



T.C. Sağlık Bakanlığı

**Türkiye Hudut ve Sahiller
Sağlık Genel Müdürlüğü**

2016 YILI İDARE

FAALİYET RAPORU





“Genel sağlık için esaslı olarak uygulanan önlemler kesintisiz tamamlanmalı ve genişletilmelidir. Cömert ve üretken olan Türk Milleti, sağlıkta sürekli teknolojik ilerlemelere erişince memleketini hızla dolduracak ve şenlendirecek güçte olduğuna kimsenin şüphesi yoktur.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

“ Bakan Sunuşu



Sağlık Bakanlığımıza bağlı Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü “sağlık odaklı hizmet ve denetim anlayışı ile uluslararası alanda norm belirleyen sağlık otoritesi olmak” vizyonuna katkı sağlayan stratejik yönetim ve stratejik planlama uygulamalarını benimseyerek sağlık hizmetlerinin daha etkin şekilde yürütülmesine yardımcı olmaktadır.

Mali disiplin ve mali saydamlığın güçlendirilmesi, hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesini sağlayan idare faaliyet raporları, kamu idarelerinin stratejik plan ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetlerini, belirlenmiş performans göstergelerini, hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan, idare hakkında genel ve mali bilgileri içeren raporlardır.

Genel Müdürlüğümüzün 2016 yılında gerçekleştirdiği faaliyet ve projelerin yer aldığı idare faaliyet raporu kamuoyuna sunulmaktadır. Sağlık Bakanlığı Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü 2016 Yılı İdare Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür eder, bu raporun ülkemize ve Bakanlığımıza hayırlı olmasını dilerim.

Prof. Dr. Recep AKDAĞ
Sağlık Bakanı

“ Üst Yönetici Sunuşu



Sağlık Bakanlığı bağlı kuruluşu olan Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü, uluslararası giriş noktaları ve Türk Boğazlarında uluslararası standartlarda sağlık denetimi yapmakta olan ve küresel düzeyde sağlık hizmeti sunan, özel bütçeli, tarihi bir kuruluştur.

Ulusal ve uluslararası antlaşmalar ve sözleşmelerden kaynaklanan yetkileri kullanarak görevlerini yerine getiren Genel Müdürlük, Osmanlı'dan bugüne kadar yaklaşık iki asırdır kesintisiz hizmet vermektedir. Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak amacıyla hazırlanmış olduğumuz 2016 Yılı İdare Faaliyet Raporunda Genel Müdürlüğümüzün fiziki ve teşkilat yapısıyla birlikte donanım ve insan kaynakları envanterine ilişkin mevcut durum açıklanmış, kurumun harcama birimlerinin 2016 yılına ait mali bilgileri, bütçe uygulama sonuçları, temel mali tabloların açıklamaları analiz yapılmasına uygun olarak detaylandırılarak verilmiş, ayrıca faaliyetlere ilişkin değerlendirmeler de yapılmıştır.

Bu raporun hayırlı olması temennilerimle, emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, saygılar sunarım.

Dr. Osman KAN
Genel Müdür V.

“ İçindekiler

Bakan Sunuđu	3
Üst Yönetici Sunuđu	4
Bölüm 1- Genel Bilgiler	
A. Misyon ve Vizyon	8
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
C. İdareye İlişkin Bilgiler	10
1.Fiziki Yapı	10
2.Örgüt Yapısı	13
3.Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	15
4.İnsan Kaynakları	16
5.Sunulan Hizmetler	20
6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	22
Bölüm 2 - Amaçlar Ve Hedefler	
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	26
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	27
Bölüm 3 - Faaliyetlere İlişkin Bilgi Ve Değerlendirmeler	
A. Mali Bilgiler	30
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	30
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	33
3. Mali Denetim Sonuçları	37
B. Performans Bilgileri	39
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	39
2. Performans Sonuçları Tablosu	97
Bölüm 4 - Kurumsal Kabiliyet Ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	
A. Üstünlükler	104
B. Zayıflıklar	104
C. Değerlendirme	104
Bölüm 5 - Öneri Ve Tedbirler	
Öneri Ve Tedbirler	108
Ekler	108

BÖLÜM 1

GENEL BİLGİLER



- A. Misyon ve Vizyon
- B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C. İdareye İlişkin Bilgiler
 - Fiziki Yapı
 - Örgüt Yapısı
- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları
 - İnsan Kaynakları
 - Sunulan Hizmetler
- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

A. Misyon ve Vizyon

“

MİSYONUMUZ

“Halk sağlığı risklerini önlemek amacıyla uluslararası standartlarda sağlık denetimi yapmak ve küresel düzeyde sağlık hizmeti sunmak”

”

“

VİZYONUMUZ

“Sağlık odaklı hizmet ve denetim anlayışı ile uluslararası alanda norm belirleyen sağlık otoritesi olmak”

”

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Genel Müdürlüğümüz;

Lozan Barış Antlaşması, Montrö Boğazlar Sözleşmesi, Uluslararası Sağlık Tüzüğü (2005), ILO Sözleşmeleri ve Cenazelerin Nakli Anlaşması gibi uluslararası mevzuat; 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 2548 sayılı Gemi Sağlık Resmi Kanunu, 663 sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu gibi ulusal mevzuat ve bu mevzuat doğrultusunda çıkarılmış yönetmelik, yönerge ve genelgeler ile Dünya Sağlık Örgütü'nün yayınladığı direktifler doğrultusunda faaliyetlerini yürütmektedir.

Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü'nün mevzuata göre düzenlenmiş yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a)-** Uluslararası önemi haiz halk sağlığı risklerinin ülkemize girmesini önlemek amacıyla, uluslararası giriş noktaları ve bunların gümrüklü alanlarında gerekli her türlü sağlık tedbirini almak veya aldırarak, halk sağlığını etkileyecek etkenlere karşı alınacak kontrol önlemlerinin standardını belirlemek, belgelendirmek ve denetlemek.
- b)-** Uluslararası giriş noktalarında hac, göç veya seyahat gibi toplu nüfus hareketlerinde gerekli sağlık tedbirlerini almak veya aldırarak, riskli cenazelerin yurda girişine izin vermek.
- c)-** Malî yılbaşında, sağlık resmi tarifelerini belirlemek, bu gelirler ve diğer sağlık gelirleri ile para cezalarının tarh, tahakkuk ve tahsil işlemlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak, gelirlerinden ülke sağlık hizmetlerine katkı sağlamak.
- ç)-** Uluslararası nakil vasıtalarının ve bu vasıtalarda görevli personelin sağlık şartlarını belirleyerek sağlık raporlarıyla ilgili iş ve işlemleri düzenlemek.
- d)-** Görev alanı ile ilgili olarak Dünya Sağlık Örgütü, Uluslararası Denizcilik Örgütü, Uluslararası Sivil Havacılık Örgütü ve diğer ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapmak.
- e)-** Uluslararası önemi haiz halk sağlığı riski olan ülkelere giden insanlara seyahat sağlığı hizmeti vermek.
- f)-** Ulusal ve uluslararası sularda seyir eden gemilere uzaktan sağlık yardımı ve desteği vermek.
- g)-** Uluslararası giriş noktalarında yapılması gereken tüm sağlık hizmetleri, sağlık denetimleri ve çevre sağlığı işlemlerini yürütmek, usul ve esaslarını belirlemek.
- ğ)-** Kurum personelinin atama, nakil, özlük, ücret, emeklilik ve benzeri işlemlerini yürütmek.
- h)-** Kurum hizmetlerinin gerektirdiği her türlü satın alma, kiralama, bakım ve onarım, arşiv, idarî ve malî hizmetleri yürütmek.



C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziki Yapı

Genel Müdürlük hizmet binasında Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları ile Özel Kalem Birimi, İç Denetim Birimi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Türk Boğazları ve Sağlık Denetimleri Daire Başkanlığı, Sağlık Hizmetleri Daire Başkanlığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı ve Sağlık Bakanlığı Denetim Hizmetleri Birimi hizmet vermektedir.

Taşra hizmet binalarımızda Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Tabiplikleri, Kara Hudut Kapıları Sağlık Denetleme Merkezi Tabiplikleri, Havalimanı Sağlık Denetleme Merkezi Tabiplikleri, Seyahat Sağlığı Merkezi Tabiplikleri, Gemiadamları Sağlık Merkezleri ile İzmir Urla'da Karantina Adası Müdürlüğü ve Ankara'da Koordinasyon Müdürlüğü hizmet vermektedir.

HİZMET BİNALARI	YERİ	SAYISI / (m ²)
Genel Müd. Ana Hiz. Binası	İstanbul	2.194
Altunizade Ek Hizmet Binası	İstanbul	120
Antalya SSDM Hizmet Binası	Antalya	180
Antalya Karantina Merkezi Binası	Antalya	720
Alanya SSDM Hizmet Binası	Antalya	90
Aliağa SSDM Hizmet Binası	İzmir	188
Bandırma SSDM Hizmet Binası	Balıkesir	190
İstanbul Boğazı SDM Hizmet Binası	İstanbul	256
Bodrum SSDM Hizmet Binası	Muğla	75
Çeşme SSDM Hizmet Binası	İzmir	196
Çanakkale SSDM Hizmet Binası	Çanakkale	462
Derince SSDM Hizmet Binası	Kocaeli	200
Edremit Akçay SSDM Hizmet Binası	Balıkesir	100
Fethiye SSDM Hizmet Binası	Muğla	150
Finike SSDM Hizmet Binası	Antalya	120
Güllük SSDM Hizmet Binası	Muğla	80
İzmit SSDM Hizmet Binası	Kocaeli	100
İzmir SSDM Hizmet Binası	İzmir	150
Kuşadası SSDM Hizmet Binası	Aydın	75
Karaköy SSDM Hizmet Binası	İstanbul	130
Kaş SSDM Hizmet Binası	Antalya	100
Mersin SSDM Hizmet Binası	Mersin	900
Ordu SSDM Hizmet Binası	Ordu	188
Rize SSDM Hizmet Binası	Rize	100
Samsun SSDM Hizmet Binası	Samsun	800
Tekirdağ SSDM Hizmet Binası	Tekirdağ	93
Taşucu SSDM Hizmet Binası	Mersin	109
Urla Karantina Adası Sahası	İzmir	323.000
İskenderun Pirinçlik Eğit. Karantina Tesisleri	Hatay	100,78
Çanakkale Gelibolu Arsa	Çanakkale	187,08
TOPLAM		341.331,08

PERSONEL LOJMANLARI	YER	ADET	YÜZÖLÇÜMÜ (m ²)
Antalya Havaalanı SDM Lojmanları	Antalya	6	100
Antalya SSDM Lojmanları	Antalya	4	100
Alanya SSDM Lojmanları	Antalya	2	90
Aliağa SSDM Lojmanları	İzmir	4	94
Ayvalık SSDM Lojmanları	Balıkesir	4	100
Kartal-Cevizli Lojmanları	İstanbul	29	117
Ceyhan Botaş SSDM Lojmanları	Adana	6	75
Çeşme SSDM Lojmanları	İzmir	4	98
Çanakkale SSDM Lojmanları	Çanakkale	8	60
Dalaman HSDM Lojmanları	Muğla	6	100
Derince SSDM Lojmanları	Kocaeli	6	100
Edremit Akçay SSDM Lojmanları	Balıkesir	6	100
Fethiye SSDM Lojmanları	Muğla	6	75
Güllük SSDM Lojmanları	Muğla	1	80
Gökçeada SSDM Lojmanları	Çanakkale	5	100
İzmit SSDM Lojmanları	Kocaeli	3	100
İskenderun SSDM Lojmanları	Hatay	24	100
Kaş SSDM Lojmanları	Antalya	5	100
Karşıyaka Lojmanları	İzmir	10	74
Kuşadası SSDM Lojmanları	Aydın	2	75
Marmaris SSDM Lojmanları	Muğla	2	71
Mersin SSDM Lojmanları	Mersin	8	94
Ataşehir Örnek Personel Lojmanları	İstanbul	20	117
Rize SSDM Lojmanları	Rize	4	100
Samsun SSDM Lojmanı	Samsun	1	85
Samsun SSDM Lojmanı	Samsun	1	76
Samsun SSDM Lojmanı	Samsun	1	114
Samsun SSDM Lojmanı	Samsun	1	105
Taşucu SSDM Lojmanı	Mersin	5	109
Tekirdağ SSDM Lojmanı	Tekirdağ	1	93
Urla Sağlık Koruma Müdürlüğü Lojmanları	İzmir	9	68
Urla Sağlık Koruma Müdürlüğü Lojmanları	İzmir	1	80
Urla Sağlık Koruma Müdürlüğü Lojmanları	İzmir	1	83
Urla Sağlık Koruma Müdürlüğü Lojmanları	İzmir	3	90
TOPLAM		199	19.288

TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

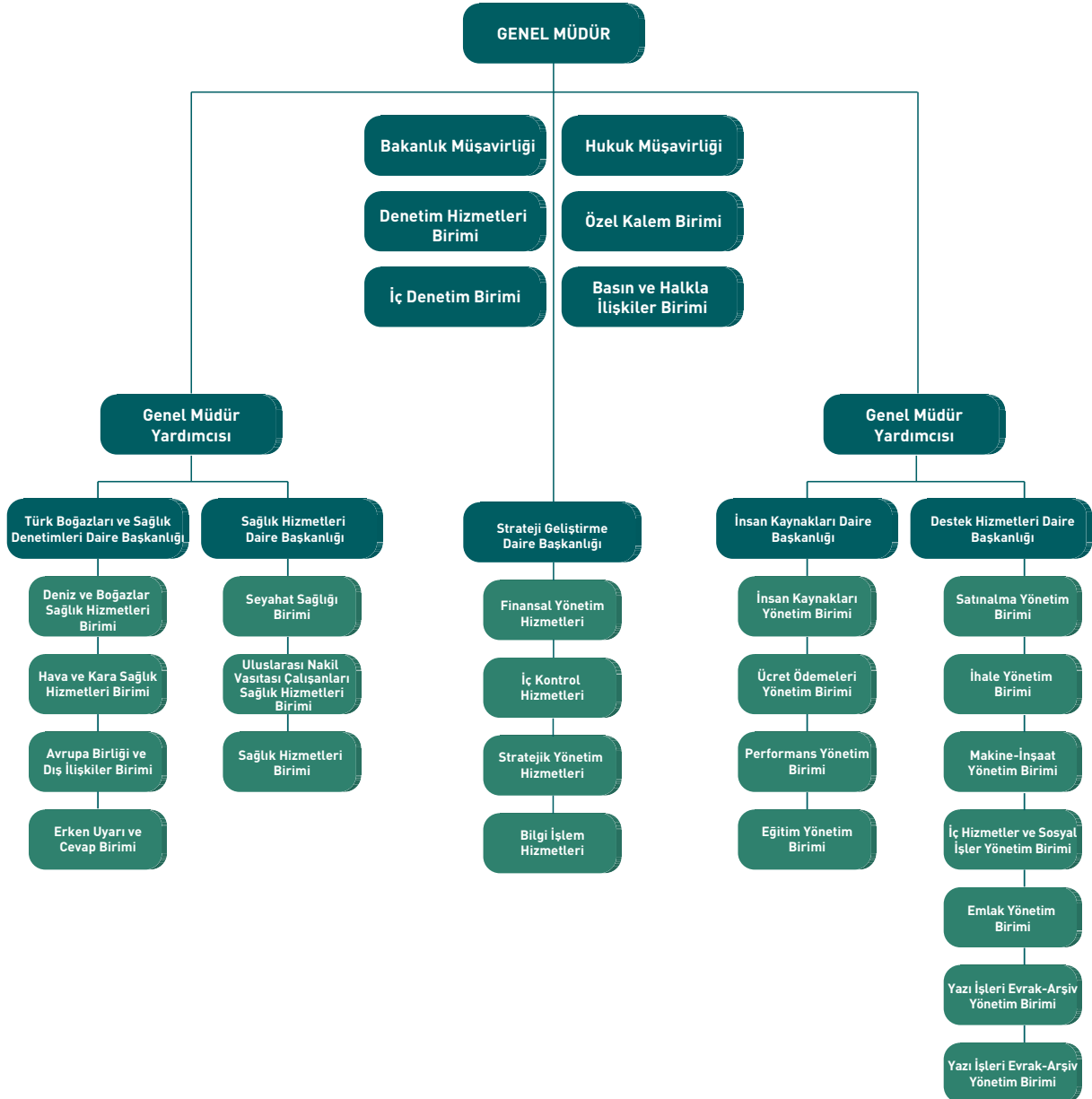
Kiralık Olan Hizmet ve S.S.D.M Binaları	Yer	Yüzölçümü (m ²)
Genel Müdürlük Ek Hizmet Binası	İstanbul	440
Trabzon SSDM	Trabzon	92
Karadeniz Ereğli SSDM	Zonguldak	60
Hopa SSDM	Artvin	120
Gemlik SSDM	Bursa	53
TOPLAM		765

Kullanımı Sağlık Bakanlığına Tahsis Edilen Lojman ve Binalar	Yer	Adet	Yüzölçümü (m ²)
Ağrı Lojmanları	Ağrı	4	70
Enez SSDM Müstakil Lojmanı	Enez	1	100
Enez SSDM Lojmanları	Enez	6	100
Kapıkule Lojmanları	Edirne	10	78
Tekirdağ SSDM Lojmanı	Tekirdağ	1	93
Öncüpınar Lojmanları	Kilis	6	100
Finike SSDM Lojmanları	Antalya	2	100
Mersin SSDM Lojmanları	Mersin	4	94
TOPLAM		34	3.129

2. Örgüt Yapısı

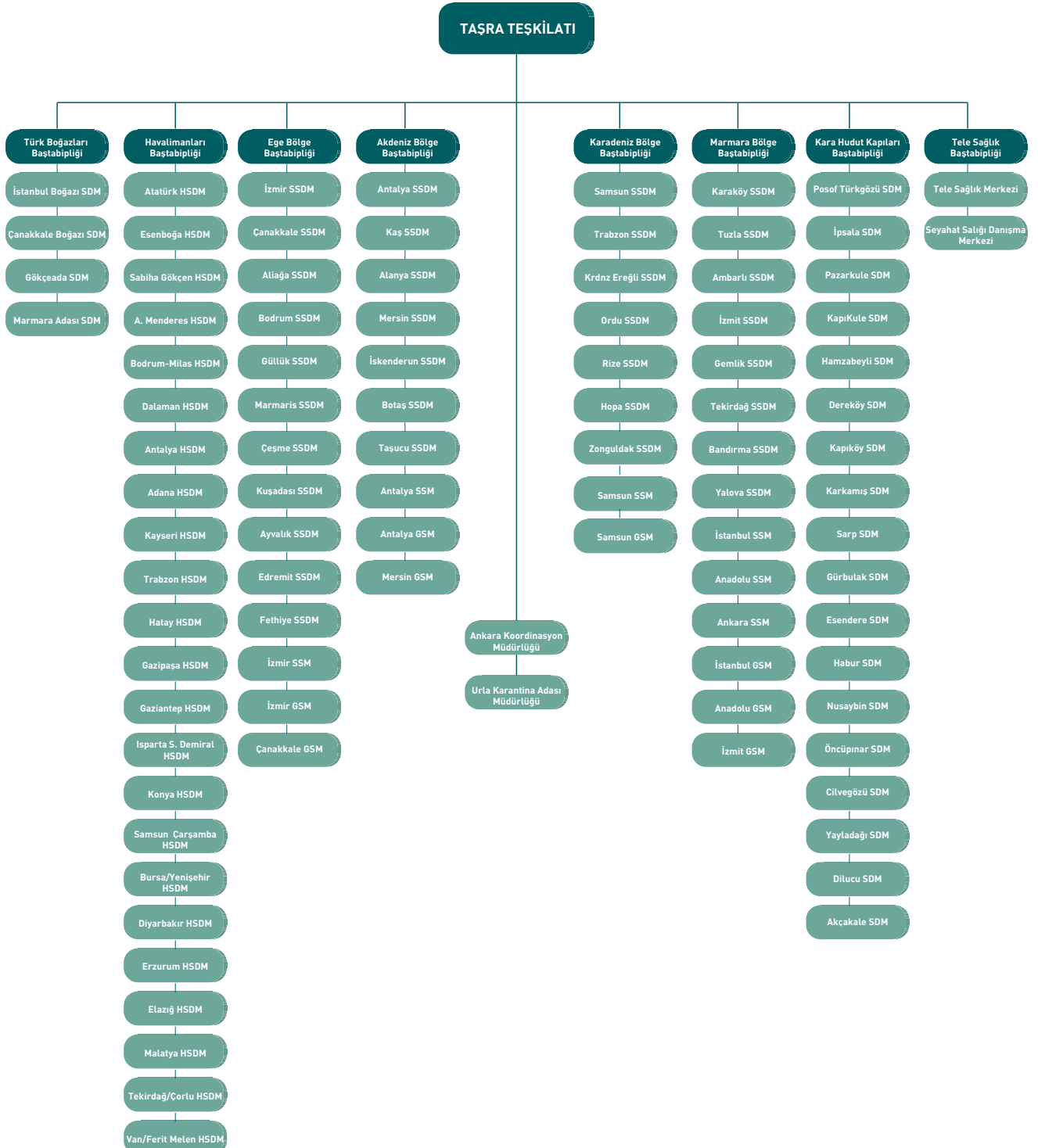
Türkiye Hudut Ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü Merkez Teşkilatı Şeması

Genel Müdürlüğümüz Sağlık Bakanlığı'na bağlı özel bütçeli bir kuruluştur. Kurum merkezi İstanbul'da olup, teşkilat yapımız merkez ve bağlı birimler olmak üzere ikili bir yapıya sahiptir. Genel Müdürlük Merkez Teşkilatı; Genel Müdür ve iki Genel Müdür Yardımcısı yönetiminde; Bakanlık Müşavirliği, Özel Kalem Birimi, Hukuk Müşavirliği, İç Denetim Birimi, Denetim Hizmetleri Birimi, Basın ve Halkla İlişkiler Birimi ile Türk Boğazları ve Sağlık Denetimleri Daire Başkanlığı, Sağlık Hizmetleri Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığından oluşmaktadır.



Türkiye Hudut Ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü Bağlı Birimler Teşkilatı Şeması

Taşra Teşkilatı; 8 Baştabipliğe bağlı 23 Havaalanı Sağlık Denetleme Merkezi, 33 Sahil Sağlık Denetleme Merkezi, 22 Sağlık Denetleme Merkezi, 8 Gemiadamları Sağlık Merkezi, 6 Seyahat Sağlığı, Tele Sağlık Merkezi ve Seyahat Sağlığı Danışma Merkezi şeklinde örgütlenmiştir. Ayrıca Ankara Koordinasyon Müdürlüğü ve Urla Karantina Adası Müdürlüğü Taşra Teşkilatında faaliyetlerini sürdürmektedir.



3. Bilgi Ve Teknoloji Kaynakları

2016 yılında kurumumuzun resmi web sayfaları olan www.hssgm.gov.tr ve www.seyahatsagligi.gov.tr yeni teknolojiler doğrultusunda tüm mobil cihazlarda uyumluluk sağlanarak yenilenmiş ve hizmete açılmıştır. 2016 yılında başlayıp 2017 yılında hizmete açmayı planladığımız "Gemi İşlemleri", "Online İşlemler" ve "Talep" projelerinin yazılım çalışmaları devam etmektedir.

Genel Müdürlüğümüzün bilişim alt yapısında;

- Sunucular (uygulama, posta, web ile internet, virüs ve veri tabanı)
- Network cihazları (router, switch, modemler)
- ADSL internet hatları
- Veri depolama ünitesi
- Güvenlik duvarı (firewall)
- Kesintisiz güç kaynakları mevcuttur.

Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü olarak sahip olunan bilgi ve teknolojik sistemler sayesinde sunmuş olduğu hizmetin kalitesini artırmıştır. Genel müdürlük olarak kullanılan sistemlerle ilgili temel bilgiler aşağıda belirtilmiştir:

Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü Bilgi Sistemi (HSSBS)

Genel Müdürlüğümüz tarafından yürütülen hizmetlerin daha etkin, süratli ve güvenilir bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla hazırlanmış bu sistem birçok modülden oluşmuştur. Genel Müdürlüğümüz interaktif ve dinamik web (www.hssgm.gov.tr) sayfasıyla paydaşlarına hizmet sunmakta ve günün şartlarına göre web sayfasını sürekli güncellemektedir. Bu yazılım sayesinde bütün kullanıcılara (kurum içi, kurum dışı) en etkili şekilde hizmet verilmektedir.

Seyahat Sağlığı Web Sitesi

DSÖ, CDC ve Dışişleri Bakanlığı verilerine dayanılarak hazırlanmış olan Web sitesi son yıllarda bütün dünyada olduğu gibi ülkemizde de artan yurtdışı seyahatleri neticesinde ortaya çıkan ihtiyaca binaen, gidilecek ülkelerde karşılaşılabilecek sağlık riskleri, korunma önlemleri ve ülkelerle ilgili diğer bilgileri kapsayan, vatandaşların seyahat sağlığı konusunda bilinçlenmelerini sağlamak ve seyahat sağlığı hizmeti sunumunda ilgililere bilimsel ve güvenilir bir kaynak oluşturmak amaçlanmıştır.

Tele Sağlık Web Sitesi

Genel Müdürlüğümüzün Tele Sağlık Merkezi Baştabipliği, hizmet vermekte olduğu Türk ve yabancı binlerce gemi adamına sağlık danışmanlığı yapmakta ve acil tıbbi tahliye organizasyonu gerçekleştirmektedir bu itibarla merkezimizin bilinirliği ve ulaşılabilirliğinin en üst seviyede olması gerekmektedir. Bunun sağlamanın en önemli araçlarından biri merkezimizi her yönden tanıtan ve ulaşılabilirliğini anlatan bir web sitesinin varlığıdır. www.telesaglik.gov.tr internet adresinden ulaşılabilen web sitemiz 2006 yılından beri yayındadır. Sitemize bilgi alma amaçlı başvurular olmaktadır. Sitenin tanıtım ve iletişim bölümleri Türkçe, İngilizce ve Rusça dilinde olup, sitemizde baştabipliğimizin faaliyetlerini anlatan haberler yayınlanmaktadır ve ayrıca çeşitli yararları bulunan formlar ve yayınlar indirilebilmektedir.

Genel Müdürlüğümüz hizmetlerini sunarken ayrıca diğer kurumlarca hazırlanan aşağıda yer alan programları da kullanmaktadır:

- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
- Çekirdek Kaynak Çekirdek Kaynak Yönetim Sistemi (ÇKYS)
- Personel Bilgi Sistemi (PBS)
- Say2000i Web Tabanlı Saymanlık Otomasyon Sistemi
- Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)
- Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (E-Bütçe)
- Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sistemi (UYAP)
- Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP)
- Hizmet Takip Programı (HİTAP)
- Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi (MERNİS)
- Elektronik Kamu Bilgi Yönetimi Sistemi (KAYSİS)
- Liman Yönetim Bilgi Sistemi (LYBS)
- Strateji Geliştirme Birimleri Yönetim Bilgi Sistemi (e-SGB)

4. İnsan Kaynakları

Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü'nün merkez ve bağlı birimler olmak üzere toplam kadro sayısı 637, 4924 sayılı kanuna tabi sözleşmeli sağlık personeli toplam kadro sayısı 29, 657 Sayılı Kanunun 4/B maddesine göre toplam kadro sayısı 9'dur. Kurumun merkez teşkilatında toplam 97, bağlı birimlerde 408 olmak üzere toplam 505 kadrolu personel görev yapmaktadır. Merkez teşkilatında 11, bağlı birimlerde 5 toplam 16 personel geçici olarak görev yapmaktadır.

Thssgm Merkez Teşkilatı Ünvan ve Hizmet Sınıfları İtibarıyla Personel Kadrolarının Dolu/Boş Durumu

UNVANI	HİZMET SINIFI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Genel Müdür	GİH	1	0	1
Genel Müdür Yardımcısı	GİH	2	0	2
Daire Başkanı	GİH	5	0	5
İç Denetçi	GİH	3	1	4
Hukuk Müşaviri	GİH	2	1	3
Mali Hizmetler Uzmanı	GİH	5	1	6
Sivil Savunma Uzmanı	GİH	1	0	1
Mali Hizmetler Uzman Yrd.	GİH	3	0	3
Sağlık Uzman Yard.	GİH	0	20	20
Sağlık Denetçisi	GİH	1	2	3
Programcı	GİH	2	1	3
Şef	GİH	3	1	4
Ayniyat Saymanı	GİH	0	1	1
Memur	GİH	9	3	12
Bilgisayar İşletmeni	GİH	27	4	31
Veri Haz. Kontr. İşletmeni	GİH	3	0	3
Şoför	GİH	3	0	3
Uzman Tabip	SHS	0	1	1
Tabip	SHS	2	4	6
Hemşire	SHS	2	1	0
Ebe	SHS	1	1	2
Sağlık Memuru	SHS	3	2	5
Laborant	SHS	1	0	1
Mühendis	THS	11	2	13
Tekniker	THS	4	0	4
Teknisyen	THS	1	0	1
Avukat	AHS	2	2	4
Hizmetli	YHS	2	0	2
Hizmetli (Ş)	YHS	1	0	1
Sağlık Uzmanı	GİH	0	25	25
Mütercim	GİH	1	0	1
TOPLAM		101	73	174

Thssgm Bağlı Birimlerdeki Unvan ve Hizmet Sınıfları İtibarıyla Personel Kadrolarının Dolu/Boş Durumu

Ünvanı	Hizmet Sınıfı	Dolu	Boş	TOPLAM
Müdür	GİH	0	2	2
Gemi Adamı	GİH	27	2	29
Şoför	GİH	5	4	9
Memur	GİH	16	1	17
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	1	0	1
Bilgisayar İşletmeni	GİH	16	0	16
Baştabip	SHS	7	1	8
Uzman Tabip	SHS	1	2	3
Tabip	SHS	85	5	90
Hemşire	SHS	21	5	26
Ebe	SHS	12	2	14
Sağlık Memuru	SHS	141	13	154
Sağlık Teknikeri	SHS	1	1	2
Sağlık Teknisyeni	SHS	25	1	26
Laborant	SHS	2	0	2
Kaptan	THS	24	1	25
Tekniker	THS	1	3	4
Teknisyen	THS	16	5	21
Teknisyen Yardımcısı	YHS	1	0	1
Hizmetli	YHS	10	1	11
Hizmetli (Ş)	YHS	1	0	1
Aşçı	YHS	1	0	1
TOPLAM		414	49	463

Genel Müdürlüğümüz Kadro Durumu

	DOLU	BOŞ	TOPLAM
4A lı Kadrolu Personel Sayısı	513	124	637
4B li Sözleşmeli Personel Sayısı	1	8	9
4924lü Sözleşmeli Personel Sayısı	0	29	29

Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	Avukatlar Hizmetler Sınıfı	Teknik Hizmetler Sınıfı	Yardımcı Hizmetler Sınıfı
Kadrolu	303	133	2	59	16
Sözleşmeli	-	1	-	-	-
Geçeci Görevli	11	8	-	-	-

Personelin Görev Yerine Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	Avukatlık Hizmetler Sınıfı	Teknik Hizmetler Sınıfı	Yardımcı Hizmetler Sınıfı
Merkez	12	75	2	18	3
Taşra	302	67	0	41	13
TOPLAM	314	142	2	59	16

Personel Eğitim Durumu

	İlköğretim	Ortaöğretim	Yüksek okul	Lisans	Yüksek Lisans	Uzmanlık
Merkez	7	21	8	70	21	2
Taşra	7	99	106	94	98	0
TOPLAM	14	120	114	164	119	2

Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

Personel Sayısı	0-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	25 Yıl Üstü
533	19	44	126	51	101	192

Cinsiyete Göre Personel Durumu

Toplam Personel Sayısı	Bay	Bayan
533	401	132

5. Sunulan Hizmetler

Serbest Pratika Hizmetleri

Geminin limana gelmesinden 24 saat önce yetkilisi veya acenteleri tarafından verilen gemi geliş dilekçesine göre pratika işlemi için sahil sağlık denetleme merkezince gereken planlama yapıp, gelen geminin kaptanından alınan deniz sağlık bildirimi doğrultusunda pratika formunun doldurulmasıdır.

Yurtdışından gelen tüm gemiler, geldikleri ilk Türk limanında sağlık sorgusu ve pratika işlemine tabidirler. Sağlık sorgusunun gemi limana yanaşmadan önce yapılması esastır. Ancak zorunlu hallerde sağlık sorgusu, tayin olunan saatte, sağlık denetleme merkezi sağlık görevlileri tarafından gemi limana yanaştığında da yapılabilir.

Transit Pratika Hizmetleri

Genel Müdürlüğümüzün Montreux Boğazlar Sözleşmesi gereğince Türk Boğazlarından transit geçen gemilere uygulanan sağlık denetimi faaliyetidir. Bir geminin transit sayılabilmesi için, yabancı bir ülkeden gelip başka bir yabancı ülkeye gitmesi gerekmektedir.

Transit geçecek geminin yetkili acentesi, geminin gerekli bilgilerini içeren dilekçeyi 24 saat önceden, geçeceği boğazda bulunan Sahil Sağlık Denetleme Merkezine iletir. Bu gemi boğaza girdiğinde sağlık motorbotuyla gemiye yanaşarak pratika işlemi gerçekleştirilir.

Patenta Hizmetleri

Gemide bulunan insanların, yüklerin ve hareket ettiği limanın sağlık durumlarını gösteren, gemide uluslararası önemi haiz halk sağlığı riski olmadığını bildiren, geminin daha önce uğradığı limanlarda uygulanan sağlık tedbirleriyle ilgili bilgileri kapsayan ve limandan ayrılmasında sağlık yönünden sakınca olmadığını gösteren belgenin verilmesi hizmetidir.

Sağlık Denetim Hizmetleri

Uluslararası trafiğe açık sınır noktaları ve limanlarda ulusal ve uluslararası mevzuata göre sağlık yönünden denetlenmesi ve yapılan denetimler sonucu belgelerin düzenlenmesi hizmetidir.

Poliklinik Hizmetleri

Sağlık Denetleme Merkezlerimizin var olduğu uluslararası giriş noktalarında görev yapan tüm resmi kurum ve kuruluş çalışanlarına sunulmakta olan sağlık hizmetidir.

Acil Sağlık Hizmetleri

Deniz ambulanslarının konuşlanmış olduğu bölgelerde hasta tahliyesi hizmetleri ve denizlerde meydana gelen ve tıbbi tahliye gerektiren acil durumlarda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapma hizmetidir.

Tele Sağlık Hizmetleri

Deniz araçlarının yetkili personelinden gelebilecek sağlık yardım taleplerine uzaktan tıbbi yardım danışmanlığı hizmetidir.

Cenaze Giriş Hizmetleri

Genel Müdürlüğümüzce riskli olarak değerlendirilen ülkelerden getirilen cenazelerin yurda girişi sırasında halk sağlığı yönünden değerlendirilip belge düzenlenmesi hizmetidir.

Çevre Sağlığı Hizmetleri

Uluslararası giriş noktalarının halk sağlığı risklerinden arı tutulması ve Uluslararası Sağlık Tüzüğünde belirtilen çekirdek kapasite gerekliliklerinin sağlanması amacıyla sunulan çevre sağlığı hizmetleridir.

Hac, Göç ve Toplu Nüfus Hareketlerinde Verilen Hizmetleri

Hac, göç ve toplu nüfus hareketleri esnasında halk sağlığı risklerine yönelik uluslararası giriş kapılarında sunulan sağlık hizmetleridir.

Poliklinik Hizmetleri

Uluslararası giriş noktalarında yer alan kamu kurum ve kuruluşlarının görevli personeline sunulan sağlık hizmetidir.

Karantina Hizmetleri

Bir enfeksiyon yada kontaminasyonun olası yayılmasını önlemek amacıyla hasta olmayan şüpheli kişilerin, şüpheli yolcu eşyalarının, konteynırların, postaların, taşıtların veya malların faaliyetlerinin kısıtlanması veya diğerlerinde ayrılması hizmetidir.

Türk Boğazlarından Transit Geçen Gemilerdeki Hastalara Sunulan Kontrollü Tahliye Hizmetleri

Türk Boğazlarından transit geçen gemi kaptanlarının talebi üzerine gemideki hasta veya hastalarının Genel Müdürlüğümüz personeline geminin transitleği bozulmaksızın kontrollü olarak sağlık kurumuna ulaştırılması hizmetidir.

