

**T.C.
SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

SİVAS BELEDİYESİ

2016 FAALİYET RAPORU

**Mali Hizmetler Müdürlüğü
Strateji Geliştirme ve Planlama Servisi**

Nisan 2017

SUNUŞ

Aziz Hemşehrilerim;

Yaradan'ın bize bahşettiği güç ve fırsat, sizlerin destek ve duaları ile yeryüzünün kadim şehirlerinden biri olan Sivas'ımızı tarihteki şaşıalı günlerine kavuşturmak ve diğer illerle açılan gelişmişlik makasını kapatmak için gece-gündüz ibadet aşkı ile çalışmaya devam ediyoruz.

Bu onurlu görevin tarafıma bir kez daha tevdi edilmesinin ardından bir Cumhurbaşkanlığı, iki parlamento, bir referandum olmak üzere dört seçim geçirdik. Bu seçimler demokrasi yarışı şeklinde tatlı telaşlar olarak geçti.

Geçmişten gelen deneyim ve vizyonla ilk iki yıl acil hizmetleri hayata geçirip sizlerin ihtiyaçlarını karşılarken, bir taraftan da büyük projelerin planlamasını, bütçesini ve alt yapısını hazırladık.

Ancak ve ancak insanımız için, şehrimiz için verdiğimiz yarış devam ederken geçtiğimiz yaz yaşadığımız hain darbe girişimi 2016 çalışma programımız açısından talihsiz bir dönem olmuştur. Yeni bir çalışma temposu için "Bismillah" demiştik ki, hepimizi derinden etkileyen ve kenetleyen hain darbe girişimine maruz kaldık.

Dünya tarihinde görülmemiş alçaklıkta ortaya konulan kalkışmaya rağmen 2016 yılı yine de bizim açımızdan çalışmaların verimli geçtiği ve önemli projeleri başlattığımız başarılı bir yıl olmuştur.

Sivas Belediyesi kurumsal olarak darbenin ilk dakikasından itibaren vatanına, milletine, bayrağına karşı yapılan saldırının karşısında durdu. Yediden yetmişe bayrağını eline alarak Kent Meydanını 26 gün boyunca dolduran Yiğit Sivas Halkı, hainlerin yanı sıra yedi düvelin iştahını kursaklarında bırakarak, tam anlamı ile bir kahramanlık destanı yazdı.

Her kesimden, her görüşten insanımız yekvücut oldu. Bize düşen ise onların bu kutlu nöbetlerinde rahatını sağlamak, temel ihtiyaçlarını karşılamaktı. Aralıksız çalışan personelimiz, büyük bir kararlılık örneği göstererek, iman dolu göğüslerini tehlikeye karşı siper etmeye hazır hemşehrilerimizin temizlik, güvenlik, su, yemek, çay, bayrak, ses sistemi, sahne platformu gibi duyulan tüm ihtiyaçlarını karşıladı. Böylece tarih boyunca işgal görmeyen Sivas topraklarının bir avuç hain tarafından da işgal edilemeyeceğini tüm cihan bir kez daha gördü, kadim şehrimizin tarihine altın bir sayfa daha eklenmiş oldu.

Demokrasi nöbetlerinde gösterilen aşk ve heyecan şehrimize hizmet etme noktasında bizlere de ekstra enerji, ekstra doping olarak yansımıştır. Bu şuurla şehrimizi dünya standartlarında bir şehir yapmak için sürdürdüğümüz icraat nöbetimize mesai mefhumu gözetmeksizin 7 gün 24 saat devam etmekteyiz.

Her çalışma programında olduğu gibi icracı birimlerimizden olan Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü ile Fen İşleri Müdürlüğümüz yıllık yatırım programlarını başarı ile uygulamıştır. Onlarca mahalle, cadde ve sokak elden geçirilerek, altyapı ve üstyapı açısından tüm gereksinimler yenilenmiş oldu.

Şehrimizde su kaynaklarının verimli kullanılması için kayıp kaçak oranını gelişmiş Avrupa ülkelerindeki düzeye çekmek amacıyla şehir şebeke yenileme çalışmalarımız sürdürülmektedir.

İnsanımızın sağlığı açısından kaliteli malzemelerin kullanıldığı çalışmalarda önümüzdeki 50 yıla hitap edecek içme suyu boru değişimi ile kendi rekorumuzu yenilemiş olduk. Keza yeni yapılan yollar ve yeniden yapılan cadde ve sokaklara kullandığımız asfalt miktarı ve kalitesi açısından da yeni bir rekora imza attık.

Tüm şehirlerin, daha doğrusu çağımızın kentsel sorunu olan şehir içi trafik sorununu minimize edebilmek için büyük icraatlar yaptık. Yol genişletme çalışmalarının yanı sıra ilk kez hizmete aldığımız caddeler ve başta Cumhuriyet Üniversitesi ile şehir merkezi arası, Yeni Stadyum, Okullar Bölgesi ve şehir merkezi arası olmak üzere şehrimizin ana arterlerinde yaşanan trafik sorununu büyük ölçüde rahatlattık.

Halfelik Alt Geçidi ile Sivas'ta bir ilki başarmakla birlikte Sivas'ın en eski caddelerinden biri olan Atatürk Caddesindeki trafik tıkanıklığı önemli ölçüde giderilmiş oldu.

Şehrin merkezdeki trafik yükünü azaltmak amacıyla kuzey trafik aksının en önemli halkasını oluşturan Mevlana-Yüceyurt Tüneli ile yine Sivas'ta bir ilke imza atmış oluyoruz. Bittiğinde çok büyük takdir alacağına inandığımız ve bizim de prestij projelerimizden biri olan Recep Tayyip ERDOĞAN Bulvarının yapımına da başladık.

Hem şehrin çekirdek bölgesi olan kent meydanındaki oto park sorununu ortadan kaldıracak çok katlı yeraltı otopark sistemini de içinde barındıran ve hem de Tarihi Kent Meydanı'nın ihtişamına ihtişam katacak olan 15 Temmuz Şehitler Meydanının yapımına başladık.

Hayata geçirdiğimiz Bölge Parkları, Paşabahçe Beşinci Etap Çalışmaları, Osman Seçilmiş Mesire Alanı ve Karşıyaka Mesire Alanı ile Sivas'ın kişi başına düşen yeşil alan miktarını biraz daha artırarak, dünya standartlarını yakaladık.

"Tarihi Kale Projesi", "Esentepe Kentsel Dönüşüm Projesi", "Eski Sanayi Kentsel Dönüşüm Projesi", "Yeni Belediye Hizmet Binası Projesi", "Kızılırmak Projesi", "Sıcak Çermik Aquapark" gibi mega projelerde dev adımlar attık. Bu gibi büyük projelerde inşaat aşaması öncesinde yapılması gereken kamulaştırma, projelendirme, bütçelendirme ve onaylanma çalışmalarının işin büyük bölümünü teşkil ettiğini hesaba kattığımızda, geline noktanın önemini daha iyi anlıyoruz. Bu projelerin birçoğu 2017 yılı için kazma vurulacak aşamadır. Bizim de planlarımız bu yöndedir.

Değerli hemşehrilerim;

Belediyecilik her ne kadar biraz önce birkaçını paylaştığım fiziki projelerle anılsa da, sadece projelerden ibaret bir hizmet kurumu değildir. Biz bu hizmetlerin yanı sıra her geçen gün gelişmişlik ve refah düzeyinin artması ile ihtiyaçları güncellenen halkımızın bu ihtiyaçlarını karşılamanın kararlılığı içerisindeyiz.

Kültürel ve sosyal birçok organizasyona imza attık, atmaya da devam ediyoruz. Zaten bu yöndeki hizmetlerimiz kamuoyunun takdirini almış durumda. Para geçmeyen gıda bankamız bunlardan biridir.

Günümüzün istihdam sorunları arasında görülen kalifiye iş gücü ihtiyacının karşılanmasına katkı sağlamak amacıyla 56 değişik dalda 5 bin gencimize kurs vererek kalifiyeli bireyler olmalarını sağladık.

Sportif alanda şehrimizdeki tüm kulüpleri ve sporcuları aynı yardımlarda bulunarak destekledik. Dört Eylül Belediyespor Kulübü futbol takımımızı ülke çapında yarışabilen bir takım haline dönüştürdük. Diğer branşlarda da başarılı sporcular yetiştirmektedir.

Şehrimizin ortak paydalarından biri olan Sivasspor'umuzun tekrar Süper Lige çıkması için azami gayreti sarf ettik, etmeye de devam ediyoruz.

2004'te çıkmış olduğumuz yolda hizmet çıtasını biraz daha yukarıya taşıyarak aynı heyecan ve aşkla çalışmalarımıza devam etme kararlılığındayız. Bu şehir, insanıyla birlikte en iyi ve en güzel hizmeti hak ediyor.

Biz şunun da farkındayız; devasa projeler de yapsak, Sivas'ımızı on kat daha da büyütsek gönül yapmadıktan sonra bu hizmetler şehre katılan maddi birer kazanım olmaktan öteye geçemiyor.

O nedenle Sultan Şehrin kalender insanların gönlüne dokunmanın da sürekli gayreti içindeyiz. Özellikle yaşlılarımızın, kimsesizlerimizin kimsesi olmayı şiar edinmiş durumdayız.

Geçmiş yıllarda ve bu kitaba konu olan 2016 yılında yaptıklarımız bizim en büyük referansımızdır. Siyasi kaygı gütmeden partisel ve şahsi ikbal peşinde koşmadan, kadim medeniyetimizin unutulmaz izleri arasında yer alan İzzettin Keykavuslardan, Kadı Burhanettinlerden, Mithat Paşalardan ilham alarak, Sivas'ı Anadolu'nun yıldızı olarak tanımlanacak bir cazibe merkezi yapacak adımları hızlı bir şekilde atacağız.

Ben inanıyorum ki yarınımız bu günden daha iyi olacak. Sivas'ı devraldığımızdan daha yaşanabilir bir şehir olarak gelecek nesillere bırakacağız.

Bu şehirde tarih boyunca olduğu gibi mutlu, huzurlu, sağlıklı bir şekilde, birlik içinde güçlü ve müreffeh bir toplum olarak yaşayacağımızdan şüphem yoktur.

Dualarınızda olmak dileğiyle.

Sami AYDIN

Sivas Belediye Başkanı





İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	1
A- MİSYON VE VİZYON	1
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	8
1- FİZİKSEL YAPI	8
2- ÖRGÜT YAPISI	11
3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	16
4- İNSAN KAYNAKLARI	21
5- SUNULAN HİZMETLER.....	27
6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	33
II- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	35
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	46
A- MALİ BİLGİLER	46
1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	46
2- MALİ DENETİM SONUÇLARI VE TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	54
B- FAALİYET VE PERFORMANS BİLGİLERİ	69
1. İMAR VE ŞEHİRLEŞME	70
2. SU KANALİZASYON VE ARITMA SİSTEMLERİ	100
3. ULAŞIM	119
4. SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER.....	142
5. SAĞLIK ESENLIK ÇEVRE	178
6. KURUMSALLAŞMA.....	221
C- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	274
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	298
BELEDİYE BAŞKANI VE ÖZGEÇMİŞİ	299
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARI	300
BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ	301
BİRİM YÖNETİCİLERİ	302
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	303
ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	304

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz;

hemşehri memnuniyeti ve güvenini esas alan, yerel kültürel değerleri koruyan ve yaşatan, halkın mahalli müşterek ihtiyaç ve taleplerini etkili, verimli ve adil bir şekilde karşılayan, yaşam kalitesini artıran bir belediye olmaktır.

Vizyonumuz;

- Tarih, kültür ve medeniyet mirasını koruyup, gelecek nesillere aktarmış,
- Çok amaçlı sosyal merkezleri ve prestij alanları ile ünlü,
- Çevreyi korumuş, geliştirmiş ve daha yaşanır hale getirmiş,
- Engelliler için en uygun kent ortamlarını oluşturmuş,
- Yer altı ve yer üstü zenginliklerini değerlendirerek ekonomik varlığa dönüştürmüş,
- Kaplıca ve kış turizmini entegre ederek geliştirmiş,
- İmar plan ve uygulamalarını, ihtiyaçları karşılayacak ve gelişimi sağlayacak şekilde tamamlamış,
- Altyapı ve üst yapı tesis ve elemanlarını tamamlayarak nitelikli hale getirmiş,
- Kurumsal olarak; katılımcı bir yönetim anlayışı, yetenekli-deneyimli personel, teknolojik altyapı ile verimli, kaliteli hizmet sunan belediyeye kavuşmuş,
- Hemşerilerimizin yaşamaktan mutlu oldukları, huzurlu, güvenli, sağlıklı bir şehir oluşturmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Sivas Belediyesi bir kamu kuruluşu olması nedeniyle, yürütmekte olduğu tüm faaliyet ve hizmetlerin dayandığı hukuki bir alt yapı vardır. Bu bağlamda, Sivas Belediyesi'nin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen pek çok kanun bulunmakta, ancak bunlar içerisinde özellikle **5393 sayılı Belediye Kanunu** ve **5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu** belirleyici yer tutmaktadırlar. İsmi geçen bu kanunlar belediye hizmetlerinin hemen hemen tamamı üzerinde etkiye sahiptirler ve belediyenin genel yönetimi hususunda belirleyicidirler.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde, Belediyelerin temel görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir. Bu kapsamda Sivas Belediyesinin 5393 sayılı kanun kapsamında ürettiği mal ve hizmetleri:

- Nazım ve uygulama imar planlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını yapmak, yapı ve yapı kullanma ruhsatı vermek.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- Kentsel altyapı (yol, kaldırım vs.) hizmetlerini yapmak ve yaptırmak.
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri kurmak veya kurdurmak.
- Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak gibi çevre ve çevre sağlığını sağlamak.
- Temizlik ve katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans hizmetlerini yapmak ya da yaptırmak.
- Defin ve mezarlıklar ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar yapmak ya da yaptırmak.
- Arsa ve konut üretmek; imarlı ve alt yapı arsalar üretmek, konut, toplu konut yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliğı yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.
- Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetlerini yapar ya da yaptırır.
- Kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak, bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımlarına ilişkin hizmetler yapmak.
- Sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve yardım; kütüphane, park ve kültür hizmetleriyle yaşlılar, özürölüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliğı arttırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir.
- Gençlik ve spor hizmetlerini yapar ya da yaptırır.

- Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren ve derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.
- Sosyal hizmetler ve yardım hizmetlerini yapmak ya da yaptırmak.
- Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak.
- Gıda Bankacılığı yapabilir.
- Nikâh hizmetlerini yapmak ya da yaptırmak.
- Mesleki eğitim ve beceri kursları hizmetlerini yapar ya da yaptırır.
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar ya da yaptırır.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Sıhî işyerlerini, gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Okul öncesi binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir ya da yaptırabilir. Her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek, belediyelerin yetkisindedir.
- Özel kanunlar gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurabilir.
- Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye veya üye olabilir; bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahalli idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

- Mahalli idareler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir, bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir.
- Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.
- Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özür lü dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar, Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.
- Kendisine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir, kiraya vermek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir.
- Kamu kurum niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşların temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımı ile oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.
- Mahallenin ve muhtarların ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde aynı yardım ve destek sağlar, mahallenin ortak isteklerini göz önünde bulundurur, hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun bir biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışır.

Belediyemizin belde sakinlerine hizmet sunarken sorumluluğu altına girdiği kanunlar aşağıda belirtilmiştir:

- Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 4721 sayılı Medeni Kanun
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunları
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
- 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- 775 sayılı Gecekondu Kanunu
- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 394 sayılı Hafta Tatili Hakkında Kanun
- 6107 sayılı İller Bankası A.Ş. hakkında Kanun
- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu
- 831 sayılı Sular hakkında Kanun
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- 6085 sayılı Sayıştay Kanunu
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 486 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
- 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muadil Kanun
- 2918 Karayolları Trafik Kanunu
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunu
- 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 5651 sayılı İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi ve bu yayınlar yoluyla işlenen suçlarla mücadele edilmesi hakkında kanun
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu
- 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
- 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- 3213 sayılı Maden Kanunu
- 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu
- 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu
- 6306 Afet Riski Altında Alanların Dönüştürülmesi. Hk. Kanun
- 2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanunu

- 3402 sayılı Kadastro Kanunu
- 237 sayılı Taşıt Kanunu
- 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu

Sivas Belediyesinin Organizasyonuna, Çalışma Usullerine ve İş Süreçlerine İlişkin Düzenlemeler

Sivas Belediyesinin kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmek için, 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesi, 10/7/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 21 ve 28 inci maddeleri ile 26/5/2005 tarihli ve 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun 17 ve 22 nci maddelerine dayanılarak çıkarılan **Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik** çerçevesinde organizasyon yapısını ve birimlerini oluşturmuştur. Oluşturulan tüm birimlerin (müdürlükler) görev, yetki ve sorumluluklarını belirten çalışma yönetmelikleri çıkartılarak Belediyemiz Meclisince karara bağlanmıştır. Bu çalışma yönetmelikleri doğrultusunda her birimin görev alanları çizilmiş olup, birimler arası yetki taşması önlenerek, eşgüdümlü çalışmalar sağlanmış; böylece Belediye personellerinin iş ve görev dağılımları yapılmış, çalışma şekil ve süreleri ayrıntılı biçimde düzenlenmiştir.

5393 Sayılı Belediye Kanununun Diğer Kamu ve Özel Sektör Kuruluşları İle İlişkilerini Düzenleyen Hükümleri

Madde 9	Mahalle ve Yönetimi
Madde 24	İhtisas Komisyonları
Madde 67	Gelecek Yıllara Yaygın Hizmet Yüklenmeleri
Madde 75	Diğer Kuruluşlarla İlişkiler
Madde 76	Kent Konseyi (bu maddeye dayanarak hazırlanan Kent Konseyi Yönetmeliği)
Madde 78	Yazışma

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

Sivas Belediyesi, Belediye ana hizmet binasının dışında birçok hizmet binası ve tesiste hizmet ve faaliyetlerini sürdürmektedir. Hizmet binaları ve tesislerin isimleri ve mevkiileri aşağıda verilmiştir:

Sıra No	Hizmet Binası	Mahallesi/Mevkii
1	Belediye Ana Hizmet Binası	Sularbaşı Mahallesi Atatürk Caddesi No:3
2	Belediye Ek Hizmet Binası (Zabıta Müdürlüğü)	Sularbaşı Mahallesi Kızılay Sokak No:6
3	Strateji Servisi Hizmet Binası	Kızılırmak Mahallesi Kemal. İbni Hümmam Cad No:1
4	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Hizmet Binası	Yenişehir Mahallesi 52-9.Sokak No:5
5	Yeni Terminal Hizmet Binası	Yenişehir Mahallesi Kayseri Caddesi No:15
6	İtfaiye Müdürlüğü Hizmet Binası	Yenişehir Mahallesi 52-9.Sokak No:6
7	İtfaiye Müdürlüğü Esentepe Şubesi Hizmet Binası	İstiklal Mahallesi 62-35 Sokak No:49
8	İtfaiye Müdürlüğü Organize Sanayii Bölgesi Şubesi Hizmet Binası	Ahmet Turan Gazi Mahallesi Osb 5. Cadde No:3
9	Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezi	Halil Rifat Paşa Mah. Şehit Hakan Şahbaz Sk. No:8
10	BHİM Yayın Servisi, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü Hizmet Binası (PTT Karşısı)	Eskikale Mahallesi Atatürk Caddesi No:12
11	Özgecan Aslan Hanımlar Kültür Merkezi Hizmet Binası	Bahtiyarbostan Mahallesi Çarşıbaşı Caddesi No:26
12	Hanımlar Kültür Merkezi Yenişehir Şube Binası	Yenişehir Mahallesi 52-2. Sokak No:7
13	Sosyal İşler Müdürlüğü (Gıda Bankası)	Sularbaşı Mahallesi 11-4.Sokak No:8
14	Huzur Evi Hizmet Binası (İşletmesi Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'na devredilmiştir.)	Mevlana Mahallesi 16-13 Sokak No:1
15	Engelliler Kültür Sitesi Hizmet Binası	Mevlana Mahallesi Salih Aşık Sokak No:9
16	Belediye Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Mevlana Mah. Yuvam Apt.
17	Makina İkmal Tesisleri Hizmet Binası	Huzur Mahallesi İstiklal Caddesi No:30
18	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Hizmet Binası	Belediye Ana Hizmet Binası yanı
19	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Hizmet Binası	Huzur Mahallesi İstiklal Caddesi No:28/1
20	Soğuk Çermik Kaplıca Hizmet Binası	Beypınar Köyü Köy Sokağı No:196
21	Sıcak Çermik Kaplıca Hizmet Binası	Kalın Köyü Yıldızeli
22	Temizlik Müdürlüğü Hizmet Binası	Şeyh Şamil Mahallesi İpekyolu Caddesi No:3
23	Mezarlıklar Müdürlüğü Hizmet Binası	Kılavuz Mahallesi 46-51.Sokak No:13
24	Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi ve Saha Amirliği Hizmet Binası	Şeyh Şamil Mahallesi İpekyolu Caddesi No:3
25	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası	Kümbet Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı No:41
26	Evlendirme Memurluğu Hizmet Binası	Akdeğirmen Mah. Belediye Nikâh Salonu
27	Paşacayırı M.Yazıcıoğlu Spor Tesisleri	Yenişehir Mah. Erzurum Erzincan Çevre Yolu No:22
28	Özbelsan A.Ş.- Sıdaş A.Ş Hizmet Binası	Şeyh Şamil Mahallesi Emirpaşa Caddesi No:70
29	Mehmet Akif Ersoy Hanımlar Kültür Merkezi	M.Akif Ersoy Mah. Halfelik Cad. 26. Sok. No:3
30	İçme Suyu Arıtma Tesisi	Çayboyu Mahallesi Anadolu Caddesi No:3
31	Atıksu Arıtma Tesisi	Danışment Gazi Mah. 4 Kümeevler No:16
32	Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi	İnceağa Köyü Köy Sokağı No:39
33	Katı Atık Depolama Tesisi	Seyfebeli Mevkii İnceağa Köyü No:39

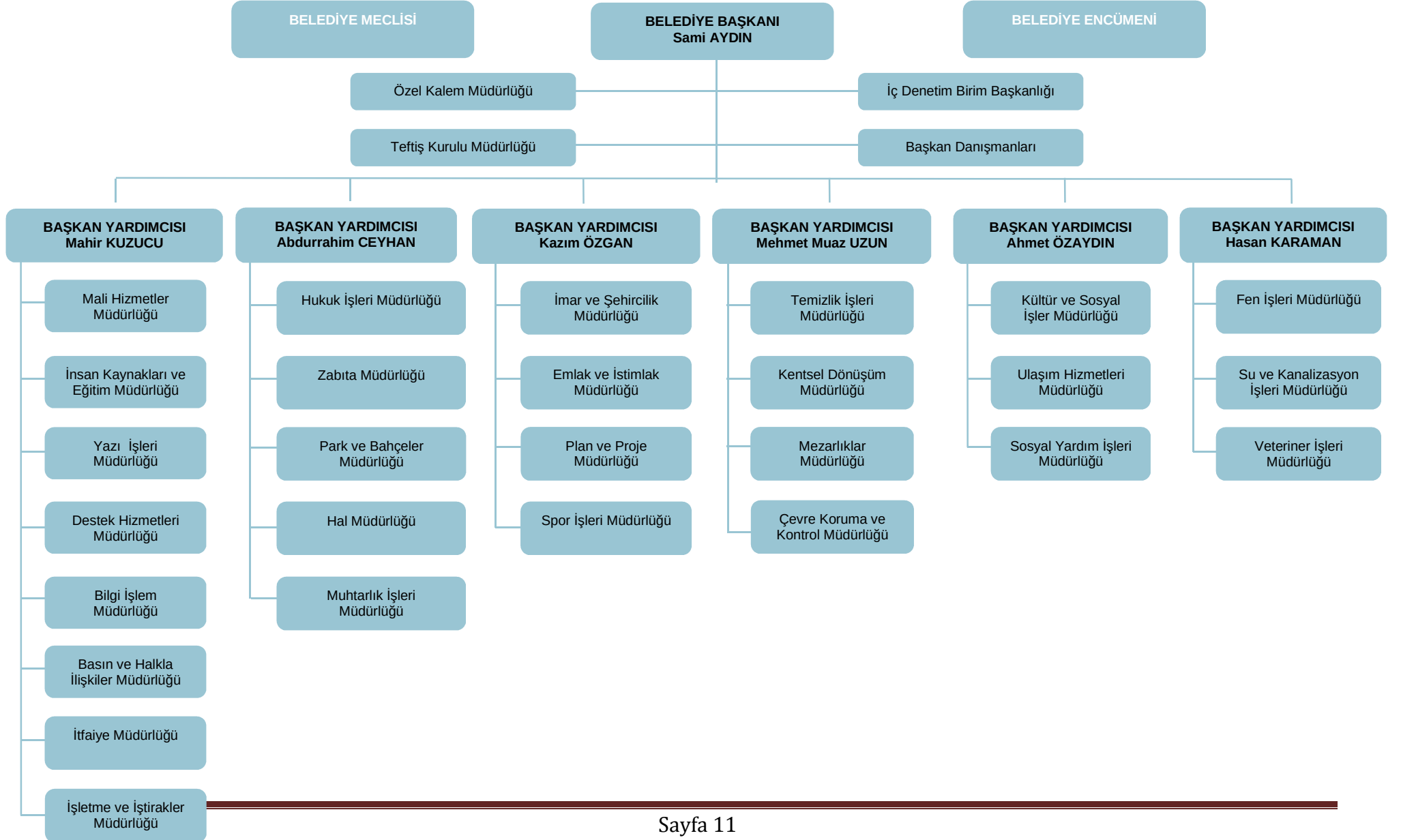


2016 FAALİYET RAPORU

Araç ve İş Makinelerinin Birimlere Dağılımı (2016 Yılı Sonu)

BİRİMLER		Özel Kalem MÜD.	Destek Hiz. MÜD.	Bilgi İşlem MÜD.	Bas. Yay. Halk. İliş. MÜD.	İtfaiye MÜD.	İşletme ve İştir. MÜD.	Hukuk İşleri MÜD.	Zabıta MÜD.	Park ve Bahçeler MÜD.	Kült. ve Sos. İşler MÜD.	Ulaşım Hizmetleri MÜD.	Fen İşleri MÜD.	Su ve Kanal. MÜD.	Sosyal Yar. İşleri MÜD.	Veteriner İşleri MÜD.	Çevre Kor. MÜD.	İmar ve Şehircilik MÜD.	Plan Proje MÜD.	Spor İşleri MÜD.	Temizlik İşleri MÜD.	Mezarlıklar MÜD.	TOPLAM
ARAÇLAR	Binek oto				1			1	7		1	3		1			2	2	1				19
	Minibüs	1	1		1	2		2			2		1		4					1			15
	Minibüs (Kaçaksu Arama)												1										1
	Otobüs											7	6							1		3	17
	Pikap							3	3			1	1	2									10
	Damperli Kamyon (10 Ton ve üzeri)								6			42	11					1					60
	Damperli Kamyon (10 Tona kadar)		1						2		1	5	3	1									13
	Ahşap kasalı kamyon											2											2
	Traktör					1							2								1		4
	Cenaze Yıkama Aracı																				3		3
	Cenaze Taşıma Aracı																				11		11
	Çekici Tır												3										3
	Dorse (Sal)												2										2
	Minik Açık Kasa Römork								1			3											4
	Kurtarıcı (Hiyap)												2										2
	Vidanjör (Kanal Temizleme)												4										4
	Asfalt robotu												2										2
	Asfalt tankeri (Bütüm)												5										5
	Asfalt tankeri (Roley Tank)												1										1
	Kaldırım Süpürge aracı (Mini)																			1			1
	Yol Çizgi makinesi										1												1
	Sulama Tankeri					1			2			3	1										7
	Akaryakıt Tankeri					2						1											3
	İtfaiye Arazözü(Merdivenli)					3																	3
	İtfaiye Arazözü					12																	12
	İtfaiye Aracı Platform					1			1														2
	İtfaiye Aracı Merdiven					2																	2
	Kapalı kasa Seyyar Tamir Aracı		2						1				2										5
	ARAÇ TOPLAMI	1	4	0	2	20	4	1	12	16	3	13	79	27	5	0	2	2	2	2	1	18	214
İŞ MAKİNESİ	Loder (Yükleyici)								2			10											12
	Beko-Loder (Traktör kepeç)								2			10	8								1		21
	Eskavatör (Lastik Tekerli)											3	2										5
	Eskavatör (Paletli)											2											2
	Mini Eskavatör (Paletli)								3														3
	Dozer											3											3
	Greyder											7											7
	Asfalt ve Toprak Silindiri											13											13
	Forklift (Çatallı Yükleyici)		1						1			1	1										4
	Komprasör											1											1
	Asfalt finişeri											2											2
	Ağaç Sökme aracı								2														2
	Kar toplama aracı (Ünimog)											1											1
	Tuzlama Ekipmanı (Kamyon Tipi)											4											4
	Kar sıyrgılı Tuzlama (Kamyon Tipi)											7											7
	Kar Sıyrgısı (Traktör tipi)											7											7
	İŞ MAKİNESİ TOPLAM	0	1	0	0	0	0	0	0	10	0	0	71	11	0	0	0	0	0	0	0	1	94
GENEL TOPLAM																							308

2- ÖRGÜT YAPISI



2016 FAALİYET RAPORU

BELEDİYE MECLİSİ: Belediye meclisi belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda (2972 sayılı Mahalli İdareler İle Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun) gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Belediye başkanı, belediye meclisinin başkanıdır. Meclis her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplanır. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Meclis, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir.

BELEDİYE MECLİSİ	
MECLİS BAŞKANI SAMİ AYDIN	
Meclis 1. Başkan Vekili Musa EMMİOĞLU	Meclis 2. Başkan Vekili Kuzubey GÜLER
DİVAN KATİPLERİ	
Ayla ÇETİNEL	Serap ÇITAK
İbrahim GÜNDÜZ	Celalettin ÇELİK

BELEDİYE MECLİSİ (Belediye Başkanı – Meclis Başkanı)	
Meclis Üyelerimizin Partilere Göre Dağılımı	
Parti	Üye Sayısı
AKP	28
BBP	9
TOPLAM	37

Meclisinin görev ve yetkileri Belediye Kanununun 18.maddesinde sıralanmıştır. Bu görevler;

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006 – 5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı 5.000. YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.



m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Meclisin Bilgi Edinme ve Denetim Yolları: Belediye meclisi, bilgi edinme ve denetim yetkisini faaliyet raporunu değerlendirme, denetim komisyonu, soru, genel görüşme ve gensoru yoluyla kullanır.

Denetim komisyonu meclisteki her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. Komisyon belediye birimleri ve bağlı kuruluşlarından her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Komisyon çalışmalarını 45 işgünü içinde tamamlar ve buna ilişkin raporunu mart ayının sonuna kadar meclis başkanlığına sunar. Başkan, Nisan ayı meclis toplantısında denetim raporu ile ilgili meclise bilgi verir.

Meclis üyeleri, meclis başkanlığına belediye işleriyle ilgili konularda sözlü veya yazılı soru sorabilir. Soru, belediye başkanı veya görevlendireceği kişi tarafından sözlü veya yazılı olarak cevaplandırılır.

Meclis üyelerinin en az üçte biri, meclis başkanlığına istekte bulunarak, belediyenin işleriyle ilgili bir konuda genel görüşme açılmasını isteyebilir. Bu istek meclis tarafından kabul edildiği takdirde gündeme alınır.

Meclis üye tam sayısının en az üçte biri oranındaki üyenin imzasıyla gensoru önergesi verilebilir.

İhtisas komisyonları: Belediye Kanununun 24.maddesi uyarınca belediye meclisindeki her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle görev süresi bir yılı geçmemek üzere ihtisas komisyonları oluşturulur. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde Plân ve Bütçe Komisyonu ile İmar Komisyonunun kurulması zorunludur. Kurulması zorunlu olan komisyonlar haricinde Belediyemiz meclisinde Hukuk ve Mevzuat Komisyonu, Eğitim Kültür ve Spor Komisyonu ile Çevre Komisyonu da bulunmaktadır.

Belediyemizin Üye Olduğu Birlikler

- Jeotermal Kaynaklı Belediyeler Birliği
- Sıcak Çermik Turizm Altyapı Hizmet Birliği
- Sivas Merkez ve Çevre Belediyeler Katı Atık Yönetimi Birliği
- Tarihi Kentler Birliği
- Türkiye Belediyeler Birliği
- Türk Dünyası Belediyeler Birliği

BELEDİYE ENCÜMENİ: Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

Belediye encümeninin haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanacağı 5393 sayılı kanunda belirtilmiş olup Belediyemiz Encümeni mutat olarak Salı ve Cuma günleri toplanmaktadır.

BELEDİYE ENCÜMENİ		
BAŞKAN		
Meclis Üyesi	Meclis Üyesi	Meclis Üyesi
Yazı İşleri Müdürü	Mali Hizmetler Müdürü	İmar ve Şehircilik Müdürü

Encümenin görev ve yetkileri Belediye Kanununun 34.maddesinde sıralanmıştır. Bu görevler;

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek.
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

İletişim Altyapısı

İletişim Sistemleri	Adet	Hizmet Alanı	Kullanım Yeri
Kent Bilgi Sistemi	1	Belediye Hizmetleri	Tüm Birimler
E - Belediye Sistemi	1	Belediye Hizmetleri	Tüm Hizmet Alanları
Çağrı Merkezi	1	Belediye Hizmetleri	Tüm Hizmet Alanları
Görüntü Kayıt Sistemi ve Kamera Sistemi	103	Belediye Hizmetleri	Hizmet Binası, Ek Binalar, Sunucu Odaları, Kredi Yükleme ve Ödeme Noktaları
Canlı Yayın Kamera Sistemi	5	Şehir Geneli	C.Meydanı, Atatürk Cad., Aksu, Y.Tekke, Merakum
Kioks (Akıllı Sayaç Su Kredi Yükleme ve Ödeme Noktaları)	10	Belediye Hizmetleri	Belediye Vezne Önü Belediye Benzinliği, Diş Hastanesi Bahçesi, Selimiye K.M., Mimarşinan Belediye Ekmek Fb. Önü
Kioks (Görüntülü ekran)	2	Mezar bilgisi	Mezarlık Müdürlüğü
GPS Cihazı	5	Arazi Ölçümleri için	Emlak İstimlak-Park ve Bahçeler-Sibeski-Fen İşleri -Bilgi İşlem CBS
İletişim Yöntemleri	Adet	Hız	Kullanım Yeri
Metro İnternet	1	150 Mbps	Merkez Hizmet Binaları
VDSL	1	32768 KB	Merkez Hizmet Binaları
İnternet Bağlantısı (ADSL)	8	1024 KB	Merkez Hizmet Binaları
Lan (Uç sayısı)	500	1 GB	Tüm Birimler
Switch	60	Belediye Hiz.	Tüm Birimler
Wireless (Kablosuz İletişim)	57	35-135 MB	Uzak Hizmet Birimleri



Bilgisayar, Yazıcı ve Tarayıcılar

Bilgisayarlar	Adet	İşlemci	Kullanım Yeri
Kişisel Bilgisayarlar	140	İ7 İşlemci	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	178	İ5 İşlemci	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	50	İ3 İşlemci	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	135	Core2 Duo 1800-3000	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	60	P4	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	25	Atom İşlemci	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	45	Pentium Dual Core	Muhtelif Birimler
Yazıcılar- Tarayıcılar	Adet	İşlemci	Kullanım Yeri
Laserjet	225	A4	Muhtelif Birimler
Deskjet	5	A4-A3	Muhtelif Birimler
Nokta Vuruşlu	10	Sürekli Form	Muhtelif Birimler
Tarayıcı	12	A4-A3	Muhtelif Birimler
Fotokopi Makinesi	30	A4-A3	Muhtelif Birimler
Plotter	3	A0	Muhtelif Birimler

2016 FAALİYET RAPORU

Bilgisayar Donanım Altyapısı

Sunucu Adı	İşletim Sistemi	İşlemci	Bellek	Kapasite	Tipi
VMWARE 1 (IBM X3650 M4)	Vmware workstation	E5	128 GB	600 GB	Fiziksel
VMWARE 2 (IBM X3650 M4)	Vmware workstation	E5	128 GB	600 GB	Fiziksel
VMWARE 3 (IBM X3650 M4)	Vmware workstation	E5	128 GB	600 GB	Fiziksel
Paylaşım Sunucu (DELL R520)	Windows 2008 R2	E5	16 GB	8 TB	Fiziksel
Dijital Arşiv (DELL X3650 M4)	Windows 2008 R2	E5	16 GB	8 TB	Fiziksel
Domain (IBM X3650 M4)	Windows 2008 R2	E5	32 GB	1.2 TB	Fiziksel
Jaguar 1 (IBM 3650 M3)	Windows 2008 R2	Xeon 5600	8 GB	900 GB	Fiziksel
Web-Mezarlık (IBM X3650 M3)	OpenSuse 12.1	Xeon 5600	8 GB	900 GB	Fiziksel
ORACLE (IBM - X 3650 M4)	Windows 2008 R2.	E5	16 GB	1.2 TB	Fiziksel
ORACLE Yedek (X 3850 X5)	Windows 2012 Server	E7	128 GB	1.2 TB	Fiziksel
Ücretsiz İnternet Veritabanı	OpenSuse 12.1	Amd	600 GB	500 GB	Fiziksel
Update Sunucu	Windows 2008 R2	2vCPU	8GB	500 GB	Sanal
Uygulama Sunucu	Windows 2008 R2	2vCPU	2 GB	300 GB	Sanal
Kartlı Geçiş Sistemi	Windows 2008 R2	2vCPU	4 GB	50 GB	Sanal
Su Yükleme Sunucu	Windows 2008 R2	2vCPU	4 GB	100 GB	Sanal
Jaguar 2 Sunucu	Windows 2008 R2	4vCPU	16 GB	150 GB	Sanal
Eset Antivirus Sunucu	Windows 2008 R2	2vCPU	4 GB	50 GB	Sanal
Jaguar 3 Sunucu	Windows 2008 R2	8vCPU	20 GB	620 GB	Sanal
Mail Sunucu	Windows 2008 R2	8vCPU	16 GB	700 GB	Sanal
Kent Rehberi Sunucu	Windows 2008 R2	2vCPU	12 GB	160 GB	Sanal
ARCGIS Sunucu	Windows 2008 R2	2vCPU	6 GB	300 GB	Sanal
MAX Sunucu	Windows 2008 R2	2vCPU	12 GB	160 GB	Sanal
Muhasebe Sunucu	Windows 2008 R2	2vCPU	12 GB	160 GB	Sanal
E-Belediye	Windows 2008 R2	2vCPU	4 GB	100 GB	Sanal
UKBS	Windows 2008 R2	2vCPU	2 GB	200 GB	Sanal
BACKUP Sunucu	Windows 2008 R2	4vCPU	8 GB	50 GB	Sanal
CONVERTER Sunucu	Windows 2008 R2	2vCPU	4 GB	50 GB	Sanal
Pfsense –Meydan	Freebsd 2.0	AMD	16 GB	100 GB	Fiziksel
Pfsense-F.Yazıcıoğlu	Freebsd 2.0	ES	16 GB	500 GB	Fiziksel
Arcgis Sunucu 1	Windows 2008 R2 64 bit	4vCPU	8 GB	100 GB	Sanal
Arcgis Sunucu 2	Windows 2008 R2 64 bit	4vCPU	8 GB	100 GB	Sanal
Arcgis Sunucu 3	Windows 2008 R2 64 bit	4vCPU	8 GB	100 GB	Sanal
Otomatik Ödeme 1	Windows 2008 R2 64 bit	4vCPU	8 GB	100 GB	Sanal
Otomatik Ödeme 2	Windows 2008 R2 64 bit	4vCPU	8 GB	100 GB	Sanal
Otomatik Ödeme 3	Windows 2008 R2 64 bit	4vCPU	8 GB	100 GB	Sanal
ADC YEDEK DOMAIN	Windows 2008 R2 64 bit	2vCPU	4 GB	50 GB	Sanal
OACLE LINUX	Oracle Linux 8		2 GB	50 GB	Sanal

Belediyede Kullanılan Yazılımlar	Kullanıcı Sayısı
İşletim Sistemleri (Windows,diğer...)	550
Netcad (Harita Çizim Programları)	6
Autocad (Mimari Çizim Programları)	25
Unicad (Coğrafi Çizim Programı)	18
Eset End Point (Virüs Programı)	550
Sinerji (Hukuk Mevzuat Programı)	11
İcrapro (İcra Programı)	4
Diyos (Kamu İhale Kanunu Uygulama Yazılımı)	3
AMP (Hakediş Programı)	12
Web Uygulaması: www.sivas.bel.tr	1.000.000
e-belediyecilik Uygulaması: https://online.sivas.bel.tr	6.250
Belediye Otomasyon Sistemleri: Universal Bilgi Teknolojileri (UKBS) Kent Bilgi Sistemi ve Coğrafi Bilgi Sistemleri	420

2016 FAALİYET RAPORU

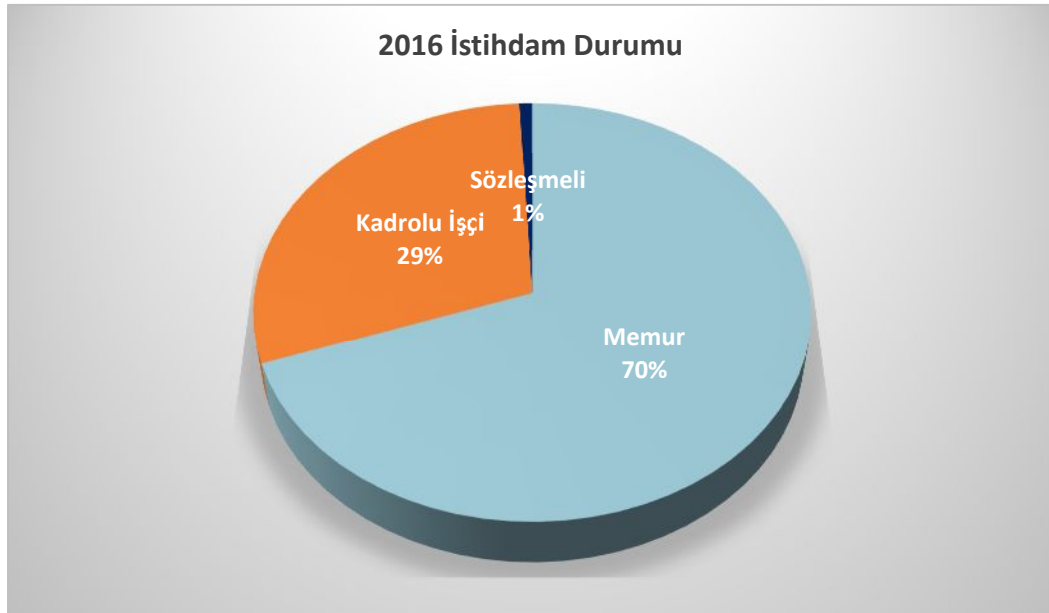
Birimlere Göre Bilgisayar Donanımı			
Müdürlük Adı	Bilgisayar	Yazıcı	Diğer (Tarayıcı vs.)
Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	25	8	1
Bilgi İşlem Müdürlüğü	90	30	3
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	12	5	-
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	16	10	1
Emlak İstimlak Müdürlüğü	22	20	1
Fen İşleri Müdürlüğü	29	12	-
Hal Müdürlüğü	6	3	-
Hukuk İşleri Müdürlüğü	8	4	-
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	49	27	2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	10	6	1
İtfaiye Müdürlüğü	20	4	-
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	5	3	-
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	56	12	-
Mali Hizmetler Müdürlüğü	40	9	-
Mezarlıklar Müdürlüğü	10	3	-
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	3	1	-
Özel Kalem Müdürlüğü	44	24	-
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	24	10	-
Plan ve Proje Yapı Kontrol Müdürlüğü	23	11	1
Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü	65	33	1
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	18	5	-
Spor İşleri Müdürlüğü	5	3	-
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	6	3	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	9	4	-
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	15	5	-
Veteriner Müdürlüğü	5	4	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	12	8	4
Zabıta Müdürlüğü	8	3	-
TOPLAM	635	270	15

4- İNSAN KAYNAKLARI

İstihdam Durumu

2016 yılsonu itibariyle, Sivas Belediyesinde çalışan personelin istihdam durumu ve cinsiyete göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir:

İstihdam Durumu	Erkek	Kadın	Toplam
Memur	386	40	426
Kadrolu İşçi	181	-	181
Sözleşmeli	4	1	5
Toplam	571	41	612



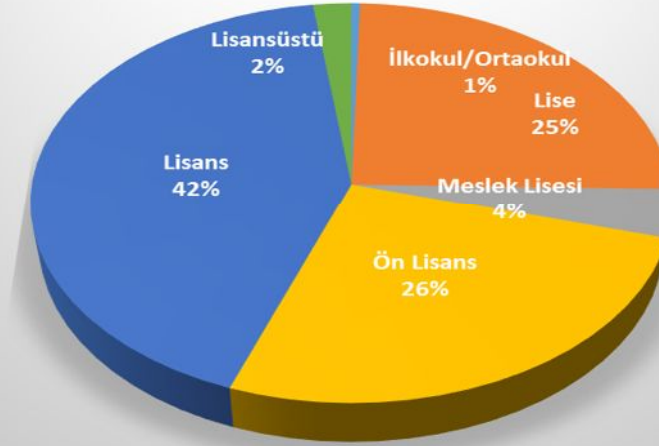
2016 yılsonu itibariyle Belediye personelinin % 70'ini memurlar, % 29'unu kadrolu işçiler, % 1'ini ise sözleşmeli personel oluşturmaktadır.

2016 FAALİYET RAPORU

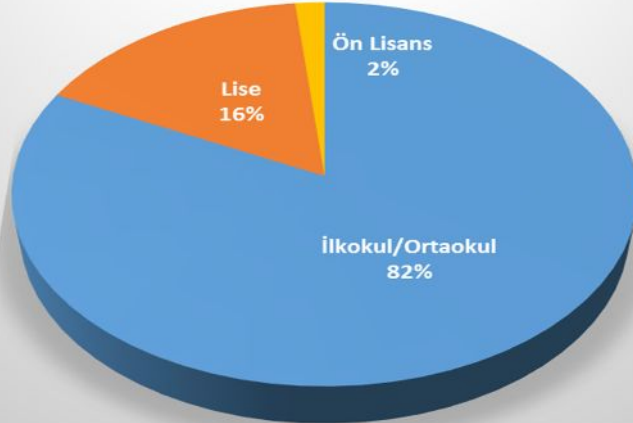
Personelin Eğitim Durumu

Öğrenim Durumu	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	Toplam
İlkokul/Ortaokul	2	149	-	151
Lise	106	29	-	135
Meslek Lisesi	17	-	-	17
Ön Lisans	112	3	1	116
Lisans	180	-	4	184
Lisansüstü	9	-	-	9
Toplam	426	181	5	612

2016 Memur Personelin Eğitim Durumları



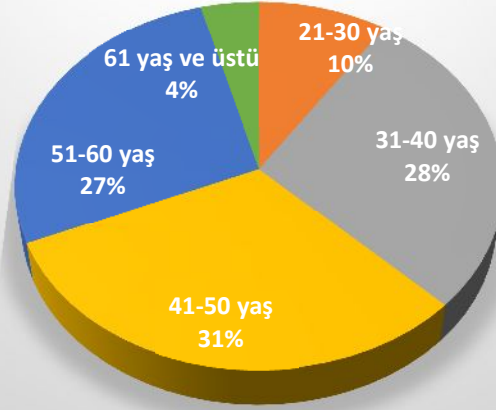
2016 Kadrolu İşçi Personelin Eğitim Durumları



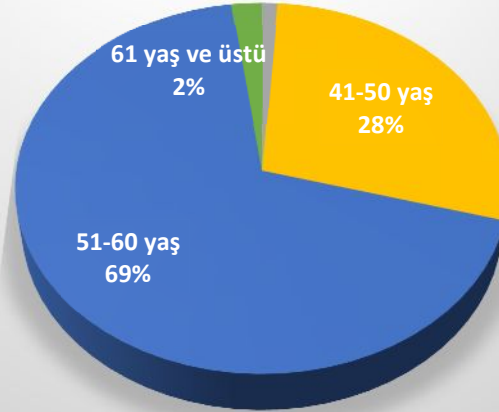
Personelin Yaş Durumu

Yaş Durumu	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	Toplam
20 yaş ve altı				0
21-30 yaş	40			40
31-40 yaş	119	2	4	125
41-50 yaş	133	51	1	185
51-60 yaş	116	124		240
61 yaş ve üstü	18	4		22
Toplam	426	181	5	612

2016 Memur Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı



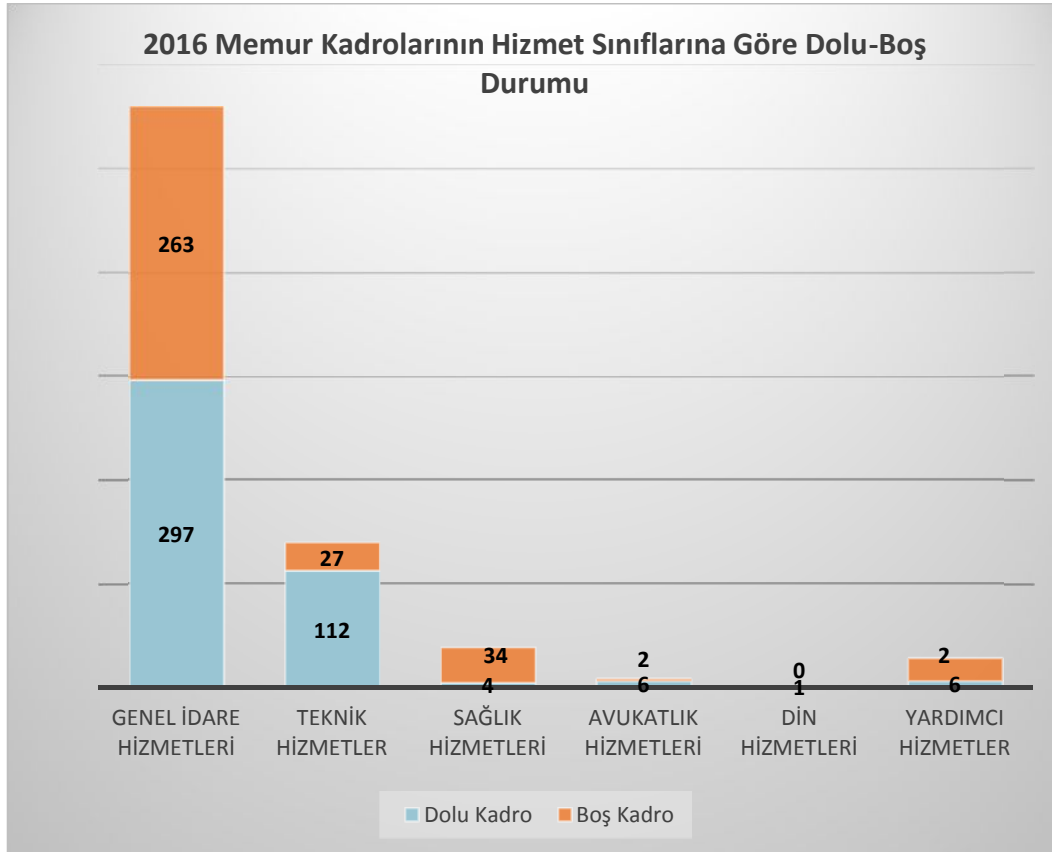
2016 İşçi Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı



2016 FAALİYET RAPORU

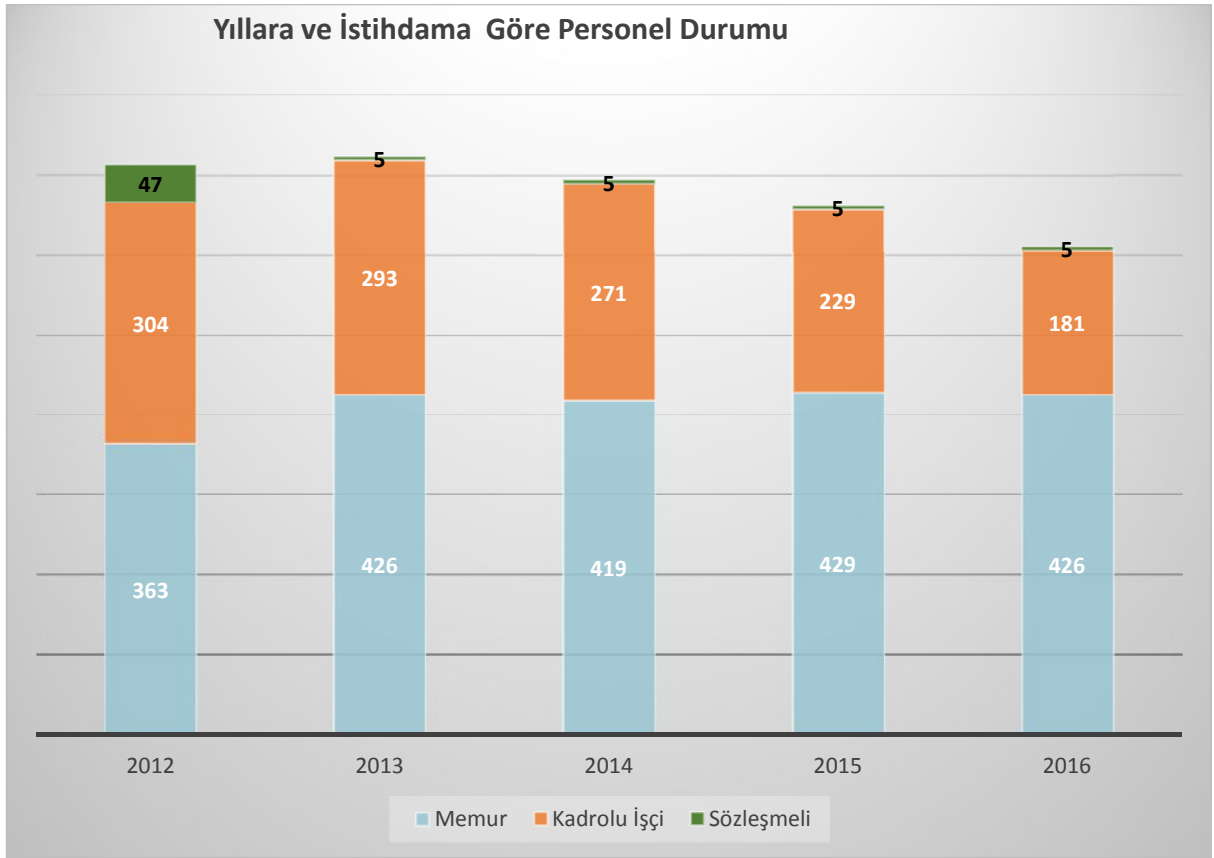
Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfları	Memur		Sözleşmeli	Toplam
	Dolu Kadro	Boş Kadro		
Genel İdare Hizmetleri	297	263	3	563
Teknik Hizmetler	112	27	2	141
Sağlık Hizmetleri	4	34	-	38
Avukatlık Hizmetleri	6	2	-	8
Din Hizmetleri	1	-	-	1
Yardımcı Hizmetler	6	22	-	28
Toplam	426	348	5	779



Yıllara Göre Personel Durumu

İstihdam Durumu	2012	2013	2014	2015	2016
Memur	363	426	419	429	426
Kadrolu İşçi	304	293	271	229	181
Sözleşmeli	47	5	5	5	5
Toplam	714	724	695	663	612



2016 FAALİYET RAPORU

Personelin Birimlere Dağılımı

Memur, işçi ve sözleşmeli personelin birimlere dağılımı ve birimlerde çalışan Özbelsan A.Ş. personel sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Sıra No	BİRİM ADI	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	HİZMET ALIMI	ÖZBELSAN A.Ş.	TOPLAM
1	Özel Kalem Müdürlüğü	27	3			13	43
2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	11	14			23	48
3	Bilgi İşlem Müdürlüğü	5	1		23	32	61
4	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	4					4
5	Hukuk İşleri Müdürlüğü	8					8
6	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	5	1			18	24
7	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	12	10		169	42	233
8	Emlak İstimlak Müdürlüğü	9		1		15	25
9	Fen İşleri Müdürlüğü	16	34			196	246
10	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	34		1		17	52
11	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	13	10			215	238
12	İtfaiye Müdürlüğü	66	5		54		125
13	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7	1	2		54	64
14	Mali Hizmetler Müdürlüğü	41				11	52
15	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	12	7			97	116
16	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	8	3			29	40
17	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü	14	30			173	217
18	Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	1		309		312
19	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	5	27			43	75
20	Veteriner İşleri Müdürlüğü	3			26	2	31
21	Plan ve Proje Müdürlüğü	12	4			36	52
22	Yazı İşleri Müdürlüğü	7	3			4	14
23	Zabıta Müdürlüğü	77				12	89
24	Hal Müdürlüğü	5	2			5	12
25	Mezarlıklar Müdürlüğü	4	24			17	45
26	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	5				2	7
27	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	9		1		3	13
28	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2				1	3
29	Spor İşleri Müdürlüğü	3	1			26	30
	GENEL TOPLAM	426	181	5	581	1086	2279

5- SUNULAN HİZMETLER

Sivas Belediyesi başta 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu olmak üzere kanun, yönetmelik ve diğer ilgili mevzuatta yer alan birçok hizmet ve faaliyeti sunmaktadır. Bu hizmetler 2015-2019 Stratejik Planında belirlenen ana temalara göre aşağıdaki gibi sınıflandırılmıştır:

ANA TEMA: İMAR VE ŞEHİRLEŞME

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

- Şehrimizin ihtiyaçları ile gelen talepler doğrultusunda ilave ve mevzi imar planları ve imar tadilatları yapılması, şahıslar, kurumlar ve mahkemeler için imar durumu evraklarının düzenlenmesi
- Yapılmakta olan her türlü binanın zemin etüt raporlarının kontrolü, proje kontrolleri ve inşaat ruhsatlarının verilmesi, yapı kullanma izinlerinin düzenlenmesi, mimar mühendis kayıtlarının tutulması
- İmar ve yapılaşma ile ilgili her türlü denetim, kontrol ve düzenlemelerin yapılması, ilgili belge ve izinlerinin verilmesi

Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü

- Belediyemizce ya da serbest çalışan bürolarca hazırlanan, 18. madde imar uygulamaları, ifraz tevhit, yola terk, yoldan ihdas çalışmalarının kontrol ve arşivleme işlemleri
- Hâlihazır haritaların yapımı ve kontrolü
- Arsa üretimi, satış ve takas işlemleri
- Kamulaştırma işlemleri

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü

- Mücavir alan sınırları içerisinde kentsel gelişimini sağlayamamış kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek
- Konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak
- Deprem ve diğer doğal afet risklerine karşı tedbirler almak veya kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak amacıyla Belediye Kanununun 73. Maddesi ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki kanun gereğince esnek ve dinamik kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak
- Riskli bina tespiti yaptıran hak sahiplerinin ilgili kanun gereği Sivas Belediyesince yürütülmesi gereken işlemlerin yapılması

Plan ve Proje Müdürlüğü

- Belediye faaliyetleri içerisindeki yapım ve tadilat işlerinin projelendirilmesi
- Tarihi eserlerin restorasyonu
- Belediyeye ait binaların yapım ve onarımı
- Açık ve kapalı otopark yapımı
- Köprü, alt ve üst geçitlerin yapımı
- Sosyal ve kültürel faaliyetlerle ilgili yapım işleri

ANA TEMA: SU, KANALİZASYON VE ARITMA SİSTEMLERİ

Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü

- Su temini, arıtılması (İçme Suyu Arıtma Tesisi), abonelere ulaştırılması
- Su aboneleri ile ilgili işlemler, su gelirinin tahakkuk ve tahsilât işlemleri
- Su kaynakları ve baraj havzasının korunması
- Su deposu ve terfi merkezlerinin yapım ve onarımı
- Su şebekeleri yapımı, eskiyen şebekelerin yenilenmesi, arızalarının giderilmesi
- Kanalizasyon hattı yapımı, onarımı ve arızaların giderilmesi
- Yağmur suyu hattı yapımı ve onarımı
- Atık suların bertaraf edilmesi (Atık Su Arıtma Tesisi)

ANA TEMA: ULAŞIM

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

- Şehir içi trafik akışının düzenli ve güvenli olmasını sağlamak üzere, kavşak ve yollara trafik ışıklı işaretleri, işaret levhaları koymak, sinyalizasyon sistemlerini kurmak
- Şehir içi toplu taşıma hizmetleri ile ilgili planlar yapmak/yaptırmak
- Toplu taşıma araçlarının güzergâh planları, durak ve terminal alanları ile tarifelerini tespit etmek
- (T) plakalı ticari taksi, (S) plakalı okul servis, (H) plakalı toplu taşıma ve şehir içi özel servis araçlarına yönelik hizmetler
- Otopark hizmetleri
- Şehirlerarası terminal ile ilçe köy terminali hizmetleri

Fen İşleri Müdürlüğü

- Belediye sınırları içerisinde ve imarlı alanlarda imar planları gereğince yeni yollar açılması
- Asfalt üretimi ve kaplaması
- Kaldırım yapımı
- Yol ve kavşak düzenlemeleri
- Yol yapım çalışmalarında ihtiyaç duyulan taş, mıcır, kum üretmek üzere taş ve kum ocağı işletilmesi

ANA TEMA: SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

- Sosyal ve kültürel etkinlikler (4 Eylül etkinlikleri, sempozyum panel şiir ve müzik dinletileri)
- Süreli yayınlar ve kitap yayınları
- Kültür Merkezlerinde her kesimden değişik yaş gruplarına yönelik faaliyetler, kurslar
- Tarihi konaklarda çeşitli etkinlikler
- Engellilere yönelik kurslar, sosyal etkinlikler

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

- Yardıma muhtaçların tespiti, güncellenmesi ve sosyal yardımlar (gıda, ekmek, taşınmalı hazır yemek, yakacak odun, ev eşyası, giyim vb. yardımlar)
- Aceze Sevki
- Sosyal Konutlar
- Ramazan İftar Çadırı Organizasyonu
- Yurt içi-Yurt Dışı Yardım Organizasyonları

Spor İşleri Müdürlüğü

- Spor organizasyonları düzenlenmesi (sağlıklı yaşam ve doğa yürüyüşleri, turnuvalar, ödüllü yarışmalar, engelli vatandaşlarımız için organizasyonlar, spor ile ilgili panel, konferans vb. etkinlikler)
- Yaz/kış spor okulları açılması
- Spor alanları ihtiyaçlarının belirlenmesi ve Başkanlık makamına sunulması
- Belediye spor saha ve tesislerinin bakım onarımı ve işletilmesi
- Spor salonu tahsisi ve sportif faaliyetlerin desteklenmesi

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

- Davetiye, broşür, pankart vs. hazırlanması
- Yayın masası (kan anonsu, cenaze anonsu, resmi ihale ilanları, elektrik, su kesintileri vb. her türlü duyuru)
- Bilgi edinme başvuruları
- Hizmet Masası başvuruları
- Başbakanlık iletişim merkezi (BİMER) başvuruları
- Basın Müşavirliği faaliyetleri
- Kent konseyi faaliyetleri
- Organizasyon hizmetleri

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

- Belediye ile muhtarlar arası koordinasyonun sağlanması
- Muhtarlık bilgilerinin merkezi sisteme (www.muhtar.gov.tr) işlenmesi ve güncel tutulması
- Sözlü, yazılı ve elektronik ortamda gelen taleplerin alınması, ilgili birimlere iletilmesi, takibi ve cevaplandırılması
- İçişleri Bakanlığına sistem üzerinden periyodik raporlar gönderilmesi

ANA TEMA: SAĞLIK-ESENLIK-ÇEVRE

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

- İmar planında park, bahçe, çocuk oyun alanı ve yeşil alanı olarak planlanmış yerlerin tespiti, projelendirilmesi ve yapımı
- İhtiyaç duyulan bitkisel materyalin sağlanması
- Ağaçlandırma ve yeşillendirme faaliyetleri
- Mevcut park, bahçe, çocuk oyun alanı ve yeşil alanların sulaması, bakım ve onarımı
- Şehir estetiğini ve görünümünü güzelleştirmek için çiçeklik, heykel, havuz uygulamaları, modern şehir mobilyalarının temini ve tanzimi

Temizlik İşleri Müdürlüğü

- Kent İçi Temizlik Hizmetleri (Mahalle, bulvar, cadde, sokak, refüj, tesis, resmi daire, meydan, anıt ve tarihi eser çevreleri, pazar yerleri ile sanayi bölgelerinin mevsim şartlarına göre cüruf, kar, buz, yaprak ve genel temizliğin yapılması, yıkanması, sulanması, el ve makine ile süpürülmesi, katı atıkların toplanması, nakledilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesi)
- Düzenli Depolama Alanı İşletme faaliyetleri
- Katı atık konteynerleri, atık tankları, yer altı çöp konteynerleri, atık transfer istasyonlarını temin etmek, ihtiyaç halinde sayılarını artırmak, bakım, onarım ve dezenfekte işleri

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

- Tıbbi atıkların toplanması, nakledilmesi, steril edilmesi ve bertaraf edilmesi
- Geri dönüştürülebilen atıkların uygun şekilde toplanması, depolanması ve geri dönüşümü ile ilgili çalışmalar
- Gürültü, hafriyat, katı atık depolama alanları ile ilgili denetim çalışmaları
- Çevre ve geri dönüşüm konusunda eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları

Veteriner İşleri Müdürlüğü

- Sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi
- Haşerelere karşı mücadele ve ilaçlama
- Hayvan pazarı ve kurbanla ilgili kontrol hizmetler

İtfaiye Müdürlüğü

- Yangına müdahale ve söndürme
- Su baskınlarına müdahale
- Tatbikat ve eğitim faaliyetleri
- Baca temizleme faaliyeti
- İşyeri kontrol hizmetleri
- Arama kurtarma çalışmaları
- Nükleer, kimyasal ve biyolojik etkileri arındırma
- Parlayıcı ve patlayıcı maddelerin depo yerlerinin tespiti
- Sivil savunma hizmetleri (Acil Afet Eylem Planlarının yapılması)

Zabıta Müdürlüğü

- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmesi (umuma açık yerler, sıhhi ve gayri sıhhi müesseseler)
- Mesul Müdür izinlerinin verilmesi (Kahvehane, internet kafe, meyhane gibi umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine)
- Canlı müzik izinlerinin verilmesi (lokantalar, içkili yerler, meskun mahal dışında bulunan çay bahçeleri)
- Düzenli alış veriş ortamının sağlanması için denetim yapılması (işgal, çevre denetimi, ruhsat denetimi, pazarların denetimi, hafriyat denetimi, gürültü denetimi, ilan-reklam denetimi, dilenci, seyyar satıcı vb.)
- Bayram pazarları ve kurban pazarının yerleştirilmesi
- Satın alma, satışa çıkarma, kiralama, ihaleye esas muhammen bedel ve rayiçlerin belirlenmesi
- Ölçü ve tartı aletlerinin muayenesi

Hal Müdürlüğü

- Toptancı hali ve perakende sebze ve meyve satışı yapan yerlerde fatura ve bildirim denetimi
- Toptancı Sebze halinde oluşan tahakkuk, tahsilat ve rüsum takiplerini yapmak

Mezarlıklar Müdürlüğü

- Mezarlık alanlarının ve defin yapılacak mezarların tesisi, düzenlenmesi, korunması, ağaçlandırılması ve çiçeklendirilmesi, her türlü bakım, onarım ve temizliğinin yapılması
- Cenazelerin her türlü nakil, yıkama, kefenleme ve defin hizmetleri

ANA TEMA: KURUMSALLAŞMA

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

- İşe alma, işten çıkarma, emeklilik, nakil ve yer değişikliği işlemleri, işçilik hizmet alımlarının yapılması
- Personelin özlük hakları, maaş tahakkukları
- Hizmet içi eğitimin planlanması ve uygulanması
- Belediye hizmet binalarının temizlik, güvenlik vb. hizmetlerinin yürütülmesi
- Tören ve programların hazırlıklarının yapılması, yürütülmesi

Yazı İşleri Müdürlüğü

- Evrak akışının düzenlenmesi
- Meclis ve Encümen toplantılarının düzenlenmesi, kararların yazımı
- Fotokopi ve baskı işleri
- Kurum arşiv hizmetleri

Bilgi İşlem Müdürlüğü

- Belediye birimlerinin yazılım ve donanım ihtiyaçlarını karşılamak, teknik destekte bulunmak
- Yazılımların güncellenmesi, bilgisayar ve diğer donanımların bakım ve onarımlarının yapılması
- Kurum içi ağ bağlantısı ve internet hizmetleri
- e-belediyecilik ve mobil uygulamaları
- Kent Bilgi Sistemi, Coğrafi Bilgi Sistemi, Mekansal Bilgi Sistemi ve numarataj çalışmaları

Mali Hizmetler Müdürlüğü

- Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması
- Bütçenin hazırlanması ve uygulanması
- Muhasebe ve kesin hesap işlemleri
- Belediye gelirlerinin tahakkuk ve tahsilâtı
- İç kontrol faaliyetleri

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

- Satın alma
- Belediye araç ve iş makinelerinin bakım, onarım ve trafik sigorta, muayene işlemleri
- Belediye birimlerine ait küçük imalat işleri

Hukuk İşleri Müdürlüğü

- Belediye davalarının takibi
- Mevzuatın takibi ve birimlere bildirilmesi
- Belediye birimlerine hukuki mütalaa verilmesi, hukuki destek ve rehberlik

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

- Memur ve diğer çalışanlar ile birimlerin faaliyetleri, her türlü etkinlik, iş ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek ve mevzuatına göre gerekli raporları düzenlemek
- Birimlerce hazırlanan yönetmelik ve yönerge taslaklarını incelemek ve görüş bildirmek
- Araştırma ve soruşturma yapmak, raporlarını hazırlamak disiplin cezaları ve benzeri yaptırımları teklif etmek
- Ön inceleme yapmak

Özel Kalem Müdürlüğü

- Başkanın toplantı, yurt içi ve yurt dışı gezileri vb. her türlü çalışmalarını planlamak ve takip etmek
- Belediye başkanının randevu ve telefon görüşmelerini planlamak ve uygulamak
- Tören, ağırlama ve protokol işlemlerini yapmak
- Başkanlık makamının her türlü yazışmalarını takip etmek
- Nikâh memurluğu faaliyetleri

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

- Kaplıca Hizmetleri (Sıcak Çermik ve Soğuk Çermik Kaplıcalarındaki tesislerin işletilmesi)
- Akaryakıt Satış İstasyonu
- Halı Atölyesi, Hanımeli Çarşısı
- Sosyal Tesisler

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yönetim

Sivas Belediyesi, İçişleri Bakanlığına bağlı bir mahalli idaredir.

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre 5 yıl süre için seçilir.

Belediye Başkanı görevlerini 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, kurumun amaç ve politikalarına, stratejik planına, performans programlarına, performans göstergelerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak yürütmekle görevli ve yetkili olup, belediye meclisine karşı sorumludur.

Belediye Meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplanır.

Belediye Encümeni, belediye başkanının başkanlığında; Belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim müdürü ve belediye başkanının birim müdürleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

Yürütme, belediye başkanının yönetiminde başkan yardımcıları ve birim müdürlükleri tarafından gerçekleştirilmektedir.

Belediye hizmetleri, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde görevlendirilen memur, işçi ve sözleşmeli personel tarafından yerine getirilir.

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, Sivas Belediyesinde stratejik yönetim ve performansa dayalı yönetim konusunda önemli adımlar atılmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. Maddesinde belirtilen görevleri yürütmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğü oluşturulmuştur. **Mali Hizmetler Müdürlüğü** bünyesindeki **Strateji Geliştirme ve Planlama Servisi**, stratejik planlama ve performansa dayalı yönetim konusundaki faaliyetleri Strateji Geliştirme/Mali Hizmetler Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik çerçevesinde yerine getirmektedir.

Bu kapsamda, ilk olarak 2007-2011 Stratejik Planı, bu plana göre 2007, 2008 ve 2009 Performans Programları hazırlanmış, performans programlarının takibi için, performans programında yer alan faaliyetlerin gerçekleşme durumları ile ilgili periyodik raporlar alınmış ve bu raporlar çerçevesinde değerlendirme raporları hazırlanmıştır.

2009 yerel seçimlerinden sonra Belediye Başkanı ve üst yönetiminin değişmesiyle birlikte stratejik planın yenilenmesi kararı alınmış ve Belediyemizin ikinci stratejik planı 2010-2014 yılları için hazırlanmıştır. 2010-2014 Stratejik Planı, Strateji Geliştirme ve Planlama Servisinin koordinatörlüğünde tamamen kendi imkânlarımızla hazırlanmıştır.

2010-2014 Stratejik Planına uygun olarak, 2010, 2011, 2012, 2013 ve 2014 yılı performans programları hazırlanarak, ilgili yılın bütçe hazırlık çalışmalarına esas teşkil etmesi sağlanmıştır. Çalışma yılının

tamamlanması ile birlikte birimlerden yıllık faaliyet raporları alınarak idare faaliyet raporu hazırlanmakta ve performans programında yer alan işlerin ne seviyede gerçekleştiği takip edilmektedir.

30 Mart 2014 yerel seçimlerinde belediye başkanımızın değişmesi ve mevcut plan döneminin son yılına gelinmesi sebebiyle 2015-2019 yılları için yeni bir stratejik plan yapılması gereği doğmuştur. Belediye Başkanlığının 07/05/2014 tarihli yazısı ile başlatılan stratejik plan hazırlık çalışmaları Eylül ayında tamamlanmıştır. 2015-2019 Stratejik Planı Belediye Meclisinin 20/09/2014 tarih ve 458 nolu kararı ile onaylanmıştır.

2015, 2016, 2017 performans programları 2015-2019 Stratejik Planına göre hazırlanmış, yıl bitiminde hazırlanan faaliyet raporlarında ilgili yılların performans sonuçları tablolarına yer verilmiştir.

İç Kontrol

Türkiye’de kamu mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve buna ilişkin ikincil mevzuat çerçevesinde, Belediyemizde iç kontrol sisteminin kurulması, uygulanması ve izlenmesi amacıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde **İç Kontrol Birimi** oluşturulmuş, söz konusu kanun ve düzenlemeler doğrultusunda çalışmalar yapılmıştır. Maliye Bakanlığının hazırladığı rehberine uygun olarak, 2009-2011 Sivas Belediyesi İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı hazırlanarak bakanlığa gönderilmiştir.

İç Denetim

5436 sayılı Kanunun 16. maddesi gereğince, 28/8/2006 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile Sivas Belediyesine 3 adet iç denetçi kadrosu ihdas edilmiştir. İç denetçi kadrolarına atanan personeller, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından verilen iç denetçi sertifika eğitimine katılmış ve sertifikalarını almışlardır. İç kontrol, risk yönetimi ve iç denetim konusunda harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ve süreçlerde yer alan tüm personele seminer verildi. Tüm iş süreçleri ile ilgili olarak bütün birimler ve yetkililerle toplantılar yapılmış, iş süreçleri risk matrisi oluşturulmuştur.

Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kurulunun 02.12.2013 tarihli genelgesi doğrultusunda **İç Denetim Birim Başkanlığı** oluşturulmuştur (3 ve üzerinde iç denetçi ataması yapılan idarelerde iç denetim birim başkanlığı kurulması).

II- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

ANA TEMA İMAR VE ŞEHİRLEŞME	
STRATEJİK AMAÇ 1	
Mevcut İhtiyaçlara Cevap Veren, Sağlıklı ve Planlı Gelişmeyi Sağlayacak Bir İmar ve Kentleşme Altyapısı Oluşturmak	
Stratejik Hedef 1.1.	Revizyon İmar planının ihtiyaca göre yeniden düzenlenmesi
Stratejik Hedef 1.2.	İhtiyaç duyulan konsept projelerin yapılması ve uygulanması
Stratejik Hedef 1.3.	Belediyeye yeni eklenen mahalle ve bölgeler ile gelişme potansiyeli olan bölgelerin imar planlarının yapılması
Stratejik Hedef 1.4.	Hâlihazır haritaların, imar planlarının ve kadastro paftalarının eksik kalan kısımlarının sayısallaştırma işlemlerini tamamlamak
Stratejik Hedef 1.5.	Yerel ölçüm ağlarının ülke koordinat sistemine uyumunu sağlamak
STRATEJİK AMAÇ 2	
Şehrin Estetiğini Yükseltmek	
Stratejik Hedef 2.1.	Kent Estetik Kurulunun oluşturulması
Stratejik Hedef 2.2.	Şehir merkezindeki estetiği düşük binaların oranını düşürmek
Stratejik Hedef 2.3.	Şehrin silüetini, sosyal ve kültürel hayatını zenginleştirecek, kentsel tasarımlar yapıp, uygulamalar yapmak
STRATEJİK AMAÇ 3	
Tarihi Mirasımızı Korumak ve Yaşatmak	
Stratejik Hedef 3.1.	İmar plan ve uygulamaları yapılırken tarihi mirasın korunmasına yönelik çalışmalar yapmak
Stratejik Hedef 3.2.	Tarihi mekânlar ile koruma alanı ve çevresini kapsayan, bina ve konut stoklarının yeniden değerlendirilmesine ait kentsel dönüşüm projeleri yapmak

STRATEJİK AMAÇ 4

Şehri Tek Merkezlilikten Çıkartmak, Çarpık Kentleşmeyi Önlemek, Yeni Yerleşim Alanları Oluşturmak ve Kentsel Dönüşümü Yaygınlaştırmak

Stratejik Hedef 4.1.	Mevcut Gecekondu Önleme Bölgelerini yeniden değerlendirerek kentsel mekânlara dönüştürmek
Stratejik Hedef 4.2.	Kaçak yapılaşma ile etkin şekilde mücadele etmek
Stratejik Hedef 4.3.	Doğal afet ve diğer riskler nedeniyle oluşturulacak yeni yerleşim alanlarını düzenlemek
Stratejik Hedef 4.4.	Yeni cazibe merkezleri oluşturmak
Stratejik Hedef 4.5.	Kent Meydanı ve şehir merkezinin yeniden düzenlenmesine yönelik yeni projeler yapmak ve uygulamak
Stratejik Hedef 4.6.	Şehir içinde kalan sanayi ve meslek gruplarını şehir dışına taşımak, mevcut yerlerini yeniden düzenlemek
Stratejik Hedef 4.7.	Yeni küçük sanayi siteleri oluşturmak
Stratejik Hedef 4.8.	Kızılırmak çevresini projelendirmek ve projenin hayata geçirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef 4.9.	Sıcak Çermik-Yıldız Irmağı Termal Kent Projesini hayata geçirmek üzere mevzi imar plan çalışması yapmak
Stratejik Hedef 4.10.	Yeni sosyal konut projeleri yapmak
Stratejik Hedef 4.11.	İmar uygulaması sonucu ortaya çıkan yol, park ve yeşil alanları kamulaştırmak
Stratejik Hedef 4.12.	Belediye hizmet bina ve alanlarını daha uygun yerlere taşımak, mevcut alanları yeniden değerlendirmek

ANA TEMA SU, KANALİZASYON VE ARITMA SİSTEMLERİ

STRATEJİK AMAÇ 5

Su ve Kanalizasyon Sistemi İle Arıtma Tesislerini, Sağlıklı, Düzenli ve Çevreye Uyumlu Hale Getirmek ve Sürekliliğini Sağlamak.

Stratejik Hedef 5.1.	İçme Suyu Arıtma Tesisini tüm şehre hizmet verir hale getirmek (Terfi Merkezi)
Stratejik Hedef 5.2.	Su dağıtım ve kullanımındaki kayıp/kaçak oranını dünya standartlarına getirmek
Stratejik Hedef 5.3.	İhtiyacı karşılayamayan su depolarının yerine yeni su depoları yapmak
Stratejik Hedef 5.4.	Şehrin su kaynaklarını ve baraj havzasını korumak için otomasyon sistemi ile kontrol etmek ve gerekli kamulaştırmaları yapmak, koruma tedbirleri almak
Stratejik Hedef 5.5.	Kanalizasyon şebekesinin tamamını şehir ana kolektörüne bağlamak
Stratejik Hedef 5.6.	Atık Su Arıtma Tesisinden çıkan çamuru uygun şekilde bertaraf etmek
Stratejik Hedef 5.7.	Şehrin sıkıntılı bölgelerini kapsayacak şekilde yağmur suyu hatlarını projelendirmek ve yeni yağmur suyu hatlarını yapmak
Stratejik Hedef 5.8.	Yeni imara açılan/açılacak alanların su ve kanalizasyon şebekelerini yapmak
Stratejik Hedef 5.9.	İçme suyu ve kanalizasyon şebekesinin yenileme çalışmasını yapmak ve arızalara kısa zamanda müdahale etmek
Stratejik Hedef 5.10.	Hizmet bina ve tesislerinin bakım ve onarımlarını yapmak, ihtiyaç duyulan yeni binaları yapmak

ANA TEMA ULAŞIM

STRATEJİK AMAÇ 6

Vatandaşların Kent İçi Ulaşımından Düzenli, Güvenli, Erişilebilir, Ekonomik ve Konforlu Biçimde Yararlanmalarını Sağlamak.

Stratejik Hedef 6.1.	Sağlıklı trafik akışını temin için gerekli projelendirme ve veri temini çalışmalarını yapmak
Stratejik Hedef 6.2.	Kavşak düzenlemeleri yapmak
Stratejik Hedef 6.3.	Araç alt ve üst geçitleri ile tünel geçitler yapmak
Stratejik Hedef 6.4.	Yaya alt ve üst geçitleri yapmak
Stratejik Hedef 6.5.	Köprüler ve köprülü kavşaklar yapmak
Stratejik Hedef 6.6.	Otopark sorununu çözmek
Stratejik Hedef 6.7.	Trafik akışkanlığını sağlayacak şekilde düzenlemeler yapmak, ihtiyaç duyulan trafik sinyalizasyon, izleme ve denetleme sistemleri kurmak
Stratejik Hedef 6.8.	Uygun alanlarda bisiklet parkurları ve parkları yapmak
Stratejik Hedef 6.9.	Merkezi yerlerde yayalaştırma uygulamalarını yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef 6.10.	Toplu taşıma sisteminin sorunlarını gidermek
Stratejik Hedef 6.11.	Trafik konusunda halkı bilinçlendirmek

STRATEJİK AMAÇ 7

Yol ve Kaldırım Çalışmalarıyla Yaya ve Taşıt Ulaşımını Kolaylaştırmak

Stratejik Hedef 7.1.	Yol açma ve asfaltlama çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef 7.2.	Kaldırım çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef 7.3.	Alternatif yol kaplama uygulamalarını (Doğal taş veya beton parke ile taş kaplama yol çalışmaları) yaygınlaştırmak

ANA TEMA SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER

STRATEJİK AMAÇ 8

Şehrimizde Yaşayan Tüm Kesimlere Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Yapmak

Stratejik Hedef 8.1. Meslek edindirme ve beceri kazandırma kursları açmak

Stratejik Hedef 8.2. Sosyal ve kültürel faaliyetleri artırarak şehir geneline yaymak

STRATEJİK AMAÇ 9

Değişik Yaş Gruplarına Yönelik Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler Yapmak, Yapılanları Desteklemek

Stratejik Hedef 9.1. Yaşlılar için sosyal mekânlar oluşturmak, yaşlılarımızın bakım, koruma ve diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik çalışmalar yapmak

Stratejik Hedef 9.2. Gençlere ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yapmak

Stratejik Hedef 9.3. Sokak çocuklarına ve madde bağımlılarına yönelik rehabilitasyon çalışmaları yapmak

Stratejik Hedef 9.4. Kadınlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yapmak, rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sunmak

Stratejik Hedef 9.5. Kültür sanat faaliyetlerini teşvik etmek, desteklemek

Stratejik Hedef 9.6. Sağlıklı yaşamı teşvik için sportif faaliyetler düzenlemek ve yapılan faaliyetleri desteklemek

STRATEJİK AMAÇ 10

Sosyal Yardımların İnsan Onuruna Yakışır Şekilde Adil, Etkili ve Düzenli Arzını Sağlamak

Stratejik Hedef 10.1. Yardım sisteminin iyileştirilmesi

Stratejik Hedef 10.2. Sosyal yardımların etkinliğini ve sürekliliğini sağlamak

Stratejik Hedef 10.3. Sosyal yardım alan insanları, ihtiyaç sahibi olmaktan çıkaracak önlemler almak

Stratejik Hedef 10.4. Birinci dereceden muhtaç ailelerin tamamına ulaşmak ve temel ihtiyaçlarını karşılamak

STRATEJİK AMAÇ 11

Engelli Hemşehrilerimizi Sosyal Hayata Kazandırmak ve Yaşam Kalitelerini Yükseltmek

Stratejik Hedef 11.1.	Engellilere yönelik meslek edindirme kursları açmak, açılmasına destek olmak
Stratejik Hedef 11.2.	Engellilerin yaşamını kolaylaştırmaya yönelik olarak mevzuata uygun düzenlemeler yapmak
Stratejik Hedef 11.3.	Engellilerin yaşamını kolaylaştırıcı rehberlik ve danışmanlık hizmetlerini artırmak
Stratejik Hedef 11.4.	Fiziki ve üst yapı çalışmalarını geliştirmek
Stratejik Hedef 11.5.	Engellilere yönelik etkinlikleri artırmak

STRATEJİK AMAÇ 12

Şehrimizin Zenginliklerini Koruyup Yaşatarak Tanıtmak ve Gelecek Nesillere Aktarmak; Şehrimizi Tarih, Kültür ve Sanat Faaliyetleriyle Cazibe Merkezi Haline Getirmek

Stratejik Hedef 12.1.	4 Eylül Kongresinin tarihteki önemi göz önüne alınarak kutlamalara ulusal boyut kazandırmak, kutlamaların devlet kutlama programına alınması için çalışmalar yapmak.
Stratejik Hedef 12.2.	Tarihi eserlerimizi tanıtmak ve turizm amaçlı kullanılmasını sağlamak
Stratejik Hedef 12.3.	Şehir tarih ve kültürünü araştırarak derlenmesini sağlamak
Stratejik Hedef 12.4.	Şehrin önemli şahsiyetlerini anma programları yapmak, eserlerini yayımlamak, şehre ait kitaplar ve dergiler yayımlamak veya destek olmak
Stratejik Hedef 12.5.	Sivas'taki âşıklık geleneğinin yaşatılması, âşıkların tanıtılması amaçlı faaliyet ve yayınlarının yapılması
Stratejik Hedef 12.6.	Sivas el sanatlarının yaşatılmasına yönelik faaliyetleri yapmak
Stratejik Hedef 12.7.	Kültür sanat etkinliklerini artırmak, yapılan faaliyetlere destek olmak

STRATEJİK AMAÇ 13

Şehirlilik (Hemşehrilik) Bilincini Geliştirmek ve Mahalli Kararlara Katılımı Sağlayıcı Mekanizmaları Kurmak ve İşletmek

Stratejik Hedef 13.1.	Kent Konseyi çalışmalarını kolaylaştırıcı ve etkinliğini artırıcı katkılarda bulunmak
Stratejik Hedef 13.2.	Sivil toplum kuruluşlarıyla ilişkileri geliştirerek çalışmalarına katkılar sağlamak
Stratejik Hedef 13.3.	Mahalle muhtarlarıyla periyodik toplantılar düzenlemek, mahallelerin sorunlarının çözümüne katkı sağlamak
Stratejik Hedef 13.4.	Mahalli gelenek ve göreneklerin yaşatılmasını sağlayacak faaliyetler düzenlemek
Stratejik Hedef 13.5.	Hemşehrilik bilinci konusunda halkı ve çocukları bilinçlendirici çalışmalar yapmak
Stratejik Hedef 13.6.	Anket çalışmaları ile hemşehri memnuniyetini tespit etmek ve talepleri değerlendirmek

ANA TEMA SAĞLIK ESENLIK ÇEVRE

STRATEJİK AMAÇ 14

Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırmak; Tarihi, Kültürel ve Sosyal Değerlerimizle Uyumlu, Halkımızın İhtiyaçlarını Karşılacak Nitelikte, Kullanılabilir ve Çeşitli Aktiviteler Yapılabilir Kamusal Açık Alanlar Oluşturmak.

Stratejik Hedef 14.1.	İmar planında yer alan yeşil alan, park ve meydan düzenlemelerini yapmak
Stratejik Hedef 14.2.	Yeni mesire alanları oluşturmak, mevcut olanların bakım ve onarımlarını yapmak
Stratejik Hedef 14.3.	Çevre düzenleme çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef 14.4.	Yeni parklar oluşturmak, mevcut olanların bakım ve onarımlarını yapmak; parklar içerisine oyun, egzersiz ve spor alanları tesis etmek.
Stratejik Hedef 14.5.	Ağaçlandırma faaliyetlerini devam ettirmek
Stratejik Hedef 14.6.	Sera ve yeni fidanlık alanları oluşturmak
Stratejik Hedef 14.7.	Yürüyüş ve bisiklet yolları oluşturmak
Stratejik Hedef 14.8.	Hobi bahçeleri oluşturmak

STRATEJİK AMAÇ 15

İnsan ve Çevre Sağlığını Korumak İçin Etkin Önlemler Almak

Stratejik Hedef 15.1.	Şehir içi temizlik hizmetlerini geliştirmek ve katı atıkların kaynağında ayrıştırılması sistemini geliştirmek
Stratejik Hedef 15.2.	Katı atık depolamasını standartlara uygun hale getirmek
Stratejik Hedef 15.3.	Tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertaraf hizmetlerini geliştirmek
Stratejik Hedef 15.4.	Hava, gürültü ve görüntü kirliliğini azaltmaya yönelik tedbirleri ve denetimleri artırmak
Stratejik Hedef 15.5.	Çevre bilinci ve duyarlılığını geliştirici faaliyetler
Stratejik Hedef 15.6.	Hafriyat ve inşaat atıklarının depolanması ve takibi ile ilgili çalışmalar yapmak

2016 FAALİYET RAPORU

Stratejik Hedef 15.7.	Geri dönüşüm ve kazanıma yönelik faaliyetleri artırmak
Stratejik Hedef 15.8.	Sokak hayvanları barınaklarını ve rehabilite merkezini yeterli hale getirmek, çevre ve insana zarar vermesini önleyecek tedbirler almak
Stratejik Hedef 15.9.	Zararlı haşereler ile etkin ve bilinçli şekilde mücadele etmek
Stratejik Hedef 15.10.	Yeni Hayvan Pazarı ve Hayvan Dinlenme İstasyonu kurmak, işletmek
STRATEJİK AMAÇ 16	
Doğal Afet ve Acil Durumlara İlişkin Önlemler Almak; İtfaiye ve Kurtarma Hizmetlerini Geliştirmek	
Stratejik Hedef 16.1.	Doğal afetlerde etkin müdahale edilebilmesi için gerekli çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef 16.2.	Kamu kurumlarının ve sivil binaların itfaiye ve doğal afete hazırlık yönünden etkin denetimini yapmak
Stratejik Hedef 16.3.	Kamu ve özel kurumların itfaiye ekiplerini eğitmek
Stratejik Hedef 16.4.	Belediye sınırları içerisinde yangına hızlı ve etkin müdahale için tedbirler almak
Stratejik Hedef 16.5.	Öğrenciler başta olmak üzere halka yönelik yangın ve doğal afet konularında eğitim çalışmaları yapmak
STRATEJİK AMAÇ 17	
Halk Sağlığı, Huzuru ve Güvenliği İçin Etkin Denetim ve Düzenleme Çalışmaları Yapmak	
Stratejik Hedef 17.1.	Halkın sağlığı, huzuru ve güvenliğine ilişkin denetimleri sürekli yapmak
Stratejik Hedef 17.2.	Yeni semt pazarları ihdas etmek, mevcut pazar yerlerini düzenlemek
Stratejik Hedef 17.3.	Sosyal ve ticari hayatı olumsuz etkileyen işgalleri engellemek
Stratejik Hedef 17.4.	Seyyar satıcıların faaliyetlerine ilişkin düzenleme yapmak
Stratejik Hedef 17.5.	Zabıta personelini sayı ve nitelik olarak yeterli hale getirmek
Stratejik Hedef 17.6.	Zabıta hizmetleri için gerekli araç gereç ve teçhizatı yeterli hale getirmek
Stratejik Hedef 17.7.	Meslek gruplarının kendilerine tahsis edilen yerlere taşınması işlemlerini takip etmek ve sonuçlandırmak
Stratejik Hedef 17.8.	Halk sağlığı ve güvenliğinin sağlanması amacıyla bilgilendirme, bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri yapmak

STRATEJİK AMAÇ 18

Halka Sağlıklı, Kontrollü Ve Güvenli Sebze ve Meyve Arzını Sağlamak

- | | |
|------------------------------|---|
| Stratejik Hedef 18.1. | Toptancı sebze halini mevzuata uygun hale getirmek |
| Stratejik Hedef 18.2. | Arz talep dengesini ve fiyat istikrarını sağlayıcı faaliyetler yapmak |
| Stratejik Hedef 18.3. | Toptancı sebze hali gelirlerini, tahakkuk ve tahsilât oranlarını artırmak |
| Stratejik Hedef 18.4. | Köy ürünleri ve organik ürünler pazarı uygulaması |

STRATEJİK AMAÇ 19

Cenaze Hizmetlerini Geliştirmek

- | | |
|------------------------------|--|
| Stratejik Hedef 19.1. | Cenaze yıkama, kefenleme ve defin hizmetlerinin mezarlıkta yapılmasını sağlamak üzere gerekli çalışmaları yapmak |
| Stratejik Hedef 19.2. | Yeni mezarlık alanları oluşturmak, gerekli altyapı ve çevre düzenleme çalışmalarını yapmak |
| Stratejik Hedef 19.3. | Mezarlık personelini eğitmek |
| Stratejik Hedef 19.4. | Yukarı Tekke Mezarlık alanını yeniden projelendirerek düzenlemek ve gerekli çalışmaları yapmak |
| Stratejik Hedef 19.5. | Eski mezarlıkları rehabilite etmek |

STRATEJİK AMAÇ 20

Halk Sağlığı Konusunda Hemşehrilerimizi Bilinçlendirmek

- | | |
|------------------------------|---|
| Stratejik Hedef 20.1. | Halk sağlığı ile ilgili eğitim, konferans, seminer vb. etkinlikler düzenlemek |
|------------------------------|---|

ANA TEMA KURUMSALLAŞMA

STRATEJİK AMAÇ 21

Personelin Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak

Stratejik Hedef 21.1.	Hizmet içi eğitimi geliştirmek
Stratejik Hedef 21.2.	Personel motivasyonunun sağlanmasında ödüllendirme ve diğer araçları kullanmak
Stratejik Hedef 21.3.	Kurumsal kimliği geliştirici çalışmalar yapmak
Stratejik Hedef 21.4.	Personele yönelik sosyal etkinlikleri artırmak
Stratejik Hedef 21.5.	Norm kadro esasları çerçevesinde ihtiyaç duyulan yeni birimleri kurmak
Stratejik Hedef 21.6.	Belediye hizmet binalarının şartlarını iyileştirmek ve yeni hizmet binaları yapmak
Stratejik Hedef 21.7.	Birimler arası koordinasyonu sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 22

Zaman ve Kaynak İsrafını Önlemek, Hizmet Verimliliğini Artırmak İçin Gelişen Teknolojiyi Etkin Biçimde Kullanmak

Stratejik Hedef 22.1.	Evrak giriş-çıkışı ve yazışmaları mevzuata uygun ve etkin bir şekilde yürütmek
Stratejik Hedef 22.2.	Kurum arşivinin fiziki ve teknik imkânlarını artırmak,
Stratejik Hedef 22.3.	Belediye hizmetlerinin dijital ortamdan sunumu, takibi ve yararlanılmasını temin edecek uygulamaların hayata geçirilmesi
Stratejik Hedef 22.4.	Coğrafi Bilgi Sistemini (GIS) geliştirmek ve uygulama alanlarını genişletmek
Stratejik Hedef 22.5.	Taşınır malların kayıt ve güncelleme işlemlerini daha etkin bir şekilde yapmak
Stratejik Hedef 22.6.	Ekonomik ömrünü tamamlamış olan araç ve gereçleri yenilemek, ihtiyaç duyulan hareketli veya sabit araç, gereç ve tesis almak
Stratejik Hedef 22.7.	Bazı hizmetleri özelleştirme

STRATEJİK AMAÇ 23

Mali Yapıyı Güçlendirmek ve Devamlılığını Sağlamak

Stratejik Hedef 23.1.	Mevcut gelirlerin tahsilât oranını artırmak
Stratejik Hedef 23.2.	Yeni gelir kaynakları temin etmek
Stratejik Hedef 23.3.	Belediye gayri menkullerini tespit etmek; menkul ve gayrimenkullerini satış ve kiralamak yoluyla gelir elde etmek
Stratejik Hedef 23.4.	Giderlerde azami tasarruf sağlamak
Stratejik Hedef 23.5.	Bütçeyi etkin şekilde yönetmek ve bütçe denkliliğini sağlamak
Stratejik Hedef 23.6.	İhtiyaç duyulan alanlarda hizmet alımı yapmak
Stratejik Hedef 23.7.	Stratejik yönetim ve performans esaslı bütçeleme uygulamalarını geliştirmek için gerekli çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef 23.8.	Belediye iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesi için, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü biçimde iç kontrol ve iç denetim sistemlerini kurmak
Stratejik Hedef 23.9.	Dava takip, temsil, mevzuat güncelleme ve hukuki süreçlerin takibi için gerekli çalışmaları yapmak

STRATEJİK AMAÇ 24

Belediyenin Temsil, Ağırılama, Tanıtım ve Halkla İlişkilerini Etkin Şekilde Yürütmek

Stratejik Hedef 24.1.	Belediye vatandaş ilişkilerini geliştirmek
Stratejik Hedef 24.2.	Temsil tören ve ağırılama faaliyetlerini yürütmek

STRATEJİK AMAÇ 25

Belediye İşletme ve İştiraklerinin Daha Verimli ve Güçlü Olmasını Sağlamak

Stratejik Hedef 25.1.	Belediye şirketlerinde ihtisaslaşmaya yönelik çalışmalar yapmak
Stratejik Hedef 25.2.	Belediye işletmelerinin verimlilik ve hizmet kalitelerini artırmak
Stratejik Hedef 25.3.	Restorasyonu yapılan tarihi binaları çeşitli amaçlarla (otel, lokanta vb.) işletmek

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

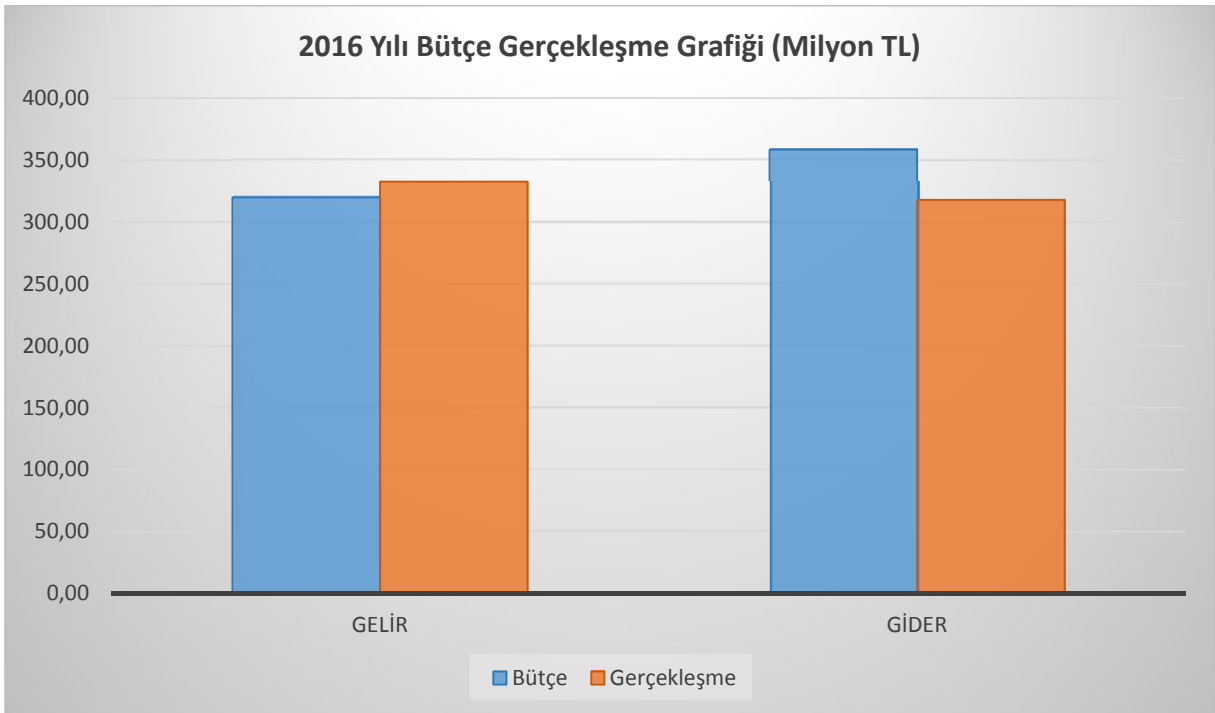
A- MALİ BİLGİLER

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2016 yılı gider bütçesi 340.000.000,00 TL olarak belirlenmiş, yılı içerisinde 9.000.000,00 TL ek bütçe ve 2015 yılından 9.384.492,31 TL devirle beraber toplam gider bütçesi 358.384.492,31 TL olmuş olup, 31.12.2016 tarihi itibarıyla 317.939.509,76 TL bütçe gideri tahakkuk etmiştir. Gider bütçesi gerçekleşme oranı % 88,71'dir.

2016 yılı başlangıç gelir bütçesi toplam 320.000.000,00 TL olarak belirlenmiş ve yılı içerisinde 9.000.000,00 TL ek bütçe yapılarak toplam gelir bütçesi 329.000.000,00 TL olmuş olup, 31.12.2016 tarihi itibarıyla gelirlerimiz 332.612.369,89TL olarak gerçekleşmiştir. Bu gelirlerimizden 56.558,76 TL kişilere ret ve iade olarak ödenmiştir. Gelir bütçesi gerçekleşme oranı %101,08'dir.

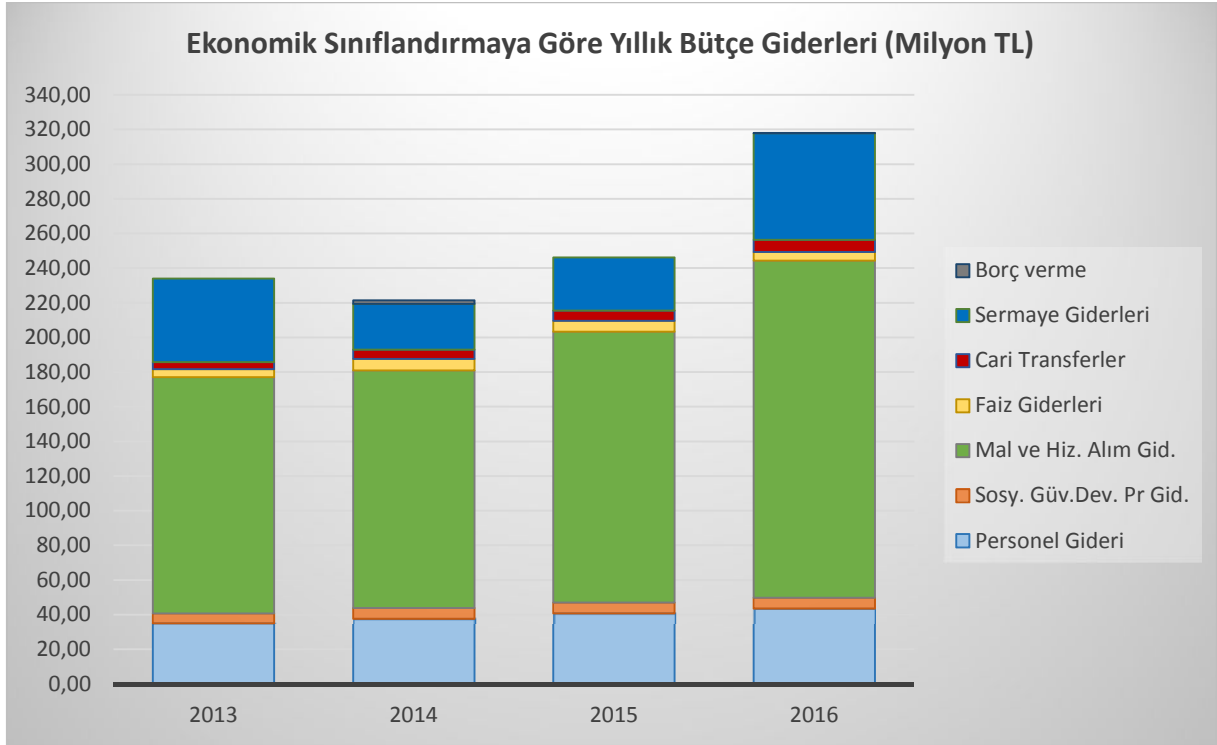
2016 Yılı Bütçe Gerçekleşme	Gelir (TL)	Gider (TL)
Bütçe	329.000.000,00	358.384.492,31
Gerçekleşen	332.558.811,13	317.939.509,76
Gerçekleşme Oranı (%)	101,08	88,71



SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

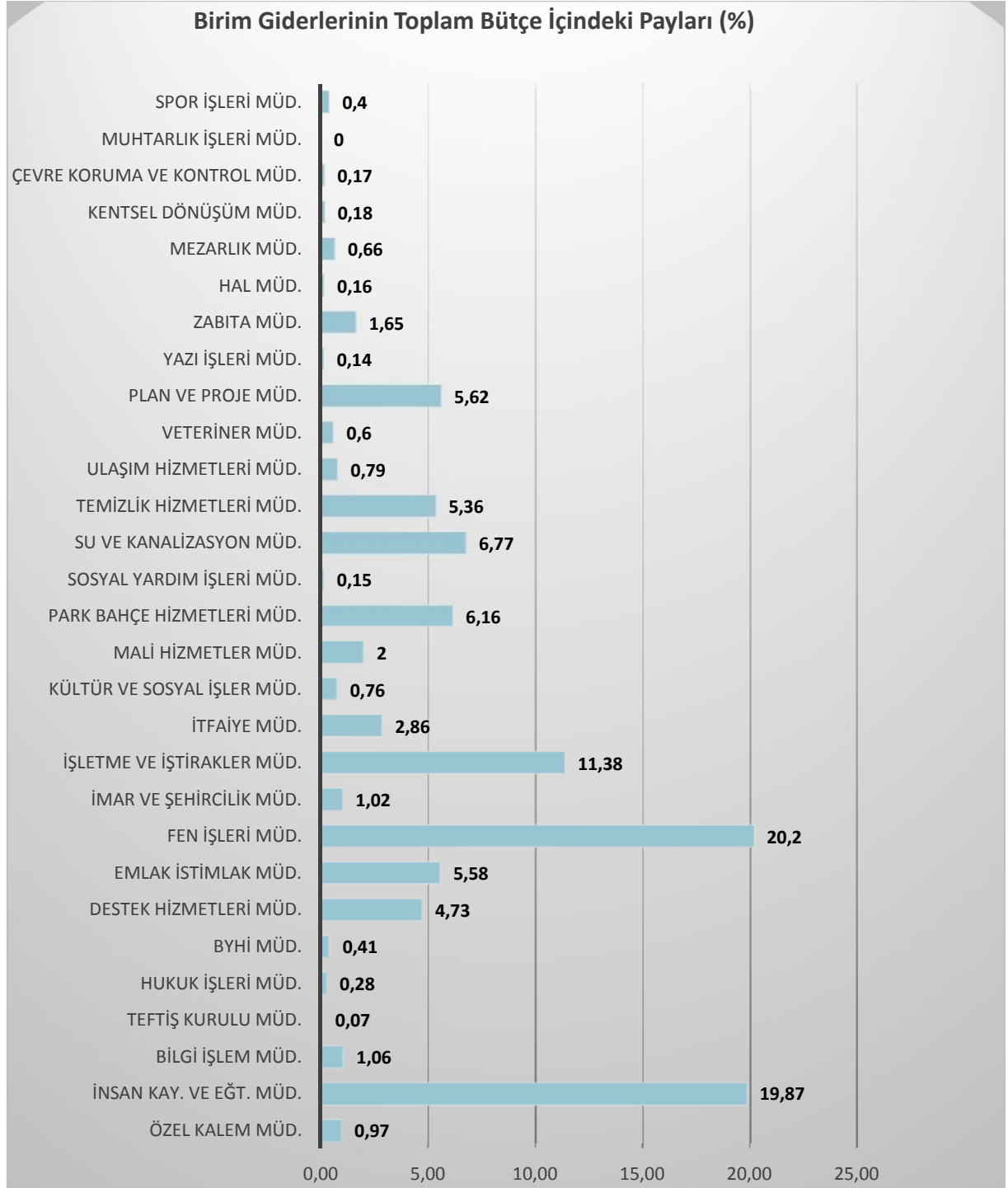
Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre tutarları ve toplam içindeki oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YIL		2013	2014	2015	2016	
Kodu	Ekonomik Sınıflandırma	Tutarı (TL)	Tutarı (TL)	Tutarı(TL)	Tutarı(TL)	Toplam Gidere Oranı (%)
830 01	Personel Gideri	34.944.482,69	37.670.528,72	40.814.649,68	43.446.999,26	13,67
830 02	Sosyal Güvenlik Dev. Pr Gid.	5.837.090,47	6.144.969,13	6.129.349,00	6.302.874,08	1,98
830 03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	136.209.319,88	137.167.260,97	156.342.512,53	194.482.679,74	61,17
830 04	Faiz Giderleri	4.724.696,95	6.697.991,16	6.332.711,71	5.133.449,02	1,61
830 05	Cari Transferler	4.009.519,75	5.311.738,58	5.862.224,51	6.941.601,96	2,18
830 06	Sermaye Giderleri	48.196.998,91	26.392.614,10	30.682.532,70	61.556.905,70	19,36
830 08	Borç verme	0	2.000.630,00		75.000,00	0,02
TOPLAM		233.922.108,65	221.385.732,66	246.163.980,13	317.939.509,76	100,00



2016 FAALİYET RAPORU

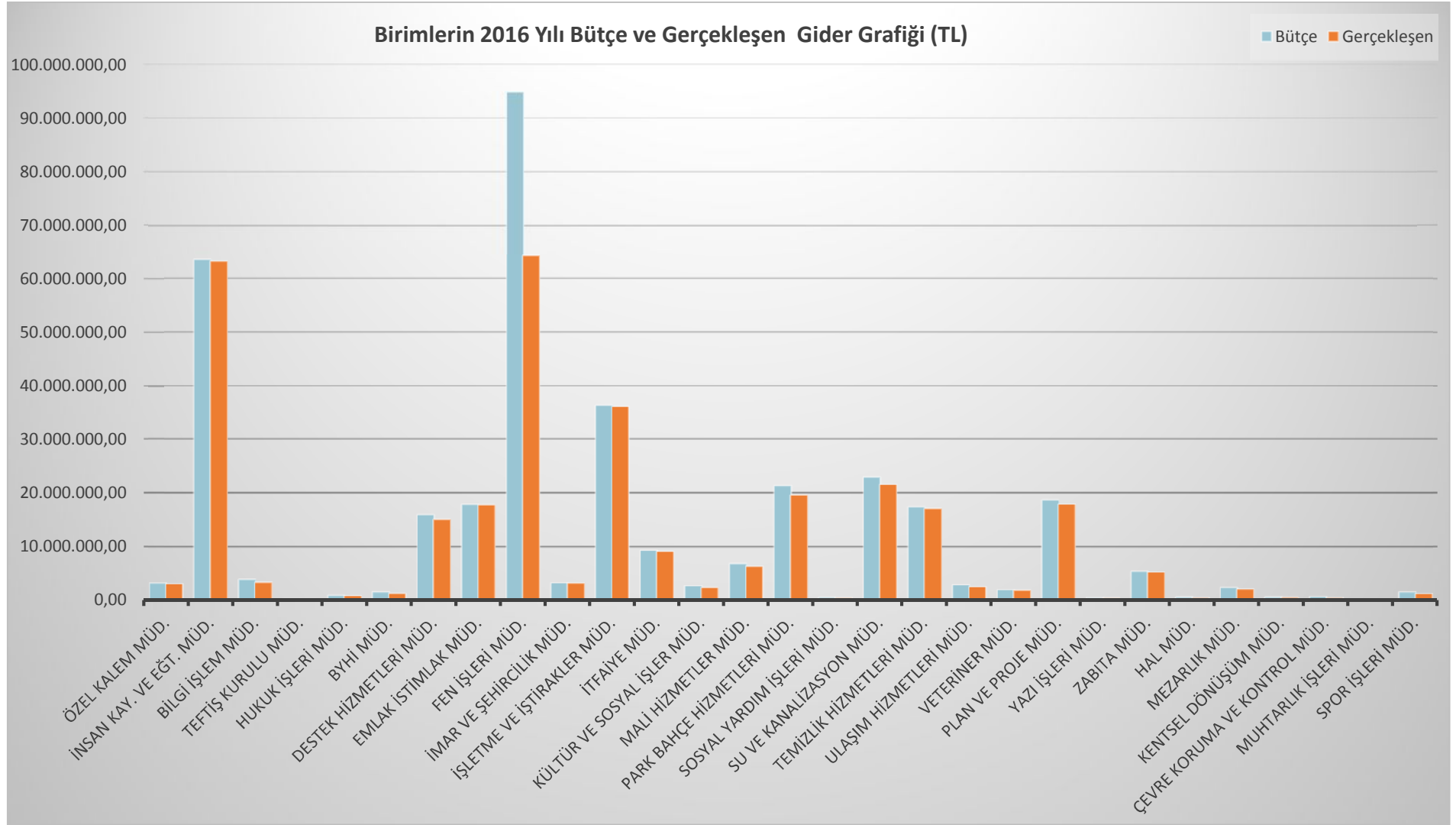
Belediye birimlerinin 2016 yılı bütçeleri, geçen yıldan devreden ödenekleri, ek ödenekleri, tahakkuk eden gider, gerçekleşme oranları ve toplam bütçe içindeki payları tabloda gösterilerek, birim giderlerinin toplam bütçe içindeki payları da grafikte gösterilmiştir.



SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Kurumsal Kod	Açıklama	2015 Yılından Devreden Ödenek (TL)	Bütçe İle Verilen Ödenek (TL)	Ek ve Olağan Üstü Verilen Ödenek(EK) (TL)	Aktarma Suretiyle		2016 Yılı Net Ödenek Toplamı (TL)	2016 Yılı Tahakkuk Eden Gider (TL)	2016 Yılı Gerç. Oranı (%)	Toplam Bütçe İçindeki Payı (%)
					Eklenen(+) (TL)	Düşülen(-) (TL)				
46580202	Özel Kalem Müdürlüğü	0,00	3.159.000,00	0,00	190.000,00	130.000,00	3.219.000,00	3.098.432,83	96,25	0,97
46580205	İnsan Kay. Ve Eğt. Müdürlüğü	0,00	51.185.000,00	8.300.000,00	4.398.000,00	370.000,00	63.513.000,00	63.161.891,04	99,45	19,87
46580210	Bilgi İşlem Müdürlüğü	0,00	4.184.000,00	0,00	267.000,00	530.000,00	3.921.000,00	3.381.521,28	86,24	1,06
46580220	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	0,00	285.000,00	0,00	0,00	0,00	285.000,00	213.537,52	74,93	0,07
46580224	Hukuk İşleri Müdürlüğü	0,00	1.000.000,00	0,00	70.000,00	150.000,00	920.000,00	883.997,16	96,09	0,28
46580225	Bas. Yay. Ve Halkla İşk. Müdürlüğü	0,00	1.700.000,00	0,00	111.000,00	223.000,00	1.588.000,00	1.296.951,56	81,67	0,41
46580230	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0,00	14.779.000,00	700.000,00	538.000,00	79.000,00	15.938.000,00	15.047.387,71	94,41	4,73
46580231	Emlak İstimlak Müdürlüğü	0,00	20.000.000,00	0,00	412.000,00	2.555.000,00	17.857.000,00	17.738.635,28	99,34	5,58
46580232	Fen İşleri Müdürlüğü	8.550.000,00	70.160.000,00	0,00	19.172.000,00	3.025.000,00	94.857.000,00	64.218.940,22	67,70	20,20
46580233	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	0,00	3.200.000,00	0,00	277.000,00	193.000,00	3.284.000,00	3.230.701,07	98,38	1,02
46580234	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü	0,00	36.000.000,00	0,00	3.650.000,00	3.245.000,00	36.405.000,00	36.184.990,65	99,40	11,38
46580235	İtfaiye Müdürlüğü	0,00	9.210.000,00	0,00	636.000,00	530.000,00	9.316.000,00	9.100.361,50	97,69	2,86
46580236	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	0,00	3.500.000,00	0,00	34.000,00	830.000,00	2.704.000,00	2.408.841,04	89,08	0,76
46580237	Mali Hizmetler Müdürlüğü	0,00	22.094.000,00	0,00	523.000,00	15.781.000,00	6.836.000,00	6.350.408,15	92,90	2,00
46580238	Park Bahçe Hizmetleri Müdürlüğü	0,00	21.020.000,00	0,00	2.213.000,00	1.902.000,00	21.331.000,00	19.570.594,02	91,75	6,16
46580239	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	0,00	557.000,00	0,00	12.000,00	0,00	569.000,00	466.065,34	81,91	0,15
46580240	Su Ve Kanalizasyon Müdürlüğü	0,00	23.110.000,00	0,00	2.225.000,00	2.409.000,00	22.926.000,00	21.536.421,60	93,94	6,77
46580241	Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü	0,00	17.405.000,00	0,00	680.000,00	680.000,00	17.405.000,00	17.050.483,45	97,96	5,36
46580242	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	0,00	2.610.000,00	0,00	380.000,00	100.000,00	2.890.000,00	2.526.383,33	87,42	0,79
46580243	Veteriner Müdürlüğü	0,00	1.856.000,00	0,00	251.000,00	111.000,00	1.996.000,00	1.896.205,07	95,00	0,60
46580244	Plan Ve Proje Müdürlüğü	834.492,31	20.723.000,00	0,00	1.576.000,00	4.458.000,00	18.675.492,31	17.876.747,45	95,72	5,62
46580245	Yazı İşleri Müdürlüğü	0,00	491.000,00	0,00	11.000,00	23.000,00	479.000,00	450.029,87	93,95	0,14
46580246	Zabıta Müdürlüğü	0,00	5.447.000,00	0,00	48.000,00	75.000,00	5.420.000,00	5.261.277,64	97,07	1,65
46580247	Hal Müdürlüğü	0,00	604.000,00	0,00	0,00	0,00	604.000,00	510.865,30	84,58	0,16
46580248	Mezarlık Müdürlüğü	0,00	2.633.000,00	0,00	320.000,00	550.000,00	2.403.000,00	2.111.056,27	87,85	0,66
46580249	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	0,00	784.000,00	0,00	285.000,00	470.000,00	599.000,00	570.168,27	95,19	0,18
46580250	Çevre Kor. Ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	752.000,00	0,00	0,00	40.000,00	712.000,00	538.415,70	75,62	0,17
46580251	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	0,00	152.000,00	0,00	0,00	0,00	152.000,00	0,00	0,00	0,00
46580252	Spor İşleri Müdürlüğü	0,00	1.400.000,00	0,00	346.000,00	166.000,00	1.580.000,00	1.258.199,44	79,63	0,40
Genel Toplam		9.384.492,31	340.000.000,00	9.000.000,00	38.625.000,00	38.625.000,00	358.384.492,31	317.939.509,76	88,71	100,00

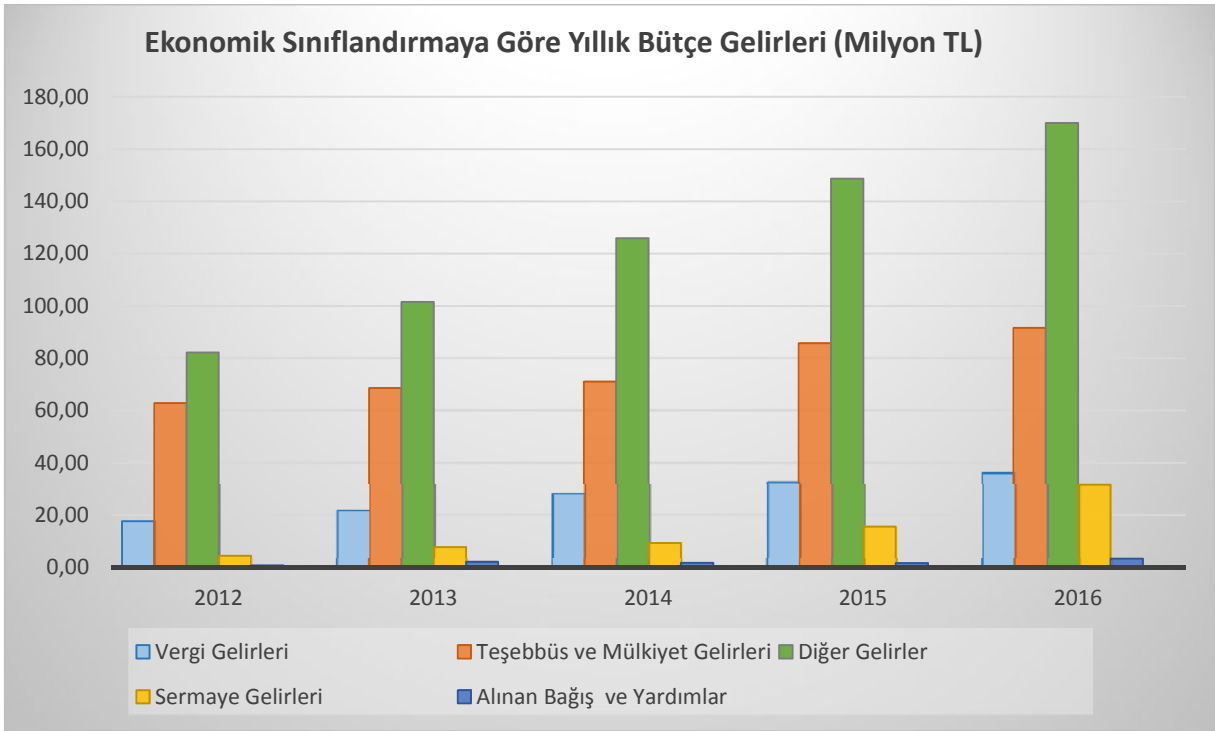
2016 FAALİYET RAPORU



SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımları aşağıdaki tabloda ve grafikte gösterilmiştir:

Kodu	Gelir Türü	2012	2013	2014	2015	2016
800 01	Vergi Gelirleri	17.624.564,07	21.647.787,87	28.009.386,45	32.514.409,33	36.040.663,12
800 03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	62.849.531,30	68.663.809,64	71.028.956,85	85.750.845,40	91.661.654,18
800 04	Alınan Bağış ve Yardımlar	753.581,50	2.159.630,04	1.755.532,91	1.653.532,11	3.326.666,73
800 05	Diğer Gelirler	82.173.148,75	101.535.012,84	125.903.361,95	148.759.655,80	169.981.157,71
800 06	Sermaye Gelirleri	4.413.933,74	7.770.987,46	9.365.669,27	15.583.977,67	31.602.228,15
800 11	Değer ve Miktar Değişim Gelirleri	4.600,00				
TOPLAM		167.819.359,36	201.777.227,85	236.062.907,43	284.262.420,31	332.612.369,89



2016 FAALİYET RAPORU

HESAP KODU				HESAP ADI	2012	2013	2014	2015	2016
800				BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	167.819.359,36	201.777.227,85	236.062.907,43	284.262.420,31	332.612.369,89
	1			VERGİ GELİRLERİ	17.624.564,07	21.647.787,87	28.009.386,45	32.514.409,33	36.040.663,12
		2		MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	7.718.897,41	8.187.212,93	9.798.316,81	10.585.041,17	13.510.166,43
			9	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN DİĞER VER.	7.718.897,41	8.187.122,83	9.798.316,81	10.585.041,17	13.510.166,43
			51	Bina Vergisi	5.121.756,65	5.446.858,45	6.750.930,45	7.139.805,40	9.261.762,27
			52	Arsa Vergisi	896.252,20	1.013.355,79	1.162.375,06	1.287.398,16	1.603.818,78
			53	Arazi Vergisi	10.413,13	12.988,45	15.848,28	17.930,97	16.402,85
			54	Çevre Temizlik Vergisi	1.690.475,43	1.713.920,14	1.869.163,02	2.139.906,64	2.628.182,53
		3		DÂHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİSİ	45.888.963,38	5.457.567,15	5.952.035,94	6.083.932,67	5.994.578,63
			3	OZEL TÜKETİM VERGİLERİ	3.440.681,09	4.262.284,86	4.698.249,52	4.846.908,82	4.071.819,74
			51	Haberleşme Vergisi	177.035,56	101.685,32	159.100,80	157.050,65	164.142,85
			52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	3.263.645,53	4.160.599,54	4.539.148,72	4.689.858,17	3.907.676,89
			9	DAHİLDE ALINAN DİĞER MAL VE HİZ. VER.	1.148.282,29	1.195.282,29	1.253.786,42	1.237.023,85	1.922.758,89
			51	Eğlence Vergisi	0,00	0,00	0,00	4.507,84	6.311,38
			52	Yangın Sigortası Vergisi	59.258,15	64.351,89	73.681,57	81.756,83	85.098,87
			53	İlan Reklam Vergisi	1.089.024,14	1.130.930,40	1.180.104,85	1.150.759,18	1.831.348,64
		6		HARCLAR	5.312.062,00	8.001.751,77	12.256.661,33	15.843.661,29	16.507.242,48
			9	DİĞER HARÇLAR	5.312.062,00	8.001.751,77	12.256.661,33	15.843.661,29	16.507.242,48
			51	Bina İnşaat Harcı	1.001.764,24	1.768.695,50	3.607.571,00	4.188.573,82	4.152.689,45
			53	İşgal Harcı	1.447.308,81	1.942.914,28	2.012.331,19	2.249.856,00	2.271.076,06
			54	İşyeri Açma İzin Harcı	154.837,49	139.304,00	109.120,21	159.915,67	176.961,07
			56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	1.617,00	2.338,50	45.024,00	47.006,52	83.319,00
			57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsat Harcı	236.013,59	256.657,00	229.301,50	548,00	2.285,59
			58	Tellallık Harcı	150.506,58	175.134,00	238.487,22	316.674,53	300.011,79
			59	Toptancı Hali Resmi	225.907,57	200.329,66	376.600,94	416.701,17	271.253,37
			60	Yapı Kullanma İzin Harcı	404.089,00	456.975,00	734.105,25	1.344.231,53	1.615.338,90
			99	Diğer Harçlar	1.690.017,72	3.059.403,80	4.904.120,02	7.120.154,05	7.634.307,25
		9		BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAYAN VER.	4.641,28	1.346,12	2.372,37	1.774,20	28.675,58

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

HESAP KODU				HESAP ADI	2012	2013	2014	2015	2016
3				TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	62.849.531,30	68.663.809,64	71.028.956,85	85.750.845,40	91.661.654,18
	1			MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	2.949.803,01	3.850.570,93	4.199.460,16	5.047.781,44	7.829.055,87
		1		MAL SATIŞ GELİRLERİ	169.912,57	850.615,00	84.254,92	345.070,05	511.722,54
			1	Şartname basılı evrak form satış gelirleri	107.531,35	94.428,00	84.254,92	345.070,05	375.939,04
			99	Diğer mal satış gelirleri	62.381,22	756.187,37	0,00	0,00	135.783,50
		2		HİZMET GELİRLERİ	2.779.890,44	2.999.955,56	4.115.205,24	4.702.711,39	7.317.333,33
			99	Diğer Hizmet Gelirleri	2.779.890,44	2.999.955,56	4.115.205,24	4.702.711,39	7.317.333,33
	4			KURUMLAR HASILATI	55.006.331,63	59.125.960,77	61.042.042,02	73.084.326,61	75.688.291,72
		5		MAHALLİ İDARELER KURUMLAR HASILATI	55.006.331,63	59.125.960,77	61.042.042,02	73.084.326,61	75.688.291,72
			51	Çevre ve Esenlik Faaliyetleri Hasılatı	13.817,00	22.503,00	26.529,63	38.823,59	65.140,71
			54	Ekonomik Faaliyetler Hasılatı	28.640.085,59	31.868.669,99	32.326.190,39	35.520.452,15	35.158.837,26
			57	Sosyal Hizmetler Hasılatı	738.277,07	813.224,60	789.305,90	741.284,00	1.473.595,76
			58	Su Hizmetleri Hasılatı	24.619.722,38	25.377.542,18	26.446.641,10	35.161.384,49	37.378.094,38
			59	Ulaştırma hizmetleri Hasılatı	992.654,59	1.037.101,00	1.448.425,00	1.618.642,38	1.607.453,61
			60	Tarımsal Hizmetler Hasılatı	1.775,00	6.920,00	4.950,00	3.740,00	5.170,00
	5			KURUMLAR KARLARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6			KİRA GELİRLERİ	4.693.396,66	5.687.277,00	5.787.454,67	7.618.737,35	8.144.306,59
	9			DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4				ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	753.581,50	2.159.630,04	1.755.532,91	1.653.532,11	3.326.666,73
5				DİĞER GELİRLER	82.173.148,75	101.535.012,84	125.903.361,95	148.759.655,80	169.981.157,71
	1			FAİZ GELİRLERİ	461.248,90	127.574,85	216.435,98	1.217.418,54	3.556.604,00
	2			KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	76.751.869,69	96.574.403,00	119.162.678,99	141.501.472,48	156.823.473,55
	3			PARA CEZALARI	2.085.905,97	1.986.313,17	2.033.225,37	2.535.311,27	2.665.946,81
	9			DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	2.874.124,19	2.846.721,74	4.491.021,61	3.505.453,51	6.935.133,35
6				SERMAYE GELİRLERİ	4.418.533,74	7.770.987,46	9.365.669,27	15.583.977,67	31.602.228,15
11				DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GELİRLERİ	4.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2- MALİ DENETİM SONUÇLARI VE TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25'inci maddesine istinaden, Sivas Belediye Meclisinin 05.01.2016 gün ve 1 sayılı kararıyla Mali Denetim Komisyonu oluşturulmuş ve 16.01.2017 tarihi itibarıyla denetime başlanmıştır. Sivas Belediye Başkanlığının 01/01/2016-31/12/2016 dönemine ait gelir bütçesi, gider bütçesi, harcamalar ve bunlara ilişkin hesap, kayıt, muhasebe ve mali tablolar ile harcama birimleri tarafından yerine getirilen faaliyetlerin denetim ve incelenmesi sonucunda düzenlenen mali denetim raporunun özetine aşağıda yer verilmiştir:

DENETİMİN AMACI

5393 sayılı Belediye Kanunun 54'üncü maddesine göre Belediyelerin denetimi; faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilatının gelişmesini sağlamak, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor hâline getirerek ilgililere duyurmaktır.

DENETİMİN KAPSAMI VE TÜRLERİ

5393 sayılı Belediye Kanununun 55'inci maddesine göre belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar.

İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. Ayrıca, belediyenin malî işlemler dışında kalan diğer idarî işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir. Belediyelere bağlı kuruluş ve işletmeler de yukarıdaki esaslara göre denetlenir. Denetime ilişkin sonuçlar kamuoyuna açıklanır ve meclisin bilgisine sunulur.

STRATEJİK PLAN

Denetim ve incelemeler neticesinde, **alınan mal ve hizmetler ile planlanan tüm projelerin** hem 2015-2019 yılı stratejik planına, hem de bu stratejik plana uygun olarak hazırlanan 2016 yılı performans programına uygun olarak belirlenen hedeflere ulaşmak amacıyla yapıldığı sonucuna ulaşılmıştır

GELİR, GİDER, FİNANSMAN, MUHASEBE VE MALİ TABLOLAR DENETİMİ

Banka ve Nakit Denetimi

Sivas Belediye Başkanlığının 2015 yılı ve 2016 yılı banka hesap ekstreleri incelendiğinde dönem başında 31.448.580,77 TL olan banka mevcudunun, 12.661.964,37 TL artarak, 44.110.545,14 TL'ye yükseldiği görülmüştür. Yılı içerisindeki bu artış %40 gibi yüksek bir oranda olmuştur. Banka mevcudunda ki bu artış önümüzdeki yıllar yatırım projelerinin finansmanı için büyük bir kaynak olma özelliği taşımakla birlikte, yabancı kaynak ihtiyacını azaltacağı için kurum üzerindeki borç maliyetlerini düşürecektir.

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2016 Yılı Gelir Bütçesi Denetimi

2016 yılı başlangıç gelir bütçesi 320.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiş, yılı içerisinde ek 9.000.000,00 TL ek bütçe hazırlanarak toplam gelir bütçesi 329.000.000,00 TL olmuştur. 31.12.2016 tarihi itibarıyla toplam bütçe gelirin 332.555.811,13 TL olarak gerçekleştiği tespit edilmiştir. 2015 yılında %96 olan gelir bütçesi gerçekleşme oranı, 2016 yılında %101 seviyelerine yükselmiştir. Bu durum 2016 yılında, son derece isabetli gelir tahminlerinde bulunulduğunun da bir göstergesidir. Vergi gelirleri, alınan bağış ve yardımlar ile sermaye gelirleri haricinde diğer gelir kalemlerinde tahminlerin üzerinde bir gerçekleşme olmuştur.

Gelir Kodu	Hesap Adı	2016 Yılı Gelir Bütçesi	2016 Yılı Tahsilatı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
800 01	Vergi Gelirleri	39.420.000,00	36.040.663,12	91
800 03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	83.265.000,00	91.661.654,18	110
800 04	Alınan Bağış ve Yardımlar	7.265.000,00	3.326.666,73	46
800 05	Diğer Gelirler	165.170.000,00	169.981.157,71	103
800 06	Sermaye Gelirleri	34.000.000,00	31.602.228,15	93
800 09	Ret ve İadeler(-)	-120.000,00	-56.558,76	47
TOPLAM		329.000.000,00	332.555.811,13	101

Gelir Kodu	Hesap Adı	2016 Yılı Gelir Bütçesi (TL)	2016 Yılı Tahsilatı (TL)	Gerç. Oranı(%)
800 01 02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	11.800.000,00	13.510.166,43	114
800 01 03	Dâhilde Al. Mal ve Hizmet Vergileri	6.600.000,00	5.994.578,63	91
800 01 06	Harçlar	21.005.000,00	16.507.242,48	79
800 01 09	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergi	15.000,00	28.675,58	191
800 03 01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	4.750.000,00	7.829.055,87	165
800 03 04	Kurumlar Hâsılatı	73.305.000,00	75.688.291,72	103
800 03 06	Kira Gelirleri	6.200.000,00	8.144.306,59	131
800 03 09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	10.000,00		0
800 04 04	Kurum ve Kişilerden Al. Yrd. ve Bağış	7.265.000,00	3.326.666,73	46
800 05 01	Faiz Gelirleri	500.000,00	3.556.604,00	711
800 05 02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	156.560.000,00	156.823.473,55	100
800 05 03	Para Cezaları	3.010.000,00	2.665.946,81	89
800 05 09	Diğer Çeşitli Gelirler	5.100.000,00	6.935.133,35	136
800 06 01	Taşınmaz Satış Gelirleri	34.000.000,00	31.602.228,15	93
800 09 00	Ret ve İadeler (-)	-120.000,00	-56.558,76	47
TOPLAM		329.000.000,00	332.555.811,13	101

Yukarıda ki tabloda bir önceki tabloda yer alan gelir bütçesi tahmini ve gerçekleşen rakamları 2'inci düzeyde incelenmiştir. Tabloda yer alan verilere bakıldığında, Faiz Gelirleri, Başka yerde sınıflandırılmayan vergiler en yüksek gerçekleşme oranına sahip gelir kalemleridir. Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri ile Alınan Bağış ve Yardımlar kalemleri ise en düşük gerçekleşme oranına sahiptir.

2016 FAALİYET RAPORU

Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar, özellikle bu paylar içinde yer alan **Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar** yani diğer bir ifade ile, İller Bankası Gelirleri 156.807.190,88 TL gibi yüksek miktarda olmakta ve yıllara göre değişmekle birlikte Sivas Belediyesi gelirlerinin %50'lik kısmını oluşturmaktadır. Kurumlar Hâsılatı (Su, Ekonomik Hizmetler vs) gelirleri ise 75.688.291,72 TL gibi önemli bir miktar ile ikinci büyük gelir kaynağı özelliği taşımakta ve toplam gelirin %22,76'lık kısmını oluşturmaktadır.

Gelir Kodu	Hesap Adı	2015 Yılı Tahsilâtı	2016 Yılı Tahsilâtı	Artış Azalış(%)
800 01	Vergi Gelirleri	32.514.409,33	36.040.663,12	11
800 03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelr.	85.750.845,40	91.661.654,18	7
800 04	Alınan Bağış ve Yardımlar	1.653.532,11	3.326.666,73	101
800 05	Diğer Gelirler	148.759.655,80	169.981.157,71	14
800 06	Sermaye Gelirleri	15.583.977,67	31.602.228,15	103
800 09	Ret ve İadeler(-)	-148.137,16	-56.558,76	-62
TOPLAM		284.114.283,15	332.555.811,13	17

2015 - 2016 yılı gelir tahsilâtlarının karşılaştırıldığı yukarıdaki tabloda; 2015 ve 2016 yılı gelir tahsilâtları 1'inci düzeyde incelenmiş olup, 2015 yılı tahsilâtına göre, 2016 yılı tahsilâtının %17 gibi bir oranda artış gösterdiği tespit edilmiştir. Gider bütçesinde meydana gelen %11,19'luk artıştan hem oransal hem de rakamsal olarak fazla olan bu artış belediye varlıklarında meydana gelen artışı da beraberinde getirmiştir. En büyük artış %103'lük bir oranla Sermaye Gelirleri kaleminde olmuştur. Rakamsal olarak en büyük artış, İller Bankası payının da içinde olduğu Diğer Gelirler kaleminde olmuştur. Bu kaleminde meydana gelen 21.221.501,91 TL'lik artışın büyük bir kısmı Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Payın (**İller Bankası Geliri**) artışından ileri gelmektedir. Rakamsal olarak büyük artışın olduğu diğer bir gelir kalemi ise 16.018.250,48 TL ile Sermaye Gelirleri kalemidir. Bu gelir kalemindeki artışın en büyük kaynağı TOKİ tarafından belediyemiz payı olarak verilen dairelerin büyük bir bölümünün satışından kaynaklanmaktadır.

Gelir Adı	2015 Yılı	Pay(%)	2016 Yılı	Pay(%)
Merkezi İdare Vergi Gelirleri	141.490.166,40	49,8	156.807.190,88	47,14
Bina, Arsa, Arazi, Çtv Gelirleri	10.571.506,81	3,72	13.509.419,43	4,06
Ekonomik Faaliyetler Hâsılatı	35.520.293,39	12,5	35.158.837,26	10,57
Su Hizmetleri Hâsılatı	35.158.670,76	12,37	37.385.447,38	11,24
Kira Gelirleri	7.618.187,35	2,68	8.144.306,59	2,45
Taşınmaz Satış Gelirleri	15.524.856,67	5,46	31.602.228,15	9,50
TOPLAM GELİR	284.114.283,15	86,54	332.612.369,89	100,00

Yukarıda yer alan tabloda gelir bütçesi içerisinde büyük bir öneme sahip ve belediye tahsilâtının ciddi bir kısmını oluşturan gelir kalemleri özellikle irdelenmiştir. Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar, Ekonomik (Sosyal Tesis vs) Hizmetler Hâsılatları ve Su Hizmetleri Hâsılatları gibi üç kalem, tüm gelir bütçesi tahsilâtımızın yaklaşık %69 gibi büyük bir kısmını oluşturmaktadır. Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar, gelir bütçesinin %50 oranında dışa bağımlı olduğunun da göstergesi olup bu gelirlere nazaran öz gelirlerin artırılması daha önemli olmaktadır. 31.12.2016 tarihi itibarıyla toplam

38.988.950,12 TL'lik belediye alacağımızın tahsilâtı noktasında çalışmalar yapılarak ve alternatif gelir kaynakları oluşturularak hem tüm gelirimiz, hem de toplam gelir içerisindeki öz gelirimizin oranında artışlar sağlanabilir.

2016 Yılı Gider Bütçesinin Denetimi

Mali Hizmetler Müdürlüğünde yapılan denetimde; 2016 yılı başlangıç gider bütçesi 340.000.000,0 TL olarak hazırlanmış, 9.384.492,31 TL 2015 yılından devreden ödenek ve yılı içerisinde yapılan 9.000.000,00 TL ek bütçe ile birlikte toplam belediye gider bütçesinin 358.384.492,31 TL olduğu tespit edilmiştir. 31.12.2016 tarihi itibarıyla 317.939.509,76 TL bütçe giderinin tahakkuk ettiği hesapların tetkiki neticesinde anlaşılmıştır. 2015 yılında %77 seviyelerinde olan gider bütçesi gerçekleşme oranı 2016 yılında %88,71 gibi ciddi bir rakama ulaşmıştır.

Bütçe Kodu	Ekonomik Sınıflandırma	2016 Yılı Bütçe Tutarı (TL)	2016 Yılı Harcama Tutarı (TL)	Gerçek. Oranı (%)
830 01	Personel Giderleri	44.490.000,00	43.446.999,26	98
830 02	SGK Giderleri	7.231.000,00	6.302.874,08	87
830 03	Mal ve Hizmet Alım Gider	174.133.000,00	194.482.679,74	112
830 04	Faiz Giderleri	5.400.000,00	5.133.449,02	95
830 05	Cari Transferler	7.936.000,00	6.941.601,96	87
830 06	Sermaye Giderleri	103.189.492,31	61.556.905,70	60
830 08	Borç Verme	0,00	75.000,00	
830 09	Yedek Ödenekler	16.005.000,00		0
TOPLAM		358.384.492,31	317.939.509,76	88,71

2016 yılı gider bütçesinin ekonomik sınıflandırma tablosundan anlaşılabacağı üzere en yüksek gerçekleşme oranı; Personel Giderleri, Mal ve Hizmet Alımları ve Faiz Giderlerinde meydana gelmiştir. En düşük gerçekleşme %60 ile Sermaye Giderlerinde meydana gelmiştir. Sonraki yıllarda harcama birimlerinin daha isabetli kararlar alarak, tamamlanabilir projelere performans programlarında yer vermeleri hem bütçe gerçekleşme oranını yükseltecek hem de özellikle Sermaye Giderleri kaleminin daha isabetli olmasını sağlayacaktır. Çünkü kamusal ihtiyaçlar sınırsız olduğu halde bu ihtiyaçları yerine getirebilecek kaynaklar sınırlıdır, bu etken göz önünde bulundurularak hizmetin ivediliği ve önceliği de göz önünde alınıp yatırımcı birimlerin projelerinin bir kısmını sonraki yıllara öteleyerek bütçe talep etmeleri isabetli gerçekleşme oranlarını da beraberinde getirecektir.

2016 FAALİYET RAPORU

Fnk. Kd.	Fonksiyonel Sınıflandırma	2016 Bütçe Tutarı (TL)	2016 Yılı Harcama Tutarı (TL)	Gerçek. Oranı (%)
1	Genel Kamu Hizmetleri	106.329.000,00	92.587.205,56	87
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmet.	14.657.000,00	14.361.639,14	98
4	Ekonomik İşler ve Hizmetler	41.070.000,00	41.118.444,35	100
5	Çevre Koruma Hizmetleri	18.157.000,00	17.588.899,15	97
6	İşkan ve Toplum Refahı Hizmetleri	147.361.492,31	125.171.613,89	85
8	Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	27.620.000,00	24.534.586,06	89
10	Sosyal Gv. ve Sosyal Yrd. Hizmet	3.190.000,00	2.577.121,61	81
TOPLAM		358.384.492,31	317.939.509,76	88,71

Gider bütçesini fonksiyonel sınıflandırması ile ilgili tablodan görüleceği üzere bütçenin %39,53 ile en fazla kısmı, İşkan ve Toplum Refahı Hizmeti gören birimlere (Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü) ayrılmış olup, yine %39,37'lik bir harcama tutarı ile en yüksek harcamayı bu hizmeti yerine getiren birimler yapmıştır. Genel Kamu Hizmeti görevini yerine getiren birimlere (Mali Hizmetler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü) ise bütçenin %30,47'lik kısmı ayrılmış olup, %29,12'lik harcama payı ile ikinci sırada yer alan birimler olmuşlardır. Bu iki fonksiyonu yerine getiren birimler hem bütçeden alınan pay, hem de harcama bazında toplam bütçenin %65-70 gibi bir oranını kontrol etmektedirler. Bütçe gerçekleştirmelerine baktığımız zaman ise tüm fonksiyonların birbirine yakın gerçekleştirme oranlarının olduğu gözükmemekte olup, en tutarlı gerçekleştirme %100 ile Ekonomik İşler ve Hizmetler görevini (İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Veteriner Müdürlüğü, Hal Müdürlüğü) yerine getiren birimlerde meydana gelmiştir. En az bütçe %0,94 ile Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri fonksiyonunu için ayrılmıştır.

Bütçe Kodu	Ekonomik Sınıflandırma	2015 Yılı Harcama Tutarı (TL)	2016 Yılı Harcama Tutarı (TL)	Artış Azalış (%)
830 01	Personel Giderleri	40.814.649,68	43.446.999,26	6,45
830 02	SGK Giderleri	6.129.349,00	6.302.874,08	2,83
830 03	Mal ve Hizmet Alımı Gider.	156.342.512,53	194.482.679,74	24,40
830 04	Faiz Giderleri	6.332.711,71	5.133.449,02	-18,94
830 05	Cari Transferler	5.862.224,51	6.941.601,96	18,41
830 06	Sermaye Giderleri	30.682.532,70	61.556.905,70	100,63
830 08	Borç Verme	0,00	75.000,00	
TOPLAM		246.163.980,13	317.939.509,76	29,16

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Tabloda 2015 yılı ve 2016 yılı için ekonomik sınıflandırmaya göre harcama rakamları ve yapılan harcamaların artış ve azalış oranları verilmiştir. 2016 yılında yapılan harcamalar 2015 yılındaki harcamalara göre %29,16 oranında artış göstermiştir. Harcama bazında en çok artış %100,63 ile Sermaye Giderleri ve %24,40 ile Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinde meydana gelmiştir. Faiz Giderleri kaleminde tahmin edilen bütçedeki doğrultuda düşüş olmuş, bunun dışında kalan kalemlerin tamamında artış meydana gelmiştir. Özellikle Sermaye Giderleri kalemleri 2015 yılına göre iki kat artmış olup bu durum 2015 yılına göre 2 kat fazla yatırım yapıldığının göstergesidir. Bütçede %61,19 gibi büyük bir orana sahip olan Mal ve Hizmet Alımı kalemi 2015 yılına göre %24,40 oranında artış göstermiş olup büyük en temel nedenlerinden bir tanesi asgari ücret farklarından kaynaklı işçilik maliyetlerinin yükselmesidir. Gider bütçesi tahmininin %9 oranında artmasına karşılık harcama bazında 2015 yılına göre %29 gibi ciddi oranda bir artış olmuştur. Özellikle Mal ve Hizmet Alımları ile Sermaye Giderleri kalemleri bu artışın rakamsal ve oransal olarak en belirgin olduğu harcama türleridir.

Gider Hesap Adı	2015 Yılı	Pay(%)	2016 Yılı	Pay(%)
Memur Personel Gideri	19.746.511,82	8,02	23.086.726,08	7,26
Sözleşmeli Personel Gideri	293.838,34	0,12	267.544,72	0,08
İşçi Personel Gideri	17.798.471,34	7,23	18.910.488,99	5,95
SGK Giderleri	6.129.349,00	2,49	6.302.874,08	1,98
Üretime Yönelik Mal Alımı Giderleri	26.654.086,90	10,83	27.806.814,85	8,75
Akaryakıt Giderleri	7.282.251,81	2,96	7.510.317,54	2,36
Elektrik Giderleri	5.829.732,01	2,37	5.200.306,50	1,64
Yolluk Giderleri	215.902,02	0,09	407.220,37	0,13
Hizmet Alım Giderleri	74.503.216,42	30,27	98.188.391,86	30,88
Temsil, Tören, Tanıtım Giderleri	2.101.469,35	0,85	2.039.946,16	0,64
Menkul Bakım Onarım Giderleri	4.679.672,08	1,9	4.015.148,39	1,26
G.Menkul Bakım ve Onarım Giderleri	25.808.041,73	10,48	39.548.972,40	12,44
Faiz Giderleri	6.332.711,71	2,57	5.133.449,02	1,61
Transfer ve Yardım Giderleri	5.862.224,51	2,38	6.941.601,96	2,18
Sermaye (Yatırım) Giderleri	30.682.532,70	12,46	61.556.905,70	19,36
TOPLAM GİDER	246.163.980,13	95,03	317.939.509,76	96,53

Gider bütçesinde Ekonomik Sınıflandırmada ana kodlar altında 4'üncü düzeye kadar yüzlerce gider türü bulunmaktadır. Yukarıda yer alan tabloda gider bütçesinde yer alan bazı önemli gider kalemlerinin 2015 ve 2016 yılları gerçekleşme rakamları ile toplam gider bütçesi içerisindeki payları daha detaylı incelenmiştir. Tabloda %30,88 ile Hizmet Alımları (Güvenlik, Yardımcı Hizmet Personeli, Bilgisayar Hizmet Alımları vs.) en yüksek paya sahiptir. İşçi, memur ve sözleşmeli personel giderlerinin bütçedeki payı ise %13,29'dur. %19,36'lık bir oranla yatırım giderleri olarak tabir edilen Sermaye Giderleri bütçede büyük paya sahip diğer bir gider kalemidir. Personel Giderleri, Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları, Hizmet Alım Giderleri, Yatırım Giderleri ve Yol Bakım Giderleri gibi belli başlı giderler toplam bütçenin %84,72 gibi büyük bir kısmını oluşturmaktadırlar.

