4 - Denetlemeler :

a) Değişik zaman ve yerlerde hareket saatleri denetimi yapıldı.

b) Yeni oluşturulan güzergâhlarla ilgili olarak uygulamalı denetim yapıldı.

c) Araçların garaj çıkışlarında temizlik kontrolü ve şoförlerin kılık -kıyafet kontrolü yapıldı.

5 - Ana arterlerde yolcu indirme - bindirme yerleri belirlenen on adet levhanın yerlerine dikilmesi sağlandı.

6 - Kentiçi Ulaşım Kooperatif yönetimine denetimlerde tespit edilen eksik ve sistemin işleyişinde oluşabilecek olumsuz hareketler sözlü ve yazılı olarak ibraz edildi.

7 - Tarafımıza ulaşan şikayet ve istekler değerlendirilerek ilgili birim ve şahıslar bilgilendirilmiştir.

8 - Mevcut 1 ve 2 No'lu güzergahtaki yolcuların sabah mesai saatlerinde meydana gelen yolcu taşımacılığında yaşanan sıkışıklık ve eksiklikler giderilmeye çalışıldı.

9 - 1 No'lu Güzergaha ait araçların yolcu yoğunluğu nedeniyle , Özcan - Kayı - Kanarya sitelerine girişleri engellenerek buraya ait yolcular 4.No'lu Güzergaha ait araçlarla taşınmaya başlanmıştır.

10 - Günlük araç hareket saatleri belirlenirken saat 20:00 dan - 22:30 a kadar mevcut hatlarda 15 dakikada bir sefer konularak toplam nöbetçi araç sayısının 25 olması sağlandı.

11 - Özel Halk Otobüs sürücülerine , trafik komiserinin katılımı da sağlanarak eğitim verilmiştir.

a) 34 günlük süre içerisinde sürücülere üçer defa toplu ve gruplar halinde eğitim semineri ve bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

12 - Denetlemeler yapılmaya başlandı.

a) Değişik zaman ve yerlerde hareket saatleri denetimi yapıldı.

b) Yeni oluşturulan güzergahlarla ilgili olarak uygulamalı denetim yapıldı.

c) Araçların garaj çıkışlarında temizlik kontrolü ve şoförlerin kılık -kıyafet kontrolü yapıldı.

13 -Güzergahlar arasında akıllı kart ile aktarma yapılan hatlar ve süresi belirlendi.

14 - Ana arterlerde , mahalle ve sokaklardaki yolcu indirme - bindirme yerleri belirlendi.

15 - Güzergahların , Belediyemizin internet sayfasında Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile yapılan ortak çalışmayla yayınlanması sağlandı.

16 - Özel Halk Otobüs sürücülerinin adı - soyadı , telefonu ve araçların plakaları ile kapı numaraları temin edildi.

17 - Ulaşım Birimimize ait iki adet bilgisayar ve bir adet yazıcı temin edilerek faaliyete geçirildi.

18 - Kentiçi Ulaşım Kooperatif yönetimine denetimlerde tespit edilen eksik ve sistemin işleyişinde oluşabilecek olumsuz hareketler sözlü ve yazılı olarak iletildi.

19 - 59.Tugay Komutanlığına bağlı Lojistik Şube Müdürü ile görüşülerek cumartesi ve Pazar günleri taşımacılıkta kullanılan araçların birlik içine sokularak, bir günde yaklaşık iki bin askerin düzenli bir şekilde şehir merkezine taşınmasına başlanmıştır. Ağır Bakım Fabrikası yetkilileri ile iletişim kurularak cumartesi ve Pazar günlerine ait yolcu taşımacılık imkanı sunulmuştur. Askeri Havaalanı birlik komutanı ile görüşülerek cumartesi ve Pazar günleri askerlerin şehir merkezine taşınmasına başlanmıştır. Özel Otlukbeli Lisesinin cumartesi ve Pazar günleri taşımacılık ihtiyacı giderilmeye başlanmıştır.

20 - Cuma günleri 9 metrelik (Doruk) halk otobüsü ile ücretsiz Terzibaba Mezarlığına taşımacılık başlatılmıştır.

21 - Perşembe günleri Dört Yol - Hayvan pazarı arasında düzenli şekilde yolcu taşımacılığı başlatılmıştır.

22 - Kavşaklardaki ışık sistemi , ilgili birimle ortak bir çalışma yapılarak araç sürelerinin zaman kaybının önüne geçilmiştir.

23 - Kamera kayıtlarını 7 günlük depolanması için gerekli olan teknik altı yapı oluşturuldu.

24 - Ana arterlerdeki eksik kalan ve 1 - 2 - 5 No'lu güzergahların indirme - bindirme yerlerinin tespiti yapıldı.





25 - Şehir Işıkları Reklam ve Tanıtım A.Ş. ye 3 adet cam durak yerinin değişimi için ilgili yazı gönderilerek bilgi verildi.

26 - Trafik Komiseri ile görüşülerek trafik akışı ile ilgili ortak kararlar alındı.

27 - Araçların hareket saatleri ve güzergah takibi ve kontrolleri rutin olarak denetlendi.

28 - Kooperatif yönetimi ile gerekli görüşmeler yapılarak haftada bir gün toplantı yapılması kararı alınarak , uygulamaya geçildi.

29 - Kentiçi Ulaşım kooperatifindeki sürücüler 7 defa eğitim seminerlerinde bilgilendirildi.(Ulaşım Hizmetleri Birimi-Şehir içi trafik-Ulaşım kooperatifi)

30 - Şehir içerisinde mevcut güzergâhlarda yolcu yoğunlukları ile trafik kurallarına uygun yerler tespit edilerek yolcuların binip inecekleri yerler oluşturuldu.

31 - Oluşturulan indi - bindi yerlerinin montesi sağlandı. Mevcut indi - bindi duraklarının üzerlerine oradan geçen hatta ait araçları belirten numaralar yazıldı.

32 - Mevcut indi - bindi yerleri otobüs durakları ve cadde-sokaklara ulaşım aracına ait koordinatlar verilerek sürücülerin ve onlara ait araçların uydudan takibi sağlandı.

33 - Asist firmasıyla görüşülerek araçların hız sınırı tespitinin uydudan yapılması sağlandı.

34 - Kamera kayıtları 01.10.2010 tarihi itibarıyla ulaşım hizmetlerinde kılık- kıyafet, sigara ve sürücü davranışları izlenmeye başlandı.

35 - Yapılan alt yapı çalışmalarıyla ilgili olarak aynı hatta ait iki araç arasındaki mesafeyi bulmak ve aynı zaman dilimlerinde seferlerini sağlamak için hareket durakları oluşturuldu.

36 - Ulaşım kooperatifi ile ortak çalışma yapılarak can kart almak isteyen öğrenci, özürü ve gazilerle ilgili sorunlar ortadan kaldırıldı. Daha kolay ve pratik kart alınması sağlandı.

37 - Ulaşım kooperatifi ile ortak çalışma yapılarak okullardan öğrenci listeleri alınmak suretiyle, öğrencilerin can kart almalarındaki zorluklar giderildi.

38 - Akşam geç saatte eğitim veren okullar ziyaret edilerek öğrencilerin ders bitimine göre araç ayarlanarak öğrencilerin mağduriyetleri giderildi.

39 - Belirli günlerde sabah saat 06.30 da temizlik garajında araçların ve sürücülerin denetimi yapıldı.

40 - Güzergâhlardaki araçlara zarar veren ağaçlar tespit edilerek park ve bahçeler müdürü ile koordineli olarak kesimi sağlanmıştır.

41 - Askeri yemin törenleri için araç park yerleri düzenlendi , fen işleriyle koordineli çalışıldı.

42 - Askeri yemin törenine gelen ailelere ait araç park yerleri taşımacılıkta kullanılan özel halk otobüs yeri ve ticari taksii(Şoförler cemiyetinin belirlediği 10 adet)yerleri oluşturularak disiplin altına alındı. Yemin törenine gelen asker aileleri-özel halk otobüs ve ticari taksii sahipleri yapılan düzenlemelerle ilgili memnuniyetlerini belirtmişlerdir.

43 - Askeri birliklerden şehir merkezine taşımacılık yapılması için yetkililerle koordineli çalışmalar yapılmaktadır.

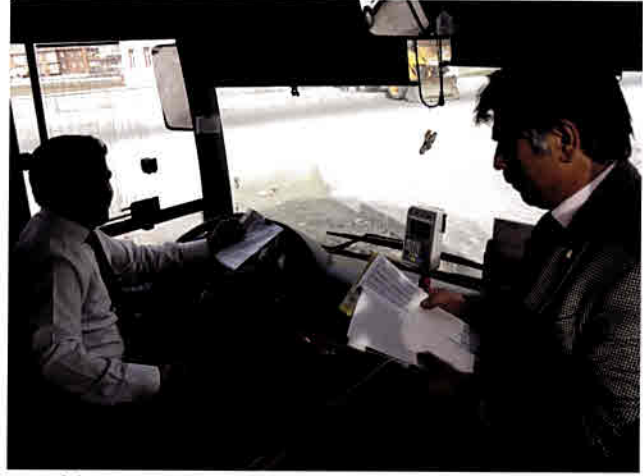
44 - Şehir merkezinde bulunan cam otobüs duraklarına 3 tane takviye yapıldı. 4 tanesinin de yeri değiştirilerek vatandaşların duraklardan daha fazla faydalanmaları sağlandı.

45 - Özel halk otobüs yönetmeliğine göre özel günlerde Ulaşım Hizmetleri Birimimizce ve Ulaşım Kooperatifi ile ortak çalışma yaparak özel güzergâh ve bu güzergâhta çalışacak araçların sayısı ve plakası belirlenmektedir. Bu çalışmalar devam etmektedir.(Asker yemin töreni-Törenler-Açılışlar-Festivaller)

46 - Belediyemize gelen otobüslerle ilgili şikayetler araç içerisindeki kamera kayıtları incelenerek sonuçlandırılmaktadır.

47 -Şehir merkezlerinde rutin olarak sabah ve akşam saatlerinde denetim yapılmaktadır.

48 - Hava Savunma Taburu ve Tren Garından yolcu taşınması ile ilgili yazışmalar yapıldı ve güzergah belirlendi.





Sami KARAKAŞ

Görevleri :

- Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek,
- Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek ve ilk yardım hizmetlerini yürütmek; arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak,
- Su baskınlarına müdahale etmek,
- Doğal afetler ve olağan üstü durumlarda kurtarma çalışmalarına katılmak,
- 12/06/2002 tarihli ve 2002/4390 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ile verilen görevleri yapmak,
- 5/6/1964 tarihli ve 6/3150 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Sivil Savunma ile ilgili Şahsi Mükellefiyet, Tahliye ve Seyrekleştirme, Planlama ve Diğer hizmetler Tüzüğü gereğince kurulan itfaiye servisi mükelleflerini eğitmek, nükleer, biyolojik, kimyasal(NBC)maddeleri ile kirlenmelerde arıtma işlemlerine yardımcı olmak,
- Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda eğitmek ve bu konuda tatbikatlar yapmak,
- Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek; bunların bina, araç-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetlemek ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek ve gerektiğinde bu birimlerle işbirliği yapmak,
- Belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek,
- Belediye sınırları içinde bacaları belediye meclisince tespit edilecek ücret karşılığında temizlemek veya temizlettirmek ve bacaları yangına karşı önlemler yönünden denetlemek,
- Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak,
- İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerini tespit etmek,
- İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın öngördüğü izin ve ruhsatları vermek,
- Belediye başkanının verdiği diğer görevleri yapmak.

Personel Durumu :

1 Müdür, 3 Amir, 1 Onbaşı, 11 İtfaiye şoförü, 13 itfaiye eri ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler

- İlimiz Merkez .Belde ve Köylerinde meydana gelen 94 yangına başarılı bir şekilde müdahale yapılarak söndürülmüştür.
- İlimiz merkez ve civarında meydana gelen trafik kazalarında Müdürlüğümüze bağlı olan arama ve kurtarma ekibi 5 trafik kazasına müdahale etmiş olup ve bu kazalardan 5 yaralı kurtarılmış ayrıca 6 vatandaşımız hayatını kaybetmiştir.
- İlimizde gerek okullar gerekse resmi ve özel kuruluşlara Afet ve yangınlardan korunma ve kurtarma eğitimi ve seminerleri verilmiş olup ayrıca bu kurum ve kuruluşlara yangın tatbikatları düzenlenerek toplumun daha bilinçli ve daha duyarlı olmaları noktasında bir takım çalışmalar yapılmıştır.
- Bütün personelimize yönelik nazari,görsel.ve tatbiki eğitimler yıl içerisinde belirli bir program dahilinde verilmiştir.
- İlimizde yeni açılmış olan veya açılacak olan resmi veya özel iş yerleri iş yeri açma ruhsatı alabilmeleri için yangın ve patlamalara karşı tedbirlerinin alınıp alınmadığı kontrol edilmiş olup bu kontrollerde yetersiz ve eksik görülen iş yerleri uyarılarak gerekli tedbirlerin yerine getirilmesi sağlanmıştır.
- İlimiz Merkezde 259 Belde ve Köylerde 28 adet iş yeri çalışma ruhsatı alabilmek için müdürlüğümüze müracaat eden kişilerin iş yerleri kontrol edilerek uygun olanlara İtfaiye raporu tanzim edilerek çalışma ruhsatı almaları sağlanmıştır.
- Milli ve dini bayramlarda ve özel günlerde şehrimizin ana caddeleri bayrak ve flamalarla süsleme işleri yapılmış olup günün önemini belirten pankartlar asılmıştır.
- Şehrimizin ana caddeleri yaz aylarında sulama işleri yapılmış ve ayrıca ana caddeler, Tretuvarlar, ve Pazar yerlerinde yıkama işleri yapılmıştır.
- İlimizde gerek kutlama, gerekse mesaj verme amaçlı pankart asılma işleri yapılmıştır
- İlimizde gerek Resmi ve gerekse özel kişilerin kalorifer veya soba baca temizliği işleri yapılmış olup ve bu işlerden belediyemiz bütçesine (10.947.30TL) girdi sağlanmıştır.





2010 YILI AYLARA GÖRE YANGIN DAĞILIMI

	Mesken	İş Yeri	Odunluk	Baca	Araç	Ot	Depo	Arazi	Çatı	Tandırık	Samanlık	Diğer	Ahır	TOPLAM
OCAK	2			1	1							2		6
ŞUBAT	2	1	1						2			1		7
MART	2			1	1				1			2		7
NİSAN	1	2		1	2							1		7
MAYIS			1		1							2		4
HAZİRAN	2	3							1		1	1		8
TEMMUZ	2	1				3		4			1	1		12
AĞUSTOS	1		1	1	1	4		5			2			15
EYLÜL	2		2	1		2		2	1		1			11
EKİM					1				1					2
KASIM	2		2								1			5
ARALIK	3	1	1	1	2	1						1		10
Toplam	19	8	8	6	9	10		11	6		6	11		94



Arama Kurtarma Ekibi





2010 YILI MÜDAHALE EDİLEN TRAFİK KAZALARI

TARİH	MEVKİİ	YARALI	ÖLÜ	ARAÇ CİNSİ	TOPLAM
13.01.2010	PÖSKE	1	2	OTÜBÜS	3
18.01.2010	ERZİNCAN	1		KAMYONET	1
25.02.2010	S.TUTAN	1		TIR	1
11.10.2010	S.TUTAN		4	MİNÜBÜS	4
16.10.2010	T.BABA	2		MİNÜBÜS	2
Toplam		5	6	Genel Top	11





Ahmet POLAT

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz Başkanımız adına ilimizdeki ;

- İl İnsan Hakları Komisyonu,
- İl Spor Güvenlik Kurulu komisyonu,
- Sosyal Yardımlaşma Vakfı Kurulu,
- Milli Eğitim Şurası Kurulu,
- Çevre Koruma Kurulu,
- Çocuk dostu Şehir Erzincan Kurulu
- Yaşam Kalitesini Artırma Kurulu,
- Koruma Kurulu,
- Çiftçi Mallarını Koruma Kurulu,
- Milli ve Dini Bayramlar Komitesi,
- Tütün Kurulu,
- Özürlüleri Koruma Kurulu,
- Kadın hakları Koruma Kurulu üyeliği yapmaktadır

GÖREVLERİ

Müdürlüğümüz belediyemizin sosyal ve kültürel çalışmalarını, bu kapsamda şehrimize ait kültür ajandasını çıkarılmasını, aile, kadın, gençlik ve toplumun tüm kesimlerine yönelik sosyal ve kültürel çalışmaları, belediyemiz hizmet birimlerinin güvenlik, bakım, temizlik işlerini, şehir genelindeki ışıklı kavşakların sinyalizasyon çalışmalarını ve merkezi yayın yapan anons sistemi ile alakalı çalışmaları, şehir genelindeki programlara ses düzeni kurulması işlerini yürütmektedir.