Türk Boğazlarından Transit Geçen Gemilere Temas İçin Verilen Hizmetler

Türk Boğazlarından transit geçen gemilerde mücbir sebeplerden dolayı meydana gelen hadiselerde personel değişimi, yakıt-kumanya temini, tamir bakım vb. durumlarda Genel Müdürlüğümüz personelinin müsaadeleri ve sunulan refakat hizmetidir.

Erken Uyarı ve Cevap Hizmetleri

Erken Uyarı ve Cevap Sistemi (EUCS) ile ilgili olarak, Ülkemizin de taraf olduğu Uluslararası Sağlık Tüzüğü (UST)-2005'te belirtilen KBRN (Kimyasal Biyolojik Radyolojik Nükleer) kaynaklı olabilen bir etkene maruz kalma sonrasında ortaya çıkabilecek temel sağlık olaylarını ve her türlü etkenden doğabilecek halk sağlığı tehlikeleri ile ilgili riskleri tespit etme, değerlendirme ve bu risklere uygun cevap verme süreçleri ile kapasitelerin oluşturulması, güçlendirilmesi ve bu amaç için gerekli olan kaynakların sağlanması hizmetidir.

Seyahat Sağlık Hizmeti

Uluslararası seyahat eden insanların sağlık risklerine karşı korunmalarını sağlamak amacıyla verilen hizmetidir.

Bu çerçevede seyahat sağlığı merkezlerimizde sunulan hizmetler mesai saatleri içinde ve ücretsiz bir şekilde;

- e-posta, telefon vasıtasıyla verilen hizmetler,
- İç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılarda birebir verilen hizmetler,
- Web sitesi aracılığıyla verilen bilgilendirme hizmetleri,
- 16 Mayıs 2008 tarihinde hizmete sunulmuş olan

444 77 34 no.lu Seyahat Sağlığı Danışma Hattı vasıtasıyla telefonla 24 saat kesintisiz seyahat sağlığı bilgilendirme ve yönlendirme hizmeti olarak verilmektedir.

Gemiadamı Sağlık Hizmetleri

Gemilerde çalışacak gemi adamı adayları ile halen çalışmakta olan gemi adamlarının sağlık eğitimleri, sağlık durumları ve sağlık yoklamaları ile ilgili gerekli hizmetlerdir.

6. Yönetim Ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla, kamu mali yönetimi ve kontrol sisteminin; stratejik öncelikler de dikkate alınarak belirlenen hedeflere ulaşmak için tahsis edilen kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanım ilkeleri ile hesap verebilirlik ve mali saydamlık anlayışı temelinde, uluslararası iyi uygulama örnekleri de dikkate alınarak, yeniden yapılandırılması öngörülmüştür. Bu reformla stratejik planlama, performans esaslı bütçeleme, yönetsel hesap verebilirlik, iç kontrol, iç denetim, şeffaflık ve raporlama gibi çağdaş mali yönetim ve kontrol uygulamaları sistemimize dâhil edilmiştir.

Kanun ile üst yöneticilere de, idarenin mali yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini gözetim ve izleme görevi verilmiş; bu hususlarda Bakana karşı hesap verme sorumluluğu yüklenmiştir. Üst yöneticilerin, bu sorumluluğun gereklerini, iç kontrol ve iç denetim sistemini mevzuata ve belirlenmiş standartlara uygun bir şekilde oluşturmak ve işleyişini sağlamak suretiyle yerine getireceği açıktır.

Yıllık iç kontrol eylem planının hazırlanması ve izlenmesi, ön mali kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi, iş akış şemalarının oluşturulması, görev tanımlarının yapılarak kişilere tebliğ edilmesi, kurum teşkilat şemaları oluşturularak yetki ve sorumlulukların tanımlanması, kurum web sitesinde mevzuat, yürütülen hizmetler, mali tablolar, raporlar yayınlanarak şeffaflığa dikkat edilmesi, iç denetim birimi başkanlığının kurulması ve iç denetim programına uygun faaliyetlerinin devam etmesi ile iç kontrol uygulamaları sistemimize dâhil edilmiştir.

BÖLÜM 2

AMAÇ VE HEDEFLER



- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- Temel Politikalar ve Öncelikler

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ 1: Giriş noktalarında halk sağlığı risklerine yönelik çekirdek kapasiteleri geliştirip sürdürülebilir hale getirerek, uluslararası alanda norm belirleyici kuruluşlardan biri olmak.

Hedef 1.1: Belirlenmiş giriş noktalarında uluslararası sağlık tüzüğü çekirdek kapasitelerinin geliştirme oranını 2015 yılı sonuna kadar %70' den %90'a çıkarmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

Hedef 1.2: Giriş noktalarında halk sağlığı risklerine yönelik sağlık denetim ve işlemlerinin uluslararası standartlarda yürütülmesini ve sürdürülebilirliği sağlamak.

AMAÇ 2: Bireylerin uluslararası seyahat ile ilişkili sağlık risklerinden korunmasını sağlamak.

Hedef 2.1: Seyahat sağlığı hizmetinin kalitesini ve yaygınlığını arttırmak.

AMAÇ 3: Deniz çalışanlarına sunulan sağlık hizmetlerini uluslararası standartlarda gerçekleştirmek ve gemi adamları sağlığına katkıda bulunmak.

Hedef 3.1: Deniz çalışanlarının sağlık muayene ve sertifikasyonunu uluslararası standartlarda yapmak, sağlığını korumaya katkıda bulunmak.

Hedef 3.2: Tele Sağlık hizmet sunumunun kalitesini ve yaygınlığını arttırmak.

AMAÇ 4: Paydaş odaklı hizmet anlayışını geliştirerek kurum etkinliğini arttırmak.

Hedef 4.1: Kurum etkinliğini artıracak çalışmalara öncelik vererek paydaşlarla işbirliği anlayışını kuruma hâkim kılmak.

Hedef 4.2: Kurum kaynaklarıyla ülkemiz sağlık hizmetleri altyapısının ve kalitesinin iyileştirilmesine destek sağlamak.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Çağdaş ve şeffaf bir yönetim anlayışı ile örnek bir kurum yapısı oluşturmak.
- Kanunla verilmiş görev, yetki ve sorumlulukları eksiksiz bir şekilde yerine getirmek.
- Hizmetin daha etkin ve kaliteli bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla personele eğitim vermek.
- Hizmet veren birimlerimizi daha modern ve donanımlı bir hale getirmek.
- Bilişim alanında teknolojinin getirdiği tüm imkânlardan faydalanarak vatandaşa sunulan hizmet kalitesini artırmak.
- Uluslararası standartlarda sağlık denetimi yaparak alanında örnek kurum olmak.
- Faaliyetlerinde uluslararası halk sağlığı ve güvenliği ile ilgili standartlara uymak,
- Gerekliğinde düzenleyici otorite olma sıfatıyla standartlar oluşturmak,
- Standartlara uygun faaliyetleri gerçekleştirecek uygun sağlık ve diğer hizmet grubunu çalıştırmak,
- Gerekli kaynakları temin ederek ana hizmeti sağlık olan hizmeti sunmak,
- Faaliyetlerini uygun fiziki şartlarda yerine getirmek,
- Çalışan kişilerin katılımları ile sistemin etkinliği ve geliştirilmesi yönünde, destek süreçlerinin her aşamasında süreçlerin performanslarını sürekli olarak iyileştirmek,
- Kurumsal hedeflerinin çalışanlara iletilmesini, net bir şekilde anlaşılmasını ve bunun için iletişim kanallarının açık tutulmasını sağlamak,
- Sistemdeki uygunsuzlukların üst yönetim tarafından planlı olarak gözden geçirilmesini ve uygunluğun sürekliliğini sağlamak,
- Faaliyetlerin gerçekleşmesi sırasında çevre kirliliğini önlemek,
- Çevre ve halk sağlığı konularında tabi olduğu yerel ve uluslararası mevzuata uyumlu çalışmak,
- Uluslararası standartlara uygun olarak sağlık denetimi yapmak ve belgelendirme hizmeti sunmak,
- Önleyici faaliyetler olarak insan sağlığının sürekli korunmasını sağlamak,
- Tüm insanların erişebileceği seyahat sağlığı aşı ve ilaç hizmetlerini sunmak,
- Gemi sahiplerinin sağlık nedeniyle yurt dışında faaliyetlerinin engellenmemesi için uluslararası geçerliliği olan belgeleri standartlara uygun olarak düzenlemek,
- Küresel normlarda etkin sağlık denetimi yapmak, gerekli durumlarda belgeleyen insan ve çevre odaklı, şeffaf ve saygın bir kamu kuruluşu olmak,
- Paydaş memnuniyetini en üst düzeyde tutmak,
- İş ve işlemlerini olabildiğince elektronik ortamda sürdürmek.

BÖLÜM 3

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



- **A. Mali Bilgiler**
 - Bütçe Uygulama Sonuçları
- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
 - Mali Denetim Sonuçları
- **B. Performans Bilgileri**
 - Faaliyet ve Proje Bilgileri
- Performans Sonuçları Tablosu

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü özel bütçeli bir kuruluş olup, kendi gelirleriyle kendi harcamalarını karşılamakta ve ülkemiz sağlık altyapısına büyük katkılar sağlamaktadır. 2548 sayılı Gemi Sağlık resmi kanunu ve Montrö Boğazlar Sözleşmesi gereği Türk limanları arasında seyreden, yabancı ülke limanlarından Türk limanlarına gelen, Türk limanlarından yabancı ülke limanlarına giden veya Boğazlardan transit geçen gemilerden, her net tonu üzerinden sağlık resmi adı altında gelir toplamaktadır. Bu resim, Sağlık Bakanlığı tarafından, Dışişleri ve Maliye Bakanlıklarının görüşleri alınmak suretiyle hazırlanan ve her mali yılbaşında yürürlüğe konulan bir tarifeyle düzenlenir.

Genel Müdürlüğümüzün 2016 yılı harcaması, 2015 yılına göre %18,22 azalarak 209.038.561,15 TL olarak gerçekleşti.

2016 mali yılı kullanılabilir başlangıç ödeneği 139.800.000 TL olup, 2015 yılından akreditif ve yüklenme avans artışı olarak 225.805.000,00 TL devretmiştir. Bakan Onayı ve hizmet gerekleri sebebiyle 75.806.006,72 TL ödenek eklemesi ve 379.800,00 TL ödenek düşülmesi sonucunda toplam ödenek miktarı 441.031.206,72 TL olarak gerçekleşmiştir.

Bu ödeneklerin 209.038.561,15 TL'lik kısmı bütçe gideri olarak gerçekleşmiş, 173.112.300,00 TL ödenek ise 2017 yılına yüklenme ve akreditif olarak devredilmiştir. Yıl içinde harcanmayan 33.738.847,57 TL ödenek yılsonunda tenkis edilerek iptal edilmiştir.

Karşılaştırmalı Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırması (1000 TL)

EKONOMİK KODU	II	AÇIKLAMA	2015 Yılı		2016 Yılı		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERLERİ
			BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK		
01		PERSONEL GİDERLERİ	22,500	22,546	21,889	24,875	25,443	24,758
	1	MEMURLAR	22,482	22,518	21,879	24,860	25,318	24,664
	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL		10	10		110	93
	4	GEÇİCİ PERSONEL	18	18		15	15	1
02		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3,685	3,930	3,665	4,291	4,462	4,308
	1	MEMURLAR	3,683	3,925	3,663	4,289	4,436	4,294
	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL		3	2		24	14
	4	GEÇİCİ PERSONEL	2	2		2	2	

EKONOMİK KODU		AÇIKLAMA	2015 Yılı			2016 Yılı		
I	II		BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERLERİ	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERLERİ
03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10,716	12,287	10,644	11,445	15,205	13,501
	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEMELER	3,770	4,655	4,031	4,204	5,394	5,198
	3	YOLLUKLAR	634	710	533	684	828	686
	4	GÖREV GİDERLERİ	432	432	52	457	457	129
	5	HİZMET ALIMLARI	5,304	5,509	5,282	5,556	7,731	6,879
	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	64	64	13	70	71	16
	7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM. GİDERLERİ	415	760	599	394	594	540
	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	97	157	134	80	130	53
05		CARİ TRANSFERLER	398	1,135	861	423	1,281	981
	1	GÖREV ZARARLARI	284	1,021	792	302	1,160	925
	3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞ	100	100	62	107	107	50
	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	14	14	7	14	14	6
06		SERMAYE GİDERLERİ	93,000	460,623	218,574	98,766	394,641	165,491
	1	MAMUL MAL ALIMLARI	78,735	445,195	214,890	73,242	369,117	159,888
	2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	1,375	2,538	137	2,600	2,600	88
	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	350	350	305	1,400	1,400	77
	6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	3,850	3,850	962	4,300	4,300	1,309
	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	8,690	8,690	2,280	17,224	17,224	4,129
		GENEL TOPLAM	130,299	500,520	255,632	139,800	441,031	209,039

Karşılaştırmalı Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması (1000 Tu)

EKONOMİK KODU	AÇIKLAMA	2015 Yılı					2016 Yılı				
		BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ (4)	TOPLAM TAHAKKUK (5)	NET TAHSİLAT (6)	TAHSİLATIN TAHMİNİ ORANI (6/4) (%)	TAHAKK. TAHMİNİ ORANI (5/4) (%)	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ (7)	TOPLAM TAHAKKUK (8)	NET TAHSİLAT (9)	TAHSL. TAHMİNİ ORANI (9/7) (%)	TAHAKK. TAHMİNİ ORANI (8/7) (%)
01	VERGİ GELİRLERİ	181.5	198.835	198.663	109	110	191.120	212.201	212.108	111	111
06	HARÇLAR	181.500	198.835	198.663	109	110	191.120	212.201	212.108	111	111
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	630	636	633	100	101	662	681	675	102	103
01	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	250	268	268	107	107	263	291	291	111	111
06	KİRA GELİRLERİ	380	367	365	96	97	399	390	384	96	98
05	DİĞER GELİRLER	16.271	32.621	30.601	188	200	17.078	50.887	48.825	286	298
01	FAİZ GELİRLERİ	14.915	27.031	27.028	181	181	15.671	28.699	28.698	183	183
03	PARA CEZALARI	931	927	915	98	100	977	1.699	1.688	173	174
09	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	425	4.664	2.658	625	1.097	430	20.489	18.439	4.288	4.765
	GENEL TOPLAM	198.401	232.092	229.896	116	117	208.86	263.769	261.608	125	126
09	RED VE İADELER (-)			187					155		
1	VERGİ GELİRLERİ			173					93		
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ			3					6		
5	DİĞER GELİRLER			12					55		

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Türkiye Hudut Ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü 2016 Yılı Harcamalarının Birimler İtibariyle Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

Kurum Kodu	Birim Adı	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Devlet Primi	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler
40.19.00.02-902	Özel Kalem	403.889,75	52.484,62	71.516,95	0	0	0	0	0
40.19.00.02-903	İç Denetim Birimi Başkanlığı	311.565,02	45.195,76	13.443,37	0	0	0	0	0
40.19.00.04-904	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	1.293.633,19	230.931,31	9.989.354,93	0	50.425,56	165.491.264,71	0	0
40.19.00.05-905	İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı	646.587,70	117.418,57	22.344,81	0	924.568,02	0	0	0
40.19.00.23-923	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	1.203.743,01	166.364,50	40.452,35	0	0	0	0	0
40.19.00.24-924	Hukuk Müşavirliği	182.807,35	27.598,24	128.722,17	0	0	0	0	0
40.19.00.61-100	Sağlık Denetleme Merkezleri	19.651.027,44	3.484.373,90	651.002,23	0	5.655,00	0	0	0
40.19.00.62-301	Ankara Koordinasyon Müdürlüğü ve Urla Karantina Adası Müdürlüğü	336.449,79	66.332,36	3.142,73	0	0	0	0	0
40.19.00.62-302									
40.19.31.00-931	Sağlık Hizmetleri Daire Başkanlığı	376.840,69	61.067,56	2.231.398,86	0	0	0	0	0
40.19.32.00-932	Türk Boğazları ve Sağlık Denetimleri Daire Başkanlığı	351.311,02	56.259,78	349.387,90	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM		24.757.854,96	4.308.026,60	13.500.766,30	0	980.648,58	165.491.264,71	0	0

2016 Mali Yılı Gelir Gerçekleşmesi

EKONOMİK KODLAR		AÇIKLAMA	BÜTÇE GELİR TAHMİNİ	TAHSİLAT	RED VE İADELER	NET TAHSİLAT
I	II					
1		VERGİ GELİRLERİ	191.120.000,00	212.201.060,37	93.481,43	212.107.578,94
	6	HARÇLAR	191.120.000,00	212.201.060,37	93.481,43	212.107.578,94
3		TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	662.000,00	681.178,34	6.274,93	674.903,41
	1	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	263.000,00	290.967,64	0,00	290.967,64
	6	KİRA GELİRLERİ	399.000,00	390.210,70	6.274,93	383.935,77
5		DİĞER GELİRLER	17.078.000,00	48.880.491,39	55.238,04	48.825.253,35
	1	FAİZ GELİRLERİ	15.671.000,00	28.697.878,03	0,00	28.697.878,03
	3	PARA CEZALARI	977.000,00	1.698.743,00	10.482,38	1.688.260,62
	9	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	430.000,00	18.483.870,36	44.755,66	18.439.114,70
GENEL TOPLAM			208.860.000,00	261.762.730,10	154.994,40	261.607.735,70

Türkiye Hudut Ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü 2016 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırma Tablosu

2016 YILI GİDER ÇEŞİDİ	TUTAR
1-GENEL KAMU HİZMETLERİ	12.242.507,16
2-SAVUNMA HİZMETLERİ	0,00
3-KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.732.018,99
4-EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	0,00
5-ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	0,00
6-İSKÂN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	0,00
7-SAĞLIK HİZMETLERİ	194.064.035,00
8-DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	0,00
9-EĞİTİM HİZMETLERİ	0,00
10-SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	0,00
TOPLAM	209.038.561,15

THSSGM Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli

TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				YIL: 2016 (TL)								
EKONOMİK KODLAR	AÇIKLAMA	BÜTÇE GELİR TAHMİNİ	TAHAKKUK			TAHSİLAT				ERTEŞİ YILA DEVREDEN TAHAKKUK ARTIĞI	NET TAHSİLAT	NET TAHSİLATIN TAHMİNİNE ORANI (%)
			GEÇEN YILDAN DEVREDEN TAHAKKUK ARTIĞI	2016 YILI TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	TAHSİLAT	BÜTÇE GELİRLERİNDEN REDVE İADELER	NET TAHSİLAT				
1	VERGİ GELİRLERİ	191.120.000,00	0,00	212.201.060,37	212.201.060,37	212.201.060,37	212.201.060,37	93.481,43	212.107.578,94	0,00	212.107.578,94	110,98
6	HARÇLAR	191.120.000,00	0,00	212.201.060,37	212.201.060,37	212.201.060,37	212.201.060,37	93.481,43	212.107.578,94	0,00	212.107.578,94	110,98
9	Diğer Harçlar	191.120.000,00	0,00	212.201.060,37	212.201.060,37	212.201.060,37	212.201.060,37	93.481,43	212.107.578,94	0,00	212.107.578,94	110,98
	Gemi Sağlık Resmi	191.120.000,00	0,00	212.201.060,37	212.201.060,37	212.201.060,37	212.201.060,37	93.481,43	212.107.578,94	0,00	212.107.578,94	110,98
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET	662.000,00	0,00	681.178,34	681.178,34	681.178,34	681.178,34	6.274,93	674.903,41	0,00	674.903,41	101,95
1	MAL VE HİZM. SATIŞ GEL.	263.000,00	0,00	290.967,64	290.967,64	290.967,64	290.967,64	0,00	290.967,64	0,00	290.967,64	110,63
1	Mal Satış Gelirleri	263.000,00	0,00	290.967,64	290.967,64	290.967,64	290.967,64	0,00	290.967,64	0,00	290.967,64	110,63
01	Şartname, Basılı Evrak, Form	10.000,00	0,00	7.540,00	7.540,00	7.540,00	7.540,00	0,00	7.540,00	0,00	7.540,00	75,4
05	Gemi Sağlık Cüzdanı Bedel	253.000,00	0,00	283.427,64	283.427,64	283.427,64	283.427,64	0,00	283.427,64	0,00	283.427,64	112,03
6	KİRA GELİRLERİ	399.000,00	0,00	390.210,70	390.210,70	390.210,70	390.210,70	6.274,93	383.935,77	0,00	383.935,77	96,22
1	Taşınmaz Kiraları	399.000,00	0,00	390.210,70	390.210,70	390.210,70	390.210,70	6.274,93	383.935,77	0,00	383.935,77	96,22
01	Lojman Kira Gelirleri	399.000,00	0,00	390.210,70	390.210,70	390.210,70	390.210,70	6.274,93	383.935,77	0,00	383.935,77	96,22
5	DİĞER GELİRLER	17.078.000,00	2.007.948,47	48.878.756,79	50.886.705,26	48.880.491,39	48.880.491,39	55.238,04	48.825.253,35	2.006.213,87	48.825.253,35	285,9
1	FAİZ GELİRLERİ	15.671.000,00	2.156,32	28.696.979,28	28.699.135,60	28.697.878,03	28.697.878,03	0,00	28.697.878,03	1.257,57	28.697.878,03	183,13

THSSGM Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli

TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ										YIL: 2016 (TL)		
EKONOMİK KODLAR		AÇIKLAMA	BÜTÇE GELİR TAHMİNİ	TAHAKKUK			TAHSİLAT				ERTESİYİLA DEVREDEN TAHAKKUK ARTIĞI	NET TAHSİLATIN TAHMİNİ ORANI (%)
I	II			GEÇEN YILDAN DEVREDEN TAHAKKUK ARTIĞI	2016 YILI TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	TAHSİLAT	BÜTÇE GELİRİNDEN REDVE İADELER	NET TAHSİLAT			
	9	Diğer Faizler	15.671.000,00	2.156,32	28.696.979,28	28.699.135,60	28.697.878,03	0,00	28.697.878,03	1.257,57	183,13	
	0	Kişilerden Alacaklar	10.000,00	2.156,32	29.064,69	31.221,01	29.963,44	0,00	29.963,44	1.257,57	299,63	
	9	Diğer Faizler	15.661.000,00	0,00	28.667.914,59	28.667.914,59	28.667.914,59	0,00	28.667.914,59	0,00	183,05	
3	9	PARA CEZALARI	977.000,00	0,00	1.698.743,00	1.698.743,00	1.698.743,00	10.482,38	1.688.260,62	0,00	172,8	
	2	İdari Para Cezaları	886.000,00	0,00	1.605.625,63	1.605.625,63	1.605.625,63	10.399,95	1.595.225,68	0,00	180,05	
	9	Diğer İdari Para Cezaları	886.000,00	0,00	1.605.625,63	1.605.625,63	1.605.625,63	10.399,95	1.595.225,68	0,00	180,05	
	4	Vergi Cezaları	91.000,00	0,00	93.117,37	93.117,37	93.117,37	82,43	93.034,94	0,00	102,24	
	0	Vergive Diğer Amme Alacakları	91.000,00	0,00	93.117,37	93.117,37	93.117,37	82,43	93.034,94	0,00	102,24	
9	1	Diğer Çeşitli Gelirler	430.000,00	2.005.792,15	18.483.034,51	20.488.826,66	18.483.870,36	44.755,66	18.439.114,70	2.004.956,30	4288,17	
	1	Diğer Çeşitli Gelirler	430.000,00	2.005.792,15	18.483.034,51	20.488.826,66	18.483.870,36	44.755,66	18.439.114,70	2.004.956,30	4288,17	
	0	Kişilerden Alacaklar	30.000,00	2.005.792,15	34.899,27	2.040.691,42	35.735,12	0,00	35.735,12	0,00	119,12	
	6	Yukarıda Tanımlanan Diğer	400.000,00	0,00	18.448.135,24	18.448.135,24	18.448.135,24	44.755,66	18.403.379,58	0,00	4600,84	
GENEL TOPLAM			208.860.000,00	2.007.948,47	230.111.638,83	263.768.943,97	261.762.730,10	154.994,40	261.607.735,70	2.006.213,87	125,26	

3. Mali Denetim Sonuçları

Dış Denetim

Genel Müdürlüğümüz hesapları Sayıştay Başkanlığı'nca dış denetime tabidir.

İç Denetim

Kurumumuza 2007 yılında üç iç denetçi ataması yapılarak İç Denetim Birimi oluşturulmuştur. 2015 yılında İç Denetim Birimi Başkanlığı şeklinde örgütlenmesini tamamlamıştır. Halen üç iç denetçi kadrosu ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Denetim Yönetimi Faaliyetleri

Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kurulu (İDKK) tarafından uygulamaya konulan İç Denetim Otomasyon Programına uyum kapsamında Genel Müdürlüğün bütün ana süreçleri ve faaliyetleri belirlenerek denetim evreni oluşturulmuş ve İç Den Otomasyon Programına kayıt edilmiştir.

İç Den Otomasyon Programı üzerinden 2015-2017 dönemine ilişkin 3 yıllık denetim planı ve 2016 yılı denetim programı hazırlanıp onaylatılarak yürürlüğe konulmuştur.

Denetim Faaliyetleri

Sağlık resmi tahakkuk, tahsilat, takip, iade ve cezaların tahakkuk, tahsilat ve itiraz, iptal ve iade işlemlerine ilişkin yapılan sistem ve uygunluk denetimindeki bulgulardan önemli görülenlere ilişkin önerilerde bulunulmuştur.

2016 mali yılında aşağıda sıralanan 5 sürecin sistem ve uygunluk denetimi yapılmış olup denetim sonucu tespit edilen bulgulardaki önerilere ilişkin eylem planları belirlenmiştir. Uzlaşlamayan hususlara rastlanmamıştır.

1-Emlak Yönetimi ve Gayrimenkullerin ve Misafirhanelerin Yönetimi İşlemleri Sistem ve Uygunluk Denetimi Raporu

2-Nakil, Atama, Personel Alımı, Tayin, Terfi, Kadro, Sicil, Disiplin İşlemleri Sistem ve Uygunluk Denetimi Raporu

3-Ücret ve Harcırak Ödeme İşlemleri Sistem ve Uygunluk Denetimi Raporu

4-Ege Bölge Baştabipliği Taşra Hizmet Birimleri Sistem ve Uygunluk Denetimi Raporu

5-Tele Sağlık İşlemleri Sistem ve Uygunluk Denetimi Raporu

Danışmanlık Faaliyetleri

İç denetçiler yıl içerisinde, program dışı inceleme ve danışmanlık raporu düzenlenmiştir. İç Kontrol Sistemi İzleme Kurulunda görev alarak sistem kurulması işlemlerinde danışmanlık faaliyetleri yürütülmüştür.

Eğitim Faaliyetleri

1- Alınan Eğitimler: İDDK tarafından Mayıs ayında düzenlenen 15 saatlik Kamu İç Denetçileri Eğitim Programına üç iç denetçimiz de katılmıştır.

Bir iç denetçimiz 17-20 Ocak 2017 tarihinde kurumumuzun düzenlediği Kamu personeli ve Özlük Hakları Mevzuat Değişiklikleri Eğitim Programı ve 06-09 Kasım 2016 tarihinde düzenlediği 2017-2021 Stratejik Plan Çalıştayına katılmıştır.

Bir iç denetçimiz ise TİDE tarafından düzenlenen Sertifikalı Kamu İç Denetçisi sınavında başarılı olmuş ve Kamu İç Denetçisi Sertifikasını(CGAP) almaya hak kazanmıştır.

2- Verilen Eğitimler: Bir İç Denetçimiz 16 Kasım 2016 tarihinde KİDDER tarafından düzenlenen Sertifikalı Kamu Denetçisi Hazırlık Eğitiminde 6 saatlik ders vermiştir.

İzleme Faaliyetleri

Başkanlığımızda izleme faaliyetine ilişkin takip sistemi kurulmuştur. 2016 yılında poliklinik hizmeti, cenaze nakil ve çevre sağlığı denetimi işlemleri, giriş noktalarında sağlık kontrolü önlemleri ve toplu nüfus hareketleri sağlık yönetimi, ihale işlemleri, gemi adamları sağlık muayenesi, gemi adamları eğitimleri sertifikalandırma işlemleri, transit gemi sağlık denetimi işlemleri olmak üzere beş sürecin izlemesi tamamlanmıştır.

Performans Göstergeleri ve Gerçekleşme Durumu

İç Denetim Birimi Başkanlığınca hazırlanan 2015 - 2017 Dönemi İç Denetim Planı ve bu plana uygun olarak hazırlanan 2016 yılı İç Denetim Programı ile Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğünün on iki süreci denetim programında hedeflenmiştir. Ancak bir insan kaynağımızın (iç denetçimizin) azalmasından dolayı beş denetim alanının sistem ve uygunluk denetimleri tamamlanarak beş adet denetim raporu düzenlenmiştir.

Buna göre hedeflenen denetim faaliyetlerinin gerçekleşme oranı % 41.6' dır

İzleme faaliyetlerinde ise beş denetim raporunda belirlenen toplam 49 adet öneriye verilen eylem planlarının tamamlandığı veya riskin üstlenildiği tespit edilmiştir. İzleme faaliyetlerinin gerçekleşme oranı % 100 dür.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Türk Boğazları ve Sağlık Denetimleri Daire Başkanlığı

1. Deniz ve Boğazlarda Verilen Sağlık Hizmetleri

Uluslararası Giriş Noktaları ile Ulusal Sefer Yapan Gemilerin Sağlık İşlemleri Faaliyeti Genel Müdürlüğümüz, Sağlık Denetleme Merkezlerince, uluslararası önemi haiz halk sağlığı risklerinin ülkemize girmesini önlemek amacıyla, uluslararası sefer yapan taşıtlar ile uluslararası giriş noktalarında, gerekli her türlü sağlık tedbirini alarak, halk sağlığını etkileyecek etkenlere karşı kontrol önlemleri uygulamakla görevlidir.

1.1. Limanlarda Yürütülen Gemi Sağlık İşlemleri

1.1.1. Serbest Pratika Faaliyeti

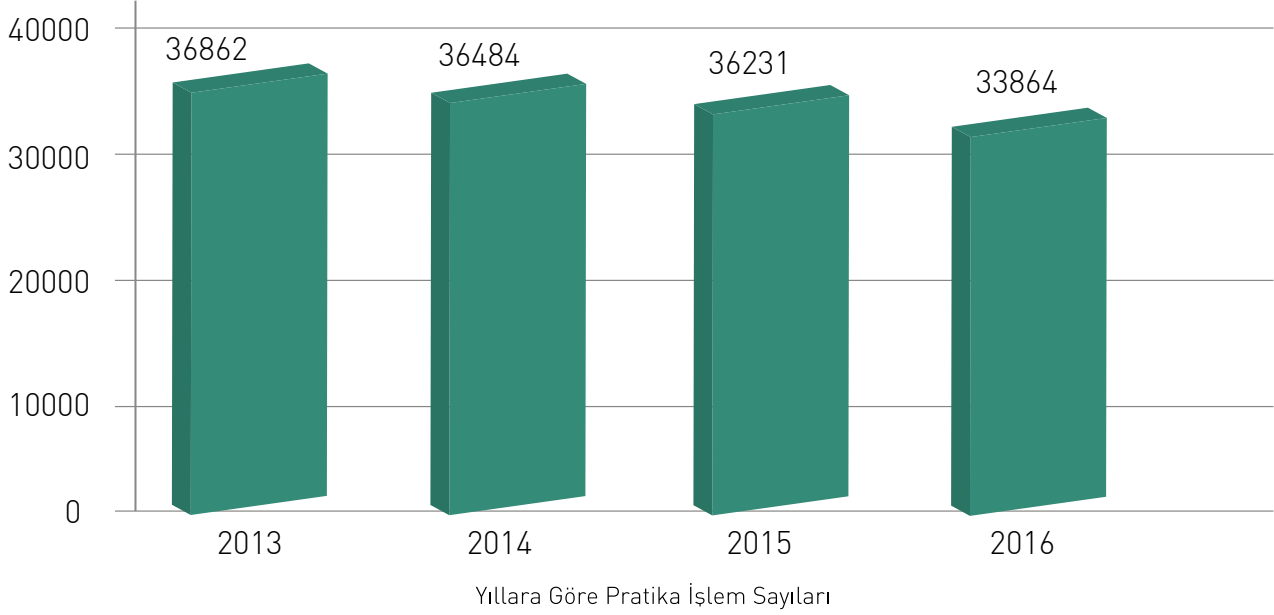
Serbest Pratika; Yurtdışından gelen gemilere Türk limanlarına yanaşma izni verilmesidir. Limana yanaşmakta olan gemilerden Deniz Sağlık Bildirimi alınmakta, alınan bildirim Halk Sağlığı riski açısından değerlendirilmekte halk sağlığı riski taşımayan gemilere limana yanaşma izni verilmektedir. Yurtdışından gelen tüm gemiler, geldikleri ilk Türk limanında sağlık sorgusu ve pratika işlemine tabidirler. Serbest pratika verilmedikçe gemilerin kara ile ihtilati (temas etmesi) yasaktır.

2010 yılından itibaren "Deniz Sağlık Bildirimi" elektronik ortamda alınmaya başlanmış olup, yurtdışından gelen her geminin kaptanı yanaşmak istediği ilk Türk limanına varmadan önce gemideki sağlık durumunu içeren "deniz sağlık bildirimini" Sahil Sağlık Denetleme Merkezine elektronik posta veya faks ile bildirmektedir. Elektronik posta veya faks yoluyla bildirecek donanımı yoksa bu gemi riskli kabul edilmekte ve gemiye çıkılarak pratika yapılmaktadır.

2016 yılında limanlarımızda pratika yapılan gemilerin toplam sayısı 33864'dir. Bu gemilerin 9022 (% 26,7) 'si Türk bayraklı gemi, 24.842 (%73,3) 'si ise yabancı bayraklı gemilerdir.

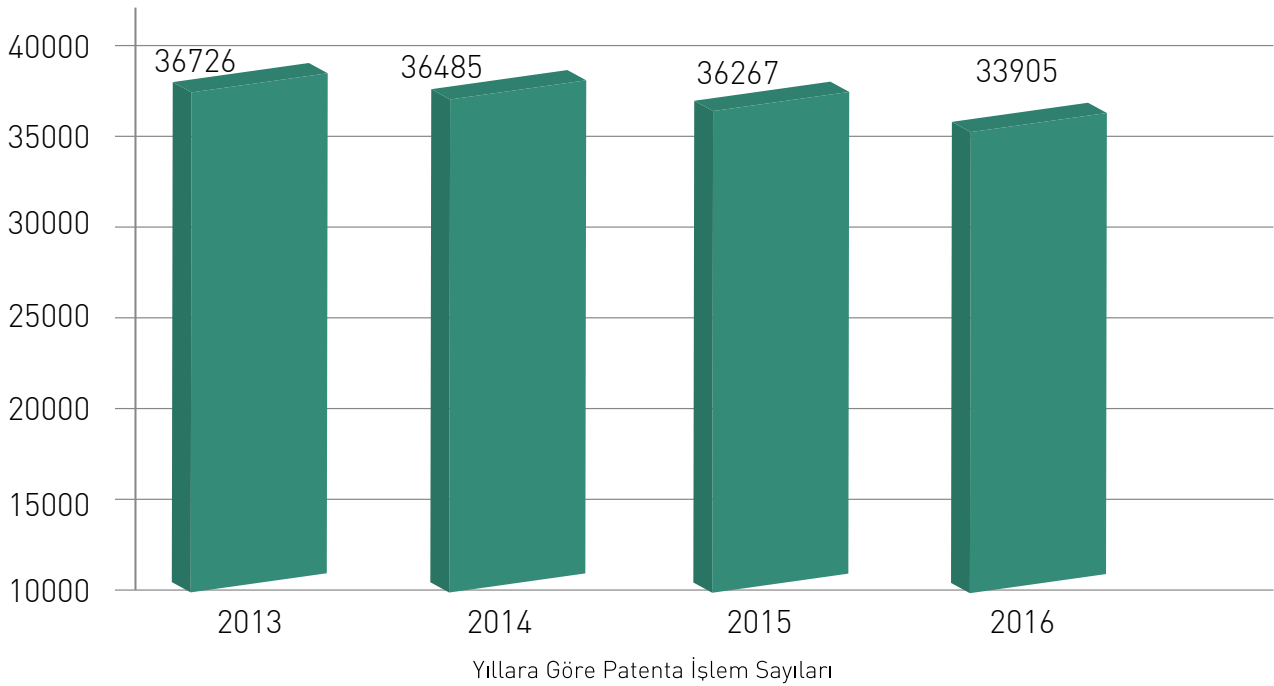
2016 Yılı En Çok Pratika Yapan Merkezler

İzmit Sahil Sağlık Denetleme Merkezi	4720
Mersin Sahil Sağlık Denetleme Merkezi	3271
Aliağa Sahil Sağlık Denetleme Merkezi	2665
İskenderun Sahil Sağlık Denetleme Merkezi	2246
Ambarlı Sahil Sağlık Denetleme Merkezi	1698
Samsun Sahil Sağlık Denetleme Merkezi	1666
Çeşme Sahil Sağlık Denetleme Merkezi	1595
Bodrum Sahil Sağlık Denetleme Merkezi	1561
İzmir Sahil Sağlık Denetleme Merkezi	1250
Gemlik Sahil Sağlık Denetleme Merkezi	1157



1.1.2. Patenta Faaliyeti

Patenta; Bulunduğu limandan ayrılan geminin mürettebatının, yolcularının, yükünün sağlıklı olduğunu, gemide ve ayrıldığı liman ve limanın çevresinde herhangi bir bulaşıcı ve salgın hastalık olmadığını, geminin limandan ayrılmasında sağlık yönünden sakınca bulunmadığını gösteren bir belgedir. 2016 yılında limanlarımızda patenta verilen gemi sayısı 33.905 'dir.