Harcama birimlerinin gider bütçelerinin inceleme ve analizi sonucunda, Genel bütçe gerçekleşme oranı olan %88,71'in altında kalan özellikle %70'lerde gerçekleşmelere sahip birimlerin bundan sonraki bütçe

2016 FAALİYET RAPORU

tekliflerinde daha isabetli ve radikal kararlar vererek, maliyetleri doğru hesaplanmış, fizibilitesi ve projeleri tam ve yerinde yapılarak gerçekleştirilebilir yatırım ve giderleri bütçelerinde teklif etmeleri yerinde bir karar olacaktır. Bütçedeki amaç eldeki sınırlı kaynağı sınırsız olan toplum ihtiyacına en uygun ve en yüksek faydayı elde edecek şekilde dağıtmaktır. Bu nedenle bütçe hazırlık sürecinde hem geçmiş yıl performansı hem stratejik plandaki hedefler ve performans hedefleri ile proje ve giderin gerçekleştirilebilirliği üzerinde detaylı ve yoğun emek isteyen bir çalışma yapılarak bütçe tekliflerin de bulunmaları gerekmektedir.

Harcama birimlerine tahsis edilen bütçelerin toplam bütçe içerisindeki oranları incelendiğinde başlangıç rakamlarına göre 340.000.000,00 TL'lik gider bütçesinin %20,6'lık kısmı Fen İşleri Müdürlüğüne, 15,1'lik kısmı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne, %10,6'lık kısmı ise İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne, %6,8'lik kısmı Su ve Kanalizasyon Müdürlüğüne verilmiş olup dört harcama birimine tahsis edilen ödenek toplamı bütçe başlangıç ödeneğinin yarısından fazladır. Yılı içinde yapılan eksiltme artırımlar ve ek bütçe ile oluşan son bütçe verilerine göre, bütçenin %24,73'lük kısmı Fen İşleri Müdürlüğüne, %18,20'lik kısmı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne, %10,43'lük kısmı ise İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne verilmiştir. Net toplam ödenek rakamına göre üç harcama birimi toplam bütçeden %53,36'lık bir pay almışlardır.

2016 yılında yapılan toplam 317.939.509,76 TL bütçe giderinin %20,2'lik kısmı Fen İşleri Müdürlüğü, %19,9'luk kısmı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, %11,4'lük kısmı ise İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından yapılmış olup, gider bütçesinin yarısından fazlası, bu üç harcama birimi tarafından gerçekleştirilmiştir.

FİNANSMAN BÜTÇESİ VE BORÇ DENETİMİ

2016 yılı için yapılan 340.000.000,00 TL'lik gider bütçesi karşılığında 320.000.000,00 TL'lik gelir bütçesi 20.000.000,00 TL'lik ise iç borçlanma öngörülmüş ve bütçe denkliliği sağlanmıştır. 2016 yılı içerisinde çeşitli projelerin finansmanı amacıyla harcama birimleri tarafından sadece 225.567,56 TL İller Bankası kredisi alınmıştır. 2016 yılı içinde alınan bu krediler için 25.931,23 TL faiz gideri tahakkuk etmiş olup, borç maliyeti %11,50 seviyelerindedir.

01.01.2016 Borç Durumu				
KREDİTÖR	KISA VADELİ		UZUN VADELİ	
	ANAPARA	FAİZ	ANAPARA	FAİZ
İller Bankası	8.548.296,29	2.487.191,25	21.313.809,58	3.207.287,00
Denizbank	1.726.120,38	300.290,70	1.655.015,05	91.345,65
Vakıfbank	1.811.096,39	548.584,57	3.894.225,38	432.145,06
Alman Bankası	1.920.139,20	645.107,32	30.815.261,33	5.085.063,69
Avrupa Bankası	1.480.508,91	1.048.527,57	20.794.494,02	6.577.576,44
GENEL TOPLAM	15.486.161,17	5.029.701,41	78.472.805,36	15.393.417,84
	20.515.862,58		93.866.223,20	
	114.382.085,78			

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

31.12.2016 Borç Durumu				
	KISA VADELİ		UZUN VADELİ	
KREDİTÖR	ANAPARA	FAİZ	ANAPARA	FAİZ
İller Bankası	7.976.213,56	1.687.483,89	13.557.514,52	1.543.655,13
Denizbank	1.655.015,05	91.345,65		
Vakıfbank	2.024.963,51	334.717,45	1.869.261,87	97.427,61
Alman Bankası	2.227.761,20	703.903,56	33.524.356,95	5.195.828,91
Avrupa Bankası	1.761.501,59	1.133.756,82	22.364.440,40	6.497.601,15
GENEL TOPLAM	15.645.454,91	3.951.207,37	71.315.573,74	13.334.512,80
	19.596.662,28		84.650.086,54	
	104.246.748,82			

Yukarıda yer alan tablolara göre dış borç döviz kurundaki artışa karşın, tüm borçta 2015 yılına göre %8,86'lık bir düşüş olmuştur. Rakamsal olarak baktığımız zaman 2016 yılında 2015 yılına göre 10.135.336,96 TL gibi ciddi bir borç azalması vardır. 2016 yılsonu itibarıyla;

İç Borç Anapara : 27.082.968,51 TL

İç Borç Faiz : 3.754.629,73 TL

Dış Borç Anapara : 59.878.060,14 TL

Dış Borç Faiz : 13.531.090,44 TL

Toplam Borç :104.246.748,82TL'dir

31.12.2016 tarihindeki duruma göre borcun %16,58'i faiz, %83,42'si ise anaparadan oluşmaktadır. 2015 yılında %17,86 olan faiz oranının toplam borç içerisindeki oranı düşmüştür.

Faiz Türü	2014	2015	2016
İç Borç Faiz	4.941.982,55	4.374.140,44	3.338.145,73
Dış Borç Faiz	1.733.212,55	1.740.737,21	1.787.684,98
TOPLAM FAİZ	6.675.195,10	6.114.877,65	5.125.830,71
Gidere Oranı(%)	3,02	2,48	1,61

Yukarıdaki tabloya göre 2016 yılında ödenen faiz gideri hem tutar olarak hem de bütçe içindeki oran olarak en düşük olmuştur. Bu durum yeni kredi alınmaması ve mevcut kredilerin büyük bölümünün ödenmesinden dolayı kurum üzerindeki borç yükünün azalmasından ileri gelmektedir.

2016 FAALİYET RAPORU

MALİ TABLOLAR VE FİNANSAL ANALİZ İŞLEMLERİ

2016 yılı bilanço ve gelir tablosu rakamlarının oranlanması suretiyle elde edilen finansal oran ve rakamlar aşağıdaki tabloda hesaplanmıştır. Ayrıca 2015 yılı rakamlarıyla 2016 yılı rakamları da aynı tabloda kıyaslanmıştır.

Likitide Oranları			2016	2015
1-Cari Oran	Dönen Varlıklar	94.332.237,57	1,68	1,58
	KVYK	56.235.970,67		
2-Asit-Test Oranı	Hazır Değerler + K.V Alacaklar	83.737.474,92	1,49	1,37
	KVYK	56.235.970,67		
3-Nakit Oranı	Hazır Değerler	47.843.253,26	0,85	0,66
	KVYK	56.235.970,67		
MALİ YAPI ANALİZİNDE KULLANILAN ORANLAR				
1-Finansman Oranı	Öz kaynaklar	387.413.921,10	2,48	2,12
	Toplam Yabancı Kaynaklar	156.187.442,54		
2-Öz kaynak Oranı	Öz kaynaklar	387.413.921,10	0,71	0,68
	Aktif Varlıklar	543.601.363,64		
3-Borç Oranı	KVYK+UVYK	156.187.442,54	0,29	0,32
	Aktif Varlıklar	543.601.363,64		
ÇALIŞMA DURUMUNUN ANALİZİNDE KULLANILAN ORANLAR				
1-Devamlı Sermaye	Öz Kaynaklar + UVYK	387.413.921,80	487.365.393,67	446.104.791,55
		+		
		99.951.471,87		
2-Net İşletme Sermayesi	Dönen Varlıklar-KVYK	94.332.237,57	150.568.208,24	30.019.335,01
		56.235.970,67		
KARLILIK ORANLARI				
1-Alacak Devir Hızı Oranı	Net Satışlar	172.421.953,52	4,42	3,83
	Ticari Alacaklar	38.988.950,12		
2-Mali Rantabilite Oranı	Net Kar	34.833.352,58	0,09	0,16
	Öz kaynaklar	387.413.921,10		
3-Varlıkların Karlılığı Oranı	Net Kar	34.833.352,58	0,06	0,11
	Toplam Varlıklar	543.601.363,64		
4-Ekonomik Rantabilite Oranı	Dönem Karı + Faiz Giderleri	39.959.183,29	0,08	0,13
	Öz Kaynaklar + UVYK	487.365.392,97		

FAALİYET SONUÇLARI VE NAKİT AKIMLARI DENETİMİ

2016 yılı içinde faaliyetlerden elde edilen giriş ve çıkışlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Hesap Kodu	Hesabın Türü	Giderler Toplamı (TL)	Gelirler Toplamı (TL)
630	Giderler Hesabı	278.322.503,19	-----
600	Gelirler Hesabı	-----	313.155.855,77
Faaliyet Sonucu(+/-)		+34.833.352,58	-----

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2016 YILI KARŞILAŞTIRMALI BİLANÇO ANALİZİ

Aktif Hesaplar (Varlıklar)		01.01.2016 (Tl)	31.12.2016 (Tl)	Artış/ Azalış (%)
I	DÖNEN VARLIKLAR	81.647.389,23	94.332.237,57	15,54
	A Hazır Değerler	33.899.878,61	47.843.253,26	41,13
	C Faaliyet Alacakları	36.773.838,15	35.894.221,66	-2,39
	E Diğer Alacaklar	33.418,05	9.982,29	-70,13
	F Stoklar	6.992.416,41	7.045.689,85	0,76
	G Ön Ödemeler	1.130.987,28	1.040.334,63	-8,02
	I Diğer Dönen Varlıklar	2.816.850,73	2.498.755,88	-11,29
II	DURAN VARLIKLAR	416.085.456,54	449.269.126,07	7,98
	B Faaliyet Alacakları	0,00	3.094.728,46	0,00
	D Mali Duran Varlıklar	38.409.318,48	56.059.984,25	45,95
	E Maddi Duran Varlıklar	377.676.138,06	390.114.413,36	3,29
	F Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00
AKTİF TOPLAMI		497.732.845,77	543.601.363,64	9,22

Pasif Hesaplar (Kaynaklar)		01.01.2016 (Tl)	31.12.2016 (Tl)	Artış/ Azalış (%)
III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	51.628.054,22	56.235.970,67	8,93
	A Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	15.486.161,17	15.645.454,91	1,03
	C Faaliyet Borçları	15.856.755,67	18.254.578,25	15,12
	D Emanet Yabancı Kaynaklar	5.668.805,28	9.062.358,50	59,86
	F Ödenecek Diğer Yükümlülükler	1.586.630,69	3.072.371,64	93,64
	G Borç ve Gider Karşılıkları	8.000.000,00	6.250.000,00	-21,88
	H Gelecek Aylara Ait Gelir ve Gider Taah.	5.029.701,41	3.951.207,37	-21,44
IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	107.832.827,20	99.951.471,87	-7,31
	A Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	78.472.805,36	71.315.573,73	-9,12
	E Borç ve Gider Karşılıkları	13.966.604,00	15.301.385,34	9,56
	F Gelecek Yıllara Ait Gelir ve Gider Taah.	15.393.417,84	13.334.512,80	-13,38
V	ÖZKAYNAKLAR	338.271.964,35	387.413.921,10	14,53
	A Net Değer Hesabı	273.805.835,72	318.825.298,52	16,44
	C Geçmiş Yıllar Faaliyet Sonuçları	71.560.745,95	94.420.416,31	31,94
	D Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-60.665.146,31	-60.665.146,31	0,00
	E Dönem Faaliyet Sonuçları	53.570.528,99	34.833.352,58	-34,98
PASİF TOPLAMI		497.732.845,77	543.601.363,64	9,22

2015 ve 2016 yılları bilanço rakamlarına göz attığımızda önceki döneme göre %9,22'lik bir varlık artışı olduğunu görmekteyiz. Bu artışın temel kaynağı öz kaynaktaki %14,53'lük artıştır. Yine varlıklar içinde genel artışın likit değerler olan dönen varlıklarda olduğu gözükmemekte bu ise nakit mevcudunun arttığı anlamına gelmektedir. Sabit varlık ediniminin (**Maddi Duran Varlıklar**) %3 seviyelerinde olduğu gözükmemektedir.

2016 FAALİYET RAPORU

Belediye faaliyet alacaklarının 2015 yılına göre %2,39 oranında azaldığı gözükmemekte olup bu durum alacakların tahsilâtının artmış olduğunun göstergesidir. Alacak tahsilâtının hızlandırılması kurumun ihtiyacı olan kaynağı azaltacağı için borç maliyetlerini de düşürecek ve zamanında tahsil edilen alacaklar ileriki yıl projelerinin finansmanı için de kaynak oluşturacaktır. Özellikle Uzun Vadeli Yabancı kaynaklardaki azalma olumlu bir gelişme olup kurumun borçlarının 2015 yılına göre azaldığının göstergesidir. Bu durum kurumun kredibilitesini artırmakla birlikte üçüncü şahısların kurum üzerindeki baskısını azaltıcı bir unsur olmakta, rahat ve verimli çalışmayı da beraberinde getirmektedir. Öz kaynaklardaki artış ise 2016 yılında kurumun 34.833.352,58 TL olumlu faaliyet sonucu elde etmesinin doğal bir sonucudur.

HARCAMA BİRİMLERİNİN DENETİMİ

Meclis denetiminde Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yerine getirilen faaliyetler temel olmakla birlikte Sivas Belediyesine ait diğer harcama birimlerinin faaliyetleri de denetimin kapsamına girmektedir.

Gelir, Tahakkuk, Tahsilat Denetimi

Belediyemize ait gayrimenkul satışları menkul ve gayrimenkullerin kiraya verilmesi işlemleri ve bunun gibi diğer gelir getirici işlemlerin, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre düzenlenen şartnameler dâhilinde, Belediye Encümenince yürütüldüğü görülmüştür. Bu doğrultuda Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Servisince 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre toplam 302 adet açık ihale (Kiralama, Satış, Yap-İşlet-Devret modelleriyle) yapılmış olup, Bu ihalelerden toplam 22.924.310,00 TL gelir elde edildiği görülmüştür.

İmar ve Otopark Hizmetleri Denetimi

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından faaliyetleri yürütülen, Fenni Mesul Kayıt Tasdik Ücretleri, İş Bitirme Belge Ücretleri, Yol Kotu Ücretleri, Temel Vizesi, Ruhsat Harçları, Yapı Kullanma Harçları, Plan Tadilat Harçları, Kat İrtifak v.s. gibi harçlardan elde edilen gelir ve ücretlerin aşağıdaki gibi olduğu görülmüştür.

Gelirin Adı	Adet	Tahakkuk	Tahsilat	Devir
Otopark Fonu Geliri		6.083.000,00	6.083.000,00	0
İmar Fonu Geliri		693.254,00	693.254,00	0
İmar Para cezaları	40	495.579,05	118.741,25	376.837,80
Bina İnşaat Harçları	601	16.803.797,07	16.717.586,38	86.210,69
Yapı Kullanma İzin H.	458	1.272.365,90	1.271.490,90	875,00
Diğer İmar Harçları		1.653.787,56	1.648.102,70	5.684,86
2016 TOPLAMI		27.001.783,58	26.532.175,23	469.608,35
2015 TOPLAMI		24.417.665,62	23.779.743,71	637.921,91
DEĞİŞİM (%)		10,58	11,57	-26,38

Satın Alma, İhale ve Stok Denetimi

Belediyemizde tüm satın alma işlemlerinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve buna bağlı ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde ihale kanunun temel ilkelerine uygun ihale yöntemi seçilerek yapıldığı görülmüştür. Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü ve Plan ve Proje Müdürlüklerinin kendi ihalelerini **teknik** bir birim oluşturarak kendi bünyelerinde yaptığı görülmüştür.

Bunun dışında kalan müdürlüklerin ihaleleri ise Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan **İhale Servisince** yerine getirildiği görülmüştür. Belediyedeki tüm birimlerin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunun 22'inci maddesi ile yapmış oldukları satın alma tutarları UKBS programı üzerinden yapılmakta olup, programda yer alan veriler incelendiğinde **Doğrudan Temin Yöntemi** ile alınan mal ve hizmetlerin toplamı 10.795.292,69 TL olduğu tespit edilmiştir. Bu tutar 2016 yılı mal ve hizmet harcamalarının (194.482.679,74 TL) %5,55'ine denk gelmektedir. 2015 yılında toplam mal ve hizmet alımlarının %4,84'ü doğrudan temin yöntemi ile yapılmıştır.

İşletme İştirakler ve Sosyal Tesisler Denetimi

İşletme İştirakler Müdürlüğü belediyemiz bünyesinde Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği çerçevesinde, Kaplıca (Sıcak Çermik ve Soğuk Çermik) İşletmeciliği, Akaryakıt Ürünleri alımı ve satımı, Sosyal Tesis İşletmeciliği, Hanımeli Çarşısı El Sanatları Reyonu ve Fidan Yazıcıoğlu Hanımlar Kültür Merkezi (Otopark, Tiyatro Salonu ve Havuz) işletmeciliği yaparak faaliyet gösteren bir müdürlüktür. İşletme İştirakler Müdürlüğü bütçesi yıl başında diğer birimlerin bütçesinden ayrılmakta ve yıl boyunca yapılan tüm faaliyetler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliğine göre ayrı yürütülmekte yıl sonunda ise ilgili birimin mali tabloları kurumun mali tabloları ile konsolide edilerek birleştirilmektedir.

2016 Yılı İşletme Bütçe Gelir ve Giderleri Tablosu

2015 YILI	Bütçe Gelirleri Toplamı	Bütçe Giderleri Toplamı
GENEL TOPLAM	32.665.556,13	36.184.990,65

Yukarıdaki tabloda İşletme ve İştirakler Müdürlüğünün 2016 yılı bütçe gelirlerinin ve bütçe giderlerinin karşılaştırılması tablosu verilmiştir. İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne ait gelir tablosunun incelenmesi neticesinde faaliyet gelir ve giderlerinin;

A-Brüt Satışlar : 31.329.251,45 TL

B-Satışların Maliyeti : 25.251.551,56 TL

C-Faaliyet Giderleri : 6.458.177,22 TL

Müdürlüğün 2016 yılı faaliyet zararının **380.477,33 TL** olduğu tespit edilmiştir.

2016 FAALİYET RAPORU

Ulaşım, Taşıma ve Terminal Hizmetleri Denetimi

Şehirlerarası otogar ve ilçe, belde ve köy garajı faaliyetlerinin yapılan denetiminde; araç çıkış fişlerinin düzenli olarak kesilmekte olduğu ve veznede biriken tutarın, düzenli olarak Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Birimi veznelerine yatırıldığı görülmüştür.

Faaliyet Adı	2015	2016	Artış Azalış (%)
Şehirlerarası Otogardan Faydalanan Yolcu Sayı	1.395.000,00	1.310.000,00	-6,09
Merkez Çıkışlı Otobüs Sayısı	16.515	16.102	-2,50
Transit Çıkışlı Otobüs Sayısı	58.522	59.790	2,17
Tahsil Edilen Çıkış Ücreti	1.473.370,00	1.541.061,00	4,59
İlçe, Belde ve Köy Term. Araç Çıkış Sayısı	25.738	28.327	10,06
İlçe, Belde ve Köy Term. Tahsil Edi. Çıkış Üc.	58.504,00	64.417,00	10,11
Gidecekleri Yerlere Sevk edilen Aceze Sayısı	293	274	-6,48
Şehir içi Taşınan Yolcu Sayısı	26.899.479,00	27.762.703,00	3,21

Hal Hizmetleri Denetimi

552 sayılı K.H.K'nin 17. Maddesi gereğince belediyenin alması gereken rüsum ve işgaliye payları tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin hal birim personeli tarafından düzenli olarak kayıt altına alındığı görülmüştür.

2016 yılında hal esnafı tarafından 21.836.808,00 TL satış yapıldığı, buna istinaden 218.368,08 TL rüsum tahakkuku yapıldığı görülmüştür. Ayrıca 2015-2016 yılları rüsum ve kira tahakkuk ve tahsilatları aşağıdaki tabloda yer aldığı gibidir.

Gelir	Tahakkuk	Tahsilat	Alacak
Rüsum	218.368,08	124.301,75	94.066,33
Kira	370.375,87	320.328,65	50.047,22
2016 Toplamı	588.743,95	444.630,40	144.113,55
2015 Toplamı	603.010,49	378.678,06	224.332,43
Değişim(%)	-2,37	17,42	-35,76

2015 yılına göre hal gelirleri tahakkuku düştüğü halde yapılan tahsilat 2016 yılında %17,42 oranında artmış olup hal gelirleri kaleminden alacak ise %35,73 oranında düşmüştür. Tahakkuk rakamının düşmesine karşın tahsilatın artması önceki yıla göre daha başarılı bir tahsilat yapıldığının göstergesidir. Hal müdürlüğü tarafından tahsilatı yapılan kira ve rüsum bedeli 2016 Belediye gelirinin %0,13 gibi son derece az bir kısmını oluşturmaktadır.

Makine, İkmal ve Bakım Onarım Hizmetleri Denetimi

Makine, ikmal birimi Belediyemiz Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinden faaliyet gösteren ve Sivas Belediyesine ait araç, iş makinesi, kamyon vb taşıtların bakım onarım ikmalleriyle; ayrıca bünyesinde bulunan marangozhane ve demirhane gibi üretim bölümleriyle de tamirat ve çeşitli taşınırların imalatını yapan birimdir. Mali Hizmetler Müdürlüğüne diğer harcama birimlerinden gelen ödeme evraklarının sayı itibariyle çoğunluğunu bu birim oluşturmaktadır.

Yıllara Göre Araç Değişim Tablosu

Araçın Cinsi	2014	2015	2016
Araç	195	205	214
İş Makinesi	67	92	94
Genel Toplam	262	297	308

Bakım Onarım Giderlerinin Analizi

BAKIM ONARIM GİDER TÜRÜ	2014	2015	2016
Taşıt Bakım ve Onarım	611.096,11	767.923,56	770.759,93
İş Makinesi Bakım ve Onarım	442.565,93	705.343,13	565.633,66
Diğer Bakım ve Onarım	379.238,42	292.072,48	530.483,83
GENEL TOPLAM	1.432.900,46	1.765.339,17	1.866.877,42

Yıllara Göre Araç ve İş Makinesi Alım Giderlerinin Analizi

ARAÇ ALIMLARI	2014	2015	2016
Kara Taşıt Alımı	1.829.023,78	2.445.639,14	986.922,48
İş Makinesi Alımı	2.104.748,00	4.537.965,68	421.057,98
TOPLAM ARAÇ ALIMI	3.933.771,78	6.983.604,82	1.407.980,46
Toplam Bütçeye Oranı(%)	1,78	2,84	0,44

Yukarıda yer alan araçlara ilişkin analiz tabloları incelendiğinde hem iş makinesi hem de araç sayısı her yıl artış göstermiştir. Yıllar itibariyle alınan toplam araç bedelleri ve bu bedellerin gider bütçesi içindeki payına baktığımız zaman da bunu açık bir şekilde görebiliyoruz. Araç alımlarının; getirdiği finansal yüke karşılık araç başına düşen bakım onarım giderinin azalması gibi olumlu bir etkisi de vardır. Nitekim 2011 yılında 11.804,23 TL olan ortalama araç başına bakım onarım gideri, 2014 yılında 5.469,09 TL, 2015 yılında 5.943,90 TL, 2016 yılında ise 6.061,29 TL olarak değişmiştir. Yine yıllar itibariyle araç parça maliyetleri ve bakım ücretleri arttığı halde önceki yıllara göre bakım onarım giderlerinde ciddi düşüşler olmuştur. Bu durum son yıllarda araç ve makine parkına yapılan yatırımın doğal ve olumlu sonucudur.

2014 yılında toplam bütçenin %1,78'i araç ve iş makinesi alımı için kullanılırken, 2015 yılında gider bütçesinin %2,84'ü, 2016 yılında ise gider bütçesinin %0,44'ü araç parkının yenilenmesi için kullanılmış olup taşıt alımının hem bütçe içindeki payı ve oranı 2016 yılında düşmüştür. Son teknoloji araçları edinmenin bir diğer olumlu etkisi de zaman ve iş gücünden maksimum derecede faydalanmayı da beraberinde getirmesidir. Üstelik sık sık arıza gören bir araç iş göremeyecek ve hizmet edemeyeceği

2016 FAALİYET RAPORU

için bu durumun getirdiği dolaylı maliyetleri de hesap etmek bazen zor olabilir. Tabi ki araç yenilemede esas olan bütçe imkânları alınan araçların kullanılacağı alan, hizmetin önceliği gibi unsurlardır. Bakım onarım maliyetlerinin aşırı yükseldiği ve aracın büyük bir zamanı bakımda geçirdiği zamanlarda, yani verimli kullanım süresinin düştüğü anda değişmesi ya da ikame edilmesi yerinde bir uygulama olacaktır.

Emlak, İstimlak Ve Kamulaştırma Hizmetleri Denetimi

YILLAR	Kamulaştırma Bütçesi (TL)	Bütçe İçindeki Payı (%)	Kamulaştırma Bedeli (TL)	Harcama İçindeki Payı (%)	Alan (m ²)
2014	30.000.000,00	9,7	16.445.597,44	7,4	82,942
2015	20.000.000,00	6,3	16.746.087,30	6,8	116,585
2016	18.650.000,00	5,5	16.391.295,09	5,2	89,201

Tabloda 2014-2015-2016 yıllarında kamulaştırma harcamaları ve bütçesi ile ilgili verilere yer verilmiş olup, 2016 yılında kamulaştırma için ayrılan bütçenin hem rakamı hem de toplam bütçe içindeki payı düşmüştür. Yıllar itibariyle kamulaştırma için harcanan tutarlar birbirlerine yakın olmuş fakat 2014 yılından bugüne kadar hem bütçe hem de harcama içindeki oranı düşmüştür. 2016 yılında yapılan harcamanın %5,2'si kamulaştırma için harcanmıştır. Kamulaştırılan alan bazında incelediğimizde ise en çok alanın 2015 yılında kamulaştırıldığını görmekteyiz.

Sonuç olarak;

Yapılan denetim ve incelemelerde gerek Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yerine getirilen faaliyetlerde gerekse diğer harcama birimleri tarafından yerine getirilen tüm faaliyetlerde, kamu kaynağı en etkin ve etkili şekilde kullanarak topluma en faydalı hizmeti yerinde ve zamanında sunarak tüm iş ve eylemlerinde hesap verilebilirlik ve şeffaflığı ön planda tutmanın temel amaç olduğu tespit edilmiştir.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği gereğince, bütçe ve tahakkuk esaslı muhasebe ilkelerine uygun olarak hazırlanan mali tablolar, 2016 yılının gelir ve giderlerini doğru bir şekilde yansıtmaktadır.

İncelememize göre söz konusu mali tablolar, 31.12.2016 tarihindeki gerçek mali durumu, ödenek üstü harcama olmadığını ve bu tarihte sona eren hesap dönemine ait gerçek faaliyet sonucunu ortaya koymaktadır.

FAALİYET VE PERFORMANS BİLGİLERİ

İMAR VE ŞEHİRLEŞME



STRATEJİK AMAÇ 1

Mevcut İhtiyaçlara Cevap Veren, Sağlıklı ve Planlı Gelişmeyi Sağlayacak Bir İmar ve Kentleşme Altyapısı Oluşturmak

**Stratejik
Hedef 1.1.**

**Revizyon İmar planının ihtiyaca göre
yeniden düzenlenmesi**

Şehir Planlama Servisi Faaliyetleri

Faaliyetler iki ana başlık altında ele alınmıştır.

Planlama Çalışmaları: Şehir imar planı revizyon çalışmaları çerçevesinde 1/1000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli planın askıya çıkarılması, itiraz dilekçelerinin alınması ve meclise havale edilmesi, ilgililerine cevap verilmesi; planlara yapılan itirazların meclise havalesi ve ilgililerine cevap verilmesi; ayrıca şehrimizin ihtiyaçları ile gelen talepler ve belediyemizin ihtiyacı doğrultusunda planlama çalışmalarının yapılarak İmar Komisyonuna havalesinin sağlanması gerçekleştirilmiş; ayrıca Belediye Meclisince kabul edilen 12 plan çalışması (tadilat, ilave ve mevzii imar planı) yapılmıştır.

İmar Durumu Hazırlanması: Resmi dairelerden ve parsel sahiplerinden gelen talepler üzerine 3082 adet imar durumu hazırlanmıştır. 18. madde uygulaması bilgisayar ortamında yapılan mahallelerde imar durumları bilgisayar ile çizilmekte, hassas bir şekilde ve kısa zamanda hazırlanmaktadır. Ayrıca ilimizde mevcut banka şubelerinden gönderilen toplam 2420 civarı ipotek yazıları aynı gün içerisinde düzenlenerek ilgisine verilmiştir. Yıllara göre verilen imar durumu sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Şehir Planlama Faaliyetleri	2012	2013	2014	2015	2016
Planlama çalışmaları (tadilat, ilave plan ve mevzii imar planı)	99	84	57	86	12
İmar Durumu Hazırlanması	2442	4327	3991	3743	3082

Proje Tetkik Servisi Faaliyetleri

31.12.2016 tarihine kadar proje tetkik bürosunca 684 mimari proje kontrolü, 684 statik proje kontrolü, 684 mekanik proje kontrolü ve 684 tesisat proje kontrolü yapılarak onayları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 496 asansör kontrolü sağlanarak raporları düzenlenmiştir.

2016 FAALİYET RAPORU

Ayrıca 6306 sayılı afet riski altındaki alanların dönüştürülmesi hakkında kanun kapsamında, ekonomik ömrünü tamamladığı ilmi ve teknik verilere dayanılarak tespit edilen binaların yıkım takipleri proje tetkik bürosunca yapılmıştır.

Proje Tetkik Servisi Faaliyetleri	2012	2013	2014	2015	2016
Mimari Proje Kontrolü (adet)	417	503	688	644	684
Statik Proje Kontrolü (adet)	342	497	688	644	684
Mekanik Proje Kontrolü (adet)	309	369	430	644	684
Tesisat Proje Kontrolü (adet)			410	644	684
Asansör Kontrolü (adet)	166	149	210	345	496

Ruhsat Servisi Faaliyetleri

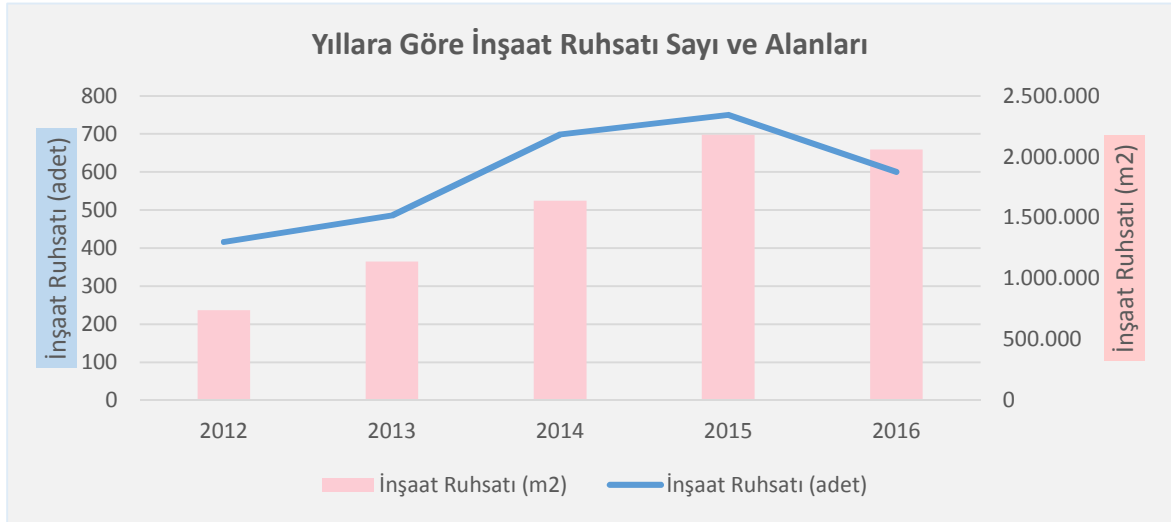
İnşaat Ruhsatı: 31.12.2016 tarihine kadar toplam 601 adet inşaat ruhsatı düzenlenmiş olup, inşaat ruhsatları verilen binaların toplam inşaat alanı 2.058.719 m²'dir.

Yapı Kullanma İzni: 31.12.2016 tarihine kadar toplam 458 adet yapı kullanma izni belgesi kesilmiş olup, verilen yapı kullanma izni belgelerinin toplam m² si 1.146.718,00 m² dir.

Temel Vizesi - Yol Kotu ve Zemin Etüt İşlemleri: 2016 yılında toplam; 12 yapının temel vizesi yapılmış, 589 yapıya yol kotu belgesi verilmiş, 560 adet zemin etüt raporu incelenmiş hazırlanan zemin etütlerinin arazi çalışmaları yerinde kontrol edilerek imzalanmıştır.

Isı Yalıtım Vizesi ve İş Bitirme Belgesi İşlemleri: 2016 yılında yönetmeliklere uygun olarak yapılan 490 adet inşaatın ısı vizesi yapılmıştır. Yapı İşleri Uygulama Yönetmeliğine uygun 18 İş Bitirme Belgesi düzenlenmiştir.

Ruhsat Çalışmaları/Yıl	2012	2013	2014	2015	2016
İnşaat Ruhsatı (adet)	417	486	699	750	601
İnşaat Ruhsatı (m ²)	739.990	1.140.697	1.639.179	2.181.274	2.058.719
Yapı kullanma İzin Belgesi (adet)	308	326	410	512	458
Temel Vizesi (adet)	161	127	89	15	8
Yol Kotu Belgesi (adet)	301	427	568	625	589
Zemin Etüt Raporu İncelemesi (adet)	238	382	520	623	560
Isı Yalıtım Vizesi (adet)	107	71	40	493	490
İş Bitirme Belgesi (adet)	-	1	11	18	18



**Stratejik
Hedef 1.2.**

**İhtiyaç duyulan konsept projelerin
yapılması ve uygulanması**

Paşabahçe Mesire Alanı Yamaç Ev Yapımı

Paşabahçe Mesire alanına, özellikle şehir dışından ve yurt dışından gelen vatandaşların doğa ile iç içe aynı zamanda konforlu konutlarda konaklamalarını sağlamak üzere yamaç ev projeleri hazırlanmıştır. Bu evler, yamaçlarda toprak altına inşa edilen 60-75 m² arasında her türlü konfora sahip müstakil yapılardır. 2015 yılında 2, 2016 yılında 4 adet olmak üzere toplam 6 adet yamaç ev yapımı tamamlanmıştır. Halkımızdan gelen olumlu görüşler dikkate alınarak bu evlerin sayısının 25 e çıkarılması hedeflenmektedir.



STRATEJİK AMAÇ 3

Tarihi Mirasımızı Korumak ve Yaşatmak

**Stratejik
Hedef 3.2.**

Tarihi mekânlar ile koruma alanı ve çevresini kapsayan, bina ve konut stoklarının yeniden değerlendirilmesine ait kentsel dönüşüm projeleri yapmak

Kale Koruma Planı

KALE KORUMA ALANI GENEL BİLGİLER	
Mülkiyet Bilgileri	ALAN (M ²)
Toplam Kale Koruma Alanı (Şahıslar,Sivas Bel. Maliye Haz. Vakıflar)	42.650,87
Belediye, Vakıflar, Maliye Hazinesi	9.756,41
Kamulaştırılması Gereken Toplam Alan	32.894,46
2008-2010-2011-2012-2013-2014-2015-2016 Kamulaştırılan Alan	31.496,20
Malikler (Şahıs-Vakıflar-Maliye Hazinesi) Kamulaştırma Yüzdesi	95,75
Kamulaştırılması Gereken Kalan Alan (Şahıslar)	1.398,26

Kale Koruma Sahasında kalan parsellerin yıllara göre kamulaştırma çalışmaları tabloda verilmiştir:

YIL	ALAN (M2)	BEDEL (TL)
2008	658,16	171.121,60
2010	1.387,14	586.085,57
2011	5.503,26	2.206.618,46
2012	4.247,95	1.968.170,70
2013	2.647,78	1.326.043,85
2014	8.839,20	7.818.631,94
2015	5.865,74	14.076.672,12
2016	2.346,97	4.944.888,52
TOPLAM	31.496,20	33.098.232,76

2017 yılında da kalan parseller için kamulaştırma davası ve işlemleri devam etmektedir.

Kale Düzenlemesi Avan Projesi

Kale'nin güney yamaçlarında geçmişte konut bölgesi olan alanın, geleneksel konut dokusuna uygun olarak yeniden inşa edilmesi amacıyla yapılan proje kapsamında konaklama tesisleri, yapım-üretim-satış birimleri, sosyal ve kültürel tesisler yapılması öngörülmektedir. Proje çalışmaları 2015 yılında başlamıştır. Alanda imar değişikliği gerekmiş 2016 yılında bu değişiklik için kurul tarafından istenilen jeoradar çalışmaları, arkeolojik sondaj kazıları ve plan tadilatlarına ilişkin tüm araştırma vb. çalışmalar

tamamlanmış ve 2016 yılı sonunda imar planı değişikliği onaylanmıştır. Plan onayı sonrası mimari proje çalışmaları tekrar başlamış olup ocak ayı kurulunda proje kurulun görüşüne sunulacaktır.

Kale projesi alanı içinde konaklama olarak planlanan ve tescilli alan içinde kalan bir konağın rölöve restorasyon projesi işi tamamlanmış, iki adet tarihi konağın restorasyon projesi ise devam etmektedir.





STRATEJİK AMAÇ 4

Şehri Tek Merkezlilikten Çıkartmak, Çarpık Kentleşmeyi Önlemek, Yeni Yerleşim Alanları Oluşturmak ve Kentsel Dönüşümü Yaygınlaştırmak

**Stratejik
Hedef 4.1.**

Mevcut Gecekondu Önleme Bölgelerini yeniden değerlendirerek kentsel mekânlara dönüştürmek

Arsa Tahsisleri: Kadıburhanettin Mah. ve Yeni mahalleden 3 adet arsanın Türkiye Halk Sağlığı Kurumu, Sivas İl Müftülüğü ve Sivas İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne tahsisleri yapılmıştır. Gecekondu önleme bölgesinde tahsis sahibinin vefatından dolayı 4 adet tahsis belgesi varisleri adına yeniden düzenlenerek varisler adına tahsis belgesi verilmiştir. Önceden 775 sayılı yasa uyarınca tahsisi yapılan vatandaşlarımızdan bina yapıp, yapı kullanma izni veya yapı ruhsatı alan 27 kişiye tapuları verilmiştir. Ayrıca tahsis süresi 10 yılı dolan ve 775/27. maddedeki şartları yerine getiren vatandaşlarımızın parsellerindeki 775/34. madde şerhleri kaldırılarak 41 kişiye satış izni verilmiştir.

Arsa Tahsisleri	2012	2013	2014	2015	2016
Verilen Tapu Sayısı	132	118	119	282	68

Stratejik
Hedef 4.2.

Kaçak yapılaşma ile etkin şekilde mücadele etmek

Emlak İstimlak Müdürlüğü Harita ve imar Uygulama Faaliyetleri

Harita Şefliği 2016 Yılı Faaliyetleri

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Harita Servisi Belediyemizce ya da serbest çalışan bürolarca hazırlanan, 18. madde imar uygulamaları, İfraz tevhid, yola terk, yoldan ihdas çalışmalarının kontrol ve arşivleme işlemlerini yürütmektedir.

2016 Yılı içerisinde 323.553,00 m² lik alanda 3194/18. madde imar uygulaması yapılmış olup toplamda 236 adet yeni parsel oluşturulmuştur. 2016 yılında 2.402.739,15 m² lik alanda ifraz-tevhid işlemi yapılmış ve 683 adet parsel ve 2.189.661,20 m² lik alan oluşturulmuştur.

2016 Yılında Devam Eden ve 2017 Yılında Yapılması Planlananlar

Yenişehir Belediye Hizmet Binası imar uygulaması(Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı 1.kısım); Yenişehir Belediye Hizmet Binasının bulunduğu bölgede imar uygulaması yapılmış dosya tescil için Tapu Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı 2.kısım imar uygulaması; Plan değişiklikleri tamamlanmış olup dağıtımı yapılmaktadır.

Kültür merkezi alanı imar uygulaması; Parselasyon işlemleri devam etmekte olup askıya asılma sürecine yaklaşılmıştır.

Çayyurt Sağlık Ocağı ifraz ve yola terki; İfraz işlemi tamamlanmış olup Plan ve Proje Müdürlüğüne bildirilmiştir.

Emek mahallesi Çamlık Alan yola terk işlemleri; Dosyanın yola terki hazırlanmış ve Kadastro Müdürlüğünde kontrol aşamasındadır ardından tescil için Tapu Müdürlüğüne gönderilecektir.

Havaalanı Kavşağı ifrazı; Dosyanın terki ve ifrazı hazırlanmış olup Kadastro Müdürlüğü kontrolündedir ardından tescil için Tapu Müdürlüğüne gönderilecektir.

Akdeğirmen Çimenli Camii ihdası; Yoldan ihdas için encümen kararı alınmış olup kontrol için Kadastro Müdürlüğündedir.

Tuzlugöl Hayırlı Evler Camii ihdası; Dosya için encümen kararı alınmış olup Milli Emlak Müdürlüğüne kontrol ve tescil için gönderilecektir.

Cuma Pazarı alanının ihdası; Dosya için encümen kararı alınmış olup Kadastro Müdürlüğü kontrolündedir.

Gülyurt Camii alanı ihdası; İhdas için encümen kararı alınacak olup üzerinde çalışılmaktadır.

İmar İşleri Müdürlüğü Yapı Denetim-Kaçak Yapı Takip Faaliyetleri

- 2016 yılında toplam 1883 adet inşaatın %10-%20-%60-%80-%95 ve %100 lük seviye tespitleri yapılmış ve 3308 adet hakediş raporlarının kontrolü yapılarak onaylanmıştır.
- Onaylanan 2388 hakediş raporları karşılığında toplamda 16.656.277,42 TL yapı denetim firmalarına tahakkuk ettirilmiştir.
- 203 adet inşaatın inşaat ruhsatlarının alınması, temel vizesi ve su basman vizelerinin yapılması, teras katların mimari projeye uygunluğunun sağlanması yönünde uyarılmış; bazı inşaatların statik bakımından kontrolü yapılmış ve tamirat, tadilat yapılan yerler ile inşaatlarda ilgili emniyet tedbirlerinin alınması hususu yerinde denetlenerek imar mevzuatına uygun hareket etmeleri sağlanmıştır.
- 32 adet inşaat “İnşaat Durdurma ve Yapı Tatil Zaptı” ile mühürlenerek durdurulmuş, inşaat ruhsatlarının alınması ve plana uygunlukları sağlanmıştır.
- Resmi daireler ve vatandaşlar tarafından verilen 653adet dilekçe ve 1450 adet Belediyemiz çağrı Merkezinden gelen şikâyet olay mahallinde incelenerek sonuçlandırılmış ve tüm dilekçelere resmi olarak cevap verilmiştir.
- Hukuk İşleri Müdürlüğüne intikal ettirilen dosyaların yazışmaları yapılarak, duruşmalarına katılım sağlanmıştır.
- İmara aykırı olarak yapılan 24 adet garaj, 1 adet ahır yıkılarak kaldırılmıştır.
- 98 adet metruk yapı, düzenlenen maili inhidam raporu doğrultusunda yıkılarak kaldırılmıştır.

Yapı Denetim Kaçak Yapı Takip Servisi Faaliyetleri	2012	2013	2014	2015	2016
İnşaat Durdurma ve Yapı Tatil Zaptı (adet)	43	47	33	28	32
Yıkımı yapılan ahır sayısı	35	20	24	4	1
Yıkımı yapılan garaj sayısı	115	35	23	30	24
Yıkımı yapılan metruk bina sayısı	41	55	52	9	98

2016 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne vatandaş, daire içi ve kurumlardan olmak üzere toplamda 17216 adet evrak kaydı alınmış olup; 15983 adet evrak gerek elden gerekse evrak kayıt servisi vasıtasıyla sonuçlandırılarak ilgisine ulaştırılmıştır. Bunlar haricinde müdürlüğümüzün ihtiyacı olan malzemelerin talebi dağıtımı ve takibi ayrıca müdürlük bütçesinin tutulması ve takibi, ihale evraklarının düzenlenmesi ve takibi gibi işlemler ile 615 adet yapıya yanan yıkılan belgesi, Ayrıca 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında, ekonomik ömrünü tamamladığı ilmî ve teknik verilere dayanılarak tespit edilen 41 adet binaya yıkım ruhsatı düzenlenmesi işlemleri de yürütülmüştür.

Stratejik Hedef 4.3.

Doğal afet ve diğer riskler nedeniyle oluşturulacak yeni yerleşim alanlarını düzenlemek

Sivas Esentepe-Yunusemre Kentsel Dönüşüm Bölgesi

Sivas İli Merkez İlçesinde, Yunus Emre, Esentepe ve Tuzlugöl Mahalleleri içerisinde yer alan üzerindeki yapılaşmadan kaynaklı olarak risk altında bulunan ve can ve mal kaybına yol açabilecek nitelikte yaklaşık 97,5 hektarlık alan riskli alan olarak belirlenmiştir. Bölge, Çevre Şehircilik Bakanlığı'nın 23.01.2015 tarihli ve 538 Sayılı yazısı üzerine, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanunun 2. maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 16.02.2015 tarihinde riskli alan olarak kararlaştırılarak 08.03.2015 tarihli ve 29289 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Alanın güneyinde Esentepe Caddesi, doğusunda Menderes Caddesi, Kuzeyinde Hayri Sığırcı Caddesi yer almaktadır. Proje alanındaki binaların % 96,8'si konut olmak üzere toplam 1463 adet bina bulunmaktadır.

Alanda konut ve ticaret yapılarının dışında, Süleyman Demirel İlköğretim Okulu, Lütfi Fikret Tuncel İlköğretim Okulu, Halil Rifat Paşa Lisesi, Mehmet Akif İlköğretim Okulu, Mehmet Akif Cami, Merve Cami, Esentepe Cami, Arafat Cami, Esentepe Kandil Cami, Esentepe Yıldırım Cami, Yeni Mahalle Polis Merkezi, Esentepe Sağlık Ocağı, Türkîş Blokları bulunmaktadır.

Yürürlükteki imar planı yapılaşma koşulları ele alındığında, söz konusu alan içerisinde 4, 5, 6 ve 8 katlı binalar önerilmiştir. Mevcut imar planında merkeze doğru 40 metre yolun devamlılığı mevcut parsel ve yapılaşma koşullarına göre sağlanamamaktadır. Plansız yapılaşma neticesinde merkeze çok yakın olmasına rağmen alanda ulaşım problemleri yaşanmaktadır. Altyapısı kötü durumda olan alanın altyapı eksikliklerinin, gerekli yeşil alan ihtiyacının, sosyal ve kültürel donatı eksikliklerinin tamamlanması, kötü durumda olan mevcut yapı stokunun acilen depreme dayanıklı hale getirilmesi gerekmektedir.



Rezerv Alanı Mülkiyet Analizi

Mülkiyet Tipi	Oran(%)	Toplam Alan (m ²)	Bölgenin Toplam Alanı (m ²)
Maliye	42,7	81.126,80	190.136,24
Şahıs	49,2	93.548,20	
Belediye	8,1	15.461,25	
Müstakil Belediye Parselleri	1,3	2.502,00	



Proje ihalesini kazanan firma projeyi hazırlayarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığına teslim etmiştir. Bakanlık onayından sonra değerlendirme çalışmaları başlayacaktır.



Stratejik Hedef 4.5.

Kent Meydanı ve şehir merkezinin yeniden düzenlenmesine yönelik yeni projeler yapmak ve uygulamak

Sivas Şems-i Sivasi Kentsel Dönüşüm Projesi

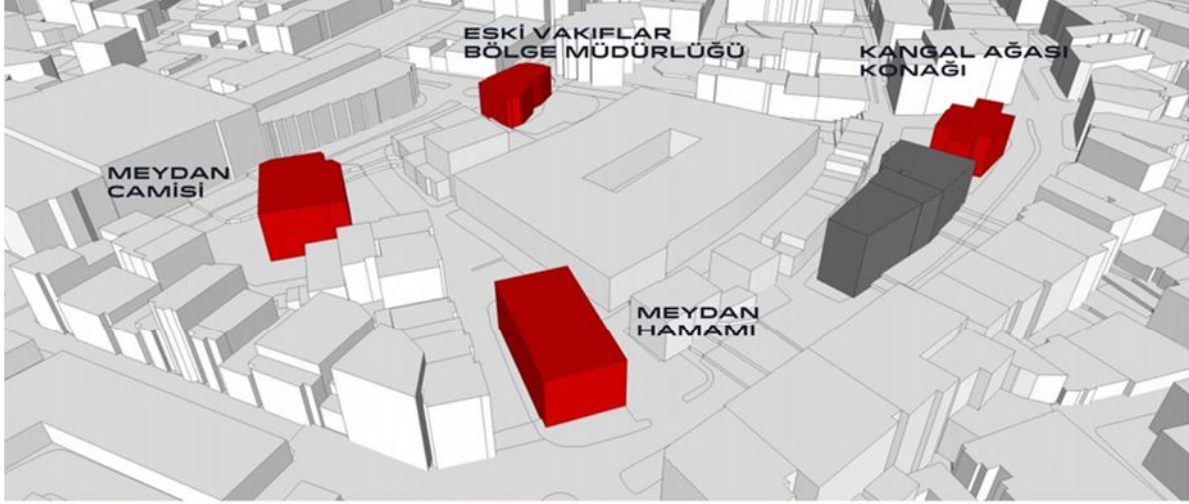
Şems-i Sivasi Hazretlerinin türbesini de içerisinde bulunduran meydan alanı şehrimizin tarihi, kültürel ve ticari anlamda merkezi konumundadır.



Proje Alanına Ait Bilgiler

- Alanın yüzölçümü yaklaşık 31.000 m² dir.
- Alanda 250 adet bina içerisinde 690 adet bağımsız bölüm bulunmaktadır.
- 690 adet bağımsız bölümün 67 si konut 623 ü işyeri olarak kullanılmaktadır
- Şems-i Sivasi Meydanı bölgesinde günlük nüfus yaklaşık 2200 kişidir.
- Alanda 229 parselde 975 adet tapu kaydı bulunmakla beraber bunların 843 tanesi hisseli mülkiyetten oluşmaktadır.
- Kamuya ait toplamda 81 adet parselin 58 i Sivas Belediyesine, 19 u maliyeye, 1 i Türkiye Diyanet Vakfına, 2 si de Vakıflar Genel Müdürlüğüne aittir.
- Bölgenin büyük bir bölümü düşük katlı ve kullanım ömrünün tamamlamış yapılardan oluşmaktadır.
- Alanda bulunan toplam 250 binanın 182 adedi yığma kâgir binalardır.
- 38 adet betonarme karkas bina bulunmaktadır.
- Geri kalan binaların 24 ü prefabrik, 3 ü yarı yığma kâgir 2 si kerpiç binalardır.

Proje alanı içerisinde; meydana adını veren Şems-i Sivasi Hazretlerinin Türbesi, Tarihi Meydan Camii, Tarihi Vakıflar Bölge Müdürlüğü Binası, Tarihi Meydan Hamamı, Tarihi Kangal Ağası Konağı korunacak yapılar olarak bulunmaktadır. Ayrıca proje alanının hemen bitişiğinde Tarihi Ziya Bey Kütüphanesi bulunmaktadır.



Bölgede uygulanacak kentsel dönüşüm projesi ile şehrimizin tarihi, turistik ve kültürel mirasını gün yüzüne çıkararak şehrimize yeni bir meydan kazandırmak ve bölgede ekonomik ömrünü doldurmuş, amacına uygun olarak kullanılamaz hale gelmiş, köhnemiş ve statik açıdan tehlikeli boyutlara ulaşmış binalarda devam eden şehir ticaretini günümüz teknolojisi ile yeniden inşa etmek hedeflenmektedir. Proje ile ilgili fizibilite ve etüd çalışmaları devam etmektedir.



15 Temmuz Şehitler (Kepenek) Meydanı ve Yeraltı Otopark Yapımı

Tarihi Kent Meydanı, Selçuklu, Osmanlı ve Cumhuriyet dönemlerine ait önemli eserleri içerisinde bulundurma özelliği ile adeta Sivas'ın kimliği niteliğindedir. Bu kimliği geliştirmek ve güçlendirmek için Vilayet Konağı arkasındaki nüfus ve adliye binalarının yıkılması ile oluşan alana üç katlı yer altı otoparkı ve meydan projesi hazırlanmıştır. Proje kapsamında 800 araç kapasiteli 3 katlı otopark, çok amaçlı alanlar, kafe, çay bahçesi vb. sosyal alanlar planlanmıştır. Proje tamamlandığında Kent Meydanında bulunan otopark sorunu da önemli ölçüde çözülecektir. 15 Temmuz Şehitler Meydanı adı verilen meydana şehitler için bir anıt yapılması da planlanmaktadır.

2016 yılında başlayan projenin 2017 yılı sonuna doğru tamamlanması hedeflenmektedir. Projenin toplam maliyeti 22.113.200 TL'dir.



Stratejik Hedef 4.6.

Şehir içinde kalan sanayi ve meslek gruplarını şehir dışına taşımak, mevcut yerlerini yeniden düzenlemek

Eski Sanayi Kentsel Dönüşüm Projesi

Belediyemiz Eski Sanayi Bölgesini 1: 5000 ölçekli nazım planında ve 1:1000 ölçekli uygulama planında kentimizin ekonomik gelişimi ve halkımızın daha sağlıklı çevre ve konutlarda yaşamasını sağlamak amacıyla “Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı” ilan etmiştir. Uzun yıllar sanayi sektörüne hizmet etmiş olan Eski Sanayi Bölgesi, ekonomik ömrünü doldurarak kentin merkezinde çöküntü bölgesi haline gelmiş her biri 30-40 yıllık harabe binalardan oluşan bir alandır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı olarak ilan edilen Eski Sanayi Bölgesine yapılan avan proje, kamuoyu tarafından benimsenen, beğenilen ve desteklenen, şehrimizin ve sanayi esnafımızın ekonomisine büyük katkı sunacak bir projedir.

Proje alanı, şehrimizin en işlek caddelerden biri olan Atatürk Caddesi üzerinde, Aksu Parkına cepheli yaklaşık 80.000 m² alandır.

Kentsel Dönüşüm Alanı ilan edilmeden önceki imar durumuna göre Atatürk caddesine paralel olan kısımda ortalama 5,000 m² lik kısım emsal 4.00 bitişik nizam 5 katlı ticaret alanıdır. Geri kalan kısım konut alanı olup emsal 2.40 tır. Belediye tarafından yapılan yeni imar planına göre arazinin tamamı özel proje alanı olarak ilan edilmiş ve 2.52 emsal verilmiştir.



2016 FAALİYET RAPORU

Mevcut Dükkanların Analizleri

Toplam İşyeri Sayısı	: 630 adet
Muvafakat Veren Dükkan Sayısı	: 450 adet
Rızaen Kamulaştırılan Dükkan Sayısı	: 60 adet
Muvafakat Vermeyen Dükkan Sayısı	: 120
Hak Sahiplerinin İsteğiyle Yıkılan Dükkanlar	: 130
Yıkılan İşyerlerinin Toplam Alanı	: 11000 m2



2016 yılında bölgede yapılan çalışmalarda toplam 11 hak sahibinden 708 m² alan kamulaştırılmış olup 1.783.855,71 TL ödenmiştir. Kamulaştırma çalışmaları 2017 yılında da devam etmektedir.

Bölgenin 6306 Sayılı (Afet Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki) Kanun kapsamında değerlendirilmesi için 29.09.2016 tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na müracaatta bulunulmuştur. Bakanlığın istediği evraklar tamamlanmış olup iş takibi devam etmektedir.

Seyfebeli Sanayi Sitesi Projesi

Mevcut sanayi siteleri, depo amaçlı işyerleri ve toptan ticaret yapan işyerlerinin şehir içerisinde kalması, dağınık olması ve çalışma koşullarının uygun olmaması nedeniyle Sivas Belediyesi, Sivas Ticaret ve Sanayi Odası ve Esnaf ve Sanatkarlar Odası işbirliği ile Seyfebeli Sanayi Sitesi Projesi hazırlanmıştır. Proje kapsamında Seyfebeli mevkiinde yaklaşık 7 milyon metrekare alanda, toplam 5 bin iş yerinin bulunacağı sektörel bazlı küçük ve orta ölçekli sanayi sitelerinin yapılması planlanmaktadır. Seyfebeli Sanayi Sitesi ve Toplu İş Yeri Yapı Kooperatifi sanayici ve imalatçılarımızın ön taleplerini almaya başlamıştır.



Stratejik Hedef 4.8.

**Kızılırmak çevresini projelendirmek ve
projenin hayata geçirilmesi için gerekli
çalışmaları yapmak**

Kızılırmak Çevresi Fikir Projesi

Kızılırmak Projesi için Belediyemizce 2015 yılı sonunda fikir projesi yarışması süreci başlatılmış ve 2016 yılı içinde yarışma sonlandırılmıştır. Ülkemizde düzenlenen en geniş kapsamlı yarışmalardan biridir. Bu yarışma Belediyemize proje temini konusunda iyi bir deneyim kazandırmıştır. Yarışma sonucu elde edilen sekiz fikir projesi DSİ Bölge Müdürlüğüne iletilmiş olup, DSİ Bölge Müdürlüğünce Uygulama Projeleri ihalesi, 2017 Ocak ayı içinde sonuçlandırılmış ve uygulama projeleri çalışmalarına başlanmıştır.

Kızılırmak sahil şeridinde toplam 6.000.000 m² lik alanda çevre düzenleme ve rekreasyon çalışmaları, çerçevesinde yeşil alanlar, sosyal donatı alanları ve köprüler yapılması planlanmaktadır.





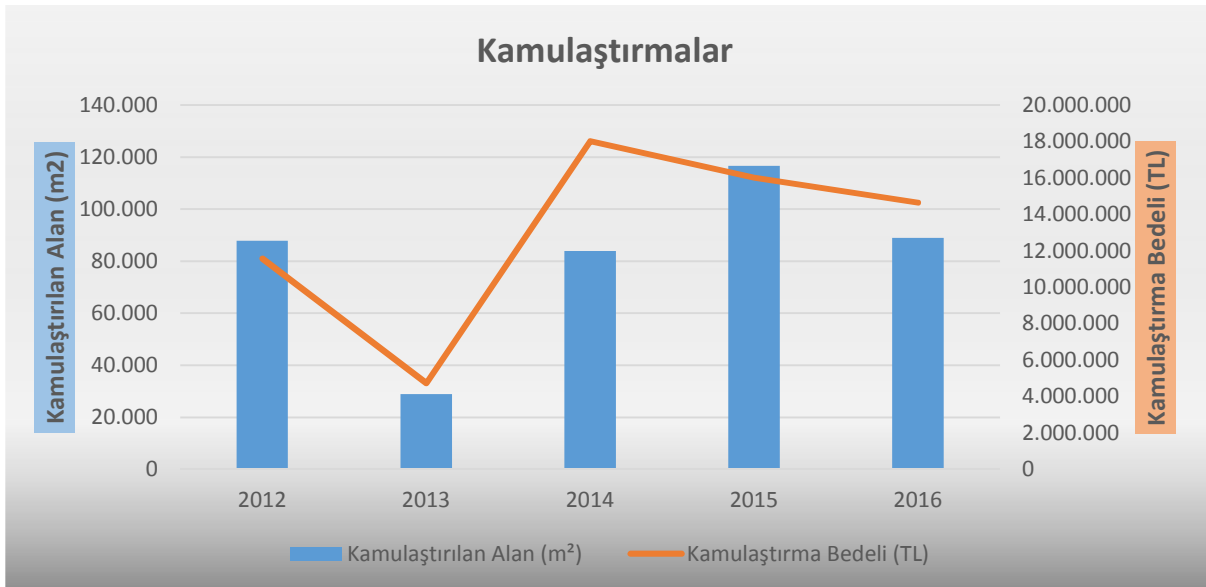
**Stratejik
Hedef 4.11.**

**İmar uygulaması sonucu ortaya çıkan yol,
park ve yeşil alanları kamulaştırmak**

Emlak İstimlak Müdürlüğü 2016 Kamulaştırma Faaliyetleri

Kamulaştırma İşlemleri: 2016 yılı içerisinde rizaen ve mahkeme yoluyla 235 adet kamulaştırma işleminden 218 adet kamulaştırma yapılarak toplam 14.655.823,15 TL Bedel ödenerek 89.001,10 m²'lik alan Belediyemiz adına geçmiştir.

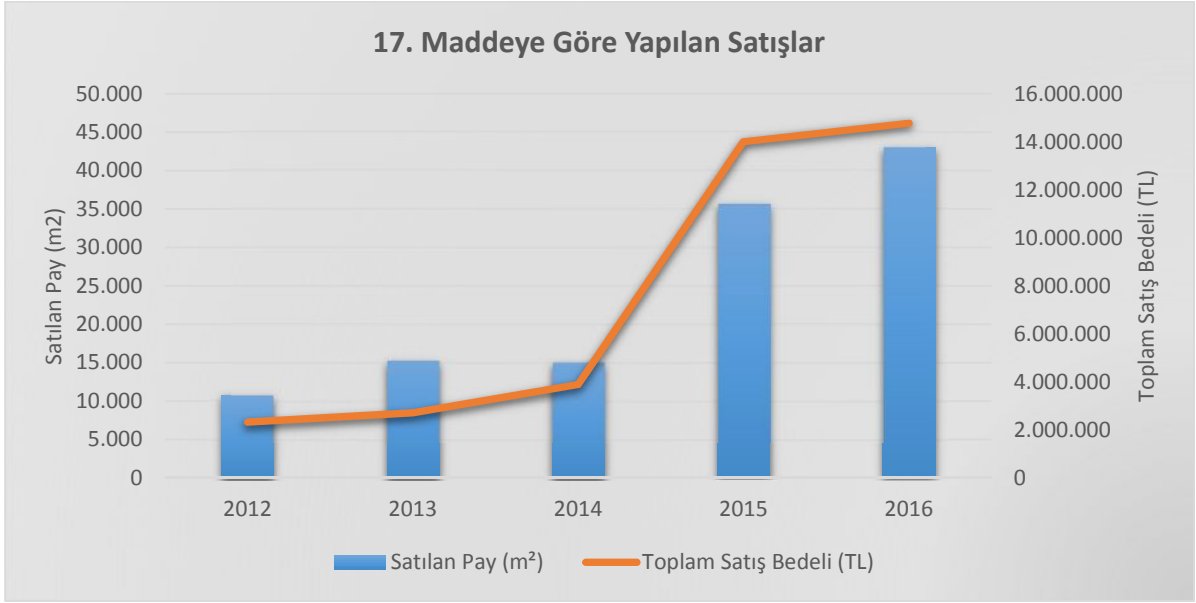
	2012	2013	2014	2015	2016
Kamulaştırılan Alan (m²)	87.884	28.909	83.942	116.585	89.001,10
Kamulaştırma Bedeli (TL)	11.578.402	4.744.125	18.030.157	16.020.080	14.655.823



2016 FAALİYET RAPORU

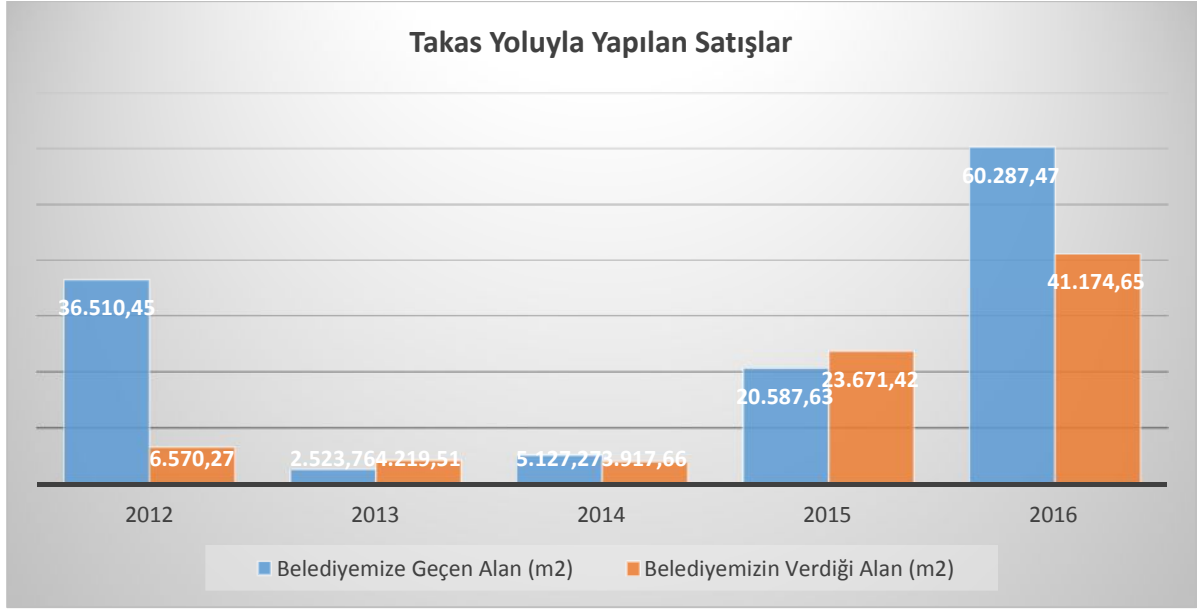
Arsa Payı Satışı: 3194 sayılı imar kanununun 18. madde imar uygulamalarından dolayı 2016 yılında 236 adet müracaattan Belediyemiz adına geçen muhtelif mahallelerdeki 177 adedi 3194 sayılı kanunun 17. maddesi uyarınca aynı parseldeki diğer hissedarlara satışı yapılarak 42.986,61 m²'lik alanın satışı yapılarak Belediyemize 14.788.327,11 TL bedel yatırılmıştır. 17 adet Belediye payı satışı iptal edilmiştir.

17. Maddeye Göre Yapılan Satışlar	2012	2013	2014	2015	2016
Satılan Pay (m ²)	10.761	15.241	15.048	35.585	42.986
Toplam Satış Bedeli (TL)	2.323.289	2.707.929	3.895.212	14.014.932	14.788.327



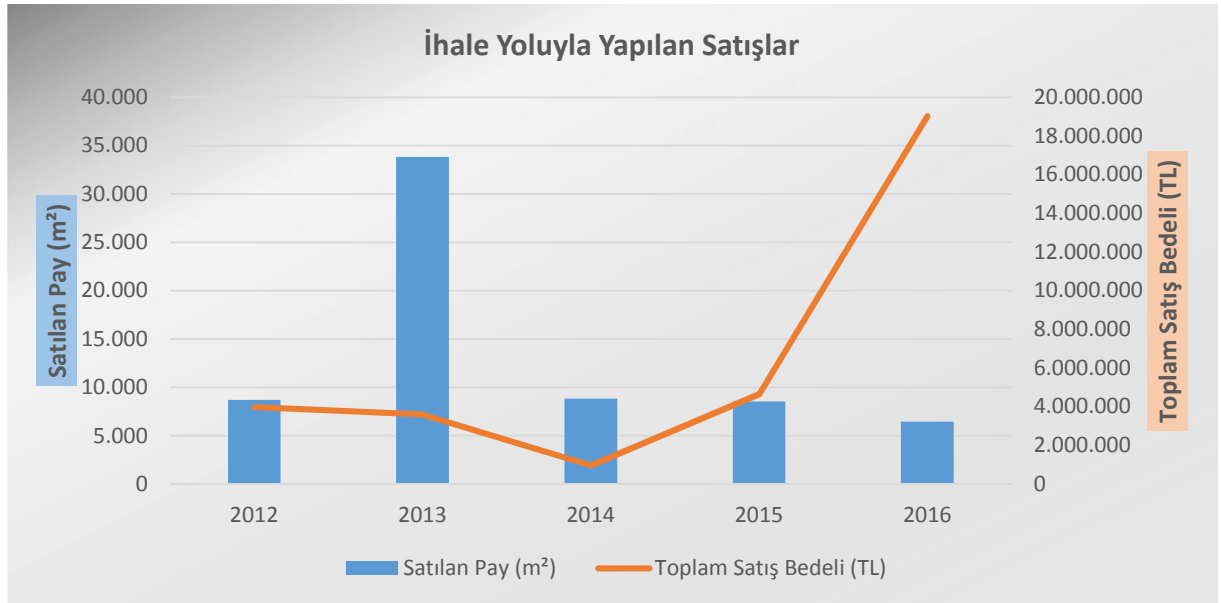
Takas İşlemleri: 2016 yılı içerisinde şehir imar planında yol, park, yeşil alan vs alanlarda kalan 105 adet takas müracaatından 19 adet müracaat değerlendirilerek, mülkiyeti Belediyemize ait imara uygun parsellerle takas işlemleri yapılarak 60.287,47 m²'lik alan toplam 6.406.949,40 TL bedelle mülkiyeti Belediyemize geçmiş olup karşılığında takas yapılarak 41.174,65 m²'lik alan toplam 6.667.642,58 TL bedelle yer verilmiştir.

Takas Alanı	2012	2013	2014	2015	2016
Belediyemize Geçen Alan (m ²)	36.510,45	2.523,76	5.127,27	20.587,63	60.287,47
Belediyemizin Verdiği Alan (m ²)	6.570,27	4.219,51	3.917,66	23.671,42	41.174,65



İhale İle Yapılan Satışlar: 2016 yılında 3 adet taşınmazın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 51.maddesine göre 6.446,40 m²'lik alan toplam 488.750,00 TL bedelle ihale yoluyla satışları yapılmıştır. Ayrıca Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'ndan arsa payı karşılığı alınan 225 adet daireden 161 adet daire 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre 18.532.850,00 TL bedelle ihale yoluyla satışı yapılmıştır. Kalan 64 adet dairenin satış işlemleri devam etmektedir.

İhale Yolu İle Yapılan Satışlar	2012	2013	2014	2015	2016
Satılan Pay (m²)	8.712	33.817	8.828	8.557	6.446
Toplam Satış Bedeli (TL)	3.980.700	3.609.770	964.405	4.665.150	19.021.600



Milli Emlak Müdürlüğü ile İlgili İşlemler: Milli Emlak Müdürlüğünden gelen 68 adet rayiç bedel talebine cevap verilmiştir. Mülkiyeti maliye hazinesine ait 7 adet parselin 3194 sayılı kanunun 11.maddesi uyarınca Belediyemiz adına bedelsiz devrinin yapılması talep edilmiştir.

Resmi Kurumlarla İlgili Yazışmalar: İl Özel İdare Müdürlüğü, Tapu Kadastro, Karayolları, D.S.İ. Milli Savunma Bakanlığı, Vakıflar Bölge Müdürlüğü, Milli Eğitim Müdürlüğü, TEDAŞ ve Sivas ilindeki Mahkemelerin, takas, satış, rayiç bedel, kira bedeli vs. çeşitli 110 adet talepleri birimimizce cevaplanmıştır. Kurum içi birimlerden gelen 87 adet çeşitli taleplere cevap verilmiştir. Ayrıca 36 adet vatandaşımızın dilekçelerine cevap yazılmıştır.

Bağış İşlemleri: 2016 yılı içerisinde mülk sahiplerinden tüm işlemleri birimimizce takip edilerek anlaşma yoluyla 7 adet bağış işlemi yapılarak toplam 18.464,79 m²'lik alanın Belediyemize bağış işlemi yapılmıştır.

Yukarı Tekke Mezarlık ve İbadethane Alanı: İlimiz merkez Kılavuz Mahallesinde şehir imar planında mezarlık alanında kalan parsellerde, mevcut mezarlık alanının genişletilmesi amacıyla 17.11.2006 tarih ve 3185 sayılı encümen kararı ile 2042 (D:4650) sayılı kamulaştırma kararına istinaden kamu yararına kamulaştırılması için kararı alınmıştır.111.153,43 m²'lik alanda takas yapılarak mülkiyeti Belediyemiz adına geçmiştir. Mülkiyeti maliye hazinesine ait 8 adet parselin (467.332,18 m²) mezarlık olarak kullanılmak üzere belediyemize tahsisi talep edilmiştir. 35.969,24 m²'lik alanda kamulaştırma yapılarak mülkiyeti Belediyemize geçmiştir. 2015 yılında mezarlık alanına ilave parsellerin şehir imar planında mezarlık ve ibadet alanında kalmasından dolayı kamulaştırma kararı alınmıştır. Ayrıca Çayboyu 5574 ada, 80 nolu parselin şehir imar planında mezarlık alanında kalmasından dolayı 25.12.2015 tarih ve 3571 sayılı kamulaştırma kararı alınmıştır. 2016 yılında Yukarı Tekke Mezarlık ve ibadet alanı ve Çayboyu mezarlık alanında parsel malikleri ile uzlaşma sağlanarak 40.351,86 m²'lik alan toplam 2.363.457,50 TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. İbadet alanında kalan 3827 ada, 2 nolu parselle dava açılmak üzere 19.10.2016 tarih ve 3869 sayılı yazımız ile Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

Yukarı Tekke İlave Mezarlık Alanı: 183 ada,191 nolu parselin şehir imar planında mezarlık ve yol alanında kalmasından dolayı 20.09.2013 tarih ve 2673 sayılı kararları ile 2042(D:4650) sayılı kamulaştırma kararına istinaden kamu yararına kamulaştırma kararı alınmıştır. 2014 yılında Kamulaştırma davası açılmak üzere gönderilen 183 ada, 191 nolu parselde 2016 yılında rızaen kamulaştırma yapılarak 400,00 m²'lik alan toplam 64.000,00 TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. Kalan 2.997,00 m²'lik alanın kamulaştırma davası devam etmektedir.

Altıntabak Gurbet Caddesi: İlimiz Merkez Altıntabak Mahallesi, 94-95 Pafta, 581 ada, 430-419-453-79 Nolu; 651 ada, 5-30-58 nolu 98.320,90 m²'lik Parsel Şehir İmar Planında yol alanında kalmasından dolayı, Belediyemiz Encümeninin 10.04.2007 Tarih ve 1153 Sayılı Kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. 3960,46 m²'lik alan 23.174,44 TL bedelle kamulaştırılmış olup, kamulaştırma evrakları 02.02.2009 tarih ve 217 sayılı yazımız ile dava açılmak üzere hukuk işleri Müdürlüğü'ne gönderilmiştir. 2014 yılında 581 ada, 419 nolu parselin kamulaştırma davası sonuçlanarak 14.240,00 m²'lik alan toplam 379.732,40 TL bedelle mülkiyeti Belediyemiz adına geçmiştir. 2016 yılında 651 ada, 5 nolu parselin kamulaştırma davası sonuçlanarak 5693,00 m²'lik alan toplam 338.375,87 TL. bedelle kamulaştırılarak

mülkiyeti Belediyemiz adına geçmiştir. 581 ada, 79 nolu parselde vatandaş talebi ile hissesi ve parsel üzerindeki evi 240,08 m²'lik alan toplam 34.863,35 TL bedelle kamulaştırılmıştır. Ayrıca yeni yapılan imar revizyonundan dolayı kamulaştırması devam eden 581 ada, 79 nolu parselin bir kısmının konut alanında kalmasından dolayı, bu parselde ve 651/30, 581/453 18.madde imar uygulaması yapılacak olmasından dolayı kamulaştırma işlemi yapılmayacaktır.