PERSONEL DURUMU

- 1 Müdür
- 1 Müdür Yardımcısı
- 5 Memur
- 28 İşçi
- 52 Güvenlik Personeli

Kültürel faaliyet alanlarında belediye uhdesinde tiyatro ekibi, THM ekibi, TSM ekibi ve Halk oyunları ekibi kurarak hem gençlerimizi becerilerine göre sanatsal olarak eğitmek hem de kendi içimizden çıkan gruplarla insanlarımızı hizmet etmeyi amaçladık. Kurulan bu ekipler kısa süre içerisinde büyük başarı göstererek eğitim aşamalarını geçmiş ve ilimizde gerek Milli gerekse özel günlerde tiyatro oyunları, fasıl geceleri, sıra geceleri ve halk oyunları gösterileri yaparak katılımcıların büyük beğenisi kazanılmıştır. Hem Erzincan belediyesine bu ekiplerin kazandırılması hem de gençlerimizin bu gibi kültürel ve sanatsal etkinliklerde yer almalarının sağlanmasının mutluluğu içerisindeyiz. Dini ve Milli günlerimizin kutlanmasında gerek yerel ve gerekse konusunda otorite bilim adamları, sanatçı ve uzmanları şehrimize davet ederek kutlamaların yapılması sağlanmış halkımızın yoğun ilgi ve beğenisi ile günün anlam ve önemine göre kutlamalar gerçekleştirilmiştir.

Milli eğitim müdürlüğümüz ile işbirliği halinde çocuklarımızın eğitim ve öğretimlerine, İl müftülüğümüz ile işbirliği yapılarak dini günlerin insanımıza yakışır ve günün manasına uygun kutlanmasına, Kültür müdürlüğümüz ile ortaklaşa kültürümüzün yaşatılması ve yeni nesillere aktarılması konularında çalışmalar yapılmıştır.

SODES

SODES projesi koordinatörü olarak görevlendirilen Müdür Muavinimiz Sevgi YAZICI'nın bu projede çeşitli çalışmalarda kadınlara yönelik toplam 30 kadına sim sırma ve bakır üzerine barak adı altında kursların açılmasında ve kurslara katılımın sağlanmasında Belediyemiz adına önemli adımlar atılmasında katkısı kayda bir çalışmadır.

Avrupa Birliği projesi Çocuk hakları, çocuğa yönelik şiddet, çocuk dostu ve sokak çocukları ayrıca kadına şiddet, kadın ve çocuk koruma kurulu ve kadın hakları adı altında Yıldız projesinde Belediyemizi temsil etmiştir.



İFTAR YEMEĞİ

2010 yılında Belediyemiz Ramazan ayında yaklaşık 25.000 kişiye iftar yemeği vermiş ve bunu 2011 yılında da devam ettirecektir. Daha önceleri kurulan ramazan çadırlarının hijyenik olmaması nedeniyle vatandaşlarımıza verilen iftar yemekleri belediyemiz yemekhanesinde günlük dört çeşit yemek ile gerçekleştirilmiştir. Yapılan bu uygulama halkımız ve iftar yemeklerine iştirak edenlerin beğenisini kazanmıştır. İftar yemekleri Belediye Başkan Yardımcısı Seyfullah KABAN'ın organizesinde gerçekleştirilmiş yapılan çalışmaları bizzat kontrol ve takip etmiştir.



SÜNNET ŞÖLENİ

İlimizde ikamet etmekte olan fakir ve ihtiyaçlı ailelerin çocukları tespit edilerek bu yıl ilk kez randevulu sistemle evlerde 200 çocuğumuzun sünnet merasimi yapılmıştır. Sünnetler dalında uzman 20 kişilik ekiple gerçekleştirilmiştir. Sünnet sonrası hiçbir olumsuz durumla karşılaşılmasına rağmen sağlık ekiplerimiz tarafından sürekli kontrol altında tutularak herhangi bir enfeksiyon olayı ile karşılaşılması sağlanmıştır.

Gerçekleştirilen sünnet şölenlerine Belediye Başkanımız

Sayın Yüksel ÇAKIR büyük önem vererek çocuklarımızın bütün ihtiyaçları karşılanmıştır. Ayrıca Millet vekilimiz Sayın Sebahattin KARAKELLE Bakanımız Sayın Binali YILDIRIM sünnet şölenine katılmış ve çocuklara hediyeler dağıtarak gönülleri alınmış ve kendilerine bu mutlu günlerinde moral verilmiştir.



HALK KONSERLERİ

TRT işbirliği ile Türk Sanat Müziği sanatçısı Müşerref AKAY ve Türk Halk Müziği sanatçısı Sevcan ORHON'un katıldığı Halk konseri düzenlendi. Düzenlenen gecede Halk Dansları Topluluğu da bir gösteri yaptı düzenlenen geceyi halkımız yoğun ilgi

göstererek büyük beğeni ile izlemiştir. Kurulmuş olan Erzincan Belediyesi halk oyunları ekibi ilimizde gerçekleştirilen karşılama, özel günlerin kutlanması gibi etkinliklerde yer almış ve Trabzon, Erzurum, Ankara ve Gaziantep illerinde yapılan yarışmalara Belediyemiz adına katılmış ve ilimizin tanıtımını yapmıştır.

Erzincan Belediyesi Türk halk müziği ve Türk sanat müziği ekipleri kurulmuş ve belediyemizin düzenlediği etkinliklerde görev almıştır.

Özürü Çocuklarımıza yönelik Ekşisu mesire alanında piknik düzenlendi ve çocuklarımıza moral ve motivasyon verilerek kimsesizlikleri unutturulmaya çalışıldı.





13ŞUBAT KURTULUŞ ETKİNLİKLERİ:

Cirit Müsabakaları – yağlı boya resim sergisi – Yöresel Yemeklerimiz

13 Şubat Erzincan'ın kurtuluşu çeşitli etkinliklerle ve düzenlenen törenlerle kutlandı.11 Şubat ta Emniyet Müdürlüğünde ilimizin yöresel zenginlikleri, yöresel yemekler tanıtıldı. Yağlı boya resim sergisi açıldı.Ayrıca fotoğraflarla eski Erzincan tanıtıldı. 12 Şubatta cirit müsabakaları düzenlendi 13 Şubat etkinliklerinin son günü programı ise 13 Şubat kapalı spor salonunda "Birlik ve Beraberlik" gecesi düzenlendi.

Düzenlenen gece Halkımızın gösterdiği yoğun ilgi ile büyük coşku içerisinde kutlandı.

YÖRESEL ZENGİNLİKLERİMİZ

İlimizin düşman işgalinden kurtuluşunun kutlandığı 13 şubat günleri Kurtuluş haftası olarak kutlanmaya başlanmış ve bu etkinlikler içerisinde 2010 yılında da yöresel zenginliklerimizin tanıtıldığı sergiler açılmıştır.

- * Fotoğraflarla Erzincan
- * Yöresel Yemeklerimiz
- * Yöresel Mamullerimiz

Halkımıza tanıtılmış hem kültürümüzün yaşatılması hem de gelecek nesillere aktarılması için çaba sarf edilmiştir. Ayrıca kurtuluş etkinliklerinin dolu dolu kutlanması sağlanmıştır.

SIRA GECESİ

İlimizin düşman işgalinden kurtuluşunun kutlandığı 13 şubat günleri Kurtuluş haftası olarak kutlanmaya başlanmış ve 2010 yılında da bu etkinlikler içerisinde Sıra gecesi düzenlenmiştir.Erzincan Belediyesi sosyal tesislerinde düzenlenen geceye Bürokratlar, Sivil Toplum Kuruluş Temsilcileri,Muhtarlar ve daire müdürleri ile vatandaşlarımız katılmıştır.

TIYATRO

İstiklâl Marşımızın kabulü ve Mehmet Akif ERSOY'u anma haftası nedeniyle SAFAHAT adlı tek kişilik tiyatro eseri Belediyemiz Çok Amaçlı Tiyatro Salonunda ve Belediye Kültür Merkezinde sahnelenmiş olup, halkımız büyük ilgisini ve beğenisini kazanmıştır.





HİDİRELLEZ ŞENLİKLERİ

Her yıl düzenlenen Hıdırellez şenlikleri 2010 yılında da Ekşisu Mesire alanında yapılmıştır.

UÇURTMA ŞENLİĞİ

Düzenlenen uçurtma şenliğinde çocuklar kendi yaptıkları uçurtmaları ile uçurtmalarını hem en yükseğe uçurma kategorisinde hem de en güzel uçurtma kategorisinde yarıştılar. Bu organizasyonun amacı çocuklarımıza uçurmanın yalnız kağıt ve çitadan oluşmadığını bunun bir spor ve eğlence olduğunu anlatmak ve doğayı koruma bilinci aşılamak olmuştur.

RAMAZAN GECELERİ

Ramazan ayı dolayısıyla Gemi İş Merkezi önüne kurulan Ramazan etkinlikleri Çadırında her gün akşam değişik programların yapıldığı "Ramazan Geceleri" programı 2010 yılında da yapıldı. Konusunda uzman isimlerin konuşmacı olarak katıldığı konferanslar, tiyatro gösterileri, Türk sanat müziği, karagöz, ilahi ve şiir akşamları halkımızın yoğun ilgisi ile gerçekleştirilmiştir. Ayrıca her ilçeye ait bir gece düzenlenmiş ve bu ilçenin temsilcileri geceye iştirak etmişlerdir. Bu programın geleneksel hale gelmesi ve her yıl düzenlenmesi için gerekli çalışmalar ve görüşmeler yapılmış 2010 yılında da yapılması planlanmaktadır.



HACI ADAYLARINI UĞURLAMA

İlimizden Kutsal topraklara gitmek için Özel şirketler ve Diyanet işleri başkanlığı aracılığı ile ilimizden hacca gidecek olan hacı adaylarımız uğurlandı. Hacı adaylarımızı uğurlamaya gelen Belediye Başkanımız Sayın Yüksel ÇAKIR bütün hacı adaylarıyla tek tek görüşerek onlara çeşitli hediyeler verdi.

ŞEHİTLER GÜNÜ

*18 Mart Çanakkale Şehitleri Anma günü dolayısıyla Şehit yakınlarımıza Erzincan belediyesi yemekhanesinde yemekli bir program düzenlendi. Ayrıca şehit annelerine ve eşlerine Başkanımız Yüksel ÇAKIR tarafından altın hediye edilmiştir.

* Gaziler günü dolayısıyla gaziler için bir moral gecesi düzenlenmiş, sorunlar dinlenmiş ve kendilerine maddi ve manevi destek sağlanmıştır.

YAŞILAR GÜNÜ KUTLAMALARI

Yaşlılar gününde yaşlılarımızda unutulmamış huzurevi sakinleri için belediye sosyal tesislerinde belediye fasıl ekibi ve sanat müziği ekibi tarafından düzenli olarak her moral programları düzenlenmiştir.



DOĞA SPORLARI FESTİVALİ

Erzincan doğa sporları merkezi olma yolunda hızla ilerliyor.Yerli ve yabancı turistlerin ilgisini çekmeyi hedefleyen ergan dağı projesinde büyük mesafe katedildi. Belediyemiz bu doğrultudaki tanıtım çalışmalarına da hızla devam etmektedir.Doğa sporları derneği ile işbirliği içerisinde doğa sporları tanıtım çadırı kuran belediyemiz sinevizyonların da katkısıyla şehrimizde yapılabilecek bütün doğa sporlarının tanıtımını hedefliyor.



BAYRAMLAŞMA PROGRAMI

Ulaştırma Bakanı Sayın Binali YILDIRIM ve Milletvekili Sebahattin KARAKELLE'nin de katılarak Birlik ve beraberlik mesajlarının verildiği ve şehrimizin değişen çehresinin de anlatıldığı bayramlaşmada konuklara çeşitli ikramlarda da bulunuldu.Bayramlaşmaya yaklaşık 1000 kişi katıldı.

Erzincan belediyeler birliği toplantıları belediye çok amaçlı toplantı salonunda düzenlendi.Toplantıya Erzincan belediyeler birliği mensubu belediyelerin başkanları ve bu belediyelerin meclis üyeleri katıldı.Yapılan toplantılara Erzincan belediyesi olarak ev sahipliği yaparak katılımcılara ikramlarda bulunuldu.

Ülkemize kaçak yolla giriş yapan mülteciler konusunda Emniyet müdürlüğü ile işbirliğine gidilmiş,yakalanan mültecilere iye,giyim v.b. konularda yardımcı olunmuştur.

İlimizde yapılan ve bölge illerden eğitimcilerin katıldığı Milli Eğitim Şurası için şehrimize gelen eğitimciler onuruna belediyemiz sosyal tesislerinde Erzincan belediyesi Türk halk müziği topluluğu,folklor ekibi Belediye sanat müziği topluluğu tarafından bir program düzenlendi.

Çeşitli spor dallarında başarılı olarak derece alan ve Milli takıma katılan öğrenciler ile Eğitimde girdikleri sınavda başarılı olan öğrencilerimizi teşvik etmek amacıyla ödüllendirilmiştir.

Öğrencilerimize yönelik halk oyunları kursları düzenlenmiş,kursu başarı ile bitiren öğrencilere Belediye halk oyunları ekibinde görev verilmiştir.

10 llin katıldığı Halk eğitim fuarını Belediye Kent iş merkezinde Vilayetle birlikte açarak ilimizin tanıtımı amacıyla broşür,Kitapçık.Cd dağıtılmış akşamda diğer illerden gelen katılımcılar için unutulmaz bir gece düzenlenmiştir.

Belediyemiz yönetiminde söz sahibi olacak Kent konseyi oluşturularak,konseyin alacağı kararların Belediyemiz meclisine götürülmesi kararlaştırılmıştır.Kent konseyinde şehrin ileri gelenleri,kanaat önderleri,resmi kurum müdürleri,sivil toplum kuruluş temsilcileri,meslek grupları temsilcileri yer almaktadır.

Çocuk dostu şehir Erzincan!Türkiye ve Unicef arasında imzalanan ülke program eylem planı(2006-2010)çerçevesinde çocuk dostu şehir girişimi başlatıldı.Erzincan'da hazırladığı projelerle çocuk dostu şehir kapsamına alınan 12 ilden birisi olma başarısını gösterdi.Erzincan belediyesi olarak geleceğimizin garantisi olan çocuklarımızın sorumluluğumuz bilinci ile bu proje içerisinde aktif bir rol alarak ilimizin bu kapsama alınmasına gayret gösterildi.

Öğretmenler günü ve Tıp bayramı dolayısıyla bir dizi etkinlik her yıl düzenli olarak yapıldı.

Eğitim gönüllüleri vakfına çeşitli konularda yardımcı olundu.ve düzenledikleri etkinliklerde her türlü destek sağlandı.