1.1.3. Gemi Denetimleri ve Gemi Sağlık Sertifikaları İşlemleri Faaliyeti

Serbest Pratika verilen gemilerin limana girmesini takiben detaylı sağlık kontrol ve denetimi yapılır. Bu kontrol ve denetimlerde, gemilerin yaşam mahalleri ve diğer bölümleri gezilerek sağlık koşullarına bakılır. Genel Müdürlüğümüz gemi sağlık denetmenlerince, ulusal ve uluslararası mevzuata uygun olarak gemilerin sağlık denetimleri yapılmaktadır. Gerekli durumlarda sağlık kontrol önlemlerinin alınması sağlanmakta ve denetim sonucunda gerekli uluslararası geçerliliği olan sağlık belgeleri düzenlenmektedir.

2016 yılında 8.703 gemi denetimi yapılmıştır.

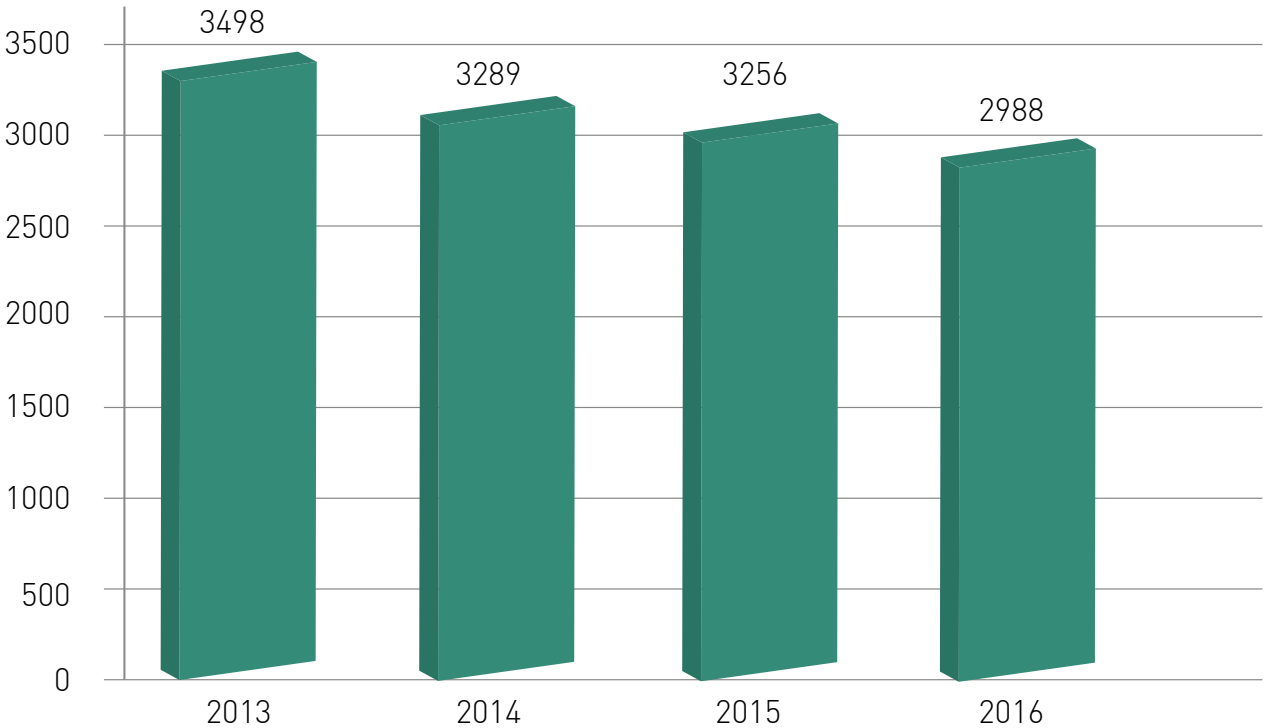
Gemi Denetimi sonucunda düzenlenen belgeler;

- I) Gemi Sağlık Kontrolünden Muafiyet Sertifikası/Gemi Sağlık Kontrol Sertifikası
- II) İlaç ve Tıbbi Donanım Sertifikası
- III) Yıllık Gemi Sağlık Cüzdanı
- IV) Yıllık Gemi Sağlık Belgesi

1.1.3.1. Gemi Sağlık Kontrolünden Muafiyet Sertifikası/Gemi Sağlık Kontrol Sertifikası

Uluslararası Sağlık Tüzüğü (UST) kapsamında yapılan denetim sonucunda geminin gerekli sağlık şartlarını taşıdığı tespit edilirse, geçerlilik süresi 6 ay olan, geminin sağlık kontrolünden muaf olduğunu gösteren ve uluslararası sözleşmelere uygun olan "Gemi Sağlık Kontrolünden Muafiyet Sertifikası" düzenlenir. Yine denetim sonucuna göre uygulanacak sağlık kontrol önlemlerini içerecek şekilde ve ulusal ve uluslararası mevzuata uygun olan "Gemi Sağlık Kontrol Sertifikası" düzenlenir.

2016 yılında 2.760 adet Gemi Sağlık Kontrolünden Muafiyet Sertifikası ve 228 adet Gemi Sağlık Kontrol Sertifikası olmak üzere toplam 2.988 adet Gemi Sağlık Sertifikası düzenlenmiştir.

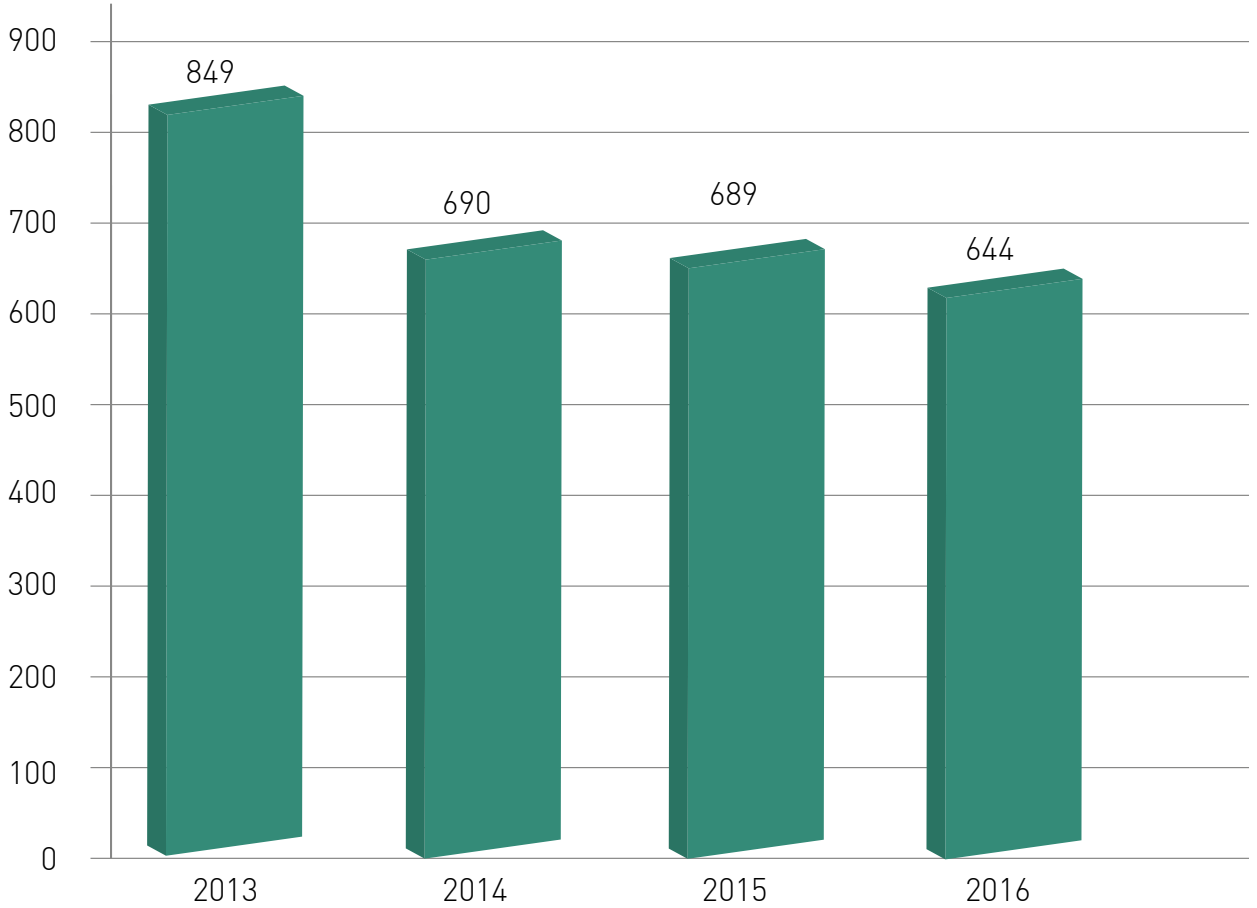


Yıllara Göre Gemi Sağlık Sertifikası Verilme Sayıları

1.1.3.2. İlaç ve Tıbbi Donanım Sertifikası

Seyir halindeki gemilerde bulunan gemiadamı, yolcu ve diğer kişilerin yaşamlarını sağlıklı olarak devam ettirebilmeleri, hastalık ya da kaza anında ilkyardım ve tıbbi bakım olanaklarından azami seviyede ve doğru olarak yararlanabilmeleri için geminin kategorisine göre bulundurulması gereken asgari ilaç ve tıbbi malzemelerin tam ve kullanılabilir halde olduğunun, usulüne uygun saklanıp korunduğunun kontrolü ve denetimi yapılır.

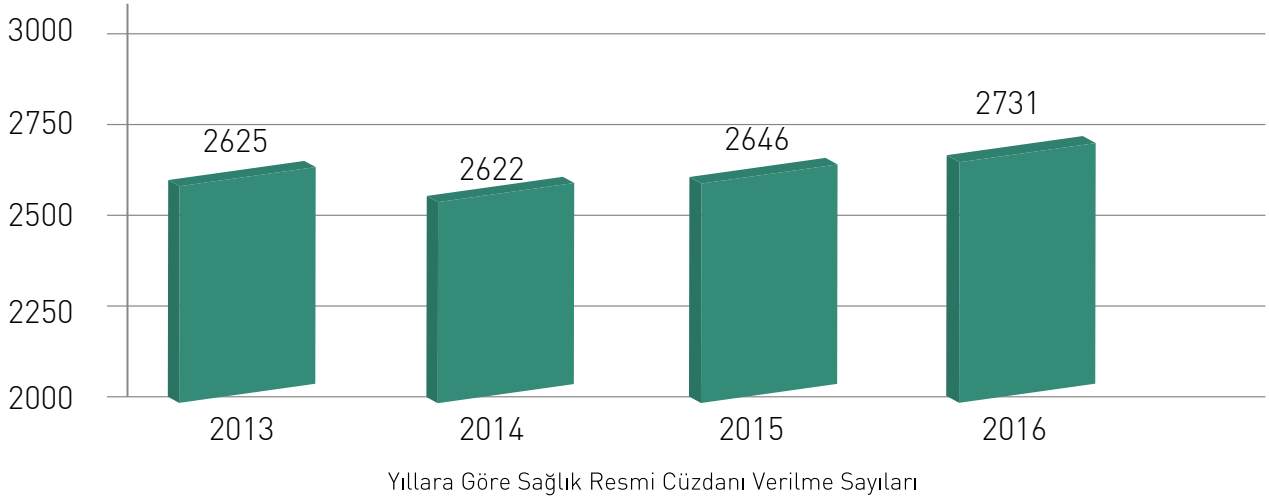
Gerekli sağlık şartlarını yerine getirip ilaç ve tıbbi malzemeleri tam olan gemiye 1 (bir) yıl geçerli uluslararası bir belge olan Gemi İlaç ve Tıbbi Donanım Sertifikası (Medikal Sertifika) düzenlenip verilir.2016 yılında 644 adet İlaç ve Tıbbi Donanım Sertifikası düzenlenmiştir.



Yıllara Göre İlaç Tıbbi Donanım Sertifikası Sayıları

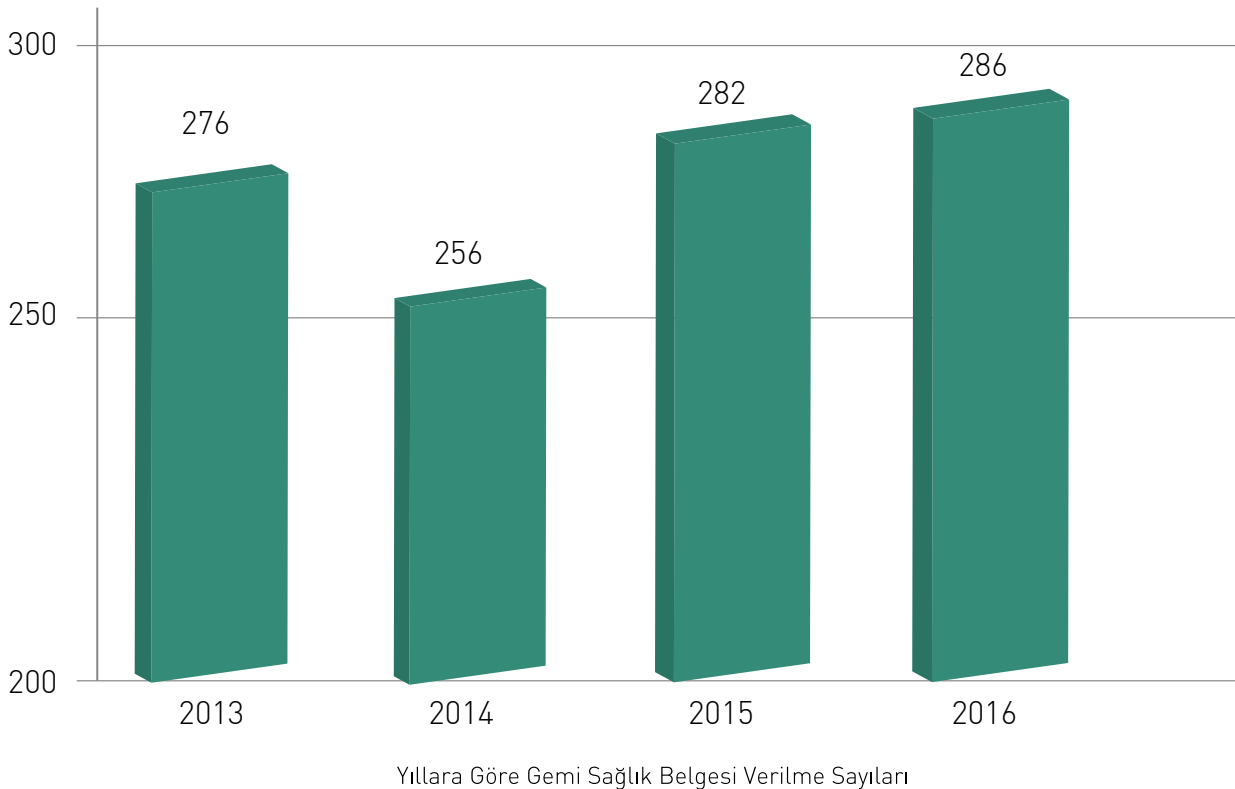
1.1.3.3. Yıllık Gemi Sağlık Cüzdanı

Türk limanları arasında çalışan ve kabotaj hakkına sahip 250 net tona kadar olan gemilere 2548 sayılı Gemi Sağlık Resmi Kanunu gereğince yılda bir defa, verilen patentadır.2016 yılında 2.731 adet Yıllık Gemi Sağlık Cüzdanı düzenlenmiştir.



1.1.3.4. Yıllık Gemi Sağlık Belgesi

Türk limanlar arasında tarifeli sefer yapan 250 net tondan büyük gemilere, sağlık denetimi sonrasında 1 (bir) yıllığına verilen patentadır.2016 yılında 286 adet Yıllık Gemi Sağlık Belgesi düzenlenmiştir.



1.1.4. Liman Ziyaretleri Faaliyeti

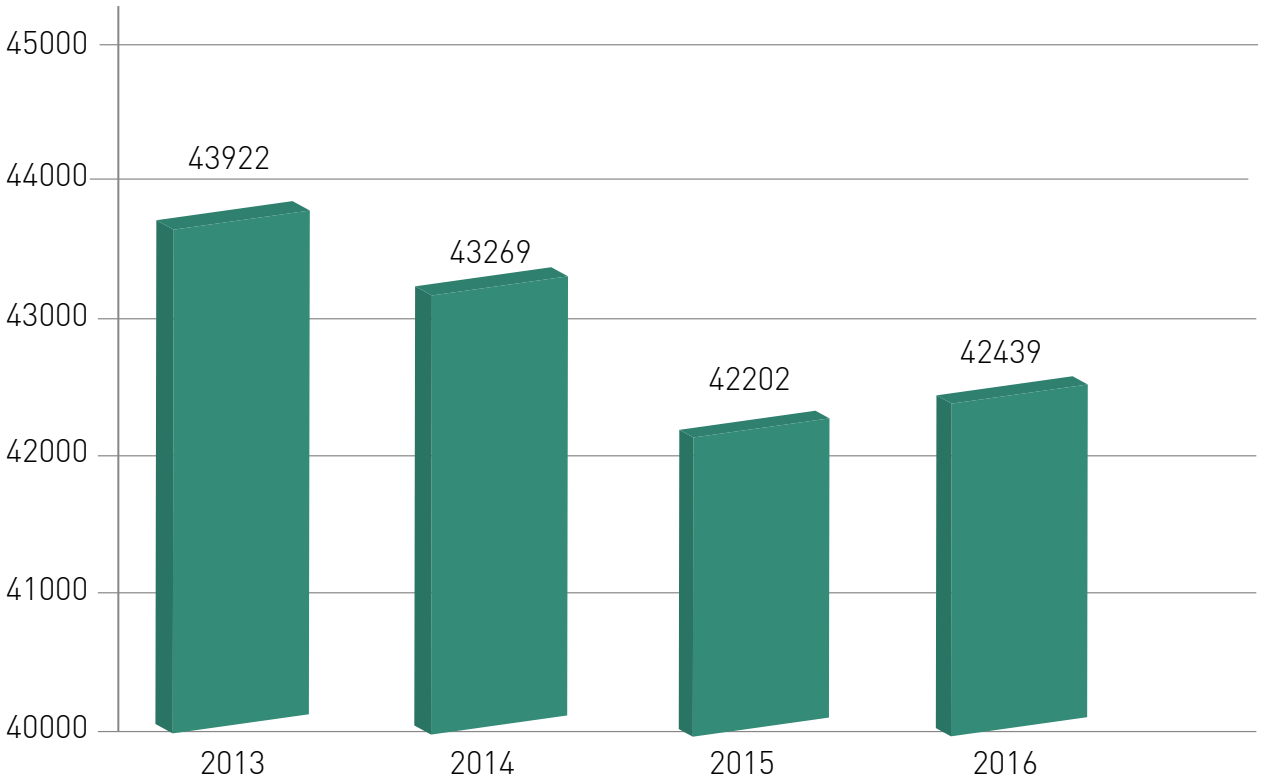
Yabancı ülkelerin deniz kuvvetlerine ait gemilerin Türk Limanlarına ziyaretleri "Yabancı Silahlı Kuvvetlere Bağlı Gemilerin Türk İç Sularına ve Limanlarına Gelişleri ve Bu Sulardaki Hareket ve Faaliyetlerine İlişkin Yönetmelik" hükümlerinin doğrultusunda Genel Müdürlüğümüzce sağlık açısından değerlendirilmekte herhangi bir sağlık riski taşımayan gemilerin ziyaretlerinin uygun bulunduğu ilgili kurumlara resmi yazı ile bildirilmektedir. 2016 yılında Türk limanlarına ziyaretleri uygun görülen liman ziyareti sayısı 51'dir.

1.1.5. Transit Pratika Faaliyeti

Transit pratika işlemi Genel Müdürlüğümüzün Montreux Boğazlar Sözleşmesi gereğince Türk Boğazlarından transit geçen gemilere uygulanan sağlık denetimi faaliyetidir. Bir geminin transit sayılabilmesi için, yabancı bir ülkeden gelip başka bir yabancı ülkeye gitmesi gerekmektedir.

Transit geçecek geminin yetkili acentesi, geminin gerekli bilgilerini içeren dilekçeyi 24 saat önceden, geçeceği boğazda bulunan Sahil Sağlık Denetleme Merkezine iletir. Bu gemi Türk Boğazlarına girdiğinde sağlık motorbotuyla gemiye yanaşarak pratika işlemi gerçekleştirilir. Boğaz geçişine izin verilir ve yanaşmış olan motorbot gemiden ayrılır.

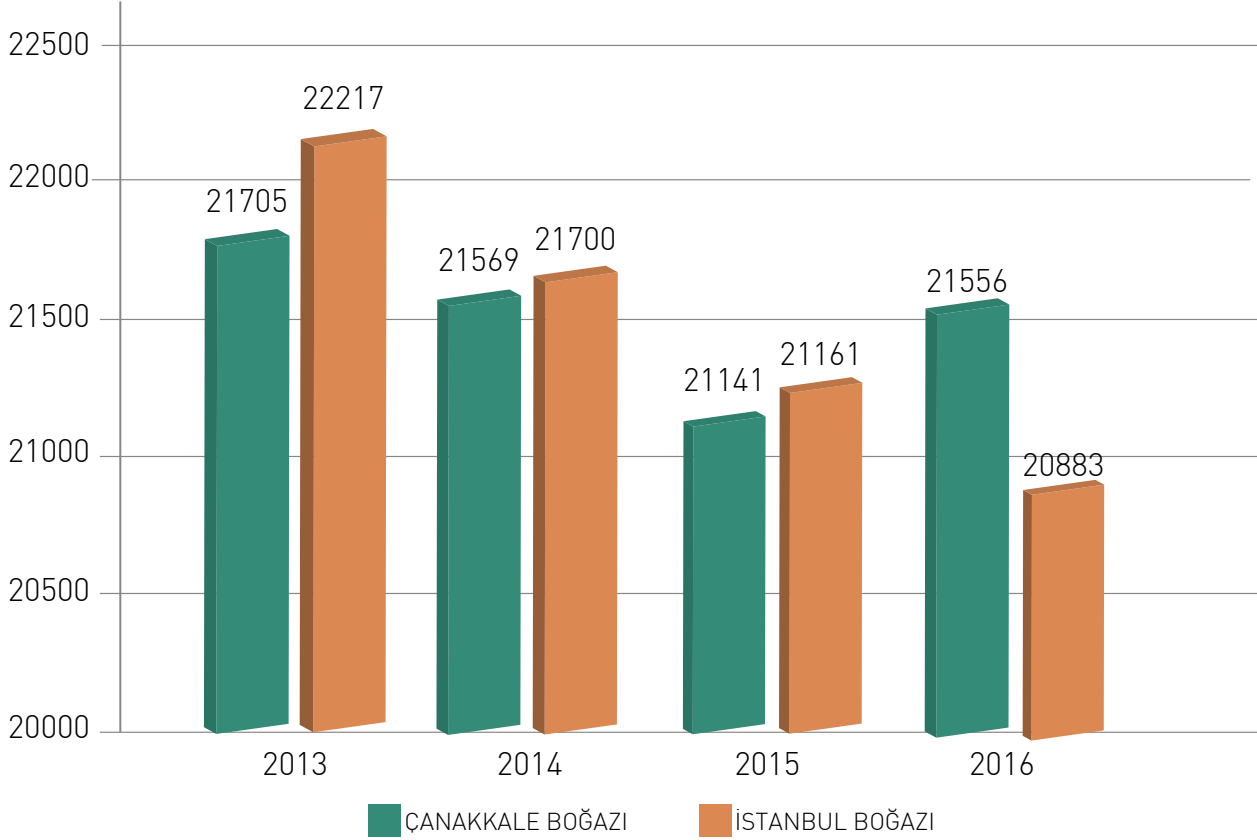
Transit Pratika işlemleri İstanbul Boğaz Sağlık Denetleme Merkezi ve Çanakkale Boğaz Sağlık Denetleme Merkezi tarafından yürütülmektedir. Türk Boğazlarından yıllık yaklaşık 44.000 gemi geçmektedir. 2013 yılında 43.922, 2014 yılında 43.269, 2015 yılında 42.402 ve 2016 yılında 42.439 gemi geçmiştir.



Yıllara Göre Türk Boğazlarından Geçen Gemi Sayıları

2016 yılında Türk Boğazlarından toplam 42.439 gemi geçişi olmuştur. Bu geçişin 20.883 adedi İstanbul Boğazı'ndan, 21.556 adedi Çanakkale Boğazı'ndan gerçekleşmiş olup, bunlardan 20.077 adedini transit geçişler oluşturmuştur.

Yıllara Göre İstanbul ve Çanakkale Boğazlarından Gemi Geçiş Durumu



İstanbul ve Çanakkale Boğazları Sağlık Denetleme Merkezlerince 2016 yılında boğazlardan geçen gemilere yapılan işlemleri gösteren tablo aşağıda gösterilmiştir.

Sağlık Denetleme Merkezi	Pratikali			Pratikasız		
	Serbest	Transit	Toplam	Serbest	Transit	Toplam
İstanbul Boğazı	4	10247	10251	9897	735	10632
Çanakkale Boğazı	7	7987	7994	12454	1108	13562
Toplam	11	18234	18245	22351	1843	24194

1.1.6. Belirlenmiş Limanlarda Çekirdek Kapasite Geliştirme Faaliyetleri

Uluslararası Sağlık Tüzüğü-2005 gereği taraf devletler kendi belirledikleri limanlarda halk sağlığı risklerine karşı belirli çekirdek kapasiteleri geliştirmekle yükümlüdürler. Bu çerçevede ülkemizde 8 liman Belirlenmiş Giriş Noktası olarak tespit edilmiş ve buralarda çekirdek kapasiteler geliştirilmiştir. Bu çerçevede 8 Belirlenmiş Liman için Halk Sağlığı Acil Eylem planları hazırlanmış ve bu planları test etmek için tatbikatlar düzenlenmiştir. Belirlenmiş Giriş Noktası Halk Sağlığı Acil Eylem Planları, yapılan tatbikatlarda ortaya çıkan eksiklikler doğrultusunda ilgili paydaşların da katılımıyla yeniden güncellenmiştir.

Ayrıca Belirlenmiş Giriş Noktalarında görev yapan sağlık personeli için aşamalı olarak eğitimler düzenlenmiş, ilgili personelin halk sağlığı acil durumlarına yönelik bilgileri güncellenmiştir. Bu eğitimlerde Belirlenmiş Giriş Noktalarında karşılaşılabilecek halk sağlığı riskleri, risk analizi, risk iletişimi ve risk yönetimi, giriş noktalarında kullanılmak üzere temin edilen kişisel korunma ekipmanları konularında bilgi verilmiştir. Ayrıca belirlenmiş giriş noktalarında düzenlenen tatbikatlar değerlendirilmiş ve giriş noktalarında uygulanacak olan standart çalışma planları gözden geçirilmiştir.

1.2. Türk Boğazlarında Yürütülen Sağlık İşlemleri

1.2.1. Türk Boğazlarından Transit Geçen Gemilerde Personel Değişimi Faaliyeti

Türk Boğazlarından transit geçen gemilerdeki personelin, mücbir sebeplerden dolayı Genel Müdürlüğümüz izni ve kontrolünde değiştirilmesidir.

2016 yılında Türk Boğazlarında Genel Müdürlüğümüz izni ile gerçekleştirilen personel değişimi sayısı 6.687 dir. Bu personel değişiminin 5.887'si İstanbul Boğazından, 800'ü Çanakkale boğazından olmuştur.

Ayrıca Türk Boğazlarından transit geçen gemilere tamir vb. nedenlerle Genel Müdürlüğümüzce temas izni verilmektedir. 2016 yılında İstanbul Boğazında Genel Müdürlüğümüzce verilen temas izni sayısı 23.515 dir.

1.2.2. Türk Boğazlarından Transit Geçen Gemilerden Hasta Tahliye Faaliyeti

Türk Boğazlarından transit geçen gemi kaptanlarının talebi üzerine, gemideki hastaların Genel Müdürlüğümüz personeline geminin transitliği bozulmaksızın kontrollü olarak sağlık kurumuna ulaştırılması hizmetidir.

2016 yılında İstanbul Boğazında 108, Çanakkale Boğazında ise 18 olmak üzere toplamda 126 hastanın kontrollü tahliyesi sağlanmıştır.

1.2.3. Deniz Ambulansı ile Hasta Transferi Faaliyeti

Deniz Ambulansları ile Büyükada, Marmara Adası ve Gökçeada da hastaların sağlık kuruluşlarına transferi için lojistik destek sağlanmıştır.

1.2.4. Cenazelerin Yurda Giriş İşlemleri Faaliyeti

Sahil Sağlık Denetleme Merkezlerimizde 2016 yılında yurtdışından gelen 4 cenazeye işlem yapılarak izin belgesi düzenlenmiştir.

2. Havalimanı Sağlık Hizmetleri

2.1. Karantina Hizmetleri

Bir enfeksiyon yada kontaminasyonun olası yayılmasını önlemek amacıyla hasta olmayan şüpheli kişilerin, şüpheli yolcu eşyalarının, konteynırların, postaların, taşıtların veya malların faaliyetlerinin kısıtlanması veya diğerlerinden ayrılması hizmetidir.

Bu çerçevede uçakların havalimanına inmeden önce vermiş oldukları Genel Deklarasyonun Sağlık Bölümü Genel Müdürlüğümüz birimlerince halk sağlığı riskleri yönünden incelenmektedir.

2.2. Yurtdışından Getirilen Cenazelerin Yurda Giriş İzni İşlemleri

Yurtdışından getirilen cenazelerin ülkemize girişinde sağlık açısından değerlendirilerek yurda girişine izin verilmesi işlemleri "Yurtdışından Getirilen Cenaze İşlemleri Yönergesi" kapsamında yürütülmektedir.

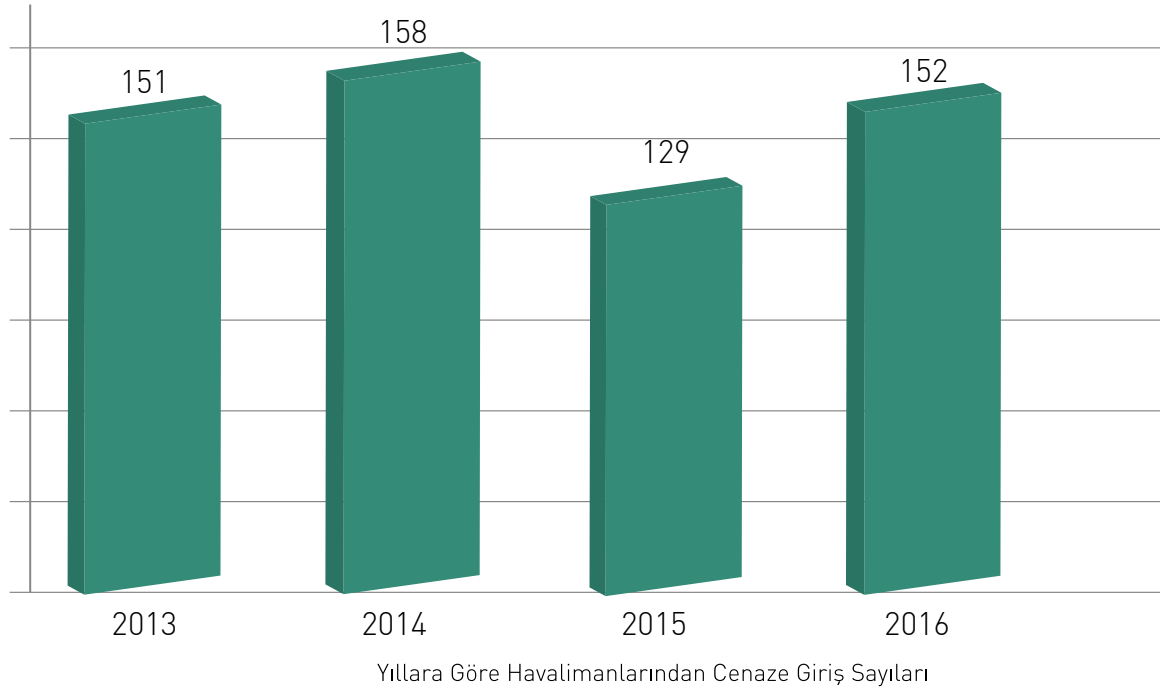
Ülkemize defnedilmek üzere cenaze getirilmesi ile ilgili olarak; cenazelerin getirildiği ülkeler halk sağlığı riski açısından "Riskli ve Risksiz Ülkeler" olarak iki gruba ayrılmış olup halk sağlığı açısından risksiz olarak değerlendirilen ülkelere getirilen cenazelerin ülkemize girişlerinde Genel Müdürlüğümüzce herhangi bir işlem yapılmamaktadır.

Halk sağlığı açısından riskli olarak değerlendirilen ülkelere getirilen cenazelerin ülkemize girişlerinde ise sağlık riski açısından değerlendirme yapılarak "**Cenazeler İçin Düzenlenen Yurda Giriş İzin Belgesi**" düzenlenmektedir.

Ülkemiz üzerinden başka bir ülkeye nakledilmek istenen cenazeler ile ilgili olarak; halk sağlığı açısından risksiz olarak değerlendirilen ülkelere getirilen cenazeler için Genel Müdürlüğümüzce herhangi bir işlem yapılmamaktadır. Halk sağlığı açısından riskli olarak değerlendirilen ülkelere getirilen cenazelerin için ise "**Transit Gececek Cenazeler İçin Düzenlenen İzin Belgesi**" düzenlenmektedir.

Sağlık Denetleme Merkezlerimizde 2016 yılında yurtdışından gelen 152 cenazeye işlem yapılarak, 145 cenaze için "Cenazeler İçin Düzenlenen Yurda Giriş İzin Belgesi", 7 cenaze için ise "Transit Gececek Cenazeler İçin Düzenlenen İzin Belgesi" düzenlenmiştir. Bu işlemlerin merkezlerimize göre dağılımı şöyledir:

2016 Yılı Havalimanları Cenaze Girişi	Cenaze Sayısı
Atatürk Havalimanı Sağlık Denetleme Merkezi	127
Adana Havalimanı Sağlık Denetleme Merkezi	15
Hatay Havalimanı Sağlık Denetleme Merkezi	7
Esenboğa Havalimanı Sağlık Denetleme Merkezi	3
TOPLAM	152



2.3. Uluslararası Trafiğe Açık Havalimanlarında Yeni Merkezler Açılması Faaliyeti

Artan turizm ve ticarete bağlı olarak; yolcu ve uçak sayılarında meydana gelen artış nedeniyle, Genel Müdürlüğümüz "Havalimanları Baştabiliği"ne bağlı olarak; 2015 yılında birim açılması planlanan 5 havalimanından, "Antalya Gazipaşa Havalimanı" ile "Gaziantep Havalimanında" birim kurulmuş, personel görevlendirilerek sağlık hizmeti verilmeye başlanmıştır.