Ferhatbostan Yol Kamulaştırması: Ferhatbostan mahallesi 204 ada, 10 ve 11 nolu parsellerin şehir imar planında yolda kalmasından dolayı kamulaştırma kararı alınmıştır. Parsel malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından dolayı 63,95 m²'lik alanda kamulaştırma davası açılarak mülkiyeti Belediyemiz adına geçmiştir.2016 yılında mülkiyet Belediyemiz adına geçmiştir.

Esentepe Parkı Kamulaştırması: İlimiz merkez Altıntabak mahallesi, 4660 ada, 1 nolu parselin şehir imar planında park alanında kalmasından dolayı 08.02.2011 tarih ve 268 sayılı encümen ile kamulaştırma kararı alınmıştır. 6493,00 m²'lik alandan 5439,00 m² alan belediyemiz adına kayıtlı olup kalan 1340,90 m² alanın kamulaştırılması için kamulaştırma evrakları 22.06.2011 tarih ve 2043 sayılı yazımız ile dava açılmak üzere Hukuk işleri müdürlüğüne gönderilmiştir. 2016 yılında 18,38 m²'lik alan toplam 3.676,00 TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. Kalan 416,66 m²'lik alanın kamulaştırma davası sonuçlanarak bedel bankaya bloke edilmiştir. 2017 yılında tapuda tescil işlemi tamamlanıp mülkiyet Belediyemiz adına geçecektir.

Kümbet Halı saha Kamulaştırması (Muhsin Yazıcıoğlu Parkı): İlimiz merkez Kadıburhanettin mahallesi 508 ada, 1-2-3 nolu ve 373 ada, 2-3-4 ve 5 nolu parsellerin şehir imar planında bölge parkı, otopark ve yolda kalmasından dolayı 23.11.2001 tarih ve 3755 sayılı encümen kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. Bu parsellerden 508 ada,1 nolu parselde takas yapılarak 2511,62 m² alan, 2 nolu parselde kamulaştırma yapılarak 2651,08 m² alan Belediyemize geçmiştir. 2 ve 4 nolu ve 373 ada, 2 nolu parsellerin mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlıdır. 2016 yılında 508 ada, 3 nolu ve 373 ada, 3 nolu parsellerde kamulaştırma yapılarak 269,90 m²'lik alan toplam 53.980,00 TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. 373 ada, 3 nolu parselde kamulaştırma davası sonuçlanarak 4,80 m²'lik alan toplam 981,12 TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. 508 ada, 3 nolu parselde dava açılacaktır.

Altıntabak Yol Kamulaştırması: Altıntabak mahallesi,551 ada,63 nolu parsel şehir imar planında yolda kalmasından dolayı kamulaştırma kararı alınmıştır. Parsel malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından dolayı kamulaştırma davası açılmış olup, 2016 yılında kamulaştırma davası sonuçlanarak 35,52 m²'lik alan toplam 9.089,89 TL bedelle kamulaştırılmıştır.2017 yılında Tapuda tescil işlemi tamamlanarak mülkiyeti Belediyemiz adına geçecektir.

Altıntabak Belediye Hizmet Alanı: 2016 yılında parsel malikleri ile anlaşarak 293,90 m²'lik alan toplam 58.780,00 TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. Kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.

Kılavuz Belediye Hizmet Alanı: İlimiz merkez Kılavuz mahallesi, 190 ada, 344 nolu parselde 2016 yılında parsel malikleri ile uzlaşma sağlanarak 744,12 m²'lik alan 26.044,20 TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. Kalan 5.637,36 m²'lik alanda kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.

Paşa Fabrikası Yolu ve Bölge Parkı Kamulaştırması: İlimiz merkez Akdeğirmen mahallesi, 755 ada, 2 nolu; 756 ada, 3 nolu; 760 ada 1-2-12 nolu, 761 ada, 1 nolu; 762 ada, 2 nolu; 763 ada, 3-4 nolu; 764 ada, 7 nolu; 789 ada, 1 nolu ve 3202 ada, 1-2 nolu parsellerin şehir imar planında yol (paşa fabrikası yolu) ve bölge parkında kalmasından dolayı 01.04.2011 tarih ve 714 sayılı encümen kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. Kamulaştırma davası açılmak üzere 04.07.2011 tarih ve 2195 sayılı yazımız ile dosya Hukuk İşleri Müdürlüğüne gönderilmiş ve 2011/558 Esas dosya ile Dava açılmıştır. Buna göre;

1- Belirtilen tarih itibari ile 3202 ada, 1-2 nolu parsellerin kamulaştırılmasına yönelik 2011/1746 Esas nolu kamulaştırma davası Belediyemiz lehine tamamlanmıştır.

2- Akdeğirmen 755 ada 2 nolu parsel maliklerinin yol geçişi için feragat dilekçesi vermiş olmasından dolayı bu parsel için kamulaştırma davası kısmen tehir edilmiştir.

3- Akdeğirmen Mahallesi, 756 ada,3 nolu;760 ada 1-2-12 nolu, 761 ada, 1 nolu; 762 ada, 2 nolu; 763 ada, 3-4 nolu; 764 ada, 7 nolu; 789 ada, 1 nolu parsellere ilişkin vatandaşlarla uzlaşma yoluna gidilmiş bir kısım maliklerle anlaşma sağlanarak hisseleri satın alınmıştır. Uzlaşılamayan malikler ile ilgili dava açılmak üzere konu Hukuk İşleri Müdürlüğüne intikal ettirilmiştir. Belirtilen parsellerden 756 ada 3 nolu, 760 ada 2 nolu, 763 ada 4 nolu parsellerin dava süreci tamamlanmış olup kesinleşmiş karar beklenmektedir.

1) 30.450,00 m² lik alan yol olarak (7940m² lik askeri saha terki hariç)

2) 147.584, 00 m² lik alan Bölge parkı olarak kamulaştırılması planlanmaktadır.

2016 yılında rızaen kamulaştırma işlemi yapılarak 3.103,67 m²'lik alan toplam 201.738,23 TL bedelle kamulaştırılmıştır. Mahkeme yoluyla 11.323,70 m²'lik alan toplam 827.590,46 TL bedelle kamulaştırılmıştır. 2017 de kamulaştırma işlemleri devam edecektir.

Kılavuz 5135 Ada Park Alanı Kamulaştırması: İlimiz merkez Kılavuz Mahallesi, 5135 ada,1 nolu (5698,00m²'lik) parselin şehir imar planında park alanında kalmasından dolayı 2942 (D:4650) sayılı kanuna istinaden 19.08.2011 tarih ve 2615 sayılı kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. 3886,70 m²'lik alanın kamulaştırma işlemi için dosya hazırlanarak 04.02.2013 tarih ve 386 sayılı yazımız ile Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne kamulaştırma davası açılmak üzere gönderilmiştir. 2015 yılında kamulaştırma davası sonuçlanmış ve kamulaştırma bedelleri bankaya bloke edilmiştir. 2016 yılında tapuda tescil işlemleri tamamlanarak 3886,70 m²'lik alanın tamamı Belediyemiz adına geçmiştir.

Çorapçı Hanı Kamulaştırması: İlimiz merkez Paşabey mahallesi, 6 pafta, 2042 ada, 2 nolu 238,39 m²'lik parselin şehir imar planında Kültür ve Tabiat varlıkları koruma alanında kalmasından dolayı 2942 (D:4650) sayılı kanuna istinaden 07.01.2014 tarih ve 132 sayılı karar ile kamulaştırma kararı alınmıştır. 2042 ada, 1-2 nolu parsellerdeki Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait hisseler ile takas yapılarak mülkiyetleri Belediyemiz adına geçmiştir. Takas yapılan alandaki parseller üzerinde bulunan dükkân kiracılarına tebligat gönderilerek boşaltılmıştır. 2016 yılında kamulaştırma davası sonuçlanarak 82,64 m²'lik alan toplam 289.652,37TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. Maliye hazinesine ait olan 0,47 m²'lik alan 4706 sayılı kanunun 4/c maddesine göre 08.11.2016 tarih ve 10847 sayılı defterdarlık

onayı ile 1.657,00 TL bedel üzerinden doğrudan Sivas Belediyesi adına satışı yapılmıştır. Toplam 238,39 m²'lik alanın tamamı Belediyemiz adına kayıtlıdır.

Yeni Adliye Yanı Kamulaştırması: İlimiz Merkez Kadıburhanettin mahallesi, 506 ada, 22-23 nolu; 504 ada, 30-33-36-39-46 ve 507 ada, 23 nolu parsellerin şehir imar planında yol, park ve yeşil alanda kalmasından dolayı 2042 (D:4650) sayılı kamulaştırma kanununa istinaden Belediyemiz encümenin 15.08.2014 tarih, 2147 sayılı ve 14.11.2014 tarih, 2839 sayılı yazılarını ile kamulaştırma kararı alınmıştır. 506 ada, 22-23;504 ada, 36-33 nolu ve 504 ada, 30 nolu parsellerin kamulaştırma işlemleri tamamlanarak mülkiyeti Belediyemize geçmiştir. Kalan parsellere ilave olarak 506 ada, 53 nolu, 3079 ada, 1 nolu ve 3047 ada,1 nolu parseller için encümen kararı alınmıştır. 2016 yılında vatandaşlardan rızaen 85,73 m² alınarak 16.272,00 TL kamulaştırma bedeli ödenmiştir. Mahkeme yoluyla 1.511,24 m²'lik alan 445.688,34 TL bedelle toplam 1.596,97 m²'lik alan 461.960,34 TL bedelle kamulaştırılmıştır. Kalan 9.980,57 m²'lik alan için açılmış olan kamulaştırma davaları ve kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.

Kaleardı Yol Kamulaştırması: Kaleardı mahallesi, 320 ada, 16 nolu parselin şehir imar planında yolda kalmasından dolayı kamulaştırma kararı alınmıştır. 2014 yılında maliklerle uzlaşma sağlanarak 52,74 m²'lik alan toplam 52.470,00 TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. Kalan 259,28 m²'lik alana 2016 yılında kamulaştırma davası açılarak 267.867,04 TL bedelle kamulaştırılmıştır. 2017 yılında tapuda tescil işlemi yapılarak mülkiyeti Belediyemiz adına geçecektir.

Dört Eylül Yol Kamulaştırması: İlimiz merkez Dört Eylül mahallesi 574 ada, 6 nolu parselin şehir imar planında yol alanında kalmasından dolayı 06.05.2016 tarih ve 1189 sayılı yazımız ile kamulaştırma kararı alınmıştır. Parsel malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından dolayı 112,09m²'lik alanın kamulaştırma dosyası dava açılmak üzere 05.09.2016 tarih ve 3321 sayılı kararı ile Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne gönderilmiştir. Kamulaştırma davası açılmış olup 2017 yılında da devam edecektir.

Yumurta Tepe Kamulaştırması: İlimiz merkez Altıntabak mahallesi bazı parsellerin şehir imar planında park alanında kalmasından dolayı 23.09.2016 tarih ve 2097 sayılı yazımız ile kamulaştırma kararı alınmış olup 2017 yılında da kamulaştırma işlemleri devam edecektir.

Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı Kamulaştırması: İlimiz merkez Kızılırmak mahallesindeki bazı parsellerin şehir imar planında yolda kalmasından dolayı 04.10.2016 tarih ve 2181 sayılı encümen kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. Yapılacak olan kamulaştırma işleminden vazgeçilip 18.madde imar uygulaması çalışması yapılacaktır.

Stadyum Bağlantı Yolları Kamulaştırması: İlimiz merkez Kadıburhanettin Mahallesi, 507 ada, 23 nolu parselin (1465,00 m²'lik) şehir imar planında yol alanında kalmasından dolayı 14.11.2014 tarih ve 2839 sayılı kamulaştırma kararı alınmıştır. Kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.

Kılavuz TOKİ Yolu Kamulaştırması: İlimiz merkez Kılavuz mahallesi, 180 ada, 1-2-5-10 nolu; 181 ada, 53 nolu 191 ada, 5-8 nolu ve 2889 ada, 1 nolu parsellerin şehir imar planında yol ve park alanında kalmasından dolayı 12.02.2013 tarih ve 484 sayılı encümen kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. Kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.

Hafriyat Döküm Alanı Kamulaştırması: İlimiz merkez Beypınar Köyü 117 ada, 3-4-5-6 nolu 28.555,79 m²'lik parsellerin şehir imar planında Belediye Hizmet (Hafriyat döküm alanı) alanında kalmasından dolayı 29.11.2016 tarih ve 2575 sayılı encümen kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. Hisse sahiplerinin kamulaştırma bedelini düşük bulmasından dolayı evraklar hazırlanıp dava açılmak üzere Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne gönderilecektir.

Şehitler Parkı Yanı Kamulaştırması: İlimiz merkez Kılavuz mahallesindeki muhtelif parsellerin şehir imar planında park alanında kalmasından dolayı 21.11.2014 tarih, 2892 ve 19.02.2016 tarih, 556 sayılı encümen kararları ile kamulaştırma kararı alınmıştır. 2016 yılında 153,98 m²'lik alan toplam 53.983,00 TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. Kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.

Organize Sanayi Bölgesi Kamulaştırması: İlimiz merkez Çayboyu Mahallesindeki bazı parsellerin 1.Organize Sanayi Bölgesi Tevsi alanında kalmasından dolayı 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanuna istinaden OSB Tüzel Kişiliği adına Kamu yararına 10.03.2015 tarih ve 957 sayılı yazımız ile kamulaştırma kararı alınmıştır. OSB Kanununun 5. maddesi "OSB, müteşebbis heyetin başvurusu üzerine Bakanlıkça verilen kamu yararı kararı ve sınırları belirlenmiş yetki çerçevesinde kamulaştırma işlemleri yaptırabilen bir özel hukuk tüzel kişiliğidir. OSB; kamulaştırma işlemlerini Valilik, İl Özel İdaresi, Belediye veya Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığına yaptırabilir. Arazinin mülkiyetinin edinilmesinde yapılan masraflar ile arazi bedeli ödeme yükümlülüğü OSB tüzel kişiliğine aittir." şeklinde değiştirildiğinden kalan kısmın kamulaştırılabilmesi için Sivas 1. OSB Müteşebbis Heyet Başkanlığının 03.06.2014 tarih ve 77 sayılı kararıyla Sivas Belediye Başkanlığına yetki verilmiştir. 2015 yılı itibarı ile 5569 ada 1 ve 2 nolu parseller; 5570 ada 121,22,23,25 ve 26 nolu parseller, 5558 ada 119,49,55 ve 137 nolu parseller, 5568 ada 7,11,13,14,32,33,34,37,50,54,56 ve 62 nolu parsellerin tamamı O.S.B adına tescil edilmiş olup kalan parsellerin tamamına kamulaştırma davası açılmıştır. 2016 yılı içerisinde 298.678,70 m²'lik alandan 246.901,12 m²'lik alanda rızaen ve mahkeme yoluyla kamulaştırma işlemi yapılarak toplam 8.727.623,71 TL bedelle mülkiyeti O.S.B adına geçmiştir. Kamulaştırma işlemleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmakta olup kamulaştırma bedelleri O.S.B. tarafından yatırılmaktadır.

2016 Yılında Devam Eden ve 2017 Yılında Yapılması Planlananlar

- Belediye Hizmet alanı(Kılavuz-Yeni Saha Alanı)
- Tuzlugöl Belediye Hizmet alanı kamulaştırması
- Kale Koruma Alanı kamulaştırması
- Mezarlık ve İbadet alanı kamulaştırması
- Paşa Fabrikası Yolu kamulaştırması
- Muhsin Yazıcıoğlu Parkı (508)
- Esentepe parkı kamulaştırması (4660)
- Hastane Yolu kamulaştırması
- Gültepe Adliye yanı parkı kamulaştırması
- Dört Eylül yol kamulaştırması
- Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı kamulaştırması
- Stadyum Bağlantı yolu kamulaştırması
- Necmettin Erbakan Caddesi kamulaştırması
- Hafriyat Döküm alanı kamulaştırması
- Yumurta Tepe kamulaştırması
- Şehitler Parkı Yanı kamulaştırması
- Eski Sanayi Kentsel Dönüşüm Alanı kamulaştırması
- O.S.B. kamulaştırması(Çayboyu)
- İmar uygulaması sonucu oluşan yol, park, yeşil alan vs. kamulaştırma işlemleri
- Şehir İmar planında park, yol ve yeşil alanda kalan parsellerin takas ve kamulaştırma taleplerinin değerlendirilmesi
- Kamulaştırmaz el atma davaları
- Hukuk İşleri Müdürlüğüne dava açılmak üzere gönderilen kamulaştırma dosyalarının takip edilmesi ve kararı çıkanların işlemlerinin yapılması
- Hukuk İşleri Müdürlüğüne gönderilen emsal satış kayıtlarının Tapudan araştırılması
- TOKİ Daire Satışları (Tapuya Satış İşlemi İçin Üst Yazı)
- Alibaba, Kılavuz ve Aydoğan G.Ö. B.'sindeki tahsisli parsellerin tapularının verilmesi
- Şehir İmar Planında park, yol ve yeşil alanda kalan Maliye hazinesine ait parsellerin 3194/11. maddeye göre devri talep edilecektir.

- Resmi Kurumlara ait Şehir İmar Planında Park, Yol, Yeşil alan, Belediye Hizmet alanı vs. alanlarda kalan parsellerin 4650 sayılı yasanın 17.maddesine göre talep edilecektir.
- İmar uygulaması sonucu İmar parsellerinde şuyulu bulunan Belediye hisselerimizin aynı parseldeki hissedarlara 3197/17 maddesi uyarınca satışlarının yapılmasına devam edecektir.
- Diğer müdürlüklerimizim projelerine yönelik talep edecekleri kamulaştırma taleplerini değerlendirmek.
- Diğer müdürlüklerimizin mülkiyete ilişkin işlerinin Tapu ve Kadastrodan takip edilmesi yapılacaktır.



Stratejik
Hedef 4.12.

Belediye hizmet bina ve alanlarını daha uygun yerlere taşımak, mevcut alanları yeniden değerlendirmek

Yeni Belediye Hizmet Binası Projesi

Belediye Yeni Hizmet Binası projesine ilişkin çalışmalar 2015 yılı içinde başlatılarak avan proje ihalesi yapılmıştır. 2016 yılı içerisinde avan proje sonuçlandırılarak uygulama projeleri ihalesi yapılmıştır. 2017 yılı içinde yapım ihalesine çıkılması hedeflenen proje, Sivas Belediyesinin büyükşehir olması durumunda da hizmet verebilecek niteliktedir.

2'si bodrum kat olmak üzere toplam 12 katlı olan yapının bodrum katları toplamı 25.500 m², zemin katı 6.900 m², ofis katları toplamı 32.300 m² dir ve toplam kapalı alanı 64.700 m² dir. Bina içerisinde 550 araçlık kapalı otopark, 1 adet çok amaçlı salon, 1 adet konferans salonu, 1 adet meclis salonu, 700 kişilik yemekhane, kafeterya, fitness salonu, kreş, oyun salonu, mescit ve idari birimler bulunmaktadır.



Makine İkmal Saha Tesisleri Proje Yapımı

Şehrimizin büyümesine paralel olarak genişleyen belediye hizmet alanı ve artan personel sayısı nedeniyle özellikle yatırımcı birimlerimiz geniş alanlara ihtiyaç duymaktadır. Bu nedenle Kılavuz Mahallesinde imar durumunda Belediye alanı olarak ayrılan bölüme belediyemizin Plan Proje Müdürlüğü, Asfalt Şantiyesi, Makine İkmal, Temizlik İşleri ve Ulaşım Müdürlüklerinin depo ve idari bina ihtiyacını gidermek amacıyla 2017 yılında yapım ihalesine çıkılacaktır.

SU KANALİZASYON VE ARITMA SİSTEMLERİ



STRATEJİK AMAÇ 5

Su ve Kanalizasyon Sistemi İle Arıtma Tesislerini, Sağlıklı, Düzenli ve Çevreye Uyumlu Hale Getirmek ve Sürekliliğini Sağlamak

Şehrimizin ortalama su ihtiyacı 1.021 L/sn. olup, içme suyu ihtiyacı 4 Eylül Barajı'ndan ve Tavra Deresinde bulunan su kuyularından karşılanmaktadır. 4 Eylül Barajı ve Tavra Deresinden isale hatları ile İçme Suyu Arıtma Tesisine gelen sular arıtıldıktan sonra terfi merkezine ve su depolarına gönderilmekte buradan da şehir su şebeke sistemine dağıtılmaktadır. İçme Suyu Arıtma Tesisinde; tesis girişi ham sudan, tesisin her aşamasından, çıkış arıtılmış sudan ve şehir su şebeke sisteminin tamamını temsil eden noktalardan alınan su numunelerinde günlük olarak fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik analizler yapılarak su kalitesi sürekli olarak kontrol altında tutulmaktadır. Arıtılarak şehir su şebeke sistemine verilen su Sağlık Bakanlığı'nın "İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik" ve Dünya Sağlık Örgütü (WHO) standartlarını sürekli ve kesintisiz olarak sağlamaktadır.



2016 FAALİYET RAPORU

SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İHALELERİ

İşin Adı	İhale Tarihi	Sözleşme Bedeli (TL)	İşin Süresi (gün)	Yüklenici Firma
Sivas (Merkez) İçme Suyu Tadilatı Yapımı İş	05.02.2016	263.864,65	90	Mehmet Kaya (Kayataş İnş.)
Şehrin Muhtelif Yerlerinde Muayene Bacası Bulma, Yükseltme Ve İzgara Yükseltilecek Asfalt Kotuna Getirilmesi Yapımı İş	09.02.2016	430.944,00	240	Özbelsan A.Ş.
Sivas (Merkez) Karşıyaka Mahallesi Ve İşhan Toki İçmesuyu Kesin Projesi Yapımı İş	16.02.2016	1.146.984,18	150	Özbelsan A.Ş.
Su Ve Kanalizasyon Malzemesi Alımı İş	14.03.2016	3.118.974,75	30	İpek Hırdavat Dem. Çel El. Taah. Tic. ve San. Ltd. Şti. NTG Plastik San. ve Tic. A.Ş. TEGA Müh. San. ve Tic. A.Ş.- Mehmet Akçin Hazal Özhan Dekorsan Tic. Araç ve Poly. Ür. Ürt. İnş. Taah. ve Tic A.Ş.-Memik Savcı
Şebeke Boru Hattı Deplasmanı Ve Değişen Hatlarda Abone Bağlantıları Ve Kanalizasyon, Yağmur Suyu Şebekesi Yapımı İş	29.03.2016	2.292.582,35	210	Sabri Ekmekçioğlu - Hg Global İnş. Müh. Proje San. ve Tic. Ltd. Şti.
IPA II Kapsamında Müşavirlik Hizmet Alımı İş	22.04.2016	575.000,00	210	Yüksel Proje Uluslararası A.Ş.
Atıksu Arıtma Tesisi Mikserlerin Tripod Ve Pergel Vinçlerinin Ve Atıksu Pompalarının Yedek Parça Temini Alım İş	11.05.2016	133.590,00	100	Anadolu Flygt Pompa Paz. ve Tic. A.Ş.
İçme Suyu Ve Katı Atık Arıtma Tesisleri Doğalgaza Dönüşüm Yapılması İş	30.06.2016	222.000,00	90	Batıtek Müh. Isı Tek. Doğalgaz Dön. Tic. Ltd. Şti.
Hızlı Ve Yavaş Karıştırıcı Alımı İş	13.07.2016	129.000,00	60	Çağsel Arıtma Ekipmanları Makina İmalat Ve İnş. San. Tic. Ltd. Şti.
Kimyasal Malzeme Alımı İş	19.07.2016	198.995,00	2016 yılı partiler halinde	Akferral Su Kimyasalları San. ve Tic. A.Ş. Hacı Çiçek Akkisan Kireç Maden İnş. Nak. San. ve Tic. Ltd. Şti. Abacı Su ve Çevre Tek. San. Ve Tic.Ltd.Şti.

**Stratejik
Hedef 5.1.**

**İçme Suyu Arıtma Tesisini tüm şehre
hizmet verir hale getirmek (Terfi Merkezi)**

Sivas İçme Suyu Arıtma Tesis: Sivas'ın 2020 - 2040 yılları içme, kullanma ve endüstriyel su ihtiyaçlarını karşılamak amaçlı projelendirilmiştir. 2020 yılı için mevcut yeraltı su kaynaklarına ilaveten şehrin 11 km kuzeydoğusunda inşa edilmiş olan 4 Eylül Barajı'ndan alınacak 1,57 m3/sn'lik debinin arıtılması için tasarlanmıştır. Sivas İçme Suyu Arıtma Tesis Projesi her biri 135.000 m3/gün kapasiteli iki simetrik etaptan oluşmaktadır. Tesis 2040 yılı için öngörülen toplam 270.000 m3/gün kapasiteyi sağlayacak şekilde düşünülmüş olup 1. etabı inşa edilmiştir. 2. etap için gerekli alanlar bırakılmıştır.

Genel olarak içme suyu arıtma tesisi üniteleri aşağıda sıralanmıştır;

- Havalandırma ve Dengeleme
- Ön Dezenfeksiyon
- Koagülasyon ve Flokülasyon
- Durultma
- Çamur Yoğunlaştırma ve Belt Filtre
- Filtrasyon
- Son Dezenfeksiyon ve Depolama

İçme Suyu Arıtma Tesisinde toplam 37 parametrenin analizi yapılmaktadır (pH, bulanıklık, renk, TDS, iletkenlik, serbest klor, toplam klor, toplam sertlik, Ca sertliği, Mg sertliği, pHs, sıcaklık, çözünmüş oksijen, alkalinite, permanganak, nitrat, nitrit, amonyak, demir, mangan, klorür, toplam koliform, e.coli, enterkok bakteri, alüminyum, arsenik, bakır, fosfor, çinko, sülfat, siyanür, potasyum, florür, THM, demir III klorür, sıvı klorda aktif klor oranı tespiti, tuzluluk).





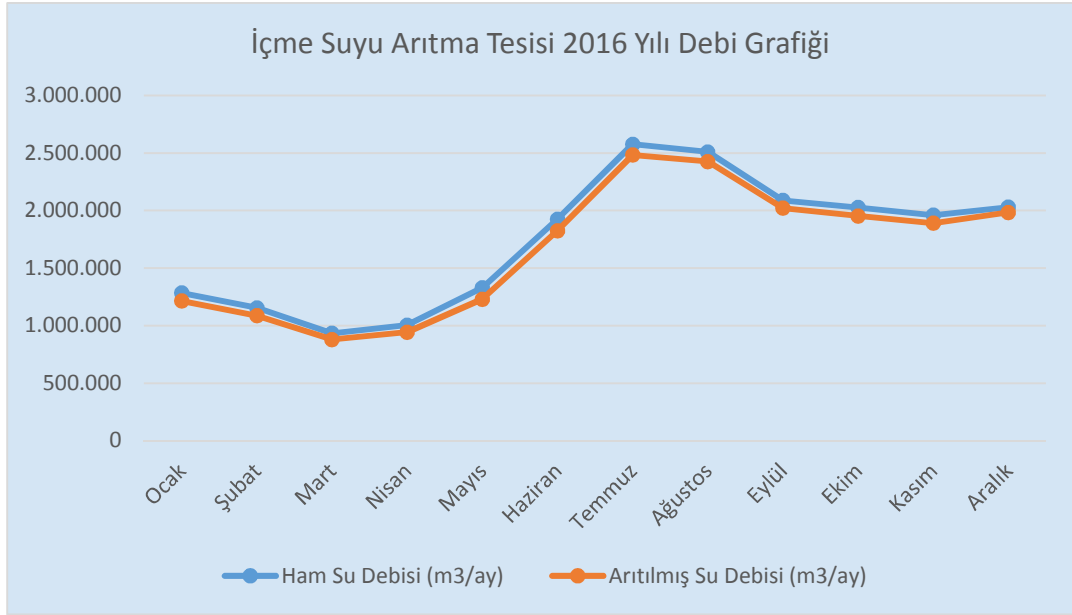
Stratejik Hedef 5.10.

Hizmet bina ve tesislerinin bakım ve onarımlarını yapmak, ihtiyaç duyulan yeni binaları yapmak

İçme Suyu Arıtma Tesisinde 2016 yılında yapılan çalışmalar;

- Tesis genelinde binaların bakım, onarım ve yenileme çalışmalarına devam edildi. Aynı zamanda tesis genelinde bulunan mekanik ve elektromekanik ekipmanların genel bakımları yapıldı.
- Tesiste ısınma amaçlı kullanılan fuel oil sistemi iptal edilerek yerine çok daha ekonomik ve verimli olan doğalgaz sistemine geçildi.
- Kimyasal arıtma ünitesinde bulunan hızlı ve yavaş karıştırıcılarda yaşanan sıkıntılar nedeniyle sistem yenilendi. Kullanılan yeni karıştırıcı sisteminde kimyasal arıtma verimini arttıracak ve arıtma veriminin sürekliliğini sağlayacak şekilde tasarlandı.
- Tatlısu depolarından verilen suyun daha sağlıklı bir şekilde halka iletilebilmesi için Tatlısu depolarına güneş enerji panelli otomatik klorlama sistemleri kuruldu.
- Tesis içerisindeki alanların fiziksel yapısının iyileştirilmesi amacıyla peyzaj çalışmalarına devam edildi.
- 2016 yılında tesis rutin analizleri, şebeke uç noktaları, içme suyu depoları, tatlı su depoları, vatandaşlardan gelen ve su kaçağı arama ekibinden gelen su numunelerinin analizleri yapılmıştır.

Ay/2016	Ham Su Debisi (m ³ /ay)	Arıtılmış Su Debisi (m ³ /ay)
Ocak	1.285.887	1.216.587
Şubat	1.156.345	1.088.445
Mart	935.221	880.621
Nisan	1.006.095	945.195
Mayıs	1.329.433	1.231.433
Haziran	1.926.766	1.826.666
Temmuz	2.577.265	2.484.165
Ağustos	2.510.674	2.428.074
Eylül	2.089.463	2.022.263
Ekim	2.028.144	1.955.344
Kasım	1.961.866	1.892.566
Aralık	2.031.545	1.985.345
Toplam	20.838.704	19.956.704
Ortalama (m³/ay)	1.736.559	1.663.059
Ortalama (lt/sn)	661	633





SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2016 yılında tahakkuk eden su gelirleri, tahsilat tutarı ve tahsilat oranları ile ilgili bilgiler tabloda verilmiştir:

	Tahakkuk Eden (TL)	Tahsil Edilen (TL)	Kalan (TL)	Tahsilat Oranı (%)
Mesken, Ticarethane, Resmi Daire	39.820.580,82	36.573.023,09	3.247.557,73	92
İnşaatlar	1.406.948,84	1.406.948,84	0,00	100
Kaçak Su Kullanan Aboneler	275.340,36	273.306,49	2.033,87	99
2016 Yılında Yapılan Abone ve Diğer Gelirler	1.155.638,23	1.152.147,00	3.491,23	99
2016 Yılı Vidanjör ve Diğer Gelirler	802.156,04	503.481,28	298.674,76	63
2016 Yılı Gecikme Zammı	263.754,75	255.730,09	8.024,66	97
TOPLAM	43.724.419,04	40.164.636,79	3.559.782,25	%92

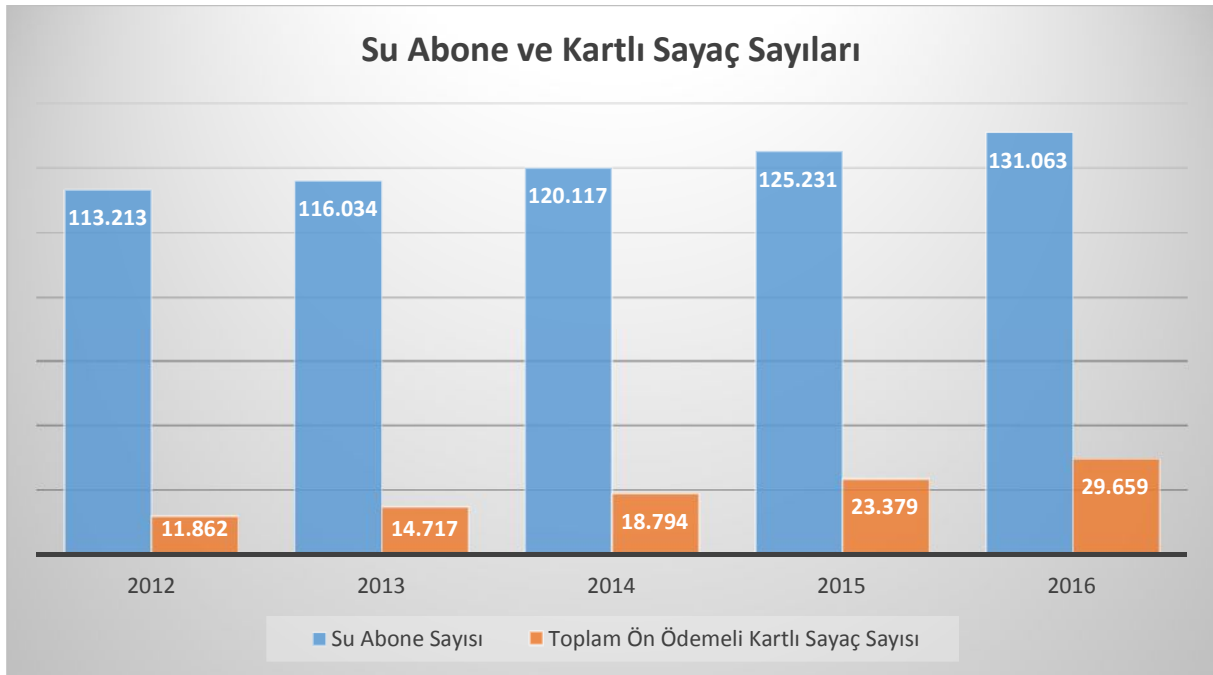
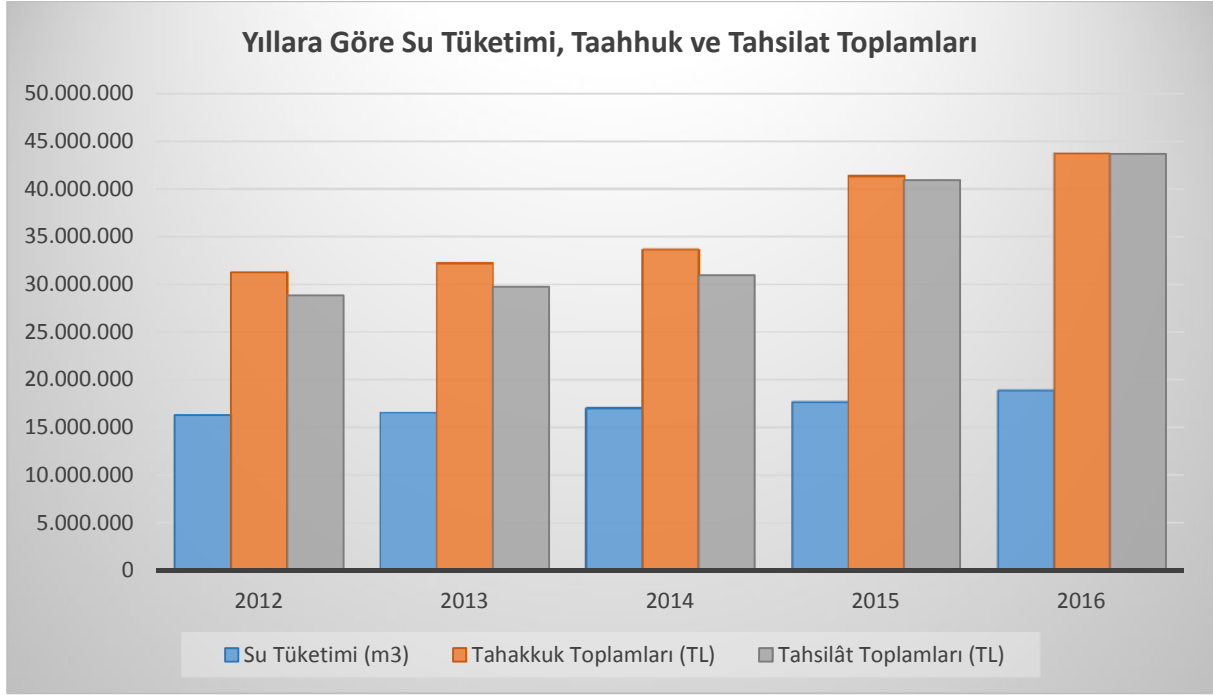
Yıllar itibariyle su abone sayısı, kartlı sayaç sayısı, yıllık su tüketimi ile tahakkuk ve tahsilat toplamaları tabloda verilmiş grafikte gösterilmiştir.

Yıllar	2012	2013	2014	2015	2016
Su Abone Sayısı*	113.213	116.034	120.117	125.231	131.063
Ön Ödemeli Kartlı Sayaç Sayısı	4.113	2.855	4.077	4.585	5.768
Toplam Ön Ödemeli Kartlı Sayaç Sayısı	11.862	14.717	18.794	23.379	29.659
Su Tüketimi** (m3)	16.279.869	16.556.828	17.018.031	17.672.509	18.878.690
Tahakkuk Toplamları (TL)	31.261.380	32.183.366	33.642.534	41.339.834	43.724.419
Tahsilât Toplamları (TL)	28.834.615	29.739.383	30.963.310	40.931.783	43.685.691
Tahsilât/Tahakkuk Oranı (%)	92	92	92	92	99,9***

*Yılsonu itibariyle

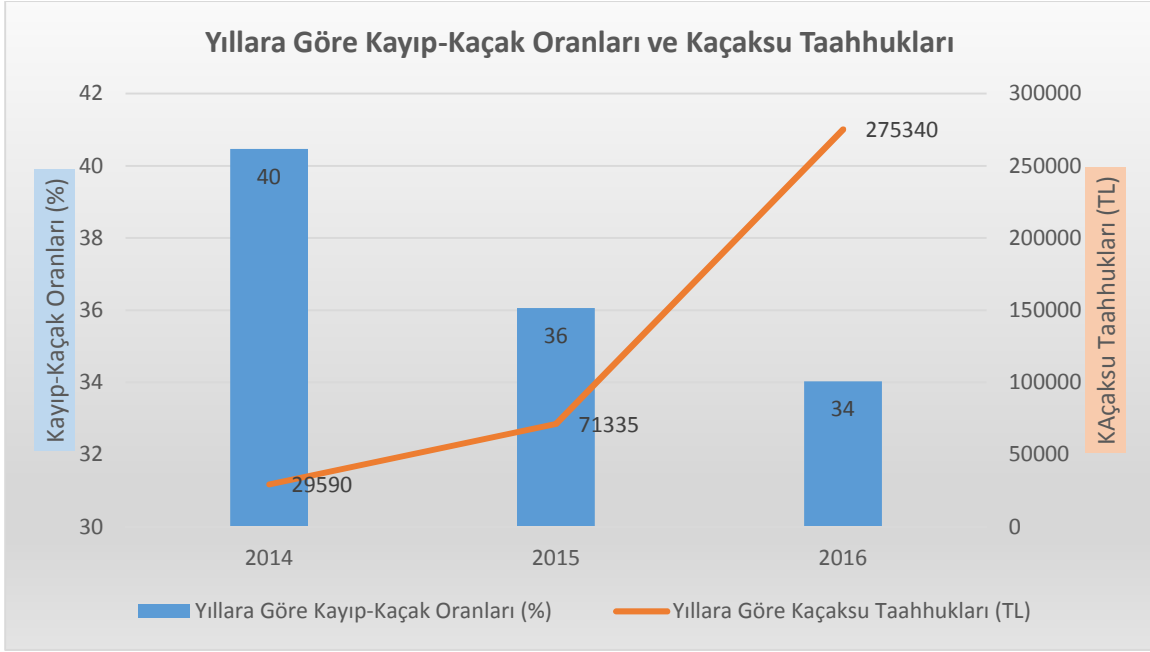
**Taahhuk tekabül eden su tüketimi

***Tahsilat/Taahhuk oranındaki artış önceki yıllara ait borçların tahsil edilmesi sonucu oluşmuştur.



Stratejik Hedef 5.2.

Su dağıtım ve kullanımındaki kayıp/kaçak oranını dünya standartlarına getirmek



Kayıp-Kaçak oranının düşmesinde;

Ekip sayısındaki artış ile denetimlerin artırılması, ACB-PE değişimleri, eski sayaçların yenileriyle değiştirilmesi, gece kaçak arama ekibi ile tarama yapılması etkili olmuştur.



**Stratejik
Hedef 5.3.**

İhtiyacı karşılayamayan su depolarının yerine yeni su depoları yapmak

Karşıyaka Mahallesiinde bulunan 1000 tonluk depo ihtiyacı karşılamayıp yerine ek olarak 600 tonluk su deposu ve terfi binası yapılmıştır. Kılavuz TOKİ bölgesindeki yeni su deposu yapımına imar sorunları nedeniyle başlanamamıştır.

**Stratejik
Hedef 5.4.**

Şehrin su kaynaklarını ve baraj havzasını korumak için otomasyon sistemi ile kontrol etmek ve gerekli kamulaştırmaları yapmak, koruma tedbirleri almak

4 Eylül Barajı giriş kısmına oluşturulan güvenlik noktası ile baraj 7/24 kontrol altına alınmıştır. İçme suyu kaynaklarının ve su depolarının 24 saat izlenerek güvenliği sağlanacaktır. Kentin içme suyu teminini sağlayan Tavra Deresi ve 4 Eylül Barajı Havzaları Görüntüleme Sistemi projesi tamamlanmış, yatırım planına alınmıştır.

**Stratejik
Hedef 5.5.**

Kanalizasyon şebekesinin tamamını şehir ana kolektörüne bağlamak

Çayboyu ve Uzuntepe Mahalleleri Atık Su Şebeke ve Kolektör Hattı Yapımı: Hat yaklaşık 4,1 km uzunluğundadır. Şehrin doğusunda kalan Çayboyu Mahallesi öncesinde köy olduğundan dolayı altyapısı yoktu, mücavir alan sınırına alınmasıyla beraber bölgenin altyapı çalışmalarını belediyemiz yürütmektedir. Çevre ve insan sağlığının korunması amacıyla atıksuların deşarjı sağlanmaktadır. Hat çekilen alanların imar durumu elverdiği oranda her yıl yaklaşık 1 km. kanalizasyon hattı yapılmakta olup 2016 yılı sonu itibarıyla 2 km lik hat çalışması kalmıştır. Çalışmalar DSİ ile birlikte yürütülmektedir ve yıllara sari olarak devam etmektedir.

Kızılırmak Kuzey Sahil Şeridi (Seyfebeli Sanayi Sitesi) İle Güney Sahil Şeridi (Esenyurt ve Karşıyaka Mahalleleri) Kolektör Hattı Yapımı: Sivas Atıksu Arıtma Tesisinin 2009 yılında faaliyete başlamasıyla birlikte şehrin kanalizasyon sularının büyük bir kısmı arıtılarak Kızılırmak'a deşarj edilmektedir. Kızılırmak kuzey sahil şeridi kolektör hattı yaklaşık 10 km uzunluğundadır. Kızılırmak güney sahil şeridi yaklaşık 20 km uzunluğundadır. Yeni imara açılacak yerlerin altyapısının bu proje ile atıksu arıtma tesisine bağlantısı sağlanacaktır. Projelerin çizimi tamamlanmıştır.

Stratejik Hedef 5.6.

Atık Su Arıtma Tesisinden çıkan çamuru uygun şekilde bertaraf etmek

Atıksu Arıtma Tesisi 11 ha alan üzerine inşa edilmiş olup, 78.516 m³/gün kapasiteye sahiptir. Uzun havalandırmalı aktif çamur sistemi ile karbon-azot ve fosfor giderimi yapılmaktadır. Tesis üniteleri aşağıda sıralanmıştır.

- Ana taşkan yapısı
- Besiciler taşkan yapısı
- Kaba ızgaralar ve terfi pompalarından oluşan giriş pompa istasyonu
- İnce ızgaralar ve ızgara presinden oluşan ızgara yapısı
- Debi ölçüm kanalı
- Havalandırmalı kum ve yağ tutucu
- Anaerobik tank
- Havalandırma havuzu dağıtım yapısı
- Havalandırma havuzları
- Son çökeltim dağıtım yapısı
- Son çökeltim havuzları
- Kimyasal fosfor giderme binası
- Arıtılmış su yapısı
- Geri devir pompa istasyonu
- Çamur susuzlaştırma ve kireç stabilizasyon binası
- Hidrofor binası
- İçme suyu ve servis suyu tankı
- Çamur depolama alanı
- Jeneratör Binası
- Trafo ve elektrik dağıtım binası
- İşletme binası ve atölye

Sivas Atıksu Arıtma Tesisinde 2016 yılında günlük ortalama 65.664 m³/gün (yıllık toplam 24.029.148 m³/yıl) atıksu arıtılarak Kızılırmak'a deşarj edilmiştir. % 98 arıtma verimiyle çalışan tesis, Kızılırmak havzasındaki ekosistemin korunmasına ve su kirliliğinin önlenmesine yönelik faaliyet gösteren en büyük işletmelerden biri olmuştur. Tesiste 2016 yılında günlük ortalama 47,30 ton/gün arıtma çamuru oluşmuş olup, arıtma çamuru geçici çamur depolama alanında depolanmıştır.

Atık su Arıtma Tesisinde atık su giriş ve çıkış hatlarından 24 saat boyunca otomatik numune alma cihazları ile veya elle sürekli numuneler alınarak tesis laboratuvarında işletme için gerekli olan tüm atık su analizleri yapılmaktadır. Ayrıca Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Tablo 21-4 kapsamında akredite olmuş bir laboratuvar da haftada 2 kez analizler yaptırılmaktadır.

Atıksu arıtma çamurları kurutma ve yakma tesisi ile ilgili fizibilite çalışmaları devam etmektedir.

2016 FAALİYET RAPORU

PROSES ÖZETİ									
OCAK-ARALIK 2016 ORTALAMA PROSES DEĞERLERİNİN ÖZETİ									
PARAMETRELER		AKM	KOI	BOİ5	TN	TP	MLSS	KEK	KEK
		(mg/l)	(mg/L)	(mg/L)	(mg/L)	(mg/L)	mg/L	%KM	ton/gün
GİRİŞ	DİZAYN	282	396	242	48,4	6,2	-	-	-
	OCAK-ARALIK ORT.	213	390	249	47	5,3	-	-	-
ÇIKIŞ	DİZAYN	35	125	25	10	1	5.040	25%	115
	OCAK-ARALIK ORT.	13	29	7	6	0,63	5.950	22	47,30
DEBİ - ENERJİ VE KİMYASAL SARFIYAT		DEBİ	ENERJİ	POLİ	ÜRE	H3PO4	FeCl3	Kireç	
		m3/gün	kwh/gün	kg/gün	kg/gün	kg/gün	kg/gün	kg/gün	
		65.664	12.823	38,32	-	-	-	1.000	



Stratejik Hedef 5.10.

Hizmet bina ve tesislerinin bakım ve onarımlarını yapmak, ihtiyaç duyulan yeni binaları yapmak

Atıksu Arıtma Tesisinde 2016 Yılında Yapılan Çalışmalar

- Havalandırma havuzları ve anaerobik havuzlarda bulunan mikserlere ait paslanan ve çürüyen tripod, kılavuz ve pergel vinçler paslanmaz orijinal malzemeleri ile değiştirilip bakım, onarım çalışmaları yapılarak devreye alındı.
- Tesiste kullanılmak üzere bina doğal gaz dönüşüm işlemleri tamamlanarak sistem devreye alınmıştır.
- Arıtma çamuru taşıma işlerinde kullanılmak üzere 1 adet kamyon temini yapıldı.
- Geçici çamur depolama alanında koku problemini önlemek için belirli periyotlarla kireçleme çalışmaları yapıldı.
- Atıksu deşarj kanalının içi fayans döşenerek daha temiz bir hale kavuşturuldu.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığının 2012/24 sayılı Bakanlık Genelgesi çerçevesinde 31/12/2013 tarihinde Atıksu Arıtma Tesisi çıkışına kurulumu yapılan “**Gerçek Zamanlı Uzaktan (Online) Atıksu İzleme Sistemi**”nin 22.03.2015 tarih ve 29303 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Sürekli Atıksu İzleme Sistemleri Tebliği”nde yer alan hükümlere göre revizyonu yapılarak sistem kurulumu tamamlanmıştır.
- 2011 yılında Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından Çevre Kanununun 29. Maddesi Uyarınca Atıksu Arıtma Tesislerinin Teşvik Tedbirlerinden Faydalanmasında Uyulacak Usul ve Esaslara Dair Yönetmelik Kapsamında; Belediyemiz bünyesinde işletmekte olduğumuz Atıksu Arıtma Tesisinin 2015 yılında 1 aylık süreç içerisinde kullanılan toplam enerji bedelinin %50’si (36.442 TL) **enerji teşviği** kapsamında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Sivas Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü hesabına yatırıldı.
- Çevre etkinlikleri kapsamında resmi kurumlar, okullar ve vatandaşlara Atıksu Arıtma Tesisi gezdirilerek tesis hakkında bilgiler verildi.

Stratejik Hedef 5.8.	Yeni imara açılan/açılacak alanların su ve kanalizasyon şebekelerini yapmak
-----------------------------	--

Stratejik Hedef 5.9.	İçme suyu ve kanalizasyon şebekesinin yenileme çalışmasını yapmak ve arızalara kısa zamanda müdahale etmek
-----------------------------	---

İçme Suyu Şebeke Hattı Çalışmaları

2016 yılı içerisinde **18.535 m AÇB-PE değişimi, 18.480 m belirli çapta ve boru cinsinde yeni içme suyu hattı** olmak üzere toplam **37.015** metre içmesuyu hattı çekilmiştir.

2016 yılı içerisinde Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan AÇB- PE boru değişimi ve PE borulu içme suyu hattı çalışmaları aşağıdaki tablolarda verilmiştir:

AÇB-PE Boru Değişimi Yapılan Bölgeler	Boru Özelliği	Uzunluğu (m)
Kızılırmak Mahallesi K.İbni Hümmam Caddesi	Ø 160	585
Şeyh Şamil Mahallesi	Ø 110	200
Diriliş Mahallesi	Ø 110	300
Eskikale Mahallesi Osmanpaşa Caddesi	Ø 110	330
Kılavuz Mahallesi	Ø 110	260
Mehmetpaşa Mahallesi Saraybosna Caddesi	Ø 110	250
Esenyurt Mahallesi	Ø 110	750
Kardeşler Mahallesi 55. Sokak	Ø 110	150
Fatih Mahallesi Türkîş Hattı	Ø 500/630	1400
Fatih Mahallesi Y. Sultan Selim Caddesi	Ø 110/160	1350
Fatih Mahallesi H. Sığircı Caddesi	Ø 350	900
Abdulvahabi Gazi Mahallesi Gazi Caddesi	Ø 32/110/160	2220
Gökmedrese Mahallesi Uzunyol Caddesi	Ø 100	1300
Yüceyurt Mahallesi Hastane Caddesi	Ø 40/110/160	4450
Tuzlugöl Mahallesi Plevne Caddesi	Ø110/200/350/500	1100
Altıntabak Mahallesi	Ø 110/200	2050
Kardeşler Mahallesi Bağdat Caddesi	Ø 315	140
M. Akif Ersoy Mahallesi Gökçekler Caddesi	Ø 110	200
Demircilerardı Mahallesi (Karaağaç)	Ø 200	600
TOPLAM		18535

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Yeni PE Boru Yapılan Bölgeler	Boru Çapı	Uzunluğu (m)
Yenişehir Mahallesi Şeyh Erzurumi Caddesi	Ø 315	750
Gültepe Mahallesi Stadyum	Ø 160	820
Çayboyu Mahallesi	Ø 355	2900
Gültepe Mahallesi	Ø 110	250
Akdeğirmen Mahallesi	Ø 160	1550
Kardeşler Mahallesi	Ø 250	110
Eğriköprü Mahallesi Ş. Melih Çimen Caddesi	Ø 160	2100
MTA Müdürlüğü	Ø 160	1430
Aksu Yanı	Ø 630	130
Eğriköprü Mahallesi Ş. Melih Çimen Caddesi	Ø 32/110	1750
Kardeşler Mahallesi 4-5. Sokak	Ø 110	210
Şeyhşamil Mahallesi Kartopu Sokak	Ø 110	400
Eğriköprü Mahallesi İskar Villa	Ø 110	500
Kardeşler Mahallesi Birlik Sokak	Ø 110	200
Kardeşler Mahallesi Diş Hastanesi Arkası	Ø 110	250
Kılavuz Mahallesi Terfi-Depo Hattı	Ø 250/280	1520
Niksar Caddesi	Ø 630	1300
112 Acil Önü	Ø160	500
Alparslan Türkeş Caddesi	Ø 110	700
Kılavuz Mahallesi	Ø 110	150
Gültepe Sanayii Bölgesi	Ø 110	200
A.Turan Gazi Mahallesi	Ø 110	620
Kardeşler Mahallesi Bağdat Caddesi	Ø 110	140
TOPLAM		18480

2016 FAALİYET RAPORU

Su İşletme Birimi Faaliyetleri	2012	2013	2014	2015	2016
Yeni İçme Suyu Şebeke Yapımı (metre)	9.865	9962	6790	12.199	18.480
AÇB-PE Değişimi	770		2689	6291	18.535
Yeni Tatlı Su Şebeke Yapımı (metre)	1.487	1.578	3872	445	3.300
Yeni Park ve Bahçe Sulama Hattı Yapımı (metre)	2.048	1.487	1.412	1.092	1.200
Vana Buşakle Bulunması ve Onarımı (adet)	142	89	107	72	21
Yangın Musluğu Takılması ve Onarımı (adet)	15	11	30	19	-
Şube Yolu Onarımı (adet)	1.396	1500	1201	1.419	4.000
Şube Yolu İptali (adet)	423	254	407	394	484
Musluk Tamiri, Yeni Musluk Takılması (adet)	202	102	241	244	138
Eski Şebeke İptali (adet)	134	23	42	36	7
Donmuş Tesisat Açılması (adet)	180	271	45	114	170
Tatlı Su Şebeke Tamiri (adet)	311	264	193	112	45
Yeni Abone Bağlantısı (adet)	249	286	414	608	700

2016 yılı içerisinde toplam 1660 adet arıza giderilmiştir. Günlük ortalama 4,61 adet arıza giderilmiştir.

Kanalizasyon Hattı Çalışmaları

2016 yılı içerisinde şehrin ihtiyaç duyulan yerlerine Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü tarafından **9.250 m kanalizasyon hattı** döşenmiştir. 2016 yılı içerisinde yapılan kanalizasyon hattı çalışmaları;

- Yüksel Yancı Caddesi
- Fatih Mahallesi Arzu Sokak
- Gültepe Mahallesi Keresteciler Bölgesi
- Paşafabrikası Mesire Alanı
- Okullar Bölgesi-Çiçekli Mahallesi 15.Sokak
- Eğri Köprü Mahallesi 1.Sokak
- Diriliş Mahallesi 62.Sokak -Esentepe Mahallesi 21.Sokak
- İşhan Mevki Mahmut Özdemir Caddesi
- Eğriköprü Mahallesi 1. Sokak
- Uzuntepe Mahallesi
- İşhan Mevki Mahmut Özdemir Caddesi
- Şeyh Şamil Mahallesi Duru Sokak
- Karşıyaka Polis Lojmanları
- Kılavuz Mahallesi Tekke Caddesi-Hazan Sokak
- Valilik
- Yeşilyurt Mahallesi 12.Sokak
- Yüceyurt Mahallesi
- Karşıyaka Mahallesi Esenyurt Caddesi -Ş.Ümit Meral Sokak
- Kılavuz Mahallesi 40-41. Sokak

- Üniversite Yolu Eski Fadlum Köprüsü
- Tuzlugöl Mahallesi Hayat Caddesi
- Anadolu Öğretmen Lisesi Arkası

Kanalizasyon Birimi Faaliyetleri	2012	2013	2014	2015	2016
Yeni kanalizasyon bağlantı sayısı (adet)	420	490	439	472	561
Yeni kanalizasyon hattı yapımı (m) Q200,300,400 (Müdürlük)	207	66	156	4624	9.250
Yeni yağmur suyu hattı yapımı (m)			1490	7200	14.486
Ev Bağlantıları (m) Q100,125,150 PVC	2904	3296	3560	4102	4.439
Yeni yapılan baca sayısı (adet)	7	1	1	150	155
Temizlenen baca sayısı (adet)	565	531	340	189	20
Şebeke tamirâtı (m)	111	231	310	266	527
Baca tamirâtı (adet)	688	505	472	452	423
Kanalizasyon açma uygulaması (Şahıs) (adet)	1068	1172	1259	1473	1494
Kanalizasyon açma uygulaması (Diğer) (adet)	2983	2638	2850	2977	3088
Fosseptik boşaltılması (adet)	24	30	47	25	-
Izgara bağlantısı (m)	378	113	128	293	1092
Yeni yağmursuyu izgarası konulması (adet)	79	123	41	147	162
Yağmursuyu izgara temizliği (adet)	1139	987	538	103	172
Yağmursuyu izgara değişimi (adet)	50	105	93	89	9



Stratejik Hedef 5.7.

Şehrin sıkıntılı bölgelerini kapsayacak şekilde yağmur suyu hatlarını projelendirmek ve yeni yağmur suyu hatlarını yapmak

Yağmur Suyu Hattı Çalışmaları

Şehrin ihtiyaç duyulan yerlerine 2016 yılı içinde **14.486 m** yağmursuyu hattı döşenmiştir.

2016 yılı içerisinde yapılan yağmursuyu hattı çalışmaları;

- Şeyh Erzurumi cad.
- Turgut Özal Bulvarı Kayseri Caddesi-Kemalettin İbni Hümmam Caddesi
- Yüksel Yancı Caddesi
- Farabi Caddesi
- Fatih Mahallesi 23. Sokak
- Selçuklu Mahallesi
- Demircilerardı Mahallesi
- Üçlerbey Mahallesi Zümrüt Sokak
- Eğriköprü Mahallesi 1. Sokak
- Okullar Bölgesi
- Çiçekli Mahallesi
- Plevne Caddesi
- M.Akif Ersoy Caddesi
- AVM inşaatı yanı
- Üniversite yolu Eski Fadlum Köprüsü



ULAŞIM



STRATEJİK AMAÇ 6

Vatandaşların Kent İçi Ulaşımından Düzenli, Güvenli, Erişilebilir, Ekonomik ve Konforlu Biçimde Yararlanmalarını Sağlamak

Stratejik Hedef 6.1.

Sağlıklı trafik akışını temin için gerekli projelendirme ve veri temini çalışmalarını yapmak

2016 yılı içerisinde; Ulaşım Hizmetleri Çalışma Usul ve Esaslarına dair yönetmelik, Parkomatlı Park Alanlarına dair yönetmelik, Özel Halk Otobüsleri Seyrüsefer Yönetmeliği, Özel okulların kendi öğrencilerini taşımaları hususunda yönetmelik, Özel Halk Otobüsleri Seyahat Kartları Yönetmeliği hazırlanmıştır. Parkomat çalışanlarına eğitim semineri verilmiştir.

Stratejik Hedef 6.2.

Kavşak düzenlemeleri yapmak

Sivas Lisesi Kavşak Düzenlemesi ve Süs Havuzu Yapımı

2015 yılında hazırlanan genişletme projesine uygun olarak düzenlenen Sivas Lisesi kavşağına süs havuzu yapım işi 2016 yılı içinde projelendirilerek yapımı tamamlanmıştır.

11.07.2016 tarihinde başlayan proje 13.09.2016 tarihinde tamamlanmış olup, 944.000 TL harcanmıştır.



Stratejik
Hedef 6.3.

Araç alt ve üst geçitleri ile tünel geçitler
yapmak

Mevlana - Yüceyurt Tüneli

Şehrin doğusu ile batısı arasındaki ulaşımın şehir merkezine girmeden ve daha kısa sürede sağlanabilmesi amacıyla yapımına başlanan tünel 550 m uzunluğunda ve çift tüp olarak planlanmıştır. Proje çalışmalarına 2015 yılında, yapımına ise 2016 yılında başlanmıştır. Yaklaşık 50.000.000 ₺'ye mal olacak tünelin 2017 yılı sonlarında tamamlanması hedeflenmektedir.



**Stratejik
Hedef 6.4.**

Yaya alt ve üst geçitleri yapmak

**Stratejik
Hedef 6.5.**

Köprüler ve köprülü kavşaklar yapmak

Halfelik Köprülü Kavşak Düzenlemesi ve Alt Geçit Yapımı

Şehrimiz kapı kavşaklarından olan Halfelik Kavşağı kuzey-güney ve doğu-batı istikametinin trafik sirkülasyonunun kesintisiz akmasını sağlamak için planlanan alt geçidin projesi, yapım ihalesi, kontrollükleri Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından yapılmıştır. Kuzey-Güney istikametinde 250*2 m uzunluğunda, 8*2 m genişliğinde alt geçit yapımı tamamlanarak hizmete sunulmuştur.

29.07.2016 tarihinde işe başlanmış olup 14.01.2017 tarihinde proje tamamlanmıştır. Proje bedeli olarak 5.310.000 TL harcanmıştır.



Gültepe Köprüsü Proje Hazırlanması

Gazi Lisesi kavşağından inen Başbağlar Caddesini Gültepe Farabi Caddesine bağlayan aks üzerinde demir yolunu üstten geçecek, okullar bölgesi, stadyum ve adliye yoluna bağlayacak olan köprü projesi Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından tamamlanmış, keşif ve ihale dosyası hazırlanmıştır. Köprü 40 m genişliğinde 2 gidiş-2 geliş ve 30 m açıklığında projelendirmiştir.

Proje Hazırlanması işi 07.09.2016 tarihinde başlamış ve 05.11.2016 tarihinde tamamlanmıştır. Köprü'nün proje bedeli 47.000 TL dir. 2017 yılının ilk yarısında ihalesinin yapılarak yıl içerisinde köprü'nün yapımı gerçekleştirilecektir.



Recep Tayyip Erdoğan Köprüsü Proje Hazırlanması

Belediyemizce üniversite ile merkez arasındaki mesafeyi kısaltmak amacıyla planlanan Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı üzerindeki Kızılırmak geçişine yapılacak köprünün şehrimize sembol olacak bir yapı olması öngörülmüştür. Bu amaç doğrultusunda köprü tasarımı için proje yarışması açılmıştır. Bu yarışma köprü tasarım konusunda ülkemizde yapılan ilk yarışmalardan biri olmuş ve yoğun bir ilgi görmüştür. Toplamda bu proje için 107 başvuru gerçekleşmiş olup, 2016 Mart ayında yarışma sonuçlandırılmıştır. Seçilen projenin uygulamasına karar verilmiş, uygulama projelerinin hazırlanmasına ilişkin sözleşme 28.11.2016 tarihinde imzalanmıştır, sözleşmeye göre projelerin teslim tarihi 31.03.2017 dir. Projenin hazırlık maliyeti 770.000 TL olmuştur. Projeye göre köprünün yaklaşık 200 m uzunluğunda, 60 m genişliğinde, 3 gidiş-3 geliş çelik asma sistemli köprü olması planlanmaktadır. 2017 yılı ilk yarısında köprü yapım ihalesi, 2018 yılında ise köprü ve bağlantı yolları tamamlanacaktır.



Stratejik Hedef 6.6.

Otopark sorununu çözmek

15 Temmuz Şehitler (Kepenek) Meydanı ve Yeraltı Otopark Projesi kapsamında 800 araç kapasiteli 3 katlı otopark yapımı planlanmıştır. Proje tamamlandığında Kent Meydanında bulunan otopark sorunu önemli ölçüde çözülecektir. 2016 yılında başlayan projenin 2017 yılı sonuna doğru tamamlanması hedeflenmektedir. Projenin toplam maliyeti 22.113.200 TL'dir.

Stratejik Hedef 6.7.

Trafik akışkanlığını sağlayacak şekilde düzenlemeler yapmak, ihtiyaç duyulan trafik sinyalizasyon, izleme ve denetleme sistemleri kurmak

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından ihtiyaç duyulan kavşaklarda sinyalizasyon çalışmaları ile yol çizgi, boya ve işaretleme çalışmaları yapılmaktadır.

2016 yılı içerisinde Buhara Caddesi Yeşil Cami önündeki kavşağa, Fatih Mahallesi Hayri Sığircı Caddesi Türk-İş Blokları önündeki kavşağa, Çiçekli Mahallesi Altuntabak Caddesi üzerindeki kavşağa sinyalizasyon sistemi yapılmıştır.

Sivas Lisesi, 4 İşletme ve Dört Yol kavşaklarında sinyalizasyon direklerine sistemin görselliğini ve farkındalığını artırmak için 36 adet ledmatik montajı yapılmıştır.

Sinyalizasyon çalışmaları için 10 adet kavşak kontrol cihazı, 95 adet sinyalizasyon direği, 65 adet oto sinyal verici ve 95 adet yaya sinyal verici satın alınmıştır.

Yeni yapılan ve değişikliğe uğrayan tüm kavşaklarda trafik levhaları değiştirilmiş ve yeni işaretlemeler yapılmıştır.

Boya, çizgi ve işaretleme faaliyetleri aralıksız olarak önceden planlanan programa göre devam ettirilmiş, bu çalışmalar için 2016 yılı sezonu içerisinde 40.000 kg beyaz ve sarı renkli soğuk asfalt yol çizgi boyası, 1 ton tiner, 1 ton antipas (kırmızı renk) kullanılmıştır. 10 ton cam tozu alınmıştır. Ayrıca 2 ton mavi renkli, 1 ton yeşil renkli yol çizgi boyası alınmıştır.

Mevlana, Abdulvahabi Gazi, Mehmet Akif Ersoy, Farabi, Kayseri, Kemalettin İbni Hümmam, Atatürk, Bağdat, Turgut Özal, Uzunyol, Hayri Sığircı, Hikmet Boran, Toptancılar Caddelerinde ve Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarında yatay ve düşey işaretlemeler yenilenmiştir.

Şehir merkezindeki yaya geçitleri çizilmiş ve çeşitli yatay trafik işaretlemesi yapılmıştır. İlimizdeki kasislerin tamamı yaz sezonunda boyanmıştır.

Yaya geçitlerinin görünümünün daha etkin olması için 5700 kg çift komponentli yol çizgi boyası kullanılmıştır.

2500 adet şerit ayırım butonu, 1250 adet güneş enerjili şerit ayırım butonu alınarak Mevlana Caddesi, Erhan Üstündağ Caddesi, Saraybosna Caddesi, Hoca Ahmet Yesevi Caddesi, Mehmet Akif Ersoy Caddesi ve Abdulvahabi Gazi Caddelerine monte edilerek eski fiziki orta refüjler bu caddelerden kaldırılmıştır.

2016 yılında 800 adet delinatör alınmıştır. Otobüs duraklarına montajı yapılarak araçların duraklara park yapması engellenmiştir. 1950 adet kompozit duba alınarak İstasyon Caddesi orta refüjdeki eksik dubalar tamamlanmıştır. Kale çevresinin etrafı, Uzun Yol Caddesi ve ilimizin muhtelif yerlerindeki düzenlemelerde kullanılmıştır.

Trafik yön ve bilgi levhalarını yenileme amacıyla 1678.80 metrekare kompozit levha, 1223 metrekare reflektif folyo ve 4600 metre reflektif bant alımı yapılmıştır. 570 adet PVC trafik levhası alınarak montajı yapılmıştır.

2015–2016 yılı kış aylarında trafik akışının düzenli güvenli bir şekilde seyri için buzla mücadele çalışmalarında kullanılmak üzere 150 ton tuz alınmıştır. 250 adet otopark demiri ve 400 adet trafik konisi satın alınmıştır.





**Stratejik
Hedef 6.8.**

**Uygun alanlarda bisiklet parkurları ve
parkları yapmak**

Cumhuriyet Üniversitesi İsmet Yılmaz Bulvarı'nda 2600 metre, Erhan Üstündağ Caddesi'nde 1140 metre gidiş ve geliş olmak üzere bisiklet yolu çizilmiştir. Bu faaliyet için 2000 kg boya kullanılmıştır. Bisiklet yolu sınırını belirlemek amacıyla 700 adet kauçuk araç stoperi satın alınmıştır. Toplam 6 km'lik bisiklet yolu yapımı karşılığında Sağlık Bakanlığ'ından 850 adet bisiklet alınmıştır.







**Stratejik
Hedef 6.9.**

**Merkezi yerlerde yayalaştırma
uygulamalarını yaygınlaştırmak**

Osman Paşa Caddesi ve Şifahıye Sokak arası yayalaştırılmış ve yayalaştırma bölgesinin her iki tarafına açılır kapanır bariyer yapılmıştır.





**Stratejik
Hedef 6.10.**

**Toplu taşıma sisteminin sorunlarını
gidermek**

Halk Otobüsleri İdari ve Sosyal Tesis Binası Yapımı

Şehrin her noktası ile üniversite arasında tek biletle ulaşım sağlama hedefi doğrultusunda üniversite içinde belirlenen alanın toplu taşıma tesisleri vaziyet planı ve içerisindeki binaların projeleri Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından hazırlanmış, binaların yapımı ve çevre aydınlatması ihale edilerek tamamlanma aşamasına getirilmiştir. 330 m² lik tesisin içerisinde 2 katlı idari bina, şoförlerin ihtiyaçlarını karşılayabilmesi için lokanta, mescit vb. gibi alanlar mevcuttur.

Ticari Faaliyet Gösteren Araçlarla İlgili Hizmetler: Özel servis araçlarının (S plakalı araçlar) sayısının 350 sayısında dondurularak tahdit uygulanması devam etmektedir. 2016 yılında 58 adet S plaka devri yapılmıştır. Bu devir karşılığında 185.600,00 TL tahakkuk ettirilmiştir.

Taksilerle ilgili yenileme, satış veya hususiye dönüştürme vb. gibi durumlarda boşa çıkan T plakaların sahiplik hakkı 180 gün boyunca korunmakta ve devir durumunda tahsis kararı İl Trafik Komisyon kararı gerekmektedir. Bu hususlarla ilgili kararların yeni kanun hükümlerince bundan böyle Belediye tarafından tek başına alınması mümkün kılınmıştır.

İlimizde faaliyet gösteren ticari taksilerin sayısı İl Trafik Komisyonunun 31.01.1995 tarih ve 2995/1-16 sayılı kararı ile dondurulmuş ve tahdit uygulanmasına devam edilmektedir. İlimizde toplam 408 adet T plakalı araç çalışmaktadır. 2016 yılında 55 adet T plaka devri yapılmış ve encümen tarafından karara bağlanmıştır. Bu devir karşılığında 27.675,00 TL tahakkuk ettirilmiştir.

Toplam 7 adet otobüs çeşitli kurum ve vatandaşlara tahsis edilerek hizmet verilmektedir.

Durak Yenileme ve Yeni Durak Montaj Faaliyetleri: 2016 yılında şehrin ihtiyaç gerektiren yerlerine toplam 155 adet camlı durak montajı yapılmıştır. Toplam durak sayımız 901 adettir

Otobüs Tahsisleri: Sivasspor paf takımına, Belediyemizin tüm birimlerinin sosyal ve kültürel etkinliklerine, belediyemize yazılı olarak talepte bulunan tüm resmi kurumlara hizmet vermektedir.

Toplu Taşıma Hizmetleri: Otobüs hizmetlerimiz sabah 06.00' da başlayıp gece 24.00' e kadar kesintisiz olarak 25 hatta sürekli hizmet verilmektedir.

Yiğitler ve Gülyurt hatlarına ilave araçlar verilerek, Gülyurt hattı araç sayısı 13'ye Yiğitler hattı araç sayısı ise 12'e çıkarılmıştır.

Yoğun saatlerde ve sınav günlerinde, üniversite araç sayıları artırılmaktadır.

Sivas genelinde günlük 215 adet otobüs ile 2349 adet servis yapılmaktadır. Araçlar bir günde 42.000 km. yol kat etmektedir.

Sabah ve akşam yoğun saatlerde yoğun hatlarda servislerimiz % 40 oranında artmaktadır.

Tüm otobüsler uydudan kent kart yardımı ile 10 gün geriye dönük izlenebilmektedir.

Hafta içi ortalama 482.000 yolcu, hafta sonu ortalama 138.000 yolcu olmak üzere haftada toplam 620.000 yolcu otobüslerimizle taşınmaktadır.

Otobüslerimiz havuz sisteminde günlük değişen rotasyonlarda her biri eşit kilometre yaparak çalışmaktadır. Tüm hatlarımızdaki yolcu yoğunluk grafikleri çıkartılmış bu grafiklere göre otobüs tahsislerimiz yapılmıştır.

Akıllı durak uygulamasına geçilerek yolcu bilgilendirme sistemi aktif hale getirilmiştir.

Toplu taşıma hizmeti veren sürücüler için eğitim semineri düzenlenmiştir.

2016 yılında 22 adet özel halk otobüs devri yapılmıştır. Bu devirler karşılığında 293.660,00 TL gelir tahakkuk ettirilmiştir. 249 özel halk otobüsünün 58'ine çeşitli sebeplerden dolayı seferden men, ihtar, para cezası ve şoförün seferden men edilmesi gibi cezai işlemler uygulanmıştır. 44 araç şoförüne ceza verilmiştir. 7 şoföre 30 gün araca binmeme, 30 şoföre 10'ar gün araca binmeme, 6 şoför 7'şer gün araca binmeme cezası ve 1 şoförün sistemden men edilmesi kararlaştırılmıştır.

58 özel halk otobüsüne toplam 7.500 tam bilet bedeli 13.125,00 TL ceza uygulanmıştır. Ticari araçların devir ve faaliyetlerinden 582.538,00 TL gelir elde edilmiştir.

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Otobüs Güzergâhları	Otobüs Sayısı	Günlük Yolcu Sayısı	Günlük Sefer Sayısı
Kümbet-Şirinevler	17	9.910	188
Şirinevler-Kümbet	17	8.850	188
Şirinevler-Yumurtatepe	8	3.790	87
Karşıyaka-Esenyurt	8	3.120	57
Organize Sanayii- Uzuntepe	2	480	13
Polis Lojmanları-Ahırlar Bölgesi	1	220	10
Aydoğan -Fatih	7	3.850	93
Cumartesi Pazarı-Aydoğan	7	3.920	92
Cumartesi Pazarı-Bülbüller	6	3.000	69
Çiçekli -Esentepeler	5	2.810	67
Ticaret Lisesi- Esentepe	5	1.655	67
Yiğitler - Kılavuz	12	4.885	100
Gülyurt – Kılavuz	13	5.680	127
Atasanayi	5	1.350	53
Yeşilyurt	7	630	73
Alibaba - Mevlana	6	2.530	67
Mevlana – Alibaba	6	2.575	65
Alibaba - Çayboyu	2	525	16
Gültepe-Toptancılar-Galericiler	4	1.760	52
Toptancılar-4 Eylül - Galericiiler	2	410	22
İstasyon - Üniversite	35	24.550	485
İşhan TOKİ - Üniversite	29	20.950	343
Emniyet TOKİ	3	1.155	32
Yedek	7		
Yat	34		
TOPLAM	249	108.605	2.366

Terminal Hizmetleri: Terminalde bulunan işletmecilere ve emir yasaklara uymayanlara 56 adet ceza tatbik edilmiştir. Toplam 15.867 TL para cezası tatbik edilmiştir.