KİTAP FUARI

Kültür etkinlikleri çerçevesinde okumayı sevdirmeye ve okuma alışkanlığını geliştirmek amacı ile geleneksel hale gelen ve her yıl düzenlenen kitap fuarı Cumhuriyet meydanının da kitap evleri, yayınevleri ve özel eğitim kurumlarının açtıkları stantlarla yapıldı. Düzenlenen fuardan hem katılımcılar hem de halkımız memnun kalmıştır. 2010 yılı içinde fuarın daha geniş katılımlarla düzenlenmesi planlanmaktadır.





GENEL PROGRAMLAR

Ulaştırma Bakanımız Sayın Binali YILDIRIM'ın daveti ile ilimizde Bilişim- İletişim genel müdürlerinin katıldığı toplantılara ev sahipliği yapıldı ve katılan misafirlere ilimizin tanıtımı için bir dizi etkinlik düzenlendi.

Polis haftası dolayısıyla Erzincan belediyesi fasıl ekibi tarafından huzurevinde bir konser düzenlenmiştir.

Basın Bayramı dolayısı ile belediye kültür evinde Erzincan'daki yerel ve ulusal basın mensuplarına bir moral gecesi düzenlendi.

Dünya Kadınlar günü dolayısı ile Belediye sosyal tesislerinde bayanlara yönelik bir moral gecesi düzenlenmiştir.

Vilayet ile işbirliğine gidilerek Sosyal Riski azaltma projesinde (SRAP) görev alınmıştır.

Riyaset binası olarak bilinen Belediye kültür evinde Ud ve Keman gibi çeşitli kurslar düzenlenmektedir.

Özel günlerde (Kurtuluş, bayram, yaşlılar günü, özürülüler günü) ve moral gecelerinde, belediye sosyal tesislerinde "Sıra Geceleri" düzenlenmiştir.

Ramazan ayı süresince şehrimizin muhtelif yerlerine Mahya'lar asılarak Manevi atmosferin daha güzel yaşanması sağlandı.

Ramazan ayı süresince şehrimizin muhtelif yerlerinde top atışının yapılması gerçekleştirildi.

Gençlik Kampları için ilimize gelen gençlik kabilelerine ev sahipliği yapıldı.

Çeşitli yarışmalar için ilimize gelen sporcu kabilelerine ev sahipliği yapıldı.



AŞURE GÜNÜ

Muharrem ayı içerisinde düzenlenen aşure günü dolayısıyla aşure yapılarak halka dağıtımı yapıldı. Hem günün kutlanması hem de birlik ve beraberlik mesajları verildi.

CUMHURİYET YÜRÜYÜŞÜ

Cumhuriyet bayramında cumhuriyet için yürüyüş tertip edildi. Yürüyüşün bitiş yeri olan Cumhuriyet meydanında müzik eğlence programı düzenlendi.

30 Ağustos Zafer bayramı her yıl olduğu gibi bu yılda büyük coşku içerisinde düzenlenen törenlerle kutlandı.

23 Nisan çocuk bayramı törenleri büyük bir coşku ile kutlandı. 23 nisan Ulusal Egemenlik ve çocuk bayramı etkinlikleri çerçevesinde Gürcistan'dan ilimize gelen öğrenciler belediyemiz tarafından ağırlandı. Çocuklara ilimizi tanıtan cd, broşür, kitap ve bakır hediye edildi.

19 Mayıs gençlik ve Spor bayramı törenlerle kutlandı 20 Mayıs akşamı ise Cumhuriyet meydanında gençlik şöleni düzenlendi.

19 Mayıs ta Ankara'da sayın Cumhurbaşkanımıza sunulmak üzere Samsundan yola çıkan Bayrak için Kızıldağ'da program düzenlendi. Ayrıca aynı günün akşamı Cumhuriyet meydanında müzik eğlence programı organize edildi.

Ulu Önder ATATÜRK ölümünün yıl dönümünde bütün ülkede olduğu gibi ilimizde de törenlerle anıldı.

Atatürk'ün ilimize gelişinin yıl dönümleri törenlerle kutlandı.

Halkımızın bilgilendirilmesi amacıyla bir dizi panel ve Konferanslar düzenlenmiştir.

Sivil Toplum birlikleri ve odalarla ayrı ayrı (Bankacılar, Eczacılar, Doktorlar, Avukatlar, Radyocular, Basın mensupları, Mimar ve Mühendisler) toplantılar düzenlendi ve şehrimizin sorunları ve çözüm önerileri konuşuldu.

Erzincan'daki yazarlarımıza hazırlamış oldukları kitapların basımı için maddi manevi destek sağlandı.



ELBİSE GERİ DÖNÜŞÜM

"Bir yürekte sen sevindir" projesi ile 2005 yılında faaliyete geçirilen elbise geri dönüşüm sistemi 2010 yılında da ihtiyaçlı ve mağdur aileler saptanarak bu sistemden yararlanmaları sağlandı. Ayrıca bu elbise geri dönüşüme evinde bulunan fazla ve kullanmadıkları elbiselerini getirerek katkıda bulunan hemşerilerimize minnettarız.

BELEDİYE ÇOK AMAÇLI TOPLANTI SALONU

Çok amaçlı toplantı salonunda yapılan tadilatla salon modern yapısıyla yeniden hizmete sunuldu.

BELEDİYE SOSYAL TESİSLERİ MİSAFİRHANESİ

Belediye Sosyal tesislerinde şehrimize dışarıdan gelen asker aileleri, öğrenci ve misafirler ağırlanmış, şehrimizin tanıtımı yapılmıştır.

ERZİNCAN BELEDİYESİ AŞEVİ

2006 yılında açılışı yapılarak hizmete giren Erzincan Belediyesi Aşevi 7 gün 24 saat halkımızın hizmetinde olup, Evinde kaynayan çorbası olmayan ve çocukları için bir tas sıcak çorba ihtiyacını karşılayamayan aileler, ilimize misafir olarak ve yolcu olarak gelen misafirler, yemin töreni için ilimize gelen asker aileleri ve yakın çevrede öğrenim görmekte olan öğrencilerimiz faydalanmaktadır. Bu hizmetimiz 2010 yılında da devam etmiş ve 2011 yılı için iyileştirme ve daha geniş çevrelere hizmet verme çalışmalarımız devam etmektedir.

AŞIKLAR GECESİ

Yurdumuzun tanınmış Halk Ozanları ilimize davet edilerek kapalı spor salonunda Aşıklar Gecesi düzenlendi. Düzenlenen geceye halkımız yoğun ilgi göstererek ozanlarımızın türküleri ile coştı ve unutulmaz bir gece yaşandı.

ŞİİR YARIŞMASI

13 Şubat Kurtuluş etkinlikleri kapsamında Belediyemiz çok amaçlı toplantı salonunda ilimizdeki ilköğretim düzeyindeki öğrencilerimizin katılımıyla şiir yarışmaları düzenlenmiştir. Yarışma sonunda ilk üçe giren öğrencilerimize çeşitli hediyeler verilmiştir.

Düzenlenen program hemşerilerimiz ilgi ve takdirini topladı.





KORUMA GÜVENLİK VE İDARİ İŞLER

5188 sayılı yasa gereği belediyemize ait 12 adet hizmet biriminin güvenliği Yapılan özelleştirme sonucu Özel Güvenlik belgesine sahip 55 özel güvenlik görevlisi ile hizmet vermektedir.

SİNYALİZASYON

Halit paşa ve Fevzi paşa caddeleri üzerinde bulunan sinyalizasyon kavşaklarının kavşak kontrol cihazları değiştirilerek yeşil dalga sistemine geçildi.

Trafikte pek çok büyük ilde dahi olmayan yeşil dalga sistemine geçerek stressiz yolculuğu başlattık.Yeşil dalga sisteminin başarılı olabilmesi için broşürler hazırlandı sürücülere dağıtıldı.Yaklaşık altı km.lik yolu sürücüler 40 km hızla kırmızı ışığa tutulmadan 6 dakikalık zamanda aşabileceklerdir.Yeşil dalga sistemi nedeniyle Emniyet müdürlüğü kavşağı ile Tedaş arasındaki tüm trafik ışıkları değiştirildi.

Dörtöl ve Milli eğitim kavşaklarındaki eski ışıklar letli ve animasyonlu ışıklarla değiştirilerek yenilenmiştir.Ve büyük bir enerji tasarrufu sağlanmıştır.3000 Kv dan 850 Kv ya düşmüştür.

İnönü mahallesi Adnan menderes caddesine yeni bir kavşak yapılmıştır.12 v-55w helojen ampül kullanılarak enerji tasarrufu sağlanmıştır.

İplik fabrikası caddesi çevre il müdürlüğü kavşağına yeni bir kavşak yapılarak meydana gelen kazalar önlenmiştir.

Karayollarına ait olan Erzurum yolu üzerinde bulunan Akyazı kavşağı karayollarından devir alınarak gerekli tamiratlar yapılarak çalışır duruma getirilmiştir.

Demirkent ve şeker kavşaklarının kavşak kontrol cihazları yenilenerek daha düzgün çalışır duruma getirilmiştir.

ANONS MEMURLUĞU

Mevcut olan 100 Adet Anons sistemimize Fatih mahallesine 2, Cumhuriyet mahallesine 1, Mengüceli mahallesine 2, Yavuz selim mahallesine 2, İnönü mahallesine 2, Atatürk mahallesine 1, Mimar Sinan mahallesine 2, Ersevenler mahallesine 1, Barbaros mahallesine 1 ve Yeni sanayi sitesine 1 olmak üzere 15 adet anons ilave edilerek toplam 115 adede çıkarılmıştır. Sistem güneş enerjisi ile şarj olabilen bataryalı cihazlarla zaman içerisinde değiştirilerek yenilendi.

SES YAYIN SİSTEMİ

Belediyemizin ve diğer kamu kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının gerçekleştirdiği organizasyonların tamamına ses yayın sistemi kurulmuştur. Bir yılda yaklaşık 80 organizasyonda bu hizmet gerçekleştirilmiştir.

MAHALLE MECLİS TOPLANTILARI

İlimizin çeşitli mahallelerinde muhtarların da katılımıyla 7 adet Mahalle Meclis Toplantısı düzenlenmiş, mahallelerin çeşitli sorunlarına çözüm bulunmuş, halkın istekleri doğrultusunda yenilikler getirilmiştir.

MEHTERAN TAKIMI

Belediyemizin çeşitli birimlerinde çalışan personellerimizden oluşturulan Mehtaran Takımının İstanbul Fatih Belediyesi katkılarıyla tüm aksesuarları tamamlanmış ve getirtilen Mehter Öğreticisi ile çalışmalar yapılarak Erzincan Belediyesi adına Mehter Takımı kurulmuştur ve 13 Şubat etkinliklerinde gösteriler düzenlenmiştir.



YAZ SPOR OKULLARI

Belediyemiz ilk defa 2009 yılında futbol, basketbol, voleybol, masa tenisi, güreş, havalı silah atıcılık, tekvando, hentbol olmak üzere toplam 8 branşta gençlerimizin kötü alışkanlıklardan sıyrıp, "Sağlıklı Gelecek Spor ile Gelecek" sloganı ile toplam 1800 gencimizin katılımı ile spor okulu açmıştır.Üç ay süren bu yaz spor okullarında başarılı olan ve gelecek vaadettiği görülen gençlerimiz okul döneminde de hafta sonları antremanlara tabi tutulmuşlardır.

YAPILMASI DÜŞÜNÜLEN ETKİNLİKLER

Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile;

*Müzikseverler Kulübü

*Şiir Kulübü

*Sinema ve Tiyatro Kulübü

*Satranç Kulübü

*Masa Tenisi

*Atletizm

*Edebiyat Kulübü

*Resim Kulübü

*Fotoğraf Kulübü(Erzincan ve Doğa konulu fotoğraf sergisi açılması)

*Güreş

*Münazara ve Bilgi yarışması



Kent Konseyi;

*Gençlik Meclisi

*Kadın Meclisi (İhtiyaçlı aileler için gönüllü yardım ve kermes çalışmaları)

*Çocuk Meclisi ile ilgili çalışmaların desteklenmesi



Gençlik Meclisi



Kadın Meclisi



Çocuk Meclisi



Savaş SİNANOĞLU

GÖREVLERİ

Müdürlüğümüz; hesap verilebilirlik ve tekdüzenin sağlanması, işlemlerin kayıt altına alınması, faaliyetlerinin mahiyetine uygun olarak sağlıklı etkili ve güvenilir bir biçimde muhasebeleştirilmesi, mali tabloların zamanında doğru, muhasebenin temel kavramları ve kabul görmüş bütçe ve muhasebe ilkelerine uygun, kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak, karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak şekilde hazırlanması ile Belediye gelir bütçesine konan gelirleri tahakkuk ettirerek gelir ve alacakların takip, tahsil işlemlerinin yürütülmesini düzenlemektir. Ayrıca Belediye mücavir alan içerisinde yaş sebze ve meyve ticaretinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet yapılmasını sağlamak, Üretici ve tüketici çıkarlarının eşit ve dengeli olmasını sağlamak için gerekli titizlikle çalışmaktadır.

PERSONEL DURUMU

Müdürlüğümüzün personel yapısı 1 adet Müdür, 1 adet Müdür Yardımcısı, yan tarafta isim ve faaliyet alanları belirtilmiş 7 adet şeflikte ve 9 adet serviste 10 adet Memur, 3 adet sözleşmeli memur, 42 adet işçi ve 45 adet şirket personeli ile hizmetlerini yürütmektedir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz aşağıda sıralanmış servislerle görevlerini yerine getirmektedir;

- 1- Bütçe ve Avans Yolluk Şefliği
- 2- Muhasebe Şefliği
- 3- Satın Alma Servisi
- 4- İhale Servisi
- 5- Asker Aile ve Mutemet
- 6- Ambar
- 7- Kalem ve Posta
- 8- Tahsilat Şefliği
- 9- Emlak Şefliği
- 10- İcra Takip Servisi
- 11- İlan Reklam Servisi
- 12- ÇTV Servisi
- 13- Sicil Servisi
- 14- Gelir Tahakkuk Şefliği
- 15- Parkomat Şefliği
- 16- Hal Şefliği

Başkanlığımızın her yıla ait Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilen tarihler arasında Analitik Esaslı Gelir ve Gider Bütçesini hazırlamak, Bütçe kayıtlarını tutmak, Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri hazırlamak. Giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililerine verilmesi işlemlerinin yürütülmesi, Belediye personelinin maaş, ikramiye sosyal haklara ilişkin tahakkukları ile ödemelerinin yapılması için gerekli işlemlerin yapılması, Belediye Mülkiyetinde bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini ve demirbaş mevcutlarını ilgili Müdürlüklerden gelen veriler doğrultusunda düzenlemek ve Muhasebe kaydının alınması, Müdürlükçe verilecek hizmetlerin herkese eşit, günün teknolojik şartlarını kullanarak mümkün olduğunca hızlı iş akışını sağlamak, Mali konularda kanun, tüzük, yönetmelik gibi mevzuat ve görevleri yapmaktır. Diğer tüm müdürlüklerin nakit durumunu da gözetmek suretiyle ödeneklerinin kullanımı, 5393 sayılı kanunun 18. 34. 38. inci maddesine göre yılı içinde kullanılmayacağı anlaşılan ödeneklerden alınarak ödenek ihtiyacı olan diğer gider tertiplerine ekleme ile aktarma yapılır ve yıl sonunda kullanılmayan ödenekler iptal edilir. Yıl sonu kesin hesap ve yönetim dönemi hesabının çıkarılmasını ve ilgili kurumlara zamanında gönderilmesini sağlar.