Isparta Süleyman Demirel, Konya ve Samsun Çarşamba Havalimanlarında ise birim kurulması süreci devam etmektedir.

HAVALİMANLARI SAĞLIK DENETLEME MERKEZLERİ	
1	Adana Havalimanı
2	Adnan Menderes Havalimanı
3	Antalya Havalimanı
4	Antalya Gazipaşa Havalimanı
5	Atatürk Havalimanı
6	Bodrum Milas Havalimanı
7	Dalaman Havalimanı
8	Esenboğa Havalimanı
9	Gaziantep Havalimanı
10	Hatay Havalimanı
11	Isparta Süleyman Demirel Havalimanı
12	Kayseri Havalimanı
13	Konya Havalimanı
14	Sabiha Gökçen Havalimanı
15	Samsun Çarşamba Havalimanı
16	Trabzon Havalimanı

2.4. Güvenlik Komisyonu Katılımı

2007 yılından itibaren, Sağlık Bakanlığının havalimanındaki temsilcisi olarak "Havalimanı Güvenlik Komisyonu" üyesi olan Genel Müdürlüğümüz Birim Sorumlusunun 2015 yılında yapılan bir değişiklik ile havalimanı güvenlik komisyonu üyeliğinden çıkarılması üzerine; "Milli Sivil Havacılık Güvenlik Programı'nda tekrar değişiklik yapılarak yeniden "Havalimanı Güvenlik Komisyonu" üyeliği sağlanmıştır.

3. Kara Hudut Kapısı Sağlık Hizmetleri

3.1. Teşkilatlanma Faaliyetleri

663 Sayılı "Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname"de belirtilen Genel Müdürlüğümüz görev ve sorumlulukları doğrultusunda yapılan değerlendirme sonucu 14 ilimizde bulunan 18 Kara Hudut Kapısında Sağlık Denetleme Merkezi açılması kararı alınmıştır. Bu çerçevede açılması planlanan Sağlık Denetleme Merkezlerinde görevlendirilecek personelin, 4924 Sayılı Kanun kapsamında istihdam edilmesi kararı alınmış ve Sağlık Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından personel planlaması yapılmıştır.

Ayrıca Merkez açılması planlanan Kara Hudut Kapılarında personelimizin görev yapacağı mekânlar için yer tahsisi talebiyle Başbakanlık ile Gümrük ve Ticaret Bakanlığı nezdinde girişimlerde bulunulmuş olup süreç henüz devam etmektedir.

Kara Hudut Kapısı Adı		İl	İlçe	Ülke
1	İpsala	Edirne	İpsala	Yunanistan
2	Pazarkule	Edirne	Uzunköprü	Yunanistan
3	Kapıkule	Edirne	Merkez	Bulgaristan
4	Hamzabeyli	Edirne	Lalapaşa	Bulgaristan
5	Dereköy	Kırklareli	Merkez	Bulgaristan
6	Sarp	Artvin	Hopa	Gürcistan
7	Posof	Ardahan	Posof	Gürcistan
8	Dilucu	İğdir	Aralık	Azerbaycan
9	Gürbulak	Ağrı	Doğubeyazıt	İran
10	Kapıköy	Van	Saray	İran
11	Esendere	Hakkari	Yüksekova	İran
12	Habur	Şırnak	Silopi	Irak
13	Nusaybin	Mardin	Nusaybin	Suriye
14	Akçakale	Şanlıurfa	Akçakale	Suriye
15	Öncüpınar	Kilis	Öncüpınar	Suriye
16	Cilvegözü	Hatay	Reyhanlı	Suriye
17	Yayladağı	Hatay	Yayladağı	Suriye
18	Karkamış	G.Antep	Merkez	Suriye

3.2. İrtibat Görevlisi Belirleme Faaliyeti

Ülkemiz genelinde 18 Kara Hudut Kapısında Genel Müdürlüğümüz adına sağlık hizmetlerinin yürütülmesi için kara hudut kapılarının bulunduğu ilin "İl Halk Sağlığı Müdürlüğü" görevlileri arasından, "İrtibat Görevlileri" belirlenmiştir.

Kara Hudut Kapısı İrtibat Görevlilerinde, görev değişikliği, atama, istifa gibi nedenlerle ayrılanların yerine yeniden görevlendirmeler yapılmıştır. 2016 yılı içerisinde İrtibat Görevlilerinde yaklaşık olarak % 50 oranında değişim gerçekleşmiştir.

Sağlık Hizmetlerinin devamlılığı açısından ilgili İl Halk Sağlığı Müdürlükleri ve İrtibat Görevlileri ile sürekli irtibat halinde olunarak değişen görevlilerin tespiti, yeni görevlinin görevlendirme işlemleri sağlanmıştır.

Yeni görevlendirilen İrtibat Görevlilerinin, Genel Müdürlüğümüz Bilgi Sistemine veri girişi için yetkilendirme işlemleri yürütülmüştür. Ayrıca yeni görevlilere ilgili mevzuat, görev tanımları vb. konularda bilgi ve belge desteği sağlanmıştır.

3.3. Sağlık Hizmetleri İzleme Değerlendirme Faaliyeti

Kara hudut kapılarının kendine özgü durumları, irtibat görevlilerinin görev yerlerinin kara hudut kapısına uzaklığı, bu görevin ikinci görev şeklinde yürütülüyor olması, görev yeri değişikliği sıklığının yüksek olması gibi nedenlerle hizmetin yürütülmesinde zorluklar yaşanmaktadır.

Söz konusu zorluklar nedeniyle, sağlık hizmetlerinde yaşanabilecek olası aksamaların öngörülmesi ve uygun önlemlerin alınması ile hizmetin daha etkin ve verimli yürütülmesi için "Kara Hudut Kapısı sağlık hizmetlerinin takip ve değerlendirilmesi" için sistem geliştirilmiş ve uygulama konulmuştur.

4. Uluslararası Giriş Noktalarında Çevre Sağlığı ve İlaçlama Faaliyetleri

4.1. Çevre Sağlığı Faaliyetleri

Uluslararası Giriş Noktalarında çevre sağlığı ile ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesi, gerekli tedbirlerin alınması, uygulanması ve takibinin yapılması, konusunda görevli kurum ve kuruluşlarca yerine getirilmektedir. Çevre sağlığı hizmetine yönelik iş ve işlemler; Su Kontrolü, Gıda Kontrolü, Vektör Kontrolü, Atık Kontrolü ve Kapalı Alan Hava kalitesi kontrolü şeklindedir.

"Uluslararası Giriş Noktalarında Uygulanacak Çevre Sağlığı Yönetmelik" hükümlerinin sağlıklı bir şekilde uygulanması için 2016 yılında bağlı birimlerimizce de "Çevre Sağlığı Yıllık Denetim Programını" hazırlama çalışmaları gerçekleştirmiştir. Sağlık Denetleme Merkezlerimizce hazırlanan Çevre Sağlığı Yıllık Denetim programları Sınır Mülki İdare Amirinin onayı ile yürürlüğe girmiştir. 2016 yılında yapılan denetimlere ait sonuçlar Genel Müdürlüğümüz ile paylaşılmıştır.

2016 yılında bazı merkezlerimizde alınan numuneler, sonuçları ve denetimler ile ilgili verilere ilişkin tablo aşağıda yer almaktadır.

Birim Adı	Su	Gıda	Atık	Vektör	Kapalı Alan
Esenboğa HSDM	121	64	32	47	33
İzmit SSDM	769			25	
Hopa SSDM	30	1	27	6	
Kayseri HSDM	49	4	1	45	
Rize SSDM	4	21	11	176	
İzmir SSDM	60	21	18	52	
Dalaman HSDM	45		19	70	28
Aliağa SSDM	189	24	23	11	
Karaköy SSDM	58	6	8	7	
Adana HSDM	142	19	29	96	
Pazarkule KSDM	20				
İpsala KSDM	14	1			
Hamzabeyli KSDM	20			5	11
Kapıkule KSDM	16			5	9

2016 Yılı Alınan Numuneler, Sonuçları ve Denetimler Tablosu

Ayrıca denetim sonuçlarına ait verilerin etkin bir şekilde takibi ve değerlendirilmesi amacıyla Genel Müdürlüğümüz oluşturulan "Çevre Sağlığı" bilgi sistemine girişi sağlanmıştır.

Merkezlerimizin yıllık denetim programı dışında izlem ve gözetime dair hususları etkin ve sağlıklı bir şekilde yerine getirmesi için "Çevre Sağlığı İzlem ve Gözlem Formu" oluşturulmuştur. Söz konusu formun HSSBS bilgi sisteminde ekranı oluşturularak kullanılmaya başlanmıştır.

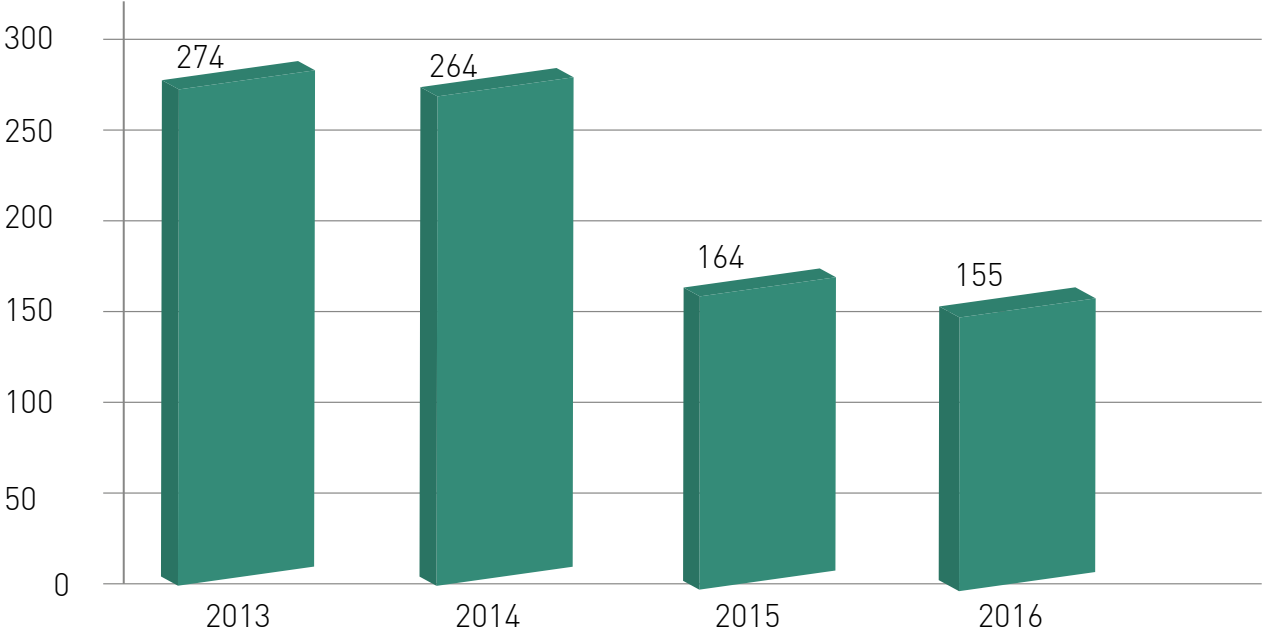
4.2. İlaçlama Faaliyetleri

Uluslararası çalışan taşıtlarda ve giriş noktalarında uygulanan ilaçlama faaliyetlerini düzenleyen "Uluslararası Çalışan Taşıtlarda ve Giriş Noktalarında Uygulanacak İlaçlama İşlemlerine Dair Yönerge" 3 Kasım 2016 tarihinde revize edilmiştir.

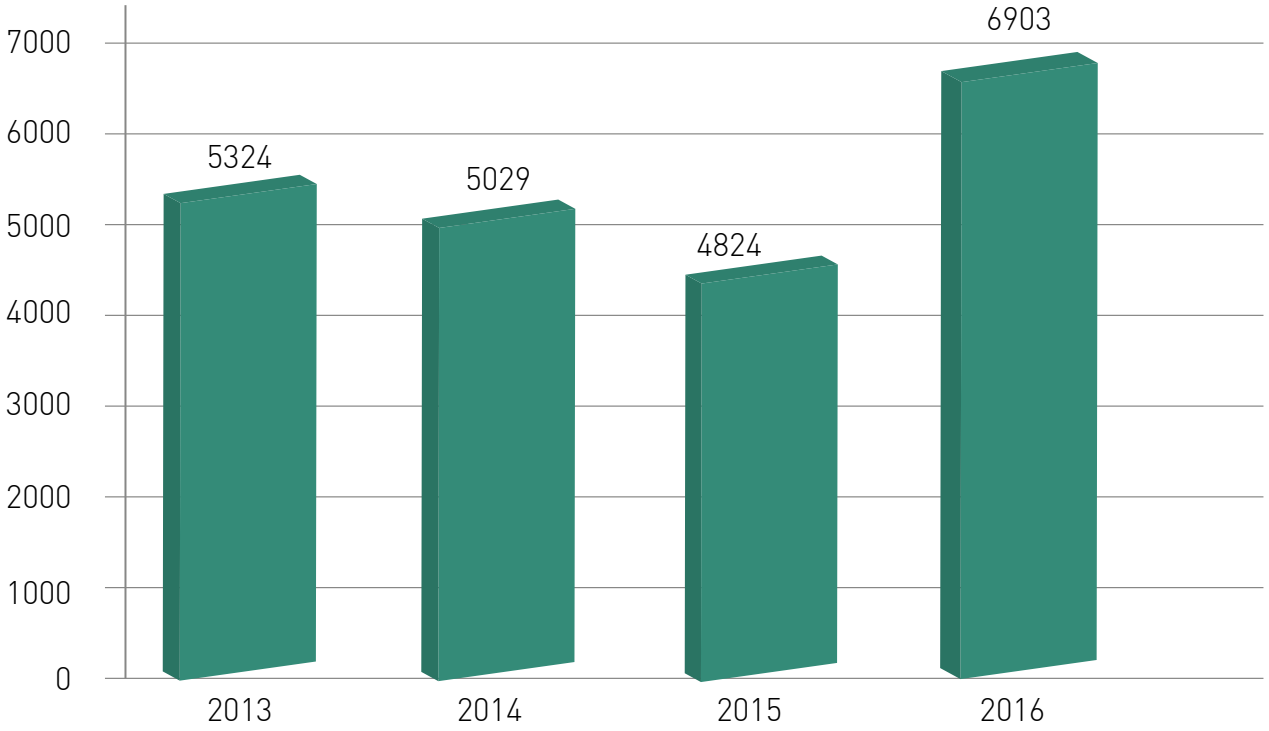
2016 yılına ait yetkili ilaçlama firmalarının denetimi gerçekleştirilmiştir. Denetim esnasında adres değişikliği yapan, kapanan ve geçersiz belgesi olan firmalar tespit edilerek gerekli düzeltici önlemler alınmıştır.

Genel Müdürlük olarak bugüne kadar 71 firma, Yönerge çerçevesinde yetkilendirilmiş olup bu firmalar tarafından 2016 yılında 8913 ilaçlama işlemi yapılmıştır. Uluslararası sefer yapan taşıtlarda ve giriş noktalarında yapılan son dört yıla ait ilaçlamalara ait bilgilerinin grafiksel dağılımı aşağıdaki gibidir.

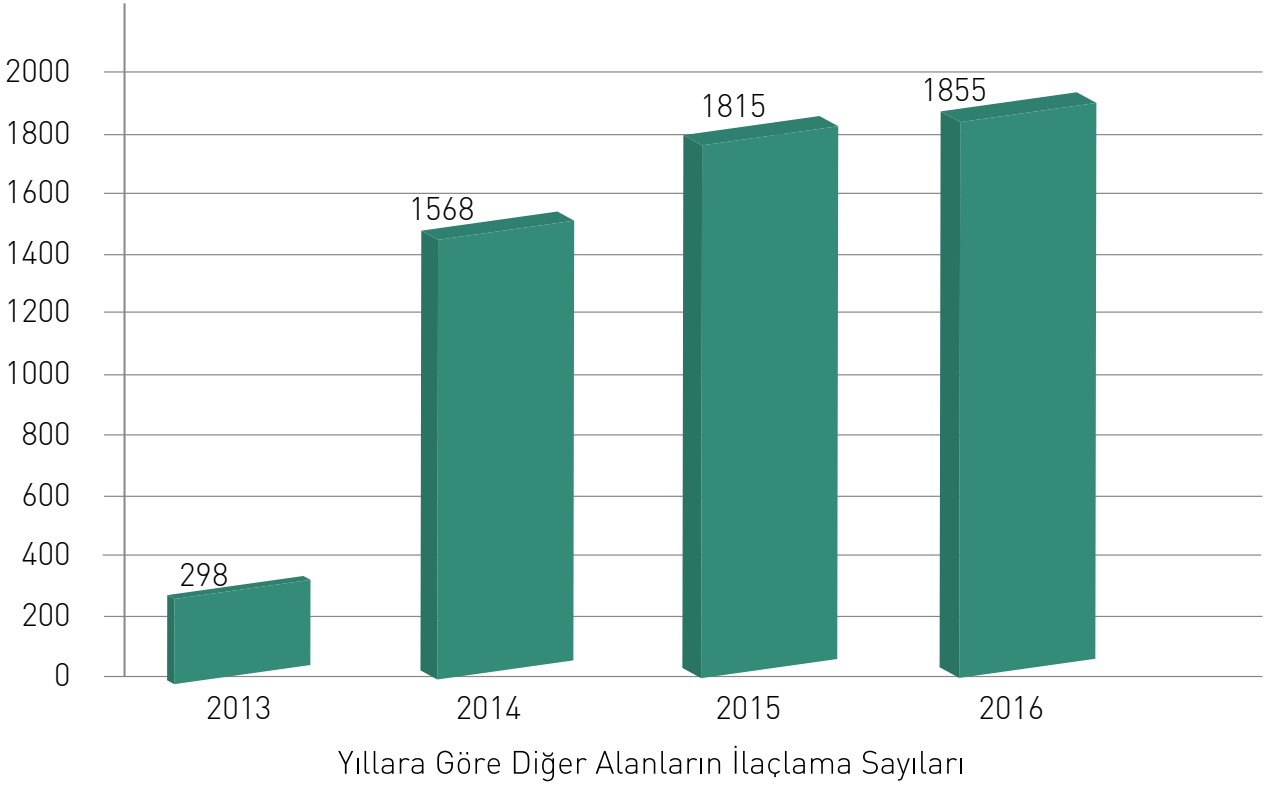
TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



Yıllara Göre Gemi İlaçlama Sayıları



Yıllara Göre Uçak İlaçlama Sayıları



5. Erken Uyarı ve Cevap Faaliyetleri

5.1 Halk Sağlığı Olaylarının Takibi Faaliyeti

Dünyadaki güncel bulaşıcı hastalık ve bununla ilişkili bağlı birimlerimizden gelen **Olay Bilgi Formlarının (OBF)** kontrolü ve istatistiki açıdan değerlendirilmesi yapılarak kaydı sağlanmıştır. İlgili birimlerden iletilen vakaların risk değerlendirilmesi yapılmış ve gerekli kurumlarla risk iletişimi sağlanarak koordinasyon kurulmuştur.

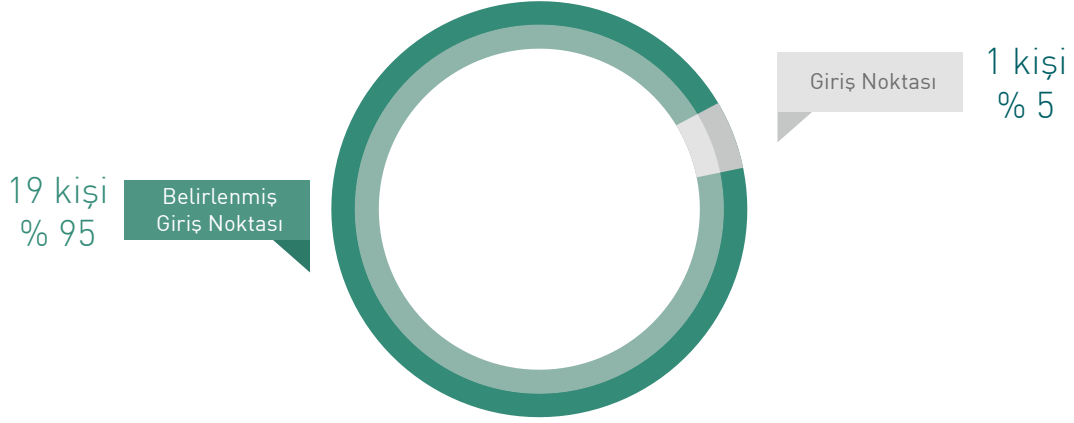
Olaya dayalı süreyans sistemi kapsamında UST-2005 uygulamasının gereği olarak DSÖ tarafından geliştirilen, uluslararası önemi haiz gerçek veya potansiyel tüm halk sağlığı risklerinin (KBRN) kayıt altına alınmasını sağlayan Olay Bilgi Sistemi kapsamında topladığımız OBF'lerimizin 2016 yılına ait süreyans verilerinin grafik hali aşağıdadır.

Olaya Dayalı Süreyans Verileri

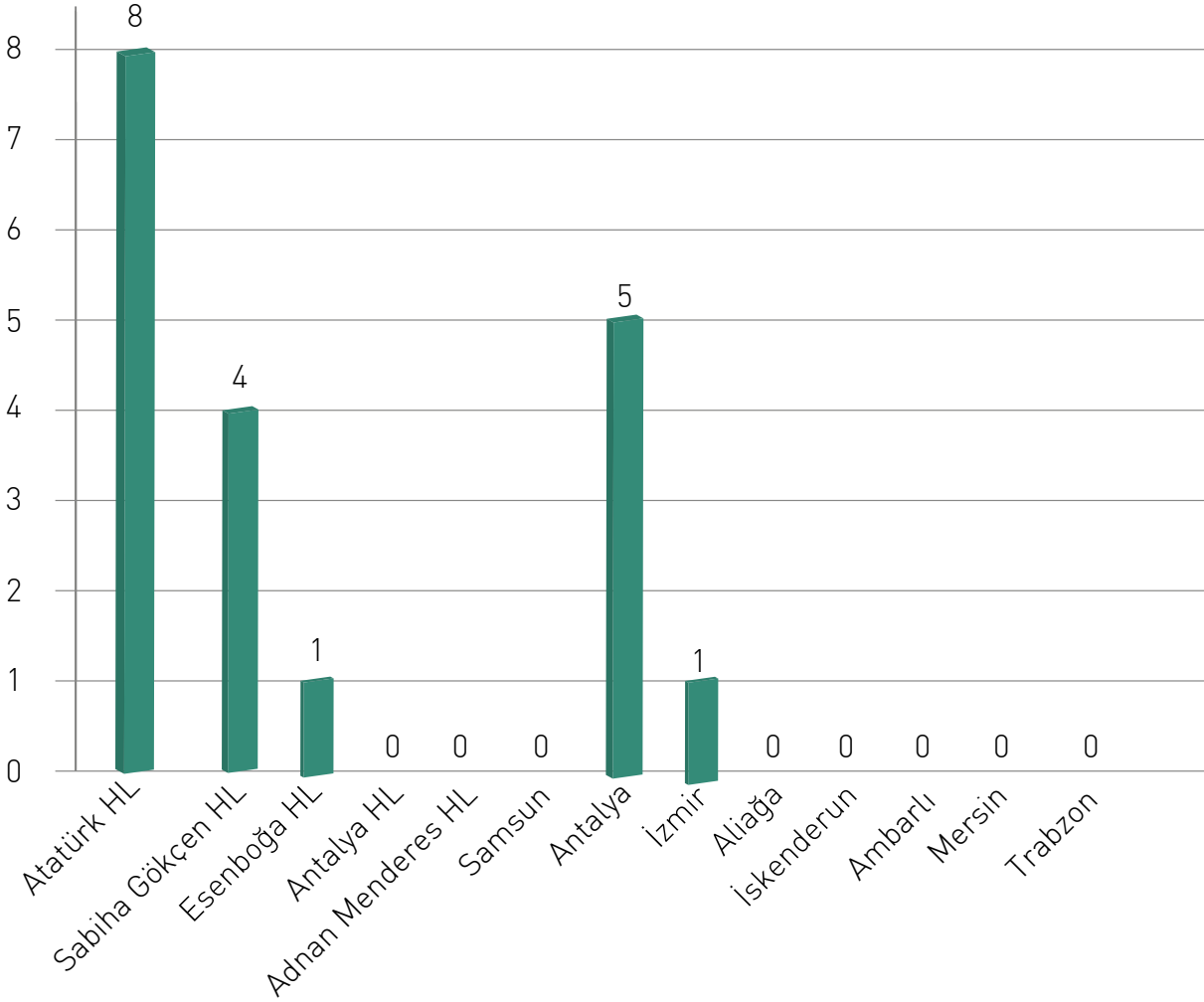


Bildirimi Yapılan Olayların Giriş Noktaları Türüne Göre Dağılımı

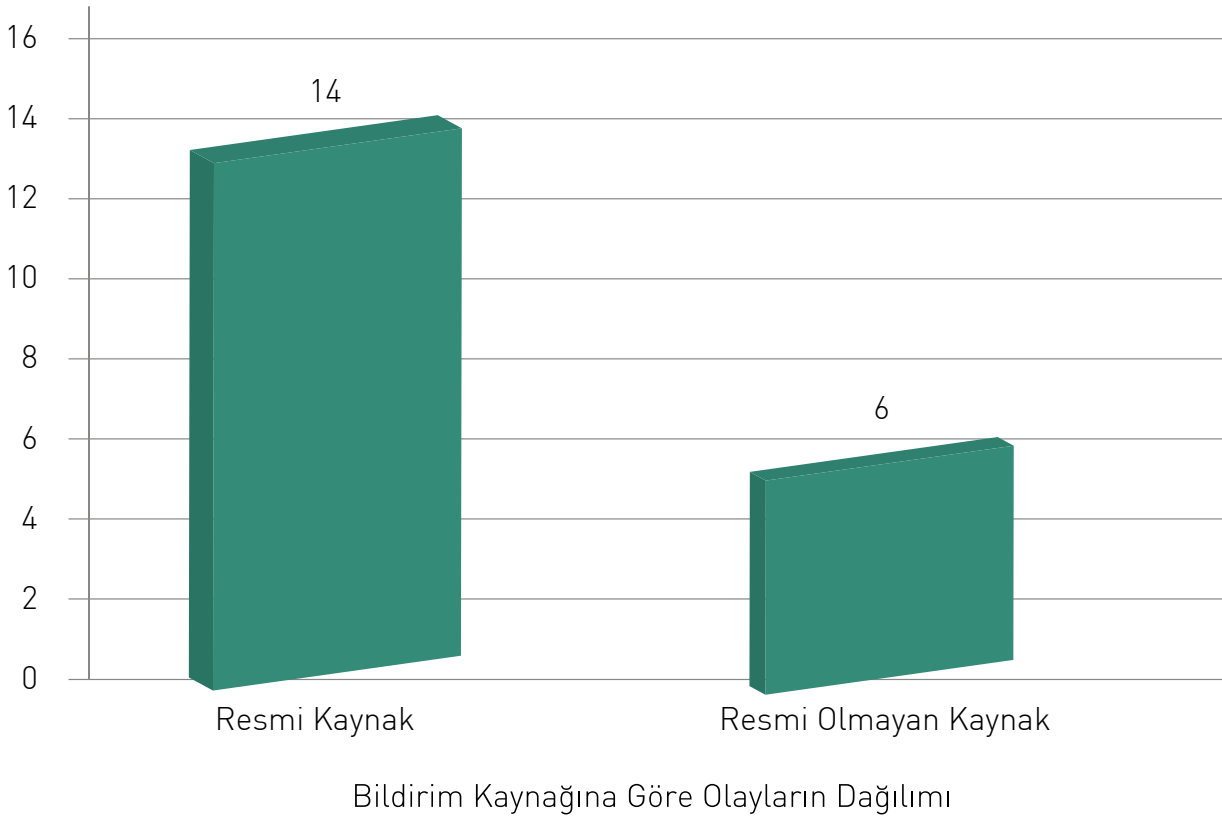
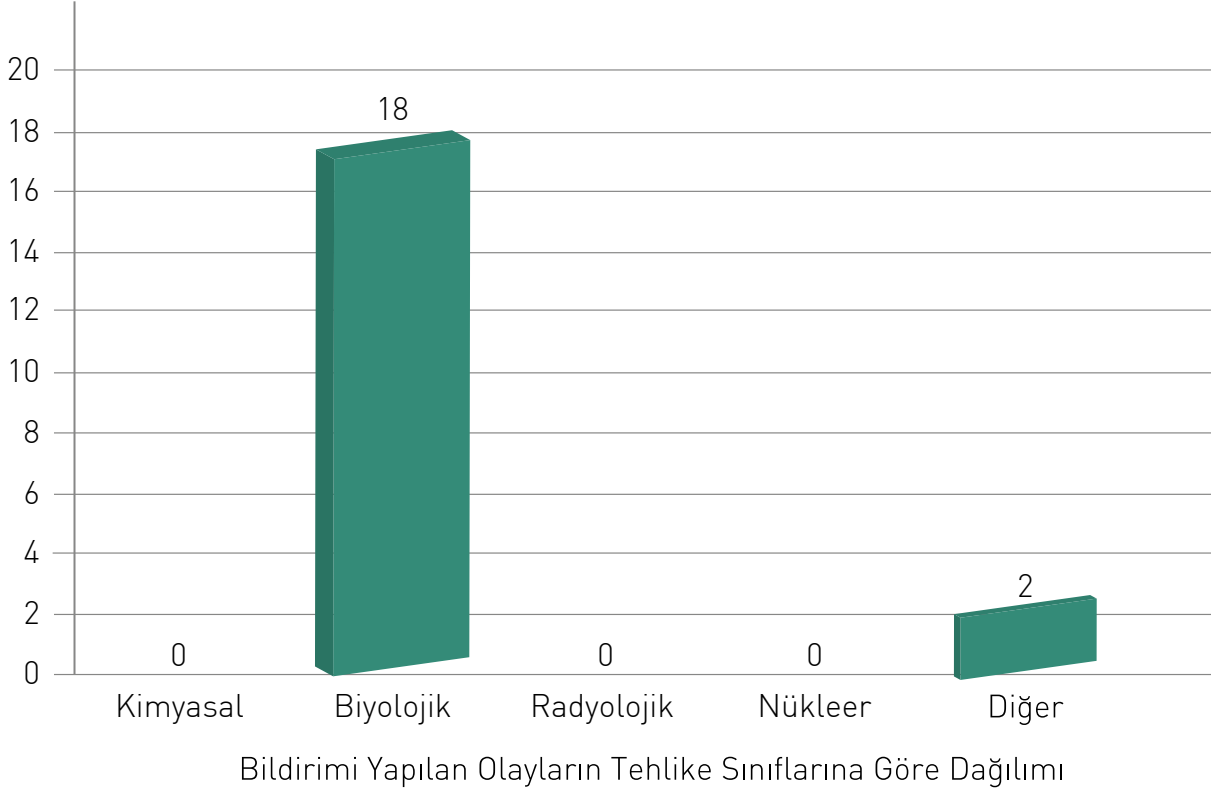
Giriş Noktalarının Türüne Göre Dağılımı



Bildirimi Yapılan Olayların Belirlenmiş Giriş Noktalarına Göre Dağılımı



Bildirimi Yapılan Olayların BGN'lere Göre Dağılımı



5.2 Katılım Sağlanan Eğitimler

17-20 Ocak 2016 tarihleri arasında yapılan olan Kara Sınır Kapıları Eğitimi'ne katılım sağlanarak, "Halk Sağlığı Riskleri ve EUCB" konulu sunum gerçekleştirilmiştir.

5.3 Katılım Sağlanan Toplantılar

5.3.1 "Sınır Yönetimi Alanında Kurumlararası İşbirliği ve Koordinasyon Hakkında Yönetmelik" kapsamında İller İdaresi Genel Müdürlüğüne Ulusal Koordinasyon ve Ortak Risk Analiz Merkezi kurulması görevi verilmiştir. Bu kapsamda muhtelif tarihlerde yapılan çalışma grubu toplantılarına katılım sağlanmıştır.

5.3.2 Türkiye Halk Sağlığı Kurumu Erken Uyarı Cevap Saha Epidemiyolojisi Daire Başkanlığı'nda düzenlenen "THSSGM ve THSK Erken Uyarı Cevap Sistemi İşbirliği Toplantısına" katılım sağlanmıştır.

6. Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Faaliyetleri

6.1. Proje Faaliyetleri

Kara Hudut Kapılarında Sınırları Aşan Halk Sağlığı Tehditlerin Yönetilmesi ve Uluslararası ve Kurumlar arası Koordinasyon ve İşbirliğinin Geliştirilmesi" amaçlı AB projesi hazırlığı kapsamında; Türkiye Halk Sağlığı Kurumu, Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü, IOM-Uluslararası Göç Örgütü ve Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu ile toplantı ve çalışmalara katılım sağlanmıştır. Söz konusu projenin hayata geçirilmesi ile uluslararası giriş noktalarından Kara hudut kapılarında halk sağlığı acil durumlarına ve rutin işleyişinde hazırlık ve yanıt kapasitesinin güçlendirilmesi ve kurumlar arası ve ülkeler arası koordinasyon ve işbirliğinin artırılması ve eğitim açısından sürdürülebilir bir modelin oluşturulması amaçlanmaktadır.

6.2. Katılım Sağlanan Toplantılar

Türkiye-Körfez İşbirliği Konseyi (KİK) ilişkilerinin güçlendirilmesi ve geliştirilmesi, ortak çalışmaların artırılması, teknik alanlarda işbirliğinin oluşturulması geçmişte yapılan çalışmaların daha verimli hale getirilmesi, hızlandırılması ve gelecekteki çalışmaların daha etkili olmasını ve yön vermesini sağlamak amacıyla "Ortak Gemi Sağlık Denetimi Eğitimleri Yapılması Projesi"nin yapılabileceği değerlendirilmiş olup proje önerisi Bakanlığımız Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Genel Müdürlüğü ile paylaşılmıştır.

6.3. Karadeniz Ekonomik İşbirliği Örgütü (KEİ) Sağlık ve Eczacılık Çalışma Grubu Toplantısı 31 Mayıs 2016 tarihinde Moskova'da gerçekleştirilmiş olup Genel Müdürlüğünüzden katılım sağlanmıştır.

DSÖ ve Uluslararası Sivil Havacılık Örgütü işbirliğinde 12-14 Ekim 2016 tarihleri arasında Macaristan'ın Budapeşte şehrinde "Sivil Havacılıkta Yaşanan Halk Sağlığına İlişkin Vakaların Yönetimi ve Önlenmesi" CAPSCA/ EUR 5. toplantısı düzenlenmiş olup, Genel Müdürlüğünüzden katılım sağlanmıştır. "Hava Yolu Seyahatiyle Bulaşıcı Hastalıkların Yayılmasının Önlenmesi İçin İşbirliği Avrupa Toplantısı" (CAPSCA) DSÖ ve Uluslararası Sivil Havacılık Örgütü'nün yürüttüğü ana çalışma konusudur.

Söz konusu toplantıda ülkemizde yapılan tatbikatlar ve aktif çalışmalar paylaşılmış olup, yapılan masa başı tatbikata aktif katılım sağlanarak bizdeki uygulama ve sorunlar test edilmiştir. Aynı zamanda Zika Virüs Hastalığına (ZVH) ilişkin ülkemizde alınan tedbirler ve yaşanan tecrübeler paylaşılmıştır.

7. Eğitim Faaliyetleri

7.1. 2016 Yılı Gemi Denetimi Eğitimi (8-12 Mayıs 2016, 4-8 Aralık 2016)

2007 yılında yürürlüğe giren yeni Uluslararası Sağlık Tüzüğü (UST) ile birlikte tüm dünyada Gemi Sağlık Sertifikaları sistemine geçilmiştir. Gemiler sağlık denetimine tabi tutulmakta, yapılan denetim sonucunda geminin gerekli sağlık şartlarını taşıdığı tespit edilirse, geçerlilik süresi 6 ay olan, geminin sağlık kontrolünden muaf olduğunu gösteren "Gemi Sağlık Kontrolünden Muafiyet Sertifikası", gemide alınması gereken sağlık kontrol önlemleri var ise bunları belirten yine 6 ay geçerli "Gemi Sağlık Kontrol Sertifikası" düzenlenmektedir. Türk limanlarına gelen gemiler de bu çerçevede uluslararası standartlarda denetime tabi tutulmaktadır. Gemiler, Genel Müdürlüğümüze bağlı sağlık denetmenleri tarafından gıda güvenliği, su güvenliği, vektör kontrolü, atık kontrolü, havalandırma, aydınlatma gibi 13 farklı konuda denetlenmektedir.