İlçe, belde ve köy terminalinden 2016 yılında 28.327 araç çıkmış olup 64.417 TL tahsil edilmiştir.

Şehirlerarası Otogardan 2016 yılında yaklaşık 1.310.000 yolcu faydalanmış olup 16.102 merkez çıkışlı otobüs, 59.790 transit çıkışlı otobüs giriş çıkış yapmış olup, çıkış ücreti olarak 1.473.747 TL tahsil edilmiştir.

Otogar ve ilçe-köy terminalinin 2016 yılı toplam geliri 1.541.061 TL dir.

Belediyemiz Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından Terminal birimine gönderilen 274 acezenin biletleri alınarak gidecekleri illere sevki yapılmıştır.

Terminal kapılarına güvenlik elemanı ve Kapı Dedektörü konularak terminal güvenliği artırılmıştır.

3'er aylık periyotlarda Ulaştırma Bölge Müdürlüğüne faaliyet raporu sunulmaktadır.

Stratejik
Hedef 6.11.

Trafik konusunda halkı bilinçlendirmek

Mayıs ayının ilk haftası Trafik Haftası olarak kutlanmaktadır. Valimiz ve Belediye Başkanımızın katılımları ile Trafik Haftası etkinlikleri gerçekleşmiştir.

İlköğretim okulları için 5000 adet trafik boyama kitabı basımı yapılarak tüm okullara dağıtılmıştır.



STRATEJİK AMAÇ 7

Yol ve Kaldırım Çalışmalarıyla Yaya ve Taşıt Ulaşımını Kolaylaştırmak

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İHALELERİ

İhalenin Adı	İhale Bedeli (TL) (KDV Hariç)	Gerçekleşen Miktar (TL)
Bitüm Tankı Alımı	510.000,00	510.000,00
Kaldırım Yapı Malzemesi Alımı	526.750,00	526.750,00
Temel Malzemesi Ve Balast Malzeme Alımı	4.346.000,00	4.172.168,38
Aşınma Ve Binder Asfaltı Serilmesi Alımı	2.450.000,00	2.940.000,00
Bazalt Kaldırım Döşenmesi Yapımı	4.772.412,00	5.298.591,39
Kaldırım Döşemesi Yapımı	4.323.250,00	4.323.250,00
Aydınlatma Direği Ve Motif Alımı	848.400,00	848.400,00
Tuz Alımı	185.550,00	185.550,00



**Stratejik
Hedef 7.1.**

Yol açma ve asfaltlama çalışmaları yapmak

Stabilize Yol Yapım Çalışmaları

2016 yılında 300.412 m² stabilize yol yapılmıştır.

Stabilize Yol Yapımı	2012	2013	2014	2015	2016
Stabilize Yol Yapım Alanı (m ²)	201.851	183.885	129.195	193.708	300.412



SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Yol Açma Çalışmaları	Yol Uzunluğu (m)	Yol Alanı (m ²)
Kılavuz Mahallesi 27,91. Sokaklar	70	1.865
Mezarlık Yolu	360	2.270
Kılavuz Mahallesi Atacan Sokak	130	1.065
Tuzlugöl Mahallesi 80. Sokak	208	3.095
Karşıyaka Mahallesi 109. Sokak	63	410
Kılavuz Mahallesi 51,52. Sokaklar	291	2.300
Kılavuz Mh. Köseadağ Caddesi 122,124. Sokaklar	400	5.000
Diriliş Mahallesi 59,60. Sokaklar	440	4.526
Şeyh Şamil Mahallesi 27,93. Sokaklar	183	2.262
Şeyh Şamil Mahallesi 77,78,79. Sokaklar	350	3.080
Şeyh Şamil Mahallesi 91,98. Sokaklar	150	1.971
Kılavuz Mahallesi 27.Sokak, Alperen, Söğütdalı, Asilzade Caddeleri	121	1.317
Erhan Üstündağ Caddesi	790	15.274
Kılavuz Mahallesi 62.Sokak	110	1.200
İşhan Mahallesi 30.Sokak	112	1.121
Yüceyurt Mahallesi 26. Sokaklar	53	362
Alibaba Mahallesi 61,62. Sokaklar	107	1.066
Gültepe Mahallesi 31. Sokak	110	1.060
Tuzlugöl Mahallesi	90	750
Tuzlugöl Mahallesi 46,48. Sokaklar	250	3.365
Dört Eylül Sanayi Yolları	1.180	17.462
Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı (Yapımı Devam Ediyor)	900	45.000
Kılavuz Mahallesi 41,50. Sokaklar	415	3.700
Fatih Mahallesi Hünkâr Sokak (Bir Kısım)	145	1.800
Huzur Mahallesi 38.Sokak	47	950
Altıntabak Mahallesi 1.Sokak	44	175
Halifelik Alt Geçiti Yollar	1.262	9.530
TOPLAM	8.381	131.976

Yol Genişletme Çalışmaları	Yol Uzunluğu (m)	Yol Alanı (m ²)
Farabi Caddesi	1.200	36.200
Mahmut Özdemir Caddesi	1.200	19.425
Okullar Caddesi (Stadyum Yolu)	435	16.500
Üniversite İç Yolu Otobüs Güzergahı	860	14.600
Uzunyol Caddesi (Kale Önü)	235	2.430
Karayün-Celalli Yolu Köprü ve Kavşak Yolları	800	11.500
Toplam	4.730	100.655

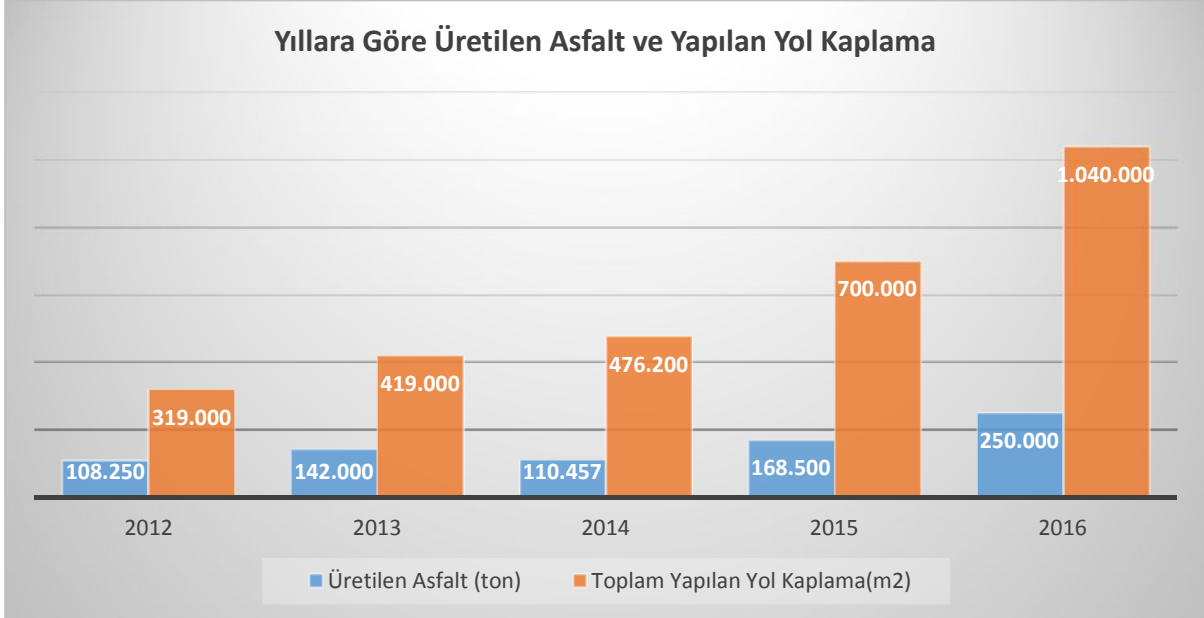
2016 FAALİYET RAPORU

Yol İyileştirme Çalışmaları	Yol Uzunluğu (m)	Yol Alanı (m ²)
Şeyh Şamil Mahallesi	1484	15.150
Turgut Özal Caddesi-Kayseri Caddesi	1600	26.816
Alibaba Mahallesi 56.Sokak	92	1.115
Yeni Otobüs Toplama Merkezi(Üniversite İçi)	864	24.700
Toplam	4.040	67.781

Asfalt Şantiyesi Tarafından Yapılan İşler

Asfalt şantiyesinde yıllara göre kullanılan malzeme miktarları ile üretilen kaplamaların miktarları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Yapılan İşler	2012	2013	2014	2015	2016
Kullanılan Bitüm (ton)	4.936	6.571	4.800	7.145	11.200
Kullanılan Doğal Gaz (m3)	482.714	696.764	621.300	1.100.050	1.800.000
Kullanılan Kırmataş (ton)	102.500	157.515	105.000	160.000	238.000
Üretilen Asfalt (ton)	108.250	142.000	110.457	168.500	250.000
Toplam Yapılan Yol Kaplama(m2)	319.000	419.000	476.200	700.000	1.040.000
Sathi kaplama asfalt (m2)	85.000	0	0	0	0



Asfalt Yenileme Çalışması Yapılan Mahalleler	
Yahyabey Mahallesi	Selçuklu Mahallesi
Mehmet Akif Ersoy Mahallesi	Kılavuz Mahallesi
Mevlana Mahallesi	Huzur Mahallesi
Akdeğirmen Mahallesi	Yukarı Tekke Mezarlık
Karşıyaka Mahallesi	Şeyhşamil Mahallesi
Sularbaşı Mahallesi	Üçlerbey Mahallesi
Çayyurt Mahallesi	Askeriye içi
Seyrantepe Mahallesi	4 Eylül Sanayi Sitesi
Gökçebostan Mahallesi	Yüceyurt Mahallesi
Altıntabak Mahallesi	Ece Mahallesi
Dörteylül Mahallesi	Çiçekli Mahallesi
Yeni Mahalle	Dedebalı Mahallesi
Yenidoğan Mahallesi	Demircilerardı Mahallesi
Kümbet Mahallesi	Mısmılırmak Mahallesi
Aydoğan Mahallesi	İnönü Mahallesi
Fatih Mahallesi	Diriliş Mahallesi
Gültepe(Toptancılar) Mahallesi	Kılavuz Toki
Eskikale Mahallesi	Emek Mahallesi
Kızılırmak Mahallesi	Ata Sanayi
Pulur Mahallesi	Abdulvahabi Gazi Mahallesi
Orhan Gazi Mahallesi	

Ayrıca, mahallelerin tamamında Belediye ekiplerimizce yama çalışması yapılmıştır.





Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı Yapımı

Şehir merkezi ile üniversite arasındaki ulaşımı daha rahat ve konforlu bir hale getirmek amacıyla çalışmaları başlatılan bulvar 70 m genişliğinde ve 3,5 km uzunluğunda olacaktır. 3 gidiş, 3 geliş, ortasında raylı sistem için ayrılmış alan, yürüyüş ve bisiklet yollarının da yapılmasının planlandığı bulvarın kamulaştırma ve yapım çalışmaları devam etmektedir.

Bulvar üzerinde Kızılırmak geçişini sağlayacak **Recep Tayyip Erdoğan Köprüsü** ve bulvarın Sivas-Erzincan Çevre Yolu birleşimini sağlayacak **Recep Tayyip Erdoğan KöprülÜ Kavşak** projeleri ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.



Stratejik
Hedef 7.2.

Kaldırım çalışmaları yapmak

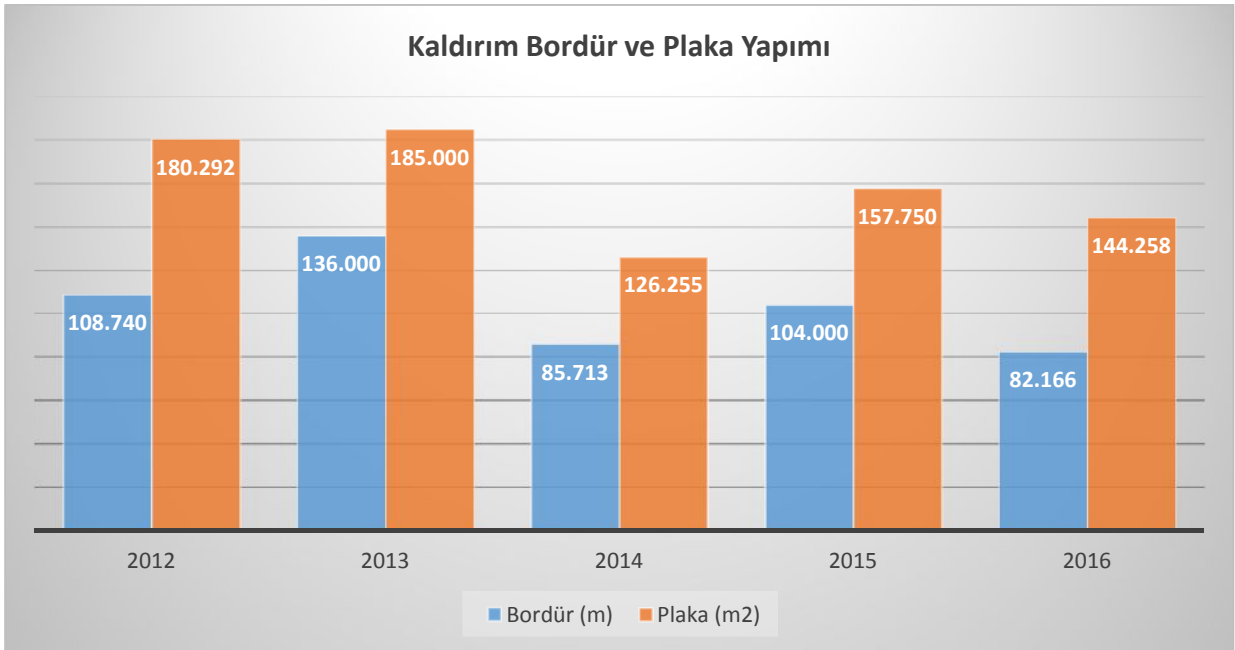
Stratejik
Hedef 7.3.

Alternatif yol kaplama uygulamalarını
(Doğal taş veya beton parke ile taş
kaplama yol çalışmaları) yaygınlaştırmak

2016 yılında toplam 144.258 m² plaka, 82.166 m bordür, 27.074 m hissedilebilir yüzey yapılmıştır. Ayrıca 553 adet dekoratif aydınlatma direği, 34 adet tak, 458 adet aydınlatma direği süslemesi yapılmıştır.

2016 Yılı Kaldırım Yapımı	Plaka (m ²)	Bordür (m)	Hissedilebilir Zemin (mt)
Belediye Ekipleri Tarafından Yapılan	31.100	15.150	-
İhale ile Yaptırılan	113.158	67.016	27.074
Toplam	144.258	82.166	27.074

Kaldırım Yapımı/Yıl	2012	2013	2014	2015	2016
Bordür (m)	108.740	136.000	85.713	104.000	82.166
Plaka (m²)	180.292	185.000	126.255	157.750	144.258





SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Mahallelere göre kaldırım çalışması ve yenilemesi yapılan cadde ve sokaklar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Kaldırım Yenilemesi Yapılan Mahalle ve Caddeler	
Abdulvahabi Gazi Mahallesi	Mimarsinan Mahallesi
Turgut Özal Caddesi	Kızılırmak Mahallesi
Farabi Caddesi	Şeyh Şamil Mahallesi
Ferhat Bostan Mahallesi	Saray Bosna Caddesi
Gültepe Mahallesi	Selimiye Parkı
Eğri Köprü Mahallesi	Yüceyurt Mahallesi
Kaleardı Mahallesi	Aksu Altgeçit
Diriliş Mahallesi	Yeşilyurt Mahallesi
Çiçekli Mahallesi	Hayri Sığırcı Caddesi
Alibaba Mahallesi	Fatih Mahallesi
Mehmet Akif Ersoy Mahallesi	Karşıyaka Mahallesi
Mevlana Mahallesi	Bağdat Caddesi
Bazalt Kaldırım Ve Dekoratif Aydınlatma Direği Yapılan Caddeler	
Osmanpaşa Caddesi	Sirer Caddesi
Saraybosna Caddesi	Atatürk Caddesi
Bankalar Caddesi	Mevlana Caddesi
Hikmet Boran Caddesi	Kale Yolu
Halfelik Kavşak	Belediyespor Tesisleri

Altyapı Koordinasyon Şefliği Çalışmaları

Altyapı tesisi bulunan diğer kurumların yapmış olduğu kazılar ve alınan kazı bedelleri aşağıda verilmiştir.

Kurum	Kazı Çalışması (m)	Kazı Bedeli (TL)
Aksa Doğalgaz A.Ş. (Asfalt)	6.963	290.899,71
İl Telekom Müdürlüğü (asfalt)	329	190.570,00
İl Telekom Müdürlüğü (Kaldırım)	383	
Çedaş İl Müdürlüğü (Asfalt)	17.795	944.925,12
Vatandaş Abone Kaldırım	238	66.744,75
Vatandaş Abone Asfalt	538	
Asfalt Kesme	1.948	
Su Kanalizasyon Müdürlüğü (Kanal, Su, Yağmursuyu)	71.000	-
TOPLAM	99.194	1.493.139,58

Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yenilemesi yapılan yol ve caddelerde kurumlar ile vatandaşın asfalt ve kaldırım tahrip bedeli alınmamıştır. Ayrıca Telekom İl Müdürlüğü ve Çamlıbel Edaş İl Müdürlüğü tarafından kaldırım bölgelerinde yapılan çalışmalar sonrasında kaldırım tamirati Telekom Müdürlüğü tarafından yapıldığı için metraja dahil edilmemiştir. Bu bölgelerden bozulma bedeli alınmamıştır.

SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER



STRATEJİK AMAÇ 8

Şehrimizde Yaşayan Tüm Kesimlere Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Yapmak

Stratejik Hedef 8.1.

Meslek edindirme ve beceri kazandırma kursları açmak

Stratejik Hedef 8.2.

Sosyal ve kültürel faaliyetleri artırarak şehir geneline yaymak

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü önderliğinde yürütülen faaliyetlerin şehrimizin değişik bölgelerine yayılabilmesi ve bütün vatandaşlarımızın bu faaliyetlerden yararlanmasını sağlamak üzere yeni kültür merkezleri yapılmaktadır. Merkezdeki Fidan Yazıcıoğlu Hanımlar Kültür Merkezinin yanı sıra Yenişehir ve Mehmet Akif Ersoy mahallerindeki kültür merkezlerinde faaliyetler devam etmektedir.

Bahtiyarbostan Özgecan Hanımlar Kültür Merkezi ve Şeyhşamil Mahallesi (İhramcızade Cami) Hanımlar Kültür Merkezleri 2016 yılı içerisinde yapımları tamamlanarak faaliyete geçen merkezlerdendir.

Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezi

Halk Eğitim Merkezi, Akşam Sanat Okulu Müdürlüğü, Çalışma ve İş Kurumu ile işbirliği içerisinde 2015-2016 yılında birçok branşta 1756 kursiyere kurs verilmiştir.

2015-2016 eğitim-öğretim yılında verilen kurslar;

- Aşçı Çırağı Kursu
- 4-6 Yaş Arası Çocuk Eğitimi Ve Etkinlikler Kursu
- Aşçı Yardımcısı Kursu
- Aile Eğitimi Kursu (0-3, 3-6, 12-18)
- Arapça Kursu (1. 2. Seviye)
- Bağlama Kursu (Küçük, Yetişkin)
- Bilgisayar Kursu (Küçük, Yetişkin)
- Danışma Görevlisi Kursu
- Dart Kursu
- Diksiyon Kursu (Hafta İçi – Hafta Sonu)
- Ebru Kursu
- Fotoğraf Kursu
- Gitar Kursu (Küçük, Yetişkin)
- Halkoyunları Kursu (Erkek, Kız Grubu Adıyaman Yöresi)
- Hasta Kabul İşlemleri Kursu

- İbn-i Arabi Dersleri Kursu
- İngilizce Kursu A1 (Küçük, Yetişkin)
- İngilizce Kursu B1 (Küçük, Yetişkin)
- İşaret Dili Kursu
- Konsantrasyon Akademisi Kursu
- Kuran'ı Kerim Kursu (Küçük, Yetişkin)
- Mesnevi Dersleri Kursu
- Müşteri Asistanı Kursu
- Ney Kursu
- Saç Bakımı Ve Yapımı Kursu
- Senaryo Yazarlığı Kursu
- Ses Eğitimi Koro Kursu
- Tiyatro Kursu
- Türk Halk Oyunları Kursu (Kars Yöresi, Kafkas)
- Yağlı Boya Resim Kursu
- Ahşap Boyama Kursu
- Sanat Atölyesi Yaz Kursu
- Bakır – Rölyef Kursu
- Girişimcilik Kursu
- Hat Kursu
- Tezhip Kursu
- İğne Oyası Kursu
- Mefruşat Kursu
- Hazır Giyim Kursu
- Ahşap Oymacılığı Kursu
- Nakış Kursu

Çalışma ve İş Kurumu ile işbirliği kapsamında düzenlediğimiz Girişimcilik Kursu ile 169 kişiye kurs sonucu belgeleri verilerek kursiyerler kendi işyerlerini kurma imkanına kavuşmuştur.

Yine Çalışma ve İş Kurumu ile işbirliği kapsamında Meslek Edindirme Kursu olarak 832 saatlik Saç Bakımı ve Yapımcısı Kursu açılarak 14 bayana kurs verilmiştir. Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezinde açılan kuaför bölümünden halkımız da faydalanabilmektedir.



Bahtiyar Bostan Özgecan Hanımlar Kültür Merkezi

Kültür Merkezi binası çok eski olmasından dolayı 2015 yılında tamamen yıkılarak 2016 yılında faaliyetlerine ara verilmiştir. 2016 yılında yapımına başlanan yeni merkezin yapımı tamamlanmış olup, 2017 yılı Mart ayı itibarıyla meslek edindirme ve el becerisi alanlarında kurslar ve çocuk kulübü alanında hizmetlerine tekrar başlayacaktır.

Yeni kültür merkezi hanımların boş vakitlerini değerlendirebileceği, sosyal ve kültürel çalışmalar yapabileceği, içerisinde kurs odaları, kreş, toplantı salonu, fitness salonu, sergi alanları, gibi sosyal ve eğitsel mekânlardan oluşmakta olup, 5 katlı ve toplam 1680 m² alana sahiptir.



Şeyhşamil Mahallesi (İhramcızade Cami) Hanımlar Kültür Merkezi

Şeyh Şamil Mahallesi İhramcızade İsmail Hakkı Toprak Cami altında bulunan alan Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından Hanımlar Kültür Merkezi olarak kullanılmak üzere düzenlenmiştir. 550 m² kapalı alanda 4 derslik, idari ve hizmet birimleri, çok amaçlı salonlara sahip olan binanın yapımına 18.10.2016 tarihinde başlanmış, 16.12.2016 tarihinde tamamlanmıştır. Proje bedeli olarak 415.000 TL harcanmıştır. 2017 Mart ayından itibaren çeşitli kurslar ve etkinliklerle hizmet vermeye başlayacaktır.

Yenişehir Hanımlar Kültür Merkezi

Meslek edindirme, el sanatları ve eğitim kursları düzenlenmektedir. El sanatları kurslarından mefruşat, el nakışı, iğne oyası, moda tasarım, hazır giyim stilistik kursları ile birlikte eğitim kursları, Kuran-ı Kerim kursları düzenlenmektedir.

Bazı kurslarımız haftanın 5 günü, bazıları haftanın 3 günü, bazıları ise haftanın 2 günü sabah ve öğleden sonra kademeli olmak sureti ile düzenlenmektedir. Kurslarımız Eylül-Ocak ve Eylül-Haziran dönemi olarak belirlenmektedir. Kayıtlı kursiyer sayısı toplam 230 kişidir.

İl Halk Sağlığı müdürlüğü ile işbirliği içerisinde kursiyer bayanlara belirli dönemlerde uzman personellerden tarafında sağlıkla ilgili bilgilendirme ve gerekli kontroller yapılmaktadır.

Mehmet Akif Ersoy Hanımlar Kültür Merkezi

Kültür Merkezimizde mefruşat, çeyiz ürünleri, hazır giyim, iğne oyası, aile eğitimi olmak üzere 5 dalda 80 kursiyere kurs hizmeti verilmiştir.

Kurslarımız Eylül-Haziran döneminde yapılarak yılsonunda sergi programı ve sertifika töreniyle bitirilmektedir.



STRATEJİK AMAÇ 9

Değişik Yaş Gruplarına Yönelik Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler Yapmak, Yapılanları Desteklemek

**Stratejik
Hedef 9.2.**

Gençlere ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yapmak

Halk Oyunları Kursu: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezinde 2016 yılında 60 kız, 40 erkek olmak üzere iki gruptan oluşan toplam 100 kişilik halk oyunları kursu düzenlenmiştir.

2016 yılında kursiyerlerin katıldığı programlar ve aldıkları dereceler aşağıda verilmiştir:

9 erkek oyuncu ile katıldığımız THOF'un düzenlediği il içi Halk Oyunları Yarışmasında erkek ekibi il üçüncüsü olmuştur.

16 kız oyuncu ile kız ekibi il yarışmasında birinci olmuş ve grup yarışmalarına katılmaya hak kazanmıştır.

22-25 Nisan 2016 tarihlerinde Gümüşhane'de yapılan grup yarışmalarında üçüncü olmuştur.

ASİDEF'in hazırlamış olduğu 01-04 Aralık 2016 tarihlerinde Ankara'da Sivas Tanıtım Günleri etkinliklerine katılarak Sivas yöresine ait halk oyunlarımız sergilenmiştir.

Birçok resmi tören ve Belediyemiz tarafından açılışı gerçekleştirilen parklar, tesisler vs. yapılan tüm programlarda halk oyunları ekibi görev almıştır.



Tiyatro Kursu: 2015 yılının Eylül ayında 75 kursiyerle başlayan tiyatro kursu sonunda kursiyerlerden 30 kişi göstermiş olduğu başarıdan dolayı katılım belgesi almaya hak kazanmıştır. Başarılı olan kursiyerler ile birlikte “Duvarların Ötesinde” isimli oyun çalışmaları yapılarak 14-15-16 Nisan’da tüm halkımıza açık olarak sahnelendi. 27 Mart Dünya Tiyatrolar gününde gündüz seansında “**Gerçek Hazine**” akşam seansında “**Duvarların Ötesinde**” adlı oyunlarımız halkımıza açık sahnelenmiştir.



Keman Kursu: 2015 yılı içerisinde 08-16 yaş grubunda 42 öğrenci, 17-30 yaş grubunda 44 öğrenci kayıt yaptırarak ekim ayı içerisinde derslere başlanmıştır. Keman kursları haftada 2 gün olup hafta içi akşam yapılmaktadır. Çeşitli nota, solfej, nazariyat derslerinden sonra keman için gerekli temel eğitimler verilmiş olup 2016 yılı haziran ayında kursiyerlerimizin vermiş olduğu mini konser organizasyonları ile katılım belgeleri verilerek kursumuz sonlandırılmıştır.



Yüzme kursu: Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezi alt katında bulunan halkımıza açık havuz hamam bölümünde yüzme antrenörlerimiz tarafından 2016 yılında 07-10 yaş erkek çocuk, 07-12 yaş kız çocuklar ve yetişkinler olarak 3 grupta toplam 260 kişiye yüzme kursu verilmiştir.

Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezi Gençlik Kulübü: Kültür merkezimizin 3. katında bulunan çok amaçlı salon 2015 yılından itibaren Gençlik Kulübü adı altında öğrencilerimizin sınavlara hazırlandığı, ders çalıştığı bir ortam haline getirilerek hizmet vermeye başlamıştır.

Gençlik Kulübü sabah 09.00 ile akşam 20.00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Güvenlik açısından giriş ve çıkışlarda üye kaydı yapılarak giriş kartları kontrol edilmektedir. Açıldığı günden itibaren yaklaşık 5000 öğrenciye üye kaydı yapılmıştır.



İhramcızade Kültür ve Sanat Merkezi: Merkezimizde ebru, tezhip, ahşap oymacılığı, ahşap boyama, ahşap işleme, bakır rölyef, katı ve minyatür, Arapça kursu, model uçak kursu olmak üzere toplamda 11 dalda 226 kursiyere hizmet verilmiştir.

Halkımızın ve özellikle üniversite öğrencilerinin büyük ilgi gösterdiği kurslar, eğitim öğretim sezonuyla birlikte başlar haziran ayında sona erer. 2016 yılı kapanış etkinliklerinde 100 farklı çeşit hat yazısı ile “**Besmele Bahçesi**” isimli sergi açılmıştır. Ayrıca İhramcızade Hacı İsmail Hakkı TOPRAK Hz. (K.S.) bu mekânda ikamet etmiş olması hasebi ile manevi büyüğümüze ait olarak ayrılan ve hazır bulundurulmuş bir müze, yerli ve yabancı ziyaretçilerin hizmetine sunulmuştur. İhramcızade Hazretlerinin anısına hatıra defteri açılmıştır.

Yerel ve ulusal basın yayın kuruluşlarında gazete, dergi ve televizyon kanallarına haber bültenleri ve belgesel formatta tanıtım amacıyla programlar ve haberler yapılmıştır.



Stratejik Hedef 9.4.

Kadınlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yapmak, rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sunmak

Kadın Koordinasyon Merkezi: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde yeni doğum yapan annelerimiz ziyaret edilerek “Hoş Geldin Minik Hemşerim” kampanyası kapsamında çeşitli hediyeler (yeni doğan bebek seti, taşınabilir beşik, ana kucağı, bebek maması, bebek çantası, zıbın) verilmiştir.

Belediyemiz Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde her hafta düzenli olarak önceden belirlenen 7-8 aile ziyaret edilerek imkânlar doğrultusunda maddi ve manevi destek verilmiştir.

İletişim ve aile konularında alanında uzman konuşmacılar tarafından kadınlarımıza eğitim ve bilinçlendirme seminerleri verilmiştir.

Sosyal etkinlikler çerçevesinde İstanbul'a gitme imkânı olmamış, hayatında hiç uçağa binmemiş çocuklarımız ailelerinin gözetiminde 3 günlük İstanbul tatiline gönderilerek şehrin tarihi mekânları gezdirilmiştir.

Anneler günü etkinlikleri kapsamında evlatlarını tek başına büyütmek zorunda kalan annelerimizi 3 gün boyunca termal tesislerde ağırlanarak tatil yapmaları sağlanmıştır.

Somuncu Baba, Gürün Şuğul Vadisi gibi şehrimizin turistik yerlerine geziler düzenlenmiştir.



**Stratejik
Hedef 9.6.**

**Sağlıklı yaşamı teşvik için sportif faaliyetler
düzenlemek ve yapılan faaliyetleri
desteklemek**

Muhsin YAZICIOĞLU Spor Tesislerindeki çim ve sentetik sahaların bakımı yapılarak düzenlenen etkinliklere her an hazır olması sağlanmıştır.



Her yıl geleneksel olarak düzenlenen Sivas Belediyesi Birimler Arası Futbol Turnuvası, Valilik ve Belediyemiz tarafından 2016 yılının Kadı Burhaneddin yılı olarak ilan edilmesi nedeniyle “Kadı Burhaneddin Yılı 18. Geleneksel Futbol Turnuvası” adı ile gerçekleştirilmiştir.



Spor Müdürlüğüne gelen talepler doğrultusunda spor etkinlikleri ve yaz spor kursları düzenlenmiştir. Sivas Kongre Binası bahçesinde sportif faaliyetler kapsamında bilek güreşi, hentbol ve basketbol turnuvaları yapılmıştır.

Spor malzemesi alım ihalesi (ihale tutarı K.D.V dahil 69.419,40 TL) yapılarak ilimizdeki çeşitli spor dallarında faaliyet gösteren 26 spor kulübüne 85.000 TL değerinde spor malzemesi yardımıyla sunuldu.

Dağıtılan Malzeme Cinsi	Adet
Eşofman Takımı	480
Şort + Tişört	1280
Spor Çantası	640
Yağmurluk	480
Spor Ayakkabı	260
Futbol Topu	300
Hentbol Topu	50
Voleybol Topu	50
Dağcılık Çadır (4 mevsim)	2
Uyku Tulumu	4
Çim Kayak Takımı	2
TOPLAM	3548



Yaz Okulu Faaliyetleri

Her yıl kontenjanını artırarak devam ettiren yaz okulumuzdan 2016 yılında 450 çocuğumuz faydalandı. Yaz okuluna katılan çocuklarımız hiçbir ücret alınmadan evlerinden servislerle alınarak tesislerimize getirilmiş ve spor eğitimleri verilmiştir. 4 Eylül Belediye Sporun deneyimli altyapı hocaları tarafından verilen kurslarda çocukların fiziksel gelişimlerinin yanı sıra spor ahlakı ve örnek bir kişilik olmaları hedeflenmektedir.

08-09 Ekim Amatör Spor Haftası Etkinlikleri

Spor İşleri Müdürlüğünce sportif etkinlikler düzenlenmiştir. Etkinlik kapsamında sokak basketbolu, bayan hentbolu ve bilek güreşi alanında müsabakalar düzenlenmiştir. Bilek güreşine 155, sokak basketboluna 60 ve bayan hentboluna 40 gencimiz katılmıştır. **İlköğretim Okulları Arası Futbol Turnuvası**

Müdürlüğümüzün koordinasyonu ile ilimizde eğitim faaliyetinde bulunan ilköğretim okulları arasında futbol turnuvası düzenlenmiştir. Turnuvada birincilik kupasını Fevzi Paşa İlköğretim Okulu almıştır.

Sivas Belediye Spor Kulübü Karate Takımı 2016 Yılı Faaliyetleri

- Anadolu Yıldızları Karate grup müsabakaları Konya'da 23-24 Ocak 2016 tarihlerinde yapıldı. Turnuvada Belediye Spor Kulübü Karate Takımımız 2 altın, 4 gümüş ve 1 bronz madalya kazanarak yarı finale yükseldiler. Genel klasmanda erkeklerde Sivas 2. olurken kızlarda da yine 2. olmayı başararak yarı finale katılma hakkı kazandılar.
- 20-21 Şubat 2016 tarihlerinde Nevşehir ilimizin Gülşehir ilçe spor salonunda yapılan Anadolu Yıldızları yarı final müsabakasında Belediye Spor Kulübü sporcularımız 4 bronz madalya kazandılar.
- 2015-2016 Öğretim yılı Küçükler-Yıldızlar Kız-Erkek Sivas Karate İl seçmeleri 10 Mart 2016 da yapıldı. Belediye Spor Kulübü Karate Takımı 14 altın, 12 gümüş ve 15 bronz madalya ile büyük başarı kazandılar.
- 09-10 Nisan 2016 tarihlerinde Yozgat'ta Rıza Kayaalp spor salonunda yapılan okul sporları küçükler-yıldızlar grup müsabakalarında Sivas Belediye Spor Kulübü sporcularımız 5 altın, 5 gümüş ve 3 bronz madalya kazandılar.
- Ülkemizin en köklü karate turnuvası olma özelliğine sahip 29. Uluslararası Boğaziçi Karate Turnuvası, 26-27 Mart 2016 tarihleri arasında İstanbul Aslı Çakır Alptekin spor salonunda yapılmış ve 28 ülkeden 780 sporcu mücadele etmiştir. Belediye Spor Kulübü Karate Takımı Antrenörü Uluslararası Karate Hakemi ve Milli Antrenör Seher KEHCİ SUNGUR' da bu turnuvada Milli Takım Antrenörü olarak görev yapmıştır.
- 4. Cumhuriyet Kupası İller Arası Karate Turnuvası 16 Temmuz 2016 tarihlerinde Sivas 4 Eylül Kapalı Spor Salonunda gerçekleşti. Sivas Belediye Spor Kulübü karate takımımız 2.'lik kupası ve 9 altın, 16 gümüş ve 18 bronz madalya kazanarak üstün başarı sağlamıştır.
- 9. İller Arası Zafer Kupası Karate Turnuvası 19 Ağustos 2016 tarihinde Ankara Mamak spor salonunda 22 il, 37 kulüp ve 1233 sporcunun katılımıyla gerçekleşti. Bu turnuvada Sivas Belediye Spor Kulübü sporcularımız 1 altın, 2 gümüş ve 1 bronz madalya kazandılar.
- 3. İller Arası Hasandağı Karate Turnuvası'nda Sivas Belediye Spor Kulübü sporcularımız 4 altın, 9 gümüş ve 12 bronz madalya kazandılar. Ayrıca KATA genel klasmanında 3.lük kupasını kazandılar.



Karate takımımız toplamda yıl boyunca 44 altın, 48 gümüş ve 55 bronz madalya olmak üzere toplam 147 madalya kazandılar. 3 Şampiyonluk kupası ve 1 ikincilik kupası olarak genel klasmanda şampiyonluk kupasını kulübümüze kazandırdılar.



Sayokan Kursu

Tuzlugöl Mahallesiinde belediyemize ait binada 2016 yılı içerisinde 120 öğrenciye sayokan kursu verilmiştir.

Sivas Belediye Spor Kulübü Sayokan Takımı Türkiye Bagatur Oyunlarında katıldığı tüm oyunlarda takım halinde birinci olmuştur.



STRATEJİK AMAÇ 10

Sosyal Yardımların İnsan Onuruna Yakışır Şekilde Adil, Etkili ve Düzenli Arzını Sağlamak

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü bakıma ve korunmaya muhtaç ailelere, aile içi şiddet, ihmal ve istismara maruz bırakılan her yaştan çocuk, genç, yaşlı, engelli ve kadınlara, işsizlere, kimsesizlere, yaşlılara, engellilere, sokak çocukları başta olmak üzere, her türden madde bağımlılığı bulunan kişiler ile gelir seviyesi düşük olup, asgari temel ihtiyaçlarını karşılayamayan muhtaç birey ve ailelere hizmet götürmektedir.



Stratejik
Hedef 10.1.

Yardım sisteminin iyileştirilmesi

Stratejik
Hedef 10.2.

Sosyal yardımların etkinliğini ve sürekliliğini sağlamak

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne gelen veya yönlendirilen muhtaç vatandaşlarımızın adreslerinde inceleme yapılarak bilgi toplanmakta ve bu bilgiler deneyimli bir ekip tarafından değerlendirilmektedir.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ve Gıda Bankası Sularbaşı Mahallesinde bulunan yaklaşık 1500 m² 'lik binada hizmet vermektedir. Ayrıca Sidaş A.Ş. Müdürlüğü içerisinde yakacak dağıtım binası vardır.

Yardımların belirlenen kişi ve adreslere ulaştırılmasında Gıda Bankası servis minibüsü, 2 adet odun dağıtım kamyonu, 2 adet kiralık çift kabin pikap, 1 adet kiralık hazır yemek dağıtım aracı, 1 adet kiralık kamyonet ekmek dağıtım aracı hizmet vermektedir.

Müdürlük bilgisayarlarında Windows tabanlı programların yanında, Net Hesap Sosyal Yardım Programı, File Maker ve Netsis programları da kullanılmaktadır

**Stratejik
Hedef 10.3.**

Sosyal yardım alan insanları, ihtiyaç sahibi olmaktan çıkaracak önlemler almak

Sosyal Yardım hizmetleri yapılırken insanlara, sürekli birilerinden yardım alan konumunda olmak yerine, bu yardımların geçici olduğu, devlet ve özel sektör tarafından oluşturulacak iş alanlarında üretime katılabilecekleri, bireysel becerilerini geliştirerek istihdama katılabilecekleri belirtilmekte ve çeşitli iş alanlarına yönlendirilmektedir.

**Stratejik
Hedef 10.4.**

Birinci dereceden muhtaç ailelerin tamamına ulaşmak ve temel ihtiyaçlarını karşılamak

Müdürlük faaliyetleri Sosyal Yardımlar ve Toplu Organizasyonlar olmak üzere 2 ayrı başlıkta yürütülmektedir.

Sosyal Yardımlar

Gıda Yardımları: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü öncülüğünde kurulan dernek bünyesinde faaliyet yürüten Sivas Gıda Bankasından 2016 yılında her ay düzenli olarak dul, yetim, engelli ve yaşlı ailelerinden oluşan 1100 aileye aylık alışveriş yöntemiyle gıda yardımı yapılmaktadır. Yapılan gıda yardımları şehrimiz esnaflarının aynı bağışlarıyla ve hayırsever vatandaşlarımızın nakit bağışlarıyla temin edilmektedir.





Hazır Yemek Yardımı: Müdürlüğümüze müracaat eden yoksul ailelerden Gıda Bankasından kuru gıda verildiğinde yemek pişirecek konumda olan ailelere gıda yardımı yapılmıştır. Verilen kuru gıda maddesini pişiremeyecek derecede hasta, yaşlı ve özürlü 45 aileye hazır yemek firmasından ihale ile hizmet alımı yapılmış ve ekmekleri ile birlikte üç çeşit yemek sefer tası ile ev adreslerine bırakılıp boş sefer tasları teslim alınmıştır.

Ekmek Dağıtım Uygulaması: Ekmek yardımlarımız yaz aylarında 5 ay süre ile günlük ortalama 1900 adet ekmek dağıtımı yapılmaktadır. Kış aylarında 7 ay süre ile günlük ortalama 2965 adet ekmek dağıtımı yapılmaktadır. Bu doğrultuda yıl boyunca günlük ortalama 2521 adet ekmek yardım olarak dağıtılmaktadır. Yaz aylarında ilimiz genelinde nispeten iş hacmi inşaat sektörünün canlanması nedeni ile artmakta, inşaat sektöründen geçimini sağlayan aileler bu aylarda gelir elde edebilmektedir. Bu nedenle yaz aylarında ekmek sayımız düşmektedir. Kış sezonunun gelmesi ile birlikte Şehrimizdeki inşaat sektörünün durması bu sektörden geçimini temin eden aileleri ekonomik yönden olumsuz yönde etkilemektedir. Mevsim şartlarından olumsuz yönde etkilenen bu ailelere kış sezonu ve eğitim dönemi boyunca yani 7 ay (Kasım-Haziran ayları arası) geçici olarak ekmek yardımı yapılmaktadır.



Kurban Bağış Kampanyası: Kurban bayramı ve yıl boyunca yapılan bağışlar neticesinde kurbanlıkların ve adaklık kurbanlıkların bağış ve kesim işlemleri makbuz karşılığı gerçekleştirilmektedir. 2016 yılı içerisinde yıl boyunca devam eden kurban bağışları sonucunda 1134 adet adak kurbanının kesimi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Kurban Bayramında 132 adet büyükbaş 14 adet küçükbaş kurban bağışı alınmıştır. Kurbanlardan elde edilen etler paketlenerek gıda bankası et reyonunda ihtiyaçlı ailelerin et ihtiyacını karşılamak amacıyla dağıtımına sunulmuştur.

Yakacak Yardımı: Gerek Belediyemizin park bahçe çalışmaları sırasında elde edilen hurda ağaçlar, gerekse diğer kamu kurum ve kuruluşlarının çeşitli nedenlerle hurdaya ayırmış olduğu odunlar titizlikle depolanmış, torbalama sistemiyle paketlenerek, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından kayıt altına alınan ve bunlardan tetkikleri gerçekleştirilen 1900 aileye 450 kg'lık yakacak odun (toplam 855 ton) yardımında bulunulmuştur.

Aceze Sevki: Dolaylı nedenlerle yolda kalmış memleketine geri dönme imkânı bulamayan vatandaşlarla, şehrimizde ikamet edip te tedavi olmak, askerlik görevini yerine getirmek veya öğrencilik amacıyla diğer illere gitmesi gereken mağdur durumdaki 280 kişinin şehirlerarası otobüs biletleri alınarak çeşitli illere sevki sağlanmıştır.

Giyim Yardımı: Gıda Bankası aracılığıyla esnaflarımızdan kabul edilen bağışlardan oluşan Giyim Mağazamızdan 899 aileye giyim yardımı yapılmıştır.

Eğitim Yardımı: Gıda Bankası aracılığıyla esnaf ve hayırsever vatandaşlarımızın bağışları neticesinde elde edilen kırtasiye malzemeleri ihtiyaçlı 1000 öğrenciye eğitim yardımı olarak dağıtılmıştır.

Sosyal Konutlar: Mülkiyeti Belediyemize ait olan, Fatih Mahallesinde 15 adet ve Şeyh Şamil Mahallesinde 8 olmak üzere toplam 23 adet sosyal konutumuzda yoksul ailelerin mağduriyetleri giderilinceye kadar barınma ihtiyaçları karşılanmaktadır. Sosyal konutlardaki revizyon projemiz kapsamında sosyal ve ekonomik durumu iyileşen vatandaşlarımızın tahliyeleri gerçekleştirilmektedir.

Toplu Organizasyonlar

Ramazan İftar Çadırı: Her yıl Ramazan ayında evinde iftar edebilme imkanı bulamayan kişiler için, Belediyemiz tarafından iftar çadırı kurularak günlük 2.000 kişilik iftar yemeği Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü aracılığı ile halkımıza sunulmuştur. İftar yemeğimiz tamamen halkımıza açıktır. İftar yemeğimize katılan kişilerde her hangi bir mağduriyet ve ihtiyaçlılık aranmamaktadır.



Suriye'ye Yapılan Yardım Organizasyonları: Suriye'de yaşanan iç karışıklıktan dolayı zor günler geçiren Suriye halkı ve Türkmen kardeşlerimize zaman zaman yapılan yardım kampanyaları ve gelen bağışlar ile 2016 yılı içerisinde toplam 14 tır yaşam malzemesi (un, battaniye, kıyafet, ayakkabı, patates, paket et, sucuk, makarna, helva, süt, çocuk bezi, çocuk maması, su) Suriyeli vatandaşlara ulaştırılmıştır.



Faaliyet	2012	2013	2014	2015	2016
Gıda Bankasından Her ay Düzenli Yardım Alan Aile Sayısı	1.100	1.100	950	900	1.100
Yemek Yardımı (aile/gün)	100	100	50	41	45
Ekmek Dağıtımı (Yıllık Ortalama) (adet/gün)	5.000	5.000	3.000	1.807	2.521
Kurban Bağışı (Büyükbaş+Küçükbaş*)	145+750	137+1278	143+881	131+941	132+1148
Ramazan Çadırında Dağıtılan Yemek (kişi/gün)	1.300	1.200	1.200	1.800	2.000
Yakacak Yardımı (aile/yıl)	1.000	830	1.200	1.500	1.900
Eğitim/Kırtasiye Yardımı (öğrenci/yıl)	1.000	-	978	978	1.000
Giyim Yardımı (aile/yıl)	1500	657	822	627	899
Aceze Sevki (kişi/yıl)	307	240	232	232	280

*Küçükbaşlara adak kurbanları eklenmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 11
Engelli Hemşehrilerimizi Sosyal Hayata Kazandırmak ve Yaşam Kalitelerini Yükseltmek

Stratejik Hedef 11.1.	Engellilere yönelik meslek edindirme kursları açmak, açılmasına destek olmak
------------------------------	---

İlimizde faaliyet gösteren Engelliler derneklerine imkânlar ölçüsünde oda tahsisi yapılmakta ve derneklerin faaliyet yapabilmelerine olanak sağlanmaktadır.

İşitme Engelliler Spor Kulübü ile AFAT İl Müdürlüğü tarafından SODES Projesi İşitme Engelliler Eğitiminde destek sağlanmıştır.

İşitme Engelliler ve İşaret dili eğitimleri merkezimizde yapılarak işaret dili öğrenen öğrenciler ile işitme engelliler bir araya getirilerek pratik yapmalarının sağlandığı "İşaret Dili Günleri" düzenlenmiştir.

Türkiye'nin farklı şehirlerinden gelen işaret diline sahip çıkan işitme engelli eğitmenler için işaret dilinin gelişmesine destek vermek üzere yapmış oldukları 3 aylık toplantılarından biri Sivas Sıcak Çermik Kaplıcalarında yapılmıştır.

Kültür merkezimiz bünyesinde faaliyet gösteren işaret dili eğitim merkezi 2016 yılında 500'e yakın öğrenciye eğitim vermiştir. CUSEM ve Halk Eğitim Merkezi ile işbirliğinde açılan işaret dli kursları merkezimizde yapılmıştır.

Kamu Kurumu personellerine (Devlet Hastanesi, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi) işitme engelliler ile yaşadıkları sorunların daha aza indirilmesi için işaret dili eğitimi verilmiştir.



**Stratejik
Hedef 11.2.**

**Engellilerin yaşamını kolaylaştırmaya
yönelik olarak mevzuata uygun
düzenlemeler yapmak**

Engelli servis aracımız okula giden engelli öğrencilerin ve il genelinde hastanelere gitmesi gereken engelli vatandaşlarımızın araç ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

2016 yılında engelli vatandaşlarımıza 55 adet akülü araç teslim edilmiştir. Araçlarında sorun yaşayan engellilerin akülü araçlarına gerekli tamirler yapılmıştır.

Bağış yolu ile gelen yürüteç koltuk değneği ve tekerlekli sandalyelerin kabulü ve engelli ihtiyaç sahiplerine teslim işlemleri yapılmıştır.

Yardıma muhtaç aileleri yerinde görüp çekimleri yapıp ulaşan yardımların yine aileye teslim edilmesi personelimiz tarafından yapılmıştır.



**Stratejik
Hedef 11.4.**

Fiziki ve üst yapı çalışmalarını geliştirmek

Kamu kullanımına açık alanlarda tehlikeleri ve yönleri algılamakta zorluk çeken görme engelli bireylerin günlük yaşamda bağımsız ve güvenli hareket etmelerini sağlamak amacıyla yapılan hissedilebilir yüzey uygulamaları hayatı engelli vatandaşlarımız için daha kolay bir hale getirmektedir.

Fen İşleri Müdürlüğü tarafından şehrin muhtelif caddelerine 2016 yılı içerisinde 27.074 m hissedilebilir yüzey yapılmıştır.

**Stratejik
Hedef 11.5.**

Engellilere yönelik etkinlikleri artırmak

Kanal 58 ekranlarında yayınlanan “Engel Olma Destek Ol” programı için personel görevlendirilmiş olup, bu programda oluşan yardımlar personelimiz tarafından takip edilmiştir.

58 Engelli şairin katılımı ile oluşan “ Dikensiz Güller” şiir kitabının basımı ve programı yapılmıştır.

“Duymazlıktan Gelmeyin” Engelliler Şiir Okuyor isimli program yapılmıştır.

3 Aralık Dünya Engelliler gününde lise öğrencilerine Engelliler ve Sorunları konulu seminer düzenlenmiştir.

CUSEM Sağlık Hizmetleri MYO İşaret dili ve İşitme Engelliler konulu seminer yapılarak öğrenciler bilgilendirilmiştir.



STRATEJİK AMAÇ 12

Şehrimizin Zenginliklerini Koruyup Yaşatarak Tanıtmak ve Gelecek Nesillere Aktarmak; Şehrimizi Tarih, Kültür ve Sanat Faaliyetleriyle Cazibe Merkezi Haline Getirmek

**Stratejik
Hedef 12.3.**

Şehir tarih ve kültürünü araştırarak derlenmesini sağlamak

**Stratejik
Hedef 12.4.**

Şehrin önemli şahsiyetlerini anma programları yapmak, eserlerini yayımlamak, şehre ait kitaplar ve dergiler yayımlamak veya destek olmak

2016 yılında Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından yayımlanan kitaplar

- Şems-i Sivasi Sempozyumu Bilgileri
- Hz. Hatice Sempozyumu Bilgileri
- Genç Safahat
- TEOG Değerlendirme Sınav Kitapçığı

Düzenlenen Sempozyum, Konferans ve Konserler

- Sivas'ta Kadın Olmak (Müjgân ÜÇER)
- Otizm ile Yaşamak (Birsen BAŞAR)
- Aile İçi İletişim (Tuğba AKBAY İNAN)
- Hz. Aişe Sempozyumu
- Yesevinin İzinde Anadolu Kardeşliği (Yavuz BAHADİROĞLU)
- Kim Olduğunuzu Biliyor musunuz? (Recep DEMİRKAYNAK)
- Kadı Burhanettin Yılı Açılış Toplantısı (2016 Yılı ilimizde Kadı Burhanettin Yılı olarak belirlenmiş ve bu kapsamda çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.)
- İstiklal Marşı'nın Kabulü ve Çanakkale Zaferi (Serdar TUNCER)
- Ehli Beyt İlahileri Konseri (Ender DOĞAN)
- Ramazan Konseri 05.06.2016 (Mustafa DEMİRCİ)
- Ramazan Konseri 11.06.2016
- Ramazan Konseri 18.06.2016 (Ahmet KEMİKSİZ)
- Ramazan Konseri 25.06.2016 (Bedirhan GÖKÇE)

Düzenlenen Sergiler

- 2015 Yılı Program Afişleri Sergisi
- Besmele Bahçesi Hüsn-i Hat Sergisi
- Kurslar Yılsonu Sergileri





**Stratejik
Hedef 12.6.**

Sivas el sanatlarının yaşatılmasına yönelik faaliyetleri yapmak

İhramcızade Kültür ve Sanat Merkezimizde ebru, tezhip, ahşap oymacılığı, ahşap boyama, ahşap işleme, bakır rölyef, katı ve minyatür gibi el sanatlarında kurslar düzenlenmektedir.

Yerel ve ulusal basın yayın kuruluşlarında gazete, dergi ve televizyon kanallarına haber bültenleri ve belgesel formatta tanıtım amacıyla programlar ve haberler yapılmıştır.



STRATEJİK AMAÇ 13

Şehirlilik (Hemşehrilik) Bilincini Geliştirmek ve Mahalli Kararlara Katılımı Sağlayıcı Mekanizmaları Kurmak ve İşletmek

**Stratejik
Hedef 13.1.**

Kent Konseyi çalışmalarını kolaylaştırıcı ve etkinliğini artırıcı katkılarda bulunmak

Kent Konsey çalışmaları için bütçe tahsisi yapılmıştır.

**Stratejik
Hedef 13.2.**

Sivil toplum kuruluşlarıyla ilişkileri geliştirerek çalışmalarına katkılar sağlamak

- 14 - 16 Ekim 2016 Maltepe Yeni Kapı Sahili 7. Sivas Tanıtım Günleri



- 01 - 04 Aralık 2016 Başkentte Sivas Günleri 3. Tanıtım Günleri programları vasıtasıyla belediye çalışmaları tanıtılmıştır.



- Yurt dışında belediye hizmetleri yönünden çeşitli incelemeler yapmak üzere yeniliklerin yerinde görülmesi amaçlanmış, buna istinaden Özel Kalem Müdürlüğü ile Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü organizasyonu ile 15-23 Mart 2016 tarihleri ve 26-31 Ekim 2016 tarihlerinde İSPANYA programı gerçekleştirilmiş, belediye hizmetleri açısından örnekler incelenmiştir.

Stratejik Hedef 13.3.

Mahalle muhtarlarıyla periyodik toplantılar düzenlemek, mahallelerin sorunlarının çözümüne katkı sağlamak

Mahallelerinin sorunlarına çözüm bulmak amacıyla Muhtarlar Derneğinde 2 defa, Kütük Ev ve Sıcak Çermikte birer kez olmak üzere toplam 4 toplantı yapılmıştır.



Mahallelere yapılan ziyaretler sonucu asfalt, kaldırım, yağmur bacası, altyapı, park bahçe, metruk binaların yıkımı, hafriyat kaldırma ve düzeltme konularında ilgili birimlere sorunlar iletilerek 2016 yılı programına alınması sağlanmıştır.

Bu kapsamda mahalle sakinlerince rahatsız edici 120 metruk binanın yıkımı sağlanmıştır. Metruk binaların 30'unun yıkımı müteahhitlerce yaptırılmış, 12 adet metruk binanın yıkımı ise mülk sahipleri tarafından sağlanmıştır.

Kılavuz Mahallesinde 4 adet, Mısmılırmak Mahallesinde 1 ve Alibaba Mahallesinde de 2 adet hafriyat kaldırma ve düzeltme işlemi Fen İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılmıştır.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri	2015	2016
Gelen Talep Sayısı	154	2000
Sonuçlandırılan Talep Sayısı (2016 Yılı Programına Alınan Talep Sayısı 106)	48	1400

**Stratejik
Hedef 13.4.**

**Mahalli gelenek ve göreneklerin
yaşatılmasını sağlayacak faaliyetler
düzenlemek**

**Stratejik
Hedef 13.5.**

**Hemşehrilik bilinci konusunda halkı ve
çocukları bilinçlendirici çalışmalar yapmak**

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından Haber Bülteni, Kitapçık, Bloknot, Kalem, Çanta, Tshirt, Şapka gibi materyaller hazırlanarak şehrimize gelen misafirlere takdim edilmiştir.

Çeşitli konularda afiş, billboard, broşür, pankart, kitapçık ve davetiyelerin metinleri hazırlanmış yapılan çalışmalarla gerekli baskılar yaptırılmıştır.

Ocak – Aralık 2016 tarihlerinde 70 adet etkinlik düzenlenmiştir. Hazırlanan davetiyelerin etiketleri hazırlanmış ve ilgili yerlere dağıtımı sağlanmıştır.

Toplu mesaj sistemi ile 2.629.177 mesaj gönderilerek Belediyemiz haberleri, vefat, açılış, tören ve organizasyonlar belediye personeline bildirilmiştir.

Hazırlanan Doküman	2012	2013	2014	2015	2016
Davetiye	20.000	33.250	12.750	29.650	20.000
Pankart (m²)	3.500	4.111	5.996	11.096	8.999
Broşür-Kitapçık vb.	17.100	101.000	190.000	273.400	262.000
Afiş	15.000	18.000	15.000	12.500	10.000
Billboard	1.500	1.570	1.286	1.030	859
Raket	1.500	2.400	2.500	2.505	2.400
Tasarım	182	195	22	-	-
Tanıtım Materyalleri			75.000	273.120	241.320
Megalight			324	247	300
Teşekkür				1.900	300

Yayın masasında, kan anonsu, cenaze anonsu, kuruluşlardan gelen resmi ihale ilanları, elektrik, su kesintileri, resmi kutlama, anma günleri ile ilgili her türlü duyuru ve şehrin muhtelif yerlerinde kurulu bulunan ses yayın sisteminden anons edilerek halkımıza duyurulmuştur. 2016 yılı ekim ayına kadar vatandaşlarımız tarafından bulunan kıymetli eşyaların (para, nüfus cüzdanı vs.) sahiplerinin bulunması ve teslim edilmesiyle ilgili işlemler yapılmıştır. Ancak gelişen teknoloji ile birlikte halkın haber alma kaynaklarının artması sonucunda ses yayın sistemi işlevini yitirmiştir. Ses yayın sisteminin gürültü

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

kirliliğine yol açması, teknoloji olarak çağın gerisinde kalması ve ihtiyaca cevap veremez hale gelmesi sonucu ekim ayı itibarıyla sistemin kaldırılmasına karar verilmiştir. Kullanılan sistem kaldırılırken Belediyemiz web sitesi üzerinden vatandaşların daha sağlıklı bilgi alabilmeleri için web sitesinde yenileme çalışmaları yapılmıştır.

Yayın Masası Başvuruları	2012	2013	2014	2015	2016
Kayıp Eşya Başvuruları	169	118	110	99	46
Bulunan Eşya Başvuruları	2	4	11	4	0
Resmi İlan Başvuruları	696	406	475	421	260
Kan Anonsu	3	3	2	11	
Cenaze Anonsu	438	466	572	670	248
Çeşitli Etkinliklere Ait Anonslar (Özel Gün ve Haftalar Dâhil)	95	84	149	192	2.212
TOPLAM	1.403	1.081	1.319	1.397	2.766

Stratejik Hedef 13.6.

Anket çalışmaları ile hemşehri memnuniyetini tespit etmek ve talepleri değerlendirmek

Hizmet Masasında, Sivas Belediyesi web sitesinden müracaat eden, bizzat gelen, telefonla arayan vatandaşların talep, dilek ve şikâyetleri alınarak, ilgili birimlere iletilmiş ve rutin konularla ilgili yapılan başvurularda kısa süre içerisinde (burs, iş talebi vb.) vatandaşa bilgi verilmiştir.

Hizmet Masası Başvuruları	2012	2013	2014	2015	2016
E-Mail Başvuru Sayısı	464	426	378	642	1511
Kutlama ve Teşekkür e-mail Başvuru Sayısı	22	1	7	40	16
Bilgi Amaçlı e-mail Başvuru Sayısı	193	222	271	667	595
Toplam Başvuru Sayısı	679	649	656	1349	2122
Olumlu Yanıtlanan Başvuru Sayısı	678	649	656	1349	2050
Reddedilen Başvuru Sayısı (TC Kimlik No, Adı Soyadı, Tel. vb. eksikliklerden dolayı)	1	-	-	-	-

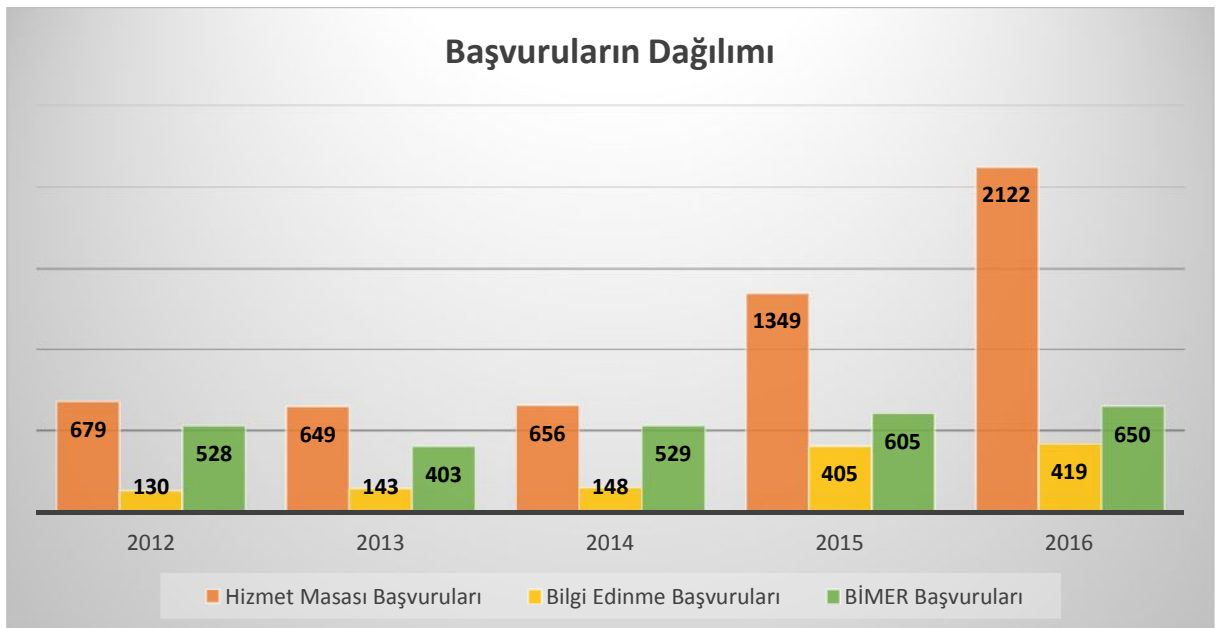
2016 FAALİYET RAPORU

4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve Uygulanmasına Dair Yönetmelik Hükümleri doğrultusunda gelen başvurular kabul edilmiş, ilgili birimlerle gerekli yazışmalar yapılarak kanuni süreleri içerisinde ilgili kişilere bilgi verilmesi ile ilgili işlemleri takip edilerek sonuçlandırılmıştır.

Bilgi Edinme Başvuruları	2012	2013	2014	2015	2016
Olumlu cevaplandırılarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvurular	128	143	148	404	413
Kısmen olumlu cevaplanarak diğer kurumlara yönlendirilen başvurular	2	-	-	-	-
Reddedilen başvurular (TC kimlik no, tel. vb. eksikliklerden)	-	-	-	1	6
TOPLAM	130	143	148	405	419

Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) ALO 150 Sistemi üzerinden gelen başvurular alınmış, ilgili birimlerle gerekli yazışmaların yapılması ve en kısa süre içerisinde ilgili kişilere bilgi verilmesi sağlanmıştır.

Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) ALO 150	2012	2013	2014	2015	2016
Diğer Kurum ve Kuruluşlardan Yönlendirilen Dilekçeler	463	358	476	512	577
Bimer İade Başvuru Sayısı (Elektrik, Doğalgaz Dağıtım, Telefon Hattı, Sokak Aydınlatması)	65	45	53	93	73
Bimer Toplam Başvuru Sayısı	528	403	529	605	650



Basın Müşavirliği Faaliyetleri

- Yerel ve ulusal gazeteler ile yerel televizyonların taranarak, belediyemiz ile ilgili haberlerin Başkanlık Makamına iletilmesi işlemlerini aralıksız sürdürmektedir.
- Yerel gazeteler ciltlenerek Belediye Kütüphane Arşivine kazandırılmaktadır.
- Basın yayın organlarının ve basın mensuplarının çalışmalarını kolaylaştırıcı tedbirleri alarak, gerekli düzenlemeler yapılmış, basın toplantıları organize edilmiştir.
- Faaliyetler Sivas Belediyesi web sitesine (www.sivas.bel.tr) girilerek, internet üzerinden bilgilendirme işlemleri yapılmıştır.
- Afiş, billboard ve broşürlerin metinleri hazırlanarak baskıya hazır hale getirilmiştir.
- Başkan veya vekilinin resmi gün, kutlama, açılış ve sempozyum vs. gibi etkinlikler için konuşma metinleri hazırlanmıştır.
- Belediyemize, şahsen başvuruda bulunanlara, Sivas İli ve Belediyemizle ilgili fotoğraf ve Sivas Tanıtım Dokümanları verilmiş, yazılı başvurularda, bu tür yayınlar ilgililerin adreslerine gönderilmiştir.
- Belediye faaliyetlerini tanıtan reklam CD'leri hazırlanmıştır.
- Sn. Başkanın katıldığı bilgilendirme toplantıları ve brifingler için slayt sunular hazırlanmıştır. İlimizi ziyaret eden Üst Düzey Bürokratlar için bilgi dosyası ve CD'si hazırlanarak sunulmuştur.
- İlimiz ile ilgili tez, araştırma ve arşiv çalışması yapan kişi, ajans ve kuruluşlara lojistik destek sağlanmıştır.
- İlimize gelen basın mensupları ve ajanslara rehberlik hizmetleri yapılmıştır.

Basın Müşavirliği Faaliyetleri	2012	2013	2014	2015	2016
Hazırlanan Mesajlar (Açılış, Kutlama vb.)	92	57	28	24	24
Hazırlanan Konuşma Metinleri	56	5	30	37	37
Hazırlanan Basın Toplantıları	20	-	3	9	7
Hazırlanan Sunumlar	4	1	6		
Web Sitesine (www.sivas.bel.tr) Girilen Haber Sayısı	854	720	636	588	616
Yerel TV ve Gazetelere Gönderilen Haber Sayısı	854	715	633	573	581
Gazetelerde Çıkan Haber Sayısı	1251	734	805	2643	2122
Televizyonlarda Çıkan Haber Sayısı	1208	746	842	1740	2077
Televizyonlarda Çıkan Olumlu Haber Sayısı Toplamı	854	719	841	1678	1983
Televizyonlarda Çıkan Olumsuz Haber Sayısı Toplamı	354	27	1	62	94
Gazetelerde Çıkan Olumlu Haber Sayısı Toplamı	854	719	804	2566	2022
Gazetelerde Çıkan Olumsuz Haber Sayısı Toplamı	397	15	2	77	100

SAĞLIK ESENLIK ÇEVRE



STRATEJİK AMAÇ 14

Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırmak; Tarihi, Kültürel ve Sosyal Değerlerimizle Uyumlu, Halkımızın İhtiyaçlarını Karşılacak Nitelikte, Kullanılabilir ve Çeşitli Aktiviteler Yapılabilir Kamusal Açık Alanlar Oluşturmak.

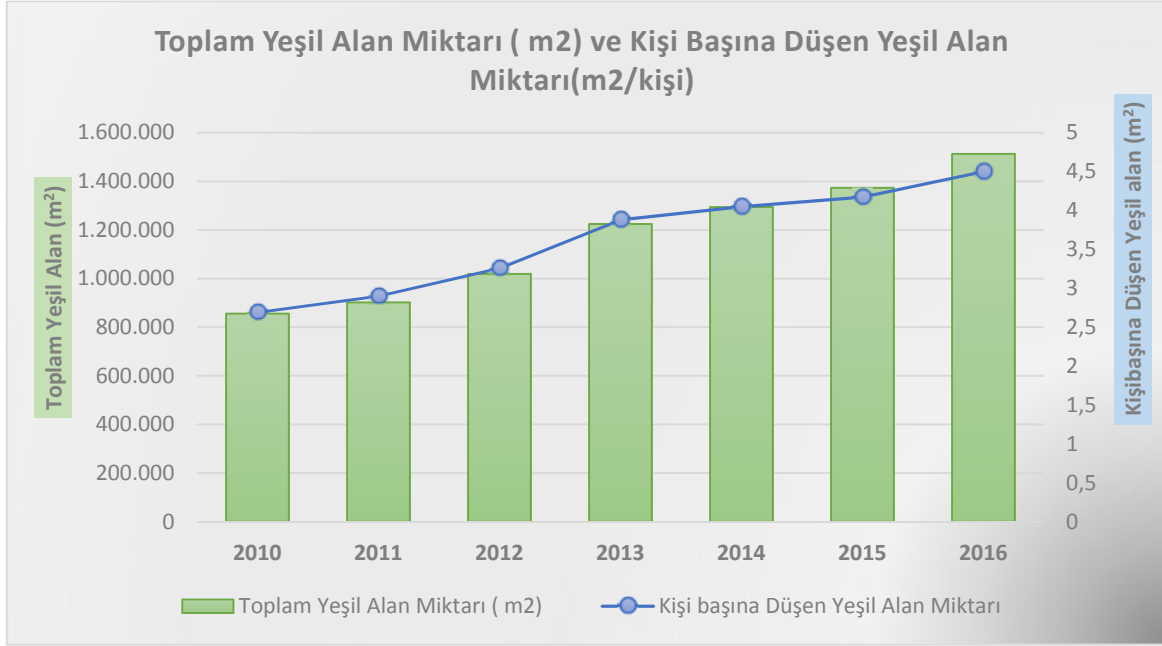
Stratejik Hedef 14.1.

İmar planında yer alan yeşil alan, park ve meydan düzenlemelerini yapmak

Belediyemiz, kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılmasında ve kent içindeki yeşil alan dağılımındaki dengesizlikleri gidermek için, hem bölge parkları hem de kent parkları yapmaktadır. İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış yerler, ekonomiklik ve fonksiyonellik kriterleri dikkate alınarak, hızla projelendirilmekte ve yeşillendirilmektedir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından 2016 yılı içerisinde 140.000 m² yeni, 76.000 m² revize olmak üzere toplamda 216.000 m² park ve yeşil alan düzenlemesi yapılmıştır. Toplam yeşil alanımız 1.513.000 m² olmuştur. 2016 yılı itibarıyla Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarımız 4,50 m² dir.

Faaliyet/Yıl	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Yeşil Alan Miktarı(m ²)	856.550	901.550	1.019.500	1.224.150	1.294.200	1.373.000	1.513.000
Yeni Park Alanı(m ²)	28.950	45.000	117.950.	204.650	70.050	78.800	140.000
Revize Park Alanı(m ²)	19.000	30.500	43.350	24.200	13.900	113.000	76.000
Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı(m ² /kişi)	2,69	2,90	3,26	3,88	4,05	4,17	4,50
Sivas İli Merkez Nüfusu	318.488	310.647	312.587	315.107	319.532	329.082	335.943



SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İHALELERİ

SIRA NO	İŞİN ADI VE İHALE KAYIT NO	İHALE TÜRÜ	İHALE TARİHİ	KATILAN FİRMA SAYISI	YAKLAŞIK MALİYET (TL)	İHALE BEDELİ (TL)	YÜKLENİCİ FİRMA/KİŞİ	SÖZLEŞME TARİHİ
1	Paşafabrikası 5. Etap Çevre Düzenlemesi Yapımı (2016/12718)	Açık	17/02/2016	4	3.849.100,00	3.149.923,56	Zülfüf Kop	10/03/2016
2	Bitkisel Bakım Yeşil Alanlarda Sulama Ve Temizlik (2016/11006)	Açık	22/02/2016	6	3.161.231,34	2.774.513,50	Mustafa Balcı	01/04/2016
3	Karşıyaka Çamlık Mesire Alanı Çevre Düzenlemesi Yapım İşi(2016/54356)	Açık	23/03/2016	3	8.408.838,08	6.493.826,36	Ataş İnşaat Mühendislik İletişim Habnak.Paz.Tic.Ltd	14/04/2016
4	Muhtelif Parklarda İnşaat İşleri Yapım İşi (2016/119715)	Açık	06/05/2016	5	3.619.544,81	2.424.475,67	Özbelsan Makine Araç Ger.Kon.Tur.Gid H.M.San.Tic.A.Ş	01/06/2016
5	Akrilik Bisilet Yolu Zemin Kaplama Yapım İşi (2016/254754)	Açık	21/07/2016	2	141.000,00	91.500,00	Özbelsan Makine Araç Ger.Kon.Tur.Gid H.M.San.Tic.A.Ş	12/08/2016
6	Sulama Malzemeleri Alımı İşi	Açık	05/10/2016	4	781.330,00	644.460,00	Anadolu Sulama Malzemeleri Sanayi Ticaret Limited Şirketi	17/11/2016

**Stratejik
Hedef 14.2.**

**Yeni mesire alanları oluşturmak, mevcut
olanların bakım ve onarımlarını yapmak**

2016 yılı içerisinde 103.000 m² yeni mesire alanı yapımı tamamlanmıştır. Toplamda 110.000 m² olan Karşıyaka Çamlık Mesire Alanının %60'lık bölümü tamamlanmış olup, 2017 yılı içerisinde hizmete açılması planlanmaktadır.

SR	Mesire Alanı	Düzenlenen Alan (m ²)
1	Paşabahçe Mesire Alanı 5. Etap	60.000
2	Osman Seçilmiş Mesire Alanı 2. Etap	37.000
3	Kurt Deresi Mesire Alanı	6.000
4	Karşıyaka Çamlık Mesire Alanı (çalışmalar devam ediyor)	110.000







Paşabahçe Mesire Alanı Muhtelif Köprüler Yapımı

Paşabahçe mesire alanında, 1. etapla bu yıl yapımı gerçekleştirilen 5. Etap arasında dere üst kotunda planlanan çelik köprü ile dere alt kotunda planlanan taş kaplamalı betonarme köprü projeleri ve yapımı Plan ve Proje Müdürlüğünce gerçekleştirilmiştir. 2 adet 25 m betonarme köprü ve 5 adet 50 m asma çelik köprü projelendirilmiştir. Çelik köprülerden bir tanesi araç diğerleri yaya trafiğine uygun olarak 2016 yılında yapılmış olup, betonarme köprü ise altındaki kapaklarla su tutmayı sağlayarak yapay göl oluşturmaktadır.

Projeye 15.07.2016 tarihinde başlanmış olup 744.000 TL harcanmıştır.



Stratejik Hedef 14.3.

Çevre düzenleme çalışmaları yapmak

Yeşil Alan ve Refüj Çalışmaları

2016 yılı içerisinde 25.500 m² yeni, 43.200 m² revize olmak üzere toplam 68.700 m² yeşil alan çalışması yapılmıştır.