5393 sayılı kanunun 25. inci maddesine göre Belediye Meclisimiz tarafından seçilen Denetim Komisyonu Gelir ve Gider ve bunlarla ilişkin hesap kayıt ve işlemlerini denetlemek için, Müdürlüğümüz bünyesinde denetim süresi içinde, istenen belge ve raporları zamanında eksiksiz olarak yerine getirmektedir. Ayrıca aynı kanunun 68. inci maddesi uyarınca Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetim sürecinde hesap vermek zorunluluğu, mali faaliyet ve raporları istenen belgeleri eksiksiz olarak Müdürlüğümüz tarafından sunulur. İnceleme sonucunda Sayıştay denetim raporları ve bunlara verilen cevapları istenen süre içerisinde yerine getirilir.

5018 sayılı kanunun 53. üncü maddesine göre Belediyemizin mali tabloları aylık mizan gelir ve gider bilgilerini Muhasebat Genel Müdürlüğü kamu hesapları bilgi sistemine (KBS) süresinde gönderilmesine özen gösterilmektedir. Mali hizmetler müdürü Encümen ve İhale Komisyonu daimi üyeliğini yürütmektedir.

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre tüm birimlerde tahakkuk ettirilen bütün gelirlerin takip ve tahsil işlemleri yapılmaktadır.

Satınalma şefliği diğer Müdürlüklerin ihale alım işlerine yardımcı olmak üzere, her türlü bilgi ve piyasa araştırması ile 4734 Sayılı Kamu İhale Mevzuatı gereğince araştırmalar yaparak alımları yapar. Alınacak mal ve hizmet işlerini en ekonomik şekilde temin edilmesini sağlar.

Hakediş ödemeleri banka hesapları aracılığı ile hesaptan hesaba gönderme emirleri talimatları ile tedarikçilere muhatap olmadan ödemeleri yapılmıştır.

Ayrıca ilimizde ikamet etmekte olan asker ailelerinden 43 aileye muhtaç asker ailesi yardımı maaşı bağlanmıştır. 2010 yılı raporlarımız aşağıda belirtilmiştir.

2010 Yılı Bütçe Faaliyetleri

GELİR BÜTÇESİ

Bütçede Öngörülen Gelir	42.963.959,00 TL
Gerçekleşen Gelir	37.563.869,75 TL
Gerçekleşme Oranı	87,43%

	Tahakkuk Miktarı	Tahsilat Miktarı
Vergi Gelirleri	6.516.841,53 TL	5.546.241,88 TL
Teşebbüs ve Mülk.Gel.	13.828.826,04 TL	13.775.631,53 TL
Alınan Bağış ve Yardım.	66.747,46 TL	668.501,50 TL
Diğer Gelirler	17.901.818,72 TL	18.456.157,57 TL
Sermaye Gelirleri	207.237,27 TL	207.337,27 TL
Toplam Gelir	38.521.471,02 TL	37.563.869,75 TL





GİDER BÜTÇESİ

Bütçede Öngörülen Gider	42.963.959,00 TL
Gerçekleşen Gider	42.390.316,68 TL
Gerçekleşme Oranı	98,66%

	Bütçe Gideri
Personel Harcamaları	17.474.738,12 TL
Sos.Güv. Kur. Dev. Prim	3.186.633,28 TL
Mal ve Hiz. Alım Har.	18.243.955,28 TL
Faiz Giderleri	1.371.751,22 TL
Carı Transferler	1.199.749,34 TL
Sermaye Giderleri	913.489,44 TL
Yedek Ödenek	
Toplam Gider	42.390.316,68 TL

2010 İLLER BANKASI PAY TUTARIMIZ

	TAHAKKUK	KESİNTİ	NET GELEN
OCAK	1.182.483,76	472.993,50	709.490,26
ŞUBAT	1.484.847,46	596.585,13	888.262,33
MART	1.414.413,32	565.765,33	848.647,99
NİSAN	1.319.059,67	527.624,17	791.435,50
MAYIS	1.181.629,42	472.651,76	708.977,66
HAZİRAN	1.250.384,64	-	1.250.384,64
TEMMUZ	1.594.853,16	31.897,06	1.562.956,10
AĞUSTOS	1.293.749,32	25.874,99	1.267.874,33
EYLÜL	1.387.216,54	27.744,33	1.359.472,21
EKİM	1.895.555,52	758.222,23	1.137.333,29
KASIM	1.227.317,60	490.927,04	736.390,56
ARALIK	1.357.724,01	543.089,60	814.634,41
TOPLAM	16.589.234,42	4.513.375,14	12.075.859,28

Müdürlüğümüz İhale Servisi tarafından 2010 yılında yapılan ihalelerin Müdürlüklere göre harcama dağılımı;

Eğitim Kültür ve Sosyal İşler Müd.	1.186.809,64 TL
Fen İşleri Müdürlüğü	1.753.500,00 TL
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	261.196,20 TL
İtfaiye Müdürlüğü	39.515,00 TL
Mali Hizmetler Müdürlüğü	423.610,92 TL
Özel Kalem Müdürlüğü	61.105,51 TL
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	613.820,00 TL
Su İşleri Müdürlüğü	502.320,00 TL
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1.190.400,00 TL
Zabıta Müdürlüğü	15.386,00 TL
Toplam	6.047.663,27 TL



Müdürlüğümüz ihale servisi tarafından 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa göre 2010 yılında yapılan 2 adet kira ihalesi bilgileri;

İHALENİN ADI	İHALE BEDELİ
Sebze Hali 42 Nolu İşyeri	130,00 TL
EŞOT Otobüs Terminali 8 Nolu İşyeri	505,00 TL

Müdürlüğümüz Satınalma servisinde 2010 yılında yapılan ihalelerin müdürlüklere göre harcama dağılımı;

MÜDÜRLÜK ADI	HARCAMA TUTARI
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	588.786,94TL
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	548.801,09TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.734.914,00TL
SU KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	319.019,00TL
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	281.400,00TL
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	227.411,00TL
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	59.086,00TL
TEMİZLİK MÜDÜRLÜĞÜ	58.103,00TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	50.490,00TL
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	41.770,00TL
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	39.200,00TL
VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ	38.907,06TL
SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	26.667,00TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	25.756,00TL
İMAR MÜDÜRLÜĞÜ	14.603,00TL
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	11.103,00TL
İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	3.506,00TL
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	857,00TL
KDV HARIÇ GENEL TOPLAM	5.070.380,09TL

Müdürlüğümüz Gelir Tahakkuk şefliğince 2010 yılı içerisinde yapılan tahakkukların dağılımı:

2010 YILI TAHAKKUKU		TL
KOD	GELİR TÜRÜ	
12200	EĞLENCE VERGİSİ	49.080,00
12400	HABERLEŞME VERGİSİ	69.243,55
12500	ELEKTRİK TÜKETİM VERGİSİ	870.175,82
12600	YANGIN SİG. VERGİSİ	17.960,72
13100	İŞGALİYE BÜFE VE DİĞERLERİ	167.232,00
13100	İŞGALİYE OTOYOL	432.092,00
13802	YAPI KULLANMA İZİN BLG.HARCI	8.633,00
13805	MİNİBÜS RUH.HARCI	69.192,00
13901	LEVHA İZİN BEL. ÜCRETİ	70.044,40
21100	YOL HARC.KATILIM PAYI	206.837,25
21200	KANALİZ.HARC.KAT.PAYI	206.838,25
21300	SU TES. HARC.KAT.PAYI	206.268,25
21800	DİĞ.HAR.KAT.PAY(ışot yakıt-elektrik)	40.501,80
23201	ÇÖP İMHA TESİSLERİ HASILATI	128.652,56
25101	PEŞ. PİLE YAP.MAL S. BED,	165.163,65
25103	KİRALAR	1.787.591,42
25104	ECRİMİSİL KİRA	432.000,00
25106	TİCARİ TAKSİ RUH.HARCI	26.560,00
26300	TOP. HAL RÜSUMLARI	164.592,74
26605	MİNİBÜS, S PLAKA, TİCARİ TAKSİ HAT KAYDI (devir)	117.840,00
26700	TİBBİ ATIK BERTARAF ÜCRETİ	69.793,22
27100	PARA CEZALARI	18.198,00
	Toplam	5.314.961,60



Müdürlüğümüz Hal Şefliğince 2010 yılı içerisinde gerçekleşen Rüsum Gelirleri dağılımı:

2010 YILI RÜSUM GELİRİ

AY	SATIŞ	TUTARI	TAHAKKUK	TAHSİLAT	BAKİYE ORAN
OCAK	419.191,10	8.383,82	6.800,23	1.583,59	81%
ŞUBAT	788.869,56	15.777,39	13.405,03	2.372,36	85%
MART	920.572,87	18.411,46	5.739,26	12.672,20	31%
NİSAN	829.359,94	16.587,20	13.213,90	3.373,30	80%
MAYIS	834.720,19	16.694,40	13.912,66	2.781,74	83%
HAZİRAN	878.456,97	17.569,14	14.021,50	3.547,64	80%
TEMMUZ	923.596,65	18.471,93	14.844,47	3.627,46	80%
AĞUSTOS	716.819,87	14.336,40	11.803,39	2.533,01	82%
EYLÜL	561.943,22	11.238,86	9.025,59	2.213,27	80%
EKİM	491.870,13	9.837,40	7.945,85	1.891,55	81%
KASIM	387.806,47	7.756,13	6.656,23	1.099,90	86%
ARALIK	476.430,06	9.528,59	0,00	9.528,59	0%
TOPLAM	8.229.637,03	164.592,74	117.368,11	47.224,63	71%

Müdürlüğümüz Tahsilat Şefliğince 2010 yılı içerisinde yapılan tahsilatların dağılımı:

2010 YILI TAHSİLATI

Nakit Veznesi	17.297.699,02 TL
Mahsup Veznesi	2.505.809,36 TL
Posta Veznesi	912.191,55 TL
Banka Veznesi	35.142,69 TL
Toplam	20.750.842,62 TL

Müdürlüğümüz İlan ve Reklam Servisince 2010 yılı içerisinde yapılan Tahakkuku:

2010 YILI İLAN VE REKLAM TAHAKKUKU

İşsiz Reklam	345,116.65
İşli reklam	218,975.51
Motorlu Taşıt Vergisi	42,302.67
Pankart	12,160.25
Afiş	14,430.00
El İlanı	616.25
TOPLAM	619,171.33

Müdürlüğümüz ÇTV Servisince 2010 yılı içerisinde 5056 adet sicil işlem görmüş, 6284 adet beyan alınmış ve yapılan Tahakkuk aşağıdaki gibidir.

2010 YILI ÇTV TAHAKKUKU

ÇTV Vergisi	213.362,98 TL
Usulsüzlük Cezası	390,14 TL
TOPLAM	213.753,12 TL

Müdürlüğümüz Emlak Şefliğince 2010 yılı içerisinde yapılan Tahakkuku:

2010 YILI EMLAK TAHAKKUKU

Bina Vergisi	1.284.182,80 TL
Arsa Vergisi	336.027,28 TL
Arazi Vergisi	6.657,16 TL
TOPLAM	1.626.867,24 TL



Parkomat Şefliği

GÖREV ALANI

Parkomat birimi 02/10/2009 tarihinde kurulmuş ve Şehrimizin ana arterlerinde cadde kenarlarında park eden araçlardan park ücreti alma işini yapmaktadır.

Park ücreti olarak 1 saat 1 TL 2 saat 3 TL 3 saat 5 TL olarak tahsil edilmektedir. Oto park tahsilatı günlük ortalama 1.500 ile 2.700 TL arasında değişmektedir.

Parkomat biriminin kurulması ile yeni istihdam alanı açılmış ve 20 kişiye iş imkanı sağlanmıştır. Ayrıca uygulamaya konulan sistem halkın büyük çoğunluğunun beğeni ve takdirini kazanmıştır.

Parkomat birimi yaptığı iş gereği bir nevi Belediyemizin halkla ilişkiler bölümü gibi de görev yapmaktadır. Günlük ortalama 3.000 civarında araç sürücüsü ile muhatap olunmakta ve gerek uygulama gerekse genel manada vatandaş memnuniyeti gözetilmektedir. Oluşan şikayet ve memnuniyetsizlikler biz idareciler tarafından yerinde vatandaş dinlenerek çözüme kavuşturulmaktadır.

Birimimizin sadece otopark hizmeti gibi düşünülmemesi, Riyaset makamının ve belediyemizin şehrin genelinde belediye, vatandaş ilişkileri görevi yaptığı da göz önüne alınmalıdır.

Parkomat birimi; Ordu caddesi, Fevzipaşa caddesi, Halitpaşa caddesi, 13 Şubat caddesi ve Recep Yazıcıoğlu caddeleriyle birlikte, İnönü mahallesi 6. sokağın bir bölümü ve Otogar otoparkında görev yapmaktadır.

Birimin geliri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Ocak	27.965,00 TL
Şubat	28.546,00 TL
Mart	31.485,00 TL
Nisan	33.870,00 TL
Mayıs	35.791,00 TL
Haziran	40.490,00 TL
Temmuz	61.993,00 TL
Ağustos	45.547,00 TL
Eylül	41.012,00 TL
Ekim	46.062,00 TL
Kasım	42.787,00 TL
Aralık	47.564,00 TL
Toplam	483.112,00 TL 'dir.

Saat	Tutar
0 - 1	1 TL.
0 - 2	3 TL.

Azami 2 Saat
ÇALIŞMA SAATLERİ 08.00-20.00

153
ALO BELEDİYE

www.erkincan.bel.tr



Funda ERKAN BİROL

Görevleri :

Erzincan Belediyesi sınırları dahilinde yeni park alanlarının kazandırılması, mevcut bulunan park alanlarının ve diğer yeşil alanların revizyonu, bakımı, onarımı, sulaması ve müdürlük bünyesinde bulunan seralar içerisinde mevsimlik çiçeklerin yetiştirilmesi ve bakımı, ilimiz sınırları içerisinde bulunan okul bahçelerinin düzenlenmesi.

Personel Durumu

1 Müdür (Peyzaj Mimarı),
1 Peyzaj Mimarı,
1 Jeoloji Yüksek Mühendisi,
1 Makine Teknikeri,
1 İnşaat Teknisyeni,
1 Memur,
4 Ustabaşı,
11 Usta,
17 İşçi ve 7 Park Bakım Kontrol Elemanı
ile birlikte toplam 45 kişiden oluşmaktadır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

OFİS ÇALIŞMALARI

2010 yılı içerisinde uygulama yapılacak alanların projeleri hazırlanarak iş akış şemaları oluşturuldu. İhtiyaç duyulan mal ve malzemelerin ihale işlemleri gerçekleştirildi. 2011 yılı içerisinde yapılması planlanan yeşil alanlar ve peyzaj düzenlemeler kapsamında yeni projeler hazırlandı. 15 ADET YENİ PARK ve YEŞİL ALAN YAPILDI

YENİ YAPILAN PARKLAR ve YEŞİL ALANLAR

1. Akşemseddin II Parkı
2. Atatürk Mahallesi Parkı



3. Başbağlar Mahallesi Kırklar Caddesi Parkı
4. Ergenekon Mahallesi 123.Sk. Parkı
5. Ergenekon Mahallesi 109.Sk.Parkı
6. Fatih Mahallesi Parkı
7. Engelli Parkı
8. Tren Garı Çevre Düzenlemesi
9. Karaağaç Mahallesi Kavşak Yapımı





10. Otobüs Terminali Bahçesi
11. Bilim ve Sanat Eğitim ve Uygulama Merkezi
12. İzzetpaşa Mahallesi 810.Sk.Parkı
13. Mimar Sinan Mh.1202.Sk.Çevre Düzenlemesi
14. Mimar Sinan Mahallesi 1224.Sk. Çevre Düzenlemesi
15. Hükümet Konağı Önü Çevre Düzenlemesi

Yapılan yeni parklar ve diğer alanlar ile yaklaşık 45.000 m2 yeşil alan Erzincan' kazandırıldı. Parklar için hazırlanan projelerimiz doğrultusunda, toprak tesviyeleri, ağaç fidanı, bitki dikimi, çim ekimleri, parke ve bordür dizimleri yapılarak çocuk oyun grupları, pergoleler, oturma bankları, çöp kovaları, açık alan spor aletleri yerleştirilmiştir.