Gemi sağlık denetimlerinde dünya ülkeleri arasında uygulama birliğini sağlamak amacıyla Dünya Sağlık Örgütü "Gemi Sağlık Denetimleri ve Gemi sağlık Sertifikaları Düzenleme El Kitabı" ve "Gemi Sağlık Rehberi" ni yayımlamış ve bu konuda yeni bir Eğitim Programı geliştirmiştir. DSÖ eğitim programı bilgisayarla "uzaktan eğitim" ve karşılıklı "yüz yüze eğitim" olmak üzere iki bölümden oluşmaktadır. Uzaktan Eğitimde katılımcıların yaklaşık 400 ekran sayfasından oluşan teorik bilgileri online olarak okumaları gerekmektedir. Yüz yüze eğitim de ise uzaktan eğitim gözden geçirilmekte ve gemi üzerinde uygulama pratiği yapılmaktadır. Bu çerçevede; 8-12 Mayıs 2016 ve 4-8 Aralık 2016 tarihlerinde gemi denetimi işlemlerini yürüten yardımcı sağlık personeline yönelik olarak toplam 50 kişinin katıldığı 4er günlük eğitimler düzenlenmiştir.

7.2. Kara Hudut Kapısı Sağlık İşlemleri Eğitimi(17-20 Ocak 2016)

Kara Hudut Kapıları irtibat görevlilerine yönelik olarak, Genel Müdürlüğümüz ve Türkiye Halk Sağlığı Kurumu Başkanlığından konu ile ilgili görevlilerin de katılımıyla (17-20) Ocak 2016 tarihine "Kara Hudut Kapılarından Sağlık Hizmetleri Eğitimi" düzenlenmiştir.

Eğitimde; Dünya Sağlık Örgütü'nün yapısı ve Uluslararası Sağlık Tüzüğü'nün (UST) tanıtımı, UST Çekirdek Kapasitelerin oluşturulması konusunda ülkemizde yürütülen çalışmalar, kara hudut kapılarında sağlık hizmetleri, yasal çerçeve, çevre sağlığı hizmetleri, erken uyarı ve cevap faaliyetlerinin tanıtımı, güncel bulaşıcı hastalıklar ve korunma yolları, Genel Müdürlüğümüz Bilgi işlem uygulamaları hakkında paylaşımda bulunulmuş, irtibat görevlileri tarafından hizmet verdikleri kara hudut kapısı hakkında sunumlar yapılmıştır.

Cenazelerin yurda giriş işlemleri, çevre sağlığı işlemleri, halk sağlığı acil durum ve erken uyarı ve cevap uygulamaları konularında 3 grup çalışması ve vaka çalışmaları yapılmıştır

7.3. Uluslararası Giriş Noktaları Sağlık Eğitimi

Uluslararası Giriş Noktalarında, Uluslararası Sağlık Tüzüğü (2005) halk sağlığı kapasitelerinin geliştirilmesi çalışmalarını yürütülmektedir. Bu çerçevede Uluslararası Giriş Noktalarında görev yapan sağlık personeline yönelik olarak 23-25 Mayıs 2016 tarihlerinde Antalya'da "Uluslararası Giriş Noktaları Sağlık Eğitimi" düzenlenmiştir.

Eğitimde Uluslararası Sağlık Tüzüğü (2005), Halk Sağlığı Risklerinin Tespiti, Halk Sağlığı Acil Durumlarında Risk Değerlendirmesi ve Risk Yönetimi ve Risk İletişimi, Bulaşıcı Hastalıklar ve Kontrol Önlemleri, Erken Uyarı ve Cevap Sistemi, Uluslararası Giriş Noktalarında Çevre Sağlığı Uygulamaları ve Kişisel Korunma Ekipmanları Kullanımı konularında çalışmalar yapılmıştır.

Ayrıca giriş noktalarında hazırlanan Halk Sağlığı Acil Eylem Planları ve düzenlenen tatbikatlar değerlendirilmiş ve giriş noktalarında uygulanacak olan standart çalışma planları gözden geçirilmiştir.

8. Basım Ve Diğer Faaliyetler

8.1. Havacılıkta Hijyen ve Sağlık Rehberi'nin Türkçeye Çevrilmesi ve Basımı Faaliyeti

Yakın zamanda yaşanan Ebola, Mers COV, Kuş Gribi, Domuz Gribi salgınları gibi ciddi halk sağlığı risklerinin sınırları aşarak tüm dünya ülkelerini etkileyen uluslararası risk karakterine bürünmesinde, uluslararası trafiğin hızlanması ve yoğunlaşmasının katkısı olduğu aşikârdır.

Ayrıca son zamanlarda, dünyanın dikkati Ağır Akut Solunum Yolu Yetersizliği Sendromu (SARS) ve tüm ilaçlara dirençli tüberküloz, gibi hava taşıtlarında bulaşıcı hastalıkların yayılma potansiyeline yönelmiştir, bu durum hava taşıtlarının temizliği ve dezenfeksiyonuna olan ilgiyi yeniden canlandırmıştır.



Halk sağlığı risklerinin ülkemize girmesini önlemek amacıyla, Türk Boğazları, uluslararası giriş noktaları ve uluslararası sefer yapan taşıtlarda her türlü sağlık önlemini almak ile görevli Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü çalışmalarını Dünya Sağlık Örgütü ile işbirliği içerisinde ilgili tüm paydaşlarla birlikte yürütmektedir. Bu doğrultuda Dünya Sağlık Örgütü'nce hazırlanan "Havacılıkta Hijyen ve Sağlık Rehberi" gerekli izinler alınarak Türkçeye çevrilmiş, basımı yapılarak havacılık sektöründeki ilgili paydaşlara (havayolu şirketleri, havalimanı işletici kuruluşları, ilaçlama ve dezenfeksiyon firmaları, ilgili kamu kurum ve kuruluşları gibi) ücretsiz olarak dağıtılmaya başlanmıştır.

Sağlık Hizmetleri Daire Başkanlığı

Genel Müdürlüğümüz ana hizmet birimlerinden olan Sağlık Hizmetleri Daire Başkanlığı; Seyahat Sağlığı Birimi, Uluslararası Nakil Vasıtası Çalışanları Sağlık Hizmetleri Birimi ve Sağlık Hizmetleri Biriminden oluşmaktadır. Faaliyetleri, üç birim çatısı altında sürdürmektedir.

1. Seyahat Sağlığı Birimi

Seyahat sağlığı hizmetleri; uluslararası seyahat eden yolcuların karşılaşılabileceği sağlık sorunları ile ilgili bilgilendirmeyi ve gidilecek ülkelerdeki hastalıklardan korunmaları için yolculara sağlık desteği vermeyi amaçlayan bir sağlık hizmetidir. Seyahat sağlığı hizmeti; yolcuların seyahatleri süresince, özellikle bulaşıcı hastalıklara karşı sağlığının korunması ve iyilik halinin devamı için verilecek sağlık desteğini kapsar.

Bu çerçevede Seyahat Sağlığı Hizmetleri;

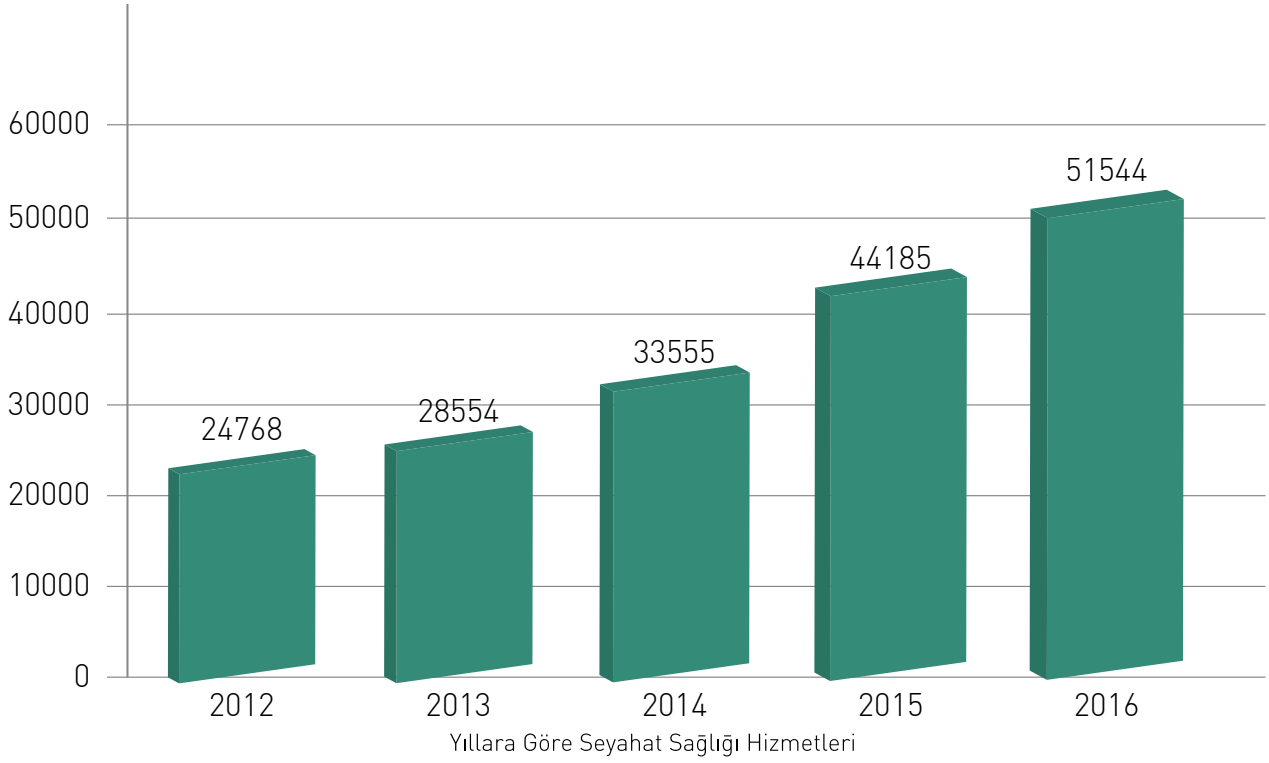
- Yurt dışına gidecek kişilerin bizzat seyahat sağlığı merkezlerimize başvurarak aldıkları hizmetler,
- e-posta, telefon vasıtasıyla verilen hizmetler,
- İç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılarda verilen bilgilendirme hizmetleri,
- Web sitesi aracılığıyla verilen bilgilendirme hizmetleri,
- 16 Mayıs 2008 tarihinden itibaren faaliyete geçen Seyahat Sağlığı Danışma Hattı (0212/ 444 77 34) vasıtasıyla telefonla 24 saat kesintisiz yurt dışına gidecek veya yurt dışında bulunan kişilere seyahat sağlığı bilgilendirme ve yönlendirme hizmetleri şeklinde sıralanabilir.

Seyahat sağlığı merkezlerinde mesai saatleri içinde verilmekte olan hizmetlerin tümü vatandaşlarımız için ücretsizdir. Yabancı vatandaşlara ise hizmetler ücret karşılığı verilmektedir. Seyahat Sağlığı merkezi bulunmayan illerde ihtiyaca binaen yetkilendirilen halk sağlığı müdürlükleri aracılığı ile bu hizmet yürütülmektedir.

Bu merkezlerde; Seyahat edilecek yerler hakkında halk sağlığı riskleri yönünden bilgilendirme yapılmakta, risk değerlendirmesine göre gerekli aşilar uygulanmakta ve sıtma koruyucu ilaçlar verilmektedir. Danışma hattı aracılığı ile yurt dışına çıkılmadan ve yurt dışında iken gerekli sağlık bilgilendirme işlemi yapılmaktadır. Sarıhumma hastalığının görüldüğü ve/veya giriş için aşiyı zorunlu tutan ülkelere giden kişilere, sarıhumma aşısı uygulanmaktadır. Sarıhumma aşısı yapılan kişiye 3 dilde (İngilizce, Fransızca, Türkçe) hazırlanmış olan Uluslararası Aşı veya Profilaksi Sertifikası düzenlenmektedir. Sıtma riskli bölgelere giden vatandaşlarımıza seyahatin ve kişinin özellikleri değerlendirilerek, profilaksi için sıtma koruyucu tablet olarak Atovaquone/ Proguanil veya Mefloquine tabletler reçete edilerek ücretsiz verilmekte ya da Doksisiklin tablet reçete edilmektedir. 2010 yılı itibarıyla riskli bölgelere giden vatandaşlarımıza endikasyon halinde Tifo aşısı uygulanmaktadır. Ayrıca diğer seyahat hastalıklarına karşı aşılama ve bu hastalıklardan korunmak için alınacak tedbirler hakkında bilgilendirme ve yönlendirme hizmeti de verilmektedir.

2016 yılında ise 51.544 kişiye seyahat sağlığı hizmeti verilmiş, bunun 35.022 kişiye seyahat aşılama yapılmış, 14.890 kişiye telefonla danışmanlık hizmeti verilmiş ve 1.632 kişiye zayı sonuca yeni aşı sertifikası düzenlenmiştir. Aşılama hizmeti 28.642 sarıhumma aşısı, 11.282 tifo aşısı ve 5.739 adet diğer aşilar olarak toplamda 45.663 adet aşılama şeklindedir. Diğer kategorisinde belirtilen aşilar, Sarıhumma ve Tifo aşısı dışında kalan aşiları kapsamaktadır. Bunlar Meningokoksik Menenjit, OPV, Td, DBT, Hepatit A, Hepatit B, , Kızamık, Tetanoz aşilarından oluşmaktadır.

TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



2016 Yılında Seyahat Sağlığı Hizmetlerinin Merkezlere Göre Dağılım Tablosu

Müracaat Yapılan Merkez	Kişi Sayısı	% Olarak Oranı
Seyahat Sağlığı Merkezleri	21591	% 41
Seyahat Sağlığı Telefonla Danışma	11806	% 23
Havalimanı Sağlık Denetleme Merkezleri	8574	% 17
Sahil Sağlık Denetleme Merkezleri	6608	% 13
Yetkili Halk Sağlığı Müdürlükleri	2977	% 6
TOPLAM	51556*	%100

*danışmanlık, seyahat sağlığı ve zayı nedeniyle başvuran kişi sayısı

En çok uluslararası aşı sertifikası düzenleyen merkezler 2016	Sertifika Sayısı*	% oranı
1. İstanbul Seyahat Sağlığı Merkezi	7570	% 20
2. Ankara Seyahat Sağlığı Merkezi	5499	% 15
3. Atatürk Havalimanı Sağlık Denetleme Merkezi	5792	% 16
4. İzmir Seyahat Sağlığı Merkezi	1868	% 5
5. Anadolu Seyahat Sağlığı Merkezi	2352	% 7
6. Diğer Merkezler	13573	% 37
TOPLAM	36654	%100

*Aşılama sonrası ve zayı sonucu düzenlenen uluslararası aşı sertifikası sayısı,

En çok uluslararası aşı sertifikası düzenleyen merkezler



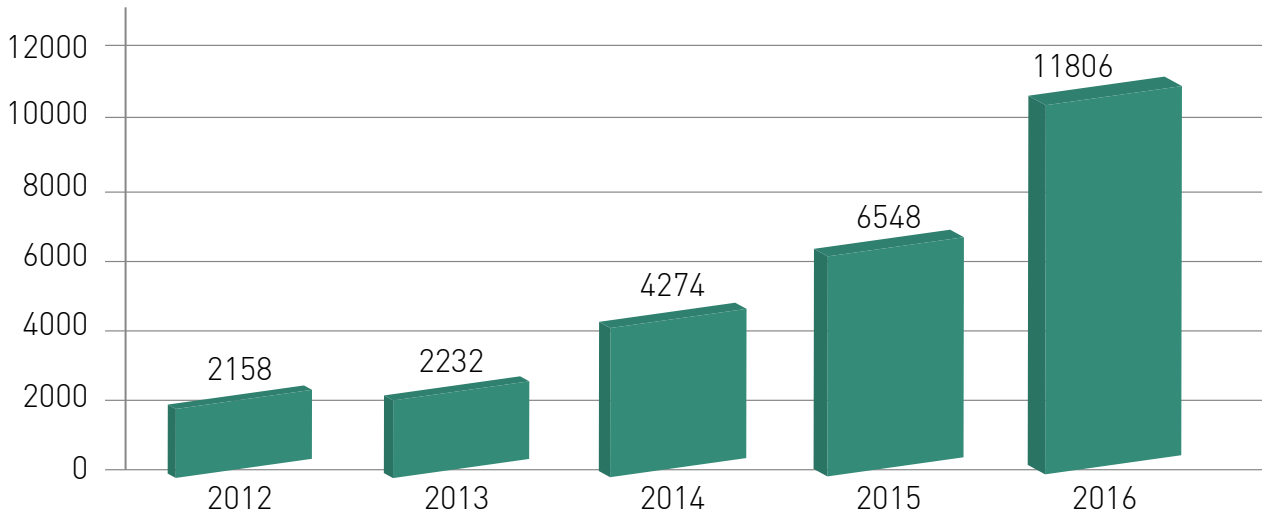
1.1.Seyahat Sağlığı Danışma Hattı Hizmeti:

Seyahat Sağlığı Danışma Merkezimizce 2009 yılında 1.299, 2010 yılında 1.367, 2011 yılında 1.580, 2012 yılında 2.158, 2013 yılında 2.232 ve 2014 yılında 4.274 kişiye 444 77 34 numaralı hattan telefonla danışmanlık hizmeti verilmiştir.

2015 yılında 6.548 kişiye seyahat sağlığı danışma hattından telefonla danışmanlık hizmeti verilmiştir. Ayrıca seyahat sağlığı hizmeti sunan merkezlerimizce de 4.343 kişiye telefonla danışmanlık hizmeti verilmiş olup toplamda 10.891 kişiye telefonla danışmanlık hizmeti verilmiştir

2016 yılında kişiye seyahat sağlığı danışma hattından (444 77 34) telefonla danışmanlık hizmeti verilmiştir. Ayrıca 2016 yılı içinde seyahat sağlığı hizmeti sunan merkezlerimizce de 3084 kişiye telefonla danışmanlık hizmeti verilmiş olup toplamda 14.890 kişiye telefonla danışmanlık hizmeti verilmiştir

Seyahat Sağlığı Danışma Hattı (444 77 34) Hizmetleri*



*Merkezler hariç sadece seyahat sağlığı danışma hattına başvuranların sayısı

1.2.Düzenlenen Uluslararası Aşı Sertifikası Değerlendirmesi:

2012 yılında 20.388 kişiye sarıhumma aşısı yapılmış, 657 kişiye zayı vb. sebeplerle düzenlenen aşı sertifikaları da dâhil olmak üzere toplam 21.045 adet uluslararası Aşı veya Profilaksi Sertifikası düzenlenmiştir.

2013 yılında 26.303 kişiye sarıhumma aşısı yapılmış, 895 kişiye zayı vb. sebeplerle düzenlenen aşı sertifikası da dâhil olmak üzere toplam 27.198 kişiye Uluslararası Aşı veya Profilaksi sertifika düzenlenmiştir.

2014 yılında 23.168 kişiye sarıhumma aşısı yapılmış, 780 kişiye zayı vb. sebeplerle düzenlenen aşı sertifikaları da dâhil olmak üzere toplam 23.940 kişiye Uluslararası Aşı veya Profilaksi Sertifikası düzenlenmiştir.

2015 yılında 25.791 kişiye sarıhumma aşısı ve 19.697 diğer aşılar yapılmıştır. 31.732 kişiye çeşitli aşılama sonucu ve 1560 kişiye zayı vb. sebeplerle olmak üzere toplamda 33292 kişiye Uluslararası Aşı veya Profilaksi Sertifikası düzenlenmiştir.

2016 yılında ise 28642 kişiye sarıhumma aşısı ve 17.021 diğer aşılar yapılmıştır. 35.022 kişiye çeşitli aşılama sonucu ve 1632 kişiye zayı vb. sebeplerle olmak üzere toplamda 36.654 kişiye Uluslararası Aşı veya Profilaksi Sertifikası düzenlenmiştir.

1.3.Yıllara Göre Sarıhumma Aşı Uygulaması:

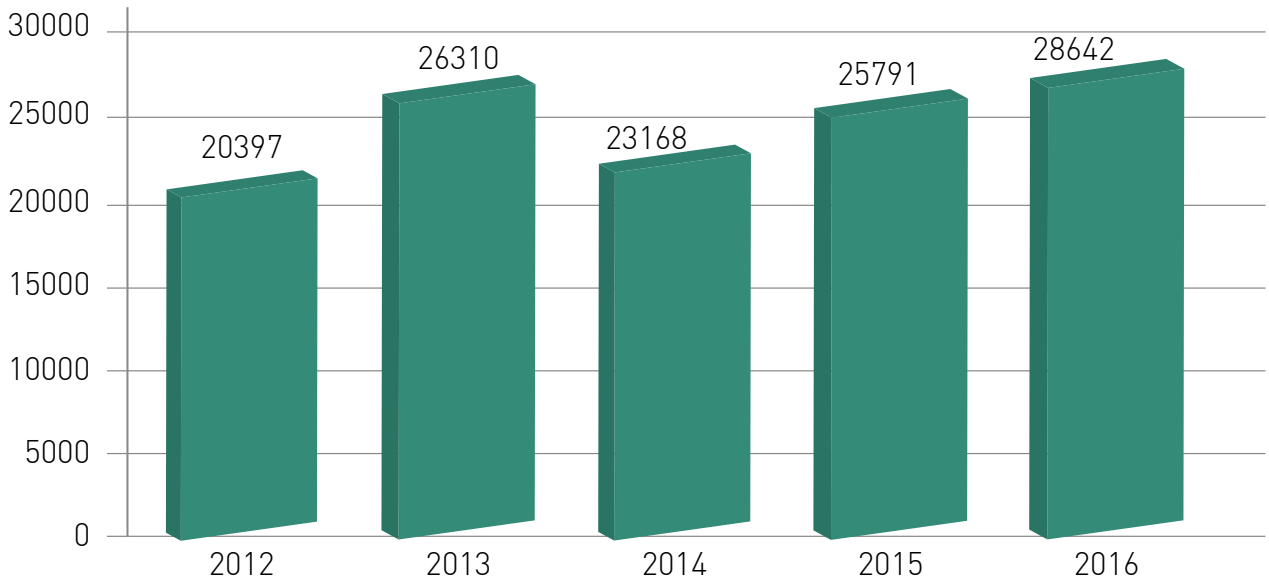
Sarıhumma aşısı bazı ülkeler tarafından zorunlu olarak istenebilen bir aşıdır.

2007 yılında 7056, 2008`de 19954, 2009`de 13310, 2010`da 16263, 2011`de 19934, 2012`de 20397, 2013`de 26310, 2014`de 23168, 2015 yılında ise 25791 kişiye sarıhumma aşısı uygulanmıştır.

Dünya Sağlık Örgütü tarafından 2014 yılında, yapılan araştırmalar neticesinde sarıhumma aşısının koruyuculuk süresi 10 yıldan ömür boyu olarak değiştirildi ve 2016 yılının Temmuz ayından itibaren uygulamaya koyulmuştur.

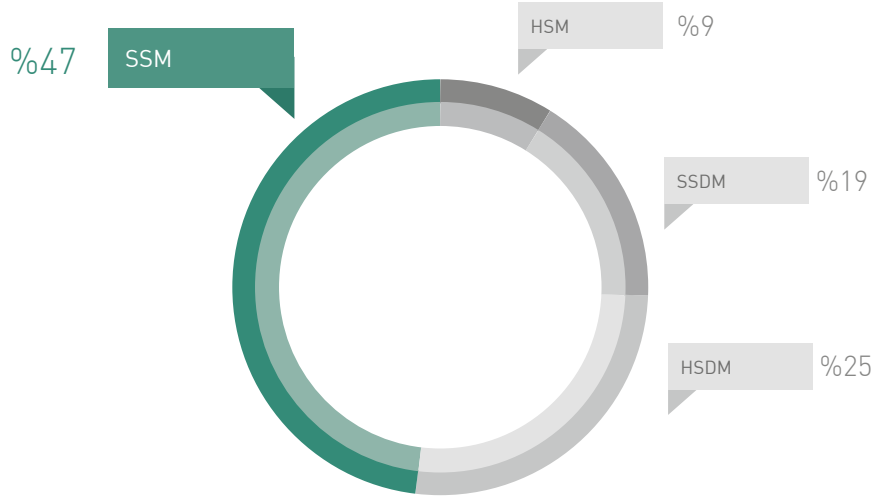
2016 yılında 28642 kişiye sarıhumma aşısı uygulanmıştır.

Yıllara Göre Sarı Humma Aşısı Hizmeti



Sarı humma aşısı uygulamasının dağılımı -2016	Kişi Sayısı	% Olarak Oranı
Seyahat Sağlığı Merkezleri (SSM)	13.282	%47
Havalimanı Sağlık Denetleme Merkezleri (HSDM)	7.092	%25
Sahil Sağlık Denetleme Merkezleri (SSDM)	5.584	%19
Yetkili Halk Sağlığı Müdürlükleri (HSM)	2.684	%9
TOPLAM	28.642	%100

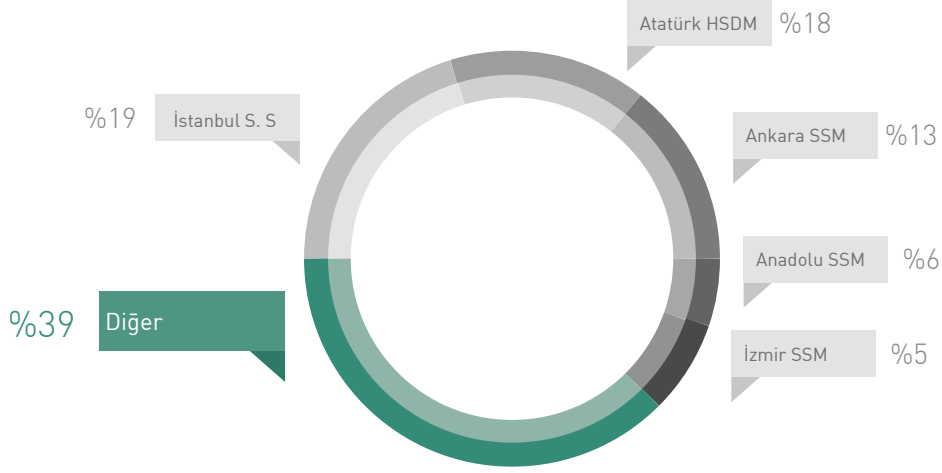
Merkez Tiplerine Göre Sarıhumma Aşılama Grafisi 2016



En çok Sarıhumma Aşısı Yapan Merkezler

En çok sarıhumma aşısı yapılan merkezler-2016	Kişi Sayısı	% Olarak Oranı
İstanbul Seyahat Sağlığı Merkezi	5.308	%19
Atatürk Havalimanı Sağlık Denetleme Merkezi	5.077	%18
Ankara Seyahat Sağlığı Merkezi	3.702	%13
İzmir Seyahat Sağlığı Merkezi	1.441	%5
Anadolu Seyahat Sağlığı Merkezi	1.764	%6
Diğer Merkezler	11.350	%39
TOPLAM	28.642	%100

En çok Sarıhumma Aşısı Yapan Merkezler Grafisi



1.4. Sarı Humma Aşısı Haricinde Yapılan Diğer Aşılar:

Kurumumuz tarafından ithal edilen sarıhumma ve tifo aşuları haricinde seyahat sağlığı için gerekli olan diğer aşular (Polio, DT, Meningokok menenjit, Hepatit A, Hepatit B gibi aşular) Halk Sağlığı Kurumundan temin edilmektedir.

2012 yılında 5.080 tifo, 3.541 OPV, 19 IPV, 526 menenjit, 126 Hepatit B, 115 Hepatit A, 465 DT, 3 Grip, 1DBT, 1 Tetanos, 2Kızamık, 2 suçiçeği olmak üzere 9.881 adet seyahat aşuları yapılmıştır. Sarıhumma ve diğer aşuların toplamı 30.278 olarak gerçekleşmiştir.

2013 yılında 3.673 tifo, 1.821 OPV, 589 Menenjit, 21 Hepatit B, 223 Hepatit A, 481 DT, 1 Grip, 1 Hepatit A+B, 2 Tetanos, 65 Kızamık ve 3 IPV, 1 suçiçeği olmak üzere toplamda 6.878 adet seyahat aşısı yapılmıştır. Sarıhumma ve diğer aşuların toplamı 33.191 olarak gerçekleşmiştir.

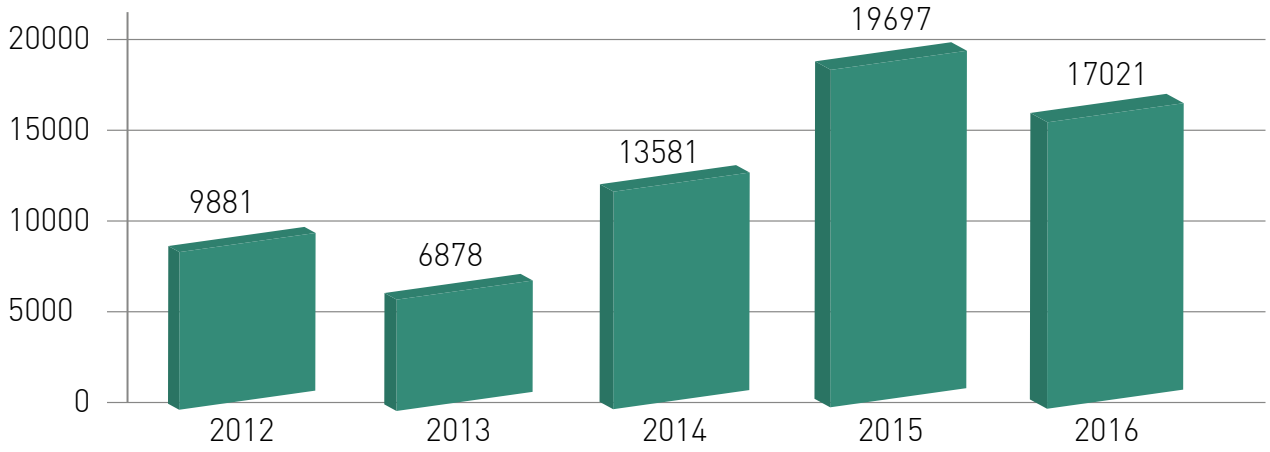
2014 yılında sarıhumma haricinde 8.193 tifo, 2.837 OPV, 5 IPV, 1.502 menenjit, 30 Hepatit B, 34 Hepatit A, 2 Hepatit A+ B, 910 DT, 4 DBT, 9 Tetanos, 1 Grip, 1 Pnömonokok, 43 MMR, 10 Kızamık olmak üzere 13.581 adet seyahat aşısı yapılmıştır. Sarıhumma ve diğer aşuların toplamı 36.749 olarak gerçekleşmiştir.

2015 yılında sarıhumma haricinde 12.656 tifo, 2.966 OPV, 7 IPV, 2.641 konjuge menengokok, 683 polisakkarit meningokok, 89 Hepatit B, 101Hepatit A, 46 Hepatit A+ B, 440 DT, 3 DBT, 45 Tetanos, 1Grip, 1 Pnömonokok, 1 suçiçeği, 13 MMR, 4 Kızamık olmak üzere 19.697 adet seyahat aşısı yapılmıştır. Sarıhumma ve diğer aşuların toplamı 45.488 olarak gerçekleşmiştir

2016 yılında sarıhumma haricinde 11.282 tifo, 2.407 OPV, 8 IPV, 606 konjuge menengokok, 1485 polisakkarit meningokok, 215Hepatit B, 255 Hepatit A, 28 Hepatit A+ B, 666 DT, 4 DBT, 45 Tetanos, 2 MMR, 9 Kızamık olmak üzere 28.642 adet seyahat aşısı yapılmıştır.

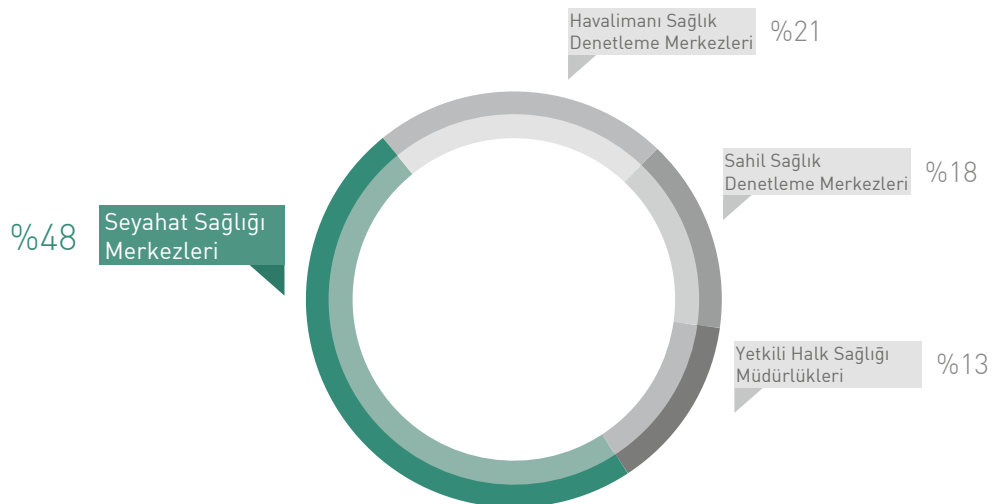
Sarıhumma ve diğer aşuların toplamı 45.663 olarak gerçekleşmiştir.