SR	Yeşil Alan Ve Refüj Yeri	Düzenlenen Alan (m ²)	Yapım
1	Paşabahçe 2. Etap (Akdeğirmen Mahallesi)	20.000	Revize
2	Tekke Caddesi (Kılavuz Mahallesi)	3.000	Yeni
3	Toptancılar Caddesi (Gültepe Mahallesi)	5.000	Yeni
4	Beyazıt Cami yanı (M. Akif Ersoy Mahallesi)	8.500	Yeni
5	Ethembey parkı (Akdeğirmen Mahallesi)	1.000	Revize
6	Turgut Özal Bulvarı	5.000	Revize
7	Kayseri Caddesi	12.000	Revize
8	Osmanpaşa Caddesi	500	Revize
9	Mehmetpaşa mahallesi kavşak	1.000	Revize
10	Uzunyol Caddesi kavşak	1.000	Yeni
11	Bağdat Caddesi	3.000	Revize
12	Bölge Hastanesi bağlantı yolları	2.000	Yeni
13	Mevlana Caddesi	700	Revize
14	4 Eylül Sanayi Sitesi	5.000	Yeni
15	Halfelik Köprüsü	1.000	Yeni

Kamu Kurumlarına Yapılan Çalışmalar

SR	Kamu Kurumlarına Yapılan Çalışmaların Yerleri
1	Kapalı Ceza Evi çocuk oyun parkı (Kılavuz mahallesi)
2	Askeri lojmanlar park düzenlemesi ve spor aletleri montajı
3	Abdulahabi Gazi Kız Kuran Kursu çocuk oyun parkı
4	Verem savaş dispanseri bahçe düzenlemesi
5	Atatürk Spor Salonu yanı çocuk oyun parkı
6	Polis Okulu çevre düzenlemesi
7	Aksu Cami çevre düzenlemesi

Stratejik Hedef 14.4.

Yeni parklar oluşturmak, mevcut olanların bakım ve onarımlarını yapmak; parklar içerisinde oyun, egzersiz ve spor alanları tesis etmek

Park Alanı Çalışmaları

2016 yılı içerisinde 11.500 m² yeni, 32.800 m² revize olmak üzere toplam 44.300 m² park alanı çalışması yapılmıştır.

SR	Park Alanı	Düzenlenen Alan (m ²)	Yapım
1	Porsuk Caddesi Parkı (Mevlana Mahallesi)	2.500	Yeni
2	Aydınkent Parkı (Kardeşler Mahallesi)	8.000	Yeni
3	4 Eylül Bakım Evi Parkı (Diriliş Mahallesi)	1.000	Yeni
4	Oğuzlar Parkı (Yiğitler Mahallesi)	6.900	Revize
5	Selimiye Bölge Parkı (Aydoğan Mahallesi)	12.000	Revize
6	Esentepe Bölge Parkı (Esentepe Mahallesi)	11.800	Revize
7	Yol-iş Parkı (Diriliş Mahallesi)	2.100	Revize





Çocuk Oyun Grubu ve Açık Alan Spor Çalışmaları

SR	Çocuk Oyun Grubu Montaj Yerleri	Miktar
1	Osman Seçilmiş Mesire Alanı	3 Takım
2	Kurt Deresi Mesire Alanı	1 Takım
3	Kılavuz İhramcızade Kuran Kursu	1 Takım
4	Aydınkent Parkı	1 Takım
5	Kapalı Ceza Evi	1 Takım
6	Aksu Cami (Okullar Bölgesi)	1 Takım
7	Üniversite ilköğretim Okulu	1 Takım
8	Atatürk Spor Salonu Yanı	1 Takım

2016 yılı içerisinde 10 takım çocuk oyun grubu ve 6 takım açık alan spor aleti montajı yapılmıştır.

SR	Açık Alan Spor Aletleri Montaj Yerleri	Miktar
1	Paşa Fabrikası	1 Takım
2	Kurt Deresi	1 Takım
3	Aydınkent Parkı	1 Takım
4	Abdulahabi Gazi Kız Kuran Kursu	1 Takım
5	Subay Lojmanları	1 Takım
6	Oğuzlar Parkı	1 Takım



Kauçuk Zemin Kaplama Çalışmaları

2016 yılı içerisinde 3.000 m² kauçuk zemin kaplaması yapılmıştır.

SR	Kauçuk Zemin Kaplama Çalışmaları	Miktar (m ²)
1	Kapalı Ceza Evi Oyun Parkı	50
2	Alibaba Gecekondu Oyun Parkı	150
3	Subay Lojmanları	50
4	Tuzlugöl Sağlık Merkezi	190
5	Aydınkent Parkı	200
6	Abdulvahabgazi Kız Kuran Kursu	130
7	Kurt Deresi Oyun Alanı	200
8	Paşabahçe Kütük Ev Önü	330
9	Atatürk Spor Salonu Yanı	150
10	Osman Seçilmiş Mesire Alanı 1. Etap	900
11	Osman Seçilmiş Mesire Alanı 2. Etap	650



**Stratejik
Hedef 14.5.**

**Ağaçlandırma faaliyetlerini devam
ettirmek**

Ağaçlandırma Çalışmaları

2016 yılı içerisinde 4.150 adet ağaç ve çalı, 320.000 adet gül ve mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır. Ayrıca 5.000 adet böğürtlen fidanı halkımıza bedelsiz olarak dağıtılmıştır.

NİTELİK	MİKTAR (Adet)
Geniş Yapraklı Ağaç	1.200
Ladin	450
Çalı	2.500
Gül	20.000
Mevsimlik Çiçek	300.000 (210.000 yazlık/90.000 kışlık)

2016 yılı içerisinde Sivas merkezinde 560 adet, şehir dışı görevlendirme ile 40 adet olmak üzere toplamda 600 adet ağaç nakli gerçekleştirilmiştir. Ayrıca muhtelif cadde, refüj ve sokaklarda 8.000 adet ağaç budaması yapılmıştır.



**Stratejik
Hedef 14.7.**

Yürüyüş ve bisiklet yolları oluşturmak

2016 yılı içerisinde

- Akdeğirmen Mahallesi paşa fabrikası yoluna 1.700 mt (5.000 m²) akrilik bisiklet yolu,
- Yenişehir Mahallesi kayseri caddesine 600 mt. (1.350 m²) akrilik koşu yolu,
- Kardeşler Mahallesi Aydınkent parkına 350 mt (700m²) suni çim koşu yolu yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 15

İnsan ve Çevre Sağlığını Korumak İçin Etkin Önlemler Almak

Stratejik Hedef 15.1.

**Şehir içi temizlik hizmetlerini geliştirmek
ve katı atıkların kaynağında ayrıştırılması
sistemini geliştirmek**

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Temizlik İşleri Müdürlüğü 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu, Atık Yönetimi Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde yapmak ve yaptırmakla yükümlü olduğu kent içi temizlik hizmetlerini ihale yolu ile yaptırmaktadır.

309 yüklenici firma personeli (2 çevre mühendisi, 1 başkontrol amiri, 8 kontrol amiri, 1 veri giriş operatörü, 1 makam şoförü, 3 usta, 13 operatör, 53 şoför ve 227 işçi) istihdam edilmiştir.

Yüklenicinin temin ettiği araçlar:

- 13 adet büyük hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonu
- 2 adet yeraltı çöp konteyneri toplama aracı
- 8 adet küçük hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonu
- 1 adet konteyner yıkama aracı
- 1 adet damperli kamyon
- 4 adet kontrol aracı
- 1 adet lastik tekerli kazıcı-yükleyici
- 2 adet mini damperli kamyon
- 4 adet büyük vakumlu yol süpürme aracı
- 1 adet vakumlu yol süpürme aracı (önde kar sıyırma aparatlı)
- 1 adet arazöz
- 1 adet konteyner tamir ve bakım aracı
- 1 adet binek tipi araç
- 1 adet midibüs

Belediyemize ait olup yükleniciye 01.01.2015 tarihinden itibaren 36 ay hizmet süresince tahsisli 1 adet otobüs (personel servis aracı), 1 adet belden kırmalı süpürge aracı bulunmaktadır. 41 adet yüklenici

2016 FAALİYET RAPORU

aracı ve 2 adet Belediye aracı olmak üzere toplam 43 adet araçla kent içi temizlik hizmetleri yürütülmektedir.

Bu çerçevede;

- Caddelerin, sokakların, miting programlarında miting alanlarının, gazel mevsiminde ağaçlardan dökülen gazellerin temizliği, Ramazan Bayramı ve Kurban Bayramı öncesi sonrası pazar yerlerinin temizliği, tüm caddeler ve pazar yerleri yıl boyunca hava koşulları müsaade ettiği durumlarda yıkanarak, gerek temizlik elemanlarımızla gerek süpürge araçlarımızla temizliği titizlikle yapılmıştır. Bu temizlik işlemi yapılırken mahalle muhtarlarının memnuniyetleri sürekli olarak takip edilmiştir.
- Kış mevsiminde kaldırımların ve cami bahçelerinin kar temizliği personellerimiz tarafından titizlikle yapılmıştır.
- 2016 yılı içerisinde şehrimiz mücavir alan içerisinde 123.790,391 ton evsel atık toplanmış olup ilimizde günlük ortalama çöp miktarı 338,288 ton/gün dür.

Katı Atık Türü/Miktarı	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Evsel Atık (ton/gün)	318	336	358	379	327	334	338
Tıbbi atık (kg/gün)	1596	1600	1840	2169	2178	2077	2142
Atık Yağ (ton/yıl)	5	6	11	19	22	17	26
Atık Pil (ton/yıl))	1,04	0,98	3,52	2,83	2,44	3,60	3,50
Atık Kağıt (ton/yıl)	205	134	-	-	-	5451	5534
Elektrikli ve Elektronik Atık (ton/yıl)							5,20

- Sivas genelinde bulunan konteynerler program dahilinde yıkanarak dezenfekte edilmiştir. Konteynerlerin bakım ve tamiri yapılarak ihtiyaç olan yerlere konteynerlerin dağıtımı yapılmıştır.
- İlimiz merkezde bazı bölgelerde yer altı çöp konteyneri sistemine geçilmiştir. 2016 yılında 27 adet yer altı çöp konteyneri yerleştirilmiştir.



- İl mücavir alanı sınırları içerisinde bazı noktalara 27 adet yeni sistem çimden konteyner dolabı konulmuştur.
- 24 Mayıs 2016 tarihinde Büyük Otel arka sokaklarına (Fidan YAZICIOĞLU Kültür Merkezi Civarı) çimden konteyner dolapları konulmuştur. Atatürk Caddesine ve İnönü Bulvarına (İstasyon Caddesine) çöp sepetleri takılmıştır. Osman Paşa Caddesinde bulunan yeraltı çöp konteynerleri tanıtılmıştır.
- Şehir merkezinde bulunan WC'lerin temizliği titizlikle yapılmıştır.
- İlimizde bulunan camii, mescit ve bazı yurtların halıları, kokulu kimyasal temizlik maddesi ile kuru temizleme yapılarak dezenfekte edilmiştir. (74.400 m² halı dezenfekte olmuştur).

**Stratejik
Hedef 15.2.**

**Katı atık depolamasını standartlara uygun
hale getirmek**

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından Katı Atık Düzenli Depolama alanının kontrolü ve denetlemesi yapıldı. Katı Atık Düzenli Depolama sahasında gazdan elektrik üretilmesi, sera kurulumu ve geri dönüşüm ayrıştırma tesislerinin izinleri verildi.

Çöp Ayrıştırma ve Elektrik Üretim Tesisinde günlük 350 ton katı atık kabul edilmekte, aylık yaklaşık 1000 MW elektrik üretilmekte ve 7000 hanenin elektrik ihtiyacı karşılanmaktadır. Toplam 2,8 MW üretim hacmine sahip olan tesis 1,4 MW/Saat kapasite ile üretim yapmaktadır. Tesisini Yap-İşlet-Devret Modeli ile işletilmektedir. 2015 yılında 1,453,657.00 kw , 2016 yılında 10,467,042.00 kw elektrik üretimi yapılmıştır.



**Stratejik
Hedef 15.3.**

Tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertaraf hizmetlerini geliştirmek

Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinin kontrol ve denetimi yapıldı. Söz konusu tesiste 2015 yılında 746 ton, 2016 yılında 782 ton tıbbi atık toplanarak steril edilmiştir.

**Stratejik
Hedef 15.4.**

Hava, gürültü ve görüntü kirliliğini azaltmaya yönelik tedbirleri ve denetimleri artırmak

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünce TÜBİTAK MAM ve Çevre Şehircilik Bakanlığı ile birlikte şehrimizin Gürültü Haritası oluşturulmuştur. Gürültü haritası sonuçlarına göre gürültü eylem planı hazırlanması için TÜBİTAK MAM ile proje sözleşmesi imzalanmıştır.

İlimizdeki Katı Yakıt (kömür) Satıcıları denetlendi. Bazı yerlerden alınan örnekler yetkili laboratuvarlara gönderilerek uygunluğu kontrol edildi. 2015 yılında 3 adet, 2016 yılında 9 adet kömür numunesinin analizi yaptırılmıştır. Ayrıca ilimizde bulunan tüm işletmelerin Kati Yakıt Satıcı Belgeleri denetlenmiştir.

**Stratejik
Hedef 15.5.**

Çevre bilinci ve duyarlılığını geliştirici faaliyetler

Temizlik İşleri Müdürlüğü personellerine İş Sağlığı Güvenliği, Çevre ve Atıklar konulu eğitim seminerleri düzenlenmiştir.



11 Mayıs- 05 Haziran tarihleri arasında düzenlenen 2. Bahar Çevre Şenliği (Çevre Festivali) kapsamında;

- Osman Paşa Caddesinde bulunan Trafo Cumhuriyet Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi öğrencileri tarafından boyanmıştır.
- S.Sami Kepenek İlkokulu öğrencilerine ve M. Akif Ersoy Mahallesi ile Alibaba Mahallesinin bayan sakinlerine Arıtma Tesisi, Geri Dönüşüm Tesisleri, Düzenli Depolama Sahası ve Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi gezdirilmiştir.
- Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Koordinatörlüğünde Gemerek İlçesinde bulunan Sızır Şelalesi Mesirelik alanında “Çevre Temizliği” çalışması yapılmıştır.
- Ahmet Turan Gazi Mahallesi TOKİ Ahmet Yesevi İlkokulunda Sivas Belediyesi, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile Orman İşletme Müdürlüğü ortaklaşa olarak fidan dikme programı düzenlenmiştir.
- Hükümet Meydanı Atatürk Anıtı önünden başlanarak varış noktası Atatürk Kültür Merkezinin olduğu “Çevre Yürüyüşü” düzenlenmiştir.
- Atatürk Kültür Merkezinde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından ödül töreni düzenlenmiştir.
- Paşabahçe mesire alanında Sivas Belediyesi ile Halk Sağlığı İl Müdürlüğü tarafından Çevre yürüyüşü düzenlenmiştir.



Stratejik Hedef 15.6.

Hafriyat ve inşaat atıklarının depolanması ve takibi ile ilgili çalışmalar yapmak

- Şehir içindeki hafriyatların, curufların ve ahırlar bölgesindeki hayvan gübrelerinin kepçe, kamyon ile alınması sağlanmıştır.
- 2016 yılının 6. ayından itibaren 412 adet inşaat ruhsatı dolaştırma evrakı düzenlendi.
- 23 adet hafriyat firmasına Döküm Taşıma İzin Belgesi verildi.
- Firmalara geçici döküm sahaları gösterildi ve kontrolü ve denetlemesi yapıldı.
- Kaçak hafriyatla mücadele kapsamında 33 adet uyarı ve yönlendirme levhaları yaptırılarak gerekli yerlere konuldu.
- Çağrı merkezi ve dilekçe yönetimi ile Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne gelen çevre şikayetleri, geri dönüşüm talepleri ve hafriyat şikayetleri neticelendirildi. 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında 997 şikayet gelmiş olup tamamına, 907 resmi evrak, 171 dilekçeye cevap verilmiştir. Çevreyi kirletenler ve hafriyat alanı dışına hafriyat dökenlerden tesbit edilenlere yapılan işlemlerle 19.272,00 TL.ceza tahakkuk ettirilmiştir.

Stratejik Hedef 15.7.

Geri dönüşüm ve kazanıma yönelik faaliyetleri artırmak

- 2. Bahar Çevre Şenliği çerçevesinde en fazla atık pil biriktiren okulda ödül programı düzenlenmiştir.
- İlimizdeki tüm okullarda bulunan çevre kolu öğretmenlerine Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından "Çevre Kirliliği, Atıklar ve Geri Dönüşüm" konusunda eğitim verilmiştir.
- İlimizde bulunan ilköğretim ve Ortaöğretim okullarında Çevre ve Geri Dönüşüm konusunda bilinçlendirme ve eğitim çalışmaları yapılmıştır.
- İlimizde bulunan billboard ve afiş alanlarına çevrenin korunması ve geri dönüşümle alakalı afiş ve ilan çalışmaları yapıldı.
- Bitkisel atık yağ ile ilgili atık yağ üreticilerine bilgilendirici el ilanı ve broşür dağıtıldı ve denetimleri yapıldı. 5 Haziran Dünya Çevre Günü Programında en çok atık yağ toplayan kişi, kurum ve okul ayrı ayrı ödüllendirildi. 2015 yılında 16.800 kg, 2016 yılında 26.180 kg bitkisel atık yağ toplanmıştır.
- Türkiye Atık Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) ile atık pillerin toplanması, eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları konusunda protokol imzalandı. Milli Eğitim Müdürlüğü aracılığıyla tüm Sivas Merkez okullarına atık pil toplama yarışması duyuruldu.1 Ekim 2015 de başlayan ve 30 Nisan 2016 tarihinde biten ödüllü atık pil kampanyası ile 3,5 ton atık pil toplandı. TAP anlaşmalı firmasına teslim edildi. Yarışma neticesinde ilk 3' e giren okullar ödüllendirildi.
- Yıl içerisinde 5,2 ton elektrikli ve elektronik atık toplanarak ilgili lisanslı firmaya teslim edilmiştir.



Stratejik Hedef 15.8.

Sokak hayvanları barınaklarını ve rehabilite merkezini yeterli hale getirmek, çevre ve insana zarar vermesini önleyecek tedbirler almak

Veteriner İşleri Müdürlüğü başıboş sokak hayvanlarının toplatılması, rehabilite edilmeleri, barındırılmaları, haşerelere karşı mücadele ve ilaçlama çalışmalarını ihale ile hizmet alımı şeklinde yürütmektedir.

“Başıboş Sokak Hayvanlarının Toplatılması, Rehabilite Edilmeleri, Barındırılmaları ile Biyosidal Ürün Alımı ve Uygulaması Hizmet Alımı İşleri” kırkbeş (45) ay süreyle ihale edilmiş olup yüklenici firma 01/04/2015 tarihinde fiilen işe başlamıştır. 31/12/2018 tarihinde ihale sona erecektir.

Orman ve Su İşleri Müdürlüğü tarafından doğada doğada hasta ve yaralı olarak bulunan yaban hayvanlarının bakım, beslenme ve tedavisi Sivas Belediyesi Sokak Hayvanları Rehabilite Merkezinde yapılmaktadır. Rehabilite Merkezine ek olarak yapılan Bakımevinde, öncelikle zayıf ve güçten düşmüş olan sokak hayvanları olmak üzere yasaklı, tehlikeli ve hastalıklı sokak hayvanları, sokaklara geri bırakılmaksızın barındırılmaktadır. Barındırılan ve rehabilite edilen hayvanlarla ilgili bilgiler tabloda verilmiştir.

Rehabilitasyon Faaliyetleri	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Barındırılan Köpek Sayısı	841	713	811	821	880	859
Rehabilite edilen hayvan sayısı	945	723	656	822	655	710
Kuduz aşısı yapılan hayvan sayısı	1558	1506	1408	1312	996	1078
Sahiplendirilen hayvan sayısı	356	323	317	374	330	442

Stratejik Hedef 15.9.

Zararlı haşereler ile etkin ve bilinçli şekilde mücadele etmek

Mahalle ve mücavir alanlarda zararlı haşerelere karşı 1284 adet ilaçlama yapılmıştır.

Stratejik Hedef 15.10.

Yeni Hayvan Pazarı ve Hayvan Dinlenme İstasyonu kurmak, işletmek

Hayvan ve kurban pazarlarının hazırlanması ve denetlenmesi ile ilgili çalışmalar Veteriner İşleri Müdürlüğü öncülüğünde Zabıta Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Belediyemize bağlı diğer müdürlüklerin ortak çalışması ile sağlanmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 16

Doğal Afet ve Acil Durumlara İlişkin Önlemler Almak; İtfaiye ve Kurtarma Hizmetlerini Geliştirmek

**Stratejik
Hedef 16.1.**

Doğal afetlerde etkin müdahale edilebilmesi için gerekli çalışmaları yapmak

112 ACİL:112 Acil çağrı hizmetlerinin birleştirilmesi kapsamında itfaiye, jandarma, emniyet, afet acil, orman yangınları, 112 sağlık hizmetleri ile ilgili gelen ihbarların tek merkezden yönetilmesi amacı ile oluşturulan 112 Acil Çağrı Hizmetleri Müdürlüğüne itfaiye ile ilgili gelen ihbarlar 112 Acil Çağrı Hizmetleri Müdürlüğünde görevli personellerimiz tarafından itfaiye santraline aktarılıp ihbarlar değerlendirilmektedir. Ayrıca 3 adet aracımıza 112 Acil Çağrı Merkezi tarafından takip cihazı taktirılmıştır. Personelin giriş çıkışları kart okuma sistemi ile takip edilmektedir. Yangın uyarı sistemi ışıklı uyarı sistemi ile yapılmaktadır.

Yangına Karşı Alınan Önlemler: Belediyemiz merkez binası ile bağlı bulunan ek binalarda bulunan yangın söndürme cihazları ile yangınla ilgili diğer önlemlerin alınması konusunda kontroller yapılmış eksikler ilgililere bildirilmiş ve eksiklikler giderilmiştir.

Şehrimizde bulunan resmi daireler Valilik kanalı ile oluşturulan sivil savunma ve itfaiye personelimizle birlikte bir komisyon tarafından yangın ve sabotajlara karşı alınması gerekli tedbirler konusunda yerinde incelemeler yapılarak eksikliklerin giderilmesi sağlanmıştır.

Ayrıca personelimize yönelik İlk Yardım Eğitimi, Yüksekte Güvenli Çalışma Eğitimi, Olay Yeri İnceleme ve Streslen Korunma Yöntemleri konulu eğitimler verilmiştir.

İtfaiye Müdürlüğüne bağlı Sivil savunma amirliğince Sivil Savunma Planları, Savaş Hasar Onarım Planı, Afet Acil Yardım Planı, Kaynak Sayım Cetveli, Yangın Özel talimatı ile ilgili güncellemeler ve planlamalar yapılmış, ayrıca İl Sivil Savunma Müdürlüğü tarafından düzenlenen eğitim çalışmaları sürekli takip edilmiş ve yıl içerisinde resmi kurumlarla işbirliği içerisinde ortak tatbikatlar yapılmıştır.

Bu hizmetleri ifa ederken esas amacı can ve mal kaybını önlemek olan itfaiyecilerimiz kendi asıl görevi olan yangın pratiğini kazanmak için mesleki eğitim, spor ve kurs çalışmalarına devam etmektedir.

Talep nedeni ile inşaat ve fabrikalar ile vatandaşlar tarafından ücreti mukabilinde talep edilen 964 arazöz su taşınarak talepler karşılanmıştır.

Yağışlar ve teknik arızalar nedeniyle meydana gelen 53 adet su baskını motopomplarla ücretsiz olarak yapılmışken; şahıslara ait sebeplerden kaynaklanan 92 adet su baskını ücret karşılığı çekilmiş olup, toplam 145 adet su çekimi yapılmıştır.

2016 yılında baca temizleme işlemi 3 yıllığına özel bir şirkete ihale edilmiştir.

Trafik kazaları, intihar olayları, neticesinde kurtarma arama çalışmalarına katılarak bu konuda eğitilmiş personelimiz tarafından çalışmalar başarı ile yürütülmüş olup, 48 trafik kazası, 111 hayvan kurtarma, 47 insan kurtarma, intihar teşebbüsü ve ceset çıkarma olmak üzere toplam 206 kurtarma olayı gerçekleştirilmiştir.

**Stratejik
Hedef 16.2.**

Kamu kurumlarının ve sivil binaların itfaiye ve doğal afete hazırlık yönünden etkin denetimini yapmak

Personelimiz tarafından Sivas genelinde faaliyet gösteren ve yangın riski taşıyan benzin istasyonları, tüp gaz bayii, madeni yağ ve lastik satıcıları, organize sanayinde bulunan fabrikalar, küçük sanayi sitesinde bulunan dükkânlar, tüp gaz dolum tesisleri, av malzemesi satış bayileri, dershaneler, kahvehaneler, otel ve yurtlar devamlı olarak denetlenip yangın söndürme cihazları kontrol edilip yangına karşı gereken tedbirler aldırılmıştır.

Yeni açılan işyerlerinin işletme ruhsatı işlemlerinde kullanılmak üzere talep edilen belgeler, yangın yönetmeliği çerçevesinde kontrol edilerek eksiklikleri tamamlatılıp yönetmeliğe uygun hale getirildikten sonra 680 işyerine belgeleri verilmiştir.

**Stratejik
Hedef 16.3.**

Kamu ve özel kurumların itfaiye ekiplerini eğitmek

İşyerlerine ve kamu kurum ve kuruluşlarına dağıtılmak üzere Yangın Emniyet Talimatı bastırılmıştır. Talimatın dağıtılmasıyla birlikte, yangına karşı alınması gereken tedbirler kapsamında yangın ekiplerini oluşturmaları ve yangın vukuunda nasıl hareket etmeleri gerektiği gösterilmiştir.

Sivas Belediyesi, Sivas PMYO, MTA, KYK, CÜ Hastanesi, Sivas Devlet Hastanesi, Ağız ve Diş sağlığı, 5.Piyade Er Eğitim Tugayı, Mit, Halk Eğitim Müdürlüğü, Açık Ceza Evi, Kapalı Ceza Evi, Havaalanı, İl Emniyet Müdürlüğü, Milli Eğitim Müdürlüğü, Tarım İl Müdürlüğü, Devlet Su İşleri Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü çalışanlarına yangın konusunda eğitimler verilmiş, eğitimle ilgili tatbikatlar yaptırılmıştır.

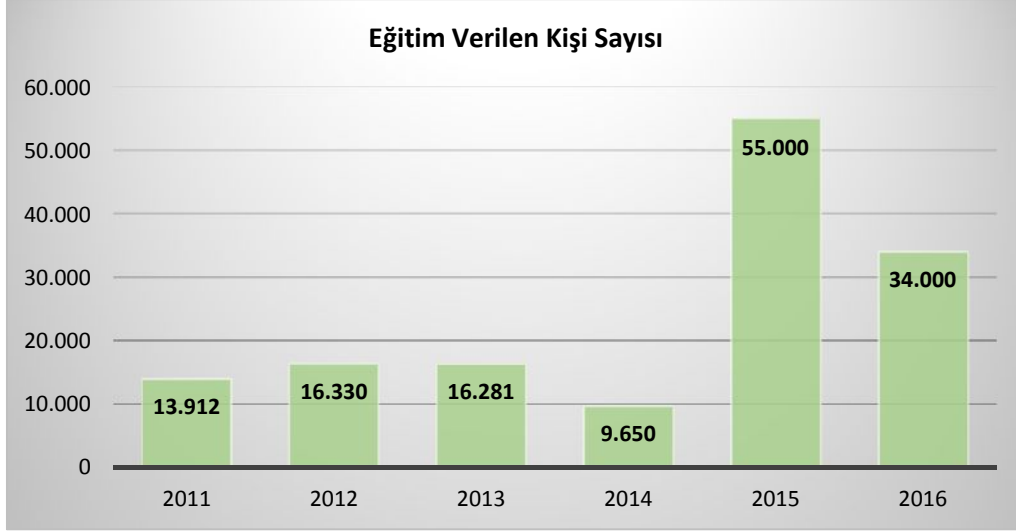


Stratejik Hedef 16.5.

Öğrenciler başta olmak üzere halka yönelik yangın ve doğal afet konularında eğitim çalışmaları yapmak

Eğitimin küçük yaşlardan başlayacağından hareketle yangınlar konusunda öğrencileri eğitmek ve yangınların azaltılması konusunda okul müdürleri ve öğretmenleri ile işbirliği içerisinde bu konuda kurs almış ve uzmanlaşmış personellerimiz tarafından gerek okullarda gerekse öğrenciler itfaiyeye getirilerek, yangın ve güvenlik konularında bilgi verilmiş ve tatbiki uygulamalar gösterilmiştir. Çocuklar için, itfaiye çocuk dergisi bastırılmış, kalemlik seti, itfaiye tişörtü yaptırılarak eğitime gelen çocuklara dağıtımı yapılmıştır.

Ayrıca yangınla ilgili temel bilgiler ve yangından korunma önlemlerini içeren broşürler bastırılarak, öğrencilere, esnaflara ve halka dağıtılarak insanların yangına karşı bilinçlenmeleri amaçlanmıştır. 2016 yılında okul, yurt, işyeri, fabrikalar, hastaneler ve resmi kurumlar olmak üzere toplam 136 yerde 34.000 kişiye eğitim verilmiştir.



**Stratejik
Hedef 16.4.**

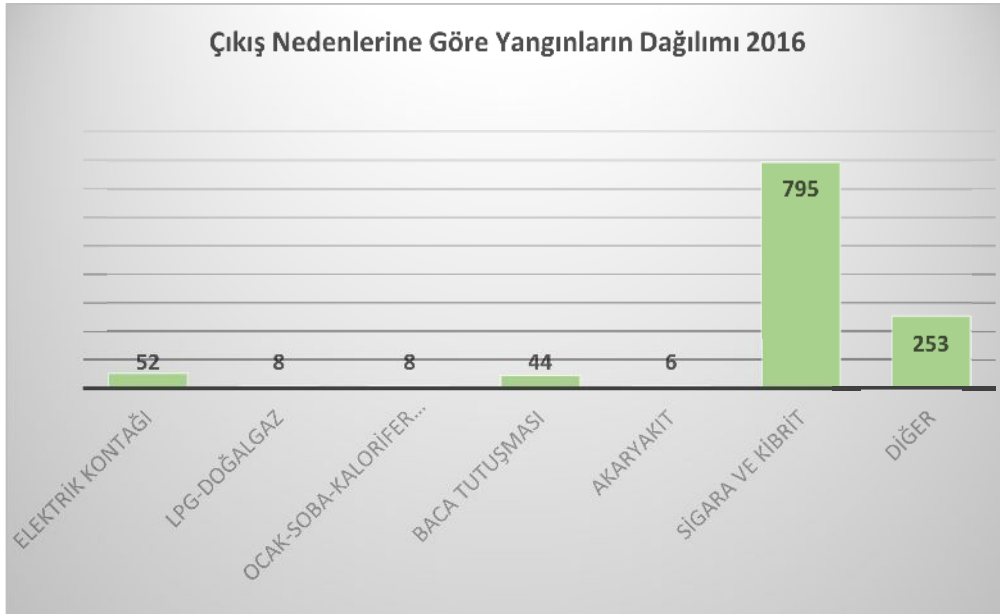
Belediye sınırları içerisinde yangına hızlı ve etkin müdahale için tedbirler almak

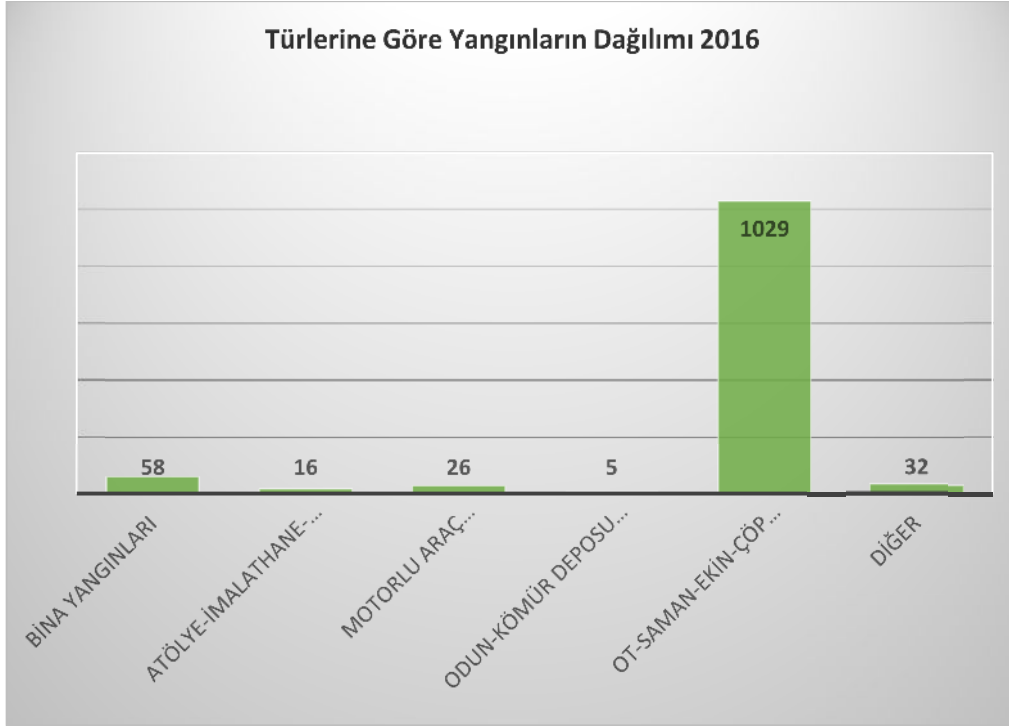
Toplam 1166 yangına müdahale edilmiş olup, personelimizin almış olduğu eğitim, bilgi, beceri ve gayretle yangınların en kısa süre ve en az zararla söndürülmesi doğrultusunda azami çaba sarf edilmiştir. Yangınlar sonucunda tanzim edilen raporlar yangın mahallinde bulunan polis merkezi amirlikleri, jandarma ve cumhuriyet savcılıklarına gönderilmiştir.

Şehrimizde mevcut bulunan yer altı su alma vanaları ile yer üstü hidrantlara ilaveten Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü'nün yapmış olduğu şebeke yenileme çalışmaları esnasında önceden temin edilen hidrantların

montajı yapılmış olup, 110 adet hidrant bulunmaktadır. 2017 yılı içerisinde montaj çalışmalarına devam edilecektir.

Esentepe şubemiz, Organize Sanayi Şubemiz ve Merkezi binamız ile birlikte Sivas'ın yangına ulaşma süresini kısaltmaya çalışmaktayız.





Bünyemizde mevcut bulunan 27 metrelik platform ile resmi ve özel şahıslara ait 1014 adet pankart ve afişler belirlenen ücret karşılığında belirlenen yerlere asılmıştır. Platform şahıslar tarafından kiralanmak suretiyle ücret karşılığında talepleri karşılanmıştır. Kış aylarında mevsim şartları gereği çatılardan sarkan ve vatandaşlarımız için büyük tehlike arz eden buzlar personelimiz tarafından kırılmak suretiyle tehlike giderilmiştir.

Belediyemiz tarafından yol yapımı ve kanalizasyon çalışmaları anında kışın yağışlı, ilkbaharda ise yolların çamurlu olduğu zamanlarda, yaz aylarında ise ana caddeler ile çarşı içerisindeki yollarda toz kalkmasını önlemek amacıyla 162 adet yıkama ve sulama yapılmıştır. 104 kapı açma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Ramazan ayı süresince ve resmi bayram, belirli gün, tören ve geçit törenlerinde önceden belirlenmiş program çerçevesinde top atışları yapılmıştır.



PERFORMANS BİLGİLERİ	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Yangına Müdahale	1802	453	1105	553	1294	1166
Su Sevkiyatı (Arozöz İle Yıkama ve Su Taşıma)	205	484	569	434	895	1126
Atık Su Tahliye	117	195	163	135	134	145
Eğitim Verilen Okul Sayısı	34	90	34	26	125	91
Tatbikat Yapılan Okul Sayısı	34	90	30	24	60	50
Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Okul, Kurum, Kuruluş)	13.912	16.330	16.281	9.650	55.000	34.000
Arama Kurtarma Faaliyeti (Trafik Kazası, İnsan ve Hayvan Kurtarma)	182	183	132	147	263	206
İşyeri Kontrol Faaliyeti	414	292	374	347	634	680
Pankart ve Afiş Asma Faaliyeti	1340	890	1092	795	1302	1014

STRATEJİK AMAÇ 17

Halk Sağlığı, Huzuru ve Güvenliği İçin Etkin Denetim ve Düzenleme Çalışmaları Yapmak

Stratejik Hedef 17.1.

Halkın sağlığı, huzuru ve güvenliğine ilişkin denetimleri sürekli yapmak

Ölçü Ayar Birimi: 01.01.2016 tarihinden itibaren ilgili esnafın ölçü ve tartı aletlerinin damgalattırılması hususu basın yayın yolu ile ilan edilerek, beyana çağrı yapılmıştır. Ocak ve Şubat ayı içinde ise beyanname kabulü yapılmıştır.

Ölçü ve tartı aletlerinin muayenelerine 01.04.2016 tarihinden itibaren Sivas merkezde başlanmış olup, Aralık ayı sonuna kadar tamamlanmıştır.

Yıl içinde 321 adet ölçü ve tartı aletleri uygunluğu nedeniyle damgalanmış, 2 adedi ise kullanımı sakıncalı olup, bozuk veya yıpranmış olduğundan damgalanmayıp, ticaretten men edilmiştir.

Ulaşım Hizmetleri Zabıta Hizmeti: Belediyece yapılan alt yapı çalışmalarında gerekli trafik önlemleri alınmıştır.

Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde, özellikle toplu taşıma, trafik ve ulaşım ile ilgili görevlerin yasalara uygun, zamanında, verimli, düzenli ve eksiksiz yapılması sağlanmıştır.

Trafik işaret ve levhalarına zarar verenlere,

Terminal ve köy garajı içerisinde bulunan büfe, çay ocağı, umumi tuvalet, hediyeelik eşya satışı vb. işyerleriyle ilgili denetimler yapılarak ilgili mevzuat ve kararlara aykırı davrananlara,

Özel halk otobüslerinin, ruhsatlarına, güzergâhlarına, şoförlerin kılık kıyafetlerine, müşteri ile ilişkilerine, durakta fazla bekleme yapanlara, fazla yolcu alanlara, son durağa kadar gitmeyerek kısa devre yapanlara, hatlarını belirten levhaları olmayanlara,

Cadde, meydan ve bulvarlarda araçlarını yıkayanlara, aracını yaya kaldırımına park edenlere, kullanılamaz hale gelen motorlu kara taşıtlarını ve mütemmim cüzlerini sokağa ve kamuya sair yerlere bırakanlara,

Şehirlerarası otobüs terminalleri otobüs fiyat ve zaman tarifelerini denetleyerek uymayanlara,

Servis, toplu taşıma araçları ve taksilerin bilet ücret tarife ve güzergâhlarına uymayanlara,

Çocuk ve özürllülerden tam bilet ücreti alan firmalar ile tek koltuğu birden fazla kişiye satan firmalara, yasal işlemler uygulanmıştır.

Çevre Denetim Zabıta Hizmetleri: Çeşitli kanun ve yönetmeliklerle belediyeye verilen görev ve yetkiler dâhilinde; çevre ve toplum sağlığı üzerinde olumsuz etkisi olan amiller bertaraf edilmiştir.

Şehrimizden çıkan hafriyatların, belediyemiz yetkilileri tarafından tespit edilen hafriyat depolama yerlerinde inşaat atıkları ve hafriyat topraklarının düzenli olarak depolanması sağlanmıştır. Aksi hareket edenlere de gerekli cezai işlemler yapılmıştır.

Megafon, hoparlör ve ses yükseltici cihazlarla; halkın huzur ve sükûnunu beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde yayın yapan şahıslara müdahale edilmiştir.

Çöp ev niteliğinde olan 3 evdeki çöplerin boşaltılması sağlanmıştır.

Gelen şikâyetler üzerine, katı yakıt (kömür) numuneleri alınarak aykırılık olup, olmadığının tespiti için analiz laboratuvarlarına gönderilmiştir.

İmar Zabıta Hizmetleri: Yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla düzenlenen 3194 sayılı İmar Kanunu ile belediyelerin kontrol ve mesuliyeti altına verilmiş olan; kaçak hafriyat, ruhsatsız ve ruhsata aykırı inşaatları tespit ederek fen elamanlarıyla durdurulmuştur.

Güvenlik tedbirlerinin alınması gereken arsaların çevrilmesi, yol ve kaldırım tahribi, kaçak su kullanımı ve çevreyi olumsuz etkileyen inşaatların tespiti halinde fen elemanları ile gerekli işlemler yapılmıştır. Yıkım kararlarının uygulanmasında gerekli tedbirlerinin alınması sağlanmıştır.

Sosyal İşler Zabıta Hizmetleri: İlimiz genelinde 7500 dosya incelemesi (yardıma muhtaç ailelere ait yeni dosyalar ve mevcut dosyaların güncellenmesi) yapılmıştır.

Korunmaya ve bakıma muhtaç çocuklar, özürlüler, yaşlılar ve yardıma muhtaç kişiler tespit edilerek sosyal hizmet kurumlarına bildirilmiştir. Beldenin yabancıları olan, yolda kalan, kazaya uğrayan kişilere gereken yardımlar yapılarak memleketlerine gönderilmişlerdir.

Bilgi İşlem Zabıta Hizmetleri: Görevli personeller ile binaların numarataj çalışmaları yapılmış ve 2400 adet işyerlerinin ilan reklam tabelalarının mevzuata uygunluğu açısından değerlendirmeleri ve güncellemeleri yapılmıştır.

Büro Hizmetleri

Kurum içi ve kurum dışı tüm yazışmalar yapılmış, gelen dilekçelere cevap verilmiştir.

Çeşitli konuları içeren 600 adet evrak üst yazı ile Belediye Encümene havale edilmiştir.

1765 adet gelen evrak kaydı, 2754 adet giden evrak kaydımız olmuştur.

Kamu görevlilerinin yolluklarına esas olan rayiçlere ilişkin 880 adet yazıya cevap verilmiştir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının; satın alma, satışa çıkarma, kiralama, ihaleye esas muhammen bedel tespit yazılarına cevap verilmiştir.

Açılması izne bağlı yerlere ait ruhsat fotokopileri 7 gün içinde İl Emniyet Müdürlüğüne gönderilmekte, Sıhhi ve Gayri Sıhhi müesseselere ait ruhsat fotokopileri ise aylık olarak; Ticaret Sanayi Odasına, Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne gönderilmektedir.

Otoparklarla ilgili faaliyet sonuçları ve ikinci el oto galerisi olarak faaliyet gösteren işyerleri ile ilgili İl Mahalli İdareler Müdürlüğüne 3 ayda bir bilgi verilmektedir.

Tüm tutanaklar kayıt altına alınmıştır.

Her dilenci için ayrı sicil oluşturularak bilgileri düzenli olarak güncellenmiştir.

Tüm ruhsat müracaatlarının kabulü yapılmış, ruhsat harçları tahakkuk ettirilmiş, hazırlanmış ve kayıtları tutulmuştur.

Personelimize ait mesai puantaj listeleri hazırlanmıştır.

Tarafımıza teslim edilen 200 adet çeşitli muhteviyattaki buluntu eşyalar muhafaza edilerek kayıt altına alınmıştır. Tarafımıza yapılan araştırma neticesinde veya tarafımıza yapılan müracaatla sahibi olduğu anlaşılan 125 adet buluntu eşya sahiplerine teslim edilmiştir.



Ruhsat ve Tebligat Hizmetleri: Valilik Makamı oluru gereği, umuma açık istirahat ve eğlence yeri olarak faaliyet gösteren 5 işyeri mühürlenerek 7 ila 30 gün arasında ticari faaliyetten men edilmiştir.

Sihhi müesseselere işyeri açma ve çalışma ruhsatının verilmesinden sonra, mevzuat hükümlerine göre kontrolleri yapılmıştır.

Gayri Sihhi müesseselerin beyanlarının incelemesi yapılarak işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesinden sonra, mevzuat hükümlerine göre ruhsat kontrolleri yapılmıştır.

Umuma açık istirahat ve eğlence yeri açılma ruhsat taleplerinin kontrolleri yapılmıştır.

Encümen kararlarının tebligatı yapılmıştır.

Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerleri mühürlenerek ticari faaliyetten men edilmiştir.

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2016 yılında ruhsat verilen işyerleri ile verilen izinler ve bunlardan alınan ücretler aşağıda tablo ve grafikte düzenlenmiştir.

Verilen Ruhsatlar/Yıl	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Umuma Açık Yerler (adet)	50	52	58	40	53	44
Gayri Sıhhi Müesseseler (adet)	172	131	151	120	257	266
Sıhhi Müesseseler (adet)	966	781	1007	655	1044	1012
TOPLAM (adet)	1188	964	1216	815	1354	1322
ALINAN TOPLAM HARÇ (TL)	256.140	233.059	211.905	180.000	255.000	328.000

Genel Denetim: Halkımızın sağlıklı ve huzurlu bir ortamda yaşamasını sağlamak, Belediye suçlarını işleyenlere mani olmak, yapılan şikâyetlere anında müdahale etmek maksadı ile 5 motorize ekip ve 2 yaya ekip ile hizmet verilmiştir.

İlimizde faaliyet gösteren işyerleri denetlenmiştir.

Dilenciliği meslek haline getiren şahıslarla ilgili, günlük çalışmalar yapılmıştır. Kabahatler Kanununa göre cezai işlem uygulanmıştır.

Sivas Belediyesi İlan, Reklâm ve Tabela Yönetmeliğine aykırı reklâm, tabela ve levhaları bulunan işyerleri denetlenmiş ve yönetmeliğe aykırı olan reklam tabelalarının uygun hale getirilmesi için 13 adet işyerine işleticisine tutanak tutulmuştur.

Kurban Bayramı öncesi hayvan pazarı yer tahsisi yapılmıştır. Belirtilen yerler haricinde kurban kesimleri önlenmiştir.

Belediyemiz adına çeşitli konularda tebligatlar yapılmıştır.

177 adet hükümlü işe bordrosu tahkikatı yapılmıştır.

Kamu Kurum ve Kuruluşları koordinesi ile oluşturulan, İnternet Kafe Denetleme Komisyonu, Patlayıcı Madde Üretim Tesisi Komisyonu, İl Bandrol Denetim Komisyonu, İl Sertifika Denetim Komisyonu, Sigara İmha Komisyonu, Sokakta Çalışan ve Dilendirilen Çocuklar Hakkında Komisyon, Ekmek Fiyatı Tespit Komisyonlarında görevli personellerimizce çalışmalar yapılmıştır.

Mevzuat hükümlerine aykırı davranan 263 kişiye yazılı ihtar verilmiştir.

2016 FAALİYET RAPORU

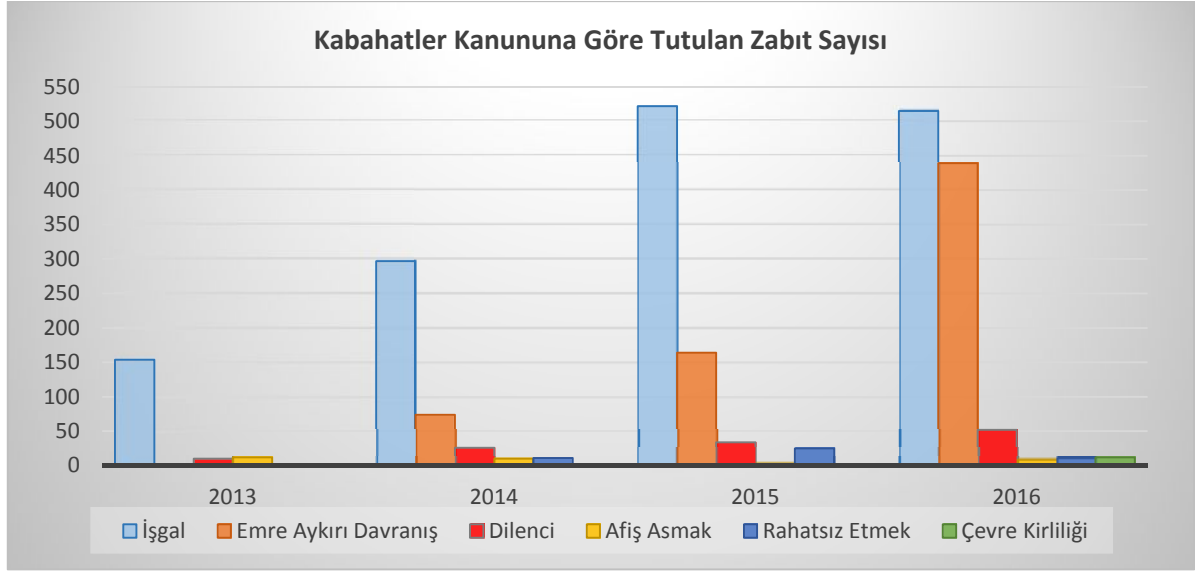


Belediye emir ve yasaklarına muhalif hareket edenlerle 769 adet zabıt varakası tanzim edilmiş olup, tanzim edilen zabıt varakaları konularına göre aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Tutulan Zabıt Konusu/Yıl	2011	2012	2013	2014	2015	2016
İşgal	113	150	80	105	65	52
Ruhsatsız	773	750	820	460	1072	520
Hafta Tatil	933	886	856	686	-	-
Diğer Birimlere (Fen İşleri, su kanal, imar vb) sevk edilenler	127	140	154	165	189	197
Diğer	295	92	146	35	-	-
TOPLAM	2241	2018	2056	1451	1326	769

Kabahatler Kanunu hükümlerine aykırı hareket eden şahıslara kanun hükümlerine istinaden uygulanan idari para cezaları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Kabahatler Kanunu Hükümlerine Göre Verilen İdari Para Cezaları	Sayısı	2013 Tutarı (TL)	Sayısı	2014 Tutarı (TL)	Sayısı	2015 Tutarı (TL)	Sayısı	2016 Tutarı (TL)
İşgal	154	13.552	297	27.000	522	52.200	515	55.000
Emre Aykırı Davranış	-	-	74	8.000	164	34.112	439	96.000
Dilenci	10	880	26	2.400	34	3.400	52	5.500
Afiş Asmak	12	1.056	10	1.900	3	624	8	1.750
Rahatsız Etme	-	-	11	1.000	25	2.500	10	1.000
Çevre Kirliliği	-	-	-	-	2	10.735	12	12.000
TOPLAM	176	15.488	418	40.300	750	103.571	1036	171.250



Çeşitli suçlardan zabıt varakalarının encüme havale edilmesine istinaden, encümence verilen para cezalarının aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Encümen Tarafından Verilen Para Cezaları	2012 Tutarı (TL)	2013 Tutarı (TL)	2014 Tutarı (TL)	2015 Tutarı (TL)	2016 Tutarı (TL)
Açılması İzne Bağlı Yerler	19.711	56.303	31.000	15.000	8.284
Çeşitli Suçlardan	6.415	8.015	12.000	12.000	13.578
Hafta Tatili	52.260	65.232	43.000	-	-
Ruhsatsız Faaliyet	-	-	-	-	51.246
TOPLAM	78.386	129.550	86.000	27.000	73.108

Stratejik Hedef 17.2.

Yeni semt pazarları ihdas etmek, mevcut pazar yerlerini düzenlemek

Cuma Pazarı Kapalı Pazar Yeri Projesi

Cuma pazarının üzerinin kapatılarak daha düzenli bir duruma getirilmesi amacıyla Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından hazırlanan projede pazar alanının üstünün membran örtü ile kapatılması hedeflenmektedir.

Proje çalışmaları 25.04.2016 tarihinde başlamış ve 08.07.2016 tarihinde tamamlanmıştır. Proje bedeli olarak 50.000 TL harcanmıştır. Projenin yapım ihalesi 2017 ilk çeyreğinde yapılacak ve yıl içerisinde tamamlanacaktır.

Hal ve Pazarlarda Zabıta Hizmetleri: Belediye sınırları ve mücavir alanlar içerisinde malların toptan alım ve satımın hal içerisinde yapılması sağlanmıştır.

Malların belediye sınırları veya mücavir alanlar içerisinde perakende olarak satışını yapanların, toptancı halden mal satın alınıp alınmadığı kontrol edilmiştir.

Toptancı hallerde satışlar; üreticiler, üretici birlikleri, komisyoncular ile kendi nam ve hesaplarına olmak üzere yaş sebze ve meyve toptan ticareti ile iştigal eden gerçek ve tüzel kişiler tarafından yapılmasının sağlanması için kontroller yapılmıştır.

Birinci fıkrada sayılan kişi veya kuruluşların toptancı hal içerisinde kendi aralarında mal almaları, satmaları ve devretmeleri yasak olduğundan gerekli kontroller yapılmıştır.

Semt pazarlarının genel düzeninin sağlanması ve mevzuat hükümlerine göre zabıtaca yerine getirilmesi gereken görevler yapılmıştır. Toptancı sebze halinde ve pazarlarda faaliyet gösteren esnaflar mevzuat hükümlerine göre denetlenmiştir.



**Stratejik
Hedef 17.3.**

**Sosyal ve ticari hayatı olumsuz etkileyen
işgalleri engellemek**

Kaldırımların yayalara ait olması gerekliliği bilinciyle kaldırım ve yol üzerindeki işgallere müdahale edilerek, işgallerin kaldırılması sağlanmıştır. Aksi hareket eden işyerleri işleticilerine yasal işlem uygulanmıştır.

**Stratejik
Hedef 17.4.**

**Seyyar satıcıların faaliyetlerine ilişkin
düzenleme yapmak**

Kayıt dışı seyyar oranının azaltılması için alternatif pazarlara yönlendirilerek yerleşik ticari faaliyet göstermeleri sağlanmaktadır. Aksi tutum içerisinde olanlara Belediye Kanunu ve Kabahatler Kanunu hükümleri doğrultusunda işlem yapılmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 18

Halka Sağlıklı, Kontrollü ve Güvenli Sebze ve Meyve Arzını Sağlamak

**Stratejik
Hedef 18.3.**

Toptancı sebze hali gelirlerini, tahakkuk ve tahsilât oranlarını artırmak

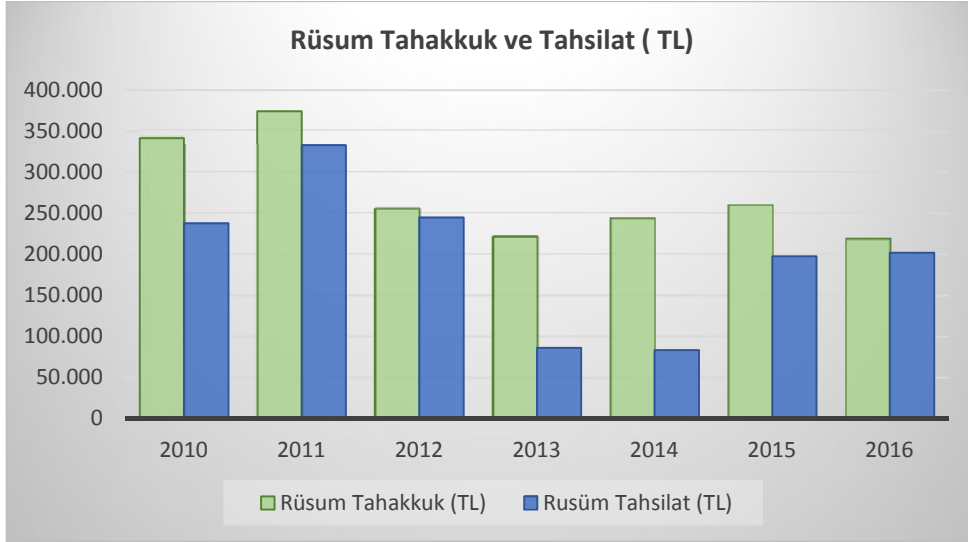
Hal Müdürlüğünün 2015 yılındaki toplam tahakkuk tutarı 603.010,49 ₺ , toplam tahsilat tutarı 378.678,06 ₺ olarak gerçekleşmiş iken 2016 yılında toplam tahakkuk tutarı 588.743,95 ₺ , toplam tahsilat tutarı ise 444.630,40 ₺ olarak gerçekleşmiştir.

2016 Yılı Tahakkuk Bilgileri (TL)		2016 Yılı Tahsilât Bilgileri (TL)	
Rüsum Tahakkuk	218.368,08	Rüsum Tahsilâtı	124.301,75
		Bildirimli Rüsum Tahsilatı	77.607,71
Kira Tahakkuk	370.375,87	Kira Tahsilâtı	191.430,07
		Gecikme Zammı Tahsilatı	51.290,87
Toplam Tahakkuk	588.743,95	Toplam Tahsilât	444.630,40

Rüsum tahakkuk ve tahsilât bilgilerinin yıllara göre seyrini gösteren tablo ve grafik aşağıda verilmiştir.

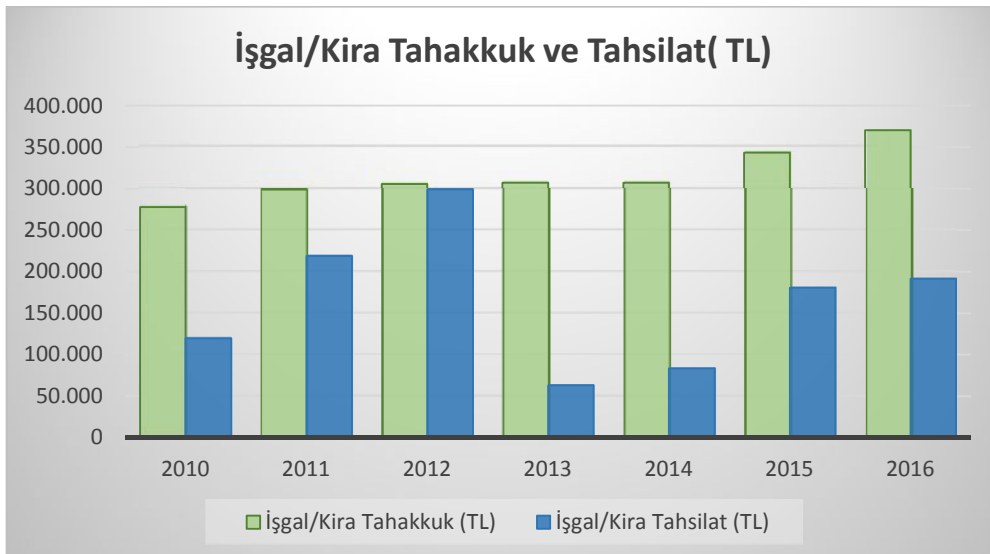
Yıl	Rüsum Tahakkuk (TL)	Rüsum Tahsilât (TL)	Rüsum Tahsilât Oranı (%)
2010	341.746	238.040	70
2011	374.556	332.924	89
2012	255.177	244.816	96
2013	221.357	86.306	39
2014	243.453	83.339	34
2015	259.422	197.863	76
2016	218.368	201.909	92

2016 FAALİYET RAPORU



İşgal/Kira tahakkuk ve tahsilât bilgilerinin yıllara göre dağılımını gösteren tablo ve grafik de aşağıda verilmiştir.

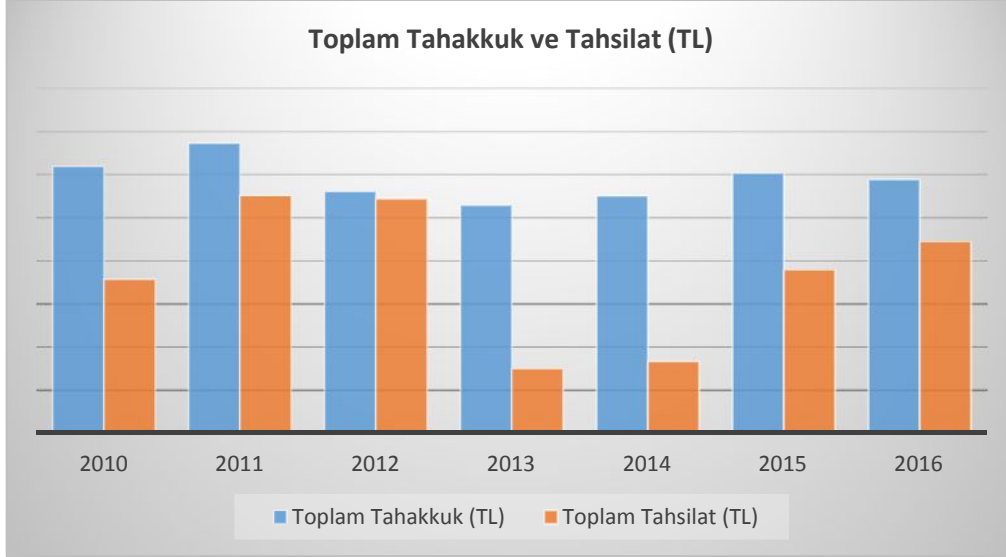
Yıl	İşgal/Kira Tahakkuk (TL)	İşgal/Kira Tahsilât (TL)	İşgal/Kira Tahsilât Oranı (%)
2010	277.992	119.599	43
2011	298.454	218.775	73
2012	305.600	299.243	98
2013	307.200	63.230	21
2014	307.200	83.600	27
2015	343.588	180.815	53
2016	370.376	191.430	51



SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Toptancı Sebze Hali, toplam tahakkuk ve tahsilât bilgilerinin yıllara göre seyrini gösteren tablo ve grafik aşağıda verilmiştir.

Yıl	Toplam Tahakkuk (TL)	Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (%)	Toplam Tahsilât (TL)	Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (%)
2010	619.738	18,32	357.639	4,41
2011	673.010	8,60	551.699	54,26
2012	560.777	-16,68	544.059	-1,38
2013	528.557	-5,75	149.536	-72,51
2014	550.653	4,18	166.939	11,64
2015	603.010	9,51	378.678	126,84
2016	588.744	-2,42	444.630	17,41



Ayrıca; Belediyemizin 2016 ve önceki yıllar dâhil toplam alacağı 756.344,04 ₺ olarak belirlenmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 19

Cenaze Hizmetlerini Geliştirmek

Stratejik Hedef 19.1.

Cenaze yıkama, kefenleme ve defin hizmetlerinin mezarlıkta yapılmasını sağlamak üzere gerekli çalışmaları yapmak

Mezarlıklar Müdürlüğü, Kılavuz Mahallesinde bulunan Yukarı Tekke Mezarlığı içerisindeki idari binasında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Cenaze defin işlemleri ağırlıklı olarak Yukarı Tekke Mezarlığında yapılmakla beraber farklı bölgelerde bulunan mezarlıklarda da cenaze defin işlemleri ve diğer hizmetler yürütülmektedir.

Bu çerçevede Müdürlüğümüze bağlı 7 farklı mezarlık/kabristan bulunmaktadır. Bu mezarlıklar Yukarı Tekke, Halifelik, Aydoğan, Çayboyu, Uzuntepe, Esenyurt Mezarlıklarıdır. Ayrıca Maşatlık olarak bilinen Gayri Müslim Mezarlığına da hizmet verilmektedir.



Yukarı Tekke Mezarlığının toplam imar alanı ile mezar olarak öngörülen alanın toplamı 840 bin metre karedir. Bu alanın 400 bin metre karelik kısmına cenaze defin işlemi yapılmıştır. Geri kalan 440 bin metre kare alan içerisinde planlanan yol ve sosyal alanlar çıktıktan sonra kalan ve oluşturulacak adalarda 80 bin civarında mezar defini yapılması öngörülmektedir. İstatistik verilere göre yıllık iki bin civarında defin işlemi yapılan Yukarı Tekke Mezarlık alanı önümüzdeki 40 yıl için ilimizin defin ihtiyacını (olağanüstü bir durum olmadığı takdirde) karşılamış olacaktır. Yukarı Tekke Mezarlığımızda 75 ada bulunmaktadır. İhtiyaca göre yeni adalar oluşturulmaktadır. Toplamda 55 bin kayıtlı mezar vardır. İsmi kayıtlarda olmayan ve isimsiz 25 bin civarında mezar olduğu tahmin edilmektedir. Böylece toplam defin sayısı 80 bin civarındadır.

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Halifelik Mezarlığının ise 50.000 m², Aydoğan Mezarlığının ise 30.000 m² civarında alanı bulunmaktadır.

Yukarı Tekke Mezarlığı alanı içerisinde Abdulvahabi Gazi Camii bulunmaktadır. Cami ibadete açık olup, İl Müftülüğümüzün kontrolü ve denetiminde hizmet vermektedir.

Yukarı Tekke Mezarlığı alanı içerisinde yapılan defin işlemleri alan içerisinde kategorize edilerek yapılmaktadır. Defin işlemleri başta Sıra Mezarlığı olmak üzere, Aile Mezarlığı, Çocuk Mezarlığı, Gazi Mezarlığı ve Şehit Mezarlığına yapılmaktadır. Şehit mezarlığımız Polis ve Askeri Şehit Mezarlığı olarak 2 tanedir.

31.12.2016 tarihi itibarıyla 1692 cenazenin defin işlemi yapıldı. Günlük ortalama cenaze defin işlemi 5 kişidir. 1031 cenazenin il, ilçe ve köylere cenaze nakli yapıldı. Günlük ortalama cenaze nakil işlemi 3 kişidir. Toplam günlük ortalama 8 cenaze hizmeti verilmektedir.

Defni Yapılan Cenazenin Cinsiyeti	Defni Yapılan Cenaze Sayısı
Erkek	892
Kadın	698
Bebek	102
Definlerin Defin Yerlerine Göre Dağılımı	
Sıra Mezarlığı	1099
Aile Mezarlığı	327
Mezar Üstü Defin	143
Çocuk Mezarlığı	91
Diğer	32
Definlerin Mezarlıklara Göre Dağılımı	
Yukarı Tekke Mezarlığı	1664
Halfelik Mezarlığı	8
Uzuntepe Mah. Mezarlığı	4
Esenyurt Mah. Mezarlığı	11
Çayboyu Mah. Mezarlığı	3
Mescit Mezrası Mezarlığı	2
Cenazelerin Yıkama Yerlerine Göre Dağılımı	
Cemevi	16
Cumhuriyet Ün. Gasıllhanesi	352
Numune Hastanesi Gasıllhanesi	407
Ev Önü Cenaze Yıkama	460
Mezarlık Müdürlüğü Gasıllhanesi	457
Toplam	1692
Nakledilen Cenazelerin İllere Göre Dağılımı	Nakli Yapılan Cenaze Sayısı
Ankara (Merkez ve İlçeleri)	10
Giresun (Merkez ve İlçeleri)	35
İstanbul (Merkez ve İlçeleri)	8
Ordu (Merkez ve İlçeleri)	38
Sivas (İlçe ve Köyleri)	892
Diğer (İl ve İlçeler)	48
TOPLAM	1031

Toplam 170 cenazeye morg hizmeti verildi.

Elektrik kesintisi durumunda işlerin aksamaması için 1 adet Jeneratör hizmete sokularak önlem alınmıştır.

Yukarı Tekke Mezarlığı girişinde, günlük cenaze isim listeleri ve defin vakitlerinin yazıldığı 7'li kayar led ekran hizmete sunuldu.

2 adet cenaze nakil aracı, 6 adet cenaze taziye aracı alındı. 1 adet cenaze taziye aracı ise Hizmet İş sendikası tarafından hibe edildi. 2016 Eylül ayından itibaren hizmete giren taziye aracı, Aralık ayı itibarıyla 88 cenaze yakınına hizmet verdi.

1600 adet mezar tahtası, 500 adet bay kefen, 500 adet bayan kefen kullanıldı. 100 adet tabut örtüsü alındı.

14.07.2016 tarihli Belediye Meclis kararı gereği Türk Hava Yolları ile protokol yapılarak 04.08.2016 tarihinden itibaren şehir dışına havayolu ile refakatçi eşliğinde cenaze nakil işlemleri başlatıldı. 31.12.2016 tarihine kadar 10 cenaze havayolu ile çeşitli illere gönderildi.

Mezarlık içi 1 adet ulaşım aracı ile vatandaşların mezarlığa ulaşimleri hafta içi her gün sağlandı.

Kamera Sisteminin kurulması için Yukarı Tekke Mezarlık alanının tamamında fiber kablo çekimi yapıldı ve sistem için alt yapı hizmetleri tamamlandı. Bu doğrultuda kamera sistemi alındı. (15 adet yüksek çözünürlüklü kamera, 1 adet kayıt cihazı ve kamera zom)

Müdürlük idari bina ısınma sistemi doğalgaza dönüştürüldü.

İdari bina arka giriş kısmında bulunan boş alan projelendirilerek kapatılmış ve yaklaşık 250 m² depo oluşturulmuştur.



Stratejik Hedef 19.2.

Yeni mezarlık alanları oluşturmak, gerekli altyapı ve çevre düzenleme çalışmalarını yapmak

Periyodik olarak yeni mezarlık alanları oluşturuldu. Oluşturulan mezar alanları define hazır hale getirildi. Ayrıca yeni oluşturulan mezarlık alanı içerisindeki yollar asfaltlandı.

Yukarı Tekke, Halifelik ve Aydoğan Mezarlıklarının periyodik bakım ve temizlikleri yapıldı. Sert zeminlerde yabancı otlarla ilaçlı mücadele yapıldı.

Yeni oluşturulan 19.Aile Mezarlığının 270 metre ihata duvarı ve toprak dolgu işlemi yapıldı. Toplam 2400 mezar yapılması planlanan aile mezarlığının 1200 adet mezar kısmının düzenleme işi tamamlanarak satışa sunuldu. Satış işlemi en az ikişerli olmak üzere isteğe göre artırılarak yapılmaktadır.

Abdulvahabi Gazi Mezarlıkları Koruma Derneği tarafından hem mezarlık bakım ve temizlik hizmetinde kullanılmak hem de taziye araçlarının naklinde kullanılmak üzere 1 adet 4x4 75 beygir gücünde traktör alınarak Mezarlık Müdürlüğü hizmetine verilmiştir.

Ayrıca Çevre Bakanlığı Çevre Yönetim Genel Müdürlüğünün hibe araç programına mezarlık alanının yol temizliğinde kullanılmak üzere yol süpürme aracı talebinde bulunulmuş olup, araç talebimiz uygun görülerek 1 adet yol süpürme aracı tahsisi yapılmıştır. Araç teslim alma işlemi 18 Ocak 2017 tarihinde gerçekleştirilerek hizmete sunulmuştur.

2016 yılı içerisinde aile mezarı satışında 1.381.500 TL. gelir tahakkuk etmiş bunun 1.282.995,41 TL. tahsil edilmiştir.



**Stratejik
Hedef 19.3.**

Mezarlık personelinin eğitme

**Stratejik
Hedef 19.4.**

**Yukarı Tekke Mezarlık alanını yeniden
projelendirerek düzenlemek ve gerekli
çalışmaları yapmak**

**Stratejik
Hedef 19.5.**

Eski mezarlıkları rehabilite etmek

Eski mezarlık alanında yer alan 5.6.7 ve 8.adada bulunan 1327 adet mezar yenilendi. Demir çerçeveleri kesildi. Toprak dolgu işlemi yapıldı. Mezar başı taşları yazıldı.

18.Aile Mezarlığının düzenleme işi tamamlandı. 170 aile mezarının mezar taşları yazıldı.

2015 yılında defin işlemi yapılan 1200 adet sıra mezarlığının düzenleme işlemleri tamamlandı. 1200 adet mezara gül dikimi yapıldı.

2015 yılında düzenlemesi yapılan ve 71.adada bulunan 1800 adet mezara 1800 adet gül dikimi yapıldı. Yıl içinde toplam 3000 adet gül dikimi yapıldı. Halifelik Mezarlığına 230 adet çam dikildi.

KURUMSALLAŞMA



STRATEJİK AMAÇ 21

Personelin Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak

Stratejik
Hedef 21.1.

Hizmet içi eğitimi geliştirmek

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Hizmet İçi Eğitim Çalışmaları: Alanında yetkin personeller Türkiye Belediyeler Birliği ve Belediyemizce organize edilen eğitim faaliyetlerine gönderilmekte, gelişen ve değişen yeniliklere adapte olmaları sağlanmaktadır.

Her yıl Ocak ayında yapılan Hizmet İçi Eğitim Programı çerçevesinde her ayın son Cuma günü personellerimize yönelik eğitim faaliyetleri Belediye Meclis Salonunda sürdürülmektedir.



İlimiz ilçe ve belde belediyelerinden gelen talep üzerine 2016 yılı Ocak ayında Sıcak Çermik Tesislerinde yerel yönetim çalışanlarına yönelik iki gün süreli eğitim programı düzenlenmiştir. İlçe ve belde belediye çalışanlarınca belirlenen ve ihtiyaç duyulan konularda verilen eğitim, hafta sonuna denk getirilmiş ve Cumartesi-Pazar günü yapılan eğitime ciddi katılım sağlanmıştır. Yapılan eğitimde Belediye Kanunu,

İmar Kanunu, 5510 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Belediyelerde Hukuk, Fen İşleri ve Altyapı Çalışmalarında süreç, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu gibi önem arz eden konularda alanında uzman Belediyemiz personellerince eğitim verilmiştir. Eğitim ile birlikte yerel yönetim çalışanlarının birbirleriyle tanışması, kaynaşması, görüş alış-verişinde bulunulması gibi sosyal olarak da doyurucu bir faaliyet icra edilmiştir.



Çağımızın küresel sorunu olan Obezite ile mücadele kapsamında 2016 yılı Ocak ayında İlimiz Halk Sağlığı Müdürlüğü uzmanlarınca “Obezite, Sağlıklı Beslenme ve Fiziksel Aktivite” konularında Belediyemiz personellerine eğitim semineri verilmiştir.

2015 tarihinde yürürlüğe giren Dış Cephe İskele Tebliğine göre “Ön Yapımlı Bileşenlerden Oluşan Cephe İskeleleri” konulu eğitim semineri verilmiştir. Türk Standartları Enstitüsü Eğitim Daire Başkanlığı uzmanlarınca verilen eğitim programına ilimizde faaliyet gösteren inşaat mühendisleri ile mimarlar arasından istekte bulunanlar da davet edilmiştir.

Ayrıca Türkiye Belediyeler Birliğinin düzenlemiş olduğu seminerlere ilgili personellerin katılımı sağlanmıştır.

Kadro Hareketleri: Terfi tarihlerine göre memurların intibakları takip edilerek terfi işlemleri yıl boyunca yapılmıştır. Yıl içerisinde emeklilik hakkını elde eden personellerden 48 işçinin yasa, yönetmelik ve Toplu İş Sözleşmesinin amir hükümleri doğrultusunda emeklilik işlemleri tamamlanıp, 5.600.000,00.-TL tahakkukları yapılmıştır.

Kurumlar arası nakil talebiyle giden 4 personel ve naklen tayin amacıyla müracaat eden 11 memurun nakil işlemleri yapılarak belediyemizde işbaşı yapmaları sağlanmıştır. 4 emekli, 1 vefat, 1 istifa, 1 müstafi ve 2 memurun ihraç işlemleri yapılarak belediyemizle ilişkileri kesilmiştir.

Belediyemizde çalışan personellerle ilgili periyodik olarak tanzim edilen raporlar usulüne uygun olarak doldurulup, İl Makamına, Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Belediyemizde staj yapmaları uygun görülen öğrencilerin staj işlemleri tamamlanarak, Belediyemizin çeşitli ünitelerinde çalışmaları sağlanmıştır. Okul durumlarına göre 87 kişi orta öğrenimden, 336 kişi yükseköğrenimden olmak üzere toplam 423 öğrencinin staj işlemleri takip edilerek sonuçlandırılmıştır.