Gülabibey Mahallesi Üstünevler Parkı



ERZİNCAN VALİLİĞİ ve ERZİNCAN BELEDİYESİ
KOORDİNASYONUNDA 10 OKUL BAHÇESİ DÜZENLEME
ÇALIŞMALARI TAMAMLANDI.
BAHÇE DÜZENLEMESİ YAPILAN OKUL BAHÇELERİ

1. Erzincan Anadolu Lisesi
2. Fırat İ.O.
3. Merkez İ.O.
4. Vali Metin İlyas Aksoy İ.O.
5. Salih Erkan İ.O.
6. 13 Şubat İ.O.
7. Güvenlik İ.O.
8. Org. Selahattin Demircioğlu İ.O.
9. Mehmet Akif Ersoy İ.O.
10. Fatih Endüstri Meslek Lisesi

Yapılan düzenleme çalışmaları kapsamında her okul bahçesi yeni bir park alanı haline dönüştürülerek yeni yeşil alanlar kazandırıldı. Okul



M.Akif ERSOY İlköğretim Okulu



Bahçelerine; Sert zemin uygulaması, Toprak alan tesviyesi, Bitki/Çiçek/Ağaç dikimleri, Çim Ekmeleri, Çocuk Oyun Aletleri, Çöp Kovaları, Oturma Bankları, Kamelyalar, Kamelya Masaları, Basketbol Sahaları, Basketbol ve Voleybol Direkleri ile bahçe boya işleri yapılarak yeni yaşam alanları oluşturuldu.

Bu kapsamda olmayan bazı okul bahçeleri için de çalışmalar devam edilmiş olup ağaç budanması, ağaç fidanlarının dikimi, Oturma Bankları-Çöp Kovaları verilerek bu okul bahçelerinde de zengin bir görünüm kazandırılmasına çalışılmıştır. Bu çalışmaların yapıldığı okullar;

1. Akşemseddin İ.O.
2. Cumhuriyet İ.O.
3. Erzincan Lisesi
4. Kazım Karabekir Lisesi
5. Bahçelievler İ.O.
6. Mehmetçik İ.O.
7. Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
8. Halitpaşa Anaokulu
9. Kız Meslek Lisesi
10. Güzel Sanatlar Lisesi
11. Gürsel İ.O.
12. Atatürk Lisesi
13. Sabahat Hanım Lisesi
14. Sabancı Kız Yurdu
15. Fatih Kız Öğrenci Yurdu

2010 Yılı içerisinde Erzincan Belediyesi tarafından hazırlanan ve başarılı olan Sosyal Destek Projesi kapsamında 2011 yılı içerisinde 10 Okul Bahçesinde daha çalışmalar devam edecektir. Çalışmalara Erzincan Belediyesi; sert zemin uygulaması, toprak ve yeşil alan kazanımı ve işçilik konusunda destek verecektir.

18 ADET PARK ve YEŞİL ALAN REVİZYONU YAPILDI
REVİZYONU YAPILAN PARKLAR ve YEŞİL ALANLAR

1. Ülkü Spor Kompleksi
2. Akşemseddin Mahallesi I Parkı
3. Aslanlı Mahallesi I-II Parkları
4. Barış Manço Parkı



5. Bahçelievler Mahallesi Parkı
6. Atatürk Parkı
7. Barbaros Mahallesi I Parkı
8. Cumhuriyet Mahallesi Parkı
9. TOKİ Konutları
10. Sümbüle Hanım Parkı
11. Ergenekon Mahallesi 109.Sk.Parkı
12. Halitpaşa Mahallesi Muhtarlık Binası Çevresi
13. Kazım Karabekir Mahallesi 276.Sk.Parkı
14. Kızılay Mahallesi Parkı
15. Mengüceli Mahallesi 1223 Sk.
16. Mengüceli Mahallesi Göktürk Parkı
17. Yeni Mahalle Parkı
18. Yunus Emre Mh. I Parkı

Revizyonu yapılan parklar ve diğer alanlar da yapılan çalışmalar neticesinde ihtiyaç duyulan malzeme ve park elemanları ile mevcut alanların da korunması ve bakımı yapılmıştır. Bu çalışmalar ile Çöp Kovaları yerleştirilmesi, havuz tamiratları ve temizlikleri, ağaç dikimleri, andezit geçiş yolları yapımı, parke-bordür tamiratları, toprak tesviyeleri, çim takviyeleri, açık alan spor aletleri montajı, basketbol sahaları ve çocuk oyun grubu takviyeleri yapılmıştır.

Kavşak Düzenlemeleri:

Şehrin 22 ana kavşağı dahil olmak üzere tüm kavşaklarında peyzaj, bitkilendirme ve çiçeklendirme çalışmaları yapıldı.

Refüj Düzenlemeleri:

Halitpaşa ve Fevzipaşa caddeleri, Ordu ve 13 Şubat caddeleri istikametlerinde ayrıca tüm bulvarlarda çiçeklendirme ve bitkilendirme çalışmaları yapılmış, Havaalanı - Akyazı kavşağı arasındaki refüj alanında kesme çim çalışması tamamlanmıştır.



Kent Ormanı:

Orman İşletme Müdürlüğü ve Belediyemiz işbirliği ile kullanıma açılan Kent Ormanına ait 500.000 m2'lik yeşil alanda proje çizim çalışmaları yapılarak uygulamaya hazır hale getirilmiştir.

Kent Mobilyaları:

Şehir genelinde özellikle düzenleme yapılan okul bahçeleri ve yeni yapılan parklar ile Ekşisu Mesire alanına, İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüz tarafından imal edilen 310 adet bank, 50 adet piknik masası, 50 adet pergole ve 15 adet altıgen karmelya yerleştirilerek kullanıma sunulmuştur.



AĞAÇ DİKİMİ ve BUDAMA

Yapılan çalışmalar ile 2010 yılı içerisinde şehrin muhtelif yerlerine yaklaşık 5.000 adet ağaç fidanı dikilmiştir. Sonbahar mevsimi itibari ile ana arterler ve otobüs güzergahları başta olmak üzere yaklaşık 2.000 ağaç budaması yapılmıştır.

BAKIM İŞLERİ

2010 yılı sonuna kadar bütün alanların sulama, biçme, gübreleme, vb. bakımları yapıldı.

SERA ÇALIŞMALARI

Park ve Bahçeler Müdürlüğü bünyesinde bulunan 2 adet cam ve 4 adet naylon serada yaklaşık 500 Bin adet mevsimlik çiçek tohumu ekimleri yapılmış, günlük sulamaları, haftalık ilaçlamaları ve çapalamaları yapılarak dış mekan dikimine hazır hale getirilmiştir.

MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ ve BAKIMI

2010 yılı içerisinde 500 Bin adet mevsimlik çiçek orta refüjlere, kavşaklara, parklara ve resmi bina girişlerine dikilerek yıl süresince günlük sulamaları, haftalık çapalamaları ve aylık ilaçlamaları yapılmıştır.





İsmail BUDAK

Görevleri :

- 1- Başkanlık Makamının emri ve onayı üzerine 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Kamu İhale Sözleşme Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile diğer mevzuat ve yönetmelik hükümleri doğrultusunda 'Müdürlüğümüz' e ait her türlü çalışmaları yapmaktır.
- 2- Kendi hizmet alanı içine giren işlerin yıllık yatırım, plan ve programlarını yapmak ve Belediye Başkanın onayına sunmak.
- 3- Su abone ve tüketim ücretleri ile ilgili gelir tarifelerinin Belediye Meclisince tespitini sağlamak.
- 4- Su İşleri Müdürlüğü; Abonman Servisi, Tahakkuk Servisi, Kesme-Bağlama Servisi ve Sayaç Tamir ve Kontrol Servislerinin çalışmalarını koordine etmek ve yürütmek.
- 5- Belediye Başkanı ve Müdürlüğümüzün bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısı tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak ve yaptırmak.

Personel Durumu :

1 müdür, 1 Şef, 4 Belediye Personeli ve 20 hizmet alım personeli olmak üzere 26 personelle faaliyetlerini sürdürmektedir.

SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler

I-Abonman Servisi:

Abonman Servisi 3 sabit ve 2 açma-kapama ve tesisat kontrol görevlisi olmak üzere toplam 5 kişilik ekiple 2010 yılı içerisinde yapmış oldukları faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır.

a- Yeni açılan abone sayısı:	773	Adet
b- İptal edilen abone sayısı:	3771	Adet
c- İsim değişikliği yapılan abone sayısı:	3538	Adet
d- Abone yapılması için ikaz edilen mükellef sayısı:	823	Adet
e- İptalinden dolayı kesilen abone sayısı:	1430	Adet
f- Tesisatı kontrol edilen abone sayısı:	360	Adet

Abonelere tutulan ceza tutanakları:

- a- 7 Aboneye habersiz sayaç sökme ve değiştirme tutanağı tutulmuştur.
- b- 4 Aboneye su sayacını ters kullanma tutanağı tutulmuştur.
- c- 6 Aboneye kaçak su kullanma tutanağı tutulmuştur.
- d- 14 Aboneye sayaç mühür veya aparatını koparma tutanağı tutulmuştur.
- e- Tutulan tutanaklara 13.947.64 TL ceza tahakkuk ettirilmiştir.





Abonelere tutulan ceza tutanakları:

- a- 7 Aboneye habersiz sayaç sökme ve değiştirme tutanağı tutulmuştur.
- b- 4 Aboneye su sayacını ters kullanma tutanağı tutulmuştur.
- c- 6 Aboneye kaçak su kullanma tutanağı tutulmuştur.
- d- 14 Aboneye sayaç mühür veya aparatını koparma tutanağı tutulmuştur.
- e- Tutulan tutanaklara 13.947.64 TL ceza tahakkuk ettirilmiştir.
- f- 36 Aboneye toprak altı su kaçağı nedeni ile tutulan tutanakla komisyon tarafından mağduriyetleri giderilmiştir.

Yeni yapılan ve isim değişikliği yapılan abonelerden alınan ücretler:

a- Su depozito ücreti	: 375.338.15 TL
b- Tesisat Muayene ücreti	: 25.790.00 TL
c- Plaka bedeli	: 6.200.00 TL
d- Abone evrak bedeli	: 10.645.00 TL
e- Damga vergisi	: 6.387.50 TL
f- Bağlama ücreti	: 23.070.00 TL
g- Açma-Kapama ücreti	: 14.825.00 TL
h- KDV (su)	: 8.404.00 TL

Toplam : 470.659.65 TL tahakkuk ettirilmiştir.

II-Sayaç Tamir ve Kontrol Servisi :

2 Sayaç Tamir ve Kontrol Ustası 2 Sayaç Sökme Takma elemanı olmak üzere toplam 4 kişilik ekiple 2010 yılı içerisinde yapılmış olan faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır.

- 1- Arızalıdan sökülen sayaç sayısı : 1119 Adet
- 2- Tamir edilen sayaç sayısı : 535 Adet
- 3- Yapılan sayaç değişikliği sayısı : 541 Adet
- 4- Kontrolü yapılan sayaç sayısı : 43 Adet

Kontrolü Yapılan Sayaçların;

- a- Doğru çalışan sayaç sayısı : 32 Adet
 - b- Rakam atlaması yapan sayaç sayısı : 11 Adet
 - c- Tamir, Kontrol ve Sayaç değişikliği yapılan sayaç sayısı : 1162 Adet
 - d- Sayaç tamir ve kontrol ücreti olarak 9.630.00 TL tahakkuk ettirilmiştir.
- #### III-Kesme Bağlama Servisi :

1 Kontrol görevlisi 4 Kesme Bağlama görevlisi olmak üzere toplam 5 kişilik ekiple 2010 yılı içerisinde yapılan faaliyetler aşağıya çıkartılmıştır.

- a- Borcundan dolayı ikaz edilen abone sayısı : 7824 Adet
- b- Borcundan dolayı kesilen abone sayısı : 1442 Adet
- c- Borcunu ödemediğinden dolayı açılan abone sayısı : 1090 Adet
- d- Kapalı durumda olan abone sayısı : 352 Adet
- e- Taksidi devam eden abone sayısı : 92 Adet
- f- Borcundan dolayı kesilen 1442 adet aboneye Kesme Bağlama cezası olarak 14.420.00 TL. tahakkuk ettirilmiştir.
- g- Borcundan dolayı Avukata verilen abone sayısı : 68 Adet
- h- 2010 Yılı içerisinde 26 mahallede bulunan borçlu aboneler muhtelif aralıklarla 4 kez ikaz edilip 4 kez de kesim taraması yapılmıştır.





IV-Su Tahakkuk Servisi :

2 Bilgisayar görevlisi 8 Tahakkuk görevlisi olmak üzere toplam 10 görevli ile 2010 yılı içerisinde 6 dönem tahakkuk yapılmış olup, dönemlere göre sarfiyatlar ve sarfiyata tekabül eden tutarlar aşağıya çıkarılmıştır.

a- Her dönem içerisinde yaklaşık 28.500 Adet abonenin su sayacı okunarak 170.860 Adet ihbarname düzenlenip mükelleflerimize dağıtılmıştır.

b- Sayaç tamir servisinden gelen tamir ve kontrolü yapılan sayaçların tamir ve kontrol ücretleri olarak 9.630.00 TL. nin tahakkuku yapılmıştır.

c- 541 Adet sayaç değişikliği işlemi yapılmıştır.

d- Kamu Kurum Kuruluş ve mükelleflerden gelen yazı ve dilekçeler incelenerek gerekli cevabi yazılar yazılmıştır.

e- Her üç ayda bir devlet istatistik kurumundan gelen istatistikler doldurularak kendilerine gönderilmiştir.

f- 2010 Yılı içerisinde Müdürlüğümüzde çalışan işçilerin hizmet alım ihalesi yenilenmiştir.

g- Yıl sonu itibarı ile 27 mahallenin okuma fişleri yeniden düzenlenip tahakkuk yapılması için tahakkuk memurlarına verilmiştir.

Diğer servislerden gelen tutanaklara göre:

Habersiz sayaç sökme cezası	: 2.800.00 TL.
Su sayacını ters kullanma cezası	: 1.600.00 TL.
Kaçak su kullanma cezası	: 7.447.64 TL.
Sayaç mühür ve aparatı koparma cezası	: 2.100.00 TL.
TOPLAM	: 13.947.64TL. tahakkuk ettirilmiştir.

İçmesuyu Müdürlüğünden gelen :

Kanal Açma Ücretleri	: 17.345.00 TL.
Kuyu Çekme Ücretleri	: 8.910.31 TL.
Hasar Bedelleri	: 14.011.07 TL.
TOPLAM	: 40.266.38 TL. tahakkuku yapılmıştır.

İçmesuyu Müdürlüğünden gelen :

Kanal Açma Ücretleri	: 17.345.00 TL.
Kuyu Çekme Ücretleri	: 8.910.31 TL.
Hasar Bedelleri	: 14.011.07 TL.
TOPLAM	: 40.266.38 TL. tahakkuku yapılmıştır.



8- Bilgi İşlem Servisi:

Servis Personel Durumu

Müdürlük bünyesinde

1 Memur

1 Elektronik Teknikeri

1 Elektrik Teknikeri

1 Sistem Analisti

1 Elektronik Mühendisi olmak üzere toplam 5 personel ile 2010 yılında hizmet vermiştir.

Faaliyetler :

1. 2009 yılı yıl sonu işlemleri bitirilerek standart olan beyana dayalı tahakkuk birimlerinde beyanlar aktararak otomatik tahakkukları çekilecek kontrolleri yapılarak birimlerin işleyişleri başlatıldı.