Yıllara Göre Sarı Humma Harici Yapılan Diğer Aşıların Sayısı



2016 yılı merkezler bazında tüm aşı hizmet sayıları	Aşı Sayısı	% Olarak Oranı
Seyahat Sağlığı Merkezleri (SSM)	22.162	% 48
Havalimanı Sağlık Denetleme Merkezleri (HSDM)	9.423	% 21
Sahil Sağlık Denetleme Merkezleri (SSDM)	8.242	% 18
Yetkili Halk Sağlığı Müdürlükleri (HSM)	5.836	% 13
TOPLAM	45.663	%100

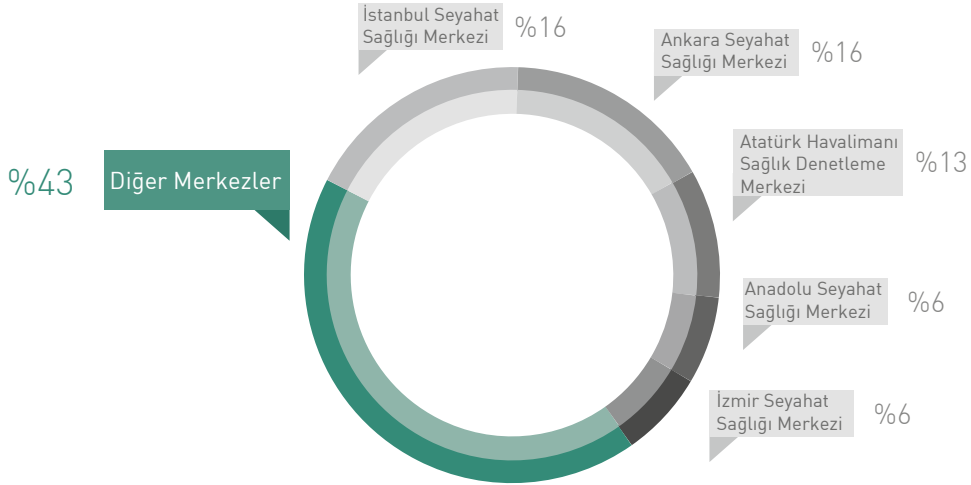
Tüm Aşı Hizmeti Bazında Merkez Oranları Grafisi-2016



TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

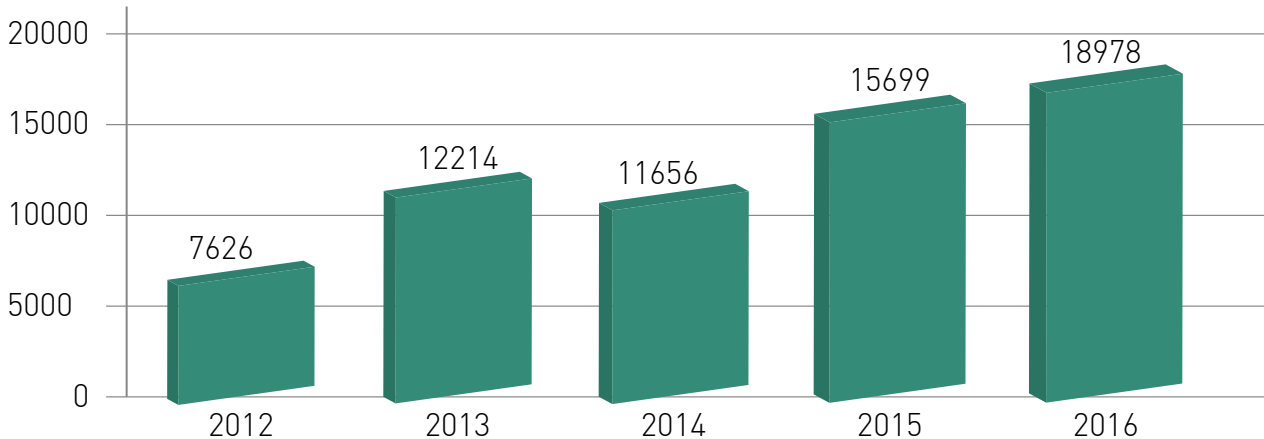
Yapılan Tüm Aşılarla Göre En Çok Hizmet Veren Merkezler 2016:	Yapılan Aşı	% Olarak Oranı
İstanbul Seyahat Sağlığı Merkezi	7557	% 16
Ankara Seyahat Sağlığı Merkezi	7440	% 16
Atatürk Havalimanı Sağlık Denetleme Merkezi	5709	%13
İzmir Seyahat Sağlığı Merkezi	2588	% 6
Anadolu Seyahat Sağlığı Merkezi	2886	% 6
Diğer Merkezler	19483	% 43
TOPLAM	45.663	%100

Tüm Aşılarla Göre En Çok Hizmet Veren Merkezler Grafisi-2016



1.5.Sıtma Koruyucu İlaçlar (sıtma profilaksisi)

Sıtma endemik bölgelere seyahat edecek vatandaşımız için Genel Müdürlüğümüz tarafından Sıtma kemoprofilaksisinde kullanılmak üzere Meflokin ve Atovakuon-Proguanil etken maddeli ilaçlar bu sene ithal edilmiştir. 2016 yılında 2.423 kişiye Meflokin ve 10.453 kişiye Atovakuon-Proguanil etken maddeli sıtma koruyucu ilaçlar verilmiştir. Ayrıca 6102 kişiye de doksisisiklin etken maddeli sıtma koruyucu ilaç reçetelenmiş olup, 2016 yılında seyahat sağlığı hizmeti sunan merkezlerde toplamda 18.978 kişiye sıtma kemoprofilaksisi uygulanmıştır.

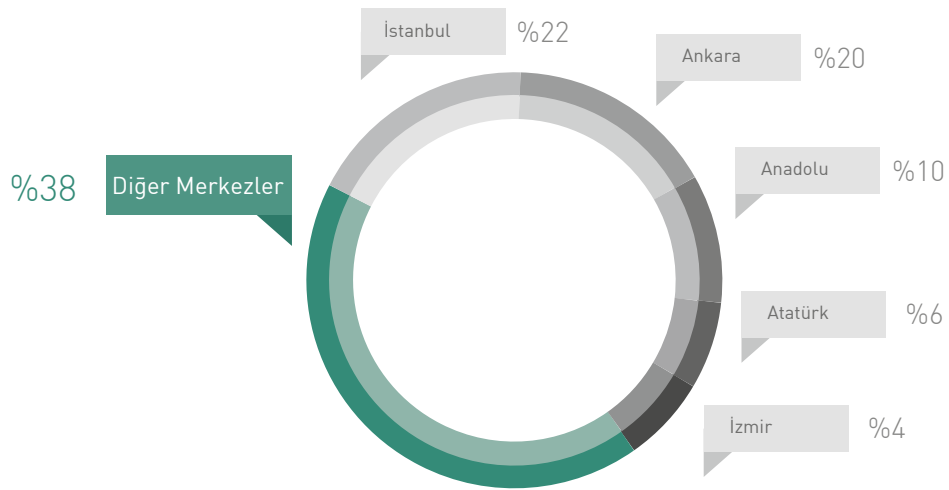


Sıtma Profilaksisi için verilen ilaçlar-2016	Kişi Sayısı	Verilen tablet sayısı
Meflokin	2423	16518
Atovakuon-Preguanil	10453	160450
Doksisiklin	6102	Reçete edildi
TOPLAM	18.978	176.968*

*Reçete edilen doksisiklin tablet sayı hariç

2016 yılı sıtma profilaksisi verileri

En Fazla Sıtma Profilaksisi Veren Merkezler -2016	Kişi Sayısı	% oranı
İstanbul Seyahat Sağlığı Merkezi	4120	% 22
Ankara Seyahat Sağlığı Merkezi	3876	% 20
Anadolu Seyahat Sağlığı Merkezi	1963	% 10
Atatürk Havalimanı Sağlık Denetleme Merkezi	1206	% 6
İzmir Seyahat Sağlığı Merkezi	753	% 4
Diğer Merkezler	7060	% 38
TOPLAM	15.699	100



2016 Yılında Yapılan Diğer Seyahat Sağlığı ile İlgili Faaliyetler:

Yurtdışına gidecek vatandaşlarımıza gidecekleri ülkelerde karşılaşılabilecekleri sağlık riskleri ve korunma önlemleri hakkında detaylı bilgi sunan ve www.hssgm.gov.tr üzerinden de link alınabilen www.seyahatsagligi.gov.tr sitemizin güncelleme çalışmaları sürekli devam etmektedir. Sitemiz her geçen gün daha fazla vatandaşımız tarafından ziyaret edilmektedir.

Seyahat sağlığı sitemizdeki ülkeler için seyahat aşuları bölümü Dünya Sağlık Örgütü, CDC, Sağlık Bakanlığı ve bilim kurullarının bilgileri ışığında sürekli güncellenmektedir.

Yurtdışına seyahat edecek vatandaşlarımıza, gidecekleri ülkelerdeki sağlık koşulları hakkında güncel bilgilerin verilebilmesi amacıyla Dışişleri Bakanlığının "Kamu Kurumları Bilgi Sistemi"nde "ülkeler veri tabanı" bölümünde bulunan sağlıkla ilgili bilgilere ulaşım konusunda Dışişleri Bakanlığı ile ikili çalışmalar hala devam etmektedir. Bu bilgiler ışığında Seyahat sağlığı sitemizde ülkeler bölümü sürekli güncellenmektedir.

DSÖ, CDC, ECDC, Dışişleri Bakanlığı salgın haberleri takip edilmiş, düzenli olarak sitemizde yayınlanmıştır. 2016 yılı içerisinde 142 adet yayın tercüme edilerek birimlerimizin ve halkımızın bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

Vatandaşlarımızı seyahatte karşılaşılabileceği sağlık riskleri, alınması gereken önlemler hakkında bilgilendirmek ve farkındalığı artırmak amacıyla hazırlanan Seyahat Sağlığı El Kitabı'nın içeriği gelişmeler doğrultusunda güncellenerek 2. basımı yapılarak dağıtımı yapılmıştır.

Bulaşıcı ve salgın hastalıkların yaygın olduğu ülkelere seyahat edecek vatandaşlarımızı bu hastalıklardan korumak için 2016 yılında merkezlerimizde kullanılan aşı ve sıtma koruyucu ilaçların alımı ve merkezlere dağıtımı yapılmıştır ve bu işlem devam etmektedir.

Seyahat Sağlığı Hizmeti sunan merkezlerimizdeki aşı dolapları Türkiye Halk Sağlığı Kurumu tarafından hazırlanan uzaktan aşı soğuk zincir takip sistemi sayesinde takibi sağlanmaktadır. Mevcut sarıhumma, tifo, hepatit a, hepatit b, yolcu ishali, jet-lag, kolera, sıtma, cinsel yolla bulaşan hastalıklar, japon ensefaliti, menenjit, poliomyelitis, lejyoner hastalığı gibi broşürler ile merscov, ebola, zika gibi yeni halk sağlığı risklerine karşı seyahat sağlığı broşürlerimizin ihtiyaçlar doğrultusunda içerikleri güncellenerek basım işlemleri yapılmakta ve dağıtılmaktadır.

2016 yılında da yazılı basın vasıtasıyla seyahat sağlığı hizmetlerimizin ve merkezlerimizin tanıtımı devam etmiştir. Tıp Fakültesi İntörn Öğrencilerine halk sağlığı staj eğitimi içerisinde Genel Müdürlüğümüzün hizmetleri hakkında (özellikle seyahat sağlığı konulu) teorik ve pratik eğitim verildi. Hac vazifesini gerçekleştirecek hac adaylarının herbirine verilmek üzere hem seyahat sağlığı hizmetini tanıtan hemde MesCoV hastalığı hakkında bilgi veren 75 bin broşür hazırlanıp Diyanet İşleri Başkanlığına gönderildi. Halk sağlığı kurumundan sarıhumma ve tifo aşularından başka diğer seyahat aşuların seyahat sağlığı hizmet sunan merkezlerce temini sağlandı.

Uluslararası aşı sertifikasının yeniden basımı ve dağıtımı yapılmaktadır.

Seyahat Sağlığı Yönergesi revizyon çalışmalarına başlandı.

Seyahat sağlığı veri sisteminde gerekli kontroller yapılmakta ve yapılan seyahat sağlığı hizmet bilgileri düzgün bir şekilde kayıt altına alınması sağlanmaktadır.

2.Uluslararası Nakil Vasıtası Çalışanları Sağlık Hizmetleri Birimi

Türkiye en çok gemiadamı yetiştiren ülkeler arasında bulunmaktadır. Gemiadamları ulusal ve uluslararası mevzuat gereği gemide çalışabilmeleri için sağlık raporu alması gerekmektedir. Gemiadamları sağlık muayene ve sertifikasyon işlemleri 2003 yılından beri Genel Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) ve Uluslararası Denizcilik Örgütü (IMO) gemiadamlarının sağlık işlemlerinde uluslararası standardizasyonun sağlanması için ilgili mevzuatlarda yeniliklere gitmesi nedeniyle Ülke olarak bizlerde 2014 yılında mevcut gemiadamları sağlık yönergesini söz konusu bu uluslararası mevzuatlara uyumlaştırarak revize edilmiş olup, gemiadamı sağlık sertifikasyon işlemleri buna göre yürütülmektedir. Uygulanmakta olan gemiadamları sağlık işlemleri bilgilerinin kaydı gemiadamı veri kayıt sisteminde kayıt altına alınmaktadır.

Gemiadamı sağlık muayene işlemi genel ve periyodik şeklinde iki türlü yapılmaktadır. Beş uzman hekimin oluşturduğu gemiadamı sağlık kurulunun gerçekleştirdiği genel muayene sonrası, yetkili merkezlerimizdeki tabipler tarafından üç periyodik muayene yapılmaktadır. Gemiadamı sağlık kurulu oluşturarak gemiadamı sağlık muayenesi yapmak üzere 2016 yılında yetki almak için talepte bulunan 4 yeni sağlık kuruluşu, gerekli denetimleri yapılarak Genel Müdürlüğümüz tarafından gemiadamı sağlık yönergesi esaslarına göre yetkilendirilmiştir.2015 yılı içerisinde. Böylece toplamda yetkili sağlık kuruluşu sayımız 155'e ulaşmıştır. Yetkili sağlık kuruluşları hem genel muayene hem de periyodik muayene işlemlerini yapmak üzere yetkilendirilmiştir. Ayrıca daha önceden yetki almış sağlık kuruluşlarının periyodik denetimleri yapılmaktadır.

Gemiadamı sağlık işlemini yürüten hekimlerimize Mart 2016 yılında uzman hekimlerin desteğinde hizmet içi eğitim düzenlenmiştir.

Uluslararası mevzuatlar, gemiadamı sağlık raporu düzenleyen merkezlerin ve hekimlerin bilgisinin uluslararası platformda yayınlanmasını ülkelere istemektedir. Bu nedenle Ülkemiz adına gemiadamı sağlık raporu düzenleyen yetkili hekimlerimizin ve merkezlerimizin listesi sürekli güncellenerek www.hssgm.gov.tr/gemiadamimerkezleri web adresinden yayınlanmaktadır.

Gemiadamları sağlık işlemleri için bilgi edinme kanalı ile Genel Müdürlüğümüze ulaşanların bilgilendirilmesi yapılmıştır.

Gemiadamlarının sağlık muayeneleri ile ilgili yaşanan sorunlu durumlarda birim olarak danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Gemiadamı sağlık yoklama belgesinde revizyona gidilerek yeni basımı yapılarak dağıtımı sağlanmaktadır.

2.1.Gemiadamları Sağlık Raporları İşlemleri:

Gemiadamlarının, uluslararası ve ulusal mevzuatlar gereği maksimum iki yılda bir sağlık muayenesinden geçirilerek, gemide çalışmaya uygun olduklarını gösteren sağlık belgesini almaları zorunludur. Bu kapsamda 2016 yılında yetkili merkezimiz tarafından toplamda;

41.543 kişiye gemiadamı sağlık işlemi uygulanmıştır.

Bunun;

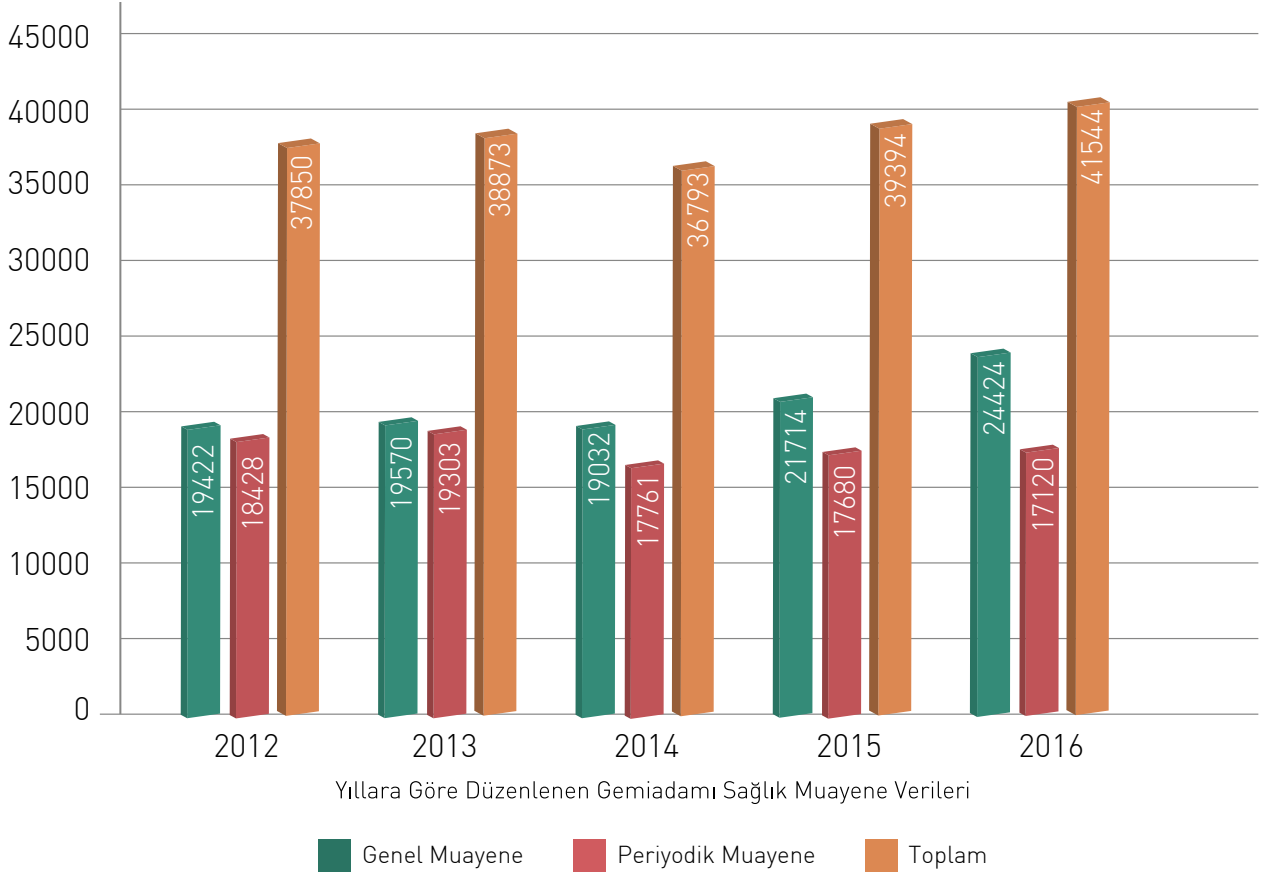
24.423 adet Genel Muayene sağlık raporu işlemi

17.120 adet Periyodik muayene sağlık raporu işlemi şeklindedir.

Bunların içinde toplamda gemiadamı olamaz sağlık raporu olarak;

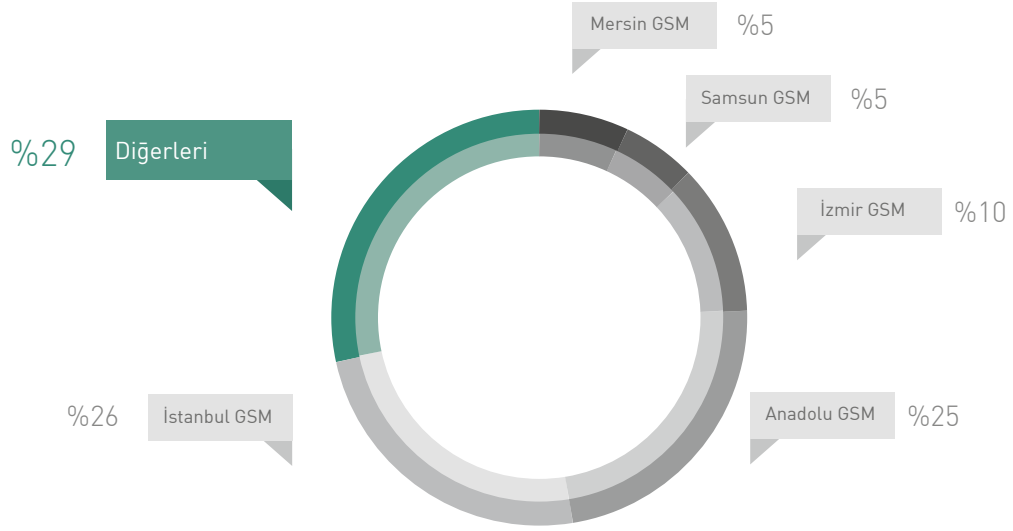
Genel Muayenede 14 kişiye kısa süreli 59 kişiye süresiz gemiadamı olamaz sağlık raporu, Periyodik muayenede 1 kişiye kısa süreli 1 kişiye süresiz gemiadamı olamaz sağlık raporu düzenlenmiştir. Ayrıca merkezlerimizde gemiadamı sağlık yoklama belgesini zayi etmiş 775 kişiye yeni belge düzenlenmiştir

TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



En fazla gemiadamı sağlık işlemi yapan merkezler - 2016	İşlem Sayısı	% oranı
İstanbul GSM	10.916	%26
Anadolu GSM	10.324	%25
İzmir GSM	4.016	%10
Mersin GSM	2.215	%5
Samsun GSM	1.873	%5
Diğer Merkezler	12.200	%29
TOPLAM	41.544	100

En Fazla Gemiadamı Sağlık İşlemi Yapan Merkezler - 2016



3.Sağlık Hizmetleri Birimi

3.1.Hacı adayları için havalimanında sağlık hizmeti:

Sağlık Hizmetleri Birimi, Genel Müdürlüğümüz 02.03.2015 tarihli ve 3811 sayılı Makam Oluru ile kurulmuş olup 2016 yılında gerçekleştirdiği faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

2016 yılı hac döneminde (04.08.2016 – 06.09.2016 ile 16.09.2016 – 16.10.2016 tarihleri arasında) Hac için gidiş ve geliş uçuşların gerçekleştiği havalimanlarında oluşturduğu sağlık birimleri aracılığı ile hacı adaylarına gerekli durumda aşılama, sağlık kontrolü ve hastalık şüphesi durumunda ilgili hastanelere sevk işleminden oluşan sağlık hizmetleri sunulmuştur. Bu hizmet Genel Müdürlüğümüz koordinasyonunda, aşağıda belirtilen illerdeki hac uçuşların gerçekleştiği 43 havalimanında, İl Sağlık ve Halk Sağlığı Müdürlüklerince görevlendirilen sağlık personeli desteğiyle bu hizmet yürütülmüştür.

2016 yılında Hacı Adaylarına Yönelik Sağlık Hizmetlerinin Sunulduğu İller

Adana	Erzurum	Malatya
Adıyaman	Eskişehir	Mardin
Amasya	Erzincan	Muğla
Ankara	Gaziantep	Muş
Antalya Merkez	Hatay	Nevşehir
Antalya Gazipaşa	Isparta	Giresun
Balıkesir	İstanbul Atatürk	Samsun
Batman	İstanbul S.Gökçen	Sinop
Bingöl	İzmir	Sivas
Bursa	Kayseri	Şanlıurfa
Denizli	Kahramanmaraş	Trabzon
Çanakkale	Kastamonu	Van
Tekirdağ Çorlu	Kocaeli	Zonguldak
Diyarbakır	Konya	
Elazığ	Kütahya	

3.2. Uluslararası Havalimanlarında 7/24 sunulan Sağlık Hizmetleri:

Ülkemizdeki Uluslararası Havalimanlarında Sağlık Hizmetlerinin kesintisiz bir şekilde yürütülebilmesi için "Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü (DHMİGM)" ile Bakanlığımız arasında 29.07.2015 tarihinde ; "15 Uluslararası havalimanında 7/24 esasına göre sağlık hizmetinin verilmesi, reçete düzenlenmesi, yolcu ve refakatçi muayenesi ile uçuşa engel şüpheli bir durumda uçuş raporu düzenlenmesi ve gerekli durumlarda kişilerin ileri tetkik ve tedavi için sağlık kuruluşlarına ambulans ile sevk işlemleri yürütülmesi" amaçlanan bir protokol yapılmıştır.

Söz konusu bu protokol gereği uluslararası havalimanı statüsündeki aşağıda belirtilen 15 havalimanında sağlık birimleri oluşturularak acil hasta muayene ve sevk işlemi ve uçuş raporları başta olmak üzere sağlık hizmeti yürütülmüştür.

19.10.2016 tarihinde "Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü", "Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü" ve "Acil Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü" arasında; Havalimanları Sağlık Hizmetlerine ilişkin protokol yenilenmiştir.

Bu havalimanlarındaki sağlık birimlerinde **12.741 hastaya acil muayene** yapılmış olup, **380 hastanın hastaneye acil sevk işlemi** uygulanmıştır.

7/24 Sağlık Hizmetinin Verildiği 15 Uluslararası Havalimanı listesi

1	Elazığ	Hizmet Görevlendirmelerle Yürütülmektedir
2	Hatay	Hizmet Görevlendirmelerle Yürütülmektedir
3	Samsun	Hizmet Görevlendirmelerle Yürütülmektedir
4	Tekirdağ	Hizmet Görevlendirmelerle Yürütülmektedir
5	Malatya	Hizmet Görevlendirmelerle Yürütülmektedir
6	Antalya	Hizmet Görevlendirmelerle Yürütülmektedir
7	Bursa	Hizmet Görevlendirmelerle Yürütülmektedir
8	Kayseri	Hizmet Görevlendirmelerle Yürütülmektedir
9	Gaziantep	Hizmet Görevlendirmelerle Yürütülmektedir
10	Diyarbakır	Hizmet Görevlendirmelerle Yürütülmektedir
11	Adana	Hizmet Görevlendirmelerle Yürütülmektedir
12	Van	Hizmet Görevlendirmelerle Yürütülmektedir
13	Konya	Hizmet ASHGM Desteğiyle yürütülmektedir
14	Trabzon	Hizmet ASHGM Desteğiyle yürütülmektedir
15	Erzurum	Hizmet ASHGM Desteğiyle yürütülmektedir

4. Tele Sağlık Baştabliği

Sağlık Hizmetleri Daire Başkanlığına bağlı olarak çalışan Tele Sağlık Baştabliği, Tele Sağlık ve Seyahat Sağlığı Danışma Merkezi olarak iki birimden oluşmaktadır.

4.1. Tele Sağlık Merkezi

Gemilerde görev yapan gemi personelinin sağlık koşullarının iyileştirilmesi konusunda dünyadaki denizcilik ve çalışma örgütleri tarafından sürekli iyileştirmeler yapılmakta ve belirlenen çalışma standartları yayınlanmaktadır. Denizcilik sektöründe hizmet veren ülkeler de bu standartlara göre kendi mevzuatlarını güncellemekte ve gerekli çalışmaları yapmaktadırlar. Gemi personelinin sağlık sorunlarına karşı alınan önlemlerin en önemlilerinden biri de uzaktan tıbbi yardım olanaklarının geliştirilmesidir.

Seyir halindeki deniz araçlarında meydana gelebilecek sağlık sorunlarına uzaktan tıbbi yardım sağlamak amacıyla, dünyanın birçok ülkesinde 7/24 saat nöbet esasına göre görev yapan doktor ve sağlık personelleri bulunur. Bazı ülkelerde bu hizmet, hastaneler veya poliklinikler tarafından verilmekte, bazı ülkelerde ise bunun için özel merkezler bulunmaktadır. Ülkemizde bu hizmet Genel Müdürlüğümüz, Tele Sağlık Baştabliği bünyesinde hizmet veren Tele Sağlık Merkezi tarafından ücretsiz olarak sağlanmaktadır.

Tele Sağlık Merkezinde 7/24 saat nöbet esasına göre, yabancı dil bilen tabip ve iletişim görevlileri aracılığıyla, uluslararası düzeyde uzaktan sağlık danışmalığı hizmeti verilmekte ve acil sağlık sorunlarında ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak tıbbi tahliye organizasyonu gerçekleştirilmektedir.

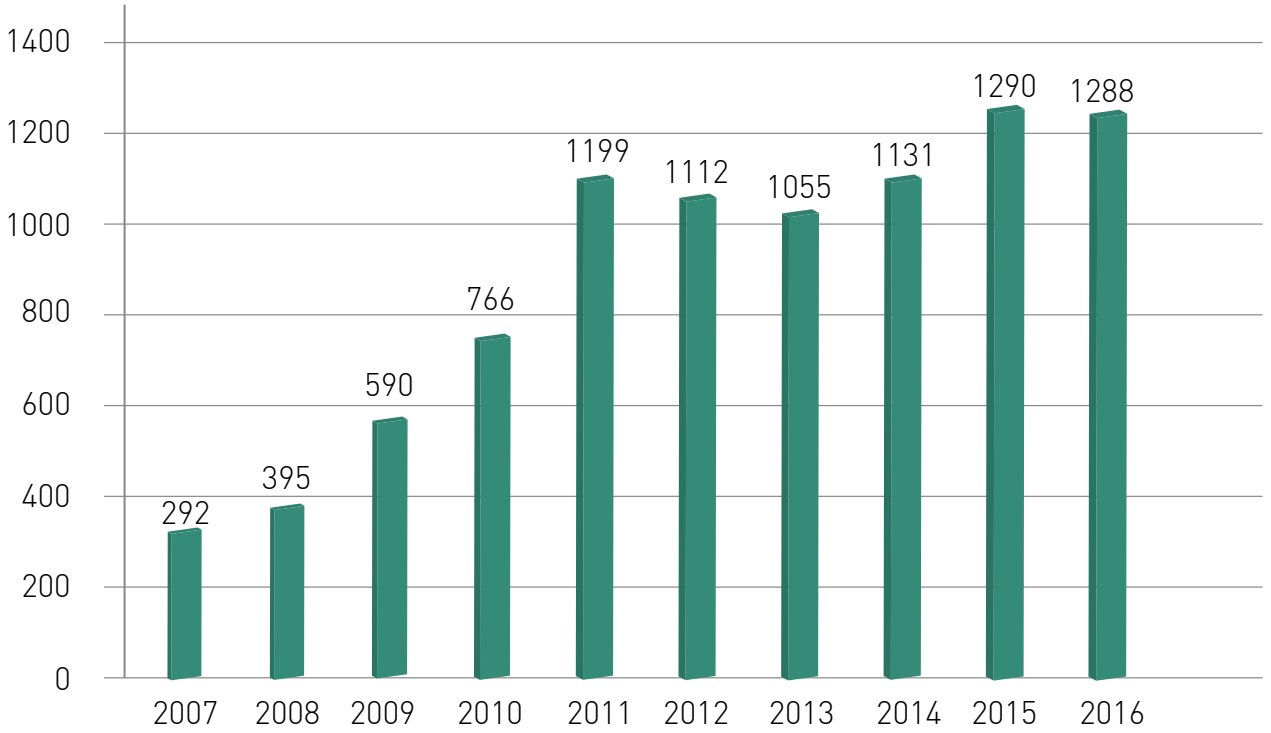
Tele Sağlık Merkezi vizyon olarak tıbbi danışmanlık ve arama kurtarma faaliyetlerinde uluslararası düzeyde doğru, hızlı, etkin ve verimli hizmet sunarak diğer Tele Sağlık uygulamaları için referans gösterilecek öncü model olmayı hedeflemiştir.

TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

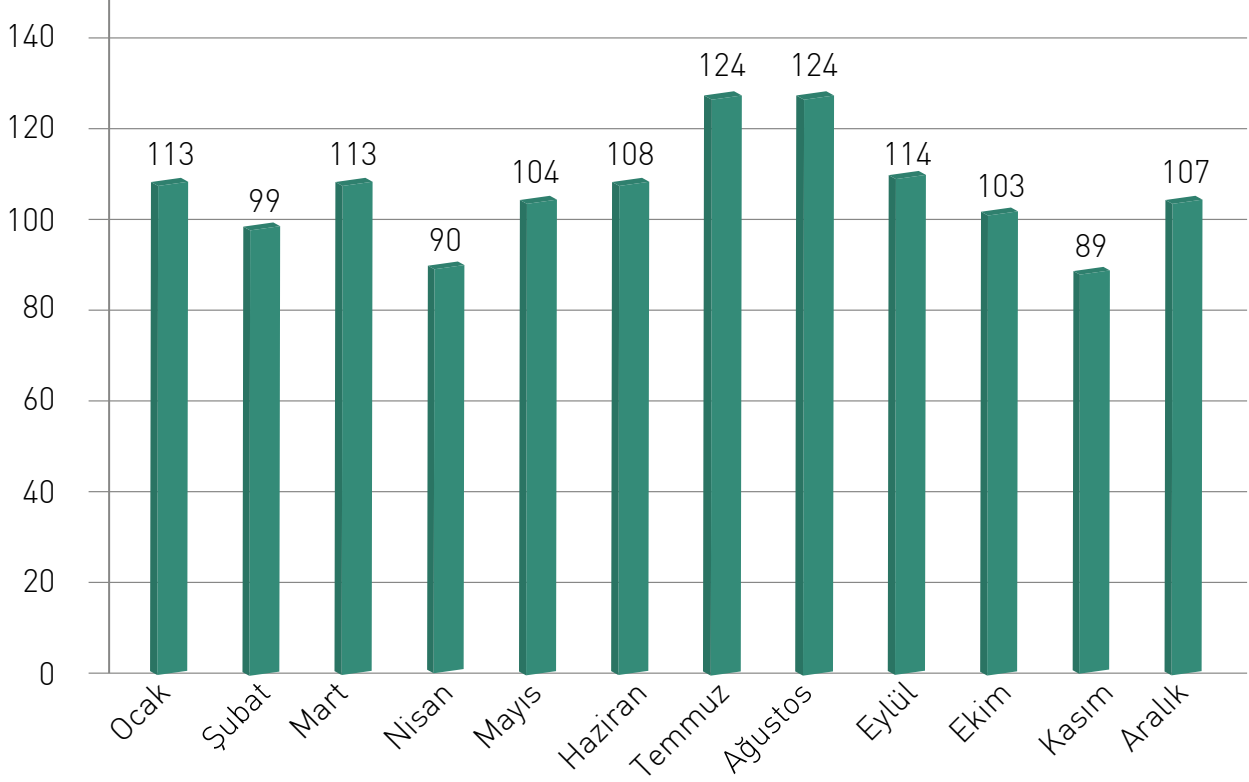
Tele Sağlık Merkezine tıbbi öneriler almak amacıyla başvuran hasta/yaralının durumu doktor tarafından değerlendirilir ve acil olarak tıbbi tahliyesine karar verilirse tıbbi tahliye organizasyonu başlatılır. Sağlık ekiplerinin hastaya ulaşmasına kadar geçen süre içerisinde veya gerekiyorsa hastanın kara üzerinde ambulansa teslim edilene kadar geçen sürede hastaya uzaktan tıbbi destek verilmeye devam edilir. Tıbbi tahliye işlemi ilgili kurum ve kuruluşların katılımlarıyla Tele Sağlık Merkezi koordinasyonu ile gerçekleştirilir.

Tele Sağlık Merkezi ayrıca "Türk Arama Kurtarma Yönetmeliği" çerçevesinde Türk Arama Kurtarma Bölgesi içerisinde icra edilen arama kurtarma faaliyetlerinde Ana Arama Kurtarma Koordinasyon Merkezi koordinasyonunda, sağlık organizasyonunda görev almaktadır.

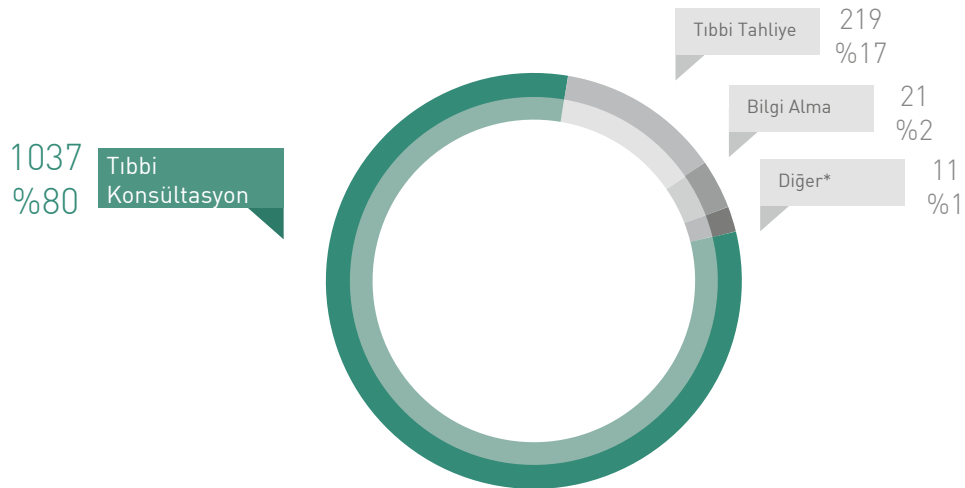
Yıllık Vaka Dağılımı Grafiği 2007 - 2016



Aylık Vaka Dağılımı Grafiği - 2016



Çağrı Tipine Göre Vaka Dağılımı Grafiği - 2016

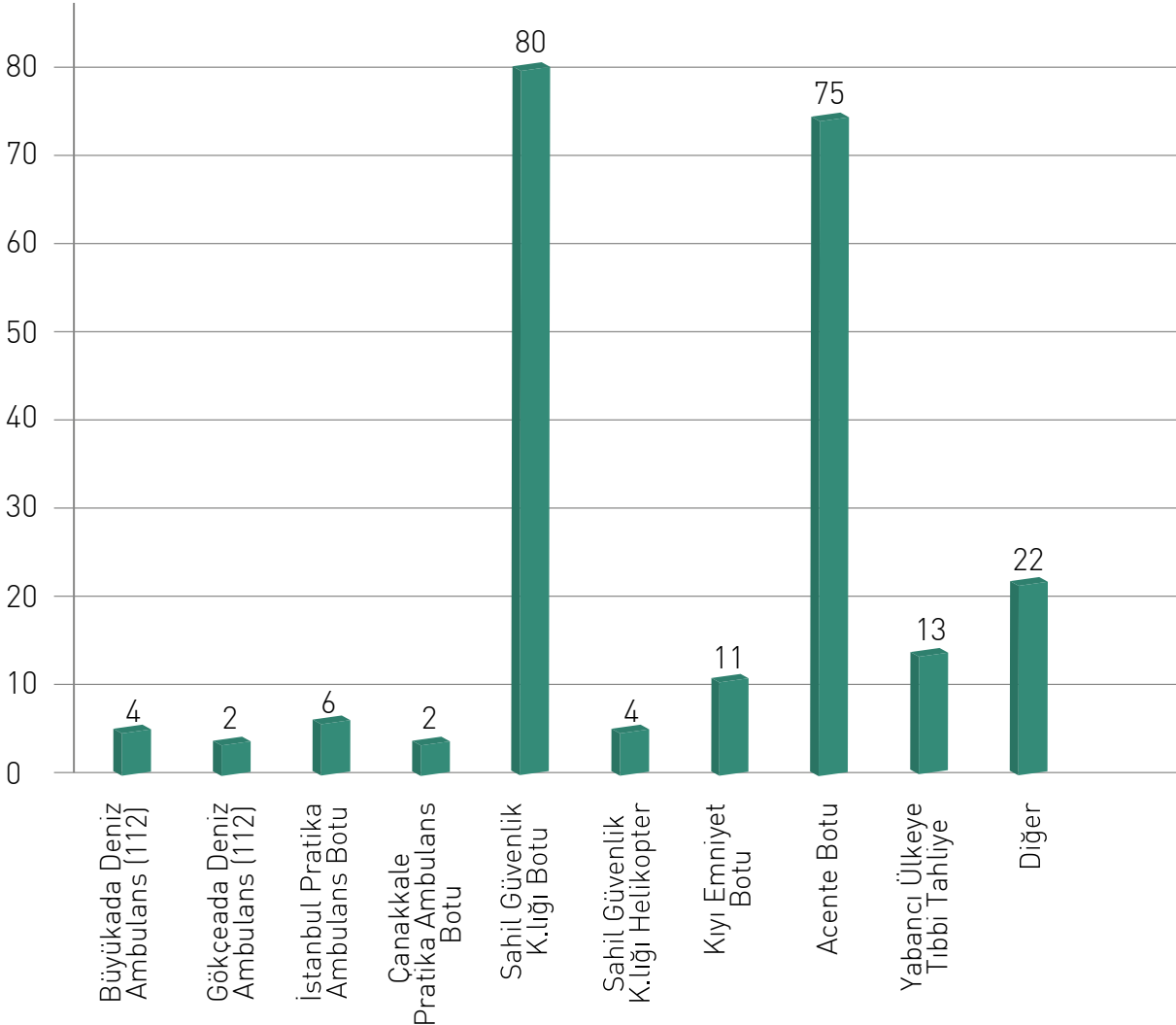


*Gerçekleşemeyen tıbbi tahliye.