4857 Sayılı İş Kanunu ve Kamu İhale Kanuna göre ihale edilen “Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımları” kapsamında istihdam edilen işçilerin kıdem tazminatlarının ödenmesi hakkındaki 08.02.2015 tarih ve 29261 yönetmeliğe göre 2016 Yılı içerisinde emeklilik hakkını elde eden ve kıdem tazminatı alarak ayrılan personellerden 38 personelin emeklilik ve ayrılış işlemleri tamamlanıp, 674.487,55,00.- TL tahakkukları yapılmıştır.

2016 yılında Sivas Cumhuriyet Başsavcılığı ile imzalanan Denetimli Serbestlik Protokolü ile 93 kişi Belediyemizin çeşitli birimlerinde yarı zamanlı çalıştırılmıştır.

2015 yılı başında başlatılan elektronik arşiv çalışmaları 2016 yılında tamamlanmıştır. Belediyemizin kurulduğu günden bugüne kadar olan zaman içerisinde elimizde mevcut bulunan personel dosyaları elektronik kayıt altına alınmıştır.

Özlük Hakları: 2016 yılı memur maaşları, belirlenen katsayı oranları dikkate alınarak Ocak ve Temmuz aylarında gelen zamlar birebir yansıtılarak düzenlenmiştir. Sosyal Denge Tazminat oranları da memur personellerin yaptıkları işlere göre bordrolarına yansıtılmaktadır.

2016 yılı içerisinde 12 ay süreyle birimlerin işçi puantajlarına göre tahakkukları yapılarak ücretlerin ödenmesi için evraklar Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmektedir.

Maaş bordrolarındaki tahakkuk sonucunda, kesinti yapılan meblağlar tasnif edilerek, yasal süresi içinde aylık dilimler halinde elektronik olarak Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

Memur ve işçi personelimizden kesilen lojman kiralari, yemek ücretleri ile işçilere ait ilave tediye bordrolari, mesai bordrolari, öğrenim ve giyim yardımlari yılsonu itibariyle tasnif edilerek Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir. Meclis üyelerinin huzur hakkı ödemeleri ile vekâlet ücreti ödemeleri de Müdürlüğümüz maaş tahakkuk şefliğince hazırlanmaktadır.

Belediye personellerimizden 426 memur, 181 kadrolu işçi, 5 sözleşmeli olmak üzere toplam 612 kişinin yıllık izin işlemleri 12 ay süreyle aralıksız olarak yapılmıştır.

Belediye hizmetlerinin gerektirdiği her türlü şehir dışı görevlendirmeler aksatılmadan Başkanlık Makamının onayına sunularak birimlere gönderilmiştir.

Disiplin Kurulu toplantılarının sekretarya işlemleri yürütülerek, alınan kararların uygulanması sağlanmıştır.

Ülke tarihimiz açısından bir daha yaşanmasını istemeyeceğimiz üzücü hadiselerin cereyan ettiği 15 Temmuz darbe girişimini müteakiben oluşan her türlü tahkikat, takibat, soruşturma ve inceleme çalışmaları, evrak takip ve her türlü yazışmalar kurumlar arası koordinasyon ile mesai mefhumu gözetilmeksizin aksatılmadan yürütülmüştür. 15 Temmuz 2016 günü başlayan ve 29 gün süren Demokrasi ve Cumhuriyet Mitinglerinde Müdürlük çalışanları faal olarak görev almış ve tüm İdari İşler personelleri gece gündüz Cumhuriyet Meydanında toplanan halkın çay, çorba, poğaça, su gibi ihtiyaçlarının karşılanmasında görev alarak gerekli bir hizmeti yerine getirmiştir.





STRATEJİK AMAÇ 22

Zaman ve Kaynak İsrafını Önlemek, Hizmet Verimliliğini Artırmak İçin Gelişen Teknolojiyi Etkin Biçimde Kullanmak

**Stratejik
Hedef 22.1.**

Evrak giriş-çıkışı ve yazışmaları mevzuata uygun ve etkin bir şekilde yürütmek

Yazı İşleri Müdürlüğü

Meclis Kalemi: 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediye Meclisine yüklediği sorumlulukların yerine getirilmesinde koordinasyon görevi yapar, meclis toplantılarının süresi içerisinde ilan edilmesini sağlar, meclis toplantı tutanaklarını tutar, gündemdeki dosyaları kayıt defterine işler, toplantıları kayda alır, kayıtların çözümlemesini yapar ve arşivler. Meclis kararlarının yazılımını sağlar, ilgili mercilerin onayını aldıktan sonra karar asıllarının ve suretlerinin ilgili birimlere intikalini sağlar ve birer nüshasını arşivler. Karar özetlerini ilgili birimlere ulaştırır. Meclis karar özetlerini ve gündemini yayınlatır.

Konularına Göre Meclis Karar Sayı ve Oranları	2016	
	Adet	Oran %
İmar planları, değişiklikler ve imarla ilgili düzenlemeler	409	73
Belediyemize ait gayrimenkullerin satışı, takas devir ve tahsisi	33	6
Meclis İhtisas Komisyonları ile Belediye Encümeni Üye Seçimi	11	2
Yönetmelikler ile uygulanacak mevzuatlar ve düzenlemeler	13	2
Numarataj Çalışmaları	39	7
Bütçe-Performans-Faaliyet Raporu	7	1
Tarifeler	11	2
Diğer	40	7
TOPLAM	563	100

Belediyemiz Meclisi tarafından ihtisas komisyonlarına havale edilen konular ilgili komisyonlarda görüşülmüş bunlardan 492'si karara bağlanmıştır.

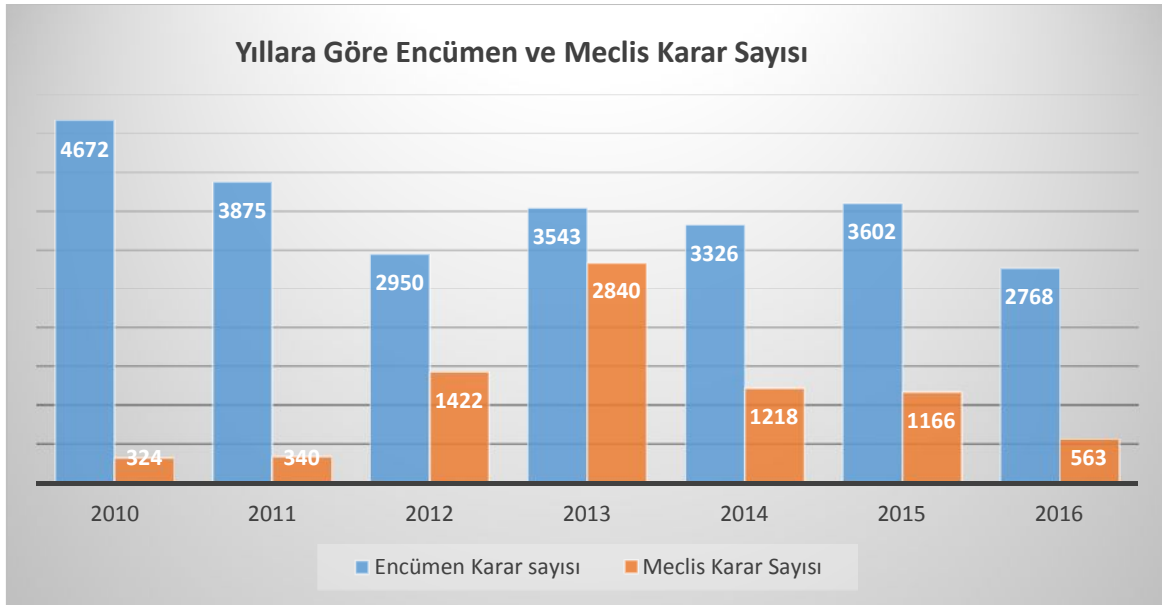
Meclis İhtisas Komisyonları Karar Sayıları	
Plan ve Bütçe Komisyonu	28
İmar Komisyonu	407
Hukuk ve Mevzuat Komisyonu	21
Eğitim Kültür ve Spor Komisyonu	30
Çevre Komisyonu	6
TOPLAM	492

2016 FAALİYET RAPORU

Encümen Kalemi: 5393 sayılı Belediye Kanununun 33. maddesine istinaden oluşturulan Belediye Encümenince, tekliflerin görüşülerek karar alınmasını sağlar. Kararları dikte eder. Encümen kayıt defterine karar numarası vererek alınan kararları kayıt yapar. İlgili onaylardan sonra karar suretlerini teklifin geldiği birimlere ulaştırır. Karar asıllarını sırasına göre dosyalar ve arşivler.

Meclis çalışmaları 2016 yılında 12 olağan toplantı ve 25 birleşim, Encümen çalışmaları ise 96 toplantı şeklinde gerçekleşmiştir.

Yıl	Encümen Toplantı Sayısı	Encümen Karar Sayısı	Meclis Toplantıları		
			Toplantı Sayısı	Birleşim Sayısı	Meclis Karar Sayısı
2010	99	4672	12	24	324
2011	101	3875	14	27	340
2012	101	2950	13	30	1422
2013	98	3543	14	37	2840
2014	98	3326	13	28	1218
2015	93	3602	12	26	1166
2016	96	2768	12	25	563



Genel Evrak Kayıt Birimi: Kurum dışına gönderilecek evrakların gerekli yerlere sevkiyatı belirli bir düzen içerisinde yürütülür. Yıl içerisinde Belediyemiz birimlerinden gelen 9563 evrakın kayıt işlemleri tamamlanarak ilgili kurum ve kuruluş ile özel ve tüzel kişilere posta yoluyla veya elden zimmetli olarak dağıtımı yapılmış, Normal, APS, Taahhütlü, PTT Kargo ve Tebligat olarak 9570 adet posta gönderilmiştir.

Belediyeye gelen tüm evrak ve belgeleri, postaları zimmetle teslim alır. Konularına göre evrak ve belgelerin ayırımını ve kaydını yaparak imza işlemlerini tamamladıktan sonra ilgili birimlere zimmetli olarak ulaştırılmasını sağlar. Yıl içerisinde kamu kurum ve kuruluşlarından gelen evraklar kabul edilmiş, tasnifi ve kaydı yapılarak, üst yönetimin bilgi ve havalesini gerektirenlerin üst yönetime arzı, arzdan sonra ilgili birime havalesi ile Yazı İşleri Müdürlüğü havale yetkililerince havalesi yapılan 8001 evrakın ilgili birimlere zimmet defteri ile teslimi yapılmıştır.

Fotokopi-Baskı servisi: Belediyemiz birimlerinin fotokopi ve matbu evrak baskı hizmetleri ile vatandaşlar tarafından talep edilen fotokopi hizmetleri yerine getirilmiştir.

Genel Evrak Kayıt Birimi	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Genel Gelen Evrak Sayısı	7.376	6.812	7.791	7.110	7.766	8250	8001
Genel Giden Evrak Sayısı	8.988	7.151	8.389	10.391	10.029	10.614	9563
Yıl içinde Çekilen Fotokopi Sayısı	115.500	173.500	175.000	375.000	277.500	380.000	141.000
Yapılan Baskı Sayısı	84.500	76.500	31.000	13.000	43.500	43.400	66.908

Stratejik Hedef 22.2.

Kurum arşivinin fiziki ve teknik imkânlarını artırmak

Kurum Arşivi: Belediyemiz birimlerinde toplanan/üretilen evrak ve dosyaları uygun bir mekânda muhafaza etmek ve arşivlemek; kamu kurum ve kuruluşları ile belediyemiz ve şahısların arşivdeki evraklarla ilgili belge taleplerini karşılamak ve kullanıcıya sunmakla görevlidir.

Belediyemiz kurum arşivinde kurulan sisteme göre; tüm birimlerden 5 yıllık bekleme süresi dolan tüm evraklar her yıl ocak ayında teslim alınarak tasnif ve tanzimi yapıldıktan sonra özel arşiv kolilerine koyularak Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü Saklama Planı standartlarına göre muhafaza edilmek üzere saklanmaktadır.

Herhangi bir birim arşivden evrak talep ettiği takdirde, tasnif edilip kayıtları alınmış evraka koli numarası tespit edilerek ulaşılmakta, tarayıcı ile filigranlı olarak taranmakta ve dijital ortamda talep eden birim yazıcısına çıktı olarak gönderilmektedir. Bu çalışma kapsamında 3.200 klasör, 9 defter teslim alınarak tasnif işlemleri yapılmış ve 10.000 evrak taranarak elektronik ortama aktarılmıştır.

2016 FAALİYET RAPORU

Kurum Arşiv Birimi	2012	2013	2014	2015	2016
Giden Evrak Sayısı	1.853	1.297	91	60	115
Gelen Evrak Sayısı	1.853	1.297	91	60	115
Harici Dosyalanan Evrak	470	564	5044 Klasör 161 Defter 248 Koli	1065 Klasör 145 Defter 165 Koli	3200 Klasör 9 Defter

Stratejik Hedef 22.3.

Belediye hizmetlerinin dijital ortamdaki sunumu, takibi ve yararlanılmasını temin edecek uygulamaların hayata geçirilmesi

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Kentli Servisi: Vatandaşlarımıza maksimum memnuniyet sunmayı hedefleyen servis, belediyeye gelen vatandaşları karşılayan, her türlü işlemini güler yüzle ve hızlı bir şekilde gerçekleştirme gayreti içerisinde hizmetlerini devam ettirmektedir. Yıl içerisinde mükelleflerimizin genel bilgilerini (Adres, sicil, iletişim vs.) veri tabanında güncelleyerek, eksik verilerin tamamlanması çalışmalarına devam etmiştir. 2016 yılı içerisinde işlem gören mükellef sayısı 87.077 kişi olmuştur.

6552 sayılı Kanun kapsamında belediyeye olan borçlarını yapılandırmak üzere Kentli Servisimize 7853 kişi başvurmuştur. Başvuru esnasında mükelleflere yapılandırmayla ilgili bilgilendirmeler yapılmış, 5484 kişi peşin ödemeye yönlendirilmiştir.



e-belediyecilik: Uygulamayla borç sorgulama ve tahsilat işlemleri yıl boyunca devam etmiş olup, 2016 yılında e-belediye üzerinden yapılan toplam tahsilat tutarı 3.650.295.TL'dir. İnternet üzerinden de hizmet veren Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS) güncellemeleri yıl boyunca devam etmiştir.

Web, Mobil ve Whatsapp Uygulamaları: Yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler, etkinlikler, duyurular, meclis karar özetleri, yönetmeliklerin web sitesinde yayınlanması ve güncellemeleri yıl boyunca devam etmiştir.



Kent Bilgi Sistemi: Güncellemeler ve UKBS kullanıcılarına yönelik birebir eğitimler yıl boyunca devam etmiştir.

Donanım Altyapısı: Kurumun değişik birimlerinde kullanılmak üzere 20 adet masaüstü bilgisayar, 5 adet dizüstü bilgisayar, 20 adet monitör, 5 adet değişik tip ve modelde yazıcı, 4 adet fotokopi makinası, 2 adet güç kaynağı, 32 adet kamera, muhtelif bilgisayar sarf ve donanım malzemesi alımı gerçekleştirilmiştir. 2016 yılsonu itibariyle belediyemizde 520 bilgisayar kullanıcısı mevcuttur.

15 adet özel kabin montajı yapılarak birimlerdeki switchler bunların içerisine alınmıştır.

Yukarı Tekke ve Merakum'da bulunan canlı yayın kameraları ve antenlerde kullanılmak üzere 8 adet 12V-100W Güneş Paneli ve 2 adet Solar İnverter (24V-220V çevirici) alınmıştır.

Akıllı su sayaçlarına kredi yükleme ve ödeme yapmak için 4 adet kiosk alınmıştır.



2016 FAALİYET RAPORU

Belediyemizdeki mevcut bilgisayarlardan ihtiyaçlara cevap veremeyecek durumda olanların bir kısmı yenileriyle değiştirilmiş, donanım takviyesi yapılarak performanslı hale getirilmiştir.

Belediyemizin tüm birimlerinde internet hattı (kablolu-kablosuz) tadilatları yıl boyunca devam etmiştir.

80 adet bilgisayar upgrade edilerek güçlendirilmiştir.

Merkez – Y. Tekke arası 24 Ghz – 1400 Mbps ve Merkez - Merakum arası 24 Ghz - 1400 Mbps ana antenlerle yenilenen sistemle beraber toplam anten sayımız 57 adettir.

Veri iletişim hızımız merkezde bulunan internet hızına bağlı olarak 35 Mps-135 Mbps seviyelerine yükseltildi, iletişim kopuklukları minimum seviyeye indirildi.

Belediyemiz birimlerinin altyapı hizmetlerinde kazı çalışmaları esnasında zarar gören diğer kurumlara ait fiber optik kablolarda ek yapımı ve arızası onarımı kendi çalışanlarımız tarafından gerçekleştirilmiştir.

Kullanıcıların iş performansına göre ihtiyacına cevap vermeyen 50 adet bilgisayarın bir kısmı farklı birimlerde kullanılan bilgisayarlarla değiştirilmiş, bir kısmı da yeni alınan bilgisayarlarla karşılanmıştır.

2016 yılı içerisinde belediye bünyesindeki bilgisayar, Monitör, plotter (Baskı makinesi), yazıcı, fotokopi makinesi ve kioskların bakım ve onarımı, Anten Bakımları, Hat çekimi, elektrik tesisat ve montaj işleri kendi çalışanlarımız tarafından yapılmıştır.

Arıza nedeniyle kullanılamaz duruma gelen donanımın tamirinin mümkün olmadığı ya da ekonomik olmadığı tespit edilen 50 adet power supply, 40 adet klavye-mouse, 20 adet CD-DVD sürücü tutanakla birlikte ilgili birime teslim edilmiştir.

Yazılım Altyapısı ve Güncelleme: Değişik birimlerimizde kullanılan hakediş, mevzuat, icra ve ihale programlarının güncellemeleri yapılmıştır.

Belediyemizdeki tüm bilgisayarların virüs programları yenilenerek kişisel bilgisayar ve sistemin güvenliği sağlanmıştır.

Memur, işçi, taşeron firma çalışanlarına ait kurum kimlik kartları basımı bu yılda devam etmiştir. 2016 yılında 245 adet kimlik basımı gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Türü		Adedi
Tamirler	Bilgisayar tamiri	550
	Yazıcı tamiri	25
	LCD Monitör	50
	Bilgisayar parçası	25
	Sistem ve program	950
Montaj	Bilgisayar parçası	50
	Yazıcı	20
	Monitör	15
Network ve birimleri onarım/yenileme		200
Hazır program ile ilgili yapılan düzenlemeler		600
Eğitim çalışması		100
Yedekleme çalışması		1 Yıl
Web sitesi yenileme ve güncelleme		1 Yıl

Adres Kayıt Sistemi (AKS): Belediyemiz arşivlerinde bulunan ve 2014 yılında sayısallaştırması tamamlanan numarataj, cadde-sokak, mahalle sınırı, imar planı sınırı, belediye sınırı, mücavir alan sınırı, köy ve köy bağılısı sınırı vb. sınırlar güncellenerek eksik, hatalı ve mükerrer kayıtlar düzeltilmekte ve Mekânsal Adres Kayıt Sistemi entegrasyon çalışmaları devam etmektedir.

Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS): Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) datamızın günlük olarak kadastral ada-parcel bilgileri, adres bileşenleri (cadde-sokak, yapı-kapı) ve Ulusal Adres Veri Tabanındaki (UAVT) kayıtlar eş zamanlı olarak güncellenmektedir. Belediyemiz bünyesinde yapı ruhsatı, yapı kullanım izin belgesi (iskan) ve yıkım ruhsatlarımızın Ulusal Adres Veri Tabanındaki (UAVT) kayıtlar ile eşleştirilmesi, verilerimizin gerçek zamanlı güncelleştirilmesi devam etmekte olup İl. pilot bölgeler arasında yer almamız sebebiyle verilerimiz MAKS projesine uygun hale getirilmiştir. Yapı ruhsatı, yapı kullanım izin belgesi (iskan) ve yıkım ruhsatlarımızın sistemimiz ile MAKS arasında haberleşme çalışmaları tamamlanmış olup Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünden onay beklenmektedir. Numarataj kısmında ise test ortamına geçilmiştir.

2016 yılı içerisinde 90664 adet bina güncelleme 11348 bina ekleme 696 bina silme, 345 adet müştemilat, 14.705 adet yol parçası, 65 adet mahalle sınırı ile Sivas il sınırları, ilçe sınırları, mücavir alan sınırları, Belediye sınırları, 4 Eylül Barajı koruma sınırları, İmar planı sınırları, Tarihi eserlerin sit sınırları ve koruma sınırları, kısıtlı alanlar, 1238 adet köy ve köy bağılısı (mezra, bölge, mevki vb.) sınırları elektronik ortamda oluşturulmuştur. 2016 tarihi itibarıyla verilerimizin MAKS ortamına entegre olacak şekilde güncellemeleri tamamlanmıştır.

2016 yılı içerisinde MAKS projesi ile merkez belediye nüfusumuz 329.082'ye çıkarılmıştır.

Altyapı Bilgi Sistemi: Birimizce 2016 yılı içerisinde mevcut kanal, yağmur suyu, içme suyu, tatlı su hatlarının elektronik ortama aktarılması işlemi bitirilmiş olup toplamda 50 km'lik hattın sayısal verileri sistemimize işlenmiştir. Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü ekiplerince yeni yapılan hatların güncellemesi yapılmaktadır.

MEBİS (Mezarlık Bilgi Sistemi): MEBİS Mezarlıklar Müdürlüğündeki defin bilgilerinin ortak bir veri tabanında toplanması, mezarlıklara ait sayısal halihazır haritaların oluşturulması, parselasyon planlarının yapılması, cadde sokak isimlendirmeleri, sözel ve grafik veriler entegre edilerek sorgulama ve analiz edilmesi çalışmaları tamamlanmıştır. Birimizce gerçek zamanlı güncelleme yapılmaktadır.

2016 yılı içerisinde aramızdan ayrılan 1371 vatandaşımızın tüm bilgileri MEBİS ortamına aktarılmıştır.

Mülkiyet Bilgi Sistemi ve Kadastro Sayısallaştırma: Ulusal standartlarda Mülkiyet Bilgi Sistemi oluşturulmuş ve Belediyemiz ile ilgili kişi ve kurumların kullanımına sunulmuştur. Birimizce halen gerçek zamanlı güncelleme işlemleri yapılmaktadır.

2016 yılı içerisinde 1889 adet tevhid, 230 adet ifraz kaydı sisteme işlenmiştir.

Arşiv Bilgi Sistemi: Birimimizce çalışmaları devam eden Arşiv Bilgi Sistemi projesi kapsamında belediyemiz arşivlerinde bulunan mimari, kat irtifakı, statik vb. projeler ile arşiv dosyasında bulunan tüm evrakların taranması işlemi devam etmektedir.

2016 yılı içerisinde Tapu ve Belediye arşivlerinde bulunan 19776 adet proje ve projeye esas evraklar taranarak elektronik ortama aktarılmıştır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü koordineli çalışılarak değişen imar adalarının güncellemesi yapılmakta olup dinamik bir imar planı akıllı veri yapısı oluşturulmaktadır.

İlan Reklam ve Emlak Bilgi Sistemleri: 2016 yılı içerisinde 2393 adet iş yeri tespitine gidilerek sistemimize girişleri yapılmıştır. Gelir İdaresi Başkanlığı ile protokol yapılarak iş yeri faaliyet bilgileri ve vergi levhaları elektronik ortamda sistemimize entegre edilmiştir. Bunun sonucunda geriye dönük tarama yapılarak kapandığı halde sistemimizde açık görülen mükellefiyetler sona erdirilmiş, yeni iş yerlerinin sisteme girişi yapılmıştır. İlan Reklam Bilgi Sisteminde 933 adet güncelleme, 178 adet silme, 4578 adet yeni kayıt girişi yapılmıştır.

2016 yılı içerisinde emlak vergisi kayıtları tapu kayıtları ile eşleştirilerek güncel satışlar işlenmiş, resen beyanlar tahakkuk ettirilmiştir, 2015 kayıtlarının güncellemesi yapılmış, mükellefiyetleri sona eren kayıtlar silinmiş, yeni mükellef olan vatandaşlar yeni kayıt olarak girilmiştir. 2016 yılı içerisinde 41251 güncelleme, 2445 adet silme, 17488 adet yeni kayıt girişi yapılmıştır.

Fen İşleri Bilgi Sistemi: Birimimizce 2010-2015 yılları arasında Fen İşleri Müdürlüğü ve Özbelsan A.Ş. tarafından yapılan yol, bordür, kaldırım ve kaldırım yapı elemanları CAD ortamında sayısallaştırılmış ve sisteme entegrasyon çalışmaları başlatılmıştır. Aksa Doğalgaz A.Ş., Çedaş A.Ş. ve Telekom A.Ş. bünyesinde yapılan alt yapı hatları sistemimize işlenmiştir.

Ulaşım ve Trafik Bilgi Sistemi: Şehrimizdeki ulaşım arterleri, durak noktaları, trafiğin yoğun olduğu bölgelerdeki alternatif güzergâhların belirlenmesi, çalışma yapılan yollardaki trafiğin farklı güzergâhlara yönlendirilmesi amacıyla sistemimizde bulunan cadde-sokak bileşenlerine yön tanımları, önemlilik durumları, yoğunluk durumları eklenmiştir. 2015 yılı içerisinde başlatılan ulaşım ve trafik bilgi sisteminin 2017 yılında bitirilerek navigasyonla eş güdümlü çalışır hale gelmesi hedeflenmektedir.

Stratejik Hedef 22.6.

Ekonomik ömrünü tamamlamış olan araç ve gereçleri yenilemek, ihtiyaç duyulan hareketli veya sabit araç, gereç ve tesis almak

Makine İkmal birimimiz tarafından, tüm birimlerimizde kayıtlı olan araçların trafik sigorta ve muayene işlemleri, kaza yapan araçlar ve sürücüleri ile ilgili "Hasar Tespit Komisyonu" çalışmaları, ekonomik ömrü dolan araç ve iş makinelerini hurdaya ayırma işlemleri yerine getirilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 23

Mali Yapıyı Güçlendirmek ve Devamlılığını Sağlamak

Stratejik Hedef 23.1.

Mevcut gelirlerin tahsilât oranını artırmak

Gelir Servisi Faaliyetleri

Gelir Servisi, görev ve sorumluluğu çerçevesinde tahakkukları yapılan alacaklarımızın zamanında ödenmemesi durumunda 6183 sayılı Amme Alacakları Kanununa göre tahsil edilecek alacaklar için sırası ile tebligat, ödeme emri ve haciz işlemlerini yerine getirmektedir. İcra iflas Kanununa tabi olarak takip edilen alacaklarımız için Hukuk İşleri Müdürlüğümüzle irtibata geçilerek icra takibi yapılmaktadır.

2012 yılında başlanan, yerinde hizmet prensibine uygun olarak Tapu ve Kadastro İl Müdürlüğü binasında belediyemiz tarafından alım-satım işlemlerinde vatandaşlarımıza kolaylık sağlanması amacı ile beyan değeri vermek üzere personel görevlendirilmesi uygulaması devam etmektedir.

Emlak Şefliğinde, 1319 sayılı Emlak Vergi Kanunu ve 213 sayılı Vergi Kanunu ile Amme Alacaklarının Tahsiline İlişkin Kanun Esaslarına göre hizmet verilmektedir. Belediyemiz sınırları içinde bulunan binaların arsaların ve arazilerin sahipleri tarafından gerek beyan döneminde, gerekse beyan gerektiren değişiklik hallerinde verilen beyan bildirimlerinin takibi ve işlemleri yapılmaktadır. Vatandaşlarımızın alım-satım ve veraset intikal işlemleri sırasında ilgili gayrimenkulün yılın rayicine göre belirlenen beyan değeri verilmiştir. Çevre temizlik vergisi tahakkukları yalnızca işyerleri tahakkuk ettirilerek tahsilâtları takip edilmiştir.

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 72/2 maddesine göre 4 yılda bir yapılan arsa takdir komisyonu çalışmaları tamamlanarak uygulamaya konulmuştur.

2016 FAALİYET RAPORU

Belediyemiz tarafından yapılan bütün tahsilâtların kontrolleri Tahsilat Şefliğinde yapılarak icmal raporları ve makbuz suretleri arşivlenmektedir. Belediye hizmet binamız içerisinde tahsilât yapan veznelerimizin her türlü belediye alacağını tahsil etmesi için gerekli teknik çalışmalar yapılmış ve uygulamaya başlanmıştır.

İcra Takip Şefliğimizce 6183 sayılı Amme Alacakları Kanununa göre takibi yapılan alacaklarımız için gerekli tebligat ve re'sen icra işlemleri yapılmıştır.

Gelir Şefliğinde ilan reklam vergileri için beyan tespitleri, tahakkukları ve tahsilâtları, ticari araçlardan (T-S-H plakalar) alınan harçların tahakkuk ve takipleri, Belediyemiz gayrimenkullerinden alınan kira bedelleri ve işgal harçlarının takibi işlemleri yapılmıştır.



**Stratejik
Hedef 23.2.**

Yeni gelir kaynakları temin etmek

**Stratejik
Hedef 23.3.**

**Belediye gayri menkullerini tespit etmek;
menkul ve gayrimenkullerini satış ve
kiralamak yoluyla gelir elde etmek**

Gelir servisi tarafından 2016 yılı içerisinde 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre toplam 302 adet açık ihale yapılarak Belediyemize ait gayrimenkuller değerlendirilmiştir. (Kiralama, Satış, Yap-işlet-Devret Modelleriyle) Bu ihalelerden 161 adedi satış ihalesi olup, toplam 22.134.710,00 TL gelir elde edilmiştir.

Karşıyaka Çamlık Mesire Alanı Sosyal Tesisleri

Mülkiyeti Belediyemize ait 108.795 m² lik Karşıyaka Çamlık Mesire Alanı içerisinde 1400 m² sosyal tesis (lokanta, çay bahçesi, kafeterya) yaptırılarak yap-işlet-devret modeli ile ihale edilmiştir.

Osman Seçilmiş Mesire Alanı Sosyal Tesisleri

37.590,90 m² lik Osman Seçilmiş Mesire Alanı içerisinde yapılan sosyal tesisler yap-işlet-devret modeli ile ihale edilecektir.

**Stratejik
Hedef 23.4.**

Giderlerde azami tasarruf sağlamak

Makine İkmal Birimi Faaliyetleri

Belediyemiz birimlerinde hizmet vermekte olan toplam 214 adet araç ve 94 adet iş makinesinin arıza tamir ve bakım onarımı, lastik değişimi, yağ değişimi ve bunlara ait yedek parçaların satın alma ve temin işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz birimlerince ihtiyaç duyulan demir aksamli mamullerin imalatı (bank, pano, kapı, pencere, masa, sehpa, camekân, dolap, oluk, kapı ve pencere demirleri, damper imalatı, levhalar, otobüs durak yapımları, elektrik direği yapımları, korkuluk yapımları vs.) birim bünyesinde hizmet veren demirhane, marangozhane atölyelerinde imal edilmektedir.



Stratejik Hedef 23.5.

Bütçeyi etkin şekilde yönetmek ve bütçe denkliğini sağlamak

Mali Hizmetler Servisi Faaliyetleri

Mali Hizmetler Servisi faaliyetlerini günlük, aylık ve yıllık periyotlar halinde yapmaktadır.

Tahakkuk etmiş borçları mevzuata uygun şekilde günlük olarak tediye etmek, harcanan ödenekleri, emanete alınan ve reddedilen paralarla ilgili kayıtları tutmak, Belediyenin diğer Müdürlüklerinden veya diğer özel, tüzel devlet kuruluşlarından gelen yazıları içeriğine göre uygulamak ve cevap vermek günlük olarak yaptığı faaliyetlerdir.

Personelin maaş, ücret ve fazla çalışma karşılıkları hak sahiplerine ödemek, maaş, ücretlerden yapılan kesintileri en geç 1 ay içinde listeler yaparak ilgili kurum ve kuruluşlara göndermek, aylık gelir, gider ve emanet cetvellerini çıkarmak, hesapları kontrol etmek aylık olarak yapılan işlerdir.

Her yıl Belediye Bütçesini tanzim ederek, gerekçeleri ile birlikte Başkanlık Makamına intikal ettirmek ve bütçenin Belediye Encümeni ve Belediye Meclisince görüşülmesi sağlamak, bütçe yılının tamamlanmasını müteakip kesin hesap çıkartmak, Encümen ve Meclis tarafından görüşülmesini sağlamak, kesin hesabı Sayıştay Başkanlığına tevdi etmek, Meclis Denetim Komisyonu, Sayıştay Başkanlığı ve İçişleri Bakanlığı tarafından yapılan idari ve mali denetimlere hazır hale getirmek müdürlüğümüz tarafından yapılan işlerdir.

2016 yılı içerisinde günlük işlemlerin yanı sıra istatistikî bilgilerin de göz önüne alınıp, nakit akışı içerisinde ödeme planları yapılarak, hizmetin doğru ve süratle yerine getirilmesine çalışılmıştır. Yatırım harcamalarına öncelik verilerek ihtiyaç duyulan malzeme ve işçilik giderlerinin ödemeleri zamanında yapılmış, hizmetin aksatılmadan yürütülmesi için gayret sarf edilmiştir.

2016 yılı gider bütçesi 340.000.000,00 TL olarak belirlenmiş, yılı içerisinde 9.000.000,00 TL ek bütçe ve 2015 yılından 9.384.492,31 TL devirle beraber toplam gider bütçesi 358.384.492,31 TL olmuş olup, 31.12.2016 tarihi itibarıyla 317.939.509,76 TL bütçe gideri tahakkuk etmiştir. Gider bütçesi gerçekleşme oranı % 88,71'dir.

2016 yılı başlangıç gelir bütçesi toplam 320.000.000,00 TL olarak belirlenmiş ve yılı içerisinde 9.000.000,00 TL ek bütçe yapılarak toplam gelir bütçesi 329.000.000,00 TL olmuş olup, 31.12.2016 tarihi itibarıyla gelirlerimiz 332.612.369,89TL olarak gerçekleşmiştir. Bu gelirlerimizden 56.558,76 TL kişilere ret ve iade olarak ödenmiştir. Gelir bütçesi gerçekleşme oranı %101,08'dir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Satın Alma Birimi Faaliyetleri: Satın Alma Biriminin, Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olan kırtasiye alımları, temizlik malzemesi alımları, katı yakıt alımları (odun ve kömür) büro mefruşatı ve demirbaş malzemeleri alımları, birimlerin kırılan camlarının değişimi, Belediyemiz birimlerinin kullandığı elektrik ve doğalgaz alımları Destek Hizmetleri Müdürlüğü bütçesinden satın alınarak birimlerimize teslim edilmiştir.

Belediyemiz birimlerinde görev yapan 170 Özel Güvenlik personeli hizmet alımı kapsamında çalıştırılmış, ilgili birimlerin özel güvenlik personellerinin sevk ve idaresi ve bu birimlerimizin ihtiyacı olan sabit telefon, GSM cep telefonu haberleşme giderlerinin tahakkuk ve takibi, bariyer tamirleri, kalorifer kazanlarının bakım onarımı işi, kombi bakım ve tamiri, asansör tamir ve bakım hizmetleri, her türlü alet ve edevatların tamirleri müdürlük bütçesinden karşılanmak üzere piyasadan yaptırılmıştır.

Belediyemizde satın alma birimi olmayan ve bütçesi kendi müdürlüğünden olan 12 müdürlüğün mal ve hizmet alımlarının temini ve evrak tahakkuk işlemlerinin yapılması, malzemelerin ilgili birimlere teslimi gibi faaliyetlerde destek hizmeti verilmiştir.

İhale Birimi Faaliyetleri: İhale biriminin, birim müdürlükleri adına 12 adet mal alımı ihalesi, 5 adet hizmet alımı ihalesi ve 7 adet yapım işleri ihalesi olmak üzere toplam **24 adet** ihale işlemleri gerçekleştirilmiştir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından, 2015, 2016, 2017 yıllarını kapsayan 1289 kişilik 128.110.435,92.-TL bedelli Belediye Hizmetleri Personel Destek Hizmet Alımı işi ihalesi yapılmış olup, 1085 kişi çalışmaktadır.

Ayrıca memur ve sözleşmeli personeli kapsayan 1.699.500,00-TL bedelli yemek alımı ihalesi yapılarak sekreteryaya işlemleri gerçekleştirilmiştir. Memur ve sözleşmeli personeli kapsayan 57.732,00-TL bedelli İş Sağlığı ve Güvenliği için İşyeri Hekimliği ihalesi yapılarak sekreteryaya işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Memur, sözleşmeli, hizmet alımı personelinin kapsayan 3 yıllık Promosyon İhalesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce hazırlanmış ve sonuçlandırılmıştır.

Stratejik Hedef 23.7.

Stratejik yönetim ve performans esaslı bütçeleme uygulamalarını geliştirmek için gerekli çalışmaları yapmak

Strateji Geliştirme ve Planlama Servisi

Stratejik Planlama Çalışmaları: Belediyemizin 2015-2019 Stratejik Planı, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 7. Maddesine göre ve katılımcılık anlayışı içerisinde hazırlanmıştır. Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının koordinasyon ve raporlama çalışmaları servisimizce yürütülmüştür.

2015-2019 Stratejik Planında, Belediyemizin mevcut durum analizi, paydaş analizi ve SWOT (Güçlü yönler, zayıf yönler, fırsatlar, tehditler) analizi çalışmaları yapılarak misyonu, vizyonu ve temel ilkeleri belirlenmiştir. Daha sonra stratejik amaç, hedef ve faaliyetler belirlenerek Sivas Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planına son şekli verilmiştir. 2015-2019 Stratejik Planı Belediye Meclisi'nin 25/09/2014 tarih ve 458 nolu kararıyla kabul edilerek Belediyemiz web sitesinde yayınlanmıştır.

Performans Programlarının Hazırlanması: Performans programları, stratejik planın yıllık uygulama dilimlerini oluşturmaktadır. Stratejik planda belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak yıllık performans hedef ve göstergeleri belirlenmekte ve hedefler bütçeye temel teşkil etmektedir. "Kamu Kurumlarınca Hazırlanacak Performans Programı Hakkında Yönetmelik" ve "Performans Programı Hazırlama Rehberi"ne uygun olarak hazırlanan performans programlarının Kasım ayı Meclis toplantısında bütçeden önce görüşülerek kabul edilmesi gerekmektedir.

2016 yılı içerisinde, performans programı hazırlık çalışmalarının bütçe hazırlık çalışmaları ile koordineli ve entegre bir şekilde yapılabilmesi amacıyla mevcut kent bilgi sistemine (UKBS) Stratejik Planlama ve Performans modülü eklenmiştir. 2017 Performans Programı hazırlık çalışmaları bu modül üzerinden gerçekleştirilmiştir. 2015-2019 stratejik planına uygun olarak 2017 yılı performans hedef ve göstergeleri ile faaliyetler sistem üzerinde tanımlanarak, faaliyetler için gerekli kaynak ihtiyaçları belirlenmiştir. Kaynak ihtiyaçları ile bütçe ödenekleri ilişkilendirilerek idare performans tablosu, birim performans tabloları, toplam kaynak ihtiyacı ve faaliyetlerden sorumlu harcama birimlerine ait tablolar oluşturulmuştur.

400 milyon TL olarak belirlenen 2017 bütçesinin yaklaşık % 73'ü performans hedef ve faaliyetleri için, kalan % 27'lik kısmı ise genel yönetim giderleri için ayrılmıştır.

2017 Performans Programı Belediye Meclisinin 17/11/2016 tarih ve 497 nolu kararıyla kabul edilmiştir. 2017 Yılı Performans Programı Belediyemiz web sitesinde yayınlanmış, İçişleri ve Maliye Bakanlıklarına gönderilmiştir.

Yıllık Belediye Faaliyet Raporlarının Hazırlanması: Sivas Belediyesi 2015 Yılı Faaliyet Raporu, "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde hazırlanarak, Nisan ayı toplantısında Belediye Meclisine sunulmuştur. Belediye Meclisinin 13.04.2016 tarihli

birleşiminde 216 nolu kararla kabul edilen faaliyet raporu, Nisan ayı içerisinde kamuoyuna duyurulmuş ve İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Performans Takibi: 2015 Yılı Performans Programında yer alan faaliyetlerin gerçekleşme durumlarını takip edebilmek amacıyla, birimler için “Performans Sonuçları Tablosu” oluşturulmuştur. Performans sonuçları tablosunda, birimlerin 2015 Yılı Performans Programına giren faaliyetleri, performans göstergeleri, ilgili göstergeye ait geçmiş iki yıla ait gerçekleşen değer, 2015 yılı hedef ve gerçekleşen değerler ve sorumlu birimin adı yer almıştır. Bu tablo sayesinde 2015 yılı faaliyetlerinin hedef ve gerçekleşen değerlerini karşılaştırma imkânı olmuştur. Performans Sonuçları Tablosu, 2015 Yılı Faaliyet Raporunun ilgili bölümünde yer almıştır.

Sivas Valiliğinin koordinasyonunda yapılan İl Koordinasyon Kurulu Toplantılarına katılım için gerekli ön hazırlık ve yazışmalar yapılmış, 6 ayda bir brifing raporları gönderilmiştir.



Stratejik Hedef 23.8.

Belediye iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesi için, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü biçimde iç kontrol ve iç denetim sistemlerini kurmak

İç Kontrol

Türkiye’de kamu mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen **5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu** ve buna ilişkin ikincil mevzuat, COSO modelini esas alan bir iç kontrol sisteminin kurulmasını hedeflemektedir.

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol tanımlanmış ve 56 ncı maddesinde de iç kontrolün amacı;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamak olarak belirlenmiştir.

Maliye Bakanlığınca hazırlanan “**Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği**” nde, kanunda öngörülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla iç kontrolün unsurları, standartları (18) ve bu standartlar için gerekli genel şartlar (79) belirlenmiştir.

İç Kontrol Modelinin Unsurları

- Kontrol ortamı
- Risk değerlendirmesi
- Kontrol faaliyetleri
- Bilgi ve iletişim
- İzleme

Üst yöneticiler, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesinden, harcama yetkilileri ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

İdarelerin malî hizmetler birimi, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve ön malî kontrol faaliyetini yürütür. Muhasebe yetkilileri, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve

yetkileri çerçevesinde sorumludurlar.

Üst yöneticiler ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenler ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklerler.

Belediyemiz 'İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı'nda, iç kontrol sisteminin oluşturulması, izlenmesi ve değerlendirilmesinde, dikkate alınması gereken temel yönetim kuralları baz alınarak tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması hedeflenmiştir.

İç Denetim

İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından 2016 yılı içerisinde; İç Denetim Birimi Kalite Güvence Geliştirme Programı Kapsamında 2016 Yılı İç Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.

2016 Yılı İç Denetim Programı çerçevesinde;

- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü "İmar Planları Sürecinin Sistem Denetim Raporu"
- İtfaiye Müdürlüğü "Arama Kurtarma-Trafik Kazalarına Müdahale Süreci Sistem Denetim Raporu"
- Park Bahçe Müdürlüğü "Satın Alma Sürecinin Sistem Denetim Raporu"
- Mali Hizmetler Müdürlüğü "Red ve İade Süreçleri Sistem Denetim Raporu"
- İtfaiye Müdürlüğü "Su Baskınlarına Müdahale -Baca Temizleme Süreçleri Sistem Uygunluk İç Denetim Raporu"
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü "Vize ve Ruhsat İşleri Sürecinin Sistem Denetim Raporu"

hazırlanarak raporlar Maliye Bakanlığı (İç Denetim Koordinasyon Kurulu), Belediye Başkanlık Makamına, İlgili Başkan Yardımcılarına ve ilgili Müdürlüklere iletilmiştir.

Stratejik Hedef 23.9.

Dava takip, temsil, mevzuat güncelleme ve hukuki süreçlerin takibi için gerekli çalışmaları yapmak

Hukuk İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri

2015 ve önceki yıllardan toplam 312 adet dava (karara çıkmış fakat temyiz ve itiraz merciinde bulunanlar hariç) 2016 yılına devir olmuştur. 2012 yılında ise toplam 292 adet dava açılarak toplam 604 adet dava dosyasının takibi yapılmıştır. Bu davalardan 263 adet dosya karara bağlanmış geriye kalan 341 adet derdest dava dosyası 2017 yılına devir olmuştur.

İdari Yargı Davaları

İdare mahkemesinde karara çıkan ve devam eden davaların çoğunluğunu revizyon imar planlarına karşı açılan davalar oluşturmakla beraber, 3194 sayılı İmar yasasının 18. maddesinin tatbikatından doğan davalar, Belediyemiz Meclisi tarafından kabul edilen bazı kararlar ile Belediyemiz Encümenince alınan bazı kararlar ile çeşitli idari işlemlerin iptal talebi ile tam yargı davalarından oluşmaktadır.

Adli Yargı Davaları

Adli yargıda karara çıkan ve devam eden davalar ise çeşitlilik arz etmektedir.

- Belediyemiz aleyhine şahıslar tarafından açılan kamulaştırmasız el koyma nedeni ile tazminat davaları ile yine şahıslar tarafından belediyemiz aleyhine, belediyemiz tarafından da ilgili şahıslar ve kurumlar aleyhine açılan tazminat-alacak-itirazın iptali davalarının takibi neticesinde müdürlüğümüz olarak Belediyemizin hakları kanunlar, yönetmelikler ve içtihatlar çerçevesinde korunmaya çalışılmıştır.
- Belediyemiz Encümeni tarafından alınan kamulaştırma kararı doğrultusunda tespit edilen kamulaştırma bedelinde maliklerle anlaşma sağlanamaması halinde 2016 yılı içerisinde de kamulaştırma bedelinin tespiti ve tescil davaları açılmış ve önceki yıllardan devir edilen davalarla birlikte takibi yapılmıştır. Halen bu tür 52 adet davamız devam etmektedir. Bunların bir kısmını kale projesi içerisinde kalan taşınmazlar, bir kısmını ise tarafımızca takibi yapılan Organize Sanayi Bölgesinin içerisinde kalan taşınmazların kamulaştırma işlemleri oluşturmaktadır. 2016 yılı içerisinde tarafımızca OSB ye ait yaklaşık 50 kamulaştırma davasına bakılmış olup bunlardan 32 tanesi karara bağlanmıştır. Kamulaştırma bedelinin tespiti ve tescil davası açabilmek için ölü tapu maliklerinin veraset ilamlarını almak lüzumu doğmuş ve 2016 yılında 45 adet veraset davası açılmış ayrıca açık kimliği tespit edilemeyen tapu maliklerine kayyum tayin edilmesi için 9 adet dava açılmıştır.
- Belediyemizin hissedar olduğu taşınmazlarla ilgili olarak hissedarlar tarafından açılmış olan ortaklığın giderilmesi davalarında belediyemizin menfaatleri korunmuştur.
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu' nun 184. maddesi ile "Yapı Ruhsatı Almadan veya Ruhsata Aykırı Olarak Bina Yapanlar" İmar Kirliliği suçunu işlediklerinden dolayı, ayrıca ruhsatsız ya da ruhsat ve eklerine aykırı olarak yapıldığı tespit edilen inşaatlar mühürlenmesine rağmen mührü

bozarak inşaata devam eden toplam 19 kişi aleyhinde 2016 yılı içerisinde Cumhuriyet Savcılığı'na suç duyurusunda bulunulmuş ve 9 kişi hakkında kamu davası açılmış 10 adet dilekçemiz ise Cumhuriyet Savcılığı'nda işlem görmektedir.

- 5393 sayılı Belediye yasasının 15. maddesinin 5. fıkrası ile “2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75. maddesi hükümleri Belediye taşınmazları hakkında da uygulanır” hükmü getirilmiş, diğer taraftan 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun “Ecrimisil ve tahliye başlıklı 75. maddesinin 3. fıkrasında”İşgal edilen taşınmaz mal, idarenin talebi üzerine, bulunduğu yer mülkiye amirince en geç 15 gün içinde tahliye ettirilerek, idareye teslim edilir. Hükümleri doğrultusunda Belediyemiz taşınmazlarını işgal eden şahısların tahliyesi sağlanmıştır.
- 2016 yılı içerisinde basın ve internet yayınları üzerinden Belediyemiz aleyhinde gerçeğe aykırı yayınlarla Belediyemizin kişilik haklarına saldırıda bulunan basın ve yayın kuruluşlarına yayınlarıyla ilgili olarak cevap ve düzeltme metinleri gönderilmiş ve cevap ve düzeltme metinlerini yasal süresi içinde yayınlamayanlar hakkında mahkemeden cevap ve düzeltme hakkı verilmesi istenmiş ve bu talepler kabul edilmiştir. Suç teşkil eden fiiller ve faileri hakkında suç duyurusunda bulunulmuştur.
- Bunlarla birlikte değişik iş davası türüne giren delil tespitlerine karşı cevaplar verilmek sureti ile belediyemizin hakları korunmuştur.
- Belediyemize ait aydınlatma direklerine, sinyalizasyon direklerine ve dubalarına araçları ile zarar veren şahısların sigorta şirketlerine bu zararların giderilmesi için yazılar yazılmış ve hasar bedellerinin ödenmesi sağlanmıştır. Böylelikle Belediyemizin malvarlığına verilen zararların tazmin edilmesi sağlanmıştır.

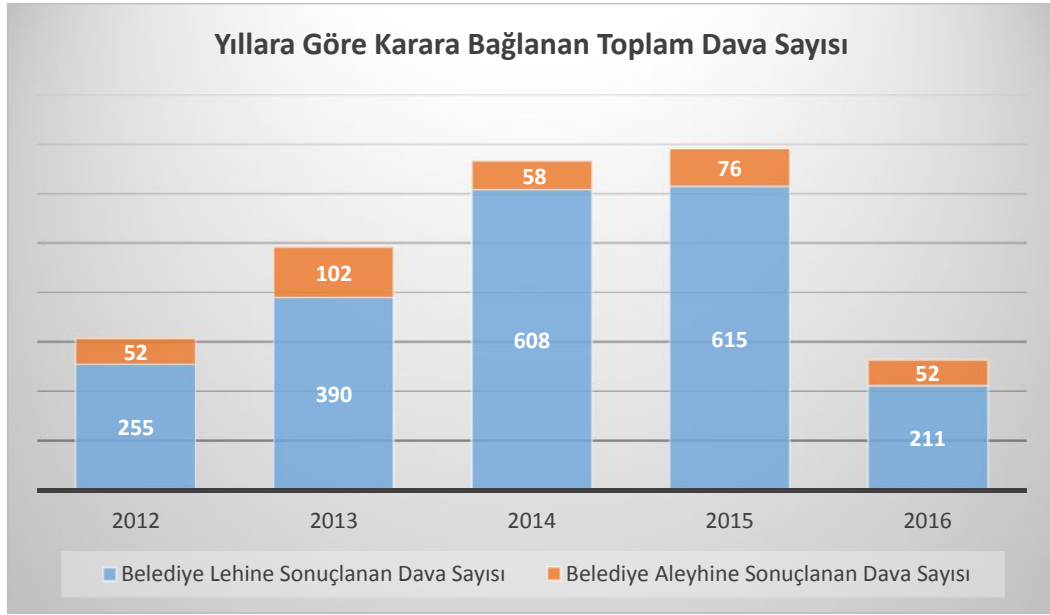
Belediyemize ait gayrimenkullerin kira alacakları, su bedeli alacağı ve diğer alacakların tahsiline ilişkin önceki yıllardan devir edilen icra dosyaları ile birlikte 2016 yılında toplam 234 adet icra dosyasının takibi yapılmıştır. Bu dosyalardan bir kısmı borçluları tarafından 2016 yılında yürürlüğe giren yapılandırma hakkından faydalanılarak ya taksitli bağlanarak ödemesi yapılmakta ya da peşin ödeme yapmak suretiyle takipten düşürülmüştür.

Diğer müdürlüklerce tereddüde düşülen hususlarla ilgili olarak istenen konularda, yıl içinde sözlü olarak ayrıca 11 adet yazılı hukuki mütalaa verilerek destek sağlanmıştır.

Yukarıda bahsedilen davaların savunmaları yapılmış, keşiflerine katılmış, icra takipleri yürütülmüş, ilgili birimlerle hızlı ve sağlıklı bir iletişim kurularak gerekli bilgi ve belgeler temin edilerek ilgili mahkemelere sunulmuş, Belediyemizin hakları azami derecede savunulmuştur. Yargıtay ve Danıştay kararları ile davalara yön verilmeye özen gösterilmiştir.

2016 FAALİYET RAPORU

	Belediye Lehine Sonuçlanan Dava Sayısı	Belediye Lehine Sonuçlanan Dava Oranı (%)	Belediye Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı	Belediye Aleyhine Sonuçlanan Dava Oranı (%)	Toplam Dava Sayısı
2012	255	83	52	17	307
2013	390	79	102	21	492
2014	608	91	58	9	666
2015	615	89	76	11	690
2016	211	80	52	20	263



2016 yılı içerisinde karara bağlanan 263 davadan; 211 adedi Belediyemiz lehine, 52 adedi ise Belediyemiz aleyhine sonuçlanmıştır.

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

DAVANIN ADI	TOPLAM	KARAR	DEVAM
Meclis Kararının İptali	3	2	1
Encümen Kararının İptali	11	3	8
18. Madde Uygulama İşleminin İptali	13	5	8
İmar Planının İptali	131	67	64
İdari İşlemin İptali	13	7	6
Tam Yargı	14	5	9
İDARE YARGI TOPLAM	185	89	96
Tazminat- Alacak	78	14	64
Men-i Müdahale	4		4
Tapu İptali ve Tescil	12	7	5
Mühür Bozma	14	8	6
Ödeme Emrinin İptali	4	4	-
Kamulaştırma Bedelinin Tespiti ve Tescil	102	50	52
Ortaklığın Giderilmesi	73	21	52
İtirazın İptali	11	5	6
Kamu Malından Hırsızlık, Zarar Vermek	14	4	10
İmar Kirliliğine Neden Olma	25	11	14
Kadastro Tespitine İtiraz	1	1	-
Halkı Kin ve Düşmanlığa Alenen Tahrik	1	-	1
Veraset İlamı	45	29	16
Kayyum Tayini	9	6	3
Karşılıksız Yararlanma	3	-	3
Tapuda İsim Tashihi	3	2	1
Muarazanın Giderilmesi	1	-	1
Takibe Şikâyet	6	5	1
Kıymet Takdirine İtiraz	2	1	1
Bilişim Suçu	1		1
Taahhüdü İhlal	3	2	1
Tespit	2	2	-
Nüfus Düzeltme Davası	1	1	-
İdari Para Cezasına İtiraz	1	1	-
Muhdesatın Mülkiyetinin Tespiti	2		2
Kooperatifin İhyası	1		1
ADLİ YARGI TOPLAM	419	174	245
GENEL TOPLAM	604	263	341
İCRA DAİRELERİ	234	145	89

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Teftiş Kurulu Müdürlüğünce yapılan soruşturma ve ön inceleme sayılarının yıllara göre dağılımı tabloda verilmiştir. 2016 yılı içerisinde ayrıca çeşitli makamlara 165 adet yazışma yapmıştır.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü Faaliyetleri	2013	2014	2015	2016
Soruşturma Sayısı	20	8	14	47
Ön İnceleme Sayısı	9	5	10	6
Yıllık Teftiş ve Denetim	-	1	1	1

STRATEJİK AMAÇ 24

Belediyenin Temsil, Ağırlama, Tanıtım ve Halkla İlişkilerini Etkin Şekilde Yürütmek

**Stratejik
Hedef 24.1.**

Belediye vatandaş ilişkilerini geliştirmek

Belediyemizin her alandaki faaliyetleri, her türlü toplantı ve ziyaretlerinin görüntülenerek arşivlenmesi sağlanmış, konu ile ilgili basın bültenleri hazırlanarak gazete ve televizyonlar aracılığı ile halkın bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

Başkanın çeşitli vesilelerle temas ettiği ve ziyarete gelen vatandaşların resimleri çekilip, tab ettirilerek hediye edilmiştir.

Basın Müşavirliğimiz, Sivas Belediyesinin her türlü açılış, tören, kutlama ve faaliyetlerinin kamuoyuna ve medyaya hızlı bir şekilde aktarılmasını sağlamaktadır.





Stratejik
Hedef 24.2.

Temsil tören ve ağırlama faaliyetlerini
yürütmek

Özel Kalem Müdürlüğü

2016 yılı içerisinde, Belediye Başkanımızı; Bakanlar, Milletvekilleri, Siyasi Parti Genel Başkanı, yurt dışından, il dışından ve şehrimizden iş adamları, çeşitli sivil toplum örgütleri, yabancı devletlerden Bakanlar, öğrenci gurupları ve vatandaşlarımız ziyaret etmişlerdir. Bu ziyaretler, Özel Kalem Müdürlüğümüzce titizlikle takip edilerek herhangi bir aksaklığa meydan vermeden gerçekleştirilmiştir. Yapılan bu ziyaretlerde misafirlere, şehrimizin özelliklerini yansıtan ilimizin tanıtımı için şehrimizle bütünleşmiş çeşitli hediyeler verilmiş ve ikramlarda bulunulmuştur.





Belediye başkanlığı adına gelen evraklar incelenerek, sorumlu başkan yardımcısına havalesi yapıp sonrasında takibi de yapılmıştır. Ayrıca Başkanımıza gelen dilekçe ve mektuplar incelenerek gereği yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilerek takibi yapılmıştır.

Belediye Başkanımızca yapılan yazışmalar, telefon görüşmeleri, randevu talepleri, haftalık yapılan halk görüşmeleri aksatılmadan gerçekleştirilmiştir. Toplantı, sempozyum, fuar organizasyonlarının takibi yapılmıştır.

Başkanlık makamına gelen vatandaşların sorunları dinlenip, çözüm yolları aranarak Başkan Yardımcılarımız veya Başkanımız ile görüşmeleri sağlanıp problemlerine çözüm üretilmiştir. 2016 yılı içerisinde Başkanımız, Başkanlık Makamında ortalama 1800 kişi ile (ferdi veya grup halinde ziyaretler) görüşme ve ayrıca 100 kurum ve STK ziyareti gerçekleştirmiştir. Başkanlık Makamına iş talebi ile gelen ortalama 300 vatandaşımız özel sektöre yönlendirilerek iş bulmalarına olanak sağlanmıştır.

Başkanlık makamına gelen düğün, açılış, şenlik vb. programlara programların uygunluğuna göre Başkan veya Başkan Yardımcısı düzeyinde katılım sağlanmıştır. Başkanımızın katılamadığı, il dışında veya ilimizde gerçekleşecek programlara Belediye Başkanımız adına telefon edilerek, telgraf ve mesaj çekilerek veya çiçek söylenerek iyi dilekler iletilmiştir.

Kurum içi istişare toplantıları yapılarak, sorumlu Başkan Yardımcımız, birim müdürlerimiz ve personellerimiz ile Belediye Başkanımızın bir araya gelmesi sağlanarak, sorunları dinlenip daha verimli çalışmalar için görüş alışverişinde bulunulmuştur.

Evlendirme Memurluğu

2528 adet Türk vatandaşı, 83 adet yabancı uyruklu olmak üzere toplam 2611 adet nikâh yapılmış ve

2016 FAALİYET RAPORU

nikâhı kıyılan tüm çiftlere uluslararası aile cüzdanı tanzim edilerek, nikâh anında kendilerine verilmiştir. Evlenme Bildirimi tanzim edilerek Sivas Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiş ve nikâh akdinin başka ilde yapılmasını isteyenler için 38 adet evlenme izin belgesi verilmiştir.

Ayrıca kongre, seminer, konferans vb. etkinlikler için salon tahsisi yapılmıştır (12 adet).

Yıllara göre nikâh istatistikleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Türk Vatandaşı	2160	2169	2411	2396	2480	2664	2528
Yabancı Uyruklular	17	21	36	49	40	83	83
GENEL TOPLAM	2177	2190	2447	2445	2520	2581	2611



STRATEJİK AMAÇ 25

Belediye İşletme ve İştiraklerinin Daha Verimli ve Güçlü Olmasını Sağlamak

**Stratejik
Hedef 25.1.**

**Belediye şirketlerinde ihtisaslaşmaya
yönelik çalışmalar yapmak**

ÖZBELSAN A.Ş.

Kuruluş Ve Faaliyet Alanı

1979 yılında Ankara merkezli EKMEKSAN A.Ş. Adı ve 20.000.000 TL sermaye ile kurulmuş, 1983 yılında yapılan tüzük değişikliği ile adını ÖZBELSAN A.Ş. merkezini Sivas olarak değiştirmiştir. Bugün 27 milyon TL sermayesi ile ilimizin en büyük şirketlerinden birisi olup, sermayesinin % 99' u Sivas Belediyesine aittir.

Şirketimiz; inşaat, kentsel dönüşüm, unlu mamul, hazır beton, bims, parke, bordür vb. üretimi, asfalt, kaldırım, peyzaj düzenlemeleri, ahşap ve kent mobilyaları, temizlik, itfaiye ve Belediye birimleri işçilik hizmeti gibi pek çok sektörde faaliyet göstermektedir.

Şirketimizin Vizyonu;

En ileri teknolojileri kullanarak ürün ve hizmetler sektöründe öncü, dünyada saygın, bölgesinde lider ve alanında yönlendirici bir kuruluş olmaktır.

Şirketimizin Misyonu:

Hızlı teknolojik gelişmeleri takip ederek, sorumluluğumuz ve bakış açımızla belirlediğimiz kurumsal ilkelerimiz doğrultusunda, müşterilerimizin ve çalışanlarımızın da desteğini alarak, daha kalkınmış ve sürekli gelişen bir Sivas için yürümeye devam etmektedir.

Kalite Politikamız;

Tüm teknolojik gelişmeleri takip ederek uygulamayı,

Müşteri memnuniyetini çalışanlarının katılımı ile takım ruhu içinde kaliteli hizmet vererek sağlamayı,

İnsan sağlığına verdiğimiz önemden dolayı hijyen kurallarına uygun üretim yaparak, bu doğrultuda çalışanlarımızı eğitimlerle desteklemeyi,

İmalat faaliyetlerinin çevreye etkilerini kabul edilebilir sınırlar dâhilinde tutmayı,

Güvenli bir çalışma ortamı sağlayarak gerekli iş güvenliği yatırımlarını yapmayı,

Sorumluluklarının bilincinde davranarak kazandığı haklı saygınlığı sürdürmeyi ve sürekli gelişmeyi bir görev kabul etmiştir.

Genel Bilgiler

Şirketimiz, Yönetim Kurulu ve Genel Müdürün yönetiminde aşağıdaki müdürlüklerden oluşmaktadır;

- İnsan Kaynakları ve İdari İşler Müdürlüğü
- Muhasebe Müdürlüğü
- Satınalma Müdürlüğü
- Satış ve Pazarlama Müdürlüğü
- Makine İkmal Müdürlüğü
- Beton Tesisleri Müdürlüğü
- Ekmek Fabrikası Müdürlüğü
- İhale İşleri Müdürlüğü
- Plan Proje Uygulama Müdürlüğü
- Kesin Hesap Müdürlüğü

Personel Durumu

2016 yılsonu itibari ile Şirketimizin toplam personel sayısı 1664 dür. 2016 yılında ortalama (12 ayın ortalaması alındığında) 1665 personel çalışmış, bu personelin 1444'ü Sivas Belediyesinin çeşitli birimlerinde ihaleli olarak, 216'sı ise şirketimizin kendi birimlerinde (Büro, Fırın, Atölyeler, Makine İkmal, Beton Tesisleri, Proje İnşaat, İş Sağlığı ve Güvenliği) çalışmıştır.

Şirketimizde 2016 yılı sonu itibari ile 114 bayan, 1550 erkek personelimiz vardır. Bu personellerimizin 4'ü yüksek lisans, 104'ü üniversite ve 121'i MYO mezunudur. Personellerimizin yaş ortalaması 38 dir.

Şirketimizde çalışan engelli personel sayımız 49 dur.

Şirketimizde 2016 yılında toplam 1.236 kişiye 9.298 saat eğitim verilmiş (mesleki eğitim ve İş Sağlığı ve Güvenliği konulu), 2016 itibari ile personellerimizin %74 ü eğitim almıştır.

Şirketimizin Sivas İŞKUR Müdürlüğü ile yapmış olduğu İEP gereğince, şirketimiz birimlerinde ve Belediyenin çeşitli birimlerinde 2016 yılında 155 kişi kursiyer olarak hizmet vermiştir.

Özbelsan A.Ş. De Yıllara Göre Ortalama Personel Sayıları (Yılsonu İtibariyle)

YILLAR	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Özbelsan A.Ş. Personel Sayısı	1.420	1.502	1.632	1.684	1.653	1.665

Personellerimizin Hizmet İş Sendikasına üyeliklerinin ardından Toplu İş Sözleşmesi yapılarak hem ücret anlamında, hem de sosyal haklar konusunda daha da iyi bir konuma gelmişlerdir.



SGK Sivas İl Müdürlüğü ile yapılan protokol ile 2016 yılı Haziran ayından beri iş göremezlik ödeneklerinde mahsuplaşma yoluna gidilmekte, personel rapor parası almak için SGK, banka v.s. kurumlara başvurmadan rapor parası ücretine yansıtılmaktadır.

Fiziki Yapı (Binalar)

- Genel Müdürlük Hizmet Binası
- Yemekhane
- İş Sağlığı ve Güvenliği
- Atölyeler (Ahşap Yapı Elemanları Fabrikası, Demirhane)
- Makine İkmal Bakım Onarım
- Ekmek Fabrikası
- Beton Yapı Elemanları Fabrikası - Karohane
- Beton Santrali
- Depo

2016 FAALİYET RAPORU

2016 Yılı Araç Sayısı	
26 adet Binek oto	2 adet Yükleyici Kepçe (Lastikli Loder)
18 adet Minibüs / Otobüs Tipi Araçlar	3 Traktör Kepçe (Beko Loder)
25 adet Çift Kabin Pikap	3 adet Forklift
8 adet Çift Kabin Kamyonet	1 adet Teleskopik Forklift
5 adet Tek Kabin Kasalı ve Damperli Kamyonet	1 adet Ekskavatör
41 adet Combi Tipi Binek Araçlar	1 adet Ekskavatör (küçük)
8 adet Damperli (7) Kasalı (1) Kamyon	3 adet Asfalt Silindiri
3 adet Kapalı kasa Kamyon	1 adet Asfalt Silindiri - Vabil
3 adet Su Tankeri (Arazöz)	1 adet Yol Çizgi Makinesi
1 adet Konteynır Yıkama Aracı	2 adet Kurtarıcı
2 adet Çekici (Tır)	2 adet Asfalt Frezesi
3 adet Beton Pompası (37mt – 39 mt – 49mt)	2 adet Asfalt Serme Makinesi (Finişher)
13 adet Trans mikser	7 adet Yol Süpürge Aracı
1 adet Damper Dorse Yarı Romork	21 adet Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu
1 adet Lowbet Yarı Romork	2 adet Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu (vinçli)
1 adet Açık Kasa Yarı Romork	2 adet Yükleyici Kepçe (Lastikli Loder)
3 adet Su Tankeri (Arazöz)	3 Traktör Kepçe (Beko Loder)
1 adet Konteynır Yıkama Aracı	3 adet Forklift
2 adet Çekici (Tır)	1 adet Teleskopik Forklift
1 adet Silo bas (40 tonluk)	

Makine ve araç parkımızda toplam 212 adet araç ve iş makinesi bulunmaktadır.

Özbelsan A.Ş. Entegre Yönetim Sistem Belgeleri

Şirketimiz 09.12.2006 tarihinde Sistem Belgelerini TÜRKAK onaylı olarak almıştır. 18.04.2011 tarihinde yapılan Kalite Yönetim Sistem belge denetimlerini başarıyla geçmiş olup, müşteri odaklı ve sürekli gelişme felsefesiyle müşteri memnuniyetini en üst düzeyde tutarak çalışmalarına devam etmektedir. Sistem Belgelerimiz;

- ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi
- ISO 22000:2005 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- ISO 14001:2004 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi
- OHSAS 18001:2007 İş Sağlığı Güvenliği Yönetim Sistem Belgesi
- Karayolları ile Tıbbi Atık Taşıma Aracı Uygunluk Belgesi
- TS EN 771–3 Bims
- TS-EN–206–1 Beton
- TS 2824 EN 1338 Parke
- TSE 436 Bordür

İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları

2016 yılında İş Sağlığı ve Güvenliği Birimimiz; İSG koordinatörümüzün başkanlığında tam zamanlı görev yapan 1 doktor ve yine tam zamanlı çalışan 3 İş Güvenliği Uzmanımızla (A-B ve C Sınıfı) ve 1 İş güvenliği saha personelimize daha güvenli ve sağlıklı bir çalışma hayatı için hizmet vermiştir.

İş yeri Hekimimizce işe giren personellerimizin sağlık raporları hazırlanmış, personellimizin periyodik sağlık taramaları yapılmış, meslek hastalığı ve genel sağlık durumları izlenmiştir. Meslek hastalığı riski veya sağlık problemi olan personellerin görev yeri değişiklikleri değerlendirilip, sağlık durumları izlenmiştir. Ayrıca personelimize poliklinik hizmeti sunulmuştur. Koruyucu Aşı programları ve bulaşıcı hastalıklara karşı bağışıklama çalışmaları yapılmaktadır.

İş güvenliği uzmanlarımızca birimlerin kurul toplantıları yapılmış, birimler için risk analizi ve acil durum eylem planları hazırlanmıştır. Çalışma ortamlarının denetimleri yapılmış, aksayan noktalar rapor haline getirilerek gerekli düzeltmeler ve alınan önlemler takip edilmiştir. Personellerimizin İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim çalışmaları da sürekli güncellenerek devam etmektedir.

2016 YILI FAALİYETLERİ

Yapım İşleri

2016 yılında asfalt, kaldırım yapımı, kentsel dönüşüm çalışmalarının yanı sıra aşağıdaki işler gerçekleştirilmiştir.

- Cumhuriyet Teknoloji Geliştirme Bölgesi Kuluçka Merkezi ve İdari Bina 6500 metrekare oturum alanlı, bodrum dâhil 4 katlı inşaatımız % 50 seviyesinde devam etmektedir.
- Sivas (Merkez) Karşıyaka Mahallesi ve İşhan Toki İçmesuyu Kesin Projesi Yapımı işi tamamlanmış olup, teslimatları yapılmıştır.
- Halifelik kavşağı alt geçit çalışması 3,5 ay gibi kısa sürede tamamlanarak kullanıma açılmıştır.
- Mezarlık alanı düzenlemesi işi gerçekleştirilmiştir.
- Şehrin muhtelif yerlerinde muayene bacası bulma, yükseltme ve ızgara yükseltilerek asfalt kotuna getirilmesi yapımı işi SİBESKİ ile koordineli olarak yapılmıştır.
- Organize Sanayi Bölgesi asfalt yol yapımı ve kaldırım çalışmaları tamamlanmıştır.
- Sivas Lisesi Kavşağı Süs Havuzu Yapım işi tamamlanmıştır.
- Osman SEÇİLMİŞ Parkı yapımı gerçekleştirilmiştir.
- Soğuk Çermik Çevre Düzenlemesi yapılmıştır.
- Soğuk Çermik Camii, WC, İdari Bina ve Restoran Yapımı
- Sivas Paşabahçe Yolu Askeriye Nöbet Kuleleri ve Nizamiye Giriş Düzenlemesi Yapılması işi süresinde yapılıp teslim edilmiştir.
- Sivas Paşabahçe Yolu Akrilik Bisiklet Yolu Zemin Kaplama işi yapılmıştır.
- İhracızcı Kültür Merkezi Tadilatı Yapılması işi yapılmıştır.
- 27 adet yeraltı çöp konteyner montajı yapılmıştır.
- Şehrin muhtelif yerlerine kaldırım yapılmıştır.
- Şehrin muhtelif yerlerinde asfalt çalışmaları yapılmıştır.

Konut İşleri

- Megakent 2. Etap 12'şer katlı 2 blok 96 daire inşaatı %100 seviyesinde tamamlanmış olup teslimatlar yapılmaktadır. Diğer 12'şer katlı 2 blok 96 daire inşaatı % 50 seviyesinde devam etmektedir.



- SS. Üniversite Villa Kent 2'şer katlı 58 adet villa inşaatı tamamlanmış olup, çevre düzenlemesi devam etmektedir.
- Özbelsan A.Ş. Vefa Toplu Konutları 400 konut inşaatına başlanmıştır. Konutların temelleri atılmış durumdadır. İnşaat sezonu açılınca devam edilecektir.





Hizmet İhaleleri

01.01.2015 tarihinden başlanmak üzere;

- | | | |
|--|---------------|-------|
| • Kent İçi Temizlik Hizmeti | 309 personel | 36 Ay |
| • Belediye Hizmetleri Personel Destek Hizmet Alımı | 1289 personel | 36 Ay |
| • İtfaiye Hizmetlerinin Yaptırılması İşİ | 61 personel | 36 Ay |

Hizmet ihaleleri yüklenici olarak şirketimizce alınmıştır, personellerimiz bu ihaleli işyerlerinde çalışmaktadır.

2016 Yılında Ekmek Fabrikamızda Üretilen Mamul Miktarları

Unlu Mamul Çeşidi / Üretim Miktarı (adet)	2014	2015	2016
Ekmek	5.160.054	5.140.678	5.568.498
Kepekli Ekmek	188.094	163.745	163.500
Köy Ekmeği	49.280	28.473	17.460
Çavdar Ekmeği	60.294	66.490	54.243
Tam Buğday Ekmek	140.569	166.011	177.714
Pide	53.325	75.575	97.784
Sandviç	3.320	2.200	11.211
Unlu Mamul	503.082	420.399	497.547
TOPLAM	6.158.018	6.063.571	6.587.957

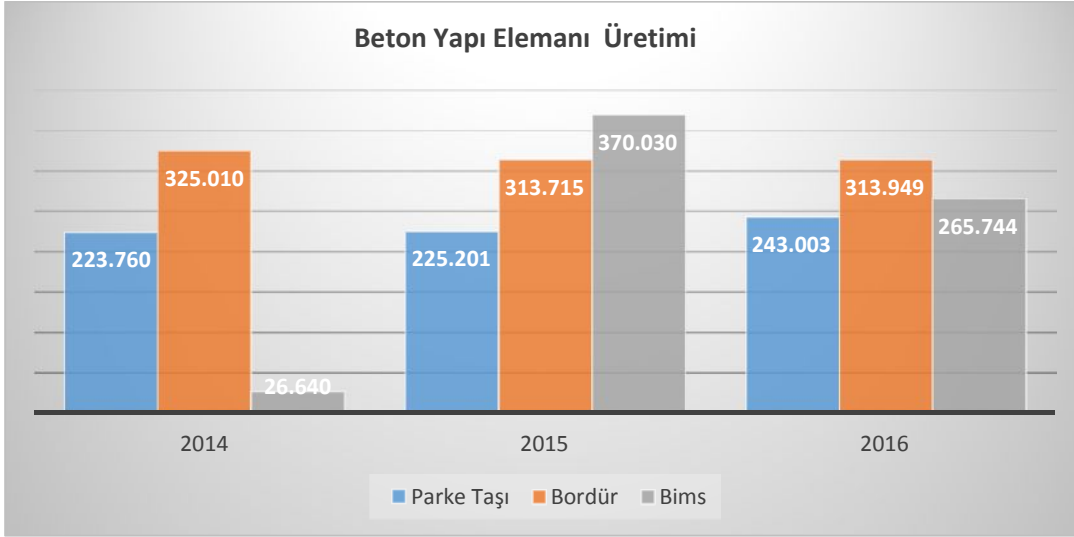


2016 Yılı Beton Tesislerimizin Faaliyetleri

Organize Sanayi Bölgesi 1. Kısımda üretim yapan beton tesislerimiz Beton Yapı Elemanları Fabrikasından ve Beton Santralinden oluşmaktadır.