2. Evrak Doküman Yönetim sistemi, yazılımı kurularak dokümanların daha etkin izlenmesi sağlandı. Çalışmalar devam etmekte server güncellemesi ve tarayıcı alımı ile uygulama tamamlanmış olacaktır.

3. Su el terminaleri alındı; arka ofis yazılımı geliştirildi kullandığımız paket yazılım ile senkronizasyonu yapıldı. Uygulama esasındaki ortaya çıkan durumlar değerlendirilmektedir.

4. Halk bank ile protokol gereği altyapı çalışmaları yapıldı; otomatik ödeme talimatı başlatılarak ödeme sistemlerinde kolaylık sağlandı.



Gürbüz OKTAY

Görevleri :

Müdürlüğümüz, Şehrimizin içme suyunun temin edilerek dağıtımını sağlamak, şehir içme suyu şebekesinin bakım ve onarımını, Belediyemiz birimlerinde bulunan elektrik tesisatları ve elektrik ile çalışan aletlerin bakım ve onarımları ile Beytahtı ve Kurutilek mevkiinde bulunan su pompalarının 24 saat çalışırılığını sağlamak , içme suyunun dezenfeksiyonunda kullanılan klorlamayı ve şehir kanalizasyon şebekesinin bakım ve onarımıyla, kanalizasyon bağlantılarını yapmak, evsel atık suların çevreye zarar vermesini önlemek için Fiziksel ve Biyolojik arıtım işlemlerini yapmakla yükümlüdür.

Ayrıca, Belediyemiz tarafından yürütölmekte olan şu anda şehir içme suyu hatlarının 1/6 sını teşkil eden ve yapımı gerçekleşmiş olan Beytahtı Projesi kapsamında büyük çalışmalar sarfetmiş ve AB birliği fonlarından hibe olarak alınmış olan şehrin geri kalan içme suyu, kanalizasyon hatları ile çevre açısından büyük önem taşıyan Atıksu Arıtma Tesisi' nin yenilenmesini sağlayacak olan Cansuyu Projesinde büyük çalışmalar sarfetmeye devam edecektir.

Personel Durumu :

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü 1 Müdür, 3 Şef, 2 Memur, 11 Sözleşmeli Memur, 30 İşçi ve 15 Şirket İşçisi olmak üzere, toplam 60 personelle faaliyetlerini sürdürmektedir.

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

İÇME SUYU ŞEFLİĞİ:

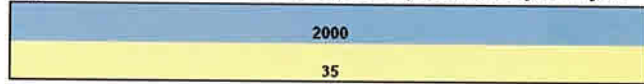
FAALİYETLERİ:

İçme suyu şefliği, şehrimizin içme suyunun temin edilerek sağlıklı bir şekilde dağıtımını sağlamak, Yaklaşık 367 km' lik terfi ve isale hatlarının bakım ve onarımları ile mesken ve iş yeri sahiplerinin müracaatları doğrultusunda abone hattı bağlantılarını yapmaktır.

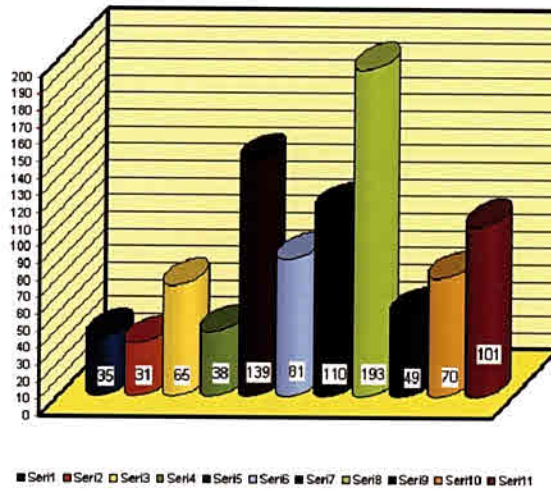
•İçme suyu arıza ekibimiz 2010 yılında şehrimizde meydana gelen 596 adet su arızasına müdahale ederek onarımlarını yapmıştır.

•Bu yıl içerisinde 101 adet abone bağlantısı yapmış, abone sahiplerinin mevcut ana boruya zarar vermemeleri için, tarafımızdan kazı yapılarak, abone sahiplerine yardımcı olunmuştur.

•Ayrıca bu dönem 810 metre içme suyu hattı döşenmiştir.



İÇMESUYU ABONE BAĞLANTI SAYISI



ELEKTRİK ŞEFLİĞİ:

FAALİYETLERİ:

Elektrik şefliği, Belediyemiz birimlerinde bulunan elektrik tesisatları ve elektrik ile çalışan aletlerin bakım ve onarımlarını, Beytahtında ve Kurutilek de bulunan su pompalarının 24 saat çalışırılığını sağlamakta ve içme suyunun dezenfeksiyonunda kullanılan klorlama işlemini yapmaktadır.

Ayrıca bu işlemlerin yanı sıra, Belediyemizde yapılması planlanan tesislere ait elektrik ponjelerinin hazırlanması, Belediyemiz tesislerinde arızalanan değişik, kw güçteki motorların sarımları ve arızalarının yapılması, reaktif enerji bedeli gelen yerlerin akım trafosu, reaktif güç rölesi, trifaze elektronik sayacı ve kondansatörleri değiştirilmesi işlemlerini yapar.



KANALİZASYON ŞEFLİĞİ:

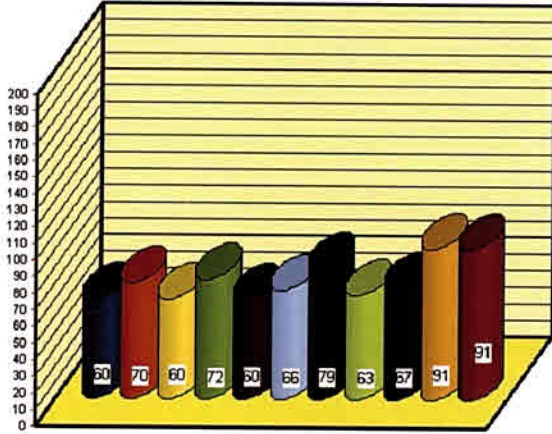
Kanalizasyon Şefliği (Q900' lük 4 km ve Q600' lük 4 km' lik terfi) hattıyla birlikte toplam 305 km. civarında olan kanalizasyon hattıyla 36 km. civarındaki, yağmur suyu hattının bakım ve onarımını yapmak, yeni yerleşime acılan bölgelere kanalizasyon hattı döşemek ve müracaatlar doğrultusunda mesken ve iş yerlerinin parsel ana hat bağlantılarını yapmaktadır.

Ayrıca 4 belde ile ortak kanalizasyon projesi devreye girdi.

FAALİYETLERİ:

•Belediyemize yapılan müracaatlar neticesinde, 92 adet parsel-ana hat bağlantısı yapılmış olup, ücretleri Mali Hizmetler Müdürlüğüne intikal ettirilerek su bedellerinin tahsilatı ile birlikte yapılmıştır.

2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
60	70	60	72	60	66	79	63	67	91	92



■ Seri1 ■ Seri2 ■ Seri3 ■ Seri4 ■ Seri5 ■ Seri6 ■ Seri7 ■ Seri8 ■ Seri9 ■ Seri10 ■ Seri11



Beytahtı Kuyuları İçme Suyu Pompaları

•Bu dönem de içerisinde yaklaşık olarak, 5402 adet arızaya müdahale edilerek tıkanan veya hasar gören kanalizasyon hatları ve kanalizasyon muayene bacaları açılmış ve onarılmıştır.

•Bu işlemlerden kendi hattımızın dışında olan 798 adet tıkanıklık, kanal açma araçlarımızla açılmış ayrıca, 948 adet fosseptik kuyusu vidanjör aracımızla çekilmiştir, ücretleri Mali Hizmetler Müdürlüğüne intikal ettirilerek su bedellerinin tahsilatı ile birlikte yapılmıştır.

Resim 3

•Çeşitli nedenlerden dolayı çöken veya tıkanan hatların yenileme işlemleri yapıldı.

•Mart-Nisan ve Eylül-Ekim aylarında Erzincan merkezde bulunan tüm kanalizasyon ana bacalarının ve yağmur suyu ızgaralarının temizliği yapıldı.

•Kırılan veya mevcut olmayan kanalizasyon bacalarına, kapak ve çerçeveleri yerine konulmak suretiyle yenilendi.

•Tretuvar ve asfalt altında kalan kanalizasyon bacaları yükseltildi.

•Beton kanalizasyon baca kapakları ve yağmursuyu ızgaraları, şefliğimiz elemanları tarafından imal edilmektedir, bu yıl içerisinde 300 adet yuvarlak kanalizasyon kapağı, 350 adet dikdörtgen kanalizasyon kapağı, 50 adet dikdörtgen beton yağmursuyu ızgara imalatı yapıldı.

•Bu dönem şehrimizin muhtelif sokak ve cad-delerine 843 metre kanalizasyon hattı, 98 metre Yağmursuyu hattı döşenmiştir.



ATIKSU ARITMA TESİSİ ŞEFLİĞİ:

FAALİYETLERİ:

Şehrimizin kanalizasyon sisteminin tamamı bu tesise bağlı bulunmaktadır.

Arıtma Tesisimin, aktifleştirilmiş çamur esasına dayanan Fiziksel ve Biyolojik arıtma tesisi Erzincan şehrinin evsel atık sularının çevreye zararsız hale getirilmesi amacı ile kurulmuş olup, evsel atık suların arıtma işleri yapar.

Tesisin 24 saat faal olarak çalışması için azami dikkat gösterilmekte olup, sistemin bakım ve onarımı elemanlarımız tarafından eksiksiz yapılmaktadır.



Atık Su Arıtma Tesisi

CANSUYU PROJESİ:

Şehrin 285 km'lik içme suyu şebekesinin ve bu hat üzerindeki tüm abone bağlantılarının yenilenmesini sağlayacak olan Cansuyu Projesi kapsamında, yeni su kaynakları ve su depolarının inşası, ayrıca ihtiyaç olan ana bölgede yağmur suyu direnaj hattının kurulması planlanıyor.

Avrupa Birliği desteği ile yürütülen 32 milyon avroluk projede müşavirlik ihalesi ile ilgili süreç başlamış, yapım işi ilgili ihale sürecinde ise son aşamaya gelmiştir.





Tacettin PAÇACI

Görevleri :

Erzincan Belediyesi katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynağa toplanması çöp depolama sahasına kadar taşınması, katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi (geri kazanımı), depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yürütmek, bu hizmetler için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek.

Personel Durumu:

Temizlik İşleri Müdürlüğü 1 Müdür, 2 Kontrol şefi ve 80 hizmet alımı işçi personeli ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler

- Erzincan Belediyesi sınırları içerisindeki tüm mahallelerin çöpleri günlük olarak toplanmıştır.
- Sanayi bölgelerinin ve Askeri birliklerin çöpleri toplanmıştır.
- Şehrimizde bulunan marketler hastaneler yurtlar ve askeri birliklerde bulunan sabit römorkların çöplerinin nakli yapılmıştır.
- Erzincan Belediyesi sınırları içerisindeki sağlık kuruluşlarının tıbbi atıkları toplanmıştır.
- Ana caddeler ve Bulvarlar Vakumlu süpürge ile süpürülerek temizliği yapılmıştır.
- Tüm mahallelerin sokakları dönüşümlü olarak Traktör süpürge ile süpürülerek temizliği yapılmıştır.
- Zamansız çöp çıkarmalara karşı Kontrol teşkilatımız tarafından gerekli müdahaleler ve uyarılar yapılmıştır.
- Alo 153 beyaz masaya gelen ihbarlar anında değerlendirilerek müdahale edilmiştir.
- Mahallelerde ve boş arsalarda etraftaki kağıt, poşet, gazel vb. pislikler temizlenmiştir. Kaldırım ve kaldırım dipleri elle süpürülerek temizliği yapılmıştır.
- Ana caddelerimiz Ordu caddesi, 13 Şubat caddesi, Erzurum caddesi, Sivas caddesi, Kelkit Garajları, Sanayi ve Merkez çarşısının günlük elle süpürülerek temizliği yapılmıştır.
- Halka açık pazar yerlerinin ve sebze halinin günlük olarak temizliği yapılmıştır.
- Kış aylarında kül ve cürufat kepçe ve kamyonla taşınmış, şehir genelinde hafriyatlar toplanmıştır.
- Erzincan belediyesi sınırları içinde başıboş hayvanlar toplanmıştır.
- Kış aylarında kaldırımlardaki karın kütürmesi, buzların kırılması ve temizlenmesi yapılmıştır.
- Özel günlerde ve Bayramlarda ve festivallerde gerekli görülen temizlik işleri yapılmıştır.
- Atık Pil Yönetmeliğine uygun olarak 145 noktaya Atık pil toplama bidonu ve atık pil toplama kutusu yerleştirilmiştir. Yerleştirilen kutulardan periyodik olarak piller toplanmıştır.





- Şehrimizden ve merkez beldelerden gelen yaklaşık 160 ton çöp depolama sahasında düzenli olarak iş makineleri ile serilerek sıkıştırılmıştır.
- Toplanan tıbbi atıklar için yönetmeliklere uygun çukurlar açılarak üzerleri kireçlenip imha edilmiştir.
- Erzincan sanayisinden çıkan kullanılmış araç lastikleri ayrı bir alanda toplatılarak stok yapılmıştır.
- Mezbaha atıkları için çöp sahasının arka kısmında imha sahası yapılmıştır.

Araç parkı makine tesisat ve donanımı

Kontrol aracı	: 1 adet
Sıkıştırılmalı çöp kamyonu	: 10 adet
Traktör süpürge	: 2 adet
Traktör römork	: 1 adet
Vakumlu süpürge	: 1 adet
Tıbbi atık aracı	: 1 adet
Açık kasa kamyon	: 2 adet
Traktör kepçe	: 1 adet
Damperli kamyon	: 1 adet



- Şehrimizden ve merkez beldelerden gelen yaklaşık yıllık 51.830 ton çöp, deponi sahasında düzenli olarak iş makineleri ile serilerek sıkıştırılma yapılmıştır.

- 300 tane sahipsiz ve hastalıklı sokak hayvanı, hayvan toplama ekibimiz tarafından haftanın her günü Hayvan Toplama aracı ile müdürlüğümüz tarafından toplanarak hayvan barınağına transfer edilmiştir.

- Kullanmakta olduğumuz traktör arkası süpürgeler eski olduğu için arıza yapmış ve temizlik hizmetlerinin aksamasına sebep olmuştur. Bu nedenle tanesi 26.000 TL den 2 adet traktör arkası süpürge talebinde bulunulmuştur.

• 22.07.2005 tarih ve 25883 sayılı resmi gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren " Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği" doğrultusunda, bir tesis kurularak şehrimizde ve çevre il ve ilçe belediyelerinde üretilen tıbbi atıkların sterilize edilmesi ve çıkan atıkların Belediyemiz Düzenli Katı Atık Depolama Alanında depolanarak bertaraf edilmesi için incelemelerde bulunulmak üzere farklı illere ziyaretler yapılmıştır.2010 yılında Tıbbi Atık Sterilizasyon ve Bertaraf tesisinin Düzenli Katı Atık Depolama sahası içinde kurulması için planlama yapılmış, 2011 yılında ise bu planlamalar ihale hazırlık aşamasına gelmiştir.

- 1996 yılında faaliyete başlayan düzenli depolama sahasında 1.ve 2. lotların dolması sebebiyle yeni lotların açılması gerekmektedir. Bu nedenle 3. ve 4. lotların açılması planlanmış, 2011 yılında bu planlamalar ihale aşamasına gelmiştir.