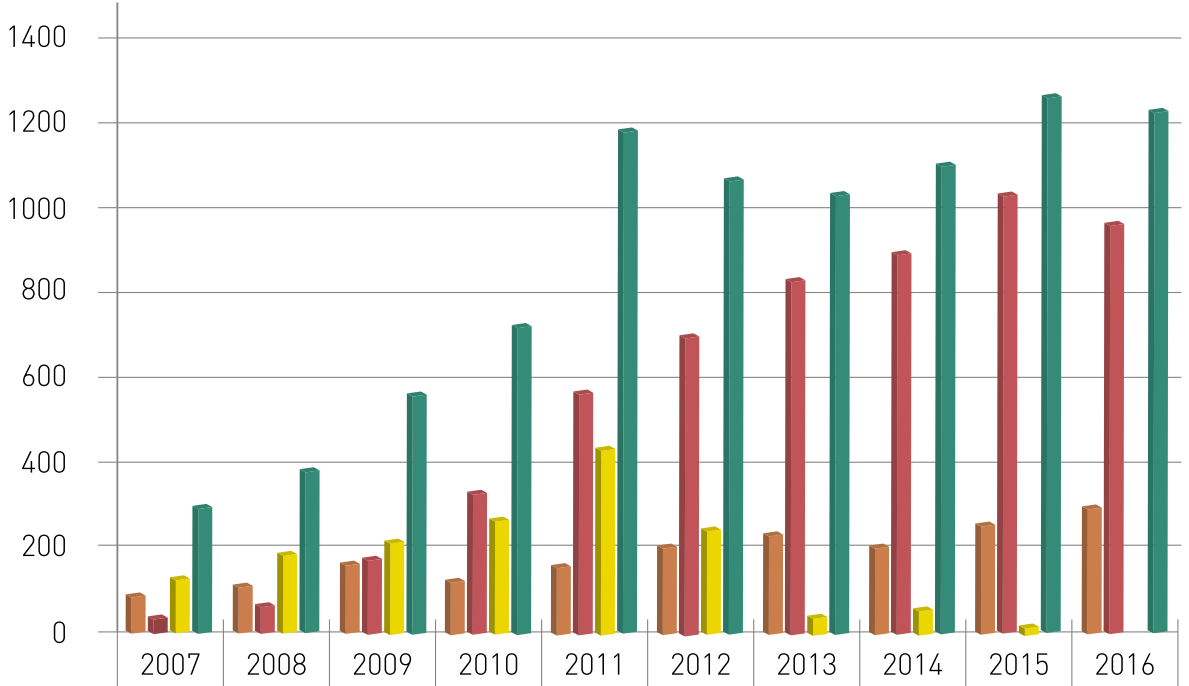
Çağrı Alınan Bölgeye Göre Vaka Dağılımı Grafiği - 2016



Tıbbi Tahliye Gerçekleştiren Araç Dağılım Grafiği - 2016



Tele Sağlık Başstabilği 2007 - 2016 Yıllık Çağrı Alınan Bölge Grafiği

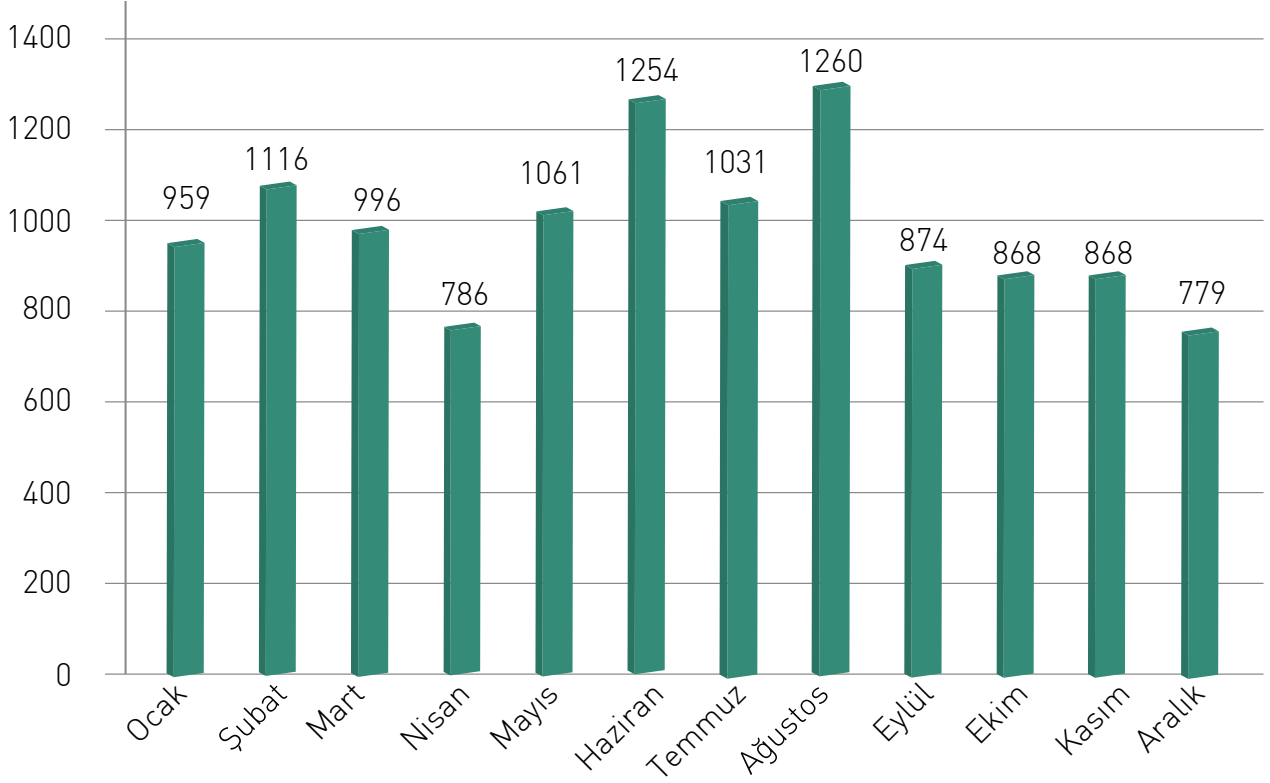


TÜRK	95	136	188	160	185	201	239	201	252	328
ULUSLARARASI	36	64	191	352	590	699	809	920	1037	960
KARADAN	161	195	211	254	424	222	7	10	1	0
TOPLAM	292	395	590	766	1199	1122	1055	1131	1290	1288

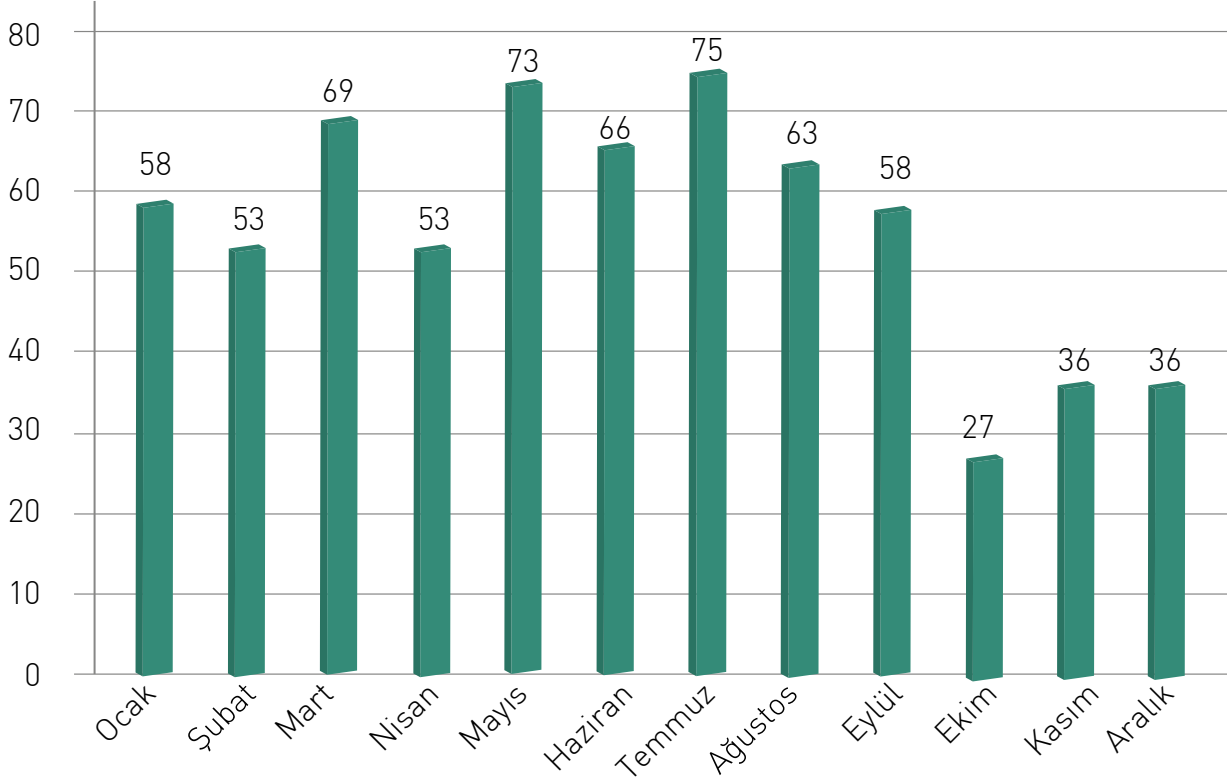
4.2. Seyahat Sağlığı Danışma Merkezi

Yurtdışına gidecek olan vatandaşların gidecekleri ülkelerde bulunan sağlık riskleri ve bu risklere karşı almaları gereken önlemler konusunda bilgi vermek amacıyla kurulan merkezde yetkin sağlık personeli ve doktorlar tarafından 24 saat esasına göre hizmet verilmektedir. Gidilecek ülkede zorunlu aşılama gerekliliği varsa aşı için en uygun merkeze yönlendirilmektedir.

Yurtdışına Gidecek Olan Kişilere Verilen Seyahat Sağlığı Danışma Hizmeti



Yurtdışında Olan Kişilere Verilen Seyahat Sağlığı Danışma Hizmeti 2016



Yurtdışında seyahatte olan vatandaşlarımızın karşılaştıkları sağlık sorunlarında da buldukları ülkede sağlık yardımı ulaşana kadar yapmaları gerekenler konusunda sağlık danışma hizmeti verilmektedir.

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı İhale Yönetim Birimi, Makine-İnşaat Yönetim Birimi, Satınalma Yönetim Birimi, Yazı İşleri Evrak-Arşiv Yönetim Birimi Emlak Yönetim Birimi, Sivil Savunma Yönetim Birimi ve İç Hizmetler ve Sosyal İşler Yönetim Birimlerinden müteşekkil faaliyetleri sürdürmektedir.

1. İhale Yönetim Birimi

İşin Adı	Adet	Tarihi	Yüklenici Firma	Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	
Orta Düzey Defibrilatör Cihazı Alımı	325	29.11.2016	Okuman Medikal Sist. Ltd. Şti	2.720.471,00 TL	795.925,00 USD
Seyyar Dijital Röntgen Cihazı Alımı	115	31.10.2016	Ekol Tıbbi Ürünler Ticaret Ltd. Şti	15.533.485,28 TL	5.011.125,00 USD
Hemodiyaliz Cihazı Alımı	566	11.11.2016	Baxter Turkey Renal Hiz. AŞ.	12.618.404,00 TL	
Tüm Alan Dijital Mamografi Sistemi Alımı	32	18.11.2016	Fujifilm Dış Tic. AŞ.	9.715.390,65 TL	2.934.720,00 USD
C- Kollu Seyyar Dijital Radyografi Sistemi	57	31.10.2016	Ultra Medikal Cih. San.Tic. Ltd. Şti.	7.558.505,07 TL	2.277.150,00 USD
Tavan Statifli Çift Dedektörlü Dij. Radyografi Sistemi Alımı	58	10.11.2016	Ekol Tıbbi Ürünler Ticaret Ltd. Şti	14.337.173,50 TL	4.499.350,00 USD
Tavan Statifli Tek Dedektörlü Dij. Radyografi Sistemi Alımı	57	21.11.2016	Ekol Tıbbi Ürünler Ticaret Ltd. Şti	10.360.219,68 TL	3.061.983,00 USD
Yerden Statifli Çift Dedektörlü Radyografi Sistemi Alımı	83	10.11.2016	Meditel Med. Tekn.Elkt. AŞ.	14.196.995,08 TL	4.455.357,00 USD
Beyin Cerrahisi Ameliyat Mikroskobu Alımı	1	08.11.2016	Leica Teknoloji Çözümleri Dağ. Ltd. Şti.	186.280,00 TL	
Endoskopik Ultrasonografi Ünitesi	1	31.10.2016	Fujifilm Dış. Tic. AŞ.	474.691,02 TL	140300 EUR
Kardiyopulmoner Rehabilitasyon Sistemi	1	24.10.2016	İnterbenz Dış Tic. Ltd. Şti	290.000,00 TL	
Real Time PCR Sistemi Alımı	9	03.10.2016	Gen-Era Diagnostik Sağlık Hizmetleri AŞ.	592.500,00 TL	
PCR Çalışma Kabini Alımı	14	03.10.2016	Fenmed Mühendislik Medikal Sistemler San. Ltd. Şti	112.000,00 TL	
Doku Perfüzyon Sistemi	1	03.10.2016	Genmed Medikal Cih. Ltd. Şti.	279.750,00 TL	
PET/MR Cihazı Alımı	1	05.09.2016	GE Medical Systems AŞ.	11.035.578,00 TL	3.730.000,00 USD
Ürolojik Amaçlı USG Alımı	1	03.10.2016	Medusa Medikal Ltd. Şti.	582.077,60 TL	194.000,00 USD

2016 yılında ihale tarihindeki merkez bankası döviz kuru temel alındığında **100.593.520,88 TL** değerinde Cihaz alımı yapılmış ve öngörülen hastanelere teslimine başlanmıştır.

2. Satınalma Yönetim Birimi

Kurumsal ihtiyaçlar kapsamında yapılan sağlık malzemesi alımları **1.914.618,00 TL** olarak gerçekleşmiştir.

Alım Konusu	Alım Bedeli	İhale Tarihi/ Usulü
Atovakuon/Proguanil Hidroklorür Tablet	547.800,00 TL	18.04.2016/4734 Sk. 19 md.
Sarı Humma Aşısı (30.000 Doz)	1.077.000,00 TL	03.03.2016/4734 Sk. 22 a mad.
Tifo Aşısı (15.000 Doz)	289.818,00 TL	03.03.2016/4734 Sk. 22 a mad.

Yönetim giderleri kapsamında toplam **7.651.865,87 TL** tutarında ihale yapılmıştır.

Alım Konusu	Alım Bedeli	Tarihi	Usulü
2016 Yılı İki Kısım Personel Taşıma Hizmet Alımı	336.665,80 TL	22.02.2016	/4734 Sk. 19 md.
2016 Hizmet Biriminin Elektrik Enerjisi Alımı	167.996,45 TL	22.02.2016	/4734 Sk. 19 md.
3 Yıllık Genel Temizlik Ve Yardımcı Hizmetler	2.286.927,23 TL	13.11.2015	/4734 Sk. 19. md
2016 Yılı Akaryakıt	1.917.300,00 TL	09.11.2015	/4734 Sk. 19.md
2016 Yılı İdare Tesislerinde Öğlen Yemeği Hazırlama, Dağıtım Ve Sonrası Hizmetler	128.240,00 TL	01.12.2015	/4734 Sk. 21 f md
3 Yıllık Özel Güvenlik Hizmet Alımı İhalesi	2.732.018,99 TL	29.09.2016	/4734 Sk. 19. md
2016 Yılı Giyecek Ve Ayakkabı	82.717,20 TL	06.09.2016	/4734 Sk. 21 F md.

Toplam **2.719.228,17 TL** tutarında muhtelif işler için harcama gerçekleştirilmiştir.

Doğrudan Temin	916.859,47 TL
Bakım - Onarım	75.639,64 TL
Sözleşmeler	56.296,00 TL
Taşıt Bakım-Onarım	85.968,34 TL
Motorbot Yakıt (Motorin)	2.111.189,69 TL
Araç Akaryakıt	63.493,69 TL
Tesisat Su	49.331,27 TL
Tesisat Elektrik	244.715,88 TL
Tesisat Telefon	64.580,12 TL
Tesisat İnternet	212.729,39 TL
Tesisat Doğalgaz	36.916,73 TL
TOPLAM	2.719.228,14 TL

TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ayrıca Sağlık Bakanlığının acil ve öngörülemeyen ihtiyaçlar kapsamında Kurumumuz tarafından toplam **8.003.082,79 TL** tutarında **3721** Kalem hastane cihaz ve demirbaş alımı gerçekleştirilmiş ve hastaneler teslim edilmiştir.

	Alım Miktarı	Toplam Miktar
Ameliyat Masası	17	663.980,49 TL
Buhar Sterilizatörü	1	9.672,71 TL
Çift Kayar Kapılı Blok Buhar Sterilizatörü	2	98.010,00 TL
4 Motorlu Hasta Bakım Yatağı	260	1.014.541,25 TL
Üç Motorlu Hasta Bakım Yatağı	339	824.690,52 TL
Bebek Kuvözü	2	39.204,00 TL
Bebek Kodu	30	11.761,20 TL
Fototerapi Cihazı	4	12.355,20 TL
3 Kanallı Ekg Cihazı	7	32.052,22TL
Üç Motorlu Jinekolojik/Obstetrik Muayene Masası	6	28.592,78 TL
Portatif Cerrahi Aspiratör Cihazı	8	24.907,82 TL
Cerrahi Aspiratör Cihazı	5	7.644,78 TL
Manuel Tekerlekli Sandalye	20	24.145,95 TL
Standart Katlanamayan Hasta Sandalyesi	30	24.750,00TL
Tekelekli Hasta Komodini	230	39.162,31TL
Yetişkin Muayene Masası	25	9.290,16 TL
Acil Müdahale Sedyesi	49	175.166,51 TL
Genel Amaçlı Sedye	20	54.719,28 TL
Serum Askısı	10	2.352,24 TL
Ameliyathane Dolabı	3	5.256,90 TL
Alet Ve İlaç Dolabı Çekmeceli	8	18.093,08 TL
İlaç Arabası /Anestesi İlaç Arabası	83	199.962,36 TL
Kan Alma Koltuğu	12	21.087,00 TL
Pediyatrik Muayene Masası	4	9.979,20 TL
Ay Masa	2	2.336,40 TL
Tansiyon Holter Cihazı +Analiz Yazılımı	10	82.397,28TL
Ritim Holter Cihazı Ve Cube Holter Analiz Yazılımı	9	74.982,00 TL
Kirli-Temiz Çamaşır Arabası	16	11.998,71TL
Ameliyathane Hasta Transfer Sedyesi	37	142.714,44 TL
Ortopedi Traksiyon Seti	1	6.957,28TL
4 Proplu 4 Boyutlu Renkli Doppler Cihazı	1	174.668,96TL
3 Proplu Renkli Doppler Cihazı	1	142.409,23 TL
Transport Ventilator Yenidoğan/Çocuk/Yetişkin Uyumlu	5	140.173,47 TL
Erişkin Yoğun Bakım Ventilator Cihazı	1	38.393,98 TL
Mr Uyumlu Transport Ventilator Cihazı	1	54.332,29 TL
Ventilatör Cihazı	19	538.076,03 TL

	Alım Miktarı	Toplam Miktar
Diyaliz Koltuğu	28	81.340,46 TL
4 Motorlu K.B.B. Koltuğu	5	17.465,38 TL
Diş Ünitisi	4	98.089,70TL
Hastaönü Yemek Masası	250	53.084,18TL
Hasta Komodunu	122	663.980,49 TL
Ameliyathane Lambası	14	9.672,71 TL
Mobil Müdahale Lambası	2	98.010,00 TL
Hastabaşı Monitörü Ekg	22	1.014.541,25 TL
Hastabaşı Monitörü	40	824.690,52 TL
Motorlu Fızık Tedavı Masası	1	39.204,00 TL
Standart Monitörlü Defibrilatör	8	11.761,20 TL
Renkli Lcd'lı Yorumlu 6 Kanallı Ekg Cihazı	4	12.355,20 TL
Tek Kapılı Serum Isıtma Kabını	2	32.052,22TL
Refakatçi Koltuğu	100	28.592,78 TL
Elektrokoter Cihazı	4	24.907,82 TL
Dinamik Antidekubitik Havalı Silte Sistemleri	9	7.644,78 TL
Tartılı Yoğun Bakım Yatağı	11	24.145,95 TL
3 Kanallı Ekg Cihazı	5	24.750,00TL
1 Probu Ultrason Cihazı	1	39.162,31TL
Fetal Monitör	5	9.290,16 TL
Renkli Lcd' Lı Yorumlu 6 Kanallı Ekg Cihazı	5	175.166,51 TL
Eeg Cihazı	3	54.719,28 TL
Mayo Masası	12	2.352,24 TL
Cekyat	42	5.256,90 TL
Alez Sedeye Ötrüsü	10	18.093,08 TL
Pike Tek Kişilik	4	199.962,36 TL
Arçelik Nofrost Buzdolabı	1	1.259,06TL
Sehpa	156	13.549,94 TL
Toplantı Masası	11	8.794,31TL
Elbise Dolabı /Soyunma Dolabı	350	127.756,95TL
Dosya Dolabı /Kapaklı Dolap	145	49.139,33 TL
Yarım Kapaklı Dolap	60	25.204,80 TL
Makam Masa Takımı	2	18.469,24TL
Çalışma Masası	171	80.958,38 TL
Yemek Masası	101	25.597,86 TL
Refakatçi Koltuğu /Misafir Koltuğu Ve Kanepesi	619	171.285,76TL
Sandalye	28	5.451,60 TL
Makam Koltuğu	7	2.934,78 TL
Kitaplık	12	2.725,80 TL
Banko	1	870,96 TL
Klima	9	20.709,59 TL

	Alım Miktarı	Toplam Miktar
15 Kalem Fizik Tedavi Ve Rahabilasyon Cihazları	15	21.623,56 TL
Yatan Hasta Terazisi	1	15.000,00 TL
Volumetrik İnfüzyon Enjektomati	13	25.987,00 TL
Full Otomatik Endoskop Yıkama Makinası	1	14.000,00 TL
Radyofrekans Cihazı	1	40.000,00 TL
Eswt Şok Dalga Cihazı	1	40.000,00 TL
3 Kanal Emg Cihazı	1	50.900,00 TL
Mikrotom Cihazı	1	29.000,00 TL
Rijit Set	1	50.000,00 TL
Pakimetre-Tonometre Cihazı	1	29.700,00 TL
Taşınabilir Polisonografi Cihazı	1	40.000,00 TL
TOPLAM		8.003.082,79TL

3. Makina-İnşaat Yönetim Birimi

3.1. İmal Ettirilecek Deniz Ve Suyolu Taşıtları Projesi

İmal Ettirilecek Deniz Ve Su Yolu Taşıtları Projesi Kapsamında 2016 Yılında Pratika Motorbotu Temini (2 Adet) İşinin ihalesi yapılarak 02.09.2016 tarihinde yüklenici firma ile 1.744.544,00 EURO bedel üzerinden Sözleşme imzalanmıştır.

Türk Loydu klas kuruluşu kuralları, milli ve uluslararası standartlara uygun olarak İstanbul Boğazi ve Çanakkale Boğazi'nde pratika (gemi sağlık denetimi) hizmeti yapacak yüksek hızlı 2 adet "Pratika Motorbotu" dizayn, inşa, donatım, test ve tecrübelerin yapılması suretiyle 2017 yılı sonunda 2 Adet Pratika Motorbotunun teslim alınarak hizmete sunulması planlanmaktadır.



2 Adet Pratika Motorbotu Temini Projesi

3.2.Muhtelif İşler Projesi

Muhtelif İşler Projesi kapsamında bulunan 2016 Yılı İdame ve Yenileme Yatırımlarından aşağıdaki listede belirtilen işler tamamlanarak hizmete sunulmuştur.

İşin Türü	Tutarı (TL) (Kdv Hariç)
Bodrum Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Hizmet Binası Restorasyon İşİ	406.533,71
İzmir Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Hizmet Binası Restorasyon İşİ	1.674.036,61
Ayvalık Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Personel Lojmanları Deprem Güçlendirme Ve Muhtelif Onarım İşİ	548.281,38
Mersin Ssdm, Mersin Ssdm Lojmanları Ve Taşucu Ssdm Ve Lojmanları Muhtelif Onarım İşİ	467.896,54
Bandırma Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Muhtelif Onarım İşİ	89.514,10
İzmit Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Ve Lojmanları Deprem Güçlendirmesi Muhtelif Onarım İşİ	279.449,00
Çeşme Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Ve Lojmanları Muhtelif Onarım İşİ	44.100,00
Edirne Personel Lojmanları Doğalgaza Dönüşüm Ve Muhtelif Onarım İşİ	52.000,00
Çanakkale Boğazı Sdm Kumkale Hizmet Binası Muhtelif Onarım İşİ	15.540,00
Genel Müdürlük Hizmet Binası Ve Anadolu Seyahat Sağlığı Merkezi Muhtelif Onarım İşİ	22.800,00
Marmara Adası Ssdm Hizmet Binası Malzemeli Muhtelif Onarım İşİ	47.430,00
Telesağlık Binası Muhtelif Onarım İşİ	13.000,00
TOPLAM	3.660.581,34



Bodrum SSDM Hizmet Binası Restorasyon İşi



İzmir SSDM Hizmet Binası Restorasyon İşi



Mersin Sahil Sağlık Denetleme Merkezi



Taşucu SSDM ve Lojmanları



Çeşme Sahil Sağlık Denetleme Merkezi ve Lojmanları Muhtelif Onarım İşi

3.3.Etüt - Proje

2016 Yılı Etüd - Proje Detay Listesi Kapsamında; İzmit SSDM ve Lojman Binası ile Derince SSDM ve Lojman Binası Deprem Risk Analizi Yapılması İşi 2016 yılında tamamlanmış olup; aynı yıl içinde Deprem Takviye ve Mühendislik Uygulama Projeleri Hizmet Alımı İşi kapsamında Projeler hazırlanarak ilgili İdarelerce Onaylanmıştır. İzmit Sahil Sağlık Denetleme Merkezi ve Lojmanları Deprem Güçlendirmesi Muhtelif Onarım İşinin ihalesi de 2016 yılında yapılarak Güçlendirme ve Onarımı tamamlanmıştır. 2017 yılında Derince SSDM ve Lojmanları Deprem Güçlendirmesi ve Muhtelif Onarım İşi ihalesinin yapılması planlanmaktadır.

2016 Yılı Etüd - Proje Detay Listesi Kapsamında; Bodrum SSDM Hizmet Binasının 2016 yılında Restorasyon Uygulama İhalesi yapılmış olup; Kültür ve Turizm Bakanlığı Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nün 05.10.2016 gün ve 4638 Sayılı Kararına istinaden Bodrum SSDM Hizmet Binası Bodrum Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planında Bulunan (kıyıya terk ve yola terk) İşlerinin Yapılması Hizmet Alımı İşi yapılarak Kurul Kararına uygun olarak işlemleri yapılmıştır.

2016 Yılı Büyük Onarımlar Kapsamında Geçici ve Kesin Kabulü Yapılan İşler

İşin Türü	
Bodrum Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Hizmet Binası Restorasyon İşİ	Geçici Kabulü Yapıldı.
İzmir Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Hizmet Binası Restorasyon İşİ	Geçici Kabulü Yapıldı.
Ayvalık Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Personel Lojmanları Deprem Güçlendirme ve Muhtelif Onarım İşİ	Geçici Kabulü Yapıldı.
Mersin SSDM, Mersin SSDM Lojmanları ve Taşucu SSDM ve Lojmanları Muhtelif Onarım İşİ	Geçici Kabulü Yapıldı.
Bandırma Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Muhtelif Onarım İşİ	Geçici Kabulü Yapıldı.
İzmit Sahil Sağlık Denetleme Merkezi ve Lojmanları Deprem Güçlendirmesi Muhtelif Onarım İşİ	Geçici Kabulü Yapıldı.
İstanbul Boğazı Sağlık Denetleme Merkezi Tabipliği Hizmet Binası Restorasyon İşİ	Kesin Kabulü Yapıldı
Güllük Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Hizmet Binası Restorasyon İşİ	Kesin Kabulü Yapıldı
Kuşadası Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Binası Deprem Güçlendirme ve Muhtelif Onarım İşİ	Kesin Kabulü Yapıldı
Genel Müdürlük Personel Lojmanları Muhtelif Onarım İşİ	Kesin Kabulü Yapıldı



İstanbul Boğazı Sağlık Denetleme Merkezi Tabipliği Hizmet Binası Restorasyon İşİ



Güllük Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Hizmet Binası Restorasyon İşİ



2016 Yılında Motorbot onarımı kapsamında; faal olarak Pratika ve Ambulans Hizmetinde kullanılan 8 adet motorbotun yedek parça ihtiyaçları ve çeşitli arızalarının giderilmesi işlerine toplam 1.100.000,00 TL (KDV Hariç) harcama yapılmıştır.

4. Emlak Yönetim Birimi

4.1.Devredilen Lojman Ve Binalar

Mülkiyeti Genel Müdürlüğümüze ait olup, anılan yerlerde birim ve personelimizin olmaması nedeniyle, Mülkiyeti Genel Müdürlüğümüzde kalmak şartı ve sağlık alanında kullanmak zorunluluğu ile Sağlık Bakanlığı ilgili birimlerine ve Kaymakamlığa tahsis edilmiştir.

Ağrı Loj.(112 Acil Komuta Kontrol Merkezine TAHSİS)	Ağrı	4	70 m ²
Alanya SSDM Lojmanı (Alanya SYD Vakfına devredilmiştir.)	Antalya	1	100 m ²
Enez Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Lojmanı	Edirne	1	100 m ²
Enez Sahil Sağlık Denetleme Merkezi Lojmanları	Edirne	6	100 m ²
Kapıkule Kara Hudut Sağlık Denetleme Merkezi Lojmanları	Edirne	10	78 m ²
Hakkari Merkez Lojmanları (Belediye kararı ile yıkılmıştır.) (6)	Hakkari		52m ²
Van Lojmanları (Deprem Hasarlı olarak Yıkılmıştır.) (3)	Van		99 m ²
Tekirdağ S.S.D.M. Loj. (112 Acil Komuta Kontrol Merkezine TAHSİS)	Tekirdağ	1	93 m ²
Öncüpınar Kara Hudut Kapısı Lojmanları	Kilis	6	100 m ²
Van Lojmanları (Deprem Hasarlı olarak yıkılmıştır.) (4)	Van		90 m ²
Finike S.S.D.M. Loj. (Halk Sağlığı Kurumuna tahsis edilmiştir.)	Antalya	2	120 m ²
Mersin S.S.DM Loj.(Mersin Halk Sağlığı Müdürlüğüne Teslim edilmiştir)	Mersin	4	94 m ²

4.2.Kiralık Olarak Hizmet Veren Birimlerimiz

- İstanbul (Ek Hizmet Binası)
- Trabzon SSDM
- Karadeniz Ereğli SSDM
- Gemlik SSDM
- Hopa SSDM

5. İç Hizmetler Ve Sosyal İşler Yönetim Birimi Faaliyetleri

- Genel Müdürlük ana bina ve bağlı birimlerde güvenlik ve temizlik işlerinin aksamadan yürütülebilmesi için, hem personel hem de malzeme planlaması yapılarak hizmet verilmiştir.
- Ana bina ve bağlı birimlerde toplam 59 temizlik personeliyle hizmet verilmiştir.
- Ana bina ve bağlı birimlerin güvenliği 60 güvenlik personeliyle sağlanmıştır.
- Ana bina ve ek hizmet binasında bulunan tüm klimaların temizlik ve bakımları yapılmıştır.
- Ana bina ve ek bina içerisinde gerçekleşmiş olan küçük çaplı hasar ve tamirler kendi personelimizce yapılması sağlanmıştır.
- Genel Müdürlük araçlarının gerekli bakım ve onarımları yapılarak insan ve malzemenin rasyonel kullanımı sağlanmış olup, birimlerin araç talepleri yerinde ve zamanında gerçekleştirilmiştir.
- Yemek Hizmetleri aksatılmadan verilmiştir.
- Genel Müdürlük, ek bina ve Karaköy SSDM'nin tüm haşerelere karşı komple ilaçlanması sağlanmıştır.

6.Yazı İşleri Ve Evrak Arşiv Yönetim Birimi

Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü Arşiv Birimi 2016 yılı içinde, Birim arşivinde saklama süresi dolan evrakların tespitini yaptırıp, standart dosya planına uygun bir şekilde hazırlamasını sağlayarak, lojmanın bodrum katında bulunan arşiv odasından alınarak Cevizlide bulunan Tıbbi Cihaz Deposunun üzerine yeni yapılan yeni arşive taşınmış ve kurum arşivinde saklamak üzere kabulü yapılmıştır.

Zaman, zaman Birimlerce tekrar görülmesi gereken evrakların birimlere ulaşmasını sağlamıştır. Saklama süresi dolan evrakların birimlerle koordineli bir şekilde çalışarak imhaya hazırlanmış ve hazırlanan listeler Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğünden onay alınarak uygun bir şekilde imhası sağlamıştır.

Taşra teşkilatında bulunan birimlere yazı yazılarak, evrakların düzenli bir şekilde arşivlenmesi, arşiv niteliği taşımayan evrakların ise Destek Hizmetleri Daire Başkanlığından uygun görüş alındıktan sonar uygun bir şekilde imha edilmesi hakkında çalışmalar yapılmıştır.