Beton Yapı Elemanları Fabrikamızda son üç yılda yapılan üretim miktarları şöyledir.

Beton Yapı Elemanı / Üretim Miktarı (adet)	2014	2015	2016
Parke Taşı	223.760	225.201	243.003
Bordür	325.010	313.715	313.949
Bims	26.640	370.030	265.744



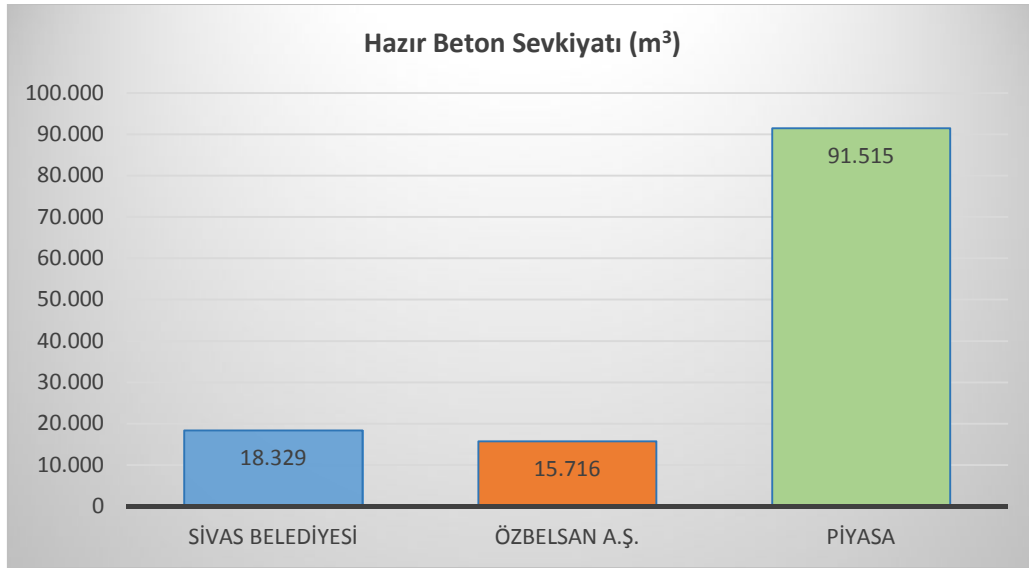
2016 FAALİYET RAPORU

Beton Santrali toplam 100 kw üretim kapasitesine sahip olup, yıllara göre hazır beton üretimi miktarı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Beton Santrali	2013	2014	2015	2016
Beton Üretim Miktarı (m³)	84.039	128.509	142.310	125.560

Beton sevkiyatının dağılımı ise 2016 yılında şu şekildedir.

Hazır Beton Sevkiyatı	Miktarı (m ³)
Sivas Belediyesi	18.329
Özbelsan A.Ş.	15.716
Piyasa	91.515

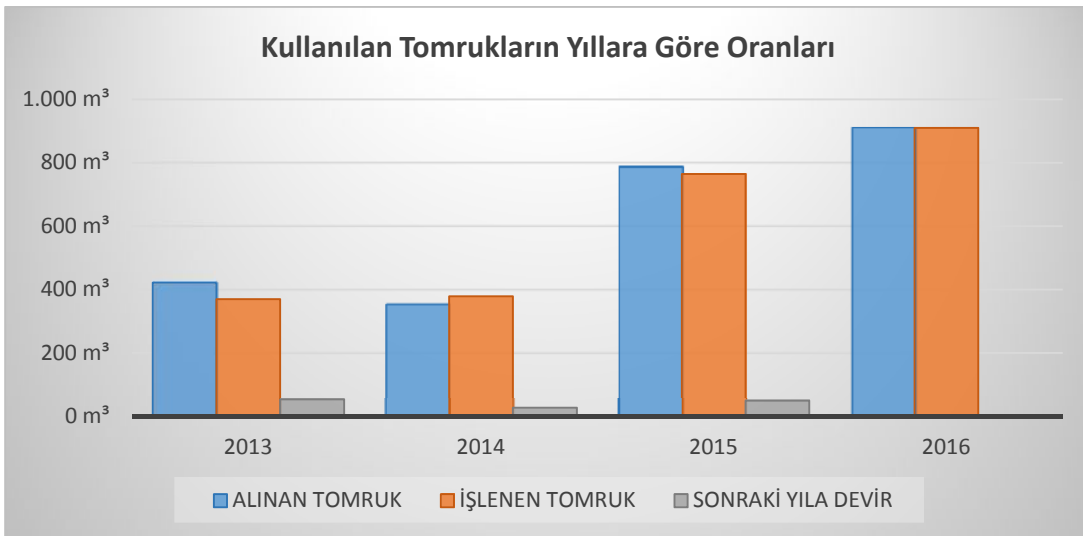


2016 Yılı Ahşap Yapı Elemanları Fabrikası Faaliyetleri

İmalat Adı	Miktarı	Birimi	İmalat Adı	Miktarı	Birimi
Ahşap Düğün Salonu	400	m ²	Ahşap Büfe (Çeşitli Ölçülerde)	15	adet
Ahşap Restoran	540	m ²	Ahşap Çiçeklik	5	adet
Cami Önü Sundurma	68	m ²	Ahşap Korkuluk	25	m
Panel Kapı	878	adet	Beton Üz. Ahşap Oturma Elemanı	100	m
Ahşap Kameriye (Çeşitli Ölçülerde)	189	adet	Muht. Ölçülerde Çam Kereste	7	m ³
Ahşap Çatılı Pergola	54	adet	Ahşap Alın Tahtası	996	m
Ahşap Üstü Kapalı Piknik Masası	4	adet	Ahşap Lambiri Kaplaması	37	m ²
Ahşap Piknik Masası	284	adet	Ahşap Yalı Baskı Kaplaması	130	m ²
Ahşap Taban Döşemesi	552	m ²	Çeşitli Ahşap Ürünleri	10	adet
Çatılı Ahşap Bank	20	adet	Merdiven Korkuluğu	35	m
Profil Ayaklı Bank	147	adet	Çeşitli Metal-Demir Doğrama Ürünlerde	3	adet
Döküm Ayaklı Bank	10	adet	Şantiye Çal. Sahası Güvenlik Panosu	Çeşitli Ölçülerde	-
Ahşap Bank	7	adet	Beton Santrali Kaynak Bakım İşleri	-	-
Ahşap Salıncak	5	adet	Taş Fabrikası Kaynak Bakım İşleri	-	-

Ahşap Yapı Elemanları Fabrikasında son 4 yılda alınan ve işlenen tomruk miktarları tabloda verilmiştir:

Tomruk Miktarları (m3)	2013	2014	2015	2016
Alınan Tomruk	422,109	353,287	786,555	909,800
İşlenen Tomruk	369,534	378,581	764,742	909,615
Sonraki Yıl Devreden	52,574	27,280	49,140	0,185



2016 yılında Şirketimizin cirosu 127.000.000,00 TL dir.

SİDAŞ EMLAK OTOMOTİV A.Ş.

Genel Bilgiler

Sümer Holding bünyesinde bulunan ve özelleştirme kapsamında olan SİDAŞ A.Ş. 2006 yılında Belediyemiz tarafından devir alınarak yeniden kamuya kazandırılmıştır. Şirketimizin Sivas istihdamına ve ekonomisine katkı sağlayacak bir konuma getirilmesi için yapılan çalışmalar sonucu organizasyonu tamamlanarak aşağıdaki hizmet birimlerinde faaliyet yürütölmeye başlanmıştır:

- Sidaş A.Ş Toplu Konut İnşaat
- Aksu Kafe Restoran İşletmesi
- Paşabahçe Mesire Alanı İşletmesi
- 75. Yıl Kafe İşletmesi
- Selçuklu Parkı İşletmesi
- Gazi Osman Paşa Bölge Parkı İşletmesi
- Pünzürük Parkı İşletmesi
- Mehmet Akif Ersoy Parkı İşletmesi

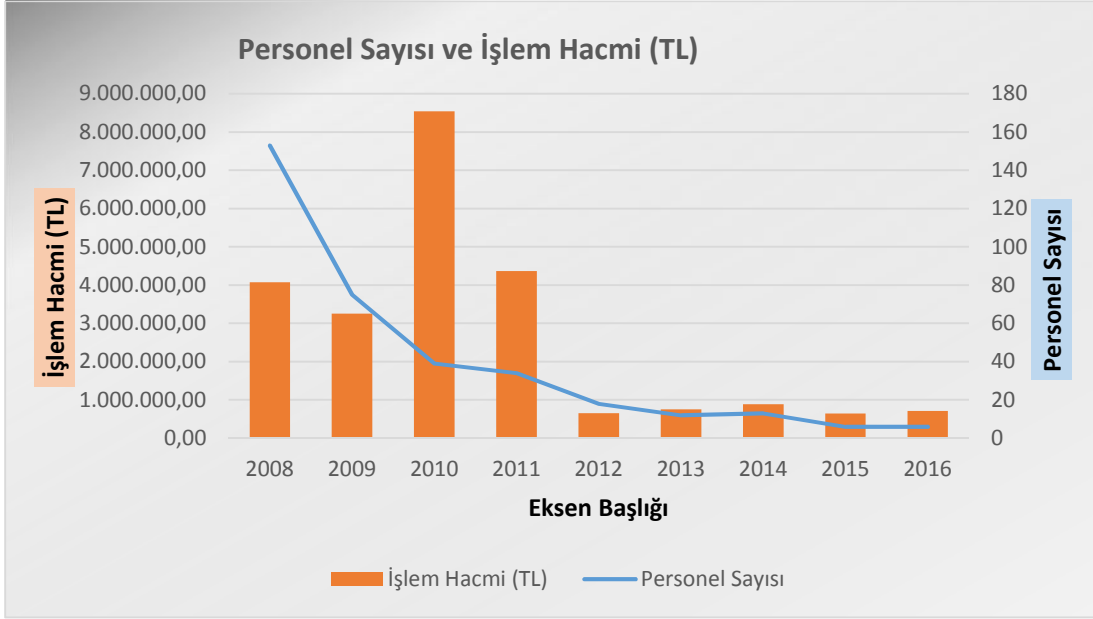
Organizasyon Yapısı

- İnsan Kaynakları Müdürlüğü
- Muhasebe Müdürlüğü
- Satın Alma Müdürlüğü
- İşletme Müdürlüğü
 - Paşabahçe Mesire Alanı
 - Aksu Kafe
 - 75.Yıl Parkı
 - 27 Haziran Parkı
 - Selçuklu Parkı
 - Mehmet Akif Ersoy Parkı
 - Pünzürük Parkı
 - Gazi Osman Paşa Bölge Parkı

Personel Durumu

2016 yılında şirket bünyesinde toplam 6 personel istihdam edilmiş olup personel sayısı ve yıllık işlem hacmi aşağıdaki tablo ve grafiklerde verilmiştir:

Yıllar	Personel Sayısı	İşlem Hacmi (TL)
2008	153	4.071.164,18
2009	75	3.254.958,97
2010	39	8.536.919,25
2011	34	4.362.661,38
2012	18	648.969,10
2013	12	750.122,83
2014	13	888.493,21
2015	6	641.211,87
2016	6	710.633,18



Hizmet Binaları

Konut Alanı (Megakent) 5028 Ada 2 Parsel	: 4.680 m ²
Konut Alanı (Megakent) 5028 Ada 5 Parsel	: 4.593 m ²
Akaryakıt İstasyonu Alanı 5029 Ada 17 Parsel	: 5.601 m ²
Konut Alanı 5029 Ada 18 Parsel	: 10.009 m ²
Sidaş A.Ş. Merkezi Alan 5029 Ada 11 Parsel	: 92.427 m ²
İdari ve Sosyal Binalar	: 9.417 m ²
Ahşap Yapı Elemanları Fabrikası	
1,2,3 No'lu Hangar	: 9417 m ²
Nizamiye Binası	: 128 m ²
Kazanhane:	: 307 m ²
Garaj	: 108 m ²

Araçlar

Renault Latutide 2012 Model
Fiat Doblo 2016 Model
Fiat Linea 2013 Model

2016 YILI FAALİYETLERİ

5028 ada 362-365 pafta 4 ve 5 nolu parsellerde yapılacak olan 4 blok için Özbelsan A.Ş. ile 52 daire karşılığında (11 adet daire Sivas Belediyesine ait) sözleşme imzalanmış olup 4 blok inşaatından A1, A2 ve A3 nolu bloklar tamamlanmıştır. Şirketimize ait olan A4 blok (41 daire) inşaatı devam etmektedir.

5029 ada 17 parsel üzerinde kurulması planlanan Akaryakıt İstasyonu ile ilgili olarak Opet A.Ş. firmasıyla sözleşme imzalanmış olup; 20.09.2016 tarihinde yapılan ihale Han Yapı İnşaat A.Ş. firmasında kalmış, inşaat Aralık ayı içerisinde tamamlanmıştır.



Özbelsan A.Ş. ile idari bina, Ahşap Yapı Elemanları Fabrikası, Demirhane, Araç Bakım Atölyesi, Proje İnşaat Birimi, İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi, Sivas Belediyesi Zabıta Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Tanzim Satış Müdürlüğü ile depo ve hangar kira sözleşmeleri yapılmıştır.

Stratejik Hedef 25.2.

Belediye işletmelerinin verimlilik ve hizmet kalitelerini artırmak

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün faaliyet alanları, kaplıca işletmeciliği, akaryakıt ürünleri alımı ve satımı, sosyal tesis işletmeciliği (lokanta, çay bahçesi, pastane), Fidan YAZICIOĞLU Kültür Merkezi (otopark, tiyatro salonu ve havuz) işletmeciliği, Hanımeli Çarşısı El Sanatları Reyonu faaliyetleridir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün faaliyetleri sonucu elde edilen gelir türleri ve tutarları tabloda gösterilmiştir

Gelir Türleri	2014 Geliri (TL)	2015 Geliri (TL)	2016 Geliri (TL)
Akaryakıt Geliri	25.400.918	23.728.261	24.490.570
Kaplıcalar Geliri	2.444.124	2.719.153	2.840.487
Selçuklu Sosyal Tesisleri Geliri	4.681.889	5.087.848	5.225.929
Pide Fırını Geliri	78.692	73.317	93.986
Hanımeli Çarşısı El Sanatları Reyonu ve Halı Geliri	115.236	147.146	166.678
F. Yazıcıoğlu Kültür Merkezi (Otopark, tiyatro salonu ve havuz) Geliri	367.869	217.888	313.783
Marketler Geliri	2.073.022	2.480.389	2.759.692
TOPLAM	35.161.750	34.454.002	35.891.125

Sosyal Tesisler: Sivas Belediyesi tarafından işletilmekte olan sosyal tesisler, şehrimize işçi istihdamı, yöresel yemek kültürünün tanıtımı ve yaşatılması, halkımıza kaliteli, sağlıklı ve ekonomik hizmet vermek amacıyla kurulmuştur. Hizmet verilen sosyal tesisler:

- Selçuklu Sosyal Tesisleri (yemek evi, çay evi)
- 27 Haziran Parkı (çay evi, pastane)
- Paşa Fabrikası Kütük Ev (yemek evi, çay evi, çok amaçlı salon)
- Hanımlar Kültür Merkezi (otopark, tiyatro salonu ve havuz)

Sosyal Tesisler 2016 Yılı Faaliyetleri

Sosyal Tesisler Meydan Yemek Evi: Tesisin bahçe duvarları yenilenmiş, tesiste mevcut malzemelerin bakım onarımları yapılarak 2016 yılı tamamlanmıştır.

Sosyal Tesisler 27 Haziran Çay Bahçesi: Yaklaşık 500 m² inşaat alanlı sosyal tesisin zemin ve duvar kaplaması, çeşitli tadilat çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda bodrumdaki WC'ler üst kata taşınmış ön ve yan bahçe kısımları kapatılarak kullanım alanı genişletilmiş, iç mekân yeniden dizayn edilmiş olup iş tamamlanmıştır.

Dış mekâna pergola sistemi uygulanarak kapasite artırılmış (200 kişi) daha kullanışlı hale getirilmiştir.

İmalathane yenilenmesi ve kapasitesinin artırılması yapılmıştır.

Cihazlar yenilenmiş, imalathanenin ve mekânın Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nın standartlarına uygun hale getirilmesi sağlanmıştır.

Binadaki doğalgaz, elektrik, su, yalıtım, baca, ısıtma sistemi ve havalandırma tesisatları tamamen yenilenmiştir.

Sosyal Tesisler Paşabahçe Kütük Ev: 1 adet -18 derece soğuk oda yapılmıştır.

Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezi: Otoparkın yön levhaları değiştirilmiş, otopark ve Havuzun gerekli bakım ve onarımları yapılmıştır.

Soğuk Çermik Kaplıcası: Soğuk Çermik Kaplıca Tesislerinde 2 adet kapalı havuz, 10 adet aile banyosu, 12 adet apart ev, 27 adet eşyasız prefabrik ev, 2 adet eşyalı prefabrik ev, 1 market ve mesire alanları ile hizmet verilmektedir.

2016 Yılı içerisinde;

- Müdüriyet, market, cami, personel odası, tuvalet, bulaşıkhanesi ve lokanta yapımı tamamlanmıştır.
- Apart evler, revir ve jeneratör hanenin çatısı onarılmıştır.
- Yeni mesire alanlarının düzenlenmiş, çardaklar yapılmıştır.
- Kaplıca içerisindeki kaldırım ve yolların tamirat ve tadilatı yapılmıştır.
- Yeni yapılan mesire alanı çimlendirilmiştir.
- Çamlık alanındaki atıl alanın düzenlenmiş parke döşemesi yapılmıştır.
- Havuzların etrafına korkuluk yapılmıştır.
- Çermik içerisindeki elektrik hatlarının yer altına alınması ve elektrik aydınlatma direklerinin montajı yapılmıştır.
- Özel güvenlik görevlilerine prefabrik konteyner kulübesi yapılmıştır.
- Irmak kenarındaki boş alanlara yeni çardak yerlerinin hazırlanmıştır.
- Kaplıcanın atık su kanalı %30 oranında yenilenmiştir.



Sıcak Çermik Kaplıcası: Sivas Belediyesi İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından işletilmektedir. Sivas-Ankara kara yolu üzerinde, il merkezine 30 km. uzaklıktadır. Türkiye’de 31 öncelikli kaplıcalardan 6. Sırada yer almakta ve gelişmeye müsait alanı ile her yıl halka hizmette yeni atılımlar gerçekleştirilmektedir.

Kaplıca Müdürlüğü bünyesinde 3 otel (88 oda 156 yatak kapasitesi), 2 kapalı yeni havuz, 2 kapalı eski havuz, 2 Türk hamamı, 56 özel kabin banyo bulunmaktadır.

Kaplıcamızda romatizmal hastalıklar başta olmak üzere deri hastalıkları, solunum yolu hastalıkları, iç salgı sistemi hastalıkları, böbrek ve idrar yolları hastalıkları, sindirim sistemi hastalıkları, kadın hastalıkları, kemik ve kireçlenme hastalıkları, sinir sisteminin uyarılması, metabolizma hastalıkları, kısmi felçler ve çocukların gelişme bozuklukları için banyo ve içme şeklinde kaplıca sularından yararlanabilir.





2016 Yılı içerisinde;

- Sefa, Çamlıca, Karlıpınar oteli ve prefabrik evlerin tamir, bakım ve boya-badanası yapılmıştır.
- Kaplıcamızın tüm tahliye kanalları temizlenmiştir.
- Banyoların tadilatı yapılarak ortamı ve su kalitesi artırılmıştır.
- Sefa otelindeki Bay-Bayan kapalı havuzların girişindeki duvarlar örülerek buhar ve damlamanın kesilmesi sağlanmıştır.
- Sefa otelinin odalarındaki banyo ve duşakabinlerin alt kısımları kaldırılarak mermer ve fayans yapılmıştır.
- Sefa otelinin sıcak ve soğuk su hatlarının eski boruları P.P.R.C borular ile değiştirilmiştir.
- K-L banyolarının termal su sıcak ve soğuk su hatları yenilenerek L banyolarının sıcak su hattı bağlanmıştır.
- Personelimize Cankurtaran ve İlk Yardım eğitimi verilmiştir.
- K-L banyolarının tabanlarına sıfır numara mozaik yapılmıştır.
- İki havuzun temizliğinde kullanmak için itfaiye temizlik dolabı yapılmıştır.
- K-L ve F-G banyolarının giriş kısmına Led lambalar yapılmıştır.
- K-L ve F-G banyolarının çıkışlarına saç kurutma makineleri konulmuştur.
- Mesire alanındaki çardaklar boyanarak tamir ve bakımları yapılmıştır.
- Aşağı Yıldız Irmağının su pompaları değiştirilmiştir.
- Şifa otelinin ön ve arka kısmına çardak yapılarak elektrik tesisatları çekilmiştir.



Sıcak Çermik Kaplıcası Aqua Park Projesi: Sıcak Çermik Kaplıcasında günümüz ihtiyaçlarına uygun bir tesis yapımı hedeflenmiştir. Bu kapsamda bay-bayan ayrı aquapark, yüzme havuzu, çocuk havuzu, hamam, sauna, termal havuz, vb. ile kafeterya, restaurant, market ve fırın fonksiyonlarını içeren tesisin uygulama projeleri hazırlanmıştır. Proje hazırlanması işi 27.03.2016 tarihinde başlamış ve 09.06.2016 tarihinde bitmiştir. Bu projenin hazırlanması için 136.000 TL harcanmıştır. Projenin toplam kullanım alanı 15.000 m² olup yaklaşık maliyeti 21.500.000 TL dir. Projenin yap işlet devret yöntemi ile yapılması düşünülmektedir.



Akaryakıt İstasyonu: 4 adet 50,000 lt Toplam 200,000 lt akaryakıt satış tankı, 2 adet 10,000 lt toplam 20,000 lt L.P.G. satış tankı, 6 adet 6 tabanlı toplam 36 adet akaryakıt satış tabancası, 2 adet 4 tabanlı toplam 8 adet tabanlı L.P.G. satış tabancası ile hizmet verilmektedir. 21 adet Güvenlik kamerası ile Akaryakıt İstasyonumuz gözetim altında tutulmaktadır. Otomatik Araç yıkama makinası ile yakıt alma gözetmeksizin tüm müşterilerimize hizmet vermekteyiz. 1 adet oto lastik şişirme makinası ve 2 adet su kontör yükleme makinesi bulunmaktadır. Türkiye Petrollerinin kurmuş olduğu TURPAK otomasyon sistemi ile tüm tanklarımız ve tabanca satışlarımızdaki her türlü işlem kayıt altına alınarak 365 gün 24 saat hizmet verilmektedir. Akaryakıt istasyonunun genel bakım ve düzenleme çalışmaları yıl boyunca devam etmiştir.

Hanımeli Çarşısı: Hanımeli Çarşısı kent meydanında 200 m² kapalı alanda 5 personel ile hizmet vermektedir. Kapalı devre kamera sistemiyle izlenen, giriş ve çıkış da mağaza güvenlik sisteminin bulunduğu, ürünlerin tamamının barkotlu olduğu mağaza konseptinde hizmet veren bir birimdir. Sivas el sanatlarının, dikiş nakış ve çeyiz ürünlerinin sergilenip sunulduğu sosyal bir projedir. Ürün sahiplerini desteklemek ihtiyaçlı ailelere yardım sağlamaktadır.

Sivas'ta ikamet eden ustalarımızın, kurslarda eğitim almış bayanların ve evine destek olmak isteyen ihtiyaçlı ailelerin tamamen el yapımı olan ürünleri sergilenmektedir. Dolayısıyla ürün getiren ürün sahiplerinin (üyelerin) tamamı şehir merkezinde oturmaktadır. Şehir dışından üye ve ürün kabul edilmemektedir.

Hanımeli Çarşısında sergilenen ürünler sadece Pazartesi günü kabul edilmekte olup ürünün fiyatı ürün sahibi ile beraber belirlenmektedir. Belirlenen fiyatın üzerine % 25 eklenerek ürün satışa sunulmaktadır. Her bir ürünün sergilenme süresi 6 aydır. Süresini doldurup satılmayan ürün 6 ay sonra sahibine geri iade edilip, satılan ürünlerin bedeli her ay PTT'ye, üyelerin önceden bildirdikleri hesaplarına yatırılmaktadır.



C- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Sivas Belediyesi 2016 Performans Programında belirlenen performans hedeflerine göre yapılması planlanan faaliyetler, 2016 yılı hedef ve gerçekleşen değerleri, bu faaliyetlerin yapılmasından sorumlu birimler “PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU”nda gösterilmiştir.

Performans göstergelerine ait “2016 Gerçekleşen” bilgileri beş farklı düzey ve renk kullanılarak değerlendirilmiştir. Renklerin ne ifade ettiği tabloda verilmiştir:

2016 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Durumu	Ne İfade Ettiği
xxx	$xxx \geq 100$		“Gerçekleşme Oranı” 100 ve üzerindedir. <u>Hedefin üzerinde çalışma yapılmıştır.</u>
xxx	$80 \leq xxx < 99$		“Gerçekleşme Oranı” 80 ile 99 arasındadır. <u>Hedefle ilgili çalışmalar büyük ölçüde tamamlanmıştır.</u>
xxx	$50 \leq xxx < 79$		“Gerçekleşme Oranı” 50 ile 79 arasındadır. <u>Hedefle ilgili çalışmalar kısmen gerçekleştirilmiştir.</u>
xxx	$20 \leq xxx < 49$		“Gerçekleşme Oranı” 20 ile 49 arasındadır. <u>Hedefle ilgili bazı çalışmalar yapılmıştır.</u>
xxx	$0 < xxx < 19$		“Gerçekleşme Oranı” 0 ile 19 arasındadır. <u>Hedefle ilgili çok az çalışma yapılmıştır veya hiç yapılmamıştır.</u>

2016 yılı Performans Programı hazırlanırken, yapılması planlanan performans hedef ve faaliyetinin belirlenmesine rağmen **2016 hedef değerinin belirlenmediği durumlar için gerçekleşen değer ne olursa olsun sarı renk kullanılmıştır. Gerçekleşme oranı hesaplanmamıştır.**

2016 Performans Programında yapılması planlanan faaliyetlerden hedef gerçekleşme oranı % 50’nin altında kalan faaliyetler için hedefe neden ulaşamadığı ile ilgili açıklamalar da tabloda yapılmıştır.

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S. Amaç	Hedef	P. Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
1	1	1	1	Revizyon İmar planının ihtiyaca göre yeniden düzenlenme çalışmaları	Revizyon İmar Planı düzenleme çalışması tamamlanma oranı (%)	100	80	80			İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
1	2	1	1	Paşabahçe Yamaç Evleri Yapımı	Paşabahçe Yamaç Evleri Tamamlanma Oranı (%)	50	25	50		2016 yılında 4 adet yamaç ev tamamlanarak teslim edildi. 2017 yılında da yenileri yapılmaya devam edilecek.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
1	4	1	1	Hâlihazır haritaların, imar planlarının ve kadaströ paftalarının eksik kalan kısımlarının sayısallaştırılması	Hâlihazır haritaların, imar planlarının ve kadaströ paftalarının eksik kalan kısımlarının sayısallaştırılması oranı (%)	100	70	70			İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2	2	1	1	Metruk yapıların tespit edilmesi ve yıkılması	Tespit edilen metruk yapı sayısı	45	35	78			İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
					Düzenlenen Maili İnhidam Raporu sayısı	45	5	11		3194 sayılı imar kanununun 39. Maddesince tehlikeli ve yapı sahibi bulunamayan 5 adet yapı için rapor düzenlenmiştir, diğerlerinde yapı sahiplerine ulaşılmıştır.	
					Yıkılan metruk yapı sayısı	45	103	229			
2	2	1	1	Şemsi Sivasi Meydanı Kentsel Dön. Projesi	Şemsi Sivasi Meydanı Kentsel Dön. Projesi Tam.Oranı (%)		5			Proje üzerinde fizibilite ve etüd çalışmaları devam etmektedir.	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
2	2	1	2	Esentepe Yunus Emre Mah. Kentsel Dön. Projesi	Esentepe Yunus Emre Mah. Kentsel Dön. Projesi Tam.Oranı (%)		20			İhaleyi alan firma tarafından proje hazırlanıp Çevre ve Şehircilik bakanlığına sunulmuştur. Bakanlık onayından sonra hak sahipleri ile görüşmeler başlayacaktır.	
2	2	1	3	Eski Sanayi Kentsel Dönüşüm Projesi	Eski Sanayi Kentsel Dönüşüm Projesi Tam.Oranı (%)		20			Bakanlar Kurulu tarafından istenen evraklar tamamlanmış olup işlemler takip edilmekte ve karar beklenmektedir.	

2016 FAALİYET RAPORU

S. Amaç	Hedef	P. Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
2	3	1	1	Yapılaşmada standartları oluşturmak; bina, tabela, dış cephe standartları ile ilgili yönergeler çıkartmak, ruhsatları yönetmeliklere göre düzenlemek	İnşaat Ruhsatı Sayısı	-	601				İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
					İş Bitim (Yapı Kullanma İzni) Sayısı	-	458				
3	2	1	1	Tarihi han ve konak çevresi kamulaştırması	Tarihi Han ve Konak Çevresi kamulaştırılacak alan (m ²)	250	83	33		2017 yılında kamulaştırma işlemleri devam edecektir.	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
3	2	1	2	Kale Koruma Plan alanları kamulaştırması	Kale Koruma Planı kamulaştırılacak alan (m ²)	2.830	2.347	83		2016 yılında rızaen ve mahkeme ile kamulaştırma işlemleri yapıldı. 2017 yılında da kamulaştırma işlemleri devam edecektir.	
3	2	1	1	Sit alanlarını koruma amaçlı plan yapımı	Sit alanlarını koruma amaçlı plan yapımı tamamlanma oranı (%)	100	85	85			İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
3	2	1	2	Kale Koruma amaçlı imar planı ve çevre düzenleme projesinin revize edilmesi	Kale Koruma amaçlı imar planı ve çevre düzenleme projesinin revize edilmesi tamamlanma oranı (%)	100	100	100			
3	2	1	1	Kale Projesi 1 Etap Yapımı	Kale Projesi 1 Etap tamamlanma oranı (%)	100	30	30		Proje Aşamasında	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
4	2	1	1	Parselasyon çalışmaları	Muhtelif yerlerdeki parselasyon toplamı (ha)	3.129	3.129	100		3194/18. madde uygulaması, ifraz-tevhid işlemleri, tescil olan alanlar.	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
4	2	1	1	Yapı Denetimi yapmak	Yapı Denetim Sayısı	450	1883	418			İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
					Yapı Tatil Zaptı Sayısı	40	32	80			

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
4	4	2	1	Kılavuz Kentsel Dönüşüm Alanı kamulaştırma işlemleri	Kılavuz kentsel dönüşüm alanı (m ²)	5.068	707	14		Kılavuz ve Eski Sanayi Kentsel Dönüşüm alanında 2017 yılında kamulaştırma işlemleri devam edecektir.	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
4	11	1	1	Yol, park, yeşil alan vs. alanlarda kalmakta olan şehrin muhtelif bölgeleri ve İmar uygulamasında %40 DOP. Fazları alanları, kamulaştırmaz el atma davaları ve hukuk işlerinde devam eden kamulaştırılma işlemleri	Kamulaştırılan park, yol ve yeşil alan vs. alan (m ²) (18.madde imar uygulaması sonucu)	15.000	16.942	113		2017 yılında da devam edecektir.	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
					Paşa fabrikası yol ve bölge parkı, kümbet halı saha kamulaştırılan toplan alan (m ²)	26.900	4.752	18		Paşa fabrikası, yol ve bölge parkı kamulaştırma davası devam etmektedir. Kümbet halı saha kamulaştırma işlemi devam etmektedir.	
					Kamulaştırmaz el atma davaları toplam kamulaştırılan alan (m ²)	10.000	0	0		2016 yılında sonuçlanan olmadı.	
					Hukuk işlerinde devam eden toplam kamulaştırmalar (m ²)	25.000	21.159	85		2016 yılında karara bağlanan kamu bedelleri yatırıldı.	
4	12	1	1	Belediye Hizmet Bina ve Alanları İçin Kamulaştırma İşlemleri	Belediye hizmet bina ve alanları için kamulaştırılacak alan (m2)	20.000	2.059	10		2017 yılında devam edecektir.	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
4	12	1	1	Yeni Belediye Hizmet Binası Proje ve Yapımı	Yeni Belediye Hizmet Binası Projesi tamamlanma oranı (%)	100	30	30		Avan ve mimari projeleri tamamlandı. Statik, mekanik, elektrik proje çalışmaları devam ediyor.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
					Yeni Belediye Hizmet Binası yapımı Tamamlanma oranı (%)	50	0	0		Proje işleri tamamlandıktan sonra Mayıs-Haziran 2017 gibi yapım ihalesi yapılarak çalışmalara başlanması planlanmaktadır.	

2016 FAALİYET RAPORU

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
5	2	2	1	Kaçak suların tespiti için personeli eğitmek ve yetkilendirmek, kartlı su sayaçlarının takılmasını özendirmek	Kaçak su tespit sayısı (adet)	60	326	543		Abonelerin bodrum katlarındaki ve bahçe içindeki tesisatlar kontrol edilerek kaçak su kullananlar tespit edilir.	SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					Kaçak su tespiti cezai işlem uygulaması (TL)		275.340				
					Takılan kartlı su sayacı sayısı	4.025	5.768	143			
5	3	1	1	Karşıyaka/Esenyurt ve Kılavuz TOKİ Yeni Su Deposu Yapımı	Karşıyaka/Esenyurt yeni su deposu tamamlanma oranı (%)	100	100	100		Karşıyaka Mah. bulunan 1000 tonluk depo ihtiyacı karşılamadığından ek olarak 600 tonluk su deposu ve terfi binası yapılmıştır.	SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					Kılavuz TOKİ yeni su deposu tamamlanma oranı (%)	100	0	0		İmar sorunundan dolayı çalışmalara başlanamamıştır.	
5	4	1	1	Tavra Deresi ve 4 Eylül Barajı Havzaları görüntüleme sistemi proje yapımı	Tavra Deresi ve 4 Eylül Barajı Havzası görüntüleme sistemi proje yapımı tamamlanma oranı (%)	100	0	0		Proje çalışması tamamlanmış, yatırım planına alınmış olup 2017 yılı için gerekli bütçe sağlanmıştır. Gerekli hazırlıklar tamamlandıktan sonra ihaleye çıkılacaktır.	SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	5	1	1	Çayboyu ve Uzuntepe mahalleleri atık su şebeke ve kolektör hattı yapımı	Çayboyu ve Uzuntepe mahalleleri atık su şebeke ve Kollektör Hattı Yapımı (m)	700	1000	143		Hat yaklaşık 4.1 km uzunluğunda olup, 2016 yılında planların üzerinde çalışma yapılmıştır.	SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	5	1	2	Kızılırmak kuzey sahil şeridi (Seyfebeli Sanayii Sitesi) ile güney sahil şeridi (Esenyurt ve Karşıyaka mahalleleri) kolektör hattı proje çizimi	Kızılırmak kuzey sahil şeridi (Seyfebeli Sanayii Sitesi) Kollektör Hattı Projesi Çizimi tamamlanma oranı(%)	100	100	100		Yaklaşık 10 km uzunluğundadır.	
					Kızılırmak güney sahil şeridi (Esenyurt ve Karşıyaka mahalleleri) Kollektör Hattı Projesi Çizimi tamamlanma oranı(%)	100	100	100		Yaklaşık 20 km uzunluğundadır.	

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
5	7	1	1	İçme suyu, Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hatlarının Projelendirilmesi	İçme suyu, Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hatlarının Projelendirilmesi (%)	100	100	100		Sivas (Merkez) Belediye içme suyu, kanalizasyon, yağmursuyu 2015 yılında başvuru alan krediler ile kesin projesi yapılmıştır.	SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	8	1	1	İçme suyu, kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarının yapımı	Q 110 ve üzerindeki AÇB boruların değişimi, yeni su ve kanal hattı yapımı (m)	10.000	37.015	370			SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					Kanalizasyon Hattı Yapımı (m)	4.000	9.250	231			
					Yağmur suyu hattı yapımı (m)	2.000	14.486	724			
					Izgara temizliği ve baca yükseltme (adet)	4.000	1.598	40		Fen İşleri Müdürlüğünün yol, kaldırım çalışma programı ve ayrılan bütçe nedeniyle hedefe ulaşamamıştır.	
					Paşabahçe, Fabrika ve Turk-İş Depo içme suyu hattı deplasmanı (m)	2.690	2.690	100			
5	9	1	1	Vidanjör ve Damperli kamyon alımı	Alınan vidanjör sayısı	1	0	0		Başkanlık oluru ile vazgeçilmiştir.	SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					Alınan Damperli kamyon sayısı	1	1	100			

2016 FAALİYET RAPORU

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
5	10	1	1	Hangar tadilatı ve raf sistemi kurulumu	Su depolarının bakım onarım ve çevre düzenlemesi tam. oranı (%)	100	100	100		Tüm içme suyu depolarının tadilatı yapılmıştır.	SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					Hangar Tadilatı Tam. Oranı (%)	100	0	0		Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne ait idari bina ve hangar yapımı 2017 yılında Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.	
					Hangar içerisine raf sistemi kurulumu tam. oranı (%)	100	0	0			
					Su ve Kanalizasyon Müd. İdari Bina Tam. Oranı (%)	100	0	0			
6	3	1	1	Mevlana Tüneli, R.T.Erdoğan Bulvarı ve köprüsü diğer cadde ve bulvar yapımları	Mevlana Tüneli tamamlanma oranı (%)	80	20	25		65 adet fore kazık çalışması yapıldı. 1000 m. yol açıldı. Toplam yol uzunluğu 2200 m.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					R.T.Erdoğan Bulvarı yapımı tamamlanma oranı (%)	50	45	90			
6	6	1	1	Kepenek Meydanı Kapalı Otopark Projesi ve Yapımı	Kepenek Meydanı Kapalı Otopark Projesi ve Yapımı tamamlanma oranı (%)	100	15	15		İsmi 15 Temmuz Şehitler Meydanı olarak değiştirildi. 3 katlı otopark ve üzeri yeşil alan olarak meydan yapılacak.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
6	7	1	1	Sinyalizasyon sistemleri kurmak	Sinyalize edilecek kavşak sayısı	2	3	150			ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
6	7	1	2	Trafik işaret ve yön levhalarını tamamlamak	Yeni Yapılacak Trafik Levha Sayısı (adet)	250	1860	744			
					Yatay işaretleme yapılacak yol uzunluğu (km)	220	220	100			
6	10	1	1	Otobüs duraklarının imalat ve montajı	İmalat ve montajı yapılan durak sayısı (adet)	100	155	155			ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S. Amaç	Hedef	P. Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
7	1	1	1	Yeni yol yapımı	Yeni yol yapımı (m ²)	350.000	300.412	86			FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
7	1	1	2	Asfalt üretim ve yüzey kaplaması yapımı	Asfalt yenilenmesi (m ²)	300.000	1.040.000	347			
					Asfalt yaması yapılması (m ²)	150.000	960.000	640			
					Yeni açılan yolların asfaltlanması (sathi kaplama) (m ²)	5.000	-	0		Sıcak asfalt kaplama çalışması yapıldığından dolayı artık sathi kaplama yapılmamaktadır.	
7	2	1	1	Kaldırım yapımı	Döşenen kaldırım plakası (m ²)	200.000	144.258	72			FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					Döşenen bordür (metretül)	70.000	82.166	117			
					Döşenen yağmur oluğu (metretül)	20.000	11.000	55			
					Bazalt Kaldırım döşenmesi (m ²)	15.000	65.029	434			
8	2	1	1	Konser organizasyonları	Konser sayısı	30	5	17		15 Temmuz darbe girişimi nedeniyle yapılması düşünülen konserler yapılamadı.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
9	2	1	1	Toplu Sünnet Organizasyonu	Sünnet Ettirilen Çocuk Sayısı	350	0	0		Sünnet icrasını SGK ücretsiz olarak yaptığı için Belediyemiz tarafından artık yapılmamaktadır.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2016 FAALİYET RAPORU

S. Amaç	Hedef	P. Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
9	5	1	1	Tiyatro ve sema kursları açılması	Tiyatro Kursu Kursiyer Sayısı	85	40	47		Kursun başlangıcında 90 kişi kayıt yaptırdı. Ancak, devam etmediği için sayı düşmüştür.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
					Amatör Tiyatro Kurslarına Malzeme Yardım Miktarı (TL)	35.000	25.000	71			
9	5	1	2	Halk oyunları Mehter malzemeleri ve elbiseleri için malzeme yardımı	Halk Oyunları Kursiyer Sayısı	90	50	56			KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
					Halk Oyunları Malzeme Yardım Miktarı (TL)	60.000	30.000	50		Elimizde bulunan malzeme ve kıyafetler kullanıldığı için bütçenin tamamı kullanılmamıştır. Eskiye zaruri ihtiyaçlar yenilenmiştir.	
9	5	2	1	Sanat dalları, dil kursları ve törenler	Kursiyer Sayısı	5.000	2.395	48		2015-2016 kayıt döneminde 5000'e yakın kayıt alındı. Farklı nedenlerle devamsızlık olduğundan sertifika sayısı düşmüştür.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
					Sertifika Sayısı	2.500	2.395	96			
					Sergi Sayısı	6	4	67			
9	6	1	1	Yaz Spor Okulu Açılması, Karate, Soyokan Spor Branşları ile ilgili Tüm Yaş Gruplarına Bay Bayan Kurslar Açmak, Muhsin Yazıcıoğlu Spor Tesisleri Saha Bakım Onarımlarının Yapılması	Yaz Spor Okulu Öğrenci Sayısı	450	450	100			SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					Karate, Sayokan Spor Branşları ile ilgili Tüm Kurslara katılan öğrenci sayısı	200	200	100		Semt evleri faal bir şekilde kursiyerlere hizmet vermektedir.	
					Muhsin Yazıcıoğlu Spor Tesisleri Saha Bakım Onarımlarının tamamlanma oranı(%)	100	100	100		Mevsimsel saha bozulması olan çim sahaya çim ekme, gübreleme ve halı saha granürleri serilerek bakım çalışmaları yapılmıştır.	

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S. Amaç	Hedef	P. Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
9	6	2	1	Spor Yapan Gençlere Spor Malzemesi Yardımı	Spor Malzemesi Yardım Sayısı	450	600	133		Amatör spor kulüplerin talepleri doğrultusunda yardımlar yapılmıştır.	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	4	1	1	Muhtaç aile tahkikatı	Muhtaç aile tahkikatı ve güncelleme sayısı	6.100	7.500	123		Iraklı, Suriyeli, İranlı ve Afganlı mülteci sayısında artış olmasından dolayı belirlenen hedeften fazlası gerçekleşmiştir.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
10	4	1	1	Sosyal Yardım Faaliyeti	Ekmek Yardımı (aile/gün)	4.500	2.521	56			SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					Yemek Yardımı (aile/gün)	75	45	60			
					Gıda Yardımı (aile/ay)	1.200	1.100	92			
					Giyim Yardımı (aile/yıl)	1.000	899	90			
11	5	1	1	Engellilere yönelik etkinlikler	Engellilere yönelik etkinlik sayısı	6	6	100			KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
12	4	1	1	Basılı ve görsel yayınlar, sempozyumlar	Yayımlanan kitap sayısı	5	4	80			KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
					Yayımlanan kitapların toplam basım adedi	30.000	20.000	67			
					Sempozyum ve Konferans Sayısı	6	7	117			

2016 FAALİYET RAPORU

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
13	1	1	1	Kent Konseyi çalışmalarına bütçe tahsis etmek	Kent Konseyi toplantı sayısı	2	2	100			BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
					Kent Konseyi bütçe tahsisi (TL)	25.000	0	0		2016 yılı içerisinde Kent Konseyi ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamadığı için bütçe kullanılmamıştır.	
13	3	1	1	Mahalle Muhtarlarıyla Toplantılar Yapmak	Mahalle Muhtarları ile yapılan toplantı sayısı	4	4	100		2 defa Muhtarlar derneğinde, 1 defa Sıcak çermikte, 1 defa Kütük Evde muhtarlarla toplantı yapılmıştır.	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					Mahalle Muhtarlarına ziyaret sayısı	4	2	50		Araç temininde sıkıntı çekilmesinden dolayı hedefe ulaşamamıştır.	
					Kurumlara verilen elektronik rapor sayısı	4	2	50		Başka talep gelmemesinden hedefe ulaşamamıştır.	
					Muhtarlık taleplerinin sonuçlandırılma süresi (gün)	15	15	100			
13	5	1	1	Görsel ve yazılı basın tanıtım, Tanıtım Materyalleri, Fuar Organizasyonu, Bilgilendirme faaliyeti, özel gün ve haftalarda etkinlikler düzenlenmesi	Görsel Basın Yayın Sayısı	2.000	2.077	104			BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
					Yazılı Basında Çıkan Haber Sayısı	3.000	2.122	71			
					Tanıtım Materyali Sayısı	55.000	241.320	439			
					Düzenlenen Organizasyon- Etkinlik Sayısı	65	70	108			
					Gönderilen SMS Sayısı	2.000.000	2.629.177	131			

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
					Kullanılan Reklam Unsuru Sayısı	250.000	275.559	110			
					Yapılan Afiş Sayısı	25.000	10.000	40		2016 yılı içerisinde yaşanan terör olaylarının fazla olması ve 15 Temmuz darbe girişimi nedeniyle yapılması planlanan programlar yapılamamıştır.	
13	6	1	1	Bilgi Edinme, Hizmet Masası ve BİMER ile gelen taleplerin değerlendirilmesi ve Anket Çalışması yapılması	Anket Yapılması	4	1	25		Başkanlık Makamı tarafından uygun görülen anketler yaptırılmıştır.2016 yılı içerisinde 1 anket çalışması talebi olmuştur.	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
					Alınan Başvuru Sayısı	2.500	3191	128			
					Başvurular İçin Geri Dönüş Süresi (gün)	5	5	100			
14	1	1	1	Bölge Parkı Düzenleme Proje Hazırlatılması İşi	Çevre Düzenleme Projesi Sayısı	1	4	400		1-Karşıyaka Çamlık Mesire Alanı 2-Kurt Deresi 2. Kısım 3-Osman Seçilmiş Mesire Alanı 4-Paşabahçe Mesire Alanı 5. Etap	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
					Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Büyüklüğü (m2/kişi)	4,50	4,50	100			
14	1	1	2	Bisiklet Yolu Yapımı	Yapılan Yürüyüş ve bisiklet yolu uzunluğu (km)	2	2,65	133		-1.700 mt. Bisiklet Yolu Yapımı -950 mt. Yürüyüş Yolu Yapımı	
14	2	1	1	Paşabahçe Mesire Alanı 5. Etap Düzenleme Çalışması	Paşabahçe Mesire Alanı 5. Etap Düzenleme Alanı (m²)	40.000	60.000	150			PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
14	2	1	2	Karşıyaka Çamlık Mesire Alanı 1. Etap Düzenleme Çalışması	Karşıyaka Çamlık Düzenleme Alanı (m²)	110.000	66.000	60			

2016 FAALİYET RAPORU

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
14	4	1	2	Egzersiz, Çocuk oyun Grupları, Spor Alanlar ile Halı Saha Yapımı	Yapılan Egzersiz ve Spor Parkı Sayısı	10	16	160			PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
14	4	1	1	Kauçuk Kaplama Malz. ve Beton bordur, plaka ve Hazır Beton alımı	Yapılan Park Sayısı	10	10	100			
14	4	1	3	Ahşap Bakımı, Kent Mobilyaları Alımı							
14	4	1	4	Otomatik Sulama Sistemi Yapımı							
14	4	1	8	Hareketli İş Makinesi Alımı							
14	4	1	6	Elektrik ve Sulama Tesisat Malz. Alımı							
14	4	1	7	Bitkisel bakım, yeşil alan sulama ve temizlik hizmet alımı							
14	4	1	5	Mevsimlik Çiçek Alımı	Yeşil alanlarda kullanılacak mevsimlik çiçek sayısı	150.000	300.000	200		-210.000 adet Yazlık Çiçek -90.000 adet Kışlık Çiçek	
14	5	1	1	Ağaç Fidanı Alımı	Dikimi Yapılan Fidan Sayısı	12.000	29.150	243		-4.150 adet Ağaç ve Çalı Fidanı -5.000 adet Böğürtlen Fidanı -20.000 adet Gül Fidanı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
14	6	1	1	Fidanlık Alanı Yapılması	Açık fidanlık alanı (m²)	30.000	30.000	100			PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
					Sera-Hangar yapımı tamamlanma oranı (%)	100	100	100			

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S. Amaç	Hedef	P. Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
15	1	1	1	Şehir içi Temizlik Hizmetleri İhalesi	Günlük Alınan Konteynır Sayısı	7.000	7.000	100			TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					Toplanan Katı Atık Miktarı (ton/yıl)	120.000	123.790	103			
15	4	1	1	Gürültü kontrolü yapmak, İlan, Reklam ve Tabela Yönetmeliğine göre denetim yapmak	İlan Reklam ve Tabela Yönetmeliğine göre Denetlenen İşyeri Sayısı	1.705	2400	141		Belediyemiz Coğrafi Bilgi Sistemleri Servisi ile birlikte denetimler yapılmıştır.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
					İlan ve Reklam Denetimi Tutanak Sayısı	5	13	260		İlan, Reklam ve Tabela Yönetmeliğine aykırı reklam yapanlara cezai işlem uygulanmıştır.	
					Gürültü Denetimi Tutanak sayısı	10	15	150		Halkın huzur ve sükûnunu bozacak şekilde gürültü yapan şahıslara cezai işlem uygulanmıştır.	
15	4	1	1	Haritalama, analiz ve animasyon çalışmaları	Gürültü haritasının tamamlanma oranı (%)	100	100	100			ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
					Gürültüden etkilenen sıcak bölgelerin bertaraf planı tamamlanma oranı (%)	50	20	40		2017 yılında protokol imzalanarak tamamlanacak.	
15	6	1	1	Hafriyat denetimi	Hafriyat Denetimi Sayısı	26	35	135		Belediyemizce belirlenen hafriyat döküm sahası dışında hafriyat dökümü yapanlara cezai işlem uygulanmıştır.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
15	6	1	1	Hafriyat döküm alanlarının belirlenmesi, takip sisteminin kurulması ve kontrolü	Hafriyat döküm alanı sayısı	3	3	100			ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

2016 FAALİYET RAPORU

S. Amaç	Hedef	P. Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
15	7	1	1	Geri dönüşüm konteyner ve iç mekân kutularının temini, hane ve işyeri sakinlerine ve öğrencilere yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması	Geri dönüşüm konteyner sayısı	1.800	600	33		Yönetim planına göre 549 adet konteyner planlanmıştır. Performans programı hazırlanırken ulaşılabilir bir hedef belirlenemediğinden gerçekleşme oranı düşük çıkmıştır.	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
					İç mekân geri dönüşüm Kutusu sayısı	10.000	15.742	157			
					Okullarda yapılacak eğitim çalışması sayısı	100	125	125			
					İşyeri ve hane sakinlerine yönelik yapılacak eğitim ve bilinçlendirme çalışmalarında ulaşılması hedeflenen kişi sayısı	50.000	50.000	100			
15	8	1	1	Sokak Hayvanlarının Korunması ve Bakımı, Rehabilitasyon Merkezi için yer tahsis çalışmaları ve sokak hayvanları için hazır mama alımı	Barındırılan Hayvan Sayısı	950	859	90			VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ
					Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	720	710	99			
					Aşıl原因 Hayvan Sayısı	1.100	1.078	98			
					Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	25	442	1768			

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S. Amaç	Hedef	P. Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
16	1	1	1	Tatbikat yapmak, afet ve acil durum planlarını güncellemek	Tatbikat Sayısı	1	1	100			İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
16	1	1	2	İtfaiye aracı alım ihalesi	Toplam araç sayısı	26	20	77		Bütçe imkânlarının yetersiz olması ve idarenin bilgisi doğrultusunda alım yapılamamıştır.	
16	1	1	4	Hizmet alımı yolu ile itfaiye personeli alımı	Toplam memur sayısı	72	69	96			
					Hizmet alımı yolu ile alınacak personel sayısı	61	54	89		İhtiyaçtan dolayı diğer birimlere personel gönderilmiştir.	
16	2	1	1	Afet ve acil durum denetimi yapmak	Afet ve acil durum denetimi yapılan bina sayısı	450	680	151			İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
16	3	1	1	İtfaiye birimi bulunan kurumların personeline eğitim vermek ve tatbikat yapmak	Eğitim verilen kurum sayısı	5	5	100			İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
					Eğitime katılan personel sayısı	125	125	100			
				Özel işyerleri, kamu kurum ve kuruluşların personeline eğitim vermek ve tatbikat yapmak	Yapılan tatbikat sayısı	30	35	117			
					Eğitime katılan personel sayısı		4.000				
16	4	1	1	Yangın hidrantı takılması	Hidrant sayısı	110	110	100			İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
					Yangına müdahale süresi(dk)	7	7	100			

2016 FAALİYET RAPORU

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
16	5	1	1	Okullarda yangın, doğal afet eğitimi ve tatbikatı	Eğitim verilen okul sayısı	140	91	65		2016 yılında daha önce hiç gidilmeyen merkeze bağlı köy okullarına eğitime gidilmiştir.61 köy okulundan 60'ına gidilerek yangın eğitimi verilmiştir. Köy okullarının uzak olması ve ulaşım imkânlarının kısıtlı olması nedeni ile merkezdeki okullarda verilen eğitim sayısı düşmüştür.	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
					Eğitim verilen öğrenci sayısı	67.700	30.000	44		Merkeze bağlı köy okullarındaki öğrenci sayısının az olması nedeni ile eğitime katılan öğrenci sayısında düşüş olmuştur.	
17	1	1	1	İşyerlerinin Ruhsat Denetimi	İş Yerlerinde Yapılan Denetim Sayısı	6650	6650	100		İşyerlerinin yılda en az bir defa işyeri açma, çalışma ruhsatı ve mevzuat hükümlerine göre denetimleri yapılmaktadır.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
					Ruhsatla İlgili Yapılan Tutanak Sayısı	760	520	68		Ruhsatsız işyeri sayısında azalma olmasından dolayı tutanak sayısında düşüş olmuştur.	
17	1	1	2	Ölçü ve Tartı Aletlerinin Denetimi	Muayene Yapılan Tartı Aleti Sayısı	450	321	71		Damgalama işlemi için özel sektöre de yetki verilmesi ve grup merkezi uygulamasının kaldırılması dolayısıyla sadece il merkezine bakılması nedeni ile düşüş olmuştur.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
					Ticaretten Men Edilen Ölçü Aleti Sayısı	10	2	20		Elektronik terazilere geçilmesinden dolayı düşüş olmuştur.	
17	1	1	1	Hal içi denetim	Hal içi denetim sayısı	600	510	85			HAL MÜDÜRLÜĞÜ

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
17	2	1	1	Semt Pazarları, Toptancı Sebze Hali ve Bayram pazarlarını düzenlemek, yönetmeliklere uygun şekilde denetimlerini yapmak	Pazar Yerlerinde Denetlenen Esnaf Sayısı	530	470	89		Pazarcı esnafı yılda en az iki kez denetlenmektedir.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
					Toptancı Sebze Hallerinde Denetlenen Esnaf Sayısı	40	40	100		Toptancı sebze halinde bulunan esnaflar denetlenmiştir.	
					Kurban Bayramı Hayvan Pazarı Yer Tahsisi (kişi)	88	88	100		Hayvan pazarı için alınan taleplere istinaden yer tahsisi yapılmıştır.	
17	3	1	1	Yol ve kaldırım işgallerini engellemek	Yol ve Kaldırım İşgalleri Ceza Tutanağı Sayısı	350	567	162		Yol ve kaldırım işgallerinde bulunanlara cezai işlem uygulanmıştır.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
					Çevreye terk edilen araçlardan kaldırılan araç sayısı	3	3	100		Çevreye terk edilen kara taşıtları yapılan çalışma ile kaldırılmıştır.	
17	5	1	1	Zabıta memuru istihdamı, eğitimi	Zabıta Memuru Sayısı	151	75	50		Zabıta memuru alımı yapılamamıştır.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
					Zabıta Personeli Eğitim Semineri Sayısı	8	8	100		Zabıta mevzuatı açısından düzenlenen eğitim programlarına katılım sağlanmıştır.	
17	6	1	1	Zabıta araç alımı	Alınan araç sayısı	2	2	100		İki adet hizmet aracı alınmıştır.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
17	8	1	1	Afiş, el ilanı ve çeşitli reklam unsurlarının basımı	Afiş, el ilanı ve çeşitli reklam unsurlarının basım adedi	500	-	0		Performans ve Faaliyet programından çıkarılmıştır.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
					Resmi kurum ve sivil toplum kuruluşlarında yapılan tanıtım çalışması sayısı	5	-	0			

2016 FAALİYET RAPORU

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
18	1	1	1	Yeni Hal (Belediye veya özel sektör tarafından) yapımı için gerekli yer tespiti, planlama ve projelendirme faaliyetleri	Yeni Hal yer tespiti, planlama ve projelendirme faaliyetleri tamamlanma oranı (%)	100	0	0		2017 yılı içerisinde yeni hal yerinin belirlenmesi ve kamulaştırmanın yapılması, Gümrük Ticaret Bakanlığının teşviklerinden faydalanılarak Kapalı Hal Kompleksinin 2018-2023 yılları arasında yapılması kararlaştırılmıştır.	HAL MÜDÜRLÜĞÜ
19	2	1	1	Mevcut mezarlık alanına ilave olarak kamulaştırma işlemleri	Mevcut mezarlık alanına ilave olarak kamulaştırılacak alan (m2)	20.000	41.152	206		2016 yılında ibadet alanında kalan parselde dava açıldı.2017 yılında da kamulaştırma işlemine devam edilecek.	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
19	2	1	1	İstinad duvarı ve demir korkuluk yapımı	Yapılan İstinad Duvarı ve demir korkuluk (m)	1.000	270	27		Bütçe ödeneği ve ihale şartlarından dolayı hedefe ulaşamamıştır.	MEZARLIK MÜDÜRLÜĞÜ
19	5	1	1	Mezar yenileme	Yenilenecek mezar sayısı	5.500	2.527	46		Bütçe ödeneği ve ihale şartlarından dolayı hedefe ulaşamamıştır.	MEZARLIK MÜDÜRLÜĞÜ
21	1	1	1	Kurum Dışından Uzman Eğitimci Getirilmesi	Kurum Dışından Getirilen Eğitimci Sayısı	7	2	29		15 Temmuz darbe girişimi sonrasında OHAL doğrultusunda inceleme ve araştırma çalışmaları ile Cumhuriyet Mitingleri nedeniyle eğitim faaliyetlerine bir süre ara verilmiştir.	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.
					Hizmet içi Eğitim Semineri Sayısı	15	12	80			
21	1	1	2	Kurum Dışında Düzenlenen Eğitimlere Katılım	Kurum Dışında Yapılan Eğitimlere Katılım Sayısı	26	97	373			
					Eğitim Programlarına Katılımcı Sayısı	1000	371	37		Yılın ikinci yarısında OHAL nedeni ile eğitim çalışmaları azaltıldığından eğitime katılım sayısında düşüş yaşanmıştır.	

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
22	3	1	1	UKBS' ye Yeni Modüller Eklenmesi	Devreye alınacak Modül sayısı	8	8	100			BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
22	3	1	2	Server ve Lisans Yazılım Güncellenmesi	Yenilenen lisans sayısı	30	30	100			
					Veri Tabanı Gerçekleşen Aylık İşlem Sayısı	500.000	500.000	100			
22	3	2	1	Teknolojik Altyapının Yenilenmesi	Teknolojik donanımın Yenilenmesi oranı (%)	25	25	100			BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
22	3	2	2	Gelişmiş Ödeme ve Bilgi Noktaları Kurmak	Ödeme ve Bilgi Nokta Sayısı		4				
22	3	2	3	Bilgi İşlem Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Toplam Network Trafiği (TB)	1,20	2	167			
22	3	2	4	Uzak Bağlantıların Güçlendirilmesi	Kabul edilebilir kesinti süresi (dk)	35	35	100			
22	4	2	1	Kadastral verilerin UKBS' ye işlenmesi	Mekansal verilerin güncellenmesi (%)	100	100	100			BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
22	4	2	2	Bina ve İşyeri bilgilerinin güncellenmesi	Mekânsal verilerin gelire dönüştürülmesi (işlem sayısı)	25.000	25.000	100			
22	4	2	3	Şehir Numaratajının Güncellenmesi	Numaratajın Yenilenmesi (%)	100	0	0		Yeterli bütçe ayrılmadığından güncellenememiştir.	
22	4	2	4	Nüfus verilerinin sürekliliğinin sağlanması	Coğrafi verilerin güncellenmesi gerçekleştirilen işlem sayısı	10.000	10.000	100			
22	4	2	5	Sahadan veri toplanması							

2016 FAALİYET RAPORU

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
22	6	1	1	Sepetli vinç platform alımı	Alınan araç ve iş makinesi sayısı	1	-	0		2016 yılında alınamadı ancak 2017 bütçesinde alınması için bütçe ayrıldı.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
22	6	1	1	Yıkama-taşıma aracı ve iş makinesi alımı	Cenaze taşıma araçlarının sayısı	4	2	50		Bütçe ödeneği ve ihale şartlarından dolayı hedefe ulaşamamıştır.	MEZARLIK MÜDÜRLÜĞÜ
23	1	1	1	İcra Takibi (Mahkeme Harç ve Giderleri)	İcra verilen Belediye alacaklarının tahsilat oranı (%)	90	85	94			HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
23	4	1	1	Büro makineleri ve ekipman alımı	Büro makineleri ve ekipman maliyeti (TL)	120.000	76.000	63			DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
23	4	1	2	Kırtasiye ve Temizlik Malzemeleri Alımı	Kırtasiye ve Temizlik Malzemeleri maliyeti (TL)	200.000	182.000	91			
23	4	1	3	Enerji Alımı	Enerji Maliyeti (TL)	3.500.000	3.166.000	90			
23	4	1	4	Sabit Telefon ve GSM Hizmet Alım Giderleri	Sabit Telefon ve GSM Hizmet Alım Giderleri (TL)	145.000	153.715	106			
23	4	1	5	Akaryakıt ve Yağ Alım Giderleri	Akaryakıt ve Yağ Alım Giderleri (TL)	200.000	179.617	90			
23	6	1	1	Özel Güvenlik Hizmet Alımı	Hizmet Alımı personel sayısı	193	193	100			DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
23	6	1	2	Araç ve İş Makinelerinin Bakım Onarımı Hizmet Alımı	Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarım giderleri (TL)	1.600.000	1.574.000	98			

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
23	6	1	1	İşçilik hizmet alım ihalesi	Hizmet alımı yapılacak kişi sayısı	1289	1083	84			İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.
					Hizmet alımı tutarı (TL)	48.000.000	61.100.000	127		İhale 3 yıllık yapıldığından ve 2016 yılı Toplu İş Sözleşme ve asgari ücret artışından dolayı gerçekleşme oranı yüksek çıkmıştır.	
24	1	1	1	Çağrı merkezi hizmetlerini sürekli kılmak	Gelen Çağrı Sayısı	130.000	167.000	128			BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
24	1	1	2	Geri bildirim sayısının artırılması	Geri Bildirim Sayısı	30.000	36.875	123			
24	1	1	3	Cevaplanamayan çağrı sayısını düşürmek	Cevaplanamayan Çağrı Oranı (%)	3	3	100			
24	1	1	4	Çağrı operatörlerinin eğitimi	Eğitim Programı Sayısı (Yıllık)	2	2	100			
24	1	2	1	Kentli Servisinin sürekliliğini sağlamak	İşlem gören mükellef sayısı	70.000	87.077	124			BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
24	1	2	2	Bilgi Güncellemeyi özendirici faaliyetler	Tanıtım Materyalleri Yayınlama	3	2	67			
24	1	2	3	Dilekçe ve Şikâyetlerin hızlı ve düzenli takibini sağlamak	Kabul edilen Müracaat sayısı	20.000	29.000	145			
24	1	2	4	Resen Beyan Oluşturulması	Resen Gerçekleşen Beyan Sayısı		23.450				
24	1	2	5	Veri tekrarını Engellemek	Yeni Oluşturulan Parametre Sayısı		91.483				

2016 FAALİYET RAPORU

S. Amaç	Hedef	P. Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
25	2	1	1	Sıcak Çermik Aqua Park Yapımı	Sıcak Çermik Aqua Park yapımı tamamlanma oranı (%)	100	10	10		İhale aşamasında.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
25	2	1	2	Soğuk Çermik Sosyal Tesis ve Konaklama Tesisi Yapımı	Soğuk Çermik Sosyal Tesis ve Konaklama Tesisi tamamlanma oranı (%)	100	50	50		Sosyal tesisler tamamlanmış olup, konaklamada kullanılan prefabrik evlerin tamiratına, öncelikli diğer işler nedeniyle başlanamamıştır.	
25	2	1	3	Karşıyaka Restaurant Yapımı	Karşıyaka Restaurant Yapımı tamamlanma oranı (%)	100	20	20		Yapım ihalesi Yap-İşlet-Devret olarak yapıldı.	
25	2	1	1	Kaplıcalarda termal kuyu açılması veya satın alınması, mevcut tesislerin bakım ve onarımları, gerekli malzeme, araç ve gereç alımları	Taş alımı (m ²)	30.000	30.000	100			İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
					Beton alımı(m ³)	500	500	100			
					Sıcak Çermik Termal Kuyu Açılması/ Satın Alınması (adet)	1	0	0		Sıcak Çermik İmar planı tamamlanamadığından gerekirse İl Özel İdaresi ile birlikte kuyu açma çalışmaları yapılacaktır.	
					Ahşap Kameriye Alımı (adet)	200	43	22		43 adet kameriye, 50 adet barbekü alındı. Sıcak Çermik imar planı bitmediği için tamamlanamadı.	
					Sıcak Çermik Termal Pis su gideri kanalı yapımı(m)	200	200	100		600'lük korige boru kullanıldı.	
25	2	3	1	Akaryakıt Satış İstasyonu Akaryakıt Alımı ve çevre düzenleme çalışması	Akaryakıt Alım miktarı (Litre)	7.000.000	6.737.234	96			İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
					Akaryakıt Satış İstasyonu Çevre Düzenlemesi Alanı (m ²)	600	600	100			
					Personel Eğitim Semineri Sayısı	2	2	100			

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

S. Amaç	Hedef	P. Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2016 HEDEF	2016 GERÇ.	2016 GERÇ. ORANI (%)	DURUMU	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
25	2	4	1	Sosyal tesislere demirbaş mal ve malzeme alımı, ticari mal ve malzeme alımı, tesislerin bakım ve onarım çalışmaları	Sosyal tesislere demirbaş mal ve malzeme alımı, ticari mal ve malzeme alımı, tesislerin bakım ve onarımı tamamlanma oranı(%)		100				İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
1. Sivas Belediyesi'nin köklü geleneğe ve kurumsal niteliğe sahip bir belediye olması	1. Belediye hizmet binasının yetersiz olması
2. Tecrübeli, birikimli başkan ve personel yapısının olması	2. Hizmet alanlarındaki yaygınlığa rağmen bunu karşılayacak gelir kaynaklarının azlığı, yatırımlara ayrılan bütçenin kısıtlı oluşu
3. Merkezi hükümet ve Sivas'taki kamu kurum ve kuruluşları ile daha uyumlu çalışabilme ve işbirliği imkanının olması	3. Personelin motivasyonunu sağlayacak sosyal imkânların ve faaliyetlerin azlığı
4. Araç ve iş makinelerinin büyük oranda yenilenmiş olması, bilgi işlem ve iletişim teknolojilerinden faydalanılıyor olması	4. Yönetilebilir arşiv sistemi ile ilgili çalışmaların tamamlanamamış olması
5. Özbelsan A.Ş. ve Sidas gibi şirketlerin varlığı ve sağlayacağı imkânlar	5. Ulaşım Master Planının olmaması, şehir içi ulaşım ve trafikte yaşanan sıkıntılar ve otopark sorunu
6. Bazı hizmetlerin özelleştirme veya hizmet alımı yoluyla yaptırılmasının sağladığı avantajlar	6. Su havzaları koruma alanlarının güvenliği ile ilgili çalışmaların tamamlanamamış olması
7. İlimizde imar planına uygun bir yapılaşmanın olması, gecekondulaşmanın olmaması, 18. madde imar uygulamalarının çoğunlukla yapılmış olması ve kentsel dönüşümde örnek adımların atılmış olması	7. Sağlık turizmi açısından önemli bir potansiyeli olan kaplıcalardaki tesislerin yeterli olmayışı
8. Doğalgaz, su, kanalizasyon altyapısının büyük oranda tamamlanmış olması, İçme Suyu Arıtma Tesisi ve Atık Su Arıtma Tesislerinin yapılmış olması, yağmur suyu ana hatlarının büyük oranda tamamlanmış olması	
9. Sosyal belediyecilik anlayışının yerleşmiş olması ve buna ilişkin kuruluşların (Gıda Bankası, Özürlüler Kültür Merkezi, Hanımlar Kültür Merkezi, Gençlik Merkezi vb.) bulunması, sosyal içerikli toplu organizasyonların geleneksel hale gelmiş olması	

BELEDİYE BAŞKANI VE ÖZGEÇMİŞİ



Sami AYDIN

Belediye Başkanı

01.01.1965 Sivas'ta doğdu. İlk ve orta öğrenimini Sivas'ta tamamladıktan sonra, Trakya Üniversitesi Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'nden Mimar olarak mezun oldu. Vatani görevini tamamlayarak 1990 yılında iş hayatına atıldı.

Serbest mimar olarak başladığı iş hayatında; inşaat, hazır beton, inşaat malzemeleri, HDPE boru imalatı ve Sivas Teknokent'te ARGE üzerine çeşitli şirketler kurarak bu şirketlerde ticari faaliyetlerini sürdürdü.

Siyasi hayatına 1995 yılında Refah Partisi'nden İl Belediye Meclis Üyesi seçilerek başlayan Sami Aydın; 1999-2001 yılları arasında Fazilet Partisi'nden İl Genel Meclis Üyeliği görevinde bulunmuştur.

2001 yılında AK Parti Kurucu İl Başkanlığına atanan Sami Aydın; 2004 yerel seçimlerinde Sivas Belediye Başkanlığına seçildi. Bu süreçte AK Parti Genel Merkezinin görevlendirilmesiyle 30 ilde Siyaset Akademisi programlarında deneyim paylaşımı üzerine dersler verdi.

Uluslararası liderlik programı kapsamında ABD'de 7 kişilik heyetle, bu ülkedeki Federal Eyalet ve Yerel Yönetim Sistemleri üzerine çalışmalara katıldı.

2009 yılında ara verdiği Belediye Başkanlığı görevine 30 Mart 2014'te yapılan yerel seçimlerde aldığı rekor oyla geri döndü.

AYDIN, evli ve üç erkek çocuk babası olup, İngilizce bilmektedir.

BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARI



Mahir KUZUCU
Başkan Yardımcısı



Abdurrahim CEYHAN
Başkan Yardımcısı



Kazım ÖZGAN
Başkan Yardımcısı



Mehmet Muaz UZUN
Başkan Yardımcısı



Ahmet ÖZAYDIN
Başkan Yardımcısı



Hasan KARAMAN
Başkan Yardımcısı

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ
2014-2019



Kerim YERLİYURT



Hasan KARAMAN



Erdoğan YUVACI



Serap ÇITAK



Erdal KARACA



Abdurrahim
CEYHAN



İbrahim GÜNDÜZ



Kayhan IŞIK



H. Naci SÜHA



Emine Birnur
KARACA



Zekeriya GÜLÜM



Adem KARDAŞ



Ahmet KUZU



Ayla ÇETİNEL



Musa EMMİOĞLU



Recep TAŞPINAR



Tacettin İLKAY



Celalettin ÇELİK



İbrahim MERT



Adnan TAŞTAN



Fatih ŞENER



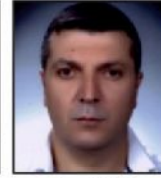
Gülhande
ŞAŞTIM ER



Cihan ERDİÇ



Kuzubey GÜLER



Suat DÜZ



Birkan ÇAKMAK



Mustafa BALABAN



Bahri IŞIK



Zeki HARAL



Cafer ÇONGAR



Hayri KÖSE



Yusuf KOÇ



Ertuğrul KUŞDERCİ



Nedim KANGAL



Fahri KARACA



Seyfi BAŞ



Yunus TEK

2016 FAALİYET RAPORU

BİRİM YÖNETİCİLERİ

ADI SOYADI	ÜNVANI
Murat CANCAN	Özel Kalem Müdürü
Baki ÖZTÜRK	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
İlhami IŞIK	Bilgi İşlem Müdürü
Hüseyin AKTAŞ	Teftiş Kurulu Müdürü
Bilal ÇILDIR	Hukuk İşleri Müdürü
Kamil AYDINDAĞ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü
Turan ERDEM	Destek Hizmetleri Müdürü
Bedrettin BAŞKAYA	Emlak ve İstimlak Müdürü
Özel AÇIK	Fen İşleri Müdürü
Erol GENÇ	İmar ve Şehircilik Müdürü
Zafer DEMİROK	İşletme ve İştirakler Müdürü
Osman YILMAZ	İtfaiye Müdürü
Nevzat ÖZTÜRK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
Mehmet TEKİN	Mali Hizmetler Müdürü
Harun KOÇ	Park ve Bahçeler Müdürü
Murat ÖKTEN	Sosyal Yardım İşleri Müdürü
Levent OLGUN	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürü
Mükremin NERGİZ	Temizlik İşleri Müdürü
Mehmet KAYNAR	Ulaşım Hizmetleri Müdürü
Mustafa ASLAN	Veteriner İşleri Müdürü
Oğuz AKKOYUN	Plan ve Proje Müdürü
Metin CAYMAZ	Yazı İşleri Müdürü
Zekeriya KAYALI	Zabıta Müdürü
Ebubekir KUZGUN	Hal Müdürü
Saadettin ÖZEN	Mezarlıklar Müdürü
Adem TAŞ	Kentsel Dönüşüm Müdürü
Abdurrahman GÜNEY	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü
Necati ALTUN	Muhtarlık İşleri Müdürü
Davut AŞIK	Spor İşleri Müdürü
Şaban KAYA	Özbelsan A.Ş. Genel Müdür Vekili
Zekeriya GÜLÜM	SİDAŞ Yönetim Kurulu Başkan Vekili

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 Yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Nisan 2017

Mehmet TEKİN

Mali Hizmetler Müdürü

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ve Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Nisan 2017

Sami AYDIN

Sivas Belediye Başkanı