- Belediyemiz 2010 yılında ŞBS GROUP İNŞAAT TEMİZLİK GÜVENLİK SAĞLIK İLAÇ YEM VE GIDA SAN. TİC. LTD. ŞTİ. firması çöp toplama ve temizlik hizmeti alım işini 1.400.807,450 TL bütçe ile yapmıştır.





HALİT MUTLU

Görevleri :

Belediye kesimevinin yönetimi ve denetimi

Şehir içinde yapılan rutin denetimleri zabıta ile birlikte yapmak..

Şehir içi ve şehir dışı hayvan sevklerini kontrol etmek.

Şehir içi larvasit, akarisit , sivrisinek, karasinek mücadelesi yapmak.

Hayvan barınaklarıyla ilgili çalışmaları takip etmek.

Hayvan kaynaklı hastalıklar görüldüğünde önlem almak ve ilgili kurumlara ihbar etmek.

Personel Durumu:

- 2 VETERİNER HEKİM
- 2 ZİRAAT MÜHENDİSİ
- 1 SÖZLEŞMELİ MEMUR
- 14 İŞÇİ PERSONEL
- 1 İLAÇLAMATEKNİSYENİ
- 2 BEKÇİ

VETERİNER VE SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KESİM VE HASTALIK TESPİTİ

Kesimevinde 2010 yılında 1749 adet büyük baş, 2303 adet küçük baş hayvan kesimi yapılmıştır. Toplam et miktarı 473.197 kg et kasaplara dağıtılmıştır.

Yapılan muayeneler sonucu tespit edilen hastalıklar ve yapılan işlemler

Ocak-Şubat-Mart aylarında;

Sığırlarda Görülen Hastalıklar

Tüberkloz : 3 adet karsas ette tespit edildi, 3 adet kelle, 3 adet akciğer, 3 adet karaciğer, 3 adet kalp, 3 adet bağırsakta görülmüştür imha edilmiştir. Karsas et kavurma yaptırılarak tüketime sunuldu.

Yara apse : 24 adet akciğer, 20 adet karaciğer, 5 adet kalp, 5 adet bağırsakta görülmüştür.

Aktinimikos : 11 adet kellede görülmüştür, imha edilmiştir.

Coriza : 17 adet kelle, 2 adet akciğer, 3 adet karaciğer, 1 adet kalp, 5 adet bağırsakta görülmüştür, imha edilmiştir.

Septisemi : 2 adet kelle, 2 adet akciğer, 2 adet karaciğer, 2 adet kalp, 2 adet bağırsakta görülmüştür ve 350 kg kansan et imha edilmiştir.

Akciğer kıl kurdu : 26 adet akciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.

Kuzu ve Koyunlarda Görülen Hastalıklar

Ekinokok : 13 adet karaciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.

Akciğer kıl kurdu : 14 adet akciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.

Anormal doku : 3 adet akciğer ve 4 adet karaciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.

Coenurus : 31 adet kellede görülmüştür, imha edilmiştir.

Nisan-Mayıs-Haziran aylarında;

Sığırlarda Görülen Hastalıklar

Tüberkloz : 1 adet kelle, 1 adet akciğer, 1 adet karaciğer, 1 adet kalp ve 1 adet bağırsakta görülmüştür, imha edilmiştir. 80 kg et kavurma yaptırılmıştır.

Yanıkara : 2 adet kelle, 2 adet akciğer, 2 adet karaciğer, 2 adet kalp, 2 adet bağırsak ve 2 adet karsas et (280 kg) imha edilmiştir.

Yara apse : 40 adet akciğer, 30 adet karaciğer, 10 adet kalp, 5 adet bağırsakta görülmüştür, imha edilmiştir.

Aktinimikos : 15 adet kellede görülmüştür, imha edilmiştir.

Coiriza : 18 adet kelle, 6 adet akciğer, 2 adet karaciğer, 1 adet kalp ve 5 adet bağırsakta görülmüştür, imha edilmiştir.

Septisemi : 3 adet akciğer, 3 adet karaciğer, 3 adet kelle, 3 adet bağırsak, 3 adet kalp ve 850 kg karsas ette görülmüştür, imha edilmiştir.



Kuzu ve Koyunlarda Görülen Hastalıklar

Ekinekok : 40 adet karaciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.
Akciğer kıl kurdu : 48 adet akciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.
Anormal doku : 10 adet akciğer ve 5 adet karaciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.
Coneurus : 12 adet kelle, 2 adet akciğer, 3 adet karaciğer ve 1 adet kalpte görülmüştür, imha edilmiştir.

Temmuz-Ağustos-Eylül aylarında;

Sığırlarda Görülen Hastalıklar

Tüberkloz : 1 adet kelle, 1 adet akciğer, 1 adet karaciğer, 1 adet kalp, 1 adet bağırsak ve 388 kg karsas ette görülmüştür, imha edilmiştir.
Yara apse : 42 adet akciğer, 32 adet karaciğer, 10 adet kalp, 4 adet bağırsakta görülmüştür, imha edilmiştir.
Aktinomiskos : 17 kellede görülmüştür, imha edilmiştir.
Coriza : 15 adet kelle, 8 adet akciğer, 2 adet karaciğer, 1 adet kalp ve 2 adet bağırsakta görülmüştür, imha edilmiştir.
Septisemi : 2 adet kelle, 2 adet akciğer, 2 adet karaciğer, 2 adet kalp, 2 adet bağırsak ve 320 kg karsas ette görülmüştür, imha edilmiştir.
Akciğer kıl kurdu : 47 adet akciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.

Kuzu ve Koyunlarda Görülen Hastalıklar

Sarılık : 1 adet kelle, 1 adet akciğer, 1 adet karaciğer, 1 adet kalp, 1 adet bağırsak ve 17 kg karsas ette görülmüştür, imha edilmiştir.
Ekinokok : 50 adet karaciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.
Akciğer kıl kurdu : 58 adet akciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.
Anormal doku : 10 adet akciğer ve 8 adet karaciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.
Coneurus : 14 adet kelle, 4 adet akciğer, 2 adet kalp ve 3 adet bağırsakta görülmüştür, imha edilmiştir.

Ekim-Kasım-Aralık aylarında;

Sığırlarda Görülen Hastalıklar

Yara apse : 45 adet akciğer, 35 adet karaciğer, 10 adet kalp ve 5 adet bağırsakta görülmüştür, imha edilmiştir.
Aktinomikos : 19 adet kellede görülmüştür, imha edilmiştir.
Coriza : 10 adet kelle, 2 adet akciğer, 1 adet karaciğer, 1 adet kalp ve 5 adet bağırsakta görülmüştür, imha edilmiştir.
Septisemi : 3 adet kelle, 3 adet akciğer, 3 adet karaciğer, 3 adet kalp, 3 adet bağırsak ve 550 kg karsas ette görülmüştür, imha edilmiştir.
Akciğer kıl kurdu : 40 adet akciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.

Kuzu ve Koyunlarda Görülen Hastalıklar

Sarılık : 1 adet kelle, 1 adet akciğer, 1 adet karaciğer, 1 adet kalp, 1 adet bağırsak ve 20 kg karsas ette görülmüştür, imha edilmiştir.
Ekinokok : 65 adet karaciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.
Akciğer kıl kurdu : 68 adet akciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.
Anormal doku : 15 adet akciğer ve 10 adet karaciğerde görülmüştür, imha edilmiştir.
Coneurus : 18 adet kelle, 5 adet akciğer, 4 adet kalp ve 5 adet bağırsakta görülmüştür, imha edilmiştir.

RAPOR-MEŞEL ŞAHADETNAMESİ

Erzincan merkez mahalleler ve hayvan pazarında nakledilen hayvanlara 489 adet menşe şahadetnamesi düzenlenerek verilmiştir.

BAKIM VE ONARIM

1. Birinci sınıf olan Erzincan belediyesi kesim evinin Avrupa birliği uyum yasalarına göre eksikliklerini tamamlanmasına devam edildi. Bu çerçevede eksiklikler tamamlanmıştır.
2. Mezbahanemizin iç ve dış tamirâtı ve boyası yapıldı.
3. Sondaj suyu bağlantıları yapıldı ve faaliyete geçti.
4. Bahçe suluması için tesisâtı çekildi.
5. Bekçi kulübesi faaliyete geçti.
6. Duş, lavabolar ve wc tadilatları yapıldı.



7. Et aracımızın boyası ve onarımı yapıldı.
8. İdari binasındaki eksiklikler giderilmiştir.
9. Hayvan barınağı faaliyete geçmiştir.
10. Sakatatçılarla mezbahane arasına duvar yapılmıştır.
11. Mezbahane önündeki bölünmüş yolun mezbahane çıkışından karşı şeride geçiş sağlandı.

ZORUNLU KAYITLAR

1. Sığır cinsi hayvanların tanımlanması ve tescilli defteri kayıtları.
2. Aylık ısı takip cetveli
3. Aylık haşere mücadele programı
4. Muayene defteri
5. Günlük kesim defteri
6. Aylık kimyasal ve bakteriyolojik su analiz raporu
7. Hizmet içi eğitim ve çalışma raporu
8. Kesim evindeki ürünlerin depolanması ve sevk edilmesi cetveli
9. Aylık portür ve verem muayene kartları gibi tarım bakanlığının istemiş olduğu kayıtlar düzenli olarak tutulmuştur.



İLAÇLAMA VE DEZENFEKSİYON

01-05-2010 Tarihinde başlanılan çevre sağlığı ilaçlaması aşağıdaki periyot dahilinde haftanın altı günü yapılmıştır.

1. gün Ergenekon, K.Karabekir, Y.Selim ve Bahcelievler mahalleleri
2. gün İnönü, Aslanlı ve Yenimahalle
3. gün Halitpaşa, Mimar sinan, Hocabey, Kızılay ve Taksim mahalleleri
4. gün Atatürk, Cumhuriyet, Barboros, Fatih, Başbağlar, Yunus Emre ve Akşemsettin mahalleleri
5. gün Mengüceli, İzzet paşa, Gülabibey, Çarsı ve Kara ağaç mahalleleri
6. Ekşisu çöp bidonları, arıtma tesisleri, belediye çöplüğü, askeri alanlar ve resmi daire alanları ile ana artellerin ilaçlamaları yapılmıştır.

İlaçlamaya 15.11.2010 tarihinde son verildi. Bu ilaçlama döneminde 600 lt. larvasit ve ağaç haşeresi sıvrsinek karasinek ilacı kullanılmıştır.

DENETİM

Zabıta müdürlüğü ile irtibatlı olarak pazarlarda satılan balıkların günlük olarak muayenesi yapılmıştır. İmha edilmesi gereken balıklar imha edilmiştir. Zabıta müdürlüğüne gelen ihbarlar doğrultusunda bir çok denetim yapılmıştır.

HAYVAN BARINAĞI

Temeli atılarak 2011 yılında faaliyete geçmesi planlanan Hayvan Barınağı ile şehrimizdeki başıboş hayvanlar kontrol altına alınacak, kısırlaştırmaları yapılacak ve tekrar doğal ortamlarına bırakılacaktır.

Bununla birlikte 30 çeşit hayvan türü ile bu alanı hayvanat bahçesi görünümüne kavuşturarak, vatandaşlarımıza hayvan sevgisi aşılamayı amaçlamaktayız.





Vural SARIOĞLU

GÖREVLERİ

Belediyemizin karar organları olan Belediye Encümeni ile Belediye Meclisinin tüm toplantılarının zamanında ve kanunlara uygun bir şekilde yapılmasını ve Belediyemize ait yazışmaların düzenli yürütülmesini, gelen ve giden evrakların yerlerine ulaşmasını sağlar.

PERSONEL DURUMU

Müdürlüğümüz; 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 2 memur ve 3 büro işçisi ile hizmetlerini yürütmektedir.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz 2010 yılı içerisinde;

a-Meclis toplantıları:

Belediyemizde 03.07.2005 tarihinde 5393 Sayılı Kanunun kabulü ile bu kanunun hükümlerine göre iş ve işlemler yürütülmeye başlanılmıştır. 2010 yılında Meclisce alınan karar gereği her ayın ilk çarşamba günü toplantı yapılmıştır. Mahalli İdareler Genel seçimi akabinde kanunların ön gördüğü şekilde Meclis Başkan Vekilliklerine, Meclis Kâtipliklerine, Encümen Üyeliklerine, Plan ve Bütçe Komisyonuna, İmar ve Denetim komisyonlarına üye seçimi yapılmıştır. Gerektiği zaman konusyla ilgili olarak meclis komisyonları oluşturulmuştur. 2010 yılı içerisinde tatil yapılmadan 12 ayda toplam 12 mutat toplantı yapılmış, 119 adet meclis kararı alınmıştır. Bu dönemde revize imar planı yapılmıştır. 5393 Sayılı Kanuna göre her Belediye Meclisi toplantısı için Vilayet Makamına bilgi verilmiş, mahalli gazete ilanı yaptırılmış, 25 meclis üyesine posta yoluyla davetiye tebliği, Zabıta Müdürlüğüne ilan tahtasına asılmak üzere ve ilan memurluğuna hoparlörden ilan edilmesi için ilan tutanağı ile gündem yazılarak gönderilmiştir. Mecliste görüşülen ve konuşulan bütün konular, alınan kararlar görüntülü ve sesli kayıt yapılarak arşivlenmektedir.





Alınan meclis kararları, Müdürlüğümüzce yazılarak Meclis Başkan ve kâtip üyelerce imza edildikten sonra 5393 Sayılı Belediye Kanunun 23. maddesi gereğince meclis kararlarının kesinlik kazanması için toplantıyı takip eden en geç yedi gün içinde Mülki İdare Amirinin onayına gönderilmektedir. Mülki İdare Amirinin onayı ile kesinleşen Meclis Kararları hoparlörlerden ilan edilmesi için ilan memurluğuna ve ilan tahtasına asılmak üzere Zabıta Müdürlüğüne yazılarak bildirimi müteakip meclis kararlarının gereği yerine getirilmesi için Belediyemizin ilgili birimlerine zimmetli gönderilmiştir.

b-Encümen toplantıları;

Belediyemiz Encümeni 2010 yılı içerisinde;

5393 Sayılı Belediye Kanununun 33. maddesinde sayılan görev yetkileri dâhilinde olan mevzuları görüşülerek karara bağlanmış ve anılan kanunun 35.maddesi gereğince salı ve perşembe günleri olmak üzere haftada iki defa toplanmıştır. Buna göre Belediye Encümeni 2010 yılı içerisinde 91 oturum yapmıştır. Belediye Encümeni bu oturumlarda 527 adet Encümen kararı almıştır. Ayrıca Zabıta Müdürlüğüne tanzim edilerek Encümen'e tevdi olunan 4 adet ceza zabıt varakalarından ceza kararı almıştır. Encümen ve ceza kararları karar defterine yazılarak Encümen üyelerine imzalatırılmıştır.

c- Evrak kayıt işleri;

2010 yılı içerisinde Belediyemize PTT yoluyla, elden teslim ve diğer yollarla gelen mektup ve evrakların şahıslara dağıtımı yapılmış olup, muhtelif kurum ve müesseselerden gelen 6490 adet evrak ve dilekçe Belediye Başkan yardımcılar tarafından imza edilerek ilgili birimlere, müdürlüğümüzce gönderilmiştir. Başta Belediye Başkanının görevli olarak şehir dışına çıkışı ile ilgili olmak üzere Müdürlüğümüz tarafından 379 adet yazışma yapılarak ilgili kurum ve kuruluşlara intikal ettirilmiştir.