7.Sivil Savunma Yönetim Birimi

S.Nu	Faaliyet	Açıklamalar
1	Efes 2016 Tatbikatı Koordinasyon Toplantısına iştirak edilmiştir.	Genel Kurmay Başkanlığı Kara Kuvvetleri Komutanlığınca 16 Şubat 2016 tarihinde yapılan "Efes 2016 Tatbikatı Koordinasyon Toplantısı"na Genel Müdürlüğümüzü temsilen katılım sağlanmıştır. Söz konusu toplantıya ait tanzim edilen "Bilgi Notu" 18 Şubat 2016 tarihinde Genel Müdür Makamına gönderilmiştir.
2	İstanbul Afet Müdahale Planı Tatbikatına iştirak edilmiştir.	İstanbul Valiliği Afet ve Acil Durum İl Müdürlüğünce yürütülen 25 Şubat 2016 tarihindeki çalışmalara Genel Müdürlüğümüzü temsilen katılım sağlanmıştır. Söz konusu faaliyete ilişkin tanzim edilen "Bilgi Notu" 28 Şubat 2016 tarihinde Genel Müdür Makamına gönderilmiştir.
3	Sivil Savunma Bilgilendirme Portalına üyelik işlemi yapılmıştır.	Başbakanlık AFAD Başkanlığından gelen yazının gereği olarak, Sivil Savunma Yönetim Birimi personelinin AFAD Sivil Savunma Bilgilendirme Portalına üyelik işlemi yapılarak, 18.10.2016 tarihinde görevli personel bilgileri formu AFAD Başkanlığına gönderilmiştir.
4	Dz. K.K. lüğünün Harekat Kontrolüne verilecek kurumumuza ait deniz taşıtı bilgileri güncellenmiştir.	Kamu kurum ve kuruluşlarına ait gemilerin seferberlik ve savaş hali ile savaşı gerektirebilecek gerginlik ve buhran dönemlerinde Deniz Kuvvetleri Komutanlığının harekat kontrolüne alınması konusunda, Deniz Kuvvetleri Komutanlığı ile ilgili kurumlar arasında imzalanan 02 Eylül 2008 tarihli protokolün yenilenmesi kapsamında protokolda yazılı motorbot bilgileri güncellenerek hem MSB Deniz Kuvvetleri Komutanlığına hem de Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Deniz ve İç Sular Düzenleme Genel Müdürlüğüne bildirilmiştir.
5	Genel Müdürlüğümüz hizmet birimlerinin iş sağlığı ve güvenliği risk analizleri yapılarak personele zorunlu eğitimler verilmiştir	Başbakanlık AFAD Başkanlığı ile Türkiye Ortadoğu Amme İdaresi Enstitüsü arasında yapılan protokolle birlikte afetin tüm evrelerini kapsayacak "Türkiye Afet Risk Azaltma Planı" hazırlanması çalışmalarına başlandığı kurumumuza bildirilmiştir. Söz konusu çalışmalarda kullanılmak üzere TARAP Kurum Bilgi formu tanzim edilerek AFAD Başkanlığına gönderilmiştir.
6	Türkiye Afet Risk Azaltma Planı çalışmaları kapsamında talep edilen TARAP Bilgi formu tanzim edilerek ilgili makamlara gönderilmiştir.	Başbakanlık AFAD Başkanlığı ile Türkiye Ortadoğu Amme İdaresi Enstitüsü arasında yapılan protokolle birlikte afetin tüm evrelerini kapsayacak "Türkiye Afet Risk Azaltma Planı" hazırlanması çalışmalarına başlandığı kurumumuza bildirilmiştir. Söz konusu çalışmalarda kullanılmak üzere TARAP Kurum Bilgi formu tanzim edilerek AFAD Başkanlığına gönderilmiştir.
7	Bilgi Edinme Hakkı Kanunundan doğan işlemler mevzuata uygun şekilde yürütülmektedir.	Bu kapsamda; Kurumumuza ait daha önce yapılmış tüm merkez ve taşra BİMER yetkilileri iptal edilmiş, Genel Müdürlüğümüzde görevlendirilen 1 BİMER Koordinatörü ile 1 Cevap-Onay Yetkilisi Başbakanlık Halkla İlişkiler Başkanlığı tarafından yetkilendirilmiştir. BİMER, SABİM ve Bilgi Edinme ile ilgili faaliyetler tek elden, Başbakanlık ve Bakanlığımızın yetkili birimleriyle koordine içinde yürütülmektedir.
8	Genel Müdürlüğümüz Merkez Teşkilatına ait ana bina ile ek hizmet binası ilgili Sivil Savunma mevzuatı gereği üst yönetici adına yangın tedbirleri bakımından denetlenmiştir.	Bu kapsamda; Jeneratör dairesi, kazan dairesi, makine dairesi, asansör makine odası da dahil olmak üzere binalarda yangın söndürme tüplerinin, yangın dolaplarının, yangın alarm sisteminin kontrolleri yapılmış, yangın tüplerinin yerleri mevcut risk durumuna uygun şekilde yeniden belirlenmiş, elektrik ve makine konularında tespit edilen hususlar ilgili birime bildirilmiştir.

9	Sivil Savunma, Seferberlik ve Savaş Hali Hizmetleri ile ilgili faaliyetler devam etmektedir	<p>Bu kapsamda;</p> <p>* Seferberlik ve Savaş Hali Tüzüğü ile Yedek Personel Erteleme Yönetmeliği esaslarına göre kurumumuzdaki tüm hizmet birimlerine, sefer görev emri olan personelden hizmetine ihtiyaç duyulduğu için erteleme teklif talebi olup olmadığı yazı ile istenmiştir.</p> <p>* Sivil savunma, seferberlik ve savaş hali hizmetleri ile ilgili planlamaların yapılabilmesi maksadıyla kurumumuzdaki kadrolu, sözleşmeli ve hizmet alımı kapsamında görev yapan personel de dahil olmak üzere tüm personelin bilgileri İnsan Kaynakları Daire Başkanlığından yazı ile istenmiş, cevabı beklenmektedir.</p> <p>* Faaliyetlerle ilgili işbirliği ve koordinasyon amacıyla yakın çevrede bulunan Liman Başkanlığı ve Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü'nün Sivil Savunma Şube Müdürlüğü ile görüşülmüştür.</p> <p>* Seferberlik Kaynak Planlama Sistemi (SEKAPS), İhtiyaç Kriterleri Otomasyon Sistemi (İKOS) projelerine ait işlemler Bakanlık ilgili birimlerinin koordinesinde devam etmektedir.</p>
---	---	--

İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı

İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları Yönetim Birimi, Ücret Ödemeleri Yönetim Birimi, Performans Yönetim Birimi ve Eğitim Yönetim Birimi olmak üzere 4 birim olarak faaliyetleri yürütmektedir.

1. Personel harcamaları

Genel Müdürlüğün Harcama Birimlerine göre Personel harcamaları tablolarda gösterilmektedir.

Harcama Birimleri İtibari İle 2016 Yılı Personel Giderleri ve Sözleşmeli Personel Maaşı

Birimi	Maaş, Zam ve Tazminatlar, Sosyal Haklar, Maktu, Vekâlet, Giyim Yardımı, Ölüm Yardımı	657 4/B Sözleşmeli Personel Maaş ve Ek Ödeme
Özel Kalem	403.889,75	
İç Denetim	311.565,02	
Destek Hizmetleri Dai. Bşk	1.259.676,92	33.956,27
İnsan Kaynakları Dai. Bşk	646.587,70	
Strateji Geliştirme Dai. Bşk	1.202.415,99	
Hukuk Müşavirliği	182.807,35	
Sağlık Denetleme Merkezleri	19.651.027,44	
Ankara Koordinasyon Müd.	130.963,74	
Sağlık Hizmetleri Dai. Bşk.	318.296,55	58.544,14
Urla Karantina Adası	205.486,05	
Türk Boğ. ve Sağlık Den. Dai. Bşk.	351.311,02	

2016 yılında toplam 24.664.027,53 TL personel gideri ödemesi ve 92.500,41 TL sözleşmeli personel maaş ödemesi yapılmıştır.

Harcama Birimleri İtibari İle 2016 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri

Birimi	Emekli Kesenekleri	Sosyal Güvenlik Devlet Primi
Özel Kalem	52.484,62	
İç Denetim	45.195,76	
Destek Hizmetleri Dai. Bşk.	226.107,08	4.824,23
İnsan Kaynakları Dai. Bşk.	117.418,57	
Strateji Geliştirme Dai. Bşk.	166.364,50	
Hukuk Müşavirliği	27.598,24	
Sağlık Denetleme Merkezleri	3.484.373,90	
Ankara Koordinasyon Müdürlüğü	20.977,82	
Urla Karantina Adası Müdürlüğü	45.354,54	
Sağlık Hizmetleri Dai. Bşk.	52.151,25	8.916,31
Türk Boğ. ve Sağlık Den. Dai. Bşk	56.259,78	

2016 Yılında Toplam 4.294.286,06 TL Emekli Keseneği Ödemesi Ve 13.740,54 TL SSK Primi Ödemesi Yapılmıştır.

Harcama Birimleri İtibari İle 2016 Yılı Yolluk Ödemeleri

Birimi	Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu, Yurtdışı Geçici Görev Yolluğu, Yurtiçi Sürekli Görev Yolluğu
Özel Kalem	50.308,55
İç Denetim	13.443,37
Destek Hizmetleri Dai. Bşk.	194.604,39
İnsan Kaynakları Dai. Bşk	22.344,81
Strateji Geliştirme Dai. Bşk.	34.830,39
Hukuk Müşavirliği	6.920,41
Urla Karantina Adası	3.142,73
Anakara Koordinasyon Müd.	0
Sağlık Hizmetleri Dai. Bşk.	32.755,30
Türk Boğ. ve Sağlık Den. Dai. Bşk.	25.498,45
Sağlık Denetleme Merkezleri	301.702,48

2016 Yılında Toplam 685.550,88 TL Yolluk Ödemesi Yapılmıştır.

Ayrıca 2016 yılında **Sağlık Denetleme Merkezler** adına toplam **5.655,00 TL** tıbbi kötü uygulamaya ilişkin zorunlu mali sorumluluk sigorta ödemesi yapılmıştır.

2. Eğitim Faaliyetleri

2016 yılında yapılan eğitimler ve içeriğini gösteren tablolar

Eğitim Programının				Eğitilen Personelin										
				Cinsiyeti			Yaşı			Eğitim Düzeyi				
Türü	Konusu	Başlayış ve Bitiş Tarihi	Kadın	Erkek	Toplam Sayı	15-22	23-44	45 ve üstü	Toplam kişi sayısı	Yüksek Okul	Lise	Orta Okul	İlkokul	Toplam Sayısı
Hizmet İçi Eğitim 1	Kamu Personeli Mali ve Özlük Haklarındaki Mevzuat Değişiklikleri Eğitimi	17-20 Ocak 2016	15	22	37		25	12	37	30	5	2		37
Hizmet İçi Eğitim 2	Kara Hudut Kapılarında Sağlık Hizmeti Uygulama Eğitimi	17-20 Ocak 2016	14	27	41		35	6	41	41				41
Hizmet İçi Eğitim 3	Gemi Adamları Sağlık İşlemleri Eğitimi	03-06 Nisan 2016	12	35	47		17	30	47	46	1			47
Hizmet İçi Eğitim 4	Gemi Sağlık Denetimi ve Gemi Sağlık Sertifikalarının Düzenlenmesi Eğitimi	08-12 Mayıs 2016		31	31		14	17	31	28	3			31
Hizmet İçi Eğitim 5	Giriş Noktalarında Halk Sağlığı Çekirdek Kapasiteleri Eğitimi 1	22-25 Mayıs 2016	9	46	55		35	20	55	50	5			55
Hizmet İçi Eğitim 6	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi, Stratejik Planlama Süreci ile Planların İzlenmesi ve Değerlendirilmesi, Performans Programlarının Hazırlanması ve İzlenmesi Eğitimi	02-06 Ekim 2016	15	36	51		28	23	51	43	7		1	51
Hizmet İçi Eğitim 7	Kara Hudut Kapılarında Sağlık Hizmeti Uygulama Eğitimi	06-09 Kasım 2016	4	22	26		13	13	26	25		1		26
Hizmet İçi Eğitim 8	Gemi Adamları Sağlık İşlemleri Eğitimi	05-08 Aralık 2016	2	37	39		17	22	39	33	6			39

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı; Stratejik Yönetim Hizmetleri, Finansal Yönetim Hizmetleri, İç Kontrol Hizmetleri ve Bilgi İşlem Hizmetlerinden oluşmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu ve 22.12.2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanununun 15 inci maddesi ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve mali hizmetler birimlerine verilen görevleri yerine getirmekle görevlidir.

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı; iç kontrol sistemini kurarak, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularındaki çalışmalarla birlikte, üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmaktadır. Daire Başkanlığı, ön malî kontrol görevini yürütmekte, izleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlayarak, Genel Müdürlüğün faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek görevlerini de yürütmektedir. Ayrıca, mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı finansman programı hazırlamakta ve hizmet ihtiyaçları dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere, ödenek gönderme belgesi ile gönderilmesini sağlamaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, bütçe işlemlerini gerçekleştirmek, kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek, performans programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak, hazırlamak, sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek, yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak, sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler üretmek, Genel Müdürlük faaliyetlerinin bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, Genel Müdürlüğün yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri harcama birimlerinden toplamak, analiz etmek ve yorumlamak, Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak, Genel Müdürlüğün stratejik planının hazırlanmasını koordine etmek, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Genel Müdürlüğün faaliyet raporunu hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde Genel Müdürlüğün gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini ve Genel Müdürlüğün muhasebe hizmetlerini yürütmek, mal yönetim dönemine ilişkin icmal cetvellerini hazırlamak, Genel Müdürlüğün diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda Genel Müdüre ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60'ncı ve 61'nci maddesi ile mali iş ve işlemleri ilgilendiren diğer hükümlerin uygulanması, koordine edilmesi çalışmalarını da yürütmektedir.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

1. Hukuk Müşavirliği Temel Fonksiyonları:

1.1 Hukuki Danışmanlık Fonksiyonu

Hukuki Danışmanlık hizmeti; Genel Müdürlüğün merkez ve merkez birimleri vasıtası ile taşra birimlerinden sorulan hukuki konular ile hukuki, mali ve cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş sorulması talebi ile başlar, hukuki görüş sorulan konuda hukuk birimi olarak gerekli değerlendirme yapılarak konu araştırılarak ilgili birime görüş bildirilir. Bu görüş talebi bazen doğrudan Genel Müdürlük Makamından da gelebilir. Yazılı görüş talebi dışında sözlü olarak hukuki danışmanlık hizmeti de verilmektedir. İlgili konu başka bir birimin görev alanında ise ilgili görüş o birime de yansıtılır. Danışmanlık fonksiyonu; Genel Müdürlüğümüz ve bağlı birimlerinin hizmetlerini sorunsuz ve objektif bir biçimde yürütebilmeleri için hukuki ilişki ve uyumsuzluklara ilişkin yürürlükteki mevzuat doğrultusunda her türlü hukuki danışmanlık hizmeti vermek olarak tanımlanabilir.

1.2 Genel Müdürlüğün taraf olduğu uyuşmazlıklarda kurumun hukuki yararlarının korunmasını sağlamak şeklinde gerçekleşen, yargıda temsil fonksiyonu

Genel Müdürlüğün taraf olduğu her türlü dava ve icra takiplerinde kurumu temsil ve kurumun haklarını korumak üzere yasal işlemleri yürütmek hizmeti olarak tanımlanabilir. Bu fonksiyon; yargı mercilerinde kurumun tüzel kişiliğini temsil ederek kurum hak ve menfaatlerini korumak amaçlı davalar açıp açılan davaları takip etmek. Kurumun taraf olduğu idari, hukuk ve ceza davalarının takibi ile her türlü icra işlerinin ifasını yerine getirmek, şeklinde gerçekleşmektedir. Kurum tarafından açılan dava ya da takiplerde ilgili birimin talebi doğrultusunda hizmet yürütülmektedir. Kuruma karşı açılan dava ve takiplerde ise doğrudan hareket söz konusudur. Bu hizmeti verirken tüm birimlerle yakın çalışma ve üst yöneticiyi de bilgilendirme görevi bulunmaktadır.

1.3 Genel Müdürlüğün mevzuat çalışmalarını yürütme fonksiyonu

Kurum mevzuatının ve idari işlerinin güncel mevzuata uygun olarak düzenlenmesi ve yürütülmesini sağlamak. Genel Müdürlük tarafından düzenlenen yönetmelik ve yönergelerle ilgili mevzuat çalışmalarını yürütmek. Bu hizmeti verirken tüm birimlerle yakın çalışma ve üst yöneticiyi de bilgilendirme görevi bulunmaktadır. Görevlerimize ilişkin dayanak mevzuatımız ise 663 sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Sağlık Bakanlığı Bağlı Kuruluşları Hizmet Birimlerinin Görevleri ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerin Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname ve Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü Merkez Teşkilatı Yönergesidir.

2. Hukuk Müşavirliğinin İşlemleri

Hukuk Müşavirliğimiz, Genel Müdürlüğümüzün ve bağlı birimlerinin hizmetlerini sorunsuz biçimde yürütebilmeleri için yürürlükteki mevzuat doğrultusunda her türlü hukuki hizmeti vermektedir.

İdarenin tasarrufları doğrultusunda hukuki destek sağlamak amacıyla mevzuata diğer konulara ilişkin sözlü olarak hukuki görüş bildirilen işler, soru önergelerine, soruşturma işlemlerine ve ön incelemelere ilişkin işlemler değerlendirme dışında tutulmuştur.

İşlemler	Sayısı
Hukuki Görüşler	35
İdare Mahkemesi Davaları	67
İcra Dosyası	89
Hukuk, Ceza ve Diğer Dosyalar	79

Özel Kalem



Doktor Adaylarına Seminer

İstanbul Bilim Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin, VI. Dönem (Intern) Öğrencilerinin "Halk Sağlığı Stajı" programı kapsamında Kurumumuzda eğitim alabilmek amacıyla yaptığı resmi başvuru neticesinde Genel Müdürlüğümüzde kendileri için bir "Seyahat Sağlığı Eğitimi" gerçekleştirilmiştir.

Eğitim öncesinde Genel Müdürümüz Dr. Osman Kan tarafından öğrencilerle bir tanışma toplantısı yapılmış, daha sonra da Kurumumuzca verilen eğitimde öğrencilere öncelikle; kurumumuzun tarihi, genel faaliyet alanları, geçmişten bugüne halk sağlığı risklerine karşı uluslararası giriş noktalarında ve ülke içinde yürüttüğü uygulamalar ve aldığı önlemler, seyahat sağlığı hizmetlerimiz gibi birçok alanda bilgi verilmiştir. Uluslararası seyahatlerin günümüzde çok yaygın olması sebebiyle önem kazanan seyahat sağlığı hizmetleri hakkında geleceğin doktorlarının mesleğin başındayken bilgi sahibi olmalarının hem kendileri için hem de toplumun bu konudaki bilincinin artırılması açısından çok önemli olduğu vurgusu yapılarak, seminer seyahatlerde yaşanabilecek genel sağlık riskleri, seyahat aşılama ve sıtma profilaksisi konularında bilgiler verilmiştir.

Kurumlararası İşbirliği ve Koordinasyon:

Kurumlararası işbirliği ve koordinasyonun geliştirilmesi adına paydaşlarla çeşitli toplantılar gerçekleştirilmiştir. Yapılan ziyaret ve toplantılarda bilgi alışverişinin yanında Kurumlararası ilişkilerin geliştirilmesi ve eşgüdümün sağlanması hedeflenmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu

İdare Adı		Türkiye Hudut Ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü		
Stratejik Amaç 1		Giriş noktalarında halk sağlığı risklerine yönelik çekirdek kapasiteleri geliştirip sürdürülebilir hale getirerek, uluslararası alanda norm belirleyici kuruluşlardan biri olmak.		
Stratejik Hedef 1.1		Belirlenmiş giriş noktalarında uluslararası sağlık tüzüğü çekirdek kapasitelerinin geliştirme oranını 2015 yılı sonuna kadar %70'den %90'a çıkarmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.		
Performans Hedefi		Belirlenmiş giriş noktalarında uluslararası sağlık tüzüğü çekirdek kapasitelerinin geliştirme oranını %90'a çıkarmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.		
Performans Göstergeleri		2016 Yılı Hedefi	Yıllık Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi
1	Uygulanan plan sayısının, hazırlanan plan sayısına oranı	13	13	100
2	Uluslararası sağlık tüzüğü izleme anketlerinin değerlendirilme oranı	80	80	100
3	Plan uygulanan giriş noktasındaki kapasite artış oranı	80	80	100
4	Türkçeye çevrilen rehber sayısı	1	1	100
5	Türkçeye çevrilip yayımlanan rehber sayısı	1	1	100
6	Giriş noktalarında görevli personel sayısı	120	120	100
7	Eğitim alan personel sayısı	20	41	205
Performans Hedefi Sonucunun Değerlendirilmesi		Yeterli sayıda tecrübeli ve eğitilmiş personel ile güçlü mali yapıya sahip olan Kurumumuz ilgili Performans Hedefine herhangi bir sapma olmadan ulaşmıştır.		

İdare Adı		Türkiye Hudut Ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü		
Stratejik Amaç 1		Giriş noktalarında halk sağlığı risklerine yönelik çekirdek kapasiteleri geliştirip sürdürülebilir hale getirerek, uluslararası alanda norm belirleyici kuruluşlardan biri olmak.		
Stratejik Hedef 1.2		Giriş noktalarında halk sağlığı risklerine yönelik sağlık denetim ve işlemlerinin uluslararası standartlarda yürütülmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamak		
Performans Hedefi		Giriş noktalarında halk sağlığı risklerine yönelik sağlık denetim ve işlemlerinin uluslararası standartlarda yürütülmesi ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.		
Performans Göstergeleri		2016 Yılı Hedefi	Yıllık Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi
1	Giriş noktalarında görevli personel sayısı	120	120	100
2	Standardize edilmesi gereken işlem sayısı	100	100	100
3	Gerçekleştirilen işlem sayısı	25	25	100
Performans Hedefi Sonucunun Değerlendirilmesi		Yeterli sayıda tecrübeli ve eğitilmiş personel ile güçlü mali yapıya sahip olan Kurumumuz ilgili Performans Hedefine herhangi bir sapma olmadan ulaşmıştır.		

TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı		Türkiye Hudut Ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü		
Stratejik Amaç 2		Bireylerin uluslararası seyahatle ilişkili sağlık risklerinden korunmasını sağlamak.		
Stratejik Hedef 2.1		Seyahat Sağlığı hizmetinin kalitesini ve yaygınlığını arttırmak.		
Performans Hedefi		Seyahat Sağlığı hizmetinin kalitesini ve yaygınlığını arttırmak.		
Performans Göstergeleri		2016 Yılı Hedefi	Yıllık Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi
1	Seyahat sağlığı hizmeti alanların yıllık artış oranı	15	15	100
2	Toplam seyahat eden kişilerdeki sıtma görülme oranı	0	0	100
3	Yıllık Sıtma vakası değişim oranı	0	0	-
4	Uygulanan aşı ve ilaç çeşidi sayısının uygulanması gereken aşı ve ilaç çeşidi sayısına oranı	70	70	100
5	Başka kurumlara yönlendirilen hizmet kullanıcı sayısının toplam hizmet kullanıcı sayısına oranı	0	0	100
6	Yıllık katılım sağlanan bilimsel toplantı sayısının bir önceki yıl katılım sağlanan bilimsel toplantı sayısına oranı	0	1	100
7	Yıllık yayınlanan makale, bildiri sayısının bir önceki yıl yayınlananlara oranı	5	0	0
Göstergelerin Sapma Nedenleri		- 2016 Genel Müdürlük olarak makale ve bildiri yapılmadı. - Toplam seyahat eden kişilerdeki sıtma görülme oranı ve yıllık sıtma vakası değişim oranı, Sağlık Bakanlığının THSK altında başka daire başkanlığı tarafından toplanan veriler olduğundan ve eski tarihli olarak yayımlandığından değerlendirme yapılmadı.		

İdare Adı		Türkiye Hudut Ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü		
Stratejik Amaç 3		Deniz çalışanlarına sunulan sağlık hizmetlerini uluslararası standartlarda gerçekleştirmek ve gemi adamları sağlığına katkıda bulunmak.		
Stratejik Hedef 3.1		Deniz çalışanlarının sağlık muayene ve sertifikasyonunu uluslararası standartlarda yapmak, sağlığını korumaya katkıda bulunmak.		
Performans Hedefi		Uluslararası standartlarla uyumlu olarak eğitimlerle hizmeti yürütmek.		
Performans Göstergeleri		2016 Yılı Hedefi	Yıllık Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi
1	Eğitim alan hekim sayısının rapor veren hekim sayısına oranı	100	100	100
2	Eğitim alan hekimlerce verilen sağlık raporlarının tüm raporlara oranı	100	100	100
Performans Hedefi Sonucunun Değerlendirilmesi		Gemiadamları Sağlık Yoklama Belgesi düzenleyen kurum hekimlerimiz hizmet içi eğitimi yenilenerek performans hedefi gerçekleştirilmiştir.		

İdare Adı		Türkiye Hudut Ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü		
Stratejik Amaç 3		Deniz çalışanlarına sunulan sağlık hizmetlerini uluslararası standartlarda gerçekleştirmek ve gemi adamları sağlığına katkıda bulunmak.		
Stratejik Hedef 3.2		Tele sağlık hizmet sunumunun kalitesini ve yaygınlığını arttırmak.		
Performans Hedefi		Tele sağlık hizmet sunumunun kalitesini ve yaygınlığını arttırmak		
Performans Göstergeleri		2016 Yılı Hedefi	Yıllık Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi
1	Tıbbi konsültasyon hizmeti için uzman görüşüne başvurulmuş hasta sayısının toplam hasta sayısına oranı	10	2	20
2	Tıbbi konsültasyon hizmeti alınan hasta sayısının, tıbbi konsültasyon hizmeti için uzman görüşüne başvurulmuş hasta sayısına oranı	80	80	100
3	Toplantıya katılan İl Ambulans Servisi sayısının, toplantı için davet edilen İl Ambulans Servisi sayısına oranı	60	0	0
4	Sahil illerindeki İl Ambulans Servisleri ile koordineli gerçekleştirilen sorunsuz vaka sayısının, sahil illerinde İl Ambulans Servisi ile koordineli gerçekleştirilen toplam vaka sayısına oranı	80	0	0
5	Dağıtım yapılan toplam tanıtım materyali sayısının, dağıtım hedeflenen tanıtım materyali sayısına oranı	90	0	0
6	Tanıtım materyali dağıtım yapılan İl Ambulans Servisi sayısının, dağıtım hedeflenen İl Ambulans Servisi sayısına oranı	100	0	0
7	Tanıtım materyali dağıtım yapılan gemi sayısının, dağıtım hedeflenen gemi sayısına oranı	70	0	0
Performans Hedefi Sonucunun Değerlendirilmesi		Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu'ndan alınan uzman konsültasyon hizmetine vakaların durumuna ve gemi şartlarına göre başvurulduğundan hedef tutturulamamıştır. 112 İl Ambulans Servisi Başhekimlikleri ile yapılan ikili görüşmeler neticesinde koordineli gerçekleştirilen vakalarda, koordinasyonun üst düzeye taşınması sağlanmış olması nedeniyle toplantı yapılmamıştır. Tanıtım materyali basım ve dağıtım işlemleri yapılamadığından hedef tutturulamamıştır.		
Göstergelerin Sapma Nedenleri		Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu'ndan alınan uzman konsültasyon hizmetine vakaların durumuna ve gemi şartlarına göre başvurulmaktadır. Tele Sağlık Merkezi'nin hizmet biriminin başka bir hizmet binasına taşınması nedeniyle tanıtım materyali basım ve dağıtım işlemleri yapılamamıştır. 112 İl Ambulans Servisi Başhekimlikleri ile yapılan ikili görüşmeler neticesinde koordineli gerçekleştirilen vakalarda, koordinasyonun üst düzeye taşınması sağlanmış olup 2016 yılında toplantıların yapılmasına gerek duyulmamıştır.		
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler		Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu'ndan uzman konsültasyon hizmetinin daha efektif kullanılabilmesi için gerekli çalışmalar devam etmektedir. Tele Sağlık Merkezi'nin hizmet biriminin başka bir hizmet binasına taşınması nedeniyle tanıtım materyali basım ve dağıtım işlemleri 2017 yılı içerisinde planlanmaktadır. 112 İl Ambulans Servisi Başhekimlikleri ile yapılan ikili görüşmeler neticesinde koordineli gerçekleştirilen vakalarda, koordinasyonun üst düzeye taşınması sağlanmış olup, hizmetin üst düzeyde tutulması için gerekli çalışmalar planlanmaktadır.		

TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı		Türkiye Hudut Ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü		
Stratejik Amaç 4		Paydaş odaklı hizmet anlayışını geliştirerek kurum etkinliğini arttırmak.		
Stratejik Hedef 4.1		Kurum etkinliğini arttıracak çalışmalara öncelik verilerek paydaşlarla işbirliği anlayışını kuruma hâkim kılmak.		
Performans Hedefi		Kurum etkinliğini arttıracak çalışmalara öncelik verilerek paydaşlarla işbirliği anlayışını kuruma hâkim kılmak		
Performans Göstergeleri		2016 Yılı Hedefi	Yıllık Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi
1	Memnuniyet oranındaki artış	90	0	0
2	İşbirliği yapılan kurum sayısı	7	8	115
3	Değerlendirilen bildirim sayısı	100	0	0
4	Çalışan memnuniyet oranındaki artış	90	0	0
5	Çalışanlar için düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	9	8	89
6	Tanınırlık oranındaki artış	50	75	150
7	Seyahat Sağlığı Hizmeti sayısındaki artış	10	15	150
8	Tele Sağlık Hizmeti sayısındaki artış	10	0	0,00
9	Yapılan ilmi çalışma sayısı	2	0	0,00
10	Ziyaretçi sayısı	2000	3500	175
11	İç kontrol eylem planının gerçekleşme oranı	70	70	100
Performans Hedefi Sonucunun Değerlendirilmesi		<p>-Memnuniyet oranındaki artış, değerlendirilen bildirim sayısı ve çalışan memnuniyet oranındaki artış performans göstergeleri ile ilgili çeşitli sebeplerden ötürü faaliyet gerçekleştirilememiştir.</p> <p>-2016 performans programında 2000 ziyaretçi sayısı hedefi varken 3500 ziyaretçi sayısı gerçekleşmiştir. Böylece %50 artış hedeflenmişken %75 artış gerçekleşmiştir. Urla Karantina Adasının tarihi dokusuna yönelik ilmi çalışmaların takibi için gerekli göstergelerle ilgili bulgular saptanamamıştır.</p> <p>-2016 yılında Tele Sağlık Merkezine başvuran hasta sayısı 2015 yılı ile aynı sayıda gerçekleşmiştir.</p>		
Göstergelerin Sapma Nedenleri		<p>-15 Temmuz Darbe Girişimi, Kurum önceliklerinin değişmesi, Üst yönetim değişikliği</p> <p>-Urla Karantina Adasının tarihi dokusuna yönelik yapılan ilmi çalışma sayısı saptanamamıştır.</p>		
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler		<p>-2016 yılında yapılamayan faaliyetler güncellenerek 2017-2021 Stratejik Planı taslağında yer almıştır.2017 yılı içerisinde personel ile ilgili gerekli çalışmalar yapılarak (memnuniyet anketi, sosyal etkinlik vb) ilgili hedeflere ulaşılmaya çalışılacaktır.</p> <p>-Tele Sağlık hizmeti gemilerde oluşan kaza, hastalık vb. durumlardan ötürü ortaya çıkmaktadır. Bu nedenle hizmetin niceliğinden (Tele Sağlık hizmeti alan kişi sayısı) çok niteliği ve memnuniyet durumu önem arz etmektedir.</p>		

BÖLÜM 4

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



- A. Üstünlükler
- B. Zayıflıklar
- C. Değerlendirme

A. Üstünlükler

- Uluslararası hizmet vermesi
- Uluslararası ve ulusal mevzuata dayalı kurum olması
- Uluslararası organizasyonlarla güçlü işbirliğine sahip olması
- Halk sağlığı risklerine karşı ülkemizin korunmasına katkı sağlaması
- Ülke sağlık altyapısına katkıda bulunması
- Güçlü mali yapıya sahip özel bütçeli kurum olması
- Köklü bir tarihi geçmişi olan kurum olması
- Tecrübeli personelinin olması
- Uluslararası giriş noktalarında 7/24 kesintisiz hizmet veriyor olması
- Seyahat sağlığı hizmetinin ülke vatandaşlarına ücretsiz veriliyor olması
- Halk sağlığı acil durumlarına karşı hızlı refleks gösterme kapasitesi
- Ulusal ve uluslararası sularda meydana gelen acil sağlık durumlarında 7/24 hızlı ve etkin hizmet verilmesi
- Uluslararası belgelendirme işlemlerinin yapması
- Uluslararası standartta sağlık denetimi yapması
- Mobilize sağlık denetim hizmeti vermesi
- Bilişim teknolojisinin etkin olarak kullanılması
- Dinamik teşkilat yapısı
- Ülkemizin jeopolitik konumu
- Gemiadamları sağlık işlemlerini Uluslararası standartlarda (STCW78, MLC 2006) yapan tek yetkili kurum olması

B. Zayıflıklar

- Kurumun tanınırlığının istenilen düzeyde olmaması
- Kara hudut kapılarındaki sağlık hizmetlerinin doğrudan yürütülememesi
- 6183 sayılı kanunun uygulanmasında karşılaşılan sorunlar
- Yabancı dil bilen personel sayısının azlığı
- Kurum personeline ücret, sosyal hak ve ödül uygulamalarının yetersiz kalması
- Performans yönetim sisteminde eksikliğin bulunması

C. Değerlendirme

Fırsatlar

- Uluslararası Sağlık Tüzüğü'nün her türlü halk sağlığı risklerine karşı tedbir alma zorunluluğunu getirmiş olması
- Medya ve kamuoyunda halk sağlığı ile ilgili duyarlılığın artması
- Seyahat sağlığı bilincinin gelişmesi
- Bilişim ve iletişim sektörlerinin gelişmesi
- Ulaştırma ve turizm sektöründe gelişmelerin olması
- Denizcilik sektöründe çalışanların sağlığını korumaya yönelik gelişmeler

Tehditler

- Havacılık ve denizcilik sektörünün hızlı gelişmesi
- Bilişim sektörünün hızlı gelişmesi
- Halk sağlığı risklerinin artması
- Riskli çalışma koşulları
- Uluslararası düzenli ve düzensiz göçlerdeki artışlar
- Uluslararası ticaret ve seyahatin artması
- Ülkemizin jeopolitik konumundan kaynaklanan sorunların artması
- Denizcilik sektöründe ekonomik krizin sürmesi

BÖLÜM 5

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneri Ve Tedbirler
Ekler



Öneri ve Tedbirler

- Kurum tanınırlığını arttırmak amacıyla basın aracılığıyla faaliyetler kitlelere duyurulmalı ve dış paydaşlarla yapılan ortak faaliyetler sürdürülmelidir.
- Genel Müdürlüğümüz teknoloji kaynaklarının kapasitesini artırılarak hizmetlerin daha etkin gerçekleşmesi sağlanmalıdır.
- Giriş noktası sağlık işlemlerinin yürütüldüğü bilişim alt yapısının güncellenerek daha etkin hizmet verilmesinin sağlanması.
- Genel Müdürlüğümüzün ilgili çalışanlarına yönelik yabancı dil eğitimine önem verilmelidir.
- Gemi sağlık işlemini yürüten personelin kapasitesini artırmak amacıyla yapılmakta olan gemi sağlık denetimi eğitimlerinin tamamlanarak ilgili tüm personelin eğitimlerinin tamamlanması,
- İç kontrol sistemine yönelik çalışmaların yönetim tarafından sahiplenilmesi ve içselleştirilmesi gerekmektedir.
- Stratejik yönetim takip sisteminin yürürlüğe sokulması ile performans değerlendirme çalışmalarının takibi kolaylaştırılacaktır.

Ekler

İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İstanbul – Şubat 2017)

Dr. Osman KAN
Genel Müdür V.

Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 Yılı Faaliyet Raporunun "III /A.Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İstanbul – Şubat 2017)

İbrahim POLAT
Strateji Geliştirme Daire Başkanı



T.C. Sağlık Bakanlığı

**Türkiye Hudut ve Sahiller
Sağlık Genel Müdürlüğü**