Fuat SAĞIR

Görevleri :

Zabita Kalemi, Zabita Ruhsat Şubesi, Zabita Trafik Şubesi, Otogar Şubesi, Zabita Hizmet Şubelerinde, Pazar Yerlerinde, Zabita Karakolunda ve Bölge Görevlileri ile görev alanları belirtilen personel, şehir halkının rahatını, huzur ve sağlığını korumak maksadı ile kanun, yönetmelik, meclis ve Encümen kararlarının uygulanmasını takip etmekte, Belediye tembih ve yasaklarına uymayanlara gerekli işlemleri yapmakla görevlendirilmişlerdir. Umumun yiyip, içtiği, yattığı, eğlendiği, gezdiği ve seyahat ettiği yerler sık sık denetlenerek temiz tutulmaları sağlanmış, ikazlara uymayanlara yasal işlem yapılmıştır. Şehrimizin temiz kalması için tatil ve bayram günlerinde çalışmalar sürdürülmüş çöplerin, enkazların ve gösterilen alanlara dökülmesi, çöplerin çöp araçlarının geçtiği gün ve zamanlarda çıkarılması hususunda ikazlar yapılmış, kirli ve sabunlu suların cadde ve sokaklara akıtılmaması hususları takip edilmiş, Bayram, tören anma günleri ve açılışlarda Belediye birimleri ile koordineli görevler yerine getirilmiştir.

Personel Durumu:

Zabita Müdürü	1
Zabita Müdür Yrd.	1
Zabita Komiseri	3
Terminal Sorumlusu	1
Zabita Memuru	26
Zabita İşçi	16
Toplam:	48 Personel

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYATLER

ZABITA

- Tüm semt pazarlarında kontrollerimiz devam etmiş olup, büyük ölçüde uygunsuzluk önlenmiştir.
- İşyeri denetimleri, halk sağlığı ve güvenliğini korumak olduğuna göre bu denetimlere ağırlık verildi.
- Sürekli bir ekip oluşturularak çöp, hafriyat vb. şeylerin takibi yapılmış olup, gerekli ikaz ve uyarılar yapılmıştır.
- Ana cadde üzerindeki işgallerle ilgili çalışma yapılmış, dükkân önlerindeki teşhir amaçlı çıkartılan malzemelerin İşgal Tembih namesine göre uyarıları yapılmış, Halitpaşa Caddesi üzerindeki işgallerle ilgili çalışma bitirilmiştir.
- Pazar günleri İşyerini açık bulunduran esnafın takibi yapılmış, Ruhsat almadan çalışan İşyerleri sahipleri uyarılarak ruhsatlarını almaları sağlanmıştır.
- Belediyemiz genel çalışmaları ile ilgili zaman zaman elemanlar bilgilendirilmiştir.
- Hava Kirliliği Yönetmeliği çerçevesinde kurulan komisyon tarafından odun ve kömür depolarının denetimi sağlanmıştır. Kömürle ısıtılan çarşı,site,Resmi kurum ve kuruluşların ısı merkezleri kontrol edilmiştir.
- Seyyar satıcılarla mücadeleye devam edilmiştir.
- Seyyar satıcılara yapılan önlükler hazırlanmış olup mart ayı sonunda dağıtılacaktır.
- Seyyar ve pazarcı esnafı tanıtım kartları çıkartılmış olup dağıtım işlemi yapılmıştır.
- İlan reklâm ve tabela yönetmeliği gereğince çarşı pasaj gibi iş yerlerinin yöneticilerine tebligat yapılmış olup Ordu çarşısı tabelaları söktürülmüş olup diğer yerlerle ilgili çalışmalar devam etmektedir.
- Ordu cad. iş yerleri önünde bulunan demir doğrama ile yapılmış 18 adet sundurma söktürülmüş olup çalışmalarımız devam etmektedir.





- Alo 153 hattına gelen şikâyetler anında cevaplandırılmıştır.
- Ruhsat Denetim çalışmalarına devam edilmiştir.
- Dükkan önlerine konulan taşınabilir iş yeri levhaları kaldırılmıştır.
- 2010 yılı içerisinde şehir içerisinde kurban satışına izin verilmemiştir.
- Şehir içerisinde bulunan at arabalarıyla ilgili yoğun olan mahalle muhtarlarıyla görüşmüş ta arabası ile iştiğal edenler toplatılacağı hususunda uyarılmıştır.
- Zaman zaman gelen yönetmelikler ve diğer konular hakkında personellerle bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.
- 4207 Sayılı tütün yasasına istinaden kurullar denetim komisyonu ile denetim yapılmıştır.
- 4109 Sayılı Asker Ailesi Yardım kanununa göre ve kapsamda tahkikatı yapıp yasaya uyanlara maaş bağlanılmıştır.

GELEN VE GİDEN YAZIŞMA EVRAK ADETLERİ:

Müdürlüğümüze gelen evrak sayısı : 1100
Evrak : 658
Dilekçe : 442
Müdürlüğümüzden giden evrak sayısı : 908
Evrak : 908
Dilekçe : 0

TERAZİ ÖLÇÜ ALETLERİ KONTROLÜ

Elektronik Tartılar : 67 adet
Baskül Kantar : 58 adet
Mekanik Teraziler : 20 adet
TOPLAM : 145 adet

RUHSAT VE RAYİÇ BİRİMİ FAALİYETLERİ

2010 yılı içerisinde müracaatta bulunan 360 mükelleften 203 adet kişi ve işyeri ruhsat almaya hak kazanmıştır.

203 adet ruhsatın cinslerine göre tasnifi şu şekildedir.

Gayri Sıhhi Müessese : 29 adet
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri : 19 adet
Sıhhi Müessese : 155 adet

Verilen 203 adet ruhsat karşılığında 74.796.40.TL gelir sağlanmıştır.

Bu rakamlara ilaveten ruhsat aşamasında Gelir Müdürlüğünden borcu yok yazısı istenmekte olup, bu safhada yıllardır alınamayan mükellef borçları alınmak suretiyle Belediyemize olan borçlar?(Su, Çevre Temizlik, İlan Reklam, Kira ve Emlak Vergileri) da kapatılmaktadır.

3 (üç) adet işyerine talep doğrultusunda Mesul Müdürlük belgesi verilmiştir.

Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerinin denetlemesi 5259 sayılı Polis Vazife Selahiyet kanunu ile 10.08.2005 tarihinde yayınlanan yönetmeliğe uygun olarak Emniyet Müdürlüğümüz ekiplerince denetlenmektedir. Denetlemeler sonucu Emniyet Müdürlüğünce gerekli cezai müeyyide uygulanması için Müdürlüğümüze intikal ettirilen evraklardan gerekli yazışmalar yapıldıktan sonra konu Encümene getirilmiş, yapılan görüşmeler sonucu bu evrakın 3 adedine kapatma, 9 adetine para cezası işlemi uygulanmış, cezai işlem uygulananlardan 15.958.00- YTL para cezası tahakkuk ettirilmiştir.

Müdürlüğümüz kaleminden 219 adet yazı çıkışı yapılmıştır.

Müdürlüğümüzce 2010 yılında 844 işyerine Ruhsat Denetimi yapılmış, bunlardan 664 adet işyeri Ruhsatlı, 180 adet işyeri ise Ruhsatsız olduğu tespit edilmiş olup; 180 işyerine ise Ruhsatsızlık tespit tutanağı tutulmuştur.

Müdürlüğümüzce 2010 yılında Kamu Kurum ve Kuruluşlarının; satın alma, satışa çıkarma, kiralama, ihale ve esas muhammen bedel tespit yazılarına istinaden 38 Rayiç bedeli piyasa araştırması yapılarak cevap verilmiştir.

6245 sayılı harcırah kanuna esas olmak üzere kamu görevlilerin yolluklarına uygun olarak 207 adet Matbu Rayiç evrağı düzenlenerek ilgililere teslim edilmiştir.



T.C. ERZİNCAN BELEDİYESİ İktisat ve Mülakat İşleri Müdürlüğü	
İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATI	
Adı Soyadı	Şehir Işıkları Reklam, Tanıtım, Tasarım Ltd. Şti.
İşyerinin Ünvanı	Şehir Işıkları Reklam, Tanıtım, Tasarım Ltd. Şti.
Faaliyet Konusu	Reklam ve Tasarım
İşyerinin Adresi	Kızılay Mah. 1029. Sok. No: 26
İşyerinin Sınıfı	Sıhhi Müessese
Veriliş Tarihi	28/02/2007
Belediye Başkanı	



TERMINAL AMİRLİĞİ FAALİYETLERİ

Öncelikle yeni terminal binasının yapılacak olmasından dolayı belirsizliklerden kaynaklanan nedenlerle terminal esnafındaki huzursuzluğu ve direnci gidermek için şeffaf bir yönetimi ve esnafa sürekli toplantı yaparak bütün kararları oybirliğiyle almayı hedef seçtik ve bundada son derece başarılı olduk şu anda hiçbir drenç mevcut değildir. Bütün kararlar toplantı yapılarak ve oybirliğiyle alındığı için uymayan esnafımız dernek tarafından uyarılmaktadır.

Eşot yönetmeliğinin çok eski tarihli ve günümüz şartlarına uymaması dolayısıyla EŞOT yönetmeliğinin 8nci maddesinin Eşot yöneticiliğine tanındığı yetkilerle yazıhane sahipleri için ve diğer kiracılar için ayrı ayrı olmak üzere yine oybirliğiyle kabul edilip imza altına alınan talimatnameler hazırlanıp (50 ve 19 maddeden oluşan) bunlara uyulup uyulmadığı takip edildi.

Terminalde idare dahil olmak üzere 7/24 saat prensibi getirildi.

Esnaf ve vatandaşlarımızla düzeyli ama son derece samimi ve şeffaf ilişkiler kuruldu.

Bütün sorunlar fiziki ve hizmetle ilgili safsaklanmadan anında çözülmeye çalışıldı.Çözümeyen sorunlar olur ise şeffaflıktan ödün vermeden gerekçeleriyle anlatıldı.

Peronlarda araç bekletilmesi,sivil araç sokulması çığırtkanlık yapması büyük ölçüde engellendi. Yolcularımızın her türlü sorunları şikayetleri anın da çözülmeye çalışıldı. Yolcularımızın huzur ve esenliği için her türlü önlemler alındı.

Asker ailelerinin yoğun olunduğu dönemde yer bulunmadığı takdirde misafir edildi.Yine bu dönemde fahiş fiyat olmaması amacıyla gerek otobüs firmaları gerekse diğer müstecirlerimiz sıkı bir şekilde denetlendi.

Gerek kendi alanımızın gerekse müstecirlerimizin temizliğine tertip ve nizamına büyük önem verildi.

Sivil araçların girmesi yasaklandığı için yaşlı,hasta kadın ve sakatların eşyaları personellerimiz tarafından taşınyor İşyeri önlerine geliş güzel konulan eşyalar ve sergilere belli bir düzen getirildi

İlimize yakışmayan reklam tabelaları kaldırılarak ışıklı totem konuldu.Atıl durumdaki havuz onarılarak ve ışıklandırılarak giriş ve çıkışlarımız ilimize yakışır görüntüye kavuşturuldu.

Esnafın görüntü kirliliğine yol açan reklam panoları kaldırıldı

Çarşı için ışıklı reklam tabelaları yapıldı.

Daha önce 3 defa ihaleye çıkan fakat verilemeyen boş satış ünitesi yaptığımız girişimlerle ihaleye çıkartılarak kiraya verildi.(%70 fazlasıyla)

Terminal içerisine ve çevresine onay verilen reklam panoları haricinde görüntü kirliliğine yol açan kağıt, bez, pankart gibi şeylerin asılması yasaklandı.

Çıkışlar her ne kadar bize bağlı olmasada sıkı bir denetim getirilerek günlük araç giriş ve çıkış tutanakları tutturularak ve buda personelin imzalamasıyla ciddi bir şekilde denetlendi.Gelirlerde %50nin üstünde bir artış oldu.

Yazıhaneler ciddi bir şekilde denetlenerek bütün evrakları yeniden alındı.Eksik olan evraklar gidertildi.Personellerine çalışma kartı zorunluluğu getirildi.Bütün personellerin kılık kıyafetlerine önem verildi.Sakıncalı görünen olay çıkartan personellerle ilgili yazıhaneler uyarılarak gerekirse bu personeller işten çıkartıldı.veya geçici uzaklaştırma cezaları verildi.

Terminalin içerisine ilimizi tanıtan tanıtım panoları yaptırılarak hem çirkin görüntüden kurtulduk hemde ilimizin turistik yerlerinin ve ürünlerinin tanıtımı yapıldı.

Kazalar garjındaki bay bayan wcnin yerine yeni wc yaptırıldı.

Kazalar garajı çevresinde kalkan araçlara emniyetle veya bizim zabıta personel aracılığıyla ikazlar ve cezai müediler uygulanmış ve ilçe belde minübüslerin kazalar garajından kalkması sağlanmış

Terminal çevresinden kalkan içeri girmeyen ve dışardan yolcu alan şehirlerarası otobüslere emniyetle görüşülerek 10 civarında ceza yazdırılmış. Yazıhanesi olan bütün otobüslerin terminale girmesi sağlanmış böylece belediyemizin gelir kaybı önlenmiş ayrıca yazıhanesi olmayan araçlarında çevreden yolcu alarak yazıhanecilerimizin gelirinin düşmesi engellenmiştir.

Bayram ve diğer kalabalık dönemlerde ek servis konularak yolcularımızın mağduriyeti önlenmiştir.

Kalorifer kazan dairesinin onarımı yapıldı.





ERYAKSAN A.Ş.

Faaliyetler

Şirketimizin yıl içerisindeki ticari faaliyetleri neticesinde 2.500 Ton Linyit Kömür satışı yapılmıştır.

Ayrıca Sosyal Yardımlaşma Vakfı'nın 9.000 ton kömür yardımı dağıtım hizmet ihalesi, şirketimizde kalmış olup bu hizmetin %100'ü gerçekleştirilmiştir.

Bu hizmetlerden Toplam 1.353.736,47 TL Hasılat elde edilmiştir.

07.12.2010 tarihinde şirket genel kurulu yapılmış, 2009 yılı bilançosu, kar ve zarar cetveli okunmuş ve kabul edilmiş, faaliyet raporu okunmuş ve kabul edilmiştir.





Yavuz Alp KÖHNE

ERZİNTAŞ

Faaliyetler

Şirketimiz yaptığı olağanüstü genel kurulla isim ve faaliyetlerini yeniden belirlemiş, yeni ortaklık yapısı bu genel kurulda tastik edilerek kuruluş yapısı korunmuş şirket amacına işlerlik kazandırılmıştır.

Şirketimizin yeni hisse yapısı 9753,75 / 10000 Erzincan Belediyesi'nin 246,25 / 10000 diğer ortakların olmak üzere yeniden şekillendirilmiştir.

Firmamız 8 ihaleye iştirak etmiş, 5 sıni kazanmıştır.

Kazanılan İhaleler:

- Erzinpark 30 kişilik hizmet alımı ihalesi (3 ay)
- Belediye hizmet binası temizliği 13 kişilik hizmet alımı ihalesi (3 ay)
- İşletme iştirakler müdürlüğü 14 kişilik hizmet alımı ihalesi (6 ay)
- Erzinpark 22 kişilik hizmet alımı ihalesi (9 ay)
- Erzinpark 15 kişilik hizmet alımı ihalesi (6ay)

2010 yılı cirosu 675.000 TL olarak gerçekleşmiştir.

Firmanın geçmiş dönemlerden kalan 38.000 TL'lik borcunun tamamı ödenmiştir.

Erzincan Belediyesi'nin yaptığı hizmet alım ihalelerine katılan firmamız belediye hizmetlerinin yürütülmesinde aktif rol almış, kar amacı gütmeyerek belediyemizin maddi kazanç sağlamasına imkan sunmuştur. Kazanamadığımız ihalelerde rekabet ortamı oluşturarak kazanan firmaların belediyemize en düşük maliyetle hizmet sunmasını sağlamıştır.